

ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE
VUKOVARSKO – SRIJEMSKJE ŽUPANIJE
VINKOVCI

KLASA: 406-09/19-01/01
URBROJ: 2196/1-10-01-19-3
Vinkovci: 01. travanj 2019.god.

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj Zavod za prostorno uređenje Vukovarsko – srijemske županije upućuje poziv na dostavu Ponude sukladno čl. 15. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/2016) i čl. 9. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga od 27. travnja 2017.god., za godišnju procijenjenu vrijednost nabave robe i usluga veće od 20.000,00 kn a manje od 70.000,00 kn bez PDV-a (tzv. Jednostavna nabava).

Naručitelj nije u obvezi provođenja postupka javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

1. PODACI O JAVNOM NARUČITELJU:

Naziv: ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE VUKOVARSKO – SRIJEMSKJE ŽUPANIJE - VINKOVCI

Sjedište: 32 100 Vinkovci, Glagoljaška 27

Matični broj: 2711613

OIB:69596467516

Telefon: 032/344-044

Telefax: 032/344-024

Internetska adresa: www.zpuvsz.hr

Adresa elektroničke pošte: zpuvsz@gmail.com

2. OSOBA ZADUŽENA ZA KOMUNIKACIJU SA PONUDITELJIMA:

Zavod za prostorno uređenje Vukovarsko – srijemske županije- Vinkovci

Vinkovci, Glagoljaška 27

Telefon: 032 / 344-044

Telefax: 032 / 344-024

e-mail: zpuvsz@gmail.com

Kontakt osoba: Pavica Filkovac, dipl.iur.

3.OPIS PREDMETA NABAVE, KOLIČINA I MJESTO ISPORUKE:

3.1.Predmet nabave: Usluga ISP-u (*poslovno tehnička suradnja i izvršenje usluge održavanja strateškog upravljanja prostorno planskom dokumentacijom*)

3.1.1. Geoportal i prostorno planske dokumentacije VSŽ

Geoportal PPD VSŽ je WEB GIS sustav uspostavljen za potrebe korištenja prostorno planskom dokumentacijom u donošenju, provođenju akata prostorno planske dokumentacije, te javnom pristupu sukladno Zakonu o prostornom uređenju koji zahtjeva od Županija i jedinica lokalne samouprave da prostorno planska dokumentacije bude javno dostupna putem WEB-a. Sustav je dostupan sa servera i aplikativnih modula koji se nalaze u sustavu tvrtke Zeljko Informatika koja je izrađivač sustava. Sustav Geoportala dostupan je službenicima županije i svim zainteresiranim stranama putem WEB preglednika.

Održavanje obuhvaća:

- Najam servera
- Najam stalne veze i pristup serverima (neograničen broj korisnika) 365/7/24
- Pristup i rad WEB-GIS aplikacije
- Održavanje servera i serverske dostupnosti
- Zaštita podataka
- Održavanje postojećih aplikativnih modula Geoportala
- Ispravljanje grešaka u atributnim podacima
- Održavanje Geoprostornih baza podataka u sustavu
- Održavanje E-planskih sadržaja na geoportalu
- Nadogradnja sustava s novim planskim sadržajima (Izmjenama i dopunama ili novim planovima sukladno nadležnosti odnosi se na PPŽ i PPUJLS)

3.1.2. ArhCoordinator

Interni sustav implementiran u Vukovarsko srijemskoj županiji u osnovi služi kao arhivski sustav Prostorno planske dokumentacije VSŽ u digitalnoj formi. Ovim sustavom moguće je organizirati i vođenje evidencije u donošenju prostornih planova tijekom izrade.

Kroz sustav ArhCoordinatora vrši se objava prostornih planova u digitalnoj formi na WEB stranicama VSŽ-a i županijskog zavoda za prostorno uređenje.

- Održavanje sustava na lokaciji klijenta u slučaju SW problema
- Pripremu i obradu prostorno planskih sadržaja za unos u ArhCoordinator

- Ažuriranje sustava ArhCoordinator novim planskim sadržajima
- Izrada novih modela arhive dokumentacije po potrebi korisnika

3.1.3. Obrada podataka grafičkih sadržaja prostorno planske dokumentacije za potrebe ISPU sustava MGIPU-a

Obrada podataka prema zahtjevu Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja za potrebe ISPU sustava ministarstva.

- Transformacija u državni koordinatni sustav HTRS96/TM
- Izrezivanje sadržaja svih grafičkih prikaza po granici obuhvata plana
- Izrada GEOTIFF-a za sve grafičke prikaze plana
- Izrada TIFF/PDF sastavnice svakog grafičkog prikaza plana
- Izrada PDF legende svakog grafičkog prikaza plana
- Imenovanje podataka prema zahtijevanoj nomenklaturi MGIPU-a
- Kontrola obrađenih grafičkih sadržaja plana

3.1.4. Obrada podataka grafičkih sadržaja prostorno planske dokumentacije za potrebe Geoprostorne baze podataka MGIPU-a

Obrada podataka i izrada geoinformacijskih prostornih baza podataka prema zahtjevu ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja, u skladu s pravilnikom o izradi i modelom podataka koje MGIPU definira za pojedini plan.

Obrada se odnosi na novo donesene planove koji su u obuhvatu obveze izrade geoprostornih baza prema specifikaciji i zahtijevanom modelu podataka od strane MGIPU-a.

3.1.5. Edukacija i tehnička podrška

U sklopu ove ponude i trajanju ugovora korisnik može zatražiti dodatne edukacije za svoje djelatnike, a koje su vezane uz dio programske opreme (Autodesk, ArhCoordinator, Geoportal VSŽ). Edukacija će biti provedena u prostorima korisnika.

Ovaj dio obuhvaća i kompletnu tehničku podršku vezano uz geoinformacijsku izradu budućih planova te komunikaciju planova u izradi s izrađivačima, a koje su vezane uz dio programske opreme (Autodesk, ArhCoordinator, Geoportal VSŽ).

3.2. Jedinствени rječnik javne nabave: CPV - 72600000-6

3.3. Evidencijski broj nabave: NBV - 4/19

3.4. Vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave : Prikazano na Obrascu 2. - Troškovnik

3.5. Mjesto izvršenja usluge: 32100 Vinkovci, Glagoljaška 27

4. ROK IZVRŠENJA USLUGE: Usluga će se obavljati tijekom 2019./2020. godine

5. PROCJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 68.000,00 kn (bez PDV-a)

6. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA:

Temeljem članka 251. i 252. Zakona o javnoj nabavi (NN RH br.120/16) javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

6.1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevара), članka 293. (prijevара u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

6.2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz članka 251. točke 1. podtočaka od a) do f) ZJN i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

6.3. postoje osnove za isključenje iz podtočaka 3.1. i 3.2. ove točke u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave

DOSTAVITI: Izjava osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta (Izjava o nekažnjavanju). Nije potrebna ovjera kod javnog bilježnika. (u privitku predložak).

7. OSTALE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA:

Temeljem članka 254. Zakona o javnoj nabavi (NN RH br.120/16) javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako:

7.1. može dokazati odgovarajućim sredstvima da je gospodarski subjekt kriv za teški profesionalni propust koji dovodi u pitanje njegov integritet

7.2. je nad gospodarskim subjektom otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima

7.3. je gospodarski subjekt kriv za ozbiljno pogrešno prikazivanje činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrilo takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente.

8. OBLIK PONUDE

8.1. Ponude je potrebno dostavljati isključivo u papirnatom obliku, u izvorniku sa sadržajem ponude prema redoslijedu navedenom u točki 9. ove Upute.

8.2. Stranice ponude se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupni broj stranica ponude ili ukupni broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

8.3. Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

8.4. Ponuda se ispisuje neizbrisivom tintom i predaje u izvorniku, sukladno dokumentaciji za nadmetanje.

8.5. Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi i uz navod datuma moraju biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe poslovnog subjekta.

9. SADRŽAJ PONUDE

Ponudu sačinjavaju ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i ovjereni

- obrazac ponude
- troškovnik
- izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje
- izjava o nekažnjavanju

10. DOSTAVA PONUDE

Dostava ponude elektroničkim putem nije dopuštena.

Dokazi o sposobnosti ponuditelja dostavljaju se u izvorniku ili preslici.

Krajnji rok za dostavu ponude je istek roka za dostavu ponuda.

11. DOPUSTIVOST ALTERNATIVNIH PONUDA

Alternativne ponude nisu dopuštene.

12. NAČIN IZRAČUNA CIJENE ZA PREDMET NABAVE

Ponuditelj će na obrascu ponude upisati cijenu cjelokupnog predmeta nabave u kojoj moraju biti sadržani svi troškovi ponuditelja. Za vrijeme trajanja ugovora cijena se može mijenjati samo sukladno posebnim propisima koji reguliraju odnose opskrbljivača i povlaštenih kupaca.

Cijena ponude izražava se u kunama, a piše se brojkama.

PDV će se obračunavati i posebno iskazivati u svakom računu za isporučenu uslugu, sukladno Zakonu. Ako kod ponude s ukupnom cijenom zbroj apsolutnih iznosa svih računskih pogrešaka, na više ili manje, iznosi više od pet posto ukupne cijene ponude bez PDV-a ponuda je neprihvatljiva.

13. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Zavod za prostorno uređenje Vukovarsko – srijemske županije će ugovorenu uslugu plaćati na temelju ispostavljenih računa, u roku od 30 dana od dana izdavanja računa na žiro račun ponuditelja. Usluga će biti plaćena ako je ponuditelj kvalitetno izvršio svoju obvezu.

14. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je minimalno 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

15. KRITERIJ ZA ODABIR

Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja sa najnižom cijenom.

16. JEZIK NA KOJEM SE SASTAVLJA PONUDA

Ponuda se sastavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu

17. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Rok za dostavu ponude je 08. travnja 2019. godine. Ponudu dostaviti u zatvorenoj omotnici na adresu
Naručitelja:

Zavod za prostorno uređenje Vukovarsko – srijemske županije - Vinkovci
32100 VINKOVCI, Glagoljaška 27/I

s naznakom: **"NE OTVARAJ: NBV - 4/19"**

Ponuda koja stigne nakon navedenog roka smatrat će se neprihvatljivom kao i ponuda koja ne bude u zatvorenoj omotnici.

Sukladno članku 14. Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga od 27. travnja 2017.god. neće se provoditi javno otvaranje ponuda.

18. TROŠKOVI IZRADE I DOSTAVE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE

Troškovi izrade i dostave dokumentacije za nadmetanje se ne naplaćuju.

19. SKLAPANJE UGOVORA

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor po konačnosti Odluke o odabiru ponuditelja. Ugovor mora biti u skladu s ponudom. Ugovor se sklapa na određeno vrijeme u trajanju od 1 (jedne) godine, a može se produžiti najduže tri mjeseca dodatkom ugovoru.

20. IZMJENA, DOPUNA I POVLAČENJE PONUDE

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

21. POTREBNE IZJAVE

Izjavu o prihvaćanju odredaba iz Dokumentacije za nadmetanje odgovorna osoba Ponuditelja dužna je napisati i vlastoručno potpisati te ovjeriti pečatom tvrtke. U slučaju da Ponuditelj izjavu ne potpiše i obrazac potpisane izjave ne priloži dokumentaciji za nadmetanje, Naručitelj će smatrati da Ponuditelj na iste ne pristaje te takvu ponudu neće smatrati prihvatljivom.

22. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Naručitelj će najkasnije u roku od 20 dana od dana isteka roka za dostavu ponude razmotriti sve prispjele ponude i izabrati najpovoljnijeg Ponuditelja.

Naručitelj će Odluku o odabiru ili o poništenju poslati preporučenim pismom s povratnicom u roku od 45 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

22. DRUGI POTREBNI PODACI

Poziv za dostavu ponuda sadrži obrasce.

Ponuditelj će snositi sve troškove u svezi njegovog sudjelovanja u postupku nabave. Od ponuditelja se očekuje da pažljivo prouče ovaj Poziv te da u ponudbenu dokumentaciju prilože i uvežu navedenim redoslijedom sve potrebne dokaze, potvrde, izjave i obrasce kako je navedeno u Pozivu za dostavu ponuda.

Svi ponuditelji podnošenjem ponude (ponudbeni list s priložima) daju svoju suglasnost ZAVODU ZA PROSTORNO UREĐENJE VUKOVARSKO – SRIJEMSKE ŽUPANIJE - VINKOVCI da u njoj navedene osobne podatke prikuplja, obrađuje i pohranjuje u svrhu provedbe predmeta navedenog ovim pozivom, te da ih može koristiti u svrhu sklapanja ugovora, kontaktiranja i objave na svojim internetskim stranicama. Sve pristigle ponude biti će zaštićene od pristupa neovlaštenih osoba, te pohranjene na sigurno mjesto i čuvane u skladu s uvjetima i rokovima predviđenim zakonskim propisima, aktima i odlukama ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE VUKOVARSKO – SRIJEMSKE ŽUPANIJE - VINKOVCI.

Prava ponuditelja i postupanje u odnosu na njegove osobne podatke može vidjeti na <http://zpuvsz.hr/web/index.php/naslovna>.

Zavod za prostorno uređenje
Vukovarsko – srijemske županije

Ravnateljica:
Pavica Filkovic, dipl.iur.