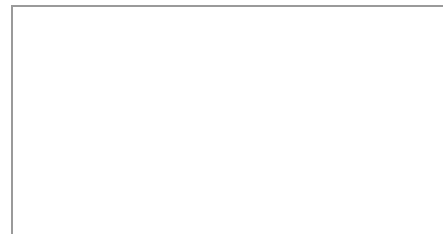


# SLUŽBENI VJESNIK

## VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE

**Broj 5. God. XXIX Vinkovci, ponedjeljak, 16. svibnja 2011. Izlazi prema potrebi**





## VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

### AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Temeljem članka 133. Zakona o sudovima ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 150/05, 16/07, 113/08, 153/09), članka 40. Zakona o sudovima za mladež ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 111/97, 27/98. i 12/02.), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

#### RJEŠENJE

##### o imenovanju sudaca porotnika Županijskog suda u Vukovaru za mladež

#### Članak 1.

Za suce porotnike Županijskog suda u Vukovaru za MLADEŽ imenuju se za:

#### GRAD VUKOVAR:

1. HILDA DEVČIĆ, Olajnica 12/32, Vukovar
2. BRANKA KOJČINOVIĆ, dr. A. Bauera 4/9, Vukovar
3. VERICA NIKŠIĆ, Nova 63, Vukovar
4. STANA KOLUNDŽIJA, Kardinala A. Stepinca 43/2, Vukovar

#### GRAD VINKOVCI:

1. ŠTEFANKO ANDRIĆ, Senjskih Uskoka 3, Vinkovci
2. IVAN LAZANIN, A. Hebranga 20, Vinkovci
3. MARTIN MIHALJEVIĆ, A. Starčevića 4, Vinkovci
4. MARKO MIŠKULIN, Ružina 51, Vinkovci
5. ANDRIJANA BOŠNJAK, K. Kotromanić 43, Vinkovci

#### GRAD ŽUPANJA:

1. VIKTOR PRIMORAC, Osječka 16a, Županja
2. ANTONIJA ČORLUKA, M. Gupca 34, Županja
3. VESNA VARNUS, M. Gupca 90a, Županja
4. ŽELJKO KADIĆ, Dubrovačka 49, Županja

#### GRAD ILOK:

1. JOSIPA VIG, Ivana Meštrovića 14, Ilok
2. NADA LUCEVIĆ, Hercegovačka 2, Ilok

3. ANTUN IVANKOVIĆ, Fruškogorska 14, Ilok
4. NIKOLA RENDULIĆ, Hrvatskih dragovoljaca 48, Mohovo

#### GRAD OTOK:

1. MARINA BEUK, Trg kralja Tomislava 4, Otok
2. LJUBICA TODORIĆ, Vladimira Nazora 78, Otok
3. KATICA NOVOSELAC, Josipa Kozarca 26a, Komletinci
4. MARIJA ČORIĆ, Vladimira Nazora 47, Komletinci

#### Članak 2.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 711-01/10-01/02

URBROJ: 2196/1-03-11-6

Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

**Antun Žagar, ing. graf.**

Temeljem članka 133. Zakona o sudovima ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 150/05, 16/07, 113/08, 153/09), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Županije, broj 19/01.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

#### RJEŠENJE

##### o imenovanju sudaca porotnika Županijskog suda u Vukovaru za ostale kaznene predmete

#### Članak 1.

Za suce porotnike Županijskog suda u Vukovaru za ostale kaznene predmete imenuju se za:

#### GRAD VUKOVAR:

1. MIJO DUJIĆ, I. Kršnjavoga 30, Vukovar
2. ANDRIJA BIRO, S. Radića 66, Vukovar
3. IVAN GALIĆ, Islandska 9, Vukovar
4. MARKO VINCETIĆ, dr. A. Starčevića A11/10, Vukovar
5. STANA KOLUNDŽIJA, Kardinala A. Stepinca 43/2, Vukovar
6. MILOVAN ČEJIĆ, Radnička 81, Vukovar

7. PETAR PETOVIĆ, Ivana Gundulića 3/3, Vukovar
8. PREDRAG KOVAČEVIĆ, Zrinska 26, Vukovar
9. KREŠIMIR VITOVSKI, Olajnica 1/16, Vukovar

**GRAD VINKOVCI:**

1. MIRA RAKIĆ, A. B. Šimića 15, Vinkovci
2. ŽARKO ILIĆ, Makedonska 3, Vinkovci
3. PERICA KEŠINOVIĆ, Trg J. Runjanina 15, Vinkovci
4. MARKO RIMAC, M. Ivanića 47, Vinkovci

**GRAD ŽUPANJA:**

1. ZVONKO ŠUŠAK, Bana J. Šokčevića 16, Županja
2. STJEPAN MARELJIĆ, Marka Marulića 1c, Županja
3. IVAN SVIRČEVIĆ, S. Grubera 28, Županja
4. ANDRIJA MATIJEVIĆ, Strossmayerova 143, Županja
5. TOMISLAV KADIĆ, Dubrovačka 49, Županja

**GRAD ILOK:**

1. IVAN FILIPOVIĆ, Antuna Benešića 11, Ilok
2. SERGEJ SEKULIĆ, Braće Đakovića 38, Ilok
3. MANUELA VITMAN, A. Cesarca 24, Ilok
4. SINIŠA DAVDA, I. G. Kovačića 161, Ilok
5. DRAGAN JANIČEK, Ivana Gundulića 48, Ilok

**GRAD OTOK:**

1. JOSO LESAR, Bana Jelačića 185, Otok
2. PETAR JAKOVAC, Gradinci 42, Otok
3. ANTUN ZRNO, Zagrebačka bb, Otok
4. LJUBOMIR ČORIĆ, V. Nazora 67, Komletinci
5. JURE ČUTUK, J. J. Strossmayera 164, Otok

**OPĆINA ANDRIJAŠEVCI:**

1. MARIO KESER, Kolodvorska 99, Andrijaševci

**OPĆINA BABINA GREDA**

1. IVICA ILJAZOVIĆ, V. Nazora 41, Babina Greda

**OPĆINA BOGDANOVCI**

1. MATO FILKOVAC, Žrtava domovinskog rata 44, Bogdanovci

**OPĆINA BOROVO**

1. LAZO BOSIĆ, Ratarska 28, Borovo

**OPĆINA BOŠNJACI**

1. IVICA DOMAĆINOVIĆ, Ljudevita Gaja 139, Bošnjaci

**OPĆINA CERNA**

1. STJEPAN MARIĆ, J. J. Strossmayera 78, Cerna

**OPĆINA DRENOVCI**

1. FRANJO JURIĆ, Matije Gupca 114, Đurići

**OPĆINA GRADIŠTE**

1. DRAGAN JOVANOVIĆ, K. Tomislava 27, Gradište

**OPĆINA GUNJA**

1. DRAŽEN TOMIĆ, A. M. Reljkovića 114, Gunja

**OPĆINA LOVAS**

1. BERISLAV FILIĆ, Ul. Mlinska 2b, Lovas

**OPĆINA MARKUŠICA**

1. BILJANA ANDRIĆ, S. Popovića 90, Markušica

**OPĆINA NUŠTAR**

1. DOMINKO IŽAKOVIĆ, Ivana Mažuranića 2a, Nuštar

**OPĆINA PRIVLAKA**

1. MARKO VIDOVIĆ, Bana J. Šokčevića 7, Privlaka

**OPĆINA STARI JANKOVCI**

1. NIKO JOZINOVIĆ, Matije Gupca 13a, Stari Jankovci

**OPĆINA STARI MIKANOVCI**

1. IVAN SALOPEK, B. Radića 69, Novi Mikanovci

**OPĆINA ŠTITAR**

1. ANĐELKO ŠUŠAK, Školska 18/a, Štitar

**OPĆINA TOMPOJEVCI**

1. DALIBOR BAJČI, Radićeva 29, Tompojevci

**OPĆINA TORDINCI**

1. MIRELA VIDA KOVIĆ, I. Gundulića 113,  
Antin

**OPĆINA TOVARNIK**

1. ELIZABETA MARIČIĆ, A. Stepinca 13,  
Tovarnik

**OPĆINA TRPINJA**

1. MIKEREVIĆ SVETISLAV, Vukajlova 91,  
Bobota

**OPĆINA VRBANJA**

1. IVAN ŠUŠNJARA, K. Lj. Posavskog 1,  
Vrbanja

Članak 2.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:711-01/10-01/02

URBROJ: 2196/1-03-11-5

Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

**Antun Žagar, ing. graf.**

Temeljem članka 54. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" Republike Hrvatske broj: 76/93), članka 103. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03, 44/06 i 79/07), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Županije, broj 19/10), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**

**o davanju suglasnosti na Statut  
Doma za starije i nemoćne osobe Ilok**

I.

Daje se suglasnost na Statut Doma za starije i nemoćne osobe Ilok koji je donijelo Upravno vijeće na sjednici održanoj dana 14. travnja 2011. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 550-01/11-01/13

URBROJ:2196/1-03-11-3

Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

**Antun Žagar, ing. graf.**

Temeljem članka 7. i 12. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 96. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03, 44/06, 79/07), Odluke o prihvaćanju prijenosa osnivačkih prava nad ustanovom Dom za starije i nemoćne osobe Ilok KLASA:550-01/10-01/36, URBROJ:2196/1-03-10-3, od 30. rujna 2010. godine, članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Županije, broj 19/10), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**

**O OSNIVANJU DOMA ZA STARIJE I  
NEMOĆNE OSOBE ILOK  
(Pročišćeni tekst)**

Članak 1.

Osniva se javna ustanova socijalne skrbi, Dom za starije i nemoćne osobe Ilok (u daljnjem tekstu Dom).

Osnivač Doma je Vukovarsko-srijemska županija, (u daljnjem tekstu: osnivač).

Članak 2.

Dom će poslovati pod nazivom Dom za starije i nemoćne osobe Ilok.

Sjedište Doma je u Iloku, Naselje Sofija 2.

Članak 3.

Djelatnost Doma je:

- u okviru stalnog smještaja pružanje usluga stanovanja, prehrane, brige o zdravlju, njege, održavanje osobne higijene i pomoći pri obavljanju svakodnevnih aktivnosti, usluge socijalnog rada, psihosocijalne rehabilitacije, radnih aktivnosti, organiziranja slobodnog vremena, pratnje i organiziranog prijevoza i savjetodavnog rada,
- pružanje usluga boravka,
- pružanje usluga smještaja za osobe oboljele od Alzheimerove demencije i drugih demencija ovisno o stadiju bolesti Dom pruža u zasebnim stambenim jedinicama i u jedinici za pojačanu njegu,
- pružanje usluga i njege u kući starijim i nemoćnim osobama (u daljnjem tekstu: "korisnici").

Pored ove može obavljati i druge djelatnosti u manjem opsegu, ako su one dio programa brige o skrbi korisnika ili služe racionalnijem obavljanju djelatnosti, kao zakup ili slično.

#### Članak 4.

Sredstva za rad Doma osiguravaju se:

- naplatom od korisnika za izvršenu uslugu,
- donacijama od pravnih i fizičkih osoba,
- drugih izvora sukladno zakonu,
- iz sredstava proračuna osnivača.

#### Članak 5.

Dom posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost radi koje je osnovan u skladu i na način određen Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Doma i pravilima struke.

#### Članak 6.

Prema Domu osnivač ima pravo i obveze što ih po zakonu, ovoj Odluci i drugim propisima ima osnivač.

Dom ne može bez suglasnosti osnivača:

- donijeti ili izmijeniti Statut,
- promijeniti ili proširiti djelatnost,
- osnovati drugu pravnu osobu,
- steći, opteretiti ili otuđiti nekretnine,
- steći, opteretiti ili otuđiti imovinu čija pojedinačna vrijednost prelazi 80.000,00 kn,
- odlučiti o korištenju zajmova i kredita za investicijska ulaganja,
- odlučiti o uvjetima i načinu ulaganja sredstava građanskih i pravnih osoba iz zemlje i inozemstva u razvoj Doma.

#### Članak 7.

Za obveze preuzete u pravnom prometu Dom odgovara cjelokupnom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za njegove obveze.

#### Članak 8.

Dom se upisuje u sudski registar Trgovačkog suda u Osijeku, te u Upisnik ustanova socijalne skrbi koje vodi Ministarstvo zdravstva i socijalne skrbi.

Upisom u sudski registar Dom stječe svojstvo pravne osobe.

#### Članak 9.

Tijela Doma su: Upravno vijeće, Stručno vijeće i Ravnatelj.

#### Članak 10.

Domom upravlja Upravno vijeće kojeg imenuje osnivač.

Upravno vijeće čine tri predstavnika osnivača, jedan radnik zaposlen u Domu i jedan korisnik Doma, odnosno njegov roditelj ili skrbnik.

Članove Upravnog vijeća imenuje osnivač i to:

- predstavnike osnivača koji moraju biti osobe visoke ili više stručne spreme

društvenog usmjerenja iz organizacije, ustanove, udruge ili druge pravne osobe koja se bavi humanitarnom, socijalnom ili drugom društvenom djelatnošću, te fizička osoba koja svojim znanjem i iskustvom stečenim u navedenim djelatnostima može doprinijeti radu Upravnog vijeća,

- predstavnika uposlenih u Domu na prijedlog uposlenih radnika Doma i
- predstavnika korisnika Doma na prijedlog korisnika odnosno njihova skrbnika.
- Predsjednika i zamjenika predsjednika Upravnog vijeća imenuje Upravno vijeće iz redova predstavnika osnivača.
- Upravno vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.
- Mandat članova Upravnog vijeća traje 4 godine.
- Prvo Upravno vijeće imenovano je u roku od 3 mjeseca računajući od dana upisa Doma u sudski registar.

#### Članak 11.

Upravno vijeće Doma obavlja sljedeće poslove :

- donosi Statut i druge opće akte uz suglasnost osnivača,
- donosi godišnji program rada i razvoja ustanove i nadzire njihovo izvršavanje,
- donosi odluke o potrebama za radnicima,
- donosi odluke u drugom stupnju u svezi prava radnika,
- donosi financijski plan i godišnji obračun,
- podnosi osnivaču izvješće o poslovanju Doma,
- predlaže promjenu i proširenje djelatnosti Doma,
- daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima,
- raspravlja i odlučuje o izvješćima ravnatelja,
- odlučuje o nabavci odnosno prodaji osnovnih sredstava i izvođenju investicijskih radova uz suglasnost osnivača,
- donosi poslovnik o svom radu,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i drugim općim aktima Doma.

#### Članak 12.

Voditelj Doma je ravnatelj.

Ravnatelj Doma organizira i vodi poslovanje, predstavlja i zastupa Dom i odgovoran je za zakonitost rada Doma.

Ravnatelj Doma obavlja sljedeće poslove :

- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije,

- predlaže nabavku i prodaju osnovnih sredstava i izvođenju investicijskih radova,
- pokreće postupak usklađenja i donošenja općih akata Doma,
- predlaže osnove poslovne politike,
- predlaže Upravnom vijeću program rada, plan razvoja i poduzima mjere za njihovo provođenje,
- provodi odluke Upravnog vijeća,
- predlaže donošenje odluke o potrebama za zapošljavanje novih radnika i odlučuje o izboru radnika te njihovom rasporedu na određeno radno mjesto,
- podnosi izvješće o poslovanju Doma,
- obavlja druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Doma.

#### Članak 13.

Ravnatelj imenuje i razrješava Upravno vijeće Doma na temelju javnog natječaja uz prethodnu suglasnost osnivača.

Mandat ravnatelja traje četiri godine i može biti ponovno imenovan za ravnatelja.

Za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete propisane zakonom, ako se na natječaj ne prijavi osoba koja ispunjava uvjete, može se imenovati vršitelj dužnosti ravnatelja na rok do jedne godine.

#### Članak 14.

Privremenog ravnatelja imenuje osnivač posebnom odlukom.

#### Članak 15.

Dom ima Stručno vijeće koje čine svi stručni radnici Doma.

Stručno vijeće :

- sudjeluje u utvrđivanju plana i programa rada Doma i prati njegovo ostvarivanje,
- raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada Doma u sklopu nadležnosti utvrđenih zakonom i Statutom Doma,
- potiče i promiče stručni rad,
- daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenje i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvitak djelatnosti,
- donosi poslovnik o svom radu,
- obavlja i druge stručne poslove utvrđene zakonom i Statutom.

#### Članak 16.

Sredstva potrebna za osnivanje i početak rada Doma osigurat će osnivač i to u iznosu od 20.000,00 kuna (slovima:dvadesettisućakuna).

Domu se daje na upotrebu i upravljanje objekt na lokaciji Ilok, Naselje Sofija 2.

Domu se daje na uporabu postojeća oprema i uređaji u objektu iz prethodnog stavka, prema popisu osnovnih sredstava.

#### Članak 17.

Kriterije za prijam korisnika i cijenu usluga Doma donijet će Upravno vijeće Doma uz suglasnost Osnivača.

#### Članak 18.

Za provedbu ove Odluke zadužen je osnivač.

#### Članak 19.

Upravno vijeće Doma donijet će Statut Doma u roku od 30 dana od dana imenovanja Upravnog vijeća.

Ostale opće akte Doma je Upravno vijeće dužno donijeti u roku od 90 dana od stupanja na snagu Statuta Doma.

#### Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Doma za starije i nemoćne osobe Ilok, URBROJ: 185/01 od 10. srpnja 2001. godine.

KLASA: 550-01/10-01/37

URBROJ: 2196/1-03-11-6

Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

**Antun Žagar, ing. graf.**

Temeljem članka 7. i 12. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), članka 96. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03, 44/06, 79/07), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Županije broj: 19/10), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

### **O D L U K U**

#### **o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Doma za starije i nemoćne osobe Ilok**

#### Članak 1.

Članak 3. mijenja se i glasi:

Djelatnost Doma je:

- u okviru stalnog smještaja pružanje usluga stanovanja, prehrane, brige o zdravlju, njege, održavanje osobne higijene i pomoći pri obavljanju svakodnevnih aktivnosti, usluge socijalnog rada, psihosocijalne rehabilitacije, radnih aktivnosti, organiziranja slobodnog vremena, pratnje i organiziranog prijevoza i savjetodavnog rada,
- pružanje usluga boravka,

- pružanje usluga smještaja za osobe oboljele od Alzheimerove demencije i drugih demencija ovisno o stadiju bolesti Dom pruža u zasebnim stambenim jedinicama i u jedinici za pojačanu njegu,
- pružanje usluga i njege u kući starijim i nemoćnim osobama (u daljnjem tekstu: “korisnici”).

Pored ove može obavljati i druge djelatnosti u manjem opsegu, ako su one dio programa brige o skrbi korisnika ili služe racionalnijem obavljanju djelatnosti, kao zakup ili slično.

#### Članak 2.

U članku 4. stavku 1. dodaje se alineja 4: “iz sredstava proračuna osnivača”.

#### Članak 3.

U članku 8. u stavku 1. riječ “rada” zamjenjuje se riječju “zdravstva”.

#### Članak 4.

U članku 10. stavku 2. riječi “stručni djelatnik” zamjenjuju se riječju “radnik”, u stavku 7. riječi “imenovat će se” zamjenjuju se riječima “imenovano je”.

#### Članak 5.

Članak 14. mijenja se i glasi: “Privremenog ravnatelja imenuje osnivač posebnom odlukom”.

#### Članak 6.

Članak 17. mijenja se i glasi: “Kriterije za prijam korisnika i cijenu usluga Doma donosi Upravno vijeće Doma uz suglasnost osnivača”.

#### Članak 7.

U članak 18. riječi “Upravni odbor GDCK Ilok” zamjenjuju se riječju “osnivač”.

#### Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom vjesniku” Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 550-01/10-01/37

URBROJ:2196/1-03-11-5

Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

**Antun Žagar, ing. graf.**

129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), te članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije (“Službeni vjesnik” Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja godine, donosi

### ODLUKU

#### o osnivanju trgovačkog društva sa ograničenom odgovornošću

#### Članak 1.

Ovom Odlukom Vukovarsko-srijemska županija sa suosnivačima PZ Golijat iz Cerne, PZ Lovas iz Lovasa, Andrijom Kovačićem iz Račinovaca, Općinom Gunja i Brucha d.o.o. iz Zagreba osniva trgovačko društvo SLAVONSKO-SRIJEMSKI POLJOPRIVREDNI KLASTER d.o.o., za organiziranje proizvodnje i prodaje voća i povrća. Društvo se osniva na temelju Društvenog ugovora između osnivača koji je sastavni dio ove Odluke.

#### Članak 2.

Predmet poslovanja, temeljni kapital, tvrtka i sjedište te ostala pitanja od značaja za rad Društva uređuju se Društvenim ugovorom koji se prilaže ovoj Odluci i njen je sastavni dio.

#### Članak 3.

Ovlašćuje se župan Božo Galić, dipl. ing., da u ime Vukovarsko-srijemske županije potpiše Društveni ugovor te poduzme sve radnje potrebne za osnivanje i rad Društva.

#### Članak 4.

Za direktora Društva imenuje se Mario Naglič, dipl. iur. iz Ivankova, Bošnjaci 187. Direktor će započeti sa radom danom stupanja na snagu ove Odluke, a obaviti će sve poslove oko upisa Društva u Registar trgovačkog suda u Osijeku, te početka rada Društva, sukladno odredbama Zakona i upravljati će Društvom do imenovanja direktora od strane Skupštine Društva.

#### Članak 5.

Sredstva za izvršenje ove Odluke osigurat će se u Proračunu Vukovarsko-srijemske županije.

#### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom vjesniku” Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 320-04/11-01/04

URBROJ: 2196/1-03-11-2

Vinkovci, 16. svibnja 2011. god.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

**Antun Žagar, ing. graf.**

Temeljem članka 387. stavak 2. Zakona o trgovačkim društvima (“Narodne novine” Republike Hrvatske, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00,118/03, 107/07, 146/08 i 137/09), članka 35. stavak 1. točka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” Republike Hrvatske, broj 33/01, 60/01,



Na temelju članka 387. stavka 1 Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 11/93, 34/99, 121/99, **VUKOVARSKO-SRIJEMSKA Županija** 32 000 Vukovar, Županijska 9 OIB: 37044245940 zastupana po županu Boži Galiću, dipl.ing.

**PZ LOVAS**

32 237 Lovas, Ante Starčevića 2  
OIB: 06432598674  
zastupana po upravitelju Adamu Renduliću

**OPĆINA GUNJA**

32 260 Gunja, Vladimir Nadzora 97  
OIB: 80621259595  
zastupana po načelniku Vladimiru Crnovu

zaključili su dana \_\_\_\_\_, 2011. godine, u Vukovaru,

DRUŠTVENI UGOVOR  
O OSNIVANJU TRGOVAČKOG DRUŠTVA  
SLAVONSKO-SRIJEMSKI  
**POLJOPRIVREDNI KLAS TER d.o.o.**

**I. PREDMET UGOVORA**

## Članak 1.

Ovim ugovorom osnivači osnivaju društvo s ograničenom odgovornošću (u daljnjem tekstu Društvo).

**II. TVRTKA I SJEDIŠTE DRUŠTVA**

## Članak 2.

Puni naziv tvrtke Društva glas: SLAVONSKO-SRIJEMSKI POLJOPRIVREDNI KLAS TER, društvo sa ograničenom odgovornošću za organiziranje proizvodnje i prodaje voća i povrća

Skraćena oznaka tvrtke glasi: SLAVONSKO-SRIJEMSKI POLJOPRIVREDNI KLAS TER d. o. o.

## Članak 3.

Sjedište Društva je na adresi: Vukovar, Županijska 9  
Društvo može imati urede i predstavništva, te podružnice i izvan mjesta sjedišta, u Republici Hrvatskoj i inozemstvu. Odluku o osnivanju podružnice donosi Skupština Društva.

## Članak 4.

Naziv tvrtke, skraćeni naziv tvrtke i sjedište Društva mijenjaju se odlukom Skupštine društva.

## Članak 5.

U svom poslovanju Društvo koristi pečat. Sadržaj, oblik i broj pečata, te korištenje i poništavanje utvrđuje Uprava Društva. Društvo može imati i koristiti i poseban znak (logotip) kada to odluči Uprava Društva.

52/00, 118/03, 107/07, 146/08 I 137/09), osnivači:

**PZ GOLIJAT**

32 272 Cerna, J.J. Strossmayera 23  
OIB: 72311066133  
zastupana po upravitelju Mirku Boškoviću,

**ANDRIJA KOVAČIĆ**

32 262 Račinovci, Ante Starčevića 62  
OIB: 89156890760

**BRUCHA d.o.o.**

10 090 Zagreb, Jankomir 42  
OIB: 98568047813  
zastupan po direktoru Walteru Teplanu

**III. PREDMET POSLOVANJA – DJELATNOST DRUŠTVA**

## Članak 6.

Djelatnost društva čine poslovi vezani uz:  
- Organiziranje proizvodnje i prodaje voća i povrća

## Članak 7.

U izvršavanju poslova iz članka 6. Društvo će obavljati slijedeće djelatnosti:

- Kupnja i prodaja robe
- Obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu
- Zastupanje inozemnih tvrtki
- Poljoprivredna djelatnost
- Integrirana proizvodnja poljoprivrednih proizvoda
- Poljoprivredno-savjetodavna djelatnost
- Ekološka proizvodnja
- Prerada ekološke hrane
- Proizvodnja gnojiva i poboljšivača tla
- Promet gnojivima i poboljšivačima tla
- Proizvodnja duhana
- Proizvodnja hrane i pića
- Djelatnost pakiranja
- Skladištenje robe
- Mješaona stočne hrane
- Djelatnost sušara
- Djelatnost hladnjača
- Djelatnosti javnoga prijevoza putnika i tereta u domaćem i međunarodnom cestovnom prometu
- Prijevoz za vlastite potrebe
- Proizvodnja sjemena
- Dorada sjemena
- Pakiranje, plombiranje i označavanje sjemena
- Stavljanje na tržište sjemena
- Proizvodnja sadnog materijala
- Pakiranje, plombiranje i označavanje sadnog materijala
- Stavljanje na tržište sadnog materijala
- Uvoz sadnog materijala

**IV. TEMELJNI KAPITAL I TEMELJNI ULOG****Članak 8.**

Temeljni kapital Društva iznosi 120.000,00 (stotinudvadesettisuća) kuna.

**Članak 9.**

Članovi društva pojedinačno preuzimaju temeljne uloge u sljedećim iznosima:

**VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA**, 32 000 Vukovar, Županijska 9, OIB: 37044245940 zastupana po županu Boži Galiću, dipl.ing., preuzima 20.000,00 kn (dvadesettisuća) kuna što iznosi 16,67% udjela.

**PZ GOLIJAT**, 32 272 Cerna, J.J. Strossmayera 23, OIB: 72311066133, zastupana po upravitelju Mirku Boškoviću, preuzima 20.000,00 (dvadesettisuća) kuna što iznosi 16,67% udjela.

**PZ LOVAS**, 32 272 Lovas, Ante Starčevića 2, OIB: 06432598674, zastupana po upravitelju Adamu Renduliću, preuzima 20.000,00 (dvadesettisuća) kuna što iznosi 16,67% udjela.

**ANDRIJA KOVAČIĆ**, 32 262 Račinovci, Ante Starčevića 62, OIB: 89156890760, preuzima 20.000,00 (dvadesettisuća) kuna što iznosi 16,67% udjela.

**OPĆINA GUNJA**, 32 260 Gunja, Vladimir Nadzora 97, OIB: 80621259595, zastupana po načelniku Vladimiru Crnovu, preuzima 20.000,00 (dvadesettisuća) kuna što iznosi 16,67% udjela.

**BRUCHA d.o.o.**, 10 090 Zagreb, Jankomir 42, OIB: 98568047813, zastupan po direktoru Walteru Teplanu, preuzima 20.000,00 (dvadesettisuća) kuna što iznosi 16,67% udjela.

**V. POSLOVNI UDIO I KNJIGA POSLOVNIH UDJELA****Članak 10.**

Visina poslovnih udjela članova društva jednaka je u omjeru u kojem temeljni ulog pojedinog člana društva sudjeluje u temeljnom kapitalu društva, kako je to uređeno člankom 9. ovog Društvenog ugovora.

Članovi društva stječu prava i obveze u društvu razmjerno visini njihovih poslovnih udjela. Poslovni udio ili dio poslovnog udjela može se prenositi na drugu osobu izvan društva samo uz suglasnost Skupštine društva.

**Članak 11.**

Uprava Društva dužna je voditi knjigu poslovnih udjela na način propisan zakonom.

**VI. ORGANI DRUŠTVA****Članak 12.**

Organi društva su Skupština i Uprava.

Skupština donosi odluku o imenovanju Nadzornog odbora Društva. Ukoliko Društvo bude imalo Nadzorni odbor, odlukom o imenovanju Nadzornog odbora će se odrediti broj članova i način rada Nadzornog odbora.

**VI./1. Skupština Društva****Članak 13.**

Skupštinu Društva čine po jedan ovlašteni predstavnik članova društva.

**Članak 14.**

Skupština Društva odlučuje o:

- financijskim izvješćima Društva, upotrebi ostvarene dobiti i pokrivanju gubitaka
- zahtjevima za uplatu temeljnih uloga imenovanju i opozivu Uprave Društva, te članova Nadzornog odbora
- podjeli, povlačenju, te prijenosu poslovnog udjela ili njegovog dijela
- davanju i opozivu prokure
- mjerama za ispitivanje i nadzor za vođenje poslova
- imenovanju revizora
- imenovanju zastupnika u sudskom postupku ako Društvo ne može zastupati Uprava
- ostalim pitanjima koja na dnevni red stavi Osnivač.
- izmjenu ili dopunu Društvenog ugovora
- predlaže osnivačima prestanak Društva i imenovanju likvidatora

**Članak 15.**

Skupštinu Društva saziva Uprava na Zakonom propisani način.

Skupština se održava u sjedištu Društva ili drugom mjestu kojeg u pozivu odredi sazivač. Skupštinu Društva može sazvati i osnivač. Skupština društva može valjano odlučivati ako su na njoj nazočni članovi društva odnosno njihovi punomoćnici koji predstavljaju najmanje 51% temeljnog kapitala društva.

**Članak 16.**

Skupština donosi odluke većinom danih glasova. Svaki iznos temeljnog uloga od 1.000,00 kuna daje pravo članu društva na jedan glas.

**Članak 17.**

Odluke donesene na Skupštini moraju se bez odgađanja unijeti u posebnu Knjigu odluka koju vodi Uprava u sjedištu Društva

**VI./2 Uprava Društva****Članak 18.**

Društvo ima Upravu koja se sastoji od jednog direktora. Direktora društva imenuje i opoziva Skupština društva.

Direktor društva zastupa društvo, vodi poslove društva i obavlja druge poslove u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima.

Skupština može opozvati direktora i prije isteka mandata ukoliko ne obavlja poslove u skladu s interesima Društva odnosno razlozima zbog kojih je Društvo osnovano.

Direktor vodi poslove Društva na vlastitu odgovornost, pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika, čuvajući poslovnu tajnu Društva.

Direktor Društva sklapa s Društvom ugovor o međusobnim pravima i obavezama.

#### Članak 19.

Imenovani direktor Društva obavezan je dati propisanu izjavu pred javnim bilježnikom, kojom izjavljuje da prihvaća imenovanje, te da ne postoje prepreke, navedene odredbama zakona ili ovom izjavom, da bude izabran na tu dužnost, kao i da je upoznat sa time da je njegova obveza prijava podataka koji se upisuju u sudski registar pri nadležnom sudu.

#### Članak 20.

Uprava Društva predlaže poslovnu politiku planove i programe Društva Skupštini te ih, po usvajanju od strane Skupštine, provodi; utvrđuje organizaciju Društva, vodi operativno poslovanje, vodi poslovne knjige Društva i izvješćuje Skupštinu društva, te u sklopu toga donosi potrebne odluke i opće akte ako to zakonom ili ovom izjavom izrijekom nije stavljeno u nadležnost Skupštine, odlučuje o pravima i obavezama iz radnog odnosa.

Direktor Društva može sazvati Skupštinu Društva kada ocijeni da je to potrebno radi dobrobiti Društva ili kad je to po zakonu obvezno.

#### Članak 21.

Direktor Društva zastupa Društvo pojedinačno i samostalno.

Direktor Društva može izdati pisanu i ovjerenu ili javnobilježničku punomoć za zastupanje drugih osoba u Društvu i izvan njega.

Skupština Društva može direktoru Društva, te drugim osobama ovlaštenim na zastupanje Društva, propisati interna ograničenja prava na zastupanje, koja se ne upisuju u trgovački registar i ne djeluju prema trećima. Osobe iz ovoga stavka dužne su pridržavati se tako propisanih ograničenja i odgovaraju članu Društva za nanijetu štetu kao posljedicu nepridržavanja propisanih im ograničenja.

### VII. VRIJEME TRAJANJA I PRESTANKA DRUŠTVA

#### Članak 22.

Društvo je osnovano na neodređeno vrijeme.

### VIII. DOBIT

#### Članak 23.

Dobit društva utvrđuje Skupština prihvaćanjem financijskog izvješća ako isto

iskazuje dobitak u poslovanju društva za proteklu poslovnu godinu.

Od dobiti koja preostane nakon podmirenja zakonskih obveza po iskazanoj dobiti (čista dobit), Skupština društva svojom odlukom izdvaja sredstva u rezerve društva, a preostali dio isplaćuje članovima društva. Valjana je i drugačija odluka Skupštine o dobiti društva, ako je takva izglasana s 2/3 glasova od ukupnog broja glasova u društvu.

Dio dobiti društva koji se raspoređuje na članove društva isplaćuje se članovima u omjeru u kojem njihov temeljni ulog sudjeluje u temeljnom kapitalu društva. Dio dobiti koji im pripada isplaćuje se članovima društva u roku od 30 dana od dana usvajanja godišnjeg financijskog izvješća.

Društvo podmiruje gubitak iz sredstava rezervi društva. Ako sredstva rezervi društva ne pokrivaju ukupni iznos gubitka, Skupština odlučuje o načinu pokrivanja gubitka.

Članovi ne odgovaraju za obveze Društva.

### IX. REZERVE DRUŠTVA

#### Članak 24.

Društvo formira sredstva rezervi.

Sredstva rezervi društva formiraju se izdvajanjem iz dobiti društva. Skupština društva dužna je svojom odlukom izdvojiti najmanje 10% sredstava od čiste dobiti društva. Ova se obveza ne mora izvršiti ako sredstva zakonskih rezervi društva prelaze ili bi daljnjim izdvajanjem prešla visinu od 30% temeljnog kapitala društva. Sredstva rezervi društva mogu se koristiti prvenstveno za pokrivanje eventualnih gubitaka društva, ali i za stjecanje vlastitih udjela društva kao i za druge namjene određene ovim ugovorom ili odlukom Skupštine. Ako financijsko izvješće za proteklu poslovnu godinu pokazuje dobitak, a poslovanje u tekućoj godini ne zahtijeva angažiranje sredstava rezervi, ova se sredstva mogu koristiti za povećanje temeljnog kapitala društva, ali na način da njihova visina padne ispod 10% povećanog iznosa temeljnog kapitala.

### X. IZVORI SREDSTAVA ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

#### Članak 25.

Sredstva za obavljanje djelatnosti Društva osigurati će članovi društva, razmjerno visini udjela u društvu, do stjecanja uvjeta za samostalno financiranje iz obavljanja djelatnosti društva.

### XI. IZMJENE I DOPUNE DRUŠTVENOG UGOVORA

#### Članak 26.

Izmjene i dopune ovog ugovora valjane su ako su učinjene na temelju odluke članova društva koja mora biti sastavljena u formi javnobilježničke isprave.

Odluku o izmjeni ovog društvenog ugovora, članovi društva donose većinom od najmanje 3/4 od danih glasova.

Odluka o izmjeni predviđena stavkom 1. ovog članka stupa na snagu danom upisa u sudski registar.

## XII. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 27.

U društvu će se donijeti akti čije je donošenje predviđeno zakonom.

### Članak 28.

Na prvoj Skupštini članovi će društva usvojiti poslovnik rada Skupštine te izabrati predsjednika i zamjenika Skupštine.

### Članak 29.

Osnivači snose troškove osnivanja društva razmjerno svojim temeljnim ulozima.

### Članak 30.

U znak preuzimanja prava i obveza iz ovog društvenog ugovora, osnivači isti potpisuju.

## OSNIVAČI DRUŠTVA:

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
Božo Galić, dipl.ing

PZ LOVAS  
Adam Rendulić

OPĆINA GUNJA  
Vladimir Crnov

PZ GOLIJAT  
Mirko Bošković

ANDRIJA KOVAČIĆ

BRUCHA d.o.o.  
Walter Teplan

Temeljem čl. 15. Zakona o lokalnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, i 36/09) i članka 17. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Županije, broj 19/10), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

### ODLUKU

#### o uspostavljanju suradnje sa Istarskom županijom

##### I.

Ovom Odlukom uspostavlja se suradnja sa Istarskom županijom u cilju uspostavljanja, razvijanja i jačanja međusobnih odnosa na svim područjima društvenog, kulturnog i gospodarskog života.

##### II.

Suradnja će biti usmjerena na uspostavljanje regionalnih odnosa, promicanje održivog gospodarskog i društvenog života, rješavanje zajedničkih problema u zaštiti okoliša, na promicanju povezivanja na lokalnoj i regionalnoj razini u smislu jačanja društvene, kulturne i

obrazovne suradnje, na promicanja pravne i administrativne suradnje te drugih vidova suradnje između jedinica lokalne samouprave i svih drugih vidova suradnje koji su u skladu sa zakonom.

##### III.

Sporazumom o suradnji između Vukovarsko-srijemske županije i Istarske županije koji će u ime Županije potpisati Župan Vukovarsko-srijemske županije utvrdit će se oblici i načini suradnje.

##### IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Stupanjem na snagu ove Odluke potvrđuje se Sporazum o suradnji sa Istarskom županijom.

KLASA: 900-01/11-01/04  
URBROJ: 2196/1-03-11-1  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
**Antun Žagar ing. graf.**

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole Antuna Bauera, Vukovar**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Antuna Bauera, Vukovar.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/32  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
**Antun Žagar, ing. graf.**

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole Blage Zadre, Vukovar**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Blage Zadre, Vukovar.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/38  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
**Antun Žagar, ing. graf.**

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole «Mijat Stojanović»,**  
**Babina Greda**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole «Mijat Stojanović», Babina Greda.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/31  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
**Antun Žagar, ing. graf.**

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**

**Osnovne škole fra Bernardina Tome  
Leakovića, Bošnjaci**

## I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole fra Bernardina Tome Leakovića, Bošnjaci.

## II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/19

URBROJ: 2196/1-03-11-2

Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
Antun Žagar, ing. graf.**

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**

**o davanju prethodne suglasnosti  
na Prijedlog Statuta  
Osnovne škole Matija Antun Reljković -  
Cerna**

## I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Matija Antun Reljković - Cerna.

## II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/11

URBROJ: 2196/1-03-11-2

Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
Antun Žagar, ing. graf.**

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj

87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**

**o davanju prethodne suglasnosti  
na Prijedlog Statuta  
Osnovne škole Čakovci, Čakovci**

## I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Čakovci, Čakovci.

## II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/24

URBROJ: 2196/1-03-11-2

Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
Antun Žagar, ing. graf.**

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**

**o davanju prethodne suglasnosti  
na Prijedlog Statuta  
Osnovne škole Dragutina Tadijanovića,  
Vukovar**

## I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Dragutina Tadijanovića, Vukovar.

## II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/36

URBROJ: 2196/1-03-11-2

Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
Antun Žagar, ing. graf.**

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

### **O D L U K U**

#### **o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta**

#### **Osnovne škole «Ivan Meštrović» Drenovci**

##### **I.**

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole «Ivan Meštrović» Drenovci.

##### **II.**

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/29  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE**  
**Antun Žagar, ing. graf.**

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

### **O D L U K U**

#### **o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta**

#### **Osnovne škole Gradište, Gradište**

##### **I.**

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Gradište, Gradište.

##### **II.**

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/27  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE**  
**Antun Žagar, ing. graf.**

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

### **O D L U K U**

#### **o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta**

#### **Osnovne škole «Antun i Stjepan Radić» Gunja**

##### **I.**

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole «Antun i Stjepan Radić» Gunja.

##### **II.**

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/34  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE**  
**Antun Žagar, ing. graf.**

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

### **O D L U K U**

#### **o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta**

#### **Osnovne škole Ilača-Banovci, Ilača**

## I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Ilača-Banovci, Ilača.

## II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/39  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
**Antun Žagar, ing. graf.**

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole Julija Benešića, Ilok**

## I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Julija Benešića, Ilok.

## II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/23  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
**Antun Žagar, ing. graf.**

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18.

sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole Ivana Kozarca, Županja**

## I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Ivana Kozarca, Županja.

## II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/07  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
**Antun Žagar, ing. graf.**

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole «August Cesarec», Ivankovo**

## I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole «August Cesarec», Ivankovo.

## II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/20  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
**Antun Žagar, ing. graf.**



Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole «Matija Gubec» Jarmina**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole «Matija Gubec» Jarmina.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/17  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole Josipa Matoša, Vukovar**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Josipa Matoša, Vukovar.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/04  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole «Vladimir Nazor», Komletinci**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole «Vladimir Nazor», Komletinci.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/05  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole Korog, Korod**

## I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Korog, Korod.

## II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/37  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole Lipovac, Lipovac**

## I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Lipovac, Lipovac.

## II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/40  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18.

sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole Lovas, Lovas**

## I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Lovas, Lovas.

## II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/30  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole Mate Lovraka, Županja**

## I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Mate Lovraka, Županja.

## II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/16  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka

13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole Mitnica, Vukovar**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Mitnica, Vukovar.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/33

URBROJ: 2196/1-03-11-2

Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
**Antun Žagar, ing. graf.**

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole Nikole Andrića, Vukovar**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Nikole Andrića, Vukovar.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/45

URBROJ: 2196/1-03-11-2

Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
**Antun Žagar, ing. graf.**

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole «Ivan Kozarac», Nijemci**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole «Ivan Kozarac», Nijemci.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/10

URBROJ: 2196/1-03-11-2

Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
**Antun Žagar, ing. graf.**

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole Zrinskih Nuštar**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Zrinskih Nuštar.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/21  
 URBROJ: 2196/1-03-11-2  
 Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE**  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole Josipa Lovretića Otok**

I.  
 Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Josipa Lovretića Otok.

II.  
 Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/08  
 URBROJ: 2196/1-03-11-2  
 Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE**  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole «Davorin Trstenjak»**  
**Podgajci Posavski**

I.  
 Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole «Davorin Trstenjak» Podgajci Posavski.

II.  
 Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/14  
 URBROJ: 2196/1-03-11-2  
 Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE**  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole Stjepana Antolovića, Privlaka**

I.  
 Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Stjepana Antolovića, Privlaka.

II.  
 Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/26  
 URBROJ: 2196/1-03-11-2  
 Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE**  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-

srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**

**Osnovne škole «Ivan Filipović», Račinovci**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole «Ivan Filipović», Račinovci.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/25  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**

**Osnovne škole Ane Katarine Zrinski, Retkovci**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Ane Katarine Zrinski, Retkovci.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/28  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**

**Osnovne škole «Ivana Brlić-Mažuranić»,  
Rokovci-Andrijaševci**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole «Ivana Brlić-Mažuranić», Rokovci-Andrijaševci

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/01  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**

**Osnovne škole Siniše Glavaševića, Vukovar**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Siniše Glavaševića, Vukovar.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/35  
 URBROJ: 2196/1-03-11-2  
 Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE**  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole Slakovci, Slakovci**

**I.**

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Slakovci, Slakovci.

**II.**

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/41  
 URBROJ: 2196/1-03-11-2  
 Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE**  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole Josip Kozarac, Soljani**

**I.**

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Josip Kozarac Soljani.

**II.**

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/15  
 URBROJ: 2196/1-03-11-2  
 Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE**  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole Stari Jankovci, Stari Jankovci**

**I.**

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Stari Jankovci, Stari Jankovci.

**II.**

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/43  
 URBROJ: 2196/1-03-11-2  
 Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE**  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik"

Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole Stjepana Cvrkovića,**  
**Stari Mikanovci**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Stjepana Cvrkovića, Stari Mikanovci.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/18  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole dr. Franjo Tuđman, Šarengrad**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole dr. Franjo Tuđman, Šarengrad.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/22  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole Ivan Goran Kovačić - Štitar**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Ivan Goran Kovačić - Štitar.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/12  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole Tordinci**

I.

Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Tordinci.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/13  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE**  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole Antun Gustav Matoš, Tovarnik**

I.  
Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Antun Gustav Matoš, Tovarnik.

II.  
Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/06  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE**  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18.

sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole Vodinci, Vodinci**

I.  
Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Vodinci, Vodinci.

II.  
Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/42  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE**  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---

Temeljem članka 98. st. 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, članka 13. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08, 86/09 i 92/10), članka 16., 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije, te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10.), Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 18. sjednici održanoj 16. svibnja 2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o davanju prethodne suglasnosti**  
**na Prijedlog Statuta**  
**Osnovne škole Mare Švel-Gamiršek, Vrbanja**

I.  
Daje se prethodna suglasnost na Prijedlog Statuta Osnovne škole Mare Švel-Gamiršek, Vrbanja.

II.  
Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/44  
URBROJ: 2196/1-03-11-2  
Vinkovci, 16. svibnja 2011. godine

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE**  
**Antun Žagar, ing. graf.**

---



## VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

### AKTI ŽUPANA

Temeljem članka 30. i 41. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 19/10), dana 19. travnja 2011. godine, župan donosi sljedeću

#### **ODLUKU**

##### I.

Gradu Otoku se bez naknade ustupa na raspolaganje zemljište upisano u k.o. Otok, zk.ul.br.2301, k.č.3535/1 sa 24.668m<sup>2</sup> u vlasništvu Vukovarsko-srijemske županije do početka gradnje Srednje škole «Otok».

##### II.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 944-01/11-01/01

URBROJ: 2196/1-01-11-1

Vukovar 19. travnja 2011. godine

ŽUPAN

**Božo Galić, dipl.ing.**

## GRAD ILOK

### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 31. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 152/08 i 21/10) i članka 28. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 10/09) Gradsko vijeće Grada Iloka je na 18. sjednici održanoj 3. prosinca 2010. godine, usvojilo je

#### IX. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE NA PODRUČJU GRADA ILOKA

##### Članak 1.

Grad Ilok donio je 17. travnja 2002. godine Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na koji je Ministarstvo poljoprivrede i šumarstva dalo Suglasnost, KLASA: 320-02/02-01/1397, URBROJ: 525-02-2-02/SK od 18. studenoga 2002. god.

Na Izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države od 21. prosinca 2004. godine, Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnoga gospodarstva dalo je Suglasnost, KLASA: 320-02/02-01/1397, URBROJ: 525-9-05-04/SK od 22. veljače 2005. godine.

Na Izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države od 22. veljače 2005. godine, Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva dalo je Suglasnost, KLASA: 320-02/02-01/1397, URBROJ: 525-9-05-06/SK od 6. travnja 2005. godine.

Na Izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države od 16. veljače 2006. godine Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva dalo je Suglasnost, KLASA: 320-02/06-01/412,

1. Na popis k.č. ostale namjene u k.o. Ilok uvrstit će se nove poljoprivredne površine:

zk. ul.	k.č.	ha	kultura	napomena
4993	1502	0,9497	Pašnjak	Poduzetnička zona
627	1505	0,3820	Pašnjak	Poduzetnička zona
4993	1506	0,4365	Pašnjak	Poduzetnička zona
4958	1507	0,9754	Pašnjak	Poduzetnička zona
4958	1508	0,9319	Pašnjak	Poduzetnička zona
4993	1510/2	0,4337	Pašnjak	Poduzetnička zona
4993	1511	0,5954	Pašnjak	Poduzetnička zona
153	1623	0,7058	Trstik	Poduzetnička zona
627	1624	0,6976	Trstik	Poduzetnička zona
627	1625	0,5510	Trstik	Poduzetnička zona
4136	1626	0,5745	Trstik	Poduzetnička zona
627	1627	0,2517	Trstik	Poduzetnička zona

URBROJ: 525-9-06-2/DL od 28. veljače 2006. godine.

Na izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Grad Ilok od 27. travnja 2006. godine Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva dalo je Suglasnost, KLASA: 320-02/06-01/967, URBROJ: 525-9-06-02/SK od 9. lipnja 2006. godine.

Na izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Grad Ilok od 13. srpnja 2006. godine Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva dalo je Suglasnost, KLASA: 320-02/06-01/1209, URBROJ: 525-9-06-02/SK od 4. listopada 2006. godine.

Na izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Grad Ilok od 7. prosinca 2006. godine Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnoga gospodarstva dalo je Suglasnost, KLASA: 320-02/07-01/95, URBROJ: 525-9-07-04/SK od 15. ožujka 2007. godine.

Na izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Grad Ilok od 19. listopada 2007. godine Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnoga gospodarstva dalo je Suglasnost, KLASA: 320-02/07-01/1984, URBROJ: 525-9-07-02/SK od 14. studenog 2007. godine.

Na izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Grad Ilok od 05. studenog 2009. godine Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja dalo je Suglasnost, KLASA: 320-02/09-01/2722, URBROJ: 525-09-1-0362/09-2 od 09. prosinca 2009. godine.

##### Članak 2.

Važeći Program raspolaganja iz čl. 1. dopunjava se na sljedeći način:

627	1628	0,2529	Trstik	Poduzetnička zona
4136	1629	0,6656	Trstik	Poduzetnička zona
627	1630	0,5596	Trstik	Poduzetnička zona
627	1631	0,4597	Trstik	Poduzetnička zona
627	1632	0,7500	Trstik	Poduzetnička zona
4993	1634/1	0,3651	Trstik	Poduzetnička zona
627	1634/2	0,2482	Trstik	Poduzetnička zona
627	1636	0,6350	Trstik	Poduzetnička zona
4728	1637/2	1,2230	Trstik	Poduzetnička zona
1802	1638/1	0,6045	Trstik	Poduzetnička zona
4993	1638/2	0,3321	Trstik	Poduzetnička zona
4993	1639	1,0624	Trstik	Poduzetnička zona
4138	1810/1	0,3574	Livada	Poduzetnička zona
4728	1827	0,6411	Livada	Poduzetnička zona
627	1829	0,2959	Livada	Poduzetnička zona
627	1830/3	0,4197	Livada	Poduzetnička zona
627	1830/4	0,3011	Livada	Poduzetnička zona
627	1830/5	0,4021	Livada	Poduzetnička zona
627	1830/6	0,3380	Livada	Poduzetnička zona
627	1944	0,9675	Oranica	Odlagalište otpada
627	2004	0,0347	Oranica	Poduzetnička zona
153	2073	0,0414	Voćnjak	Poduzetnička zona
153	2074	0,1916	Oranica	Poduzetnička zona
4138	2068/1	0,0259	Pašnjak	Poduzetnička zona
4138	2068/2	0,4759	Pašnjak	Poduzetnička zona
4728	4177/1	1,7600	Pašnjak	Akumulacija Čitluk
4728	4177/2	0,4172	Pašnjak	Akumulacija Čitluk
4993	5225/1	0,0368	Oranica	Akumulacija Čitluk
4993	5225/2	0,3611	Oranica	Akumulacija Čitluk
627	5266	0,2716	Vinograd	Akumulacija Čitluk
973	5268	0,5316	Oranica	Akumulacija Čitluk
973	5269	0,1130	Oranica	Akumulacija Čitluk
627	5282	0,0463	Oranica	Akumulacija Čitluk
4958	6026	0,0431	Livada	Akumulacija Drljan
4958	6027	0,0615	Livada	Akumulacija Drljan
4125	6911	0,6535	Oranica	Vodosprema Principovac
4958	7092	0,3070	Livada	Akumulacija Drljan
4958	7093	0,3014	Livada	Akumulacija Drljan
4958	7094	0,0869	Livada	Akumulacija Drljan
973	9222	0,0875	Oranica	Akumulacija Drljan
	Ukupno:	<b>24,2141</b>		

## Članak 3.

Važeći Program raspolaganja iz čl. 1. dopunjava se na slijedeći način:

1. Na popis k.č. prodaje- ratarstvo u k.o. Ilok uvrstit će se nove poljoprivredne površine:

zk. ul.	k.č.	ha	kultura	napomena
1075	2916/2	0,1378	Pašnjak	Nova k.č.
1524	3155	0,1488	Vinograd	Nova k.č.
4728	3503/1	0,2702	Oranica	Nova k.č.
153	3551	0,0280	Pašnjak	Nova k.č.
4136	3549	0,1161	Pašnjak	Nova k.č.
4359	3705/3	0,5943	Oranica	Nova k.č.
153	3941/1	0,0314	Oranica	Nova k.č.
153	3941/4	0,0473	Oranica	Nova k.č.
153	3975	0,3975	Vinograd	Nova k.č.
153	3977	0,0603	Oranica	Nova k.č.
4993	4023	0,2143	Oranica	Nova k.č.
973	4584	0,2194	Šuma/oranica	Nova k.č.
973	4591	0,3491	Oranica	Nova k.č.
627	5027	0,0425	Voćnjak	Nova k.č.
2051	5144/6	0,2374	Oranica	Nova k.č.
4958	5223	1,8051	Oranica	Nova k.č.
973	5265	0,0667	Vinograd	Nova k.č.
4958	5300	0,4285	Oranica	Nova k.č.
973	5306	0,2893	Oranica	Nova k.č.
973	5338	0,8536	Oranica	Nova k.č.
4958	5369	0,0826	Oranica	Nova k.č.
4993	5371	0,2574	Oranica	Nova k.č.
973	5407	0,3395	Pašnjak	Nova k.č.
973	5588	0,1438	Vinograd	Nova k.č.
1198	6078	0,0531	Pašnjak	Nova k.č.
1075	6201	1,9628	Pašnjak	Nova k.č.
4958	6397	0,2622	Oranica	Nova k.č.
1161	6426	0,0309	Voćnjak	Nova k.č.
2666	6463	0,2070	Oranica	Nova k.č.
153	6533	0,1924	Pašnjak	Nova k.č.
4993	6685	0,4474	Oranica	Nova k.č.
973	6725	0,2149	Oranica	Nova k.č.
867	6730	0,7182	Oranica	Nova k.č.
4728	7006	0,0241	Vinograd	Nova k.č.
973	7011	0,4214	Oranica	Nova k.č.
4125	7049	0,4745	Voćnjak	Nova k.č.
153	7127	0,0589	Oranica	Nova k.č.
317	7181	1,0073	Oranica	Nova k.č.
317	7182	0,4573	Vinograd	Nova k.č.

317	7183	0,3344	Oranica	Nova k.č.
153	7196	0,2098	Oranica	Nova k.č.
153	7207	0,2722	Oranica	Nova k.č.
317	7214	0,4284	Oranica	Nova k.č.
973	7283/2	0,2362	Oranica	Nova k.č.
867	7344	0,1986	Livada	Nova k.č.
867	7345	0,1847	Livada	Nova k.č.
973	7697	0,5925	Oranica	Nova k.č.
973	7751	0,1095	Oranica	Nova k.č.
973	7753/1	0,2805	Oranica	Nova k.č.
973	8131	0,1962	Oranica	Nova k.č.
973	8170	0,1813	Oranica	Nova k.č.
973	8688	0,2108	Oranica	Nova k.č.
1198	8837	0,1100	Oranica	Nova k.č.
973	8951	0,9366	Oranica	Nova k.č.
2747	9240	0,0759	Voćnjak	Nova k.č.
1231	9409	0,2683	Oranica	Nova k.č.
1075	9523/9	0,2331	Oranica	Nova k.č.
627	9850	0,4018	Oranica	Nova k.č.
627	9851	0,1619	Oranica	Nova k.č.
973	9885	0,0350	Oranica	Nova k.č.
	<b>Ukupno:</b>	<b>19,3510</b>		

## Članak 4.

Važeći Program raspolaganja iz čl. 1. dopunjava se na slijedeći način:

1. Na popis k.č. zakupa u k.o. Ilok uvrstit će se nove poljoprivredne površine:

zk. ul.	k.č.	ha	kultura	napomena
4993	1512	0,6529	Oranica	Nova k.č.
4138	1607/1	0,1284	Livada	Nova k.č.
4993	1607/2	0,0512	Livada	Nova k.č.
153	1615	0,2086	Trstik	Nova k.č.
4136	1641	1,0074	Trstik	Nova k.č.
4136	1643	0,3249	Trstik	Nova k.č.
2256	1711	0,3711	Trstik	Nova k.č.
627	1714	0,5308	Trstik	Nova k.č.
4993	1715	0,3321	Trstik	Nova k.č.
4993	1716/1	0,1615	Neplodno	Nova k.č.
4138	1809/1	0,2893	Livada	Nova k.č.
4993	1811/1	0,0359	Neplodno	Nova k.č.
4993	1811/2	0,0681	Neplodno	Nova k.č.
4993	1812/1	0,0796	Neplodno	Nova k.č.
4993	1812/2	0,0950	Neplodno	Nova k.č.
4993	1812/4	0,1811	Neplodno	Nova k.č.

4138	1824/2	0,0436	Pašnjak	Nova k.č.
4138	1824/3	0,0586	Pašnjak	Nova k.č.
4138	2015	0,0971	Oranica	Nova k.č.
153	2136	0,2686	Pašnjak	Nova k.č.
1524	2911	0,5352	Oranica	Nova k.č.
153	2995	0,1017	Oranica	Nova k.č.
153	2996	0,0929	Pašnjak	Nova k.č.
14	3148	0,3475	Livada	Nova k.č.
14	3289	0,2565	Livada	Nova k.č.
4728	3523	1,8572	Oranica	Nova k.č.
1075	3865	0,2386	Oranica	Nova k.č.
1075	3873	0,5118	Oranica	Nova k.č.
1075	3874	0,4148	Pašnjak	Nova k.č.
1231	4684	0,0312	Oranica	Nova k.č.
1231	4685	0,0407	Oranica	Nova k.č.
14	4828	0,1605	Oranica	Nova k.č.
1652	5042	0,2109	Voćnjak	Nova k.č.
4958	5227	2,8419	Oranica	Nova k.č.
4958	5238	1,1131	Oranica	Nova k.č.
4958	5242	0,5958	Oranica	Nova k.č.
4958	5243	0,5714	Oranica	Nova k.č.
1802	5244	0,2530	Oranica	Nova k.č.
4993	5248/1	0,2028	Oranica	Nova k.č.
1802	5248/2	0,6190	Oranica	Nova k.č.
973	5256	0,4521	Oranica	Nova k.č.
4728	5353	0,0735	Vinograd	Nova k.č.
1524	5835/1	0,3476	Oranica	Nova k.č.
153	5880/1	0,0217	Oranica	Nova k.č.
973	6069	0,2797	Oranica	Nova k.č.
3757	7322	0,4198	Or./šuma	Nova k.č.
3757	7323	0,2140	Livada/šuma	Nova k.č.
973	7784	0,2112	Oranica	Nova k.č.
627	7816	0,1685	Livada	Nova k.č.
	Ukupno:	<b>18,1704</b>		

## Članak 5.

Važeći Program raspolaganja iz čl. 1. dopunjava se na slijedeći način:

1. Na popis k.č. prodaje u k.o. Šarengrad uvrstit će se nove poljoprivredne površine:

zk. ul.	k.č.	ha	kultura	napomena
411	409	0,4236	Oranica	Nova k.č.
1816	523	0,0626	Pašnjak	Nova k.č.
1816	524	0,2283	Pašnjak	Nova k.č.
1816	533	0,1762	Oranica	Nova k.č.

1703	703/4	0,9878	Oranica	Nova k.č.
1703	717	1,0188	Oranica	Nova k.č.
1703	1064/4	0,0929	Oranica	Nova k.č.
1816	1088	0,0486	Pašnjak	Nova k.č.
1816	1681	0,0469	Pašnjak	Nova k.č.
969	1682/4	0,7677	Oranica	Nova k.č.
1816	1709	0,4185	Pašnjak	Nova k.č.
1816	1718	0,5247	Pašnjak	Nova k.č.
1816	1731	0,4061	Pašnjak	Nova k.č.
1816	1760	0,2736	Pašnjak	Nova k.č.
1816	1762	0,2766	Pašnjak	Nova k.č.
1816	1777	0,0332	Pašnjak	Nova k.č.
1816	1883/2	1,0943	Oranica	Nova k.č.
1816	1889	0,4311	Oranica	Nova k.č.
1816	1923	0,3234	Oranica	Nova k.č.
1816	2070	0,0520	Pašnjak	Nova k.č.
1816	2075	0,3596	Pašnjak	Nova k.č.
1430	2343/1	0,6527	Oranica	Nova k.č.
1194	2392/2	0,5990	Oranica	Nova k.č.
	<b>Ukupno:</b>	<b>9,2982</b>		

## Članak 6.

Važeći Program raspolaganja iz čl. 1. dopunjava se na slijedeći način:

1. Na popis k.č. prodaje u k.o. Mohovo uvrstit će se nove poljoprivredne površine:

zk. ul.	k.č.	ha	kultura	napomena
530	71	3,9068	Oranica	Nova k.č.
530	3/1	0,5755	Oranica	Nova k.č.
564	30	0,2078	Pašnjak	Nova k.č.
564	77/9	0,5464	Pašnjak	Nova k.č.
564	78	0,3046	Voćnjak	Nova k.č.
	<b>Ukupno:</b>	<b>5,5411</b>		

## Članak 7.

Važeći Program raspolaganja iz čl. 1. dopunjava se na slijedeći način:

2. Na popis k.č. ostale namjene u k.o. Šarengrad uvrstit će se nove poljoprivredne površine:

zk. ul.	k.č.	ha	kultura	napomena
939	1781	1,7878	Oranica	CENACOLO
411	2542/2	0,3426	Oranica	CENACOLO
1816	2544	0,6165	Oranica	CENACOLO
	<b>Ukupno:</b>	<b>2,7469</b>		

## Članak 8.

Važeći Program raspolaganja iz čl. 1. dopunjava se na slijedeći način:

1. Na popis k.č. prodaje u k.o. Bapska uvrstit će se nove poljoprivredne površine:

zk. ul.	k.č.	ha	kultura	napomena
328	834	0,4575	Oranica	Nova k.č.

1213	843	1,7054	Oranica	Nova k.č.
2329	3281	0,4804	Oranica	Nova k.č.
2329	3291	0,1760	Oranica	Nova k.č.
2329	3581	0,0380	Oranica	Nova k.č.
	Ukupno:	<b>2,8573</b>		

## Članak 9.

Važeći Program raspolaganja iz čl. 1. mijenja se na slijedeći način:

1. Sa popisa k.č., k.o. Bapska namijenjenih za dugogodišnji zakup prebacuje se na popis ostale namjene slijedeće k.č. u k.o. Bapska

zk. ul.	k.č.	ha	kultura	napomena
2329	1939	7,9945	Pašnjak	Glinište
328	1938	22,6231	Pašnjak	Glinište
	Ukupno:	<b>30,6176</b>		

## Članak 10.

Važeći Program raspolaganja iz čl. 1. dopunjava se na slijedeći način:

1. Sa popisa k.č., k.o. Bapska namijenjenih za zakup-povrat prebacuje se na popis dugogodišnjeg zakupa slijedeća k.č. u k.o. Bapska

zk. ul.	k.č.	ha	kultura	napomena
2329	206	3,7632	Pašnjak	
	Ukupno:	<b>3,7632</b>		

2. Na popis k.č. dugogodišnjeg zakupa u k.o. Bapska uvrstit će se slijedeće nove poljoprivredne površine:

zk. ul.	k.č.	ha	kultura	napomena
562	2001	1,6752	Pašnjak	Nova k.č.
328	2302	13,0418	Pašnjak	Nova k.č.
	Ukupno:	<b>14,7170</b>		

## Članak 11.

Važeći Program raspolaganja iz čl. 1. dopunjava se na slijedeći način:

1. Na popis k.č. u k.o. Iloč uvrstit će se poljoprivredne površine dane u koncesiju tvrtki Iločki podrumi d.d.

zk. ul.	k.č.	ha	kultura	napomena
4976	1389	1,6974	oranica	Iločki podrumi
4976	1390	18,7675	vinograd	Iločki podrumi
4976	2909/3	7,4249	vinograd	Iločki podrumi
4976	3151	2,2822	oranica	Iločki podrumi
4976	3152	1,1916	vinograd	Iločki podrumi
4976	3154	1,3815	oranica	Iločki podrumi
4976	3156	1,6979	oranica	Iločki podrumi
4976	3157	0,1131	voćnjak	Iločki podrumi
4976	3160	3,7215	vinograd	Iločki podrumi
4976	3161	1,4942	oranica	Iločki podrumi
4976	3163	5,9325	vinograd	Iločki podrumi
4976	3164	1,5152	oranica	Iločki podrumi
4976	3165	2,3876	oranica	Iločki podrumi
4976	3877	1,8724	vinograd	Iločki podrumi



4976	5807	18,9733	vinograd	Iločki podrumi
4976	5809	11,0187	vinograd	Iločki podrumi
4976	5811	13,2333	vinograd	Iločki podrumi
4976	5812	0,0926	oranica	Iločki podrumi
4976	5815	9,1510	oranica	Iločki podrumi
4976	5816	4,6702	oranica	Iločki podrumi
4976	5819	17,9779	vinograd	Iločki podrumi
4976	5840	0,7181	oranica	Iločki podrumi
4976	5841	0,1058	vinograd	Iločki podrumi
4976	5842	5,0119	vinograd	Iločki podrumi
4976	5844	11,5255	vinograd	Iločki podrumi
4976	5847	0,3012	oranica	Iločki podrumi
4976	5848	7,8316	oranica	Iločki podrumi
4976	6179	4,5546	vinograd	Iločki podrumi
4976	6181	26,2044	oranica, vinograd	Iločki podrumi
4976	6183	0,5346	voćnjak	Iločki podrumi
4976	6188	1,8246	oranica	Iločki podrumi
4976	6189	2,5133	vinograd	Iločki podrumi
4976	6193	16,1240	vinograd	Iločki podrumi
4976	6194	0,5360	vinograd	Iločki podrumi
4976	6195	17,9171	oranica	Iločki podrumi
4976	6196	0,3094	vinograd	Iločki podrumi
4976	6198	12,5290	oranica	Iločki podrumi
4976	6207	4,4397	vinograd	Iločki podrumi
4976	6213	0,2527	vinograd	Iločki podrumi
4976	6214	0,2676	oranica	Iločki podrumi
4976	6215	10,8458	oranica	Iločki podrumi
4976	6225	11,2163	oranica	Iločki podrumi
4976	6241	0,1035	oranica	Iločki podrumi
4976	6243	0,1300	oranica	Iločki podrumi
4976	6846	0,2772	oranica	Iločki podrumi
4976	6855	2,9695	vinograd	Iločki podrumi
4976	6856	3,7918	oranica	Iločki podrumi
4976	6857	0,6764	vinograd	Iločki podrumi
4976	6858	0,0872	voćnjak	Iločki podrumi
4975	6861	18,1546	oranica	Iločki podrumi
4976	6862	3,7880	oranica	Iločki podrumi
4976	7180	0,7163	oranica	Iločki podrumi
4976	7190	0,2941	oranica	Iločki podrumi
4976	7191	0,3086	oranica	Iločki podrumi
4976	7215	0,2486	oranica	Iločki podrumi
4976	7439	0,9419	oranica	Iločki podrumi

4976	7440	0,6218	oranica	Iločki podrumi
4976	7447	0,5546	oranica	Iločki podrumi
4976	7448	0,6214	oranica	Iločki podrumi
4976	7531	6,0661	oranica	Iločki podrumi
4976	7532/1	1,1509	oranica	Iločki podrumi
4976	7532/2	1,5588	oranica	Iločki podrumi
4976	7533	1,3459	oranica	Iločki podrumi
4976	7534	1,0327	oranica	Iločki podrumi
4976	7536	4,6979	oranica	Iločki podrumi
4976	8711	2,6008	oranica	Iločki podrumi
4976	8715	2,1926	oranica	Iločki podrumi
4976	8716	0,8128	oranica	Iločki podrumi
4976	8718	0,3729	oranica	Iločki podrumi
4976	8721	0,5851	oranica	Iločki podrumi
4976	8722	0,1596	oranica	Iločki podrumi
4976	8731	1,0465	oranica	Iločki podrumi
4976	8736	0,2294	oranica	Iločki podrumi
4976	8737	0,3634	oranica	Iločki podrumi
4976	8742	0,5484	oranica	Iločki podrumi
4976	8748	0,8617	oranica	Iločki podrumi
4976	8755	0,9381	oranica	Iločki podrumi
4976	8756	0,1440	oranica	Iločki podrumi
4976	8757	0,8015	oranica	Iločki podrumi
4976	8758	0,4944	oranica	Iločki podrumi
4976	8759	0,5552	oranica	Iločki podrumi
4976	8760	0,7744	oranica	Iločki podrumi
4976	8761	1,2893	oranica	Iločki podrumi
4976	8763	0,8548	oranica	Iločki podrumi
4976	8764	0,3752	oranica	Iločki podrumi
4976	8765	0,3612	oranica	Iločki podrumi
4976	8766	0,1490	oranica	Iločki podrumi
4976	8767	0,7392	oranica	Iločki podrumi
4976	8770	0,3208	oranica	Iločki podrumi
4976	8771	0,3736	oranica	Iločki podrumi
4976	8772	3,2815	oranica	Iločki podrumi
4976	8778/1	0,6701	oranica	Iločki podrumi
4976	8778/2	0,6486	oranica	Iločki podrumi
4976	8779	0,6952	oranica	Iločki podrumi
4976	8780	1,5353	oranica	Iločki podrumi
4976	8783	2,3639	oranica	Iločki podrumi
4976	8796	0,2490	oranica	Iločki podrumi
4976	8797/1	0,9276	oranica	Iločki podrumi

4976	8801	1,5898	oranica	Iločki podrumi
4976	8810	0,1890	oranica	Iločki podrumi
4976	8811	0,1071	oranica	Iločki podrumi
4976	8816	0,5824	oranica	Iločki podrumi
4976	8817	0,3252	oranica	Iločki podrumi
4976	8822	0,0752	oranica	Iločki podrumi
4976	8823	0,2658	oranica	Iločki podrumi
4976	8949	0,1057	vinograd	Iločki podrumi
4976	8950	1,1392	oranica	Iločki podrumi
4976	9007	1,2648	oranica	Iločki podrumi
4976	9008	0,7682	oranica	Iločki podrumi
4976	9012	0,6877	oranica	Iločki podrumi
	<b>Ukupno:</b>	<b>347,7157</b>		

2. Na popis k.č. u k.o. Ilok uvrstit će se poljoprivredne površine dane u koncesiju tvrtki Agro Ilok d.d.

zk. ul.	k.č.	ha	Kultura	napomena
4958	5222/1	0,6541	Oranica	Agro Ilok
4958	5222/2	14,3659	Oranica	Agro Ilok
4958	5224	0,5819	Oranica	Agro Ilok
4958	5228	0,3634	Voćnjak	Agro Ilok
4958	5230/1	0,1664	Oranica	Agro Ilok
4958	5230/2	0,0513	Oranica	Agro Ilok
4958	5230/3	1,4015	Oranica	Agro Ilok
4958	5230/4	13,9233	Oranica	Agro Ilok
4958	5232	21,7688	Oranica	Agro Ilok
4958	5233/1	0,3388	Oranica	Agro Ilok
4958	5234	0,5576	Oranica	Agro Ilok
4958	5236	22,8702	Oranica	Agro Ilok
4958	5237	13,2753	Oranica	Agro Ilok
4958	5252	0,7838	Oranica	Agro Ilok
4958	5253	0,4065	Oranica	Agro Ilok
4958	5254	0,1552	Oranica	Agro Ilok
4958	5255	1,6228	Oranica	Agro Ilok
4958	5262	0,1804	Oranica	Agro Ilok
4958	5263	0,3642	Oranica	Agro Ilok
4958	5283/1	0,3712	Oranica	Agro Ilok
4958	5283/2	0,1214	Oranica	Agro Ilok
4958	5298/1	0,3042	Oranica	Agro Ilok
4958	5298/2	1,6307	Oranica	Agro Ilok
4958	5299/1	1,1404	Oranica	Agro Ilok
4958	5299/2	1,7550	Oranica	Agro Ilok
4958	5320	0,2789	Oranica	Agro Ilok

4958	5321	0,0609	Oranica	Agro Ilok
4958	5333	0,3359	Oranica	Agro Ilok
4958	5335	0,1751	Oranica	Agro Ilok
4958	5337	0,4302	Oranica	Agro Ilok
4958	5339	0,9388	Oranica	Agro Ilok
4958	5340	0,2839	Oranica	Agro Ilok
4958	5341	0,7560	Oranica	Agro Ilok
4958	5342	3,3864	Oranica	Agro Ilok
4958	5370	0,6876	Oranica	Agro Ilok
4958	5380	0,1731	Oranica	Agro Ilok
627	5258	2,4386	Oranica	Agro Ilok
627	5267	0,2093	Oranica	Agro Ilok
627	5281/1	0,1102	Oranica	Agro Ilok
627	5281/2	0,0624	Oranica	Agro Ilok
4993	5322	0,2997	Oranica	Agro Ilok
1802	5233/2	2,9824	Oranica	Agro Ilok
1802	5239	1,1812	Oranica	Agro Ilok
1802	5240	1,1700	Oranica	Agro Ilok
1802	5241	1,1993	Oranica	Agro Ilok
1802	5245	0,2941	Oranica	Agro Ilok
1802	5246	0,1352	Oranica	Agro Ilok
1802	5247	0,2269	Oranica	Agro Ilok
1802	5249	0,3655	Oranica	Agro Ilok
1802	5257	0,4721	Oranica	Agro Ilok
1802	5259	0,4081	Oranica	Agro Ilok
1802	5260	0,0880	Oranica	Agro Ilok
1802	5261/1	0,0697	Oranica	Agro Ilok
1802	5261/2	2,4010	Oranica	Agro Ilok
1802	5277	0,4106	Oranica	Agro Ilok
1802	5284/1	0,4841	Oranica	Agro Ilok
1802	5284/2	0,4926	Oranica	Agro Ilok
1802	5289	0,0770	Vinograd	Agro Ilok
1802	5290	0,2024	Oranica	Agro Ilok
1802	5295	0,2321	Vinograd	Agro Ilok
1802	5296	0,0720	Oranica	Agro Ilok
1802	5297/1	0,1183	Oranica	Agro Ilok
1802	5297/2	0,3266	Oranica	Agro Ilok
	<b>Ukupno:</b>	<b>123,1905</b>		

## Članak 12.

Važeći Program raspolaganja iz čl. 1. mijenja se na slijedeći način:

1. Sa popisa k.č., k.o. Mohovo namijenjenih za prodaju prebacuje se na popis ostale namjene slijedeću k.č. u k.o. Mohovo.

zk. ul.	k.č.	ha	kultura	napomena
530	111	1,7843	Pašnjak	Izmjena GUP
	Ukupno:	<b>1,7843</b>		

## Članak 13.

Važeći Program raspolaganja iz čl. 1. mijenja se na slijedeći način:

1. Sa popisa k.č., k.o. Ilok namijenjenih za prodaju prebacuje se na popis zakupa slijedeće k.č. u k.o. Ilok.

zk. ul.	k.č.	ha	kultura	napomena
627	2047/1	1,2167	Oranica	
1075	3835	0,6444	Šuma/Oranica	
1075	5870/2	0,0336	Oranica	
4728	7639	0,1606	Livada	
973	7641	0,1703	Livada	
	Ukupno:	<b>2,2256</b>		

## Članak 14.

Ovim Izmjenama i dopunama Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem na području Grada Iloka su ispravljene gramatičke i numeričke pogreške u važećem Programu raspolaganja iz čl. 1. ove Odluke.

## Članak 15.

U ostalom dijelu Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Grad Ilok ne mijenja se.

## Članak 16.

Ove Izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Iloka stupaju na snagu danom primitka potrebite Suglasnosti na isti od strane nadležnog Ministarstva u roku od 60 dana od dana prijema zahtjeva Grada Iloka istom Ministarstvu. Ukoliko ista Suglasnost ne bude dana, niti uskraćena, smatrat će se da je dana prešutno i na snagu stupa danom isteka toga roka.

Ova Izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Iloka objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije nakon ishoda suglasnosti od Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja.

KLASA: 320-02/10-01/115  
URBROJ: 2196/02-02-10-01  
Ilok, 3. prosinca 2010. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
**Vlado Rotim**

**OBRAZLOŽENJE  
ZA DONOŠENJE ODLUKE**

**IX. izmjene i dopune Programa raspolaganja  
poljoprivrednim zemljištem  
u vlasništvu države za Grad Ilok**

Gradsko vijeće Grada Iloka donijelo je 3. prosinca 2010. godine Odluku o izmjeni i dopuni Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Grad Ilok, KLASA: 320-02/10-01/115, URBROJ: 2196/02-02-10-01.

Ovom Odlukom u članku 2. utvrđena je posebna namjena za nekretnine poljoprivrednog zemljišta u k.o. Ilok i to radi izgradnje Akumulacije Čitluk, Akumulacije Drljan, odlagališta otpada, Vodospreme Principovac i Poduzetničke zone u Iloku.

Ovom Odlukom u članku 3. utvrđena je namjena prodaje za nekretnine poljoprivrednog zemljišta u k.o. Ilok.

Ovom Odlukom u članku 4. utvrđena je namjena zakupa-povrata za nekretnine poljoprivrednog zemljišta u k.o. Ilok. Zaprimali smo očitovanje Hrvatskih voda, VGO Osijek, KLASA: 320-02/10-01/43, URBROJ: 374-22-1-10-2 od 12. srpnja 2010. godine da se navedene k.č. nalaze uz bujične potoke koji su javno vodno dobro. Za k.č. koje su javno vodno dobro potrebno je utvrditi inundacijski pojas, pa stoga dijelovi predmetnih čestica uz vodotoke na kojima predstoji utvrđivanje inundacijskog pojasa, trebaju biti uključeni u sustav javnog vodnog dobra. Do proglašenja odluke o inundacijskom pojasu od strane Ministarstva regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva predmetnim k.č. se može ograničeno raspolagati te se stoga mogu dati isključivo u zakup.

Ovom Odlukom u članku 5. utvrđena je namjena prodaje za nekretnine poljoprivrednog zemljišta u k.o. Šarengrad.

Ovom Odlukom u članku 6. utvrđena je namjena prodaje za nekretnine poljoprivrednog zemljišta u k.o. Mohovo.

Ovom Odlukom u članku 7. utvrđena je posebna namjena za nekretnine poljoprivrednog zemljišta u k.o. Šarengrad i to radi osiguranja

poljoprivrednih površina za zajednicu «Cenacolo» iz Šarengrada.

Ovom Odlukom u članku 8. utvrđena je namjena prodaje za nekretnine poljoprivrednog zemljišta u k.o. Bapska.

Ovom Odlukom u članku 9. utvrđena je posebna namjena za nekretnine poljoprivrednog zemljišta u k.o. Bapska i to radi eksploatacijskog polja gline «Mačara».

Ovom Odlukom u članku 10. utvrđena je namjena dugogodišnjeg zakupa za pašnjake u k.o. Bapska.

Ovom Odlukom u članku 11. Program raspolaganja dopunjava se poljoprivrednim površinama danim u koncesiju tvrtkama Iločki podrumi d.d. i Agro Ilok d.d. u k.o. Ilok.

Ovom Odlukom u članku 12. utvrđena je posebna namjena za nekretninu poljoprivrednog zemljišta u k.o. Mohovo.

Ovom Odlukom u članku 13. utvrđena je namjena zakupa za nekretninu poljoprivrednog zemljišta u k.o. Ilok.

Ovom Odlukom obuhvaćene su nove poljoprivredne površine u k.o. Ilok, Šarengrad, Bapska i Mohovo, priložili smo potrebnu dokumentaciju iz čl. 2 Pravilnika o dokumentaciji potrebnoj za donošenje Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH.

Slijedom navedenog, Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Grad Ilok bile su obuhvaćene slijedeće površine:

k.o. Ilok

- namjena prodaje 384,6531 ha
- namjena zakup-povrat 253,7985 ha
- ostale namjene 66,1077 ha

k.o. Bapska

- namjena prodaje 353,1584 ha
- namjena zakupa-povrata 99,8390 ha
- ostale namjene 9,8285 ha
- dugogodišnji zakup 95,1402 ha

k.o. Mohovo

- namjena prodaje 253,3954 ha
- namjena zakup-povrat 36,5358 ha
- namjena koncesija ribnjak 7,0575 ha
- namjena dugogodišnji zakup 12,2041 ha

Grad Ilok na temelju odredbe članka 32. stavka 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 152/08, 21/10) na 18. sjednici Gradskog vijeća Grada Iloka održanoj 3. prosinca 2010. godine, donosi

**ODLUKU O IZMJENI ODLUKE  
o izboru najpovoljnije ponude za prodaju  
poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu**

- ostale namjene 2,4861 ha
- k.o. Šarengrad
- namjena prodaje 251,7057 ha
  - namjena zakup-povrat 140,5155 ha
  - namjena zakup 200,0255 ha
  - ostale namjene 19,1993 ha
- UKUPNO 2185,6503 ha

Sukladno navedenoj izmjeni i dopuni Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Grad Ilok sada obuhvaća slijedeće površine:

k.o. Ilok

- namjena prodaje 401,7785 ha
- namjena zakup-povrat 274,1945 ha
- ostale namjene 90,3218 ha
- koncesija polj. zemljišta 470,9062 ha

k.o. Bapska

- namjena prodaje 356,0157 ha
- namjena zakupa-povrata 96,0758 ha
- ostale namjene 40,4461 ha
- dugogodišnji zakup 83,0028 ha

k.o. Mohovo

- namjena prodaje 257,1522 ha
- namjena zakup-povrat 36,5358 ha
- namjena koncesija ribnjak 7,0575 ha
- namjena dugogodišnji zakup 12,2041 ha
- ostale namjene 4,2704 ha

k.o. Šarengrad

- namjena prodaje 261,0039 ha
- namjena zakup-povrat 140,5155 ha
- namjena zakup 200,0255 ha
- ostale namjene 21,9462 ha

UKUPNO: 2753,4525 ha

Nakon gornjih promjena oblik raspolaganja «OSTALE NAMJENE» čini površina 156,9845 ha tj. 5,70% od sveukupne površine 2753,4525 ha. Oblik raspolaganja «OSTALE NAMJENE» obuhvaća projekte od iznimne važnosti za razvoj gospodarstva, te su od životnog značaja za područje Grada Iloka.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

**Vlado Rotim**

**Republike Hrvatske na području Grada Iloka  
za k.o. Ilok, Šarengrad, Bapska i Mohovo**

Članak 1.

Prihvata se, sukladno očitovanju Županijskog državnog odvjetništva u Vukovaru, Broj: M-DO-354/10-2 od 23. studenog 2010.godine, kao najpovoljnija, ponuda za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na natječaju objavljenom 31. prosinca 2009. godine u Glasu Slavonije koji je objavilo i provelo Gradsko vijeće Grada Iloka i to:

*Katastarska općina: Ilok*

1. Ponuditelj pod brojem 106. T.P.O. «Višnja» Čuljak Ivica iz Iloka, V. Nazora 98, JMBG: 0301957303277

R. br.	Broj k.č.	Površina ha	Kultura	Početna cijena	Postignuta cijena kn	Napomena
1.	7281	0,9326	Oranica	17.561,23 kn	35.122,46 kn	
	Ukupno	<b>0,9326</b>		<b>17.561,23 kn</b>	<b>35.122,46 kn</b>	

## Članak 2.

Ne prihvaća se, očitovanje Županijskog državnog odvjetništva u Vukovaru, Broj: M-DO-351/10-2 od 23. studenog 2010.godine. Gradsko

vijeće Grada Iloka kao najpovoljniju, smatra ponudu Željka Lucevića iz Mohova, te ostaje pri prvom odabiru najpovoljnijeg ponuđača:

*Katastarska općina: Mohovo*

2. Ponuditelj pod brojem 35. Lucević Željko iz Mohova, Grada Vukovara 12, JMBG: 2406968303221

R. br.	Broj k.č.	Površina ha	Kultura	Početna cijena	Postignuta cijena kn	Napomena
1.	553/3	11,0949	Oranica	208.921,40 kn	417.842,80 kn	
	Ukupno	<b>11,0949</b>		<b>208.921,40 kn</b>	<b>417.842,80 kn</b>	

## Članak 3.

Na temelju ove Odluke o izmjeni Odluke o odabiru najpovoljnije ponude za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Grada Iloka i na nju dobivene suglasnosti Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja, gradonačelnik Grada Iloka i podnositelj najpovoljnije ponude sklopit će ugovor o kupoprodaji poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na koji je prethodno dalo mišljenje nadležno županijsko državno odvjetništvo.

## Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 320-02/09-01/37  
URBROJ: 2196/02-02-10-162  
Ilok, 3. prosinca 2010. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
**Vlado Rotim**

**O b r a z l o ž e n j e**  
**Odluke o izmjeni Odluke**  
**o izboru najpovoljnije ponude za prodaju**  
**poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države**  
**na području Grada Iloka**

Na temelju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Grada Iloka, KLASA: 320-02/09-01/37, URBROJ: 2196/02-02-09-37 od 17. prosinca 2009. godine Gradsko vijeće Grada Iloka objavilo je 31.12.2009. godine

u «Glasu Slavonije» javni natječaj za prodaju poljoprivrednog zemljišta.

Predmetni javni natječaj raspisan je za površinu od 333,1312 ha po ukupnoj početnoj cijeni od 6.027.589,00 kn.

Na javni natječaj pristiglo je 110 ponuda, od toga su 2 (dvije) ponude u cijelosti nevažeće (ponude br. 66 i 85), 1 (jedna) ponuda važeća djelomično (ponuda br. 35) i 2 (dvije) ponude su nepotpune (ponude br. 53 i 99).

Odlukom o izboru najpovoljnije ponude obuhvaćena je površina od 238,9507 ha po ukupno postignutoj cijeni od 6.815.816,56 kn.

Prigodom utvrđivanja odluke o izboru najpovoljnije ponude za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, Gradsko vijeće Grada Iloka primjenjivalo je kriterije iz članka 36. i 37. Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

Postotna uvećanja početnih cijena vršena su na temelju Pravilnika o početnoj cijeni poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na natječaju za prodaju i zakup, početnoj visini naknade na natječaju za dugogodišnji zakup i koncesiju za ribnjake (Narodne Novine 40/09) članak 3. stavak 1-5 i Prostornog plana uređenja Grada Iloka «Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije br. 17/06.

Postotno uvećanje početnih cijena za sve gore navedene k.č. iznosi 20% jer se radi o osobito vrijednom obradivom (P1) poljoprivrednom zemljištu.

Utvrđivanje početne cijene za poljoprivredno zemljište u vlasništvu Republike Hrvatske vršeno je na temelju tablice za utvrđivanje početne cijene:

1. sve k.o. – oranica, vrtovi, voćnjaci, vinogradi – prodaja kn/ha - 15.692,00 kn

2. sve k.o. – livade – prodaja kn/ha – 11.434,00 kn

3. sve k.o. – pašnjaci, trstici, močvare, neplodno – prodaja kn/ha – 4.500,00 kn  
Nadalje, u prijedlogu odluke o izboru najpovoljnijih ponuda za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države nije predložena niti jedna ponuda ispod propisane početne cijene prodaje.

U članku 1. Odluke o izmjeni Odluke o izboru najpovoljnije ponude za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Iloka za k.o. Ilok, Šaregrad, Bapska i Mohovo, **prihvaća se**, sukladno očitovanju Županijskog državnog odvjetništva u Vukovaru, Broj: M-DO-354/10-2 od 23. studenog 2010.godine, kao najpovoljnija, ponuda za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na natječaju objavljenom 31. prosinca 2009. godine u Glasu Slavonije koji je objavilo i provelo Gradsko vijeće Grada Iloka.

U članku 2. Odluke o izmjeni Odluke o izboru najpovoljnije ponude za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na

Na temelju članka 31. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 152/08 i 21/10) i članka 28. Statuta grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 10/09) Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 21. sjednici održanoj 8. veljače 2011. godine, donosi

#### **ODLUKU**

##### **o dopuni IX. Izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Iloka**

###### **Članak 1.**

Grad Ilok donio je 17. travnja 2002. godine Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na koji je Ministarstvo poljoprivrede i šumarstva dalo Suglasnost, KLASA: 320-02/02-01/1397, URBROJ: 525-02-2-02/SK od 18. studenoga 2002. god.

Na Izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države od 21. prosinca 2004. godine, Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnoga gospodarstva dalo je Suglasnost, KLASA: 320-02/02-01/1397, URBROJ: 525-9-05-04/SK od 22. veljače 2005. godine.

Na Izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države od 22. veljače 2005. godine, Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva dalo je Suglasnost, KLASA: 320-02/02-01/1397, URBROJ: 525-9-05-06/SK od 06. travnja 2005. godine.

Na Izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države od 16. veljače 2006. godine Ministarstvo

području Grada Iloka za k.o. Ilok, Šaregrad, Bapska i Mohovo, **ne prihvaća se**, očitovanje Županijskog državnog odvjetništva u Vukovaru, Broj: M-DO-351/10-2 od 23. studenog 2010.godine. Gradsko vijeće Grada Iloka kao najpovoljniju, smatra ponudu Željka Lucevića iz Mohova, te ostaje pri prvom odabiru najpovoljnijeg ponuđača.

U članku 3. Odluke o izmjeni Odluke o izboru najpovoljnije ponude za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Iloka za k.o. Ilok, Šaregrad, Bapska i Mohovo, ovlašćuje se gradonačelnik da sklopi ugovor o kupoprodaji poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države nakon dobivene suglasnosti Ministarstva poljoprivrede i šumarstva.

Za katastarske čestice za koje nitko nije iskazao interes raspisati će se ponovno natječaj.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

**Vlado Rotim**

poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva dalo je Suglasnost, KLASA: 320-02/06-01/412, URBROJ: 525-9-06-2/DL od 28. veljače 2006. godine.

Na izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Grad Ilok od 27. travnja 2006. godine Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva dalo je Suglasnost, KLASA: 320-02/06-01/967, URBROJ: 525-9-06-02/SK od 9. lipnja 2006. godine.

Na izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Grad Ilok od 13. srpnja 2006. godine Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnog gospodarstva dalo je Suglasnost, KLASA: 320-02/06-01/1209, URBROJ: 525-9-06-02/SK od 4. listopada 2006. godine.

Na izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Grad Ilok od 7. prosinca 2006. godine Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnoga gospodarstva dalo je Suglasnost, KLASA: 320-02/07-01/95, URBROJ: 525-9-07-04/SK od 15. ožujka 2007. godine.

Na izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Grad Ilok od 19. listopada 2007. godine Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnoga gospodarstva dalo je Suglasnost, KLASA: 320-02/07-01/1984, URBROJ: 525-9-07-02/SK od 14. studenog 2007. godine.

Na izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Grad Ilok od 05. studenog 2009. godine Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja dalo je Suglasnost, KLASA: 320-02/09-01/2722, URBROJ: 525-09-1-0362/09-2 od 09. prosinca 2009. godine.



## Članak 2.

Važeći Program raspolaganja iz čl. 1. ove Odluke mijenja se na slijedeći način:

red. br.	k.č.	ha	kultura	napomena
	6183	<b>0,5346</b>	Vinograd	Ugovor o koncesiji
<b>Ukupno:</b>		<b>0,5346</b>		

## Članak 3.

Ovom odlukom su ispravljene gramatičke i numeričke pogreške u važećem Programu raspolaganja iz čl. 1. ove Odluke.

## Članak 4.

U ostalom dijelu Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Grad Ilok ne mijenja se.

## Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom primitka potrebite Suglasnosti na isti od strane nadležnog Ministarstva u roku od 60 dana od dana prijema zahtjeva Grada Iloka istom Ministarstvu. Ukoliko ista Suglasnost ne bude dana, niti uskraćena, smatrat će se da je dana prešutno i na snagu stupa danom isteka toga roka.

Ova Dopuna IX. izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Iloka objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije nakon ishodenja suglasnosti od Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja.

KLASA: 320-02/10-01/115  
URBROJ: 2196/02-02-11-04  
Ilok, 8. veljače 2011. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
**Vlado Rotim**

**OBRAZLOŽENJE  
ZA DONOŠENJE ODLUKE**

**o dopuni IX. izmjena i dopuna Programa  
raspolaganja poljoprivrednim zemljištem  
u vlasništvu Republike Hrvatske na području  
Grada Iloka**

Gradsko vijeće Grada Iloka donijelo je 08. veljače 2011. godine Odluku o dopuni IX. Izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Iloka, KLASA: 320-02/10-01/115, URBROJ: 2196/02-02-11-04

Ovom Odlukom u članku 2. utvrđena je namjena prodaje u k.o. Ilok i to nekretnine k.č. br. 6183, površine 0,5346 ha.

Dioničko društvo ILOČKI PODRUMI d.d. iz Iloka ima sklopljen Ugovor o koncesiji poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države od 13. veljače 2004. godine na površini 347 ha i

2. Sa popisa k.č., k.o. Ilok namijenjenih za dugogodišnji zakup (koncesiju) prebacuje se na popis prodaje slijedeću k.č. u **k.o. Ilok**:

7157 m<sup>2</sup>, KLASA: 320-02/03-01/527, URBROJ: 525-2-03-06/NV na rok od 40 godina.

Društvo planira uložiti znatna financijska sredstva u proširenje rekreativno smještajnih kapaciteta na k.č. br. 6183, k.o. Ilok, te na takav način pomoći ukupan razvoj gospodarstva i turizma na području Grada Iloka.

Slijedom navedenog, Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Grad Ilok bile su obuhvaćene slijedeće površine:

## k.o. Ilok

- namjena prodaje 384,6531 ha
- namjena zakup-povrat 253,7985 ha
- ostale namjene 66,1077 ha

## k.o. Bapska

- namjena prodaje 353,1584 ha
- namjena zakupa-povrata 99,8390 ha
- ostale namjene 9,8285 ha
- dugogodišnji zakup 95,1402 ha

## k.o. Mohovo

- namjena prodaje 253,3954 ha
- namjena zakup-povrat 36,5358 ha
- namjena koncesija ribnjak 7,0575 ha
- namjena dugogodišnji zakup 12,2041 ha
- ostale namjene 2,4861 ha

## k.o. Šarengrad

- namjena prodaje 251,7057 ha
- namjena zakup-povrat 140,5155 ha
- namjena zakup 200,0255 ha
- ostale namjene 19,1993 ha

UKUPNO: 2185,6503 ha

Sukladno navedenoj Odluci o dopuni IX. izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Iloka, Program raspolaganja sada obuhvaća slijedeće površine:

## k.o. Ilok

- namjena prodaje 402,3131 ha
- namjena zakup-povrat 274,1945 ha
- ostale namjene 90,3218 ha
- koncesija polj. zemljišta 470,3716 ha

## k.o. Bapska

- namjena prodaje 356,0157 ha
- namjena zakupa-povrata 96,0758 ha
- ostale namjene 40,4461 ha
- dugogodišnji zakup 83,0028 ha

## k.o. Mohovo

- namjena prodaje 257,1522 ha
- namjena zakup-povrat 36,5358 ha

- namjena koncesija ribnjak 7,0575 ha
  - namjena dugogodišnji zakup 12,2041 ha
  - ostale namjene 4,2704 ha
- k.o. Šarengrad
- namjena prodaje 261,0039 ha
  - namjena zakup-povrat 140,5155 ha
  - namjena zakup 200,0255 ha
  - ostale namjene 21,9462 ha
- UKUPNO: 2753,4525 ha

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 28. Statuta Grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 10/09 i 15/09), Gradsko vijeće Grada Iloka na 22. sjednici održanoj dana 14. travnja 2011. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 28. Statuta Grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 10/09 i 15/09), Gradsko vijeće Grada Iloka na 22. sjednici održanoj dana 14. travnja 2011. godine, donosi

Nakon gornjih promjena oblik raspolaganja «OSTALE NAMJENE» čini površina 156,9845 ha tj. 5,70% od sveukupne površine 2753,4525 ha. Oblik raspolaganja «OSTALE NAMJENE» obuhvaća projekte od iznimne važnosti za razvoj gospodarstva, te su od životnog značaja za područje Grada Iloka.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

**Vlado Rotim**

infrastrukture na području Grada Iloka za 2010.godinu, koje je u privitku ovog zaključka i čini njegov sastavni dio.

#### Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-01/11-01/27

URBROJ: 2196/02-02-11-01

Ilok, 14. travnja 2011. godina

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

**Vlado Rotim**

### IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA ILOKA U 2010. GODINI

Program obuhvaća slijedeće objekte i uređaje, te nabavu opreme komunalne infrastrukture:

OPIS	PLAN 2010.	IZVRŠENJE 2010.	POSTOTAK
1. Nerazvrstane ceste na području grada Iloka (Strossmayerova, Fruškogorska) - asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području grada Iloka - rekonstrukcija cesta predviđena sredstva u Proračunu, komunalni doprinos	50.000	39.623	79,25%
2. Investiranje u obnovu zgrade gradskog poglavarstva - Adaptacija zgrade mjesnih odbora - Vrtić u Šarengradu	10.000 235.000	0 233.819	0 99,50%
3. Dogradnja sustava vodovoda Sredstva predviđena u proračunu, komunalni doprinos	10.000	0	0
4. Sanacija odlagališta	0	0	0
5. Rekonstrukcija ekološke javne rasvjete Sredstva osigurana u proračunu i Fond	110.000	105.864	96,24%
6. Dogradnja sustava odvodnje na području grada Iloka	10.000	0	0

Sredstva osigurana u proračunu			
7. Dogradnja grad. plinske mreže	5.000	0	0
8. Centralno grijanje, adaptacija peći	0	0	0
9. Mrtvačnica na Evangeličkom groblju	0	0	0
10. Ulaganje u ostalu nemater.imovinu - projekti Sredstva osigurana u proračunu	100.000	96.309	96,31%
11. Izgradnja Luke u Iloku	100.000	94.292	94,29%
12. Kupovina građev. i ostalih čestica za potrebe grada (Akum.jezero)	170.000	168.729	99,25%
UKUPNO:	810.000	738.636	91,19%

KLASA: 363-01/11-01/27  
URBROJ: 2196/02-02-11-02  
Ilok, 14. travnja 2011. godina

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
**Vlado Rotim**

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 28. Statuta Grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 10/09 i 15/09), Gradsko vijeće Grada Iloka na 22. sjednici održanoj dana 14. travnja 2011. godine, donosi

#### ZAKLJUČAK

##### Članak 1.

Prihvata se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“ broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 28. Statuta Grada Iloka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 10/09 i 15/09), Gradsko vijeće Grada Iloka na 22. sjednici održanoj dana 14. travnja 2011. godine, donosi

Grada Iloka za 2010. godinu, koje je u privitku ovog zaključka i čini njegov sastavni dio.

##### Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-01/11-01/28  
URBROJ: 2196/02-02-11-01  
Ilok, 14. travnja 2011. godina

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
**Vlado Rotim**

#### IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA ILOKA U 2010. GODINI

Program obuhvaća slijedeće komunalne djelatnosti:

OPIS	PLAN 2010.	IZVRŠENJE 2010.	POSTOTAK
1. Čišćenje javnih površina (čišćenje cesta, trgova, javnih prolaza javnih stuba, parkirališta, pločnika, stajališta javnog gradskog prijevoza i sl.površina), - tjedno i mjesečno metenje komunalnog otpada (uličnog otpada iz vozila, iz atmosfere, otpad nastao trenjem vozila i kolnika)	800.000,00	615.608,00	76,95%

- košenje trave na javnim površinama, - postavljanje i održavanje košarica za otpatke, - interventno čišćenje (priredbe i manifestacije), - sanacija divljih deponija (čišćenje), - čišćenje Dunavca Predviđena novčana sredstva , komunalna naknada			
2. Ostale usluge uređenja grada, - nabava kamena, - prijevoz kamena, - razgrtanje kamena, - ravnanje putova Predviđena novčana sredstva, zakup poljoprivrednog zemljišta	100.000,00	61.697,00 24.046,00 <u>85.743,00</u>	85,74%
3. Održavanje javnih površina u Mjesnim odborima i ostale usluge - usluge održavanja površina u Mjesnim odborima	226.000,00	94.084,00 95.427,00 <u>189.511,00</u>	83,85%
4. Održavanje nerazvrstanih cesta: - popravci, posipanje, sanacija, nogostupi - redovno održavanje nerazvrstanih cesta  ZIMSKO održavanje cesta Predviđena sredstva: komunalna naknada, Proračun-Opća namjena	240.000,00  120.000,00	92.374,00 47.281,00 <u>139.655,00</u>  113.271,00	58,19%  94,39%
5. Održavanje JAVNE RASVJETE: - održavanje javne rasvjete u mjestima  - troškovi ulične rasvjete Izvori: predviđena sredstva u proračunu, komunalna Naknada, spomenička renta	180.000,00  650.000,00	55.634,00 2.994,00 <u>58.628,00</u> 612.434,00	32,57%  94,22%
6. Održavanje kanalizacijske mreže, čišćenje slivnika, pregled i kontrola slivnika, zbrinjavanje taloga iz slivnika, pregled i kontrola slivnika, interventno čišćenje pripadajuće mreže, pregled, kontrola propusnosti kućnih priključaka te rekonstrukcija prema potrebi. Izvor financiranja: iz proračuna	91.000,00	50.397,00 9.301,00 <u>59.698,00</u>	65,60%
7. Održavanje Groblja u mjestima: Šarengrad, Bapska i Mohovo Izvor financiranja: iz proračuna	100.000,00	75.595,00	75,60%
8. Održavanje vodovodne mreže, Izvor financiranja: iz proračuna	15.000,00	14.567,00	97,11%
UKUPNO:	2.522.000,00	1.964.710,00	77,90%

KLASA: 363-01/11-01/28  
URBROJ: 2196/02-02-11-02  
Ilok, 14. travnja 2011. godina

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
**Vlado Rotim**

Na temelju članka 25. stavka 1. točke 2. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 125/08) i članka 28. Statuta Grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 10/09 i 15/09), Gradsko vijeće Grada Iloka na 22. sjednici održanoj dana 14. travnja 2011. godine, donijelo je

**ODLUKU**

Članak 1.

Poništava se postupak davanja koncesije na kulturnom dobru pokrenut na temelju Obavijesti KLASA: UP/I-372-01/11-01/01, URBROJ: 2196/02-01-11-02 objavljene u „Narodnim novinama“ Republike Hrvatske, broj 24 od 23. veljače 2011. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Narodnim novinama“ i „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: UP/I-372-01/11-01/01  
URBROJ: 2196/02-02-11-03  
Ilok, 14. travnja 2011. godina

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
**Vlado Rotim**

Na temelju članka 28. Statuta Grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 10/09 i 15/09), Gradsko vijeće Grada Iloka na 22. sjednici održanoj dana 14. travnja 2011. godine donijelo je

**ODLUKU**  
**o oporuci Branka Papka**

Članak 1.

Grad Ilok ne priznaje oporuku Branka Papka nepoznatog datuma vjerovatno iz 2010. godine i ne prihvaća se statusa oporučnog nasljednika.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 053-01/10-01/88

URBROJ: 2196/02-02-10-02

Ilok, 14. travnja 2011. godina

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

**Vlado Rotim**

Na temelju članka 209. Zakona o vodama („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 153/09), te članka 28. Statuta Grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 10/09, 15/09), Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 22. sjednici, održanoj 14. travnja 2011. godine, donijelo je sljedeću

**ODLUKU**

**o priključenju na komunalne vodne građevine**

**I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se:

- postupak i uvjeti priključenja građevine i druge nekretnine na komunalne vodne građevine,
- obveza priključenja,
- rokovi za priključenje,
- naknada za priključenje i način plaćanja naknade za priključenje,
- prekršajne odredbe.

Članak 2.

Pod komunalnim vodnim građevinama, u smislu ove Odluke, smatraju se:

1. građevine za javnu vodoopskrbu,
2. građevine za javnu odvodnju,

Vodne usluge su:

1. usluge javne vodoopskrbe i
2. usluge javne odvodnje.

Članak 3.

Isporučitelj vodnih usluga su: Komunalije d.o.o. Ilok, J. Benešića 49.

**II. OBVEZA PRIKLJUČENJA**

Članak 4.

Vlasnici postojećih građevina odnosno drugih nekretnina ili onih koje će se tek izgraditi na području Grada Iloka, dužni su priključiti svoju građevinu, odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju, kada je takav sustav izgrađen u naselju odnosno dijelu naselja u kojem se nalazi građevina odnosno druga nekretnina odnosno kada su osigurani uvjeti za priključenje na te sustave, sukladno ovoj Odluci o priključenju.

Vlasnici poljoprivrednog zemljišta mogu suglasno ovoj Odluci podnijeti zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta na komunalnu vodnu građevinu za javnu vodoopskrbu, u svrhu navodnjavanja.

Članak 5.

Vlasnici građevine odnosno druge nekretnine dužni su priključiti građevinu odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine u sljedećim rokovima:

- novoizgrađena građevina, u naseljima gdje je javni sustav vodoopskrbe odnosno javni sustav odvodnje izgrađen, mora se priključiti na komunalne vodne građevine prije uporabe građevine,
- postojeće građevine, u naseljima u kojima još nije izgrađen javni sustav vodoopskrbe odnosno javni sustav odvodnje, moraju se priključiti na komunalne vodne građevine u roku od 6 mjeseci od završetka izgradnje sustava javne vodoopskrbe odnosno sustava javne odvodnje,
- postojeće građevine, u naseljima gdje je već izgrađen javni sustav vodoopskrbe odnosno javni sustav odvodnje, moraju se priključiti na komunalne vodne građevine najkasnije u roku od 8 mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

Ako vlasnik građevine, odnosno druge nekretnine ne priključi svoju građevinu, odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine u roku iz prethodnog stavka, na prijedlog isporučitelja vodnih usluga, Upravni odjel za komunalno gospodarstvo Grada Iloka donijeti će rješenje o obvezi priključenja na teret vlasnika ili drugog zakonitog posjednika građevine, odnosno nekretnine.

Rješenje o obvezi priključenja, pored osnovnih podataka o vlasniku građevine i građevini, sadrži i odredbe o visini naknade za priključenje, cijenu i rok izgradnje, nalog za rad isporučitelju vodnih usluga da izvede priključak na teret vlasnika odnosno drugog zakonitog posjednika građevine, rok plaćanja troškova priključenja, te mogućnost prisilne naplate u slučaju kada vlasnik građevine odnosno drugi zakoniti posjednik građevine ne želi snositi troškove izgradnje priključka.

## Članak 6.

Gradsko vijeće Grada Iloka može izuzeti vlasnike nekretnina ili druge zakonite posjednike obveze priključenja na komunalne vodne građevine ukoliko su isti na odgovarajući način pojedinačno riješili vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda u skladu s odredbama Zakona o vodama.

## III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

## Članak 7.

Postupak priključenja na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju pokreće se podnošenjem Zahtjeva za priključenje.

Zahtjev za priključenje podnosi vlasnik građevine odnosno vlasnik druge nekretnine.

Zahtjev za priključenje podnosi se isporučitelju vodnih usluga.

Zahtjev za priključenje novoizgrađene građevine, mora se podnijeti pravovremeno, prije uporabe građevine.

## Članak 8.

Uz Zahtjev za priključenje prilaže se:

1. preslika građevinske dozvole (uz predodžbenje izvornika) ili gruntnovni izvadak, ako je građevina ubilježena u zemljišne knjige, odnosno potvrda Ureda za katastar kojom se potvrđuje da je građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. godine.
2. uz Zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta prilaže se dokaz o vlasništvu nad zemljištem i preslika katastarskog plana.

## Članak 9.

Isporučitelj vodnih usluga, na temelju Zahtjeva za priključenje provodi postupak za izdavanje suglasnosti o dozvoli priključenja i izdaje Odluku o dozvoli priključenja ako za priključenje postoje tehničko-tehnološki uvjeti.

Ako za priključenje ne postoje tehničko-tehnološki uvjeti, Zahtjev za priključenje će se odbiti.

Isporučitelj vodnih usluga obavezan je Odluku iz st. 1. i 2. ovog članka donijeti u roku od 30 dana od dana primitka Zahtjeva.

## Članak 10.

Odluka o dozvoli priključenja mora sadržavati podatke o građevini koja se priključuje (mjesto i adresa priključenja, katastarska oznaka, namjena i sl.), ime vlasnika i njegove podatke, a prilaže mu se i odgovarajuća skica priključka (očevidnik).

Odluka o odbijanju priključka mora sadržavati podatke o građevini i vlasniku u smislu stavka 1. ovog članka, te razlog zbog kojeg se građevina ne može priključiti.

Odluka iz stavka 1. sadrži odredbu o obvezi plaćanja naknade za priključenje.

Primjerak Odluke iz stavka 1. ovog članka dostavlja se na znanje Gradu Iloku, radi

donošenja Rješenja o obračunu i naplati naknade za priključenje.

## Članak 11.

Građevine izgrađene bez akta na temelju kojeg se može graditi ne smiju se priključiti na komunalne vodne građevine, kao i građevine za koje je u tijeku postupak građevinske inspekcije koji se odnosi na obustavu građenja ili uklanjanja građevine prema posebnom zakonu.

## Članak 12.

Radove priključenja izvodi isporučitelj vodnih usluga, a stvarni trošak radova snosi vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine koja se priključuje.

## Članak 13.

Vlasnik građevine ili drugi zakoniti posjednik nekretnine dužan je s isporučiteljom vodnih usluga zaključiti Ugovor o izgradnji priključka.

Ugovor o izgradnji priključka obvezno sadrži: naziv ugovornih strana, vrstu priključka, cijenu i rok izgradnje priključka, troškovnik radova koji čini sastavni dio Ugovora, te odredbu o predaji priključka u vlasništvo isporučitelja vodnih usluga.

## Članak 14.

Na traženje vlasnika ili investitora građevine dopustiti će se, ako tehnički uvjeti dopuste, da on sam izvede pojedine radove (zemljane radove i izradu vodomjernog i kontrolnog okna), uz uvjet da se radovi koje on izvodi odnosno organizira, obave zakonito i prema pravilima struke, uz nadzor ovlaštene osobe isporučitelja vodnih usluga i uz prethodnu suglasnost Županijske uprave za ceste odnosno Hrvatskih cesta, ako se radovi izvode na cestama koje su u njihovom vlasništvu.

Ukoliko je zbog priključenja na komunalne vodne građevine potrebno izvršiti prekop ceste, nogostupa i sl. podnositelj Zahtjeva za priključak snosi troškove prekopa i sanaciju tih površina koje izvodi isporučitelj vodnih usluga.

## IV. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

## Članak 15.

Tehničko-tehnološke uvjete priključenja na komunalne vodne građevine utvrđuje isporučitelj vodnih usluga internim aktom kojim se utvrđuju opći i tehnički uvjeti isporuke vodnih usluga.

## V. NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE

## Članak 16.

Investitor ili vlasnik građevine ili druge nekretnine koja se priključuje na komunalne vodne građevine dužna je platiti naknadu za priključenje.

## Članak 17.

Naknada za priključenje na komunalne vodne građevine prihod je proračuna Grada Iloka.

Prihodi od naknade za priključenje koriste se isključivo za gradnju odnosno financiranje gradnje komunalnih vodnih građevina na području Grada Iloka.

## Članak 18.

Naknada za priključenje obračunava se Rješenjem o obračunu koje donosi Jedinствeni upravni odjel Grada Iloka.

## Članak 19.

Isporučitelj vodnih usluga dužan je podnositelja Zahtjeva za priključenje, prije sklapanja Ugovora o izgradnji priključka, uputiti u Grad Ilok radi plaćanja naknade za priključenje i ne smije početi s radovima na priključenju prije nego li mu podnositelj Zahtjeva za priključenje predoči dokaz o plaćenju naknadi za priključenje odnosno o plaćanju prvog obroka, ako je odobreno obročno plaćanje.

1. Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu vodoopskrbu

## Članak 20.

Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu vodoopskrbu utvrđuje se u slijedećim iznosima :

1. za individualne stambene objekte i višestambene objekte, po svakoj stambenoj jedinici unutar objekta.....1.900,00 kn
2. za poslovne objekte, u iznosu razmjerno njihovoj razvijenoj bruto površini:
  - do 100 m<sup>2</sup>.....1.900,00 kn
  - od 101 m<sup>2</sup> – 1.000 m<sup>2</sup> ..... .1.900,00 kn + 20,00 kn/m<sup>2</sup> (za svaki m<sup>2</sup> iznad 100 m<sup>2</sup>)
  - preko 1.000 m<sup>2</sup> .....20,00 kn/m<sup>2</sup>
3. za poljoprivredno zemljište, u svrhu navodnjavanja .....1.900,00 kn

2. Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu odvodnju

## Članak 21.

Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu odvodnju utvrđuje se u slijedećim iznosima:

1. za individualne stambene objekte i višestambene objekta, po stambenoj jedinici unutar objekta .....4.000,00 kn
2. za poslovne objekte u iznosu razmjerno njihovoj razvijenoj bruto površini:
  - do 100 m<sup>2</sup> .....4.000,00 kn
  - od 101 m<sup>2</sup> – 1.000 m<sup>2</sup> .....4.000,00 kn + 30,00 kn/m<sup>2</sup> (za svaki m<sup>2</sup> iznad 100 m<sup>2</sup>)
  - preko 1.000 m<sup>2</sup> .....30,00 kn/m<sup>2</sup>

Gradonačelnik Grada Iloka može utvrditi akcijske uvjete plaćanja naknade za priključenje za stambene/poslovne objekte u određenom periodu ili neke druge pogodnosti.

## Članak 22.

Vlasnik građevine koja je priključena na komunalnu vodnu građevinu za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju, u slučaju dogradnje građevine, dužan je za površinu koju dograđuje podmiriti naknadu za priključenje, po kriterijima iz prethodnog članka ove Odluke.

3. Način plaćanja naknade za priključenje

## Članak 23.

Obvezniku plaćanja naknade za priključenje može se odobriti obročno plaćanje do najviše 12 jednakih mjesečnih obroka.

Zaključak o obročnom plaćanju naknade za priključenje donosi gradonačelnik.

Obročno plaćanje odobriti će se pod uvjetom da pravne osobe i obrtnici dostave Gradu Iloku kao sredstvo osiguranja plaćanja bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika, a fizičke osobe u slučaju obročne otplate naknade trebaju osigurati administrativnu zabranu dužnika, sudužnika ili jamca u visini 1/3 plaće, ovjerenu kod javnog bilježnika.

Na dospjele, a neplaćene obroke obračunava se zatezna kamata.

## Članak 24.

Naknadu za priključenje odnosno prvi obrok, ako se naknada plaća obročno, obveznika plaćanja dužan je platiti u roku od 8 dana od dana dostave Rješenja iz čl. 18. ove Odluke.

4. Oslobođenje od plaćanja naknade za priključenje

## Članak 25.

Gradonačelnik Grada Iloka može osloboditi u potpunosti obveze plaćanja naknade za priključenje vlasnika građevine ili investitore koji grade građevine od zajedničkog odnosno općeg interesa za Grad Ilok, kao što su društveni i vatrogasni domovi, crkve, groblja, športske dvorane, škole, bolnice i slično, te građevine za potrebe javnih ustanova i trgovačkih društava koje su u vlasništvu ili suvlasništvu Grada Iloka.

Gradonačelnik Grada Iloka može osloboditi u potpunosti obveze plaćanja naknade za priključenje vlasnika građevine po socijalnom kriteriju, s tim da se na nekretnine tog vlasnika u zemljišnim knjigama upiše zabilježba ili teret prema važećim propisima u potraživanom iznosu.

## Članak 26.

Od naknade za priključenje na komunalne vodne građevine oslobađaju se osobe koje u smislu odredbi članka 40. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ostvaruju pravo na stambeno zbrinjavanje dodjelom stambenog kredita.

VI. FINANCIRANJE GRADNJE  
KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA OD  
STRANE BUDUĆIH KORISNIKA

Članak 27.

U slučaju kada gradnja određene komunalne građevine nije predviđena planom gradnje komunalnih vodnih građevina, budući korisnici vodnih usluga koji bi se priključili na te građevine mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje, uz povrat uložениh sredstava u određenom roku, pod uvjetima utvrđenim Ugovorom sklopljenim s Gradom Ilokom.

Sredstva za sudjelovanje u financiranju iz st. 1. ovog članka uplaćuju se na račun Grada Iloka, a rok povrata sredstava ne može biti dulji od 5 godina od dana sklapanja Ugovora.

VII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 28.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj pravna osoba ako :

1. ne priključi svoju građevinu na javni sustav vodoopskrbe ili javni sustav odvodnje u rokovima određenim člankom 5. ove Odluke,
2. samovoljno priključi svoju građevinu na javni sustav vodoopskrbe ili javni sustav odvodnje,
3. koristi vodu iz javnih hidranata bez odobrenja isporučitelja vodnih usluga,
4. onemoguću isporučitelju vodnih usluga popravak priključka, očitavanje i zamjenu vodomjera u cilju baždarenja, te pregled instalacije potrošača u cilju utvrđivanja njezine tehničke ispravnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i fizička osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, a koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 29.

Primjenom ove Odluke prestaju vrijediti na području Grada Iloka odredbe Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom, te odredbe Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu za odvodnju otpadnih voda koje su donijele Komunalije d.o.o. Ilok.

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-01/11-01/29  
URBROJ: 2196/02-02-11-02  
Ilok, 14. travnja 2011. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
**Vlado Rotim**

Na temelju članka 35. i članka 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 33/01 i 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 28. Statuta Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 10/09, 15/09), Gradsko vijeće Grada Iloka na 22. sjednici, održanoj 14. travnja 2011. godine, donosi

**ODLUKU**

**o ustrojstvu upravnih tijela Grada Iloka**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i djelokrug gradske uprave Grada Iloka koju čine upravni odjeli i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela), ustrojeni za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga utvrđenih zakonom i poslova državne uprave prenijetih na Grad Ilok (u daljnjem tekstu: Grad).

Članak 2.

Upravna tijela odgovorna su Gradskom vijeću i Gradonačelniku Grada Iloka (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik) za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Članak 3.

Sredstva za rad upravnih tijela osiguravaju se u proračunu Grada.

Članak 4.

Upravna tijela imaju svoj pečat koji sadrži tekst: Republika Hrvatska, Vukovarsko-srijemska županija, Grad Ilok kao i naziv upravnog tijela.

Pečat je okruglog oblika, promjera 38 milimetra, u sredini pečata je grb Republike Hrvatske, na gornjoj strani pečata je naziv: Republika Hrvatska, u donjem dijelu pečata ispod grba je natpis: naziv upravnog tijela koji okružuje grb i Ilok kao oznaka sjedišta jedinice lokalne samouprave, Grad Ilok i Vukovarsko-srijemska županija.

Članak 5.

Na zgradi u kojoj je smješteno upravno tijelo postavlja se tabla sa nazivom upravnog tijela.

II. USTROJSTVO I DJELOKRUG UPRAVNIH  
TIJELA



## Članak 6.

Upravna tijela Grada su:

1. Jedinstveni upravni odjel
2. Gradska služba.

## Članak 7.

Jedinstveni upravni odjel obavlja računovodstvene poslove, poslove planiranja prihoda i rashoda za potrebe Grada, priprema odgovarajuće akte iz područja financija, nacrt proračuna za proračunsku godinu i projekciju za slijedeće dvije godine, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, prati realizaciju proračuna, te obavlja i druge poslove iz područja gradskih financija sukladno zakonskim propisima kao što su izrada uputa za izradu proračuna Grada koje dostavlja proračunskim i izvanproračunskim korisnicima.

Jedinstveni upravni odjel prati naplatu svih prihoda gradskog proračuna te poduzima sve zakonske postupke za njihovu pravodobnu naplatu.

Jedinstveni upravni odjel obavlja poslove lokalnog značaja utvrđene posebnim zakonima koji se odnose na komunalno gospodarstvo, uređenje naselja, prostorno i urbanističko planiranje i provedbu dokumenata prostornog uređenja, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, zaštitu potrošača javnih komunalnih usluga, održavanje nerazvrstanih cesta, ishođenje građevinskih i lokacijskih dozvola i drugih akata vezanih uz gradnju, geodetske poslove te promet na području Grada i daje stručnu pomoć tijelima za procjenu štete od elementarnih nepogoda na stambenim i gospodarskim objektima. U okviru svojih dužnosti obavlja obračun i naplatu komunalne naknade, komunalnog doprinosa i naknade za uređenje voda i spomeničke rente, provedbu odredbi komunalnog reda, nepropisno zaustavljanih i parkiranih vozila i upravljanja prometom na raskrižjima cesta, osnivanja i vođenja katastra vodova, izvorne evidencije naselja, ulica i kućnih brojeva, prati poslove obnove Grada i daje odgovarajuće prijedloge. Ovaj odjel također brine o komunalnom uređenju i čistoći, opskrbi pitkom vodom i odvodnji otpadnih voda, održavanju groblja, zbrinjavanju pasa i mačaka lualica, provodi zabranu držanja domaćih životinja u Gradu sve sukladno Odluci o o komunalnom redu. Obavlja nadzor nad radom trgovačkih društava kojima je Grad osnivač a kojima je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti i nadzor obavljanja drugih komunalnih djelatnosti koje se obavljaju na temelju koncesije ili ugovora.

Odjel prati stanje u području gospodarstva (poduzetništvo, poljoprivreda, obrtništvo, trgovina, ugostiteljstvo, turizam i dr.) koordinira rad na prikupljanju podataka radi izrade odgovarajućih stručnih podloga u provođenju aktivnosti Grada na stvaranju uvjeta za gospodarsku djelatnost a radi bržeg i ravnomjernijeg razvitka gospodarstva na području Grada. Prati stanje u poduzetničkim i gospodarskim zonama na području Grada te trgovačkim društvima koja se bave gospodarstvom a kojima je Grad osnivač.

Priprema nacрте akata kojima se uređuju pojedina pitanja iz određenih gospodarskih grana kao što su ugostiteljstvo i trgovina te obavlja stručne analize iz područja gospodarstva u svrhu pripreme akata koje donose nadležna tijela.

Odjel ostvaruje suradnju s nadležnim ministarstvima, komorama, financijskim i drugim institucijama te gospodarskim subjektima na području Grada radi stvaranja uvjeta za gospodarsku aktivnost i razvitak.

U okviru poslova EU projekata i međunarodne suradnje odjel obavlja poslove vezane uz koordinaciju pripreme, izrade, provedbe i kandidiranja projekata i programa Grada za potpore europske unije, praćenje stanja iz područja europskih integracija na području Republike Hrvatske, suradnje sa ministarstvima, institucijama i udrugama koje provode aktivnosti iz područja međunarodne suradnje te ostale stručne poslove u vezi međunarodne suradnje. Odjel obavlja poslove vezane za suradnju podunavskih gradova i regija i širu međunarodnu suradnju u cilju njegovanja već postojećih i stvaranja novih veza, kao i sklapanje partnerstva i ostvarivanja konkretnih projekata u području gospodarstva, obrazovanja, nauke, kulture, zaštite životne sredine, turizma i lokalne samouprave.

Odjel vodi brigu o ustanovama kulture, predškolskog odgoja, školstva i drugim ustanovama čiji je osnivač Grad, o spomenicima kulture, športskim objektima i osiguranju uvjeta za razvoj turizma u Gradu, prati rad udruga sa područja Grada s naglaskom na suradnju s udrugama proisteklim iz domovinskog rata i daje savjetodavnu potporu na području ostvarivanja prava hrvatskih branitelja i članova njihovih obitelji.

Odjel vodi brigu o razvitku društvenih djelatnosti iz djelokruga lokalne samouprave te koordinira izradu i izvršavanje programa javnih potreba u kulturi i sportu Grada Iloka. Obavlja poslove socijalne skrbi, primarne zdravstvene zaštite, odgoja i obrazovanja, kulture, tjelesne kulture i športa. Odjel daje prijedloge o osnivanju ustanova iz svog djelokruga, vodi brigu o socijalnim i kulturnim vijećima, pitanjima zdravstva i humanitarne naravi na području Grada, predlaže i organizira kulturne i zabavne manifestacije od interesa za Grad.

U ovom odjelu obavljaju se poslovi provođenja postupka javne nabave, davanja koncesije, javno-privatnog partnerstva, zaštite na radu, protupožarne i civilne zaštite.

Upravni odjel je zadužen za komunikaciju Grada sa Javnom vatrogasnom postrojbom Ilok.

Odjel predlaže Gradonačelniku i Gradskom vijeću donošenje općih akata iz svoje djelatnosti.

## Članak 8.

Gradska služba se ustrojava kao upravno tijelo za obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova za potrebe Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela, gradonačelnika, te drugih općih poslova za potrebe Grada, a posebice:

- priprema, u suradnji s Jedinstvenim upravnim odjelom, materijala za gradonačelnika potrebnih za donošenje

- odluka i prijedloge akata Gradskom vijeću, te materijala za sjednice i osiguravanje drugih uvjeta za održavanje sjednica Gradskog vijeća,
- pružanje stručne pomoći predsjedniku Gradskog vijeća, gradonačelniku i njegovim zamjenicima i vijećnicima,
  - praćenje rada sjednice Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela, izrada zapisnika i zaključaka te praćenje izvršavanja zaključaka,
  - sudjelovanje u izradi akata koje donosi Gradsko vijeće i gradonačelnik,
  - priprema odluka i drugih akata za objavljivanje u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije
  - davanje pravnih i stručnih mišljenja u svezi rada Gradskog vijeća i gradonačelnika,
  - praćenje primjene Statuta Grada, Poslovnika Gradskog vijeća i radnih tijela Gradskog vijeća,
  - obavljanje administrativno-tehničkih poslova u svezi rada Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela i gradonačelnika,
  - obavljanje i drugih stručnih poslova vezanih za pripremu i održavanje sjednica Gradskog vijeća i njihovih radnih tijela.

Gradska služba priprema, u suradnji sa Jedinstvenim upravnim odjelom, nacрте općih akata iz djelokruga lokalne samouprave koje donosi gradonačelnik i Gradsko vijeće, te pruža stručnu pomoć pri izradi drugih akata.

Gradska služba prati ostvarivanje i zaštitu prava nacionalnih manjina na području Grada i daje prijedloge Gradskom vijeću i Gradonačelniku za ostvarivanje i unapređenje položaja nacionalnih manjina te prati rad i daje stručnu pomoć vijećnicima i predstavnicima nacionalnih manjina Grada te drugama nacionalnih manjina.

Odjel opslužuje tijela mjesnih odbora kod obavljanja stručnih i uredskih poslova.

U odjelu se obavljaju opći i pomoćni tehnički poslovi za potrebe Grada i to:

- poslovi vezani uz službeničke i radne odnose,
- poslovi prijema, raspoređivanja i arhiviranja spisa za Gradsku upravu,
- poslovi otpreme i dostave spisa i predmeta Gradske uprave,
- održavanje čistoće zgrade i poslovnih prostorija Gradske uprave,
- pripremanje i posluživanje kave i napitaka.

U okviru Gradske službe se obnašaju poslovi protokola za potrebe gradonačelnika i Grada, poslovi priopćavanja i izvješćivanja javnosti u svezi rada Gradskog vijeća, gradonačelnika i Gradske uprave te obavljanje uredskih i drugih poslova za potrebe gradonačelnika, prijem stranaka za gradonačelnika i davanje strankama potrebitih informacija, protokolarni poslovi za gradonačelnika, osobna prepiska za gradonačelnika s dužnosnicima države i drugim osobama, izvješća za tisak, organiziranje

konferencija za tisak, korespondencija za gradonačelnika i dr.

Ovaj odjel obavlja poslove u vezi stipendiranja, nagrađivanja odličnih učenika srednjih škola, dodjele pomoći za novorođenčad.

Odjel provodi, u skladu sa zakonskim propisima i općim aktima Grada, postupak za stjecanje i otuđivanje nekretnina u vlasništvu Grada te priprema i izvršava odluke i druge akte o raspolaganju tim nekretninama u vlasništvu Grada te provodi odluke u zemljišnim i katastarskim knjigama. U ovom odjelu obavljaju se poslovi u svezi gospodarenja stambenim fondom Grada i poslovi evidentiranja ostalog stambenog fonda na području Grada.

Predlaže i provodi program raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem, agrotehničke mjere za povećanje poljoprivredne proizvodnje, mjere za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina, daje stručnu pomoć tijelima za procjenu štete od elementarnih nepogoda u poljoprivredi, obavlja poslove zaštite potrošača i druge poslove iz područja gospodarstva i poljoprivrede određene zakonskim propisima.

Upravni odjel predlaže Gradonačelniku i Gradskom vijeću donošenje općih akata iz svoje djelatnosti.

#### Članak 9.

Upravna tijela neposredno izvršavaju i provode opće akte u područjima za koje su osnovani i u okviru svog samoupravnog djelokruga donose pojedinačne akte u svrhu izvršavanja zakona i općih akata Gradskog vijeća.

### III. UPRAVLJANJE UPRAVNIM TIJELIMA

#### Članak 10.

Radom Upravnih tijela upravljaju pročelnici.

Za pročelnika može biti imenovana osoba

koja ispunjava slijedeće uvjete:

- za pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela – magistar struke ili stručni specijalist – ekonomske struke, najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom,
- za pročelnika Gradske službe – magistar struke ili stručni specijalist – pravne struke, najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom.

Pročelnike imenuje Gradonačelnik na temelju javnog natječaja, a za vrijeme dok traje postupak natječaja za imenovanje pročelnika, odnosno u razdoblju duže odsutnosti pročelnika, Gradonačelnik može imenovati privremenog

pročelnika iz reda službenika gradske uprave koji ispunjavaju uvjete za to radno mjesto.

#### Članak 11.

Pročelnici upravnih tijela osobno su odgovorni za zakonit, pravilan i pravodoban rad upravnih tijela kojima upravljaju kao i za izvršavanje poslova i zadaća iz njihovog djelokruga.

Pročelnici upravnih tijela organiziraju obavljanje poslova, daju službenicima i namještenicima upute za obavljanje poslova, brinu se o njihovom stručnom osposobljavanju i usavršavanju tijekom službe, brinu se o ukupnom funkcioniranju upravnih tijela te obavljaju i druge poslove sukladno zakonu, drugim propisima i Statutom.

#### Članak 12.

Pročelnici upravnih tijela dužni su izvješćivati Gradsko vijeće i Gradonačelnika o stanju u području djelokruga poslova upravnih tijela kojima upravljaju.

Pročelnici upravnih tijela u obavljanju svojih poslova imaju prava i dužnosti utvrđene Statutom, zakonima i drugim propisima.

#### Članak 13.

Podatke o radu kao i izvješća o pitanjima iz djelokruga rada upravnih tijela daju pročelnici te službenici koji su za to ovlašteni.

Rad upravnih tijela usmjerava i usklađuje Gradonačelnik.

### IV. UNUTARNJE USTROJSTVO UPRAVNIH TIJELA

#### Članak 14.

Unutarnje ustrojstvo Upravnih tijela utvrđuje se Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Iloka kojim se utvrđuju unutarnje ustrojstvene jedinice, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta i broj izvršitelja te druga pitanja od značaja za rad upravnih tijela gradske uprave.

Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Iloka donosi Gradonačelnik na prijedlog pročelnika upravnih tijela, kako zajednički pravilnik za sva upravna tijela.

Upravna tijela mogu se dijeliti na unutarnje ustrojstvene jedinice – odsjeke, pododsjeke i odjeljke.

### V. SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI I RADNO VRIJEME

#### Članak 15.

Službenici i namještenici primaju se na rad u Upravna tijela na način i pod uvjetima propisanim zakonom i Pravilnikom o unutarnjem radu upravnih tijela Grada Iloka.

#### Članak 16.

Službenici i namještenici imaju prava i dužnosti propisane zakonom i općim aktima, a za počinjenu povredu službene dužnosti odgovaraju u slučajevima i po postupku propisanim zakonom.

#### Članak 17.

Početak i završetak radnog vremena u upravnim tijelima utvrđuje Gradonačelnik.

### VI. OSTALE ODREDBE

#### Članak 18.

Gradonačelnik vodi brigu o ostvarivanju javnosti rada upravnih tijela.

Podatke o radu i izvješće o pitanjima iz djelokruga upravnih tijela daju pročelnici upravnih tijela ili službenici koje oni za to ovlaste.

#### Članak 19.

Upravni odjeli dužni su razmotriti prijedloge i primjedbe građana podnijete u svezi s njihovim radom i obavijestiti ih o poduzetim mjerama u roku od 30 dana od dana podnošenja prigovora odnosno pritužbe.

### VII. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 20.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o ustrojavanju Gradske službe grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 6/99) i Odluka o ustrojavanju Jedinstvenog upravnog odjela grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 6/99).

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 011-01/11-01/04

URBROJ: 2196/02-02-11-01

Ilok, 14. travnja 2011. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

**Vlado Rotim**

## OPĆINA BABINA GREDA

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 76/07) i Odluke o izradi izmjena i dopuna PPUO Babina Greda („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 4a/10) i Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o izradi izmjena i dopuna PPUO Babina Greda („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 23/10), općinski načelnik Općine Babina Greda

#### **OBJAVLJUJE JAVNU RASPRAVU**

O utvrđivanju prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Babina Greda

1. Javna rasprava o utvrđivanju prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Babina Greda trajat će od 03. lipnja, 2011. godine do 17. lipnja, 2011. godine. Za vrijeme trajanja javne rasprave za sve zainteresirane osobe osiguran je javni uvid u prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Babina Greda u prostorijama Općine Babina Greda svaki radni dan od 08,00 do 15,00 sati.

Na javnom uvidu izloženi su tekstualni i grafički dijelovi te Sažetak za javnost Plana.

2. U vrijeme trajanja javne rasprave organizira se **javno izlaganje** za građanstvo i udruge građana, mjesne odbore, predstavnike nadležnih državnih tijela i tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravne osobe s javnim ovlastima i ostala stručna tijela koje će se održati 07. lipnja, 2011. godine u 11,00 sati u Općini Babina Greda.

3. Poziv za sudjelovanje u javnoj raspravi uputit će se nadležnim tijelima i osobama određenim posebnim propisima.

4. Primjedbe i prijedlozi na prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Babina Greda mogu se za vrijeme trajanja javne rasprave upisati u Knjigu primjedbi koja je izložena uz prijedlog Plana, predati u pisanom obliku preko urudžbenog zapisnika ili poštom zaključno s danom 25. lipnja, 2011. godine godine na adresu Općine Babina Greda, VI. Nazora 3, 32276 Babina Greda.

5. Primjedbe i prijedlozi koji nisu čitko napisani, potpisani i dostavljeni u roku, neće se uzeti u obzir u pripremi izvješća o javnoj raspravi.

KLASA: 350-02/11-01/12

URBROJ: 2212/02-02/11-01-1

Babina Greda, 16. svibnja 2011. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
**Josip Krnić**

Na temelju članka 84. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 76/07) članka 30. Statuta Općine Babina Greda ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/09.), dana 16. svibnja 2011 godine, općinski načelnik donosi sljedeći

#### **ZAKLJUČAK**

#### **o utvrđivanju Prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Babina Greda**

##### Članak 1.

Prihvata se Izvješće o prethodnoj raspravi o Nacrtu prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Babina Greda i utvrđuje se Prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Babina Greda (u daljnjem tekstu: Prijedlog Izmjena i dopuna plana).

Prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana sadrži tekstualni i grafički dio Plana, te Sažetak za javnost.

##### Članak 2.

Prijedlog Izmjena i dopuna plana se upućuje u javnu raspravu. Javna rasprava s javnim uvidom trajat će petnaest (15) dana u vremenu od 03. lipnja 2011. godine do 17. lipnja 2011. godine.

##### Članak 3.

Prijedlog Izmjena i dopuna plana (tekstualni i grafički dio) bit će izložen u Vijećnici Općine Babina Greda svakim danom od 08,00 do 15,00 sati.

##### Članak 4.

Tijekom trajanja javne rasprave bit će organizirano javno izlaganje Prijedloga Izmjena i dopuna plana u Vijećnici Općine Babina Greda dana 07. lipnja 2011. godine u 11,00 sati.

##### Članak 5.

Pisana očitovanja, prijedlozi i primjedbe na Prijedlog Izmjena i dopuna plana mogu se dostaviti (Jedinstvenom upravnom odjelu Općine ili Načelniku) najkasnije u roku osam (8) dana po isteku roka javne rasprave, odnosno do 25. lipnja 2011. godine.

##### Članak 6.

Načelnik Općine Babina Greda se obvezuje:

- U roku od osam (8) dana po donošenju ovog Zaključka, o njegovom sadržaju i trajanju javne rasprave izvijestiti sredstva javnog priopćavanja (novine i/ili radio). Obavijest o javnoj raspravi mora se objaviti najkasnije osam (8) dana prije početka javne rasprave.
- Uputiti posebnu pisanu obavijest o donošenju ovog Zaključka s pozivom na javno izlaganje, tijelima opisanim u članku 87. Zakona.

(naputak: to su subjekti koji su navedeni kao suradnici u izradi Plana-piše na početku Plana).

Članak 7.

Ovaj Zaključak obvezno se objavljuje u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 350-02/11-01/11

URBROJ: 2212/02-02/11-01-1

Babina Greda, 16. svibnja 2011. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
**Josip Krnić**

---

**I Z V J E Š Ć E**

**o prethodnoj raspravi u tijeku  
izrada Nacrta prijedloga Izmjene i dopune  
PPUO Babina Greda**

Prethodna rasprava održana je temeljem odredbi članka 83. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 76/07, 38/09). Ovo Izvješće izrađeno je sukladno odredbama članka 84. Zakona o prostornom uređenju i gradnji.

Odlukom o izradi izmjena i dopuna PPUO Babina Greda ( „Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 4a/10) i Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o izradi izmjena i dopuna PPUO Babina Greda ( „Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 23/10) , Općina Babina Greda započela je izradu. Prethodna rasprava objavljena je u „Glasu

Slavonije“ i na Oglasnoj ploči Općine Babina Greda dana 26. ožujka 2011. godine.

Obavijest o prethodnoj raspravi bila je upućena 01. travnja 2011. godine nadležnim tijelima i pravnim osobama. Uz Obavijest je bio dostavljen materijal za prethodnu raspravu izrade Nacrta prijedloga Izmjena i dopuna PPUO Babina Greda na CD-u.

Prethodna rasprava održana je dana 08. travnja 2011. godine u Općinskoj vijećnici Općine Babina Greda, VI. Nazora 3, s početkom u 10,00 sati.

Nakon održane prethodne rasprave očitovanja i primjedbe dostavili su:

1. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za vodno područje sliva Save, Služba korištenja voda, Zagreb,
2. HEP- Operator prijenosnog sustava d.o.o. Zagreb, Prijenosno područje Osijek, Osijek,
3. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Vukovaru, Vukovar,
4. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava unutarnje plovidbe, Zagreb,
5. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Zagreb,
6. Uprava za ceste Vukovarsko-srijemske županije, Vinkovci,

KLASA: 350-02/11-01/10

URBROJ: 2212/02-02/11-01-1

Babina Greda, 16. svibnja 2011. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
**Josip Krnić**

---

## OPĆINA BOROVO

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju čl. 30 st 4 Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 26/03., 82/04 i 178/04.) te čl. 34 Statuta i čl. 33 Poslovnika („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09), Općinsko vijeće Općine Borovo na 13. redovnoj sjednici održanoj dana 29. travnja 2011. godine, donosi

#### O D L U K A

##### o izmjenama i dopuna Program izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture 2011. god.

#### I.

Ovom odlukom mijenja se i dopunjava Program izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture KLASA: 363-01/10-02/10 URBROJ: 2196/04-02-10-71 usvojen na 10. redovnoj sjednici Općinskog vijeća Općine

Borovo održanoj dana 27.12.2010 god. sukladno slijedećem tabelarnom prikazu:

NAZIV	PLAN u kn
izgradnja cesta-proj.dokum. geodetske usluge i „crni put“	1.800.000,00
kanalizacija	250.000,00

#### II.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-01/11-02/13

URBROJ: 2196/04-02-11-128

Borovo, 2. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

**Danko Nikolić, dipl.iur.**

Na temelju čl. 14 st. 1 Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 117/01.) te čl. 34 Statuta i čl. 33 Poslovnika („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09), Općinsko vijeće Općine Borovo na 13. redovnoj sjednici održanoj dana 29. travnja 2011. godine, donosi

#### O D L U K U

##### o izmjeni i dopuni Plana javne nabave za 2011. god.

#### I.

Ovom Odlukom mijenja se i dopunjava Plan javne nabave za 2011 god područje Općine Borovo KLASA: 363-01/10-02/10 URBROJ: 2196/04-02-10-72 usvojen na 10. redovnoj sjednici Općinskog vijeća Općine Borovo održanoj dana 21.12.2009 god. sukladno slijedećem tabelarnom prikazu:

NAZIV	Pozicija u proračunu	Procijenjena vrijednost	Planirana vrijednost
uređenje objekta namijenjenog za etno postavku	45111	8.130,00	10.000,00
dječje igr. Crepulje	42145	268.292,00	330.000,00
SPCO- projektna dokumentacija	38212	46.650,00	50.000,00
nabavka goriva za DV „Zlatokosa“ i Općina	32234	56.910,00	70.000,00
nabavka prometnih znakova,	42273	12.195,00	10.000,00
nabavka novogodišnjih paketića	37229	32.520,00	40.000,00
grafičke i tiskarske usluge	32391	12.195,00	15.000,00
geodetske usluge, (snim. groblja i etažiranje)	32375	46.650,00	50.000,00
odvjetničke usluge	32373	16.260,00	20.000,00
deratizacija	32343	46.650,00	36.000,00
nabavka promidžbenog materijala	32334	19.512,00	24.000,00
usluge VTV i Infomedija (ZVO)	32331	29.268,00	36.000,00
Izrada idejnog rješenja uređ. Trg palih boraca	42149	16.260,00	20.000,00
Int. usluge (plan CZ, plan zašt.i spaš., javni bilježnik idr.)	32379	32.520,00	40.000,00

nabavka elektroničke opreme i faksa	42211	10.569,00	13.000,00
sufinanciranje prijevoza učenika i građana	37221	93.496,00	115.000,00
ažuriranje računalnih baza i nabavka programa	32381	20.325,00	25.000,00
sanacija općinske zgrade	45111	243.902,00	300.000,00
sanacija krova DV Zlatokosa	45111	46.650,00	50.000,00
uredski materijal	32211	17.886,00	22.000,00
priprema monografije Borova	43121	61.260,00	20.000,00
opremanje CZ opće namjene	381195	8.130,00	10.000,00
nabavka motorne pile	42422	5.000,00	5.000,00

## II.

Ova Odluka stupa na snagu 8. dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko srijemske županije.

KLASA: 363-01/11-02/13

URBROJ: 2196/04-02-10-129

Borovo, 2. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
**Danko Nikolić, dipl.iur.**

Na temelju čl. 33 Statuta, te čl. 22. i 46. Poslovnika o radu („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09) Općinsko vijeće Općine Borovo na 13. redovnoj sjednici održanoj dana 29. travnja 2011. godine, donosi

Na temelju čl. 18. stavak 3 i čl.34. Statuta Općine Borovo, te čl. 46 Poslovnika o radu („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09), Općinsko vijeće Općine Borovo na 13.redovnoj sjednici održanoj dana 29. travnja 2011 godine, donosi

**O D L U K U**  
**o ustrojstvu Odbora za dodjelu priznanja**  
**Općine Borovo**

## I.

Ustrojava se Odbor za dodjelu priznanja Općine Borovo povodom obilježavanja Dana Općine Borovo i 780 godina postojanja Borova.

## II.

Imenuju se članovi Odbora za dodjelu priznanja:

- Duško Drobić
- Dušan Latas
- Srđan Jeremić
- Branko Perišić
- Milica Popadić
- Siniša Rakazović
- Mladen Mitrović

## III.

Odbor imenovan u t. II ove Odluke utvrdit će prijedlog fizičkih osoba i pravnih subjekata za dodjelu priznanja sukladno Odluci o priznanjima Općine Borovo, te isti podnijeti na razmatranje Općinskom vijeću na prvoj narednoj sjednici.

## IV.

Odluka stupa na snagu danom objave.

KLASA: 021-05/11-02/13

URBROJ: 2196/04-02-11-131

Borovo, 2. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
**Danko Nikolić, dipl.iur.**

**O D L U K U**  
**o javnim priznanjima Općine Borovo**

## Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se vrste, kriteriji i načini dodjele javnih priznanja Općine Borovo.

## Članak 2.

Utvrđuju se slijedeća javna priznanja Općine Borovo:

1. Proglašenje počasnim građaninom Općine Borovo,
2. Plaketa Općine Borovo
3. Priznanje Općine Borovo,

## Članak 3.

Javna priznanja Općine Borovo mogu se dodjeljivati građanima Općine Borovo i drugim fizičkim osobama, te pravnim osobama (udrugama, ustanovama, poduzećima, vjerskim zajednicama i dr.), za uspjehe u radu kojima doprinose razvoju i unapređenju Općine Borovo, ili pojedinih djelatnosti od značaja za Općinu Borovo.

Javna priznanja Općine Borovo, mogu se dodjeljivati i stranim državljanima, prijateljskim općinama i gradovima, međunarodnim organizacijama i organizacijama drugih država ili njihovim tijelima.

II. PROGLAŠENJE POČASNIM  
GRAĐANINOM OPĆINE BOROVO

## Članak 4.

Počasnim građaninom Općine Borovo, može se proglasiti državljanin Republike Hrvatske ili državljanin strane država koji su osobito zaslužni

za napredak i razvitak te promicanje ugleda Općine Borovo, te unapređenje prijateljskih, gospodarskih i kulturnih odnosa s drugim općinama i gradovima u zemlji i inozemstvu.

#### Članak 5.

Ako se za počasnog građanina Općine Borovo predlaže strani državljanin, predlagatelj je dužan pribaviti mišljenje nadležnog tijela Hrvatskog sabora za odnose s inozemstvom.

#### Članak 6.

Osobi proglašenoj počasnim građaninom Općine Borovo uručuje se počasna povelja koja se upisuje u spomen-knjigu Općine Borovo i prigodni dar.

#### Članak 7.

Osobi proglašenoj počasnim građaninom Općine Borovo, počasna povelja i prigodni dar uručuju se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća Općine Borovo, povodom Dana općine, ili na drugi prigodan i svečan način.

### III. NAGRADA OPĆINE BOROVO

#### Članak 8.

Nagrada Općine Borovo dodjeljuje se građanima i drugim osobama koje žive i rade na području općine, skupinama građana, poduzećima, ustanovama, vjerskim zajednicama, udrugama građana i drugim osobama koje su kontinuiranim radom i osobnim ili skupnim djelovanjem, ostvarili trajan doprinos ugledu, napretku i razvitku Općine Borovo, kao i za najviše zasluge i postignuća u unapređenju:

- znanosti,
- gospodarstva,
- prosvjete,
- kulture,
- umjetnosti,
- sporta, te
- drugih područja društvenog života u Općini Borovo.

#### Članak 9.

Nagrada općine Borovo dodjeljuje se kao

1. Plaketa Općine Borovo
2. Priznanje Općine Borovo.

#### Članak 10.

Plaketa Općine Borovo- dodjeljuje se kao nagrada za životno djelo osobama koje su svojim dugogodišnjim radom ili određenim djelom dali izuzetan doprinos u jednoj ili više oblasti društvenog ili gospodarskog života Općine Borovo.

#### Članak 11.

Plaketa Općine Borovo - dodjeljuje se u obliku medalje - metalnog odljevka povijesnog grba Općine Borovo i odgovarajućim simbolom jubileja povodom kojega se Plaketa kao nagrada za životno djelo i dodjeljuje.

Oblik i konačni izgled plakete utvrđuje Načelnik Općine svojom Odlukom.

#### Članak 12.

Priznanje Općine Borovo dodjeljuje se građanima Općine Borovo i drugim osobama koje rade na području općine, skupinama građana, poduzećima, ustanovama, vjerskim zajednicama, udrugama građana i drugim osobama prigodom njihovih obljetnica i drugih obljetnica za trajniju, općepriзнatu djelatnost kojom su pridonijeli razvoju općine, kao i za uzorne uspjehe u radu, zasluge za napredak općine te unapređivanje kvalitete življenja, u protekloj godini.

Priznanje Općine Borovo dodjeljuje se u obliku pismenog dokumenta.

#### Članak 13.

Nagrade Općine Borovo dodjeljuju se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća povodom Dana općine.

#### Članak 14.

Iznimno od postupka dodjele uređenog ovom Odlukom, a na prijedlog načelnika Općine Borovo, rijekom godine mogu se dodijeliti u pravilu dvije Plakete Općine Borovo općinama i gradovima i njihovim dužnosnicima i drugim pravnim osobama izvan područja Općine Borovo, zbog uspostave osobito plodne suradnje sa Općinom Borovo, domaćim i stranim državljanima čiji je rad i djelo od značaja za Općinu Borovo.

#### Članak 15.

Javna priznanja dodijeljena prema čl. 14. ove Odluke ne umanjuju broj javnih priznanja koja se mogu dodijeliti prema prethodnom stavku.

### IV. POSTUPAK DODJELE

#### Članak 16.

Prijedlog za dodjelu javnog priznanja Općine Borovo podnosi Odbor za dodjelu priznanja Općinskog vijeća Općine Borovo (dalje: Odbor).

Član Odbora čije je djelo predloženo za dodjelu javnog priznanja Općine Borovo ne može sudjelovati u radu Odbora za tu godinu.

#### Članak 17.

U prijedlogu za dodjelu javnog priznanja Odbor je dužan jasno odrediti vrstu javnog priznanja.

Prijedlozi moraju biti pismeno obrazloženi na način koji Općinskom vijeću pružaju dovoljno elemenata za donošenje valjane Odluke o dodjeli javnih priznanja općine Borovo. Odluku o dodjeli priznanja donosi Općinsko vijeće Općine Borovo.

#### Članak 18.

Prijedlozi za dodjelu javnih priznanja Općine Borovo s cjelokupnom dokumentacijom pristupačni su javnosti, a pohranjuju se zajedno s evidencijom o ranije dodijeljenim javnim priznanjima u protokolu Ureda načelnika Općine Borovo.



## Članak 19.

Javno priznanje u vidu proglašenja počasnim građaninom Općine Borovo uručuje i odgovarajuće isprave o tome potpisuje načelnik Općine Borovo..

Javna priznanja u vidu Nagrade ili Plakete općine Borovo, uručuje i njihove isprave potpisuje predsjednik Očinskog vijeća općine Borovo.

Dodjela javnih priznanja Općine Borovo posmrtno ili opravdano odsutnoj osobi predaje se članovima njene uže obitelji, a ako takva osoba nema članova uže obitelji, javno priznanje se pohranjuje u prostorijama Ureda načelnika Općine Borovo.

## V. ZAVRŠNE ODREDBE

Općinsko vijeće Općine Borovo na 13. redovnoj sjednici održanoj dana 29. travnja 2011. godine na temelju čl.39. st.2, te čl. 43.st.8. Zakona o Proračunu („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 87/08), te članka 34. Statuta Općine Borovo i čl. 33. Poslovnika („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09.) , donosi:

**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA****PRIHODI POSLOVANJA**

PRIHODI OD PROD.NEFIN.IMOV.

RASHODI POSLOVANJA

RASHODI ZA NAB.NEF.IMOV.

**B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE**

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE

**C. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA**

PRIMICI OD FIN. IMOVINE I ZADUŽIVANJA

IZDACI ZA FIN. IMOV. I OTPLATA ZAJMOVA

NETO FINANCIRANJE

VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽ/FIN.

## Članak 2.

Prihodi i rashodi iskazani po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u računu prihoda i rashoda kako slijedi:

## Članak 20.

Sredstva za dodjelu javnih priznanja Općine Borovo osiguravaju se u godišnjem Proračunu Općine Borovo.

## Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu 8. dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 021-05/11-02/13

URBROJ: 2196/04-02-11-134

Borovo, 2. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

**Danko Nikolić, dipl.iur.****IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2011.G.****OPĆI DIO**

Izmjene i dopune Proračuna Općine Borovo za 2011.g. (u daljem tekstu: Proračun) sastoje se od:

Plan 2011.	+ Povećanje -Smanjenje	%	Novi plan
7.822.000,00	+ 500.000,00	+6,4	8.322.000,00
10.000,00			10.000,00
4.519.000,00	+3.000,00	+0,1	4.522.000,00
3.313.000,00	+497.000,00	+15,0	3.810.000,00

<b>PRIHODI</b>	<b>OPIS</b>	<b>PLAN 2011.</b>	<b>+ POVEĆANJE</b>	<b>%</b>	<b>NOVI PLAN</b>
			<b>- SMANJENJE</b>		
6	PRIHODI POSLOVANJA	7.822.000,00	+ 500.000,00	+6,4	8.322.000,00
61	PRIHODI OD POREZA	3.489.000,00			3.489.000,00
611	POREZI I PRIREZ NA DOHODAK	3.414.000,00			3.414.000,00
613	POREZ NA IMOVINU	35.000,00			35.000,00
614	POREZI NA ROBU I USLUGE	40.000,00			40.000,00
63	POMOĆI	3.340.000,00	+500.000,00	+15,0	3.840.000,00
633	POMOĆI IZ PRORAČUNA	3.340.000,00	+500.000,00	+15,0	3.840.000,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	168.000,00			168.000,00
641	PRIHODI OD FINACIJSKE IMOVINE	2.000,00			2.000,00
642	PRIHODI OD NEFINANC.IMOVINE	166.000,00			166.000,00
65	PRIH. OD ADMINISTR. PRIST.PO POS.PROP.	824.000,00			824.000,00
651	ADMIN.(UPRAVNE) PRISTOJBE	4.000,00			4.000,00
652	PRIH.PO POSEBNIM PROPISIMA	185.000,00			185.000,00
653	KOM. DOPR. I NAKNADE	635.000,00			635.000,00
68	KAZNE I UPRAVNE MJERE	1.000,00			1.000,00
681	KAZNE	1.000,00			1.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEF. IMOVINE	10.000,00			10.000,00
71	PRIHODI OD PROD NEPROIZV. IMOVINE	10.000,00			10.000,00
711	PRIHODI OD PROD.MAT.IMOV.PRIR.BODAT	10.000,00			10.000,00
	<b>U K U P N I P R I H O D I</b>	<b>7.832.000,00</b>	<b>+500.000,00</b>	<b>+6,4</b>	<b>8.332.000,00</b>

IZDACI	OPIS	PLAN 2011.	+ POVEĆANJE	%	NOVI PLAN
			- SMANJENJE		
	RASHODI				
3	RASHODI POSLOVANJA	4.519.000,00	+3.000,00	+0,1	4.522.000,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.395.000,00			1.395.000,00
311	PLAĆE	1.180.000,00			1.180.000,00
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	60.000,00			60.000,00
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	155.000,00			155.000,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.805.000,00	--5.000,00	-0,3	1.800.000,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIM	21.000,00			21.000,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	528.000,00	+3.000,00	+0,6	531.000,00
323	RASHODI ZA USLUGE	993.000,00	-14.000,00	-1,4	979.000,00
324	NAK. OST. TROŠKOVA - VOLONTER		+6.000,00		6.000,00
329	OST. NESPOM. RASHODI POSLOV.	263.000,00			263.000,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00			20.000,00
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	20.000,00			20.000,00
35	SUBVENCIJE	8.000,00			8.000,00
352	SUBVENCIJE TRG.DRUŠT.OBRT.POLJOPR.	8.000,00			8.000,00
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	354.000,00	+8.000,00	+2,3	362.000,00
372	OSTALE NAK.GRAĐ.I KUĆ. IZ PRORAČUNA	354.000,00	+8.000,00	+2,3	362.000,00
38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	937.000,00			937.000,00

381	TEKUĆE DONACIJE	887.000,00			887.000,00	
382	KAPITALNE DONACIJE NEPROF.ORGAN.	50.000,00			50.000,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFIN.IMOVINE	3.313.000,00	+497.000,00	+15,0	3.810.000,00	
42	RASH.ZA NAB. PROIZV.DUG.IMOV.	2.368.000,00	+497.000,00	+21,0	2.865.000,00	
421	GRADJEVINSKI OBJEKTI	2.340.000,00	+500.000,00	+21,4	2.840.000,00	
422	POSTROJENJA I OPREMA	28.000,00	-3.000,00	-10,7	25.000,00	
43	RASHODI ZA NABAVU POHRANJ. VRIJED.	20.000,00			20.000,00	
431	PLEMEN. METALI I POHRANJ.VRIJED.	20.000,00			20.000,00	
45	RASHODI ZA DOD.ULAG. NA IMOV.	925.000,00			925.000,00	
451	DODATNA ULAGANJA NA GRADJ.OBJEK.	925.000,00			925.000,00	
	UKUPNO RASHODI:	7.832.000,00	+500.000,00	+6,4	8.332.000,00	
Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u ukupnom iznosu od 8.332.000,00 kn raspoređuju se po nositeljima i korisnicima prema propisanim klasifikacijama:						
<b>POSEBNI DIO:</b>						
	BRJ KONTA	VRSTA IZDATAKA	PLAN 2011.	+ POVEĆANJE	%	NOVI PLAN
				- SMANJENJE		
	<b>UKUPNO IZDACI:</b>		<b>7.832.000,00</b>	+500.000,00	+6,4	8.332.000,00
	RAZDJEL 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		7.337.000,00	+500.000,00	+6,8	7.837.000,00
P01	<b>PROGRAM: UPRAVLJANJE JAVNIM FINACIJAMA</b>		<b>1.472.000,00</b>	<b>+9.000,00</b>	<b>+0,6</b>	<b>1.481.000,00</b>
A-100001	<i>Aktivnost: Administrativ.teh.i stručno osoblje</i>		<i>1.472.000,00</i>	<i>+9.000,00</i>	<i>+0,6</i>	<i>1.481.000,00</i>
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 01 OPĆE JAVNE USLUGE		1.472.000,00	+9.000,00	+0,6	1.481.000,00
R001	311 Plaće za redovan rad		760.000,00			760.000,00

R002	312	Ostali rashodi za zaposlene	35.000,00	35.000,00	
R003	313	Dop. za zdrav. osiguranje	140.000,00	140.000,00	
R004	313	Doprinosi za zapošljavanje	15.000,00	15.000,00	
R005	321	Službena putovanja	11.000,00	11.000,00	
R006	321	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	10.000,00	
R007	322	Ured. mat. i ost. mat. rashodi	41.000,00	41.000,00	
R008	322	Energija	95.000,00	95.000,00	
R009	322	Mater. i dijel za tek. i invest. održ	40.000,00	40.000,00	
R010	322	Sitan inventar	2.000,00	+3.000,00	+150,0
R011	323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	34.000,00	34.000,00	
R012	323	Usluge tek i invest održavanja	42.000,00	42.000,00	
R013	323	Usluge promidžbe i informiranja	75.000,00	75.000,00	
R014	323	Komunalne usluge	7.000,00	7.000,00	
R015	323	Intelekt. i osobne usluge	65.000,00	65.000,00	
R016	323	Računalne usluge	25.000,00	25.000,00	
R017	323	Ostale usluge	18.000,00	18.000,00	
RO 17A	324	Naknade ost.troškova (volonter)		+6.000,00	
R018	329	Premije osiguranja	8.000,00	8.000,00	
R019	329	Reprezentacija	25.000,00	25.000,00	
R020	329	Ostali nespom. rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	
R021	343	Bankarske usluge i usluge plat.prometa	15.000,00	15.000,00	
R022	343	Ost. nespom financ. izdaci	5.000,00	5.000,00	
P02		<b>PROGRAM: GOSPODARSTVO I KOMUNAL. DJELATNOST</b>	<b>1.027.000,00</b>	<b>-14.000,00</b>	<b>-1,4</b>

A-100002	Aktivnost: Javna rasvjeta	350.000,00	350.000,00		350.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 06 ZASLUGE UNAPR.STANI ZAJ.	350.000,00			350.000,00
R023	322 El. energija za javnu rasvjetu	300.000,00			300.000,00
R024	323 Usluge tek. održ.postrojenja – javna rasvjeta	50.000,00			50.000,00
A-200002	Aktivnost: Deratizacija i dezinfekcija	50.000,00	-14.000,00	-28,0	36.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 05 ZAŠTITA OKOLIŠA	50.000,00	-14.000,00	-28,0	36.000,00
R025	323 Deratizacija i dezinfekcija	50.000,00	-14.000,00	-28,0	36.000,00
A-300002	Aktivnost: Održavanje kom. infrastrukture	627.000,00			627.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 06 USL.UNAP.STANI ZAJED.	627.000,00			627.000,00
R026	323 Sanacija poljskih putova	100.000,00			100.000,00
R027	323 Ozelenjivanje javnih površina	30.000,00			30.000,00
R028	323 Održavanje javnih površina	240.000,00			240.000,00
R029	323 Dostimavanje grobnih mjesta	30.000,00			30.000,00
R030	323 Sanacija deponije smeća	200.000,00			200.000,00
R031	323 Etažiranje stanova	15.000,00			15.000,00
R032	323 Iznošenje i odvoz smeća	12.000,00			12.000,00
P03	<b>PROGRAM. PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA</b>	<b>226.000,00</b>			<b>226.000,00</b>
A-100003	Aktivnost: Predstavnička i izvršna tijela	226.000,00			226.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 01 OPĆE JAVNE USLUGE	226.000,00			226.000,00
R033	329 Nak. član. pred. i izvršnih tijela	226.000,00			226.000,00
P04	<b>PROGRAM: POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE</b>	<b>8.000,00</b>			<b>8.000,00</b>
A-100004	Aktivnost: Subvencije kamata poljoprivrednicima	8.000,00			8.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 04 EKONOMSKI POSLOVI-POLJOP	8.000,00			8.000,00

R034	352	Subvencije poljoprivrednicima	8.000,00		8.000,00	
P05		<b>PROGRAM: DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI</b>	<b>354.000,00</b>	<b>+8.000,00</b>	<b>+2,3</b>	<b>362.000,00</b>
A-100005		<i>Aktivnost: Pomoć građanstvima i kućanstvima</i>	<i>354.000,00</i>	<i>+8.000,00</i>	<i>+2,3</i>	<i>362.000,00</i>
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	354.000,00	+8.000,00	+2,3	362.000,00
R035	372	Pomoć obitelji i kućanstvima	175.000,00			175.000,00
R036	372	Stipendije i školarine	24.000,00	+8.000,00	+33,3	32.000,00
R037	372	Ost nak. u naravi (novogod. paketići)	40.000,00			40.000,00
R038	372	Sufinanciranje cijene prijevoza	115.000,00			115.000,00
P06		<b>PROGRAM: JAVNE POTREBE U KULTURI, SPORTU I DRUŠT.DJ.</b>	<b>763.000,00</b>			<b>763.000,00</b>
A-100006		<i>Aktivnost: Donacije za društvene djelatnosti</i>	<i>713.000,00</i>			<i>713.000,00</i>
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 08 KULTURA, SPORT I RELIGIJA	713.000,00			713.000,00
R039	381	Tek. donac. Vijeću nac. manjine	35.000,00			35.000,00
R040	381	Tek. donac. udrugama i pol. Strankama	227.000,00			227.000,00
R041	381	Tek. donacije sportskim udrugama	211.000,00			211.000,00
R042	381	Tek. donacije Radio Borovu	130.000,00			130.000,00
R043	381	Tek. donacije za kult. zabav. manifestacije	100.000,00			100.000,00
R044	381	Tek donacije Civil. zaštiti i spašavanju	10.000,00			10.000,00
K-200006		<i>Aktivnost: Kapitalne donacije za društvene djelatnosti</i>	<i>50.000,00</i>			<i>50.000,00</i>
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 08 KULTURA, SPORT I RELIGIJA	50.000,00			50.000,00
R045	382	Kap. donacije za Srpsku pravoslavnu crkvu	50.000,00			50.000,00
P07		<b>PROGRAM: ZAŠTITA OD POŽARA</b>	<b>174.000,00</b>			<b>174.000,00</b>
A-100007		<i>Aktivnost: Osnovna djelatnost DVD-a</i>	<i>174.000,00</i>			<i>174.000,00</i>
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 03 JAVNI RED I SIGURNOST	174.000,00			174.000,00

R046	381	Tek. donac. DVD-u (5%)	174.000,00		174.000,00
P08	<b>PROGRAM: NABAVA NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>		<b>3.313.000,00</b>	<b>+497.000,00</b>	<b>+15,0</b>
K-100008	<i>Aktivnost: Izgradnja kom.infrastrukture</i>		<i>2.355.000,00</i>	<i>+500.000,00</i>	<i>+21,2</i>
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 06 USLUGE UNAPR.STANI.ZAJ.		2.355.000,00	+500.000,00	+21,2
R047	421	Ceste - projektna dokumentacija i izgradnja	1.600.000,00	+500.000,00	+31,3
R048	421	Trg - projektna dokumentacija	20.000,00		20.000,00
R049	421	Kanalizacija - projektna dokumentacija	250.000,00		250.000,00
R050	421	Sport. i rekreac.tereni - dječje igralište na Crepuljama	330.000,00		330.000,00
R051	421	Izletište Poretak - podloga za idejna rješenja	140.000,00		140.000,00
R052	422	Oprema za ost. namj. (prometna signalizacija)	15.000,00	-5.000,00	-33,3
R052A	422	Oprema za održavanje (motorna pila)		+5.000,00	5.000,00
K-200008	<i>Aktivnost: Nabavka uredske opreme, namještaja i prijevoz. sredstva</i>		<i>33.000,00</i>	<i>-3.000,00</i>	<i>-9,1</i>
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA:01 OPĆE JAVNE USLUGE		33.000,00	-3.000,00	-9,1
R053	422	Računala i računska oprema	10.000,00		10.000,00
R054	422	Telefoni i ost. komunikac.oprema	3.000,00	-3.000,00	-100,0
R055	431	Monografija Borova	20.000,00		20.000,00
K-300008	<i>Aktivnost: Dodatna ulaganja na građev. objekte</i>		<i>925.000,00</i>		<i>925.000,00</i>
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 06 USLUGE UNAPRED.STANI.ZAJ.		925.000,00		925.000,00
R056	451	Sanacija zgrade Općine	300.000,00		300.000,00
R057	451	Sanacija javne rasvjete	70.000,00		70.000,00
R058	451	Sanacija lokalnih cesta	70.000,00		70.000,00
R059	451	Sanacija kapele i staza na groblju	270.000,00		270.000,00
R060	451	Sanac. objekta za SRD	15.000,00		15.000,00



R061	451	Sanacija staza	70.000,00	70.000,00
R062	451	Uređaj prostora u etno kući	10.000,00	10.000,00
R063	451	Sanacija u zgradi DV "Zlatokosa"	50.000,00	50.000,00
R064	451	Sanacija zgrade NK "Sloga"	70.000,00	70.000,00
		<b>RAZDJEL 02 – PRORAČUNSKI KORISNIK DJEČJI VRTIĆ</b>	<b>495.000,00</b>	<b>495.000,00</b>
P09		<b>PROGRAM. REDOVNA DJELATNOST</b>	<b>495.000,00</b>	<b>495.000,00</b>
A100009		<i>Aktivnost: Rashodi za zaposlene</i>	<i>445.000,00</i>	<i>445.000,00</i>
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 09 OBRAZOVANJE	445.000,00	445.000,00
R065	311	Plaće za zaposlene	420.000,00	420.000,00
R066	312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	25.000,00
A-200009		<i>Aktivnost: Materijalni rashodi</i>	<i>50.000,00</i>	<i>50.000,00</i>
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 09 OBRAZOVANJE	50.000,00	50.000,00
R067	322	Gorivo za grijanje Vrtića	50.000,00	50.000,00

Proračun stupa na snagu danom objave u  
„Službenom vjesniku“ Vukovarsko - srijemske  
županije.

KLASA:400-08/11-02/130  
URBROJ: 2196/04-02-11-13  
Borovo, 2. svibnja 2011. godine

PRESJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
**Danko Nikolić, dipl. iur.**

## OPĆINA CERNA

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 86/08) i članka 44. Statuta Općine Cerna ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj: 13/09), općinski načelnik Općine Cerna donosi

#### PRAVILNIK o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Cerna

#### I. UVODNE ODREDBE

##### Članak 1.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Cerna (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se:

- unutarnje ustrojstvo Jedinstvenog upravnog odjela Općine Cerna,
- nazivi radnih mjesta,
- opis poslova pojedinih radnih mjesta,
- stručni i drugi uvjeti potrebni za njihovo obavljanje,
- potreban broj izvršitelja,
- način rada, rukovođenja, ovlasti i odgovornosti djelatnika u obavljanju poslova i zadaća,
- druga pitanja od značenja za rad upravnog tijela u skladu da Statutom i općim aktima.

##### Članak 2.

U jedinstvenom upravnom odjelu Općine Cerna obavljaju se poslovi utvrđeni Zakonom, Statutom Općine Cerna, Odlukom o ustrojstvu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Cerna i ovim Pravilnikom, a posebno sljedeći poslovi:

1. izrada i izvršenje proračuna Općine Cerna sa svim zakonom određenim pratećim dokumentima,

2. izrada završnog obračuna proračuna,
3. vođenja knjigovodstvenih evidencija, evidencija financijskih prihoda i plaćanja dospjelih obveza (platni promet preko računa),
4. poslovi računovodstva,
5. izrada općih akata,
6. prostorno planiranje, zaštitu okoliša, gospodarstvo
7. protupožarna zaštita i civilna zaštita
8. obavlja poslove izrade planova i donošenja programa izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture,
9. postupak i donošenje pojedinačnih akata vezanih uz komunalnu naknadu, komunalni doprinos, komunalne usluge i drugo
10. provođenje postupaka javne nabave
11. korištenje javnih površina,
12. ugovaranje i praćenje izvođenja radova,
13. praćenje rada javnih poduzeća čiji je osnivač ili suosnivač Općina Cerna,
14. rješavanje pojedinačnih zahtjeva stranaka,
15. briga o djeci-predškolski odgoj
16. osiguranje uvjeta za zadovoljavanje potreba u području kulture, športa, pomoć socijalno ugroženim osobama, zaštite potrošača, praćenje rada udruga,
17. prava na dostupnost informacija,
18. kadrovski i opći poslovi za potrebe zaposlenih u Općini Cerna i
19. drugi poslovi utvrđeni ovim Pravilnikom.

#### II. UNUTARNJE USTROJSTVO

##### Članak 3.

U jedinstvenom upravnom odjelu ima 5 djelatnika koji su raspoređeni na radna mjesta kako slijedi:

R.br.	Naziv radnog mjesta	Br.izvršitelja	Stručni uvjeti
1.	<b>PROČELNIK ODJELA</b>	1	VISOKA ŠKOLSKA SPREMA pravnog, ekonomskog, filozofskog, ili drugog društvenog smjera, 5 godina radnog iskustva, položen državni stručni ispit ili njegovo polaganje u zakonskom roku, probni rad 3 mjeseca, poznavanje rada na računalu
Kategorija – I.		Potkategorija – <b>GLAVNI RUKOVODITELJ</b>	Klasifikacijski rang – <b>1.</b>
<b>Opis poslova i zadataka</b>			<b>%</b>
- rukovodi Jedinstvenim upravnim odjelom u skladu sa zakonom i drugim propisima			10
- organizira, brine o izvršavanju i nadzire obavljanje poslova, daje upute za rad zaposlenima i koordinira rad Jedinstvenog upravnog odjela			25
- izrađuje nacрте općih akata			10
- obavlja poslove u svezi pripremanja sjednica Općinskog vijeća i vođenja zapisnika			10
- brine o zakonitom radu Općinskog vijeća			5
- provodi neposredan nadzor nad radom u Jedinstvenom upravnom odjelu			5
- poduzima mjere za osiguranje učinkovitosti u radu, brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju djelatnika i o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad			5

- prati propise iz nadležnosti Jedinštenog upravnog odjela	5		
- upravlja postupkom javne nabave	5		
- obavlja sve poslove vezane uz C.Z.	10		
- poduzima mjere za utvrđivanje odgovornosti za povrede službene dužnosti	5		
- osigurava suradnju Jedinštenog upravnog odjela s tijelima državne uprave, tijelima lokalne i regionalne (područne) samouprave i drugim institucijama	5		
<b>R.br.</b>	<b>Naziv radnog mjesta</b>	<b>Br.izvršitelja</b>	<b>Stručni uvjeti</b>
2.	<b>RAČUNOVODSTVENO-KNJIGOVODSTVENI REFERENT</b>	1	SREDNJA ŠKOLSKA SPREMA financijskog ili ekonomskog smjera, 3 godina radnog iskustva u struci , položen državni stručni ispit ili njegovo polaganje u zakonskom roku, probni rad 3 mjeseca, poznavanje rada na računalu .
Kategorija – III.		Potkategorija – REFERENT	Klasifikacijski rang – 11.
<b>Opis poslova i zadataka</b>			<b>%</b>
- priprema izradu proračuna, obračuna proračuna i izvješća, prati ostvarenje prihoda i rashoda, isplate iz proračuna te obavlja ostale financijske poslove vezane uz proračun			20
- obavlja stručne poslove koji se odnose na knjigovodstvo i knjigovodstvenu evidenciju, računovodstvo i računovodstvenu evidenciju			30
- izrađuje i predaje sva financijska izvješća			10
- vrši kontrolu namjenskog trošenja sredstava			5
- uređuje i vodi brigu o zaštiti od požara i tehnoloških eksplozija, zaštite i spašavanja			10
- vodi brigu o provedbi Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem, te vodi evidenciju i prati naplatu zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta			10
- vodi evidencije iz područja socijalne skrbi i brine o provedbi socijalnog programa			5
- prati propise značajne za potrebe radnog mjesta, te obavlja i druge poslove po nalogu načelnika i pročelnika upravnog odjela			10
<b>R.br.</b>	<b>Naziv radnog mjesta</b>	<b>Br.izvršitelja</b>	<b>Stručni uvjeti</b>
3.	<b>ADMINISTRATIVNI TAJNIK</b>	1	SREDNJA ŠKOLSKA SPREMA-upravnog , ekonomskog smjera ili gimnazija, 1 godina radnog staža, položen državni stručni ispit ili njegovo polaganje u zakonskom roku, probni rad 3 mjeseca, poznavanje rada na računalu .
Kategorija – III.		Potkategorija – REFERENT	Klasifikacijski rang – 11.
<b>Opis poslova i zadataka</b>			<b>%</b>
- vodi prijem i otpremu pošte, upisnike i potrebne evidencije			5
- vodi poslove arhive i brine o arhivskom materijalu, obavlja sve poslove uredskog poslovanja, vodi glavne i pomoćne knjige, prima stranke i usmjerava ih nadležnim osobama			10
- vodi evidenciju ulaznih i izlaznih računa, te ažurira plaćanje i naplatu istih			5
- obavlja poslove vezane uz obračun i isplatu plaća te honorara			10
- blagajničko poslovanje			10
- vodi evidenciju i vrši knjiženje komunalne naknade, te prati naplatu iste			20
- vodi evidenciju i vrši knjiženje grobne naknade, te prati naplatu iste			10
- vrši obračun komunalnog doprinosa, te prati naplatu iste			5
- vodi evidenciju grobnih mjesta – grobni očevidnici i sl.			5
- vodi evidenciju dolaska djelatnika na posao			5
- priprema izvješća, obračun i isplate štete od elementarnih nepogoda			5
- provodi mjere prisilne naplate potraživanja			5
- prati propise značajne za potrebe radnog mjesta, te obavlja i druge poslove po nalogu načelnika i pročelnika upravnog odjela			5
<b>R.br.</b>	<b>Naziv radnog mjesta</b>	<b>Br. izvršitelja</b>	<b>Stručni uvjeti</b>
4.	<b>STRUČNI REFERENT ZA PRAĆENJE STANJA U PROSTORU – KOMUNALNI REDAR</b>	1	SREDNJA ŠKOLSKA SPREMA-gimnazija, upravna, ekonomska, tehnička ili druga odgovarajuća škola, 1. godina radnog iskustva , položen državni stručni ispit ili njegovo polaganje u zakonskom roku, 3 mjeseca probnog rada, poznavanje rada na računalu, vozačka dozvola «B» kategorije .
Kategorija – III.		Potkategorija – REFERENT	Klasifikacijski rang – 11.
<b>Opis poslova i zadataka</b>			<b>%</b>
- nadzire provođenje odluka i akata iz oblasti komunalnog gospodarstva te uspostavlja			40

	i održava komunalni red, te vodi upravni postupak i donosi rješenja sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu		
	- nadzire rad poslovnih subjekata koji obavljaju komunalne djelatnosti	10	
	- obavlja nadzor nad održavanjem javnih površina i groblja	10	
	- prati stanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i opreme	10	
	- predlaže pokretanje prekršajnog postupka, izdaje rješenja o prekršaju po skraćenom postupku, izriče kazne i naplaćuje naknade propisane općim aktima Općine	10	
	- prikuplja podatke vezane za naplatu komunalne i grobne naknade	10	
	- izvršava i druge povjerene poslove po nalogu Općinskog načelnika i pročelnika	10	
R.br.	Naziv radnog mjesta	Br.izvršitelja	Stručni uvjeti
5.	<b>GROBAR – komunalni radnik</b>	1	SREDNJA ILI NIŽA SKOLSKA SPREMA, 1 godina radnog staža , probni rad 3 mjeseca, vozačka dozvola «B» kategorije
Kategorija – IV.		Potkategorija – <b>namještenik II.potkategorije</b>	Klasifikacijski rang – <b>13.</b>
<b>Opis poslova i zadataka</b>			<b>%</b>
- vrši sve radnje vezane uz sahranu pokojnika na mjesnim grobljima			30
- održava javne površine košenjem			60
- izvršava sve ostale komunalne poslove po nalogu načelnika i pročelnika			10

#### Članak 4.

Radom Jedinstvenog upravnog odjela rukovodi pročelnik kojeg imenuje načelnik na temelju javnog natječaja, u skladu sa uvjetima iz ovog Pravilnika i zakona.

#### Članak 5.

Pročelnik je odgovoran za zakonito i pravodobno obavljanje poslova i zadaća iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela, te sukladno tome nadzire rad službenika i namještenika, te primjenjuje stegovna ovlaštenja predviđena zakonom i drugim općim aktima Općine Cerna.

#### Članak 6.

U obavljanju poslova i zadataka utvrđenih ovim pravilnikom, službenici i namještenici su obvezni postupati pravodobno i zakonito.

### III. PRIJEM U SLUŽBU

#### Članak 7.

Na posao se može primiti osoba koja nema položen stručni ispit pod uvjetom da isti položi u zakonskom roku koji se računa od dana rasporeda na radno mjesto.

#### Članak 8.

Probni rad za sve osobe koje se primaju na neodređeno vrijeme traje 3 mjeseca, tijekom kojeg pročelnik provjeravaju stručne i druge radne sposobnosti. Ukoliko osoba tijekom probnog rada ne zadovolji uvjete, radni odnos se otkazuje.

#### Članak 9.

Osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva u odgovarajućoj stručnoj spremi i struci, kao i osobe s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž, mogu se primiti u službu i rasporediti isključivo kao vježbenici, po provedenom javnom natječaju. Vježbenik se prima na određeno vrijeme, ovisno o stupnju stručne spreme i to:

- IV stupanj stručne spreme - 12 mjeseci,
- VI stupanj stručne spreme - 14 mjeseci,
- VII stupanj stručne spreme - 16 mjeseci.

Odluku o primanju vježbenika donosi načelnik. Vježbenici su dužni položiti državni stručni ispit na način i po postupku propisanom zakonom. Za vrijeme vježbeničko staža vježbenik ima pravo na plaću u visini 85% plaće predviđene za radno mjesto za koje se osposobljava.

#### Članak 10.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela obvezan je izvješćivati Općinsko vijeće i Općinskog načelnika o svome radu i stanju u Upravnom odjelu. Njegovu aktivnost usmjerava i usklađuje Općinski načelnik.

#### Članak 11.

Službenici i namještenici primaju se u službu u skladu s Planom prijama u službu.

#### Članak 12.

Službenici i namještenici primaju se u službu na neodređeno vrijeme putem javnog natječaja koji se obvezno objavljuje u Narodnim novinama, a može se objaviti i u dnevnom ili tjednom tisku.

Službenici i namještenici mogu se primiti u službu pod određenim uvjetima i na određeno vrijeme i to putem oglasa koji se obvezno objavljuje putem nadležne službe za zapošljavanje, a može se objaviti i u jednom dnevnom ili tjednom listu.

#### Članak 13.

Natječaj za popunjavanje radnog mjesta službenika i namještenika raspisuje pročelnik upravnog odjela.

Natječaj za imenovanje pročelnika upravnog odjela raspisuje Općinski načelnik.

Za popunjavanje radnog mjesta moraju prethodno biti osigurana sredstva u Proračunu Općine Cerna.

Rok za podnošenje prijava na natječaj ne smije biti kraći od 8 dana niti duži od 15 dana.

## Članak 14.

Natječaj za prijem službenika i namještenika u upravnom odjelu provodi povjerenstvo koje imenuje pročelnik upravnog odjela.

Natječaj za imenovanje pročelnika upravnog odjela provodi povjerenstvo koje imenuje Općinski načelnik.

Povjerenstvo za provedbu natječaja ima tri člana.

## Članak 15.

Ispunjavanje uvjeta koje zahtjeva pojedino radno mjesto dokazuje se odgovarajućim osobnim dokumentima i dokumentima nadležnih tijela, odnosno ustanove.

Svi dokumenti kojima se dokazuje ispunjavanje traženih uvjeta moraju biti u originalu ili u prijepisu ovjereni od za to nadležnih tijela.

## Članak 16.

U postupku izbora kandidata za zasnivanje radnog odnosa provodi se prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata koja se obavlja putem pisanog testiranja i intervjua a po potrebi i putem provjere praktičnog rada na određenim poslovima.

Provjeru iz ovog članka obavlja povjerenstvo iz članka 14. ovog Pravilnika.

## Članak 17.

O izboru između natjecatelja koji ispunjavaju uvjete natječaja odlučuje se rješenjem o prijemu u službu sukladno Zakonu o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, koje se dostavlja kandidatima prijavljenim na natječaj.

Po konačnosti rješenja o prijemu u službu donosi se rješenje o rasporedu.

Protiv rješenja iz stavka 1. ovog rješenja žalba se podnosi Općinskom načelniku.

Protiv rješenja o imenovanju pročelnika upravnog odjela žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostave rješenja o imenovanju.

## Članak 18.

Službenik i namještenik može biti rješenjem pročelnika raspoređen i na drugo radno mjesto za obavljanje poslova i zadaća koji odgovaraju njegovim stručnim odnosno radnim sposobnostima, kada to proizlazi iz potrebe obavljanja poslova i zadataka u Jedinственном upravnom odjelu.

## Članak 19.

Pročelnik privremeno rješenjem može rasporediti službenika ili namještenika na drugo radno mjesto koje ne odgovara njegovom stupnju stručne spreme i bez njegovog pristanka, u zakonom predviđenim slučajevima te na način i po uvjetima predviđenim zakonom.

Službenik i namještenik iz stavka 1. ovog članka ostvaruje pravo na plaću radnog mjesta s kojeg je raspoređen ako je to za njega povoljnije.

## IV. PLAĆE I DODACI NA PLAĆE

## Članak 20.

Radna mjesta službenika i namještenika u upravnom odjelu klasificiraju se ovisno potrebnom stručnom znanju, složenosti poslova, samostalnosti u radu, stupnju suradnje s drugim tijelima i komunikaciji sa strankama, stupnju odgovornosti i utjecaju na donošenje odluka.

Klasifikaciju radnih mjesta utvrđuje uredbom Vlada Republike Hrvatske.

## Članak 21.

Plaću službenika i namještenika Jedinственного upravnog odjela Općine Cerna čini osnovna plaća i dodaci na osnovnu plaću.

Službenici i namještenici za svoj rad primaju plaću koju čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik odnosno namještenik raspoređen i osnovice za izračun plaće, uvećanu za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijenti složenosti poslova radnog mjesta na koje je raspoređen službenik ili namještenik utvrđeni su Odlukom o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Jedinственного upravnog odjela koju donosi Općinsko vijeće Općine Cerna.

Odluku o visini osnovice za obračun plaća službenika i namještenika Jedinственного upravnog odjela donosi Općinski načelnik.

## IV. RADNO VRIJEME, ODNOSI SA STRANKAMA, ODMORI I DOPUSTI

## Članak 22.

Puno radno vrijeme službenika i namještenika je 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se na 5 radnih dana, od ponedjeljka do petka.

U slučaju da službenik ili namještenik, zbog potreba posla, radi duže od utvrđenog radnog vremena, ostvaruje pravo na preraspodjelu radnog vremena uz suglasnost neposredno nadređenog ili plaćene prekovremene sate.

## Članak 23.

Radno vrijeme Upravnog odjela je od 07,00 do 15,00 sati.

Načelnik Općine može odrediti i drukčije radno vrijeme.

Uredovno radno vrijeme, odnosno radno vrijeme za rad sa strankama je od 08,00 do 14,00 sati.

## Članak 24.

Svi službenici i namještenici koji rade puno radno vrijeme imaju pravo svakog radnog dana na odmor (stanku) od 30 minuta, a koristi se od 10,00 do 10,30 sati.

## Članak 25.

Između dva uzastopna radna dana službenici i namještenici imaju pravo na odmor od najmanje 12 sati neprekidno.

## Članak 26.

Službenici i namještenici imaju pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno.

Dani tjednog odmora su subota i nedjelja. Ako je prijeko potrebno da službenik ili namještenik radi na dan (dane) tjednog odmora, osigurava mu se korištenje tjednog odmora tijekom sljedećeg tjedna.

Ako službenik ili namještenik radi potrebe posla ne može koristiti tjedni odmor na način iz st. 3.ovog članka može ga koristiti naknadno prema odluci nadređenog.

## Članak 27.

Svi službenici i namještenici imaju za svaku kalendarsku godinu pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 18 radnih dana.

## Članak 28.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora službenika ili namještenika se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je na radu.

Ništavan je sporazum o odricanju od prava na godišnji odmor ili o isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

## Članak 29.

Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne računavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani.

Vrijeme privremene nesposobnosti za rad koje je utvrdio ovlaštenu liječnik ne računa se u trajanje godišnjeg odmora.

## Članak 30.

Službenik ili namještenik koji se prvi put zaposlio ili ima prekid službe odnosno rada između dva radna odnosa duži od 8 dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnog rada.

Prekid rada zbog privremene nesposobnosti za rad, vojne službe ili drugog zakonom određenog opravdanog razloga ne ubraja se u rok iz st. 1.ovog članka.

## Članak 31.

Službenik i namještenik ima pravo na jednu dvanaestinu godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada:

- ako u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos nije ostvario pravo na puni godišnji odmor jer nije proteklo šest mjeseci neprekidnog rada,
- ako mu radni odnos prestaje prije nego navršši šest mjeseci neprekidnog rada.

## Članak 32.

Godišnji odmor od 18 radnih dana uvećava se prema pojedinačno određenim mjerilima, s obzirom na:

<b>1. UVJETE RADA</b>	
- rad na poslovima s otežanim ili posebnim uvjetima rada	3 dana
- rad u smjenama ili redovni rad subotom, nedjeljom, blagdanima i neradnim danima određenim zakonom	2 dana
<b>2. SLOŽENOST POSLOVA</b>	
- djelatnicima VSS	4 dana
- djelatnicima VŠS	3 dana
- djelatnicima SSS	2 dana
- djelatnicima NSS	1 dan
<b>3. DUŽINU RADNOG STAŽA</b>	
- od 5 do 15 godina radnog staža	2 dana
- od 15 do 25 godina radnog staža	4 dana
- od 25 do 35 godina radnog staža	5 dana
- od 35 do više godina radnog staža	6 dana
<b>4. SOCIJALNE UVJETE</b>	
- roditelju, posvojitelju ili staratelju s jednim malodobnim djetetom	2 dana
- roditelju, posvojitelju ili staratelju za svako daljnje malodobno dijete još po	1 dan
- roditelju, posvojitelju ili staratelju hendikepiranog djeteta, bez obzira na ostalu djecu	3 dana
- invalidu	2 dana
<b>5. OSTVARENE REZULTATE</b>	
- službenici koji su ocijenjeni ocjenom „odličan“	3 dana
- službenici koji su ocijenjeni ocjenom „vrlo dobar“	2 dana
- službenici koji su ocijenjeni ocjenom „dobar“	1 dan

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se 18 radnih dana uveća za zbroj svih dodatnih dana utvrđenih točkama 1. do 5. stavka 1.ovog članka.

#### Članak 33.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se planom korištenja godišnjih odmora. Plan godišnjih odmora donosi načelnik ili osoba koju on ovlasti, a nakon prethodno pribavljenog mišljenja pročelnika vodeći računa o želji svakog pojedinog službenika ili namještenika. Plan se donosi na početku kalendarske godine, a najkasnije do kraja ožujka.

#### Članak 34.

Plan korištenja godišnjeg odmora sadrži:

- ime i prezime službenika ili namještenika,
- radno mjesto,
- ukupno trajanje godišnjeg odmora,
- vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

#### Članak 35.

Na osnovi Plana korištenja godišnjeg odmora načelnik ili osoba koju on ovlasti donosi za svakog službenika i namještenika posebno rješenje kojim mu utvrđuje trajanje godišnjeg odmora mjerilima iz ovog Pravilnika, ukupno trajanje godišnjeg odmora te vrijeme korištenja istoga.

Rješenje iz st. 1. ovog članka donosi se najkasnije 15 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

#### Članak 36.

Protiv rješenja o korištenju godišnjeg odmora službenici i namještenici mogu uložiti prigovor načelniku Općine.

#### Članak 37.

Službenici i namještenici mogu koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju ili u dva dijela.

Ako službenik ili namještenik koristi godišnji odmor u dva dijela, prvi dio mora biti u trajanju od najmanje 12 radnih dana neprekidno i mora se koristiti tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor.

Drugi dio godišnjeg odmora mora se iskoristiti najkasnije do 30. lipnja iduće godine.

#### Članak 38.

Godišnji odmor odnosno prvi dio godišnjeg odmora, koji je prekinut ili nije korišten u kalendarskoj godini u kojoj je stečen zbog bolesti ili porodijskog dopusta, službenik ili namještenik ima pravo koristiti do 30. lipnja iduće godine pod uvjetom da je radio najmanje 6 mjeseci u godini koja prethodi godini u kojoj se vratio na rad.

Službenici i namještenici koji zbog mobilizacije u Hrvatsku vojsku ili zbog radne obveze nisu koristili godišnji odmor nakon razvojačenja ili nakon prestanka radne obveze, imaju pravo koristiti neiskorišteni godišnji odmor iz prethodne godine.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora iz st. 1. i 2. ovog članka određuje načelnik ili osoba koju on ovlasti.

#### Članak 39.

Službenik i namještenik ima pravo koristiti dva puta po jedan dan godišnjeg odmora prema svom zahtjevu i u vrijeme koje sam odredi, ali je o tome dužan obavijestiti neposredno nadređenog najmanje jedan dan prije.

#### Članak 40.

Službenik i namještenik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u jednoj kalendarskoj godini u slijedećim slučajevima:

zaključenje braka	5 radnih dana
rođenje djeteta	5 radnih dana
smrti supružnika, djeteta, roditelja i unuka	5 radnih dana
smrti brata ili sestre, djeda ili bake te roditelja supružnika	2 radna dana
smrt ostalih krvnih srodnika zaključno sa četvrtim stupnjem srodstva, odnosno tazbinskih srodnika zaključno sa drugim stupnjem srodstva	2 radna dana
selidbe u istom mjestu stanovanja	1 radni dan
selidbe u drugo mjesto stanovanja	3 radna dana
kao dobrovoljni davatelj krvi	2 radna dana
teške bolesti supružnika, djeteta ili roditelja	3 radna dana
polaganje državnog stručnog ispita	7 radnih dana
nastupanje u kulturnim i športskim priredbama	1 radni dan
sudjelovanje na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanju i sl.	2 radna dana
elementarne nepogode koja je neposredno zadesila službenika ili namještenika	5 radnih dana

Službenici i namještenici imaju pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovoga članka i za svako dobrovoljno davanje krvi.

#### Članak 41.

Za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja, službeniku i namješteniku može se odobriti godišnje do 7 radnih dana plaćenog dopusta za pripremanje i polaganje ispita.

**V. OSTALA MATERIJALNA PRAVA  
SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA****Članak 42.**

Službenici i namještenici su kolektivno osigurani od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme obavljanja službe odnosno rada, kao i u slobodnom vremenu, tijekom 24 sata.

**VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 43.**

Pitanja koja nisu regulirana ovim Pravilnikom, reguliraju se važećim Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, važećim kolektivnim ugovorom koji uređuje prava i obveze lokalnih službenika i namještenika i odgovarajućim Zakonom.

**Članak 44.**

Službenici i namještenici zaposleni u Općini Cerna u trenutku donošenja ovog Pravilnika, rasporedit će se na radna mjesta utvrđena Pravilnikom, ovisno o stručnoj spremi i

poslovima koje su do sada obavljali, bez provedbe natječaja.

**Članak 45.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Odluka o pravima radnika uposlenih u Općini Cerna, KLASA: 110-01/97-01/1, URBROJ: 2188/10-97-02/1 od 16.10.1997.g. i Sistematizacija radnih mjesta i tarifni prilog koeficijenata zaposlenih djelatnika u Općini Cerna, KLASA: 110-01/97-01/2, URBROJ: 2188/10-97-01/1 od 27.10.1997.g.

**Članak 46.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 022-05/11-01/2

URBROJ: 2212/04-01-11/1

Cerna, 28. travnja 2011.godine

OPĆINSKI NAČELNIK

**Goran Begović**

---



## OPĆINA GRADIŠTE

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 86/08) i članka 45. Statuta Općine Gradište ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 12/09), općinski načelnik Općine Gradište, donosi

#### PRAVILNIK o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Gradište

#### I. UVODNA ODREDBA

##### Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se:

- unutarnje ustrojstvo Jedinstvenog upravnog odjela,
- nazivi radnih mjesta,
- opis poslova pojedinih radnih mjesta,
- stručni i drugi uvjeti potrebni za njihovo obavljanje,
- potreban broj izvršitelja i
- druga pitanja od značenja za rad i radne odnose u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gradište (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel).

#### II. UNUTARNJE USTROJSTVO

##### Članak 2.

Jedinstveni upravni odjel obavlja stručne, opće, administrativno-tehničke i druge poslove za potrebe općinskog vijeća, načelnika i njihovih radnih tijela.

Osim poslova iz stavka 1. ovog članka Jedinstveni upravni odjel obavlja i poslove iz upravnih područja

- društvenih djelatnosti,
- gospodarstva,
- financija,
- komunalno-stambenih djelatnosti,
- zaštite okoliša te gospodarenja otpadom,
- prometa i veza,
- imovinsko pravnih odnosa,
- upravljanja nekretninama na području općine,
- zaštite i spašavanja,
- kao i druge poslove koji su zakonom, drugim propisima i općim aktima stavljani u nadležnost općine kao jedinice lokalne samouprave.

#### 1.

#### Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: **I.**

Potkategorija: **Glavni rukovoditelj**

Klasifikacijski rang: **1.**

Naziv: **PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA**

**Stručni uvjeti i razina standardnih mjerila:**

##### Članak 3.

Jedinstveni upravni odjel poslove iz samoupravnog djelokruga obavlja na način utvrđen zakonom, drugim propisima, Statutom te općim aktima Općine Gradište.

Jedinstveni upravni odjel odgovoran je općinskom načelniku za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Općinski načelnik usklađuje i nadzire obavljanje poslova Jedinstvenog upravnog odjela.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Jedinstveni upravni odjel samostalan je u granicama utvrđenim zakonom i općim aktima općine.

##### Članak 4.

Radom Jedinstvenog upravnog odjela rukovodi pročelnik.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela neposredno je odgovoran za zakonit, pravilan i pravodoban rad te za izvršavanje zadataka i poslova iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela dužan je izvješćivati načelnika općine o stanju u odgovarajućim područjima iz nadležnosti Odjela.

##### Članak 5.

Rješenja, potvrde i druge akte koje izdaje i donosi Jedinstveni upravni odjel, ovjerava svojim vlastoručnim potpisom pročelnik.

Pročelnik može pisanim ovlaštenjem ovlastiti službenika da u okviru svojih poslova samostalno rješava i potpisuje akte.

Ovlaštenjem iz stavka 1. ovog članka određuju se poslovi i akti koje službenik može samostalno potpisivati.

##### Članak 6.

Sredstva za rad Jedinstvenog upravnog odjela osiguravaju se u proračunu Općine Gradište.

#### III. NAZIVI RADNIH MJESTA, OPISI POSLOVA, STRUČNI I DRUGI UVJETI

##### Članak 7.

U Jedinstvenom upravnom odjelu utvrđuju se sljedeća radna mjesta s opisom poslova, stručnim i drugim uvjetima te brojem izvršitelja kako slijedi:

- magistar struke ili stručni specijalist pravnog ili ekonomskog smjera
- najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom
- poznavanje rada na računalu
- položen državni stručni ispit

**Broj izvršitelja: 1**

**OPIS POSLOVA**

Poslovi radnog mjesta	%
1. Rukovodi Jedinstvenim upravnim odjelom u skladu sa zakonom i drugim propisima	10
2. Organizira, brine o izvršavanju i nadzire obavljanje poslova, daje upute za rad zaposlenima i koordinira rad Jedinstvenog upravnog odjela	30
3. Obavlja poslove u svezi pripremanja sjednica općinskog vijeća	10
4. Brine o zakonitom radu općinskog vijeća	5
5. Provodi neposredan nadzor nad radom u Jedinstvenom upravnim odjelu	5
6. Poduzima mjere za osiguranje učinkovitosti u radu, brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju djelatnika i o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad	10
7. Prati propise iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela	10
8. Upravlja postupkom javne nabave	10
9. Poduzima mjere za utvrđivanje odgovornosti za povrede službene dužnosti	5
10. Osigurava suradnju Jedinstvenog upravnog odjela s tijelima državne uprave, tijelima lokalne i regionalne (područne) samouprave i drugim institucijama	10

**2.**

**Osnovni podaci o radnom mjestu:**

Kategorija: **III.**

Potkategorija: **referent**

Klasifikacijski rang: **11.**

Naziv: **REFERENT ZA RAČUNOVODSTVENO-KNJIGOVODSTVENE POSLOVE**

**Stručni uvjeti i razina standardnih mjerila:**

- srednja stručna sprema ekonomskog smjera
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu

**Broj izvršitelja: 1**

**OPIS POSLOVA**

Poslovi radnog mjesta	%
1. Obavlja stručne poslove koji se odnose na knjigovodstvo i knjigovodstvenu evidenciju, računovodstvo i računovodstvenu evidenciju, likvidaturu i blagajničko poslovanje	30
2. Obavlja poslove vezane uz obračun i isplatu plaća, te honorara	10
3. Priprema izradu proračuna, obračuna proračuna i izvješća, prati ostvarenje prihoda i rashoda, isplate iz proračuna te obavlja ostale financijske poslove vezane uz proračun	20
4. Izrađuje i predaje sva financijska izvješća	10
5. Vodi evidenciju ulaznih i izlaznih računa, te ažurira plaćanje i naplatu istih	10
6. Vodi evidenciju i vrši knjiženje komunalne naknade	5
7. Vršiti obračun komunalnog doprinosa	5
8. Vršiti obračun i izdaje rješenja o naplati općinskih poreza	5
9. Prati propise značajne za potrebe radnog mjesta, te obavlja i druge poslove po nalogu načelnika i pročelnika upravnog odjela	5

3.

**Osnovni podaci o radnom mjestu:**Kategorija: **III.**Potkategorija: **referent**Klasifikacijski rang: **11.****Naziv: REFERENT ZA UPRAVNO-ADMINISTRATIVNE POSLOVE****Stručni uvjeti i razina standardnih mjerila:**

- srednja stručna sprema upravnog, ekonomskog ili drugog odgovarajućeg smjera
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu
- položen državni stručni ispit

**Broj izvršitelja: 2****OPIS POSLOVA**

<b>Poslovi radnog mjesta</b>	<b>%</b>
1. Vodi prijem i otpremu pošte, upisnike i potrebne evidencije	20
2. Vodi poslove arhive i brine o arhivskom materijalu, obavlja sve poslove uredskog poslovanja, vodi glavne i pomoćne knjige, prima stranke i usmjerava ih nadležnim Osobama	20
3. Sudjeluje u pripremi i dostavljanju materijala za sjednice općinskog vijeća te izrađuje zapisnik sa sjednice	10
4. Vodi evidencije iz područja socijalne skrbi i brine o provedbi socijalnog programa	10
5. Vodi brigu o provedbi Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem, te vodi evidenciju i prati naplatu zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta	10
6. Vodi evidenciju grobnih mjesta – grobni očevidnici i sl.	10
7. Obavlja sve poslove vezane uz C.Z.	5
8. Uređuje i vodi brigu o zaštiti od požara i tehnoloških eksplozija, zaštite i spašavanja te priprema izvješća, obračun i isplate štete od elementarnih nepogoda	5
9. Prati propise značajne za potrebe radnog mjesta, obavlja administrativno-tehničke poslove te obavlja i druge poslove po nalogu načelnika i pročelnika upravnog odjela	10

4.

**Osnovni podaci o radnom mjestu:**Kategorija: **IV.**Potkategorija: **Namještenici II. potkategorije**Klasifikacijski rang: **13.****Naziv: KOMUNALNI RADNIK****Stručni uvjeti i razina standardnih mjerila:**

- niža stručna sprema ili osnovna škola
- vozačka dozvola B kategorije

**Broj izvršitelja: 1****OPIS POSLOVA**

<b>Poslovi radnog mjesta</b>	<b>%</b>
1. Nadzire provođenje odluka i akata iz oblasti komunalnog gospodarstva te uspostavlja i održava komunalni red	5
2. Održava javne površine košenjem	35
3. Vršiti sve radnje vezane uz sahranu pokojnika na groblju u Gradištu	35
4. Nadzire rad poslovnih subjekata koji obavljaju komunalne djelatnosti	5
5. Obavlja nadzor nad održavanjem javnih površina i groblja	10
6. Izvršava sve ostale komunalne poslove po nalogu načelnika i pročelnika	10

#### IV. RADNO VRIJEME, ODNOSI SA STRANKAMA, ODMORI I DOPUSTI

##### Članak 8.

Puno radno vrijeme službenika i namještenika Jedinственог управног одјела је 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređeno je na 5 radnih dana, od ponedjeljka do petka i to u vremenu od 7,00 do 15,00 sati.

Uredovno vrijeme za prijem stranaka utvrđuje se na način da se stranke primaju svaki radni dan osim petka u vremenu od 8,00 do 13,00 sati.

Po potrebi i određenju Načelnika ili pročelnika Jedinственог управног одјела trajanje radnog vremena može se odrediti i drugačije.

Službenik za vrijeme trajanja radnog vremena ne smije se udaljavati iz radnih prostorija bez odobrenja nadređenog službenika ili pročelnika, osim za korištenje dnevnog odmora te je dužan radno vrijeme koristiti za obavljanje poslova svog radnog mjesta.

O prisutnosti na radu vodi se evidencija.

##### Članak 9.

O razlozima spriječenosti dolaska na posao službenici i namještenici dužni su obavijestiti nadređenog službenika ili pročelnika najkasnije u roku 24 sata, odnosno odmah po prestanku objektivnih razloga ili više sile.

Službenici i namještenici nemaju pravo na plaću za vrijeme neopravdane odsutnosti s posla.

##### Članak 10.

Službenik ili namještenik ima za svaku kalendarsku godinu pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje četiri tjedna odnosno 20 dana.

Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani.

##### Članak 11.

Godišnji odmor od 20 radnih dana službenika i namještenika uvećava se prema pojedinačno određenim mjerilima:

1.s obzirom na složenost poslova i stupanj stručne spremlje

- rukovodeći službenicima 4 dana
- višim službenicima 3 dana
- nižim službenicima 2 dana
- namještenicima 1 dan

2.s obzirom na dužinu radnog staža

- od 5 do 10 godina radnog staža 2 dana
- od 10 do 15 godina radnog staža 3 dana
- od 15 do 20 godina radnog staža 4 dana
- od 20 do 25 godina radnog staža 5 dana
- od 25 do 30 godina radnog staža 6 dana

- od 30 do 35 godina radnog staža 7 dana
- od 35 i više godina radnog staža 8 dana.

3.s obzirom na posebne socijalne uvjete

- roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom 2 dana
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako daljnje malodobno dijete još po 1 dan
- samohranom roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom 3 dana
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta s invaliditetom, bez obzira na ostalu djecu 3 dana
- osobi s invaliditetom 3 dana
- osobi s tjelesnim oštećenjem najmanje 50% 2 dana

4.s obzirom na ostvarene rezultate rada:

- službenicima koji su ocijenjeni ocjenom »odličan« 3 dana
- službenicima koji su ocijenjeni ocjenom »vrlo dobar« 2 dana
- službenicima koji su ocijenjeni ocjenom »dobar« 1 dan.

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se 20 radnih dana uvećava za zbroj svih dodatnih dana utvrđenih točkama 1. do 4. stavka 1. ovoga članka, s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može iznositi više od 30 radnih dana u godini.

##### Članak 12.

Službenik i namještenik ima pravo na jednu dvanaestinu godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada:

- ako u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos nije ostvario pravo na godišnji odmor, jer nije proteklo 6 mjeseci neprekidnog rada,
- ako mu radni odnos prestane prije nego navršši 6 mjeseci neprekidnog rada i
- ako mu radni odnos prestane prije 1. srpnja.

Pri izračunavanju trajanja godišnjeg odmora na način iz stavka 1. ovoga članka, najmanje polovica dana godišnjeg odmora zaokružuje se na cijeli dan godišnjeg odmora.

##### Članak 13.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se planom korištenja godišnjeg odmora.

Plan korištenja godišnjeg odmora donosi općinski načelnik, a nakon prethodno pribavljenog mišljenja pročelnika Jedinственог управног одјела, vodeći računa i o pisanoj želji svakog pojedinog službenika i namještenika.

Plan korištenja godišnjeg odmora iz stavka 2.ovog članka donosi se na početku kalendarske godine, a najkasnije do kraja lipnja.

#### Članak 14.

Na osnovi plana korištenja godišnjeg odmora, općinski načelnik ili pročelnik kada je na to ovlašten, donosi za svakog službenika i namještenika posebno rješenje kojim mu se utvrđuje trajanje godišnjeg odmora prema mjerilima iz ovog Pravilnika, ukupno trajanje godišnjeg odmora te vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

#### Članak 15

Protiv rješenja o korištenju godišnjeg odmora službenik i namještenik može uložiti prigovor općinskom načelniku.

#### Članak 16.

Službenik i namještenik može koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju ili u dva dijela.

Ako službenik ili namještenik koristi godišnji odmor u dva dijela, prvi dio mora biti u trajanju od najmanje 2 tjedna neprekidno i mora se koristiti tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor.

Drugi dio godišnjeg odmora službenik i namještenik mora iskoristiti najkasnije do 30. lipnja iduće godine.

#### Članak 17.

Godišnji odmor odnosno prvi dio godišnjeg odmora koji je prekinut ili nije korišten u kalendarskoj godini u kojoj je stečen, zbog bolesti ili korištenja prava na roditeljski, roditeljski i posvojiteljski dopust službenik i namještenik ima pravo iskoristiti do 30. lipnja iduće godine.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora iz prethodnog stavka ovog članka određuje općinski načelnik ili pročelnik kada je na to ovlašten.

#### Članak 18.

Službenik i namještenik ima pravo koristiti dva puta po jedan dan godišnjeg odmora prema svom zahtjevu i u vrijeme koje sam odredi, ali je o tome dužan obavijestiti općinskog načelnika ili pročelnika najmanje jedan dan prije.

#### Članak 19.

Službenik i namještenik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u jednoj kalendarskoj godini u slijedećim slučajevima:

- zaključenje braka 5 radnih dana
- rođenje djeteta 5 radnih dana
- smrt supružnika, roditelja, očuha i maćehe, djeteta, posvojitelja, posvojenika i unuka 5 radnih dana
- smrt ostalih krvnih srodnika zaključno s četvrtim stupnjem srodstva, odnosno tazbinskih srodnika zaključno s drugim stupnjem srodstva 2 radna dana

- selidbe u istom mjestu stanovanja 2 radna dana
- selidbe u drugo mjesto stanovanja 4 radna dana
- kao dobrovoljni davatelj krvi 2 radna dana
- teške bolesti supružnika, djeteta ili roditelja 3 radna dana
- polaganje državnog stručnog ispita 10 radnih dana
- nastupanje u kulturnim i športskim priredbama 1 radni dan
- sudjelovanje na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanju i sl. 2 radna dana
- elementarne nepogode koja je neposredno zadesila službenika i namještenika 5 radnih dana.

Službenik i namještenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovoga članka i za svako dobrovoljno davanje krvi.

### V. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 20.

Službenici i namještenici zatečeni na radu u Jedinstvenom upravnom odjelu na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika rasporedit će se na radna mjesta utvrđena ovim Pravilnikom, a ovisno o svojoj stručnoj spremi i poslovima koje su do sada obavljali.

#### Članak 21.

Do popunjavanja upražnjenih mjesta i obavljanja poslova općinski načelnik će rasporediti poslove i zadaće sukladno mogućnostima zaposlenih službenika i namještenika.

#### Članak 22.

Prava iz radnog odnosa i druga prava u svezi s radom te ostala pitanja koja nisu regulirana ovim Pravilnikom reguliraju se odredbama Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, važećim Kolektivnim ugovorom za državne službenike i namještenike te općim aktima Općine Gradište.

#### Članak 23.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gradište (KLASA: 110-01/98-01/01, URBROJ: 2188/12-98-01/249 od 22. prosinca 1998. godine).

#### Članak 24.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 022-05/10-01/01

URBROJ:2212/06-04-10-1

Gradište, 28. prosinca 2010. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

**Srećko Papac**

## OPĆINA LOVAS

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelje članka 34. Statuta Općine Lovas ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Lovas na sjednici održanoj 27. travnja 2011. godine, donijelo je

#### ODLUKU o nerazvrstanim cestama na području Općine Lovas

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se kategorizacija nerazvrstanih cesta - javno prometnih površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane u smislu posebnih propisa.

##### Članak 2.

Nerazvrstane ceste iz članka 1. dijele se na:

- a) pristupne ceste,
- b) ulice i trgove i
- c) poljske putove.

#### II. NERAZVRSTANE PRISTUPNE CESTE

##### Članak 3.

Pristupna cesta je cesta koja spaja pojedino naselje sa drugim naseljem ili cestom istog ili višeg ranga ili služi za pristup poljoprivrednim površinama, a prolazi kroz poljoprivredno područje.

##### Članak 4.

Kada pristupna cesta do pojedinog naselja prethodno prolazi kroz drugo naselje ista se ne prekida već zadržava osnovni pravac.

##### Članak 5.

Pristupna cesta do pojedinog naselja u pravilu završava na ulazu u građevinsko područje naselja, osim u slučaju iz članka 4. ove Odluke.

##### Članak 6.

Nerazvrstane pristupne ceste na području Općine Lovas su slijedeće:

Red. br.	Oznaka	Opis
	Izlaz na cestu Lovas - Opatovac	
1	k.č. br. 2753	k.o. Lovas - desno
2	k.č. br. 2748	k.o. Lovas - desno
3	k.č. br. 2747	k.o. Lovas - lijevo
4	k.č. br. 1194	k.o. Opatovac - desno
5	k.č. br. 1173	k.o. Opatovac - desno
6	k.č. br. 1225	k.o. Opatovac - lijevo
7	k.č. br. 859	k.o. Opatovac - desno
8	k.č. br. 767	k.o. Opatovac - desno
9	k.č. br. 688	k.o. Opatovac – lijevo (prema groblju)
	Izlaz na cestu Opatovac - Sotin	
10	k.č. br. 28	k.o. Opatovac
11	k.č. br. 29	k.o. Opatovac
12	k.č. br. 44	k.o. Opatovac
13	k.č. br. 101	k.o. Opatovac
14	k.č. br. 533	k.o. Opatovac (pravoslavno groblje)
15	k.č. br. 540	k.o. Opatovac
16	k.č. br. 551	k.o. Opatovac
17	k.č. br. 1249/1	k.o. Opatovac
18	k.č. br. 1249/2	k.o. Opatovac
	Izlaz na cestu Opatovac - Ilok	
19	k.č. br. 302	k.o. Opatovac - lijevo
20	k.č. br. 353	k.o. Opatovac – lijevo (prema prečistaču)
21	k.č. br. 374	k.o. Opatovac - desno

22	k.č. br. 1210	k.o. Opatovac - desno
	Izlaz na cestu Lovas – Tovarnik	
23	k.č. br. 1714/2	k.o. Lovas – desno
24	k.č. br. 1775	k.o. Lovas – desno
25	k.č. br. 2728	k.o. Lovas – desno
26	k.č. br. 2730	k.o. Lovas - desno
24	k.č. br. 2711	k.o. Lovas – desno (voćnjak PZ Lovas)
25	k.č. br. 2721	k.o. Lovas - lijevo
	Izlaz na cestu Lovas - Tovarnik	
26	k.č. br. 2723	k.o. Lovas - lijevo
	Izlaz na cestu Lovas - Vukovar	
27	k.č. br. 1245	k.o. Lovas - desno

### III. NERAZVRSTANE CESTE - ULICE I TRGOVI

#### Članak 7.

Javne prometne površine unutar građevinskog područja pojedinog naselja, a koje nisu sastavni dio cesta iz prethodnog članka, definiraju se kao nerazvrstane ceste - ulice i trgovi.

### IV. NERAZVRSTANE CESTE - POLJSKI PUTEVI

#### Članak 8.

Ostale javne prometne površine koje ne spadaju u kategoriju javnih prometnih površina sukladno članku 6. i 7. ove Odluke nisu javne ceste, a koriste se za prometovanje većeg broja vozila uglavnom poljoprivredne mehanizacije isključivo za pristup poljoprivrednim površinama, pripadaju kategoriji nerazvrstanih cesta - poljski putovi.

### V. FINANCIRANJE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA

#### Članak 9.

Općinsko vijeće Općine Lovas donosi godišnji plan održavanja nerazvrstanih cesta kao sastavni dio godišnjeg plana održavanja i ulaganja u komunalnu infrastrukturu.

#### Članak 10.

Tekuće održavanje nerazvrstanih pristupnih cesta i nerazvrstanih cesta - ulica ili trgova financira se namjenskim sredstvima ostvarenim iz komunalne naknade, sredstvima koja su temeljem godišnjeg programa održavanja odobrena u proračunu i iz drugih izvora.

#### Članak 11.

Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta - poljskih putova financira se sredstvima

ostvarenim od naknada za prodaju i dugogodišnji zakup državnog poljoprivrednog zemljišta te

odobrenim proračunskim sredstvima temeljem godišnjeg programa održavanja nerazvrstanih cesta te iz drugih izvora.

#### Članak 12.

Financiranje investicijskog održavanja nerazvrstanih cesta vrši se sukladno godišnjem planu i programu investicijskog održavanja nerazvrstanih cesta, a financira namjenskim sredstvima ostvarenim od komunalnog doprinosa, proračunskim sredstvima i iz drugih izvora.

#### Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko- srijemske županije.

KLASA: 021-05/11-01/529

URBROJ: 2196/05-11-4

Lovas, 27. travnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
**Berislav Filić, ing.**

Na temelju članka 209. Zakona o vodama („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 153/09), te članka 34. Statuta Općine Lovas („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Lovas je na svojoj 16. sjednici održanoj dana 27. travnja 2011. godine, donijelo sljedeću

### **O D L U K U** **o priključenju na komunalne vodne građevine**

#### Članak 1.

### I. OPĆE ODREDBE

Ovom Odlukom utvrđuje se:

- postupak i uvjeti priključenja građevine i druge nekretnine na komunalne vodne građevine,
- obveza priključenja,
- rokovi za priključenje,

- naknada za priključenje i način plaćanja naknade za priključenje,
- prekršajne odredbe.

#### Članak 2.

Pod komunalnim vodnim građevinama, u smislu ove Odluke, smatraju se:

1. građevine za javnu vodoopskrbu,
2. građevine za javnu odvodnju,

Vodne usluge su:

1. usluge javne vodoopskrbe i
2. usluge javne odvodnje.

#### Članak 3.

Isporučitelj vodnih usluga su: Komunalije d.o.o. Ilok, J. Benešića 49.

## II. OBVEZA PRIKLJUČENJA

#### Članak 4.

Vlasnici postojećih građevina odnosno drugih nekretnina ili onih koje će se tek izgraditi na području Općine Lovas, dužni su priključiti svoju građevinu, odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju, kada je takav sustav izgrađen u naselju odnosno dijelu naselja u kojem se nalazi građevina odnosno druga nekretnina odnosno kada su osigurani uvjeti za priključenje na te sustave, sukladno ovoj Odluci o priključenju.

Vlasnici poljoprivrednog zemljišta mogu suglasno ovoj Odluci podnijeti zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta na komunalnu vodnu građevinu za javnu vodoopskrbu, u svrhu navodnjavanja.

#### Članak 5.

Vlasnici građevine odnosno druge nekretnine dužni su priključiti građevinu odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine u sljedećim rokovima:

- novoizgrađena građevina, u naseljima gdje je javni sustav vodoopskrbe odnosno javni sustav odvodnje izgrađen, mora se priključiti na komunalne vodne građevine prije uporabe građevine,
- postojeće građevine, u naseljima u kojima još nije izgrađen javni sustav vodoopskrbe odnosno javni sustav odvodnje, moraju se priključiti na komunalne vodne građevine u roku od 6 mjeseci od završetka izgradnje sustava javne vodoopskrbe odnosno sustava javne odvodnje,
- postojeće građevine, u naseljima gdje je već izgrađen javni sustav vodoopskrbe odnosno javni sustav odvodnje, moraju se priključiti na komunalne vodne građevine najkasnije u roku od 8 mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

Ako vlasnik građevine, odnosno druge nekretnine ne priključi svoju građevinu, odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine

u roku iz prethodnog stavka, na prijedlog isporučitelja vodnih usluga, Jedinствeni upravni odjel donijeti će rješenje o obvezi priključenja na teret vlasnika ili drugog zakonitog posjednika građevine, odnosno nekretnine.

Rješenje o obvezi priključenja, pored osnovnih podataka o vlasniku građevine i građevini, sadrži i odredbe o visini naknade za priključenje, cijenu i rok izgradnje, nalog za rad isporučitelju vodnih usluga da izvede priključak na teret vlasnika odnosno drugog zakonitog posjednika građevine, rok plaćanja troškova priključenja, te mogućnost prisilne naplate u slučaju kada vlasnik građevine odnosno drugi zakoniti posjednik građevine ne želi snositi troškove izgradnje priključka.

#### Članak 6.

Općinsko vijeće Općine Lovas može izuzeti vlasnike nekretnina ili druge zakonite posjednike obveze priključenja na komunalne vodne građevine ukoliko su isti na odgovarajući način pojedinačno riješili vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda u skladu s odredbama Zakona o vodama.

## III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

#### Članak 7.

Postupak priključenja na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju pokreće se podnošenjem Zahtjeva za priključenje.

Zahtjev za priključenje podnosi vlasnik građevine odnosno vlasnik druge nekretnine.

Zahtjev za priključenje podnosi se isporučitelju vodnih usluga.

Zahtjev za priključenje novoizgrađene građevine, mora se podnijeti pravovremeno, prije uporabe građevine.

#### Članak 8.

Uz Zahtjev za priključenje prilaže se:

1. preslika građevinske dozvole (uz predočenje izvornika) ili grunтовni izvadak, ako je građevina ubilježena u zemljišne knjige, odnosno potvrda Ureda za katastar kojom se potvrđuje da je građevina izgrađena prije 15. veljače 1968. godine.
2. uz Zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta prilaže se dokaz o vlasništvu nad zemljištem i preslika katastarskog plana.



## Članak 9.

Isporučitelj vodnih usluga, na temelju Zahtjeva za priključenje provodi postupak za izdavanje suglasnosti o dozvoli priključenja i izdaje Odluku o dozvoli priključenja ako za priključenje postoje tehničko-tehnološki uvjeti.

Ako za priključenje ne postoje tehničko-tehnološki uvjeti, Zahtjev za priključenje će se odbiti.

Isporučitelj vodnih usluga obvezan je Odluku iz st. 1. i 2. ovog članka donijeti u roku od 30 dana od dana primitka Zahtjeva.

## Članak 10.

Odluka o dozvoli priključenja mora sadržavati podatke o građevini koja se priključuje (mjesto i adresa priključenja, katastarska oznaka, namjena i sl.), ime vlasnika i njegove podatke, a prilaže mu se i odgovarajuća skica priključka (očevidnik).

Odluka o odbijanju priključka mora sadržavati podatke o građevini i vlasniku u smislu stavka 1. ovog članka, te razlog zbog kojeg se građevina ne može priključiti.

Odluka iz stavka 1. sadrži odredbu o obvezi plaćanja naknade za priključenje.

Primjerak Odluke iz stavka 1. ovog članka dostavlja se na znanje Općini Lovas, radi donošenja Rješenja o obračunu i naplati naknade za priključenje.

## Članak 11.

Građevine izgrađene bez akta na temelju kojeg se može graditi ne smiju se priključiti na komunalne vodne građevine, kao i građevine za koje je u tijeku postupak građevinske inspekcije koji se odnosi na obustavu građenja ili uklanjanja građevine prema posebnom zakonu.

## Članak 12.

Radove priključenja izvodi isporučitelj vodnih usluga, a stvarni trošak radova snosi vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine koja se priključuje.

## Članak 13.

Vlasnik građevine ili drugi zakoniti posjednik nekretnine dužan je s isporučiteljom vodnih usluga zaključiti Ugovor o izgradnji priključka.

Ugovor o izgradnji priključka obvezno sadrži: naziv ugovornih strana, vrstu priključka, cijenu i rok izgradnje priključka, troškovnik radova koji čini sastavni dio Ugovora, te odredbu o predaji priključka u vlasništvo isporučitelja vodnih usluga.

## Članak 14.

Na traženje vlasnika ili investitora građevine dopustiti će se, ako tehnički uvjeti dopuste, da on sam izvede pojedine radove (zemljane radove i izradu vodomjernog i kontrolnog okna), uz uvjet da se radovi koje on izvodi odnosno organizira, obave zakonito i prema pravilima struke, uz nadzor ovlaštene osobe isporučitelja vodnih usluga i uz prethodnu suglasnost Županijske uprave za ceste odnosno Hrvatskih cesta, ako se

radovi izvode na cestama koje su u njihovom vlasništvu.

Ukoliko je zbog priključenja na komunalne vodne građevine potrebno izvršiti prekop ceste, nogostupa i sl. podnositelj Zahtjeva za priključak snosi troškove prekopa i sanaciju tih površina koje izvodi isporučitelj vodnih usluga.

## IV. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

## Članak 15.

Tehničko-tehnološke uvjete priključenja na komunalne vodne građevine utvrđuje isporučitelj vodnih usluga internim aktom kojim se utvrđuju opći i tehnički uvjeti isporuke vodnih usluga.

## V. NAKNADA ZA PRIKLJUČENJE

## Članak 16.

Investitor ili vlasnik građevine ili druge nekretnine koja se priključuje na komunalne vodne građevine dužna je platiti naknadu za priključenje.

## Članak 17.

Naknada za priključenje na komunalne vodne građevine prihod je proračuna Općine Lovas. Prihodi od naknade za priključenje koriste se isključivo za gradnju odnosno financiranje gradnje komunalnih vodnih građevina na području Općine Lovas.

## Članak 18.

Naknada za priključenje obračunava se Rješenjem o obračunu koje donosi Jedinствeni upravni odjel Općine Lovas.

## Članak 19.

Isporučitelj vodnih usluga dužan je podnositelja Zahtjeva za priključenje, prije sklapanja Ugovora o izgradnji priključka, uputiti u Općinu Lovas radi plaćanja naknade za priključenje i ne smije početi s radovima na priključenju prije nego li mu podnositelj Zahtjeva za priključenje predoči dokaz o plaćenju naknadi za priključenje odnosno o plaćanju prvog obroka, ako je odobreno obročno plaćanje.

1. Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu vodoopskrbu

## Članak 20.

Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu vodoopskrbu utvrđuje se u slijedećim iznosima :

1. za individualne stambene objekte i višestambene objekte, po svakoj stambenoj jedinici unutar objekta...1.200,00 kn
2. za poslovne objekte, u iznosu razmjerno njihovoj razvijenoj bruto površini:
  - do 100 m<sup>2</sup> .....1.200,00 kn
  - od 101 m<sup>2</sup> – 1.000 m<sup>2</sup> ..1.200,00 kn + 20,00 kn/m<sup>2</sup> (za svaki m<sup>2</sup> iznad 100 m<sup>2</sup>)
  - preko 1.000 m<sup>2</sup> .....20,00 kn/m<sup>2</sup>
3. za poljoprivredno zemljište, u svrhu navodnjavanja .....1.200,00 kn

2. Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu odvodnju

#### Članak 21.

Visina naknade za priključenje na vodne građevine za javnu odvodnju utvrđuje se u slijedećim iznosima:

1. za individualne stambene objekte i višestambene objekta, po stambenoj jedinici unutar objekta .....4.000,00 kn
2. za poslovne objekte u iznosu razmjerno njihovoj razvijenoj bruto površini:
  - do 100 m<sup>2</sup> .....4.000,00 kn
  - od 101 m<sup>2</sup> – 1.000 m<sup>2</sup> .....4.000,00 kn + 30,00 kn/m<sup>2</sup> (za svaki m<sup>2</sup> iznad 100 m<sup>2</sup>)
  - preko 1.000 m<sup>2</sup> .....30,00 kn/m<sup>2</sup>

Načelnik Općine Lovas može utvrditi akcijske uvjete plaćanja naknade za priključenje za stambene/poslovne objekte u određenom periodu ili neke druge pogodnosti.

#### Članak 22.

Vlasnik građevine koja je priključena na komunalnu vodnu građevinu za javnu vodoopskrbu odnosno javnu odvodnju, u slučaju dogradnje građevine, dužan je za površinu koju dograđuje podmiriti naknadu za priključenje, po kriterijima iz prethodnog članka ove Odluke.

3. Način plaćanja naknade za priključenje

#### Članak 23.

Obvezniku plaćanja naknade za priključenje može se odobriti obročno plaćanje do najviše 12 jednakih mjesečnih obroka.

Zaključak o obročnom plaćanju naknade za priključenje donosi Općinski načelnik.

Obročno plaćanje odobriti će se pod uvjetom da pravne osobe i obrtnici dostave Općini Lovas kao sredstvo osiguranja plaćanja bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika, a fizičke osobe u slučaju obročne otplate naknade trebaju osigurati administrativnu zabranu dužnika, sudužnika ili jamca u visini 1/3 plaće, ovjerenu kod javnog bilježnika.

Na dospjele, a neplaćene obroke obračunava se zatezna kamata.

#### Članak 24.

Naknadu za priključenje odnosno prvi obrok, ako se naknada plaća obročno, obveznika plaćanja dužan je platiti u roku od 8 dana od dana dostave Rješenja iz čl. 18. ove Odluke.

4. Oslobođenje od plaćanja naknade za priključenje

#### Članak 25.

Načelnik Općine Lovas može osloboditi u potpunosti obveze plaćanja naknade za priključenje vlasnika građevine ili investitore koji grade građevine od zajedničkog odnosno općeg interesa za Općinu Lovas, kao što su društveni i vatrogasni domovi, crkve, groblja, športske dvorane, škole, bolnice i slično, te građevine za potrebe javnih ustanova i trgovačkih društava

koje su u vlasništvu ili suvlasništvu Općine Lovas.

Načelnik Općine Lovas može osloboditi u potpunosti obveze plaćanja naknade za priključenje vlasnika građevine po socijalnom kriteriju, s tim da se na nekretnine tog vlasnika u zemljišnim knjigama upiše zabilježba ili teret prema važećim propisima u potraživanom iznosu.

### VI. FINANCIRANJE GRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA OD STRANE BUDUĆIH KORISNIKA

#### Članak 26.

U slučaju kada gradnja određene komunalne građevine nije predviđena planom gradnje komunalnih vodnih građevina, budući korisnici vodnih usluga koji bi se priključili na te građevine mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje, uz povrat uloženi sredstava u određenom roku, pod uvjetima utvrđenim Ugovorom sklopljenim s Općinom Lovas.

Sredstva za sudjelovanje u financiranju iz st. 1. ovog članka uplaćuju se na račun Općine Lovas, a rok povrata sredstava ne može biti dulji od 5 godina od dana sklapanja Ugovora.

### VII. PREKRŠAJNE ODREDBE

#### Članak 27.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj pravna osoba ako :

1. ne priključi svoju građevinu na javni sustav vodoopskrbe ili javni sustav odvodnje u rokovima određenim člankom 5. ove Odluke,
2. samovoljno priključi svoju građevinu na javni sustav vodoopskrbe ili javni sustav odvodnje,
3. koristi vodu iz javnih hidranata bez odobrenja isporučitelja vodnih usluga,
4. onemogućiti isporučitelju vodnih usluga popravak priključka, očitavanje i zamjenu vodomjera u cilju baždarenja, te pregled instalacije potrošača u cilju utvrđivanja njezine tehničke ispravnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i fizička osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, a koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn, kazniti će se za prekršaj fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

### VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 28.

Primjenom ove Odluke prestaju vrijediti na području Općine Lovas odredbe Odluke o priključenju na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom, te odredbe Odluke o

priključenju na komunalnu infrastrukturu za odvodnju otpadnih voda koje su donijele Komunalije d.o.o. Ilok.

#### Članak 29.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 021-05/11-01/529

URBROJ: 2196/05-11-05

Lovas, 27. travnja 2011. godine

#### PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA **Berislav Filić, ing.**

Temeljem članka 3.stavka 4. i članka 23. stavka 1. točka 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 58/93, 33/05, 107/07,38/09) članak 32. stavak 2. Zakona o prekršajima („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 24/02 i 122/02, 187/03, 105/04, 127/04), članka 34 Statuta Općina Lovas ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/09.), Općinsko vijeće Općine Lovas dana 27. travnja 2011. godine, donosi

#### **ODLUKU o mjerama zaštite od požara za vrijeme žetve i vršidbe**

##### I. TEMELJNE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se mjere zaštite od požara na području Općine Lovas, koje se provode za vrijeme obavljanja žetve, vršidbe i sakupljanja prostirke od strane poljoprivrednih poduzeća i građana, te organizacija dežurstva vatrogasnih postrojbi i vršenja nadzora nad provođenjem mjera zaštite od požara.

#### Članak 2.

Poljoprivredna poduzeća i građani poljodjelci, koji obavljaju žetvene radove sa kombajnama, dužni su na istim postaviti sredstva i opremu za gašenje požara propisana ovom Odlukom i Pravilnikom o održavanju i izboru vatrogasnih aparata („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 35/94, 56/94 i 103/96), a vozači kombajna moraju biti osposobljeni za rukovanje opremom za gašenje požara.

#### Članak 3.

Neposrednu kontrolu nad provođenjem propisanih mjera zaštite od požara obavlja nadležna Policijska uprava putem inspekcije za zaštitu od požara i područnog vatrogasnog zapovjednika.

#### Članak 4.

Dobrovoljno vatrogasno društvo prije žetve i vršidbe mora izvršiti sve pripremne radnje u svojim postrojbama, a naročito provjeriti

ispravnost opreme za gašenje požara i uređaja za uzbunjivanje u slučaju požara.

##### II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

#### Članak 5.

Za vrijeme žetve i vršidbe poduzimaju se mjere zaštite usjeva prostirke, kombajna i transportnih sredstava sa ciljem da se spriječi nastajanje i širenje požara.

Na mjestu gdje se obavlja žetva svaki radni stroj mora posjedovati slijedeću opremu za gašenje požara:

1. Osobni automobil i kombi vozila-vatrogasni aparat S- 2 kg,
2. Kamioni do 2,5 tone i traktori- vatrogasni aparat S- 3 kg,
3. Kombajni i kamioni do 10 t- vatrogasni aparat S- 6 kg.

#### Članak 6.

Poljoprivredna poduzeća ili građani koji obavljaju žetvu sa više od dva kombajna na jednoj žetvenoj površini, dužni su pored vatrogasnih aparata navedenih u članku 5. ove Odluke, osigurati cisternu sa vodom kapaciteta 3000- 5000 litara sa vatrogasnom pumpom kapaciteta 400 litara vode u minuti, dovoljnu duljinu vatrogasnih cijevi i mlaznicu, 3-5 metlanica za gašenje požara otvorenog prostora, te traktori s plugom za odoravanje i lanac za izvlačenje kombajna.

#### Članak 7.

Na početku žetvene površine treba postaviti upozorenje zabranjeno pušenje i upotreba otvorenog plamena.

Na svakom kombajnu treba postaviti vidljivi znak zabranjeno pušenje.

#### Članak 8.

Vozač kombajna i osobe na održavanju istih dužni su svakodnevno prije izlaska na žetvenu površinu ili početka žetve i vršidbe izvršiti čišćenje kombajna, a po potrebi izvršiti i pranje motora kombajna.

#### Članak 9.

Svi kombajni u pojedinačnom radu moraju imati kontrolne knjige, a u skupnom radu jednu kontrolnu knjigu na žetvenoj površini u kojoj se upisuje redovito čišćenje i pranje kombajna, te kontrola nad provođenjem propisanih mjera zaštite od požara temeljem ove Odluke.

#### Članak 10.

U vremenu od početka sazrijevanja žitarica i uljane repice pa do završetka žetve te sakupljanja i odvoženja prostirke zabranjeno je spaljivanje strništa i slame suhe trave i raslinja po vodotocima i uz rub prometnica kao i loženje vatre u bilo kojem obliku.

U opravdanim slučajevima izuzetno ako u blizini poljoprivredne površine na kojoj se vrši spaljivanje nema voćnjaka ni nasada može se odobriti spaljivanje strništa, slame i biljnog otpada.

Odobrenje za spaljivanje u navedenim slučajevima izdaje nadležna Policijska uprava.

#### Članak 11.

Kamare slame u ekonomskom dvorištu poduzeća i građena moraju biti odmaknute najmanje 10 metara od građevina, uličnog niza i javnih prometnica.

### III. ORGANIZACIJA DEŽURSTVA

#### Članak 12.

Poljoprivredna poduzeća u svrhu sprječavanja i otklanjanja opasnosti od požara za vrijeme sazrijevanja i žetve strnih žitarica i uljane repice na poljoprivrednim površinama osiguravaju vatrogasno društvo, odnosno motrilačko- dojavnu službu i odgovarajuću opremu i sredstava za dojavu i gašenje požara.

Za vrijeme trajanja žetve i vršidbe u općini organizirat će se dežurstvo vatrogasnih postrojbi Dobrovoljnog vatrogasnog društva Lovas.

Početak dežurstva određuje zapovjednik vatrogasne postrojbe dobrovoljnog vatrogasnog društva na području katastarske Općine Lovas.

#### Članak 13.

Zapovjednik vatrogasne postrojbe neposredno organizira i nadzire dežurstvo vatrogasaca te ispravnost sredstava i opreme za gašenje požara i sredstava za dojavu i uzbunjivanje u slučaju požara.

Dnevno dežurstvo započinje izlaskom kombajna u žetvu, a završava prestankom žetvenih radova.

Popis dežurnih vatrogasaca treba biti na vidnom mjestu i oglasnoj ploči općine.

#### Članak 14.

Dežurni vatrogasac treba izvršiti dnevni pregled vatrogasnih vozila i pumpi, te kombajna u smislu posjedovanja propisane opreme, pranja i čišćenja prije izlaska na žetvene površine i o tome voditi knjigu evidencije.

#### Članak 15.

Zapovjedništvo vatrogasne zajednice prije sazrijevanja i žetve strnih žitarica i uljane repice razmotrit će problematiku organizacije vatrogasnog dežurstva i vatrogasne dojavne službe na žetvenoj površini, organizaciju dežurstva u vatrogasnim postrojbama i organizirati instruktivni zbor zapovjednika vatrogasne postrojbe dobrovoljnog vatrogasnog društva i odgovornih osoba poljoprivrednih poduzeća.

U organizaciji zaštite od požara zapovjedništva vatrogasne zajednice izvjestiti će Općinsko Vijeće.

### IV. NADZOR NAD PROVOĐENJEM MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

#### Članak 16.

Nadzor nad provođenjem mjera zaštite od požara utvrđenih ovom Odlukom vrši inspekcija zaštite od požara i poljoprivredne inspekcije

temeljem Zakona o zaštiti od požara i Zakona o Poljoprivrednom zemljištu.

#### Članak 17.

Nadzor nad dežurstvom vatrogasnih postrojbi i ispravnosti vatrogasne opreme dobrovoljnih vatrogasnih društava vrši područni vatrogasni zapovjednik nadležne Policijske uprave.

#### Članak 18.

Nadležna Policijska uprava obavijestiti će Općinsko vijeće i druga nadležna tijela lokalne uprave i samouprave o stanju zaštite od požara, problematici i obvezama u svezi sa požarnopreventivnim mjerama za vrijeme žetve i vršidbe.

### V. KAZNENE ODREDBE

#### Članak 19.

Novčanom kaznom od 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaj poduzeće:

1. ako ne postavi potrebnu opremu za gašenje požara utvrđenu ovom Odlukom i kontrolnu knjigu,
2. ako vrši spaljivanje slame, strništa i suhe trave po vodotocima i putovima za vrijeme žetve i vršidbe.

Novčanom kaznom do 5.000,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u poduzeću za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 20.

Novčanom kaznom do 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

1. ako obavlja žetvu i vršidbu s kombajnom, a na isti ne postavi propisanu opremu,
2. ako loži vatru ili puši na mjestu gdje se obavlja žetva i vršidba,
3. ako ne čisti kombajn od prljavštine,
4. ako nema kontrolnu knjigu na kombajnu,
5. ako spaljuje slamu, strnište i suhu travu za vrijeme sazrijevanja strnih usjeva pa do završetka žetve i vršidbe,
6. ako kamare slame i plastove sijena postavlja uz građevinske objekte.

### VI. ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 21.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u “Službenom vjesniku” Vukovarsko- srijemske županije.

KLASA: 022-05/11-01/529

URBROJ: 2196/05-11-7

Lovas, 27.travnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
**Berislav Filić, ing.**

Temeljem članka 3. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 58/93, 33/05, 107/07, 38/09) članka 51. Statuta Općine Lovas ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Lovas dana 27. travnja 2011. godine, donosi

### ODLUKU

#### **o uvjetima spaljivanja korova, trave i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla**

#### I. TEMELJNE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se uvjeti za spaljivanje korova, trave i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla na poljoprivrednom zemljištu, vodotocima i rubovima prometnica koje ugrožava poljoprivredne ratarske kulture, voćnjake, nasade, mlade šume, drvene stupove, električne i telefonske mreže i građevine.

##### Članak 2.

Prava, obveze i odgovornosti utvrđene ovom Odlukom odnose se na poljoprivredna poduzeća i vlasnike odnosno korisnike poljoprivrednog zemljišta te javna poduzeća koja vrše održavanje vodotoka, rubnih dijelova prometnica i ostalih otvorenih prostora.

#### II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

##### Članak 3.

Spaljivanje trave, korova, raslinja, strniša i biljnog otpada za vrijeme sazrijevanja strnih žitarica i uljne repice, te za vrijeme trajanja žetve zabranjeno je u bilo kojem obliku. U slučaju izuzetno opravdane potrebe za spaljivanjem, ako je žetva na poljoprivrednim površinama u okolini završena, treba zatražiti odobrenje za spaljivanjem od nadležne policijske uprave u skladu s odredbama Odluke o mjerama zaštite od požara za vrijeme žetve i vršidbe.

##### Članak 4.

Poljoprivredna poduzeća mogu obaviti spaljivanje poljoprivrednih površina nakon žetve i berbe i nakon sakupljanja suhe kabaste stočne hrane ili prostirke, bez odobrenja Policijske uprave, ali uz prethodno izrađeni Plan spaljivanja i o tome obavijestiti:

- Centar za motrenje i obavješćivanje radi uključivanja vatrogasnih postrojbi u slučaju potrebe,
- Inspekciju za zaštitu od požara i poljoprivrednu inspekciju radi vršenja nadzora.

Za vrijeme spaljivanja poljoprivredne površine na mjestu spaljivanja mora biti dovoljan broj osoba za spaljivanje i kontrolu vatre opremljeni sa željeznim metlaricama, traktori i plug za odoravanje, a prema potrebi i cisterna s vodom.

##### Članak 5.

Poljoprivredne površine čiji su vlasnici ili korisnici građani, mogu se spaljivati nakon žetve

ili berbe i nakon sakupljanja suhe kabaste stočne hrane ili prostirke, bez odobrenja Policijske uprave, ako ne ugrožavaju susjedne poljoprivredne ratarske kulture, voćnjake, nasade, mladu šumu, drvene električne i telefonske stupove, ograde i građevine uz prethodnu obavijest dobrovoljnom vatrogasnom društvu na području Općine.

##### Članak 6.

Gradani prilikom kampiranja na otvorenim prostorima, ispaše i čuvanja stoke na poljoprivrednim površinama i šumama, proizvodnje drvenog ugljena i drugim aktivnostima na otvorenom prostoru dužni su se pridržavati odredbi ove Odluke glede loženja vatre, upotrebe otvorenog plamena, odlaganja zapaljivog i gorivog otpada i pušenja.

#### III. NADZOR NAD PROVOĐENJEM MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

##### Članak 7.

Nadzor nad primjenom ove Odluke vrši nadležna Policijska uprava, a nadzor nad provođenjem mjera za sprječavanje nastanka i širenja požara, sprječavanja posljedica prouzrokovanih požarom vrši:

- Inspekcija zaštite od požara,
- Poljoprivredna inspekcija,
- Šumarska inspekcija,
- svatko u svojoj nadležnosti.

#### IV. KAZNENE ODREDBE

##### Članak 8.

Novčanom kaznom do 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaj poduzeće:

1. ako poduzeće kojem je povjerenno održavanje cesta i kanala ne provede mjere propisane člankom 3.
  2. ako se vrši spaljivanje korova i ostalih otpadaka za vrijeme sazrijevanja strnih usjeva, te za vrijeme trajanja žetve i vršidbe, a da se za to ne posjeduje odobrenje Policijske uprave (članak 4.)
  3. Ako poduzeće prije spaljivanja korova i ostalih otpadaka biljnog porijekla ne dostavi obavijest organima iz članka 3. ove Odluke ili ako ne osigura dovoljan broj radnika sa potrebnom opremom za gašenje požara.
- Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka novčanom kaznom do 500,00 kn će se kazniti odgovorna osoba u poduzeću.

##### Članak 9.

Novčanom kaznom do 500,00 kn kaznit će se fizička osoba:

1. ako loži vatru u polju ili vrši spaljivanje kanala i površina uz cestu za vrijeme sazrijevanja strnih usjeva i za vrijeme žetve i vršidbe.
2. ako loži vatru na mjestima gdje je to izričito zabranjeno ili na otvorenim prostorima.
3. ako poljoprivredni proizvođač vrši spaljivanje korova i otpadaka biljnog porijekla za vrijeme sazrijevanja strnih usjeva i za vrijeme žetve i vršidbe ili ako vrši spaljivanje otpadaka strnih

usjeva, a da pri tome prethodno ne obavijesti dobrovoljno vatrogasno društvo.

V. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave.

KLASA: 021-05/11-01/529

URBROJ: 2196/05-11-8

Lovas, 27.travnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

**Berislav Filić, ing.**

---

## OPĆINA MARKUŠICA

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 3., 4., 11. stavak 2., 15. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 16/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 31. Statuta Općine Markušica („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09), Općinsko vijeće Općine Markušica na sjednici održanoj 3. svibnja 2011. godine, donijelo je

#### ODLUKU

##### o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti

#### I. OPĆA ODREDBA

##### Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti na području Općine Markušica, način obavljanja komunalnih djelatnosti, postupak davanja koncesije, odnosno postupak povjeravanja određenih komunalnih poslova na temelju ugovora.

#### II. KOMUNALNE DJELATNOSTI

Komunalne djelatnosti u smislu ove odluke su:

1. javna vodoopskrba
2. skupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog (kućnog) otpada
3. održavanje groblja
4. održavanje javnih površina
5. održavanje javnih sportskih terena
6. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina
7. čišćenje i održavanje slivnika i drugih objekata oborinske kanalizacije
8. dekoracije i iluminacija
9. prijevoz pokojnika
10. crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama
11. obavljanje dimnjačarskih poslova
12. zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta
13. održavanje javne rasvjete

#### III. KOMUNALNI POSLOVI KOJI SE OBAVLJAJU PUTEK KOMUNALNIH DRUŠTAVA U VLASNIŠTVU ILI SUVLASNIŠTVU OPĆINE MARKUŠICA

##### Članak 2.

Putek vlastite službe –Komunalnog pogona Općine Markušica obavljaju se sljedeći komunalni poslovi:

1. Javna vodoopskrba
2. Održavanje groblja
3. Održavanje javnih površina
4. Dekoracija i iluminacija
5. Održavanje javnih sportskih terena
6. Čišćenje i održavanje slivnika i drugih objekata oborinske kanalizacije
7. Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina

Komunalni poslovi iz prethodnog stavka ovog članka obavljaju se na osnovi odnosno temeljem:

- društveno ugovora odnosno izjava ili nekog drugog osnivačkog akta komunalnog društva
- posebnih propisa važećih za obavljanje pojedine djelatnosti
- ostalih propisa i akata usvojenih od nadležnih tijela trgovačkog komunalnog društva.

#### IV. KOMUNALNI POSLOVI KOJI SE OBAVLJAJU NA TEMELJU KONCESIJE

##### Članak 3.

Koncesijom se može steći pravo obavljanja sljedećih komunalnih poslova:

1. crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih i crnih jama,
2. prijevoz pokojnika,
3. obavljanje dimnjačarskih poslova.
4. skupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog (kućnog) otpada

Koncesija za komunalne poslove iz prethodnog stavka ovog članka može se dati na rok od 1 do 30 godina.

#### V. KOMUNALNI POSLOVI KOJI SE OBAVLJAJU NA TEMELJU UGOVORA

##### Članak 4.

Na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova stječe se pravo obavljanja komunalnih poslova:

1. održavanje javne rasvjete
  2. zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta
- Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova iz prethodnog stavka može se dati na rok od 1 do najdulje 4 godine.

#### VII. POSTUPAK DODJELE KONCESIJE ODNOSNO POVJERAVANJA KOMUNALNIH POSLOVA NA TEMELJU UGOVORA

##### Članak 5.

Prije početka postupka davanja koncesije općinski načelnik imenuje stručno povjerenstvo sukladno Zakonu o koncesiji.

O namjeri osnivanja stručnog povjerenstva obavještava se ministarstvo nadležno za financije. Član stručnog povjerenstva ne smije imati izravni ili neizravni osobni interes u bilo kojoj aktivnosti koji bi doveli do sukoba tih interesa s njegovim dužnostima u radu stručnog povjerenstva.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje se u »Narodnim novinama«. Postupak davanja koncesije započinje danom objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u »Narodnim novinama«, a završava konačnošću odluke o

odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili konačnošću odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

#### Članak 6.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za koncesije donosi Općinsko vijeće Općine Markušica.

Kriterij na kojima se temelji odabir najpovoljnije ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda, cijena i kvaliteta usluge (ugled podnositelja, jamstva), sposobnost ponuditelja za dugoročnu održivost razvoja za vrijeme trajanja koncesije.

#### Članak 7.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za koncesije sadrži naročito:

određenje djelatnosti za koje se daje koncesija, način, uvjete i rok trajanja koncesije, ovlaštenja davatelja koncesije, prava i obveze koncesionara, cijenu i način naplate za pruženu uslugu, visinu i način plaćanja naknade za koncesiju te druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti.

Na temelju odluke Općinskog vijeća o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja s odabranim podnositeljem ponude ugovor sklapa Općinski načelnik.

Ugovor o koncesiji obavezno sadrži:

1. djelatnost za koju se koncesija daje
2. rok na koji se koncesija daje
3. visina i način plaćanja naknade za koncesiju
4. cijenu i način naplate za pruženu uslugu
5. prava i obaveze davatelja koncesije
6. prava i obaveze koncesionara
7. jamstva ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara
8. način prestanka koncesije
9. ugovorne kazne.

#### Članak 8.

Općinski načelnik donosi odluku o objavi javnog natječaja za obavljanje komunalnih poslova iz članka 4. odluke.

Natječaj provodi Povjerenstvo koje imenuje općinski načelnik. Povjerenstvo se sastoji od 3 člana.

Odluku o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova donosi Općinsko vijeće Općine Markušica.

Najpovoljnijim ponuditeljem za obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora navedenih u članku 4. ove Odluke, smatrat će se ponuditelj koji uz ispunjenje uvjeta iz natječaja ponudi ukupno najnižu cijenu usluga.

Protiv Odluke o odabiru osobe za obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora žalba nije dopuštena, već se može pokrenuti upravni spor.

Ugovor o povjeravanju određenih komunalnih poslova s odabranim podnositeljem ponude sklapa načelnik na temelju odluke Općinskog vijeća o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora.

Ugovor obavezno sadrži:

1. djelatnost za koju se sklapa
2. vrijeme na koje se ugovor sklapa
3. vrstu i opseg poslova
4. način određivanja cijene za obavljanje poslova te način i rok plaćanja
5. jamstvo izvršitelja o ispunjavanju ugovora.

#### Članak 9.

Isporučitelj komunalnih usluga dužan je pri svakoj promjeni cijene, odnosno tarife svojih usluga pribaviti prethodnu suglasnost Općinskog načelnika Općine Markušica.

Prijava cjenika obavezno sadrži:

- vrstu komunalne usluge te način obračuna i plaćanja usluge
- strukturu postojeće cijene komunalne usluge
- predloženu novu cijenu usluge i njezinu strukturu
- postotak promjene cijene u odnosu na postojeću cijenu
- razloge promjene cijene s detaljnim obrazloženjem i kalkulacijom
- dan primjene nove cijene.

### VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 10.

Ugovori sklopljeni prije stupanja na snagu ove Odluke ostaju na snazi do isteka roka na koji su ugovoreni.

#### Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

#### Članak 12.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o obavljanju komunalnih djelatnosti, KLASA: 021-05/01-01/2, URBROJ: 2188/29-01-01-1 od dana 12. prosinca 2001. godine.

KLASA: 363-02/11-01/2

URBROJ: 2188/05-2-2/1-11-1

Markušica, 3. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
**Radenko Bošković**



## OPĆINA NIJEMCI

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 12. i 14. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 152/08.), te Cjeline I točke 2. Programa aktivnosti u provedbi mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2010. godini ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 3/10), članka 32. Statuta Općine Nijemci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko – srijemske županije, broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Nijemci na svojoj 18. sjednici održanoj dana 4. svibnja 2011. godine, donijelo je

#### ODLUKU

**o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Nijemci**

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se agrotehničke mjere u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta i održavanje poljoprivrednih rudina, te mjere zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, a koje se moraju provoditi kako bi se spriječila pojava i širenje požara pri spaljivanju otpadnih materijala na poljoprivrednim površinama za područje Općine Nijemci.

##### Članak 2.

Poljoprivredno zemljište je dobro od interesa za Republiku Hrvatsku i kao takovo koristi se, zaštićuje i njime raspolaže na način određen Zakonom. Vlasništvo zemljišta iz stavka 1. ovog članka ne mogu pravnim poslom stjecati strane pravne i fizičke osobe, osim ako međunarodnim ugovorom nije drugačije određeno.

##### Članak 3.

Poljoprivrednim zemljištem smatraju se: oranice, vrtovi, voćnjaci, vinogradi, maslinici, livade pašnjaci, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji. Kultura poljoprivrednog zemljišta utvrđuje se prema podacima iz Katastra zemljišta, dok se ne dokaže suprotno. Poljoprivredno zemljište, čestice unutar građevinskog zemljišta površine preko 1000 m<sup>2</sup> i zemljište izvan građevinskog zemljišta planirano dokumentima prostornog uređenja za izgradnju, koje su u katastru označene kao poljoprivredna kultura, mora se održavati sposobnim za poljoprivrednu proizvodnju i u tu svrhu koristiti do konačnosti akta kojim se odobrava gradnja.

#### II. AGROTEHNIČKE MJERE

##### Članak 4.

Agrotehničke mjere propisuju se u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju.

Pod agrotehničkim mjerama smatraju se:

- zaštita od erozije,
- sprječavanje zakorovljenosti,
- zabrana, odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području
- suzbijanje biljnih bolesti i štetočina,
- korištenje i uništavanje biljnih otpadaka.

Obveznici provođenja agrotehničkih mjera su vlasnici, odnosno korisnici poljoprivrednog zemljišta.

##### Članak 5.

Agrotehničkim mjerama u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta od erozije razumijeva se:

- ograničenje ili potpuna zabrana sječe dugogodišnjih nasada, osim sječe iz agrotehničkih razloga,
- ograničavanje iskorištavanja pašnjaka propisivanjem vrsta i broja stoke, te vremena i načina ispaše,
- zabrana preoravanja livada, pašnjaka i neobrađenih površina na strmim zemljištima i njihovo pretvaranje u oranice s jednogodišnjim kulturama,
- zabrana skidanja humusnog, odnosno oraničnog sloja površine poljoprivrednog zemljišta,
- određivanje obveznog zatravljivanja strmog zemljišta,
- zabrana proizvodnje jednogodišnjih kultura, odnosno obveza sadnje višegodišnjih kultura.

Ovlaštenici i vlasnici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati dugogodišnje nasade i višegodišnje kulture podignute radi zaštite od erozije na tom zemljištu.

##### Članak 6.

Zakorovljenost zemljišta vlasnici i ovlaštenici dužni su sprječavati mehaničkim ili kemijskim sredstvima, te na taj način sprječavati širenje zakorovljenosti na susjedne čestice.

##### Članak 7.

Na marginalnom poljoprivrednom zemljištu male proizvodne sposobnosti (uz vodotoke, na područjima s visokom razinom podzemne vode, na pješačkim područjima) vlasnici i ovlaštenici

dužni su zasaditi vrbe ili drugu vrstu brzorastućeg drveta u svrhu zaštite zemljišta od erozije.

#### Članak 8.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su pravilnom primjenom sredstava za zaštitu bilja suzbijati biljne bolesti i štetočine.

#### Članak 9.

Neiskorišteni biljni otpad mora se uništiti i odmah ukloniti odmah nakon žetve, odnosno nakon berbe, a najkasnije do 01.06. naredne godine.

Uništavanjem biljnog otpada paljenjem, poduzima se uz provođenje mjera od požara.

### III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

#### Članak 10.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su u cilju uređivanja i održavanja poljoprivrednih rudina stalno poduzimati slijedeće mjere:

- održavanje živica i međa,
- održavanje poljskih putova,
- uređivanje i održavanje kanala,
- sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica,
- sadnja i održavanje vjetrobranih pojasa.

#### Članak 11.

Održavanje živica i međa podrazumijeva pravovremeno i uredno rezanje i sprječavanje nekontroliranog širenja i stvaranja sjena, čuvanje i skrb postavljenih kamena međaša kao i zabranu mjera zaoravanja, pomicanja i oštećenja.

#### Članak 12.

Održavanje, odnosno uređenje poljskih putova i poljskih međa, dužnost je vlasnika i ovlaštenika srazmjerno njihovom korištenju. Poljski put utvrđen kao nerazvrstana cesta, održava se sukladno propisima o cestama.

Obveznici iz stavka 1. ovog članka dužni su poljske putove prema potrebi nasipati i poravnavati u cilju sprječavanja zadržavanja oborinskih voda, a kanale održavati prohodnima.

Zabranjeno je svako ponašanje koje za posljedicu ima suženje postojećih poljskih putova ili umanjene njihove prohodnosti, naoravanje, odoravanje i iznošenje zemlje strojevima.

Zabranjeno je ograđivanje, sadnja drveća, postavljanje stogova slame i slično, te poduzimanje bilo kakvih radnji koje umanjuju prohodnost, na udaljenosti manjoj od 1 metra od granice puta.

#### Članak 13.

Uređivanje i održavanje kanala podrazumijeva: odmuljivanje, produbljivanje, košenje trave, sječu šiblja, grmlja i sl.

Poslovi iz stavka 1. ovog članka moraju se poduzimati redovito i na vrijeme kako bi se izbjegle moguće štete.

#### Članak 14.

Živice uz poljoprivredno zemljište moraju se održavati tako da svojom širinom i visinom ne zasjenjuju susjedne čestice odnosno ometaju njihovo iskorištavanje.

Podizanje ograde mora se izvesti na dovoljnoj udaljenosti od međa, tako da se omogući nesmetano iskorištavanje susjednih čestica.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su iskrčiti živice na međama između obradivih površina, kao i na površinama koje su pogodne za poljoprivrednu proizvodnju.

Pojedinačna stabla, odnosno trajne nasade vlasnici i ovlaštenici moraju podizati na dovoljnoj udaljenosti kako ne bi zasjenjivali susjedno zemljište.

Novi trajni nasadi ne mogu se saditi na manjoj udaljenosti od 3 metra od susjedne čestice.

Zabranjena je sadnja stablašica u živicama, odnosno međama.

#### Članak 15.

Zabranjuje se odlaganje zemlje, smeća, građevinskog i drugog otpada, životinjskih lešina na području poljoprivrednih rudina.

Površine koje su određene za odlaganje otpada moraju biti posebno označene, a otpatke na njima treba odlagati na način koji ne ometa obradu susjednih čestica.

#### Članak 16.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su za svoje blokove poljoprivrednog zemljišta sačiniti program sadnje i održavanja vjetrobranih pojasa.

### IV MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

#### Članak 17.

Radi sprječavanja požara na poljoprivrednom zemljištu vlasnici odnosno ovlaštenici istih dužni su:

- održavati i uređivati poljoprivredne površine, međe, živice i poljske putove
- poljoprivredne putove održavati sposobnim za prolaz vatrogasnih vozila,
- uklanjati suhe biljke, ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera u trajnim nasadima najkasnije do 01. lipnja tekuće godine
- uklanjati suhe biljke, ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera u trajnim nasadima najkasnije do 01. lipnja tekuće godine,
- uklanjati suhe biljne ostatke nakon žetve najkasnije do u roku od 15 dana,
- sprječavati zatravljanje i zarastanje višegodišnjim korovima i raslinjem.

## Članak 18.

Vlasnici, odnosno ovlaštenici poljoprivrednog i drugog zemljišta te druge fizičke osobe dužne su prije spaljivanja suhe trave, korova, suhog žbunja i biljnog otpada poduzeti odgovarajuće mjere opreznosti, osigurati odgovarajuća sredstva te poduzeti mjere zaštite sukladno propisima o zaštiti od požara, a osobito:

- prijaviti spaljivanje sukladno članku 19. ove Odluke
- spaljivanje obaviti tijekom dana za mirnog vremena bez vjetrova,
- osigurati da suha trava, korov, suho žbunje i drugi biljni otpad, ovisno o količini i zapaljivosti bude dovoljno udaljen od drugih objekata ili površina sa zapaljivim tvarima,
- na poljoprivrednom zemljištu paliti suhu travu, spaljivati korov i biljni otpad te ložiti otvorenu vatru, samo na odgovarajućim mjestima i uz poduzimanje odgovarajućih mjera opreza,
- osigurati spaljivanje ostataka biljaka nakon žetve, odnosno berbe, te drugog lako zapaljivog biljnog otpada na poljoprivrednom zemljištu odvajanjem od susjednog zemljišta preoravanjem pojasa širine najmanje (tri) 3 metra,
- stalno neposredno nadzirati spaljivanje sve do potpunog gašenja vatre na cijeloj zapaljenoj površini,
- tijekom spaljivanja osigurati potrebni broj djelatnika, odgovarajuću opremu i sredstva za zaštitu od požara, ovisno o obimu i vrsti biljnog otpada koji se spaljuje,
- poduzeti i druge potrebne mjere za zaštitu i sprečavanje mogućnosti širenja požara na susjedne površine.

## Članak 19.

Pravne i fizičke osobe iz članka 18. ove Odluke dužne su neposredno prije spaljivanja biljnih i drugih stvari u većem opsegu i na većim površinama, kojim bi se moglo ugroziti druge površine ili objekte (industrijske građevine i postrojenja, stambene i druge objekte, električne i telefonske stupove i vodove, prometnice, poljoprivredne i šumske površine i sl.) prijaviti najbližoj policijskoj postaji Policijske uprave Vukovarsko – srijemske.

Spaljivanje manjih količina otpadnih stvari koje objektivno ne može ugroziti druge objekte i površine, pravne i fizičke osobe iz članka 23. ove Odluke nisu obvezne prijaviti, ali su obvezne poduzeti sve potrebne mjere da se vatra ne proširi na susjedne objekte ili površine.

## Članak 20.

Prijava iz članka 18. ove Odluke treba sadržavati podatke o tome tko obavlja spaljivanje, vremenu i mjestu spaljivanja, vrsti

biljnog otpada koji se spaljuje, mjerama zaštite od požara koje će se poduzeti pri spaljivanju, kao i druge podatke od značaja za zaštitu od požara pri spaljivanju.

Prijavu iz prethodnog stavka podnositelji prijave dužni su podnijeti PRIJE početka spaljivanja.

## Članak 21.

Nadležno tijelo, kojem se podnosi prijava, zabraniti će spaljivanje biljnog otpada, ukoliko nisu ispunjeni svi uvjeti i poduzete odgovarajuće mjere zaštite od požara utvrđene ovom Odlukom, te upoznati podnositelja prijave s razlozima zabrane.

## V. NADZOR

## Članak 22.

Nadzor nad provedbom odredaba ove odluke vrši komunalni redar, poljoprivredni redar i poljoprivredni inspektori Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja prema svojim nadležnostima.

## VI. KAZNENE ODREDBE

## Članak 23.

Za nepoštivanje odredbe ove Odluke primjenjuju se kaznene odredbe Zakon o poljoprivrednom zemljištu propisane u članku 92. – 96, a koji je objavljen u Narodnim novinama RH br. 152/08.

## Članak 24.

Za prekršaje iz ove Odluke koji nisu regulirani prethodnim člankom komunalni redar kaznit će fizičku osobu novčanom kaznom u iznosu od 300,00kuna – 5.000,00kuna.

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka komunalni redar kaznit će pravnu osobu novčanom kaznom u iznosu od 500,00kuna – 10.000,00kuna.

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kaznit će i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 300,00kuna – 5.000,00kuna.

## VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko – srijemske županije.

## Članak 26.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o mjerama za korištenje poljoprivrednog zemljišta u Općini Nijemci, KLASA: 320-02/08-01/71, URBROJ: 2188/06-01-08-1 od 20. svibnja 2008. godine.

KLASA: 320-02/11-01/24

URBROJ: 2188/06-01-11-1

Nijemci, 4. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

**Vladimir Majšinger**

Na temelju članka 32. Statuta Općine Nijemci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Nijemci, donosi

### ODLUKU

#### I.

Prava i obveze sadržane u dopuni Potvrde glavnog projekta sustava javne odvodnje Nijemci - Donje Novo Selo I faza, KLASA:361-03/11-02/8, URBROJ:2196/1-14-05-11-3, od 03. svibnja 2011.g., Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Vukovarsko-srijemske županije prenose se na novog investitora:

Vinkovački vodovod i kanalizacija d.o.o. Vinkovci, Dragutina Žanića-Karle 47a.

#### II.

Za izgradnju sustava javne odvodnje Nijemci-Donje Novo Selo I faza Vinkovački vodovod i kanalizacija d.o.o. je osigurao potrebna sredstva.

#### III.

Knjigovodstvena vrijednost Projektne dokumentacija iz točke I ove Odluke, u iznosu od 358.359,40 kn, isknjižit će se iz Pomoćne knjige dugotrajne imovine Općine Nijemci.

#### IV.

Odluka stupa na snagu danom objave.

KLASA: 361-01/08-01/01  
URBROJ:2188/06-01-11-91  
Nijemci, 4. svibnja 2011.godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**Vladimir Majšinger**

Na temelju članka 32. Statuta Općine Nijemci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Nijemci na 18. sjednici održanoj 4. svibnja 2011. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### **o poništenju javnog poziva za predlaganje kandidata za članove Savjeta mladih Općine Nijemci**

#### I.

Poništava se postupak izbora Savjeta mladih Općine Nijemci i objavljeni Javni poziv od 02.03.2011.g. za predlaganje kandidata za članove Savjeta mladih Općine Nijemci.

#### II.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

#### Obrazloženje

Na objavljeni javni poziv za predlaganje kandidata za članove Savjeta mladih Općine

Nijemci od 02.03. 2011. u roku nije zaprimljena niti jedna kandidatura.

Budući da Savjet mladih Općine Nijemci treba brojati 7 članova, odlučeno je kao u točki I ovog zaključka.

KLASA:023-01/10-01/03

URBROJ: 2188/06-01-11-10

Nijemci, 4. svibnja 2011. godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**Vladimir Majšinger**

Na temelju članka 32. Statuta Općine Nijemci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Nijemci na 18. sjednici održanoj 4. svibnja 2011. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### **o objavi novog javnog poziva za predlaganje kandidata za članove Savjeta mladih Općine Nijemci**

#### I.

Obvezuje se nadležni upravni odjel općine Nijemci za objavu novog Javnog poziva za predlaganje kandidata za članove Savjeta mladih Općine Nijemci sukladno Odluci o osnivanju Savjeta mladih Općine Nijemci.

#### Obrazloženje

Budući da su prijašnja 3 javna poziva za predlaganje kandidata za Savjet mladih Općine Nijemci poništena jer nije bilo prijavljenih kandidatura, predlaže se ponavljanje postupka kao u točki I ovog zaključka.

#### J.

KLASA:023-01/10-01/03

URBROJ: 2188/06-01-11-

Nijemci, 4. svibnja 2011.godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**Vladimir Majšinger**

Na temelju članka 32. Statuta Općine Nijemci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Nijemci na 18. sjednici održanoj 4. svibnja 2011. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

#### **o usvajanju ažuriranog Posebnog popisa gradiva s rokovima čuvanja kao sastavnog dijela Pravilnika o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva**

#### I.

Prihvća se Popis gradiva s rokovima čuvanja za Općine, koji čini sastavni dio Pravilnika o

zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva.

II.

Ovaj zaključak objaviti će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko- srijemske županije.

*Obrazloženje*

Sukladno obavljenom nadzoru nad arhivskim i registraturnim gradivom Općine Nijemci obavljenom u rujnu 2010.g. i Rješenju Državnog arhiva u Vukovaru, KLASA: UP/I 612-06/10-18/71; URBROJ: 2196-119-01-10-1 od 27.09.2010.g. odlučeno je kao i točki I ovog Zaključka.

KLASA:023-01/10-01/03

URBROJ: 2188/06-01-11-

Nijemci, 4. svibnja 2011.godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

**Vladimir Majsinger**

---

Na temelju članka 32. Statuta Općine Nijemci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Nijemci na 18. sjednici održanoj 4. svibnja 2011. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

**o prihvatanju Izvješća o obavljanju poslova iz djelokruga rada Općinskog načelnika za 2010. g.**

I.

Prihvaća se Izvješće o obavljanju poslova iz djelokruga rada Općinskog načelnika za 2010.g., KLASA: 023-05/11-01/01; URBROJ: 2188-06-02-11-1 od 30. ožujka 2011.g.

II.

Ovaj Zaključak objaviti će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:023-05/11-01/01

URBROJ: 2188/06-01-11-2

Nijemci, 4. svibnja 2011. godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

**Vladimir Majsinger**

---

## OPĆINA PRIVLAKA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Općinsko vijeće Općine Privlaka na temelju članka 32. stavka 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 152/08. i 21/10.), na 14. sjednici 4. saziva, održanoj dana 28. ožujka 2011. godine, donosi

### ODLUKU O IZBORU NAJPOVOLJNIJE PONUDE ZA ZAKUP POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE NA PODRUČJU OPĆINE PRIVLAKA

#### IVICA TOŠIĆ, ČOLIĆEVA 139 A, 32 251 PRIVLAKA

r.br.	k.č. br.	Kultura/ naziv	površina (ha/a/m <sup>2</sup> )	početna cijena/kn	postignuta cijena/kn
55.	706 1/2	Oranica Selište	06.91.96	7.009,55	14.019,10

Zakupnina za nekretninu r.br. 55. ove Odluke iznosi 14.019,10 kuna za jednu kalendarsku godinu i plaća se u 3 obroka, s rokovima dospijea kako slijedi:

1. obrok- 20% zakupnine do 1. veljače u iznosu od 2.803,82 kuna,
2. obrok- 40% zakupnine do 1. rujna u iznosu od 5.607,64 kuna,
3. obrok- 40% zakupnine do 1. prosinca u iznosu od 5.607,64 kuna.

Godišnja zakupnina se revalorizira sukladno Pravilniku o revalorizaciji.

#### ŽELJKO BEBEK, FALIČEVCI 111, 32 251 PRIVLAKA

r.br.	k.č. br.	Kultura/ naziv	površina (ha/a/m <sup>2</sup> )	početna cijena/kn	postignuta cijena/kn
59.	991 1/2	Oranica Selište	08.77.45	8.888,57	17.777,14

Zakupnina za nekretninu r.br. 59. ove Odluke iznosi 17.777,14 kuna za jednu kalendarsku godinu i plaća se u 3 obroka, s rokovima dospijea kako slijedi:

1. obrok- 20% zakupnine do 1. veljače u iznosu od 3.555,43 kuna,
2. obrok- 40% zakupnine do 1. rujna u iznosu od 7.110,86 kuna,
3. obrok- 40% zakupnine do 1. prosinca u iznosu od 7.110,86 kuna.

Godišnja zakupnina se revalorizira sukladno Pravilniku o revalorizaciji.

#### ŽELJKO BEBEK, FALIČEVCI 111, 32 251 PRIVLAKA

r.br.	k.č. br.	Kultura/ naziv	površina (ha/a/m <sup>2</sup> )	početna cijena/kn	postignuta cijena/kn
60.	991 1/2	Oranica Selište	08.77.46	8.888,67	17.777,34

Zakupnina za nekretninu r.br. 60. ove Odluke iznosi 17.777,34 kuna za jednu kalendarsku godinu i plaća se u 3 obroka, s rokovima dospijea kako slijedi:

1. obrok- 20% zakupnine do 1. veljače u iznosu od 3.555,47 kuna,
2. obrok- 40% zakupnine do 1. rujna u iznosu od 7.110,94 kuna,
3. obrok- 40% zakupnine do 1. prosinca u iznosu od 7.110,94 kuna.

Godišnja zakupnina se revalorizira sukladno Pravilniku o revalorizaciji.

#### Obrazloženje

Na temelju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Privlaka za k.o. Privlaka, KLASA: 320-02/10-01/161, URBROJ: 2188/09-01-10-1 od 8. rujna 2010. godine, Općinsko vijeće Općine Privlaka objavilo je 12. rujna 2010. godine u „Večernjem listu“ javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta.

Odlukom o izboru najpovoljnije ponude obuhvaćena je površina od **24 ha 46 a 87 m<sup>2</sup>** po ukupnoj postignutoj cijeni od \* **49.573,58 kuna.**

KLASA: 320-02/10-01/161  
URBROJ: 2188/09-01-11-29  
Privlaka, 28. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
**Antun Grčević**

Temeljem realizacije povrata zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske oduzetog za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine te nepotpuno određenog prava prvenstva i članka 15. Statuta Općine Privlaka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 12/09.), Općinsko vijeće Općine Privlaka na svojoj 14. (četnaestoj) sjednici 4. (četvrtog) saziva održanoj dana 28. ožujka 2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o djelomičnom poništenju Javnog natječaja za**  
**zakup poljoprivrednog zemljišta**  
**u vlasništvu Republike Hrvatske na području**  
**Općine Privlaka**

Članak 1.

Ovom Odlukom djelomično se poništava Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Privlaka, KLASA: 320-02/10-01/161, URBROJ: 2188/09-01-10-2 od 12. rujna 2010. godine.

Članak 2.

Javni natječaj se poništava za k.č. pod sljedećim natječajnim rednim brojevima: 2, 5, 7, 18, 28, 38, 40, 42, 43, 46, 47, 49, 50, 56, 62, 64, 67, 68, 69, 70, 72, 75 (k.č. 2184/2 i 2209), 76, 77, 78, 79, 81, 83, 84.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 021-05/11-01/02  
URBROJ: 2188/09-01-11-1  
Privlaka, 28. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
**Antun Grčević**

---

Na temelju članka 22. do 29. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 26/03., 82/04., 178/04., 38/09. i 79/09.) te članka 15. Statuta Općine Privlaka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 12/09.), Općinsko vijeće Općine Privlaka na 14. (četnaestoj) sjednici 4. (četvrtog) saziva održanoj 28. ožujka 2011. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o dopuni Odluke o komunalnoj naknadi**

Članak 1.

Članak 16. stavak 1. Odluke o komunalnoj naknadi („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 21/09.) dopunjava se podstavkom 9. koji glasi:

9. poslovni prostor koji služi za ostale djelatnosti koeficijent 10

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-03/11-01/01  
URBROJ: 2188/09-01-11-1  
Privlaka, 28. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
**Antun Grčević**

---

## OPĆINA STARI JANKOVCI

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 11. Zakona o otpadu («Narodne novine» Republike Hrvatske, broj 178/04) i članka 32. Statuta Općine Stari Jankovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci na svojoj 15 sjednici održanoj dana 24. ožujka 2011. godine, donosi

#### **ODLUKU** **o prihvatanju Izvješća po Planu** **gospodarenja otpadom**

##### Članak 1.

Prihvaća se Izvješće po Planu gospodarenja otpadom za 2010. godinu, kako slijedi:

Plan gospodarenja otpadom je Općinsko vijeće na svojoj 24. sjednici održanoj dana 15.12.2008. godine usvojilo.

Komunalni redar provodi nadzor na poštivanjem odredbi Odluke o komunalnom redu, te Odluke o obvezatnom korištenju usluga odvoza komunalnog otpada.

Općinski načelnik je donio Zaključak o utvrđivanju kriterija za obračun troškova gospodarenja komunalnim otpadom i o davanju prethodne suglasnosti na cijene skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada sa danom 28. prosinaca 2009. godine, a koji je stupio na snagu 01.01. 2010. godine i u kojem je određeno da se obračun troškova gospodarenja komunalnim otpadom vrši po kriteriju volumena otpada.

Koncesionar za odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada na području Općine je poduzeće «Strunje – trade» iz Privlake, koji jednom tjedno skuplja otpad na području Općine, a odlaže ga na Petrovačku dolu, do uređenja županijske deponije, te je tijekom 2010. godine deponirano 830 tone otpada i 3 tone glomaznog otpada.

Koncesionaru «Strunje – trade», Privlaka sa danom 12. kolovoza 2010. godine, produžena koncesija, odnosno kao najpovoljniji ponuditelj, ponovno dobiva koncesiju na rok od 5 godina i postavlja tzv. zelena otoka na području Općine.

Općinsko vijeće 24.03.2011. godine određuje lokaciju za reciklažno dvorište i to u Novim Jankovcima «Strmečica» na kč.br.640, k.o. Novi Jankovci – pašnjak Selišta površine 4.6925 m<sup>2</sup>, a budući je isto zemljište u vlasništvu općine, zatražila se izmjera i parcelacija istoga kako bi se moglo pristupiti izradi idejnog projekta uređenja.

Lokacija više nije privremenog karaktera, a Planu gospodarenja otpadom smo uskladili sa istom odlukom, te se odlaže građevinski otpad na istu lokaciju, uređena je i tijekom 2010. godine i dobiveno je oko 30000 t usitnjenog kamena, a isto sa vlastitom «kombinirkom» povremeno rasprostiremo.

Kako je Planom navedeno, kroz razdoblje od 2-3 godine kombinacijom vlastitih sredstava i osiguranjem vanjskih izvora financiranja uspostaviti će se odgovarajući selektivni način prikupljanja otpada na području reciklažnog dvorišta, te će problem zbrinjavanja otpada biti zadovoljen sa najvišim standardima zaštite okoliša.

##### Članak 2.

Ovo Izvješće objaviti će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 026-02/11-15/11

URBROJ: 2188/10-01-11-03

Starim Jankovci, 24. ožujka 2011. godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**  
**Ivo Radić**



## OPĆINA ŠTITAR

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 26. Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 106/99) i članka 60. članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07 i 125/08) i 5 i članka 46. Statuta Općine Štitar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 14/09), općinski načelnik Općine Štitar, donosi

#### ODLUKU

##### o visini naknade za dobrovoljne vatrogasce

###### I.

Dobrovoljni vatrogasci, koji su u radnom odnosu, imaju pravo na naknadu plaće od strane Općine Štitar za vrijeme provedeno u vatrogasnoj intervenciji na području Općine Štitar.

###### II.

U slučaju sudjelovanja u intervenciji van radnog vremena ili noću, dulje od 4 sata, imaju pravo na neradne sate u dvostrukom trajanju od vremena provedenog u intervenciji, uz pravo na naknadu plaće za to vrijeme od strane Općine Štitar.

###### III.

Dobrovoljni vatrogasci koji nisu u radnom odnosu imaju pravo na naknadu od strane Općine Štitar. Visina naknade za vatrogasce koji nisu u radnom odnosu jednaka je visini naknade za obavljanje poslova profesionalnog vatrogasca u Javnim vatrogasnim postrojbama i cjenika usluga koje pružaju fizičkim i pravnim osobama, a isplaćuje se u mjesečnim obrocima.

###### IV.

Pravo na isplatu naknada od strane Općine Štitar imaju vatrogasci samo u slučaju interveniranja na području Općine Štitar. Sredstva za vatrogasce koji nisu u radnom odnosu će se uplaćivati prema zahtjevu Vatrogasne zajednice Općine Štitar, sa

specifikacijom i uz potvrdu nadležnog zapovjednika, na žiro-račun Vatrogasne zajednice Općine Štitar.

###### V.

Pravo na naknadu ostvaruje se prema broju sati provedenih u intervenciji, s time da se sam izlazak na intervenciju računa kao 1 sat intervencije.

###### VI.

Naknada za zaposlene dobrovoljne vatrogasce su stvarni troškovi zbog izbivanja s radnog mjesta radi intervencije ili vremena potrebnog za odmaranje koju obračunava poslodavac.

###### VII.

Općina Štitar i poslodavac kod kojeg je dobrovoljni vatrogasac uposlen, sporazumno dogovaraju način obračuna izgubljenog radnog vremena zbog vatrogasne intervencije, kao i izgubljenog vremena potrebnog za odmaranje, vezano uz točku I. i II. ove Odluke, uz potvrdu nadležnog zapovjednika za sudjelovanje u vatrogasnoj intervenciji.

###### VIII.

Sredstva za isplatu naknade dobrovoljnim vatrogascima osiguravaju se u Proračunu Općine Štitar u stavci namijenjenoj za financiranje dobrovoljnog vatrogastva.

###### IX.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana po objavi u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije

KLASA : 402-08/11-01/01  
URBROJ : 2212/09-11-02 /01  
Štitar, 4. svibnja 2011. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
**Marko Bikić**

## OPĆINA TORDINCI

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 3. stavak 1. točka 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 58/93.), članka 11. i članka 13. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 66/01), članka 32. stavak 2. Zakona o prekršajima („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 24/02 i 122/02) i članka 33. Statuta Općine Tordinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Tordinci, na svojoj sjednici održanoj 17. ožujka 2011. godine, donosi

#### O D L U K U

#### o mjerama zaštite od požara za vrijeme zriobe, žetve i vršidbe

#### OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjere zaštite od požara na području Općine Tordinci koje provode pravne i fizičke osobe, vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta za vrijeme zriobe, žetve i vršidbe strnih žitarica i uljane repice i sakupljanja prostrirke.

##### Članak 2.

Pravne i fizičke osobe, vlasnici žitnih kombajna za obavljanje žetvenih radova dužni su na iste postaviti sredstva i opremu za početno gašenje požara propisane ovom Odlukom i Pravilnikom o održavanju i izboru vatrogasnih aparata („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 35/94, 56/54 i 103/96).

##### Članak 3.

Jedinice lokalne samouprave, gradovi i Općine dužne se provoditi mjere za održavanje i uređenje poljskih putova tako da budu vidljivo označeni, očišćeni od korova i višegodišnjeg raslinja i prohodni za kretanje vatrogasnih vozila kod gašenja požara na poljoprivrednom zemljištu.

##### Članak 4.

Vatrogasne zajednice, dobrovoljna vatrogasna društva i javne vatrogasne postrojbe dužne su prije žetve i vršidbe obaviti pripreme u svojim postrojbama u svrhu provjere ispravnosti sredstava i opreme za gašenje požara, opreme za uzbunjivanje vatrogasaca i osposobljenosti za gašenje požara na otvorenom prostoru.

#### II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

##### Članak 5.

Za vrijeme žetve i vršidbe poduzimaju se mjere zaštite od požara usjeva, prostrirke, kombajna i transportnih sredstava s ciljem da se spriječi nastajanje i širenje požara i osigura gašenje požara na žetvenoj površini.

Kombajni, traktori, kombi vozila i teretna vozila koja sudjeluju u obavljanju žetve moraju

posjedovati sredstva i opremu za početno gašenje požara:

- kombi vozila registrirana za više od 5 osoba – prah – ABC – 2kg 1 komad
- traktori i kamioni nosivosti do 2,5 tone, prah ABC – 3 kg 1 komad
- kombajni i kamioni preko 2,5 tone nosivosti, prah – ABC – 6kg 1 komad
- kamioni s prikolicom i tegljači, prah – ABC – 6 kg 1 komad
- kombajni moraju dodatno biti opremljeni lopatom, metlom, kantom za vodu i lancem za odvođenje statičkog elektriciteta i na vidnom mjestu istaknuto upozorenje zabrane pušenja i upotrebe otvorenog plamena.

##### Članak 6.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju poslove žetve i vršidbe većeg obima s više od dva kombajna na žetvenoj površini dužne su osigurati vatrogasno dežurstvo, te traktor i plug na žetvenoj površini.

Na pristupu žetvenoj površini potrebno je postaviti upozorenje o zabrani pušenja i upotrebu otvorenog plamena.

##### Članak 7.

Kombajner i osobe na održavanju istih dužni se svakodnevno prije izlaska na žetvenu površinu obaviti čišćenje kombajna i pranje motora kombajna.

##### Članak 8.

Zabranjeno je od početka sazrijevanja strnih žitarica i uljarica pa do završetka žetve i vršidbe, spaljivanje strništa, suhe trave i raslinja po vodotocima i uz rub prometnica, kao i loženje vatre u bilo kojem obliku.

U opravdanim slučajevima može se odobriti spaljivanje strništa, slame i biljnih otpadaka, a odobrenje izdaje Policijska uprava Vukovarsko-srijemska (u daljnjem tekstu Policijska uprava) temeljem pismeno obrazloženog zahtjeva.

##### Članak 9.

Zahtjev za odobrenje mora sadržavati:

- podatke o mjestu i vremenu spaljivanja
- naziv i veličinu površine paljenja
- opis stvari koje će se spaljivati i razloge spaljivanja
- broj osoba koje će obaviti spaljivanje i kontrolu izgaranja
- mjere zaštite od požara i opremu za gašenje požara
- podatke o odgovornoj osobi koja će obaviti spaljivanje.

##### Članak 10.

Nakon ishoda odobrenja za spaljivanje, a prije početka gašenja, pravne ili fizičke osobe dužne su obavijestiti nadležnu javnu vatrogasnu postrojbu ili dobrovoljno vatrogasno društvo.

## Članak 11.

Stogove i gamare prostrirke, sijena i druge kabaste stočne hrane moraju se slagati na udaljenosti najmanje 10 metara od zgrada javnih prometnica i regulacijske linije uličnog niza, najmanje 5 metara od vodova električne nadzemne mreže, a sigurnosna visina od stoga i gamara do vodova električne mreže mora biti najmanje 12 metara, bez obzira na nazivni napon.

## Članak 12.

Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave, pravne osobe, poljoprivredna poduzeća i zadruge dužne su izgraditi Plan operativne provedbe posebnih mjera zaštite od požara za vrijeme žetve i vršidbe koji sadrži pregledne karte s ucrtanim žetvenim površinama, poljskim putovima i crpilištima vode i ustroj vatrogasnog dežurstva i motrilačko-dojavne službe i podatke odgovorne osobe za provođenje Plana.

## III. ORGANIZACIJA DEŽURSTVA

## Članak 13.

Vatrogasno dežurstvo u vatrogasnim postrojbama organizira i ustrojava gradsko ili Općinsko poglavarstvo, a dežurstvo traje od početka zriobe, pa do završetka žetve i vršidbe.

## Članak 14.

Zapovjednici vatrogasnih zajednica dobrovoljnih vatrogasnih društava i javnih vatrogasnih postrojbi osiguravaju ispravnost sredstava i opreme za gašenje požara i stručnu osposobljenost vatrogasaca za gašenje požara.

## Članak 15.

Stručni nadzor nad vatrogasnim dežurstvom u vatrogasnim postrojbama obavlja vatrogasni zapovjednik.

## Članak 16.

Inspekcijski nadzor nad provedbom svih mjera zaštite od požare utvrđenih ovom Odlukom obavlja Inspekcija za zaštitu od požara i vatrogastvo Policijske uprave.

## Članak 17.

Globom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

- ako ne poduzme mjere iz zaštite od požara sukladno članku 5. i 6. ove Odluke,
- ako obavlja spaljivanje strništa, suhe trave i loženje vatre u bilo kojem obliku (članak 8. stavak 1. ove Odluke),
- ako slaže stogove i gamare prostrirke i sijena suprotno odredbi stavka 11. Odluke,
- ako ne izradi plan mjera s preglednom kartom i uspostavi dežurstva motrenja i obavješćivanja (članak 12. Odluke),

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se globom u iznosu od 50,00 do 200,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi.

## Članak 18.

Globom u iznosu od 50,00 do 200,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba:

1. ako ne poduzme mjere iz zaštite od požara iz članka 5. i 6. ove Odluke,
2. ako obavlja spaljivanje strništa, suhe trave i loženje vatre u bilo kojem obliku utvrđene člankom 8. stavak 1. Odluke,
3. ako slaže stogove i gamare prostrirke i sijena suprotno odredbi članka 11. Odluke.

## V. ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 214-02/11-01/50

URBROJ: 2188/13-11-01

Tordinci, 17. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

**Marin Belić, ing.polj.**

Na temelju članka 33. Statuta Općine Tordinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/09) i sukladno čl. 133. Zakona o sudovima („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 150/05, 16/07, 113/08, 153/09), Općinsko vijeće Općine Tordinci na svojoj redovnoj sjednici održanoj 17. ožujka 2011. godine jednoglasno, donosi

## ODLUKU

o prijedlogu kandidata sudaca porotnika

## Članak 1.

Za suce porotnike Općinskog suda u Vinkovcima predloženi su sljedeći kandidati:

1. ADAM PASTOR, Tordinci, Hrvatskih kraljeva 10, tel.: 032/580-038
3. ŽELJKA BUDIMIR, 32214 Tordinci, J.J.Strossmayera 2, tel. 098/603-921
3. NADA ĐERĐ, 32214 Antin, Kolodvorska 4, tel. 099/21-50-074.

## Članak 2.

Za suca porotnika Županijskog suda u Vukovaru za ostale kaznene predmete predložena je MIRELA VIDAKOVIĆ, 32214 Antin, I. Gundulića 113.

## Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a stupa na snagu osam dana od dana objave.

KLASA: 022-08/11-01/47

URBROJ: 2188/13-11-01

Tordinci, 17. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

**Marin Belić, ing.polj.**

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 33/01, 60/01, 129/05 i 109/07) članka 33. Statuta Općine Tordinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj: 11/09) i članka 10. Poslovnika o radu Općinskog vijeća općine Tordinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/09) Općinsko vijeće Općine Tordinci na sjednici održanoj 17. ožujka 2011. godine, donosi

**R J E Š E N J E**  
**o razrješenju dužnosti Predsjednika**  
**Mandatne komisije**

Članak 1.

**Kazimir Kovačević** razrješuje se dužnosti predsjednika Mandatne komisije u Općini Tordinci.

Članak 2.

Ovo Rješenje objaviti će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 022-01/11-01/63  
URBROJ: 2188/13-11-01  
Tordinci, 17. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
**Marin Belić, ing. polj**

---

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 33/01, 60/01, 129/05 i 109/07) članka 33. Statuta Općine Tordinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/09) i članka 7. Poslovnika o radu Općinskog vijeća općine Tordinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Tordinci na sjednici održanoj 17. ožujka 2011. godine, donosi

**R J E Š E N J E**  
**o imenovanju Predsjednika**  
**Mandatne komisije**

Članak 1.

**Ivica Malenica** imenuje se za predsjednika Mandatne komisije u Općini Tordinci.

Članak 2.

Ovo Rješenje objaviti će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 022-01/11-01/64  
URBROJ: 2188/13-11-01  
Tordinci, 17. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
**Marin Belić, ing. polj**

---

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 33/01, 60/01, 129/05 i 109/07) članka 33. Statuta Općine Tordinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/09) i članka 12. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Tordinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/09) Općinsko vijeće Općine Tordinci na sjednici održanoj 17. ožujka 2011. godine, donosi:

**R J E Š E N J E**  
**o razrješenju člana Odbora za Statut i**  
**Poslovnik**

Članak 1.

**Kazimir Kovačević** razrješuje se dužnosti člana Odbora za Statut i Poslovnik u Općini Tordinci.

Članak 2.

Ovo Rješenje objaviti će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 022-01/11-01/65  
URBROJ: 2188/13-11-01  
Tordinci, 17. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
**Marin Belić, ing. polj**

---

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 33/01, 60/01, 129/05 i 109/07) članka 33. Statuta Općine Tordinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/09) i članka 12. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Tordinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Tordinci na sjednici održanoj 17. ožujka 2011. godine, donosi

**R J E Š E N J E**  
**o imenovanju člana Odbora za Statut i**  
**Poslovnik**

Članak 1.

**Ivica Malenica** imenuje se za člana Odbora za Statut i Poslovnik u Općini Tordinci.

Članak 2.

Ovo Rješenje objaviti će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 022-01/11-01/66  
URBROJ: 2188/13-11-01  
Tordinci, 17. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
**Marin Belić, ing. polj**

---

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 33/01, 60/01, 129/05 i 109/07) članka 33. Statuta Općine Tordinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/09) i članka 14. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Tordinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Tordinci na sjednici održanoj 17. ožujka 2011. godine, donosi

**R J E Š E N J E**  
**o razrješenju člana Odbora za Proračun i financije**

Članak 1.

**Kazimir Kovačević** razrješuje se dužnosti člana Odbora za Proračun i financije u Općini Tordinci.

Članak 2.

Ovo Rješenje objaviti će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-01/11-01/67

Ur.broj: 2188/13-11-01

Tordinci, 17. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
**Marin Belić, ing. polj**

---

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 33/01, 60/01, 129/05 i 109/07) članka 33. Statuta Općine Tordinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/09) i članka 10. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Tordinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Tordinci na sjednici održanoj 17. ožujka 2011. godine, donosi

**R J E Š E N J E**  
**o razrješenju člana Odbora za školstvo kulturu i šport**

Članak 1.

**Kazimir Kovačević** razrješuje se dužnosti člana Odbora za školstvo, kulturu i šport u Općini Tordinci.

Članak 2.

Ovo Rješenje objaviti će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 022-01/11-01/69

URBROJ: 2188/13-11-01

Tordinci, 17. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
**Marin Belić, ing. polj**

---

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 33/01, 60/01, 129/05 i 109/07) članka 33. Statuta Općine Tordinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/09) i članka 14. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Tordinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Tordinci na sjednici održanoj 17. ožujka 2011. godine, donosi

**R J E Š E N J E**  
**o imenovanju člana Odbora za Proračun i financije**

Članak 1.

**Ivica Malenica** imenuje se za člana Odbora za Proračun i financije u Općini Tordinci.

Članak 2.

Ovo Rješenje objaviti će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 022-01/11-01/68

URBROJ: 2188/13-11-01

Tordinci, 17. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
**Marin Belić, ing. polj**

---

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 33/01, 60/01, 129/05 i 109/07) članka 33. Statuta Općine Tordinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/09) i članka 11. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Tordinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/09), Općinsko vijeće Općine Tordinci na sjednici održanoj 17. ožujka 2011. godine, donosi

**R J E Š E N J E**  
**o imenovanju člana Odbora za školstvo, kulturu i šport**

Članak 1.

**Ivica Malenica** imenuje se za člana Odbora za školstvo, kulturu i šport u Općini Tordinci.

Članak 2.

Ovo Rješenje objaviti će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 022-01/11-01/70

URBROJ: 2188/13-11-01

Tordinci, 17. ožujka 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
**Marin Belić, ing. polj**

---

## OPĆINA TRPINJA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 32. stavka 1. točke 20. Statuta Općine Trpinja („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, broj 15/09.) Općinsko vijeće Općine Trpinja na 14. sjednici održanoj 28. travnja 2011. godine, donijelo je

### O D L U K U

#### I.

OSNOVNOJ ŠKOLI TRPINJA, Trpinja daje se suglasnost na inicijativu o promjeni naziva škole, koji bi trebao glasiti: Osnovna škola Trpinja – Основна школа Трпина.

#### II.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/01  
URBROJ: 2196/08-01-11-142  
Trpinja, 28. travnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
**Slobodan Živković, prof.**

Temeljem članka 32. stavka 1. točke 20. Statuta Općine Trpinja („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, broj 15/09.) Općinsko vijeće Općine Trpinja na 14. sjednici održanoj 28. travnja 2011. godine, donijelo je

### O D L U K U

#### I.

OSNOVNOJ ŠKOLI BRŠADIN, Bršadin daje se suglasnost na inicijativu o promjeni naziva škole, koji bi trebao glasiti: Osnovna škola Bršadin – Основна школа Бршадин.

#### II.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/01  
URBROJ: 2196/08-01-11-143  
Trpinja, 28. travnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
**Slobodan Živković, prof.**

Temeljem članka 32. stavka 1. točke 20. Statuta Općine Trpinja („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, broj 15/09.) Općinsko vijeće Općine Trpinja na 14. sjednici održanoj 28. travnja 2011. godine, donijelo je

### O D L U K U

#### I.

OSNOVNOJ ŠKOLI BOBOTA, Bobota daje se suglasnost na inicijativu o promjeni naziva škole, koji bi trebao glasiti: Osnovna škola Bobota – Основна школа Бобота.

#### II.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 602-02/11-01/01  
URBROJ: 2196/08-01-11-144  
Trpinja, 28. travnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
**Slobodan Živković, prof.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj ( regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/91, članka 133. stavak 1. Zakona o sudovima („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 150/05, 10/07 i 113/08), te članka 32. stavka 1. točke 20. Statuta Općine Trpinja („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, broj 15/09.), Općinsko vijeće Općine Trpinja, na 14. sjednici održanoj 28. travnja 2011. godine, donosi

### O D L U K U

#### o prijedlogu kandidata za suce porotnike Općinskog suda u Vukovaru

#### Članak 1.

Za suce porotnike Općinskog suda u Vukovaru Općinsko vijeće Općine Trpinja predlaže imenovanje slijedećih kandidata:

1. KOJIĆ SLOBODAN, Bršadin, Zmaj Jovina 19, OIB: 90691678370, tel:098/9496-882
2. BOGOJEVIĆ ŽARKO, Bobota, Stojakova 19, OIB:18138266361, tel. 560-005
3. KAŠTROPIL VLADIMIR, Ludvinci, V. Bakarića 18., OIB: 52862101119, tel: 098/914-1110
4. TATOMIROVIĆ LAZAR, Trpinja, Velika 69., OIB: 88432089176, tel: 091/791-8166
5. BARVALAC JOVICA, Bobota, Klajićeva 48., OIB: 83690409208, tel: 560-050
6. ORLOVČIĆ ZLATKO, Bršadin, Ribarska 4, OIB: 90607203946, tel: 099/214-36-76

7. GAGULIĆ NIKOLA, Bobota, Mitrovićeva 60, OIB: 37350743513, tel: 098/181-1170
8. VUKAS RADISLAV, Bobota, Ćirićeva 30, OIB: 78515330101, tel: 560-035
9. TEŠANOVIĆ JOVAN, Trpinja, Braće Kovačević 8, OIB: 75177940407, tel: 564-096
10. MIKEREVIĆ SVETISLAV, Bobota, Vukajlova 90., OIB: 5104095499, tel: 098/759-285

#### Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 711-01/11-01/01  
URBROJ: 2196/08-01-11-132  
Trpinja, 28. travnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
**Slobodan Živković, prof.**

Na temelju članka 5. stavka 1. alineja 2. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 174/04., 79/07.) članka 32. stavka 1. točke 20. Statuta Općine Trpinja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 15/09.), Općinsko vijeće Općine Trpinja, na 14. sjednici održanoj dana 28. travnja 2011. godine, donosi

#### ODLUKU

**o usvajanju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara od djelovanja prirodnih i tehničko – tehnoloških nesreća i katastrofa, te ratnih djelovanja i terorizma za područje Općine Trpinja**

##### I.

Usvaja se Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara od djelovanja prirodnih i tehničko – tehnoloških nesreća i katastrofa, te ratnih djelovanja i terorizma za područje Općine Trpinja.

##### II.

Ova odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

#### KNJIGA 1.-TEKSTUALNI I GRAFIČKI DIO

#### 0. OPĆI DIO

1. Naslovna stranica
2. Potpisni list
3. Suradnja i konzultacije u izradi Plana
4. Sadržaj

#### I. TEKSTUALNI DIO PLANA

KLASA: 551-15/11-01/01  
URBROJ: 2196/08-01-11-142  
Trpinja, 28. travnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
**Slobodan Živković, prof.**

Općinsko vijeće Općine Trpinja, na 14. sjednici održanoj 28. travnja 2011. godine, na temelju čl. 100. stavak 6. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 76/07 i 38/09), Odluke o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Trpinja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 23/09) i članka 32. stavka 1. točke 20. Statuta Općine Trpinja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 15/09.), donosi sljedeću

#### ODLUKU O DONOŠENJU IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE TRPINJA

##### I. TEMELJNE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom donose se Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Trpinja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 12/2007).

##### Članak 2.

Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Trpinja (u daljnjem tekstu : Plan) sastoje se od dvije knjige-elaborata pod nazivom: Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Trpinja, broj Plana: 29/2009. godine.

Plan iz stavka 1. ovoga članka izradio je Zavod za prostorno planiranje d.d. Osijek, Vijenac Paje Kolarića 5A.

##### Članak 3.

Plan sadržava tekstualni i grafički dio kako slijedi:

**1. ODREDBE ZA PROVOĐENJE****II. GRAFIČKI DIO PLANA**

Redni broj	Broj kartografskog prikaza	KARTOGRAFSKI PRIKAZI:	Mjerilo
1.	0.1.	PREGLEDNA KARTA IZMJENA I DOPUNA	1:25.000
2.	0.2.	PREGLEDNA KARTA IZMJENA I DOPUNE	1:25.000
3.	1.	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA	1:25.000
4.	3B.	PODRUČJA PRIMJENE POSEBNIH MJERA UREĐENJA I ZAŠTITE	1:25.000
5.	4E.	GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA PAČETIN I GRAĐEVINSKO PODRUČJE GOSPODARSKE ZONE "PAČETIN"	1: 5.000
6.	4F.	GRAĐEVINSKO PODRUČJE NASELJA TRPINJA I GRAĐEVINSKO PODRUČJE GOSPODARSKE ZONE "TRPINJA"	1: 5.000

**KNJIGA 2.- OBVEZNI PRILOZI****0. OPĆI DIO**

1. Naslovna stranica
2. Potpisni list
3. Suradnja i konzultacije u izradi Plana
4. Sadržaj

**III. OBVEZNI PRILOZI****A) OBRAZLOŽENJE IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA OPĆINE TRPINJA****1. OBRAZLOŽENJE IZMJENA I DOPUNA****2. IZMJENE I DOPUNE TEKSTUALNOG DIJELA PLANA****B) POPIS SEKTORSKIH DOKUMENATA I PROPISA KOJE JE BILO POTREBNO POŠTIVATI U IZRADI PLANA****C) ZAHTJEVI I MIŠLJENJA IZ ČLANKA 79. I ČLANKA 94. ZAKONA O PROSTORNOM UREĐENJU I GRADNJI****1. ZAHTJEVI IZ ČLANKA 79. ZAKONA O PROSTORNOM UREĐENJU I GRADNJI****2. MIŠLJENJE IZ ČLANKA 94. ZAKONA O PROSTORNOM UREĐENJU I GRADNJI****D) IZVJEŠĆA O PRETHODNOJ I JAVNOJ RASPRAVI****1. IZVJEŠĆE O PRETHODNOJ RASPRAVI****2. IZVJEŠĆE O JAVNOJ RASPRAVI****E) EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADA I DONOŠENJA PROSTORNOG PLANA****F) SAŽETAK ZA JAVNOST****IV. DOKUMENTACIJA**



1. Izvadak iz sudskog registra
2. Suglasnost za upis u sudski registar nadležnog Ministarstva
3. Rješenje kojim se daje suglasnost za obavljanje svih stručnih poslova prostornog uređenja
4. Rješenje o upisu u Imenik ovlaštenih arhitekata Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu
5. Rješenje o imenovanju odgovornog voditelja Nacrta prijedloga dokumenta prostornog uređenja

## II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

### Članak 4.

U članku 141., tablični dio teksta mijenja se i glasi:

		NAJMANJA DOPUŠTENA UDALJENOST STOČARSKOG GOSPODARSTVA OD GRAĐEVINSKOG PODRUČJA NASELJA u odnosu na broj uvjetnih grla stoke i najveći dopušteni kapacitet zgrade				
koeficijent	UDALJENOST OD NASELJA	100 m	200 m	300 m	400 m	500 m
	UVJETNA GRLA (>50)	50	100	200	400	800
1,00	krave, steone junice	50	100	200	400	800
1,50	Bikovi	33	67	133	267	533
0,70	junad 1 - 2 god.	71	143	286	571	1142
0,50	junad 6 - 12 mj.	100	200	400	800	1600
0,25	telad	200	400	800	1600	3200
0,30	krmača + prasad	167	333	666	1333	2667
0,25	tovne svinje do 6 mj.	200	400	800	1600	3200
1,20	teški konji	42	83	166	333	667
1,00	srdnje teški konji	50	100	200	400	800
0,70	laki konji	71	143	286	571	1142
0,70	ždrebad	71	143	286	571	1142
0,10	ovce i ovnovi	500	1000	2000	4000	8000
	Ostale životinjske vrste	Udaljenost odrediti sukladno uvjetnom grlu te uz mišljenje veterinarske službe				

Iza članka 202., dodaje se podnaslov i novi članak 202a. koji glase:

### "5.3.1. OSTALI IZVORI ENERGIJE

#### Članak 202a.

Planom se omogućava planiranje i izgradnja postrojenja za proizvodnju električne energije i/ili toplinske energije (elektrana i sl.) koje kao resurs

koriste obnovljive izvore energije (vjetar, sunce, biomasa i sl.) uz obvezu smještaja izvan područja: zaštićene prirode, zaštićenih krajolika, zaštićenih područja graditeljske baštine i arheoloških lokaliteta te drugih područja za koje uvjete korištenja i uređenja prostora određuju državne ustanove i ustanove s javnim ovlastima.

Proizvedena električna energija može se koristiti za vlastite elektroenergetske potrebe, a višak ili ukupna proizvedena električna energija bi se predavala u elektrodistribucijski sustav. Za omogućavanje preuzimanja viška ili ukupne proizvedene električne energije u distribucijski sustav nužno je omogućiti izgradnju potrebnih elektroenergetskih postrojenja, a to su: rasklopna postrojenja 10(20) kV i/ili TS 10(20)/0,4 kV i potrebnih priključnih KB 10(20) kV i KB 0,4 kV.

Postrojenja za proizvodnju električne energije i/ili toplinske energije koja kao resurs koriste obnovljive izvore energije mogu se graditi izvan granica građevinskih područja, u izdvojenim građevinskim područjima i unutar granica građevinskog područja naselja.

Postrojenja za proizvodnju električne energije i/ili toplinske energije koja kao resurs koriste biogorivo, krute mase, bioplina i sl., mogu se graditi izvan granica građevinskih područja samo u sklopu namjena koja su dozvoljena izvan granica građevinskih područja kao npr. farme, proizvodno poljoprivredno-gospodarski pogoni i sl.

U izdvojenim građevinskim područjima gospodarske namjene (proizvodna, poslovna i poljoprivredna) mogu se kao resursi koristiti svi obnovljivi izvori energije, dok se u izdvojenim građevinskim područjima drugih namjena (ugostiteljsko-turističke, sportsko-rekreacijske i dr.) kao resurs može se koristiti samo obnovljivi izvor energije kao što je sunce i vjetar.

Unutar granica građevinskih područja naselja postrojenja za proizvodnju električne energije i/ili toplinske energije koje kao resurs koriste obnovljive izvore energije sunce (solarni kolektori) mogu se graditi na građevnim česticama neovisno o namjeni (osim prometnih i javnih zelenih površina) sukladno posebnim propisima.

Postrojenja za proizvodnju električne energije i/ili toplinske energije (elektrana i sl.) koje kao resurs koriste obnovljive izvore energije koji mogu imati nepovoljan utjecaj na okoliš unutar granica građevinskog područja naselja mogu se graditi:

- u gospodarskim zonama pod uvjetom da udaljenost građevine postrojenja za proizvodnju električne energije i/ili toplinske energije od regulacijske linije i dvorišnih međa iznosi minimalno 5 m,

- na građevnoj čestici proizvodne namjene pod uvjetom da je udaljenost građevine postrojenja za proizvodnju električne energije i/ili toplinske energije od regulacijske linije je minimalno 10m, a od dvorišnih međa je minimalno 5m, (osim kada graniči sa građevnom česticom stambene te javne i društvene namjene udaljenost od dvorišne međe je minimalno 10m),

- na građevnoj čestici obiteljske stambene građevine pod uvjetom:
  - da ima izgrađenu ili se planira gradnja građevine za smještaj životinja do maksimalno 50 uvjetnih grla, (ako postrojenje koristi kao jedan od resursa fekalije i/ili ostatke životinja)
  - udaljenost građevine postrojenja za proizvodnju električne energije i/ili toplinske energije od regulacijske linije je minimalno 50m, a od dvorišnih međa je minimalno 5m,
  - da proizvedenu električnu energiju i/ili toplinsku energiju većim dijelom koristi za vlastite potrebe, a manji dio za daljnju distribuciju u elektroenergetski sustav."

#### Članak 5.

Iza članka 226., dodaje se novi članak 226a. koji glasi:

"

#### Članak 226a.

U obuhvatu ovog Plana nalazi se područje ekološke mreže, važno za divlje svojte i stanišne tipove, pod nazivom Trpinja HR 2001045, s ciljem očuvanja panonske slane stepe i močvare, sukladno Uredbi o proglašenju ekološke mreže ("NN" br. 109/07).

Područje ekološke mreže Trpinja HR2001045, stanišni tip 1530-Panonske slane stepe i močvare, prikazano je na kartografskom prikazu 3B. "Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite".

Mjere zaštite prirode i smjernice za mjere zaštite područja ekološke mreže:

- planom je potrebno štititi područja prekrivena autohtonom vegetacijom, postojeće šumske površine, šumske rubove, živice koje se nalaze između obradivih površina, te zabraniti njihovo uklanjanje,
- izbjegavati velike poljoprivredne površine zasijane jednom kulturom,
- štititi područja prirodnih vodotoka i vlažnih livada kao ekološki vrijednih područja, te spriječiti njihovo onečišćenje,
- očuvati povoljni omjer između travnjaka i šikare uz sprječavanje zaraštanja travnjaka i cretova,

- očuvati postojeće šume, zaštititi ih od prenamjene i krčenja, očuvati šumske čistine (livade, pašnjaci) i šumske rubove,
- u gospodarenju šumama osigurati prikladnu brigu za očuvanje ugroženih i rijetkih divljih svojti,
- uređenje postojećih i širenje građevinskih područja planirati na način da se očuvaju postojeće krajobrazne vrijednosti,
- pri oblikovanju građevina treba voditi računa da se zadrži krajobrazna raznolikost i prirodna kvaliteta prostora uz poticanje lokalnih metoda gradnje i graditeljske tradicije i upotrebu autohtonih materijala,
- mjere zaštite za područje ekološke mreže:
  - 15 – održavati pašnjake,
  - 26 – svrsishodna i opravdana prenamjena zemljišta
  - 30 – osigurati poticaje za očuvanje biološke raznolikosti (POP)."

#### Članak 6.

U članku 236., dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

"U naselju Trpinja na k.č.br. 195, k.o. Trpinja planira se gradnja reciklažnog dvorišta za građevinski otpad."

#### Članak 7.

U članku 256., dodaje se stavak 3. koji glasi:

"Područje izgradnje višenamjenskog kanala Dunav-Sava (VKDS) i pratećih objekata smatra se užom zonom zahvata VKDS, u kojoj je moguća izgradnja potrebne infrastrukture i prije donošenja PPPPO VKDS, dok će ostala izgradnja biti moguća tek nakon donošenja PPPPO VKDS."

### III. ZAKLJUČNE ODREDBE

#### Članak 8.

Do sada važeći kartografski prikazi važećeg Plana označeni rednim brojem 1., 3B., 4E. i 4F. stavljaju se van snage i u cijelosti zamjenjuju novim sa istim brojevima i nazivima sukladno ovoj odluci.

#### Članak 9.

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na upravne postupke za zahvate u prostoru na česticama koje su u obuhvatu ovog Plana, a koji su pokrenuti prije stupanja na snagu ovog Plana. Isti postupci dovršit će se po odredbama Plana koji je bio na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva.

#### Članak 10.

Plan izrađen je u (6) šest primjeraka koji se imaju smatrati izvornikom od čega se 1 (jedan) nalazi u pismohrani Izrađivača Plana.

Uvid u Plan može se izvršiti na adresi Općina Trpinja, Gajčanska 1. - Jedinstveni upravni odjel Općine Trpinja.

#### Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana po objavljivanju u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 350-01/11-01/01  
URBROJ: 2196/08-01-11-144  
Trpinja, 28. travnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
**Slobodan Živković, prof.**

Temeljem članka 32. stavka 1. točke 20. Statuta Općine Trpinja („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije broj: 15/09.) Općinsko vijeće Općine Trpinja na 14. sjednici održanoj 28. travnja 2011. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**o prihvaćanju Izvješća o radu načelnika**  
**Općine Trpinja**  
**za period od VII-XII 2010. godine**

Općinsko vijeće Općine Trpinja prihvaća Izvješće o radu načelnika Općine Trpinja za period VII-XII 2010. godine.

KLASA: 022-01/11-01/01  
URBROJ: 2158/01-01-11-141  
Trpinja, 28. travnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
**Slobodan Živković, prof.**

Temeljem članka 32. stavka 1. točke 20. Statuta Općine Trpinja („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, broj 15/09.) Općinsko vijeće Općine Trpinja na 14. sjednici održanoj 28. travnja 2011. godine, donijelo je

**O D L U K U**  
**o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana**  
**gospodarenja otpadom na području**  
**Općine Trpinja u 2010. godini**

#### I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom na području Općine Trpinja u 2010. godini.

#### II.

Sastavni dio ove odluke je Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom na području Općine Trpinja u 2010. godini.

## III.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 351-01/11-01/01  
URBROJ: 2196/08-01-11-135  
Trpinja, 28. travnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
**Slobodan Živković, prof.**

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ Republike Hrvatske broj 24/11) i članka 32. stavka 1. točke 20. Statuta Općine Trpinja («Službeni vjesnik» Vukovarsko – srijemske županije, broj: 15/09.), a na prijedlog načelnika Općine Trpinja, Općinsko vijeće Općine Trpinja, na 14. sjednici održanoj dana 28. travnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o financiranju političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog vijeća iz Proračuna Općine Trpinja**

## Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način i uvjeti financiranja političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Trpinja.

## Članak 2.

Političke stranke su pravne osobe koje politički djeluju u skladu s ciljevima utvrđenim programom i statutom. Nezavisni članovi Općinskog vijeća koji su izabrani s nezavisnih lista osnovanih sukladno Zakonu o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave imaju pravo na redovito financiranje sukladno odredbama ove Odluke kao i političke stranke iz stavka 1. ovog članka.

## Članak 3.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog vijeća osiguravaju se u Proračunu Općine Trpinja u iznosu od 25.000,00 kuna, godišnje.

## Članak 4.

Pravo na financiranje iz članka 3. ove Odluke imaju političke stranke i nezavisne liste koje imaju najmanje jednog člana u Općinskom vijeću.

## Članak 5.

Financijska sredstva iz članka 3. ove Odluke politička stranka i nezavisni član Općinskog vijeća može koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih programom i statutom političke stranke odnosno programom nezavisne liste.

## Članak 6.

Sredstva iz članka 3. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana Općinskog vijeća tako da pojedinoj političkoj stranci ili pojedinoj nezavisnoj listi pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Ukoliko pojedini član (ili članovi) nakon konstituiranja Općinskog vijeća napusti ili promijeni članstvo u političkoj stranci ili nezavisni član pristupi političkoj stranci financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovog članka ostaju političkoj stranci ili nezavisnoj listi kojoj je član pripadao u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovog članka pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati.

## Članak 7.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola političkoj stranci ili nezavisnoj listi pripada i pravo na naknadu u visini 10% iznosa predviđenog po svakom članu određenog temeljem članka 6. stavka 1. ove Odluke.

## Članak 8.

Odluku o raspoređivanju sredstava donosi načelnik.

## Članak 9.

Raspoređena sredstva doznaju se na žiro-račun ogranka političke stranke, a za nezavisne članove na poseban žiro-račun koji su dužni otvoriti za redovito financiranje djelatnosti u pravilu tromjesečno u jednakim iznosima.

## Članak 10.

Ova odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:401-01/11-01/01  
URBROJ:2196/08-01-11-135  
Trpinja, 28. travnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
**Slobodan Živković, prof.**

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08.) i članka 32. stavka 1. točke 2. Statuta Općine Trpinja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 15/09), Općinsko vijeće Općine Trpinja, na 14. sjednici održanoj dana 28. travnja 2011. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o usvajanju Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Trpinja za 2010. godinu**

Članak 1.  
Usvaja se obračun Proračuna Općine Trpinja  
za 2010. godinu, a koji sadrži

<b>RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>	
<b>O P I S</b>	<b>2010.</b>
1. PRIHODI POSLOVANJA	11.236.759,10
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00
3. UKUPNI PRIHODI (1+2)	11.236.759,10
4. RASHODI POSLOVANJA	7.594.299,44
5. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.033.062,68
6. UKUPNI RASHODI (4+5)	9.627.362,12
7. RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK (3-6)	1.609.396,98

<b>RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>	
<b>O P I S</b>	<b>2010.</b>
1. NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	0,00
2. VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	1.609.396,98

Članak 2.  
Planirani i ostvareni prihodi i rashodi prikazani su u izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima za 2010. godinu.

Članak 3.  
Višak prihoda i primitaka raspoloživ u slijedećem razdoblju u iznosu od 1.609.396,98

kuna utrošit će se za pokriće troškova poslovanja u slijedećoj godini.

Članak 4.  
Prihodi i rashodi po grupama računa i računima utvrđeni su u Bilanci prihoda i izdataka kako slijedi:

#### IZVRŠENJE PRORACUNA DO 31.12.2010.

##### A. RACUN PRIHODA I RASHODA

Ekonomska klasifikacija	Plan 2010.	Izvršenje	%
6 Prihodi poslovanja	13.075.000,00	11.236.759,10	85,94 %
61 Prihodi od poreza	3.325.000,00	3.871.892,33	116,45 %
611 Porez i prirrez na dohodak	3.000.000,00	3.769.031,20	125,63 %
6111 Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada	3.000.000,00	3.769.031,20	125,63 %
61111 Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	3.000.000,00	3.769.031,20	125,63 %
613 Porezi na imovinu	200.000,00	39.146,51	19,57 %
6134 Povremeni porezi na imovinu	200.000,00	39.146,51	19,57 %
61341 Porez na promet nekretnina	200.000,00	39.146,51	19,57 %
614 Porezi na robu i usluge	125.000,00	63.714,62	50,97 %
6142 Porez na promet	40.000,00	15.678,78	39,20 %
61424 Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pica	40.000,00	15.678,78	39,20 %
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	85.000,00	48.035,84	56,51 %
61453 Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	85.000,00	48.035,84	56,51 %
63 Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	4.530.000,00	3.606.119,51	79,61 %
633 Pomoći iz proračuna	3.730.000,00	2.961.219,51	79,39 %
6331 Tekuće pomoći iz proračuna	3.730.000,00	2.961.219,51	79,39 %

63311 Tekuće pomoći iz državnog proračuna	3.450.000,00	2.828.069,51	81,97 %
63312 Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	280.000,00	133.150,00	47,55 %
634 Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	800.000,00	644.900,00	80,61 %
6342 Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	800.000,00	644.900,00	80,61 %
63421 Kapitalne pomoći od tijela državne vlasti	800.000,00	644.900,00	80,61 %
64 Prihodi od imovine	3.140.000,00	2.718.036,81	86,56 %
641 Prihodi od financijske imovine	45.000,00	4.716,70	10,48 %
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	45.000,00	4.716,70	10,48 %
64132 Kamate na depozite po viđenju	45.000,00	4.716,70	10,48 %
642 Prihodi od nefinancijske imovine	3.095.000,00	2.713.320,11	87,67 %
6421 Naknade za koncesije	10.000,00	0,00	0,00 %
64219 Naknade za ostale koncesije	10.000,00	0,00	0,00 %
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	3.070.000,00	2.711.665,05	88,33 %
64221 Prihodi od zakupa nekretnina	50.000,00	27.840,00	55,68 %
64222 Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	3.000.000,00	2.678.425,05	89,28 %
64229 Ost.prih.od nefin.imov.-Općine	20.000,00	5.400,00	27,00 %
6423 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	15.000,00	1.655,06	11,03 %
64236 Prihodi od spomeničke rente	5.000,00	155,06	3,10 %
64239 Ostali prihodi od nefinancijske imovine (voda i dr.)	10.000,00	1.500,00	15,00 %
65 Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	1.970.000,00	1.038.527,94	52,72 %
651 Administrativne (upravne) pristojbe	15.000,00	1.500,16	10,00 %
6511 Državne upravne i sudske pristojbe	10.000,00	1.500,16	15,00 %
65111 Državne upravne pristojbe	10.000,00	1.500,16	15,00 %
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	5.000,00	0,00	0,00 %
65123 Gradske i općinske upravne pristojbe	5.000,00	0,00	0,00 %
652 Prihodi po posebnim propisima	1.955.000,00	1.037.027,78	53,04 %
6522 Prihodi vodoprivrede	85.000,00	57.326,53	67,44 %
65221 Vodni doprinos	50.000,00	40.372,51	80,75 %
65222 Slivna vodna naknada koju plaćaju korisnici zemljišta i drugih nekretnina	35.000,00	16.954,02	48,44 %
6523 Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	1.630.000,00	791.663,03	48,57 %
65231 Komunalni doprinosi	50.000,00	20.478,93	40,96 %
65232 Komunalne naknade	1.580.000,00	771.184,10	48,81 %
6524 Doprinosi za šume	100.000,00	44.325,67	44,33 %
65241 Doprinosi za šume	100.000,00	44.325,67	44,33 %
6526 Ostali nespomenuti prihodi	140.000,00	143.712,55	102,65 %
65269 Ostali nespomenuti prihodi	140.000,00	143.712,55	102,65 %
66 Ostali prihodi	110.000,00	2.182,51	1,98 %
662 Kazne	110.000,00	2.182,51	1,98 %
6627 Ostale kazne	110.000,00	2.182,51	1,98 %

66274 Naplaćeni troškovi prisilne naplate	110.000,00	2.182,51	1,98 %
Ukupno prihodi	13.075.000,00	11.236.759,10	85,94 %
Ekonomska klasifikacija	Plan 2010.	Izvršenje	%
3 Rashodi poslovanja	10.492.000,00	7.594.299,44	72,38 %
31 Rashodi za zaposlene	1.627.000,00	1.322.583,80	81,29 %
311 Place	1.410.000,00	1.172.158,19	83,13 %
3111 Place za redovan rad	1.410.000,00	1.172.158,19	83,13 %
31111 Place za zaposlene	1.410.000,00	1.172.158,19	83,13 %
311111 Place za zaposlene	1.000.000,00	762.358,19	76,24 %
3111111 Place-Vrtić	410.000,00	409.800,00	99,95 %
312 Ostali rashodi za zaposlene	62.000,00	19.300,00	31,13 %
3121 Ostali rashodi za zaposlene	62.000,00	19.300,00	31,13 %
31212 Nagrade	15.000,00	0,00	0,00 %
31213 Darovi	10.000,00	1.800,00	18,00 %
31215 Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	17.000,00	0,00	0,00 %
31219 Ostali navedeni rashodi za zaposlene	20.000,00	17.500,00	87,50 %
313 Doprinosi na place	155.000,00	131.125,61	84,60 %
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	135.000,00	118.165,54	87,53 %
31321 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	125.000,00	114.353,74	91,48 %
31322 Doprinos za dopunsko zdravstveno osiguranje	10.000,00	3.811,80	38,12 %
3133 Doprinosi za zapošljavanje	20.000,00	12.960,07	64,80 %
31331 Doprinosi za zapošljavanje	20.000,00	12.960,07	64,80 %
32 Materijalni rashodi	6.175.000,00	4.027.619,29	65,22 %
321 Naknade troškova zaposlenima	65.000,00	25.316,00	38,95 %
3211 Službena putovanja	30.000,00	4.080,00	13,60 %
32111 Dnevnice za službeni put u zemlji	10.000,00	2.210,00	22,10 %
32112 Dnevnice za službeni put u inozemstvu	5.000,00	0,00	0,00 %
32113 Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	5.000,00	0,00	0,00 %
32115 Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	10.000,00	1.870,00	18,70 %
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	30.000,00	16.236,00	54,12 %
32121 Naknade za prijevoz na posao i s posla	30.000,00	16.236,00	54,12 %
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	5.000,00	100,00 %
32131 Seminari, savjetovanja i simpoziji	5.000,00	5.000,00	100,00 %
322 Rashodi za materijal i energiju	325.000,00	259.246,88	79,77 %
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	60.000,00	57.694,15	96,16 %
32211 Uredski materijal	35.000,00	34.608,48	98,88 %
32212 Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	15.000,00	14.881,50	99,21 %
32214 Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	10.000,00	8.204,17	82,04 %
3223 Energija	260.000,00	196.809,23	75,70 %
32231 Električna energija	200.000,00	155.530,33	77,77 %

32233 Plin	20.000,00	10.123,17	50,62 %
32234 Motorni benzin i dizel gorivo	40.000,00	31.155,73	77,89 %
3225 Sitni inventar i auto gume	5.000,00	4.743,50	94,87 %
32251 Sitni inventar	5.000,00	4.743,50	94,87 %
323 Rashodi za usluge	4.860.000,00	3.266.763,01	67,22 %
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	90.000,00	58.750,08	65,28 %
32311 Usluge telefona, telefaksa	55.000,00	36.354,19	66,10 %
32313 Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	35.000,00	22.395,89	63,99 %
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.095.000,00	2.035.508,40	65,77 %
32321 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	500.000,00	500.446,60	100,09 %
32322 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	25.000,00	16.919,75	67,68 %
32323 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	20.000,00	0,00	0,00 %
Ekonomska klasifikacija	Plan 2010.	Izvršenje	%
32329 Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.550.000,00	1.518.142,05	59,53 %
323291 Tekuće i invest.održ.-ceste,staze i dr.	800.000,00	309.329,72	38,67 %
323292 Tekuće i invest.održavanje-deponije i stočna groblja	400.000,00	358.297,75	89,57 %
323293 Tek.i invest.održ.-kanali i jav.površ.	400.000,00	184.601,75	46,15 %
323294 Tek.i invest.održ.-javne rasvjete i dr.	350.000,00	229.026,46	65,44 %
323295 Tek.i invest.održ.-vodovodne mreže	600.000,00	436.886,37	72,81 %
3233 Usluge promidžbe i informiranja	125.000,00	81.977,25	65,58 %
32331 Elektronski mediji	45.000,00	34.479,36	76,62 %
32332 Tisak	20.000,00	20.097,03	100,49 %
32339 Ost.usluge promidžbe i informiranja-kalendar	60.000,00	27.400,86	45,67 %
3234 Komunalne usluge	880.000,00	804.239,79	91,39 %
32341 Opskrba vodom	5.000,00	2.010,18	40,20 %
32342 Iznošenje i odvoz smeća	5.000,00	34,50	0,69 %
32343 Deratizacija i dezinfekcija	85.000,00	59.341,00	69,81 %
32344 Dimnjačarske i ekološke usluge	5.000,00	0,00	0,00 %
32345 Usluge čišćenja, košenja i slično	400.000,00	386.196,85	96,55 %
32349 Ost.kom. usluge-javna rasvjeta (utrošak)	380.000,00	356.657,26	93,86 %
3237 Intelektualne i osobne usluge	635.000,00	256.912,92	40,46 %
32372 Ugovori o djelu	15.000,00	0,00	0,00 %
32373 Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	25.000,00	1.900,60	7,60 %
32375 Geodetsko-katastarske usluge	320.000,00	82.495,09	25,78 %
32377 Usluge agencija, studentskog servisa (prijepisi, prijevodi i drugo)	25.000,00	14.312,40	57,25 %
32379 Ostale intelektualne usluge-izrada projekata i programa	250.000,00	158.204,83	63,28 %
3239 Ostale usluge	35.000,00	29.374,57	83,93 %
32391 Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	30.000,00	29.374,57	97,92 %



32394 Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	5.000,00	0,00	0,00 %
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	925.000,00	476.293,40	51,49 %
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	425.000,00	278.876,80	65,62 %
32911 Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	395.000,00	278.876,80	70,60 %
32919 Ostale slične naknade za rad (Savjet mladih)	30.000,00	0,00	0,00 %
3292 Premije osiguranja	25.000,00	0,00	0,00 %
32921 Premije osiguranja prijevoznih sredstava	10.000,00	0,00	0,00 %
32922 Premije osiguranja ostale imovine	10.000,00	0,00	0,00 %
32923 Premije osiguranja zaposlenih	5.000,00	0,00	0,00 %
3293 Repräsentacija	40.000,00	33.756,68	84,39 %
32931 Repräsentacija	40.000,00	33.756,68	84,39 %
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	435.000,00	163.659,92	37,62 %
32999 Ostali rashodi poslovanja-dan općine i druge manifestacije	435.000,00	163.659,92	37,62 %
32999 Ostali rashodi poslovanja-dan općine i druge manifestacije	35.000,00	13.659,92	39,03 %
329991	55.000,00	0,00	0,00 %
329993 Gospodarenje komunalnim otpadom	345.000,00	150.000,00	43,48 %
34 Financijski rashodi	40.000,00	19.539,75	48,85 %
343 Ostali financijski rashodi	40.000,00	19.539,75	48,85 %
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	25.000,00	14.605,21	58,42 %
34312 Usluge platnog prometa	25.000,00	14.605,21	58,42 %
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	15.000,00	4.934,54	32,90 %
34349 Ostali nespomenuti financijski rashodi	15.000,00	4.934,54	32,90 %
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.420.000,00	1.127.889,01	79,43 %
Ekonomska klasifikacija	Plan 2010.	Izvršenje	%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.420.000,00	1.127.889,01	79,43 %
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.340.000,00	1.088.199,00	81,21 %
37212 Pomoć obiteljima i kućanstvima	1.200.000,00	980.199,00	81,68 %
37217 Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	140.000,00	108.000,00	77,14 %
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	80.000,00	39.690,01	49,61 %
37229 Ostale naknade iz proračuna u naravi-paketići	80.000,00	39.690,01	49,61 %
38 Ostali rashodi	1.230.000,00	1.096.667,59	89,16 %
381 Tekuće donacije	1.230.000,00	1.096.667,59	89,16 %
3811 Tekuće donacije u novcu	1.230.000,00	1.096.667,59	89,16 %
38111 Tekuće donacije -civilna zaštita	30.000,00	0,00	0,00 %
38112 Tekuće donacije vjerskim zajednicama	200.000,00	200.000,00	100,00 %
38113 Tekuće donacije nacionalnim zajednicama i manjinama	75.000,00	69.000,00	92,00 %
38114 Tek. donacije udrugama građana-KUD	185.000,00	160.000,00	86,49 %
38115 Tekuće donacije sportskim društvima	300.000,00	287.000,00	95,67 %

38116 Tekuće donacije političkim str.i ZVO	60.000,00	57.000,00	95,00 %
38117 Tekuće donacije - Crveni križ	30.000,00	0,00	0,00 %
38118 Ost.tek.donacije (udruge i dr.)	100.000,00	92.667,59	92,67 %
38119 Ostale tekuće donacije-DVD	250.000,00	231.000,00	92,40 %
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.708.000,00	2.033.062,68	75,08 %
41 Rashodi za nabavu neproizvede neimovine	30.000,00	0,00	0,00 %
411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	30.000,00	0,00	0,00 %
4111 Zemljište	30.000,00	0,00	0,00 %
41112 Građevinsko zemljište	30.000,00	0,00	0,00 %
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.678.000,00	2.033.062,68	75,92 %
421 Građevinski objekti	2.543.000,00	1.940.708,70	76,32 %
4213 Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	1.843.000,00	1.740.708,70	94,45 %
42131 Ceste	1.843.000,00	1.740.708,70	94,45 %
4214 Ostali građevinski objekti	700.000,00	200.000,00	28,57 %
42144 Energetski i komunikacijski vodovi	300.000,00	200.000,00	66,67 %
42149 Ostali nespomenuti građevinski objekti	400.000,00	0,00	0,00 %
422 Postrojenja i oprema	45.000,00	9.823,44	21,83 %
4222 Komunikacijska oprema	10.000,00	0,00	0,00 %
42222 Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	10.000,00	0,00	0,00 %
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	35.000,00	9.823,44	28,07 %
42273 Oprema	35.000,00	9.823,44	28,07 %
426 Nematerijalna proizvedena imovina	90.000,00	82.530,54	91,70 %
4262 Ulaganja u računalne programe	10.000,00	8.730,54	87,31 %
42621 Ulaganja u računalne programe	10.000,00	8.730,54	87,31 %
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	73.800,00	92,25 %
42641 Ostala nemat. imovina-prostorni plan	80.000,00	73.800,00	92,25 %
<b>Ukupno rashodi</b>	<b>13.200.000,00</b>	<b>9.627.362,12</b>	<b>72,93 %</b>

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA TRPINJA**  
**IZVRŠENJE PRORACUNA DO 31.12.2010.**

**II. POSEBNI DIO**

Ekonomska klasifikacija	Plan 2010.	Izvršenje	%
RAZDJEL 01 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	13.200.000,00	9.627.362,12	72,93 %
01 - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	13.200.000,00	9.627.362,12	72,93 %
PROGRAM 001 - PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA	395.000,00	278.876,80	70,60 %
001A001 - PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	395.000,00	278.876,80	70,60 %
32 Materijalni rashodi	395.000,00	278.876,80	70,60 %
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	395.000,00	278.876,80	70,60 %
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	395.000,00	278.876,80	70,60 %
32911 Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	395.000,00	278.876,80	70,60 %

PROGRAM 002 - UPRAVLJANJE JAVNIM FINANCIJAMA	2.912.000,00	1.802.636,26	61,90 %
002A001 - ADMINISTRATIVNO, TEHNICKO I STRUCNO OSOBLJE	2.777.000,00	1.710.282,28	61,59 %
31 Rashodi za zaposlene	1.217.000,00	912.783,80	75,00 %
311 Plaće	1.000.000,00	762.358,19	76,24 %
3111 Plaće za redovan rad	1.000.000,00	762.358,19	76,24 %
31111 Plaće za zaposlene	1.000.000,00	762.358,19	76,24 %
312 Ostali rashodi za zaposlene	62.000,00	19.300,00	31,13 %
3121 Ostali rashodi za zaposlene	62.000,00	19.300,00	31,13 %
31212 Nagrade	15.000,00	0,00	0,00 %
31213 Darovi	10.000,00	1.800,00	18,00 %
31215 Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	17.000,00	0,00	0,00 %
31219 Ostali navedeni rashodi za zaposlene	20.000,00	17.500,00	87,50 %
313 Doprinosi na plaće	155.000,00	131.125,61	84,60 %
3132 Doprinosi za zdravstveno osiguranje	135.000,00	118.165,54	87,53 %
31321 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	125.000,00	114.353,74	91,48 %
31322 Doprinos za dopunsko zdravstveno osiguranje	10.000,00	3.811,80	38,12 %
3133 Doprinosi za zapošljavanje	20.000,00	12.960,07	64,80 %
31331 Doprinosi za zapošljavanje	20.000,00	12.960,07	64,80 %
32 Materijalni rashodi	1.520.000,00	777.958,73	51,18 %
321 Naknade troškova zaposlenima	65.000,00	25.316,00	38,95 %
3211 Službena putovanja	30.000,00	4.080,00	13,60 %
32111 Dnevnice za službeni put u zemlji	10.000,00	2.210,00	22,10 %
32112 Dnevnice za službeni put u inozemstvu	5.000,00	0,00	0,00 %
32113 Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	5.000,00	0,00	0,00 %
32115 Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	10.000,00	1.870,00	18,70 %
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	30.000,00	16.236,00	54,12 %
32121 Naknade za prijevoz na posao i s posla	30.000,00	16.236,00	54,12 %
Ekonomska klasifikacija	Plan 2010.	Izvršenje	%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	5.000,00	5.000,00	100,00 %
32131 Seminari, savjetovanja i simpoziji	5.000,00	5.000,00	100,00 %
322 Rashodi za materijal i energiju	325.000,00	259.246,88	79,77 %
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	60.000,00	57.694,15	96,16 %
32211 Uredski materijal	35.000,00	34.608,48	98,88 %
32212 Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	15.000,00	14.881,50	99,21 %
32214 Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	10.000,00	8.204,17	82,04 %
3223 Energija	260.000,00	196.809,23	75,70 %
32231 Električna energija	200.000,00	155.530,33	77,77 %
32233 Plin	20.000,00	10.123,17	50,62 %
32234 Motorni benzin i dizel gorivo	40.000,00	31.155,73	77,89 %

3225 Sitni inventar i auto gume	5.000,00	4.743,50	94,87 %
32251 Sitni inventar	5.000,00	4.743,50	94,87 %
323 Rashodi za usluge	945.000,00	445.979,25	47,19 %
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	90.000,00	58.750,08	65,28 %
32311 Usluge telefona, telefaksa	55.000,00	36.354,19	66,10 %
32313 Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	35.000,00	22.395,89	63,99 %
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	45.000,00	16.919,75	37,60 %
32322 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	25.000,00	16.919,75	67,68 %
32323 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	20.000,00	0,00	0,00 %
3233 Usluge promidžbe i informiranja	125.000,00	81.977,25	65,58 %
32331 Elektronski mediji	45.000,00	34.479,36	76,62 %
32332 Tisak	20.000,00	20.097,03	100,49 %
32339 Ost.usluge promidžbe i informiranja-kalendari	60.000,00	27.400,86	45,67 %
3234 Komunalne usluge	15.000,00	2.044,68	13,63 %
32341 Opskrba vodom	5.000,00	2.010,18	40,20 %
32342 Iznošenje i odvoz smeća	5.000,00	34,50	0,69 %
32344 Dimnjačarske i ekološke usluge	5.000,00	0,00	0,00 %
3237 Intelektualne i osobne usluge	635.000,00	256.912,92	40,46 %
32372 Ugovori o djelu	15.000,00	0,00	0,00 %
32373 Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	25.000,00	1.900,60	7,60 %
32375 Geodetsko-katastarske usluge	320.000,00	82.495,09	25,78 %
32377 Usluge agencija, studentskog servisa (prijepisi, prijevodi i drugo)	25.000,00	14.312,40	57,25 %
32379 Ostale intelektualne usluge-izrada projekata i programa	250.000,00	158.204,83	63,28 %
3239 Ostale usluge	35.000,00	29.374,57	83,93 %
32391 Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	30.000,00	29.374,57	97,92 %
32394 Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	5.000,00	0,00	0,00 %
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	185.000,00	47.416,60	25,63 %
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	30.000,00	0,00	0,00 %
32919 Ostale slične naknade za rad (Savjet mladih)	30.000,00	0,00	0,00 %
3292 Premije osiguranja	25.000,00	0,00	0,00 %
32921 Premije osiguranja prijevoznih sredstava	10.000,00	0,00	0,00 %
32922 Premije osiguranja ostale imovine	10.000,00	0,00	0,00 %
32923 Premije osiguranja zaposlenih	5.000,00	0,00	0,00 %
3293 Reprezentacija	40.000,00	33.756,68	84,39 %
32931 Reprezentacija	40.000,00	33.756,68	84,39 %
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000,00	13.659,92	15,18 %
32999 Ostali rashodi poslovanja-dan općine i druge manifestacije	35.000,00	13.659,92	39,03 %
329991	55.000,00	0,00	0,00 %

34 Financijski rashodi	40.000,00	19.539,75	48,85 %
343 Ostali financijski rashodi	40.000,00	19.539,75	48,85 %
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	25.000,00	14.605,21	58,42 %
34312 Usluge platnog prometa	25.000,00	14.605,21	58,42 %
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	15.000,00	4.934,54	32,90 %
34349 Ostali nespomenuti financijski rashodi	15.000,00	4.934,54	32,90 %
002P001 - NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	135.000,00	92.353,98	68,41 %
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	135.000,00	92.353,98	68,41 %
422 Postrojenja i oprema	45.000,00	9.823,44	21,83 %
4222 Komunikacijska oprema	10.000,00	0,00	0,00 %
42222 Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	10.000,00	0,00	0,00 %
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	35.000,00	9.823,44	28,07 %
42273 Oprema	35.000,00	9.823,44	28,07 %
426 Nematerijalna proizvedena imovina	90.000,00	82.530,54	91,70 %
4262 Ulaganja u računalne programe	10.000,00	8.730,54	87,31 %
42621 Ulaganja u računalne programe	10.000,00	8.730,54	87,31 %
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	73.800,00	92,25 %
42641 Ostala nemat. imovina-prostorni plan	80.000,00	73.800,00	92,25 %
PROGRAM 003 - GOSPODARSTVO I KOMUNALNA DJELATNOST	4.260.000,00	2.970.783,76	69,74 %
003A001 - ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	380.000,00	356.657,26	93,86 %
32 Materijalni rashodi	380.000,00	356.657,26	93,86 %
323 Rashodi za usluge	380.000,00	356.657,26	93,86 %
3234 Komunalne usluge	380.000,00	356.657,26	93,86 %
32349 Ost.kom. usluge-javna rasvjeta(utrošak)	380.000,00	356.657,26	93,86 %
003A002 - ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	3.395.000,00	2.168.588,65	63,88 %
32 Materijalni rashodi	3.395.000,00	2.168.588,65	63,88 %
323 Rashodi za usluge	3.050.000,00	2.018.588,65	66,18 %
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.050.000,00	2.018.588,65	66,18 %
32321 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	500.000,00	500.446,60	100,09 %
323291 Tekuće i invest.održ.-ceste, staze i dr.	800.000,00	309.329,72	38,67 %
323292 Tekuće i invest.održavanje-deponije istočna groblja	400.000,00	358.297,75	89,57 %
323293 Tek.i invest.održ.-kanali i jav.površ.	400.000,00	184.601,75	46,15 %
323294 Tek.i invest.održ.-javne rasvjete i dr.	350.000,00	229.026,46	65,44 %
323295 Tek.i invest.održ.-vodovodne mreže	600.000,00	436.886,37	72,81 %
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	345.000,00	150.000,00	43,48 %
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	345.000,00	150.000,00	43,48 %
329993 Gospodarenje komunalnim otpadom	345.000,00	150.000,00	43,48 %
003A003 - ZAŠTITA OKOLIŠA	485.000,00	445.537,85	91,86 %
32 Materijalni rashodi	485.000,00	445.537,85	91,86 %

323 Rashodi za usluge	485.000,00	445.537,85	91,86 %
3234 Komunalne usluge	485.000,00	445.537,85	91,86 %
32343 Deratizacija i dezinfekcija	85.000,00	59.341,00	69,81 %
32345 Usluge čišćenja, košenja i slično	400.000,00	386.196,85	96,55 %
PROGRAM 004 - IZGRADNJA OBJEKATA I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.573.000,00	1.940.708,70	75,43 %
004P001 - NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE	2.573.000,00	1.940.708,70	75,43 %
41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	30.000,00	0,00	0,00 %
411 Materijalna imovina –prirodna bogatstva	30.000,00	0,00	0,00 %
4111 Zemljište	30.000,00	0,00	0,00 %
41112 Građevinsko zemljište	30.000,00	0,00	0,00 %
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.543.000,00	1.940.708,70	76,32 %
421 Građevinski objekti	2.543.000,00	1.940.708,70	76,32 %
4213 Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	1.843.000,00	1.740.708,70	94,45 %
42131 Ceste	1.843.000,00	1.740.708,70	94,45 %
4214 Ostali građevinski objekti	700.000,00	200.000,00	28,57 %
42144 Energetski i komunikacijski vodovi	300.000,00	200.000,00	66,67 %
42149 Ostali nespomenuti građevinski objekti	400.000,00	0,00	0,00 %
PROGRAM 005 - JAVNE POTREBE U KULTURI, SPORTU, RELIGIJI	685.000,00	647.000,00	94,45 %
005A001 - DJELATNOST UDRUGA U KULTURI	185.000,00	160.000,00	86,49 %
38 Ostali rashodi	185.000,00	160.000,00	86,49 %
381 Tekuće donacije	185.000,00	160.000,00	86,49 %
3811 Tekuće donacije u novcu	185.000,00	160.000,00	86,49 %
38114 Tek.donacije udrugama građana-KUD	185.000,00	160.000,00	86,49 %
005A002 - DJELATNOST UDRUGA U SPORTU	300.000,00	287.000,00	95,67 %
38 Ostali rashodi	300.000,00	287.000,00	95,67 %
381 Tekuće donacije	300.000,00	287.000,00	95,67 %
3811 Tekuće donacije u novcu	300.000,00	287.000,00	95,67 %
38115 Tekuće donacije sportskim društvima	300.000,00	287.000,00	95,67 %
005A003 - DJELATNOST VJERSKIH ZAJEDNICA	200.000,00	200.000,00	100,00 %
38 Ostali rashodi	200.000,00	200.000,00	100,00 %
381 Tekuće donacije	200.000,00	200.000,00	100,00 %
3811 Tekuće donacije u novcu	200.000,00	200.000,00	100,00 %
38112 Tekuće donacije vjerskim zajednicama	200.000,00	200.000,00	100,00 %
PROGRAM 006 - DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI	1.715.000,00	1.346.556,60	78,52 %
006A001 - POMOC U NOVCU	1.420.000,00	1.127.889,01	79,43 %
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.420.000,00	1.127.889,01	79,43 %
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.420.000,00	1.127.889,01	79,43 %
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.340.000,00	1.088.199,00	81,21 %
Ekonomska klasifikacija	Plan 2010.	Izvršenje	%

37212 Pomoć obiteljima i kućanstvima	1.200.000,00	980.199,00	81,68 %
37217 Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	140.000,00	108.000,00	77,14 %
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	80.000,00	39.690,01	49,61 %
37229 Ostale naknade iz proračuna u naravi-paketići	80.000,00	39.690,01	49,61 %
006A002 - HUMANITARNA SKRB I DRUGI INTERESI GRAĐANA	295.000,00	218.667,59	74,12 %
38 Ostali rashodi	295.000,00	218.667,59	74,12 %
381 Tekuće donacije	295.000,00	218.667,59	74,12 %
3811 Tekuće donacije u novcu	295.000,00	218.667,59	74,12 %
38111 Tekuće donacije -civilna zaštita	30.000,00	0,00	0,00 %
38113 Tekuće donacije nacionalnim zajednicama i manjinama	75.000,00	69.000,00	92,00 %
38116 Tekuće donacije političkim str.i ZVO	60.000,00	57.000,00	95,00 %
38117 Tekuće donacije -Crveni križ	30.000,00	0,00	0,00 %
38118 Ost.tek.donacije (udruge i dr.)	100.000,00	92.667,59	92,67 %
PROGRAM 007 - ZAŠTITA OD POŽARA	250.000,00	231.000,00	92,40 %
007A001 - OSNOVNA DJELATNOST DVD-a	250.000,00	231.000,00	92,40 %
38 Ostali rashodi	250.000,00	231.000,00	92,40 %
381 Tekuće donacije	250.000,00	231.000,00	92,40 %
3811 Tekuće donacije u novcu	250.000,00	231.000,00	92,40 %
38119 Ostale tekuće donacije-DVD	250.000,00	231.000,00	92,40 %
PROGRAM 008 - OBRAZOVANJE	410.000,00	409.800,00	99,95 %
008A001 - ODGOJNO, ADMINISTRATIVNO,TEHNICKO OSOBLJE	410.000,00	409.800,00	99,95 %
31 Rashodi za zaposlene	410.000,00	409.800,00	99,95 %
311 Place	410.000,00	409.800,00	99,95 %
3111 Place za redovan rad	410.000,00	409.800,00	99,95 %
311111 Place-Vrtić	410.000,00	409.800,00	99,95 %
Ukupno rashodi i izdaci	13.200.000,00	9.627.362,12	72,93 %

## Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-05/11-01/01

URBROJ: 2196/08-01-11-136

Trpinja, 28. travnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:

**Slobodan Živković, prof.**O  
G

V

## OPĆINA VOĐINCI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članak 34. Statuta Općine Vođinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 15/09), Općinsko vijeće Općine Vođinci na 20. sjednici održanoj dana 3. svibnja 2011. godine, donijelo je

### **ODLUKU o usvajanju Izvješća o izvršenju plana gospodarenja otpadom na području Općine Vođinci u 2010. g.**

Članak 1.

Donosi se Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju plana gospodarenja otpadom na području Općine Vođinci u 2010. g.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave.

KLASA: 023-01/11-01/02  
URBROJ: 2188-14/03-11-174  
Vođinci, 3. svibnja 2011. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:  
**Cvitković Jurica**

## OPĆINA VOĐINCI AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 11.stavak 4. Zakona o otpadu („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 178/04,153/05,111/06,110/07,60/08 i 87/09) i čl. i članka 52. Statuta Općine Vođinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 15/09), Općinski načelnik, donosi

### **IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE VOĐINCI U 2010. GODINI**

Sukladno zakonskim propisima Republike Hrvatske odnosno čl.11. Zakona o otpadu („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 178/04,111/06,110/07 i 60/08) Općina Vođinci kao jedinica lokalne samouprave u obvezi je izraditi Plan gospodarenja otpadom na području Općine Vođinci za osmogodišnje razdoblje.

Plan gospodarenja otpadom donosi Općinsko vijeće Općine Vođinci.

Općinski načelnik podnosi izvješće o izvršenju plana Općinskom vijeću do 30.travnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Usvojeno izvješće dostavlja se Ministarstvu zaštite okoliša ,prostornog uređenja i graditeljstva Republike Hrvatske, te Agenciji za zaštitu okoliša.

Plan gospodarenja otpadom na području Općine Vođinci za razdoblje 2009-2017.godine Općinsko vijeće usvojilo je na 3. sjednici održanoj dana 29.07.2009.godine.

**1. Kupnja komunalne opreme(kante za otpad)**  
Tijekom mjeseca ožujka 2009.godine Općina Vođinci aplicirala je na javni natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost Republike Hrvatske radi ishođenja bespovratnih sredstava za financiranje programa i projekata u području zaštite okoliša za kupnju kanti, kontejnera,zelenih otoka , ponuda je prihvaćena a

ugovor sklopljen 24.ožujka 2009. godine. Ugovorne strane suglasile su se da će Fond sufinancirati kupnju komunalne opreme.

Na temelju provedenog otvorenog postupka javne nabave s namjerom sklapanja ugovora o javnoj nabavi na temelju čl. 13. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN broj, 110/07 i 125/08), evidencijski broj nabave: EMV 1/10.Odlukom o odabiru najpovoljnije ponude od 07. travnja 2010. godine odabran je ponuditelj GRADATIN d.o.o. iz Sesveta. Ukupno je nabavljeno 665 komada komunalne opreme ( kanti za otpad ) na području Općine Vođinci. Ukupna vrijednost robe s PDV-om je 122.692,00 kn.

### **2. Upravljanje reciklažnim dvorištem**

Temeljem čl.8. Zakona o izmjenama i dopunama zakona o otpadu („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj 60/08) i čl.26.Statuta Općine Vođinci i zaključka donijetog na 36.sjednici Općinskog Vijeća održanoj 18. ožujka 2009.godine donijeta je Odluka o izgradnji reciklažnog dvorišta za građevinski otpad na k.č. 1680 na k.o. Vođinci.

Reciklažno dvorište je u uporabi.

### **3. Prikupljanje i odvoz komunalnog otpada s područja Općine Vođinci**

Odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpad na cjelokupnog područja Općine Vođinci na temelju dodijeljene koncesije obavlja Obrt za odvoz smeća „Utvaj“ iz Retkovaca.

Odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada redovito se obavlja četvrtkom.

Odvoz i zbrinjavanje glomaznog komunalnog otpada organizirano je 2 puta godišnje.

Vođinci, 27. travnja 2011. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
**Franjo Japelj**



## K a z a l o (5-od 16. svibnja 2011. godine)

### VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

#### AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Rješenje o imenovanju sudaca porotnika Županijskog suda u Vukovaru za mladež	3
Rješenje o imenovanju sudaca porotnika Županijskog suda u Vukovaru za ostale kaznene predmete	3
Odluka o davanju suglasnosti na Statut Doma za starije i nemoćne osobe Ilok	5
Odluka o osnivanju Doma za starije i nemoćne osobe Ilok (Pročišćeni tekst)	5
Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Doma za starije i nemoćne osobe Ilok	7
Odluka o osnivanju trgovačkog društva sa ograničenom odgovornošću	8
Društveni ugovor o osnivanju trgovačkog društva Slavonsko-srijemski poljoprivredni klaster d.o.o.	9
Odluka o uspostavljanju suradnje sa Istarskom županijom	12
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Antuna Bauera, Vukovar	13
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Blage Zadre, Vukovar	13
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole «Mijat Stojanović», Babina Greda	13
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole fra Bernardina Tome Leakovića, Bošnjaci	13
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Matija Antun Reljković - Cerna	14
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Čakovci, Čakovci	14
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Dragutina Tadijanovića, Vukovar	14
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole «Ivan Meštrović» Drenovci	15
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Gradište, Gradište	15
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole «Antun i Stjepan Radić» Gunja	15
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Ilača-Banovci, Ilača	15
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Julija Benešića, Ilok	16
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Ivana Kozarca, Županja	16
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole «August Cesarec», Ivankovo	16
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole «Matija Gubec» Jarmina	17
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Josipa Matoša, Vukovar	17
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole «Vladimir Nazor», Komletinci	17
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Korog, Korod	17
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Lipovac, Lipovac	18
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Lovas, Lovas	18
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Mate Lovraka, Županja	18
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Mitnica, Vukovar	18
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Nikole Andrića, Vukovar	19
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole «Ivan Kozarac», Nijemci	19
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Zrinskih Nuštar	19

Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Josipa Lovrečića Otok	20
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole «Davorin Trstenjak» Podgajci Posavski	20
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Stjepana Antolovića, Privlaka	20
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole «Ivan Filipović», Račinovci	20
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Ane Katarine Zrinski, Retkovci	21
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole «Ivana Brlić-Mažuranić», Rokovci-Andrijaševci	21
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Siniše Glavaševića, Vukovar	21
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Slakovci, Slakovci	22
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Josip Kozarac, Soljani	22
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Stari Jankovci, Stari Jankovci	22
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Stjepana Cvrkovića, Stari Mikanovci	22
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole dr. Franjo Tuđman, Šaregrad	23
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Ivan Goran Kovačić - Štitar	23
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Tordinci	23
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Antun Gustav Matoš, Tovarnik	24
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Vođinci, Vođinci	24
Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Statuta Osnovne škole Mare Švel-Gamiršek, Vrbanja	24

## VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

### AKTI ŽUPANA

Odluka	25
--------	----

### GRAD ILOK

#### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

IX. Izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Iloka	26
Obrazloženje za donošenje Odluke IX izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države za Grad Ilok	37
Odluku o izmjeni Odluke o izboru najpovoljnije ponude za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Iloka za k.o. Ilok, Šaregrad, Bapska i Mohovo	38
Obrazloženje Odluke o izmjeni Odluke o izboru najpovoljnije ponude za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Grada Iloka	39
Odluka o dopuni IX. Izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Iloka	40
Obrazloženje za donošenje Odluke o dopuni IX izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Iloka	41
Zaključak o prihvaćanju izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture	42
Izvješće o izvršenju programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Iloka u 2010. godini	42

Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture	43
Izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Iloka u 2010. godini	43
Odluku o poništenju postupka davanja koncesije na kulturnom dobru	44
Odluku o oporuci Branka Papka	45
Odluku o priključenju na komunalne vodne građevine	45
Odluku o ustrojstvu upravnih tijela Grada Iloka	48

### **OPĆINA BABINA GREDA**

#### **AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Javna rasprava o utvrđivanju prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Babina Greda	52
Zaključak o utvrđivanju Prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Babina Greda	52
Izvješće o prethodnoj raspravi u tijeku izrade Nacrta prijedloga Izmjene i dopune PPUO Babina Greda	53

### **OPĆINA BOROVO**

#### **AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o izmjenama i dopunama Programa izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture 2011. god.	54
Odluka o izmjeni i dopuni Plana javne nabave za 2011. god.	54
Odluka o ustrojstvu Odbora za dodjelu priznanja Općine Borovo	55
Odluka o javnim priznanjima Općine Borovo	55
Izmjene i dopune proračuna 2011. godine	57

### **OPĆINA CERNA**

#### **AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственоg upravnog odjela Općine Cerna	66
---	----

### **OPĆINA GRADIŠTE**

#### **AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственоg upravnog odjela Općine Gradište	73
--	----

### **OPĆINA LOVAS**

#### **AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o nerazvrstanim cestama na području Općine Lovas	78
Odluka o priključenju na komunalne vodne građevine	79
Odluka o mjerama zaštite od požara za vrijeme žetve i vršidbe	83
Odluka o uvjetima spaljivanja korova, trave i drugog otpadnog materijala biljnog porijekla	85

### **OPĆINA MARKUŠICA**

#### **AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti	87
---	----

**OPĆINA NIJEMCI****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Nijemci	89
Odluka	92
Zaključak o poništenju javnog poziva za predlaganje kandidata za članove Savjeta mladih Općine Nijemci	92
Zaključak o objavi novog javnog poziva za predlaganje kandidata za članove Savjeta mladih Općine Nijemci	92
Zaključak o usvajanju ažuriranog Posebnog popisa građiva s rokovima čuvanja kao sastavnog dijela Pravilnika o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog građiva	92
Zaključak o prihvaćanju Izvješća o obavljanju poslova iz djelokruga rada Općinskog načelnika za 2010. g.	93

**OPĆINA PRIVLAKA****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Privlaka	94
Odluka o djelomičnom poništenju Javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Privlaka	95
Odluka o dopuni Odluke o komunalnoj naknadi	95

**OPĆINA STARI JANKOVCI****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o prihvaćanju Izvješća po Planu gospodarenja otpadom	96
---	----

**OPĆINA ŠTITAR****AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

Odluka o visini naknade za dobrovoljne vatrogasce	97
---	----

**OPĆINA TORDINCI****AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o mjerama zaštite od požara za vrijeme zriobe, žetve i vršidbe	98
Odluka o prijedlogu kandidata sudaca porotnika	99
Rješenje o razrješenju dužnosti Predsjednika Mandatne komisije	100
Rješenje o imenovanju Predsjednika Mandatne komisije	100
Rješenje o razrješenju člana Odbora za Statut i Poslovnik	100
Rješenje o imenovanju člana Odbora za Statut i Poslovnik	100
Rješenje o razrješenju člana Odbora za Proračun i financije	101
Rješenje o imenovanju člana Odbora za Proračun i financije	101
Rješenje o razrješenju člana Odbora za školstvo kulturu i šport	101
Rješenje o imenovanju člana Odbora za školstvo, kulturu i šport	101

**OPĆINA TRPINJA**  
**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka	102
Odluka	102
Odluka	102
Odluka o prijedlogu kandidata za suce porotnike Općinskog suda u Vukovaru	102
Odluka o usvajanju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara od djelovanja prirodnih i tehničko – tehnoloških nesreća i katastrofa, te ratnih djelovanja i terorizma za područje Općine Trpinja	103
Odluka o donošenju izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Trpinja	103
Odluka o prihvaćanju Izvješća o radu načelnika Općine Trpinja za period od VII-XII 2010. godine	107
Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom na području Općine Trpinja u 2010. godini	107
Odluka o financiranju političkih stranaka i nezavisnih članova Općinskog vijeća iz Proračuna Općine Trpinja	108
Odluka o usvajanju Godišnjeg obračuna Proračuna Općine Trpinja za 2010. godinu	108

**OPĆINA VOĐINCI**  
**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju plana gospodarenja otpadom na području Općine Vođinci u 2010.	120
---	-----

**OPĆINA VOĐINCI**  
**AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA**

Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom na području Općine Vođinci u 2010. godini	120
---	-----





“SLUŽBENI VJESNIK“ VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE službeno je glasilo Vukovarsko-srijemske županije, gradova: Ilok i Otok i općina: Andrijaševci, Babina Greda, Bogdanovci, Borovo, Bošnjaci, Cerna, Gradište, Ivankovo, Jarmina, Lovas, Markušica, Negoslavci, Nijemci, Nuštar, Privlaka, Stari Jankovci, Stari Mikanovci, Štitar, Tompojevci, Tordinci, Tovarnik, Trpinja, Vodinci i Vrbanja.

IZDAJE: Vukovarsko-srijemska županija, 32100 Vinkovci, Glagoljaška 27,

telefon: 032) 344-202, faks: (032) 344-051

Glavna i odgovorna urednica: Jadranka Golubić, dipl. iur.,

Urednica: Katarina Radman

TISAK: “Bianco” tiskarsko trgovački obrt, M. Gupca 29 32272 Cerna,

telefon i fax: (032)843-129.

“Službeni vjesnik” objavljuje se i na WEB stranici Vukovarsko-srijemske županije na adresi:

[www.vukovarsko-srijemska-zupanija.hr](http://www.vukovarsko-srijemska-zupanija.hr), e-mail: [sluzbeni-vjesnik@hi.t-com.hr](mailto:sluzbeni-vjesnik@hi.t-com.hr)