

SLUŽBENI VJESNIK VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE

Broj 18. God. MMXXIII Vinkovci, petak, 29. rujan 2023. Izlazi prema potrebi.



VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Na temelju članka 35. i članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21), a u vezi s rješenjem Vlade Republike Hrvatske KLASA: 400-06/23-02/03, URBROJ: 50301-05/27-23-2 od 27. srpnja 2023. godine o odobrenju sredstava na teret Proračunske zalihe Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2023. godinu, Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije na 20. sjednici održanoj 28. rujna 2023., donosi

Odluku o konvalidaciji Odluke o kriterijima za dodjelu sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodne nepogode nastalih u srpnju 2023. godine

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se raspored sredstava pomoći odobrenih na teret Posebnog dijela Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2023. godinu („Narodne novine“, broj: 145/22 i 63/23), Razdjel 025 Ministarstvo financija, Glava 02506 Ministarstvo financija – ostali izdaci države, Aktivnost A539019 Proračunska zaliha, skupina 38 Ostali rashodi, do ukupnog iznosa od 7.234.905 EUR odobrenog Vukovarsko-srijemskoj županiji za hitnu sanaciju štete na stambenim objektima nužnima za život nastale uslijed jakog olujnog nevremena od 19. i 21. srpnja 2023. godine.

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke daju se kao pomoć za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodne nepogode temeljem Odluke o proglašenju prirodne nepogode nastale uslijed olujnog i orkansnog vjetrova KLASA: 920-09/23-01/07, URBROJ: 2196-07-23-2 od 21. srpnja 2023. godine.

III.

Sredstva iz točke I. ove Odluke rasporedit će se jedinicama lokalne samouprave u kojima je proglašena prirodna nepogoda na temelju Odluke o proglašenju prirodne nepogode nastale uslijed olujnog i orkansnog vjetrova KLASA: 920-09/23-01/07, URBROJ: 2196-07-23-2 od 21. srpnja 2023. godine po sljedećim kriterijima:

- 100% vrijednosti podignutog materijala za sanaciju štete na stambenim objektima na temelju ovjerenih i potpisanih potvrda izdanih fizičkim osobama od strane gradonačelnika i načelnika te vjerodostojne dokumentacije o nastalim troškovima, a nakon potvrde povjerenstava o istinitosti podataka

- do 100% vrijednosti troškova koje su imale jedinice lokalne samouprave za nužnu sanaciju stambenih objekata u vlasništvu fizičkih osoba.

IV.

Ovlašćuje se župan Vukovarsko-srijemske županije donijeti Odluku o dodjeli sredstava jedinicama lokalne samouprave u kojima je proglašena prirodna nepogoda, a sukladno utvrđenim kriterijima iz točke III. ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 920-09/23-01/23

URBROJ: 2196-03-23-11

Vinkovci, 28. rujna 2023.

Predsjednik skupštine:

Dražen Milinković, dipl. ing.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 17. stavka 1. točke 2. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 03/21), Programa potpora male vrijednosti u poljoprivredi i ruralnom razvoju u Vukovarsko-srijemskoj županiji za razdoblje 2023.-2027. godine (KLASA: 320-01/23-01/03, URBROJ: 2196-03-23-3 od 11. svibnja 2023. godine) te Suglasnosti Ministarstva poljoprivrede o usklađenosti prijedloga potpore male vrijednosti - Program potpora male vrijednosti u poljoprivredi i ruralnom razvoju u Vukovarsko-srijemskoj županiji za razdoblje 2023.-2027. godine (KLASA: 404-01/23-01/27, URBROJ: 525-07/311-23-2 od 24. ožujka 2023. godine), Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije na 20. sjednici održanoj 28. rujna 2023., donosi

ODLUKU

o raspisivanju Javnog poziva unapređenja poljoprivrede i ruralnog područja Vukovarsko- srijemske županije za 2023. godinu

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se opći uvjeti i način dodjele potpora za unapređenje poljoprivrede i ruralnog područja Vukovarsko-srijemske županije u 2023. godini, osiguranih u Proračunu Vukovarsko-srijemske

županije, GLAVA 008 01: Upravni odjel za poljoprivredu, Program: Poticanje razvoja poljoprivrede, Tekući projekt: Povećanje konkurentnosti poljoprivredno-prehrambenog sektora u iznosu od 230.000,00 €.

Članak 2.

Potpore se odobravaju za projekte i aktivnosti utvrđene Programom potpora male vrijednosti u poljoprivredi i ruralnom razvoju u Vukovarsko-srijemskoj županiji za razdoblje 2023. - 2027. godine (KLASA: 320-01/23-01/03, URBROJ: 2196-03-23-3, od 11. svibnja 2023. godine) (u daljnjem tekstu: Program), u okviru sredstava osiguranih u proračunu Vukovarsko-srijemske županije, uz zadovoljavanje svih propisanih uvjeta utvrđenih Programom i Javnim pozivom.

Potpore u ovoj Odluci dodjeljuju se sukladno članku Uredbi Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore, Uredbi Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i Uredbi Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru i Uredbi Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. godine o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru.

Sukladno članku 3. Uredbe 1408/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 20.000,00 EUR-a, a po Uredbi Komisije br. 1407/2013 iznos od 200.000,00 EUR-a, tijekom trogodišnjeg fiskalnog razdoblja.

II. OPĆI UVJETI

Članak 3.

Temeljem Programa pravo na potporu iz Proračuna Vukovarsko-srijemske županije imaju:

- poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednika pri Agenciji za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju sa sjedištem i poljoprivrednom proizvodnjom na području Vukovarsko-srijemske županije.
- poduzetnici, fizičke i pravne osobe upisane u Upisnik/registar djelatnosti za koju traže potporu te su nositelji europske oznake kvalitete i/ili županijske robne marke ili,
- proizvođačke grupe, organizacije, klasteri registrirane sukladno Zakonu o uređenju tržišta poljoprivrednih proizvoda, te organizacije koje su priznate ili su u proceduri priznavanja od strane Ministarstva poljoprivrede.
- Lokalne akcijske grupe sa područja Vukovarsko-srijemske županije

Specifični uvjeti prihvatljivosti korisnika Programa unapređenja poljoprivrede i ruralnog prostora na

području Vukovarsko-srijemske županije u razdoblju od 2023. do 2027. godine su:

- „profesionalni“ poljoprivrednik- korisnik koji je, ako je fizička osoba, upisan u Registar poreznih obveznika po osnovi poljoprivrede i obveznik plaćanja doprinosa za zdravstveno i mirovinsko osiguranje, odnosno ako je pravna osoba, ima najmanje jednog zaposlenika prema satima rada u godišnjem financijskom izvještaju poduzetnika za zadnje odobreno računovodstveno razdoblje

- mladi poljoprivrednik - korisnik koji je fizička osoba, upisan u Registar poreznih obveznika po osnovi poljoprivrede i obveznik plaćanja doprinosa za zdravstveno i mirovinsko osiguranje, odnosno ako je pravna osoba, ima najmanje jednog zaposlenika prema satima rada u godišnjem financijskom izvještaju poduzetnika za zadnje odobreno računovodstveno razdoblje i nije stariji od 40 godina (dan prije navršavanja 41 godine starosti) na dan podnošenja Zahtjeva za potporu.

- poljoprivrednik – korisnik koji ne pripada u kategoriju „profesionalni“ poljoprivrednik i/ili mladi poljoprivrednik, a zadovoljava sve ostale kriterije propisane člankom 7. ovog Programa

Članak 4.

Neprihvatljivi su računi za robe i usluge dobavljača/izvođača s kojima je podnositelj prijave/korisnik potpore povezan vlasničkim ili upravljačkim odnosima.

Neće se prihvaćati zahtjevi onih podnositelja koji su za istu namjenu i za iste aktivnosti dobili bespovratna sredstva male vrijednosti iz drugih programa u okviru državnog proračuna i drugih javnih izvora, javnih fondova Europske unije i izvan Europske unije.

U okviru Javnog poziva biti će propisani dodatni uvjeti o prihvatljivosti/neprihvatljivosti Prijavitelja kao i specifični kriterije za ocjenjivanje kvalitete prijave, a sve sukladno sektoru za koji se dodjeljuje potpora.

Svi Prijavitelji u trenutku podnošenja Zahtjeva moraju imati uredno ispunjene obaveze prema Vukovarsko-srijemskoj županiji iz ranije odobrenih projekata/programa, te podmirene sve doprinose, plaćen porez i druga davanja.

Korisnik može ostvariti pravo na dodjelu potpore samo po jednoj mjeri/podmjeri iz ovog Programa, osim ako Javnim pozivom ne bude drugačije propisano.

Ukoliko je korisnik u sustavu Poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), PDV nije prihvatljiv trošak.

III. POTPORE ZA UNAPREĐENJE POLJOPRIVREDE I RURALNOG PROSTORA

Članak 5.

Potpore male vrijednosti u 2023. godini sukladno Uredbi Komisije (EU) br.1408/2013 i 2019/316 dodjeljuju se za mjere kako slijedi:

- PROMOCIJA I UVOĐENJE PROFITABILNIJEG NAČINA BILJNE PROIZVODNJE
- RAZVOJ I UNAPREĐENJE STOČARSKJE PROIZVODNJE
- POTPORA ZA ZAŠTITU USJEVA/NASADA

Potpore male vrijednosti u 2023. godini sukladno Uredbi Komisije (EU) br.1407/2013 i 2020/972 dodjeljuju se za mjere kako slijedi:

- UNAPREĐENJE PRERADE POLJOPRIVREDNIH PROIZVODA
- EDUKACIJA, STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE I UDRUŽIVANJE

Članak 6.

Podnesene prijave koje udovoljavaju administrativnoj provjeri (sve pravovremene i ispravno popunjene s priloženom svom osnovnom i dodatnom dokumentacijom) vrednovat će se i ocjenjivati uz primjenu sljedećih osnovnih kriterija i mjerila:

| R. BR. | KRITERIJI | MJERILA (BODOVI) |
|--------|--|------------------|
| 1. | DOB NOSITELJA POLJOPRIVREDNOG GOSPODARSTVA U TRENUTKU PODNOŠENJA PRIJAVE | NAJVIŠE 30 |
| 1.1. | Od 18. - 40. godine | 30 |
| 1.2. | Od 41. - 60. godine | 20 |
| 1.3. | Stariji od 60. godina | 15 |
| 2. | SUSTAVI KVALITETE POLJOPRIVREDNIH I PREHRAMBENIH PROIZVODA | NAJVIŠE 30 |
| 2.1. | Poljoprivrednik koji proizvodi vlastite ekološke proizvode i/ili proizvode kojima je dodijeljena oznaka kvalitete ili dodane vrijednosti proizvoda | 30 |
| 2.2. | Poljoprivrednik koji je u prijelaznom razdoblju | 20 |
| 2.3. | Poljoprivrednik u konvencionalnoj proizvodnji | 10 |
| 3. | OSIGURANIK PO OSNOVI POLJOPRIVREDE | NAJVIŠE 20 |
| 3.1. | PG kojemu je poljoprivreda osnovna djelatnost (nositelj je obveznik plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje po osnovi obavljanja poljoprivrede kao samostalne djelatnosti) | 20 |
| 3.2. | PG kojemu je poljoprivreda dopunska djelatnost | 10 |
| 4. | KORIŠTENJE SREDSTAVA PRORAČUNA VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE ZA RAZVOJ POLJOPRIVREDE | NAJVIŠE 10 |
| 4.1. | PG koji nije koristio sredstva Proračuna Vukovarsko-srijemske županije za poticanje razvoja poljoprivrede unatrag 3 godine od dana prijave na Javni poziv. | 10 |
| 4.2. | PG je koristio sredstva Proračuna Vukovarsko-srijemske županije za poticanje razvoja poljoprivrede unatrag 3 godine od dana prijave na Javni poziv. | 5 |
| 5. | REGISTAR POREZNIH OBVEZNIKA | NAJVIŠE 8 |
| 5.1. | PG koji je upisan u Registar poreznih obveznika | 8 |
| 5.2. | PG koji nije upisan u Registar poreznih obveznika | 4 |
| 6. | EKONOMSKA VELIČINA PG | NAJVIŠE 20 |
| 6.1. | Manje od 3.000,00 eura | 20 |
| 6.2. | 3.000,00 - 6.000,00 eura | 15 |
| 6.3. | 6.000,00 - 9.000,00 eura | 10 |
| 6.4. | Veća od 9.000,00 eura | 5 |
| 7. | STRUČNA SPREMA NOSITELJA PG | NAJVIŠE 10 |
| 7.1. | Završenu VSS/VSS poljoprivredne, biotehničke ili veterinarske struke | 10 |
| 7.2. | Završenu SSS poljoprivredne ili veterinarske struke | 7 |
| 7.3. | Ostale vrste izobrazbe u poljoprivrednom sektoru (tečajevi i sl.) | 5 |
| 7.4. | Ostale struke koje ne pripadaju gore navedenim granama | 3 |
| 8. | ČLANSTVO U UDRUŽENJIMA | NAJVIŠE 12 |
| 8.1. | PG je član proizvođačke organizacije | 12 |
| 8.2. | PG je član zadruge/udruge/klastera | 7 |

Župan će u sklopu Javnog poziva po mjerama, koji se raspisuje na temelju usvojenog Programa, propisati specifične kriterije za ocjenjivanje kvalitete prijave, a sve sukladno sektoru za koji se dodjeljuje potpora.

Podnositelj prijave, uz ispunjen obrazac prijave prilaže dokumentaciju koja će biti propisana uz svaki Javni poziv.

IV. POSTUPAK DODJELE POTPORE

Članak 7.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se temeljem Javnog poziva za podnošenje prijava. Uvjeti prihvatljivosti, kao i kriteriji dodjele biti će propisani uz Javni poziv.

Javni poziv raspisuje Župan Vukovarsko-srijemske županije.

Javni poziv sadrži: prihvatljive korisnike, popis mjera i kriterija za dodjelu potpora, potrebnu dokumentaciju koja se prilaže uz prijavu, rokove i način podnošenja prijave, način kontrole namjenskog utroška dobivenih sredstava i podatke o informacijama.

Javni poziv objavljuje se na službenim mrežnim stranicama Županije kao i na društvenim mrežama županije.

Javni poziv će biti otvoren 30 dana računajući od dana objave istoga na mrežnim stranicama Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 8.

Postupak dodjele potpora iz ovog Programa provodi Povjerenstvo za provedbu Programa potpora poljoprivredi na području Vukovarsko-srijemske županije kojeg imenuje župan Vukovarsko-srijemske županije, a čine ga predsjednik i 3 člana.

U izvršavanju svoje zadaće Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- provodi objavu javnog poziva za prikupljanje zahtjeva za dodjelu potpora po mjerama,
- propisuje oblik obrasca Zahtjeva za dodjelu potpora,
- razmatra podnesene zahtjeve s dokumentacijom i utvrđuje ispunjavaju li uvjete za potporu
- ocjenjuje podnesene zahtjeve sukladno kriterijima Javnog poziva,
- donosi prijedlog liste o potpori i daje županu Vukovarsko-srijemske županije na utvrđivanje
- na službenoj web stranici Vukovarsko-srijemske županije objavljuje listu prijava koje udovoljavaju uvjetima propisanim Programom potpora ili Javnim pozivom
- odlučuje o prigovorima,
- obavlja i druge poslove.

Prijave na Javni poziv koje udovoljavaju uvjetima propisanim Programom potpora vrednuju se i ocjenjuju u skladu s kriterijima i mjerilima koji su propisani Programom i/ili Javnim pozivom.

Temeljem rezultata vrednovanja i ocjene, Povjerenstvo za provedbu Programa izrađuje prijedlog liste korisnika za dodjelu potpora polazeći od najvećeg broja ostvarenih bodova do utroška sredstava planiranih u Proračunu Vukovarsko-srijemske županije u tekućoj godini.

Ukoliko dvije ili više prijava ostvare isti broj bodova, prednost ima ranije zaprimljena prijava.

Članak 9.

Potpore male vrijednosti dodjeljivat će se do iskorištenja raspoloživih sredstava planiranih u Proračunu Vukovarsko-srijemske županije za ovu namjenu, a prema redoslijedu prvenstva kako slijedi:

1. mladi (ekološki) poljoprivrednik je nositelj poljoprivrednog gospodarstva koji u trenutku podnošenja prijave nije stariji od 40 godina života
2. profesionalni (ekološki) poljoprivrednikojemje poljoprivredna proizvodnja osnovna djelatnosti obveznik je plaćanja doprinosa za mirovinsko osiguranje po osnovi poljoprivrede.
3. poljoprivrednikorisnik koji ne pripada u kategoriju „profesionalni“ poljoprivrednik i/ili mladi poljoprivrednik, a zadovoljava sve ostale kriterije propisane člankom 7. Programa

Članak 10.

Odluku o dodjeli i visini potpore donosi župan Vukovarsko-srijemske županije na prijedlog Povjerenstva za provedbu Programa potpora poljoprivredi na području Vukovarsko-srijemske županije.

Odluka iz stavka 1. ovog članka objavljuje se na službenim stranicama Vukovarsko-srijemske županije.

Podnositelji prijava mogu, u roku od osam (8) dana od dana primitka Potvrde o dodijeljenoj potpori male vrijednosti, pismenim putem podnijeti prigovor ili odustati od dodijeljene potpore. O prigovoru odlučuje Povjerenstvo za provedbu Programa u roku od osam (8) dana od dana zaprimanja istoga.

Postupak odlučivanja o prigovorima ne odgađa izvršenje Odluke o dodjeli i visini potpore.

Nakon isteka roka od osam (8) dana, Vukovarsko-srijemska županija će potpisati ugovor s prijaviteljima koji su ostvarili potporu. Ugovorom se uređuju međusobna prava i obaveze Korisnika i Županije.

Prijaviteljima koji nisu zadovoljili uvjete Javnog poziva biti će poslana Obavijest sa navedenim razlozima odbijanja navedenog Zahtjeva.

V. IZVJEŠTAVANJE I KONTROLA NAMJENSKOG UTROŠKA SREDSTAVA

Članak 11.

Svi korisnici s kojima je potpisan Ugovor dužni su ostaviti Upravnom odjelu za poljoprivredu izvješće o utrošenoj potpori u roku koji će biti naveden u Javnom pozivukoja obvezno sadrži kratki opis zahvata, račun/račune i presliku izvoda transakcijskog računa iz kojeg se vidi podmirenje računa.

Korisnik potpora dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog korištenja dodijeljenih sredstava.

Kontrolu na terenu provodi Upravni odjel za poljoprivredu, slučajnim odabirom korisnika, u roku od najviše tri godine od dana isplate potpore.

Članak 12.

Ako se naknadno utvrdi da su isplaćena sredstva proračuna korištena nezakonito i nenamjenski od strane primatelja potpore, pročelnik nadležnog upravnog tijela dužan je odmah zatražiti povrat sredstava u proračun, te o tome obavijestiti Službu za poslove proračuna i javnih financija.

Sredstva se vraćaju u proračun Županije u korist rashoda koji je terećen u trenutku isplate ako je povrat ostvaren u godini u kojoj je izvršena isplata odnosno u korist ostalih nespomenutih prihoda ako se sredstva povrata odnose na rashode izvršene prethodnih godina.

Članak 13.

Ukoliko se utvrdi da je primatelj potpore nezakonito i nenamjenski utrošio proračunska sredstva, isti više neće moći ostvariti sredstva subvencija, pomoći i donacija iz proračuna Županije naredne tri godine od isteka godine u kojoj je nepravilnost utvrđena.

Svi primatelji sredstava poticanja unapređenja poljoprivrede i ruralnog prostora po ovoj odluci, dužni su osigurati i mogućnost kontrole na licu mjesta djelatnicima Županije što će se regulirati i Ugovorom o dodjeli sredstava potpore.

Članak 14.

Upravni odjel za poljoprivredu će podnositeljima prijave dostaviti Potvrde da im je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi komisije (EU) br. 1408/2013 i 2019/316 i Uredbi br. 1407/2013 i Uredbe 2020/972.

Nadležni upravni odjel vodi evidenciju dodijeljenih potpora iz ove Odluke po korisnicima, vrstama potpora i namjenama za koje je odobrena potpora. O dodijeljenoj potpori male vrijednosti izvješćuje se Ministarstvo poljoprivrede.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku,, Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 320-10/23-01/40
URBROJ: 2196-03-23-3
Vinkovci, 28. rujna 2023.

Predsjednik skupštine:

Dražen Milinković, dipl. ing.

Na temelju članka 29. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), a u svezi s člankom 84. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22 i 33/23) te članka 17. i 40. Statuta

Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21), Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije na 20. sjednici održanoj 28. rujna 2023., d o n o s i

ODLUKU

o proširenju djelatnosti Zavoda za hitnu medicinu Vukovarsko-srijemske županije

I.

Proširuje se djelatnost Zavoda za hitnu medicinu Vukovarsko-srijemske županije na način da se registriranoj djelatnosti ustanove dodaje djelatnost sanitetskog prijevoza.

II.

Sva prava i obveze koja proizlaze iz obavljanja sanitetskog prijevoza, kao i uvjete, način korištenja i raspolaganja prostorom i opremom koja se koristi za obavljanje djelatnosti sanitetskog prijevoza utvrdit će se sporazumno između Zavoda za hitnu medicinu Vukovarsko-srijemske županije i domova zdravlja Vinkovci, Vukovar, Županija uz prethodnu suglasnost osnivača.

III.

Ova Odluka dostavit će se Ministarstvu zdravstva radi ocjene suglasnosti iste sa Zakonom o ustanovama i Zakonom o zdravstvenoj zaštiti.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 510-09/23-01/09
URBROJ: 2196-03-23-8
Vinkovci, 28. rujna 2023.

Predsjednik skupštine:

Dražen Milinković, dipl. ing.

Na temelju članka 4. Odluke o broju ordinacija u sastavu Doma zdravlja Vinkovci, Doma zdravlja Vukovar i Doma zdravlja Županija („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 8/19 i 20/19) te članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21), Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije na 20. sjednici održanoj 28. rujna 2023., d o n o s i

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Vukovar o davanju u zakup poslovnog prostora radnici Doma zdravlja Vukovar Mili Vasilj Mihaljević, dr. med., spec. obiteljske medicine

I.

Daje se suglasnost na Odluku o davanju u zakup poslovnog prostora radnici Doma zdravlja Vukovar

Mili Vasilj Mihaljević, dr. med. spec. obiteljske medicine, koju je donijelo Upravno vijeće na sjednici održanoj dana 25. svibnja 2023. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 510-07/23-01/29

URBROJ: 2196-03-23-4

Vinkovci, 28. rujna 2023.

Predsjednik skupštine:

Dražen Milinković, dipl. ing.

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21), te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21), Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije na 20. sjednici održanoj 28. rujna 2023., d o n o s i

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Vukovar za nabavu pokretnog dijagnostičkog centra

I.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Vukovar KLASA: 007-02/23-01/2, URBROJ: 2196-97-04-23/115 od 30. kolovoza 2023. godine za nabavu pokretnog dijagnostičkog centra.

II.

Vrijednost opreme iz točke I. ove Odluke iznosi 571.500,00 eura s PDV-om, a ista će se financirati sredstvima Fonda za obnovu i razvoj Grada Vukovara u 100% iznosu.

III.

Radi mogućnosti provedbe ove Odluke zadužuje se ravnatelja Doma zdravlja Vukovar da sukladno Pravilniku o kategorizaciji medicinsko tehničke opreme zdravstvenih ustanova („Narodne novine“, broj 12/12, 93/13 i 63/16) ishodi potrebnu suglasnost Ministarstva zdravstva.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 510-07/23-01/30

URBROJ: 2196-03-23-3

Vinkovci, 28. rujna 2023.

Predsjednik skupštine:

Dražen Milinković, dipl. ing.

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) te članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21), Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije na 20. sjednici održanoj 28. rujna 2023., d o n o s i

ODLUKU

I.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Opće županijske bolnice Vinkovci URBROJ: 01-6062/2/2023 od 31. kolovoza 2023. godine za nabavu denzitometra (1 kom) planirane vrijednosti 118.750,00 € s PDV-om i nabavu uređaja za magnetsku rezonancu MR 1,5T (1 kom) planirane vrijednosti 1.300.000,00 € s PDV-om.

II.

Daje se suglasnost ravnatelju Opće županijske bolnice Vinkovci za zaključivanje Ugovora o nabavi medicinske opreme iz točke I. ove Odluke.

III.

Nabava medicinske opreme iz točke I. ove Odluke financirat će se iz Državnog proračuna sredstvima Ministarstva zdravstva.

IV.

Zadužuje se ravnatelj Opće županijske bolnice Vinkovci da sukladno Pravilniku o kategorizaciji medicinsko tehničke opreme zdravstvenih ustanova („Narodne novine“, broj 12/12, 93/13 i 63/16) ishodi potrebnu suglasnost Ministarstva zdravstva.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 510-04/23-01/08

URBROJ: 2196-03-23-4

Vinkovci, 28. rujna 2023.

Predsjednik skupštine:

Dražen Milinković, dipl. ing.

Na temelju članka 211. stavka 2. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23) te članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21), Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije na 20. sjednici održanoj 28. rujna 2023., donosi

ODLUKU**o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o radu Doma za starije i nemoćne osobe Vukovar****I.**

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o radu Doma za starije i nemoćne osobe Vukovar KLASA: 551-05-23-01, URBROJ: 2196-95-23-520, koji je donijelo Upravno vijeće Doma za starije i nemoćne osobe Vukovar na sjednici održanoj 28. kolovoza 2023. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 550-01/23-01/93

URBROJ: 2196-03-23-4

Vinkovci, 28. rujna 2023.

Predsjednik skupštine:

Dražen Milinković, dipl. ing.

Na temelju članka 211. stavka 2. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine”, broj 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23) te članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21), Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije na 20. sjednici održanoj 28. rujna 2023., donosi

ODLUKU**o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije i nemoćne osobe Vukovar****I.**

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije i nemoćne osobe Vukovar KLASA: 551-05-23-01, URBROJ: 2196-95-23-517, koji je donijelo Upravno vijeće Doma za starije i nemoćne osobe Vukovar na sjednici održanoj 28. kolovoza 2023. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 550-01/23-01/94

URBROJ: 2196-03-23-4

Vinkovci, 28. rujna 2023.

Predsjednik skupštine:

Dražen Milinković, dipl. ing.

Na temelju članka 7. i 12. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) te članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-

srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21), Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije na 20. sjednici održanoj 28. rujna 2023., d o n o s i

ODLUKU**o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Doma za starije i nemoćne osobe Ilok****Članak 1.**

U Odluci o osnivanju Doma za starije i nemoćne osobe Ilok (Pročišćeni tekst) KLASA: 550-01/10-01/37, URBROJ: 2196/1-03-11-6 od 16. svibnja 2011. godine („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 5/11) u članku 2. stavku 2. riječ „Naselje“ briše se.

Članak 2.

U članku 3. stavak 1. alineja 2. i 4 mijenjaju se i glase:

- „pružanje usluge poludnevnog i cjelodnevnog boravka“
- „pružanje usluge pomoći u kući“

Iza alineje 4. dodaje se alineja 5. koja glasi :

- „Pružanje usluge osobne asistencije“

Stavak 2. mijenja se i glasi:

(2)“Pored ove može obavljati i druge djelatnosti ako su one u manjem opsegu ili se uobičajeno obavljaju uz djelatnost upisanu u sudski registar.“

Članak 3.

U članku 4. stavak 1. alineja 1. mijenja se i glasi :

- „od prihoda i novčanih sredstava korisnika“

Iza alineje 4. dodaje se alineja 5. koja glasi:

- „obavljanjem djelatnosti Doma“

Članak 4.

U članku 6. stavak 2. u alineji 1. iza riječi „Statut“, dodaju se riječi: „Pravilnik o radu, Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji poslova.“

U stavku 2. u alineji 5. iznos „80.000,00 kn“ zamjenjuje se iznosom „30.000,00 € bez

PDV-a“

Članak 5.

U članku 8. stavak 1. riječi „Ministarstvo zdravstva i socijalne skrbi“ zamjenjuju se riječima : „Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike“.

Članak 6.

U članku 10. stavak 2. riječi „roditelj ili“ brišu se.

U stavku 3. alineje 1, 2 i 3 mijenjaju se i glase :

- „Predstavnici osnivača moraju imati najmanje završen specijalistički diplomski stručni ili diplomski sveučilišni studij, odnosno integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij.“
- „Predstavnik radnika zaposlenih u Domu imenuje i razrješava radničko vijeće, a ako nije utemeljeno, predstavnika radnika biraju radnici na slobodnim i neposrednim izborima, tajnim glasanjem, sukladno općim propisima o radu.“

- „Predstavnik korisnika predlažu korisnici Doma na skupu korisnika.“

Članak 7.

U članku 16. stavku 2. riječ „Naselje“ briše se.

Članak 8.

U članku 17. brišu se riječi „uz suglasnost osnivača“.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 550-01/23-01/102

URBROJ: 2196-03-23-4

Vinkovci, 28. rujna 2023.

Predsjednik skupštine:

Dražen Milinković, dipl. ing.

Na temelju članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21) te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21), Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije na 20. sjednici održanoj 28. rujna 2023., d o s i

ODLUKU

o davanju suglasnosti o dopuni cjenika usluga u Domu za starije i nemoćne osobe Ilok

I.

Daje se suglasnost na Odluku o dopuni cjenika usluga u Domu za starije i nemoćne osobe Ilok URBROJ: 2196-104-23-05-212-1450, koju je donijelo Upravno vijeće Doma za starije i nemoćne osobe Ilok na 32. sjednici održanoj 11. rujna 2023. godine.

II.

Ova Odluka stupa osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 550-01/23-01/103

URBROJ: 2196-03-23-4

Vinkovci, 28. rujna 2023.

Predsjednik skupštine:

Dražen Milinković, dipl. ing.

Na temelju članka 241. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23), članka 7. Odluke o osnivanju Savjeta za socijalnu skrb Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 2/19 i 8/23) te članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije,

3/21), Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije na 20. sjednici održanoj 28. rujna 2023., donosi

Odluku

o imenovanju članova Savjeta za socijalnu skrb Vukovarsko-srijemske županije

Članak 1.

Za članove Savjeta za socijalnu skrb Vukovarsko-srijemske županije na mandat od 4 godine imenuju se kako slijedi:

1. Matea Tomić Lučić - predstavnica jedinice područne (regionalne) i lokalne samouprave
2. Larisa-Katrin Peranović - predstavnica jedinice područne (regionalne) i lokalne samouprave
3. Nataša Vujčić - predstavnica zavoda
4. Darija Nikolić - predstavnica domova socijalne skrbi
5. Vesna Agić Brčina - predstavnica centara za pomoć u kući
6. Blaženka Hajdek - predstavnica korisnika
7. Željka Rajković - predstavnica pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju djelatnost socijalne skrbi
8. Željko Prskalo - predstavnik obrazovanja
9. Hermina Fridl - predstavnica zdravstva
10. Dražen Jerković - predstavnik zapošljavanja
11. Ružica Pandža - predstavnica strukovnih komora
12. Marija Mišetić - predstavnica udruga
13. Vlatko Glavaš - predstavnik udruga za promicanje prava korisnika socijalne skrbi

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 550-01/23-01/70

URBROJ: 2196-03-23-3

Vinkovci, 28. rujna 2023.

Predsjednik skupštine:

Dražen Milinković, dipl. ing.

Na temelju članka 15. stavka 1. i 6. Zakona o turističkoj pristojbi („Narodne novine“, broj 52/19 i 32/20), članka 1. stavka 2. i članka 4. stavka 2. Pravilnika o najvišem i najnižem iznosu turističke pristojbe („Narodne novine“, broj 71/19) te članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21), Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije na 20. sjednici održanoj 28. rujna., donosi

ODLUKU

o visini turističke pristojbe za 2024. godinu za općine i gradove a području Vukovarsko-srijemske županije

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom određuje se visina turističke pristojbe po osobi i noćenju, visina godišnjeg paušalnog iznosa koji plaćaju osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu i na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu i visina godišnjeg paušalnog iznosa koji plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor za sebe i članove uže obitelji za općine i gradove na području Vukovarsko-srijemske županije.

(2) Cijela kalendarska godina se određuje kao jedno sezonsko razdoblje.

(1) Za područje gradova Otok i Županja te općina Andrijaševci, Babina Greda, Bogdanovci, Borovo, Bošnjaci, Cerna, Drenovci, Gradište, Gunja, Ivankovo, Jarmina, Lovas, Markušica, Negoslavci, Nijemci, Nuštar, Privlaka, Stari Jankovci, Stari Mikanovci, Tompojevci, Tordinci, Tovarnik, Trpinja, Vođinci, Vrbanja i Štitar turistička pristojba

- za osobe koje koriste uslugu noćenja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost iznosi:

Članak 2.

| Noćenje u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost - po osobi | |
|--|---------------|
| Razdoblje | 1. 1.-31. 12. |
| Turistička pristojba 0,93 eura umanjena za 30% za potpomognuta područja | 0,65 |
| Noćenje u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) - po osobi | |
| Razdoblje | 1. 1.-31. 12. |
| Turistička pristojba 0,66 eura umanjena za 30% za potpomognuta područja | 0,46 |

- za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu

| | Smještaj u domaćinstvu - po krevetu | Smještaj na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu - po krevetu |
|--|---|---|
| Turistička pristojba 46,45 eura umanjena za 30% za potpomognuta područja | 32,52 | |
| Turistička pristojba 26,54 eura umanjena za 30% za potpomognuta područja | | 18,58 |

| | Smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište – robinzonski smještaj - za svaku smještajnu jedinicu | Smještaj na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište – robinzonski smještaj - za svaku smještajnu jedinicu |
|--|--|--|
| Turistička pristojba 66,36 eura umanjena za 30% za potpomognuta područja | 46,45 | |
| Turistička pristojba 33,18 eura umanjena za 30% za potpomognuta područja | | 23,23 |

- koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu za sebe i članove uže obitelji

| | Turistička pristojba |
|---------------------------|-----------------------------|
| Prvi član | 7,96 € |
| Drugi član | 7,96 € |
| Za svakog sljedećeg člana | 3,32 € |

- Turistička pristojba koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor za sebe i sve osobe koje noće u toj kući, apartmanu ili stanu za odmor koji turističku pristojbu plaćaju po svakom ostvarenom noćenju određuje se u visini **0,65 eura**.

Članak 3.

(1) Za područje grada Vukovara turistička pristojba

- za osobe koje koriste uslugu noćenja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost iznosi:

| | |
|--|---------------|
| Noćenje u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost - po osobi | |
| Razdoblje | 1. 1.-31. 12. |
| Turistička pristojba 1,99 € umanjena za 20% za potpomognuta područja | 1,59 |

| | |
|--|---------------|
| Noćenje u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) - po osobi | |
| Razdoblje | 1. 1.-31. 12. |
| Turistička pristojba 1,33 € umanjena za 20% za potpomognuta područja | 1,06 |

- za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu iznosi:

| | | |
|---|---|---|
| | Smještaj u domaćinstvu - po krevetu | Smještaj na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu - po krevetu |
| Turistička pristojba 58,4 € umanjena za 20% za potpomognuta područja | 46,72 | |
| Turistička pristojba 33,18 € umanjena za 20% za potpomognuta područja | | 26,54 |

| | | |
|---|--|--|
| | Smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište – robinzonski smještaj - za svaku smještajnu jedinicu | Smještaj na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište – robinzonski smještaj - za svaku smještajnu jedinicu |
| Turistička pristojba 83,62 € umanjena za 20% za potpomognuta područja | 66,89 | |
| Turistička pristojba 41,81 € umanjena za 20% za potpomognuta područja | | 33,45 |

- koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu za sebe i članove uže obitelji iznosi:

| | |
|---------------------------|-----------------------------|
| | Turistička pristojba |
| Prvi član | 7,96 € |
| Drugi član | 7,96 € |
| Za svakog sljedećeg člana | 3,32 € |

- Turistička pristojba koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor za sebe i sve osobe koje noće u toj kući, apartmanu ili stanu za odmor, koji turističku pristojbu plaćaju po svakom ostvarenom noćenju, određuje se u visini **1,59 eura**.

Članak 4.

(1) Za područje grada Vinkovaca turistička pristojba

- za osobe koje koriste uslugu noćenja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost iznosi:

| | |
|--|---------------|
| Noćenje u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost - po osobi | |
| Razdoblje | 1. 1.-31. 12. |
| Iznos turističke pristojbe | 1,33 € |

| | |
|--|---------------|
| Noćenje u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) - po osobi | |
| Razdoblje | 1. 1.-31. 12. |
| Iznos turističke pristojbe | 1,06 € |

- za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu iznosi:

| | | |
|----------------------------|---|---|
| | Smještaj u domaćinstvu - po krevetu | Smještaj na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu - po krevetu |
| Iznos turističke pristojbe | 46,45 € | 26,54 € |

| | | |
|----------------------------|--|--|
| | Smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište – robinzonski smještaj - za svaku smještajnu jedinicu | Smještaj na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište – robinzonski smještaj - za svaku smještajnu jedinicu |
| Iznos turističke pristojbe | 66,36 € | 33,18 € |

- koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu za sebe i članove uže obitelji iznosi:

| | |
|---------------------------|-----------------------------|
| | Turistička pristojba |
| Prvi član | 7,96 € |
| Drugi član | 7,96 € |
| Za svakog sljedećeg člana | 3,32 € |

- Turistička pristojba koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor za sebe i sve osobe koje noće u toj kući, apartmanu ili stanu za odmor, koji turističku pristojbu plaćaju po svakom ostvarenom noćenju, određuje se u visini **1,33 eura**.

Članak 5.

(1) Za područje grada Iloka turistička pristojba

- za osobe koje koriste uslugu noćenja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost iznosi:

| | |
|--|---------------|
| Noćenje u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost - po osobi | |
| Razdoblje | 1. 1.-31. 12. |
| Turistička pristojba 1,33 € umanjena za 10% za potpomognuta područja | 1,19 |

| | |
|--|---------------|
| Noćenje u smještajnom objektu iz skupine Kampovi (Kampovi i Kamp odmorišta) - po osobi | |
| Razdoblje | 1. 1.-31. 12. |
| Turistička pristojba 1,06 € umanjena za 12,5% za potpomognuta područja | 0,93 |

- za osobe koje pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu iznosi:

| | Smještaj u domaćinstvu - po krevetu | Smještaj na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu - po krevetu |
|---|--|---|
| Turistička pristojba 46,45 € umanjena za 20% za potpomognuta područja | 37,16 | |
| Turistička pristojba 26,54 € umanjena za 20% za potpomognuta područja | | 21,24 |

| | Smještaj u domaćinstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište – robinzonski smještaj - za svaku smještajnu jedinicu | Smještaj na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu u kampu i u objektu vrste kamp odmorište ili kamp odmorište – robinzonski smještaj - za svaku smještajnu jedinicu |
|---|--|---|
| Turistička pristojba 66,36 € umanjena za 20% za potpomognuta područja | 53,09 | |
| Turistička pristojba 33,18 € umanjena za 20% za potpomognuta područja | | 26,54 |

- koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u godišnjem paušalnom iznosu za sebe i članove uže obitelji iznosi:

| | Turistička pristojba |
|---|----------------------|
| Prvi član - iznos 7,96 € umanjen za 25% | 5,97 € |
| Drugi član - iznos 7,96 € umanjen za 25% | 5,97 € |
| Za svakog sljedećeg člana - iznos 3,32 € umanjen za 20% | 2,65 € |

Turistička pristojba koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor za sebe i sve osobe koje noće u toj kući, apartmanu ili stanu za odmor, koji turističku pristojbu plaćaju po svakom ostvarenom noćenju, određuje se u visini 1,19 eura.

Članak 6.

Ova Odluka će biti objavljena u „Službenom vjesniku“ i na web stranici Vukovarsko-srijemske županije (www.vusz.hr) te se primjenjuje od 01. siječnja 2024. godine.

KLASA: 334-01/23-01/03

URBROJ: 2196-03-23-3

Vinkovci, 28. rujna 2023.

Predsjednik skupštine:

Dražen Milinković, dipl. ing.

Na temelju članka 130. stavka 3. Zakona o zaštiti prirode (“Narodne novine”, broj 80/13, 15/18, 14/19 i 127/19), članka 7. stavka 1. točke 2. i članka 12. stavka 1. i stavka 3. Zakona o ustanovama (“Narodne novine”, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 17. Statuta Vukovarsko-srijemske županije (“Službeni vjesnik” Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21) te članka 64. stavka 1. i stavka 2. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije (“Službeni vjesnik” Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21), Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije na 20. sjednici održanoj 28. rujna 2023., donosi

Odluku

o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Vukovarsko-srijemske županije

Članak 1.

Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije (u daljnjem tekstu: Osnivač) osniva Javnu ustanovu za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Vukovarsko-srijemske županije (u daljnjem tekstu: Javna ustanova). Naziv Ustanove je: Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Vukovarsko-srijemske županije.

Skraćeni naziv Ustanove je: JU Priroda Vukovarsko-srijemske županije.

Sjedište Javne ustanove je u Vukovaru, a poslovna adresa utvrđuje se Statutom Javne ustanove.

Javna ustanova ima svojstva pravne osobe s pravima i obvezama propisanim Zakonom o ustanovama, Zakonom o zaštiti prirode (u daljnjem tekstu: Zakon) i Statutom Javne ustanove i upisuje se u sudski registar.

Članak 2.

Javna ustanova obavlja djelatnost zaštite, održavanja i promicanja zaštićenog područja i područja ekološke mreže na području Vukovarsko-srijemske županije, u cilju zaštite i očuvanja izvornosti prirode, osiguranja neometanog odvijanja prirodnih procesa i održivog

korištenja prirodnih dobara, nadzire provođenje uvjeta i mjera zaštite prirode na području kojim upravlja te sudjeluje u prikupljanju podataka u svrhu praćenja stanja očuvanosti prirode (monitoring).

Javna ustanova upravlja područjem ekološke mreže u Vukovarsko-srijemskoj županiji u skladu s odredbama Zakona i Uredbe o ekološkoj mreži i nadležnostima javnih ustanova za upravljanje područjima ekološke mreže (“Narodne novine”, broj 80/19).

Javna ustanova može obavljati i druge djelatnosti utvrđene Statutom Javne ustanove kojese obavljanju djelatnosti iz stavka 1. i stavka 2. ovog članka.

Javna ustanova djelatnost iz stavka 1. ovog članka obavlja kao javnu službu.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Javna ustanova ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Javne ustanove u skladu s ovom Odlukom i Statutom Javne ustanove.

Članak 3.

Javnom ustanovom upravlja Upravno vijeće sastavljeno od 5 (pet) članova i čine ga predstavnici:

- osnivača: predsjednici 3 (tri) člana
- radnika Javne ustanove: 1 (jedan) član.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća, predstavnike osnivačaimenuje i razrješuje župan.

Predstavnik radnika u upravnom vijeću imenuje i razrješuje župan, a bira se iz redova radnika Ustanove, u skladu s odredbama posebnog propisa kojim se uređuju radni odnosi.

Visinu naknade za rad predsjednika i članova Upravnog vijeća utvrđuje župan.

Način rada i odlučivanja Upravnog vijeća te druga pitanja u svezi s ustrojstvom i djelokrugom rada Upravnog vijeća uređuje se Statutom Javne ustanove i Poslovníkom o radu Upravnog vijeća.

Mandat članovima Upravnog vijeća traje četiri godine od dana imenovanja.

Upravno vijeće donosi:

- Statut Javne ustanove,
- Poslovník o radu Upravnog vijeća,
- Plan upravljanja zaštićenim područjem,
- Plan upravljanja ekološkom mrežom,
- Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenog područja i prati njihovo izvršavanje,
- Godišnji financijski plan Javne ustanove,
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Javne ustanove, Pravilnik o plaćama Javne ustanove i druge opće akte određene Statutom.

Upravno vijeće raspisuje:

- javni natječaj za izbor ravnatelja Javne ustanove,
- javni natječaj te imenuje irazrješava stručnog voditelja, glavnog čuvara prirode, čuvara prirode i čelnike unutarnjih ustrojstvenih jedinica.

Upravno vijeće odlučuje o:

- stjecanju, opterećenju, otuđenju nekretnina u vlasništvu Javne ustanove ili druge imovine,

odnosno sklapanju poslova u iznosu većem od 10.000,00 EUR i manjem od 26.000,00 EUR bez PDV-a, a iznad toga uz suglasnost župana,

- drugim pitanjima utvrđenim Zakonom i Statutom, kao i o drugim pitanjima koja se odnose na upravljanje Javnom ustanovom, a za koje nije propisana nadležnost ravnatelja.

Upravno vijeće dostavlja:

- županu i ministarstvu nadležnom za zaštitu prirode izvješće o ostvarivanju plana upravljanja i godišnjeg programa zaštite održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenog područja do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Plan upravljanja zaštićenim područjem i/ili Plan upravljanja ekološkom mrežom donosi se uz suglasnost ministarstva nadležnog za zaštitu prirode, a Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja uz suglasnost župana, po prethodno pribavljenom mišljenju ministarstva nadležnog za zaštitu prirode.

Statut, Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i Pravilnik o plaćama donose se uz suglasnost župana.

Upravno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednicama prisutno više od polovice svih članova. Upravno vijeće donosi odluke većinom glasova prisutnih članova.

Članak 4.

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Javne ustanove.

Za ravnatelja Javne ustanove može biti imenovana osoba koja ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, s najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva u struci. Mandat ravnatelja traje 4 (četiri) godine, a ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja.

Ravnatelja Javne ustanove imenuje Županijska skupština na temelju provedenog javnog natječaja kojeg raspisuje Upravno vijeće najkasnije 60 dana prije isteka mandata imenovanog ravnatelja.

Članak 5.

Ravnatelj obavlja sljedeće poslove:

- predstavlja Javnu ustanovu i zastupa u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima,
- odgovara za zakonitost rada i poslovanja Javne ustanove,
- daje pismenu punomoć drugoj osobi za zastupanje Javne ustanove u pravnom prometu,
- određuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske i druge dokumentacije,
- odlučuje o izboru radnika pri zapošljavanju koji nisu Zakonom stavljeni u nadležnost Upravnog vijeća,
- sudjeluje u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja.

Ravnatelj je ovlašten u ime i za račun Javne ustanove samostalno sklapati ugovore u pravnom prometu.

Ravnatelj ne može bez prethodne suglasnosti Upravnog vijeća zaključivati ugovore o:

- nabavi i prodaji osnovnih sredstava, čija pojedinačna vrijednost prelazi 10.000,00 EUR (bez PDV-a)
- godišnjoj ili pojedinačnoj nabavi roba, usluga i radova čija vrijednost prelazi 10.000,00 EUR (bez PDV-a)
- zakupu poslovnog prostora,
- korištenju prostorija Javne ustanove.

Ravnatelj obavlja i druge poslove određene zakonom i Statutom Javne ustanove.

Članak 6.

Stručni rad Javne ustanove vodi stručni voditelj. Stručni voditelj sudjeluje u izradi Programa rada Javne ustanove, skrbi o provedbi programa rada u dijelu koji se odnosi na stručna pitanja te vodi, koordinira i nadzire izvršavanje svih stručnih poslova Javne ustanove koji se odnose na osnovnu djelatnost.

Stručnog voditelja imenuje i razrješava Upravno vijeće na temelju javnog natječaja kojeg raspisuje Javna ustanova najkasnije 60 dana prije isteka mandata stručnog voditelja.

Za stručnog voditelja Javne ustanove može se imenovati osoba koja ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz prirodnih, biotehničkih, biomedicinskih i tehničkih područja, s najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva u struci.

Mandat stručnog voditelja traje 4 (četiri) godine i ista osoba može biti ponovno izabrana.

Članak 7.

Neposredni nadzor u zaštićenim područjima i područjima ekološke mreže obavljaju glavni čuvar prirode i čuvari prirode Javne ustanove.

Glavnog čuvara prirode i čuvara prirode imenuje Upravno vijeće na temelju provedenog javnog natječaja.

Opći uvjeti za prijam u službu glavnog čuvara prirode i čuvara prirode su: zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova glavnog čuvara prirode i čuvara prirode te hrvatsko državljanstvo.

Za glavnog čuvara prirode može biti imenovana osoba koja uz opće uvjete za prijam u službu ima najmanje završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje 3 (tri) godine iz prirodnih, biotehničkih, biomedicinskih, tehničkih ili društvenih područja, s najmanje 3 (tri) godine radnog iskustva u struci te ima položen stručni ispit.

Za čuvara prirode može biti imenovana osoba koja uz opće uvjete ima najmanje srednju školsku spremu ili srednju stručnu spremu, s najmanje 1 (jednom) godinom radnog iskustva u struci te ima položen stručni ispit.

Članak 8.

Zasnivanje radnog odnosa, prava i dužnosti i odgovornosti stručnog voditelja, glavnog čuvara prirode i čuvara prirode utvrđuje se Statutom i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada.

Članak 9.

Sredstva za rad Javne ustanove i obavljanje djelatnosti iz članka 3. ove Odluke osiguravaju se iz:

- proračuna Vukovarsko-srijemske županije,
- prihoda od korištenja zaštićenih dijelova prirode,
- prihoda od naknada,
- donacija pravnih i fizičkih osoba,
- drugih izvora utvrđenih Zakonom i posebnim propisima.

Članak 10.

Imovinu Javne ustanove čine:

- sredstva za rad koja je osigurao Osnivač,
- sredstva stečena obavljanjem djelatnosti,
- sredstva pribavljena iz drugih izvora.

Članak 11.

U pravnom prometu Javna ustanova odgovara cjelokupnom svojom imovinom, a osnivač Javne ustanove odgovara solidarno i neograničeno za njene obveze.

Članak 12.

Javna ustanova počinje s radom danom upisa u sudski registar, a prestaje s radom Odlukom Županijske skupštine Osnivača ispunjavanjem uvjeta utvrđenim zakonom, uz prethodnu suglasnost nadležnog ministarstva.

Članak 13.

Ovom Odlukom stavlja se izvan snage Odluka o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Vukovarsko-srijemske županije KLASA: 352-01/23-01/01, URBROJ: 2196-03-23-3 od 11. svibnja 2023. godine (“Službeni vjesnik” Vukovarsko-srijemske županije, broj 8/23).

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom vjesniku” Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 352-01/23-01/02
URBROJ: 2196-03-23-3
Vinkovci, 28. rujna 2023.

Predsjednik skupštine:
Dražen Milinković, dipl. ing.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 17. stavka 1. točke 24. i članka 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije

(“Službeni vjesnik” Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21), Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije na 20. sjednici održanoj 28. rujna 2023., donosi

Odluku

o brisanju zabilježbe svojstva zaštićenog područja

Članak 1.

Nalaže se Općinskom sudu u Vinkovcima, Stalna služba u Otoku, Zemljišnoknjižnom odjelu Otok brisanje zabilježbe svojstva zaštićenog dijela prirode – zaštićeni krajolik Spačva na

k.č. br. 2888, 2889, 2890, 2892, 2893, 2898, 2899, 2900, 2901, 2902, 2904, 2905, 2906, 2907, 2908, 2909, 2910; z.k.ul. br. 1718, k.o. Nijemci,
k.č. br. 2997, z.k.ul. br. 1844, k.o. Nijemci te
k.č. br. 2457, 2458, 2459, 2460, 2672/1, 2672/2, 2692/1, 2692/4, 2692/7, z.k.ul. br. 4 k.o.Lipovac
k.č. br. 2692/15, z.k.ul. br. 1030. (Pripis z.k.ul.br.4)
k.č.br.2693, 2694/1, 2694/2, 2694/3, 2694/5, 2694/4.
z.k.ul. br.899, k.o.Lipovac na
k.č.br.2692/6. Z.k.ul.br. 801, k.o.Lipovac, zabilježenog
Rješenjem broj Z-5881/12.
(Cijepanje k.č.br.2694/3 na 2694/3 i 2694/5
z.k.ul.br.899 – Rješenje Z-5200/2018.)

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u “Službenom vjesniku” Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 352-06/23-01/01
URBROJ: 2196-03-23-3
Vinkovci, 28. rujna 2023.

Predsjednik skupštine:
Dražen Milinković, dipl. ing.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 17. stavka 1. točke 24. i članka 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije (“Službeni vjesnik” Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21), Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije na 20. sjednici održanoj 28. rujna 2023., donosi

Odluku

o brisanju zabilježbe svojstva zaštićenog područja

Članak 1.

Nalaže se Općinskom sudu u Vinkovcima, stalna služba u Županji, Zemljišnoknjižnom odjelu Županja brisanje zabilježbe spomenika prirode rijetki primjerak drveća – skupina od 11 stabala niskog poljskog brijesta na k.č. br.2927/1, z.k.ul.1893, k.o. Drenovci i k.č.br.2923, z.k.ul.br.1894, k.o. Drenovci zabilježenog Rješenjem broj Z-1402/99.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u “Službenom vjesniku” Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 352-06/23-01/02

URBROJ: 2196-03-23-3

Vinkovci, 28. rujna 2023.

Predsjednik skupštine:

Dražen Milinković, dipl. ing.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-isppravak, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 17. stavka 1. točke 24. i članka 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije (“Službeni vjesnik” Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21), Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije na 20. sjednici održanoj 28. rujna 2023., donosi

Odluku**o brisanju zabilježbe svojstva zaštićenog područja****Članak 1.**

(1) Nalaže se Općinskom sudu u Vinkovcima, Zemljišnoknjižnom odjelu Vinkovci brisanje zabilježbe, svojstvo spomenika prirode rijetki primjerak drveća – skupina od 9 stabala slavonskih hrastova (livadskih) hrasta lužnjaka na k.č.br. 2501, z.k.ul.br. 1229 k.o. Stari Mikanovci, zabilježenog Rješenjem broj Z-5666/12.

(2) Nalaže se Općinskom sudu u Vinkovcima, Zemljišnoknjižnom odjelu Vinkovci brisanje zabilježbe svojstvo spomenika prirode – zaštićeni krajolik Vuka na

k.č. br. 991, 992, 994, 995, 996, 997, 998, 999, 1007, 1008, 1016, 1017, 1018, 1019, 1020, i 1022, z.k.ul. br., 804, k.o. Antin,

k.č.br. 497 i 498 z.k.ul. br. 875 k.o. Antin,

k.č.br. 1030 z.k.ul. br. 974 k.o. Antin,

k.č. br. 321/1 z.k.ul. br. 756, k.o. Gaboš, ,

k.č.br.753,z.k.ul.br.930,k.o.Gaboš,

k.č.br.732,733,734,735,736,737,738,741,745,746,747, 748,749,750,751,752,753,754,755,756,

757,758,759,760,761,762,763,765,767,769,770,771,77

2,773,774,775,776,777,778,779,780,781, 783,784,785,

786,787,788,789,790,791,792,793,794,795. z.k.ul. br.

1452 k.o. Tordinci,

k.č. br. 1687,z.k.ul. br. 1 k.o. Tordinci,

k.č. br. 782 z.k.ul. br. 975 k.o. Tordinci,

k.č. br 930 z.k.ul. br. 639 k.o.Ostrovo, zabilježenog Rješenjem broj Z-7403/11.

(3) Nalaže se Općinskom sudu u Vinkovcima, Zemljišnoknjižnom odjelu Vinkovci brisanje zabilježbe svojstva zaštićenog dijela prirode – Spomenik parkovne arhitekture – Parka na Trgu Bana Josipa Šokčevića u Vinkovcima na k.č. br. 2775,

z.k.ul.br.1 u k.o. Vinkovci, zabilježenog Rješenjem broj Z-5399/12.

(4) Nalaže se Općinskom sudu u Vinkovcima, Zemljišnoknjižnom odjelu Vinkovci brisanje zabilježbe svojstva zaštićenog dijela prirode – Park – šume Kunjevci na

k.č. br. 6079/6, z.k.ul. br. 7956; k.o. Vinkovci

k.č. br. . 6078/2, 6079/5, 6079/8; z.k.ul. br.7707; k.o.

Vinkovci

k.č. br. 6328 z.k.ul. br.1; k.o. Vinkovci

k.č.br. 6079/1 z.k.ul.br.9260; k.o. Vinkovci,

zabilježenog Rješenjem broj Z-5667/12.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u “Službenom vjesniku” Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 352-06/23-01/03

URBROJ: 2196-03-23-3

Vinkovci, 28. rujna 2023.

Predsjednik skupštine:

Dražen Milinković, dipl. ing.

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 26. stavak 3. Zakona o osobnoj asistenciji („Narodne novine“ broj 71/23), te članaka 30. i 41. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Županije broj 3/21) Župan Vukovarsko-srijemske županije, donosi

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za utvrđivanje ispunjavanja mjerila za pružanje usluge osobne asistencije na području Vukovarsko-srijemske županije

I.

Ovom Odlukom osniva se Povjerenstvo za utvrđivanje mjerila za pružanje usluge osobne asistencije na području Vukovarsko – srijemske županije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) u koje se imenuju:

1. Damir Grizelj, dipl.iur. – za predsjednika
2. Larisa-Katrin Peranović, mag.act.soc. – za članicu
3. Matea Tomić–Lučić, mag.act.soc. – za članicu

II.

Zadaća Povjerenstva iz točke 1. ove Odluke je da očevidom utvrdi ispunjavanje mjerila za pružanje usluge osobne asistencije sukladno Pravilniku o mjerilima za pružanje usluge osobne asistencije, utvrđivanju cijene, sadržaju obrasca za podnošenje prijave na javni poziv te načinu i uvjetima sklapanja ugovora (“Narodne novine” broj 96/23).

III.

O utvrđenom činjeničnom stanju Povjerenstvo iz točke 1. ove Odluke sastavlja zapisnik s nalazom i mišljenjem, a ako je očevidom utvrđeno da nije ispunjen neki od propisanih mjerila, koji se u razumnom roku može otkloniti, Povjerenstvo će u nalazu i mišljenju odrediti rok za otklanjanje nedostataka.

U roku od osam dana od dana dobivanja obavijesti o otklanjanju nedostataka Povjerenstvo iz točke 1. ove Odluke je dužno ponovnim očevidom ili na drugi nesporan način utvrditi da su nedostaci otklonjeni te u roku od osam dana od dana obavljenog očevida dostaviti Upravnom odjelu za zdravstvo i socijalnu skrb zapisnik o očevidu.

IV.

Članovi Povjerenstva iz točke 1. ove Odluke nemaju pravo na naknadu putnih i ostalih troškova.

V.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Povjerenstva iz točke 1. ove Odluke obavljat će Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenom vjesniku” Vukovarsko-srijemske županije.

Obrazloženje

Hrvatski sabor je na sjednici 28. lipnja 2023. godine donio Odluku o proglašenju Zakona o osobnoj asistenciji (“Narodne novine” broj 71/23) koji je stupio na snagu 01. srpnja 2023. godine.

Člankom 26. stavak 1. navedenog Zakona propisano je da ispunjenost mjerila za pružanje usluge osobne asistencije utvrđuje se očevidom službene osobe koja vodi postupak, uz nazočnost Povjerenstva za utvrđivanje ispunjenosti mjerila koje čine najmanje tri člana.

Člankom 26. stavak 3. Zakona određeno je da članove Povjerenstva imenuje izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave odnosno Grada Zagreba.

Sukladno svemu navedenom bilo je potrebno donijeti Odluku o imenovanju Povjerenstva za utvrđivanje ispunjavanja mjerila za pružanje socijalnih usluga na području Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 550-06/23-04/01

URBROJ: 2196-08-03/2-23-1

Vinkovci, 12. rujna 2023.

Župan:

Damir Dekanić, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA



VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N

KLASA: 370-01/23-01/217

URBROJ: 2196-01-23-1

Vinkovci, 08. rujna 2023. godine

Temeljem odredbe članka 48. stavak 1. točka 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 30. i 41. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 3/21), župan Vukovarsko-srijemske županije donosi:

PRAVILNIK

o sufinanciranju kupnje kuće ili stana za mlade i mlade obitelji na području Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 02. rujna do 31. prosinca 2020. godine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se uvjeti, način, postupak ostvarivanja prava na potporu, rokovi, postupak podnošenja zahtjeva za dodjelu potpore, visina potpore te dokumentacija potrebna za ostvarivanje prava na potporu za provedbu mjere za sufinanciranje kupnje kuće ili stana za mlade i mlade obitelji na području Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 02. rujna do 31. prosinca 2020. godine.

Članak 2.

Za provođenje ovog Pravilnika zadužuju se: Povjerenstvo za provjeru administrativne ispravnosti, Povjerenstvo za provedbu postupka i odlučivanje o dodjeli potpora i Povjerenstvo za rješavanje prigovora.

Svako Povjerenstvo čine predsjednik i dva člana koje imenuje župan Vukovarsko-srijemske županije.

Povjerenstva će na prvoj sjednici donijeti Poslovnik o radu.

Povjerenstvo za provedbu postupka i odlučivanje utvrđuje prijedlog Odluke i dostavlja županu Vukovarsko-srijemske županije na verificiranje.

U postupku utvrđivanja prijedloga Odluke na sjednici se razmatra Zapisnik o javnom otvaranju zahtjeva te izvješće o zaprimljenim zahtjevima s dokumentacijom u prilogu. Prijedlog Odluke potpisuje Predsjednik i svi prisutni članovi Povjerenstva. Na utvrđeni prijedlog Odluke Povjerenstva za provedbu postupka i odlučivanje o dodjeli potpora može se uložiti prigovor u roku od osam dana od dana zaprimanja prijedloga Odluke. O prigovoru odlučuje Povjerenstvo za rješavanje prigovora u roku od petnaest dana od dana pravodobno uloženog prigovora. Odluka po prigovoru je konačna.

II. UVJETI ZA DODJELU POTPORE

Članak 3.

Potpore za ovu mjeru dodjeljuje se mladima i mladim obiteljima, a ostvaruje se uz sljedeće uvjete:

1. Prihvatljivi korisnici ove mjere su osobe koje u razdoblju od 02. rujna do 31. prosinca 2020. godine nisu bile starije od 45 godina, odnosno podnositelj zahtjeva nije bio stariji od 45 godina. Podnositelj, bračni ili izvanbračni drug, životni partner ili neformalni životni partner i njihova djeca u vlasništvu/suvlasništvu nisu imali stan ili kuću, osim stana/kuće koja je predmet ovog Javnog poziva.
2. Podnositelj zahtjeva kupio je kuću ili stan na području Vukovarsko-srijemske županije u razdoblju od 02. rujna do 31. prosinca 2020. godine.
3. Podnositelj zahtjeva nema duga na ime javnih davanja.
4. Fizička osoba prodavatelj nekretnine nije bio u srodstvu s podnositeljem zahtjeva i članovima njegove obitelji do trećeg nasljednog reda u smislu Zakona o nasljeđivanju (Narodne novine br. 48/03, 163/03, 35/05, 127/13, 33/15 i 14/19).

Vukovarsko-srijemska županija će sufinancirati kupljenu kuću ili stan pod uvjetom da se objekt ne proda najmanje 5 godina računajući od godine u kojoj je ostvario potporu.

Članak 4.

Jamstvo da kupljenu kuću ili stan neće prodati u roku od najmanje 5 godina, korisnik potpore prije zaključivanja Ugovora o dodjeli potpore obavezan je Upravnom odjelu za sport, mlade i demografiju Vukovarsko-srijemske županije dostaviti solemniziranu bjanko zadužnicu na iznos odobrene potpore.

Korisniku potpore, koji je dostavio bjanko zadužnicu kao instrument osiguranja, neiskorištena bjanko zadužnica se vraća po proteku 5 godina od dana realiziranja subvencije.

Članak 5.

Korisnik je dužan u razdoblju od 5 godina, svake godine u vremenu od 01. 12. - 31. 12. dostaviti nadležnom Upravnom odjelu Vukovarsko-srijemske županije za sport, mlade i demografiju dokaz o prebivalištu.

III. PROVEDBA MJERE

Članak 6.

Za provedbu ove Mjere u Proračunu Vukovarsko-srijemske županije za 2023. godinu osigurana su sredstva u ukupnom iznosu od 25.000,00 eura.

Vukovarsko-srijemska županija će sufinancirati kupljenu kuću ili stan u iznosu od 3.318,00 eura na području Grada te 4.645,00 eura na području Općine.

IV. ZAJEDNIČKE ODREDBE

Članak 7.

Za provedbu ove Mjere iz ovog Pravilnika raspisat će se Javni poziv.

Javni poziv raspisuje župan Vukovarsko-srijemske županije.

Javni poziv bit će otvoren od 13. rujna 2023. godine do 13. listopada 2023. godine.

Članak 8.

Prijave će se ocjenjivati temeljem kriterija i dodjelom odgovarajućeg broja bodova uz svaki kriterij.

Na temelju utvrđenih kriterija dodjeljivat će se bodovi samo u odnosu na stanje iz 2020. godine.

Sve pristigle prijave će ocijeniti članovi Povjerenstva za provedbu postupka i odlučivanje o dodjeli potpora temeljem Javnog poziva za sufinanciranje kupnje kuće ili stana za mlade i mlade obitelji na području Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 02. rujna do 31. prosinca 2020. godine.

Ukoliko dvije ili više prijava imaju isti broj utvrđenih bodova, prednost za ostvarivanje prava ima korisnik potpore koji je prije predao dokumentaciju.

Za nepotpune prijave, kao i prijave koje ne sadrže svu potrebnu dokumentaciju, Povjerenstvo za provjeru administrativne ispravnosti će tražiti nadopunu dokumentacije koju je prijavitelj dužan dostaviti u roku od 5 radnih dana od dana primitka Zahtjeva za nadopunu dokumentacije.

Ukoliko prijavitelj ne dostavi traženu dokumentaciju u navedenom roku, njegova se prijava neće razmatrati.

Prijavitelji čiji zahtjevi nisu odabrani za dodjelu potpore mogu u roku od 8 dana od dana primitka pisane obavijesti o tome podnijeti prigovor Povjerenstvu.

Članak 9.

Odluku o dodjeli potpore donosi župan na prijedlog Povjerenstva za provedbu postupka i odlučivanje. Odluka se objavljuje na internetskim stranicama Županije najkasnije u roku od 15 dana od dana njezinog donošenja.

Za dodjelu sredstava za sufinanciranje kupnje kuće ili stana za mlade i mlade obitelji na području Vukovarsko-srijemske županije, župan i korisnik sredstava zaključuju Ugovor kojim se pobliže reguliraju prava i obveze korisnika sredstava.

Članak 10.

Podnositelj zahtjeva nema pravo na potporu ukoliko je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora.

Članak 11.

Ukoliko se utvrdi da je podnositelj ostvario potporu na temelju dostavljene neistinite dokumentacije ili se utvrdi da je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora, dobivena sredstva mora vratiti u Proračun Vukovarsko-srijemske županije u roku od 15 dana od poziva za povrat te će biti isključen iz svih županijskih potpora u narednih 5 godina.

Ukoliko je korisniku županijske potpore u tekućoj godini pogreškom isplaćen viši iznos potpore od odobrenog, dužan je u roku od 8 dana od primljene obavijesti o pogrešci viši iznos isplaćene potpore vratiti u Županijski proračun.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Obrazac za prijavu i sva potrebna dokumentacija bit će objavljena u Javnom pozivu.

Članak 13.

Korisnici Mjere za sufinanciranje kupnje kuće ili stana za mlade i mlade obitelji na području Vukovarsko-srijemske županije pravo na potporu mogu ostvariti po Javnom pozivu koji će biti raspisan u 2023. godini.


Osobe koje su kupile kuću ili stan u razdoblju od 02. rujna do 31. prosinca 2020. godine i koje zadovoljavaju sve uvjete ovog Pravilnika imaju pravo na potporu ove Mjere.

Osobe koje su se prijavile na Javni poziv za sufinanciranje kupnje kuće ili stana za mlade i mlade obitelji na području Vukovarsko-srijemske županije za 2020. godinu KLASA: 370-01/20-01/03, URBROJ: 2196/1-01-20-1 nemaju pravo prijave.

Članak 14.

Ovaj se Pravilnik odnosi na Proračun Vukovarsko-srijemske županije za 2023. godinu i objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije i na web stranici www.vusz.hr

Pravilnik stupa na snagu s danom donošenja, a objavit će se na internetskoj stranici Vukovarsko-srijemske županije: www.vusz.hr i u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

 ZUPAN
Damir Dekanić, dipl.ing.
Damir Dekanić



REPUBLIKA HRVATSKA

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
ŽUPAN

KLASA: 370-01/23-01/216

URBROJ: 2196-01-23-1

Vinkovci, 08. rujna 2023. godine

Temeljem odredbe članka 48. stavak 1. točka 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 30. i 41. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 3/21), župan Vukovarsko-srijemske županije donosi:

ODLUKU**o sufinanciranju kupnje kuće ili stana za mlade i mlade obitelji na području Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 02. rujna do 31. prosinca 2020. godine**

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se sufinanciranje kupnje kuće ili stana za mlade i mlade obitelji na području Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 02. rujna do 31. prosinca 2020. godine.

Članak 2.

Pravo na sufinanciranje imaju mladi i mlade obitelji sukladno uvjetima reguliranim u Pravilniku o sufinanciranju kupnje kuće ili stana za mlade i mlade obitelji na području Vukovarsko-srijemske županije za razdoblje od 02. rujna do 31. prosinca 2020. godine.

Članak 3.

Pravilnik iz članka 2. sastavni je dio ove Odluke.

Članak 4.

Upravni odjel za sport, mlade i demografiju Vukovarsko-srijemske županije će sukladno pozitivnim propisima provesti ovu Odluku.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja, a objavit će se na internetskoj stranici Vukovarsko-srijemske županije: www.vusz.hr i u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.



Na temelju članka 4. stavak 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18 i 112/19) i članka 30. stavak 2. točka 7. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21) na prijedlog pročelnika Službe za opću upravu, a uz prethodno pribavljano mišljenje sindikalnog povjerenika Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske – Podružnice djelatnika upravnih tijela Vukovarsko-srijemske županije, župan Vukovarsko-srijemske županije donosi

**PRAVILNIK
O IZMJENI PRAVILNIKA O UNUTARNJEM
REDU SLUŽBE ZA OPĆU UPRAVU**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom mijenja se Pravilnik o unutarnjem redu Službe za opću upravu („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 13/23).

Članak 2.

Pravilnik o unutarnjem redu Službe za opću upravu mijenja se u dijelu koji se odnosi na Sistematizaciju radnih mjesta kako slijedi:

- mijenja se broj izvršitelja na radnom mjestu pod rednim brojem 25. Referent za branitelje, te se umjesto dosadašnjih sedam (7) izvršitelja pod istim rednim brojem sistematizira još jedan (1) izvršitelj na isto radno mjesto kako slijedi u tablici:

SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA
SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU

| Red. br. | Naziv radnog mjesta | | | | Potrebno stručno znanje | Opis poslova radnog mjesta | Broj izvršitelja |
|----------|-------------------------------|---------------|--------|--|--|--|------------------|
| | Kate- gorija | Potkategorija | Razina | Klas. rang | | | |
| 25. | Referent za branitelje | | | | | | |
| | III | Referent III | - | 11. | <p>- stručno znanje: srednja stručna sprema upravnog, ekonomskog, tehničkog usmjerenja ili gimnazija, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;</p> <p>– stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;</p> <p>– stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika;</p> <p>– stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;</p> <p>– stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.</p> | - organizira ukop uz odavanje vojnih počasti smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz DR-a, umrlog HRVI-a i umrlog hrvatskog branitelja iz DR i ukop posmrtnih ostataka civilnih žrtava iz DR | 8 |
| | | | | | | - izdaje narudžbenice, izrađuje naloge za pokriće troškova pokopa po izdanim narudžbenicama te iste radi podmirenja dostavlja nadležnom ministarstvu. | % |
| | | | | | | -vodi upravni postupak i rješava u upravnim stvarima vezano za ostvarivanje prava na besplatne udžbenike, | 30 |
| | | | | | | - vrši preseljenje predmeta trajnih i jednokratnih prava sukladno mjesnoj nadležnosti | 20 |
| | | | | | | - ažurira predmete u informatičkom programu DOM+ | 10 |
| | | | | | | -izdaje potvrde o činjenicama iz Službenih evidencija | 20 |
| | | | | | | - obavlja sve stručno-referentske poslove za potrebe Odsjeka, upisuje akte u urudžbeni zapisnik odnosno upisnik predmeta upravnog postupka, dostavlja spise predmeta nadležnim tijelima na vještačenje, obavlja poslove otpreme akata i drugih pismena iz Odsjeka, upisa podataka u računalni sustav i izrade elektronskih dokumenata, vodi evidencije prisutnosti na radu i putnoga troška. | 10 |
| | | | | - obavlja i druge poslove i zadatke koje mu povjeri nadležni voditelj Odsjeka, pomoćnik pročelnika i pročelnik | | | |

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-02/23-04/05

URBROJ: 2196-01-23-2

Vukovar, 28. rujna 2023.

Župan:

Damir Dekanić, dipl.ing.

Na temelju članka 4. stavak 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18 i 112/19) i članka 30. stavak 2. točka 7. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21) na prijedlog pročelnice Službe za poslove proračuna i javnih financija, a uz prethodno pribavljano mišljenje sindikalnog povjerenika Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske – Podružnice djelatnika upravnih tijela Vukovarsko-srijemske županije, župan Vukovarsko-srijemske županije donosi

PRAVILNIK**O IZMJENI PRAVILNIKA O UNUTARNJEM
REDU SLUŽBE ZA POSLOVE PRORAČUNA I
JAVNIH FINACIJA****Članak 1.**

Ovim Pravilnikom mijenja se Pravilnik o unutarnjem redu Službe za poslove proračuna i javnih financija („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 4/20 i 17/22).

Članak 2.

Pravilnik o unutarnjem redu Službe za opću upravu mijenja se u dijelu koji se odnosi na Sistematizaciju radnih mjesta kako slijedi:

- mijenja se broj izvršitelja na radnom mjestu pod rednim brojem 5.a Viši stručni suradnik za računovodstvo, te se umjesto dosadašnjeg jednog (1) izvršitelja pod istim rednim brojem sistematizira još jedan (1) izvršitelj na isto radno mjesto kako slijedi u tablici:

SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA
SLUŽBA ZA POSLOVE PRORAČUNA I JAVNIH FINACIJA

| Red. br. | Naziv radnog mjesta | | | | Potrebno stručno znanje | Opis poslova radnog mjesta | Broj izvršitelja |
|----------|--|-----------------------|--------|------------|--|--|------------------|
| | Kategorija | Potkategorija | Razina | Klas. rang | | | |
| 6. | <ul style="list-style-type: none"> Viši stručni suradnik za računovodstvo | | | | | | |
| | II. | Viši stručni suradnik | - | 6. | <p>– stručno znanje: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz znanstvenog područja društvenih, prirodnih, biotehničkih ili tehničkih znanosti, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;</p> <p>– stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela;</p> <p>– stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika;</p> <p>– stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada;</p> <p>– stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan državnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.</p> | - prati propise iz nadležnosti Službe, prati provođenje pozitivnih propisa Republike Hrvatske - obavlja poslove u svezi s knjiženjem prihoda i rashoda Proračuna kao i drugih posebnih sredstava koje se vode na razini Županije | 2 |
| | | | | | | % | |
| | | | | | | 30 | |
| | | | | | | 40 | |
| | | | | | - prati i usmjerava rad na prikupljanju i obradi dokumentacije za utvrđivanje potraživanja, te prati kontiranje i knjiženje kunske i devizne transakcije, kao i dospjeće otplate primljenih zajmova | 20 | |
| | | | | | - obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika. | 10 | |

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 023-08/20-01/02

URBROJ: 2196-01-23-3

Vukovar, 28. rujna 2023. godine

Župan:

Damir Dekanić, dipl.ing.

Na temelju odredbe članka 48. stavak 1. točka 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 30. i 41. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 03/21), župan Vukovarsko-srijemske županije donosi:

PRAVILNIK**o javnom isticanju i nagrađivanju pojedinaca, sportskih te parasportskih kolektiva i trenera za ostvarena postignuća u sportu****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Pravilnikom o javnom isticanju i nagrađivanju pojedinaca, sportskih te parasportskih kolektiva i trenera za ostvarena postignuća u sportu (dalje u tekstu: Pravilnik), utvrđuju se uvjeti, način i postupak javnog isticanja i nagrađivanja pojedinaca, sportskih te parasportskih kolektiva i trenera za ostvarena postignuća u sportu na državnim i međunarodnim natjecanjima.

Članak 2.

(1) Sportske udruge, njezini članovi sportaši, parasportaši i treneri imaju pravo na javno isticanje i nagrađivanje na temelju ostvarenih sportskih rezultata u sustavu natjecanja pod nadležnošću pripadajućeg nacionalnog saveza ili službene međunarodne federacije određenog sporta i parasporta.

(2) Pod natjecanjima iz stavka 1. ovog članka smatraju se sva državna prvenstva (pojedinačna i ekipna/ligaška) i natjecanja u okviru krovnih međunarodnih sportskih federacija ili asocijacija priznatih od strane krovnih međunarodnih federacija.

(3) Javno isticanje i nagrađivanje priznaje se svim dobnim kategorijama određenog sporta i parasporta, počevši od seniorske do posljednje dobne kategorije u kojoj nacionalni savez ili međunarodna federacija organizira službena natjecanja.

II. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA**OPĆI UVJETI****Članak 3.**

Vukovarsko-srijemska županija javno će isticati i nagrađivati pojedince, sportske te parasportske kolektive i trenere za ostvarena postignuća u sportu i parasportu koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- nastupaju za klubove s područja Vukovarsko-srijemske županije,
- sportski rezultati moraju biti postignuti na sljedećim natjecanjima:
 1. olimpijske igre, paraolimpijske igre
 2. svjetska prvenstva, svjetski kupovi (ukupni plasman/finale), svjetska klupska natjecanja
 3. europska prvenstva, europske igre, europski kupovi (ukupni plasman/finale), europska klupska natjecanja
 4. Grand Slam i masters turniri
 5. stečeni svjetski ili europski rekord ili vodeće mjesto na rang listi međunarodne federacije
 6. mediteranske igre
 7. državna prvenstva,
- treneri koji treniraju pojedince i sportske te parasportske kolektive s područja Vukovarsko-srijemske županije, posjeduju licencu nadležnog saveza ili diplomu te dokaz da je trener pojedinaca, sportskih te parasportskih kolektiva koji su ostvarili postignuća u sportu,
- ostvarili rezultat od I. mjesta do III. mjesta.

POSEBNI UVJETI**Članak 4.**

Sportske udruge, njezini članovi sportaši, parasportaši i treneri ukoliko na jednom natjecanju osvoje više medalja, ostvaruju pravo na jednu novčanu nagradu, onu koja je viša.

III. FINANCIRANJE**Članak 5.**

Sredstva za financiranje nagrađivanja na temelju ostvarenih sportskih rezultata prema odredbama ovog Pravilnika osiguravaju se iz proračuna Vukovarsko-srijemske županije, a sukladno raspoloživim sredstvima u Proračunu Vukovarsko-srijemske županije.

Vukovarsko-srijemska županija isplaćivati će nagrade za pojedince, sportske te parasportske kolektive i trenere koji su sudjelovali na natjecanjima u okviru krovnih međunarodnih sportskih federacija ili asocijacija priznatih od strane krovnih međunarodnih federacija, prema dobnim kategorijama, u sljedećim iznosima:

Seniori

| | | |
|------|--------|------------|
| I. | mjesto | 2.000,00 € |
| II. | mjesto | 1.500,00 € |
| III. | mjesto | 750,00 € |

Juniori, kadeti i pioniri

| | | |
|-----|--------|------------|
| I. | mjesto | 1.200,00 € |
| II. | mjesto | 850,00 € |

III. mjesto 700,00 €

Ekipni sportovi

I. mjesto 5.000,00 €

II. mjesto 3.500,00 €

III. mjesto 2.500,00 €

Treneri seniora

I. mjesto 1.500,00 €

II. mjesto 1.125,00 €

III. mjesto 560,00 €

Treneri juniora, kadeta i pionira

I. mjesto 900,00 €

II. mjesto 640,00 €

III. mjesto 525,00 €

Vukovarsko-srijemska županija isplaćivati će nagrade za pojedince, sportske te parasportske kolektive i trenere koji su sudjelovali na državnim prvenstvima (pojedinačna i ekipna/ligaška), prema dobnim kategorijama, u sljedećim iznosima:

Seniori

I. mjesto 1.250,00 €

II. mjesto 800,00 €

III. mjesto 600,00 €

Juniori, kadeti i pioniri

I. mjesto 750,00 €

II. mjesto 600,00 €

III. mjesto 400,00 €

Ekipni sportovi

I. mjesto 3.000,00 €

II. mjesto 2.000,00 €

III. mjesto 1.500,00 €

Treneri seniora

I. mjesto 950,00 €

II. mjesto 600,00 €

III. mjesto 450,00 €

Treneri juniora, kadeta i pionira

I. mjesto 560,00 €

II. mjesto 450,00 €

III. mjesto 300,00 €

IV. POSTUPAK OSTVARIVANJA PRAVA

Članak 6.

Prijedlog poziva na prijem kod župana Vukovarsko-srijemske županije i nagrađivanje upućuje se pojedincima, sportskim te parasportskim kolektivima i trenerima za ostvarene rezultate na natjecanjima iz članka 3. ovog Pravilnika.

Prijedlog mogu dati sve članice Županijskog saveza sportova Vukovarsko-srijemske županije, krovni savezi te sportske udruge.

Navedeni Prijedlog dostavlja se Upravnom odjelu za sport, mlade i demografiju Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 7.

Prijedlog Županijskog saveza sportova Vukovarsko-srijemske županije, krovnih saveza ili sportskih udruga, Upravni odjel za sport, mlade i demografiju upućuje Županu koji donosi Odluku o nagrađivanju pojedinaca, sportskih te parasportskih kolektiva i trenera za ostvarena postignuća u sportu.

Nakon donesene navedene Odluke, Upravni odjel za sport, mlade i demografiju u suradnji s drugim nadležnim odjelom provodi organizaciju prijema te javnog isticanja.

Članak 8.

Osim na temelju navedenih natjecateljskih postignuća, Upravni odjel za sport, mlade i demografiju može predložiti prijem pojedinaca, sportskih te parasportskih kolektiva i trenera i u slučaju drugih zapaženih postignuća u svezi sa sportom, kao što su dodjela najviših državnih ili međunarodnih nagrada i priznanja, višegodišnje uspješno djelovanje u sportu, iznimno znanstveno, stručno ili pedagoško ostvarenje, istaknuta uloga u promicanju sporta Vukovarsko-srijemske županije i slično.

Članak 9.

Prijedlog za prijem i njegova provedba tijekom jedne kalendarske godine vrši se samo jednom za istu fizičku ili pravnu osobu, osim u slučajevima ponavljanja iznimnih rezultatskih ostvarenja.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 620-01/23-01/221

URBROJ: 2196-01-23-1

Vinkovci, 27. rujna 2023. godine

Župan:

Damir Dekanić, dipl.ing.

OPĆINA BABINA GREDA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 18. Statuta Općine Babina Greda („Sl. vjesnik Vukovarsko – srijemske županije“ br. 11/09, 04/13, 03/14, 01/18, 13/18, 21A/19, 03/20, 04/21 i 16/23) na prijedlog općinskog načelnika Općinsko vijeće Općine Babina Greda na 21. sjednici, održanoj 12. rujna 2023. godine donijelo je

STATUTARNU ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA OPĆINE BABINA GREDA

Članak 1.

U Statutu Općine Babina Greda („Sl. Vjesnik Vukovarsko – srijemske županije“ br. 11/09,04/13, 03/14, 01/18, 13/18, 27/18-pročišćeni tekst, 21A/19, 03/20 i 04/21) članak 37b. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Odluka o obustavi obvezno se objavljuje u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.“

Članak 2.

Članak 59. stavak 1. točka 3. Statuta mijenja se i glasi:

„-objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije;“

Članak 3.

Ova Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 011-05/23-01/1
URBROJ: 2196-7-01-23-1
Babina Greda, 12. rujna 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Tomo Đaković

Na temelju članka 18. Statuta Općine Babina Greda („Sl. vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije br. 11/09, 04/13, 03/14, 01/18, 13/18, 21A/19, 03/20, 04/21 i 16/23) i članka 70. stavak 1. točka 5. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17.) i članka 9. stavak 1. točka 3. Ugovora o koncesiji za javne usluge sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Općine Babina Greda oznake KLASA: 363-02/18-20-2, URBROJ: 2212/02-01/18-01-1, od 16. siječnja 2018. godine, postupajući po prijedlogu davatelja koncesije Općine Babina Greda i uz zahtjev koncesionara Strunje - Trade d.o.o. iz Privlake, OIB:

97670986612, B.J. Šokčevića 53, Općinsko vijeće Općine Babina Greda na 21. sjednici, održanoj 12. rujna 2023. godine donijelo je

ODLUKU

o sporazumnom raskidu Ugovora o koncesiji za javne usluge sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Općine Babina Greda

I.

Općinsko vijeće Općine Babina Greda je na svojoj 05. sjednici održanoj 17. studenog 2017. godine donijelo Odluku o odabiru najpovoljnije ponude za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Općine Babina Greda, KLASA: UP-I-363-02/17-20-83, URBROJ: 2212/02-01/17-01-1, („Sl. vjesnik Vukovarsko – srijemske županije“ broj 15/17), kojom je za koncesionara za obavljanje komunalne djelatnosti sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Općine Babina Greda izabralo trgovačko društvo Strunje - Trade d.o.o. iz Privlake, OIB: 97670986612, B.J. Šokčevića 53.

Temeljem Odluke zaključen je Ugovor o koncesiji za javne usluge sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Općine Babina Greda, KLASA: 363-02/18-20-2, URBROJ: 2212/02-01/18-01-1, od 16. siječnja 2018., na 10 (deset) godina od dana zaključenja, kojim se koncesionar obvezao na godišnju naknadu u iznosu od 7.313,02 eura / 55.100,00 kuna.

II.

Ovom Odlukom ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Babina Greda da, u roku 15 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, potpiše Ugovor o sporazumnom raskidu Ugovora o koncesiji iz točke I. ove Odluke. Ukoliko iz bilo kojeg razloga Ugovor o sporazumnom raskidu ugovora o koncesiji ne bude potpisan u istom roku, ova Odluka ima se smatrati izjavom o jednostranom raskidu radi povrede Ugovora o koncesiji.

III.

U razdoblju od potpisivanja Ugovora o sporazumnom raskidu Ugovora o koncesiji do okončanja ponovljenog postupka davanja koncesije ili kupovine udjela u određenom trgovačkom društvu za obavljanje komunalnih poslova, Općina Babina Greda osigurat će obavljanje komunalne djelatnosti sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Općine Babina Greda putem ovlaštene tvrtke za navedeno. Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Babina Greda da neposredno izda ovlaštenje za privremeno obavljanje komunalnih djelatnosti sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Općine Babina Greda na određeno vrijeme, odnosno do

okončanja postupka davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Općine Babina Greda ili do kupovine udjela u trgovačkom društvu za obavljanje navedenih komunalnih djelatnosti.

IV.

S danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Općine Babina Greda, KLASA: UP-I-363-02/17-20-83, URBROJ: 2212/02-01/17-01-1 od dana 17.11.2017. godine („Sl. vjesnik Vukovarsko – srijemske županije“ broj 15/17).

V.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

OBRAZLOŽENJE

Općina Babina Greda, kao davatelj koncesije i Strunje - Trade d.o.o. iz Privlake, OIB: 97670986612, B.J. Šokčevića 53, kao koncesionar, sklopili su dana 16. siječnja 2018. godine Ugovor o koncesiji za javne usluge sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Općine Babina Greda, KLASA: 363-02/18-20-2, URBROJ: 2212/02-01/18-01-1, sve na temelju Odluku o odabiru najpovoljnije ponude za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Općine Babina Greda, KLASA: UP-I-363-02/17-20-83, URBROJ: 2212/02-01/17-01-1, („Sl. vjesnik Vukovarsko – srijemske županije“ broj 15/17) od dana 17.11.2017. godine.

Općina Babina Greda je koncesionaru uputila više obavijesti i upozorenja o odvozu komunalnog otpada na području Općine Babina Greda, zbog učestalih kašnjenja s odvozom ili učestalim ne odvozom komunalnog otpada. Zadnji službeni dopis Općina Babina Greda je dostavila koncesionaru putem njegovog odvjetnika Vedrana Bikić, KLASA: 363-01/22-01/131, URBROJ: 2196-7-02-22-1, od dana 12.12.2022. godine, u kojem je upozorila koncesionara da dobiva sve veći broj pritužbi na njegov rad.

Dana 24. kolovoza 2023. u prostorijama Općine Babina Greda održan je sastanak ovlaštene osobe za zastupanje i direktora tvrtke koncesionara gosp. Tomislava Strunje i pročelnika Jedinog upravnog odjela Općine Babina Greda Tomislava Kopic, gdje je Općina Babina Greda zaključno predložila sklapanje Sporazuma o raskidu Ugovora o koncesiji u cijelosti za obavljanje komunalne djelatnosti sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Općine Babina Greda, što je koncesionar i prihvatio. Ovlaštena osoba za zastupanje koncesionara prihvatio je prijedlog za raskid ugovora gdje je upravo u općini i podnio zahtjev za sporazumni raskid koncesije u cijelosti, i se obvezao po donošenju Odluke Općinskog vijeća potpisati Ugovor o sporazumnom raskidu Ugovora o koncesiji.

Člankom 70. stavkom 1. točkom 5. Zakona o koncesijama (NN 69/17 i 107/20) propisano je da koncesija prestaje u slučajevima određenima ugovorom o koncesiji.

Člankom 9. stavkom 1. točka 3. Ugovor o koncesiji za javne usluge sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Općine Babina Greda, KLASA: 363-02/18-20-2, URBROJ: 2212/02-01/18-01-1, od 16. siječnja 2018. određeno je da koncesija prestaje sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji. Nastavno na navedeno, Općinsko vijeće Općine Babina Greda donijelo je Odluku kao u izreci.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor, sukladno članku 77.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20).

KLASA: 363-01/23-01/111

URBROJ: 2196-7-01-23-1

Babina Greda, 12. rujna 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Tomo Đaković

OBRAZLOŽENJE ZAKONSKA OSNOVA ZA DONOŠENJE ODLUKE

Statut Općine Babina Greda („Sl. vjesnik Vukovarsko – srijemske županije“ br. 11/09, 04/13, 03/14, 01/18, 13/18, 27/18 - pročišćeni tekst, 21A/19, 03/20 i 04/21) Zakon o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17 i 107/20.)

Ugovor o koncesiji za javne usluge sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Općine Babina Greda, KLASA: 363-02/18-20-2, URBROJ: 2212/02-01/18-01-1, od dana 16. siječnja 2018. godine. Aneks Ugovora o koncesiji za javne usluge sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Općine Babina Greda, KLASA: 363-02/18-20-15, URBROJ: 2212/02-01/18-01-1, od dana 29. listopada 2018. godine.

II. Aneks Ugovora o koncesiji za javne usluge sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Općine Babina Greda, 363-01/22-01/1, URBROJ: 2196-7-02-22-1, od dana 19. siječnja 2022. godine.

III. Aneks Ugovora o koncesiji za javne usluge sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Općine Babina Greda, 363-01/23-01/49, URBROJ: 2196-7-02-22-1, od dana 11. travnja 2023. godine.

Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Općine Babina Greda, KLASA: UP-I-363-02/17-20-83, URBROJ: 2212/02-01/17-01-1, od dana

17.11.2017. godine. („Sl. vjesnik Vukovarsko – srijemske županije“ broj 15/17).

OSNOVNA PITANJA KOJA SE UREĐUJU ODLUKOM

Člankom 70. stavkom 1. točkom 5. Zakona o koncesijama propisano je da koncesija prestaje u slučajevima određenima ugovorom o koncesiji.

Člankom 9. stavkom 1. točka 3. Ugovora o koncesiji za javne usluge sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Općine Babina Greda, KLASA: 363-02/18-20-15, URBROJ: 2212/02-01/18-01-1, od dana 16. siječnja 2018. godine, sklopljenim između Općine Babina Greda kao davatelja koncesije i Strunje - Trade d.o.o., B.J. Šokčevića 53, 32 251 Privlaka, kao koncesionara, određeno je da koncesija prestaje sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji.

Nakon održanog sastanka ovlaštene osobe za zastupanje i direktora tvrtke koncesionara gosp. Tomislava Strunje i pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Babina Greda Tomislava Kopic, gdje je Općina Babina Greda zaključno predložila sklapanje Ugovora o sporazumnom raskidu Ugovora o koncesiji u cijelosti za obavljanje komunalne djelatnosti sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Općine Babina Greda, što je koncesionar i prihvatio.

Ovlaštena osoba za zastupanje koncesionara prihvatio je prijedlog za raskid ugovora gdje je upravo u općini i podnio zahtjev za sporazumni raskid koncesije u cijelosti koji se nalazi kao prilog ove Odluke, i se obvezao po donošenju Odluke Općinskog vijeća Općine Babina Greda potpisati Ugovor o sporazumnom raskidu Ugovora o koncesiji.

S obzirom na sve navedeno, predlaže se donošenje predmetne Odluke.

FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE

Za provođenje ove Odluke nije potrebno osigurati sredstva u Proračunu.

Općinski načelnik:

Josip Krnić, v.r.

Prijedlog izradio:

Pročelnik JUO: Tomislav Kopic, mag. admin. publ.

Na temelju članka 18. Statuta Općine Babina Greda („Sl. vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije br. 11/09, 04/13, 03/14, 01/18, 13/18, 21A/19, 03/20, 04/21 i 16/23) i članka 15. stavak 1. Ugovora o davanju reciklažnog dvorišta na upravljane oznake KLASA: 363-02/22-01/1, URBROJ: 2196-7-02-22-1, od 04. siječnja 2022. godine, postupajući po prijedlogu davatelja koncesije Općine Babina Greda i uz zahtjev koncesionara Strunje - Trade d.o.o. iz Privlake, OIB: 97670986612, B.J. Šokčevića 53, Općinsko vijeće Općine Babina Greda na 21. sjednici, održanoj 12. rujna 2023. godine donijelo je

ODLUKU

o sporazumnom raskidu Ugovora o davanju reciklažnog dvorišta na upravljanje

I.

Općinsko vijeće Općine Babina Greda je na svojoj 07. sjednici održanoj 21. prosinca 2021. godine donijelo Odluku o davanju reciklažnog dvorišta na upravljanje, KLASA: 022-01/21-01/13, URBROJ: 2212/02-01/21-01-1, od dana 21.12.2021. godine, („Sl. vjesnik Vukovarsko – srijemske županije“ broj 28/21), kojom je određeno da će reciklažnim dvorištem na području Općine Babina Greda upravljati koncesionar odnosno trgovačko društvo Strunje - Trade d.o.o. iz Privlake, OIB: 97670986612, B.J. Šokčevića 53.

Temeljem Odluke zaključen je Ugovor o davanju reciklažnog dvorišta na upravljanje, KLASA: 363-02/22-01/1, URBROJ: 2196-7-02-22-1, od 04. siječnja 2022. godine, na rok do isteka koncesije ili do raskida ugovora.

II.

Ovom Odlukom ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Babina Greda da, u roku 15 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, potpiše Ugovor o sporazumnom raskidu Ugovora iz točke I. ove Odluke.

Ukoliko iz bilo kojeg razloga Ugovor o sporazumnom raskidu ugovora o davanju reciklažnog dvorišta na upravljanje ne bude potpisan u istom roku, ova Odluka ima se smatrati izjavom o jednostranom raskidu radi povrede istog Ugovora.

III.

U razdoblju od potpisivanja Ugovora o sporazumnom raskidu Ugovora do okončanja odabira novog trgovačkog društva za obavljanje komunalnih poslova koji će upravljati reciklažnim dvorištem, Općina Babina Greda osigurat će privremeni rad reciklažnog dvorišta putem ovlaštene tvrtke koja može raditi takve poslove.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Babina Greda da neposredno izda ovlaštenje za privremeno obavljanje odnosno upravljanje reciklažnim dvorištem na području Općine Babina Greda na određeno vrijeme, odnosno do okončanja postupka donošenja nove Odluke o davanju na upravljanje reciklažnim dvorištem ovlaštenoj tvrtki koja je registrirana za obavljanje poslova iz komunalnih djelatnosti.

IV.

S danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju reciklažnog dvorišta na upravljanje, KLASA: 022-01/21-01/13, URBROJ: 2212/02-01/21-01-1, od dana 21.12.2021. godine, („Sl. vjesnik Vukovarsko – srijemske županije“ broj 28/21).

V.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

OBRAZLOŽENJE

Općina Babina Greda, kao davatelj i Strunje - Trade d.o.o. iz Privlake, OIB: 97670986612, B.J. Šokčevića 53, kao primatelj, sklopili su dana 04. siječnja 2022. godine Ugovora o davanju reciklažnog dvorišta na upravljane oznake KLASA: 363-02/22-01/1, URBROJ: 2196-7-02-22-1, sve na temelju Odluka o davanju reciklažnog dvorišta na upravljanje, KLASA: 022-01/21-01/13, URBROJ: 2212/02-01/21-01-1, od dana 21.12.2021. godine, („Sl. vjesnik Vukovarsko – srijemske županije“ broj 28/21).

Kako je koncesionaru za odvoz, sakupljanje i odlaganje komunalnog otpada na području Općine Babina Greda prestala koncesija jer je donesena Odluka o sporazumnom raskidu koncesije, isto tako prestaje rad na reciklažnom dvorištu, gdje će biti odabran novi upravitelj reciklažnim dvorištem na području Općine Babina Greda.

Dana 24. kolovoza 2023. u prostorijama Općine Babina Greda održan je sastanak ovlaštene osobe za zastupanje i direktora tvrtke gosp. Tomislava Strunje i pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Babina Greda Tomislava Kopic, gdje je Općina Babina Greda zaključno predložila sklapanje Sporazuma o raskidu Ugovora o davanju reciklažnog dvorišta na upravljanje, što je koncesionar i prihvatio.

Ovlaštena osoba za zastupanje koncesionara prihvatio je prijedlog za raskid ugovora gdje je upravo u općini i podnio zahtjev za sporazumni raskid ugovora o davanju reciklažnog dvorišta na upravljanje i to u cijelosti, i obvezao se po donošenju Odluke Općinskog vijeća potpisati Ugovor o sporazumnom raskidu navedenog ugovora.

Na temelju članka 15. stavak 1. Ugovora o davanju reciklažnog dvorišta na upravljane oznake KLASA: 363-02/22-01/1, URBROJ: 2196-7-02-22-1, od 04. siječnja 2022. godine, određeno je da Ugovor se može raskinuti svake zainteresirane strane potpisnika ugovora.

Nastavno na navedeno, Općinsko vijeće Općine Babina Greda donijelo je Odluku kao u izreci.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor, sukladno članku 77.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20).

KLASA: 363-01/23-01/112

URBROJ: 2196-7-01-23-1

Babina Greda, 12. rujna 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Tomo Đaković

vijeća Općine Babina Greda („Sl. Vjesnik Vukovarsko – srijemske županije“ br. 16/09, 01/18 i 04/21), na prijedlog općinskog načelnika Općinsko vijeće na 21. sjednici održanoj dana 12. rujna 2023. godine d o n o s i

ODLUKU**I.**

Usvaja se Izvješće o radu općinskog načelnika za prethodno polugodišnje razdoblje od 01.01. – 30.06.2023. godine, kojim je obuhvaćeno stanje tekućih obaveza, donošenje akata iz nadležnosti načelnika, upravljanje općinskim prostorima, aktivnostima po donesenim odlukama, izradi projekata i ostalih važnijih aktivnosti.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 022-01/23-01/4

URBROJ: 2196-7-01-23-1

Babina Greda, 12. rujna 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Tomo Đaković

Na temelju članka 18. Statuta Općine Babina Greda („Sl. Vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 11/09,04/13, 03/14, 01/18, 13/18, 21A/19, 03/20, 04/21 i 16/23) i članka 45. Poslovnika o radu Općinskog



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO – SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BABINA GREDA

32 276 BABINA GREDA
telefon: 032/854 - 400 mobitel: 098/ 216 350
E-mail: opcina@babinagreda.hr

IZVJEŠĆE O RADU
NAČELNIKA OPĆINE BABINA GREDA
za razdoblje siječanj – lipanj 2023. godine

Općinski načelnik

Josip Krnić

Na temelju članka 35.b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Načelnik Općine Babina Greda u obvezi je Općinskom vijeću i zainteresiranoj javnosti podnositi polugodišnja izvješća o svom radu. Ovo se izvješće odnosi na razdoblje od 01. siječnja 2023. do 30. lipnja 2023. godine.

1. UVOD

U ovom razdoblju načelnik Općine Babina Greda je sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statuta Općine Babina Greda obavljao poslove u okviru svojih nadležnosti od donošenja odluka, utvrđivanja prijedloga odluka o kojima je raspravljalo i odlučivalo Općinsko vijeće, do izvršavanja donesenih odluka i zaključaka. Načelnik je donio niz odluka iz različitih područja djelokruga, a koje se odnose na obavljanje njegovih izvršnih funkcija u skladu sa zakonima i Statutom Općine Babina Greda.

Stručnu pripremu materijala za potrebe donošenja odluka od strane načelnika obavljao je Jedinствeni upravni odjel Općine Babina Greda.

2. AKTIVNOSTI NAČELNIKA KAO NOSITELJA IZVRŠNE VLASTI

U izvještajnom razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2023. godine Načelnik je redovito donosio odluke za adekvatno funkcioniranje Općine Babina Greda kao i realizaciju najavljenih projekata i onih koji su u fazi realizacije.

U ovom vremenu održano je niz sastanaka kako u Općini, tako i u drugim institucijama, suradnja sa drugim načelnicima i gradonačelnicima. Načelnik je prisustvovao na raznim sastancima na koje je bio pozvan.

Općinski načelnik Josip Krnić, temeljem zakona, redovito i detaljno izvještava zainteresiranu javnost o svojem radu na internetskim stranicama Općine Babina Greda na adresi www.babinagreda.hr, kao i putem Glasa Slavonije, Radio Županja te ostalih relevantnih medija na području Vukovarsko –srijemske županije. Također, Općinski načelnik Općine Babina Greda Josip Krnić, redovito sudjeluje na sjednicama Općinskog vijeća Općine Babina Greda i odgovara na pitanja vijećnika, kao i mještana te predlaže Odluke. U ovom izvještajnom razdoblju održano je 5 sjednica Općinskog vijeća.

3. TEKUĆE OBVEZE:

- Trenutna financijska situacija Općine Babina Greda je povoljna i stabilna, financijska sredstva od EU projekta redovno su uplaćivana na račun općine kao i sredstva od drugih projekata koje je općina kandidirala na državna tijela.

4. DONOŠENJA AKATA IZ NADLEŽNOSTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Općinski načelnik je donio slijedeće odluke i akte:

1. Odluku o usvajanju Analize upravljanja komunalnom infrastrukturom Općine Babina Greda,
2. Plan upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Babina Greda za 2023. godinu,
3. Pravilnik o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodatka za uspješnost u radu,
4. Proceduru upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Babina Greda,
5. Izmjene i dopune Plana prijma u službu za 2023. godinu,
6. I., II. i III. izmjene i dopune Plana nabave za 2023. godinu.

5. JAVNA I JEDNOSTAVNA NABAVA

1. Provedena je jednostavna nabava za „Usluge stručnog nadzora i koordinatora zaštite na radu nad izvođenjem radova izgradnja i opremanje kulturno – turističkog parka s pripadajućom šetnicom“ te je nakon provedenog postupka donesena Odluka o odabiru ponuditelja Inženjersko projektni biro d.o.o., Kapucinska 35, Osijek, s kojim je i potpisan ugovor u iznosu od **35.000,00 eura s PDV-om**.

2. Provedena je jednostavna nabava za „Sanacija pješačkih staza u ulici Kralja Tomislava“, te je nakon provedenog postupka donesena Odluka o odabiru ponuditelja BODAT d.o.o., Kralja Zvonimira 127, 32 100 Vinkovci, s kojim je i potpisan ugovor u iznosu od **73.490,43 eura sa PDV-om**, a sufinancirano je od strane Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine po Javnom pozivu za sufinanciranje projekata gradova i općina za poticanje razvoja komunalnog gospodarstva i ujedinjavanje komunalnog standarda u 2023. godini.

3. Provedena je jednostavna nabava za Sanacija prometnica na području Općine Babina Greda, te je nakon provedenog postupka donesena Odluka o odabiru ponuditelja CESTORAD d.d., Duga ulica 23, 32 100 Vinkovci, s kojim je i potpisan ugovor u iznosu od **26.083,29 eura s PDV-om**.

4. Provedena je jednostavna nabava za „Usluge izrade Idejnog projekta – dom za starije i nemoćne osobe na lokaciji k.č.br. 614 k.o. Babina Greda“, te je nakon provedenog postupka donesena Odluka o odabiru ponuditelja MIG d.o.o., Trg pobjede 12, 35 000 Slavonski Brod, s kojim je i potpisan ugovor u iznosu od **32.262,50 eura sa PDV-om**.

5. Provedena je jednostavna nabava za „Izrada urbanističkog plana uređenja dijela Gospodarske zone Krčevine“, te je nakon provedenog postupka donesena Odluka o odabiru ponuditelja ARHEO d.o.o., Tomislavova 11, 10 000 Zagreb, s kojim je i potpisan ugovor u iznosu od **30.000,00 eura sa PDV-om**.

6. Provedena je jednostavna nabava za „Nabava komunalne opreme – kante za biootpad“, te je nakon provedenog postupka donesena Odluka o odabiru ponuditelja GRADATIN d.o.o., Livadarski put 19, 10 360 Sesvete, s kojim je i potpisan ugovor u iznosu od **33.075,00 eura sa PDV-om**, a sufinancirano je od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost po Javnom pozivu za sufinanciranje poticanja mjera odvojenog sakupljanja komunalnog otpada.

6. OSTALE AKTIVNOSTI PO DONESENIM ODLUKAMA

- Za usluge postavljanje i demontaže svjetlećih Božićnih ukrasa na području Općine Babina Greda, odabrana je tvrtka Elektro Čop d.o.o. iz Županje, Bana Josipa Šokčevića 2, a vrijednost navedene usluge iznosi 7.268,23 eura s PDV-om.
- Za konzultanske usluge u sklopu projekta „Nerazvrstane ceste“ – putem Programa podrške gospodarskoj revitalizaciji Slavonije, Baranje i Srijema te konzultanske usluge provedbe mjera prilagodbe klimatskim promjenama iz nacionalnih i lokalnih planskih i strateških dokumenata, odabrana je tvrtka Elaborat d.o.o. iz Babine Grede, Kralja Tomislava 24, a vrijednost navedene usluge iznosi 3.687,50 eura s PDV-om.
- Za usluge tekućeg održavanja na području Općine Babina Greda, odabrana je tvrtka obrt za poljoprivredne i komunalne usluge Mihić iz Gundinaca, Zagrebačka 200, a vrijednost navedene usluge iznosi 5.794,74 eura s PDV-om.
- Za usluge obavljanja mikročipiranja pasa, kastracije i sterilizacije pasa i mačaka na području Općine Babina Greda, odabrana je tvrtka Veterinarska stanica d.o.o. iz Županje, Veliki kraj 18, a vrijednost navedenih usluga iznosi;
 - Mikročipiranje i izdavanje putovnice za kućne ljubimce 13,70 eura s PDV-om,
 - Sterilizacija pasa (ženke) 60,00 eura s PDV-om,
 - Kastracija pasa (mužjaci) 38,00 eura s PDV-om,
 - Sterilizacija mačke (ženske) 35,00 eura s PDV-om,
 - Kastracija mačke (mužjaci) 30,00 eura s PDV-om.
- Za izradu 150 komada ploski sa gravurom za pokladno jahanje 2023. godine, odabrana je tvrtka Grafičkog obrta Mario iz Trogira, A. Hebranga 27, a vrijednost navedenih usluga iznosi 3.375,00 eura.
- Za konzultanske usluge za pripremu projektnog prijedloga „Izgradnja i opremanje kulturno – turističkog parka“ i kandidatura na NPOO, odabrana je tvrtka Elaborat d.o.o. iz Babine Grede, Kralja Tomislava 24, a vrijednost navedene usluge iznosi 9.500,00 eura s PDV-om.
- Za izradu oblaganja betonskih okvira u Babinoj Gredi na mjesnom groblju granitnim pločama 3 cm debljine i to za 19 okvira na groblju za branitelje, odabrana je tvrtka Granit Trade j.d.o.o. iz Vinkovaca, I.K. Sakcinskog 25, a vrijednost navedenih usluga iznosi 11.400,00 eura.
- Za izradu izvješća o stanju u prostoru za razdoblje 2019. – 2022. godina za Općinu Babina Greda, odabrana je tvrtka ARHEO d.o.o. iz Zagreba, Tomislavova 11, a vrijednost navedene usluge iznosi 2.750,00 eura s PDV-om.
- Za nabavku, izradu i montažu konstrukcije „Plexiglas“ debljine 6,00 mm zbog zaštite gledaoca od vjetra na tribinama NK Šokadije Babina Greda, odabrana je tvrtka NARCOR d.o.o. iz Županje, Bošnjačka 7, a vrijednost navedene usluge i radova iznosi 7.765,00 eura s PDV-om.
- Za uslugu izvođenja dezinfekcije komaraca (monitoring i larvicidni tretman), odabrana je tvrtka Veterinarska stanica d.o.o. iz Županje, Veliki kraj 18, a vrijednost navedene usluge iznosi 2.050,00 eura s PDV-om.
- Za nabavku i postavljanje građevinske folije, izrada armaturne temeljne ploče te izrada temeljne ploče na NK Šokadiji, odabrana je tvrtka DG Gradnja vl. Drago Knežević iz Babine Grede, a vrijednost navedenih radova iznosi 2.685,37 eura s PDV-om.
- Za nabavku sredstava za potrebe kućanskih i higijenskih potrepština projekta „Babina Greda u srcu“ – Zaželi faza III., odabrana je tvrtka Patričar d.o.o. iz Županje, Mladena Čatića 6, a vrijednost navedene robe iznosi 5.563,26 eura s PDV-om.
- Za uslugu izrade projektne dokumentacije energetske obnove zgrade NK Šokadija Babina Greda (svlačionice i tribine), odabrana je tvrtka Elektro Čop d.o.o. iz Županje, B.J. Šokčevića 2, a vrijednost navedene usluge iznosi 8.250,00 eura s PDV-om.
- Za uslugu i radove na sanaciji prometnica na području Općine Babina Greda, odabrana je tvrtka Cestorad d.d., iz Vinkovaca, Duga ulica 23, a vrijednost navedenih radova iznosi 9.990,85 eura s PDV-om.
- Za uslugu izrade klupe za igrače sa nadstrešnicom na nogometnom igralištu NK Šokadija Babina Greda, odabrana je tvrtka Home&Industry Metallbautechnik d.o.o. iz Babine Grede, Kralja Tomislava 21, a vrijednost navedenih radova iznosi 4.000,00 eura + PDV.
- Za usluge izdavanja putovnica za pse i čipiranja pasa, odabrana je tvrtka Jeđut d.o.o., iz Babine Grede, Kralja Tomislava 11, a vrijednost navedenih usluga iznosi 13,28 eura po psu.
- Za izvođenje radova na uređenju prostorija NK Šokadije Babina Greda, priprema i postavljanje protu kliznog poda, izrada holkera, bojanje zidova, izrada obloge zidova gipsarskim pločama i bojanje, nabava i ugradnja

ulaznih vrata, odabrana je tvrtka Barić – Dekor d.o.o., iz Ivankova, J.S. Reljkovića 3, a vrijednost navedenih radova iznosi 10.577,50 eura s PDV-om.

- Za izradu samostojećeg ormara za manifestaciju Konji bijelci, odabrana je tvrtka Elektro Čop d.o.o., iz Županja, B.J. Šokčevića 2, a vrijednost navedenih radova iznosi 3.981,25 eura s PDV-om.
- Za uslugu strojno košenje trave na lokaciji Babina Greda, odabrana je tvrtka Sokol d.o.o., iz Vinkovaca, H.V. Hrvatinčića 11, a vrijednost navedenih radova iznosi 5.750,00 eura s PDV-om.
- Za izradu urbanističkog plana uređenja dijela gospodarske zone „Jos“, odabrana je tvrtka ARHEO d.o.o., iz Zagreba, Tomislavova 11, a vrijednost navedene usluge iznosi 5.000,00 eura s PDV-om.
- Za radove saniranja hipodroma 765 m2 povodom manifestacije Konji bijelci, odabrana je tvrtka Obrt za poljoprivredne i komunalne usluge, iz Gundinaca, Zagrebačka 200, a vrijednost navedenih radova iznosi 3.729,38 eura s PDV-om.
- Za izradu projektne dokumentacije za pomoćno nogometno igralište na adresi Sajmište 18 – NK Šokadija Babina Greda, odabrana je tvrtka Elektro Čop d.o.o., iz Županje, B.J. Jelačića 2, a vrijednost navedene usluge iznosi 3.875,00 eura s PDV-om.
- Za usluge stručnog nadzora prilikom izvođenja radova na sanaciji pješačkih staza u ulici Kralja Tomislava u Babinoj Gredi k.č.br. 1992/3 i 1661 k.o. Babina Greda, odabrana je tvrtka Conducting d.o.o., iz Vinkovaca, H.D. Genschera 121, a vrijednost navedene usluge iznosi 1.875,00 eura s PDV-om.
- Za izvođenje građevinskih radova na staroj zgradi općinske uprave u ul. Vladimira Nazora 3, odabrana je tvrtka Barić – Dekor d.o.o., iz Ivankova, J.S. Reljkovića 3, a vrijednost navedenih radova iznosi 9.230,00 eura + PDV.

7. HR i EU fondovi

- **HR:** Općina Babina Greda je kandidirala i provela projekt predškolskog odgoja, te sklopila ugovor s Središnjim državnim uredom za demografiju i mlade, vrijednost cijelog projekta je 29.040,00 eura koji je u cijelosti financirao Središnji državni ured sukladno Javnom pozivu općinama Republike Hrvatske za financijsku potporu za održavanje i razvoj predškolske djelatnosti u 2023. godini.
- **HR:** Općina Babina Greda je kandidirala projekt nabavke preše za baliranje komunalnog otpada – vertikalna, snaga preše je 20 tona, te potpisala ugovor s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, a vrijednost cijelog projekta je **27.500,00 eura**, od toga Fond sufinancira sa **80% odnosno 22.000,00 eura** sukladno Javnom pozivu za sufinanciranje poticanja mjera odvojenog sakupljanja komunalnog otpada u 2023. godini.
- **HR:** Općina Babina Greda je kandidirala projekt „Sanacija pješačkih staza u ulici Kralja Tomislava“ te je sklopila ugovor s Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, vrijednost cijelog projekta je **73.921,13 eura**, od toga Ministarstvo sufinancira sa **35.600,00 eura**, sukladno Javnom pozivu za sufinanciranje projekata gradova i općina za poticanje razvoja komunalnog gospodarstva i ujednačavanje komunalnog standarda u 2023. godini.
- **HR:** Općina Babina Greda je kandidirala projekt **“Izgradnja rasvjete na nogometnom igralištu – NK Šokadija** te je sklopila ugovor s Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova EU, a vrijednost cijelog projekta je **36.319,00 eura**, od toga Ministarstvo sufinancira sa **25.000,00 eura**, sukladno Javnom pozivu za financiranje projekata prema Programu održivog razvoja lokalne zajednice u 2023. godini.
- **EU:** Općina Babina Greda je kandidirala projekt „Interpretacijski centar Konji bijelci“ vrijednost cijelog projekta je **1.639.225,76 eura**, od toga Ministarstvo turizma i sporta sufinancira cijeli projekt, a sve sukladno Javnom pozivu na dostavu projektnih prijedloga „Regionalna diversifikacija i specijalizacija hrvatskog turizma kroz ulaganja u razvoj turističkih proizvoda visoke dodane vrijednosti“ (NPOO) od Ministarstva turizma i sporta.
- **EU:** Općina Babina Greda je kandidirala projekt **“Rekonstrukcija/dogradnja i opremanje doma kulture Franjo Delić“** i je sklopila ugovor s Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova EU. Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU sufinancira Općinu Babina Greda sa dijelom koji općina mora financirati navedeni projekt kroz mjeru 7.4.1 sa **75.750,59 eura**, sukladno Javnom pozivu za sufinanciranje provedbe EU projekata prema Programu sufinanciranja provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini.
- **EU:** Općina Babina Greda je kandidirala prekogranični projekt **“Tradition meets future“ na Interreg IPA Hrvatska – Bosna i Hercegovina – Crna Gora**. Projekt Općine Babina Greda kao glavnog partnera i nositelja ovog projekta iznosi u kandidaturi **922.154,63 eura**, dok cijela kandidatura sa svim ostalim partnerima na projektu (Razvoja agencija Vukovarsko – srijemske županije, Općina Kozarska Dubica, Općina Cetinje, Asocijacija za demokratski prosperitet – Zid Crna Gora) iznosi ukupno **2.331.359,85 eura**.

8. Transparentnost

Redovito se ažurira internetska stranica www.babinagreda.hr

Redovito se objavljuju dokumenti Općine Babina Greda.

Redovito izvještavanje medija o radu Općine Babina Greda.

Općina Babina Greda odgovara na sve upite i zahtjeve u zakonskom roku.

Redovito se objavljuju savjetovanja sa zainteresiranom javnošću.

9. OSTALE VAŽNE AKTIVNOSTI

Općina Babina Greda je opet raspisala Javni natječaj o mjerama poticaja kupovine i izgradnje nekretnina na području Općine Babina Greda za 2023. godinu, poticaj se dodjeljuje u visini od 3.318,07 eura po korisniku i isplaćuje se na račun korisnika poticaja, u 2023. godini su sklopljena 1 ugovor i to s osobom; Dario Omazić.

Općina Babina Greda je redovno održavala sve zgrade u svojem vlasništvu te obnavljala dječja igrališta.

Općina Babina Greda redovno po preporuci Socijalnog vijeća Općine Babina Greda isplaćuje jednokratne pomoći i ostale pomoći.

Općina Babina Greda je podržala projekte O.Š. Mijat Stojanović iz Babine Grede.

Dana 21.04.2023. godine Općina Babina Greda je proslavila svoj Dan općine te toga dana predstavljen rad općine u zadnjih godinu dana, projekti koji su ostvareni, oni koji su u tijeku i oni koji će biti u budućnosti, nakon svečane sjednice Općinskog vijeća, svi nazočni gosti mogli su se počastiti hranom i pićem.

Općina Babina Greda i Turistička zajednica Babina Greda su podržale i ove godine manifestaciju Nema sela nad Babine Grede koja se održavala u vremenu od 09.06. do 11.06.2023. godine (1. Babogredska utrka, Dani kulina, sira i vina, čobanijada, fišijada, Konji bijelci, Bećarfest, koncerti).

Općina Babina Greda je produžila zakup poslovnog prostora na adresi Kralja Tomislava 4, Babina Greda, na 5 godina s „Frizerski obrt i cvjećarnica, vl. Marija Knežević“, po utvrđenoj cijeni od 133,00 EUR-a mjesečno.

Stručni nadzor nad izvođenjem proljetne i jesenske deratizacije na području Općine Babina Greda u 2023. godini i stručni nadzor nad izvođenjem mjera dezinfekcije komaraca (larvicidni tretman) na području Općine Babina Greda u 2023. godini, obavljao je Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko – srijemske županije iz Vinkovaca, Zvonarska 57.

Općina Babina Greda je i za ove Uskrsne blagdane podijelila pomoć stanovništvu treće životne dobi sa područja Općine Babina Greda koji imaju mirovinu u iznosu do 380,00 eura i koju su navršili 65 godina života a nemaju mirovinu, i to u iznosu od 40,00 eura.

Općina Babina Greda je isplatila u iznosu od 100,00 eura kao nagradu za učenike Osnovne škole Mijat Stojanović koji su svih 8 godina ostvarili odličan uspjeh i uzorno vladanje i to kako slijedi: Lana Dam, Vanesa Lučić, Nikolina Đaković, Ana Baotić, Tonka Lešić, Ivan Ivelić i David Daidžić.

Na temelju članka 10. stavak 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 28/10 i 10/23) i 18. Statuta Općine Babina Greda („Sl. vjesnik Vukovarsko – srijemske županije“ br. 11/09, 04/13, 03/14, 01/18, 13/18, 21A/19, 03/20, 04/21 i 16/23) na prijedlog općinskog načelnika Općinsko vijeće Općine Babina Greda na 21. sjednici, održanoj 12. rujna 2023. godine donijelo je

ODLUKU
O IZMJENI ODLUKE O KRITERIJIMA I
NAČINU PROVOĐENJA OCJENJIVANJA
SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se Odluka o kriterijima i načinu provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije broj 03/14).

Članak 2.

Briše se članak 8. stavak 1. i 2. Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 120-01/23-01/25

URBROJ: 2196-7-01-23-1

Babina Greda, 12. rujna 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Tomo Đaković

Na temelju članka 10. stavak 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 28/10 i 10/23) i 18. Statuta Općine Babina Greda („Sl. vjesnik Vukovarsko – srijemske županije“ br. 11/09, 04/13, 03/14, 01/18, 13/18, 21A/19, 03/20, 04/21 i 16/23) na prijedlog općinskog načelnika Općinsko vijeće Općine Babina Greda na 21. sjednici, održanoj 12. rujna 2023. godine donijelo je

ODLUKU
o koeficijentima za obračun plaće službenika i
namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu
Općine Babina Greda

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Babina Greda.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Plaću službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Babina Greda čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik odnosno namještenik raspoređen iz članka 4. ove Odluke i osnovice za obračun plaće koju određuje općinski načelnik, uvećana za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 4.

Koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Babina Greda određuju se unutar kategorije, potkategorije, razine potkategorije i klasifikacijskog ranga radnih mjesta kako slijedi:

| RADNA MJESTA I. KATEGORIJE | | | | |
|----------------------------|-----------------------------|--|----------------------|-------------|
| Red. br. | Potkategorija radnog mjesta | Naziv radnog mjesta | Klasifikacijski rang | Koeficijent |
| 1. | Glavni rukovoditelj | Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela | 1 | 2,10 |

| RADNA MJESTA II. KATEGORIJE | | | | |
|-----------------------------|-----------------------------|--|----------------------|-------------|
| Red. br. | Potkategorija radnog mjesta | Naziv radnog mjesta | Klasifikacijski rang | Koeficijent |
| 2. | Viši stručni suradnik | Viši stručni suradnik za pravne poslove i poslove uredskog poslovanja i pismohrane | 6 | 1,70 |
| 3. | Viši stručni suradnik | Viši stručni suradnik za EU projekte i javnu nabavu | 6 | 1,70 |

| RADNA MJESTA III. KATEGORIJE | | | | |
|------------------------------|-----------------------------|--|----------------------|-------------|
| Red. br. | Potkategorija radnog mjesta | Naziv radnog mjesta | Klasifikacijski rang | Koeficijent |
| 5. | Stručni suradnik | Stručni suradnik u redarstvu – komunalni redar | 8 | 1,60 |
| 4. | Viši referent | Viši referent za financijsko – računovodstvene poslove | 9 | 1,50 |
| 6. | Referent | Referent za financijsko – računovodstvene poslove | 11 | 1,40 |
| 7. | Referent | Referent za administrativne poslove | 11 | 1,40 |

| RADNA MJESTA IV. KATEGORIJE | | | | |
|-----------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|----------------------|-------------|
| Red. br. | Potkategorija radnog mjesta | Naziv radnog mjesta | Klasifikacijski rang | Koeficijent |
| 8. | Namještenici potkategorije II. | Domar – 1. razina | 11 | 1,10 |
| 9. | Namještenici potkategorije II. | Komunalni radnik – grobar 2. razina | 13 | 1,00 |
| 10. | Namještenici potkategorije II. | Spremačica – 2. razina | 13 | 1,00 |
| 11. | Namještenici potkategorije II. | Komunalni radnik – 2. razina | 13 | 1,00 |
| 12. | Namještenici potkategorije II. | Komunalni radnik – 2. razina | 13 | 1,00 |

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Općine Babina Greda („Službeni vjesnik Vukovarsko – srijemske županije“ broj 24/21, 07/22 i 12/22).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 120-01/23-01/26

URBROJ: 2196-7-01-23-1

Babina Greda, 12. rujna 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Tomo Đaković

Na temelju članka 90.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 18. Statuta Općine Babina Greda („Sl. vjesnik Vukovarsko – srijemske županije“ br. 11/09, 04/13, 03/14, 01/18, 13/18, 21A/19, 03/20, 04/21 i 16/23), na prijedlog općinskog načelnika Općinsko vijeće Općine Babina Greda na 21. sjednici održanoj dana 12. rujna 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

O MATERIJALNIM PRAVIMA OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE BABINA GREDA

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se materijalna i druga prava iz radnih odnosa za Općinskog načelnika (u daljnjem tekstu: dužnosnik) koji svoju dužnost u Općini Babina

Greda (u daljnjem tekstu: Općina) obavlja profesionalno ili volonterski.

Članak 2.

Dužnosnik za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti na koju je izabran, ostvaruje osim pravo na plaću, naknadu za rad i druga materijalna prava iz rada.

Članak 3.

Općinski načelnik ima pravo na isplatu novčane naknade drugih troškova za obnašanje javne dužnosti i to za podmirenje troškova prehrane, troškova smještaja u svezi s radnim odnosom (najammina, režijski troškovi) te pravo na isplatu pomoći u slučaju smrti radnika, smrti člana uže obitelji, invalidnosti radnika, neprekidnog bolovanja, rođenja djeteta, korištenje službenih računala i mobitela, plaćanje premija osiguranja za slučaj ozljede na radu, otpremninu zbog odlaska u mirovinu, otpremninu zbog prestanka radnog odnosa, otpremninu zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti, plaćene edukacije u svrhu stjecanja određenih certifikata ili potvrda i ostalih primitaka koji ne predstavljaju dodatnu naknadu za obnašanje dužnosti čiji bi primitak bio protivan propisima o sprječavanju sukoba interesa.

Visina novčanih naknada iz prethodnog stavka ovog članka općinskog načelnika utvrđuje se u visini naknada koje imaju službenici i namještenici Jedinственог управног одјела Опćине Babina Greda na temelju Pravilnika o radu ili naknada definiranih Zakonom o radu, ovisno što je za općinskog načelnika povoljnije.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu utvrđivanja plaće, naknade i drugih radnih prava iz rada općinskog načelnika („Službeni vjesnik Vukovarsko – srijemske županije“ broj 13/21, 24/21 i 14/23).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 113-01/23-01/4

URBROJ: 2196-7-01-23-1

Babina Greda, 12. rujna 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Tomo Đaković

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10 i 10/23), te članka 18. Statuta Općine Babina Greda („Sl. vjesnik Vukovarsko – srijemske županije“ br. 11/09, 04/13, 03/14, 01/18, 13/18, 21A/19, 03/20, 04/21 i 16/23), na prijedlog općinskog načelnika Općinsko vijeće Općine Babina Greda na 21. sjednici održanoj dana 12. rujna 2023. godine, donijelo je

ODLUKU O OSNOVICI I KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE I NAKNADE PLAĆE OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE BABINA GREDA

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se način utvrđivanja plaće, naknade za rad iz radnih odnosa za Općinskog načelnika (u daljnjem tekstu: dužnosnik) koji svoju dužnost u Općini Babina Greda (u daljnjem tekstu: Općina) obavlja profesionalno ili volonterski.

Članak 2.

Dužnosnik za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti na koju je izabran, ostvaruje pravo na plaću, odnosno naknadu za rad.

Plaću dužnosnika čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše za 20%.

Članak 3.

Koeficijent za obračun plaće dužnosnika iznosi 4,00.

Članak 4.

Osnovica za obračun plaće dužnosnika utvrđuje se u visini osnovice za obračun plaće državnih dužnosnika, sukladno propisima kojima se uređuju prava i obveze državnih dužnosnika.

Članak 5.

Naknada za rad općinskog načelnika, koji dužnost obnaša bez zasnivanja radnog odnosa, iznosi 50% umnoška koeficijenta za obračun plaće općinskog načelnika koji dužnost obavlja profesionalno i osnovice za obračun plaće.

Članak 6.

Pojedinačna rješenja o visini plaće ili naknade te o ostvarivanju drugih prava dužnosnika donosi pročelnik Jedinственог управног одјела.

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu utvrđivanja plaće, naknade i drugih radnih prava iz rada općinskog načelnika („Službeni vjesnik Vukovarsko – srijemske županije“ broj 13/21, 24/21 i 14/23).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 113-01/23-01/3

URBROJ: 2196-7-01-23-1

Babina Greda, 12. rujna 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Tomo Đaković

OPĆINA BABINA GREDA AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10 i 10/23) i članka 30. Statuta Općine Babina Greda ("Službeni vjesnik Vukovarsko - srijemske županije" broj 11/09, 04/13, 03/14, 01/18, 13/18, 27/18 - pročišćeni tekst, 21A/19, 03/20 i 04/21), Općinski načelnik Općine Babina Greda donio je

ODLUKU

o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Babina Greda

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Babina Greda.

Članak 2.

Osnovica za obračun plaće zaposlenih u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Babina Greda utvrđuje se u visini osnovice za izračun plaće za državne službenike i namještenike Republike Hrvatske i to u iznosu od 902,08 EUR-a.

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnovici za obračun plaća službenika i namještenika zaposlenih u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Babina Greda ("Sl. vjesnik Vukovarsko - srijemske županije" broj 20/21).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Vukovarsko - srijemske županije".

KLASA: 120-01/23-01/24

URBROJ: 2196-7-02-23-1

Babina Greda, 12. rujna 2023.

Općinski načelnik:

Josip Krnić

OPĆINA BOŠNJACI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 76. Zakona o proračunu (Narodne Novine broj 144/21), članka 54. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne Novine broj 85/2023) i članka 29. Statuta Općine Bošnjaci (Službeni vjesnik Vukovarsko srijemske županije broj 6/13, 1/18, 3/20, 5/21 i 8/21-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Bošnjaci na svojoj 21. sjednici održanoj 19. rujna 2023. godine, donijelo je

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BOŠNJACI ZA 2023.GODINU

Članak 1.

1. OPĆI DIO

Proračun Općine Bošnjaci za 2023. godinu ostvaren je u razdoblju od 01.01.2023. do 30.06.2023. godine kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

| Račun / opis | Izvršenje 2022. € | Izvorni plan 2023. € | Tekući plan 2023. € | Izvršenje 2023. € | Indeks 4/1 | Indeks 4/3 |
|--|-------------------|----------------------|---------------------|-------------------|----------------|----------------|
| A. RAČUN PRIHODA I RASHODA | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 6 Prihodi poslovanja | 866.785,71 | 3.058.000,00 | 2.970.455,00 | 937.776,51 | 108,19% | 31,57% |
| 7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 58.468,79 | 112.000,00 | 112.000,00 | 16.842,50 | 28,81% | 15,04% |
| UKUPNI PRIHODI | 925.254,50 | 3.170.000,00 | 3.082.455,00 | 954.619,01 | 103,17% | 30,97% |
| 3 Rashodi poslovanja | 522.884,02 | 1.470.805,00 | 1.640.040,00 | 685.941,36 | 131,18% | 41,82% |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 85.267,20 | 2.086.695,00 | 1.798.695,00 | 93.445,48 | 109,59% | 5,20% |
| UKUPNI RASHODI | 608.151,22 | 3.557.500,00 | 3.438.735,00 | 779.386,84 | 128,16% | 22,66% |
| VIŠAK / MANJAK | 317.103,28 | -387.500,00 | -356.280,00 | 175.232,17 | 55,26% | -49,18% |
| B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA | | | | | | |
| 8 Primici od financijske imovine i zaduživanja | 0,00 | 387.500,00 | 250.000,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00% |
| 5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| NETO ZADUŽIVANJE | 0,00 | 387.500,00 | 250.000,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00% |
| UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA | 0,00 | 0,00 | 106.280,00 | 43.806,95 | | |
| VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENOM U PRETHODNIM GODINAMA | | | | | | |
| REZULTAT GODINE | 317.103,28 | 0,00 | 0,00 | 219.039,12 | 69,08% | 0,00% |

Prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda ostvareni su u prvoj polovici 2023. godine kako slijedi:

| Račun / opis | Izvršenje 2022. € | Izvorni plan 2023. € | Tekući plan 2023. € | Izvršenje 2023. € | Indeks 4/1 | Indeks 4/3 |
|---|----------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|----------------|---------------|
| A. RAČUN PRIHODA I RASHODA | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 6 Prihodi poslovanja | 866.785,71 | 3.058.000,00 | 2.970.455,00 | 937.776,51 | 108,19% | 31,57% |
| 61 Prihodi od poreza | 160.530,49 | | | 200.354,59 | 124,81% | 0,00% |
| 611 Porez i priraz na dohodak | 135.483,05 | | | 177.846,83 | 131,27% | 0,00% |
| 6111 Porez i priraz na dohodak od nesamostalnog rada | 129.937,70 | | | 175.165,35 | 134,81% | 0,00% |
| 6112 Porez i priraz na dohodak od samostalnih djelatnosti | 25.627,24 | | | 22.894,92 | 89,34% | 0,00% |
| 6113 Porez i priraz na dohodak od imovine i imovinskih prava | 6.401,99 | | | 5.529,70 | 86,37% | 0,00% |
| 6114 Porez i priraz na dohodak od kapitala | 1.594,41 | | | 24.083,38 | 1510,49% | 0,00% |
| 6115 Porez i priraz na dohodak po godišnjoj prijavi | -29.452,76 | | | 12.710,02 | -43,15% | 0,00% |
| 6116 Porez i priraz na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine | 1.374,49 | | | | 0,00% | 0,00% |
| 6117 Povrat poreza i priraza na dohodak po godišnjoj prijavi | | | | -62.536,54 | 0,00% | 0,00% |
| 613 Porezi na imovinu | 23.355,07 | | | 19.913,76 | 85,27% | 0,00% |
| 6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo) | 1.378,28 | | | 764,32 | 55,45% | 0,00% |
| 6134 Povremeni porezi na imovinu | 21.976,79 | | | 19.149,44 | 87,13% | 0,00% |
| 614 Porezi na robu i usluge | 1.692,36 | | | 2.594,00 | 153,28% | 0,00% |
| 6142 Porez na promet | 1.670,72 | | | 2.594,00 | 155,26% | 0,00% |
| 6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti | 21,65 | | | | 0,00% | 0,00% |
| 63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna | 607.149,75 | | | 360.374,83 | 59,36% | 0,00% |
| 633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna | 352.297,08 | | | 313.362,28 | 88,95% | 0,00% |
| 6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna | 352.297,08 | | | 313.362,28 | 88,95% | 0,00% |
| 634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika | 13.145,08 | | | 12.723,88 | 96,80% | 0,00% |
| 6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika | 13.145,08 | | | 12.723,88 | 96,80% | 0,00% |
| 638 Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijensa EU sredstava | 241.707,59 | | | 34.288,67 | 14,19% | 0,00% |
| 6381 Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijensa EU sredstava | 68.249,88 | | | 34.288,67 | 50,24% | 0,00% |
| 6382 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijensa EU sredstava | 173.457,71 | | | | 0,00% | 0,00% |
| 64 Prihodi od imovine | 40.950,39 | | | 26.349,62 | 64,35% | 0,00% |
| 641 Prihodi od financijske imovine | 20.157,71 | | | 2.891,87 | 14,35% | 0,00% |
| 6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju | 33,83 | | | 60,13 | 177,74% | 0,00% |
| 6414 Prihodi od zateznih kamata | 20.123,88 | | | 2.831,74 | 14,07% | 0,00% |
| 642 Prihodi od nefinancijske imovine | 20.792,68 | | | 23.457,75 | 112,82% | 0,00% |
| 6421 Naknade za koncesije | 803,24 | | | 803,24 | 100,00% | 0,00% |
| 6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine | 14.064,48 | | | 16.729,55 | 118,95% | 0,00% |
| 6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine | 5.924,96 | | | 5.924,96 | 100,00% | 0,00% |
| 65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada | 55.450,90 | | | 339.441,97 | 612,15% | 0,00% |
| 651 Upravne i administrativne pristojbe | 5.931,86 | | | 7.106,70 | 119,81% | 0,00% |
| 6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade | 5.916,12 | | | 7.086,02 | 119,77% | 0,00% |
| 6514 Ostale pristojbe i naknade | 15,74 | | | 20,68 | 131,39% | 0,00% |
| 652 Prihodi po posebnim propisima | 16.939,40 | | | 298.518,92 | 1762,28% | 0,00% |
| 6522 Prihodi vodnog gospodarstva | 324,88 | | | 307,19 | 94,55% | 0,00% |
| 6524 Doprinosi za šume | 14.106,47 | | | 296.055,94 | 2098,72% | 0,00% |

| | | | | | | |
|--|-------------------|---------------------|---------------------|-------------------|----------------|---------------|
| 6526 Ostali nespomenuti prihodi | 2.508,05 | | | 2.155,79 | 85,95% | 0,00% |
| 653 Komunalni doprinosi i naknade | 32.579,64 | | | 33.816,35 | 103,80% | 0,00% |
| 6531 Komunalni doprinosi | 2.202,46 | | | 2.008,99 | 91,22% | 0,00% |
| 6532 Komunalne naknade | 30.377,18 | | | 31.807,36 | 104,71% | 0,00% |
| 66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija | 2.701,94 | | | 11.255,50 | 416,57% | 0,00% |
| 661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga | 2.701,94 | | | 1.555,50 | 57,57% | 0,00% |
| 6615 Prihodi od pruženih usluga | 2.701,94 | | | 1.555,50 | 57,57% | 0,00% |
| 663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna | | | | 9.700,00 | 0,00% | 0,00% |
| 6631 Tekuće donacije | | | | 9.700,00 | 0,00% | 0,00% |
| 68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi | 2,25 | | | | 0,00% | 0,00% |
| 683 Ostali prihodi | 2,25 | | | | 0,00% | 0,00% |
| 6831 Ostali prihodi | 2,25 | | | | 0,00% | 0,00% |
| 7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 58.468,79 | 112.000,00 | 112.000,00 | 16.842,50 | 28,81% | 15,04% |
| 71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine | 57.322,88 | | | 16.330,20 | 28,49% | 0,00% |
| 711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava | 57.322,88 | | | 16.330,20 | 28,49% | 0,00% |
| 7111 Zemljište | 57.322,88 | | | 16.330,20 | 28,49% | 0,00% |
| 72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine | 1.145,92 | | | 512,30 | 44,71% | 0,00% |
| 721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata | 1.145,92 | | | 512,30 | 44,71% | 0,00% |
| 7211 Stambeni objekti | 1.145,92 | | | 512,30 | 44,71% | 0,00% |
| 3 Rashodi poslovanja | 522.884,02 | 1.470.805,00 | 1.640.040,00 | 685.941,36 | 131,18% | 41,82% |
| 31 Rashodi za zaposlene | 85.507,35 | | | 252.292,96 | 295,05% | 0,00% |
| 311 Plaće | 69.647,72 | | | 206.886,75 | 297,05% | 0,00% |
| 3111 Plaće za redovan rad | 69.647,72 | | | 206.886,75 | 297,05% | 0,00% |
| 312 Ostali rashodi za zaposlene | 4.459,49 | | | 12.562,70 | 281,71% | 0,00% |
| 3121 Ostali rashodi za zaposlene | 4.459,49 | | | 12.562,70 | 281,71% | 0,00% |
| 313 Doprinosi na plaće | 11.400,14 | | | 32.843,51 | 288,10% | 0,00% |
| 3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | 11.400,14 | | | 32.843,51 | 288,10% | 0,00% |
| 32 Materijalni rashodi | 226.529,30 | | | 252.942,01 | 111,66% | 0,00% |
| 321 Naknade troškova zaposlenima | 746,70 | | | 1.889,96 | 253,11% | 0,00% |
| 3211 Službena putovanja | 547,61 | | | 549,63 | 100,37% | 0,00% |
| 3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | | | | 654,08 | 0,00% | 0,00% |
| 3213 Stručno usavršavanje zaposlenika | 199,08 | | | 686,25 | 344,71% | 0,00% |
| 322 Rashodi za materijal i energiju | 37.630,01 | | | 60.897,00 | 161,83% | 0,00% |
| 3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | 4.351,14 | | | 13.862,73 | 318,60% | 0,00% |
| 3222 Materijal i sirovine | | | | 1.403,95 | 0,00% | 0,00% |
| 3223 Energija | 30.907,48 | | | 30.722,87 | 99,40% | 0,00% |
| 3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | 1.363,88 | | | 14.683,75 | 1076,62% | 0,00% |
| 3225 Sitni inventar i auto gume | 1.007,50 | | | 119,65 | 11,88% | 0,00% |
| 3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća | | | | 104,05 | 0,00% | 0,00% |
| 323 Rashodi za usluge | 165.895,74 | | | 155.777,77 | 93,90% | 0,00% |
| 3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza | 3.259,80 | | | 3.812,03 | 116,94% | 0,00% |
| 3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | 73.649,11 | | | 19.263,87 | 26,16% | 0,00% |
| 3233 Usluge promidžbe i informiranja | 8.572,85 | | | 8.891,67 | 103,72% | 0,00% |
| 3234 Komunalne usluge | 20.294,74 | | | 38.301,33 | 188,73% | 0,00% |
| 3235 Zakupnine i najamnine | | | | 14.939,80 | 0,00% | 0,00% |
| 3236 Zdravstvene i veterinarske usluge | 11.120,05 | | | 9.600,05 | 86,33% | 0,00% |

| | | | | | | |
|--|-------------------|---------------------|---------------------|------------------|----------------|--------------|
| 3237 Intelektualne i osobne usluge | 22.527,96 | | | 42.086,02 | 186,82% | 0,00% |
| 3238 Računalne usluge | 10.836,66 | | | 12.128,72 | 111,92% | 0,00% |
| 3239 Ostale usluge | 15.634,57 | | | 6.754,28 | 43,20% | 0,00% |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 22.256,86 | | | 34.377,28 | 154,46% | 0,00% |
| 3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično | 1.842,93 | | | 1.842,84 | 100,00% | 0,00% |
| 3292 Premije osiguranja | 1.445,52 | | | 2.051,49 | 141,92% | 0,00% |
| 3293 Reprerzentacija | 13.253,95 | | | 22.145,40 | 167,09% | 0,00% |
| 3294 Članarine i norme | 1.117,31 | | | 2.585,20 | 231,38% | 0,00% |
| 3295 Pristojbe i naknade | | | | 560,00 | 0,00% | 0,00% |
| 3296 Troškovi sudskih postupaka | | | | 2.945,54 | 0,00% | 0,00% |
| 3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 4.597,15 | | | 2.246,81 | 48,87% | 0,00% |
| 34 Financijski rashodi | 3.072,51 | | | 3.778,58 | 122,98% | 0,00% |
| 343 Ostali financijski rashodi | 3.072,51 | | | 3.778,58 | 122,98% | 0,00% |
| 3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa | 3.038,17 | | | 3.778,44 | 124,37% | 0,00% |
| 3433 Zatezne kamate | | | | 0,14 | 0,00% | 0,00% |
| 3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi | 34,35 | | | | 0,00% | 0,00% |
| 35 Subvencije | 2.976,31 | | | 1.707,00 | 57,35% | 0,00% |
| 352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora | 2.976,31 | | | 1.707,00 | 57,35% | 0,00% |
| 3522 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora | 1.493,13 | | | | 0,00% | 0,00% |
| 3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima | 1.483,18 | | | 1.707,00 | 115,09% | 0,00% |
| 36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 33.912,00 | | | 48.277,42 | 142,36% | 0,00% |
| 363 Pomoći unutar općeg proračuna | | | | 4.833,06 | 0,00% | 0,00% |
| 3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna | | | | 4.833,06 | 0,00% | 0,00% |
| 366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna | 33.912,00 | | | 43.444,36 | 128,11% | 0,00% |
| 3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna | 32.584,77 | | | 40.789,36 | 125,18% | 0,00% |
| 3662 Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna | 1.327,23 | | | 2.655,00 | 200,04% | 0,00% |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 41.118,15 | | | 29.813,44 | 72,51% | 0,00% |
| 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 41.118,15 | | | 29.813,44 | 72,51% | 0,00% |
| 3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu | 27.951,42 | | | 18.346,10 | 65,64% | 0,00% |
| 3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi | 13.166,72 | | | 11.467,34 | 87,09% | 0,00% |
| 38 Ostali rashodi | 129.768,40 | | | 97.129,95 | 74,85% | 0,00% |
| 381 Tekuće donacije | 85.306,26 | | | 89.129,95 | 104,48% | 0,00% |
| 3811 Tekuće donacije u novcu | 85.306,26 | | | 89.129,95 | 104,48% | 0,00% |
| 382 Kapitalne donacije | 44.462,14 | | | 8.000,00 | 17,99% | 0,00% |
| 3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama | 44.462,14 | | | | 0,00% | 0,00% |
| 3822 Kapitalne donacije građanima i kućanstvima | | | | 8.000,00 | 0,00% | 0,00% |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 85.267,20 | 2.086.695,00 | 1.798.695,00 | 93.445,48 | 109,59% | 5,20% |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 54.276,43 | | | 60.978,68 | 112,35% | 0,00% |
| 421 Građevinski objekti | 38.887,78 | | | 57.113,14 | 146,87% | 0,00% |
| 4212 Poslovni objekti | 38.887,78 | | | 57.113,14 | 146,87% | 0,00% |
| 422 Postrojenja i oprema | 15.071,77 | | | 2.206,50 | 14,64% | 0,00% |
| 4221 Uredska oprema i namještaj | 8.326,20 | | | 1.906,00 | 22,89% | 0,00% |
| 4227 Uredaj, strojevi i oprema za ostale namjene | 6.745,57 | | | 300,50 | 4,45% | 0,00% |
| 426 Nematerijalna proizvedena imovina | 316,88 | | | 1.659,04 | 523,55% | 0,00% |

| | | | | | | |
|---|------------------|--|--|------------------|----------------|--------------|
| 4262 Ulaganja u računalne programe | 316,88 | | | 1.659,04 | 523,55% | 0,00% |
| 45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 30.990,78 | | | 32.466,80 | 104,76% | 0,00% |
| <i>451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</i> | <i>30.990,78</i> | | | <i>32.466,80</i> | <i>104,76%</i> | <i>0,00%</i> |
| 4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | 30.990,78 | | | 32.466,80 | 104,76% | 0,00% |

Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja utvrđeni u Računu prihoda i rashoda ostvareni su u razdoblju od 01.01.2023. do 30.06.2023.godine kako slijedi:

| Račun / opis | Izvršenje 2022. € | Izvorni plan 2023. € | Tekući plan 2023. € | Izvršenje 2023. € | Indeks 4/1 | Indeks 4/3 |
|---|-------------------|----------------------|---------------------|-------------------|----------------|---------------|
| PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| SVEUKUPNI PRIHODI | 925.254,50 | 3.170.000,00 | 3.082.455,00 | 954.619,01 | 103,17% | 30,97% |
| Izvor 1. Opći prihodi i primici | 180.688,20 | 366.700,00 | 483.995,00 | 203.246,46 | 112,48% | 41,99% |
| Izvor 1.1. Porezni prihodi | 160.530,49 | 356.600,00 | 473.895,00 | 200.354,59 | 124,81% | 42,28% |
| Izvor 1.2. Prihod od kamata | 20.157,71 | 10.100,00 | 10.100,00 | 2.891,87 | 14,35% | 28,63% |
| Izvor 3. Vlastiti prihodi | 29.234,83 | 146.100,00 | 146.100,00 | 30.564,45 | 104,55% | 20,92% |
| Izvor 3.1. Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta | 1.197,08 | 6.000,00 | 6.000,00 | 1.765,85 | 147,51% | 29,43% |
| Izvor 3.2. Prihodi od zakupa (imovina u vlasništvu općine) | 12.867,40 | 36.700,00 | 36.700,00 | 14.963,70 | 116,29% | 40,77% |
| Izvor 3.3. Koncesije | 803,24 | 18.000,00 | 18.000,00 | 803,24 | 100,00% | 4,46% |
| Izvor 3.4. Vlastiti prihodi | 8.450,99 | 71.900,00 | 71.900,00 | 5.945,64 | 70,35% | 8,27% |
| Izvor 3.5. Naknada za sahranu i izgradnju spomenika | 5.916,12 | 13.500,00 | 13.500,00 | 7.086,02 | 119,77% | 52,49% |
| Izvor 4. Prihodi za posebne namjene | 49.712,92 | 356.500,00 | 506.500,00 | 333.890,77 | 671,64% | 65,92% |
| Izvor 4.1. Komunalni doprinos | 2.202,46 | 6.000,00 | 6.000,00 | 2.008,99 | 91,22% | 33,48% |
| Izvor 4.3. Komunalna naknada | 28.244,65 | 70.000,00 | 70.000,00 | 30.016,10 | 106,27% | 42,88% |
| Izvor 4.5. Šumski doprinos | 14.106,47 | 250.000,00 | 400.000,00 | 296.055,94 | 2098,72% | 74,01% |
| Izvor 4.6. Grobna naknada | 2.132,52 | 20.000,00 | 20.000,00 | 1.791,26 | 84,00% | 8,96% |
| Izvor 4.7. Naknada za uređenje voda | 3.026,82 | 6.000,00 | 6.000,00 | 1.862,69 | 61,54% | 31,04% |
| Izvor 4.8. Ostali prihodi za posebne namjene | | 4.500,00 | 4.500,00 | 2.155,79 | 0,00% | 47,91% |
| Izvor 5. Pomoći | 607.149,75 | 2.182.700,00 | 1.823.860,00 | 360.374,83 | 59,36% | 19,76% |
| Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz općeg proračuna (državni, županijski...) | | 805.000,00 | 522.705,00 | | 0,00% | 0,00% |
| Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz općeg proračuna (državni, županijski...) | 594.004,68 | 7.000,00 | 5.655,00 | 8.300,80 | 1,40% | 146,79% |
| Izvor 5.3. Ostale pomoći (HZZ, HZZO...) | 13.145,08 | 15.000,00 | 12.800,00 | 12.723,88 | 96,80% | 99,41% |
| Izvor 5.4. Kapitalne pomoći temeljem prijena EU sredstava | | 574.700,00 | 554.700,00 | | 0,00% | 0,00% |
| Izvor 5.5. Tekuće pomoći temeljem prijena EU sredstava | | 173.000,00 | 118.000,00 | 34.288,67 | 0,00% | 29,06% |
| Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje | | 608.000,00 | 610.000,00 | 305.061,48 | 0,00% | 50,01% |
| Izvor 6. Donacije | | 6.000,00 | 10.000,00 | 9.700,00 | 0,00% | 97,00% |
| Izvor 6.1. Donacije | | 6.000,00 | 10.000,00 | 9.700,00 | 0,00% | 97,00% |
| Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine | 58.468,79 | 112.000,00 | 112.000,00 | 16.842,50 | 28,81% | 15,04% |
| Izvor 7.1. Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta | 57.322,88 | 110.000,00 | 110.000,00 | 16.330,20 | 28,49% | 14,85% |
| Izvor 7.2. Prihodi od prodaje stanova | 1.145,92 | 2.000,00 | 2.000,00 | 512,30 | 44,71% | 25,62% |
| SVEUKUPNI RASHODI | 590.091,70 | 3.557.500,00 | 3.438.735,00 | 779.386,84 | 132,08% | 22,66% |
| Izvor 1. Opći prihodi i primici | 123.405,26 | 366.700,00 | 504.857,00 | 153.770,22 | 124,61% | 30,46% |
| Izvor 1.1. Porezni prihodi | 123.405,26 | 356.600,00 | 494.757,00 | 153.145,22 | 124,10% | 30,95% |
| Izvor 1.2. Prihod od kamata | | 10.100,00 | 10.100,00 | 625,00 | 0,00% | 6,19% |
| Izvor 3. Vlastiti prihodi | 4.612,12 | 146.100,00 | 146.100,00 | 21.183,96 | 459,31% | 14,50% |
| Izvor 3.1. Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta | 248,86 | 6.000,00 | 6.000,00 | 5.354,50 | 2151,61% | 89,24% |

| | | | | | | |
|---|-------------------|---------------------|---------------------|-------------------|----------------|---------------|
| Izvor 3.2. Prihodi od zakupa (imovina u vlasništvo općine) | | 36.700,00 | 36.700,00 | 5.149,83 | 0,00% | 14,03% |
| Izvor 3.3. Koncesije | | 18.000,00 | 18.000,00 | | 0,00% | 0,00% |
| Izvor 3.4. Vlastiti prihodi | 298,63 | 71.900,00 | 71.900,00 | 5.868,53 | 1965,15% | 8,16% |
| Izvor 3.5. Naknada za sahranu i izgradnju spomenika | 4.064,64 | 13.500,00 | 13.500,00 | 4.811,10 | 118,36% | 35,64% |
| Izvor 4. Prihodi za posebne namjene | 46.534,79 | 356.500,00 | 506.500,00 | 60.727,14 | 130,50% | 11,99% |
| Izvor 4.1. Komunalni doprinos | | 6.000,00 | 6.000,00 | 250,00 | 0,00% | 4,17% |
| Izvor 4.3. Komunalna naknada | 19.296,49 | 70.000,00 | 70.000,00 | 24.657,29 | 127,78% | 35,22% |
| Izvor 4.5. Šumski doprinos | 27.238,30 | 250.000,00 | 400.000,00 | 18.266,80 | 67,06% | 4,57% |
| Izvor 4.6. Grobna naknada | | 20.000,00 | 20.000,00 | 14.947,76 | 0,00% | 74,74% |
| Izvor 4.7. Naknada za uređenje voda | | 6.000,00 | 6.000,00 | 1.255,29 | 0,00% | 20,92% |
| Izvor 4.8. Ostali prihodi za posebne namjene | | 4.500,00 | 4.500,00 | 1.350,00 | 0,00% | 30,00% |
| Izvor 5. Pomoći | 379.011,44 | 2.182.700,00 | 1.909.278,00 | 510.905,36 | 134,80% | 26,76% |
| Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz općeg proračuna (državni, županijski...) | 6.636,14 | 805.000,00 | 522.705,00 | 70.608,35 | 1064,00% | 13,51% |
| Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz općeg proračuna (državni, županijski...) | 369.014,91 | 7.000,00 | 5.655,00 | 1.847,63 | 0,50% | 32,67% |
| Izvor 5.3. Ostale pomoći (HZZ, HZZO...) | 3.360,39 | 15.000,00 | 12.800,00 | 4.327,32 | 128,77% | 33,81% |
| Izvor 5.4. Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava | | 574.700,00 | 554.700,00 | | 0,00% | 0,00% |
| Izvor 5.5. Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava | | 173.000,00 | 161.807,00 | 153.174,50 | 0,00% | 94,66% |
| Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje | | 608.000,00 | 651.611,00 | 280.947,56 | 0,00% | 43,12% |
| Izvor 6. Donacije | | 6.000,00 | 10.000,00 | 8.055,25 | 0,00% | 80,55% |
| Izvor 6.1. Donacije | | 6.000,00 | 10.000,00 | 8.055,25 | 0,00% | 80,55% |
| Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine | 36.528,09 | 112.000,00 | 112.000,00 | 24.744,91 | 67,74% | 22,09% |
| Izvor 7.1. Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta | 34.258,93 | 110.000,00 | 110.000,00 | 24.744,91 | 72,23% | 22,50% |
| Izvor 7.2. Prihodi od prodaje stanova | 2.269,16 | 2.000,00 | 2.000,00 | | 0,00% | 0,00% |
| Izvor 8. Namjenski primici | | 387.500,00 | 250.000,00 | | 0,00% | 0,00% |
| Izvor 8.1. Namjenski primici | | 387.500,00 | 250.000,00 | | 0,00% | 0,00% |

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji u Računu prihoda i rashoda ostvareni su u prvoj polovici 2023. godine kako slijedi:

| Račun/Opis | Izvršenje 2022 € | Izvorni plan 2023 € | Tekući plan 2023 € | Izvršenje 2023 € | Indeks 4/1 | Indeks 4/3 |
|--|-------------------|---------------------|---------------------|-------------------|----------------|---------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI | 605.767,03 | 3.557.500,00 | 3.438.735,00 | 779.386,84 | 128,66% | 22,66% |
| Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge | 79.212,61 | 608.026,00 | 590.872,00 | 213.262,13 | 269,23% | 36,09% |
| Funkcijska klasifikacija 011 "Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi" | 79.212,61 | 241.334,00 | 244.812,00 | 112.574,46 | 142,12% | 45,98% |
| Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge | | 366.692,00 | 346.060,00 | 100.687,67 | | 29,10% |
| Funkcijska klasifikacija 02 Obrana | 695,88 | 6.300,00 | 10.800,00 | 2.600,00 | 373,63% | 24,07% |
| Funkcijska klasifikacija 022 Civilna obrana | 695,88 | 6.300,00 | 10.800,00 | 2.600,00 | 373,63% | 24,07% |
| Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost | 11.945,05 | 32.164,00 | 32.168,00 | 10.000,00 | 83,72% | 31,09% |
| Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite | 11.945,05 | 31.500,00 | 31.500,00 | 10.000,00 | 83,72% | 31,75% |
| Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani | | 664,00 | 668,00 | | | |
| Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi | 133.473,81 | 1.376.020,00 | 1.212.667,00 | 294.028,92 | 220,29% | 24,25% |
| Funkcijska klasifikacija 041 "Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad" | 78.547,58 | 212.690,00 | 204.467,00 | 168.765,56 | 214,86% | 82,54% |
| Funkcijska klasifikacija 042 "Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov" | 3.662,17 | 21.100,00 | 21.100,00 | 4.855,35 | 132,58% | 23,01% |
| Funkcijska klasifikacija 043 Gorivo i energija | 46.981,29 | 92.530,00 | 91.400,00 | 48.391,99 | 103,00% | 52,95% |
| Funkcijska klasifikacija 045 Promet | | 117.700,00 | 139.200,00 | 13.575,88 | | 9,75% |

| | | | | | | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------|---------------|
| Funkcijska klasifikacija 046 Komunikacije | | 8.000,00 | 8.000,00 | 1.327,00 | | 16,59% |
| Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije | | 924.000,00 | 748.500,00 | 57.113,14 | | 7,63% |
| Funkcijska klasifikacija 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani | 4.282,78 | | | | | |
| Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša | 11.444,16 | 74.625,00 | 66.825,00 | 22.363,87 | 195,42% | 33,47% |
| Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom | 5.636,22 | 23.925,00 | 23.825,00 | 10.768,64 | 191,06% | 45,20% |
| Funkcijska klasifikacija 054 Zaštita bioraznolikosti i krajolika | 5.807,94 | 50.700,00 | 43.000,00 | 11.595,23 | 199,64% | 26,97% |
| Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice | 153.756,64 | 61.800,00 | 149.005,00 | 24.490,65 | 15,93% | 16,44% |
| Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja | 5.322,44 | 0,00 | 87.205,00 | | | |
| Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice | 40.530,23 | 0,00 | 0,00 | | | |
| Funkcijska klasifikacija 063 Opskrba vodom | 1.009,20 | 5.300,00 | 5.300,00 | 1.310,86 | 129,89% | 24,73% |
| Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta | 18.715,83 | 56.500,00 | 56.500,00 | 23.179,79 | 123,85% | 41,03% |
| Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani | 88.178,94 | | | | | |
| Funkcijska klasifikacija 08 "Rekreacija, kultura i religija" | 145.817,21 | 289.300,00 | 261.605,00 | 145.460,84 | 99,76% | 55,60% |
| Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta | 65.930,06 | 88.100,00 | 88.100,00 | 58.975,00 | 89,45% | 66,94% |
| Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture | 48.033,68 | 113.535,00 | 139.340,00 | 80.375,89 | 167,33% | 57,68% |
| Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice | 31.189,86 | 85.800,00 | 32.300,00 | 4.650,00 | 14,91% | 14,40% |
| Funkcijska klasifikacija 086 "Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani" | 663,61 | 1.865,00 | 1.865,00 | 1.459,95 | 220,00% | 78,28% |
| Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje | 25.428,13 | 996.365,00 | 995.793,00 | 25.069,00 | 98,59% | 2,52% |
| Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje | 8.103,11 | 959.093,00 | 964.793,00 | 8.981,59 | 110,84% | 0,93% |
| Funkcijska klasifikacija 092 Srednjoškolsko obrazovanje | 7.131,91 | 13.272,00 | 15.000,00 | 9.504,25 | 133,26% | 63,36% |
| Funkcijska klasifikacija 094 Visoka naobrazba | 10.193,11 | 24.000,00 | 16.000,00 | 6.583,16 | 64,58% | 41,14% |
| Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita | 43.993,54 | 112.900,00 | 119.000,00 | 42.111,43 | 95,72% | 35,39% |
| Funkcijska klasifikacija 102 Starost | | 3.900,00 | 3.000,00 | 1.014,28 | | 33,81% |
| Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca | 24.712,99 | 82.500,00 | 88.500,00 | 30.862,61 | 124,88% | 34,87% |
| Funkcijska klasifikacija 106 Stanovanje | | 26.500,00 | 27.500,00 | 10.234,54 | | 37,22% |
| Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane | 19.280,55 | | | | | |

B. RAČUN FINANCIRANJA

Primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu financiranja ostvareni su u prvoj polovici 2023.godine kako slijedi:

| Racun/Opis | Izvršenje 2022 | Izvorni plan 2023 € | Tekući plan 2023 € | Izvršenje 2023 € | Indeks 4/1 | Indeks 4/3 |
|---|----------------|---------------------|--------------------|------------------|------------|---------------|
| B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 8 Primici od financijske imovine i zaduživanja | | 387.500,00 | 250.000,00 | | | |
| NETO FINANCIRANJE | | 387.500,00 | 250.000,00 | 43.806,95 | | 17,52% |
| 9 Vlastiti izvori | | | 0,00 | 43.806,95 | | |
| 92 Rezultat poslovanja | | | | 43.806,95 | | |
| 922 Višak/manjak prihoda | | | | 43.806,95 | | |
| 9221 Višak prihoda | | | | 43.806,95 | | |
| KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA | | | 0,00 | 43.806,95 | | |

| Račun / opis | Izvršenje 2022. € | Izvorni plan 2023. € | Tekući plan 2023. € | Izvršenje 2023. € | Indeks 4/1 | Indeks 4/3 |
|--|-------------------|----------------------|---------------------|-------------------|------------|------------|
| B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

| | | | | | | |
|--|--|-------------------|-------------------|------------------|--|---------------|
| UKUPNI PRIMICI | | 387.500,00 | 250.000,00 | | | |
| 8. Namjenski primici | | 387.500,00 | 250.000,00 | | | |
| 8.1. Namjenski primici | | 387.500,00 | 250.000,00 | | | |
| NETO FINANCIRANJE | | 387.500,00 | 250.000,00 | | | |
| KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA | | 0,00 | 106.280,00 | 43.806,95 | | 41,22% |
| 1. Opći prihodi i primici | | 0,00 | 20.862,00 | | | |
| 1.1. Porezni prihodi | | 0,00 | 20.862,00 | | | |
| 5. Pomoći | | 0,00 | 85.418,00 | 43.806,95 | | 51,29% |
| 5.5. Tekuće pomoći temeljem prijena EU sredstava | | 0,00 | 43.807,00 | 43.806,95 | | 100,00% |
| 5.6. Fiskalno izravnaje | | 0,00 | 41.611,00 | | | |

2. POSEBNI DIO

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji:

| RGP | | Opis | Izvorni plan 2023 € | Tekući plan 2023 € | Izvršenje 2023 € | Indeks 3/2 |
|-----------------------------|--------------|--|------------------------|-----------------------|---------------------|---------------|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | UKUPNO RASHODI I IZDATCI | 3.557.500,00 | 3.438.735,00 | 779.386,84 | 22,66% |
| Razdjel | 001 | Jedinstveni upravni odjel | 3.486.806,00 | 3.360.793,00 | 748.268,56 | 22,26% |
| Glava | 00101 | Jedinstveni upravni odjel | 3.431.806,00 | 3.305.793,00 | 728.221,11 | 22,03% |
| Glava | 00102 | Centar za promociju poljoprivrede i ruralnog razvoja Slavonska kuća | 55.000,00 | 55.000,00 | 20.047,45 | 36,45% |
| Proračunski korisnik | 52080 | Centar za promociju poljoprivrede i ruralnog razvoja Slavonska kuća | 55.000,00 | 55.000,00 | 20.047,45 | 36,45% |
| Razdjel | 002 | Predstavnička i izvršna tijela | 70.694,00 | 77.942,00 | 31.118,28 | 39,92% |
| Glava | 00201 | Predstavnička i izvršna tijela | 70.694,00 | 77.942,00 | 31.118,28 | 39,92% |

Izvršenje po programskoj klasifikaciji:

| Organizacijska klasifikacija | | Izvorni plan 2023.g | Tekući plan 2023. g. € | Izvršenje 2023. g. € | Indeks 3/2 |
|--|--------------------------|------------------------|---------------------------|-------------------------|---------------|
| Izvori | VRSTA RASHODA I IZDATAKA | | | | |
| Projekt/Aktivnost | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| UKUPNO RASHODI I IZDATCI | | 3.557.500,00 | 3.438.735,00 | 779.386,84 | 22,66% |
| RAZDJEL 001 Jedinstveni upravni odjel | | 3.486.806,00 | 3.360.793,00 | 748.268,56 | 22,26% |
| GLAVA 00101 Jedinstveni upravni odjel | | 3.431.806,00 | 3.305.793,00 | 728.221,11 | 22,03% |
| Izvor 1. Opći prihodi i primici | | 250.006,00 | 390.265,00 | 110.804,49 | 28,39% |
| Izvor 1.1. Porezni prihodi | | 239.906,00 | 380.165,00 | 110.179,49 | 28,98% |
| Izvor 1.2. Prihod od kamata | | 10.100,00 | 10.100,00 | 625,00 | 6,19% |
| Izvor 3. Vlastiti prihodi | | 146.100,00 | 146.100,00 | 21.183,96 | 14,50% |
| Izvor 3.1. Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta | | 6.000,00 | 6.000,00 | 5.354,50 | 89,24% |
| Izvor 3.2. Prihodi od zakupa (imovina u vl.općine) | | 36.700,00 | 36.700,00 | 5.149,83 | 14,03% |
| Izvor 3.3. Koncesije | | 18.000,00 | 18.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| Izvor 3.4. Vlastiti prihodi | | 71.900,00 | 71.900,00 | 5.868,53 | 8,16% |
| Izvor 3.5. Naknada za sahranu i izgradnju spomenika | | 13.500,00 | 13.500,00 | 4.811,10 | 35,64% |
| Izvor 4. Prihodi za posebne namjene | | 356.500,00 | 506.500,00 | 60.727,14 | 11,99% |
| Izvor 4.1. Komunalni doprinos | | 6.000,00 | 6.000,00 | 250,00 | 4,17% |
| Izvor 4.3. Komunalna naknada | | 70.000,00 | 70.000,00 | 24.657,29 | 35,22% |
| Izvor 4.5. Šumski doprinos | | 250.000,00 | 400.000,00 | 18.266,80 | 4,57% |
| Izvor 4.6. Grobna naknada | | 20.000,00 | 20.000,00 | 14.947,76 | 74,74% |
| Izvor 4.7. Naknada za uređenje voda | | 6.000,00 | 6.000,00 | 1.255,29 | 20,92% |
| Izvor 4.8. Ostali prihodi za posebne namjene | | 4.500,00 | 4.500,00 | 1.350,00 | 30,00% |
| Izvor 5. Pomoći | | 2.173.700,00 | 1.892.278,00 | 502.705,36 | 26,57% |

| | | | | | |
|---|---|-------------------|-------------------|-------------------|---------------|
| Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz općeg proračuna (državni, županijski...) | | 805.000,00 | 522.705,00 | 70.608,35 | 13,51% |
| Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz općeg proračuna (državni, županijski...) | | 7.000,00 | 5.655,00 | 1.847,63 | 32,67% |
| Izvor 5.3. Ostale pomoći (HZZ, HZZO...) | | 15.000,00 | 12.800,00 | 4.327,32 | 33,81% |
| Izvor 5.4. Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava | | 574.700,00 | 554.700,00 | 0,00 | 0,00% |
| Izvor 5.5. Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava | | 173.000,00 | 161.807,00 | 153.174,50 | 94,66% |
| Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje | | 599.000,00 | 634.611,00 | 272.747,56 | 42,98% |
| Izvor 6. Donacije | | 6.000,00 | 10.000,00 | 8.055,25 | 80,55% |
| Izvor 6.1. Donacije | | 6.000,00 | 10.000,00 | 8.055,25 | 80,55% |
| Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine | | 112.000,00 | 110.650,00 | 24.744,91 | 22,36% |
| Izvor 7.1. Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta | | 110.000,00 | 108.650,00 | 24.744,91 | 22,77% |
| Izvor 7.2. Prihodi od prodaje stanova | | 2.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| Izvor 8. Namjenski primici | | 387.500,00 | 250.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| Izvor 8.1. Namjenski primici | | 387.500,00 | 250.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| B01 | Glavni program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA | 629.727,00 | 616.522,00 | 333.265,15 | 54,06% |
| 1001 | Program: PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ DJELOKRUGA JUO | 236.077,00 | 237.405,00 | 110.519,76 | 46,55% |
| A100001 | Aktivnost: STRUČNO, ADMINISTRATIVNO I TEHNIČKO OSOBLJE JUO | 143.350,00 | 146.550,00 | 72.833,87 | 49,70% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | <i>143.350,00</i> | <i>146.550,00</i> | <i>72.833,87</i> | <i>49,70%</i> |
| <i>Izvor 1.1. Porezni prihodi</i> | | <i>143.350,00</i> | <i>146.550,00</i> | <i>72.833,87</i> | <i>49,70%</i> |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 139.150,00 | 140.800,00 | 69.879,64 | 49,63% |
| 3111 | Plaće za redovan rad | | | 55.732,08 | |
| 3121 | Ostali rashodi za zaposlene | | | 5.985,00 | |
| 3132 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | | | 8.162,56 | |
| 32 | Materijalni rashodi | 4.200,00 | 5.750,00 | 2.954,23 | 51,38% |
| 3211 | Službena putovanja | | | 13,28 | |
| 3212 | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | | | 654,08 | |
| 3213 | Stručno usavršavanje zaposlenika | | | 686,25 | |
| 3236 | Zdravstvene i veterinarske usluge | | | 1.600,62 | |
| A100002 | Aktivnost: ADMINISTRATIVNI TROŠKOVI RADA JUO | 92.727,00 | 90.855,00 | 37.685,89 | 41,48% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | <i>41.727,00</i> | <i>40.145,00</i> | <i>17.534,26</i> | <i>43,68%</i> |
| <i>Izvor 1.1. Porezni prihodi</i> | | <i>41.727,00</i> | <i>40.145,00</i> | <i>17.534,26</i> | <i>43,68%</i> |
| 32 | Materijalni rashodi | 30.082,00 | 28.650,00 | 13.857,22 | 48,37% |
| 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | | | 3.045,94 | |
| 3231 | Usluge telefona, pošte i prijevoza | | | 2.921,61 | |
| 3292 | Premije osiguranja | | | 2.051,49 | |
| 3293 | Reprezentacija | | | 3.252,98 | |
| 3294 | Članarine i norme | | | 2.585,20 | |
| 34 | Financijski rashodi | 7.695,00 | 7.545,00 | 3.677,04 | 48,73% |
| 3431 | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | | | 3.676,90 | |
| 3433 | Zatezne kamate | | | 0,14 | |
| 38 | Ostali rashodi | 3.950,00 | 3.950,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 3. Vlastiti prihodi</i> | | <i>5.000,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | |
| <i>Izvor 3.4. Vlastiti prihodi</i> | | <i>5.000,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00</i> | |
| 32 | Materijalni rashodi | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| <i>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</i> | | <i>1.000,00</i> | <i>1.000,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| <i>Izvor 4.7. Naknada za uređenje voda</i> | | <i>1.000,00</i> | <i>1.000,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| 32 | Materijalni rashodi | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | <i>45.000,00</i> | <i>49.710,00</i> | <i>20.151,63</i> | <i>40,54%</i> |

| | | | | | |
|---|---|-------------------|-------------------|-------------------|---------------|
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 45.000,00 | 49.710,00 | 20.151,63 | 40,54% |
| 32 | Materijalni rashodi | 44.000,00 | 48.710,00 | 20.151,63 | 41,37% |
| 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | | | 4.517,37 | |
| 3238 | Računalne usluge | | | 12.128,72 | |
| 3295 | Pristojbe i naknade | | | 560,00 | |
| 3296 | Troškovi sudskih postupaka | | | 2.945,54 | |
| 34 | Financijski rashodi | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 1002 | Program: OSTALI RASHODI OPĆINE VEZANI UZ REDOVNO POSLOVANJE JUO | 393.650,00 | 379.117,00 | 222.745,39 | 58,75% |
| A100001 | Aktivnost: TEKUĆE ODRŽAVANJE GRAĐ.OBJEKATA, OPREME I PRIJEVOZNIH SREDSTAVA | 62.000,00 | 65.000,00 | 20.979,44 | 32,28% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | 4.000,00 | 4.000,00 | 2.122,14 | 53,05% |
| <i>Izvor 1.1. Porezni prihodi</i> | | 4.000,00 | 4.000,00 | 2.122,14 | 53,05% |
| 32 | Materijalni rashodi | 4.000,00 | 4.000,00 | 2.122,14 | 53,05% |
| 3223 | Energija | | | 2.122,14 | |
| <i>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</i> | | 5.000,00 | 5.000,00 | 1.255,29 | 25,11% |
| <i>Izvor 4.7. Naknada za uređenje voda</i> | | 5.000,00 | 5.000,00 | 1.255,29 | 25,11% |
| 32 | Materijalni rashodi | 5.000,00 | 5.000,00 | 1.255,29 | 25,11% |
| 3234 | Komunalne usluge | | | 1.255,29 | |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 53.000,00 | 56.000,00 | 17.602,01 | 31,43% |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 53.000,00 | 56.000,00 | 17.602,01 | 31,43% |
| 32 | Materijalni rashodi | 53.000,00 | 56.000,00 | 17.602,01 | 31,43% |
| 3223 | Energija | | | 10.835,25 | |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | | 6.766,76 | |
| A100008 | Aktivnost: SUFINANCIRANJE RADA DJELATNIKA DRUGIH USTANOVA | 9.500,00 | 9.500,00 | 4.221,38 | 44,44% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 9.500,00 | 9.500,00 | 4.221,38 | 44,44% |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 9.500,00 | 9.500,00 | 4.221,38 | 44,44% |
| 36 | Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 9.500,00 | 9.500,00 | 4.221,38 | 44,44% |
| 3661 | Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna | | | 4.221,38 | |
| A100009 | Aktivnost: OSTALI TEKUĆI IZDACI JUO | 97.450,00 | 90.950,00 | 32.116,58 | 35,31% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | 28.550,00 | 22.177,00 | 13.105,02 | 59,09% |
| <i>Izvor 1.1. Porezni prihodi</i> | | 28.550,00 | 22.177,00 | 13.105,02 | 59,09% |
| 32 | Materijalni rashodi | 27.050,00 | 20.477,00 | 12.227,81 | 59,71% |
| 3231 | Usluge telefona, pošte i prijevoza | | | 307,36 | |
| 3234 | Komunalne usluge | | | 59,76 | |
| 3235 | Zakupnine i najamnine | | | 199,80 | |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | | 9.804,92 | |
| 3239 | Ostale usluge | | | 1.200,90 | |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | | 655,07 | |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 1.500,00 | 1.700,00 | 877,21 | 51,60% |
| 3722 | Naknade građanima i kućanstvima u naravi | | | 877,21 | |
| <i>Izvor 3. Vlastiti prihodi</i> | | 12.000,00 | 9.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 3.2. Prihodi od zakupa (imovina u vl.općine)</i> | | | 2.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | | 2.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 3.4. Vlastiti prihodi</i> | | 12.000,00 | 7.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | 12.000,00 | 7.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 50.400,00 | 50.773,00 | 17.911,56 | 35,28% |

| | | | | | |
|--|---|-------------------|-------------------|-------------------|---------------|
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 50.400,00 | 50.773,00 | 17.911,56 | 35,28% |
| 32 | Materijalni rashodi | 50.400,00 | 50.773,00 | 17.911,56 | 35,28% |
| 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | | | 1.327,00 | |
| 3236 | Zdravstvene i veterinarske usluge | | | 7.999,43 | |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | | 5.808,76 | |
| 3239 | Ostale usluge | | | 2.500,00 | |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | | 276,37 | |
| <i>Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i> | | 6.500,00 | 8.500,00 | 1.100,00 | 12,94% |
| <i>Izvor 7.1. Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta</i> | | 4.500,00 | 6.500,00 | 1.100,00 | 16,92% |
| 32 | Materijalni rashodi | 4.500,00 | 6.500,00 | 1.100,00 | 16,92% |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | | 1.100,00 | |
| <i>Izvor 7.2. Prihodi od prodaje stanova</i> | | 2.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | 2.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| K100002 | Kapitalni projekt: NABAVA RAČUNALA, RAČUNALNE OPREME I LICENCI | 4.700,00 | 6.000,00 | 3.565,04 | 59,42% |
| <i>Izvor 3. Vlastiti prihodi</i> | | 4.700,00 | 6.000,00 | 3.565,04 | 59,42% |
| <i>Izvor 3.2. Prihodi od zakupa (imovina u vl.općine)</i> | | 4.700,00 | 6.000,00 | 3.565,04 | 59,42% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 4.700,00 | 6.000,00 | 3.565,04 | 59,42% |
| 4221 | Uredska oprema i namještaj | | | 1.906,00 | |
| 4262 | Ulaganja u računalne programe | | | 1.659,04 | |
| K100003 | Kapitalni projekt: NABAVA UREDSKE OPREME I NAMJEŠTAJA | 7.000,00 | 6.750,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 3. Vlastiti prihodi</i> | | 7.000,00 | 6.750,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 3.4. Vlastiti prihodi</i> | | 7.000,00 | 6.750,00 | 0,00 | 0,00% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 7.000,00 | 6.750,00 | 0,00 | 0,00% |
| K100004 | Kapitalni projekt: NABAVA KOMUNALNE OPREME ZA JUO | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 3. Vlastiti prihodi</i> | | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 3.3. Koncesije</i> | | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| K100005 | Kapitalni projekt: NABAVA URBANE I DRUGE OPREME ZA JUO | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 3. Vlastiti prihodi</i> | | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 3.3. Koncesije</i> | | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| T100006 | Tekući projekt: PROGRAM ZAŽELI | 173.000,00 | 161.807,00 | 153.174,50 | 94,66% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 173.000,00 | 161.807,00 | 153.174,50 | 94,66% |
| <i>Izvor 5.5. Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava</i> | | 173.000,00 | 161.807,00 | 153.174,50 | 94,66% |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 162.700,00 | 148.307,00 | 141.746,39 | 95,58% |
| 3111 | Plaće za redovan rad | | | 117.550,30 | |
| 3121 | Ostali rashodi za zaposlene | | | 4.800,00 | |
| 3132 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | | | 19.396,09 | |
| 32 | Materijalni rashodi | 10.300,00 | 13.500,00 | 11.428,11 | 84,65% |
| 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | | | 9.860,33 | |
| 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | | | 904,17 | |
| 3293 | Reprezentacija | | | 663,61 | |
| T100007 | Tekući projekt: JAVNI RADOVI | 30.000,00 | 29.110,00 | 8.688,45 | 29,85% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | 15.000,00 | 16.310,00 | 4.361,13 | 26,74% |
| <i>Izvor 1.1. Porezni prihodi</i> | | 15.000,00 | 16.310,00 | 4.361,13 | 26,74% |

| | | | | | |
|--|---|------------------|------------------|------------------|---------------|
| 31 | Rashodi za zaposlene | 15.000,00 | 16.310,00 | 4.361,13 | 26,74% |
| 3111 | Plaće za redovan rad | | | 3.743,46 | |
| 3132 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | | | 617,67 | |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | <i>15.000,00</i> | <i>12.800,00</i> | <i>4.327,32</i> | <i>33,81%</i> |
| <i>Izvor 5.3. Ostale pomoći (HZZ, HZZO...)</i> | | <i>15.000,00</i> | <i>12.800,00</i> | <i>4.327,32</i> | <i>33,81%</i> |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 15.000,00 | 12.800,00 | 4.327,32 | 33,81% |
| 3111 | Plaće za redovan rad | | | 3.937,50 | |
| 3132 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | | | 389,82 | |
| B02 | Glavni program: ORGANIZACIJA I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA | 26.964,00 | 31.468,00 | 12.600,00 | 40,04% |
| 1000 | Program: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE U ORGANIZACIJI OPĆINE | 26.964,00 | 31.468,00 | 12.600,00 | 40,04% |
| A100001 | Aktivnost: UNAPREĐENJE DVD- A BOŠNJACI I ZAŠTITE OD POŽARA | 20.000,00 | 20.000,00 | 10.000,00 | 50,00% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | <i>20.000,00</i> | <i>20.000,00</i> | <i>10.000,00</i> | <i>50,00%</i> |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | <i>20.000,00</i> | <i>20.000,00</i> | <i>10.000,00</i> | <i>50,00%</i> |
| 38 | Ostali rashodi | 20.000,00 | 20.000,00 | 10.000,00 | 50,00% |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | | 10.000,00 | |
| A100002 | Aktivnost: HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA | 664,00 | 668,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | <i>664,00</i> | <i>668,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| <i>Izvor 1.1. Porezni prihodi</i> | | <i>664,00</i> | <i>668,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| 38 | Ostali rashodi | 664,00 | 668,00 | 0,00 | 0,00% |
| A100003 | Aktivnost: CIVILNA ZAŠTITA OPĆINE BOŠNJACI | 3.800,00 | 3.800,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 3. Vlastiti prihodi</i> | | <i>3.800,00</i> | <i>3.800,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| <i>Izvor 3.4. Vlastiti prihodi</i> | | <i>3.800,00</i> | <i>3.800,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| 32 | Materijalni rashodi | 3.800,00 | 3.800,00 | 0,00 | 0,00% |
| A100004 | Aktivnost: DJELATNOST CRVENOG KRIŽA | 2.500,00 | 7.000,00 | 2.600,00 | 37,14% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | <i>2.500,00</i> | <i>7.000,00</i> | <i>2.600,00</i> | <i>37,14%</i> |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | <i>2.500,00</i> | <i>7.000,00</i> | <i>2.600,00</i> | <i>37,14%</i> |
| 38 | Ostali rashodi | 2.500,00 | 7.000,00 | 2.600,00 | 37,14% |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | | 2.600,00 | |
| B03 | Glavni program: POTPORA POLJOPRIVREDI | 57.800,00 | 54.600,00 | 15.423,53 | 28,25% |
| 1000 | Program: POTICANJE RAZVOJA POLJOPRIVREDE | 57.800,00 | 54.600,00 | 15.423,53 | 28,25% |
| A100001 | Aktivnost: POTICANJE RAZVOJA STOČARSTVA I PRERADE MESA | 21.100,00 | 21.100,00 | 4.855,35 | 23,01% |
| <i>Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i> | | <i>21.100,00</i> | <i>21.100,00</i> | <i>4.855,35</i> | <i>23,01%</i> |
| <i>Izvor 7.1. Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta</i> | | <i>21.100,00</i> | <i>21.100,00</i> | <i>4.855,35</i> | <i>23,01%</i> |
| 32 | Materijalni rashodi | 17.500,00 | 17.500,00 | 3.148,35 | 17,99% |
| 3234 | Komunalne usluge | | | 3.148,35 | |
| 35 | Subvencije | 3.600,00 | 3.600,00 | 1.707,00 | 47,42% |
| 3523 | Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima | | | 1.707,00 | |
| A100002 | Aktivnost: POBOLJŠANJE UVJETA ZA RAZVOJ RATARSTVA | 21.000,00 | 17.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | <i>1.000,00</i> | <i>1.000,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | <i>1.000,00</i> | <i>1.000,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 1.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i> | | <i>20.000,00</i> | <i>16.000,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |

| | | | | | |
|--|---|------------------|------------------|------------------|---------------|
| <i>Izvor 7.1. Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta</i> | | 20.000,00 | 16.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | 20.000,00 | 16.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| A100003 | Aktivnost: PROVOĐENJE DERATIZACIJE I DEZINSEKCIJE | 15.700,00 | 16.500,00 | 10.568,18 | 64,05% |
| <i>Izvor 3. Vlastiti prihodi</i> | | 6.000,00 | 6.000,00 | 5.354,50 | 89,24% |
| <i>Izvor 3.1. Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta</i> | | 6.000,00 | 6.000,00 | 5.354,50 | 89,24% |
| 32 | Materijalni rashodi | 6.000,00 | 6.000,00 | 5.354,50 | 89,24% |
| 3234 | Komunalne usluge | | | 5.354,50 | |
| <i>Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i> | | 9.700,00 | 10.500,00 | 5.213,68 | 49,65% |
| <i>Izvor 7.1. Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta</i> | | 9.700,00 | 10.500,00 | 5.213,68 | 49,65% |
| 32 | Materijalni rashodi | 9.700,00 | 10.500,00 | 5.213,68 | 49,65% |
| 3234 | Komunalne usluge | | | 5.213,68 | |
| B04 | Glavni program: PROGRAM OBRAZOVANJA | 70.665,00 | 66.693,00 | 25.069,00 | 37,59% |
| 1000 | Program: POTICANJE I RAZVOJ PREDŠKOLSKOG ODGOJA | 16.065,00 | 18.065,00 | 8.103,07 | 44,86% |
| A100001 | Aktivnost: FINANCIRANJE PLAĆE ODGOJITELJA U MALOJ ŠKOLI | 15.000,00 | 17.000,00 | 7.880,00 | 46,35% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 15.000,00 | 17.000,00 | 7.880,00 | 46,35% |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 15.000,00 | 17.000,00 | 7.880,00 | 46,35% |
| 36 | Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 15.000,00 | 17.000,00 | 7.880,00 | 46,35% |
| 3661 | Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna | | | 7.880,00 | |
| A100002 | Aktivnost: FINANCIRANJE OSTALIH TROŠKOVA MALE ŠKOLE | 1.065,00 | 1.065,00 | 223,07 | 20,95% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | 1.065,00 | 1.065,00 | 223,07 | 20,95% |
| <i>Izvor 1.1. Porezni prihodi</i> | | 1.065,00 | 1.065,00 | 223,07 | 20,95% |
| 32 | Materijalni rashodi | 1.065,00 | 1.065,00 | 223,07 | 20,95% |
| 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | | | 125,59 | |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | | 97,48 | |
| 1001 | Program: OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE | 17.328,00 | 17.628,00 | 878,52 | 4,98% |
| A100001 | Aktivnost: NABAVA RADNIH BILJEŽNICA I MATERIJALA ZA UČENIKE | 16.000,00 | 16.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 16.000,00 | 16.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 16.000,00 | 16.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 16.000,00 | 16.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| A100002 | Aktivnost: SUFINANCIRANJE NABAVE OPREME ZA ŠKOLU | | 300,00 | 214,90 | 71,63% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | | 300,00 | 214,90 | 71,63% |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | | 300,00 | 214,90 | 71,63% |
| 36 | Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | | 300,00 | 214,90 | 71,63% |
| 3661 | Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna | | | 214,90 | |
| A100003 | Aktivnost: POTICANJE ČITANJA U ŠKOLI - BIBLIOTHEKA | 1.328,00 | 1.328,00 | 663,62 | 49,97% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 1.328,00 | 1.328,00 | 663,62 | 49,97% |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 1.328,00 | 1.328,00 | 663,62 | 49,97% |
| 36 | Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 1.328,00 | 1.328,00 | 663,62 | 49,97% |
| 3661 | Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna | | | 663,62 | |
| 1002 | Program: SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE | 13.272,00 | 15.000,00 | 9.504,25 | 63,36% |

| | | | | | |
|--|--|-------------------|-------------------|------------------|---------------|
| A100001 | Aktivnost: SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA | 13.272,00 | 15.000,00 | 9.504,25 | 63,36% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | <i>13.272,00</i> | <i>15.000,00</i> | <i>9.504,25</i> | <i>63,36%</i> |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | <i>13.272,00</i> | <i>15.000,00</i> | <i>9.504,25</i> | <i>63,36%</i> |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 13.272,00 | 15.000,00 | 9.504,25 | 63,36% |
| 3722 | Naknade građanima i kućanstvima u naravi | | | 9.504,25 | |
| 1003 | Program: VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE | 24.000,00 | 16.000,00 | 6.583,16 | 41,14% |
| A100001 | Aktivnost: STIPENDIJE STUDENTIMA S PODRUČJA OPĆINE | 24.000,00 | 16.000,00 | 6.583,16 | 41,14% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | <i>24.000,00</i> | <i>16.000,00</i> | <i>6.583,16</i> | <i>41,14%</i> |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | <i>24.000,00</i> | <i>16.000,00</i> | <i>6.583,16</i> | <i>41,14%</i> |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 24.000,00 | 16.000,00 | 6.583,16 | 41,14% |
| 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | | | 6.583,16 | |
| B06 | Glavni program: POTICANJE RAZVOJA TURIZMA | 28.600,00 | 128.355,00 | 0,00 | 0,00% |
| 1000 | Program: RAZVOJ TURISTIČKOG POTENCIJALA | 28.600,00 | 128.355,00 | 0,00 | 0,00% |
| A100001 | Aktivnost: OSNIVANJE TURISTIČKE ZAJEDNICE | 1.000,00 | 15.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 3. Vlastiti prihodi</i> | | <i>1.000,00</i> | <i>15.000,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| <i>Izvor 3.4. Vlastiti prihodi</i> | | <i>1.000,00</i> | <i>15.000,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| 36 | Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 1.000,00 | 15.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| A100002 | Aktivnost: UREĐENJE VJEROVA | 25.500,00 | 24.550,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 3. Vlastiti prihodi</i> | | <i>2.500,00</i> | <i>1.550,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| <i>Izvor 3.4. Vlastiti prihodi</i> | | <i>2.500,00</i> | <i>1.550,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 2.500,00 | 1.550,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</i> | | <i>23.000,00</i> | <i>23.000,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| <i>Izvor 4.5. Šumski doprinos</i> | | <i>23.000,00</i> | <i>23.000,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 23.000,00 | 23.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| A100004 | Aktivnost: TURISTIČKO SNIMANJE SELA | 2.100,00 | 1.600,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | <i>1.500,00</i> | | <i>0,00</i> | |
| <i>Izvor 1.1. Porezni prihodi</i> | | <i>1.500,00</i> | | <i>0,00</i> | |
| 32 | Materijalni rashodi | 1.500,00 | | 0,00 | |
| <i>Izvor 3. Vlastiti prihodi</i> | | <i>600,00</i> | <i>600,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| <i>Izvor 3.4. Vlastiti prihodi</i> | | <i>600,00</i> | <i>600,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| 32 | Materijalni rashodi | 600,00 | 600,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | | <i>1.000,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | | <i>1.000,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| 32 | Materijalni rashodi | | 1.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| A100005 | Aktivnost: ELEKTRIFIKACIJA VJEROVA | | 87.205,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | | <i>87.205,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| <i>Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz općeg proračuna (državni, županijski...)</i> | | | <i>87.205,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| 38 | Ostali rashodi | | 87.205,00 | 0,00 | 0,00% |
| B07 | Glavni program: POTICANJE I RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE, KULTURNOG I VJERSKOG DJELOVANJA | 137.795,00 | 137.795,00 | 72.849,95 | 52,87% |
| 1000 | Program: POTICANJE I RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE | 77.200,00 | 77.200,00 | 53.525,00 | 69,33% |
| A100001 | Aktivnost: UDRUGE U SPORTU | 77.200,00 | 77.200,00 | 53.525,00 | 69,33% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | <i>77.200,00</i> | <i>77.200,00</i> | <i>53.525,00</i> | <i>69,33%</i> |

| | | | | | |
|--|---|------------------|-------------------|------------------|---------------|
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 77.200,00 | 77.200,00 | 53.525,00 | 69,33% |
| 38 | Ostali rashodi | 77.200,00 | 77.200,00 | 53.525,00 | 69,33% |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | | 53.525,00 | |
| 1001 | Program: POTICANJE RAZVOJA I RADA UDRUGA U KULTURI | 15.530,00 | 15.530,00 | 7.765,00 | 50,00% |
| A100001 | Aktivnost: UDRUGE U KULTURI | 15.530,00 | 15.530,00 | 7.765,00 | 50,00% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 15.530,00 | 15.530,00 | 7.765,00 | 50,00% |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 15.530,00 | 15.530,00 | 7.765,00 | 50,00% |
| 38 | Ostali rashodi | 15.530,00 | 15.530,00 | 7.765,00 | 50,00% |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | | 7.765,00 | |
| 1002 | Program: POTICANJE RAZVOJA I RADA UDRUGA OD INTERESA ZA OPĆE DOBRO | 10.900,00 | 10.900,00 | 5.450,00 | 50,00% |
| A100001 | Aktivnost: UDRUGE OD INTERESA ZA OPĆE DOBRO | 10.900,00 | 10.900,00 | 5.450,00 | 50,00% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 10.900,00 | 10.900,00 | 5.450,00 | 50,00% |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 10.900,00 | 10.900,00 | 5.450,00 | 50,00% |
| 38 | Ostali rashodi | 10.900,00 | 10.900,00 | 5.450,00 | 50,00% |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | | 5.450,00 | |
| 1003 | Program: POTICANJE RAZVOJA I RADA VJERSKIH ZAJEDNICA | 32.300,00 | 32.300,00 | 4.650,00 | 14,40% |
| A100001 | Aktivnost: RAD RKT ŽUPNOG UREDA SV, MARTINA | 9.300,00 | 9.300,00 | 4.650,00 | 50,00% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 9.300,00 | 9.300,00 | 4.650,00 | 50,00% |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 9.300,00 | 9.300,00 | 4.650,00 | 50,00% |
| 38 | Ostali rashodi | 9.300,00 | 9.300,00 | 4.650,00 | 50,00% |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | | 4.650,00 | |
| A100002 | Aktivnost: POTICANJE ODRŽAVANJA I OBNAVLJANJA VJERSKIH OBJEKATA | 23.000,00 | 23.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 23.000,00 | 23.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5.4. Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava</i> | | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 13.000,00 | 13.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 38 | Ostali rashodi | 13.000,00 | 13.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 1004 | Program: POTICANJE RAZVOJA I RADA OSTALIH UDRUGA | 1.865,00 | 1.865,00 | 1.459,95 | 78,28% |
| A100001 | Aktivnost: SUFINANCIRANJE RADA I DJELOVANJA OSTALIH UDRUGA | 1.865,00 | 1.865,00 | 1.459,95 | 78,28% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 1.865,00 | 1.865,00 | 1.459,95 | 78,28% |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 1.865,00 | 1.865,00 | 1.459,95 | 78,28% |
| 38 | Ostali rashodi | 1.865,00 | 1.865,00 | 1.459,95 | 78,28% |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | | 1.459,95 | |
| B08 | Glavni program: PROMICANJE KULTURE | 98.005,00 | 123.810,00 | 72.610,89 | 58,65% |
| 1000 | Program: DOGAĐANJA U KULTURI | 75.500,00 | 101.305,00 | 62.812,74 | 62,00% |
| A100001 | Aktivnost: DANI VANJE DRACHA I DRUGE KAZALIŠNE PREDSTAVE | 9.000,00 | 9.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | 200,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 1.1. Porezni prihodi</i> | | 200,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | 200,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 8.800,00 | 8.800,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 8.800,00 | 8.800,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | 8.800,00 | 8.800,00 | 0,00 | 0,00% |
| A100002 | Aktivnost: PROSLAVA DANA OPĆINE | 15.500,00 | 17.000,00 | 15.698,54 | 92,34% |

| | | | | | |
|---|--|------------------|------------------|------------------|---------------|
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 15.500,00 | 17.000,00 | 15.698,54 | 92,34% |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 15.500,00 | 17.000,00 | 15.698,54 | 92,34% |
| 32 | Materijalni rashodi | 15.500,00 | 17.000,00 | 15.698,54 | 92,34% |
| 3235 | Zakupnine i najamnine | | | 700,00 | |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | | 6.435,05 | |
| 3239 | Ostale usluge | | | 1.794,95 | |
| 3293 | Reprezentacija | | | 6.458,15 | |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | | 310,39 | |
| A100003 | Aktivnost: OBILJEŽAVANJE DRUGIH OBLJETNICA I PRAZNIKA | 9.000,00 | 9.000,00 | 963,60 | 10,71% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 9.000,00 | 9.000,00 | 963,60 | 10,71% |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 9.000,00 | 9.000,00 | 963,60 | 10,71% |
| 32 | Materijalni rashodi | 9.000,00 | 9.000,00 | 963,60 | 10,71% |
| 3293 | Reprezentacija | | | 963,60 | |
| A100004 | Aktivnost: IZLOŽBA TRADICIJSKIH PROIZVODA I RUKOTVORINA | 350,00 | 350,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | 350,00 | 350,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 1.1. Porezni prihodi</i> | | 350,00 | 350,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | 350,00 | 350,00 | 0,00 | 0,00% |
| A100005 | Aktivnost: MANIFESTACIJA TAMBURAŠKO MILOZVUČJE | 5.000,00 | 6.600,00 | 5.580,94 | 84,56% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 5.000,00 | 6.600,00 | 5.580,94 | 84,56% |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 5.000,00 | 6.600,00 | 5.580,94 | 84,56% |
| 32 | Materijalni rashodi | 5.000,00 | 6.600,00 | 5.580,94 | 84,56% |
| 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | | | 612,50 | |
| 3235 | Zakupnine i najamnine | | | 345,00 | |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | | 1.973,59 | |
| 3239 | Ostale usluge | | | 1.190,75 | |
| 3293 | Reprezentacija | | | 1.459,10 | |
| A100006 | Aktivnost: MANIFESTACIJA RASPJEVANA CVELFERIJA | 33.000,00 | 56.055,00 | 38.589,88 | 68,84% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | | 2.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 1.1. Porezni prihodi</i> | | | 2.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | | 2.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 27.000,00 | 44.055,00 | 30.534,63 | 69,31% |
| <i>Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz općeg proračuna (državni, županijski...)</i> | | 7.000,00 | 5.655,00 | 1.847,63 | 32,67% |
| 32 | Materijalni rashodi | 7.000,00 | 5.655,00 | 1.847,63 | 32,67% |
| 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | | | 1.530,63 | |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | | 317,00 | |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 20.000,00 | 38.400,00 | 28.687,00 | 74,71% |
| 32 | Materijalni rashodi | 20.000,00 | 38.400,00 | 28.687,00 | 74,71% |
| 3235 | Zakupnine i najamnine | | | 13.695,00 | |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | | 14.992,00 | |
| <i>Izvor 6. Donacije</i> | | 6.000,00 | 10.000,00 | 8.055,25 | 80,55% |
| <i>Izvor 6.1. Donacije</i> | | 6.000,00 | 10.000,00 | 8.055,25 | 80,55% |
| 32 | Materijalni rashodi | 6.000,00 | 10.000,00 | 8.055,25 | 80,55% |
| 3293 | Reprezentacija | | | 8.055,25 | |
| A100008 | Aktivnost: POKLADNO JAHANJE | 650,00 | 600,00 | 568,62 | 94,77% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 650,00 | 600,00 | 568,62 | 94,77% |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 650,00 | 600,00 | 568,62 | 94,77% |
| 32 | Materijalni rashodi | 650,00 | 600,00 | 568,62 | 94,77% |

| | | | | | |
|---------------------------------------|---|-------------------|-------------------|------------------|----------------|
| 3293 | Reprezentacija | | | 568,62 | |
| A100009 | Aktivnost: PROMOCIJE KNJIGA I KNJIŽEVNE VEČERI | 1.500,00 | 1.500,00 | 211,16 | 14,08% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | <i>1.500,00</i> | <i>1.500,00</i> | <i>211,16</i> | <i>14,08%</i> |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izrvananje</i> | | <i>1.500,00</i> | <i>1.500,00</i> | <i>211,16</i> | <i>14,08%</i> |
| 32 | Materijalni rashodi | 1.500,00 | 1.500,00 | 211,16 | 14,08% |
| 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | | | 211,16 | |
| A100010 | Aktivnost: LUTKARSKO PROLJEĆE | 1.500,00 | 1.200,00 | 1.200,00 | 100,00% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | <i>1.500,00</i> | <i>1.200,00</i> | <i>1.200,00</i> | <i>100,00%</i> |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izrvananje</i> | | <i>1.500,00</i> | <i>1.200,00</i> | <i>1.200,00</i> | <i>100,00%</i> |
| 32 | Materijalni rashodi | 1.500,00 | 1.200,00 | 1.200,00 | 100,00% |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | | 1.200,00 | |
| 1001 | Program: NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA BOŠNJACI | 22.505,00 | 22.505,00 | 9.798,15 | 43,54% |
| A100001 | Aktivnost: STRUČNO, ADMINISTRATIVNO I TEHNIČKO OSOBLJE TE OPĆI POSLOVI | 18.550,00 | 18.550,00 | 7.143,15 | 38,51% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | <i>18.550,00</i> | <i>18.550,00</i> | <i>7.143,15</i> | <i>38,51%</i> |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izrvananje</i> | | <i>18.550,00</i> | <i>18.550,00</i> | <i>7.143,15</i> | <i>38,51%</i> |
| 32 | Materijalni rashodi | 2.300,00 | 2.300,00 | 596,30 | 25,93% |
| 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | | | 492,28 | |
| 3293 | Reprezentacija | | | 104,02 | |
| 36 | Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 16.250,00 | 16.250,00 | 6.546,85 | 40,29% |
| 3661 | Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna | | | 6.546,85 | |
| A100002 | Aktivnost: KAPITALNA ULAGANJA U KNJIŽNIČARSKU DJELATNOST | 3.955,00 | 3.955,00 | 2.655,00 | 67,13% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | <i>3.955,00</i> | <i>3.955,00</i> | <i>2.655,00</i> | <i>67,13%</i> |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izrvananje</i> | | <i>3.955,00</i> | <i>3.955,00</i> | <i>2.655,00</i> | <i>67,13%</i> |
| 36 | Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 2.655,00 | 2.655,00 | 2.655,00 | 100,00% |
| 3662 | Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna | | | 2.655,00 | |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 1.300,00 | 1.300,00 | 0,00 | 0,00% |
| B09 | Glavni program: ZAŠTITA OKOLIŠA | 22.900,00 | 22.900,00 | 9.593,72 | 41,89% |
| 1000 | Program: ULAGANJE U SVEZI S GOSPODARENJEM OTPADA | 22.900,00 | 22.900,00 | 9.593,72 | 41,89% |
| A100002 | Aktivnost: ZBRINJAVANJE OTPADA | 22.900,00 | 22.900,00 | 9.593,72 | 41,89% |
| <i>Izvor 3. Vlastiti prihodi</i> | | <i>11.900,00</i> | <i>11.900,00</i> | <i>4.760,66</i> | <i>40,01%</i> |
| <i>Izvor 3.4. Vlastiti prihodi</i> | | <i>11.900,00</i> | <i>11.900,00</i> | <i>4.760,66</i> | <i>40,01%</i> |
| 32 | Materijalni rashodi | 11.900,00 | 11.900,00 | 4.760,66 | 40,01% |
| 3234 | Komunalne usluge | | | 4.760,66 | |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | <i>11.000,00</i> | <i>11.000,00</i> | <i>4.833,06</i> | <i>43,94%</i> |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izrvananje</i> | | <i>11.000,00</i> | <i>11.000,00</i> | <i>4.833,06</i> | <i>43,94%</i> |
| 36 | Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 11.000,00 | 11.000,00 | 4.833,06 | 43,94% |
| 3631 | Tekuće pomoći unutar općeg proračuna | | | 4.833,06 | |
| B10 | Glavni program: SOCIJALNA SKRB | 106.900,00 | 102.000,00 | 33.911,43 | 33,25% |
| 1000 | Program: POMOĆ STARIJIM OSOBAMA | 3.900,00 | 3.000,00 | 1.014,28 | 33,81% |
| A100001 | Aktivnost: POMOĆ U KUĆI | 3.900,00 | 3.000,00 | 1.014,28 | 33,81% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | <i>3.900,00</i> | <i>3.000,00</i> | <i>1.014,28</i> | <i>33,81%</i> |

| | | | | | |
|--|--|-------------------|-------------------|------------------|---------------|
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 3.900,00 | 3.000,00 | 1.014,28 | 33,81% |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 3.900,00 | 3.000,00 | 1.014,28 | 33,81% |
| 3722 | Naknade građanima i kućanstvima u naravi | | | 1.014,28 | |
| 1001 | Program: POMOĆ OBITELJIMA SLABLIJEG IMOVINSKOG STATUSA I PRIMANJA | 20.500,00 | 10.500,00 | 2.034,54 | 19,38% |
| A100001 | Aktivnost: NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA | 17.500,00 | 10.500,00 | 2.034,54 | 19,38% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 17.500,00 | 10.500,00 | 2.034,54 | 19,38% |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 17.500,00 | 10.500,00 | 2.034,54 | 19,38% |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 17.500,00 | 10.500,00 | 2.034,54 | 19,38% |
| 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | | | 1.962,94 | |
| 3722 | Naknade građanima i kućanstvima u naravi | | | 71,60 | |
| A100003 | Aktivnost: SUFINANCIRANJE PREHRANE UČENIKA U OSNOVNOJ ŠKOLI | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 36 | Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 1003 | Program: POTICANJE DEMOGRAFSKE OBNOVE SELA | 82.500,00 | 88.500,00 | 30.862,61 | 34,87% |
| A100001 | Aktivnost: POMOĆ ZA NOVOROĐENČAD | 23.500,00 | 23.500,00 | 9.600,00 | 40,85% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 23.500,00 | 23.500,00 | 9.600,00 | 40,85% |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 23.500,00 | 23.500,00 | 9.600,00 | 40,85% |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 23.500,00 | 23.500,00 | 9.600,00 | 40,85% |
| 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | | | 9.600,00 | |
| A100002 | Aktivnost: POMOĆ MLADIM OBITELJIMA U RJEŠAVANJU STAMBENOG PITANJA | 25.000,00 | 25.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 25.000,00 | 25.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 25.000,00 | 25.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 25.000,00 | 25.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| A100003 | Aktivnost: SUFINANCIRANJE BORA VKA DJECE U DJEČJEM VRTIĆU | 34.000,00 | 40.000,00 | 21.262,61 | 53,16% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 34.000,00 | 40.000,00 | 21.262,61 | 53,16% |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 34.000,00 | 40.000,00 | 21.262,61 | 53,16% |
| 36 | Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna | 34.000,00 | 40.000,00 | 21.262,61 | 53,16% |
| 3661 | Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna | | | 21.262,61 | |
| B11 | Glavni program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE | 271.250,00 | 280.550,00 | 63.317,50 | 22,57% |
| 1000 | Program: ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE | 56.500,00 | 56.500,00 | 23.179,79 | 41,03% |
| A100001 | Aktivnost: TEKUĆE ODRŽAVANJE POSTOJEĆE RASVJETE | 56.500,00 | 56.500,00 | 23.179,79 | 41,03% |
| <i>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</i> | | 56.500,00 | 56.500,00 | 23.179,79 | 41,03% |
| <i>Izvor 4.3. Komunalna naknada</i> | | 56.500,00 | 56.500,00 | 23.179,79 | 41,03% |
| 32 | Materijalni rashodi | 56.500,00 | 56.500,00 | 23.179,79 | 41,03% |
| 3223 | Energija | | | 14.797,68 | |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | | 8.382,11 | |
| 1001 | Program: ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA | 57.700,00 | 60.700,00 | 13.575,88 | 22,37% |

| | | | | | |
|--|---|------------------|------------------|------------------|---------------|
| A100001 | Aktivnost: ODRŽAVANJE CESTA I BANKINA | 10.000,00 | 13.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | | 3.150,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | | 3.150,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | | 3.150,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i> | | 10.000,00 | 9.850,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 7.1. Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta</i> | | 10.000,00 | 9.850,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | 10.000,00 | 9.850,00 | 0,00 | 0,00% |
| A100002 | Aktivnost: ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTEVA | 44.700,00 | 44.700,00 | 13.575,88 | 30,37% |
| <i>Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i> | | 44.700,00 | 44.700,00 | 13.575,88 | 30,37% |
| <i>Izvor 7.1. Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta</i> | | 44.700,00 | 44.700,00 | 13.575,88 | 30,37% |
| 32 | Materijalni rashodi | 44.700,00 | 44.700,00 | 13.575,88 | 30,37% |
| 3224 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | | | 13.575,88 | |
| A100003 | Aktivnost: ZIMSKA SLUŽBA | 3.000,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 3. Vlastiti prihodi</i> | | 3.000,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 3.3. Koncesije</i> | | 3.000,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | 3.000,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 1002 | Program: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA | 7.000,00 | 5.500,00 | 2.947,76 | 53,60% |
| A100001 | Aktivnost: ČIŠĆENJE I SADNJA SADNICA | 3.500,00 | 2.000,00 | 1.027,05 | 51,35% |
| <i>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</i> | | | 2.000,00 | 1.027,05 | 51,35% |
| <i>Izvor 4.6. Grobna naknada</i> | | | 2.000,00 | 1.027,05 | 51,35% |
| 32 | Materijalni rashodi | | 2.000,00 | 1.027,05 | 51,35% |
| 3222 | Materijal i sirovine | | | 1.027,05 | |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 3.500,00 | | 0,00 | |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 3.500,00 | | 0,00 | |
| 32 | Materijalni rashodi | 3.500,00 | | 0,00 | |
| A100002 | Aktivnost: GORIVO ZA ODRŽAVANJE TRAVNATIH POVRŠINA | 3.500,00 | 3.500,00 | 1.920,71 | 54,88% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | 3.500,00 | | 0,00 | |
| <i>Izvor 1.1. Porezni prihodi</i> | | 3.500,00 | | 0,00 | |
| 32 | Materijalni rashodi | 3.500,00 | | 0,00 | |
| <i>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</i> | | | 3.500,00 | 1.920,71 | 54,88% |
| <i>Izvor 4.6. Grobna naknada</i> | | | 3.500,00 | 1.920,71 | 54,88% |
| 32 | Materijalni rashodi | | 3.500,00 | 1.920,71 | 54,88% |
| 3223 | Energija | | | 1.920,71 | |
| 1004 | Program: ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA | 6.500,00 | 6.200,00 | 880,00 | 14,19% |
| A100001 | Aktivnost: UREĐENJE KOLNIH PRILAŽA | 6.500,00 | 6.200,00 | 880,00 | 14,19% |
| <i>Izvor 3. Vlastiti prihodi</i> | | 6.500,00 | 6.200,00 | 880,00 | 14,19% |
| <i>Izvor 3.2. Prihodi od zakupa (imovina u vl.općine)</i> | | | 6.200,00 | 880,00 | 14,19% |
| 32 | Materijalni rashodi | | 6.200,00 | 880,00 | 14,19% |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | | 880,00 | |
| <i>Izvor 3.4. Vlastiti prihodi</i> | | 6.500,00 | | 0,00 | |
| 32 | Materijalni rashodi | 6.500,00 | | 0,00 | |
| 1005 | Program: ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA | 71.500,00 | 89.000,00 | 1.350,00 | 1,52% |
| A100001 | Aktivnost: ODRŽAVANJE CVJETNIH GREDICA | 3.500,00 | 2.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</i> | | | 2.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 4.6. Grobna naknada</i> | | | 2.500,00 | 0,00 | 0,00% |

| | | | | | |
|--|--|------------------|------------------|-----------------|---------------|
| 32 | Materijalni rashodi | | 2.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 3.500,00 | | 0,00 | |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 3.500,00 | | 0,00 | |
| 32 | Materijalni rashodi | 3.500,00 | | 0,00 | |
| A100002 | Aktivnost: ODRŽAVANJE PROMETNE SIGNALIZACIJE | 10.000,00 | 18.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 3. Vlastiti prihodi</i> | | | 16.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 3.4. Vlastiti prihodi</i> | | | 16.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | | 16.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 10.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz općeg proračuna (državni, županijski...)</i> | | | 2.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | | 2.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5.4. Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava</i> | | 10.000,00 | | 0,00 | |
| 32 | Materijalni rashodi | 10.000,00 | | 0,00 | |
| A100003 | Aktivnost: ODRŽAVANJE NOGOSTUPA | 50.000,00 | 60.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | | 40.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 1.1. Porezni prihodi</i> | | | 40.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | | 40.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</i> | | 30.000,00 | | 0,00 | |
| <i>Izvor 4.5. Šumski doprinos</i> | | 30.000,00 | | 0,00 | |
| 45 | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 30.000,00 | | 0,00 | |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 20.000,00 | 20.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz općeg proračuna (državni, županijski...)</i> | | 20.000,00 | 20.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | | 20.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 45 | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 20.000,00 | | 0,00 | |
| A100004 | Aktivnost: ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA I DRVOREDA | 8.000,00 | 8.000,00 | 1.350,00 | 16,88% |
| <i>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</i> | | 8.000,00 | 8.000,00 | 1.350,00 | 16,88% |
| <i>Izvor 4.3. Komunalna naknada</i> | | 3.500,00 | 3.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | 3.500,00 | 3.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 4.8. Ostali prihodi za posebne namjene</i> | | 4.500,00 | 4.500,00 | 1.350,00 | 30,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | 4.500,00 | 4.500,00 | 1.350,00 | 30,00% |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | | 1.350,00 | |
| 1006 | Program: ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE | 40.700,00 | 31.400,00 | 2.992,87 | 9,53% |
| A100002 | Aktivnost: ODRŽAVANJE SPORTSKO POSLOVNOG OBJEKTA | 5.000,00 | 5.000,00 | 1.010,00 | 20,20% |
| <i>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</i> | | 5.000,00 | 5.000,00 | 1.010,00 | 20,20% |
| <i>Izvor 4.3. Komunalna naknada</i> | | 5.000,00 | 5.000,00 | 1.010,00 | 20,20% |
| 32 | Materijalni rashodi | 5.000,00 | 5.000,00 | 1.010,00 | 20,20% |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | | 1.010,00 | |
| A100003 | Aktivnost: ODRŽAVANJE DOMA KULTURE | 17.500,00 | 8.300,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</i> | | 6.000,00 | 5.300,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 4.1. Komunalni doprinos</i> | | 6.000,00 | 5.300,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | 6.000,00 | 5.300,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 11.500,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5.4. Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava</i> | | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 32 | Materijalni rashodi | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 1.500,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00% |

| | | | | | |
|--|--|---------------------|---------------------|------------------|----------------|
| 32 | Materijalni rashodi | 1.500,00 | 3.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| A100004 | Aktivnost: ODRŽAVANJE OSTALIH OBJEKATA JAVNE NAMJENE | 18.200,00 | 18.100,00 | 1.982,87 | 10,96% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | <i>2.100,00</i> | <i>2.100,00</i> | <i>625,00</i> | <i>29,76%</i> |
| <i>Izvor 1.2. Prihod od kamata</i> | | <i>2.100,00</i> | <i>2.100,00</i> | <i>625,00</i> | <i>29,76%</i> |
| 32 | Materijalni rashodi | 2.100,00 | 2.100,00 | 625,00 | 29,76% |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | | 625,00 | |
| <i>Izvor 3. Vlastiti prihodi</i> | | <i>4.600,00</i> | <i>3.800,00</i> | <i>1.107,87</i> | <i>29,15%</i> |
| <i>Izvor 3.4. Vlastiti prihodi</i> | | <i>4.600,00</i> | <i>3.800,00</i> | <i>1.107,87</i> | <i>29,15%</i> |
| 32 | Materijalni rashodi | 4.600,00 | 3.800,00 | 1.107,87 | 29,15% |
| 3224 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | | | 1.107,87 | |
| <i>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</i> | | <i>10.000,00</i> | <i>10.700,00</i> | <i>250,00</i> | <i>2,34%</i> |
| <i>Izvor 4.1. Komunalni doprinos</i> | | | <i>700,00</i> | <i>250,00</i> | <i>35,71%</i> |
| 32 | Materijalni rashodi | | 700,00 | 250,00 | 35,71% |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | | 250,00 | |
| <i>Izvor 4.5. Šumski doprinos</i> | | <i>10.000,00</i> | <i>10.000,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | <i>1.500,00</i> | <i>1.500,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnjanje</i> | | <i>1.500,00</i> | <i>1.500,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 1.500,00 | 1.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 1007 | Program: ODRŽAVANJE GROBLJA | 30.500,00 | 30.500,00 | 17.278,60 | 56,65% |
| A100001 | Aktivnost: ODRŽAVANJE UREDNOSTI GROBLJA I PROVEDBA SAHRANA | 30.500,00 | 30.500,00 | 17.278,60 | 56,65% |
| <i>Izvor 3. Vlastiti prihodi</i> | | <i>25.500,00</i> | <i>13.500,00</i> | <i>4.811,10</i> | <i>35,64%</i> |
| <i>Izvor 3.4. Vlastiti prihodi</i> | | <i>12.000,00</i> | | <i>0,00</i> | |
| 32 | Materijalni rashodi | 12.000,00 | | 0,00 | |
| <i>Izvor 3.5. Naknada za sahranu i izgradnju spomenika</i> | | <i>13.500,00</i> | <i>13.500,00</i> | <i>4.811,10</i> | <i>35,64%</i> |
| 32 | Materijalni rashodi | 13.500,00 | 13.500,00 | 4.811,10 | 35,64% |
| 3234 | Komunalne usluge | | | 4.811,10 | |
| <i>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</i> | | <i>5.000,00</i> | <i>17.000,00</i> | <i>12.467,50</i> | <i>73,34%</i> |
| <i>Izvor 4.3. Komunalna naknada</i> | | <i>5.000,00</i> | <i>5.000,00</i> | <i>467,50</i> | <i>9,35%</i> |
| 32 | Materijalni rashodi | 5.000,00 | 5.000,00 | 467,50 | 9,35% |
| 3234 | Komunalne usluge | | | 467,50 | |
| <i>Izvor 4.6. Grobna naknada</i> | | | <i>12.000,00</i> | <i>12.000,00</i> | <i>100,00%</i> |
| 32 | Materijalni rashodi | | 12.000,00 | 12.000,00 | 100,00% |
| 3234 | Komunalne usluge | | | 12.000,00 | |
| 1008 | Program: ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA | 850,00 | 750,00 | 1.112,60 | 148,35% |
| A100001 | Aktivnost: ODVOZ OTPADA | 850,00 | 750,00 | 1.112,60 | 148,35% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | <i>850,00</i> | <i>750,00</i> | <i>1.112,60</i> | <i>148,35%</i> |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnjanje</i> | | <i>850,00</i> | <i>750,00</i> | <i>1.112,60</i> | <i>148,35%</i> |
| 32 | Materijalni rashodi | 850,00 | 750,00 | 1.112,60 | 148,35% |
| 3234 | Komunalne usluge | | | 1.112,60 | |
| B12 | Glavni program: UPRAVLJANJE IMOVINOM (KOMUNALNA I DRUŠTVENA INFRASTRUKTURA) | 1.981.200,00 | 1.741.100,00 | 89.579,94 | 5,15% |
| 1001 | Program: GRADNJA I UREĐENJE TRGOVA I PARKOVA | 7.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| A100002 | Aktivnost: UREĐENJE PARKOVA | 7.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |

| | | | | | |
|--|---|---------------------|---------------------|------------------|--------------|
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 7.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 7.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | 7.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | | 0,00 | |
| 1002 | Program: GRADNJA I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA | 8.000,00 | 8.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| A100003 | Aktivnost: OSTALE GRADNJE I UREĐENJA JAVNIH POVRŠINA | 8.000,00 | 8.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 3. Vlastiti prihodi</i> | | 8.000,00 | 8.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 3.2. Prihodi od zakupa (imovina u vl.općine)</i> | | 8.000,00 | 8.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 8.000,00 | 8.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 1003 | Program: GRADNJA I UREĐENJE GROBLJA I OBJEKATA NA GROBLJIMA | 53.500,00 | 0,00 | 0,00 | |
| K100004 | Kapitalni projekt: GRADNJA KAPELICA NA GROBLJU | 53.500,00 | 0,00 | 0,00 | |
| <i>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</i> | | 40.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| <i>Izvor 4.5. Šumski doprinos</i> | | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 45 | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| <i>Izvor 4.6. Grobna naknada</i> | | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 45 | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 13.500,00 | 0,00 | 0,00 | |
| <i>Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz općeg proračuna (državni, županijski...)</i> | | 13.500,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 45 | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 13.500,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 1005 | Program: GRADNJA NOGOSTUPA I BICIKLISTIČKIH STAZA | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| K100001 | Kapitalni projekt: IZGRADNJA NOGOSTUPA | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 3. Vlastiti prihodi</i> | | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 3.4. Vlastiti prihodi</i> | | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 1006 | Program: IZGRADNJA OBJEKATA JAVNE NAMJENE | 1.870.200,00 | 1.685.600,00 | 57.113,14 | 3,39% |
| A100002 | Aktivnost: IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA OBJEKTE JAVNE NAMJENE | 8.000,00 | 8.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | 8.000,00 | 8.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 1.2. Prihod od kamata</i> | | 8.000,00 | 8.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | 8.000,00 | 8.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| K100003 | Kapitalni projekt: IZGRADNJA HIDRANTSKE MREŽE | 15.500,00 | 0,00 | 0,00 | |
| <i>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</i> | | 15.500,00 | 0,00 | 0,00 | |
| <i>Izvor 4.5. Šumski doprinos</i> | | 15.500,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 45 | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 15.500,00 | 0,00 | 0,00 | |
| K100006 | Kapitalni projekt: IZGRADNJA GOSPODARSKE ZONE | 924.000,00 | 748.500,00 | 57.113,14 | 7,63% |
| <i>Izvor 3. Vlastiti prihodi</i> | | 24.000,00 | 14.000,00 | 704,79 | 5,03% |
| <i>Izvor 3.2. Prihodi od zakupa (imovina u vl.općine)</i> | | 24.000,00 | 14.000,00 | 704,79 | 5,03% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 24.000,00 | 14.000,00 | 704,79 | 5,03% |
| 4212 | Poslovni objekti | | | 704,79 | |
| <i>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</i> | | 112.500,00 | 130.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 4.5. Šumski doprinos</i> | | 112.500,00 | 130.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 112.500,00 | 130.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 400.000,00 | 404.500,00 | 56.408,35 | 13,95% |

| | | | | | |
|---|--|-------------------|-------------------|------------------|---------------|
| <i>Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz općeg proračuna (državni, županijski...)</i> | | 400.000,00 | 400.000,00 | 56.408,35 | 14,10% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 400.000,00 | 400.000,00 | 56.408,35 | 14,10% |
| 4212 | Poslovni objekti | | | 56.408,35 | |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | | 4.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | 4.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 8. Namjenski primici</i> | | 387.500,00 | 200.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 8.1. Namjenski primici</i> | | 387.500,00 | 200.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 387.500,00 | 200.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| K100007 | Kapitalni projekt: IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA | 922.700,00 | 929.100,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | | 106.700,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 1.1. Porezni prihodi</i> | | | 106.700,00 | 0,00 | 0,00% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | 106.700,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</i> | | 20.000,00 | 218.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 4.5. Šumski doprinos</i> | | 20.000,00 | 218.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 20.000,00 | 218.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 902.700,00 | 554.400,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz općeg proračuna (državni, županijski...)</i> | | 358.000,00 | | 0,00 | |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 358.000,00 | | 0,00 | |
| <i>Izvor 5.4. Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava</i> | | 544.700,00 | 544.700,00 | 0,00 | 0,00% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 544.700,00 | 544.700,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | | 9.700,00 | 0,00 | 0,00% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | 9.700,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 8. Namjenski primici</i> | | | 50.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 8.1. Namjenski primici</i> | | | 50.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | | 50.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 1007 | Program: IZGRADNJA JAVNE RASVJETE | 37.500,00 | 37.500,00 | 32.466,80 | 86,58% |
| K100003 | Kapitalni projekt: OSTALA ULAGANJA U JAVNU RASVJETU | 37.500,00 | 37.500,00 | 32.466,80 | 86,58% |
| <i>Izvor 3. Vlastiti prihodi</i> | | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 3.3. Koncesije</i> | | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</i> | | 19.000,00 | 19.000,00 | 18.266,80 | 96,14% |
| <i>Izvor 4.5. Šumski doprinos</i> | | 19.000,00 | 19.000,00 | 18.266,80 | 96,14% |
| 45 | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 19.000,00 | 19.000,00 | 18.266,80 | 96,14% |
| 4511 | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | | | 18.266,80 | |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 13.500,00 | 13.500,00 | 14.200,00 | 105,19% |
| <i>Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz općeg proračuna (državni, županijski...)</i> | | 13.500,00 | 13.500,00 | 14.200,00 | 105,19% |
| 45 | Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini | 13.500,00 | 13.500,00 | 14.200,00 | 105,19% |
| 4511 | Dodatna ulaganja na građevinskim objektima | | | 14.200,00 | |
| GLAVA 00102 Centar za promociju poljo.i ruralnog razvoja Slavonska kuća | | 55.000,00 | 55.000,00 | 20.047,45 | 36,45% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | 55.000,00 | 55.000,00 | 20.047,45 | 36,45% |
| <i>Izvor 1.1. Porezni prihodi</i> | | 55.000,00 | 55.000,00 | 20.047,45 | 36,45% |
| PROR. KORISNIK 52080 Centar za promociju poljo i ruralnog razvoja Slavonska kuća | | 55.000,00 | 55.000,00 | 20.047,45 | 36,45% |
| R02 | Glavni program: CENTAR ZA PROMOCIJU POLJOPRIVREDE | 55.000,00 | 55.000,00 | 20.047,45 | 36,45% |

| | | I RURALNOG RAZVOJA "SLAVONSKA KUĆA" | | | |
|--|--|--|------------------|------------------|---------------|
| 2001 | Program: Redovna djelatnost | 55.000,00 | 55.000,00 | 20.047,45 | 36,45% |
| A200101 | Aktivnost: Redovna djelatnost | 49.505,00 | 49.505,00 | 19.746,95 | 39,89% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | <i>49.505,00</i> | <i>49.505,00</i> | <i>19.746,95</i> | <i>39,89%</i> |
| <i>Izvor 1.1. Porezni prihodi</i> | | <i>49.505,00</i> | <i>49.505,00</i> | <i>19.746,95</i> | <i>39,89%</i> |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 35.285,00 | 36.415,00 | 16.689,56 | 45,83% |
| 3111 | Plaće za redovan rad | | | 12.967,25 | |
| 3121 | Ostali rashodi za zaposlene | | | 1.582,70 | |
| 3132 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | | | 2.139,61 | |
| 32 | Materijalni rashodi | 13.820,00 | 12.690,00 | 2.955,85 | 23,29% |
| 3211 | Službena putovanja | | | 132,75 | |
| 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | | | 127,43 | |
| 3222 | Materijal i sirovine | | | 376,90 | |
| 3223 | Energija | | | 1.047,09 | |
| 3225 | Sitni inventar i auto gume | | | 119,65 | |
| 3227 | Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća | | | 104,05 | |
| 3231 | Usluge telefona, pošte i prijevoza | | | 583,06 | |
| 3234 | Komunalne usluge | | | 117,89 | |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | | 50,00 | |
| 3239 | Ostale usluge | | | 67,68 | |
| 3293 | Reprezentacija | | | 202,85 | |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | | 26,50 | |
| 34 | Financijski rashodi | 400,00 | 400,00 | 101,54 | 25,39% |
| 3431 | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | | | 101,54 | |
| K200102 | Kapitalni projekt: Nabava opreme | 5.495,00 | 5.495,00 | 300,50 | 5,47% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | <i>5.495,00</i> | <i>5.495,00</i> | <i>300,50</i> | <i>5,47%</i> |
| <i>Izvor 1.1. Porezni prihodi</i> | | <i>5.495,00</i> | <i>5.495,00</i> | <i>300,50</i> | <i>5,47%</i> |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 5.495,00 | 5.495,00 | 300,50 | 5,47% |
| 4227 | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene | | | 300,50 | |
| RAZDJEL 002 Predstavnička i izvršna tijela | | 70.694,00 | 77.942,00 | 31.118,28 | 39,92% |
| GLAVA 00201 Predstavnička i izvršna tijela | | 70.694,00 | 77.942,00 | 31.118,28 | 39,92% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | <i>61.694,00</i> | <i>59.592,00</i> | <i>22.918,28</i> | <i>38,46%</i> |
| <i>Izvor 1.1. Porezni prihodi</i> | | <i>61.694,00</i> | <i>59.592,00</i> | <i>22.918,28</i> | <i>38,46%</i> |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | <i>9.000,00</i> | <i>17.000,00</i> | <i>8.200,00</i> | <i>48,24%</i> |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | <i>9.000,00</i> | <i>17.000,00</i> | <i>8.200,00</i> | <i>48,24%</i> |
| <i>Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i> | | | <i>1.350,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| <i>Izvor 7.1. Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta</i> | | | <i>1.350,00</i> | <i>0,00</i> | <i>0,00%</i> |
| B01 | Glavni program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA | 70.694,00 | 77.942,00 | 31.118,28 | 39,92% |
| 1000 | Program: DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG I IZVRŠNOG TIJELA | 70.694,00 | 77.942,00 | 31.118,28 | 39,92% |
| A100001 | Aktivnost: PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO | 45.822,00 | 45.070,00 | 18.099,36 | 40,16% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | <i>45.822,00</i> | <i>43.720,00</i> | <i>18.099,36</i> | <i>41,40%</i> |
| <i>Izvor 1.1. Porezni prihodi</i> | | <i>45.822,00</i> | <i>43.720,00</i> | <i>18.099,36</i> | <i>41,40%</i> |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 29.950,00 | 29.320,00 | 15.288,92 | 52,15% |
| 3111 | Plaće za redovan rad | | | 12.956,16 | |
| 3121 | Ostali rashodi za zaposlene | | | 195,00 | |

| | | | | | |
|--|---|-----------------|------------------|-----------------|---------------|
| 3132 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | | | 2.137,76 | |
| 32 | Materijalni rashodi | 15.872,00 | 14.400,00 | 2.810,44 | 19,52% |
| 3211 | Službena putovanja | | | 403,60 | |
| 3291 | Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično | | | 1.842,84 | |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | | 564,00 | |
| <i>Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i> | | | 1.350,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 7.1. Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta</i> | | | 1.350,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | | 1.350,00 | 0,00 | 0,00% |
| A100002 | Aktivnost: PRORAČUNSKA PRČUVA | 3.500,00 | 3.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | 3.500,00 | 3.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| <i>Izvor 1.1. Porezni prihodi</i> | | 3.500,00 | 3.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | 3.500,00 | 3.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| A100003 | Aktivnost: SAVJET MLADIH | 4.000,00 | 4.000,00 | 1.138,92 | 28,47% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | 4.000,00 | 4.000,00 | 1.138,92 | 28,47% |
| <i>Izvor 1.1. Porezni prihodi</i> | | 4.000,00 | 4.000,00 | 1.138,92 | 28,47% |
| 32 | Materijalni rashodi | 4.000,00 | 4.000,00 | 1.138,92 | 28,47% |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | | 721,70 | |
| 3293 | Reprezentacija | | | 417,22 | |
| A100004 | Aktivnost: DONACIJE, SPONZORSTVA I DRUGE DOZNAKE PO ODLUKAMA IZV. I PRED.TIJELA | 2.000,00 | 2.000,00 | 550,00 | 27,50% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | 2.000,00 | 2.000,00 | 550,00 | 27,50% |
| <i>Izvor 1.1. Porezni prihodi</i> | | 2.000,00 | 2.000,00 | 550,00 | 27,50% |
| 38 | Ostali rashodi | 2.000,00 | 2.000,00 | 550,00 | 27,50% |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | | 550,00 | |
| A100005 | Aktivnost: NAKNADE I POMOĆI GRAĐANIMA PO ODLUKAMA IZVRŠNOG I PREDSTAVNIČKOG TIJELA | 9.000,00 | 17.000,00 | 8.200,00 | 48,24% |
| <i>Izvor 5. Pomoći</i> | | 9.000,00 | 17.000,00 | 8.200,00 | 48,24% |
| <i>Izvor 5.6. Fiskalno izravnanje</i> | | 9.000,00 | 17.000,00 | 8.200,00 | 48,24% |
| 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 9.000,00 | 9.000,00 | 200,00 | 2,22% |
| 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | | | 200,00 | |
| 38 | Ostali rashodi | | 8.000,00 | 8.000,00 | 100,00% |
| 3822 | Kapitalne donacije građanima i kućanstvima | | | 8.000,00 | |
| A100007 | Aktivnost: SUFINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA | 6.372,00 | 6.372,00 | 3.130,00 | 49,12% |
| <i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i> | | 6.372,00 | 6.372,00 | 3.130,00 | 49,12% |
| <i>Izvor 1.1. Porezni prihodi</i> | | 6.372,00 | 6.372,00 | 3.130,00 | 49,12% |
| 38 | Ostali rashodi | 6.372,00 | 6.372,00 | 3.130,00 | 49,12% |
| 3811 | Tekuće donacije u novcu | | | 3.130,00 | |

3. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Člankom 65. Zakona o proračunu (Narodne Novine broj 144/21.) propisano je da se sredstva proračunske zalihe koriste za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu predviđena dovoljna sredstva jer ih se pri planiranju proračuna nije moglo predvidjeti. Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća te za druge nepredvidive rashode tijekom godine.

Nadalje, člankom 66. propisano je da o korištenju proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik. Člankom 24. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne Novine broj 85/2023) propisano je da Izvještaj o izvršenju o korištenju proračunske zalihe sadrži podatke o donositelju Odluke, primatelju sredstava, namjeni korištenja te iznos i datum korištenja sredstava odnosno isplate sredstava iz proračunske zalihe.

U proračunu Općine Bošnjaci za 2023. godinu planiran je iznos proračunske zalihe od 3.500,00 eura (pozicija R084). Do kraja izvještajnog razdoblja sredstva osigurana za proračunsku zalihu nisu utrošena jer nije bilo nepredviđenih događaja, elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća te ostalih nepredvidivih nesreća.

4. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Člankom 25. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne Novine broj 85/2023) propisano je da Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala daje pregled zaduženja u izvještajnom razdoblju po vrsti instrumenata, valutnoj, kamatnoj i ročnoj strukturi. Osim toga, daje se pregled obveza po zaduženju na početku i kraju proračunske godine kao i iznose oplate raspoređenih prema dospijeću u narednim godinama.

Općina Bošnjaci se nije dugoročno niti kratkoročno zadužila u izvještajnom razdoblju. Također, niti u prethodnim godinama nije imala nikakvih zaduženja niti rata za otplatu po ikakvim kreditima. U planu proračuna Općine Bošnjaci za 2023.g predviđena je mogućnost dugoročnog kreditnog zaduženja, ali nije ugovoren nikakav kreditni okvir i do kraja godine se neće kreditno zaduživati jer je tijek investicija nešto sporiji nego što se planirao, a priljev novčanih sredstava je dovoljan da se investicije mogu financirati. Člankom 32. Odluke izvršenju proračuna Općine Bošnjaci za 2023. godinu predviđena je mogućnost kratkoročnog zaduženja do 150.000,00 eura, ali se navedena mogućnost nije koristila do kraja izvještajnog razdoblja i ne planira se koristiti do kraja kalendarske i proračunske godine. Također, Općina Bošnjaci nema nikakvih potraživanja za dane zajmove niti obveze za vrijednosne papire, kredite i zajmove.

Općina Bošnjaci na dan 30.06.2023. ima obvezu za kratkoročne zajmove - povrat poreza i prireza porezu na dohodak u iznosu od 52.074,43 eura. Odmah po primitku upute od strane Ministarstva financija Općina Bošnjaci dostavila je Ministarstvu financija suglasnost općine i Vukovarsko-srijemske županije za provedbu 100% terećenja računa poreza na dohodak i prireza poreza na dohodak, a sukladno Napatku o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, obveznih doprinosa te prihoda za financiranje drugih javnih potreba u 2023. godini (Narodne Novine broj 13/23 i 46/23) te glavi VIII. Zajedničke odredbe, točka 9. Zahtjevi za povrat i preknjiženje javnih prihoda, podtočka 9. Od 01. kolovoza 2023. godine Ministarstvo financija tereti račun poreza i prireza na dohodak Općine Bošnjaci te se očekuje do sredine rujna 2023. godine da obveza za kratkoročni zajam za povrat poreza na dohodak biti u potpunosti podmiren.

Proračunski korisnik Centar za promociju poljoprivrede i ruralnog razvoja „Slavonska kuća“ u izvještajnom razdoblju nije se kreditno zaduživala, nema obveze za vrijednosne papire, kredite i zajmove te nema potraživanja po osnovi danih zajmova.

5. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I PLAĆANJIMA PO PROTESTIRANIM JAMSTVIMA

Sukladno Članku 26. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne Novine broj 85/2023) propisano je da izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima sadrži pregled danih jamstava te pregled izvršenih plaćanja po protestiranim jamstvima u izvještajnom razdoblju. Osim toga, ovaj Izvještaj sadrži stanje aktivnih jamstava na početku i na kraju proračunske godine, stanje potraživanja po protestiranim jamstvima na početku i kraju poslovne godine te stanje potraživanja na ime premije/provizije na dana jamstva na početku i na kraju poslovne godine

Općina Bošnjaci u prvoj polovici 2023. godine nije davala jamstva te nije imala izvršenih plaćanja po protestiranim jamstvima. Također, Općina Bošnjaci nema aktivnih jamstava niti potraživanja po protestiranim jamstvima.

6. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA U RAZDOBLJU 01.01.2023. DO 30.06.2023. GODINE

Člankom 17. stavak 3. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne Novine broj 85/2023) propisano je da obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka dopunjuje podatke iz Računa prihoda i rashoda i računa financiranja na opisni, brojni, grafički ili kombinirani način posebice obrazlaganjem odstupanja izvršenja u odnosu na plan.

Primjenom odredbi Zakona o proračunu ovaj Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Bošnjaci za 2023. godinu sadrži ostvarenje prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Općine Bošnjaci uključujući proračunskog korisnika Centar za promociju poljoprivrede i ruralnog razvoja „Slavonska kuća“.

Sažetak prihoda i rashoda i računa financiranja

Sažetak A. Računa prihoda i rashoda i B. Računa financiranja sadrži prikaz ukupno ostvarenih prihoda i primitaka te izvršenih rashoda i izdataka na razini ekonomske klasifikacije.

U A. Računu prihoda i rashoda utvrđeno je da su za prvu polovicu 2023. godine izvornim planom proračuna planirani ukupni prihodi u iznosu 3.170.000,00 eura. Zadnjim rebalansom taj plan prihoda je smanjen na 3.082.455,00 eura, a ostvareni su ukupni prihodi u iznosu 954.619,01 eura (ostvareno 30,97%). U strukturi naplaćenih prihoda, prihodi poslovanja ostvareni su u iznosu 937.776,51 eura, a prihodi od prodaje nefinancijske imovine u iznosu 16.842,50 eura.

Ukupni rashodi u izvornom planu proračuna planirani su u iznosu od 3.557.500,00 eura , a zadnjim rebalansom smanjeni su na 3.438.735,00 eura . U prvoj polovici 2023. godine ostvareni su ukupni rashodi u iznosu od 779.386,84 eura i to rashodi poslovanja u iznosu od 685.941,36 eura , a rashodi za nabavu nefinancijske imovine 93.445,48 eura .

Izvornim planom proračuna predviđeno je kreditno zaduživanje u iznosu od 387.500,00 eura , a prvim izmjenama proračuna taj iznos je smanjen na 250.000,00 eura .

U izvornom planu proračuna nije predviđeno korištenje viška niti pokrivanje manjka, ali je na 1. izmjenama proračuna donesen plan kojim je predviđeno korištenje viška u iznosu od 106.280,00 eura . Do 30.06.2023. korišten je višak iz 2022. godine koji se odnosi na tekući projekt Zaželi 3 u iznosu od 43.806,95 eura , a koji je započeo krajem 2022. godine. U prosincu 2022. godine dobiven je predujam za njegovu realizaciju, ali je većina rashoda nastala u prvoj polovici 2023. godine pa je donesena Odluka o korištenju neutrošenih sredstava u 2022.godini i do kraja izvještajnog razdoblja utrošena su sredstva dobivena za realizaciju navedenog projekta.

U razdoblju od 01.01.2023. do 30.06.2023. ostvaren je višak od 219.039,12 eura , a navedena sredstva utrošiti će se na investicije koje će biti realizirane u drugoj polovici 2023.godine.

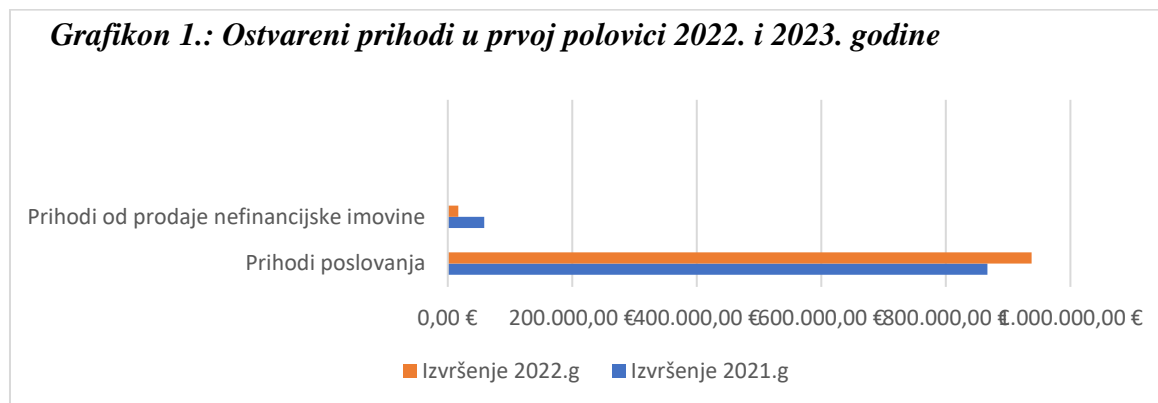
Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

U Računu prihoda i rashoda dan je usporedni pregled ostvarenih prihoda i izvršenih rashoda po ekonomskoj klasifikaciji na razini razreda, skupine, podskupine i odjeljka računskog plana Općine Bošnjaci za izvještajno razdoblje u odnosu na izvršenje za isto razdoblje prethodne proračunske godine (01-06/2022) .

Ukupni prihodi proračuna Općine Bošnjaci sastoje se od prihoda poslovanja i prihoda od prodaje nefinancijske imovine.

Tablica 1. Usporedni prikaz ostvarenih prihoda za 2022. i 2023. godinu

| KATEGORIJA/GODINA | Izvršenje 2022. godina | Izvršenje 2023. godina | Indeks 3/2 |
|--|------------------------|------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Prihodi poslovanja | 866.785,71 € | 937.776,51 € | 108,19 % |
| Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 58.468,79 € | 16.842,50 € | 28,81 % |
| UKUPNO: | 925.254,50 € | 954.619,01 € | 103,17 % |



Ostvareni prihodi poslovanja u 2023. godini veći su za 8,19% nego godinu prije, dok su prihodi od prodaje nefinancijske imovine manji za 71,19 %. Veći prihodi poslovanja posljedica su više uplaćenih sredstava od šumskog doprinosa u 2023. godini u odnosu na 2022.godinu, dok su manji prihodi od prodaje nefinancijske imovine posljedica manjih prihoda od prodaje državnog poljoprivrednog zemljišta. Velik broj ugovora je istekao s 28.02.2022. godine pa je te godine bio značajan prihod od prodaje nefinancijske imovine. S početkom 2023. godine ostalo je aktivno svega 40 ugovora, a za nekoliko njih se vodi sudski postupak pa je očekivano prihod od prodaje nefinancijske imovine manji. Također, manji su i prihodi od prodaje stanova jer je većina ugovora u potpunosti otplaćena pa je očekivano prihod svake godine sve manji.

Objašnjenje ostvarenja svake vrste prihoda poslovanja iskazano po ekonomskoj klasifikaciji dano je nastavku izvještaja.

Prihodi od poreza (61)

U razdoblju od 01.01.2023. do 30.06.2023. ostvaren je prihod od poreza u iznosu od 200.354,59 EUR što je za 24,8 % više nego u istom razdoblju prošle godine. Ostvareni prihodi od poreza odnose se na:

- Porez i pririz na dohodak = 177.846,83 EUR
- Porezi na imovinu =19.913,76 EUR
- Porezi na robu i usluge = 2.594,00 EUR

Prihodi od poreza i prireza na dohodak veći su za 31,3 % nego u istom razdoblju 2022. godine, a najveći rast ostvaren je od poreza i prireza na dohodak od nesamostalnog rada i porez i prirez na dohodak od kapitala. Razlog porasta prihoda od poreza na dohodak od nesamostalnog rada je rast plaća osoba koje imaju prebivalište na području općine, dok je značajan prihod od kapitala (24.083,38 EUR) nastao zbog jednokratne uplate poreza u veljači, a odnosi se na obračun i uplatu dividende nekome od mještana na što je obračunat velik porez na dohodak od kapitala.

Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti je 10,7 % manji nego godinu prije zbog toga što se od 2023. godine ne uplaćuju predujmovi poreza na dohodak od samostalnih djelatnosti pa je očekivano taj iznos prihoda nešto manji. Također, ostvaren je i manji prihod od poreza na dohodak od imovine i imovinskih prava (15,6%).

Prihod od poreza i prireza na dohodak utvrđen po godišnjoj prijavi je ostvaren je u iznosu od 12.710,02 EUR, do ga u prethodnoj godini nije bilo. Međutim, iznos povrata poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi znatno je veći nego u istom razdoblju 2022. godine i to 112,3% veći. U 2022. godini je iznos povrata poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi utvrđen u iznosu od 29.452,76 EUR dok je u 2023. godini iznos povrata 62.536,54 EUR.

Općina Bošnjaci je s 30.06.2023. poslala Ministarstvu financija suglasnost za terećenje računa poreza i prireza na dohodak od 01.08.2023. do trenutka namire poreza i prireza na dohodak po prijavi. Na dan 30.06. 2023. općina je obvezna za povrat poreza i prireza na dohodak uplatiti u državni proračun 52.074,43 EUR i očekuje se da će navedeni iznos poreza u potpunosti biti namiren do 15.09.2023. godine.

Porezi na imovinu realizirani su u iznosu od 19.913,76 EUR i odnose se na prihode od poreza na kuće za odmor u iznosu od 764,32 EUR i porez na promet nekretnina u iznosu od 19.149,44 EUR. U odnosu na isto razdoblje prošle godine, ostvaren je pad prihoda od 14,7 % i to najviše kod poreza na kuće za odmor. Ovo smanjenje nije zabrinjavajuće i za pretpostaviti je da će se naplata prihoda od poreza na kuće za odmor izjednačiti tijekom srpnja s prošlogodišnjim iznosom jer je valuta plaćanja poreza na kuće za odmor 30.06., a mnogi obveznici su ga uplatili u prvom tjednu srpnja tako da zapravo neće biti značajnih odstupanja u odnosu na 2022. godinu.

Prihod od poreza na promet nekretnina manji je nego u 2022. godini za 12,9 %. U 2022. godini zabilježena je rekordna naplata poreza na promet nekretnina i za očekivati je da naplata u 2023. godini ne može biti na istoj razini. U 2022. godini je jedan stambeni objekt uplaćen velik iznos poreza na promet nekretnina što je doprinijelo velikom prihodu od ove vrste poreza. Ako se uspoređi prihod od poreza na promet nekretnina u 2023. godini sa 2021. godinom kada je prihod od poreza na prometa nekretnine bio 11.378,06 EUR, dolazi se do zaključka kako je prihod od poreza na promet nekretnina sve veći i da je naplata dobra.

Porez na promet odnosi se na porez na potrošnju i u izvještajnom razdoblju ostvaren je u iznosu od 2.594,00 EUR što je za 55,3 % više nego u istom razdoblju 2022. godine. Razlog ovako dobre naplate je vjerojatno u porastu cijena pića u ugostiteljskim objektima, ali i porastu potrošnje nakon „korona razdoblja“ pa je iznos obračunatog i naplaćenog poreza znatno veći.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (63)

U izvještajnom razdoblju ostvaren je prihod od pomoći u iznosu od 360.374,83 EUR što je 40,6 % manje nego u istom razdoblju 2022.godine. Ostvareni prihod se odnosi na tekuće pomoći iz državnog proračuna tj. na sredstva fiskalnog izravnjanja za 6 mjeseci koji je u odnosu na godinu prije manji za 13,4%. Iznos uplaćenih sredstava fiskalnog izravnjanja iznosi 305.061,48 EUR dok se preostalih 8.300,80 EUR odnosi na uplatu tekućih pomoći za provedbu aktivnosti 27. Raspjevane Cvelferije i Elferije i to od:

- Ministarstvo kulture: 2.123,57 EUR
- Vukovarsko srijemska županija = 3.000,00 EUR
- Općina Vrbanja = 1.350,00 EUR
- Općina Andrijaševci =150,00 EUR
- Općina Drenovci =1.327,23 EUR
- Općina Tompojevci =150,00 EUR
- Općina Babina Greda = 200,00 EUR.

U odnosu na isto razdoblje prošle godine, ostvaren je manji prihod od tekućih pomoći iz drugih proračuna, a razlog tome je što su sredstva fiskalnog izravnjanja nešto niža nego u 2022.godini, a i još nisu uplaćena sredstva kapitalnih pomoći za provedbu kapitalnih projekata koji će se realizirati u 2023. godini, a za koje su odobrena sredstva Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine te Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU.

Prihod od tekućih pomoći od izvanproračunskih korisnika odnose se na pomoć od HZZ-a za zapošljavanje osoba u javnim radovima. U 2023. godini prihod od ove vrste pomoći manji je za 3,2% zbog toga što je prošle godine HZZ odobrio upošljavanje 3 osobe u program javnih radova na puno radno vrijeme, dok je u 2023. godini zaposleno 2 osobe na puno radno vrijeme na 6 mjeseci i jedna osoba na pola radnog vremena na 9 mjeseci.

Pomoći temeljem prijenosa EU sredstva su 85,8% manje nego u istom razdoblju 2022. godine, a razlog tome je što je za provedbu programa Zaželi uplaćeno 34.288,67 EUR, a općina potražuje od HZZ-a za projekt Zaželi još 64.129,44 EUR po 3. ZNS-u, a poslan je i 4. ZNS temeljem kojeg se potražuje još oko 35.000,00 EUR.

U prvoj polovici 2023. godine općina nije imala prihoda od kapitalnih pomoći temeljem prijenosa EU sredstava jer nije imala pokrenut niti jedan kapitalni projekt financiran sredstvima EU kao godinu prije. Ovu vrstu prihoda imati će u drugoj polovici 2023. godine kada se očekuje uplata sredstava za izgradnju dječjeg vrtića koja će biti dijelom financiran europskim sredstvima.

Prihodi od imovine (64)

U izvještajnom razdoblju ostvareni su prihodi od imovine u iznosu od 26.349,62 EUR i u odnosu na isto razdoblje 2022. godine manju su za 35,7%. Razlog tome su puno manji prihodi od financijske imovine, dok su prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine za 12,8% veći.

U prvom kvartalu 2022. godine istekao je velik broj ugovora o prodaji državnog poljoprivrednog zemljišta te su obračunate i naplaćene kamate zbog kašnjenja u plaćanju. U 2023. godini nema takvih ugovora, ali su tri obveznika tražila da prijevremeno otplate ugovore te su obračunate i naplaćene zatezne kamate za ta tri ugovora. Zbog toga postoji toliko velika razlika u financijskim prihodima.

Proračunski korisnik ostvario je prihod od kamata na depozite po viđenju u iznosu od 0,11 eura.

Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju veće su za 77,7 % što je posljedica većeg iznosa sredstava na računu zbog uplate velikog iznosa šumskog doprinosa u siječnju i travnju, a puno sredstva nije utrošeno u izvještajnom razdoblju jer se u kapitalne projekte i investicije krenulo od svibnja 2023. godine pa nisu mogli nastati značajniji odljevi sredstava sa računa.

Prihodi od koncesija jednaki su onima u prvom kvartalu 2022. godine, dok je prihod od zakupa veći za 18,9 % jer se od 2023. godine udrugama naplaćuje zakup prostora u vlasništvu općine koje one koriste za svoje djelovanje.

Ostali prihodi od nefinancijske imovine jednaki su prošlogodišnjim i radi se o 5.924,96 EUR-a koji se odnose na prihod od prava služnosti HT-a.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada (65)

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknadama realizirani su u iznosu od 339.441,97 EUR i u odnosu na isto razdoblje protekle godine veći su za 512,1 %. Razlog tome je velik prihod od doprinosa za šume. U prvoj polovici 2022. godine prihod od doprinosa za šume iznosio je 14.106,47 EUR dok je taj prihod u prvoj polovici 2023. godine 296.055,94 EUR. Ako se gleda povijesno, u 2022. godini zabilježen je najmanji prihod od šumskog doprinosa u zadnjih 10 godina, dok je u 2023. godini ostvaren najveći prihod u zadnjih nekoliko godina.

Ostali prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, kao i prihodi po posebnim propisima na razini su prošlogodišnjih. Prihodi od upravnih pristojbi veći su za 19,8 % što je posljedica većeg broja umrlih i naplaćenih troškova sahrane kao i većeg iznosa uplaćenog za naknadu za izgradnju spomenika na grobljima.

Prihodi od komunalne naknade i doprinosa veći su za 3,8 % i govore u prilog tome da je naplata komunalne i grobne naknade kao i komunalnog doprinosa jako dobra. U 2023. godini izdana su rješenja za 7 novih poslovnih subjekata pa je zbog toga zabilježen i rast prihoda. Prihod od komunalnog doprinosa podjednak je prošlogodišnjem.

Prihod od pruženih usluga manji je za 42,4 % jer je naplata prihoda od NUV-a u zadnjem kvartalu 2022. godine manja nego godinu prije. Uglavnom se najviše NUV-a naplati u drugom kvartalu godine pa se najveći prihod od pruženih usluga realizira u 3. kvartalu godine. Hrvatskim vodama je s 30.06.23 fakturirana usluga naplate NUV-a u iznosu od 1.555,50 EUR.

Prihodi od tekućih donacija u izvještajnom razdoblju ostvareni su u iznosu od 9.700,00 EUR i odnose se na donacije subjekata iz privrednog sektora (pravnih i fizičkih osoba) koje su uplatile donaciju za realizaciju tekućeg projekta 27. Raspejvane Cvelferije i Elferije koja se održala u Bošnjacima od 09. do 11. lipnja 2023. godine.

Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine (71)

Ostvareni prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine u izvještajnom razdoblju iznose 16.330,20 EUR i odnose se na prihod od prodaje državnog poljoprivrednog zemljišta. U odnosu na isto razdoblje prošle godine manju su za 71,5 % što je posljedica manjeg broja aktivnih ugovora. Velik broj ugovora otplaćen je 2022. godine te će se u razdoblju do kraja 2025. godine svi ugovori u potpunosti otplatiti, a prihodi će biti sve manji.

Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine (72)

Ostvareni prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine iznose 512,30 EUR i odnose se na prihod od prodaje stanova čiju naplatu provodi Grad Županja te po primljenim uplatama doznajuće sredstva na račun Općine Bošnjaci. Ostvareni prihodi manji su za 55,30% nego u 2022. godini što je i očekivano jer su ugovori vezani uz prodaju stanova pri kraju i velik broj je otplaćen u cijelosti.

Ukupni planirani rashodi Općine Bošnjaci za 2023. godinu po izvornom planu proračuna iznose 3.557.500,00 eura, a na zadnjem rebalansu smanjenu su na 3.438.735,00 eura (3,34% smanjenje). Rashodi poslovanja realizirani su u iznosu od 685.941,36 eura, a rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu 93.445,48 eura.

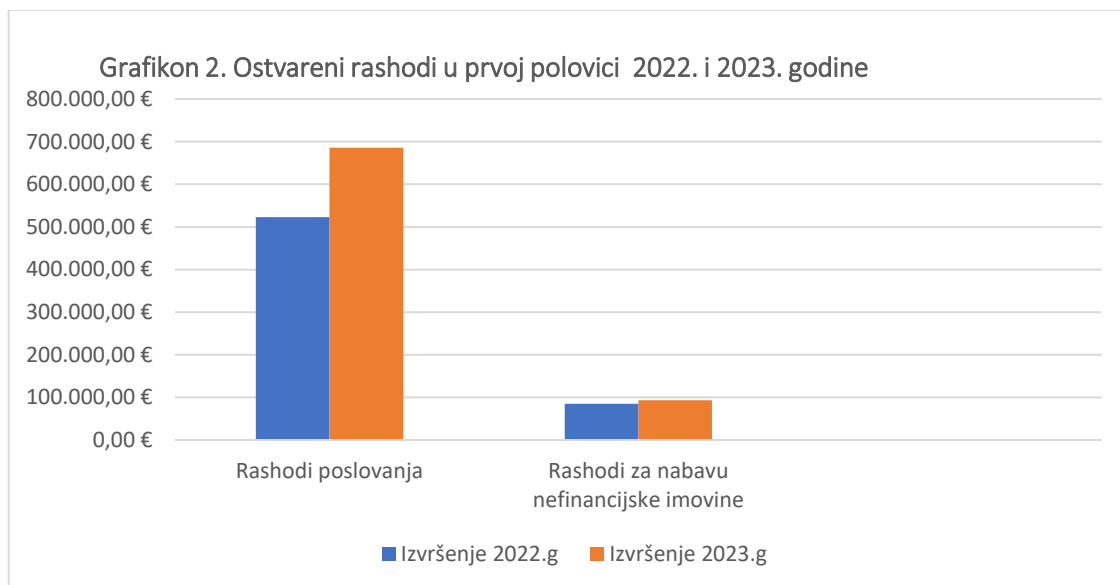
Ako se usporede 2022. i 2023. godina vidljivo je kako su ostvareni ukupni rashodi u 2023. g veći za 28,16 %, a razlog tome je što je zbog inflacije došlo do porasta cijena energenata, ali u raznih usluga. Također, u prvoj polovici 2022. godine tek je bila pokrenuta investicija izgradnje NC43 Morganj, a u prvoj polovici 2023. godine pokrenuta je investicija izgradnje gospodarske zone čija je ugovorena vrijednost puno veća pa je i situacija radova očekivano veća (razdoblje pokretanja obiju investicija je u lipnju).

U drugoj polovici 2023. godine očekuju se značajni rashodi za nabavu nefinancijske imovine jer se, uz izgradnju gospodarske zone, krenulo i u izgradnju dječjeg vrtića čija je vrijednost radova velika i za očekivati je da će rashodi za nabavu nefinancijske imovine, a time i ukupni rashodi biti puno veći nego 2022. godine.

Tablica 2. Usporedni prikaz ostvarenih rashoda za 2022. i 2023. godinu

| KATEGORIJA/GODINA | 2022. godina | 2023. godina | Indeks 3/2 |
|--------------------|--------------|--------------|------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Rashodi poslovanja | 522.884,02 € | 685.941,36 € | 131,18 % |

| | | | |
|---|---------------------|---------------------|-----------------|
| Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 85.267,20 € | 93.445,48 € | 109,59 % |
| UKUPNO | 608.151,22 € | 779.386,84 € | 128,16 % |



Rashodi za zaposlene (31)

Rashodi za zaposlene realizirani su iznosu od 252.292,96 EUR i odnose se na plaće i ostale neoporezive primitke zaposlenika Jedinственог upravnog odjela i načelnika općine kao i voditelja i administratora koji su radili u sklopu programa „Zaželi“, 6 osoba zaposlenih u programu javnih radova te plaće i ostale neoporezive primitke zaposlenika Pk Slavonska kuća.

Na bruto 1 plaće za redovan rad zaposlenika JUO utrošeno je 55.732,08 EUR, bruto 1 plaću načelnika općine utrošeno je 12.956,16 EUR dok su plaće zaposlenika u programu Zaželi 117.550,30 EUR. Krajem travnja u programu javnih radova uposlene su 2 osobe na puno radno vrijeme i jedna na pola radnog vremena, a svibnju još 3 osobe na puno radno vrijeme. Za njih je u prvoj polovici 2023. godine za bruto 1 plaće utrošeno 7.680,96 EUR. Na bruto 1 plaću PK Slavonska kuća utrošeno je 12.967,25 EUR (plaća ravnatelja i domara).

Za topli obrok zaposlenicima JUO isplaćeno je 3.185,00 EUR, a načelniku 195,00 EUR. Za uskršnicu je zaposlenicima JUO isplaćeno 1.050,00 EUR (7x150,00 EUR), kao i zaposlenima u programu Zaželi (32x150,00 EUR = 4.800,00 EUR). Zaposlenicima JUO isplaćen je krajem lipnja regres u iznosu od 250,00 EUR po zaposleniku što je sumarno 1.750,00 EUR. Kod proračunskog korisnika Slavonska kuća za regres je isplaćeno 500,00 eura, za uskršnicu 300,00 eura, a za topli obrok 782,70 eura.

Doprinosi za zdravstveno realizirani su u iznosu od 31.843,51 EUR i to:

- Načelnik =2.137,76 EUR
- Službenici i namještenici JUO =8.162,56 EUR
- Program Zaželi =19.396,09 EUR
- Javni radovi =1.007,49 EUR
- PK Slavonska kuća =2.139,61 EUR

Ostvareni rashodi su 195,1 % veći nego u prvoj polovici 2022.godine, a razlog tome je što je došlo do blagog porasta plaća službenika i namještenika JUO kao i kod proračunskog korisnika, s roditeljskog dopusta vratile su se dvije službenice, a u sklopu programa Zaželi – faza 3 uposlene su 32 osobe koje su radile punih 5 mjeseci što nije bilo u istom razdoblju prošle godine kada projekt Zaželi nije imao uposlene žene gerontodomačice nego samo voditelja i administratora projekta. Voditelju i administratoru projekta Zaželi ugovor je istekao 20. lipnja 2023. godine.

U odnosu na 2022. godinu u JUO je došlo do blagog porasta plaća zbog povećanja osnovice za obračun plaće za 10%, a i podignuti su koeficijenti osobama sa srednjom stručnom spremom jer je njihova plaća zbog povećanja minimalne plaće bila vrlo blizu minimalnoj. Kako je zabilježen trend porasta troškova života, odlukom načelnika povećana je osnovica za obračun plaće, a na općinskom vijeću podignuti su koeficijenti za pojedina radna mjesta.

Ostali rashodi za zaposlene također su značajno veći i to zbog isplate uskršnice za 32 osobe iz programa Zaželi u sumarnom iznosu 4.800,00 EUR. Također, izmjenom pravilnika o materijalnim i ostalim pravima službenika i namještenika JUO visina toplog obroka službenicima i namještenicima JUO podignuta sa 400,00 kn/mjesečno na 65 EUR/mjesečno.

Materijalni rashodi (32)

U izvještajnom razdoblju materijalni rashodi realizirani su u iznosu od 252.942,01 EUR i odnose se na sljedeće rashode:

- Naknade troškova zaposlenima =1.889,96 EUR

- Rashodi za materijal i energiju =60.897,00 EUR
- Rashodi za usluge =155.777,77 EUR
- Ostali nespomenuti rashodi poslovanja =34.377,28 EUR

Naknade troškova zaposlenima odnose se na troškove službenog putovanja zaposlenika u iznosu od 549,63 EUR (dnevnice 358,43 EUR i ostali troškovi puta 191,20 EUR) te naknade za prijevoz na posao i s posla u iznosu od 654,08 EUR za zaposlenicu koja živi u Županji. Na stručno usavršavanje zaposlenih u JUO utrošeno je 686,25 EUR gdje su svi zaposlenici prošli edukaciju za web uredsko poslovanje u iznosu od 375,00 EUR, jedna službenica je bila na seminaru vezanom uz javnu nabavu i on je plaćen 231,25 EUR, dok je jedna službenica slušala seminar vezan uz financijsko izvještavanje i računovodstveno poslovanje i on je plaćen 80,00 EUR.

Od navedenih naknada za troškova zaposlenima kod proračunskog korisnika isplaćene su dnevnice u iznosu od 132,75 EUR.

Rashodi za materijal i energiju odnose se na troškove uredskog materijala, literature te materijala i sredstava za čišćenje i održavanje u iznosu od 13.862,73 EUR, materijal i sirovine u iznosu od 1.403,95 EUR, troškove energije (el.energija, plin i gorivo za automobile, traktor, kosilice) u iznosu od 30.722,87 EUR te materijala i dijelova za tekuće i investicijsko održavanje u iznosu od 14.683,75 EUR. U odnosu na isto razdoblje prošle godine, prisutan je rast navedenih rashoda za 61,8 % jer je zbog inflacije došlo do porasta cijene energenata (struja i plin), ali i uredskog materijala te materijala za čišćenje i održavanje.

Također, puno više sredstava utrošeno je za uredski materijal kao i sredstva za čišćenje, održavanje i higijenu zbog održavanja proslave dana općine kao i 27. Raspjevane Cvelferije i Elferije koja je velika manifestacija i zbog koje su nastali značajni rashodi vezani uz sredstva za čišćenje i održavanje kao i higijenske potrebe. Javni radovi odradili su veliko čišćenje sela kao i sadnju cvijeća i krčenje korova zbog čega su također ovi rashodi znatno veći nego inače.

Na materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje utrošeno je 976,6% više sredstava nego godinu prije. Radi se zapravo o nabavci i isporuci kamena kao i svake godine, samo što je ove godine nabava i prva isporuka bila u prvom polugodištu dok je prošle godine sva nabava i isporuka bila u trećem kvartalu 2022.godine. Zbog toga je prisutna tolika razlika u rashodima.

Na rashode za materijal i energiju PK je utrošio 1.775,12 EUR.

Rashodi za usluge u iznosu od 155.777,77 EUR odnose se na sljedeće rashode:

Usluge telefona, pošte i prijevoza =3.812,03 EUR

- Fiksni i mobilni telefoni =2.002,17 EUR
- Internet =584,36 EUR
- Telefoni PK =583,06 EUR
- Pošta =625,56 EUR
- Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz =16,88 EUR

U odnosu na 2022. godinu rashodi za usluge telefona, pošte i prijevoza veći su za 16,9 % ponajviše zbog porasta poštarine jer su slana rješenja za NUV koja nisu slana u prošloj godini, a rashodi za Internet, fiksni i mobilne telefone na razini su prošlogodišnjih.

Usluge tekućeg i investicijskog održavanja realizirane su u iznosu od 19.263,87 EUR i odnose se na:

- Održavanje građevinskih objekata =9.392,11 EUR
- Održavanje postrojenja i opreme =5.249,28 EUR
- Održavanje automobila i prijevoznih sredstava =1.859,39 EUR
- Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja =3.105,00 EUR.

U odnosu na prvo polugodište 2022. godine, ova kategorija rashoda je značajno manja jer ove godine nije bilo značajnijih ulaganja u održavanje. U 2022. godini napravljeno je značajno ulaganje u uređenje Doma kulture pa je zbog toga i iznos ulaganja u tekuće i investicijsko održavanje znatno veći.

U 2023. godini se kod održavanja građevinskih objekata najviše uložilo u održavanje postojeće javne rasvjete. Također, značajnije ulaganje bilo je u popravak postrojenja i opreme tj. sustava grijanja u Domu kulture zbog čega je na održavanje postrojenja i opreme utrošeno više nego inače.

Na usluge promidžbe i informiranja utrošeno je 8.891,67 EUR što je 7% više nego godinu prije. Razlog nešto više utrošenih sredstava je organizacija 27. Raspjevane Cvelferije i Elferije i 1.530,63 EUR koliko je utrošeno na promidžbene materijale i promidžbu manifestacije. Ostali rashodi promidžbe i informiranja su čak u iznosima manjim nego godinu prije. Također, održana je završna konferencija programa Zaželi, a troškovi promidžbe i vidljivosti navedenog projekta iznose 904,17 EUR.

Na komunalne usluge utrošeno je 89,7% više sredstava nego godinu prije. Puno veći rashodi posljedica su provedene dezinfekcije komaraca u iznosu od 5.354,50 EUR i porasta cijene deratizacije. Također, u 2023. porasla je cijena opskrbe vodom, ali i odvoza otpada. Zbog vremenskih uvjeta, ali i većeg broja sahrana, i troškovi održavanja i košenja groblja su veći nego godinu prije. rad reciklažnog dvorišta, deratizaciju te održavanje groblja i sahrane. U 2023. godini Općina je imala velik broj sahrana (veći od prosjeka) pa je i održavanje groblja, čišćenje grobova i odvoz suhog cvijeća i trave znatno veći.

Proračunski korisnik je na komunalne usluge utrošio 117,89 EUR.

U 2023. godini općina je na zakupnine i najamnine utrošila 14.939,80 EUR. One se najvećim dijelom odnosi na najam opreme za održavanje 27. Raspjevane Cvelferije i Elferije (šatori, hladnjača, namještaj, pozornica, mobilni wc-i). U odnosu na 2022. godinu, od 2023. godine općina mjesečno plaća 8,30 EUR najam aparata za vodu, a od lipnja 2023. potpisala je ugovor sa Ivicom Majstorović te mu mjesečno plaća 150, 00 EUR za najam lokala koji se nalazi uz sam prostor općine, a općina ga planira preurediti i koristiti za redovan rad.

Zdravstvene i veterinarske usluge realizirane su u iznosu od 9.600,05 EUR i odnose na rashode vezane uz preventivni zdravstveni pregled radnika u iznosu od 1.600,62 EUR, te na zbrinjavanje pasa lualica u iznosu od 7.999,43 EUR. U odnosu na 2022. godinu cijena zdravstvenog pregleda radnika dvostruko je veća zbog porasta cijene navedene usluge, dok su veterinarske usluge manje zbog manjeg broja pasa koji je smješten u azilu u odnosu na godinu prije.

Na intelektualne i osobne usluge utrošeno je 42.086,02 EUR što je 86,8% više nego godinu prije. Također je to dijelom posljedica 27. Raspjevane Cvelferije i Elferije, ali bogatog programa održavanja dana općine. Analitički gledano utrošeno je:

- o Ugovori o djelu =3.581,31 EUR
- o Autorski honorari =9.508,35 EUR
- o Usluge odvjetnika i javnih bilježnika =3.991,03 EUR
- o Revizorske usluge =1.875,00 EUR
- o Geodetsko katastarske usluge =1.100,00 EUR
- o Usluge vještačenja =1.191,33 EUR
- o Ostale intelektualne usluge =21.649,89 EUR
- o Ostale intelektualne usluge PK =50,00 EUR

Značajna sredstva utrošena su i na odvjetničke usluge jer je pokrenuta revizija postupka nakon presude u korist HT-a pa je trošak pisanja žalbe dodatno naplaćen.

Osim toga, svakih 5 godina općina je obvezna za sve svoje objekte u kojima postoji priključak plina provesti vještačenje plinskih i dimovodnih instalacija pa je tu utrošeno više sredstava nego inače.

Također, odvjetnik Dominik Nizić proveo je postupak javne nabave za izgradnju gospodarske zone i dječjeg vrtića pa je i to razlog zbog čega je na intelektualne usluge više utrošeno.

Izrađeni su i brojni troškovnici i izvedbeni projekti za manje investicije koje će biti realizirane u 2023. godini. Rađena je i revizija cestovnih prijelaza zbog kandidature projekta na mjeru Ministarstva graditeljstva koja je dosta koštala, kao i usluga vještačenja za procjenu vrijednosti zemljišta na kojem će se graditi azil za životinje.

Do značajno većih rashoda u odnosu na godinu došlo je zbog angažiranja velikog broja stručnjaka na raznim poslovima koji se nisu angažirali godinu prije, ali i zbog porasta cijena intelektualnih i osobnih usluga.

Na računalne usluge utrošeno je 12.128,72 EUR što je za 17,9% više nego godinu prije, a razlog tome je porast cijene usluge korištenja računalnog programa Libusoft Cicom i njegovog računalnog održavanja. Također, porasla je cijena računalne usluge s poduzećem Info bill ICT s kojim svake godine potpišemo novi ugovor za održavanje svih računala kao i softvera na njima. Prošle godine je mjesečna usluga iznosila 600,00 kn, dok je ove godine ona 110,00 EUR. Osim toga, nakon što je prošle godine pokrenuta nova Internet stranica, ugovoreno je da se od siječnja 2023. godine plaća mjesečno 66,36 EUR za održavanje Internet stranice.

Ostale usluge realizirane su u iznosu od 6.754,28 EUR, a odnose se na usluge pri registraciji vozila, grafičke i tiskarske usluge, izradu fotografija, usluge čišćenja i pranja kao i ostale manje usluge. Visina ovih rashoda je za 39,3% manja nego godinu prije. Korištene usluge uglavnom su skuplje nego u 2022. godini, ali ih je bilo manje. Proračunski korisnik je na ostale usluge utrošio 67,68 EUR.

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja realizirani su u iznosu od 34.377,28 EUR i odnose se na sljedeće rashode:

- Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela (naknada predsjedniku vijeća i podpredsjednicama vijeća) =1.842,84 EUR
- Premije osiguranja =2.051,49 EUR
- Reprezentaciju =22.145,50 EUR (općina 21.942,55 EUR i PK 202,85 EUR)
- Članarinu =2.585,20 EUR
- Pristojbe i naknade =560,00 EUR
- Troškove sudskih postupaka =2.945,54 EUR
- Ostale nespomenute rashode poslovanja =2.246,81 EUR (HRT pretplata, rashodi protokola i ostali manje značajni nespomenuti rashodi, PK 26,50 EUR).

U odnosu na 2022.godinu ova kategorija rashoda veća je za 22,9 % i to ponajviše zbog reprezentacije koja je 69% veća nego godinu prije. S obzirom da je održana 27. Raspjevana Cvelferija i Elferija, na reprezentaciju samo za nju utrošeno je 8.055,25 EUR. S obzirom da je to manifestacija koja se održava jednom u 10 godina, za očekivati je da će dogodne iznos reprezentacije biti kao i prije 2023. godine.

Porast ostalih nespomenutih rashoda posljedica je plaćanja pokretanja revizije sudskog postupka što u prethodnoj godini nije bilo, ali i više utrošenih sredstava za članarinu. LAG-u Šumanovci je uplaćeno 50% članarine što se inače svake godine plaćalo tek u 3. kvartalu. Iznosi članarina ostali su podjednaki kao i prošle godine i na godišnjoj razini neće biti značajnog odstupanja od prošlogodišnjeg iznosa (biti će nešto viši zbog zaokruživanja iznosa nakon prelaska na euro).

U odnosu na prošlu godinu, rashodi su manji za 14,6% zbog manje fakturirane članarine, dok su rashodi za premije osiguranja veći za 44,4% zbog porasta cijena premija osiguranja.

Financijski rashodi (34)

U izvještajnom razdoblju financijski rashodi realizirani su u iznosu od 3.778,58 EUR i odnose se na bankarske usluge i usluge platnog prometa. U odnosu na prošlu godinu, ovi rashodi porasli su za 22,9 % zbog porasta cijena usluga platnog prometa, ali i bolje naplate poreza pa je iznos 1% od poreza na dohodak koji naplaćuje Ministarstvo financija veći. Financijski rashodi PK Slavonska kuća iznose 101,54 EUR.

Subvencije (35)

Realizacija subvencija iznosi 1.707,00 EUR i odnosi se na subvencije poljoprivrednicima u vidu sufinanciranja umjetnog osjemenjivanja krava i krmača s ciljem poticanja razvoja stočarstva na području općine Bošnjaci. U odnosu na prošlu godinu iznos subvencija je 69,7 % manji jer se u 2022. godini subvencirao rad privatnog vrtića u Cerni tj. boravak djece koja imaju prebivalište na području općine, a koja su pohađala privatni vrtić, a u 2023. godini toga nema. Nažalost, i na subvenciju poljoprivrednicima utrošeno je 42,6% manje jer je sve manji broj poljoprivrednika u selu koji se bave stočarstvom.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna (36)

U izvještajnom razdoblju na pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna utrošeno je 48.277,42 EUR i to:

- Za DV Maslačak – proračunskog korisnika Grada Županje – sufinanciranje cijene vrtića za djecu koja žive na području katastarske Općine Bošnjaci u iznosu od 21.262,61 EUR,
- Za rad knjižice u Bošnjacima koju vodi Gradska knjižnica i čitaonica Vinkovci koja je proračunski korisnik grada Vinkovaca u iznosu od 6.546,85 EUR,
- Za nabavku knjižnične građe u Narodnoj knjižnici i čitaonici Bošnjaci =2,655,00 EUR
- Bibliobus u suradnji s Gradskom knjižnicom i čitaonicom Vinkovci =663,62 EUR
- Za malu školu – sredstva se doznaju Osnovnoj školi fra B.T.Leakovića u Bošnjacima koja je proračunski korisnik Vukovarsko -srijemske županije u iznosu od 7.880,00 EUR
- Za sufinanciranje plaće odgajateljice koja je zaposlena u DV Maslačak – proračunskom korisniku Grada Županja u iznosu od 4.221,38 EUR,
- Pomoć osnovnoj školi fra B.T.Leakovića =214,90 EUR,
- Za korištenje deponije za odvoz smeća Gradu Županja =4.833,06 EUR.

Pomoći proračunskim korisnicima gradova i općina s kojima imamo potpisane ugovore, pomoći dane gradu Županji kao i našem proračunskom korisniku, veće su za 18,3 % ponajprije zbog iznosa koji se izdvaja za DV Maslačak u Županji tj. sufinanciranje 50% cijene vrtića za djecu koja žive u Bošnjacima. Broj djece u pedagoškoj godini 2022/23 veći je nego u istom razdoblju prethodne godine.

Također, došlo je do porasta plaće djelatnice knjižnice koja radi u Bošnjacima, a zaposlenica je Gradske knjižnice i čitaonice Vinkovci. Ista situacija je i kod djelatnice koja radi u osnovnoj školi, a provodi program male škole u Bošnjacima, kao i djelatnice zaposlene u DV Maslačak u Županji.

Osim toga, za knjižničnu građu novoosnovane knjižnice u Bošnjacima utrošeno je dvostruko više sredstava nego godinu prije.

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade (37)

U prvoj polovici 2023. godine isplaćene su naknade građanima i kućanstvima u iznosu od 29.813,44 EUR i to sljedeće naknade:

- Naknade u novcu =18.346,10 eura
 - Pomoć obiteljima i kućanstvima =2.150,00 eura
 - Stipendije =6.583,16 eura
 - Pomoć za novorođenčad =9.600,00 eura
 - Ostale naknade iz proračuna u novcu = 12,94 eura
- Naknade u naravi =11.467,34 eura
 - Prijevoz učenika srednjih škola =9.504,25 eura
 - Pomoć i njega u kući = 1.014,28 eura
 - Ostale naknade iz proračuna u naravi =948,81 eura

U odnosu na 2022.godinu, ovi rashodi su manji za 27,5% ponajprije zbog znatno manjeg iznosa pomoći isplaćenih obiteljima i kućanstvima. Od kako je od rujna 2022. godine uvedena naknada za troškove stanovanja, i kako ju mi isplaćujemo i refundiramo od države (a to nam nije niti prihod niti rashod), došlo je do smanjenja broja zahtjeva za jednokratnu novčanu pomoć. Također, i broj korisnika ZMN je svake godine sve manji.

Osim toga, na stipendije je isplaćeno 35,6% manje nego godinu prije jer je manji broj stipendista nego godinu prije. Mjesečna stipendija je 800,00 kn tj. 106,18 EUR te se stipendisti uglavnom odlučuju na državne stipendije i odustaju od općinske.

Isplaćena pomoć za novorođenčad veća je nego godinu prije za 33,9%, ali to nije posljedica većeg broja rođene djece nego povećanog iznosa koji se isplaćuje za novorođenčad.

Na prijevoz učenika srednjih škola utrošeno je 33,3% više sredstava zbog čega je došlo zbog porasta cijene autobusnih karata.

Ostale naknade iz proračuna u naravi odnose na sufinanciranje kastracije mačaka te čipiranje pasa, a tu uslugu općina subvencionira građanima u iznosu od 50% cijene usluge.

Ostali rashodi (38)

Realizacija ostalih rashoda u izvještajnom razdoblju iznosi 97.129,95 EUR i odnosi se na tekuće donacije u novcu u iznosu od 89.129,95 EUR i 8.000,00 EUR kapitalnih donacija. Tekuće donacije odnose se na:

- Crveni križ =2.600,00 EUR
- RKT Župni ured Sv. Martina u Bošnjacima =4.650,00 EUR

- UHDDR Bošnjaci =1.000,00 EUR
- LU Vjерови Bošnjaci = 3.300,00 EUR
- DVD Bošnjaci =10.000,00 EUR
- Udruga umirovljenika = 350,00 EUR
- Demokratski HSS =1.924,50 EUR
- HDZ = 740,50 EUR
- Domovinski pokret = 232,50 EUR
- 365 Milan Bandić = 232,50
- NK Zrinski =33.500,00 EUR
- RK Zrinski =5.500,00 EUR
- Šahovski klub Bošnjaci =9.950,00 EUR
- Pikado klub Red Carpet =650,00 EUR
- ŠRU Virovi Bošnjaci = 1.500,00 EUR
- Taekwon-do klub „Zrinski“ Bošnjaci =1.900,00 EUR
- Udruga Veterana NK Zrinski =525,00 EUR
- KUD Branimir Bošnjaci =5.310,00 EUR
- ŽVA Nene =1.125,00 EUR
- Udruga Zlatne ruke =665,00 EUR
- Udruga Bošnjački šlingeraji =665,00 EUR
- Udruga Panonija = 800,00 EUR
- Ostale tekuće donacije =2.009,95 EUR
 - Udruga potrošač =663,61
 - Sporazum o sufinanciranju projekta organizacije besplatnog prijevoza umirovljenika u toplice tijekom ljeta (VSŽ) = 398,17 EUR
 - Sporazum o sufinanciranju projekta medijske kampanje borbe protiv ovisnosti o duhanu, alkoholu i drogama na području VSŽ = 398,17 EUR
 - Hrvatsko šumarsko društvo Vinkovci =200,00 EUR
 - Festival šokačke pisme = 200,00 EUR
 - SAKSIB – rad udruge =150,00 EUR

Rashodi vezani uz tekuće i donacije veći su za 4,5% nego godinu prije zbog povećanja iznosa koji je kroz natječaj dodijeljen za rad udruga, ali su kapitalne donacije manje jer je u prvoj polovici godine samo isplaćena jednokratna novčana pomoć Pavi Župarić, mještаниnu koji je uslijed požara izgubio sve što je imao. Odlukom općinskog vijeća isplaćeno mu je 8.000,00 EUR kapitalne donacije za kupovinu traktora jer se bavi šumarstvom, a traktor mu je izgorio u požaru. Nakon isplate pomoći, Pavo Župarić donio je dokaz o kupovini novog traktora i prijenosu vlasništva na njegovo ime te je napravljen zapisnik o utrošku dobivenih sredstava.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (42)

Realizacija rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u izvještajnom razdoblju iznosi 60.978,68 EUR i odnosi na izgradnju gospodarske zone u iznosu od 57.113,14 EUR te 1.906,00 EUR na nabavu računalne opreme (laptopa i printera). Proračunski korisnik utrošio je 300,50 eur za kupovinu štednjaka. U odnosu na prvo polugodište 2022. godine rashodi su manji za 24,7 % jer do kraja polugodišta 2023. godine pokrenuto samo gradilište na kojem se gradi gospodarska zona, a drugih investicija nije bilo.

Također, na postrojenja i opremu utrošeno je puno manje sredstava nego godinu prije.

Na računalne programe utrošeno je 1,659,04 EUR i to za dodatno ulaganje u postojeći računalni program WEB uredsko u LC aplikaciji koji je prilagođen novoj uredbi o uredskom poslovanju.

Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (45)

U 2023. godini provedena su dodatna ulaganja na građevinskim objektima u iznosu od 32.466,80 EUR. Radi se o dodatnim ulaganjima na postojećoj javnoj rasvjeti u ulicama A.Mihanovića i M.A.Reljkovića gdje su postojeće lampe zamijenjene LED lampama. U 2022.godini mijenjane su lampe u ulici Lj.Gaja, a tada je utrošeno 30.990,78 EUR što je 4,8% manje.

Izvori financiranja

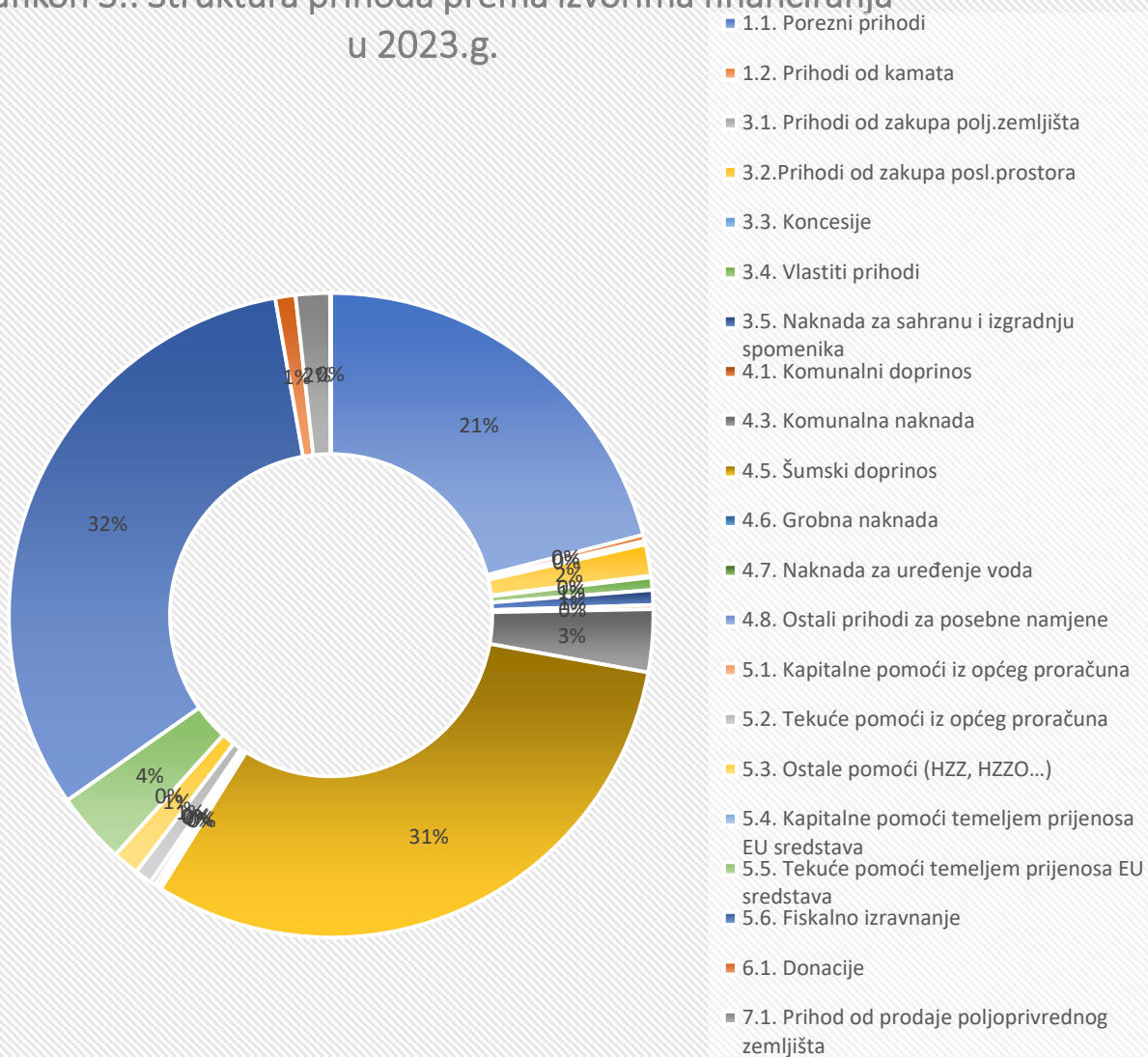
Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine broj 85/2023) propisana je obveza iskazivanja Računa prihoda i rashoda prema izvorima financiranja na razini i skupini.

Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama (Narodne Novine broj 26/10, 120/13 i 01/20) izvore financiranja čine skupine prihoda iz kojih se podmiruju rashodi određene vrste i namjene. Planiraju se, raspoređuju i iskazuju prema izvorima iz kojih potječu.

Izvori financiranja u Proračunu Općine Bošnjaci jesu: opći prihodi i primitci, vlastiti prihodi, prihodi za posebne namjene, pomoći i prihodi od prodaje nefinancijske imovine. Struktura prihoda prema izvorima financiranja u Proračunu Općine Bošnjaci za 2023. godinu prikazana je na grafikonu 3.

Na njemu je vidljivo da je u izvještajnom razdoblju na račun Općine Bošnjaci najviše sredstava uplaćeno od sredstava fiskalnog izravnjanja (32 %) te prihoda za posebne namjene –doprinos za šume (31 %) te od poreznih prihoda (21 %). Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava zastupljene su ukupnim prihodima sa 4% i odnose se sredstva uplaćena za provedbu programa Zaželi 3. Ostali izvori financiranja zastupljeni su manje od 2% u ukupnim prihodima.

Grafikon 3.: Struktura prihoda prema izvorima financiranja u 2023.g.



Kada se od prihoda ostvarenih u prvoj polovici 2023.godine oduzmu utrošena sredstva za realizaciju aktivnosti, programa i projekata tj. rashodi vezani uz iste, dobiju se iznosi neutrošenih sredstava po izvorima financiranja.

Tablica 3: Usporedni prikaz izvora financiranja u vremenskom razdoblju od 01.01.2023. do 30.06.2023

| IZVOR FINANCIRANJA | PRIHODI | RASHODI | RAZLIKA |
|-------------------------------------|--------------|--------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Izvor 1.: Opći prihodi i primici | 203.246,46 € | 153.770,22 € | 49.476,24 € |
| Izvor 3. Vlastiti prihodi | 30.564,45 € | 21.183,96 € | 9.380,49 € |
| Izvor 4. Prihodi za posebne namjene | 333.890,77 € | 60.727,14 € | 273.163,63 € |
| Izvor 5. Pomoći | 360.374,83 € | 510.905,36 € | -150.530,53 € |
| Izvor 6. Donacije | 9.700,00 € | 8.055,25 € | 1.644,75 € |

| | | | |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| Izvor 7. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 16.842,50 € | 24.744,91 € | -7.902,41 € |
| UKUPNO: | 954.619,01 € | 779.386,84 € | 175.232,17 € |

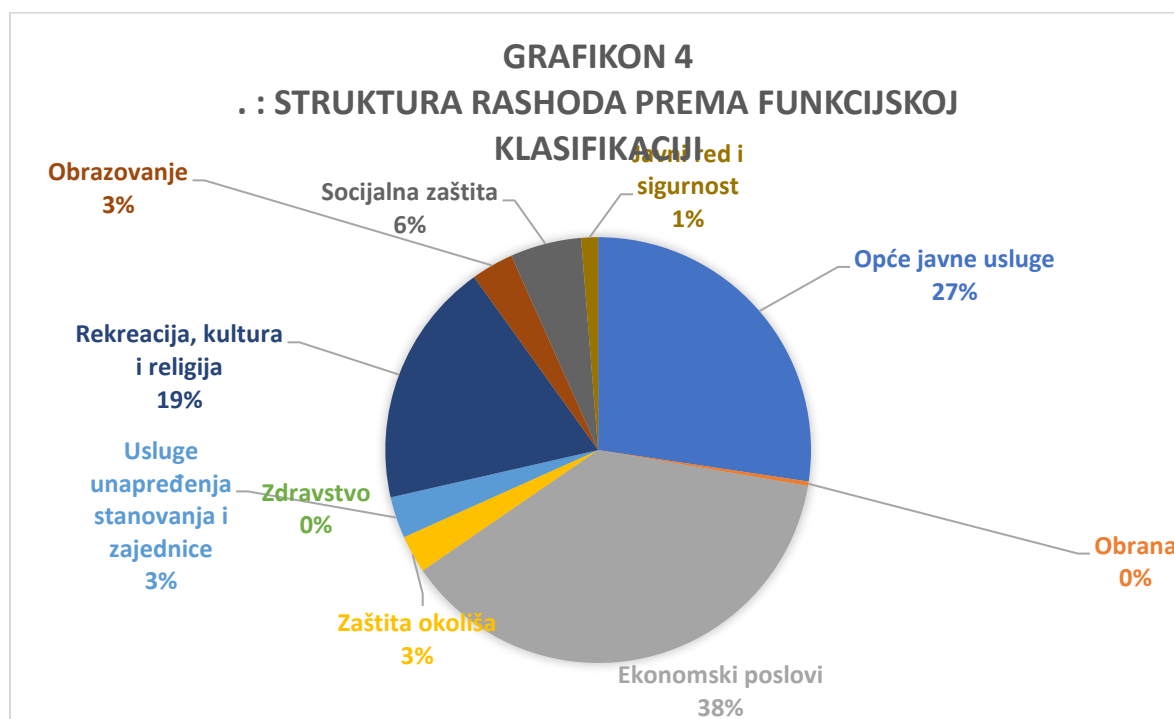
Na dan 30.06.2023. godine Općina Bošnjaci je imala veće prihode nego rashode za 175.232,17 eura. Iz tablice 3. vidljivo je kako je utrošeno više nego što je uprihodovano od pomoći te kod prodaje od prodaje nefinancijske imovine. Kod pomoći se radi o tome da za izvođenje radova prvo knjiži račun za izvedene radove, račun se plati, a potom se šalje zahtjev za refundacijom prema Ministarstvima i zbog toga se radi o većem utrošku. Kod prihoda od prodaje nefinancijske imovine je manje uplaćeno u odnosu na plan, ali je za očekivati da će do kraja poslovne godine prihodi i rashodi biti u potpunosti usklađeni.

Neutrošena sredstva u prvoj polovici 2023. godine utrošiti će se u drugoj polovici koja će biti financijski i investicijski puno dinamičnija.

Funkcijska klasifikacija

Izmjenama i dopunama Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna propisana je obveza iskazivanja rashoda u Računu prihoda i rashoda prema funkcijskoj klasifikaciji na razini razreda i skupine. Brojčane oznake i nazivi funkcijske klasifikacije preuzete su iz međunarodne klasifikacije funkcija države (OFOG) UN.

Struktura rashoda prema funkcijskoj klasifikaciji u Proračunu Općine Bošnjaci za prvu polovicu 2023. godine prikazana je na sljedećem grafikonu:



Najviše sredstava utrošeno je ekonomske poslove, opće javne usluge te rekreaciju, kulturu i religiju. Na navedene klasifikacije rashoda utrošeno je 84% sredstava. Preostalih 16% utrošeno je ponajviše na obrazovanje, zaštitu okoliša te unapređenje stanovanja i zajednice.

U odnosu na 2022. godinu, u 2023. godini je više sredstava utrošeno na ne ekonomske poslove i opće javne usluge, dok je usluge unapređenja stanovanja i zajednice utrošeno svega 15,93% sredstava. Navedena situacija posljedica je toga što se prilikom izrade plana proračuna za 2023. godinu pristupilo detaljnoj reviziji i kontroli svih pozicija koje se uobičajeno pojavljuju u proračunu (kontinuirani rashodi) te je utvrđeno da je kod pojedinih pozicija primjerice postavljena funkcija usluge unapređenja stanovanja i zajednice no više se radilo o ekonomskim poslovima ili općim javnim uslugama pa je funkcija promijenjena.

Više sredstava utrošeno je na funkciju zaštite okoliša jer se radilo na sanaciji divljeg odlagališta „Kupina“ zbog čega su rashodi na ovoj funkciji viši nego prethodne godine.

Opće javne usluge =213.262,13 eura

U prvoj polovici 2023. godine se na opće javne usluge utrošilo 28,66 % više sredstava nego 2022.godine i to na izvršna i zakonodavna tijela te opće usluge.

Obrana =2.600,00 eura

U okviru ove funkcijske klasifikacije utrošena su sredstva na civilnu obranu tj. na djelovanje gradskog društva Crvenog križa Županja.

Javni red i sigurnost =10.000,00 eura

Radi se o sredstvima usmjerenim na usluge protupožarne zaštite tj. za djelovanje DVD-a Bošnjaci. Utrošeno je 16,28% manje sredstava nego u prvoj polovici 2023. godine.

Ekonomski poslovi =294.028,92 eura

Na ekonomske poslove je u izvještajnom razdoblju utrošeno 120,29% više sredstava nego godinu prije. U prvoj polovici 2023. godine provodio se program Zaželi 3 u kojem je bilo uposleno 30 žena te voditelj i administrator te je to doprinijelo većim rashodima u okviru ove funkcije. Ostale funkcije su podjednako bile zastupljene. Prisutan je blagi rast, ali on je posljedica inflacije i porasta cijene proizvoda i usluga.

Zaštita okoliša =22.363,87 eura

U 2023. godini na zaštitu okoliša utrošeno je 95,42 % više sredstava i to 11.595,23 eura na zaštitu bioraznolikosti i krajolika te na gospodarenje otpadom 10.768,64 eura. Kako se radilo na sanaciji odlagališta „Kupina“ rashodi su veći nego godinu prije. Kod zaštite bioraznolikosti i krajolika radi se o rashodima vezanim uz dezinfekciju komaraca, a u 2022. godini se dezinfekcija nije provodila.

Usluge unapređenja stanovanja i zajednice =24.490,65 eura

U izvještajnom razdoblju je na usluge unapređenja stanovanja i zajednice utrošeno 24.490,65 eura i najveći dio utrošenih sredstava odnosi se na uličnu rasvjetu i zamjenu postojeće rasvjete u ulici A.Mihanovića sa LED rasvjetom.

Rekreacija, kultura i religija = 145.460,84 eura

Za funkciju rekreacije, kulture i religije u prvoj polovici 2023.godine utrošeno je 0,24 % manje sredstava nego godinu prije. Radi se o sredstvima koje općina kroz tekuće donacije doznaju sportskim i kulturnim udrugama (i kulturna događanja) koje djeluju na području općine te župnom uredu Sv. Martina biskupa u Bošnjacima, . Za službe rekreacije i sporta utrošeno je 58.975,00 eura, službe kulture 80.375,89 eura dok je za religiju utrošeno 4.650,00 eura.

Što se tiče ove funkcije, 2023. godina je specifična i puno više sredstava utrošeno je na službu kulture jer se u lipnju održavala manifestacija 27. Raspjevana Cvelferija i Elferija. Radi se o događaju koji se održava svakih 10 godina i traje 3 dana, a uz samu aktivnost vežu se i veliki rashodi. U 2023. godini su također manji rashodi prema religijskoj zajednici jer nije bilo kapitalnih donacija prema župnom uredu Sv.Martina biskupa u Bošnjacima.

Obrazovanje =25.069,00 eura

Za funkciju obrazovanja svake se godine izdvajaju podjednaka sredstva i za istu namjenu. U izvještajnom razdoblju 2023.godine utrošeno je 25.069,00 eura što je 1,41 % manje nego godinu prije. Za predškolsko obrazovanje utrošeno je 8.103,07 eura, za osnovnoškolsko obrazovanje 878,52 eura, za srednjoškolsko obrazovanje 9.504,25 eura, dok je za visoku naobrazbu utrošeno 6.583,16 eura.

Socijalna zaštita =42.111,43 eura

Na funkciju socijalne zaštite u prvoj polovici 2023.godine utrošeno je 4,28% sredstava manje nego godinu prije. Na obitelji i djecu utrošeno je 30.862,61 eura i radi se o sredstvima pomoći za opremu novorođenčadi te sufinanciranje cijene dječjeg vrtića za djecu koja imaju prebivalište na području općine. Na funkciju starost utrošeno je 1.014,28 eura i radi se o provedbi programa u kući, dok je za funkciju stanovanja utrošeno 10.234,54 eura i radi se o naknadama građanima i kućanstvima u novcu i naravi.

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna temeljem kojeg je izrađen ovaj Izvještaj propisana je obveza da se Račun financiranja iskazuje u tablicama prema ekonomskoj klasifikaciji na razini razreda, skupine, podskupine i odjeljka te da se uz to daje analitički prikaz ostvarenih primitaka i izvršenih rashoda po svakom pojedinačnom zajmu, kreditu i vrijednosnom papiru kao i prema izvorima financiranja.

U Računu financiranja daje se usporedni pregled ostvarenih primitaka od financijske imovine i zaduživanja i izvršenih izdataka za financijsku imovinu i otplatu zajmova za izvještajno razdoblje u odnosu na plan za 2022.godinu i ostvarenje i izvršenje prethodne proračunske godine.

Općina Bošnjaci je u izvornom planu proračuna za 2023.godinu planirala dugoročno zaduženje u iznosu od 387.500,00 eura, ali je taj iznos kroz 1. izmjene i dopune proračuna smanjen na 250.000,00 eura. Planira se kroz 2. izmjene i dopune plana proračuna iznos planiranog zaduženja svesti na 0,00 eura jer općina raspolaže s dovoljno financijskih sredstava za pokriće svih rashoda. Plan je kroz 2. izmjene i dopune proračuna napraviti preraspodjelu kroz izvore financiranja.

Kroz 1. izmjene i dopune plana proračuna uvedeno je korištenje viška prihoda iz 2022.godine. S 30.06.2023. godine iskorišten je višak koji je ostao iz programa Zaželi (izvor tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava) u iznosu od 43.806,95 eura. Do kraja godine iskoristiti će i preostali višak iz drugih izvora financiranja (porezi i sredstva fiskalnog izravnjanja).

7. Izvještaj o stanju potraživanja i dospjelih obveza te o stanju potencijalnih obveza po osnovi sudskih sporova

Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne Novine broj 85/2023) definirano je da godišnji izvještaji o izvršenju proračuna sadržavaju i sljedeće informacije:

- ***Stanje nenaplaćenih potraživanja*** za prihode jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovih proračunskih korisnika;
- ***Stanje nepodmirenih dospjelih obveza*** jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i njegovih proračunskih korisnika;

- *Stanje potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka* jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i njegovih proračunskih korisnika;

Stanje nenaplaćenih potraživanja

U sljedećoj tablici dan je prikaz potraživanja Općine Bošnjaci na dan 30.06.2023. godine:

| Kategorija potraživanja | Dospjelo potraživanje | Nedospjelo potraživanje | Ukupno potraživanje |
|--|-----------------------|-------------------------|---------------------|
| Potraživanje za predujmove | 40,40 € | | 40,40 € |
| Potraživanje za povrat stipendije | | 1.778,49 € | 1.778,49 € |
| Potraživanje od proračunskog korisnika za povrat u nadležni proračun | | 579,37 € | 579,37 € |
| Potraživanje za lokalne poreze | | 11.499,94 € | 11.499,94 € |
| Potraživanje za tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijensa EU sredstava | | 64.129,44 € | 64.129,44 € |
| Potraživanje za prihode od financijske imovine (kamate -zakup zone, sudski spor HT, koncesija za poljoprivredno zemljište) | 45.681,98 € | | 45.681,98 € |
| Koncesija za poljoprivredno zemljište | 24.297,16 € | | 24.297,16 € |
| Potraživanje za zakup i iznajmljivanje imovine | | 1.803,66 € | 1.803,66 € |
| Potraživanje za zakup državnog poljop.zemljišta | 2.019,42 € | | |
| Potraživanje za zemljište u poslovnoj zoni | | 19.828,05 € | 19.828,05 € |
| Potraživanje od HT-a za pravo služnosti – sudski spor | 50.362,15 € | | 50.362,15 € |
| Potraživanje za prihode vodnog gospodarstva (NUV) | | 6.037,66 € | 6.037,66 € |
| Potraživanje za grobnu naknadu | 2.692,96 € | | 2.692,96 € |
| Potraživanje za doprinos za šume | | 21.016,99 € | |
| Potraživanje za komunalni doprinos | 319,20 € | | 319,20 € |
| Potraživanje za komunalnu naknadu | | 24.827,25 € | |
| Potraživanje za naknadu za razvoj iz cijene vode | 15.399,03 € | | 15.399,03 € |
| Potraživanje od pruženih usluga – Hrvatske vode za naplatu NUV-a | | 1.591,18 € | 1.591,18 € |
| Potraživanja od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine – poljoprivredno zemljište | 257.695,73 € | 223.657,09 € | 481.352,82 € |
| Potraživanje od prodaje proizvedene dugotrajne imovine - stanovi | 391,96 € | 3.112,49 € | 3.504,45 € |
| UKUPNO: | 398.899,99 € | 379.861,61 € | 730.894,94 € |

U navedenoj tablici nisu prikazani iznosi potraživanja umanjeni za vrijednosno usklađenje nego puni iznosi potraživanja. Analitički pregled potraživanja po navedenim kategorijama može se dostaviti na zahtjev.

Za dospjela potraživanja za koncesiju za poljoprivredno zemljište pokrenut je sudski spor, donesena je presuda, te je poduzeće Domaćinović d.o.o. na koga se i odnosi potraživanje za koncesiju za poljoprivredno zemljište obvezno uplatiti cjelokupni iznos tj. državno odvjetništvo je u postupku pokretanja prisilne naplate i očekuje se da će do kraja godine poduzeće Domaćinović d.o.o. biti blokirano.

Potraživanja za prihode od financijske imovine odnose se na potraživanja za zatezne kamate gdje je najveći dio tog iznosa potraživanje od HT-a za sudski spor vezan uz pravo služnosti koji još uvijek nije okončan.

Veći iznos dospjelih potraživanja od komunalne naknade odnosi se na potraživanje od poduzeća Domaćinović d.o.o. (u iznosu od 16.938,80 eura) i za to potraživanje su poduzete sve mjere za naplatu, te će se, ukoliko se ne plati dug do 31.12.2023.pokrenuti daljnje mjere za prisilnu naplatu duga.

Dospjela potraživanja od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine odnose na potraživanja za prodaju državnog poljoprivrednog zemljišta za nekoliko ugovora koji su sporni. Za te ugovore pokrenute su mjere, prijavljeno je državnom odvjetništvu te se vode postupci na sudu.

Potraživanja od prodaje proizvedene dugotrajne imovine – stanovi odnose se na naplatu potraživanja za stanove čiju naplatu provodi Grad Županja te Općini Bošnjaci doznačuje dva puta mjesečno uplaćena sredstva.

Stanje nepodmirenih dospjelih obveza

Općine Bošnjaci na dan 30.06.2023. iznosi 157.093,75 eura i radi se u potpunosti o nedospjelim obvezama. Pregled obveza nalazi se u tablici:

| Konto | Naziv obveze | Iznos | Dospijeće |
|--------|-------------------------------|-------------|-----------|
| 231110 | Plaća za 06/23 JUO i načelnik | 13.548,58 € | 15.7.2023 |
| 231110 | Plaća za 06/23 Zaželi 3 | 1.692,03 € | 15.7.2023 |

| | | | |
|--------|--|------------|------------|
| 231110 | Plaća za 06/23 javni radovi HZZ | 1.923,25 € | 15.7.2023 |
| 231110 | Plaća za 06/23 javni radovi općina | 2.446,50 € | 15.7.2023 |
| 231290 | Topli obrok JUO i načelnik | 520,00 € | 15.7.2023 |
| 232110 | Patričar d.o.o.o. | 59,28 € | 30.7.2023 |
| 232120 | Prijevoz na posao i s posla | 93,44 € | 15.7.2023 |
| 232230 | HEP elektra d.o.o. | 599,97 € | 22.7.2023 |
| 232230 | HEP elektra d.o.o. | 1.301,92 € | 22.7.2023 |
| 232230 | INA industrija nafte d.d. | 999,70 € | 17.7.2023 |
| 232230 | INA industrija nafte d.d. | 90,70 € | 17.7.2023 |
| 232230 | HEP plin d.d. | 40,82 € | 31.7.2023 |
| 232230 | HEP elektra d.o.o. | 57,62 € | 22.7.2023 |
| 232240 | Aksion d.o.o. | 48,87 € | 14.7.2023 |
| 232310 | Aksion d.o.o. | 16,88 € | 14.7.2023 |
| 232310 | A1 Hrvatska d.o.o | 44,88 € | 14.7.2023 |
| 232310 | Hrvatska pošta d.d. | 68,16 € | 17.7.2023 |
| 232310 | Hrvatski telekom d.d. | 413,89 € | 20.7.2023 |
| 232340 | Veterinaska stanica d.o.o., Vinkovci | 5.022,00 € | 15.7.2023 |
| 232340 | Čistoća Županja d.o.o. | 665,38 € | 25.7.2023 |
| 232340 | Čistoća Županja d.o.o. | 414,75 € | 20.7.2023 |
| 232340 | Čistoća Županja d.o.o. | 3.301,47 € | 25.7.2023 |
| 232340 | Komunalac d.o.o. | 223,71 € | 25.7.2023 |
| 232340 | Čistoća Županja d.o.o. | 56,97 € | 25.7.2023 |
| 232350 | Ivica Majstorović - ugovor o zakupu posl.prostora | 150,00 € | 10.7.2023 |
| 232360 | TIP-TIP d.o.o. | 3.105,69 € | 31.7.2023 |
| 232380 | VIK studio, obrt za računalne djelatnosti vl. Davor Knežević | 66,36 € | 15.7.2023 |
| 232910 | Naknada predsjedniku i podpredsjednicama vijeća za 06/23 | 307,14 € | 15.7.2023 |
| 232930 | Udruga Bošnjački šlengeraji | 80,00 € | 5.7.2023 |
| 232930 | Patričar d.o.o.o. | 181,29 € | 30.7.2023 |
| 232990 | Patričar d.o.o.o. | 29,19 € | 30.7.2023 |
| 234310 | Hrvatska pošta d.d. | 62,04 € | 16.7.2023 |
| 234310 | Financijska agencija | 11,61 € | 20.7.2023 |
| 234310 | Croatia banka d.d. | 178,63 € | 19.7.2023 |
| 235230 | Veterinarska stanica d.o.o., Županja | 407,00 € | 15.7.2023 |
| 236530 | DV Maslačak - boravak djece u DV za 06/23 | 3.477,41 € | 10.7.2023 |
| 236530 | DV Maslačak- sufinanciranje plaće zaposlenika DV 06/23 | 685,91 € | 10.7.2023 |
| 236530 | Gradska knjižnica i čitaonica Vinkovci | 1.067,13 € | 15.7.2023 |
| 236530 | Grad Županja | 1.324,40 € | 31.7.2023 |
| 237210 | Obveze za novorođenčad - 2. i 3. rata | 7.631,63 € | 12.11.2024 |
| | <i>Katarina Knežević</i> | 331,81 € | |
| | <i>Dubravka Lešić</i> | 331,81 € | |
| | <i>Marija Dominković</i> | 331,81 € | |
| | <i>Marija Baotić</i> | 331,81 € | |
| | <i>Snježana Đurić</i> | 663,62 € | |
| | <i>Ivana Ferenc</i> | 663,62 € | |
| | <i>Donjeta Qenaj</i> | 331,81 € | |

| | | | |
|----------------|--|---------------------|------------|
| | <i>Kristina Miličić</i> | 663,62 € | |
| | <i>Barbara Lešić</i> | 663,62 € | |
| | <i>Bojana Matanović</i> | 663,62 € | |
| | <i>Anita Knežević</i> | 331,81 € | |
| | <i>Emanulea Vincetić</i> | 331,81 € | |
| | <i>Ana Kljaić</i> | 331,81 € | |
| | <i>Matija Rošić</i> | 663,62 € | |
| | <i>Martina Medvedović</i> | 663,62 € | |
| | <i>Anica Prgić</i> | 331,81 € | |
| 237220 | Veterinarska stanica d.o.o., Županja | 191,65 € | 15.7.2023 |
| 237220 | Gradsko društvo crvenog križa | 174,33 € | 15.07.2023 |
| 239510 | Obveza za predujmove - grobna naknada | 100,01 € | 31.12.2023 |
| | <i>Galović Katica (šifra 0160474)</i> | 16,66 € | |
| | <i>Keškić Ljiljana (šifra 004405)</i> | 20,00 € | |
| | <i>Marijanović Draga (šifra 0006238)</i> | 24,11 € | |
| | <i>Domaćinović Mira (šifra 0163074)</i> | 13,65 € | |
| | <i>Domaćinović Martin (šifra 0002607)</i> | 25,59 € | |
| 239550 | Hrvatske vode - obveza za nedoznačeni NUV | 23,41 € | 7.7.2023 |
| 239551 | Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku - predujam za troškove stanovanja | 936,16 € | 31.12.2023 |
| 242120 | Sokol d.o.o. | 18.710,76 € | 31.7.2023 |
| 245110 | Luk obrt za usluge vl. Juro Čapalija | 32.466,80 € | 3.7.2023 |
| 267110 | Državni proračun RH - obveza za kratkoročne zajmove - povrat poreza i prireza porezu na dohodak | 52.074,43 € | 31.12.2023 |
| UKUPNO: | | 157.093,75 € | |

Općina Bošnjaci je u potpunosti solventna te bez ikakvih poteškoća podmiruje svoje dospjele obveze.

Pregled nedospjelih obveza za proračunskog korisnika dan je u sljedećoj tablici:

| Konto | Dobavljač | Iznos | Valuta |
|----------------|------------------------------------|---------------------|------------|
| 231 | Plaća za 06/23 ravnatelja i domara | 3.202,30 EUR | 04.7.2023 |
| 234 | Croatia banka d.d. | 13,59 EUR | 18.7.2023 |
| 232 | HEP Elektra d.o.o.. | 52,29 EUR | 22.7.2023 |
| 232 | Hrvatski telekom d.d. | 94,70 EUR | 17.7.2023 |
| 232 | Čistoća Županja d.o.o. | 11,44 EUR | 25.7.2023 |
| 232 | Komunalac d.o.o. | 12,23 EUR | 25.7.2023 |
| 232 | Patričar d.o.o. | 33,09 EUR | 30.7.2023. |
| UKUPNO: | | 3.419,64 EUR | |

Općina Bošnjaci kao ni proračunski korisnik ustanova Centar Slavonska kuća na dan 30.06.2023. nema obveza po kratkoročnim i dugoročnim kreditima.

Potencijalnih obveza po osnovi sudskih postupaka

Općina Bošnjaci ima nekoliko pokrenutih sudskih sporova u ulozi tužitelja i to:

- Sudski spor sa poduzećem Domaćinović d.o.o. – zbog neplaćanja koncesije za državno poljoprivredno zemljište
- Sudski spor sa HT-om za pravo služnosti u vremenskom razdoblju između 2013. i 2017.godine

U ulozi tuženika Općina Bošnjaci nalazi se u sporu u kojem je tužitelj Marko Matković iz Županje koji je tužio Općinu Bošnjaci još 2010.godine zbog pada u ulici Joze Ivakić. Tužitelj traži naknadu štete zbog pada u iznosu od 497.500,00 kn. Sudski postupak je i dalje u tijeku.

Obrazloženje izvršenja programa iz posebnog dijela proračuna Općine Bošnjaci za razdoblje 01.01.2023. do 30.06.2023. godine

Izvršenje proračuna za prvu polovicu 2023. godine evidentirano je kroz poseban dio proračuna prema organizacijskoj i programskoj klasifikaciji. Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji u Općini Bošnjaci iskazano je kroz Jedinствeni upravni odjel gdje je jedna glava Jedinствeni upravni odjel, a druga se odnosi na proračunskog korisnika ustanovu Centar „Slavonska kuća“ te kroz predstavnička i izvršna tijela.

Člankom 22. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne Novine 85/2023) propisano je da obrazloženje sadrži i obrazloženje izvršenja programa iz posebnog dijela proračuna. Izvršenje po programskoj klasifikaciji (programi, aktivnosti i projekti) među ostalim sadrži i naziv razdjela i glave pa će stoga obrazloženje organizacijske klasifikacije (JUO, Slavonska kuća te predstavnička i izvršna tijela) biti objedinjeno s programskom klasifikacijom.

B01 Javna uprava i administracija

U okviru ovog glavnog programa planirana su sredstva u iznosu od 616.522,00 eura, a realizirana su iznosu od 333.265,15 eura. Radi se o rashodima vezanim uz stručno, administrativno i tehničko osoblje JUO, administrativne troškove rada te ostale rashode vezane uz redovno poslovanje JUO kao što su tekuće i investicijsko održavanje objekata u vlasništvu Općine, opreme i prijevoznih sredstava, nabava računalne i uredske opreme, komunalne i urbane opreme kao i provedbu tekućih projekata „Zaželi“ i „Javni radovi“. Realizirani rashodi ostvareni su u sljedećim iznosima:

- Stručno, administrativno i tehničko osoblje JUO= 72.833,87 eura
- Administrativni troškovi rada JUO =37.685,89 eura
- Ostali troškovi rada = 60.882,44 eura
- (tekuće i investicijsko održavanje, nabava računalne i uredske opreme, urbane i komunalne opreme)
- Program Zaželi = 153.174,50 eura
- Program javnih radova = 8.688,45 eura

B02 Organizacija i provođenje spašavanja

Ovaj program odnosi se na sufinanciranje rada i djelovanja službi zaduženih za provedbu mjera zaštite i spašavanja (crveni križ, vatrogastvo, civilna zaštita te gorska služba spašavanja). U proračunu Općine planom je osigurano 31.468,00 eura, a utrošeno je 12.600,00 eura i to za:

- DVD Bošnjaci =10.000,00 eura,
- Gradsko društvo Crvenog križa Županja =2.600,00 eura.

B03 Potpora poljoprivredi

U okviru glavnog programa poljoprivreda Općina Bošnjaci je planom proračuna osigurala 54.600,00 eura, a utrošeno je 15.423,53 eura. Radi se o poticanju razvoja stočarstva i prerade mesa za što je utrošeno 4.855,35 eura (odvoz životinjskog otpada nakon prerade =3.148,35 eura te poticaje razvoja stočarstva kroz sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja =1.707,00 eura te 10.568,18 eura za deratizaciju i dezinfekciju (deratizacija 5.213,68 eura i dezinfekcija 5.354,50 eura).

B04 Program obrazovanja

Za obrazovanje na području Općine planirana su sredstva u iznosu od 66.693,00 eura, a utrošeno je 25.069,00 eura. Ovaj program podijeljen je na 4 kategorije, a utrošeno je sljedeće:

- Predškolsko obrazovanje =8.103,07 eura
- Osnovnoškolsko obrazovanje =878,52 eura
- Srednjoškolsko obrazovanje =9.504,25 eura
- Visokoškolsko obrazovanje =6.583,16 eura.

B05 Jačanje gospodarstva

U okviru ovog programa u izvještajnom razdoblju nisu utrošena nikakva sredstva.

B06 Poticanje razvoja turizma

Ovim programom predviđeno je ulaganje u razvoj turističkog potencijala općine, uređenje Vjerova, osnivanje turističke zajednice područja „Spačvanska šuma“ te elektrifikaciju Vjerova. U proračunu Općine osigurana su sredstva u iznosu od 128.355,00 eura, a u izvještajnom razdoblju nije bilo rashoda u okviru ovog glavnog programa.

B07 Poticanje i razvoj sporta i rekreacije, kulturnog i vjerskog djelovanja

Ovim programom osigurana su sredstva za rad udrugu koje djeluju na području Općine. U proračunu su osigurana sredstva u iznosu od 160.795,00 eura, a utrošeno je 72.849,95 eura na sljedeći način:

- Udruge u sportu =53.525,00 eura
- Udruge u kulturi =7.765,00 eura
- Udruge od interesa za opće dobro=5.450,00 eura
- Vjerske zajednice =4.650,00 eura
- Otale manje donacije udrugama izvan sela =1.459,95 eura.

B08 Promicanje kulture

Kroz program promicanja kulture cilj je potaknuti kulturna događanja u selu kao što su Dani Vanje Dracha, Manifestacija tamburaško milozvučje, Raspjevana cvelferija, prigodni događaji za Dan Općine, crkveni god Svetog Martina biskupa, advent u Bošnjacima, noć muzeja, promocije knjiga, pokladno jahanje, izložba tradicijskih proizvoda i rukotvorina, te druge događaje kojima je za cilj potaknuti okupljanje i druženje stanovnika Općine. Također, u okviru ovog programa financira se i osnivanje Narodne

knjižnice i čitaonice Bošnjaci koju vodi Gradska knjižnica i čitaonica Grada Vinkovaca. U okviru ovog programa planirana su sredstva u iznosu od 123.810,00 eura, a utrošeno je 72.610,89 eura i to za:

- **Narodna knjižnica i čitaonica Bošnjaci =9.798,15 eura i to:**
 - Stručno osoblje i opći troškovi = 7.143,15 eura
 - Kapitalna ulaganja u knjižničarsku djelatnost =2.655,00 eura
- Dani Vanje Dracha =0,00 eura
- Proslava dana Općine =15.698,54 eura
- Obilježavanje drugih obljetnica, događaja i praznika =963,60 eura
- Izložba tradicijskih proizvoda i rukotvorina =0,00 eura
- Manifestacija „Tamburaško milozvučje“= 5.580,94 eura
- Raspjevana cvelferija = 38.589,88 eura
- Pokladno jahanje =568,62 eura
- Lutkarsko proljeće =1.200,00 eura
- Promocije knjiga i književne večeri =211,16 eura.

B09 Zaštita okoliša

Za provedbu ovog programa osigurana su sredstva u iznosu od 22.900,00 eura, a utrošeno je 9.593,72 eura. Provedena ulaganja odnose se na zbrinjavanje otpada tj. korištenje mobilnog reciklažnog dvorišta u iznosu 4.000,66 eura, sanaciju divlje deponije u iznosu od 760,00 eura te naknada za odvoz otpada na gradsku deponiju „Stara Cigлана“ u vlasništvu Grada Županje u iznosu od 4.833,06 eura.

B10 Socijalna skrb

U programu socijalne skrbi osigurana su sredstva u iznosu od 102.000,00 eura kroz 3 programa: pomoć starijim osobama, pomoć osobama slabijeg imovinskog statusa i primanja te poticanje demografske obnove sela. Kroz program pomoći starijim osobama utrošeno je za 1.014,28 eura za provedbu programa Pomoć u kući, a kroz program pomoći osobama slabijeg imovinskog statusa i primanja utrošeno je 2.034,54 eura kroz naknade u novcu i naknade u naravi. Kroz program demografske obnove sela utrošeno je 30.862,61 eura i to za pomoć za novorođenčad 9.600,00 eura i sufinanciranje boravka djece u dječjim vrtićima 21.262,61 eura.

B11 Održavanje komunalne infrastrukture

Programom održavanja komunalne infrastrukture osigurana su sredstva u iznosu od 280.550,00 eura, a utrošeno je 63.317,50 eura za sljedeće kategorije održavanja:

- Održavanje javne rasvjete =23.179,79 eura,
- Održavanje nerazvrstanih cesta =13.575,88 eura,
- Održavanje javnih površina =2.947,76 eura,
- Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda =880,00 eura,
- Održavanje javnih zelenih površina =1.350,00 eura,
- Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene =2.992,87 eura,
- Održavanje groblja =17.278,60 eura,
- Održavanje čistoće javnih površina =1.112,60 eura.

B12 Upravljanje imovinom (gradnja komunalne i društvene infrastrukture)

Ovim programom osiguravaju se najveća sredstva jer kroz njega radi na gradnji nove, ali i dogradnji postojeće komunalne i društvene infrastrukture. U proračunu Općine Bošnjaci osigurana su sredstva u iznosu od 1.741.100,00 eura, a utrošena su na sljedeći način:

- Gradnja i uređenje dječjih igrališta =0,00 eura,
- Gradnja i uređenje trgova i parkova =0,00 eura,
- Gradnja i uređenje javnih površina =0,00 eura,
- Gradnja cesta i parkirališta =0,00 eura,
- Gradnja nogostupa i biciklističkih staza =0,00 eura,
- Izgradnja objekata javne namjene =57.113,14 eura,
- Izgradnja i druga ulaganja u javnu rasvjetu =32.466,80 eura.

R02 Centar za promociju poljoprivrede i ruralnog razvoja „Slavonska kuća“

Za proračunskog korisnika su u proračunu osigurana sredstva u iznosu od 55.000,00 eura, a u izvještajnom razdoblju utrošeno je 20.047,45 eura i to za redovnu djelatnost 19.746,95 eura, a za nabavu opreme 300,50 eura. Rashodi redovne djelatnosti odnose se na rashode zaposlenih, režijske troškove, troškove uredskog materijala i materijala za rad, računalne usluge, reprezentaciju i ostale manje značajne rashode. Utrošena sredstva za nabavu opreme odnose se na kupovinu štednjaka za kuhinju.

C01 Predstavnička i izvršna tijela

U planu proračuna Općine Bošnjaci za rad i djelovanje predstavničkog i izvršnog tijela osigurana su sredstva u iznosu od 77.942,00 eura, a u izvještajnom razdoblju utrošeno je 31.118,28 eura i to za:

- Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog i izvršnog tijela =18.099,36 eura (plaća načelnika, naknada predsjedniku i podpredsjednicima vijeća te troškovi službenih putovanja),
- Djelovanje Savjeta mladih =1.138,92 eura,
- Donacije =550,00 eura (temeljem odluke načelnika),
- Naknade i pomoći građanima po odlukama predstavničkog i izvršnog tijela =8.200,00 eura,
- Sufinanciranje rada političkih stranaka =3.130,00 eura.

Članak 2.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Bošnjaci za 2023. godinu objavit će se na internetskoj stranici Općine Bošnjaci, te u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Šumanovac, dipl.ing.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" RH, broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 29. Statuta Općine Bošnjaci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 6/13. 1/18, 3/20, 5/21 i 8/21-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Bošnjaci na svojoj 21. sjednici održanoj 19. rujna 2023., donosi

ODLUKU

o kupnji i stjecanju poslovnog udjela u trgovačkom društvu ČISTOĆA ŽUPANJA d.o.o.

Članak 1.

Prima se na znanje Odluka o prodaji i prijenosu poslovnog udjela u trgovačkom društvu ČISTOĆA ŽUPANJA društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne usluge Općini Bošnjaci, koju je donijelo Gradsko vijeće Grada Županja KLASA:942-01/23-02/2, URBROJ:2196-5-01-23-3 od 14. rujna 2023., za prodaju i prijenos poslovnog udjela nominalnog iznosa od 8.780,00 eura temeljnog kapitala društva ČISTOĆA ŽUPANJA d.o.o., Županja, Veliki kraj 132.

Članak 2.

Odobrava se kupnja i stjecanje poslovnog udjela trgovačkog društva ČISTOĆA ŽUPANJA d.o.o. za komunalne usluge, Županja, od vlasnika Grada Županja, Županja, J.J.Strossmayera 1, OIB: 60952110793, nominalnog iznosa 8.780,00 eura (osam tisuća i sedamsto osamdeset eura).

Članak 3.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Bošnjaci za sklapanje Ugovora o kupnji i stjecanju poslovnog udjela s Gradom Županja, Županja, J.J.Strossmayera 1, OIB: 60952110793.

Daje se ovlast Općinskom načelniku Općine Bošnjaci za potpisivanje Društvenog ugovora trgovačkog društva ČISTOĆA ŽUPANJA d.o.o.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 942-01/23-01/01
URBROJ: 2196-10-01-23-1
Bošnjaci, 19. rujna 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Josip Šumanovac, dipl.ing.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123(17, 98/19 i 144/20) i članka 29. Statuta Općine Bošnjaci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 06/13, 1/18, 3/20, 5/21 i 8/21-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine

Bošnjaci na svojoj 21. sjednici održanoj 19. rujna 2023. godine, donosi

ODLUKU

o pripadnosti Lokalnoj akcijskoj grupi „Šumanovci“

Članak 1.

Općina Bošnjaci, Trg fra B.T.Leakovića 15, Bošnjaci, OIB: 17878278883, pripada Lokalnoj akcijskoj grupi „Šumanovci“, Vladimira Nazora 131, Drenovci, OIB:77805974038, od 15. prosinca 2010. godine.

Članak 2.

Općini Bošnjaci pripada naselje Bošnjaci.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-01/23-01/03
URBROJ: 2196-10-01-23-01
Bošnjaci, 19. rujna 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Josip Šumanovac, dipl.ing.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Bošnjaci (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 6/13, 1/18, 3/20, 5/21 i 8/21-pročišćeni tekst), i čl. 26. Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka („Narodne novine“ 42/18), Općinsko vijeće Općine Bošnjaci na svojoj 21. sjednici održanoj 19. rujna 2023. donosi

ODLUKU

o uvođenju sustava video nadzora na javnim površinama na području Općine Bošnjaci

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se potreba uvođenja video nadzora na pojedinim javnim površinama Općine Bošnjaci s ciljem pružanja više razine zaštite ljudi i imovine na javnim površinama. Video nadzorom može biti obuhvaćena i vanjska površina objekta. Ovom Odlukom određuje se kako koristiti sustav video nadzora, snimati, pohranjivati te nadzirati uporabu snimljenog materijala.

Članak 2.

Pojmovi i njihovo značenje:

Osobni podaci: su svi podaci koji se odnose na pojedinca (ispitanik), čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi uz pomoć identifikatora kao što su ime, identifikacijski broj, podaci o lokaciji, fizički, mentalni, ekonomski, kulturni ili socijalni identitet tog pojedinca. Voditelj obrade: iz ove Odluke je tijelo javne vlasti, Općina Bošnjaci, koji određuje svrhu i način obrade podataka.

Ovlaštena osoba: je osoba ovlaštena za postupanje kako je propisano ovom Odlukom.

Obrada: je bilo koji postupak ili skup postupaka koji se obavljaju nad osobnim podacima. Pohrana: je svaki strukturirani skup osobnih podataka koji je dostupan prema određenim kriterijima.

Video nadzor: je prikupljanje i daljnja obrada podataka koja obuhvaća stvaranje snimke koja čini dio sustava pohrane.

Javna površina: je svaka površina javne namjene čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima a odnosi se na javne zelene površine, pješačke staze, pješačke zone, trgove, parkove, dječja igrališta i javne prometne površine te dijelove javnih cesta koje prolaze kroz naselje. Objekti javnih površina: jesu zgrade, ulična rasvjeta, ograde, nadstrešnice, panoji i dr. Perimetar javne površine: je vanjski rub koji omeđuje pojedinu javnu površinu i odvaja je od ostalog prostora (površine ili građevine).

Članak 3.

Video nadzor obuhvatit će: • javnu površinu: Trg fra B. T. Leakovića 10, 32275 Bošnjaci.

Članak 4.

Praćenje javnih površina putem video nadzora provodi se radi praćenja i sprječavanja oštećenja dječjih igrala, urbane opreme i povijesno-kulturnih objekata, prometnih i komunalnih prekršaja (nepropisno parkiranje, divlje i nepropisno odlaganje otpada i dr.), remećenje javnog reda i mira, opasnosti od požara i drugih nezgoda, počinjenja kaznenih djela i prekršaja, podizanje opće sigurnosti a u skladu s propisanom Općom uredbom o zaštiti podataka i drugim važećim zakonskim aktima. Svrha iz stavka 1. ne može se postići blažim mjerama. Općina Bošnjaci naznačiti će kako je šticeći prostor pod video nadzorom, a oznaka treba biti vidljiva najkasnije prije ulaska u perimetar snimanja. Navedena obavijest da je javna površina pod video nadzorom treba sadržavati sve relevantne informacije sukladno odredbi članka 13. Opće uredbe o zaštiti podataka, a posebno jednostavnu i lako razumljivu sliku uz tekst kojim se pružaju informacije da je prostor pod video nadzorom, podatke o voditelju obrade (Općina Bošnjaci).

Članak 5.

Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim putem video nadzora ima načelnik općine i osoba koja načelnik ovlasti. Pravo pristupa imaju nadležna državna tijela u okviru obavljanja poslova iz svojeg zakonom utvrđenog djelokruga.

Članak 6.

Osobni podaci koji se obrađuju su: - Slike osoba - Mjesto snimanja - Datum snimanja - Vrijeme snimanja. Voditelj obrade dužan je: - koristiti snimljene materijale isključivo radi postizanja svrhe iz Članka 4. ove Odluke, - osigurati da snimljeni materijali ne budu dostupni neovlaštenim osobama. Videozapisi se čuvaju 30 dana. Video nadzor biti će ugrađen način koji onemogućuje pristup neovlaštenim osobama. Sustav video nadzora aktivan je 24 sata dnevno, sedam dana u tjednu.

Članak 7.

Osoba čiji su podaci snimljeni putem sustava video nadzora, ispitanik, ima pravo na pristup podacima i uvid u podatke, pravo na informiranost o obradi osobnih podataka, pravo na podnošenje prigovora, pravo na ispravak i promjenu osobnih podataka u slučaju da su podaci nepotpuni ili netočni, pravo na brisanje u slučajevima kao što su prestanak svrhe obrade.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave. Odluka će biti objavljena u („Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije „).

KLASA: 957-03/23-01/01

URBROJ: 2196-10-01-23/01

Bošnjaci, 19. rujna 2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Josip Šumanovac, dipl.ing.

Temeljem članka 29. Statuta Općine Bošnjaci (Sl. vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 6/13, 1/18, 3/20, 5/21 i 8/21-pročišćeni tekst) i članka 27. Poslovnika Općinskog vijeća Bošnjaci, Općinsko vijeće Općine Bošnjaci na svojoj 21. sjednici održanoj 19. rujna 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

o odobrenju financijskih sredstava

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Bošnjaci odobrava financijska sredstva MIRKU KOBAS, Morganj 15, Bošnjaci, u iznosu od 2.000,00 eura (u novcu) za zdravstveno liječenje u Zagrebu. Odobrena sredstva će se isplatiti na tekući račun HR1524020063206805596.

Članak 2.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Općinski načelnik i Jedinstveni upravni odjel.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 402-05/23-01/01

URBROJ: 2196-10-01-23-01

Bošnjaci, 19. rujna 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Josip Šumanovac, dipl.ing.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Bošnjaci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 06/13, 1/18, 3/20, 5/21 i 8/21-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Bošnjaci na svojoj 21. sjednici održanoj 19. rujna 2023. godine donosi

ODLUKU
o sufinanciranju prijevoza učenika srednjih škola
za školsku 2023./2024. godinu

Koeficijenti iz članka 1. ove Odluke za pojedina radna
mjesto iznose:

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće utvrđuje da će svim učenicima koji redovito pohađaju srednju školu u školskoj godini 2023./2024., a imaju prebivalište na području Općine Bošnjaci, sufinancirati troškove prijevoza mjesečne karte.

Sufinanciranje se vrši na način da će Republika Hrvatska sufinancirati 75 % vrijednosti, roditelji djeteta plaćati će mjesečno 20,00 eura, a preostali dio u jednakim iznosima tj. po 50 % Vukovarsko-srijemska županija i Općina Bošnjaci.

Općina Bošnjaci preuzima i obvezu plaćanja 7,00 eura po djetetu od roditelja tako da roditelji plaćaju samo 13,00 eura mjesečno po djetetu.

Članak 2.

Sufinanciranje troškova prijevoza se vrši na način da će ovlašteni prijevoznici dostaviti mjesečno popis učenika i relaciju prijevoza koju su koristili s iskazanim iznosom sufinanciranja te račun na ukupan iznos.

Članak 3.

Sredstva za provedbu ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Bošnjaci za 2023. i 2024. godinu.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 402-05/23-01/04

URBROJ: 2196-10-01-23-01

Bošnjaci, 19. rujna 2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Josip Šumanovac, dipl.ing.

Na temelju članka 10. stavak 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 28/10 i 10/23) i članka 29. Statuta Općine Bošnjaci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 06/13, 1/18, 3/20, 5/21 i 8/21-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Bošnjaci na svojoj 21. sjednici održanoj 19. rujna 2023. godine, donosi

ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o određivanju
koeficijenata za obračun plaće službenika i
namještenika u Jedinственном upravnom odjelu

Članak 1.

U Odluci o određivanju koeficijenata za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Bošnjaci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 18/21, 6/22 i 4/23) članak 2. mijenja se i glasi:

RADNA MJESTA I. KATEGORIJE

| Potkategorija radnog mjesta | Naziv radnog mjesta | Klasifikacijski rang | Koeficijent |
|-----------------------------|---------------------|----------------------|-------------|
| Glavni rukovoditelj | Pročelnica | 1. | 2,50 |

RADNA MJESTA II. KATEGORIJE

| | | | |
|------------------------------|-----------------------------|----|------|
| Savjetnik | Savjetnik | 5. | 2,30 |
| Viši stručni suradnik | Viši stručni suradnik | 6. | 2,20 |
| | Samostalni upravni referent | 6. | 2,20 |

RADNA MJESTA III. KATEGORIJE

| | | | |
|-------------------------|-------------------------------|-----|------|
| Stručni suradnik | Stručni suradnik | 8. | 2,00 |
| Viši referent | Viši referent | 9. | 1,90 |
| Referent | Administrativni tajnik | 11. | 1,80 |
| | Referent za komunalne poslove | 11. | 1,70 |
| | Referent za projekte | 11. | 1,70 |
| | Referent - komunalni redar | 11. | 1,70 |

RADNA MJESTA IV. KATEGORIJE

| Namještenici II. Potkategorije | Razina | | |
|-----------------------------------|--------|-----|------|
| Pomoćni radnik | 2. | 13. | 1,40 |

Članak 2.

Plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu će se temeljem ove Odluke početi obračunavati izdavanjem rješenja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 120-01/23-01/01
URBROJ: 2196-10-01-23-02
Bošnjaci, 19. rujna 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Šumanovac, dipl.ing.

3/20, 5/21 i 8/21-pročišćeni tekst) i članka 27. Poslovnika Općinskog vijeća Bošnjaci, Općinsko vijeće Općine Bošnjaci na svojoj 21. sjednici održanoj 19. rujna 2023. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**Članak 1.**

Ovim Zaključkom Općinsko vijeće Općine Bošnjaci prihvaća Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Bošnjaci za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2023. godine.

KLASA: 081-01/23-01/02
URBROJ: 2196-10-01-23-01
Bošnjaci, 19. rujna 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Šumanovac, dipl.ing.

Temeljem članka 29. Statuta Općine Bošnjaci (Sl. vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 6/13, 1/18,

OPĆINA LOVAS

AKTI OPĆINSKE NAČELNICE

Na temelju članka 64. stavka 1. Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), članka 29. stavka 1. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (NN 03/17), članka 49. Statuta Općine Lovas („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 04/21), Načelnica Općine Lovas donosi:

ODLUKU

o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lovas

I.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lovas.

Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lovas provodi Općina Lovas u suradnji s Službom za prostorno planiranje, gradnju i zaštitu okoliša Vukovarsko-srijemske županije.

II.

Prije započinjanja postupka ocjene, Općina Lovas ishodila je mišljenje Službe za prostorno planiranje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za zaštitu okoliša i prirode Vukovarsko-srijemske županije, KLASA: 351-01/23-08/16, URBROJ: 2196-14-01-23-2 od 09. kolovoza 2023. godine, prema kojem je za III. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Lovas obavezno provesti postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja Plana na okoliš.

III.

Razlozi za III. Izmjenu i dopunu Prostornog plana uređenja Općine Lovas su sljedeći:

1. Određivanje lokacije/zone, odnosno uvjeta i načina gradnje za izgradnju pristaništa sa potrebnim sadržajima, servisne zone za brodove (remontni centar) s skladišnim prostorom te zone za smještaj plutajućih objekata i sl. na rijeci Dunav kao i ucrtavanje potrebita infrastrukture u funkciji navedenih građevina,
2. Određivanje zone kupališta i drugih ugostiteljsko-turističkih i športsko-rekreacijskih sadržaja na području Općine,
3. Crtanje svih građevinskih područja na novim digitalnim katastarskim planovima (DKP) te eventualna korekcija granica građevinskih područja (u smislu manjih izmjena uvjetovanih razlikama u odnosu na dosadašnje podloge),
4. Ugrađivanje zahtjeva javnopravnih tijela,
5. Usklađivanje PPUO-a s Prostornim planom Vukovarsko-srijemske županije.
6. Usklađivanje PPUO-a s Zakonom o prostornom uređenju,

7. Korekcije Odredbi za provedbu sukladno potrebama Općine.

IV.

Nositelj izrade III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lovas je Općina Lovas. Prostorni obuhvat Izmjena i dopuna Plana je administrativno područje Općine Lovas. Izmjene i dopune Općina Lovas izvršiti će sukladno novonastalim potrebama. Osnovni cilj i je stvaranje prostornih uvjeta za planirani razvoj turizma i drugih gospodarskih djelatnosti na prostoru Općine Lovas te funkcionalnije korištenje građevinskih područja naselja s obzirom na potrebe stanovnika.

V.

Radnje u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lovas provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18), Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš („Narodne novine“, broj 03/17) i Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“, broj 80/13, 15/18 14/19 i 127/19) kako slijedi:

1. Nakon donošenja ove odluke Općina Lovas započinje postupak ocjene.
2. Općina Lovas će sukladno članku 29. Uredbe zatražiti mišljenja tijela i/ili osoba određenim posebnim propisima, te tijelima jedinica lokalne i regionalne (područne) samouprave i drugim tijelima ovisno o obuhvatu i drugim značajkama Plana. Rok za dostavu mišljenja je 30 dana od dana primitka zahtjeva.
3. Postupak ocjene prihvatljivosti strategija, planova i programa za ekološku mrežu koji se pripremaju i/ili donose na lokanoj razini provodi Upravno tijelo, sukladno Zakonu o zaštiti prirode.
4. Ovisno o potrebi osigurati će se dodatna pojašnjenja od tijela koja su dostavila mišljenje.
5. Razmotriti pristigla mišljenja tijela i/ili osoba kojima je upućen zahtjev za mišljenje, te utvrditi je li je za navedeni Plan potrebno ili nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš.
6. Pribaviti mišljenje od Službe za prostorno planiranje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjeka za zaštitu okoliša i prirode Vukovarsko-srijemske županije o provedenom postupku ocjene o potrebi strateške procjene.
7. Donijeti Odluku temeljem dostavljenog mišljenja Službe za prostorno planiranje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjeka za zaštitu okoliša i prirode Vukovarsko-srijemske županije
8. Informirati javnost o provedenom postupku sukladno Zakonu o zaštiti okoliša i Uredbi o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

VI.

U postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lovas prema ovoj Odluci sudjelovati će slijedeća tijela i/ili osobe:

1. Služba za prostorno planiranje, gradnju i zaštitu okoliša, Odsjek za zaštitu okoliša i prirode Vukovarsko-srijemske županije, Županijska 9, 32000 Vukovar,
2. Grad Vukovar, Dr. Franje Tuđmana 1, 32 000 Vukovar,
3. Grad Ilok, Trg Nikole Iločkog 13, 32 236 Ilok,
4. Općina Tompojevci, A. G. Matoša 9, 32 238 Tompojevci,
5. Općina Tovarnik, A. G. Matoša 2, 32 249 Tovarnik,
6. Hrvatske vode Zagreb, VGO za vodno područje sliva Drave i Dunava Osijek
Splavarska 2a, 31000 OSIJEK
7. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Uprava unutarnje plovidbe (riječni promet),
Područni ured za vodne putove Vukovar,
Parobrodska 5, 32 000 Vukovar,
8. Hrvatske šume d.o.o. Zagreb, Uprava šuma podružnica Vinkovci, Trg bana Josipa Šokčevića 20, 32 100 Vinkovci,

VII.

Općina Lovas je o ovoj Odluci dužna informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (NN, broj 64/08), kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 350-02/23-01/05

URBROJ: 2196-17-02-23-1

Lovas, 15.09.2023. godine

Općinska načelnica:
Tanja Cirba, dipl.novinar

OPĆINA NIJEMCI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem čl. 28. Statuta Općine Nijemci (Službeni vjesnik Vukovarsko –srijemske županije 03/21) i članka 6. Ugovora o kupoprodaji nekretnina, Općinsko vijeće Općine Nijemci na svojoj 27. sjednici održanoj dana 19. rujna 2023. donosi:

ODLUKU

**o davanju suglasnosti KIK PROJEKT, obrt vl.
Ivan Kujundžija za promjenu djelatnosti i
Poslovnog plana na k.č. br 1584/19 k.o. Nijemci**

I.

Općinsko vijeće Općine Nijemci daje suglasnost na promjenu Poslovnog plana – Izmjene broj 1 i promjenu djelatnosti, KIK PROJEKT, obrt, vlasnik Ivan Kujundžija uz Ugovor o kupoprodaji nekretnina u Poslovnoj zoni Nijemci na k.č.br. 1584/19 k.o. Nijemci,.

II.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Obrazloženje

Kupac Ivan Kujundžija vlasnik obrta KIK PROJEKT podnio je zahtjev za izmjenu djelatnosti i Poslovni plan uz Ugovor o kupoprodaji nekretnina u Poslovnoj zoni Nijemci na k.č.br. 1584/19 k.o. Nijemci, KLASA: 944-04/22-01/01 URBROJ: 2196-20-01-23-10 od 17.3.2023.g., sukladno članku 6. Ugovora kojim je ugovoreno da je Kupac dužan ishoditi suglasnost Prodavatelja -Općinskog vijeća Općine Nijemci za svaku promjenu djelatnosti i Poslovnog plana. Poslovnim planom koji je sastavni dio Ugovora prvotno je planirano proširenje manipulativnih površina uz k.č.br. 1584/5 i 1584/18, koje je vlasnik također Kupac, a na kojima su izgrađeni kolna vaga i hala. Ovim izmjenama planira se izgradnja građevine za biološku obradu biorazgradivog otpada iz kućanstava i održavanja javnih i zelenih površina aerobnim kompostiranjem izgradnjom manipulativne površine za kompostne hrpe, AB boks za prijem svježeg materijala i miješanje te uredski kontejner. Izmjena djelatnosti odnosi se na izmjenu u samo proizvodnu djelatnost. Za predmetnu izgradnju izrađen je Idejni projekt TD-45-23-I i ishodište Mišljenje Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja da nisu obvezni ishoditi okolišnu dozvolu niti provesti postupak procjene utjecaja zahvata na okoliš te da nema posebnih uvjeta za predmetnu izgradnju.

KLASA: 944-04/22-01/01
URBROJ: 2196-20-01-23-16
Nijemci, 19. rujna 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Ivan Pandža

Na temelju članka 39. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN broj 20/18 i 115/18, 98/19, 57/22) i članka 28. Statuta Općine Nijemci (Službeni vjesnik VSŽ 03/21), Općinsko vijeće Općine Nijemci na svojoj 27. sjednici održanoj 19. rujna 2023. godine, donijelo je

PRVRE IZMJENE

**ODLUKE o imenovanju Povjerenstva za uvođenje
u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu
države na području Općine Nijemci**

Članak 1.

Ovom odlukom mijenja se Članak 2. Odluke o imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Nijemci KLASA: 320-01/23-01/03 URBROJ: 2196-20-01-23-2 od 17.02.2023.g. i glasi:

Članovima Povjerenstva iz članka 1. ove Odluke imenuju se:

1. Neda Brčić, dipl. iur., predsjednik,
2. Veronika Nikolić, dipl. ing. geodezije, član,
3. Đuro Cerovčec, dipl. ing. poljoprivrede, član.

Članak 2.

U svom preostalom dijelu Odluka KLASA: 320-01/23-01/03 URBROJ: 2196-20-01-23-2 od 17.02.2023.g. ostaje neizmijenjena.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

KLASA: 320-01/23-01/03
URBROJ: 2196-20-01-23-2
Nijemci, 19. rujna 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Ivan Pandža

Na temelju članka 28. Statuta Općine Nijemci („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije”, br. 3/21), Općinsko vijeće Općine Nijemci na 27. sjednici održanoj 19. rujna 2023. godine, donosi:

PRVE IZMJENE ODLUKE

**o mjerama poticaja kupnje ili izgradnje prve
nekretnine za stanovanje na području Općine
Nijemci KLASA: 024-02/22-04/01 URBROJ: 2196-
20-01-22-1 OD 31.01.2022.g.**

Članak 1.

Ovom se Odlukom mijenja se članak 3. Odluke o mjerama poticaja kupnje ili izgradnje prve nekretnine

za stanovanje na području Općine Nijemci tako da nakon izmjene glasi:

„Pravo na ostvarivanje poticaja iz članka 2. ove Odluke imaju korisnici (bračni, izvanbračni drugovi, samci, samohrani roditelji) koji ispunjavaju slijedeće uvjete, ovisno o načinu stjecanja nekretnine:

I) KUPNJA PRVE NEKRETNINE ZA STANOVANJE

- podnositelj zahtjeva kupio je useljiv stambeni objekt na području Općine, za što posjeduje kupoprodajni ugovor ovjeren kod javnog bilježnika
- zahtjev podnesen u roku godine dana od kupnje svoje prve nekretnine za stanovanje na području Općine
- podnositelj zahtjeva (kao i njegov bračni/izvanbračni drug) u trenutku podnošenja prijave imaju prijavljeno prebivalište na području Općine, na adresi nekretnine za koju se traži poticaj
- podnositelj zahtjeva (kao i njegov bračni/izvanbračni drug nemaju niti su ranije imali u vlasništvu drugu nekretninu pogodnu za stanovanje (stan, kuća, kuća za odmor i sl.)
- nekretnina za stanovanje koja je predmet kupoprodaje ima uporabnu dozvolu (osim u slučaju kupnje nedovršenog stambenog objekta kada je uporabnu dozvolu obvezan dostaviti odmah po dovršetku izgradnje i ishodu iste) ili rješenje o izvedenom stanju
- podnositelj zahtjeva u trenutku podnošenja prijave na javni poziv ima zemljišno-knjižni izvadak kojim dokazuje vlasništvo nekretnine za koju traži poticaj
- prodavatelj nekretnine iz kupoprodajnog ugovora može biti u srodstvu s podnositeljem zahtjeva i članovima njegove obitelji ali ne smije imati prijavljeno prebivalište na predmetnoj nekretnini u trenutku podnošenja prijave od strane korisnika poticaja
- korisnik ne smije otuđiti nekretninu za koju je dobio poticaj u vremenskom razdoblju od 10 godina od stjecanja poticaja
- korisnik i njegov bračni/izvanbračni drug ne smiju objavit prebivalište s područja općine u razdoblju od 10 godina od dana stjecanja poticaja
- nepostojanje dugovanja po bilo kojoj osnovi prema općini.“

Članak 2.

U ostalim člancima Odluka o mjerama poticaja kupnje ili izgradnje prve nekretnine za stanovanje na području Općine Nijemci, KLASA: 024-02/22-04/01 URBROJ: 2196-20-01-22-1 OD 31.01.2022.g. ostaje neizmijenjena.

Članak 3.

Ove Prve izmjene Odluke stupaju na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-02/22-04/01
URBROJ: 2196-20-01-23-2

Nijemci, 19. rujna 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Pandža

Temeljem članka 28., a sukladno članku 47. stavak 1. Statuta Općine Nijemci ("Službeni vjesnik" VSŽ, br. 3/21) i članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), Općinsko vijeće Općine Nijemci na svojoj 27. sjednici, održanoj dana 19. rujna 2023. donijelo je slijedeći

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o polugodišnjem radu općinskog načelnika Općine Nijemci za razdoblje siječanj-lipanj 2023. godine, KLASA: 024-02/23-06/02 ; URBROJ: 2196-20-02/01-23-1 od 14. rujna 2023. godine.

Članak 2.

Izvješće o polugodišnjem radu općinskog načelnika Općine Nijemci za razdoblje siječanj-lipanj 2023. godine nalazi se u prilogu ovog Zaključka i njegov je sastavni dio, ali nije predmet objave.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-02/23-06/02
URBROJ: 2196-20-02/01-23-2
Nijemci, 19. rujna 2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Pandža

OPĆINA NUŠTAR AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 89. Zakona o proračunu ("Narodne novine" RH., broj: 144/21) i članka 30. Statuta Općine Nuštar ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemska županije, broj: 05/21. i 6/23) Općinsko vijeće Općine Nuštar je na 16. sjednici održanoj 11. rujna 2023. godine, donijelo sljedeću:

ODLUKU

I.

Usvaja se financijsko izvješće o izvršenju proračuna Općine Nuštar za razdoblje od 01. 01. do 30.6. 2023. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-09/23-01/16

URBROJ: 2188/07-23-01/05

Nuštar, 11. rujna 2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Darko Čuljak



Sporazum gradonačelnika – Europa

Intenziviranje mjera za pravedniju, klimatski neutralnu Europu



Mi, gradonačelnici iz cijele Europe, ovime **intenziviramo svoje klimatske ambicije i obvezujemo se ovu mjeru provesti** brzinom koju nalaže znanost, ulaganjem zajedničkih napora u održavanje rasta globalnog zatopljenja nižim od 1,5 °C - najveću ambiciju Pariškog sporazuma.

Već više godina gradovi **klimatske i okolišne izazove pretvaraju u prilike. Došao je trenutak da to postane sveobuhvatni prioritet.**

Kao potpisnici Sporazuma gradonačelnika – Europa obvezujemo se na ovo putovanje povesti i sve vas zajedno. Pobrinut ćemo se da naše politike i programi na tom putu ne zaborave nijednu osobu niti mjesto.

Tranzicija na klimatski neutralnu Europu utjecat će na sva područja naših društava. Kao lokalni vođe moramo strogo paziti da ti učinci budu pravedni i uključivi. **Možemo samo predviđati tranziciju koja je pravedna, uključiva, koja poštuje nas, građane svijeta i resurse našeg planeta.**

Naša je vizija da do 2050. živimo u dekarboniziranim i otpornim gradovima s pristupom svima dostupnoj, sigurnoj i održivoj energiji. Kao dio Sporazuma gradonačelnika – Europa nastavit ćemo (1) smanjivati emisije stakleničkih plinova na svom teritoriju, (2) jačati otpornost i pripremati se za štetne učinke klimatskih promjena i (3) baviti se pitanjem energetske siromaštva kao ključnom mjerom omogućavanja pravedne tranzicije.

U potpunosti smo svjesni činjenice da se sve države članice EU-a, regije i gradovi nalaze u različitim fazama tranzicije i da svatko od njih posjeduje vlastite resurse kojima odgovara na ambicije utvrđene Pariškim sporazumom. Ponovno potvrđujemo svoju kolektivnu odgovornost za rješavanje klimatske krize. Brojni izazovi zahtijevaju i snažan odgovor politike, na svim razinama upravljanja. Sporazum gradonačelnika – Europa ponajprije je pokret odgovornih gradonačelnika koji razmjenjuju lokalna rješenja i nadahnjuju jedni druge s ciljem ostvarivanja ove vizije.

Obvezujemo se ispuniti svoj dio obveze poduzimanjem sljedećih radnji:

1. **PREUZIMANJE OBVEZE** postavljanja srednjoročnih i dugoročnih ciljeva koji su u skladu s ciljevima EU-a i barem su jednako ambiciozni kao i naši nacionalni ciljevi. Naš će cilj biti postizanje klimatske neutralnosti do 2050. Uzimajući u obzir trenutačnu izvanrednu klimatsku situaciju, klimatsko djelovanje postat će naš prioritet koji ćemo prenijeti i svojim građanima.
2. **UKLJUČIVANJE** naših građana, poduzeća i vlada na svim razinama u ostvarivanje ove vizije i transformaciju naših društvenih i gospodarskih sustava.



Težimo razvoju lokalnog sporazuma o klimi, sa svim nositeljima koji će nam pomoći realizirati ove ciljeve.

3. **DJELOVANJE**, sada i zajedno, kako bismo krenuli pravim putem i ubrzali nužnu tranziciju. Razvit ćemo, provesti i izraditi izvješće za - i u okviru utvrđenih rokova, akcijski plan za ostvarivanje naših ciljeva. Naši će planovi obuhvatiti odredbe o tome kako ublažiti i prilagoditi se klimatskim promjenama, a da pritom i dalje budemo uključivi.
4. **UMREŽAVANJE** s kolegama gradonačelnicima i lokalnim vođama u Europi ali i izvan nje, kako bismo jedni druge bodrili svojim nadahnućima. Potaknut ćemo ih neka nam se pridruže u pokretu Globalnog Sporazuma gradonačelnika iz bilo kojeg kutka svijeta u kojem se nalaze, ako žele prihvatiti ovdje opisane ciljeve i viziju.

Mi, potpisnici Sporazum gradonačelnika – Europa, potvrđujemo da s poduzimanjem ovih koraka (**preuzimanjem obveza, uključivanjem, djelovanjem, umrežavanjem**) možemo započeti već danas, kako bismo osigurali dobrobit današnje, ali i generacija koje tek dolaze. Radeći svi zajedno svoju ćemo viziju pretvoriti u stvarnost.

Računamo na podršku nacionalnih vlada i europskih institucija u izradi politika, osiguravanju tehničkih i financijskih resursa koji odgovaraju razini naših ambicija.

Načelnik Općine Nuštar
Hrvoje Drinovac

Prema nalogu Općinskog vijeća Općine Nuštar dana 11/09/2023.

SLUŽBENI POTPIS

Općina Nuštar, Trg dr. Franje Tuđmana 1, 32221 Nuštar

Hrvoje Drinovac, nustar-opcina@vu.t-com.hr, +385032388921



Sporazum gradonačelnika - Ured za Europu financira Europska komisija.
© Europska unija, 2021.

Član



Na temelju članka 30. Statuta Općine Nuštar (“Službeni vjesnik” VSŽ br. 05/21 i 06/23) Općinsko vijeće Općine Nuštar na 16. sjednici održanoj dana 11. rujna 2023. godine, donosi

**Odluku
o pristupanju Općine Nuštar Sporazumu
gradonačelnika za klimu i energiju**

Članak 1.

Općina Nuštar pristupa Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju.

Članak 2.

Ovlašćuje se načelnik Općine Nuštar za potpisivanje pristupnice o pristupanju Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju, koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 021-01/23-01/25

URBROJ: 2196-23-03

Nuštar, 11. rujna 2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Darko Čuljak

Na temelju članka 30. stavka 1., točke 12. Statuta Općine Nuštar (“Službeni vjesnik” VSŽ br. 05/21 i 06/23) Općinsko vijeće Općine Nuštar na 16. sjednici održanoj dana 11. rujna 2023. godine, donosi

**ODLUKU
o davanju suglasnosti na Statutarnu odluku o
izmjenama i dopunama Statuta Narodne knjižnice
i čitaonice sv. Benedikta Nuštar**

Članak 1.

Općinsko vijeće na svojoj 16. sjednici održanoj dana 11. kolovoza 2023. godine, na prijedlog ravnateljice, daje suglasnost na Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta Narodne knjižnice i čitaonice sv. Benedikta Nuštar.

Članak 2.

Tekst Statutarne odluke o izmjeni statuta Narodne knjižnice i čitaonice sv. Benedikta Nuštar sastavni je dio ove odluke te će isti biti objavljen u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 021-01/23-02/25

URBROJ: 2196-23-04

Nuštar, 11. rujna 2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Darko Čuljak

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 15. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“ br. 17/19, 98/19, 114/22.), i članka 30. Statuta Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 05/21 i 06/23), Odluke Općinskog vijeća (KLASA: 021-01/23-02/25, URBROJ: 2196-23-02-3 od 11. rujna 2023. godine), ravnateljica Narodne knjižnice i čitaonice sv. Benedikta Nuštar donosi

**STATUTARNU ODLUKU
o izmjenama i dopunama Statuta Narodne
knjižnice i čitaonice sv. Benedikta Nuštar**

Članak 1.

U Statutu Narodne knjižnice i čitaonice sv. Benedikta Nuštar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 26/22), članak 14 briše se.

Članak 2.

Članak 17. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Knjižnica djeluje kroz odjele:

- Posudbeni odjel za odrasle

- Posudbeni odjel za djecu i mlade

- Studijski odjel“

Članak 3.

Članaka 23. mijenja se i glasi:

„Stručne poslove u knjižnici obavljat će knjižničarski tehničar, knjižničarski suradnik, knjižničar, odnosno ravnatelj, u skladu s Pravilnikom o radu i radnim odnosima.

Poslove knjižničarskog tehničara može obavljati osoba koja ima završeno srednje četverogodišnje obrazovanje i položen stručni ispit za knjižničarskog tehničara.

Stručni ispit se polaže najkasnije u roku od godine dana nakon obavljenog jednogodišnjeg radnog ili pripravničkog staža na poslovima knjižničarskog tehničara u koji staž se ubraja i razdoblje stručnog osposobljavanja za rad sukladno odredbama zakona kojim se uređuju radni odnosi.

Poslove knjižničarskog suradnika može obavljati osoba koja ima završen preddiplomski sveučilišni studij iz polja informacijskih i komunikacijskih znanosti s najmanje 30 ECTS bodova iz temeljnih sadržaja knjižničarstva te položen stručni ispit za knjižničarskog suradnika.

Položen stručni ispit za knjižničarskog suradnika najkasnije u roku od godinu dana nakon obavljenog jednogodišnjeg radnog odnosno pripravničkog staža na poslovima knjižničarskog suradnika u koji staž se ubraja i razdoblje stručnog osposobljavanja za rad sukladno odredbama zakona kojim se uređuju radni odnosi

Iznimno, ako kandidat nema traženi uvjet već je završio drugi preddiplomski sveučilišni ili stručni studij ili s njim izjednačen studij, obvezan je steći 30 ECTS

bodova iz temeljnih sadržaja knjižničarstva na akreditiranom preddiplomskom sveučilišnom studijskom programu iz informacijskih i komunikacijskih znanosti (PKK 30) u roku od dvije godine od dana zapošljavanja na radno mjesto knjižničarskog suradnika, nakon čega je obavezan položiti stručni ispit u roku od godinu dana.

Poslove knjižničara obavlja osoba koja ima završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz polja informacijskih i komunikacijskih znanosti s najmanje 60 ECTS bodova iz temeljnih sadržaja knjižničarstva na diplomskoj razini, odnosno studij knjižničarstva kojim je stečena visoka stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (»Narodne novine«, broj: 123/03).

– položen stručni ispit za zvanje knjižničara.

Stručni ispit za knjižničara dužan je položiti najkasnije u roku od godinu dana nakon obavljenog jednogodišnjeg radnog ili pripravničkog staža na poslovima knjižničara u koji staž se ubraja i razdoblje stručnog osposobljavanja za rad sukladno odredbama zakona kojim se uređuju radni odnosi

Iznimno ako kandidat nema traženi uvjet već je završio drugi diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili s njim izjednačen studij, obavezan je steći 60 ECTS bodova iz temeljnih sadržaja knjižničarstva na akreditiranom jednogodišnjem (PKK 60) diplomskom studiju iz informacijskih i komunikacijskih znanosti u roku od 3 godine od dana zapošljavanja na radno mjesto knjižničara, nakon čega je obavezan položiti stručni ispit najkasnije u roku od godinu dana.“

Članak 4.

Članak 36., stavak 2. mijenja se i glasi:

„Nadzor nad zakonitošću rada i općih akata Knjižnice obavlja ministarstvo nadležno za poslove kulture, ako posebnim zakonom nije drukčije određeno.“

Članak 5.

Članak 41. mijenja se i glasi:

„Novčanom kaznom od 660,00 do 3980,00 EURA Knjižnica će se kazniti ako:

1. ne prikuplja statističke podatke o svome poslovanju i ne unosi ih u sustav jedinstvenog elektroničkog prikupljanja statističkih podataka o poslovanju knjižnica
2. nije poduzela mjere za zaštitu knjižnične građe te nije redovito provodila postupak revizije i otpisa građe
3. započne obavljati knjižničnu djelatnost, a nije pribavila rješenje o postojanju uvjeta
4. ne omogući uvid u podatke potrebne za obavljanje stručnog nadzora

Novčanom kaznom od 260,00 do 11320,00 eura kaznit će se za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka i odgovorna osoba u pravnoj osobi.“

Članak 6.

Članak 42. mijenja se i glasi:

„Ukoliko ministarstvo nadležno za poslove kulture utvrdi da za Knjižnicu nisu osigurani knjižnična građa, prostor, oprema i pristup informacijsko-komunikacijskoj tehnologiji, sredstva za rad, rad stručnih knjižničarskih djelatnika i program rada i razvitka, odredit će Osnivaču rok u kojem je dužan otkloniti uočene nedostatke.

Ne otkloni li Osnivač uočene nedostatke u određenom roku, nadležno tijelo donijet će rješenje o zabrani rada Knjižnice.

Protiv ovoga rješenja može se podnijeti žalba ministarstvu nadležnom za poslove kulture

Ukoliko nadležno tijelo utvrdi da je statut ili drugi opći akti Knjižnice protivan Zakonu o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti ili drugim propisima, zatražit će od Knjižnice da ga u roku od mjesec dana uskladi.

Ako Knjižnica u zakonskom roku ne uskladi statut ili drugi opći akt knjižnice, nadležno tijelo rješenjem će poništiti odnosno ukinuti ove akte ili pojedine njihove odredbe.“

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA SV. BENEDIKTA NUŠTAR

Ravnateljica

Martina Vignjević

Na temelju članka 30. Statuta Općine Nuštar (”Službeni vjesnik” Vukovarsko-srijemske županije broj 05/21 i 06/23), članka 104. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (”Narodne novine” 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 156. stavka 3. i 4. Odluke o komunalnom redu (”Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj: 10/19 i 16/19) Općinsko vijeće Općine Nuštar na 16. sjednici održanoj dana 11. rujna 2023. godine, donosi

ODLUKU

o izgledu i sadržaju službene iskaznice, značke te izgledu službene odore komunalnog redara

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom određuju oblik, sadržaj i način izdavanja službene iskaznice komunalnog redara u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Nuštar i njegova službena odora na kojoj se ističe oznaka komunalnog redara.

Članak 2.

Službena iskaznica komunalnog redara (u nastavku teksta: iskaznica) izrađuje se na punijem papiru bijele boje, dimenzija 85 x 55 mm i zaštićuje se prozirnim plastičnim omotom. Tekst na iskaznici ispisan je crnom bojom, na hrvatskom jeziku.

Obrazac iskaznice komunalnog redara tiskan je uz ovu Odluku i njen je sastavni dio.

Obrazac iskaznice komunalnog redara sadrži:

a) na prednjoj strani

1. natpis na hrvatskom jeziku: Republika Hrvatska, Vukovarsko-srijemska županija, Općina Nuštar, Jedinствени upravni odjel
 2. otisnut grb Općine Nuštar
 3. naziv SLUŽBENA ISKAZNICA KOMUNALNOG REDARA
 4. mjesto za fotografiju, veličine 28 x 32 mm, preko koje je, u donjem lijevom kutu otisnut pečat Jedinственог управног одјела
 5. ime i prezime nositelja iskaznice
 6. broj iskaznice
- b) na poleđini
8. tekst o ovlasti nositelja iskaznice
 9. datum izdavanja iskaznice
 10. mjesto za pečat i potpis pročelnika
 11. upozorenje da iskaznica vrijedi do opoziva

Članak 3.

Komunalni redar nosi iskaznicu u kožnom povezu crne boje trostrukog pregiba, a veličina svakog pregiba je 8 x 12 cm.

Na prednjoj strani kožnog poveza utisnut je suhim tiskom i zlatnom bojom, grb Općine Nuštar i natpis na hrvatskom jeziku: „OPĆINA NUŠTAR, Jedinствени upravni odjel, KOMUNALNI REDAR“.

Članak 4.

Oznaka komunalnih redara je značka koja je izrađena od metala. Podloga značke je mesingana, a aplikacija sjajno niklana. Značka je okruglog oblika, i sastoji se od tri koncentrična kruga. U središnjem krugu, promjera 22 mm, na zrakastoj podlozi grb je Općine Nuštar. Srednji je niklani krug, promjera 40 mm, a sadrži, u gornjem dijelu, plavim slovima ispisani natpis "KOMUNALNO REDARSTVO". Vanjski je krug mesingan, promjera 55 mm na kojem je istaknut tekst "OPĆINA NUŠTAR". Na donjem dijelu značke nalazi se niklana traka u koju se, plavom bojom, upisuje broj značke.

Na poleđini značke nalazi se lisnata metalna opruga.

Tekst na znački je na hrvatskom je jeziku.

Članak 5.

Za vrijeme obavljanja nadzora komunalni redar nosi značku u kožnom povezu, zajedno s iskaznicom. Kožni povezi komunalni redar nosi u džepu gornjeg dijela službene odjeće tako da pregib kožnog poveza u kojem je značka visi s vanjske strane džepa.

Članak 6.

Iskaznicu i značku izdaje Jedinствени upravni odjel Općine Nuštar.

Jedinствени upravni odjel iz stavka 1. ovoga članka vodi evidenciju o izdanim i vraćenim iskaznicama i značkama.

Evidencija iz stavka 2. ovoga članka sadrži ime i prezime komunalnog redara kojemu su iskaznica i značka izdane, broj iskaznice i značke, datum izdavanja, datum povratka, odnosno poništenja iskaznice ili značke, potpis komunalnog redara, te odjeljak za napomenu.

Članak 7.

Iskaznicom i značkom smije se koristiti samo u okviru nadležnosti obavljanja poslova komunalnog redara. Komunalnom će se redaru privremeno oduzeti iskaznica i značka ako je protiv njega pokrenut stegovni postupak, istraga ili podignuta optužnica, do dovršenja postupka.

Članak 8.

Komunalni redar kojem prestaje radni odnos u komunalnom redarstvu dužan je, prigodom primitka rješenja o prestanku radnog odnosa, odnosno o rasporedu na drugo radno mjesto, iskaznicu i značku predati pročelniku Jedinственог управног одјела.

Vraćena se iskaznica poništava i pohranjuje, a vraćena se značka pohranjuje.

Iskaznica vrijedi od dana njenog izdavanja do prestanka ovlaštenja za obavljanje poslova komunalnog redara.

Članak 9.

Komunalni redar koji izgubi iskaznicu ili značku ili na drugi način ostane bez njih, ili iskaznica ili značka budu oštećene, dužan je o tome odmah izvijestiti pročelnika Jedinственог управног одјела.

Nova iskaznica ili značka izdat će se nakon što je oštećena, izgubljena ili na drugi način nestala iskaznica ili značka oglašena nevažećom u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Komunalni redar dužan je oštećenu iskaznicu ili značku predati pročelniku Jedinственог управног одјела.

Članak 10.

Za vrijeme obavljanja nadzora komunalni redar mora nositi službenu odoru.

Službenu odoru čine:

1. muško odijelo ili ženki kostim/radna oprema
2. vjetrovka
3. košulja/majica kratkih ili dugih rukava
4. vesta
5. remen

Zimska i ljetna službena odora, standardnog je oblika i kroja.

Muško odijelo, ženski kostim i vjetrovka su tamnoplave, a košulja je svijetloplave/bijele boje.

Remen za hlače ili suknju je kožni, crne boje.

Dopunski dio službene odore uz ljetnu odoru su niske terenske cipele, a uz zimsku zimске cipele (čizme) u crnoj ili tamnoplavoj boji.

Svaki dio službene odore ima uporabni rok koji je određen u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita na radu.

Popis dijelova službene odore s naznakom roka korištenja, tiskan je uz ovaj Pravilnik i njegov je sastavni dio.

Članak 11.

Osobi koja je raspoređena na radno mjesto komunalnog redara izdaje se nova službena odora.

Članak 12.

Pojedini dijelovi službene odore mogu se zamijeniti i prije isteka rokova propisanih ovim Pravilnikom samo ako su oštećeni ili potpuno uništeni tijekom obavljanja službenih zadaća.

Ako je do oštećenja ili uništavanja pojedinih dijelova službene odore došlo u uporabnom roku, a to nije posljedica obavljanja službene zadaće, komunalnom će se redaru nova odora izdati na njegov trošak.

Zamjenu oštećene ili uništene službene odore odobrava pročelnik Jedinog Upravnog odjela.

Članak 13.

Rokovi korištenja službene odore koju je zadužio komunalni redar produžit će se:

1. za vrijeme provedeno na bolovanju dužem od mjesec dana neprekidno;
2. za vrijeme provedeno na roditeljskom dopustu;
3. kada je do umirovljenja po sili zakona ostalo manje od šest mjeseci;
4. u drugim slučajevima tijekom kojih nije obavljao poslove komunalnog redara.

Članak 14.

Komunalni redar kojem je prestao radni odnos u komunalnom redarstvu ili je raspoređen na druge poslove obavezan je vratiti službenu odoru koju je zadužio.

Članak 15.

Službenu odoru komunalni je redar dužan održavati urednom i čistom na svoj trošak.

Komunalni redar ne smije otuđiti i prepravljati službenu odoru.

Članak 16.

Službenu odoru izdaje Jedinog upravni odjel Općine Nuštar.

Upravni odjel iz stavka 1. ovoga članka vodi evidenciju o izdanoj i vraćenoj službenoj odori.

Evidencija iz stavka 1. ovoga članka sadrži vrstu i količinu službene odore koja se izdaje, ime i prezime komunalnog redara koji je zadužuje, datum zaduženja, rubriku za napomenu i mjesto za potpis komunalnog redara.

Članak 17.

Službena će odora komunalnim redarima biti izdana u roku od 6 mjeseci od stupanja na snagu ovoga Pravilnika.

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-03/23-1/5

URBROJ: 2196-23-1

Nuštar, 11. rujna 2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Darko Čuljak



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO - SRIJEMSKA ŽUPANIJA



OPĆINA NUŠTAR
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Trg dr. Franje Tuđmana 1, 32 221 Nuštar
telefon: 032 388 921, telefax: 032 388 924
nustar-opcina@vu.t-com.hr, www.nustar.hr

fotografija

SLUŽBENA ISKAZNICA

KOMUNALNOG REDARA

Ime: _____

Broj iskaznice:

Prezime: _____

000

OVLAŠTENJE

Nositelj ove iskaznice ovlašten je u okviru svoje nadležnosti, utvrđene Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Zakonom o sigurnosti prometa na cestama, Zakonom o prekršajima, aktima Općinskog vijeća Općine Nuštar i načelnika Općine Nuštar, obavljati nadzor nad primjenom i izvršenjem propisa od strane pravnih i fizičkih osoba.

U provedbi nadzora nad provedbom odluke o komunalnom redu komunalni redar je ovlašten:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora;
2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora;
3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru;
4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.);
5. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora

Datum izdav. iskaz. _____

pročelnik Jedinственог Upravnog odjela

OVA ISKAZNICA VRIJEDI DO OPOZIVA

POPIS DJELOVA SLUŽBENE ODORE I DOPUNSKOG
DIJELA S NAZNAKOM ROKA UPORABE

| R.br. | Naziv i vrsta | količina, komada, pari | Uporabi rok u mj. |
|--|--|------------------------|-------------------|
| I | ZIMSKA SLUŽBENA ODORA | | |
| 1. | muško odijelo/ženski kostim sa suknjom ili hlačama/radna oprema | 1 | 24 |
| 2. | vjetrovka | 1 | 36 |
| 3. | košulja/majica dugih ili kratkih rukava | 2 | 12 |
| 4. | vesta | 1 | 12 |
| 5. | remeni | 1 | 36 |
| Dodatno: jedne hlače / jedna suknja ili hlače prigodom prvog zaduživanja službene odore. | | | |
| II | LJETNA SLUŽBENA ODORA | | |
| 1. | muško odijelo/ženski kostim sa suknjom ili hlačama/radna oprema | 1 | 24 |
| 2. | košulja/majica dugih ili kratkih rukava | 2 | 12 |
| 3. | vjetrovka za kišu | 1 | 48 |
| 4. | prsluk | 1 | 48 |
| Dodatno: jedne hlače/jedna suknja ili hlače i jedna košulja prigodom prvog zaduživanja. | | | |
| III | DOPUNSKI DIO SLUŽBENE ODORE | | |
| 1. | niske terenske cipele | 1 | 12 |
| 2. | zimske cipele (čizme) | 1 | 24 |

**ŽUPANIJA VUKOVARSKO - SRIJEMSKA
OPĆINA NUŠTAR
PREDŠKOLSKA USTANOVA "VRTULJAK"
BREZA 2
NUŠTAR**

**OPĆINSKOM VIJEĆU
NAČELNIKU
DONAČELNIKU
OPĆINE NUŠTAR**

**PREDMET: Izvještaj o prihodima i rashodima za razdoblje
1. siječnja do 30. lipnja 2023. godine**

PRIHODI

| | | |
|------------------------|---|-------------------|
| 6-65-652-6526-65264 | Prihodi od Općinskog proračuna - Općina Nuštar (sufinanciranje) | 5.348,06 |
| 6-65-652-6526-652641 | Prihodi od boravka djece (broj djece 1.mj-126, 2.mj.-126, 3.mj.-125, 4.mj-125, 5.mj-125, 6.mj.-119) | 33.888,93 |
| 6-67-671-6711-67111 | Prihod od nadležnih proračuna (Općina Nuštar) | 105.602,59 |
| | | |
| UKUPNI PRIHODI: | | 144.839,58 |

RASHODI

| | | |
|---------------------|---|------------|
| 3-31-311-3111-31111 | Plaće - plaće vrtić (neto 78.422,13) 01.-06.mj –17 zaposlenih | 105.781,27 |
| 3-31-311-3113-31131 | Plaće za prekovremeni rad | 1.171,71 |
| 3-31-312-3121-31212 | - Uskrsnica – 17 zaposlenih x 150,00 = 2.550,00 - Jubilarna nagrada - Herceg = 398,17 | 2.948,17 |
| 3-31-313-3132-31321 | Doprinosi za zdravstveno - plaće vrtić | 16.144,40 |
| 3-32-322-3221-32211 | Uredski materijal (Wetgold, NET,) | 282,90 |
| 3-32-322-3221-32212 | Literatura – publikacije (GLOSSA) | 157,00 |
| 3-32-322-3221-32214 | Materijal i sredstva za čišćenje (Alca) | 1.110,87 |
| 3-32-322-3221-32219 | Ostali materijal (Wetgold, Ines tehnika) | 29,71 |
| 3-32-322-3222-32222 | Pomoćni materijal za potrebe male škole (Verba) | 141,56 |
| 3-32-322-3222-32224 | Namirnice - LEDO = 1.963,01 - DANA NUŠTAR = 1.378,00 - TPO LAPOVCI = 989,96 - BOSO = 867,61 - DVOR = 2.470,34 | 7.668,92 |

| | | | |
|---------------------|---|---------------------------|-------------------|
| 3-32-322-3223-32231 | Energija – el.energija - plin | = 695,51 = 1.684,68 | 2.380,19 |
| 3-32-323-3231-32311 | Telefon i internet | | 116,34 |
| 3-32-323-3232-32329 | Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja (NET) | | 16,59 |
| 3-32-323-3233-32331 | Elektronski mediji – oglasi i natječaji (Glas Slavonije) | | 500,00 |
| 3-32-323-3234-3234 | - opskrba vodom (Vodovod i pitka voda) = - odvoz smeća (Nevkoš) = - deratizacija i dezinfekcija (Veterinarska)= | 814,30 238,04 33,19 | 1.085,53 |
| 3-32-323-3236-32361 | Zdravstvene usluge (Zavod za javno zdravstvo) | | 423,40 |
| 3-32-323-3236-32363 | Laboratorijske usluge (Hrvatski veterinarski institut) | | 129,43 |
| 3-32-323-3237-32378 | Knjigovodstvene usluge (NET) | | 1.875,00 |
| 3-32-323-3237-32379 | Intelektualne usluge u arhivskom poslovanju (NET) | | 165,00 |
| 3-32-323-3238-32389 | Ostale računalne usluge (NET) | | 65,59 |
| 3-32-329-3299-32999 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (Fina – kripto uređaj, godiš.pretpl.) | | 64,70 |
| 3-34-343-3431-34312 | Usluge platnog prometa (Addiko banka) | | 645,69 |
| 3-34-343-3434-34349 | Financijski rashodi (Fina – usluge e-računa) | | 8,30 |
| | | | |
| | UKUPNI RASHODI: | | 142.912,27 |

| | | |
|------------------|--|-----------------|
| SVEUKUPNO | PRIHODI | 144.839,58 |
| | RASHODI | 142.912,27 |
| | REZULTAT | 1.927,31 |
| | | |
| | Višak prihoda iz predhodnih razdoblja | 4.567,15 |
| | UKUPNO PRIHOD | 6.494,46 |

U Nuštru, _____ 2023.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Nuštar („Službeni vjesnik” Vukovarsko-srijemske županije broj 05/21 i 06/23) Općinsko vijeće Općine Nuštar na 16. sjednici održanoj dana 11. rujna 2023. godine, donosi

**Odluku
o usvajanju izvješća Predškolske ustanove
„Vrtuljak“ o prihodima i rashodima za razdoblje
od 1. siječnja do 30. lipnja 2023. godine**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Nuštar usvaja Izvješće Predškolske ustanove „Vrtuljak“ o prihodima i rashodima za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2023.

Članak 2.

Izvješće Predškolske ustanove „Vrtuljak“ o prihodima i rashodima za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2023. priloženo je uz ovu odluku čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 021-01/23-02/25
URBROJ: 2196-23-05
Nuštar, 11. rujna 2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Darko Čuljak

Na temelju članka 66. stavka 1. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 84/21) i članka 30. Statuta Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 05/21 i 06/23), Općinsko vijeće Općine Nuštar na svojoj 16. sjednici održanoj dana 11. rujna 2023. godine donosi

**ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o načinu
pružanja javne usluge prikupljanja miješanog
komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog
otpada na području Općine Nuštar**

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Nuštar (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 3/18 i 19/19 i 20/20) članak 12. mijenja se i glasi:

„Najmanja učestalost odvoza otpada na području Općine Nuštar je:

- Najmanje 2 puta mjesečno za miješani komunalni otpad i za biootpad iz biorazgradivog komunalnog otpada
- jednom mjesečno za otpadni papir i karton iz biorazgradivog komunalnog otpada te za otpadni metal i otpadnu plastiku,

Otpadno staklo i otpadni tekstil mogu se predavati u terminima prikupljanja otpadnog metala i otpadne plastike.

Plan s datumima i okvirnim vremenom primopredaje miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada, reciklabilnog komunalnog otpada prema područjima, sastavni je dio Obavijesti o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada iz članka 16. Uredbe.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-01/23-01/3
URBROJ: 2196-23-1
Nuštar, 11. rujna 2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Darko Čuljak

Temeljem članka 391. stavka 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine” br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine” broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 30. Statuta Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 05/21 i 06/23), Općinsko vijeće Općine Nuštar na svojoj 16. sjednici održanoj dana 11. rujna 2023. godine donosi

**ODLUKU
o prodaji nekretnina u vlasništvu općine Nuštar**

I.

Općina Nuštar odobrava prodaju sljedeće nekretnine: -k.č.br. 987 i 1035/2 u k.o. Stari Mikanovci, Oranica u selu, ukupne površine 3406m² upisane u zk. ul. br. 961, k.o. Stari Mikanovci, suvlasnički dio 3/72. Početna cijena nekretnine istovjetna je procijenjenoj prometnoj vrijednosti iste nekretnine utvrđene na osnovi nalaza i procjene ovlaštenog sudskog vještaka.

II.

Postupak javnog natječaja provest će Povjerenstvo za prodaju nekretnina imenovano od strane Općinskog vijeća.

III.

U Povjerenstvo za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Nuštar iz članka I. ove Odluke (u nastavku: Povjerenstvo za prodaju nekretnine) imenuju se:

1. Drago Mrkonjić za predsjednika
2. Zoran Alpeza za člana
3. Martina Jozić za člana

IV.

Povjerenstvo za prodaju nekretnine priprema i provodi postupak javnog natječaja te utvrđuje prijedlog odluke o najpovoljnijem ponuditelju odnosno prijedlog odluke o poništenju javnog natječaja, te ih dostavlja Općinskom vijeću.

V.

Javni natječaj će se objaviti na oglasnoj ploči Općine Nuštar te na internetskoj stranici Općine Nuštar. Pismene ponude se dostavljaju Općini Nuštar, Trg dr. Franje Tuđmana 1, 32221 Nuštar osobno na urudžbeni zapisnik ili poštom preporučeno, u roku od 8 dana od dana objave javnog natječaja.

VI.

Temeljem ove Odluke Povjerenstvo za prodaju nekretnine će raspisati javni natječaj kojim će utvrditi uvjete za prodaju nekretnine iz točke I. ove Odluke.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 021-01/23-02/25

URBROJ: 2196-23-06

Nuštar, 11. rujna 2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Darko Čuljak

Temeljem članka 30. Statuta Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 05/21 i 06/23), Općinsko vijeće Općine Nuštar na svojoj 16. sjednici održanoj dana 11. rujna 2023. godine donosi

ODLUKU**o davanju suglasnosti LD „Srndać“ na zahtjev za isplatu premije osiguranja****I.**

Općinsko vijeće Općine Nuštar daje suglasnost LOVAČKOM DRUŠTVU "SRNDAĆ" iz Marinaca, OIB: 36804520075, Vladimira Nazora 16 koje je u posjedu Lovčkog doma na lokaciji Petefi Šandora 62, k.č.640, k.o. Marinci, za isplatu pripadajuće premije osiguranja po polici osiguranja 261014695.

II.

Zamolba čini sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 021-01/23-02/25

URBROJ: 2196-23-7

Nuštar, 11. rujna 2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Darko Čuljak

Temeljem članka 30. Statuta Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 05/21 i 06/23), Općinsko vijeće Općine Nuštar na 16. redovnoj sjednici održanoj dana 11. rujna 2023. donijelo je

ODLUKU**O PRISTUPANJU OPĆINE NUŠTAR UDRUZI LOKALNA AKCIJSKA GRUPA U RIBARSTVU I AKVAKULTURI DUNAV SAVA****Članak 1.**

U svrhu implementacije Lokalnog razvoja pod vodstvom lokalne zajednice u ribarstvu Program za ribarstvo Republike Hrvatske za programsko razdoblje 2021.-2027. godine., Općina Nuštar ovom je Odlukom suglasna sudjelovati u formiranju partnerstva predstavnika gospodarskog, civilnog i javnog sektora u svrhu pristupanja članstvu Lokalne akcijske grupe u ribarstvu i akvakulturi Dunav Sava. U sastav Lokalne akcijske grupe u ribarstvu i akvakulturi će za Općinu Nuštar ući naselja Nuštar, Cerić i Marinci.

Lokalna akcijska grupa u ribarstvu i akvakulturi Dunav Sava, koja ima pravni oblik udruge, osnivala se radi ostvarivanja zajedničkih interesa svih razvojnih dionika ribarstvenog područja koje obuhvaća Lokalna akcijska grupa u ribarstvu i akvakulturi Dunav Sava, a koje je funkcionalno koherentno u zemljopisnom, gospodarskom i društvenom smislu, te radi izrade i provedbe Lokalne razvojne strategije u ribarstvu i akvakulturi.

Članak 2.

Općinsko vijeće Općine Nuštar donosi odluku da će Općinu Nuštar u skupštini Lokalne akcijske grupe u ribarstvu i akvakulturi Dunav Sava predstavljati Josip Ivanković. U slučaju spriječenosti Josipa Ivankovića, Općinu Nuštar predstavljati će Načelnik.

Članak 3.

Općinsko vijeće Općine Nuštar ovime ovlašćuje predstavnike navedene u Članku 2. na donošenje odluka u ime Općine Nuštar, kao člana skupštine Lokalne akcijske grupe u ribarstvu i akvakulturi Dunav Sava.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 021-01/23-01/26

URBROJ: 2188/07-23-1

U Nuštru, 11. rujna 2023. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Darko Čuljak

OPĆINA NUŠTAR

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 12. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 I 144/20) i članka 46. Statuta Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ VSŽ, br. 05/21 I 06/23), a sukladno Zaključku koordinacije župana, gradonačelnika i načelnika od 30. kolovoza 2023. godine (KLASA:024-02/23-02/04, URBROJ:2196-01-23-3) i Odluci Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu 2023./2024. („Narodne novine“, br. 95/23, u daljnjem tekstu: „Odluka Vlade), Općinski načelnik donosi

ODLUKU

o sufinanciranju troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola s područja Općine Nuštar za školsku godinu 2023./2024.

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se iznos, način i kriteriji sufinanciranja javnog prijevoza za redovite učenike srednjih škola s područja Općine Nuštar (u daljnjem tekstu: Općina) za školsku godinu 2023./2024.

Javnim prijevozom učenika srednjih škola s područja Općine, u smislu ove Odluke, smatra se javni linijski prijevoz u cestovnom prometu (autobus) i javni prijevoz u željezničkom prometu (vlak).

II.

Učenicima koji su u školskoj godini 2023./2024. upisali i redovito pohađaju srednju školu, te ostvaruju pravo na sufinanciranje 75% troškova autobusnog prijevoza, a za što sredstva osigurava Ministarstvo znanosti i obrazovanja temeljem Odluke Vlade preostali iznos troškova osigurat će se na način da:

- Dio troškova 20,00 eura (mjesečno po učeniku), koje bi trebao snositi roditelj/skrbnik učenika, snosi Općina Nuštar
- Preostali dio troškova dijele Vukovarsko-srijemska županija i jedinice lokalne samouprave u jednakim iznosima.

III.

Učenicima koji su u školskoj godini 2023./2024. upisali i redovito pohađaju srednju školu, sufinancirati će se troškovi javnog prijevoza željeznicom na načina da :

- 75% troškova javnog prijevoza osigurava Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa
- 25% troškova dijele Vukovarsko-srijemska županija i jedinice lokalne samouprave u jednakim iznosima.

IV.

Točka II. i III. ove Odluke se ne odnosi na učenike:

- Članove kućanstva koje je korisnik zajamčene minimalne naknade ili pomoći za uzdržavanje sukladno propisu kojim se uređuje područje socijalne skrbi. a za koje troškove u 100% iznosu osigurava Ministarstvo znanosti i obrazovanja.

V.

Sredstva za izvršenje ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Nuštar.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave i objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije i na internetskoj stranici Općine Nuštar.

KLASA: 022-05/23-01/5

URBROJ: 2188/07-23-01

Nuštar, 28. rujna 2023. godine

Općinski načelnik:

Hrvoje Drinovac

Na temelju članka 4. stavak 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 - u daljnjem tekstu: Zakon) i Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 74/10., 25/14. i 48/23. – u daljnjem tekstu: Uredba), načelnik Općine Nuštar na prijedlog pročelnika Jedinственог управног одјела, donosi

PRAVILNIK

o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Općine Nuštar

Članak 1.

U sistematizaciji radnih mjesta, koja čini sastavni dio Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 13/22, u daljnjem tekstu: „Sistematizacija radnih mjesta“), Kategorija I., radno mjesto pod rednim brojem 1., Pročelnik jedinственог управног одјела, klasifikacijski rang 1., Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta mijenja se i glasi:

„POTREBNO STRUČNO ZNANJE - sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij prava ili stručni diplomski studij javne uprave, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje tijelom ili unutarnjom ustrojstvenom jedinicom upravnoga tijela, položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto;

SLOŽENOST POSLOVA - stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata, te rješavanje strateških zadaća;

SAMOSTALNOST U RADU - stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku upravnoga tijela;

STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA - stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnog tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnog tijela;

STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA - stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost. Najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu.“

Članak 2.

U sistematizaciji radnih mjesta, Kategorija II., radno mjesto pod rednim brojem 2., Viši stručni suradnik za računovodstvo, proračun i financije, klasifikacijski rang 6., Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnik mjesta mijenja se i glasi:

„POTREBNO STRUČNO ZNANJE - sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit;

SLOŽENOST POSLOVA - stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela;

SAMOSTALNOST U RADU - stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika;

STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA - stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan državnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija;

STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA - stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.,,

Članak 3.

U sistematizaciji radnih mjesta, Kategorija III, radno mjesto pod rednim brojem 3., Viši referent voditelj projekta, klasifikacijski rang 9., Opis razine

standardnih mjerila z klasifikaciju radnih mjesta mijenja se i glasi:

„POTREBNO STRUČNO ZNANJE - sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij pravne, upravne ili ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit;

SLOŽENOST POSLOVA - stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela;

SAMOSTALNOST U RADU - stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema;

STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA - stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica;

STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA - stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.“

Članak 4.

U sistematizaciji radnih mjesta, Kategorija III, radno mjesto pod rednim brojem 4., Viši referent administrativni tajnik, klasifikacijski rang 9., Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta mijenja se i glasi:

„POTREBNO STRUČNO ZNANJE - sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij pravne, upravne ili ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit;

SLOŽENOST POSLOVA - stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela;

SAMOSTALNOST U RADU - stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema;

STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA - stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica;

STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA - stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s

kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.“

Članak 5.

U sistematizaciji radnih mjesta, Kategorija III, radno mjesto pod rednim brojem 5., Referent za računovodstvo, proračun i financije, klasifikacijski rang 11., Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta mijenja se i glasi:

„POTREBNO STRUČNO ZNANJE srednja stručna sprema ekonomske struke - ekonomist, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit;

SLOŽENOST POSLOVA - stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

SAMOSTALNOST U RADU - stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika;

STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJA SA STRANKAMA stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela;

STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJNA DONOŠENJE ODLUKA - stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

Članak 6.

U sistematizaciji radnih mjesta, Kategorija III, radno mjesto pod rednim brojem 6., Referent asistent u projektu, klasifikacijski rang 11., Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta mijenja se i glasi:

„POTREBNO STRUČNO ZNANJE srednja stručna sprema, ekonomska ili upravna struka - ekonomist, upravni referent ili poslovni tajnik, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen stručni ispit;

SLOŽENOST POSLOVA - stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

SAMOSTALNOST U RADU - stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika;

STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA - stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela;

STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA - stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima

službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.“

Članak 7.

U sistematizaciji radnih mjesta, Kategorija III, radno mjesto pod rednim brojem 7., Referent komunalni redar, klasifikacijski rang 11., Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta mijenja se i glasi:

„POTREBNO STRUČNO ZNANJE - srednja stručna sprema, gimnazijsko ili četverogodišnje strukovno obrazovanje ekonomske ili poljoprivredne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen stručni ispit;

SLOŽENOST POSLOVA - stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

SAMOSTALNOST U RADU - stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika;

STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA - stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela;

STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA - stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika.“

Članak 8.

Ostali nazivi radnih mjesta, broj izvršitelja, poslovi i zadaci i stručni uvjeti radnih mjesta ostaju neizmijenjeni.

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 022-05/23-01/3

URBROJ: 2188/7-23-1

Nuštar, 04. kolovoza 2023. godine

Općinski načelnik:

Hrvoje Drinovac

**OPĆINA STARI MIKANOVCI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Na temelju članka 109. i 111. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) te članka 30. Statuta Općine Stari Mikanovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 4/21) Općinsko vijeće Općine Stari Mikanovci na 20. sjednici održanoj dana 22. rujna 2023. godine, donosi

ODLUKU o donošenju III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Stari Mikanovci

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Donose se III. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Stari Mikanovci (u daljnjem tekstu Plan) koji je izradilo poduzeće ARHEO d.o.o. za projektiranje i prostorno planiranje iz Zagreba.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je Elaborat pod naslovom III. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Stari Mikanovci, koji se sastoji od:

I. Tekstualni dio – Odredbe za provedbu

II. Grafički dio

| | |
|---|---------|
| 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA | 1:25000 |
| 2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI | 1:25000 |
| 2.1. Prometna infrastruktura | |
| 2.2. Elektroničke komunikacije i poštanska mreža | |
| 2.3. Elektroenergetska mreža | |
| 2.4. Plinska infrastrukturna mreža | |
| 2.5. Vodoopskrbna mreža | |
| 2.6. Odvodnja otpadnih voda i uređenje vodotoka i voda | |
| 3. UVJETI ZA KORIŠTENJE, UREĐENJE I ZAŠTITU PROSTORA | 1:25000 |
| 3.1. Područja posebnih uvjeta korištenja i ograničenja u korištenju | |
| 3.2. Vodno gospodarstvo | |
| 3.3. Područje primjene planskih mjera zaštite | |
| 4. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA | 1:5000 |

III. Obrazloženje prostornog Plana

IV. Obvezni prilozi

- Popis dokumenata i propisa,
- Zahtjevi iz članka 90. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19),

- Mišljenja iz članka 101. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19),
- Mišljenje iz članka 107. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19),
- Izvješće s javne rasprave,
- Sažetak za javnost,
- Evidencija postupka izrade i donošenja Prostornog Plana.

Elaborat iz stavka 1. ovog članka sastavni je dio ove Odluke i ovjerava se pečatom Općinskog vijeća Općine Stari Mikánovci i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Stari Mikánovci, te je uvid u isti moguć u prostorijama Općine Stari Mikánovci, Školska 1, 32284 Stari Mikánovci.

Članak 3.

III. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Stari Mikánovci izrađen je prema Odluci o izradi istog (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 11/23) te u skladu s Prostornim planom Vukovarsko-srijemske županije (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 07/02, 08/07, 09/07 – ispravak, 09/11, 19/14, 14/20 i 22/21).

II. ODREDBE ZA PROVEDBU

Članak 4.

U cjelokupnom tekstu Odredbi, riječi "Odredbe za provođenje" mijenjaju se riječima "Odredbe za provedbu" u odgovarajućem rodu, broju i padežu.

U cjelokupnom tekstu Odredbi, riječi "građevno područje naselja" mijenjaju se riječima "građevinsko područje naselja" u odgovarajućem rodu, broju i padežu.

Članak 5.

U članku 9. stavku (3), prva rečenica mijenja se i glasi:

Građevine od važnosti za Državu i Županiju određene su važećom Uredbom o određivanju građevina, drugih zahvata u prostoru i površina državnog i područnog (regionalnog) značaja te Prostornim planom Vukovarsko-srijemske županije.

U članku 9. stavku (3), točki 1. alineja 1 mijenja se i glasi:

- državna cesta DC 46: Đakovo (DC7) - Vinkovci (DC55) - Mirkovci (DC55) - Tovarnik (GP Tovarnik (granica RH/Srbija))

U članku 9. stavku (3), točki 1. alineja 2 mijenja se i glasi:

- planirana trasa ceste višeg ranga (obilaznica)

U članku 9. stavku (3), točki 1. alineja 3 mijenja se i glasi:

- međunarodna željeznička pruga M104 Novska - Tovarnik - DG

U članku 9. stavku (3), točki 1. alineja 4 se briše.

U članku 9. stavku (3), točki 1. alineja 5 mijenja se alinejama koje glase:

- magistralni plinovod Slavonski Brod-Vinkovci
- magistralni plinovod za međunarodni transport Slobodnica-Sotin

U članku 9. stavku (3), točki 1. alineji 6 dodaje se tekst koji glasi:
"s planiranim novim cjevovodima u istom koridoru"

U članku 9. stavku (3), točki 1. alineji 7 dodaje se tekst koji glasi:
"- Ruščica"

U članku 9. stavku (3), točki 1. dodaju se nove alineje koje glase:

- planirani višenamjenski međunarodni produktovod za naftne derivate na pravcu OS Donja Vrba-OS Opatovac
- građevine i površine elektroničkih komunikacija:
 - međunarodni i međužupanijski elektronički komunikacijski vodovi s pripadajućim građevinama,
 - koridori elektroničke komunikacijske infrastrukture radijskih i televizijskih operatora elektroničkih komunikacija državnog značaja,
 - građevine namijenjene zaštiti i kontroli radiofrekvencijskog spektra Republike Hrvatske.

U članku 9. stavku (3), točki 2. alineja 1 mijenja se i glasi:

- koridori županijskih cesta:
 - ŽC 4133: Kešinci (ŽC4132) - Stari Mikanovci (DC46)
 - ŽC 4202: Bartolovci (DC525) - A.G. Grada Slavenskog Broda (Brodski Varoš) - A.G. Grada Slavenskog Broda (Podvinje) - Vrpolje - Stari Mikanovci (DC46)

U članku 9. stavku (3), točki 2. alineja 3 se briše.

U članku 9. stavku (3), točki 2. iza alineja 6 dodaje se nova alineja koja glasi:

- 110 kV dalekovod Đakovo-Vinkovci, ukupne duljine 31,91 km, a dionica na području Općine Stari Mikanovci iznosi 8,65 km

U članku 9. stavku (3), točki 2. dodaje se nova alineja koja glasi:

- građevine i površine elektroničkih komunikacija:
 - odašiljači nepokretnih i pokretnih elektroničkih komunikacijskih mreža izvan građevinskog područja,
 - mjesne mreže i povezana oprema nepokretnih elektroničkih komunikacija.

Članak 6.

U članku 10. stavku (1), dodaju se podstavci koji glase:

Izgrađeni dio građevinskog područja predviđen je za održavanje, obnovu, dovršavanje i uređenje rekonstrukcijom i sanacijom postojećih, te interpoliranom izgradnjom novih građevina.

Neizgrađeni dio građevinskog područja predviđen je za daljnji razvoj izgradnjom novih građevina i uređenjem novih prostora. Neizgrađeni dio građevinskog područja može se do privođenja namjeni koristiti kao poljoprivredno zemljište ili za sadržaje privremenog ili

povremenog karaktera temeljem posebnih odluka lokalne samouprave (sajmovi i manifestacije i slično).

Članak 7.

Članak 11. mijenja se i glasi:

U građevinskom području naselja predviđena je izgradnja novih građevina, te obnova, rekonstrukcija i dogradnja postojećih građevina namijenjenih za:

- stanovanje,
- rad bez štetnih utjecaja na okoliš (gospodarske i pomoćne građevine),
- javne i prateće sadržaje,
- društvene djelatnosti;
- trgovačke i uslužne sadržaje,
- turističke i ugostiteljske sadržaje,
- vjerske sadržaje,
- prometnu i komunalnu infrastrukturu,
- sport i rekreaciju.

Na legaliziranim objektima (objektima za koje je izdano Rješenje o izvedenom stanju), unutar granica građevinskog područja naselja dozvoljava se rekonstrukcija i dogradnja uz obvezu poštivanja Odredbi za provođenje ovog Plana, a koje se odnosi na dograđene dijelove zgrade.

Na legaliziranim objektima (objektima za koje je izdano Rješenje o izvedenom stanju) izvan granica građevinskog područja naselja dozvoljava se rekonstrukcija i adaptacija u postojećim gabaritima.

Članak 8.

U članku 13. stavku (1) iza riječi "poslovna" dodaje se zarez i riječi: ", poslovno-stambena".

U članku 13. stavku (4) iza riječi "poslovne" dodaje se zarez i riječi: ", poslovno-stambene".

U članku 13. dodaju se novi stavci (5) i (6) koji glase:

(5) Unutar stambeno-poslovnih građevina, gospodarski (poslovni) sadržaji mogu zauzimati najviše 50% GBP građevine.

(6) Gospodarski (poslovni) sadržaji unutar poslovno-stambenih građevina moraju zauzimati najmanje 50% GBP građevine.

Članak 9.

Članak 15. mijenja se i glasi:

(1) Poslovnim građevinama smatraju se:

- građevine za tihe i čiste djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozija:
 - poslovni prostori za uslužne djelatnosti, obrt i kućnu radinost kod kojih se ne javlja buka, zagađenje zraka, vode i tla (intelektualne usluge, trgovine, ordinacije, krojačke, frizerske, postolarske, fotografske radionice i sl.)
 - ugostiteljske djelatnosti bez glazbe ili s tihom glazbom s ograničenim radnim vremenom

- građevine u funkciji ugostiteljsko-turističkih sadržaja
- građevine društvene namjene: dječji vrtić, skrb za starije i nemoćne i druge slične građevine namijenjene smještaju, čuvanju i skrbi manjeg broja korisnika
- montažne privremene građevine (kiosci)
- manje energetske građevine, tj. građevine s postrojenjem namijenjenim proizvodnji električne i toplinske energije iz obnovljivih izvora energije za vlastite potrebe (vode, sunca, vjetra, biomase i bioplina i slično) i kogeneracije.
- za bučne i potencijalno opasne djelatnosti:
 - mali proizvodni pogoni u kojima se obavlja bučna ili potencijalno opasna djelatnost (automehaničarske i proizvodne radionice, limarije, lakirnice, bravarije, kovačnice, stolarije, klaonice, ugostiteljski objekti s glazbom i sl.)

(2) Tihe i čiste djelatnosti mogu se obavljati i u sklopu stambene građevine, ukoliko za to postoje tehnički uvjeti.

(3) Bučne i potencijalno opasne djelatnosti lociraju se prvenstveno u gospodarskim zonama (proizvodno-poslovno-radne zone, komunalno-servisne zone), a ukoliko se nalaze u mješovitim, pretežito stambenim zonama, lociraju se na udaljenosti najmanje 40 m od susjednih stambenih zgrada, odnosno najmanje 20 m od stana vlasnika, a izuzetno i na manjoj udaljenosti ukoliko se to dokaže posebnim elaboratom koji mora zadovoljavati kriterije iz važećeg Zakona o zaštiti od buke i drugih posebnih propisa koji se odnose na zaštitu zraka, vode i tla.

(4) Bučne i potencijalno opasne djelatnosti ne mogu se locirati na česticama stambenih i višestambenih nizova.

(5) Manjim poslovnim građevinama smatraju se montažne, privremene građevine - kiosci. Kiosci su tipski ili posebno projektirani manji montažni ili pokretni objekti, a služe za prodaju novina, duhana, galanterije, voća i povrća i drugih proizvoda, kao i za pružanje manjih ugostiteljskih ili obrtničkih usluga i slično, a koji se mogu postavljati kao samostalne građevine ili kao funkcionalna cjelina od nekoliko povezanih kioska na javnim površinama kao i na privatnim česticama.

(6) Reklamni panoi, oglasne ploče, reklamni stupovi mogu se postavljati na javnim i privatnim parcelama, unutar i izvan građevinskog područja naselja, prema Općinskim odlukama te uz zakonske i druge propise i druge uvjete koji određuju udaljenosti navedenih konstrukcija od građevina prometne, komunalne infrastrukture.

(7) Za poslovne djelatnosti iz ovog članka potrebno je osigurati prostor za smještaj vozila u mirovanju u skladu s člankom 96. ovih Odredbi, odnosno određeni broj parkirališnih mjesta mora se osigurati na vlastitoj čestici, na susjednoj ili nasuprotnoj čestici, a izuzetno na javnoj površini, uz prethodno odobrenje Općine ili pravne osobe koja upravlja javnom površinom.

Članak 10.

Iza članka 15. dodaje se članak 15.a. koji glasi:

Članak 15.a.

(1) Pod građevinama turističko-ugostiteljske djelatnosti u smislu odredbi ovoga plana

smatraju se građevine za obavljanje slijedećih djelatnosti:

- građevine za smještaj i boravak gostiju (hotel, motel, apartmani, pansion, prenoćište i sl.)
- građevine za pružanje ugostiteljskih usluga (restorani, picerije, barovi i sl.)
- građevine u funkciji seoskog turizma
- prateći i pomoćni ugostiteljski objekti i sadržaji
- objekti i sadržaji za sport, zabavu i rekreaciju kao prateći sadržaji turističko-ugostiteljske djelatnosti.

(2) Građevine za smještaj i boravak gostiju iz prethodnog stavka mogu se raditi disperzno, odnosno smještajne jedinice mogu biti u sklopu objekta, a mogu se izvesti i odvojeno od zajedničkih sadržaja (centralnog objekta) uz uvjet da se nalaze na istoj čestici i s njim čine cjelinu, te se kao takve ovim Planom smatraju jednim objektom.

Članak 11.

U članku 16. stavku (1) alineji 1, riječi "ljetne kuhinje" se brišu.

Članak 12.

U članku 18. stavku (1) iza riječi "nadstrešnice," dodaje se tekst "ljetne kuhinje, sušare (pušnice za osobne potrebe)".

Članak 13.

Članak 20. se briše.

Članak 14.

U članku 21. dodaje se novi stavak (3) koji glasi:

(3) U slučaju prilaza na državnu ili županijsku cestu u postupku izdavanja akta o građenju potrebno je ishoditi posebne uvjete priključenja od strane organizacije koja tim cestama upravlja.

Članak 15.

U članku 22. stavku (1), tablica se mijenja i glasi:

| Način izgradnje | Najmanja površina građevne čestice | Koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig) |
|--|------------------------------------|---|
| a) za izgradnju na slobodno stojeći način: | 300 m ² | 0,5 |
| b) za izgradnju na poluugrađeni način: | 250 m ² | 0,6 |
| c) za izgradnju na ugrađeni način: | 200 m ² | 0,7 |

Članak 16.

Članak 26. se briše.

Članak 17.

U članku 27. stavku (2), dio rečenice koji glasi "da se takav ritam osigura za dio ulice koji čini jedinstvenu cjelinu" se briše.

U članku 27. stavku (5), broj "2,0" u zagradi, mijenja se brojem "1,6".

U članku 27. stavku (5), iza riječi "opeke" dodaju se riječi "ili kopilit stakla".

Članak 18.

U članku 28. stavak (2) se briše.

U članku 28. stavku (3), riječi "obavezno puni zid i bez staklene opeke" mijenjaju se riječima "bez ikakvih otvora".

Članak 19.

Članak 31. mijenja se i glasi:

(1) Gospodarske građevine mogu se graditi i na međi sa susjednom česticom pod uvjetom da su izgrađene od vatrootpornog materijala i da su, u slučaju gradnje dvojnih građevina, između njih izvedeni vatrootporni zidovi, te da je nagib krova izveden prema vlastitom dvorištu.

Članak 20.

U članku 32. stavak (1) mijenja se i glasi:

(1) Uz građevine osnovne namjene, na građevnoj čestici se mogu graditi pomoćne građevine što služe redovnoj upotrebi građevine osnovne namjene s prostorima za rad, spremište ogrjeva i druge svrhe, te garaže tako da su:

- prislonjene uz građevinu osnovne namjene na istoj građevnoj čestici na poluugrađeni način,
- odvojene od građevine osnovne namjene na istoj građevnoj čestici,
- na međi sa susjednom česticom uz sljedeće uvjete:
 - da je zid prema susjednoj čestici izveden od vatrootpornog materijala,
 - da se u zidu prema susjednoj čestici ne grade otvori i istaci,
 - u slučaju izvedbe kosog krova, nagib istoga obavezno izvesti prema pripadajućoj čestici građevine,
 - da se odvod krovne vode i snijega s pomoćne građevine riješi na pripadajuću česticu.

Članak 21.

Članak 35. mijenja se i glasi:

(1) Udaljenost pomoćne građevine od građevine osnovne namjene na istoj građevnoj čestici ne može biti manja od 4,0 m, kada se gradi kao samostojeća dvorišna građevina.

Članak 22.

U članku 36. stavci (2) i (3) se brišu.

Članak 23.

Članak 37. mijenja se i glasi:

(1) Za gradnju na području Općine Stari Mikanovci dozvoljava se gradnja osnovne građevine (stambene, poslovne, stambeno-poslovne i poslovno-stambene) najveće etažne visine: podrum ili suteran, prizemlje, kat i potkrovlje.

(2) Najveće dopuštene visine zgrada ovisno od broja etaža su:

- za Po(Su)+P+Pk - 8,0 m,
- za Po(Su)+P+1+Pk - 11,0 m.

(3) Iznimno, omogućuje se i gradnja građevina viših od propisanih (npr. crkveni tornjevi, silosi, vodotornjevi, vatrogasni tornjevi ili slično), ali samo kada je to nužno zbog djelatnosti koja se u njima obavlja i to isključivo izvan područja zaštićenih povijesnih jezgri naselja, kao i kontaktnih područja spomenika kulturne i prirodne baštine.

Članak 24.

Članak 38. obrisani prijašnjim izmjenama i dopunama Plana mijenja se i glasi:

(1) Podrum (Po) je dio građevine koji je potpuno ukopan ili je ukopan više od 50% svoga volumena u konačno uređeni zaravnani teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja.

(2) Suteran (S) je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svog volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena.

(3) Prizemlje (P) je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5 m iznad konačno uređenog i zaravnatog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i suterana (ispod poda kata ili potkrovlja).

(4) Kat (K) je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva stropa iznad prizemlja.

Članak 25.

U članku 39. stavak (1) mijenja se i glasi:

(1) Krovna konstrukcija može biti ravna ili kosa. Potkrovlje (Pk) je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova. Najveći gabarit potkrovlja određen je visinom nadozida maksimalno 120 cm mjereno u ravnini pročelja građevine. Uvučena etaža je najviši kat oblikovan ravnim krovom ili krovom malog nagiba (do 10%) čiji zatvoreni ili natkriveni dio iznosi najviše 75% površine dobivene vertikalnom projekcijom svih zatvorenih nadzemnih dijelova građevine.

U članku 39. stavak (2) se briše.

U članku 39. stavak (3) postaje stavak (2).

Članak 26.

Članak 41. se briše.

Članak 27.

Članak 42. se briše.

Članak 28.

Članak 43. mijenja se i glasi:

(1) Gospodarske i pomoćne građevine mogu biti samo prizemne (P) najveće visine 6,0 m.

(2) Iznimno, visina spremišta poljoprivrednih strojeva i poljoprivrednih proizvoda može iznositi najviše 8,0 m, a silosi za odlaganje poljoprivrednih proizvoda prema potrebama tehnologije istih.

Članak 29.

U članku 45. stavku (2) riječi ", ili na drugi način, ali u dogovoru sa susjedom" se brišu.

Članak 30.

U članku 51. stavak (2) se briše.

Članak 31.

Iza članka 51. dodaje se novi podnaslov i članak 51.a. koji glase:

2.2.1.7. UVJETI UREĐENJA GROBLJA

Članak 51.a.

(1) Za razvoj i uređenje groblja određene su površine u naseljima Stari Mikanovci (veličine cca 3,3 ha) i Novi Mikanovci (veličine cca 0,88 ha) (oznaka + na kartografskom prikazu broj 1. Korištenje i namjena površina i 4. Građevinska područja naselja).

(2) U sklopu groblja mogu se uređivati prostori za ukop sa oprostajnim, pratećim i pogonskim dijelom te prometna i komunalna infrastruktura (predviđa se smještaj osnovnih građevina - grobnih mjesta, te pratećih i pomoćnih građevina i sadržaja).

(3) Prateće građevine i sadržaji su: krematorij, mrtvačnica, prostori za ispraćaj, prostori za pogon, servis i održavanje, prateće funkcije i usluge; vjerski sadržaji - grobna kapela, manji trgovački sadržaji (prodaja cvijeća, svijeća i slične usluge), sanitarni prostori, prostor za odlaganje otpada, parkirališta, pješačke površine, odmorišta, zakloni i drugi slični sadržaji i usluge u funkciji osnovne namjene.

(4) Za uređenje pratećih sadržaja na groblju određuje se da se sadržaji u građevinama grade kao prizemne građevine etažne visine $E = P_o / S_u + P_r + P_k$, najviše visine $V = 6,0$ m (iznimno više za dimnjak, zvonik i slično čija funkcija to zahtjeva). Minimalno 10% površine groblja mora biti uređeno kao parkovno zelenilo.

(5) Sve javne površine groblja moraju biti izvedene bez prostornih barijera za kretanje osoba sa invaliditetom ili smanjenom pokretljivošću.

(6) Uređenje i gradnja groblja vrši se sukladno odredbama posebnog propisa (važeći Pravilnik o grobljima).

Članak 32.**Članak 52. mijenja se i glasi:**

(1) Izvan građevinskog područja može se planirati izgradnja:

- infrastrukture
- građevina obrane
- građevina namijenjenih poljoprivrednoj proizvodnji
- građevina namijenjenih gospodarenju u šumarstvu i lovstvu
- istraživanje i eksploatacija mineralnih sirovina
- reciklažnih dvorišta za građevinski otpad s pripadajućim postrojenjima
- golf igrališta i drugih sportsko-rekreacijskih igrališta na otvorenom s pratećim zgradama

- zahvata u prostoru za robinzonski smještaj smještajnog kapaciteta do 30 gostiju (unutar kojeg se ne može planirati građenje građevina za čije je građenje potrebna građevinska dozvola)
- stambenih i pomoćnih građevina za vlastite (osobne) potrebe na građevnim česticama od 20 ha i više i za potrebe seoskog turizma na građevnim česticama od 2 ha i više
- rekonstrukcija postojećih građevina
- objekti i postrojenja za istraživanje i eksploataciju ugljikovodika i geotermalnih voda u energetske svrhe.

Članak 33.

Članak 53. mijenja se i glasi:

(1) Farme su funkcionalno povezana grupa zgrada s pripadajućim poljoprivrednim zemljištem.

(2) Građevine koje se mogu graditi u sklopu farme su:

- stambene građevine za potrebe stanovanja vlasnika i uposlenih djelatnika,
- gospodarske građevine za potrebe biljne i stočarske proizvodnje,
- građevine ugostiteljsko-turističke namjene za potrebe seoskog turizma,
- građevine za potrebe prerade i pakiranja poljoprivrednih proizvoda koji su u cijelosti ili pretežno proizvedeni na farmi.
- objekti i postrojenja (građevine) za istraživanje i eksploataciju geotermalnih voda u energetske svrhe (zagrijavanje plastenika, staklenika, ribnjaka, farmi itd.).

(3) Najmanja površina poljoprivrednog zemljišta za smještaj farme iznosi 0,3 ha koje se sastoji od jedne ili više katastarskih čestica u funkcionalnoj cjelini, a poljoprivredno zemljište ne može se parcelirati na manje dijelove.

(4) Na farmi je moguća izgradnja stambenih građevina koje se mogu graditi kao jedinstvena arhitektonsko-oblikovna cjelina s gospodarskim dijelom uz uvjet da im površina ne prelazi 20% ukupno izgrađene bruto površine proizvodnih objekata. U koliko je programom predviđen seoski turizam tada je moguće stambenu površinu povećati samo za onaj dio koji služi smještaju gostiju.

(5) U sklopu kompleksa farme dozvoljava se gradnja gospodarskih građevina za primarnu doradu ili preradu u funkciji osnovne proizvodnje. Minimalni kapacitet osnovne proizvodnje uz koji se može odobriti izgradnja primarne dorade ili prerade (klaonica, hladnjača i sl.) iznosi 100 uvjetnih grla. Za izgradnju mješaonice stočne hrane kao minimalni kapacitet osnovne proizvodnje iznosi 51 uvjetno grlo. Maksimalni kapacitet građevine primarne dorade i prerade mora biti jednak ili manji od maksimalnog kapaciteta osnove proizvodnje.

(6) U sklopu gospodarskog kompleksa moguća je gradnja postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koja kao resurs koriste alternativne odnosno obnovljive izvore.

(7) Najveći koeficijent izgrađenosti iznosi $K_{ig}=0,3$.

(8) Uvjeti se određuju stručnom podlogom za cijeli obuhvat i posjed. Akt za provedbu i gradnju mora se izdati za cijeli obuhvat.

(9) Prilikom izgradnje gospodarskih građevina za uzgoj životinja (stoke i peradi) u sklopu farme, iste moraju biti udaljene od stambene građevine i od zdenca najmanje 30,00 m, dok su propisane udaljenosti od građevinskih područja naselja i od prometnica kojih se potrebno pridržavati, definirani člankom 55. ovih Odredbi.

(10) Farme se ne mogu planirati na:

- zaštićenim područjima prirode i kulturnih dobara,
- području vodozaštitnih zona i
- na područjima vrijednih prirodnih predjela i krajolika određena ovim planom.

Iznimno se na područjima vrijednog krajolika i zaštićenog krajolika mogu planirati ribnjaci s pratećim građevinama u funkciji proizvodnje na način da se uređenjem i korištenjem prostora ne narušavaju prirodne značajke prostora, da se takav zahvat planira ne narušavajući cjelina krajolika te uskladi s uvjetima vodnog gospodarstva.

Članak 34.

Članak 54. mijenja se i glasi:

(1) Unutar građevinskog područja naselja Stari Mikanovci dozvoljava se gradnja farme te u sklopu njih gospodarskih građevina za uzgoj životinja (stoke i peradi) do 50 uvjetnih grla, ako zadovoljavaju tehnološke propise takve proizvodnje. Uvjetnim grlom podrazumijeva se grlo težine 500 kg i obilježava koeficijentom 1.

(2) Unutar građevinskog područja Općine Stari Mikanovci moguće je zadržati uzgoj stoke koji trenutno funkcionira na tom području i povećati do propisanog broja uvjetnih grla iz ovih Odredbi uz uvjet da se zadovolje higijensko tehnički i tehnološki važeći propisi.

(3) Ostali uvjeti smještaja i izgradnje propisani su poglavljem 2.2. Građevinska područja naselja ovih Odredbi.

Članak 35.

Članak 55. mijenja se i glasi:

(1) Izvan građevinskog područja naselja dozvoljava se gradnja gospodarskih građevina za uzgoj životinja (stoke i peradi) uz sljedeće uvjete:

- najmanji broj uvjetnih grla - 7,
- najmanja građevne čestice - 2000 m²,
- najveći koeficijentom izgrađenosti - Kig=0,4,
- za građevine kapaciteta preko 500 uvjetnih grla obvezna je izrada Studije o utjecaju na okoliš.

(2) Najmanje udaljenosti gospodarskih zgrada za intenzivnu stočarsku i peradarsku proizvodnju koje se odnose na pojedinačne građevine ili građevine unutar kompleksa isključivo sa potencijalnim izvorom zagađenja su sljedeće:

- najmanje udaljenosti gospodarskih zgrada od građevinskog područja naselja:

| | Vrsta stoke | NAJMANJA DOPUŠTENA UDALJENOST STOČARSKOG GOSPODARSTVA OD GRAĐEVINSKOG PODRUČJA NASELJA |
|--|-------------|--|
| | | |

| Koeficijent | Udaljenost od naselja | u odnosu na broj uvjetnih grla stoke i najveći dopušteni kapacitet zgrade | | | | |
|-------------|-------------------------------|--|------------|------------|------------|------------|
| | | 100 m | 200 m | 300 m | 400 m | 500 m |
| | UVJETNA GRILA (>50) | 50 | 100 | 200 | 400 | 800 |
| 1,00 | krave, steone junice | 50 | 100 | 200 | 400 | 800 |
| 1,50 | bikovi | 33 | 67 | 133 | 267 | 533 |
| 0,70 | junad 1-2 god. | 71 | 143 | 286 | 571 | 1142 |
| 0,50 | junad 6-12 mj. | 100 | 200 | 400 | 800 | 1600 |
| 0,25 | telad | 200 | 400 | 800 | 1600 | 3200 |
| 0,30 | krmača+prasad | 167 | 333 | 666 | 1333 | 2667 |
| 0,25 | tovne svinje do 6 mj. | 200 | 400 | 800 | 1600 | 3200 |
| 1,20 | teški konji | 42 | 83 | 166 | 333 | 667 |
| 1,00 | srednje teški konji | 50 | 100 | 200 | 400 | 800 |
| 0,70 | laki konji | 71 | 143 | 286 | 571 | 1142 |
| 0,70 | ždrebad | 71 | 143 | 286 | 571 | 1142 |
| 0,10 | ovce i ovnovi | 500 | 1000 | 2000 | 4000 | 8000 |
| | Ostale životinjske vrste | Udaljenost odrediti sukladno uvjetnom grlu te uz mišljenje veterinarske službe | | | | |

- najmanje udaljenosti gospodarskih građevina (farmi i ribnjaka) od ruba zemljišnog pojasa ceste iznose:

| Broj uvjetnih grla: | Autoceste i državne ceste | Županijske ceste | Lokalne ceste | Nerazvrstane ceste |
|---------------------|---------------------------|------------------|---------------|--------------------|
| do 100 | 100 m | 50 m | 30 m | 15 m |
| 101-400 | 150 m | 100 m | | |
| više od 400 | 200 m | 150 m | | |

Propisane udaljenosti ne odnose se na zahvate na postojećim građevinama ili kompleksima čak niti kada oni podrazumijevaju povećanje kapaciteta, ali se prilikom takvih zahvata ne mogu smanjivati zatečene udaljenosti.

Članak 36.

U članku 57. stavku (1), iza riječi "podruma" dodaju se riječi "ili suterena".

Članak 37.

U članku 58. riječ "vinograd" mijenja se riječima "vinograd ili voćnjak" u odgovarajućem rodu, broju i padežu.

Članak 38.

U članku 59. stavku (1), iza riječi "voćnjaka" dodaje se zarez i riječi ", vinograda ili povrtlarnika".

U članku 59. stavku (4), iza riječi "vinograda" dodaju se riječi "ili voćnjaka".

Članak 39.

U članku 61. dodaje se novi stavak (2) koji glasi:

(2) Na područjima vrijednog krajolika i zaštićenog krajolika ribnjaci s pratećim građevinama u funkciji proizvodnje mogu se planirati isključivo na način da se uređenjem i korištenjem prostora ne narušavaju prirodne značajke prostora, da se takav zahvat planira ne narušavajući cjelina krajolika te da se uskladi s uvjetima vodnog gospodarstva.

Članak 40.

U članku 64. stavak (2) mijenja se i glasi:

(2) Udaljenost osi bušotine od zaštitnog pojasa kanala, dalekovoda opće namjene, javnih građevina i stambenih zgrada, mora iznositi najmanje 150 metara.

U članku 64. dodaje se novi stavak (4) koji glasi:

(4) Najmanja udaljenost bušotinskih radnih prostora te otpremnih, centralnih, mjernih, sabirnih i kompresorskih stanica mora iznositi:

- 300 m od građevinskih područja naselja, izdvojenih građevinskih područja naselja i izdvojenih građevinskih područja izvan naselja, osim izdvojenih građevinskih područja izvan naselja gospodarske namjene planiranih ovim Planom,
- 300 m od izdvojenih građevinskih područja izvan naselja sportsko-rekreacijske namjene određenih ovim Planom,
- 200 m od površina posebne namjene, postojećih i planiranih infrastrukturnih koridora, županijskih ili lokalnih cesta, te ulica ili druge prometne površine u naselju, područja posebnih uvjeta korištenja i posebnih ograničenja u korištenju i primjene posebnih mjera uređenja i zaštite, osim iznimno, uz suglasnost i u skladu s posebnim uvjetima nadležnog javnopravnog tijela,
- 200 m od zaštitnih šuma i šuma posebne namjene, osim iznimno, ako ne utječu na razloge zbog kojih su proglašene,
- 300 m od građevnih čestica izgrađenih građevina koje se prema posebnim propisima i prostornim planovima (sukladno članku 44. Zakona o prostornom uređenju) mogu graditi izvan građevinskih područja,
- 250 m od područja ciljnih staništa ekološke mreže i staništa ciljnih vrsta.

Članak 41.

U članku 65. stavku (1) riječi "i slojnih voda" se brišu.

U članku 65. stavku (1) alineji 2, broj "100" mijenja se brojem "200".

Članak 42.

U članku 68. stavku (1), alineji 1, podalineja 4 se briše.

U članku 68. stavku (1), iza alineje 1 dodaje se nova alineja koja glasi:

- **građevine elektroničkih komunikacija**
 - elektronički komunikacijski sustavi i ostali sustavi veza (TV, radio i drugi).

U članku 68. stavku (1), alineji 3, dodaje se nova podalineja koja glasi:

- komunalne instalacije za potrebu opskrbe naselja vodom, instalacije za odvodnju otpadnih voda, kao i sve prateće građevine u svezi s njima.

Članak 43.

Iza članka 72. dodaje se novi članak 72.a. koji glasi:

Članak 72.a.

(1) Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta do izdvojenih dijelova građevinskih područja moguća je na temelju tehničke dokumentacije, posebnih propisa i odredbi ovog Plana.

(2) Minimalna širina kolnika nerazvrstane ceste za dvosmjernan promet izvan građevinskog područja može biti najmanje 3,0 m, uz obaveznu izgradnju mimoilaznica, čija će se međusobna udaljenost definirati tehničkom dokumentacijom, a određena prvenstveno u odnosu na uvjete preglednosti ceste.

(3) Do izdvojenih dijelova građevinskih područja dozvoljava se gradnja komunalne infrastrukture unutar koridora nerazvrstane ceste.

Članak 44.

U članku 73. stavku (3), podstavak 1 mijenja se i glasi:

U proizvodno poslovnim zonama (I,K) unutar građevinskog područja naselja Stari Mikanovci moguće je graditi:

- objekte proizvodne namjene,
- objekte poslovne namjene,
- skladišta i hladnjače,
- servisi i usluge,
- površine infrastrukturnih građevina,
- postrojenja za proizvodnju električne energije i/ili toplinske energije (elektrana i sl.) koje kao resurs koriste obnovljive izvore energije (vjetar, sunce, geotermalni izvor, biomasa i sl.).

U članku 73. stavku (3) iza podstavka 1 dodaje se novi podstavak koji glasi:

Osim navedenih osnovnih namjena iz prethodnog podstavka kao prateći sadržaji mogu se graditi i građevine sljedećih namjena:

- građevine ugostiteljsko-turističke namjene,
- trgovački sadržaji,
- građevine sportsko-rekreacijske namjene,
- javne zelene površine,

i to samo u manjem djelu osnovne namjene (do 25%) ako su u funkciji te namjene i to nakon ili uz privođenje površine osnovnoj namjeni.

U članku 73. stavku (3), postojećem podstavku 3, alineji 2 dodaje se tekst u zagradi koji glasi:

"(iznimno za solarne elektrane $K_{ig}=0,8$)".

U članku 73. stavku (3) dodaje se novi podstavak koji glasi:

Dodatni uvjeti za smještaj i izgradnju postrojenja za proizvodnju električne energije i/ili toplinske energije (elektrana i sl.), koje kao resurs koriste obnovljive izvore energije (vjetar, sunce, geotermalni izvor, biomasa i sl.), definirani su člankom 99.b. ovih Odredbi.

Članak 45.

U članku 74. stavku (1), riječi "gospodarskoj zoni (poslovno-radnoj zoni)" mijenjaju se riječima "gospodarskim zonama (poslovno-radnim zonama)".

Članak 46.

Članak 75. se briše.

Članak 47.

U članku 76. stavku (2) broj "1,0" mijenja se brojem "2,0".

U članku 76. dodaje se novi stavak (3) koji glasi:

(3) Prilikom smještaja i izgradnje proizvodno-poslovnih građevina iz stavka (1) ovog članka moraju biti zadovoljeni sljedeći uvjeti:

- najveća etažnost građevina iznosi $P_0+P+1+P_k$ ili P_0+P+2
- najveća visina građevina $V=11$ m (iznimno visina građevine može biti i viša ako to zahtjeva tehnološki proces),
- najveći koeficijent izgrađenosti $K_{ig} = 0,5$,
- krovna konstrukcija može biti ravna ili kosa,
- vrsta pokrova, nagibi i broj etaža moraju biti u skladu s funkcijom i namjenom građevine
- građevine moraju biti udaljene od jedne međe za širinu vatrogasnog koridora koji iznosi 6,00 m,
- međusobna udaljenost građevina ne može biti manja od njene visine, ali ni manja od širine vatrogasnog koridora.

U članku 76. dodaje se novi stavak (4) koji glasi:

(4) Unutar granica građevinskog područja naselja, postrojenja za proizvodnju električne energije i/ili toplinske energije (elektrana i sl.) koje kao resurs koriste obnovljive izvore energije, mogu se graditi u skladu s uvjetima definiranim člankom 99.b. ovih Odredbi.

Članak 48.**Članak 78. mijenja se i glasi:**

(1) Planom su određene zone gospodarske namjene - proizvodne i poslovne (I, K) kao izdvojena građevinska područja izvan naselja u skladu s kartografskim prilazima 1. Korištenje i namjena površina u mj. 1:25000, 3.3. Područje primjene planskih mjera zaštite u mj. 1:25000 i 4. Građevinska područja naselja u mj. 1:5000, za koje je propisana obveza izrade sljedećih Urbanističkih planova uređenja (UPU):

- UPU radne zone "Jug 1" - $P=22,51$ ha,
- UPU radne zone "Jug 2" - $P=6,53$ ha,
- UPU radne zone "Jug 3" - $P=18,08$ ha.

(2) U navedenim gospodarskim - proizvodno poslovnim zonama kao isključive ili osnovne sadržaje moguće je graditi:

- objekte proizvodne namjene,
- objekte poslovne namjene,
- skladišta i hladnjače,
- servisi i usluge,
- površine infrastrukturnih građevina,

- postrojenja za proizvodnju električne energije i/ili toplinske energije (elektrana i sl.) koje kao resurs koriste obnovljive izvore energije (vjetar, sunce, geotermalni izvor, biomasa i sl.)

(3) Osim navedenih osnovnih namjena iz prethodnog stavka, kao prateći sadržaji mogu se graditi i građevine sljedećih namjena:

- građevine ugostiteljsko-turističke namjene,
- trgovački sadržaji,
- građevine sportsko-rekreacijske namjene,
- javne zelene površine,

i to samo u manjem djelu osnovne namjene (do 25%) ako su u funkciji te namjene i to nakon ili uz privođenje površine osnovnoj namjeni.

(4) Unutar površina zgrada gospodarske namjene moguće je izvesti i prostore stambene namjene za potrebe tvrtki (domara, zaštitarska služba, stan vanjskih suradnika i slično). Površina stambene namjene može biti maksimalno 10% BRP-a osnovne građevine.

(5) Unutar zone mogu se izvoditi građevine: portirnice, parkirališta, interne prometnice i prostori za manipulaciju, te uređene površine zelenila.

(6) Prilikom izrade urbanističkih planova uređenja (UPU) za gospodarske zone iz ovog članka, potrebno je pridržavati se sljedećih uvjeta za smještaj i izgradnju građevina:

- najmanja površina građevinske čestice iznosi 2000 m²,
- Najveći koeficijent izgrađenosti $K_{ig} = 0,7$ (iznimno za solarne elektrane $K_{ig}=0,8$),
- Najveći koeficijent iskoristivosti $K_{is} = 2,0$,
- Najveća etažnost građevina iznosi $P_0+P+2+P_k$ ili P_0+P+3
- Najveća visina građevina $V=15$ m (iznimno visina građevine može biti i viša ako to zahtjeva tehnološki proces),
- najmanja udaljenost građevina od međa susjednih građevinskih čestica iznosi 3,0 m (iznimno za postrojenja za proizvodnju električne energije i/ili toplinske energije - 5,0 m),
- najmanja udaljenost građevina (građevinski pravac) od regulacijske linije prometnica iznosi 5,0 m,
- najmanje 20% površine građevne čestice treba biti ozelenjeno i odgovarajuće hortikulturno uređeno,
- prema građevnim česticama druge namjene kao i prema prometnicama treba planirati zaštitni zeleni pojas koristeći autohtone biljne vrste, odnosno planirati sadnju drvoreda ukoliko to prostorni uvjeti dozvoljavaju,
- prilikom smještaja i izgradnje postrojenja za proizvodnju električne energije i/ili toplinske energije (elektrana i sl.), koje kao resurs koriste obnovljive izvore energije (vjetar, sunce, geotermalni izvor, biomasa i sl.), potrebno je pridržavati se i uvjeta definiranih člankom 99.b. ovih Odredbi.

Članak 49.

U članku 80. stavku (5) broj "17" mijenja se brojem "54".

Članak 50.

U članku 85. stavak (1) mijenja se i glasi:

(1) Najveći broj etaža građevina iz članka 83. može biti $P_0+P+2+P_k$, odnosno visine najviše

12,0 m do vijenca građevine za sportske, kulturne, sakralne i slične namjene.

U članku 85. stavku (3) riječi "osim za odgoj i obrazovanje (0,5)" se brišu.

Članak 51.

Iza članka 86. dodaje se novi podnaslov i članak 86.a. koji glase:

4.1. Uvjeti smještaja sportsko-rekreacijske djelatnosti

Članak 86.a.

(1) Sadržajima sportsko-rekreacijskih djelatnosti podrazumijevaju se sportske dvoranske građevine, zatvoreni bazeni i slične zgrade za zatvorena sportska igrališta, otvorena sportska igrališta i sportski tereni svih vrsta, veličina i kategorija s pomoćnim građevinama.

(2) Za smještaj sportsko-rekreacijskih djelatnosti određuju se slijedeći uvjeti uređenja prostora i gradnje građevina za sportsko-rekreacijsku namjenu:

- za smještaj sadržaja sportsko-rekreacijske namjene Planom su određena građevinska područja sportsko-rekreacijske namjene (oznaka R1), označena na kartografskom prikazu broj 1. Korištenje i namjena površina u mj. 1:25000 i kartografskom prikazu broj 4. Građevinska područja naselja u mj. 1:5000,
- sportsko-rekreacijska namjena može se planirati i u sklopu građevinskih područja drugih namjena iz ovog Plana; kao osnovna namjena unutar građevinskog područja naselja mješovite namjene i kao prateća namjena u sklopu građevinskog područja gospodarske i ugostiteljsko-turističke namjene,
- na građevnoj čestici sportsko-rekreacijske namjene mogu se graditi građevine i kompleksi sportsko-rekreacijske namjene (mogu se graditi osnovne građevine i uz iste prateće i pomoćne građevine i uređivati vanjski prostori za obavljanje djelatnosti),
- najmanja površina građevne čestice za sportsko-rekreacijsku namjenu je 1000 m²,
- na manjoj građevnoj čestici, ali ne manjoj od 500 m² mogu se planirati samo pojedinačni rekreacijski sadržaji - otvorena sportska igrališta koja se uređuju u sklopu građevinskih područja mješovite namjene i uz uvjet da je najveća GBP 150 m² za pomoćne (zakloni, garderobe, sanitarije) i prateće (manje ugostiteljske) sadržaje; najveća visina $V=6,0$ m, a etažna visina $E=Po/Su+P+Pk$,
- dozvoljena je isključivo samostojeća izgradnja u odnosu na građevine na susjednim građevnim česticama,
- najveći koeficijent izgrađenosti $Kig = 0,5$,
- najveći koeficijent iskoristivosti $Kis = 1,2$,
- najmanje 20% površine građevne čestice, odnosno cjelovito uređene površine sportsko- rekreacijskog kompleksa mora biti ozelenjeno,
- najviša visina V sportsko-rekreacijskih građevina može biti 12,0 m, odnosno najviša etažna visina $E=Po/Su+P+1+Pk$ ili $E=Po/Su+P+2$, a iznimno i više za pojedine dijelove građevine čija funkcija to zahtijeva,
- prateći sadržaji sportsko-rekreacijske namjene smatraju se trgovački, uslužni, zabavni, ugostiteljski, komunalni i slični sadržaji u funkciji osnovne namjene i mogu biti do najviše 30% GBP,
- uz prateće sadržaje iz prethodne alineje, dozvoljava se i smještaj ugostiteljsko-turističkih sadržaja koji sadrže i smještajne kapacitete, a sve u skladu sa člankom 15.a. ovih Odredbi (izuzev smještaja građevina u funkciji seoskog turizma),
- najveća etažna visina pomoćnih građevina i građevina za prateće sadržaje ako se

grade kao posebne građevine je $E=Po/Su+P+Pk$ ili $E=Po/Su+P+1$, odnosno najveća visina $V = 6,0$ m, osim za ugostiteljsko-turističke građevine sa smještajnim kapacitetima gdje je najveća etažna visina $E=Po/Su+P+1+Pk$, odnosno najveća visina $V=11,0$ m,

- udaljenost građevina od susjednih čestica mora biti jednaka njezinoj visini, ali ne manja od 4,0 m,
- omogućuje se smještaj otvorenih sportskih igrališta na međama,
- omogućuje se postavljanje providne ograde na granici građevne čestice najveće visine od 2,0 m, odnosno zaštitnih ograda propisane visine uz otvorena sportska igrališta,
- otvorena igrališta mogu se sezonski natkriti i uz otvorena igrališta mogu se postavljati montažna gledališta (tribina), što se ne uračunava u koeficijent izgrađenosti,
- građevna čestica, odnosno sportsko-rekreacijski kompleks mora imati osiguran pristup na javnu prometnu površinu najmanje širine kolnika od 5,5 m,
- na građevnoj čestici, odnosno na javnoj prometnoj površini uz tu česticu potrebno je osigurati potreban broj parkirališnih mjesta za osobna vozila i autobuse sukladno posebnim normativima iz članka 96., a od ukupnog broja parkirališnih mjesta, najmanje 5% mora biti osigurano za vozila osoba sa invaliditetom i smanjenom pokretljivošću,
- građevine moraju biti izvedene u skladu s posebnim propisima koji se odnose na arhitektonske barijere, tako da nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

Članak 52.

U članku 88. stavku (1) prva rečenica mijenja se i glasi:

Područjem Općine Stari Mikanovci prolazi državna cesta DC 46: Đakovo (DC7) - Vinkovci (DC55) - Mirkovci (DC55) - Tovarnik (GP Tovarnik (granica RH/Srbija)).

U članku 88. stavak (2) mijenja se i glasi:

(2) Područjem Općine Stari Mikanovci prolazi međunarodna željeznička pruga M104 Novska - Tovarnik - DG u duljini 6,5 km.

Na području Općine Stari Mikanovci nalazi se službeno mjesto Željeznički kolodvor Stari Mikanovci za koje je predviđena prenamjena u stajalište koje će se pozicionirati u blizini ŽCP "Mikanovci" županijske ceste ŽC 4202 (Kolodvorska ulica) u km 177+394.

U granicama Općine Stari Mikanovci nalazi se željezničko-cestovni prijelaz Mikanovci u km 177+394 pruge M104 za koji se planira denivelacija postojećeg prijelaza nadvožnjakom u trasi postojeće prometnice.

Ovim se Prostornim planom planira uređenje i izgradnja svih potrebnih pratećih sadržaja za međunarodnu željezničku prugu M104, što uključuje i prenamjenu željezničkog kolodvora u stajalište, kao i novi denivelirani željezničko-cestovni prijelaz, a čije su lokacije označene na kartografskim prikazima 1. Korištenje i namjena površina i 2.1. Prometna infrastruktura u mj. 1:25000, te 4.1. Građevinska područja naselja u mj. 1:5000.

Konačno rješenje uređenja međunarodne željezničke pruge M104, zone planiranog stajališta i željezničko-cestovnog prijelaza biti će izvedeno sukladno važećoj zakonskoj i tehničkoj regulativi u trenutku izrade tehničke dokumentacije.

Usklađivanje tehničkog rješenja sa mogućim izmjenama zakonske i tehničke regulative ne smatra se odstupanjem od prostorno-planske dokumentacije.

Planom je određen zaštitni pružni pojas međunarodne željezničke pruge M104 koji čini zemljište s obje strane željezničke pruge, odnosno kolosijeka, širine po 100 m, mjereno vodoravno od osi krajnjeg kolosijeka, kao i pripadajući zračni prostor, a prikazan je na kartografskim prikazima 2.1. Prometna infrastruktura u mj. 1:25000 i 4.1. Građevinska područja naselja u mj. 1:5000. U nadenom zaštitnom pružnom pojasu smještaj i izgradnja građevina, postrojenja, uređaja i svih vrsta vodova za potrebe vanjskih korisnika moguća je uz uvjete gradnje dobivene od HŽ Infrastrukture d.o.o. u skladu s važećim Pravilnikom o općim uvjetima za građenje u zaštitnom pružnom i infrastrukturnom pojasu.

Članak 53.

U članku 90. stavak (2) mijenja se i glasi:

(2) Ulica iz stavka (1) ovog članka mora imati širinu koja omogućava nesmetano odvijanje prometa, odnosno kolnik širine najmanje 5,5 m (za dvije vozne trake), odnosno 3,5 m (za jednu voznu traku), te obostrani pješački pločnik (nogostup) širine minimalno 1,5 m. U izgrađenim dijelovima građevinskog područja naselja dozvoljava se izgradnja jednostranog nogostupa minimalne širine 1,5 m.

U članku 90. dodaju se novi stavci (5), (6) i (7) koji glase:

(5) Za planirane priključke i prilaze na javnu cestu ili rekonstrukciju postojećih, i parkirališta uz javnu cestu, potrebno je izraditi projektnu dokumentaciju u skladu s važećim Pravilnikom o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu i Normama za površinske čvorove HRN U.C4.050 na način da se ne narušava postojeći režim prometovanja, a u slučaju da se radi o državnoj cesti potrebno je ishoditi suglasnost Hrvatskih cesta d.o.o. u skladu s važećim Zakonom o cestama.

(6) U cilju zaštite državne ceste potrebno je poštivati zaštitni pojas uz cestu u skladu s važećim Zakonom o cestama.

(7) Položaj novih instalacija planirati izvan kolnika javne ceste.

Članak 54.

U članku 93. dodaje se novi stavak (2) koji glasi:

(2) Položaj autobusnih stajališta planira se u skladu s važećim Pravilnikom o autobusnim stajalištima.

Članak 55.

U članku 94. dodaje se novi stavak (3) koji glasi:

(3) Biciklističku infrastrukturu uz javnu cestu planirati sukladno važećem Pravilniku o biciklističkoj infrastrukturi.

Članak 56.

Članak 95. mijenja se i glasi:

(1) Pješačke staze uz javnu cestu planiraju se sukladno važećem Pravilniku o osnovnim uvjetima kojima javne ceste izvan naselja i njihovi elementi moraju udovoljavati sa stajališta sigurnosti prometa.

Članak 57.

U članku 96. stavak (1) se briše.

U članku 96. stavak (2) postaje stavak (1) te se mijenja i glasi:

(2) Najmanji broj potrebnih mjesta za smještaj vozila u mirovanju (parkirališna i/ili garažna mjesta) određuje se na sljedeći način:

| Namjena građevine | broj parkirnih ili garažnih mjesta |
|---|------------------------------------|
| 1. Stambene građevine (1 stan) | 1 PGM |
| 2. Industrija i skladišta / 1000 m ² brp-a | 6 PGM |
| 3. Uredski prostori / 1000 m ² brp-a | 20 PGM |
| 4. Trgovina / 1000 m ² brp-a | 40 PGM |
| 5. Banka, pošta, usluge / 1000 m ² brp-a | 40 PGM |
| 6. Ugostiteljstvo / 1000 m ² brp-a | 40 PGM |
| 7. Škole, vrtići, sakralne građevine i sl / 1000 m ² BRP-a | 10 PGM |
| 8. Sportske građevine / 1.000 m ² BRP-a | 10 PGM |

U članku 96. stavak (3) postaje stavak (2).

Članak 58.

U članku 97. stavku (1) na kraju podstavka 1, dodaju se riječi "Elektroničke komunikacije i poštanska mreža u mj. 1:25000."

U članku 97. stavku (1) iza podstavka 2, dodaje se novi podstavak koji glasi:

Novu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu za pružanje javnih komunikacijskih usluga putem elektroničkih komunikacijskih vodova, odrediti planiranjem koridora primjenjujući sljedeća načela:

- za gradove i naselja gradskog obilježja: podzemno u zoni pješačkih staza ili zelenih površina;
- za ostala naselja: podzemno i/ili nadzemno u zoni pješačkih staza ili zelenih površina;
- za međunarodno, magistralno i međumjesno povezivanje: podzemno sljedeći koridore prometnica ili željezničkih pruga. Iznimno kada je to moguće, samo radi bitnog skraćivanja trasa, koridor se može planirati i izvan koridora prometnica ili željezničkih pruga vodeći računa o pravu vlasništva.

Članak 59.

Članak 98. mijenja se i glasi:

(1) Plinoopskrbni sustav Općine Stari Mikanovci sastoji se od:

- postojećeg magistralnog plinovoda Slavonski Brod-Vinkovci,
- opskrbljujućeg srednjetačnog plinovoda iz smjera Ivankova sa MRS Ivankovo,
- mjesnih ST plinovodnih mreža kroz naselja Vođinci i Novi Mikanovci,
- distributivne ST plinovodne mreže Općine Stari Mikanovci,

a prikazan je na grafičkom prilogu 2.4. Plinska infrastrukturna mreža u mj. 1:25000.

(2) Mjesna plinovodna mreža izgrađena je unutar građevinskih područja u zelenom pojasu ulica po potrebi s obje strane ulica. Tlak plina u mjesnim plinovodima je 1-4 bara.

Planiranje zahvata na produljenju plinske mreže odvijat će se u skladu s izračunima ekonomske opravdanosti investicija od strane vlasnika plinske mreže ili u dogovoru s lokalnom samoupravom.

Za planirana proširenja građevinskog područja potrebno je ostaviti koridore za izgradnju srednjetačne plinske mreže spajanjem na postojeću plinsku mrežu. Nazivni kapacitet razvodnih plinovoda određuje se temeljem broja i vrste potrošača, te proračuna količine potrošnje.

Ukoliko se planirani plinovod postavlja ispod prometnice ili vodotoka potrebno je plinovod postaviti u zaštitnu cijev. Razmak komunalne infrastrukture mora iznositi minimalno u horizontalnom posmaku za VT plinovod 3 m, a za ST plinovod 1 m.

U pojasu širokom 2 metra lijevo i desno od osi plinovoda proteže se zaštitni pojas unutar kojeg nije dozvoljena gradnja stabilnih objekata za boravak i rad ljudi, a 1,5 metara na svaku stranu od trase plinovoda svi građevinski radovi moraju se bezuvjetno izvoditi ručno. U pojasu širokom 3 metra od osi krajnjih cjevovoda proteže se zaštitni zeleni pojas u kojem je zabranjeno saditi biljke čije korijenje raste dublje od 1 metar.

Prilikom bilo kakvih radova u zaštitnom pojasu potrebno je ishoditi Posebne uvjete građenja, a za priključenje na distribucijsku plinsku mrežu Uvjete priključenja.

Omogućuje se priključenje građevina na ulični ukopani razvod prirodnog plina podzemnim priključkom uz prilazne ceste.

Redukcija tlaka plina sa 1-4 bara u plinskoj mreži na niski tlak 22-25 mbara za potrebe izvodi se uz primjenu pojedinačnih regulatora tlaka.

Plinska mreža se u prostoru obuhvata Plana razvodi ukopanim cjevovodom u rovovima ispod nogostupa ili u zelenoj površini uz prometnice na dubini od najmanje 1,0 m (zelena površina), odnosno 1,2 m (ispod prometnica).

(3) Sukladno desetogodišnjem planu razvoja plinskog transportnog sustava Republike Hrvatske za razdoblje 2021.-2030. godine, u koridoru postojećeg planira se izgradnja novog magistralnog plinovoda Slobodnica-Sotin. Planirani magistralni plinovod je u prostornom planu određen koridorom od 1000 metara. Konačna trasa magistralnog plinovoda i pratećih nadzemnih objekata odredit će se prilikom projektiranja gdje će se voditi računa o prostornim planovima i postojećoj infrastrukturi, od nadležnih tijela ishodit će se posebni uvjeti gradnje, provest će se precizne geodetske i geološke izmjere, primijeniti tehnološke inovacije, uzeti u obzir utjecaj zahvata na okoliš, krajobrazne te kulturne vrijednosti (arheologija) i po potrebi provesti dodatna istraživanja. Iznimno su dopuštena pojedinačna odstupanja od planiranih koridora u slučajevima nemogućnosti polaganja plinovoda na određenim lokalitetima koji su pod određenim režimima zaštite ili iz krajobraznih, kulturnih, geoloških, tehničkih, sigurnosnih i ostalih razloga. Moguća odstupanja u pogledu rješenja trasa odnosno koridora magistralnog plinovoda te lokacije i dimenzije pripadajućih nadzemnih objekata, utvrđenih ovim Planom, neće se smatrati izmjenama Plana. Dodatno, u smislu održavanja, modernizacije i razvoja plinskog transportnog sustava od županijskog i državnog značaja, a da bi se omogućio pouzdan i siguran transport prirodnog plina, omogućena je izgradnja novih magistralnih plinovoda u koridorima postojećih iako nisu nužno izrijekom navedeni u ovom Planu.

Za postojeće magistralne plinovode (kao i one koji imaju pravovaljan akt za provedbu i gradnju, a još nisu izgrađeni) nužno je primjenjivati važeći Pravilnik o tehničkim uvjetima i normativima za siguran transport tekućih i plinovitih ugljikovodika magistralnim naftovodima i plinovodima te naftovodima i plinovodima za međunarodni transport koji, između ostalog, podrazumijeva zaštitni koridor magistralnog plinovoda koji iznosi 30 metara lijevo i desno od osi plinovoda u kojem je zabranjena gradnja objekata namijenjenih za stanovanje ili boravak ljudi.

Trase postojećeg i planiranog magistralnog plinovoda prikazane na grafičkom prilogu 2.4. Plinska infrastrukturna mreža u mj. 1:25000 označene su aproksimativno sukladno prikazanom mjerilu. Za sve zahvate u prostoru vezane za smještaj i gradnju u blizini navedenih plinovoda, nužno je pribaviti točnu lokaciju pružanja trasa tih plinovoda, te zatražiti posebne uvjete gradnje od upravitelja plinovoda.

Članak 60.

Iza članka 98. dodaje se novi članak 98.a. koji glasi:

Članak 98.a.

(1) Kroz područje Općine Stari Mikanovci prolazi magistralni naftovod za međunarodni transport (Janaf) i magistralni naftovod Đeletovci - Ruščica.

(2) U koridoru postojećeg magistralnog naftovoda za međunarodni transport (Janaf) planirana je izgradnja novih cjevovoda te višenamjenskog međunarodnog produktovoda za naftne derivate na pravcu OS Donja Vrba-OS Opatovac u skladu s važećim propisima i pravilima struke.

(3) Planirani naftovodi se planiraju unutar koridora postojećeg cjevovoda JANAF-a, a moguće odstupanje je unutar koridora od 1000 m (po 500 m lijevo i desno u odnosu na os postojećeg JANAF-a).

(4) Planom su određena ograničenja prostornih intervencija, a što se odnosi na:

- zaštitna zona naftovoda je 200 m lijevo i desno od osi cjevovoda,
- zona opasnosti, unutar koje je zabranjena svaka gradnja bez suglasnosti vlasnika cjevovoda, iznosi 30 m lijevo i desno od osi cjevovoda.

(5) U pojasu širokom 5,0 m lijevo i desno od osi cjevovoda zabranjena je sadnja bilja i trajnih nasada čije korijenje raste dublje od 1,0 m, odnosno za koje je potrebno obrađivati zemlju dublje od 0,5 m sukladno važećem Pravilniku o tehničkim uvjetima i normativima za siguran transport tekućih i plinovitih ugljikovodika magistralnim naftovodima i plinovodima te naftovodima i plinovodima za međunarodni transport.

(6) Trase postojećih naftovoda iz stavka (1) kao i planiranog produktovoda iz stavka (2) prikazane na grafičkom prilogu 2.4. Plinska infrastrukturna mreža u mj. 1:25000 označene su aproksimativno sukladno prikazanom mjerilu. Za sve zahvate u prostoru vezane za smještaj i gradnju u blizini navedenih cjevovoda, nužno je pribaviti točnu lokaciju pružanja trasa tih cjevovoda, te zatražiti posebne uvjete gradnje od Janaf d.d..

Članak 61.

U članku 99. stavku (1) na kraju zadnje rečenice dodaju se riječi "Elektroenergetska mreža u mj. 1:25000.".

U članku 99. stavku (2) prva alineja se briše.

U članku 99. dodaju se stavci (5) i (6) koji glase:

(5) Za objekte koji se planiraju graditi u blizini postojeće elektroenergetske infrastrukture na području Općine Stari Mikanovci, odnosno u blizini 110 kV dalekovoda Đakovo-Vinkovci, potrebno je zatražiti izdavanje posebnih uvjeta građenja od nadležnog Prijenosnog područja Osijek.

(6) Zaštitni koridori postojećih visokonaponskih vodova predstavljaju prostor unutar kojeg je moguća gradnja sukladno posebnim uvjetima građenja HOPS d.d.. Prilikom utvrđivanja prostornih odrednica zaštićenog pojasa za prijenosni elektroenergetski vod, Hrvatski operater prijenosnog sustava (HOPS d.d.) dužan je držati se dozvoljenih udaljenosti od uzdužne osi (simetrale prijenosnog elektroenergetskog voda) utvrđenih važećim Mrežnim pravilima prijenosnog sustava. U skladu s navedenim, zaštićeni pojas za postojeći DV 110 kV Đakovo-Vinkovci iznosi 20 m obostrano na simetralu voda.

Članak 62.

Članak 99.b. mijenja se i glasi:

(1) Obnovljivi energetske izvori koje prema nacionalnim energetske programima treba primijeniti u budućnosti su voda, sunce i bio-plin. Planom se omogućava planiranje i izgradnja postrojenja za proizvodnju električne energije i/ili toplinske energije (elektrana i sl.) koje kao resurs koriste obnovljive izvore energije (vjetar, sunce, geotermalni izvor, biomasa i sl.) uz obvezu smještaja izvan područja: zaštićene prirode, zaštićenih krajolika, zaštićenih područja graditeljske baštine i arheoloških lokaliteta te drugih područja za koje uvjete korištenja i uređenja prostora određuju državne ustanove i ustanove s javnim ovlastima.

(2) U svrhu korištenja sunčeve energije planira se izgradnja sunčanih elektrana i ostalih pogona za korištenje energije sunca. S obzirom na ubrzan razvoj tehnologija za korištenje sunčeve energije, ovim Planom nije ograničen način korištenja energije sunca unutar planom predviđenih prostora, ukoliko su te nove tehnologije potpuno ekološki prihvatljive za što je potrebno provesti postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš, odnosno dokazati izradom studije o utjecaju na okoliš.

(3) Proizvedena električna energija može se koristiti za vlastite elektroenergetske potrebe, a višak ili ukupna proizvedena električna energija bi se predavala u elektrodistribucijski sustav. Za omogućavanje preuzimanja viška ili ukupne proizvedene električne energije u distribucijski sustav nužno je omogućiti izgradnju elektroenergetskih postrojenja (trafostanica ili rasklopišta) veličine i snage potrebne za prihvat viška ili cjelokupno proizvedene električne energije, kao i priključnih vodova za njihovo povezivanje sa postojećom elektroenergetskom mrežom.

(4) Povezivanje, odnosno priključak planiranih obnovljivih izvora energije na elektroenergetsku mrežu, može se sastojati od: pripadajuće trafostanice smještene u granicama obuhvata planirane solarne elektrane ili bio-plinskog postrojenja i priključnog dalekovoda/kabela na postojeći ili planirani dalekovod ili na postojeću ili planiranu trafostanicu u dijelu elektroenergetskog sustava koji se nalazi u relativnoj blizini lokacije izgradnje solarne elektrane ili bio-plinskog postrojenja.

(5) Male solarne elektrane i bio-plinska postrojenja mogu se priključiti i direktno na niskonaponsku mrežu HEP-a, a sve prema propisima i uvjetima dobivenim od HEP-a. Točno

definiranje trase priključnog dalekovoda/kabela odrediti će se projektnom dokumentacijom temeljem uvjeta nadležnog ovlaštenog elektroprivrednog poduzeća/tvrtke (operator prijenosnog sustava ili operator distribucijskog sustava).

(6) Unutar izdvojenih građevinskih područja izvan naselja gospodarske namjene - proizvodne i poslovne (I, K), kao i u gospodarskim - proizvodno poslovnim zonama (I,K) unutar građevinskog područja naselja Stari Mikanoenci, moguća je gradnja postrojenja za proizvodnju električne energije i/ili toplinske energije (elektrana i sl.) koje kao resurs koriste obnovljive izvore energije (vjetar, sunce, geotermalni izvor, biomasa i sl.), odnosno solarnih elektrana ili postrojenja za proizvodnju bio-plina kao isključivih ili osnovnih sadržaja zone, ili u kombinaciji s drugim sličnim sadržajima.

(7) Postrojenja za proizvodnju električne energije i/ili toplinske energije koja kao resurs koriste obnovljive izvore energije (vjetar, sunce, geotermalni izvori, biomase i sl.) mogu se graditi u izdvojenim građevinskim područjima izvan naselja i unutar granica građevinskih područja naselja.

(8) Postrojenja za proizvodnju električne energije i/ili toplinske energije koja kao resurs koriste biogorivo, krute mase, bioplin i sl., mogu se graditi izvan granica građevinskih područja samo u sklopu namjena koja su dozvoljena izvan granica građevinskih područja kao npr. farme, proizvodno poljoprivredno-gospodarski pogoni i sl.

(9) U izdvojenim građevinskim područjima izvan naselja gospodarske namjene (proizvodna, poslovna i poljoprivredna) mogu se kao resursi koristiti svi obnovljivi izvori energije, dok se u izdvojenim građevinskim područjima drugih namjena (sportsko-rekreacijske i dr.) kao resurs može se koristiti samo obnovljivi izvor energije kao što je sunce, vjetar i geotermalna energija.

(10) Unutar granica građevinskih područja naselja postrojenja za proizvodnju električne energije i/ili toplinske energije koje kao resurs koriste obnovljive izvore energije sunce (solarni kolektori) mogu se graditi na građevnim česticama neovisno o namjeni (osim prometnih i javnih zelenih površina (ne odnosi se na urbanu opremu i sl.)) sukladno posebnim propisima.

(11) Postava solarnih kolektora i/ili fotonaponskih ćelija na krovove i pročelja zgrada dozvoljava se unutar građevinskog područja naselja, osim u zaštićenim dijelovima, na krovove i pročelja zgrada izvan građevinskog područja, te na krovove i pročelja zgrada u izdvojenim građevinskim područjima svih namjena, pod uvjetom da se radi o proizvodnji električne energije koja se prvenstveno koristi za vlastite potrebe.

(12) Kada se solarni kolektori i fotonaponske ćelije postavljaju na teren okućnice građevne čestice, odnosno kada se isti prema važećem Pravilniku o jednostavnim građevinama i radovima grade kao pomoćne građevine na građevnoj čestici postojeće zgrade za potrebe te zgrade, iste površinom ulaze u obračun koeficijenta izgrađenosti građevne čestice.

(13) Postava fotonaponskih ćelija na stupovima dozvoljava se samo unutar zona gospodarske namjene.

(14) Pristupne putove za sve građevine postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koje kao resurs koriste obnovljive izvore energije planirati na način da se u najvećoj

mogućoj mjeri iskoriste postojeći putevi i prometnice.

(15) Prema podacima „HEP - Obnovljivi izvori energije" d.o.o., za proizvodnju 1 kW električne energije potrebna je površina fotonaponskih ćelija od 10-20 m², a 30-40% zahvata predviđenog za smještaj sunčane elektrane otpada na manipulativne površine.

Članak 63.

U članku 101. stavku (1) na kraju rečenice dodaju se riječi "Vodoopskrbna mreža u mj. 1:25000."

Članak 64.

U članku 105. stavku (1) riječi "Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13)" mijenjaju se riječima "važećeg Zakona o zaštiti prirode".

U članku 105. stavku (2) riječi "Uredbi o ekološkoj mreži (NN 124/13)" mijenjaju se riječima "važećoj Uredbi o ekološkoj mreži i nadležnostima javnih ustanova za upravljanje područjima ekološke mreže".

Članak 65.

U članku 106. stavku (1) riječi "Zakona o zaštiti i čuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14)" mijenjaju se riječima "važećeg Zakona o zaštiti i čuvanju kulturnih dobara".

U članku 106. stavku 2, podstavku 3, dodaje se nova točka d) koja glasi:

d) prije izgradnje velikih infrastrukturnih zahvata (izgradnja cesta, pruga, mostova, energetskih postrojenja, industrijskih postrojenja velikih površina i slično) na arheološki neistraženom području investitorima se preporučuje provesti mjere zaštite arheoloških nalazišta prije početka građevinskih radova, i to:

1. terenski pregled područja predviđenog za izgradnju,
2. probna arheološka istraživanja ako terenski pregled pokaže postojanje arheoloških nalaza,
3. sustavna arheološka istraživanja ako probno istraživanje potvrdi postojanje arheološkog nalazišta.

U članku 106. stavku 2, podstavku 3, točki b), riječi "Pravilnik o jednostavnim građevinama i radovima (NN 79/14 i 51/15)" mijenjaju se riječima "važeći Pravilnik o jednostavnim građevinama i radovima".

U članku 106. stavku (3), pod postavkom "Arheološka" dodaje se nova alineja koja glasi:

- „Čanića stan“, prapovijesno arheološko nalazište, Stari Mikanovci, k.č.br. 2273, 2422, 2423, 2628, 2765 sve k.o. Stari Mikanovci, reg. br. Z-6914 (karta oznaka D)

U članku 106. stavku (3), pod postavkom "NOB" u zagradi se oznaka "D" mijenja oznakom "E".

Članak 66.

U članku 107. stavku (1), podstavak 1 mijenja se i glasi:

Popis evidentiranih kulturnih dobara u Općini Stari Mikanovci (označeni na kartografskom

prikazu 3.1. Područja posebnih uvjeta korištenja i ograničenja u korištenju):

Sakralna:

- Crkva Sv. Klare, M. Gupca 6, Stari Mikanovci, k.č.br. 1064 k.o. Stari Mikanovci (karta redni broj 1).

Profana:

- Stari štagalj, V. Nazora 90, Stari Mikanovci, kč.br. 1391 k.o. Stari Mikanovci (karta redni broj 2).

Arheološka:

Sa poznatim položajem:

- Novi Mikanovci, „Sv. Bartol“, srednjovjekovno groblje, evidentirano kulturno dobro, br. evid. R-64 (rekognoscirano arheološko nalazište) (karta redni broj 3),

Sa približno poznatim položajem:

- Stari Mikanovci, „Hrvati/Sv. Nikola“ srednjovjekovno arheološko nalazište (srednjovjekovno selo na području naselja Stari Mikanovci - karta redni broj 4),
- Stari Mikanovci, „Dišinac“, prapovijesno arheološko nalazište, br. evid. E-224 (karta redni broj 5),
- Stari Mikanovci, „Kalučer“, prapovijesno arheološko nalazište (karta redni broj 6),
- Stari Mikanovci, „Bunjevčevo brdo – Pakskovac“, antičko arheološko nalazište (karta redni broj 7),
- Stari Mikanovci, „Šuma cerik“, antičko arheološko nalazište (karta redni broj 8),
- Stari Mikanovci, „Muško ostrvo“ antičko arheološko nalazište (karta redni broj 9).

NOB:

- SPOMEN PLOČA BORCIMA I ŽFT na zgradi OP. M. Gubec, Stari Mikanovci, evidentirano kulturno dobro, br. evid. 1069 (karta redni broj 10),
- SPOMEN BISTA FALIŠEVAC LUKE, Stari Mikanovci, evidentirano kulturno dobro, br. evid. 1073 (karta redni broj 11),
- SPOMENIK PALIM BORCIMA I ŽFT u parku, centar mjesta, Stari Mikanovci, evidentirano kulturno dobro, br. evid. 1075 (karta redni broj 12).

Članak 67.

Članak 109. se briše.

Članak 68.

Članak 110. mijenja se i glasi:

(1) Prije uspostavljanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom, sve jedinice lokalne samouprave obvezuju se odrediti najviše jednu privremenu lokaciju na svom prostoru namijenjenu odlaganju komunalnog (i neopasnog tehnološkog) otpada kako bi se nepovoljan utjecaj nekontroliranih deponija (prvenstveno utjecaj na podzemne vode) sveo na što manju mjeru.

(2) Ovu odluku mora slijediti i obveza organizacije odvoza otpada od domaćinstava koja treba težiti 100 %-tnoj obuhvatnosti.

(3) Za postavljanje kontejnera za komunalni otpad, te sekundarne sirovine (staklo, papir i

slično), potrebno je osigurati odgovarajući prostor kojim se neće ometati kolni i pješački promet, te koji će po mogućnosti biti ograđen tamponom zelenila, ogradom ili slično.

Članak 69.

Članak 112. mijenja se i glasi:

(1) Prostornim planom uređenja Općine Stari Mikanovci za potrebe izgradnje reciklažnog dvorišta (RD) određena je lokacija na k.č.br. 311/2 i 312/2, k.o. Stari Mikanovci ukupne površine 1.810 m². Navedena lokacija prikazana je na kartografskim prikazima 1. Korištenje i namjena površina u mj. 1:25000 i 4.1. Građevinska područja naselja u mj. 1:5000.

(2) Reciklažno dvorište (RD) je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju, sortiranju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada. Unutar reciklažnog dvorišta mogu se odlagati sljedeće vrste opada: papir, karton, plastika, stiropor, stare baterije, stakleni otpad, PET - boce, PE - folija, stari lijekovi, otpadne gume, metalni otpad, elektronički otpad, akumulatori, glomazni otpad, zeleni otpad, zauljena ambalaža, ambalaža onečišćena opasnim tvarima (boje, lakovi i sl.), otpadna motorna i jestiva ulja i dr., a sve u skladu s važećim Zakonom o gospodarenju otpadom.

(3) Uvjeti za gradnju reciklažnog dvorišta:

- maksimalni koeficijent izgrađenosti $K_{ig} = 0,3$
- maksimalni koeficijent iskoristivosti $K_{is} = 0,3$
- maksimalna katnost građevina je prizemlje (Pr)
- obavezan je pojas zaštitnog zelenila prema susjednim površinama širine 5m
- dvorište mora biti ograđeno.

(4) Reciklažno dvorište mora udovoljavati osnovnim tehničko-tehnološkim uvjetima prema važećem Pravilniku o gospodarenju otpadom i važećem Zakonu o gospodarenju otpadom.

Članak 70.

Iza članka 112. dodaje se članak 112.a. koji glasi:

Članak 112.a.

(1) Prostornim planom uređenja Općine Stari Mikanovci za potrebe izgradnje reciklažnog dvorišta za građevni otpad (GO) određena je lokacija na k.č.br. 311/1 i 312/1, k.o. Stari Mikanovci ukupne površine 6.730 m². Navedena lokacija prikazana je na kartografskim prikazima 1. Korištenje i namjena površina u mj. 1:25000 i 4.1. Građevinska područja naselja u mj. 1:5000.

(2) Reciklažno dvorište za građevni otpad (GO) je nadzirani ograđeni prostor namijenjen razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada koji predstavlja otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala.

(3) Reciklažno dvorište za građevni otpad mora udovoljavati osnovnim tehničko-tehnološkim uvjetima prema važećem Pravilniku o gospodarenju građevnim otpadom i važećem Zakonu o gospodarenju otpadom.

Članak 71.

Članak 116. mijenja se i glasi:

(1) Prije spoja na javnu kanalizaciju otpadne vode svakog pojedinog korisnika moraju biti pročišćene do razine standardnih kućnih otpadnih voda bez agresivnih tekućina, ulja ili

masti koje mogu ugroziti kanalizacijski sustav.

(2) Iznimno, do izgradnje sustava javne odvodnje, moguća je izgradnja pojedinačnih objekata s prihvatom sanitarnih otpadnih voda u vodonepropusne sabirne jame, bez mogućnosti ispuštanja sadržaja u okolni prostor, s odvozom prikupljenog efluenta na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda putem ovlaštene osobe. Po realizaciji cjelovitog kanalizacijskog sustava sa uređajem za pročišćavanje, svi korisnici moraju se priključiti na taj sustav.

(3) Odvodnju otpadnih voda treba projektirati sukladno odredbama važećih zakona i smjernicama Hrvatskih voda. Tehnološke otpadne vode prije priključka na javni sustav odvodnje treba svesti na kvalitetu kućanskih otpadnih voda u skladu s važećim Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda.

(4) Vodonepropusnu sabirnu jamu, treba locirati na minimalnoj udaljenosti od 3,0 m od susjedne međe, te što bliže regulacijskoj liniji radi što lakšeg i jednostavnijeg priključenja na sustav javne odvodnje po njegovoj izgradnji.

Članak 72.

U članku 119. dodaju se novi stavci (3) i (4) koji glase:

(3) U cilju zaštite poljoprivrednih površina, sve intervencije se mogu odvijati sukladno odredbama posebnih zakona.

(4) Uz studiju za zahvat u prostoru, potrebno je, uz prostorno-plansku dokumentaciju, kod izdavanja akata o građenju, pridržavati se i odredbi važećeg Zakona o poljoprivrednom zemljištu i važećeg Zakona o poljoprivredi.

Članak 73.

U članku 120. stavak (1) mijenja se i glasi:

(1) Sve vodotoke, vodne površine i vodne resurse može se koristiti i uređivati u skladu s odredbama Zakona o vodama, vodnogospodarskom osnovom i drugom postojećom dokumentacijom vodnog gospodarstva, a sve zahvate uz vodne površine, te vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda treba uskladiti sa zahtjevima Hrvatskih voda.

U članku 120. iza stavka (1) dodaje se novi stavak (2) koji glasi:

U svrhu tehničkog i gospodarskog održavanja vodotoka i drugih otpadnih voda, djelotvornog provođenja obrane od poplava i drugih oblika zaštite štetnog djelovanja voda, na vodotocima i drugim ležištima voda utvrđuje se inundacijski pojas kao prostor primjene posebnih propisa.

U članku 120. stavak (2) postaje stavak (3).

Članak 74.

U članku 123. stavku (1) riječi "Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima (*Narodne novine br. 108/95*)" mijenjaju se riječima "važećeg Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima".

U članku 123. stavku (2) riječi "članku 44. Zakona o eksplozivnim tvarima za gospodarsku upotrebu (*Narodne novine br. 12/94*)" mijenjaju se riječima "važećem Zakonu o eksplozivnim tvarima te proizvodnji i prometu oružja".

Članak 75.**Članak 123.a. mijenja se i glasi:**

(1) Za područje Općine Stari Mikanovci donesena je Procjena rizika od velikih nesreća, kao i njena revizija (Ožujak 2023.) kao temeljni dokument za izradu Plana djelovanja civilne zaštite čijom će se implementacijom umanjiti rizici, prijetnje i opasnosti za život i zdravlje ljudi i životinja, materijalna i kulturna dobra i okoliš u slučaju prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća.

(2) Zaštita i spašavanje ostvaruju se djelovanjem operativnih snaga zaštite i spašavanja na području Općine Stari Mikanovci, a po potrebi snaga u županiji kao i na razini Republike Hrvatske. Općina Stari Mikanovci u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuje i planira, organizira, financira i provodi zaštitu i spašavanje.

(3) Prilikom provedbe Prostornog plana uređenja Općine Stari Mikanovci potrebno je pridržavati se svih mjera zaštite radi smanjenja rizika, prijetnji i opasnosti za život i zdravlje ljudi i životinja, materijalna i kulturna dobra i okoliš u slučaju prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća, kao i ostalih važećih zakona i pravilnika s naglaskom na:

- Procjena rizika od velikih nesreća Općine Stari Mikanovci,
- Plan djelovanja na smanjenju šteta od prirodnih nepogoda Općine Stari Mikanovci,
- Procjena ugroženosti od požara Općine Stari Mikanovci,
- Plan zaštite od požara Općine Stari Mikanovci,
- Zakon o sustavu civilne zaštite,
- Zakon o prostornom uređenju,
- Zakon o gradnji,
- Zakon o zaštiti okoliša,
- Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda,
- Zakon o zaštiti od požara,
- Zakon o zapaljivim tekućinama i plinovima,
- Plan djelovanja sustava civilne zaštite Općine Stari Mikanovci,
- Prostorni plan uređenja Općine Stari Mikanovci,
- Prostorni plan Vukovarsko-srijemske županije,
- Pravilnik o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora,
- Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva,
- Pravilnik o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva,
- Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti, te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja,
- Pravilnik o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara,
- Pravilnik o tehničkim normativima za izgradnju objekata visokogradnje u seizmičkim područjima,
- Uredba o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari.

Članak 76.**Članak 123.b. mijenja se i glasi:**

(1) Na području Općine Stari Mikanovci ne postoji javno sklonište, skloništa za pojedini građevinski blok niti skloništa u gospodarskim i društvenim objektima, niti relevantni podaci o privatnim kućama koje posjeduju podrumске prostorije.

(2) Mjere sklanjanja stanovništva unutar obuhvata Plana osigurat će se sklanjanjem u zaklonima i podrumima te postojećim javnim objektima koji se mogu uz odgovarajuću edukaciju korisnika i brzu prilagodbu pretvoriti u adekvatne prostore za sklanjanje, kao i prilagođavanjem podrumskih prostorija planiranih građevina.

Članak 77.

Članak 123.d. mijenja se i glasi:

(1) Sukladno podacima iz Procjene rizika od velikih nesreća, prostor obuhvata Plana nalazi se u zoni VII° seizmičnosti (po MCS). Potrebno je osigurati zaštitu od potresa VIII stupnja MSK ljestvice, što je potres koji može izazvati lakše do srednje teške posljedice. Prostor nove izgradnje predstavlja zonu male ugroženosti od potresa. Kategorizacija zona ranjivosti od potresa određuje se na bazi izgrađenosti zemljišta, te vrste konstrukcije objekata neotpornih na dinamičke utjecaje.

(2) Sukladno navedenom, u procesu planiranja, pripreme i provođenja potrebnih mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od posljedica potresa na području obuhvata Plana, potrebno je voditi računa o tipovima građevina, mogućim stupnjevima oštećenja i kvantitativnim posljedicama koje se mogu očekivati za predvidivi maksimalni intenzitet potresa.

(3) Protupotresno projektiranje kao i građenje građevina treba provoditi sukladno zakonskim propisima o građenju i prema postojećim tehničkim propisima za navedenu seizmičku zonu. Kod projektiranja potresnih konstrukcija primjenjivati HRN EN 1998-1:2011/NA 2011, Eurokod 8 čija će primjena osigurati seizmičku otpornost građevina.

Članak 78.

Članak 123.e. mijenja se i glasi:

(1) Zaštita od požara stambenih, javnih, poslovnih, gospodarskih i infrastrukturnih građevina provodi se tijekom projektiranja sukladno pozitivnim hrvatskim zakonima i na njima temeljenim propisima, kao i prihvaćenim normama iz oblasti zaštite od požara i pravilima struke s posebnom pozornošću na:

- važeći Zakon o zaštiti od požara,
- važeći Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe,
- važeći Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara.

(2) Zaštita od požara i eksplozija u području prostornog uređenja i građenja uređuje se na temelju sljedećih važećih propisa:

- Evakuacija i spašavanje osoba i imovine ugroženih požarom:
 - Zakon o zaštiti od požara,
 - Zakon o eksplozivnim tvarima,
 - Zakon o zapaljivim tekućinama i plinovima,
 - Pravilnik o zaštiti od požara ugostiteljskih objekata,
 - Pravilnik o otpornosti na požar i drugim zahvatima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara,
 - Pravilnik o zapaljivim tekućinama,

- Sigurnosne udaljenosti između građevina i njihovo požarno odjeljivanje:
 - Zakon o zaštiti od požara,
 - Zakon o eksplozivnim tvarima,
 - Zakon o zapaljivim tekućinama i plinovima,
 - Pravilnik o otpornosti na požar i drugim zahvatima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara,
 - Pravilnik o zapaljivim tekućinama,
 - Pravilnik o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora.

- Osiguranje pristupa i operativnih površina za vatrogasna vozila:
 - Zakon o zaštiti od požara,
 - Zakon o vatrogastvu,
 - Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe,
 - Pravilnik o zapaljivim tekućinama,
 - Pravilnik o zaštiti skladišta od požara i eksplozija,
 - Pravilnik o otpornosti na požar i drugim zahvatima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara,
 - Procjena rizika od velikih nesreća Općine Stari Miknovci,
 - Procjena ugroženosti od požara Općine Stari Miknovci,
 - Plan zaštite od požara Općine Stari Miknovci.

(3) U dijelu posebnih propisa gdje ne postoje hrvatski propisi koriste se priznate metode proračuna i modela, a sukladno važećem Zakonu o zaštiti od požara, kao što su:

- Garaže projektirati prema austrijskim standardu za objekte za parkiranje OIB Smjernice 2.2 Protupožarna zaštita u garažama, natkrivenim parkirnim mjestima i parkirnim etažama, 2011.,
- Sprinkler uređaj projektirati shodno njemačkim smjernicama VdS ili VdS CEA 4001., 2008.,
- Trgovačke sadržaje projektirati u skladu s tehničkim smjernicama; austrijskim standardom TRVB N 138 - Prodajna mjesta građevinska zaštita od požara ili američkim smjernicama NFPA 101 (izdanje 2012.),
- Sportske dvorane projektirati u skladu s američkim smjernicama NFPA 101 (izdanje 2012.),
- Obrazovne ustanove projektirati u skladu s američkim smjernicama NFPA 101 (izdanje 2012.).

(4) U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4 m, ili manje ako se dokaže, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevine i dr., da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili

završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti, dužine najmanje 1 m ispod pokrova krovišta, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.

(5) Rekonstrukcija postojećih građevina u naseljima projektira se na način da se ne povećava ukupno postojeće požarno opterećenje građevine, zone ili naselja kao cjeline.

(6) Radi smanjenja požarnih opasnosti kod planiranja ili projektiranja rekonstrukcija građevina građenih kao stambeni ili stambeno-poslovni blok pristupa se promjeni namjene poslovnih prostora s požarno opasnim sadržajima, odnosno treba ih zamijeniti požarno neopasnim sadržajima.

(7) Građevine u kojima se obavlja proizvodnja ili skladištenje ili promet zapaljivim tekućinama i plinovima, eksplozivima, pirotehničkim sredstvima i streljivom, moraju biti udaljene od susjednih građevina prema posebnom propisu.

(8) Kod projektiranja nove vodovodne mreže ili rekonstrukcije postojeće mreže u naselju, obvezno je planiranje hidrantskog razvoda i postave nadzemnih hidranata najmanje Ø100 na međurazmaku od najviše 80 m.

(9) Sve pristupne ceste u dijelovima naselja koje se planiraju izgraditi sa slijepim završetkom, moraju se projektirati s okretištem na njihovom kraju za vatrogasna i druga interventna vozila. Nove ceste i rekonstrukcije postojećih cesta s dva vozna traka (dvosmjerne) treba projektirati minimalne širine kolnika od 5,5 metara, odnosno obvezno je planiranje vatrogasnih pristupa koji imaju propisanu širinu, nagibe, okretišta, nosivost i zaokretne radijuse, a sve u skladu s važećim Pravilnikom o uvjetima za vatrogasne pristupe.

(10) Kod projektiranja građevina za koje nisu doneseni hrvatski propisi prema kojima projektant može odrediti klasu otpornosti na požar nosive konstrukcije (a također ni druge zahtjeve u vezi građevinske zaštite od požara) primjenjuju se priznata pravila tehničke struke.

Članak 79.

U članku 123.f. dodaju se novi stavci (2), (3) i (4) koji glase:

(2) Za sve vodotoke (bujice, odvodne kanale i dr.) na području Općine, a u svrhu tehničkog održavanja vodotoka i radova građenja vodnih građevina treba osigurati inundacijski pojas minimalne širine 5,0 m od gornjeg ruba korita u skladu s važećim Zakonom o vodama

(3) Ovisno o veličini i stanju uređenosti vodotoka, širina inundacijskog pojasa, odnosno udaljenost izgradnje novih objekata od gornjeg ruba korita, tj. čestice javnog vodnog dobra može biti i manja, ali ne manja od 3,0 m, a što se utvrđuje vodopravnim uvjetima za svaki objekt posebno.

(4) U inundacijskom pojasu zabranjeno je podizati zgrade, ograde i druge građevine osim regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina. Zabranjena je svaka gradnja i druge radnje kojima se onemogućava izgradnja i održavanje vodnih građevina ili na bilo koji način umanjuje protočnost korita i pogoršava vodni režim. Također je zabranjeno odlagati zemlju, kamen, otpadne i druge tvari, te obavljati druge radnje kojima se može utjecati na promjenu vodotoka, vodostaja, količine ili kakvoće vode ili otežati održavanje vodnog sustava, te povećati stupanj ugroženosti od štetnog djelovanja vodotoka. Aktivnije urediti sustav

kanalske mreže, sa posebnim osvrtom na propuste ispod komunikacija te osigurati njihovo redovito kontroliranje, a eventualne neuralgične točke ukloniti iz sustava.

Članak 80.

U članku 124. stavak (1) mijenja se i glasi:

(1) Unutar obuhvata Prostornog plana uređenja Općine Stari Mikanovci propisana je izrada sljedećih dokumenata prostornog uređenja:

- Urbanistički plan uređenja radne zone "Jug 1", površine P=22,51 ha,
- Urbanistički plan uređenja radne zone "Jug 2", površine P=6,53 ha,
- Urbanistički plan uređenja radne zone "Jug 3", površine P=18,08 ha,

U članku 124. stavak (3) se briše.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 81.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 350-02/23-01/1
URBROJ: 2196-24-01/23-01/37
Stari Mikanovci, 22. rujan 2023.

OPĆINA STARI MIKANOVCI
OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik:
Djuro Škrget, prof.

Na temelju članka 30. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20) te članka 30. Statuta Općine Stari Mikanovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko - srijemske županije broj 4/21) Općinsko vijeće Općine Stari Mikanovci na 20. sjednici održanoj dana 22. rujna 2023. godine, donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Stari Mikanovci daje isporučitelju uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika KAMEN-ŠTIMAC d.o.o., A. Starčevića 117, 31400 Kuševac, OIB: 82572413131 prethodnu suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja.

Članak 2.

Opći uvjeti isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja čine sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko - srijemske županije.

KLASA: 363-02/23-01/34

URBROJ: 2196-24-01/23-01/8

U Starim Mikanovcima, 22.9.2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Djuro Škrget, prof.

Na temelju članka 30. stavak 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20) isporučitelj uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika KAMEN-ŠTIMAC d.o.o., A. Starčevića 117, 31400 Kuševac, OIB:82572413131 dana 01.07.2023. godine, donosi

OPĆE UVJETE ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA UNUTAR GROBLJA

I. UVJETI PRUŽANJA KOMUNALNE USLUGE

Članak 1.

Ovim se općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja određuju međusobni odnosi između isporučitelja usluge i korisnika usluge na području Općine Stari Mikanovci gdje isporučitelj obavlja navedenu uslužnu djelatnost temeljem Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti ukopa pokojnika na području Općine Stari Mikanovci, potpisanog 9.6.2023. godine, a koji se temelji na Odluci

o odabiru KLASA:363-01/23-01/34, URBROJ: 2196-24-02/23-01/5 od 26.05.2023. godine.

Članak 2.

Isporučitelj uslužne komunalne djelatnosti ukopa pokojnika je KAMEN-ŠTIMAC d.o.o., A. Starčevića 117, 31400 Kuševac, OIB: 82572413131, (u daljnjem tekstu: isporučitelj usluge

Korisnici uslužne komunalne djelatnosti (u daljnjem tekstu: korisnik usluge) su pravne i fizičke osobe koje trebaju uslugu ukopa.

Usluge kremiranja isporučitelj usluge izravno ne radi, ali na zahtjev korisnika usluge vrši ukop urne.

II. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA NA PODRUČJU OPĆINE STARI MIKANOVCI

Članak 3.

Isporučitelj ukopa vrši uslugu sukladno Zakonu o grobljima („Narodne novine“ broj 19/98, 50/12 i 89/17), Pravilniku o grobljima („Narodne novine“ broj 99/02), Pravilnika o uvjetima i načinu obavljanja opremanja, prijenosa, prijevoza, kremiranja, pogreba i iskopavanja umrlih osoba te o uvjetima glede prostora i opreme pravnih i fizičkih osoba za obavljanje opremanja, prijenosa, prijevoza, kremiranja, pogreba i iskopavanja umrlih osoba („Narodne novine“ 116/18), Zakona o pogrebničkoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 36/15, 98/29).

Članak 4.

Korisnik usluge obavezan je koristiti usluge isporučitelja usluge na načina i pod uvjetima utvrđenim ovim Općim uvjetima.

Članak 5.

Korisnik usluge koji treba uslugu pokopa, dužan je isporučitelju usluge dati potrebne podatke o umrloj osobi i korisniku usluge.

Nakon toga Isporučitelj usluge započet će sa organizacijom ukopa umrle osobe.

Korisnik usluge Isporučitelju usluge dužan je pokazati lokaciju grobnog mjesta u koje će se izvršiti ukopa, nakon čega Isporučitelj usluge kod nadležne službe u Općini Stari Mikanovci vrši provjeru o korisniku predmetnog grobnog mjesta te provjeru vezano uz dozvolu za ukop.

Uviđaj grobnog mjesta, u pravilu se ugovara dan prije pogreba. Iznimno, grobno mjesto se može utvrditi i na dan pogreba, ali najkasnije do 8:00 sati.

Ukop umrlog može se izvršiti samo uz prethodno dobivene dozvole od nadležnih tijela (dozvola za sahranu umrle osobe i sl.) te uz odobrenje koje daje uprava groblja – Jedinštveni upravni odjel Općine Stari Mikanovci.

Uvjeti za izdavanje odobrenja od strane uprave groblja su:

- da je podmirena obveza za godišnju grobnu naknadu za grobno mjesto u koje će se izvršiti ukop

- da su podmirene ostale obveze za grobno mjesto u koje će se izvršiti ukop,
- da je korisnik grobnog mjesta dao suglasnost da se ukop izvrši u grobno mjesto koje je u njegovom korištenju (ukoliko je suglasnost potrebna).

Članak 6.

Pogreb umrlog obavlja se iz mrtvačnice. Pogrebu se može pristupiti nakon što prođe minimalno 24 sata od nastupa smrti. Tijelo umrlog izloženo u mrtvačnici mora biti u zatvorenom lijesu ili u slučaju da je izvršeno kremiranje u urni. Nije dozvoljeno otvaranje lijesa. Umrli se ukapa u vrijeme koje sporazumno utvrde Isporučitelj usluge, po potrebi svećenik i članovi obitelji umrlog. U pravilu, nedjeljom te u dane blagdana i državnih praznika ne organiziraju se pogrebi. Obred sahrane vrši se na osnovi volje umrlog ili njegove obitelji, odnosno osobe koja je dužna skrbiti o njegovom ukopu. Isporučitelj usluge, na zahtjev obitelji pokojnika, uz plaćanje ugovorene naknade, organizirati će uniformirano osoblje za nošenje lijesa, križa i drugih uobičajenih obilježja. Prije ili odmah poslije ukopa utvrđene činjenice o izvršenom ukopu upisuju se u propisane službene evidencije (grobni očevidnik, registar umrlih osoba). Isporučitelj usluge dužan je pažljivo postupati sa imovinom korisnika. Prije početka radova vezanih za ukop (dizanje pokrovne ploče ili iskopa jame) dužan je pregledati grobno mjesto i susjedne grobove i u slučaju oštećenja upozoriti korisnike, kako bi se spriječili naknadni prigovori.

Članak 7.

Za obavljanje ukopa isporučitelj usluge dužan je imati radnike za pripremu groba za ukop i uređenje groba nakon ukopa kao i radnike za spuštanje lijesa u grob.

Članak 8.

Po izvršenju ukopa isporučitelj usluge obvezuje se izvršiti:

- čišćenje okoliša mjesta iskopa grobne jame
- formiranje groba s postavljanjem vijenca
- uklanjanje vijenca 15 dana nakon ukopa te formiranja groba za daljnje uređenje.

Članak 9.

Korisniku usluge omogućeno je isporučitelju usluge podnijeti pisani prigovor a isporučitelj usluge daje odgovor u skladu sa zakonskim obvezama.

III. NAČIN OBRAČUNA I PLAĆANJE ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE

Članak 10.

Isporučitelj usluge korisniku nakon izvršenog ukopa ispostavlja račun, a sve temeljem važećeg cjenika. Korisnik usluge dužan je u roku od 15 dana platiti isporučitelju usluge isporučenu uslugu. Ukoliko

korisnik usluge ne plati izvršenu uslugu, isporučitelj će pokrenuti postupak prisile naplate svojih potraživanja sukladno zakonskim propisima.

Članak 11.

Kod pogrešno obračunatih cijena za izvršenu uslugu korisnik je dužan o tome, a najkasnije u roku od 8 dana od dostave računa izvijestiti pisanim putem isporučitelja usluge. Ako je isporučitelj usluge uvažio prigovor, dužan je izvršiti usklađivanje obračuna u svojim poslovnim knjigama.

Članak 12.

Korisnici usluge plaćaju uslugu na temelju važećeg cjenika. Isporučitelj komunalne usluge dužan je za cjenik komunalnih usluga i za svaku njegovu izmjenu ili dopunu pribaviti prethodnu suglasnost općinskog načelnika Općine Stari Mikanovci. Ako se općinski načelnik ne očituje u roku iz stavka 3. ovoga članka, smatra se da je suglasnost dana.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“, na mrežnim stranicama Općine Stari Mikanovci te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama isporučitelja komunalne usluge.

KAMEN-ŠTIMAC d.o.o.

Milan Štimac, direktor

Na temelju članka 17. i članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22 i 46/22) i članka 30. Statuta Općine Stari Mikanovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Stari Mikanovci na 20. sjednici održanoj dana 22. rujna 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjeni Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Stari Mikanovci

I.

U Odluci o socijalnoj skrbi na području Općine Stari Mikanovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 27/22) članak 28. mijenja se i glasi:

„Pravo na sufinanciranje predškolskog odgoja i obrazovanja ostvaruju roditelji/posvojitelji/skrbnici djece jasličke dobi starosti do 2 godine, kao i roditelji/posvojitelji/skrbnici starije vrtičke djece sa područja Općine Stari Mikanovci koja nisu i ne mogu biti zbog nedovoljnih kapaciteta upisana u Predškolsku ustanovu „Vedri dani“ Stari Mikanovci, a upisana su i korisnici su usluga predškolskog odgoja i obrazovanja u drugim predškolskim ustanovama odnosno dječjim vrtićima izvan područja Općine Stari Mikanovci.

Općina Stari Mikanovci sufinancirati će 50% troškova boravka do maksimalno 800,00 kuna/106,18 eura mjesečno.“

II.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 550-03/22-01/77

URBROJ: 2196-24-01/23-01/2

Stari Mikanovci, -----22.9.2023.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Djuro Škrget, prof.

OPĆINA ŠTITAR
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 88. st. 2. Zakona o proračunu (NN 144/21), te članka 75. Statuta Općine Štitar (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 03/13, 05/18, 08/20, 05/21 i 03/22) Općinsko vijeće Općine Štitar na 25. sjednici održanoj 25. rujna 2023. godine, donosi:

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA ZA 2023. GODINU OPĆINE ŠTITAR

I. DONOŠENJE I USVAJANJE PRORAČUNA

1. Proračun Općine Štitar za 2023. godinu i Odluka o izvršavanju proračuna usvojeni su 5. prosinca 2022. godine na 17. redovnoj sjednici Općinskog vijeća Općine Štitar. Proračunom su ukupni prihodi planirani u iznosu od 1.915.837,04 €, ukupni rashodi iznosili su 1.915.837,04 €.

II. IZVRŠENJE PRORAČUNA

1. Opći dio

| Račun / opis | Izvršenje 2022. € | Izvorni plan 2023. € | Izvršenje 2023. € | Indeks 3/1 | Indeks 3/2 |
|---|-------------------|----------------------|-------------------|----------------|---------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| A. RAČUN PRIHODA I RASHODA | | | | | |
| 6 Prihodi poslovanja | 387.712,40 | 1.384.945,80 | 397.035,46 | 102,40% | 28,67% |
| 7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00% |
| UKUPNI PRIHODI | 387.712,40 | 1.384.945,80 | 397.035,46 | 102,40% | 28,67% |
| 3 Rashodi poslovanja | 298.465,89 | 794.044,56 | 322.364,29 | 108,01% | 40,60% |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 22.184,50 | 1.121.792,48 | 49.483,09 | 223,05% | 4,41% |
| UKUPNI RASHODI | 320.650,39 | 1.915.837,04 | 371.847,38 | 115,97% | 19,41% |
| VIŠAK / MANJAK | 67.062,01 | -530.891,24 | 25.188,08 | 37,56% | -4,74% |
| B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA | | | | | |
| 8 Primici od financijske imovine i zaduživanja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| 5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| NETO ZADUŽIVANJE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00% | 0,00% |
| UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI | 0,00 | 530.891,23 | 0,00 | 0,00% | 0,00% |
| VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENOST U PRETHODNIM GODINAMA | | | | | |
| REZULTAT GODINE | 67.062,01 | -0,01 | 25.188,08 | 37,56% | 0,00% |

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

| Račun / opis | Izvršenje 2022. € | Izvorni plan 2023. € | Izvršenje 2023. € | Indeks 3/1 | Indeks 3/2 |
|--|----------------------|-------------------------|----------------------|----------------|---------------|
| A. RAČUN PRIHODA I RASHODA | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6 Prihodi poslovanja | 387.712,40 | 1.384.945,80 | 397.035,46 | 102,40% | 28,67% |
| 61 Prihodi od poreza | 69.843,44 | | 77.848,98 | 111,46% | 0,00% |
| 611 Porez i prirez na dohodak | 63.143,60 | | 70.051,44 | 110,94% | 0,00% |
| 6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada | 75.428,46 | | 87.750,00 | 116,34% | 0,00% |
| 6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi | -12.284,86 | | -17.698,56 | 144,07% | 0,00% |
| 613 Porezi na imovinu | 4.248,72 | | 6.409,22 | 150,85% | 0,00% |
| 6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo) | 113,42 | | | 0,00% | 0,00% |
| 6134 Povremeni porezi na imovinu | 4.135,30 | | 6.409,22 | 154,99% | 0,00% |
| 614 Porezi na robu i usluge | 2.451,12 | | 1.388,32 | 56,64% | 0,00% |
| 6142 Porez na promet | 2.451,12 | | 1.388,32 | 56,64% | 0,00% |
| 63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna | 285.266,21 | | 274.004,94 | 96,05% | 0,00% |
| 633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna | 234.237,32 | | 207.157,02 | 88,44% | 0,00% |
| 6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna | 234.237,32 | | 207.157,02 | 88,44% | 0,00% |
| 634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika | 4.603,58 | | 4.529,29 | 98,39% | 0,00% |
| 6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika | 4.603,58 | | 4.529,29 | 98,39% | 0,00% |
| 638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava | 46.425,31 | | 62.318,63 | 134,23% | 0,00% |
| 6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava | 46.425,31 | | 62.318,63 | 134,23% | 0,00% |
| 64 Prihodi od imovine | 8.573,15 | | 7.122,58 | 83,08% | 0,00% |
| 641 Prihodi od financijske imovine | 247,04 | | 14,42 | 5,84% | 0,00% |
| 6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju | 2,79 | | 2,26 | 81,00% | 0,00% |
| 6414 Prihodi od zateznih kamata | 244,25 | | 12,16 | 4,98% | 0,00% |
| 642 Prihodi od nefinancijske imovine | 8.326,11 | | 7.108,16 | 85,37% | 0,00% |
| 6421 Naknade za koncesije | 398,17 | | 401,52 | 100,84% | 0,00% |
| 6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine | 5.183,66 | | 6.706,64 | 129,38% | 0,00% |
| 6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine | 2.744,28 | | | 0,00% | 0,00% |
| 65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada | 24.029,61 | | 38.058,96 | 158,38% | 0,00% |
| 651 Upravne i administrativne pristojbe | | | 5,73 | 0,00% | 0,00% |
| 6513 Ostale upravne pristojbe i naknade | | | 5,73 | 0,00% | 0,00% |
| 652 Prihodi po posebnim propisima | 8.525,00 | | 25.978,39 | 304,73% | 0,00% |

| | | | | | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|----------------|---------------|
| 6522 Prihodi vodnog gospodarstva | 194,61 | | 12,04 | 6,19% | 0,00% |
| 6524 Doprinosi za šume | 6.663,20 | | 23.598,03 | 354,15% | 0,00% |
| 6526 Ostali nespomenuti prihodi | 1.667,18 | | 2.368,32 | 142,06% | 0,00% |
| 653 Komunalni doprinosi i naknade | 15.504,61 | | 12.074,84 | 77,88% | 0,00% |
| 6531 Komunalni doprinosi | 657,49 | | 1.043,38 | 158,69% | 0,00% |
| 6532 Komunalne naknade | 14.847,12 | | 11.031,46 | 74,30% | 0,00% |
| 3 Rashodi poslovanja | 298.465,89 | 794.044,56 | 322.364,29 | 108,01% | 40,60% |
| 31 Rashodi za zaposlene | 43.236,16 | | 66.595,92 | 154,03% | 0,00% |
| 311 Plaće (Bruto) | 33.459,00 | | 54.556,79 | 163,06% | 0,00% |
| 3111 Plaće za redovan rad | 33.459,00 | | 54.556,79 | 163,06% | 0,00% |
| 312 Ostali rashodi za zaposlene | 4.300,22 | | 3.181,64 | 73,99% | 0,00% |
| 3121 Ostali rashodi za zaposlene | 4.300,22 | | 3.181,64 | 73,99% | 0,00% |
| 313 Doprinosi na plaće | 5.476,94 | | 8.857,49 | 161,72% | 0,00% |
| 3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | 5.476,94 | | 8.857,49 | 161,72% | 0,00% |
| 32 Materijalni rashodi | 137.296,68 | | 167.629,98 | 122,09% | 0,00% |
| 321 Naknade troškova zaposlenima | 1.349,55 | | 1.475,70 | 109,35% | 0,00% |
| 3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | 854,36 | | 997,92 | 116,80% | 0,00% |
| 3214 Ostale naknade troškova zaposlenima | 495,19 | | 477,78 | 96,48% | 0,00% |
| 322 Rashodi za materijal i energiju | 43.966,13 | | 33.381,55 | 75,93% | 0,00% |
| 3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | 1.342,93 | | 2.204,40 | 164,15% | 0,00% |
| 3222 Materijal i sirovine | 362,22 | | 101,65 | 28,06% | 0,00% |
| 3223 Energija | 12.647,41 | | 15.824,61 | 125,12% | 0,00% |
| 3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | 28.221,32 | | 15.080,89 | 53,44% | 0,00% |
| 3225 Sitni inventar i auto gume | 1.392,26 | | 170,00 | 12,21% | 0,00% |
| 323 Rashodi za usluge | 82.043,46 | | 118.864,01 | 144,88% | 0,00% |
| 3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza | 1.137,98 | | 1.215,20 | 106,79% | 0,00% |
| 3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | 1.394,69 | | 6.506,88 | 466,55% | 0,00% |
| 3233 Usluge promidžbe i informiranja | 1.227,68 | | 2.010,67 | 163,78% | 0,00% |
| 3234 Komunalne usluge | 61.753,07 | | 60.682,48 | 98,27% | 0,00% |
| 3236 Zdravstvene i veterinarske usluge | 663,61 | | 1.878,66 | 283,10% | 0,00% |
| 3237 Intelektualne i osobne usluge | 5.116,22 | | 28.786,67 | 562,66% | 0,00% |
| 3238 Računalne usluge | 5.913,63 | | 7.759,71 | 131,22% | 0,00% |
| 3239 Ostale usluge | 4.836,57 | | 10.023,74 | 207,25% | 0,00% |
| 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 9.937,53 | | 13.908,72 | 139,96% | 0,00% |
| 3292 Premije osiguranja | 1.614,28 | | 1.652,99 | 102,40% | 0,00% |

| | | | | | |
|--|------------------|---------------------|------------------|----------------|--------------|
| 3293 Reprezentacija | 1.579,97 | | 2.154,53 | 136,37% | 0,00% |
| 3295 Pristojbe i naknade | 59,39 | | 26,33 | 44,33% | 0,00% |
| 3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 6.683,89 | | 10.074,87 | 150,73% | 0,00% |
| 34 Financijski rashodi | 457,18 | | 595,13 | 130,17% | 0,00% |
| 343 Ostali financijski rashodi | 457,18 | | 595,13 | 130,17% | 0,00% |
| 3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa | 457,18 | | 595,13 | 130,17% | 0,00% |
| 37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 35.764,42 | | 40.146,06 | 112,25% | 0,00% |
| 372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna | 35.764,42 | | 40.146,06 | 112,25% | 0,00% |
| 3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu | 34.577,40 | | 38.795,97 | 112,20% | 0,00% |
| 3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi | 1.187,01 | | 1.350,09 | 113,74% | 0,00% |
| 38 Ostali rashodi | 81.711,46 | | 47.397,20 | 58,01% | 0,00% |
| 381 Tekuće donacije | 81.711,46 | | 47.397,20 | 58,01% | 0,00% |
| 3811 Tekuće donacije u novcu | 81.711,46 | | 47.397,20 | 58,01% | 0,00% |
| 4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 22.184,50 | 1.121.792,48 | 49.483,09 | 223,05% | 4,41% |
| 42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 22.184,50 | | 49.483,09 | 223,05% | 0,00% |
| 421 Građevinski objekti | 5.926,12 | | 45.019,33 | 759,68% | 0,00% |
| 4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti | | | 40.359,09 | 0,00% | 0,00% |
| 4214 Ostali građevinski objekti | 5.926,12 | | 4.660,24 | 78,64% | 0,00% |
| 422 Postrojenja i oprema | 398,00 | | 4.463,76 | 1121,55% | 0,00% |
| 4221 Uredska oprema i namještaj | 398,00 | | 500,75 | 125,82% | 0,00% |
| 4223 Oprema za održavanje i zaštitu | | | 464,46 | 0,00% | 0,00% |
| 4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene | | | 3.498,55 | 0,00% | 0,00% |
| 423 Prijevozna sredstva | 15.860,38 | | | 0,00% | 0,00% |
| 4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu | 15.860,38 | | | 0,00% | 0,00% |

Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja.

| Račun / opis | Izvršenje 2022. € | Izvorni plan 2023. € | Izvršenje 2023. € | Indeks 3/1 | Indeks 3/2 |
|--|----------------------|-------------------------|-------------------|----------------|---------------|
| PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| SVEUKUPNI PRIHODI | 387.712,40 | 1.384.945,80 | 397.035,46 | 102,40% | 28,67% |
| Izvor 1. Opći prihodi i primici | 70.090,48 | 122.635,88 | 77.863,40 | 111,09% | 63,49% |
| Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 70.090,48 | 122.635,88 | 77.863,40 | 111,09% | 63,49% |
| Izvor 2. Prihodi od imovine | 8.273,02 | 13.300,00 | 7.108,16 | 85,92% | 53,44% |
| Izvor 2.1. Prihodi od imovine | 8.273,02 | 13.300,00 | 7.108,16 | 85,92% | 53,44% |
| Izvor 3. Prihodi po posebnim namjenama | 24.082,70 | 44.860,31 | 38.058,96 | 158,03% | 84,84% |
| Izvor 3.0. Prihodi po posebnim namjenama | 24.082,70 | 44.860,31 | 38.058,96 | 158,03% | 84,84% |
| Izvor 4. Pomoći | 285.266,21 | 1.204.149,61 | 274.004,94 | 96,05% | 22,76% |
| Izvor 4.0. Pomoći | | 451.257,55 | 207.157,02 | 0,00% | 45,91% |
| Izvor 4.1. Pomoći od županije | 234.237,32 | | | 0,00% | 0,00% |
| Izvor 4.2. Pomoći iz FZOEU | 46.425,31 | 66.500,00 | 62.318,63 | 134,23% | 93,71% |
| Izvor 4.3. Tekuće pomoći od izvan proračunskih korisnika | 4.603,58 | 4.778,02 | 4.529,29 | 98,39% | 94,79% |
| Izvor 4.4. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna | | 681.614,04 | | 0,00% | 0,00% |
| SVEUKUPNI RASHODI | 316.960,03 | 1.915.837,04 | 371.847,38 | 117,32% | 19,41% |
| Izvor 1. Opći prihodi i primici | 202.952,91 | 122.635,87 | 87.990,03 | 43,35% | 71,75% |
| Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 202.952,91 | 122.635,87 | 87.990,03 | 43,35% | 71,75% |
| Izvor 2. Prihodi od imovine | 7.977,77 | 13.300,00 | 2.993,85 | 37,53% | 22,51% |
| Izvor 2.1. Prihodi od imovine | 7.977,77 | 13.300,00 | 2.993,85 | 37,53% | 22,51% |
| Izvor 3. Prihodi po posebnim namjenama | 14.406,63 | 44.860,31 | 28.309,51 | 196,50% | 63,11% |
| Izvor 3.0. Prihodi po posebnim namjenama | 14.406,63 | 44.860,31 | 28.309,51 | 196,50% | 63,11% |
| Izvor 4. Pomoći | | 1.204.149,63 | 150.678,96 | 0,00% | 12,51% |
| Izvor 4.0. Pomoći | | 451.257,56 | 116.908,91 | 0,00% | 25,91% |
| Izvor 4.2. Pomoći iz FZOEU | | 66.500,01 | 25.487,68 | 0,00% | 38,33% |
| Izvor 4.3. Tekuće pomoći od izvan proračunskih korisnika | | 4.778,02 | 1.894,38 | 0,00% | 39,65% |
| Izvor 4.4. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna | | 681.614,04 | 6.387,99 | 0,00% | 0,94% |
| Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | 91.622,71 | 530.891,23 | 101.875,03 | 111,19% | 19,19% |
| Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | 91.622,71 | 530.891,23 | 101.875,03 | 111,19% | 19,19% |

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

| Račun/Opis | Izvršenje 2022 € | Izvorni plan 2023 € | Izvršenje 2023 € | Indeks 3/1 | Indeks 3/2 |
|---|---------------------|------------------------|---------------------|----------------|---------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI | 320.650,39 | 1.915.837,04 | 371.847,38 | 115,97% | 19,41% |
| Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge | 101.449,14 | 290.795,67 | 119.664,25 | 117,95% | 41,15% |
| Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi | 101.449,14 | 290.795,67 | 119.664,25 | 117,95% | 41,15% |
| Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost | 13.873,52 | 33.580,70 | 8.470,00 | 61,05% | 25,22% |
| Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani | 13.873,52 | 33.580,70 | 8.470,00 | 61,05% | 25,22% |
| Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi | 24.082,02 | 32.500,00 | 7.993,85 | 33,19% | 24,60% |
| Funkcijska klasifikacija 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov | 24.082,02 | 32.500,00 | 7.993,85 | 33,19% | 24,60% |
| Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša | 2.919,93 | 21.000,00 | 7.928,60 | 271,53% | 37,76% |
| Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani | 2.919,93 | 21.000,00 | 7.928,60 | 271,53% | 37,76% |
| Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice | 69.440,13 | 1.177.960,66 | 123.428,82 | 177,75% | 10,48% |
| Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice | 57.339,16 | 76.000,00 | 58.358,65 | 101,78% | 76,79% |
| Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta | 12.100,97 | 46.000,00 | 18.274,16 | 151,01% | 39,73% |
| Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani | | 1.055.960,66 | 46.796,01 | | 4,43% |
| Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija | 67.195,11 | 93.500,00 | 38.728,12 | 57,64% | 41,42% |
| Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta | 25.283,70 | 40.500,00 | 21.806,45 | 86,25% | 53,84% |
| Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture | 18.195,85 | 30.500,00 | 8.721,67 | 47,93% | 28,60% |
| Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice | 10.617,82 | 2.500,00 | | | |
| Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani | 13.097,74 | 20.000,00 | 8.200,00 | 62,61% | 41,00% |
| Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje | 30.952,09 | 124.000,00 | 36.876,14 | 119,14% | 29,74% |
| Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje | 23.128,94 | 110.500,00 | 29.026,05 | 125,50% | 26,27% |
| Funkcijska klasifikacija 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane | 7.823,15 | 13.500,00 | 7.850,09 | 100,34% | 58,15% |
| Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita | 10.738,44 | 142.500,01 | 28.757,60 | 267,80% | 20,18% |
| Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca | 1.592,67 | 22.500,00 | 800,00 | 50,23% | 3,56% |
| Funkcijska klasifikacija 106 Stanovanje | | 13.500,00 | 1.990,84 | | 14,75% |
| Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima | 3.219,65 | 22.500,00 | 479,08 | 14,88% | 2,13% |
| Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane | 5.926,12 | 84.000,01 | 25.487,68 | 430,09% | 30,34% |

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

| Racun/Opis | Izvršenje 2022 | Izvorni plan 2023 € | Izvršenje 2023 € | Indeks 3/1 | Indeks 3/2 |
|---|----------------|------------------------|---------------------|------------|------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA | | | | | |
| NETO FINANCIRANJE | | 530.891,23 | | | |
| 9 Vlastiti izvori | | 530.891,23 | | | |
| KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA | | 530.891,23 | | | |

Račun financiranja prema izvorima financiranja

| Račun / opis | Izvršenje 2022. € | Izvorni plan 2023. | | Indeks 3/1 | Indeks 3/2 |
|--|-------------------|--------------------|-------------------|------------|------------|
| | | € | Izvršenje 2023. € | | |
| B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA | | 530.891,23 | | | |
| 9. Višak prihoda iz prethodne godine | | 530.891,23 | | | |
| 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | | 530.891,23 | | | |

Ukupni prihodi ostvareni su u iznosu 397.035,46 €, a ukupni rashodi u iznosu 371.847,38 €. U izvještajnom razdoblju iskazan je višak prihoda i primitaka u ukupnom iznosu od 25.188,08 eur.

Zabilježeno je blago povećanje prihoda od poreza i prireza na dohodak, prihoda od poreza na imovinu, te je ostvaren veći prihod s osnove šumskog doprinosa. Također, ostvaren je viši prihod od tekućih pomoći temeljem prijenosa EU sredstava, odnosno za program Zaželi, jer su u 2023. godini isplaćena sredstva koja su se odnosila na 2022. godinu.

Smanjeni su prihodi od poreza na potrošnju te od komunalne naknade..

Zabilježeno je povećanje Rashoda za zaposlene koje je posljedica provedbe programa Zaželi i rasta minimalne plaće.

Povećani su rashodi za troškove usluga zbog rasta opće razne cijena, također zbog uvođenja zajedničke valute i usklađivanja s novom uredbom o Uredskom poslovanju te s time povezane obveze uvođenja novih računalnih programa, povećani su troškovi računalnih usluga. Povećani su rashodi za intelektualne usluge s osnove geodetskih usluga i izrade projektne dokumentacije.

Povećani su rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u prvom dijelu 2023. godine zbog dovršetka radova na izradi nogostupa ugovorenih 2022. godine

2. Posebni dio

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

| RGP | Opis | Izvorni plan 2023 | Izvršenje 2023 € | Indeks 2/1 |
|---------------------------------|---------------------------------------|---------------------|-------------------|---------------|
| | | € 1 | 2 | 3 |
| UKUPNO RASHODI I IZDATCI | | 1.915.837,04 | 371.847,38 | 19,41% |
| Razdjel | 001 Općinsko vijeće | 7.830,65 | 199,08 | 2,54% |
| Glava | 00101 Općinsko vijeće | 7.830,65 | 199,08 | 2,54% |
| Razdjel | 002 Opća uprava -Izvršna tjela općine | 1.908.006,39 | 371.648,30 | 19,48% |
| Glava | 00201 Ured načelnika | 27.871,78 | 9.326,18 | 33,46% |
| Glava | 00202 Jedinствeni upravni odjel | 1.880.134,61 | 362.322,12 | 19,27% |

Izvršenje po programskoj klasifikaciji

| Organizacijska klasifikacija Izvori | | | Izvorni plan 2023 € | Izvršenje 2023 € | Indeks 2/1 |
|--|--|--------------------------|------------------------|---------------------|---------------|
| Funkcijska | Projekt/Aktivnost | VRSTA RASHODA I IZDATAKA | 1 | 2 | 3 |
| UKUPNO RASHODI I IZDATCI | | | 1.915.837,04 | 371.847,38 | 19,41% |
| | RAZDJEL 001 Općinsko vijeće | | 7.830,65 | 199,08 | 2,54% |
| | GLAVA 00101 Općinsko vijeće | | 7.830,65 | 199,08 | 2,54% |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | | 1.194,51 | 199,08 | 16,67% |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | 1.194,51 | 199,08 | 16,67% |
| | Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | | 6.636,14 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | | 6.636,14 | 0,00 | 0,00% |
| | A01 Glavni program: Općina Štitar | | 7.830,65 | 199,08 | 2,54% |
| | 1001 Program: Prpiprema i donošenje akata iz djelokruga predstvaničkih i izvršnih tjela | | 7.830,65 | 199,08 | 2,54% |
| 0112 | A100102 Aktivnost: Potpora radu političkih stranaka | | 1.194,51 | 199,08 | 16,67% |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | | 1.194,51 | 199,08 | 16,67% |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | 1.194,51 | 199,08 | 16,67% |
| | 38 Ostali rashodi | | 1.194,51 | 199,08 | 16,67% |
| | 3811 Tekuće donacije u novcu | | | 199,08 | |
| 0112 | A100103 Aktivnost: Srestva za rad općinskog vijeća | | 6.636,14 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | | 6.636,14 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | | 6.636,14 | 0,00 | 0,00% |
| | 38 Ostali rashodi | | 6.636,14 | 0,00 | 0,00% |
| | RAZDJEL 002 Opća uprava -Izvršna tjela općine | | 1.908.006,39 | 371.648,30 | 19,48% |
| | GLAVA 00201 Ured načelnika | | 27.871,78 | 9.326,18 | 33,46% |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | | 27.871,78 | 9.326,18 | 33,46% |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | 27.871,78 | 9.326,18 | 33,46% |
| | A01 Glavni program: Općina Štitar | | 27.871,78 | 9.326,18 | 33,46% |
| | 1002 Program: Priprema donošenje i provedba akata i mjera iz djelokruga izvršnog tijela | | 27.871,78 | 9.326,18 | 33,46% |
| 0112 | A100201 Aktivnost: Rad ureda načelnika | | 27.871,78 | 9.326,18 | 33,46% |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | | 27.871,78 | 9.326,18 | 33,46% |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | 27.871,78 | 9.326,18 | 33,46% |
| | 31 Rashodi za zaposlene | | 23.226,49 | 7.171,65 | 30,88% |

| | | | | |
|--|---|---------------------|-------------------|---------------|
| 3111 | Plaće za redovan rad | | 6.155,94 | |
| 3132 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | | 1.015,71 | |
| 32 | Materijalni rashodi | 4.645,29 | 2.154,53 | 46,38% |
| 3293 | Reprezentacija | | 2.154,53 | |
| GLAVA 00202 Jedinствени upravni odjel | | 1.880.134,61 | 362.322,12 | 19,27% |
| Izvor 1. Opći prihodi i primici | | 93.569,58 | 78.464,77 | 83,86% |
| Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | 93.569,58 | 78.464,77 | 83,86% |
| Izvor 2. Prihodi od imovine | | 13.300,00 | 2.993,85 | 22,51% |
| Izvor 2.1. Prihodi od imovine | | 13.300,00 | 2.993,85 | 22,51% |
| Izvor 3. Prihodi po posebnim namjenama | | 44.860,31 | 28.309,51 | 63,11% |
| Izvor 3.0. Prihodi po posebnim namjenama | | 44.860,31 | 28.309,51 | 63,11% |
| Izvor 4. Pomoći | | 1.204.149,63 | 150.678,96 | 12,51% |
| Izvor 4.0. Pomoći | | 451.257,56 | 116.908,91 | 25,91% |
| Izvor 4.2. Pomoći iz FZOEU | | 66.500,01 | 25.487,68 | 38,33% |
| Izvor 4.3. Tekuće pomoći od izvan proračunskih korisnika | | 4.778,02 | 1.894,38 | 39,65% |
| Izvor 4.4. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna | | 681.614,04 | 6.387,99 | 0,94% |
| Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | | 524.255,09 | 101.875,03 | 19,43% |
| Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | | 524.255,09 | 101.875,03 | 19,43% |
| A01 | Glavni program: Općina Štitar | 1.880.134,61 | 362.322,12 | 19,27% |
| 1002 | Program: Priprema donošenje i provedba akata i mjera iz djelokruga izvršnog tijela | 268.593,24 | 110.138,99 | 41,01% |
| 0112 | A100203 Aktivnost: Administrativno tehničko i stručno osoblje | 245.537,19 | 106.139,69 | 43,23% |
| Izvor 1. Opći prihodi i primici | | 93.569,58 | 43.639,78 | 46,64% |
| Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | 93.569,58 | 43.639,78 | 46,64% |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 77.642,84 | 33.064,89 | 42,59% |
| 3111 | Plaće za redovan rad | | 25.650,85 | |
| 3121 | Ostali rashodi za zaposlene | | 3.181,64 | |
| 3132 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | | 4.232,40 | |
| 32 | Materijalni rashodi | 15.926,74 | 10.574,89 | 66,40% |
| 3212 | Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život | | 997,92 | |
| 3214 | Ostale naknade troškova zaposlenima | | 477,78 | |
| 3292 | Premije osiguranja | | 1.652,99 | |
| 3295 | Pristojbe i naknade | | 26,33 | |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | 7.419,87 | |
| Izvor 4. Pomoći | | 13.935,89 | 0,00 | 0,00% |
| Izvor 4.0. Pomoći | | 13.935,89 | 0,00 | 0,00% |

| | | | | |
|---|---|-------------------|------------------|---------------|
| 32 | Materijalni rashodi | 13.935,89 | 0,00 | 0,00% |
| Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | | 138.031,72 | 62.499,91 | 45,28% |
| Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | | 138.031,72 | 62.499,91 | 45,28% |
| 32 | Materijalni rashodi | 130.068,35 | 61.904,78 | 47,59% |
| 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | | 2.204,40 | |
| 3222 | Materijal i sirovine | | 101,65 | |
| 3223 | Energija | | 4.472,70 | |
| 3224 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | | 484,27 | |
| 3225 | Sitni inventar i auto gume | | 170,00 | |
| 3231 | Usluge telefona, pošte i prijevoza | | 1.215,20 | |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 1.351,68 | |
| 3233 | Usluge promidžbe i informiranja | | 2.010,67 | |
| 3234 | Komunalne usluge | | 370,41 | |
| 3236 | Zdravstvene i veterinarske usluge | | 298,68 | |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 28.786,67 | |
| 3238 | Računalne usluge | | 7.759,71 | |
| 3239 | Ostale usluge | | 10.023,74 | |
| 3299 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | | 2.655,00 | |
| 34 | Financijski rashodi | 1.327,23 | 595,13 | 44,84% |
| 3431 | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | | 595,13 | |
| 38 | Ostali rashodi | 6.636,14 | 0,00 | 0,00% |
| 0112 | K100201 Kapitalni projekt: Nabava dugotrajne imovine za potrebe općine | 9.556,05 | 3.999,30 | 41,85% |
| Izvor 4. Pomoći | | 9.556,05 | 3.999,30 | 41,85% |
| Izvor 4.0. Pomoći | | 9.556,05 | 3.999,30 | 41,85% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 9.556,05 | 3.999,30 | 41,85% |
| 4221 | Uredska oprema i namještaj | | 500,75 | |
| 4227 | Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene | | 3.498,55 | |
| 0660 | K100201 Kapitalni projekt: Nabava dugotrajne imovine za potrebe općine | 13.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | | 13.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | | 13.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 13.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 1003 | Program: Održavanje objekata i uređaja komunalneinfrastrukture i zaštite okoliša | 140.224,23 | 85.578,09 | 61,03% |
| 0660 | A100301 Aktivnost: Javni radovi | 9.224,23 | 1.894,38 | 20,54% |
| Izvor 4. Pomoći | | 4.778,02 | 1.894,38 | 39,65% |
| Izvor 4.3. Tekuće pomoći od izvan proračunskih korisnika | | 4.778,02 | 1.894,38 | 39,65% |

| | | | | |
|-------------|--|------------------|------------------|----------------|
| 31 | Rashodi za zaposlene | 4.778,02 | 1.894,38 | 39,65% |
| 3111 | Plaće za redovan rad | | 1.750,00 | |
| 3132 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | | 144,38 | |
| | Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | 4.446,21 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | 4.446,21 | 0,00 | 0,00% |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 4.446,21 | 0,00 | 0,00% |
| 0640 | A100302 Aktivnost: Javna rasvjeta | 46.000,00 | 16.932,00 | 36,81% |
| | Izvor 3. Prihodi po posebnim namjenama | 37.360,31 | 16.932,00 | 45,32% |
| | Izvor 3.0. Prihodi po posebnim namjenama | 37.360,31 | 16.932,00 | 45,32% |
| 32 | Materijalni rashodi | 37.360,31 | 16.932,00 | 45,32% |
| 3223 | Energija | | 11.351,91 | |
| 3224 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | | 5.580,09 | |
| | Izvor 4. Pomoći | 7.262,53 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 4.0. Pomoći | 7.262,53 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | 7.262,53 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | 1.377,16 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | 1.377,16 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | 1.377,16 | 0,00 | 0,00% |
| 0620 | A100303 Aktivnost: Održavanje javnih površina | 3.500,00 | 5.204,85 | 148,71% |
| | Izvor 4. Pomoći | 3.500,00 | 5.204,85 | 148,71% |
| | Izvor 4.0. Pomoći | 3.500,00 | 5.204,85 | 148,71% |
| 32 | Materijalni rashodi | 3.500,00 | 5.204,85 | 148,71% |
| 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 4.940,20 | |
| 3234 | Komunalne usluge | | 264,65 | |
| 0620 | A100304 Aktivnost: Održavanje groblja | 2.500,00 | 287,89 | 11,52% |
| | Izvor 3. Prihodi po posebnim namjenama | 2.500,00 | 287,89 | 11,52% |
| | Izvor 3.0. Prihodi po posebnim namjenama | 2.500,00 | 287,89 | 11,52% |
| 32 | Materijalni rashodi | 2.500,00 | 287,89 | 11,52% |
| 3234 | Komunalne usluge | | 287,89 | |
| 0620 | A100305 Aktivnost: Održavanje građevinskih objekata | 2.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 4. Pomoći | 2.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 4.0. Pomoći | 2.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | 2.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 0620 | A100306 Aktivnost: Održavanje nerazvrstanih cesta | 31.500,00 | 44.801,36 | 142,23% |
| | Izvor 4. Pomoći | 31.500,00 | 44.801,36 | 142,23% |
| | Izvor 4.0. Pomoći | 31.500,00 | 44.801,36 | 142,23% |

| | | | | | |
|-------------|----------------|---|-------------------|------------------|---------------|
| | 32 | Materijalni rashodi | 31.500,00 | 44.801,36 | 142,23% |
| | 3234 | Komunalne usluge | | 44.801,36 | |
| 0660 | A100307 | Aktivnost: Nabava komunalne opreme | 7.000,00 | 464,46 | 6,64% |
| | | Izvor 4. Pomoći | 7.000,00 | 464,46 | 6,64% |
| | | Izvor 4.0. Pomoći | 7.000,00 | 464,46 | 6,64% |
| | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 7.000,00 | 464,46 | 6,64% |
| | 4223 | Oprema za održavanje i zaštitu | | 464,46 | |
| 0560 | A100308 | Aktivnost: Zaštita okoliša - veterinarske usluge | 21.000,00 | 7.928,60 | 37,76% |
| | | Izvor 4. Pomoći | 21.000,00 | 7.928,60 | 37,76% |
| | | Izvor 4.0. Pomoći | 21.000,00 | 7.928,60 | 37,76% |
| | 32 | Materijalni rashodi | 21.000,00 | 7.928,60 | 37,76% |
| | 3234 | Komunalne usluge | | 6.348,62 | |
| | 3236 | Zdravstvene i veterinarske usluge | | 1.579,98 | |
| 0620 | A100310 | Aktivnost: Održavanje javnih zelenih površina | 17.000,00 | 8.064,55 | 47,44% |
| | | Izvor 4. Pomoći | 17.000,00 | 8.064,55 | 47,44% |
| | | Izvor 4.0. Pomoći | 17.000,00 | 8.064,55 | 47,44% |
| | 32 | Materijalni rashodi | 17.000,00 | 8.064,55 | 47,44% |
| | 3232 | Usluge tekućeg i investicijskog održavanja | | 215,00 | |
| | 3234 | Komunalne usluge | | 7.849,55 | |
| | 1004 | Program: Razvoj poljoprivrede i gospodarstva | 792.500,00 | 11.311,93 | 1,43% |
| 0421 | A100401 | Aktivnost: Gospodarenje poljoprivrednim zemljištem | 32.500,00 | 7.993,85 | 24,60% |
| | | Izvor 2. Prihodi od imovine | 13.300,00 | 2.993,85 | 22,51% |
| | | Izvor 2.1. Prihodi od imovine | 13.300,00 | 2.993,85 | 22,51% |
| | 32 | Materijalni rashodi | 9.300,00 | 2.993,85 | 32,19% |
| | 3224 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | | 2.993,85 | |
| | 35 | Subvencije | 4.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | | Izvor 4. Pomoći | 19.200,00 | 5.000,00 | 26,04% |
| | | Izvor 4.0. Pomoći | 19.200,00 | 5.000,00 | 26,04% |
| | 32 | Materijalni rashodi | 19.200,00 | 5.000,00 | 26,04% |
| | 3224 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | | 5.000,00 | |
| 0660 | K100401 | Kapitalni projekt: Poslovna zona Komarevo - izgradnja infrastrukture | 760.000,00 | 3.318,08 | 0,44% |
| | | Izvor 4. Pomoći | 760.000,00 | 3.318,08 | 0,44% |
| | | Izvor 4.0. Pomoći | 229.108,77 | 3.318,08 | 1,45% |
| | 32 | Materijalni rashodi | 7.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 222.108,77 | 3.318,08 | 1,49% |

| | | | | |
|-------------|--|-------------------|------------------|---------------|
| 4214 | Ostali građevinski objekti | | 3.318,08 | |
| | Izvor 4.4. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna | 530.891,23 | 0,00 | 0,00% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 530.891,23 | 0,00 | 0,00% |
| 1005 | Program: Izgradnja objekata komunalne infrastrukture | 267.236,43 | 42.461,25 | 15,89% |
| 0660 | A100501 Aktivnost: Uređenje izletišta Repovac i pristupne ceste | 5.000,00 | 760,00 | 15,20% |
| | Izvor 4. Pomoći | 5.000,00 | 760,00 | 15,20% |
| | Izvor 4.0. Pomoći | 5.000,00 | 760,00 | 15,20% |
| 32 | Materijalni rashodi | 5.000,00 | 760,00 | 15,20% |
| 3234 | Komunalne usluge | | 760,00 | |
| 0660 | A100502 Aktivnost: Uređenje obale Save i izgradnja infrastrukture | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 4. Pomoći | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 4.0. Pomoći | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 32 | Materijalni rashodi | 5.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 0660 | K100502 Kapitalni projekt: Rekonstrukcija i izgradnja nogostupa | 129.581,97 | 29.269,47 | 22,59% |
| | Izvor 4. Pomoći | 129.581,97 | 29.269,47 | 22,59% |
| | Izvor 4.0. Pomoći | 30.039,86 | 22.881,48 | 76,17% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 30.039,86 | 22.881,48 | 76,17% |
| 4213 | Ceste, željeznice i ostali prometni objekti | | 22.881,48 | |
| | Izvor 4.4. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna | 99.542,11 | 6.387,99 | 6,42% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 99.542,11 | 6.387,99 | 6,42% |
| 4213 | Ceste, željeznice i ostali prometni objekti | | 6.387,99 | |
| 0660 | K100505 Kapitalni projekt: Tehnički pregled autobusna stajališta u ulici Matije Gupca | 1.327,23 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 4. Pomoći | 1.327,23 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 4.0. Pomoći | 1.327,23 | 0,00 | 0,00% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 1.327,23 | 0,00 | 0,00% |
| 0620 | K100506 Kapitalni projekt: Građenje dječjih igrališta | 1.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 4. Pomoći | 1.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 4.0. Pomoći | 1.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 1.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 0640 | K100507 Kapitalni projekt: Izgradnja javne rasvjete | 0,00 | 1.342,16 | |
| | Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | 0,00 | 1.342,16 | |
| | Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | 0,00 | 1.342,16 | |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 0,00 | 1.342,16 | |
| 4214 | Ostali građevinski objekti | | 1.342,16 | |
| 0660 | K100511 Kapitalni projekt: Izgradnja mosta Teča bistra | 1.327,23 | 0,00 | 0,00% |

| | | | | | |
|-------------|---|--|------------------|------------------|----------------|
| | Izvor 4. Pomoći | | 1.327,23 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 4.0. Pomoći | | 1.327,23 | 0,00 | 0,00% |
| | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 1.327,23 | 0,00 | 0,00% |
| 0660 | K100515 | Kapitalni projekt: Izgradnja i rekonstrukcija staza na mjesnom groblju | 5.000,00 | 11.089,62 | 221,79% |
| | Izvor 3. Prihodi po posebnim namjenama | | 5.000,00 | 11.089,62 | 221,79% |
| | Izvor 3.0. Prihodi po posebnim namjenama | | 5.000,00 | 11.089,62 | 221,79% |
| | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 5.000,00 | 11.089,62 | 221,79% |
| | 4213 | Ceste, željeznice i ostali prometni objekti | | 11.089,62 | |
| 0660 | K100517 | Kapitalni projekt: Rekonstrukcija ulice Bana Jelačića | 98.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 4. Pomoći | | 33.180,70 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 4.4. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna | | 33.180,70 | 0,00 | 0,00% |
| | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 33.180,70 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | | 64.819,30 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | | 64.819,30 | 0,00 | 0,00% |
| | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 64.819,30 | 0,00 | 0,00% |
| 0660 | K100518 | Kapitalni projekt: Izgradnja ceste u ulici Josipa Kozarca | 13.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 4. Pomoći | | 13.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 4.0. Pomoći | | 13.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 13.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 0660 | K100519 | Kapitalni projekt: Rekonstrukcija i izgradnja parkirališta na mjesnom groblju | 7.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | | 7.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | | 7.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 7.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | 1006 | Program: Javnih potreba u kulturi | 68.500,00 | 16.921,67 | 24,70% |
| 0860 | A100601 | Aktivnost: Ostale tekuće dotacije u novcu | 20.000,00 | 8.200,00 | 41,00% |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | | 0,00 | 6.000,00 | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | 0,00 | 6.000,00 | |
| | 38 | Ostali rashodi | 0,00 | 6.000,00 | |
| | 3811 | Tekuće donacije u novcu | | 6.000,00 | |
| | Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | | 20.000,00 | 2.200,00 | 11,00% |
| | Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | | 20.000,00 | 2.200,00 | 11,00% |
| | 38 | Ostali rashodi | 20.000,00 | 2.200,00 | 11,00% |
| | 3811 | Tekuće donacije u novcu | | 2.200,00 | |
| 0820 | A100602 | Aktivnost: Ostale tekuće dotacije u novcu | 30.500,00 | 8.721,67 | 28,60% |

| | | | | | |
|-------------|--|---|-------------------|------------------|---------------|
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | | 0,00 | 6.308,92 | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | 0,00 | 6.308,92 | |
| | 38 | Ostali rashodi | 0,00 | 6.308,92 | |
| | 3811 | Tekuće donacije u novcu | | 6.308,92 | |
| | Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | | 30.500,00 | 2.412,75 | 7,91% |
| | Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | | 30.500,00 | 2.412,75 | 7,91% |
| | 38 | Ostali rashodi | 30.500,00 | 2.412,75 | 7,91% |
| | 3811 | Tekuće donacije u novcu | | 2.412,75 | |
| 0620 | K100601 | Kapitalni projekt: Opremanje Doma kulture | 18.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 4. Pomoći | | 18.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 4.4. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna | | 18.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 18.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | 1007 | Program: Javnih potreba u Športu | 40.500,00 | 21.806,45 | 53,84% |
| 0810 | A100701 | Aktivnost: Dotacija športskim udrugama | 40.500,00 | 21.806,45 | 53,84% |
| | Izvor 1. Opći prihodi i primici | | 0,00 | 21.806,45 | |
| | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | | 0,00 | 21.806,45 | |
| | 38 | Ostali rashodi | 0,00 | 21.806,45 | |
| | 3811 | Tekuće donacije u novcu | | 21.806,45 | |
| | Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | | 40.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | | 40.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | 38 | Ostali rashodi | 40.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | 1008 | Program: Religijskih javnih potreba | 2.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 0840 | A100801 | Aktivnost: Rimokatolička crkva | 2.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | | 2.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | | 2.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | 38 | Ostali rashodi | 2.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | 1009 | Program: Javnih potreba socijalne skrbi | 142.500,01 | 28.757,60 | 20,18% |
| 1070 | A100901 | Aktivnost: Pomoć obiteljima socijalni program | 22.500,00 | 479,08 | 2,13% |
| | Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | | 22.500,00 | 479,08 | 2,13% |
| | Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | | 22.500,00 | 479,08 | 2,13% |
| | 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 22.500,00 | 479,08 | 2,13% |
| | 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | | 479,08 | |
| 1040 | A100902 | Aktivnost: Pomoć za opremanje novorođenčeta | 8.500,00 | 800,00 | 9,41% |
| | Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | | 8.500,00 | 800,00 | 9,41% |
| | Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | | 8.500,00 | 800,00 | 9,41% |

| | | | | | |
|-------------|-----------------------------------|---|------------------|------------------|---------------|
| | 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 8.500,00 | 800,00 | 9,41% |
| | 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | | 800,00 | |
| 1090 | A100903 | Aktivnost: Pomoć starijim i nemoćnim Program zaželi | 66.500,01 | 25.487,68 | 38,33% |
| | | Izvor 4. Pomoći | 66.500,01 | 25.487,68 | 38,33% |
| | | Izvor 4.2. Pomoći iz FZOEU | 66.500,01 | 25.487,68 | 38,33% |
| | 31 | Rashodi za zaposlene | 51.900,50 | 24.465,00 | 47,14% |
| | 3111 | Plaće za redovan rad | | 21.000,00 | |
| | 3132 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | | 3.465,00 | |
| | 32 | Materijalni rashodi | 14.599,51 | 1.022,68 | 7,00% |
| | 3224 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | | 1.022,68 | |
| 1090 | A100904 | Aktivnost: Humanitarna skrb - Crveni križ | 4.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | | Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | 4.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | | Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | 4.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | 38 | Ostali rashodi | 4.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 1060 | A100905 | Aktivnost: Subvencioniranje kupnje i izgradnje prve nekretnine za mlade obitelji | 13.500,00 | 1.990,84 | 14,75% |
| | | Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | 13.500,00 | 1.990,84 | 14,75% |
| | | Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | 13.500,00 | 1.990,84 | 14,75% |
| | 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 13.500,00 | 1.990,84 | 14,75% |
| | 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | | 1.990,84 | |
| 1090 | A100906 | Aktivnost: Izrada priključaka na sustav vodoopskrbe i odvodnje | 13.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | | Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | 13.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | | Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | 13.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 13.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 1040 | A100907 | Aktivnost: Pomoć majkama s troje i više djece na roditeljskom dopustu | 14.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | | Izvor 4. Pomoći | 14.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | | Izvor 4.0. Pomoći | 14.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 14.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 1010 | Program: Zaštite od požara | | 33.580,70 | 8.470,00 | 25,22% |
| 0360 | A101001 | Aktivnost: Osnovna djelatnost vatrogasne zajednice | 26.544,56 | 8.400,00 | 31,64% |
| | | Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | 26.544,56 | 8.400,00 | 31,64% |
| | | Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | 26.544,56 | 8.400,00 | 31,64% |
| | 38 | Ostali rashodi | 26.544,56 | 8.400,00 | 31,64% |

| | | | | | |
|-------------|----------------|--|-------------------|------------------|----------------|
| | 3811 | Tekuće donacije u novcu | | 8.400,00 | |
| 0360 | A101002 | Aktivnost: Civilna zaštita zaštita i spašavanje | 7.036,14 | 70,00 | 0,99% |
| | | Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | 7.036,14 | 70,00 | 0,99% |
| | | Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | 7.036,14 | 70,00 | 0,99% |
| | 38 | Ostali rashodi | 7.036,14 | 70,00 | 0,99% |
| | 3811 | Tekuće donacije u novcu | | 70,00 | |
| | 1011 | Program: Javnih potreba u obrazovanju | 124.000,00 | 36.876,14 | 29,74% |
| 0911 | A101101 | Aktivnost: Rad ranog i predškolskog obrazovanja | 33.000,00 | 26.816,35 | 81,26% |
| | | Izvor 4. Pomoći | 5.000,00 | 6.636,14 | 132,72% |
| | | Izvor 4.0. Pomoći | 5.000,00 | 6.636,14 | 132,72% |
| | 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 5.000,00 | 6.636,14 | 132,72% |
| | 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | | 6.636,14 | |
| | | Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | 28.000,00 | 20.180,21 | 72,07% |
| | | Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | 28.000,00 | 20.180,21 | 72,07% |
| | 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 28.000,00 | 20.180,21 | 72,07% |
| | 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | | 20.180,21 | |
| 0912 | A101102 | Aktivnost: Dotacija osnovnoj školi - školska kuhinja | 9.000,00 | 709,62 | 7,88% |
| | | Izvor 1. Opći prihodi i primici | 0,00 | 709,62 | |
| | | Izvor 1.1. Opći prihodi i primici | 0,00 | 709,62 | |
| | 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 0,00 | 709,62 | |
| | 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | | 709,62 | |
| | | Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | 9.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | | Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | 9.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 9.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| 0980 | A101103 | Aktivnost: Sufinanciranje cijene prijevoza učenicima srednjih škola | 3.500,00 | 1.350,09 | 38,57% |
| | | Izvor 4. Pomoći | 3.500,00 | 1.350,09 | 38,57% |
| | | Izvor 4.0. Pomoći | 3.500,00 | 1.350,09 | 38,57% |
| | 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 3.500,00 | 1.350,09 | 38,57% |
| | 3722 | Naknade građanima i kućanstvima u naravi | | 1.350,09 | |
| 0980 | A101104 | Aktivnost: Stipendiranje studenata | 6.500,00 | 6.500,00 | 100,00% |
| | | Izvor 4. Pomoći | 6.500,00 | 6.500,00 | 100,00% |
| | | Izvor 4.0. Pomoći | 6.500,00 | 6.500,00 | 100,00% |

| | | | | | |
|-------------|----------------|--|------------------|-----------------|---------------|
| | 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 6.500,00 | 6.500,00 | 100,00% |
| | 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | | 6.500,00 | |
| 0912 | A101105 | Aktivnost: Dotacije osnovnoj školi za kupovinu radnih bilježnica | 10.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | | Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | 10.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | | Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | 10.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 10.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 0912 | A101107 | Aktivnost: Dotacija osnovnoj školi - nastavne i izvannastavne aktivnosti | 5.500,00 | 1.500,08 | 27,27% |
| | | Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | 5.500,00 | 1.500,08 | 27,27% |
| | | Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | 5.500,00 | 1.500,08 | 27,27% |
| | 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 5.500,00 | 1.500,08 | 27,27% |
| | 3721 | Naknade građanima i kućanstvima u novcu | | 1.500,08 | |
| 0912 | A101108 | Aktivnost: Kompleti bilježnica za učenike osnovne škole | 2.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | | Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | 2.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | | Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | 2.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 2.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 0980 | A101110 | Aktivnost: Pomoć za opremanje učenika srednjih škola | 3.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | | Izvor 4. Pomoći | 3.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | | Izvor 4.0. Pomoći | 3.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| | 37 | Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade | 3.500,00 | 0,00 | 0,00% |
| 0912 | K101101 | Kapitalni projekt: Sufinanciranje izgradnje osnovnoškolske sportske dvorane | 50.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | | Izvor 9. Višak prihoda iz prethodne godine | 50.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | | Izvor 9.0. Višak prihoda iz prethodne godine | 50.000,00 | 0,00 | 0,00% |
| | 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 50.000,00 | 0,00 | 0,00% |

Proračunom Općine Štitar za 2023. godinu nije bila planirana proračunska zaliha.

Općina Štitar u 2023. godini nije se zaduživala na domaćem ili stranom tržištu novca i kapitala.

Općina Štitar u 2023. godini nije izdavala jamstva te nije imala obveza po izdanim jamstvima. Općina Štitar u 2023. godini nije imala danih kreditnih pisama i hipoteka, te nije imala obveza po izdanim vrijednosnim papirima.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŠTITAR
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 400-04/23-01/02
UR.BROJ: 2196-25-01-23-1
Štitar, 25. rujna 2023. godine

Prvi potpredsjednik Općinskog vijeća:

Zoran Dominković, dr.vet.med.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj:33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 35. Statuta Općine Štitar („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ broj: 03/13, 05/18, 08/20, 05/21 i 03/22) Općinsko vijeće Općine Štitar na 25. sjednici od 25. rujna 2023. godine, donosi:

**ODLUKU
O SUFINANCIRANJU SMJEŠTAJA DJECE S
PODRUČJA OPĆINE ŠTITAR U DJEČJIM
VRTIĆIMA**

Članak 1.

Ovom Odlukom o sufinanciranju cijene smještaja djece s područja Općine Štitar u dječjim vrtićima (u daljnjem tekstu: Odluka) Općina Štitar se obvezuje na sufinanciranja cijene smještaja djece s područja Općine Štitar u Dječjim vrtićima na području Općine Štitar i u dječjim vrtićima izvan područja Općine u sljedećim iznosima:

- 150,00 eura po djetetu za obitelji s jednim ili dvoje djece,
- 200,00 eura po djetetu za obitelji s troje i više djece.

Ukoliko iznos sufinanciranja iz stavka 1. ove Odluke premašuje iznos cijene smještaja djeteta u Dječjem vrtiću, Općina će sufinancirati smještaj djeteta u visini stvarne cijene smještaja djeteta u Dječjem vrtiću.

Članak 2.

Međusobna prava i obveze između Općine Štitar i Dječjeg vrtića će se regulirati ugovorom, temeljem kojega će Dječji vrtić svaki mjesec ispostavljati račun sukladno uvjetima potpisanog ugovora, a Općina Štitar će isplaćivati mjesečne iznose sufinanciranja sukladno potpisanom ugovoru i zahtjevima za isplatu s priloženim popisom djece i zatraženim iznosima sufinanciranja za svako pojedino dijete ovisno o broju djece u obitelji.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluke o sufinanciranju smještaja djece s područja Općine Štitar u dječjim vrtićima („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ broj: 23/20, 01/21, 06/21, 18/21, 32/22 i 02/23).

KLASA: 601-01/23-01/02
UR.BROJ: 2196-25-01-23-3
Štitar, 25. rujna 2023. godine

Prvi potpredsjednik Općinskog vijeća:
Zoran Dominković, dr.vet.med.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 138/15, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 35. i 79. Statuta Općine Štitar („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ br.: 03/13, 05/18, 08/20, 05/21 i 03/22), Općinsko vijeće Općine Štitar na 25. redovnoj sjednici održanoj 25. rujna 2023. godine, donijelo je:

**ODLUKU
o sufinanciranju troškova prijevoza učenika
srednjih škola s područja Općine Štitar**

Članak 1.

Općina Štitar sufinancirat će troškove autobusnog prijevoza učenika srednjih škola s područja Općine Štitar prema sljedećem modelu:

- 20,00 eura (mjesečno po učeniku) snose roditelji učenika,
- Ministarstvo znanosti i obrazovanja sufinancira 75% troškova javnog prijevoza,
- preostali dio troškova u jednakim iznosima dijele Općina Štitar i Vukovarsko-srijemska županija.

Članak 2.

Članak 1. ove odluke se ne odnosi na učenike:

- članove kućanstva koje je korisnik zajamčene minimalne naknade ili pomoći za uzdržavanje, sukladno propisu kojim se uređuje područje socijalne skrbi, a za koje troškove u 100% iznosu osigurava Ministarstvo znanosti i obrazovanja.

Članak 3.

Sredstva za sufinanciranje troškova iz članka 1. ove odluke osigurana su u Proračunu Općine Štitar. U slučaju nedostatka financijskih sredstava Općina Štitar ima pravo umanjiti ili obustaviti sufinanciranje prijevoza.

Članak 4.

S prijevoznicima koji prometuju na području Općine Štitar sačiniti će se ugovori o sufinanciranju.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

KLASA: 402-06/23-01/01
UR.BROJ: 2196-25-01-23-1
Štitar, 25. rujna 2023. godine

Prvi potpredsjednik Općinskog vijeća:
Zoran Dominković, dr.vet.med.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 35. i 79. Statuta Općine Štitar („Službeni vjesnik Vukovarsko-

srijemske županije“ br. 03/13, 05/18, 08/20, 05/21 i 03/22), Općinsko vijeće Općine Štitar na 25. redovnoj sjednici održanoj 25. rujna 2023. godine, donijelo je:

ZAKLJUČAK

povodom razmatranja Izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Štitar za razdoblje od 01.01. do 30.06 2023. godine

I.

Općinsko vijeće Općine Štitar prihvaća Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Štitar za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2023. godine.

II.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 024-01/23-01/02

UR.BROJ: 2196-25-01-23-3

Štitar, 25. rujan 2023. godine

Prvi potpredsjednik Općinskog vijeća:

Zoran Dominković, dr.vet.med.

Temeljem članka 12. stavka 3. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17 i 151/22), te članka 35. i 79. Statuta Općine Štitar („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ br.: 03/13, 05/18, 08/20, 05/21 i 03/22), Općinsko vijeće Općine Štitar na 25. redovnoj sjednici održanoj 25. rujna 2023. godine, donijelo je:

ODLUKU

o donošenju Plana razvoja Općine Štitar za razdoblje od 2022.-2028. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Plan razvoja Općine Štitar za razdoblje od 2022.-2028. godine.

Plan razvoja Općine Štitar za razdoblje od 2022.-2028. godine sastavni je dio ove Odluke, ali nije predmet objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 2.

Nakon stupanja na snagu ove Odluke, Plan razvoja Općine Štitar za razdoblje od 2022.-2028. godine objavit će se na web stranici Općine Štitar.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 302-02/23-01/02

UR.BROJ: 2196-25-01-23-11

Štitar, 25. rujan 2023. godine

Prvi potpredsjednik Općinskog vijeća:

Zoran Dominković, dr.vet.med.

OPĆINA VRBANJA

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine”, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19), članka 46. Statuta Općine Vrbanja (“Službeni Vjesnik” Vukovarsko-srijemske županije, br. 5/13., 1/18. i 4/21.), na prijedlog pročelnika Jedinственог управног одјела Опćине Вrbанја, опćински начелник Опćине Вrbанја, дана 27. ружна 2023. године доnio је

PRAVILNIK **o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu** **Jedinственог управног одјела Опćине Вrbанја**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Вrbанја (“Službeni Vjesnik” Vukovarsko-srijemske županije, br. 12/22. i 1/23.) - dalje u tekstu: Pravilnik, u članku 5. stavku 2. kod službeničkog mjesta br. 1. PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA Potrebno stručno znanje mijenja se i glasi:

Potrebno stručno znanje: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke, položen državni ispit, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima te organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje odjelom.

Članak 2.

U članku 5. Pravilnika stavak 3. mijenja se i glasi:

„Službeničko mjesto broj 2 - VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA GOSPODARSTVO, RAZVOJNE PROJEKTE I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE Kategorija II.

Potkategorija – Viši stručni suradnik

Klasifikacijski rang 6.

Broj izvršitelja: 1

Potrebno stručno znanje: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit.

Složenost poslova: stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela.

Samostalnost u radu: stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika.

Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka: stupanj koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.

Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama: stupanj koji uključuje komunikaciju unutar

nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.

Opis poslova:

Obavlja složenije stručne i analitičke poslove planiranja i pripreme projekata i stručnih podloga od interesa za Općinu. Prati domaće i međunarodne natječaje kojima se osiguravaju sredstva za programe i aktivnost iz djelokruga lokalne samouprave, a koji se financiraju iz programa Europske unije, ministarstava, županije ili drugih subjekata, priprema dokumentaciju za podnošenje prijave za kandidiranje kapitalnih i drugih projekata i programa od interesa za Općinu prema EU fondovima i drugim alternativnim izvorima financiranja (približan postotak radnog vremena potreban za obavljanje navedenih poslova 25%).

Prati, proučava i analizira informacije o alternativnim izvorima financiranja, analizira uvjete natječaja u vezi s time, te procjenjuje i predlaže projekte koji bi se mogli kandidirati na te natječaje - vodi administrativne i organizacijske poslove u vezi s popunjavanjem prijave na natječaje (aplikacijskih obrazaca), izrađuje izvještaje, te prikuplja potrebnu dokumentaciju (približan postotak radnog vremena potreban za obavljanje navedenih poslova 20%).

Po potrebi priprema dokumentaciju i druge materijale za javne natječaje u postupku nabave radova, roba i usluga, kad se te nabave financiraju iz alternativnih izvora financiranja, te vodi evidenciju o tome (približan postotak radnog vremena potreban za obavljanje navedenih poslova 5%).

U suradnji s drugim tijelima nadležnima za pojedini projekt obavlja stručnu obradu poslova vezanih za EU fondove, koordinira pravilno i pravovremeno provođenje/realizaciju projekata, koordinira suradnju s ostalim tijelima prilikom kandidiranja određenih projekata - vodi evidencije, izrađuje statističke i druge izvještaje. Poduzima aktivnosti na jačanju i poticanju gospodarskog razvoja, poduzetničkih aktivnosti i privlačenju inozemnih i domaćih ulagača, promicanju gospodarskog napretka te poboljšanju uvjeta privređivanja. Obavlja poslove u vezi s poticanjem razvoja malog gospodarstva. Prati i proučava opće propise, obrađuje složenija pitanja i probleme iz područja gospodarstva te lokalnog ekonomskog razvoja (poduzetništva, investicijskih aktivnosti, stanja nezaposlenosti i sl.), te druga pitanja u interesu razvitka gospodarstva na području Općine. Vodi koordinaciju nad planovima i mjerama podrške svih oblika razvoja turizma na području Općine Vrbanja. Upravlja gospodarskim i poduzetničkim zonama na području Općine Vrbanja. Objavljuje obavijesti i informacije iz svoga rada na web stranicama Općine. Izrađuje plan i program rada za sljedeću kalendarsku godinu (do 15. prosinca tekuće godine), izrađuje izvješće o ostvarenju plana i programa - do 15. veljače za prethodnu godinu,

(približan postotak radnog vremena potreban za obavljanje navedenih poslova 20%).

Obavlja imovinsko-pravne poslove u djelokrugu lokalne samouprave, izrađuje prijedlog mjera za gospodarenje imovinom u vlasništvu Općine, izrađuje akte iz djelokruga upravnoga tijela, samostalno provodi upravni postupak i rješava najsloženije upravne i ostale predmeta iz nadležnosti upravnoga tijela, sudjeluje u izradi nacрта prijedloga akata iz djelokruga rada Odjela koje donosi Općinski načelnik i Općinsko vijeće, Prati propise iz nadležnosti Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i Odjela, predlaže potrebno usklađivanje općih akata sa zakonskim i podzakonskim propisima, te ih izrađuje po nalogu ili odobrenju pročelnika, pomaže pročelniku u organiziranju sjednica Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika (približan postotak radnog vremena potreban za obavljanje navedenih poslova 30%)“.

Članak 3.

U članku 5. Pravilnika stavku 6. kod službeničkog mjesta br. 5. VIŠI REFERENT ZA STAMBENO-KOMUNALNE POSLOVE Potrebno stručno znanje mijenja se i glasi:

„Potrebno stručno znanje: sveučilišni prijediplomski ili stručni prijediplomski ili stručni kratki studij arhitektonsko-građevinske ili geodetske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit i poznavanje rada na računalu“.

U članku 5. Pravilnika stavku 6. kod službeničkog mjesta br. 5. VIŠI REFERENT ZA STAMBENO-KOMUNALNE POSLOVE Složenost poslova mijenja se i glasi:

„Složenost poslova: stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika te vođenje upravnog postupka i/ili rješavanje u jednostavnijim upravnim stvarima iz nadležnosti upravnog tijela“.

Članak 4.

Sve ostale odredbe Pravilnika o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Vrbanja ("Službeni Vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, br. 12/22. i 1/23.) ostaju na snazi.

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 024-04/23-01/2

URBROJ: 2196-31-02-1-23-3

Vrbanja, 27. rujna 2023. godine

Općinski načelnik:
Velimir Redl

KAZALO 18. (OD 29. RUJNA 2023. GODINE)**VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

| | |
|---|----|
| ODLUKA o konvalidaciji Odluke o kriterijima za dodjelu sredstava pomoći za ublažavanje i uklanjanje posljedica prirodne nepogode nastalih u srpnju 2023. godine | 3 |
| ODLUKA o raspisivanju Javnog poziva unapređenja poljoprivrede i ruralnog područja Vukovarsko-srijemske županije za 2023. godinu..... | 3 |
| ODLUKA o proširenju djelatnosti Zavoda za hitnu medicinu Vukovarsko-srijemske županije | 7 |
| ODLUKA o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Vukovar o davanju u zakup poslovnog prostora radnici Doma zdravlja Vukovar Mili Vasilj Mihaljević, dr. med., spec. obiteljske medicine | 7 |
| ODLUKA o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Vukovar za nabavu pokretnog dijagnostičkog centra | 8 |
| ODLUKA | 8 |
| ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o radu Doma za starije i nemoćne osobe Vukovar | 9 |
| ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o unutarnjoj sistematizaciji Doma za starije i nemoćne osobe Vukovar | 9 |
| ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Doma za starije i nemoćne osobe Ilok..... | 9 |
| ODLUKA o davanju suglasnosti o dopuni cjenika usluga u Domu za starije i nemoćne osobe Ilok..... | 10 |
| ODLUKA o imenovanju članova Savjeta za socijalnu skrb Vukovarsko-srijemske županije..... | 10 |
| ODLUKA o visini turističke pristojbe za 2024. godinu za općine i gradove a području Vukovarsko-srijemske županije | 10 |
| ODLUKA o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode Vukovarsko-srijemske županije | 15 |
| ODLUKA o brisanju zabilježbe svojstva zaštićenog područja | 17 |
| ODLUKA o brisanju zabilježbe svojstva zaštićenog područja | 18 |

**VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
AKTI ŽUPANA**

| | |
|--|----|
| ODLUKA o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za utvrđivanje ispunjavanja mjerila za pružanje usluge osobne asistencije na području Vukovarsko-srijemske županije | 19 |
| PRAVILNIK O IZMJENI PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU SLUŽBE ZA OPĆU UPRAVU | 27 |
| PRAVILNIK O IZMJENI PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU SLUŽBE ZA POSLOVE PRORAČUNA I JAVNIH FINACIJA | 29 |
| ODLUKA o suf kupnje kuće ili stana za mlade..... | 34 |
| PRAVILNIK o javnom isticanju i nagrađivanju pojedinaca, sportskih te parasportskih kolektiva i trenera za ostvarena postignuća u sportu | 31 |

**OPĆINA BABINA GREDA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

| | |
|--|----|
| STATUTARNA ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA OPĆINE BABINA GREDA | 33 |
| ODLUKA o sporazumnom raskidu Ugovora o koncesiji za javne usluge sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na području Općine Babina Greda | 33 |
| ODLUKA o sporazumnom raskidu Ugovora o davanju reciklažnog dvorišta na upravljanje | 35 |
| ODLUKA | 36 |
| IZVJEŠĆE O RADU NAČELNIKA OPĆINE BABINA GREDA za razdoblje siječanj – lipanj 2023. godine | 37 |
| ODLUKA O IZMJENI ODLUKE O KRITERIJIMA I NAČINU PROVOĐENJA OCJENJIVANJA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA..... | 42 |
| ODLUKA o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Babina Greda | 42 |
| ODLUKA O MATERIJALNIM PRAVIMA OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE BABINA GREDA..... | 43 |
| ODLUKA O OSNOVICI I KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE I NAKNADE PLAĆE OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE BABINA GREDA | 44 |

**OPĆINA BABINA GREDA
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

| | |
|--|----|
| ODLUKA o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Babina Greda | 45 |
|--|----|

**OPĆINA BOŠNJACI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

| | |
|---|----|
| POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BOŠNJACI ZA 2023.GODINU | 46 |
| ODLUKA o kupnji i stjecanju poslovnog udjela u trgovačkom društvu ČISTOĆA ŽUPANJA d.o.o. | 89 |
| ODLUKA o pripadnosti Lokalnoj akcijskoj grupi „Šumanovci“ | 89 |
| ODLUKA o uvođenju sustava video nadzora na javnim površinama na području Općine Bošnjaci | 89 |
| ODLUKA o odobrenju financijskih sredstava..... | 90 |
| ODLUKA o sufinanciranju prijevoza učenika srednjih škola za školsku 2023./2024. godinu | 91 |
| ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o određivanju koeficijenata za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu | 91 |
| ZAKLJUČAK..... | 92 |

**OPĆINA LOVAS
AKTI OPĆINSKE NAČELNICE**

| | |
|--|----|
| ODLUKA o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lovas | 93 |
|--|----|

**OPĆINA NIJEMCI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

| | |
|---|----|
| ODLUKA o davanju suglasnosti KIK PROJEKT, obrt vl. Ivan Kujundžija za promjenu djelatnosti i Poslovnog plana na k.č. br 1584/19 k.o. Nijemci..... | 95 |
| PRVE IZMJENE ODLUKE o imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Nijemci | 95 |
| PRVE IZMJENE ODLUKE o mjerama poticaja kupnje ili izgradnje prve nekretnine za stanovanje na području Općine Nijemci KLASA: 024-02/22-04/01 URBROJ: 2196-20-01-22-1 OD 31.01.2022.g. | 95 |
| ZAKLJUČAK..... | 96 |

**OPĆINA NUŠTAR
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

| | |
|---|-----|
| ODLUKA | 97 |
| ODLUKA o pristupanju Općine Nuštar Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju..... | 100 |
| ODLUKA o davanju suglasnosti na Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta Narodne knjižnice i čitaonice sv. Benedikta Nuštar | 100 |
| STATUTARNA ODLUKA o izmjenama i dopunama Statuta Narodne knjižnice i čitaonice sv. Benedikta Nuštar .. | 100 |
| ODLUKA o izgledu i sadržaju službene iskaznice, značke te izgledu službene odore komunalnog redara | 101 |
| Izvešće Predškolske ustanove Vrtuljak..... | 110 |
| ODLUKA o usvajanju izvješća Predškolske ustanove „Vrtuljak“ o prihodima i rashodima za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2023. godine | 109 |
| ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Nuštar | 109 |
| ODLUKA o prodaji nekretnina u vlasništvu općine Nuštar | 109 |
| ODLUKA o davanju suglasnosti LD „Srndać“ na zahtjev za isplatu premije osiguranja..... | 110 |
| ODLUKA O PRISTUPANJU OPĆINE NUŠTAR UDRUZI LOKALNA AKCIJSKA GRUPA U RIBARSTVU I AKVAKULTURI DUNAV SAVA | 110 |

**OPĆINA NUŠTAR
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

| | |
|--|-----|
| ODLUKA o sufinanciranju troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola s područja Općine Nuštar za školsku godinu 2023./2024. | 111 |
| PRAVILNIK o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Nuštar | 111 |

**OPĆINA STARI MIKANOVCI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

| | |
|--|-----|
| Odluka o donošenju III. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Stari Mikanovci..... | 119 |
| ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja | 149 |
| OPĆI UVJETI ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA UNUTAR GROBLJA | 149 |

ODLUKA o izmjeni Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Stari Mikanovci..... 150

**OPĆINA ŠTITAR
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2023. godinu..... 156

ODLUKA O SUFINANCIRANJU SMJEŠTAJA DJECE S PODRUČJA OPĆINE ŠTITAR U DJEČJIM VRTIĆIMA
..... 176

ODLUKA o sufinanciranju troškova prijevoza učenika srednjih škola s područja Općine Štitar..... 176

ZAKLJUČAK povodom razmatranja Izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Štitar za razdoblje od 01.01. do
30.06 2023. godine 177

ODLUKA o donošenju Plana razvoja Općine Štitar za razdoblje od 2022.-2028. godine..... 177

**OPĆINA VRBANJA
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

PRAVILNIK o izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Vrbanja..... 178

“SLUŽBENI VJESNIK“ VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE službeno je glasilo Vukovarsko-srijemske županije, i općina: Andrijaševci, Babina Greda, Bogdanovci, Bošnjaci, Cerna, Gradište, Ivankovo, Jarmina, Lovas, Markušica, Nijemci, Nuštar, Privlaka, Stari Jankovci, Stari Mikanovci, Štitar, Tompojevci, Tordinci, Tovarnik, Trpinja, Vođinci i Vrbanja.

IZDAJE: Vukovarsko-srijemska županija, 32100 Vinkovci, Glagoljaška 27,

UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE

telefon: (032) 344-202, faks: (032) 344-051

TISAK: “Print Tisak”, S.Radića 31 32100 Vinkovci,

telefon i fax: (032)363-080.

“Službeni vjesnik” objavljuje se i na web stranici Vukovarsko-srijemske županije na adresi:

www.vusz.hr, e-mail: vjesnik@vuszh.hr