

# SLUŽBENI VJESNIK

## VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE

**Broj 13. God. MMXXII Vinkovci, ponedjeljak, 15. lipnja 2022. Izlazi prema potrebi.**





## OPĆINA ANDRIJAŠEVCI

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 20. stavka 1. točke 1. i članka 21. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti („Narodne novine“ broj 46/22) i članka 44. Statuta Općine Andrijaševci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 2/22), općinski načelnik Općine Andrijaševci, dana 10. lipnja 2022. godine, donio je

#### **PRAVILNIK O POSTUPKU UNUTARNJEG PRIJAVLJIVANJA NEPRAVILNOSTI I POSTUPKU IMENOVANJA POVJERLJIVE OSOBE I NJEZINA ZAMJENIKA**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuje se postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti u Općini Andrijaševci (u daljnjem tekstu: Općina), prava osoba u postupku prijavljivanja, obveze Općine u vezi s prijavom nepravilnosti te postupak imenovanja povjerljive osobe za zaprimanje prijave nepravilnosti i njenog zamjenika.

##### **Članak 2.**

Izrazi u ovom Pravilniku koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod. Značenje izraza u ovom Pravilniku

##### **Članak 3.**

U ovome Pravilniku pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. Nepravilnost su radnje ili propusti koji su protupravni i odnose se na područje primjene i propise navedene u članku 4. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti, ili su u suprotnosti s ciljem ili svrhom tih propisa
2. informacije o nepravilnostima su informacije, uključujući opravdane sumnje, o stvarnim ili mogućim nepravilnostima koje su se dogodile ili su vrlo izgledne u organizaciji u kojoj prijavitelj radi ili je radio ili neposredno treba ili je trebao započeti raditi ili u drugoj organizaciji s kojom je prijavitelj u kontaktu ili s kojom je bio u kontaktu u radnom okruženju, te o pokušajima prikrivanja takvih nepravilnosti
3. prijavitelj nepravilnosti je fizička osoba koja prijavljuje ili javno razotkriva nepravilnosti o kojima je saznala u svom radnom okruženju
4. prijava ili prijaviti je usmeno ili pisano prenošenje informacija o nepravilnostima
5. radno okruženje su profesionalne aktivnosti u Općini u okviru kojih, neovisno o prirodi tih aktivnosti, osobe stječu informacije o nepravilnostima i u okviru kojih bi te osobe mogle doživjeti osvetu ako prijave takve nepravilnosti, uključivši situaciju kada je aktivnost u

međuvremenu prestala ili neposredno treba ili je trebala započeti.

Takve aktivnosti posebno uključuju:

- a) osobe u radnom odnosu
- b) osobe koje na bilo koji način sudjeluju u djelatnostima Općine (rad izvan radnog odnosa, volontiranje, obavljanje dužnosti, ugovore o djelu, studentske poslove, sudjelovanje u postupcima zapošljavanja u svojstvu kandidata, kao i svako drugo sudjelovanje u djelatnostima i poslovima Općine)
6. poslodavac u smislu ovog Pravilnika je Općina, kod kojega je prijavitelj nepravilnosti u službi, odnosno obavlja profesionalne aktivnosti u radnom okruženju
7. povezane osobe s prijaviteljem nepravilnosti su:
  - a) pomagači prijavitelja nepravilnosti
  - b) srodnici, kolege i sve druge osobe povezane s prijaviteljem nepravilnosti koje bi mogle pretrpjeti osvetu u radnom okruženju
  - c) pravni subjekti u vlasništvu prijavitelja nepravilnosti, za koje prijavitelji nepravilnosti rade ili s kojima su prijavitelji na drugi način povezani u radnom okruženju
8. osveta je svaka izravna ili neizravna radnja ili propust u radnom okruženju, uključujući prijetnje osvetom i pokušaje osvete, potaknuta unutarnjim prijavljivanjem ili javnim razotkrivanjem, a uzrokuje ili može uzrokovati neopravdanu štetu prijavitelju
9. povjerljiva osoba je fizička osoba zaposlena kod poslodavca ili treća fizička osoba imenovana od strane poslodavca radi zaprimanja prijave nepravilnosti, komunikacije s prijaviteljem i vođenja postupka zaštite u vezi s prijavom nepravilnosti
10. prijavljena osoba je tijelo javne vlasti, fizička ili pravna osoba koja je u prijavi ili pri javnom razotkrivanju nepravilnosti navedena kao odgovorna za počinjenje nepravilnosti ili s njom povezana osoba
11. daljnje postupanje je svaka radnja koju je primatelj prijave nadležan za ispitivanje nepravilnosti po sadržaju prijave nepravilnosti poduzeo radi procjene točnosti navoda iz prijave i, prema potrebi, rješavanja prijavljene nepravilnosti
12. povratna informacija je pružanje informacija prijaviteljima u vezi s predviđenim ili poduzetim daljnjim postupanjima te o razlozima za takvo daljnje postupanje
13. pomagač prijavitelju nepravilnosti je fizička osoba koja pomaže prijavitelju nepravilnosti u postupku prijavljivanja u radnom okruženju.

Zabrana sprječavanja prijavljivanja nepravilnosti i pokretanja zlonamjernih postupaka i zabrana osvete

##### **Članak 4.**

Poslodavac ne smije sprječavati ili pokušati sprječavati prijavljivanje nepravilnosti,

ni pokretati zlonamjerne postupke protiv prijavitelja nepravilnosti, povezanih osoba te povjerljivih osoba i njezinih zamjenika.

Poslodavac se ne smije osvećivati, pokušavati osvećivati ili prijetiti osvetom prijavitelju nepravilnosti, povezanim osobama te povjerljivoj osobi i njezinu zamjeniku zbog prijavljivanja nepravilnosti odnosno javnog razotkrivanja.

Osvetom iz članka 3. točke 8. ovoga Pravilnika osobito se smatraju postupci:

- a) privremenog udaljavanja, otkaza, razrješenja ili jednakovrijednih mjera
- b) degradiranja ili uskraćivanja mogućnosti za napredovanje
- c) prijenosa dužnosti, poslova, promjene mjesta rada, smanjenja plaće, promjene radnog vremena
- d) uskraćivanja mogućnosti za osposobljavanje
- e) negativne ocjene rada ili preporuke za zapošljavanje
- f) nametanja ili određivanja stegovne mjere, prijekora ili druge sankcije, uključujući financijsku sankciju
- g) prisile, zastrašivanja, uznemiravanja ili izoliranja
- h) diskriminacije, stavljanja u nepovoljni položaj ili nepravednog tretmana
- i) upućivanja na psihijatrijske ili liječničke procjene
- j) druge primjenjive osvete iz Zakona.

Odredbe općeg ili pojedinačnog akta poslodavca te pravnog posla kojima se propisuje zabrana prijavljivanja nepravilnosti ili se poslodavac osvećuje prijavitelju nepravilnosti ili povezanoj osobi zbog prijavljivanja nepravilnosti ili javnog razotkrivanja nemaju pravni učinak.

Odgovornost prijavitelja nepravilnosti u slučaju prijavljivanja

#### **Članak 5.**

Ako osobe iz radnog okruženja iz točke 5. članka 3. ovoga Pravilnika prijave informacije o nepravilnostima ili javno razotkriju informacije u skladu sa Zakonom i ovim Pravilnikom, ne smatra se da su prekršile bilo kakvo ograničenje u vezi s otkrivanjem informacija te ni na koji način ne snose odgovornost u pogledu takve prijave ili javnog razotkrivanja pod uvjetom da su imale opravdan razlog vjerovati da su prijava ili javno razotkrivanje tih informacija bili nužni radi razotkrivanja nepravilnosti na temelju Zakona i ovoga Pravilnika.

Prijavitelji ne snose odgovornost u pogledu stjecanja prijavljenih informacija ili pristupa njima, osim ako takvo stjecanje ili pristup ne predstavlja samostalno kazneno djelo, sukladno zakonu.

## **II. PRAVA PRIJAVITELJA NEPRAVILNOSTI, POVJERLJIVIH OSOBA I NJIHOVIH ZAMJENIKA TE POVEZANIH OSOBA**

Pravo na zaštitu

#### **Članak 6.**

Prijavitelj nepravilnosti ima pravo na zaštitu identiteta i povjerljivosti i drugu zaštitu u skladu sa Zakonom.

Povezana osoba ima pravo na zaštitu iz stavaka 1. ovoga članka ako učini vjerojatnim da je prema njoj počinjena ili pokušana osveta, ili joj se prijetilo osvetom zbog povezanosti s prijaviteljem nepravilnosti.

Povjerljiva osoba te njezin zamjenik imaju pravo na zaštitu iz stavaka 1. ovoga članka ako učine vjerojatnim da je prema njima počinjena ili pokušana osveta, ili im se prijetilo osvetom zbog zaprimanja prijave o nepravilnosti odnosno postupanja po zaprimljenoj prijavi.

Uvjeti za zaštitu prijavitelja

#### **Članak 7.**

Prijavitelji nepravilnosti ostvaruju pravo na zaštitu predviđenu Zakonom ako su imali opravdan razlog vjerovati da su prijavljene ili javno razotkrivene informacije o nepravilnostima istinite u trenutku prijave ili razotkrivanja, da su te informacije obuhvaćene područjem primjene Zakona te ako su podnijeli prijavu u skladu s odredbama Zakona i ovoga Pravilnika sustavom unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti ili su javno razotkrili nepravilnost.

Osobe koje su anonimno prijavile ili javno razotkrile informacije o nepravilnostima, a koje ispunjavaju uvjete iz stavka 1. ovoga članka i čiji je identitet naknadno utvrđen te trpe osvetu, imaju pravo na zaštitu neovisno o tome što su prijavu podnijele anonimno.

Zaštita identiteta

#### **Članak 8.**

Identitet prijavitelja, odnosno podaci na osnovi kojih se može otkriti njegov identitet te drugi podaci koji su navedeni u prijavi nepravilnosti dostupni su isključivo osobama koje su zadužene za primanje takvih prijava i njihovu daljnju obradu te isti moraju ostati zaštićeni, osim ako prijavitelj nepravilnosti pristane na otkrivanje tih podataka.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, identitet prijavitelja i sve ostale informacije iz stavka 1. ovoga članka mogu se otkriti samo ako je to nužna i razmjerna obveza koja se nalaže pravom Europske unije ili nacionalnim pravom u okviru istraga nacionalnih tijela ili u okviru sudskog postupka, među ostalim radi zaštite prava na obranu prijavljene osobe.

Otkrivanja izvršena na temelju iznimke predviđene stavkom 2. ovoga članka podliježu odgovarajućim zaštitnim mjerama na temelju primjenjivih pravila Europske unije i nacionalnog zakonodavstva. Osoba ili tijelo koje otkriva identitet prijavitelja obavještava ga prije otkrivanja njegova identiteta, osim ako bi se takvom informacijom ugrozile povezane istrage ili sudski postupci. Prilikom obavješćivanja nadležna osoba prijaviteljima šalje pisanu obavijest s razlozima za otkrivanje povjerljivih podataka.

Odredbe stavka 1. ovoga članka koje se odnose na zaštitu identiteta prijavitelja primjenjuju se i na zaštitu identiteta prijavljenih osoba.

Obrada osobnih podataka

#### **Članak 9.**

Svaka obrada osobnih podataka u skladu sa Zakonom i ovim Pravilnikom, uključujući razmjenu ili prijenos osobnih podataka nadležnim tijelima, obavlja se u skladu s relevantnim propisima Europske unije i propisima kojim se regulira zaštita osobnih podataka.

Osobni podaci koji očito nisu relevantni za postupanje s određenom prijavom ne prikupljaju se ili se, ako se slučajno prikupe, brišu bez nepotrebne odgode.

Zaštita povjerljivosti

#### **Članak 10.**

Osoba kojoj prijavitelj nepravilnosti prijavi nepravilnost, pomagač prijavitelja nepravilnosti i svaka druga osoba koja sudjeluje u postupku po prijavi nepravilnosti dužna je štititi podatke koje sazna iz prijave te ih ne smije koristiti ili otkrivati u druge svrhe osim one koje su potrebne za ispravno daljnje postupanje.

### **III. POSTUPAK UNUTARNJEG PRIJAVLJIVANJA NEPRAVILNOSTI I POSTUPANJE PO PRIJAVI**

Prijava nepravilnosti

#### **Članak 11.**

Postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti započinje dostavljanjem prijave povjerljivoj osobi.

Prijava nepravilnosti može se podnijeti u pisanom ili usmenom obliku. Pisani oblik uključuje svaki oblik komunikacije koji osigurava pisani zapis.

Prijavu prijavitelj može neposredno podnijeti povjerljivoj osobi u pisanom obliku, a može takvu prijavu poslati poštom ili internom dostavom uz napomenu „Za povjerljivu osobu-ne otvarati“, ili dostaviti putem elektroničke pošte na adresu navedenu na mrežnim stranicama Općine.

Usmeno prijavljivanje moguće je telefonom ili drugim sustavima glasovnih poruka te, na zahtjev prijavitelja, fizičkim sastankom u razumnom roku.

Prijava nepravilnosti podnesena pisanim putem ili usmeno na zapisnik mora biti potpisana. Radi lakšeg postupanja prijavitelja nepravilnosti, na mrežnim stranicama Općine dostupan je obrazac za prijavljivanje koji je sastavni dio ovog Pravilnika (Prilog I).

Prijava nepravilnosti sadrži podatke o prijavitelju nepravilnosti, nazivu poslodavca prijavitelja, podatke o prijavljenoj osobi i/ili osobama ili tijelu, informacije o nepravilnostima i opis nepravilnosti koja se prijavljuje, datum prijave.

Prava i obveze povjerljive osobe

#### **Članak 12.**

Povjerljiva osoba u Općini i njen zamjenik prate primjenu zakona kojim se uređuje zaštita prijavitelja nepravilnosti te promiče poštovanje zakonskih rješenja i zaštitu prijavitelja nepravilnosti, zaprima prijave nepravilnosti, provodi postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti, štiti identitet i zaprimljene podatke prijavitelja nepravilnosti, pruža prijavitelju nepravilnosti opće informacije o njegovim pravima i postupku, omogućuje uvid u spis predmeta te vodi evidenciju o zaprimljenim prijavama.

Povjerljiva osoba dužna je:

1. zaprimiti prijavu nepravilnosti i potvrditi primitak prijave u roku od sedam dana od dana primitka
2. bez odgode poduzeti radnje iz svoje nadležnosti potrebne za zaštitu prijavitelja nepravilnosti
3. poduzeti radnje radi ispitivanja nepravilnosti i dostaviti prijavitelju povratnu informaciju o prijavi u pravilu u roku od 30 dana, ali ne duljem od 90 dana od dana potvrde o primitku prijave ili ako potvrda nije poslana prijavitelju, nakon proteka sedam dana od dana podnošenja prijave
4. bez odgode prijavu o nepravilnosti prosljediti tijelima ovlaštenim na postupanje prema sadržaju prijave, ako nepravilnost nije riješena s poslodavcem
5. bez odgode pisanim putem obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o ishodu ispitivanja prijave
6. pisanim putem izvijestiti nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti o zaprimljenim prijavama i ishodu postupanja u roku od 30 dana od dana odlučivanja o prijavi
7. čuvati identitet prijavitelja nepravilnosti i podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja odnosno objave drugim osobama, osim ako to nije suprotno posebnom zakonu
8. pružiti jasne i lako dostupne informacije o postupcima za podnošenje prijave nadležnom tijelu za vanjsko prijavljivanje i, prema potrebi, institucijama, tijelima, uredima ili agencijama Europske unije nadležnim za postupanje po sadržaju prijave nepravilnosti.

#### **Članak 13.**

Poslodavac ne smije utjecati ili pokušati utjecati na postupanje povjerljive osobe i njezina zamjenika prilikom poduzimanja radnji iz njihove nadležnosti potrebnih za zaštitu prijavitelja nepravilnosti.

Povjerljiva osoba i njezin zamjenik moraju svoje dužnosti obavljati zakonito i savjesno i ne smiju zlouporabiti svoje ovlasti na štetu prijavitelja nepravilnosti.

Ako je prijavu nepravilnosti kod poslodavca zaprimila osoba koja nije nadležna za postupanje po prijavi nepravilnosti, ista ju je dužna bez odgode i bez izmjena prosljediti povjerljivoj osobi uz zaštitu identiteta prijavitelja nepravilnosti i povjerljivosti podataka iz prijave.

**Članak 14.**

Povodom svake zaprimljene prijave nepravilnosti, povjerljiva osoba osniva predmet.

Spis predmeta po podnesenoj prijavi u Općini sadrži: podatke o prijavitelju, opis nepravilnosti i informacije o osobi na koju se nepravilnost odnosi, datum primitka prijave, odnosno utvrđivanje nepravilnosti i prikupljenu dokumentaciju tijekom postupka. Povjerljiva osoba vodi evidenciju predmeta iz koje je vidljiv tijek postupka.

**Članak 15.**

Ako prijava nepravilnosti nema Pravilnikom propisani sadržaj, sadržava kakav nedostatak koji onemogućuje postupanje po prijavi odnosno ako je prijava nerazumljiva ili nepotpuna, povjerljiva osoba obvezna je obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o potrebi i načinu dopune prijave te odrediti rok u kojem je prijavitelj nepravilnosti dužan otkloniti nedostatak, uz upozorenje na pravne posljedice ako to u određenom roku ne učini.

Ako prijavitelj nepravilnosti ne postupi po pozivu iz stavka 1. ovoga članka i ako ne otkloni nedostatke u određenom roku, a po prijavi se ne može postupiti, povjerljiva osoba će obavijestiti prijavitelja nepravilnosti da Općina nije u mogućnosti postupati po njegovoj prijavi.

Vođenje evidencije o prijavama

**Članak 16.**

Povjerljive osobe vodi evidenciju o svakoj zaprimljenoj prijavi nepravilnosti, u skladu sa zahtjevima u pogledu povjerljivosti predviđenima Zakonom.

Prijave se čuvaju u trajnom obliku sukladno propisima kojim je regulirana zaštita i obrada dokumentacije.

Ako se za podnošenje prijave upotrebljava telefonski uređaj na kojem je moguće napraviti zvučni zapis ili drugi sustav glasovnih poruka na kojem je moguće napraviti zvučni zapis, povjerljiva osoba ima pravo evidentirati usmenu prijavu, uz suglasnost prijavitelja, na jedan od sljedećih načina:

a) zvučnim zapisom razgovora u trajnom i dostupnom obliku ili  
b) potpunim i točnim prijepisom razgovora koji izrađuju djelatnici koji su odgovorni za postupanje s prijavom.

Ako se za podnošenje prijave upotrebljava telefonski uređaj na kojem nije moguće napraviti zvučni zapis ili drugi sustav glasovnih poruka na kojem nije moguće napraviti zvučni zapis, povjerljiva osoba ima pravo evidentirati usmenu prijavu u obliku točnog zapisa razgovora koji zapisuje djelatnik odgovoran za postupanje s prijavom.

Ako osoba zatraži sastanak s povjerljivom osobom u svrhu podnošenja prijave u skladu s člankom 11. stavkom 4. ovoga Pravilnika, povjerljiva osoba osigurava, uz suglasnost prijavitelja, vođenje potpune i

točne evidencije sa sastanka u trajnom i dostupnom obliku.

Povjerljiva osoba ima pravo evidentirati sastanak na jedan od sljedećih načina:

a) zvučnim zapisom razgovora u trajnom i dostupnom obliku ili  
b) točnim zapisnikom sa sastanka koji izrađuju djelatnici odgovorni za postupanje s prijavom.

Povjerljiva osoba ponudit će prijavitelju mogućnost provjere i ispravka prijepisa poziva iz stavka 3. ovoga članka, zapisnika razgovora iz stavka 4. ovoga članka i zapisnika sa sastanka iz stavka 6. ovoga članka, kao i mogućnost potvrde točnosti potpisom.

**IV. IMENOVANJE POVJERLJIVE OSOBE I ZAMJENIKA POVJERLJIVE OSOBE ZA ZAPRIMANJE NEPRAVILNOSTI****Članak 17.**

Povjerljivu osobu za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti općinski načelnik imenuje na prijedlog:

a) radničkog vijeća ili sindikalnog povjerenika koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća  
b) najmanje 20 % službenika i namještenika zaposlenih kod poslodavca, ako radničko vijeće ili sindikalni povjerenik koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća nisu ustanovljeni u Općini.

Iznimno od stavka 1. točke 2., općinski načelnik će imenovati povjerljivu osobu i njezina zamjenika bez prijedloga radničkog vijeća ili sindikalnog povjerenika koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća odnosno najmanje 20 % radnika zaposlenih kod poslodavca ako takav prijedlog nije dan.

U slučaju iz stavka 1. točke 2. postupak imenovanja povjerljive osobe pokreće se dostavom poziva pročelnicima koji će ga učiniti dostupnim službenicima i namještenicima unutar upravnog odjela.

U pozivu se naznačuje da svaki službenik i namještenik može dostaviti svoj prijedlog povjerljive osobe i njegovog zamjenika, iz reda službenika i namještenika Općine. Pozivom se sve službenike i namještenike obavještava da se pisano očituju u roku od 10 (deset) dana i svoje očitovanje dostave nadležnom pročelniku. Po isteku roka pročelnici će općinskom načelniku dostaviti sva očitovanja službenika i namještenika.

Ako je više osoba predloženo za povjerljivu osobu, prednost ima kandidat koji dobije potporu većeg broja službenika i namještenika.

U slučaju više prijedloga službenika i namještenika iz stavka 1. točke b) ovoga članka, prednost će imati prijedlog koji ima veću podršku službenika i namještenika, a u slučaju prijedloga koji imaju jednaku podršku službenika i namještenika, prednost će imati prijedlog koji je prvi zaprimljen.

Ukoliko 20% službenika i namještenika ne dostave prijedlog, općinski načelnik će imenovati povjerljivu osobu.

Povjerljiva osoba i njezin zamjenik moraju dati pisanu suglasnost za imenovanje.

**Članak 18.**

Odluku o imenovanju povjerljive osobe i njenog zamjenika u roku od 5 (pet) dana od proteka roka za dostavu očitavanja na poziv iz članka 17. ovoga Pravilnika donosi općinski načelnik.

Odluka sadrži podatke o povjerljivoj osobi i njezinom zamjeniku kao što su ime i prezime, broj telefona i adresa elektroničke pošte, a objavljuje se na mrežnoj stranici Općine, [www.andrijasevci.hr](http://www.andrijasevci.hr).

Svaka promjena podataka iz stavka 2. ovog članka objavljuje se na mrežnim stranicama Općine.

Na mrežnim stranicama Općine objavljuju se informacije o pravima prijavitelja nepravilnosti te informacije o postupku prijave nepravilnosti.

**Članak 19.**

Imenovanu povjerljivu osobu i njezina zamjenika općinski načelnik će razriješiti bez odgađanja na temelju prijedloga radničkog vijeća ili sindikalnog povjerenika koji je preuzeo prava i obveze radničkog vijeća odnosno najmanje 20 % radnika zaposlenih kod poslodavca.

Prestanak dužnosti povjerljive osobe može biti rezultat povlačenja pristanka povjerljive osobe, kao i prestanak službe u Općini.

Općinski načelnik može razriješiti povjerljivu osobu koju je sam imenovao i kada postoje drugi opravdani razlozi za prestanak obavljanja dužnosti povjerljive osobe.

Općinski načelnik će pokrenuti postupak za imenovanje povjerljive osobe i njezina zamjenika najkasnije u roku od 30 dana od razriješenja povjerljive osobe i njezina zamjenika. Do donošenja odluke o imenovanju nove povjerljive osobe, poslove povjerljive osobe obavlja njezin zamjenik, osim ako okolnosti upućuju na to da je potrebno imenovati treću osobu da privremeno obavlja poslove povjerljive osobe.

**V. ZAŠTITA PRIJAVITELJA NEPRAVILNOSTI I ČUVANJE PODATAKA ZAPRIMLJENIH U PRIJAVI NEPRAVILNOSTI****Članak 20.**

Općina će poduzeti sve nužne mjere kako bi se zaštitio prijavitelj od štetne radnje te će poduzeti nužne mjere radi zaustavljanja štetnih radnji i otklanjanja njihovih posljedica.

Identitet prijavitelja, odnosno podaci na osnovi kojih se može otkriti njegov identitet i drugi podaci iz prijave su zaštićeni. Iznimno, ukoliko prijavitelj pristane ili ukoliko je nužno otkriti identitet prijavitelja, u skladu s propisima o zaštiti osobnih podataka, sam identitet prijavitelja može se otkriti.

Prijavitelj ima pravo na zaštitu sukladno zakonu.

Poslodavac ne smije prijavitelja nepravilnosti staviti u nepovoljan položaj zbog prijavljivanja nepravilnosti.

Prijava nepravilnosti ne smatra se povredom čuvanja poslovne tajne.

**Članak 21.**

Svaka osoba koja sudjeluje u postupku po prijavi nepravilnosti dužna je štititi podatke koje sazna u prijavi.

Povezana osoba ima pravo na zaštitu kao prijavitelj ako učini vjerojatnim da je prema njoj počinjena štetna radnja zbog povezanosti s prijaviteljem.

Općina čuva podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja osim ukoliko to nije u suprotnosti sa zakonom.

**Članak 22.**

Na obradu osobnih podataka sadržanih u prijavi nepravilnosti primjenjuju se propisi kojima se uređuje zaštita osobnih podataka.

Povjerljiva osoba dužna je prije početka obavljanja poslova zaštite prijavitelja nepravilnosti potpisati Izjavu o povjerljivosti koja se prilaže očevidniku zaposlenika.

Podacima iz prijave nepravilnosti pohranjenima u sustavu Općine može pristupiti samo povjerljiva osoba za pristup predmetima za koje je zadužena.

Dokumentacija vezana za postupak po prijavama nepravilnosti pohranjuje se u prostore za pohranu osigurane od neovlaštenog pristupa.

Povjerljiva osoba dužna je i po prestanku obavljanja dužnosti povjerljive osobe, pa i nakon prestanka radnog odnosa kod poslodavca čuvati povjerljivost podataka za koje je doznala tijekom obavljanja poslova povjerljive osobe.

Osobni podaci sadržani u dokumentaciji iz postupka prijave nepravilnosti čuvaju se najduže 5 godina od zaprimanja prijave nepravilnosti, odnosno do okončanja sudskog postupka za zaštitu prijavitelja nepravilnosti.

**VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 23.**

Općinski načelnik će imenovati povjerljivu osobu i zamjenika povjerljive osobe na način propisan člankom 17. ovoga Pravilnika do 23. srpnja 2022. godine.

**Članak 24.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-03/22-01/04

URBROJ: 2196-6-01-22-1

Rokovci, 10.lipnja 2022.

**Općinski načelnik:**

Ante Rajković

**OBRAZAC**

**PRIJAVA NEPRAVILNOSTI U  
OPĆINI ANDRIJAŠEVCI**  
(sadržaj prijave nepravilnosti iz članka 11. Pravilnika)

Podaci o prijavitelju nepravilnosti:

---

---

Podatci o poslodavcu prijavitelja nepravilnosti

Podaci o osobi/osobama na koje se prijava nepravilnosti odnosi:

---

---

Opis nepravilnosti koja se prijavljuje:

---

---

Datum podnošenja prijave:

---



## OPĆINA BOŠNJACI

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 64. stavka 1. Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), članka 29. stavka 2. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (NN 3/17), te članka 47. Statuta Općine Bošnjaci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 06/13, 1/18, 3/20, 5/21 i 8/21-pročišćeni tekst), po prethodno pribavljenom mišljenju Vukovarsko-srijemske županije, Službe za prostorno planiranje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjeka za zaštitu okoliša i prirode (KLASA: 612-07/21-08/9, URBROJ: 2196/1-14-01-21-2 od 11. listopada 2021., općinski načelnik Općine Bošnjaci dana 25. listopada 2021. donosi sljedeću

#### ODLUKU

**o započinjanju postupka ocjene o potrebi provedbe strateške procjene utjecaja na okoliš II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Bošnjaci**

#### Članak 1.

Donošenjem ove Odluke pokreće se postupak Ocjene o potrebi provedbe strateške procjene utjecaja na okoliš (dalje: postupak ocjene) II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Bošnjaci (dalje: ID PPUOB).

#### Članak 2.

Postupak ocjene provesti će Jedinствeni upravni odjel Općine Bošnjaci (dalje: Upravni odjel).

#### Članak 3.

Razlozi za pokretanje ID PPUOB utvrđeni su prijedlogom Odluke o izradi II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Bošnjaci za koju je pribavljeno mišljenje Vukovarsko-srijemske županije, Službe za prostorno planiranje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjeka za zaštitu okoliša i prirode (KLASA: 612-07/21-08/9, URBROJ: 2196/1-14-01-21-2 od 11. listopada 2021. godine.

Odlukom o izradi ID PPUOB-a utvrđeni su sljedeći ciljevi:

- Izvršiti nužne izmjene Odredbi za provođenje.
- Izvršiti nužne izmjene i dopune Plana radi usklađenja istog s posebnim propisima, odnosno izmjene i dopune koje mogu proizaći iz očitovanja, zahtjeva i mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima i drugih sudionika s javnim ovlastima koji sudjeluju u izradi Plana (poimenično utvrđenim u članku 9. ove Odluke).
- U skladu s dobivenim posebnim uvjetima javno-pravnih osoba preispitati će se do sada utvrđeni

odredbama za provođenje zahvata na području Općine Bošnjaci.

Izvršiti izmjene i dopune odgovarajućih kartografskih prikaza PPUO, a u skladu sa zahtjevima fizičkih i pravnih osoba te Općine Bošnjaci navedenim u članku 3 ove Odluke.

U Plan prometa ucrtati će se sve postojeće i planirane razvrstane i nerazvrstane prometnice kao i ostale puteve utvrđene Prometnom studijom.

#### Članak 4.

Radnje koje će se provesti u postupku ocjene provesti će se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš i odredbama posebnih propisa redoslijedom iz Priloga I. ove Odluke.

U okviru postupka ocjene dostaviti će se i zahtjev Vukovarsko-srijemskoj županiji, Službi za prostorno planiranje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjeku za zaštitu okoliša i prirode radi provođenja postupka prethodne ocjene prihvatljivosti ID PPUOB za ekološku mrežu sukladno odredbama Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/118 i 14/19).

#### Članak 5.

Zahtjev za davanje mišljenja o potrebi strateške procjene ID PPUOB dostaviti će upravni odjel javnopravnim tijelima iz priloga II. ove Odluke u roku od osam dana od dana donošenja ove Odluke. Javnopravna tijela ovisno o obuhvatu i drugim značajkama plana daju u roku od 30 dana od primitka ovog zahtjeva mišljenje o potrebi strateške procjene.

#### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije i na mrežnoj stranici Općine Bošnjaci.

KLASA: 612-07/21-01/02  
URBROJ:2212/03-01-21-1  
Bošnjaci, 25. listopada 2021.

**Općinski načelnik:**  
Andrija Juzbašić

**PRILOG I.****Odluke o započinjanju postupka ocjene o potrebi provedbe strateške procjene utjecaja na okoliš li. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Bošnjaci**

Radnje koje će se provesti u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Plana provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša, Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ 80/13, 15/118 i 14/19) Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš („Narodne novine“ 3/17.) ( u daljnjem tekstu Uredba i to sa slijedećim redoslijedom:

1. Nakon donošenja ove Odluke Općina Bošnjaci započinje postupak ocjene.
2. Općina Bošnjaci sukladno članku 29. Uredbe, zatražiti će mišljenje tijela i osoba određenim posebnim propisima te drugim tijelima ovisno o obuhvatu i drugim značajkama Plana.

U prilogu II. nalazi se popis osoba i tijela koje sudjeluju u postupku ocjene.

Tijela i osobe iz Priloga II. obvezni su svoje mišljenje dostaviti u roku 30 dana od dana primitka zahtjeva.

3. Zahtjev za davanje mišljenja obvezno se dostavlja Vukovarsko-srijemskoj županiji, Službi za prostorno planiranje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjeka za zaštitu okoliša i prirode radi utvrđivanja mogućih značajnih negativnih utjecaja Plana na ciljeve očuvanja i cjelovitosti područja ekološke mreže sukladno Zakonu o zaštiti prirode.

4. Općina Bošnjaci dužna je o provedenom postupku dostaviti Službi za prostorno planiranje, gradnju i zaštitu okoliša Vukovarsko-srijemske županije, Prijedlog teksta Odluke o potrebi strateške procjene ili ne, zahtjev za davanje mišljenja, cjelovita dokumentacija iz postupka (kopije svih dopisa), popunjene obrasce o ocjeni potrebe strateške procjene utjecaja strategije, plana i programa na okoliš iz priloga II Uredbe.

5. Temeljem rezultata provedene ocjene u predmetnom postupku donosi se Odluka o obvezi provedbe strateške procjene, odnosno Odluka da nije potrebno provesti postupak strateške procjene.

Ako se utvrdi da Plan može imati značajan utjecaj na okoliš donosi se Odluka o obvezi provedbe postupka strateške procjene koja sadrži osobito razloge zbog kojih je utvrđena posebna provedba strateške procjene sukladno kriterijima iz Prilog III Uredbe.

Ako se utvrdi da Plan može imati značajan utjecaj na ekološku mrežu obvezno se provodi postupak strateške procjene.

Ako se utvrdi da Plan nema vjerojatno značajan utjecaj na okoliš donosi se Odluka da nije potrebno provesti postupak strateške procjene. U tom slučaju odluka osobito sadrži osnovne podatke o Planu i obrazloženje razloga zbog kojih je utvrđeno da nije potrebno provesti stratešku procjenu sukladno kriterijima iz Priloga III Uredbe.

6. O Odlukama u postupku informira se javnost sukladno o zaštiti okoliša i Uredbi o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“ 64/08).

**PRILOG II.****POPIS OSOBA I TIJELA KOJE SUDJELUJU U POSTUPKU OCJENE O POTREBI STRATEŠKE PROCJENE**

Tijela i/ili osobe kojima se upućuje zahtjev za davanje mišljenja potrebi provedbe strateške procjene:

**DOSTAVNI POPIS:**

- DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured Vukovar, Lavoslava Ružičke 1, 32.000 Vukovar
- HRVATSKE CESTE, Ispostava Osijek, Vukovarska 122, Osijek
- HRVATSKE VODE ZAGREB, Vodnogospodarski odjel za srednju i donju Savu, Šetalište braće Radića, 35.000 Slavonski Brod
- HRVATSKA AGENCIJA ZA POŠTU I ELEKTRONIČKE TELEKOMUNIKACIJE, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10.000 Zagreb
- HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o, Elektra Vinkovci, Kralja Zvonimira 96, 32.100 Vinkovci
- HOPS d.o.o, Prijenosno područje Osijek, Šetalište kardinala Franje Šepera 1a, Osijek
- PLINACRO d.o.o, Regija transporta plina istočna Hrvatska, Kolodvorska 106, 31.540 Donji Miholjac
- PLINARA ISTOČNE SLAVONIJE, Ohridska 17, 32100 Vinkovci
- KOMUNALAC d.d. Županja, Veliki kraj 132, 32270 Županja
- Uprava za ceste Vukovarsko-srijemske županije, J. Kozarca 10, 32.100 Vinkovci
- Hrvatske šume, Uprava šuma podružnica Vinkovci, Trg bana J. Šokčevića 20, 32.100 Vinkovci
- VUKOVARSKO SRIJEMSKA ŽUPANIJA, Služba za prostorno planiranje, gradnju i zaštitu okoliša, Ispostava Županja, J. J. Strossmayera 18, 32.270 Županja
- ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE, Glagoljaška 27, 32.100 Vinkovci

## OPĆINA IVANKOVO AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 110.stavak 2. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08,136/12,15/15), članka 89. (Narodne novine br.144/21) te članka 34. Statuta Općine Ivankovo (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 10/22) Općinsko vijeće Općine Ivankovo na 11. sjednici održanoj 9. lipnja 2022.g. donosi

### GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021. god.

#### I. OPĆI DIO

#### Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za 2021.g. (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

	Ostvarenje 2020.	Plan 2021.	Ostvarenje 2021.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
<b>RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>					
Prihodi poslovanja	24.401.460,29	26.444.256,01	26.217.341,72	107,44%	99,14%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	786.110,02	1.474.400,00	1.497.554,88	190,50%	101,57%
<b>UKUPNO PRIHODA</b>	<b>25.187.570,31</b>	<b>27.918.656,01</b>	<b>27.714.896,60</b>	110,03%	99,27%
Rashodi poslovanja	19.173.683,16	21.633.460,00	21.630.252,43	112,81%	99,99%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.713.444,56	6.136.400,00	6.129.772,57	48,21%	99,89%
<b>UKUPNO RASHODA</b>	<b>31.887.127,72</b>	<b>27.769.860,00</b>	<b>27.760.025,00</b>	87,06%	99,96%
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>-6.699.557,41</b>	<b>148.796,01</b>	<b>-45.128,40</b>		

#### RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	1.750.476,71	254.203,99	254.203,99	14,52%	100,00%
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	1.750.476,71	254.203,99	254.203,99		

#### RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.903.092,89	983.000,00	982.836,99	16,65%	99,98%
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	699.808,20	1.386.000,00	1.121.486,48	160,26%	80,92%
	<b>5.203.284,69</b>	<b>-403.000,00</b>	<b>-138.649,49</b>		

#### NETO FINANCIRANJE

<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE+RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>		<b>254.203,99</b>	<b>0,00</b>	<b>70.426,10</b>	
-----------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------	-------------	------------------	--

#### Članak 2.

Prihodi i rashodi Proračuna iskazani prema ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Općem dijelu - Računu prihoda i rashoda te Računu financiranja, kako slijedi:

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.

### OPĆI DIO-PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2020.	Plan proračuna 2021.	II. Izmjene i dopune 2021.	Ostvarenje 2021.	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>24.401.460,29</b>	<b>59.911.000,00</b>	<b>26.444.256,01</b>	<b>26.217.341,72</b>	<b>108,43%</b>	<b>99,14%</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>15.551.553,29</b>	<b>20.904.000,00</b>	<b>6.022.896,01</b>	<b>6.483.694,49</b>	<b>41,69%</b>	<b>107,65%</b>
611	Porez i prirez na dohodak	15.121.868,50	20.442.000,00	5.714.896,01	6.175.900,76	40,84%	108,07%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	15.429.690,72	20.732.000,00	6.204.896,01	6.175.900,76	40,03%	99,53%
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	227.356,28	250.000,00	250.000,00	592.671,98	260,68%	237,07%
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	194.632,10	150.000,00	150.000,00	249.907,57	128,40%	166,61%
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	160.358,33	110.000,00	110.000,00	172.666,32	107,68%	156,97%
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	5.058,69	0,00	0,00	2.526,12	49,94%	
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-895.227,62	-800.000,00	-1.000.000,00	-1.017.771,99	113,69%	101,78%
613	Porezi na imovinu	348.376,73	358.000,00	274.000,00	274.929,78	78,92%	100,34%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade..)	2.106,00	8.000,00	4.000,00	4.026,20	191,18%	100,66%
6134	Povremeni porezi na imovinu	346.270,73	350.000,00	270.000,00	270.903,58	78,23%	100,33%
614	Porezi na robu i usluge	81.308,06	104.000,00	34.000,00	32.863,95	40,42%	96,66%
6142	Porez na promet	79.920,12	100.000,00	32.000,00	31.147,53	38,97%	97,34%
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	1.387,94	4.000,00	2.000,00	1.716,42	123,67%	85,82%
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>5.250.367,27</b>	<b>35.603.000,00</b>	<b>14.497.800,00</b>	<b>13.853.793,99</b>	<b>263,86%</b>	<b>95,56%</b>
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.629.492,31	7.704.000,00	11.816.100,00	11.412.126,44	700,35%	96,58%
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.429.492,31	485.000,00	10.216.000,99	10.319.014,12	721,87%	101,01%
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	200.000,00	7.219.000,00	1.694.500,00	1.093.112,32	546,56%	64,51%
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	217.394,83	641.000,00	527.700,00	527.697,83	242,74%	100,00%
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	217.394,83	318.000,00	527.700,00	527.697,83	242,74%	100,00%
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	323.000,00	0,00	0,00		
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	3.403.480,13	27.258.000,00	2.154.000,00	1.913.969,72	56,24%	88,86%

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.

## OPĆI DIO-PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvarenje 2020. 3	Plan proračuna 2021. 4	II. Izmjene i dopune 2021. 5	Ostvarenje 2021. 6	Indeks 6/3 7	Indeks 6/5 8
6381	Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	979.606,23	1.818.000,00	2.154.000,00	1.913.969,72	195,38%	88,86%
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	2.423.873,90	25.440.000,00	0,00	0,00	0,00%	
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>1.874.745,56</b>	<b>1.196.000,00</b>	<b>1.955.060,00</b>	<b>1.990.759,47</b>	<b>106,19%</b>	<b>101,83%</b>
641	Prihodi od financijske imovine	19.623,08	0,00	24.900,00	24.881,73	126,80%	99,93%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0,00	0,00	0,00	0,00		
6414	Prihodi od zateznih kamata	19.623,08	0,00	24.900,00	24.881,73	126,80%	99,93%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.855.122,48	1.196.000,00	1.930.160,00	1.965.877,74	105,97%	101,85%
6421	Naknade za koncesije	195.505,86	150.000,00	140.000,00	142.473,43	72,87%	101,77%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	1.659.603,60	1.045.000,00	1.790.100,00	1.823.342,92	109,87%	101,86%
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	13,02	1.000,00	60,00	61,39	471,51%	102,32%
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>1.724.794,17</b>	<b>2.208.000,00</b>	<b>3.918.000,00</b>	<b>3.838.661,15</b>	<b>222,56%</b>	<b>97,98%</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe	23.657,65	47.000,00	28.700,00	29.210,11	123,47%	101,78%
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	16.446,25	20.000,00	3.100,00	3.073,81	18,69%	99,16%
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	7.211,40	7.000,00	1.600,00	1.536,26	21,30%	96,02%
6514	Ostale pristojbe i naknade	0,00	20.000,00	24.000,00	24.600,04		102,50%
652	Prihodi po posebnim propisima	497.577,83	1.141.000,00	2.469.300,00	2.455.744,81	493,54%	99,45%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	0,00	20.000,00	12.500,00	12.064,27		96,51%
6524	Doprinosi za šume	174.476,53	200.000,00	237.000,00	236.231,07	135,39%	99,68%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	544.677,80	921.000,00	2.219.800,00	2.207.449,47	405,28%	99,44%
653	Komunalni doprinosi i naknade	981.982,19	1.020.000,00	1.420.000,00	1.353.706,23	137,85%	95,33%
6531	Komunalni doprinosi	37.146,27	120.000,00	270.000,00	264.640,25	712,43%	98,01%

6532	Komunalne naknade	944.835,92	900.000,00	1.150.000,00	1.089.065,98	115,27%	94,70%
<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.500,00</b>	<b>50.432,62</b>		<b>99,87%</b>
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	0,00	0,00	50.500,00	50.432,62		99,87%
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	0,00	0,00	50.500,00	50.432,62		99,87%
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>786.110,02</b>	<b>1.565.000,00</b>	<b>1.474.400,00</b>	<b>1.497.554,88</b>	<b>190,50%</b>	<b>101,57%</b>
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajneimovine</b>	<b>782.394,86</b>	<b>1.550.000,00</b>	<b>1.400.900,00</b>	<b>1.424.287,72</b>	<b>182,04%</b>	<b>101,67%</b>

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.

## OPĆI DIO-PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvarenje 2020. 3	Plan proračuna 2021. 4	II. Izmjene i dopune 2021. 5	Ostvarenje 2021. 6	Indeks 6/3 7	Indeks 6/5 8
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	782.394,86	1.550.000,00	1.400.900,00	1.424.287,72	182,04%	101,67%
7111	Zemljište	782.394,86	1.550.000,00	1.400.900,00	1.424.287,72	182,04%	101,67%
<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajneimovine</b>	<b>3.715,16</b>	<b>15.000,00</b>	<b>73.500,00</b>	<b>73.267,16</b>	<b>1972,11%</b>	<b>99,68%</b>
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	3.715,16	15.000,00	73.500,00	73.267,16	1972,11%	99,68%
7211	Stambeni objekti	3.715,16	15.000,00	73.500,00	73.267,16	1972,11%	99,68%
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>5.903.092,89</b>	<b>0,00</b>	<b>983.000,00</b>	<b>982.836,99</b>	<b>16,65%</b>	<b>99,98%</b>
<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>5.903.092,89</b>	<b>0,00</b>	<b>983.000,00</b>	<b>982.836,99</b>	<b>16,65%</b>	<b>99,98%</b>
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00		
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00		
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	4.642.735,07	0,00	983.000,00	982.836,99	21,17%	99,98%

	javnog sektora						
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvanjavnog sektora	4.642.735,07	0,00	983.000,00	982.836,99	21,17%	99,98%
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	1.260.357,82	0,00	0,00	0,00	0,00%	
8471	Primljeni zajmovi od državnog proračuna	1.260.357,82	0,00	0,00	0,00	0,00%	
<b>UKUPNO</b>		<b>31.090.663,20</b>	<b>61.476.000,00</b>	<b>28.901.656,01</b>	<b>28.697.733,59</b>	<b>92,30%</b>	<b>99,29%</b>

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.**

**OPĆI DIO-RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvarenje 2020. 3	Plan proračuna 2021. 4	II. Izmjene i dopune 2021. 5	Ostvarenje 2021. 6	Indeks 6/3 7	Indeks 6/5 8
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>19.173.683,16</b>	<b>20.109.000,00</b>	<b>21.633.460,00</b>	<b>21.630.252,43</b>	<b>112,81%</b>	<b>99,99%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>4.156.893,83</b>	<b>6.074.700,00</b>	<b>6.451.000,00</b>	<b>6.442.207,20</b>	<b>154,98%</b>	<b>99,86%</b>
311	Plaće (Bruto)	3.622.977,73	5.280.000,00	5.539.100,00	5.532.281,92	152,70%	99,88%
3111	Plaće za redovan rad	3.622.977,73	5.280.000,00	5.539.100,00	5.532.281,92	152,70%	99,88%
312	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	117.000,00	177.500,00	176.053,36	440,13%	99,18%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	117.000,00	177.500,00	176.053,36	440,13%	99,18%
313	Doprinosi na plaće	493.916,10	677.700,00	734.400,00	733.871,92	148,58%	99,93%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	493.916,10	677.700,00	734.400,00	733.871,92	148,58%	99,93%
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.224.461,31</b>	<b>8.505.500,00</b>	<b>9.373.260,00</b>	<b>9.241.960,29</b>	<b>90,39%</b>	<b>98,60%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	213.894,03	234.500,00	243.850,00	242.016,75	113,15%	99,25%
3211	Službena putovanja	19.748,60	26.500,00	38.500,00	37.953,36	192,18%	98,58%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	62.460,70	103.300,00	92.600,00	92.232,64	147,67%	99,60%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	130.040,73	101.700,00	111.900,00	111.018,75	85,37%	99,21%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	1.644,00	3.000,00	850,00	812,00	49,39%	95,53%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.442.793,75	1.643.200,00	1.553.300,00	1.452.995,83	100,71%	93,54%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	261.730,31	299.000,00	263.550,00	239.415,20	91,47%	90,84%



3222	Materijal i sirovine	312.113,85	347.200,00	190.600,00	190.269,83	60,96%	99,83%
3223	Energija	815.538,07	942.000,00	976.400,00	904.352,81	110,89%	92,62%
3225	Sitni inventar i auto gume	43.605,27	20.000,00	122.400,00	118.616,74	272,02%	96,91%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	9.806,25	35.000,00	350,00	341,25	3,48%	97,50%
323	Rashodi za usluge	7.076.023,05	5.587.300,00	6.609.710,00	6.574.444,59	92,91%	99,47%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	119.333,35	137.000,00	131.900,00	128.371,07	109,57%	97,32%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.485.752,94	3.747.000,00	4.747.110,00	4.731.798,28	86,26%	99,68%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	92.484,98	104.800,00	121.800,00	115.597,00	124,99%	94,91%
3234	Komunalne usluge	420.897,63	526.000,00	675.200,00	673802,69	160,09%	99,79%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	151.604,13	149.000,00	249.900,00	248742,64	164,07%	99,54%
3237	Intelektualne i osobne usluge	500.895,13	569.500,00	461.300,00	456.541,49	91,15%	98,97%

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.

## OPĆI DIO-RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvarenje 2020. 3	Plan proračuna 2021. 4	II. Izmjene i dopune 2021. 5	Ostvarenje 2021. 6	Indeks 6/3 7	Indeks 6/5 8
3238	Računalne usluge	95.708,68	95.000,00	120.900,00	119.742,73	125,11%	99,04%
3239	Ostale usluge	209.346,21	259.000,00	101.600,00	99.848,69	47,70%	98,28%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.897,53	8.500,00	200,00	192,89	2,17%	96,45%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	8.897,53	8.500,00	200,00	192,89	2,17%	96,45%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.482.852,95	1.032.000,00	966.200,00	972.310,23	65,57%	100,63%
3290	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00		
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	158.847,75	175.000,00	225.300,00	224.991,24	141,64%	99,86%
3292	Premije osiguranja	12.172,30	50.000,00	11.900,00	11.296,41	92,80%	94,93%
3293	Reprezentacija	353.879,38	265.000,00	342.500,00	341.213,75	96,42%	99,62%
3294	Članarine i norme	11.360,96	6.000,00	10.500,00	10.500,00	92,42%	100,00%
3295	Pristojbe i naknade	58.920,54	20.000,00	60.800,00	60.106,39	102,01%	98,86%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	887.672,02	516.000,00	315.200,00	324.202,44	36,52%	102,86%
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>171.496,90</b>	<b>144.800,00</b>	<b>187.000,00</b>	<b>184.730,04</b>	<b>107,72%</b>	<b>98,79%</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	68.027,80	73.500,00	72.100,00	71.701,78	105,40%	99,45%

3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	68.027,80	73.500,00	72.100,00	71.701,78	105,40%	99,45%
343	Ostali financijski rashodi	103.469,10	71.300,00	114.900,00	113.028,26	109,24%	98,37%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	103.424,81	71.300,00	114.500,00	112.698,39	108,97%	98,43%
3433	Zatezne kamate	44,29	0,00	400,00	329,87	744,80%	82,47%
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općegproračuna</b>	<b>63.053,44</b>	<b>40.000,00</b>	<b>55.500,00</b>	<b>55.497,65</b>	<b>88,02%</b>	<b>100,00%</b>
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	63.053,44	40.000,00	55.500,00	55.497,65	88,02%	100,00%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	63.053,44	40.000,00	55.500,00	55.497,65	88,02%	100,00%
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>2.043.296,29</b>	<b>2.380.000,00</b>	<b>3.065.300,00</b>	<b>3.057.619,10</b>	<b>149,64%</b>	<b>99,75%</b>
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0,00	0,00	176.500,00	176.500,00		100,00%
3711	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - neposredno ili putem ustanova izvan javnog sektora	0,00	0,00	176.500,00	176.500,00		100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.043.296,29	2.380.000,00	2.888.800,00	2.881.119,10	141,00%	99,73%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.800.124,15	2.130.000,00	2.519.200,00	2.518.035,12	139,88%	99,95%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	243.172,14	250.000,00	369.600,00	363.083,98	149,31%	98,24%
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>2.514.481,39</b>	<b>2.964.000,00</b>	<b>2.501.400,00</b>	<b>2.648.238,15</b>	<b>105,32%</b>	<b>105,87%</b>

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.

## OPĆI DIO-RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvarenje 2020. 3	Plan proračuna 2021. 4	II. Izmjene i dopune 2021. 5	Ostvarenje 2021. 6	Indeks 6/3 7	Indeks 6/5 8
381	Tekuće donacije	1.268.356,37	2.314.000,00	1.942.400,00	1.940.823,65	153,02%	99,92%
3811	Tekuće donacije u novcu	1.268.356,37	2.314.000,00	1.942.400,00	1.940.823,65	153,02%	99,92%
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	0,00	198.419,99		0,00%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	0,00	0,00	198.419,99		0,00%
385	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00		0,00%
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00		0,00%

386	Kapitalne pomoći	1.246.125,02	600.000,00	509.000,00	508.994,51	40,85%	100,00%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	1.246.125,02	600.000,00	509.000,00	508.994,51	40,85%	100,00%
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>12.713.444,56</b>	<b>39.230.000,00</b>	<b>6.136.400,00</b>	<b>6.129.772,57</b>	<b>48,21%</b>	<b>99,89%</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajneimovine</b>	<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
4111	Zemljište	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
412	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00	0,00		
4126	Ostala nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajneimovine</b>	<b>8.648.423,01</b>	<b>30.920.000,00</b>	<b>3.377.800,00</b>	<b>3.373.781,18</b>	<b>39,01%</b>	<b>99,88%</b>
421	Građevinski objekti	8.440.016,31	30.390.000,00	2.939.400,00	2.935.889,67	34,79%	99,88%
4212	Poslovni objekti	7.336.487,94	25.075.000,00	1.115.700,00	1.115.293,56	15,20%	99,96%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	362.054,47	2.230.000,00	519.800,00	518.804,70	143,29%	99,81%
4214	Ostali građevinski objekti	741.473,90	3.085.000,00	1.303.900,00	1.301.791,41	175,57%	99,84%
422	Postrojenja i oprema	178.679,57	530.000,00	349.500,00	349.065,13	195,36%	99,88%
4221	Uredska oprema i namještaj	9.194,00	10.000,00	44.900,00	44.824,00	487,54%	99,83%
4222	Komunikacijska oprema	0,00	120.000,00	0,00	0,00		
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	74.750,00	360.000,00	75.000,00	74.750,00	100,00%	99,67%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	94.735,57	40.000,00	229.600,00	229.491,13	242,24%	99,95%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	29.727,13	0,00	88.900,00	88.826,38	298,81%	99,92%
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima islično)	29.727,13	0,00	88.900,00	88.826,38	298,81%	99,92%
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>4.020.021,55</b>	<b>8.310.000,00</b>	<b>2.758.600,00</b>	<b>2.755.991,39</b>	<b>68,56%</b>	<b>99,91%</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.020.021,55	8.310.000,00	2.758.600,00	2.755.991,39	68,56%	99,91%

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.

## OPĆI DIO-RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Ostvarenje 2020. 3	Plan proračuna 2021. 4	II. Izmjene i dopune 2021. 5	Ostvarenje 2021. 6	Indeks 6/3 7	Indeks 6/5 8
4510	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	390.429,25	2.410.000,00	462.800,00	460.709,45	118,00%	99,55%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.629.592,30	5.900.000,00	2.295.800,00	2.295.281,94	63,24%	99,98%
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>699.808,20</b>	<b>2.137.000,00</b>	<b>1.386.000,00</b>	<b>1.121.486,48</b>	<b>160,26%</b>	<b>80,92%</b>
<b>51</b>	<b>Izdaci za dane zajmove i depozite</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>264.200,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00%</b>
518	Izdaci za depozite i jamčevne pologe	0,00	0,00	264.200,00	0,00		0,00%
5183	Izdaci za jamčevne pologe	0,00	0,00	264.200,00	0,00		0,00%
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita izajmova</b>	<b>699.808,20</b>	<b>2.137.000,00</b>	<b>1.121.800,00</b>	<b>1.121.486,48</b>	<b>160,26%</b>	<b>99,97%</b>
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	699.808,20	1.200.000,00	1.100.000,00	1.099.698,60	157,14%	99,97%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	699.808,20	1.200.000,00	1.100.000,00	1.099.698,60	157,14%	99,97%
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razinavlasti	0,00	937.000,00	21.800,00	21.787,88		99,94%
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	0,00	937.000,00	21.800,00	21.787,88		99,94%
	<b>UKUPNO</b>	<b>32.586.935,92</b>	<b>61.476.000,00</b>	<b>29.155.860,00</b>	<b>28.881.511,48</b>	<b>88,63%</b>	<b>99,06%</b>

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.

## IZVORI FINANCIRANJA-PRIHODI

IzvorID 1	Opis 2	Ostvarenje 2020. 3	Plan proračuna 2021. 4	II. Izmjene i dopune 2021. 5	Ostvarenje 2021. 6	Indeks 6/3 7	Indeks 6/5 8
<b>1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>16.377.558,65</b>	<b>22.076.000,00</b>	<b>18.682.696,01</b>	<b>19.144.055,19</b>	<b>116,89%</b>	<b>102,47%</b>

11	Opći prihodi i primici	16.377.558,65	22.076.000,00	18.682.696,01	19.143.372,69	116,89%	102,47%
4	Prihodi za posebne namjene	2.773.534,37	2.232.000,00	3.318.760,00	3.273.576,67	118,03%	98,64%
40	Prihodi za posebne namjene	0,00	2.000,00	60,00	61,39		102,32%
41	Komunalna djelatnost	2.773.534,37	2.230.000,00	3.318.700,00	3.273.515,28	118,03%	98,64%
5	Pomoći	5.250.367,27	35.603.000,00	4.442.800,00	3.799.709,86	72,37%	85,53%
52	Pomoći	5.250.367,27	35.603.000,00	4.442.800,00	3.799.709,86	72,37%	85,53%
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	786.110,02	1.565.000,00	1.474.400,00	1.497.554,88	190,50%	101,57%
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	786.110,02	1.565.000,00	1.474.400,00	1.497.554,88	190,50%	101,57%
	<b>UKUPNO</b>	<b>25.187.570,31</b>	<b>61.476.000,00</b>	<b>27.918.656,01</b>	<b>27.714.896,60</b>	<b>110,04%</b>	<b>99,27%</b>

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.

## IZVORI FINANCIRANJA-RASHODI

IzvoriID	Opis	Ostvarenje 2020.	Plan proračuna 2021.	Plan proračuna 2021 - 2. Rebalans	Ostvarenje 2021.	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Opći prihodi i primici	17.508.595,34	19.938.500,00	17.108.150,00	16.689.390,68	91,66%	97,55%
11	Opći prihodi i primici	17.508.595,34	19.938.500,00	17.108.150,00	16.689.390,68	91,66%	97,55%
4	Prihodi za posebne namjene	2.184.314,97	2.232.000,00	3.958.910,00	3.948.866,45	180,78%	99,75%
40	Prihodi za posebne namjene	0,00	2.000,00	60,00	59,28		98,80%
41	Komunalna djelatnost	2.184.314,97	2.230.000,00	3.958.850,00	3.948.807,17	180,78%	99,75%
5	Pomoći	5.965.424,58	35.603.500,00	4.443.819,99	4.665.586,25	78,21%	104,99%
52	Pomoći	5.965.424,58	35.603.500,00	4.443.819,99	4.665.586,25	78,21%	104,99%
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	691.468,08	1.565.000,00	1.474.400,00	1.473.344,63	213,07%	99,93%
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	691.468,08	1.565.000,00	1.474.400,00	1.473.344,63	213,07%	99,93%
8	Namjenski primici od zaduživanja	5.537.324,75	0,00	983.000,00	982.836,99	17,75%	99,98%
	<b>UKUPNO</b>	<b>31.887.127,72</b>	<b>59.339.000,00</b>	<b>27.769.860,00</b>	<b>27.760.025,00</b>	<b>85,19%</b>	<b>99,96%</b>

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.  
OPĆI DIO PRORAČUNA-RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI**

Funk.	Opis	Ostvarenje 2020.	Plan proračuna 2021.	II. Izmjene i dopune 2021.	Ostvarenje 2021.	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>01</b>	<b>Opće javne usluge</b>	<b>3.971.871,35</b>	<b>19.422.000,00</b>	<b>5.313.300,00</b>	<b>5.203.229,54</b>	<b>131,00%</b>	<b>97,93%</b>
<b>03</b>	<b>Javni red i sigurnost</b>	<b>390.941,11</b>	<b>490.000,00</b>	<b>486.100,00</b>	<b>491.212,31</b>	<b>125,65%</b>	<b>101,05%</b>
<b>04</b>	<b>Poticanje razvoja gospodarstva</b>	<b>1.477.131,78</b>	<b>5.583.500,00</b>	<b>2.215.800,00</b>	<b>2.410.483,11</b>	<b>163,19%</b>	<b>108,79%</b>
<b>05</b>	<b>Zaštita okoliša</b>	<b>1.193.980,83</b>	<b>1.035.000,00</b>	<b>1.161.000,00</b>	<b>1.160.015,76</b>	<b>97,16%</b>	<b>99,92%</b>
<b>06</b>	<b>Usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>	<b>10.053.170,40</b>	<b>6.987.000,00</b>	<b>5.284.110,00</b>	<b>5.220.097,20</b>	<b>51,92%</b>	<b>98,79%</b>
<b>07</b>	<b>Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>0,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>54.000,00</b>	<b>53.896,49</b>	<b>0,00%</b>	<b>99,81%</b>
<b>08</b>	<b>Rekreacija, kultura i religija</b>	<b>1.685.589,36</b>	<b>14.272.500,00</b>	<b>2.112.100,00</b>	<b>2.109.639,09</b>	<b>125,16%</b>	<b>99,88%</b>
<b>09</b>	<b>Predškolsko obrazovanje</b>	<b>9.748.563,43</b>	<b>4.851.000,00</b>	<b>6.336.050,00</b>	<b>6.298.152,21</b>	<b>64,61%</b>	<b>99,41%</b>
<b>10</b>	<b>Socijalna zaštita</b>	<b>3.365.879,46</b>	<b>6.538.000,00</b>	<b>4.807.400,00</b>	<b>4.813.299,29</b>	<b>143,00%</b>	<b>100,12%</b>
	<b>UKUPNO</b>	<b>31.887.127,72</b>	<b>59.339.000,00</b>	<b>27.769.860,00</b>	<b>27.760.025,00</b>	<b>87,06%</b>	<b>99,96%</b>

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.  
OPĆI DIO PRORAČUNA-RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA**

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2020.	Plan proračuna 2021.	II. Izmjene i dopune 2021.	Ostvarenje 2021.	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Izvor:1</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>699.808,20</b>	<b>2.137.000,00</b>	<b>1.386.000,00</b>	<b>1.121.486,48</b>	<b>160,26%</b>	<b>80,92%</b>
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	699.808,20	2.137.000,00	1.386.000,00	1.121.486,48	160,26%	80,92%
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	0,00	0,00	264.200,00	0,00		0,00%
518	Izdaci za depozite i jamčevne pologe	0,00	0,00	264.200,00	0,00		0,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	699.808,20	2.137.000,00	1.121.800,00	1.121.486,48	160,26%	99,97%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	699.808,20	1.200.000,00	1.100.000,00	1.099.698,60	157,14%	99,97%
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	0,00	937.000,00	21.800,00	1.787,88		8,20%

<b>UKUPNO</b>	<b>699.808,20</b>	<b>2.137.000,00</b>	<b>1.386.000,00</b>	<b>1.121.486,48</b>	<b>160,26%</b>	<b>80,92%</b>
---------------	-------------------	---------------------	---------------------	---------------------	----------------	---------------

<b>Izvor:8</b>	<b>Nenamjenski primici od zaduživanja</b>	<b>5.903.092,89</b>	<b>0,00</b>	<b>983.000,00</b>	<b>982.836,99</b>	<b>16,65%</b>	<b>99,98%</b>
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.903.092,89	0,00	983.000,00	982.836,99	16,65%	99,98%
84	Primici od zaduživanja	5.903.092,89	0,00	983.000,00	982.836,99	16,65%	99,98%
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	5.903.092,89	0,00	983.000,00	982.836,99		99,98%
<b>UKUPNO</b>		<b>5.903.092,89</b>	<b>0,00</b>	<b>983.000,00</b>	<b>982.836,99</b>	<b>16,65%</b>	<b>99,98%</b>

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.**

Organizacijska klasifikacija

Račun/ Pozicija 1	2	Opis	Plan proračuna 2021 3	II. izmjene i dopune 2021. 4	Ostvarenje 2021. 5
<b>RAZDJEL</b>	<b>001</b>	<b>OPĆINA IVANKOVO</b>	<b>61.476.000,00</b>	<b>29.155.860,00</b>	<b>28.881.511,48</b>
<b>GLAVA</b>	<b>00101</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>56.905.000,00</b>	<b>23.800.910,00</b>	<b>23.557.669,96</b>
<b>GLAVA</b>	<b>00201</b>	<b>DJEČJI VRTIĆ IVANKOVO RKP 36516</b>	<b>4.571.000,00</b>	<b>5.354.950,00</b>	<b>5.323.841,52</b>
<b>UKUPNO</b>			<b>61.476.000,00</b>	<b>29.155.860,00</b>	<b>28.881.511,48</b>

**Članak 3.**

Ukupni rashodi i izdaci u iznosu od 28.881.511,48 kn raspoređeni su prema propisanim klasifikacijama u Posebnom dijelu Proračuna, kako slijedi:

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.**

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2021. 3	II. Izmjene i dopune 2021. 4	Ostvarenje 2021. 5	Indeks 5/4 6
<b>RAZDJEL 001</b>	<b>OPĆINA IVANKOVO</b>	<b>61.476.000,00</b>	<b>29.155.860,00</b>	<b>28.881.511,48</b>	<b>99,06%</b>
<b>GLAVA 00101</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>56.905.000,00</b>	<b>23.800.910,00</b>	<b>23.557.669,96</b>	<b>98,98%</b>
I: 1 1 1 1 4 5 7 8					
<b>Program 1001</b>	<b>MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNOG TIJELA</b>	<b>181.000,00</b>	<b>113.500,00</b>	<b>112.604,22</b>	<b>99,21%</b>
<b>Akt. A100004</b>	<b>Sjednice općinskog vijeća i naknade predstavničkim tijelima</b>	<b>150.000,00</b>	<b>92.500,00</b>	<b>92.440,07</b>	<b>99,94%</b>
I: 1 1 1 1 1 1 1 1					
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>150.000,00</b>	<b>92.500,00</b>	<b>92.440,07</b>	<b>99,94%</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	92.500,00	92.440,07	99,94%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	150.000,00	92.500,00	92.440,07	99,94%
<b>Akt. A100005</b>	<b>Financiranje političkih stranaka i vijećnika liste grupe birača</b>	<b>31.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>20.164,15</b>	<b>96,02%</b>
I: 1 1 1 1 1 1 1 1					
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>31.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>20.164,15</b>	<b>96,02%</b>
381	Tekuće donacije	31.000,00	21.000,00	20.164,15	96,02%
3811	Tekuće donacije u novcu	31.000,00	21.000,00	20.164,15	96,02%
<b>Program 1002</b>	<b>MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNOG TIJELA</b>	<b>216.000,00</b>	<b>379.300,00</b>	<b>327.848,71</b>	<b>86,44%</b>
<b>Akt. A100015</b>	<b>Međuopćinska, međuregionalna i međunarodna suradnja</b>	<b>40.000,00</b>	<b>55.500,00</b>	<b>55.497,65</b>	<b>100,00%</b>
I: 1 1 1 1 1 1 1 1					
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>40.000,00</b>	<b>55.500,00</b>	<b>55.497,65</b>	<b>100,00%</b>
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	40.000,00	55.500,00	55.497,65	100,00%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	40.000,00	55.500,00	55.497,65	100,00%
<b>Akt. A100026</b>	<b>Proračunska pričuva</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
I: 1 1 1 1 1 1 1 1					

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.

POSEBNI DIO



Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2021. 3	II. Izmjene i dopune 2021. 4	Ostvarenje 2021. 5	Indeks 5/4 6
<b>Izvor:</b> <b>110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
385	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
<b>Akt. A100027</b> I:	<b>Naknade provjerenstvima za provedbu natječaja i ostalih aktivnosti</b>	<b>25.000,00</b>	<b>41.500,00</b>	<b>41.350,60</b>	<b>99,64%</b>
<b>Izvor:</b> <b>110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>25.000,00</b>	<b>41.500,00</b>	<b>41.350,60</b>	<b>99,64%</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	41.500,00	41.350,60	99,64%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	25.000,00	41.500,00	41.350,60	99,64%
<b>Akt. A100028</b> I:	<b>Protokol i ostale aktivnosti ureda</b>	<b>101.000,00</b>	<b>141.000,00</b>	<b>139.799,89</b>	<b>99,15%</b>
<b>Izvor:</b> <b>110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>101.000,00</b>	<b>141.000,00</b>	<b>139.799,89</b>	<b>99,15%</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	101.000,00	141.000,00	139.799,89	99,15%
3293	Reprezentacija	90.000,00	120.000,00	119.724,10	99,77%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	21.000,00	20.075,79	95,60%
<b>Akt. A100060</b> I:	<b>Lokalni izbori</b>	<b>0,00</b>	<b>91.300,00</b>	<b>91.200,57</b>	<b>99,89%</b>
<b>Izvor:</b> <b>110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>91.300,00</b>	<b>91.200,57</b>	<b>99,89%</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	91.300,00	91.200,57	99,89%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0,00	91.300,00	91.200,57	99,89%
<b>Program</b> <b>1003</b>	<b>MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA</b>	<b>18.367.500,00</b>	<b>5.226.400,00</b>	<b>4.907.883,11</b>	<b>93,91%</b>
<b>Akt. A100029</b> I:	<b>Administrativno, tehničko i stručno osoblje Jedinštenog upravnog odjela</b>	<b>1.470.500,00</b>	<b>1.673.200,00</b>	<b>1.661.787,88</b>	<b>99,32%</b>
<b>Izvor:</b> <b>110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.470.500,00</b>	<b>1.673.200,00</b>	<b>1.661.787,88</b>	<b>99,32%</b>
311	Plaće (Bruto)	1.220.000,00	1.370.000,00	1.364.648,83	99,61%
3111	Plaće za redovan rad	1.220.000,00	1.370.000,00	1.364.648,83	99,61%
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	45.000,00	40.648,70	90,33%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	45.000,00	40.648,70	90,33%
313	Doprinosi na plaće	129.000,00	146.000,00	145.938,17	99,96%

3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	129.000,00	146.000,00	145.938,17	99,96%
321	Naknade troškova zaposlenima	71.500,00	112.200,00	110.552,18	98,53%
3211	Službena putovanja	21.500,00	38.200,00	37.653,36	98,57%

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.**  
POSEBNI DIO

Račun / Pozicija	O p i s	Plan proračuna 2021.	II. Izmjene i dopune 2021.	Ostvarenje 2021.	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	15.000,00	15.000,00	14.767,57	98,45%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	35.000,00	59.000,00	58.131,25	98,53%
<b>Akt. A100030</b>	<b>Redoviti troškovi poslovanja javne uprave i administracije</b>	<b>1.226.500,00</b>	<b>1.378.400,00</b>	<b>1.343.745,64</b>	<b>97,49%</b>
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opci prihodi i primici</b>	<b>1.226.500,00</b>	<b>1.378.400,00</b>	<b>1.343.745,64</b>	<b>97,49%</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	465.000,00	493.700,00	474.467,45	96,10%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	115.000,00	95.800,00	95.387,69	99,57%
3223	Energija	330.000,00	310.500,00	291.711,78	93,95%
3225	Sitni inventar i auto gume	20.000,00	87.400,00	87.367,98	99,96%
323	Rashodi za usluge	620.000,00	687.000,00	673.458,51	98,03%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	130.000,00	126.700,00	123.369,07	97,37%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	183.000,00	181.175,00	99,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	60.000,00	95.000,00	88.872,00	93,55%
3234	Komunalne usluge	90.000,00	66.200,00	66.041,02	99,76%
3238	Računalne usluge	95.000,00	119.000,00	117.905,23	99,08%
3239	Ostale usluge	195.000,00	97.100,00	96.096,19	98,97%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	0,00	0,00	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	500,00	0,00	0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	141.000,00	197.700,00	195.819,68	99,05%

3292	Premije osiguranja	10.000,00	8.000,00	7.493,13	93,66%
3294	Članarine i norme	6.000,00	10.500,00	10.500,00	100,00%
3295	Pristojbe i naknade	20.000,00	47.200,00	46.574,82	98,68%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	105.000,00	132.000,00	131.251,73	99,43%
<b>Akt. A100034</b> I: 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	<b>Održavanje likvidnosti</b>	<b>2.210.500,00</b>	<b>1.458.100,00</b>	<b>1.193.188,26</b>	<b>81,83%</b>
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>2.210.500,00</b>	<b>1.458.100,00</b>	<b>1.193.188,26</b>	<b>81,83%</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	73.500,00	72.100,00	71.701,78	99,45%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	73.500,00	72.100,00	71.701,78	99,45%
518	Izdaci za depozite i jamčevne pologe	0,00	264.200,00	0,00	0,00%
5183	Izdaci za jamčevne pologe	0,00	264.200,00	0,00	0,00%

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.

## POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2021. 3	II. Izmjene i dopune 2021. 4	Ostvarenje 2021. 5	Indeks 5/4 6
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.200.000,00	1.100.000,00	1.099.698,60	99,97%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	1.200.000,00	1.100.000,00	1.099.698,60	99,97%
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	937.000,00	21.800,00	21.787,88	99,94%
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	937.000,00	21.800,00	21.787,88	99,94%
<b>Akt. A100039</b> I: 1 1 1 1 1 5 1 1 1 1	<b>Covid-19</b>	<b>160.000,00</b>	<b>54.000,00</b>	<b>53.896,49</b>	<b>99,81%</b>
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>10.000,00</b>	<b>54.000,00</b>	<b>53.896,49</b>	<b>99,81%</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	12.600,00	12.600,00	100,00%
3222	Materijal i sirovine	10.000,00	12.600,00	12.600,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	0,00	41.400,00	41.296,49	99,75%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	41.400,00	41.296,49	99,75%
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	



4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	20.000,00	165.200,00	165.103,63	99,94%
<b>Izvor: 710</b>	<b>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
4212	Poslovni objekti	0,00	0,00	0,00	
<b>Program 1004</b>	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>4.272.000,00</b>	<b>4.638.310,00</b>	<b>4.575.345,01</b>	<b>98,64%</b>
<b>Akt. A100006</b> I: 1 1 4	<b>Javna rasvjeta</b>	<b>750.000,00</b>	<b>838.200,00</b>	<b>784.850,70</b>	<b>93,64%</b>
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>550.000,00</b>	<b>673.700,00</b>	<b>620.822,31</b>	<b>92,15%</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	550.000,00	622.000,00	569.122,31	91,50%
3223	Energija	550.000,00	622.000,00	569.122,31	91,50%
323	Rashodi za usluge	0,00	51.700,00	51.700,00	100,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	51.700,00	51.700,00	100,00%
<b>Izvor: 410</b>	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>200.000,00</b>	<b>164.500,00</b>	<b>164.028,39</b>	<b>99,71%</b>
323	Rashodi za usluge	200.000,00	164.500,00	164.028,39	99,71%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200.000,00	164.500,00	164.028,39	99,71%
<b>Akt. A100007</b> I: 1 1 4	<b>Održavanje javnih površina</b>	<b>2.292.000,00</b>	<b>2.841.110,00</b>	<b>2.833.505,97</b>	<b>99,73%</b>
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
323	Rashodi za usluge	1.100.000,00	0,00	0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.100.000,00	0,00	0,00	
<b>Izvor: 400</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>2.000,00</b>	<b>60,00</b>	<b>59,28</b>	<b>98,80%</b>
323	Rashodi za usluge	2.000,00	60,00	59,28	98,80%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.000,00	60,00	59,28	98,80%
<b>Izvor: 410</b>	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>1.190.000,00</b>	<b>2.841.050,00</b>	<b>2.833.446,69</b>	<b>99,73%</b>
323	Rashodi za usluge	1.190.000,00	2.841.050,00	2.833.446,69	99,73%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.190.000,00	2.841.050,00	2.833.446,69	99,73%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2021. 3	II. Izmjene i dopune 2021. 4	Ostvarenje 2021. 5	Indeks 5/4 6
Akt. A100035 I:	Upravljanje i održavanje k.č.br. 4384 i 4385 k.o.Ivankovo	30.000,00	5.700,00	5.656,25	99,23%
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	30.000,00	5.700,00	5.656,25	99,23%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	5.700,00	5.656,25	99,23%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	5.700,00	5.656,25	99,23%
Akt. A100053 I:    4	Održavanje groblja i mrtvačnica	320.000,00	335.000,00	333.442,50	99,54%
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	320.000,00	335.000,00	333.442,50	99,54%
323	Rashodi za usluge	320.000,00	335.000,00	333.442,50	99,54%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	320.000,00	335.000,00	333.442,50	99,54%
Akt. A100054 I:    4	Održavanje nerazvrstanih cesta i odvodnja atmosferskih voda	520.000,00	551.100,00	550.767,72	99,94%
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	520.000,00	551.100,00	550.767,72	99,94%
323	Rashodi za usluge	520.000,00	551.100,00	550.767,72	99,94%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	520.000,00	551.100,00	550.767,72	99,94%
Akt. A100055 I:    4	Održavanje dječjih igrališta	0,00	39.200,00	39.121,87	99,80%
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	0,00	39.200,00	39.121,87	99,80%
323	Rashodi za usluge	0,00	39.200,00	39.121,87	99,80%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	39.200,00	39.121,87	99,80%
Akt. A100057 I:    4	Autobusna stajališta	0,00	28.000,00	28.000,00	100,00%
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	0,00	28.000,00	28.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	0,00	28.000,00	28.000,00	100,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	28.000,00	28.000,00	100,00%
Akt. K100027	Nabava dugotrajne imovine	360.000,00	0,00	0,00	

I: 1 1 1 1 5 1 1					
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
422	Postrojenja i oprema	100.000,00	0,00	0,00	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	100.000,00	0,00	0,00	
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>260.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
422	Postrojenja i oprema	260.000,00	0,00	0,00	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	260.000,00	0,00	0,00	

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.**  
POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2021. 3	II. Izmjene i dopune 2021. 4	Ostvarenje 2021. 5	Indeks 5/4 6
<b>Program 1005</b>	<b>IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>6.155.000,00</b>	<b>2.337.200,00</b>	<b>2.334.090,62</b>	<b>99,87%</b>
<b>Akt. A100011</b> I: 1 1 1 1 1 7	<b>Sustav odvodnje</b>	<b>600.000,00</b>	<b>509.000,00</b>	<b>508.994,51</b>	<b>100,00%</b>
<b>Izvor: 710</b>	<b>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</b>	<b>600.000,00</b>	<b>509.000,00</b>	<b>508.994,51</b>	<b>100,00%</b>
386	Kapitalne pomoći	600.000,00	509.000,00	508.994,51	100,00%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	600.000,00	509.000,00	508.994,51	100,00%
<b>Akt. K100009</b> I: 1 1 1 1 5 7	<b>Izgradnja pomoćne zgrade-sanitarni čvori spremište na Groblju</b>	<b>240.000,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00	
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>190.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	190.000,00	0,00	0,00	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	190.000,00	0,00	0,00	
<b>Izvor: 710</b>	<b>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</b>	<b>0,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>100,00%</b>

451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	4.500,00	4.500,00	100,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	4.500,00	4.500,00	100,00%
<b>Akt. K100011</b>	<b>Izgradnja cesta</b>	<b>2.230.000,00</b>	<b>107.800,00</b>	<b>107.560,03</b>	<b>99,78%</b>
I: 1   1   1   4   5   7					
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>307.000,00</b>	<b>71.300,00</b>	<b>71.230,00</b>	<b>99,90%</b>
421	Građevinski objekti	307.000,00	71.300,00	71.230,00	99,90%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	307.000,00	71.300,00	71.230,00	99,90%
<b>Izvor: 400</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	0,00	0,00	
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>1.923.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
421	Građevinski objekti	1.923.000,00	0,00	0,00	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.923.000,00	0,00	0,00	
<b>Izvor: 710</b>	<b>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</b>	<b>0,00</b>	<b>36.500,00</b>	<b>36.330,03</b>	<b>99,53%</b>
421	Građevinski objekti	0,00	36.500,00	36.330,03	99,53%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	36.500,00	36.330,03	99,53%

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.

## POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2021. 3	II. Izmjene i dopune 2021. 4	Ostvarenje 2021. 5	Indeks 5/4 6
<b>Akt. K100013</b>	<b>Autobusno stajalište Žrtava Fašizma Ivankovo</b>	<b>0,00</b>	<b>412.000,00</b>	<b>411.244,67</b>	<b>99,82%</b>
I: 1   1   1   5   7					
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>0,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>349.557,97</b>	<b>99,87%</b>
421	Građevinski objekti	0,00	350.000,00	349.557,97	99,87%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	350.000,00	349.557,97	99,87%
<b>Izvor: 710</b>	<b>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</b>	<b>0,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>61.686,70</b>	<b>99,49%</b>
421	Građevinski objekti	0,00	62.000,00	61.686,70	99,49%



4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	62.000,00	61.686,70	99,49%
<b>Akt. K100014</b>	<b>Autobusno stajalište Retkovci</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
I: 1   1   1   1   5   1   1					
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
<b>Akt. K100015</b>	<b>Sanacija i uređenje Trga bana Josipa Jelačića</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>56.300,00</b>	<b>56.250,00</b>	<b>99,91%</b>
I: 1   1   1   1   1   1   7					
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
421	Građevinski objekti	1.300.000,00	0,00	0,00	
4214	Ostali građevinski objekti	1.300.000,00	0,00	0,00	
<b>Izvor: 710</b>	<b>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</b>	<b>0,00</b>	<b>56.300,00</b>	<b>56.250,00</b>	<b>99,91%</b>
421	Građevinski objekti	0,00	56.300,00	56.250,00	99,91%
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	56.300,00	56.250,00	99,91%
<b>Akt. K100016</b>	<b>Pješačke staze i parkirališta</b>	<b>1.320.000,00</b>	<b>783.400,00</b>	<b>781.441,41</b>	<b>99,75%</b>
I: 1   1   1   1   5   1   7					
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>580.000,00</b>	<b>321.400,00</b>	<b>319.573,65</b>	<b>99,43%</b>
421	Građevinski objekti	580.000,00	321.400,00	319.573,65	99,43%
4214	Ostali građevinski objekti	580.000,00	321.400,00	319.573,65	99,43%
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>740.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00%</b>
421	Građevinski objekti	740.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti	740.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00%
<b>Izvor: 710</b>	<b>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</b>	<b>0,00</b>	<b>362.000,00</b>	<b>361.867,76</b>	<b>99,96%</b>

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2021. 3	II. Izmjene i dopune 2021. 4	Ostvarenje 2021. 5	Indeks 5/4 6
421	Građevinski objekti	0,00	362.000,00	361.867,76	99,96%
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	362.000,00	361.867,76	99,96%
<b>Akt. K100017</b> I:	<b>Izgradnja parkirališta na groblju Prkovci</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	0,00	0,00	
<b>Akt. K100021</b> I:     7	<b>Dječja igrališta</b>	<b>465.000,00</b>	<b>416.200,00</b>	<b>416.100,00</b>	<b>99,98%</b>
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>300.000,00</b>	<b>240.600,00</b>	<b>240.500,00</b>	<b>99,96%</b>
421	Građevinski objekti	300.000,00	240.600,00	240.500,00	99,96%
4214	Ostali građevinski objekti	300.000,00	240.600,00	240.500,00	99,96%
<b>Izvor: 710</b>	<b>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</b>	<b>165.000,00</b>	<b>175.600,00</b>	<b>175.600,00</b>	<b>100,00%</b>
421	Građevinski objekti	165.000,00	175.600,00	175.600,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti	165.000,00	175.600,00	175.600,00	100,00%
<b>Akt. K100043</b> I:     8	<b>Rekonstrukcija Trga bana Jelačića</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Izvor: 820</b>	<b>Nenamjenski primici od zaduživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
412	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00	
4126	Ostala nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00	
<b>Akt. K100057</b> I:    457	<b>Poučna staza Gorjanski rit Ivankovo</b>	<b>0,00</b>	<b>48.000,00</b>	<b>48.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>Izvor: 400</b>	<b>Prihodi za posebne namjene</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
<b>Izvor: 410</b>	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
<b>Izvor: 710</b>	<b>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</b>	<b>0,00</b>	<b>48.000,00</b>	<b>48.000,00</b>	<b>100,00%</b>
421	Građevinski objekti	0,00	48.000,00	48.000,00	100,00%

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.**  
POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2021. 3	II. Izmjene i dopune 2021. 4	Ostvarenje 2021. 5	Indeks 5/4 6
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	48.000,00	48.000,00	100,00%
<b>Program 1006</b>	<b>UPRAVLJANJE IMOVINOM OPĆINE</b>	<b>4.730.000,00</b>	<b>1.106.000,00</b>	<b>1.101.785,36</b>	<b>99,62%</b>
<b>Akt. A100037</b> I: 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	<b>Održavanje objekata za redovito korištenje</b>	<b>0,00</b>	<b>170.000,00</b>	<b>167.890,89</b>	<b>98,76%</b>
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>170.000,00</b>	<b>167.890,89</b>	<b>98,76%</b>
323	Rashodi za usluge	0,00	170.000,00	167.890,89	98,76%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	170.000,00	167.890,89	98,76%
<b>Akt. K100006</b> I: 1 1 1 1 5 1 1 1 1 1	<b>Investicijsko održavanje objekata</b>	<b>2.410.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>78.124,58</b>	<b>97,66%</b>
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.710.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>78.124,58</b>	<b>97,66%</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.710.000,00	80.000,00	78.124,58	97,66%
4510	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.710.000,00	80.000,00	78.124,58	97,66%
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>700.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	700.000,00	0,00	0,00	
4510	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	700.000,00	0,00	0,00	
<b>Akt. K100007</b> I: 1 1 1 1 5 1 7 1 1 1	<b>Rekonstrukcija i opremanje Društvenog Doma Retkovi</b>	<b>520.000,00</b>	<b>56.000,00</b>	<b>55.916,00</b>	<b>99,85%</b>
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	



<b>Izvor:</b> <b>520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>280.000,00</b>	<b>396.100,00</b>	<b>395.613,12</b>	<b>99,88%</b>
311	Plaće (Bruto)	240.000,00	337.000,00	336.570,68	99,87%
3111	Plaće za redovan rad	240.000,00	337.000,00	336.570,68	99,87%
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	3.500,00	3.500,00	100,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	3.500,00	3.500,00	100,00%
313	Doprinosi na plaće	40.000,00	55.600,00	55.542,44	99,90%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	40.000,00	55.600,00	55.542,44	99,90%
<b>Akt. A100033</b> <b>I: 1 1 1 1 5 1 1</b>	<b>Zaželi - Program zapošljavanja žena - Faza II</b>	<b>1.818.000,00</b>	<b>1.822.000,00</b>	<b>1.829.975,78</b>	<b>100,44%</b>
<b>Izvor:</b> <b>110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>111,11%</b>
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	27.000,00	30.000,00	111,11%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	27.000,00	30.000,00	111,11%
<b>Izvor:</b> <b>520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>1.818.000,00</b>	<b>1.795.000,00</b>	<b>1.799.975,78</b>	<b>100,28%</b>
311	Plaće (Bruto)	1.380.000,00	1.400.000,00	1.399.075,10	99,93%
3111	Plaće za redovan rad	1.380.000,00	1.400.000,00	1.399.075,10	99,93%
313	Doprinosi na plaće	228.400,00	231.000,00	230.870,16	99,94%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	228.400,00	231.000,00	230.870,16	99,94%
321	Naknade troškova zaposlenima	59.800,00	50.900,00	50.843,52	99,89%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	4.300,00	3.900,00	3.843,52	98,55%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	55.500,00	47.000,00	47.000,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	105.000,00	75.000,00	75.000,00	100,00%

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.**

**POSEBNI DIO**

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2021. 3	II. Izmjene i dopune 2021. 4	Ostvarenje 2021. 5	Indeks 5/4 6
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	105.000,00	75.000,00	75.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	44.800,00	33.100,00	32.937,00	99,51%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	2.800,00	2.792,00	99,71%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	44.800,00	26.800,00	26.725,00	99,72%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	3.500,00	3.420,00	97,71%

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	11.250,00	225,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	11.250,00	225,00%
<b>Program 1008</b>	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>565.000,00</b>	<b>845.000,00</b>	<b>843.077,40</b>	<b>99,77%</b>
<b>Akt. A100080</b> I: 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	<b>Deratizacija i dezinfekcija</b>	<b>115.000,00</b>	<b>287.600,00</b>	<b>286.633,75</b>	<b>99,66%</b>
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>115.000,00</b>	<b>287.600,00</b>	<b>286.633,75</b>	<b>99,66%</b>
323	Rashodi za usluge	115.000,00	287.600,00	286.633,75	99,66%
3234	Komunalne usluge	115.000,00	287.600,00	286.633,75	99,66%
<b>Akt. A100081</b> I: 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	<b>Veterinarske usluge</b>	<b>80.000,00</b>	<b>132.000,00</b>	<b>131.062,50</b>	<b>99,29%</b>
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>80.000,00</b>	<b>132.000,00</b>	<b>131.062,50</b>	<b>99,29%</b>
323	Rashodi za usluge	80.000,00	132.000,00	131.062,50	99,29%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	80.000,00	132.000,00	131.062,50	99,29%
<b>Akt. A100082</b> I: 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	<b>Upravljanje reciklažnim dvorištem</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>100,00%</b>
323	Rashodi za usluge	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00%
3234	Komunalne usluge	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00%
<b>Akt. A100086</b> I: 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	<b>Zbrinjavanje životinjskih nusproizvoda</b>	<b>50.000,00</b>	<b>61.000,00</b>	<b>60.993,65</b>	<b>99,99%</b>
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>61.000,00</b>	<b>60.993,65</b>	<b>99,99%</b>
323	Rashodi za usluge	50.000,00	61.000,00	60.993,65	99,99%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	50.000,00	61.000,00	60.993,65	99,99%
<b>Akt. K100019</b> I: 1 1 1 1 5 1 7	<b>Nabava spremnik za odvojeno prikupljanje otpada</b>	<b>20.000,00</b>	<b>64.400,00</b>	<b>64.387,50</b>	<b>99,98%</b>
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00	

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2021. 3	II. Izmjene i dopune 2021. 4	Ostvarenje 2021. 5	Indeks 5/4 6
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	20.000,00	0,00	0,00	
<b>Izvor: 710</b>	<b>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</b>	<b>0,00</b>	<b>64.400,00</b>	<b>64.387,50</b>	<b>99,98%</b>
422	Postrojenja i oprema	0,00	64.400,00	64.387,50	99,98%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	64.400,00	64.387,50	99,98%
<b>Program 1009</b>	<b>UNAPREĐENJE STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>120.000,00</b>	<b>163.900,00</b>	<b>163.576,38</b>	<b>99,80%</b>
<b>Akt. K100035</b>	<b>PROJEKT "PAMETNIH GRADOVA"</b>	<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
I: 1 1 1 1 5 1 1					
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
422	Postrojenja i oprema	35.000,00	0,00	0,00	
4222	Komunikacijska oprema	35.000,00	0,00	0,00	
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>85.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
422	Postrojenja i oprema	85.000,00	0,00	0,00	
4222	Komunikacijska oprema	85.000,00	0,00	0,00	
<b>Akt. K100038</b>	<b>Kiparska djela</b>	<b>0,00</b>	<b>88.900,00</b>	<b>88.826,38</b>	<b>99,92%</b>
I: 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1					
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>88.900,00</b>	<b>88.826,38</b>	<b>99,92%</b>
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	88.900,00	88.826,38	99,92%
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	0,00	88.900,00	88.826,38	99,92%
<b>Akt. K100039</b>	<b>Sigurnost u prometu</b>	<b>0,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>74.750,00</b>	<b>99,67%</b>
I: 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1					
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>74.750,00</b>	<b>99,67%</b>
422	Postrojenja i oprema	0,00	75.000,00	74.750,00	99,67%
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00	75.000,00	74.750,00	99,67%
<b>Program 1010</b>	<b>RAZVOJ POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA</b>	<b>620.000,00</b>	<b>661.200,00</b>	<b>661.115,23</b>	<b>99,99%</b>
<b>Akt. A100032</b>	<b>Poljoprivreda</b>	<b>20.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>7.997,01</b>	<b>99,96%</b>
I: 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1					

<b>Izvor:</b> <b>110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>20.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>7.997,01</b>	<b>99,96%</b>
323	Rashodi za usluge	20.000,00	8.000,00	7.997,01	99,96%
3237	Intelektualne i osobne usluge	20.000,00	8.000,00	7.997,01	99,96%
<b>Akt.</b> <b>K100030</b> I:	<b>Rekonstrukcija zgrade javne namjene-tržnica, poslovno-skladišni objekti</b>	<b>600.000,00</b>	<b>653.200,00</b>	<b>653.118,22</b>	<b>99,99%</b>

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.					
POSEBNI DIO					
Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2021. 3	II. Izmjene i dopune 2021. 4	Ostvarenje 2021. 5	Indeks 5/4 6
<b>Izvor:</b> <b>110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>600.000,00</b>	<b>653.200,00</b>	<b>653.118,22</b>	<b>99,99%</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	600.000,00	653.200,00	653.118,22	99,99%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	600.000,00	653.200,00	653.118,22	99,99%
<b>Program</b> <b>1011</b>	<b>PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>490.000,00</b>	<b>486.100,00</b>	<b>491.212,31</b>	<b>101,05%</b>
<b>Akt. A100050</b> I:	<b>Sufinanciranje Dobrovoljnih vatrogasnih društava</b>	<b>470.000,00</b>	<b>461.100,00</b>	<b>461.052,19</b>	<b>99,99%</b>
<b>Izvor:</b> <b>110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>470.000,00</b>	<b>461.100,00</b>	<b>461.052,19</b>	<b>99,99%</b>
381	Tekuće donacije	470.000,00	461.100,00	461.052,19	99,99%
3811	Tekuće donacije u novcu	470.000,00	461.100,00	461.052,19	99,99%
<b>Akt. A100051</b> I:	<b>Provedba sustava Civilne zaštite</b>	<b>20.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>30.160,12</b>	<b>120,64%</b>
<b>Izvor:</b> <b>110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>20.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>30.160,12</b>	<b>120,64%</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	25.000,00	30.160,12	120,64%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	25.000,00	30.160,12	120,64%
<b>Program</b> <b>1012</b>	<b>SOCIJALNA SKRB I NOVČANA POMOĆ</b>	<b>2.790.000,00</b>	<b>3.260.319,99</b>	<b>3.252.649,39</b>	<b>99,76%</b>
<b>Akt. A100041</b> I:	<b>Sufinanciranje projekata Vukovarsko-srijemske županije</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>Izvor:</b> <b>110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>100,00%</b>



372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	6.000,00	6.000,00	100,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	3.000,00	3.000,00	100,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00	3.000,00	3.000,00	100,00%
<b>Akt. A100065</b> I: 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	<b>Jednokratne novčane pomoći obiteljima i kućanstvima</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>225.200,00</b>	<b>225.200,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>225.200,00</b>	<b>225.200,00</b>	<b>100,00%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.000.000,00	225.200,00	225.200,00	100,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.000.000,00	225.200,00	225.200,00	100,00%
<b>Akt. A100066</b> I: 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	<b>Demografske mjere-potpore za kupnju kuće/gradilišta</b>	<b>0,00</b>	<b>195.000,00</b>	<b>195.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>195.000,00</b>	<b>195.000,00</b>	<b>100,00%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	195.000,00	195.000,00	100,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	195.000,00	195.000,00	100,00%

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.

## POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2021. 3	II. Izmjene i dopune 2021. 4	Ostvarenje 2021. 5	Indeks 5/4 6
<b>Akt. A100067</b> I: 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	<b>Potpore umirovljenicima</b>	<b>0,00</b>	<b>415.000,00</b>	<b>414.600,00</b>	<b>99,90%</b>
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>415.000,00</b>	<b>414.600,00</b>	<b>99,90%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	415.000,00	414.600,00	99,90%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	415.000,00	414.600,00	99,90%
<b>Akt. A100068</b> I: 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	<b>Financiranje udžbenika i radnih bilježnica</b>	<b>0,00</b>	<b>434.000,00</b>	<b>433.740,97</b>	<b>99,94%</b>
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>434.000,00</b>	<b>433.740,97</b>	<b>99,94%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	434.000,00	433.740,97	99,94%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	434.000,00	433.740,97	99,94%
<b>Akt. A100069</b>	<b>Sufinanciranje prijevoza učenicima osnovnih škola i predškole</b>	<b>250.000,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>263.510,74</b>	<b>97,60%</b>





3811	Tekuće donacije u novcu	40.000,00	0,00	0,00	
<b>Akt. A100094</b>	<b>Elementarna nepogoda</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>198.419,99</b>	<b>0,00%</b>
I: 5					
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>198.419,99</b>	<b>0,00%</b>

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.

## POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2021. 3	II. Izmjene i dopune 2021. 4	Ostvarenje 2021. 5	Indeks 5/4 6
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	198.419,99	0,00%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	0,00	198.419,99	0,00%
<b>Program 1013</b>	<b>RAZVOJ SPORTA I REKREACIJA</b>	<b>955.000,00</b>	<b>1.244.900,00</b>	<b>1.244.299,37</b>	<b>99,95%</b>
<b>Akt. A100049</b>	<b>Provođenje programa u sportu</b>	<b>900.000,00</b>	<b>845.000,00</b>	<b>844.652,00</b>	<b>99,96%</b>
I: 1					
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>900.000,00</b>	<b>845.000,00</b>	<b>844.652,00</b>	<b>99,96%</b>
381	Tekuće donacije	900.000,00	845.000,00	844.652,00	99,96%
3811	Tekuće donacije u novcu	900.000,00	845.000,00	844.652,00	99,96%
<b>Akt. A100064</b>	<b>Škola plivanja</b>	<b>55.000,00</b>	<b>17.100,00</b>	<b>17.062,50</b>	<b>99,78%</b>
I: 1					
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>55.000,00</b>	<b>17.100,00</b>	<b>17.062,50</b>	<b>99,78%</b>
381	Tekuće donacije	55.000,00	17.100,00	17.062,50	99,78%
3811	Tekuće donacije u novcu	55.000,00	17.100,00	17.062,50	99,78%
<b>Akt. K100005</b>	<b>Održavanje i izgradnja športskih terena i objekata</b>	<b>0,00</b>	<b>369.000,00</b>	<b>368.834,87</b>	<b>99,96%</b>
I: 1					
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>369.000,00</b>	<b>368.834,87</b>	<b>99,96%</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	369.000,00	368.834,87	99,96%
4510	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	369.000,00	368.834,87	99,96%
<b>Akt. K100052</b>	<b>NS Brstine Prkovci</b>	<b>0,00</b>	<b>13.800,00</b>	<b>13.750,00</b>	<b>99,64%</b>
I: 1					
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>13.800,00</b>	<b>13.750,00</b>	<b>99,64%</b>





<b>520</b>					
323	Rashodi za usluge	134.500,00	0,00	0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge	134.500,00	0,00	0,00	
<b>Akt. A100062</b>	<b>Časopis Našim Šorom</b>	<b>50.000,00</b>	<b>61.000,00</b>	<b>60.907,25</b>	<b>99,85%</b>
I:					
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>61.000,00</b>	<b>60.907,25</b>	<b>99,85%</b>
381	Tekuće donacije	50.000,00	61.000,00	60.907,25	99,85%
3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	61.000,00	60.907,25	99,85%
<b>Akt. A100063</b>	<b>Škola mladih tamburaša</b>	<b>0,00</b>	<b>19.100,00</b>	<b>19.097,52</b>	<b>99,99%</b>
I:					
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>19.100,00</b>	<b>19.097,52</b>	<b>99,99%</b>
381	Tekuće donacije	0,00	19.100,00	19.097,52	99,99%
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	19.100,00	19.097,52	99,99%
<b>Akt. K100018</b>	<b>Narodna knjižnica i čitaonica</b>	<b>12.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
I:    5					
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>12.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
421	Građevinski objekti	12.000.000,00	0,00	0,00	
4212	Poslovni objekti	12.000.000,00	0,00	0,00	
<b>Program 1015</b>	<b>ODGOJ I OBRAZOVANJE</b>	<b>30.000,00</b>	<b>181.500,00</b>	<b>181.485,74</b>	<b>99,99%</b>
<b>Akt. A100087</b>	<b>Asistenti u nastavi</b>	<b>0,00</b>	<b>151.500,00</b>	<b>151.500,00</b>	<b>100,00%</b>
I:					
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>151.500,00</b>	<b>151.500,00</b>	<b>100,00%</b>
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0,00	151.500,00	151.500,00	100,00%
3711	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - neposredno ili putem ustanova izvan javnog sektora	0,00	151.500,00	151.500,00	100,00%
<b>Akt. A100088</b>	<b>Bibliobus</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>100,00%</b>
I:					
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>100,00%</b>
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0,00	25.000,00	25.000,00	100,00%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.

POSEBNI DIO





451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	47.600,00	47.455,44	99,70%
4511		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	47.600,00	47.455,44	99,70%
<b>GLAVA 00201</b>		<b>DJEČJI VRTIĆ IVANKOVO RKP 36516</b>	<b>4.571.000,00</b>	<b>5.354.950,00</b>	<b>5.323.841,52</b>	<b>99,42%</b>
I: 1 1 1 1 5 7 8						

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.

## POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2021. 3	II. Izmjene i dopune 2021. 4	Ostvarenje 2021. 5	Indeks 5/4 6
<b>Program 2001</b>	<b>MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDŠKOLSKOG ODGOJA</b>	<b>4.571.000,00</b>	<b>5.354.950,00</b>	<b>5.323.841,52</b>	<b>99,42%</b>
<b>Akt. A100021</b>	<b>Redovna djelatnost DV Ivankaovo</b>	<b>3.746.000,00</b>	<b>3.640.750,00</b>	<b>3.610.097,07</b>	<b>99,16%</b>
I: 1 1 1 1 5					
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>3.441.000,00</b>	<b>3.397.150,00</b>	<b>3.367.537,07</b>	<b>99,13%</b>
311	Plaće (Bruto)	2.440.000,00	2.125.900,00	2.125.863,71	100,00%
3111	Plaće za redovan rad	2.440.000,00	2.125.900,00	2.125.863,71	100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	42.000,00	102.000,00	101.904,66	99,91%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	42.000,00	102.000,00	101.904,66	99,91%
313	Doprinosi na plaće	280.300,00	287.500,00	287.310,71	99,93%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	280.300,00	287.500,00	287.310,71	99,93%
321	Naknade troškova zaposlenima	103.200,00	80.750,00	80.621,05	99,84%
3211	Službena putovanja	5.000,00	300,00	300,00	100,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	84.000,00	73.700,00	73.621,55	99,89%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	11.200,00	5.900,00	5.887,50	99,79%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	3.000,00	850,00	812,00	95,53%
322	Rashodi za materijal i energiju	213.200,00	326.400,00	299.246,07	91,68%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	49.000,00	69.150,00	46.467,51	67,20%
3222	Materijal i sirovine	112.200,00	178.000,00	177.669,83	99,81%
3223	Energija	47.000,00	43.900,00	43.518,72	99,13%
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00	35.000,00	31.248,76	89,28%

3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	5.000,00	350,00	341,25	97,50%
323	Rashodi za usluge	346.000,00	441.100,00	438.501,82	99,41%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	7.000,00	5.200,00	5.002,00	96,19%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	310.000,00	375.000,00	373.717,69	99,66%
3234	Komunalne usluge	16.000,00	21.400,00	21.127,92	98,73%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	9.000,00	12.000,00	11.970,00	99,75%
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	21.100,00	21.094,21	99,97%
3238	Računalne usluge	0,00	1.900,00	1.837,50	96,71%

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.

## POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2021. 3	II. Izmjene i dopune 2021. 4	Ostvarenje 2021. 5	Indeks 5/4 6
3239	Ostale usluge	4.000,00	4.500,00	3.752,50	83,39%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	18.000,00	17.547,85	97,49%
3292	Premije osiguranja	10.000,00	3.900,00	3.803,28	97,52%
3293	Reprezentacija	5.000,00	500,00	213,00	42,60%
3295	Pristojbe i naknade	0,00	13.600,00	13.531,57	99,50%
343	Ostali finansijski rashodi	1.300,00	14.500,00	15.541,20	107,18%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.300,00	14.500,00	15.541,20	107,18%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	1.000,00	1.000,00	100,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00	1.000,00	1.000,00	100,00%
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>305.000,00</b>	<b>243.600,00</b>	<b>242.560,00</b>	<b>99,57%</b>
311	Plaće (Bruto)	0,00	220.000,00	220.000,00	100,00%
3111	Plaće za redovan rad	0,00	220.000,00	220.000,00	100,00%
312	Otpremnine	25.000,00	0,00	0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	150.000,00	23.600,00	22.560,00	95,59%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	30.000,00	23.600,00	22.560,00	95,59%
3222	Materijal i sirovine	75.000,00	0,00	0,00	

3223	Energija	15.000,00	0,00	0,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	30.000,00	0,00	0,00	
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00	0,00	0,00	
3234	Komunalne usluge	5.000,00	0,00	0,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	10.000,00	0,00	0,00	
3239	Ostale usluge	60.000,00	0,00	0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	
3292	Premije osiguranja	30.000,00	0,00	0,00	
<b>Akt. K100002</b>	<b>Izgradnja vrtića</b>	<b>75.000,00</b>	<b>1.115.700,00</b>	<b>1.115.293,56</b>	<b>99,96%</b>
<b>I: 1111578</b>					
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>75.000,00</b>	<b>85.200,00</b>	<b>85.183,81</b>	<b>99,98%</b>
421	Gradevinski objekti	75.000,00	85.200,00	85.183,81	99,98%
4212	Poslovni objekti	75.000,00	85.200,00	85.183,81	99,98%

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021.god.

## POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2021. 3	II. Izmjene i dopune 2021. 4	Ostvarenje 2021. 5	Indeks 5/4 6
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
421	Gradevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
4212	Poslovni objekti	0,00	0,00	0,00	
<b>Izvor: 710</b>	<b>Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS</b>	<b>0,00</b>	<b>47.500,00</b>	<b>47.272,76</b>	<b>99,52%</b>
421	Gradevinski objekti	0,00	47.500,00	47.272,76	99,52%
4212	Poslovni objekti	0,00	47.500,00	47.272,76	99,52%
<b>Izvor: 820</b>	<b>Nenamjenski primici od zaduživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>983.000,00</b>	<b>982.836,99</b>	<b>99,98%</b>
421	Gradevinski objekti	0,00	983.000,00	982.836,99	99,98%
4212	Poslovni objekti	0,00	983.000,00	982.836,99	99,98%
<b>Akt.</b>					

<b>K100029</b>	<b>Dovršenje izgradnje i opremanje Dječjeg vrtića u naselju Ivankovo</b>	<b>750.000,00</b>	<b>598.500,00</b>	<b>598.450,89</b>	<b>99,99%</b>
I: 1111518					
<b>Izvor: 110</b>	<b>Opći prihodi i primici</b>	<b>330.000,00</b>	<b>178.500,00</b>	<b>178.450,89</b>	<b>99,97%</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	330.000,00	178.500,00	178.450,89	99,97%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	330.000,00	178.500,00	178.450,89	99,97%
<b>Izvor: 520</b>	<b>Pomoći</b>	<b>420.000,00</b>	<b>420.000,00</b>	<b>420.000,00</b>	<b>100,00%</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	420.000,00	420.000,00	420.000,00	100,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	420.000,00	420.000,00	420.000,00	100,00%

**Članak 4.****IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE PRIČUVE**

Sukladno čl.57 Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08,136/12,15/15), čl. 65 (Narodne novine br. 144/21) i čl.12 st. 1 Odluke o izvršavanju Proračuna za 2021. sredstva proračunske pričuve korištena su za nedovoljno predviđene rashode u ukupnom iznosu od 15.451,32 kn; podskupina Ostali rashodi za zaposlene 3.000,00 kn, podskupina Ostali nespomenuti rashodi 11.410,12 kn te kod Proračunskog korisnika Dječji vrtić Ivankovo u iznosu od 1.041,20 kn, podskupina Ostali financijski rashodi.

**Članak 5.****IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU**

Općina Ivankovo je dana 19. lipnja 2019. godine donijela Odluku o kreditnom zaduženju Općine Ivankovo. Iznos kredita je 6.000.000,00 kn, kod Hrvatske poštanske banke, kamatna stopa 1,55% godišnja, fiksna, rok otplate kredita je 5 godina. Na dan 31.12.2021. godine iskorišteni iznos kredita je 5.998.355,82 kn, otplaćeno je 1.799.506,80 kn, ostalo za otplatu 4.198.849,02 kn.

Općina Ivankovo je u 2021. imala zaključen ugovor s Hrvatskom poštanskom bankom o dopuštenom prekoračenju na žiro-račun do maksimalnog iznosa od 2.000.000,00 kn. Na dan 31.12.2021. nije iskorišteno prekoračenje.

**Članak 6.****IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA**

Općina Ivankovo u 2021. godini nije davala jamstva, te nije imala nikakvih izdataka temeljem danih jamstava. Općina Ivankovo u 2021. nije imala danih kreditnih pisama i hipoteka, a također niti obveza po vrijednosnim papirima.

**Članak 7.****PODACI O STANJU POTRAŽIVANJA I OBVEZA**

-Stanje potraživanja za prihode poslovanja 31.12.2021. iznosilo je 801.833,42 kn

-Stanje potraživanja za prihode od prodaje nefinancijske imovine 31.12.2021. iznosilo je 625.234,28 kn.

-Stanje dospjelih obveza 31.12.2021. iznosilo je 0,00 kn. Kratkoročne obveze u iznosu od 198.419,99 odnose se na sredstva doznačene pomoći po Odluci Vlade Republike Hrvatske za ublažavanje posljedica prirodne nepogode nastale u 2021.god. Sredstva su doznačena 30.12.2021., a prema Uputi Državnog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, Općina Ivankovo

sredstva je rasporedila prema podnesenim zahtjevima oštećenika 07.siječnja 2022.

**Članak 8.****STRUKTURA VIŠKA PRIHODA**

Iz prethodno navedenih podataka može se konstatirati da su ukupni prihodi i primici Proračuna izvršeni u iznosu od 28.697.733,59 kn dok su ukupni rashodi i izdaci izvršeni u iznosu od 28.881.511,48 kn. Prenesi višak prihoda iz 2020.g. iznosio je 254.203,99 kn. Ukupno konsolidirana raspoloživa sredstva na dan 31.12.2021.g. iznosila su 70.426,10 kn. Ostvareni višak prihoda Općine Ivankovo u iznosu od 65.033,53 kn sredstva su pomoći koja će se utrošiti za dovršenje izgradnje dječjeg vrtića u naselju Ivankovo. Proračunski korisnik, Dječji vrtić Ivankovo, ostvario je višak prihoda u iznosu od 5.392,57 kn, sredstva će se utrošiti za redovno poslovanje, sukladno Odluci Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Ivankovo.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2021. godinu usvojen je 9. Lipnja 2022.g. i objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-03/22-01/01

URBROJ: 2196-15-03/3-22-3

Ivankovo, 9. lipnja 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

Kristijan Baričević, dipl.ing.

Na temelju članka 53. Statuta Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko - srijemske županije, br. 10/22.), podnosim

**IZVJEŠĆE****o provedbi Programa javnih potreba u kulturi Općine Ivankovo za 2021. godinu****I.**

Općinsko Vijeće Općine Ivankovo je za 2021. donijelo Program javnih potreba u kulturi („Službeni vjesnik“ Vukovarsko - srijemske županije, br. 25/20. i 31/21.). Programom javnih potreba u kulturi za 2021. godinu ostvaren je iznos od 585.513,34 kn za provedbu promidžbe i razvoja kulturne djelatnosti te projekte koji pridonose razvoju i unaprijeđenu svekolikog kulturnog i društvenog života u naseljima Ivankovo, Retkovci i Prkovci.

**II.**

Javne potrebe u kulturi za koje su sredstva osigurana u Proračunu Općine Ivankovo za 2021. godinu su i manifestacije kulture i tradicijske baštine područja, njegovanje i prenošenje narodnih običaja na mlade, te promicanje svekolikog kulturnog života od interesa za Općinu Ivankovo:

-Dan općine Ivankovo	80.947,58 kn
-Ljeto u Općini Ivankovo	40.828,99 kn
-Advent u Općini Ivankovo	235.940,00 kn
-Časopis „Našim šorom“	60.907,25 kn
-Škola mladih tamburaša	19.097,52 kn
-Udruge iz područja kulture	147.792,00 kn
UKUPNO:	585.513,34 kn

**III.**

Dodjela sredstava za javne potrebe u kulturi iz točke II. je provedena javnim pozivom prema odredbama Pravilnika o financiranju javnih potreba Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, br. 12/21.) po zamolbama i izravnim financiranjem.

**IV.**

Predlaže se Općinskom vijeću usvajanje ovog izvješća.

KLASA: 612-01/20-01/04  
URBROJ: 2196-15-03/1-22-3  
Ivankovo, 27. svibnja 2022.

**Općinski načelnik:**

Marko Miličević, dipl. ing.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, br. 10/22.), Općinsko vijeće Općine Ivankovo je na 11. sjednici održanoj 9. lipnja 2022., donijelo

**ODLUKU****o usvajanju Izvješća o provedbi Programa javnih potreba u kulturi Općine Ivankovo za 2021. godinu****I.**

Usvaja se Izvješće Općinskog načelnika o provedbi Programa javnih potreba u kulturi Općine Ivankovo za 2021. godinu.

Izvješće je sastavni dio ove Odluke.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od donošenja, a objaviti će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 612-01/20-01/04  
URBROJ: 2196-15-01-22-4  
Ivankovo, 9. lipnja 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

Kristijan Baričević, dipl.ing.

Na temelju članka 53. Statuta Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko - srijemske županije, br. 10/22.), podnosim

**IZVJEŠĆE****o provedbi Programa Općine Ivankovo za korištenje sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnim pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnim pogodbom u 2021. godini****I.**

Općinsko Vijeće Općine Ivankovo je za 2021. donijelo Program za korištenje sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnim pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnim („Službeni vjesnik“ Vukovarsko - srijemske županije, br. 25/20. i 31/21.). Prema Programu Općine Ivankovo za korištenje sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnim pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnim pogodbom u 2021. godini, ostvareni su prihodi od zakupa, prodaje, prodaje izravne pogodbe, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnim pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Ivankovo u iznosu od 2.130.719,54 kn.

**II.**

Sredstva iz točke I., utrošena su prema Programu održavanja komunalne infrastrukture u Općini Ivankovo za 2021. i Programu građenja komunalne infrastrukture u Općini Ivankovo za 2021. godinu.

**III.**

Predlaže se Općinskom vijeću usvajanje ovog izvješća.

KLASA: 320-02/20-01/91  
URBROJ: 2196-15-03/1-22-3  
Ivankovo, 27. svibnja 2022.

**Općinski načelnik:**

Marko Miličević, dipl. ing.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, br. 10/22.), Općinsko vijeće Općine Ivankovo je na 11. sjednici održanoj 9. lipnja 2022., donijelo

**ODLUKU****o usvajanju Izvješća o provedbi Programa Općine Ivankovo za korištenje sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnim pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnim pogodbom u 2021. godini****I.**

Usvaja se Izvješće Općinskog načelnika o provedbi Programa Općine Ivankovo za korištenje sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnim pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnim pogodbom u 2021. godini. Izvješće je sastavni dio ove Odluke.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 320-02/20-01/91  
URBROJ: 2196-15-01-22-4  
Ivankovo, 9. lipnja 2022.

**Općinski načelnik:**

Marko Miličević, dipl. ing.

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, br. 68/18., 110/18. i 32/20. – nadalje: Zakon), i članka 53. Statuta Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko - srijemske županije, br. 10/22.), podnosim

**IZVJEŠĆE****o provedbi Programu građenja komunalne infrastrukture u Općini Ivankovo za 2021. godinu****I.**

Općinsko Vijeće Općine Ivankovo je za 2021. donijelo Program građenja komunalne infrastrukture („Službeni vjesnik“ Vukovarsko - srijemske županije, br. 25/20. i 31/21.).

Programom građenja komunalne infrastrukture u Općini Ivankovo za 2021. godinu ostvaren je iznos od 1.451.442,46 kn.

**II.**

Programom gradnje komunalne infrastrukture iz točke I., na području Općine Ivankovo u 2021. godini, provedena je gradnja:

1. građevine komunalne infrastrukture za uređenje neuređenih dijelova građevinskog područja:

a) Nerazvrstane ceste

- izgradnja parkirališta u naselju Ivankovo, Vinogradska ulica
- izgradnja parkirališta u naselju Ivankovo, Ulica žrtava Domovinskog rata, projektna dokumentacija
- provedba nadzora u postupku izgradnje nerazvrstane ceste u Vatrogasnoj ulici, Ivankovo

2. građevine komunalne infrastrukture u uređenim dijelovima građevinskog područja:

a) Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima

- rekonstrukcija trga bana Jelačića u naselju Ivankovo, projekt uređenja
- izgradnja pješačkih staza u naselju Ivankovo, Grobljanska ulica

b) Dječja igrališta

- oprema za dječja igrališta

c) Građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza  
- izgradnja para autobusnih stajališta u naselju Ivankovo, Žrtava fašizma

d) Građevine na mjesnim grobljima

- provedba nadzora u postupku izgradnje pomoćne zgrade, sanitarnog čvora i spremišta na mjesnom groblju, Ivankovo

3. građevine komunalne infrastrukture izvan građevinskog područja:

a) Građevine i uređaji javne namjene

- izgradnja poučne staze Ivankovo, idejni plan, idejni projekt

5. građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati: -

6. druga pitanja određena Zakonom i posebnim Zakonima: -

**III.**

Troškovi građenja koji obuhvaćaju izradu projektne dokumentacije, građenje i stručni nadzor te evidentiranje u propisanim očevidnicima :

- izgradnja parkirališta u naselju Ivankovo, Vinogradska ulica 36.330,03 kn
- izgradnja parkirališta u naselju Ivankovo, Ulica žrtava Domovinskog rata, projektna dokumentacija 11.375,00 kn
- provedba nadzora izgradnje nerazvrstane ceste u Vatrogasnoj ulici, Ivankovo 5.775,00 kn
- rekonstrukcija Trga bana Jelačića u naselju Ivankovo, projekt uređenja 56.250,00 kn
- izgradnja pješačkih staza u naselju Ivankovo, Grobljanska ulica 461.867,76 kn
- oprema za dječja igrališta 416.100,00 kn
- izgradnja para autobusnih stajališta u naselju Ivankovo, Žrtava fašizma 411.244,67 kn
- provedba nadzora izgradnje pomoćne zgrade, sanitarnog čvora i spremišta na mjesnom groblju, Ivankovo 4.500,00 kn
- izgradnja poučne staze Ivankovo, idejni plan i projekt 48.000,00 kn

SVEUKUPNO: 1.451.442,46 kn

**IV.**

Građenje komunalne infrastrukture u 2021. godini prema izvorima financiranja:

-Proračun Općine Ivankovo (JLS)

257.650,01 kn

-Prihodi od nefinancijske imovine

744.234,49 kn

- Pomoći

449.557,96 kn

SVEUKUPNO: 1.451.442,46 kn

**V.**

Predlaže se Općinskom vijeću usvajanje ovog izvješća.

KLASA: 363-02/20-01/06  
URBROJ: 2196-15-03/1-22-3  
Ivankovo, 27. svibnja 2022.

**Općinski načelnik:**

Marko Miličević, dipl. ing.

KLASA: 363-02/20-01/06  
Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, br. 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 34. Statuta Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko - srijemske županije, br. 10/22.), Općinsko vijeće Općine Ivankovo je na 11. sjednici održanoj 9. lipnja 2022. donijelo

**ODLUKU**

**o usvajanju Izvješća o provedbi Programa  
građenja komunalne infrastrukture u Općini  
Ivankovo za 2021. godinu**

**I.**

Usvaja se Izvješće Općinskog načelnika o provedbi Programa građenja komunalne infrastrukture u Općini Ivankovo za 2021. godinu.  
Izvješće je sastavni dio ove Odluke.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko - srijemske županije.

KLASA: 363-02/20-01/06  
URBROJ: 2196-15-01-22-4  
Ivankovo, 9. lipnja 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

Kristijan Baričević, dipl.ing.

Na temelju članka 53. Statuta Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko - srijemske županije, br. 10/22.), podnosim

**IZVJEŠĆE**

**o provedbi Programa javnih potreba socijalne  
zaštite Općine Ivankovo za 2021. godinu**

**I.**

Općinsko Vijeće Općine Ivankovo je za 2021. donijelo Program javnih potreba socijalne zaštite Općine Ivankovo za 2021. godinu („Službeni vjesnik“ Vukovarsko - srijemske županije, br. 25/20. i 31/21.).

Programom javnih potreba socijalne zaštite Općine Ivankovo za 2021. godinu ostvaren je iznos od 2.821.583,36 kn za provedbu mjera socijalne zaštite, i to:

- socijalno - demografska mjera bespovratnog sufinanciranja kupnje obiteljskih kuća, stanova ili građevinskog zemljišta mladim obiteljima na području Općine Ivankovo u iznosu od 195.000,00 kn
- sufinanciranja udžbenika i radnih bilježnica u iznosu od 433.740,97 kn
- jednokratnih pomoći u iznosu od 225.200,00 kn
- dodjela jednokratnih naknada iz područja socijalne skrbi za troškove studiranja i smještaja u srednjoškolske đачke domove u iznosu od 823.000,00 kn
- pomoć obitelji za novorođeno ili usvojeno dijete u iznosu od 199.000,00 kn
- naknade za troškove stanovanja korisnicima ZMN u iznosu od 165.958,41 kn
- prijevoz učenika u iznosu od 359.083,98 kn.
- potpore umirovljenicima u iznosu od 414.600,00 kn
- sufinanciranje cijene prijevoza umirovljenika u toplice u iznosu od 3.000,00 kn
- sufinanciranje projekata borbe protiv ovisnosti u iznosu od 3.000,00 kn“.

**II.**

Predlaže se usvajanje Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba socijalne zaštite Općine Ivankovo za 2021. godinu.

KLASA: 551-01/20-01/05  
URBROJ: 2196-15-03/1-22-3  
Ivankovo, 27. svibnja 2022.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko - srijemske županije, br. 10/22.), Općinsko vijeće Općine Ivankovo je na 11. sjednici održanoj 9. lipnja 2022., donijelo

**ODLUKU**

**o usvajanju Izvješća o provedbi Programa javnih  
potreba socijalne zaštite Općine Ivankovo za 2021.**

**I.**

Usvaja se Izvješće Općinskog načelnika o provedbi Programa javnih potreba socijalne zaštite Općine Ivankovo za 2021. godinu.  
Izvješće je sastavni dio ove Odluke.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko - srijemske županije.

KLASA: 551-01/20-01/05  
URBROJ: 2196-15-01-22-4



Ivankovo, 9. lipnja 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Kristijan Baričević, dipl.ing.

Na temelju članaka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18., 110/18. i 32/20. - nadalje: Zakon), i članka 53. Statuta Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko - srijemske županije, br. 10/22.), podnosim

**IZVJEŠĆE**  
**o provedbi Programa održavanja komunalne**  
**infrastrukture u Općini Ivankovo**  
**za 2021. godinu**

**I.**

Općinsko Vijeće Općine Ivankovo je za 2021. donijelo Program održavanja komunalne infrastrukture („Službeni vjesnik“ Vukovarsko - srijemske županije, br. 25/20. i 31/21.).

Po Programu održavanja komunalne infrastrukture u Općini Ivankovo za 2021. godinu, utrošen je iznos od 4.071.943,87 kn.

**II.**

Troškovi po Programu održavanja komunalne infrastrukture izvršeni su po djelatnostima;

1. Održavanje javnih zelenih površina; košenje, orezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća i drugog bilja, oprema na dječjim igralištima, autobusna stajališta te drugi poslovi potrebni za održavanje ovih površina

- Košenje površine 2136735 m<sup>2</sup>;  
k.o. Ivankovo,  
k.č.br.809/1,809/2,809/3,3246/2,231/5,239/7,239/8,82  
8/3,1313/6,1313/7,1351/3,2312,2313/1,2313/2,2313/3,  
2313/4,2313/5,2313/6,2313/7,2313/8,2314/1,2314/3,2  
314/4,2314/5,2314/6,  
3000/39,3000/70,3000/76,3000/77,3000/85,3000/86,3  
000/91,3000/92,3000/106,3000/107,  
3000/130,3000/131,3000/144,3000/145,3000/146,439  
0/2,36,3246/6,3246/8,893/1,3234/1,  
2398/7,2398/2,2398/12,2398/9,2398/8,2398/10,2398/1  
1,2398/13,830,779/1,773/2,775/1,  
164/1,165,3000/1,3000/2,3000/3,4421,4255/1,4256,43  
92  
k.o. Retkovci,  
k.č.br.:  
387,412,1042/2,592/1,418,395,145,146,147,604,1507,  
1511/1,395/2,1589  
k.o. Prkovci,  
k.č.br.: 576/14,576/16,576/17,530/2,531,467,274,90/1  
troškovi:1.467.642,25 kn

- orezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina;  
naselja Ivankovo, Retkovci i Prkovci  
troškovi: 71.903,79 kn

- održavanje i njega drveća i drugog bilja;  
naselja Ivankovo, Retkovci i Prkovci  
troškovi: 23.062,50 kn

- oprema na 12 dječjih igrališta;  
naselja Ivankovo, Retkovci i Prkovci  
troškovi: 39.121,87 kn

- 11 autobusnih stajališta;  
naselja Ivankovo, Retkovci i Prkovci  
troškovi: 28.000,00 kn

Ukupno: 1.629.730,41 kn

2. Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih putova;  
- Redovito održavanje; održavanje: prometnih površina ravnanjem i nasipanjem, bankina, pokosa, sustava odvodnje, prometne signalizacije i opreme, vegetacije, osiguranje preglednosti, čišćenje, interventni radovi, zimska služba.

- Izvanredno održavanje; obnavljanje i zamjena kolničkog zastora, ojačanje kolnika u svrhu obnove i povećanja nosivosti i kvalitete vožnje, mjestimične popravke kolničke konstrukcije ceste u svrhu zaštite i povećanja nosivosti ceste, poboljšanje sustava odvodnje ceste, zamjena, ugrađivanje novo i poboljšanje vertikalne prometne signalizacije i opreme ceste (kilometarski i smjerokazni stupići, zaštitne ograde i slično) na većim dijelovima ceste, pojedinačne korekcije geometrijskih elemenata ceste (ublažavanje oštih krivina, uređenje poprečnih nagiba, stajališta uz cestu i drugo) sa svrhom poboljšanja sigurnosti prometa kojima se ne mijenja usklađenost s lokacijskim uvjetima u skladu s kojim je cesta izgrađena, uređenje raskrižja u istoj razini (oblikovanje, preglednost, ugradnja nove signalizacije i opreme) kojima se ne mijenja usklađenost s lokacijskim uvjetima u skladu s kojim je cesta izgrađena, poboljšanje uvjeta prometa uređenjem stajališta, odmorišta, pješačkih staza, obnova i postava instalacija, opreme i uređaja ceste.  
- Redovito održavanje (bez zimske službe)

troškovi: 517.923,28 kn

- Zimska služba

k.o. Ivankovo: k. č. br.2380, 4461, 4462, 4468, 4468, 3000/150, 4468, 1365, 4372, 4548, 3000/151, 449/1, 449/2, 4395/1, 4468, 4466, 3235, 4359, 4395/1, 4468, 3246/10, 3246/4, 3234/3, 4351, 589/12, 4343, 4356, 772, 4355, 4354, 4357, 4357, 4358, 1313/2, 1351/1, 4370, 3865/1, 4531/2, 4461, 4361, 4275, 4362, 4363, 4360, 4344, 4364, 987/2, 4334, 4345, 4366, 4368, 4346, 4467, 4367, 4390/1, 4448/1, 4371/1, 4464, 4348,

4371/2, 4420/4, 4421, 4349, 4392, 2714/12, 4419, 231/3, 231/4, 4418, 271/2, 4350, 4393/2, 4418, 4394, 3000/152, 3000/149, 2866, 2966, 829/1 4602  
k.o. Retkovci, k.č.br.: 1628, 1731, 1732, 1589, 1589, 1706, 1560, 1599, 1599, 1590, 1591/1, 1594, 1584, 1585/1

k.o. Prkovci, k.č.br. 678, 713, 714

troškovi: 26.525,60 kn

- Izvanredno održavanje

troškovi: 6.318,84 kn

Ukupno: 550.767,72 kn

3. Održavanje čistoće i uređenja javnih površina: čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, postavljanje i čišćenje 39 koševa za otpatke i odbačenog otpada na 11 autobusnih stajališta i 11 poklonaca i spomenika;

- Uređenje površina javne namjene, osim javnih cesta

troškovi: 669.111,21 kn

- Postavljanje i čišćenje koševa za otpatke i odbačenog otpada

troškovi: 58.936,33 kn

- Čišćenje i pranje javnih površina

troškovi: 45.105,00 kn

Ukupno: 773.152,54 kn

4. Održavanje javne rasvjete: održavanje instalacija javne rasvjete, podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljivanje površina javne namjene.

- Održavanje instalacija javne rasvjete, 41 osigurač, 81 svjetiljka, 66 m kabla, 26 nosača svjetiljki

troškovi: 215.728,39 kn

- Troškovi električne energije

troškovi: 569.122,31 kn

Ukupno: 784.850,70 kn

5. Održavanje 3 groblja u tri mjesta, površine 856,36 m<sup>2</sup>: održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa, uređenje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

- Održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa

troškovi: 240.000,00 kn

- Uređenje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja

troškovi: 93.442,50 kn

Ukupno: 333.442,50 kn

SVEUKUPNO: 4.071.943,87 kn

Izvori financiranja:

- zakup poljoprivrednog zemljišta 1.276.157,57 kn  
- koncesijska naknada za odvoz komunalnog otpada 88.984,80 kn

- komunalna naknada 1.089.065,98 kn

- komunalni doprinos 264.640,25 kn

- vodni doprinos 12.064,27 kn

- šumski doprinos 236.231,07 kn

- naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta 96,01 kn

- naknada za ozakonjenje nelegalno izgrađenih objekata 24.600,04 kn

- grobna naknada, naknada za grobno mjesto i klesarske radove 228.186,66 kn

- Proračun Općine 851.917,22 kn

UKUPNO 4.071.943,87 kn

### III.

Predlaže se Općinskom vijeću usvajanje ovog izvješća.

KLASA: 363-02/20-01/07

URBROJ: 2196-15-03/1-22-3

Ivankovo, 27. svibnja 2022.

**Općinski načelnik:**

Marko Miličević, dipl. ing.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 34. Statuta Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko - srijemske županije, br. 10/22.), Općinsko vijeće Općine Ivankovo je na 11. sjednici održanoj 9. lipnja 2022., donijelo

### ODLUKU

**o usvajanju Izvješća o provedbi Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Ivankovo za 2021. godinu**

#### I.

Usvaja se Izvješće Općinskog načelnika o provedbi Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Ivankovo za 2021. godinu. Izvješće je sastavni dio ove Odluke.

#### II.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko - srijemske županije.

KLASA: 363-02/20-01/07  
URBROJ: 2196-15-01-22-4  
Ivankovo, 9. lipnja 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Kristijan Baričević, dipl.ing.

---

Na temelju članka 53. Statuta Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko - srijemske županije, br. 10/22.), podnosim

**IZVJEŠĆE**  
**o provedbi Programa Općine Ivankovo o korištenju sredstava ostvarenih prenamjenom poljoprivrednog zemljišta u 2021. godini**

**I.**

Općinsko Vijeće Općine Ivankovo je za 2021. donijelo Program korištenja sredstava ostvarenih prenamjenom poljoprivrednog zemljišta („Službeni vjesnik“ Vukovarsko - srijemske županije, br. 25/20. i 31/21.). Programom korištenja sredstava ostvarenih prenamjenom poljoprivrednog zemljišta ostvaren je iznos od 96,01 kn.

**II.**

Sredstva ostvarena od prenamjene poljoprivrednog zemljišta utrošena su za privođenje funkciji i povećanju vrijednosti poljoprivrednog zemljišta na području Općine Ivankovo u 2021. godini.

**III.**

Predlaže se Općinskom vijeću usvajanje ovog izvješća.

KLASA: 320-02/20-01/92  
URBROJ: 2196-15-03/1-22-3  
Ivankovo, 27. svibnja 2022.

**Općinski načelnik:**  
Marko Miličević, dipl. ing.

---

Na temelju članka 34. Statuta Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, br. 10/22.), Općinsko vijeće Općine Ivankovo je na 11. sjednici održanoj 9. lipnja 2022., donijelo

**ODLUKU**  
**o usvajanju Izvješća o provedbi Programa Općine Ivankovo o korištenju sredstava ostvarenih prenamjenom poljoprivrednog zemljišta u 2021. godini**

**I.**

Usvaja se Izvješće Općinskog načelnika o provedbi Programa Općine Ivankovo o korištenju sredstava ostvarenih prenamjenom poljoprivrednog zemljišta u 2021. godini.  
Izvješće je sastavni dio ove Odluke.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 320-02/20-01/92  
URBROJ: 2196-15-01-22-4  
Ivankovo, 9. lipnja 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Kristijan Baričević, dipl.ing

---

Na temelju članka 53. Statuta Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko - srijemske županije, br. 10/22.), podnosim

**IZVJEŠĆE**  
**o provedbi Programa Općine Ivankovo o utrošku sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2021. godinu**

**I.**

Općinsko Vijeće Općine Ivankovo je za 2021. donijelo Program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru („Službeni vjesnik“ Vukovarsko -srijemske županije, br. 25/20. i 31/21.).

Programom o utrošku sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, ostvaren je iznos sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u ukupnom iznosu od 24.600,04 kn.

**II.**

Sredstva iz točke I. ovog Programa utrošena su u održavanje komunalne infrastrukture u naseljima Općine prema Programu održavanja komunalne infrastrukture u Općini Ivankovo za 2021.

**III.**

Predlaže se Općinskom vijeću usvajanje ovog izvješća.

KLASA: 944-16/20-01/01  
URBROJ: 2196-15-03/1-22-3  
Ivankovo, 27. svibnja 2022.

**Općinski načelnik:**  
Marko Miličević, dipl. ing.

---

Na temelju članka 34. Statuta Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, br. 10/22.), Općinsko vijeće Općine Ivankovo je na 11. sjednici održanoj 9. lipnja 2022., donijelo

#### **ODLUKU**

##### **o usvajanju Izvješća o provedbi Programa Općine Ivankovo o utrošku sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2021. godinu**

#### **I.**

Usvaja se Izvješće Općinskog načelnika o provedbi Programa Općine Ivankovo o utrošku sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2021. godinu. Izvješće je sastavni dio ove Odluke.

#### **II.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 944-16/20-01/01  
URBROJ: 2196-15-01-22-4  
Ivankovo, 9. lipnja 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Kristijan Baričević, dipl.ing

Na temelju članka 53. Statuta Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko - srijemske županije, br. 10/22.), podnosim

#### **IZVJEŠĆE**

##### **o provedbi Programa Općine Ivankovo o utrošku sredstava šumskog doprinosa u 2021. godini**

#### **I.**

Općinsko Vijeće Općine Ivankovo je za 2021. donijelo Program utroška sredstava šumskog doprinosa („Službeni vjesnik“ Vukovarsko - srijemske županije, br. 25/20. i 31/21.).

U proračunu Općine Ivankovo za 2021. godinu prema Programu utroška sredstava šumskog doprinosa za 2021. godinu, ostvareni prihodi šumskog doprinosa iznose 234.231,07 kn.

#### **II.**

Sredstva šumskog doprinosa uplaćena u proračun Općine korištena su namjenski za održavanje komunalne infrastrukture u naseljima Ivankovo, Retkovci i Prkovci prema Programu održavanja komunalne infrastrukture u Općini Ivankovo za 2021. godinu.

#### **III.**

Predlaže se Općinskom vijeću usvajanje ovog izvješća.

KLASA: 321-04/20-01/01  
URBROJ: 2196-15-03/1-22-3  
Ivankovo, 27. svibnja 2022.

**Općinski načelnik:**  
Marko Miličević, dipl. ing.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, br. 10/22.), Općinsko vijeće Općine Ivankovo je na 11. sjednici održanoj 9. lipnja 2022., donijelo

#### **ODLUKU**

##### **o usvajanju Izvješća o provedbi Programa Općine Ivankovo o utrošku sredstava šumskog doprinosa u 2021. godini**

#### **I.**

Usvaja se Izvješće Općinskog načelnika o provedbi Programa Općine Ivankovo o utrošku sredstava šumskog doprinosa u 2021. godini. Izvješće je sastavni dio ove Odluke.

#### **II.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 321-04/20-01/01  
URBROJ: 2196-15-01-22-4  
Ivankovo, 9. lipnja 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Kristijan Baričević, dipl.ing

Na temelju članka 76. Zakona o sportu („Narodne novine“ br. 71/06., 150/08., 124/10., 124/11., 86/12., 94/13., 85/15, 19/16., 98/19., 47/20. i 77/20.), i članka 53. Statuta Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko - srijemske županije, br. 10/22.), podnosim

#### **IZVJEŠĆE**

##### **o provedbi Programa javnih potreba u sportu Općine Ivankovo za 2021. godinu**

#### **I.**

Općinsko Vijeće Općine Ivankovo je za 2021. donijelo Program javnih potreba u sportu Općine Ivankovo za 2021. godinu („Službeni vjesnik“ Vukovarsko - srijemske županije, br. 25/20. i 31/21.).

#### **II.**

Programom javnih potreba u sportu za 2021. godinu ostvareno je 844.652,00 kn za provedbu aktivnosti i djelatnosti u sportu koje su od interesa za Općinu Ivankovo u naseljima Ivankovo, Retkovci i Prkovci:

-Športski boćarski klub, Vinogradska 20, Ivankovo	40.000,00 kn
-Ženski rukometni klub Ivankovo, Bošnjaci 20, Ivankovo	25.000,00 kn
-Nogometni klub Bedem Ivankovo, Grac bb, Ivankovo	235.000,00 kn
-LD Fazan Ivankovo, Bošnjaci 18, Ivankovo	10.000,00 kn
-NK Borac Retkovci, Novosadska bb, Retkovci	95.000,00 kn
-Karate klub Max, J. S. Reljkovićča 42, Ivankovo	60.000,00 kn
-LU Smdač Retkovci, B. Radića 3, Retkovci	25.000,00 kn
-NK Slavonac, Zagrebačka 14, Prkovci	85.000,00 kn
-Općinski šahovski klub Ivankovo, Trg B. Jelačića 1, Ivankovo	15.000,00 kn
-RK Cestorad-Vinkoprom Ivankovo, Bošnjaci 16, Ivankovo	42.000,00 kn
-ŠRU Strušac, Braće Radića 3, Retkovci	21.000,00 kn
-ŠRU Klenić, Ivankovo, Trg bana Jelačića	521.000,00 kn
-Škola rukometa Ivankovo, Bošnjaci 10, Ivankovo	55.000,00 kn
- Škola nogometa NK Bedem Ivankovo	80.000,00 kn
-TK Borovo – Naselje Vukovar	5.000,00 kn
-Rukometna akademija Vinkovci	3.000,00 kn

**III.**

Dodjela sredstava za javne potrebe u sportu iz točke II., je provedena javnim pozivom prema odredbama Pravilnika o financiranju javnih potreba Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, br. 12/21.)

**IV.**

Predlaže se Općinskom vijeću usvajanje ovog izvješća.

KLASA: 620-01/20-01/02  
URBROJ: 2196-15-03/1-22-3  
Ivankovo, 27. svibnja 2022.

**Općinski načelnik:**

Marko Miličević, dipl. ing.

Na temelju članka 34. Statuta Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, br. 10/22.), Općinsko vijeće Općine Ivankovo je na 11. sjednici održanoj 9. lipnja 2022., donijelo

**ODLUKU****o usvajanju Izvješća o provedbi Programa javnih potreba u sportu Općine Ivankovo za 2021. godinu****I.**

Usvaja se Izvješće Općinskog načelnika o provedbi Programa javnih potreba u sportu Općine Ivankovo za 2021. godinu.

Izvješće je sastavni dio ove Odluke.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od donošenja, a objaviti će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 620-01/20-01/02

URBROJ: 2196-15-01-22-4

Ivankovo, 9. lipnja 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

Kristijan Baričević, dipl.ing

Na temelju članka 34. Statuta Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, br. 10/22.), Općinsko vijeće Općine Ivankovo je na 11. sjednici održanoj 9. lipnja 2022., donijelo

**ZAKLJUČAK****I.**

Usvaja se Izvješće o radu Općinskog načelnika za razdoblje 1. srpnja – 31. prosinca 2021.

Izvješće je sastavni dio Zaključka.

**II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko - srijemske županije.

KLASA: 400-05/22-01/01

URBROJ: 2196-15-01-22-2

Ivankovo, 9. lipnja 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

Kristijan Baričević, dipl.ing

Na temelju članka 19. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“, br. 41/14.) i članka 34. Statuta Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko - srijemske županije, br. 10/22.), Općinsko vijeće Općine Ivankovo je na 11. sjednici održanoj 9. lipnja 2022., donijelo

**ODLUKU****o usvajanju Izvještaja o radu Savjeta mladih Općine Ivankovo za 2021. godinu**

**I.**

Usvaja se Izvještaj o radu Savjeta mladih Općine Ivankovo za 2021. godinu.  
Izvještaj je sastavni dio ove Odluke.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko - srijemske županije.

KLASA: 021-05/20-02/01  
URBROJ: 2196-15-01-22-4  
Ivankovo, 9. lipnja 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Kristijan Baričević, dipl.ing

---

Na temelju članka 34. Statuta Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko -srijemske županije, br. 10/22.), Općinsko vijeće Općine Ivankovo je na 11. sjednici održanoj 9. lipnja 2022. donijelo

**ODLUKU****o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja i raspolaganja nekretninama Općine Ivankovo za 2021. godinu****I.**

Usvaja se Izvješće Općinskog načelnika o provedbi Plana upravljanja i raspolaganja nekretninama Općine Ivankovo za 2021. godinu.  
Izvješće je sastavni dio ove Odluke.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko - srijemske županije.

KLASA: 406-01/20-01/05  
URBROJ: 2196-15-01-22-4  
Ivankovo, 9. lipnja 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Kristijan Baričević, dipl.ing

---

Na temelju članka 20. stavka 1. podstavak 1. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti („Narodne novine“, br. 46/22., nadalje - Zakon) i članka 34. Statuta Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko - srijemske županije, br. 10/22.), Općinsko vijeće Općine Ivankovo je na 11. sjednici održanoj 9. lipnja 2022. godine, donijelo

**ODLUKU****o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti (u daljnjem tekstu: Odluka), uređuje se i propisuje:

1. postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti u Općini Ivankovo (u daljnjem tekstu: Općina)
2. postupak imenovanja povjerljive osobe i njezinog zamjenika za zaprimanje prijave nepravilnosti.

**Članak 2.**

Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako se na muški i ženski rod.

**Članak 3.**

Značenje pojedinih pojmova i izraza:

Unutarnje prijavljivanje nepravilnosti je prijavljivanje nepravilnosti poslodavcu.

Poslodavac je tijelo javne vlasti kod koje prijavitelj nepravilnosti obavlja profesionalne aktivnosti u radnom okruženju.

Nepravilnosti su radnje ili propusti koji su protupravni i odnose se na područje primjene i propise navedene u članku 4. Zakona, ili su u suprotnosti s ciljem ili svrhom tih propisa

Prijavitelj nepravilnosti je fizička osoba koja prijavljuje ili javno razotkriva nepravilnosti o kojima je saznala u svom radnom okruženju (u daljnjem tekstu: Prijavitelj).

Prijava ili prijaviti je usmeno ili pisano prenošenje informacija o nepravilnostima

Povjerljiva osoba je zaposlenik Općine imenovan za zaprimanje prijave nepravilnosti i vođenje postupka po prijavi nepravilnosti.

Nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti je pučki pravobranitelj.

**II. POSTUPAK UNUTARNJEG PRIJAVLJIVANJA NEPRAVILNOSTI****Članak 4.**

(1) Postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti započinje dostavljanjem prijave povjerljivoj osobi.

(2) Prijava nepravilnosti sadrži podatke o Prijavitelju, prijavljenom tijelu, osobi i/ili osobama na koje se prijava odnosi, datum prijave i opis nepravilnosti koja se prijavljuje.

(3) Prijava se podnosi u pisanom ili usmenom obliku, pisani oblik uključuje svaki oblik komunikacije koji osigurava pisani zapis. Usmeno prijavljivanje moguće je telefonom ili drugim sustavima glasovnih poruka te, na zahtjev prijavitelja, fizičkim sastankom u razumnom roku.

(4) Pisana prijava je može se poslati poštom, dostaviti u elektroničkom obliku ili usmeno izjaviti na zapisnik.

(5) Ako je prijavu nepravilnosti kod poslodavca zaprimila osoba koja nije nadležna za postupanje po prijavi nepravilnosti, ista ju je dužna bez odgode i bez izmjena proslijediti povjerljivoj osobi uz zaštitu identiteta prijavitelja nepravilnosti i povjerljivosti podataka iz prijave.

#### **Članak 5.**

U postupku prijavljivanja nepravilnosti, povjerljiva osoba dužna je:

1. zaprimiti prijavu nepravilnosti i potvrditi primitak prijave u roku od sedam dana od dana primitka
2. bez odgode poduzeti radnje iz svoje nadležnosti potrebne za zaštitu prijavitelja nepravilnosti
3. poduzeti radnje radi ispitivanja nepravilnosti i dostaviti prijavitelju povratnu informaciju o prijavi u pravilu u roku od 30 dana, ali ne duljem od 90 dana od dana potvrde o primitku prijave ili ako potvrda nije poslana prijavitelju, nakon proteka sedam dana od dana podnošenja prijave
4. bez odgode prijavu o nepravilnosti proslijediti tijelima ovlaštenim na postupanje prema sadržaju prijave, ako nepravilnost nije riješena s poslodavcem
5. bez odgode pisanim putem obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o ishodu ispitivanja prijave
6. pisanim putem izvijestiti nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti o zaprimljenim prijavama i ishodu postupanja u roku od 30 dana od dana odlučivanja o prijavi
7. čuvati identitet prijavitelja nepravilnosti i podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja odnosno objave drugim osobama, osim ako to nije suprotno posebnom zakonu
8. pružiti jasne i lako dostupne informacije o postupcima za podnošenje prijave nadležnom tijelu za vanjsko prijavljivanje i, prema potrebi, institucijama, tijelima, uredima ili agencijama Europske unije nadležnim za postupanje po sadržaju prijave nepravilnosti.

### **III. ZAŠTITA I OBRADA PODATAKA**

#### **Članak 6.**

Osoba kojoj prijavitelj nepravilnosti prijavi nepravilnost i svaka druga osoba koja sudjeluje u postupku po prijavi nepravilnosti dužna je štititi podatke koje sazna iz prijave te ih ne smije koristiti ili otkrivati u druge svrhe osim one koje su potrebne za ispravno daljnje postupanje.

#### **Članak 7.**

(1) Identitet prijavitelja, odnosno podaci na osnovi kojih se može otkriti njegov identitet te drugi podaci koji su navedeni u prijavi nepravilnosti dostupni su isključivo osobama koje su zadužene za primanje takvih prijava i njihovu daljnju obradu te isti moraju ostati zaštićeni, osim ako prijavitelj nepravilnosti pristane na otkrivanje tih podataka.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, identitet prijavitelja i sve ostale informacije iz stavka 1. ovoga članka mogu se otkriti samo ako je to nužna i razmjerna obveza koja se nalaže pravom Europske unije ili nacionalnim pravom u okviru istraga nacionalnih tijela ili u okviru sudskog postupka, među ostalim radi zaštite prava na obranu prijavljene osobe.

(3) Odredbe stavka 1. ovoga članka koje se odnose na zaštitu identiteta prijavitelja primjenjuju se i na zaštitu identiteta prijavljenih osoba.

#### **Članak 8.**

(1) Svaka obrada osobnih podataka u skladu s odredbama Zakona, uključujući razmjenu ili prijenos osobnih podataka nadležnim tijelima, obavlja se u skladu s relevantnim propisima Europske unije i nacionalnim pravom kojim se regulira zaštita osobnih podataka.

(2) Osobni podaci koji očitito nisu potrebiti za postupanje s pojedinom prijavom ne prikupljaju se ili se, ako se slučajno prikupe, brišu bez odgode.

### **IV. IMENOVANJE POVJERLJIVE OSOBE I NJEZINA ZAMJENIKA**

#### **Članak 9.**

(1) Općinski načelnik imenuje i razrješava povjerljivu osobu i njezinog zamjenika.

(2) Povjerljiva osoba za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti, imenuje se na prijedlog najmanje 20 % zaposlenika. Ukoliko 20 % zaposlenika ne podnese prijedlog, povjerljivu osobu imenuje općinski načelnik samostalno.

(3) Povjerljiva osoba imenovana po prijedlogu 20 % zaposlenika, može se razriješiti odlukom po prijedlogu 20 % zaposlenika, u tome slučaju razrješuje se imenovana povjerljiva osoba i imenuje nova u roku od mjesec dana od dana donošenja odluke o razrješenju. Do donošenja odluke o imenovanju nove povjerljive osobe poslove povjerljive osobe obavlja njezin zamjenik, osim ako okolnosti upućuju na to da je potrebno privremeno imenovati treću osobu za povjerljivu osobu.

#### **Članak 10.**

(1) Zamjenika povjerljive osobe, imenuje se na prijedlog povjerljive osobe.

(2) Povjerljiva osoba i zamjenik povjerljive osobe imenuju se uz njihov prethodni pristanak.

#### **Članak 11.**

Povjerljiva osoba i njezin zamjenik moraju svoje dužnosti obavljati zakonito i savjesno i ne smiju zlorabiti svoje ovlasti na štetu prijavitelja nepravilnosti.

### **V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 12.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, br. 16/19.).

**Članak 13.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 042-02/22-01/02

URBROJ: 2196-15-01-22-1

Ivankovo, 9. lipnja 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

Kristijan Baričević, dipl.ing

---



## OPĆINA JARMINA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Općinsko vijeće Općine Jarmina na svojoj sjednici održanoj dana 9.6.2022. godine temeljem članka 108. i 110. Zakona o proračunu (N.N.br. 87/08, 136/12 i 15/15), te članka 29. Statuta Općine Jarmina (Službeni vjesnik VSŽ br. 5/21) donosi:

### ODLUKU O USVAJANJU GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE JARMINA ZA 2021. GODINU

#### Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Jarmina za 2021. godinu sadrži:

#### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

O P I S	IZVRŠENJE 2020.	IZVORNI PLAN 2021.	IZVRŠENJE 2021.
1. PRIHODI POSLOVANJA	6.619.392,54	12.762.700,00	10.732.077,85
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	163.528,96	380.000,00	253.747,26
3. UKUPNI PRIHODI (1.+ 2.)	<b>6.782.921,50</b>	<b>13.142.700,00</b>	<b>10.985.825,11</b>
4. RASHODI POSLOVANJA	4.984.019,36	7.997.500,00	6.326.876,69
5. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.436.911,01	4.892.200,00	4.094.750,03
6. UKUPNI RASHODI (4.+ 5.)	<b>10.420.930,37</b>	<b>12.889.700,00</b>	<b>10.421.626,72</b>
7. RAZLIKA = VIŠAK / MANJAK (3.- 6.)	<b>-3.638.008,87</b>	<b>253.000,00</b>	<b>564.198,39</b>

#### B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

O P I S	IZVRŠENJE 2020.	IZVORNI PLAN 2021.	IZVRŠENJE 2021.
1. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	2.677.807,98	2.500.000,00	1.446.710,66
2. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	2.750.000,00	2.722.807,98
3. NETO FINANCIRANJE / ZADUŽIVANJE (1.-2.)	<b>2.677.807,98</b>	<b>-250.000,00</b>	<b>-1.276.097,32</b>

VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE / ZADUŽIVANJE	<b>-960.200,89</b>	<b>3.000,00</b>	<b>-711.898,93</b>
--------------------------------------------------	--------------------	-----------------	--------------------

#### C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

O P I S	IZVRŠENJE 2020.	IZVORNI PLAN 2021.	IZVRŠENJE 2021.
1. UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA	-487.627,65	-1.447.828,54	-1.416.643,54
2. VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI U RAZDOBLJU	0,00	3.000,00	0,00

VIŠAK / MANJAK KOJI SE PRENOSI U SLIJEDEĆE RAZDOBLJE	<b>-1.447.828,54</b>	<b>-1.444.828,54</b>	<b>-2.128.542,47</b>
------------------------------------------------------	----------------------	----------------------	----------------------

#### Članak 2.

Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja koji su sadržani u Godišnjem izvještaju o izvršenju

proračuna Općine Jarmina za 2021. godinu, iskazani su u slijedećim tablicama:

- Izvještaj o izvršenju proračuna - sažetak
- Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji
- Prihodi i rashodi prema izvorima
- Rashodi prema funkcionalnoj klasifikaciji
- Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji
- Račun financiranja prema izvorima
- Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji
- Izvršenje po programskoj klasifikaciji

### Članak 3.

Općina Jarmina je u 2021. godini imala zaključen ugovor sa "Privrednom bankom Zagreb" o dopuštenom prekoračenju na žiro računu do maksimalnog iznosa od 800.000,00 kuna.

Na dan 31.12.2021. godine realizirano prekoračenje iznosilo je 0,00 (nula) kuna.

Također, Općina Jarmina je u 2021. godini zaključila s "Privrednom bankom Zagreb" i ugovor o kratkoročnom kreditu u iznosu od 1.200.000,00 kn, što je ujedno i saldo ukupnih obveza Općine Jarmina po kreditima primljenima od "PBZ"-a na dan 31.12.2021. godine.

Na dan 31.12.2021. Općina Jarmina ima i obvezu prema Državnom proračunu u iznosu od 246.711 kn s temelja namirenja povrata poreza na dohodak. Ova obveza smatra se pozajmicom iz Državnog proračuna Općini Jarmina. Pozajmica treba biti vraćena do 30. travnja 2022. godine u četiri jednaka mjesečna obroka.

### Članak 4.

Općina Jarmina u 2021. godini nije nikome davala jamstva, te nije imala nikakvih izdataka temeljem danih jamstava. Općina Jarmina također u 2021. godini nije imala danih kreditnih pisama i hipoteka, kao niti bilo kakvih obveza po vrijednosnim papirima.

### Članak 5.

Proračunom za 2021. godinu nije planirana proračunska zaliha, pa sukladno tome nije bilo niti korištenja sredstava proračunske zalihe.

### Članak 6.

Stanje potraživanja i obveza:

Stanje potraživanja za prihode poslovanja na dan 31.12.2021. iznosi 490.124 kn bruto, odnosno 278.606 kn neto (umanjeno za zakonski ispravak vrijednosti).

Stanje potraživanja za prihode od prodaje nefinancijske imovine 31.12.2021. iznosi 913.166 kn bruto, odnosno 799.314 kn neto (umanjeno za zakonski ispravak vrijednosti).

Stanje obveza na dan 31.12.2021. iznosi 4.439.846 kn, a od toga je dospjelo 2.214.518 kn.

### Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu 8. dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 024-01/21-01/1

Ur.broj: 2196-16-01-1-22-48

Jarmina, 09.lipnja 2022. godine

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

Franjo Petričić

Izveštaj o izvršenju proračuna  
Za razdoblje od 01.01.2021. do 31.12.2021.

Račun / opis	Izvršenje 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>					
6 Prihodi poslovanja	6.619.392,54	12.762.700,00	10.732.077,85	162,13%	84,09%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	163.528,96	380.000,00	253.747,26	155,17%	66,78%
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>6.782.921,50</b>	<b>13.142.700,00</b>	<b>10.985.825,11</b>	<b>161,96%</b>	<b>83,59%</b>
3 Rashodi poslovanja	4.984.019,36	7.997.500,00	6.326.876,69	126,94%	79,11%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.436.911,01	4.892.200,00	4.094.750,03	75,31%	83,70%
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>10.420.930,37</b>	<b>12.889.700,00</b>	<b>10.421.626,72</b>	<b>100,01%</b>	<b>80,85%</b>
<b>VIŠAK / MANJAK</b>	<b>-3.638.008,87</b>	<b>253.000,00</b>	<b>564.198,39</b>	<b>-15,51%</b>	<b>223,00%</b>
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.677.807,98	2.500.000,00	1.446.710,66	54,03%	57,87%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	2.750.000,00	2.722.807,98	0,00%	99,01%
<b>NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE</b>	<b>2.677.807,98</b>	<b>-250.000,00</b>	<b>-1.276.097,32</b>	<b>-47,65%</b>	<b>510,44%</b>
<b>REZULTAT GODINE</b>	<b>-960.200,89</b>	<b>3.000,00</b>	<b>-711.898,93</b>	<b>74,14%</b>	<b>-23729,96%</b>
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>					
Ukupni donos viška / manjka iz prethodnih godina	-487.627,65	-1.447.828,54	-1.416.643,54	290,52%	97,85%
Višak / manjak koji će se pokriti / rasporediti u razdoblju	0,00	3.000,00	0,00	0,00%	0,00%
<b>VIŠAK / MANJAK KOJI SE PRENOSI U SLIJEDEĆE RAZDOBLJE</b>	<b>-1.447.828,54</b>	<b>-1.444.828,54</b>	<b>-2.128.542,47</b>	<b>147,02%</b>	<b>147,32%</b>

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji  
Za razdoblje od 01.01.2021. do 31.12.2021.

Račun / opis	Izvršenje 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>					
6 Prihodi poslovanja	6.619.392,54	12.762.700,00	10.732.077,85	162,13%	84,09%
61 Prihodi od poreza	4.672.814,72	1.435.700,00	1.416.452,68	30,31%	98,66%
611 Porez i prirez na dohodak	4.537.930,48	1.265.700,00	1.364.296,11	30,06%	107,79%
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	4.441.840,83		1.475.995,68	33,23%	
6112 Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	197.658,70		235.139,89	118,96%	
6113 Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	24.896,18		38.603,08	155,06%	

6114 Porez i prirez na dohodak od kapitala	17.494,04		36.453,55	208,38%	
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-143.959,27		-421.896,09	293,07%	
<b>613 Porezi na imovinu</b>	<b>111.367,80</b>	<b>120.000,00</b>	<b>43.876,94</b>	<b>39,40%</b>	<b>36,56%</b>
6134 Povremeni porezi na imovinu	111.367,80		43.876,94	39,40%	
<b>614 Porezi na robu i usluge</b>	<b>23.516,44</b>	<b>50.000,00</b>	<b>8.279,63</b>	<b>35,21%</b>	<b>16,56%</b>
6142 Porez na promet	23.516,44		8.279,63	35,21%	
<b>63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>1.273.417,61</b>	<b>10.125.000,00</b>	<b>8.320.334,52</b>	<b>653,39%</b>	<b>82,18%</b>
<b>633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna</b>	<b>811.514,92</b>	<b>4.986.050,00</b>	<b>3.964.256,95</b>	<b>488,50%</b>	<b>79,51%</b>
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	287.166,92		3.206.641,14	1116,65%	
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	524.348,00		757.615,81	144,49%	
<b>634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika</b>	<b>0,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>69.200,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>15,38%</b>
6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00		69.200,00	0,00%	
<b>638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava</b>	<b>461.902,69</b>	<b>4.688.950,00</b>	<b>4.286.877,57</b>	<b>928,09%</b>	<b>91,43%</b>
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	408.796,59		805.585,04	197,06%	
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	53.106,10		3.481.292,53	6555,35%	
<b>64 Prihodi od imovine</b>	<b>271.265,73</b>	<b>455.000,00</b>	<b>321.813,52</b>	<b>118,63%</b>	<b>70,73%</b>
<b>641 Prihodi od financijske imovine</b>	<b>3,35</b>	<b>62.000,00</b>	<b>0,12</b>	<b>3,58%</b>	<b>0,00%</b>
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	3,35		0,12	3,58%	
<b>642 Prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>271.262,38</b>	<b>393.000,00</b>	<b>321.813,40</b>	<b>118,64%</b>	<b>81,89%</b>
6421 Naknade za koncesije	33.983,54		37.975,70	111,75%	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	237.267,66		283.821,78	119,62%	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	11,18		15,92	142,40%	
<b>65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>287.987,07</b>	<b>612.000,00</b>	<b>580.467,60</b>	<b>201,56%</b>	<b>94,85%</b>
<b>651 Upravne i administrativne pristojbe</b>	<b>10.469,79</b>	<b>31.000,00</b>	<b>5.824,39</b>	<b>55,63%</b>	<b>18,79%</b>
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	289,88		6,14	2,12%	
6514 Ostale pristojbe i naknade	10.179,91		5.818,25	57,15%	
<b>652 Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>115.931,56</b>	<b>396.000,00</b>	<b>303.631,40</b>	<b>261,91%</b>	<b>76,67%</b>
6526 Ostali nespomenuti prihodi	115.931,56		303.631,40	261,91%	
<b>653 Komunalni doprinosi i naknade</b>	<b>161.585,72</b>	<b>185.000,00</b>	<b>271.011,81</b>	<b>167,72%</b>	<b>146,49%</b>
6531 Komunalni doprinosi	6.810,50		6.581,63	96,64%	
6532 Komunalne naknade	154.775,22		264.430,18	170,85%	
<b>66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>21.957,90</b>	<b>35.000,00</b>	<b>72.699,88</b>	<b>331,09%</b>	<b>207,71%</b>
<b>661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga</b>	<b>21.957,90</b>	<b>35.000,00</b>	<b>70.649,88</b>	<b>321,75%</b>	<b>201,86%</b>
6615 Prihodi od pruženih usluga	21.957,90		70.649,88	321,75%	

<b>663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.050,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
6631 Tekuće donacije	0,00		2.050,00	0,00%	
<b>68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>91.949,51</b>	<b>100.000,00</b>	<b>20.309,65</b>	<b>22,09%</b>	<b>20,31%</b>
<b>683 Ostali prihodi</b>	<b>91.949,51</b>	<b>100.000,00</b>	<b>20.309,65</b>	<b>22,09%</b>	<b>20,31%</b>
6831 Ostali prihodi	91.949,51		20.309,65	22,09%	
<b>7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>163.528,96</b>	<b>380.000,00</b>	<b>253.747,26</b>	<b>155,17%</b>	<b>66,78%</b>
<b>71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>163.528,96</b>	<b>380.000,00</b>	<b>253.747,26</b>	<b>155,17%</b>	<b>66,78%</b>
<b>711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava</b>	<b>163.528,96</b>	<b>380.000,00</b>	<b>253.747,26</b>	<b>155,17%</b>	<b>66,78%</b>
7111 Zemljište	163.528,96		253.747,26	155,17%	
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>4.984.019,36</b>	<b>7.997.500,00</b>	<b>6.326.876,69</b>	<b>126,94%</b>	<b>79,11%</b>
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>997.827,77</b>	<b>2.342.500,00</b>	<b>1.883.960,19</b>	<b>188,81%</b>	<b>80,43%</b>
<b>311 Plaće (Bruto)</b>	<b>832.227,53</b>	<b>1.960.500,00</b>	<b>1.594.273,04</b>	<b>191,57%</b>	<b>81,32%</b>
3111 Plaće za redovan rad	832.227,53		1.594.273,04	191,57%	
<b>312 Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>29.856,67</b>	<b>54.000,00</b>	<b>27.960,57</b>	<b>93,65%</b>	<b>51,78%</b>
3121 Ostali rashodi za zaposlene	29.856,67		27.960,57	93,65%	
<b>313 Doprinosi na plaće</b>	<b>135.743,57</b>	<b>328.000,00</b>	<b>261.726,58</b>	<b>192,81%</b>	<b>79,79%</b>
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	135.743,57		261.726,58	192,81%	
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>2.225.155,64</b>	<b>3.331.000,00</b>	<b>2.723.218,53</b>	<b>122,38%</b>	<b>81,75%</b>
<b>321 Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>27.945,45</b>	<b>129.500,00</b>	<b>103.759,50</b>	<b>371,29%</b>	<b>80,12%</b>
3211 Službena putovanja	10.234,70		13.539,50	132,29%	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	12.935,75		10.032,00	77,55%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	4.775,00		79.100,00	1656,54%	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00		1.088,00	0,00%	
<b>322 Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>298.721,62</b>	<b>521.000,00</b>	<b>401.064,10</b>	<b>134,26%</b>	<b>76,98%</b>
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	56.787,62		95.253,07	167,74%	
3222 Materijal i sirovine	0,00		59.607,00	0,00%	
3223 Energija	190.874,54		177.436,15	92,96%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	41.850,27		19.859,25	47,45%	
3225 Sitni inventar i auto gume	5.225,44		48.666,93	931,35%	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.983,75		241,70	6,07%	
<b>323 Rashodi za usluge</b>	<b>1.589.596,68</b>	<b>2.197.500,00</b>	<b>1.797.388,02</b>	<b>113,07%</b>	<b>81,79%</b>
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	22.303,83		30.309,01	135,89%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	903.860,11		873.691,09	96,66%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	120.688,65		134.439,53	111,39%	
3234 Komunalne usluge	176.727,32		188.040,12	106,40%	

3235 Zakupnine i najamnine	15.000,00		22.500,00	150,00%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	3.225,00		7.125,00	220,93%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	233.585,46		372.109,53	159,30%	
3238 Računalne usluge	24.315,00		30.940,00	127,25%	
3239 Ostale usluge	89.891,31		138.233,74	153,78%	
<b>329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>308.891,89</b>	<b>483.000,00</b>	<b>421.006,91</b>	<b>136,30%</b>	<b>87,16%</b>
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	129.619,17		238.883,13	184,30%	
3292 Premije osiguranja	9.988,85		10.332,84	103,44%	
3293 Reprezentacija	74.421,85		72.328,37	97,19%	
3294 Članarine i norme	4.397,15		1.299,05	29,54%	
3295 Pristojbe i naknade	0,00		14.019,26	0,00%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.464,87		84.144,26	93,01%	
<b>34 Financijski rashodi</b>	<b>116.633,01</b>	<b>142.000,00</b>	<b>83.988,76</b>	<b>72,01%</b>	<b>59,15%</b>
<b>342 Kamate za primljene kredite i zajmove</b>	<b>33.925,04</b>	<b>60.000,00</b>	<b>30.933,94</b>	<b>91,18%</b>	<b>51,56%</b>
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	33.925,04		30.933,94	91,18%	
<b>343 Ostali financijski rashodi</b>	<b>82.707,97</b>	<b>82.000,00</b>	<b>53.054,82</b>	<b>64,15%</b>	<b>64,70%</b>
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	36.152,87		33.879,08	93,71%	
3433 Zatezne kamate	0,00		1,16	0,00%	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	46.555,10		19.174,58	41,19%	
<b>35 Subvencije</b>	<b>35.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>14,29%</b>	<b>6,25%</b>
<b>352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora</b>	<b>35.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>14,29%</b>	<b>6,25%</b>
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	35.000,00		5.000,00	14,29%	
<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>384.515,84</b>	<b>405.000,00</b>	<b>374.627,84</b>	<b>97,43%</b>	<b>92,50%</b>
<b>372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>384.515,84</b>	<b>405.000,00</b>	<b>374.627,84</b>	<b>97,43%</b>	<b>92,50%</b>
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	300.261,88		250.619,44	83,47%	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	84.253,96		124.008,40	147,18%	
<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>1.224.887,10</b>	<b>1.697.000,00</b>	<b>1.256.081,37</b>	<b>102,55%</b>	<b>74,02%</b>
<b>381 Tekuće donacije</b>	<b>1.025.097,67</b>	<b>1.387.000,00</b>	<b>1.184.575,63</b>	<b>115,56%</b>	<b>85,41%</b>
3811 Tekuće donacije u novcu	1.025.097,67		1.160.304,07	113,19%	
3812 Tekuće donacije u naravi	0,00		24.271,56	0,00%	
<b>382 Kapitalne donacije</b>	<b>88.760,51</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	66.760,51		0,00	0,00%	
3822 Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	22.000,00		0,00	0,00%	

<b>383 Kazne, penali i naknade štete</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>386 Kapitalne pomoći</b>	<b>111.028,92</b>	<b>140.000,00</b>	<b>71.505,74</b>	<b>64,40%</b>	<b>51,08%</b>
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	71.228,92		71.505,74	100,39%	
3863 Kapitalne pomoći poljoprivrednicima i obrtnicima	39.800,00		0,00	0,00%	
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.436.911,01</b>	<b>4.892.200,00</b>	<b>4.094.750,03</b>	<b>75,31%</b>	<b>83,70%</b>
<b>41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>3.488.493,84</b>	<b>1.123.500,00</b>	<b>1.016.881,02</b>	<b>29,15%</b>	<b>90,51%</b>
<b>421 Građevinski objekti</b>	<b>3.414.873,98</b>	<b>735.500,00</b>	<b>736.074,18</b>	<b>21,55%</b>	<b>100,08%</b>
4212 Poslovni objekti	3.066.897,73		661.169,92	21,56%	
4214 Ostali građevinski objekti	347.976,25		74.904,26	21,53%	
<b>422 Postrojenja i oprema</b>	<b>69.395,11</b>	<b>334.500,00</b>	<b>267.056,84</b>	<b>384,84%</b>	<b>79,84%</b>
4221 Uredska oprema i namještaj	7.988,00		0,00	0,00%	
4222 Komunikacijska oprema	0,00		93.668,29	0,00%	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	61.407,11		173.388,55	282,36%	
<b>423 Prijevozna sredstva</b>	<b>4.224,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	4.224,75		0,00	0,00%	
<b>426 Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>0,00</b>	<b>53.500,00</b>	<b>13.750,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>25,70%</b>
4262 Ulaganja u računalne programe	0,00		13.750,00	0,00%	
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>1.948.417,17</b>	<b>3.763.700,00</b>	<b>3.077.869,01</b>	<b>157,97%</b>	<b>81,78%</b>
<b>451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>1.948.417,17</b>	<b>3.763.700,00</b>	<b>3.077.869,01</b>	<b>157,97%</b>	<b>81,78%</b>
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.948.417,17		3.077.869,01	157,97%	

**Prihodi i rashodi prema izvorima**  
**Za razdoblje od 01.01.2021. do 31.12.2021.**

Račun / opis	Izvršenje	Izvorni plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
	2020.	2021.	2021.	3/1	3/2
	1	2	3	4	5
<b>PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA</b>					
<b>SVEUKUPNI PRIHODI</b>	<b>6.782.921,50</b>	<b>13.142.700,00</b>	<b>10.985.825,11</b>	<b>161,96%</b>	<b>83,59%</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>4.772.328,12</b>	<b>1.610.700,00</b>	<b>1.444.002,62</b>	<b>30,26%</b>	<b>89,65%</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>4.772.328,12</b>	<b>1.610.700,00</b>	<b>1.444.002,62</b>	<b>30,26%</b>	<b>89,65%</b>
<b>Izvor 3. Vlastiti prihodi</b>	<b>21.957,90</b>	<b>180.000,00</b>	<b>210.899,88</b>	<b>960,47%</b>	<b>117,17%</b>
<b>Izvor 3.0. Vlastiti prihodi</b>	<b>21.957,90</b>	<b>35.000,00</b>	<b>70.649,88</b>	<b>321,75%</b>	<b>201,86%</b>
<b>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - PK</b>	<b>0,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>140.250,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>96,72%</b>

Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	551.688,91	847.000,00	756.840,83	137,19%	89,36%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	551.688,91	847.000,00	756.840,83	137,19%	89,36%
Izvor 5. Pomoći	1.273.417,61	10.125.000,00	8.320.334,52	653,39%	82,18%
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	1.273.417,61	10.125.000,00	8.320.334,52	653,39%	82,18%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	163.528,96	380.000,00	253.747,26	155,17%	66,78%
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	163.528,96	380.000,00	253.747,26	155,17%	66,78%

<b>SVEUKUPNI RASHODI</b>	<b>10.420.930,37</b>	<b>12.889.700,00</b>	<b>10.421.626,72</b>	<b>100,01%</b>	<b>80,85%</b>
Izvor 1. Opći prihodi i primici	3.464.626,98	5.096.200,00	3.796.780,81	109,59%	74,50%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	3.464.626,98	4.548.700,00	3.438.180,81	99,24%	75,59%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici - PK	0,00	547.500,00	358.600,00	0,00%	65,50%
Izvor 3. Vlastiti prihodi	34.555,01	210.000,00	276.026,62	798,80%	131,44%
Izvor 3.0. Vlastiti prihodi	34.555,01	65.000,00	42.943,62	124,28%	66,07%
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - PK	0,00	145.000,00	233.083,00	0,00%	160,75%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	705.276,31	676.000,00	504.767,38	71,57%	74,67%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	705.276,31	676.000,00	504.767,38	71,57%	74,67%
Izvor 5. Pomoći	5.864.271,90	6.678.000,00	5.652.380,12	96,39%	84,64%
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	5.864.271,90	6.678.000,00	5.652.380,12	96,39%	84,64%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	79.216,92	229.500,00	191.671,79	241,96%	83,52%
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	79.216,92	229.500,00	191.671,79	241,96%	83,52%
Izvor 8. Namjenski primici od financijske imovine i zaduživanja	272.983,25	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 8.0. Namjenski primici od financijske imovine i zaduživanja	272.983,25	0,00	0,00	0,00%	0,00%

**Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji**  
Za razdoblje od 01.01.2021. do 31.12.2021.

Račun/Opis	Izvršenje	Izvorni plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
	2020.	2021.	2021.	3/1	3/2
	1	2	3	4	5
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	10.420.930,37	12.889.700,00	10.421.626,72	100,01%	80,85%
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	1.727.203,02	2.552.000,00	2.021.484,32	117,04%	79,21%
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	131.486,94	239.500,00	262.953,47	199,98%	109,79%
Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge	1.595.716,08	2.312.500,00	1.758.530,85	110,20%	76,04%
Funkcijska klasifikacija 02 Obrana	24.916,13	10.000,00	1.679,69	6,74%	16,80%
Funkcijska klasifikacija 022 Civilna obrana	24.916,13	10.000,00	1.679,69	6,74%	16,80%



Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	143.467,58	220.000,00	80.000,00	55,76%	36,36%
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	143.467,58	220.000,00	80.000,00	55,76%	36,36%
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	243.286,51	256.500,00	111.584,96	45,87%	43,50%
Funkcijska klasifikacija 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	35.000,00	55.000,00	5.000,00	14,29%	9,09%
Funkcijska klasifikacija 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	208.286,51	190.500,00	106.584,96	51,17%	55,95%
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije	0,00	11.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	6.224,33	119.000,00	73.370,43	1178,77%	61,66%
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom	924,33	4.000,00	870,60	94,19%	21,77%
Funkcijska klasifikacija 052 Gospodarenje otpadnim vodama	0,00	101.000,00	67.830,83	0,00%	67,16%
Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	5.300,00	14.000,00	4.669,00	88,09%	33,35%
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	2.565.846,31	4.530.200,00	3.714.786,75	144,78%	82,00%
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	0,00	165.000,00	156.168,29	0,00%	94,65%
Funkcijska klasifikacija 063 Opskrba vodom	41.591,92	0,00	3.674,91	8,84%	0,00%
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	347.976,25	280.000,00	47.255,00	13,58%	16,88%
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	2.176.278,14	4.085.200,00	3.507.688,55	161,18%	85,86%
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo	94.206,25	75.000,00	47.925,00	50,87%	63,90%
Funkcijska klasifikacija 074 Službe javnog zdravstva	22.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Funkcijska klasifikacija 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	72.206,25	75.000,00	47.925,00	66,37%	63,90%
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija	1.219.920,13	1.659.000,00	1.297.378,67	106,35%	78,20%
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	298.294,83	717.000,00	561.290,48	188,17%	78,28%
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	383.806,69	365.000,00	198.100,09	51,61%	54,27%
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice	76.035,47	140.000,00	141.796,41	186,49%	101,28%
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	461.783,14	437.000,00	396.191,69	85,80%	90,66%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	3.686.723,14	1.996.000,00	1.913.069,61	51,89%	95,85%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	3.066.897,73	1.445.000,00	1.335.714,79	43,55%	92,44%
Funkcijska klasifikacija 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	619.825,41	551.000,00	577.354,82	93,15%	104,78%
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	709.136,97	1.472.000,00	1.160.347,29	163,63%	78,83%
Funkcijska klasifikacija 102 Starost	530.631,56	1.312.000,00	1.035.959,85	195,23%	78,96%
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	178.505,41	160.000,00	124.387,44	69,68%	77,74%

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji  
Za razdoblje od 01.01.2021. do 31.12.2021.

Račun / Opis	Izvršenje 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>					

	1	2	3	4	5
<b>8 Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>2.677.807,98</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>1.446.710,66</b>	<b>54,03%</b>	<b>57,87%</b>
<b>84 Primici od zaduživanja</b>	<b>2.677.807,98</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>1.446.710,66</b>	<b>54,03%</b>	<b>57,87%</b>
<b>844 Priljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora</b>	<b>2.677.807,98</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>44,81%</b>	<b>48,00%</b>
8443 Priljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	2.677.807,98		1.200.000,00	44,81%	
<b>847 Priljeni zajmovi od drugih razina vlasti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>246.710,66</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
8471 Priljeni zajmovi od državnog proračuna	0,00		246.710,66	0,00%	
<b>5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>2.750.000,00</b>	<b>2.722.807,98</b>	<b>0,00%</b>	<b>99,01%</b>
<b>53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>90,00%</b>
<b>534 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>90,00%</b>
5341 Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00		45.000,00	0,00%	
<b>54 Izdaci za otplatu glavnice priljenih kredita i zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>2.700.000,00</b>	<b>2.677.807,98</b>	<b>0,00%</b>	<b>99,18%</b>
<b>544 Otplata glavnice priljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora</b>	<b>0,00</b>	<b>2.700.000,00</b>	<b>2.677.807,98</b>	<b>0,00%</b>	<b>99,18%</b>
5443 Otplata glavnice priljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00		2.677.807,98	0,00%	
<b>NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE</b>	<b>2.677.807,98</b>	<b>-250.000,00</b>	<b>-1.276.097,32</b>	<b>-47,65%</b>	<b>510,44%</b>

**Račun financiranja prema izvorima**  
**Za razdoblje od 01.01.2021. do 31.12.2021.**

Račun / opis	Izvršenje 2020.	Izvorni plan 2021.	Izvršenje 2021.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
<b>UKUPNI PRIMICI</b>	<b>2.677.807,98</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>1.446.710,66</b>	<b>54,03%</b>	<b>57,87%</b>
<b>8. Namjenski primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>2.677.807,98</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>1.446.710,66</b>	<b>54,03%</b>	<b>57,87%</b>
<b>8.0. Namjenski primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>2.677.807,98</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>1.446.710,66</b>	<b>54,03%</b>	<b>57,87%</b>
<b>UKUPNI IZDACI</b>	<b>0,00</b>	<b>2.750.000,00</b>	<b>2.722.807,98</b>	<b>0,00%</b>	<b>99,01%</b>
<b>1. Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>90,00%</b>
<b>1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>90,00%</b>
<b>8. Namjenski primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>2.700.000,00</b>	<b>2.677.807,98</b>	<b>0,00%</b>	<b>99,18%</b>
<b>8.0. Namjenski primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>2.700.000,00</b>	<b>2.677.807,98</b>	<b>0,00%</b>	<b>99,18%</b>
<b>NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE</b>	<b>2.677.807,98</b>	<b>-250.000,00</b>	<b>-1.276.097,32</b>	<b>-47,65%</b>	<b>510,44%</b>

**Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji**  
**Za razdoblje od 01.01.2021. do 31.12.2021.**

RGP		Opis	Izvorni plan 2021	Izvršenje 2021	Indeks 2/1
			1	2	3
<b>UKUPNO RASHODI I IZDATCI</b>			<b>15.639.700,00</b>	<b>13.144.434,70</b>	<b>84,05%</b>
Razdjel	100	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	15.639.700,00	13.144.434,70	84,05%
Glava	10010	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	14.947.200,00	12.552.751,70	83,98%
Glava	10020	PRORAČUNSKI KORISNICI	692.500,00	591.683,00	85,44%
Proračunski korisnik	00010	Dječji vrtić Jarmina	692.500,00	591.683,00	85,44%

Izvršenje po programskoj klasifikaciji  
Za razdoblje od 01.01.2021. do 31.12.2021.

Organizacijska klasifikacija			Izvorni plan 2021	Izvršenje 2021	Indeks 2/1
Izvori			1	2	3
Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA				
<b>UKUPNO RASHODI I IZDATCI</b>			<b>15.639.700,00</b>	<b>13.144.434,70</b>	<b>84,05%</b>
<b>RAZDJEL 100 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>			<b>15.639.700,00</b>	<b>13.144.434,70</b>	<b>84,05%</b>
<b>GLAVA 10010 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>			<b>14.947.200,00</b>	<b>12.552.751,70</b>	<b>83,98%</b>
Izvor 1. Opći prihodi i primici			4.598.700,00	3.483.180,81	75,74%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici			4.598.700,00	3.483.180,81	75,74%
Izvor 3. Vlastiti prihodi			65.000,00	42.943,62	66,07%
Izvor 3.0. Vlastiti prihodi			65.000,00	42.943,62	66,07%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene			676.000,00	504.767,38	74,67%
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene			676.000,00	504.767,38	74,67%
Izvor 5. Pomoći			6.678.000,00	5.652.380,12	84,64%
Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne			6.678.000,00	5.652.380,12	84,64%
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine			229.500,00	191.671,79	83,52%
Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine			229.500,00	191.671,79	83,52%
Izvor 8. Namjenski primici od financijske imovine i zaduživanja			2.700.000,00	2.677.807,98	99,18%
Izvor 8.0. Namjenski primici od financijske imovine i zaduživanja			2.700.000,00	2.677.807,98	99,18%
1100	Program: PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA		239.500,00	262.953,47	109,79%
A100100	Aktivnost: Predstavnička i izvršna tijela		239.500,00	262.953,47	109,79%
Izvor 1. Opći prihodi i primici			169.500,00	195.306,84	115,23%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici			169.500,00	195.306,84	115,23%
322	Rashodi za materijal i energiju		1.000,00	0,00	0,00%

3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>152.500,00</b>	<b>179.374,05</b>	<b>117,62%</b>
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		169.556,81	
3293	Reprezentacija		7.731,11	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.086,13	
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>16.000,00</b>	<b>15.932,79</b>	<b>99,58%</b>
3811	Tekuće donacije u novcu		15.932,79	
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>70.000,00</b>	<b>67.646,63</b>	<b>96,64%</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>		<b>70.000,00</b>	<b>67.646,63</b>	<b>96,64%</b>
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>70.000,00</b>	<b>67.646,63</b>	<b>96,64%</b>
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		67.646,63	
<b>1110</b>	<b>Program: UPRAVLJANJE JAVNIM FINACIJAMA</b>	<b>4.966.500,00</b>	<b>4.440.551,33</b>	<b>89,41%</b>
<b>A100100</b>	<b>Aktivnost: Rashodi za zaposlene</b>	<b>621.000,00</b>	<b>441.529,19</b>	<b>71,10%</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>621.000,00</b>	<b>441.529,19</b>	<b>71,10%</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>621.000,00</b>	<b>441.529,19</b>	<b>71,10%</b>
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>501.000,00</b>	<b>362.138,30</b>	<b>72,28%</b>
3111	Plaće za redovan rad		362.138,30	
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>40.000,00</b>	<b>20.960,57</b>	<b>52,40%</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene		20.960,57	
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>80.000,00</b>	<b>58.430,32</b>	<b>73,04%</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		58.430,32	
<b>A100110</b>	<b>Aktivnost: Materijalni i financijski rashodi</b>	<b>4.345.500,00</b>	<b>3.999.022,14</b>	<b>92,03%</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>1.605.500,00</b>	<b>1.285.319,88</b>	<b>80,06%</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>1.605.500,00</b>	<b>1.285.319,88</b>	<b>80,06%</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>33.000,00</b>	<b>15.169,50</b>	<b>45,97%</b>
3211	Službena putovanja		1.587,50	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		10.032,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		3.550,00	
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>183.000,00</b>	<b>126.940,29</b>	<b>69,37%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		23.917,60	
3223	Energija		85.382,12	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		14.934,25	
3225	Sitni inventar i auto gume		2.464,62	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		241,70	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>1.044.500,00</b>	<b>909.723,34</b>	<b>87,10%</b>

3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		27.103,01	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		176.589,04	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		134.439,53	
3234	Komunalne usluge		116.477,52	
3235	Zakupnine i najamnine		9.000,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		690,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		316.888,50	
3238	Računalne usluge		24.690,00	
3239	Ostale usluge		103.845,74	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>145.000,00</b>	<b>105.719,99</b>	<b>72,91%</b>
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	
3292	Premije osiguranja		9.592,84	
3293	Reprezentacija		64.597,26	
3294	Članarine i norme		1.299,05	
3295	Pristojbe i naknade		14.019,26	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		16.211,58	
<b>342</b>	<b>Kamate za primljene kredite i zajmove</b>	<b>60.000,00</b>	<b>30.933,94</b>	<b>51,56%</b>
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		30.933,94	
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>80.000,00</b>	<b>51.832,82</b>	<b>64,79%</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		32.657,08	
3433	Zatezne kamate		1,16	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		19.174,58	
<b>383</b>	<b>Kazne, penali i naknade štete</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		0,00	
<b>534</b>	<b>Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora</b>	<b>50.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>90,00%</b>
5341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora		45.000,00	
<b>Izvor 3. Vlastiti prihodi</b>		<b>40.000,00</b>	<b>35.894,28</b>	<b>89,74%</b>
<b>Izvor 3.0. Vlastiti prihodi</b>		<b>40.000,00</b>	<b>35.894,28</b>	<b>89,74%</b>
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>40.000,00</b>	<b>35.894,28</b>	<b>89,74%</b>
3223	Energija		35.894,28	
<b>Izvor 8. Namjenski primici od financijske imovine i zaduživanja</b>		<b>2.700.000,00</b>	<b>2.677.807,98</b>	<b>99,18%</b>
<b>Izvor 8.0. Namjenski primici od financijske imovine i zaduživanja</b>		<b>2.700.000,00</b>	<b>2.677.807,98</b>	<b>99,18%</b>
<b>544</b>	<b>Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora</b>	<b>2.700.000,00</b>	<b>2.677.807,98</b>	<b>99,18%</b>

5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		2.677.807,98	
<b>1120</b>	<b>Program: KOMUNALNA DJELATNOST</b>	<b>1.157.000,00</b>	<b>904.740,81</b>	<b>78,20%</b>
<b>A100100</b>	<b>Aktivnost: Održavanje komunalnih objekata i opreme</b>	<b>299.000,00</b>	<b>186.089,93</b>	<b>62,24%</b>
	Izvor 1. Opći prihodi i primici	49.000,00	29.315,93	59,83%
	Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	49.000,00	29.315,93	59,83%
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>49.000,00</b>	<b>29.315,93</b>	<b>59,83%</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		15.815,93	
3235	Zakupnine i najamnine		13.500,00	
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	250.000,00	156.774,00	62,71%
	Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	250.000,00	156.774,00	62,71%
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>50.000,00</b>	<b>43.267,75</b>	<b>86,54%</b>
3223	Energija		43.267,75	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>200.000,00</b>	<b>113.506,25</b>	<b>56,75%</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		113.506,25	
<b>A100110</b>	<b>Aktivnost: Održavanje javnih površina</b>	<b>550.000,00</b>	<b>463.194,91</b>	<b>84,22%</b>
	Izvor 1. Opći prihodi i primici	217.000,00	145.837,13	67,21%
	Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	217.000,00	145.837,13	67,21%
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>217.000,00</b>	<b>145.837,13</b>	<b>67,21%</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		145.837,13	
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	333.000,00	317.357,78	95,30%
	Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	333.000,00	317.357,78	95,30%
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>328.000,00</b>	<b>317.357,78</b>	<b>96,76%</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		317.357,78	
<b>A100120</b>	<b>Aktivnost: Zaštita okoliša</b>	<b>18.000,00</b>	<b>5.539,60</b>	<b>30,78%</b>
	Izvor 1. Opći prihodi i primici	12.000,00	4.669,00	38,91%
	Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	12.000,00	4.669,00	38,91%
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>10.000,00</b>	<b>4.669,00</b>	<b>46,69%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		4.669,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3234	Komunalne usluge		0,00	
	Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	4.000,00	870,60	21,77%
	Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	4.000,00	870,60	21,77%

<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>4.000,00</b>	<b>870,60</b>	<b>21,77%</b>
3234	Komunalne usluge		870,60	
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>		<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3234	Komunalne usluge		0,00	
<b>A100130</b>	<b>Aktivnost: Ostali komunalni poslovi</b>	<b>90.000,00</b>	<b>70.115,00</b>	<b>77,91%</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>70.000,00</b>	<b>42.350,00</b>	<b>60,50%</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>70.000,00</b>	<b>42.350,00</b>	<b>60,50%</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>70.000,00</b>	<b>42.350,00</b>	<b>60,50%</b>
3234	Komunalne usluge		42.350,00	
<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>20.000,00</b>	<b>27.765,00</b>	<b>138,83%</b>
<b>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>20.000,00</b>	<b>27.765,00</b>	<b>138,83%</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>20.000,00</b>	<b>27.765,00</b>	<b>138,83%</b>
3234	Komunalne usluge		22.190,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		5.575,00	
<b>T100100</b>	<b>Tekući projekt: Javni radovi</b>	<b>200.000,00</b>	<b>179.801,37</b>	<b>89,90%</b>
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>200.000,00</b>	<b>179.801,37</b>	<b>89,90%</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>		<b>200.000,00</b>	<b>179.801,37</b>	<b>89,90%</b>
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>160.000,00</b>	<b>154.335,94</b>	<b>96,46%</b>
3111	Plaće za redovan rad		154.335,94	
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>40.000,00</b>	<b>25.465,43</b>	<b>63,66%</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		25.465,43	
<b>1130</b>	<b>Program: GOSPODARSTVO</b>	<b>254.000,00</b>	<b>111.584,96</b>	<b>43,93%</b>
<b>A100100</b>	<b>Aktivnost: Poljoprivreda</b>	<b>189.000,00</b>	<b>106.584,96</b>	<b>56,39%</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>110.000,00</b>	<b>104.584,96</b>	<b>95,08%</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>110.000,00</b>	<b>104.584,96</b>	<b>95,08%</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>110.000,00</b>	<b>104.584,96</b>	<b>95,08%</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		104.584,96	
<b>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>69.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2,90%</b>
<b>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>69.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2,90%</b>
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>5.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>40,00%</b>
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		2.000,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>14.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	

3234	Komunalne usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
<b>352</b>	<b>Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		0,00	
<b>386</b>	<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3863	Kapitalne pomoći poljoprivrednicima i obrtnicima		0,00	
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>		<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>383</b>	<b>Kazne, penali i naknade štete</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		0,00	
<b>A100200</b>	<b>Aktivnost: Turizam</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>386</b>	<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3863	Kapitalne pomoći poljoprivrednicima i obrtnicima		0,00	
<b>T100100</b>	<b>Tekući projekt: Poticaji gospodarstvu</b>	<b>55.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>9,09%</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>55.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>9,09%</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>55.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>9,09%</b>
<b>352</b>	<b>Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora</b>	<b>55.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>9,09%</b>
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora		0,00	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		5.000,00	
<b>1140</b>	<b>Program: ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>230.000,00</b>	<b>81.679,69</b>	<b>35,51%</b>
<b>A100100</b>	<b>Aktivnost: Zaštita od požara</b>	<b>220.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>36,36%</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>220.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>36,36%</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>220.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>36,36%</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>220.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>36,36%</b>
3811	Tekuće donacije u novcu		80.000,00	
<b>A100110</b>	<b>Aktivnost: Civilna zaštita</b>	<b>10.000,00</b>	<b>1.679,69</b>	<b>16,80%</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>10.000,00</b>	<b>1.679,69</b>	<b>16,80%</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>10.000,00</b>	<b>1.679,69</b>	<b>16,80%</b>
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>1.679,69</b>	<b>16,80%</b>
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		1.679,69	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	



<b>1150</b>	<b>Program: DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>3.063.000,00</b>	<b>2.538.783,36</b>	<b>82,89%</b>
<b>A100100</b>	<b>Aktivnost: Obrazovanje i predškolski odgoj</b>	<b>576.000,00</b>	<b>601.626,38</b>	<b>104,45%</b>
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>188.000,00</b>	<b>210.529,90</b>	<b>111,98%</b>
	<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>188.000,00</b>	<b>210.529,90</b>	<b>111,98%</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>30.000,00</b>	<b>29.396,03</b>	<b>97,99%</b>
3237	Intelektualne i osobne usluge		29.396,03	
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>158.000,00</b>	<b>181.133,87</b>	<b>114,64%</b>
3811	Tekuće donacije u novcu		156.862,31	
3812	Tekuće donacije u naravi		24.271,56	
	<b>Izvor 5. Pomoći</b>	<b>388.000,00</b>	<b>391.096,48</b>	<b>100,80%</b>
	<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>	<b>388.000,00</b>	<b>391.096,48</b>	<b>100,80%</b>
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>280.000,00</b>	<b>284.008,40</b>	<b>101,43%</b>
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		160.000,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		124.008,40	
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>108.000,00</b>	<b>107.088,08</b>	<b>99,16%</b>
3811	Tekuće donacije u novcu		107.088,08	
<b>A100110</b>	<b>Aktivnost: Socijalna skrb</b>	<b>215.000,00</b>	<b>177.535,44</b>	<b>82,57%</b>
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>140.000,00</b>	<b>123.686,10</b>	<b>88,35%</b>
	<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>	<b>140.000,00</b>	<b>123.686,10</b>	<b>88,35%</b>
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>100.000,00</b>	<b>83.570,10</b>	<b>83,57%</b>
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		83.570,10	
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>35.000,00</b>	<b>40.116,00</b>	<b>114,62%</b>
3811	Tekuće donacije u novcu		40.116,00	
	<b>Izvor 3. Vlastiti prihodi</b>	<b>25.000,00</b>	<b>7.049,34</b>	<b>28,20%</b>
	<b>Izvor 3.0. Vlastiti prihodi</b>	<b>25.000,00</b>	<b>7.049,34</b>	<b>28,20%</b>
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>25.000,00</b>	<b>7.049,34</b>	<b>28,20%</b>
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		7.049,34	
	<b>Izvor 5. Pomoći</b>	<b>50.000,00</b>	<b>46.800,00</b>	<b>93,60%</b>
	<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>	<b>50.000,00</b>	<b>46.800,00</b>	<b>93,60%</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>50.000,00</b>	<b>46.800,00</b>	<b>93,60%</b>
3811	Tekuće donacije u novcu		46.800,00	
<b>A100120</b>	<b>Aktivnost: Kultura</b>	<b>40.000,00</b>	<b>8.566,31</b>	<b>21,42%</b>
	<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>	<b>40.000,00</b>	<b>8.566,31</b>	<b>21,42%</b>

<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>40.000,00</b>	<b>8.566,31</b>	<b>21,42%</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>40.000,00</b>	<b>8.566,31</b>	<b>21,42%</b>
3811	Tekuće donacije u novcu		8.566,31	
<b>A100130</b>	<b>Aktivnost: Religija</b>	<b>140.000,00</b>	<b>141.796,41</b>	<b>101,28%</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>140.000,00</b>	<b>141.796,41</b>	<b>101,28%</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>140.000,00</b>	<b>141.796,41</b>	<b>101,28%</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>140.000,00</b>	<b>141.796,41</b>	<b>101,28%</b>
3811	Tekuće donacije u novcu		141.796,41	
<b>A100140</b>	<b>Aktivnost: Šport i rekreacija</b>	<b>530.000,00</b>	<b>363.573,72</b>	<b>68,60%</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>530.000,00</b>	<b>363.573,72</b>	<b>68,60%</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>530.000,00</b>	<b>363.573,72</b>	<b>68,60%</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>380.000,00</b>	<b>363.573,72</b>	<b>95,68%</b>
3811	Tekuće donacije u novcu		363.573,72	
<b>382</b>	<b>Kapitalne donacije</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0,00	
<b>A100150</b>	<b>Aktivnost: Ostale društvene djelatnosti</b>	<b>235.000,00</b>	<b>200.373,25</b>	<b>85,27%</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>235.000,00</b>	<b>200.373,25</b>	<b>85,27%</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>235.000,00</b>	<b>200.373,25</b>	<b>85,27%</b>
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>65.000,00</b>	<b>63.304,80</b>	<b>97,39%</b>
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		63.304,80	
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>170.000,00</b>	<b>137.068,45</b>	<b>80,63%</b>
3811	Tekuće donacije u novcu		137.068,45	
<b>T100110</b>	<b>Tekući projekt: Program "Zaželi"</b>	<b>1.257.000,00</b>	<b>982.811,85</b>	<b>78,19%</b>
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>1.257.000,00</b>	<b>982.811,85</b>	<b>78,19%</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>		<b>1.257.000,00</b>	<b>982.811,85</b>	<b>78,19%</b>
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>939.500,00</b>	<b>723.207,80</b>	<b>76,98%</b>
3111	Plaće za redovan rad		723.207,80	
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>149.000,00</b>	<b>119.322,83</b>	<b>80,08%</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		119.322,83	
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>91.500,00</b>	<b>86.952,00</b>	<b>95,03%</b>
3211	Službena putovanja		11.952,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		75.000,00	
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>51.000,00</b>	<b>50.787,47</b>	<b>99,58%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		50.787,47	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>25.000,00</b>	<b>2.541,75</b>	<b>10,17%</b>
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.541,75	
<b>T100200</b>	<b>Tekući projekt: Demografski razvitak Općine</b>	<b>70.000,00</b>	<b>62.500,00</b>	<b>89,29%</b>
	Izvor 1. Opći prihodi i primici	70.000,00	62.500,00	89,29%
	Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	70.000,00	62.500,00	89,29%
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>70.000,00</b>	<b>62.500,00</b>	<b>89,29%</b>
3811	Tekuće donacije u novcu		62.500,00	
<b>2110</b>	<b>Program: INVESTICIJE ZA POTREBE OPĆINSKE UPRAVE</b>	<b>128.000,00</b>	<b>40.787,50</b>	<b>31,87%</b>
<b>K100100</b>	<b>Kapitalni projekt: Nabava opreme</b>	<b>96.000,00</b>	<b>40.787,50</b>	<b>42,49%</b>
	Izvor 1. Opći prihodi i primici	11.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	11.000,00	0,00	0,00%
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>11.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4226	Sportska i glazbena oprema		0,00	
	Izvor 5. Pomoći	20.000,00	8.537,50	42,69%
	Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	20.000,00	8.537,50	42,69%
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>20.000,00</b>	<b>8.537,50</b>	<b>42,69%</b>
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		8.537,50	
	Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	65.000,00	32.250,00	49,62%
	Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	65.000,00	32.250,00	49,62%
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>55.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>54,55%</b>
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		30.000,00	
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>10.000,00</b>	<b>2.250,00</b>	<b>22,50%</b>
4262	Ulaganja u računalne programe		2.250,00	
<b>K100200</b>	<b>Kapitalni projekt: Dokumenti prostornog uređenja i razvoja Općine</b>	<b>32.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
	Izvor 1. Opći prihodi i primici	25.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	25.000,00	0,00	0,00%
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
	Izvor 5. Pomoći	5.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne	5.000,00	0,00	0,00%
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
	Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	0,00%

<b>Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</b>		<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
<b>2120</b>	<b>Program: INVESTICIJE ZA POTREBE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>3.370.200,00</b>	<b>2.775.173,08</b>	<b>82,34%</b>
<b>K100100</b>	<b>Kapitalni projekt: Ceste</b>	<b>2.753.000,00</b>	<b>2.591.164,35</b>	<b>94,12%</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>1.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>1.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>411</b>	<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>1.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4111	Zemljište		0,00	
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>2.751.300,00</b>	<b>2.591.164,35</b>	<b>94,18%</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>		<b>2.751.300,00</b>	<b>2.591.164,35</b>	<b>94,18%</b>
<b>411</b>	<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>1.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4111	Zemljište		0,00	
<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>2.750.000,00</b>	<b>2.591.164,35</b>	<b>94,22%</b>
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		2.591.164,35	
<b>K100110</b>	<b>Kapitalni projekt: Kanalizacija</b>	<b>101.000,00</b>	<b>67.830,83</b>	<b>67,16%</b>
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>101.000,00</b>	<b>67.830,83</b>	<b>67,16%</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>		<b>101.000,00</b>	<b>67.830,83</b>	<b>67,16%</b>
<b>386</b>	<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>100.000,00</b>	<b>67.830,83</b>	<b>67,83%</b>
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		67.830,83	
<b>411</b>	<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4111	Zemljište		0,00	
<b>K100120</b>	<b>Kapitalni projekt: Nogostupi</b>	<b>10.700,00</b>	<b>17.534,94</b>	<b>163,88%</b>
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>10.700,00</b>	<b>17.534,94</b>	<b>163,88%</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>		<b>10.700,00</b>	<b>17.534,94</b>	<b>163,88%</b>
<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>10.700,00</b>	<b>17.534,94</b>	<b>163,88%</b>
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		17.534,94	
<b>K100130</b>	<b>Kapitalni projekt: Niskonaponska električna mreža</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</b>		<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</b>		<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>386</b>	<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		0,00	
<b>K100140</b>	<b>Kapitalni projekt: Javna rasvjeta</b>	<b>280.000,00</b>	<b>47.255,00</b>	<b>16,88%</b>

<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>280.000,00</b>	<b>47.255,00</b>	<b>16,88%</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>		<b>280.000,00</b>	<b>47.255,00</b>	<b>16,88%</b>
<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>280.000,00</b>	<b>47.255,00</b>	<b>16,88%</b>
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		47.255,00	
<b>K100150</b>	<b>Kapitalni projekt: Vodovod</b>	<b>0,00</b>	<b>3.674,91</b>	
<b>Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</b>		<b>0,00</b>	<b>3.674,91</b>	
<b>Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</b>		<b>0,00</b>	<b>3.674,91</b>	
<b>386</b>	<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>0,00</b>	<b>3.674,91</b>	
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		3.674,91	
<b>K100170</b>	<b>Kapitalni projekt: Solarna elektrana</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>		<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
<b>K100180</b>	<b>Kapitalni projekt: Ostali nespomenuti građevinski objekti</b>	<b>148.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>148.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>		<b>148.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>148.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
<b>K100190</b>	<b>Kapitalni projekt: Nabava opreme za komunalne potrebe</b>	<b>71.500,00</b>	<b>47.713,05</b>	<b>66,73%</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>69.500,00</b>	<b>47.713,05</b>	<b>68,65%</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>		<b>69.500,00</b>	<b>47.713,05</b>	<b>68,65%</b>
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>69.500,00</b>	<b>47.713,05</b>	<b>68,65%</b>
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		47.713,05	
<b>Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</b>		<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</b>		<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
<b>2130</b>	<b>Program: INVESTICIJE ZA POTREBE GOSPODARSTVA</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>K100100</b>	<b>Kapitalni projekt: Etno - selo</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

<b>Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</b>		<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</b>		<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
<b>K100130</b>	<b>Kapitalni projekt: Otkup zemljišta</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>411</b>	<b>Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4111	Zemljište		0,00	
<b>K100140</b>	<b>Kapitalni projekt: Poljoprivreda</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</b>		<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</b>		<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
<b>2150</b>	<b>Program: INVESTICIJE ZA POTREBE DRUŠTVENIH DJELATNOSTI</b>	<b>1.536.500,00</b>	<b>1.396.497,50</b>	<b>90,89%</b>
<b>K100100</b>	<b>Kapitalni projekt: Višenamjenski objekti za potrebe Općine</b>	<b>47.000,00</b>	<b>40.071,56</b>	<b>85,26%</b>
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>47.000,00</b>	<b>40.071,56</b>	<b>85,26%</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>		<b>47.000,00</b>	<b>40.071,56</b>	<b>85,26%</b>
<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>47.000,00</b>	<b>40.071,56</b>	<b>85,26%</b>
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		40.071,56	
<b>K100110</b>	<b>Kapitalni projekt: Dječji vrtić</b>	<b>727.500,00</b>	<b>719.760,23</b>	<b>98,94%</b>
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>727.500,00</b>	<b>719.760,23</b>	<b>98,94%</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>		<b>727.500,00</b>	<b>719.760,23</b>	<b>98,94%</b>
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>50.000,00</b>	<b>46.202,31</b>	<b>92,40%</b>
3225	Sitni inventar i auto gume		46.202,31	
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>665.000,00</b>	<b>661.169,92</b>	<b>99,42%</b>
4212	Poslovni objekti		661.169,92	
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>1.000,00</b>	<b>888,00</b>	<b>88,80%</b>
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		888,00	
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>11.500,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>100,00%</b>
4262	Ulaganja u računalne programe		11.500,00	
<b>K100120</b>	<b>Kapitalni projekt: Dom kulture</b>	<b>325.000,00</b>	<b>189.533,78</b>	<b>58,32%</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>

4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>305.000,00</b>	<b>189.533,78</b>	<b>62,14%</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>		<b>305.000,00</b>	<b>189.533,78</b>	<b>62,14%</b>
<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>305.000,00</b>	<b>189.533,78</b>	<b>62,14%</b>
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		189.533,78	
<b>K100130</b>	<b>Kapitalni projekt: Objekt "Stare škole"</b>	<b>155.000,00</b>	<b>155.746,88</b>	<b>100,48%</b>
<b>Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</b>		<b>155.000,00</b>	<b>155.746,88</b>	<b>100,48%</b>
<b>Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</b>		<b>155.000,00</b>	<b>155.746,88</b>	<b>100,48%</b>
<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>155.000,00</b>	<b>155.746,88</b>	<b>100,48%</b>
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		155.746,88	
<b>K100140</b>	<b>Kapitalni projekt: Objekti i oprema za potrebe sporta i rekreacije</b>	<b>187.000,00</b>	<b>197.716,76</b>	<b>105,73%</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>47.000,00</b>	<b>36.562,50</b>	<b>77,79%</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>47.000,00</b>	<b>36.562,50</b>	<b>77,79%</b>
<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>47.000,00</b>	<b>36.562,50</b>	<b>77,79%</b>
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		36.562,50	
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>140.000,00</b>	<b>161.154,26</b>	<b>115,11%</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>		<b>140.000,00</b>	<b>161.154,26</b>	<b>115,11%</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>70.000,00</b>	<b>74.904,26</b>	<b>107,01%</b>
4214	Ostali građevinski objekti		74.904,26	
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>70.000,00</b>	<b>86.250,00</b>	<b>123,21%</b>
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		86.250,00	
<b>K100200</b>	<b>Kapitalni projekt: Projekt "Pametni gradovi i općine"</b>	<b>95.000,00</b>	<b>93.668,29</b>	<b>98,60%</b>
<b>Izvor 5. Pomoći</b>		<b>95.000,00</b>	<b>93.668,29</b>	<b>98,60%</b>
<b>Izvor 5.0. Pomoći - kapitalne</b>		<b>95.000,00</b>	<b>93.668,29</b>	<b>98,60%</b>
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>95.000,00</b>	<b>93.668,29</b>	<b>98,60%</b>
4222	Komunikacijska oprema		93.668,29	
<b>GLAVA 10020 PRORAČUNSKI KORISNICI</b>		<b>692.500,00</b>	<b>591.683,00</b>	<b>85,44%</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>547.500,00</b>	<b>358.600,00</b>	<b>65,50%</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici - PK</b>		<b>547.500,00</b>	<b>358.600,00</b>	<b>65,50%</b>
<b>Izvor 3. Vlastiti prihodi</b>		<b>145.000,00</b>	<b>233.083,00</b>	<b>160,75%</b>
<b>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - PK</b>		<b>145.000,00</b>	<b>233.083,00</b>	<b>160,75%</b>
<b>PROR. KORISNIK 00010 Dječji vrtić Jarmina</b>		<b>692.500,00</b>	<b>591.683,00</b>	<b>85,44%</b>
<b>1151</b>	<b>Program: REDOVNA DJELATNOST PREDŠKOLSKE USTANOVE</b>	<b>682.500,00</b>	<b>591.683,00</b>	<b>86,69%</b>
<b>A100100</b>	<b>Aktivnost: Rashodi za zaposlene</b>	<b>433.000,00</b>	<b>420.099,00</b>	<b>97,02%</b>

<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>419.000,00</b>	<b>358.600,00</b>	<b>85,58%</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici - PK</b>		<b>419.000,00</b>	<b>358.600,00</b>	<b>85,58%</b>
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>360.000,00</b>	<b>354.591,00</b>	<b>98,50%</b>
3111	Plaće za redovan rad		354.591,00	
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>59.000,00</b>	<b>4.009,00</b>	<b>6,79%</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		4.009,00	
<b>Izvor 3. Vlastiti prihodi</b>		<b>14.000,00</b>	<b>61.499,00</b>	<b>439,28%</b>
<b>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - PK</b>		<b>14.000,00</b>	<b>61.499,00</b>	<b>439,28%</b>
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>14.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>50,00%</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene		7.000,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		54.499,00	
<b>A100200</b>	<b>Aktivnost: Materijalni i financijski rashodi</b>	<b>249.500,00</b>	<b>171.584,00</b>	<b>68,77%</b>
<b>Izvor 1. Opći prihodi i primici</b>		<b>118.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici - PK</b>		<b>118.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>78.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3222	Materijal i sirovine		0,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>40.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
<b>Izvor 3. Vlastiti prihodi</b>		<b>131.000,00</b>	<b>171.584,00</b>	<b>130,98%</b>
<b>Izvor 3.1. Vlastiti prihodi - PK</b>		<b>131.000,00</b>	<b>171.584,00</b>	<b>130,98%</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1.638,00</b>	<b>32,76%</b>
3211	Službena putovanja		0,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		550,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		1.088,00	
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>48.000,00</b>	<b>91.303,00</b>	<b>190,21%</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		15.879,00	
3222	Materijal i sirovine		59.607,00	
3223	Energija		12.892,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		2.925,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>65.500,00</b>	<b>76.681,00</b>	<b>117,07%</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		3.206,00	



3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3234	Komunalne usluge		6.152,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		860,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		25.825,00	
3238	Računalne usluge		6.250,00	
3239	Ostale usluge		34.388,00	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>10.500,00</b>	<b>740,00</b>	<b>7,05%</b>
3292	Premije osiguranja		740,00	
3293	Reprezentacija		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1.222,00</b>	<b>61,10%</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.222,00	
<b>2151</b>	<b>Program: VLASTITE INVESTICIJE PREDŠKOLSKE USTANOVE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>K100100</b>	<b>Kapitalni projekt: Oprema za potrebe dječjeg vrtića</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
Izvor 1. Opći prihodi i primici		10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici - PK		10.000,00	0,00	0,00%
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ  
O IZVRŠENJU PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE JARMINA ZA 2021. GODINU**

Naziv cilja	Naziv mjera	Organizacijska klasifikacija			Programska klasifikacija	Naziv Programa / Projekta / Aktivnosti	Planirano za 2021.	Ostvareno I-XII 2021.	Indeks %	Izvori financiranja
		Razdjel	Glava	Korisnik	Program					
					Projekt / Aktivnost					
						<b>UKUPNO KAPITALNI RASHODI :</b>	<b>5.047.200</b>	<b>4.212.458</b>	<b>83,5%</b>	
CILJ 1. UČINKOVITO UPRAVLJANJE RAZVOJEM OPĆINE	Mjera 1.1. Razvojno i prostorno planiranje	100	10		2110	Program: Investicije za potrebe općinske uprave	128.000	40.787	31,9%	
		100	10		K100100	Nabava opreme	96.000	40.787	42,5%	Opći prihodi i primici + Pomoći + Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

		100	10		K100200	Dokumenti prostornog uređenja i razvoja Općine	32.000	0	0,0%	Opći prihodi i primici + Pomoći + Prihodi od prodaje nefinancijske imovine
CILJ 2. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA	Mjera 2.1. Jačanje komunalne infrastrukture	<b>100</b>	<b>10</b>		<b>2120</b>	<b>Program: Investicije za potrebe komunalne infrastrukture</b>	<b>3.370.200</b>	<b>2.775.173</b>	<b>82,3%</b>	
		100	10		K100100	Kapitalni projekt: Ceste	2.753.000	2.591.164	94,1%	Pomoći + Opći prihodi i primici
		100	10		K100110	Kapitalni projekt: Kanalizacija	101.000	67.831	67,2%	Pomoći
		100	10		K100120	Kapitalni projekt: Nogostupi	10.700	17.535	163,9%	Pomoći
		100	10		K100130	Kapitalni projekt: Niskonaponska električna mreža	5.000	0	0,0%	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine
		100	10		K100140	Kapitalni projekt: Javna rasvjeta	280.000	47.255	16,9%	Pomoći
		100	10		K100150	Kapitalni projekt: Vodovod	0	3.675	0,0%	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine
		100	10		K100170	Kapitalni projekt: Solarna elektrana	1.000	0	0,0%	Pomoći
		100	10		K100180	Kapitalni projekt: Ostali nespomenuti građevinski objekti	148.000	0	0,0%	Pomoći
		100	10		K100190	Kapitalni projekt: Oprema za komunalne potrebe	71.500	47.713	66,7%	Pomoći + Prihodi od prodaje nefinancijske imovine + Opći prihodi i primici
CILJ 2. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA	Mjera 2.2. Kapitalna ulaganja u objekte gospodarske namjene	<b>100</b>	<b>10</b>		<b>2130</b>	<b>Program: Investicije za potrebe gospodarstva</b>	<b>2.500</b>	<b>0</b>	<b>0,0%</b>	
		100	10		K100100	Kapitalni projekt: Etno-selo	1.000	0	0,0%	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine
		100	10		K100130	Kapitalni projekt: Otkup zemljišta	1.000	0	0,0%	Opći prihodi i primici
		100	10		K100140	Kapitalni projekt: Poljoprivreda	500	0	0,0%	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine
CILJ 3. RAZVOJ DRUŠTVENIH DJELATNOSTI U FUNKCIJI POBOLJŠANJA KVALITETE ŽIVOTA I RAZVOJA LJUDSKIH POTENCIJALA	Mjera 3.1. Sanacija i izgradnja objekata kulture, obrazovanja i sporta	<b>100</b>	<b>10</b>		<b>2150</b>	<b>Program: Investicije za potrebe društvenih djelatnosti</b>	<b>1.536.500</b>	<b>1.396.498</b>	<b>90,9%</b>	
		100	10		K100100	Kapitalni projekt: Višenamjenski objekt za potrebe Općine	47.000	40.072	85,3%	Pomoći
		100	10		K100110	Kapitalni projekt: Dječji vrtić	727.500	719.760	98,9%	Pomoći
		100	10		K100120	Kapitalni projekt: Dom kulture	325.000	189.534	58,3%	Pomoći + Opći prihodi i primici
		100	10		K100130	Kapitalni projekt: Objekt "Stare škole"	155.000	155.747	100,5%	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Mjera 3.2. Unaprjeđenje postojećeg obrazovnog sustava	100	10		K100140	Kapitalni projekt: Objekti za potrebe sporta i rekreacije	187.000	197.717	105,7%	Pomoći + Opći prihodi i primici
	100	10		K100200	Kapitalni projekt: Projekt "Pametni gradovi i općine"	95.000	93.668	98,6%	Pomoći
	<b>100</b>	<b>20</b>	<b>00010</b>	<b>2151</b>	<b>Program: Vlastite investicije predškolske ustanove</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>0,0%</b>	
	100	20	00010	K100100	Kapitalni projekt: Oprema za potrebe dječjeg vrtića	10.000	0	0,0%	Opći prihodi i primici
Mjera 3.3. Skrb za starije i nemoćne	<b>100</b>	<b>10</b>		<b>2152</b>	<b>Program: Investicije za potrebe programa "Zaželi"</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0%</b>	
	100	10		K100100	Kapitalni projekt: Oprema za potrebe programa "Zaželi"	0	0	0,0%	Pomoći

#### OBVEZNE BILJEŠKE UZ BILANCU:

##### POPIS SUDSKIH SPOROVA U TIJEKU NA DAN 31.12.2021. – Izvanbilančna evidencija potencijalnih obveza

Na dan 31.12.2021. godine Općina Jarmina nije imala sudskih sporova u tijeku.

##### POPIS UGOVORNIH OBVEZA KOJI UZ ISPUNJENJE ODREĐENIH UVJETA MOGU POSTATI OBVEZA ILI IMOVINA (DANA KREDITNA PISMA, HIPOTEKE I SLIČNO) NA DAN 31.12.2021. – IZVANBILANČNA EVIDENCIJA POTENCIJALNIH OBVEZA

- Dodatak IX Ugovora o kratkoročnom kreditu-dopušteno prekoračenje po transakcijskom računu od 27.09.2021. između Općine Jarmina i Privredne banke Zagreb d.d.  
Iznos odobrenog kredita / dopuštenog prekoračenja: 800.000,00 kuna  
Redovna kamatna stopa: 2,3 % godišnje  
Rok dospjeća: 30.09.2022.  
Potencijalna imovina ili potencijalna obveza: potencijalna obveza  
Procijenjeno vrijeme odljeva sredstava: tijekom 2021. i 2022. godine ukoliko se ukaže potreba za korištenjem sredstava po dopuštenom prekoračenju po transakcijskom računu.
- Općina Jarmina na dan 31.12.2021. godine nema evidentiranih potraživanja po osnovi danih kredita i pozajmica. Također nije bilo slučajeva primanja robnih kredita ili financijskih najмова. Općina Jarmina na dan 31.12.2021. nije imala danih kreditnih pisama i hipoteka.

## OPĆINA NUŠTAR

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 4. stavak 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 - u daljnjem tekstu zakon) i članka 46. Statuta Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, broj 5/21.), općinski načelnik Općine Nuštar na prijedlog pročelnika Jedinog upravnog odjela, donosi

#### **PRAVILNIK O UNUTARNJEM REDU Jedinog upravnog odjela Općine Nuštar**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o unutarnjem redu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se unutarnje ustrojstvo Jedinog upravnog odjela Općine Nuštar (u daljnjem tekstu Odjel), nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radno mjesto, broj izvršitelja, ovlaštenje za vođenje upravnog postupka i rješavanje o upravnim stvarima, prijam u službu, raspored, premještaj, lake povrede službene dužnosti i druga pitanja od značaja za rad Odjela.

##### **Članak 2.**

Odjel obavlja poslove određene Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu Jedinog upravnog odjela Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, br. 21/21 - u daljnjem tekstu Odluka).

##### **Članak 3.**

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

U rješenjima kojima se odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika, kao i u potpisu pismena, te uredskim natpisima, naziv radnog mjesta navodi se u rodu koji odgovara spolu službenika, odnosno namještenika raspoređenog na odnosno radno mjesto.

#### **II. UPRAVLJENJE U SLUŽBI**

##### **Članak 4.**

Odjelom upravlja pročelnik Jedinog upravnog odjela (u daljnjem tekstu pročelnik).

Pročelnik organizira i usklađuje rad Odjela.

Za zakonitost i učinkovitost rada Odjela pročelnik odgovara općinskom načelniku.

Pročelnik je odgovoran za vlastiti rad i rad službenika Odjela.

Imenovanje službenika ovlaštenog za privremeno obavljanje poslova pročelnika, u razdoblju od upražnjeno radnog mjesta pročelnika do imenovanja

pročelnika temeljem javnog natječaja, obavlja se na način propisan zakonom.

##### **Članak 5.**

Upravne, stručne i ostale poslove u Odjelu obavljaju službenici i namještenici.

Službenici i namještenici dužni su poslove radnog mjesta na koje su raspoređeni

obavljati savjesno, pridržavajući se Ustava, zakona, drugih propisa, akata Općine Nuštar i pravila struke.

Službenik i namještenik dužan je izvršavati naloge pročelnika koji se odnose na službu te bez posebnog naloga obavljati poslove, odnosno zadatke radnog mjesta na koje je raspoređen, a za čijim se obavljanjem ukaže potreba, s tim da iste može, odnosno dužan je odbiti iz razloga propisanih zakonom.

Službenik i namještenik imaju pravo na plaću u skladu sa Zakonom o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10) i sukladno odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

Službenici i namještenici zaposleni na neodređeno vrijeme imaju pravo na dodatke na plaću - prijevoz na posao i s posla, dodatka za uspješnost na radu, božićnicu, dar za djecu, regres za godišnji odmor, jubilarnu nagradu, otpremninu i drugo po odluci općinskog načelnika ili Općinskog vijeća, te pravo na naknadu za topli obrok, sukladno Pravilniku o porezu na dohodak.

Službenici i namještenici zaposleni na određeno vrijeme imaju dodatke na plaću sukladno posebnoj odluci općinskog načelnika ili Općinskog vijeća.

Dodatak za uspješnost na radu za ocjenjivanje službenika i namještenika ostvaruje službenik ili namještenik koji podliježe ocjenjivanju i to sukladno Odluci o kriterijima i načinu provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije 4/21), Pravilniku o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodataka za uspješnost na radu („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije 6/21) i odluci općinskog načelnika.

U slučaju iznimnih okolnosti, poput pandemije ili elementarne nepogode, a sukladno odluci općinskog načelnika, službenici mogu raditi od kuće, ali nemaju pravo za to razdoblje ostvariti pravo na dodatke na plaću - prijevoz na posao i s posla te topli obrok.

#### **III. RASPORED NA RADNA MJESTA**

##### **Članak 6.**

Postupak prijma u službu i raspoređivanja na radno mjesto provodi se u skladu sa zakonom.

Službenik i namještenik može biti raspoređen na upražnjeno radno mjesto u Odjelu, sistematizirano

ovim Pravilnikom ako ispunjava opće uvjete za prijam u službu propisane zakonom te posebne uvjete za raspored na radno mjesto propisane zakonom, Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 74/10, 125/14) i ovim Pravilnikom.

Posebni uvjet za raspored na sva radna mjesta službenika je položen državni ispit, te neka posebna znanja koje traži služba. Osoba bez položenog državnog ispita može biti raspoređena na radno mjesto pod pretpostavkama propisanim zakonom.

Obveza probnog rada utvrđuje se u skladu sa zakonom.

#### **Članak 7.**

Postupak raspoređivanja na radno mjesto provodi se u skladu sa zakonom.

Stručnu i administrativnu potporu povjerenstvima za provedbu natječaja za prijam u službu pruža Odjel.

Općinski načelnik daje prethodno odobrenje za popunu radnog mjesta prijmom u

službu, odnosno prijmom namještenika u radni odnos, u skladu s važećim planom prijma u službu donoseći odluku, te određuje hoće li se službenik ili namještenik biti zaposlen na određeno ili neodređeno vrijeme putem oglasa ili natječaja sukladno zakonu.

Službeniku ili namješteniku služba prestaje sukladno odredbama navedenim u zakonu.

#### **IV. SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA**

##### **Članak 8.**

Sastavni dio ovog Pravilnika čini sistematizacija radnih mjesta u Odjelu, koja sadržava popis radnih mjesta, opis radnih mjesta i broj izvršitelja na pojedinome radnom mjestu.

Opis radnog mjesta sadrži elemente propisane Uredbom.

##### **Članak 9.**

Kada je za obavljanje poslova određenog radnog mjesta sistematizirano više izvršitelja, pročelnik raspoređuje obavljanje poslova radnog mjesta među službenicima ili namještenicima raspoređenim na određeno radno mjesto, uzevši u obzir trenutne potrebe i prioritete službe.

U slučaju potrebe obavljanja određenih poslova zbog upražnjenosti radnog mjesta, službenika se može po potrebi službe premjestiti na drugo radno mjesto u Odjelu, ali samo na radno mjesto unutar iste stručne spreme, iste ili približne složenosti poslova.

Radi zamjene duže vrijeme odsutnog službenika u službu se može primiti osoba na određeno vrijeme do povratka odsutnog službenika na posao, odnosno prestanka njegove službe, u skladu sa zakonom.

#### **V. VOĐENJE UPRAVNOG POSTUPKA**

##### **Članak 10.**

U upravnom postupku postupa službenik u opisu poslova kojeg je vođenje tog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima.

Službenik ovlašten za rješavanje u upravnim stvarima ovlašten je i za vođenje postupka koji prethodi rješavanju upravne stvari.

Kada službenik u opisu poslova kojeg je vođenje upravnog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima odsutan, odnosno ako postoje pravne zapreke za njegovo postupanje ili radno mjesto nije popunjeno ili u Odjelu nema osobe ovlaštene za rješavanje u upravnoj stvari, za vođenje upravnog postupka, odnosno rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik.

Ako nadležnost za rješavanje pojedine stvari nije određena zakonom, drugim propisom, ni ovim Pravilnikom, za rješavanje upravne stvari i zastupanje pred upravnim sudom nadležan je pročelnik.

#### **VI. RADNO VRIJEME I ODNOSI SA STRANKAMA**

##### **Članak 11.**

Raspored radnog vremena i termine rada sa strankama te druga srodna pitanja određuje pročelnik, nakon savjetovanja s općinskim načelnikom.

Raspored termina za rad sa strankama ističe se na ulazu u sjedište općinske uprave te na web stranici Općine Nuštar [www.nustar.hr](http://www.nustar.hr).

##### **Članak 12.**

Knjiga za pritužbe smještena je u hodniku Upravne zgrade Općine Nuštar, a predstavke i pritužbe na rad tijela Općine Nuštar mogu se predati u pisanom obliku ili usmeno na urudžbeni zapisnik u uredovno vrijeme.

Građani i pravne osobe za podnošenje predstavki i pritužbi na rad Odjela, te na nepravilan odnos zaposlenih u Odjelu kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti omogućena je i direktna komunikacija sa web stranice Općine Nuštar [www.nustar.hr](http://www.nustar.hr).

#### **VII. LAKE POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI**

##### **Članak 13.**

Osim lakih povreda službene dužnosti propisanih zakonom, lake povrede službene dužnosti su:

- neizvršavanje naloga i napatuka za rad u zadanom roku, bez pismeno opravdanog razloga
- nedolično ponašanje
- nesavjesno, neodgovorno i netočno obavljanje povjerenih poslova.

#### **VIII. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA RAD ODJELA**

##### **Članak 14.**

Puno radno vrijeme službenika i namještenika je 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se na 5 radnih dana.

Dnevno radno vrijeme traje 8 sati počevši od 7.00h – 15:00h i uključuje stanku (odmor) od 30 minuta.

Službenik i namještenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno. Dani tjednog odmora su subota i nedjelja, iznimno ako je prijeko potreban rad službenika ili namještenika na dan tjednog odmora, ili poslije radnog vremena, ili za vrijeme praznika ili blagdana, osnovna plaća zaposlenika uvećat će se za svaki sat rada i to:

- za rad noću 40%
- za prekovremeni rad 50%,
- za rad subotom 25%,
- za rad nedjeljom 35%,
- za rad u smjenskom radu u drugoj smjeni 10%,
- za dvokratni rad s prekidom dužim od jednog sata 10%,
- za rad u vrijeme blagdana i neradnih dana utvrđenih zakonom 150%.

#### Članak 15.

Službenik i namještenik stječe, u svakoj kalendarskoj godini, pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 do najviše 30 radnih dana, a sve prema Pravilniku o pravima i obvezama za službenike i namještenike zaposlene u Jedinственном upravnom odjelu Općine Nuštar.

Službenik ili namještenik koji je tek raspoređen u službu stječe pravo na plaćeni godišnji odmor sukladno Zakonu o radu, a ako mu služba prestaje prije nego što je ispunio uvjet za ostvarivanje prava na puni godišnji odmor ostvariti će pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora.

#### Članak 16.

Službenik i namještenik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u jednoj kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:

- sklapanje braka 5 radnih dana
- rođenje djeteta 5 radnih dana
- smrti supružnika, djeteta, roditelja, očuha, maćehe, posvojitelja, posvojenika i unuka 5 radnih dana
- smrti brata ili sestre, djeda ili bake te roditelja supružnika 3 radna dana
- selidbe 2 radna dana
- kao dobrovoljni davatelj krvi za svako dobrovoljno davanje krvi 1 radni dan
- teške bolesti supružnika, djeteta ili roditelja 5 radna dana
- polaganja državnog stručnog ispita 5 radnih dana
- nastupanja na kulturnim, sportskim i sličnim priredbama 1 radni dan
- neposredne ugroženosti od elementarne nepogode ili druge nesreće 5 radnih dana
- sudjelovanja na sindikalnim susretima, seminarima i sl. 2 radna dana

Službenik i namještenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovog članka, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine

iskoristio po drugim osnovama i naknadu sukladno Pravilniku o porezu na dohodak i odluci općinskog načelnika.

#### Članak 17.

Za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja, na koji ga uputi poslodavac, službenik i namještenik ostvaruje pravo na plaćenu edukaciju, na dnevnicu i trošak prijevoza u iznosu neoporezive svote koje su određene Pravilnikom o porezu na dohodak.

Godišnje se može odobriti i do 7 radnih dana plaćenog dopusta za pripremanje i polaganje ispita.

#### Članak 18.

Službenik i namještenik može koristiti plaćeni dopust isključivo u vrijeme nastupa okolnosti na osnovu kojih ima pravo na plaćeni dopust.

#### Članak 19.

U pogledu stjecanja prava iz službe odnosno radnog odnosa ili u svezi sa službom ili radnim odnosom, razdoblje plaćenog dopusta smatra se vremenom provedenim na radu.

#### Članak 20.

Službeniku i namješteniku može se odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 radnih dana u tijeku kalendarske godine pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova Odjela, a osobito radi gradnje, popravaka i adaptacije kuće ili stana, njege člana uže obitelji, liječenja na vlastiti trošak, vlastitog školovanja ili specijalizacije.

Za vrijeme neplaćenog dopusta službeniku i namješteniku miruju prava i obveze iz službe odnosno radnog odnosa.

#### Članak 21.

Zaštita života, zdravlja i privatnosti službenika i namještenika provodi se sukladno Zakonu o radu, a službenik i namještenik je dužan obavijestiti Odjel o privremenoj nesposobnosti za rad najkasnije u roku od tri radna dana.

Pravo zaposlenja na drugim poslovima zbog smanjene radne sposobnosti provodi se sukladno Zakonu o radu. Službenik ili namještenik ostvaruje pravo na otpremninu u iznosu najmanje od 5(pet) osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Nuštar.

### IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 22.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika službenici se raspoređuju na radna mjesta sukladna ovom Pravilniku vodeći računa o poslovima koje su do tada obavljali. Rješenje o rasporedu na radno mjesto donosi se u roku od dva mjeseca od stupanja na snagu ovog Pravilnika.

**Članak 23.**

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije 9/20).

**Članak 24.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave, a objavit će se u „Službenom vjesniku Vukovarsko – srijemske županije i web stranici Općine Nuštar [www.nustar.hr](http://www.nustar.hr).

KLASA: 024-04/22-01/1

URBROJ: 2196-21-01/2

Nuštar, 03. lipnja 2022. godine

**Općinski načelnik:**

Hrvoje Drinovac

---

## SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

1. PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA			
			broj izvršitelja: 1
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
I.	GLAVNI RUKOVODITELJ	/	1.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
rukovodi službenicima i namještenicima, organizira i koordinira obavljanje poslova Odjela i brine za pravovremeno i zakonito izvršenje poslova, zadataka i obveza Odjela			30%
vrši stalnu komunikaciju unutar i izvan Odjela te nadzire rad svih službenika i namještenika			15%
priprema materijale i izrađuje nacрте odluka odnosno zaključaka za sjednice Općinskog vijeća i za rad općinskog načelnika			20%
obavlja stručne poslove iz djelokruga Odjela i brine o provedbi i ostvarivanju zakonitosti u radu			10%
prati i nadzire primjenu zakonskih propisa te daje prijedloge za primjenu istih			10%
vodi upravni postupak i donosi rješenja, postupka kao službena osoba u upravnim stvarima sukladno propisima te raspoređuje sve poslove stavljene u nadležnost Odjela			5%
osigurava i nadzire izvršenje odluka, zaključaka i drugih akata Općinskog vijeća i općinskog načelnika, izrađuje prijedloge akata i potpisuje akte Odjela			10%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju ranih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	magistar pravne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje Odjelom, položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto		
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti posla najviše razine uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata, te rješavanje strateških zadaća		
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanim uz utvrđenu politiku Odjela		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	stalna stručna komunikacija unutar i izvan Odjela od utjecaja na provedbu plana i programa Odjela		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost. Najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu		

## 2. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA RAČUNOVODSTVO, PRORAČUN I FINACIJE

broj izvršitelja: 1



<b>Osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZI NA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	VIŠI STRUČNI SURADNIK	/	6.
<b>Opis poslova radnog mjesta</b>			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
suradnja na izradi proračuna i praćenje izvršenja, priprema svih financijskih izvještaja, te svi drugi računovodstveni poslovi i računovodstvene evidencije			40%
financijski i drugi programi vezani za proračun, praćenje svih računovodstvenih propisa, registar ugovora i plan nabave, te evidencija imovine i inventura, NIPP			30%
praćenje i analiza, te interni izvještaji nad rashodima, praćenje pravovremenih uplata po općim aktima, porezima, te ugovorima, slanje opomena i ovrha			10%
kontrola namjenskog korištenja sredstava po izvorima, isplate korisnicima proračuna i proračunskim korisnicima te kontrola, obračun plaća, naknada, ugovora o djelu, putnih naloga i dnevnica			15%
i druge poslove po nalogu pročelnika			5%
<b>Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju ranih mjesta</b>			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	magistar ekonomske struke i najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit		
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti koji uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika		
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar Odjela, a povremeno i izvan Odjela, u prikupljanju ili razmjeni informacija		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		

<b>3. VIŠI REFERENT VODITELJ PROJEKTA</b>			
			<b>broj izvršitelja: 1</b>
<b>Osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	VIŠI REFERENT	/	9.
<b>Opis poslova radnog mjesta</b>			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
provedba cjelokupnog projekta sa realizacijom svih aktivnosti, promidžba projekta, praćenje izvršenja ugovora			60%

vođenje administracije i organizacija sastanaka	20%
pravovremena izrada svih izvješća, organizacija događanja i promocija	10%
suradnja s partnerima i animiranje svih dionika u projektu i drugi poslovi po nalogu pročelnika	10%
<b>Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju ranih mjesta</b>	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	sveučilišni prvostupnik upravne struke ili stručni prvostupnik upravne struke i najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti koji uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem se rješavanju primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	stupanj stručne komunikacije uključuje odgovornost za kontakte unutar Odjela, povremeno i izvan Odjela u prikupljanju ili razmjeni informacija
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te ispravnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

<b>4. VIŠI REFERENT ADMINISTRATIVNI TAJNIK</b>			
			<b>broj izvršitelja: 1</b>
<b>Osnovni podaci o radnom mjestu</b>			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	VIŠI REFERENT	/	9.
<b>Opis poslova radnog mjesta</b>			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
vodi prijemni ured (pisarnicu) Jedinственog upravnog odjela, otpremu pošte i potrebne evidencije, sudjeluje u pripremi, izradi, prikupljanju podataka, implementaciji, ažuriranju i korištenju web stranice			40%
izrađuje prijedloge ugovora i sporazuma koje Općina sklapa s pravnim i fizičkim osobama, pomaže u radu u socijalnim i drugim pitanjima			20%
obavlja administrativno – tehničke poslove za općinskog načelnika i pročelnika JUO, obavlja poslove u svezi pripremanja sjednica Općinskog vijeća			30%
i druge poslove po nalogu pročelnika			10%
<b>Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju ranih mjesta</b>			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE		sveučilišni prvostupnik upravne struke ili stručni prvostupnik upravne struke i najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit	

SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar Odjela
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika u

5. REFERENT ZA RAČUNOVODSTVO, PRORAČUN I FINACIJE			
			<b>broj izvršitelja: 1</b>
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	REFERENT	/	11.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
priprema svih financijskih izvještaja, kontiranje i knjiženje svih poslovnih događaja u glavnoj i pomoćnim knjigama			40%
izrada prijedloga proračuna, rebalansa, izvršenja proračuna te naplata općinskih prihoda kao i vršenje isplate sukladno odlukama, te evidencija imovine i evidencija infrastrukture kao i inventura			30%
obračun plaća i drugih primanja i naknada, te ostale poslove vezane uz plaće i ugovore o djelu, dnevnice, putni troškovi i naknade			10%
praćenje i analiza, te interni izvještaji nad rashodima			5%
prijava i odjava zaposlenika, te praćenje narudžbenica zajedno sa planom nabave i proračunom te registrom ugovora			5%
vrši kontrolu namjenskog korištenja sredstava korisnika proračuna te financijskog i materijalnog poslovanja i prati pravovremenu naplatu i daje prijedloge za prisilnu naplatu			5%
obavlja druge poslove po nalogu pročelnika			5%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE		srednja stručna sprema ekonomske, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, državni ispit	
SLOŽENOST POSLOVA		stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika	
SAMOSTALNOST U RADU		stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika	
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJA SA STRANKAMA		stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar Odjela	

STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJNA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
---------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6. REFERENT ASISTENT U PROJEKTU			
			broj izvršitelja: 1
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	REFERENT	/	11.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
asistencija u provedbi projektnih aktivnosti te pomoć pri izradi financijskih i drugih izvješća			60%
priprema i obrada financijske i svake druge dokumentacije			20%
logistika aktivnosti u projektu			10%
rad na promociji projekta i distribucija letaka i plakata i druge poslove po nalogu pročelnika			10%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju ranih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE		srednja stručna sprema pravnog ili ekonomskog smjera i najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	
SLOŽENOST POSLOVA		stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno uvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika	
SAMOSTALNOST U RADU		stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema	
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA		stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar Odjela	
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA		stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika	

7. REFERENT KOMUNALNI REDAR			
			broj izvršitelja: 1
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	REFERENT	/	11.
Opis poslova radnog mjesta			

OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
kontrolira održavanje zelenih površina, parkova, spomen obilježja i druge javne površine, te kontrolira i radi nadzor sukladno Zakonu o građevinskoj inspekciji	40%
pazi na poštvanje odredbi komunalnog reda i izdaje opomene i prekršajne naloge, te poslove civilne zaštite i daje pritužbe o nepoštivanju mjera stožera CZ	20%
vrši nadzor i kontrolu obavljenih radova na komunalnoj infrastrukturi, zadužuje, obračunava i priprema rješenja za legalizaciju objekata, kontrolira korištenje lokalnih i nerazvrstanih cesta	10%
kontrolira rad dimnjačarske službe te odvoza otpada, nazor i prijavu divljih deponija otpada	10%
prikuplja zahtjeve za zakupe ljetnih terasa, prodavaonica na otvorenom i dr. zakupe i obrađuje ih i samostalno provodi upravni postupak	10%
obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika	10%
<b>Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju ranih mjesta</b>	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	najmanje gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno obrazovanje upravne, ekonomske ili poljoprivredne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar Odjela
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

## POPIS RADNIH MJESTA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE NUŠTAR

<b>RADNA MJESTA I. KATEGORIJE</b>		
<b>Potkategorija radnog mjesta</b>	<b>Naziv radnog mjesta</b>	<b>Klasifikacijski rang</b>
<b>Glavni rukovoditelj</b>		
	pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	1.
<b>RADNA MJESTA II. KATEGORIJE</b>		
<b>Potkategorija radnog mjesta</b>	<b>Naziv radnog mjesta</b>	<b>Klasifikacijski rang</b>
<b>Viši stručni suradnik</b>		
	viši stručni suradnik za računovodstvo, proračun i financije	6.
<b>RADNA MJESTA III. KATEGORIJE</b>		
<b>Potkategorija radnog mjesta</b>	<b>Naziv radnog mjesta</b>	<b>Klasifikacijski rang</b>
<b>Stručni suradnik</b>		
	viši referent voditelj projekta	9.
	viši referent administrativni tajnik	9
<b>Referent</b>		
	referent za računovodstvo, proračun i financije	11.
	Referent asistent projekta	11.
	referent komunalni redar	11.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 128/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19) i članka 46. Statuta Općine Nuštar („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 05/21), općinski načelnik Općine Nuštar, dana 03. lipnja. 2022. godine donosi

**PRAVILNIK O PRAVIMA I OBVEZAMA  
za službenike i namještenike zaposlene u  
Jedinstvenom upravnom odjelu  
Općine Nuštar**

**1. TEMELJNE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o pravima i obvezama službenika i namještenika zaposlenih u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Nuštar (dalje: Pravilnik) uređuju se prava i obveze iz rada i po osnovi rada za službenike i namještenike zaposlene u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Nuštar. Pod pojmom službenika i namještenika podrazumijevaju se zaposlenici utvrđeni Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (dalje: Zakon), zaposleni na neodređeno ili određeno radno vrijeme, s punim ili nepunim radnim vremenom te vježbenici. Organizacija rada uređuje se Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Nuštar i drugim propisima, u skladu sa zakonom. Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

**Članak 2.**

Odredbe ovoga Pravilnika primjenjuju se neposredno, osim u slučajevima kada su pojedina pitanja za službenike i namještenike povoljnije uređena drugim propisima ili aktima.

**2. PRIJAM NA RAD**

**Članak 3.**

Službenici i namještenici primaju se u Jedinstveni upravni odjel Općine Nuštar na temelju javnog natječaja, odnosno oglasa, sukladno Zakonu i Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Nuštar.

**3. RADNO VRIJEME, ODMORI I DOPUSTI**

Puno radno vrijeme

**Članak 4.**

Puno radno vrijeme službenika i namještenika je 40 (četrdeset) sati tjedno.

Dnevno radno vrijeme službenika i namještenika je 8 sati.

Tjedno radno vrijeme raspoređeno je na 5 (pet) radnih dana, od ponedjeljka do petka.

Nepuno radno vrijeme

**Članak 5.**

Nepuno radno vrijeme službenika i namještenika je svako radno vrijeme kraće od punog radnog vremena. Zaposlenik ne može kod više poslodavaca raditi s ukupnim radnim vremenom dužim od 40 (četrdeset) sati tjedno.

Prilikom prijma u službu na nepuno radno vrijeme, zaposlenik je dužan obavijestiti poslodavca o sklopljenim ugovorima o radu za nepuno radno vrijeme s drugim poslodavcem, odnosno drugim poslodavcima. Ako je za stjecanje prava iz radnog odnosa važno prethodno trajanje radnog odnosa s istim poslodavcem, razdoblja rada u nepunom radnom vremenu smatrat će se radom u punom radnom vremenu.

**Članak 6.**

Početak i završetak dnevnog i tjednog radnog vremena kao i raspored korištenja godišnjeg odmora u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Nuštar (dalje u tekstu: Jedinstveni upravni odjel) uređen je posebnim aktom općinskog načelnika Općine Nuštar (dalje u tekstu: općinski načelnik).

**Članak 7.**

Službenik i namještenik koji radi puno radno vrijeme ima svakoga radnog dana pravo na odmor (stanku) od 30 minuta, a koristi ga u skladu s aktom iz članka 6. ovoga Pravilnika.

Vrijeme odmora iz stavka 1. ovoga članka ubraja se u radno vrijeme i ne može se odrediti na početku niti na kraju radnog vremena.

**Članak 8.**

Između 2 (dva) uzastopna radna dana službenik i namještenik ima pravo na odmor od najmanje 12 (dvanaest) sati neprekidno.

**Članak 9.**

Službenik i namještenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno.

Dani tjednog odmora su subota i nedjelja.

Ako je prijeko potrebno da zaposlenik radi na dan (dane) tjednog odmora, korištenje tjednog odmora osigurava mu se tijekom slijedećeg tjedna.

Ako zaposlenik radi potrebe posla ne može koristiti tjedni odmor na način iz stavka 3. ovoga članka, može se koristiti naknadno, prema odluci pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela.

**Članak 10.**

Službenik i namještenik ima za svaku kalendarsku godinu pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 (dvadeset) radnih dana.

Ništav je sporazum o odricanju prava na godišnji odmor i isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

#### Članak 11.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora službeniku i namješteniku isplaćuje se plaća u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

#### Članak 12.

U trajanje godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani utvrđeni zakonom. Razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koje je utvrdio ovlašteni liječnik, ne uračunava se u trajanje godišnjeg odmora.

#### Članak 13.

Službenik i namještenik koji se prvi put zaposlio u Jedinostvenom upravnom odjelu ili ima prekid službe odnosno rada između dva radna odnosa duži od 8 (osam) dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon 6 (šest) mjeseci neprekidnoga rada u Jedinostvenom upravnom odjelu.

Privremena nesposobnost za rad ili drugi zakonom određeni slučaj opravdanog izostanka s rada, ne smatra se prekidom službe u smislu stavka 1. ovoga članka.

#### Članak 14.

Službenik i namještenik ima pravo na razmjern dio godišnjeg odmora koji se utvrđuje u trajanju od jedne dvanaestine godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada:

- ako u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos nije ostvario pravo na puni godišnji odmor, jer nije proteklo 6 (šest) mjeseci neprekidnoga rada,
- ako mu radni odnos prestaje prije nego navršši 6 (šest) mjeseci neprekidnoga rada,
- ako mu radni odnos prestaje prije prvog srpnja.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, službenik i namještenik koji odlazi u mirovinu prije prvog srpnja ima pravo na puni godišnji odmor.

#### Članak 15.

Godišnji odmor od 20 radnih dana službenika i namještenika uvećava se prema pojedinačno određenim mjerilima:

1.s obzirom na složenost poslova i stupanj stručne sprema

-rukovodeći službenicima	4 dana
-višim službenicima	4 dana
-nižim službenicima	3 dana
-namještenicima	2 dana

2.s obzirom na dužinu radnog staža

-od 5 do 9 godina radnog staža	2 dana
-od 10 do 14 godina radnog staža	3 dana
-od 15 do 19 godina radnog staža	4 dana
-od 20 do 24 godina radnog staža	5 dana
-od 25 do 29 godina radnog staža	6 dana
-od 30 do 34 godina radnog staža	7 dana

-od 35 i više godina radnog staža 8 dana.

3.s obzirom na posebne socijalne uvjete

- roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom	2 dana
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako daljnje malodobno dijete još po	1 dan
- samohranom roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom	3 dana
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta s invaliditetom, bez obzira na ostalu djecu	3 dana
-osobi s invaliditetom	3 dana
-osobi s tjelesnim oštećenjem najmanje 50%	2 dana

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se 20 radnih dana uvećava za zbroj svih dodatnih dana utvrđenih točkama 1. do 4. stavka 1. ovoga članka, s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može iznositi više od 30 radnih dana u godini.

#### Članak 16.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se rasporedom korištenja godišnjeg odmora.

Raspored korištenja godišnjeg odmora donosi općinski načelnik, vodeći računa o potrebama organizacije rada i željama službenika i namještenika.

#### Članak 17.

Na temelju rasporeda korištenja godišnjeg odmora pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela donosi posebno rješenje.

Rješenje iz stavka 1. ovoga članka donosi se najkasnije 15 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

Rješenje o korištenju godišnjeg odmora pročelnika donosi općinski načelnik sukladno rasporedu korištenja godišnjeg odmora, a donosi se najkasnije 15 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

#### Članak 18.

Protiv rješenja iz članka 17. stavka 1. ovog Pravilnika službenik ili namještenik ima pravo žalbe, koju može podnijeti u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka rješenja o korištenju godišnjeg odmora.

Protiv rješenja iz članka 17. stavka 3. ovog Pravilnika pročelnik nema pravo žalbe, ali može pokrenuti upravni spor u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka rješenja o korištenju godišnjeg odmora.

#### Članak 19.

Službenik i namještenik može koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju ili u dijelovima.

Ako zaposlenik koristi godišnji odmor u dijelovima, mora tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor, iskoristiti najmanje 10 (deset) radnih dana u neprekidnom trajanju i to tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor.



Drugi dio godišnjeg odmora službenik ili namještenik može iskoristiti do 30. lipnja iduće godine.

#### Članak 20.

Godišnji odmor, odnosno prvi dio godišnjeg odmora, koji je prekinut ili nije korišten u kalendarskoj godini u kojoj je stečen zbog bolesti ili porodiljnog dopusta, službenik i namještenik ima pravo iskoristiti do 30. lipnja iduće godine.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora iz prethodnog stavka ovog članka svojim rješenjem određuje pročelnik Jedinog upravnog odjela, odnosno općinski načelnik za korištenje godišnjeg odmora iz stavka 1. ovog članka od strane pročelnika.

#### Članak 21.

U slučaju prestanka službe odnosno rada, zbog prelaska na rad drugom poslodavcu, službenik i namještenik ima pravo iskoristiti godišnji odmor na koji je stekao pravo u skladu s ovim Pravilnikom.

Ako nije moguće iskoristiti godišnji odmor u cijelosti, Općina Nuštar će službeniku ili namješteniku, isplatiti naknadu za dane neiskorištenog odmora, o čemu pročelnik odnosno za pročelnika općinski načelnik donosi posebno rješenje.

Naknada iz stavka 2. ovog članka određuje se sukladno odredbi članka 11. ovog Pravilnika.

#### Članak 22.

Službenik i namještenik ima pravo koristiti 1 (jedan) dan godišnjeg odmora prema svom zahtjevu i u vrijeme kada sam odredi, uz obvezu da o tome obavijesti pročelnika Jedinog upravnog odjela najmanje 2 (dva) dana ranije, osim ako posebno opravdani razlozi na strani poslodavca to onemogućuju.

#### Članak 23.

Službeniku ili namješteniku može se odgoditi, odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih službenih poslova.

Odluku o odgodi odnosno prekidu korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovoga članka donosi pročelnik Jedinog upravnog odjela, a za pročelnika donosi općinski načelnik.

Službeniku ili namješteniku kojem je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora mora se omogućiti naknadno korištenje godišnjeg odmora odnosno nastavljanje korištenja godišnjeg odmora, o čemu se donosi posebno rješenje.

#### Članak 24.

Službenik i namještenik ima pravo na naknadu stvarnih troškova prouzročenih odgodom odnosno prekidom korištenja godišnjeg odmora.

Troškovima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se putni i drugi troškovi.

Putnim troškovima iz stavka 2. smatraju se stvarni troškovi prijevoza koji je zaposlenik koristio u polasku i povratku iz mjesta zaposlenja do mjesta u kojem je koristio godišnji odmor u trenutku prekida, kao i

dnevnice u povratku do mjesta zaposlenja prema propisima o naknadi troškova za službena putovanja.

Drugim troškovima smatraju se ostali izdaci koji su nastali za zaposlenika zbog odgode odnosno prekida godišnjeg odmora, što dokazuje odgovarajućom dokumentacijom.

#### Članak 25.

Službenik i namještenik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u jednoj kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:

- sklapanje braka 5 radnih dana
- rođenje djeteta 5 radnih dana
- smrti supružnika, djeteta, roditelja, očuha, maćehe, posvojitelja, posvojenika i unuka 5 radnih dana
- smrti brata ili sestre, djeda ili bake te roditelja supružnika 3 radna dana
- selidbe 2 radna dana
- kao dobrovoljni davatelj krvi za svako dobrovoljno davanje krvi 1 radni dan
- teške bolesti supružnika, djeteta ili roditelja 5 radna dana
- polaganja državnog stručnog ispita 5 radnih dana
- nastupanja na kulturnim, sportskim i sličnim priredbama 1 radni dan
- neposredne ugroženosti od elementarne nepogode ili druge nesreće 5 radnih dana
- sudjelovanja na sindikalnim susretima, seminarima i sl. 2 radna dana

Službenik i namještenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovoga članka, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio prema drugim osnovama.

U slučaju dobrovoljnog davanja krvi, plaćeni dopust se u pravilu koristi neposredno nakon davanja krvi, a u slučaju nemogućnosti korištenja neposredno nakon davanja krvi, dani plaćenog dopusta koristiti će se u dogovoru s pročelnikom.

Odluku o plaćenom dopustu iz stavka 1. ovog članka donosi općinski načelnik.

#### Članak 26.

Za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja, službeniku namješteniku se za pripremanje i polaganje ispita može odobriti do 5 (pet) radnih dana plaćenog dopusta.

Službenik ili namještenik koji je upućen na školovanje, stručno osposobljavanje ili usavršavanje za pripremanje i polaganje ispita ima pravo na plaćeni dopust do 15 (petnaest) radnih dana godišnje.

Odluku o plaćenom dopustu iz stavka 1. i 2. ovog članka donosi općinski načelnik.

#### Članak 27.

Službenik i namještenik može koristiti plaćeni dopust isključivo u vrijeme nastupa okolnosti na osnovi kojih ima pravo na plaćeni dopust.

Ako okolnosti iz članka 25. ovog Pravilnika nastupe u vrijeme korištenja godišnjeg odmora ili u vrijeme odsutnosti s rada zbog privremene nesposobnosti za rad

(bolovanje), službenik i namještenik ne može ostvariti pravo na plaćeni dopust za dane kada je koristio godišnji odmor ili je bio na bolovanju.

#### **Članak 28.**

U pogledu stjecanja prava iz službe, odnosno radnog odnosa ili u vezi sa službom ili radnim odnosom, razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.

#### **Članak 29.**

Zaposleniku se može odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 dana u tijeku kalendarske godine pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova Jedinog upravnog odjela, a osobito radi:

- gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana,
- njege bolesnog člana uže obitelji,
- liječenja na osobni trošak,
- sudjelovanja u kulturno-umjetničkim i sportskim priredbama,
- osobnog školovanja, doškovanja, osposobljavanja, usavršavanja ili specijalizacije i to:
  - za polaganje ispita u srednjoj školi najmanje 5 dana
  - za pripremanje i polaganje ispita u višoj školi, na fakultetu ili poslijediplomskom studiju najmanje 10 dana
  - za sudjelovanje na stručnim seminarima i savjetovanjima najmanje 5 dana
  - za pripremanje i polaganje ispita radi stjecanja posebnih znanja i vještina (strani jezici, informatika i slično) najmanje 2 dana

Ako to okolnosti zahtijevaju, pročelnik može službeniku i namješteniku uz pisanu suglasnost općinskog načelnika, neplaćeni dopust iz stavka 1. ovog članka odobriti u trajanju duljem od 30 (trideset) dana.

Odluku iz stavka 2. ovog članka za pročelnika donosi općinski načelnik.

#### **Članak 30.**

Za vrijeme neplaćenog dopusta službeniku i namješteniku miruju prava i obveze iz radnog odnosa.

### **4. ZDRAVLJE I SIGURNOST NA RADU**

#### **Članak 31.**

Općina Nuštar dužna je osigurati uvjete za zdravlje i sigurnost službenika i namještenika na radu.

Općina Nuštar će poduzeti sve mjere nužne za zaštitu života te sigurnost i zdravlje zaposlenih službenika i namještenika, uključujući njihovo osposobljavanje za siguran rad, sprečavanje opasnosti na radu i pružanje informacije o poduzetim mjerama zaštite na radu.

Općina Nuštar dužna je osigurati dodatne uvjete sigurnosti za rad osoba s invaliditetom, u skladu s posebnim propisima.

#### **Članak 32.**

Dužnost je svakog službenika i namještenika brinuti o vlastitoj sigurnosti i zdravlju i o sigurnosti i zdravlju drugih zaposlenika te osoba na koje utječu njegovi postupci tijekom rada, u skladu s osposobljenošću i uputama koje mu je osigurala Općina Nuštar.

### **5. PLAĆE I DODACI NA PLAĆE**

#### **Članak 33.**

Plaća službenika i namještenika uređena je Zakonom o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinom upravnom odjelu Općine Nuštar, Odlukom o utvrđivanje osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinom upravnom odjelu Općine Nuštar.

Plaću službenika i namještenika čini osnovna plaća i dodaci na osnovnu plaću.

Osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnoga mjesta na koje je raspoređen zaposlenik i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

#### **Članak 34.**

Plaća se isplaćuje jednom mjesečno i to najkasnije do 15-og u mjesecu za protekli mjesec.

#### **Članak 35.**

Općina Nuštar je dužna na zahtjev službenika ili namještenika izvršiti uplatu obustava iz plaće (kredit, uzdržavanje i sl.).

#### **Članak 36.**

Osnovna plaća zaposlenika uvećat će se za svaki sat rada i to:

- za rad noću 40%
- za prekovremeni rad 50%,
- za rad subotom 25%,
- za rad nedjeljom 35%,
- za rad u smjenskom radu u drugoj smjeni 10%,
- za dvokratni rad s prekidom dužim od jednog sata 10%,
- za rad u vrijeme blagdana i neradnih dana utvrđenih zakonom 150%.

Dodaci iz stavka 1. ovoga članka međusobno se ne isključuju.

Prekovremenim radom, kad je rad službenika i namještenika organiziran u radnom tjednu od ponedjeljka do petka, smatra se svaki sat rada duži od 8 sati dnevno, kao i svaki sat rada subotom ili nedjeljom. Prekovremeni rad pojedinog radnika ne smije trajati dulje od 250 sati godišnje.

Ako je rad zaposlenik službenika i namještenika organiziran na drugačiji način, prekovremeni rad je rad duži od 40 sati tjedno.

Redovni mjesečni fond radnih sati su sati koje službenici i namještenici trebaju raditi u tekućem mjesecu, a dobije se na način da se broj radnih dana u tekućem mjesecu pomnoži s 8 sati.

**Članak 37.**

Ako je službenik i namještenik odsutan iz službe odnosno s rada zbog privremene nesposobnosti za rad (bolovanja) za prvih 10 dana, pripada mu naknada plaće u visini od 100 % od njegove osnovne plaće ostvarene u mjesecu neposredno prije nego je započeo s bolovanjem, a od 11-42 dana u visini od 85%.

Naknada u 100-postotnom iznosu osnovne plaće pripada službeniku ili namješteniku kad je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

**6. OSTALA MATERIJALNA PRAVA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA****Članak 38.**

Službeniku i namješteniku pripada pravo na regres za korištenje godišnjeg odmora u visini koja se odlukom općinskog načelnika određuje za svaku kalendarsku godinu, u skladu s Pravilnikom o porezu na dohodak.

Regres iz stavka 1. ovog članka isplatiti će se u cijelosti, jednokratno, najkasnije do kraja mjeseca srpnja za tekuću godinu.

**Članak 39.**

Službeniku i namješteniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u iznosu od 5(pet) osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Nuštar.

Službenik ili namještenik ima pravo na pomoć za slučaj rođenja djeteta - prema odluci općinskog načelnika Općine Nuštar i u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak i Pravilnikom o porezu na dohodak.

**Članak 40.**

Službenik i namještenik ili njegova obitelj ima pravo na pomoć u slučaju:

- smrti zaposlenika koji izgubi život u obavljanju ili povodom obavljanja službe ili rada – 3 (tri) osnovice i troškove pogreba,
- smrti službenika ili namještenika iz drugih razloga - 2 (dvije) osnovice,
- smrti supružnika, djeteta i roditelja – 1 (jednu) osnovicu.

Za isplatu pomoći iz ovog članka primjenjuje se osnovica za izračun plaće.

**Članak 41.**

Djeci, odnosno zakonskim skrbnicima djece službenika i namještenika koji je izgubio život u obavljanju službe, odnosno rada, temeljem odluke općinskog načelnika može se odobriti pomoć i to:

- za dijete predškolskog uzrasta mjesečno 50% prosječne neto plaće isplaćene u gospodarstvu Republike Hrvatske u prethodnoj godini
- za dijete do završenog osmog razreda osnovne škole mjesečno 70% prosječne neto plaće isplaćene u gospodarstvu Republike Hrvatske u prethodnoj godini
- za dijete do redovno završene srednje škole, odnosno za redovnog studenta mjesečno 90% prosječne neto

plaće isplaćene u gospodarstvu Republike Hrvatske u prethodnoj godini.

Pravo na pomoć iz stavka 1. ovog članka ostvaruje se za vrijeme dok traje okolnost za koju je pomoć dodijeljena.

**Članak 42.**

Službenik ili namještenik ima pravo na pomoć za slučaj:

- bolovanja službenika ili namještenika dužeg od 90 dana - u visini 1 (jedne) osnovice
  - nastanka teške invalidnosti službenika i namještenika koja je trajnog karaktera - u visini 1 (jedne) osnovice
  - nastanka teške invalidnosti djeteta ili supružnika službenika ili namještenika - u visini 1 (jedne) osnovice
  - radi nabavke prijeko potrebnih medicinskih pomagala odnosno pokriva participacije pri liječenju u zdravstvenoj ustanovi službenika ili namještenika te njegove djece i supružnika - u visini 1 (jedne) osnovice.
- Za isplatu pomoći iz stavka 1. ovog članka primjenjuje se osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Nuštar.

**Članak 43.**

Kada je službenik ili namještenik upućen na službeno putovanje u zemlji, pripada mu puna naknada prijevoznih troškova, naknada troškova noćenja i pripadajući iznos dnevnice u iznosu određen sukladno Pravilniku o porezu na dohodak.

Naknada troškova i dnevnica za službeno putovanje u zemlji i inozemstvu isplaćuje se na tekući račun službenika ili namještenika.

**Članak 44.**

Za vrijeme rada izvan sjedišta Općine Nuštar i izvan mjesta njegova boravka službenik i namještenik ima pravo na terenski dodatak, u visini koja mu pokriva povećane troškove boravka zbog boravka na terenu.

Visina terenskog dodatka ovisi o tome jesu li službeniku ili namješteniku osigurani smještaj, prehrana i drugi uvjeti boravka na terenu.

Terenski dodatak se isplaćuje službeniku ili namješteniku najkasnije posljednjeg dana u mjesecu, za idući mjesec.

Dnevnica i terenski dodatak međusobno se isključuju.

**Članak 45.**

Službeniku i namješteniku pripada naknada za odvojeni život kada je upućen na rad izvan područja Općine Nuštar, a obitelj mu trajno prebiva u mjestu redovnog stanovanja (prebivališta).

Naknada za odvojeni život od obitelji isplaćuje se u visini neoporezivog iznosa, a sukladno Pravilniku o porezu na dohodak.

**Članak 46.**

Službenik i namještenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla u visini cijene mjesečne karte mjesnog javnog prijevoza ili naknadu u visini cijene mjesečne karte.

Službenik i namještenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla u visini cijene pojedinačne, mjesečne odnosno godišnje karte međumjesnog javnog prijevoza, ako isti mora koristiti za dolazak i odlazak sa posla.

Ako službenik i namještenik mora sa stanice međumjesnog javnog prijevoza koristiti i mjesni javni prijevoz, stvarni se izdaci utvrđuju u visini troškova mjesnog i međumjesnog javnog prijevoza.

Ako službenik i namještenik ne može koristiti mjesni javni prijevoz za dolazak i odlazak sa posla jer isti nije organiziran ili se ne može koristiti na način da omogućuje pravovremeni dolazak i odlazak sa posla službenika i namještenika, naknada troškova prijevoza na posao i sa posla utvrđuje se u visini cijene mjesečne karte mjesnog javnog prijevoza.

Naknada za troškove prijevoza na posao i sa posla isplaćuje se jednom mjesečno, prilikom isplate plaće, a prema evidenciji o prisutnosti na radu.

#### Članak 47.

Ako je službeniku i namješteniku odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe ima pravo na naknadu troškova sukladno Pravilniku o porezu na dohodak.

#### Članak 48.

Službeniku i namješteniku pripada pravo na isplatu jubilarne nagrade za neprekidnu službu u Jedinственном upravnom odjelu Općine Nuštar kada navrš:

- 5 godina – u visini 1,00 osnovice iz stavka 2. ovog članka
- 10 godina – u visini 1,25 osnovice iz stavka 2. ovog članka
- 15 godina – u visini 1,50 osnovice iz stavka 2. ovog članka
- 20 godina – u visini 1,75 osnovice iz stavka 2. ovog članka
- 25 godina – u visini 2,00 osnovice iz stavka 2. ovog članka
- 30 godina – u visini 2,50 osnovice iz stavka 2. ovog članka
- 35 godina – u visini 3,00 osnovice iz stavka 2. ovog članka
- 40 godina – u visini 4,00 osnovice iz stavka 2. ovog članka
- 45 godina – u visini 5,00 osnovica iz stavka 2. ovog članka

Osnovica za isplatu jubilarne nagrade je proračunska osnovica određena Odlukom Vlade za svaku godinu, time da ako se dogovor ne postigne, osnovica za jubilarnu nagradu iznosi najmanje 1.800,00 kuna neto. Kao rad navršen u upravi smatra se neprekidan rad u Općini Nuštar.

Jubilarna nagrada isplaćuje se, na temelju rješenja, prvog narednog mjeseca od mjeseca u kojem je službenik ili namještenik ostvario pravo na jubilarnu nagradu, a najkasnije do isteka kalendarske godine u kojoj je to pravo ostvareno.

#### Članak 49.

U povodu Dana Sv. Nikole službeniku i namješteniku isplatiti će se po svakom djetetu do 15 godina starosti (koje je do dana 31. prosinca tekuće godine navršilo 15 godina starosti) naknada na ime dara djetetu, koja može iznositi najviše do visine neoporezivog iznosa, a sukladno Pravilniku o porezu na dohodak.

Isplata iznosa iz stavka 1. ovog članka utvrditi će se odlukom općinskog načelnika, najkasnije do 05. prosinca tekuće godine.

#### Članak 50.

Službenicima i namještenicima pripada godišnja nagrada za božićne blagdane u jednakom iznosu. Službenicima i namještenicima pripada nagrada za radne rezultate. Nagrade iz stavka 1. i 2. ovog članka isplatit će se službenicima i namještenicima prema odluci općinskog načelnika Općine Nuštar i u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak i Pravilnikom o porezu na dohodak.

#### Članak 51.

Službenicima i namještenicima, jednom godišnje, sukladno raspoloživim sredstvima, pripada dar u naravi (bon i sl.) u visini propisanoj Zakonom o porezu na dohodak i Pravilnikom o porezu na dohodak.

Odluku o daru u naravi iz stavka 1. ovog članka donosi općinski načelnik.

#### Članak 52.

Službeniku i namješteniku pripada naknada za podmirivanje troškova prehrane prema Zakonu o porezu na dohodak i Pravilniku o porezu na dohodak. Odluku o visini naknade kao i načinu isplate za podmirivanje troškova iz stavka 1. ovog članka donosi općinski načelnik.

#### Članak 53.

Svi službenici i namještenici imaju pravo jednom godišnje na sistematski pregled.

#### Članak 54.

Službenici i namještenici se osiguravaju od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme rada, kao i u slobodnom vremenu, tijekom 24 sata.

### 7. ZAŠTITA PRAVA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

#### Članak 55.

Sve odluke i rješenja o ostvarivanju prava, obveza i odgovornosti iz radnog odnosa službenika i namještenika, obvezatno se u pisanom obliku, s obrazloženjem i poukom o pravnom lijeku dostavljaju službeniku ili namješteniku.

Protiv odluke iz stavka 1. ovog članka službenik i namještenik ima pravo uložiti prigovor.

#### Članak 56.

U slučaju kada zaposlenik daje otkaz, dužan je o tome u pisanom obliku obavijestiti pročelnika Jedinственog upravnog odjela i općinskog načelnika, odraditi otkazni rok u trajanju od 30 (trideset) dana, osim ako s pročelnikom ili osobom koju on za to ovlasti ne postigne sporazum o kraćem trajanju otkaznog roka.

## 8. ZAŠTITA DOSTOJANSTVA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

### Članak 57.

Službenicima i namještenicima se jamči zaštita njihovog dostojanstva za vrijeme obavljanja posla. Pročelnik se obvezuje službenicima i namještenicima osigurati uvjete rada u kojima neće biti izloženi uznemiravanju ili spolnom uznemiravanju te će u tom cilju poduzimati odgovarajuće preventivne mjere u skladu sa zakonom.

## 9. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 58.

O pravima iz ovog Pravilnika, ako odredbama Pravilnika nije drukčije određeno rješenje donosi pročelnik Jedinственog upravnog odjela.

### Članak 59.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objaviti će se u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

KLASA: 024-04/22-01/1

URBROJ: 2196-21-01/3

Nuštar, 03. lipnja 2022. godine

**Općinski načelnik:**

Hrvoje Drinovac

Na temelju članka 9. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 28/10) i članka 46. Statuta Općine Nuštar (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 05/21) donosim

## ODLUKU

### o visini osnovice za obračun plaća službenika i namještenika

#### I.

Ovom Odlukom određuje se osnovica za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinственom upravnom odjelu Općine Nuštar.

#### II.

Osnovica iz točke I. iznosi 3.744 kuna bruto i primjenjuje se za obračun plaće za mjesec svibanj 2022. godine.

#### III.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini osnovice za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinственom upravnim odjelu Općine Nuštar (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 16/2017)

#### IV.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 120-01/22-01/1

Urbroj: 2196-21-01/1

Nuštar, 02. svibanj 2022. godine

**Općinski načelnik:**

Hrvoje Drinovac

Na temelju ovlaštenja iz članka 113. st. 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i članka 101. Odluke o donošenju III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 7/22) Načelnik Općine Nuštar objavljuje pročišćeni tekst Prostornog plana uređenja Općine Nuštar.

### Pročišćeni tekst Prostornog plana uređenja Općine Nuštar sadrži tekst koji je objavljen u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije:

- Prostorni plan uređenja Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 10/06)

- Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 17/08)

- Ciljane Izmjene i dopune II Prostornog plana uređenja Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 20/14)

- III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 7/22)

### PROSTORNI PLAN UREĐENJA OPĆINE NUŠTAR (Pročišćeni tekst)

#### I. ODREDBE ZA PROVEDBU

##### 1. UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENA POVRŠINA NA PODRUČJU OPĆINE

###### 1.1. NAMJENA POVRŠINA

#### Članak 4.

(1) U Planu površine za razvoj i uređenje prikazane su u kartografskom prikazu br. 1. "KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA" i određuju se za sljedeće namjene:

1. Površine za razvoj i uređenje naselja:
  - građevinska područja naselja Cerić, Marinci, Nuštar i
  - izdvojeni dio građevinskog područja naselja Marinci za povremeno stanovanje,
2. Površine za razvoj i uređenje izvan naselja
  - a) Građevinska područja
    - izdvojeno građevinsko područje izvan naselja gospodarske namjene – luka i pristanište (određeno PPPPO VK Dunav – Sava),
    - izdvojeno građevinsko područje izvan naselja gospodarske zone Nuštar,
    - izdvojeno građevinsko područje izvan naselja gospodarske zone Nuštar-zapad,
    - izdvojeno građevinsko područje izvan naselja gospodarske zone za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, Nuštar,
    - izdvojeno građevinsko područje izvan naselja gospodarske zone Henrikovci,
    - izdvojeno građevinsko područje izvan naselja – groblje,
  - b) Poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene
    - osobito vrijedno obradivo tlo,
    - vrijedno obradivo tlo,
    - ostala obradiva tla,
  - c) Šuma isključivo osnovne namjene
    - gospodarska šuma,
  - d) Ostalo šumsko zemljište isključivo osnovne namjene
  - e) Vodne površine
    - vodotok Vuka,
    - akumulacije "Henrikovac" i "Marinci",
  - f) Prometne površine
  - g) Groblje kod Cerića
  - h) Odlagalište zemlje od iskopa kanala „Dunav-Sava“.

#### Članak 5.

Površine određene u kartografskom prikazu 1. "Korištenje i namjena površina" detaljnije se razgraničavaju na sljedeći način:

- sva građevinska područja (izgrađeni i neizgrađeni dio) prikazana su u kartografskim prikazima br. 4.A. do 4.C., na katastarskim kartama u mjerilu 1:5.000.
- Detaljna namjena građevinskih područja utvrđuje se prostornim planovima užih područja ili na temelju odredbi ove Odluke,
- osobito vrijedno poljoprivredno tlo detaljnije se određuje na temelju podataka o bonitetnoj klasi poljoprivrednog zemljišta (pri čemu se I i II klasa smatraju osobito vrijednim obradivim tлом, a III, IV i V vrijednim obradivim tлом), ili specijaliziranom studijom ili elaboratom kojim se detaljnije definira bonitetna vrijednost tala,
  - šume gospodarske namjene i ostalo šumsko zemljište isključivo osnovne namjene utvrđuju se na temelju podataka o šumskom zemljištu tijela Državne

uprave nadležnog za katastarske poslove i podataka Hrvatskih šuma,

- prirodni vodni tokovi i akumulacije određeni su obalnom crtom koju utvrđuje ustanova s javnim ovlastima nadležna za vodnogospodarstvo, ili crtom vodnog dobra kojeg utvrđuje nadležna ustanova prema posebnom propisu,
- prometne površine određuju se sukladno članku 6. i 7. ove Odluke,
- groblja se utvrđuju granicom postojeće katastarske čestice,
- odlagalište zemlje od iskopa kanala "Dunav-Sava" na osnovu Prostornog plana područja posebne namjene kanala Dunav-Sava.

#### Članak 6.

"(1) Prometne, energetske i vodnogospodarske građevine određene su funkcijom i kategorijom i prikazane na kartografskim prikazima br. 2.A. do 2.C.

(2) Prostor za prometne i infrastrukturne građevine utvrđuje se na sljedeći način:

- za postojeće građevine prostor je utvrđen stvarnom parcelom i pojasom primjene posebnih uvjeta prema posebnim propisima. Sve postojeće građevine, bilo da se zadržavaju ili uklanjaju, mogu se rekonstruirati pri čemu su moguće izmjene trase u cilju poboljšanja funkcioniranja građevine,
  - uz trasu postojeće željezničke pruge M601 (Vinkovci-Erdut), planira se izgradnja još jednog kolosjeka, kao i izgradnja loko-teretne skupine kolosjeka za potrebe buduće luke Vukovar istočno od naselja Nuštar. Koridor u kojem su planirani navedeni zahvati naznačen je u Planu, a gradnja unutar njega dopuštena je samo uz suglasnost i uvjete Hrvatskih željeznica,
  - trase novih infrastrukturnih građevina su orijentacijske i moguće ih je mijenjati unutar koridora čija ukupna širina iznosi:
    - za planirani višenamjenski kanal 200,0-300,0 m
    - za planiranu brzu četvertračnu cestu Vukovar-Vinkovci 200,0 m,
    - za planiranu županijsku cestu Cerić-Henrikovci 100,0 m,
    - za planiranu državnu cestu Nuštar-nova luka Vukovar (kanal D-S) 100,0 m.
- (3) Širina koridora iz stavka 2. ovog članka utvrđuje se simetrično u odnosu na os infrastrukturne građevine, prikazane u kartografskom prikazu.
- (4) Iznimno, širine novih infrastrukturnih koridora iz stavka 2. ovog članka ne primjenjuju se u građevinskim područjima ili u neposrednoj blizini građevinskih područja gdje su koridori utvrđeni u kartografskim prikazima građevinskih područja br.4.A. Nuštar, 4.B. Cerić (groblje), 4.C. Marinci.
- za nadzemni DV 2x400 kV Ernestinovo-državna granica sa S i CG, trasa je u istraživanju, međutim zbog racionalnog korištenja prostora treba ovaj dalekovod graditi paralelno s postojećim DV 400

kV sa zapadne strane, te je dozvoljeno odstupanje 100,0 m,

- za planirane 35 kV dalekovode 50,0 m
- za distribucijsku plinoopskrbnu mrežu 20,0 m,
- za magistralne vodove vodoopskrbe 100,0 m,
- za lokalne vodove vodoopskrbe 20,0 m.
- za vodove do građevina prikazanih simbolima vezano na stvarni smještaj građevina,
- područja za smještaj samostojećih antenskih stupova omeđena su kružnim prstenom, a granicom područja smatra se os nacrtanog kružnog prstena."

#### Članak 7.

Lokacija novih građevina prometa i infrastrukture koje su u ovome Planu prikazane simbolom su orijentacijske, a detaljnije se utvrđuju na temelju projekta.

#### 1.2. PODRUČJA POSEBNIH OGRANIČENJA U KORIŠTENJU

##### Članak 8.

U ovome Planu utvrđuju se sljedeća područja posebnih ograničenja u korištenju:

- zaštićena područja prirode,
- područje vrijednog krajobraza,
- zaštićena kulturna dobra,
- područje intenziteta potresa VII° stupnja MCS ljestvice,
- vodozaštitno područje crpilišta "Mlačuge" i "Park" u Nuštru, te "Berića plac" u Marincima,
- prostor rezerviran za zone sanitarne zaštite crpilišta Cerić,
- prostor rezerviran za odlagalište zemlje od iskopa kanala Dunav-Sava,
- prostor rezerviran za luku, pristanište i robno transportno središte uz kanal Dunav-Sava,
- inundacijski pojas uz rijeku Vuku, te planirane akumulacije "Henrikovac" i Marinci",
- koridori za planirane infrastrukturne građevine. Područja posebnih ograničenja iz stavka 1., prikazana su na kartografskom prikazu br. 3.A. "UVJETI KORIŠTENJA".

##### Članak 9.

Područja posebnih ograničenja u korištenju detaljnije se utvrđuju na sljedeći način:

- zaštićena područja prirode na temelju akata o zaštiti,
- područje vrijednog krajobraza na temelju kartografskog prikaza 3.A. "UVJETI KORIŠTENJA",
- zaštićena kulturna dobra na temelju akata o zaštiti,
- prostor rezerviran za odlagalište zemlje od iskopa kanala Dunav-Sava na temelju Prostornog plana područja posebnih obilježja,

- prostor rezerviran za luku, pristanište i robno transportno središte na temelju UPU-a.
- vodozaštitno područje crpilišta na temelju Odluke o zonama sanitarne zaštite crpilišta donesene sukladno posebnom propisu,
- Na crpilištu "Mlačuge" u Nuštru, u tijeku su radnje sa ciljem napuštanja (zatvaranja) istog. Po obavljenim postupcima sanacije i zatvaranja crpilišta prestaju i posebna ograničenja vezana na šticeenje zona sanitarne zaštite određenim mjerama,
- prostor rezerviran za zonu sanitarne zaštite crpilišta Cerić krugom radijusa 2.000,0 m,
- granicu inundacijskog pojasa utvrđuje ustanova s javnim ovlastima nadležna za vodnogospodarstvo.

#### 1.3. UVJETI KORIŠTENJA NA PODRUČJIMA S POSEBNIM OGRANIČENJIMA U KORIŠTENJU PROSTORA

##### Članak 10.

Uvjeti korištenja zaštićenih područja prirode, kulturnih dobara, vodozaštitnog područja crpilišta, poplavnog područja i inundacijskog pojasa te uvjeti gradnje u odnosu na intenzitet potresa utvrđuju se na temelju posebnih propisa.

##### Članak 11.

Na područjima vrijednog krajobraza primjenjuju se uvjeti utvrđeni u odredbi članka 246. ove Odluke.

##### Članak 12.

Na područjima rezerviranim za odlagalište zemlje od iskopa kanala Dunav-Sava, luke, pristaništa i robno transportnog središta, ne mogu se do donošenja propisanih prostornih planova planirati i graditi građevine koje se sukladno ovoj Odluci mogu graditi van građevinskih područja.

##### Članak 13.

Na prostoru rezerviranom za zone sanitarne zaštite crpilišta, do donošenja Odluke o zaštiti crpilišta, uvjeti korištenja i gradnje utvrđuju se sukladno uvjetima utvrđenim posebnim propisom za III zonu sanitarne zaštite.

Nakon donošenja Odluke o zaštiti crpilišta, na područjima iz stavka 1. ovog članka koja se nalaze van zona sanitarne zaštite primjenjivat će se ove odredbe ove Odluke, sukladno postojećem načinu korištenja.

##### Članak 14.

U koridorima planiranih prometnica i infrastrukture, čije širine su utvrđene u članku 6. ove Odluke ne mogu se do utvrđivanja točne trase i lokacije planirati i graditi stambene i gospodarske građevine koje se sukladno odredbama ove Odluke mogu graditi van građevinskih područja.

(2) Ograničenja iz prethodnog stavka ne odnose se na područja smještaja samostojećih antenskih stupova i koridora biciklističke infrastrukture.

#### Članak 15.

Na neizgrađenom dijelu građevinskog područja naselja i izdvojenog dijela građevinskog područja naselja Marinci za povremeno stanovanje uz vodotoke Henrikovac i Kervež je ucrtan planirani neuređeni inundacijski pojas, vezan uz kotu 85 m.n.m.

Unutar planiranog pojasa prikazanog na kartografskom prikazu br. 4.C., ne mogu se do utvrđivanja konačnog inundacijskog pojasa planirati i graditi građevine koje se sukladno odredbama ove Odluke mogu graditi u građevinskom području.

Nakon utvrđivanja Konačnog inundacijskog pojasa, prestaju važiti ograničenja iz stavka 2. ovog članka. Unutar utvrđenog pojasa se omogućava izgradnja prema posebnim uvjetima Hrvatskih voda.

### 2. UVJETI ZA UREĐENJE PROSTORA

#### 2.1. GRAĐEVINE OD VAŽNOSTI ZA DRŽAVU I ŽUPANIJU

#### Članak 16.

Na području općine Nuštar izgrađene su ili se planira gradnja sljedećih građevina od važnosti za Državu:

- a) Prometne i komunikacijske građevine
  - Cestovne građevine s pripadajućim objektima i uređajima
    - planirana brza cesta Osijek-Tordinci-Nuštar-Vinkovci-Županja-GP BiH na trasi državnih cesta D55 i D518, te odvojkom Nuštar-Vukovar-Sotin
    - Željezničke građevine s pripadajućim objektima, postrojenjima i uređajima, osim industrijskih kolosjeka
      - ostale željezničke pruge za međunarodni promet M601
      - Riječne građevine
        - planirani višenamjenski kanal Dunav-Sava,
        - planirana luka kod Nuštra (na kanalu Dunav-Sava).
      - Elektroničke komunikacije od važnosti za Državu"
  - b) Energetske građevine
    - Elektroenergetske građevine
      - DV 400 kV Ernestinovo-državna granica sa S i CG–postojeći,
      - DV 2x400 kV Ernestinovo-državna granica sa S i CG – planirani,
      - planirana termoelektrana Vukovar (lokacija u istraživanju).
  - c) Vodne građevine
    - planirani višenamjenski kanal "Dunav-Sava"
  - d) Građevine za postupanje s otpadom

Odlagalište zemlje od iskopa kanala "Dunav-Sava".

#### Članak 17.

Na području Općine izgrađene su ili se planira gradnja sljedećih građevina od važnosti za Županiju:

- a) Prometne i komunikacijske građevine
  - Cestovne građevine s pripadajućim objektima i uređajima
    - županijske i lokalne ceste
  - Poštanske građevine
    - poštanski ured u Nuštru
  - Elektroničke komunikacije od važnosti za županiju
- b) Energetske građevine
  - Elektroenergetske građevine
    - DV 110 kV od TS Ernestinovo do TS Vukovar,
    - DV 110 kV od TS Vinkovci do TS Vukovar,
    - DV 110 kV Vinkovci-EVP Jankovci 1,
    - DV 110 kV Vinkovci-EVP Jankovci 2.,
    - KB 35 kV, izmještanje dijela trase.
  - Građevine za transport nafte i plina s pripadajućim objektima, postrojenjima i uređajima
    - postojeći distribucijski plinovod "Vinkovci-Nuštar",
    - planirani distribucijski plinovodi "Marinci-Bogdanovci" i Nuštar-Ostrovo
- c) Vodne građevine
  - planirane akumulacije za obranu od poplava "Henrikovci" i "Marinci",
  - planirani magistralni vodoopskrbni cjevovod "Vinkovci-Vukovar".
- d) Gospodarske građevine
  - planirano robno-transportno središte uz luku Vukovar, koje se nalazi na području općine Nuštar.

#### Članak 18.

Prostor za građevine od važnosti za Državu i Županiju osigurava se na sljedeći način: za prometne i infrastrukturne građevine sukladno članku 6. i 7. ove Odluke.

#### Članak 19.

Na kartografskim prikazima 2.A. do 2.C., sve građevine iz članka 16. i 17. ove Odluke označene su kao postojeće građevine i građevine koje su ovim Planom planirane za gradnju. Sukladno tome, prostor za gradnju građevina od važnosti za Državu i Županiju osigurava se prema članku 6. i 7. ove Odluke.

Iznimno, osim baznih postaja prikazanih na kartografskom prikazu br. 2.A., mogu se graditi i druge, sukladno odredbama ove Odluke.

### 2.2. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA

#### 2.2.1. Namjena građevina u građevinskom području naselja

#### Članak 20.



U građevinskom području naselja ne smiju se graditi građevine koje bi svojim postojanjem i uporabom neposredno ili posredno ugrožavale život, zdravlje i rad ljudi u naselju, odnosno vrijednosti okoliša, niti se smije zemljište uređivati ili koristiti na način koji bi izazvao takve posljedice.

#### Članak 21.

U građevinskom području naselja mogu se graditi stambene građevine, građevine javnih i društvenih djelatnosti, građevine gospodarskih djelatnosti, športsko-rekreacijske građevine, građevine za komunalne djelatnosti, građevine za posebne namjene, pomoćne i prometne građevine i građevine infrastrukture, građevine mješovite namjene te ostale građevine u funkciji razvoja i uređenja naselja, a prema uvjetima utvrđenim u ovome Planu.

Građevine za posebne namjene su građevine za potrebe obrane.

Građevine mješovite namjene su građevine sa više funkcija odnosno za više djelatnosti.

#### Članak 22.

U izdvojenom dijelu građevinskog područja naselja Marinci za povremeno stanovanje mogu se graditi građevine povremenog stanovanja, ugostiteljsko-turističkih djelatnosti i športsko-rekreacijske građevine, poljoprivredne građevine (osim građevina za uzgoj životinja), građevine infrastrukture i ostale građevine u funkciji odmora i rekreacije.

#### Članak 23.

Detaljna namjena površina i građevina utvrđuje se u dokumentima uređenja užih područja, u kojima se mogu utvrditi i drugačiji uvjeti gradnje od uvjeta utvrđenih u ovome Planu, ako je to njegovim odredbama dozvoljeno.

#### 2.2.2. Opći uvjeti gradnje i uređenja prostora

##### Članak 24.

Opći uvjeti gradnje primjenjuju se na sve građevne čestice i građevine u građevinskim područjima i van njih.

##### 2.2.2.1. Građevne čestice

##### Članak 25.

(1) Građevna čestica je u načelu jedna katastarska čestica čiji je oblik, smještaj u prostoru i veličina u skladu s ovim Planom te koja ima pristup na prometnu površinu sukladan ovom Planu.

(2) Građevna čestica ima pristup na prometnu površinu ako je širina regulacijske linije min. 5.0 m ili na način utvrđen planom užeg područja.

(3) Prometnom površinom iz stavka 1. ovog članka smatra se površina javne namjene, površina u vlasništvu vlasnika građevne čestice ili površina na kojoj je osnovano pravo služnosti prolaza u

svrhu pristupa do građevne čestice, širine koridora utvrđene u članku 189. i 191. ove Odluke."

##### Članak 26.

Za građevine koje se postavljaju na površine javne namjene (kiosci, nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu, tende, ljetni vrtovi, spomenici i drugi elementi urbane opreme i slično) ne formiraju se građevne čestice nego se postavljaju na građevnu česticu javne površine.

##### Članak 27.

Za linearne infrastrukturne građevine (osim cesta) ne formiraju se građevne čestice nego se iste vode po postojećim česticama osim za pojedinačne građevine na trasi, kada je zbog funkcioniranja građevine potrebno formirati građevnu česticu.

##### Članak 28.

Građevna čestica za ceste i druge javno-prometne površine ne mora se formirati kao jedinstvena katastarska čestica.

##### Članak 29.

Građevna čestica infrastrukturne građevine koja je u funkciji prometa, veza, energetike, vodoopskrbe, odvodnje, vodoprivrede, (trafostanice, mjerno-redukcijske stanice, telekomunikacijski stupovi i sl.), može imati minimalnu površinu jednaku tlocrtnoj veličini građevine i ne mora imati regulacijsku liniju. Ukoliko se ta vrsta građevina postavlja na javnu površinu ili građevnu česticu neke druge građevine ne mora se formirati posebna građevna čestica.

##### Članak 30.

Zajednička međa građevne čestice i javne površine je regulacijska linija, a dvorišne međe su međe građevne čestice sa susjednim katastarskim česticama, koje nisu javne.

##### Članak 31.

Koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig) je odnos površine zemljišta pod svim građevinama na građevnoj čestici i ukupne površine građevne čestice. Zemljište pod građevinom je vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevine osim balkona, na građevnu česticu, uključivši i terase u prizemlju građevine kada su iste konstruktivni dio podzemne etaže.

##### Članak 32.

Koeficijent iskorištenosti građevne čestice (kis) je odnos građevinske bruto površine svih građevina na građevnoj čestici i površine građevne čestice.

(2) Građevinska (bruto) površina zgrade je zbroj površina mjerenih u razini podova svih dijelova (etaža) zgrade (Po, S, Pr, K, Pk) određenih prema vanjskim mjerama obodnih zidova s oblogama, osim površine vanjskog dizala koje se dograđuje na postojeću zgradu,

a koja se izračunava na način propisan posebnim propisom.

#### 2.2.2.2. Način i uvjeti gradnje građevina

##### Članak 33.

Način gradnje građevine određen je položajem građevine u odnosu na dvorišne međe građevne čestice. S obzirom na način gradnje sve građevine mogu biti: samostojeće, dvojne i skupne.

##### Članak 34.

Samostojeće građevine su one koje se grade na udaljenosti min. 3,0 m od svih dvorišnih međa.

Dvojne građevine se jednim pročeljem nalaze na dvorišnoj međi, a udaljenost drugih pročelja građevine od ostalih dvorišnih međa je min. 3,0 m.

(3) Iznimno od stavka 1. i 2. ovog članka samostojeće i dvojne građevine mogu se jednom svojom stranom približiti dvorišnoj međi i na manju udaljenost od 3,0 m, ali ne manju od 1,0 m, a u slučaju rekonstrukcije, prenamjene, dogradnje i sl. postojeće građevine, udaljenost može biti i manja od 1,0 m, ali ne manja od postojeće udaljenosti.

Skupne građevine se s dva pročelja nalaze na dvorišnoj međi, a udaljenost drugih pročelja od dvorišne međe je min. 3,0 m.

Smatra se da se pročelje nalazi na međi ako se više od 50% površine pročelja nalazi na međi. Dio tog pročelja koji se ne nalazi na međi mora od nje biti udaljen min. 1,0 m.

##### Članak 35.

Otvor na pročelju građevine koji se približava dvorišnoj međi pod kutem 45° ili većim, mora biti udaljen min. 3,0 m od dvorišne međe.

Otvorima iz prethodnog stavka ne smatraju se fiksna ustakljenja neprozirnim staklom, veličine do 60x60 cm, dijelovi zida od neprozirnog materijala, te ventilacijski otvori promjera do 15 cm, odnosno 15x20 cm ako su pravokutnog oblika. Takvi otvori moraju biti na udaljenosti min. 1,0 m od međe.

##### Članak 36.

Udaljenost građevine od međe je udaljenost vertikalne projekcije svih nadzemnih dijelova građevine na građevnu česticu, u točki koja je najbliža taj međi, pri čemu se ne uzimaju u obzir dijelovi nadstrešnice, terase u prizemlju, strehe, krovništa i pristupne stepenice.

Udaljenost se uvijek mjeri okomito na među i to od vanjske završno obrađene plohe koja zatvara građevinu.

##### Članak 37.

Udaljenost ležećih krovnih otvora od međe mjeri se od najbliže točke plohe krova, uz sam rub otvora, a kod stojećih krovnih otvora od najbliže točke okvira ili drugog elementa koji zatvara taj otvor.

Zadane udaljenosti ne odnose se na krovne prozore koji se izvode na krovnoj plohi manjeg nagiba od 45°.

##### Članak 38.

Građevine mogu imati istake do 30,0 cm izvan građevne čestice na javnu površinu i to:

- u nadzemnim etažama: profilacije u žbuci i druge ukrasne elemente na pročelju te jednu stubu na ulazu u građevinu, uz uvjet da ostane min. 1,5 m slobodna širina pješačke staze;
- u podzemnim etažama: temelje i zaštitu hidroizolacije.

##### Članak 39.

Streha građevine može biti konzolno istaknuta do 1,0 m od regulacijske linije na javnu površinu, njena vertikalna projekcija mora biti udaljena min. 0,5 m od kolnika, a njena visina na najnižem dijelu mora biti min. 3,0 m od javne površine.

##### Članak 40.

Građevine mogu imati pojedine istaknute dijelove izvan građevne čestice na javnu pješačku, kolno-pješačku ili zelenu površinu i to:

Ako se vodoopskrbni sustav rješava etapno, mora se dimenzionirati i izvoditi kao dio cjelovitog rješenja.

- konzolno izvedene balkone, loggie, erkere i pojedinačne zatvorene dijelove građevine pod uvjetom da svijetla visina između uređene javne površine i donjeg ruba istaka ne bude manja od 3,0 m, da istak ne bude više od 1,5 m u javnu površinu. Maksimalna bruto izgrađena površina istaknutih dijelova pojedine etaže ne smije biti veća od 5% bruto izgrađene površine etaže. Vertikalna projekcija istaka mora biti udaljena min. 0,5 m od ruba kolnika;
- konzolno izvedene nadstrešnice i sl., i to u dijelu pročelja između gornjeg ruba otvora prizemlja i donjeg ruba otvora etaže iznad prizemlja građevine pod uvjetom da svijetla visina između uređene javne površine i donjeg ruba istaka ne bude manja od 3,0 m i da vertikalna projekcija istaka bude udaljena minimalno 0,5 m od ruba kolnika;
- pristupne stube do ulaza u prizemlje građevine, rampe i uređaji za pristup osobama s invaliditetom i drugim osobama smanjene pokretljivosti, pod uvjetom da se ne mogu riješiti na vlastitoj građevnoj čestici, da preostala slobodna širina pješačke komunikacije bude minimalno 1,60 m i da se oko njih izvede ograda visine 1,0 m;
- rezervne izlaze iz skloništa ukoliko ih nije moguće izvesti unutar građevne čestice pod uvjetom da izlaz bude unutar javne površine i da ne bude unutar zone zarušavanja okolnih građevina
- svjetlarnike za podrumске prozore maksimalno istaknute 1,0 m, pod uvjetom da budu odozgo pokriveni staklenom opekrom, drugim prozirnim materijalom ili metalnom rešetkom u ravnini pješačke komunikacije;

f) liftovi za pristup do podrumске etaže istaknuti max. 1,5 m pod uvjetom da budu u ravnini pješačke staze;

g) priključke na komunalnu infrastrukturu.

#### Članak 41.

Ako je postojeća građevina izgrađena na više katastarskih čestica može se rekonstruirati u postojećim vanjskim gabaritima zgrade.

#### Članak 42.

Postojećom građevinom smatra se legalno izgrađena građevina.

#### Članak 43.

Elementi kojima se određuje veličina građevine u ovome Planu su: površina građevine (m<sup>2</sup>), građevinska (bruto) površina zgrade (m<sup>2</sup>), visina građevine (m), etažna visina građevine (oznaka i broj etaža).

Površina građevine je zemljište pod građevinom koje se utvrđuje sukladno stavku 2. članka 31. ove Odluke. Građevinska (bruto) površina zgrade utvrđuje se sukladno stavku 2. članka 32. ove Odluke.

Visina građevine je ukupna visina građevine od najviše kote konačno zaravnatog terena na pročelju s ulične strane do najviše točke građevine. Dimnjaci, antene, ventilacijski elementi i drugi slični istaci unutar kojih se ne nalaze zatvorene prostorije ne uračunavaju se u visinu građevine.

Etažna visina građevine je visina građevine izražena u broju etaža.

Etaže građevine su: podrum (Po), suteran (S), prizemlje (P), katovi i potkrovlje (Pk).

Galerije se smatraju etažom ako je njihova površina veća od 1/3 površine etaže.

#### Članak 44.

Podrumom se smatra etaža čija kota gornjeg ruba stropne konstrukcije nije viša od 1,0 m od najviše kote konačno zaravnatog terena, na pročelju s ulične strane, i koja je s najmanje jednom polovicom volumena ukopana u teren.

#### Članak 45.

Suteranom se smatra etaža čija kota gornjeg ruba stropne konstrukcije nije viša od 1,6 m od najviše kote konačno zaravnatog terena, na pročelju s ulične strane, i koja je s najmanje jednom polovicom volumena ukopana u teren.

#### Članak 46.

Potkrovljem se smatra tavanski prostor sa stambenom, mješovitom ili gospodarskom namjenom, koji mora zadovoljiti sve sljedeće uvjete:

- nadozid iznad stropne konstrukcije donje etaže može biti max. 1,5 m, mjereno na presjeku pročelja i donje linije krovne plohe. U slučaju razvedenog tlocrta nadozid u pojedinim dijelovima može biti i veći, ali pod uvjetom da se zadrži ista

ravnina krovne plohe, a veća visina nadozida je na max. 30% širine pročelja,

- prozori se mogu izvesti samo na zabatnom zidu, u kosini krova ili kao stojeći krovni prozori. Vanjski rub bočnog zida (ili pregrade) stojećeg krovnog prozora mora biti na udaljenosti min. 1,00 m od dvorišnih međa, a ukupna širina svih fasadnih ploha stojećih krovni prozora na pojedinom pročelju može biti max. 50% širine pročelja. Potkrovlje može biti samo jednoetažno.

#### Članak 47.

Tavanom se smatra prostor ispod krovne konstrukcije, a iznad zadnje stropne konstrukcije koji nije priveden namjeni, ako je visina nadozida iznad stropne konstrukcije donje etaže max. 0,5 m.

Tavan može imati otvore na zabatnom zidu ili u kosini krova, ali samo u svrhu ventiliranja i minimalnog osvjetljenja.

Površina pojedinačnih otvora ne smije biti veća od 1 m<sup>2</sup>, s tim da površina svih otvora ne smije biti veća od 3m<sup>2</sup>/100 m<sup>2</sup> površine tavana.

Na tavanu se ne smiju izvoditi balkoni i lođe. Pristup do tavana može biti ljestvama, penjalicama, stubištem i sl.

Ovako izveden tavan ne smatra se etažom.

#### Članak 48.

Balkoni koji su dužom stranom paralelni s dvorišnom međom ili koji su položeni pod kutem manjim od 45° u odnosu na dvorišnu među moraju od nje biti udaljeni min. 3,0 m.

#### Članak 49.

Bočna strana balkona, lođe, terase i otvorenih pristupnih stuba koja se nalazi na udaljenosti manjoj od 1,0m od dvorišne međe mora se zatvoriti neprozirnim materijalom u visini min. 1,80 m od gornje plohe poda.

#### Članak 50.

Ukoliko na zidu postojeće građevine izgrađene uz dvorišnu među ili na udaljenosti manjoj od 1,0 m, postoje legalno izgrađeni otvori, isti se moraju zaštititi na način da se oko otvora izvede svjetlarnik. Svjetlarnik mora biti širi od otvora za 0,10 m sa svake strane, ali ne uži od 1,0 m. Udaljenost nasuprotnog zida svjetlarnika od prozora iznosi min. 2,0 m.

Ukoliko se radi o ventilacijskim otvorima isti se moraju zaštititi samo ako se nalaze na samoj međi i to svjetlarnikom dimenzije 1,0x1,0 ili ventilacijskim kanalom spojenim na ventilacijski otvor. Ventilacijski kanal mora izlaziti u vanjski prostor.

Moguća se i drugačija rješenja, uz suglasnost susjeda.

#### Članak 51.

Građevine treba oblikovati sukladno osobitostima lokacije, okolnog područja i krajolika u kojem se građevina nalazi.

#### Članak 52.

Oborinska voda ne smije se odvoditi na susjednu građevnu česticu ili građevinu.

#### **Članak 53.**

Maksimalne visine i etažne visine građevina kao i koeficijenti izgrađenosti (kig) utvrđene ovim Odredbama mogu se mijenjati samo prostornim planovima užih područja.

#### **Članak 54.**

Sve građevine se moraju planirati, projektirati i graditi sukladno posebnom propisu o sprječavanju arhitektonsko-urbanističkih barijera.

#### **2.2.2.3. Uvjeti uređenja građevnih čestica**

#### **Članak 55.**

Na međama građevne čestice za gradnju građevina mogu se podizati ograde, ako planovima užih područja nije drugačije određeno.

Uz regulacijsku liniju se izvode ulične ograde, a uz dvorišne međe dvorišne ograde.

Ulična ograda može biti visine max. 1,80 m, a dvorišne max. 2,0 m, ako planovima užih područja nije drugačije određeno.

#### **Članak 56.**

Odvodnja voda s građevne čestice ne smije se riješiti na štetu susjednih čestica i građevina.

2.2.2.4. Način i uvjeti priključenja građevne čestice odnosno građevine na javnu prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu

#### **Članak 57.**

Ako se gradi kolni pristup od ceste do građevne čestice, on mora biti širine min. 3,0 m, ako planovima užih područja nije drugačije riješeno.

Prilikom izgradnje kolnih pristupa preko površine javne namjene ne smiju se ugrožavati postojeće građevine na površini javne namjene ili onemogućavati njihovo korištenje.

#### **Članak 58.**

Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz određen prema posebnom propisu.

Vatrogasni prilaz mora se osigurati s površine javne namjene, preko vlastite građevne čestice ili preko susjedne građevne čestice, ako je uknjiženo pravo prolaza.

#### **Članak 59.**

Ako na dijelu građevinskog područja postoji vodoopskrbna i kanalizacijska mreža, građevine se obvezno moraju priključiti na mrežu.

#### **Članak 60.**

(1) Na neizgrađenom dijelu građevinskog područja, koje je prikazano na kartografskim prikazima građevinskog područja, ne može se graditi ako nije izgrađena planirana osnovna infrastruktura

(2) Osnovna infrastruktura je građevina za odvodnju otpadnih voda i prometna površina preko koje se osigurava pristup do građevne čestice, odnosno zgrade."

#### **2.2.3. Uvjeti gradnje stambenih građevina**

#### **2.2.3.1. Obiteljske stambene građevine**

#### **Članak 61.**

Obiteljska stambena građevina je građevina stalnog stanovanja s najviše 2 stana.

Obiteljskom stambenom građevinom iz prethodnog stavka smatra se i građevina mješovite namjene s najviše 2 stana, čija je osnovna namjena stanovanje. Osnovna namjena građevine utvrđuje se sukladno članku 137. ove Odluke.

#### **Članak 62.**

Na jednoj građevnoj čestici obiteljskog stanovanja može se graditi samo jedna obiteljska stambena građevina te građevine gospodarskih, javnih i društvenih djelatnosti te pomoćne građevine, sukladno odredbama ove Odluke.

Iznimno, ako na građevnoj čestici ima više postojećih obiteljskih stambenih građevina, moguća je njihova rekonstrukcija ili zamjenska gradnja pod uvjetom da se ne povećava postojeći koeficijent izgrađenosti (kig), ako je veći od dozvoljenog, a zamjenske građevine se moraju graditi sukladno ostalim uvjetima odredbi ove Odluke. Etažna visina dvorišnih zamjenskih građevina može se povećavati samo za podrum i potkrovlje s tim da maksimalni broj etaža može biti podrum, prizemlje, kat i potkrovlje.

Gospodarske građevine koje se mogu graditi na građevnoj čestici obiteljskog stanovanja utvrđene su u članku 100. ove Odluke.

Veličina i način korištenja građevne čestice

#### **Članak 63.**

U građevinskom području naselja utvrđuju se sljedeće najmanje veličine i najveći koeficijenti izgrađenosti građevnih čestica za obiteljsku stambenu gradnju:

NAČIN GRADNJE	NAJMANJA VELIČINA GRAĐEVNE ČESTICE (m <sup>2</sup> )	NAJVEĆI KOEFICIJENT IZGRAĐENOSTI (k <sub>ig</sub> )
	Ostala naselja	
a) Samostojeći	300	0,5
b) Dvojni	250	0,5
c) Skupni	200	0,6

**Članak 64.**

Iznimno od članka 63. ove Odluke veličina parcele i koeficijent izgrađenosti mogu se utvrditi i drugačije u sljedećim slučajevima:

- kod zamjene postojeće obiteljske građevine novom, (u slučaju da nisu ispunjeni uvjeti za veličinu građevne čestice iz članka 63. ove Odluke), nova se građevina može graditi na postojećoj građevnoj čestici manje veličine, a koeficijent izgrađenosti može biti veći, ali ne veći od postojećeg, ili
- za uglovne građevne parcele čija površina je manja od 260,0 m<sup>2</sup>, na kojima se gradi građevina na skupni način gradnje, koeficijent izgrađenosti (k<sub>ig</sub>) može biti i veći, ali ne veći od 0,75.

**Članak 65.**

Obiteljske stambene građevine mogu se graditi do najviše 30,0 m dubine građevne čestice, mjereno od regulacijske linije.

- (2) Iznimno, u slučaju rekonstrukcije, prenamjene, dogradnje i sl. postojeće građevine, udaljenost može biti i veća od 30 metara, ali ne veća od 45 metara.
- (3) Iznimno, građevine se mogu graditi i na većoj dubini, ako je tako riješeno planovima užih područja.

Uvjeti gradnje građevina

**Članak 66.**

Etažna visina obiteljske stambene građevine ne može biti veća od podruma ili suterena, prizemlja, kata i potkrovlja.

Iznimno, prostornim planovima užih područja mogu se utvrditi i veće etažne visine, ali ne veće od podruma ili suterena, prizemlja, 2 kata i potkrovlja.

**Članak 67.**

Na dubini većoj od 25,0 m od regulacijske linije visina građevine na dvorišnoj međi može iznositi na toj međi max. 4,5 m od kote terena, neposredno uz među. Visina građevine odnosno dijela građevine može se povećavati udaljavanjem od međe s tim da max. visina građevine odnosno dijela građevine može iznositi 4,5 m + 1/2 udaljenosti od dvorišne međe.

2.2.3.2. Višestambene građevine

**Članak 68.**

Višestambena građevina je građevina s najmanje 3 stana.

Višestambenom građevinom smatra se i građevina mješovite namjene s min. 3 stana, čija je osnovna

namjena stanovanje. Osnovna namjena građevine utvrđuje se sukladno članka 137. ove Odluke.

Veličina i način korištenja građevne čestice

**Članak 69.**

Na jednoj građevnoj čestici može se graditi samo jedna višestambena građevina i pomoćne građevine u funkciji višestambene građevine.

**Članak 70.**

Minimalna površina građevne čestice za višestambenu gradnju je sljedeća:

- 180,0 m<sup>2</sup> za građevne čestice na kojima je dozvoljen maksimalni koeficijent izgrađenosti 1,0,
- 450,0 m<sup>2</sup> u ostalim slučajevima.

**Članak 71.**

Koeficijent izgrađenosti građevne čestice (k<sub>ig</sub>) za višestambenu izgradnju iznosi najviše:

- 1,0 ako su pomoćni sadržaji u sklopu građevine i ako su najmanje dvije granice građevne čestice istovremeno i regulacijske linije,
- 0,40 u ostalim slučajevima.

Uvjeti gradnje građevina

**Članak 72.**

Najveća etažna visina višestambene građevine je podrum/suteren i 5 nadzemnih etaža, izuzev u slučaju iz članka 74. ove Odluke.

**Članak 73.**

Na dijelu građevne čestice za višestambenu građevinu, u pojasu širine min. 15,0 m uz dvorišne međe koje graniče s izgrađenom građevnom česticom obiteljske stambene građevine, utvrđuju se sljedeći uvjeti gradnje:

- max. etažna visina je podrum i 3 nadzemne etaže (uključujući i potkrovlje),
- izgradnja višestambene građevine je dozvoljena do dubine od max. 30,0 m od regulacijske linije,
- na dubini većoj od 20,0 m od regulacijske linije građevine na dvorišnoj međi može iznositi na toj međi max. 4,5 m od kote terena, neposredno uz među. Visina građevine odnosno dijela građevine može se povećavati udaljavanjem od međe s tim da max. visina građevine odnosno dijela građevine može iznositi 4,5 m + 1/2 udaljenosti od dvorišne međe.

**Članak 74.**

Iznimno od članka 70. do 73. ove Odluke u planovima užih područja moguće je utvrditi i drugačije.

## 2.2.3.3. Građevine povremenog stanovanja

**Članak 75.**

Građevinom povremenog stanovanja smatra se građevina namijenjena stanovanju u kojoj se boravi povremeno s ciljem odmora/rekreacije, obavljanja različitih poljoprivrednih djelatnosti i sl.

Veličina i način korištenja građevne čestice

**Članak 76.**

U izdvojenom dijelu građevinskog područja naselja Marinci za povremeno stanovanje najmanja površina građevne čestice za gradnju građevine povremenog stanovanja iznosi 600 m<sup>2</sup>, a najveći koeficijent izgrađenosti (kig) je 0,3.

**Članak 77.**

Na jednoj građevnoj čestici za povremeno stanovanje može se graditi samo jedna građevina povremenog stanovanja, pomoćne građevine i poljoprivredne građevine (osim za uzgoj životinja).

**Članak 78.**

Sve građevine na građevnoj čestici za povremeno stanovanje potrebno je locirati na način da se uklope u prirodni krajolik i da svojim položajem ne sprečavaju vrijedne vizure i insolaciju susjednih građevina za povremeno stanovanje.

Uvjeti gradnje građevina

**Članak 79.**

Građevine povremenog stanovanja su samostojeće.

**Članak 80.**

Etažna visina građevine povremenog stanovanja može biti max podrum ili suteran, prizemlje i potkrovlje.

**Članak 81.**

Krovište građevine povremenog stanovanja ne smije imati nagib veći od 45°.

**Članak 82.**

Kod arhitektonskog oblikovanja građevine povremenog stanovanja potrebno je koristiti arhitektonske elemente i građevinske materijale sukladne autohtonoj gradnji, podneblju i krajoblazu.

Uređenje građevne čestice

**Članak 83.**

Ograda građevne čestice u izdvojenom dijelu građevinskog područja naselja Marinci za povremeno stanovanje mora biti transparentna ili od živice, a puna ograda može biti samo u donjem dijelu, visine max. 60,0 cm.

**Članak 84.**

Dio građevne čestice povremenog stanovanja oko građevina potrebno je hortikulturno riješiti autohtonom vegetacijom, na način da se izgrađene strukture u najvećoj mogućoj mjeri zaklone od vizura iz prostora izvan građevinskog područja povremenog stanovanja.

2.2.4. Uvjeti gradnje građevina javnih i društvenih djelatnosti

**Članak 85.**

Građevine javnih i društvenih djelatnosti su građevine upravne, socijalne, zdravstvene, predškolske, obrazovne, kulturne i vjerske i sl. građevine.

**Članak 86.**

Građevine javnih i društvenih djelatnosti mogu se graditi na području cijelog naselja, na zasebnim građevnim česticama i kao zasebne građevine na građevnim česticama druge namjene, osim građevnih četice prometa i infrastrukture.

**Članak 87.**

U sklopu građevnih čestica za gradnju proizvodnih građevina mogu se graditi građevine javnih i društvenih djelatnosti isključivo za potrebe radnika koji rade na toj građevnoj čestici.

Veličina i način korištenja građevne čestice

**Članak 88.**

Veličina građevne čestice građevina javnih i društvenih djelatnosti utvrđuje se sukladno detaljnoj namjeni građevine, na način da se omogući njezino normalno korištenje i sukladno posebnim propisima.

**Članak 89.**

Veličina građevne čestice za školu iznosi min. 30- 40,0 m<sup>2</sup>/učenicu.

Iznimno, u izgrađenim područjima kada postoje prostorna ograničenja ili kada postoji mogućnost korištenja slobodnih površina u blizini i sl., veličina građevne čestice može biti i manja, ali ne manja od 20,0m<sup>2</sup>/učenicu.

**Članak 90.**

Veličina građevne čestice za dječji vrtić iznosi min. 25,0 m<sup>2</sup>/djetetu.

Iznimno, u izgrađenim područjima kada postoje prostorna ograničenja veličina građevne čestice može biti i manja, ali neizgrađena površina građevne čestice mora biti min. 10,0 m<sup>2</sup>/djetetu.

Ako se vrtić nalazi na građevnoj čestici obiteljskog stanovanja (kao zasebna građevina ili u sklopu građevine mješovite namjene), neizgrađena površina parcele mora biti min. 10,0 m<sup>2</sup>/djetetu.

**Članak 91.**

Najveći koeficijent izgrađenosti za zasebne građevne čestice javne i društvene namjene utvrđuje se sukladno članku 71. ove Odluke.

Iznimno, od stavka 1., ovog članka koeficijent izgrađenosti građevne čestice javne i društvene namjene može biti i veći ako se tako odredi prostornim planom užih područja.

#### Članak 92.

Kod gradnje dječjeg vrtića, jaslica ili osnovne škole preporuča se osigurati nesmetana insolacija učionica i prostorija za boravak djece na način da se građevina gradi na dovoljnoj udaljenosti od postojećih građevina.

Uvjeti gradnje građevina

#### Članak 93.

Maksimalna etažna visina građevine javnih i društvenih djelatnosti utvrđuje se sukladno članku 72. do 74. ove Odluke.

#### Članak 94.

Na građevnim česticama javne i društvene namjene, sukladno detaljnoj namjeni građevine, potrebno je osigurati športske i rekreacijske površine i igrališta za korisnike prema potrebama i posebnim propisima.

2.2.5. Uvjeti gradnje građevina gospodarskih djelatnosti

#### Članak 95.

Građevine gospodarskih djelatnosti su proizvodne, poslovne, ugostiteljsko-turističke i poljoprivredne građevine.

Proizvodne građevine su građevine za industrijske, zanatske i slične djelatnosti u kojima se odvija proces proizvodnje.

Poslovne građevine su građevine za uslužne, trgovačke i komunalno servisne djelatnosti.

Ugostiteljstvo-turističke građevine su građevine u kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost – pružanje usluga smještaja, pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane, pripremanje i usluživanje i sl. (npr. pansion, zdravlja, zalogajnica, pizzeria, noćni bar, disko klub, hotel, kamp i sl.), sukladno posebnom propisu.

Poljoprivredne građevine su građevine za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije, te uzgoj poljoprivrednih kultura i životinja.

Vrsta gospodarske djelatnosti utvrđuje se sukladno Odluci o nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti.

2.2.5.1. Uvjeti gradnje građevina proizvodnih, poslovnih i ugostiteljsko-turističkih djelatnosti

#### Članak 96.

U građevinskim područjima mogu se graditi sljedeće građevine proizvodnih poslovnih i ugostiteljsko-turističkih djelatnosti (u daljnjem tekstu : građevina PPUT djelatnosti):

### DETALJNA NAMJENA GRAĐEVINA PPUT DJELATNOSTI U GRAĐEVINSKOM PODRUČJU

GRAĐEVINSKO PODRUČJE	NAZASEBNOJ GRAĐEVNOJ ČESTICI	KAO PRATEĆA GRAĐEVINA NA GRAĐEVNOJ ČESTICI GRAĐEVINE DRUGE NAMJENE	
		NAMJENA OSNOVNE GRAĐEVINE NA GRAĐEVNOJ ČESTICI	
		OBITELJSKO STANOVANJE	ŠPORT I REKREACIJA
NASELJA	- sve PPUT djelatnosti	- tihe i čiste djelatnosti, - sve vrste radionica za popravak i servisiranje vozila, - sve vrste radionica za obradu metala i drveta, - praonice vozila, - ugostiteljsko-turističke djelatnosti, izuzev noćnog bara, noćnog kluba, disko bara i disko kluba,	- ugostiteljsko-turističke, - poslovne
IZDVOJENOM DIJELU GRAĐEVINSKOG PODRUČJA NASELJA MARINCI ZA POVREMENO STANOVANJE	- ugostiteljsko-turističke djelatnosti, izuzev noćnog bara, noćnog kluba, disko bara i disko kluba, - trgovine mješovitom robom površine max 150,0 m <sup>2</sup>	-	- ugostiteljsko-turističke djelatnosti, izuzev noćnog bara, noćnog kluba, disko bara i disko kluba, - trgovine mješovitom robom površine max 150,0 m <sup>2</sup>
GOSPODARSKA ZONA	sve PPUT djelatnosti	- sve PPUT djelatnosti	- ugostiteljsko-turističke, - poslovne

Na građevnim česticama za gradnju višestambene građevine, građevine javnih i društvenih djelatnosti i građevine povremenog stanovanja ne mogu se graditi zasebne građevine PPUT djelatnosti.

#### Članak 97.

S obzirom na mogući utjecaj na okoliš, PPUT djelatnosti su:

- tihe i čiste djelatnosti;
- djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš.

#### Članak 98.

Tihe i čiste PPUT djelatnosti su sve poslovne, proizvodne i ugostiteljsko turističke djelatnosti, osim djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš.

#### Članak 99.

PPUT djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš su:

- sve vrste radionica za popravak i servisiranje vozila,

- sve vrste radionica za obradu drveta i metala,
- praonice vozila,
- ugostiteljski objekti tipa noćni bar, noćni klub, disko bar i disko klub,
- ostale poslovne i proizvodne djelatnosti koje u vanjskom prostoru stvaraju buku veću od 40 dBA,
- trgovine na veliko,
- djelatnosti koje su, sukladno posebnom propisu, razvrstane u I, II i III kategoriju ugroženosti od požara,
- djelatnosti koje zahtijevaju dnevni transport roba i sirovina veći od 1,5 t. Potrebe za dnevnim transportom moraju se obrazložiti u dokumentaciji koja se prilaže uz zahtjev za ishođenje građevne dozvole,
- klaonice,
- mlinovi,
- pilane,
- komunalno servisne djelatnosti,
- skladišta preko 50 m<sup>2</sup> bruto površine,
- građevine za koje je obvezna procjena utjecaja na okoliš.

#### Članak 100.

Za gradnju građevina PPUT djelatnosti utvrđuju se sljedeći uvjeti:

LOKACIJA	DOZVOLJENA DJELATNOST	UVJETI KORIŠTENJA GRAĐEVNE ČESTICE I UVJETI GRADNJE GRAĐEVINA
NA GRAĐEVNOJ ČESTICI OBITELJSKE STAMBENE GRAĐEVINE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tihe i čiste djelatnosti,</li> <li>- sljedeće djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš: <ul style="list-style-type: none"> <li>• sve vrste radionica za popravak i servisiranje vozila</li> <li>• sve vrste radionica za obradu metala i drveta</li> <li>• praonice vozila</li> <li>• ugostiteljski objekti tipa noćni bar, noćni klub, disko bar i disko klub</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bruto izgrađena površina za sve PPUT djelatnosti na građevnoj čestici obiteljskog stanovanja ne može biti veća od bruto izgrađene površine za stanovanje.</li> <li>- max. etažna visina građevine je podrum, prizemlje i potkrovlje,</li> <li>- max. visina građevine je 7,0 m,</li> <li>- na dubini većoj od 20,0 m od regulacijske linije visina građevine na dvorišnoj međi može iznositi na toj međi max. 4,5 m od kote terena, neposredno uz među. Visina građevine odnosno dijela građevine može se povećavati udaljavanjem od međe s tim da max. visina građevine odnosno dijela građevine može iznositi 4,5 m + udaljenosti od dvorišne međe.</li> </ul>
NA DIJELU ZASEBNE GRAĐEVNE ČESTICE U POJASU ŠIRINE MIN. 20,0 m OD DVORIŠNE MEĐE KOJA GRANIČI S GRAĐEVNOM ČESTICOM STAMBENE, TE JAVNE I DRUŠTVENE GRAĐEVINE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tihe i čiste djelatnosti,</li> <li>- sljedeće djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš: <ul style="list-style-type: none"> <li>• sve vrste radionica za popravak i servisiranje vozila,</li> <li>• sve vrste radionica za obradu metala i drveta,</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- najveći koeficijent izgrađenosti građevne čestice je 0,4,</li> <li>- max. visina građevine je 10,0 m,</li> <li>- na dubini većoj od 20,0 m od regulacijske linije visina građevine na dvorišnoj međi može iznositi na toj međi max. 4,5 m od kote terena, neposredno uz među. Visina građevine</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• praonice vozila,</li> <li>• ugostiteljski objekti tipa noćni bar, noćni klub, disko bar i disko klub.</li> </ul>	odnosno dijela građevine može se povećavati udalžavanjem od međe s tim da max. visina građevine odnosno dijela građevine može iznositi 4,5 m + udaljenosti od dvorišne međe.
U OSTALIM SLUČAJEVIMA	- građevine za sve PPUT djelatnosti	- najveći koeficijent izgrađenosti 0,6, - max. etažna visina: podrum i 3 nadzemne etaže, - max. visina građevine je 13,5 m.

**Članak 101.**

Za gradnju građevina PPUT djelatnosti mogu se planom uređenja užih područja utvrditi i drugačiji uvjeti od uvjeta utvrđenih u članku 100. ove Odluke.

**Članak 102.**

Na građevnoj čestici građevina PPUT djelatnosti mogu se graditi sljedeće građevine:

- proizvodne, poslovne i turističko-ugostiteljske građevine,
- prometne i infrastrukturne građevine,
- športske i rekreacijske građevine za potrebe radnika,
- jedna obiteljska stambena građevina.

Iznimno, ako za to postoji potreba i prostorne mogućnosti, osim građevina iz prethodnog stavka mogu se graditi i građevine javnih i društvenih djelatnosti za potrebe radnika.

Bruto izgrađena površina za PPUT djelatnosti mora iznositi min. 50% ukupne bruto izgrađene površine svih građevina na građevnoj čestici.

**Članak 103.**

U izdvojenom dijelu građevinskog područja naselja Marinci za povremeno stanovanje mogu se graditi građevine za ugostiteljsko-turističke djelatnosti, izuzev noćnog bara, noćnog kluba, disko- bara i disko-kluba, te smještajni kapaciteti koji su posebnim propisom utvrđeni u kategoriji seljačkog domaćinstva.

U izdvojenom dijelu građevinskog područja naselja Marinci za povremeno stanovanje mogu se graditi trgovine mješovitom robom površine max. 50,0 m<sup>2</sup>.

## 2.2.5.2. Uvjeti gradnje poljoprivrednih građevina

**Članak 104.**

U građevinskom području naselja, u kojima je dozvoljen uzgoj životinja, poljoprivredne građevine mogu se graditi u sljedećim područjima naselja:

- na građevnoj čestici obiteljske stambene gradnje - sve poljoprivredne građevine,
- na zasebnoj građevnoj čestici - građevine za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije te uzgoj poljoprivrednih kultura.

**Članak 105.**

U izdvojenom dijelu građevinskog područja naselja Marinci za povremeno stanovanje poljoprivredne građevine za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije te uzgoj poljoprivrednih kultura mogu se graditi na građevnoj čestici povremenog stanovanja i na zasebnoj građevnoj čestici.

**Članak 106.**

Na neizgrađenoj građevnoj čestici obiteljskog stanovanja ne mogu se graditi poljoprivredne građevine za uzgoj životinja ako se istovremeno ne gradi stambena građevina.

Uvjeti i način korištenja građevne čestice

**Članak 107.**

Površina zasebne građevne čestice za gradnju poljoprivredne građevine ne može biti veća od 0,5 ha, ako planom užeg područja nije drugačije određeno.

Iznimno, postojeće građevine čestice na kojima su postojeće poljoprivredne građevine mogu biti i veće od utvrđenih u prethodnom stavku.

**Članak 108.**

Koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice za gradnju građevina za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije je max. 0,6.

Koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice za gradnju građevina za uzgoj poljoprivrednih kultura je max. 0,3.

**Članak 109.**

Najmanja udaljenost poljoprivredne građevine za smještaj životinja od regulacijske linije na građevnoj čestici obiteljskog stanovanja jednaka je:

- za svinje: četverostrukom broju uvjetnih grla (izraženo u m) + 30,0m,
- za ostale životinje i perad: broju uvjetnih grla (izraženo u m) + 30 m.

Zadane udaljenosti ne primjenjuju se na udaljenosti većoj od 80,0 m od regulacijske linije.

Najmanja udaljenost ostalih poljoprivrednih građevina od regulacijske linije je:

- 20,0 m za građevine za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije, te uzgoj poljoprivrednih kultura,

- 45,0 m za gnojišta, kompostišta, gnojišne jame te vodonepropusne sabirne jame za potrebe poljoprivrednih građevina,

- 40,0 m za pčelinjake .

Kod uglovnih građevnih čestica udaljenost od regulacijske linije građevina iz stavka 1. i 2. ovog članka odnosi se na kraće regulacijske linije, a od duže regulacijske linije građevine moraju biti udaljene min. 5,0 m.

#### Članak 110.

Najmanja udaljenost građevina za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije koji se grade na zasebnoj građevnoj čestici je min. 20,0 m od regulacijske linije.

#### Članak 111.

Najmanja udaljenost poljoprivrednih građevina od dvorišne međe je:

- 5,0 m za gnojišta, kompostišta i građevine u kojima se sprema sijeno ili slama ili su izgrađene od drveta,

- 5,0 m za pčelinjake, ako su letišta okrenuta prema međi, a 3,0 m ako su okrenuta u suprotnom pravcu,

- 1,0 m za ostale poljoprivredne građevine.

#### Članak 112.

Najmanja udaljenost pčelinjaka od postojećih građevina za uzgoj stoke je 10,0 m.

Najmanja udaljenost gnojišta, gnojišnih jama, te vodonepropusnih sabirnih jama od postojećih građevina za snabdijevanje vodom (bunari, cisterne i sl.) je 20,0 m.

Uvjeti gradnje građevina

#### Članak 113.

U građevinskom području naselja maksimalni kapacitet građevina za uzgoj životinja može biti 50 uvjetnih grla.

Uvjetna grla se utvrđuju sukladno članku 160. ove Odluke.

#### Članak 114.

Maksimalna tlorisna površina građevine za uzgoj životinja ne može biti veća od potrebne za iskazani kapacitet, što je potrebno obrazložiti u projektu.

#### Članak 115.

Maksimalna etažna visina poljoprivredne građevine može biti podrum, prizemlje i potkrovlje, pod uvjetom da se potkrovlje koristi za skladištenje poljoprivrednih proizvoda i hrane za životinje.

Maksimalna visina poljoprivredne građevine iznosi 6,0 m.

#### Članak 116.

Visina poljoprivredne građevine na dvorišnoj međi može iznositi na toj međi max. 4,5 m od kote terena, neposredno uz među. Visina građevine odnosno dijela građevine može se povećavati udaljavanjem od međe s tim da max. visina građevine odnosno dijela građevine može iznositi 4,5 m + 1/2 udaljenosti od dvorišne međe.

#### Članak 117.

Građevine za smještaj životinja ne mogu imati ventilacijske otvore okrenute prema dvorišnoj međi na udaljenosti manjoj od 3,0 m od međe.

2.2.6. Uvjeti gradnje športsko-rekreacijskih građevina

#### Članak 118.

Športsko-rekreacijske građevine su različite vrste građevina namijenjenih športu i rekreaciji kao što su športske dvorane, tereni, kupališta i sl.

#### Članak 119.

U ovome Planu utvrđuje se mreža športskih građevina na području Općine, sukladno posebnom propisu. Mrežu športskih građevina čine sljedeće postojeće i planirane športske građevine:

GRAĐEVINE	BROJ POSTOJEĆIH JEDINICA	BROJ PLANIRANIH JEDINICA	UKUPNI BROJ JEDINICA
Dvorane	2	1	3
Streljane ostale	1	0	1
Kuglane		3	3
Nogomet	3	0	3
Mali nogomet, rukomet, odbojka, košarka	2	10	12
Tenis	0	3	3
Boćanje	1	1	2

Broj i vrsta građevina i otvorenih igrališta koje čine jedinicu utvrđeni su posebnim propisom.

Postojeće športske građevine potrebno je dopuniti sadržajima koji čine jedinicu športskih građevina, sukladno posebnom propisu.

**Članak 120.**

Planiranu mrežu športskih građevina moguće je proširivati bez ograničenja.

**Članak 121.**

Športske građevine se grade u građevinskim područjima naselja.

**Članak 122.**

Za gradnju športsko-rekreacijskih građevina primjenjuju se odredbe za gradnju javnih i društvenih građevina i posebni propisi.

**Članak 123.**

Otvorene športske terene potrebno je orijentirati u pravcu sjever-jug, a otklon od ovog pravca može biti max. 20°. Ako su od kolnika udaljeni manje od 10,0 m potrebno ih je ograditi ogradom visine min. 2,0 m.

**Članak 124.**

U svim naseljima je potrebno graditi dječja igrališta, sukladno potrebama stanovništva.

Razmještaj dječjih igrališta je potrebno uskladiti s prostornom organizacijom naselja i osigurati odgovarajuću dostupnost u zavisnosti o dobnoj skupini djece za koju se igralište gradi.

**2.2.7. Uvjeti gradnje pomoćnih građevina****Članak 125.**

Pomoćnim građevinama smatraju se garaže, drvarnice, spremnici i ljetne kuhinje, bazeni za vlastite potrebe i sl. građevine koje su u funkciji stambene građevine na čijoj se čestici nalaze.

Veličina i način korištenja građevne čestice

**Članak 126.**

Na građevnoj čestici stambene namjene pomoćna građevina može se graditi samo u dvorišnom dijelu građevne čestice, iza osnovne građevine, gledano u odnosu na regulacijsku liniju.

Ukoliko građevna čestica ima regulacijske linije s više strana, pomoćna građevina se mora graditi uz dvorišnu među, a od regulacijskih linija mora biti udaljena min. 3,0 m.

Iznimno, odredbe stavka 1. i 2. ovog članka ne odnose se na gradnju garaža.

Uvjeti gradnje građevina

**Članak 127.**

Obrisan.

**Članak 128.**

Najveća etažna visina pomoćne građevine može biti podrum i prizemlje.

**Članak 129.**

Visina pomoćne građevine na dvorišnoj međi može iznositi na toj međi max. 4,5 m od kote terena, neposredno uz među. Visina građevine odnosno dijela građevine može se povećavati udaljavanjem od međe s tim da max. visina građevine odnosno dijela građevine može iznositi 4,5 m + 1/2 udaljenosti od dvorišne međe.

**2.2.8. Uvjeti gradnje komunalnih građevina****Članak 130.**

Komunalne građevine su groblja, tržnice na malo i reciklažna dvorišta.

**Članak 131**

U ovome Planu sva se postojeća groblja u građevinskom području naselja zadržavaju na postojećim katastarskim česticama.

Namjena građevina koje se mogu graditi na groblju te uvjeti gradnje i uređenja groblja utvrđuju se posebnim propisom.

**Članak 132.**

Tržnice na malo grade se na zasebnim građevnim česticama uz koje je u neposrednoj blizini obvezno izgraditi parkirišta za opskrbu i korisnike, sukladno uvjetima iz članka 194. ove Odluke.

Tržnice na malo mogu imati max. etažnu visinu Po+p+1+Pk, max. koeficijent izgrađenosti može biti 1,0, a ostali uvjeti gradnje tržnica na malo utvrđuju se sukladno posebnom propisu.

**Članak 133.**

U građevinskom području naselja moguće je izgraditi reciklažna dvorišta.

Reciklažno dvorište se gradi na zasebnoj građevnoj čestici, veličine min. 350,0 m<sup>2</sup>.

Reciklažno dvorište se mora graditi te koristiti na način da se njegovim korištenjem ne ugrožava ili onemogućava korištenje susjednih građevnih čestica.

**2.2.9. Uvjeti gradnje građevina koje se grade na površinama javne namjene****Članak 134**

Građevine koje se grade na površinama javne namjene su kiosci, nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu, tende, ljetne terase, oglasni panoji, kontejneri za otpad (eko-otoci), telefonske govornice, spomenici, fontane, ostala urbana oprema i sl.

Kiosci su građevine u kojima se prodaja robe na malo i ugostiteljske usluge obavljaju kroz odgovarajući otvor na samom kiosku bez ulaza kupca u prodajni prostor. Površina na koju se postavlja kiosk i pristup do pješačke površine moraju se izvesti od tvrdog materijala.

**Članak 135.**

Građevine koje se grade na javnim površinama ne smiju ometati ili ugrožavati odvijanje prometa, održavanje infrastrukture, površinsku odvodnju i dr.

Ako se građevine postavljaju uz ili na pješačku površinu, mora se osigurati kontinuirani pješački prolaz širine min. 1,60 m.

#### 2.2.10. Uvjeti gradnje građevina mješovite namjene

##### Članak 136.

Građevine mješovite namjene su građevine s više funkcija odnosno za više djelatnosti, pri čemu niti jedna ne smije ograničavati ili onemogućavati korištenje građevine za potrebe njezinih drugih funkcija ili djelatnosti.

##### Članak 137.

Građevine mješovite namjene grade se sukladno uvjetima utvrđenim u ovome Planu za osnovnu namjenu građevine.

Osnovna namjena građevine mješovite namjene određuje se prema funkciji ili djelatnosti koja ima najveći udio u bruto izgrađenoj površini građevine. Ako je udio različitih funkcija i djelatnosti jednak, prioritet imaju stanovanje odnosno javne i društvene djelatnosti.

##### Članak 138.

U višestambenim građevinama komunikacijski prostori za pristup stanovima moraju biti potpuno odvojeni od prostora za pristup ostalim namjenama.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, prostori onih namjena koje se prema posebnim propisima mogu obavljati u stambenim prostorima mogu imati pristup iz komunikacijskih prostora za pristup stanovima.

##### Članak 139.

Gospodarske djelatnosti u građevini mješovite namjene, u kojoj je jedna od namjena stanovanje i/ili javna i društvena namjena, može biti samo za tihe i čiste djelatnosti.

#### 2.2.11. Uvjeti gradnje ostalih građevina

##### Članak 140.

Zasebna građevna čestica na kojoj se gradi garaža mora imati minimalnu površinu 3,0x5,0 m i minimalno 3,0 m dugu regulacijsku liniju, a najveći koeficijent izgrađenosti građevne čestice je 1,0.

#### 2.2.12. Uvjeti uređenja naselja

##### Članak 141.

U javnom prostoru naselja moraju se zadržati sve građevine male sakralne arhitekture (kapelice, poklonci, raspela) u izvornom obliku.

Iznimno, ako to zahtijeva rekonstrukcija prometnica, mogu se izmjestiti u neposrednu blizinu postojeće lokacije.

##### Članak 142.

Uz obje strane ulica u naseljima, osobito glavnih, gdje god je to moguće treba podizati tradicijske bjelogorične drvorede.

Postojeće površine parkova ne smiju se smanjivati, a u njima se dozvoljava gradnja isključivo građevina prometa i infrastrukture te spomen obilježja, fontana i druge urbane opreme.

#### 2.3. IZGRAĐENE STRUKTURE VAN NASELJA

##### Članak 143.

Van naselja stalnog i povremenog stanovanja u ovome Planu dozvoljava se gradnja na sljedećim područjima:

- građevinska područja van naselja,
- područje Općine van građevinskog područja.

#### 2.3.1. Uvjeti gradnje u izdvojenim građevinskim područjima izvan naselja

Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja gospodarske namjene – luka i pristanište (određeno PPPPO VK Dunav – Sava)

##### Članak 143a.

(1) Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja gospodarske namjene – luka i pristanište određeno je Prostornim planom područja posebnih obilježja Višenamjenskog kanala Dunav – Sava (Narodne novine 121/11).

(2) Izgradnja, uređenje i korištenje prostora na području izdvojenog građevinskog područja izvan naselja gospodarske namjene – luka i pristanište određuju se Prostornim planom područja posebnih obilježja Višenamjenskog kanala Dunav – Sava.

Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja Gospodarske zone Nuštar i gospodarske zone Nuštar-zapad

##### Članak 144.

U gospodarskoj zoni dozvoljena je gradnja proizvodnih i poslovnih građevina, športsko-rekreativnih građevina, javnih i društvenih djelatnosti samo za potrebe radnika tih zona, te infrastrukturnih građevina. U gospodarskoj zoni također je dozvoljena gradnja građevina mješovite namjene, sukladno funkcijama i djelatnostima iz prethodnog stavka.

##### Članak 145.

Za gradnju građevina u gospodarskoj zoni primjenjuju se Opći uvjeti gradnje i uređenja prostora iz članka 24. do 60. ove Odluke.

Najveći koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig) za gradnju gospodarskih građevina u gospodarskoj zoni je 0,7, a za gradnju na građevnim česticama ostale namjene 0,4.

Najveća etažna visina građevina je Po+P+2 nadzemne etaže.

Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja  
Gospodarske zone za obavljanje poljoprivredne  
djelatnosti, Nuštar

145a.

(1.) U gospodarskoj zoni za obavljanje poljoprivredne  
djelatnosti dozvoljena je gradnja sljedećih  
gospodarskih građevina u funkciji obavljanja  
poljoprivrednih djelatnosti:

- poljoprivrednih građevina za smještaj i/ili  
uzgoj životinja (stoke, peradi i krznaša),
- gospodarskih građevina za doradu i preradu u  
sklopu kompleksa za intenzivni uzgoj
- životinja ili izvan sklopa kompleksa na  
zasebnoj građevnoj čestici,
- pratećih sadržaja (klaonica, hladnjača,  
skladišta i mješaonica stočne hrane, kafilerija,  
kompostišta, spremišta strojeva i alata, prostorije za  
boravak radnika, uredi, infrastruktura, garaže,  
parkirališta, manipulativne površine, nadstrešnice i sl.).

Prateći sadržaji mogu biti samo u funkciji djelatnosti  
uzgoja životinja, a prostori za boravak djelatnika samo  
garderobno-sanitarni prostori, te prostorije za  
dnevni odmor.

Uredske prostorije mogu biti samo 5 % bruto  
građevinske površine dijela građevine za smještaj  
životinja.

145b.

U gospodarskoj zoni također je dozvoljena gradnja  
građevina mješovite namjene, sukladno funkcijama i  
djelatnostima iz prethodnog stavka.

Za gradnju građevina u gospodarskoj zoni primjenjuju  
se Opći uvjeti gradnje i uređenja prostora iz članka 24.  
– 60.

Najveći koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig)  
za gradnju gospodarskih građevina u gospodarskoj zoni  
je 0,7, a za gradnju na građevnim česticama ostale  
namjene 0,4.

Najveća etažna visina građevina je  $P_0 + P + 2$   
nadzemne etaže.

145c.

Unutar izdvojenog građevinskog područja izvan naselja  
gospodarske zone za obavljanje poljoprivredne  
djelatnosti treba uz rub zone osigurati tampon zonu  
visokog zelenila prema značajnom krajobrazu "Vuka".  
Građevine treba oblikovati na način da se što bolje  
uklope u krajobraz, te na način da ne naruše vizuru  
prema i sa značajnog krajobrazu "Vuka".  
Otpadne vode moraju se prije upuštanja u recipijent  
pročistiti odnosno priključiti na sustav odvodnje  
ukoliko postoji, recipijent za otpadne vode ne smije biti  
rječica "Vuka".

Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja  
Gospodarske zone Henrikovci

Članak 145d.

U izdvojenom građevinskom području izvan naselja -  
gospodarskoj zoni Henrikovci dozvoljena je gradnja  
sljedećih građevina:

- proizvodnih i poslovnih građevina, te  
infrastrukturnih građevina,
- poljoprivrednih građevine za smještaj  
poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije te uzgoj  
poljoprivrednih kultura i životinja,
- gospodarskih građevina za doradu i preradu u  
sklopu kompleksa za intenzivni uzgoj životinja ili izvan  
sklopa kompleksa na zasebnoj građevnoj čestici,
- građevina za proizvodnju bioplina i /ili drugih  
građevina ili elemenata za proizvodnju ili korištenje  
obnovljivih izvora energije,
- pratećih sadržaja (klaonica, hladnjača,  
skladišta i mješaonica stočne hrane, kafilerija,  
kompostišta, spremišta strojeva i alata, prostorije za  
boravak radnika, uredi, športsko-rekreacijskih  
građevina samo za potrebe radnika tih zona, javnih  
idruštvenih djelatnosti samo za potrebe radnika tih  
zona, infrastrukturnih građevina, garaža,  
parkirališta, manipulativne površine,  
nadstrešnice i sl.).

U gospodarskoj zoni također je dozvoljena gradnja  
građevina mješovite namjene, sukladno funkcijama i  
djelatnostima iz prethodnog stavka.

Članak 145e.

Za gradnju građevina u gospodarskoj zoni primjenjuju  
se Opći uvjeti gradnje i uređenja prostora iz članka 24.-  
60. ove Odluke.

Najveći koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig)  
za gradnju građevina u gospodarskoj zoni je 0,7, a za  
gradnju na građevnim česticama infrastrukturne  
namjene 1,0.

Najveća etažna visina građevina je  $P_0 + P + 2$   
nadzemne etaže.

Etažna visina može biti i veća, ukoliko to zahtjeva  
tehnoški proces.

Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja – groblje  
Članak 145 f.

- (1) U ovom Planu utvrđena su građevna područja za  
postojeće groblje koje se nalaze izvan naselja.
- (2) Namjena građevina koje se mogu graditi na groblju  
te uvjeti gradnje i uređenja groblja utvrđuju se sukladno  
posebном propisu.

2.3.2. Uvjeti gradnje van građevinskog područja

Članak 146.

Van građevinskih područja mogu se graditi sljedeće  
građevine:

- a) Na poljoprivrednom zemljištu I. i II. bonitetne klase

- građevine infrastrukture (prometne, energetske, komunalne itd.),
- građevine za istraživanje energetskih mineralnih sirovina,
- stambene i gospodarske građevine za vlastite potrebe u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti,

b) Na poljoprivrednom zemljištu ostalih bonitetnih klasa

- građevine infrastrukture (prometne, energetske, komunalne itd.),
- rekreacijske građevine i sportsko-rekreacijska igrališta na otvorenom s pratećim zgradama,
- građevine za istraživanje mineralnih sirovina,
- stambene i gospodarske građevine za vlastite potrebe i potrebe seoskog turizma, a sve u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti,
- građevine namijenjene gospodarenju u šumarstvu i lovstvu,
- zahvati u prostoru za robinzonski smještaj smještajnog kapaciteta do 30 gostiju.

c) U šumama i na ostalom šumskom zemljištu isključivo osnovne namjene

- građevine namijenjene gospodarenju u šumarstvu i lovstvu,
- zahvati u prostoru za robinzonski smještaj smještajnog kapaciteta do 30 gostiju.

d) Na vodama i unutar vodnog dobra

- vodne građevine,
- građevine infrastrukture (prometne, energetske, komunalne itd.),
- građevine za rekreaciju."

(2) Izvan građevinskih područja mogu se rekonstruirati postojeće građevine pod uvjetima definiranim posebnim propisom.

#### Članak 147.

(1) Katastarska čestica na kojoj se grade građevine izvan građevinskog područja mora imati pristup s prometne površine.

(2) Pod prometnom površinom iz stavka 1. ovog članka podrazumijevaju se postojeće ceste i poljski putovi širine min 3,0 m, ako zadovoljavaju potrebe vatrogasnog pristupa i prometne uvjete utvrđene sukladno posebnom propisu i to u cijeloj dužini do priključka na javnu cestu."

#### Članak 148.

Oko gospodarskih i stambenih građevina koje se grade van građevinskog područja obvezna je sadnja niskog i visokog zelenila, a ograđivanje građevne čestice je dozvoljeno isključivo ogradom od pletiva s parapetom visine max. 30,0 cm ili živicom. Max. visina ograde je 1,8 m.

Ograditi se može i poljoprivredno zemljište sukladno uvjetima iz prethodnog stavka.

Članak 148.a.

Zahvatima u prostoru za robinzonski smještaj ne može se planirati građenje građevina za čije je građenje potrebna građevinska dozvola.

2.3.2.1. Stambene građevine van građevinskog područja

#### Članak 149.

Izvan građevinskog područja mogu se graditi samo stambene i pomoćne građevine za vlastite (osobne) potrebe na građevnim česticama površine definirane posebnim propisom i za potrebe seoskog turizma na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu na građevnim česticama od 2 ha i više.

#### Članak 150.

Udaljenost stambene građevine od građevinskog područja naselja stalnog stanovanja mora biti min. 500,0 m, od razvrstane ceste min. 50,0 m, a od poluautoceste min. 100,0 m.

#### Članak 151

Bruto izgrađena površina stambene građevine koja se gradi van građevinskog područja može biti max. 20% od ukupno izgrađene površine proizvodnih građevina. Iznimno, na posjedima manjim od 5,0 ha bruto izgrađena površina stambene građevine ne može biti veća od 200 m<sup>2</sup>.

#### Članak 152.

Etažna visina stambene građevine koja se gradi van građevinskog područja može bit max. podrum ili suteren, prizemlje, kat i potkrovlje.

2.3.2.2. Gospodarske građevine van građevinskog područja

#### Članak 153.

Gospodarske građevine u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti i seoskog turizma su:

- poljoprivredne građevine za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije te uzgoj poljoprivrednih kultura i životinja (stoke, peradi i krznaša),
- ribnjaci,
- gospodarske građevine za primarnu doradu i preradu u sklopu kompleksa za intenzivni uzgoj životinja,
- ugostiteljsko-turističke građevine za smještaj i prehranu u seoskom turizmu u sklopu obiteljskog poljoprivrednog posjeda.

#### Članak 154.

Poljoprivredne građevine van građevinskog područja mogu se graditi na poljoprivrednom tlu isključivo osnovne namjene (P1), (P2) i (P3), sukladno posebnom propisu i ako su zadovoljeni uvjeti utvrđeni odredbama ove Odluke u pogledu minimalne veličine posjeda, udaljenosti od građevinskog područja i javnih

prometnica i minimalnog broja uvjetnih grla koja se mogu uzgajati van građevinskog područja.

Građevine u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti izvan naselja mogu se locirati samo na površinama koje se obrađuju i za koje postoji dokaz o gospodarskih opravdanosti te da se ne može formirati građevinska parcela za te objekte niti smanjivati posjed.

#### Članak 155.

(1) Minimalna veličina posjeda na kojem se mogu graditi poljoprivredne građevine izvan građevinskog područja je sljedeća:

-15,0 ha za građevine u funkciji intenzivne ratarske proizvodnje, ili

-3,0 ha za građevine u funkciji uzgoja voća, ili

-1,0 ha za građevine u funkciji uzgoja povrća, ili

-1,0 ha za građevine u funkciji uzgoja vinove loze, ili

-0,5 ha za građevine u funkciji uzgoja cvijeća i sadnica.

(2) Minimalne veličine posjeda na kojima se obavlja više od jedne vrste biljne proizvodnje jednaka je minimalnoj površini pretežite kulture, a na kojima se bilinogojstvo kombinira sa stočarstvom je 3 ha, bez obzira na intenzitet pojedine proizvodnje (biljne ili stočarske).

(3) Iznimno, staklenici i plastenici mogu se graditi nezavisno od veličine posjeda.

(3) Posjedom iz stavka 1. i 2. ovoga članka smatra se zemljište koje je u površini od min. 60% u vlasništvu

- za razvrstane ceste:

BROJ UVJETNIH GRILA	AUTOCESTE I DRŽAVNE CESTE	ŽUPANIJSKE CESTE	LOKALNE CESTE
do 100	100 m	50 m	30 m
101- 400	150 m	100 m	30 m
više od 400	200 m	150 m	30 m

- za nerazvrstane ceste 15 m.

(2) Propisane udaljenosti odnose se isključivo na građevine sa potencijalnim izvorom zagađenja pojedinačne ili unutar kompleksa. Propisane udaljenosti ne odnose se na zahvate na postojećim građevinama ili kompleksima čak niti kada oni podrazumijevaju povećanje kapaciteta. Prilikom takvih zahvata ne mogu se smanjivati zatečene udaljenosti.

(3) Maksimalni kapacitet građevine primarne dorade i prerade mora biti jednak ili manji od maksimalnog kapaciteta osnove proizvodnje.

(4) U sklopu gospodarskog kompleksa moguća je gradnja postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koja kao resurs koriste alternativne odnosno obnovljive izvore.

#### Članak 159

investitora, a preostali dio može biti državno zemljište u zakupu. Ako posjed čini više katastarskih čestica, na min. 80% površine posjeda katastarske čestice moraju biti fizički povezane. Čestice se smatraju fizički povezane i ako ih dijele melioracijski kanali i poljski putovi. Najmanje 50% posjeda treba biti na području općine Nuštar.

#### Članak 156.

(1) Poljoprivredne građevine za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije te uzgoj poljoprivrednih kultura su: skladišta, spremišta strojeva i alata, nadstrešnice, staklenici, plastenici, kompostišta parkirišta, manipulacijske površine i sl.

(2) Građevine u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti izvan naselja mogu se locirati samo na površinama koje se obrađuju i za koje postoji dokaz o gospodarskoj opravdanosti, te se ne može formirati građevna čestica za te građevine niti smanjivati posjed."

#### Članak 157.

Izvan građevinskog područja naselja moguća je gradnja farmi/građevina za smještaj od 50 uvjetnih grla.

#### Članak 158.

(1) Minimalne udaljenosti gospodarskih građevina (farmi i ribnjaka), od ruba zemljišnog pojasa ceste iznose:

Građevine za smještaj životinja van građevinskog područja ne mogu se graditi u vodozaštitnim zonama, u kojima je zabrana gradnje takvih građevina utvrđena posebnim propisom i odlukama o zaštiti sanitarnih zona crpilišta, donesenim na temelju tog propisa, vrijednim prirodnim predjelima i zaštićenim područjima kulturnih dobara prikazanim na kartografskom prikazu br. 3.A.

"UVJETI KORIŠTENJA".

#### Članak 160.

Građevine za smještaj životinja moraju se udaljiti od građevinskog područja na minimalnu udaljenost, zavisno o kapacitetu građevine.

Kapacitet građevine iskazuje se u uvjetnim grlima (Ug), a izračunava se na način da se broj životinja u jednom turnusu pomnoži s koeficijentom k iz sljedeće tablice:

koeficijent	VRSTA STOKE	NAJMANJA DOPUŠTENA UDALJENOST STOČARSKOG GOSPODARSTVA OD GRAĐEVNOG PODRUČJA NASELJA u odnosu na broj uvjetnih grla stoke i najveći dopušteni kapacitet zgrade				
		100 m	200 m	300 m	400 m	500 m
	UDALJENOST OD NASELJA					
	UVJETNA GRLA (>50)	50	100	200	400	800
1,00	krave, steone junice	50	100	200	400	800
1,50	bikovi	33	67	133	267	533
0,70	junad 1 – 2 god.	71	143	286	571	1142
0,50	junad 6 – 12 mj.	100	200	400	800	1600
0,25	telad	200	400	800	1600	3200
0,30	krmača + prasad	167	333	666	1333	2667
0,25	tovne svinje do 6 mj.	200	400	800	1600	3200
1,20	teški konji	42	83	166	333	667
1,00	srednje teški konji	50	100	200	400	800
0,70	laki konji	71	143	286	571	1142
0,70	ždrebad	71	143	286	571	1142
0,10	ovce i ovnovi	500	1000	2000	4000	8000
	ostale životinjske vrste	udaljenost odrediti sukladno uvjetnom grlu te uz mišljenje veterinarske službe				

**Članak 161.**

Obrisan.

**Članak 162.**

Na građevnoj čestici građevine za smještaj životinja mogu se graditi prateći sadržaji (klaonica, hladnjača, skladišta i mješaonica stočne hrane, kafilerija, kompostište, spremišta strojeva i alata, prostorije za boravak radnika, uredi, infrastruktura, garaže, parkirališta, manipulativne površine, nadstrešnice i sl.), te jedna jednoobiteljska stambena građevina. Prateći sadržaji mogu biti samo u funkciji djelatnosti uzgoja životinja, a prostori za boravak djelatnika samo garderobno-sanitarni prostori, te prostorije za dnevni odmor.

Uredske prostorije mogu biti samo 5% bruto građevinske površine dijela građevine za smještaj životinja.

Prateći sadržaji iz stavka 1. ovog članka mogu se graditi samo nakon izgradnje ili istovremeno s izgradnjom osnovnih građevina.

Na farmi je moguća izgradnja stambenih građevina koje se mogu graditi isključivo kao jedinstvena arhitektonsko-oblikovna cjelina s gospodarskim dijelom uz uvjet da im površina ne prelazi 20% ukupno izgrađene površine proizvodnih objekata. Ukupno je programom predviđen seoski turizam tada je moguće stambenu površinu povećati samo za onaj dio koji služi smještaju gostiju.

Uvjeti se određuju stručnom podlogom za cijeli obuhvat i posjed. Lokacijska dozvola mora se izdati za cijeli obuhvat.

**Članak 163.**

Ribnjakom se smatraju bazeni i prateće građevine za uzgoj ribe, koji se u pravilu grade na poljoprivrednom tlu niže od V klase, te u napuštenim koritima i rukavcima rijeka i potoka.

Izgradnja ribnjaka ne smije štetno utjecati na vodni režim susjednog obradivog zemljišta.

Iznimno se na područjima vrijednog prirodnog predjela mogu planirati ribnjaci s pratećim građevinama u funkciji proizvodnje na način da se uređenjem i korištenjem prostora ne narušavaju prirodne značajke prostora, da se takav zahvat planira ne narušavajući cjelinu krajolika te uskladi s uvjetima vodnog gospodarstva.

**Članak 164.**

Prateći sadržaji za primarnu doradu i preradu (klaonica, hladnjača, mješaonice stočne hrane i sl.) mogu biti isključivo u funkciji osnovne proizvodnje i mogu se graditi pod uvjetom da kapacitet građevine za uzgoj životinja iznosi min. 100 uvjetnih grla.

Maksimalni kapacitet prateće građevine za primarnu doradu i preradu mora odgovarati maksimalnom kapacitetu osnovne proizvodnje, te se u projektu mora dokazati da su količine sirovina za doradu i preradu sukladne kapacitetu farme.

Uvjeti iz stavka 2. ovog članka ne odnose se na kafileriju.

(4) U sklopu kompleksa farme dozvoljava se gradnja gospodarskih građevina za primarnu doradu ili preradu u funkciji osnovne proizvodnje. Minimalni kapacitet osnovne proizvodnje uz koji se može odobriti izgradnja primarne dorade ili prerade (klaonica, hladnjača i sl.) iznosi 100 uvjetnih



grla. Za izgradnju mješaonice stočne hrane kao minimalni kapacitet osnovne proizvodnje iznosi 51 uvjetno grlo.

#### Članak 165.

Gospodarske građevine u funkciji seoskog turizma su građevine za pružanje ugostiteljskih usluga u seljačkom domaćinstvu, utvrđene posebnim propisom, a mogu se graditi isključivo ako je izgrađena ili se istovremeno gradi stambena građevina. Ove građevine ne mogu se graditi na poljoprivrednom zemljištu I i II bonitetne klase odnosno na osobito vrijednom obradivom tlu (P1).

#### Članak 166.

Etažna visina gospodarske građevine u funkciji seoskog turizma može biti max. podrum/suteren, prizemlje, kat i potkrovlje.

Za potrebe turizma moguće je stambenu površinu iz članka 151. ove Odluke povećati za dio koji služi smještaju gostiju.

2.3.2.3. Rekreativne građevine i sportsko-rekreativna igrališta na otvorenom s pratećim zgradama izvan građevinskog područja

#### Članak 167.

(1) Rekreativne građevine koje se grade izvan građevinskog područja su: trim staza, konjička staza, kupalište i sl., građevine u funkciji rekreacije. Rekreativne građevine ne mogu se graditi na poljoprivrednom zemljištu I i II bonitetne klase odnosno na osobito vrijednom obradivom tlu (P1).

(2) Izvan građevinskih područja omogućava se uređenje / izgradnja jezera - bajera rekreativne namjene, pomoćnih ili pratećih građevina ribnjaka u svrhu sportskog ribolova i sl, izgradnja svih vrsta sportskih igrališta i terena na otvorenom, (otvorenih ili natkrivenih ) s pratećim zgradama., izgradnja dječjih igrališta, nadstrešnica za izletnike i ribiče, urbane opreme, te izgradnja / uređenje pješačkih, biciklističkih , prometnih i ostalih infrastrukturnih površina i građevina.

(3) Maksimalna građevinska (bruto) površina pojedinačne zatvorene građevine iz stavka (2.) može iznositi 100 m<sup>2</sup>.

Maksimalna dopuštena etažna visina zatvorenih građevina iznosi Po ili S+ P, a visina građevina najviše 6,0 m.

Koeficijent iskorištenosti pojedinačne građevne čestice iznosi maksimalno 0,5.

Izgrađenost pojedinačne građevne čestice iznosi maksimalno 30% (izgrađenost definiranu ovim člankom ne uračunavaju se otvoreni sportski tereni).

(4.) Građevine iz stavka 2. ovoga članka trebaju biti udaljene od susjedne čestice najmanje 3,0 m. Udaljenost ribnjaka od susjednih čestica treba biti takva da ne utječe na vodni režim susjednog zemljišta, ali ne manja od 3,0 m.

(5.) Neizgrađeni dio građevne čestice potrebno je urediti kao parkovne nasade i prirodno zelenilo, te koristiti autohtone biljne vrste, a postojeće elemente autohtone flore sačuvati u najvećoj mogućoj mjeri te integrirati u krajobrazno uređenje.

(6) Sportsko-rekreativna igrališta na otvorenom s pratećim zgradama izvan građevinskog područja ne mogu se graditi na poljoprivrednom zemljištu I i II bonitetne klase odnosno na osobito vrijednom obradivom tlu (P1).

2.3.2.4. Građevine za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina

#### Članak 168.

(1) Na području Općine nema postojećih eksploatacijskih polja mineralnih sirovina. U južnom dijelu Općine nalazi se planirano eksploatacijsko polje ugljikovodika (EPU Cerić).

(2) Istražni prostori za iskorištavanje mineralnih sirovina ne mogu se osnivati u:

- građevinskim područjima naselja (osim za geotermalne vode za energetske svrhe, lječilišta, turističke svrhe i sl.),
- područjima prirode zaštićenim prema posebnom propisu, osim ako su takve aktivnosti dopuštene aktom o zaštiti ili naknadnim dopuštenjem javne ustanove s posebnim ovlastima,
- na osobito vrijednom poljoprivrednom tlu, izuzev za energetske mineralne sirovine (ugljikovodike i geotermalne vode).

#### Članak 169.

(1) U okviru istražnog prostora moguće je odrediti novo eksploatacijsko polje ne veće od odobrenog istražnog prostora (sukladno propisima iz područja zaštite okoliša, prostornog uređenja, istraživanja i eksploatacije ugljikovodika i rudarstva).

(2) Ukoliko se radi o čvrstim mineralnim sirovinama novo eksploatacijsko polje moguće je utvrditi na površini od 5ha pod sljedećim uvjetima:

- da u radijusu od 10 km ne postoji drugo aktivno ili nesansirano eksploatacijsko polje istovjetne mineralne sirovine,
- da je na većoj udaljenosti od 500 m od građevinskog područja naselja, državnih vodotoka i prometnica, te 1.000 m od ugostiteljsko-turističkih zona, sportsko-rekreativskih zona i zaštićenih područja i objekata,
- da se ne nalazi u I., II. i III. zoni zaštite vodocrpilišta."

2.3.2.5. Pomoćne građevine van građevinskog područja

#### Članak 170.

Pomoćne građevine van građevinskog područja mogu se graditi na građevnoj čestici na kojoj je izgrađena stambena građevina koja se prema odredbama ove Odluke može graditi van građevinskog područja. Najveća etažna visina pomoćne građevine iz prethodnog stavka može biti podrum i prizemlje.

#### Članak 171.

Obrisan.

#### 2.3.2.6. Prometne i ostale infrastrukturne građevine

##### Članak 172.

Prometne i ostale infrastrukturne građevine van građevinskog područja grade se sukladno odredbama ove Odluke, izuzev onih odredbi koje se odnose isključivo na gradnju u građevinskom području.

##### Članak 173.

Van granica građevinskog područja mogu se graditi stajališta, benzinske postaje i druge građevine u funkciji prometa.

Benzinske postaje mogu se graditi u pojasu dubine max. 150,0 m od osi postojeće javne ceste, sukladno posebnom propisu.

Maksimalni koeficijent izgrađenosti građevne čestice benzinske postaje može biti 0,5.

Na građevnoj čestici benzinske postaje mogu se graditi prateći sadržaji (prostorije za boravak djelatnika, uredi, infrastruktura, parkirališta, manipulativne površine i sl.).

#### 3. UVJETI SMJEŠTAJA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

##### Članak 174.

Gospodarske djelatnosti su sljedeće:

- poljoprivreda, šumarstvo, lovstvo i ribarstvo,
- eksploatacija mineralnih sirovina,
- industrija,
- graditeljstvo,
- trgovina,
- ugostiteljstvo i turizam,
- promet, komunikacije i skladištenje,
- proizvodnja i opskrba strujom, plinom i vodom,
- ostale usluge.

##### Članak 175.

U naseljima građevine gospodarskih djelatnosti mogu se graditi na građevnoj čestici drugih namjena i na zasebnoj građevnoj čestici. Građevine gospodarskih djelatnosti unutar građevinskog područja grade se sukladno uvjetima gradnje u građevinskim područjima, utvrđenim odredbama ove Odluke.

##### Članak 176.

U izdvojenom dijelu građevinskog područja naselja Marinci za povremeno stanovanje dozvoljeno je:

- obavljanje poljoprivredne proizvodnje,

- gradnja građevina u funkciji poljoprivrede (osim građevina za uzgoj životinja),
- gradnja građevina ugostiteljstva, turizma i trgovine, sukladno članku 103. ove Odluke.

##### Članak 177.

U ovome PPUO utvrđene se nove gospodarske zone uz Nuštar.

##### Članak 178.

Površine van granica građevinskog područja namjenjuju se djelatnostima poljoprivrede, šumarstva, lovstva, ribarstva, seoskog turizma, prometu, telekomunikacijama i opskrbi strujom, plinom i vodom, te odvodnji voda, sukladno odredbama ove Odluke i posebnim propisima.

#### 4. UVJETI SMJEŠTAJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

##### Članak 179.

U ovome Planu društvenim djelatnostima se smatraju sljedeće djelatnosti:

- uprava,
- socijalna zaštita,
- zdravstvo,
- predškolski odgoj,
- obrazovanje,
- kultura,
- vjerske aktivnosti,
- vatrogasni dom,
- udruge i sl.

##### Članak 180.

Planirana mreža javnih i društvenih djelatnosti sadrži osnovne sadržaje koji moraju biti zastupljeni u središnjim naseljima, a moguće ju je proširivati bez ograničenja.

U naseljima na području Općine moraju se za potrebe javnih i društvenih djelatnosti, osigurati prostori za sljedeće sadržaje:

NUŠTAR Općinska uprava  
osnovna škola za  
ambulanta  
ljekarna  
dom kulture  
(muzej, čitaonica, knjižnica) vatrogasni dom

CERIC osnovna škola  
ambulanta  
ljekarna  
dom kulture

MARINCI osnovna škola  
dom kulture

Za vjerske građevine, udruge i sl. prostor će se osigurati sukladno potrebama.

**Članak 181.**

Za potrebe društvenih djelatnosti koristit će se postojeće građevine ili graditi nove u građevinskim područjima naselja, sukladno uvjetima utvrđenim u odredbama ove Odluke.

**5. VJETI UTVRĐIVANJA KORIDORA ILI TRASA I POVRŠINA PROMETNIH I DRUGIH INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA****Članak 182.**

Trase novih prometnih i infrastrukturnih građevina prikazane su u kartografskim prikazima br. 2.A. do 2.C., te u kartografskim prikazima građevinskih područja, a osnovni uvjeti utvrđivanja koridora i površina definirani su u članku 6. i 7. ove Odluke.

**Članak 183.**

Prilikom gradnje novih infrastrukturnih vodova nižih razina, koji nisu prikazani na kartografskim prikazima ovoga Plana, potrebno je težiti njihovom objedinjavanju u infrastrukturne koridore.

**Članak 184.**

Vodovi infrastrukture u pravilu se polažu u površine javne namjene. Iznimno, mogu se polagati i na ostalim površinama uz osigurani pristup.

Ostale površine iz prethodnog stavka su:

- u građevinskim područjima–neizgrađene površine između regulacijske linije i građevnog pravca,
- van građevinskog područja–neizgrađeni površine.

**Članak 185.**

Postojeće prometne i infrastrukturne građevine, koje se u ovome Planu uklanjaju ili zamjenjuju novima, mogu se održavati i rekonstruirati na postojećoj trasi do izgradnje nove mreže.

**5.1. PROMETNI SUSTAV****Članak 186.**

Mreža postojećih razvrstanih javnih cesta utvrđena je u Planu, a kategorija prometnica utvrđena je na temelju Odluke nadležnog Ministarstva.

Kategorija svih prometnica na području Općine može se mijenjati sukladno izmjenama Odluke iz stavka 1. ovoga članka bez promjene ovoga Plana. Od dana stupanja na snagu Odluke, na tu prometnicu i okolni prostor primjenjuju se uvjeti gradnje utvrđeni odredbama ove Odluke, sukladno novoj kategoriji prometnice.

**Članak 187.**

Ulični koridor u naselju je prostor između regulacijskih linija, koji je namijenjen je gradnji kolnika, parkirališta, kolno-pješačkih prilaza građevinskoj parceli, prometnih površina pješačkog, biciklističkog i javnog

prometa, te vođenja svih vrsta infrastrukturnih vodova, uključujući i odvodni sustav oborinske odvodnje, uređenju zelenih površina, postavljanju urbane opreme i sl.

**Članak 188.**

Svi ulični koridori u građevinskom području na koje postoji neposredan pristup s građevnih čestica, ili su uvjet za formiranje građevnih čestica, moraju biti povezani u jedinstveni prometni sustav.

**Članak 189.**

Za nove ulične koridore u građevinskim područjima naselja potrebno je osigurati širinu:

25,0 m za ulični koridor kojim prolazi državna cesta, 20,0 m za ulični koridor kojim prolazi županijska cesta, 18,0 m za ulični koridor kojim prolazi lokalna cesta, 18,0 m za ulične koridore kojima prolaza ceste čija je dužina preko 150,0 m.

**Članak 190.**

U slučaju da se zbog postojećih građevina, prirodnih ili drugih specifičnih prostornih ograničenja ne može osigurati preporučena širina uličnog koridora, za nove ulične koridore čija je dužina preko 150,0 m mogu se utvrditi i manje širine, ali ne manje od sljedećih:

KATEGORIJA CESTE U ULIČNOM KORIDORU	Minimalna širina uličnog koridora (m)	
	Otvoreni sustav oborinske odvodnje	Zatvoreni sustav oborinske odvodnje
Državna	20,0	18,0
Županijska	18,0	14,0
Lokalna cesta	18,0	14,0
Ostale ceste	16,0	12,0

### Članak 191.

Za nove ulične koridore čija dužina je manja od 150,0 m, širina uličnog koridora ne može biti manja od

SMJER KOLNOG PROMETA	Minimalna širina uličnog koridora (m)	
	Otvoreni sustav oborinske odvodnje	Zatvoreni sustav oborinske odvodnje
Dvosmjerni promet	12,0	10,0
Jednosmjerni promet	10,0	8,0

Ulice dužine manje od 150,0 m mogu biti i slijepe.

### Članak 192.

Širine koridora iz članka 189. do 191. ove Odluke ne odnose se na postojeće ulične koridore, koji se nalaze u izgrađenom području i na području izdvojenog dijela građevinskog područja naselja za povremeno stanovanje.

Na području izdvojenog dijela građevinskog područja naselja za povremeno stanovanje za pristup do građevne čestice mogu se koristiti i postojeći poljski putovi, a novi pristupni putevi moraju biti širine min. 4,0 m.

Udaljenost građevina od osi razvrstanih prometnica mora biti min:

- kod državnih cesta 12,5 m,
- kod županijskih cesta 10,0 m,
- kod lokalnih cesta i ostalih javnih cesta 9,0 m.

Izgrađeno područje iz prethodnog stavka je izgrađeno građevinsko područje označeno na kartografskim prikazima građevinskih područja.

### Članak 192.a.

(1) Prostornim planom uređenja Općine Nuštar omogućavaju se radovi na izgradnji, rekonstrukciji i održavanju javnih i nerazvrstanih cesta na području Općine, kao i svih pripadajućih građevina (mostovi, propusti, raskrižja i sl.), a prema planovima i projektima pravne osobe koja upravlja ili je ovlaštena upravljati cestom. Tip i oblikovanje raskrižja (kružno raskrižje i sl.) definirat će se projektnom dokumentacijom.

(2) U cilju zaštite javnih cesta potrebno je poštivati zaštitni pojas uz cestu u skladu s posebnim propisom.

(3) Priključke i prilaze na javnu cestu, te parkinge uz javnu cestu planirati sukladno posebnom propisu, na način da se ne narušava postojeći režim prometovanja.

(4) Mrežu nerazvrstanih cesta na području Općine osim naznačenih značajnijih nerazvrstanih cesta, čine ceste i putovi unutar i izvan građevinskih područja koje temeljem Zakona nisu proglašene kao javne ceste kao i druge nerazvrstane prometne površine na kojima se odvija promet vozila.

(5) Rekonstrukcija prometno-tehničkih elemenata (horizontalnih i vertikalnih) postojeće trase javne ceste (u okviru zaštitnog pojasa javne ceste), kao i nerazvrstanih cesta (do 10,0 m od ruba postojeće katastarske čestice nerazvrstane ceste) ne smatra se promjenom trase i ne mora biti naznačena u ovom Planu.

(6) Širina kolnika za dvosmjernan promet (razvrstane) ceste izvan građevinskog područja definirana je posebnim propisom i uvjetima nadležne ustanove za gospodarenje javnom (razvrstanom) cestom.

Širina kolnika za dvosmjernan promet javne (razvrstane) ceste unutar građevinskog područja mora pratiti širinu kolnika definiranu izvan građevinskog područja. Iznimno, zbog prostornih ograničenja i sl., širine kolnika (razvrstane) ceste u građevinskom području mogu biti drugačije, što se mora obrazložiti u okviru projektne dokumentacije.

(7) Nerazvrstane ceste mogu biti uređene kao ulice s odvojenim cestovnim i pješačkim prometom, kolno-pješačke ulice, pješačke ulice i površine i slično.

(8) Širina kolnika za dvosmjernan promet nerazvrstanih cesta izvan i unutar građevinskih područja treba biti 5,50 m, a minimalna širina 4,5 m uz ograničenje brzine i sl., što mora biti definirano u okviru projektne dokumentacije.

(9) Iznimno, u slučaju prostornih ograničenja, malog prometa i sl., širina kolnika za dvosmjerni promet nerazvrstanih cesta izvan i unutar građevinskih područja može biti i manja od 4,5 m, ali ne manja od 3,0 m uz obvezu izgradnje mimoilaznica na rasteru koji će se definirati projektnom dokumentacijom ili uz obvezu izgradnje bankine od kamenog materijala odgovarajuće nosivosti i minimalne širine 1,0 m s obje strane kolnika.

(10) U slučaju izgradnje pješačke staze uz kolnik dvosmjerne ceste min. širine 3,0 m, bankinu od kamenog materijala u min. širini od 1,5 m moguće je graditi samo s jedne strane ulice. Prometna površina u uličnom koridoru može se urediti i kao kolno-pješačka površina.

(11) Minimalna širina kolno-pješačkih površina je 4,5 m.

(12) Na mjestima priključenja poljskih i šumskih putova na modernizirane javne ceste mora se izvesti asfaltno otresište u ukupnoj širini puta, odnosno minimalno 3,0 m širine i minimalno 50,0 m duljine.

(13) U cilju povećanja sigurnosti prometovanja na javnim cestama na području Općine potrebno je:

- ispoštovati standard za širinu javnih cesta kako bi se mogao nesmetano odvijati dvosmjerni promet
- u potpunosti izgraditi suvremene zastore na javnim cestama Općine
- redovito i pojačano održavati stanja kolnika na državnim i županijskim cestama
- izvršiti sanaciju kolnika na mreži lokalnih cesta.

#### Članak 193.

Sve ceste namijenjene javnom prometu na području Općine moraju biti opremljene horizontalnom i vertikalnom signalizacijom, prema Hrvatskim normama. Sve prometne površine trebaju biti izvedene sukladno posebnom propisu o sprječavanju stvaranja arhitektonsko-urbanističkih barijera, tako da na njima nema zapreke za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

Nije dozvoljena gradnja građevina, zidova i ograda, te podizanje nasada koje zatvaraju vidno polje vozača i time ugrožavaju promet. Određivanje polja preglednosti utvrđuje se na temelju posebnog propisa za javne ceste.

#### Članak 194.

U svim naseljima Općine mora se uz sve stambene građevine, građevine javne i društvene te gospodarske namjene, izgraditi minimalni broj parkirališnih mjesta prema sljedećim normativima:

Namjena građevina	Jedinica	Broj parkirališnih mjesta
Obiteljske stambene građevine	1 stan	1,00
Višestambene građevine	1 stan	1,20
Trgovački (maloprodaja)	25 m <sup>2</sup> bruto izgrađene površine	1,00
Robne kuće, trgovački centri	60 m <sup>2</sup> bruto izgrađene površine	1,00
Tržnice na malo	25 m <sup>2</sup> površine građevne čestice	1,00
Poslovne zgrade, uredi, agencije	100 m <sup>2</sup> bruto izgrađene površine < 50 m <sup>2</sup> bruto izgrađene površine	2,00 1,00
Industrija i skladišta	100 m <sup>2</sup> bruto izgrađene površine	1,00
Servisi i obrt	100 m <sup>2</sup> bruto izgrađene površine	2,00
Ugostiteljstvo	15 m <sup>2</sup> bruto izgrađene površine	1,00
Osnovne škole i vrtići	1 učionica/grupa	2,00
Zdravstveni građevine	40 m <sup>2</sup> bruto površina	2,00
Zdravstvene građevine	40 m <sup>2</sup> bruto izgrađene površine	1,00
Građevine mješovite namjene	Σ jedinica za sve namjene u sklopu građevine	Σ parkirališnih mjesta za sve namjene u sklopu građevine

Broj parkirališta za športsko-rekreacijske građevine utvrđuje se prema posebnom propisu.

#### Članak 195.

Na javnim parkiralištima i u javnim garažama potrebno je osigurati parkirališna mjesta za invalide prema posebnom propisu.

#### Članak 196.

Sukladno namjeni građevine izgradnja parkirališta se mora riješiti na sljedeći način:

obiteljske stambene građevine	<ul style="list-style-type: none"> <li>• na vlastitoj građevnoj čestici,</li> <li>• u uličnom koridoru, u širini regulacijske linije građevne čestice,</li> </ul>
višestambene građevine	<ul style="list-style-type: none"> <li>• na vlastitoj građevnoj čestici,</li> <li>• u uličnom koridoru, u širini regulacijske linije građevne čestice,</li> <li>• na parkiralištu udaljenom max. 100,0 m od građevine,</li> </ul>
poslovne građevine (trgovačke i ugostiteljske i poslovne zgrade, uredi, agencije, servisi i obrt)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• na vlastitoj građevnoj čestici,</li> <li>• u uličnom koridoru, u širini regulacijske linije građevne čestice,</li> <li>• na parkiralištu udaljenom do max. 100,0 m od građevine,</li> </ul>
robne kuće i trgovački centri	<ul style="list-style-type: none"> <li>• na vlastitoj građevnoj čestici,</li> </ul>
proizvodne građevine i skladišta	<ul style="list-style-type: none"> <li>• na vlastitoj građevnoj čestici</li> <li>• u uličnom koridoru, u širini regulacijske linije građevne čestice,</li> </ul>
javne i društvene te športsko-rekreacijske i vjerske građevine	<ul style="list-style-type: none"> <li>• na vlastitoj građevnoj čestici,</li> <li>• u uličnom koridoru u širini regulacijske linije građevne čestice,</li> <li>• na parkiralištu udaljenom max. 200,0 m od građevine,</li> </ul>
građevine mješovite namjene	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sukladno načinu rješavanje izgradnje parkirališta za osnovnu namjenu.</li> </ul>

Pod parkiralištem podrazumijeva se i prostor u garaži.

#### Članak 197.

Pod pojmom "vlastita građevna čestica" iz članka 196. ove Odluke podrazumijeva se građevna čestica na kojoj je izgrađena osnovna građevina.

Pod pojmom "ulični koridor u širini regulacijske linije" podrazumijeva se neizgrađeni prostor između regulacijske linije i kolnika na onoj strani ulice na kojoj se nalazi građevna čestica, pod uvjetom da se u tom prostoru osigura pješački prolaz širine kao u ostalom dijelu ulice, a najmanje 1,20 m.

Pod pojmom "parkiralište" podrazumijeva se javno parkiralište ili garaža koji su planirani ili su izgrađeni za potrebe nove građevine ili prenamjenu postojeće.

Potvrdu da se javno parkiralište ili garaža može koristiti za potrebe građevine izdaje Općina.

#### Članak 198.

Način rješavanja izgradnje parkirališta utvrđen u članka 196. ove Odluke obvezno se primjenjuje i u slučaju prenamjene postojećih građevina, za dio građevine koji se prenamjenjuje, te kod rekonstrukcije za dio građevine koji se rekonstruira, ako je zbog prenamjene odnosno rekonstrukcije potreban veći broj parkirališnih mjesta od broja potrebnog za postojeću namjenu.

#### Članak 199.

Širina pješačkih prometnica utvrđuje se sukladno broju korisnika, prostornim uvjetima i ambijentalnim obilježjima, ali ne može biti manja od 1,20 m.

Pješačke prometnice se grade odvojeno od kolnika i po mogućnosti od kolnika odvojene zelenim zaštitnim pojasom.

#### Članak 199.a.

(1) Planom su naznačene značajnije rute biciklističke infrastrukture. Trase biciklističke infrastrukture unutar navedenih ruta moguće je planirati unutar koridora koji iznosi 150,0 m (mjereno simetrično od osi naznačene rute).

(2) Točan položaj i poprečni presjek biciklističke infrastrukture definirat će se projektnom dokumentacijom sukladno zakonu i propisima, te odredbama ovog Plana.

(3) Osim u Planu naznačenih značajnijih ruta biciklističke infrastrukture, na prostoru Općine mogu se graditi i druge rute biciklističke infrastrukture na temelju projektne dokumentacije.

(4) U okviru biciklističke rute, biciklistička infrastruktura može se urediti kao: biciklističke staze, biciklistički putovi, biciklističke staze, biciklističke

trake, biciklističko-pješačke staze ili se biciklistički promet može odvijati i cestom za mješoviti promet.

(5) Uz trase biciklističke infrastrukture mogu se graditi površine opremljene odgovarajućim elementima urbane opreme za parkiranje bicikala, kao i druge urbane opreme (klupe, koševi za otpad i sl.).

#### **Članak 200.**

Trasa planirane brze ceste Osijek-Tordinci-Nuštar-Vinkovci-Županja-granica BiH i odsjeka Nuštar-Vukovar-Sotin u konačnici se planira kao četvertračna cesta.

Sva čvorišta na navedenim brzim cestama kao i prijelazi preko njih moraju biti denivelirani.

#### **Članak 201.**

Trase planiranih brzih cesta mogu se graditi etapno. U prvoj fazi moguća je izgradnja dvotračne ceste s čvorištima u nivou na mjestima križanja s postojećim prometnicama.

#### **Članak 202.**

Postojeća ostala željeznička pruga za međunarodni promet M601 (Vinkovci- Erdut) planira se rekonstruirati i elektrificirati.

#### **Članak 203.**

Uz postojeći kolosjek potrebno je predvidjeti mogućnost izgradnje drugog kolosjeka, a njegova realizacija ovisit će isključivo o potrebama prometa. Kao mogućnost planirana je i izgradnja loko-teretne skupine kolosjeka za buduću luku Vukovar, istočno od naselja Nuštar.

#### **Članak 204.**

(1) Na križanju željezničke pruge i drugih prometnica obavezno je osigurati mjesto križanja sukladno posebnom propisu. Križanje željezničke pruge i dr. prometnica može se izvoditi u razini ili izvan razine uz posebne uvjete nadležnog tijela.

(2) Uvjeti rekonstrukcije postojećih križanja i planiranje novih križanja željezničke pruge i drugih prometnica definirani su posebnim propisom.

#### **Članak 205.**

Koridor planiranog višenamjenskog kanala namijenjen je za izgradnju kanala, hidrotehničkih objekata, mostova, nasipa, usjeka, obaloutvrda i pristupnih paralelnih puteva.

#### **Članak 206.**

U zoni naselja Nuštar planirati obaloutvrdu kako bi se izbjeglo rušenje postojećih stambenih objekata.

#### **Članak 207.**

Višak materijala iz iskopa planiranog kanala i nove luke Vukovar planira se deponirati na deponiji Cerić-Henrikovci.

Deponija se nakon završetka deponiranja mora hortikulturno i pejzažno urediti.

#### **Članak 207.a.**

Na kartografskom prikazu broj "2.A. Promet, pošta i elektroničke komunikacije" prikazana je površina ograničenja prepreka zračne luke Osijek-Klisa. U okviru prikazane vanjske horizontalne površine ograničena je visina izgradnje građevina do 150,0 m iznad tla, sukladno uvjetima nadležnog tijela.

### **5.2. POŠTANSKA MREŽA**

#### **Članak 208.**

Razvoj poštanske djelatnosti koji se odnosi na modernizaciju poslovnog prostora usmjeren je na građevinsko područje naselja, te se ovim Planom i detaljnim planovima uređenja moraju osigurati prostorne pretpostavke za nesmetani razvoj.

Razvoj poštanske djelatnosti odnositi će se samo na adaptacije i održavanje poslovnih prostora, te eventualno uređenje eksterijera (pristup, pločnik, parkirališna mjesta i sl.)

### **5.3. ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE**

#### **Članak 209.**

(1) Razvoj elektroničke komunikacijske mreže obuhvaća građenje elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme neophodne za pružanje elektroničkih komunikacijskih usluga. Elektronička komunikacijska infrastruktura i povezana oprema može se graditi unutar i izvan građevinskih područja, u skladu s posebnim propisima.

(2) Gradnja i/ili rekonstrukcija elektroničke komunikacijske infrastrukture i druge povezane opreme za međunarodno, magistralno i međumjesno povezivanje u nepokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži planira se podzemno sljedeći koridor prometnica, željezničkih pruga i drugih vrsta infrastrukture. Iznimno, zbog bitnog skraćivanja trase, prostornih ograničenja i sl., koridor elektroničke komunikacijske infrastrukture može se planirati i izvan koridora prometnice, željezničkih pruga i drugih vrsta infrastrukture, vodeći prava u pravu vlasništva.

(3) Osim planom naznačenih postojećih vodova i planiranih koridora nepokretne komunikacijske mreže, moguće je graditi i druge koridore nepokretne komunikacijske mreže i/ili rekonstruirati postojeće vodove u skladu s odredbama odnosno potreba novih operatora, vodeći računa o pravu zajedničkog korištenje od stranu svih operatora, a temeljem projektne dokumentacije.

(4) U građevinskom području u pravilu se planira gradnja kabelaške kanalizacije bez obzira na broj planiranih kabela elektroničke komunikacijske mreže. Iznimno na području naselja elektronički

komunikacijski vodovi mogu se graditi i/ili rekonstruirati i nadzemno.

#### Članak 210.

(1) Elektronička komunikacijska infrastruktura i povezana oprema pokretne mreže (bez korištenja vodova) prema načinu postavljanja dijeli se na elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i povezanu opremu na postojećim građevinama (antenski prihvat) i elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i povezanu opremu sa samostojećim antenskim stupovima.

(2) Samostojeći antenski stupovi za postavljanje elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme po konstrukciji izvode se kao rešetkasti antenski stupovi i štapni stupovi.

(3) Raspored samostojećih antenskih stupova prikazan je, sukladno posebnom propisu, na kartografskom prikazu broj "2.A. Promet, pošta i elektroničke komunikacije" na sljedeći način:

- postojeći samostojeći antenski stupovi, simbolom na lokaciji prema stvarnim koordinatama istog,
- područjem za smještaj samostojećeg antenskog stupa s radijusima od  $R=1500$ .

(4) Prilikom izmjene posebnog propisa kojime se definira raspored samostojećih antenskih stupova, primjenjuje se raspored istih iz posebnog propisa.

(5) Unutar područja za smještaj samostojećeg antenskog stupa uvjetuje se gradnja samostojećeg antenskog stupa takvih karakteristika da može prihvatiti više operatora, a prema projektu koji je potvrđen rješenjem Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva.

Ukoliko je unutar područja za smještaj samostojećeg antenskog stupa već izgrađen samostojeći antenski stup/stupovi, tada je moguća izgradnja još samo jednog dodatnog zajedničkog stupa za ostale operatore/operatora.

(6) Nije dozvoljeno postavljanje samostojećih antenskih stupova unutar zaštitnog pojasa državnih cesta kao ni unutar koridora planiranih državnih cesta odnosno željeznica.

(7) Dopušteno je postavljanje elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme na postojećim građevinama u suglasju s ishodenim posebnim uvjetima pravnih osoba s javnim ovlastima po posebnim propisima, a sve u skladu i s dokumentima prostornog uređenja predmetne jedinice lokalne samouprave.

(8) PPUG-om utvrđena GSM tehnologija javnih pokretnih telekomunikacija podrazumijeva i sve ostale sustave sljedećih generacija tj. novih tehnologija.

(9) U koridorima planiranih trasa dalekovoda naponskog nivoa 110 kV i više ne mogu se graditi samostojeći antenski stupovi mobilnih telekomunikacijskih mreža.

(10) Izgradnja elektroničke komunikacijske infrastrukture na području površina ograničenja prepreka dopuštena je samo ako se aeronautičkom studijom dokaže da ista ne probija zaštitne ravnine aerodroma, a sve u skladu s ICAO dokumentom Annex 14, Aerodromes.

(11) Prilikom određivanja lokacija i izgradnje građevina elektroničke komunikacijske infrastrukture, potrebno je poštivati posebne uvjete od interesa obrane vezano za zone posebne namjene i zaštićene i sigurnosne zone vojnih objekata koji su definirani Prostornim planom Vukovarsko-srijemske županije, odnosno prostornim planovima uređenja gradova i općina.

(12) U postupcima ishođenja dozvola za gradnju objekata elektroničkih pokretnih komunikacija potrebno je ishoditi posebne uvjete i suglasnost MORH-a.

(13) Nisu dopušteni zahvati postavljanja samostojećih antenskih stupova na područjima arheoloških zona i lokaliteta. Za zahvate na ostalim arheološkim područjima i lokalitetima upisanim u Registar ili zaštićenim na osnovi prostornog plana nužna su prethodna arheološka istraživanja, napose ako su neophodna za određivanje uvjeta zaštite kulturnoga dobra. Usto, na potencijalnim arheološkim područjima obvezan je arheološki nadzor, te neophodna zaštitna iskopavanja.

(14) Samostojeće antenske stupove na postojećim lokacijama, osobito one postavljene bez prethodnoga odobrenja, koji izravno fizički ili vizualno degradiraju kulturno dobro, odnosno kulturno-povijesne vrijednosti prostora, potrebno je dislocirati ili rekonstruirati, ako je to moguće, prema uvjetima nadležnoga konzervatorskog odjela.

(15) Postavljanje novih samostojećih antenskih stupova na području kulturnoga dobra eventualno će biti moguće ukoliko ne zadire u povijesnu strukturu toga dobra i ukoliko vizualno ne narušava kulturno dobro.

(16) Ako se prilikom građevinskih radova u vezi s postavljanjem novoga samostojećeg antenskog stupa nađe na arheološki nalaz treba postupiti prema čl. 45. važećeg Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

(17) Potrebno je izbjegavati lociranje samostojećih antenskih stupova u dometu glavnih točaka promatranja (vidikovci, odmorišta, prilazni putovi) kulturno-



povijesnih vrijednosti, posebno u dometu kulturno-povijesnih prostornih dominanti.

(18) U područjima gdje napajanje radijske opreme kablovima ili zračnim vodovima može znatno destruirati povijesnu strukturu kulturnoga dobra ili njegovu vizuru moguća je primjena alternativnoga izvora energije (solarnog, vjetro-solarnog i sl.) u dogovoru s nadležnim konzervatorskim odjelom.

(19) Za pristup samostojećim antenskim stupovima u najvećoj mogućoj mjeri koristiti i održavati trase povijesnih kolnih putova i pješačkih staza.

(20) Prilikom određivanja lokacija i izgradnje građevina elektroničke komunikacijske infrastrukture, potrebno je pridržavati se sljedećih mjera zaštite prirode:

- izbjegavati smještaj i planiranje samostojećih antenskih stupova na područjima zaštićenim temeljem Zakona o zaštiti prirode, a posebice na područjima zaštićenim u kategoriji (nacionalni park, strogi rezervat), posebni rezervat te ostalim kategorijama ukoliko zaštićeno područje obuhvaća malu površinu,
- ukoliko je zbog postizanja osnovne pokrivenosti nemoguće izbjeći planiranje i izgradnju samostojećih antenskih stupova na zaštićenom području isti se trebaju planirati rubno odnosno ne smiju se planirati na istaknutim i krajobrazno vrijednim lokacijama i vrhovima uzvisina,
- na prostoru velikih zaštićenih područja planirati minimalni broj stupova koji omogućava pokrivenost,
- pristupni put do samostojećeg antenskog stupa ne smije se asfaltirati, tipski objekt za smještaj opreme projektirati na način da se koriste materijali i boje prilagođene prostornim obilježjima okolnog prostora i tradicionalnoj arhitekturi (žbukana pročelja, dvostrešni kosi krov prekriven crijepom i dr.),
- na novoj lokaciji samostojeći antenski stup treba biti takovih karakteristika da može prihvatiti više operatera,
- ukoliko je na planiranoj lokaciji već izgrađen samostojeći antenski stup koji ne može prihvatiti druge operatere novi stup se ne može graditi na udaljenosti manjoj od 1000-3000 m ovisno o uvjetima prostora,
- za planirane samostojeće antenske stupove na područje ekološke mreže koji sami ili s drugim zahvatima mogu imati značajan utjecaj na područje ekološke mreže treba ocijeniti, sukladno Zakonu o zaštiti prirode, njihovu prihvatljivost za ekološku mrežu odnosno na ciljeve očuvanja tog područja ekološke mreže.'

#### Članak 211.

Prostornim planom Općine omogućava se izgradnja i stavljanje u funkciju postojeće elektroničke komunikacijske infrastrukture i drugih infrastrukture

pogodnih za postavljanje elektroničkih komunikacijskih mreža, kao i razvoja novih mreža (vodova) u cilju razvoja širokopojasnog interneta sljedeće generacije i novih tehnologija pokretnih mreža.

#### Članak 212.

Prilikom planiranja mreže baznih postaja obvezno je usklađivanje s istim ili srodnim djelatnostima radi zajedničkog korištenja prostora i dijela građevina.

#### Članak 213.

Ne dozvoljava se izgradnja građevina koje bi prekinule koridore RR veze i RTV sustava veza.

### 5.4. ELEKTROENERGETSKA MREŽA

#### Članak 214.

Razvoj elektroenergetskog sustava na području Općine planira se gradnjom sljedećih građevina:

- a) Prijenos
  - DV 2x400 kV Ernestinovo-Mladost
  - termoelektrana-toplana
- b) Distribucija
  - trafostanica TS 35/10(20) kV Nuštar
  - Obnova DV 35 kV od TS 110/35/10(20) kV Vinkovci do TS 35/10(20) kV Vukovar, koji sada nije u funkciji,
  - Izmještanje dijela postojećeg KB 35 kV zbog presijecanja planiranog građevinskog zemljišta naselja Cerić i zbog izgradnje kanala Dunav-Sava,
  - KTS 10(20)/0,4 kV Nuštar (250 kVA);
  - KB 10(20) kV od PTTS-250 do nove KTS,
  - KB 10(20) kV od PTTS-250 do nove KTS (zbog dvostranog napajanja),
  - KB 10(20) kV od PTTS Brdo do KTS A. Šenoa,
  - KB 10(20) kV za povezivanje mreža naselja Nuštar i Marinaca (preko SBTS-Vuka),
  - KTS 10(20)/0,4 kV na zapadu naselja Marinci,
  - DV 10(20) kV Bršadin-Marinci,
  - KB 10(20) kV nastavak DV 10(20) kV od Bršadina do KTS-400 u Marincima,
  - KTS 10(20)/0,4 kV Marinci na jugoistoku naselja Marinci,
  - KB 10(20) kV od postojeće KTS-250 kVA do planirane KTS Marinci jugoistok,
  - pri izgradnji kanala Dunav-Sava izgraditi KB 10(20) kV Nuštar-Cerić, te demontirati postojeći DV 10(20) kV,
  - KB 10(20) kV od TS 10(20)/0,4 kV Gortanova 2, Vinkovci do VTS u naselju Cerić,
  - KTS 10(20)/0,4 kV na sjevernom dijelu građevinskog područja naselja Cerić u skladu s razvojem gospodarstva i urbanizacijom,
  - KB 10(20) kV od VTS-250 do KTS u sjevernom dijelu građevinskog područja naselja Cerić,

- KB 10(20) kV za interpolaciju novih KTS u postojeću 10(20) kV mrežu,
- rekonstrukcija i dogradnja niskonaponske 0,4 kV mreže.

Ostale trafostanice i vodovi rekonstruirat će se i graditi sukladno gospodarskom razvoju i procesu urbanizacije naselja na područje Općine što obuhvaća nove trafostanice i nove 10(20) kV dalekovode za potrebe izdvojenih građevinskih područja.

Grafički prikaz trasa dalekovoda i položaja trafostanica u grafičkom prilogu "2.B. Elektroenergetika" je orijentacijski, a stvaran položaj će se utvrditi stvarnom parcelom, veličinom priključne snage, i prema posebnim uvjetima i propisima nadležne elektrodistribucije.

#### Članak 215.

Prilikom određivanja trase nadzemnih dalekovoda koji nisu naznačeni u kartografskom prikazu moraju se poštivati sljedeći uvjeti:

- potrebno je voditi računa o bonitetu poljoprivrednog zemljišta te po mogućnosti koristiti područja slabijih bonitetnih klasa,
- prilikom prijelaza preko poljoprivrednog zemljišta trasu treba voditi na način da utjecaj na poljoprivrednu proizvodnju bude što manji,
- položaj stupova ne smije ograničavati funkcioniranje postojećih i potencijalnih sustava za navodnjavanje poljoprivrednog zemljišta,
- izbjegavati prolaz dalekovoda kroz šume i preko šumskog zemljišta,
- trasu dalekovoda položiti na način da se u najvećoj mogućoj mjeri smanji mortalitet ptica.

#### Članak 216.

Postojeći nadzemni DV 10(20) kV koji se nalaze u građevinskom području naselja (ili: koji prolaze kroz građevinsko područje i kontaktnu zonu naselja), moraju se postupno zamijeniti kabelskim.

Pri utvrđivanju trase kabelskog dalekovoda, novu trasu je obvezno uskladiti s urbanom matricom naselja na način da u najmanjoj mogućoj mjeri ograničava korištenje zemljišta i gradnju u naselju.

#### Članak 217.

Ne dozvoljava se otvaranje novih prosjeka kroz šume za gradnju 10(20) kV elektroenergetske mreže, osim u iznimnim slučajevima kada ne postoje druge mogućnosti.

#### Članak 218.

Prostor unutar koridora i ispod nadzemnih dalekovoda može se koristiti za osnovnu namjenu prikazanu na Kartografskom prikazu br. 1. "KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA".

Korištenje zemljišta i gradnja u koridorima elektroenergetskih građevina vrši se sukladno

posebnim propisima, uz suglasnost ustanove s javnim ovlastima nadležne za elektroenergetiku.

#### Članak 219.

Distribucijski dalekovodi u građevinskom području moraju se izvoditi podzemnim kabelskim vodovima.

U ovome Planu se predviđa sukcesivna zamjena postojećih nadzemnih distribucijskih dalekovoda kabelskim vodovima.

#### Članak 220.

U građevinskim područjima naselja planira se razvoj niskonaponske 0,4 kV mreže.

Planirani razvoj niskonaponske 0,4 kV mreže obuhvaća nastavak izgradnje na sljedeći način:

- u ulicama u kojima postoji javna rasvjeta na kandelaberima NN mrežu graditi podzemnim kabelima uz mogućnost korištenja postojeće mreže na krovnim stalcima i rekonstrukcije Alče-a u SKS do izgradnje podzemne,
- u ostalim ulicama mrežu graditi na krovnim stalcima ili betonskim stupovima s mogućnošću ugradnje rasvjetnih tijela javne rasvjete na betonske stupove.

U novoplaniranim gospodarskim zonama novu niskonaponsku mrežu graditi podzemnim kabelima položenim u zeleni pojas novih prometnica sustavom ulaz-izlaz, ili do samostojećih kabelskih ormara postavljenih uz unutarnji rub regulacijskog pravca, a od njih kabelske kućne priključke do okolnih potrošača. Do izgradnje planirane kabelske elektroenergetske mreže može se koristiti postojeća uz manje rekonstrukcije što uključuje i zamjenu golih vodiča SKS-om, te priključenje ponekog novog korisnika. Kod potreba za veće rekonstrukcije pridržavati se planom predviđene izgradnje.

#### Članak 221.

Na područjima naselja, u kojima je obvezna gradnja podzemne niskonaponske mreže, ili gdje postoji mreža na krovnim stalcima, javna rasvjeta se mora graditi podzemnim kabelskim vodovima i čeličnim cijevnim stupovima postavljenim uz prometnice.

Na ostalim područjima, u slučaju da se niskonaponska mreža gradi sa SKS na betonskim stupovima, rasvjetna tijela se mogu postaviti na iste stupove.

#### Članak 222.

Niskonaponska elektroenergetska mreža gradi se u pravilu u uličnim koridorima, u zelenom pojasu, a stupovi se moraju graditi na dovoljnoj sigurnosnoj udaljenosti od kolnika, utvrđenoj posebnim propisom.

#### Članak 223.

Sve trafostanice moraju imati kolni pristup s javne površine. Ne dozvoljava se gradnja trafostanica u uličnom profilu.

#### Članak 223a.

(1) Na prostoru Općine Nuštar se omogućava gradnja postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koja kao resurs koriste alternativne odnosno obnovljive izvore energije (sunčeva energija, toplina okoliša, toplina zemlje, biomasa koja ne uključuje ogrjevno drvo, prirodna snaga vodotoka bez hidroloških zahvata i sl.).

Ukoliko se iskaže interes za takvu gradnju, potrebno je provesti odgovarajuće postupke propisane posebnim propisom, zadovoljiti kriterije zaštite prostora i okoliša te ekonomske isplativosti.

(2) U sklopu gospodarskog kompleksa ili uz građevine za obavljanje intenzivne poljoprivredne proizvodnje moguća je gradnja postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koja kao resurs koriste alternativne odnosno obnovljive izvore.

(3) Kada se građevine iz stavka 1. ovoga članka grade kao građevine osnovne namjene na zasebnoj građevnoj čestici mogu se graditi unutar granica građevinskih područja gospodarske namjene ili izvan građevinskih područja pod uvjetom da građevna čestica bude udaljena minimalno 100,0 m od granica građevinskog područja ostalih naselja, kao i minimalno 100,0 m od ruba zemljišnog pojasa državne ili županijske ceste, odnosno željeznice, ili planskog koridora ceste.

#### Članak 223b.

(1) Unutar građevinskih područja omogućava se gradnja postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koja kao resurse koriste obnovljive izvore energije.

(2) Građevine iz prvog stavka mogu se graditi i na građevinama i/ili građevnim česticama u funkciji tih građevina prema uvjetima gradnje za osnovnu namjenu.

(3) Unutar granica građevinskih područja naselja postrojenja za proizvodnju električne energije i/ili toplinske energije koja kao resurs koriste energiju sunca mogu se graditi na građevnim česticama neovisno o namjeni, osim na površinama javne namjene.

(4) Postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koja kao resurs koriste ostale obnovljive izvore energije, unutar građevinskog područja naselja mogu se graditi:

- u gospodarskim zonama pod uvjetom da udaljenost postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije od regulacijske linije iznosi minimalno 5,0 m, a od dvorišnih međa iznosi minimalno 1,0 m, a minimalna površina ozelenjenih površina građevne čestice iznosi 20% površine građevne čestice.

-na građevnoj čestici obiteljske stambene građevine pod uvjetom:

- da ima izgrađenu ili se planira gradnja građevine za smještaj životinja ako postrojenje kao jedan od resursa koristi organski otpad iz te građevine,
- udaljenost građevine postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije od regulacijske linije je minimalno 30,0 m, a od dvorišnih međa minimalno 1,0 m.

#### Članak 223c.

(1) Na području Općine je moguće istraživanje za potrebe gradnje vjetroelektrana, dopušteno je istraživanje na lokacijama koje su izvan građevinskih područja te ostalih područja zaštićenih posebnim propisima koji zabranjuju gradnju vjetroelektrana.

(2) Minimalna udaljenost vjetroelektrana čija je visina stupa iznad 20,0 m od građevinskog područja naselja iznosi 500,0 m. Buka koju proizvodi vjetroelektrana mora zadovoljiti posebnim propisom određene veličine, a minimalna udaljenost od naselja može biti i veća od određenih 500,0 m.

Minimalna udaljenost od cesta i željeznica iznosi dvije visine stupa tj. (d=2 h).

(3) Vjetroelektrana čija je visina stupa 20 i manje metara mora biti udaljena od građevinskog područja naselja toliko da zadovoljava propisane vrijednosti za buku. Mikrolokacija stupa mora biti na udaljenosti od građevina za boravak ljudi minimalno za dvije visine stupa (d=2 h).

(4) Prilikom daljnjeg planiranja područja vjetroelektrana voditi računa o udaljenosti i položaju koji što je više moguće onemogućuju vizualni kontakt vjetroagregata sa zaštićenim krajobrazima i krajobrazima zaštićenim u sklopu PP dokumentacije."

#### 5.5. CIJEVNI TRANSPORT PLINA I PLINOOPSKRBA

##### Članak 224.

U ovome Planu planira se plinoopskrba svih naselja stalnog stanovanja i gospodarskih zona.

##### Članak 225.

Trasa planiranih plinovoda sa RS prikazane su na kartografskom prikazu br. 2.B. "ENERGETSKI SUSTAV".

Trase planiranih distribucijskih plinovoda su orijentacijske.

##### Članak 226.

Distribucijske redukcijske stanice i kućne redukcijske stanice u građevinskim područjima ne smiju se graditi u uličnom profilu.

##### Članak 227.

Razvoj distribucijske plinovodne mreže u građevinskim područjima potrebno je usklađivati s

razvojem područja na način da se zadovolje sve planirane potrebe za plinom svih korisnika.

Planirani distribucijski plinovodi će biti srednjetačni s tlakom plina  $p=1-3$  bar-a.

#### Članak 228.

Distribucijski plinovodi se u građevinskim područjima polažu u pravilu u javnim površinama, po potrebi s obje strane ulica.

#### Članak 228a.

(1) U slučaju prelaska planiranih prometnica i izgradnje parkirališta preko postojećeg plinovoda potrebno je predvidjeti zaštitu tih istih plinovoda. Ukoliko se plinovod polaže ispod cesta ili vodotoka potrebno je plinovod iz PE cijevi položiti u čeličnoj zaštitnoj cijevi.

(2) Razmak vodovodnih, kanalizacijskih cijevi i elektro kabela mora iznositi minimalno 1 m od ST plinovoda u horizontalnom, a 0,5 od plinovoda u vertikalnom posmaku.

Omogućiti priključenje građevina na ulični ukopani razvod prirodnog plina podzemnim priključkom uz prilazne ceste.

(3) Plinska mreža se po prostoru obuhvata Plana razvodi ukopanim cjevovodom u rovovima ispod nogostupa ili u zelenoj površini uz prometnice na dubini od najmanje 1,0 m (zeleno površina), odnosno 1,2 m (ispod prometnica).

### 5.6. VODOOPSKRBA

#### Članak 229.

Rješenje vodoopskrbe Općine planira se uspostavljanjem cjelovitog sustava s napajanjem iz postojećih crpilišta Općine koja su u funkciji te daljnjom regionalizacijom i povezivanjem na sustave Vinkovaca i Vukovara (magistralni vod Vinkovci-Vukovar).

#### Članak 230.

Crpilišta vode moraju se zaštititi od mogućih zagađivanja, sukladno mjerama sanitarne zaštite utvrđenim na temelju posebnog propisa.

#### Članak 231.

(1) Na kartografskom prikazu "2.C. Vodnogospodarski sustav" prikazana je vodoopskrbna mreža i dijelovi sustava. Planom se omogućava razvoj mreže i gradnja cjevovoda i dijelova sustava sukladno planovima razvoja.

(2) Vodoopskrbni vodovi se polažu u površinama javne namjene. Trase te položaj vodova i ostalih dijelova sustava vodoopskrbe na kartografskom prikazu "2.C. Vodnogospodarski sustav" su orijentacijske i detaljnije se određuju/definiiraju na sljedeći način:

za postojeće vodove, podacima isporučitelja vodne usluge ili/i podacima nadležnog područnog ureda za katastar DGU,

za planirane vodove, planovima nižeg reda i/ili projektnom dokumentacijom.“

(3) Planirani vodovi, važni u sustavu vodoopskrbe, koji prelaze trasu višenamjenskog kanala Dunav-Sava, a koji se ne mogu u tijeku izrade projektne dokumentacije postaviti na drugu lokaciju te postojeći vodovi koji prelaze trasu VKDS mogu egzistirati samo do izgradnje VKDS kada se moraju ukinuti odnosno preložiti na drugu trasu.

#### Članak 232.

(1) Ako se vodoopskrbni sustav rješava etapno, mora se dimenzionirati i izvoditi kao dio cjelovitog rješenja.

(2) Do izgradnje sustava Planom se dozvoljava/omogućava lokalno rješavanje vodoopskrbe.

#### Članak 233.

U svakoj točki vodoopskrbnog sustava moraju biti zadovoljeni protupožarni zahtjevi u pogledu količine vode i raspoloživog tlaka, sukladno posebnom propisu.

### 5.7. ODVODNJA

#### Članak 234.

U ovome Planu odvodnja otpadnih voda riješena je na sljedeći način:

- za sva naselja Općine izgradnjom zajedničkog sustava odvodnje s centralnim uređajem za pročišćavanje lociranim uz rijeku Vuku, istočno od naselja Nuštar.

#### Članak 235.

Trase vodova iz kartografskog prikaza br. 2.C. "Vodnogospodarski sustav" su usmjeravajućeg značenja i moguće ih je mijenjati u tijeku detaljne razrade, pod sljedećim uvjetima:

- mora se zadržati osnovni princip rješavanja odvodnje (smjer odvodnje i vrsta sustava),  
- vode se moraju upustiti u prijemnike utvrđene u članka 236. ove Odluke.

#### Članak 236.

(1) Prijemnik za prihvat otpadnih voda sa područja Općine je:

- rijeka Vuka

(2) U naseljima je planirana gradnja odvojenog sustava odvodnje.

(3) Sanitarne i tehnološke otpadne vode odvodit će se ukopanim vodonepropusnim cijevnim sustavom a oborinske vode otvorenim cestovnim i melioracijskim kanalima. U dijelovima naselja postoji i mogućnost kombinacije razdjelnog i mješovitog sustava odnosno gradnje zatvorenog sustava oborinske odvodnje, ako se za to ukaže potreba.

**Članak 237.**

(1) Sustavi odvodnje mogu se graditi etapno, a etape realizacije moraju biti usklađene s krajnjim rješenjem.

(2) Trase te položaj vodova i ostalih dijelova sustava odvodnje na kartografskom prikazu "2.C. Vodnogospodarski sustav" su orijentacijske i detaljnije se određuju/definiiraju na sljedeći način:

za postojeće vodove i dijelove sustava odvodnje te uređaj za pročišćavanje, podacima isporučitelja vodne usluge ili/i podacima nadležnog područnog ureda za katastar DGU,

- za planirane vodove, planovima nižeg reda i/ili projektnom dokumentacijom.

**Članak 238.**

Sve onečišćene ili zagađene vode koje ne odgovaraju uvjetima za upuštanje u odvodni sustav, moraju se prije upuštanja pročititi uređajem za prethodno čišćenje otpadnih voda.

**Članak 239.**

Sve onečišćene ili zagađene vode koje svojim svojstvima ne odgovaraju uvjetima za upuštanje u recipijente ili tlo moraju se prije ispuštanja pročititi uređajem za pročišćavanje otpadnih voda.

**Članak 240.**

Do izgradnje javnog odvodnog sustava zbrinjavanje otpadnih voda može se vršiti putem vodonepropusnih sabirnih jama ,uz obvezno pražnjenje jama i konačno zbrinjavanje otpadnih voda, sukladno posebnom propisu, odnosno vlastitim uređajem za pročišćavanje, sukladno uvjetima nadležne ustanove.

Iznimno, za građevine s količinom sanitarne i ostale otpadne vode iznad 2,0 m<sup>3</sup>/dnevno ne mogu se graditi vodonepropusne sabirne jame.

**Članak 241.**

Nakon izgradnje javnog odvodnog sustava u ulici, postojeće građevine u toj ulici moraju se priključiti na novi odvodni sustav na način i u vremenu definiranom u Zakonskoj legislativi (trenutno „Zakon o vodnim uslugama“, nn 66/19) odnosno sukladno uvjetima isporučitelja vodne usluge.

**5.8. VODOTOCI, VODE I MELIORACIJSKA ODVOĐNJA****Članak 242.**

(1) U ovome Planu planiraju se sljedeći vodnogospodarski zahvati:

- izgradnja akumulacija "Henrikovac" i "Marinci".

(2) Postojeći vodnogospodarski sustav potrebno je urediti i održavati u funkcionalnom stanju pri čemu Općina mora posebnu pažnju posvetiti dijelu melioracijskog sustava iz svoje nadležnosti.

(3) Za zaštitu od mogućih elementarnih ugroza u segmentu vodnog gospodarstva treba:

- urediti sustav kanalske mreže, te eventualne neuralgične točke ukloniti iz sustava.

(4) Osim radova iz prethodnih stavaka dozvoljeni su i drugi vodnogospodarski zahvati s ciljem unapređenja i poboljšanja vodnogospodarskog sustava te zaštite od elementarnih ugroza.

(5) Vodnogospodarski zahvati s pripadajućim građevinama, uređajima i opremom detaljnije se definiiraju projektnom dokumentacijom.

**Članak 243.**

Radi regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina te funkcionalnosti vodnih građevina za melioracijsku odvodnju održavanja vodnog režima, područja uz nasipe i inundacijski pojas, moraju se koristiti sukladno posebnom propisu.

Inundacijski pojas planira se odrediti uz rijeku Vuku na udaljenosti 60,0 m od osi vodotoka uz lijevu i desnu obalu, uz vodotok Henrikovac (nizvodno od planirane brane akumulacije na koti 85 m.n.m. i uzvodno od brane na koti 99 m.n.m.) i uz vodotok Kervež (nizvodno od planirane brane akumulacije na koti 85 m.n.m. i uzvodno od brane na koti 98 m.n.m.).

Razvoj sustava za navodnjavanje poljoprivrednih površina na području Općine moguć je vodom iz rijeke Vuke, te u budućnosti iz kanala Dunav-Sava i akumulacije Henrikovci i Kervež.

**Članak 244.**

Značajniji razvoj sustava za natapanje poljoprivrednih površina na području Općine bit će moguć vodom iz Vuke i kanala Dunav-Sava koja se nalazi u Općini, nakon njihove izgradnje nakon izgradnje

U ovome Planu površinama za navodnjavanje smatraju se sve poljoprivredne površine.

Navodnjavanje poljoprivrednih površina moguće je pod uvjetom da se prethodno utvrdi odgovarajuća kvaliteta vode za navodnjavanje.

**6. MJERE ZAŠTITE KRAJOBRAZNIH I PRIRODNIH VRIJEDNOSTI I KULTURNIH DOBARA****Članak 245.**

Ovim Planom utvrđena su sljedeća vrijedna krajobrazna područja, koja su prikazana na kartografskom prikazu br. 3.A. "UVJETI KORIŠTENJA":

- područje uz rijeku Vuku na sjeverozapadnom dijelu općine Nuštar

- područje uz vodotoke Henrikovac i Kervež.

Vrijedna krajobrazna područja iz prethodnog stavka ne predlažu se za zaštitu po posebnom propisu nego se štite planerskim mjerama.

**Članak 246.**

Na području vrijednog krajobraza primjenjuju se sljedeće mjere zaštite:

- u cilju očuvanja biološke raznolikosti treba očuvati krajobraznu raznolikost: izmjenjivanje šuma, vlažnih livada, vodotoka, živica, a treba izbjegavati velike poljoprivredne površine zasijane jednom kulturom,

- za planirane zahvate u prirodi, koji sami ili sa drugim zahvatima mogu imati bitan utjecaj na ekološki značajno područje ili zaštićenu prirodnu vrijednost, treba ocijeniti, sukladno Zakonu o zaštiti prirode, njihovu prihvatljivost za prirodu u odnosu na ciljeve očuvanja tog ekološki značajnog područja ili zaštićene prirodne vrijednosti,

- prije bilo kakvih zahvata na zaštićenim prirodnim vrijednostima i prirodnim vrijednostima posebno izdvojiti i zaštititi vrste i područja,

- prirodne krajobrazne treba štiti od širenja neplanske izgradnja, a kao posebnu vrijednost treba očuvati šume, prirodne vodotoke i područja uz njih,

- kao posebnu vrijednost treba sačuvati područja uz rijeku Vuku i vodotoke Henrikovac i Kerlež,

- za područje vrijednog krajobraza na kojem se planira akumulacija, obvezno izvršiti snimanje postojećeg stanja, te stručnu valorizaciju područja i provesti postupak procjene utjecaja na prirodu sukladno Zakonu o zaštiti prirode.

#### Članak 247.

Na području općine Nuštar, sukladno posebnom zakonu, zaštićene su sljedeći prirodne vrijednosti:

a) Zaštićena prirodna područja

- Spomenik parkovne arhitekture-Park oko dvorca u NUŠTRU.

Zaštićena područja prirode naznačena su na Kartografskom prikazu br. 3.A. "UVJETI KORIŠTENJA", a detaljno se utvrđuju na temelju akata o zaštiti.

Na području spomeničko parkovne arhitekture propisuju se sljedeće mjere zaštite:

- potrebno je zabraniti sve radnje kojima se na zaštićenim prirodnim vrijednostima umanjuje prirodna vrijednost odnosno narušavaju svojstva zbog kojih su zaštićeni,

- za planirane zahvate u prirodi, koji sami ili sa drugim zahvatima mogu imati bitan utjecaj na ekološki značajno područje ili zaštićenu prirodnu vrijednost, treba ocijeniti, sukladno Zakonu o zaštiti prirode, njihovu prihvatljivost za prirodu u odnosu na ciljeve očuvanja tog ekološki značajnog područja ili zaštićene prirodne vrijednosti,

- prije bilo kakvih zahvata na zaštićenim prirodnim vrijednostima i prirodnim vrijednostima predviđenim za zaštitu potrebno je izvršiti potpunu inventarizaciju i valorizaciju staništa i posebno izdvojiti i zaštititi vrste i područja,

- za park u Nuštru treba izraditi projekt uređenja koji će se temeljiti na planovima iz vremena nastanka perivoja te ga treba urediti i dalje održavati,

- potrebno je zabraniti sve radnje kojima se navedenom lokalitetu umanjuje prirodna vrijednost odnosno narušavaju svojstva zbog kojih je zaštićen.

#### Članak 248.

Uređenje i korištenje područja iz članka 247. ove Odluke provodi se sukladno posebnom zakonu i aktu o zaštiti.

#### Članak 249.

(1) Sukladno dostavljenim podacima Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela u Vukovaru, na području Općine Nuštar nalazi se 6 zaštićenih kulturnih dobara, 1 preventivno zaštićeno kulturno dobro, te 45 evidentiranih kulturnih dobara.

Popis zaštićenih (Z), preventivno zaštićenih (P) i evidentiranih (E) nepokretnih kulturnih dobara

1. Zaštićena (Z) i preventivno zaštićena (P) kulturna dobra

Red. br.	Mjesto	Naziv spomenika	Adresa	k.č.br.	Br. zaštite	Vrsta kult. dobra
1	NUŠTAR	Dvorac Khuen Belassy	Križnog puta 6	602/1,602/2	Z-1159	<b>profani</b>
2	NUŠTAR	Crkva sv. Ane (zaštićena u sklopu arheol.nal. "Ostaci benedikt. Samostana i naselja Monostur")	uz cestu Nuštar-Bogdanovci	1419	Z-6928	<b>sakralni</b>
3	NUŠTAR	P arh. nal. "Zverinjak "			Z-6091	arheološki
4	NUŠTAR	RSV arh.nal "Avarsko groblje"			Z-6923	arheološki
5	NUŠTAR	SV arh.nal. "Ostaci benedikt. samostana i naselja Monostur"		602/1,602/3	Z-6928	arheološki
6	CERIĆ	P, A arh. nal. "Plandište"			P-5851	arheološki
7	MARINCI	Crkva sv. Georgija		484	Z-5174	<b>sakralni</b>

## 2. Evidentirana kulturna dobra (E)

1.	NUŠTAR	Crkva sv. Duha	Križnog puta 20A	592		<b>sakralni</b>
2.	NUŠTAR	Križni put	Ul. križnog puta	350/1		<b>etnološki/sakralni</b>
Rekogoscirana arheološka nalazišta s poznatim položajem i utvrđenim opsegom						
3.	NUŠTAR	P arh. nal. "Žeženica - Gackulja"			R65	arheološki
4.	7	NUŠTAR	P, SV arh. nal. "Prisad - pod zidinama"		R66	arheološki
5.	NUŠTAR	P arh. nal. "Prisad"			R67	arheološki
6.	NUŠTAR	SV arh. nal. "Pešta - Staro selo"			R68	arheološki
7.	NUŠTAR	P, A, Sv arh. nal. "Đermina međa"			R69	arheološki
8.	NUŠTAR	P, NV arh. nal. "Ervenica"			R70	arheološki
9.	NUŠTAR	P arh. nal. "Ribnjak III"			R71	arheološki
10.	NUŠTAR	P, Sv arh. nal. "Ribnjak II"			R72	arheološki
11.	NUŠTAR	P, A arh. nal. "Ribnjak I"			R73	arheološki
12.	NUŠTAR	P, A arh. nal. "Đurkove njive"			R74	arheološki
Evidentirana arheološka nalazišta približno poznatog položaja i bez utvrđenog opsega						
13.	NUŠTAR	P arh. nal. "Breg"			E124	arheološki
14.	NUŠTAR	P arh. nal. "Obala Vuke"			E125	arheološki
15.	NUŠTAR	SV arh. nal. "Kod škole"			E126	arheološki
16.	NUŠTAR	SV arh. nal. "Crkvine"			E126a	arheološki
17.	NUŠTAR	P, Sv arh. nal. "Bok - obala Vuke"			E126b	arheološki
18.	NUŠTAR	P, A, SV arh. nal. "Budžak/Đombe"			E126c	arheološki
19.	NUŠTAR	P, A arh. nal. "Parlozi"			E126d	arheološki
20.	NUŠTAR	SV arh. nal. "Ek.Henrikovci"			E126e	arheološki
21.	NUŠTAR	SV arh. nal. "Vidovac"			E126f	arheološki
22.	NUŠTAR	Sv arh. nal. "Balintovac"			E126g	arheološki
23.	NUŠTAR	A arh. nal. "Topolik"			E126h	arheološki
24.	NUŠTAR	P arh. nal. "Široke njive"			E126i	arheološki
25.	CERIĆ	Crkva sv. Katarine				<b>sakralni</b>
26.	CERIĆ	Spomen obilježje masovne grobnice	Mjesno groblje			<b>memorijalni</b>
27.	CERIĆ	Sv arh. nal. "Klenovka"			R24	arheološki
28.	CERIĆ	P arh. nal. "Ul. I. Meštrovića"			E34	arheološki
29.	CERIĆ	SV arh. nal. "Cerić"			E35	arheološki
30.	CERIĆ	Sv arh. nal. "Lipovac"			E35a	arheološki
31.	MARINCI	Kapela sv. Petke				<b>sakralni</b>
32.	MARINCI	Spomen obilježje masovne grobnice	Mjesno groblje			<b>memorijalni</b>

Rekogoscirana arheološka nalazišta s poznatim položajem i utvrđenim opsegom						
1.	MARINCI	a, Sv arh. nal. "Kervež / Zobinci" (Bare)			R53	arheološki
2.	MARINCI	P arh. nal. "Kervež - livade I"			R54	arheološki
3.	MARINCI	A, Sv arh. nal. "Kervež - livade II"			R55	arheološki
4.	MARINCI	P, A arh. nal. "Jaroš"			R56	arheološki
5.	MARINCI	P, A, SV arh. nal. "Pod selom - istok"			R57	arheološki
6.	MARINCI	P, A, SV arh. nal. "Pod selom - zapad" (Šegetac 2)			R58	arheološki
7.	MARINCI	P arh. nal. "Šegetac" (Šegetac 1)			R59	arheološki
Evidentirana arheološka nalazišta približno poznatog položaja i bez utvrđenog opsega						
8.	MARINCI	SV arh. nal. "Marinci"			E101a1	arheološki
9.	MARINCI	SV arh. nal. "Otolinac"			E101a2	arheološki
10.	MARINCI	SV arh. nal. "Ivanovački atar"			E101a3	arheološki
11.	MARINCI	SV arh. nal. "Rastovački atar"			E101a4	arheološki
12.	MARINCI	SV arh. nal. "Zobinci"			E101a5	arheološki
13.	MARINCI	P, A arh. nal. "Plejanovački atar"			E101a6	arheološki

(2) Zaštićena kulturna dobra orijentacijski su naznačena na Kartografskom prikazu br. 3.A. "UVJETA KORIŠTENJA", a detaljno se utvrđuju na temelju akata o zaštiti.

(3) Zaštićenim kulturnim dobrom se smatraju i sva kulturna dobra koja će se, nakon donošenja PPUO, zaštititi sukladno posebnom zakonu.

#### Članak 250.

Namjena i način uporabe kulturnog dobra te svi zahvati na kulturnom dobru, utvrđuju se i provode sukladno posebnom propisu.

Mjere zaštite zaštićenih kulturnih dobara

#### Članak 251.

(1) Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara utvrđuje se obvezni upravni postupak, te način i oblici graditeljskih i drugih zahvata na pojedinačnim kulturnim dobrima - građevinama, građevnim sklopovima, arheološkim nalazištima, katastarskim česticama na kojima se građevine koje imaju svojstvo kulturnog dobra nalaze, te pojedinim zonama zaštite naselja.

(2) Na zaštićenim građevinama, memorijalnim područjima i spomen obilježjima te arheološkim nalazištima upisanima u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske kojima je utvrđeno svojstvo zaštićenog ili preventivno zaštićenog kulturnog dobra obavezno se primjenjuju sve odredbe Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara. Posebnom konzervatorskom postupku osobito podliježu slijedeći zahvati na pojedinačno zaštićenim građevinama, sklopovima, predjelima i nalazištima: konzervatorsko-restauratorsko istraživanje i izrada studija i elaborata

popravlak i održavanje postojećih građevina; nadogradnje;

prigradnje;  
preoblikovanje;  
adaptacije (prilagodbe);  
rušenja i uklanjanja;  
promjena namjene;  
izvođenje radova na arheološkim nalazištima koji uključuju zemljane radove.

(3) U skladu sa Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, za sve nabrojane zahvate na građevinama, sklopovima, predjelima i nalazištima, kod nadležnog tijela (Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Vukovaru,) potrebno je ishoditi propisane suglasnosti / posebne uvjete / prethodna odobrenja. Posebne uvjete i prethodno odobrenje potrebno je pribaviti i za zahvate za koje nije potreban akt kojim se odobrava građenje i sve zahvate na koje se odnose Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima, te Pravilnik o održavanju građevina.

(4) Nadzor na zaštićenim građevinama, memorijalnim područjima i spomen obilježjima te arheološkim nalazištima upisanima u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske, u svim fazama radova, provodi nadležno tijelo. Prije izgradnje velikih infrastrukturnih zahvata (izgradnja cesta, pruga, mostova, energetskih postrojenja, industrijska postrojenja velike površine i slično) na arheološki neistraženom području investitorima se preporučuje provesti mjere zaštite arheoloških nalazišta prije početka građevinskih radova, i to: 1. terenski pregled područja predviđenog za izgradnju, 2. probna arheološka istraživanja ako terenski pregled pokaže postojanje arheoloških nalaza, 3. sustavna arheološka istraživanja ako probno istraživanje potvrdi postojanje arheološkog nalazišta.

(5) Za svako zaštićeno i preventivno zaštićeno kulturno dobro kao najmanja granica zaštite utvrđuje se pripadna katastarska čestica. Povijesne građevine i



spomen obilježja obnavljaju se cjelovito, zajedno s njihovim okolišem: pristupom, vrtom, perivojem, voćnjakom, dvorištem i sl.

(6) Zaštitu kulturnih dobara treba provoditi u skladu s načelima arheološke struke i konzervatorske djelatnosti: dokumentiranjem, konzervatorsko-restauratorskim istraživanjem, valorizacijom i izradom studija; izradom projektne dokumentacije; sanacijom, konzervacijom i prezentacijom građevina važnih za povijesni i kulturni identitet prostora.

(7) Projektanti radova na zaštićenim kulturnim dobrima trebaju imati dopuštenje Ministarstva kulture za obavljanje poslova na kulturnim dobrima.

(8) Arheološka iskapanja i istraživanja te konzervatorsko-restauratorska istraživanja građevina i izrada studija mogu se obavljati samo na temelju odobrenja koje daje nadležno tijelo.

(9) Ako se nakon donošenja prostornog plana rješenjem utvrdi zaštita arheološkog nalazišta potrebno je postupati na sljedeći način: Zaštićena arheološka nalazišta i zone locirane su katastarskim česticama. Na tim nalazištima, prije svih zemljanih radova koji uključuju kopanje zemljišta, moraju se prethodno ishoditi posebni uvjeti zaštite i prethodno odobrenje, odnosno potvrda glavnog projekta nadležnog Konzervatorskog odjela, koji može propisati i prethodno izvođenje zaštitnih arheoloških iskopavanja i istraživanja. Sva izgradnja na navedenim nalazištima uvjetovana je rezultatima arheoloških istraživanja, bez obzira na ostale prethodno izdane uvjete i odobrenja.

Mjere zaštite evidentiranih kulturnih dobara

#### **Članak 251.a.**

(1) Evidentirana kulturna dobra graditeljske i druge baštine pripadaju kategoriji kulturnih dobara od lokalnog značenja. Za zahvate na evidentiranim kulturnim dobrima graditeljske i druge baštine prije početka radova preporučuje se pribaviti stručno mišljenje nadležnog tijela za zaštitu kulturne baštine. Odluku o proglašenju zaštićenog kulturnog dobra od lokalnog značenja donosi predstavničko tijelo lokalne samouprave sukladno čl. 17. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, a način njegove zaštite utvrđuje se uz prethodnu suglasnost nadležnog konzervatorskog odjela.

(2) Spomen biste, spomen obilježja, grobnice, poklonci, kapelice i drugi elementi javnih obilježja ne mogu se uklanjati, premještati ili na njima bilo što raditi bez prethodno pribavljenog mišljenja nadležnog konzervatorskog odjela.

(3) Ako se na području evidentiranih arheoloških nalazišta i zona ili preostalom području Općine, prilikom izvođenja građevinskih ili bilo kojih drugih zemljanih radova naišlo na arheološko nalazište ili nalaze, radovi se moraju prekinuti te o nalazu bez odlaganja obavijestiti Konzervatorski odjel u Vukovaru, kako bi se sukladno odredbama čl. 45.

Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara poduzele odgovarajuće mjere osiguranja te zaštite nalazišta i nalaza.

## **7. POSTUPANJE S OTPADOM**

### **Članak 252.**

(1) Područje Općine Nuštar u cijelosti mora biti pokriveno organiziranim uklanjanjem svih vrsta otpada (komunalni, neopasni proizvodni, opasni otpad te posebne kategorije otpada).

(2) Komunalni otpad se prikuplja na propisani način i predaje ovlaštenom koncesionaru na daljnje raspolaganje.

(3) Neopasni proizvodni otpad se mora skladištiti na parceli proizvođača otpada na zakonom propisani način, do trenutka predaje ovlaštenom sakupljaču te vrste otpada ili do trenutka odvoza na legalno odlagalište (ili preradu) te vrste otpada.

(4) Opasni otpad i posebne kategorije otpada se moraju privremeno skladištiti na zakonom propisani način, te predati na daljnje gospodarenje ovlaštenom skupljaču opasnog otpada ili posebnih kategorija otpada.

(5) Na području Općine Nuštar nisu planirane građevine za gospodarenje otpadom državnog i regionalnog značaja (centar za gospodarenje otpadom, spalionica otpada, odlagalište opasnog otpada, ostala odlagališta otpada i kazeta za zbrinjavanje azbesta).

(6) Sve ostale građevine su građevine za gospodarenje otpadom od lokalnog značaja i planiraju se ovim Planom.

### **Članak 253.**

(1) Za smještaj reciklažnog dvorišta određena je k.č.br. 1674 k.o. Nuštar.

Reciklažno dvorište mora biti ograđeno i nadzirano. Pristup do reciklažnog dvorišta mora biti minimalne širine 3,5 m. Na građevnoj čestici nužno je osigurati potreban manevarski prostor u svrhu postavljanja, pražnjenja i održavanja kontejnera za otpad. Sa čestice se mora osigurati kontrolirano prikupljanje oborinskih voda te zbrinjavanje istih na lokalno prihvatljiv način.

(2) Za potrebe gradnje reciklažnog dvorišta građevinskog otpada potrebna je površina od minimalno 1.000 m<sup>2</sup>. Reciklažno dvorište građevinskog otpada je planirano uz reciklažno dvorište, a mogu biti i jedinstvena cjelina sa zajedničkim ulazom, vagom, ogradom i infrastrukturom. Ukoliko se gradi neovisno o reciklažnom dvorištu, mora biti ograđeno, s pristupom minimalne širine 3,5 m te rješenjem odvodnje oborinskih voda kao i na reciklažnom dvorištu.

(3) Za prikupljanje manjih količina posebnih vrsta otpada (papir, plastika, tekstil, metali, krupni otpad) planirano je korištenje mobilnog reciklažnog dvorišta koje će obilaziti ostala naselja iz sastava Općine.

**Članak 254.**

Gradnja građevina za gospodarenje otpadom od lokalnog značaja moguća je unutar površina koje su ovim Planom definirane za gospodarsku namjenu.

**Članak 255.**

U naseljima je moguće i postavljanje eko-otoka (grupa od 3 ili više posuda za prikupljanje stakla, plastike, papira i sl.). Eko-otoci se postavljaju isključivo na površinama javne namjene, pri čemu treba izbjeći postavljanje na način da ne ometa preglednost vozilima prilikom priključenja na prometne tokove.

**8. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ****Članak 256.**

Na području Općine nisu utvrđena oštećena ili ugrožena područja.

**Članak 257.**

Potrebno je izraditi Program mjerenja kakvoće zraka i uspostaviti područnu mrežu za praćenje kakvoće zraka, sukladno posebnom propisu.

**Članak 258.**

Za područje Općine potrebno je izraditi kartu buke, sukladno posebnom propisu.

U slučaju da se kartom buke utvrde područja buke većeg intenziteta od dozvoljenog posebnim propisom, potrebno je provesti mjere zaštite od buke, sukladno uvjetima i obilježjima područja (zelenilom, ogradama i sl.).

**Članak 259.**

Obvezna izrada procjene / studije o utjecaju na okoliš definirana je posebnim propisu.

**Članak 260.**

Ostale mjere zaštite okoliša provodit će se sukladno posebnim propisima te uvjetima i mjerama utvrđenim u ovome Planu i to:

- a) Zaštita tla
- provođenjem ovog Plana sukladno kartografskom prikazu br. 1. "Korištenje i namjene površina", odnosno gradnjom unutar utvrđenih građevinskih područja,
  - gradnjom van građevinskih područja i načinom vođenja infrastrukture, sukladno odredbama ove Odluke,
  - zbrinjavanjem otpada na način utvrđen u članku 252. do 255. ove Odluke,
  - smanjivanjem uporabe pesticida, umjetnog gnojiva te ostalih preparata na primjerenu razinu.

- b) Zaštita voda
- mjerama zaštite vodonosnika i izvorišta i uvjetima odvodnje otpadnih voda, utvrđenim odredbama ove Odluke,

- smanjivanjem uporabe pesticida, umjetnog gnojiva i ostalih preparata, a u zonama sanitarne zaštite i njihovim potpunim ukidanjem, ako je to utvrđeno Odlukom o zaštiti izvorišta.

- c) Zaštita zraka i zaštita od buke
- uvjetima gradnje u građevinskom području naselja, uvjetima utvrđenim za gradnju građevina gospodarske namjene (PPUT), te uvjetima gradnje poljoprivrednih građevina za uzgoj životinja, sukladno odredbama ove Odluke,
  - gradnjom obilaznica novih trasa brzih cesta kojima će se smanjiti tranzitni promet u naselju Nuštar.

- d) Zaštita šuma
- provođenjem Plana sukladno kartografskom prikazu br. 1. "Korištenje i namjena površina",
  - gradnjom elektroenergetskih građevina sukladno odredbama ove Odluke.

- e) Zaštita životinja
- planiranjem i provođenjem mjera zaštite životinja prilikom gradnje novih prometnica (ograde, prolazi za životinje) i dalekovoda (zaštita ptica) na dionicama na kojima se takva potreba utvrdi u Studiji o utjecaju na okoliš.

**9. MJERE ZAŠTITE OD RATNIH OPASNOSTI I ELEMENTARNIH NEPOGODA****Članak 260.a**

Položaj, projektiranje i gradnja svih građevina moraju biti u skladu s Pravilnikom o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora („Narodne novine“ broj 29/83, 36/85 i 42/86).

**9.1. MJERE ZAŠTITE OD RATNIH OPASNOSTI****Članak 261.**

Obrisan.

**Članak 262.**

Obrisan.

**Članak 263.**

Obrisan.

**Članak 264.**

Postojeća izgrađena skloništa potrebno je održavati.

**9.2. MJERE ZAŠTITE OD ELEMENTARNIH NEPOGODA****Članak 265.**

Na području općine Nuštar je utvrđen VII<sup>o</sup> MCS. Zaštita građevina od potresa provodi se projektiranjem i gradnjom građevina, sukladno posebnim propisima.

**Članak 266.**

Položaj, projektiranje i gradnja svih građevina moraju se uskladiti s posebnim propisima o zaštiti od požara i eksplozije.

**10. MJERE PROVEDBE PLANA****10.1. OBVEZE IZRADE PROSTORNIH PLANOVA****Članak 267.**

Sukladno Zakonu i Prostornom planu Vukovarsko-srijemske županije te potrebama prostornog uređenja općine Nuštar, ovim Planom utvrđuje se obveza izrade sljedećih prostornih planova:

- a) Prostorni plan područja posebnih obilježja višenamjenskog kanala Dunav-Sava (VKDS)
- b) Urbanistički plan uređenja:
  - općinsko središte Nuštar,
  - gospodarske zone Nuštar.

**Članak 268.**

Područja za koja se utvrđuje obveza izrade prostornih planova označena su na kartografskom prikazu br. 3.B. "PODRUČJA PRIMJENE POSEBNIH MJERA UREĐENJA I ZAŠTITE".

Granica obuhvata Urbanističkog plana uređenja naselja Nuštar, gospodarske zone Nuštar utvrđena je granicom građevinskog područja.

**Članak 269.**

(1) Odlukom o izradi urbanističkog plana uređenja može se odrediti uži ili širi obuhvat tog plana od obuhvata određenog na kartografskim prikazima, te se može odrediti obuhvat urbanističkog plana uređenja i za područje za koje obuhvat nije određen na kartografskim prikazima.

(2) Do donošenja planova iz članka 267., način korištenja zemljišta i uvjeti gradnje utvrđivat će se samo za izgrađena, te neizgrađena ali uređena područja, sukladno ovim odredbama, izuzev za gospodarsku zonu Nuštar, gdje je dozvoljena gradnja samo infrastrukture.

(3) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, ukoliko se preparcelacijom neizgrađena i neuređena građevna čestica pripoji uređenoj građevnoj čestici, te joj se na taj način osigura osnovna infrastruktura, takva građevna čestica smatra se uređenom.

(4) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, akt za građenje može se izdati i za:

rekonstrukciju postojeće građevine  
građenje nove građevine na mjestu ili u neposrednoj blizini mjesta prethodno uklonjene postojeće građevine unutar iste građevne čestice, kojom se bitno ne mijenja namjena, izgled, veličina i utjecaj na okoliš dotadašnje građevine koja ima pristup na prometnu površinu te mogućnost rješavanja odvodnje otpadnih voda prema mjesnim prilikama određenim prostornim planom.

**10.2. PRIMJENA POSEBNIH RAZVOJNIH I DRUGIH MJERA****Članak 270.**

Općina Nuštar pripada Prvoj skupini područja posebne državne skrbi.

Sukladno ovome, u ovom području treba poticati obnovu i razvoj gospodarstva te infrastrukture.

**Članak 271.**

U cilju poticanja razvoja Općine u planiranju uređenja prostora potrebno je prioritarno:

- riješiti imovinsko-pravne odnose i opremiti komunalnom infrastrukturom građevinsko područje gospodarske zone kod Nuštra,
- riješiti odvodni sustav za naselja Nuštar,
- inzistirati kod Hrvatskih voda na utvrđivanju inundacijskog pojasa vodotoka Kervež u naselju Marinci, radi razvoja i uređenja prostora naselja,
- riješiti plinifikaciju naselja Marinci,
- u suradnji s nadležnom pravnom osobom s javnim ovlastima osigurati izradu planova navodnjavanja poljoprivrednog zemljišta.

**Članak 272.**

U cilju zaštite prostora potrebno je prioritarno:

- riješiti pitanje zbrinjavanja otpada, sukladno rješenju u uvjetima iz ovog Plana,
- minirana područja razminirati i učiniti dostupnima za privođenje prvobitnoj ili planiranoj namjeni.

**10.3. REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA ČIJA JE NAMJENA PROTIVNA PLANIRANOJ NAMJENI****Članak 273.**

Postojeće legalno izgrađene građevine, koje su izgrađene protivno namjeni planiranoj u ovom Planu mogu se rekonstruirati u svrhu neophodnog poboljšanja uvjeta života i rada.

**Članak 274.**

Pod rekonstrukcijom u svrhu neophodnog poboljšanja uvjeta života i rada podrazumijevaju se:

- sanacija i zamjena oštećenih i dotrajalih konstruktivnih i drugih dijelova građevine, u postojećim gabaritima,
- dogradnja sanitarnih prostorija (WC i kupaonica s predprostorom) uz postojeću stambenu građevinu koja nema sanitarne prostorije, max. bruto izgrađene površine 10,0 m<sup>2</sup>,
- dogradnja sanitarnih prostorija (WC, kupaonica i garderoba s pretprostorom) uz postojeću građevinu druge namjene (koja služi za rad i boravak ljudi i koja nema sanitarne prostorije), do max.10,0 m<sup>2</sup> bruto izgrađene površine za građevine do 100,0 m<sup>2</sup> i do 5% ukupne bruto izgrađene površine za veće građevine

- preinake unutrašnjeg prostora, bez povećanja gabarita građevine,
  - izmjene ravnih krovova u kose bez mogućnosti nadogradnje nadozida, isključivo radi sanacije ravnog krova, uz mogućnost korištenja potkrovlja sukladno osnovnoj namjeni građevine odnosno namjeni utvrđenoj ovim Planom,
  - adaptacija postojećeg tavanskog prostora u korisni prostor, u postojećim gabaritima, za namjene sukladne osnovnoj namjeni građevine odnosno namjeni utvrđenoj ovim Planom
  - ugradnja ili rekonstrukcija instalacija,
  - gradnja ili rekonstrukcija komunalnih priključaka,
  - uređenje građevne čestice postojeće građevine (sanacija i izgradnja ograda i potpornih zidova i prometnih površina).
- Planom užeg područja mogu se ove smjernice propisati i drugačije.

#### **Članak 275.**

Građevinama ili dijelu građevina iz članka 273. ove Odluke može se mijenjati namjena, sukladno namjeni površina utvrđenoj ovim Planom.

#### **10.4. POSTUPANJE S GRAĐEVINAMA IZGRAĐENIM SUPROTNO UVJETIMA UTVRĐENIM U PPUO**

#### **Članak 276.**

Postojeće legalno izgrađene građevine, koje su izgrađene protivno uvjetima gradnje utvrđenim u ovome Planu mogu se rekonstruirati sukladno članku 274. ove Odluke te dograđivati i nadograđivati sukladno odredbama ovog Plana.

Prilikom rekonstrukcije, radovi na građevini iz prethodnog stavka moraju biti usklađeni s uvjetima gradnje utvrđenim u ovom Planu, ako je to moguće s obzirom na položaj građevine.

Ako je postojeći koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig) veći od dozvoljenog, isti se prilikom gradnje novih građevina na toj čestici može zadržati.

#### **Članak 277.**

Građevinama iz članka 276. ove Odluke može se mijenjati namjena sukladno odredbama ovoga Plana.

## **II ZAKLJUČNE ODREDBE**

#### **Članak 278.**

(1) Elaborat je izrađen u (5) pet primjeraka od čega se (1) jedan nalazi u pismohrani Izrađivača Elaborata. Uvid u Elaborat može se izvršiti na adresi Općina Nuštar, Trg dr. Franje Tuđmana 1, Nuštar.

(2) Pročišćeni tekst Odredbi za provedbu Prostornog plana uređenja Općine Nuštar - Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 10/06, 17/08, 20/14 i 7/22, (članci 4. - 277.) objavljuju se u "Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske

županije i na internetskim stranicama Općine Nuštar i Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Vukovarsko - srijemske županije, a kartografski prikazi grafičkog dijela na internetskim stranicama Općine Nuštar, Geoportalu Vukovarsko – srijemske županije, dostupnom na internetskim stranicama Vukovarsko – srijemske županije i Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Vukovarsko – srijemske, i to:

- 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA** **M 1:25.000**  
(III. IID PPUO Nuštar - „Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 7/22)
- 2.A. PROMET, POŠTA I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE** **M 1:25.000**  
(III. IID PPUO Nuštar - „Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 7/22)
- 2.B. ENERGETSKI SUSTAV** **M 1:25.000**  
(III. IID PPUO Nuštar - „Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 7/22)
- 2.C. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV** **M 1:25.000**  
(III. IID PPUO Nuštar - „Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 7/22)
- 3.A. UVJETI KORIŠTENJA** **M 1:25.000**  
(III. IID PPUO Nuštar - „Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 7/22)
- 3B. PODRUČJA PRIMJENE POSEBNIH MJERA UREĐENJA I ZAŠTITE** **M 1:25.000**  
(III. IID PPUO Nuštar - „Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 7/22)
- 4.A. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA I IZDOJENA GRAĐEVINSKA PODRUČJA IZVAN NASELJA GOSPODARSKE ZONE Nuštar** **M 1: 5.000**  
(III. IID PPUO Nuštar - „Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 7/22)
- 4.B. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA I IZDOJENO GRAĐEVINSKO PODRUČJA IZVAN NASELJA GROBLJA Cerić** **M 1: 5.000**  
(III. IID PPUO Nuštar - „Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 7/22)
- 4C. GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA I IZDOJENI DIO GRAĐEVINSKOG PODRUČJA NASELJA ZA POVREMENO STANOVANJE Marinci** **M 1: 5.000**  
(III. IID PPUO Nuštar - „Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 7/22)

KLASA: 350-02/22-02/2

URBROJ: 2196-21-02/03

Nuštar, 07. travanj 2022. godine

**Općinski načelnik:**  
Hrvoje Drinovac

---

## OPĆINA PRIVLAKA

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 96. Zakona o vatrogastvu (“Narodne novine”, broj 125/19) i članka 45. Statuta Općine Privlaka (“Službeni vjesnik” Vukovarsko-srijemske županije broj 04/18, 03/20, 04/21) Općinski načelnik Općine Privlaka, dana 14. lipnja 2022. godine, donosi

#### ODLUKU

#### **o visini naknade dobrovoljnim vatrogascima u vatrogasnim intervencijama na području Općine Privlaka**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se:

- način isplate i uvjeti za dobivanje naknade plaće za dobrovoljne vatrogasce koji su u radnom odnosu, za vrijeme provedeno u vatrogasnoj intervenciji na području Općine Privlaka,
- visina i uvjeti za dobivanje naknade za dobrovoljne vatrogasce koji nisu u radnom odnosu, za vrijeme provedeno u vatrogasnoj intervenciji na području Općine Privlaka.

##### **Članak 2.**

Dobrovoljnim vatrogascima koji su u radnom odnosu, kad sudjeluju u vatrogasnoj intervenciji na području Općine Privlaka za vrijeme radnog vremena, ostvaruju sva prava iz radnog odnosa, a poslodavac ostvaruje pravo na povrat plaće koji je isplatio od Općine Privlaka, kada je vatrogasni zapovjednik Općine Privlaka izdao zapovijed za angažiranje vatrogasaca. Dobrovoljni vatrogasci koji su u radnom odnosu, kad sudjeluju u vatrogasnoj intervenciji poslije radnog vremena, tijekom noći dulje od 4 sata, imaju pravo na naknadu od Općine Privlaka, u dvostrukom trajanju od vremena provedenog na intervenciju na području Općine Privlaka, kada je vatrogasni zapovjednik Općine Privlaka izdao zapovijed za angažiranje vatrogasaca.

Poslodavac je dužan Općini Privlaka podnijeti zahtjev za naknadu plaće iz stavka 1. i 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana kada su dobrovoljni vatrogasci bili angažirani, s priloženim obračunom isplaćene plaće za mjesec u kojem su angažirani dobrovoljni vatrogasci te potvrdom o angažiranju dobrovoljnih vatrogasaca koji izdaje Dobrovoljno vatrogasno društvo.

##### **Članak 3.**

Dobrovoljni vatrogasci koji nisu u radnom odnosu, kada sudjeluju na vatrogasnoj intervenciji ili vatrogasnoj vježbi na području Općine Privlaka, a za koju je vatrogasni zapovjednik Općine Privlaka izdao zapovijed za angažiranje vatrogasaca, imaju pravo na naknadu od Općine Privlaka.

Pravo na isplatu naknade iz stavka 1. ovog članka ostvaruje se temeljem obrazloženog i dokumentiranog zahtjeva Dobrovoljnog vatrogasnog društva, uz koji se za svakog dobrovoljnog vatrogasca koji je sudjelovao u vatrogasnim intervencijama prilaže potvrda o vremenu, mjestu i trajanju vatrogasne intervencije.

Zahtjev za naknadu iz prethodnog stavka podnosi se Općini Privlaka najkasnije u roku od 30 dana od završetka vatrogasne intervencije.

##### **Članak 4.**

Visina naknade iz članka 2. i članka 3. ove Odluke određuje se u visini prosječne naknade za obavljanje poslova profesionalnog vatrogasca u Republici Hrvatskoj.

##### **Članak 5.**

Obračunska jedinica za isplatu naknade plaće iz članka 2. i članka 3. ove Odluke je 1 (jedan) puni sat, s tim da se naknada neće obračunavati ako intervencija započeta u sljedećem satu traje kraće od 30 (trideset) minuta.

##### **Članak 6.**

Naknade utvrđene ovom Odlukom isplaćivat će se temeljem odobrenja Općinskog načelnika s računa Dobrovoljnog vatrogasnog društva Privlaka.

##### **Članak 7.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku” Vukovarsko-srijemske županije.

Strupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o visini novčane naknade dobrovoljnim vatrogascima kada sudjeluju u vatrogasnim intervencijama na području Općine Privlaka (KLASA: 022-05/13-0/07, URBROJ: 2188/09-01-13-1, od 3. lipnja 2013. godine).

KLASA: 250-01/22-01/02

URBROJ: 2196-22-02-22-1

Privlaka, 14. lipnja 2022. godine

**Općinski načelnik:**

Darko Galić

## OPĆINA ŠTITAR AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 77. st. 9. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21) i članka 46. Statuta Općine Štitar („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ br. 03/13, 05/18, 08/20, 05/21 i 03/22) Općinski načelnik Općine Štitar donosi:

### OČITOVANJE NA PRIJEDLOG CJENIKA USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE ŠTITAR

#### Članak 1.

Davatelj javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Štitar trgovačko društvo ČISTOĆA ŽUPANJA d.o.o. Županja, Veliki KRAJ 132, 32270 Županja, dana 13. svibnja 2022. godine dostavilo je sukladno članku 77. st. 5. i 8. Zakona o gospodarenju otpadom, zahtjev za izdavanje suglasnosti na cjenik usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Štitar (dalje u tekstu: Cjenik).

#### Članak 2.

Općinski načelnik prije davanja suglasnosti na Cjenik utvrđuje da je prijedlog Cjenika u skladu s odredbama Zakona o gospodarenju otpadom te da predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada te da, kada je to primjenjivo, kompostira otpad.

KLASA: 351-01/21-01/01  
UR.BROJ: 2196-25-02-22-6  
Štitar, 13. lipanj 2022. godine

**Općinski načelnik:**  
Stjepan Gašparović, mag.iur.

Na temelju članka 77. st. 5. i st. 9. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21), članka 46. Statuta Općine Štitar („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ br. 03/13, 05/18, 08/20, 05/21 i 03/22) te po ishodenom pozitivnom mišljenju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Štitar, Općinski načelnik Općine Štitar donosi:

### SUGLASNOST NA CJENIK USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA

#### Članak 1.

Daje se suglasnost na Cjenik usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada za područje Općine Štitar predložen od strane davatelja usluge ČISTOĆA

ŽUPANJA d.o.o. Županja, a koji je sastavni dio ove suglasnosti.

#### Članak 2.

Na cjenik iz članka 1. ove suglasnosti Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Štitar izdao je pozitivno mišljenje dana 13. lipnja 2022. godine.

#### Članak 3.

Ova suglasnost stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

KLASA: 351-01/21-01/01  
UR.BROJ: 2196-25-02-22-5  
Štitar, 13. lipanj 2022. godine

**Općinski načelnik:**  
Stjepan Gašparović, mag.iur.

Sukladno Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Štitar, KLASA: 351-01/21-01/01, URBROJ: 2196-25-01-22-1 od dana 18. siječnja 2022. godine, Očitovanja na prijedlog Cjenika usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Štitar, KLASA:351-01/21-01/01, URBROJ:2196-25/02-22-6 od dana 13. lipnja 2022. godine, kao i Zaključka Načelnika o davanju suglasnosti na cjenik usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Štitar, KLASA:351-01/21-01/01, URBROJ:2196-25-02-22-5 od dana 13. lipnja 2022. godine, te sukladno članku 77. Zakona o gospodarenju otpadom, direktor trgovačkog društva ČISTOĆA ŽUPANJA d.o.o. iz Županje, OIB: 85409306989 dana 13.06.2022. godine donosi:

**CJENIK USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA  
NA PODRUČJU OPĆINE ŠTITAR**

<b>KORISNIK KUĆANSTVO</b>		
<b>CIJENA OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE (MJU)</b> je definirana člankom 21. Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Štitar, KLASA: 351-01/21-01/01, URBROJ: 2196-25-01-22-1 od dana 18. siječnja 2022. godine		
<b>Cijena bez PDV-a (mjesečno)</b>	<b>Iznos PDV-a (13%)</b>	<b>Ukupna cijena sa PDV-om (mjesečno)</b>
50,44 kn	6,56 kn	57,00 kn
<b>KRITERIJ ZA UMANJENJE CIJENE OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE (MJU) – SAMO ZA KORISNIKE KOJI SAMI KOMPOSTIRAJU BIOOTPAD</b> određen je člankom 23. st.1. Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Štitar, KLASA: 351-01/21-01/01, URBROJ: 2196-25-01-22-1 od dana 18. siječnja 2022. godine		
<b>Cijena bez PDV-a (mjesečno)</b>	<b>Iznos PDV-a (13%)</b>	<b>Ukupna cijena sa PDV-om (mjesečno)</b>
32,74	4,26	37,00

<b>Cijena predaje miješanog komunalnog otpada za JEDAN ODVOZ zaduženog spremnika za miješani komunalni otpad za korisnika iz KATEGORIJE KUĆANSTVO (po litri iznosi 0,0375 kn sa PDV-om)</b>			
<b>Ugovoren spremnik za miješani komunalni otpad</b>	<b>Cijena bez PDV-a u kunama</b>	<b>Iznos PDV-a (13%) u kunama</b>	<b>Ukupna cijena s PDV-om u kunama</b>
Spremnik 120 litara (jedan odvoz)	3,98	0,52	4,50
Spremnik od 240 litara (jedan odvoz)	7,96	1,04	9,00
Spremnik od 1100 litara (jedan odvoz)	36,50	4,75	41,25
<b>Cijena predaje miješanog komunalnog otpada za JEDAN ODVOZ po litri zaduženog spremnika za miješani komunalni otpad za korisnika iz KATEGORIJE KUĆANSTVO – ZAJEDNIČKI SPREMNIK</b> Cijena predaje miješanog komunalnog otpada za jedan odvoz po litri ovisi o broju korisnika koji koriste zajednički spremnik			
<b>Cijena bez PDV-a u kunama</b>	<b>Iznos PDV-a (13%) u kunama</b>	<b>Ukupna cijena s PDV-om u kunama</b>	
0,0331858	0,0043142	0,0375	
<b>USLUGE POVEZANE S JAVNOM USLUGOM ZA KATEGORIJU KORISNIKA KUĆANSTVO</b>			
<b>OPIS USLUGE</b>	<b>Cijena bez PDV-a u kunama</b>	<b>Iznos PDV-a (25%) u kunama</b>	<b>Ukupna cijena s PDV-om u kunama</b>
Vrećica s odvozom za dodatni miješani komunalni otpad - 80 litara	5,60	1,40	7,00
Vrećica s odvozom za dodatni miješani komunalni otpad - 120 litara	7,20	1,80	9,00

<b>KORISNIK KOJI NIJE KUĆANSTVO</b>
-------------------------------------



<b>CIJENA OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE (MJU)</b> je definirana člankom 21. Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Štitar, KLASA: 351-01/21-01/01, URBROJ: 2196-25-01-22-1 od dana 18. siječnja 2022. godine		
<b>Cijena bez PDV-a (mjesečno)</b>	<b>Iznos PDV-a (13%)</b>	<b>Ukupna cijena sa PDV-om (mjesečno)</b>
61,95 kn	8,05 kn	70,00 kn
<b>KRITERIJ ZA UMANJENJE CIJENE OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE (MJU) - SAMO ZA KORISNIKE KOJI SAMI KOMPOSTIRAJU BIOOTPAD</b> određen je člankom 23. st.1. Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Štitar, KLASA: 351-01/21-01/01, URBROJ: 2196-25-01-22-1 od dana 18. siječnja 2022. godine		
<b>Cijena bez PDV-a (mjesečno)</b>	<b>Iznos PDV-a (13%)</b>	<b>Ukupna cijena sa PDV-om (mjesečno)</b>
44,25	5,75	50,00

<b>Cijena predaje miješanog komunalnog otpada za jedan odvoz zaduženog spremnika za miješani komunalni otpad za korisnika iz KATEGORIJE KOJI NIJE KUĆANSTVO</b> iznosi 0,10 kuna sa PDV-om po litri odnosno			
<b>Ugovoren spremnik za miješani komunalni otpad</b>	<b>Cijena bez PDV-a u kunama</b>	<b>Iznos PDV-a (13%) u kunama</b>	<b>Ukupna cijena s PDV-om u kunama</b>
Spremnik 120 litara (jedan odvoz)	10,62	1,38	12,00
Spremnik od 240 litara (jedan odvoz)	21,24	2,76	24,00
Spremnik od 1100 litara (jedan odvoz)	97,34	12,66	110,00
<b>Cijena predaje miješanog komunalnog otpada za jedan odvoz po litri zaduženog spremnika za miješani komunalni otpad za korisnika iz KATEGORIJE KORISNIKA KOJI NIJE KUĆANSTVO – ZAJEDNIČKI SPREMNIK</b> Cijena predaje miješanog komunalnog otpada za jedan odvoz po litri ovisi o broju korisnika koji koriste zajednički spremnik			
<b>Cijena bez PDV-a u kunama</b>	<b>Iznos PDV-a (13%) u kunama</b>	<b>Ukupna cijena s PDV-om u kunama</b>	
0,089	0,01157	0,10	
<b>USLUGE POVEZANE S JAVNOM USLUGOM ZA KATEGORIJU KORISNIKA KOJI NIJE KUĆANSTVO</b>			
<b>OPIS USLUGE</b>	<b>Cijena bez PDV-a u kunama</b>	<b>Iznos PDV-a (25%) u kunama</b>	<b>Ukupna cijena s PDV-om u kunama</b>
Vrećica s odvozom za dodatni miješani komunalni otpad - 80 litara	11,00	2,75	13,75
Vrećica s odvozom za dodatni miješani komunalni otpad - 120 litara	15,00	3,75	18,75

Ovaj Cjenik stupa na snagu 01.07.2022. godine.

**ČISTOĆA ŽUPANJA d.o.o.**

**Direktor:**

Ante Klanac, dipl. oec

## OPĆINA TOVARNIK AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 89. stavka 2. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“, broj 24/13, 102/17, 1/20 i 147/20) te članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 8. sjednici, održanoj 31.05.2022. godine donosi:

### ODLUKU O USVAJANJU GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE TOVARNIK ZA 2021. GODINU

#### Članak 1.

Proračun Općine Tovarnik za 2021. godinu ostvaren je kako slijedi:

#### 1. OPĆI DIO

##### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

OPIS	IZVORNI PLAN 2021	TEKUĆI PLAN 2021	OSTVARENO ZA 2021.	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5
Prihodi poslovanja	16.151.448,32	15.541.086,23	14.803.779,07	95,26%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	76.700,00	76.700,00	100,00%
<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>16.151.448,32</b>	<b>15.617.786,23</b>	<b>14.880.479,07</b>	<b>95,28%</b>
Rashodi poslovanja	12.053.708,79	11.207.641,63	10.792.172,71	96,29%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.015.610,00	4.264.181,84	3.440.378,69	80,68%
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>15.069.318,79</b>	<b>15.471.823,47</b>	<b>14.232.551,40</b>	<b>91,99%</b>
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>1.082.129,53</b>	<b>145.962,76</b>	<b>647.927,67</b>	<b>443,90%</b>

##### B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA	- 1.082.129,53	-145.962,76	-145.962,76	100,00%
<b>VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI</b>	<b>- 1.082.129,53</b>	<b>-145.962,76</b>	<b>-145.962,76</b>	<b>100,00%</b>

##### C. RAČUN FINANCIRANJA

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	
<b>NETO FINANCIRANJE</b>				

<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>501.964,91</b>	
-----------------------------------------	-------------	-------------	-------------------	--

#### Članak 2.

Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji prikazuju se u računu prihoda i rashoda i računu financiranja i ostvareni su kako slijedi:

##### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

##### PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RAČUN I OPIS RAČUNA	IZVORNI PLAN 2021	TEKUĆI PLAN 2021	OSTVARENO ZA 2021.	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	16.151.448,32	15.541.086,23	14.803.779,07	95,26%
61 Prihodi od poreza	3.760.566,15	1.879.682,06	1.734.732,81	92,29%
611 Porez i prizrez na dohodak	3.550.566,15	1.718.182,06	1.576.674,90	91,76%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>3.550.566,15</i>	<i>1.718.182,06</i>	<i>1.576.674,90</i>	<i>91,76%</i>
6111 Porez i prizrez na dohodak od nesamostalnog rada			1.622.236,58	

6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi			-45.561,68	
613 Porezi na imovinu	180.000,00	140.000,00	142.822,00	102,02%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>180.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>142.822,00</i>	
6134 Povremeni porezi na imovinu			142.822,00	
614 Porezi na robu i usluge	30.000,00	21.500,00	15.235,91	70,86%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>30.000,00</i>	<i>21.500,00</i>	<i>15.235,91</i>	<i>70,86%</i>
6142 Porez na promet			14.113,55	
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti			1.122,36	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	6.959.767,17	8.016.639,17	7.676.446,28	95,76%
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	587.039,17	207.039,17	49.535,08	23,93%
<i>56 Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU</i>	<i>587.039,17</i>	<i>207.039,17</i>	<i>49.535,08</i>	<i>23,93%</i>
6321 Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija			49.535,08	
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	4.396.000,00	6.029.600,00	5.968.011,87	98,98%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>3.500.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00%</i>
<i>51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna</i>	<i>0,00</i>	<i>33.600,00</i>	<i>3.484.883,03</i>	<i>10371,68%</i>
<i>52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna</i>	<i>4.396.000,00</i>	<i>2.496.000,00</i>	<i>2.483.128,84</i>	<i>99,48%</i>
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna			3.484.883,03	
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna			2.483.128,84	
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	130.000,00	250.000,00	273.395,39	109,36%
<i>53 Pomoći od izvanproračunskih korisnika (HZZ, Fond, ...)</i>	<i>130.000,00</i>	<i>250.000,00</i>	<i>273.395,39</i>	<i>109,36%</i>
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika			273.395,39	
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.846.728,00	1.530.000,00	1.385.503,94	90,56%
<i>51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>27.968,00</i>	<i>93,23%</i>
<i>54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava</i>	<i>1.846.728,00</i>	<i>1.500.000,00</i>	<i>1.357.535,94</i>	<i>90,50%</i>
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava			1.385.503,94	
64 Prihodi od imovine	4.426.115,00	4.597.265,00	4.755.828,49	103,45%
641 Prihodi od financijske imovine	1.000,00	1.000,00	12,08	1,21%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>12,08</i>	<i>1,21%</i>
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju			12,08	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	4.425.115,00	4.596.265,00	4.755.816,41	103,47%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>137.929,00</i>	
<i>42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta</i>	<i>2.170.000,00</i>	<i>1.565.000,00</i>	<i>1.568.846,73</i>	<i>100,25%</i>
<i>43 Prihodi od ostalih koncesija</i>	<i>21.000,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>50.524,29</i>	<i>168,41%</i>
<i>44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina</i>	<i>1.950.000,00</i>	<i>2.830.000,00</i>	<i>2.967.538,26</i>	<i>104,86%</i>
<i>45 Prihodi za posebne namjene - ostalo</i>	<i>284.115,00</i>	<i>171.265,00</i>	<i>30.978,13</i>	<i>18,09%</i>
6421 Naknade za koncesije			984.439,49	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine			664.781,38	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine			3.105.645,54	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine			950,00	
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.005.000,00	972.500,00	561.327,67	57,72%
651 Upravne i administrativne pristojbe	180.000,00	122.000,00	98.624,60	80,84%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>20.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>8.565,32</i>	<i>85,65%</i>
<i>45 Prihodi za posebne namjene - ostalo</i>	<i>160.000,00</i>	<i>112.000,00</i>	<i>90.059,28</i>	<i>80,41%</i>
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade			90.059,28	
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade			8.565,32	
652 Prihodi po posebnim propisima	312.000,00	339.500,00	23.504,36	6,92%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>23.213,45</i>	
<i>31 Vlastiti prihodi</i>	<i>300.000,00</i>	<i>315.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00%</i>
<i>45 Prihodi za posebne namjene - ostalo</i>	<i>12.000,00</i>	<i>24.500,00</i>	<i>290,91</i>	<i>1,19%</i>
6522 Prihodi vodnog gospodarstva			290,91	
6524 Doprinosi za šume			0,00	
6526 Ostali nespomenuti prihodi			23.213,45	
653 Komunalni doprinosi i naknade	513.000,00	511.000,00	439.198,71	85,95%
<i>41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa</i>	<i>513.000,00</i>	<i>511.000,00</i>	<i>439.198,71</i>	<i>85,95%</i>
6531 Komunalni doprinosi			453,67	
6532 Komunalne naknade			438.745,04	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	75.000,00	75.443,82	100,59%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	0,00	35.000,00	27.943,82	79,84%
<i>31 Vlastiti prihodi</i>	<i>0,00</i>	<i>35.000,00</i>	<i>27.943,82</i>	<i>79,84%</i>
6615 Prihodi od pruženih usluga			27.943,82	

663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0,00	40.000,00	47.500,00	118,75%
<i>61 Donacije od pravnih i fizičkih osoba</i>	<i>0,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>47.500,00</i>	<i>118,75%</i>
6631 Tekuće donacije			47.500,00	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	76.700,00	76.700,00	100,00%
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	76.700,00	76.700,00	100,00%
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00	76.700,00	76.700,00	100,00%
<i>71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</i>	<i>0,00</i>	<i>76.700,00</i>	<i>76.700,00</i>	<i>100,00%</i>
7211 Stambeni objekti			76.700,00	
<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>16.151.448,32</b>	<b>15.617.786,23</b>	<b>14.880.479,07</b>	<b>95,28%</b>

## RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RAČUN I OPIS RAČUNA	IZVORNI PLAN 2021	TEKUĆI PLAN 2021	OSTVARENO ZA 2021.	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5
3 Rashodi poslovanja	12.053.708,79	11.207.641,63	10.792.172,71	96,29%
31 Rashodi za zaposlene	4.809.868,72	4.405.375,82	3.955.538,46	89,79%
311 Plaće (Bruto)	3.992.844,40	3.662.601,59	3.273.397,93	89,37%
3111 Plaće za redovan rad			3.272.669,93	
3112 Plaće u naravi			728,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	147.000,00	165.550,00	135.754,68	82,00%
3121 Ostali rashodi za zaposlene			135.754,68	
313 Doprinosi na plaće	670.024,32	577.224,23	546.385,85	94,66%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			536.385,85	
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			10.000,00	
32 Materijalni rashodi	3.618.840,07	3.377.270,93	3.543.720,90	104,93%
321 Naknade troškova zaposlenima	280.932,07	174.224,07	159.410,72	91,50%
3211 Službena putovanja			7.669,99	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			71.924,03	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			78.036,50	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima			1.780,20	
322 Rashodi za materijal i energiju	817.608,00	964.951,00	922.221,87	95,57%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			161.266,38	
3222 Materijal i sirovine			127.457,74	
3223 Energija			496.208,83	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			94.619,46	
3225 Sitni inventar i auto gume			38.706,32	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			3.963,14	
323 Rashodi za usluge	1.813.200,00	1.390.590,86	1.623.779,67	116,77%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			77.834,77	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			806.440,85	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			39.845,00	
3234 Komunalne usluge			461.807,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			72.084,48	
3237 Intelektualne i osobne usluge			44.678,45	
3238 Računalne usluge			111.140,25	
3239 Ostale usluge			9.948,87	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	707.100,00	847.505,00	838.308,64	98,91%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			211.844,37	
3292 Premije osiguranja			42.618,04	
3293 Reprezentacija			83.877,18	
3294 Članarine i norme			6.379,24	
3295 Pristojbe i naknade			370,06	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			493.219,75	
34 Financijski rashodi	61.000,00	50.200,00	43.140,85	85,94%
343 Ostali financijski rashodi	61.000,00	50.200,00	43.140,85	85,94%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			22.252,15	
3433 Zatezne kamate			123,66	

3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi			20.765,04	
35 Subvencije	1.030.000,00	707.145,12	748.784,04	105,89%
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.030.000,00	707.145,12	748.784,04	105,89%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			748.784,04	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	100.000,00	164.150,69	164.150,69	100,00%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	100.000,00	164.150,69	164.150,69	100,00%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			164.150,69	
367 Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	0,00	0,00	0,00	
3672 Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja			0,00	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.160.000,00	1.110.000,00	1.066.808,96	96,11%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.160.000,00	1.110.000,00	1.066.808,96	96,11%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			571.906,43	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			494.902,53	
38 Ostali rashodi	1.274.000,00	1.393.499,07	1.270.028,81	91,14%
381 Tekuće donacije	1.274.000,00	1.333.499,07	1.210.028,81	90,74%
3811 Tekuće donacije u novcu			1.025.657,04	
3812 Tekuće donacije u naravi			184.371,77	
382 Kapitalne donacije	0,00	50.000,00	50.000,00	100,00%
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			50.000,00	
383 Kazne, penali i naknade štete	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00%
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama			10.000,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.015.610,00	4.264.181,84	3.440.378,69	80,68%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	220.000,00	225.000,00	225.000,00	100,00%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	220.000,00	225.000,00	225.000,00	100,00%
4111 Zemljište			225.000,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.781.740,00	4.025.311,84	3.203.709,94	79,59%
421 Građevinski objekti	2.430.000,00	3.398.151,39	2.510.387,50	73,88%
4211 Stambeni objekti			100.000,00	
4212 Poslovni objekti			395.182,64	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			18.025,00	
4214 Ostali građevinski objekti			1.997.179,86	
422 Postrojenja i oprema	351.740,00	627.160,45	693.322,44	110,55%
4221 Uredska oprema i namještaj			107.792,50	
4222 Komunikacijska oprema			8.929,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu			282.719,49	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			293.881,45	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	13.870,00	13.870,00	11.668,75	84,13%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	13.870,00	13.870,00	11.668,75	84,13%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			11.668,75	
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>15.069.318,79</b>	<b>15.471.823,47</b>	<b>14.232.551,40</b>	<b>91,99%</b>

#### PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

IZVOR I OPIS IZVORA	IZVORNI PLAN 2021	TEKUĆI PLAN 2021	OSTVARENO ZA 2021.	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5
<b>1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>3.781.566,15</b>	<b>5.250.682,06</b>	<b>1.904.452,66</b>	<b>36,27%</b>
11 Opći prihodi i primici	3.781.566,15	5.250.682,06	1.904.452,66	36,27%
<b>3 VLASTITI PRIHODI</b>	<b>300.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>27.943,82</b>	<b>7,98%</b>
31 Vlastiti prihodi	300.000,00	350.000,00	27.943,82	7,98%
<b>4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>5.110.115,00</b>	<b>5.243.765,00</b>	<b>5.147.436,31</b>	<b>98,16%</b>
41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	513.000,00	511.000,00	439.198,71	85,95%
42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	2.170.000,00	1.565.000,00	1.568.846,73	100,25%

43 Prihodi od ostalih koncesija	21.000,00	30.000,00	50.524,29	168,41%
44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	1.950.000,00	2.830.000,00	2.967.538,26	104,86%
45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	456.115,00	307.765,00	121.328,32	39,42%
<b>5 POMOĆI</b>	<b>6.959.767,17</b>	<b>4.516.639,17</b>	<b>7.676.446,28</b>	<b>169,96%</b>
51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	63.600,00	3.512.851,03	5523,35%
52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	4.396.000,00	2.496.000,00	2.483.128,84	99,48%
53 Pomoći od izvanproračunskih korisnika (HZZ, Fond, ...)	130.000,00	250.000,00	273.395,39	109,36%
54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.846.728,00	1.500.000,00	1.357.535,94	90,50%
56 Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	587.039,17	207.039,17	49.535,08	23,93%
<b>6 DONACIJE</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>47.500,00</b>	<b>118,75%</b>
61 Donacije od pravnih i fizičkih osoba	0,00	40.000,00	47.500,00	118,75%
<b>7 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>76.700,00</b>	<b>76.700,00</b>	<b>100,00%</b>
71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	76.700,00	76.700,00	100,00%
<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>16.151.448,32</b>	<b>15.617.786,23</b>	<b>14.880.479,07</b>	<b>95,28%</b>

## RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

IZVOR I OPIS IZVORA	IZVORNI PLAN 2021	TEKUĆI PLAN 2021	OSTVARENO ZA 2021.	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5
<b>1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>8.040.950,00</b>	<b>5.394.252,07</b>	<b>2.399.331,59</b>	<b>44,48%</b>
11 Opći prihodi i primici	8.040.950,00	5.394.252,07	2.399.331,59	44,48%
<b>3 VLASTITI PRIHODI</b>	<b>50.000,00</b>	<b>321.000,00</b>	<b>27.643,62</b>	<b>8,61%</b>
31 Vlastiti prihodi	50.000,00	321.000,00	27.643,62	8,61%
<b>4 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>1.419.700,00</b>	<b>5.101.367,06</b>	<b>4.738.719,86</b>	<b>92,89%</b>
41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	740.000,00	511.000,00	439.198,71	85,95%
42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	535.000,00	1.565.000,00	1.449.512,74	92,62%
43 Prihodi od ostalih koncesija	115.000,00	10.000,00	3.382,50	33,83%
44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	2.797.217,06	2.725.297,59	97,43%
45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	29.700,00	218.150,00	121.328,32	55,62%
<b>5 POMOĆI</b>	<b>4.348.668,79</b>	<b>4.538.504,34</b>	<b>6.942.656,33</b>	<b>152,97%</b>
51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	2.149.147,64	63.600,00	3.154.900,58	4960,54%
52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	278.870,00	2.413.870,00	2.107.289,34	87,30%
53 Pomoći od izvanproračunskih korisnika (HZZ, Fond, ...)	0,00	348.003,51	273.395,39	78,56%
54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.920.651,15	1.416.632,74	1.357.535,94	95,83%
56 Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	0,00	296.398,09	49.535,08	16,71%
<b>6 DONACIJE</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>47.500,00</b>	<b>118,75%</b>
61 Donacije od pravnih i fizičkih osoba	0,00	40.000,00	47.500,00	118,75%
<b>7 PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>0,00</b>	<b>76.700,00</b>	<b>76.700,00</b>	<b>100,00%</b>
71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	76.700,00	76.700,00	100,00%
<b>9 VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA</b>	<b>260.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
99 Višak/Manjak prihoda poslovanja	260.000,00	0,00	0,00	
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>15.069.318,79</b>	<b>15.471.823,47</b>	<b>14.232.551,40</b>	<b>91,99%</b>

## RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

FUNKCIJA I OPIS FUNKCIJE	IZVORNI PLAN 2021	TEKUĆI PLAN 2021	OSTVARENO ZA 2021.	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5

<b>01 Opće javne usluge</b>	<b>2.665.000,00</b>	<b>3.239.038,38</b>	<b>3.191.244,95</b>	<b>98,52%</b>
0111 Izvršna i zakonodavna tijela	2.665.000,00	3.239.038,38	3.191.244,95	98,52%
<b>03 Javni red i sigurnost</b>	<b>208.000,00</b>	<b>233.000,00</b>	<b>189.371,77</b>	<b>81,28%</b>
0320 Usluge protupožarne zaštite	188.000,00	188.000,00	145.952,86	77,63%
0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	20.000,00	45.000,00	43.418,91	96,49%
<b>04 Ekonomski poslovi</b>	<b>2.943.870,00</b>	<b>1.737.899,31</b>	<b>1.760.991,21</b>	<b>101,33%</b>
0421 Poljoprivreda	1.030.000,00	707.145,12	748.784,04	105,89%
0443 Građevinarstvo	13.870,00	13.870,00	11.668,75	84,13%
0451 Cestovni promet	1.900.000,00	1.016.884,19	1.000.538,42	98,39%
<b>05 Zaštita okoliša</b>	<b>365.000,00</b>	<b>645.493,75</b>	<b>617.511,82</b>	<b>95,67%</b>
0510 Gospodarenje otpadom	30.000,00	328.500,00	311.787,50	94,91%
0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	200.000,00	150.000,00	135.348,07	90,23%
0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	135.000,00	166.993,75	170.376,25	102,03%
<b>06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice</b>	<b>2.189.739,64</b>	<b>3.477.601,60</b>	<b>2.952.679,33</b>	<b>84,91%</b>
0620 Razvoj zajednice	1.217.700,00	2.748.003,51	2.352.778,72	85,62%
063 Opskrba vodom	587.039,64	429.598,09	384.369,21	89,47%
0640 Ulična rasvjeta	385.000,00	300.000,00	215.531,40	71,84%
<b>07 Zdravstvo</b>	<b>120.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>125.000,00</b>	<b>104,17%</b>
0740 Službe javnog zdravstva	120.000,00	120.000,00	125.000,00	104,17%
<b>08 Rekreacija, kultura i religija</b>	<b>1.205.000,00</b>	<b>1.264.000,00</b>	<b>1.168.344,91</b>	<b>92,43%</b>
0810 Službe rekreacije i sporta	430.000,00	380.000,00	355.000,00	93,42%
0820 Službe kulture	520.000,00	586.000,00	574.241,23	97,99%
0840 Religijske i druge službe zajednice	255.000,00	298.000,00	239.103,68	80,24%
<b>09 Obrazovanje</b>	<b>2.179.950,00</b>	<b>2.182.028,69</b>	<b>1.698.400,79</b>	<b>77,84%</b>
0911 Predškolsko obrazovanje	1.605.950,00	1.399.028,69	1.001.150,69	71,56%
0912 Osnovno obrazovanje	244.000,00	443.000,00	357.262,75	80,65%
092 Srednjoškolsko obrazovanje	330.000,00	340.000,00	339.987,35	100,00%
<b>10 Socijalna zaštita</b>	<b>2.947.759,15</b>	<b>2.296.632,74</b>	<b>2.268.055,63</b>	<b>98,76%</b>
1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	2.947.759,15	2.296.632,74	2.268.055,63	98,76%
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>15.069.318,79</b>	<b>15.471.823,47</b>	<b>14.232.551,40</b>	<b>91,99%</b>

## B. RAČUN FINANCIRANJA

### RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RAČUN I OPIS RAČUNA	IZVORNI PLAN 2021	TEKUĆI PLAN 2021	OSTVARENO ZA 2021.	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5

### RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

IZVOR I OPIS IZVORA	IZVORNI PLAN 2021	TEKUĆI PLAN 2021	OSTVARENO ZA 2021.	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE				
IZDACI OD FINANCIJSKE IMOVINE				

## 2. POSEBNI DIO

### ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

OZNAKA I OPIS	IZVORNI PLAN 2021	TEKUĆI PLAN 2021	OSTVARENO ZA 2021.	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5
<b>RAZDJEL 001 Jedinствени upravni odjel</b>	<b>14.612.318,79</b>	<b>15.062.324,40</b>	<b>13.823.436,39</b>	<b>91,77%</b>
GLAVA 00101 Tijela Općine Tovarnik	2.683.000,00	3.335.668,31	3.170.112,18	95,04%
GLAVA 00102 Društvene djelatnosti	3.750.870,00	5.042.020,69	4.461.934,83	88,49%
GLAVA 00103 Gospodarska djelatnost	1.380.000,00	812.145,12	837.707,48	103,15%
GLAVA 00104 Komunalna i gospodarska djelatnost	2.132.700,00	2.205.381,45	2.100.257,06	95,23%

GLAVA 00105 Socijalna skrb	3.059.798,79	2.351.230,83	2.316.424,84	98,52%
GLAVA 00108 Predškolski odgoj - Dječji vrtić Palčić	1.605.950,00	1.315.878,00	937.000,00	71,21%
<b>RAZDJEL 002 Općinsko vijeće</b>	<b>457.000,00</b>	<b>409.499,07</b>	<b>409.115,01</b>	<b>99,91%</b>
GLAVA 00201 Predstavničko tijelo	457.000,00	409.499,07	409.115,01	99,91%
UKUPNO RASHODI	15.069.318,79	15.471.823,47	14.232.551,40	91,99%

## PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

OZNAKA I OPIS	IZVORNI PLAN 2021	TEKUĆI PLAN 2021	OSTVARENO ZA 2021.	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5
<b>RAZDJEL 001 Jedinstveni upravni odjel</b>	<b>14.612.318,79</b>	<b>15.062.324,40</b>	<b>13.823.436,39</b>	<b>91,77%</b>
<b>GLAVA 00101 Tijela Općine Tovarnik</b>	<b>2.683.000,00</b>	<b>3.335.668,31</b>	<b>3.170.112,18</b>	<b>95,04%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	2.683.000,00	2.711.044,31	1.570.774,35	57,94%
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	0,00	36.000,00	15.974,87	44,37%
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	0,00	323.253,45	225.000,00	69,60%
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	223.170,55	778.529,52	348,85%
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	0,00	12.200,00	121.328,32	994,49%
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	30.000,00	318.395,64	1061,32%
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	0,00	0,00	100.109,48	
IZVOR 61 Donacije od pravnih i fizičkih osoba	0,00	0,00	40.000,00	
<b>PROGRAM 1002 Redovna djelatnost</b>	<b>2.208.000,00</b>	<b>2.777.044,31</b>	<b>2.729.634,94</b>	<b>98,29%</b>
<b>AKTIVNOST A100202 Stručno administrativno i tehničko osoblje</b>	<b>1.480.000,00</b>	<b>1.667.600,00</b>	<b>1.566.220,80</b>	<b>93,92%</b>
<b>Funkcija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>				
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	1.480.000,00	1.637.600,00	1.527.252,80	93,26%
3 Rashodi poslovanja	1.480.000,00	1.637.600,00	1.527.252,80	93,26%
31 Rashodi za zaposlene	1.480.000,00	1.637.600,00	1.527.252,80	93,26%
311 Plaće (Bruto)	1.203.000,00	1.291.000,00	1.228.851,56	95,19%
3111 Plaće za redovan rad			1.228.123,56	
3112 Plaće u naravi			728,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	97.000,00	118.800,00	96.004,68	80,81%
3121 Ostali rashodi za zaposlene			96.004,68	
313 Doprinosi na plaće	180.000,00	227.800,00	202.396,56	88,85%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			192.396,56	
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			10.000,00	
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	0,00	0,00	11.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	11.000,00	
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	11.000,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	11.000,00	
3121 Ostali rashodi za zaposlene			11.000,00	
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	30.000,00	27.968,00	93,23%
3 Rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	27.968,00	93,23%
31 Rashodi za zaposlene	0,00	30.000,00	27.968,00	93,23%
311 Plaće (Bruto)	0,00	30.000,00	27.968,00	93,23%
3111 Plaće za redovan rad			27.968,00	
<b>AKTIVNOST A100201 Opći poslovi</b>	<b>728.000,00</b>	<b>1.109.444,31</b>	<b>1.163.414,14</b>	<b>104,86%</b>
<b>Funkcija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>				
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	728.000,00	1.073.444,31	13.022,55	1,21%
3 Rashodi poslovanja	728.000,00	1.073.444,31	13.022,55	1,21%
32 Materijalni rashodi	677.000,00	1.026.444,31	12.831,69	1,25%
321 Naknade troškova zaposlenima	66.000,00	68.000,00	0,00	0,00%
3211 Službena putovanja			0,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			0,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	



322 Rashodi za materijal i energiju	202.000,00	320.000,00	0,00	0,00%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
3223 Energija			0,00	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	
3225 Sitni inventar i auto gume			0,00	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			0,00	
323 Rashodi za usluge	323.000,00	596.444,31	300,00	0,05%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			0,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
3234 Komunalne usluge			0,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			0,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00	
3238 Računalne usluge			0,00	
3239 Ostale usluge			300,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	86.000,00	42.000,00	12.531,69	29,84%
3292 Premije osiguranja			12.531,69	
3293 Reprezentacija			0,00	
3294 Članarine i norme			0,00	
3295 Pristojbe i naknade			0,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
34 Financijski rashodi	51.000,00	47.000,00	190,86	0,41%
343 Ostali financijski rashodi	51.000,00	47.000,00	190,86	0,41%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			67,20	
3433 Zatezne kamate			123,66	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi			0,00	
<b>IZVOR 31 Vlastiti prihodi</b>	<b>0,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>4.974,87</b>	<b>13,82%</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	36.000,00	4.974,87	13,82%
32 Materijalni rashodi	0,00	36.000,00	4.974,87	13,82%
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	4.016,40	
3211 Službena putovanja			4.016,40	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	36.000,00	958,47	2,66%
3292 Premije osiguranja			958,47	
3293 Reprezentacija			0,00	
3294 Članarine i norme			0,00	
3295 Pristojbe i naknade			0,00	
<b>IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>633.551,28</b>	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	633.551,28	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	633.551,28	
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	178.319,14	
3223 Energija			172.282,43	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			6.036,71	
323 Rashodi za usluge	0,00	0,00	441.258,15	
3234 Komunalne usluge			359.108,80	
3238 Računalne usluge			82.149,35	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	13.973,99	
3292 Premije osiguranja			7.594,75	
3294 Članarine i norme			6.379,24	
<b>IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>121.328,32</b>	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	121.328,32	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	121.328,32	
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	59.684,03	
3223 Energija			12.154,59	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			46.293,70	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			1.235,74	
323 Rashodi za usluge	0,00	0,00	61.644,29	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			39.845,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			18.105,00	

3239 Ostale usluge			3.694,29	
<b>IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>290.427,64</b>	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	290.427,64	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	250.736,02	
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	56.821,28	
3211 Službena putovanja			1.259,10	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			41.875,68	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			13.686,50	
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	51.720,28	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			51.720,28	
323 Rashodi za usluge	0,00	0,00	101.535,28	
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			75.130,89	
3237 Intelektualne i osobne usluge			23.551,81	
3238 Računalne usluge			1.398,00	
3239 Ostale usluge			1.454,58	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	40.659,18	
3292 Premije osiguranja			14.358,13	
3293 Reprezentacija			23.753,65	
3295 Pristojbe i naknade			370,06	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.177,34	
34 Financijski rashodi	0,00	0,00	39.691,62	
343 Ostali financijski rashodi	0,00	0,00	39.691,62	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			20.421,15	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi			19.270,47	
<b>IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.109,48</b>	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	100.109,48	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	100.109,48	
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	39.608,39	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			3.385,58	
3225 Sitni inventar i auto gume			36.222,81	
323 Rashodi za usluge	0,00	0,00	60.501,09	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			60.501,09	
<b>PROGRAM 1004 Plan razvojnih programa</b>	<b>475.000,00</b>	<b>558.624,00</b>	<b>440.477,24</b>	<b>78,85%</b>
<b>KAPITALNI PROJEKT K100403 Nabava dugotrajne imovine</b>	<b>245.000,00</b>	<b>276.129,00</b>	<b>260.950,99</b>	<b>94,50%</b>
<b>Funkcija</b>				
<b>IZVOR 11 Opći prihodi i primici</b>	<b>245.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.499,00</b>	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	245.000,00	0,00	30.499,00	
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	220.000,00	0,00	0,00	
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	220.000,00	0,00	0,00	
4111 Zemljište			0,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	30.499,00	
422 Postrojenja i oprema	25.000,00	0,00	30.499,00	
4221 Uredska oprema i namještaj			21.570,00	
4222 Komunikacijska oprema			8.929,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu			0,00	
<b>IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta</b>	<b>0,00</b>	<b>225.000,00</b>	<b>225.000,00</b>	<b>100,00%</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	225.000,00	225.000,00	100,00%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	225.000,00	225.000,00	100,00%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	225.000,00	225.000,00	100,00%
4111 Zemljište			225.000,00	
<b>IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina</b>	<b>0,00</b>	<b>38.929,00</b>	<b>5.451,99</b>	<b>14,00%</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	38.929,00	5.451,99	14,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	38.929,00	5.451,99	14,00%
422 Postrojenja i oprema	0,00	38.929,00	5.451,99	14,00%
4221 Uredska oprema i namještaj			0,00	
4222 Komunikacijska oprema			0,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu			5.451,99	

IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	0,00	12.200,00	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	12.200,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	12.200,00	0,00	0,00%
422 Postrojenja i oprema	0,00	12.200,00	0,00	0,00%
4221 Uredska oprema i namještaj			0,00	
<b>KAPITALNI PROJEKT K100404 Projektna dokumentacija za dvoranu u Ilači Funkcija 0912 Osnovno obrazovanje</b>	<b>130.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>127.031,25</b>	<b>55,23%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	130.000,00	0,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.000,00	0,00	0,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	0,00	0,00	
421 Građevinski objekti	130.000,00	0,00	0,00	
4212 Poslovni objekti			0,00	
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	0,00	98.253,45	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	98.253,45	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	98.253,45	0,00	0,00%
421 Građevinski objekti	0,00	98.253,45	0,00	0,00%
4212 Poslovni objekti			0,00	
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	131.746,55	127.031,25	96,42%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	131.746,55	127.031,25	96,42%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	131.746,55	127.031,25	96,42%
421 Građevinski objekti	0,00	131.746,55	127.031,25	96,42%
4212 Poslovni objekti			127.031,25	
<b>KAPITALNI PROJEKT K100405 Uređenje užeg centra Tovarnik Funkcija 0620 Razvoj zajednice</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	100.000,00	0,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	
421 Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00	
4214 Ostali građevinski objekti			0,00	
<b>KAPITALNI PROJEKT K100406 Vijeće za prevenciju kriminaliteta "Srijem" Funkcija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>0,00</b>	<b>52.495,00</b>	<b>52.495,00</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	
422 Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	52.495,00	12.495,00	23,80%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	52.495,00	12.495,00	23,80%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	52.495,00	12.495,00	23,80%
422 Postrojenja i oprema	0,00	52.495,00	12.495,00	23,80%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			12.495,00	
IZVOR 61 Donacije od pravnih i fizičkih osoba	0,00	0,00	40.000,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	40.000,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	40.000,00	
422 Postrojenja i oprema	0,00	0,00	40.000,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			40.000,00	
<b>GLAVA 00102 Društvene djelatnosti</b>	<b>3.750.870,00</b>	<b>5.042.020,69</b>	<b>4.461.934,83</b>	<b>88,49%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	1.662.000,00	844.150,69	112.000,00	13,27%
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	50.000,00	285.000,00	11.668,75	4,09%
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	15.000,00	455.000,00	455.000,00	100,00%
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	801.000,00	180.301,35	22,51%
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	0,00	203.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	1.360.000,00	0,00	1.698.284,87	
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	213.870,00	2.413.870,00	1.997.179,86	82,74%
IZVOR 61 Donacije od pravnih i fizičkih osoba	0,00	40.000,00	7.500,00	18,75%

<b>PROGRAM 1001 Tekući programi</b>	<b>230.000,00</b>	<b>223.000,00</b>	<b>157.602,50</b>	<b>70,67%</b>
<b>AKTIVNOST A100108 Donacije ostalim udrugama građana</b>	<b>80.000,00</b>	<b>73.000,00</b>	<b>52.602,50</b>	<b>72,06%</b>
<b>Funkcija 0840 Religijske i druge službe zajednice</b>				
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	73.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	73.000,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	0,00	73.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	0,00	73.000,00	0,00	0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			0,00	
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	0,00	13.102,50	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	13.102,50	
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	13.102,50	
381 Tekuće donacije	0,00	0,00	13.102,50	
3811 Tekuće donacije u novcu			13.102,50	
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	80.000,00	0,00	39.500,00	
3 Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	39.500,00	
38 Ostali rashodi	80.000,00	0,00	39.500,00	
381 Tekuće donacije	80.000,00	0,00	39.500,00	
3811 Tekuće donacije u novcu			39.500,00	
<b>AKTIVNOST A100109 Donacije vjerskim zajednicama</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>70,00%</b>
<b>Funkcija 0840 Religijske i druge službe zajednice</b>				
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	150.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			0,00	
382 Kapitalne donacije	0,00	50.000,00	0,00	0,00%
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			0,00	
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	0,00	105.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	105.000,00	
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	105.000,00	
381 Tekuće donacije	0,00	0,00	55.000,00	
3811 Tekuće donacije u novcu			55.000,00	
382 Kapitalne donacije	0,00	0,00	50.000,00	
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			50.000,00	
<b>PROGRAM 1006 Javne potrebe u kulturi</b>	<b>464.000,00</b>	<b>649.000,00</b>	<b>645.742,41</b>	<b>99,50%</b>
<b>AKTIVNOST A100611 Festival voćnih rakija i likera</b>	<b>250.000,00</b>	<b>396.000,00</b>	<b>392.761,53</b>	<b>99,18%</b>
<b>Funkcija 0820 Službe kulture</b>				
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	0,00	340.000,00	340.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	340.000,00	340.000,00	100,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	340.000,00	340.000,00	100,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	340.000,00	340.000,00	100,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			340.000,00	
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	16.000,00	28.530,64	178,32%
3 Rashodi poslovanja	0,00	16.000,00	28.530,64	178,32%
32 Materijalni rashodi	0,00	16.000,00	28.530,64	178,32%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	16.000,00	28.530,64	178,32%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			28.530,64	
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	50.000,00	0,00	16.730,89	
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	16.730,89	
32 Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	16.730,89	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	16.730,89	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			16.730,89	
IZVOR 61 Donacije od pravnih i fizičkih osoba	0,00	40.000,00	7.500,00	18,75%
3 Rashodi poslovanja	0,00	40.000,00	7.500,00	18,75%
32 Materijalni rashodi	0,00	40.000,00	7.500,00	18,75%

329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	40.000,00	7.500,00	18,75%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			7.500,00	
<b>AKTIVNOST A100615 Obilježavanje Dana Općine Funkcija 0820 Službe kulture</b>	<b>50.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>39.779,70</b>	<b>99,45%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	0,00	39.779,70	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	39.779,70	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	39.779,70	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	39.779,70	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			39.779,70	
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	0,00	40.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	40.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	40.000,00	0,00	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	40.000,00	0,00	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
<b>AKTIVNOST A100617 Sufinanciranje projekta Bibliobus Funkcija 0912 Osnovno obrazovanje</b>	<b>14.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	14.000,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	14.000,00	0,00	0,00	
38 Ostali rashodi	14.000,00	0,00	0,00	
381 Tekuće donacije	14.000,00	0,00	0,00	
3811 Tekuće donacije u novcu			0,00	
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	0,00	13.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	13.000,00	
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	13.000,00	
381 Tekuće donacije	0,00	0,00	13.000,00	
3811 Tekuće donacije u novcu			13.000,00	
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	0,00	13.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	13.000,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	0,00	13.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	0,00	13.000,00	0,00	0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			0,00	
<b>AKTIVNOST A100618 Sufinanciranje udruga i društava iz područja kulture Funkcija 0820 Službe kulture</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>141.700,00</b>	<b>94,47%</b>
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	0,00	4.500,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	4.500,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	4.500,00	
323 Rashodi za usluge	0,00	0,00	4.500,00	
3239 Ostale usluge			4.500,00	
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	0,00	150.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	150.000,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	0,00	150.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	0,00	150.000,00	0,00	0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			0,00	
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	0,00	137.200,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	137.200,00	
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	137.200,00	
381 Tekuće donacije	0,00	0,00	137.200,00	
3811 Tekuće donacije u novcu			137.200,00	
<b>AKTIVNOST A100619 Advent u Tovarniku Funkcija 0840 Religijske i druge službe zajednice</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>58.501,18</b>	<b>117,00%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	50.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	50.000,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	50.000,00	0,00	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	50.000,00	0,00	0,00%

3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
<b>IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>58.501,18</b>	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	58.501,18	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	58.501,18	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	58.501,18	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			58.501,18	
<b>PROGRAM 1014 Održavanje i izgradnja građevinskih objekata</b>	<b>1.368.870,00</b>	<b>2.413.870,00</b>	<b>2.008.848,61</b>	<b>83,22%</b>
<b>AKTIVNOST A101413 Investicijsko održavanje Vile Tovarnik</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Funkcija 0820 Službe kulture</b>				
<b>IZVOR 31 Vlastiti prihodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	
323 Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
<b>AKTIVNOST A101414 Kulturna baština kuće A. G. Matoš</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Funkcija 0820 Službe kulture</b>				
<b>IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	
323 Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
<b>KAPITALNI PROJEKT K101406 Dodatna ulaganja Dječji vrtić Tovarnik</b>	<b>13.870,00</b>	<b>13.870,00</b>	<b>11.668,75</b>	<b>84,13%</b>
<b>Funkcija 0443 Građevinarstvo</b>				
<b>IZVOR 31 Vlastiti prihodi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.668,75</b>	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	11.668,75	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	11.668,75	
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	11.668,75	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			11.668,75	
<b>IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna</b>	<b>13.870,00</b>	<b>13.870,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.870,00	13.870,00	0,00	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	13.870,00	13.870,00	0,00	0,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	13.870,00	13.870,00	0,00	0,00%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			0,00	
<b>KAPITALNI PROJEKT K101411 Izgradnja staza na groblju u Ilači</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Funkcija 0451 Cestovni promet</b>				
<b>IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	
421 Građevinski objekti	200.000,00	0,00	0,00	
4214 Ostali građevinski objekti			0,00	
<b>KAPITALNI PROJEKT K101413 Izgradnja DVD-a u Tovarniku</b>	<b>1.085.000,00</b>	<b>2.400.000,00</b>	<b>1.997.179,86</b>	<b>83,22%</b>
<b>Funkcija 0620 Razvoj zajednice</b>				
<b>IZVOR 11 Opći prihodi i primici</b>	<b>1.085.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.085.000,00	0,00	0,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.085.000,00	0,00	0,00	
421 Građevinski objekti	1.085.000,00	0,00	0,00	
4214 Ostali građevinski objekti			0,00	
<b>IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>2.400.000,00</b>	<b>1.997.179,86</b>	<b>83,22%</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.400.000,00	1.997.179,86	83,22%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.400.000,00	1.997.179,86	83,22%
421 Građevinski objekti	0,00	2.400.000,00	1.997.179,86	83,22%
4214 Ostali građevinski objekti			1.997.179,86	
<b>PROGRAM 1015 Obrazovanje</b>	<b>430.000,00</b>	<b>623.150,69</b>	<b>621.369,54</b>	<b>99,71%</b>

<b>AKTIVNOST A101505 Dječji vrtić Funkcija 0911 Predškolsko obrazovanje</b>	<b>0,00</b>	<b>83.150,69</b>	<b>64.150,69</b>	<b>77,15%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	83.150,69	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	83.150,69	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	19.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	0,00	19.000,00	0,00	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	64.150,69	0,00	0,00%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	64.150,69	0,00	0,00%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			0,00	
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	0,00	64.150,69	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	64.150,69	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	64.150,69	
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	0,00	64.150,69	
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			64.150,69	
<b>AKTIVNOST A101507 Donacije osnovnim školama Funkcija 0912 Osnovno obrazovanje</b>	<b>100.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>217.231,50</b>	<b>108,62%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	100.000,00	200.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	200.000,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	100.000,00	200.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	100.000,00	200.000,00	0,00	0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			0,00	
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	0,00	217.231,50	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	217.231,50	
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	217.231,50	
381 Tekuće donacije	0,00	0,00	217.231,50	
3811 Tekuće donacije u novcu			217.231,50	
<b>AKTIVNOST A101510 Donacije za obrazovanje Funkcija 092 Srednjoškolsko obrazovanje</b>	<b>330.000,00</b>	<b>340.000,00</b>	<b>339.987,35</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	60.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	60.000,00	0,00	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	60.000,00	0,00	0,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	60.000,00	0,00	0,00%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			0,00	
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	0,00	280.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	280.000,00	0,00	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	280.000,00	0,00	0,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	280.000,00	0,00	0,00%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			0,00	
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	330.000,00	0,00	339.987,35	
3 Rashodi poslovanja	330.000,00	0,00	339.987,35	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	330.000,00	0,00	339.987,35	
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	330.000,00	0,00	339.987,35	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			275.277,78	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			64.709,57	
<b>PROGRAM 1018 Javne potrebe u športu i rekreaciji</b>	<b>430.000,00</b>	<b>380.000,00</b>	<b>355.000,00</b>	<b>93,42%</b>
<b>AKTIVNOST A101820 Tekuće i kapitalne potpore športskim udrugama Funkcija 0810 Službe rekreacije i sporta</b>	<b>380.000,00</b>	<b>380.000,00</b>	<b>355.000,00</b>	<b>93,42%</b>
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	380.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	380.000,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	0,00	380.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	0,00	380.000,00	0,00	0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			0,00	

IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	380.000,00	0,00	355.000,00	
3 Rashodi poslovanja	380.000,00	0,00	355.000,00	
38 Ostali rashodi	380.000,00	0,00	355.000,00	
381 Tekuće donacije	380.000,00	0,00	355.000,00	
3811 Tekuće donacije u novcu			355.000,00	
<b>AKTIVNOST A101823 Uređenje dječjeg igrališta Funkcija 0810 Službe rekreacije i sporta</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	
421 Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	
4214 Ostali građevinski objekti			0,00	
<b>PROGRAM 1020 Donacije ostalim udrugama građana</b>	<b>120.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>125.000,00</b>	<b>104,17%</b>
<b>AKTIVNOST A102021 TINTL - LAG Funkcija 0740 Službe javnog zdravstva</b>	<b>115.000,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>104,35%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	5.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	5.000,00	
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	5.000,00	
381 Tekuće donacije	0,00	0,00	5.000,00	
3811 Tekuće donacije u novcu			5.000,00	
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	15.000,00	115.000,00	115.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	115.000,00	115.000,00	100,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	100.000,00	100.000,00	100,00%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	100.000,00	100.000,00	100,00%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			100.000,00	
38 Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			15.000,00	
<b>AKTIVNOST A102022 Udruga potrošača Funkcija 0740 Službe javnog zdravstva</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	5.000,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	
38 Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	
381 Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	
3811 Tekuće donacije u novcu			0,00	
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	5.000,00	5.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	5.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	0,00	5.000,00	5.000,00	100,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			5.000,00	
<b>PROGRAM 1021 Donacije DVD i Službi zaštite i spašavanja</b>	<b>208.000,00</b>	<b>233.000,00</b>	<b>189.371,77</b>	<b>81,28%</b>
<b>AKTIVNOST A102103 Crveni križ Funkcija 0320 Usluge protupožarne zaštite</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>12.237,82</b>	<b>34,97%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00%
3812 Tekuće donacije u naravi			0,00	
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	0,00	12.237,82	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	12.237,82	
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	12.237,82	
381 Tekuće donacije	0,00	0,00	12.237,82	
3812 Tekuće donacije u naravi			12.237,82	
<b>AKTIVNOST A102105 Borba protiv upotrebe droge Funkcija 0320 Usluge protupožarne zaštite</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00%</b>



IZVOR 11 Opći prihodi i primici	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00%
38 Ostali rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00%
381 Tekuće donacije	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00%
3812 Tekuće donacije u naravi			3.000,00	
<b>AKTIVNOST A102106 Donacije DVD-ima Funkcija 0320 Usluge protupožarne zaštite</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>130.715,04</b>	<b>87,14%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00%
3812 Tekuće donacije u naravi			0,00	
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	0,00	130.715,04	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	130.715,04	
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	130.715,04	
381 Tekuće donacije	0,00	0,00	130.715,04	
3812 Tekuće donacije u naravi			130.715,04	
<b>AKTIVNOST A102112 Financiranje službe zaštite i spašavanja Funkcija 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>20.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>43.418,91</b>	<b>96,49%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	20.000,00	40.000,00	5.000,00	12,50%
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	40.000,00	5.000,00	12,50%
38 Ostali rashodi	20.000,00	40.000,00	5.000,00	12,50%
381 Tekuće donacije	20.000,00	40.000,00	5.000,00	12,50%
3811 Tekuće donacije u novcu			5.000,00	
3812 Tekuće donacije u naravi			0,00	
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	0,00	5.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	0,00	5.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	0,00	5.000,00	0,00	0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			0,00	
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	0,00	38.418,91	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	38.418,91	
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	38.418,91	
381 Tekuće donacije	0,00	0,00	38.418,91	
3812 Tekuće donacije u naravi			38.418,91	
<b>PROGRAM 1023 Demografska obnova</b>	<b>500.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>359.000,00</b>	<b>89,75%</b>
<b>AKTIVNOST A102314 Jednokratne pomoći za novorođenu djecu Funkcija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>99.000,00</b>	<b>99,00%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	99.000,00	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	99.000,00	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	99.000,00	
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	99.000,00	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			99.000,00	
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	100.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	100.000,00	0,00	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	100.000,00	0,00	0,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	100.000,00	0,00	0,00%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			0,00	
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	100.000,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	0,00	0,00	
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	0,00	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			0,00	

<b>AKTIVNOST A102316 Sufinanciranje kupnje prve nekretnine</b> <b>Funkcija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>	<b>400.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>260.000,00</b>	<b>86,67%</b>
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	300.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	300.000,00	0,00	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	300.000,00	0,00	0,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	300.000,00	0,00	0,00%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			0,00	
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	400.000,00	0,00	260.000,00	
3 Rashodi poslovanja	400.000,00	0,00	260.000,00	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	400.000,00	0,00	260.000,00	
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	400.000,00	0,00	260.000,00	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			260.000,00	
<b>GLAVA 00103 Gospodarska djelatnost</b>	<b>1.380.000,00</b>	<b>812.145,12</b>	<b>837.707,48</b>	<b>103,15%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	610.000,00	0,00	0,00	
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	520.000,00	400.000,00	376.141,19	94,04%
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	412.145,12	461.566,29	111,99%
IZVOR 99 Višak/Manjak prihoda poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	
<b>PROGRAM 1008 Razvoj poljoprivredne infrastrukture i djelatnosti</b>	<b>1.380.000,00</b>	<b>812.145,12</b>	<b>837.707,48</b>	<b>103,15%</b>
<b>AKTIVNOST A100828 Katastarsko-geodetske izmjere</b> <b>Funkcija 0451 Cestovni promet</b>	<b>100.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3.180,00</b>	<b>63,60%</b>
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	100.000,00	5.000,00	3.180,00	63,60%
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	5.000,00	3.180,00	63,60%
32 Materijalni rashodi	100.000,00	5.000,00	3.180,00	63,60%
323 Rashodi za usluge	100.000,00	5.000,00	3.180,00	63,60%
3237 Intelektualne i osobne usluge			3.180,00	
<b>AKTIVNOST A100831 Subvencije obrtnicima</b> <b>Funkcija 0421 Poljoprivreda</b>	<b>610.000,00</b>	<b>412.145,12</b>	<b>461.566,29</b>	<b>111,99%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	610.000,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	610.000,00	0,00	0,00	
35 Subvencije	610.000,00	0,00	0,00	
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	610.000,00	0,00	0,00	
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			0,00	
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	412.145,12	461.566,29	111,99%
3 Rashodi poslovanja	0,00	412.145,12	461.566,29	111,99%
35 Subvencije	0,00	412.145,12	461.566,29	111,99%
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	412.145,12	461.566,29	111,99%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			461.566,29	
<b>AKTIVNOST A100832 Sufinanciranje razvoja poljoprivredne proizvodnje</b> <b>Funkcija 0421 Poljoprivreda</b>	<b>420.000,00</b>	<b>295.000,00</b>	<b>287.217,75</b>	<b>97,36%</b>
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	420.000,00	295.000,00	287.217,75	97,36%
3 Rashodi poslovanja	420.000,00	295.000,00	287.217,75	97,36%
35 Subvencije	420.000,00	295.000,00	287.217,75	97,36%
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	420.000,00	295.000,00	287.217,75	97,36%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			287.217,75	
<b>KAPITALNI PROJEKT K100810 Uređivanje poljskih puteva i otesnica</b> <b>Funkcija 0451 Cestovni promet</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>85.743,44</b>	<b>85,74%</b>

IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	0,00	100.000,00	85.743,44	85,74%
3 Rashodi poslovanja	0,00	100.000,00	85.743,44	85,74%
32 Materijalni rashodi	0,00	100.000,00	85.743,44	85,74%
323 Rashodi za usluge	0,00	100.000,00	85.743,44	85,74%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			85.743,44	
IZVOR 99 Višak/Manjak prihoda poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	250.000,00	0,00	0,00	
323 Rashodi za usluge	250.000,00	0,00	0,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
<b>GLAVA 00104 Komunalna i gospodarska djelatnost</b>	<b>2.132.700,00</b>	<b>2.205.381,45</b>	<b>2.100.257,06</b>	<b>95,23%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	673.000,00	23.980,00	123.308,47	514,21%
IZVOR 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	740.000,00	511.000,00	439.198,71	85,95%
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	0,00	386.746,55	393.371,55	101,71%
IZVOR 43 Prihodi od ostalih koncesija	115.000,00	0,00	3.382,50	
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	932.701,39	867.600,44	93,02%
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	29.700,00	2.950,00	0,00	0,00%
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	65.000,00	0,00	0,00	
IZVOR 53 Pomoći od izvanproračunskih korisnika (HZZ, Fond, ...)	0,00	348.003,51	273.395,39	78,56%
IZVOR 99 Višak/Manjak prihoda poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	
<b>PROGRAM 1019 Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture</b>	<b>1.350.000,00</b>	<b>911.884,19</b>	<b>911.614,98</b>	<b>99,97%</b>
<b>AKTIVNOST A101925 Izgradnja cesta Funkcija 0451 Cestovni promet</b>	<b>500.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>18.025,00</b>	<b>4,51%</b>
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	400.000,00	18.025,00	4,51%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	400.000,00	18.025,00	4,51%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	400.000,00	18.025,00	4,51%
421 Građevinski objekti	0,00	400.000,00	18.025,00	4,51%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			18.025,00	
<b>AKTIVNOST A101930 Održavanje nerazvrstanih cesta Funkcija 0451 Cestovni promet</b>	<b>550.000,00</b>	<b>243.732,80</b>	<b>625.438,59</b>	<b>256,61%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	550.000,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	550.000,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	550.000,00	0,00	0,00	
323 Rashodi za usluge	550.000,00	0,00	0,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	0,00	243.732,80	250.357,80	102,72%
3 Rashodi poslovanja	0,00	243.732,80	250.357,80	102,72%
32 Materijalni rashodi	0,00	243.732,80	250.357,80	102,72%
323 Rashodi za usluge	0,00	243.732,80	250.357,80	102,72%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			250.357,80	
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	0,00	375.080,79	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	375.080,79	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	375.080,79	
323 Rashodi za usluge	0,00	0,00	375.080,79	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			375.080,79	
<b>KAPITALNI PROJEKT K101908 Izgradnja nogostupa Funkcija 0451 Cestovni promet</b>	<b>300.000,00</b>	<b>266.151,39</b>	<b>266.151,39</b>	<b>100,00%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	
421 Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
4212 Poslovni objekti			0,00	
IZVOR 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	300.000,00	0,00	73.667,31	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	73.667,31	

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	73.667,31	
421 Građevinski objekti	300.000,00	0,00	73.667,31	
4212 Poslovni objekti			73.667,31	
<b>IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina</b>	<b>0,00</b>	<b>263.201,39</b>	<b>192.484,08</b>	<b>73,13%</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	263.201,39	192.484,08	73,13%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	263.201,39	192.484,08	73,13%
421 Građevinski objekti	0,00	263.201,39	192.484,08	73,13%
4212 Poslovni objekti			192.484,08	
<b>IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo</b>	<b>0,00</b>	<b>2.950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.950,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.950,00	0,00	0,00%
421 Građevinski objekti	0,00	2.950,00	0,00	0,00%
4212 Poslovni objekti			0,00	
<b>KAPITALNI PROJEKT K101909 Izgradnja parkirališta</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>Funkcija 0451 Cestovni promet</b>				
<b>IZVOR 11 Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	
421 Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
4212 Poslovni objekti			0,00	
<b>IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>100,00%</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.000,00	2.000,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.000,00	2.000,00	100,00%
421 Građevinski objekti	0,00	2.000,00	2.000,00	100,00%
4212 Poslovni objekti			2.000,00	
<b>PROGRAM 1013 Održavanje komunalne infrastrukture</b>	<b>615.000,00</b>	<b>778.500,00</b>	<b>662.666,97</b>	<b>85,12%</b>
<b>AKTIVNOST A101327 Javna rasvjeta</b>	<b>385.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>215.531,40</b>	<b>71,84%</b>
<b>Funkcija 0640 Ulična rasvjeta</b>				
<b>IZVOR 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa</b>	<b>320.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>215.531,40</b>	<b>71,84%</b>
3 Rashodi poslovanja	320.000,00	300.000,00	215.531,40	71,84%
32 Materijalni rashodi	320.000,00	300.000,00	215.531,40	71,84%
322 Rashodi za materijal i energiju	110.000,00	200.000,00	198.661,40	99,33%
3223 Energija			198.661,40	
323 Rashodi za usluge	210.000,00	100.000,00	16.870,00	16,87%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			16.870,00	
<b>IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna</b>	<b>65.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	65.000,00	0,00	0,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	0,00	0,00	
421 Građevinski objekti	65.000,00	0,00	0,00	
4214 Ostali građevinski objekti			0,00	
<b>AKTIVNOST A101329 Održavanje javnih površina</b>	<b>200.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>135.348,07</b>	<b>90,23%</b>
<b>Funkcija 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika</b>				
<b>IZVOR 11 Opći prihodi i primici</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	0,00	0,00	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	
<b>IZVOR 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	50.000,00	
32 Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	50.000,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	0,00	50.000,00	
3223 Energija			50.000,00	
<b>IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>85.348,07</b>	<b>56,90%</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	150.000,00	85.348,07	56,90%
32 Materijalni rashodi	0,00	150.000,00	85.348,07	56,90%
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	150.000,00	85.348,07	56,90%
3223 Energija			46.444,60	

3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			38.903,47	
<b>KAPITALNI PROJEKT K101314 Nabavka komunalne opreme Funkcija 0510 Gospodarenje otpadom</b>	<b>30.000,00</b>	<b>328.500,00</b>	<b>311.787,50</b>	<b>94,91%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	17.125,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	17.125,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	17.125,00	
422 Postrojenja i oprema	0,00	0,00	17.125,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu			17.125,00	
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	
IZVOR 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	20.000,00	211.000,00	100.000,00	47,39%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	211.000,00	100.000,00	47,39%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	211.000,00	100.000,00	47,39%
422 Postrojenja i oprema	20.000,00	211.000,00	100.000,00	47,39%
4223 Oprema za održavanje i zaštitu			100.000,00	
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	117.500,00	194.662,50	165,67%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	117.500,00	194.662,50	165,67%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	117.500,00	194.662,50	165,67%
422 Postrojenja i oprema	0,00	117.500,00	194.662,50	165,67%
4223 Oprema za održavanje i zaštitu			136.162,50	
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene			58.500,00	
IZVOR 99 Višak/Manjak prihoda poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	
422 Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu			0,00	
<b>PROGRAM 1022 Deratizacija, dezinfekcija i dezinsekcija</b>	<b>135.000,00</b>	<b>166.993,75</b>	<b>170.376,25</b>	<b>102,03%</b>
<b>AKTIVNOST A102226 Javna higijena Funkcija 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>135.000,00</b>	<b>166.993,75</b>	<b>170.376,25</b>	<b>102,03%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	20.000,00	23.980,00	23.980,00	100,00%
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	
323 Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	
3234 Komunalne usluge			0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	23.980,00	23.980,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	23.980,00	23.980,00	100,00%
422 Postrojenja i oprema	0,00	23.980,00	23.980,00	100,00%
4223 Oprema za održavanje i zaštitu			23.980,00	
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	0,00	143.013,75	143.013,75	100,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	143.013,75	143.013,75	100,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	143.013,75	143.013,75	100,00%
323 Rashodi za usluge	0,00	143.013,75	143.013,75	100,00%
3234 Komunalne usluge			98.013,75	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			45.000,00	
IZVOR 43 Prihodi od ostalih koncesija	115.000,00	0,00	3.382,50	
3 Rashodi poslovanja	115.000,00	0,00	3.382,50	
32 Materijalni rashodi	115.000,00	0,00	3.382,50	
323 Rashodi za usluge	115.000,00	0,00	3.382,50	
3234 Komunalne usluge			0,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			3.382,50	
<b>PROGRAM 1017 Javni radovi</b>	<b>32.700,00</b>	<b>348.003,51</b>	<b>355.598,86</b>	<b>102,18%</b>
<b>AKTIVNOST A101724 Izdaci za zaposlene Funkcija 0620 Razvoj zajednice</b>	<b>32.700,00</b>	<b>348.003,51</b>	<b>355.598,86</b>	<b>102,18%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	82.203,47	
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	82.203,47	

31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	82.203,47	
311 Plaće (Bruto)	0,00	0,00	25.320,09	
3111 Plaće za redovan rad			25.320,09	
313 Doprinosi na plaće	0,00	0,00	56.883,38	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			56.883,38	
32 Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	
323 Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	0,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			0,00	
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	29.700,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	29.700,00	0,00	0,00	
31 Rashodi za zaposlene	29.700,00	0,00	0,00	
311 Plaće (Bruto)	0,00	0,00	0,00	
3111 Plaće za redovan rad			0,00	
313 Doprinosi na plaće	29.700,00	0,00	0,00	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			0,00	
IZVOR 53 Pomoći od izvanproračunskih korisnika (HZZ, Fond, ...)	0,00	348.003,51	273.395,39	78,56%
3 Rashodi poslovanja	0,00	348.003,51	273.395,39	78,56%
31 Rashodi za zaposlene	0,00	348.003,51	273.395,39	78,56%
311 Plaće (Bruto)	0,00	298.715,48	273.395,39	91,52%
3111 Plaće za redovan rad			273.395,39	
313 Doprinosi na plaće	0,00	49.288,03	0,00	0,00%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			0,00	
<b>GLAVA 00105 Socijalna skrb</b>	<b>3.059.798,79</b>	<b>2.351.230,83</b>	<b>2.316.424,84</b>	<b>98,52%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	355.000,00	99.700,00	213.800,65	214,44%
IZVOR 43 Prihodi od ostalih koncesija	0,00	10.000,00	0,00	0,00%
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	428.200,00	437.299,99	102,13%
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	784.147,64	23.600,00	171.553,18	726,92%
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	0,00	0,00	10.000,00	
IZVOR 54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.920.651,15	1.416.632,74	1.357.535,94	95,83%
IZVOR 56 Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	0,00	296.398,09	49.535,08	16,71%
IZVOR 71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	76.700,00	76.700,00	100,00%
IZVOR 99 Višak/Manjak prihoda poslovanja	0,00	0,00	0,00	
<b>PROGRAM 1007 Socijalni program</b>	<b>355.000,00</b>	<b>495.000,00</b>	<b>490.821,61</b>	<b>99,16%</b>
<b>AKTIVNOST A100736 Ostali oblici socijalne pomoći</b>				
<b>Funkcija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>	<b>290.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>296.628,65</b>	<b>98,88%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	290.000,00	76.400,00	213.800,65	279,84%
3 Rashodi poslovanja	290.000,00	76.400,00	213.800,65	279,84%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	290.000,00	76.400,00	213.800,65	279,84%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	290.000,00	76.400,00	213.800,65	279,84%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			213.800,65	
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	200.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	200.000,00	0,00	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	200.000,00	0,00	0,00%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	200.000,00	0,00	0,00%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			0,00	
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	23.600,00	82.828,00	350,97%
3 Rashodi poslovanja	0,00	23.600,00	82.828,00	350,97%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	23.600,00	82.828,00	350,97%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	23.600,00	82.828,00	350,97%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			82.828,00	
<b>AKTIVNOST A100737 Sufinanciranje rada karitativnih udruga</b>				
<b>Funkcija 0840 Religijske i druge službe zajednice</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>92,00%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	25.000,00	0,00	0,00	

3 Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	
38 Ostali rashodi	25.000,00	0,00	0,00	
381 Tekuće donacije	25.000,00	0,00	0,00	
3811 Tekuće donacije u novcu			0,00	
<b>IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	25.000,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	0,00	25.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	0,00	25.000,00	0,00	0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			0,00	
<b>IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23.000,00</b>	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	23.000,00	
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	23.000,00	
381 Tekuće donacije	0,00	0,00	23.000,00	
3811 Tekuće donacije u novcu			23.000,00	
<b>AKTIVNOST A100738 Sufinanciranje troškova stanovanja</b>	<b>40.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>71.192,96</b>	<b>101,70%</b>
<b>Funkcija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>				
<b>IZVOR 11 Opći prihodi i primici</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3 Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	0,00	0,00	
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	0,00	0,00	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			0,00	
<b>IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina</b>	<b>0,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>71.192,96</b>	<b>101,70%</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	70.000,00	71.192,96	101,70%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	70.000,00	71.192,96	101,70%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	70.000,00	71.192,96	101,70%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			71.192,96	
<b>KAPITALNI PROJEKT K100736 Kupnja kuće u Petrinji</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>Funkcija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>				
<b>IZVOR 11 Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>23.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	23.300,00	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	23.300,00	0,00	0,00%
421 Građevinski objekti	0,00	23.300,00	0,00	0,00%
4211 Stambeni objekti			0,00	
<b>IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23.300,00</b>	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	23.300,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	23.300,00	
421 Građevinski objekti	0,00	0,00	23.300,00	
4211 Stambeni objekti			23.300,00	
<b>IZVOR 71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>76.700,00</b>	<b>76.700,00</b>	<b>100,00%</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	76.700,00	76.700,00	100,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	76.700,00	76.700,00	100,00%
421 Građevinski objekti	0,00	76.700,00	76.700,00	100,00%
4211 Stambeni objekti			76.700,00	
<b>IZVOR 99 Višak/Manjak prihoda poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	
421 Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
4211 Stambeni objekti			0,00	
<b>PROGRAM 1016 Naknada šteta od elementarnih nepogoda</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>AKTIVNOST A101635 Naknada štete pravnim i fizičkim osobama</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>Funkcija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>				
<b>IZVOR 11 Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	
383 Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	0,00	
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama			0,00	
<b>IZVOR 43 Prihodi od ostalih koncesija</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	0,00	0,00%
38 Ostali rashodi	0,00	10.000,00	0,00	0,00%
383 Kazne, penali i naknade štete	0,00	10.000,00	0,00	0,00%
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama			0,00	
<b>IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	10.000,00	
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	10.000,00	
383 Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	10.000,00	
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama			10.000,00	
<b>PROGRAM 1029 Projekt Centrikomnet</b>	<b>587.039,64</b>	<b>429.598,09</b>	<b>384.369,21</b>	<b>89,47%</b>
<b>AKTIVNOST A102901 Izdaci za zaposlene Funkcija 063 Opskrba vodom</b>	<b>290.299,64</b>	<b>258.541,64</b>	<b>115.260,26</b>	<b>44,58%</b>
<b>IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina</b>	<b>0,00</b>	<b>133.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	133.200,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	0,00	133.200,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	0,00	133.200,00	0,00	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00	
<b>IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna</b>	<b>290.299,64</b>	<b>0,00</b>	<b>65.725,18</b>	
3 Rashodi poslovanja	290.299,64	0,00	65.725,18	
31 Rashodi za zaposlene	106.267,57	0,00	57.939,04	
311 Plaće (Bruto)	91.216,80	0,00	41.644,42	
3111 Plaće za redovan rad			41.644,42	
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	1.250,00	
3121 Ostali rashodi za zaposlene			1.250,00	
313 Doprinosi na plaće	15.050,77	0,00	15.044,62	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			15.044,62	
32 Materijalni rashodi	184.032,07	0,00	7.786,14	
321 Naknade troškova zaposlenima	39.732,07	0,00	7.086,14	
3211 Službena putovanja			1.064,54	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			5.913,60	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima			108,00	
323 Rashodi za usluge	133.200,00	0,00	700,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			700,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.100,00	0,00	0,00	
3293 Reprerentacija			0,00	
<b>IZVOR 56 Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU</b>	<b>0,00</b>	<b>125.341,64</b>	<b>49.535,08</b>	<b>39,52%</b>
3 Rashodi poslovanja	0,00	125.341,64	49.535,08	39,52%
31 Rashodi za zaposlene	0,00	107.517,57	49.535,08	46,07%
311 Plaće (Bruto)	0,00	91.216,80	49.535,08	54,30%
3111 Plaće za redovan rad			49.535,08	
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	1.250,00	0,00	0,00%
3121 Ostali rashodi za zaposlene			0,00	
313 Doprinosi na plaće	0,00	15.050,77	0,00	0,00%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			0,00	
32 Materijalni rashodi	0,00	17.824,07	0,00	0,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00	11.024,07	0,00	0,00%
3211 Službena putovanja			0,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			0,00	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
323 Rashodi za usluge	0,00	700,00	0,00	0,00%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	6.100,00	0,00	0,00%
3293 Reprerentacija			0,00	



<b>KAPITALNI PROJEKT K102903 Nabavka kapitalne opreme</b>	<b>296.740,00</b>	<b>171.056,45</b>	<b>269.108,95</b>	<b>157,32%</b>
<b>Funkcija 063 Opskrba vodom</b>				
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	0,00	269.108,95	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	269.108,95	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	269.108,95	
422 Postrojenja i oprema	0,00	0,00	269.108,95	
4221 Uredska oprema i namještaj			86.222,50	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			182.886,45	
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	296.740,00	0,00	0,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	296.740,00	0,00	0,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	296.740,00	0,00	0,00	
422 Postrojenja i oprema	296.740,00	0,00	0,00	
4221 Uredska oprema i namještaj			0,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	
IZVOR 56 Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	0,00	171.056,45	0,00	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	171.056,45	0,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	171.056,45	0,00	0,00%
422 Postrojenja i oprema	0,00	171.056,45	0,00	0,00%
4221 Uredska oprema i namještaj			0,00	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	
<b>PROGRAM 1030 Projekt "Zaželi" II</b>	<b>2.117.759,15</b>	<b>1.416.632,74</b>	<b>1.431.234,02</b>	<b>101,03%</b>
<b>AKTIVNOST A103001 Opći poslovi</b>				
<b>Funkcija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>	<b>2.117.759,15</b>	<b>1.416.632,74</b>	<b>1.431.234,02</b>	<b>101,03%</b>
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	0,00	73.698,08	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	73.698,08	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	73.698,08	
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	61.344,55	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			61.344,55	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	12.353,53	
3292 Premije osiguranja			7.175,00	
3293 Reprezentacija			5.178,53	
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	197.108,00	0,00	0,00	
3 Rashodi poslovanja	197.108,00	0,00	0,00	
32 Materijalni rashodi	197.108,00	0,00	0,00	
321 Naknade troškova zaposlenima	132.500,00	0,00	0,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	58.608,00	0,00	0,00	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
323 Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	0,00	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			0,00	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	
3292 Premije osiguranja			0,00	
3293 Reprezentacija			0,00	
IZVOR 54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.920.651,15	1.416.632,74	1.357.535,94	95,83%
3 Rashodi poslovanja	1.920.651,15	1.416.632,74	1.357.535,94	95,83%
31 Rashodi za zaposlene	1.920.651,15	1.277.619,74	1.291.766,34	101,11%
311 Plaće (Bruto)	1.648.627,60	1.096.669,31	1.108.812,27	101,11%
3111 Plaće za redovan rad			1.108.812,27	
313 Doprinosi na plaće	272.023,55	180.950,43	182.954,07	101,11%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			182.954,07	
32 Materijalni rashodi	0,00	139.013,00	65.769,60	47,31%
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00	64.000,00	65.472,20	102,30%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			63.800,00	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima			1.672,20	
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	61.608,00	0,00	0,00%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
323 Rashodi za usluge	0,00	6.000,00	0,00	0,00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja			0,00	

329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	7.405,00	297,40	4,02%
3292 Premije osiguranja			0,00	
3293 Reprerentacija			297,40	
<b>GLAVA 00108 Predškolski odgoj - Dječji vrtić Palčić</b>	<b>1.605.950,00</b>	<b>1.315.878,00</b>	<b>937.000,00</b>	<b>71,21%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	1.605.950,00	1.315.878,00	0,00	0,00%
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	0,00	937.000,00	
<b>PROGRAM 1054 Rashodi za redovnu djelatnost Dječjeg vrtića</b>	<b>1.605.950,00</b>	<b>1.315.878,00</b>	<b>937.000,00</b>	<b>71,21%</b>
<b>AKTIVNOST A105401 Rashodi za plaće Dječjeg vrtića Funkcija 0911 Predškolsko obrazovanje</b>	<b>1.273.250,00</b>	<b>1.004.635,00</b>	<b>634.478,34</b>	<b>63,16%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	1.273.250,00	1.004.635,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	1.273.250,00	1.004.635,00	0,00	0,00%
31 Rashodi za zaposlene	1.273.250,00	1.004.635,00	0,00	0,00%
311 Plaće (Bruto)	1.050.000,00	855.000,00	0,00	0,00%
3111 Plaće za redovan rad			0,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	45.500,00	0,00	0,00%
3121 Ostali rashodi za zaposlene			0,00	
313 Doprinosi na plaće	173.250,00	104.135,00	0,00	0,00%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			0,00	
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	0,00	634.478,34	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	634.478,34	
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	634.478,34	
311 Plaće (Bruto)	0,00	0,00	517.871,12	
3111 Plaće za redovan rad			517.871,12	
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	27.500,00	
3121 Ostali rashodi za zaposlene			27.500,00	
313 Doprinosi na plaće	0,00	0,00	89.107,22	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			89.107,22	
<b>AKTIVNOST A105402 Materijalni rashodi Dječjeg vrtića Funkcija 0911 Predškolsko obrazovanje</b>	<b>332.700,00</b>	<b>311.243,00</b>	<b>302.521,66</b>	<b>97,20%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	332.700,00	311.243,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	332.700,00	311.243,00	0,00	0,00%
32 Materijalni rashodi	322.700,00	308.043,00	0,00	0,00%
321 Naknade troškova zaposlenima	42.700,00	31.200,00	0,00	0,00%
3211 Službena putovanja			0,00	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			0,00	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			0,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	247.000,00	233.343,00	0,00	0,00%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			0,00	
3222 Materijal i sirovine			0,00	
3223 Energija			0,00	
3225 Sitni inventar i auto gume			0,00	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			0,00	
323 Rashodi za usluge	33.000,00	43.500,00	0,00	0,00%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			0,00	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
3234 Komunalne usluge			0,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			0,00	
3237 Intelektualne i osobne usluge			0,00	
3238 Računalne usluge			0,00	
34 Financijski rashodi	10.000,00	3.200,00	0,00	0,00%
343 Ostali financijski rashodi	10.000,00	3.200,00	0,00	0,00%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			0,00	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi			0,00	
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	0,00	302.521,66	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	302.521,66	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	299.263,29	
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	26.014,70	

3211 Službena putovanja			1.329,95	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			24.134,75	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			550,00	
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	197.536,01	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			48.201,55	
3222 Materijal i sirovine			127.457,74	
3223 Energija			16.665,81	
3225 Sitni inventar i auto gume			2.483,51	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			2.727,40	
323 Rashodi za usluge	0,00	0,00	75.712,58	
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			2.703,88	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			17.887,73	
3234 Komunalne usluge			4.684,45	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			4.896,98	
3237 Intelektualne i osobne usluge			17.946,64	
3238 Računalne usluge			27.592,90	
34 Financijski rashodi	0,00	0,00	3.258,37	
343 Ostali financijski rashodi	0,00	0,00	3.258,37	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			1.763,80	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi			1.494,57	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	
367 Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	0,00	0,00	0,00	
3672 Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja			0,00	
<b>RAZDJEL 002 Općinsko vijeće</b>	<b>457.000,00</b>	<b>409.499,07</b>	<b>409.115,01</b>	<b>99,91%</b>
<b>GLAVA 00201 Predstavničko tijelo</b>	<b>457.000,00</b>	<b>409.499,07</b>	<b>409.115,01</b>	<b>99,91%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	452.000,00	399.499,07	379.448,12	94,98%
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	5.000,00	10.000,00	29.666,89	296,67%
<b>PROGRAM 1003 Općinsko vijeće</b>	<b>310.000,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>266.491,97</b>	<b>98,70%</b>
<b>AKTIVNOST A100301 Opći poslovi Funkcija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>310.000,00</b>	<b>270.000,00</b>	<b>266.491,97</b>	<b>98,70%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	310.000,00	270.000,00	236.825,08	87,71%
3 Rashodi poslovanja	310.000,00	270.000,00	236.825,08	87,71%
32 Materijalni rashodi	310.000,00	270.000,00	236.825,08	87,71%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	310.000,00	270.000,00	236.825,08	87,71%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			182.177,48	
3293 Reprerentacija			54.647,60	
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	0,00	29.666,89	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	29.666,89	
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	29.666,89	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	29.666,89	
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			29.666,89	
<b>PROGRAM 1005 Političke stranke</b>	<b>142.000,00</b>	<b>139.499,07</b>	<b>141.123,04</b>	<b>101,16%</b>
<b>AKTIVNOST A100501 Opći poslovi Funkcija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>142.000,00</b>	<b>139.499,07</b>	<b>141.123,04</b>	<b>101,16%</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	142.000,00	129.499,07	141.123,04	108,98%
3 Rashodi poslovanja	142.000,00	129.499,07	141.123,04	108,98%
38 Ostali rashodi	142.000,00	129.499,07	141.123,04	108,98%
381 Tekuće donacije	142.000,00	129.499,07	141.123,04	108,98%
3811 Tekuće donacije u novcu			141.123,04	
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	10.000,00	0,00	0,00%
3 Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	0,00	0,00%

38 Ostali rashodi	0,00	10.000,00	0,00	0,00%
381 Tekuće donacije	0,00	10.000,00	0,00	0,00%
3811 Tekuće donacije u novcu			0,00	
<b>PROGRAM 1009 Rad vijeća nacionalnih manjina</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>	
<b>AKTIVNOST A100901 Opći poslovi Funkcija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>	
<b>IZVOR 11 Opći prihodi i primici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>	
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.500,00	
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	1.500,00	
381 Tekuće donacije	0,00	0,00	1.500,00	
3811 Tekuće donacije u novcu			1.500,00	
<b>IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	
38 Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	
381 Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	
3811 Tekuće donacije u novcu			0,00	
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>15.069.318,79</b>	<b>15.471.823,47</b>	<b>14.232.551,40</b>	<b>91,99%</b>

### 3. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Sukladno članku 86. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15) jedinica lokalne i područne samouprave može se zaduživati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira.

Tijekom izvještajnog razdoblja Općinsko Vijeće Općine Tovarnik donijelo je/nije donijelo Odluku o zaduživanju.

### 4. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Sukladno članku 56. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15) sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

Sredstva proračunske zalihe mogu iznositi najviše 0,50 posto planiranih proračunskih prihoda bez primitaka, a visina sredstava proračunske zalihe utvrđuje se odlukom o izvršavanju proračuna.

Tijekom izvještajnog razdoblja načelnik Općine Tovarnik je/nije koristio proračunsku zalihu...

### 5. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA

Sukladno članku 91. Zakona o proračunu, JLP(R)S može dati jamstvo pravnoj osobi u njezinom većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu i ustanovi čiji je osnivač za ispunjenje obveza pravne osobe i ustanove, ali prije davanja jamstva JLP(R)S potrebno je ishoditi suglasnost Ministarstva financija. Nadalje, dano jamstvo uključuje se u opseg mogućeg zaduženja JLP(R)S. U izvještajnom razdoblju Općina Tovarnik nije izdavala jamstva sukladno članku 91. Zakona.

U izvanbilančnim evidencijama evidentirane su sljedeće dane zadužnice kao osiguranje plaćanja ili urednog ispunjenja ugovornih obveza za provedbu projekata.

### 6. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

Sukladno članku 12. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“, broj 24/13, 102/17 i 1/20) u nastavku se daje pregled obrazloženja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka za 2021. godinu:

## A. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA

Pregled ostvarenih prihoda i primitaka daje se u slijedećoj tablici:

RAČUN I OPIS RAČUNA	IZVORNI PLAN 2021	TEKUĆI PLAN 2021	OSTVARENO ZA 2021.	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	16.151.448,32	15.541.086,23	14.803.779,07	95,26%
61 Prihodi od poreza	3.760.566,15	1.879.682,06	1.734.732,81	92,29%
611 Porez i prirez na dohodak	3.550.566,15	1.718.182,06	1.576.674,90	91,76%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>3.550.566,15</i>	<i>1.718.182,06</i>	<i>1.576.674,90</i>	<i>91,76%</i>
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada			1.622.236,58	
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi			-45.561,68	
613 Porezi na imovinu	180.000,00	140.000,00	142.822,00	102,02%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>180.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>142.822,00</i>	
6134 Povremeni porezi na imovinu			142.822,00	
614 Porezi na robu i usluge	30.000,00	21.500,00	15.235,91	70,86%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>30.000,00</i>	<i>21.500,00</i>	<i>15.235,91</i>	<i>70,86%</i>
6142 Porez na promet			14.113,55	
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti			1.122,36	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	6.959.767,17	8.016.639,17	7.676.446,28	95,76%
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	587.039,17	207.039,17	49.535,08	23,93%
<i>56 Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU</i>	<i>587.039,17</i>	<i>207.039,17</i>	<i>49.535,08</i>	<i>23,93%</i>
6321 Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija			49.535,08	
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	4.396.000,00	6.029.600,00	5.968.011,87	98,98%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>3.500.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00%</i>
<i>51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna</i>	<i>0,00</i>	<i>33.600,00</i>	<i>3.484.883,03</i>	<i>10371,68%</i>
<i>52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna</i>	<i>4.396.000,00</i>	<i>2.496.000,00</i>	<i>2.483.128,84</i>	<i>99,48%</i>
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna			3.484.883,03	
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna			2.483.128,84	
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	130.000,00	250.000,00	273.395,39	109,36%
<i>53 Pomoći od izvanproračunskih korisnika (HZZ, Fond, ...)</i>	<i>130.000,00</i>	<i>250.000,00</i>	<i>273.395,39</i>	<i>109,36%</i>
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika			273.395,39	
638 Pomoći temeljem prijensa EU sredstava	1.846.728,00	1.530.000,00	1.385.503,94	90,56%
<i>51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>27.968,00</i>	<i>93,23%</i>
<i>54 Tekuće pomoći temeljem prijensa EU sredstava</i>	<i>1.846.728,00</i>	<i>1.500.000,00</i>	<i>1.357.535,94</i>	<i>90,50%</i>
6381 Tekuće pomoći temeljem prijensa EU sredstava			1.385.503,94	
64 Prihodi od imovine	4.426.115,00	4.597.265,00	4.755.828,49	103,45%
641 Prihodi od financijske imovine	1.000,00	1.000,00	12,08	1,21%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>12,08</i>	<i>1,21%</i>
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju			12,08	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	4.425.115,00	4.596.265,00	4.755.816,41	103,47%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>137.929,00</i>	
<i>42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta</i>	<i>2.170.000,00</i>	<i>1.565.000,00</i>	<i>1.568.846,73</i>	<i>100,25%</i>
<i>43 Prihodi od ostalih koncesija</i>	<i>21.000,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>50.524,29</i>	<i>168,41%</i>
<i>44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina</i>	<i>1.950.000,00</i>	<i>2.830.000,00</i>	<i>2.967.538,26</i>	<i>104,86%</i>
<i>45 Prihodi za posebne namjene - ostalo</i>	<i>284.115,00</i>	<i>171.265,00</i>	<i>30.978,13</i>	<i>18,09%</i>
6421 Naknade za koncesije			984.439,49	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine			664.781,38	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine			3.105.645,54	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine			950,00	
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.005.000,00	972.500,00	561.327,67	57,72%
651 Upravne i administrativne pristojbe	180.000,00	122.000,00	98.624,60	80,84%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>20.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>8.565,32</i>	<i>85,65%</i>
<i>45 Prihodi za posebne namjene - ostalo</i>	<i>160.000,00</i>	<i>112.000,00</i>	<i>90.059,28</i>	<i>80,41%</i>
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade			90.059,28	
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade			8.565,32	
652 Prihodi po posebnim propisima	312.000,00	339.500,00	23.504,36	6,92%
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>23.213,45</i>	
<i>31 Vlastiti prihodi</i>	<i>300.000,00</i>	<i>315.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00%</i>
<i>45 Prihodi za posebne namjene - ostalo</i>	<i>12.000,00</i>	<i>24.500,00</i>	<i>290,91</i>	<i>1,19%</i>

6522 Prihodi vodnog gospodarstva			290,91	
6524 Doprinosi za šume			0,00	
6526 Ostali nespomenuti prihodi			23.213,45	
653 Komunalni doprinosi i naknade	513.000,00	511.000,00	439.198,71	85,95%
<i>41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa</i>	<i>513.000,00</i>	<i>511.000,00</i>	<i>439.198,71</i>	<i>85,95%</i>
6531 Komunalni doprinosi			453,67	
6532 Komunalne naknade			438.745,04	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	75.000,00	75.443,82	100,59%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	0,00	35.000,00	27.943,82	79,84%
<i>31 Vlastiti prihodi</i>	<i>0,00</i>	<i>35.000,00</i>	<i>27.943,82</i>	<i>79,84%</i>
6615 Prihodi od pruženih usluga			27.943,82	
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	0,00	40.000,00	47.500,00	118,75%
<i>61 Donacije od pravnih i fizičkih osoba</i>	<i>0,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>47.500,00</i>	<i>118,75%</i>
6631 Tekuće donacije			47.500,00	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	76.700,00	76.700,00	100,00%
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	76.700,00	76.700,00	100,00%
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00	76.700,00	76.700,00	100,00%
<i>71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</i>	<i>0,00</i>	<i>76.700,00</i>	<i>76.700,00</i>	<i>100,00%</i>
7211 Stambeni objekti			76.700,00	
<b>UKUPNO PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>16.151.448,32</b>	<b>15.617.786,23</b>	<b>14.880.479,07</b>	<b>95,28%</b>

### B. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA RASHODA I IZDATAKA

Pregled ostvarenih rashoda i izdataka daje se u slijedećoj tablici:

RAČUN I OPIS RAČUNA	IZVORNI PLAN 2021	TEKUĆI PLAN 2021	OSTVARENO ZA 2021.	INDEKS 4/3
1	2	3	4	5
3 Rashodi poslovanja	12.053.708,79	11.207.641,63	10.792.172,71	96,29%
31 Rashodi za zaposlene	4.809.868,72	4.405.375,82	3.955.538,46	89,79%
311 Plaće (Bruto)	3.992.844,40	3.662.601,59	3.273.397,93	89,37%
3111 Plaće za redovan rad			3.272.669,93	
3112 Plaće u naravi			728,00	
312 Ostali rashodi za zaposlene	147.000,00	165.550,00	135.754,68	82,00%
3121 Ostali rashodi za zaposlene			135.754,68	
313 Doprinosi na plaće	670.024,32	577.224,23	546.385,85	94,66%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			536.385,85	
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			10.000,00	
32 Materijalni rashodi	3.618.840,07	3.377.270,93	3.543.720,90	104,93%
321 Naknade troškova zaposlenima	280.932,07	174.224,07	159.410,72	91,50%
3211 Službena putovanja			7.669,99	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			71.924,03	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika			78.036,50	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima			1.780,20	
322 Rashodi za materijal i energiju	817.608,00	964.951,00	922.221,87	95,57%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			161.266,38	
3222 Materijal i sirovine			127.457,74	
3223 Energija			496.208,83	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			94.619,46	
3225 Sitni inventar i auto gume			38.706,32	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			3.963,14	
323 Rashodi za usluge	1.813.200,00	1.390.590,86	1.623.779,67	116,77%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza			77.834,77	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			806.440,85	
3233 Usluge promidžbe i informiranja			39.845,00	
3234 Komunalne usluge			461.807,00	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge			72.084,48	
3237 Intelektualne i osobne usluge			44.678,45	

3238 Računalne usluge			111.140,25	
3239 Ostale usluge			9.948,87	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	707.100,00	847.505,00	838.308,64	98,91%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			211.844,37	
3292 Premije osiguranja			42.618,04	
3293 Reprerentacija			83.877,18	
3294 Članarine i norme			6.379,24	
3295 Pristojbe i naknade			370,06	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			493.219,75	
34 Financijski rashodi	61.000,00	50.200,00	43.140,85	85,94%
343 Ostali financijski rashodi	61.000,00	50.200,00	43.140,85	85,94%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa			22.252,15	
3433 Zatezne kamate			123,66	
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi			20.765,04	
35 Subvencije	1.030.000,00	707.145,12	748.784,04	105,89%
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.030.000,00	707.145,12	748.784,04	105,89%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			748.784,04	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	100.000,00	164.150,69	164.150,69	100,00%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	100.000,00	164.150,69	164.150,69	100,00%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			164.150,69	
367 Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	0,00	0,00	0,00	
3672 Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja			0,00	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.160.000,00	1.110.000,00	1.066.808,96	96,11%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.160.000,00	1.110.000,00	1.066.808,96	96,11%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			571.906,43	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			494.902,53	
38 Ostali rashodi	1.274.000,00	1.393.499,07	1.270.028,81	91,14%
381 Tekuće donacije	1.274.000,00	1.333.499,07	1.210.028,81	90,74%
3811 Tekuće donacije u novcu			1.025.657,04	
3812 Tekuće donacije u naravi			184.371,77	
382 Kapitalne donacije	0,00	50.000,00	50.000,00	100,00%
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			50.000,00	
383 Kazne, penali i naknade štete	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00%
3831 Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama			10.000,00	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.015.610,00	4.264.181,84	3.440.378,69	80,68%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	220.000,00	225.000,00	225.000,00	100,00%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	220.000,00	225.000,00	225.000,00	100,00%
4111 Zemljište			225.000,00	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.781.740,00	4.025.311,84	3.203.709,94	79,59%
421 Građevinski objekti	2.430.000,00	3.398.151,39	2.510.387,50	73,88%
4211 Stambeni objekti			100.000,00	
4212 Poslovni objekti			395.182,64	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			18.025,00	
4214 Ostali građevinski objekti			1.997.179,86	
422 Postrojenja i oprema	351.740,00	627.160,45	693.322,44	110,55%
4221 Uredska oprema i namještaj			107.792,50	
4222 Komunikacijska oprema			8.929,00	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu			282.719,49	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			293.881,45	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	13.870,00	13.870,00	11.668,75	84,13%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	13.870,00	13.870,00	11.668,75	84,13%
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			11.668,75	
<b>UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>	<b>15.069.318,79</b>	<b>15.471.823,47</b>	<b>14.232.551,40</b>	<b>91,99%</b>

C. OBRAZLOŽENJE VIŠKOVA I  
MANJKOVA JEDINICE LOKALNE  
SAMOUPRAVE I PRORAČUNSKIH KORISNIKA

D. STANJE NENAPLAĆENIH  
POTRAŽIVANJA

Stanje nenaplaćenih potraživanja na kraju izvještajnog razdoblja iznosi 334.588,45 kn.

E. STANJE NEPODMIRENIH DOSPJELIH  
OBVEZA

Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznosi 997.875,68 kn.

F. STANJE POTENCIJALNIH OBVEZA PO  
OSNOVI SUDSKIH POSTUPAKA

Općina Tovarnik na kraju izvještajnog razdoblja nema potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka.

G. OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA  
PROGRAMA IZ POSEBNOG DIJELA  
PRORAČUNA

U nastavku se daje pregled izvršenih rashoda po programima i aktivnostima iz posebnog dijela proračuna:

PROGRAM 1002 Redovna djelatnost planiran je u iznosu 2.777.044,31 kuna a izvršen u iznosu 2.729.634,94 kuna, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100202 Stručno administrativno i tehničko osoblje
- AKTIVNOST A100201 Opći poslovi

PROGRAM 1004 Plan razvojnih programa planiran je u iznosu 558.624,00 kuna a izvršen u iznosu 440.477,24 kuna, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST K100403 Nabava dugotrajne imovine
- AKTIVNOST K100404 Projektna dokumentacija za dvoranu u Ilači
- AKTIVNOST K100405 Uređenje užeg centra Tovarnik
- AKTIVNOST K100406 Vijeće za prevenciju kriminaliteta "Srijem"

PROGRAM 1001 Tekući programi planiran je u iznosu 223.000,00 kuna a izvršen u iznosu 157.602,50 kuna, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100108 Donacije ostalim udrugama građana
- AKTIVNOST A100109 Donacije vjerskim zajednicama

PROGRAM 1006 Javne potrebe u kulturi planiran je u iznosu 649.000,00 kuna a izvršen u iznosu 645.742,41 kuna, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100611 Festival voćnih rakija i likera
- AKTIVNOST A100615 Obilježavanje Dana Općine

- AKTIVNOST A100617 Sufinanciranje projekta Bibliobus
- AKTIVNOST A100618 Sufinanciranje udruga i društava iz područja kulture
- AKTIVNOST A100619 Advent u Tovarniku

PROGRAM 1014 Održavanje i izgradnja građevinskih objekata planiran je u iznosu 2.413.870,00 kuna a izvršen u iznosu 2.008.848,61kuna, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101413 Investicijsko održavanje Vile Tovarnik
- AKTIVNOST A101414 Kulturna baština kuće A. G. Matoš
- AKTIVNOST K101406 Dodatna ulaganja Dječji vrtić Tovarnik
- AKTIVNOST K101411 Izgradnja staza na groblju u Ilači
- AKTIVNOST K101413 Izgradnja DVD-a u Tovarniku

PROGRAM 1015 Obrazovanje planiran je u iznosu 623.150,69 kuna a izvršen u iznosu 621.369,54kuna, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101505 Dječji vrtić
- AKTIVNOST A101507 Donacije osnovnim školama
- AKTIVNOST A101510 Donacije za obrazovanje

PROGRAM 1018 Javne potrebe u športu i rekreaciji planiran je u iznosu 380.000,00 kuna a izvršen u iznosu 355.000,00 kuna, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101820 Tekuće i kapitalne potpore športskim udrugama
- AKTIVNOST A101823 Uređenje dječjeg igrališta

PROGRAM 1020 Donacije ostalim udrugama građana planiran je u iznosu 120.000,00 kuna a izvršen u iznosu 125.000,00kuna, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A102021 TINTL - LAG
- AKTIVNOST A102022 Udruga potrošača

PROGRAM 1021 Donacije DVD i Službi zaštite i spašavanja planiran je u iznosu 233.000,00 kuna a izvršen u iznosu 189.371,77kuna, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A102103 Crveni križ
- AKTIVNOST A102105 Borba protiv upotrebe droge
- AKTIVNOST A102106 Donacije DVD-ima
- AKTIVNOST A102112 Financiranje službe zaštite i spašavanja

PROGRAM 1023 Demografska obnova planiran je u iznosu 400.000,00 kuna a izvršen u iznosu 359.000,00 kuna, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A102314 Jednokratne pomoći za novorođenu djecu
- AKTIVNOST A102316 Sufinanciranje kupnje prve nekretnine



PROGRAM 1008 Razvoj poljoprivredne infrastrukture i djelatnosti planiran je u iznosu 812.145,12 kuna a izvršen u iznosu 837.707,48 kuna, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100828 Katastarsko-geodetske izmjere
- AKTIVNOST A100831 Subvencije obrtnicima
- AKTIVNOST A100832 Sufinanciranje razvoja poljoprivredne proizvodnje
- AKTIVNOST K100810 Uređivanje poljskih puteva i otnesnica

PROGRAM 1019 Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture planiran je u iznosu 911.884,19 kuna a izvršen u iznosu 911.614,98 kuna, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101925 Izgradnja cesta
- AKTIVNOST A101930 Održavanje nerazvrstanih cesta
- AKTIVNOST K101908 Izgradnja nogostupa
- AKTIVNOST K101909 Izgradnja parkirališta

PROGRAM 1013 Održavanje komunalne infrastrukture planiran je u iznosu 778.500,00 kuna a izvršen u iznosu 662.666,97 kuna, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101327 Javna rasvjeta
- AKTIVNOST A101329 Održavanje javnih površina
- AKTIVNOST K101314 Nabavka komunalne opreme

PROGRAM 1022 Deratizacija, dezinfekcija i dezinsekcija planiran je u iznosu 166.993,75 kuna a izvršen u iznosu 170.376,25 kuna, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A102226 Javna higijena

PROGRAM 1017 Javni radovi planiran je u iznosu 348.003,51kuna a izvršen u iznosu 355.598,86 kuna, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101724 Izdaci za zaposlene

PROGRAM 1007 Socijalni program planiran je u iznosu 495.000,00 kuna a izvršen u iznosu 490.821,61 kuna, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100736 Ostali oblici socijalne pomoći
- AKTIVNOST A100737 Sufinanciranje rada karitativnih udruga
- AKTIVNOST A100738 Sufinanciranje troškova stanovanja
- AKTIVNOST K100736 Kupnja kuće u Petrinji

PROGRAM 1016 Naknada šteta od elementarnih nepogoda planiran je u iznosu 10.000,00 kuna a izvršen u iznosu 10.000,00 kuna, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A101635 Naknada štete pravnim i fizičkim osobama

PROGRAM 1029 Projekt Centrikomnet planiran je u iznosu 429.598,09 kuna a izvršen u iznosu 384.369,21 kuna, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A102901 Izdaci za zaposlene
- AKTIVNOST K102903 Nabavka kapitalne opreme

PROGRAM 1030 Projekt "Zaželi" II planiran je u iznosu 1.416.632,74 kuna a izvršen u iznosu 1.431.234,02 kuna, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A103001 Opći poslovi

PROGRAM 1054 Rashodi za redovnu djelatnost Dječjeg vrtića planiran je u iznosu 937.000,00 kuna a izvršen u iznosu 937.000,00 kuna, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A105401 Rashodi za plaće Dječjeg vrtića
- AKTIVNOST A105402 Materijalni rashodi Dječjeg vrtića

PROGRAM 1003 Općinsko vijeće planiran je u iznosu 270.000,00 kuna a izvršen u iznosu 266.491,97 kuna, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100301 Opći poslovi

PROGRAM 1005 Političke stranke planiran je u iznosu 139.499,07 kuna a izvršen u iznosu 141.123,04 kuna, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100501 Opći poslovi

PROGRAM 1009 Rad vijeća nacionalnih manjina izvršen u iznosu 1500,00 kuna, a sadrži slijedeće aktivnosti:

- AKTIVNOST A100901 Opći poslovi

#### IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

U Proračunu Općine Tovarnik za 2021. g. nije planirana proračunsku zalihu, samim tim nije bilo niti korištenja iste.

#### IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

U periodu od 01. siječnja do 31. prosinca 2021. g. Općina Tovarnik se nije zaduživala.

#### IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA

Općina Tovarnik ima izdane bjanko zadužnice ali nije imala izdatke po istima.

#### OBRAZLOŽENJE OSTVARENIH PRIHODA I PRIMITKA, RASHODA I IZDATAKA

- U 2021 godine ukupni prihodi/primici ostvareni su u iznosu 14.880.479,08 kn, odnosno 96,00 % od plana.

- Ukupni rashodi/izdaci u 2021. godini iznose 14.232.551,40 kn, odnosno 91,00 % od plana.

• Razlika između ostvarenih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka daje višak prihoda/primitaka u iznosu 647.925,52 kn

Uključujući preneseni manjak prihoda/primitaka iz prethodnih godina u iznosu 145.962,76kn i višak prihoda prihoda tekuće godine 647.925,52 čini višak prihoda u sljedećem razdoblju koji iznosi 501.962,76kn.

#### OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA

Prihodi/primici u 2021. g. realizirani su u iznosu 14.880.479,07 kn

U nastavku daje se obrazloženje ostvarenja pojedinih vrsta prihoda/ primitaka po osnovnim skupinama prihoda u odnosu na ukupno planirane prihode.

#### PRIHODI POSLOVANJA

PRIHODI POSLOVANJA	Plan 2021.	Izvršenje 1.1 – 31.12. 2021.	Indeks 2/1
	1	2	3
Prihodi od poreza 61	1.879.682,06	1.734.732,81	92,00 %
Pomoći 63	8.016.639,17	7.676.446,28	95,00%
Prihodi od imovine 64	4.597.265,00	4.755.828,00	103,00%
Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada 65	972.500,00	561.328,00	57,00 %
Prihodi od prodaje roba i usluga 66	75.000,00	75.443,82	100,00 %
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine 71	76.700,00	76.700,00	100,00%
Manjak/višak prihoda preneseni	-145.962,76	501.965,00	
<b>U k u p n o : 6 i 7</b>	<b>15.471.823,47</b>	<b>15.382.444,00</b>	<b>99,00 %</b>

Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu 1.734.732,81 kn ili 92,00% od ukupno planiranih prihoda od poreza u 2021. g.

• Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar opće države ostvareni su u iznos od 7.676.446,28 kn, ili 95,00 % od planiranih prihoda u 2021.g. ( odnose se na tekuće pomoći iz državnog i županijskog proračuna, kapitalne pomoći MRR, Ministarstva branitelja, tekuće pomoći HZZ-a i pomoći temeljem prijenosa EU.sredstava

• Prihodi od imovine realizirani su u iznosu 4.755.828,00kn, ili 103,00% od planiranih prihoda. Najznačajniji udio prihoda u ovoj skupini su prihodi od zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta, koncesijske naknade, pravo služnosti, kamata, komunalna naknada, naknada za iskorištavanje rudne rente

• Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnih propisima realizirani su u iznosu 561.328,00kn, 57,00% od planiranih prihoda. Najznačajniji udio prihoda u ovoj skupini su prihodi od komunalne naknade, šumskog doprinosa, grobne naknade, komunalnog doprinosa i vodnog doprinosa.

• Ostali prihodi iznose 75.443,82 kn

• Prihodi od prodaje nefinancijske imovine odnosi se na prodaju stambene kuće u iznosu 76.700,00 kn.

#### OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA RASHODA I IZDATAKA

Ukupni proračunski rashodi i izdaci u 2021 g izvršeni su u iznosu od 14.232.552,00 kn .

Prema ekonomskoj klasifikaciji rashodi i izdaci su:

-RASHODI POSLOVANJA

-RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

**RASHODI POSLOVANJA**

RASHODI POSLOVANJA	Plan 2021	Izvršenje 1.1 – 31.12. 2021.	Indeks 2/1
	1	2	3
Rashodi za zaposlene 31	4.405.375,82	3.321.060,00	75,00%
Materijalni rashodi 32	3.377.270,93	3.244.458,00	96,00%
Financijski rashodi 34	50.200,00	39.882,48	79,00 %
Subvencije 35	707.145,12	748.784,04	105,00%
Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države 36 I367 proračunski korisnik Vrtić	164.150,69	1.101.151,00	%
Naknade građanima i kućanstvima 37	1.110.000,00	1.066.808,96	96,00%
Ostali rashodi 38	1.393.499,07	1.270.028,81	91,00%
<b>U k u p n o: 3</b>	<b>11.207.641,63</b>	<b>10.792.172,71</b>	<b>96,00%</b>

• Rashodi za zaposlene izvršeni su u iznosu od 3.321.060,00 kn, a odnosi se na rashode za bruto plaće uposlenih dužnosnika, djelatnika JUO, djelatnika javnih radova i djelatnika Projekta Zaželi, i djelatnike projekta Competence NET.

• Materijalni rashodi izvršeni su u iznosu od 3.244.458,00 kn

• kn ili 96,00% čine ih naknade troškova zaposlenih, rashodi za materijal i energiju, telefonske usluge, rashodi za usluge održavanja postrojenja i opreme, naknade predstavničkim tijelima

• Financijski rashodi izvršeni su iznosu 39.882,48 kn ili 79,00% u odnosu na planirano. Ovaj rashod čine bankarske usluge, usluge platnog prometa i izdvajanje 5% od poreznih prihoda.

• Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države realizirane su u iznosu 1.101.151,00 kn, odnose se na sufinanciranje plaća za djelatnike vrtića koji je proračunski korisnik Općine Tovarnik..

• Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade realizirane su u iznosu 1.066.808,96kn ili 96,00%. Najveći dio sredstava odnose se na sufinanciranje cijene karata za prijevoza srednjoškolaca, troškove stanovanja, naknade za svako novođeno dijete, jednokratne pomoći, paketiće za djecu od jedne godine života do završetka osnovne škole povodom Božićnih blagdana.

• Ostali rashodi odnose se na prijenos DVD-u, vjerskim organizacijama, gorskoj službi. Crvenom križu, troškovi izbora i proslave Dana općine, prijenos športskim udrugama, troškovi službe zaštite i spašavanja.

**RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE**

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	Plan 2021.	Izvršenje 1.1 – 31.12. 2021.	Indeks 2/1
	1	2	3
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 4	4.264.,181,84	3.440.378,69	80,00%
<b>U k u p n o: 4</b>	<b>4.264.,181,84</b>	<b>3.440.378,69</b>	<b>80,00%</b>

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine realizirani su u iznosu od 3.440.378,69 kn ili 80,00% od planiranih. Rashodi se odnose na izgradnju u Tovarniku, gradnju DVD-a u Tovarniku, održavanje cesta, kupnja građevinskog zemljišta, dogradnja i uređenje na dječjem vrtiću, pješačke staze, kupnja

stambenog objekta, nabavka opreme za održavanje javnih površina,

**OBRAZLOŽENJE POTRAŽIVANJA**

Ukupna potraživanja 31.12.2021.g iznose kn.a odnose se na nedospjela potraživanja i to  
-zakup zemlje= -2.819,75 kn

-potraživanja za zakup Ville Tovarnik=2.700,00 kn  
-potraživanja za zakup poslovnog prostora udrugama=1.510,00 kn  
-potraživanja za komunalni doprinos=2.515,94 kn  
-potraživanja za komunalnu naknadu=235.695,09 kn  
-potraživanja za stipendije=7.000,00 kn (poslano na ovrhu)  
-potraživanje za potporu poljoprivrednicima=3.750,00 kn (poslano na ovrhu)

Proveden je ispravak potraživanja , jer komunalna naknada ima potraživanja duži od dospjeća.

#### OBRAZLOŽENJE OBVEZA

Ukupne obveze 31.12.2021.g. iznose 997.876,00 kn. Obveze se odnose na plaće za 12.mj. svih zaposleni, te roba i usluga nastalih u 12.mjesecu , a plaćene i podmirene u 1(siječnju) mjesecu. 2022.g.

#### Članak 3.

Odluka o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna za razdoblje 01. siječnja - 31. prosinca 2021. objaviti će se u "Službenom vjesniku " Vukovarsko-srijemske županije i na internet stranicama Općine Tovarnik.

KLASA: 024-03/22-01/32  
URBROJ: 2196-28-02-22-1  
Tovarnik, 31. 05.2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Dubravko Blašković

Na temelju 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 8. sjednici održanoj 31. svibnja 2022. god. d o n o s i

#### **ODLUKU** **o raspodjeli rezultata za 2021. god.**

#### Članak 1.

Utvrđuje se da je Općina Tovarnik u 2021. godini i u ranijim godinama ostvarila strukturni poslovni rezultat:  
- višak prihoda poslovanja (račun 92211) u iznosu 4.011.606,37 kn,  
- manjak prihoda od nefinancijske imovine (račun 92222) u iznosu od 3.363.680,85 kn.

#### Članak 2.

Manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu 3.363.680,85 kn pokriva se iz viška prihoda poslovanja.

#### Članak 3.

Poslovanjem u 2020. godini ostvaren je manjak prihoda i primitaka u iznosu od 145.962,76 kn što nakon što se pribroji višak prihoda ostvaren u 2021. u iznosu 647.925,52 kn., ostaje višak prihoda 501.962,76 kn za prijenos u slijedeću proračunsku godinu 2022.g

#### Članak 4.

Višak prihoda iz članka 3. ove Odluke u iznosu od 501.962,76 kn utrošit će se za redovno i namjensko poslovanje tijekom 2022. godine

#### Članak 5.

Raspored i namjena sredstava iz članka 4. utvrdit će se i uvrstiti u I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Tovarnik za 2022. godinu.

#### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-03/22-01/33  
URBROJ: 2196-28-02-22-1  
Tovarnik, 31.05.2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Dubravko Blašković

Temeljem članka 10. stavka 2. i članka 12. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN broj 20/18, 115/18 i 98/19 ), članka 4. stavka 2. Pravilnika o agrotehničkim mjerama („Narodne novine“ broj 22/19 ) i članka 48. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 3/22 ), načelnik Općine Tovarnik donosi

#### **GODIŠNJE IZVJEŠĆE**

#### **o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za održavanje poljoprivrednih rudina u 2021. godini**

#### 1. UVOD

Općinsko vijeće Općine Tovarnik na sjednici održanoj 23.05.2020.. godine donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama za zaštitu poljoprivrednog zemljišta, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, te posebnim mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu u Općini Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 8/20 dalje u tekstu: Odluka).

Sukladno članku 10. stavku 2. i članku 12. stavku 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu, jedinica lokalne samouprave dostavlja Ministarstvu poljoprivrede i Hrvatskoj agenciji za poljoprivredu i hranu godišnje izvješće o primjeni mjera propisanih Odlukom.

#### 2. AGROTEHNIČKE MJERE

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta na području Općine Tovarnik pridržavali su se svih odredbi Odluke u 2021. godini.

Slijedom navedenog vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta primijenili su slijedeće agrotehničke mjere:

- minimalnu razinu obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta,
- sprečavali su zakorovljenost i obrastanja višegodišnjim raslinjem,
- suzbijali su biljne bolesti i štetnike,
- koristili su i uništavali biljne ostatke na propisan način,
- vodili su računa o održavanju organskih tvari u tlu,
- održavali su povoljnu strukturu tla,
- zaštitu od erozije nije bilo potrebno provoditi jer na području Općine Tovarnik nema opasnosti od erozije poljoprivrednog zemljišta

### 3. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta na području Općine Tovarnik pridržavali su se svih odredbi Odluke u 2021. godini.

Slijedom navedenog vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta primijenili su slijedeće mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina:

- održavanje međa vrši se u skladu s Odlukom
- poljski putevi održavaju se redovito i u dogovoru s Općinom Tovarnik, na najkritičnijim mjestima nasipa se sa zemljom ili kamenom, a redovito se svake godine radi nekoliko stotina metara novih otnesnica
- kanali koji nisu u nadležnosti Hrvatskih voda održavaju se redovito
- sprečavanje zasjenjivanja susjednih čestica
- sadnja i održavanje vjetrobranskih pojaseva nije se primjenjivala

KLASA: 024-12/22-01/02

URBROJ: 2198-12-03-22-1

Tovarnik, 25. 03.2022.

**Općinski načelnik:**

Anđelko Dobročinac, dipl.ing.

---

**ŽUPANIJA1: Vukovarsko-srijemska**

**OPĆINA/GRAD2: Općina Tovarnik**

Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta na području općine/grada: 5.500 ha

PRIKAZ AGROTEHNIČKIH MJERA I NJIHOVA PROVEDBA NA PODRUČJU OPĆINE TOVARNIK ZA 2021. GODINU

Redni broj	Naziv agrotehničkih mjera:	Da li se mjera provodi, da/ne	Nosioci nadzora provedbe mjera na terenu osobe	Broj nadzora	Broj postupanja (opomene/pisana upozorenja/ostalo)	Aktivne mjere poticanja provedbe agrotehničkih mjera od strane općina/gradova	Problemi u provedbi Pravilnika o agrotehničkim mjerama na terenu	NAPOMENA/OBRAZLOŽENJE (određene specifičnosti za područje jedinice lokalne samouprave/grada)
		3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	minimalna razina obrade i održavanja poljoprivrednog zemljišta povoljnim za uzgoj biljaka	da	Komunalni redar i komunalni djelatnici	2	-	Oglasne ploče, web stranica, sastanci s poljoprivrednicima	Nema	
2.	sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem	da	Komunalni redar i komunalni djelatnici	3	-	Oglasne ploče, web stranica, sastanci s poljoprivrednicima	Nema	
3.	suzbijanje biljnih bolesti i štetnika,	da	Komunalni redar i komunalni djelatnici	2	-	Oglasne ploče, web stranica, sastanci s poljoprivrednicima	Nema	

4.	postupanje s biljnim ostacima	da	Komunalni redar i komunalni djelatnici	3	-	Oglasne ploče, web stranica, sastanci s poljoprivrednicima	Nema	
5.	održavanje organske tvari i humusa u tlu,	da	Komunalni redar i komunalni djelatnici	1	-	Oglasne ploče, web stranica, sastanci s poljoprivrednicima	Nema	
6.	održavanje povoljne strukture tla	da	Komunalni redar i komunalni djelatnici	1	-	Oglasne ploče, web stranica, sastanci s poljoprivrednicima	Nema	
7.	zaštita od erozije	ne			-	Ne provodi se jer nema potrebe	Nema	
8.	gnojidba mineralnim i organskim gnojivima	da	Komunalni redar i komunalni djelatnici	2	-	Oglasne ploče, web stranica, sastanci s poljoprivrednicima	Nema	
9.	odvodnje i navodnjavanje	ne			-	Oglasne ploče, web stranica, sastanci s poljoprivrednicima	Nema	

## OBJAŠNJENJE:

1. Upisati: naziv županije
2. Upisati: grad/općinu
3. Upisati: da/ne kod svake mjere
4. Nosioци nadzora provedbe mjera na terenu: upisati poljoprivredni redar/komunalni redar/poljoprivredni inspektor/nema

5. Upisati broj provedenih nadzora za svaku mjeru
6. Upisati broj postupanja – opomena/pisana upozorenja/ostalo
7. Upisati na koji način općina/grad provodi aktivne mjere poticanja provođenja agrotehničkih mjera: oglasne ploče, web-stranica, društvene mreže, organiziranje predavanja, suradnja sa savjetodavnom službom
8. Opisati probleme s kojima se općine/gradovi susreću na terenu
9. NAPOMENA/OBRAZLOŽENJE (određene specifičnosti za područje jedinice lokalne samouprave/grada): upisati specifičnosti ukoliko ih ima



Na temelju 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 8. sjednici održanoj 31. svibnja 2022. god. d o n o s i

**ODLUKU O USVAJANJU IZVJEŠĆA O  
PRIMJENI AGROTEHNIČKIH MJERA I  
MJERA ZA ODRŽAVANJE  
POLJOPRIVREDNIH RUDINA ZA 2021. GOD.**

**Članak 1.**

Usvaja se izvješće o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za održavanje poljoprivrednih rudina za 2021. god. koje je ovom tijelu podnio općinski načelnik dana 25.03.2022.

**Članak 2.**

Izvješće iz članka 1. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

**Članak 3.**

Ova će se Odluka objaviti u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-03/22-01/29  
URBROJ: 2196-28-02-22-1  
Tovarnik, 31.05.2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Dubravko Blašković

---

Na temelju članak 31. Statuta Općine Tovarnik ( Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/22) i članka 17. stavka 3. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ( Narodne novine br. 16/19 ), dana 30.03.2022. općinski načelnik podnosi

**IZVJEŠĆE O  
izvršenju plana djelovanja u području  
elementarnih nepogoda u 2021. god.**

Općinsko vijeće Općine Tovarnik je donijelo Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2021. god. Na temelju navedenoga plana, načelnik Općine Tovarnik je dužna podnijeti Općinskom vijeću izvješće o izvršenju navedenoga plana djelovanja u području prirodnih nepogoda i to do 31.3. tekuće godine za prethodnu godinu.

Budući da u 2021. godini nije bilo prirodnih nepogoda odnosno nije bilo proglašeni elementarnih nepogoda, nije bilo potrebe za postupanjem po donesenome planu.

KLASA: 024-12/22-01/05  
URBROJ: 2198-12-03-22-1  
Tovarnik, 30.3.2022.

**Općinski načelnik:**  
Anđelko Dobročinac, dipl.ing.

---

Na temelju 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 8. sjednici održanoj 31. svibnja 2022. god. d o n o s i

**ODLUKU O USVAJANJU IZVJEŠĆA O  
IZVRŠENJU PLANA DJELOVANJA U  
PODRUČJU ELEMENTARNIH NEPOGODA ZA  
2021. GOD.**

**Članak 1.**

Usvaja se izvješće o izvršenju plana djelovanja u slučaju elementarnih nepogoda za 2021. god. koje je ovom tijelu podnio općinski načelnik dana 30.03.2022.

**Članak 2.**

Izvješće iz članka 1. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

**Članak 3.**

Ova će se Odluka objaviti u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-03/22-01/28  
URBROJ: 2196-28-02-22-1  
Tovarnik, 31.05.2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Dubravko Blašković

---



REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO - SRIJEMSKA ŽUPANIJA



OPĆINA TOVARNIK

OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 024-12/22-01/01  
URBROJ: 2196-12-03-22- 1  
Tovarnik, 22. 03. 2022.

## **IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE TOVARNIK ZA 2021. GODINU**

Ožujak, 2022. god.

SADRŽAJ:

<b>1. ....</b>	<b>UVOD</b>	<b>3</b>
<b>2. ....</b>	<b>PROVEDBA ZAKONSKIH OBVEZA</b>	<b>3</b>
<b>3. ....</b>	<b>STANJE U GOSPODARENJU OTPADOM</b>	<b>3</b>
3.2. EVIDENCIJA NASTAJANJA OTPADA .....		4
<b>4. GOSPODARENJE OTPADOM .....</b>		<b>5</b>
4.1. KOMUNALNI OTPAD .....		5
<b>4.2. ODLAGALIŠTA OTPADA I SANACIJA (UKOLIKO IMA NA TOM PODRUČJU) .....</b>		<b>6</b>
<b>5. PROVEDBA MJERA GOSPODARENJA OTPADOM ODREĐENIH PLANOM GOSPODARENJA OTPADOM RH .....</b>		<b>7</b>
5.1. CILJ 1 – UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA KOMUNALNIM OTPADOM .....		7
5.2. CILJ 2. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA .....		9
5.3. CILJ 3. SANACIJA LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM .....		9
5.4. CILJ 4. KONTINUIRANO PROVODITI IZOBRAZNO INFORMATIVNE AKTIVNOSTI .....		9
<b>6. DOSTAVA I OBJAVA</b>		

## 1. UVOD

Zakon o održivom gospodarenju otpadom utvrđuje mjere za sprječavanje ili smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš. Navedenim mjerama postiže se smanjenje količina otpada u nastanku i/ili proizvodnji, uređuje gospodarenje otpadom bez uporabe rizičnih postupaka po ljudsko zdravlje i okoliš, te potiče korištenje vrijednih svojstava otpada.

Realizacija navedenih ciljeva, prema Planu gospodarenja otpadom RH, obuhvaća određene mjere koje su u nadležnosti županije i one koje su u nadležnosti jedinica lokalne samouprave.

Mjere u nadležnosti jedinica lokalne samouprave uključuju:

- provedbu kućnog kompostiranja (suradnja s FZOEU),
- nabavu opreme, vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila,
- izgradnja sortirnica - postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila,
- izgradnja reciklažnih dvorišta,
- uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini (suradnja s MZOE),
- nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada,
- izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada,
- praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu,
- izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevinski otpad, u suradnji sa županijom, i uz mogućnost privatnog ulaganja,
- uspostavljanje sustava gospodarenja muljem (suradnja s MZOE, Ministarstvom poljoprivrede, Hrvatskim vodama i isporučiteljem vodnih usluga),
- izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama (suradnja s HAOP-om),
- izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevinskog otpada koji sadrži azbest (suradnja s županijom),
- izrada Plana zatvaranja odlagališta neopasnog otpada (suradnja s MZOE, HAOP-om i županijom),
- sanacija odlagališta neopasnog otpada,
- sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš.
- provedba izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom (suradnja s MZOE, FZOEU, HAOP-om, JLS i civilnim društvom),
- izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom.

## 2. PROVEDBA ZAKONSKIH OBVEZA

Gradovi i općine imaju zakonsku obvezu izrade i donošenja Plana gospodarenja otpadom (koji treba biti usklađen s odredbama Zakona, propisa donesenih na temelju njega i PGO RH, te sukladno tome izradu godišnjih Izvješća o provedbi PGO RH na svom području.

Općina Tovarnik je 4. Svibnja 2018. Donijela Plan gospodarenja otpadom Općine Tovarnik za razdoblje 2018. – 2024. godine.

## 3. STANJE U GOSPODARENJU OTPADOM

Gospodarenje otpadom obuhvaća djelatnosti sakupljanja, prijevoza, uporabe i druge obrade otpada. Ono također uključuje nadzor nad tim postupcima, nadzor i mjere koje se provode na lokacijama nakon zbrinjavanja otpada kao i radnje koje poduzima trgovac otpadom ili posrednik.

### 3.2. Evidencija nastajanja otpada

U 2021. Godini u sustavu organiziranog odvoza otpada sa kućnog praga je obuhvaćeno 750 kućanstava i 36 pravnih osoba na području općine Tovarnik.

Na području Općine Tovarnik je tijekom 2021. godine u raznim djelatnostima proizvedeno ukupno **603,6241 t** otpada, od čega **595,3791 t** neopasnog i **8,245 t** opasnog otpada. U **Tablici 1.** predstavljene su količine proizvedenog neopasnog otpada po grupama, dok **Tablica 2.** prikazuje popis količina opasnog proizvedenog otpada u Općini Tovarnik za 2021. godinu po grupama otpada.

**Tablica 1.** Količine prijavljenog nastalog **neopasnog** proizvodnog otpada u 2021. godini

Grupa otpada:	Količina (t)
02 00 00 – Otpad iz poljoprivrede, vrtlarstva, proizvodnje vodenih kultura, šumarstva, lova i ribolova i pripremanja hrane i obrade	
03 00 00 – Otpad od prerade drveta i proizvodnje ploča i namještaja, celuloze, papira i kartona	
04 00 00 – Otpad iz kožarske, tekstilne i krznarske industrije	
08 00 00 – Otpad od proizvodnje formulacija, prodaje i primjene premaza (boje, lakovi i staklasti emajl) ljepila, sredstva za brtvljenje i tiskarskih boja	
10 00 00 – Otpad iz termičkih procesa	
12 00 00 – Otpad od oblikovanja i površinske fizičko-kemijske obrade metala i plastike	
15 00 00 – Otpadna ambalaža; apsorbenzi, materijali za brisanje i upijanje, filtarski materijali i zaštitna odjeća koja nije specificirana na drugi način	
15 01 01 <i>ambalaža od papira i kartona</i>	4,160
15 01 02 <i>ambalaža od plastike</i>	11,59
15 01 07 <i>staklena ambalaža</i>	1,59
16 00 00 – Otpad koji nije drugdje specificiran	
16 01 03 <i>istrošene gume</i>	3,343
17 00 00 – Građevinski otpad i otpad od rušenja objekata (uključujući i otpad iz iskapanja onečišćenog tla)	
17 01 07 <i>mješavine betona, opeke, crijepa/pločica i keramike koje nisu navedene pod 17 01 06</i>	4,344
17 06 04 <i>izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01 i 17 06 03</i>	2,751
17 08 02 <i>građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01</i>	0,010
18 00 00 – Otpad koji nastaje kod zaštite zdravlja ljud i životinja i/ili srodnih istraživanja (osim otpada iz kuhinja i restorana koji ne potječe iz neposredne zdravstvene zaštite)	
19 00 00 – Otpad iz uređaja za obradu otpada, gradskih otpadnih voda i pripremu pitke vode i vode za industrijsku uporabu	
20 00 00 – Komunalni otpad (otpad iz domaćinstava, trgovine, zanatstva i slični otpad iz proizvodnih pogona i institucija), uključujući odvojeno prikupljene frakcije	
20 01 01 <i>papir i karton</i>	9,795
20 01 02 <i>staklo</i>	4,105
20 01 10 <i>odjeća</i>	8,765
20 01 28 <i>boje, tiskarske boje, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27</i>	0,375
20 01 32 <i>lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31</i>	0,0111
20 01 34 <i>baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 20 01 33</i>	0,015
20 01 39 <i>plastika</i>	29, 573
20 01 40 <i>metali</i>	3,437
20 03 01 <i>mješani komunalni otpad</i>	488,82
20 03 07 <i>glomazni otpad</i>	22,695
<b>UKUPNO:</b>	<b>595,3791</b>

**Tablica 2.** Količine prijavljenog nastalog **opasnog** proizvodnog otpada u 2021. godini

Grupa otpada:	Količina (t)
02 00 00 - Otpad iz poljoprivrede, vrtlarstva, proizvodnje vodenih kultura, šumarstva, lova i ribolova i pripremanja hrane i obrade	
03 00 00 - Otpad od prerade drveta i proizvodnje drvnih panela i namještaja, celuloze, papira i kartona	
06 00 00 - Otpad iz anorganskih kemijskih procesa	
07 00 00 - Otpad iz organskih kemijskih spojeva	
08 00 00 - Otpad od proizvodnje formulacija, prodaje i primjene premaza (boje, lakovi i staklasti emajl) ljepila, sredstva za brtvljenje i tiskarskih boja	
<b>08 03 17 otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari</b>	<b>0,012</b>
11 00 00 - Otpad od kemijske površinske obrade i prevlačenja metala i drugih materijala; hidrometalurgije obojenih metala	
12 00 00 - Otpad od mehaničkog oblikovanja, te fizikalne i mehaničke obrade metala i plastike	
13 00 00 - Otpadna ulja i otpad od tekućih goriva (osim jestivog ulja i otpada grupe 05, 12, 19)	
<b>13 02 05 otpadno motorno ulje</b>	<b>0,002</b>
14 00 00 - Otpadna organska otapala, rashladni i potisni mediji (osim 07 00 00 i 08 00 00)	
15 00 00 - Otpadna ambalaža; apsorbenzi, materijali za brisanje i upijanje, filtarski materijali i zaštitna odjeća koja nije specificirana na drugi način	
<b>15 01 10 ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima</b>	<b>0,249</b>
16 00 00 - Otpad koji nije drugdje specificiran	
17 00 00 - Građevinski otpad i otpad od rušenja objekata (uključujući i otpad iz iskapanja onečišćenog tla)	
<b>17 06 01 izolacijski materijali koji sadrže azbest</b>	<b>3,740</b>
18 00 00 - Otpad koji nastaje kod zaštite zdravlja ljudi i životinja i/ili srodnih istraživanja (isključujući otpad iz kuhinja i restorana koji ne potječe iz neposredne zdravstvene zaštite)	
19 00 00 - Otpad iz uređaja za obradu otpada, gradskih otpadnih voda i pripremu pitke vode i vode za industrijsku uporabu	
20 00 00 - Komunalni otpad (otpad iz domaćinstava, trgovine, zanatstva i slični otpad iz proizvodnih pogona i institucija), uključujući odvojeno prikupljene frakcije	
<b>20 01 26 ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25</b>	<b>0,602</b>
<b>20 01 27 boje, tiskarske boje, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari</b>	<b>0,040</b>
<b>20 01 33 alkalne baterije</b>	<b>0,003</b>
<b>20 01 35 odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21 i 20 01 23, koja sadrži opasne komponente</b>	<b>3,597</b>
<b>UKUPNO:</b>	<b>8,245</b>

#### 4. GOSPODARENJE OTPADOM

##### 4.1. Komunalni otpad

Na području Općine Tovarnik organizirano se sakuplja komunalni otpad koji nastaje u kućanstvima i obrtima u svim jedinicama lokalne samouprave. On se evidentira pri poduzećima koja obavljaju djelatnost sakupljanja tog otpada ( koncesionar EKO FLOR PLUS doo, Oroslavlje, Nevkoš doo Vinkovci ) Otpad se sakuplja u plastičnim vrećama, posudama (60 l, 120 l i 240 l), najčešće volumena 120 litara i kontejnerima (1100 l), te odlaze bez prethodne obrade na odlagališta. Organizirano se i odvojeno također prikuplja papir i karton, plastika, metal, staklo i biootpad (zeleni otpad, trava, granje) na kućnom pragu.

U Tablici 3. prikazano je gospodarenje miješanim komunalnim otpadom i način obračuna troškova na području Općine Tovarnik za 2021. godinu. Miješanog komunalnog otpada u 2021. godini sa područja Općine Tovarnik za 2021. godinu odloženo je ukupno **488,82 tone**

**Tablica 3.** Gospodarenje komunalnim otpadom na području Općine Tovarnik za 2021. godinu



## 5. PROVEDBA MJERA GOSPODARENJA OTPADOM ODREĐENIH PLANOM GOSPODARENJA OTPADOM RH

Županije i JLS obvezni su na svom području osigurati uvjete i provedbu mjera za gospodarenje otpadom koje propisuje Vlada RH i MZOE. Njih definira Plan gospodarenja otpadom RH kojim su određeni ciljevi gospodarenja otpadom koje je potrebno postići do 2022. u odnosu na 2015. godinu. Mjere za ostvarenje ciljeva čiji su nosioci županija i JLS su sljedeći:

### 5.1. Cilj 1 – unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom

- 1.1. Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%

Krajem 2021. God. Donesena je nova Odluka o načinu pružanja javne usluge sakuljanja komunalnog otpada kojom se previđaju veliki popusti za kompostiranje u vlastitom komposteru ili vrtu. Isto tako građanima su bez nakande dati spremnici i vrećice za odvojeno prikupljanje otpada ( papir, karton, plastika ), izgrađeno reciklažno dvorište te osigurano mobilno reciklažno dvorište za naselje Ilača jednom u tri mjeseca.

- 1.2. Izdvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (papir, staklo, plastika, metal, biootpad, itd.)

U 2021. Godini otvoreno je reciklažno dvorište kojim upravlja koncesionar EKO FLOR PLUS d.o.o., radno vrijeme je 5 dana u tjednu, 8 sati, te na njemu stanovnici Općine Tovarnik mogu bez naknade predati :

#### Problematicni otpad

- ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima
- metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom
- otapala
- kiseline
- lužine
- fotografske kemikalije
- pesticidi
- fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu
- odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikove
- ulja i masti koja nisu jestiva ulja i masti

#### Otpadni papir

- papirna i kartonska ambalaža
- papir i karton

#### Otpadni metal

- metalna ambalaža
- metali

#### Otpadno staklo

- staklena ambalaža
- staklo

#### Otpadna plastika

- plastična ambalaža
- plastika

#### Otpadni tekstil

- odjeća
- tekstil

#### Krupni (glomazni) otpad



- glomazni otpad
- Jestiva ulja i masti
- jestiva ulja i masti
- Boje
- boje, tinte, ljepila i smole, koje nisu navedeni pod opasnim otpadom
- Deterdženti
- deterdženti koji ne sadrže opasne tvari
- Lijekovi
- lijekovi koji nisu navedeni pod opasnim otpadom
- Baterije i akumulatori
- baterije i akumulatori koji nisu navedeni pod opasnim otpadom
- Električna i elektronička oprema
- odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod opasnim otpadom
- Građevni otpad iz kućanstva
- beton
  - cigle
  - crijep/pločice i keramika
  - kabelski vodiči koji ne sadrže ulje, ugljeni katran i druge opasne tvari
  - izolacijski materijali koji sadrže azbest
  - ostali izolacijski materijali, koji se sastoje ili sadrže opasne tvari
  - izolacijski materijali koji ne sadrže opasne tvari
  - građevinski materijali koji sadrže azbest
  - građevinski materijali na bazi gipsa onečišćeni opasnim tvarima
  - građevinski materijali na bazi gipsa koji ne sadrže opasne tvari
- Ostalo
- otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari
  - otpadni tiskarski toneri koji ne sadrže opasne tvari
  - otpadne gume
  - oštri predmeti (osim otpada čije je sakupljanje i odlaganje podvrgnuto specijalnim **zahtjevima radi prevencije infekcije**)

Jednom u 3 mjeseca u naseljima Tovarnik I Ilača tvrtka Nevkoš doo iz Vinkovaca postavlja mobilno reciklažno dvorište na kojemu se također bez naknade može predati više vrsta otpada.

**Tablica 5.** Mjere za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada

Grad/Općina	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, stakla, plastike i tekstila	Obveza izgradnje RD	Naplata troškova gospodarenja otpadom (prikupljanje i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada)
Općina Tovarnik	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osigurane kante za miješani komunalni otpad uz dodatak kontejnera za zgrade i poslovne subjekte (veličine 1100m<sup>3</sup>)</li> <li>- kontejner u vrijeme sezone kolinja</li> <li>- mobilno reciklažno dvorište za naselje Ilača jednom u tri mjeseca ,</li> <li>- spremnici za papir I karton</li> <li>- spremnici za plastiku I metal</li> </ul>	<p>DA</p> <p>- izgrađeno reciklažno dvorište na lokaciji Ulica, A. Stepinca 17a, Tovarnik k.č. 1473/1 k.o Tovarnik</p>	Po volumenu posude i broju pražnjenja

- 1.3. Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada

Biootpad predstavlja biološki razgradivi otpad iz vrtova i parkova, hranu i kuhinjski otpad iz kućanstava, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata, te slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda. Za odvojeno prikupljanje biootpada potrebno je na razini JLS osigurati opremu i vozila za njihovo odvojeno prikupljanje, te izgraditi postrojenja za njihovu biološku obradu. U tim postrojenjima se biootpad aerobno (kompostište) ili anaerobno razgrađuje te proizvodi kompost, digestat ili bioplin. Ovom mjerom se dodatno smanjuje i ukupna količina odloženog otpada na odlagališta.

- 1.4. Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada

**Tablica 6.** Otpad odložen na odlagalište u Općini Tovarnik

U 2021. godine je na reciklažnom dvorištu skupljeno 34,640 tona otpada a na mobilnim reciklažnim dvorištima sakupljeno 0,6411 tona otpada.

#### 5.2. Cilj 2. Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada

U sustave gospodarenja posebnim kategorijama otpada spadaju: gospodarenje građevinskim otpadom, otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda i građevinskim otpadom koje sadrži azbest.

#### 5.3. Cilj 3. Sanacija lokacija onečišćenih otpadom

Mjere sanacija lokacija onečišćenih otpadom i sanacija odlagališta neopasnog otpada u nadležnosti su jedinica lokalne samouprave. Za ostvarivanje ovog cilja potrebno je izraditi Plan zatvaranja odlagališta neopasnog otpada, te provesti sanacije lokacija onečišćenih otpadom koji je bačen u okoliš.

**Tablica 7.** Mjere sanacija lokacija onečišćenih otpadom

Grad/Općina	Odlagalište	Aktivnosti na sanaciji odlagališta	Lokacije onečišćene otpadom	Uklanjanje otpada odbačenog u okoliš
/	/	/	/	/

#### 5.4. Cilj 4. Kontinuirano provoditi izobrazno informativne aktivnosti

Sukladno "Programu izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom" koje je donijelo Ministarstvo zaštite okoliša i energetike u prosincu 2017. godine definirane su aktivnosti koje JLS trebaju provoditi za javnost, a vezane su za područje održivog gospodarenja komunalnim otpadom. Uz to je također nužno provoditi i izobrazbu djelatnika službi za komunalno redarstvo, a koji su uključeni u nadzor gospodarenja otpadom.

**Tablica 8.** Pregled provedenih izobrazno- informativnih aktivnosti u 2021. godini

Općina/ Grad	Informativna publikacija o gospodarenju otpadom	Specijalizirani prilog u medijima (televizija i radio)	Uspostava mrežne stranice o gospodarenju otpadom	Edukacija o gospodarenju otpadom	Obilježavanje datuma vezanih za zaštitu okoliša
Općina Tovarnik	Letci o novootvorenom reciklažnom dvorištu	Prilozi na lokalnim televizijama o reciklažnom dvorištu	službena web stranica Općine Tovarnik	Nije održano zbog korona virusa	/

## 6. DOSTAVA I OBJAVA

Ovo se Izvješće dostavlja nadležnom upravnom odjelu Vukovarsko-srijemske županije, Općinskom vijeću Općine Tovarnik te na objavu u "Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije do 31. Ožujak 2022.

NAČELNIK OPĆINE TOVARNIK  
Anđelko Dobročinac, dipl.ing.



Na temelju članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/22 ) Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 8. sjednici, održanoj dana 31.05.2022. godine, donosi

**ODLUKU O USVAJANJU IZVJEŠĆA O  
IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA  
OTPADOM ZA 2021. GOD.**

**Članak 1.**

Usvaja se Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom za 2021. god. koje je ovom tijelu podnio općinski načelnik dana 31.03.2022.

**Članak 2.**

Izvješće iz članka 1. ove Odluke, sastavni je dio ove Odluke.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-03/22-01/23  
URBROJ: 2196-28-02-22-1  
Tovarnik, 31.05.2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Dubravko Blašković

Na temelju članka 48. Statuta Općine Tovarnik ( „Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/22) dana 30.03.2022. općinski načelnik podnosi

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA  
UPRAVLJANJA IMOVINOM ZA 2021. GOD.**

**OPĆINA TOVARNIK JE U 2021. GOD.  
RASPOLAGALA NEKRETNINAMA KAKO  
SLIJEDI:**

**NEKRETNINE**

1. **KUPOVINA**
  - a. Kupljeno je neizgrađeno građevinsko zemljište u središtu naselja Tovarnik od Osnovne škola A. G. Matoš Tovarnik u iznosu od 225.000,00 kn
  - b. Kupljen obiteljska kuća u Petrinji za potrebu donacije iste obitelji čija je kuća srušena u potresu u iznosu od 100.000,00 kn
2. **PRODAJA**
  - a. Prodana je kuća Ilači koju je Općina Tovarnik stekla kao ošasnu ostavinu za iznos od 76. 700,00 kn ( k.č. 2786 k.o. Ilača )
3. **DAROVANJE**
  - a. Darovana obiteljska kuća u Petrinji vrijednosti 100.000,00 kn obitelji koja je stradala u potresu 2020. god.
4. **ZAKUP**

- a. Ugovor o zakupu na 5 godina s UHBDDR Tovarnik Ilača- k.č. 1550/7 k.o. Tovarnik, manja prostorija na adresi A. G. Matoša 26 („Stara ambulanta“) iznos 300 kn godišnje
- b. Ugovor o zakupu na 5 godina s Udruga branitelja Domovinskoga rata Općine Tovarnik - k.č. 1550/7 k.o. Tovarnik, veća prostorija na adresi A. G. Matoša 26 („Stara ambulanta“), iznos 300 kn godišnje
- c. Ugovor o zakupu na 5 godina s Udrugom Žena – k.č. 1563/1 k.o. Tovarnik, na adresi A. G. Matoša 2, iznos 300 kn godišnje
- d. Ugovor o zakupu na 5 godina s Udrugom umirovljenika – k.č. 1556/1 k.o. Tovarnik na adresi A. G. Matoša 12, iznos 300 kn godišnje
- e. Ugovor o zakupu na 5 godina s DVD Tovarnik-k.č. 1967 k.o. Tovarnik , na adresi A. G. Matoša, iznos od 300 kn godišnje
- f. Ugovor o zakupu na 5 godina s KUD A. G. Matoš Tovarnik-k.č.2118 k.o. Tovarnik ( Villa Tovarnik-dio ), na adresi D. Tadijanovića 26, Tovarnik, iznos od 300 kn godišnje
- g. Ugovor o zakupu na 5 godina s Zavičajna zajednica BH Hrvata Tovarnik -k.č.2118 k.o. Tovarnik ( Villa Tovarnik- dio ), na adresi D. Tadijanovića 26, Tovarnik, iznos od 300 kn godišnje
- h. Ugovor o zakupu na 5 godina s Airsoft udruga sigurna kućaTovarnik, k.č. 1546 k.o. Tovarnik, prostorija na bivšem školskom igralištu („Svlačionica“), iznos od 300 kn godišnje
- i. Ugovor o zakupu na 5 godina s NK Hajduk Tovarnik, k.č. 2780/1 i 1564, nogometno igrališe i svalčionica, iznos od 300 kn
- j. Ugovor o zakupu na 5 godina s Braniteljskom zadrugom Bumbar, k.č. 2852 k.o. Tovarnik, dio neizgrađenog zemljišta, iznos 300,00 kn
- k. Ugovor o zakupu na 5 godina s LD Zec Ilača, 2246/4 k.o. Ilača, Lovačka kućica, iznos od 300 kn godišnje
- l. Ugovor o zakupu na 5 godina sa konjogojska udruga Ilača k.č. 2246/2 k.o. Ilača, ledina, iznos od 300 kn godišnje
- m. Ugovor o zakupu na 5 godina s KUD Matija Gubec Ilača, k.č. 2325 k.o. Ilača, Hrvatski dom, iznos od 300 kn godišnje

**POKRETNINE**

1. **KUPOVINA**
  - a. Malčer u vrijednosti 58.500,00 kn
  - b. Dron u vrijednosti 52.495,00 kn
  - c. Strojevi za grah ( projekt centricom ) u vrijednosti od 156.250,00 kn
  - d. Punilica za med sa stolom za 39.578,95 kn
2. **PRODAJA**
  - a. Nije bilo
3. **DAROVANJE**
  - a. Dron u vrijednosti 52.495,00 kn je darovan MUP-u, Policijska postaja Tovarnik u cilju sprečavanja kriminaliteta i ilegalnih prelazaka granica koji ugrožavaju sigurnost mještana Općine Tovarnik
4. **NAJAM**

a. Nije bilo

## II.

Osim navedenog u toč.I ovoga Izvješća, nije bilo značajnijeg raspolaganja imovinom u 2021. god.

KLASA: 024-12/22-01/06  
URBROJ: 2198-12-03-22-1  
Tovarnik, 30.3.2022.

**Općinski načelnik:**  
Anđelko Dobročinac, dipl.ing.

Na temelju 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 8. sjednici održanoj 31. svibnja 2022. god. d o n o s i

### **ODLUKA O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM ZA 2021. GOD.**

#### **Članak 1.**

Usvaja se izvješće o izvršenju plana upravljanja imovinom za 2021. god. koje je ovom tijelu podnio općinski načelnik dana 31.03.2022.

#### **Članak 2.**

Izvješće iz članka 1. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

#### **Članak 3.**

Ova će se Odluka objaviti u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-03/22-01/30  
URBROJ: 2196-28-02-22-1  
Tovarnik, 31.05.2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Dubravko Blašković

Na temelju članka 33. stavka 15. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ( Narodne novine br. 91/13, 73/17, 14/19, 98/19) te članka 179. stavka 2. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21) općinski načelnik p o d n o s i

### **IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM OPĆINE TOVARNIK ZA 2021. GOD**

Općinsko vijeće Općine Tovarnik je dana 21.12. 2020. donijelo Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2021. god. u sklopu kojega nije predviđena gradnja građevina za gospodarenje

otpadom jer je u 2020.god. utrošen iznos od 4.441.292,30 kn za gradnju reciklažnog dvorišta u Općini Tovarnik. Sukladno navedenom, u 2021. godini nije bilo gradnje građevina za gospodarenje komunalnim otpadom.

KLASA: 024-12/22-01/03  
URBROJ: 2198-12-03-22-1  
Tovarnik, 26.3.2022.

**Općinski načelnik:**  
Anđelko Dobročinac, dipl.ing.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/22) Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 8. sjednici, održanoj dana 31.05.2022. godine, donosi

### **ODLUKU O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA ZA GOSPODARENJE OTPADOM ZA 2021. GOD.**

#### **Članak 1.**

Usvaja se izvješće o izvršenju programa gradnje objekata za gospodarenje otpadom za 2021. god. koje je ovom tijelu podnio općinski načelnik dana 31.03.2022. god.

#### **Članak 2.**

Izvješće iz članka 1. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-03/22-01/24  
URBROJ: 2196-28-02-22-1  
Tovarnik, 31.05.2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Dubravko Blašković

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20 – pročišćeni tekst) i članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 8. sjednici održanoj 31. svibnja 2022. god. d o n o s i

### **Odluku o usvajanju izvješća o izvršenju Programa izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2021. godinu**

## I – OPĆE ODREDBE

## Članak 1.

Programom izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2021. godinu uredila se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Tovarnik za 2021. godinu za:

1. nerazvrstane ceste
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. javna parkirališta
4. javne garaže
5. javne zelene površine
6. građevine i uređaji javne namjene
7. javna rasvjeta
8. groblja i krematoriji na grobljima
9. građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza

Programom je definirano opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja odvojeno prema izvoru po djelatnostima.

II. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE SU SE GRADILE U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA OPĆINE TOVARNIK

## Članak 2.

## 1. Nerazvrstane ceste

Ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste.

REDNI BROJ I OPIS	PLAN (kn )	IZVRŠENO DO 31.12.2021. ( kn )	IZVORI ( kn )
R261 CESTE Izvor: 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	400.000,00	18.025,00	IZVOR 44-18.025,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>400.000,00</b>	<b>18.025,00</b>	<b>18.025,00</b>
<b>Obrazloženje</b>	<p>izrađena je projektna dokumentacija za gradnju cesta u Ilači:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na katastarskim česticama k.č.br. 2210/1, 2814 k.o. Ilača (Ilača, rudina "Gaić"),</li> <li>- na katastarskoj čestici k.č.br. 2246/1 k.o. Ilača (Ilača, Zrinsko-frankopanska ulica),</li> </ul>		

## 2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila

Podrazumijeva površine kao trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stubbe, prečaci, šetališta, biciklističke i pješačke staze ako nisu sastavni dio ceste.

REDNI BROJ I OPIS	PLAN (kn )	IZVRŠENO DO 31.12.2021. ( kn )	IZVORI ( kn )
R266 IZGRADNJA NOGOSTUPA Izvor: 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina, 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	227.262,50	227.262,50	I 44- 225.262,50 I 45 – 2.000,00
R266-10 IZGRADNJA RAMPE ZA INVALIDE Izvor: 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	2.000,00	2.000,00	I 44 -2.000,00
R266-1 PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA ZA BICIKLISTIČKU STAZU Izvor: 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	38.888,89	38.888,89	I 44- 38.888,89
<b>UKUPNO:</b>	<b>268.158,39</b>	<b>268.151,39</b>	<b>268.151,39</b>
<b>Obrazloženje</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izgrađeni su nogostupi u ulici Marinka Petrušića</li> <li>2. Izrađena projektna dokumentacija za rampu za invalide u Ilači u ulici S. Radića</li> <li>3. Izrađena projektna dokumentacija za biciklističku stazu u Tovarnik-Ilača</li> </ol>		

## 4. Javna parkirališta

Uređene javne površine koje se koriste za parkiranje motornih vozila i/ili drugih cestovnih vozila na zemljištu u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Nisu projektirana niti građena javna parkirališta

## 4. Javne garaže

Podzemne i nadzemne građevine koje se koriste za parkiranje motornih vozila s pripadajućom opremom.

Nisu projektirane niti građene javne garaže

dječja igrališta, javni sportski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice.

#### 5. Javne zelene površine

Javne zelene površine su parkovi, drvoređi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla,

REDNI BROJ I OPIS	PLAN (kn )	IZVRŠENO DO 31.12.2021. ( kn )	IZVORI ( kn )
R287-1 NABAVA POKAZNI PLOČA, ZNAKOVA I KOŠEVA ZA SMEĆE, KLUPA Izvor: 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa, 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	250.000,00	250.000,00	I 41- 211.000,00 I 44 - 39.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
<b>Obrazloženje</b>	<b>Nabavljena je oprema za javne zelene površine ( stalci za bicikle, prometni znaci, kante za otpad )</b>		

#### 6. Građevine i uređaji javne namjene

Građevine i uređaji javne namjene su nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, javni zdenci, javni satovi, ploče s planom naselja, oznake kulturnih dobara, sadržaja turističke namjene, spomenici i skulpture te druge građevine, uređaji i predmeti lokalnog značaja.

Nije bilo projektiranja niti građenja građevina i uređaja javne namjene

#### 7. Javna rasvjeta

Javna rasvjeta su građevine i uređaji za rasvjetljavanje nerazvrstanih cesta, javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima te drugih javnih površina školskog, zdravstvenog i drugog društvenog značaja.

Nije bilo projektiranja i građenja uređaja javne rasvjete

#### 8. Groblja i krematoriji na grobljima

Groblja i krematoriji su ograđeni prostori zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prostori i zgrade za obavljanje ispraćaja i pokopa umrlih, pješačke staze te uređaji, predmeti i oprema na površinama groblja, sukladno posebnim propisima o grobljima.

Nije bilo projektiranja i građenja groblja i krematorija

#### 9. Građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza

Građevine namijenjene obavljanju djelatnosti javnog prijevoza su građevine za smještaj i održavanje vozila javnog prijevoza, građevine za prihvatanje i otpremanje vozila i putnika u javnom prijevozu te izgrađene i označene prometne površine određene za zaustavljanje vozila i siguran ulazak i izlazak putnika.

Nije bilo projektiranja i građenja javnog prijevoza

III. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA  
-nije planirano

IV. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA  
- nije planirano

V. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE  
- nije planirano

VI. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE UKLANJATI  
- nije planirano

VII. PROGRAM GRAĐENJA OBJEKATA ZA GOSPODARENJE OTPADOM  
- nije planirano

**SVEUKUPNO JE ZA PROGRAM GRADNJE  
UTROŠEN IZNOS OD 536.176,39 kn**



## VIII. IZVORI

**Članak 3.**

Planirani izvori sredstava za ostvarenje građenja komunalne infrastrukture su od:

OZNAKA I NAZIV IZVORA	IZVRŠENO ( kn )
41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	211.000,00
45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	2.000,00
44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	323.176,39
<b>UKUPNO:</b>	<b>536.176,39</b>

**Članak 4.**

Odluka o usvajanju izvješća o izvršenju Program gradnje komunalne infrastrukture stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-03/22-01/25

URBROJ: 2196-28-02-22-1

Tovarnik, 31.05.2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

Dubravko Blašković

Na temelju 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 8. sjednici održanoj 31. svibnja 2022. god. d o n o s i

**Odluku o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja Poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za 2021. godinu**

**Članak 1.**

Ovim programom definirana je namjena korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Tovarnik za 2021. godinu

Program korištenja sredstava od zakupa, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Tovarnik u 2021. godini planski je dokument kojim se raspoređuju namjenski prihodi ostvareni po navedenoj osnovi.

U 2021. je planiran prihod i ostvaren prihod od poljoprivrednog zemljišta kako slijedi:

NAZIV PRIHODA	PLANIRANO ( kn )	OSTVARENO ( kn )
Naknada od koncesije za poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH ( 2918 )	935.000,00 kn	933.915,60
Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH ( 6441	630.000,00 kn	634.931,53
<b>UKUPNO</b>	<b>1.565.000,00 KN</b>	<b>1.568.847,73</b>

Iz planiranih sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Tovarnik za 2021. godinu financirani su se slijedeći programi:

REDNI BROJ I OPIS	PLANIRANO ( kn )	IZVRŠENO ( kn )
R197-4 ČLANARINA-LAG SRIJEM LOVAS	15.000,00	15.000,00
R281 DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	98.013,75	98.013,75
R033 GEODETSKO-KATASTARSKE USLUGE	5.000,00	3.180,00
R181-3 IZDACI ZA MANIFESTACIJU-BUNDEVIJADA	340.000,00	340.000,00
R078-3 KUPNJA GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA	225.000,00	225.000,00
R199-4 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	243.732,80	250.357,80
R199-2 ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTEVA	100.000,00	85.743,44
R078-4 PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA	98.253,45	0,00
R197-5 RAZVOJNA AGENCIJA TINTL	100.000,00	100.000,00
R296 SUFINANCIRANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE	295.000	287.217,75
R281-1 VETERINARSKJE HIGIJENIČARSKE USLUGE	45.000,00	45.000,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>1.565.000,00</b>	<b>1.449.512,74</b>

**Članak 2.**

Razlika između ostvarenih prihoda od poljoprivrednog zemljišta i rashoda za izvršenje ovoga programa je 119.333,99 kn. Taj će se iznos rasporediti u proračunu za 2022. god., način da će se utrošiti namjenski sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu.

**Članak 3.**

Ova će se Odluka objaviti u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-03/22-01/27

URBROJ: 2196-28-02-22-1

Tovarnik, 31.05.2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

Dubravko Blašković

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20 – pročišćeni tekst) i članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 8. sjednici održanoj 31. svibnja 2022. god. d o n o s i

**Odluku o usvajanju izvješća o izvršenju programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2021. godinu**

**Članak 1.**

REDNI BROJ I OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO	IZVOR
R199-4 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA Izvor: 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta, 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	243.732,80	625.438,59	I 42-250.357,80 I 44-375.080,79
<b>UKUPNO:</b>	<b>243.732,80</b>	<b>625.438,59</b>	<b>625.438,59.</b>
<b>Obrazloženje</b>	Obnovljene ( presvučene novim asfaltnim slojem ) su dvije ceste u Tovarniku		

2. Održavanje javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila  
Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Nije bilo održavanja javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila

3. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda  
Podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga.  
Nije bilo Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda

4. Održavanje javnih zelenih površina  
Košenje, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala.

REDNI BROJ I OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO	IZVOR
R294-3 GORIVO ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	100.000,00	96.444,60	I 41-50.000,00 I 44- 46.444,60

Programom održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2021. godinu određeno je održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Tovarnik za 2021. godinu za:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta
2. Održavanje javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
4. Održavanje javnih zelenih površina
5. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
6. Održavanje groblja i krematorija na grobljima
7. Održavanje čistoće javnih površina
8. Održavanje javne rasvjete

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđen je opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

**Članak 2.**

U 2021. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke na području Općine Tovarnik obuhvaćalo je:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta  
Podrazumijeva skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine sa svrhom održavanja prohodnosti, tehničke ispravnosti, urednosti ceste i osiguravanja sigurnosti ceste i cestovnih objekata.

Izvor: 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa, 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina			
R289-5 MALČER Izvor: 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	58.500,00	58.500,00	I 44- 58.500,00
R289-1 NABAVKA KOSILICA I OSTALE KOMUNALNE OPREME Izvor: 11- opći prihodi i primici	20.000,00	17.125,00	I 11- 17.125,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>178.500,00</b>	<b>172.069,60</b>	<b>172.069,60,</b>
<b>Obrazloženje</b>	Na ovoj je stavci prikazan trošak goriva bagera, traktora i svih uređaja koji se koriste za održavanje javnih površina te nabavku malčera, kosilica i ostalih uređaja za košnju i održavanje		

5. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene  
Podrazumijeva se održavanje, popravci, čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

Nije bilo održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

6. Održavanje groblja i krematorija na grobljima  
Održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Nije bilo Održavanje groblja i krematorija na grobljima kao zasebna proračunska stavka već se groblje kosilo i održavalo a trošak se prikazuje u ovom programu pod stavkom plaće za zaposlene ( komunalni djelatnici ), gorivo za održavanje javnih površina ( gorivo za kosilice ), nabava komunalne opreme ( kosilice ).

7. Održavanje čistoće javnih površina  
Podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke.

REDNI BROJ I OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO	IZVOR
R281 DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA Izvor: 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta,	98.013,75	98.013,75	I-42- 98.013,75
R292 DOPRINOSI ZA OBVEZNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE Izvor: 11 opći prihodi i primici	49.288,03	56.883,38	I 11- 56.883,38
R291 PLAĆE ZA ZAPOSLENE Izvor: 53 Pomoći od izvanproračunskih korisnika (HZZ, Fond, ...)	298.715,48	273.395,39	I 53- 273.395,39
R288 UREĐENJE I ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA Izvor.: 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	50.000,00	38.903,47	I 44-38.903,47
R281-1 VETERINARSKE HIGIJENIČARSKE USLUGE Izvor: 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta, 43 Prihodi od ostalih koncesija	45.000,00	48.382,50	I 42-45.000,00 I 43- 3.382,50
<b>UKUPNO:</b>	<b>541.017,26</b>	<b>515.578,49</b>	<b>515.578,49</b>

8. Održavanje javne rasvjete  
Upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirenje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene.

REDNI BROJ I OPIS	PLANIRANO	IZVRŠENO	IZVOR
R251 ELEKTRIČNA ENERGIJA Izvor: 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	200.000,00	198.661,40	I 41- 198.661,40
R252 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE Izvor: 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	100.000,00	16.870,00	I 41- 16.870,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>300.000,00</b>	<b>215.531,40</b>	<b>215.531,40</b>

<b>Obrazloženje</b>	Ovom su stavkom prikazan troškovi javne rasvjete ( struja i održavanje/popravci postojećih rasvjetnih tijela )
---------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**SVEUKUPNO JE ZA PROGRAM ODRŽAVANJA UTROŠEN IZNOS OD 1.528.618,08 kn**

### Članak 3.

Planirani izvori sredstava za ostvarenje programa održavanje komunalne infrastrukture ostvareni su iz:

OZNAKA I NAZIV IZVORA	IZVRŠENO ( kn )
11 Opći prihodi i primici	74.008,38
41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	265.531,40
42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	393.371,55
43 Prihodi od ostalih koncesija	3.382,50
44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	518.928,86
53 Pomoći od izvanproračunskih korisnika (HZZ)	273.395,39
<b>UKUPNO:</b>	<b>1.528.618,08</b>

### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-03/22-01/26  
URBROJ: 2196-28-02-22-1  
Tovarnik, 31.05.2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Dubravko Blašković

Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/22 ), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 8. sjednici, održanoj 31. 05. 2022. godine donosi:

### Odluku o prvim izmjenama i dopunama proračuna Općine Tovarnik za 2022. god.

#### Članak 1.

U Proračunu Općine Tovarnik za 2022. godinu članak 1 mijenja se i glasi: Proračun Općine Tovarnik za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

Temeljem odredbi članka 45. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 144/21 ) i članka 31. Statuta

## 1. OPĆI DIO

### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

OPIS	PLAN	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4
Prihodi poslovanja	13.314.429,66	989.638,63	14.304.068,29
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	120.000,00	-120.000,00	0,00
<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>13.434.429,66</b>	<b>869.638,63</b>	<b>14.304.068,29</b>
Rashodi poslovanja	10.357.579,66	912.752,70	11.270.332,36
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.076.850,00	413.850,69	3.490.700,69
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>13.434.429,66</b>	<b>1.326.603,39</b>	<b>14.761.033,05</b>
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>0,00</b>	<b>-456.964,76</b>	<b>-456.964,76</b>

### B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	501.964,76	501.964,76
<b>VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI</b>	<b>0,00</b>	<b>501.964,76</b>	<b>501.964,76</b>

### C. RAČUN FINANCIRANJA

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	45.000,00	45.000,00
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0,00</b>	<b>-45.000,00</b>	<b>-45.000,00</b>

<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
-----------------------------------------	-------------	-------------	-------------

### Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi: Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u računu prihoda i rashoda, pregledu raspoloživih sredstava iz prethodnih godina i računu financiranja za 2022. godinu, povećavaju se i smanjuju kako slijedi:

#### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

RAČUN I OPIS RAČUNA	PLAN	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4
6 Prihodi poslovanja	13.314.429,66	989.638,63	14.304.068,29
61 Prihodi od poreza	1.939.464,66	725.035,34	2.664.500,00
611 Porez i prerez na dohodak	1.788.000,00	700.000,00	2.488.000,00
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>1.788.000,00</i>	<i>700.000,00</i>	<i>2.488.000,00</i>
613 Porezi na imovinu	134.964,66	25.035,34	160.000,00
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>134.964,66</i>	<i>25.035,34</i>	<i>160.000,00</i>
614 Porezi na robu i usluge	16.500,00	0,00	16.500,00
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>16.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>16.500,00</i>
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	5.695.200,00	-637.765,32	5.057.434,68
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	558.201,00	70.000,00	628.201,00
<i>54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava</i>	<i>213.000,00</i>	<i>70.000,00</i>	<i>283.000,00</i>
<i>56 Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU</i>	<i>345.201,00</i>	<i>0,00</i>	<i>345.201,00</i>
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	4.595.000,00	-621.600,00	3.973.400,00
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>3.600.000,00</i>	<i>-3.600.000,00</i>	<i>0,00</i>
<i>51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna</i>	<i>30.000,00</i>	<i>3.110.000,00</i>	<i>3.140.000,00</i>
<i>52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna</i>	<i>965.000,00</i>	<i>-131.600,00</i>	<i>833.400,00</i>
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	200.000,00	-130.100,00	69.900,00
<i>53 Pomoći od izvanproračunskih korisnika (HZZ, Fond, ...)</i>	<i>200.000,00</i>	<i>-130.100,00</i>	<i>69.900,00</i>
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	341.999,00	43.934,68	385.933,68
<i>51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna</i>	<i>30.000,00</i>	<i>220.000,00</i>	<i>250.000,00</i>
<i>54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava</i>	<i>311.999,00</i>	<i>-176.065,32</i>	<i>135.933,68</i>
64 Prihodi od imovine	4.537.265,00	939.868,61	5.477.133,61
641 Prihodi od financijske imovine	1.000,00	0,00	1.000,00
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.000,00</i>
642 Prihodi od nefinancijske imovine	4.536.265,00	939.868,61	5.476.133,61
<i>42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta</i>	<i>1.565.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.565.000,00</i>
<i>43 Prihodi od ostalih koncesija</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>
<i>44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina</i>	<i>2.770.000,00</i>	<i>939.868,61</i>	<i>3.709.868,61</i>
<i>45 Prihodi za posebne namjene - ostalo</i>	<i>171.265,00</i>	<i>0,00</i>	<i>171.265,00</i>
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.067.500,00	-2.500,00	1.065.000,00
651 Upravne i administrativne pristojbe	122.000,00	-5.000,00	117.000,00
<i>11 Opći prihodi i primici</i>	<i>10.000,00</i>	<i>-5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>
<i>45 Prihodi za posebne namjene - ostalo</i>	<i>112.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>112.000,00</i>
652 Prihodi po posebnim propisima	434.500,00	0,00	434.500,00
<i>45 Prihodi za posebne namjene - ostalo</i>	<i>24.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>24.500,00</i>
<i>51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna</i>	<i>410.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>410.000,00</i>
653 Komunalni doprinosi i naknade	511.000,00	2.500,00	513.500,00
<i>41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa</i>	<i>511.000,00</i>	<i>2.500,00</i>	<i>513.500,00</i>

66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	75.000,00	-35.000,00	40.000,00
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	35.000,00	-35.000,00	0,00
<i>31 Vlastiti prihodi</i>	<i>35.000,00</i>	<i>-35.000,00</i>	<i>0,00</i>
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	40.000,00	0,00	40.000,00
<i>61 Donacije od pravnih i fizičkih osoba</i>	<i>40.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>40.000,00</i>
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	120.000,00	-120.000,00	0,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	-120.000,00	0,00
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	120.000,00	-120.000,00	0,00
<i>71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</i>	<i>120.000,00</i>	<i>-120.000,00</i>	<i>0,00</i>
<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>13.434.429,66</b>	<b>869.638,63</b>	<b>14.304.068,29</b>

**RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

RAČUN I OPIS RAČUNA	PLAN	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4
3 Rashodi poslovanja	10.357.579,66	912.752,70	11.270.332,36
31 Rashodi za zaposlene	3.068.522,97	172.460,91	3.240.983,88
311 Plaće (Bruto)	2.477.818,00	120.632,83	2.598.450,83
312 Ostali rashodi za zaposlene	189.000,00	30.000,00	219.000,00
313 Doprinosi na plaće	401.704,97	21.828,08	423.533,05
32 Materijalni rashodi	3.683.806,00	559.543,15	4.243.349,15
321 Naknade troškova zaposlenima	148.350,00	27.847,62	176.197,62
322 Rashodi za materijal i energiju	961.000,00	85.000,00	1.046.000,00
323 Rashodi za usluge	1.842.083,00	355.495,53	2.197.578,53
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	732.373,00	91.200,00	823.573,00
34 Financijski rashodi	25.100,00	50.748,64	75.848,64
343 Ostali financijski rashodi	25.100,00	50.748,64	75.848,64
35 Subvencije	996.150,69	0,00	996.150,69
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	996.150,69	0,00	996.150,69
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	100.000,00	100.000,00	200.000,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	100.000,00	100.000,00
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.277.000,00	0,00	1.277.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.277.000,00	0,00	1.277.000,00
38 Ostali rashodi	1.207.000,00	30.000,00	1.237.000,00
381 Tekuće donacije	1.197.000,00	30.000,00	1.227.000,00
383 Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	0,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.076.850,00	413.850,69	3.490.700,69
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	200.000,00
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	200.000,00	0,00	200.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.876.850,00	403.850,69	3.280.700,69
421 Građevinski objekti	2.586.000,00	90.450,69	2.676.450,69
422 Postrojenja i oprema	290.850,00	294.650,00	585.500,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	18.750,00	18.750,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	10.000,00	10.000,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	10.000,00	10.000,00
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>13.434.429,66</b>	<b>1.326.603,39</b>	<b>14.761.033,05</b>

**B. RAČUN FINANCIRANJA****RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

RAČUN I OPIS RAČUNA	PLAN	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	45.000,00	45.000,00
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	45.000,00	45.000,00
534 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00	45.000,00	45.000,00

--	--	--	--

### Članak 3.

Članak 3. mijenja se i glasi: Rashodi i izdaci raspoređuju se u Proračunu po programima, aktivnostima, projektima i izvorima financiranja po ekonomskoj klasifikaciji, funkcijskoj i programskoj klasifikaciji te po izvorima financiranja kako slijedi:

## 2. POSEBNI DIO

### ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA

OZNAKA I OPIS	PLAN	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4
<b>RAZDJEL 001 Jedinствeni upravni odjel</b>	<b>13.157.429,66</b>	<b>1.366.603,39</b>	<b>14.524.033,05</b>
GLAVA 00101 Tijela Općine Tovarnik	3.764.173,00	1.140.904,89	4.905.077,89
GLAVA 00102 Društvene djelatnosti	3.238.000,00	1.098.240,69	4.336.240,69
GLAVA 00103 Gospodarska djelatnost	1.266.150,69	0,00	1.266.150,69
GLAVA 00104 Komunalna i gospodarska djelatnost	2.421.593,75	-674.619,86	1.746.973,89
GLAVA 00105 Socijalna skrb	740.812,22	-197.922,33	542.889,89
GLAVA 00108 Predškolski odgoj - Dječji vrtić Palčić	1.726.700,00	0,00	1.726.700,00
<b>RAZDJEL 002 Općinsko vijeće</b>	<b>277.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>282.000,00</b>
GLAVA 00201 Predstavničko tijelo	277.000,00	5.000,00	282.000,00
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>13.434.429,66</b>	<b>1.371.603,39</b>	<b>14.806.033,05</b>

### PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

OZNAKA I OPIS	PLAN	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN
1	2	3	4
<b>RAZDJEL 001 Jedinствeni upravni odjel</b>	<b>13.157.429,66</b>	<b>1.366.603,39</b>	<b>14.524.033,05</b>
<b>GLAVA 00101 Tijela Općine Tovarnik</b>	<b>3.764.173,00</b>	<b>1.140.904,89</b>	<b>4.905.077,89</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	3.241.951,75	-1.593.828,44	1.648.123,31
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	30.000,00	-30.000,00	0,00
IZVOR 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	33.000,00	10.000,00	43.000,00
IZVOR 43 Prihodi od ostalih koncesija	5.000,00	0,00	5.000,00
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	135.000,00	416.283,99	551.283,99
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	68.815,00	-20.000,00	48.815,00
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	30.000,00	1.373.602,11	1.403.602,11
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	213.000,00	450.400,00	663.400,00
IZVOR 53 Pomoći od izvanproračunskih korisnika (HZZ, Fond, ...)	3.406,25	0,00	3.406,25
IZVOR 54 Tekuće pomoći temeljem prijensa EU sredstava	4.000,00	-4.000,00	0,00
IZVOR 56 Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	0,00	190.406,78	190.406,78
IZVOR 9 VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	0,00	348.040,45	348.040,45
<b>PROGRAM 1002 Redovna djelatnost</b>	<b>2.556.173,00</b>	<b>633.154,89</b>	<b>3.189.327,89</b>
<b>AKTIVNOST A100202 Stručno administrativno i tehničko osoblje Funkcija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>1.502.000,00</b>	<b>264.406,25</b>	<b>1.766.406,25</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	1.468.593,75	-68.593,75	1.400.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.468.593,75	-68.593,75	1.400.000,00
31 Rashodi za zaposlene	1.468.593,75	-68.593,75	1.400.000,00
311 Plaće (Bruto)	1.171.000,00	229.000,00	1.400.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	91.000,00	-91.000,00	0,00
313 Doprinosi na plaće	206.593,75	-206.593,75	0,00
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	30.000,00	333.000,00	363.000,00
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	333.000,00	363.000,00

31 Rashodi za zaposlene	30.000,00	333.000,00	363.000,00
311 Plaće (Bruto)	30.000,00	1.000,00	31.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	81.000,00	81.000,00
313 Doprinosi na plaće	0,00	251.000,00	251.000,00
IZVOR 53 Pomoći od izvanproračunskih korisnika (HZZ, Fond, ...)	3.406,25	0,00	3.406,25
3 Rashodi poslovanja	3.406,25	0,00	3.406,25
31 Rashodi za zaposlene	3.406,25	0,00	3.406,25
313 Doprinosi na plaće	3.406,25	0,00	3.406,25
<b>AKTIVNOST A100201 Opći poslovi Funkcija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>	<b>1.054.173,00</b>	<b>368.748,64</b>	<b>1.422.921,64</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	946.358,00	-866.984,69	79.373,31
3 Rashodi poslovanja	946.358,00	-866.984,69	79.373,31
31 Rashodi za zaposlene	0,00	40.000,00	40.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	40.000,00	40.000,00
32 Materijalni rashodi	925.258,00	-885.884,69	39.373,31
321 Naknade troškova zaposlenima	71.700,00	-32.326,69	39.373,31
322 Rashodi za materijal i energiju	313.000,00	-313.000,00	0,00
323 Rashodi za usluge	519.358,00	-519.358,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.200,00	-21.200,00	0,00
34 Financijski rashodi	21.100,00	-21.100,00	0,00
343 Ostali financijski rashodi	21.100,00	-21.100,00	0,00
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	30.000,00	-30.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	-30.000,00	0,00
32 Materijalni rashodi	30.000,00	-30.000,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	-30.000,00	0,00
IZVOR 43 Prihodi od ostalih koncesija	5.000,00	0,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	198.183,99	198.183,99
3 Rashodi poslovanja	0,00	198.183,99	198.183,99
32 Materijalni rashodi	0,00	197.650,00	197.650,00
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	55.000,00	55.000,00
323 Rashodi za usluge	0,00	121.450,00	121.450,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	21.200,00	21.200,00
34 Financijski rashodi	0,00	533,99	533,99
343 Ostali financijski rashodi	0,00	533,99	533,99
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	68.815,00	-20.000,00	48.815,00
3 Rashodi poslovanja	68.815,00	-20.000,00	48.815,00
32 Materijalni rashodi	68.815,00	-20.000,00	48.815,00
323 Rashodi za usluge	52.642,00	-3.827,00	48.815,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.173,00	-16.173,00	0,00
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	883.102,11	883.102,11
3 Rashodi poslovanja	0,00	883.102,11	883.102,11
32 Materijalni rashodi	0,00	811.787,46	811.787,46
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00	53.786,24	53.786,24
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	305.000,00	305.000,00
323 Rashodi za usluge	0,00	402.235,00	402.235,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	50.766,22	50.766,22
34 Financijski rashodi	0,00	71.314,65	71.314,65
343 Ostali financijski rashodi	0,00	71.314,65	71.314,65
IZVOR 54 Tekuće pomoći temeljem prijena EU sredstava	4.000,00	-4.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	4.000,00	-4.000,00	0,00
32 Materijalni rashodi	4.000,00	-4.000,00	0,00
323 Rashodi za usluge	4.000,00	-4.000,00	0,00
IZVOR 56 Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	0,00	190.406,78	190.406,78
3 Rashodi poslovanja	0,00	190.406,78	190.406,78
32 Materijalni rashodi	0,00	190.406,78	190.406,78
323 Rashodi za usluge	0,00	190.000,00	190.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	406,78	406,78
IZVOR 9 VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	0,00	18.040,45	18.040,45



3 Rashodi poslovanja	0,00	18.040,45	18.040,45
32 Materijalni rashodi	0,00	18.040,45	18.040,45
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00	2.540,45	2.540,45
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	8.000,00	8.000,00
323 Rashodi za usluge	0,00	7.500,00	7.500,00
34 Financijski rashodi	0,00	0,00	0,00
343 Ostali financijski rashodi	0,00	0,00	0,00
<b>PROGRAM 1004 Plan razvojnih programa</b>	<b>1.208.000,00</b>	<b>462.750,00</b>	<b>1.670.750,00</b>
<b>KAPITALNI PROJEKT K100403 Nabava dugotrajne imovine</b>	<b>235.000,00</b>	<b>400.500,00</b>	<b>635.500,00</b>
<b>Funkcija</b>			
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	100.000,00	-100.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-100.000,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	-80.000,00	0,00
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	80.000,00	-80.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00
422 Postrojenja i oprema	20.000,00	-20.000,00	0,00
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	135.000,00	89.600,00	224.600,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	135.000,00	89.600,00	224.600,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	0,00	120.000,00
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	120.000,00	0,00	120.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	89.600,00	104.600,00
422 Postrojenja i oprema	15.000,00	89.600,00	104.600,00
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	100.000,00	100.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100.000,00	100.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	80.000,00	80.000,00
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	80.000,00	80.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	20.000,00
422 Postrojenja i oprema	0,00	20.000,00	20.000,00
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	0,00	310.900,00	310.900,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	310.900,00	310.900,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	310.900,00	310.900,00
422 Postrojenja i oprema	0,00	310.900,00	310.900,00
<b>KAPITALNI PROJEKT K100404 Projektna dokumentacija za dvoranu u Ilači</b>	<b>0,00</b>	<b>63.500,00</b>	<b>63.500,00</b>
<b>Funkcija 0912 Osnovno obrazovanje</b>			
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
421 Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	63.500,00	63.500,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	63.500,00	63.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	63.500,00	63.500,00
421 Građevinski objekti	0,00	63.500,00	63.500,00
<b>KAPITALNI PROJEKT K100406 Vijeće za prevenciju kriminaliteta "Srijem"</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Funkcija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>			
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	20.000,00	-20.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	-20.000,00	0,00
38 Ostali rashodi	20.000,00	-20.000,00	0,00
381 Tekuće donacije	20.000,00	-20.000,00	0,00
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	20.000,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	20.000,00	20.000,00
38 Ostali rashodi	0,00	20.000,00	20.000,00
381 Tekuće donacije	0,00	20.000,00	20.000,00
<b>KAPITALNI PROJEKT K100407 Projektna dokumentacija za Hrvatski dom - Ilača</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcija 0820 Službe kulture</b>			
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	100.000,00	-100.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-100.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-100.000,00	0,00

421 Građevinski objekti	100.000,00	-100.000,00	0,00
<b>IZVOR 9 VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100.000,00	100.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	100.000,00
421 Građevinski objekti	0,00	100.000,00	100.000,00
<b>KAPITALNI PROJEKT K100408 Projektna dokumentacija za prostorije NK Sremac - Ilača Funkcija 0810 Službe rekreacije i sporta</b>	<b>80.000,00</b>	<b>-80.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IZVOR 11 Opći prihodi i primici</b>	<b>80.000,00</b>	<b>-80.000,00</b>	<b>0,00</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	-80.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	-80.000,00	0,00
421 Građevinski objekti	80.000,00	-80.000,00	0,00
<b>KAPITALNI PROJEKT K100409 Projektna dokumentacija za prostorije NK Hajduk - Tovarnik Funkcija 0810 Službe rekreacije i sporta</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
<b>IZVOR 11 Opći prihodi i primici</b>	<b>80.000,00</b>	<b>-80.000,00</b>	<b>0,00</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	-80.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	-80.000,00	0,00
421 Građevinski objekti	80.000,00	-80.000,00	0,00
<b>IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	80.000,00	80.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	80.000,00	80.000,00
421 Građevinski objekti	0,00	80.000,00	80.000,00
<b>KAPITALNI PROJEKT K100410 Projektna dokumentacija za vatrogasni dom Ilača Funkcija 0320 Usluge protupožarne zaštite</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>IZVOR 11 Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>0,00</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00
421 Građevinski objekti	50.000,00	-50.000,00	0,00
<b>KAPITALNI PROJEKT K100411 Projektna dokumentacija za parkiralište na groblju Tovarnik Funkcija 0620 Razvoj zajednice</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>IZVOR 11 Opći prihodi i primici</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>0,00</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00
421 Građevinski objekti	50.000,00	-50.000,00	0,00
<b>IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	50.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	50.000,00
421 Građevinski objekti	0,00	50.000,00	50.000,00
<b>KAPITALNI PROJEKT K100412 Projektna dokumentacija za parkiralište na groblju Ilača Funkcija 0620 Razvoj zajednice</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>IZVOR 11 Opći prihodi i primici</b>	<b>17.000,00</b>	<b>-17.000,00</b>	<b>0,00</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.000,00	-17.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.000,00	-17.000,00	0,00
421 Građevinski objekti	17.000,00	-17.000,00	0,00
<b>IZVOR 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa</b>	<b>33.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.000,00</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.000,00	0,00	33.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.000,00	0,00	33.000,00
421 Građevinski objekti	33.000,00	0,00	33.000,00
<b>IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>7.500,00</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.500,00	7.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.500,00	7.500,00
421 Građevinski objekti	0,00	7.500,00	7.500,00
<b>IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>9.500,00</b>	<b>9.500,00</b>
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	9.500,00	9.500,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	9.500,00	9.500,00
421 Građevinski objekti	0,00	9.500,00	9.500,00

<b>KAPITALNI PROJEKT K100413 Projektna dokumentacija za dječji vrtić Ilača</b>	<b>130.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>130.000,00</b>
<b>Funkcija 0911 Predškolsko obrazovanje</b>			
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	130.000,00	-130.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.000,00	-130.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	-130.000,00	0,00
421 Građevinski objekti	130.000,00	-130.000,00	0,00
IZVOR 9 VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	0,00	130.000,00	130.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	130.000,00	130.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	130.000,00	130.000,00
421 Građevinski objekti	0,00	130.000,00	130.000,00
<b>KAPITALNI PROJEKT K100415 Projektna dokumentacija za DKC Tovarnik</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Funkcija 0820 Službe kulture</b>			
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	150.000,00	0,00	150.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	150.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	150.000,00
421 Građevinski objekti	150.000,00	0,00	150.000,00
<b>KAPITALNI PROJEKT K100416 Projektna dokumentacija za uređenje ulica</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Funkcija 0620 Razvoj zajednice</b>			
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	50.000,00	-50.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00
421 Građevinski objekti	50.000,00	-50.000,00	0,00
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	50.000,00	50.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	50.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	50.000,00
421 Građevinski objekti	0,00	50.000,00	50.000,00
<b>KAPITALNI PROJEKT K100417 Uređenje staza na groblju u Ilači</b>	<b>213.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>213.000,00</b>
<b>Funkcija 0451 Cestovni promet</b>			
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	213.000,00	0,00	213.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	213.000,00	0,00	213.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	213.000,00	0,00	213.000,00
421 Građevinski objekti	213.000,00	0,00	213.000,00
<b>KAPITALNI PROJEKT K100419 Izrada strategije upravljanja imovinom</b>	<b>0,00</b>	<b>18.750,00</b>	<b>18.750,00</b>
<b>Funkcija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>			
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	18.750,00	18.750,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	18.750,00	18.750,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	18.750,00	18.750,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	18.750,00	18.750,00
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00
<b>KAPITALNI PROJEKT K100421 Izgradnja dječjeg igrališta u Tovarniku</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Funkcija 062 Razvoj zajednice</b>			
IZVOR 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	0,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	10.000,00
421 Građevinski objekti	0,00	10.000,00	10.000,00
<b>KAPITALNI PROJEKT K100422 Projektna dokumentacija za Dvoranu u Ilači</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcija 062 Razvoj zajednice</b>			
IZVOR 9 VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	0,00	100.000,00	100.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	100.000,00	100.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	100.000,00	100.000,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	100.000,00	100.000,00

<b>PROGRAM 1024 Kupovina dionica</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
<b>AKTIVNOST A100902 Kupovina dionica</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
<b>Funkcija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>			
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	0,00	0,00
534 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	45.000,00	45.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	45.000,00	45.000,00
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	45.000,00	45.000,00
534 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00	45.000,00	45.000,00
<b>GLAVA 00102 Društvene djelatnosti</b>	<b>3.238.000,00</b>	<b>1.098.240,69</b>	<b>4.336.240,69</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	762.000,00	-667.000,00	95.000,00
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	5.000,00	-5.000,00	0,00
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	431.000,00	-6.000,00	425.000,00
IZVOR 43 Prihodi od ostalih koncesija	15.000,00	-15.000,00	0,00
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	1.116.799,31	754.320,08	1.871.119,39
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	236.000,00	20.000,00	256.000,00
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	350.000,00	992.920,61	1.342.920,61
IZVOR 54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	303.200,69	-16.590,32	286.610,37
IZVOR 61 Donacije od pravnih i fizičkih osoba	19.000,00	21.000,00	40.000,00
IZVOR 9 VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	0,00	19.590,32	19.590,32
<b>PROGRAM 1001 Tekući programi</b>	<b>164.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>164.000,00</b>
<b>AKTIVNOST A100108 Donacije ostalim udrugama građana</b>	<b>64.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>64.000,00</b>
<b>Funkcija 0840 Religijske i druge službe zajednice</b>			
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	64.000,00	-64.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	64.000,00	-64.000,00	0,00
38 Ostali rashodi	64.000,00	-64.000,00	0,00
381 Tekuće donacije	64.000,00	-64.000,00	0,00
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	64.000,00	64.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	64.000,00	64.000,00
38 Ostali rashodi	0,00	64.000,00	64.000,00
381 Tekuće donacije	0,00	64.000,00	64.000,00
<b>AKTIVNOST A100109 Donacije vjerskim zajednicama</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcija 0840 Religijske i druge službe zajednice</b>			
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	100.000,00	-100.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	-100.000,00	0,00
38 Ostali rashodi	100.000,00	-100.000,00	0,00
381 Tekuće donacije	100.000,00	-100.000,00	0,00
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	100.000,00	100.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	100.000,00	100.000,00
38 Ostali rashodi	0,00	100.000,00	100.000,00
381 Tekuće donacije	0,00	100.000,00	100.000,00
<b>PROGRAM 1006 Javne potrebe u kulturi</b>	<b>568.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>643.000,00</b>
<b>AKTIVNOST A100611 Festival voćnih rakija i likera</b>	<b>365.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>420.000,00</b>
<b>Funkcija 0820 Službe kulture</b>			
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	331.000,00	-21.000,00	310.000,00
3 Rashodi poslovanja	331.000,00	-21.000,00	310.000,00
32 Materijalni rashodi	331.000,00	-21.000,00	310.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	331.000,00	-21.000,00	310.000,00
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	15.000,00	55.000,00	70.000,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	55.000,00	70.000,00
32 Materijalni rashodi	15.000,00	55.000,00	70.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	55.000,00	70.000,00
IZVOR 61 Donacije od pravnih i fizičkih osoba	19.000,00	21.000,00	40.000,00

3 Rashodi poslovanja	19.000,00	21.000,00	40.000,00
32 Materijalni rashodi	19.000,00	21.000,00	40.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	19.000,00	21.000,00	40.000,00
<b>AKTIVNOST A100615 Obilježavanje Dana Općine Funkcija 0820 Službe kulture</b>	<b>40.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	40.000,00	20.000,00	60.000,00
3 Rashodi poslovanja	40.000,00	20.000,00	60.000,00
32 Materijalni rashodi	40.000,00	20.000,00	60.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	20.000,00	60.000,00
<b>AKTIVNOST A100617 Sufinanciranje projekta Bibliobus Funkcija 0912 Osnovno obrazovanje</b>	<b>13.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>13.000,00</b>
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	13.000,00	0,00	13.000,00
3 Rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	13.000,00
38 Ostali rashodi	13.000,00	0,00	13.000,00
381 Tekuće donacije	13.000,00	0,00	13.000,00
<b>AKTIVNOST A100618 Sufinanciranje udruga i društava iz područja kulture Funkcija 0820 Službe kulture</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	150.000,00	0,00	150.000,00
3 Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	150.000,00
38 Ostali rashodi	150.000,00	0,00	150.000,00
381 Tekuće donacije	150.000,00	0,00	150.000,00
<b>PROGRAM 1014 Održavanje i izgradnja građevinskih objekata</b>	<b>633.000,00</b>	<b>503.200,69</b>	<b>1.136.200,69</b>
<b>KAPITALNI PROJEKT K101413 Izgradnja DVD-a u Tovarniku Funkcija 0620 Razvoj zajednice</b>	<b>600.000,00</b>	<b>503.200,69</b>	<b>1.103.200,69</b>
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	296.799,31	503.200,69	800.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	296.799,31	503.200,69	800.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	296.799,31	503.200,69	800.000,00
421 Građevinski objekti	296.799,31	503.200,69	800.000,00
IZVOR 54 Tekuće pomoći temeljem prijensa EU sredstava	303.200,69	-16.590,32	286.610,37
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	303.200,69	-16.590,32	286.610,37
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	303.200,69	-16.590,32	286.610,37
421 Građevinski objekti	303.200,69	-16.590,32	286.610,37
IZVOR 9 VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	0,00	16.590,32	16.590,32
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	16.590,32	16.590,32
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	16.590,32	16.590,32
421 Građevinski objekti	0,00	16.590,32	16.590,32
<b>KAPITALNI PROJEKT K101414 Revitalizacija zdenca - vodocrpilište Tovarnik Funkcija 0630 Opskrba vodom</b>	<b>33.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>33.000,00</b>
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	33.000,00	0,00	33.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.000,00	0,00	33.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.000,00	0,00	33.000,00
421 Građevinski objekti	33.000,00	0,00	33.000,00
<b>PROGRAM 1015 Obrazovanje</b>	<b>570.000,00</b>	<b>35.040,00</b>	<b>605.040,00</b>
<b>AKTIVNOST A101507 Donacije osnovnim školama Funkcija 0912 Osnovno obrazovanje</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	150.000,00	-150.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	150.000,00	-150.000,00	0,00
38 Ostali rashodi	150.000,00	-150.000,00	0,00
381 Tekuće donacije	150.000,00	-150.000,00	0,00
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	150.000,00	150.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	150.000,00	150.000,00
38 Ostali rashodi	0,00	150.000,00	150.000,00
381 Tekuće donacije	0,00	150.000,00	150.000,00
<b>AKTIVNOST A101510 Donacije za obrazovanje Funkcija 092 Srednjoškolsko obrazovanje</b>	<b>420.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>420.000,00</b>

IZVOR 11 Opći prihodi i primici	70.000,00	-70.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	70.000,00	-70.000,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70.000,00	-70.000,00	0,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000,00	-70.000,00	0,00
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	350.000,00	70.000,00	420.000,00
3 Rashodi poslovanja	350.000,00	70.000,00	420.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	350.000,00	70.000,00	420.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	350.000,00	70.000,00	420.000,00
<b>AKTIVNOST A101825 Izdaci za obrazovanje učenje engleskog jezika</b>	<b>0,00</b>	<b>35.040,00</b>	<b>35.040,00</b>
<b>Funkcija 0911 Predškolsko obrazovanje</b>			
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	35.040,00	35.040,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	35.040,00	35.040,00
32 Materijalni rashodi	0,00	35.040,00	35.040,00
323 Rashodi za usluge	0,00	35.040,00	35.040,00
<b>PROGRAM 1018 Javne potrebe u športu i rekreaciji</b>	<b>430.000,00</b>	<b>485.000,00</b>	<b>915.000,00</b>
<b>AKTIVNOST A101820 Tekuće i kapitalne potpore športskim udrugama</b>	<b>380.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>405.000,00</b>
<b>Funkcija 0810 Službe rekreacije i sporta</b>			
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	380.000,00	25.000,00	405.000,00
3 Rashodi poslovanja	380.000,00	25.000,00	405.000,00
38 Ostali rashodi	380.000,00	25.000,00	405.000,00
381 Tekuće donacije	380.000,00	25.000,00	405.000,00
<b>AKTIVNOST A101824 Naknada za rad teniskog trenera</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Funkcija 0810 Službe rekreacije i sporta</b>			
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	50.000,00	0,00	50.000,00
3 Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
32 Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
323 Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>KAPITALNI PROJEKT K100420 Dodatna ulaganja Teniski teren u Tovarniku</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Funkcija 0810 Službe rekreacije i sporta</b>			
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	10.000,00	10.000,00
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	10.000,00	10.000,00
<b>KAPITALNI PROJEKT K100423 Sanacija svlačionice na spotrskom terenu u Ilači</b>	<b>0,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>450.000,00</b>
<b>Funkcija 0810 Službe rekreacije i sporta</b>			
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	450.000,00	450.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	450.000,00	450.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	450.000,00	450.000,00
421 Građevinski objekti	0,00	450.000,00	450.000,00
<b>PROGRAM 1020 Donacije ostalim udrugama građana</b>	<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>
<b>AKTIVNOST A102021 TINTL - LAG</b>	<b>115.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>115.000,00</b>
<b>Funkcija 0740 Službe javnog zdravstva</b>			
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	100.000,00	15.000,00	115.000,00
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	15.000,00	115.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00
38 Ostali rashodi	0,00	15.000,00	15.000,00
381 Tekuće donacije	0,00	15.000,00	15.000,00

IZVOR 43 Prihodi od ostalih koncesija	15.000,00	-15.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	15.000,00	-15.000,00	0,00
38 Ostali rashodi	15.000,00	-15.000,00	0,00
381 Tekuće donacije	15.000,00	-15.000,00	0,00
<b>AKTIVNOST A102022 Udruga potrošača Funkcija 0740 Službe javnog zdravstva</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	5.000,00	0,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
38 Ostali rashodi	5.000,00	0,00	5.000,00
381 Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>PROGRAM 1021 Donacije DVD i Službi zaštite i spašavanja</b>	<b>233.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>233.000,00</b>
<b>AKTIVNOST A102103 Crveni križ Funkcija 0320 Usluge protupožarne zaštite</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	35.000,00	0,00	35.000,00
3 Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	35.000,00
38 Ostali rashodi	35.000,00	0,00	35.000,00
381 Tekuće donacije	35.000,00	0,00	35.000,00
<b>AKTIVNOST A102105 Borba protiv upotrebe droge Funkcija 0320 Usluge protupožarne zaštite</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	3.000,00	-3.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	-3.000,00	0,00
38 Ostali rashodi	3.000,00	-3.000,00	0,00
381 Tekuće donacije	3.000,00	-3.000,00	0,00
IZVOR 9 VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	0,00	3.000,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	3.000,00
38 Ostali rashodi	0,00	3.000,00	3.000,00
381 Tekuće donacije	0,00	3.000,00	3.000,00
<b>AKTIVNOST A102106 Donacije DVD-ima Funkcija 0320 Usluge protupožarne zaštite</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	150.000,00	-150.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	150.000,00	-150.000,00	0,00
38 Ostali rashodi	150.000,00	-150.000,00	0,00
381 Tekuće donacije	150.000,00	-150.000,00	0,00
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	150.000,00	150.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	150.000,00	150.000,00
38 Ostali rashodi	0,00	150.000,00	150.000,00
381 Tekuće donacije	0,00	150.000,00	150.000,00
<b>AKTIVNOST A102112 Financiranje službe zaštite i spašavanja Funkcija 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	40.000,00	-40.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	40.000,00	-40.000,00	0,00
38 Ostali rashodi	40.000,00	-40.000,00	0,00
381 Tekuće donacije	40.000,00	-40.000,00	0,00
IZVOR 31 Vlastiti prihodi	5.000,00	-5.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	-5.000,00	0,00
38 Ostali rashodi	5.000,00	-5.000,00	0,00
381 Tekuće donacije	5.000,00	-5.000,00	0,00
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	45.000,00	45.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	45.000,00	45.000,00
38 Ostali rashodi	0,00	45.000,00	45.000,00
381 Tekuće donacije	0,00	45.000,00	45.000,00
<b>PROGRAM 1023 Demografska obnova</b>	<b>520.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>520.000,00</b>
<b>AKTIVNOST A102314 Jednokratne pomoći za novorođenu djecu Funkcija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>	<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>170.000,00</b>
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	170.000,00	-170.000,00	0,00

3 Rashodi poslovanja	170.000,00	-170.000,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	170.000,00	-170.000,00	0,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	170.000,00	-170.000,00	0,00
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	170.000,00	170.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	170.000,00	170.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	170.000,00	170.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	170.000,00	170.000,00
<b>AKTIVNOST A102316 Sufinanciranje kupnje prve nekretnine Funkcija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	250.000,00	-108.880,61	141.119,39
3 Rashodi poslovanja	250.000,00	-108.880,61	141.119,39
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	250.000,00	-108.880,61	141.119,39
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00	-108.880,61	141.119,39
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	108.880,61	108.880,61
3 Rashodi poslovanja	0,00	108.880,61	108.880,61
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	108.880,61	108.880,61
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	108.880,61	108.880,61
<b>AKTIVNOST A102317 Sufinanciranje prijevoza do posla Funkcija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	100.000,00	-100.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	-100.000,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	-100.000,00	0,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	-100.000,00	0,00
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	100.000,00	100.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	100.000,00	100.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	100.000,00	100.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	100.000,00	100.000,00
<b>GLAVA 00103 Gospodarska djelatnost</b>	<b>1.266.150,69</b>	<b>0,00</b>	<b>1.266.150,69</b>
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	679.000,00	6.000,00	685.000,00
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	467.150,69	-5.333,99	461.816,70
IZVOR 71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	120.000,00	-120.000,00	0,00
IZVOR 9 VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	0,00	119.333,99	119.333,99
<b>PROGRAM 1008 Razvoj poljoprivredne infrastrukture i djelatnosti</b>	<b>1.266.150,69</b>	<b>0,00</b>	<b>1.266.150,69</b>
<b>AKTIVNOST A100828 Katastarsko-geodetske izmjere Funkcija 0451 Cestovni promet</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	20.000,00	0,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
32 Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
323 Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>AKTIVNOST A100831 Subvencije obrtnicima Funkcija 0421 Poljoprivreda</b>	<b>467.150,69</b>	<b>0,00</b>	<b>467.150,69</b>
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	0,00	5.333,99	5.333,99
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.333,99	5.333,99
35 Subvencije	0,00	5.333,99	5.333,99
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	5.333,99	5.333,99
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	467.150,69	-5.333,99	461.816,70
3 Rashodi poslovanja	467.150,69	-5.333,99	461.816,70
35 Subvencije	467.150,69	-5.333,99	461.816,70



352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	467.150,69	-5.333,99	461.816,70
<b>AKTIVNOST A100832 Sufinanciranje razvoja poljoprivredne proizvodnje</b>	<b>529.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>529.000,00</b>
<b>Funkcija 0421 Poljoprivreda</b>			
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	529.000,00	0,00	529.000,00
3 Rashodi poslovanja	529.000,00	0,00	529.000,00
35 Subvencije	529.000,00	0,00	529.000,00
352 Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	529.000,00	0,00	529.000,00
<b>KAPITALNI PROJEKT K100810 Uređivanje poljskih puteva i otresnica</b>	<b>250.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>
<b>Funkcija 0451 Cestovni promet</b>			
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	130.000,00	666,01	130.666,01
3 Rashodi poslovanja	130.000,00	666,01	130.666,01
32 Materijalni rashodi	130.000,00	666,01	130.666,01
323 Rashodi za usluge	130.000,00	666,01	130.666,01
IZVOR 71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	120.000,00	-120.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	120.000,00	-120.000,00	0,00
32 Materijalni rashodi	120.000,00	-120.000,00	0,00
323 Rashodi za usluge	120.000,00	-120.000,00	0,00
IZVOR 9 VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	0,00	119.333,99	119.333,99
3 Rashodi poslovanja	0,00	119.333,99	119.333,99
32 Materijalni rashodi	0,00	119.333,99	119.333,99
323 Rashodi za usluge	0,00	119.333,99	119.333,99
<b>GLAVA 00104 Komunalna i gospodarska djelatnost</b>	<b>2.421.593,75</b>	<b>-674.619,86</b>	<b>1.746.973,89</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	100.000,00	-100.000,00	0,00
IZVOR 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	478.000,00	-7.500,00	470.500,00
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	455.000,00	0,00	455.000,00
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	689.050,00	-210.401,47	478.648,53
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	2.950,00	0,00	2.950,00
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	103.381,61	103.381,61
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	500.000,00	-330.000,00	170.000,00
IZVOR 53 Pomoći od izvanproračunskih korisnika (HZZ, Fond, ...)	196.593,75	-130.100,00	66.493,75
<b>PROGRAM 1019 Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture</b>	<b>1.250.000,00</b>	<b>-577.901,47</b>	<b>672.098,53</b>
<b>AKTIVNOST A101925 Izgradnja cesta</b>	<b>900.000,00</b>	<b>-900.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcija 0451 Cestovni promet</b>			
IZVOR 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	128.000,00	-128.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	128.000,00	-128.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	128.000,00	-128.000,00	0,00
421 Građevinski objekti	128.000,00	-128.000,00	0,00
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	269.050,00	-269.050,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	269.050,00	-269.050,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	269.050,00	-269.050,00	0,00
421 Građevinski objekti	269.050,00	-269.050,00	0,00
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	2.950,00	-2.950,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.950,00	-2.950,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.950,00	-2.950,00	0,00
421 Građevinski objekti	2.950,00	-2.950,00	0,00
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	500.000,00	-500.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	-500.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	-500.000,00	0,00
421 Građevinski objekti	500.000,00	-500.000,00	0,00
<b>AKTIVNOST A101930 Održavanje nerazvrstanih cesta</b>	<b>250.000,00</b>	<b>228.348,53</b>	<b>478.348,53</b>
<b>Funkcija 0451 Cestovni promet</b>			
IZVOR 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	0,00	120.500,00	120.500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	120.500,00	120.500,00
32 Materijalni rashodi	0,00	120.500,00	120.500,00
323 Rashodi za usluge	0,00	120.500,00	120.500,00

IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	180.000,00	0,00	180.000,00
3 Rashodi poslovanja	180.000,00	0,00	180.000,00
32 Materijalni rashodi	180.000,00	0,00	180.000,00
323 Rashodi za usluge	180.000,00	0,00	180.000,00
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	70.000,00	-62.151,47	7.848,53
3 Rashodi poslovanja	70.000,00	-62.151,47	7.848,53
32 Materijalni rashodi	70.000,00	-62.151,47	7.848,53
323 Rashodi za usluge	70.000,00	-62.151,47	7.848,53
IZVOR 52 Kapitalne pomoći iz drugih proračuna	0,00	170.000,00	170.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	170.000,00	170.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	170.000,00	170.000,00
323 Rashodi za usluge	0,00	170.000,00	170.000,00
<b>KAPITALNI PROJEKT K101908 Izgradnja nogostupa Funkcija 0451 Cestovni promet</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	100.000,00	-2.950,00	97.050,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-2.950,00	97.050,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-2.950,00	97.050,00
421 Građevinski objekti	100.000,00	-2.950,00	97.050,00
IZVOR 45 Prihodi za posebne namjene - ostalo	0,00	2.950,00	2.950,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.950,00	2.950,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.950,00	2.950,00
421 Građevinski objekti	0,00	2.950,00	2.950,00
<b>KAPITALNI PROJEKT K101909 Izgradnja parkirališta Funkcija 0451 Cestovni promet</b>	<b>0,00</b>	<b>93.750,00</b>	<b>93.750,00</b>
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	93.750,00	93.750,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	93.750,00	93.750,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	93.750,00	93.750,00
421 Građevinski objekti	0,00	93.750,00	93.750,00
<b>PROGRAM 1013 Održavanje komunalne infrastrukture</b>	<b>850.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>880.000,00</b>
<b>AKTIVNOST A101327 Javna rasvjeta Funkcija 0640 Ulična rasvjeta</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
IZVOR 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	300.000,00	0,00	300.000,00
3 Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	300.000,00
32 Materijalni rashodi	300.000,00	0,00	300.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	200.000,00	0,00	200.000,00
323 Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	100.000,00
<b>AKTIVNOST A101329 Održavanje javnih površina Funkcija 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika</b>	<b>300.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>330.000,00</b>
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	150.000,00	0,00	150.000,00
3 Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	150.000,00
32 Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	150.000,00
323 Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	150.000,00
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	150.000,00	30.000,00	180.000,00
3 Rashodi poslovanja	150.000,00	30.000,00	180.000,00
32 Materijalni rashodi	150.000,00	30.000,00	180.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	150.000,00	30.000,00	180.000,00
<b>KAPITALNI PROJEKT K101314 Nabavka komunalne opreme Funkcija 0510 Gospodarenje otpadom</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
IZVOR 41 Prihodi od komunalne naknade i doprinosa	50.000,00	0,00	50.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
422 Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	50.000,00
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	100.000,00	0,00	100.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
422 Postrojenja i oprema	100.000,00	0,00	100.000,00
<b>AKTIVNOST A101330 Sanacija i čišćenje ruševnih kuća</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>

<b>Funkcija 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>			
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	100.000,00	-100.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	-100.000,00	0,00
32 Materijalni rashodi	100.000,00	-100.000,00	0,00
323 Rashodi za usluge	100.000,00	-100.000,00	0,00
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	100.000,00	100.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	100.000,00	100.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	100.000,00	100.000,00
323 Rashodi za usluge	0,00	100.000,00	100.000,00
<b>PROGRAM 1022 Deratizacija, dezinfekcija i dezinfekcija</b>	<b>125.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>125.000,00</b>
<b>AKTIVNOST A102226 Javna higijena</b>			
<b>Funkcija 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani</b>	<b>125.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>125.000,00</b>
IZVOR 42 Prihodi od koncesije i zakupa poljoprivrednog zemljišta	125.000,00	0,00	125.000,00
3 Rashodi poslovanja	125.000,00	0,00	125.000,00
32 Materijalni rashodi	125.000,00	0,00	125.000,00
323 Rashodi za usluge	125.000,00	0,00	125.000,00
<b>PROGRAM 1017 Javni radovi</b>	<b>196.593,75</b>	<b>-126.718,39</b>	<b>69.875,36</b>
<b>AKTIVNOST A101724 Izdaci za zaposlene</b>			
<b>Funkcija 0620 Razvoj zajednice</b>	<b>196.593,75</b>	<b>-126.718,39</b>	<b>69.875,36</b>
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	3.381,61	3.381,61
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.381,61	3.381,61
31 Rashodi za zaposlene	0,00	3.381,61	3.381,61
313 Doprinosi na plaće	0,00	3.381,61	3.381,61
IZVOR 53 Pomoći od izvanproračunskih korisnika (HZZ, Fond, ...)	196.593,75	-130.100,00	66.493,75
3 Rashodi poslovanja	196.593,75	-130.100,00	66.493,75
31 Rashodi za zaposlene	196.593,75	-133.947,62	62.646,13
311 Plaće (Bruto)	168.750,00	-108.183,20	60.566,80
313 Doprinosi na plaće	27.843,75	-25.764,42	2.079,33
32 Materijalni rashodi	0,00	3.847,62	3.847,62
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00	3.847,62	3.847,62
<b>GLAVA 00105 Socijalna skrb</b>	<b>740.812,22</b>	<b>-197.922,33</b>	<b>542.889,89</b>
IZVOR 43 Prihodi od ostalih koncesija	10.000,00	15.000,00	25.000,00
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	362.000,00	-15.000,00	347.000,00
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	16.095,67	16.095,67
IZVOR 54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	17.475,00	-17.475,00	0,00
IZVOR 56 Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	351.337,22	-196.543,00	154.794,22
<b>PROGRAM 1007 Socijalni program</b>	<b>362.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>362.000,00</b>
<b>AKTIVNOST A100736 Ostali oblici socijalne pomoći</b>			
<b>Funkcija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>	<b>290.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>290.000,00</b>
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	290.000,00	0,00	290.000,00
3 Rashodi poslovanja	290.000,00	0,00	290.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	290.000,00	0,00	290.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	290.000,00	0,00	290.000,00
<b>AKTIVNOST A100737 Sufinanciranje rada karitativnih udruga</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>Funkcija 0840 Religijske i druge službe zajednice</b>			
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	25.000,00	0,00	25.000,00
3 Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	25.000,00
38 Ostali rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00
381 Tekuće donacije	25.000,00	0,00	25.000,00
<b>AKTIVNOST A100738 Sufinanciranje troškova stanovanja</b>	<b>47.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>47.000,00</b>

<b>Funkcija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>			
IZVOR 43 Prihodi od ostalih koncesija	0,00	15.000,00	15.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	15.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	15.000,00	15.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	15.000,00	15.000,00
IZVOR 44 Naknade za eksploataciju mineralnih sirovina	47.000,00	-15.000,00	32.000,00
3 Rashodi poslovanja	47.000,00	-15.000,00	32.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	47.000,00	-15.000,00	32.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	47.000,00	-15.000,00	32.000,00
<b>PROGRAM 1016 Naknada šteta od elementarnih nepogoda</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>AKTIVNOST A101635 Naknada štete pravnim i fizičkim osobama</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Funkcija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
IZVOR 43 Prihodi od ostalih koncesija	10.000,00	0,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
38 Ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
383 Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>PROGRAM 1029 Projekt Centrikomnet</b>	<b>351.337,22</b>	<b>-196.543,00</b>	<b>154.794,22</b>
<b>AKTIVNOST A102901 Izdaci za zaposlene</b>	<b>245.487,22</b>	<b>-90.693,00</b>	<b>154.794,22</b>
<b>Funkcija 063 Opskrba vodom</b>	<b>245.487,22</b>	<b>-90.693,00</b>	<b>154.794,22</b>
IZVOR 54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
IZVOR 56 Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	245.487,22	-90.693,00	154.794,22
3 Rashodi poslovanja	245.487,22	-90.693,00	154.794,22
31 Rashodi za zaposlene	87.454,22	0,00	87.454,22
311 Plaće (Bruto)	75.068,00	0,00	75.068,00
313 Doprinosi na plaće	12.386,22	0,00	12.386,22
32 Materijalni rashodi	158.033,00	-90.693,00	67.340,00
321 Naknade troškova zaposlenima	11.650,00	0,00	11.650,00
323 Rashodi za usluge	146.383,00	-101.893,00	44.490,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	11.200,00	11.200,00
<b>KAPITALNI PROJEKT K102903 Nabavka kapitalne opreme</b>	<b>105.850,00</b>	<b>-105.850,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcija 063 Opskrba vodom</b>	<b>105.850,00</b>	<b>-105.850,00</b>	<b>0,00</b>
IZVOR 56 Pomoći od međunarodnih organizacija i tijela EU	105.850,00	-105.850,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	105.850,00	-105.850,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	105.850,00	-105.850,00	0,00
422 Postrojenja i oprema	105.850,00	-105.850,00	0,00
<b>PROGRAM 1030 Projekt "Zaželi" II</b>	<b>17.475,00</b>	<b>-1.379,33</b>	<b>16.095,67</b>
<b>AKTIVNOST A103001 Opći poslovi</b>	<b>17.475,00</b>	<b>-1.379,33</b>	<b>16.095,67</b>
<b>Funkcija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</b>	<b>17.475,00</b>	<b>-1.379,33</b>	<b>16.095,67</b>
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	16.095,67	16.095,67
3 Rashodi poslovanja	0,00	16.095,67	16.095,67
31 Rashodi za zaposlene	0,00	16.095,67	16.095,67
311 Plaće (Bruto)	0,00	13.816,03	13.816,03
313 Doprinosi na plaće	0,00	2.279,64	2.279,64
IZVOR 54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	17.475,00	-17.475,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	17.475,00	-17.475,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	17.475,00	-17.475,00	0,00
311 Plaće (Bruto)	15.000,00	-15.000,00	0,00
313 Doprinosi na plaće	2.475,00	-2.475,00	0,00

<b>GLAVA 00108 Predškolski odgoj - Dječji vrtić Palčić</b>	<b>1.726.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.726.700,00</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	1.436.376,69	-509.000,00	927.376,69
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	90.000,00	562.000,00	652.000,00
IZVOR 54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	200.323,31	-68.000,00	132.323,31
IZVOR 9 VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	0,00	15.000,00	15.000,00
<b>PROGRAM 1054 Rashodi za redovnu djelatnost Dječjeg vrtića</b>	<b>1.726.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.726.700,00</b>
<b>AKTIVNOST A105401 Rashodi za plaće Dječjeg vrtića Funkcija 0911 Predškolsko obrazovanje</b>	<b>1.265.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.265.000,00</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	1.212.000,00	-369.000,00	843.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.212.000,00	-369.000,00	843.000,00
31 Rashodi za zaposlene	1.212.000,00	-369.000,00	843.000,00
311 Plaće (Bruto)	1.018.000,00	-220.000,00	798.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	45.000,00	0,00	45.000,00
313 Doprinosi na plaće	149.000,00	-149.000,00	0,00
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	422.000,00	422.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	422.000,00	422.000,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	422.000,00	422.000,00
311 Plaće (Bruto)	0,00	220.000,00	220.000,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	53.000,00	53.000,00
313 Doprinosi na plaće	0,00	149.000,00	149.000,00
IZVOR 54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	53.000,00	-53.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	53.000,00	-53.000,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	53.000,00	-53.000,00	0,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	53.000,00	-53.000,00	0,00
<b>AKTIVNOST A105402 Materijalni rashodi Dječjeg vrtića Funkcija 0911 Predškolsko obrazovanje</b>	<b>461.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>461.700,00</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	224.376,69	-140.000,00	84.376,69
3 Rashodi poslovanja	224.376,69	-140.000,00	84.376,69
32 Materijalni rashodi	220.376,69	-140.000,00	80.376,69
322 Rashodi za materijal i energiju	165.676,69	-140.000,00	25.676,69
323 Rashodi za usluge	49.700,00	0,00	49.700,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
34 Financijski rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
343 Ostali financijski rashodi	4.000,00	0,00	4.000,00
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	90.000,00	140.000,00	230.000,00
3 Rashodi poslovanja	90.000,00	140.000,00	230.000,00
32 Materijalni rashodi	90.000,00	140.000,00	230.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	0,00	15.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	140.000,00	190.000,00
323 Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	25.000,00
IZVOR 54 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	147.323,31	-15.000,00	132.323,31
3 Rashodi poslovanja	147.323,31	-15.000,00	132.323,31
32 Materijalni rashodi	147.323,31	-15.000,00	132.323,31
321 Naknade troškova zaposlenima	50.000,00	0,00	50.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	82.323,31	0,00	82.323,31
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	-15.000,00	0,00
IZVOR 9 VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	0,00	15.000,00	15.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	15.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	15.000,00	15.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	15.000,00
<b>RAZDJEL 002 Općinsko vijeće</b>	<b>277.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>282.000,00</b>
<b>GLAVA 00201 Predstavničko tijelo</b>	<b>277.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>282.000,00</b>
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	277.000,00	-277.000,00	0,00
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	282.000,00	282.000,00

<b>PROGRAM 1003 Općinsko vijeće</b>	<b>235.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>235.000,00</b>
<b>AKTIVNOST A100301 Opći poslovi</b>	<b>235.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>235.000,00</b>
<b>Funkcija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>			
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	235.000,00	-235.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	235.000,00	-235.000,00	0,00
32 Materijalni rashodi	235.000,00	-235.000,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	235.000,00	-235.000,00	0,00
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	235.000,00	235.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	235.000,00	235.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	235.000,00	235.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	235.000,00	235.000,00
<b>PROGRAM 1005 Političke stranke</b>	<b>42.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>42.000,00</b>
<b>AKTIVNOST A100501 Opći poslovi</b>	<b>42.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>42.000,00</b>
<b>Funkcija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>			
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	42.000,00	-42.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	42.000,00	-42.000,00	0,00
38 Ostali rashodi	42.000,00	-42.000,00	0,00
381 Tekuće donacije	42.000,00	-42.000,00	0,00
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	42.000,00	42.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	42.000,00	42.000,00
38 Ostali rashodi	0,00	42.000,00	42.000,00
381 Tekuće donacije	0,00	42.000,00	42.000,00
<b>PROGRAM 1009 Rad vijeća nacionalnih manjina</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>AKTIVNOST A100901 Opći poslovi</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Funkcija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>			
IZVOR 11 Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
381 Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00
IZVOR 51 Tekuće pomoći iz drugih proračuna	0,00	5.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	5.000,00
38 Ostali rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00
381 Tekuće donacije	0,00	5.000,00	5.000,00
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>13.434.429,66</b>	<b>1.371.603,39</b>	<b>14.806.033,05</b>

#### Članak 4.

Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Tovarnik za 2022. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-03/22-01/37

URBROJ: 2196-28-02-22-1

Tovarnik, 31. 05. 2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

Dubravko Blašković

## I. IZMJENE I DOPUNE PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE TOVARNIK ZA 2021. GODINU

NAZIV CILJA	NAZIV MJERE	PROGRAM/AKTIVNOST	NAZIV PROGRAMA/AKTIVNOSTI	PLAN	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN	ODGOVORNOST ZA PROVEDBU (ORGANIZACIJSKA KLASIFIKACIJA)	
1. Razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva	1.1. Jačanje komunalne infrastrukture	<b>1004</b>	<b>Plan razvojnih programa</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>001</b>	<b>00101</b>
		K100403	Nabava dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	200.000,00	001	00101
		<b>1013</b>	<b>Održavanje komunalne infrastrukture</b>	<b>750.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>780.000,00</b>	<b>001</b>	<b>00104</b>
		A101327	Javna rasvjeta	300.000,00	0,00	300.000,00	001	00104
		A101329	Održavanje javnih površina	300.000,00	30.000,00	330.000,00	001	00104
		K101314	Nabavka komunalne opreme	150.000,00	0,00	150.000,00	001	00104
		<b>1017</b>	<b>Javni radovi</b>	<b>196.593,75</b>	<b>-130.566,01</b>	<b>66.027,74</b>	<b>001</b>	<b>00104</b>
		A101724	Izdaci za zaposlene	196.593,75	-130.566,01	66.027,74	001	00104
		<b>1019</b>	<b>Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture</b>	<b>1.250.000,00</b>	<b>-577.901,47</b>	<b>672.098,53</b>	<b>001</b>	<b>00104</b>
		A101925	Izgradnja cesta	900.000,00	-900.000,00	0,00	001	00104
		A101930	Održavanje nerazvrstanih cesta	250.000,00	228.348,53	478.348,53	001	00104
		K101908	Izgradnja nogostupa	100.000,00	0,00	100.000,00	001	00104
	K101909	Izgradnja parkirališta	0,00	93.750,00	93.750,00	001	00104	
	1.2. Razvoj malog i srednjeg poduzetništva te poljoprivrede	<b>1008</b>	<b>Razvoj poljoprivredne infrastrukture i djelatnosti</b>	<b>1.246.150,69</b>	<b>0,00</b>	<b>1.246.150,69</b>	<b>001</b>	<b>00103</b>
		A100831	Subvencije obrtnicima	467.150,69	0,00	467.150,69	001	00103
		A100832	Sufinanciranje razvoja poljoprivredne proizvodnje	529.000,00	0,00	529.000,00	001	00103
		K100810	Uređivanje poljskih puteva i otesnica	250.000,00	0,00	250.000,00	001	00103
		<b>1029</b>	<b>Projekt Centrikomnet</b>	<b>351.337,22</b>	<b>-196.543,00</b>	<b>154.794,22</b>	<b>001</b>	<b>00105</b>
	A102901	Izdaci za zaposlene	245.487,22	-90.693,00	154.794,22	001	00105	

		K102903	Nabavka kapitalne opreme	105.850,00	-105.850,00	0,00	001	00105
	1.3. Razvoj institucionalnih kapaciteta u JLS	<b>1004</b>	<b>Plan razvojnih programa</b>	<b>55.000,00</b>	<b>103.500,00</b>	<b>158.500,00</b>	<b>001</b>	<b>00101</b>
		K100403	Nabava dugotrajne imovine	35.000,00	40.000,00	75.000,00	001	00101
		K100404	Projektna dokumentacija za dvoranu u Ilači	0,00	63.500,00	63.500,00	001	00101
		K100406	Vijeće za prevenciju kriminaliteta "Srijem"	20.000,00	0,00	20.000,00	001	00101
		<b>1020</b>	<b>Donacije ostalim udrugama građana</b>	<b>115.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>001</b>	<b>00102</b>
		A102021	TINTL - LAG	115.000,00	0,00	115.000,00	001	00102
3. Unapređenje kvalitete života	3.1. Potica	<b>1018</b>	<b>Javne potrebe u športu i rekreaciji</b>	<b>380.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>380.000,00</b>	<b>001</b>	<b>00102</b>
		A101820	Tekuće i kapitalne potpore športskim udrugama	380.000,00	0,00	380.000,00	001	00102
	3.2. Očuvanje, obnova i	<b>1006</b>	<b>Javne potrebe u kulturi</b>	<b>163.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>163.000,00</b>	<b>001</b>	<b>00102</b>
		A100617	Sufinanciranje projekta Bibliobus	13.000,00	0,00	13.000,00	001	00102
		A100618	Sufinanciranje udruga i društava iz područja kulture	150.000,00	0,00	150.000,00	001	00102
	3.3. Poboľšanje kvalitete života ciljnih/ugroženih skupina - mladih, žena, djece, stradalnika rata, osoba s invalidnošću	<b>1007</b>	<b>Socijalni program</b>	<b>337.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>337.000,00</b>	<b>001</b>	<b>00105</b>
		A100736	Ostali oblici socijalne pomoći	290.000,00	0,00	290.000,00	001	00105
		A100738	Sufinanciranje troškova stanovanja	47.000,00	0,00	47.000,00	001	00105
		<b>1015</b>	<b>Obrazovanje</b>	<b>420.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>420.000,00</b>	<b>001</b>	<b>00102</b>
		A101510	Donacije za obrazovanje	420.000,00	0,00	420.000,00	001	00102
		<b>1023</b>	<b>Demografska obnova</b>	<b>420.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>420.000,00</b>	<b>001</b>	<b>00102</b>
		A102314	Jednokratne pomoći za novorođenu djecu	170.000,00	0,00	170.000,00	001	00102
		A102316	Sufinanciranje kupnje prve nekretnine	250.000,00	0,00	250.000,00	001	00102
	<b>1030</b>	<b>Projekt "Zaželi" II</b>	<b>17.475,00</b>	<b>-1.379,33</b>	<b>16.095,67</b>	<b>001</b>	<b>00105</b>	
	A103001	Opći poslovi	17.475,00	-1.379,33	16.095,67	001	00105	



4. Stvaranje partnerskih odnosa na lokalnoj i globalnoj razini	4.1. Povećanje stupnja uključenosti, motiviranosti i svijesti lokalne zajednice	<b>1001</b>	<b>Tekući programi</b>	<b>164.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>164.000,00</b>	<b>001</b>	<b>00102</b>
		A100108	Donacije ostalim udrugama građana	64.000,00	0,00	64.000,00	001	00102
		A100109	Donacije vjerskim zajednicama	100.000,00	0,00	100.000,00	001	00102
		<b>1007</b>	<b>Socijalni program</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>001</b>	<b>00105</b>
		A100737	Sufinanciranje rada karitativnih udruga	25.000,00	0,00	25.000,00	001	00105
		<b>1020</b>	<b>Donacije ostalim udrugama građana</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>001</b>	<b>00102</b>
		A102022	Udruga potrošača	5.000,00	0,00	5.000,00	001	00102
		<b>1021</b>	<b>Donacije DVD i Službi zaštite i spašavanja</b>	<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>001</b>	<b>00102</b>
		A102103	Crveni križ	35.000,00	0,00	35.000,00	001	00102

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20 – pročišćeni tekst) i članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na 8. sjednici održanoj dana 31. 05. 2022. godine, donosi:

### **Odluku o izmjenama i dopunama Programa građenja komunalne infrastrukture za 2022. god.**

#### **Članak 1.**

Ovim se programom određuju:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja
3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
5. građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati
6. građevine za gospodarenje otpadom

#### **Članak 2.**

Građevine Komunalna infrastruktura jesu:

1. nerazvrstane ceste
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. javna parkirališta
4. javne garaže
5. javne zelene površine
6. građevine i uređaji javne namjene
7. javna rasvjeta
8. groblja i krematoriji na grobljima
9. građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

#### **Članak 3.**

građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja sa procjenom troškova građenja i izvorima financiranja

1. projektna dokumentacija za parkiralište na groblju u Ilači
  - a) procjena troškova građenja : 50.000,00 kn
  - b) izvori financiranja : 51- tekuće pomoći iz drugih proračuna u iznosu od 7.500,00 kn
  - 52- kapitalne pomoći iz drugih proračuna u iznosu od 9.500,00 kn
  - 41- komunalna naknada i komunalni doprinos u iznosu od 33.000,00 kn

2. projektna dokumentacija za parkiralište na groblju u Tovarniku

- a) procjena troškova građenja : 50.000,00 kn
- b) izvori financiranja : 52- kapitalne pomoći iz drugih proračuna u iznosu od 50.000,00 kn

3. kupnja građevinskog zemljišta na groblju u Ilači za proširenje ceste

- a) procjena troškova: 80.000,00 kn
- b) izvori financiranja: 51- tekuće pomoći iz drugih proračuna u iznosu 80.000,00 kn

4. gradnja nogostupa u Ilači na groblju

- a. procjena troškova građenja: 213.000,00 kn
- b. izvor financiranja: 54- kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u iznosu od 213.000,00 kn

#### **Članak 4.**

građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja sa procjenom troškova građenja i izvorima financiranja

1. projektna dokumentacija uređenja ulica
  - a. procjena troškova građenja: 50.000,00 kn
  - b. izvori financiranja : 51- tekuće pomoći iz drugih proračuna u iznosu od 50.000,00 kn
2. projektna dokumentacija za dječje igralište u Tovarniku
  - a. procjena troškova projektiranja: 10.000,00 kn
  - b. izvori financiranja:
    - i. 41- komunalna naknada i komunalni doprinos u iznosu od 10.000,00 kn
3. Gradnja nogostupa
  - a. Procjena troškova građenja: 100.000,00 kn
  - i. Izvori financiranja: 44-naknada za eksploataciju mineralnih sirovina u iznosu od 97.050,00 kn
  - ii. Izvori financiranja: 45- prihodi za posebne namjene ( šumski doprinos, prihod od legalizacije ) u iznosu od 2.950,00 kn

#### **Članak 5.**

građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja  
U 2022. god. nisu predviđene građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan granica građevinskog područja

#### **Članak 6.**

postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije

U 2022. god. nisu predviđene građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati.

#### **Članak 7.**

građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati

U 2022. godini nije predviđeno uklanjanje građevina komunalne infrastrukture

#### **Članak 8.**

građevine za gospodarenje otpadom sukladno članku U 2022. god. nije predviđeno građenje građevina za gospodarenje otpadom.

## Članak 9.

## REKAPITULACIJA

OPIS	IZNOS	IZVOR	IZNOS
građevine KI koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja	393.000,00 kn	51- tekuće pomoći iz drugih proračuna u iznosu  52-kapitalne pomoći iz drugih proračuna  41- komunalna naknada i komunalni doprinos u iznosu od  54- Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	87.500,00  59.500,00 kn  33.000,00 kn  213.000,00 kn
građevine KI koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja	160.000,00 kn	51- tekuće pomoći iz drugih proračuna u iznosu  41- komunalna naknada i komunalni doprinos u iznosu od  44- naknada za eksploataciju mineralnih sirovina  45- prihodi za posebne namjene ( šumski doprinos, prihod od legalizacije )	50.000,00 kn  10.000,00 kn  97.050,00 kn  2.950,00 kn
<b>UKUPNO</b>	<b>553.000,00 KN</b>		<b>553.000,00</b>

## Članak 10.

Ovaj program stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-03/22-01/38

URBROJ: 2196-28-02-22-1

Tovarnik, 31.05.2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Dubravko Blašković

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20 – pročišćeni tekst) i članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na 8. sjednici održanoj dana 31. 05. 2022. godine, donosi:

**Odluku o izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022. god.**

**Članak 1.**

Ovim se Programom određuju :

1. opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima, i

2. iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

**Članak 2.**

opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima

- JAVNA RASVJETA	300.000,00 kn
<p><b>a. Održavanje javne rasvjete</b></p> <p>Održavanje javne rasvjete podrazumijeva aktivnosti održavanja javne rasvjete u užem smislu, dakle popravci, zamjena žarulja, svjetiljki, sjenila, zaštitnih plastika za svjetiljke, porculanskih grla, stupova, propaljivača, prigušnica, nosača svjetiljke, bojanje rasvjetnog stupa, zamjena razdjelnika, luxomat sonde, sklopke, osigurača i ostalih dijelova javne rasvjete te božično ukrašavanje naselja Tovarnika i Ilače. Dijelovi javne rasvjete će se mijenjati prema potrebi, odnosno kada određeni dio javne rasvjete treba zamijeniti ili popraviti jer više nije u ispravnom stanju.</p> <p>i. Izvor: 41- komunalna naknada</p>	100.000,00
<p><b>b. Električna energija za javnu rasvjetu</b></p> <p>Podrazumijeva nabavu električne energije za javnu rasvjetu</p> <p>i. Izvor: 41- komunalna naknada</p>	200.000,00
- ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	180.000,00 kn
<p><b>a. Gorivo za održavanje javnih površina</b></p> <p>Nabava goriva, ulja i svega ostalog potrebnog za pokretanje i rad strojeva za održavanje javnih površina</p> <p>i. Izvor 44- naknada za eksploataciju mineralnih sirovina</p>	100.000,00
<p><b>b. Uređenje i održavanje javnih površina</b></p> <p>Uređenje i održavanje javnih površina podrazumijeva redovitu godišnju nabavku i sadnju trave, cvijeća, sadnica, novih stabala, sredstava za zaštitu bilja i ostalog potrebnog za uljepšavanje naselja Tovarnik i Ilača</p> <p>i. Izvor 44- naknada za eksploataciju mineralnih sirovina</p>	80.000,00

- ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	478.348,53 kn
<p><b>a. Održavanje cesta</b>  Popravci i presvlačenje, te tehničko održavanje nerazvrstanih cesta prema potrebi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Izvor 52-kapitalne pomoći iz drugih proračuna</li> <li>ii. Izvor 42- prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta</li> <li>iii. Mineralne sirovine</li> <li>iv. Izvor 41- Prihod od komunalne naknade</li> </ul>	<p>170.000,00</p> <p>180.000,00</p> <p>7.848,53</p> <p>120.500,00</p>
- NABAVA KOMUNALNE OPREME	150.000,00 kn
<p>Nabava sitne komunalne opreme  Nabava sitne urbano- komunalne opreme kao što su klupe, žardinjere, koševi za otpatke, stalci za bicikle, pokazne ploče i znakovi te ostale opreme s ciljem uređenja naselja Tovarnik i Ilača i poboljšanja cjelokupne slike Općine Tovarnik kao uređene i uredne općine koja brine o vizualnom identitetu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Izvor 41- Prihod od komunalne naknade</li> </ul>	50.000,00
<p>Nabava komunalne opreme za održavanje  Nabava kosilica i trimera</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ii. Izvor 44- naknada za eksploataciju mineralnih sirovina</li> </ul>	100.000,00
- IZDATCI ZA ZAPOSLENE NA ODRŽAVANJU KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	382.031,29 kn
<p>Izdatci za zaposlenike komunalnog pogona Općine Tovarnik</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Izvor 11- opći prihodi i primici</li> </ul>	312.155,93
<p>Izdatci za javne radove sufinancirane i financirane od strane HZZ-a</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ii. Izvor 53- pomoć od izvanproračunskih korisnika ( HZZ, Fond i sl )</li> </ul>	69.875,36

- DERATIZACIJA, DEZINSEKCIJA	125.000,00 kn
Deratizacija, dezinfekcija i. Izvor 42- prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	80.000,00
Veterinarsko-higijeničarske usluge ii. Izvor 42- prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	45.000,00

**Članak 2.****iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.**

Za ostvarenje programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022. god. potreban je ukupan iznos od \_1. 615.379,82 kn.

Iznos iz stavka 1. ovoga članak financirat će se iz sljedećih izvora:

1. Izvor 11- opći prihodi i primici	312.155,93 kn
2. Izvor 41 komunalna naknada i komunalni doprinos	470.500,00 kn
3. Izvor 42-prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	312.848,53 kn
4. Izvor 44- naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	287.848,53 kn
5. Izvor 53- pomoć od izvanproračunskih korisnika ( HZZ, Fond i sl )	69.875,36 kn
6. Izvor 52- kapitalne pomoći iz drugih proračuna	170.000,00 kn
<b>UKUPNO</b>	<b>1.615.379,82 kn</b>

**Članak 10.**

Ovaj program stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-03/22-01/39

URBROJ: 2196-28-02-22-1

Tovarnik, 31.05.2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

Dubravko Blašković

Na temelju članka 49. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18 i 98/19) te članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik

na svojoj 8. sjednici održanoj dana 31.05.2022. godine donosi

**Odluku o izmjenama i dopunama Programa  
utroška sredstava od poljoprivrednog zemljišta za  
2022. god.****Članak 1.**

Ovim se programom određuje način utroška sredstava od zakupa i koncesije te prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Tovarnik

**Članak 2.**

U proračunu Općine Tovarnik za 2022. god. planiraju se prihodi od poljoprivrednog zemljišta kako slijedi :

Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH	630.000,00 kn	630.000,00
Naknada od koncesije za poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH	935.000,00 kn	935.000,00
Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Rh	120.000,00 kn	0,00
Višak prihoda od poljoprivrednog zemljišta iz 2021. god.	0,00	119. 333, 99
<b>UKUPNO:</b>	<b>1.685.000,00 KN</b>	<b>1.684.333,99</b>

**Članak 3.**

Sredstva iz članka 2. Ovoga programa utrošit će se kako slijedi

OPIS STAVKE	IZNOS
Izdatci za manifestaciju <i>Tovarnički jesenski festival</i>	310.000,00 kn
Izdatci za rad razvojne agencije <i>TINTL -te LAG- Srijem</i>	115.000,00 kn
Geodetsko katastarske usluge	20.000,00 kn
Sufinanciranje razvoja poljoprivredne proizvodnje	529.000,00 kn
Program razvoja poduzetništva	5.333,99 kn
Održavanje poljskih puteva	250.000,00 kn
Krčenje i čišćenje poljoprivrednog zemljišta	150.000,00 kn
Održavanje nerazvrstanih cesta uništenih teškim poljoprivrednim strojevima	180.000,00 kn
Deratizacija, dezinfekcija te veterinarsko-higijeničarske usluge	125.000,00 kn
<b>UKUPNO</b>	<b>1.684.333,99</b>

**Članak 10.**

Ovaj program stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-03/22-01/40  
URBROJ: 2196-28-02-22-1  
Tovarnik, 31.05.2022.

KLASA: 024-03/22-01/31  
URBROJ: 2196-28-02-22-1  
Tovarnik, 31.05.2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Dubravko Blašković

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Dubravko Blašković

Na temelju 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 8. sjednici održanoj 31. svibnja 2022. god. d o n o s i

**ODLUKA O USVAJANJU IZVJEŠĆA  
NAČELNIKA OPĆINE TOVARNIK ZA PERIOD  
OD 1.7. DO 31.12.2021.**

**Članak 1.**

Usvaja se izvješće načelnika Općine Tovarnik za period 1.7.-31.12. 2021. god. koje je ovom tijelu podnio općinski načelnik dana 31.03.2022. god.

**Članak 2.**

Izvješće iz članka 1. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

**Članak 3.**

Ova će se Odluka objaviti u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.



Razvojna agencija TINTL  
Antuna Gustava Matoša 2  
32249 Tovarnik  
KLASA: 040-01/22-01/01  
URBROJ: 2196-28-1-22-3  
Tovarnik, 27. svibnja 2022. godine

**Predmet:** Razvojna agencija TINTL, izvješće o radu

### **IZVJEŠĆE O RADU TIJEKOM 2021. GODINE RAZVOJNE AGENCIJE TINTL S POSEBNIM NAGLASKOM NA PODRUČJE OPĆINE TOVARNIK**

Razvojna agencija TINTL ( u daljnjem tekstu Agencija) osnovana je 2018. godine na temelju Sporazuma o osnivanju Razvojne agencije TINTL uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Tovarnik, Općinskog vijeća Općine Tompojevci, Općinskog vijeća Općine Lovas, Općinskog vijeća Općine Stari Jankovci, Gradskog vijeća Grada Iloka. Vlasnici i osnivači Agencije su Općina Tovarnik, Općina Tompojevci, Općina Lovas, Općina Stari Jankovci i Grad Ilok u jednakim udjelima. Sjedište Agencije je u Tovarniku, Antuna Gustava Matoša 2.

Djelokrug rada Agencije je:

- izrada programa i projekata za urbanu i ruralnu sredinu,
- stvaranje lokalnih mreža,
- promocija Općine Tovarnik, Općine Tompojevci, Općine Lovas, Općine Stari Jankovci, Grada Iloka (lokalne zajednice),
- potpora razvojnim programima uključujući i javno – privatna partnerstva, direktne investicije, joint –venture inicijative,
- suradnja sa financijskim institucijama,
- privlačenje direktnih stranih investicija (FDI – foreign direct investment),
- izgrađivanje institucionalnih kapaciteta,
- pružanje tehničke pomoći lokalnim vlastima u izradi projektnih prijedloga za financiranje kroz fondove EU i dr.,
- ispitivanje tržišta i javnog mijenja,
- izrada studije izvedivosti, poslovnih planova i investicijskih elaborata,
- pružanje tehničke i savjetodavne pomoći programa,
- provođenje specijalističkih edukativnih programa,
- promidžba,
- izrada i ažuriranje strateških planova.

Misija Agencije je promicati održivi razvoj, unaprijediti uvjete za cjeloviti razvoj ruralnog područja TINTL-a, poboljšati kvalitetu življenja i doprinosti očuvanju/stvaranju novih radnih



mjesta u ruralnim krajevima, djelovati na privlačenju domaćih i stranih investicija, ostvarivati nove i poboljšati postojeće kontakte osnivača s međunarodnim institucijama i organizacijama, pomagati fizičkim i pravnim osobama s područja jedinica lokalne samouprave osnivača u uvjetima globalnog i europskog tržišta.

Vizija Agencije je postati značajna razvojna agencija na području Vukovarsko-srijemske županije sa ciljem gospodarskog, poduzetničkog i društvenog razvoja na području jedinica lokalnih samouprava osnivača.

U planu rada za 2021. godinu istaknute su slijedeće aktivnosti: izrada projektnih prijedloga za financiranje kroz fondove EU; promocija Općine Tovarnik, Općine Tompojevci, Općine Lovas, Općine Stari Jankovci, Grada Iloka (lokalne zajednice); stvaranje lokalnih mreža; pružanje tehničke pomoći lokalnim vlastima u izradi projektnih prijedloga za financiranje kroz fondove EU i dr.; izrada studije izvedivosti, poslovnih planova i investicijskih elaborata.

Tijekom 2021. godine plan rada Agencije se ažurirao i mijenjao prema potrebi, a poglavito u području provedbe određenih projekata financiranih iz sredstava EU fondova sukladno raspisanim natječajima iz područja djelokruga rada Agencije. Rad Agencije uvelike je bio ograničen pandemijom virusa COVID-19, no svi djelatnici agencije su se izrazito brzo prilagođavali svim situacijama i nije bilo značajnijih problema u djelovanju.

**Priprema i provedba razvojnih projekta** jedna je od značajnijih aktivnosti Agencije i predstavlja važan instrument poticanja regionalnog, društvenog i gospodarskog razvoja. Tijekom 2021. godine Agencija je maksimalno koristila svoje resurse kako bi osigurala što više sredstva iz EU fondova, posebice u području poticanja razvoja poduzetništva i investicijske klime te razvoja ruralnog područja TINTL-a.

Održavali su se redovni radni sastanci sa predstavnicima JLS osnivača kako bi se utvrdile potrebe tih JLS.

Tijekom 2021. godine Agencija je izradili i prijavila ukupno 162 projekata. Ukupna vrijednost prijavljenih projekata iznosi 78.732.490,81 kn, a vrijednost traženih sredstava iz različitih programa su ukupne vrijednosti 63.732.490,81 kn. Pored navedenoga tijekom 2021. godine prijavljeno je i 47 projekata za gospodarstvenike što dovodi do toga da je tijekom 2021. godine prijavljeno rekordnih 209 projekata. Od ukupnog broja prijavljenih projekata 64 projekta je prijavljeno za jedinice lokalne samouprave osnivače Agencije, dok su ostali projekti izrađeni i prijavljeni za organizacije civilnog društva s područja TINTL-a, poljoprivrednike i gospodarstvenike i sl. Moramo napomenuti da u ovom izračunu nisu uključeni poslovni planovi niti izrada ostale dokumentacije koju je Agencija izrađivala za poduzetnike, gospodarstvenike i poljoprivrednike, a koja se koristila prilikom ishođenja kredita i u svrhu daljnjeg unapređenja poslovanja.

Tijekom 2021. godine odobreno je i ugovoreno ukupno 59 projekata ukupne vrijednosti 21.297.181,58 kn. Od ukupne vrijednosti projekata iznos bespovratnih sredstava iznosi 12.953.309,96 kn. Veliki dio prijavljenih projekata je još u fazi evaluacije, a također i neki od projekata odobreni u 2020. godini su još uvijek u provedbi. Od ukupnog broja odobrenih projekata 48 projekata je odobreno za jedinice lokalne samouprave osnivače Agencije, dok su ostali projekti odobreni za organizacije civilnog društva s područja TINTL-a, poljoprivrednike i gospodarstvenike i sl. Ovdje također moramo napomenuti da u ovom izračunu nisu uključeni poslovni planovi niti izrada ostale dokumentacije koju je Agencija izrađivala za poduzetnike, gospodarstvenike i poljoprivrednike i sl.

**Promocija Općine Tovarnik, Općine Tompojevci, Općine Lovas, Općine Stari Jankovci, Grada Hloka (lokalne zajednice):** tijekom 2021. godine planirano je sudjelovanje na raznim lokanim i regionalnim sajmovima, edukativno-informativnim radionicama na poziv organizatora, danima EU fondova, lokalnim i regionalnim manifestacijama no zbog pandemije virusa COVID- 19 nisu održavani nikakvi sajmovi niti manifestacije. Unatoč tome Agencija je održala nekoliko on-line seminara i radionica od kojih je najznačajnija radionica primjera dobre prakse. U listopadu 2021. godine u Tovarniku je organiziran XIV. Gospodarski forum Vukovarsko- srijemske županije pod nazivom „Razvoj sela u novo financijskoj perspektivi“.

Agencija je tijekom 2021. godine, a koliko su to prilike dozvoljavale, nastavila njegovati dobre odnose sa ostalim partnerskim organizacijama unutar i izvan granica Republike Hrvatske. Također, osim izrade, prijave i provedbe projekata Agencija je intenzivno radila i na samom rješavanju problema međuopćinske suradnje zastupajući interese osnivača, ali i provodila brojne aktivnosti u suradnji s jedinicama lokalne samouprave. Osim za općine i grad, Agencija prati i rad gospodarstvenika i poljoprivrednika, izrađuje projekte za gospodarstvenike, redovno obavještava gospodarstvenike o natječajima te organizira radionice za gospodarstvenike. Osim prijava na natječaje, TINTL je izrađivao i poslovne planove i investicijske projekte za gospodarstvenike i poljoprivrednike.

Agencija je tijekom 2021. godine za područje Općine Tovarnik prijavila ukupno 36 projekata ukupne vrijednosti 5.137.275,44 kn, od čega je za samu Općinu Tovarnik prijavljeno 11 projekata u vrijednosti 3.627.205,14 kn.

Ukupno je odobreno i ugovoreno 5 projekata ukupne vrijednosti 4.212.032,10 kn. Najznačajniji projekt koji je ugovoren tijekom 2021. godine je projekt „Sanacija – tehničko održavanje nerazvrstane ceste u naselju Tovarnik“ vrijedan 379.471,02 kn te projekt „Rekonstrukcija pješačkih staza na mjesnom groblju u Ilači“ vrijedan 212.280,00 kn. Također, kroz program održivog razvoja lokalne zajednice odobreno je 200.000 kn za projekt „Izgradnja vatrogasnog doma“. Tijekom 2021. godine, ugovoreni su još projekti Nabava komunalne opreme – Tovarnik, Potpora za održavanje i razvoj predškolske djelatnosti u 2021. godini i sl.. Nastavljeno je i s provedbom projekata započetih u prethodnom razdoblju, od kojih je najznačajniji projekt prekogranične suradnje „Enhancement of competitiveness of transnational business competence centers and networks (centricomNET)“.

Osim prijave i provedbe projekata djelatnici Agencije su sudjelovali i u pripremi dokumentacije te provedbi postupaka jednostavnih nabava te sve potrebne ostale dokumentacije za prijavu projekata na natječajima, kao i obavljanja ostalih zadataka po nalogu općinskog načelnika. Zajedničkim djelovanjem uspjeli smo osigurati da Općina Tovarnik postane sastavni dio Urbanog područja Grada Vukovar te da sudjeluje u ITU mehanizmu Grada Vukovara.

Mladen Markešić,  
Ravnatelj Razvojne agencije TINTL



*Mladen Markešić*

Na temelju članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/22 ) Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 8. sjednici, održanoj dana 31.05.2022. godine, donosi

**ODLUKU  
O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O RADU  
RAZVOJNE AGENCIJE TINTL**

**Članak 1.**

Usvaja se izvještaj o radu razvojne agencije „TINTL“ za 2021. god. koje je ovom tijelu dostavio ravnatelj agencije Mladen Markešić.

**Članak 2.**

Izvještaj iz članka 1. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

**Članak 3.**

Ova će se Odluka objaviti u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-03/22-01/18

URBROJ: 2196-28-02-22-1

Tovarnik, 31.05.2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Dubravko Blašković

---

DJEČJI VRTIĆ PALČIĆ TOVARNIK  
TOVARNIK

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARENJU  
PLANA I PROGRAMA RADA  
DJEČJEG VRTIĆA PALČIĆ TOVARNIK  
ZA 2021. god.**

Tovarnik, veljača 2022. god.

## SADRŽAJ

1. UVOD
2. USTROJSTVO RADA
3. MATERIJALNI UVJETI
4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE
5. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD
6. NAOBRAZBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA
7. SURADNJA S RODITELJIMA
8. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA
9. IZVJEŠĆE O OSTVARENOM PROGRAMU RADA RAVNATELJICE
10. ZAKLJUČAK

## 1. UVOD

Izvješće je izrađeno na osnovi cjelogodišnjeg sudjelovanja i praćenja rada, pismenih izvješća odgajatelja i samovrednovanja svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa: djece, roditelja, odgojitelja i ravnatelja. Ostvarenje djela zadaća iz Godišnjeg plana i programa rada u pedagoškoj godini 2020./2021. odvijalo se u izvanrednim prilikama uzrokovanim pandemijom COVID – 19 virusa.

Dječji vrtić „Palčić Tovarnik“ ( u daljnjem tekstu: vrtić) je ustanova predškolskog odgoja koja djeluje na području Općine Tovarnik.

Osnovni podaci o vrtiću:

Naziv: Dječji vrtić „PALČIĆ TOVARNIK“

Sjedište: Tovarnik, Hrvatskih dragovoljaca 5

Telefon: 032 521 172

E-mail: [dvpalcic.tovarnik@gmail.com](mailto:dvpalcic.tovarnik@gmail.com)

WEB: [www.palcictovarnik.hr](http://www.palcictovarnik.hr)

Županija: Vukovarsko-srijemska

Općina: Tovarnik

Osnivač: Općina Tovarnik

U vrtiću se ostvaruje program odgoja i obrazovanja, njege, zdravstvene zaštite i prehrane djece. Rad se temelji na Konceptiji razvoja predškolskog odgoja i Programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja predškolske djece, organizira se u skladu sa humanističkim i znanstvenim razvojnim pristupom, Konvencijom o pravima djeteta uz promicanje cjelovitog razvoja svakog djeteta sukladno djetetovim potrebama, mogućnostima i sposobnostima i Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj.

Organizacija boravka djece u vrtiću i sadržaji su fleksibilni, a usklađuju se s organizacijom života i potrebama obitelji.

Vrtić kao novoosnovana predškolska ustanova započeo je s radom 11. siječnja 2021. godine. Većina upisane djece do tada nije bila obuhvaćena nikakvim vidom predškolskog odgoja i obrazovanja, te je zbog toga način rada bio specifičan. Zadaci su se planirali u svrhu prilagodbe novoupisane djece s ciljem lakšeg privikavanja na novi prostor, odgojiteljice, drugu djecu i zaposlenike.

Tijekom cijele godine nastojali smo vrtićki prostor prilagoditi razvojnim potrebama djece. Vodili smo brigu o čistoći vrtića i okoliša, a planirane sadržaje obogaćivali na razne načine kako bi ih što bolje približili djeci. Prostori vrtića su ukrašavani prije svega izloženim dječjim radovima. Između ostalog, na taj način su roditelji mogli pratiti napredak djece, njihovu kreativnost i viđenje svakodnevnice. Dio veselih trenutaka djeca su provodila u brojnim šetnjama po kvartu, bližoj i daljoj okolini. Prioritet u stručnom radu odgojitelja bio je spojiti zdravstvenu i odgojno-obrazovnu komponentu.

Nadograđivali smo i proširivali spoznajni svijet djece, upoznavali ih s bližom i daljom okolinom, susjedima, prijateljima, promatrali, zapažali i uočavali od jaslica do starije odgojne skupine. Boravkom u vrtiću, osobito ona djeca koja su i prije pohađala vrtić, pokazuju da je proces socijalizacije, koncentracije u radu te međusobno druženje i komunikacija na zavidnoj razini čime je postignut cilj same odgojno-obrazovne ustanove.

Zbog pandemije COVID-19 virusom, stručno usavršavanje odgojitelja i ravnatelja sveo se na online predavanja i seminare. To je svakako nedostatak, jer razmjena iskustava, dobrih i onih loših, komunikacija i suradnja licem u lice je od nemjerljive važnosti za sve odgojitelje i ostale sudionike u odgojno-obrazovnom procesu.

Uspješno smo realizirali Program predškole u Tovarniku i Ilači. Kraći program predškole u Ilači odvijao se u prostoru Osnovne škole Ilača-Banovci, a u Tovarniku je integriran u redovni program u starijoj odgojno-obrazovnoj skupini, te je realiziran planirani rad od 150 sati.

Ljetni rad odvijao se, sukladno Odluci osnivača, na način da su svi zaposlenici vrtića koristili kolektivni godišnji odmor u razdoblju od 19. srpnja do 19. kolovoza 2021. godine. Roditelji nisu iskazali potrebu da vrtić radi tijekom ljetnih mjeseci jer velika većina roditelja ima gdje i kako zbrinuti svoje dijete/djecu u tom razdoblju. Zbog specifičnosti odgojiteljskog posla i djece koja su u najosjetljivijem socijalno-emocionalnom stupnju razvoja u jasličkom i predškolskom periodu, promjena odgojitelja na koje su se djeca navikla (do koje bi moralo doći kako bi odgojitelji mogli iskoristiti bar dio godišnjeg odmora) negativno bi utjecalo na njihov razvoj,

osobito na djecu jasličke dobi. Kao i odraslima i djeci je potreban odmor jer je većina njih redovno pohađala vrtić u 10-satnom boravku.



## 2. USTROJ RADA

Dječji vrtić Palčić Tovarnik, ustrojen je kao odgojno-obrazovna ustanova za djecu rane i predškolske dobi.

Odgojno-obrazovni rad odvijao se na dvije lokacije: u matičnom vrtiću na adresi Hrvatskih dragovoljaca 5, Tovarnik (58 djece - redovni 10 i 5 – satni programi, 4 djece u kraćem programu predškole integriran u redovni program)-ukupno 62 djece, te Kraći program predškole za djecu iz Ilače koja ne pohađaju vrtić u Tovarniku (6 djece), u Osnovnoj školi Ilača-Banovci u Ilači (od 22. ožujka 2021.god. do 31. 5. 2021.god.). Tijekom godine broj djece u redovnim vrtićkim i jasličkim programima je bio konstantan. Do ispisa je došlo tek u lipnju kada su se počeli ispisivati „predškolci“.

Unutarnjim ustrojstvom skupine istovrsnih i sličnih poslova razvrstane su na sljedeće skupine poslova:

- Poslovi vođenja
- Stručno-pedagoški poslovi
- Pravni, administrativni i računovodstveno-financijski poslovi
- Pomoćno-tehnički poslovi

Svi procesi rada imaju za cilj osigurati najpovoljnije uvjete za ostvarivanje programa odgoja i naobrazbe djece.

Tablica 1. Objekti, odgojne skupine, broj djece, vrsta programa

Objekt	Programi	Skupine	Odgojitelji	Djeca
DJEČJI VRTIĆ PALČIĆ TOVARNIK, TOVARNIK	REDOVITI 10- SATNI	„CVJETIĆI“ MJEŠOVITA JASLIČKA	2	13
	REDOVITI 10- SATNI I 5- SATNI	„BALONČIĆI“ SREDNJA MJEŠOVITA	2	20

	REDOVITI 10- SATNI I 5- SATNI	„HLAPIĆI“ STARIJA MJEŠOVITA	2	25
	PROGRAM PREDŠKOLE - INTEGRIRANO			4
OŠ ILAČA- BANOVCI	KRAĆI PROGRAM PREDŠKOLE	1	1	6

Tablica 2. Struktura zaposlenih na neodređeno vrijeme

Redni broj	Broj radnika	Naziv radnog mjesta	Stručna sprema
1.	1	Ravnateljica	VŠS
2.	2	Odgojiteljica	VŠS
3.	1	Odgojiteljica	VSS
4.	2	Spremačica/servirka	SSS

Tijekom pedagoške 2020./2021. godine jedna odgojiteljica je otišla na bolovanje zbog komplikacija u trudnoći te od 1. kolovoza 2021. god. koristi pravo na rodiljni dopust. Raspisani su natječaji za zamjene i popunu radnih mjesta sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju. Dvije su odgojiteljice od 8. siječnja 2021. god. započele pripravnički staž u trajanju od 12 mjeseci. Osim toga, DV Palčić Tovarnik je potpisao ugovor s HZZ-om o 100% financiranju jednog odgojitelja-pripravnika, nakon dobivene suglasnosti MZO, te je od 21. srpnja 2021. god. potpisan ugovor o radu s još jednom odgojiteljicom za zasnivanje radnog odnosa na 12 mjeseci.

Rad je organiziran u petodnevnom radnom tjednu.

Zaposleni u punom radnom vremenu imaju 40 satni radni tjedan.

U neposrednom radu s djecom odgojitelj je proveo 27,5 sati tjedno, a ostali broj sati do 40 tjedno, u planiranju, programiranju i vrednovanju rada, radu s roditeljima, kulturnoj i javnoj djelatnosti te stručnom usavršavanju.

Vanjski stručni suradnik – pedagog dolazi po potrebi, te se s njim sklapa ugovor o djelu. Pedagog radi na poslovima praćenja odgojitelja-pripravnika, po potrebi savjetodavni rad s djecom i roditeljima, testiranje zrelosti djece za školu i sl.

Spremačice rade na poslovima čišćenja i pripreme doručka i užine. Njihov rad se odvijao u 2 smjene. Prva smjena od 5:30 do 13:30 sati, druga smjena od 11:00 do 19:00 sati.

Radno vrijeme vrtića je od 6:00 do 16:00 sati.

Uredovno vrijeme ravnateljice je od 7:00 do 15:00 sati.

Dnevno i tjedno radno vrijeme, početak i završetak rada, dnevna stanka te struktura radnog vremena i radne zadaće utvrđene su Odlukom o rasporedu i strukturi radnog vremena i Odlukom o godišnjem zaduženju za svakog pojedinog radnika.

### **3. MATERIJALNI UVJETI**

#### **3.1. Prostorni kontekst, opća i didaktička oprema**

Odgojno-obrazovni rad se odvijao u trima odgojno-obrazovnim skupinama u zgradi vrtića koja je većim dijelom adaptirana. Uz postojeću sobu dnevnog boravka, predsoblje i sanitarni čvor za djecu vrtićke dobi, uredske prostorije i kuhinja su prenamijenjeni u sobe dnevnog boravka s pripadajućim sanitarnim čvorovima za još dvije odgojno-obrazovne skupine. Sve su sobe svijetle, prozirne, klimatizirane, grijanje je plinsko – centralno, te se redovno održavaju.

Garderoba se nalazi u hodniku u prizemlju, a osim toga u prizemlju se nalazi i čajna kuhinja, sanitarni čvor za odgojitelje, soba za izolaciju te ured ravnatelja.

U dvorištu vrtića nalazi se natkrivena terasa, te zelena površina na kojoj je instalirana vanjska oprema – dječja igrala, koja pružaju dovoljno mogućnosti za sadržajan i osmišljen boravak djece na zraku. Početkom lipnja su sanirana sva oštećenja na igralima (klackalice i ljuljačke), zamijenjena su sjedala te postavljen novi pokrov za pješčanik.

Nedostatak su zasjenjena mjesta gdje bi djeca mogla boraviti tijekom ljetnih, sunčanih i vrućih mjeseci. U dijelu dvorišta za jasličku djecu, do nekog trajnijeg rješenja, su kupljena tri velika suncobrana, jer u tom dijelu nema nikakvog hlada. Planira se postavljanje zaštitne ograde sa bočne strane (od parkinga) kako bi djeca imala dovoljno privatnosti u nesmetanoj igri i boravku na dvorištu.

Svi prostori se redovno održavaju. Tijekom ljeta, za vrijeme godišnjih odmora, je oličena soba i blagovaonica jasličke jedinice. U sobi starije odgojno-obrazovne skupine je obrušen i prelakiran parket.

Kupljena su dva televizora i dva DVD-a, dva nova tepiha za jaslice, tri police za odgojitelje, jedan zvučnik s mikrofonima. Potpisan je ugovor s MZO i SDURD-om za e-upise, te je vrtić dobio dva stolna računala i multifunkcionalni uređaj za kopiranje, printanje i skeniranje.

Prilikom nabavke opreme vodi se računa da zadovoljava ključne kriterije: primjerenosti dobi djece, funkcionalnosti, sigurnosti, fleksibilnosti-prenosivosti, kvalitete, estetskog izgleda, lakoće održavanja i prirodnosti materijala. Odgojitelji, zajedno s djecom, strukturiraju prostor u manje centre aktivnosti, koji se s vremenom mijenjaju i nadopunjavaju.

U zgradu vrtića, iako adaptirana, potrebno je dalje ulagati. Najveći problem je krovnište koje je prekriveno šindrom i njezin vijek trajanja je istekao. Naime, u zimskom periodu je počelo prokišnjavati na 2 mjesta (u potkrovlju – dnevnoj sobi srednje odgojno-obrazovne skupine i toaletu dječaka). Također je i stolarija vrlo loša, pojedini prozori se ne mogu do kraja zatvoriti što povećava troškove energije (plina), plinski bojleri unatoč redovnom servisiranju su dotrajali i početkom veljače prošle godine smo imali veći kvar koji je otklonjen. Osim nabrojanoga jedna od većih investicija koja je potrebna je saniranje i opremanje dvorišta za djecu jasličke dobi. Naime, djeca jasličke i vrtićke dobi u motoričkim vještinama i sposobnostima se uvelike razlikuju, te svakako igrala trebaju biti prilagođena uzrastu i mogućnostima djece. Jasličari borave u prednjem dijelu dvorišta u kojem se nalazi dio betona i dio travnjaka. Travnjak je potrebno nivelirati, odnosno podignuti u razinu s betonom kako se djeca prilikom pada ne bi ozlijedila na betonske rubnike koji okružuju travnjak i samu zgradu vrtića. Također je potrebno instalirati rukohvate na stepenicama koje vode iz hodnika u jasličko dvorište, kako bi djeca mogla samostalno silaziti, kao i postaviti zaštitu za radijatore.

Skladišnog prostora gotovo da i nemamo! Potrebno je nabaviti skladište koje je najprimjerenije i koje se može uklopiti u dvorišni prostor, kako bismo imali gdje odložiti alat, sredstva za čišćenje, kosilicu za travu i sl. Do sada se sve to skladištilo potpuno neprimjerenom na terasi vrtića.

Zgrada je adaptirana i primljen je maksimalan broj djece koji je moguće smjestiti u taj prostor s obzirom na razmještaj, kvadraturu i dob djece. Međutim, određeni broj djece je ostao neupisan, upravo zbog premalog kapaciteta. U natječajnom postupku za upise djece koji je proveden u lipnju 2021. godine za pedagošku 2021./2022. godinu objavljeno je 14 slobodnih mjesta. Zaprimljeno je ukupno 17 zahtjeva za upis. Od 17 zahtjeva, 3 djece je ostalo na listi čekanja (bodovanjem su imali najmanje bodova jer je bar jedan od roditelja nezaposlen).

Dakle, upisano je 14 djece, odnosno popunjena su sva prazna mjesta.

Izvan natječajnog postupka za upis djece zaprimljena su još 4 zahtjeva za upis, tijekom godine.

Svjesni da nema napretka bez ulaganja u djecu, u suradnji s Osnivačem, radi se na pronalasku najboljih rješenja za prihvatanje sve djece u vrtićko okruženje s područja Općine Tovarnik. Tako je Općinsko vijeće usvajanjem proračuna za 2022. god. dalo zeleno svjetlo za kupnju parcele i izradu projekta za gradnju nove zgrade vrtića u Ilači, koji bi djelovao kao područni vrtić DV Palčić Tovarnik. Smatramo da bi na taj način sva djeca mogla biti uključena u vrtić.

### **3.2. Sigurnosno zaštitni i preventivni program u vrtiću**

Sigurnosno-zaštitni i preventivni program sastavni je dio Godišnjeg plana i programa. U ovoj pedagoškoj godini kontinuirano se pratilo i postupalo prema programu mjera pojačane sigurnosti djece i donesenog protokola u rizičnim situacijama.

Na početku i tijekom godine putem individualnog pristupa i praćenja upoznali smo roditelje s mogućim rizičnim situacijama. Roditelji su imali obvezu ispuniti obrasce suglasnosti i ovlastiti osobe koje dovode i odvođe djecu ako su oni spriječeni u tome.

Sigurnosno-zaštitni i preventivni program započinje u trenutku upisa djeteta u vrtić kada roditelji očekuju da im je dijete sigurno i zaštićeno, dok se oni nalaze na radnom mjestu. Kućni red se nalazio istaknut na oglasnoj ploči. Protokole postupanja smo izradili za sve krizne situacije, uključujući i pandemiju Covid-19, sukladno nacionalnom programu. Nabavljen je beskontaktni dezinficijens za ruke, prilikom ulaska u vrtić je obvezno nošenje maski, zaposlenici koji nisu cijepljeni obvezni su dva puta tjedno se testirati.

## **4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE**

Zdravstvena zaštita, prehrana i socijalna skrb, tj. skrb za tjelesni rast i zdravlje djece je primarna zadaća ustanove u kojoj borave djeca, a sukladna je programskoj orijentaciji Ministarstva zdravstva Republike Hrvatske.

Svakodnevno se provodi održavanje čistoće i higijene prostora te sanitarnih čvorova odgovarajućim sredstvima. Kontinuirano se provode mjere dezinfekcije i deratizacije u objektu i oko njega od strane ovlaštene tvrtke s kojom vrtić ima sklopljen ugovor.

Zaposlenici redovno obavljaju sanitarne preglede i preglede u Medicini rada, a osim sanitarnog pregleda spremačice su položile i higijenski minimum.

Redovno se prati psiho-fizičko stanje djece. Pri upisu djece, roditelji su dužni donijeti potvrdu pedijatra o psiho-fizičkom stanju djeteta i procijepljenosti. Na početku i kraju pedagoške godine odgojitelji provode antropometrijska mjerenja djece. Roditelji su upoznati sa svim protokolima oko bolesti djece, te nakon bolesti djece koje traje dulje od tri dana obvezni su donijeti potvrdu pedijatra da se dijete može vratiti u kolektiv.

Usko smo surađivali sa ZZJZ – Vukovar i dr. Mijić, osobito u vrijeme pojave zaraze corona virusom, te smo poduzimali protuepidemijske mjere u slučaju pojave zaraznih bolesti.

Tijekom 2021. godine bilo je pojave zaraze COVIDOM-19, te je jaslička o-o skupina, zajedno s odgojiteljicama bila u izolaciji. Osim toga, bilo je slučajeva crijevnih viroza, dermatitisa, upala gornjih dišnih putova, uha i mjehura. Uz kontrolu epidemiološke službe, pojačana je higijena prostora, provjetravanje i pranje ruke. Spremačice nadziru prostore za djecu, koristi se tekući sapun i papirnati ubrusi za ruke koji su postavljeni u odgovarajuće dispenzere.

Vrtić je u stalnom kontaktu sa socijalnom službom radi praćenja obitelji lošijeg socijalnog statusa, zanemarivanja ili mogućih zlostavljanja djece.

Trudili smo se da djeca svakodnevno borave na zraku, ukoliko to vremenski uvjeti dopuste. Odgojno-obrazovni rad je tada bio organiziran kroz pokretne igre, suradničke igre, igre vodom, pijeskom, istraživačke aktivnosti, šetnje bližom i daljom okolicom, upoznavajući prirodu gdje se pronalazilo plodno tlo za nove dječje interese, za poticanje razvoja novih ideja, dječjih promišljanja i početaka novih aktivnosti.

U skladu s uputama HZJZ i Ministarstva znanosti i obrazovanja uvedene su posebne mjere za očuvanje zdravlja. Uvjetovano pandemijom COVID-19 život vrtića se promijenio i nametnuo ograničeno kretanje, druženje, korištenje materijala i distancu.

## PRAVILNA PREHRANA DJECE

**Pravilna prehrana** bitan faktor pravilnog tjelesnog rasta i razvoja djece. Osiguravala se redovitim brojem obroka u skladu s preporučenim količinama energije i prehrambenih tvari. Posebna pozornost se posvetila uvođenju zdravih namirnica, sezonsko voće i povrće. Pripremu i dostavu toplog obroka vršila je tvrtka Terracibalae d.o.o. s kojom smo imali potpisan ugovor, a doručak i užina se priprema u vrtiću. Od 1.1.2022. god., nakon provedenog postupka bagatelne nabave, promijenjen je dobavljač toplog obroka te je to sada Stara kuhinja d.o.o. iz Vinkovaca.

U odgojno-obrazovnom radu nije važno zadovoljiti samo prehrambene potrebe, već usvojiti zdravstvenu kulturu prehrane, stvaranje pozitivnog stava prema pravilnoj prehrani. Djeca su se učila služiti priborom za jelo, vježbajući motoriku-koordinaciju. Pazilo se na dnevni

ritam – vrijeme i broj obroka, mirovanje i kretanje utječe na sklad između optimalnog tjelesnog rasta, mentalnog i socijalnog razvoja djeteta.

Neka su djeca u skladu s liječničkim napatkom imala posebnu prehranu zbog alergija na mlijeko i kikiriki.

Prate se krizne kontrolne točke kretanja hrane u vrtiću (od dobavljača do djeteta), te se vodi propisana evidencija sukladno HACCAP-u.

Kontrolu i ispravnost namirnica, bakteriološku analizu radnih površina i pribora koji se koristi u kuhinji provodi Zavod za javno zdravstvo. Svi nalazi su bili zadovoljavajući. Pojavom COVID-19 pooštrene su higijenske mjere u vrtiću, djeca se sama ne poslužuju, poštuje se procedura donesena u skladu s uputama HZJZ.

#### ZDRAVSTVENI ODGOJ (edukacija djece i roditelja)

Zdravstveno – odgojnim radom u grupi razvijaju se pozitivni stavovi prema zdravlju. Djeca to jako vole, lako pamte i intenzivno sudjeluju. Željene navike se najbolje postižu primjerima kroz pohvalu, priznanje, a u predškolskoj dobi one se učvršćuju za cijeli život.

Posebno se djelovalo na:

- Upoznavanje vlastitog tijela
- Bogaćenje dječje spoznaje o navikama zdravog življenja
- Usvajanju kulturno higijenskih navika i radnih navika – **briga o sebi**
- Razvijanju senzibiliteta kod djece za suradničke i humane odnose – **briga o drugima** - unutar skupine, okoline
- Poticanje interesa za razvoj ekološke kulture – **briga o okolini**, zbrinjavanje otpada, njegovanje zelenila
- Razvijanje pozitivnih stavova i prihvaćanje različitosti
- Upoznavanje, prepoznavanje i izbjegavanje opasnih situacija – samopomoć
- Razumijevanje i prihvaćanje nove situacije – COVID -19

Higijensko-zdravstvene navike su se kod djece stvarale svakodnevno u neposrednom radu s djecom. Kroz igru, djeca su učila o različitostima, brizi za zdravlje, uzajamnoj



pomoći, važnosti vode, ekologiji, razbijala su strahove, učila humanosti, važnosti boravka na zraku, bavljenja sportom.

Zdrav život promoviran je svakodnevnim tjelesnim aktivnostima, osim toga obilježili smo i Međunarodni dan sporta natjecateljskim igrama, cjelodnevnim aktivnim bavljenjem sportom.

## **5. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD**

U Dječjem vrtiću Palčić Tovarnik organizirani su redovni programi, 5-satni i redovni 10-satni program.

Rad se temelji na humanističkoj razvojnoj koncepciji prema kojoj dijete bira sadržaje, aktivnosti, materijale, poštuju se njihove želje, mogućnosti, specifične osobine i interesi u suglasju s prirodnom i društvenom sredinom, socijalnim, kulturnim i vjerskim potrebama obitelji.

Djeca su smještena u okruženje obogaćeno svakodnevnim novinama u skladu s prirodom integriranog učenja djeteta. Djeca se u vrtiću dočekuju s dobrodošlicom i nastoji im se svim metodama i kvalitetom života u vrtiću prilagodba učiniti što bezbolnijom.

Odgajitelji su u većini s entuzijazmom prišli stvaranju poticajnog okruženja stvarajući interesne centre. U poticajnom prostoru i s poticajnim materijalima djeca su otkrivala, koristila i stjecala nova znanja i iskustva, poticana su na kreativan i istraživački angažman, ali i na trenutke osame za kojima djeca imaju potrebu.

Teži se timskom radu. Na stvaranju timova treba raditi (identificirati dobre i loše strane u radu, razvijati jake strane i poraditi na lošima, utvrditi indikatore kvalitete, stvarati operativne planove, održavati radne sastanke).

Aktivnosti koje djeca sama iniciraju i organiziraju imaju visoke odgojno-obrazovne potencijale koje ruše sve psihološke norme o trajanju dječjih aktivnosti. Zato ih se maksimalno potiče (uređenje prostora, izbor materijala, poticaj odgojitelju na promišljanje). Odgojitelji bi trebali

više poraditi na tome da svojim postupcima potiču želju za aktivnostima, a ne da ih svojim vođenjem, naredbama i strogim planiranjima kočite. Dijete se treba oslušivati i pokušati razumjeti, uspostaviti s njim komunikaciju kako bi ga se potaklo na pozitivne aktivnosti i potpomoglo u njegovim naumima.

Uočeno je da su djeca najsretnija u igrama koje sami određuju. Igra je njihov najispunjeniji rad. Ponekad dijete izražava i dosadu. To je stanje djeteta koje moramo poštovati i omogućiti djeci da se sama pobrinu oko nekih aktivnosti kojima će se baviti. Misle, planiraju, organiziraju, donose zaključke, dolaze nenametnuto do potrebnih spoznaja.

Uz poticaj odgojitelja i interes djece nastao je niz sklopova različitih aktivnosti djece koji su trajali duže ili kraće vrijeme, dan, tjedan pa i dulje: „Gospoda s Južnog pola“, „Močvara“, „Maškare“, „Emocije“, „Ususret proljeću“, „Boje“, „Domaće životinje“. U vrtiću su se obilježili: „Dan očeva“, „Uskrs“, „Dan planeta Zemlje“, „Dan mora i oceana“, „Dan sunca“, „Svjetski dan vatrogasaca“, „Majčin dan“, „Međunarodni dan sporta“, „Dan Općine Tovarnik“, „Svjetski dan zaštite okoliša“, „Prvi dan ljeta“, „Dan Afrike“, „Međunarodni dan roditelja“, „Međunarodni dan plesa“, „Svjetski dan zdravlja“, „Međunarodni dan Crvenog križa“, „Međunarodni dan obitelji“, „Dan šuma“.

U suradnji s roditeljima provodio se projekt „Čitamo i mi – u vrtiću svi!“, „Zasadi drvo, ne budi panj“ i „Vrtić - za djecu Banovine“.

Sve planirane posjete, izlete i susrete nismo mogli realizirati zbog COVID-19 pandemije. Organizirali smo jednodnevni izlet u Osijek uz financijsku potporu Općine Tovarnik, gdje su djeca posjetila Zoo-vrt. Sudjelovali smo na Jesenskom festivalu u listopadu – aktivnostima u središtu mjesta, kao i na Adventu u Tovarniku provođenjem kreativne radionice za djecu predškolske i školske dobi.

Završna svečanost predškolaca je organizirana uz pridržavanje svih epidemioloških mjera uz prisustvo samo roditelja.

## PROGRAM PREDŠKOLE

Kraći program predškole verificiran od strane MZO provodio se u razdoblju od 22.3.2021. god. do 31.5 2021. god. Djeca školski obveznici 2021. god., koja nisu pohađala redovni vrtićki program, pohađala su program predškole u Tovarniku i Ilači. U Tovarniku je program predškole integriran u redovni vrtićki program, te su djeca pohađala predškolu svaki dan u

prijepodnevnom terminu od 9:00 do 11:30 sati (4 djece), a u Ilači 6 djece, svaki dan u poslijepodnevnom terminu od 12:30 do 16:00 u prostoru Osnovne škole Ilača-Banovci.

.....  
**Ponudene i inicirane sadržaje dijete je s radošću „živjelo“ i stjecalo intelektualne, psihomotorne i socio-emocionalne vještine koje su temelj razvoja djeteta u skladu s njegovom prirodom. Pozitivni osjećaji i osobna postignuća djece šalju nam poruke za daljnji rad. Odrasli trebaju imati senzibilitet da uoče, čuju, vide i shvate poruke, posebno kada je riječ o odgojiteljima, da obogate dječji svijet novim iskustvima i da njihov svijet svakog dana poprima nove dimenzije. Vrtić vodimo kroz suvremenu koncepciju predškolskog odgoja kojom se uvažava različitost pristupa, različitost mišljenja, sloboda ideja i fleksibilnost u osmišljavanju i radu s djecom.**

**U budućem radu omogućiti odgojiteljima i djeci da zajednički stvaraju i osmišljavaju planove za izvođenje aktivnosti kojima bi se integrirala različita područja znanja, poticati timski rad, druženje djece različite dobi i sposobnosti, vrijeme fleksibilno rasporediti, njegovati suradničke odnose.**

## 6. NAOBRAZBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA

Cjeloživotno učenje i trajni profesionalni razvoj sastavni je dio stručnog usavršavanja odgojitelja. Prema Godišnjem planu i programu stručno usavršavanje se ostvarilo putem:

- Sjednica Odgojiteljskog vijeća
- Individualnog-stručnog usavršavanja
- Stručnog usavršavanja izvan ustanove

Lijepo je slijediti novine, učiti, pretočiti nova znanja iskustava u praksu, ali pandemija nas je kočila u kretanjima, susretima, direktnoj razmjeni iskustava, upućivala na webinare, čitanje, Internet.

Svim odgojiteljima je omogućeno usavršavanje putem webinara na zoom platformi.

Veoma je važna činjenica da svaki član ustanove dođe do spoznaje da su promjene neminovne, bitne i poželjne. Da bi se rad mijenjao na bolje, da bi se postizali sve bolji rezultati, potrebno je kontinuirano učiti i istraživati. Odgojitelj mora stalno pronalaziti nova psihologijska i pedagoška saznanja kako bi mogao slijediti dijete.

## 7. SURADNJA S RODITELJIMA

Obitelj i vrtić su dva najvažnija sustava u djetetovu životu koja na dijete imaju naj snažnije odgojno-obrazovne utjecaje i u kojima dijete provodi najviše vremena. Oba sustava teže istom cilju, a to je dijete koje je: samostalno, kreativno, komunikativno, odgovorno, aktivno i angažirano, te osjetljivo na potrebe drugih.

Dječji vrtić više nije čuvalište, već mjesto ugodnog življenja, druženja, igre i učenja te zadovoljavanja potreba i poštovanja svih sudionika u odgojno-obrazovnom procesu, pa tako i roditelja.

Roditelj ima pravo na informiranost i sudjelovanje. Roditelja je nužno informirati o svim promjenama koje se uvode u odgojno-obrazovni proces kao i o njihovom utjecaju na cjelovit razvoj djeteta.

Suradnja s roditeljima uspostavlja se kroz:

- **DIREKTNU KOMUNIKACIJU** (inicijalnim razgovorima, individualnim razgovorima, zajedničkim akcijama, proslavama, roditeljskim sastancima itd.) Tijekom godine, kada su to epidemiološke mjere dopustile odgojitelji su obavili nekoliko individualnih razgovora, a osim toga su se roditelji mogli svakodnevno kratko informirati o napretku djeteta, problemima i sl. prilikom dovođenja ili odvođenja djeteta, u lipnju su održani i grupni, informativni roditeljski sastanci.
- **PISMENE OBLIKE KOMUNIKACIJE** (brošurama, oglasnim pločama, anketama, upitnicima...)
- **RADIONICAMA** – koje su bile onemogućene zbog COVIDA-19, no roditelji su se uvijek rado odazivali raznim akcijama (humanitarnim, prikupljanja i doniranja cvijeća, biljaka i sl.) iniciranim od strane vrtića.

U skladu s Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje pozivaju se roditelji u vrtić na povezanost s odgojiteljima, kako bi što bolje razumjeli dijete. Tijekom godine boravak roditelja u vrtiću izostaje, zbog poznate situacije s pandemijom corona virusa, ali komunikacija ne izostaje. Možda se u takvoj kompleksnoj situaciji suradnja produbila, uzajamna pomoć i empatija došla do izražaja.

## **ZADOVOLJSTVO USLUGAMA VRTIĆA**

Nastavno na suradnju s roditeljima, a u cilju pružanja usluge po mjeri roditelja i djece ravnateljica vrtića je izradila anketu o zadovoljstvu uslugama ustanove. Anketa je bila sveobuhvatna te je uključivala 3 temeljna područja: 1. program vrtića, 2. djelatnike vrtića te 3. prostor vrtića i upravljanje. U anketi je sudjelovalo 30 roditelja iz sve tri odgojne skupine, što je više od polovine roditelja. Rezultati koje smo dobili iz ankete su veoma ohrabrujući te smo na temelju njih tražili načina kako još više unaprijediti komunikaciju s roditeljima te

zajedničkim aktivnostima osigurati najkvalitetniju uslugu. U području programa vrtića roditelji se u veoma visokom postotku u sve tri grupe izjašnjavaju o zadovoljstvu kvalitetom programa te pružanju informacija o samom programu. Gotovo iste rezultate s još snažnijom uvjerenošću dobili smo i za zadovoljstvo komunikacijom s djelatnicima, njihovom stručnošću, transparentnošću te o njihovoj skrbi za djecu. U području upravljanja vrtićem i infrastrukturnim uvjetima također smo dobili povratne informacije koje opisuju veoma visoko zadovoljstvo roditelja.

## **8. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA**

Vrtić je maksimalno otvoren prema okruženju.

Kvalitetnu i dobru suradnju uspostavili smo sa:

- Osnivačem Općinom Tovarnik
- OŠ A. G. Matoš, Tovarnik
- OŠ Ilača-Banovci, Ilača
- Bibliobus, Vinkovci
- Centrom za socijalnu skrb, Vukovar
- AZOO
- MZO
- Županijskim uredom za obrazovanje
- Sanitarnom službom
- ZZJZ, Vukovar
- DVD-om Tovarnik
- HZZ-om Vukovar
- HZMO-om Vukovar
- DV Crvenkapica Ilok
- DV Bambi Rokovci-Andrijaševci, Andrijaševci
- DV Krijesnica, Jankovci
- DV Ivankovo, Ivankovo

- SDURD-om
- Župnim uredom Tovarnik
- Privatna stomatološka ordinacija dr. Nizar Shoukry
- Privatna liječnička ordinacija dr. Melita Mijić

## **9. IZVJEŠĆE O OSTVARENOM PROGRAMU RADA RAVNATELJICE**

U okviru svoga rada ravnateljica je regulirala:

### **POSLOVE PROGRAMIRANJA I PLANIRANJA RADA:**

- izrada Godišnjeg plana i programa rada za 2020./2021. godinu,
- Izvješće o realizaciji plana i programa za 2020./2021. godinu,
- izrada Kurikuluma ustanove,
- u suradnji s voditeljem računovodstva rad na financijskom planu ustanove i izvršenju istog
- planiranje nabavke didaktike, stručne literature i ostalog potrošnog materijala
- suradnja s Osnivačem u svrhu osiguravanja sredstava za nabavu potrebne opreme i redovnog investicijskog održavanja objekta
- unutarnja organizacija rada
- planiranje ljudskih potencijala
- analiza radnih mjesta
- organizacijsko-upravni poslovi
- osmišljavanje procesa zapošljavanja
- plan korištenja godišnjih odmora
- planiranje i vođenje Odgojiteljskih vijeća, roditeljskih sastanaka, sastanaka tehničkog osoblja
- izrada i planiranje jelovnika i osiguravanje namirnica

## VOĐENJE POSLOVANJA DJEČJEG VRTIĆA

- poslovi organizacijske, financijske, pravne i stručno-pedagoške naravi
- zastupanje i predstavljanje ustanove te koordinacija u funkcioniranju procesa rada
- kontrola redovitosti naplate prema dobavljačima
- kontrola redovitosti naplate korisnika usluga

## POSLOVI U PODRUČJU RADNIH ODNOSA I PRAVNI PROPISI

- briga o zdravstvenom i materijalnom stanju radnika
- pripremanje i pravovremeno donošenje akata kojima se uređuju radni odnosi i djelatnost vrtića kao ustanove
- kontinuirano praćenje i proučavanje zakonskih propisa i odluka
- suradnja s pravnom službom Osnivača
- izrada normativnih akata važnih za rad vrtića (pravilnici, poslovници)
- obavljanje svih poslova u skladu sa zakonom i drugim aktima

## INFORMIRANJE RADNIKA VRTIĆA I STRUČNO USAVRŠAVANJE

- informiranje radnika s odredbama Zakona i Statuta dječjeg vrtića te drugim aktima ustanove
- praćenje i procjenjivanje realizacije programa stručnog usavršavanja radnika tijekom godine



## 10. IZVJEŠĆA O OSTVARIVANJU RADA UPRAVNOG VIJEĆA I ODGOJITELJSKOG VIJEĆA

Upravno vijeće je radilo na sjednicama u prosjeku jednom mjesečno i po potrebi.

S obzirom na činjenicu da je DV Palčić Tovarnik novoosnovana ustanova prema Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju, Zakonu o ustanovama, Zakonu o radu i drugim zakonskim pravilnicima i odredbama Upravno vijeće je donosilo akte (Pravilnike, poslovnike, planove i programe rada, izvješća i dr.) sukladno Statutu, koje vrtić mora imati, donosilo je odluke o raspisivanju natječaja za zapošljavanje, kao i odluke o zapošljavanju, plan upisa, odluke o upisima, pratio se razvoj ustanove i organizacija rada. O radu Upravnog vijeća se vodi zapisnik.

Sjednica Upravnog vijeća	Odluke
1. UV	Konstituirajuća sjednica Verifikacija manadata članova i predsjednika Donesen Statut Donesen Poslovnik o radu UV
2. UV	Donesen godišnji plan i program Poslovnik o radu odgojiteljskog vijeća Etički kodeks Pravilnik o radu Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Pravilnik o upisima i mjerilima za upise djece Plan upisa
3. UV	Financijski plan Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave Pravilnik o popisu imovine i obveza Pravilnik o zaštiti na radu Pravilnik o zaštiti od požara Pravilnik o zaštiti i obradi osobnih podataka Odluka o raspisivanju natječaja za odgojitelja na određeno/neodređeno vrijeme Odluka o raspisivanju natječaja za ravnatelja Odluka o raspisivanju natječaja za pomoćno-tehničko osoblje

	<p>Odluka o raspisivanju natječaja za kuhara</p> <p>Odluka o imenovanju povjerenstva za provedbu natječaja</p>
4. UV	Odluka o produženju natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja
5. UV	Odluka o raspisivanju natječaja za upis djece
6. UV	Razmatranje prijave na javni natječaj za ravnatelja
7. UV	<p>Odluka o raspisivanju natječaja za odgojitelja na određeno vrijeme</p> <p>Otvaranje i razmatranje prijave po raspisanim natječajima za odgojitelje, spremačice, kuhara</p>
8. UV	<p>Odluke o zapošljavanju odgojitelja, spremačica</p> <p>Poništenje natječaja za kuhara</p> <p>Odluka o raspisivanju natječaja za 1 odgojitelja</p>
9. UV	<p>Odluka o zapošljavanju odgojitelja na određeno</p> <p>Odluka o raspisivanju natječaja za 1 odgojitelja/određeno</p>
10. UV	Odluka o zapošljavanju odgojitelja-pripravnika na određeno
11. UV	<p>Verifikacija mandata predstavnika roditelja i odgojitelja članova upravnog vijeća</p> <p>Donesen Kurikulum</p>
12. UV	<p>Pravilnik o pravu na pristup informacijama</p> <p>Odluka o raspisivanju natječaja za 1 odgojitelja/zamjena</p> <p>Odluka o raspisivanju natječaja za upis djece za ped. god. 2021./2022.</p> <p>Odluka o raspisivanju natječaja za upis djece u kraći program predškole ped.god. 2021./2022.</p>
13. UV	Odluka o zapošljavanju 1 odgojitelja/zamjena
14. UV	<p>Odluka o raspisivanju natječaja za 1 odgojitelja/zamjena</p> <p>Odluka o raspisivanju natječaja za 1 odgojitelja – pripravnika kroz mjeru HZZ-a</p> <p>Odluka o upisu djece za ped. god. 2021.-2022.</p>
15. UV	<p>Odluka o zapošljavanju 1 odgojitelja/zamjena do povratka odgojiteljice sa porodičnog dopusta</p> <p>Odluka o zapošljavanju 1 odgojitelja-pripravnika kroz mjeru HZZ-a „Stjecanje prvog radnog iskustva – pripravništva“</p>

Odgojiteljsko vijeće djeluje na sjednicama koje saziva ravnatelj ustanove. Odgojiteljsko vijeće je stručni organ ustanove. Održane su 3 sjednice na kojima se prema Poslovniku i Statutu donio Kurikulum, izabran je član upravnog vijeća predstavnik odgojitelja, razmatrala se i predlagala, dogovarala organizacija rada prilikom obilježavanja različitih događanja.

## ZAKLJUČAK I NEPOSREDNE ZADAĆE

Dječji vrtić Palčić Tovarnik ima viziju i cilj koji su usmjereni na dijete, roditelja i okruženje. Takav odnos daje jasne slike djelovanja i postignuća. Poštuju se prava djeteta i roditelja, uvažavaju njihove potrebe. Otvara se prostor za različite vidove suradnje koje upotpunjuju, obogaćuju i prate interese djeteta.

U sljedećoj odgojno-obrazovnoj i kalendarskoj godini, uz tekuće zadaće posebno će se djelovati na realizaciji sljedećeg:

- Stvarati prepoznatljivi kurikulum ustanove
- Timsko i aktivno angažiranje svih koji sudjeluju u građenju kurikuluma
- Razvijanje suradničkih odnosa, temeljenih na razumijevanju, otvorenoj komunikaciji i ravnomjernoj participaciji
- Razvijanje kapaciteta za analitičko, kritičko i refleksivno istraživanje odgojno-obrazovne prakse, uz istovremeno razvijanje sposobnosti osvješćivanja vlastitih postupaka u o-o praksi
- Poticati stručno usavršavanje i implementiranje znanja, vještina i kompetencija
- Stvarati poticajno okruženje u vrtiću
- Poticati situacijski pristup i projektni način rada, raditi na otvorenosti i fleksibilnosti
- Uključiti roditelje u život i rad vrtića, suradnju učiniti kvalitetnijom i bogatijom
- Cjelokupan odgojno obrazovni rad obogatiti sadržajima iz kulturnog i povijesnog nasljeđa
- Cjelokupan rad uskladiti s epidemiološkim uputama HZJZ i MZO te uspostavljenim procedurama koje su podložne promjenama

## DUGOROČNI PLANOVI ZA RAZVOJ RANOG I PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA U OPĆINI TOVARNIK

1. Za unapređenje i razvoj predškolskog odgoja i obrazovanja, ali i zbog sve većeg broja djece s poteškoćama u razvoju i djece s posebnim potrebama potrebno je zapošljavanje 1 pedagoga kao člana stručnog tima te sukladno mogućnostima vanjskog suradnika psihologa.

2. Zbog deficita odgojitelja na burzi rada i potrebe za zapošljavanjem stručnog kadra u dječjem vrtiću poticati mlade s područja Općine na odabir predškolskog odgoja kao studija koji će Općina dodatno stipendirati.
3. Ulaganje u razvoj stručnih kompetencija i usavršavanja odgojitelja kako bi se ulažući u ljude razvijali i programi koje ćemo nuditi našim korisnicima (rano učenje engleskog jezika, vjerski odgoj, program tradicijskih plesova, pjesama i igara i dr.)
4. Ulaganje u prostorno-materijalno okruženje. Sigurnost djece nam mora biti na prvom mjestu, a samo kontinuiranim ulaganjem u zgradu i okoliš to se može postići.

RAVNATELJICA

Nada Grgić, bacc.praesc. educ.

KLASA: 601-02/22-05/01

URBROJ:2196-28-2-01-22-01

Tovarnik, 1. veljače 2022. god.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/22 ) Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 8. sjednici, održanoj dana 31.05.2022. godine, donosi

**ODLUKU O  
USVAJANJU IZVJEŠĆA O RADU DJEČEJG  
VRTIĆA „PALČIĆ TOVARNIK“**

**Članak 1.**

Usvaja se izvješće o radu Dječjeg vrtića „Palčić Tovarnik“ za 2021. god. koje je ovom tijelu podnijela ravnateljica dječjeg vrtića.

**Članak 2.**

Izvješće iz članka 1. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

**Članak 3.**

Ova će se Odluka objaviti u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-03/22-01/20

URBROJ: 2196-28-02-22-1

Tovarnik, 31.05.2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Dubravko Blašković

---

Lovas, 31. svibnja 2022.

**LAG Srijem**  
Gospodarska ulica 1,  
32237 Lovas

**OPĆINA TOVARNIK**  
Antuna Gustava Matoša 2,  
32249 Tovarnik

**Predmet: Izvješće o radu LAG-a Srijem za 2021. godinu:**

**LAG natječaji LAG-a Srijem:**

U 2021. godini obrađivana su/donesene su Odluke za ukupno 3 LAG natječaja, jedan za tip operacije 6.3. „Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava“, jedan za tip operacije 7.4. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu, odnosno natječaj za razvoj lokalne infrastrukture, te jedan za tip operacije 4.1.1. Restrukturiranje, modernizacija i povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava, odnosno fokus LAG-a Srijem je bio na objavi i obradi LAG natječaja.

**1) Treći LAG natječaj, Mjera 6.3. "Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava"**

**Lokalna akcijska grupa Srijem**  
Regionalni poslovni centar Lovas  
Gospodarska ulica 1, 32 237 Lovas  
Tel: 032/525-073  
OIB: 25900666322  
IBAN: HR48 2407000 1100418696  
www.srijem.info

OVAJ PROJEKT SUFINANCIRAN JE SREDSTVIMA EUROPSKE UNIJE  
Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj.  
*Podmjera 19.2. "Provedba operacija unutar CLLD strategije", Podmjera 19.3. "Priprema i provedba aktivnosti suradnje LAG-a" i Podmjera 19.4. "Tekući troškovi i animacija" u okviru Mjere 19 „LEADER – CLLD“*

LOKALNA AKCIJSKA GRUPA „SRIJEM“



PROGRAM RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE 2014.-2020.  
Udio sufinansiranja: 90% EU, 10% RH  
*Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj: Eurona ulaže u ruralna područja*

Konačne Odluke o odabiru za pet pozitivno ocijenjenih projekata s najvećim brojem bodova, Upravni odbor LAG-a Srijem je donio na sjednici održanoj 28. siječnja 2021. godine.

Prethodno navedenim odobrene su potpore za razvoj 5 malih poljoprivrednih gospodarstava ukupne vrijednosti 554.662,50 kn. Intenzitet potpore iznosi do 100%. Iznos potpore po projektu iznosi 110.932,50 kn.

Na predmetni LAG natječaj je pristiglo ukupno 19 prijava projekata, od kojih su 3 ocijenjena negativnom ocjenom od strane LAG-a Srijem.

Iako je LAG Srijem Odluke o odabiru donio 28. siječnja 2021. godine, Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (u daljnjem tekstu Agencija) svoje Odluke o dodjeli sredstava korisnicima dostavlja 9. svibnja 2021. godine, nakon koje su odabrani korisnici mogli podnijeti svoj prvi Zahtjev za isplatu (predujam: 55.466,25 kn). Prethodno spomenutim Odlukama o dodjeli sredstava, Agencija u potpunosti potvrđuje ispravnost provedenog LAG natječaja. Dva od pet odobrenih projekata su do kraja 2021. godine završena, te je jedan od njih već i u potpunosti isplaćen.

Na predmetnom LAG natječaju od ukupno 5 odobrenih projekata, 2 projekta su odobrena za korisnike s područja Općine Tovarnik.

Odobreni korisnici s područja Općine Tovarnik su:

- 1) OPG Josip Žgela, odobrena potpora 110.932,50 kn;
- 2) OPG Palijan Ana, odobrena potpora 110.932,50 kn.

## **2) Četvrti LAG natječaj, Mjera 7.4. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu**

U lipnju 2021. godine Ured LAG-a Srijem je završio s obradom svih pristiglih Zahtjeva za potporu na predmetni LAG natječaj, te je u istom mjesecu sazvana sjednica Upravnog odbora LAG-a Srijem, na kojoj je Upravni odbor potvrdio nalaze Ureda, te su na temelju istih donesene

**Lokalna akcijska grupa Srijem**  
Regionalni poslovni centar Lovas  
Gospodarska ulica 1, 32 237 Lovas  
Tel: 032/525-073  
OIB: 25900666322  
IBAN: HR48 2407000 1100418696  
www.srijem.info

OVAJ PROJEKT SUFINANCIRAN JE SREDSTVIMA EUROPSKE UNIJE  
Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj.  
*Podmjera 19.2. "Provedba operacija unutar CLLD strategije", Podmjera 19.3. "Priprema i provedba aktivnosti suradnje LAG-a" i Podmjera 19.4. "Tekući troškovi i animacija" u okviru Mjere 19 „LEADER – CLLD“*

LOKALNA AKCIJSKA GRUPA „SRIJEM“



PROGRAM RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE 2014.-2020.  
Udio sufinanciranja: 90% EU, 10% RH  
Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj: Eurona ulaže u ruralna područja



dvije Odluke o odabiru. Na predmetni LAG natječaj su pristigla ukupno 3 Zahtjeva za potporu, za projekte vezane uz lokalnu infrastrukturu, od kojih je jedan prijavitelj odustao od svoje prijave projekta, tj. povukao je svoju prijavu projekta s predmetnog LAG natječaja. Preostala dva projekta su uspješno prošla Analizu 1 i Analizu 2 u okviru LAG natječaja, te su u konačnici ocijenjeni pozitivnom ocjenom i odabrani od Upravnog odbora LAG-a Srijem, za dodjelu sredstava. Donošenjem 2 Odluke o odabiru, odobrena je od strane LAG-a Srijem, potpora u sveukupnoj vrijednosti od 641.819,07 kn. Iako je LAG Srijem donio svoje Odluke o odabiru u lipnju 2021. godine, odabrani projekti počinju s provedbom tek u listopadu iste godine, nakon što je Agencija donijela svoje Odluke o rezultatu administrativne kontrole Zahtjeva za potporu, čime je potvrdila ispravnost kompletne obrade predmetnog LAG natječaja od strane LAG-a Srijem. Do kraja 2021. godine za oba infrastrukturna projekta su potpisani Ugovori te su korisnici pokrenuli postupak nabave za iste.

Na predmetnom LAG natječaju od ukupno 2 odobrena projekta, 1 projekt je odobren za korisnika Općinu Tovarnik. Odobren je projekt *Rekonstrukcija pješačkih staza na mjesnom groblju u Ilači*, s odobrenom potporom od strane LAG-a Srijem u iznosu od 212.280,00 kuna.


### **3) Peti LAG Natječaj, Mjera 4.1.1. Restrukturiranje, modernizacija i povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava**

U prosincu 2021. godine Ured LAG-a Srijem je završio s obradom svih pristiglih Zahtjeva za potporu na predmetni LAG natječaj, te je nakon isteka svih propisanih žalbenih rokova, Upravni odbor LAG-a Srijem donio u veljači 2022. godine osam Odluka o odabiru projekata, za pozitivno ocijenjene projekte s najvećim brojem bodova. Na predmetni LAG natječaj je pristiglo sveukupno devetnaest Zahtjeva za potporu od kojih je osam projekata pozitivno ocijenjeno, te 11 negativno ocijenjeno od strane LAG-a Srijem. Svih osam pozitivno ocijenjenih projekata je odabrano za dodjelu potpore.

**Lokalna akcijska grupa Srijem**  
Regionalni poslovni centar Lovas  
Gospodarska ulica 1, 32 237 Lovas  
Tel: 032/525-073  
OIB: 25900666322  
IBAN: HR48 2407000 1100418696  
www.srijem.info

OVAJ PROJEKT SUFINANCIRAN JE SREDSTVIMA EUROPSKE UNIJE  
Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj,  
Podmjera 19.2. "Provedba operacija unutar CLLD strategije", Podmjera 19.3. "Priprema i provedba aktivnosti suradnje LAG-a" i Podmjera 19.4. "Tekući troškovi i animacija" u okviru Mjere 19 „LEADER – CLLD“

LOKALNA AKCIJSKA GRUPA „SRIJEM“



PROGRAM RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE 2014.-2020.  
Udio sufinanciranja: 90% EU, 10% RH  
Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj: Eurona ulaže u ruralna područja

dvije Odluke o odabiru. Na predmetni LAG natječaj su pristigla ukupno 3 Zahtjeva za potporu, za projekte vezane uz lokalnu infrastrukturu, od kojih je jedan prijavitelj odustao od svoje prijave projekta, tj. povukao je svoju prijavu projekta s predmetnog LAG natječaja. Preostala dva projekta su uspješno prošla Analizu 1 i Analizu 2 u okviru LAG natječaja, te su u konačnici ocijenjeni pozitivnom ocjenom i odabrani od Upravnog odbora LAG-a Srijem, za dodjelu sredstava. Donošenjem 2 Odluke o odabiru, odobrena je od strane LAG-a Srijem, potpora u sveukupnoj vrijednosti od 641.819,07 kn. Iako je LAG Srijem donio svoje Odluke o odabiru u lipnju 2021. godine, odabrani projekti počinju s provedbom tek u listopadu iste godine, nakon što je Agencija donijela svoje Odluke o rezultatu administrativne kontrole Zahtjeva za potporu, čime je potvrdila ispravnost kompletne obrade predmetnog LAG natječaja od strane LAG-a Srijem. Do kraja 2021. godine za oba infrastrukturna projekta su potpisani Ugovori te su korisnici pokrenuli postupak nabave za iste.


Na predmetnom LAG natječaju od ukupno 2 odobrena projekta, 1 projekt je odobren za korisnika Općinu Tovarnik. Odobren je projekt *Rekonstrukcija pješačkih staza na mjesnom groblju u Ilači*, s odobrenom potporom od strane LAG-a Srijem u iznosu od 212.280,00 kuna.

### **3) Peti LAG Natječaj, Mjera 4.1.1. Restrukturiranje, modernizacija i povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava**

U prosincu 2021. godine Ured LAG-a Srijem je završio s obradom svih pristiglih Zahtjeva za potporu na predmetni LAG natječaj, te je nakon isteka svih propisanih žalbenih rokova, Upravni odbor LAG-a Srijem donio u veljači 2022. godine osam Odluka o odabiru projekata, za pozitivno ocijenjene projekte s najvećim brojem bodova. Na predmetni LAG natječaj je pristiglo sveukupno devetnaest Zahtjeva za potporu od kojih je osam projekata pozitivno ocijenjeno, te 11 negativno ocijenjeno od strane LAG-a Srijem. Svih osam pozitivno ocijenjenih projekata je odabrano za dodjelu potpore.

Lokalna akcijska grupa Srijem  
Regionalni poslovni centar Lovas  
Gospodarska ulica 1, 32 237 Lovas  
Tel: 032/525-073  
OIB: 25900666322  
IBAN: HR48 2407000 1100418696  
www.srijem.info

OVAJ PROJEKT SUFINANCIRAN JE SREDSTVIMA EUROPSKE UNIJE  
Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj,  
Podmjera 19.2. "Provedba operacija unutar CLLD strategije", Podmjera 19.3. "Priprema i provedba aktivnosti suradnje LAG-a" i Podmjera 19.4. "Tekući troškovi i animacija" u okviru Mjere 19 „LEADER – CLLD“  
LOKALNA AKCIJSKA GRUPA „SRIJEM“



PROGRAM RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE 2014.-2020.  
Udio sufinansiranja: 90% EU, 10% RH  
Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj: Eurona ulaže u ruralna područja

Donošenjem osam Odluka o odabiru, LAG Srijem je na predmetnom LAG natječaju dodijelio potpore poljoprivrednim gospodarstvima u sveukupnoj vrijednosti od 644.072,12 kn.

Agencija je do trenutka izrade ovog izvješća završila s obradom predmetnog LAG natječaja te je donijela pripadajuće pozitivne Odluke o dodjeli sredstava za sve odobrene projekte od strane LAG-a Srijem. Prethodno spomenutim Odlukama o dodjeli sredstava, Agencija u potpunosti potvrđuje ispravnost provedenog LAG natječaja.

Na predmetnom LAG natječaju od ukupno 8 odobrenih projekata, 3 projekta su odobrena za korisnike s područja Općine Tovarnik.

Odobreni korisnici s područja Općine Tovarnik su

- 1) 1) OPG Blašković Stjepan, projekt: Podizanje nasada oraha i kupnja freze, iznos potpore: 65.413,67 kn,
- 2) 2) OPG Salaić Josip, projekt: Restrukturiranje, modernizacija i povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava SALAIĆ JOSIP, iznos potpore: 46.332,00 kn,
- 3) 3) OPG Kolarević Domagoj, Unaprjeđenje poslovanja nabavom, iznos potpore: 54.880,00 kn.

#### **4) Šesti LAG natječaj, Mjera 7.4. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu**

Objavljen u 2021. godini.

Ukupna alokacija: 436.527,00 kn

**Trenutno u obradi.**

#### **Posjet lokaciji ulaganja – kontrola na terenu:**

**Lokalna akcijska grupa Srijem**  
Regionalni poslovni centar Lovas  
Gospodarska ulica 1, 32 237 Lovas  
Tel: 032/525-073  
OIB: 25900666322  
IBAN: HR48 2407000 1100418696  
www.srijem.info

OVAJ PROJEKT SUFINANCIRAN JE SREDSTVIMA EUROPSKE UNIJE  
Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj,  
Podmjera 19.2. "Provedba operacija unutar CLLD strategije", Podmjera 19.3. "Priprema i provedba aktivnosti suradnje LAG-a" i Podmjera 19.4. "Tekući troškovi i animacija" u okviru Mjere 19 „LEADER – CLLD“

LOKALNA AKCIJSKA GRUPA „SRIJEM“



PROGRAM RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE 2014.-2020.  
Udio sufinansiranja: 90% EU, 10% RH  
Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj: Eurona ulaže u ruralna područja

Po odobrenju projekata na LAG natječaju i dostavi istih Agenciji, ne završava rad LAG-a Srijem, već LAG Srijem ima obvezu i vršiti terenske kontrole istih, tj. Ured mora obaviti Posjet lokaciji ulaganja-kontrolu na terenu, prije odobrenja konačnog Zahtjeva za isplatu od strane Agencije.

Pozitivna ocjena od strane LAG-a Srijem, nakon obavljenog posjeta lokaciji ulaganja preduvjet je za odobrenje isplate druge rate potpore i konačnog odobravanja provedenog projekta.

U 2021. godini sveukupno je obavljeno šest Posjeta lokaciji ulaganja, te je kod svih šest prijavitelja nalaz LAG-a Srijem bio pozitivan, te je na temelju istog za svih 6 prethodno spomenutih nositelja projekata, isplaćena druga rata, te je potvrđena pozitivna ocjena provedenog projekta.

Odobreni projekti na 1. LAG natječaju s područja Općine Tovarnik su:

- OPG Katušić Ivica,
- OPG Dragičević Milan.

Kod odobrenih projekata na predmetnom LAG natječaju, kod oba projekta je kontrola na terenu provedena uspješno s pozitivnim ocjenama prije 2021. godine.

U 2021. godini obavljena su tri posjeta lokaciji ulaganja za korisnike s prvog LAG natječaja, za tip operacije 6.3., dva za korisnike s trećeg LAG natječaja, za tip operacije 6.3. te za jednog korisnika s drugog LAG natječaja, za tip operacije 7.4.

Tijekom 2021. godine obavljena je kontrola na terenu za oba odobrena projekta na 3. LAG natječaju za tip operacije 6.3., a koji dolaze s područja Općine Tovarnik, radi se o korisnicima:

- 1) OPG Josip Žgela;
- 2) OPG Palijan Ana.

### **Osigurana dodatna sredstva za LAG natječaje:**

U 2021. godini LAG Srijem je osigurao dodatna sredstva za objavu novih LAG natječaja iz Prijelaznog razdoblja, odnosno 17. travnja 2021. s Agencijom je potpisan Aneks Ugovora kojim je LAG Srijem za objavu novih LAG natječaja i dodjelu novih potpora, osigurao preko 3,5 milijuna kuna.

Lokalna akcijska grupa Srijem  
Regionalni poslovni centar Lovas  
Gospodarska ulica 1, 32 237 Lovas  
Tel: 032/525-073  
OIB: 25900666322  
IBAN: HR48 2407000 1100418696  
www.srijem.info

OVAJ PROJEKT SUFINANCIRAN JE SREDSTVIMA EUROPSKE UNIJE  
Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj,  
Podmjera 19.2. "Provedba operacija unutar CLLD strategije", Podmjera 19.3. "Priprema i provedba aktivnosti suradnje LAG-a" i Podmjera 19.4. "Tekući troškovi i animacija" u okviru Mjere 19 „LEADER – CLLD“

LOKALNA AKCIJSKA GRUPA „SRIJEM“



PROGRAM RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE 2014.-2020.  
Udio sufinansiranja: 90% EU, 10% RH  
Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj: Eurova uluže u ruralna područja

### Novi LAG natječaji u pripremi:

U 2022. godini, sukladno Odlukama Upravnog odbora LAG-a Srijem, očekuju se dva nova LAG natječaja, koja su u pripremi, i to:

- LAG natječaj za tip operacije 6.3. Potpora razvoju malih poljoprivrednih gospodarstava,
- LAG Natječaj za tip operacije 7.4. Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu.

U 2021. godini, kao i svih prethodnih godina, LAG Srijem je ocijenjen kao jedan od LAG-ova koji su u potpunosti sve radili u skladu s propisima, Sporazumima i Ugovorima potpisanim s Agencijom te je nadležno Ministarstvo poljoprivrede donijelo pozitivnu ocjenu godišnjeg izvješća za 2021. godinu, koje je LAG obvezan istome dostavljati.




Također, uz provedbu Podmjere 19.2. (LAG natječaji), radili smo i na provedbi Podmjere 19.3. Priprema i provedba aktivnosti suradnje LAG-a, radi se o projektima suradnje s drugim LAG-ovima, pa smo tako u suradnji s partnerima LAG-om Moslavina, LAG-om Papuk, LAG-om Međimurski doli i bregi, LAG-om VIP i LAG-om Baranja provodili projekt Turizmom razvijamo područje, u okviru kojeg smo promovirali područje LAG-a Srijem, turističke potencijale, kao i domaće lokalne proizvode s područja LAG-a Srijem, te u okviru kojeg smo organizirali posjet područjima LAG-a Međimurski doli i bregi, LAG-a VIP i LAG-a Papuk. Ukupna alokacija odobrenog projekta od strane Agencije iznosi: 1.221.498,00 kn. Projekt je odobren od strane Agencije 13. listopada 2020. godine.

Uz sve prethodno navedeno LAG Srijem je provodio u 2021. godini i provodi i dalje brojne druge aktivnosti, savjetovanja i informiranja javnog, civilnog i gospodarskog sektora, kao i što pruža, sukladno ljudskim kapacitetima, i pomoć u prijavi projekata, isključujući projekte koji se prijavljuju u okviru Programa ruralnog razvoja RH 2014.-2020. Također, redovno su održavani sastanci Upravnog odbora, kao i skupštine.

### Završeni projekti u 2021. godini:

Lokalna akcijska grupa Srijem  
Regionalni poslovni centar Lovas  
Gospodarska ulica 1, 32 237 Lovas  
Tel: 032/525-073  
OIB: 25900666322  
IBAN: HR48 2407000 1100418696  
www.srijem.info

OVAJ PROJEKT SUFINANCIRAN JE SREDSTVIMA EUROPSKE UNIJE  
Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj.  
*Podmjera 19.2. "Provedba operacija unutar CLLD strategije", Podmjera 19.3. "Priprema i provedba aktivnosti suradnje LAG-a" i Podmjera 19.4. "Tekući troškovi i animacija" u okviru Mjere 19 „LEADER – CLLD“*  
LOKALNA AKCIJSKA GRUPA „SRIJEM“



PROGRAM RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE 2014.-2020.  
Udio sufinanciranja: 90% EU, 10% RH  
*Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj: Eurona ulaže u ruralna područja*

## Lokalnim potencijalom do novih mogućnosti zapošljavanja – „We can do it“

Nositelj LAG Šumanovci, partner LAG Srijem i drugi.

Ciljna skupina: Nezaposlene osobe.

Ciljevi projekta: doprinos povećanju zapošljivosti najranjivijih skupina na tržištu rada Vukovarsko – srijemske županije (VSŽ).

Trajanje projekta: do 31. ožujka 2021. godine .

Ukupna vrijednost projekta: 887.343,09 kn.

### **Žena može, žena zna**

LAG Srijem, partner (provedba na području Općine Tovarnik)

Cilj projekta: povećanje uključenosti žena srednje životne dobi u zajednicu, jačanje njihovih socijalnih i komunikacijskih vještina i osobnih kreativnih kapaciteta te podizanje svijesti o mogućnostima prevencije bolesti kako bi se stvorile pozitivne životne navike i spriječile negativne posljedice koje uzrokuje starenje.

Ciljana skupina: žene u dobi od 40 i više godina.

Trajanje projekta: od 1. kolovoza 2020. do 31. siječnja 2021. godine.

Ukupna vrijednost projekta: 40.000,00 kn.

### **Budućnost je u našim rukama**

LAG Srijem - nositelj projekta (suradnik: Osnova škola Tovarnik), projekt financiran od Ministarstva vanjskih i europskih poslova

Cilj projekta: potaknuti mlade osobe na sudjelovanje u procesu donošenja odluka bitnih za njihovu budućnost te pružiti im uvid u mogućnosti koje ostvaruju kao građani Europske Unije.

Trajanje projekta: od 1. srpnja do 31. prosinca 2021. godine.

Ukupna vrijednost projekta: 49.200,00 kn.

**Lokalna akcijska grupa Srijem**  
Regionalni poslovni centar Lovas  
Gospodarska ulica 1, 32 237 Lovas  
Tel: 032/525-073  
OIB: 25900666322  
IBAN: HR48 2407000 1100418696  
www.srijem.info



**Projekti u provedbi:**

**Start-up nacija: Hrvatska tematska mreža za razvoj poduzetništva i zapošljavanja**

Nositelj: GTF-Initiative For Sustainable Growth, partner LAG Srijem, Hrvatska zajednica županija, Ličko-senjska županija, HUB 385, DEŠA, Start-up udruga za poticanje poduzetništva i zapošljavanja mladih ljudi, Hrvatska udruga poslovnih žena Krug, Udruga osoba s invaliditetom „Bolje sutra“ grada Koprivnice, Sveučilište u Dubrovniku

Cilj projekta: Poticati stvaranje kvalitetne višesektorske suradnje između organizacija civilnog društva, jedinica lokalne samouprave i javnih znanstvenih institucija.

Trajanje projekta: od listopada 2020. do travnja 2023.

Ukupna vrijednost projekta: 2.934.053,36 kn.

Uz pripremu i provedbu projekata u kojima je LAG Srijem nositelj ili partner, LAG Srijem također priprema projekte i za druge dionike s područja LAG-a Srijem, kojima također u provedbi istih pruža tehničku podršku.

S poštovanjem,

  
  
Voditelj LAG-a Srijem

Lokalna akcijska grupa Srijem  
Regionalni poslovni centar Lovas  
Gospodarska ulica 1, 32 237 Lovas  
Tel: 032/525-073  
OIB: 25900666322  
IBAN: HR48 2407000 1100418696  
www.srijem.info

OVAJ PROJEKT SUFINANCIRAN JE SREDSTVIMA EUROPSKE UNIJE  
Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj.  
*Podmjera 19.2. "Provedba operacija unutar CLLD strategije", Podmjera 19.3. "Priprema i provedba aktivnosti suradnje LAG-a" i Podmjera 19.4. "Tekući troškovi i animacija" u okviru Mjere 19 „LEADER – CLLD“*  
LOKALNA AKCIJSKA GRUPA „SRIJEM“

PROGRAM RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE 2014.-2020.  
Udio sufinansiranja: 90% EU, 10% RH  
*Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj: Eurona ulaže u ruralna područja*

Na temelju članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/22 ) Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 8. sjednici, održanoj dana 31.05.2022. godine, donosi

**ODLUKU  
O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O RADU  
LOKALNE AKCIJSKE GRUPE „SRIJEM“**

**Članak 1.**

Usvaja se izvještaj o radu lokalne akcijske grupe „Srijem“ za 2021. god. koje je ovom tijelu dostavio voditelj LAG-a Srijem.

**Članak 2.**

Izvještaj iz članka 1. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

**Članak 3.**

Ova će se Odluka objaviti u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-03/22-01/19  
URBROJ: 2196-28-02-22-1  
Tovarnik, 31.05.2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Dubravko Blašković

---

Na temelju članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/22 ) Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 8. sjednici, održanoj dana 31.05.2022. godine, donosi

**ODLUKU O USVAJANJU IZVJEŠĆA  
PRUŽATELJA JAVNE USLUGE  
SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA NA  
PODRUČJU OPĆINE TOVARNIK ZA 2021.  
GOD.**

**Članak 1.**

Usvaja se izvješće pružatelja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području općine Tovarnik za 2021. god. koje je ovom tijelu podnio koncesionar, tvrtka EKO FLOR PLUS d.o.o., dana 31. 03.2021.

**Članak 2.**

Izvješće iz članka 1. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-03/22-01/22  
URBROJ: 2196-28-02-22-1  
Tovarnik, 31.05.2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Dubravko Blašković

---

Na temelju članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/22 ) Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 8. sjednici, održanoj dana 31.05.2022. godine, donosi

**ODLUKU O DAVANJU PRETHODNE  
SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG PLANA UPISA  
DJECE U DJEČJI VRTIĆ PALČIĆ TOVARNIK  
ZA PEDAGOŠKU 2022./2023. GODINU**

**Članak 1.**

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog plana upisa djece u dječji vrtić Palčić Tovarnik za pedagošku 2022./2023. godinu koji je ovom tijelu dostavila ravnateljica dječjeg vrtića „Palčić Tovarnik“ dana 9. svibnja 2022. god.

**Članak 2.**

Plan upisa djece u dječji vrtić Palčić Tovarnik za pedagošku 2022./2023. godinu je sastavni dio ove Odluke.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja te će se objaviti u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-03/22-01/21  
URBROJ: 2196-28-02-22-1  
Tovarnik, 31.05.2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Dubravko Blašković

---

Na temelju članka 14. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19) i članka 31. Statuta Općine Tovarnik (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 8. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2022. d o n o s i

**ODLUKU O IMENOVANJU POVJERENSTVA  
ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH  
NEPOGODA**

**Članak 1.**

U povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Tovarnik imenuju se:

1. Martina Asić, Ilača
2. Tomislav Kuveždić, Ilača
3. Marina Beljo, Tovarnik
4. Ivan Ivanković, Tovarnik



5. Matej Mijić, Tovarnik

#### Članak 2.

Članovi povjerenstva iz članka 1. ove Odluke imenuju se na vrijeme od 4 godine.

#### Članak 3.

Sredstva za rad povjerenstva iz članka 1. ove Odluke osiguravaju se u proračunu Općine Tovarnik.

#### Članak 4.

Članovi povjerenstva u svome radu dužni su se držati propisa kojima se uređuje pitanje prirodnih nepogoda.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-03/22-01/35

URBROJ: 2196-28-02-22-1

Tovarnik, 31.05.2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**

Dubravko Blašković

Na temelju članka 31., a u vezi s člankom 16. i 17. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ( Narodne novine br. 20/18, 115/18, 98/19 ) ( nastavku teksta: Zakon ) te članka 31. Statuta Općine Tovarnik ( Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 3/22 ), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 8. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2022. d o n o s i

### **ODLUKU O IZBORU NAJPOVOLJNIJIH PONUDA**

**na natječaju za zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta koje je po uporabnom svojstvu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Tovarnik od 15.03.2022.**

#### Članak 1.

Ovom se odlukom izabiru najpovoljnije ponude na natječaju za zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta koje je po uporabnom svojstvu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Tovarnik ( KLASA: 320-13/22-01/01 URBROJA: 2196-28-2-22-1 od 15.03.2022 ) na prijedlog povjerenstva za zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta koje je po uporabnom svojstvu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Tovarnik.

Odluka iz stavka 1. ovoga članka se donosi za svaku Proizvodno tehnološku cjelinu ( u nastavku teksta: PTC ) pojedinačno, od ukupno 7 PTC za koje je raspisan natječaj za zakup, i to redoslijedom od PTC 1 do PTC 7 a koje se daju na rok do 10 godina.

#### Članak 2.

PTC 1 ( k.č.br. 1768, 1769, 1770, k.o. Ilača ) UKUPNA POVRŠINA 4,0027 ha, za koju su zaprimljene 11 ponuda , daje se u zakup do 10 godina ponuditelju-OPG Mario Kuzmić, Nikole Tesle 17, Tovarnik, OIB 55657637171, prema kriteriju iz članka 36. stavka 1. toč. c, dodatni kriterij članak 36., stavak 2, toč. d Zakona, po godišnjoj zakupnini u iznosu od 4.122,78 kn.

#### Članak 3.

PTC 2 ( k.č.br. 1771, 1772, 1773, k.o. Ilača ) UKUPNA POVRŠINA 4,8084 ha, za koju je zaprimljeno 13 ponuda, daje se u zakup do 10 godina OPG David Čurčinac, Ilača, S. Radića 31, OIB 42280570811 prema kriteriju iz članka 36. stavka 1. toč. c i toč. d, dodatni kriterij članak 36., stavak 2, toč. g Zakona., po godišnjoj zakupnini u iznosu od 4.952,66 kn.

#### Članak 4.

PTC 3 ( k.č.br. dio 563/1, k.o. Tovarnik ) UKUPNA POVRŠINA 4,7985 ha za koju su zaprimljene 18 ponuda, daje se u zakup do 10 godina OPG Marukić Anamarija, Ilača, V. Nazora 96, OIB 21620131868 prema kriteriju iz članka 36. stavka 1. toč. c, dodatni kriterij članak 36., stavak 2, toč. b2 Zakona, po godišnjoj zakupnini u iznosu od 5.268,76 kn.

#### Članak 5.

PTC 4 ( k.č.br. dio 563/1, k.o. Tovarnik ) UKUPNA POVRŠINA 4,7985 ha za koju su zaprimljene 18 ponuda, daje se u zakup do 10 godina OPG Blašković Stjepan, Tovarnik, A. G. Matoša 45, OIB 44212100529, prema kriteriju iz članka 36. stavka 1. toč. c i toč. d, dodatni kriterij članak 36., stavak 2, toč. d Zakona, po godišnjoj zakupnini u iznosu od 5.268,76 kn.

#### Članak 6.

PTC 5 ( k.č.br. dio 563/1, k.o. Tovarnik ) UKUPNA POVRŠINA 4,7985 ha za koju su zaprimljene 18 ponuda, daje se u zakup do 10 godina OPG Pavličić Josipa, Tovarnik, Kralja Tomislava 25, OIB 39830165008, prema kriteriju iz članka 36. stavka 1. toč. c, dodatni kriterij članak 36., stavak 2, toč. b1 Zakona, po godišnjoj zakupnini u iznosu od 5.268,76 kn.

#### Članak 7.

PTC 6 ( k.č.br. dio 563/1, k.o. Tovarnik ) UKUPNA POVRŠINA 4,7985 ha za koju su zaprimljene 18 ponuda, daje se u zakup do 10 godina OPG Balić Josip, Ilača, S. Radića 38, OIB 40070780264, prema kriteriju iz članka 36. stavka 1. toč. c i toč. d, dodatni kriterij članak 36., stavak 2, toč. b1 Zakona, po godišnjoj zakupnini u iznosu od 5.268,76 kn.

#### Članak 8.

PTC 7 ( k.č.br. dio 563/1, k.o. Tovarnik ) UKUPNA POVRŠINA 4,7984 ha za koju su zaprimljene 18 ponuda, daje se u zakup do 10 godina OPG Ana Kuveždić, Ilača, S. Radića 18, OIB 73390391372, prema kriteriju iz članka 36. stavka 1. toč. c i toč. d Zakona, po godišnjoj zakupnini u iznosu od 5.268,64 kn.

#### **Članak 9.**

Ova se odluka, odmah po donošenju, dostavlja Ministarstvu nadležnom za poslove upravljanja državnom imovinom.

#### **Članak 10.**

Ugovor o zakupu s odabranim najpovoljnijim ponuditeljima sklopit će Načelnik Općine Tovarnik sukladno članku 38. Zakona.

#### **Članak 11.**

Ova će se Odluka objaviti u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-03/22-01/34  
URBROJ: 2196-28-02-22-1  
Tovarnik, 31.05.2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Dubravko Blašković

---

Na temelju članka 31. Statuta Općine Tovarnik („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 3/22), Općinsko vijeće Općine Tovarnik na svojoj 8. sjednici održanoj dana 31. svibnja 2022. d o n o s i

### **ODLUKU O RAZRJEŠENJU ČLANA ODBORA ZA SPORT OPĆINE TOVARNIK**

#### **Članak 1.**

Na osobni zahtjev, razrješuje se član Odbora za sport Općine Tovarnik FRANJO ČUK.

#### **Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u “ Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-03/22-01/36  
URBROJ: 2196-28-02-22-1  
Tovarnik, 31.05.2022.

**Predsjednik Općinskog vijeća:**  
Dubravko Blašković

---

## OPĆINA TOVARNIK

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

#### IZVJEŠĆE O RADU za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2021.god.

U razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2021. godine donosio sam odluke prema ovlastima načelnika i u skladu sa proračunom i statutom općine Tovarnik. Dolje niže su nabrojane donesene odluke:

- Osnovano vijeće za prevenciju kriminaliteta Srijem, zajedno sa općinom Lovas i općinom Tompojevci, te PGP Tovarnik. Kao načelnik općine Tovarnik izabran sa za predsjednika Vijeća. Na prvoj sjednici je donesena odluka o nabavci drona za PGP Tovarnik, kojim bi se olakšao posao djelatnicima policija i kojim bi se unaprijedila sigurnost mještana naše tri Općine koje pokriva PGP Tovarnik.

- Započelo se sa pripremom izrade projekta Društveno kulturnog centra u Tovarniku, koji bi se gradio na adresi A. G. Matoša 12 u Tovarniku, plan je rekonstrukcija postojeće zgrade u kojoj se danas nalaze Udruga umirovljenika i uredi općine Tovarnik pri čemu u bi se dogradila višenamjenska dvorana, prostori svlačionica i toaleta koji bi se koristili i za Jesenski festival. U sklopu toga bi se uredio okoliš i sportski tereni na zemljištu koje je kupljeno od škole. Međutim do rujna se nije uspjelo ishoditi sve potrebno da bi se projekt prijavio na mjeru.

- Završio je projekt „ZAŽELI“ faza II koji je trajao godinu dana (od 1.rujna 2020, do 31. kolovoza 2021), nakon tog je u sklopu projekta održano osposobljavanje 25 žena za računalnog operatera, a na završnoj konferenciji su podijeljene diplome.

- Objavljen je poziv i dodijeljene su potpore za poljoprivredu i poduzetništvo. Mjera 11 – sufinanciranje analize poljoprivrednog zemljišta i Mjera 12 – Očuvanje radnih mjesta

- Dodijeljena je financijska potpora u iznosu od 220 tisuća kuna, koji je dodijelio središnji ured za demografiju i mlade, a namijenjena je za održavanje i razvoj predškolske djelatnosti u 2021. godini.

- Izvršena je sanacija nerazvrstane ceste Matije Gupca u Tovarniku na potezu od ulice Sajmište do ulice Matice Hrvatske, za koju je općini Tovarnik dodijeljeno 150 tisuća kuna iz programa poboljšanja infrastrukture na područjima naseljenim nacionalnim manjinama, a koje je dodijelilo Ministarstvo regionalnog razvoja i Europske unije.

- Održan je 15. tovarnički jesenski festival u sklopu kojeg je održan 14. gospodarski forum Vukovarsko-srijemske županije na temu „Razvoj sela u novoj europskoj perspektivi „. Na festivalu su nastupili renomirani izvođači, svoje proizvode su izložili brojni izlagači i posjeta je bila velika.

- U sklopu projekta „centrikomNET“ nabavljena je oprema za grah i med, a posjećen je i B2B poslovni susret u Žepču.

- pokrenuta je škola tenisa za djecu predškolske i školske dobi

#### Općinski načelnik:

Andelko Dobročinac, dipl.ing.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 ) načelnik Općine Tovarnik 15. lipnja 2022. godine, u t v r đ u j e

#### IZMJENE I DOPUNE PLANA prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Tovarnik za 2022. godinu

##### I.

Ovim Izmjenama i dopunama Plana prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Tovarnik za 2022. godinu (dalje u tekstu: Izmjene i dopune Plana) utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinствeni upravni odjel Općine Tovarnik u 2022. godini.

##### II.

Broj sistematiziranih radnih mjesta, stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta na neodređeno vrijeme, popunjenost radnih mjesta pripadnicima nacionalnih manjina, potreban broj službenika/namještenika na neodređeno i određeno vrijeme, potreban broj vježbenika na određeno vrijeme te potreban broj pripadnika nacionalnih manjina u Jedinствeni upravni odjel Općine Tovarnik za 2022 godinu utvrđeni su u „Tablici I. -prve izmjene i dopune“ koja je sastavni dio ovih izmjena i dopuna Plana.

##### III.

Ove Izmjene i dopune Plana stupaju na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-16/22-01/01  
URBROJ: 2196-28-03-22-2

Tovarnik, 15. 06. 2022.

**Općinski načelnik:**  
Anđelko Dobročinac, dipl.ing.

---

TABLICA 1. PLANA PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE TOVARNIK ZA 2022. GODINU-1. izmjene i dopune

R.br.	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL Naziv radnog mjesta	STVARNO STANJE POPUNJENOSTI			PLANIRANI BROJ SLUŽBENIKA /NAMJEŠTENIKA				
		Broj sistematiziranih radnih mjesta	Popunjena radna mjesta	popunjena radna mjesta pripadnicima nacionalnih manjina	Potreban broj službenika/namještenika		Potreban broj vježbenika na određeno vrijeme	potreban broj pripadnika nac.manjina	Ukupno planiranih popuna
					na neodređeno vrijeme	na određeno vrijeme			
1.	pročelnik jedinstvenog upravnog odjela	1	1	0	0	1*	0	0	0
2.	referent -administrativni tajnik	1	1	0	0	0	0	0	1
3.	referent za računovodstvo i financije	1	1	0	0	1	0	0	1
4.	referent za komunalne poslove- komunalni redar	1	1	0	0	0	0	0	0
5.	komunalni namještenik	3	3	0	0	7	0	0	7
6.	bagerist	1	1	0	0	0	0	0	0
7.	spremač	1	1	0	0	0	0	0	0
8.	gerontodomaćin	1	1	0	0	0	0	0	0
9.	viši referent za poljoprivredu- poljoprivredni redar	1	0	0	0	0	1**	1	1
11.	referent- koordinator projekta centricomNET	1	1	0	0	0	0	0	0
12.	voditelj odsjeka „pomoć u kući“	1	0	0	1***	0	0	0	1
	<b>ukupno</b>								





**KAZALO 13. OD 15. LIPNJA 2022. GODINE****OPĆINA ANDRIJAŠEVCI  
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

PRAVILNIK O POSTUPKU UNUTARNJEG PRIJAVLJIVANJA NEPRAVILNOSTI I POSTUPKU IMENOVANJA POVJERLJIVE OSOBE I NJEZINA ZAMJENIKA .....	3
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

**OPĆINA BOŠNJACI  
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

ODLUKA o započinjanju postupka ocjene o potrebi provedbe strateške procjene utjecaja na okoliš II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Bošnjaci.....	9
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---

**OPĆINA IVANKOVO  
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2021. god. ....	12
IZVJEŠĆE o provedbi Programa javnih potreba u kulturi Općine Ivankovo za 2021. godinu .....	53
ODLUKA o usvajanju Izvješća o provedbi Programa javnih potreba u kulturi Općine Ivankovo za 2021. godinu .....	54
IZVJEŠĆE o provedbi Programa Općine Ivankovo za korištenje sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom u 2021. godini .....	54
ODLUKA o usvajanju Izvješća o provedbi Programa Općine Ivankovo za korištenje sredstava od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom u 2021. godini .....	54
IZVJEŠĆE o provedbi Programu građenja komunalne infrastrukture u Općini Ivankovo za 2021. godinu .....	55
ODLUKA o usvajanju Izvješća o provedbi Programa građenja komunalne infrastrukture u Općini Ivankovo za 2021. godinu .....	56
IZVJEŠĆE o provedbi Programa javnih potreba socijalne zaštite Općine Ivankovo za 2021. godinu .....	56
ODLUKA o usvajanju Izvješća o provedbi Programa javnih potreba socijalne zaštite Općine Ivankovo za 2021. ....	56
IZVJEŠĆE o provedbi Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Ivankovo za 2021. godinu .....	57
ODLUKA o usvajanju Izvješća o provedbi Programa održavanja komunalne infrastrukture u Općini Ivankovo za 2021. godinu .....	58
IZVJEŠĆE o provedbi Programa Općine Ivankovo o korištenju sredstava ostvarenih prenamjenom poljoprivrednog zemljišta u 2021. godini .....	59
ODLUKA o usvajanju Izvješća o provedbi Programa Općine Ivankovo o korištenju sredstava ostvarenih prenamjenom poljoprivrednog zemljišta u 2021. godini .....	59
IZVJEŠĆE o provedbi Programa Općine Ivankovo o utrošku sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2021. godinu .....	59
ODLUKA o usvajanju Izvješća o provedbi Programa Općine Ivankovo o utrošku sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2021. godinu .....	60
IZVJEŠĆE o provedbi Programa Općine Ivankovo o utrošku sredstava šumskog doprinosa u 2021. godini .....	60



ODLUKA o usvajanju Izvješća o provedbi Programa Općine Ivankovo o utrošku sredstava šumskog doprinosa u 2021. godini.....	60
IZVJEŠĆE o provedbi Programa javnih potreba u sportu Općine Ivankovo za 2021. godinu .....	60
ODLUKA o usvajanju Izvješća o provedbi Programa javnih potreba u sportu Općine Ivankovo za 2021. godinu .....	61
ZAKLJUČAK.....	61
ODLUKA o usvajanju Izvještaja o radu Savjeta mladih Općine Ivankovo za 2021. godinu.....	61
ODLUKA o usvajanju Izvješća o provedbi Plana upravljanja i raspolaganja nekretninama Općine Ivankovo za 2021. godinu .....	62
ODLUKA o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti .....	62

**OPĆINA JARMINA  
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

ODLUKA O USVAJANJU GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE JARMINA ZA 2021. GODINU.....	65
Izvještaj o izvršenju proračuna Za razdoblje od 01.01.2021. do 31.12.2021. ....	67
GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PLANA RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE JARMINA ZA 2021. GODINU .....	89
POPIS SUDSKIH SPOROVA U TIJEKU NA DAN 31.12.2021. – Izvanbilančna evidencija potencijalnih obveza ....	91

**OPĆINA NUŠTAR  
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

PRAVILNIK O UNUTARNJEM REDU Jedinstvenog upravnog odjela Općine Nuštar .....	92
SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA .....	96
POPIS RADNIH MJESTA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE NUŠTAR .....	102
PRAVILNIK O PRAVIMA I OBVEZAMA za službenike i namještenike zaposlene u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Nuštar .....	103
ODLUKA o visini osnovice za obračun plaća službenika i namještenika .....	109
Pročišćeni tekst Prostornog plana uređenja Općine Nuštar sadrži tekst koji je objavljen u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije:.....	109

**OPĆINA PRIVLAKA  
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

ODLUKA o visini naknade dobrovoljnim vatrogascima u vatrogasnim intervencijama na području Općine Privlaka	150
------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

**OPĆINA ŠTITAR  
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

OČITOVANJE NA PRIJEDLOG CJENIKA USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE ŠTITAR.....	151
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

SUGLASNOST NA CJENIK USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA .....	151
CJENIK USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE ŠTITAR .....	152

**OPĆINA TOVARNIK  
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

ODLUKA O USVAJANJU GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE TOVARNIK ZA 2021. GODINU.....	154
ODLUKA o raspodjeli rezultata za 2021. god.....	188
GODIŠNJE IZVJEŠĆE o primjeni agrotehničkih mjera i mjera za održavanje poljoprivrednih rudina u 2021. godini .....	188
ODLUKA O USVAJANJU IZVJEŠĆA O PRIMJENI AGROTEHNIČKIH MJERA I MJERA ZA ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA ZA 2021. GOD. ....	193
IZVJEŠĆE O izvršenju plana djelovanja u području elementarnih nepogoda u 2021. god. ....	193
ODLUKA O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PLANA DJELOVANJA U PODRUČJU ELEMENTARNIH NEPOGODA ZA 2021. GOD.....	193
IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE TOVARNIK ZA 2021. GODINU....	194
ODLUKA O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2021. GOD.	205
IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM ZA 2021. GOD.....	205
ODLUKA O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PLANA UPRAVLJANJA IMOVINOM ZA 2021. GOD.	206
IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA ZA GOSPODARENJE KOMUNALNIM OTPADOM OPĆINE TOVARNIK ZA 2021. GOD .....	206
ODLUKA O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA ZA GOSPODARENJE OTPADOM ZA 2021. GOD. ....	206
ODLUKA o usvajanju izvješća o izvršenju Programa izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2021. godinu .....	206
ODLUKA o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja sredstava ostvarenih od raspolaganja Poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za 2021. godinu.....	209
ODLUKA o usvajanju izvješća o izvršenju programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2021. godinu .....	210
ODLUKA o prvim izmjenama i dopunama proračuna Općine Tovarnik za 2022. god. ....	212
ODLUKA o izmjenama i dopunama Programa građenja komunalne infrastrukture za 2022. god. ....	234
ODLUKA o izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022. god. ....	235
ODLUKA o izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava od poljoprivrednog zemljišta za 2022. god.....	238
ODLUKA O USVAJANJU IZVJEŠĆA NAČELNIKA OPĆINE TOVARNIK ZA PERIOD OD 1.7. DO 31.12.2021. ....	239
Izvješće o radu za 2021. godinu RA TINTL.....	240

ODLUKA O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O RADU RAZVOJNE AGENCIJE TINTL.....	243
Godišnje izvješće ravnateljice za 2021 godinu.....	244
ODLUKA O USVAJANJU IZVJEŠĆA O RADU DJEČEJG VRTIĆA „PALČIĆ TOVARNIK“.....	270
Izvjeshće o radu LAG-a Srijem za 2021. godinu.....	271
ODLUKA O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O RADU LOKALNE AKCIJSKE GRUPE „SRIJEM“ .....	280
ODLUKA O USVAJANJU IZVJEŠĆA PRUŽATELJA JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADNA NA PODRUČJU OPĆINE TOVARNIK ZA 2021. GOD. ....	280
ODLUKA O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA PRIJEDLOG PLANA UPISA DJECE U DJEČJI VRTIĆ PALČIĆ TOVARNIK ZA PEDAGOŠKU 2022./2023. GODINU .....	280
ODLUKA O IMENOVANJU POVJERENSTVA ZA PROCJENU ŠTETA OD PRIRODNIH NEPOGODA .....	280
ODLUKA O IZBORU NAJPOVOLJNIJIH PONUDA na natječaju za zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta koje je po uporabnom svojstvu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Tovarnik od 15.03.2022. ....	281
ODLUKA O RAZRJEŠENJU ČLANA ODBORA ZA SPORT OPĆINE TOVARNIK .....	282

**OPĆINA TOVARNIK  
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

IZVJEŠĆE O RADU za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2021.god. ....	283
IZMJENE I DOPUNE PLANA prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Tovarnik za 2022. godinu .....	283



“SLUŽBENI VJESNIK“ VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE službeno je glasilo Vukovarsko-srijemske županije, i općina: Andrijaševci, Babina Greda, Bogdanovci, Bošnjaci, Cerna, Gradište, Ivankovo, Jarmina, Lovas, Markušica, Nijemci, Nuštar, Privlaka, Stari Jankovci, Stari Mikanovci, Štitar, Tompojevci, Tordinci, Tovarnik, Trpinja, Vođinci i Vrbanja.

IZDAJE: Vukovarsko-srijemska županija, 32100 Vinkovci, Glagoljaška 27,

UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE

telefon: (032) 344-202, faks: (032) 344-051

TISAK: “Print Tisak”, S.Radića 31 32100 Vinkovci,

telefon i fax: (032)363-080.

“Službeni vjesnik” objavljuje se i na web stranici Vukovarsko-srijemske županije na adresi:

[www.vusz.hr](http://www.vusz.hr), e-mail: [vjesnik@vuszh.hr](mailto:vjesnik@vuszh.hr)