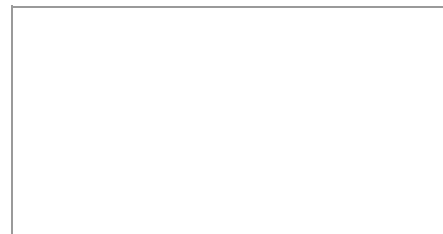


SLUŽBENI VJESNIK

VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE

Broj 21. God. XXII Vinkovci, utorak, 9. prosinca 2014. Izlazi prema potrebi



VUKOVARSKO SRIJEMSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

Temeljem čl. 30. i 41. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 4/13), a u svezi s odredbama Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ RH, broj 139/10 i 19/14), donosim slijedeću

ODLUKU

o kriterijima, mjerama i postupku naplate potraživanja Vukovarsko-srijemske županije

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i mjere, te propisuje postupak naplate potraživanja Vukovarsko-srijemske županije (dalje u tekstu: Županija), ako posebnim propisom nije određeno drugačije.

MJERE NAPLATE POTRAŽIVANJA

Članak 2.

Odredbe ove Odluke odnose se na svako potraživanje koje bi bilo prihod proračuna Županije, osim onih s naslova javnih davanja, izuzev naknada za koncesije.

Članak 3.

Mjere naplate dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja obuhvaćaju slijedeće:

- pismena opomena,
- mogućnost odgode, obročne otplate duga te prodaja, otpis ili djelomičan otpis potraživanja
- naplata putem instrumenata osiguranja plaćanja,
- pokretanje ovršnog postupka radi naplate potraživanja.

PISMENA OPOMENA

Članak 4.

Ukoliko potraživanja nisu naplaćena u rokovima dospjeća, potrebno je poduzeti mjere za naplatu. Prvi korak je upućivanje pismenih opomena dužnicima na dokaziv način (s povratnicom). U opomeni treba navesti podatke o dužniku, iznos duga i pravni temelj po kojem ga se poziva na plaćanje duga (ugovor, račun, rješenje i dr.) te rok plaćanja duga.

Pismenu opomenu upućuje upravno tijelo u čijem djelokrugu je upravljanje imovinom na temelju utvrđenog dosjelog potraživanja dostavljenog od strane upravnog tijela za financije.

ODGODA I OBROČNA OTPLATA DUGA TE PRODAJA, OTPIS ILI DJELOMIČAN OTPIS POTRAŽIVANJA

Članak 5.

Postupak odgode i obročne otplate duga te prodaje, otpisa ili djelomičnog otpisa potraživanja s naslova nejavnih davanja i naknade za koncesije provodi se sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja („Narodne novine“ RH, broj 52/13 i 94/14 dalje: Uredba)

Članak 6.

Zahtjev za odgodu i obročnu otplatu duga te otpis ili djelomičan otpis potraživanja podnosi se upravnom tijelu u čijem djelokrugu je upravljanje imovinom.

Postupak po navedenom zahtjevu provodi navedeno upravno tijelo u suradnji s upravnim tijelima iz čijeg djelokruga je nastalo potraživanje.

Za rješavanje po zahtjevima iz ovog članka župan može imenovati stručno povjerenstvo, koje se može imenovati za pojedinačni predmet ili generalno za sve zahtjeve iz određenog djelokruga.

Nadležno tijelo iz ovog članka po zahtjevu postupa sukladno Uredbi te dostavlja zahtjev s svojim mišljenjem upravnom tijelu za financije.

Upravno tijelo za financije će na temelju mišljenja nadležnog tijela razmotriti zahtjev i ako su ispunjeni svi propisani uvjeti predložiti županu donošenje odluke o odgodi ili obročnoj otplati, odnosno, o otpisu ili djelomičnom otpisu potraživanja.

OTPIS POTRAŽIVANJA PO SLUŽBENOJ DUŽNOSTI

Članak 7.

Po službenoj dužnosti može se otpisati potraživanje u iznosu do 50,00 kn.

Po službenoj dužnosti otpisati će se potraživanje ukoliko nastupi zastara naplate potraživanja, u skladu sa zakonskim propisima.

INSTRUMENTI OSIGURANJA

Članak 8.

Ukoliko je dug osiguran određenim instrumentima osiguranja, a nije naplaćen jednokratnom uplatom ili obročnim otplatama, odnosno nije otpisan sukladno ovoj Odluci, pristupiti će se naplati duga putem instrumenata osiguranja.

OVRŠNI POSTUPAK

Članak 9.

Kada se iscrpe sve mjere naplate duga pokreće se, u skladu sa zakonskim propisima, ovršni postupak radi naplate potraživanja.

Upravno tijelo u čijem djelokrugu je upravljanje imovinom priprema podatke i dokumentaciju za pokretanje ovršnog postupka te rukovodi svim aktivnostima oko prisilne naplate potraživanja.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:406-01/14-01/02

URBROJ: 2196/1-01-14-1

Vukovar, 9. prosinca 2014. godine

ŽUPAN

Božo Galić,dipl.ing

Temeljem čl. 42. st. 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ RH, broj 33/01, 60/01- Vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) te čl. 30. i 41. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 4/13), a u vezi s točkom II Odluke Vlade RH o otpisu dijela zakupnine, naknade za dugogodišnji zakup za ribnjake i naknade za koncesiju za poljoprivredno zemljište u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“ RH, broj 65/2014), donosim slijedeću

ODLUKA

o otpisu plaćanja pripadajućeg dijela zakupnine, naknade za dugogodišnji zakup, naknade za dugogodišnji zakup za ribnjake i naknade za koncesiju za državno poljoprivredno zemljište na području Općine Gunja

Članak 1.

Svim dosadašnjim zakupnicima, dugogodišnjim zakupnicima i koncesionarima državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Gunja otpisuje se plaćanje pripadajućeg dijela (10%) zakupnine, naknade za dugogodišnji zakup, naknade za dugogodišnji zakup za ribnjake i naknade za koncesije za 2014, a koji su prihod proračuna Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 2.

Ova Odluka odnosi se na sve zakupljene površine državnoga poljoprivrednoga zemljišta na području Općine Gunja, a zakupcima, dugogodišnjim zakupcima i koncesionarima državnog poljoprivrednog zemljišta koji su već

platili svoje ugovorne obveze za 2014. godinu, uplaćeni iznos priznati će im se kao podmirenje obveza za 2015. pod uvjetom da i u 2015. godini koriste državno poljoprivredno zemljište.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 320-02/14-01/02

UR.BROJ: 2196/1-01-14-1

Vukovar, 09. prosinca 2014.

ŽUPAN

Božo Galić,dipl.ing

Temeljem članka 35. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ RH, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08), članka 14. i 15. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 25/10) i članka 30. i 41. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 4/13), župan Vukovarsko-srijemske županije, donosi

ODLUKU

o imenovanju članova Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Vukovarsko-srijemske županije

I.

Za članove Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Vukovarsko-srijemske županije imenuju se:

1. Josip Đukić, dipl.ing.el. – predsjednik
2. Jasna Kopic, dipl.ing.geol. – član
3. Hrvoje Niče, dipl.oec. – član
4. Mirko Štivić, dipl.ing.geod.- član
5. Darko Dimić, univ.spec.agr. - član

II.

Predsjednik i članovi Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Vukovarsko-srijemske županije imenuju se na četiri (4) godine.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 350-07/14-01/11

URBROJ:2196/1-01-14-2

Vukovar, 26. studenog 2014.godine

ŽUPAN

Božo Galić, dipl.ing

OPĆINA ANDRIJAŠEVCI

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Nakon izvršenog uspoređivanja s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u II. izmjenama i dopunama Plana nabave Općine Andrijaševci za 2014. godinu („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 8/10) te se daje

ISPRAVAK

II. izmjena i dopuna Plana nabave Općine Andrijaševci za 2014. godinu

I.

U II. izmjenama i dopunama Plana nabave Općine Andrijaševci za 2014. godinu („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 18/10) u točki III., u tablici pod rednim brojem 7.

umjesto evidencijskog broja „BV-2/14“ treba stajati „BV- 1/14“.

II.

Ovaj Ispravak Plana nabave stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije te na službenim internetskim stranicama Općine Andrijaševci.

KLASA: 406-01/14-01/02

URBROJ: 2188/02-01-14-4

Rokovci, 24. studenog 2014. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Damir Dekanić, dipl.ing.šum.

OPĆINA BOGDANOVCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 5,6,7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ RH, broj 24/11, 61/11, 27/13, 48/13 i 147/13) i temeljem članka 32. Statuta Općine Bogdanovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13.), Općinsko vijeće na svojoj 14.sjednici dana 2.proinca 2014. godine, donosi

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Općinskom vijeću Općine Bogdanovci

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću koja su osigurana u Proračunu Općine Bogdanovci za 2015. godinu

Članak 2.

Za svakog člana općinskog vijeća utvrđuje se jednaki godišnji iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova Općinskog vijeća u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća. Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10 % iznosa predviđenog po svakom članu općinskog vijeća.

Članak 3.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se godišnji iznos sredstava od 1.000,00 kuna. Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se godišnji iznos sredstava od 1.100,00 kune.

Članak 4

Političkim strankama zastupljenim u Općinskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Općine Bogdanovci za 2015. godinu na način utvrđen u članku 2. ove Odluke u iznosima kako slijedi:

- HDZ	5.100,00 kuna
- HSP-AS	2.000,00 kuna
- HSP	2.100,00 kuna
- SDP	3.100,00 kuna
- HDSSB	1.000,00 kuna

Članak 5

Sredstva su osigurana u Proračunu Općine Bogdanovci za 2015. godinu na stavci tekuće donacije udrugama građana-političkim strankama, a doznačit će se na žiro-račune političkih stranaka.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-08/14-04/
URBROJ: 2196/04-01/01-14-
Bogdanovci, 2.prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Andrija Krizmanić

Temeljem članka 76. Zakona o športu ("Narodne novine" RH, broj 71/06 i 124/01.), članka 32. Statuta Općine Bogdanovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13.), Općinsko vijeće na 14. sjednici održanoj dana 2.prosinca 2014. godine, donosi:

PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU ZA 2015. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u športu za čije se ostvarivanje sredstva osiguravaju u Proračunu Općine Bogdanovci za 2015. godine.

Javne potrebe u športu jesu aktivnosti, poslovi i djelatnosti u športu koje Općina Bogdanovci određuje da su od značaja za Općinu, a u svezi s:

- poticanjem i promicanjem svekolikog športa u općini,
- provođenje programa tjelesne kulture, a posebno sportske kulture djece i mladeži,
- djelovanje sportskih klubova na području općine

Članak 2.

Sredstva za javne potrebe u športu za 2015. godinu planirana su u iznosu od 185.000,00 kuna, a izdvajaju se na račun udruga u športu i raspoređuju se na slijedeći način:

- Sportska društva u naseljima općine	150.000,00 kuna
- Turniri u naseljima	15.000,00 kuna
- Veterani	3.000,00 kuna
- Stolnoteniski klub	6.000,00 kuna
- Lovačka društva	6.000,00 kuna
- Konjogojske udruge	5.000,00 kuna
UKUPNO	185.000,00 kuna

Članak 3.

Sredstva za financiranje javnih potreba iz Programa osigurana su u Proračunu Općine Bogdanovci za 2015. godinu, a isplaćivat će se sukladno prilivu sredstava.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu, 01.01.2015. godine, a objavit će se u "Službenom vjesniku

Na temelju članka 65. stavka 3. Zakona o šumama ("Narodne novine", broj 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12 i 68/12) i članka 32. Statuta Općine Bogdanovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13), Općinsko vijeće Općine Bogdanovci na 14. sjednici održanoj 2.prosinca 2014. godine, donosi

PROGRAM utroška sredstava šumskog doprinosa za 2015. godinu

Članak 1.

Ovim Programom planira se visina iznosa sredstava na temelju uplaćenog iznosa sredstava šumskog doprinosa u 2015. godini u iznosu od 150.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa planiraju se utrošiti kroz Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu, za izgradnju objekata komunalne infrastrukture definirane člankom 30. točkom 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" RH, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09).

Članak 3.

U okviru Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture sukladno članku 30. stavku 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu, Općinski načelnik podnijet će Općinskom vijeću Izvješće o utrošku sredstava šumskog doprinosa u 2014. godini do 31. ožujka 2015. godine.

Vukovarsko-srijemske županije".

KLASA: 022-05/14-01/
URBROJ: 2196/03-01/01-14-
Bogdanovci, 2.prosinca 2014.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Andrija Krizmanić

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 1.siječnja 2015. godine.

KLASA: 321-04/14-01/
URBROJ: 2196/04-01/01-14-
Bogdanovci, 2.prosinca 2014.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Andrija Krizmanić

Temeljem članka 28. stav 1." Zakona o komunalnom gospodarstvu" ("Narodne novine" RH, broj 26/03- pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09.), članka 32. Statuta Općine Bogdanovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13.), Općinsko vijeće na 14. sjednici održanoj dana, 2.prosinca 2014. godine, donosi

PROGRAM održavanja objekata komunalne infrastrukture u 2015. godini

I.

Programom se utvrđuje:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, s naznakom izvora financiranja.

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture na području općine Bogdanovci za slijedeće komunalne djelatnosti:

- odvodnja atmosferskih voda
- održavanje i čišćenje javnih površina

- održavanje nerazvrstanih cesta
- održavanje groblja
- javna rasvjeta

II.
Sukladno točki I. Programa održavanje komunalne infrastrukture obuhvaća slijedeće komunalne djelatnosti:

1. Odvodnja atmosferskih voda:	
Čišćenje kanalske mreže	50.000,00 kuna
2. Održavanje i čišćenje javnih površina:	
- košenje trave i održavanje svih javnih površina	150.000,00 kuna
3. Održavanje nerazvrstanih cesta:	
- nasipavanje nerazvrstanih cesta (Bogdanovci, Petrovci i Svinjarevci)	30.000,00 kuna
4. Održavanje groblja:	
- čišćenje groblja u sva tri naselja u iznosu od	150.000,00 kuna
5. Troškovi javne rasvjete:	
- troškovi el. energije za javnu rasvjetu	180.000,00 kuna
- održavanje javne rasvjete u iznosu od	15.000,00 kuna
SVEUKUPNO:	
	575.000,00 kuna

III.
Financiranje Programa predviđa se iz slijedećih izvora:

- prihod od komunalne naknade
- prihod od naknade za korištenje javnih površina
- prihod iz Proračuna
- prihod od Hrvatskog zavoda za zapošljavanje

"Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2015. godine.

KLASA: 363-01/14-01/
URBROJ. 2196/03-01/01-14-
Bogdanovci, 2.prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Andrija Krizmanić

IV.
Program stupa na snagu danom objave u

Temeljem članka 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" RH, broj 47/90. i 27/93.), članka 32. Statuta Općine Bogdanovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13 .), Općinsko vijeće na 14. sjednici održanoj dana, 2.prosinca 2014.godine, donosi

**PROGRAM
JAVNIH POTREBA U KULTURI
ZA 2015. godinu**

Članak 1.
Ovim Programom obuhvaćaju se svi oblici

poticaja i promocije kulture i kulturnih djelatnosti što pridonose razvitku i unapređenju kulturnog života općine.

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju u proračunu općine jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi koje pridonose razvitku i promicanju kulturnog života od interesa za općinu.

Članak 2.

Ukupna sredstva za kulturu na području općine Bogdanovci za 2015. godinu planirana su u iznosu od 67.000,00 kuna, a izdvajaju se na račun udruga u kulturi i raspoređuju se na slijedeći način:

- KUD-ovi u naseljima općine	45.000,00 kuna
- Kulturno-umjetničke manifestacije	19.000,00 kuna
- Ost.tekuće donacije (kult.baština)	3.000,00 kuna
UKUPNO:	67.000,00 kuna

Članak 3.

Sredstva za financiranje javnih potreba iz Programa osigurana su u Proračunu Općine Bogdanovci za 2015. godinu, a doznačivat će se sukladno prilivu sredstava.

Članak 4

Ovaj Program stupa na snagu 1.siječnja 2015. godine, a objavit će se u "Službenom vjesniku"

Temeljem članka 30. stavak 4. "Zakona o komunalnom gospodarstvu" ("Narodne novine" RH, broj 26/03, - pročišćeni tekst 82/04, 178/04, 38/09 79/09.), članka 32. Statuta Općine Bogdanovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13.), Općinsko vijeće na 14. sjednici održanoj dana 2.prosinca 2014. godine, donosi

**PROGRAM
gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture
za 2015. godinu**

I.

Ovim Programom se na području Općine

- Dokumentacija	100.000,00 kuna
- Srijemska kuća Svinjarevci	150.000,00 kuna
- Asfaltno igralište- Svinjarevci	50.000,00 kuna
- Autobusna ugibališta	100.000,00 kuna
- Parking	100.000,00 kuna
- vodoopskrba i kanalizacija	100.000,00 kuna
- Ceste – nerazvrstane ceste	300.000,00 kuna
- Poljski putovi	200.000,00 kuna
Sveukupno:	1.100.000,00 kuna

Sredstva za izgradnju komunalne infrastrukture iz točke I. osiguravaju se iz :

- općinskog proračuna
- naknada za koncesiju
- prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada
- komunalnog doprinosa
- šumskog doprinosa
- drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom – pomoći

III.

Rok za izgradnju komunalne infrastrukture iz

Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 022-05/14-01/
URBROJ. 2196/03-01/01-14-
Bogdanovci, 2.prosinca 2014. godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Andrija Krizmanić**

Bogdanovci planira jednogodišnje razdoblje izgradnje komunalne infrastrukture iz članka 30., stavak 1., Zakona.

Program obvezatno sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja, te za nabavku opreme,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja djelatnosti.

II.

U vremenskom razdoblju definiranom u točki 1. na području Općine Bogdanovci izgradit će se:
1. prema članku 30. stavak 1. Zakona

točke II. je jedna godina.

IV.

Program stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2015. godine

KLASA: 363-02/14-01/
URBROJ. 2196/03-01/01-14-
Bogdanovci, 2. prosinca 2014. godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Andrija Krizmanić**

Temeljem članka 4.-12., 22., 27. i 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" Republike Hrvatske, broj 87/08.), te članka 32. Statuta Općine Bogdanovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13.), Općinsko vijeće Općine Bogdanovci na 14. sjednici održanoj 2. prosinca 2014. godine, donosi

PRORAČUN
Općine Bogdanovci za 2015. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Bogdanovci za 2015. godinu (dalje u tekstu: Proračun) sadrži:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	2015.
Prihodi poslovanja	3.674.300
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	515.000
Rashodi poslovanja	2.659.300
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.530.000
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	
Primici od financijske imovine / financiranja	0
Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	0
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINE	
Vlastiti izvori	0

Članak 2.

Za izvršenje Proračuna 2015. godine odgovoran je općinski načelnik Općine Bogdanovci. Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna 2015. godine je načelnik Općine Bogdanovci.

Članak 3.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja Općine Bogdanovci za 2015. godinu.

Proračun sadrži opći i posebni dio.

OPĆINA BOGDANOVCI

PLAN PRORAČUNA za 2015. godinu

SKUPINA KONTA KONTO	OPIS	PLAN PROR. ZA 2015.
1	2	3
	RASHODI	4.189.300,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.659.300,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSK	1.530.000,00
SKUPINA KONTA KONTO	OPIS	PLAN PROR. ZA 2015.
1	2	3
	PRIHODI	4.189.300,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	3.674.300,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSK	515.000,00

PLAN PRORAČUNA za 2015. godinu

SKUPINA KONTA KONTO	OPIS	PLAN PROR. ZA 2015.
1	2	3
	RASHODI	4.189.300,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.659.300,00
3-31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	535.000,00
3-31-311	PLAĆE	465.000,00
3-31-313	Dop. za mirovinsko-osposobljav	70.000,00
3-32	MATERIJALNI RASHODI	1.443.000,00
3-32-321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	34.000,00
3-32-322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJ	349.000,00
3-32-323	RASHODI ZA USLUGE	618.000,00
3-32-329	Ostali nespomenuti rashodi pos	442.000,00
3-34	FINANCIJSKI RASHODI	22.000,00
3-34-343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	22.000,00
3-35	SUBVENCije	5.000,00
3-35-352	SUBVENCije TRG. DRUŠTVIMA, OBR	5.000,00
3-36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNU	10.000,00
3-36-363	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	10.000,00
3-37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIM I DRUGE NAKNADE	183.000,00
3-37-372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ IZ PRORAČUNA	183.000,00
3-38	OSTALI RASHODI	461.300,00
3-38-381	TEKUĆE DONACIJE	461.300,00

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSK	1.530.000,00
4-42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE	1.530.000,00
4-42-421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.430.000,00
4-42-426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOV	100.000,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	3.674.300,00
6-61	PRIHODI OD POREZA	1.071.500,00
6-61-611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	1.000.000,00
6-61-613	POREZ NA IMOVINU	45.500,00
6-61-614	Porez na robu i usluge	26.000,00
6-63	POMOĆI OD INOZEMNIH I SUBJEKAT	1.447.800,00
6-63-633	Tekuće pomoći iz državnog pror	1.377.800,00
6-63-634	POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UN	70.000,00
6-64	PRIHODI IMOVINE	493.000,00
6-64-641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00
6-64-642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVI	488.000,00
6-65	PRIHODI PO ADMINISTRATIVNOJ PRI	361.000,00
6-65-651	ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRI	50.000,00
6-65-652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	151.000,00
6-65-653	Komunalni doprinosi	160.000,00
6-67	Prihodi na temelju ugovorenih	300.000,00
6-67-671	Prihodi na temelju ugovorenih	300.000,00
6-68	Ostale nespomenute kazne-ovrhe	1.000,00
6-68-681	Ostale nespomenute kazne-ovrhe	1.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJS	515.000,00

7-71	Prihodiod prodaje neproizveden	515.000,00
7-71-711	PRIHODI OD PRODAJE MAT.IMOVINE PRIRODNA BOGATSTVA	515.000,00

PRORAČUN ZA 2015. godinu - posebni dio (sa projekcijom 2016. i 2017.)

Ukupni rashodi:	4.189.300,00	4.295.000,00	4.795.300,00
RAZDJEL 01 URED NAČELNIKA	2.586.800,00	2.667.500,00	3.067.800,00
GLAVA 001 URED NAČELNIKA	2.586.800,00	2.667.500,00	3.067.800,00
Funkcijska klasifikacija: 01-OPĆE JAVNE USLUGE	583.800,00	533.500,00	633.800,00
PROGRAM: 1001-Priprema i donošenje akata	545.800,00	495.800,00	595.800,00
Aktivnost: A100001-Predstavnička tijela-mater./finan. poslo	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3-32 MATERIJALNI RASHODI	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3-32-329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Aktivnost: A100002-Djelokrug mjesne samouprave mat/fin posl	45.000,00	45.000,00	45.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	45.000,00	45.000,00
3-32 MATERIJALNI RASHODI	45.000,00	45.000,00	45.000,00
3-32-329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000,00	45.000,00	45.000,00
Aktivnost: A100003-Osnovne funkcije stranaka	13.300,00	13.300,00	13.300,00
3 RASHODI POSLOVANJA	13.300,00	13.300,00	13.300,00
3-38 OSTALI RASHODI	13.300,00	13.300,00	13.300,00
3-38-381 TEKUĆE DONACIJE	13.300,00	13.300,00	13.300,00
Aktivnost: A100004-Vijeća nacionalnih manjina	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3-38 OSTALI RASHODI	10.000,00	10.000,00	10.000,00

3-38-381 TEKUĆE DONACIJE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost: A100041-Izvršna tijela materijal. / finan. poslo	227.500,00	227.500,00	227.500,00
3 RASHODI POSLOVANJA	227.500,00	227.500,00	227.500,00
3-31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	225.000,00	225.000,00	225.000,00
3-31-311 PLAĆE	195.000,00	195.000,00	195.000,00
3-31-313 Dop. za mirovinsko-osposobljavanje	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3-32 MATERIJALNI RASHODI	2.500,00	2.500,00	2.500,00
3-32-321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	2.500,00	2.500,00	2.500,00
Aktivnost: A100043-Izbori	50.000,00	0,00	100.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	100.000,00
3-32 MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	0,00	100.000,00
3-32-329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	100.000,00
PROGRAM: 1002-Pomoći dane u druge proračune	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Tekuća ulaganja: T100013-Zajednički projekt s Općinom Nuštar	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3-36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆE DRŽAVE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3-36-363 POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
PROGRAM: 1013-Program financiranja udruga	28.000,00	27.700,00	28.000,00
Aktivnost: A100047-Tek.donacije ostalim udrugama	28.000,00	27.700,00	28.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	28.000,00	27.700,00	28.000,00
3-38 OSTALI RASHODI	28.000,00	27.700,00	28.000,00
3-38-381 TEKUĆE DONACIJE	28.000,00	27.700,00	28.000,00
Funkcijska klasifikacija: 03-JAVNI RED I SIGURNOST	125.500,00	123.000,00	123.000,00
PROGRAM: 1003-Vatrogastvo i civilna zaštita	120.000,00	120.000,00	120.000,00

Aktivnost: A100016-Protupožarna zaštita	120.000,00	120.000,00	120.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	120.000,00	120.000,00
3-38 OSTALI RASHODI	120.000,00	120.000,00	120.000,00
3-38-381 TEKUĆE DONACIJE	120.000,00	120.000,00	120.000,00
PROGRAM: 1011-Poljoprivredne potpore	2.500,00	0,00	0,00
Aktivnost: A100045-Sufinanciranje u poljoprivredi	2.500,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	2.500,00	0,00	0,00
3-35 SUBVENCije	2.500,00	0,00	0,00
3-35-352 SUBVENCije TRG. DRUŠTVIMA, OBRTRNICIMA I PODUZETNIC	2.500,00	0,00	0,00
PROGRAM: 1013-Program financiranja udruga	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Aktivnost: A100047-Tek.donacije ostalim udrugama	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3-38 OSTALI RASHODI	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3-38-381 TEKUĆE DONACIJE	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Funkcijska klasifikacija: 04-EKONOMSKI POSLOVI	1.440.500,00	1.563.000,00	1.863.000,00
PROGRAM: 1001-Priprema i donošenje akata	38.000,00	38.000,00	38.000,00
Aktivnost: A100001-Predstavnička tijela-mater./finan. poslo	31.000,00	31.000,00	31.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	31.000,00	31.000,00	31.000,00
3-32 MATERIJALNI RASHODI	31.000,00	31.000,00	31.000,00
3-32-323 RASHODI ZA USLUGE	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3-32-329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	11.000,00	11.000,00
Aktivnost: A100041-Izvršna tijela materijal. / finan. poslo	7.000,00	7.000,00	7.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	7.000,00	7.000,00
3-32 MATERIJALNI RASHODI	7.000,00	7.000,00	7.000,00

3-32-323 RASHODI ZA USLUGE	7.000,00	7.000,00	7.000,00
PROGRAM: 1004-Komunalna djelatnost	800.000,00	1.050.000,00	1.200.000,00
Kapitalna ulaganja: K100007-Nabava dugotrajne imovine	800.000,00	1.050.000,00	1.200.000,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	800.000,00	1.050.000,00	1.200.000,00
4-42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJENE IMOVINE	800.000,00	1.050.000,00	1.200.000,00
4-42-421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	800.000,00	1.050.000,00	1.200.000,00
PROGRAM: 1005-Upravljanje javnim financijama	120.000,00	220.000,00	370.000,00
Aktivnost: A10001 -Održavanje zgrada za redovno korištenje	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3-32 MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3-32-322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Kapitalna ulaganja: K100007-Nabava dugotrajne imovine	0,00	150.000,00	200.000,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	150.000,00	200.000,00
4-42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJENE IMOVINE	0,00	150.000,00	200.000,00
4-42-421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	0,00	150.000,00	200.000,00
Kapitalna ulaganja: K100009-Projektna dokumentacija	100.000,00	50.000,00	150.000,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	50.000,00	150.000,00
4-42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJENE IMOVINE	100.000,00	50.000,00	150.000,00
4-42-426 NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	100.000,00	50.000,00	150.000,00
PROGRAM: 1007-Program javnih potreba u kulturi	480.000,00	250.000,00	250.000,00
Kapitalna ulaganja: K100007-Nabava dugotrajne imovine	480.000,00	250.000,00	250.000,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	480.000,00	250.000,00	250.000,00
4-42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJENE IMOVINE	480.000,00	250.000,00	250.000,00
4-42-421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	480.000,00	250.000,00	250.000,00

PROGRAM: 1011-Poljoprivredne potpore	2.500,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost: A100045-Sufinanciranje u poljoprivredi	2.500,00	5.000,00	5.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	2.500,00	5.000,00	5.000,00
3-35 SUBVENCije	2.500,00	5.000,00	5.000,00
3-35-352 SUBVENCije TRG. DRUŠTVIMA, OBRtNICIMA I PODUZETNIC	2.500,00	5.000,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija: 08-REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	372.000,00	383.000,00	383.000,00
PROGRAM: 1001-Priprema i donošenje akata	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost: A100030-Djelatnost vjerskih zajednica	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3-38 OSTALI RASHODI	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3-38-381 TEKUĆE DONACIJE	20.000,00	20.000,00	20.000,00
PROGRAM: 1006-Program zaštite okoliša	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Aktivnost: A100027-Zaštita okoliša-lovstvo	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3-38 OSTALI RASHODI	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3-38-381 TEKUĆE DONACIJE	6.000,00	6.000,00	6.000,00
PROGRAM: 1007-Program javnih potreba u kulturi	67.000,00	78.000,00	78.000,00
Aktivnost: A100029-Djelatnost KUD-ova	67.000,00	78.000,00	78.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	67.000,00	78.000,00	78.000,00
3-38 OSTALI RASHODI	67.000,00	78.000,00	78.000,00
3-38-381 TEKUĆE DONACIJE	67.000,00	78.000,00	78.000,00
PROGRAM: 1008-Program javnih potreba u športu	279.000,00	279.000,00	279.000,00
Aktivnost: A100032-Osnovna djelatnost nogometnih klubova	153.000,00	153.000,00	153.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	153.000,00	153.000,00	153.000,00

3-38 OSTALI RASHODI	153.000,00	153.000,00	153.000,00
3-38-381 TEKUĆE DONACIJE	153.000,00	153.000,00	153.000,00
Aktivnost: A100033-Nogometni turniri	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3-38 OSTALI RASHODI	15.000,00	15.000,00	15.000,00
3-38-381 TEKUĆE DONACIJE	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost: A100034-Osnovna djelatnost stolno-teniskog kluba	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3-38 OSTALI RASHODI	6.000,00	6.000,00	6.000,00
3-38-381 TEKUĆE DONACIJE	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Aktivnost: A100047-Tek.donacije ostalim udrugama	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3-38 OSTALI RASHODI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3-38-381 TEKUĆE DONACIJE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Kapitalna ulaganja: K100007-Nabava dugotrajne imovine	100.000,00	100.000,00	100.000,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	100.000,00	100.000,00
4-42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJENE IMOVINE	100.000,00	100.000,00	100.000,00
4-42-421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija: 09-OBRAZOVANJE	50.000,00	50.000,00	50.000,00
PROGRAM: 1010-Predškolski odgoj	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Kapitalna ulaganja: K100007-Nabava dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	50.000,00
4-42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJENE IMOVINE	50.000,00	50.000,00	50.000,00
4-42-421 GRAĐEVINSKI OBJEKTI	50.000,00	50.000,00	50.000,00

Funkcijska klasifikacija: 10-SOCIJALNA ZAŠTITA	15.000,00	15.000,00	15.000,00
PROGRAM: 1009-Program socijalne skrbi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost: A100039-Djelatnost Crvenog križa	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3-38 OSTALI RASHODI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3-38-381 TEKUĆE DONACIJE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
PROGRAM: 1012-Program brige branitelja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost: A100047-Tek donacije ostalim udrugama	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3-38 OSTALI RASHODI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3-38-381 TEKUĆE DONACIJE	10.000,00	10.000,00	10.000,00
RAZDJEL 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.602.500,00	1.627.500,00	1.727.500,00
GLAVA 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.602.500,00	1.627.500,00	1.727.500,00
Funkcijska klasifikacija: 01-OPĆE JAVNE USLUGE	652.500,00	652.500,00	752.500,00
PROGRAM: 1004-Komunalna djelatnost	311.000,00	311.000,00	411.000,00
Aktivnost: A100021-Održavanje i uređivanje zelenih površina	311.000,00	311.000,00	411.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	311.000,00	311.000,00	411.000,00
3-32 MATERIJALNI RASHODI	311.000,00	311.000,00	411.000,00
3-32-323 RASHODI ZA USLUGE	310.000,00	310.000,00	410.000,00
3-32-329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	1.000,00	1.000,00
PROGRAM: 1005-Upravljanje javnim financijama	341.500,00	341.500,00	341.500,00
Aktivnost: A100005-Materijalno financijski rashodi	341.500,00	341.500,00	341.500,00
3 RASHODI POSLOVANJA	341.500,00	341.500,00	341.500,00
3-31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	310.000,00	310.000,00	310.000,00

3-31-311 PLAĆE	270.000,00	270.000,00	270.000,00
3-31-313 Dop. za mirovinsko-osposobljavanje	40.000,00	40.000,00	40.000,00
3-32 MATERIJALNI RASHODI	31.500,00	31.500,00	31.500,00
3-32-321 NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	31.500,00	31.500,00	31.500,00
Funkcijska klasifikacija: 03-JAVNI RED I SIGURNOST	33.000,00	33.000,00	33.000,00
PROGRAM: 1003-Vatrogastvo i civilna zaštita	33.000,00	33.000,00	33.000,00
Aktivnost: A100016-Protupožarna zaštita	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3-32 MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3-32-323 RASHODI ZA USLUGE	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Aktivnost: A100017-Civilna zaštita	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3-32 MATERIJALNI RASHODI	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3-32-322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Funkcijska klasifikacija: 04-EKONOMSKI POSLOVI	384.000,00	394.000,00	394.000,00
PROGRAM: 1004-Komunalna djelatnost	84.000,00	84.000,00	84.000,00
Aktivnost: A100005-Materijalno financijski rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3-32 MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3-32-322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost: A100020-Održavanje cesta	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3-32 MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3-32-323 RASHODI ZA USLUGE	30.000,00	30.000,00	30.000,00

Aktivnost: A100021-Održavanje i uređivanje zelenih površina	49.000,00	49.000,00	49.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	49.000,00	49.000,00	49.000,00
3-32 MATERIJALNI RASHODI	49.000,00	49.000,00	49.000,00
3-32-322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	31.000,00	31.000,00	31.000,00
3-32-323 RASHODI ZA USLUGE	18.000,00	18.000,00	18.000,00
PROGRAM: 1005-Upravljanje javnim financijama	280.000,00	280.000,00	280.000,00
Aktivnost: A100005-Materijalno financijski rashodi	187.000,00	187.000,00	187.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	187.000,00	187.000,00	187.000,00
3-32 MATERIJALNI RASHODI	165.000,00	165.000,00	165.000,00
3-32-322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3-32-323 RASHODI ZA USLUGE	90.000,00	90.000,00	90.000,00
3-32-329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000,00	45.000,00	45.000,00
3-34 FINANCIJSKI RASHODI	22.000,00	22.000,00	22.000,00
3-34-343 OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	22.000,00	22.000,00	22.000,00
Aktivnost: A100010-Održavanje zgrada za redovno korištenje	93.000,00	93.000,00	93.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	93.000,00	93.000,00	93.000,00
3-32 MATERIJALNI RASHODI	93.000,00	93.000,00	93.000,00
3-32-322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	55.000,00	55.000,00	55.000,00
3-32-323 RASHODI ZA USLUGE	38.000,00	38.000,00	38.000,00
PROGRAM: 1011-Poljoprivredne potpore	20.000,00	30.000,00	30.000,00
Aktivnost: A100045-Sufinanciranje u poljoprivredi	20.000,00	30.000,00	30.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	30.000,00	30.000,00
3-37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIG.	20.000,00	30.000,00	30.000,00
3-37-372 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	20.000,00	30.000,00	30.000,00

Funkcijska klasifikacija: 05-ZAŠTITA OKOLIŠA	70.000,00	70.000,00	70.000,00
PROGRAM: 1006-Program zaštite okoliša	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Aktivnost: A100026-Deratizacija i dezinfekcija	70.000,00	70.000,00	70.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	70.000,00	70.000,00
3-32 MATERIJALNI RASHODI	70.000,00	70.000,00	70.000,00
3-32-323 RASHODI ZA USLUGE	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Funkcijska klasifikacija: 06-USLUGE UNAPREĐIVANJA STANOVANJ	210.000,00	210.000,00	210.000,00
PROGRAM: 1004-Komunalna djelatnost	205.000,00	205.000,00	205.000,00
Aktivnost: A100019-Rashodi za uređenje i javnu rasvjetu	205.000,00	205.000,00	205.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	205.000,00	205.000,00	205.000,00
3-32 MATERIJALNI RASHODI	205.000,00	205.000,00	205.000,00
3-32-322 RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	205.000,00	205.000,00	205.000,00
PROGRAM: 1005-Upravljanje javnim financijama	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost: A100010-Održavanje zgrada za redovno korištenje	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3-32 MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3-32-323 RASHODI ZA USLUGE	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija: 09-OBRAZOVANJE	90.000,00	90.000,00	90.000,00
PROGRAM: 1010-Predškolski odgoj	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Aktivnost: A100044-Osnovna djelatnost vrtića	90.000,00	90.000,00	90.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	90.000,00	90.000,00	90.000,00
3-32 MATERIJALNI RASHODI	90.000,00	90.000,00	90.000,00
3-32-329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Funkcijska klasifikacija: 10-SOCIJALNA ZAŠTITA	163.000,00	178.000,00	178.000,00

PROGRAM: 1009-Program socijalne skrbi	163.000,00	178.000,00	178.000,00
Aktivnost: A100036-Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima	65.000,00	75.000,00	75.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	65.000,00	75.000,00	75.000,00
3-37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIG.	65.000,00	75.000,00	75.000,00
3-37-372 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	65.000,00	75.000,00	75.000,00
Aktivnost: A100037-Podjela božićnih paketića	23.000,00	23.000,00	23.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	23.000,00	23.000,00	23.000,00
3-37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIG.	23.000,00	23.000,00	23.000,00
3-37-372 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	23.000,00	23.000,00	23.000,00
Aktivnost: A100042-Sufinanciranje dačkih (autobusnih) karat	75.000,00	80.000,00	80.000,00
3 RASHODI POSLOVANJA	75.000,00	80.000,00	80.000,00
3-37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIG.	75.000,00	80.000,00	80.000,00
3-37-372 OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	75.000,00	80.000,00	80.000,00

Članak 4.

Proračun Općine Bogdanovci objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjivat će se od 1. siječnja 2015. godine.

KLASA: 400-08/14-04/
URBROJ: 2196/03-01/01-14-
Bogdanovci, 2. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Andrija Krizmanić

Na temelju članka 14. Zakona o Proračunu ("Narodne novine" RH, broj 87/08) i članka 32. Statuta Općine Bogdanovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13), Općinsko vijeće Općine Bogdanovci na 14. sjednici održanoj dana 2. prosinca 2014. godine, donosi

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Općine Bogdanovci za 2015. godinu

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i rashoda Proračuna Općine Bogdanovci (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje i upravljanje općinskom imovinom.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun sadrži Opći i Posebni dio. Opći dio sadrži račun prihoda i rashoda u kojem se iskazuju svi prihodi i rashodi po osnovnim namjenama. Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda raspoređenih u Programe, prema organizacijskoj, ekonomskoj, funkcijskoj i lokacijskoj klasifikaciji.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

1. Upravljanje prihodima i rashodima

Članak 3.

Subjektima koji nisu nositelji rashoda, koji nisu definirani kao proračunski korisnici, sredstva za donacije utvrđuju se u Programu raspodjele donacija kao neprofitnim organizacijama.

Članak 4.

- 1) Sredstva Proračunske zalihe raspoređuju se za hitne, nepredviđene i nedovoljno predviđene rashode.
- 2) O korištenju sredstava Proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik.
- 3) Načelnih općine može raspolagati sredstvima proračunske zalihe u cijelosti. O korištenju sredstava načelnik općine obvezan je izvješćivati Općinsko vijeće.
- 4) Iznos proračunske zalihe utvrđen je u iznosu od 5.000,00 kuna

Članak 5.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi Proračuna vraćaju se uplatiteljima na teret istih prihoda. Odluku o tome donosi Općinski načelnik.

IV. UPRAVLJANJE OPĆINSKOM IMOVINOM

Članak 6.

Općinskom imovinom upravlja Općinski načelnik, sukladno Zakonu i Statutu.

Članak 7.

- 1) Slobodnim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.
- 2) Prihodi od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima uplaćuju se u Proračun.
- 3) Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna je načelnik Općine.

Članak 8.

Nadzor nad financijskim i materijalnim poslovanjem obavlja Općinsko vijeće sukladno Zakonu i Statutu.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da prema potrebi donosi pravodobne akte vezane za ovu Odluku.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu 1. siječnja 2015. godine, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-08/14-01/

URBROJ: 2196/03-01/01-14-

Bogdanovci, 2. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Andrija Krizmanić

Temeljem članka 3. i 39. Zakona o proračunu „Narodne novine“ Republike Hrvatske 87/08., te članka 32. Statuta Općine Bogdanovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13) Općinsko vijeće Općine Bogdanovci na 04. sjednici održanoj dana 2. prosinca 2014. godine, donosi

PROJEKCIJA PRORAČUNA ZA RAZDOBLJE 2016. - 2017. godinu

Članak 1.

Projekcija proračuna Općine Bogdanovci za 2016.-2017. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sastoji se od:

A	RAČUN PRIHODA I RASHODA	2016.	2017.
6.	Prihodi poslovanja	3.780.500	4.280.300
7.	Prihodi od prodaje nefinan. imovine	515.000	515.000
3.	Rashodi poslovanja	2.645.000	2.845.300
4.	Rashodi za nabavu nefinan. imovine	1.650.000	1.950.000
B	RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	0,00	0,00
8.	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00
5.	Izdaci za fina. imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00
C	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PROTEKLIH GODINA		
9.	Vlastiti izbori	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi Proračuna utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji.

PROJEKCIJA PRORAČUNA

SKUPINA KONTA KONTO	OPIS	PLAN PROR. ZA 2016.	PLAN PROR. ZA 2017.
1	2	3	4
	RASHODI	4.295.000,00	4.795.300,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.645.000,00	2.845.300,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSK	1.650.000,00	1.950.000,00

SKUPINA KONTA KONTO	OPIS	PLAN PROR. ZA 2016.	PLAN PROR. ZA 2017.
1	2	3	4
	PRIHODI	4.295.000,00	4.795.300,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	3.780.000,00	4.280.300,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSK	515.000,00	515.000,00

PROJEKCIJA PRORAČUNA

SKUPINA KONTA KONTO	OPIS	PLAN PROR. ZA 2016.	PLAN PROR. ZA 2017.
1	2	3	4
	RASHODI	4.295.000,00	4.795.300,00
3	RASHODI POSLOVANJA	2.645.000,00	2.845.300,00
3-31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	535.000,00	535.000,00
3-31-311	PLAĆE	465.000,00	465.000,00
3-31-313	Dop. za mirovinsko-osposobljav	70.000,00	70.000,00
3-32	MATERIJALNI RASHODI	1.393.000,00	1.593.000,00
3-32-321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	34.000,00	34.000,00
3-32-322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJ	349.000,00	349.000,00
3-32-323	RASHODI ZA USLUGE	618.000,00	718.000,00
3-32-329	Ostali nespomenuti rashodi pos	392.000,00	492.000,00
3-34	FINANCIJSKI RASHODI	22.000,00	22.000,00
3-34-343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	22.000,00	22.000,00
3-35	SUBVENCije	5.000,00	5.000,00
3-35-352	SUBVENCije TRG. DRUŠTVIMA, OBR	5.000,00	5.000,00
3-36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNU	10.000,00	10.000,00
3-36-363	POMOĆI UNUTAR OPĆE DRŽAVE	10.000,00	10.000,00
3-37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIM I DRUGE NAKNADE	208.000,00	208.000,00
3-37-372	OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆ IZ PRORAČUNA	208.000,00	208.000,00
3-38	OSTALI RASHODI	472.000,00	472.300,00
3-38-381	TEKUĆE DONACIJE	472.000,00	472.300,00

4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSK	1.650.000,00	1.950.000,00
4-42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE	1.650.000,00	1.950.000,00
4-42-421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.600.000,00	1.800.000,00
4-42-426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOV	50.000,00	150.000,00
6	PRIHODI POSLOVANJA	3.780.000,00	4.280.300,00
6-61	PRIHODI OD POREZA	1.071.500,00	1.071.500,00
6-61-611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	1.000.000,00	1.000.000,00
6-61-613	POREZ NA IMOVINU	45.500,00	45.500,00
6-61-614	Porez na robu i usluge	26.000,00	26.000,00
6-63	POMOĆI OD INOZEMNIH I SUBJEKAT	1.553.500,00	1.953.800,00
6-63-633	Tekuće pomoći iz državnog pror	1.553.500,00	1.953.800,00
6-63-634	POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA UN	0,00	0,00
6-64	PRIHODI IMOVINE	493.000,00	493.000,00
6-64-641	PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	5.000,00
6-64-642	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVI	488.000,00	488.000,00
6-65	PRIHODI PO ADMINISTRATIVNOJ PRI	361.000,00	361.000,00
6-65-651	ADMINISTRATIVNE (UPRAVNE) PRI	50.000,00	50.000,00
6-65-652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	151.000,00	151.000,00
6-65-653	Komunalni doprinosi	160.000,00	160.000,00
6-67	Prihodi na temelju ugovorenih	300.000,00	400.000,00
6-67-671	Prihodi na temelju ugovorenih	300.000,00	400.000,00
6-68	Ostale nespomenute kazne-ovrhe	1.000,00	1.000,00
6-68-681	Ostale nespomenute kazne-ovrhe	1.000,00	1.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJS	515.000,00	515.000,00

7-71	Prihodi od prodaje neproizveden	515.000,00	515.000,00
7-71-711	PRIHODI OD PRODAJE MAT.IMOVINE PRIRODNA BOGATSTVA	515.000,00	515.000,00

Članak 3.

Projekcija proračuna Općine Bogdanovci objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-08/14-01/
URBROJ: 2196/03-01/01-14-
Bogdanovci, 2. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Andrija Krizmanić

OPĆINA BOROVO AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju čl. 39 Statuta te čl. 33 Poslovnika o radu („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 07/13) Općinsko vijeće Općine Borovo na 13. redovnoj sjednici održanoj dana 27. studenog 2014. godine, donosi

O D L U K U

Članak 1.

Usvaja se u cijelosti godišnji Plan i Program rada Dječjeg vrtića "Zlatokosa" Borovo za pedagošku 2014/2015 god.

Članak 2.

Godišnji Plan i Program rada Dječjeg vrtića „Zlatokosa“ Borovo sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko srijemske županije.

KLASA: 601-01/14-02/01
URBROJ: 2196-04-14-02-07
Borovo, 27. studenog 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Srdan Jeremić, mag. oec.

Na temelju članka 32 Statuta i članka 33 Poslovnika o radu općinskog vijeća Općine Borovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko srijemske županije, broj 07/13), Općinsko vijeće na 13. redovnoj sjednici održanoj dana 27. studenog 2014. godine, donosi:

ODLUKU

O izmjenama i dopunama Odluke o općinskim porezima Općine Borovo

Članak 1.

Članak 33 Odluke o općinskim porezima Općine Borovo KLASA: 410-07/02 URBROJ: 2188-08-02-03-39 od dana 04. lipnja 2002. god. dopunjava se stavkom 2 koji glasi:
„Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za naplatu javnih prihoda (FINA), da ovu naknadu obračuna i uplati Poreznoj upravi doznakom sredstava u Državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec.“

Članak 2.

U preostalom dijelu Odluka o općinskim porezima Općine Borovo, ne mijenja se niti se dopunjava.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko srijemske županije.

KLASA: 410-07/14-02-01
URBROJ: 2196-04-14-02/01
Borovo, 27. studenog 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Srdan Jeremić, mag. oec.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ RH, broj 10/97,107/07 i 94/13), članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ RH, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13.- pročišćeni tekst), članka 39 Statuta Općine Borovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko srijemske županije, broj 07/13) i članka 33 Poslovnika, Općinsko vijeće Općine Borovo na 13. redovnoj sjednici održanoj dana 27. studenog 2014. godine, donijelo je

PLAN

mreže dječjih vrtića na području Općine Borovo

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Planom mreže dječjih vrtića za područje Općine Borovo utvrđuje se da djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja obavlja jedna ustanova kao javnu službu i provodi program odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za djecu rane i predškolske dobi.

Članak 2.

Općina Borovo ima pravo i obvezu odlučivati o potrebama i interesima građana na svojem području organiziranjem i ostvarivanjem programa predškolskog odgoja i obrazovanja.

Prava i obveze iz prethodnog stavka ovog članka ostvaruju se osiguranjem smještajnih kapaciteta za djecu s područja Općine Borovo u ustanovi predškolskog odgoja i sufinanciranjem ekonomske cijene redovnog programa dječjeg vrtića sukladno planiranim sredstvima u proračunu Općine Borovo, za tekuću godinu.

II. PLAN MREŽE DJEČJIH VRTIĆA

Članak 3.

Na području Općine Borovo djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja obavlja Dječji vrtić „Zlatokosa“ kojem je osnivač Općina Borovo.

Dječji vrtić „Zlatokosa“ kapaciteta 120 djece, program predškolskog odgoja i naobrazbe obavlja na jeziku i pismu srpske nacionalne manjine.

Članak 4.

Prostornim planom uređenja Općine Borovo, predviđeno je postojanje jedne ustanove

predškolskog odgoja i naobrazbe i to na lokaciji sjedišta Dječjeg vrtića „Zlatokosa“ Borovo.

III. SUFINANCIRANJE PROGRAMA DJEČJIH VRTIĆA

Članak 6.

Općina Borovo, sukladno članku 48. st. 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i članku 41. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe, kao osnivač Dječjeg vrtića „Zlatokosa“ u svom proračunu osigurava sredstva za sufinanciranje ekonomske cijene redovnog programa dječjeg vrtića sukladno planiranim sredstvima u proračunu Općine Borovo, za tekuću godinu kao i sredstva za podmirenje dijela materijalnih troškova.

Članak 7.

Općina Borovo sufinancira troškove smještaja djece u redovnom programu dječjeg vrtića iz članka 3. ovog Plana sukladno odredbama proračuna i Odluke o izvršenju proračuna za tekuću godinu.

Općina Borovo može proračunskim sredstvima sufinancirati i posebne odnosno alternativne programe sukladno proračunu.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ovaj Plan dostavlja se Vukovarsko srijemskoj županiji radi usklađivanja razvitka mreže dječjih vrtića na području Vukovarsko srijemske županije.

Članak 10.

Plan mreže dječjih vrtića na području Općine Borovo stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko srijemske županije.

KLASA: 601-01/14-02/01

URBROJ: 2196-04-14-02-06

Borovo, 27. studenog 2014 godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Srdan Jeremić, mag. oec.

OPĆINA CERNA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 68. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ RH, broj 117/99, 132/06, 26/07 do 150/02 članka 39 st.2. Zakona o proračuna („Narodne novine“ RH, broj 87/08), te članka 29.st.4. Statuta općine Cerna, („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09) u članka 34.Poslovnika općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09), Općinsko vijeće na 8. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2014. godine, donosi

P R O R A Č U N OPĆINE CERNA ZA 2015. I PROJEKCIJA ZA 2016-2017. GODINU

I. OPĆI DIO

Točka 1.

Proračun Općine Cerna za 2015. i projekcija za 2016-2017. godinu sastoji se od računa prihoda i izdataka i računa zaduživanja i financiranja i to kako slijedi:

A RAČUN PRIHODA I RASHODA						
BROJ RAČUNA	O P I S	Planirano u 2015.G.	Projekcija 2016.	Projekcija 2017.G.	Indeks 2/1	Indeks 3/2
6	Prihodi poslovanja	7.844.000	8.022.000	8.574.000	102	107
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	290.000	280.000	240.000	97	86
6+7	UKUPNO PRIHODI	8.134.000	8.302.000	8.814.000	102	106
3	Rashodi poslovanja	4.404.000	4.299.000	4.244.000	98	99
4	Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	3.360.000	3.633.000	4.200.000	108	116
3+4	UKUPNO RASHODI	7.764.000	7.932.000	8.444.000	102	106
(6+7)-(3+4)	VIŠAK (+) MANJAK (-)	370.000	370.000	370.000	100	100
B RAČUN FINANCIRANJA						
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	370.000	370.000	370.000	100	100
NETO FINANCIRANJE						
C UKUPNO PRORAČUN OPĆINE						
1=(6+7)	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	8.134.000	8.302.000	8.814.000	102	106
2=(3+4+5)	UKUPNI RASHODI I IZDACI	8.134.000	8.302.000	8.814.000	102	106
	RAZLIKA (1-2)višak+/manjak-	0	0	0		

Točka 2.

Prihodi i izdaci po grupama utvrđuju se u bilanci prihoda i izdataka za 2015.godinu kako slijedi:

Vrsta izvora financ.	Broj računa	UKUPNO PRIHODA/PRIMITAKA	PLANIRANO U 2015.G.	PROJEKCIJA 2016.	PROJEKCIJA 2017.G.	Indeks 2/1	Indeks 3/2
		UKUPNO PRIHODA/PRIMITAKA	8.134.000	8.302.000	8.814.000	102	106
	6	Prihodi poslovanja	7.844.000	8.022.000	8.574.000	102	107
	61	Prihodi poreza	2.950.000	3.000.000	3.010.000	102	100
01	611	Porez i prirez na dohodak	2.700.000	2.700.000	2.700.000	100	100
01	613	Porez na imovinu	150.000	200.000	210.000	133	105
01	614	Porez na robu i usluge	100.000	100.000	100.000	100	100
	63	Potpore	3.660.000	3.650.000	4.200.000	100	115
04	633	Potpore iz proračuna	200.000	350.000	400.000	175	114
	634	Kapitalne pomoći-EU fondovi	1.940.000	1.500.000	1.500.000	77	100
	634	Kapitalna pomoć Fond zaštite okoliša	400.000	300.000	300.000	75	100
04	634	Državna sredstva-potpomognuta područja	1.120.000	1.500.000	2.000.000	134	133
	64	Prihod od imovine	416.000	586.000	586.000	141	100
01	641	Prihod od financijske imovine	1.000	1.000	1.000	100	100
03	642	Naknada za koncesije	35.000	35.000	35.000	100	100
03	642	Zakup poljoprivrednog zemljišta	230.000	250.000	250.000	109	100
02 03	643	Ostale naknade i prihodi	150.000	300.000	300.000	200	100
	65	Prihodi po posebnim propisima	818.000	786.000	778.000	96	99
03	652	Vodni doprinos	3.000	3.000	3.000	100	100
03	652	Šumski doprinos	150.000	200.000	200.000	133	100
02	652	Terase	15.000	15.000	15.000	100	100

03	652	Grobna naknada	120.000	110.000	110.000	92	100
03	653	Komunalni doprinosi i naknade	30.000	28.000	20.000	93	71
03	653	Naknada za zadržavanje nezakonitih građevina	50.000	50.000	50.000	100	100
03	653	Komunalna naknada	450.000	380.000	380.000	84	100
	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	290.000	280.000	240.000	97	86
	71	Prihod od prodaje nefinancijske imovine	240.000	240.000	200.000	100	83
07	711	Prihod od prodaje mat. imovine	240.000	240.000	200.000	100	83
	72	Prihod od proizvedene dugotrajne imovine	50.000	40.000	40.000	80	100
06	721	Stambeni objekti	50.000	40.000	40.000	80	100

RASHODI

Broj računa	N A Z I V		PLANIRANO U 2015.G.	PROJEKCIJA 2016.	PROJEKCIJA 2017.G.	Indeks 2/1	Indeks 3/2
	UKUPNO RASHODI/IZDACI		8.134.000	8.302.000	8.814.000	102	106
	3	Rashodi poslovanja	4.404.000	4.299.000	4.244.000	98	99
	31	Rashodi za zaposlene	638.000	638.000	638.000	100	100
	311	Plaće	549.000	549.000	549.000	100	100
	313	Doprinosi na plaće	89.000	89.000	89.000	100	100
	32	Materijalni rashodi	2.278.000	2.208.000	2.158.000	97	98
	321	Naknada troškova zaposlenim	88.000	88.000	88.000	100	100
	322	Rashodi za materijal i energiju	340.000	345.000	345.000	101	100
	323	Rashodi za usluge	1.605.000	1.530.000	1.480.000	95	97
	329	Ostali nespomenuti rashodi	245.000	245.000	245.000	100	100

34	Financijski rashodi	97.000	90.000	85.000	93	94
342	Kamate za primljene zajmove	72.000	65.000	60.000	90	92
343	Ostali financijski rashodi	25.000	25.000	25.000	100	100
37	Naknada građanima i kućanstvima	460.000	460.000	460.000	100	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	460.000	460.000	460.000	100	100
38	Donacije i ostali rashodi	931.000	903.000	903.000	97	100
381	Tekuće donacije	906.000	878.000	878.000	97	100
385	Izvanredni rashodi	25.000	25.000	25.000	100	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.360.000	3.633.000	4.200.000	108	116
42	Rashodi za proizvedenu dugotrajnu imovinu	3.360.000	3.633.000	4.200.000	108	116
421	Građevinski objekti	3.325.000	3.593.000	4.160.000	108	116
422	Postrojenja i oprema	35.000	40.000	40.000	114	100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	370.000	370.000	370.000	100	100
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	370.000	370.000	370.000	100	100
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka	370.000	370.000	370.000	100	100

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u ukupnom iznosu od **8.134.000** kn raspoređuju se po nositeljima i korisnicima, prema propisanim klasifikacijama.

II. POSEBAN DIO

Vrsta izvora financiranja	Broj računa	N A Z I V	PLANIRANO U 2015.G.	PROJEKCIJA 2016.	PROJEKCIJA 2017.G.	Indeks 2/1	Indeks 3/2
001		RAZDJEL 001:OPĆINSKO VIJEĆE	23.000	23.000	23.000	100	100
001 01		GLAVA 001 01: Općinsko vijeće	23.000	23.000	23.000	100	100
P1001		PROGRAM 01: PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ DJELOKRUGA PREDST.I IZVRŠNIH TIJELA	23.000	23.000	23.000	100	100
01 A1001 01		AKTIVNOST:Sredstva za rad općinskog vijeća	10.000	10.000	10.000	100	100
01		Funkcijska klasifikacija:01-Opće javne usluge	10.000	10.000	10.000	100	100
01	3	Rashodi poslovanja	10.000	10.000	10.000	100	100
01	32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	10.000	100	100
01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000	10.000	10.000	100	100
01 A1001 02		AKTIVNOST: Potpora radu političkih stranaka	13.000	13.000	13.000	100	100
01		Funkcijska klasifikacija:01-Opće javne usluge	13.000	13.000	13.000	100	100
01	3	Rashodi poslovanja	13.000	13.000	13.000	100	100
01	38	Donacije i ostali rashodi	13.000	13.000	13.000	100	100
01	381	Tekuće donacije -(strankama)	13.000	13.000	13.000	100	100
002		Razdjel 002:OPĆA UPRAVA-Izvršna tijela Općine	8.111.000	8.279.000	8.791.000	102	106
002 01		GLAVA 002 01:Ured načelnika	395.000	395.000	395.000	100	100
P1002		PROGRAM 02:PRIPREMA,DONOŠENJE I PROVEDBA AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNIH TIJELA	1.797.000	1.780.000	1.725.000		
						99	97
01 A1002 01		AKTIVNOST:Rad ureda načelnika	395.000	395.000	395.000	100	100
01		Funkcijska klasifikacija:01-Opće javne usluge	395.000	395.000	395.000	100	100

01	3	Rashodi poslovanja	370.000	370.000	370.000	100	100
01	311	Rashodi za zaposlene	255.000	255.000	255.000	100	100
01	311	Plaće	220.000	220.000	220.000	100	100
01	313	Doprinos na plaće	35.000	35.000	35.000	100	100
01	32	Materijalni rashodi	115.000	115.000	115.000	100	100
01	321	Naknada troškova zaposlenim(sl.putovanja)	20.000	20.000	20.000	100	100
01	329	Naknada članovima predstavničkih i izvršnih tijela	35.000	35.000	35.000	100	100
01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (reprez.)	60.000	60.000	60.000	100	100
01 A102 02		AKTIVNOST: Tekuća zaliha proračuna	25.000	25.000	25.000	100	100
01		Funkcijska klasifikacija:01-Opće javne usluge	25.000	25.000	25.000	100	100
01	3	Rashodi poslovanja	25.000	25.000	25.000	100	100
01	38	Donacije i ostali rashodi	25.000	25.000	25.000	100	100
01	385	Izvanredni rashodi - pričuva	25.000	25.000	25.000	100	100
002 02		GLAVA 002 02: Jedinствен upravni odjel	1.402.000	1.385.000	1.330.000	99	96
A1002 03		AKTIVNOST: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	1.012.000	995.000	940.000	98	94
		Funkcijska klasifikacija: 01-Opće javne usluge	1.012.000	995.000	940.000	98	94
01	3	Rashodi poslovanja	1.012.000	995.000	940.000	98	94
01	311	Rashodi za zaposlene	290.000	290.000	290.000	100	100
01	311	Plaće	250.000	250.000	250.000	100	100
01	313	Doprinos na plaće	40.000	40.000	40.000	100	100
01	32	Materijalni rashodi	625.000	615.000	565.000	98	92
01	321	Naknada troškova zaposlenim (prijevoz na posao,sl.putovanja, seminari i dr.)	50.000	50.000	50.000	100	100
01	322	Rashodi za materijal i energiju (plin, struja)	50.000	50.000	50.000	100	100

01	322	Uredski i ostali mat(literatura,sred.za čiš.zašt.odjeća	20.000	25.000	25.000	125	100
01	323	Rashodi za usluge	70.000	70.000	70.000	100	100
01	323	Ugovor o djelu	35.000	35.000	35.000	100	100
01	323	Usluge odvjetnika i javnog bilježnika	60.000	45.000	45.000	75	100
01	323	Izrada projekata	200.000	200.000	150.000	100	75
01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	140.000	140.000	140.000	100	100
01	34	FINANCIJSKI RASHODI	97.000	90.000	85.000	93	94
01	342	Kamate za primljene zajmove	72.000	65.000	60.000	90	92
01	343	Ostali financijski rashodi	25.000	25.000	25.000	100	100
06	K1002 01	KAPITALNI PROJEKT: Nabava dugotrajne imovine					
		Općine potrebe	20.000	20.000	20.000	100	100
06		Funkcijska klasifikacija:01-Opće javne usluge	20.000	20.000	20.000	100	100
06	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000	20.000	20.000	100	100
06	42	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000	20.000	20.000	100	100
06	422	Postrojenja i oprema(kompjuter, fotokopirni i sl.	20.000	20.000	20.000	100	100
	A1002						
04		AKTIVNOST: Otplata javnog duga	370.000	370.000	370.000	100	100
01		Funkcijska klasifikacija:01-Opće javne usluge	370.000	370.000	370.000	100	100
01	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	370.000	370.000	370.000	100	100
01	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	370.000	370.000	370.000	100	100
01	544	Otplata glavnice prim.zajmova od banke	370.000	370.000	370.000	100	100
	P1003	PROGRAM 03: PDRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA	1.260.000	1.205.000	1.205.000	96	100
		KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I ZAŠTITA OKOLIŠA					

01								
A1003 01	A1003 01	AKTIVNOST: Rad komunalnih radnika 1.1.	85.000	85.000	85.000	100	100	
		Funkcijska klasifikacija: 06 Usluga unapređenja stanovanja	85.000	85.000	85.000	100	100	
01	3	Rashodi poslovanja	85.000	85.000	85.000	100	100	
01	31	Rashodi za zaposlene	70.000	70.000	70.000	100	100	
01	311	Plaće	60.000	60.000	60.000	100	100	
01	313	Doprinosi na plaće	10.000	10.000	10.000	100	100	
	32	Materijalni rashodi	15.000	15.000	15.000	100	100	
01	321	Naknada troškova zaposlenim(prijevoz na posao)	15.000	15.000	15.000	100	100	
03	A1003 02	AKTIVNOST:Održavanje građevinskih objekata 1.1.	120.000	150.000	150.000	125	100	
		Funkcijska klasif.:06-Usluga unapred.stnaovanja zajednice	120.000	150.000	150.000	125	100	
03	3	Rashodi poslovanja	120.000	150.000	150.000	125	100	
03	32	Materijalni rashodi	120.000	150.000	150.000	125	100	
03	323	Ostalo tekuće investicijsko održavanje	120.000	150.000	150.000	125	100	
	A1003 03	AKTIVNOAST: Održavanje nerazvrstane cesta 1.2.	130.000	100.000	100.000	77	100	
		Funkcijska klasif.:06-Usluga unapređenje stanovanja zajednice	130.000	100.000	100.000	77	100	
	3	Rashodi poslovanja	130.000	100.000	100.000	77	100	
	32	Materijalni rashodi	130.000	100.000	100.000	77	100	
	323	Održavanje nerazvrstanih cesta(snijeg,izmulj.kanala,..)	130.000	100.000	100.000	77	100	
	A1003 04	AKTIVNOST: Održanje javne rasvjete 1.3.	280.000	290.000	290.000	104	100	
		Funkcijska klasifikacija: 06 Usluga unapređenja stanovanja	280.000	290.000	290.000	104	100	
03	3	Rashodi poslovanja	280.000	290.000	290.000	104	100	
03	32	Materijalni rashodi	280.000	290.000	290.000	104	100	

03	322	Rashodi za materijal i energiju-javna rasvjeta	220.000	220.000	220.000	100	100
03	323	Rashodi za usluge-održavanje javne rasvjete	60.000	70.000	70.000	117	100
A1003 05 AKTIVNOST: Komunalno održavanje javnih površina 1.4.			250.000	250.000	250.000	100	100
Funkcijska klasif.:06-Usluge unapred. stanovanja zajednice			250.000	250.000	250.000	100	100
03	3	Rashodi poslovanja	250.000	250.000	250.000	100	100
03	32	Materijalni rashodi	250.000	250.000	250.000	100	100
03	322	Rashodi za materijal i energiju-gorivo	50.000	50.000	50.000	100	100
03	323	Rashodi za usluge (cvijeće,održavanje opreme,košenje)	100.000	100.000	100.000	100	100
	323	Rashodi za usluge -ugovor o djelu	100.000	100.000	100.000	100	100
A1003 06 AKTIVNOST: Održavanje groblja 1.5.			320.000	250.000	250.000	78	100
Funkcijska klasif.:06-Usluge unapred. stanovanja zajednice			320.000	250.000	250.000	78	100
03	3	Rashodi poslovanja	320.000	250.000	250.000	78	100
03	32	Materijalni rashodi	320.000	250.000	250.000	78	100
03	323	Rashodi za usluge	70.000	60.000	60.000	86	100
	323	Rashodi za usluge- (odvoz smeća)	50.000	40.000	40.000	80	100
	323	Rashodi za usluge-ograde staze	200.000	150.000	150.000		
A1003 07 AKTIVNOST: Hvatanje i zbrinjavanje pasa 1.6.			15.000	15.000	15.000	100	100
Funkcijska klasif.:06-Usluge unapred. stanovanja zajednice			15.000	15.000	15.000	100	100
03	3	Rashodi poslovanja	15.000	15.000	15.000	100	100
03	32	Materijalni rashodi	15.000	15.000	15.000	100	100
03	323	Rashodi za usluge	15.000	15.000	15.000	100	100
06 K1003 01	KAPITALNI PROJEKT:Uredaji,klupe,kontejneri,kante 1.4.		15.000	20.000	20.000	133	100

		Funkcijska klasif.:06-Usluge unapred.stanovanja zajednice	15.000	20.000	20.000	133	100
06	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000	20.000	20.000	133	100
06	42	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000	20.000	20.000	133	100
06	422	Postrojenja i oprema	15.000	20.000	20.000	133	100
01	A1003						
08		AKTIVNOST: Zaštita okoliša - voda 1.7.	10.000	10.000	10.000	100	100
		Funkcijska klasifikacija: 05 -Zaštita okoliša	10.000	10.000	10.000	100	100
01	3	Rashodi poslovanja	10.000	10.000	10.000	100	100
01	32	Materijalni rashodi	10.000	10.000	10.000	100	100
01	323	Rashodi za usluge	10.000	10.000	10.000	100	100
01	A1003						
10		AKTIVNOST: Zaštita okoliša - veterinarske usluge 1.7.	35.000	35.000	35.000	100	100
		Funkcijska klasifikacija: 05 Zaštita okoliša	35.000	35.000	35.000	100	100
01	3	Rashodi poslovanja	35.000	35.000	35.000	100	100
01	32	Materijalni rashodi	35.000	35.000	35.000	100	100
01	323	Rashodi za usluge	35.000	35.000	35.000	100	100
	P1004	PROGRAM 04: RAZVOJ POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA	300.000	300.000	300.000	100	100
		AKTIVNOST: Gospodarenje poljoprivrednim zemljištem	300.000	300.000	300.000	100	100
03		FAUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA: 04 -Ekonomski poslovi	300.000	300.000	300.000	100	100
03	3	Rashodi poslovanja	300.000	300.000	300.000	100	100
03	32	Materijalni rashodi	300.000	300.000	300.000	100	100
03	323	Rashodi za usluge	300.000	300.000	300.000	100	100
	P1005	PROGRAM 05:IZGRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	3.375.000	3.643.000	4.210.000	108	116

07 K1005 01	KAPITALNI PROJEKT: Ostali građevinski objekti	2.675.000	3.093.000	3.760.000	116	122
03	Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	2.675.000	3.093.000	3.760.000	116	122
03	4 Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	2.675.000	3.093.000	3.760.000	116	122
03	42 Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	2.675.000	3.093.000	3.760.000	116	122
03	421 Ostali građevinski objekti	2.675.000	3.093.000	3.760.000	116	122
07 K1005 02	KAPITALNI PROJEKT: Energetska učinkovitost	400.000	350.000	350.000	88	100
03	Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	400.000	350.000	350.000	88	100
03	4 Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	400.000	350.000	350.000	88	100
03	42 Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	400.000	350.000	350.000	88	100
03	323 Rashodi za usluge	50.000	50.000	50.000	100	100
	421 Građevinski objekti	350.000	300.000	300.000	86	100
07 K1005 03	KAPITALNI PROJEKT: Izgradnja i obnova staza	300.000	200.000	100.000	67	50
02,03	Funkcijska klasifikacija: 06-Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	300.000	200.000	100.000	67	50
02,03	4 Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	300.000	200.000	100.000	67	50
02,03	42 Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	300.000	200.000	100.000	67	50
02,03	421 Ostali građevinski objekti	300.000	200.000	100.000	67	50
P1006	PROGRAM 06: JAVNIH POTREBA U KULTURI	298.000	310.000	310.000	104	100
01 A1006 01	AKTIVNOST: KUD TOMISLAV CERNA	218.000	220.000	220.000	101	100
01,02	Funkcijska klasifikacija: 08 –rekreacija kultura i religija	218.000	220.000	220.000	101	100
01,02	3 Rashodi poslovanja	218.000	220.000	220.000	101	100
01,02	38 Donacije i ostali rashodi	218.000	220.000	220.000	101	100

01,02	381	KUD Tomislav Cerna	15.000	15.000	15.000	100	100
01,02	381	Škola tambura	12.000	12.000	12.000	100	100
01,02	381	KUD Slavko Janković	10.000	10.000	10.000	100	100
01,02	381	Žetvene svečanosti	140.000	140.000	140.000	100	100
01,02	381	Pokladno jahanje KO "Galop"	10.000	10.000	10.000	100	100
01,02	381	Dan domovinske zahvalnosti	10.000	10.000	10.000	100	100
01,02	381	Općinska web stranica	5.000	5.000	5.000	100	100
01,02	381	Hrvatski radio Županja	1.000	3.000	3.000	300	100
01,02	381	Udruga Blago zadro	5.000	5.000	5.000	100	100
01,02	381	Udruga Kordun	5.000	5.000	5.000	100	100
01,02	381	Udruga Pleter	5.000	5.000	5.000	100	100
A1006		AKTIVNOST: Sredstva za rad ostalih udruga	80.000	90.000	90.000	113	100
01		Funkcijska klasifikacija: 08 –rekreacija, kultura i religija	80.000	90.000	90.000	113	100
01	3	Rashodi poslovanja	80.000	90.000	90.000	113	100
01	38	Donacije i ostali rashodi	80.000	90.000	90.000	113	100
01	381	Tekuće donacije	80.000	90.000	90.000	113	100
P1007		PROGRAM 07: JAVNIH POTREBA U ŠPORTU	405.000	405.000	405.000	100	100
A1007 01		AKTIVNOST : Javne potrebe u športu	405.000	405.000	405.000	100	100
01		Funkcijska klasifikacija: 08 –rekreacija, kultura i religija	405.000	405.000	405.000	100	100
01	3	Rashodi poslovanja	405.000	405.000	405.000	100	100
01	38	Donacije i ostali rashodi	405.000	405.000	405.000	100	100
01	381	NK Tomislav Cerna	140.000	140.000	140.000	100	100
01	381	NK Budućnost Šiškovci	100.000	100.000	100.000	100	100

01	381	LU Jelen Cerna	10.000	10.000	10.000	100	100
01	381	LU Zec Šiškovci	5.000	5.000	5.000	100	100
01	381	ŠRU Šaran Cerna-Šiškovci	10.000	10.000	10.000	100	100
01	381	Rukometni klub Multinorm Cerna	70.000	70.000	70.000	100	100
01	381	Rukometni klub Tomislav Cerna	15.000	15.000	15.000	100	100
01	381	Škola nogometa	35.000	35.000	35.000	100	100
01	381	Ostale športske udruge	20.000	20.000	20.000	100	100
	P1008	PROGRAM 08: RELIGIJSKIH JAVNIH POTREBA	55.000	25.000	25.000	45	100
01	A1008 01	AKTIVNOST: Crkvene zajednice	55.000	25.000	25.000	45	100
01		Funkcijska klasifikacija: 08 –rekreacija , kultura i religija	55.000	25.000	25.000	45	100
01	3	Rashodi poslovanja	55.000	25.000	25.000	45	100
01	38	Donacije i ostali rashodi	55.000	25.000	25.000	45	100
01	381	Tekuće donacije Rimokatolička crkva	50.000	20.000	20.000	40	100
01	381	Tekuće donacije ostale crkvene zajednice	5.000	5.000	5.000	100	100
	P1009	PROGRAM 9: JAVNIH POTREBA SOCIJALNE SKRBI	160.000	160.000	160.000	100	100
01	A1009 01	AKTIVNOST: Pomoć obiteljima socijalni program	160.000	160.000	160.000	100	100
01		Funkcijska klasifikacija: 10 - Socijalna zaštita	160.000	160.000	160.000	100	100
01	3	Rashodi poslovanja	160.000	160.000	160.000	100	100
01	37	Naknada građanima i kućanstvima	160.000	160.000	160.000	100	100
01	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000	80.000	80.000	100	100
01	372	Opremanje novorođenčeta	60.000	60.000	60.000	100	100
01	372	Crveni križ	20.000	20.000	20.000	100	100
	P1010	PROGRAM 10: ZAŠTITA ODE POŽARA	135.000	125.000	125.000	93	100

01	A1010						
01		AKTIVNOST: Osnovna djelatnost vatrogasne zajednice	130.000	120.000	120.000	92	100
01		Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost	130.000	120.000	120.000	92	100
01		3 Rashodi poslovanja	130.000	120.000	120.000	92	100
01		38 Donacije i ostali rashodi	130.000	120.000	120.000	92	100
01	381	Tekuće donacije	130.000	120.000	120.000	92	100
01	A1010						
02		AKTIVNOST: Civilna zaštita - zaštita i spašavanje	5.000	5.000	5.000	100	100
01		Funkcijska klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost	5.000	5.000	5.000	100	100
01		3 Rashodi poslovanja	5.000	5.000	5.000	100	100
01		38 Donacije i ostali rashodi	5.000	5.000	5.000	100	100
	381	Hrvatska gorska služba spašavanja	2.500	2.500	2.500	100	100
01	381	Civilna zaštita	2.500	2.500	2.500	100	100
	P1011	PROGRAM 11: JAVNIH POTREBA U OBRAZOVANJU	326.000	326.000	326.000	100	100
01 A1011 01		AKTIVNOST: Rad predškole	26.000	26.000	26.000	100	100
01		Funkcijska klasifikacija: 09-Obrazovanje predškolski odgoj	26.000	26.000	26.000	100	100
01		3 Rashodi poslovanja	26.000	26.000	26.000	100	100
01		31 Rashodi za zaposlene	26.000	26.000	26.000	100	100
01	311	Plaće	19.000	19.000	19.000	100	100
01	321	Naknada troškova zaposlenim	3.000	3.000	3.000	100	100
01	313	Doprinos na plaće	4.000	4.000	4.000	100	100
01 A1011 02		AKTIVNOST: Stipendiranje studenata	100.000	100.000	100.000	100	100
01		Funkcijska klasifikacija: 09- Obrazovanje	100.000	100.000	100.000	100	100
01		3 Rashodi poslovanja	100.000	100.000	100.000	100	100

01	37	Naknada građanima i kućanstvima	100.000	100.000	100.000	100	100
01	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000	100.000	100.000	100	100
01 A1011 03		AKTIVNOST: Sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola	100.000	100.000	100.000	100	100
01		Funkcijska klasifikacija: 09- Obrazovanje	100.000	100.000	100.000	100	100
01	3	Rashodi poslovanja	100.000	100.000	100.000	100	100
01	37	Naknada građanima i kućanstvima	100.000	100.000	100.000	100	100
01	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000	100.000	100.000	100	100
01 A1011 04		AKTIVNOST: Sufinanciranje rada dječjeg vrtića	100.000	100.000	100.000	100	100
01		Funkcijska klasifikacija: 09- Obrazovanje	100.000	100.000	100.000	100	100
01	3	Rashodi poslovanja	100.000	100.000	100.000	100	100
01	37	Naknada građanima i kućanstvima	100.000	100.000	100.000	100	100
01	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000	100.000	100.000	100	100

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Proračun stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2015. godine.

KLASA: 400-08/14-01/5

URBROJ: 2212/04-02-14/01

Cerna, 1. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Branko Stojčić, ing.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ RH, broj 87/08) te članka 29. st. 4. Statuta Općine Cerna („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09) i članka 34. Poslovnika Općinskog vijeća (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 13/09), Općinsko vijeće na 8. sjednici održanoj dana 1. prosinca 2014. godine, donosi

O D L U K U
o izvršenju proračuna Općine Cerna za 2015. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Cerna za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava Općine Cerna (u daljnjem tekstu: Općina), upravljanje dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti Općinskog načelnika (u daljnjem tekstu: Načelnik), u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun Općine Cerna za 2015. godinu sastoji se od sljedećih dijelova:

- Općeg dijela Proračuna
- Posebnog dijela Proračuna
- Plana razvojnih programa za razdoblje 2015-2017.
- Financijske projekcije za razdoblje 2015-2017.
- Plan radnih mjesta za razdoblje 2015-2017.

Članak 3.

Opći dio Proračuna sastoji se od računa prihoda i rashoda te Računa financiranja, Posebni dio sadrži raspored rashoda prema organizacijskoj, ekonomskoj i funkcijskoj i programskoj klasifikaciji.

U računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

Članak 4.

Plan razvojnih programa za razdoblje 2015. – 2017. sadrži rashode za investicije i kapitalne donacije po proračunskim korisnicima, ekonomskoj, lokacijskoj i programskoj klasifikaciji te izvornima financiranja.

Članak 5.

Plan nabave dugotrajne imovine za razdoblje 2015.-2017. sadrži plan nabave dugotrajne imovine za tijela općinske uprave kao i

proračunske korisnike te izvore sredstava za nabavu dugotrajne imovine, a sastavni je dio Plana razvojnih programa.

Članak 6.

Plan radnih mjesta za koja su osigurana sredstva u proračunu za 2014., te broj planiranih radnih mjesta za razdoblje 2015. – 2017. za tijela općinske uprave i proračunske korisnike po vrstama, nazivima radnih mjesta, te vrijednosti poslova na radnim mjestima.

Članak 7.

Projekcija prihoda i rashoda za dvogodišnje razdoblje sadrži prihode i rashode za 2016. i 2017. koji su procijenjeni prema smjernicama i uputama Ministarstva financija.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 8.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima (u nastavku teksta korisnici), koji su u njegovu Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava na pojedinim stavkama.

Članak 9.

Za izvršenje Proračuna u cjelini je odgovoran nositelj izvršne vlasti – načelnik.

Općinski načelnik svojom odlukom odobrava isplatu sredstava korisnicima predviđenim Proračunom.

Članak 10.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu, na razdjelima i pozicijama, a u svemu prema načelima štednje i racionalnog korištenja ostvarenih sredstava.

Članak 11.

Korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna.

Dodjela sredstava korisnicima vršit će se sukladno njihovim financijskim planovima, za cijelu godinu po mjesecima, vodeći računa o mogućnosti Proračuna.

Članak 12.

Općinski načelnik sukladno čl. 46. Zakona o proračunu može izvršiti preraspodjelu sredstava na proračunskim stavkama unutar razdjela ili između razdjela najviše do 5% rashoda i izdataka na stavci koja se umanjuje. Proračunske stavke za otplatu glavnice kamata po kreditima mogu se izvršavati u iznosima iznad planiranih. Općinski načelnik će o izvršenoj preraspodjeli polugodišnje izvještavati Općinsko vijeće.

Članak 13.

Ako se primjenom privremenih mjera ne uravnoteži Proračun, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu sredstava između

proračunskih korisnika, utvrdit će Općinsko vijeće izmjenama i dopunama Proračuna.

Članak 14.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračunu vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

IV. PRORAČUNSKA ZALIHA

Članak 15.

Hitni i nepredvidivi rashodi koji se pojave tokom proračunske godine podmirivat će se iz sredstava tekuće zalihe.

U proračunu su utvrđenja sredstva za proračunsku zalihu.

O korištenju sredstava tekuće zalihe načelnik izvještava Općinsko vijeće polugodišnje.

Ako se tokom godine na temelju propisa smanji nadležnost korisnika što zahtjeva smanjena sredstva ili korisnik bude ukinut, neutrošena sredstva za njegove izdatke se prenose u tekuću zalihu proračuna.

V. OPĆINSKA IMOVINA, ZADUŽIVANJE, JAMSTVA

Članak 16.

Stanje imovine utvrđuje se jedanput godišnje, prilikom popisa koji je sastavni dio Izvješća na dan 31. prosinca tekuće godine.

Općinski načelnik imenuje Komisiju za popis općinske imovine i donosi Odluku o prihvatanju Izvješća o obavljenom popisu.

Članak 17.

Općina se može zaduživati uzimanjem kredita i izdavanjem vrijednosnih papira.

Općina izdaje vrijednosne papire na temelju Zakona.

Članak 18.

Ovlašćuje se načelnik da može ishoditi odobrenje za minus po žiro- računu za tekuću likvidnost na rok od 1 godine.

Iznos odobrenog minusa 200.000,00 kuna.

Članak 19.

Općina se može dugoročno zadužiti za kapitalna ulaganja – investicije koja se financira iz njezina proračuna, a koju potvrdi Općinsko vijeće uz prethodnu suglasnost Vlade.

Ugovor o zaduživanju sklapa Općinski načelnik na osnovi donesenog proračuna, uz prethodno mišljenje Ministarstva financija i suglasnost Vlade.

Suglasnost iz stavka 1. ovog članka obvezni je prilog ugovora o zaduživanju.

Članak 20.

- (1) Ukupni iznos zaduženja u 2015. godini može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.
- (2) Ukupna godišnja obveza otplate duga općine može iznositi najviše 20%

ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.

- (3) U iznos ukupne godišnje obveze iz stavka 2. ovoga članka uključen je iznos godišnjeg anuiteta po kreditu, obveze na osnovu danih jamstava, te neplaćene obveze iz prethodnih godina.
- (4) Pod ostvarenim proračunskim приходima podrazumijevaju se ostvareni prihodi općine iz članka 11. Zakona o proračunu, umanjani za prihode i primitke:
 1. od domaćih i inozemnih pomoći i donacija iz državnog proračuna i proračuna drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
 2. iz posebnih ugovora: sufinanciranje građana za mjesnu samoupravu,
 3. od domaćeg i inozemnog zajma.

VI. PROMJENA FINANCIRANJA TOKOM GODINE

Članak 21.

Proračunska sredstva se koriste samo za namjene koje su predviđene proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu te se ne mogu preraspodijeliti osim pod uvjetima i na način predviđen ovom Odlukom.

Ako tokom 2015. nastanu nove obveze za proračun, sredstva za njihovu provedbu se mogu osigurati isključivo na temelju Izmjena i dopuna proračuna koje donosi Općinsko vijeće Općine Cerna.

VII. PRORAČUNSKI NADZOR

Članak 22.

U uredu Načelnika obavlja se proračunski nadzor zakonitosti, svrhovitosti i pravodobnosti korištenja proračunskih sredstava.

VIII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 23.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2015. godine.

KLASA: 400-08/14-01/6

URBROJ: 2212/04-02-14/01

Cerna, 1. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Branko Stojčić, ing.

PLAN RADNIH MJESTA
2015.- 2017.

Razred/ glava	Naziv radnog mjesta	Broj sistemati. Radnih mjesta	Broj popunjenih radnih mjesta za koja su osigurana sredstva u proračunu za 2014.	Broj planiranih popunjenih radnih mjesta 2015. – 2016.			Broj zaposlenih na dan 30.06.2014.	Osnovni koeficijent	Osnovica sa dodacima bez radnog staža
				2015.	2016.	2017.			
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
001	Jedinstveni upravni odjel								
001 02	Jedinstveni upravni odjel								
	POLOŽAJ I RADNA MJESTA I. VRSTE								
	Pročelnik JUO	1	0	1	1	1	0	2,00	2,00
	POLAOŽAJ I RADNA MJESTA III. VRSTE								
	Financijski knjigovođa	1	1	1	1	1	1	1,62	1,62
	Administrativni tajnik	1	1	1	1	1	1	1,62	1,62
	Komunalni redar	1	1	1	1	1	1	1,32	1,32
	IV VRSTA ZVANJA								
	Komunalni radnik	1	1	1	1	1	1	1,00	1,00
	Ukupno za glavu-Razdjel:	7	6	7	7	7	6		

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ RH, broj 33/01, 66/01 i 129/05), članka 29. Statuta Općine Cerna („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09) i članka 84. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09), na 8. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 1. prosinca 2014. godine, donijeta je

ODLUKA
o usvajanju Izvješća o obavljenoj reviziji za
2013. godinu

I.

Prihvata se Izvješće o obavljenoj reviziji za 2013. godinu u općini Cerna od rujna 2014. godine dostavljeno po dopisu Klasa:041-01/14-02/85 Urbroj: 613-01-01-14-8 od 13. listopada 2014. godine.

II.

Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 041-01/14-01/8
URBROJ: 2212/04-02-14/1
Cerna, 1.prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Branko Stojčić,ing.

Na temelju članka 28. stavak 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ RH, broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.) i članka 29. Statuta Općine Cerna („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09, 2/13) i članka 84. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09,2/13), na 8. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 1. prosinca 2014. godine, donijet je

ZAKLJUČAK
O PRIHVACANJU ANALIZE STANJA
SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA ZA
2014. GODINU I DONOŠENJU SMJERNICA
ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA
ZAŠTITE I SPAŠAVANJA
NA PODRUČJU OPĆINE CERNA ZA 2015.
GODINU

1. Prihvata se **Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja** na području Općine Cerna u 2014. godini koju je predložio Stožer zaštite i spašavanja Općine Cerna.
2. Donose se **Smjernice** za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Cerna u 2015. godini
3. **Analiza stanja** sustava i zaštite i spašavanja na području Općine Cerna u 2014. godini i **Smjernice** za organizaciju i razvoj sustava

zaštite i spašavanja na području Općine Cerna u 2015. godini čine sastavni dio ovog Zaključka

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenog glasniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 810-01/14-01/7
URBROJ: 2212/04-02-14/1
Cerna, 1.prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Branko Stojčić,ing.

Na temelju članka 3. stavka 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu – pročišćeni tekst („Narodne novine“ RH, broj 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11 i 90/11) te članka 29. Statuta Općine Cerna („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09) i članka 84. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09), na 8. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 1. prosinca 2014. godine, donijeta je

ODLUKU
o obavljanju dimnjačarske službe na području
Općine Cerna

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se organizacija i način obavljanja dimnjačarske službe, način i rokovi pregleda, i čišćenja, te vršenje nadzora nad obavljanjem dimnjačarske službe na području Općine Cerna.

Dimnjačarska služba je komunalna djelatnost i mora se trajno obavljati.

Članak 2.

Pod dimnjačarskom službom smatra se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimovodnih objekata i uređaja za loženje
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimovodnih objekata i uređaja za loženje
- čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Članak 3.

Dimovodnim objektima, u smislu ove Odluke smatraju se usponski dimovodni kanali, spojni kutni elementi ložišta (uključujući i dimovodne zaklopke), sabirnica čađe i drugi dijelovi dimnjaka.

II. UVJETI I NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 4.

Dimnjačarske poslove na području Općine Cerna mogu obavljati pravne (trgovačka društva) i fizičke osobe – obrtnici koji su registrirani za obavljanje dimnjačarskih poslova (dimnjačarskih usluga) i imaju zaposlene osobe koje su stručno osposobljene za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Članak 5.

Dimnjačarske poslove na području Općine Cerna obavljaju pravne i fizičke osobe-obrtnici na temelju ugovora o koncesiji (u daljnjem tekstu: Korisnik koncesije).

Korisnik koncesije ne može prenijeti svoja prava iz ugovora o koncesiji na drugu osobu.

Članak 6.

Postupak davanje koncesije i zaključivanje ugovora o koncesiji sa Korisnikom koncesije provodi se sukladno odredbama Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti i ostalim propisima koji se odnose na postupak koncesije.

Članak 7.

Korisnik koncesije obavlja dimnjačarske poslove na temelju godišnjeg plana pregleda i čišćenja dimovodnih objekata.

Godišnji plan pregleda i čišćenja dimovodnih objekata Korisnik koncesije dužan je izraditi i dostaviti ga Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Cerna.

Godišnji plan pregleda i čišćenja dimovodnih objekata objavljuje se na oglasnoj ploči Općine Cerna.

Članak 8.

Vlasnici ili korisnici građevine (u nastavku teksta Korisnici usluga) dužni su omogućiti dimnjačaru pregled i čišćenje dimovodnih objekata iz članka 3. ove Odluke.

Korisnici usluga ne smiju dimnjačaru sprječavati pristup do mjesta čišćenja dimovodnih objekata, niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Korisnici usluga dužni su dimnjačaru dati relevantne podatke koji se odnose na broj dimovodnih objekata, omogućiti mu nesmetan pristup svakom dimovodnom objektu, te osigurati da pristup vratašcima dimovodnih objekata uvijek bude slobodan.

Članak 9.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova, dimnjačar je dužan voditi računa o čistoći prostorija.

Korisnik koncesije dužan je uslugu čišćenja obaviti na način kojim se Korisniku usluga ne nanosi šteta.

Korisnik koncesije dužan je nakon obavljenog čišćenja čađu koja pada u ložište, sabiralište ili oko dimovodnog objekta, očistiti, sakupiti i neškodljivo ukloniti na propisan način.

Članak 10.

Ukoliko dimnjačar uoči nedostatke na dimovodnom objektu, pisanim putem će o tome obavijestiti Korisnika usluga, odnosno tijelo koje upravlja građevinom, da odmah ukloni nedostatke, a najkasnije u roku od 30 dana od dana primitka pisane obavijesti.

Ako se radi o nedostacima na dimovodnom objektu na koji je priključeno plinsko ložište, dimnjačar je o uočenim nedostacima dužan pored Korisnika usluga obavijestiti i distributera plina, a distributer plina je dužan prekinuti isporuku plina dok se dimovodni objekt ne dovede u ispravno stanje.

O svom nalazu dimnjačar će obavijestiti i Jedinstveni upravni odjel Općine Cerna.

Članak 11.

Korisnici dimovodnih objekata koji žele priključiti plinsko trošilo na dimnjak prije priključenja trošila na dimnjak dužni su od stručne osobe zatražiti stručni pregled i nalaz o ispravnosti dimnjaka.

Distributer plina ne smije priključiti trošilo u rad ako dimnjak nema pozitivan stručni nalaz.

Dimnjak na koji je priključeno plinsko trošilo mora se obvezatno redovno čistiti i kontrolirati da se ne začepi.

Članak 12.

U svrhu održavanja dimnjaka i uređaja za loženje, Korisnik koncesije obvezno provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

Članak 13.

Redoviti preglede u svrhu održavanja dimnjaka provode se na način određen projektom građevine i pozitivnim propisima, a najmanje jedanput godišnje.

Redoviti preglede uključuju najmanje:

- vizualni pregled, u koji je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotine, te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava dimnjaka,
- usklađenost uređaja za loženje dimnjaka.

Na način utvrđen u stavku 2. ovog članka obavlja se i pregled dimnjaka prije prve uporabe uređaja za loženje, odnosno prije ponovne uporabe ako dimnjak nije bio u uporabi duže od godinu dana.

Prilikom pregleda dimnjaka, isti se obvezno čisti na način koji je primjeren vrsti dimnjaka (mehanički ili na drugi način).

Članak 14.

Izvanredni pregled dimnjaka provodi se prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene loživog goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka te po inspekcijском nadzoru.

Članak 15.

Pregled i čišćenje uređaja za loženje (peći, etažna ložišta, predtlačni kotlovi za centralna grijanja, industrijski izmjenjivači topline i

termoenergetski kotlovi) izvodi se sukladno pozitivnim propisima, pravilima struke i uputama proizvođača, a u svrhu očuvanja i zaštite okoliša, te provođenja zaštite od požara.

Pregled odnosno čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje na kruta goriva obavlja se najmanje tri puta godišnje.

Pregled odnosno čišćenje dimovodnih objekata i uređaja na tekuća i plinska goriva obavlja se najmanje dva puta godišnje.

Pregled i čišćenje dimovodnih objekata obavlja se i na zahtjev Korisnika usluga u kraćim rokovima od propisanih, uz posebnu naknadu.

Pregled i čišćenje kotlovnica na plinsko, tekuće ili kruto gorivo obavlja se dva puta godišnje i to prvi pregled obavezno na početku sezone, a drugi u toku sezone grijanja.

Članka 16.

Dimovodni objekti iz članka 3. ove Odluke podliježu obvezatnom čišćenju i kontroli.

Dimovodni objekti koji se ne mogu očistiti moraju se spaliti, a spaljivanje može vršiti samo stručna osoba Korisnika koncesije.

Članak 17.

Od obvezatnog čišćenja izuzimaju se ložišta i priključni objekti na dimnjake u domaćinstvima, osim dimovodnih kanala i kotlova centralnog grijanja.

Obvezatnom čišćenju ne podliježu dimovodni objekti u domaćinstvima koji se ne koriste, pod uvjetom da su ih njihovi korisnici odjavili Korisniku koncesije.

Na zahtjev Korisnika dimovodnih objekata koji ne podliježu obvezatnom čišćenju, Korisnik koncesije dužan je očistiti i te objekte.

Članak 18.

Ako je potrebno da se dimovodni objekti u pojedinim građevinama pregledavaju i čiste u kraćim rokovima od rokova utvrđenim u članku 15. ove Odluke uslijed grešaka u građenju, dotrajalosti, pojačanog loženja i slično, na zahtjev Korisnika usluga Jedinствeni upravni odjel Općine Cerna će rješenjem odrediti obvezu pregleda i čišćenja dimovodnih objekata u kraćim rokovima.

Članak 19.

Korisnici usluga dužni su dimnjačaru omogućiti pregled i čišćenje dimovodnih objekata radnim danom u vremenu od 8,00 do 17,00 sati.

Pregled i čišćenje dimovodnih objekata može se obavljati i izvan vremena navedenog u stavku 1. ovog članka na temelju dogovora Korisnika usluga i dimnjačara.

III. NAKNADA ZA DIMNJAČARSKU USLUGU

Članak 20.

Za obavljanje dimnjačarske usluge plaća se naknada.

Naknada za obavljeni pregled, čišćenje i ostale dimnjačarske usluge utvrđena je temeljem ugovora o koncesiji.

Naknadu za obavljanje dimnjačarskih usluga plaća Korisnik usluga.

Korisnik koncesije dužan je za obavljanje uslugu izdati račun, a Korisnik usluga potvrditi potpisom obavljanje uslugu u knjizi o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata.

Članak 21.

Korisnik koncesije ima pravo na naknadu za izgubljeno vrijeme i druge nastale troškove u slučaju kada Korisnik usluga dimovodnih objekata ne dozvoli pregled i čišćenje dimovodnih objekata, odnosno spaljivanja istih kako je utvrđeno u članku 15. i 16. ove Odluke, a odgovornost za štetne posljedice u tom slučaju preuzima Korisnik usluga.

IV. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKOJ SLUŽBI

Članak 22.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja ovlaštenu službenik Jedinственog upravnog odjela Općine Cerna- komunalni redar.

Članak 23.

Radi vršenja nadzora nad redovitim pregledom i čišćenjem dimovodnih objekata, Korisnik koncesije dužan je voditi knjigu o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata.

Knjiga o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata vodi se posebno za svaku građevinu na području Općine Cerna, a sadrži slijedeće podatke:

1. ime i prezime vlasnika, odnosno naziv vlasnika ili korisnika građevine
2. ulica i kućni broj, oznaka građevine (prema namjeni)
3. vrstu i broj dimovodnih objekata koji se pregledavaju i čiste
4. datum obavljanja dimnjačarskih usluga i nalaz
5. iznos naknade
6. potpis dimnjačara koji je obavio poslove
7. potpis osobe pod točkom 1. ovog stavka, kao potvrda obavljenih dimnjačarskih poslova

Knjiga se vodi za tekuću godinu, a čuva se još tri godine.

Članak 24.

Korisnik koncesije dužan je knjigu o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata dostaviti na pregled i ovjeru Jedinственom upravnog odjelu Općine Cerna u roku od trideset dana po završetku tekuće godine.

Članak 25.

Pored knjige o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata, Korisnik koncesije dužan je ustrojiti i evidenciju dimovodnih objekata u koju se unose svi dimovodni objekti koji se pregledavaju i čiste.

Evidencija dimovodnih objekata sadrži:

1. ime i prezime vlasnika, odnosno korisnika građevine

2. ulicu i kućni broj, oznaku građevine
3. vrstu i broj objekata
4. rokove pregleda i čišćenja.

V. KAZNE NE ODREDBE

Članak 26.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna do 10.000,00 kuna, kaznit će se za prekršaj Korisnik koncesije ako:

1. na području Općine Cerna dimnjačarsku djelatnost obavlja bez važećeg ugovora o koncesiji zaključenog sa Općinom Cerna
2. prenese na drugu osobu svoje pravo iz ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova
3. ne kontrolira i ne čisti dimovodne objekte u propisanim rokovima
4. obavi stručni pregled dimovodnih objekata suprotno ovoj Odluci
5. stručni nalaz o stanju dimovodnih objekata trajno ne čuva
6. ne izradi godišnji plan pregleda i čišćenja dimovodnih objekata i ako isti ne dostavi Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Cerna
7. kod čišćenja ne postupi s čađom na propisan način
8. za obavljene dimnjačarske usluge naplati više naknadu nego što je propisano cjenikom usluga
9. ne izda račun Korisniku usluga za obavljanje dimnjačarskih poslova
10. ne vodi ili neuredno vodi knjigu o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata, te ako knjige ne čuva tri godine
11. knjigu o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata ne dostavi u propisanom roku Jedinstvenom upravnom odjelu na pregled i ovjeru
12. ne ustroji evidenciju dimovodnih objekata ili ako evidencija dimovodnih objekata ne sadrži propisane podatke.

Članak 27.

Novčanom kaznom od 500,00 kuna do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, ako

1. ne dopušta dimnjačaru redovan pregled i čišćenje dimovodnih objekata
2. dimnjačara ometa u obavljanju poslova ili ako ne osigura slobodan pristup do vratašca dimovodnih objekata
3. ne otkloni nedostatke na dimovodnim objektima nakon pisane obavijesti dimnjačara u danom roku
4. bez ovlaštenog dimnjačara razmješta i priključuje ložišta i postavlja nova, odnosno vrši

- rekonstrukciju dimovodnih objekata, te ne zatraži dimnjačarski nalaz o ispravnosti dimnjaka,
5. izvodi plinske instalacije, a prije puštanja u rad tih instalacija ne zatraži i ishodi dimnjačarski stručni nalaz o ispravnosti dimnjaka.

Novčanom kaznom od 100,00 kuna do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Korisnik koncesije dužan je pridržavati se odredbi ove Odluke i ugovora o koncesiji te ostalih propisa jer u suprotnom Općina Cerna ima pravo raskinuti ugovor o koncesiji s Korisnikom koncesije.

Članak 29.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o organizaciji i djelovanju dimnjačarske službe Klasa: 363-02/08-01/3 Urbroj: 2188/10-08-02/1 od 23. 09. 20008.

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-01/14-01/27
URBROJ: 2212/04-02-14/1
Cerna, 1. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Branko Stojčić, ing.

Na temelju članka 65. stavak 3. Zakona o šumama („Narodne novine“ RH, broj 140/05 do 94/2014 i članka .) članka 29. Statuta Općine Cerna („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09) i članka 84. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09) na 8. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 1. prosinca 2014. godine, donijet je

PROGRAM utroška sredstava šumskog doprinosa za 2015. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utroška šumskog doprinosa za 2015. godinu utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava šumskog doprinosa kojeg plaćaju pravne osobe koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) na području Općine Cerna, u visini 3,5% od prodajne cijene proizvoda na panju.

Članak 2.

U Proračunu Općine Cerna za 2015. godinu planirani prihodi šumskog doprinosa iz članka 1. ovog Programa iznose 150.000,00 kuna.

Sredstva iz prethodnog stavka koristit će se za financiranje izgradnje komunalne infrastrukture za sljedeću namjenu:

- Ostali građevinski objekti	150.000,00
Ukupno:	150.000,00

Članak 3.

Općinski načelnik Općine Cerna obavezan je do kraja ožujka 2016. godine podnijeti Općinskom vijeću, Općine Cerna izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2015. godinu.

KLASA: 400-02/14-01/8
URBROJ: 2212/04-02-14/1
Cerna, 1. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Branko Stojčić ing.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu 01. siječnja 2015. godine, a objavljuje se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Na temelju članka 30. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ RH, broj 26/03. i 82/04,178/04, 38/09 i 79/09.) članka 29. Statuta Općine Cerna („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09) i članka 84. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 13/09) na 8. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 1. prosinca 2014. godine, donijet je

**PROGRAM
GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
ZA 2015. GODINU**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se poslovi s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te za nabavu opreme na području općine Cerna u 2015. godini,

1. PROGRAM GRADNJE OBJEKATA

Opis poslova po objektima	Procjena troškova u kn
Ostali građevinski objekti	2.675.000
Energetska učinkovitost	400.000
Izgradnja i obnova staza	300.000
Ukupno:	3.375.000

Ukupno program gradnje objekata i komunalne infrastrukture: 3.375.000 kuna.

Članak 4.

Financijska sredstva za izgradnju objekata i uređenje komunalne infrastrukture iz članka 3., u ukupnom iznosu od 3.375.000 kuna osigurat će se iz sljedećeg izvora: 02 vlastiti prihodi, šumski doprinosi, 04pomoći,05 donacije.

kao i financijska sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa, s izvorima financiranja po djelatnostima i to za:

**II. GRADENJE OBJEKATA I UREĐAJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

Članak 2.

Gradenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture utvrđuje se po djelatnostima kako slijedi:

Kapitalni projekti :

1. Ostali građevinski objekti
2. Energetska učinkovitost
3. Izgradnja i obnova staza

Članak 3.

U 2015. godini planira se gradnje sljedećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Cerna:

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Program stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. 01. 2015. godine.

KLASA: 400-02/14-01/9
URBROJ: 2212/04-02-14/1
Cerna, 1.prosinca 2014. godine

ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2015. GOD.

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom održavanje komunalne infrastrukture za 2015. godinu utvrđuje se opisi poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima, iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranje.

Članak 2.

Utvrđuje se ukupni iznos sredstava potrebnih za izvršenje ovog Programa u visini od 1.050.000 kuna.

Izvori ovih sredstava je u cijelosti 03 komunalna naknada, 01 opći prihodi i primici, 02 vlastiti prihodi.

Članak 3.

Utvrđuje se Program održavanja komunalne infrastrukture kako slijedi:

PROGRAM

1.1. Program održavanje građevinskih objekata	205.000
1.2. Program održavanja nerazvrstanih cesta	130.000
1.3. Program održavanja javne rasvjete	280.000
1.4. Program komunalnog održavanja javnih površina	265.000
1.5. Program održavanja groblja	320.000
1.6. Program komunalne djelatnosti hvatanja i zbrinjavanja životinja	15.000
1.7. Program zaštita okoliša	45.000
UKUPNO:	1.260.000

1. PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

1.1. Program održavanje građevinskih objekata

Naziv operacije	iznos
Održavanje zgrada	85.000
Ostala održavanje	120.000
Ukupno:	205.000

1.2. Program održavanja nerazvrstanih cesta

Naziv operacije	iznos
Održavanje asfaltnih ulica	40.000
Održavanje signalizacije	15.000
Čišćenje snijega	50.000
Održavanje odvodnih kanala uz cestu	25.000
Ukupno:	130.000

1.3. Program održavanja javne rasvjete

Naziv operacije	Iznos
Održavanje javne rasvjete	60.00
Javna rasvjeta elek. energija	220.000
Ukupno:	280.000

1.4. Program komunalnog održavanja javnih površina

Naziv operacije	Iznos
Košenje i održavanje parkova	100.000
Sadnja cvjetnih gredica	20.000

Kosidba kanala u ulicama	35.000
Održavanje opreme kosilica, trimera	50.000
Gorivo	35.000
Voda	10.000
Ostalo	15.000
Ukupno:	265.000

1.5. Program održavanja groblja

Naziv operacije	cijena
Košenje i održavanje groblja	50.000
Odvoz smeća sa groblja	50.000
Gorivo	20.000
Izgradnja staza	200.000
Ukupno:	320.000

Program će se financirati iz grobne naknade.

1.6. Program komunalne djelatnosti hvatanja i zbrinjavanja životinja

Naziv operacije	iznos
Hvatanje i zbrinjavanje pasa	15.000
Ukupno:	15.000

1.7. Program zaštite okoliša

Naziv operacije	iznos
Rashodi za usluge	45.000
Ukupno:	45.000

Članak 4.

Program stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. 01. 2015. godine.

KLASA: 400-02/14-01/10

URBROJ: 2212/04-02-14/1

Cerna, 1. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Branko Stojčić, ing.

Na temelju članka 1. i 9a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ RH, broj 47/90., 29/93. i 38/09), članka 29. Statuta Općine Cerna („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09) i članka 84. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09) na 8. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 1. prosinca 2014. godine, donijet je

**PROGRAM JAVNIH POTREBA U
KULTURI ZA 2015. GOD.**

Članak 1.

Ovaj Program obuhvaća promicanje kulture i unapređivanje kulturnog života općine.

Članak 2.

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju iz općinskog proračuna jesu manifestacije u kulturi što pridonose razvitku i promicanju kulturnog života od interesa za općinu.

Članak 3.

U 2015. godini utvrđuju se ukupna sredstva za financiranje kulturnih manifestacija na području općine Cerna u iznosu od **298.000** kuna i raspodjeljuje se na sljedeći način:

NAZIV	IZNOS
KUD Tomislav Cerna	15.000
Škola tambure	12.000
KUD Slavko Janković	10.000
Žetvene svečanosti	140.000
Pokladno jahanje	10.000
Dan domovinske zahvalnosti	10.000
Općinska web stranica	5.000
Hrvatski radio Županja	1.000
Udruga Blago zadro	5.000
Udruga kordun	5.000
Udruga Pleter	5.000

Sredstva za rad ostalih udruga	80.000
Ukupno:	298.000

Članak 4.

Sredstva za financiranje javnih potreba iz Programa, osigurana su u Proračunu Općine Cerna za 2015. godinu.

KLASA:400-02/14-01/11

URBROJ: 2212/04-02-14/1

Cerna, 1.prosinca 2014. godine

Članak 5.

Program stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. 01. 2015. godine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Branko Stojčić, ing.

Na temelju članka 39. Zakona o športu („Narodne novine“ RH, broj 111/97), članka 29. Statuta Općine Cerna („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09) i članka 84. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09) na 8. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 1. prosinca 2014. godine, donijet je

Cerna određuje da su od značaja za općinu, a posebice:

- poticanje i promicanje svekolikog športa na području općine.

Članak 2.

Ovaj Program obuhvaća potrebe u športu, odnosno skrb o športskim klubovima koji djeluju na području općine.

Članak 3.

Sredstva osigurana u proračunu općine Cerna namjenski će se koristiti za financiranje športskih klubova.

Sredstva u iznosu od 405.000 kuna se raspodjeljuju prema predviđenim proračunskim korisnicima:

**PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU
ZA 2015. GODINU**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se poslovi, aktivnosti i djelatnosti u športu koje Općina

NAZIV	IZNOS
NK Tomislav Cerna	140.000
NK Budućnost Šiškovci	100.000
LU Jelen Cerna	10.000
LU Zec Šiškovci	5.000
ŠRU Šaran Cerna-Šiškovci	10.000
RK Cerna Multinorm	70.000
Škola nogometa	35.000
Rukometni klub Tomislav	15.000
Ostale športske udruge	20.000
Ukupno:	405.000

Članak 4.

Program stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. 01. 2015. godine.

KLASA: 400-02/14-01/12

URBROJ: 2212/04-02-14/1

Cerna, 1.prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Branko Stojčić, ing.

Na temelju članka 14. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ RH, broj 57/11) članka 29. Statuta Općine Cerna („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09) i članka 84. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09) na 8. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 1. prosinca 2014. godine, donijet je

**P R O G R A M
SOCIJALNE SKRBI ZA 2015.G.**

Članak 1.

Programom socijalne skrbi utvrđuju se oblik, opseg i način ostvarivanja socijalne skrbi na području općine Cerna.

Članak 2.

Za ostvarenje prava socijalne skrbi po ovom Programu sredstva osigurava Općina Cerna u proračunu u iznosu od **160.000** kuna.

Sredstva socijalne skrbi iz stavka 1. raspoređuju se:

N A Z I V	IZNOS
Pomoć obiteljima	40.000
Troškovi stanovanja	40.000
Pomoć za opremanje novorođenčeta	60.000
Crveni križ	20.000
Ukupno:	160.000

Članak 3.

Program obuhvaća sljedeće oblike socijalne skrbi:

- ≈ jednokratna pomoć za podmirenje osnovnih životnih troškova
- ≈ jednokratna pomoć za nadvladavanje posebnih okolnosti (smrt člana obitelji, bolest, starost, invalidnost, elementarne nepogode, i sl.),
- ≈ pomoć za plaćanje odvoza smeća, dimnjačarskih usluga i komunalne naknade
- ≈ pomoć za opremanje novorođenčeta
- ≈ pomoć za podmirenje troškova stanovanja

Članak 4.

Pravo socijalne skrbi po ovom Programu pripada samcu i obitelji kada iz opravdanih razloga ne ostvaruje prihode potrebne za najnižu osnovnu egzistenciju, svojim radom, imovinom ili uz pomoć osoba koje su im dužne dati uzdržavanje.

Članak 5.

Jednokratna pomoć podrazumijeva pomoć za nadvladavanje posebnih okolnosti kao što su pomoći za podmirenje osnovnih životnih troškova, podmirenje posebnih troškova smrt člana obitelji, bolest, starost, invalidnost, elementarna nepogoda, pomoći za plaćanje komunalnih usluga, te pomoći za podmirenje troškova stanovanja.

Članak 6.

Novčane pomoći i potpore temeljem ove Odluke isplaćivat će se u skladu s prilivom sredstava u općinski proračun.

Članak 7.

Postupak ostvarenja prava na socijalnu skrb provodi, te donosi odluku Općinski načelnik.

Članak 8.

Program stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. 01. 2015. godine.

KLASA: 400-02/14-01/13

URBROJ: 2212/04-02-14/1

Cerna, 1. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Branko Stojčić, ing.

Na temelju članka 38. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ RH, broj 69/01), članka 2., 3. i 4. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države („Narodne novine“ RH, broj 67/96 članka 29. Statuta Općine Cerna („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09) i članka 84. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 13/09) na 8. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 1. prosinca 2014. godine, donijet je

**PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA
od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta
u 2015.g.**

Članak 1.

Sredstva ostvarena od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH, u ukupnom iznosu 300.000 kuna koristit će se kao sredstva za financiranje programa uređenja zemljišta i ruralne infrastrukture.

Članak 2.

Sredstva iz čl. 1. ovog Programa koristiti će se za:

- program katastarsko geodetske izmjere zemljišta
- sređivanje zemljišnih knjiga
- za podmirenje dijela stvarnih troškova vezano uz provedbu Zakona o poljoprivrednom zemljištu
- program uređenja ruralnog prostora kroz izgradnju i održavanje ruralne infrastrukture koja je u funkciji poljoprivredne proizvodnje i poboljšavanja komunikacijskih veza sela i zaseoka popravkom i izgradnjom putne i kanalske mreže
- program očuvanja biološke raznovrsnosti ekoloških sustava
- za ostale potrebe u poljoprivredi nasipavanje i ravnanje lenija izvan

građevnog područja, koje vode do
poljoprivrednog zemljišta

- unapređenje seoskog i lovnog turizma i
razvoj lovstva.

Članak 3.

Odluku o financiranju sukladno članku 2. ove
odluke donosi Općinski načelnik.

Članak 4.

Program stupa na snagu danom objave u
„Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske
županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2015.
godine.

KLASA:400-02/14-01/14

URBROJ: 2212/04-02/

Cerna, 1.prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Branko Stojčić, ing.

OPĆINA NIJEMCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem čl. 29. Statuta općine Nijemci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 4/13) i članka 39. Zakona o proračunu („Narodne novine“ RH, broj 87/08, 136/12), Općinsko vijeće Općine Nijemci na svojoj 13. sjednici, održanoj 09. prosinca 2014. godine, donosi

Druge izmjene i dopune Proračuna općine Nijemci za 2014. g.

Članak 1.

Proračun Općine Nijemci za 2014. godinu (dalje u tekstu: Proračun) mijenja se i glasi:

	PROMJENA			
	PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	21.157.266,00	-5.826.050,00	-27,54	15.331.216,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Rashodi poslovanja	14.858.753,00	-2.040.425,00	-13,73	12.818.328,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.176.822,00	-3.785.625,00	-23,40	12.391.197,00
RAZLIKA - MANJAK	-9.678.309,00	0,00	0,00	-9.678.309,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)				
Vlastiti izvori	9.678.309,00	0,00	0,00	9.678.309,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA				
SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu

prihoda i rashoda i Računu financiranja u općem dijelu Proračuna općine Nijemci za 2014. g. kako slijedi:

OPĆI DIO

BROJ		PROMJENA			
KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	21.157.266,00	-5.826.050,00	-27,54	15.331.216,00
61	Prihodi od poreza	3.767.129,00	-138.311,00	-3,67	3.628.818,00
611	Porez i prirez na dohodak	3.619.879,00	-245.278,00	-6,78	3.374.601,00
613	Porezi na imovinu	51.285,00	158.715,00	309,48	210.000,00
614	Porezi na robu i usluge	95.965,00	-51.748,00	-53,92	44.217,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	8.357.786,00	-3.492.018,00	-41,78	4.865.768,00
633	Pomoći iz proračuna	8.357.786,00	-3.492.018,00	-41,78	4.865.768,00
64	Prihodi od imovine	5.534.111,00	-614.900,00	-11,11	4.919.211,00
641	Prihodi od financijske imovine	21.831,00	0,00	0,00	21.831,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	5.512.280,00	-614.900,00	-11,16	4.897.380,00
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	3.047.240,00	-1.580.821,00	-51,88	1.466.419,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	399.740,00	-43.821,00	-10,96	355.919,00
652	Prihodi po posebnim propisima	2.131.500,00	-1.537.000,00	-72,11	594.500,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	516.000,00	0,00	0,00	516.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	451.000,00	0,00	0,00	451.000,00
681	Kazne i upravne mjere	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
683	Ostali prihodi	446.000,00	0,00	0,00	446.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00

711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00	0,00	0,00	0,00
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	14.858.753,00	-2.040.425,00	-13,73	12.818.328,00
31	Rashodi za zaposlene	2.631.414,00	-100.935,00	-3,84	2.530.479,00
311	Plaće	2.046.462,00	-107.862,00	-5,27	1.938.600,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	258.900,00	5.500,00	2,12	264.400,00
313	Doprinosi na plaće	326.052,00	1.427,00	0,44	327.479,00
32	Materijalni rashodi	7.909.875,00	-1.175.490,00	-14,86	6.734.385,00
321	Naknade troškova zaposlenima	389.204,00	-43.200,00	-11,10	346.004,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.258.381,00	62.310,00	4,95	1.320.691,00
323	Rashodi za usluge	5.476.216,00	-1.157.600,00	-21,14	4.318.616,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	149.000,00	-27.000,00	-18,12	122.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	637.074,00	-10.000,00	-1,57	627.074,00
34	Financijski rashodi	24.000,00	1.000,00	4,17	25.000,00
343	Ostali financijski rashodi	24.000,00	1.000,00	4,17	25.000,00
35	Subvencije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	927.764,00	-336.000,00	-36,22	591.764,00
363	Pomoći unutar opće države	927.764,00	-336.000,00	-36,22	591.764,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	880.700,00	95.000,00	10,79	975.700,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	880.700,00	95.000,00	10,79	975.700,00

38	Ostali rashodi	2.475.000,00	-524.000,00	-21,17	1.951.000,00
381	Tekuće donacije	2.024.000,00	-402.000,00	-19,86	1.622.000,00
382	Kapitalne donacije	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	99.000,00	0,00	0,00	99.000,00
385	Izvanredni rashodi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
386	Kapitalne pomoći	122.000,00	-122.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.176.822,00	-3.785.625,00	-23,40	12.391.197,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.076.822,00	-3.785.625,00	-23,55	12.291.197,00
421	Građevinski objekti	15.009.249,00	-3.908.000,00	-26,04	11.101.249,00
422	Postrojenja i oprema	1.022.573,00	122.375,00	11,97	1.144.948,00
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
BROJ					
KONTA		VRSTA PRIHODA / RASHODA		PROMJENA	
		PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00
844	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00

5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektor	0,00	0,00	0,00	0,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)

9	Vlastiti izvori	9.678.309,00	0,00	0,00	9.678.309,00
92	Rezultat poslovanja	9.678.309,00	0,00	0,00	9.678.309,00
922	Višak/manjak prihoda	9.678.309,00	0,00	0,00	9.678.309,00

Članak 3.

Posebni dio Proračuna sastoji se od rashoda i izdataka raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Rashodi i izdaci prikazani u posebnom dijelu Proračuna prikazani su prema ekonomskoj, organizacijskoj, programskoj, funkcijskoj i lokacijskoj klasifikaciji kako slijedi:

POSEBNI DIO

BROJ		PROMJENA			
KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
UKUPNO RASHODI / IZDACI		31.035.575,00	-5.826.050,00	-18,77	25.209.525,00
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE		408.000,00	0,00	0,00	408.000,00
GLAVA 01 OPĆINSKO VIJEĆE		408.000,00	0,00	0,00	408.000,00
Program 0101 Redovna djelatnost		408.000,00	0,00	0,00	408.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost		358.000,00	0,00	0,00	358.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		323.000,00	0,00	0,00	323.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		323.000,00	0,00	0,00	323.000,00
3	Rashodi poslovanja	323.000,00	0,00	0,00	323.000,00
32	Materijalni rashodi	323.000,00	0,00	0,00	323.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	313.000,00	0,00	0,00	313.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor IZVOR 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Aktivnost A100002 Redovna djelatnost političkih stranaka		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
RAZDJEL 002 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA		1.151.364,00	-210.000,00	-18,24	941.364,00
GLAVA 01 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA		1.151.364,00	-210.000,00	-18,24	941.364,00
Program 0101 Redovna djelatnost		1.093.600,00	-200.000,00	-18,29	893.600,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost		1.093.600,00	-200.000,00	-18,29	893.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		1.093.600,00	-200.000,00	-18,29	893.600,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA		295.000,00	-200.000,00	-67,80	95.000,00

3	Rashodi poslovanja	295.000,00	-200.000,00	-67,80	95.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
363	Pomoći unutar opće države	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
38	Ostali rashodi	93.000,00	0,00	0,00	93.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	93.000,00	0,00	0,00	93.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		708.600,00	-2.000,00	-0,28	706.600,00
3	Rashodi poslovanja	686.600,00	-2.000,00	-0,29	684.600,00
31	Rashodi za zaposlene	412.600,00	0,00	0,00	412.600,00
311	Plaće	295.000,00	0,00	0,00	295.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	64.100,00	0,00	0,00	64.100,00
313	Doprinosi na plaće	53.500,00	0,00	0,00	53.500,00
32	Materijalni rashodi	204.000,00	-2.000,00	-0,98	202.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	58.500,00	0,00	0,00	58.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.500,00	-2.000,00	-9,76	18.500,00
323	Rashodi za usluge	83.500,00	0,00	0,00	83.500,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31.500,00	0,00	0,00	31.500,00
38	Ostali rashodi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
385	Izvanredni rashodi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00

422	Postrojenja i oprema	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
Izvor IZVOR 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
38	Ostali rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
382	Kapitalne donacije	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor IZVOR 5. POMOĆI		50.000,00	2.000,00	4,00	52.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	2.000,00	4,00	52.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	2.000,00	4,00	52.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	2.000,00	4,00	52.000,00
Program 3002 Prostorno planska dokumentacija		57.764,00	-10.000,00	-17,31	47.764,00
Aktivnost A100024 Digitalni katastarski planovi		17.764,00	-10.000,00	-56,29	7.764,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		17.764,00	-10.000,00	-56,29	7.764,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA		7.764,00	0,00	0,00	7.764,00
3	Rashodi poslovanja	7.764,00	0,00	0,00	7.764,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	7.764,00	0,00	0,00	7.764,00
363	Pomoći unutar opće države	7.764,00	0,00	0,00	7.764,00
Izvor IZVOR 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
363	Pomoći unutar opće države	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100021 Prostorni plan		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00

3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE		8.143.829,00	-638.150,00	-7,84	7.505.679,00
GLAVA 01 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE		8.143.829,00	-638.150,00	-7,84	7.505.679,00
Program 0101 Redovna djelatnost		994.600,00	0,00	0,00	994.600,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost		894.600,00	0,00	0,00	894.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		894.600,00	0,00	0,00	894.600,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA		33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
3	Rashodi poslovanja	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
31	Rashodi za zaposlene	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
313	Doprinosi na plaće	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		816.600,00	0,00	0,00	816.600,00
3	Rashodi poslovanja	810.600,00	0,00	0,00	810.600,00
31	Rashodi za zaposlene	516.100,00	0,00	0,00	516.100,00
311	Plaće	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	73.600,00	0,00	0,00	73.600,00
313	Doprinosi na plaće	52.500,00	0,00	0,00	52.500,00
32	Materijalni rashodi	294.500,00	0,00	0,00	294.500,00

321	Naknade troškova zaposlenima	61.000,00	0,00	0,00	61.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	16.500,00	0,00	0,00	16.500,00
323	Rashodi za usluge	138.000,00	0,00	0,00	138.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	61.000,00	0,00	0,00	61.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
422	Postrojenja i oprema	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor IZVOR 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor IZVOR 5. POMOĆI		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Kapitalni projekt K000082 Legalizacija građevina		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Program 2002 Održavanje komunalne infrastrukture		2.281.380,00	-56.500,00	-2,48	2.224.880,00

Aktivnost A100010 Održavanje javne rasvjete	603.380,00	-40.000,00	-6,63	563.380,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	603.380,00	-40.000,00	-6,63	563.380,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	309.200,00	0,00	0,00	309.200,00
3 Rashodi poslovanja	309.200,00	0,00	0,00	309.200,00
32 Materijalni rashodi	309.200,00	0,00	0,00	309.200,00
322 Rashodi za materijal i energiju	309.200,00	0,00	0,00	309.200,00
Izvor IZVOR 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	185.380,00	-40.000,00	-21,58	145.380,00
3 Rashodi poslovanja	185.380,00	-40.000,00	-21,58	145.380,00
32 Materijalni rashodi	185.380,00	-40.000,00	-21,58	145.380,00
323 Rashodi za usluge	185.380,00	-40.000,00	-21,58	145.380,00
Izvor IZVOR 5. POMOĆI	108.800,00	0,00	0,00	108.800,00
3 Rashodi poslovanja	108.800,00	0,00	0,00	108.800,00
32 Materijalni rashodi	108.800,00	0,00	0,00	108.800,00
322 Rashodi za materijal i energiju	108.800,00	0,00	0,00	108.800,00
Aktivnost A100011 Održavanje nerazvrstanih cesta	1.075.000,00	-20.000,00	-1,86	1.055.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	1.075.000,00	-20.000,00	-1,86	1.055.000,00
Izvor IZVOR 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
3 Rashodi poslovanja	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
32 Materijalni rashodi	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
323 Rashodi za usluge	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
3	Rashodi poslovanja	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
32	Materijalni rashodi	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
323	Rashodi za usluge	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
Izvor IZVOR 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		908.000,00	-20.000,00	-2,20	888.000,00
3	Rashodi poslovanja	908.000,00	-20.000,00	-2,20	888.000,00
32	Materijalni rashodi	888.000,00	0,00	0,00	888.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
323	Rashodi za usluge	870.000,00	0,00	0,00	870.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
363	Pomoći unutar opće države	20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
Aktivnost A100015 Održavanje javnih površina		330.000,00	0,00	0,00	330.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		330.000,00	0,00	0,00	330.000,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
422	Postrojenja i oprema	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor IZVOR 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		305.000,00	0,00	0,00	305.000,00
3	Rashodi poslovanja	305.000,00	0,00	0,00	305.000,00
32	Materijalni rashodi	305.000,00	0,00	0,00	305.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
323	Rashodi za usluge	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00

Tekući projekt T100018 Javni radovi u okviru komunalne djelatnosti		273.000,00	3.500,00	1,28	276.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		273.000,00	3.500,00	1,28	276.500,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA		84.000,00	0,00	0,00	84.000,00
3	Rashodi poslovanja	84.000,00	0,00	0,00	84.000,00
31	Rashodi za zaposlene	84.000,00	0,00	0,00	84.000,00
311	Plaće	84.000,00	0,00	0,00	84.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		77.500,00	3.500,00	4,52	81.000,00
3	Rashodi poslovanja	67.500,00	3.500,00	5,19	71.000,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	3.500,00	0,00	3.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	3.500,00	0,00	3.500,00
32	Materijalni rashodi	67.500,00	0,00	0,00	67.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	38.500,00	0,00	0,00	38.500,00
323	Rashodi za usluge	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor IZVOR 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		111.500,00	0,00	0,00	111.500,00
3	Rashodi poslovanja	111.500,00	0,00	0,00	111.500,00
31	Rashodi za zaposlene	111.500,00	0,00	0,00	111.500,00
311	Plaće	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
313	Doprinosi na plaće	31.500,00	0,00	0,00	31.500,00

Program 3001 Zaštita okoliša		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Tekući projekt T100020 Reciklažno dvorište		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor IZVOR 5. POMOĆI		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Program 4003 Raspolaganje državnim poljoprivrednim zemljištem		62.000,00	-16.000,00	-25,81	46.000,00
Aktivnost A100031 Program raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem		62.000,00	-16.000,00	-25,81	46.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		62.000,00	-16.000,00	-25,81	46.000,00
Izvor IZVOR 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		62.000,00	-16.000,00	-25,81	46.000,00
3	Rashodi poslovanja	62.000,00	-16.000,00	-25,81	46.000,00
32	Materijalni rashodi	56.000,00	-16.000,00	-28,57	40.000,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	-6.000,00	-100,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	-10.000,00	-50,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Program 4004 Demografska obnova		68.000,00	0,00	0,00	68.000,00
Aktivnost A100032 Poticajne mjere demografske obnove		68.000,00	0,00	0,00	68.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA		68.000,00	0,00	0,00	68.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		68.000,00	0,00	0,00	68.000,00
3	Rashodi poslovanja	68.000,00	0,00	0,00	68.000,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	68.000,00	0,00	0,00	68.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	68.000,00	0,00	0,00	68.000,00
Program 5001 Predškolski odgoj		609.249,00	0,00	0,00	609.249,00
Aktivnost A100033 Predškola		156.000,00	0,00	0,00	156.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		156.000,00	0,00	0,00	156.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		156.000,00	-25.000,00	-16,03	131.000,00
3	Rashodi poslovanja	156.000,00	-25.000,00	-16,03	131.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	156.000,00	-25.000,00	-16,03	131.000,00
363	Pomoći unutar opće države	156.000,00	-25.000,00	-16,03	131.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	25.000,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00
Kapitalni projekt K100036 Izgradnja dječjeg vrtića u Nijemcima		453.249,00	0,00	0,00	453.249,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		453.249,00	0,00	0,00	453.249,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA		383.249,00	0,00	0,00	383.249,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	383.249,00	0,00	0,00	383.249,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	383.249,00	0,00	0,00	383.249,00
421	Građevinski objekti	383.249,00	0,00	0,00	383.249,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
421	Građevinski objekti	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00

Program 5002 Javne potrebe u školstvu van školskih standarda	1.216.700,00	-85.000,00	-6,99	1.131.700,00
Aktivnost A100037 Sufinanciranje javnog prijevoza učenika	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
3 Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Aktivnost A100038 Aktivnosti u osnovnom školstvu van pedagoških standarda	203.000,00	-15.000,00	-7,39	188.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	203.000,00	-15.000,00	-7,39	188.000,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA	150.000,00	-20.000,00	-13,33	130.000,00
3 Rashodi poslovanja	150.000,00	-20.000,00	-13,33	130.000,00
32 Materijalni rashodi	150.000,00	-20.000,00	-13,33	130.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	150.000,00	-20.000,00	-13,33	130.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	53.000,00	5.000,00	9,43	58.000,00
3 Rashodi poslovanja	53.000,00	5.000,00	9,43	58.000,00
32 Materijalni rashodi	22.000,00	5.000,00	22,73	27.000,00
323 Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	5.000,00	71,43	12.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00
363 Pomoći unutar opće države	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00
Aktivnost A100039 Stipendije i školarine	167.700,00	0,00	0,00	167.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	167.700,00	0,00	0,00	167.700,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	167.700,00	0,00	0,00	167.700,00

3	Rashodi poslovanja	167.700,00	0,00	0,00	167.700,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	167.700,00	0,00	0,00	167.700,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	167.700,00	0,00	0,00	167.700,00
	Aktivnost A100076 Sufinanciranje projekata	401.000,00	0,00	0,00	401.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	401.000,00	0,00	0,00	401.000,00
	Izvor IZVOR 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	401.000,00	0,00	0,00	401.000,00
3	Rashodi poslovanja	401.000,00	0,00	0,00	401.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	401.000,00	0,00	0,00	401.000,00
363	Pomoći unutar opće države	401.000,00	0,00	0,00	401.000,00
	Kapitalni projekt K100081 Školsko igralište	145.000,00	-70.000,00	-48,28	75.000,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	145.000,00	-70.000,00	-48,28	75.000,00
	Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA	145.000,00	-70.000,00	-48,28	75.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	145.000,00	-70.000,00	-48,28	75.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	145.000,00	-70.000,00	-48,28	75.000,00
421	Gradevinski objekti	145.000,00	-70.000,00	-48,28	75.000,00
	Program 6001 Zdravstvo	218.900,00	-60.000,00	-27,41	158.900,00
	Aktivnost A100041 Dodatne usluge u zdravstvu	24.800,00	0,00	0,00	24.800,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 ZDRAVSTVO	24.800,00	0,00	0,00	24.800,00
	Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	24.800,00	0,00	0,00	24.800,00
3	Rashodi poslovanja	24.800,00	0,00	0,00	24.800,00
32	Materijalni rashodi	24.800,00	0,00	0,00	24.800,00
323	Rashodi za usluge	24.800,00	0,00	0,00	24.800,00
	Aktivnost A100042 Deratizacija i dezinsekcija	194.100,00	-60.000,00	-30,91	134.100,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		194.100,00	-60.000,00	-30,91	134.100,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		194.100,00	-60.000,00	-30,91	134.100,00
3	Rashodi poslovanja	194.100,00	-60.000,00	-30,91	134.100,00
32	Materijalni rashodi	134.100,00	0,00	0,00	134.100,00
323	Rashodi za usluge	134.100,00	0,00	0,00	134.100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	60.000,00	-60.000,00	-100,00	0,00
363	Pomoći unutar opće države	60.000,00	-60.000,00	-100,00	0,00
Program 6002 Socijalna skrb		374.000,00	200.000,00	53,48	574.000,00
Aktivnost A100043 Pomoć kućanstvima		345.000,00	0,00	0,00	345.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA		345.000,00	0,00	0,00	345.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		195.000,00	0,00	0,00	195.000,00
3	Rashodi poslovanja	195.000,00	0,00	0,00	195.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	195.000,00	0,00	0,00	195.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	195.000,00	0,00	0,00	195.000,00
Izvor IZVOR 5. POMOĆI		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Aktivnost A100044 Redovna djelatnost Crvenog križa		29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA		29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
3	Rashodi poslovanja	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
38	Ostali rashodi	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00

381	Tekuće donacije	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
Aktivnost A100090 Pomoć poplavljenim područjima		0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA		0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA		0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	130.000,00	0,00	130.000,00
381	Tekuće donacije	0,00	130.000,00	0,00	130.000,00
Program 6003 Skrb o osobama treće životne dobi		878.000,00	-542.150,00	-61,75	335.850,00
Aktivnost A100045 Program pomoć u kući		878.000,00	-542.150,00	-61,75	335.850,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA		878.000,00	-542.150,00	-61,75	335.850,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		326.100,00	-187.600,00	-57,53	138.500,00
3	Rashodi poslovanja	326.100,00	-187.600,00	-57,53	138.500,00
32	Materijalni rashodi	23.500,00	-8.000,00	-34,04	15.500,00
323	Rashodi za usluge	14.500,00	-4.000,00	-27,59	10.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	-4.000,00	-44,44	5.000,00
38	Ostali rashodi	302.600,00	-179.600,00	-59,35	123.000,00
381	Tekuće donacije	302.600,00	-179.600,00	-59,35	123.000,00
Izvor IZVOR 5. POMOĆI		551.900,00	-354.550,00	-64,24	197.350,00
3	Rashodi poslovanja	551.900,00	-354.550,00	-64,24	197.350,00
32	Materijalni rashodi	27.500,00	-13.150,00	-47,82	14.350,00
322	Rashodi za materijal i energiju	27.500,00	-13.150,00	-47,82	14.350,00

38	Ostali rashodi	524.400,00	-341.400,00	-65,10	183.000,00
381	Tekuće donacije	524.400,00	-341.400,00	-65,10	183.000,00
Program 7001 Javne potrebe u kulturi		296.000,00	-78.500,00	-26,52	217.500,00
Aktivnost A100047 Redovna djelatnost udruga građana		159.000,00	10.000,00	6,29	169.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		159.000,00	10.000,00	6,29	169.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		159.000,00	10.000,00	6,29	169.000,00
3	Rashodi poslovanja	159.000,00	10.000,00	6,29	169.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	4.000,00	66,67	10.000,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	4.000,00	66,67	10.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00
363	Pomoći unutar opće države	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00
38	Ostali rashodi	153.000,00	0,00	0,00	153.000,00
381	Tekuće donacije	153.000,00	0,00	0,00	153.000,00
Aktivnost A100048 Sufinanciranje projekata u kulturi		10.000,00	3.000,00	30,00	13.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		10.000,00	3.000,00	30,00	13.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	3.000,00	30,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	3.000,00	30,00	13.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	10.000,00	3.000,00	30,00	13.000,00
363	Pomoći unutar opće države	10.000,00	3.000,00	30,00	13.000,00
Aktivnost A100049 Održavanje objekata u kulturi		10.000,00	-9.000,00	-90,00	1.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		10.000,00	-9.000,00	-90,00	1.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	-9.000,00	-90,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	-9.000,00	-90,00	1.000,00

32	Materijalni rashodi	10.000,00	-9.000,00	-90,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	-9.000,00	-90,00	1.000,00
Aktivnost A100076 Vijeće nacionalnih manjina		26.000,00	-11.000,00	-42,31	15.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		26.000,00	-11.000,00	-42,31	15.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		26.000,00	-11.000,00	-42,31	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	26.000,00	-11.000,00	-42,31	15.000,00
38	Ostali rashodi	26.000,00	-11.000,00	-42,31	15.000,00
381	Tekuće donacije	26.000,00	-11.000,00	-42,31	15.000,00
Tekući projekt T000074 Projekt DKS		91.000,00	-71.500,00	-78,57	19.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		91.000,00	-71.500,00	-78,57	19.500,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		91.000,00	-71.500,00	-78,57	19.500,00
3	Rashodi poslovanja	91.000,00	-71.500,00	-78,57	19.500,00
32	Materijalni rashodi	91.000,00	-71.500,00	-78,57	19.500,00
323	Rashodi za usluge	79.000,00	-62.500,00	-79,11	16.500,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00	-6.000,00	-100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	-3.000,00	-50,00	3.000,00
Program 7002 Javne potrebe u religiji		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Aktivnost A100052 Redovna djelatnost u religiji		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
38	Ostali rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00

382	Kapitalne donacije	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Program 8001 Javne potrebe u športu		446.000,00	0,00	0,00	446.000,00
Aktivnost A100054 Poticanje amaterskog sporta		256.000,00	0,00	0,00	256.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		256.000,00	0,00	0,00	256.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		256.000,00	0,00	0,00	256.000,00
3	Rashodi poslovanja	256.000,00	0,00	0,00	256.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
38	Ostali rashodi	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
381	Tekuće donacije	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Aktivnost A100083 Održavanje sportskih objekata		190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
32	Materijalni rashodi	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Program 9001 Zaštita od požara		195.000,00	0,00	0,00	195.000,00
Aktivnost A100055 Zaštita od požara		195.000,00	0,00	0,00	195.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST		195.000,00	0,00	0,00	195.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		195.000,00	0,00	0,00	195.000,00
3	Rashodi poslovanja	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
38	Ostali rashodi	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
381	Tekuće donacije	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Program 9002 Civilna zaštita		54.000,00	0,00	0,00	54.000,00
Aktivnost A100056 Zaštita i spašavanje		54.000,00	0,00	0,00	54.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 02 OBRANA		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
363	Pomoći unutar opće države	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST		52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		52.000,00	0,00	0,00	52.000,00
3	Rashodi poslovanja	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
32	Materijalni rashodi	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
RAZDJEL 004 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO		20.946.382,00	-5.022.900,00	-23,98	15.923.482,00
GLAVA 01 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO		20.946.382,00	-5.022.900,00	-23,98	15.923.482,00
Program 0101 Redovna djelatnost		1.552.200,00	-88.100,00	-5,68	1.464.100,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost		1.552.200,00	-88.100,00	-5,68	1.464.100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		1.549.900,00	-88.100,00	-5,68	1.461.800,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
323	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.464.700,00	-88.100,00	-6,01	1.376.600,00
3	Rashodi poslovanja	1.407.700,00	-74.100,00	-5,26	1.333.600,00
31	Rashodi za zaposlene	601.700,00	0,00	0,00	601.700,00
311	Plaće	435.000,00	0,00	0,00	435.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	89.200,00	0,00	0,00	89.200,00
313	Doprinosi na plaće	77.500,00	0,00	0,00	77.500,00
32	Materijalni rashodi	782.000,00	-74.100,00	-9,48	707.900,00
321	Naknade troškova zaposlenima	77.000,00	0,00	0,00	77.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	134.500,00	0,00	0,00	134.500,00
323	Rashodi za usluge	500.000,00	-74.100,00	-14,82	425.900,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.500,00	0,00	0,00	38.500,00
34	Financijski rashodi	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
343	Ostali financijski rashodi	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	57.000,00	-14.000,00	-24,56	43.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	57.000,00	-14.000,00	-24,56	43.000,00
422	Postrojenja i oprema	57.000,00	-14.000,00	-24,56	43.000,00
Izvor IZVOR 5. POMOĆI		60.200,00	0,00	0,00	60.200,00
3	Rashodi poslovanja	42.200,00	0,00	0,00	42.200,00
32	Materijalni rashodi	42.200,00	0,00	0,00	42.200,00
322	Rashodi za materijal i energiju	42.200,00	0,00	0,00	42.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
3	Rashodi poslovanja	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
32	Materijalni rashodi	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
323	Rashodi za usluge	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
Program 2001 Gradnja komunalne infrastrukture		5.248.000,00	-836.000,00	-15,93	4.412.000,00
Kapitalni projekt K100006 Nogostupi		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA		0,00	463.000,00	0,00	463.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	463.000,00	0,00	463.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	463.000,00	0,00	463.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	463.000,00	0,00	463.000,00
Izvor IZVOR 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		500.000,00	-463.000,00	-92,60	37.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	-463.000,00	-92,60	37.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	-463.000,00	-92,60	37.000,00
421	Građevinski objekti	500.000,00	-463.000,00	-92,60	37.000,00
Kapitalni projekt K100007 Mrtvačnica Apševci		70.000,00	-15.000,00	-21,43	55.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		70.000,00	-15.000,00	-21,43	55.000,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA		70.000,00	-15.000,00	-21,43	55.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	-15.000,00	-21,43	55.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	-15.000,00	-21,43	55.000,00
421	Građevinski objekti	45.000,00	-15.000,00	-33,33	30.000,00
422	Postrojenja i oprema	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Kapitalni projekt K100009 Sustav javne odvodnje D. N. Selo Nijemci		222.000,00	-221.000,00	-99,55	1.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		222.000,00	-221.000,00	-99,55	1.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		222.000,00	-221.000,00	-99,55	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	122.000,00	-122.000,00	-100,00	0,00
38	Ostali rashodi	122.000,00	-122.000,00	-100,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	122.000,00	-122.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-99.000,00	-99,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-99.000,00	-99,00	1.000,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	-99.000,00	-99,00	1.000,00

Kapitalni projekt K100061 Mrtvačnica Podgrađe	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
421 Građevinski objekti	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
422 Postrojenja i oprema	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Kapitalni projekt K100062 Mrtvačnica Banovci	622.000,00	0,00	0,00	622.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	622.000,00	0,00	0,00	622.000,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA	622.000,00	0,00	0,00	622.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	622.000,00	0,00	0,00	622.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	622.000,00	0,00	0,00	622.000,00
421 Građevinski objekti	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
422 Postrojenja i oprema	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
Kapitalni projekt K100063 Mrtvačnica V. Banovci	600.000,00	-600.000,00	-100,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	600.000,00	-600.000,00	-100,00	0,00
Izvor IZVOR 5. POMOĆI	600.000,00	-600.000,00	-100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	-600.000,00	-100,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	-600.000,00	-100,00	0,00
421 Građevinski objekti	600.000,00	-600.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100064 Mrtvačnica Donje Novo Selo	622.000,00	0,00	0,00	622.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	622.000,00	0,00	0,00	622.000,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA	622.000,00	0,00	0,00	622.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	622.000,00	0,00	0,00	622.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	622.000,00	0,00	0,00	622.000,00
421	Građevinski objekti	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
422	Postrojenja i oprema	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
Kapitalni projekt K100072 Nerazvrstane ceste		32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
Izvor IZVOR 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
421	Građevinski objekti	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
Kapitalni projekt K100078 Nerazvrstana cesta Frankopanska, Apševci		1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA		1.200.000,00	-500.000,00	-41,67	700.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.200.000,00	-500.000,00	-41,67	700.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.200.000,00	-500.000,00	-41,67	700.000,00
421	Građevinski objekti	1.200.000,00	-500.000,00	-41,67	700.000,00
Izvor IZVOR 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		0,00	500.000,00	0,00	500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00
Kapitalni projekt K100083 Ceste u Podgrađu		710.000,00	0,00	0,00	710.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		710.000,00	0,00	0,00	710.000,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA		210.000,00	500.000,00	238,10	710.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	210.000,00	500.000,00	238,10	710.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	210.000,00	500.000,00	238,10	710.000,00
421	Građevinski objekti	210.000,00	500.000,00	238,10	710.000,00
Izvor IZVOR 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		500.000,00	-500.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	-500.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	-500.000,00	-100,00	0,00
421	Građevinski objekti	500.000,00	-500.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100084 Ceste u Lipovcu		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA		0,00	300.000,00	0,00	300.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
421	Građevinski objekti	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100085 Ceste u V. Banovcima		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
421	Građevinski objekti	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00

Program 4001 Razvoj poduzetničke infrastrukture	5.200.000,00	-1.100.000,00	-21,15	4.100.000,00
Kapitalni projekt K100025 Poslovna zona Nijemci	5.000.000,00	-900.000,00	-18,00	4.100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	5.000.000,00	-900.000,00	-18,00	4.100.000,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA	5.000.000,00	-900.000,00	-18,00	4.100.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000.000,00	-900.000,00	-18,00	4.100.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000.000,00	-900.000,00	-18,00	4.100.000,00
421 Građevinski objekti	5.000.000,00	-900.000,00	-18,00	4.100.000,00
Kapitalni projekt K100026 Poslovna zona Lipovac-jug	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
Izvor IZVOR 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNA	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
421 Građevinski objekti	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
Program 4002 Razvoj turizma	6.809.700,00	-3.165.740,00	-46,49	3.643.960,00
Aktivnost A100027 Redovna djelatnost TZ Općine Nijemci	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
3 Rashodi poslovanja	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
38 Ostali rashodi	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
381 Tekuće donacije	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
Aktivnost A100028 Manifestacija DKS	151.000,00	0,00	0,00	151.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	132.000,00	0,00	0,00	132.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	132.000,00	0,00	0,00	132.000,00

3	Rashodi poslovanja	132.000,00	0,00	0,00	132.000,00
38	Ostali rashodi	132.000,00	0,00	0,00	132.000,00
381	Tekuće donacije	132.000,00	0,00	0,00	132.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
3	Rashodi poslovanja	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
32	Materijalni rashodi	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
323	Rashodi za usluge	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00
Aktivnost A100029 Riječni turizam		97.000,00	1.000,00	1,03	98.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		97.000,00	1.000,00	1,03	98.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		97.000,00	1.000,00	1,03	98.000,00
3	Rashodi poslovanja	97.000,00	1.000,00	1,03	98.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	1.000,00	20,00	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	1.000,00	20,00	6.000,00
38	Ostali rashodi	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00
381	Tekuće donacije	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00
Kapitalni projekt K100057 Projekt "Centar za promatranje ptica"		6.371.700,00	-3.166.740,00	-49,70	3.204.960,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		6.371.700,00	-3.166.740,00	-49,70	3.204.960,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA		1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,00	0,00
421	Gradevinski objekti	1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,00	0,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	1.500,00	0,00	1.500,00

3	Rashodi poslovanja	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00
Izvor IZVOR 5. POMOĆI		5.371.700,00	-2.168.240,00	-40,36	3.203.460,00
3	Rashodi poslovanja	1.928.200,00	-1.103.740,00	-57,24	824.460,00
31	Rashodi za zaposlene	439.200,00	-126.000,00	-28,69	313.200,00
311	Plaće	406.000,00	-123.000,00	-30,30	283.000,00
313	Doprinosi na plaće	33.200,00	-3.000,00	-9,04	30.200,00
32	Materijalni rashodi	1.489.000,00	-978.740,00	-65,73	510.260,00
321	Naknade troškova zaposlenima	61.000,00	-43.200,00	-70,82	17.800,00
322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	95.460,00	159,10	155.460,00
323	Rashodi za usluge	1.320.000,00	-1.011.000,00	-76,59	309.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00	-11.000,00	-73,33	4.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.000,00	-9.000,00	-27,27	24.000,00
34	Financijski rashodi	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
343	Ostali financijski rashodi	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.443.500,00	-1.064.500,00	-30,91	2.379.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.443.500,00	-1.064.500,00	-30,91	2.379.000,00
421	Građevinski objekti	3.179.000,00	-1.024.000,00	-32,21	2.155.000,00
422	Postrojenja i oprema	257.500,00	-40.500,00	-15,73	217.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Program 4005 Lokalna akcijska grupa (LAG) i ostali projekti		1.737.482,00	196.940,00	11,33	1.934.422,00
Aktivnost A100069 Redovna djelatnost LAG-ai ostali projekti		65.000,00	0,00	0,00	65.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
3	Rashodi poslovanja	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
38	Ostali rashodi	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
381	Tekuće donacije	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Tekući projekt T100080 Projekt Progres		1.672.482,00	196.940,00	11,78	1.869.422,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		1.672.482,00	196.940,00	11,78	1.869.422,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA		537.296,00	176.875,00	32,92	714.171,00
3	Rashodi poslovanja	432.028,00	0,00	0,00	432.028,00
31	Rashodi za zaposlene	181.758,00	0,00	0,00	181.758,00
311	Plaće	157.600,00	0,00	0,00	157.600,00
313	Doprinosi na plaće	24.158,00	0,00	0,00	24.158,00
32	Materijalni rashodi	250.270,00	0,00	0,00	250.270,00
321	Naknade troškova zaposlenima	59.422,00	0,00	0,00	59.422,00
322	Rashodi za materijal i energiju	23.046,00	0,00	0,00	23.046,00
323	Rashodi za usluge	156.909,00	0,00	0,00	156.909,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.893,00	0,00	0,00	10.893,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	105.268,00	176.875,00	168,02	282.143,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	105.268,00	176.875,00	168,02	282.143,00
422	Postrojenja i oprema	105.268,00	176.875,00	168,02	282.143,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	500,00	0,00	500,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	500,00	0,00	500,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	500,00	0,00	500,00

312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	500,00	0,00	500,00
Izvor IZVOR 5. POMOĆI		1.135.186,00	19.565,00	1,72	1.154.751,00
3	Rashodi poslovanja	719.381,00	19.565,00	2,72	738.946,00
31	Rashodi za zaposlene	102.556,00	19.565,00	19,08	122.121,00
311	Plaće	88.862,00	15.138,00	17,04	104.000,00
313	Doprinosi na plaće	13.694,00	4.427,00	32,33	18.121,00
32	Materijalni rashodi	616.825,00	0,00	0,00	616.825,00
321	Naknade troškova zaposlenima	44.282,00	0,00	0,00	44.282,00
322	Rashodi za materijal i energiju	69.135,00	0,00	0,00	69.135,00
323	Rashodi za usluge	470.727,00	0,00	0,00	470.727,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	32.681,00	0,00	0,00	32.681,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	415.805,00	0,00	0,00	415.805,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	415.805,00	0,00	0,00	415.805,00
422	Postrojenja i oprema	415.805,00	0,00	0,00	415.805,00
Program 4006 Poticanje razvoja poljoprivrede		399.000,00	-30.000,00	-7,52	369.000,00
Aktivnost A100075 Poticajne mjere		399.000,00	-30.000,00	-7,52	369.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		399.000,00	-30.000,00	-7,52	369.000,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA		147.000,00	-120.000,00	-81,63	27.000,00
3	Rashodi poslovanja	147.000,00	-120.000,00	-81,63	27.000,00
32	Materijalni rashodi	147.000,00	-120.000,00	-81,63	27.000,00
323	Rashodi za usluge	147.000,00	-120.000,00	-81,63	27.000,00
Izvor IZVOR 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00

32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor IZVOR 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		172.000,00	90.000,00	52,33	262.000,00
3	Rashodi poslovanja	172.000,00	90.000,00	52,33	262.000,00
32	Materijalni rashodi	132.000,00	120.000,00	90,91	252.000,00
323	Rashodi za usluge	132.000,00	120.000,00	90,91	252.000,00
35	Subvencije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
363	Pomoći unutar opće države	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
RAZDJEL 005 VLASTITI POGON		386.000,00	45.000,00	11,66	431.000,00
GLAVA 01 VLASTITI POGON		386.000,00	45.000,00	11,66	431.000,00
Program 0101 Redovna djelatnost		190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost		190.000,00	0,00	0,00	190.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor IZVOR 0. VIŠAK PRIHODA		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		188.000,00	0,00	0,00	188.000,00
Izvor IZVOR 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		188.000,00	0,00	0,00	188.000,00
3	Rashodi poslovanja	188.000,00	0,00	0,00	188.000,00
31	Rashodi za zaposlene	164.000,00	0,00	0,00	164.000,00

311	Plaće	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
313	Doprinosi na plaće	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
32	Materijalni rashodi	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
Program 2002 Održavanje komunalne infrastrukture		196.000,00	45.000,00	22,96	241.000,00
Aktivnost A100089 Upravljanje grobljima		196.000,00	45.000,00	22,96	241.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		196.000,00	45.000,00	22,96	241.000,00
Izvor IZVOR 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		196.000,00	45.000,00	22,96	241.000,00
3	Rashodi poslovanja	171.000,00	45.000,00	26,32	216.000,00
32	Materijalni rashodi	171.000,00	45.000,00	26,32	216.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	57.500,00	0,00	0,00	57.500,00
323	Rashodi za usluge	103.000,00	45.000,00	43,69	148.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.500,00	0,00	0,00	10.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
422	Postrojenja i oprema	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00

Članak 4.

Plan razvojnih programa sadrži ciljeve i prioritete razvoja Općine Nijemci povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom. Prikaz plana razvojnih programa slijedi:

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Opći ciljna	Mjera	program	aktivnost, projekt	naziv programa, aktivnosti	PLAN	PROJEKCIJE	UKUPNO	POKAZATELJ USPJEŠNOSTI								
					2014,00	2015,00	2016,00	šifra	naziv	jedinična mjera	polazna vrijednost	ciljana vrijednost 2014	ciljana vrijednost 2015	ciljana vrijednost 2016	Oznaka	
					UO											
1. Razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva	1.6. Razvoj institucionalnih kapaciteta	0101	Redovna djelatnost		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00								
		K00082	Legalizacija građevina		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	1.6.6.	Postotak legaliziranih objekata	%	0	100	0	0	5
	1.3. Jačanje komunalne infrastrukture	2001	Gradnja komunalne infrastrukture		4.412.000,00	2.162.000,00	2.500.000,00	9.074.000,00								
		K100005	Spona cesta u V. Banovcima		0,00	1.570.000,00	0,00	1.570.000,00	1.3.1.	izgrađenost cesta/ukupna dužina cesta	m´	17575/23147	19098/23147	20398/23147	23147/23147	6
		K100006	Nogostupi		500.000,00	500.000,00	500.000,00	1.500.000,00	1.3.2.	izgrađenost nogostupa/ukupna dužina nogostupa	m´	34298/46294	36798/46294	39298/46294	41798/46294	6
		K100007	Mrtvačnica Apševci		55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	1.3.3.	Broj potrebnih mrtvačnica/broj izgrađenih mrtvačnica	kom/kom	8/5	8/7	8/7	8/7	6
		K100009	Sustav javne odvodnje D. N. Selo Nijemci		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.3.4.	Izgradnja prve faze u %	%	20	25	100	100	6
		K100061	Mrtvačnica Podgrađe		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	1.3.3.	Broj potrebnih mrtvačnica/broj izgrađenih mrtvačnica	kom/kom	8/5	8/7	8/7	8/7	6
		K100062	Mrtvačnica Banovci		622.000,00	30.000,00	0,00	652.000,00	1.3.3.	Broj potrebnih mrtvačnica/broj izgrađenih mrtvačnica	kom/kom	8/5	8/7	8/7	8/7	6
		K100064	Mrtvačnica Donje Novo Selo		622.000,00	30.000,00	0,00	652.000,00	1.3.3.	Broj potrebnih mrtvačnica/broj izgrađenih mrtvačnica	kom/kom	8/5	8/7	8/7	8/7	6
K100072	Nerazvrstane ceste		32.000,00	32.000,00	100.000,00	164.000,00	1.3.1.	izgrađenost cesta/ukupna	m´	17575/23147	19098/23147	20398/23147	23147/23147	6		

														dužina cesta	
	K100078	Nerazvrstana cesta Frankopanska, Apševci	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	1.3.1.	izgrađenost cesta/ukupna dužina cesta	m´	17575/23147	19098/23147	20398/23147	23147/23147	6	
	K100083	Ceste u Podgrađu	710.000,00	0,00	0,00	710.000,00	1.3.1.	izgrađenost cesta/ukupna dužina cesta	m´	17575/23147	19098/23147	20398/23147	23147/23147	6	
	K100084	Ceste u Lipovcu	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	1.3.1.	izgrađenost cesta/ukupna dužina cesta	m´	17575/23147	19098/23147	20398/23147	23147/23147	6	
	K100085	Ceste u V. Banovcima	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	1.3.1.	izgrađenost cesta/ukupna dužina cesta	m´	17575/23147	19098/23147	20398/23147	23147/23147	6	
	K100086	Ceste u Banovcima	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	1.3.1.	izgrađenost cesta/ukupna dužina cesta	m´	17575/23147	19098/23147	20398/23147	23147/23147	6	
	K100087	Ceste u Nijemcima	0,00	0,00	1.300.000,00	1.300.000,00	1.3.1.	izgrađenost cesta/ukupna dužina cesta	m´	17575/23147	19098/23147	20398/23147	23147/23147	6	
1.2. Prostorno planska dokumentacija	3002	Prostorno planska dokumentacija	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00									
	K100021	Prostorni plan	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	1.2.2.	prostorni plan donesen za cijelo područje općine	%	100	100	100	100	2	
1.5. Razvoj malog i srednjeg poduzetništva	4001	Razvoj poduzetničke infrastrukture	4.100.000,00	500.000,00	200.000,00	4.800.000,00									
	K100025	Poslovna zona Nijemci	4.100.000,00	500.000,00	200.000,00	4.800.000,00	1.5.1.	Izgrađenost poslovne zone u %	%	80	100	100	100	6	
	4002	Razvoj turizma	3.204.960,00	6.732.525,00	0,00	9.937.485,00									
1.4. Zaštita od požara i civilna zaštita	K100057	Projekt "Centar za promatranje ptica"	3.204.960,00	6.732.525,00	0,00	9.937.485,00	1.5.6.	Realizacija projekta	%	0	35	100	100	6	
	9001	Zaštita od požara	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00									
	K100088	Vatrogasni dom	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	1.4.2.	Izgrađenost vatrogasnog doma	%	0	0	0	10	5	
2. Razvoj ljudskih potencijala	2.2. Unapređenje postojećeg obrazovnog sustava	5001	Predškolski odgoj	453.249,00	3.000.000,00	3.400.000,00	6.853.249,00								
		K100036	Izgradnja dječjeg vrtića u Nijemcima	453.249,00	3.000.000,00	3.400.000,00	6.853.249,00	2.2.3.	Dječji vrtić izgrađen u %	%	0	10	47	100	5

5002	Javne potrebe u školstvu van školskih standarda	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	2.2.3.								
K100036	Školsko igralište	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	2.2.8.	Školsko igralište izgrađeno u %	%	100	100	100	100	5	
SVEUKUPNO:		12.385.209,00	12.394.525,00	6.300.000,00	31.079.734,00									

Članak 5.

Druge izmjene i dopune Proračuna Općine Nijemci za 2014. g. stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-06/13-60/05

URBROJ: 2188/06-01-14-15

Nijemci, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Krunoslav Marijanović

Temeljem čl. 29. Statuta općine Nijemci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 4/13) i članka 39. Zakona o proračunu („Narodne novine“ RH, broj 87/08, 136/12), Općinsko vijeće Općine Nijemci na svojoj 13. sjednici, održanoj 9. prosinca 2014. godine, donosi

PRORAČUN OPĆINE NIJEMCI ZA 2015. G. I
PROJEKCIJE PRORAČUNA ZA 2016. I 2017.
G.

Članak 1.

Proračun Općine Nijemci za 2015. godinu (dalje u tekstu: Proračun) i projekcije proračuna za 2016. i 2017. godinu obuhvaćaju :

	PLAN	PROJEKCIJE	
	2015	2016	2017
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
6 Prihodi poslovanja	19.985.205,00	19.084.705,00	17.734.705,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3 Rashodi poslovanja	12.253.205,00	9.174.680,00	13.132.730,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.646.000,00	10.110.025,00	4.801.975,00
RAZLIKA – MANJAK	-4.714.000,00	0,00	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)			
9 Vlastiti izvori	4.714.000,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA			
SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu

prihoda i rashoda i Računu financiranja u općem dijelu Proračuna općine Nijemci za 2015. g. i projekcijama za 2016. i 2017. godinu kako slijedi:

OPĆI DIO				
BROJ		1	2	3
KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	2015	2016	2017
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	Prihodi poslovanja	19.985.205,00	19.084.705,00	17.734.705,00
61	Prihodi od poreza	2.841.575,00	2.841.575,00	2.841.575,00
611	Porez i prirez na dohodak	2.694.325,00	0,00	0,00
613	Porezi na imovinu	51.285,00	0,00	0,00
614	Porezi na robu i usluge	95.965,00	0,00	0,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	10.115.500,00	9.265.000,00	7.915.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	3.710.500,00	0,00	0,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	115.000,00	0,00	0,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	6.290.000,00	0,00	0,00
64	Prihodi od imovine	4.961.211,00	4.961.211,00	4.961.211,00
641	Prihodi od financijske imovine	21.831,00	0,00	0,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	4.939.380,00	0,00	0,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.996.919,00	1.946.919,00	1.946.919,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	539.919,00	0,00	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.005.000,00	0,00	0,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	452.000,00	0,00	0,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	20.000,00	20.000,00	20.000,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	20.000,00	0,00	0,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
681	Kazne i upravne mjere	5.000,00	0,00	0,00

683	Ostali prihodi	45.000,00	0,00	0,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	200.000,00	200.000,00	200.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	200.000,00	200.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	200.000,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00	0,00	0,00
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	12.253.205,00	9.174.680,00	13.132.730,00
31	Rashodi za zaposlene	2.497.400,00	1.992.900,00	2.007.900,00
311	Plaće (Bruto)	1.837.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	316.400,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	344.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	6.837.105,00	4.420.080,00	8.318.130,00
321	Naknade troškova zaposlenima	303.500,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.930.500,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	3.832.605,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	122.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	648.500,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	26.000,00	24.000,00	24.000,00
343	Ostali financijski rashodi	26.000,00	0,00	0,00
35	Subvencije	10.000,00	10.000,00	10.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	10.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	360.000,00	360.000,00	360.000,00

363	Pomoći unutar općeg proračuna	360.000,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000.700,00	980.700,00	980.700,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.000.700,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	1.522.000,00	1.387.000,00	1.432.000,00
381	Tekuće donacije	1.286.000,00	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	160.000,00	0,00	0,00
383	Kazne, penali i naknade štete	6.000,00	0,00	0,00
385	Izvanredni rashodi	70.000,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.646.000,00	10.110.025,00	4.801.975,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.546.000,00	10.060.025,00	4.801.975,00
421	Građevinski objekti	12.138.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	328.000,00	0,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	50.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA		0,00	0,00	0,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00

844	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	0,00	0,00	0,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektor	0,00	0,00	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)		4.714.000,00	0,00	0,00
9	Vlastiti izvori	4.714.000,00	0,00	0,00
92	Rezultat poslovanja	4.714.000,00	0,00	0,00
922	Višak/manjak prihoda	4.714.000,00	0,00	0,00

Članak 3.

Posebni dio Proračuna sastoji se od rashoda i izdataka raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Rashodi i izdaci prikazani u posebnom dijelu Proračuna prikazani su prema ekonomskoj, organizacijskoj, programskoj, funkcijskoj i lokacijskoj klasifikaciji kako slijedi:

POSEBNI DIO

BROJ		1	2	3
KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	2015	2016	2017
UKUPNO RASHODI / IZDACI		24.899.205,00	19.284.705,00	17.934.705,00
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE		570.000,00	408.000,00	636.500,00
Program 0101 Redovna djelatnost		570.000,00	408.000,00	636.500,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost		358.000,00	358.000,00	358.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		323.000,00	323.000,00	323.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		323.000,00	323.000,00	323.000,00
3	Rashodi poslovanja	323.000,00	323.000,00	323.000,00
32	Materijalni rashodi	323.000,00	323.000,00	323.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	323.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		35.000,00	35.000,00	35.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		35.000,00	35.000,00	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	35.000,00	35.000,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	35.000,00	35.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100002 Redovna djelatnost političkih stranaka		50.000,00	50.000,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	50.000,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100003 Izbori za MO		116.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		116.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		109.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	109.000,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	31.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	31.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	58.000,00	0,00	0,00

323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		7.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100068 Lokalni izbori		0,00	0,00	228.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		0,00	0,00	228.500,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	228.500,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	228.500,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	168.500,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	45.000,00
Tekući projekt T100073 Izbori za vijeće nacionalnih manjina		46.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		46.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		46.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	46.000,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	6.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	0,00	0,00

323	Rashodi za usluge	7.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00
RAZDJEL 002 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA		1.046.100,00	1.046.100,00	1.021.100,00
Program 0101 Redovna djelatnost		831.100,00	831.100,00	831.100,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost		831.100,00	831.100,00	831.100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		831.100,00	831.100,00	831.100,00
Izvor 0. VIŠAK PRIHODA		2.000,00	2.000,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		682.600,00	709.600,00	709.600,00
3	Rashodi poslovanja	677.600,00	684.600,00	684.600,00
31	Rashodi za zaposlene	422.100,00	422.100,00	422.100,00
311	Plaće (Bruto)	300.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	66.600,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	55.500,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	185.500,00	192.500,00	192.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	60.500,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	83.500,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31.500,00	0,00	0,00

38	Ostali rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00
385	Izvanredni rashodi	70.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	25.000,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	25.000,00	25.000,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
382	Kapitalne donacije	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		126.500,00	99.500,00	99.500,00
3	Rashodi poslovanja	106.500,00	99.500,00	99.500,00
32	Materijalni rashodi	106.500,00	99.500,00	99.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	106.500,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00
Program 3001 Zaštita okoliša		100.000,00	100.000,00	100.000,00
Aktivnost A100091 Povećanje energetske učinkovitosti objekata		100.000,00	100.000,00	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		100.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	100.000,00	100.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	0,00

Program 3002 Prostorno planska dokumentacija	115.000,00	115.000,00	90.000,00
Kapitalni projekt K100021 Prostorni plan	90.000,00	90.000,00	90.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Izvor 0. VIŠAK PRIHODA	40.000,00	40.000,00	40.000,00
3 Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	40.000,00
32 Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
323 Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	50.000,00	50.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	50.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	50.000,00
Izvor 5. POMOĆI	50.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100023 Katastarska izmjera	25.000,00	25.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	25.000,00	25.000,00	0,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	25.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	25.000,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	25.000,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI	25.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	0,00	0,00

Program 6002 Socijalna skrb	100.000,00	0,00	0,00
RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE,PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE	9.635.880,00	9.046.880,00	10.851.430,00
Program 0101 Redovna djelatnost	1.463.900,00	1.263.900,00	1.213.900,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost	922.600,00	922.600,00	922.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	922.600,00	922.600,00	922.600,00
Izvor 0. VIŠAK PRIHODA	33.000,00	33.000,00	33.000,00
3 Rashodi poslovanja	33.000,00	33.000,00	33.000,00
31 Rashodi za zaposlene	18.000,00	18.000,00	18.000,00
313 Doprinosi na plaće	18.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
323 Rashodi za usluge	4.000,00	0,00	0,00
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	11.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	818.100,00	843.600,00	843.600,00
3 Rashodi poslovanja	812.100,00	813.600,00	813.600,00
31 Rashodi za zaposlene	535.100,00	535.100,00	535.100,00
311 Plaće (Bruto)	400.000,00	0,00	0,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	82.600,00	0,00	0,00
313 Doprinosi na plaće	52.500,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	277.000,00	278.500,00	278.500,00
321 Naknade troškova zaposlenima	63.000,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	137.000,00	0,00	0,00
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	0,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	67.000,00	0,00	0,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	30.000,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	30.000,00	30.000,00
422	Postrojenja i oprema	6.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		71.500,00	46.000,00	46.000,00
3	Rashodi poslovanja	47.500,00	46.000,00	46.000,00
32	Materijalni rashodi	47.500,00	46.000,00	46.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	24.500,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	23.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	24.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	24.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100091 Upravljanje i raspolaganje nekretninama općine		541.300,00	341.300,00	291.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		541.300,00	341.300,00	291.300,00
Izvor 0. VIŠAK PRIHODA		100.000,00	50.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	50.000,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	50.000,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		286.300,00	151.300,00	151.300,00
3	Rashodi poslovanja	286.300,00	151.300,00	151.300,00
32	Materijalni rashodi	286.300,00	151.300,00	151.300,00
323	Rashodi za usluge	281.300,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		20.000,00	20.000,00	20.000,00

3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
382	Kapitalne donacije	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		135.000,00	120.000,00	120.000,00
3	Rashodi poslovanja	135.000,00	120.000,00	120.000,00
32	Materijalni rashodi	135.000,00	120.000,00	120.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	135.000,00	0,00	0,00
Program 2002 Održavanje komunalne infrastrukture		1.489.380,00	1.489.380,00	1.489.380,00
Aktivnost A100010 Održavanje javne rasvjete		539.380,00	539.380,00	539.380,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		539.380,00	539.380,00	539.380,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	159.200,00	159.200,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	159.200,00	159.200,00
32	Materijalni rashodi	0,00	159.200,00	159.200,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		121.380,00	121.380,00	121.380,00
3	Rashodi poslovanja	121.380,00	121.380,00	121.380,00
32	Materijalni rashodi	121.380,00	121.380,00	121.380,00
323	Rashodi za usluge	121.380,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		418.000,00	258.800,00	258.800,00
3	Rashodi poslovanja	418.000,00	258.800,00	258.800,00
32	Materijalni rashodi	418.000,00	258.800,00	258.800,00
322	Rashodi za materijal i energiju	418.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100011 Održavanje nerazvrstanih cesta		342.000,00	342.000,00	342.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		342.000,00	342.000,00	342.000,00

Izvor 0. VIŠAK PRIHODA		0,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		27.000,00	27.000,00	27.000,00
3	Rashodi poslovanja	27.000,00	27.000,00	27.000,00
32	Materijalni rashodi	27.000,00	27.000,00	27.000,00
323	Rashodi za usluge	27.000,00	0,00	0,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		305.000,00	305.000,00	305.000,00
3	Rashodi poslovanja	305.000,00	305.000,00	305.000,00
32	Materijalni rashodi	285.000,00	285.000,00	285.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	18.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	267.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00	20.000,00	20.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	20.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		10.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100015 Održavanje javnih površina		335.000,00	335.000,00	335.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		335.000,00	335.000,00	335.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	30.000,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	30.000,00

Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		305.000,00	305.000,00	305.000,00
3	Rashodi poslovanja	305.000,00	305.000,00	305.000,00
32	Materijalni rashodi	305.000,00	305.000,00	305.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	270.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		30.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100018 Javni radovi u okviru komunalne djelatnosti		273.000,00	273.000,00	273.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		273.000,00	273.000,00	273.000,00
Izvor 0. VIŠAK PRIHODA		84.000,00	84.000,00	84.000,00
3	Rashodi poslovanja	84.000,00	84.000,00	84.000,00
31	Rashodi za zaposlene	84.000,00	84.000,00	84.000,00
311	Plaće (Bruto)	84.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		57.000,00	105.500,00	105.500,00
3	Rashodi poslovanja	57.000,00	95.500,00	95.500,00
31	Rashodi za zaposlene	28.000,00	28.000,00	28.000,00
313	Doprinosi na plaće	28.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	29.000,00	67.500,00	67.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	12.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	13.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		3.500,00	3.500,00	3.500,00
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	3.500,00	3.500,00
31	Rashodi za zaposlene	3.500,00	3.500,00	3.500,00
313	Doprinosi na plaće	3.500,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		128.500,00	80.000,00	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	118.500,00	80.000,00	80.000,00
31	Rashodi za zaposlene	80.000,00	80.000,00	80.000,00
311	Plaće (Bruto)	80.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	38.500,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	38.500,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00
Program 3001 Zaštita okoliša		1.150.000,00	300.000,00	0,00
Tekući projekt T100020 Gospodarenje otpadom		1.150.000,00	300.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		1.150.000,00	300.000,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		1.150.000,00	300.000,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.150.000,00	300.000,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.150.000,00	300.000,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	850.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00

Program 4003 Raspolaganje državnim poljoprivrednim zemljištem	26.000,00	26.000,00	26.000,00
Aktivnost A100031 Program raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem	26.000,00	26.000,00	26.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI	26.000,00	26.000,00	26.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	26.000,00	26.000,00	26.000,00
3 Rashodi poslovanja	26.000,00	26.000,00	26.000,00
32 Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	0,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00
383 Kazne, penali i naknade štete	6.000,00	0,00	0,00
Program 4004 Demografska obnova	68.000,00	68.000,00	68.000,00
Aktivnost A100032 Poticajne mjere demografske obnove	68.000,00	68.000,00	68.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	68.000,00	68.000,00	68.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	68.000,00	68.000,00	68.000,00
3 Rashodi poslovanja	68.000,00	68.000,00	68.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	68.000,00	68.000,00	68.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	68.000,00	0,00	0,00
Program 5001 Predškolski odgoj	3.156.000,00	3.556.000,00	156.000,00
Aktivnost A100033 Predškola	156.000,00	156.000,00	156.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE	156.000,00	156.000,00	156.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	156.000,00	156.000,00	156.000,00
3 Rashodi poslovanja	156.000,00	156.000,00	156.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	116.000,00	116.000,00	116.000,00

363	Pomoći unutar općeg proračuna	116.000,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.000,00	40.000,00	40.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100036 Izgradnja dječjeg vrtića u Nijemcima		3.000.000,00	3.400.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		3.000.000,00	3.400.000,00	0,00
Izvor 0. VIŠAK PRIHODA		3.000.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	3.000.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		0,00	3.400.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.400.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.400.000,00	0,00
Program 5002 Javne potrebe u školstvu van školskih standarda		570.700,00	570.700,00	570.700,00
Aktivnost A100037 Sufinanciranje javnog prijevoza učenika i studenata		300.000,00	300.000,00	300.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		300.000,00	300.000,00	300.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300.000,00	300.000,00	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	300.000,00	300.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	300.000,00	300.000,00	300.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	300.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100038 Aktivnosti u osnovnom školstvu van pedagoških standarda		103.000,00	103.000,00	103.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		103.000,00	103.000,00	103.000,00
Izvor 08 ZAKUP I PRODAJA DRŽAVNOG POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA		0,00	15.000,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	15.000,00

32	Materijalni rashodi	0,00	15.000,00	15.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		103.000,00	88.000,00	88.000,00
3	Rashodi poslovanja	103.000,00	88.000,00	88.000,00
32	Materijalni rashodi	22.000,00	7.000,00	7.000,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	81.000,00	81.000,00	81.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	81.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100039 Stipendije i školarine		167.700,00	167.700,00	167.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE		167.700,00	167.700,00	167.700,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		167.700,00	167.700,00	167.700,00
3	Rashodi poslovanja	167.700,00	167.700,00	167.700,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	167.700,00	167.700,00	167.700,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	167.700,00	0,00	0,00
Program 6001 Zdravstvo		218.900,00	218.900,00	218.900,00
Aktivnost A100041 Dodatne usluge u zdravstvu		24.800,00	24.800,00	24.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 ZDRAVSTVO		24.800,00	24.800,00	24.800,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		24.800,00	24.800,00	24.800,00
3	Rashodi poslovanja	24.800,00	24.800,00	24.800,00
32	Materijalni rashodi	24.800,00	24.800,00	24.800,00
323	Rashodi za usluge	24.800,00	0,00	0,00
Aktivnost A100042 Deratizacija i dezinfekcija		194.100,00	194.100,00	194.100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		194.100,00	194.100,00	194.100,00

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		194.100,00	194.100,00	194.100,00
3	Rashodi poslovanja	194.100,00	194.100,00	194.100,00
32	Materijalni rashodi	134.100,00	134.100,00	134.100,00
323	Rashodi za usluge	134.100,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	60.000,00	60.000,00	60.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	60.000,00	0,00	0,00
Program 6002 Socijalna skrb		474.000,00	374.000,00	374.000,00
Aktivnost A100043 Pomoć kućanstvima		345.000,00	345.000,00	345.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA		345.000,00	345.000,00	345.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		195.000,00	195.000,00	195.000,00
3	Rashodi poslovanja	195.000,00	195.000,00	195.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	195.000,00	195.000,00	195.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	195.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		150.000,00	150.000,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	150.000,00	150.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	150.000,00	150.000,00	150.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100044 Redovna djelatnost Crvenog križa		29.000,00	29.000,00	29.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA		29.000,00	29.000,00	29.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		29.000,00	29.000,00	29.000,00
3	Rashodi poslovanja	29.000,00	29.000,00	29.000,00
38	Ostali rashodi	29.000,00	29.000,00	29.000,00
381	Tekuće donacije	29.000,00	0,00	0,00

Aktivnost A100090 Pomoć poplavljenim područjima	100.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA	100.000,00	0,00	0,00
Izvor 0. VIŠAK PRIHODA	100.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	0,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	80.000,00	0,00	0,00
381 Tekuće donacije	80.000,00	0,00	0,00
Program 7001 Javne potrebe u kulturi	274.000,00	305.000,00	214.000,00
Aktivnost A100047 Redovna djelatnost udruga građana	169.000,00	169.000,00	169.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	169.000,00	169.000,00	169.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	169.000,00	169.000,00	169.000,00
3 Rashodi poslovanja	169.000,00	169.000,00	169.000,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323 Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.000,00	6.000,00	6.000,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	6.000,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	153.000,00	153.000,00	153.000,00
381 Tekuće donacije	153.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100048 Sufinanciranje projekata u kulturi	25.000,00	25.000,00	25.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00	25.000,00	25.000,00
3 Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	25.000,00	25.000,00	25.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	25.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100049 Održavanje objekata u kulturi		10.000,00	10.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100076 Vijeće nacionalnih manjina		10.000,00	10.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100093 Istraživanje povijesnih lokaliteta		60.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		60.000,00	0,00	0,00
Izvor 0. VIŠAK PRIHODA		60.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	0,00
Program 7002 Javne potrebe u religiji		150.000,00	150.000,00	150.000,00
Aktivnost A100052 Redovna djelatnost u religiji		150.000,00	150.000,00	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		150.000,00	150.000,00	150.000,00

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		150.000,00	150.000,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	150.000,00	150.000,00
38	Ostali rashodi	150.000,00	150.000,00	150.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	120.000,00	0,00	0,00
Program 8001 Javne potrebe u športu		346.000,00	276.000,00	1.776.000,00
Aktivnost A100054 Poticanje amaterskog sporta		256.000,00	256.000,00	256.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		256.000,00	256.000,00	256.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		256.000,00	256.000,00	256.000,00
3	Rashodi poslovanja	256.000,00	256.000,00	256.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	250.000,00	250.000,00	250.000,00
381	Tekuće donacije	250.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100083 Održavanje sportskih objekata		90.000,00	20.000,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		90.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor 0. VIŠAK PRIHODA		70.000,00	20.000,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00	20.000,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		20.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00

322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100092 Veseli centar		0,00	0,00	1.500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		0,00	0,00	1.500.000,00
Izvor 5. POMOĆI		0,00	0,00	1.500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	1.500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.500.000,00
Program 9001 Zaštita od požara		195.000,00	395.000,00	4.540.550,00
Aktivnost A100055 Zaštita od požara		195.000,00	195.000,00	195.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST		195.000,00	195.000,00	195.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		195.000,00	195.000,00	195.000,00
3	Rashodi poslovanja	195.000,00	195.000,00	195.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	180.000,00	180.000,00	180.000,00
381	Tekuće donacije	180.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100088 Vatrogasni dom		0,00	200.000,00	4.345.550,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST		0,00	200.000,00	4.345.550,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	200.000,00	4.345.550,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	200.000,00	4.345.550,00
32	Materijalni rashodi	0,00	200.000,00	4.345.550,00
Program 9002 Civilna zaštita		54.000,00	54.000,00	54.000,00
Aktivnost A100056 Zaštita i spašavanje		54.000,00	54.000,00	54.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 02 OBRANA		2.000,00	2.000,00	2.000,00

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00	2.000,00	2.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.000,00	2.000,00	2.000,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna	2.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST	52.000,00	52.000,00	52.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	12.000,00	52.000,00	52.000,00
3 Rashodi poslovanja	12.000,00	42.000,00	42.000,00
32 Materijalni rashodi	12.000,00	42.000,00	42.000,00
323 Rashodi za usluge	12.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 5. POMOĆI	40.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	0,00
RAZDJEL 004 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO	13.149.725,00	8.294.225,00	4.936.175,00
Program 0101 Redovna djelatnost	1.099.200,00	1.099.200,00	1.099.200,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost	1.099.200,00	1.099.200,00	1.099.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE	1.099.200,00	1.099.200,00	1.099.200,00
Izvor 0. VIŠAK PRIHODA	13.000,00	13.000,00	13.000,00

3	Rashodi poslovanja	13.000,00	13.000,00	13.000,00
32	Materijalni rashodi	13.000,00	13.000,00	13.000,00
323	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.008.700,00	1.040.200,00	1.040.200,00
3	Rashodi poslovanja	1.006.700,00	1.017.200,00	1.017.200,00
31	Rashodi za zaposlene	627.200,00	627.200,00	627.200,00
311	Plaće (Bruto)	435.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	98.200,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	94.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	355.500,00	366.000,00	366.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	79.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	211.500,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	32.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.000,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	24.000,00	24.000,00	24.000,00
343	Ostali financijski rashodi	24.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	23.000,00	23.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	23.000,00	23.000,00
422	Postrojenja i oprema	2.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		77.500,00	46.000,00	46.000,00
3	Rashodi poslovanja	31.500,00	21.000,00	21.000,00
32	Materijalni rashodi	31.500,00	21.000,00	21.000,00

322	Rashodi za materijal i energiju	19.500,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	12.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	46.000,00	25.000,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.000,00	25.000,00	25.000,00
422	Postrojenja i oprema	26.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	0,00
Program 2001 Gradnja komunalne infrastrukture		3.912.000,00	2.500.000,00	1.400.000,00
Kapitalni projekt K100005 Spona cesta u V. Banovcima		1.570.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		1.570.000,00	0,00	0,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.300.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.300.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.300.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	1.300.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		270.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	270.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	270.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	270.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100006 Nogostupi		500.000,00	500.000,00	500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		500.000,00	500.000,00	500.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		0,00	500.000,00	500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	500.000,00	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	500.000,00	500.000,00
Izvor 5. POMOĆI		500.000,00	0,00	0,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	500.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100062 Mrtvačnica Banovci		30.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		30.000,00	0,00	0,00
Izvor 0. VIŠAK PRIHODA		30.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100064 Mrtvačnica Donje Novo Selo		30.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		30.000,00	0,00	0,00
Izvor 0. VIŠAK PRIHODA		30.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100072 Nerazvrstane ceste		32.000,00	100.000,00	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		32.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		32.000,00	100.000,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	32.000,00	100.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.000,00	100.000,00	100.000,00
421	Građevinski objekti	32.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100083 Ceste u Podgrađu		1.000.000,00	0,00	800.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		1.000.000,00	0,00	800.000,00

Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.000.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	0,00	0,00
421	Gradevinski objekti	1.000.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		0,00	0,00	800.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	800.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	800.000,00
Kapitalni projekt K100084 Ceste u Lipovcu		370.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		370.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		370.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	370.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	370.000,00	0,00	0,00
421	Gradevinski objekti	370.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100085 Ceste u V. Banovcima		380.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		380.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		380.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	380.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	380.000,00	0,00	0,00
421	Gradevinski objekti	380.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100086 Ceste u Banovcima		0,00	600.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		0,00	600.000,00	0,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		0,00	600.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	600.000,00	0,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	600.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100087 Ceste u Nijemcima		0,00	1.300.000,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		0,00	1.300.000,00	0,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		0,00	1.300.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.300.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.300.000,00	0,00
Program 4001 Razvoj poduzetničke infrastrukture		500.000,00	200.000,00	200.000,00
Kapitalni projekt K100025 Poslovna zona Nijemci		500.000,00	200.000,00	200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		500.000,00	200.000,00	200.000,00
Izvor 0. VIŠAK PRIHODA		300.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0,00
421	Gradevinski objekti	300.000,00	0,00	0,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNA		200.000,00	200.000,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	200.000,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	200.000,00	200.000,00
421	Gradevinski objekti	200.000,00	0,00	0,00
Program 4002 Razvoj turizma		7.171.525,00	439.000,00	439.000,00
Aktivnost A100027 Redovna djelatnost TZ Općine Nijemci		190.000,00	190.000,00	190.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		190.000,00	190.000,00	190.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		190.000,00	190.000,00	190.000,00
3	Rashodi poslovanja	190.000,00	190.000,00	190.000,00
38	Ostali rashodi	190.000,00	190.000,00	190.000,00

381	Tekuće donacije	190.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100028 Manifestacija DKS		151.000,00	151.000,00	151.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		132.000,00	132.000,00	132.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		132.000,00	132.000,00	132.000,00
3	Rashodi poslovanja	132.000,00	132.000,00	132.000,00
38	Ostali rashodi	132.000,00	132.000,00	132.000,00
381	Tekuće donacije	132.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA		19.000,00	19.000,00	19.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		19.000,00	19.000,00	19.000,00
3	Rashodi poslovanja	19.000,00	19.000,00	19.000,00
32	Materijalni rashodi	19.000,00	19.000,00	19.000,00
323	Rashodi za usluge	19.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100029 Riječni turizam		98.000,00	98.000,00	98.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		98.000,00	98.000,00	98.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		98.000,00	98.000,00	98.000,00
3	Rashodi poslovanja	98.000,00	98.000,00	98.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	92.000,00	92.000,00	92.000,00
381	Tekuće donacije	92.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100057 Projekt "Centar za promatranje ptica"		6.732.525,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		6.732.525,00	0,00	0,00
Izvor 0. VIŠAK PRIHODA		847.000,00	0,00	0,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	847.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	847.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	847.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		5.885.525,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.859.525,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	396.000,00	0,00	0,00
311	Plaće (Bruto)	359.000,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	37.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	1.461.525,00	0,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	68.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	108.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1.245.525,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	12.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.000,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.026.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.026.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	3.909.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	117.000,00	0,00	0,00
Program 4005 Lokalna akcijska grupa (LAG) i ostali projekti		235.000,00	3.764.025,00	1.505.975,00
Aktivnost A100069 Redovna djelatnost LAG-a i ostali projekti		65.000,00	35.000,00	35.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		65.000,00	35.000,00	35.000,00

Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		65.000,00	35.000,00	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	65.000,00	35.000,00	35.000,00
38	Ostali rashodi	65.000,00	35.000,00	35.000,00
381	Tekuće donacije	65.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100081 Poduzetnički centar		30.000,00	3.729.025,00	1.470.975,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		30.000,00	3.729.025,00	1.470.975,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	200.000,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	200.000,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		30.000,00	3.529.025,00	1.470.975,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	3.529.025,00	1.470.975,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	3.529.025,00	1.470.975,00
421	Građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100080 Projekt Progres		140.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA		140.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		140.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	140.000,00	0,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	71.500,00	0,00	0,00
311	Plaće (Bruto)	44.000,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	27.500,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	68.500,00	0,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	0,00	0,00

323	Rashodi za usluge	58.500,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00
Program 4006 Poticanje razvoja poljoprivrede		232.000,00	292.000,00	292.000,00
Aktivnost A100075 Poticajne mjere		232.000,00	292.000,00	292.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI		232.000,00	292.000,00	292.000,00
Izvor 0. VIŠAK PRIHODA		0,00	60.000,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	60.000,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	60.000,00	60.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		80.000,00	80.000,00	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	80.000,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	80.000,00	80.000,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	0,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		152.000,00	152.000,00	152.000,00
3	Rashodi poslovanja	152.000,00	152.000,00	152.000,00
32	Materijalni rashodi	132.000,00	132.000,00	132.000,00
323	Rashodi za usluge	132.000,00	0,00	0,00
35	Subvencije	10.000,00	10.000,00	10.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	10.000,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	0,00
RAZDJEL 005 VLASTITI POGON		497.500,00	489.500,00	489.500,00
Program 0101 Redovna djelatnost		220.000,00	220.000,00	220.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost		220.000,00	220.000,00	220.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE		7.000,00	7.000,00	7.000,00
Izvor 0. VIŠAK PRIHODA		5.000,00	5.000,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	3.000,00	3.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	3.000,00	3.000,00
422	Postrojenja i oprema	3.000,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.000,00	2.000,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	2.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		213.000,00	213.000,00	213.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		212.000,00	213.000,00	213.000,00
3	Rashodi poslovanja	212.000,00	213.000,00	213.000,00
31	Rashodi za zaposlene	195.000,00	195.000,00	195.000,00
311	Plaće (Bruto)	135.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	32.000,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	28.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	17.000,00	18.000,00	18.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	17.000,00	0,00	0,00
Izvor 5. POMOĆI		1.000,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00

32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00
Program 2002 Održavanje komunalne infrastrukture		277.500,00	269.500,00	269.500,00
Aktivnost A100089 Upravljanje grobljima		277.500,00	269.500,00	269.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE		277.500,00	269.500,00	269.500,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		172.000,00	269.500,00	269.500,00
3	Rashodi poslovanja	172.000,00	244.500,00	244.500,00
32	Materijalni rashodi	172.000,00	244.500,00	244.500,00
323	Rashodi za usluge	161.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	25.000,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	25.000,00	25.000,00
Izvor 5. POMOĆI		105.500,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	80.500,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	80.500,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	80.500,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	25.000,00	0,00	0,00

Članak 4.

Plan razvojnih programa sadrži ciljeve i prioritete razvoja općine Nijemci povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom. Prikaz plana razvojnih programa slijedi:

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Opći ciljina	Mjera	program	aktivnost, projekt	naziv programa, aktivnosti	PLAN			PROJEKCIJE			UKUPNO		POKAZATELJ USPJEŠNOSTI				
					2015	2016	2017	šifra	naziv	jedinična mjera	polazna vrijednost	ciljana vrijednost 2015	ciljana vrijednost 2016	ciljana vrijednost 2017	Oznaka nadležnog UO		
1. Razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva	1.3. Jačanje komunalne infrastrukture	2001	Gradnja komunalne infrastrukture		3.912.000,00	2.500.000,00	1.400.000,00	7.812.000,00									
		K100005	Spona cesta u V. Banovcima		1.570.000,00	0,00	0,00	1.570.000,00	1.3.1.	izgrađenost cesta/ukupna dužina cesta	m´	18075/23147	20063/23147	21098/23147	21233/23147	6	
		K100006	Nogostupi		500.000,00	500.000,00	500.000,00	1.500.000,00	1.3.2.	izgrađenost nogostupa/ukupna dužina nogostupa	m´	37298/46294	40298/46294	43298/46294	41798/46294	6	
		K100062	Mrtvačnica Banovci		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	1.3.3.	Broj potrebnih mrtvačnica/broj izgrađenih mrtvačnica	kom/kom	8/7	8/7	8/7	8/7	6	
		K100064	Mrtvačnica Donje Novo Selo		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	1.3.3.	Broj potrebnih mrtvačnica/broj izgrađenih mrtvačnica	kom/kom	8/7	8/7	8/7	8/7	6	
		K100072	Nerazvrstane ceste		32.000,00	100.000,00	100.000,00	232.000,00	1.3.1.	izgrađenost cesta/ukupna dužina cesta	m´	18075/23147	20063/23147	21098/23147	21233/23147	6	
		K100083	Ceste u Podgrađu		1.000.000,00	0,00	800.000,00	1.800.000,00	1.3.1.	izgrađenost cesta/ukupna dužina cesta	m´	18075/23147	20063/23147	21098/23147	21233/23147	6	
		K100084	Ceste u Lipovcu		370.000,00	0,00	0,00	370.000,00	1.3.1.	izgrađenost cesta/ukupna dužina cesta	m´	18075/23147	20063/23147	21098/23147	21233/23147	6	
		K100085	Ceste u V. Banovcima		380.000,00	0,00	0,00	380.000,00	1.3.1.	izgrađenost cesta/ukupna dužina cesta	m´	18075/23147	20063/23147	21098/23147	21233/23147	6	
		K100086	Ceste u Banovcima		0,00	600.000,00	0,00	600.000,00	1.3.1.	izgrađenost cesta/ukupna dužina cesta	m´	18075/23147	20063/23147	21098/23147	21233/23147	6	
		K100087	Ceste u Nijemcima		0,00	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	1.3.1.	izgrađenost cesta/ukupna dužina cesta	m´	18075/23147	20063/23147	21098/23147	21233/23147	6	

Članak 5.

Proračun Općine Nijemci za 2015. g. i projekcije proračuna za 2016. g. i 2017. g. stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2015. g.

Na temelju članka 14 stavka 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“ RH, broj 87/08 i 136/12) i članka 32. Statuta Općine Nijemci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 4/13), Općinsko vijeće Općine Nijemci na svojoj 13. sjednici održanoj 9. prosinca 2014. godine, donosi

ODLUKU**o izvršavanju Proračuna Općine Nijemci za 2015. godinu****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Nijemci za 2015. g. (dalje u tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, ovlasti općinskog načelnika, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

Članak 3.

Ako se tijekom godine usvoje odluke i drugi propisi na osnovi kojih nastaju nove obveze za Proračun, sredstva će se osigurati u Proračunu za sljedeću proračunsku godinu u skladu s trogodišnjim fiskalnim projekcijama i mogućnostima.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 4.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, te plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda od poreza, pomoći, prihoda od imovine, prihoda od pristojbi i naknada, ostalih prihoda i prihoda od prodaje nefinancijske imovine. Prihodima se financiraju rashodi utvrđeni za financiranje javnih potreba na razini Općine na temelju zakonskih i drugih propisa.

U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i

KLASA: 400-06/14-60/03

URBROJ: 2188/06-01-14-1

Nijemci, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Marijanović

zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Rashodi i izdaci prikazani u posebnoj dijelu proračuna prikazani su prema ekonomskoj, organizacijskoj, programskoj, funkcijskoj i lokacijskoj klasifikaciji te prema izvoru financiranja.

Plan razvojnih programa sadrži ciljeve i prioritete razvoja općine Nijemci povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 5.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene određene Proračunom.

Članak 6.

Nalogodavac i odgovorna osoba za izvršavanje Proračuna u cjelini je Općinski načelnik.

Pročelnici upravnih odjela općinske uprave odgovorni su za planiranje svog dijela Proračuna kao i za zakonito, učinkovito i ekonomično raspolaganje raspoređenim sredstvima u Proračunu.

Tijela općinske uprave odgovorna su za prikupljanje proračunskih prihoda i za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda na računu Proračuna u skladu sa zakonima i propisima donesenim na temelju zakona te za izvršavanje svih rashoda sukladno namjenama i iznosima utvrđenim u Posebnoj dijelu Proračuna.

Članak 7.

Ako se u tijeku proračunske godine zbog nastanka novih obveza za Proračun ili zbog promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi ili izdaci, odnosno smanje prihodi ili primici Proračuna, Općinski načelnik može obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda ili izdataka najviše 45 dana.

Općinski načelnik donosi privremene mjere obustave. Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja Proračuna, Proračun ne može uravnotežiti, Općinski načelnik mora najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja Proračuna predložiti izmjene i dopune Proračuna, kojima se ponovno uravnotežuju prihodi i primici odnosno rashodi i izdaci Proračuna.

Članak 8.

U proračunu se utvrđuju sredstva proračunske

zalihe u ukupnom iznosu 70.000,00 kn. Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva, ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća, te za druge nepredviđene rashode tijekom godine.

Članak 9.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa Zakonom i drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Članak 10.

Ako aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine nisu izvršeni do visine utvrđene Proračunom mogu se u toj visini izvršavati u sljedećoj godini, ako su ispunjeni osnovni preduvjeti:

1. Proračunska sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine za aktivnosti i projekte koji se prenose, moraju ostati na kraju godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog, bez izvršenih preraspodjela tijekom tekuće godine.
2. Prenesene aktivnosti i projekti mogu se izvršavati u sljedećoj proračunskoj godini uz suglasnost Općinskog načelnika.

IV. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM

Članak 11.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.

Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se polagati u poslovnu banku, poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja. Odluku o izboru banke donosi Općinski načelnik.

Članak 12.

U slučaju da prestane javni interes za vlasništvo dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika može odlučiti da se dionice odnosno udjeli u kapitalu prodaju ako to nije u suprotnosti s posebnim zakonom. Ostvarena sredstva od prodaje udjela i uloga u kapitalu koriste se za nabavku nefinancijske i financijske imovine.

Članak 13.

Općinski načelnik može otpisati ili djelomično otpisati dug Općini ako bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nerazmjeru s visinom potraživanja odnosno zbog drugog opravdanog razloga, sukladno propisima. Općinski načelnik može odobriti odgodu plaćanja duga najviše do šest mjeseci.

Općinski načelnik može odobriti obročnu otplatu duga najviše do osamnaest mjeseci.

Općinski načelnik će odlukom propisati kriterije i mjerila za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te otpis ili djelomičan otpis potraživanja iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka.

V. ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Članak 14.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Pročelnik tijela općinske uprave mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave. Nalog za isplatu iz Proračuna s oznakom pozicije i programa izdaje i ovjerava pročelnik nadležnog tijela općinske uprave, a isti odobrava općinski načelnik svojim potpisom.

Članak 15.

Sredstva za rad političkih stranaka i nezavisnih listi zastupljenih u Općinskom vijeću, naknade troškova za rad članova Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, isplaćivat će se temeljem Odluke Općinskog vijeća o određivanju naknada vijećnicima i drugim osobama koje bira ili imenuje Općinsko vijeće, i naloga pročelnika Upravnog odjela za društvene djelatnosti, upravne, opće, pravne i imovinske poslove.

Članak 16.

Plaćanje predujma moguće je samo uz odobrenje općinskog načelnika. Odobrenje iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva ovjeru knjigovodstvene isprave kojom se zahtjeva plaćanje predujma.

Članak 17.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračunu, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračune prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna. Rješenje o povratu sredstava donosi Upravni odjel za financije, razvoj i gospodarstvo.

Članak 18.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja, jamstva dobavljača i izvođača radova i usluga za dobro i pravovremeno izvođenje radova i usluga, dostavljaju se u Upravni odjel za financije, razvoj i gospodarstvo radi evidentiranja u poslovnim knjigama.

VI. POLUGODIŠNJI I GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA

Članak 19.

Upravno tijelo za financije polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna dostavlja Općinskom načelniku do 5. rujna tekuće godine. Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću, na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju

Proračuna do 15 rujna tekuće godine.

Upravno tijelo za financije godišnji izvještaj o izvršenju proračuna dostavlja Općinskom načelniku do 01. svibnja tekuće godine za prethodnu godinu. Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 1. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Općinski načelnik godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 15 dana nakon što ga donese Općinsko vijeće. Iznimno, ako Općinsko vijeće ne donese godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna, Općinski načelnik isti dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku 60 dana od dana podnošenja Općinskom vijeću.

VII. NADZOR PRORAČUNA

Članak 20.

Proračunski nadzor postupak je nadziranja zakonitosti, svrhovitosti i pravodobnosti korištenja proračunskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti. Obuhvaća nadzor računovodstvenih, financijskih i ostali poslovnih dokumenata. Proračunski nadzor obavlja Ministarstvo financija.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko- srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2015. godine.

KLASA: 400-06/14-60/03
URBROJ: 2188/06-01-14-2
Nijemci, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Marijanović

Temeljem čl. 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ RH, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13), 48. i čl. 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ RH, broj 10/97 i 107/07, 94/13), čl. 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ RH, broj 33/01.,60/01, 129/05, 109/07,125/08,36/09, 150/11, 144/12, 19/13.), te članka 29. Statuta Općine Nijemci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 04/13), Općinsko vijeće na svojoj 13. sjednici održanoj 9. prosinca 2014. godine, donosi

Druge izmjene Program javnih potreba u predškolskom odgoju, osnovnom, srednjem i visokom obrazovanju za 2014. g.

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe za predškolski odgoj, osnovno, srednje i visoko obrazovanje za općinu Nijemci za čije se ostvarivanje osiguravaju sredstva u Proračunu općine Nijemci za 2014. g.

Članak 2.

Programom se poboljšavaju uvjeti djeci, učenicima i studentima za stjecanje znanja, pojmova, umijeća, stavova i navika potrebnih za život i rad ili daljnje školovanje, a u cilju ukupnog razvoja Općine Nijemci.

Članak 3.

Ukupna sredstva osigurana u Proračunu za 2014.g. za predškolski odgoj iznose 609.249,00 kn i to 131.000,00 kn za Predškolu i 453.249,00 kn za izgradnju dječjeg vrtića u Nijemcima te 25.000,00 kn za financiranje prijevoza za predškolu. Ova sredstva koristit će se namjenski za materijalne rashode predškolskog odgoja. Prijenos osiguranih sredstava izvršit će se na žiro račun Osnovne škole u Nijemcima koja je nositelj Programa predškolskog odgoja koji je od 2014.g. obvezan. Sredstva za dječji vrtić koristiti će se za potrebne aktivnosti u realizaciji ovog projekta. Sredstva za prijevoz koristiti će se za sufinanciranje prijevoza predškolaca budući da je predškola obvezna.

Ove aktivnosti financirati će se iz prihoda od naknade za iskorištavanje mineralnih sirovina, viška prihoda iz prethodnih godina.

Osigurana sredstva u Proračunu općine Nijemci za potrebe u školstvu van školskih standarda u iznosu od 1.131.700,00 kn.

- Za sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola u iznosu od 300.000,00 kn.
- Radne bilježnice za osnovnoškolce u iznosu od 130.000,00 kn
- Ostale usluge za komunikacije i prijevoz u iznosu od 15.000,00 kn
- Sufinanciranje Škole plivanja (pedagoški standard) u iznosu od 12.000,00 kn

- Tekuće donacije osnovnom školstvu u iznosu od 31.000,00 kn
Prijenos sredstava izvršit će se prema Odluci Općinskog Načelnika, sukladno aktivnostima u obrazovanju.

Potpore učenicima i studentima, te stipendije studentima financirat će se iz Proračuna u iznosu 167.700,00 kn, a sredstva će se rasporediti sukladno Pravilniku o dodjeli stipendija Općine Nijemci i provedenom javnom pozivu.

Ove aktivnosti financirati će se iz prihoda od naknade za iskorištavanje mineralnih sirovina i viška prihoda.

Prijenos vlasništva nogometnog igrališta u OŠ Nijemci vrijednosti 401.000,00 kn iz ostalih prihoda za posebne namjene.

Uređenje školskog igrališta u iznosu od 75.000,00 kn financirati će se iz viška prihoda.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije. g.

KLASA: 602-01/13-10/03

URBROJ: 2188/06-01-14-3

Nijemci, 9. prosinac 2014.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Marijanović

Temeljem čl. 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ RH, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03., 82/04.,110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11,90/11, 144/12, 94/13, 153/13), i čl. 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ RH, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13), te članka 29. Statuta Općine Nijemci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 04/13), Općinsko vijeće Općine Nijemci na svojoj 13. sjednici održanoj 9.prosinca 2014. godine, donosi

Druge izmjene Program održavanja komunalne infrastrukture u 2014. g.

Članak 1.

Program održavanja komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu Program) na području općine Nijemci za 2014. g. određuje se održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kako slijedi:

1. javna rasvjeta
2. održavanje poljskih putova,
3. kanalske mreže
4. nerazvrstanih cesta,
5. održavanje javnih površina
6. javni radovi u okviru komunalne djelatnosti

Programom iz stavka 1. Ovog članka utvrđuje se :

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa
- izvori financiranja.

Članak 2.

Sredstva za redovno financiranje ovog Programa osiguravaju se u Proračunu općine Nijemci za 2014. g. u iznosu 2.224.880,00 Kn.

Sukladno članku 1. Program održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća slijedeće komunalne djelatnosti:

1. Radovi na sustavu javne rasvjete izvode se da bi sustav bio u potpunoj funkcionalnosti. Redovito održavanje izvršava se tijekom cijele godine po potrebi.

Ukupni rashodi planirani za održavanje javne rasvjete i potrošnju električne energije i izmještanje ormarića za javnu rasvjetu u 2014. g. iznose 563.380,00 Kn.

Od toga na održavanje javne rasvjete sukladno troškovniku iz Ugovora o ovoj komunalnoj djelatnosti i izmještanje ormarića za javnu rasvjetu odnosi se 145.380,00 Kn.

Za troškove električne energije za javnu rasvjetu predviđeno je 418.000,00 Kn
Rashodi za javnu rasvjetu i električnu energiju financirati će se iz prihoda od spomeničke rente, od prihoda od komunalne naknade, od naknade za iskorištavanje mineralnih sirovina, te iz prihoda od tekućih pomoći iz države.

2. Za održavanje nerazvrstanih cesta predviđeno je 1.055.000,00 Kn.

Ove aktivnosti obuhvaćaju:

- Nerazvrstane ceste: obuhvaća održavanje, rekonstrukciju i čišćenje snijega na prometnicama sukladno Zakonu o cestama. Cilj je poboljšanje kvalitete i opremljenosti prometnica uz osiguranje veće sigurnosti prometa.

Redovno održavanje nerazvrstanih cesta uključuje održavanje nerazvrstanih cesta, poljskih putova, prometne signalizacije, autobusnih nadstrešnica, kanalske mreže.

Izvori financiranja su: od zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta i naknade za iskorištavanje mineralnih sirovina, prihodi od koncesija za vodu, višak prihoda.

3. Za održavanje javnih površina planirano je ukupno 330.000,00 kn, te uključuje poslove:

Održavanje javnih površina sukladno potpisanom ugovoru o ovoj komunalnoj djelatnosti, nabavu

cvijeća za javne površine, planiranje sadnje na javnim površinama.

- Održavanje javnih površina sukladno potpisanom četverogodišnjem ugovoru obuhvaća:
 - čišćenje javnih površina,
 - košenje javnih površina,
 - odvoz otpada sa javnih površina
 - ozelenjavanja javnih površina i ostale usluge sukladno troškovniku iz ugovora.
- Za ovu aktivnost u 2014. g. predviđena su sredstva u iznosu 265.000,00 Kn. Izvor financiranja su prihodi od komunalne naknade.
- Za nabavu cvijeća za javne površine i planiranje sadnje planiran je iznos od 40.000,00 kn, a vršiti će se sukladno izrađenom planu sadnje na javnim površinama. Rashodi za navedene poslove u cijelosti će se financirati iz prihoda od komunalne naknade. Planira se priprema cvjetnih gredica i nabava sadnica na području svih naselja sukladno planu sadnje.
- Nabava videonadzora u parku Nijemci u iznosu 25.000,00 kn financirati će se iz viška prihoda.

4. Održavanje komunalne infrastrukture predviđeno je i programom „Javni radovi u okviru komunalne djelatnosti“. Ovaj program sufinancira se od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje. Ukupni iznos programa Javni radovi u 2014.g. planira se u iznosu 276.500,00 kn. Kroz ovaj program planirano je održavanje javnih prostora u vlasništvu Općine, košnja trave, te drugi poslovi iz područja komunalne djelatnosti i socijalne uključenosti sukladno Programu javnih radova i odobrenim sredstvima HZZ-a. Izvori financiranja su prihodi od poreza, naknade za iskorištavanje mineralnih sirovina, ostali prihodi za posebne namjene .

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko- srijemske županije.

KLASA: 363-01/13-10/16

URBROJ: 2188/06-01-14-3

Nijemci, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Marijanović

Temeljem čl. 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ RH, broj 26/03., 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 49/11., 144/12., 94/13., 153/13) i čl. 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ RH, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- pročišćeni tekst), te članka 29. Statuta Općine Nijemci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 04/13), Općinsko vijeće na svojoj 13. sjednici održanoj 9. prosinca 2014. godine, donosi

Druge izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. g.

Članak 1.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu Program) na području općine Nijemci za 2014. g. propisuje izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kako slijedi:

1. Izgradnja nogostupa
2. Izgradnju nerazvrstanih cesta
3. Mrtvačnice
4. Sustav javne odvodnje

Sredstva za financiranje ovog Programa planirana su u Proračunu općine Nijemci za 2014. g. u iznosu 4.412.000,00 Kn.

Članak 2.

Sukladno članku 1. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture obuhvaća slijedeće aktivnosti:

1. Izgradnja nogostupa obuhvaća slijedeće:
 - a. U 2014 g. planira se nastavak sanacije, rekonstrukcije i izgradnje nogostupa u ukupnom iznosu 500.000,00 kn. Izvori financiranja su prihodi šumskog doprinosa, te višak prihoda iz prethodnih godina.
2. Izgradnja nerazvrstanih cesta obuhvaća:
 - a. Projektiranje nerazvrstanih cesta u iznosu 32.000,00 kn. Izvor financiranja u cijelosti su prihodi od komunalnog doprinosa.
 - b. Izgradnja ceste u Frankopanskoj ulici u Apševcima u iznosu 1.200.000,00 kn. Izvor financiranja je višak prihoda iz prethodnih godina i prihod od prodaje i zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta.
 - c. Izgradnja cesta u Podgrađu planirana je u iznosu 710.000,00 kn. Izvor financiranja je višak prihoda iz prethodnih godina.
 - d. Izgradnja ceste u Lipovcu planirana je u iznosu: 300.000,00 kn. Izvor financiranja je višak prihoda iz prethodnih godina.
 - e. Izgradnja cesta u V. Banovcima planirana je u iznosu 300.000,00

kn. Izvor financiranja je višak prihoda iz prethodnih godina.

3. Izgradnja mrtvačnica obuhvaća slijedeće:
 - a. Za izradu projektne dokumentacije i građenje mrtvačnice u D. N. Selu planirano je 622.000,00 kn. Izvor financiranja u cijelosti je višak prihoda iz prethodnih godina.
 - b. Za izradu projektne dokumentacije i građenje mrtvačnice u Banovcima planirano je 622.000,00 kn. Izvor financiranja u cijelosti je višak prihoda iz prethodnih godina.
 - c. Za završetak radova na izgradnji parkirališta kod mrtvačnice Apševci i opremanje mrtvačnice planiraju se rashodi u iznosu 55.000,00 kn. Izvor financiranja u cijelosti je višak prihoda iz prethodnih godina.
 - d. Za završetak radova na izgradnji parkirališta kod mrtvačnice Podgrađe i opremanje mrtvačnice planiraju se rashodi u iznosu 70.000,00 kn. Izvor financiranja u cijelosti je višak prihoda iz prethodnih godina.
4. Sustav javne odvodnje obuhvaća slijedeće:
 - a. Sufinanciranje izgradnje sustava javne odvodnje Nijemci- D. N. Selo u iznosu 1.000,00 kn. Izvor su prihodi od naknade za iskorištavanje mineralnih sirovina.

Članak 3.

Ove izmjene Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko- srijemske županije.

KLASA: 361-01/13-10/03

URBROJ: 2188/06-01-14-3

Nijemci, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Marijanović

Temeljem čl. 1. I 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ RH, broj 47/90. i 27/93, 38/09.), te članka 29. Statuta Općine Nijemci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 04/13), Općinsko vijeće Općine Nijemci na svojoj 13. sjednici održanoj 9. prosinca 2014. godine, donosi

Prve Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi i religiji za 2014.g.

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi i religiji za općinu Nijemci za čije se ostvarivanje osiguravaju sredstva u Proračunu općine Nijemci za 2014. g.

Članak 2. .

Programom su obuhvaćeni svi oblici poticanja i promocije kulture i kulturnih djelatnosti, te religije što pridonose razvitku i unapređenju kulturnog i religijskog života općine Nijemci.

Opći cilj je: želja za očuvanjem kulturne baštine, uključivanje što većeg broja ljudi, posebno djece i mladih, u kulturne programe, razvijanje svijesti o važnosti tradicije, a čime se ostvaruje misija i općine Nijemci: poželjno mjesto za život i rad te podizanje standarda življenja i odmora.

Članak 3.

Javne potrebe u kulturi i religiji jesu kulturne i religijske djelatnosti i poslovi, aktivnosti i manifestacije u kulturi i religiji koje općina Nijemci određuje od značaja za općinu Nijemci kako slijedi:

Sredstva osigurana općinskim Proračunom za 2014. g. u iznose 367.500,00 Kn, a namjenski će se koristiti za financiranje programa u kulturi i religiji koji su od općinskog značaja na slijedeći način:

- Sufinanciranje aktivnosti u kulturi po zahtjevima KUD-ova u iznosu 90.000,00 kn.
- Sufinanciranje prijevoza KUD-ova u iznosu od 10.000,00 kn
- Donacije udrugama iz kulture van područja općine Nijemci 48.000,00 kn
- Sufinanciranje projekta ostalih udruga u iznosu od 15.000,00 kn
- Sufinanciranje prijevoza umirovljenika u toplice i uznosu od 6.000,00 kn
- Sufinanciranje rada bibliobusa planirano je u iznosu 13.000,00 kn
- Održavanje objekata u kulturi planirano je u iznosu 1.000,00 kn.
- Financiranje javnih potreba Vijeća nacionalnih manjina u iznosu 15.000,00 kn
- Projekt Divan je kićeni Srijem (knjiga, zbornik, i dr.) u iznosu od 19.500,00 kn
- Sufinanciranje aktivnosti u religiji po zahtjevima vjerskih zajednica u iznosu 150.000,00 kn

Članak 4.

Sredstva planirana u Proračunu za aktivnosti iz članka 3. ovog Programa financirati će se iz prihoda od naknade za iskorištavanje mineralnih sirovina u iznosu 136.000,00 i prihoda od poreza u iznosu od 231.500,00 kn.

Članak 5.

Temeljem javnog poziva napraviti će se raspored sredstava za aktivnosti iz članka 3. stavak 1. i stavka 2. ovog Programa. Sredstva za financiranje javnih potreba iz Programa doznačivat će korisnicima sukladno prilivu sredstava na račun općine.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko- srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2014. g.

KLASA: 610-01/13-10/01
URBROJ: 2188/06-01-13-2
Nijemci, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Marijanović

Temeljem čl. 65. stavak 3. Zakona o šumama („Narodne novine“ RH, broj 140/05., 82/06., 129/08., 80/10., 124/10., 25/12. i 94/14.), te članka 29. Statuta Općine Nijemci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko- srijemske županije, broj 04/13), Općinsko vijeće Općine Nijemci na svojoj 13. sjednici održanoj 09. prosinca 2014. godine

Prve izmjene i dopune Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2014.g.

Članak 1.

Ovim programom definira se namjena korištenja sredstava šumskog doprinosa u 2014. g. Prihodi šumskog doprinosa planirani su u iznosu 463.000,00 kn. Iz planiranih sredstava u 2014. g. financirati će se slijedeće aktivnosti:

- Izgradnja nogostupa u iznosu 463.000,00 kn.

Članak 2.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko- srijemske županije.

KLASA: 321-11/13-01/01
URBROJ: 2188/06-01-14-2
Nijemci, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Marijanović

Temeljem čl. 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ RH, broj 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13) i čl. 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ RH, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- pročišćeni tekst), te članka 29. Statuta Općine Nijemci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko- srijemske županije, broj 04/13), Općinsko vijeće na svojoj 13. sjednici održanoj 9. prosinca 2014. godine, donosi

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. g.

Članak 1.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu Program) na području općine Nijemci za 2015. g. propisuje izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kako slijedi:

1. Izgradnja nogostupa
2. Izgradnju nerazvrstanih cesta
3. Mrtvačnice

Sredstva za financiranje ovog Programa planirana su u Proračunu općine Nijemci za 2015. g. u iznosu 3.912.000,00 Kn.

Članak 2.

Sukladno članku 1. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture obuhvaća slijedeće aktivnosti:

1. Izgradnja nogostupa obuhvaća slijedeće:
 - a. U 2015. g. planira se nastavak sanacije, rekonstrukcije i izgradnje nogostupa u ukupnom iznosu 500.000,00 kn. Izvori financiranja su tekuće pomoći iz države.
2. Izgradnja nerazvrstanih cesta obuhvaća:
 - a. Projektiranje nerazvrstanih cesta u iznosu 32.000,00 kn. Izvor financiranja u cijelosti su prihodi od komunalnog doprinosa.
 - b. Izgradnja cesta u Podgrađu planirana je u iznosu 1.000.000,00 kn. Izvor financiranja je prihod od šumskog doprinosa.
 - c. Izgradnja ceste u Lipovcu planirana je u iznosu: 370.000,00 kn. Izvor financiranja su prihodi od tekućih pomoći iz države.
 - d. Izgradnja cesta u V. Banovcima planirana je u iznosu 380.000,00 kn. Izvor financiranja su prihodi od tekućih pomoći iz države.
 - e. Izgradnja spojne ceste u V. Banovcima u iznosu 1.570.000,00 kn. Izvor financiranja su prihodi od zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta i prihodi od pomoći iz države.
3. Opremanje mrtvačnica obuhvaća slijedeće:

- a. Za opremanje mrtvačnica planirano je 60.000,00 kn. Izvor financiranja u cijelosti je višak prihoda iz prethodnih godina.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko- srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2015. g.

KLASA: 361-01/14-10/05

URBROJ: 2188/06-01-14-1

Nijemci, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Krunoslav Marijanović

Temeljem čl. 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ RH, broj 47/90. i 27/93, 38/09.), te članka 29. Statuta Općine Nijemci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko- srijemske županije, broj 04/13), Općinsko vijeće Općine Nijemci na svojoj 13. sjednici održanoj 09. prosinca 2014. godine, donosi

Programa javnih potreba u kulturi i religiji za 2015.g.

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi i religiji za općinu Nijemci za čije se ostvarivanje osiguravaju sredstva u Proračunu općine Nijemci za 2015. g.

Članak 2.

Programom su obuhvaćeni svi oblici poticanja i promocije kulture i kulturnih djelatnosti, te religije što pridonose razvitku i unapređenju kulturnog i religijskog života općine Nijemci.

Opći cilj je: želja za očuvanjem kulturne baštine, uključivanje što većeg broja ljudi, posebno djece i mladih, u kulturne programe, razvijanje svijesti o važnosti tradicije, a čime se ostvaruje misija i općine Nijemci: poželjno mjesto za život i rad te podizanje standarda življenja i odmora.

Članak 3.

Javne potrebe u kulturi i religiji jesu kulturne i religijske djelatnosti i poslovi, aktivnosti i manifestacije u kulturi i religiji koje općina Nijemci određuje od značaja za općinu Nijemci kako slijedi:

Sredstva osigurana općinskim Proračunom za 2014. g. u iznose 424.000,00 Kn, a namjenski će se koristiti za financiranje programa u kulturi i religiji koji su od općinskog značaja na slijedeći način:

- Sufinanciranje aktivnosti u kulturi po zahtjevima KUD-ova u iznosu 90.000,00 kn.

- Sufinanciranje prijevoza KUD-ova i udruga u iznosu od 10.000,00 kn
- Donacije udrugama iz kulture van područja općine Nijemci 31.000,00 kn
- Sufinanciranje projekta ostalih udruga u iznosu od 37.000,00 kn
- Sufinanciranje rada bibliobusa planirano je u iznosu 25.000,00 kn
- Održavanje objekata u kulturi planirano je u iznosu 10.000,00 kn.
- Financiranje javnih potreba Vijeća nacionalnih manjina u iznosu 10.000,00 kn
- Sufinanciranje aktivnosti u religiji po zahtjevima vjerskih zajednica u iznosu 150.000,00 kn
- Istraživanje kulturno-povijesnih lokaliteta u Nijemcima u iznosu od 60.000,00 kn

Članak 4.

Sredstva planirana u Proračunu za aktivnosti iz članka 3. ovog Programa financirati će se iz prihoda od naknade za iskorištavanje mineralnih sirovina u iznosu 145.000,00 kn, prihoda od poreza u iznosu od 219.000,00 kn te viška prihoda iz prethodnih godina u iznosu od 60.000,00 kn.

Članak 5.

Temeljem javnog poziva napraviti će se raspored sredstava za aktivnosti iz članka 3. stavak 1. i stavka 2. ovog Programa. Sredstva za financiranje javnih potreba iz Programa doznačivati će korisnicima sukladno prilivu sredstava na račun općine.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2015. g.

KLASA: 610-01/14-10/03

URBROJ: 2188/06-01-14-1

Nijemci, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Marijanović

Temeljem čl. 74. i 76. Zakona o športu („Narodne novine“ RH, broj 71//06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13), te članka 29. Statuta Općine Nijemci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 04/13), općinsko vijeće na svojoj 13. sjednici održanoj 9. prosinca 2014. godine, donosi

Program javnih potreba u športu za 2015.g.

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u športu za čije ostvarivanje sredstva se osiguravaju u Proračunu općine Nijemci za 2015. g.

Članak 2.

Programom se utvrđuju poslovi, aktivnosti i djelatnosti u športu koje su od interesa za općinu:

- poticanje i promicanje športa na području općine
- provođenje programa tjelesne kulture, a posebno športske kulture djece i mladeži
- djelovanje športskih udruga na području općine
- športsko-rekreacijskim aktivnostima građana, kao i drugim športskim aktivnostima koje su u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja i postizanja psihofizičke sposobnosti pučanstva.

Članak 3.

Sredstva osigurana u općinskom Proračunu za 2015. g. namjenski će se koristiti za financiranje športskih klubova, za natjecanja i održavanje sportskih objekata.

Članak 4.

Sredstva za Program javnih potreba u športu u Proračunu općine Nijemci za 2015. g. osigurana su u ukupnom iznosu 346.000,00 Kn.

Sredstva u iznosu 250.000,00 kn izdvajaju se na račun udruga u športu za njihove aktivnosti, a 6.000,00 kn raspoređuje se za sufinanciranje prijevoza za potrebe u športu. Rashodi namijenjeni športu financirati će se u iznosu od 250.000,00 kn od naknade za iskorištavanje mineralnih sirovina i u iznosu od 6.000,00 kn iz prihoda od poreza.

Sredstva u iznosu od 90.000,00 kn planiraju se za izgradnju objekta nogometnog kaveza u Podgrađu, a financirati će se iz viška prihoda iz prethodnih godina i tekućih pomoći iz države.

Članak 5.

Temeljem javnog poziva za podnošenje projekata udruga u športu napraviti će se raspored sredstava. Sredstva za financiranje javnih potreba iz Programa osigurana su u Proračunu općine Nijemci, a doznačivati će se korisnicima sukladno prilivu sredstava na račun općine.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2015. g.

KLASA: 402-10/14-00/01

URBROJ: 2188/06-01-14-1

Nijemci, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Marijanović

Temeljem čl. 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ RH, broj 36/95, 109/95, 21/96, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03., 82/04., 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13), i čl. 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ RH, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13), te članka 29. Statuta Općine Nijemci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 04/13), općinsko vijeće Općine Nijemci na svojoj 13. sjednici održanoj 9. prosinca 2014. godine, donosi

Program održavanja komunalne infrastrukture u 2015. g.

Članak 1.

Program održavanja komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu Program) na području općine Nijemci za 2015. g. određuje se održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, kako slijedi:

- javna rasvjeta
- održavanje poljskih putova,
- kanalske mreže
- nerazvrstanih cesta,
- održavanje javnih površina
- javni radovi u okviru komunalne djelatnosti

Programom iz stavka 1. Ovog članka utvrđuje se :

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa
- izvori financiranja.

Članak 2.

Sredstva za redovno financiranje ovog Programa osiguravaju se u Proračunu općine Nijemci za 2015. g. u iznosu 1.766.880,00 Kn.

Sukladno članku 1. Program održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća slijedeće komunalne djelatnosti:

1. Radovi na sustavu javne rasvjete izvode se da bi sustav bio u potpunoj funkcionalnosti. Redovito održavanje izvršava se tijekom cijele godine po potrebi.

Ukupni rashodi planirani za održavanje javne rasvjete i potrošnju električne energije u 2015. g. iznose 539.880,00 Kn.

Od toga na održavanje javne rasvjete sukladno troškovniku iz Ugovora o ovoj komunalnoj djelatnosti odnosi se 121.380,00 Kn.

Za troškove električne energije (utrošena el. energija i mrežarina) predviđeno je 418.000,00 Kn

Rashodi za javnu rasvjetu financirati će se iz prihoda od spomeničke rente

6.380,00 kn, od prihoda od komunalne naknade, 115.000,00 kn te tekuće pomoći iz države 268.000,00 kn i tekuće pomoći županije 150.000,00 kn.

2. Za održavanje nerazvrstanih cesta predviđeno je 342.000,00 Kn.

Ove aktivnosti obuhvaćaju:

- Nerazvrstane ceste: obuhvaća održavanje, rekonstrukciju i čišćenje snijega na prometnicama sukladno Zakonu o cestama i Zakonu o komunalnom gospodarstvu. Cilj je poboljšanje kvalitete i opremljenosti prometnica uz osiguranje veće sigurnosti prometa.

- redovno održavanje nerazvrstanih cesta podrazumijeva održavanje nerazvrstanih cesta u naselju, poljskih putova, prometne signalizacije, autobusne nadstrešnice, kanalska mreža. Izvor financiranja su prihodi od zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta i naknada za iskorištavanje mineralnih sirovina, prihodi od koncesije za vodu, zekuce pomoći države.

3. Za održavanje javnih površina planirano je ukupno 335.000,00 kn, te uključuje poslove:

Održavanje javnih površina sukladno potpisanom ugovoru o ovoj komunalnoj djelatnosti, nabavu cvijeća za javne površine, planiranje sadnje na javnim površinama.

- Održavanje javnih površina sukladno potpisanom četverogodišnjem ugovoru obuhvaća:

- čišćenje javnih površina,

- košenje javnih površina,

- odvoz otpada sa javnih površina

- ozelenjavanja javnih površina i ostale usluge sukladno troškovniku iz ugovora.

Za ovu aktivnost u 2015. g. predviđena su sredstva u iznosu 265.000,00 Kn. Izvor financiranja su prihodi od komunalne naknade.

- Za nabavu cvijeća za javne površine i planiranje sadnje planiran je iznos od 40.000,00 kn, a vršiti će se sukladno izrađenom planu sadnje na javnim površinama. Rashodi za navedene poslove u cijelosti će se financirati iz prihoda od komunalne naknade. Planira se priprema cvjetnih gredica i nabava sadnica na području svih naselja sukladno planu sadnje.

- Za nabavu video nadzora u parku u Nijemcima planiran je iznos od 30.000,00 kn kako bi se

spriječile štete izgrednika na nasadima, financirati će se u cijelosti iz prihoda tekuće pomoći države.

4. Održavanje komunalne infrastrukture predviđeno je i programom „Javni radovi u okviru komunalne djelatnosti“. Ovaj program sufinancira se od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje. Ukupni iznos programa Javni radovi u 2015.g. planira se u iznosu 273.000,00 kn. Kroz ovaj program planirano je održavanje javnih prostora u vlasništvu Općine, košnja trave, te drugi poslovi iz područja komunalne djelatnosti i socijalne uključenosti sukladno Programu javnih radova i odobrenim sredstvima HZZ-a. Izvori financiranja su višak prihoda iz prethodnih godina, prihodi od poreza, naknade za iskorištavanje mineralnih sirovina, ostali prihodi za posebne namjene te tekuće pomoći države.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko- srijemske županije.

KLASA: 363-01/14-10/21
URBROJ: 2188/06-01-14-1
Nijemci, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Marijanović

Temeljem čl. 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ RH, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13), 48. i čl. 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ RH, broj 10/97 i 107/07, 94/13), čl. 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ RH, broj 33/01.,60/01, 129/05, 109/07,125/08,36/09, 150/11, 144/12, 19/13.), te članka 29. Statuta Općine Nijemci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko- srijemske županije br. 04/13), Općinsko vijeće na svojoj 13. sjednici održanoj 09. prosinca 2014. godine, donosi

Program javnih potreba u predškolskom odgoju, osnovnom, srednjem i visokom obrazovanju za 2015. g.

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe za predškolski odgoj, osnovno, srednje i visoko obrazovanje za općinu Nijemci za čije se ostvarivanje osiguravaju sredstva u Proračunu općine Nijemci za 2015. g.

Članak 2.

Programom se poboljšavaju uvjeti djeci, učenicima i studentima za stjecanje znanja, pojmova, umijeća, stavova i navika potrebnih za život i rad ili daljnje školovanje, a u cilju ukupnog razvoja Općine Nijemci.

Članak 3.

Ukupna sredstva osigurana u Proračunu za 2015.g. za predškolski odgoj iznose 3.156.000,00 kn i to 156.000,00 kn za Predškolu i 3.000.000,00 kn za izgradnju dječjeg vrtića u Nijemcima. Ova sredstva koristit će se namjenski za materijalne rashode predškolskog odgoja. Prijenos osiguranih sredstava izvršit će se na žiro račun Osnovne škole u Nijemcima koja je nositelj Programa predškolskog odgoja koji je od 2014.g. obavezan. Sredstva za dječji vrtić koristiti će se za potrebne aktivnosti u realizaciji ovog projekta.

Ove aktivnosti financirati će se iz viška prihoda iz prethodnih godina i prihoda od naknade za iskorištavanje mineralnih sirovina.

Osigurana sredstva u Proračunu općine Nijemci za potrebe u školstvu van školskih standarda u iznosu od 570.700,00 kn.

- Za sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola u iznosu od 300.000,00 kn.
 - Usluge prijevoza za osnovno školstvo u iznosu od 15.000,00 kn
 - Sufinanciranje škole plivanja-pedagoški standard u iznosu od 7.000,00 kn
 - Kapitalne pomoći osnovnom školstvu (videonadzor) u iznosu od 50.000,00 kn
 - Tekuće donacije osnovnom školstvu u iznosu od 31.000,00 kn
- Prijenos sredstava izvršit će se prema Odluci Općinskog Načelnika, sukladno aktivnostima u obrazovanju.

Potpore učenicima i studentima, te stipendije studentima financirat će se iz Proračuna u iznosu 167.700,00 kn, a sredstva će se rasporediti sukladno Pravilniku o dodjeli stipendija Općine Nijemci i provedenom javnom pozivu.

Ove aktivnosti financirati će se iz prihoda od naknade za iskorištavanje mineralnih sirovina.

Članak 4.

Ukupna sredstva osigurana u Proračunu Općine Nijemci za ovaj program iznosi 3.726.700,00 kn.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko- srijemske županije. g.

KLASA: 602-01/14-10/07
URBROJ: 2188/06-01-14-1
Nijemci, 9. prosinca 2014.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Marijanović

Temeljem čl. 65. stavak 3. Zakona o šumama („Narodne novine“ RH, broj 140/05., 82/06., 129/08., 80/10., 124/10., 25/12. i 94/14.), te članka 29. Statuta Općine Nijemci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 04/13), Općinsko vijeće Općine Nijemci na svojoj 13. sjednici održanoj 9. prosinca 2014. godine

Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2015.g.

Članak 1.

Ovim programom definira se namjena korištenja sredstava šumskog doprinosa u 2015. g. Prihodi šumskog doprinosa planirani su u iznosu 1.000.000,00 kn. Iz planiranih sredstava u 2015. g. financirati će se slijedeće aktivnosti:

1. Izgradnja nerazvrstanih cesta u iznosu 1.000.000,00 kn.

Članak 2.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 321-11/14-01/01
URBROJ: 2188/06-01-14-1
Nijemci, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Marijanović

Temeljem članka 28. Stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanja („Narodne novine“ RH, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 29. Statuta Općine Nijemci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 04/13) na 13. sjednici općinskog vijeća Općine Nijemci održanoj dana 09. prosinca 2014. godine, donijelo je

Analiza sustava zaštite i spašavanja za općinu Nijemci u 2014. g.

UVOD

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju i planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Temeljne zadaće sustava zaštite i spašavanja su prosudba mogućih ugrožavanja i posljedica, planiranje i pripravnost za reagiranje, reagiranje u zaštiti i spašavanju u slučaju katastrofa i većih nesreća te poduzimanje potrebnih aktivnosti i mjera za otklanjanje posljedica radi žurne normalizacije života na području na kojem je događaj nastao, a ostvaruju se:

- ❖ identifikacijom opasnosti, procjenom učinaka, ocjenjivanjem stanja operativnih snaga zaštite i spašavanja te izradom procjene ugroženosti i planova djelovanja, mjera i postupaka,

- ❖ vođenjem evidencije svih izvora rizika i opasnosti,
- ❖ trajnim organiziranjem, pripremanjem, osposobljavanjem, uvježbavanjem i usavršavanjem sudionika zaštite i spašavanja,
- ❖ uzbuđivanjem građana i priopćavanjem uputa o ponašanju glede moguće „opasnost“,
- ❖ obavješćivanjem sudionika zaštite i spašavanja o prijetnjama te mogućnostima, načinima, mjerama i aktivnostima zaštite i spašavanja,
- ❖ aktiviranjem i djelovanjem operativnih snaga, ostvarivanjem zadaća zaštite i spašavanja u suradnji s nadležnim tijelima drugih država i međunarodnih organizacija, na temelju sklopljenih međunarodnih ugovora,
- ❖ organiziranjem djelatnog praćenja aktivnosti opasnih izvora i potencijalno opasnih situacija,
- ❖ informiranjem javnosti.

Operativne snage sastoje se od:

- ❖ stožera zaštite i spašavanja na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini,
- ❖ službi i postrojbi središnjih tijela državne uprave koja se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti,
- ❖ zapovjedništava i postrojbi vatrogastva,
- ❖ zapovjedništava i postrojbi civilne zaštite,
- ❖ službi i postrojbi pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti.

Operativnim snagama zaštite i spašavanja na razini lokalne i područne (regionalne) samouprave rukovodi i koordinira **općinski načelnik**, uz stručnu potporu stožera zaštite i spašavanja jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

U katastrofama i velikim nesrećama **općinski načelnik**, izravno zapovijeda operativnim snagama zaštite i spašavanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Operativne snage na razini jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave djeluju na temelju odluke **općinskog načelnika**,

Dijelovi sustava zaštite i spašavanja, u slučajevima neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće, aktiviraju se po nalogu **općinskog načelnika**, a u slučaju izostanka njihovog naloga na temelju odluke ravnatelja Uprave.

U ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, **predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave:**

- najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, u cjelini razmatraju stanje sustava zaštite i spašavanja, a posebno svih operativnih snaga zaštite i spašavanja, te donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području,
- u proračunu osiguravaju sredstva namijenjena za financiranje sustava zaštite i spašavanja u narednoj godini,
- donose procjenu ugroženosti i plan zaštite i spašavanja,
- donose opće akte kojima propisuju mjere, aktivnosti i poslove u provođenju zaštite i spašavanja,
- obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

U ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, **općinski načelnik jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za svoje područje:**

- izrađuje i predlaže predstavničkim tijelima nacrtu procjene ugroženosti, uz prethodno pribavljenu suglasnost Uprave,
- izrađuje i predlaže predstavničkim tijelima nacrtu planova zaštite i spašavanja,
- predlaže financiranje sustava zaštite i spašavanja na svom području,
- priprema prijedloge općih akata kojima propisuju mjere, aktivnosti i poslove u provođenju zaštite i spašavanja,
- određuje operativne snage zaštite i spašavanja i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje, sukladno procjeni ugroženosti,
- osigurava uvjete za premještanje, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju ljudi, imovine i okoliša, sukladno planovima zaštite i spašavanja,
- osigurava uvjete za poduzimanje i drugih mjera važnih za otklanjanje posljedica katastrofa i velikih nesreća te obavlja i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće **općinski načelnik**, ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja te jedinice lokalne samouprave, sukladno planu zaštite i spašavanja.

Kada je **općinski načelnik**, uposlio sve kapacitete i mogućnosti s područja jedinice lokalne samouprave, upućuje županu zahtjev za dopunsku pomoć s područja županije.

Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi općinski načelnik.

Stožer zaštite i spašavanja osniva se u svakoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave i na razini Republike Hrvatske, a

aktivira se kada se proglaši stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće.

Pozivanje i aktiviranje stožera nalaže **općinski načelnik**.

Članovi stožera pozivaju se, u pravilu, putem nadležnih županijskih centara 112 ili na način utvrđen planom zaštite i spašavanja određene razine.

Plan pozivanja stožera donosi **općinski načelnik** i dio je plana zaštite i spašavanja grada.

Administrativno-tehničke poslove za potrebe stožera zaštite i spašavanja obavljaju jedinstveni upravni odjeli jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

ZAKONSKE ODREDBE

- ❖ Zakon o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 174/04)
- ❖ Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 79/07)
- ❖ Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 38/09)
- ❖ Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 127/10)
- ❖ Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (Narodne novine 30/14)
- ❖ Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (Narodne novine 67/14)
- ❖ Pravilnik o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (Narodne novine 40/08)
- ❖ Pravilnik o izmjenama Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (Narodne novine 44/08)
- ❖ Pravilnik o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (Narodne novine 111/07)

1. CIVILNA ZAŠTITA (stožer zaštite i spašavanja, tim CZ opće namjene)

Sukladno Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara za općinu Nijemci, srednjoročnom planu razvoja, osobnoj i materijalnoj formaciji, te usklađeno s osiguranim financijskim sredstvima u Proračunu, a s ciljem razvoja vlastitih sposobnosti djelovanja službi i pravnih osoba kojima je zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara redovita djelatnost, u 2014. g. izvršeno je:

- Ažuriran je Plan zaštite i spašavanja,
- Donesene su Smjernice za razvoj sustava zaštite i spašavanja za 2015. g.
- Donesene su mjere za zimsko razdoblje
- Stožer zaštite i spašavanja te timovi aktivno sudjelovali u suzbijanju poplave tijekom svibnja i lipnja 2014.g.

2. CIVILNA ZAŠTITA: (stožer zaštite i spašavanja, tim CZ opće namjene)

U stožeru zaštite i spašavanja su:

FUNKCIJA	IME I PREZIME	ADRESA	TELEFON		TELEFON 24 SATA
			POSAO	STAN	
Načelnik Stožera	Marko Šibalić	Nijemci, Braće Radića 29		032 270018	098 859586
Zamjenik načelnika	Darko Palić	Donje Novo Selo, M.A. Reljkovića 48		032 276 013	098 855144
Član Stožera za protupožarnu zaštitu	Stjepan Morovičanin	Nijemci, Zrinska 94		032 280252	091 4511609
Član stožera za komunalne djelatnosti	Martin Grbanović	B. Radića 49, Lipovac		032 280012	099 2800124
Predstavnik Policijske uprave	Tomislav Dežić	Vinkovci, Lapovačka 9	343 635	334 365	099 268 3963
Predstavnik Područnog ureda za zaštitu i spašavanje	Dušan Suzić	Borovo, Grobljanska 31		438 261	098 1922338
Član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	Jakob Vrdoljak	Slakovci, P. Preradovića 202	280 299		099 2843544
Član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	Zdravko Čulina	Nijemci, Kolodvorska 77	032 280 438	032 280 048	098 270376
Član Stožera za zbrinjavanje stanovništva i evakuaciju	Pero Plivelić	Bosutska 4 Lipovac		032 270 262	098 9691958

- Održano je 2 sjednica stožera zaštite i spašavanja na kojima se raspravljalo o stanju sustava zaštite i spašavanja na području Općine. Stožer i timovi mobilizirani 17. Svibnja uslijed poplave. U Općinu Nijemci evakuirano 771 osoba s poplavljenih područja, a sa prosincem 2014. Na području općine smješteno 39 osoba.

2.1. Tim civilne zaštite opće namjene

Sukladno Procjeni ugroženosti, Planu zaštite i spašavanja i Planu civilne zaštite ustrojen je tim civilne zaštite opće namjene koji broji 60 (šezdeset) obveznika. Određeno je 8 (osam) teklića.

2.2 Povjerenici civilne zaštite

Za 8 (osam) mjesnih odbora određeni su povjerenici civilne zaštite sukladno planu civilne zaštite.

3. PREVENTIVA

Ažuriran je Plana zaštite i spašavanja.

4. VATROGASTVO

Na području općine Nijemci ustrojena je Vatrogasna zajednica te postoje tri DVD-a sa slijedećom opremom:

DVD Nijemci	Nijemci, Podgrade, Donje Novo Selo, Vinkovački Banovci, Banovci, Apševci
DVD Đeletovci	Đeletovci
DVD Lipovac	Lipovac

Materijalno-tehnička oprema DVD Nijemci

Ime naselja: NIJEMCI		
Ime DVD-a: DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO NIJEMCI		
Tip vozila	Namjena vozila	Karakteristike vozila
Mercedes	Vatrogasna autocisterna	Zapremina spremnika vode: 6000 l
VW Transporter	Vat. Kombi vozilo – putničko	Za prijevoz vatrogasaca na mjesto događaja
FAP	Navalno vatr. vozilo	Zapremina spremnika vode 4000 l, pjenila 400 l

Napomena: DVD Nijemci je opremljen većinom vatrogasne opreme sukladno člancima 40. i 41 Pravilnika o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi (NN 43/95).

Materijalno-tehnička oprema DVD Đeletovci

Ime naselja: ĐELETOVCI		
Ime DVD-a: DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO ĐELETOVCI		
Tip vozila	Namjena vozila	Karakteristike vozila
Mercedes	Navalno vatrogasno vozilo	Zapremina rezervoara vode: l
FAP 13	Vatrogasna autocisterna	Zapremina rezervoara vode: 8000 l

Materijalno-tehnička oprema DVD Lipovac

Ime naselja: LIPOVAC		
Ime DVD-a: DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO LIPOVAC		
Tip vozila	Namjena vozila	Karakteristike vozila
TAM 130	Navalno Vat. vozilo	Zapremina rezervoara vode: 2000 l
TRAKTORSKA CISTERNA	Vatrogasna traktorska cisterna	Zapremina rezervoara vode: 3000 l
CITROEN C25	Vat. Kombi vozilo – putničko	Za prijevoz vatrogasaca na mjesto događaja

Za DVD, sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima, u Proračunu osigurana sredstva u 2014.g. u iznosu od 180.000,00 kn za:

- nabavku vatrogasne opreme
- razvoj kadrovskih kapaciteta -za polaganje stručnog ispita;
- sustav organizacije i djelovanja

5. UDRUGE GRADANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Udruge gradana predstavljaju značajan potencijal Općine. Članove udruga je potrebno uključiti u one segmente sustava zaštite i spašavanja obzirom na područje rada za koje su osnovani. Udruge koje funkcioniraju imaju utvrđen ustroj, poznati su im potencijali članova, u redovitoj djelatnosti okupljaju se oko zajedničkih ciljeva, imaju iskustva u organizaciji i dr.

Na području općine Nijemci djeluje ukupno 47 udruga, od kojih bi adekvatnu ulogu u sustavu ZiS-a moglo imati desetak sportskih udruga, šest lovačkih društava, te tri dobrovoljna vatrogasna društva.

1. Lovачko društvo "Dubrava" Nijemci
2. Lovачko društvo "Fazan" Lipovac
3. Lovачko društvo "Jastreb" Đeletovci
4. Lovачko društvo "Ugljara" Apševci
5. Lovачko društvo "Dubovica" Podgrade
6. Lovачko društvo "Gradina" Donje

Novo Selo

- **Dali je što planirano za 2014. g. i koliko je utrošeno?**

6. OPERATIVNE SNAGE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE NA PODRUČJU OPĆINE

6.1. Operativne snage zaštite i spašavanja

1. Općinski stožer zaštite i spašavanja
2. Tim civilne zaštite opće namjene
3. Povjerenici civilne zaštite
4. DVD Nijemci

5. Vlastiti pogon, Općina Nijemci

6.2. Pravne osobe i obrti sa snagama i kapacitetima od značaja za zaštitu i spašavanje na području Općine

1. Prijevoznički obrt i zemljani radovi „Đuro“
2. Prijevozničko –poljodjelski obrt, vl. Z. Štiburek
3. Eco Line d.o.o
4. Prijevozničko –poljodjelski obrt „AGROSTIL“
5. Automehaničarsko-prijevoznički obrt „PUČO“
6. Prij. usluge, usluge građevinskim strojevima, vl. T. Marijanović
7. Prijevoznički i trgovački obrt "LOVRETIĆ"
8. Prijevozničko-poljodjelski obrt „Autoprijevoz Šimunić“
9. Prijevoznički obrt „Autoprijevoznik Tomašević“
10. BANOVCi d.d.
11. CEZARIJA d.o.o.
12. Ugostiteljski obrt i ribarstvo „Ribarska kuća“
13. Ugostiteljski obrt „Holiday“
14. Trgovačko pekarski obrt „Tamy“
15. Trgovačko pekarski obrt „David“
16. Građevinsko- usluž. obrt „Jožičić“
17. Zidarsko fasaderski i krovopokrivački obrt „BOSUT“
18. Stolarski obrt „A R N O L D“
19. Postavljanje instalacija za vodovod i kanalizaciju „VINKOVOD“
20. Zidarsko-fasaderski obrt „B. Z. KOMPANI“
21. Automehaničarsko-prijevoznički obrt "GRGIĆ"
22. Prijevoznički obrt I zemljani radovi „TUNJO & MARIO“

ZAKLJUČAK

Temeljem analize sustava zaštite i spašavanja može se zaključiti da je stanje sustava zaštite i spašavanja zadovoljavajuće. Doneseni su svi planski dokumenti koji uređuju stanje sustava zaštite i spašavanja, izvršena je

popuna Tima civilne zaštite opće namjene, nositelji zadaća i aktivnosti po mjerama zaštite i spašavanja upoznati su sa planskim dokumentima, a stožer zaštite i spašavanja aktivno je uključen u provođenje mjera zaštite i spašavanja.

U narednom periodu potrebno je više pažnje posvetiti na edukaciji i uvježbavanju snaga zaštite i spašavanja kroz provođenje vježbi i edukacija, te kroz proračun osigurati dostatna financijska sredstva za realizaciju navedenih zadaća.

IZVOD IZ PRORAČUNA
o visini osiguranih sredstava
za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja u 2014. godini

Red broj	OPIS POZICIJE	PLANIRANO u 2014. god. (kn)	PLANIRANO u 2015. god. (kn)
STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I POSTROJBE CZ (opće namjene)			
1.	-Postrojba CZ opće namjene - odore	30.000,00	30.000,00
	-pomoći gorskoj službi spašavanja	2.000,00	2.000.000
	- redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata – Čl. 50. Pravilnika	12.000,00	12.000,00
	-ažuriranje Plana zaštite i spašavanja i procjene ugroženosti	10.000,00	10.000,00
	UKUPNO:		
VATROGASTVO			
2.	-Vatrogasna zajednica	180.000,00	180.000,00
	-Izmjena Procjena ugroženosti i Plan zaštite od požara	15.000,00	15.000,00
	UKUPNO:		
UDRUGE GRAĐANA			
4.	Iz proračuna se financiraju i udruge građana koje participiraju u zaštiti i spašavanju (DVD-i, športske udruge, lovačka društva..)		

KLASA:810-03/14-01/02
URBROJ: 2188/06-01-14-1
Nijemci, 9. prosinca 2014.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Marijanović

Temeljem članka 28. Stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanja („Narodne novine“ RH, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 29. Statuta Općine Nijemci („Službeni vjesnik“ VSŽ, broj 04/13), a na prijedlog općinskog načelnika Općine Nijemci, Općinsko vijeće na 13. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 09. prosinca 2014.g. donijelo je:

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja za Općinu Nijemci u 2015. g.

UVOD

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju i

planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

U ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, **predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave:**

- najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, u cjelini razmatraju stanje sustava zaštite i spašavanja, a posebno svih operativnih snaga zaštite i spašavanja, te donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području,
- u proračunu osiguravaju sredstva namijenjena za financiranje sustava zaštite i spašavanja u narednoj godini,
- donose procjenu ugroženosti i plan zaštite i spašavanja,

- donose opće akte kojima propisuju mjere, aktivnosti i poslove u provođenju zaštite i spašavanja,
- obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

U ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, **općinski načelnik jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za svoje područje:**

- izrađuje i predlaže predstavničkim tijelima nacрте procjene ugroženosti, uz prethodno pribavljenu suglasnost Uprave,
- izrađuje i predlaže predstavničkim tijelima nacрте planova zaštite i spašavanja,
- predlaže financiranje sustava zaštite i spašavanja na svom području,
- priprema prijedloge općih akata kojima propisuju mjere, aktivnosti i poslove u provođenju zaštite i spašavanja,
- određuje operativne snage zaštite i spašavanja i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje, sukladno procjeni ugroženosti,
- osigurava uvjete za premještanje, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju ljudi, imovine i okoliša, sukladno planovima zaštite i spašavanja,
- osigurava uvjete za poduzimanje i drugih mjera važnih za otklanjanje posljedica katastrofa i velikih nesreća te obavlja i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

ZAKONSKE ODREDBE

- ❖ Zakon o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 174/04)
- ❖ Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 79/07)
- ❖ Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 38/09)
- ❖ Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (Narodne novine 127/10)
- ❖ Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (Narodne novine 30/14)
- ❖ Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (Narodne novine 67/14)
- ❖ Pravilnik o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (Narodne novine 40/08)
- ❖ Pravilnik o izmjenama Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (Narodne novine 44/08)
- ❖ Pravilnik o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (Narodne novine 111/07)

7. CIVILNA ZAŠTITA (stožer zaštite i spašavanja, timovi CZ)

Sukladno Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara za općinu Nijemci, srednjoročnom planu razvoja, osobnoj i materijalnoj formaciji, te usklađeno s osiguranim financijskim sredstvima u Proračunu, a s ciljem razvoja vlastitih sposobnosti djelovanja službi i pravnih osoba kojima je zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara redovita djelatnost, u 2015. g. izvršiti:

- Temeljem odredbi čl. 28. do 29.b. Zakona o zaštiti i spašavanju (u daljnjem tekstu: Zakon, NN br. 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), propisuje se obveza izrade i donošenja planskih dokumenata zaštite i spašavanja (procjena ugroženosti od katastrofa i velikih nesreća i planova zaštite i spašavanja). Navedeni planski dokumenti redovito se ažuriraju i doručuju.
- Temeljem odredbi Zakona, Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN br. 40/08. i 44/08.), te Pravilnika o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (NN br. 111/07), potrebno je provesti popunu postrojbi civilne zaštite, njihovo opremanje, osposobljavanje, a prema potrebi i aktiviranje,
- Temeljem Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (Narodne novine 30/14) i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (Narodne novine 67/14) uskladiti Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, te Planova zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite sa odredbama navedenog pravilnika
- Izvršiti smotranje Tima civilne zaštite opće namjene,
- Izvršiti smotranje povjerenika civilne zaštite,
- Izvršiti smotranje teklića,
- Vršiti redovito ažuriranje planskih, operativnih dokumenata,
- najmanje jednom godišnje izvršiti usklađenje Planova zaštite od požara s novonastalim uvjetima,
- izvršiti edukaciju povjerenika civilne zaštite u cilju upoznavanja sa zadacima i obvezama iz Plana Zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite,
- Održati jednu vježbu stožera zaštite i spašavanja, povjerenika civilne zaštite i tima CZ,
- Najmanje dva puta godišnje održati sjednicu stožera zaštite i spašavanja

8. VATROGASTVO

Nastaviti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje prema planovima zaštite od požara.

Proračunu osigurati sredstva za:

- nabavku vatrogasne opreme
- razvoj kadrovskih kapaciteta – polaganje stručnog ispita;
- planirane eventualnih vježbi
- sustav organizacije i djelovanja.

9. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

(HGSS, planinari, kinolozi, radioamateri, aeroklubovi, i dr.)

1. Lovačko društvo "Dubrava" Nijemci
2. Lovačko društvo "Fazan" Lipovac
3. Lovačko društvo "Jastreb" Đeletovci
4. Lovačko društvo "Ugljara" Apševci
5. Lovačko društvo "Dubovica" Podgrađe
6. Lovačko društvo "Gradina" Donje Novo Selo

Za navedene udruge, sukladno njihovim razvojnim projektima i programima od značaja za zaštitu i spašavanje, utvrditi aktivnosti koje će se financirati iz proračuna jedinice lokalne samouprave. Cilj je kadrovsko i materijalno-tehničko jačanje udruge u jedinstvenom sustavu zaštite i spašavanja.

10. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI (npr. hitna pomoć,

javno zdravstvo, socijalna služba, crveni križ, veterinarska služba, zaštita bilja, zaštita okoliša, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture – vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja, te pravne osobe koje se bave građevinski, prijevoznim, turističkim i drugim djelatnostima o interesa za zaštitu i spašavanje)

Većina službi koje se zaštitom i spašavanjem bave u redovnoj djelatnosti, sve one su ustrojene i djeluju na višim razinama, tako da zbog potrebe praćenja stanja na ovom području treba ubuduće redovito tražiti analize stanja bitnih za sustav zaštite i spašavanja ovih službi.

Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu djelovanja zaštite.

Službe i postrojbe središnjih tijela državne uprave koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovnoj djelatnosti uključene su u zaštitu i spašavanje na području Općine kroz svoje sudjelovanje u Stožeru zaštite i spašavanja (djelatnici MUP-a i DUZS i dr.), kao savjetodavna tijela, ali i kao operativa u provođenju određenih zakonom propisanih radnji kojima se bave i u svojoj redovnoj djelatnosti (MUP - regulacija prometa, sprečavanje nereda, državne inspeksijske službe i sl.).

**IZVOD IZ PRORAČUNA
o visini osiguranih sredstava
za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja u 2014. godini**

Red broj	OPIS POZICIJE	PLANIRANO u 2014. god. (kn)	PLANIRANO u 2015. god. (kn)
STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I POSTROJBE CZ (opće namjene)			
1.	-Postrojba CZ opće namjene - odore	30.000,00	30.000,00
	-pomoći gorskoj službi spašavanja	2.000,00	2.000,00
	- redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata – Čl. 50. Pravilnika	12.000,00	12.000,00
	-ažuriranje Plana zaštite i spašavanja i procjene ugroženosti	10.000,00	10.000,00
	UKUPNO:		
VATROGASTVO			
2.	-Vatrogasna zajednica	180.000,00	180.000,00
	-Izmjena Procjena ugroženosti i Plan zaštite od požara	15.000,00	15.000,00
	UKUPNO:		
UDRUGE GRAĐANA			
4.	Iz proračuna se financiraju i udruge građana koje participiraju u zaštiti i spašavanju (športske udruge, lovačka društva, civilne udruge..)	340.000,00	340.000,00

KLASA:810-03/14-01/03
URBROJ: 2188/06-01-14-1
Nijemci, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Marijanović

Temeljem članka 29. Statuta Općine Nijemci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 04/13), Općinsko vijeće Općine Nijemci na svojoj 13. sjednici održanoj 9. prosinca 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK

O usvajanju Akcijskog plana energetske održivog razvoja Općine Nijemci izrađenog po Društvu za oblikovanje održivog razvoja

I.

Prihvata se Akcijski plan energetske održivog razvoja Općine Nijemci od kolovoza 2014.g., izrađenog po Društvu za oblikovanje održivog razvoja, u okviru pristupanja Općine Nijemci Sporazumu gradonačelnika (Covenant of Mayors) kroz projekt Meshartility koji se provodi u okviru programa Inteligentna energija za Europu.

Akcijski plan čini sastavni dio ovog zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 302-02/13-20/08
URBROJ: 2188/06-01-14-182
Nijemci, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Marijanović

ODLUKA O ODABIRU NAJPOVOLJNIJE PONUDE

za komunalnu djelatnost – Zimska služba- održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima na području Općine Nijemci

I

U postupku prikupljanja ponuda za nabavu komunalne djelatnosti Zimska služba- održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima na području Općine Nijemci na vrijeme od 4 godine, upućenog odabranim ponuditeljima 27. 11. 2014. g. KLASA: 363-02/14-20/09, URBROJ:2188/06-02-14-2, Općinsko vijeće Općine Nijemci temeljem st. 4. čl. 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN36/95,70/97,128/99,57/00,129/00,59/01,26/03,82/04,110/04,178/04,38/09,79/09,153/09,49/11,84/11,90/11,144/12,94/13, 153/13), Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti KLASA: 363-02/14-20/02, URBROJ: 2188/06-01-14-1 od 29.01. 2014.g. i čl. 29. Statuta Općine Nijemci (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 04/13) , odabire, kao najpovoljniju ponudu, ponudu ponuditelja OPG Marko Šibalić, Strossmayerova 12, Nijemci, sa konačnom cijenom ponude, sukladno troškovniku, od 2.000,00 Kn sa PDV-om.

II.

Izabrani ponuditelj obavljati će povjerene mu poslove sukladno Planu zimskog održavanja nerazvrstanih cesta Općine Nijemci, koji se donosi za svaku godinu i jediničnim cijenama iz troškovnika te prihvaćenoj ponudi, koji su sastavni dio ugovora o povjeravanju poslova.

III

Obavljanje komunalne djelatnosti povjeriti će se izabranom ponuditelju temeljem pisanog ugovora na vrijeme od 4 godine.

IV.

Općinski načelnik će sa izabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti sa sadržajem propisanim st.5. članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

V.

Ova odluka stupa na snagu s danom donošenja i dostavlja se svim ponuditeljima koji su podnijeli ponude prema pozivu za nadmetanje.

Obrazloženje

Na provedeno prikupljanje ponuda za nabavu za usluge komunalne djelatnosti Zimska služba- održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima na području Općine Nijemci na vrijeme od 4 godine , zaprimljeno je dvije (2) ponude.

Otvaranje ponuda održano je 09.12. 2014. g. Povjerenstvo za provedbu natječaja izvršilo je pregled, ocjenu i usporedbu ponuda, te je utvrdilo da je svoju sposobnost dokazao ponuditelj:

1. OPG Marko Šibalić iz Nijemaca, Strossmayerova 12, sa konačnom cijenom ponude 2.000,00 Kn sa PDV-om.

Ponuda ponuditelja OPG Ivan Lerotić iz Nijemaca, B. Radića 23 kao nevaljana i nepotpuna, nije niti razmatrana.

Ponuda ponuditelja OPG Marko Šibalić iz Nijemaca, strossmayerova 12, sa konačnom cijenom ponude 2.000,00 Kn sa PDV-om je prihvatljiva, jer potpuno udovoljava svim traženim uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije za nadmetanje.

Sukladno odredbama članka 14. I 17. Odluke o obavljanju komunalne djelatnosti kao najpovoljnija ponuda odabrana je prihvatljiva ponuda ponuditelja OPG Marko Šibalić iz Nijemaca, Strossmayerova 12, sa konačnom cijenom ponude 2.000,00 Kn sa PDV-om, te je stoga odlučeno kao u točki 1. ove Odluke.

UPUTA O ZAŠTITI PRAVA:

Protiv ove Odluke žalba nije dopuštena, već se može pokrenuti upravni spor.

KLASA: 363-02/14-20/09
URBROJ: 2188/06-01-14-6
Nijemci, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Krunoslav Marijanović

Temeljem čl. 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ RH, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12), te članka 29. Statuta Općine Nijemci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 04/13), Općinsko vijeće Općine Nijemci na svojoj 13. sjednici održanoj 9. prosinca 2014. godine, donosi

ODLUKU

o prijenosu vlasništva nad objektom školskog nogometnog igrališta s umjetnom travom izgrađenog na k.č.br.416 k.o. Nijemci u vlasništvu OŠ „Ivan Kozarac“ Nijemci

I.

Ovom Odlukom prenosi se, bez naknade, s Općine Nijemci OŠ „Ivan Kozarac“ Nijemci pravo vlasništva nad objektom školskog nogometnog igrališta s umjetnom travom, izgrađenog na k.č.br.416 k.o. Nijemci u vlasništvu OŠ „Ivan Kozarac“ Nijemci, izgrađenog 2013.g., ukupne inventurne vrijednosti 330.950,00 kn.

II.

Nalaže se Upravnom odjelu za financije, razvoj i gospodarstvo isknjiženje inventurnog broja 1034 ukupne vrijednosti 330.950,00 kn.

III.

Općinski načelnik će sa OŠ „Ivan Kozarac“ Nijemci sačiniti primopredajni zapisnik

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u („Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Obrazloženje

Temeljem članka 141. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, prema kojem jedinice lokalne i područne samouprave u svojim proračunima osiguravaju sredstva za financiranje osnovnog školstva, Općina Nijemci sklopila je Ugovor o sufinanciranju Broj: 05-F-I-4025/13-16 PORLZ 498 sa Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova Europske unije KLASA: 302-02/13-01/518; URBROJ: 538-05-3/0225-13-4, za sufinanciranje izgradnje školskog igrališta s umjetnom travom OŠ „Ivan Kozarac“ Nijemci. Po provedenom postupku javne nabave, odabran je izvoditelj ugovorenih radova, te je igralište tijekom 2013.g. izgrađeno. Nakon završenog postupka investiranja, sukladno točki I. Odluke, izvršena ulaganja u objekt i opremu prenose se u vlasništvo škole.

KLASA: 602-01/14-10/08

URBROJ: 2188/06-01-14-1

Nijemci, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Krunoslav Marijanović

OPĆINA STARI JANKOVCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 32. Statuta Općine Stari Jankovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/09.), Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci na svojoj 12. sjednici održanoj dana 27. studenog 2014. godine, donosi

ODLUKU

Članak 1.

Prihvaća se u cijelosti Izvješće o stanju u prostoru Općine Stari Jankovci 2009.-2012. godine koje je izradio Zavod za prostorno uređenje Vukovarsko – srijemske županije.

Članak 2.

Izvješće o stanju u prostoru Općine Stari Jankovci 2009.-2012. objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 026-02/14-12/03

URBROJ: 2188/10-01-14- 01

Stari Jankovci, 27. studenog 2014.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivo Radić

IZVJEŠĆE O STANJU U PROSTORU OPĆINE STARI JANKOVCI**I. POLAZIŠTA**

1. Ciljevi izrade Izvješća
2. Zakonodavno-institucionalni okvir
3. Osnovna prostorna obilježja jedinice lokalne samouprave
4. Jedinica lokalne samouprave u okviru prostornoga uređenja županije

II. ANALIZA I OCJENA STANJA, PROVEDBE I TRENDOVA PROSTORNOG RAZVOJA

1. Prostorna struktura korištenja i namjene površina jedinice lokalne samouprave
2. Sustav naselja
3. Gospodarske djelatnosti
4. Opremljenost prostora infrastrukturom
 - 4.1. Prometna infrastruktura
 - 4.2. Elektroničke komunikacije
 - 4.3. Cijevni transport nafte i plina, plinoopskrba
 - 4.4. Opskrba električnom energijom
 - 4.5. Opskrba vodom
 - 4.5. Odvodnja otpadnih voda
5. Zaštita i korištenje dijelova prostora od posebnog značaja
6. Obvezni prostorni pokazatelji

III. ANALIZA PROVEDBE PROSTORNIH PLANOVA I DRUGIH DOKUMENATA

1. Izrada prostornih planova
2. Provedba prostornih planova
3. Provedba drugih dokumenata koji utječu na prostor
4. Provođenje zaključaka, smjernica, prijedloga za unaprjeđenje, preporuka, aktivnosti odnosno mjera iz prethodnog izvješća o stanju u prostoru

**IV. PREPORUKE ZA UNAPRJEĐNJE ODRŽIVOG RAZVOJA U PROSTORU S
PRIJEDLOGOM PRIORITETNIH AKTIVNOSTI**

1. Potrebe, mogućnosti i ograničenja daljnjeg održivog razvoja u prostoru jedinice lokalne samouprave obzirom na okolnosti, sektorska opterećenja i izazove
2. Ocjena potrebe izrade novih i/ili izmjene i dopune postojećih prostornih planova na razini jedinice lokalne samouprave
3. Preporuke mjera i aktivnosti za unaprjeđenje prostornog razvoja

V. IZVOR PODATAKA

I. POLAZIŠTA

1. Ciljevi izrade Izvješća

Zakonom je propisana obveza izrade Izvješća za jedinice lokalne samouprave kao četverogodišnji dokument praćenja stanja u prostoru.

Izvješće je jedini i osnovni dokument koji prati stanje u prostoru na prostoru općine Stari Jankovci. Izvješće o stanju u prostoru objavljuje se u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave.

Osnovna svrha izrade Izvješća je ocjena postojećeg stanja, analiza prostornog razvoja i planiranje razvoja za naredno razdoblje. Cilj izrade Izvješća je planirati i predvidjeti mogući razvoj koji se temelji na postojećim uvjetima.

Zadnje Izvješće o stanju u prostoru i Program mjera za unaprjeđenje stanja u prostoru („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 8/05) Općina Stari Jankovci donijela je 2005. godine za četverogodišnje razdoblje, na temelju Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 30/94, 68/98, 32/02 i 100/04). U tom razdoblju pa sve do današnjeg dana doneseni su novi zakoni i propisi koji bitno utječu na formiranje uvjeta za prostorni razvoj i načine korištenja prostora.

S obzirom na naprijed navedeno Općina Stari Jankovci pristupila je izradi Izvješća.

Pri izradi Izvješća o stanju u prostoru općine Stari Jankovci korišteni su podaci Ministarstava i nadležnih tijela i osoba koji su propisani Pravilnikom o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima Izvješća o stanju u prostoru, podaci iz Prostornog plana uređenja općine Stari Jankovci (Službeni vjesnik VSŽ-e 7/04), podaci iz I. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Stari Jankovci (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 17/06), podaci iz II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Stari Jankovci (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 5/12), podaci iz III. Ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Stari Jankovci (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 14/12), i dr.

2. Zakonodavno-institucionalni okvir

Izvješće o stanju u prostoru (u daljnjem tekstu: Izvješće) izrađuje se na temelju Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13 u daljnjem tekstu: Zakon) i prema Pravilniku o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima Izvješća o stanju u prostoru („Narodne novine“ broj 48/14 u daljnjem tekstu: (Pravilnik) kao četverogodišnji dokument praćenja stanja u prostoru.

Prema članku 7. Pravilnika, Izvješće sadrži: polazišta, analizu i ocjenu stanja i trendova prostornog razvoja, analizu provedbe prostornih planova i drugih dokumenata, izvori podataka.

Polazišta obuhvaćaju pregled ciljeva izrade Izvješća unutar zakonodavnog, institucionalnog i

međunarodnog okvira za razdoblje za koje se Izvješće izrađuje, te osnovna prostorna obilježja.

Analiza i ocjena stanja obuhvaća prikaz ostvarenja ciljeva prostornog uređenja i usmjerenja razvoja u prostoru koji su određeni Zakonom o prostornom uređenju i Strategijom prostornog razvoja Republike Hrvatske kroz prostorne planove i druge dokumente koji utječu na prostor, te ukazuje na trendove prostornog razvoja i usklađenost, odnosno nesklad u provedbi.

Analiza provedbe prostornih planova i drugih dokumenata koji utječu na prostor obuhvaća prikaz pokrivenosti područja prostornim planovima, daje podatke o prostornim planovima i drugim strateškim, programskim i razvojnim dokumentima koji utječu na prostor, ukazuje na osnove njihove provedbe, potrebu i učestalost njihove promjene, te daje osvrt na provođenje zaključaka, smjernica, prijedloga za unaprjeđenje, preporuka, aktivnosti odnosno mjera iz prethodnog Izvješća.

Prijedlozi za unaprjeđenje prostornog razvoja s osnovnim preporukama mjera za iduće razdoblje razrađuju se u cilju odlučivanja o daljnjem statusu strateških, programskih i planskih smjernica iz važećih prostornih planova i drugih dokumenata koji utječu na prostor, odnosno o njihovom zadržavanju, ukidanju ili promjeni. Preporuke obuhvaćaju mjere i prioritetne aktivnosti u idućem razdoblju.

Za izradu Izvješća koriste se podaci iz informacijskog sustava prostornog uređenja, prostornih planova, službeno objavljeni i dostupni podaci nadležnih tijela i ustanova, te drugih pravnih osoba s javnim ovlastima određenih posebnim propisima, te podaci iz usvojenih i objavljenih pojedinih sektorskih strateških, razvojnih, planskih i provedbenih dokumenata, koji su od utjecaja na održiv razvoj u prostoru.

Izvješće se izrađuje u tekstualnom obliku, a pojedina tematska područja mogu se prema potrebi dodatno obrazložiti, argumentirati i prikazati tabličnim iskazom pokazatelja, te grafičkim prikazima.

3. Osnovna prostorna obilježja jedinice lokalne samouprave

Općina Stari Jankovci dio je prostora istočnog dijela Republike Hrvatske i nalazi se u središnjem dijelu Vukovarsko-srijemske županije. Prema podacima iz Prostornog plana uređenja općine Stari Jankovci ukupna površina općine iznosi 9545,50ha ili 95,45 km².

Općina graniči na zapadu s Gradom Vinkovcima, na sjeveru s općinama Nuštar i Bogdanovci, na istoku s općinama Tompojevci i Nijemci te na jugu s gradom Otokom i općinom Privlaka.

U općini Stari Jankovci je pet naselja: Stari Jankovci, Novi Jankovci, Srijemske Laze, Slakovci i Orolik.

Na području općine Stari Jankovci prema podacima posljednjeg popisa stanovništva iz 2011. godine živi 4405 stanovnika, što je, u odnosu na prostor Vukovarsko-srijemske županije, čini udio od 2,44% stanovništva Županije.

U općinskom središtu, u naselju Stari Jankovci, živi 1417 stanovnika.

U razdoblju od 1981., pa do posljednjeg popisa stanovništva 2011. godine, stanovništvo općine Stari Jankovci je u kontinuiranom padu. Broj stanovnika općine se u navedenom razdoblju smanjio za 2388 stanovnika, odnosno za 35,15% u odnosu na 1981. godinu.

Broj stanovnika općine Stari Jankovci se između dva posljednja popisa stanovništva smanjio za 811 stanovnika, odnosno za 15,54% u odnosu na 2001. godinu.

Stanovništvo se smanjivalo i na području općinskog središta, naselja Stari Jankovci, koje između dva zadnja popisa stanovništva bilježi pad broja stanovnika za 14,25%. Broj stanovnika se smanjivao i u ostalim naseljima općine.

Geoprometni položaj karakteriziraju važni cestovni pravci:

- državna cesta D 57 - Vukovar (D2) - Orolik - Nijemci - Lipovac (D4) koja je položena u smjeru zapad-istok
- državna cesta D 46 - Đakovo (D7) – Vinkovci – Tovarnik GP koja je položena u smjeru sjever-jug
- te županijske ceste Ž4150, Ž4172 i Ž4194.

Osim važnih cestovnih pravaca kroz općinu Stari Jankovci prolazi i magistralna glavna željeznička pruga MG2 (Zagreb-Vinkovci-GP Tovarnik).

Prostor Vukovarsko-srijemske županije obuhvaća dio slavonsko-srijemskog međuriječja na rubu Panonske nizine. To je ravnica iz koje se središnjim prostorom dižu uzvišenja diluvijalnog prapora. Reljefno se ističu dva odvojena uzvišenja: vinkovačko-đakovački ravnjak i vukovarski ravnjak koji čine razvodnicu Dunava, tj. Vuke i Save. Općina Stari Jankovci zauzima prostor južnih padina Vukovarskog ravnjaka koji se spuštaju prema dolini Bosuta koji čini južnu granicu općine.

Područje općine Stari Jankovci pripada slivnom području rijeke Save. Južnu granicu Općine čini rijeka Bosut koja je pritok Save.

Klimatska obilježja prostora općine Stari Jankovci dio su klime šireg prostora Istočne Hrvatske, gdje prevladava umjereno kontinentalna klima, koja se s obzirom na prostorni položaj javlja u cirkulacijskom pojasu umjerenih širina, gdje su promjene vremena česte i intenzivne.

Područje općine nalazi se u VII⁰ zoni MCS maksimalnog intenziteta potresa. Aktivni rasjedi na području općine su položeni u smjeru I – Z. Aktivan rasjed nalazi se u južnom dijelu općine - približno usporedno s vodotokom Bosuta.

Gospodarske djelatnosti

Općina Stari Jankovci, kao jedinica lokalne samouprave, na svom prostoru raspolaže značajnim prirodnim potencijalima, koji su ujedno i gospodarski potencijali.

Među najznačajnije prirodne potencijale općine ubraja se poljoprivredno zemljište na valorizaciji kojeg se i razvijalo dosadašnje gospodarstvo.

Poljoprivredno zemljište čini 53,81%¹⁾ ukupne površine općine, u čijoj strukturi su u najvećoj mjeri oranice i vrtovi (97%)¹⁾. Navedeni podaci govore da se najveći dio površina obrađuje, te da je gospodarstvo orijentirano uglavnom na primarnu poljoprivrednu proizvodnju ratarskih kultura.

Značajan prostorni, prirodni i gospodarski potencijal u prostoru općine su šume i šumsko zemljište, koje zauzimaju 26,32%¹⁾ ukupnog prostora općine. Dijelom su još uvijek nedostupne, jer su ostale i poslije završetka domovinskog rata minirane i devastirane, ali su ipak trenutno u razmjerno dobrom stanju.

Na području općine je značajni prirodni i gospodarski potencijal nafte i plina (dio naftoplinskog polja Đeletovci i Privlaka). Na području općine eksploatira se sirova nafta, a opekarska glina za proizvodnju opeke na vrijednom nalazištu u Starim Jankovcima.

Općina Stari Jankovci posjeduje i niz drugih prostornih i prirodnih potencijala (poljoprivredne i šumske površine, lovna područja, vodotoci, bogatstvo kulturne baštine, očuvan ruralni prostor, prometno-geografski položaj i druge prirodne atraktivnosti) koji su ujedno i potencijali za razvoj različitih oblika turizma.

¹⁾ Podaci PPUO Stari Jankovci

DEMOGRAFSKA STRUKTURA
RAZMJESTA I STRUKTURA STANOVNIŠTVA
BROJ STANOVNIKA

Tablica broj 1 – Broj stanovnika

Red. broj	NASELJE	BROJ STANOVNIKA PO POPISU			
		1981.	1991.	2001.	2011.
1.	Stari Jankovci	1.938	2.063	1.769	1.429
2.	Novi Jankovci	1.364	1.273	1.014	934
3.	Srijemske Laze	975	924	652	572
4.	Slakovci	1.597	1.493	1.203	958
5.	Orolik	939	864	578	512
UKUPNO OPĆINA:		6.813	6.617	5.216	4.405

Izvor podataka: DZS-Popisi stanovništva 1981., 1991., 2001. 2011.

INDEKS KRETANJA BROJA STANOVNIKA

Tablica broj 2 – Indeks kretanja broja stanovnika

Red. broj	NASELJE	INDEKS KRETANJA BROJA STANOVNIKA		
		1991./1981.	2001./1991.	2011./2001.
1.	Stari Jankovci	97	85,6	80,8
2.	Novi Jankovci	93,3	79,7	92,1
3.	Srijemske Laze	94,8	70,6	87,7
4.	Slakovci	93,5	80,6	79,6
5.	Orolik	92	66,9	88,6
UKUPNO OPĆINA:		97,1	78,8	84,5

Izvor podataka: DZS-Popisi stanovništva 1981., 1991., 2001. 2011.

PRIRODNI PRIRAST STANOVNIŠTVA

Tablica broj 3 – Prirodni prirast stanovništva

GODINA	PRIRODNI PRIRAST STANOVNIŠTVA OPĆINE
2000.	-17
2001.	-13
2002.	-18
2003.	-21
2004.	-12
2005.	-8
2006.	-15
2007.	-8
2008.	-22
2009.	-23
2010.	-35
2011.	-29

Izvor podataka: DZS-Priopćenja 7.1.1.

DEMOGRAFSKA STRUKTURA RAZMJEŠTAJ I STRUKTURA KUĆANSTAVA BROJ KUĆANSTAVA

Tablica broj 4 – Broj kućanstava

Red. broj	NASELJE	KUĆANSTVA PO POPISIMA			
		1981.	1991.	2001.	2011.
1.	Stari Jankovci	548	615	512	476
2.	Novi Jankovci	332	365	316	295
3.	Srijemske Laze	312	290	241	214
4.	Slakovci	448	439	393	339
5.	Orolik	305	295	221	188
UKUPNO OPĆINA:		1945	2.004	1.683	1.512

Izvor podataka: DZS-Popis stanovništva 1981., 1991., 2001. i 2011.

INDEKS RASTA BROJA KUĆANSTAVA

Tablica broj 5 – Indeks rasta broja kućanstava

Red. broj	NASELJE	INDEKS RASTA BROJA KUĆANSTAVA		
		1991./1981.	2001./1991.	2011./2001.
1.	Stari Jankovci	112,2	83,2	93,0
2.	Novi Jankovci	109,9	86,6	93,4
3.	Srijemske Laze	92,9	83,1	88,8
4.	Slakovci	98	89,5	86,3
5.	Orolik	96,7	74,9	85,0
UKUPNO OPĆINA:		101,94	84,0	89,8

Izvor podataka: DZS-Popisi stanovništva 1981., 1991., 2001. i 2011.

PROSJEČNA VELIČINA KUĆANSTAVA

Tablica broj 6 – Prosječna veličina kućanstava

Red. broj	NASELJE	PROSJEČNA VELIČINA KUĆANSTAVA			
		1981.	1991.	2001.	2011.
1.	Stari Jankovci	3,5	3,4	3,5	3,0
2.	Novi Jankovci	4,1	3,5	3,2	3,2
3.	Srijemske Laze	3,1	3,2	2,7	2,7
4.	Slakovci	3,6	3,4	3,0	2,8
5.	Orolik	3	2,9	2,6	2,7
UKUPNO OPĆINA:		3,4	3,3	3,0	2,9

Izvor podataka: DZS-Popis stanovništva

4. Jedinica lokalne samouprave u okviru prostornoga uređenja županije

Prema teritorijalnom ustrojstvu lokalne samouprave, općina Stari Jankovci je dio prostora Vukovarsko-srijemske županije, koja zauzima jugoistočni dio geografske cjeline Istočne Hrvatske, odnosno Republike Hrvatske.

U okviru Vukovarsko-srijemske županije, općina Stari Jankovci se prostorno smjestila u njenom središnjem dijelu, u okruženju Grada Vinkovaca

na sjeverozapadu, općine Nuštar na sjeveru, općine Bogdanovci na sjeveroistoku, općine Tompojevci na istoku, općine Nijemci na jugoistoku, grada Otoka na jugozapadu te općine Privlaka na zapadu.

Općina Stari Jankovci svojom ukupnom površinom zauzima 3,89 % prostora Županije.

Kartogram 1 POLOŽAJ OPĆINE U ŽUPANIJI



II. ANALIZA I OCJENA STANJA I TRENDOVA PROSTORNOG RAZVOJA

1. Prostorna struktura korištenja i namjena površina jedinica lokalne samouprave

Ukupna površina općine Stari Jankovci iznosi 9545,50 ha ili 95,45 km². Prema podacima iz Prostornog plana uređenja općine Stari Jankovci (grafički dio) struktura površina na području općine Stari Jankovci je sljedeća:

Tablica broj 7 - Struktura korištenja i namjena površina

Red. broj	Struktura	Površina (ha)	Udio %
1.	Poljoprivredno zemljište	5137,04	53,81
2.	Šumsko zemljište	2512,00	26,32
3.	Ostale poljoprivredne i šumske površine	1288,25	13,50
4.	Građevinska područja	596,01	6,25
5.	Izdvojena građevinska područja izvan naselja	12,20	0,12
Ukupno Općina Stari Jankovci:		9545,50	100,00

Kao što je vidljivo iz tablice broj 3. "Struktura korištenja i namjene površina" poljoprivredno zemljište zauzima najveći dio prostora općine Stari Jankovci, odnosno 53,81%, zatim slijedi šumsko zemljište s udjelom od 26,32%, ostale poljoprivredne i šumske površine s udjelom od 13,50%, izdvojena građevinska područja izvan naselja s udjelom od 0,12% te građevinsko zemljište s udjelom od 6,25%.

Poljoprivredno zemljište

Unutar ukupnih poljoprivrednih površina postoje zemljišta različitih pogodnosti za obradu, a vezano je za pedološke osobine tla. Na području općine nalaze se tla, pogodna za korištenje za ratarsku proizvodnju, sljedećih kategorija:

Tablica broj 8 - Kategorije poljoprivrednog zemljišta

Red. broj	Kategorija poljoprivrednog zemljišta	Površina (ha)	Udio %
1.	Osobito vrijedno obradivo tlo (P1)	2724,85	53,04
2.	Vrijedno obradivo tlo (P2)	1076,00	20,95
2.	Ostala obradiva tla (P3)	1336,19	26,01
UKUPNO:		5137,04	100,00

Izvor podataka: PPUO Stari Jankovci

Osobito vrijedno obradivo tlo najzastupljenije je na području općine. Vrijedno obradivo tlo i ostalo obradivo tlo zauzima južni dio područja općine.

Šumsko zemljište

Od šumskog zemljišta na prostoru općine Stari Jankovci zastupljene su gospodarske šume kojima gospodare Hrvatske šume, te ostale manje šume i šumske površine u individualnom vlasništvu.

Ostale poljoprivredne i šumske površine

Zastupljene su u središnjem djelu Općine uz trasu međunarodne željezničke pruge MG2 Zagreb-Tovarnik

Građevinska područja

Prema PPUO Stari Jankovci, Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja općine Stari Jankovci, II. Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja općine Stari Jankovci i III. Ciljanim izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja općine Stari Jankovci u Općini Stari Jankovci definirano je pet građevinskih područja naselja, a to su područja naselja: Stari Jankovci, Novi Jankovci, Srijemske Laze, Slakovci i Orolik.

Izdvojena građevinska područja izvan naselja

Osim građevinskih područja naselja PPUO Stari Jankovci utvrdio je izdvojeno građevinsko područje izvan naselja Županijski centar za gospodarenje otpadom i groblje u naselju Orolik.

2. Sustav naselja

U općini Stari Jankovci, sukladno Zakonu o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj, nalazi se pet naselja koja su PPUO Stari Jankovci i Izmjenama i dopunama PPUO Stari Jankovci definirana i kao pet građevinskih područja naselja, a to su : Stari Jankovci, Novi Jankovci, Srijemske Laze, Slakovci i Orolik. Naselje Stari Jankovci je općinsko središte.

Ukupna površina građevinskih područja naselja općine Stari Jankovci iznosi 596,01 ha. Ukupna površina izgrađenih dijelova građevinskih područja naselja iznosi 443,45 ha, odnosno zauzima 74,40%. Površina neizgrađenog dijela građevinskog područja naselja iznosi 152,56 ha, odnosno zauzima 25,60%.

Tablica broj 9 - Površina građevinskog područja naselja

1.	Građevinsko područje naselja	Izgrađeni dio (ha)	Neizgrađeni ali uređeni dio (ha)	Neizgrađeni i neuređeni dio (ha)	Ukupna površina građevinskog područja (ha)
1.	Stari Jankovci	134,9	23,95	9,32	168,16
2.	Novi Jankovci	73,71	2,21	17,04	92,96
3.	Srijemske Laze	82,00	10,3	1,66	93,97
4.	Slakovci	92,59	11,64	25,34	129,57
5.	Orolik	59,11	15,41	-	74,52
UKUPNO:		442,32	63,51	53,36	559,18
2.	Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja	Izgrađeni dio (ha)	Neizgrađeni ali uređeni dio (ha)	Neizgrađeni i neuređeni dio (ha)	Ukupna površina izdvojenog građevinskog područja izvan naselja (ha)
1.	Županijski centar za gospodarenje otpadom	-	35,69	-	35,69
2.	Groblje (Orolik)	1,14	-	-	1,14
UKUPNO:		1,14	35,69	-	36,83

Izvor podataka: PPUO Stari Jankovci

Tablica broj 10 - Gustoća stanovništva po naseljima

Naselje	Gustoća stanovništva (st/ha)
Stari Jankovci	8,42
Novi Jankovci	10,00
Srijemske Laze	6,02
Slakovci	7,36
Orolik	6,91
Ukupno općina:	7,39

U odnosu na broj stanovnika i površinu građevinskog područja gustoća stanovništva za općinu Stari Jankovci iznosi 7,39st/ha.

Kako se prema popisima stanovništva smanjivao ukupan broj stanovnika općine, smanjivao se i broj domaćinstava, kao i prosječna veličina domaćinstva.

Od javnih i društvenih sadržaja u općini se nalaze:

- Osnovna škola "Stari Jankovci" i „Slakovci“ te područni odjeli u naseljima Orolik, Srijemske Laze i Novi Jankovci.
- Sportske udruge: - NK „HAŠK Jadran“ u Starim Jankovcima,
- HNK „Croatia“ u Novima Jankovcima,
- NK „Meteor“ Slakovci,
- STK „Stari Jankovci“,

- Šahovski klub „Jankovci“ u Novim Jankovcima,

- NK „Vidor“ Srijemske Laze,

- Dobrovoljno vatrogasno društvo „Stari Jankovci“

- Razne udruge, kulturno-umjetnička, lovačka, ribička društva i dr.

3. Gospodarske djelatnosti

Općina Stari Jankovci raspolaže značajnim prirodnim potencijalom u vrijednom poljoprivrednom zemljištu, koje zauzima preko 53,81% njenog prostora, te je značajan gospodarski potencijal, budući da se gotovo ukupno obradivo zemljište i intenzivno obrađuje, a što je rezultiralo i razvojem primarne poljoprivredne proizvodnje u gospodarskoj strukturi.

Značajni prirodni i gospodarski potencijal su nalazišta nafte, plina i opekarske gline koje se eksploatiraju, te čine značajan gospodarski potencijal kako u sadašnjem, ali i u budućem gospodarskom razvoju općine.

Šume i kvalitetna drvena masa su također značajan prirodni i gospodarski potencijal za drvenu i drveno-prerađivačku industriju, međutim značajan dio šuma je još nepristupačan zbog miniranosti terena.

Svi navedeni potencijali su značajni u sadašnjoj gospodarskoj strukturi, a utjecat će i na buduću gospodarski razvoj općine.

Prema podacima Registra poslovnih subjekata na području općine Stari Jankovci registrirano je ukupno 43 tvrtke od kojih je 36 aktivnih, što čini 83,7% od ukupnog broja, a ukupno 15 tvrtki je podnijelo financijsko izvješće za 2012. godinu, što čini 34,9% svih tvrtki na području općine, odnosno 41,7% svih aktivnih tvrtki.

Među 36 aktivnih tvrtki na području općine, a prema prostornom razmještaju, 16 tvrtki (44,4%) je locirano u općinskom središtu, u Starim Jankovcima, u Slakovcima 8 tvrtki (22,2%), Srijemskim Lazama 5 tvrtki (13,9%), Novim Jankovcima 4 tvrtke (11,1%), te u Oroliku 3 tvrtke (0,8%).

Među djelatnostima navedenih tvrtki iz oblasti poljoprivrede, prednjače tvrtke koje se bave uzgojem žitarica, uslužnih djelatnosti u biljnoj proizvodnji, te različite tvrtke iz oblasti trgovine, kao i iz ugostiteljske djelatnosti, te pojedinačne proizvodne i uslužne tvrtke, prijevoznike tvrtke i obrti.

Na području općine su značajni gospodarski subjekti i poljoprivredne zadruge i to: PZ Jankovci sa sjedištem u Starim Jankovcima, PZ Slakovci sa sjedištem u naselju Slakovci, te PZ Urod sa sjedištem u Srijemskim Lazama. Prema dostupnim podacima Registra poslovnih subjekata u navedenim poljoprivrednim zadrugama je ukupno 77 zaposlenika, a od tog broja najveći dio, njih 63 zaposlenih, ili 82% je zaposleno u PZ Jankovci.

Sukladno podacima Agencije za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju – Podružnica Vukovarsko-srijemske županije, utvrđen je broj OPG-a na području općine Stari Jankovci kako slijedi: 66 u Starim Jankovcima,

38 u Novim Jankovcima, 47 u Srijemskim Lazama, 75 u Slakovcima i 66 u Oroliku.

Prema podacima sadržanim u Razvojnoj strategiji općine Stari Jankovci 2013.-2015. god., na području općine registrirano je ukupno 56 obrta i to: 25 u Starim Jankovcima, 15 u Slakovcima, 11 u Novim Jankovcima, 3 u Oroliku i 2 u Srijemskim Lazama i to iz proizvodnih djelatnosti, trgovine, građevine i građevinskih usluga, obrade metala, prijevoza, te raznih uslužnih djelatnosti.

Od ukupno 3.671 stanovnika općine starijih od 15 godina prema podacima Popisa stanovništva 2011. godine, 1.054 je bilo zaposlenih, što čini 28,7%, dok je ekonomski neaktivnih stanovnika 2.229, što čini 60,7% navedene populacije.

Na području općine Stari Jankovci evidentirana su eksploatacijska polja nafte i plina te opekarske gline. Nafta i plin se eksploatiraju na dva eksploatacijska polja EPU Privlaka ukupne je površine 1.800 ha, a na području općine je približno 1.480 ha. EPU Đeletovci je ukupne površine 3.600 ha, a na području općine je približno 860 ha.

Uz naselje Stari Jankovci je eksploatacijsko polje opekarske gline veličine 7,56 ha.

Rangiranjem jedinica lokalne i područje (regionalne) samouprave prema indeksu razvijenosti, koje je 2010. godine izvršilo Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva, općina Stari Jankovci je temeljem Odluke Vlade Republike Hrvatske, od 27. prosinca 2013. godine, o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti, razvrstana u II. skupinu jedinica lokalne samouprave u kojoj su općine i gradovi s indeksom razvijenosti od 50-75% prosjeka Republike Hrvatske. Indeks razvijenosti za Općinu Stari Jankovci iznosi 62,03% prosjeka Republike Hrvatske, dok je indeks razvijenosti Vukovarsko-srijemske županije 20,57% prosjeka Republike Hrvatske. Vukovarsko-srijemska županija je time razvrstana u I. skupinu JLS gdje je indeks razvijenosti <75% prosjeka Republike Hrvatske. Ostali pokazatelji stupnja razvijenosti i vrijednosti pokazatelja u odnosu na nacionalni prosjek za općinu Stari Jankovci su:

Tablica br. 11 - Osnovni pokazatelji stupnja razvijenosti

Osnovni pokazatelji	Vrijednosti pokazatelja za Općinu Stari Jankovci	Vrijednosti pokazatelja u odnosu na nacionalni prosjek (%)
Prosječni dohodak per capita 2006.- 2008. godina	15.353	42,5
Prosječni izvorni prihodi per capita 2006.- 2008. godina	772	19,6
Prosječna stopa nezaposlenosti 2006.-2008. godine	24,6%	80,6
Kretanje stanovništva 1991. – 2001. godina	81,7	85,5
Udio obrazovanog stanovništva u stanovništvu 16 -65 godina 2001. godine	49,5%	65,7

Izvor podataka: MRRŠVG-UIRR, Izračun JLS 15.07.2010.

Na području općine Stari Jankovci unutar građevinskih područja naselja rezervirana su područja za gospodarsku namjenu (I) i poslovnu namjenu (K).

U naselju Stari Jankovci ukupna površina gospodarske namjene (I) iznosi 28,48ha; a ukupna površina poslovne namjene (K) iznosi 5,46ha.

U naselju Novi Jankovci površina gospodarske namjene (I) iznosi 1,91ha; a površina poslovne namjene (K) iznosi 6,35ha.

U naselju Srijemske Laze površina gospodarske namjene (I) iznosi 5,88ha.

U naselju Slakovci ukupna površina gospodarske namjene (I) iznosi 20,20ha; a ukupna površina poslovne namjene (K) iznosi 11,47ha.

U naselju Orolik ukupna površina gospodarske namjene (I) iznosi 8,46ha.

Osim zone gospodarske namjene uz državnu cestu D-46 u naselju Stari Jankovci koja je većim dijelom izgrađena ostale zone gospodarske namjene (I) i poslovne namjene (K) su neizgrađene.

Budući gospodarski razvitak će se zasnivati na prirodnim resursima, ulaganjima, te ljudskom potencijalu. Bržem gospodarskom razvitku, doprinijet će i razvoj obrtništva, te malog i srednjeg poduzetništva, kao pogodni oblici za dinamičniji razvoj lokalnog i regionalnog područja.

Tablica boj 12 - Površina eksploatacijskih polja po vrstama sirovine

Eksploatacijsko polje	Vrsta mineralne sirovine	Površina (ha)
EPU Privlaka	Nafta i plin	1.480
EPU Đeletovci	Nafta i plin	860
Stari jankovci	Opekarska glina	7,56

Izvor podataka: INA d.d. , PPUO Stari Jankovci

4. Opremljenost prostora infrastrukturom

4.1. Prometna infrastruktura

4.1.1. Cestovna infrastruktura

Prostor općine Stari Jankovci dobro je prostorno pokriven mrežom javnih cesta. Glavni prometni koridor položen je u smjeru istok-zapad i u njemu je trasa državne ceste D 46, kao i trasa željezničke pruge od značaja za međunarodni promet M105 (X paneuropski prometni koridor).

Mrežu javnih cesta na području općine čine trase: državne ceste D 46 i D 57, županijskih cesta Ž4150, Ž4172, Ž4194, i trase lokalnih cesta L46026, L46027, L46028, L46029 , L46030 i L46058. Ostale ceste na području općine u kategoriji su nerazvrstanih cesta.

Mrežu nerazvrstanih cesta na području općine čine ceste u građevinskim područjima te poljski i šumski putovi, a koje nisu svrstane u neku od javnih cesta.

Trase državnih, županijskih i lokalnih cesta na području općine su sljedeće :

Državne ceste :

D 46 Đakovo (D7)-Vinkovci-G.P.
Tovarnik (gr. R. Srbije)
D 57 Vukovar (D2)-Orolik-Nijemci-čvor
Lipovac (A3)

Županijske ceste:

Ž 4150 A.G. Grada Vukovara-Petrovci-St.
Jankovci-D46
Ž 4172 A.G. Grada Vinkovci-Privlaka-
Otok-Vrbanja-Gunja (D214)
Ž 4194 D46-N. Jankovci-Ž4172

Lokalne ceste:

L 46026 Ž4172-Đeletovci (D57)
L 46027 Srijemske Laze (D46)-L46026
L 46028 Svinjarevci (Ž4195)-Slakovci
(D46)
L 46029 Slakovci (D46)-želj. kolodvor
L 46030 Orolik (D46)-L46026
L 46058 Slakovci (L46029)-Otok (Ž4172)

Duljine, udio i gustoća mreže javnih cesta na području općine St. Jankovci prikazane su u sljedećim tablicama:

Tablica 13 - Duljina cesta prema skupinama razvrstanih cesta

Kategorija javne ceste	Duljina cesta /km/
Državne ceste	15,15
Županijske ceste	12,00
Lokalne ceste	26,88

Izvor podataka : Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb i Uprava za ceste Vukovarsko-srijemske županije

Tablica 14 - Udio pojedinih vrsta ceste

Kategorija javne ceste	Udio pojedinih vrsta cesta u ukupnoj dužini na području općine /%/
Državne ceste	28
Županijske ceste	22
Lokalne ceste	50

Izvor podataka : Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb i Uprava za ceste Vukovarsko-srijemske županije

Tablica 15 - Cestovna gustoća

Kategorija javne ceste	Cestovna gustoća (duljina cesta/površina teritorije u općini/gradu) /km/km ² /
Državne ceste	0,159
Županijske ceste	0,126
Lokalne ceste	0,282

Izvor podataka : Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb i Uprava za ceste Vukovarsko-srijemske županije

Ukupna duljina javnih cesta na području općine je 54,03 km, od toga je 15,15 km dužina državnih cesta, 12,0 km dužina županijskih cesta, a 26,88 km dužina lokalnih cesta.

Udio državnih cesta je 28 %, županijskih cesta 22 %, a udio lokalnih cesta 50 %, u ukupnoj dužini javnih cesta na području općine.

Cestovna gustoća javnih cesta na području jedinice lokalne samouprave je za državne ceste 0,159; za županijske ceste 0,126; a za lokalne ceste 0,282.

4.1.2. Željeznički promet

Prostorom općine Stari Jankovci položena je u smjeru istok-zapad trasa željezničke pruge od

značaja za međunarodni promet M105 (Novska-Tovarnik (državna granica)). Ukupna dužina željezničke pruge na području općine je 14,65 km.

Pruga je elektrificirana cijelom svojom dužinom jednofaznim izmjeničnim sustavom, a dozvoljeno opterećenje je 220 kN po osovini. Na dionici željezničke pruge od značaja za međunarodni promet M105 kroz općinu St. Jankovci kolodvor je u Novim Jankovcima, a stajališta su u Srijemskim Lazama, Slakovcima i Oroliku. Duljina, udio i gustoća željezničke pruge na području općine Stari Jankovci prikazana je u sljedećim tablicama:

Tablica 16 - Duljina pruge prema vrsti

Vrsta pruga	Duljina pruge /km/
Željeznička pruga od značaja za međunarodni promet M105	14,65

Izvor podataka : HŽ

Tablica 17 - Udio pojedinih vrsta željezničkih pruga

Vrsta pruga	Udio pojedinih vrsta željezničke pruge /%/
Željeznička pruga od značaja za međunarodni promet M105	100

Izvor podataka : HŽ

Tablica 18 - Gustoća željezničkih pruga

Vrsta pruga	Gustoća željezničke pruge (duljina/veličina područja) /km/km ² /
Željeznička pruga od značaja za međunarodni promet M105	0,153

Izvor podataka : HŽ

4.1. Elektroničke komunikacije

Za potrebe izrade ovog Izvješća poslan je upit Hrvatskoj agenciji za poštu i elektroničke komunikacije (HAKOM) temeljem upute iz Pravilnika o sadržaju i obveznim prostornim pokazateljima izvješća o stanju u prostoru (NN 48/14).

U odgovoru na upit HAKOM je naveo da se na području općine Stari Jankovci nalaze ukupno 3 bazne postaje koje se nalaze na 3 različite lokacije. Dvije lokacije (2) su po tipu instalacije izvedene kao antenski stupovi u vlasništvu operatora javnih komunikacijskih mreža pokretnih komunikacija, a jedna (1) lokacija kao antenski prihvat na postojećim objektima.

Tablica 19 - Broj baznih stanica na 100 stanovnika

Općina Stari Jankovci	Broj baznih stanica na 100 stanovnika* Broj BS/100 stanovnika
Bazne stanice	0,068

* broj stanovnika prema rezultatima popisa 2011. godine
Izvor podataka : HAKOM

4.3. Cijevni transport nafte i plina, plinoopskrba

Na području općine prisutni su vodovi sustava magistralnog transporta nafte i plina kao i vodovi distribucijskog plinoopskrbnog sustava.

U sustavu magistralnog transporta u jedinstvenom infrastrukturnom koridoru sjeverno od naselja Stari Jankovci nalaze se:

- međunarodni naftovod (JANAF)
- magistralni plinovod Slavonski Brod-Vinkovci
- planirani naftovod međunarodni (PEOP)
- planirani plinovod Slobodnica-Sotin

Na području općine se ovi cjevovodi pružaju u duljini od 5,96 km.

U južnom dijelu općine se nalaze eksploatacijska polja nafte i plina s nizom bušotina i cjevovoda, lokalnih naftovoda ukupne dužine 37 km (profil od DN 90 do DN 200 mm) te magistralni naftovod Đeletovci-Ruščica DN 300 mm koji se na području općine pruža u duljini od 17,78 km. Uz njega se pruža visokotlačni plinovod Đeletovci-Vinkovci.

Distribucijski plinoopskrbni sustav izgrađen je u cijelosti i pokriva sva naselja s područja općine. Izgrađeno je ukupno 50.933 m srednjetačnih plinovoda. Na mrežu je priključeno 29,2% kućanstava. U 2012. godini prosječna potrošnja plina po stanovniku je bila 150 m³.

Tablica 20 - Udio i duljina plinovoda prema vrsti

Vrsta plinovoda	Duljina (km)	Udio (%)
magistralni	5,91	10,40
distribucijski	50,93	89,60
Ukupno:	56,84	100,0

Izvor podataka: Plinacro, Plinara istočne Slavonije

Tablica 21 - Duljina naftovoda

Vrsta naftovoda	Duljina (km)
magistralni	18,74
lokalni	37,00
Ukupno:	55,74

Izvor podataka: INA d.d., JANAF

4.4. Opskrba električnom energijom

Na području općine su vodovi prijenosnog i vodovi distribucijskog sustava. Prijenos električne energije obuhvaća naponske nivoe od 110, 220 i 400 kV, a na području općine se nalazi dvostruki 110 kV dalekovod kojim je opskrbljeno

elektrovučno postrojenje u Starim Jankovcima. Na području općine trasa ovog voda se pruža u dužini od 3,6 km.

Vodovi distribucijskog sustava obuhvaćaju vodove na naponskim nivoima 10(20) kV i 0,4 kV i pokrivaju sva naselja u općini.

Tablica 22 - Udio i duljina elektroopkrbnih vodova prema vrsti

Naponska razina (kV)	Vrsta voda	Duljina (km)	Udio (%)
2X110	prijenosni	3,6	3,67
10	distribucijski-zračni	26,58	27,07
10	distribucijski-kabelski	4,65	4,73
0,4	distribucijski-zračni	59,62	60,71
0,4	distribucijski-kabelski	3,75	3,82
Ukupno:		98,20	100

Izvor podataka: HOPS – nema vodova

HEP-ODS

PPUO Stari Jankovci

4.5. Opskrba vodom

U općini Stari Jankovci vodoopskrba je riješena tako da se naselja Općine opskrbljuju vodom iz lokalnih izvorišta dok se u funkciju ne pusti RVSIS (1.etapa u izgradnji).

Manji broj kućanstava se opskrbljuje vodom iz podzemlja pomoću kopanih ili bušenih bunara. Bunarima je zahvaćen prvi vodonosni horizont najviše podložen onečišćenju, što predstavlja veliku mogućnost zaraze. Vodozahvati se nalaze u Starim Jankovcima, Slakovcima i Oroliku. Voda se bez tehnološke prerade pomoću hidroforskog postrojenja, bez sabirnog bazena, šalje do potrošača. Kvaliteta vode na sustavima S.Jankovci - N.Jankovci i Slakovci - S.Laze prekoračuju MDK (MDK - Maksimalna razina ostataka pesticida ili MRL - Maximum Residue Level) za indikatorske parametre od vrijednosti propisanih Pravilnikom o parametrima sukladnosti i metodama analize vode za ljudsku potrošnju (NN, broj:125/13). Temeljem mišljenja Ministarstva zdravlja RH odobreno je prekoračenje propisanih vrijednosti na rok od tri godine.

Kapaciteti nisu dostatni za opskrbu značajnijih tehnoloških kapaciteta proizvodnje. Vodozaštita se provodi prema Odluci o zaštiti izvorišta voda koje se koriste za javnu vodoopskrbu (iste treba uskladiti s novim Pravilnikom), premda su uvjeti provedbe mjera zaštite veoma upitni glede neposredne blizine stambenih i gospodarskih zgrada neposredno oko vodocrpilišta (bunara).

Na području općine su prisutni cjevovodi vodoopkrbnog sustava regionalnog, magistralnog i distribucijskog tipa.

Duljina javne vodoopkrbne mreže u naseljima općine Stari Jankovci iznosi 40.167 m, a po naseljima je to:

- Stari Jankovci : 10.762 m,

- Novi Jankovci 6.637 m,
- Srijemske Laze: 8.025 m,
- Slakovci: 8.025 m,
- Orolik 6.718 m,

Duljina spojnih cjevovoda iznosi 13.643 m

Potrošnja pitke vode u općini Stari Jankovci iznosi 136,00 (l/stanovniku/dan).

Ukupna potrošnja pitke vode u općini Stari Jankovci iznosi 167.813 m³, od toga:

- domaćinstva 161.474,00 m³ i
- gospodarstvo 6.339,00 m³.

4.6. Odvodnja otpadnih voda

Rješenje odvodnje Općine Stari Jankovci je predviđeno u cijelosti s faznom izgradnjom i zajedničkim uređajem za pročišćavanje UPOV „Malat“ – Novi Jankovci.

Do sad je na području općine u naseljima Stari i Novi Jankovci izgrađena 1.faza odvodnog sustava/kanalizacijske mreže, a u izgradnji je 2.faza.

Rješenje odvodnje otpadnih voda za sada je lokalno preko neuvjetnih sabirnih jama.

5. Zaštita i korištenje dijelova prostora od posebnog značaja

Na području općine Stari Jankovci nema područja zaštićenih temeljem Zakona o zaštiti prirode.

Od tipova staništa koji zahtijevaju provođenje mjera očuvanja sukladno Zakonu o zaštiti prirode i EU Direktivi o staništima, te prema podacima Državnog zavoda za zaštitu prirode na području općine Stari Jankovci prisutni su stanišni tipovi koji su iskazani u tablici broj 23 "Zastupljenost stanišnih tipova na području općine Stari Jankovci".

Tablica 23 - Zastupljenost stanišnih tipova na području općine Stari Jankovci

Tip staništa - NKS	NKS kod
Mješovite hrastovo-grabove i čiste grabove šume	E31
Poplavne šume hrasta lužnjaka	E22
Poplavne šume vrba / Poplavne šume topola	E11/E12
Vlažne livade Srednje Europe	C22

Izvor: Državni zavod za zaštitu prirode

Prema Nacionalnoj klasifikaciji (MINK 2005.) ugrožena i rijetka staništa prisutna na ovom području opisana su na slijedeći način:

- C.2.2. Vlažne livade Srednje Europe (Red MOLINIETALIA W. Koch 1926) – Pripadaju razredu MOLINIO-ARRHENATHERETEA R. Tx. 1937. Navedeni skup predstavlja higrofilne livade Srednje Europe koje su rasprostranjene od nizinskog do brdskog vegetacijskog pojasa.
- E.1.1. Poplavne šume vrba (Sveza Salicion albae Soó 1930)
- E.1.2. Poplavne šume topola (Sveza Populion albae Br.-Bl. 1931)
- E.2.2. Poplavne šume hrasta lužnjaka (Sveza Alno-Quercion roboris Ht. 1938) – Pripadaju redu ALNETALIA GLUTINOSAE Tx. 1937. Mješovite poplavne šume panonskog i submediteranskog dijela jugoistočne Europe s dominacijom vrsta Quercus robur, Fraxinus angustifolia, Ulmus carpiniifolia, Ulmus laevis, Alnus glutinosa, Acer campestre, Carpinus betulus. Razvijaju se na pseudogleju, a plavljene su razmjerno kratko vrijeme.
- E.3.1. Mješovite hrastovo-grabove i čiste grabove šume (Sveza Erythronio-Carpinion (Horvat 1958) Marinček in Mucina et al. 1993) – Pripadaju redu FAGETALIA SYLVATICAE Pawl. in Pawl. et al. 1928. Mezofilne i neutrofilne šume planarnog i bežuljkastog (kolinog) područja, redovno izvan dohvata poplavnih voda, u kojima u gornjoj šumskoj etaži dominiraju lužnjak ili kitnjak, a u podstojnoj etaži obični grab (koji u degradacijskim stadijima može biti i dominantna vrsta drveća). Ove šume čine visinski prijelaz

između nizinskih poplavnih šuma i brdskih bukovih šuma.

Ekološka mreža na području općine Stari Jankovci obuhvaća slijedeće:

- Područja važna za divlje svojte i stanišne tipove

- Jankovačka Dubrava HR2000472 (šuma hrasta lužnjaka i običnog graba)

Prema podacima Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela u Vukovaru na području općine Stari Jankovci nalaze se devet zaštićenih nepokretnih kulturnih dobara:

- dva sakralna,
- jedan tradicijski,
- četiri arheološka, a od toga dva trajno i dva preventivno zaštićena pojedinačna nalazišta,
- dva memorijalna (NOB i 1. svjetski rat).

Obnovljena su dva (2) sakralna kulturna dobra. Broj ugroženih kulturnih dobara je sedam (7) - od toga jedan (1) tradicijski, četiri (4) arheološka i dva (2) memorijalna (NOB i 1. svjetski rat) kulturna dobra.

Značajni prirodni resursi na prostoru općine Stari Jankovci su poljoprivredno i šumsko zemljište.

S obzirom na značaj poljoprivrednog zemljišta potrebno je racionalno gospodarenje poljoprivrednim zemljištem što uključuje i njegovu zaštitu od nepotrebne i nekontrolirane prenamjene. U cilju zaštite poljoprivrednog zemljišta treba njegovo korištenje uskladiti s valorizacijom, odnosno uskladiti s utvrđenim pogodnostima za pojedinu namjenu.

Šume su specifični prirodni resurs koji danas zahtijeva posebne uvjete očuvanja, zaštite i razvoja.

Sve šume trebaju se koristiti prema izrađenim šumskim osnovama, te je nužno ovisno o obujmu sječe obnavljati šume pošumljavanjem te provesti mjere uzgoja i zaštite. Racionalnim gospodarenjem prostora mora se ograničiti smanjenje šumskih površina kao i zahvati kojima se narušavaju prirodni uvjeti u staništima.

6. Obvezni prostorni pokazatelji

Tablica 24 - Obvezni prostorni pokazatelji

	Osnovna tematska cjelina	Skupina pokazatelja	Pokazatelj	Jedinica	Vrijednost	
1.	OPĆI POKAZATELJI RAZVOJNIH KRETANJA					
1.1.	DEMOGRAFSKA STRUKTURA	A. Razmještaj i struktura stanovništva	1.	Broj stanovnika	broj	4405
2.			Indeks kretanja stanovnika	broj	84,50	
3.			Prirodni prirast stanovništva	broj	-29	
		B. Razmještaj i struktura domaćinstava	1.	Broj kućanstava	broj	1512
	2.		Indeks rasta broj a kućanstava	broj	89,80	

			3.	Prosječna veličina kućanstva	broj	2,9
1.2.	SOCIJALNO-GOSPODARSKA STRUKTURA	Ekonomski razvoj	1.	Indeks razvijenosti	broj	60,45%
			2.	Stupanj razvijenosti	broj	50-75%II
2.	STRUKTURA NASELJA I PODRUČJA ZA RAZVOJ IZVAN NASELJA					
2.1.	OBILJEŽJA SUSTAVA NASELJA	Razmještaj, gustoća naselja i naseljenosti	1.	Broj naselja	broj	5
			2.	Gustoća naselja	broj naselja/1000 km ²	52,38
			3.	Gustoća naseljenosti	broj stanovnika/km ²	46,15
2.2.	KORIŠTENJE ZEMLJIŠTA U NASELJIMA	A. Površina naselja	1.	Površina naselja Ukupna:	ha	9.545,50
		B. Građevinska područja (GP)	1.	Površina GP naselja-ukupno planirana	ha	559,18
			2.	Udio GP u odnosu na ukupnu površinu JLS	%	5,86
			3.	Udio izgrađenog GP u odnosu na ukupnu površinu JLS	%	4,63
			4.	Udio neizgrađenog GP u odnosu na ukupno GP	%	20,90
			5.	Udio neuređenog GP u odnosu na ukupno GP	%	6,32
			6.	Broj stanovnika/ukupna površina GP	st./ha	7,88
			7.	Broj stanovnika/izgrađena površina GP	st./ha	9,96
			8.	Broj stanovnika/uređena površina GP	st./ha	32,39
2.3.	IZDVOJENA GRAĐEVINSKA PODRUČJA (IZVAN NASELJA)	Izdvojena građevinska područja (IGP)	1.	Površina izdvojenog građevinskog područja izvan naselja-ukupno planirana	ha ha/st.	36,83 0,84
			2.	Površina i udio površine IGP	ha %	- -
			2.a.		ha %	- -

			2.b.	pojedine namjene u odnosu na ukupnu površinu IGP:	ha/st. ha %	35,69 96,9 7,39
			2.c.	Ugostiteljsko-turistička namjena	ha/st. ha %	- - -
			2.d.	Gospodarska namjena-ukupna	ha %	- -
			2.e.	(proizvodna, poslovna, infrastrukturalna, OIE i dr.)	ha %	1,14 3,1
			3.	Sport i rekreacija	broj postelja broj/km ²	- -
			4.	Područja posebne namjene	-	-
				Površina groblja Ukupni planirani smještajni kapacitet u TRP Broj turističkih postelja po km ² obalne crte		
3. POSTOJEĆA INFRASTRUKTURNA OPREMLJENOST						
3.1.	PROMETNA INFRASTRUKTURNA	A. Cestovni promet	1.	Duljina cesta po vrstama - državne ceste - županijske ceste - lokalne ceste	km	15,15 12,00 26,88
			2.	Udio pojedinih vrsta cesta - državne ceste - županijske ceste - lokalne ceste	%	28 22 50
			3.	Cestovna gustoća (duljina cesta/površina područja) - državne ceste - županijske ceste - lokalne ceste	km/km ²	0,159 0,126 0,282
		B. Željeznički promet	1.	Duljina pruge prema vrsti - željeznička pruga od značaja za međunarodni promet	km	14,65
			2.	Udio pojedinih	%	100

			3.	vrsta željezničkih pruga - željeznička pruga od značaja za međunarodni promet Gustoća željezničkih pruga (duljina/površin a područja) - željeznička pruga od značaja za međunodni promet	km/km ²	0,153
		C. Zračni promet	1. 2.	Broj zračnih luka prema vrstama Površina zračnih luka	broj ha	- -
		D. Pomorski promet	1. 2. 3.	Broj luka prema vrsti Površina kopnenog dijela luka Luke nautičkog turizma prema broju vezova	broj ha broj	- - -
		E: Riječni promet	1. 2.	Broj riječnih luka prema veličini i rijeci Klasa i duljina plovnih putova	broj klasa km	- - -
		F. Elektroničke komunikacije	1.	Broj postojećih baznih stanica na 100 stanovnika (jedna bazna postaja- samostojeći antenski stup)	broj/100 st.	0,068
3.2.	ENERGETSKA INFRASTRUKTURA	A. Opskrba električnom energijom	1. 2.	Duljina elektroopskrbni h vodova - prijenosni 2x110 kV - distribucijski 10 kV - distribucijski 0,4 kV Udio i duljina elektroopskrbni h vodova prema vrsti -prijenosni 2x110 kV -distribucijski 10 kV	km km km % % %	3,6 31,23 63,37 3,67 31,80 64,53

				-distribucijski 0,4 kV		
		B. Opskrba plinom	1.	Duljina plinovoda - magistralni - distribucijski	km	5,91 50,93
			2.	Udio prema vrsti plinovoda - magistralni - distribucijski	% %	10,40 89,60
		C. Opskrba naftom	1.	Duljina naftovoda - magistralni - lokalni	km km	18,74 37,00
3.3.	OPSKRBA VODOM I ODVONJA OTPADNIH VODA	A. Opskrba pitkom i tehnološkom vodom	1.	Duljina javne vodoopskrbne mreže	km	49,85
			2.	Potrošnja pitke vode	l/stanovniku	136,00
		B. Pročišćavanje otpadnih voda	1.	Duljina kanalizacijske mreže	km broj broj ES	8148 U OPĆINI ST. JANKOVCI NEMA UREĐAJA ZA PROČIŠĆA VANJE OTP.VODA
			2.	Uređaji za pročišćavanje otpadnih voda – broj i kapacitet		
3.4.	GOSPODARENJE OTPADOM	Odlagališta otpada	1.	Broj i površina odlagališta prema vrsti	broj	1
			2.	- Županijski centar za gospodarenje otpadom Sanacija neuređenih odlagališta (broj, površina) - groblje Srijemske Laze - Šipovača - Utvaji	ha broj ha	37,04 3 nema podataka -

4.	KORIŠTENJE I ZAŠTITA ZNAČAJNIH PROSTORA					
4.1.	KORIŠTENJE PRIRODNIH RESURSA	A. Poljoprivreda	1.	Ukupna površina poljoprivredno g zemljišta	ha	
			2.		%	5152,78
			3.	Udio poljoprivredno g zemljišta Površina poljoprivredno g zemljišta po stanovniku	ha/stanovniku	53,98 1,69
		B. Šumarstvo	1.	Ukupna površina šumskog zemljišta	ha	2512,0
			2.		%	26,32

			3.	Udio šumskog zemljišta Površina šumskog zemljišta po stanovniku	ha/stanovniku	0,57
		C. Vode	1.	Površine površinskih voda prema vrsti (jezero, ribnjak, umjetni bazeni, more ...)-akumulacije	ha	90,80
			2.	Udio površina površinskih voda u odnosu na površinu JLS/županije/države	%	0,95
			3.	Duljina vodotoka	km	nema podataka
		D. Morska obala	1.	Morska obala-dužina obalne crte	km	-
		E. Mineralne sirovine	1.	Broj i površina eksploatacijskih polja po vrstama mineralnih sirovina - EPU Privlaka (nafta i plin) - EPU Đeletovci (nafta i plin) - Stari Jankovci (opekarska glina)	broj ha ha ha	3 1.480 860 7,56
4.2.	ZAŠTIĆENE PRIRODNE VRIJEDNOSTI	Zaštićena područja prirode	1.	Broj i površina zaštićenih područja	broj ha	- -
			2.	Područja ekološke mreže, prema vrsti	broj ha	1 45,52
4.3.	KULTURNA DOBRA	Struktura registriranih kulturnih dobara	1.	Broj zaštićenih nepokretnih kulturnih dobara	broj	9
			2.	Broj ili udio obnovljenih kulturnih dobara	broj, %	2 22,23
			3.	Broj ili udio ugroženih kulturnih dobara	broj, %	7 77,77
4.4.	PODRUČJA POSEBNIH KARAKTERISTIKA*	Područja potencijalnih prirodnih i drugih nesreća		* opisati u tekstualnom dijelu Izvješća	-	-

5. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA						
5.1.	POKRIVENOST PROSTORNIM PLANOVIMA	Pokrivenost PP prema razini planova i izvješća	1.	Broj donesenih PP	broj	2
			2.	Broj donesenih izmjena i dopuna PP	broj	3
			3.	Broj PP u izradi	broj	1
5.2.	PROVEDBA PROSTORNIH PLANOVA		1.	Broj izdanih pojedinačnih akata prostornog uređenja po vrstama	broj	20
				- lokacijska dozvola		30
				- rješenje o uvjetima građenja		19
				- potvrda glavnog projekta		2
				- rješenje za građenje		
5.3.	URBANA PREOBRAZBA		1.	Broj PP ili pojedinačnih zahvata	Broj ha	5
			2.	Površina		9545,50
5.4.	URBANA SANACIJA		1.	Broj izdanih rješenja o ozakonjenju	broj broj	69
			2.	Planovi sanacije, izmjene i dopune PP		-
5.5.	NADZOR		1.	Nadzor nad planovima (broj rješenja)	broj broj	0
			2.	Nadzor građevinske inspekcije (broj rješenja)		5

III. ANALIZA PROVEDBE PROSTORNIH PLANOVA I DRUGIH DOKUMENATA

1. Izrada prostornih planova

Prostorni plan uređenja općine određuje usmjerenja za razvoj djelatnosti i namjenu površina te uvjete za održivi i uravnoteženi razvitak na području općine. Prostorni plan uređenja općine sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela te Odredbi za provođenje. Prostorni plan uređenja općine Stari Jankovci donesen je 2004. godine („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 7/04.

2. Provedba prostornih planova

Na području općine Stari Jankovci na snazi je PPUO Stari Jankovci. Od stupanja na snagu PPUO Stari Jankovci općina Stari Jankovci je donijela :

- I. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja općine Stari Jankovci (Službeni vjesnik

- Vukovarsko-srijemske županije 17/06),
- II. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja općine Stari Jankovci (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 5/12),
- III. Ciljane izmjene i dopune Prostornog plana uređenja općine Stari Jankovci (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 14/12).

Prostorni plan uređenja općine Stari Jankovci izrađen je sukladno Zakonu o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 30/94, 68/98, 61/00, 32/02) i Pravilniku o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“ broj 106/98, 39/04 i 45/04). Obuhvat Prostornog plana uređenja općine Stari Jankovci jednak je obuhvatu općine Stari Jankovci koji iznosi 9.545,50 ha.

Prostornim planom uređenja općine Stari Jankovci određena je obveza izrade sljedećih urbanističkih planova uređenja:

- UPU naselja Stari Jankovci (površine cca 168,16 ha)
- UPU „Rit“ u Starim Jankovcima (površine cca 7 ha)
- UPU dijela Ulice Šandora Petefija u Starim Jankovcima (površine cca 6,25 ha)
- UPU „Jošina 1“ u Novim Jankovcima (površine cca 9 ha)
- UPU „Jošina 2“ u Novim Jankovcima (površine cca 6,28 ha)
- UPU Gospodarska zona u Novim Jankovcima (površine cca 6,74 ha)
- UPU Gospodarska zona 1 u Slakovcima (površine cca 11,86 ha)
- UPU Gospodarska zona 2 u Slakovcima površine cca 13,96 ha)
- UPU „Kod pruge“ u Srijemskim Lazama (površine cca 1,69 ha)

Od stupanja na snagu PPUO Stari Jankovci od navedenih propisanih planova izrađeni su sljedeći urbanistički planovi uređenja:

- UPU „Rit“ u Starim Jankovcima .

Lokacijske i građevinske dozvole

Sukladno Zakonu svaki zahvat u prostoru provodi se u skladu s dokumentima prostornog uređenja, posebnim propisima i lokacijskom dozvolom. Lokacijska dozvola je upravni akt koji se izdaje na temelju zakona i propisa donesenih na temelju njega, a u skladu s dokumentom prostornog uređenja i posebnim propisima.

Izdavanje lokacijske dozvole bilo je, do stupanja na snagu Zakona, u nadležnosti Ureda državne uprave u Županiji, Službe za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstva i imovinsko-pravne poslove. Stupanjem na snagu Zakona, lokacijske dozvole izdaje Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja, odnosno upravna tijela županija.

Za prostor općine Stari Jankovci nadležan je Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Vukovarsko-srijemske županije, Ispostava Vinkovci.

U protekle četiri godine prema podacima Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Vukovarsko-srijemske županije, Ispostava Vinkovci izdani su sljedeći pojedinačni akti prostornog uređenja (prema broju):

Tablica 25 – Broj izdanih akata

Godina	2009.	2010.	2011.	2012.
Rješenje o uvjetima građenja	6	3	7	4
Rješenje za građenje	6	5	15	4
Potvrda glavnog projekta	3	6	9	1
Lokacijska dozvola	-	2	-	-
UKUPAN BROJ IZDANIH AKATA	15	16	31	9

3. Provedba drugih dokumenata koji utječu na prostor

Za prostor općine Stari Jankovci izrađeno je Izvješće o stanju u prostoru i Program mjera za unapređenje stanja u prostoru za razdoblje od 2005. do 2009. godine. („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 8 od 23. lipnja 2005. godine).

Na temelju članka 54. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 66/01) i Strategije gospodarenja zemljištem u vlasništvu države Općina Stari Jankovci je donijela „Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem“ u vlasništvu države za područje općine Stari Jankovci 16.4.2002. Klasa: 026-02/01-08/04, Ur.broj: 2188-20-02-01-1 nakon toga su slijedile izmjene:

- I. Izmjena Klasa: 026-02/02-01/18, Ur.broj: 2188-20-02-02-1 od 11.12.2002.
- II. Izmjene Klasa: 026-02/05-04/02, Ur.broj: 2188/10-01-05-01 od 20.10.2005.
- III. Izmjene Klasa: 026-02/08-20/03, Ur.broj: 2188/10-01-08-03 od 7.4.2008.

Općina Stari Jankovci je izradila i:

- Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br.13 od 26.6.2014)

- Plan zaštite od požara („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br.5 od 31.5.2011)

- Plan zaštite i spašavanja („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br.13 od 26.6.2014)

- Plan gospodarenja otpadom („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br.25 od 30.12.2008 i br.13 od 7.9.2011)

- Razvojnu strategiju (Klasa: 026-02/12-26/04, Ur.broj:2188/10-01-12-01 od 11.10.2012) Unapređenje održivog razvoja Općine je u izradi kroz LAG Srijem.

4. Provođenje zaključaka, smjernica, prijedloga za unaprjeđenje, preporuka, aktivnosti odnosno mjera iz prethodnog izvješća o stanju u prostoru

U prethodnom Izvješću o stanju u prostoru i Programu mjera za razdoblje od 2005.-2009. godine za općinu Stari Jankovci, konstatirano je, da se na području općine eksploatira sirova nafta čije se zalihe značajno smanjuju. Glina se eksploatira u naselju Stari Jankovci za potrebe proizvodnje opeke.

Navedeni su znatni šumski potencijali u šumama Jankovačka i Petrovačka Dubrava u k.o. Stari Jankovci, Grede u k.o. Srijemske Laze, Danica u k.o. Slakovci i Aljmaš u k.o. Orolik.

Identificiran je problem usitnjenosti poljoprivrednog zemljišta prisutan na području čitave općine. Na području općine postoji interes za razvijanjem seoskog turizma, intenzivnog stočarstva, trgovine stokom i poljoprivrednim proizvodima. Iz tog razloga je izraden plan izgradnje stočnog sajma (važarišta) u rudini Jošina u k.o. Slakovci. Na području općine trenutno postoji svinjogojska, peradarska i govedarska proizvodnja.

Analizom postojećeg gospodarskog razvoja, ograničenja i mogućnosti razvoja, kao i planiranog gospodarskog i ukupnog društvenog razvitka općine navodi se potreba poduzimanja različitih mjera:

- razvoj svih djelatnosti i gospodarskih grana,
- osiguravanje potrebne infrastrukture za gospodarski razvoj,
- pripremanje programa razvoja svih djelatnosti na temelju donesenih kriterija i s preporukama zainteresiranim ulagačima,
- posebice poticati razvoj obiteljskih gospodarstava.

Ocjenjeno je, da je potrebno odrediti pojedine zone namjena unutar građevinskog područja (stambeno-poljoprivredne i stambeno-poslovne i sl.). Za zone koje će poticati razvoj manjeg obiteljskog poduzetništva, proizvodnje u obiteljskim domaćinstvima, turističko-ugostiteljski i trgovački sektor, potrebno je osigurati sredstva za izradu potrebne planske dokumentacije, te osigurati prostorne preduvjete za mogućnost provođenja navedenih mjera, a što su preduvjete za cjelokupni razvoj ovog područja.

Kroz sagledavanje stanja u prostoru, uočene su određene prednosti na dijelovima općine, uz glavne prometnice, što je moguće iskoristiti za poticanje razvitka malog gospodarstva i poduzetništva, dok bi udaljeniji i izoliraniji dijelovi općine mogli biti interesantni za razvoj poljoprivrede, stočarstva, voćarstva i vinogradarstva, uz moguću kombinaciju seoskog i izletničkog turizma.

Kao prioritetni ciljevi razvoja općine navedeni su sljedeći ciljevi:

- uređenje gospodarskih zona, te poticanje proizvodnog gospodarstva i poduzetništva u svim naseljima općine,
- osiguranje dostupnosti ukupnog prostora općine razminiranjem svih poljoprivrednih i šumskih površina.

Navedeni ciljevi aktualni su i danas te se može ocijeniti, da će to biti i u narednom razdoblju. Naime, riječ je o procesima koji ne mogu biti okončani u vremenskom razdoblju za koje se radi Izvješće o stanju u prostoru niti donijeti konkretne rezultate, nego je potrebno kontinuirano i planski djelovati na stvaranju uvjeta za provođenje navedenih ciljeva gospodarskog razvoja.

Promet

Mjere poticanja bržeg razvoja općine definirane zadnjim izvješćem su sljedeće:

- uređenje gospodarskih zona
- modernizacija prometnica koje povezuju Općinu s okruženjem
- modernizacija željezničke pruge M105
- gradnja industrijskog kolosjeka za potrebe PZ u Starim Jankovcima
- poboljšanje željezničkog putničkog prometa s Vinkovcima i Vukovarom
- deniveliranje prijelaza cestovnih prometnica preko trase željezničke pruge M 105

Vežano za izgradnju objekata i uređaja prometne komunalne infrastrukture, od zadnjeg izvješća na području općini izvršeni su sljedeći radovi i zahvati :

Tablica 26 - Prometni sustav

Naselje	Naziv ceste/ulice	Vrsta radova	Duljina (m)	Širina (m)	Cijena radova (kn)
Orolik	I.L. Ribara	asfaltiranje	428,94	4,0	-
	Željeznička	asfaltiranje	425,37	4,0	-
	Kosovo	asfaltiranje	720,00	4,8	-
	B. Radića	asfaltiranje	345,00	3,0	-
	Šandor	asfaltiranje	365,00	3,0	-
	J. Kozarca	asfaltiranje	225,00	2,8	-
	Ciglarska	makadam	160,00	-	-
Srijemske Laze	V. Pelagića	asfaltiranje	253,82	3,0	399.233,91
	Radnička	asfaltiranje	274,50	3,5	-
Slakovci	Željeznička	asfaltiranje	812,86	4,0	-
	Gundulićeva	asfaltiranje	537,11	4,0-3,8	408.010,23
	Vatrogasna	asfaltiranje	152,97	3,0	534.614,17
	P. Preradovića	asfaltiranje	300,00	3,0	-
Stari Jankovci	R. Boškovića	asfaltiranje	796,55	4,0-5,0	-
	Bana J. Jelačića	asfaltiranje	863,43	4,0-3,8	241.081,90
	A.G. Matoša	asfaltiranje	391,73	3,5-2,5	-
	N. Tesle	asfaltiranje	1919,59	5,0	-
	J.J. Strosmayera	asfaltiranje	281,97	4,0	-
	B. Radića	asfaltiranje	1673,20	5,0	-
	V. Nazora	asfaltiranje	386,70	4,0	-
	V. Nazora	makadam	3511,83	5,0	-
	M. Gupca	asfaltiranje	88,73	4,0-3,2	-
	M. Gupca	makadam	260,00	-	-
	Stjepana Tomaševića	asfaltiranje	376,31	4,0	-
	Š. Petefi	makadam	540,00	-	-
	Kneza Branimira	asfaltiranje	290,00	3,5-4,0	-
	Cvjetna ulica	asfaltiranje	300,00	3,0	-
Novi Jankovci	Joze Ivakić	asfaltiranje	165,55	4,0	-
	Školska	asfaltiranje	465,00	4,8	-
	Školska	makadam	341,30	5,0	-
	Varadinska	asfaltiranje	515,00	4,8	-
	Put igralište	asfaltiranje	250,00	2,8	-
	A.G. Matoša	makadam	95,50	4,4	-
	B. Radića	makadam	331,50	4,4	-
	A. Starčevića	makadam	96,60	4,4	-

Planirani radovi u narednom razdoblju

Naselje	Naziv ceste/ulice	Vrsta radova	Duljina (m)	Širina (m)	Cijena radova (kn)
Novi Jankovci	Vinkovačka-parkiralište kod groblja	izgradnja	-	-	587.289,43
	B. Radića	projektiranje	-	-	-
	A.G. Matoša	projektiranje	-	-	-
	A. Starčevića	projektiranje	-	-	-
Stari Jankovci	N. Tesle	rekonstrukcija	1919,59	5,0	U izradi
	V. Nazora	rekonstrukcija	386,70	4,0	270.866,49
Srijemske Laze	Radnička	rekonstrukcija	274,50	3,5	230.866,49
Orolik	I.L. Ribara	rekonstrukcija	428,94	4,0	427.163,15

Izvor podataka: Općina Stari Jankovci

U proteklom razdoblju glavne aktivnosti bile su usmjerene na sanaciju i rekonstrukciju postojećih nerazvrstanih cesta na području općine.

Elektroničke komunikacije

Postojeća elektronička komunikacijska mreža pokriva sva naselja na području općine.

Izgrađeni kapaciteti elektroničke komunikacijske mreže zadovoljavaju sve predvidive potrebe promatranog prostora, tako da je predviđeni planirani razvoj u prošlom Izvješću ovisio prvenstveno o tehnološkim prilagodbama u skladu sa zahtjevima tržišta.

Transport nafte i plina

Planirani magistralni plinovod Slobodnica-Sotin te međunarodni naftovod PEOP planirani su u PPVSŽ i PPUO Stari Jankovci. Nužno je očuvati planski koridor.

Plinoopskrba

U narednom razdoblju planiraju se radovi na održavanju postojećeg sustava uz širenje prema novoformiranim građevinskim i poduzetničkim zonama.

Opskrba električnom energijom

Za navedeno razdoblje se predlaže nastavak aktivnosti prioritetno evidentiranih prethodnim izvješćem: izgradnja 35/10 kV trafostanice i dalekovoda te modernizacija 10 kV i 0,4 kV mreže.

Vodoopskrba

Prethodnim izvješćem konstatirana je neuvjetnost postojeće vodoopskrbne mreže od PVC materijala, tlaka 6 bara, zbog čestih kvarova i gubitaka.

Temeljem navedenog u sklopu projekta EU projektirane su rekonstrukcije najkritičnijih dionica vodoopskrbne mreže sustava u 1. fazi.

Ishodene su Potvrde glavnih projekata i čeka se osiguranje sredstava i realizacija izgradnje u dužini 10.708 m cjevovoda s pripadajućim građevinama.

Odvodnja otpadnih voda

Prethodnim izvješćem planirana je izrada idejnog projekta odvodnje za sva naselja Općine i ishođenje lokacijske dozvole, te izrada glavnih projekata 1 i 2. faze.

Realizirano je:

- izrađen Idejni projekt za izgradnju odvodnje općine Stari Jankovci
- ishođena lokacijska dozvola
- izrađeni glavni projekti 1 i 2. faze
- ishođene PGP-a
- izgrađena 1. faza
- započela izgradnja 2. faze
- obnovljena lokacijska dozvola za uređaj za pročišćavanje otpadnih voda.

Zaštita i korištenje dijelova prostora od posebnog značaja

S obzirom na prethodno Izvješće, sukladno Zakonu o zaštiti prirode i Uredbi o ekološkoj mreži, na području općine Stari Jankovci utvrđeno je područje ekološke mreže „Jankovačka Dubrava“ HR2000472 površine 45,52 ha – područje važno za divlje svojte i

stanišne tipove (stanišni tipovi: mješovite hrastove-grabove i čiste grabove šume, poplavne šume hrasta lužnjaka, poplavne šume vrba i topola te vlažne livade Srednje Europe).

Prema podacima Ministarstva kulture, a na temelju provedenih istraživanja u periodu od zadnjeg Izvješća, revidiran je popis kulturnih dobara te su utvrđena kulturna dobra od lokalnog značaja (etnološke građevine narodnog graditeljstva).

Nepokretnu kulturnu baštinu, baštinu s utvrđenim svojstvom kulturnog dobra, čine pojedinačne građevine i /ili kompleksi građevina, kulturno-povijesne cjeline te krajolici. Nepokretna kulturna dobra predstavljaju graditeljsku baštinu od pojedinačne građevine prema cjelini (skupina građevina) odnosno područje (krajolik).

Prema Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, NN 151/03; NN 157/03 Ispravak, NN 87/09, NN 88/10, NN 61/11, NN 25/12, NN 136/12) čl. 7. nepokretno kulturno dobro može biti:

- grad, selo, naselje ili njegov dio,
- građevina ili njezini dijelovi, te građevina s okolišem,
- elementi povijesne opreme naselja,
- područje, mjesto, spomenik i obilježje u svezi s povijesnim događajima i osobama,
- arheološko nalazište i arheološka zona, uključujući i podvodna nalazišta i zone,
- područje i mjesto s etnološkim i toponimskim sadržajima, krajolik ili njegov dio koji sadrži povijesno karakteristične strukture, koje svjedoče o čovjekovoj nazočnosti u prostoru,
- vrtovi, perivoji i parkovi,
- tehnički objekt s uređajima i drugi slični objekti.

Zaštitu i očuvanje graditeljske baštine treba provoditi u skladu s Zakonom, ali i uz odgovornost lokalne zajednice koja treba čuvati i njegovati kulturna dobra na svom području. Ministarstvo kulture zaštitu graditeljske baštine provodi kroz Upravu za zaštitu kulturne baštine s mrežom konzervatorskih odjela. Graditeljska kulturna baština je osjetljiva i sklona propadanju. Na ugroženosti dobara utjecala su ratna razaranja, nebriga i neodržavanje, nedostatna financijska sredstva, neriješeni imovinsko-pravni odnosi, nepoštivanje zakonskih propisa i neprimjenjivanje sankcija, nedovoljna svijest o vrijednosti baštine, a ugrožavaju je neodgovarajući građevinski zahvati koji nisu u skladu s konzervatorskom i tehničkom dokumentacijom.

Povijesne seoske cjeline, su zbog migracije iz sela u gradove opustjele, a građevine su prepuštene zubu vremena. U novije vrijeme se s trendom etnoturizma ta naselja pokušavaju oživiti, no zbog nedostatnog poznavanja karakterističnih obilježja graditeljske etnobaštine ishod je često neprimjerena obnova.

Sakralne građevine i kompleksi uglavnom imaju namjenu, pa je ulaganje u njihovo održavanje

kontinuirano. Župne crkve u funkciji u boljem su stanju, a crkve i kapele izvan funkcije u lošijem.

Tablica 27 – Nepokretna kulturna dobra

OZNAKA DOBRA	MJESTO	NAZIV	VRSTA KULTURNOG DOBRA
Z-4992	Novi Jankovci	Arheološko nalazište "Gole njive"	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
P-4515	Orolik	Arheološko nalazište "Gradina - Greda i Bokijevci"	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Z-5783	Orolik	Spomenik poginulima u I. svjetskom ratu, Dr. Franje Tuđmana bb	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
P-4276	Slakovci	Arheološko nalazište "Gradina"	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Z-1166	Srijemske Laze	Crkva Rodenja Bogorodice	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Z-4927	Stari Jankovci	Arheološko nalazište "Stari Jankovci - Gatina"	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Z-1167	Stari Jankovci	Crkva Uznesenja Blažene Djevice Marije	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno
Z-5893	Stari Jankovci	Tradicijska okućnica, Ulica bana Jelačića 33	Nepokretno kulturno dobro - pojedinačno

Izvor podataka: Ministarstvo kulture

IV. PREPORUKE ZA UNAPRJEĐENJE ODRŽIVOG RAZVOJA U PROSTORU S PRIJEDLOGOM PRIORITETNIH AKTIVNOSTI

1. Potrebe, mogućnosti i ograničenja daljnjeg održivog razvoja u prostoru jedinice lokalne samouprave obzirom na okolnosti, sektorska opterećenja i izazove

Demografske analize za period 1991. - 2001. godine pokazuju, da je došlo do pada broja stanovnika i da stanovništvo stari, što u skorijoj budućnosti možemo smatrati jednom od najvećih prepreka ekonomskom prosperitetu općine.

Poljoprivredno i šumsko zemljište potrebno je sačuvati i značajno poboljšati njegovo korištenje primjenom agrotehničkih mjera kao što je navodnjavanje i odvodnja. Na taj način će se zemljište unaprijediti radi što kvalitetnije proizvodnje poljoprivrednih kultura. Radi postizanja racionalnije proizvodnje potrebno je okrupnjavanje posjeda.

Gospodarske djelatnosti

U dosadašnjoj gospodarskoj strukturi područja općine Stari Jankovci razvijale su se gospodarske grane, čiji razvoj se zasnivao na prirodnim potencijalima općinskog prostora, te su se na temelju njih razvile poljoprivreda, šumarstvo i eksploatacija mineralnih sirovina.

U budućem gospodarskom razvoju potrebno je i dalje se oslanjati na prirodne resurse, geoprometni položaj, te postojeće i nove proizvodne kapacitete.

Poljoprivreda će i u budućem gospodarskom razvoju biti veoma zastupljena, s obzirom na postojeće kapacitete poljoprivrednih zadruga, koje su dobrim dijelom nositelji razvoja općine. Međutim, glavni oslonac u ruralnoj ekonomiji više ne može biti poljoprivreda, već širok spektar povezanih aktivnosti zasnovanih na neaktiviranim

potencijalima ruralnih područja³⁾. U tom smislu postoje mogućnosti nadogradnje na poljoprivredu, prerađivačke industrije za poljoprivredne proizvode, odnosno proizvodnja hrane, razvoj obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, te povezivanje poljoprivrede i turizma, kroz uključivanje obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava u turističke, koji će svoje proizvode plasirati kroz različite oblike ruralnog turizma (sportsko-rekreacijskog, lovnog, ribolovnog, kulturnog itd.).

Za razvijanje navedenih gospodarskih aktivnosti postoje i ograničenja u budućem razvoju, koja se ogledaju u nedostatku velikih gospodarskih subjekata kao nositelja gospodarskog razvoja, što gotovo uvijek prati i nedostatak ulaganja. Za buduću gospodarski razvoj bit će potrebno formirati gospodarske zone koje sada nedostaju.

U razvoju poljoprivrede potrebno je proizvodnju hrane usmjeravati ka ekološkoj proizvodnji, kroz edukaciju i potpore proizvođačima.

Razvoj eksploatacije mineralnih sirovina treba i u buduću razvijati, ali imajući u vidu limitiranost izvora i zaliha pojedinih sirovina, koji mogu biti ograničenja u razvoju.

Za razvoj šumarstva te drveno-prerađivačke industrije, veliko ograničenje je miniranost područja, te je stoga potrebno ubrzati razminiranje područja, kako bi i razvoj ovih gospodarskih grana imao perspektivan razvoj.

Također je u budućem gospodarskom razvoju potrebno razvijati malo i srednje poduzetništvo, te obrte koji su već u značajnoj mjeri razvijeni.

Zaštita i korištenje dijelova prostora od posebnog značaja

³⁾ Razvojna strategija Općine Stari Jankovci 2013.-2015., rujan, 2012.

Poljoprivredno i šumsko zemljište kao prirodni resurs potrebno je sačuvati i poboljšati njegovo korištenje. Poljoprivredno zemljište treba agrotehničkim mjerama kao što je navodnjavanje i odvodnja unaprijediti radi što kvalitetnije proizvodnje poljoprivrednih kultura. Radi postizanja racionalnije proizvodnje potrebno je okrupnjavati posjede. Gospodarenje šumama treba provoditi sukladno šumskogospodarskoj osnovi, te paralelno razvijati prateću preradivačku industriju.

Krajobrazno vrijedna područja, a posebice područja ekološke mreže i područja stanišnih tipova, treba štiti od neracionalnih prenamjena. Trebala bi se unaprijediti njihova prirodna vrijednost i posebnost u skladu s okolnim prirodnim uvjetima i osobitostima. Kod planiranja novih prometnih i infrastrukturnih koridora trebalo bi se voditi računa da se što manje ugroze staništa i područja važna za divlje svojte. Prilikom planiranja potencijalnih lokacija za smještaj vjetroelektrana treba se uzeti u obzir ograničenja nužna za zaštitu ugroženih vrsta ptica i šišmiša.

Povijesne cjeline i ambijenti, kao i pojedinačne građevine sa spomeničkim obilježjima, zajedno sa svojim okolišem, moraju biti na kvalitetan način, sukladno njihovim prostornim, arhitektonskim, etnološkim i povijesnim karakteristikama uključeni u budući razvoj.

2. Ocjena potrebe izrade novih i/ili izmjene i dopune postojećih prostornih planova na razini jedinice lokalne samouprave

Prostorni plan uređenja općine Stari Jankovci donesen je 2004. godine („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 7/04). Nakon toga slijedile su tri izmjene i dopune Prostornog plana uređenja općine Stari Jankovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 17/06, 5/12 i 14/12).

Ocjenom stanja unutar obuhvata PPUO Stari Jankovci, uočeni su problemi vezani za: potrebu usklađivanja važećeg PPUO s novonastalom situacijom u prostoru vezano uglavnom za infrastrukturu, te ugrađivanje novih uvjeta za izgradnju objekata infrastrukture i ugrađivanje zahtjeva vezanih uz otpad sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13).

Prostornim planom uređenja općine Stari Jankovci predviđena je izrada nekoliko Urbanističkih planova uređenja i Detaljnih planova uređenja. Od donošenja PPUO nije izrađen ni jedan od planiranih Detaljnih planova uređenja, dok je u tijeku izrada jednog Urbanističkog plana uređenja.

Izrada novih dokumenata prostornog uređenja

Novi prostorni planovi uređenja užih područja, čija je izrada određena Prostornim planom uređenja općine Stari Jankovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj: 7/04, 17/06, 5/12 i 14/12), su:

Urbanistički planovi uređenja:

- UPU naselja Stari Jankovci (površine cca 168,16 ha)
- UPU „Rit“ u Starim Jankovcima (površine cca 7 ha)
- UPU dijela Ulice Šandora Petefija u Starim Jankovcima (površine cca 6,25 ha)
- UPU „Jošina 1“ u Novim Jankovcima (površine cca 9 ha)
- UPU „Jošina 2“ u Novim Jankovcima (površine cca 6,28 ha)
- UPU Gospodarska zona u Novim Jankovcima (površine cca 6,74 ha)
- UPU Gospodarska zona 1 u Slakovcima (površine cca 11,86 ha)
- UPU Gospodarska zona 2 u Slakovcima (površine cca 13,96 ha)
- UPU „Kod pruge“ u Srijemskim Lazama (površine cca 1,69 ha)

Od planiranih devet, do sada je izrađen jedan urbanistički plan uređenja:

- UPU „Rit“ u Starim Jankovcima

U tijeku je izrada Urbanističkog plana uređenja „Jošina 1“ u Novim Jankovcima (površine cca 9 ha).

Pristup izradi preostalih urbanističkih planova uređenja, čija je izrada određena PPUO Stari Jankovci, odredit će daljnje analize usklađene s razvojnim i gospodarskim potrebama općine Stari Jankovci.

Člankom 89. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13) omogućeno je da se Odlukom o izradi urbanističkog plana uređenja može odrediti uža ili šira obuhvat tog plana od obuhvata određenog prostornim planom lokalne razine šireg područja te se može odrediti obuhvat tog plana i za područje za koje obuhvat nije određen prostornim planom lokalne razine šireg područja

Također, članak 79. istog Zakona odredio je da se urbanistički plan uređenja donosi obvezno za neuređene dijelove građevinskog područja i za izgrađene dijelove tih područja planiranih za urbanu preobrazbu ili urbanu sanaciju. Donošenje urbanističkog plana uređenja nije obvezno za prethodno navedena područja ukoliko su prostornim planom uređenja propisani uvjeti provedbe zahvata u prostoru s detaljnošću propisanom za urbanistički plan uređenja.

Slijedom navedenog, Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci može, ukoliko se to ocijeni potrebnim, donijeti odluku o izradi urbanističkog plana uređenja i za ostala područja za koja nije propisana obveza izrade u PPUO Stari Jankovci.

3. Preporuke mjera i aktivnosti za unaprjeđenje prostornog razvoja

Osnovni temelj prostornog razvoja općine je izrada prostorno-planske dokumentacije, te legalizacija postojećih nezakonito izgrađenih zgrada u skladu sa Zakonom o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12 i 143/13) u vrijeme dok je isti bio na snazi.

Izradom planova sačuvati će se prostor od moguće devastacije i omogućiti stvaranje uvjeta

za kvalitetniji životni standard.

Gospodarske djelatnosti

U cilju daljnjeg razvoja gospodarstva na području općine, potrebno je planirati razvojne aktivnosti na temelju utvrđenih razvojnih i strateškim planova, te za njihov razvoj osigurati prostorne uvjete kroz prostorno-plansku dokumentaciju i formiranje gospodarskih zona za njihov razvoj, kao i poduzimati aktivnosti na privlačenju i osiguranju kapitala i ulaganja za njihov razvoj.

U okviru Razvojne strategije Općine ⁴⁾ definirani su razvojni ciljevi u gospodarstvu, kojima je cilj stvaranje konkurentnog gospodarstva, koje će se temeljiti na znanju i tehnologiji, te se u tom smislu planira:

- sufinanciranje obrazovanja,
- razvoj tehnološke infrastrukture,
- stvaranje poduzetničke klime.

U stvaranju konkurentnog gospodarstva planira se i jačanje poduzetništva i privlačenje ulaganja kroz:

- intenziviranje aktivnosti na realizaciji područja u općini predviđenom za poduzetničke zone,
- poticanje povezivanja gospodarskih i poljoprivrednih subjekata.

U okviru konkurentnog gospodarstva planira se povećanje konkurentnosti poljoprivredno-prehrambenog sektora kroz:

- promociju i uvođenje profitabilnijih načina proizvodnje,
- poticanje prerade na poljoprivrednim gospodarstvima,
- poticanje udruživanja poljoprivrednih proizvođača,
- unapređenje poljoprivredne infrastrukture.

U okviru konkurentnog gospodarstva planira se i razvoj turizma kroz:

- promociju turističkih proizvoda i potencijala,
- jačanje kapaciteta ključnih subjekata u turizmu,
- razvoj rekreacijskog (sportskog, ribolovnog, lovskog) turizma i tzv. vikend turizma.

Promet

I u narednom razdoblju planiraju se aktivnosti na uređenju postojeće prometne infrastrukture, što prvenstveno uključuje sanaciju i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta na području Općine. U slučaju potrebe planira se i uređenje drugih prometnih površina u nadležnosti jedinice lokalne samouprave (parkirališta, biciklističke staze i sl.). Sve planirane aktivnosti usmjerene su na povećanje komunalnog standarda stanovnika općine

Plan uređenja i izgradnje prometnih površina u nadležnosti općine u narednom planskom razdoblju je sljedeći :

⁴⁾ Razvojna strategija Općine Stari Jankovci 2013.-2015., rujan, 2012.

Tablica 28 - Plan uređenja i izgradnje prometnih površina

Naselje	Naziv ceste/ulice	Vrsta radova	Duljina (m)	Širina (m)	Cijena radova (kn)
Novi Jankovci	Vinkovačka-parkiralište kod groblja	Izgradnja	-	-	587.289,43
	B. Radića	Projektiranje	-	-	-
	A.G. Matoša	Projektiranje	-	-	-
	A. Starčevića	Projektiranje	-	-	-
Stari Jankovci	N. Tesle	Rekonstrukcija	1919,59	5,0	U izradi
	V. Nazora	Rekonstrukcija	386,70	4,0	270.866,49
Srijemske Laze	Radnička	Rekonstrukcija	274,50	3,5	230.866,49

Izvor podataka: Općina Stari Jankovci

Elektroničke komunikacije

U narednom razdoblju na području nepokretne mreže planira se rekonstrukcije i proširenje mjesnih mreža elektroničkih komunikacija u skladu s potrebama i tehnološkim promjenama, te priključenje novih korisnika.

Na području pokretnih komunikacija moguća je rekonstrukcija postojeće elektroničke komunikacijske infrastrukture u skladu s potrebama koncesionara i tehnološkim promjenama, kao i izgradnja nove u slučaju dolaska novog koncesionara.

Transport nafte

Planirana je izgradnja međunarodnog naftovoda u koridoru postojećeg JANAF-a. Izgradnja nije realizirana.

Transport plina

Planirana je izgradnja magistralnog plinovoda u koridoru postojećeg magistralnog plinovoda Sl. Brod-Vinkovci. Izgradnja nije realizirana.

Plinoopskrba

Prioriteti u planskom razdoblju su bili dovršetak izgradnje visokotlačnih plinovoda te širenje distribucijskog raspjeta. Zacrtno je u cijelosti realizirano.

Elektroenergetika

Planirana obnova 110 kV dalekovoda i trafostanice je realizirana. U distribucijskom dijelu planirana je izgradnja 35/10 kV trafostanica i dalekovoda te modernizacija 10 kV i 0,4 kV mreže.

Vodoopskrba

Rješenje vodoopskrbe općine je u priključenju na Regionalni vodoopskrbni sustav Istočne Slavonije - I. etapa u izgradnji. Priključenjem na isti postojeći lokalni vodoopskrbni sustav uvjetni će se staviti u pričuvu, a neuvjetni privesti drugoj namjeni ili sanirati i napustiti.

Lokalne sustave potrebno je odgovarajući zaštititi usklađenjem postojećih Odluka o zonama zaštite s novom zakonskom regulativom.

Prije realizacije RVSIS-e (Regionalnog vodoopskrbnog sustava Istočne Slavonije), aktualnih potreba za vodom treba uz potrebe dokapacitiranja i predvidjeti mjere za popravak kakvoće vode. Nužna je ugradnja uređaja za uklanjanje i smanjivanje koncentracije štetnih sastojaka na svim postojećim i planiranim crpilištima, a što nadalje upućuje na prostornu koncentraciju takvih uređaja i na razvitak cjelovitog sustava vodoopskrbe Županije.

Planira se realizacija projekta RVSIS-e, I. etapa u izgradnji, i priključenju naselja općine na isti.

Realizacija izgradnje projekata "Rekonstrukcije vodoopskrbne mreže" vodoopskrbnog cjevovoda u naselju Stari Jankovci, N. Jankovci, Slakovci-S-Laze i Orolik je u prilagodbi i priključenju na RVSIS kao u smanjenju gubitaka i dokapacitiranju.

Odvodnja otpadnih voda

Zbog reljefa i razmještaja naselja u prostoru nije ekonomično izgraditi i povezati sva naselja Općine u jedinstveni odvodni sustav.

Planira se nastavak izgradnje započetih sustava odvodnje te izrada glavnog i izvedbenog projekta odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda ostalih naselja općine Stari Jankovci.

Do izrade idejnog rješenja i izgradnje sustava odvodnje naselja i sustava pročišćavanja otpadnih voda odvodnju otpadnih voda obiteljskih zgrada trebat riješiti sabiranjem u nepropusne tro(dvo)djelne septičke (sabirne) jame. Odvodnja gospodarskih subjekata - površina i građevina morat će biti riješena na sličan način, ali uz obveznu izgradnju separatora ulja ili ostalih vrsta bioloških pročišćavača. Za izdvojena naselja s manje od 500 stanovnika može se zadržati sustav nepropusnih septičkih jama ukoliko to geološki i hidrološki uvjeti dozvoljavaju uz obvezu utvrđivanja područja na kojem se vrši pražnjenje septičkih jama. Općina Stari Jankovci treba donijeti Odluku kojom će urediti obvezne uvjete pražnjenja septičkih (sabirnih) jama.

Prema idejnom projektu odvodnja naselja je riješena etapno s jedinstvenim uređajem u N. Jankovcima.

Zaštita i korištenje dijelova prostora od posebnog značaja

Na području općine gdje je utvrđeno niz ugroženih i rijetkih staništa treba očuvati biološke vrste značajne za stanišne tipove i strogo zaštićene divlje svojte što podrazumijeva neunošenje stranih (alohtonih) vrsta i genetskih modificiranih organizama kao i osiguranje prikladne brige za njihovo očuvanje te sustavno praćenje stanja. Na području ekološke mreže treba se izvršiti inventarizacija vrsta i staništa te provoditi praćenje stanja kvalifikacijskih vrsta i stanišnih tipova.

Prirodne krajobrazne treba sačuvati kao i njihovu raznolikost koju treba temeljiti na očuvanju poljoprivrednog zemljišta, šuma i prirodnih oblika vodotoka.

S obzirom na nove zakone iz područja prostornog uređenja, gradnje, zaštite prirode i okoliša treba se onemogućiti neplanska izgradnja građevina na vrijednim krajobraznim područjima i područjima ekološke mreže.

Zaštitu kulturnih dobara provoditi sukladno zakonima i propisima. Prilikom planiranja građevinskog područja i buduće gradnje potrebno je naročitu pažnju obratiti na vizure naselja i ambijentalne vrijednosti kao i tradicijsku arhitekturu. Ugrožena kulturna dobra treba zaštititi od daljnje devastacije.

V. IZVOR PODATAKA

1. Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja
2. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode
3. Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije
4. Ministarstvo kulture
5. Agencija za zaštitu okoliša
6. Hrvatske autoceste
7. Hrvatske ceste
8. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije
9. HEP Operator prijenosnog sustava d.o.o.
10. HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o.
11. Hrvatske željeznice – HŽ Infrastruktura
12. INA d.d.
13. Jadranski naftovod
14. Plinara istočne Slavonije
15. Plinacro d.o.o.
16. Prvo plinarsko društvo d.o.o.
17. Vukovarsko-srijemska županija / Upravni odjel za gospodarstvo
18. Uprava za ceste Vukovarsko-srijemske županije
19. Vukovarsko-srijemska županija / Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša
20. Obrtnička komora Vukovarsko-srijemske županije
21. Vinkovački vodovod i kanalizacija d.o.o.
22. Općina Stari Jankovci
23. Hrvatske vode-vodnogospodarska ispostava za mali sliv „Biđ-Bosut“

Na temelju članka 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ RH, broj . 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09,49/11, 144/12.) i članka 32. Statuta Općine Stari Jankovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, broj 5/13.), Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci na svojoj 12. sjednici održanoj dana 27. studenog 2014., donosi

O D L U K U
O KOMUNALNOM REDU

I OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom reguliraju se odnosi u komunalnom gospodarstvu, utvrđuju se osnove komunalnog reda kao i mjere za njegovo provođenje, te mjere održavanja i uređenja javnih površina u cilju osiguranja uvjeta zaštite okoliša na području Općine Stari Jankovci.

Članak 2.

Komunalni red podrazumijeva svako ponašanje i djelovanje u cilju pravilnog korištenja, očuvanja, uređenja i održavanja javnih površina.

Javne površine fizičke i pravne osobe, te pravni subjekti koji obavljaju komunalnu djelatnost na području Općine Stari Jankovci, imaju obvezu koristiti ih u skladu sa njihovom namjenom, na način koji osigurava njihovu funkcionalnu sposobnost.

Korištenje, uređenje i održavanje javnih površina na području Općine Stari Jankovci, provodi se u skladu sa odredbama ove Odluke, te svih pozitivnopravnih propisa koji su vezani uz ovu problematiku - Zakon o održivom gospodarenju otpadom, Zakon o građevinskoj inspekciji, Zakon o zaštiti od požara i dr., te svi povezani podzakonski akti, te akti Općinskog vijeća i Općinskog načelnika Općine Stari Jankovci.

Članak 3.

Javnim površinama u smislu odredaba ove Odluke smatraju se:

- javne prometne površine - ceste, ulice, putovi, trgovi, nogostupi, kanali za odvodnju oborinskih voda, prilazi, parkirališta i mostovi,
- javne zelene površine - parkovi, groblje, spomenici na groblju, spomenici, drvoredi, travnjaci, igrališta i drugi uređeni prostori na javnim površinama,
- ostale javne površine - autobusna ugibaldišta i stajališta, željezničko stajalište, zeleni otoci, otvoreni prostor između stambenih i poslovnih objekata, otvoreni prostor oko zgrada poput škole, Općine i drugih javnih ustanova, kolski ulazi u stambene i poslovne objekte uz cestu.

Članak 4.

Korištenje javnih površina koje nije u skladu sa njihovom namjenom (izvođenje građevinskih radova, odlaganje građevinskog materijala ili ogrjeva, odlaganje poljoprivrednih strojeva, izvođenje javnih priredbi, postavljanje reklamnih panoa, postavljanje zabavnih parkova), a koje je privremenog karaktera, dopušteno je temeljem suglasnosti Jedinstvenog upravnog odjela Općine Stari Jankovci.

Za vrijeme obavljanja radova, izvođač mora poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti.

Za sigurnost izvođenja radova odgovora izvođač radova.

Ako se gradnja ili drugi radovi iz bilo kojeg drugog razloga obustavi, komunalni redar može odrediti da se uklone skele i drugi materijali sa javne površine.

Članak 5.

Korisnik javne površine, koji je istu koristio na način predviđen člankom 4 ove Odluke, dužan je predmetnu javnu površinu dovesti u prvobitno stanje na vlastiti trošak i u roku utvrđenom od strane tijela koje je izdalo suglasnost za korištenje.

Ukoliko korisnik ne izvrši radnju predviđenu u stavku 1 ovoga članka, Jedinstveni upravni odjel Općine Stari Jankovci, istu će izvršiti na njegov trošak.

II ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA

1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Članak 6.

Održavanje i uređenje javnih površina naročito podrazumijeva:

- uklanjanje prašine i blata,
- sakupljanje i uklanjanje smeća i svih vrsta nečistoća,
- pražnjenje, održavanje, a nakon pražnjenja kanti za komunalni otpad i obveza odvoza sa javne površine,
- uređenje i održavanje zelenih javnih površina ispred stambenih i poslovnih objekata,
- održavanje i čišćenje kanala za odvodnju oborinskih voda
- čišćenje i uklanjanje snijega i leda.

Članak 7.

Održavanje čistoće javnih površina obveza je:

- fizičkih osoba – vlasnika ili korisnika stambenih objekata,
- vlasnika napuštenih poslovnih prostora
- korisnici poslovnih objekata,
- općina - na javnim površinama za koje Općina Stari Jankovci ima obvezu održavanja i uređenja.

Članak 8.

Na javnim površinama zabranjeno je:

- odlagati smeće ili na bilo koji drugi način stvarati nečistoću,
- šarati ili pisati ili na drugi način uništavati zidove zgrada i ostalih objekata i uređaja,
- puštati stoku i perad na ispašu,
- ispuštati zagađenu vodu u prirodne vodotoke, kanale za odvodnju oborinskih voda ili zelene površine,
- uništavati nasade, uklanjati drveće ili saditi drveće bez posebnog odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela,

- odlaganje ogrijeva i građevinskog materijala duže od 2 dana na javnoj površini, odnosno duže od roka predviđenog odobrenjem Jedinstvenog upravnog odjela,

- piljenje i cijepanje drva, ugljena i dr. sličnih radova na javnim površinama,

- zatrpavanje odvodnih kanala i otvora propusta, odnosno održavanje kanala u nepropusnom stanju,

- spaljivanje otpada suprotno postojećim propisima,

- držanje devastiranih motornih vozila, poljoprivrednih strojeva i drugog kabastog komunalnog otpada,

- parkiranje motornih vozila.

Zabranjena je i upotreba dječjih i drugih igrališta protivno njihovoj namjeni, te dovođenje pasa i mačaka, te drugih kućnih ljubimaca.

2. ČIŠĆENJE SNIJEGA I LEDA

Članak 9.

Vlasnici, odnosno korisnici zemljišta i stambenih ili poslovnih objekata uz nogostupe i druge javne površine kojima se služe pješaci, dužni su redovito čistiti snijeg i led kako bi se omogućilo sigurno kretanje pješaka.

Vlasnici, odnosno korisnici zemljišta i stambenih ili poslovnih objekata dužni su snijeg i led ispred predmetnih nekretnina čistiti sredstvima i na način koji ne oštećuje nogostup, odnosno kolnik.

Članak 10.

Ukoliko prijeti opasnost da se nagomilani snijeg na krovovima stambenih ili poslovnih objekata odroni te ugrozi sigurnost prolaznika, vlasnik-korisnik objekta ovu opasnost mora na odgovarajući način označiti.

Očišćeni snijeg se odlaže u dvorištu zgrade, a u slučaju da nema mjesta može i na javnu površinu na način da ne ugrožava javni promet i ne zatrpava kanal za odvodnju i slivnik.

3. ODVODNJA OBORINSKIH VODA

Članak 11.

Vlasnici, odnosno korisnici stambenih i poslovnih objekata dužni su kanale za odvodnju oborinskih voda, neprestano održavati u stanju funkcionalnosti (obvezno čišćenjem ispod mostova) i to u dužini objekta i zemljišta koje koriste.

U kanale za odvodnju oborinskih voda, ne smiju se ispuštati otpadne tekućine, fekalije kao ni na javne površine.

4. ČIŠĆENJE SEPTIČKIH JAMA

Članak 12.

Čišćenje i pražnjenje septičkih jama obavlja pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje ove djelatnosti.

Odvoz fekalija može se vršiti isključivo u zatvorenoj posudi (cisterni), kako bi se spriječilo prosipanje fekalija po javnim površinama.

Istakanje fekalija može se vršiti na mjestu koje je za ove svrhe određeno posebnom Odlukom.

Članak 13.

Odredbi ove Odluke dužni su se pridržavati i korisnici javnih površina u posebnim prigodama, kada temeljem odobrenja Jedinственог управног одјела Опćине Стари Јанковци, јавне површине користе у сврхе излагања и продаје својих производа.

5. ODVOZ SMEĆA

Članak 14.

Na području Općine Stari Jankovci sakupljanje i odvoz komunalnog otpada vrši se temeljem ugovora o koncesiji ili u režiji vlastitog trgovačkog društva. Svi stanovnici Općine Stari Jankovci su dužni koristiti i plaćati istu uslugu. Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada vrši se kao:

- sakupljanje i odvoz komunalnog otpada i glomaznog otpada iz domaćinstava,
- sakupljanje i odvoz kontejnerskog komunalnog otpada sa javnih površina,
- skupljanje i odvoz razvrstanog otpada sa zelenih otoka.

Članak 15.

Korisnici usluge sakupljanja i odvoza komunalnog otpada, posjednik otpada i proizvođač otpada su sve fizičke i pravne osobe sa područja Općine Stari Jankovci i dužni su pridržavati se odredbi Zakona o održivom gospodarenju otpadom na način da razvrstavaju otpad na za to predviđena mjesta u predviđene posude koji su određeni za sakupljanje kako bi ovlaštenik mogao odvoziti uz kućni komunalni otpad i sav drugi razvrstani otpad, te također dobivene posude za otpad (kante) čuvati pažnjom dobrog gospodara i u dane predviđene za sakupljanje i odvoz izvesti ispred svog stambenog ili poslovnog objekta i odložiti ih na mjestu pristupačnom za odvoz.

Posude za smeće moraju biti odložene na način da ne ometaju javni promet sudionika u prometu.

Posude za otpad ne smiju se puniti preko ruba, a prostor oko posude treba održavati u čistom stanju.

Glomazni (krupni) otpad smije se odlagati samo na prostoru koji je odobren Odlukom

predstavničkog tijela Općine Stari Jankovci i u dogovoreno vrijeme (po kojemu će građani biti informirani na vrijeme) uz napomenu da je svaki od građana Općine Stari Jankovci informiran i o tome što je glomazni otpad, što je biorazgradivi otpad i što je komunalni otpad te iste mora razvrstavati dok će se svaki drugi način ponašanja strogo kažnjavati.

Članak 16.

Obveze pravne ili fizičke osobe koja skupljanje i odvoz komunalnog otpada obavlja temeljem Ugovora o koncesiji za skupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada te visina i način naplate naknade za obavljanu uslugu odvoza, regulirat će se istim Ugovorom, a građani će po istom biti informirani.

Članak 17.

Zabranjeno je bilo koju vrstu otpada uništavati paljenjem.

Zabranjeno je bilo koju vrstu otpada odlagati na javne površine, privatna zemljišta ili poljoprivredna zemljišta, te na ceste, staze i sl., odnosno na bilo koju površinu.

Obveza je odlaganja razvrstanog otpada na za to predviđena mjesta – zelene otoke i nikako nije dozvoljeno miješati otpad za koji postoji obveza razvrstavanja zajedno sa komunalnim kućnim otpadom a isti prekršaji, kao i novčane kazne, propisani su Zakonom o održivom gospodarenju otpadom te će se po istom i kazniti.

III UREĐENJE MJESTA

1. JAVNE PROMETNE POVRŠINE

Članak 18.

Javne prometne površine (ceste, nogostupi, kolnici) moraju biti uređene i održavane na način da osiguravaju normalno funkcioniranje prometa.

Svi protupravno postavljeni predmeti i objekti (kiosci, pokretne naprave, štandovi, reklame, reklamni panoi, putokazi, stupići, posude za ukrasno bilje, građevinski materijal, građevinske skele, ogrjev) i druga oprema i uređaji moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju s rokom uklanjanja donosi komunalni redar, a ako vlasnik sam ne ukloni niti nakon primljenog rješenja o uklanjanju, isti će se predmeti ili objekti ukloniti o trošak vlasnika, a sa istima se postupa sukladno Zakonu o građevinskoj inspekciji.

Članak 19.

Održavanje i uređenje javnih prometnih površina je obveza svih fizičkih i pravnih osoba na području Općine Stari Jankovci, naročito u smislu čišćenja ovih površina od nečistoća koje su osobno prouzrokovali.

Zabranjeno je nanošenje blata na javnu prometnu površinu.

Zabranjeno je rasute terete prevoziti otvorenim prijevoznim sredstvima, koja nemaju osigurane uvjete za sprečavanje rasipanja na javnu prometnu površinu.

Članak 20.

Protupožarni hidranti moraju se održavati u ispravnom stanju, a održava ih pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost vodoopskrbe i odvodnje.

Zabranjeno je onemogućavanje pristupa protupožarnim hidrantima, oštećivanje, neovlašteno ili nenamjensko korištenje hidranata.

Zabranjeno je oštećivanje, skidanje ili prekrivanje natpisnih ploča za oznaku hidranta s pročelja zgrada ili građevina.

2. AUTOBUSNA STAJALIŠTA

Članak 21.

Stajališta autobusnog prometa moraju u pravilu biti natkrivena i biti opremljena klupama. Stajališta se moraju održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem roku otkloniti.

Na stajalištima se obavezno postavljaju košare za otpad koje održava i prazni Općina.

Zabranjeno je plakatiranje i lijepljenje bilo kakvih obavijesti i oglasa.

3. JAVNA RASVJETA

Članak 22.

Objekti, uređaji i oprema za javnu rasvjetu moraju se redovito održavati.

Održavanje javne rasvjete obavlja fizička ili pravna osoba temeljem Ugovora o održavanju javne rasvjete.

Zabranjeno je uništavati ili na bilo koji način uzrokovati štetu na objektima i uređajima javne rasvjete.

Zabranjeno je po uređajima javne rasvjete lijepiti plakate, reklame i slične predmete bez odobrenja Jedinственог управног одјела Опćине Стари Јанковци.

Iznimno od stavka 2 ovoga članka, na uređaje javne rasvjete mogu se postavljati ukrasni predmeti (zastavice i sl.) na način da se ne dovodi u pitanje funkcionalnost predmetnog uređaja i uz obvezu uklanjanja.

4. ZELENE POVRŠINE

Članak 23.

Javne zelene površine u Općini Stari Jankovci održava Općina.

Vlasnici odnosno korisnici stambenih i proizvodnih objekata i zemljišta dužni su održavati zelenu površinu u dužini objekta ili zemljišta koji koriste

Okućnice u vlasništvu građana uređuju se obvezno, no prema vlastitom nahodnju bez prethodnog odobrenja.

Članak 24.

Pod održavanjem i uređenjem zelene površine podrazumijeva se:

- obavljanje općeg nadzora – u smislu održavanja čistoće i korištenja površine za određenu svrhu i namjenu,
- održavanje ukrasnog drveća i grmlja, cvijeća i travnatih površina,
- održavanje pješačkih staza, objekata instalacija i druge opreme,
- čišćenje cjelokupne površine.

Članak 25.

Dvorišta, vrtove, voćnjake, zelene površine, poljoprivredne površine i drugo zemljište oko zgrade, kao i neizgrađeno građevinsko zemljište uz javnu površinu i u neposrednoj blizini stambenih objekata mora vlasnik ili korisnik uredno održavati.

Vlasnik ili korisnik zemljišta dužan je i redovito uništavati i iskorijeniti korove prije cvatnje.

Grane drveća ne smiju smetati javnoj rasvjeti i preglednosti u javnom prometu.

Drveće i granje koje smeta vodovima i javnoj rasvjeti, te vidljivosti u javnom prometu, ne smiju uklanjati i orezivati građani nego samo angažirani stručni radnici koje ovlasti za iste radove Općinski načelnik.

Sadnja novih vrsta stabala vrši se u skladu sa Programom uređenja koje donosi Općinski načelnik ili Općinsko vijeće na prijedlog Vijeća mjesnog odbora za svoje područje.

5. ODLAGANJE ZEMLJE I OTPADNOG GRAĐEVNOG MATERIJALA

Članak 26.

Zabranjeno je odlagati zemlju i otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih u tu svrhu. Zemlja i otpadni materijal odložen izvan odlagališta, ukloniti će se po nalogu komunalnog redara o trošku počinitelja.

6. PLAKATIRANJE I REKLAMIRANJE

Članak 27.

Postavljanje plakata, oglasa i sličnih objava dozvoljava se na mjestima koja su u tu svrhu predviđena.

Članak 28.

Uz suglasnost Jedinственог управног одјела Опćине Стари Јанковци dozvoljeno je na javnim površinama uz cestu postavljati dopunske - ne standardne putokaze i znakove informacija.

Članak 29.

Gospodarski subjekti, udruženja građana, samostalne i ugostiteljske radnje registrirane na području Općine Stari Jankovci, dužne su na fasadi objekta u kojemu se nalazi poslovni prostor postaviti odgovarajući natpis gramatički ispravan i čitljiv i tehnički kvalitetno izveden.

Članak 30.

Svjetlosni natpisi i reklame kao i izlozi i poslovni prostor moraju biti postavljeni tako da ne ometaju promet vozila ili pješaka, moraju se održavati u ispravnom stanju i držati uključeni u vremenu osvijetljavanja mjesta noćnom rasvjetom, dok vlasnici ili korisnici zatvorenih objekata dužni su natpise koji su istaknuti na fasadama, a ne koriste se skinuti kako ne bi bili ruglo i prijetnja.

7. UREĐENJE VANJSKIH DIJELOVA ZGRADE

Članak 31.

Vanjski dijelovi zgrada (fasade, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, podrumski otvori, žljebovi i drugi vanjski uređaji, ograde) moraju biti uredni i čisti, a oštećenja se moraju popravljati. Zgrade koje svojim izgledom uslijed oštećenja ili dotrajalosti fasade ili drugih vanjskih dijelova nagrđuju opći izgled ulice i okoline, moraju se urediti, odnosno popraviti u toku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, a najkasnije u idućoj godini. Prilikom uređivanja fasada potrebno je urediti cijelu fasadu, odnosno dio koji mora biti usklađen sa cjelinom.

Članak 32.

Svaka zgrada mora biti obilježena kućnim brojem i to na način da kućni broj mora biti postavljen sa ulične strane zgrade, a nabavlja ga vlasnik, odnosno korisnik zgrade.

IV. NADZOR

Članak 33.

Nadzor nad provođenjem odredaba ove Odluke vrši komunalni redar Općine Stari Jankovci, no i svaki građanin može poslati prijavu o kršenju komunalnog reda.

Članak 34.

Komunalni redar u postupku provođenja nadzora ima obveze i ovlaštenja utvrđena Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Zakona o građevinskoj inspekciji, Zakona o održivom gospodarenju otpadom i dr. pozitivnopravnim propisima, kako slijedi:

- narediti obavljanje radova ako pregledom utvrdi se oni ne obavljaju sukladno odredbama ove Odluke ili ne obavljaju pravilno,

- zabraniti obavljanje radova i nadzirati isto ako ne postoje odobrenja nadležnih tijela ili se ne izvode sukladno izdanim odobrenjima,
- odrediti uklanjanje predmeta, ruševnih kuća i oštećenja na postojećoj građevini
- narediti dovršenje zgrade u pogledu vanjskog izgleda i uređenja građevinske čestice, javne površine,
- izricati i naplaćivati mandatne kazne osobama koje zateknu u prekršaju, te
- predložiti pokretanje prekršajnog postupka,
- naplaćivati paušalne stvarne troškove premještanja i skladištenja predmeta, objekata i uređaja sukladno Cjeniku koji će donijeti Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci,
- poduzimati i sve druge radnje ili mjere za koje je ovlašten.

Komunalni redar ovlašten je donositi pisane naloge u vidu rješenja, izdavati obvezne prekršajne naloge ali i usmene naloge za provedbu gore navedenih radnji.

Obveza izvršenja usmenog rješenja počinje teći od dana priopćenja usmenog rješenja stranci, dok se pisani otpisak usmenog rješenja mora se stranci otpremiti u roku od osam dana od dana donošenja usmenog rješenja.

Članak 35.

Ako komunalni redar u svom postupanju naiđe na otpor, može zatražiti pomoć nadležne policijske postaje.

Protiv rješenja komunalnog redara može se uložiti žalba u roku od 8 dana od dana primitka rješenja Upravnom odjelu za gospodarstvo Vukovarsko – srijemske županije.

Žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

V. KAZNE NE ODREDBE

Članak 36.

Novčanom kaznom, sukladno Prekršajnom zakonu, komunalni redar kazniti će svaku fizičku i pravnu osobu, obrt i dr. koja postupa protivno odredbama ove Odluke, a naročito ukoliko:

1. ne očisti javnu površinu nakon odvoženja komunalnog otpada, ili ne razdvaja komunalni otpad od drugih vrsta otpada – papira, tekstila, plastike, stakla, baterije i tehnički otpad i dr. zato propisane i postavljene posude,
2. na bilo koji način onečišćava javnu površinu,
3. ispušta fekalne materije i druge otpadne vode protivnom odredbama ove Odluke,

4. ne dovede u prvobitno stanje javnu površinu koju koristi temeljem posebnog odobrenja,

5. onečišćuje javnu prometnu površinu ili ju koristi protivno postavljenim znakovima i njenoj namjeni,

6. javnu površinu koristi za smještaj ogrijeva, ambalaze, građevinskog materijala i sl. bez odobrenja Jedinštenog upravnog odjela Općine Stari Jankovci,

7. ispušta otpadne vode na javnu površinu,

8. javnu površinu koristi suprotno njenoj namjeni i suprotno odredbama ove Odluke o komunalnom redu,

9. javnu površinu koristi za parkiranje motornih vozila, poljoprivrednih vozila i priključnih strojeva

10. parkira ili pere motorna vozila/poljoprivredna vozila i priključne strojeve na zelenim površinama,

11. ne uređuje vanjski izgled zgrade, ne održava okoliš zgrade i poljoprivredne površine u koje su mu u vlasništvu ili na korištenju na nalaze se u susjedstvu stambenih objekata, sukladno navedenom u ovoj Odluci,

12. na bilo koji način onečišćuje potoke ili zagaduje okoliš,

13. na javnim površinama napasa stoku i perad,

14. prijevozi ogrjev, građevinski materijal ili rasuti teret u neadekvatnim vozilima i ne počisti rasuti teret,

15. ne ukloni snijeg i led sa javnih prometnih površina,

16. ne istakne propisno upozorenje za opasnost odrona snijega nagomilanog na krovovima objekta,

17. ne održava i uništava zelene površine.

Za prekršaje propisane ovom Odlukom komunalni redar počinitelja prekršaja - pravnu osobu kazniti će u iznosu ne manjem od 2.000,00 kuna ni većem od 10.000,00 kuna, te odgovornu osobu u pravnoj osobi u iznosu od 500,00 do najviše 2.000,00kuna.

Za prekršaje propisane ovom Odlukom komunalni redar počinitelja prekršaja fizičku osobu obrtnika i osobu koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja je počinila prekršaj u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti kazniti će novčanom kaznom u iznosu ne manjem od 500,00 kuna ni većem od 5.000,00 kuna.

Za prekršaj propisan ovom Odlukom komunalni redar počinitelja prekršaja fizičku osobu koja je počinila prekršaj kazniti će iznosom ne manjim od 500,00 kuna ni većem od 3.000,00 kuna.

Prije pokretanja prekršajnog postupka komunalni redar izdati će obvezni prekršajni

nalog sa propisanom novčanom kaznom na mjestu počinjenja prekršaja.

Protiv obveznog prekršajnog naloga može se izjaviti prigovor, a može ga se platiti odmah ili u roku od tri dana te se naplaćuje u visini polovice propisanog prekršaja.

Članak 37.

Ako zakonom nije određeno drukčije, novčana se kazna može naplatiti na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice propisanog minimuma ili polovice točno određenog iznosa novčane kazne propisane propisom o prekršaju za prekršaj za koji je kao kazna propisana samo novčana kazna do 2.000,00 kuna za fizičku i odgovornu osobu u pravnoj osobi, do 5.000,00 kuna za okrivljenika fizičku osobu obrtnika i fizičku osobu koja se bavi drugom samostalnom djelatnošću i do 15.000,00 kuna za pravnu osobu i s njom izjednačene subjekte, ako je službena osoba ovlaštenog tužitelja, osim oštećenika, prekršaj utvrdila:

1. obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti,
2. neposrednim opažanjem,
3. uporabom tehničkih uređaja,
4. pregledom vjerodostojne dokumentacije.

(2) Kada se radi o prekršaju pravne osobe i u njoj odgovorne osobe, novčana se kazna može naplatiti, prema pravilima iz stavka 1. ovoga članka, pravnoj osobi i odgovornoj osobi i kada su za to ostvareni uvjeti iz stavka 1. ovoga članka samo u odnosu na pravnu osobu.

Smatrat će se da je novčana kazna naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije u trenutku kada je zatečen na mjestu počinjenja prekršaja u mogućnosti platiti novčanu kaznu, a istu plati u roku od tri dana te dokaz o izvršenoj uplati dostavi tijelu koje je utvrdilo prekršaj.

Smatrat će se da je novčana kazna naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije utvrđen u trenutku počinjenja prekršaja ili nije zatečen na mjestu počinjenja prekršaja, a novčanu kaznu plati u roku od tri dana od primitka obavijesti o prekršaju te dokaz o izvršenoj uplati dostavi tijelu koje je utvrdilo prekršaj.

Članak 38.

Umjesto novčane kazne za prekršaj komunalni redar može izreći opomenu kao prekršajopravnu sankciju – mjeru upozorenja, ako se prema postupanju počinitelja, njegovoj krivnji i prouzročenoj posljedici radi o očito lakom obliku tog prekršaja i kad se s obzirom na sve okolnosti koje se tiču počinitelja ili posebno njegova odnosa prema oštećeniku i naknadi štete prouzročene prekršajem steknu uvjeti za postignuće svrhe mjere upozorenja bez kažnjavanja.

Opomena se može primijeniti i za prekršaje počinjene u stjecaju ako su se stekli navedeni uvjeti.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 39.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe Odluke o komunalnom redu («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije 10/03., 13/04., 4/05., 13/06. i 8/08), 12/09).

Članka 40.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 026-02/14-12/05

URBROJ:2188/10-01-14-01

Stari Jankovci, 27. studenog 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivo Radić

Na temelju članka 10. stavka 3., 4. i 5. Zakona o trgovini („Narodne novine“, broj 87/08, 96/08, 116/08, 76/09 - Odluka USRH, 114/11, 68/13 i 30/14) i članka 32. Statuta Općine Stari Jankovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije broj 05/13.), Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci na svojoj 12. sjednici održanoj dana 27. studenog 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o prodaji robe na malo izvan prodavaonica na području Općine Stari Jankovci, te zakup ljetne terase

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju su uvjeti i mjesta na području Općine Stari Jankovci na kojima se može obavljati trgovina na malo izvan prodavaonica (u daljnjem tekstu: prodaja robe izvan prodavaonica), te propisuje vanjski izgled prodajnog objekta.

Pod prodajom robe izvan prodavaonica u smislu ove Odluke smatra se prodaja robe na štandovima i klupama izvan tržnice na malo, prodaja putem kioska, prodaja putem automata, prigodna prodaja i prodaja putem pokretne prodaje.

Članak 2.

Prodaja robe izvan prodavaonica može se obavljati na površinama koje se vode kao javne površine, na mjestima koje odredi vlasnik ili

korisnik prostora i na drugim površinama (zemljište i prostori) koje imaju pristup s javno - prometne površine, pod uvjetom da je za ta mjesta Jedinostveni upravni odjel Općine Stari Jankovci (u daljnjem tekstu: Jedinostveni upravni odjel) dao odobrenje.

PRODAJA ROBE NA ŠTANDOVIMA I KLUPAMA IZVAN TRŽNICE NA MALO

Članak 3.

Pod prodajom robe na štandovima i klupama izvan tržnice na malo u smislu ove Oduke smatra se prodaja poljoprivrednih proizvoda i sadnog materijala, voća, šumskih proizvoda, cvijeća, cvjetnih aranžmana i svijeća, čestitki, božićnog nakita, odjeće i obuće, bižuterije te drugih proizvoda koji se prema svojim svojstvima mogu prodavati na klupama i štandovima izvan prodavaonica.

Teretnim vozilima kojima se dostavlja roba nije dozvoljeno parkiranje na mjestima prodaje već samo zaustavljanje radi istovara i utovara robe. Prodaja robe na štandovima i klupama izvan tržnice na malo može se obavljati, uz prethodno odobrenje Jedinostvenog upravnog odjela/komunalnog redara i uz osiguran sanitarni čvor u prostoru udaljenosti od 100m, na sljedećim mjestima:

U naselju Stari Jankovci: Nikole Tesle bb, te u ulici Dr. F. Tuđmana 1-67

U naselju Novi Jankovci: u ulici Kolodvorska od kućnog broja 1 - 25

U naselju Slakovci: u ulici P. Preradovića od kućnog broja 77-92, te u Centru naselja ispred Poslovnog centra „Slak“

U naselju Srijemske Laze: Centar naselja ulica B. Nušića 2 i ispred Spomen doma D. Kovačevića 1

U naselju Orolik: Centar naselja – ulice Dr. F. Tuđmana i Ivana Gorana Kovačića – u krugu od max. 100m udaljenosti od prostorija Mjesnog odbora

Članak 4.

Proizvođači poljoprivrednih proizvoda mogu obavljati prodaju vlastitih proizvoda samo ukoliko su upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

Proizvođači poljoprivrednih proizvoda mogu obavljati prodaju vlastitih proizvoda na klupama i štandovima izvan tržnica na malo, pokretnom prodajom (putem kolica i pokretnog vozila), prigodnom prodajom, u proizvodnim objektima vlastitog poljoprivrednog gospodarstva, putem kioska, te putem prodajnih automata uz prethodno odobrenje Jedinostvenog upravnog odjela.

Proizvođači poljoprivrednih proizvoda mogu obavljati prodaju vlastitih proizvoda na površinama koje imaju pristup s javno - prometne površine, ali samo na mjestima za koje je

odobrenje dao Jedinostveni upravni odjel i uz suglasnost tijela u čijoj je nadležnosti javno - prometna površina, ako ista nije u nadležnosti Općine Stari Jankovci.

Članak 5.

Prodavaonice mogu prodavati i izlagati robu na klupama i policama ispred pročelja prodavaonice uz osiguranje nesmetanog pješачkog prolaza i bez odobrenja Jedinostvenog upravnog odjela.

ZAKUP LJETNE TERASE

Članak 6.

Za ljetne terase koje će se koristiti od 1. svibnja do 30. rujna tekuće godine mora se tražiti odobrenje Jedinostvenog upravnog odjela koji donosi Rješenje o postavljanju ljetne terase, tek nakon što je vlasnik dokazao da se pridržavao slijedećih uvjeta:

1. podloga može biti betonska ploča u visini tla ili najviše 10-15 cm od razine tla,
2. konstrukcija terase mora biti montažno - demontažna,
3. za zaštitu od sunca mogu se koristiti suncobrani ili montažno demontažna tenda,
4. ograda može biti od pokretnih cvjetnjaka,
5. oko terase vlasnik je dužan održavati čistoću.

Nakon isteka navedenog roka vlasnik je dužan terasu ukloniti ili će mu se za istu naplaćivati paušal.

PRODAJA ROBE PUTEK KIOSKA

Članak 7.

Prodaja robe putem kioska, može se obavljati na sljedećim mjestima:

U naselju Stari Jankovci: ulica Vinkovačka ispred kućnog broja 7

U naselju Novi Jankovci: Kolodvorska ispred kućnog broja 1

U naselju Slakovci: u ulici P. Preradovića od kućnog broja 77-92, te u Centru naselja ispred Poslovnog centra „Slak“

U naselju Srijemske Laze: Centar naselja

U naselju Orolik: ulice Dr. F. Tuđmana i Ivana Gorana Kovačića

PRODAJA ROBE PUTEK AUTOMATA, RASHLADNIH UREĐAJA I SLIČNO

Članak 8.

Prodajni automati, rashladni uređaji i sl. za prodaju robe izvan prodavaonice, mogu se postavljati na površinama koje se vode kao javne površine, na mjestima koje odredi vlasnik ili korisnik prostora, odnosno na zemljištu i u

prostorima vlasnika ili korisnika istih koji imaju pristup s javno - prometne površine. Prodaja robe putem automata, rashladnih uređaja i sl., na mjestima određenim na način iz stavka 1. ovog članka, može se obavljati samo na temelju odobrenja Jedinostvenog upravnog odjela.

Prodaja robe putem automata, rashladnih uređaja i sl. obavlja se u skladu s tehničkim i drugim uvjetima koji se odnose na prodajne objekte, opremu i sredstva u prodajnim objektima, ovisno o vrsti proizvoda.

PRIGODNA PRODAJA ROBE

Članak 9.

Prigodna prodaja robe na štandovima, klupama, putem prodajnih automata i rashladnih uređaja može se obavljati za vrijeme održavanja sajмова, kulturnih, športskih, vjerskih i drugih manifestacija koje se održavaju na području Općine Stari Jankovci.

Prigodna prodaja robe može se obavljati na površinama isključivo određene člankom 3. ove Odluke i koje se vode kao javne površine. Prigodna prodaja robe iz stavka 1. i 2. ovog članka, može se obavljati samo na temelju odobrenja Jedinostvenog upravnog odjela. Zahtjev za odobrenje za obavljanje prigodne prodaje, dostavlja se Jedinostvenom upravnom odjelu najkasnije **tri dana** prije održavanja prigodne prodaje.

Članak 10.

Promotivno - povremena prodaja obavlja se na javnim površinama i drugim površinama uz prethodno odobrenje Jedinostvenog upravnog odjela.

Članak 11.

Visina zakupnine iznosi – kako slijedi:

- ljetna terasa – 15,00 kuna/m² mjesečno u razdoblju od 1.5.-30.9., paušal u iznosu od 5,00 kuna/m² mjesečno,
- kiosk svih vrsta prodaje – 10,00 kuna/m² mjesečno,
- zabavni park, cirkus i sl., privremenog karaktera koji će biti postavljeni do max. 14 dana u iznosu od cijeni od 10,00 kuna/m² za prvi dan, a za svaki slijedeći dan u iznosu od 5,00 kuna/m²,
- prigodna prodaja (tržne klupe) – 10,00 kuna/m dnevno,
- za parkirni prostor – 8,00 kuna/m² dnevno.

PRODAJA ROBE PUTEK POKRETNE PRODAJE

Članak 12.

Pod prodajom robe putem pokretne prodaje smatra se prodaja robe putem posebno uredenog i

opremljenog vozila bez stalnog prodajnog mjesta, a u skladu s odredbama posebnih propisa.

Članak 13.

Pokretna prodaja može se obavljati svim danima u tjednu u vremenu od 6:00 do 20:00 sati. Prodaja robe putem pokretne prodaje može biti stalna ili povremena.

Stalnom pokretnom prodajom smatra se pokretna prodaja koja se obavlja svakodnevno ili u kontinuitetu u određenim dnevnim ili tjednim vremenskim razmacima.

Svako vozilo namijenjeno pokretnoj prodaji u smislu odredbi ovog članka smatra se izdvojenom poslovnom jedinicom i mora imati na vozilu jasno naznačen naziv i adresu tvrtke.

Članak 14.

Pokretna prodaja može se obavljati na mjestima javno - prometnih površina, u pravilu na parkiralištima, ugibalištima i proširenjima kao i na površinama koje imaju pristup s javno - prometnih površina kao što su dvorišta javnih i stambenih zgrada (mostovi).

Pokretna prodaja ne može se vršiti na prometnicama, uređenim zelenim površinama i parkovima.

Članak 15.

Pokretna prodaja mora se obavljati na način da ne ugrožava kretanje ljudi i sigurnost prometa i ne ometa mir u stambenim zonama. Pokretna prodaja mora se obavljati unutar vozila kojim se obavlja pokretna prodaja.

Članak 16.

Na području Općine Stari Jankovci pokretna prodaja je dozvoljena u svim naseljima.

IZGLED PRODAJNOG OBJEKTA

Članak 17.

Vanjski izgled prodajnog objekta mora biti u skladu s lokalnim i ambijentalnim obilježjima, kao i važećom prostorno - planskom dokumentacijom.

ODOBRENJE ZA OBAVLJANJE PRODAJE ROBE IZVAN PRODAVAONICA

Članak 18.

Zahtjev za odobrenje za obavljanje prodaje robe izvan prodavaonica na području Općine Stari Jankovci podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu, a obvezno mora sadržavati:

- osnovne podatke o pravnoj odnosno fizičkoj osobi; tvrtka, sjedište, OIB (za pravnu osobu) odnosno ime i prezime, adresu, OIB (za fizičku

osobu),

- vrstu robe koja je predmet prodaje,
- vrijeme prodaje (broj dana i radno vrijeme tijekom dana),
- mjesto (lokaciju) prodaje,
- potrebna površina za prodaju,
- dokaz da je podnositelj zahtjeva registriran kod nadležnog državnog tijela za obavljanje djelatnosti što se dokazuje izvatom iz sudskog ili obrtnog registra ili upisnika poljoprivrednih gospodarstava,
- druge podatke koji bi bili važni za odlučivanje o zahtjevu, a na zahtjev Jedinstvenog upravnog odjela.

Odobrenje iz ove Odluke neće se dati ukoliko podnositelj zahtjeva ima nepodmirenih dugovanja prema Općini Stari Jankovci ili trgovačkom društvu „Eko Jankovci“, d.o.o. koji je u 100% vlasništvu Općine Stari Jankovci ili je do sada izbjegavao plaćanje obveza.

Članak 19.

Na temelju zahtjeva iz članka 18. ove Odluke, Jedinstveni upravni odjel donosi Odobrenje za obavljanje prodaje robe na području Općine Stari Jankovci, koje sadrži:

- osnovne podatke o pravnoj odnosno fizičkoj osobi kojoj se odobrava obavljanje prodaje robe,
- mjesto prodaje i odobrena površina,
- vrijeme prodaje (broj dana i radno vrijeme tijekom dana),
- iznos naknade i drugo.

Članak 20.

Osoba kojoj je izdano odobrenje u skladu s odredbama ove Odluke, dužna je pridržavati se odredbi Odluke o komunalnom redu, kao i svih propisa kojima se uređuje djelatnost trgovine.

NADZOR

Članak 21.

Inspeksijski nadzor nad provedbom ove Odluke provodi Državni inspektorat, te Carinska uprava sukladno ovlaštenjima utvrđenim posebnim zakonima.

Nadzor nad provedbom odredbi iz Odluke o komunalnom redu provodi komunalni redar u Jedinstvenom upravnom odjelu.

Članak 22.

Ukoliko se nadzorom utvrdi da se osoba kojoj je dano odobrenje ne pridržava odredbama ove Odluke te uvjeta utvrđenih u rješenju o odobrenju obavljanja prodaje robe izvan prodavaonica, Jedinstveni upravni odjel može donijeti rješenje o ukidanju danog Odobrenja.

PREKRŠAJNE ODREDBE**Članak 23.**

Ukoliko obavlja prodaju robe izvan prodavaonica bez odobrenja ili protivno dobivenom odobrenju iz ove Odluke, kaznit će se za prekršaj:

- pravna osoba novčanom kaznom u iznosu od ne manjem od 2.000,00 kuna ni većem od 10.000,00 kuna, te odgovornu osobu u pravnoj osobi u iznosu od 500,00 do najviše 2.000,00kuna.

- fizičku osobu obrtnika i osobu koja obavlja drugu samostalnu djelatnost kazniti će novčanom kaznom u iznosu ne manjem od 500,00 kuna ni većem od 5.000,00 kuna.

- fizičku osobu kazniti će iznosom ne manjim od 500,00 kuna ni većem od 3.000,00 kuna.

Kazne će se naplaćivati sukladno Prekršajnom zakonu.

Članak 24.

Umjesto novčane kazne za prekršaj komunalni redar može izreći opomenu kao prekršajopravnu sankciju – mjeru upozorenja, ako se prema postupanju počinitelja, njegovoj krivnji i prouzročenoj posljedici radi o očito lakom obliku tog prekršaja i kad se s obzirom na sve okolnosti koje se tiču počinitelja ili posebno njegova odnosa prema oštećeniku i naknadi štete prouzročene prekršajem steknu uvjeti za postignuće svrhe mjere upozorenja bez kažnjavanja.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Stari Jankovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13.) te Odluke o osnivanju trgovačkog društva s ograničenom odgovornošću („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, broj 13/13.) Općinsko vijeće Općine Stari Jankovci na svojoj 12. sjednici održanoj dana 27. studenog 2014. godine, donosi:

IZMJENU I DOPUNU ODLUKE

o visini naknada usluga koje vrši trgovačko društvo u vlasništvu Općine „Eko Jankovci“, d.o.o. Stari Jankovci

Šifra	VRSTA USLUGE	JED. MJERE	CIJENA KN	PDV 25%	IZNOS KN
V GRAĐEVINSKI RADOVI					
5006	Radni sat radnika na uklanjanju urušenih građevina	Sat	50,00	12,50	62,50
ZA USLUGE OBAVLJENE IZVAN RADNOG VREMENA PODUZEĆA CIJENA SE UVEĆAVA ZA 50 % (PEDESET POSTO)					

Članak 2.

Odluka o visini naknada usluga koje vrši trgovačko društvo u vlasništvu Općine „Eko

Opomena se može primijeniti i za prekršaje počinjene u stjecaju ako su se stekli navedeni uvjeti.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 25.**

Osobe, koje trenutno obavljaju pokretnu prodaju na području Općine Stari Jankovci, dužne su podnijeti zahtjev za izdavanje odobrenja za obavljanje pokretne trgovine u roku od dva mjeseca od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 26.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju visine zakupnine neizgrađenog građevinskog zemljišta na području Općine Stari Jankovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije 10/03, 06/04.).

Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Općine Stari Jankovci.

KLASA: 026-02/14-12/04

URBROJ:2188/10-01-14-01

Stari Jankovci, 27. studenog 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivo Radić

Članak 1.

Ovom Izmjenom i dopunom mijenja se Odluka o visini naknada usluga koje vrši trgovačko društvo u vlasništvu Općine „Eko Jankovci“, d.o.o. Stari Jankovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije 19/13, 5/14.) i utvrđuje se visina naknade usluga koje vrši trgovačko društvo u vlasništvu Općine „Eko Jankovci“, d.o.o. Stari Jankovci (u daljnjem tekstu: Eko Jankovci), a odnosi se na:

**Cjenik komunalnih usluga
na području Općine Stari Jankovci**

Jankovci“, d.o.o. Stari Jankovci u preostalom dijelu ostaje nepromijenjena.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije, a zbog hitnosti postupka primjenjivati će se odmah.

KLASA:026-02/14-12/06

URBROJ:2188/10-01-14-04

Stari Jankovci, 27. studenog 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivo Radić

OPĆINA TOMPOJEVCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu („Narodne novine“ RH, broj 87/08 i 136/12), te članka 29. Statuta općine Tompojevci („Službeni Vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 05/13) Općinsko vijeće Općine Tompojevci na 8. sjednici održanoj 2. prosinca 2014. godine, donosi

PRORAČUN OPĆINE TOMPOJEVCI ZA 2015. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun općine Tompojevci za 2015. godinu
(u daljnjem tekstu Proračun) sadrži:

Plan proračuna 2015	
A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA	
Prihodi poslovanja	5.299.706,00 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	148.000,00 kn
UKUPNO PRIHODA	5.447.706,00 kn
Rashodi poslovanja	2.558.708,00 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.888.998,00 kn
UKUPNO RASHODA	5.447.706,00 kn
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	0,00 kn
B. RAČUNA FINANCIRANJA	
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00 kn
NETO FINANCIRANJE	0,00 kn
C. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	
RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00 kn
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00 kn

Članak 2.

Prihodi i rashodi proračuna utvrđeni su u računu prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji kako slijedi:

PRORAČUN OPĆINE TOMPOJEVCI ZA 2015. GODINU
PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015.
1	2	3
	6 Prihodi poslovanja	5.299.706,00
	61 Prihodi od poreza	1.279.500,00
611	Porez i prizet na dohodak	1.186.000,00
613	Porezi na imovinu	80.000,00
614	Porezi na robu i usluge	13.500,00
	63 Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	3.101.256,00
633	Pomoći iz proračuna	2.931.256,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	170.000,00
	64 Prihodi od imovine	661.950,00
641	Prihodi od financijske imovine	20.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	641.950,00
	65 Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	257.000,00
651	Administrativne (upravne) pristojbe	65.500,00
652	Prihodi po posebnim propisima	31.000,00
653	Komunalni doprinos i naknada	160.500,00
	7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	148.000,00
	71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	148.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	148.000,00

PRORAČUN OPĆINE TOMPOJEVCI ZA 2015. GODINU

RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015.
1	2	3
3	Rashodi poslovanja	2.558.708,00
31	Rashodi za zaposlene	616.074,00
311	Plaće	485.480,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.500,00
313	Doprinosi na plaće	115.094,00
32	Materijalni rashodi	1.323.824,00
321	Naknade troškova zaposlenima	90.380,00
322	Rashodi za materijal i energiju	311.325,00
323	Rashodi za usluge	697.119,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	225.000,00
34	Financijski rashodi	18.664,00
343	Ostali financijski rashodi	18.664,00
35	Subvencije	90.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	90.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	3.000,00
363	Pomoći unutar opće države	3.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge	124.015,00

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	124.015,00
38	Ostali rashodi	383.131,00
381	Tekuće donacije	383.131,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.888.998,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	50.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.838.998,00
421	Građevinski objekti	2.660.290,00
422	Postrojenja i oprema	12.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	166.708,00

**PRORAČUN OPĆINE TOMPOJEVCI ZA
2015**

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija		Opis	Plan proračuna 2015
1		2	3
RAZDJEL	OPĆINSKO VIJEĆE		248.100,00
	1		
GLAVA	OPĆINSKO VIJEĆE		248.100,00
	101		
Program	OPĆINSKO VIJEĆE		82.200,00

1001		
A100101Akt.	JAVNA UPRAVA	70.000,00
Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	69.000,00
A100102Akt.	POLITIČKE STRANKE	12.200,00
Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	12.200,00
3	Rashodi poslovanja	12.200,00
38	Ostali rashodi	12.200,00
381	Tekuće donacije	12.200,00
Program	MJESNA SAMOUPRAVA	165.900,00
1002		
A100201Akt.	MJESNI ODBORI	165.900,00
Funkcija: 0133 Ostale opće usluge		
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00
Izvor: 04	Pomoći	115.900,00
3	Rashodi poslovanja	115.900,00
32	Materijalni rashodi	115.900,00
322	Rashodi za materijal i energiju	55.400,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.500,00
RAZDJEL	OPĆINSKI NAČELNIK	2.816.651,00
2		
GLAVA	OPĆINSKI NAČELNIK	2.816.651,00
201		
Program	URED NAČELNIKA	356.116,00
2001		
A200101Akt.	JAVNA UPRAVA I AMINISTRACIJA	352.316,00
Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	331.900,00
3	Rashodi poslovanja	331.900,00
31	Rashodi za zaposlene	200.500,00
311	Plaće	166.800,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00
313	Doprinosi na plaće	28.700,00
32	Materijalni rashodi	131.400,00

321	Naknade troškova zaposlenima	20.200,00
322	Rashodi za materijal i energiju	34.100,00
323	Rashodi za usluge	29.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	48.100,00
Izvor: 02	Vlastiti prihodi	2.600,00
3	Rashodi poslovanja	2.600,00
32	Materijalni rashodi	2.600,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.600,00
Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	17.816,00
3	Rashodi poslovanja	17.816,00
31	Rashodi za zaposlene	17.816,00
311	Plaće	15.200,00
313	Doprinosi na plaće	2.616,00
A200111Akt.	STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE	3.800,00
Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00
Izvor: 04	Pomoći	2.800,00
3	Rashodi poslovanja	2.800,00
31	Rashodi za zaposlene	2.800,00
313	Doprinosi na plaće	2.800,00

Program	PROGRAMI I PROJEKTI	205.617,00
	2002	
	A200105Akt.	MLADI U PRIRODI
		33.700,00
	Funkcija: 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici
		7.000,00
	3	Rashodi poslovanja
		7.000,00
	32	Materijalni rashodi
		7.000,00
	323	Rashodi za usluge
		7.000,00
	Izvor: 04	Pomoći
		26.700,00
	3	Rashodi poslovanja
		26.700,00
	32	Materijalni rashodi
		26.700,00
	321	Naknade troškova zaposlenima
		4.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju
		4.700,00
	323	Rashodi za usluge
		6.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja
		12.000,00
	T200202Akt.	UREĐENJE VODOZAŠTITNOG POJASA
		171.917,00
	Funkcija: 0421 Poljoprivreda	
	Izvor: 04	Pomoći
		145.917,00
	3	Rashodi poslovanja
		80.310,00
	32	Materijalni rashodi
		80.310,00
	322	Rashodi za materijal i energiju
		7.625,00
	323	Rashodi za usluge
		72.685,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine
		65.607,00

	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.607,00
	421	Građevinski objekti	65.607,00
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	26.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.000,00
	421	Građevinski objekti	26.000,00
Program	DANI STRADANJA		37.000,00
	2003		
	A200301Akt.	OBILJEŽAVANJE DANA STRADANJA	37.000,00
	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	7.000,00
	3	Rashodi poslovanja	7.000,00
	32	Materijalni rashodi	7.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00
	Izvor: 04	Pomoći	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00
	38	Ostali rashodi	30.000,00
	381	Tekuće donacije	30.000,00
Program	DANI OPĆINE		9.400,00
	2004		
	A200401Akt.	OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE	9.400,00
	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	9.400,00

	3	Rashodi poslovanja	9.400,00
	32	Materijalni rashodi	9.400,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.400,00
Program	LAG - SRIJEM		20.000,00
	2006		
	A200601Akt.	SUFINANCIRANJE LAG-a	20.000,00
	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice		
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00
	38	Ostali rashodi	20.000,00
	381	Tekuće donacije	20.000,00
Program	GRADEVINSKI OBJEKTI		2.021.910,00
	2008		
	K200801Akt.	REKONSTRUKCIJA CENTRA ZA JAVNE INICIJATIVE	1.870.560,00
	Funkcija: 0443 Građevinarstvo		
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	18.400,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.400,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.400,00
	421	Građevinski objekti	18.400,00
	Izvor: 04	Pomoći	1.852.160,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.852.160,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.852.160,00
	421	Građevinski objekti	1.852.160,00

K200802Akt.	DRUŠTVENI DOM MIKLUŠEVCI	95.300,00
Funkcija: 0443 Građevinarstvo		
Izvor: 04	Pomoći	95.300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	95.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	95.300,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	95.300,00
T200203Akt.	LOVAČKI DOM TOMPOJEVCI	22.300,00
Funkcija: 0443 Građevinarstvo		
Izvor: 04	Pomoći	22.300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.300,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	22.300,00
T200204Akt.	PROJEKT RUŠENJA - DIO DOMA KULTURE ČAKOVCI	3.750,00
Funkcija: 0443 Građevinarstvo		
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	3.750,00
3	Rashodi poslovanja	3.750,00
32	Materijalni rashodi	3.750,00
323	Rashodi za usluge	3.750,00
T200801Akt.	LEGALIZACIJA OBJEKATA	30.000,00
Funkcija: 0443 Građevinarstvo		
Izvor: 04	Pomoći	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00

	421	Građevinski objekti	30.000,00
Program	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA		49.108,00
	2009		
	K200901Akt.	PROSTORNI PLAN	49.108,00
	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	49.108,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	49.108,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	49.108,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	49.108,00
Program	ENERGENTSKA UČINKOVITOST		27.500,00
	2010		
	T201001Akt.	ENERGENTSKA UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU	27.500,00
	Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani		
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	27.500,00
	3	Rashodi poslovanja	27.500,00
	32	Materijalni rashodi	15.000,00
	323	Rashodi za usluge	10.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00
	38	Ostali rashodi	12.500,00
	381	Tekuće donacije	12.500,00
Program	SUBVENCije POLJOPRIVREDNIM PROIZVOĐAČIMA		90.000,00

2011		
T200111Akt.	EDUKACIJA I STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE - PESTICIDI	15.000,00
Funkcija: 0421 Poljoprivreda		
Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00
35	Subvencije	15.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	15.000,00
T200112Akt.	PREGLED TEHNIČKIH SUSTAVA U ZAŠTITI BILJA	15.000,00
Funkcija: 0421 Poljoprivreda		
Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00
35	Subvencije	15.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	15.000,00
T200113Akt.	NABAVA NOVIH KOŠNICA I PČELARSKE OPREME	5.000,00
Funkcija: 0421 Poljoprivreda		
Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00
35	Subvencije	5.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	5.000,00
T200114Akt.	POTICANJE POVRTLARSKE I VOĆARSKJE PROIZVODNJE	55.000,00
Funkcija: 0421 Poljoprivreda		

	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	55.000,00
	3	Rashodi poslovanja	55.000,00
	35	Subvencije	55.000,00
	352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	55.000,00
RAZDJEL	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		2.382.955,00
	3		
GLAVA	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		2.382.955,00
	301		
Program	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		577.776,00
	3001		
	A300101Akt.	STRUČNO ADMINISTRATIVNO I TEHNIČKO OSOBLJE	552.026,00
	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike		
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	479.292,00
	3	Rashodi poslovanja	479.292,00
	31	Rashodi za zaposlene	278.153,00
	311	Plaće	228.360,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	10.500,00
	313	Doprinosi na plaće	39.293,00
	32	Materijalni rashodi	195.475,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	60.680,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00
	323	Rashodi za usluge	100.295,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.500,00
34	Financijski rashodi	5.664,00
343	Ostali financijski rashodi	5.664,00
Izvor: 02	Vlastiti prihodi	40.550,00
3	Rashodi poslovanja	40.550,00
32	Materijalni rashodi	27.550,00
322	Rashodi za materijal i energiju	14.200,00
323	Rashodi za usluge	13.350,00
34	Financijski rashodi	13.000,00
343	Ostali financijski rashodi	13.000,00
Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	32.184,00
3	Rashodi poslovanja	32.184,00
31	Rashodi za zaposlene	24.345,00
311	Plaće	20.760,00
313	Doprinosi na plaće	3.585,00
32	Materijalni rashodi	7.839,00
323	Rashodi za usluge	7.839,00
A300103Akt.	STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE	25.750,00
Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike		
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00

321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00
Izvor: 04	Pomoći	23.750,00
3	Rashodi poslovanja	23.750,00
31	Rashodi za zaposlene	23.750,00
313	Doprinosi na plaće	23.750,00
Program	SOCIJALNA SKRB	120.015,00
3002		
A300203Akt.	POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA	20.000,00
	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca	
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00
A300204Akt.	OSTALE POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA	73.975,00
	Funkcija: 1040 Obitelj i djeca	
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	73.975,00
3	Rashodi poslovanja	73.975,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	3.000,00
363	Pomoći unutar opće države	3.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70.975,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.975,00
A300205Akt.	POMOĆ ZA OGRIJEV	26.040,00
	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	

	Izvor: 04	Pomoći	26.040,00
	3	Rashodi poslovanja	26.040,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	26.040,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	26.040,00
Program	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		276.210,00
	3003		
	A300304Akt.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA U ZIMSKOM RAZDOBLJU	10.000,00
	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja		
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00
	323	Rashodi za usluge	10.000,00
	A300305Akt.	ODRŽAVANJE NERAZVRSANIH CESTA - redovno i izvanredno	10.000,00
	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja		
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00
	323	Rashodi za usluge	10.000,00
	T300301Akt.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	102.000,00
	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta		
	Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	77.000,00
	3	Rashodi poslovanja	77.000,00

32	Materijalni rashodi	77.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	77.000,00
Izvor: 04	Pomoći	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00
T300303Akt.	ODRŽAVANJE JAVNE POVRŠINE I GROBLJA	154.210,00
Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja		
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	73.000,00
3	Rashodi poslovanja	61.000,00
31	Rashodi za zaposlene	30.500,00
311	Plaće	30.500,00
32	Materijalni rashodi	30.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.500,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00
422	Postrojenja i oprema	12.000,00
Izvor: 04	Pomoći	72.210,00
3	Rashodi poslovanja	72.210,00
31	Rashodi za zaposlene	38.210,00
311	Plaće	23.860,00
313	Doprinosi na plaće	14.350,00

	32	Materijalni rashodi	34.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	2.500,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	10.500,00
	323	Rashodi za usluge	19.000,00
	329	Ostali nspomenuti rashodi poslovanja	2.000,00
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	9.000,00
	3	Rashodi poslovanja	9.000,00
	32	Materijalni rashodi	9.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00
	323	Rashodi za usluge	3.000,00
Program	GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		518.123,00
	3004		
	K300407Akt.	MODERNIZACIJA POSTOJEĆE JAVNE RASVJETE	30.000,00
	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta		
	Izvor: 04	Pomoći	30.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00
	421	Građevinski objekti	30.000,00
	K300410Akt.	RECIKLAŽNO DVORIŠTE I faza	265.000,00
	Funkcija: 0530 Smanjenje zagađivanja		
	Izvor: 04	Pomoći	265.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	265.000,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265.000,00
421	Građevinski objekti	265.000,00
K300411Akt.	MRTVAČNICE II faza	73.123,00
Funkcija: 0443 Građevinarstvo		
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	38.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	38.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.500,00
421	Građevinski objekti	38.500,00
Izvor: 04	Pomoći	34.623,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	34.623,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	34.623,00
421	Građevinski objekti	34.623,00
K300412Akt.	MRTVAČNICE III faza	150.000,00
Funkcija: 0443 Građevinarstvo		
Izvor: 04	Pomoći	110.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	110.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00
421	Građevinski objekti	110.000,00
Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00
421	Građevinski objekti	40.000,00
Program	PROMICANJE KULTURE	36.000,00

3005		
A300501Akt.	KUD JOAKIM GOVLJA	5.000,00
Funkcija: 0820 Službe kulture		
Izvor: 04	Pomoći	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00
A300502Akt.	KUD PETEFI ŠANDOR	5.000,00
Funkcija: 0820 Službe kulture		
Izvor: 04	Pomoći	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00
A300503Akt.	KUD ZRINSKI	5.000,00
Funkcija: 0820 Službe kulture		
Izvor: 04	Pomoći	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00
A300504Akt.	KUD MLADOST	5.000,00
Funkcija: 0820 Službe kulture		
Izvor: 04	Pomoći	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00

38	Ostali rashodi	5.000,00
381	Tekuće donacije	5.000,00
A300505Akt.	KULTURNE MANIFESTACIJE U OPĆINI	16.000,00
Funkcija: 0820 Službe kulture		
Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	16.000,00
3	Rashodi poslovanja	16.000,00
38	Ostali rashodi	16.000,00
381	Tekuće donacije	16.000,00
Program	SPORT I REKREACIJA	39.500,00
3006		
A300601Akt.	NOGOMETNI KLUB TOMPOJEVCI	19.500,00
Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta		
Izvor: 04	Pomoći	19.500,00
3	Rashodi poslovanja	19.500,00
38	Ostali rashodi	19.500,00
381	Tekuće donacije	19.500,00
A300602Akt.	RIBOLOVNE UDRUGE	1.000,00
Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta		
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00
38	Ostali rashodi	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00
A300604Akt.	ŠAHOVSKI KLUB	3.000,00

Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta		
Izvor: 04	Pomoći	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00
38	Ostali rashodi	3.000,00
381	Tekuće donacije	3.000,00
A300606Akt.	NOGOMETNI KLUB SOKOL BERAK	16.000,00
Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta		
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00
38	Ostali rashodi	4.000,00
381	Tekuće donacije	4.000,00
Izvor: 04	Pomoći	12.000,00
3	Rashodi poslovanja	12.000,00
38	Ostali rashodi	12.000,00
381	Tekuće donacije	12.000,00
Program	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	86.000,00
3008		
A300801Akt.	URED ZA MEĐUNARODNU SURADNJU TINTL	60.000,00
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice		
Izvor: 04	Pomoći	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00

Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00
A300802Akt.	HRVATSKA ŽENA	2.000,00
Funkcija: 0820 Službe kulture		
Izvor: 04	Pomoći	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00
38	Ostali rashodi	2.000,00
381	Tekuće donacije	2.000,00
A300803Akt.	DRUŠTVO NAŠA DJECA	1.000,00
Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje		
Izvor: 04	Pomoći	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00
38	Ostali rashodi	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00
A300804Akt.	UHDDR	1.000,00
Funkcija: 0820 Službe kulture		
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00
38	Ostali rashodi	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00
A300805Akt.	UDVDR	1.000,00

Funkcija: 0820 Službe kulture		
Izvor: 04	Pomoći	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00
38	Ostali rashodi	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00
A300806Akt.	UDRUGA POTROŠAČA	2.000,00
Funkcija: 0820 Službe kulture		
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00
38	Ostali rashodi	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00
A300809Akt.	UDRGA LUČ	1.000,00
Funkcija: 0820 Službe kulture		
Izvor: 04	Pomoći	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00
38	Ostali rashodi	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00
A300811Akt.	VJERSKE ZAJEDNICE	10.000,00
Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice		
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	10.000,00

3	Rashodi poslovanja	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00
A300812Akt.	KLUB MLADIH	2.000,00
Funkcija: 0820 Službe kulture		
Izvor: 04	Pomoći	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00
38	Ostali rashodi	2.000,00
381	Tekuće donacije	2.000,00
A300813Akt.	UDRUGA ŽENA MIKLUŠEVCI	1.000,00
Funkcija: 0820 Službe kulture		
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00
38	Ostali rashodi	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00
A300814Akt.	UDRUGA ZLATNE GODINE	4.000,00
Funkcija: 0820 Službe kulture		
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	4.000,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00
38	Ostali rashodi	4.000,00
381	Tekuće donacije	4.000,00
A300815Akt.	UDRUGA KORISNIKA SUSTAVA NAVODNJAVANJA	1.000,00
Funkcija: 0421 Poljoprivreda		

	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	1.000,00
	3	Rashodi poslovanja	1.000,00
	38	Ostali rashodi	1.000,00
	381	Tekuće donacije	1.000,00
Program	PREDŠKOLSKI ODGOJ, OSNOVNO, SREDNJE I VISOKO OBRAZOVANJE		87.400,00
	3009		
	A300901Akt.	PREDŠKOLSKI ODGOJU	58.400,00
	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje		
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	4.000,00
	3	Rashodi poslovanja	4.000,00
	32	Materijalni rashodi	4.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00
	323	Rashodi za usluge	1.000,00
	Izvor: 04	Pomoći	54.400,00
	3	Rashodi poslovanja	54.400,00
	32	Materijalni rashodi	14.400,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	12.700,00
	323	Rashodi za usluge	1.200,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500
	38	Ostali rashodi	40.000,00
	381	Tekuće donacije	40.000,00
	A300902Akt.	OSNOVNA ŠKOLA	2.000,00

Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje		
Izvor: 04	Pomoći	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00
A300904Akt.	SUFINANCIRANJE RADA BIBLIOBUSA	10.000,00
Funkcija: 0900 Obrazovanje		
Izvor: 02	Vlastiti prihodi	9.300,00
3	Rashodi poslovanja	9.300,00
38	Ostali rashodi	9.300,00
381	Tekuće donacije	9.300,00
Izvor: 04	Pomoći	700
3	Rashodi poslovanja	700
38	Ostali rashodi	700
381	Tekuće donacije	700
A300906Akt.	POTPORA ZA NABAVU UDŽBENIKA	7.000,00
Funkcija: 1040 Obitelj i djeca		
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	7.000,00
A300907Akt.	MALA ŠKOLA	10.000,00
Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje		

	Izvor: 04	Pomoći	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00
	38	Ostali rashodi	10.000,00
	381	Tekuće donacije	10.000,00
Program	NACIONALNE MANJINE		2.000,00
	3011		
	A301101Akt.	RUSINSKA NACIONALNA MANJINA	1.000,00
	Funkcija: 0820 Službe kulture		
	Izvor: 04	Pomoći	1.000,00
	3	Rashodi poslovanja	1.000,00
	38	Ostali rashodi	1.000,00
	381	Tekuće donacije	1.000,00
	A301102Akt.	MADARSKA NACIONALNA MANJINA	1.000,00
	Funkcija: 0820 Službe kulture		
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	1.000,00
	3	Rashodi poslovanja	1.000,00
	38	Ostali rashodi	1.000,00
	381	Tekuće donacije	1.000,00
Program	GOSPODARSTVO		432.000,00
	3012		
	A301201Akt.	POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE	25.000,00
	Funkcija: 0421 Poljoprivreda		
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	25.000,00

3	Rashodi poslovanja	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00
K301204Akt.	CESTE	198.000,00
Funkcija: 0451 Cestovni promet		
Izvor: 03	Prihodi za posebne namjene	148.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	148.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	148.000,00
421	Gradevinski objekti	148.000,00
Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	50.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00
K301205Akt.	NAVODNJAVANJE	2.000,00
Funkcija: 0421 Poljoprivreda		
Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	2.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00
421	Gradevinski objekti	2.000,00
T301202Akt.	UREĐENJE POLJSKIH PUTOVA	207.000,00
Funkcija: 0421 Poljoprivreda		
Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	207.000,00
3	Rashodi poslovanja	207.000,00

	32	Materijalni rashodi	207.000,00
	323	Rashodi za usluge	207.000,00
Program	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE		93.931,00
	3013		
	A301301Akt.	CIVILNA ZAŠTITA, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	8.000,00
	Funkcija: 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	6.000,00
	3	Rashodi poslovanja	6.000,00
	32	Materijalni rashodi	6.000,00
	323	Rashodi za usluge	6.000,00
	Izvor: 02	Vlastiti prihodi	2.000,00
	3	Rashodi poslovanja	2.000,00
	32	Materijalni rashodi	2.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00
	A301302Akt.	VATROGASTVO	74.975,00
	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite		
	Izvor: 01	Opći prihodi i primici	74.975,00
	3	Rashodi poslovanja	74.975,00
	38	Ostali rashodi	74.975,00
	381	Tekuće donacije	74.975,00
	A301303Akt.	HRVATSKA GORSKA SL. SPAŠAVANJA	2.000,00
	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite		

	Izvor: 02	Vlastiti prihodi	2.000,00
	3	Rashodi poslovanja	2.000,00
	38	Ostali rashodi	2.000,00
	381	Tekuće donacije	2.000,00
	A301304Akt.	CRVENI KRIŽ	8.956,00
	Funkcija: 0443 Građevinarstvo		
	Izvor: 04	Pomoći	8.956,00
	3	Rashodi poslovanja	8.956,00
	38	Ostali rashodi	8.956,00
	381	Tekuće donacije	8.956,00
Program	ZAŠTITA OKOLIŠA		114.000,00
	3015		
	A301501Akt.	ODVOZ OTPADA I SANIRANJE DEPONIJA	17.000,00
	Funkcija: 0530 Smanjenje zagađivanja		
	Izvor: 04	Pomoći	17.000,00
	3	Rashodi poslovanja	17.000,00
	32	Materijalni rashodi	17.000,00
	323	Rashodi za usluge	17.000,00
	A301502Akt.	DERATIZACIJA DEZINSEKCIJA	32.000,00
	Funkcija: 0530 Smanjenje zagađivanja		
	Izvor: 06	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	32.000,00
	3	Rashodi poslovanja	32.000,00
	32	Materijalni rashodi	32.000,00

323	Rashodi za usluge	32.000,00
A301503Akt.	UKLANJANJE STARIH OBJEKATA	65.000,00
Funkcija: 0530 Smanjenje zagađivanja		
Izvor: 04	Pomoći	65.000,00
3	Rashodi poslovanja	65.000,00
32	Materijalni rashodi	65.000,00
323	Rashodi za usluge	65.000,00

PRORAČUN OPĆINE TOMPOJEVCI ZA 2015
PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA OD 2015. DO 2017. GODINU

Red. Broj	Program Račun	Naziv projekta (programa)	Izvor financiranja	Procijenjeni troškovi projekta	Izvršeno do 2013	Osigurano u proračunu za 2014	Planirano za 2015	Planirano za 2016	Planirano za 2017	Primjedba
		KAPITALNA ULAGANJA U INFORMATIZACIJU OPĆINSKE UPRAVE, VOZNI PARK, OPREMU, NAMJEŠTAJ I STROJEVI								
1	P3001 R42211	Računala i računalna oprema	1	800,00	800,00			10.000,00		Opći prihodi i primici
2	P3003 R42272	Strojevi- rezač grana, trimeri, kosilice	3	12.000,00	5.500,00	2.500,00	12.000,00		12.120,00	Prihodi za posebne namjene - komu. Naknada
3	P2001 R42311	Osobni automobil- Reno megan	4, 6	60.000,00	60.000,00					Državni proračun i prihod od nefin. imovine
		GRAĐEVINSKI OBJEKTI								
4	P2008 R42121	Projektna dokumentacija-rekonstrukcija centra za javne inicijative	4			12.520,00				Ministarstvo regionalnog razvoja i Fondova EU potprogram II, IPA C3
5	P2008 R42121	Uredski objekti - nadzor	1	18.400,00			18.400,00			opći prihodi i primici

6	P2008 R42121	Uredski objekti- rekonstrukcija centra za javne inicijative	4	1.839.660,00			1.839.660,00			Min. Poljoprivrede-agencija za plaćanje	
7	P2008 R42121	Uredski objekti - studija zaštite okoliša	4	12.500,00			12.500,00			Županijski i državni proračun	
8	P2008 R42641	Projektna dokumentacija -Društvena dvorana Mikluševci	4	95.300,00			95.300,00			Županijski i državni proračun	
9	P2008 R42641	Projektna dokumentacija - Lovački dom Tompojevci	4	22.300,00			22.300,00			Županijski i državni proračun	
10	P2008 R42121	Uredski objekti-legalizacija	4	5.000,00		0,00	5.000,00			Županijski i državni proračun	
11	P2008 R42126	Sportske svlačionice-legalizacija	4	10.000,00		0,00	10.000,00			Županijski i državni proračun	
12	P2008 R42149	Ostali nespomenuti objekti- legalizacija	4	15.000,00		0,00	15.000,00			Županijski i državni proračun	
13	P2008 R42149	Lovački dom Berak-sanacija	4, 6		102.421,33					Župan proračun i državni proračun	
14	P3004 R42124	Dom kulture Bokšić-sanacija	3, 4		201.715,00					Županijski i državni proračun	
15	P3004 R42149	Mrtvačnice - izgradnja i nadzor	3, 4, 6,	2.446.597,00	174.042,00	529.432,00	223.123,00	760.000,00	760.000,00	Prihodi za posebne namjene, županijski i državni proračun	
16	P3004 R42147	Modernizacija postojeće javne rasvjete	4	1.592.000,00		1.155.300,00	30.000,00	50.000,00		Fond za zaštitu okoliša	
17	P2002 R42149	Promatračnica za ptice	4,6	91.607,00			91.607,00				
		VODOOPSKRBA, NAVODNJAVANJE I ODVODNJA									
18	P3012 R42141	Navodnjavnje Kaiševac - projektna dokumentacija	6	148.000,00	129.640,00	2.000,00	2.000,00	14.360,00	2.000,00	Prihod od nefin. imovine	
19	P3004 R42141	Rekonstrukcija vodovodne mreže Tompojevci	6, 4,	122.000,00	121.953,00					Županijski i državni proračun	

20	P3004 R42141	Projektna dokumentacija vodovod	6		13.750,00					Prihod od nefin. imovine
		PROJEKTNA DOKUMENTACIJA								
21	P3009 R42641	Područna škola Tompojevci	4	30.803,00	19.803,00					Županijski i državni proračun
22	P2002 R42139	Uređenje vodozaštitnog pojasa - projektna dokumentacija	6	20.000,00		2.250,00	0,00	0,00		Prihod od nefin. imovine
23	P2009 R42635	Prostorni plan općine	1	77.500,00	356.240,00	28.392,00	49.108,00			Opći prihodi i primici
24	P3005 R42641	Narodna knjižnica projektna dok	4	41.700,00	30.705,00					IPA C3 , državni proračun
		CESTE								
25	P3012 R42131	Rekonstrukcija prometnice ČMG Asfaltiranje, projektna, zemljište za izgradnju cesta	3 , 4,	I i II faza 11.147.000,00	151.966,13	148.000,00				Prihodi za posebne namjene
26	P3012 R42121	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	3				148.000,00	148.000,00	148.000,00	Prihodi za posebne namjene
27	P3004 R42131	Sanacija nogostupa- troškovnik i radovi	4			6.500,00		216.895,00	216.895,00	Županijski i državni proračun
		AUTOBUSNA UGIBALIŠTA								
28	P3004 R42131	Autobusno ugibalište Čakovci	4	17.250,00	17.250,00					Županijski i državni proračun
29	P3004 R42139	Autobusno stajalište Tompojevci	4	27.500,00	27.500,00					Županijski i državni proračun
		ZEMLJIŠTE								
30	P3012 R4111	Kupovina -Rješavanje imovinsko pravnih odnosa cesta MČG	6	50.000,00			50.000,00			
		RECIKLAŽNO DVORIŠTE								

31	P3004 R42239	Reciklažno dvorište - projektna i izgradnja	4				265.000,00	100.000,00	100.000,00	Županijski i državni proračun
		UKUPNO:					2.888.998,00	1.299.255,00	1.239.015,00	

Članak 3.

Proračun Općine Tompojevci stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01.01.2015. godine.

KLASA: 400-08/14-04/01

URBROJ: 2196/07-14-1

Tompojevci, 2. prosinca 2014. godina

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dubravko Martić

Temeljem članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“ RH, broj 87/08 i 136/12) i članka 29. Statuta Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13), Općinsko vijeće Općine Tompojevci, na 8. sjednici održanoj u Tompojevcima 2.prosinca 2014.godine, donosi

**ODLUKU
O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE
TOMPOJEVCI ZA 2015. GODINU**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Tompojevci za 2015. g. (dalje u tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, ovlasti općinskog načelnika, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

Članak 3.

Ako se tijekom godine usvoje odluke i drugi propisi na osnovi kojih nastaju nove obveze za Proračun, sredstva će se osigurati u Proračunu za sljedeću proračunsku godinu u skladu s trogodišnjim fiskalnim projekcijama i mogućnostima.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 4.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, te plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda od poreza, pomoći, prihoda od imovine, prihoda od pristojbi i naknada, ostalih prihoda i prihoda od prodaje nefinancijske imovine. Prihodima se financiraju rashodi utvrđeni za financiranje javnih potreba na razini Općine na temelju zakonskih i drugih propisa.

U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Rashodi i izdaci prikazani u posebnom dijelu proračuna prikazani su prema ekonomskoj, organizacijskoj, programskoj, funkcijskoj i lokacijskoj klasifikaciji te prema izvoru financiranja.

Plan razvojnih programa prikazuje planirane rashode za investicije, kapitalne pomoći i kapitalne donacije. Rashodi u planu razvojnih programa razvrstani su po pojedinim programima, po godinama u kojima će se rashodi za programe teretiti, te po izvorima financiranja.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 5.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene određene Proračunom.

Članak 6.

Nalogodavac i odgovorna osoba za izvršavanje Proračuna u cjelini je Općinski načelnik.

Članak 7.

Ako se u tijeku proračunske godine zbog nastanka novih obveza za Proračun ili zbog promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi ili izdaci, odnosno smanje prihodi ili primici Proračuna, Općinski načelnik može obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda ili izdataka najviše 45 dana.

Općinski načelnik donosi privremene mjere obustave. Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja Proračuna, Proračun ne može uravnotežiti, Općinski načelnik mora najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja Proračuna predložiti izmjene i dopune Proračuna, kojima se ponovno uravnotežuju prihodi i primici odnosno rashodi i izdaci Proračuna.

Članak 8.

Općinski načelnik će na prijedlog Jedinstvenog upravnog odjela donijeti odluku o preraspodjeli sredstava za rashode poslovanja i nabavu nefinancijske imovine u okviru u Proračunu planiranih sredstava za navedene rashode.

Članak 9.

Proračunska zaliha osigurava se u iznosu od 12.997,24 kn i koristit će se za zakonski utvrđene namjene.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik.

Općinski načelnik, obvezan je polugodišnje izvjestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske zalihe.

Članak 10.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa Zakonom i drugim propisima neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Članak 11.

Ako aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine nisu izvršeni do visine utvrđene Proračunom mogu se

u toj visini izvršavati u sljedećoj godini, ako su ispunjeni osnovni preduvjeti:

1. Proračunska sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine za aktivnosti i projekte koji se prenose, moraju ostati na kraju godine neizvršena ili izvršena u iznosu manjem od planiranog, bez izvršenih preraspodjela tijekom tekuće godine.

2. Prenesene aktivnosti i projekti mogu se izvršavati u sljedećoj proračunskoj godini uz suglasnost Općinskog načelnika.

IV. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM

Članak 12.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.

Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se polagati u poslovnu banku, poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja. Odluku o izboru banke donosi Općinski načelnik.

Članak 13.

U slučaju da prestane javni interes za vlasništvo dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika može odlučiti da se dionice odnosno udjeli u kapitalu prodaju ako to nije u suprotnosti s posebnim zakonom.

Ostvarena sredstva od prodaje udjela i uloga u kapitalu koriste se za nabavku nefinancijske i financijske imovine.

Članak 14.

Općinski načelnik može otpisati ili djelomično otpisati potraživanja do pojedinačnog iznosa potraživanja 10.000,00 kn.

Općinski načelnik može odobriti odgodu plaćanja duga najviše do šest mjeseci.

Općinski načelnik može odobriti obročnu otplatu duga najviše do osamnaest mjeseci.

Općinski načelnik će odlukom propisati kriterije i mjerila za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te otpis ili djelomičan otpis potraživanja iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka.

V. ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Članak 15.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Referent za računovodstvo i financije jedinstvenog upravnog odjela mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Nalog za isplatu iz Proračuna s oznakom pozicije i programa izdaje i ovjerava referent za računovodstvo i financije jedinstvenog upravnog odjela, a isti odobrava općinski načelnik svojim potpisom.

Članak 16.

Plaćanje predujma moguće je samo uz odobrenje općinskog načelnika.

Odobrenje iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva ovjeru knjigovodstvene isprave kojom se zahtjeva plaćanje predujma.

Članak 17.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračunu, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračune prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna. Rješenje o povratu sredstava donosi Općinski načelnik.

Članak 18.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja, jamstva dobavljača i izvođača radova i usluga za dobro i pravovremeno izvođenje radova i usluga, dostavljaju se u Jedinstveni upravni odjel radi evidentiranja u poslovnim knjigama.

VI. POLUGODIŠNJI I GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA

Članak 19.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću, na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 15 rujna tekuće godine.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 1. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Općinski načelnik godišnji obračun Proračuna dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju u roku od 15 dana nakon što ga donese Općinsko vijeće.

VII. NADZOR PRORAČUNA

Članak 20.

Proračunski nadzor postupak je nadziranja zakonitosti, svrhovitosti i pravodobnosti korištenja proračunskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti. Obuhvaća nadzor računovodstvenih, financijskih i ostali poslovnih dokumenata. Proračunski nadzor obavlja Ministarstvo financija.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2015. g.

KLASA: 400-08/14-04/03

URBROJ: 2196/07-14-1

Tompojevci, 2. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Martić

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu („Narodne novine“ RH, broj 87/08 i 136/12), te članka 29. Statuta općine Tompojevci, („Službeni Vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13), Općinsko vijeće na svojoj 8. sjednici održanoj dana 2. prosinca 2014. godine, donosi

**PROJEKCIJA PRORAČUNA OPĆINE
TOMPOJEVCI ZA 2016. I 2017. GODINU**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun općine Tompojevci za 2016. odnosno 2017. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) sadrži:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA	Plan proračuna 2015.	Plan projekcije 2016.	Plan projekcije 2017.
Prihodi poslovanja	5.303.706,00 kn	3.550.840,00 kn	3.515.175,00 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	148.000,00 kn	148.000,00 kn	148.000,00 kn
UKUPNO PRIHODA	5.451.706,00 kn	3.698.840,00 kn	3.663.175,00 kn
Rashodi poslovanja	2.562.708,00 kn	2.399.585,00 kn	2.424.160,00 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.888.998,00 kn	1.299.255,00 kn	1.239.015,00 kn
UKUPNO RASHODA	5.451.706,00 kn	3.698.840,00 kn	3.663.175,00 kn
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
B. RAČUNA FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
NETO FINANCIRANJE	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
C. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA			
RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
GODINA			
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE +	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH			
GODINA			

Članak 2.

Za izvršenje Proračuna u 2016. i 2017. godini odgovoran je Općinski načelnik općine Tompojevci.
Naredbodavac za izvršenje Proračuna je načelnik općine Tompojevci.

Članak 3.

Prihodi i rashodi Proračuna utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji.

PRORAČUN OPĆINE TOMPOJEVCI ZA 2015. GODINU

Projekcija za razdoblje 2016.-2017. godine - Prihodi i primici

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna za 2016.	Plan Projekcije za 2017.	Plan Projekcije	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	7
6	Prihodi poslovanja	5.303.706,00	3.550.840,00	3.515.175,00	66,95%	66,28%
61	Prihodi od poreza	1.279.500,00	1.193.967,50	1.194.435,00	93,32%	93,35%
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) I od subjekata	3.105.256,00	1.470.513,00	1.495.571,00	47,36%	48,16%
64	Prihodi od imovine	661.950,00	665.259,50	565.599,00	100,50%	85,44%
65	Prihodi od administrativnih pristojbi I po posebnim	257.000,00	221.100,00	259.570,00	86,03%	101,00%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	148.000,00	148.000,00	148.000,00	100,00%	100,00%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	148.000,00	148.000,00	148.000,00	100,00%	100,00%

PRORAČUN OPĆINE TOMPOJEVCI ZA 2015. GODINU

Projekcija za razdoblje 2016.-2017. godine - Rashodi i izdaci

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna za 2016.	Plan Projekcije za 2017.	Plan Projekcije	Indeks	Indeks
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	2.562.708,00	2.399.585,00	2.424.160,00	93,63%	94,59%
31	Rashodi za zaposlene	616.074,00	713.958,00	729.385,00	115,89%	118,39%
32	Materijalni rashodi	1.323.824,00	1.141.307,00	1.147.077,00	86,21%	86,65%
34	Financijski rashodi	18.664,00	18.221,00	18.313,00	97,63%	98,12%
35	Subvencije	90.000,00	13.567,00	13.635,00	15,07%	15,15%

36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	3.000,00	3.015,00	3.030,00	100,50%	101,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja I druge naknade	124.015,00	124.634,00	125.254,00	100,50%	101,00%
38	Ostali rashodi	387.131,00	384.883,00	387.466,00	99,42%	100,09%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.888.998,00	1.299.255,00	1.239.015,00	44,97%	42,89%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	50.000,00	0	0	0,00%	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.838.998,00	1.299.255,00	1.239.015,00	45,76%	43,64%

PRORAČUN OPĆINE TOMPOJEVCI ZA 2015. GODINU

Projekcija za razdoblje 2016.-2017. godine - Posebni dio

Račun/ Pozicija	Opis 2015	Plan proračuna 2016	Plan Projekcije za 2017	Plan Projekcije za 4/3	Indeks 5//3	Indeks
1		2	3	4	5	6
RAZDJEL	OPĆINSKO VIJEĆE	248.100,00	249.340,00	250.581,00	100,50%	101,00%
		1				
GLAVA	OPĆINSKO VIJEĆE	248.100,00	249.340,00	250.581,00	100,50%	101,00%
		101				
Program	OPĆINSKO VIJEĆE	82.200,00	82.611,00	83.022,00	100,50%	101,00%
32	Materijalni rashodi	70.000,00	70.350,00	70.700,00	100,50%	101,00%
A100102Akt.	POLITIČKE STRANKE	12.200,00	12.261,00	12.322,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela						
3	Rashodi poslovanja	12.200,00	12.261,00	12.322,00	100,50%	101,00%

	38	Ostali rashodi	12.200,00	12.261,00	12.322,00	100,50%	101,00%
Program		MJESNA SAMOUPRAVA	165.900,00	166.729,00	167.559,00	100,50%	101,00%
	1002						
A100201Akt.		MJESNI ODBORI	165.900,00	166.729,00	167.559,00	100,50%	101,00%
		Funkcija: 0133 Ostale opće usluge					
	3	Rashodi poslovanja	165.900,00	166.729,00	167.559,00	100,50%	101,00%
	32	Materijalni rashodi	165.900,00	166.729,00	167.559,00	100,50%	101,00%
RAZDJEL		OPĆINSKI NAČELNIK	2.816.651,00	598.899,50	602.527,00	21,26%	21,39%
	2						
GLAVA		OPĆINSKI NAČELNIK	2.816.651,00	598.899,50	602.527,00	21,26%	21,39%
			201				
Program		URED NAČELNIKA	356.116,00	357.887,00	359.674,00	100,50%	101,00%
	2001						
A200101Akt.		JAVNA UPRAVA I AMINISTRACIJA	352.316,00	354.073,00	355.836,00	100,50%	101,00%
		Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela					
	3	Rashodi poslovanja	352.316,00	354.073,00	355.836,00	100,50%	101,00%
	31	Rashodi za zaposlene	218.316,00	219.406,00	220.496,00	100,50%	101,00%
	32	Materijalni rashodi	134.000,00	134.667,00	135.340,00	100,50%	101,00%
A200111Akt.		STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE	3.800,00	3.814,00	3.838,00	100,37%	101,00%
		Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela					
	3	Rashodi poslovanja	3.800,00	3.814,00	3.838,00	100,37%	101,00%

	31	Rashodi za zaposlene	2.800,00	2.814,00	2.828,00	100,50%	101,00%
	32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	1.010,00	100,00%	101,00%
Program		PROGRAMI I PROJEKTI	235.617,00	175.170,50	176.042,00	74,35%	74,72%
2002							
A200105Akt.		MLADI U PRIRODI	33.700,00	33.868,50	34.037,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika							
	3	Rashodi poslovanja	33.700,00	33.868,50	34.037,00	100,50%	101,00%
	32	Materijalni rashodi	33.700,00	33.868,50	34.037,00	100,50%	101,00%
A200203Akt.		ČIŠĆENJE I UREĐENJE RITOVA	30.000,00	30.150,00	30.300,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0421 Poljoprivreda							
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.150,00	30.300,00	100,50%	101,00%
	38	Ostali rashodi	30.000,00	30.150,00	30.300,00	100,50%	101,00%
K200103Akt.		SUFINANCIRANJE PROGRAMA	0	0	0		
Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela							
	3	Rashodi poslovanja	0	0	0		
	32	Materijalni rashodi	0	0	0		
T200201Akt.		REVITALIZACIJA RITOVA	0	111.152,00	111.705,00		
Funkcija: 0421 Poljoprivreda							
	3	Rashodi poslovanja	0	111.152,00	111.705,00		
	31	Rashodi za zaposlene	0	106.630,00	107.160,00		

	32 Materijalni rashodi	0	4.522,00	4.545,00		
T200202Akt.	UREĐENJE VODOZAŠTITNOG POJASA	171.917,00	0	0	0,00%	0,00%
Funkcija: 0421 Poljoprivreda						
	3 Rashodi poslovanja	80.310,00	0	0	0,00%	0,00%
	32 Materijalni rashodi	80.310,00	0	0	0,00%	0,00%
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	91.607,00	0	0	0,00%	0,00%
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	91.607,00	0	0	0,00%	0,00%
Program	DANI STRADANJA	7.000,00	7.035,00	7.070,00	100,50%	101,00%
2003						
A200301Akt.	OBILJEŽAVANJE DANA STRADANJA	7.000,00	7.035,00	7.070,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela						
	3 Rashodi poslovanja	7.000,00	7.035,00	7.070,00	100,50%	101,00%
	32 Materijalni rashodi	7.000,00	7.035,00	7.070,00	100,50%	101,00%
Program	DANI OPĆINE	9.400,00	9.447,00	9.494,00	100,50%	101,00%
2004						
A200401Akt.	OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE	9.400,00	9.447,00	9.494,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela						
	3 Rashodi poslovanja	9.400,00	9.447,00	9.494,00	100,50%	101,00%
	32 Materijalni rashodi	9.400,00	9.447,00	9.494,00	100,50%	101,00%
Program	LAG - SRIJEM	20.000,00	5.025,00	5.050,00	25,13%	25,25%
2006						

A200601Akt.	SUFINANCIRANJE LAG-a	20.000,00	5.025,00	5.050,00	25,13%	25,25%
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice						
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	5.025,00	5.050,00	25,13%	25,25%
38	Ostali rashodi	20.000,00	5.025,00	5.050,00	25,13%	25,25%
Program	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	2.021.910,00	3.768,00	3.787,00	0,19%	0,19%
2008						
K200801Akt.	REKONSTRUKCIJA CENTRA ZA JAVNE INICIJATIVE	1.870.560,00	0	0	0,00%	0,00%
Funkcija: 0443 Građevinarstvo						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.870.560,00	0	0	0,00%	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.870.560,00	0	0	0,00%	0,00%
K200802Akt.	DRUŠTVENI DOM MIKLUŠEVCI	95.300,00	0	0	0,00%	0,00%
Funkcija: 0443 Građevinarstvo						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	95.300,00	0	0	0,00%	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	95.300,00	0	0	0,00%	0,00%
T200203Akt.	LOVAČKI DOM TOMPOJEVCI	22.300,00	0	0	0,00%	0,00%
Funkcija: 0443 Građevinarstvo						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.300,00	0	0	0,00%	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.300,00	0	0	0,00%	0,00%
T200204Akt.	PROJEKT RUŠENJA - DIO DOMA KULTURE ČAKOVCI	3.750,00	3.768,00	3.787,00	100,48%	100,99%
Funkcija: 0443 Građevinarstvo						

	3	Rashodi poslovanja	3.750,00	3.768,00	3.787,00	100,48%	100,99%
	32	Materijalni rashodi	3.750,00	3.768,00	3.787,00	100,48%	100,99%
T200801Akt.		LEGALIZACIJA OBJEKATA	30.000,00	0	0	0,00%	0,00%
Funkcija: 0443 Građevinarstvo							
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0	0	0,00%	0,00%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0	0	0,00%	0,00%
Program		PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	49.108,00	0	0	0,00%	0,00%
2009							
K200901Akt.		PROSTORNI PLAN	49.108,00	0	0	0,00%	0,00%
Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela							
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	49.108,00	0	0	0,00%	0,00%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	49.108,00	0	0	0,00%	0,00%
Program		ENERGNETSKA UČINKOVITOST	27.500,00	27.000,00	27.775,00	98,18%	101,00%
2010							
T201001Akt.		ENERGNETSKA UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU	27.500,00	27.000,00	27.775,00	98,18%	101,00%
Funkcija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani							
	3	Rashodi poslovanja	27.500,00	27.000,00	27.775,00	98,18%	101,00%
	32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.150,00	100,00%	101,00%
	38	Ostali rashodi	12.500,00	12.000,00	12.625,00	96,00%	101,00%
Program		SUBVENCije POLJOPRIVREDNIM PROIZVOĐAČIMA	90.000,00	13.567,00	13.635,00	15,07%	15,15%
2011							
T200111Akt.		EDUKACIJA I STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE - PESTICIDI	15.000,00	6.030,00	6.060,00	40,20%	40,40%

Funkcija: 0421 Poljoprivreda						
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	6.030,00	6.060,00	40,20% 40,40%
	35	Subvencije	15.000,00	6.030,00	6.060,00	40,20% 40,40%
T200112Akt.		PREGLED TEHNIČKIH SUSTAVA U ZAŠTITI BILJA	15.000,00	4.522,00	4.545,00	30,15% 30,30%
Funkcija: 0421 Poljoprivreda						
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	4.522,00	4.545,00	30,15% 30,30%
	35	Subvencije	15.000,00	4.522,00	4.545,00	30,15% 30,30%
T200113Akt.		NABAVA NOVIH KOŠNICA I PČELARSKE OPREME	5.000,00	3.015,00	3.030,00	60,30% 60,60%
Funkcija: 0421 Poljoprivreda						
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	3.015,00	3.030,00	60,30% 60,60%
	35	Subvencije	5.000,00	3.015,00	3.030,00	60,30% 60,60%
T200114Akt.		POTICANJE POVRTLARSKE I VOĆARSKE PROIZVODNJE	55.000,00	0	0	0,00% 0,00%
Funkcija: 0421 Poljoprivreda						
	3	Rashodi poslovanja	55.000,00	0	0	0,00% 0,00%
	35	Subvencije	55.000,00	0	0	0,00% 0,00%
RAZDJEL		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.386.955,00	2.850.600,50	2.810.067,00	119,42% 117,73%
				3		
GLAVA		JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.386.955,00	2.850.600,50	2.810.067,00	119,42% 117,73%
				301		
Program		JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	577.776,00	578.106,00	582.816,00	100,06% 100,87%
	3001					

A300101Akt.	STRUČNO ADMINISTRATIVNO I TEHNIČKO OSOBLJE	552.026,00	564.044,00	556.809,00	102,18%	100,87%
Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike						
3	Rashodi poslovanja	552.026,00	554.044,00	556.809,00	100,37%	100,87%
31	Rashodi za zaposlene	302.498,00	304.005,00	305.519,00	100,50%	101,00%
32	Materijalni rashodi	230.864,00	231.818,00	232.977,00	100,41%	100,92%
34	Financijski rashodi	18.664,00	18.221,00	18.313,00	97,63%	98,12%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	10.000,00	0		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	10.000,00	0		
A300103Akt.	STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE	25.750,00	14.062,00	26.007,00	54,61%	101,00%
Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike						
3	Rashodi poslovanja	25.750,00	14.062,00	26.007,00	54,61%	101,00%
31	Rashodi za zaposlene	23.750,00	12.052,00	23.987,00	50,75%	101,00%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.010,00	2.020,00	100,50%	101,00%
Program	SOCIJALNA SKRB	120.015,00	120.614,00	121.214,00	100,50%	101,00%
3002						
A300203Akt.	POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA	20.000,00	20.100,00	20.200,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 1040 Obitelj i djeca						
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.100,00	20.200,00	100,50%	101,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	20.100,00	20.200,00	100,50%	101,00%
A300204Akt.	OSTALE POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA	73.975,00	74.344,00	74.714,00	100,50%	101,00%

Funkcija: 1040 Obitelj i djeca						
	3	Rashodi poslovanja	73.975,00	74.344,00	74.714,00	100,50% 101,00%
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	3.000,00	3.015,00	3.030,00	100,50% 101,00%
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70.975,00	71.329,00	71.684,00	100,50% 101,00%
A300205Akt.		POMOĆ ZA OGRIJEV	26.040,00	26.170,00	26.300,00	100,50% 101,00%
Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima						
	3	Rashodi poslovanja	26.040,00	26.170,00	26.300,00	100,50% 101,00%
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	26.040,00	26.170,00	26.300,00	100,50% 101,00%
Program		ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	276.210,00	254.372,00	267.759,00	92,09% 96,94%
	3003					
A300304Akt.		ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA U ZIMSKOM RAZDOBLJU	10.000,00	0	0	0,00% 0,00%
Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja						
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0	0	0,00% 0,00%
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	0	0	0,00% 0,00%
A300305Akt.		ODRŽAVANJE NERAZVRSANIH CESTA - redovno i izvanredno	10.000,00	20.100,00	20.200,00	201,00% 202,00%
Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja						
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	20.100,00	20.200,00	201,00% 202,00%
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	20.100,00	20.200,00	201,00% 202,00%
T300301Akt.		ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	102.000,00	104.922,00	105.444,00	102,86% 103,38%
Funkcija: 0640 Ulična						

rasvjeta						
	3	Rashodi poslovanja	102.000,00	104.922,00	105.444,00	102,86% 103,38%
	32	Materijalni rashodi	102.000,00	104.922,00	105.444,00	102,86% 103,38%
T300303Akt.		ODRŽAVANJE JAVNE POVRŠINE I GROBLJA	154.210,00	129.350,00	142.115,00	83,88% 92,16%
Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja						
	3	Rashodi poslovanja	142.210,00	129.350,00	129.995,00	90,96% 91,41%
	31	Rashodi za zaposlene	68.710,00	69.051,00	69.395,00	100,50% 101,00%
	32	Materijalni rashodi	73.500,00	60.299,00	60.600,00	82,04% 82,45%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000,00	0	12.120,00	0,00% 101,00%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	0	12.120,00	0,00% 101,00%
Program		GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	518.123,00	1.126.895,00	1.076.895,00	217,50% 207,85%
	3004					
K300401Akt.		NERAZVRSTANE CESTE	0	216.895,00	216.895,00	
Funkcija: 0451 Cestovni promet						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	216.895,00	216.895,00	
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	216.895,00	216.895,00	
K300407Akt.		MODERNIZACIJA POSTOJEĆE JAVNE RASVJETE	30.000,00	50.000,00	0	166,67% 0,00%
Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	50.000,00	0	166,67% 0,00%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	50.000,00	0	166,67% 0,00%
K300410Akt.		RECIKLAŽNO DVORIŠTE I faza	265.000,00	100.000,00	100.000,00	37,74% 37,74%

Funkcija: 0530 Smanjenje zagađivanja						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	265.000,00	100.000,00	100.000,00	37,74% 37,74%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	265.000,00	100.000,00	100.000,00	37,74% 37,74%
K300411Akt.		MRTVAČNICE II faza	73.123,00	0	0	0,00% 0,00%
Funkcija: 0443 Građevinarstvo						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	73.123,00	0	0	0,00% 0,00%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	73.123,00	0	0	0,00% 0,00%
K300412Akt.		MRTVAČNICE III faza	150.000,00	760.000,00	760.000,00	506,67% 506,67%
Funkcija: 0443 Građevinarstvo						
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	760.000,00	760.000,00	506,67% 506,67%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	760.000,00	760.000,00	506,67% 506,67%
Program		PROMICANJE KULTURE	36.000,00	36.180,00	36.360,00	100,50% 101,00%
3005						
A300501Akt.		KUD JOAKIM GOVLJA	5.000,00	5.025,00	5.050,00	100,50% 101,00%
Funkcija: 0820 Službe kulture						
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.025,00	5.050,00	100,50% 101,00%
	38	Ostali rashodi	5.000,00	5.025,00	5.050,00	100,50% 101,00%
A300502Akt.		KUD PETEFI ŠANDOR	5.000,00	5.025,00	5.050,00	100,50% 101,00%
Funkcija: 0820 Službe kulture						
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.025,00	5.050,00	100,50% 101,00%

	38	Ostali rashodi	5.000,00	5.025,00	5.050,00	100,50%	101,00%
A300503Akt.		KUD ZRINSKI	5.000,00	5.025,00	5.050,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0820 Službe kulture							
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.025,00	5.050,00	100,50%	101,00%
	38	Ostali rashodi	5.000,00	5.025,00	5.050,00	100,50%	101,00%
A300504Akt.		KUD MLADOST	5.000,00	5.025,00	5.050,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0820 Službe kulture							
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.025,00	5.050,00	100,50%	101,00%
	38	Ostali rashodi	5.000,00	5.025,00	5.050,00	100,50%	101,00%
A300505Akt.		KULTURNE MANIFESTACIJE U OPĆINI	16.000,00	16.080,00	16.160,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0820 Službe kulture							
	3	Rashodi poslovanja	16.000,00	16.080,00	16.160,00	100,50%	101,00%
	38	Ostali rashodi	16.000,00	16.080,00	16.160,00	100,50%	101,00%
Program		SPORT I REKREACIJA	39.500,00	41.204,00	41.410,00	104,31%	104,84%
3006							
A300601Akt.		NOGOMETNI KLUB TOMPOJEVCI	19.500,00	19.597,00	19.695,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta							
	3	Rashodi poslovanja	19.500,00	19.597,00	19.695,00	100,50%	101,00%
	38	Ostali rashodi	19.500,00	19.597,00	19.695,00	100,50%	101,00%
A300602Akt.		RIBOLOVNE UDRUGE	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0810 Službe							

rekreacije i sporta						
	3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50% 101,00%
	38	Ostali rashodi	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50% 101,00%
A300604Akt.		ŠAHOVSKI KLUB	3.000,00	3.015,00	3.030,00	100,50% 101,00%
Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta						
	3	Rashodi poslovanja	3.000,00	3.015,00	3.030,00	100,50% 101,00%
	38	Ostali rashodi	3.000,00	3.015,00	3.030,00	100,50% 101,00%
A300606Akt.		NOGOMETNI KLUB SOKOL BERAK	16.000,00	16.080,00	16.160,00	100,50% 101,00%
Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta						
	3	Rashodi poslovanja	16.000,00	16.080,00	16.160,00	100,50% 101,00%
	38	Ostali rashodi	16.000,00	16.080,00	16.160,00	100,50% 101,00%
A300607Akt.		STOLNOTENISKI KLUB	0	1.507,00	1.515,00	
Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta						
	3	Rashodi poslovanja	0	1.507,00	1.515,00	
	38	Ostali rashodi	0	1.507,00	1.515,00	
Program		RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	90.000,00	90.450,00	90.900,00	100,50% 101,00%
	3008					
A300801Akt.		URED ZA MEĐUNARODNU SURADNJU TINTL	60.000,00	60.300,00	60.600,00	100,50% 101,00%
Funkcija: 0620 Razvoj zajednice						
	3	Rashodi poslovanja	60.000,00	60.300,00	60.600,00	100,50% 101,00%
	38	Ostali rashodi	60.000,00	60.300,00	60.600,00	100,50% 101,00%

A300802Akt.	HRVATSKA ŽENA	2.000,00	2.010,00	2.020,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0820 Službe kulture						
	3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.010,00	2.020,00	100,50%	101,00%
	38 Ostali rashodi	2.000,00	2.010,00	2.020,00	100,50%	101,00%
A300803Akt.	DRUŠTVO NAŠA DJECA	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje						
	3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
	38 Ostali rashodi	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
A300804Akt.	UHDDR	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0820 Službe kulture						
	3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
	38 Ostali rashodi	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
A300805Akt.	UDVDR	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0820 Službe kulture						
	3 Rashodi poslovanja	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
	38 Ostali rashodi	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
A300806Akt.	UDRUGA POTROŠAĆA	2.000,00	2.010,00	2.020,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0820 Službe kulture						
	3 Rashodi poslovanja	2.000,00	2.010,00	2.020,00	100,50%	101,00%
	32 Materijalni rashodi	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%

	38	Ostali rashodi	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
A300809Akt.		UDRGA LUČ	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0820 Službe kulture							
	3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
	38	Ostali rashodi	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
A300811Akt.		VJERSKE ZAJEDNICE	10.000,00	10.050,00	10.100,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice							
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.050,00	10.100,00	100,50%	101,00%
	38	Ostali rashodi	10.000,00	10.050,00	10.100,00	100,50%	101,00%
A300812Akt.		KLUB MLADIH	4.000,00	4.020,00	4.040,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0820 Službe kulture							
	3	Rashodi poslovanja	4.000,00	4.020,00	4.040,00	100,50%	101,00%
	38	Ostali rashodi	4.000,00	4.020,00	4.040,00	100,50%	101,00%
A300813Akt.		UDRUGA ŽENA MIKLUŠEVCI	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0820 Službe kulture							
	3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
	38	Ostali rashodi	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
A300814Akt.		UDRUGA ZLATNE GODINE	6.000,00	6.030,00	6.060,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0820 Službe kulture							
	3	Rashodi poslovanja	6.000,00	6.030,00	6.060,00	100,50%	101,00%

	38	Ostali rashodi	6.000,00	6.030,00	6.060,00	100,50%	101,00%
A300815Akt.		UDRUGA KORISNIKA SUSTAVA NAVODNJAVANJA	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0421 Poljoprivreda							
	3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
	38	Ostali rashodi	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
Program		PREDŠKOLSKI ODGOJ, OSNOVNO, SREDNJE I VISOKO	87.400,00	97.785,50	98.374,00	111,88%	112,56%
	3009	OBRAZOVANJE					
A300901Akt.		PREDŠKOLSKI ODGOJU	58.400,00	58.691,50	58.984,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje							
	3	Rashodi poslovanja	58.400,00	58.691,50	58.984,00	100,50%	101,00%
	32	Materijalni rashodi	18.400,00	18.491,50	18.584,00	100,50%	101,00%
	38	Ostali rashodi	40.000,00	40.200,00	40.400,00	100,50%	101,00%
A300902Akt.		OSNOVNA ŠKOLA	2.000,00	2.010,00	2.020,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje							
	3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.010,00	2.020,00	100,50%	101,00%
	32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.010,00	2.020,00	100,50%	101,00%
A300904Akt.		SUFINANCIRANJE RADA BIBLIOBUSA	10.000,00	10.049,00	10.100,00	100,49%	101,00%
Funkcija: 0900 Obrazovanje							
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.049,00	10.100,00	100,49%	101,00%
	38	Ostali rashodi	10.000,00	10.049,00	10.100,00	100,49%	101,00%

A300906Akt.	POTPORA ZA NABAVU UDŽBENIKA	7.000,00	7.035,00	7.070,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 1040 Obitelj i djeca						
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	7.035,00	7.070,00	100,50%	101,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.000,00	7.035,00	7.070,00	100,50%	101,00%
A300907Akt.	MALA ŠKOLA	10.000,00	20.000,00	20.200,00	200,00%	202,00%
Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje						
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	20.000,00	20.200,00	200,00%	202,00%
38	Ostali rashodi	10.000,00	20.000,00	20.200,00	200,00%	202,00%
Program	NACIONALNE MANJINE	2.000,00	2.010,00	2.020,00	100,50%	101,00%
3011						
A301101Akt.	RUSINSKA NACIONALNA MANJINA	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0820 Službe kulture						
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
A301102Akt.	MADARSKA NACIONALNA MANJINA	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0820 Službe kulture						
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.005,00	1.010,00	100,50%	101,00%
Program	GOSPODARSTVO	432.000,00	294.015,00	282.310,00	68,06%	65,35%

3012						
A301201Akt.	POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE	25.000,00	21.105,00	21.210,00	84,42%	84,84%
Funkcija: 0421 Poljoprivreda						
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	21.105,00	21.210,00	84,42%	84,84%
32	Materijalni rashodi	25.000,00	21.105,00	21.210,00	84,42%	84,84%
K301204Akt.	CESTE	198.000,00	148.000,00	148.000,00	74,75%	74,75%
Funkcija: 0421 Poljoprivreda						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	198.000,00	148.000,00	148.000,00	74,75%	74,75%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	50.000,00	0	0	0,00%	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	148.000,00	148.000,00	148.000,00	100,00%	100,00%
K301205Akt.	NAVODNJAVANJE	2.000,00	14.360,00	2.000,00	718,00%	100,00%
Funkcija: 0421 Poljoprivreda						
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000,00	14.360,00	2.000,00	718,00%	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	14.360,00	2.000,00	718,00%	100,00%
T301202Akt.	UREĐENJE POLJSKIH PUTOVA	207.000,00	110.550,00	111.100,00	53,41%	53,67%
Funkcija: 0421 Poljoprivreda						
3	Rashodi poslovanja	207.000,00	110.550,00	111.100,00	53,41%	53,67%
32	Materijalni rashodi	207.000,00	110.550,00	111.100,00	53,41%	53,67%
Program	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	93.931,00	94.399,00	94.869,00	100,50%	101,00%
3013						
A301301Akt.	CIVILNA ZAŠTITA, ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	8.000,00	8.040,00	8.080,00	100,50%	101,00%

Funkcija: 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani						
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	8.040,00	8.080,00	100,50%	101,00%
32	Materijalni rashodi	8.000,00	8.040,00	8.080,00	100,50%	101,00%
A301302Akt.	VATROGASTVO	74.975,00	75.349,00	75.724,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite						
3	Rashodi poslovanja	74.975,00	75.349,00	75.724,00	100,50%	101,00%
38	Ostali rashodi	74.975,00	75.349,00	75.724,00	100,50%	101,00%
A301303Akt.	HRVATSKA GORSKA SL. SPAŠAVANJA	2.000,00	2.010,00	2.020,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite						
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	2.010,00	2.020,00	100,50%	101,00%
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.010,00	2.020,00	100,50%	101,00%
A301304Akt.	CRVENI KRIŽ	8.956,00	9.000,00	9.045,00	100,49%	100,99%
Funkcija: 0443 Građevinarstvo						
3	Rashodi poslovanja	8.956,00	9.000,00	9.045,00	100,49%	100,99%
38	Ostali rashodi	8.956,00	9.000,00	9.045,00	100,49%	100,99%
Program	ZAŠTITA OKOLIŠA	114.000,00	114.570,00	115.140,00	100,50%	101,00%
3015						
A301501Akt.	ODVOZ OTPADA I SANIRANJE DEPONIJA	17.000,00	17.085,00	17.170,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0530 Smanjenje zagađivanja						
3	Rashodi poslovanja	17.000,00	17.085,00	17.170,00	100,50%	101,00%
32	Materijalni rashodi	17.000,00	17.085,00	17.170,00	100,50%	101,00%

A301502Akt.	DERATIZACIJA DEZINSEKCIJA	32.000,00	32.160,00	32.320,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0530 Smanjenje zagađivanja						
3	Rashodi poslovanja	32.000,00	32.160,00	32.320,00	100,50%	101,00%
32	Materijalni rashodi	32.000,00	32.160,00	32.320,00	100,50%	101,00%
A301503Akt.	UKLANJANJE STARIH OBJEKATA	65.000,00	65.325,00	65.650,00	100,50%	101,00%
Funkcija: 0530 Smanjenje zagađivanja						
3	Rashodi poslovanja	65.000,00	65.325,00	65.650,00	100,50%	101,00%
32	Materijalni rashodi	65.000,00	65.325,00	65.650,00	100,50%	101,00%

Članak 4.

Projekcija Proračuna Općine Tompojevci za 2016. i 2017. godinu objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:400-08/14-04/02

URBROJ:2196/07-14-1

Tompojevci, 02.12.2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Martić

Na temelju članka 29. Statuta Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13), Općinsko vijeće Općine Tompojevci, na 8. sjednici održanoj 2.12. 2014., donijelo je

**ODLUKU
o naknadi predsjednicima i članovima vijeća
mjesnih odbora**

Članak 1.

Ovom se odlukom utvrđuje naknada za rad predsjednika i članova vijeća mjesnih odbora za vrijeme trajanja mandata.

Članak 2.

Novčana sredstva za naknadu iz članka 1. ove odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Tompojevci.

Članak 3.

Predsjednik i članovi vijeća mjesnih odbora imaju pravo na mjesečnu naknadu, i to u iznosu:

1. predsjednik vijeća mjesnog odbora 300,00 kn neto,
2. član vijeća mjesnog odbora 50,00 kn neto

Članak 4.

Predsjednik i članovi Vijeća mjesnog odbora ostvaruju pravo na naknadu iz članka 3. Ove odluke pod uvjetom da je sjednica Vijeća mjesnog odbora održana barem jednom u tri mjeseca, te da je Općinskom načelniku dostavljeno Izvješće o radu za navedeno razdoblje.

Ukoliko članovi Vijeća mjesnog odbora opravdano ili neopravdano ne nazoče sjednici Vijeća mjesnog odbora nemaju pravo na naknadu u tekućem mjesecu u kojem je bila održana sjednica Vijeća mjesnog odbora.

Članak 5.

Novčana sredstva za naknadu iz članka 3. Ove odluke isplaćuju se tromjesečno na žiro račune predsjednika i članova Vijeća mjesnih odbora.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o visini naknade predsjednicima mjesnih odbora (Klasa: 121-01/02-04/01, Ur.broj: 2188/22-02-02).

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 021-05/14-04/08

URBROJ: 2196/07-14-1

Tompojevci, 2. prosinca 2014. godine.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Dubravko Martić

Temeljem članka 1 i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ RH broj 47/90 i 27/93 i 38/09) i članka 29. Statuta Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13), Općinsko vijeće na 8. sjednici održanoj u Tompojevcima, 2. prosinca 2014. godine, donosi

PROGRAM

javnih potreba u kulturi za 2015. godinu

I.

Donosi se Program javnih potreba u kulturi na području Općine Tompojevci za 2015. godinu.

II.

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju u proračunu općine jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi koje pridonose razvitku i promicanju kulturnog života od interesa za Općinu.

III.

Ukupna sredstva za kulturu na području Općine Tompojevci za 2015. godinu planirana u iznosu od **36.000,00 kuna**, a raspoređuju se na sljedeći način:

1.	Kulturno umjetnička društva.....	20.000. kn
➤	„Petefi Šandor“ Čakovci	5.000. kn
➤	„Joakim Govlja“ Mikluševci	5.000. kn
➤	„Zrinski“ Berak	5.000. kn
➤	„Mladost“ Tompojevci	5.000. kn
2.	Manifestacije.....	16.000.kn
➤	„Mikluševci 2015“	4.000. kn
➤	„Čak- 2015“	4.000. kn
➤	„Božićni sajam“	4.000. kn
➤	„Tompojevački dani“	4.000 kn

IV.

Isplatu udrugama odobravat će Općinski načelnik na detaljno obrazloženi, pisani zahtjev udruge.

Sredstva za redovno financiranje javnih potreba u kulturi iz Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Tompojevci za 2015. godinu.

V.

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz toč. III. ovog Programa izdvajati će se iz Proračuna Općine Tompojevci u skladu s dinamikom punjenja Proračuna.

Raspoređena sredstva iz toč. II. ovog Program mogu se tijekom godine, izmjenom Proračuna Općine Tompojevci za 2015. god., mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

VI.

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01.01.2015. godine.

KLASA: 612-01/14-04/01

URBROJ: 2196/07-14-1

Tompojevci, 2. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Martić

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine" RH, broj 86/12) i članka 29. Statuta Općine Tompojevci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13), Općinsko vijeće Općine Tompojevci na 8. sjednici održanoj u Tompojevcima 2. prosinca 2014. godine, donosi

PROGRAM**utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2015. godinu**

I.

Ovim Programom planira se visina iznosa sredstava na temelju uplaćenog iznosa sredstava **naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru** u 2015. godini u iznosu od 15.000,00 kuna.

II.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa planiraju se utrošiti kroz Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu, za izgradnju objekata komunalne infrastrukture definirane člankom 30. točkom 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" RH, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04,

178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13) – Izgradnja mrtvačnica u naseljima: Berak, Bokšić, Čakovci i Mikluševci – III faza.

III.

U okviru Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture sukladno članku 30. stavku 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu, Općinski načelnik podnijet će Općinskom vijeću Izvješće o utrošku sredstava **naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru** u 2015. godini do 31. ožujka 2016. godine.

IV.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01.01.2015. godine.

KLASA: 321-04/14-04/02

URBROJ: 2196/07-14-1

Tompojevci, 2.12.2014. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Martić

Na temelju članka 65. stavka 3. Zakona o šumama ("Narodne novine" RH, broj 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12 i 68/12) i članka 29. Statuta Općine Tompojevci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13), Općinsko vijeće Općine Tompojevci na 8. sjednici održanoj u Tompojevcima 2. prosinca 2014. godine, donosi

PROGRAM**utroška sredstava šumskog doprinosa za 2015. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom planira se visina iznosa sredstava na temelju uplaćenog iznosa sredstava šumskog doprinosa u 2015. godini u iznosu od 28.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa planiraju se utrošiti kroz Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu, za izgradnju objekata komunalne infrastrukture definirane člankom 30. točkom 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13) – Izgradnja mrtvačnica u naseljima: Berak, Bokšić, Čakovci i Mikluševci – II faza.

Članak 3.

U okviru Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne

infrastrukture sukladno članku 30. stavku 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu, Općinski načelnik podnijet će Općinskom vijeću Izvješće o utrošku sredstava šumskog doprinosa u 2015. godini do 31. ožujka 2016. godine.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01.01.2015. godine.

Temeljem članka 76. Zakona o športu („Narodne novine“ RH, broj 71/2006 150/2008, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) i članka 29. Statuta Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13) Općinsko vijeće na 8. sjednici održanoj u Tompojevcima, 2. prosinca 2014. godine, donosi

KLASA: 321-04/14-04/01
URBROJ: 2196/07-14-1
Tompojevci, 2. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Martić

PROGRAM javnih potreba sportskih udruga za 2015. godinu

I.

Donosi se Program javnih potreba u sportu na području Općine Tompojevci za 2015. godinu.

II.

Ukupna sredstva sportskim udrugama Općine Tompojevci za 2015. godinu planiraju se u iznosu od **39.500,00** kuna i dijele se na slijedeći način:

1. NK „Tompojevci“ Tompojevci	19.500,00 kn
➤ Redovna djelatnost	19.500,00 kn
2. ŠNK „Sokol“ Berak	16.000,00 kn
➤ Redovna djelatnost	16.000,00 kn
3. ŠK „Tompojevci“ Tompojevci	3.000,00 kn
➤ Redovna djelatnost	3.000,00 kn
4. Ribolovne udruge	1.000,00 kn
➤ Redovna djelatnost	1.000,00 kn

III.

Isplatu udrugama odobravat će Općinski načelnik na detaljno obrazloženi, pisani zahtjev udruge.

Sredstva za redovno financiranje javnih potreba u sportu iz Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Tompojevci za 2015. godinu.

IV.

Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz toč. II. ovog Programa izdvajati će se iz Proračuna Općine Tompojevci u skladu s dinamikom punjenja Proračuna.

Raspoređena sredstva iz toč. II. ovog Program mogu se tijekom godine, izmjenom Proračuna Općine Tompojevci za 2015. god., mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

V.

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01.01.2015. godine.

KLASA: 402-03/14-04/01
URBROJ: 2196/07-14-1
Tompojevci, 2.12. 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Martić

Temeljem članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ RH, broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13) i članka 29. Statuta općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13), Općinsko vijeće Općine Tompojevci na 8. sjednici održanoj u Tompojevcima, 2. prosinca 2014. godine, donosi:

**PROGRAM
gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture na području Općine
Tompojevci u 2015.**

1. UVODNE ODREDBE

1.1. Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Tompojevci u 2015. (u daljnjem tekstu: Program), a u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, planira se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, i to:

- komunalnog doprinosa.....	10.500,00 kn
- šumski doprinos.....	28.000,00 kn
- naknade za koncesiju.....	20.000,00 kn
- naknada za legalizaciju.....	15.000,00 kn
- naknada za pravo služnosti.....	5.000,00 kn
- pomoći.....	439.623,00 kn
UKUPNO:	518.123,00 kn

2.2. Detaljan iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja i rasporeda sredstava sadržan je u dijelu programa u kojem se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih vrsta objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

- groblja i krematorija,
- javne rasvjete
- reciklažnog dvorišta

1.2. Prihodi i primici i na temelju njih utvrđenih rashodi i izdaci za financiranje gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz točke 1.1. ovog Programa planiraju se u 2015. u ukupnom iznosu od **518.123. kuna**, za koja se predviđa da će se ostvariti iz komunalnog doprinosa, šumskog doprinosa, naknade za koncesiju, naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru, naknade za pravo služnosti i pomoći.

**2. SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE
PROGRAMA S NAZNAKOM
IZVORA FINANCIRANJA**

2.1. Sredstva za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za javne površine, nerazvrstane ceste, groblja i krematorije i javnu rasvjetu planiraju se ostvariti u 2015. iz :

**3. POPIS OPĆIH POSLOVA S PROCJENOM
TROŠKOVA I IZVORIMA
FINANCIRANJA ZA GRADNJU I
OPREMANJE POJEDINIH OBJEKATA I
UREĐAJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE**

3.1. GROBLJA

3.1.1. Izgradnja mrtvačnica u naseljima: Berak, Bokšić, Čakovci i Mikluševci

- II faza	73.123,00 kn
➤ žbukanje, keramičarski i ličilački radovi	66.373,00 kn
➤ Nadzor za mrtvačnice II faza.....	6.750,00 kn

Izvor financiranja: komunalni doprinos u iznosu 10.500,00 kn, šumski doprinos u iznosu 28.000,00 kn i pomoći u iznosu od 34.623. kn

3.1.2. Izgradnja mrtvačnica u naseljima: Berak, Bokšić, Čakovci i Mikluševci

- III faza	150.000,00 kn
➤ Nabava i ugradnja stolarije	150.000,00 kn

Izvor financiranja: naknada za koncesiju u iznosu 20.000,00 kn, naknada za legalizaciju u iznosu 15.000,00 kn, naknada za pravo služnosti u iznosu 5.000,00 kn i pomoći u iznosu 11.000. kn.

3.2. JAVNA RASVJETA

3.2.1. Energetski pregled javne rasvjete..... 30.000,00 kn

Izvor financiranja: pomoći u iznosu 30.000,00 kn

3.3. RECIKLAŽNO DVORIŠTE

3.3.1. Izrada projektne dokumentacije za reciklažno dvorište65.000,00 kn

- Općina Tompojevci je aplicirala, na natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, sufinanciranje izrade projektne dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta, te na istom prošla. Planirana vrijednost projektne dokumentacije je 65.000. kn, i Fond financira 100%.

Izvor financiranja: pomoći u iznosu 65.000. kn

3.3.2. Izgradnja reciklažnog dvorišta – I faza..... 200.000,00 kn

- Općina Tompojevci će aplicirati, na natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, sufinanciranje I faze izgradnje reciklažnog dvorišta. Ukupna vrijednost I faze projekta je cca 1.000.000. kn od čega Fond sufinancira 80% odnosno 800.000,00 kn, a 20%, odnosno 200.000. kn Općina Tompojevci treba osigurati u svom proračunu za 2015. Izvor financiranja: pomoći u iznosu 200.000. kn

4. ZAVRŠNE ODREDBE

4.1. Program se tijekom proračunske godine može mijenjati i dopunjavati.

4.2. Ovaj Program će se objaviti u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2015. godine.

KLASA: 363-01/14-04/05

URBROJ: 2196/07-14-1

Tompojevci, 2. prosinca 2014 godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Martić

Temeljem čl. 3. Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih od prodaje zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH i koncesije za ribnjake („Narodne novine“ RH, broj 45/09) te čl. 29 Statuta Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13), Općinsko vijeće Općine Tompojevci, na 8. sjednici, održanoj u Tompojevcima dana 2. prosinca 2014. godine, donosi

**PROGRAM
KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH
OD PRODAJE, ZAKUPA I
DUGOGODIŠNJEG ZAKUPA
POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U
VLASNIŠTVU RH
ZA 2015 GOD.**

I. UVODNE ODREDBE

Ovim se Programom određuju uvjeti i način korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Tompojevci.

II. SREDSTVA ZA OSTVARENJE PROGRAMA

Sredstva za ostvarenje ovog Programa za 2015. godinu ostvarit će se u iznosu od 745.000,00 kn i to od:

a) prihoda od koncesije odnosno dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH u iznosu od 382.127,00 kn

b) prihoda od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH u iznosu od 214.873,00 kn

c) prihoda od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH u iznosu od 148.000,00 kn

III. NAMJENA SREDSTAVA

Sredstva ostvarena od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa i privremenog korištenja državnog poljoprivrednog zemljišta u iznosu od **745.000,00 kuna**, utrošit će se na slijedeće projekte i aktivnosti:

1. Uređenje ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu

Izgradnja i održavanje ruralne infrastrukture vezane uz poljoprivredu u 2015. godini obuhvaća sanaciju poljskih putova te izgradnju i sanaciju rubnih dijelova nerazvrstanih cesta u naseljima Općine Tompojevci koje se koriste za ulazak u naselje i prometovanje poljoprivredne mehanizacije (traktori, kombajni, specijalizirana oprema za berbu, kamioni za odvoz poljoprivrednih proizvoda i dr.).

U 2014. godini planira se:

• uređenje poljskih putova.....	207.000,00 kn
• održavanje nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju	10.000,00 kn
• održavanje nerazvrstanih cesta – redovno i izvanredno	10.000,00 kn
• asfaltiranje nerazvrstanih cesta.....	148.000,00 kn
• rješavanje imovinsko-pravnih poslova (rekonstrukcija prometnice Čakovci-Grabovo – odvojak Mikluševci).....	50.000,00 kn
• uređenje javnih površina traktorom.....	9.000,00 kn
2. <u>Sufinanciranje i druge poticajne mjere za unaprijeđenje poljoprivrede</u>	
Programom će se sufinancirati projekti unaprijeđenja poljoprivrede koji se financiraju iz međunarodnih i tuzemnih fondova, a prema dostavljenim aktivnostima projekata u 2015. godini. Provodit će se edukacija, promidžba i informiranja ruralnog stanovništava o europskim	fondovima, mogućnostima unaprijeđenja gospodarenja poljoprivrednim zemljištem, o održivom razvoju, ekološkoj proizvodnji i sl. prema Programu ruralnog razvoja LAG-a Srijem za razdoblje 2013-2015. Također će se sufinancirati priprema projekata putem Ureda TINTL te projektne dokumentacije za EU fondove za poljoprivredu.
U 2015. godini planira se:	
• Izrada projektne dokumentacije za uspostavu navodnjavanja Kaiševac.....	2.000,00 kn
• Financiranje rada LAG-a Srijem (IPARD 202).....	20.000,00 kn
• Financiranje rada Ureda za međunarodnu suradnju i ruralni razvoj TINTL.....	50.000,00 kn
• Subvencije poljoprivrednim proizvođačima.....	90.000,00 kn
➢ sufinanciranje troškova edukacije i stručnog osposobljavanja za rad za upravljanje pesticidima – 15.000,00 kn	
➢ sufinanciranje troškova pregleda tehničkih sustava u zaštiti bilja (prskalica i raspršivača) – 15.000,00 kn	
➢ sufinanciranje nabave novih košnica, pčelarske opreme i pčelinjih zajednica – 5.000,00 kn	
➢ poticanje povrtlarske i voćarske proizvodnje – 55.000,00 kn	
3. <u>Očuvanje ugroženih područja i očuvanje biološke raznolikosti</u>	
	U 2015. godini će se provoditi programi kojima se štiti flora i fauna područja Ritova Općine Tompojevci od uzroka nastalih štetnim djelovanjem poljoprivredne proizvodnje.
• Uređenje vodo-zaštitnog pojasa.....	26.000,00 kn
• Provođenje deratizacije i dezinfekcije.....	32.000,00 kn
• Zbrinjavanje uginule stoke, životinjskih lešina i higijeničarske službe.....	5.000,00 kn
4. <u>Program potpora udrugama i zadrugama za organizaciju manifestacija, sajмова i promotivne aktivnosti</u>	
• Potpore udrugama s područja Općine Tompojevci za organizaciju gospodarskih i lokalno tradicijskih manifestacija obuhvaćaju sajmove i prodajne izložbe vezane uz prezentacije lokalnih proizvoda i prezentaciju kulturne baštine i tradicijskih vrijednosti i običaja hrvatskog sela.....	16.000,00 kn
5. <u>Podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom Zakona</u>	
Podmirenje troškova vezanih u provedbu Zakona o poljoprivrednom zemljištu obuhvaća vrijednost utrošenih radnih sati zaposlenika Općine Tompojevci te usluge ažuriranja računalnih baza.....	50.000,00 kn
6. <u>Katastarsko-geodetske izmjere zemljišta i sređivanje zemljišnih knjiga</u>	
	Za podmirenje troškova vezanih u provedbu katastarsko-geodetske izmjere poljoprivrednog zemljišta utrošit će se iznos od.....
	20.000,00 kn
IV. REALIZACIJA PROGRAMA	
	Osigurana i raspoređena novčana sredstva iz toč. II i III. ovog Programa izdvajati će se iz Proračuna Općine Tompojevci u skladu s dinamikom punjenja Proračuna.
	Za realizaciju programa je zadužen Općinski načelnik Općine Tompojevci
	Osigurana i raspoređena sredstva iz toč. II. i III. ovog Programa mogu se tijekom godine izmjenom

Proračuna Općine Tompojevci za 2015. god. mijenjati ovisno o ostvarenju proračunskih prihoda i ukazanim potrebama.

KLASA:320-02/14-04/02
URBROJ:2196/07-14-1
Tompojevci, 2.prosinca 2014. godien

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj program objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01.01.2015. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Martić

Temeljem članka 28. st. 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ RH, broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/2004, 178/2004, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 115/13), te članka 29. Statuta Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13), Općinsko vijeće Općine Tompojevci na 8. sjednici održanoj u Tompojevcima, 2. prosinca 2014. godine, donosi

- Javna rasvjeta
- Održavanje javnih površina i groblja
- Održavanje nerazvrstanih cesta

II.

Financiranje Programa predviđa se iz slijedećih izvora:

- Sredstva od komunalne naknade.....150.000. kn
- Pomoći 86.110. kn
- Zakup poljoprivrednog zemljišta..... 9.000. kn

UKUPNO: 276.210. kn

III.

Sredstva iz članka 2. Ovog Programa utrošit će se na slijedeći način:

PROGRAM održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2015. godini

I.

Ovaj Program propisuje održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2015. godini na području Općine Tompojevci za slijedeće komunalne djelatnosti:

1. Održavanje javne rasvjete

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova u 2015 .god	Izvor financiranja
1.	Usluge i materijal za održavanje javne rasvjete – ugovor	5.000.	pomoći
2.	Usluge za izmještanje mjernog mjesta javne rasvjete (Tompojevci i Mikluševci)	20.000.	pomoći
3.	Električna energija za javnu rasvjetu – potrošnja	45.000.	komunalna naknada
4.	Električna energija za javnu rasvjetu – mrežarina	32.000.	komunalna naknada
	Ukupno	102.000.	

2. Održavanje javnih površina i groblja

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova u 2015 .god	Izvor financiranja
1.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja trimera i kosilica	6.000.	pomoći
2.	Motorni benzin za trimere i kosilice	15.000. 6.000.	komunalna nak. pomoći
3.	Materijal i dijelovi za kosilice i trimere	4.500. 4.500.	komunalna nak. pomoći
4.	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (herbicidi)	2.000.	pomoći
5.	Troškovi djelatnika	38.210. 30.500.	pomoći komunalna nak.
6.	Obvezni i preventivni zdravstveni pregled djelatnika	2.000.	pomoći

7.	Stručno osposobljavanje djelatnika za rad na strojevima	2.500.	pomoći
8.	Službena i radna odjeća	1.000.	komunalna nak.
9.	Motorni benzin za traktor	5.000.	zakup polj. zemljišta
10.	Materijal i dijelovi za traktor	1.000.	zakup polj. zemljišta
11.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja traktora	2.000.	zakup. polj. zemljišta
12.	Usluge pri registraciji traktora	1.000.	zakup. polj. zemljišta
13.	Odvoz smeća s groblja	11.000.	pomoći
14.	Rušenje borova	10.000.	komunalna nak.
15.	Kupovina trimera (3 kom)	12.000.	komunalna nak.
	Ukupno	154.210.	

3. Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova u 2015 .god	Izvor financiranja
1.	Usluge čišćenja snijega u zimskim uvjetima i sl.	10.000.	zakup. polj. zemljišta
	Ukupno	10.000.	

4. Održavanje nerazvrstanih cesta

Red. br.	Opis poslova	Procjena troškova u 2015 .god	Izvor financiranja
1.	Poslovi redovnog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta	10.000.	zakup. polj. zemljišta
	Ukupno	10.000.	

IV.

Program se tijekom proračunske godine može mijenjati i dopunjavati.

V.

Ovaj Program će se objaviti u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01.01.2015. godine.

KLASA: 363-01/14-04/04

URBROJ: 2196/07-14-1

Tompojevci, 2.prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Martić

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ RH, broj 157/13) i članka 29. Statuta Općine Tompojevci (“Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13), Općinsko vijeće Općine Tompojevci na 8. sjednici održanoj dana 2.prosinca 2014. godine, donosi

PROGRAM SOCIJALNE SKRBI OPĆINE TOMPOJEVCI ZA 2015. GODINU

I.

Temeljem Zakona o socijalnoj skrbi, Općina Tompojevci je u Proračunu za 2015. godinu planirala sredstva za socijalnu skrb pojedincima i (ili) obiteljima na području Općine Tompojevci.

Ovim Programom utvrđuju se prava i oblici pomoći iz socijalne skrbi, uvjeti i način ostvarivanja prava te korisnici socijalne skrbi.

Korisnik socijalne skrbi je pojedinac i (ili) obitelj sa prebivalištem na području Općine Tompojevci koji zbog trenutačnih prilika (nezaposlenost, bolest, invalidnost, smrt člana obitelji ili druge teške i nepredvidive životne prilike) nema(ju) dovoljno vlastitih sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, odnosno priskrblijevanje novčanih sredstava je privremeno ili trajno onemogućeno, tj. nisu u mogućnosti životnu egzistenciju ostvariti svojim radom ili prihodom iz nekih drugih izvora.

S obzirom da su, zbog općih socijalnih prilika, pojedine kategorije stanovništva ugrožene,

potrebno je pristupiti njihovoj zaštiti na način da bi se osiguralo zadovoljenje njihovih osnovnih životnih potreba.

Ovaj Program temelji se na sredstvima planiranim u Proračunu Općine Tompojevci za 2015.godinu.

Aktivnosti Općine Tompojevci u 2015. godini imaju za cilj ublažiti posljedice socijalne ugroženosti pojedinih kategorija pučanstva.

II.
AKTIVNOSTI OPĆINE TOMPOJEVCI NA
PLANU SOCIJALNE SKRBI U 2015.GOD.

AKTIVNOSTI	SREDSTVA (kn)
Aktivnost: Pomoć za podmirenje troškova stanovanja	20.000,00
➤ troškovi stanovanja	20.000,00
Aktivnost: Ostale pomoći obiteljima i kućanstvima	73.975,00
➤ Jednokratne pomoći i pomoć djeci s posebnim potrebama	3.475,00
➤ Porodiljne naknade	19.500,00
➤ Paketići za predškolsku i školsku djecu	13.000,00
➤ Pogrebni troškovi	5.000,00
➤ Sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola	30.000,00
➤ Sufinanciranje borbe protiv ovisnosti	3.000,00
Aktivnost: pomoć za podmirenje troškova grijeva	26.040,00
➤ pomoć za ogrjev	26.040,00
UKUPNO:	120.015,00

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja

Troškovi stanovanja u smislu Zakona o socijalnoj skrbi su troškovi koji se odnose na najamninu, komunalnu naknadu, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade koji ima prebivalište na području Općine.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja uplaćuje se izravno na račun korisnika do kraja mjeseca za tekući mjesec.

Ostale pomoći obiteljima i kućanstvima

Jednokratna novčana pomoć može se odobriti samcu i (ili) obitelji koja zbog trenutnih okolnosti (npr. bolesti ili smrti člana obitelji, elementarnih nepogoda, gubitka posla i sl.) nisu u mogućnosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Djeci s posebnim potrebama predviđa se pomoć za sufinanciranje troškova liječenja, nabave pomagala, tuđu pomoć, njegu i dr.

Za poticanje povećanja prirodnog prirasta stanovništva Općine Tompojevci, za svako novođeno dijete osigurati će se po 1.500,00 kn (porodiljne naknade).

Isto tako se osigurava pomoć u darovima (Sv Nikola/Božić) za svu djecu u dobi od 1 godine do 8. razreda osnovne škole koja imaju prebivalište na području Općine.

Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova može se odobriti za pogreb osobe koja je imala prebivalište na području Općine, a koju nema tko sahraniti ili je osoba nepoznata. Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova može se izuzetno odobriti i za podmirenje troškova pogreba osobe čiji su članovi obitelji ili obveznici uzdržavanja ispunili uvjete za ostvarivanje prava na ovu vrstu pomoći odnosno koji nisu u mogućnosti osobnim radom osigurati sredstva za zadovoljavanje osnovnih životnih potreba.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova javnog prijevoza tijekom 10 mjeseci trajanja školske godine, ostvaruju svi učenici s područja Općine

Tompojevci koji pohađaju srednje škole s posebnom Odlukom Općinskog načelnika koja će biti donesena za svaku školsku godinu.

Sufinanciranje borbe protiv ovisnosti.

Pomoć za podmirenje troškova ogrjeva

Korisniku pomoći za stanovanje koji se griju na drva odobrava se pomoć za troškove ogrjeva jednom godišnje u visini koju Odlukom odredi Vukovarsko-srijemska županija.

Radi osiguravanja sredstava za odobrenje pomoći iz stavka 1. ovoga članka Općina Tompojevci podnosi zahtjev Vukovarsko-srijemskoj županiji, najkasnije do 30. rujna tekuće godine.

III.

Visinu pomoći određuje Općina Tompojevci sukladno Odluci o socijalnoj skrbi na temeljem podnesenih pismenih zamolbi.

IV.

Ovaj Program objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2015. godine

KLASA: 550-01/14-04/02

URBROJ: 2196/07-14-1

Tompojevci, 2. prosinca 2014. godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Martić**

Na temelju članka 10. St. 2. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine" RH, broj 41/14), članka 6.st. 2. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Tompojevci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 17/14), članka 29. Statuta Općine Tompojevci ("Službeni vjesnik, Vukovarsko-srijemske županije broj 05/13), Općinsko vijeće Općine Tompojevci na 8. sjednici održanoj u Tompojevcima 2. prosinca 2014. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o utvrđivanju teksta javnog poziva za isticanje kandidature za izbor članova i zamjenika članova Savjeta mladih Općine Tompojevci

I.

Ovim Zaključkom utvrđuje se tekst Javnog poziva za isticanje kandidature za izbor članova i zamjenika članova Savjeta mladih Općine Tompojevci, kojim Općinsko vijeće pokreće postupak izbora članova Savjeta mladih I njihovih zamjenika.

Postupak izbora počinje objavom Javnog poziva.

Tekst javnog poziva čini sastavni dio ovog zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:021-05/14-04/09

URBROJ:2196/07-14-1

Tompojevci, 2. prosinca 2014.godine

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Martić**

JAVNI POZIV

za isticanje kandidature za članove Savjeta mladih Općine Tompojevci

I.

Pokreće se postupak izbora članova Savjeta mladih Općine Tompojevci kao savjetodavnog tijela Općine Tompojevci koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na lokalnoj razini.

Savjet mladih ima 5 (pet) članova uključujući predsjednika i zamjenika, bira ih Općinsko vijeće Općine Tompojevci na vrijeme od 3 (tri) godine.

II.

Za člana Savjeta i zamjenika mladih može biti birana osoba s prebivalištem ili boravištem na području Općine Tompojevci koja u trenutku podnošenja kandidature za članstvo u Savjetu mladih ima navršanih 15 (petnaest) do navršanih 30 (trideset) godina života.

III.

Kandidature za članove Savjeta i njihove zamjenike mogu, pod uvjetom da imaju sjedište na području Općine Tompojevci, predložiti:

- udruge koje rade s mladima i za mlade
- učenička vijeća srednjih škola
- studentski zbor Sveučilišta i Veleučilišta
- pomladci političkih stranaka, sindikalne ili strukovne organizacije
- neformalne skupine mladih od najmanje 10 mladih.

Predlagatelji su dužni prilikom isticanja kandidature predložiti i zamjenika kandidata za člana Savjeta mladih.

IV.

Prijedlozi se podnose u pisanom obliku na adresu Općina Tompojevci, Tompojevci, A.G. Matoša 1, s naznakom: "Javni poziv za isticanje kandidature za članove Savjeta mladih Općine Tompojevci".

Obrazac prijavnice može se podignuti u pisarnici Općinske uprave ili na web stranici Općine Tompojevci.

Prijedlog mora biti potpisan od ovlaštene osobe predlagatelja i ovjeren pečatom. Prijedlog koji podnosi neformalna skupina mladih mora biti potpisan od najmanje 10 mladih. Uz svaki potpis trebaju biti navedeni osnovni podaci (ime i prezime, adresa, OIB) potpisnika.

Uz prijedlog predlagatelj je dužan priložiti dokumentaciju koja služi kao dokaz da kandidat ispunjava uvjete iz ovog poziva.

V.

Rok za isticanje kandidatura je 20 dana od dana objave javnog poziva. Nepravovremene i nepotpune kandidature neće se uzeti u razmatranje.

VI.

Rok za provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata je 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave nakon čega će izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura biti objavljeni na web stranici Općine Tompojevci.

VII.

Općinsko vijeće na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja o izvješću o provjeri formalnih uvjeta i s popisa važećih kandidatura bira članove i zamjenike članova Savjeta mladih.

Biranje se provodi tajnim glasovanjem na način da se na listiću zaokruži pet kandidata.

U slučaju da se Savjet mladih ne može izabrati jer dva ili više kandidata imaju jednak broj glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova i to između onih kandidata koji nisu izabrani u prvom krugu jer su imali isti broj glasova. Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta mladih.

VIII.

Javni poziv će se objaviti na oglasnoj ploči i web stranici Općine Tompojevci.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Martić

Temeljem čl. 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ RH, broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13), čl. 8. st. 2. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" RH, broj 92/10), Tehničkih propisa za dimnjake u građevinama ("Narodne novine" RH, broj 3/07), te čl.29. Statuta Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko srijemske županije, broj 05/13), Općinsko vijeće Općine Tompojevci, na 8. sjednici održanoj u Tompojevcima 2. prosinca 2014. godine, donosi

ODLUKU **O OBAVLJANJU DIMNJAČARSKIH** **POSLOVA**

I. Opće odredbe

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom, u svrhu zaštite život i zdravlja ljudi i imovine od požara, uređuje

organizacija i način rada dimnjačarskih poslova kao komunalne djelatnosti, rokovi čišćenja i kontrole dimnjaka i uređaja za loženje, te nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova na području Općine Tompojevci (u daljnjem tekstu: Općina).

(2) Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na industrijske i druge objekte koji imaju vlastite uređaje za čišćenje dimnjaka.

Članak 2.

(1) Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova razumijeva se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,
- čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje

(2) Pod dimnjakom, u smislu ove Odluke, smatra se usponski dimnovodni kanal, sabirnica čađe, priključna cijev uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka.

II. Organizacija i način obavljanja dimnjačarskih poslova

Članak 3.

(1) Dimnjačarske poslove može obavljati pravna osoba i fizička osoba koja je registrirana za obavljanje te djelatnosti i ima zaposlene osobe koje su stručno osposobljene za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Članak 4.

(1) Dimnjačarske poslove obavlja pravna ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova sklopljenog sa Općinom i kao davateljem koncesije (u daljnjem tekstu: Koncesionar).

(2) Koncesionar ne može prenijeti koncesiju na drugu osobu.

Članak 5.

(1) Postupak donošenja odluke o dodjeli koncesije i zaključivanje ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine sa Koncesionarom provodi se sukladno Zakonu o koncesijama, Zakonu o komunalnom gospodarstvu i Odluci o komunalnim djelatnostima na području Općine.

Članak 6.

(1) Dimnjačarski poslovi obavljaju se na dimnjačarskim područjima.

(2) Na području Općine utvrđuju se jedno dimnjačarsko područje i :

- dimnjačarsko područje koje obuhvaća cijelu Općinu

Članak 7.

(1) Koncesionar obavlja dimnjačarske poslove na temelju godišnjeg plana obveznog redovitog pregleda i čišćenja dimnjaka .

(2) Plan obaveznog redovitog pregleda i čišćenja dimnjaka obuhvaća redosljed obavljanja dimnjačarskih usluga po ulicama i kućnim brojevima.

(3) Koncesionar je dužan plan iz stavka 1. ovoga članka dostaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine (u daljnjem tekstu : JUO).

Članak 8.

(1) Vlasnici odnosno korisnici zgrada, stanova, poslovnih prostora, objekata i postrojenja (u daljnjem tekstu: Korisnik usluge) dužni su voditi brigu da se uređaji za loženje i dimnjaci redovito čiste i održavaju u ispravnom stanju sukladno ovoj Odluci i pozitivnim propisima.

(2) Korisnik usluge dužan je Koncesionaru:

- omogućiti pregled i čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje koji podliježu obaveznom čišćenju i kontroli prema ovoj Odluci,
- dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje i dimnjaka, te o sezoni loženja,
- omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimnjaku koji se koristi.

Članak 9.

(1) Koncesionar je dužan Korisnika usluga pismeno obavijestiti o danu i vremenu čišćenja, najmanje tri dana prije vršenja dimnjačarskih usluga.

Članak 10.

(1) Korisnik usluge ne smije Koncesionaru sprječavati pristup do mjesta za čišćenje i pregled dimnjaka i uređaja za loženje niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

(2) Radi ispravnog pregleda i čišćenja dimnjaka pristup do vratašca, priključaka, kape dimnjaka i ostalih dijelova dimnjaka mora uvijek biti slobodan.

Članak 11.

(1) Koncesionar je dužan uslugu čišćenja obaviti na način kojim se Korisniku usluge ne nanosi šteta.

(2) Nakon obavljenog čišćenja Koncesionar je dužan ukloniti sav nakupljeni materijal nastao čišćenjem, što se osobito odnosi na uklanjanje čađe koja pada u ložište, sabiralište ili oko dimnjaka.

Članak 12.

(1) Ako Koncesionar utvrdi da na dimnjaku i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti Korisnika usluge i pozvati ga da uklone nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca.

(2) Ukoliko se nedostaci iz stavka 1. ovoga članka ne uklone u utvrđenom roku ili se isti nedostatak ponovo utvrdi i pri slijedećem čišćenju i pregledu dimnjaka Koncesionar će o tome obavijestiti JUO, a ako se radi o uređaju za loženje na plinovito gorivo i distributera plina.

(3) Ako Koncesionar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koji mogu nastati daljnjom upotrebom dimnjaka i/ili uređaja za loženje, Koncesionar će Korisniku usluge zabraniti daljnje korištenja dimnjaka i/ili uređaja za loženje u pisanoj formi, što je Korisnik usluge dužan poštivati, o čemu će Koncesionar odmah obavijestiti i nadležno inspeksijsko tijelo.

Članak 13.

(1) Koncesionar je dužan za područje na kojem obavlja dimnjačarske poslove voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka, te o izvođenju radova kojima se dimnjak zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine.

(2) Evidencija iz stavka 1. ovoga članka se vodi za svaku zgradu, a sadrži:

- oznaku zgrade
- ulicu i kućni broj,
- ime i prezime Korisnika usluge ,
- oznaku dimnjaka koji se pregledavaju i čiste,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,
- vrstu i datum izvođenja radova na dimnjaku,
- potpis dimnjačara,
- potpis Korisnika usluge kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih poslova.

Članak 14.

(1) Koncesionar je dužan voditi kartoteku dimnjaka koja sadrži kartone dimnjaka.

(2) U kartoteku dimnjaka unose se slijedeći podaci:

- oznaka zgrade
- ulica i kućni broj,
- ime i prezime Korisnika usluge te naziv upravitelja zgrade,
- broj i vrsta dimnjaka,
- oznaka dimnjaka koji se pregledava i čisti,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova.

Članak 15.

(1) Ovlašteni su dimnjačari dužni, jedanput godišnje, do početka ogrjevnice sezone o promjeni broja i vrste dimnjaka na svom dimnjačarskom

području podnijeti izvješće JUO Općine Tompojevci.

(2) Ogrjevna sezona traje od 01. listopada tekuće godine do 30 travnja sljedeće godine.

Članak 16.

(1) Koncesionar ima pravo na naknadu za obavljanje dimnjačarskih poslova.

(2) Naknadu iz stavka 1. ovoga članka Koncesionaru plaća Korisnik usluge.

Članak 17.

(1) Ugovorom o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova između Koncesionara i Općine određuje se visina naknada (cjenik) za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Članak 18.

(1) Na računu kojeg je Koncesionar dužan izdati Korisniku usluga za obavljanje dimnjačarsku uslugu mora se navesti vrsta usluge koju je Koncesionar naplatio prema ugovorenom cjeniku iz članka 17. ove Odluke.

III. Rokovi čišćenja i kontrole dimnjaka

Članak 19.

(1) U svrhu održavanja dimnjaka i uređaja za loženje Koncesionar provodi obavezne redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

Članak 20.

(1) Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimnjaka provode se na način određen projektom građevine i tehničkim propisima, a najmanje jedanput godišnje.

(2) Redoviti pregled uključuje najmanje:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimnjaka,
- tlačnu probu u slučaju sumnje,
- usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka.

(3) Na način utvrđen u stavku 2. ovoga članka obavlja se i izvanredni pregled dimnjaka prije prve upotrebe uređaja za loženje, odnosno prije ponovne uporabe ako dimnjak nije bio u uporabi dulje od godinu dana.

(4) Prigodom pregleda dimnjaka, dimnjak se obavezno čisti na način koji je primjeren vrsti dimnjaka (mehanički i/ili na drugi način).

Članak 21.

(1) Izvanredni pregled dimnjaka obavezno se provodi prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, prije ponovne uporabe ako dimnjak nije bio u uporabi dulje od godinu dana i nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, o čemu je

Korisnik usluge dužan obavijestiti Koncesionara, te po zahtjevu nadzornog inspeksijskog tijela.

Članak 22.

(1) Pregled i čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje izvodi se sukladno propisima i pravilima struke, a u svrhu očuvanja i zaštite okoliša, te provođenja zaštite od požara.

(2) Obaveza redovite kontrole i čišćenja provodi se u sljedećim slučajevima i rokovima:

- postrojenja za grijanje se kontroliraju svakih tri mjeseca i čiste se najmanje jednom godišnje
- kod usponskih dimovodnih kanala, priključnih cijevi i kanala, skupljača dimnih plinova, priključaka, građevinsko stanje i slobodni presjek i njegova prohodnost obavezno se kontrolira jedanput godišnje,
- dimnjaci ložišta na kruto gorivo kontroliraju se i čiste najmanje dvaput godišnje;
- glatki dimnjaci LAF sustava i kanali zraka za izgaranje – kontroliraju se dvaput godišnje, a obavezno se čiste jedanput na godinu
- dimnjaci na koja su priključena plinska ložišta - kontroliraju se svakih tri mjeseca, a njihovo čišćenje je obavezno najmanje jedanput godišnje.

(3) Kod tehnološki specifičnim postrojenjima za grijanje koja može održavati prema garantnim i drugim uvjetima samo ovlašteni serviser postoji samo obveza Koncesionara da jednom godišnje kontrolira da se ona redovito održavaju.

(4) Dimnjaci i uređaji za loženje koji se ne upotrebljavaju, ne podliježu odredbama ovog članka o obveznom čišćenju već se njihovo čišćenje vrši po pozivu i dogovoru s koncesionarom, ali postoji obveza vlasnika da prije početka sezone grijanja obavijesti koncesionara o namjeri ponovne upotrebe dimnjaka te obveza kontrole i čišćenja dimnjaka prije njegove ponovne upotrebe.

Članak 23.

(1) Pored redovitih i izvanrednih obaveznih pregleda i čišćenja dimnjaka i uređaja za loženje, čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje obavlja se i na zahtjev Korisnika usluga i izvan rokova navedenih u članku 22. ove Odluke.

IV. Nadzor

Članak 24.

(1) Nadzor nad provođenjem odredaba ove Odluke obavlja Jedinствени upravni odjel, osim ako se ne radi o nadzoru iz nadležnosti državnih tijela i inspekcija.

Članak 25.

(1) Komunalni redar u vršenju nadzora nad provođenjem odredaba ove Odluke ovlašten je:

- Narediti obavljanje dimnjačarskih radova ako utvrdi da se oni ne obavljaju ili se ne obavljaju pravilno ili potpuno
- Nadzirati vođenje kontrolne knjige i kartoteke dimnjaka
- Predlagati JUO pokretanje prekršajnog postupka
- Zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih radova
- Poduzimati i druge propisane mjere.

V. Kaznene odredbe

Članak 26.

(1) Pravna osoba kaznit će se novčanom kaznom za prekršaj :

- u iznosu od 2.000,00 kuna ako kao Korisnik usluge ne postupi po članku 12. (ne otkloni nedostatke na dimnjaku ili uređaju za loženje) i članku 21. (ne prijavi razloge za izvanredni pregled dimnjaka) ove Odluke, odnosno ako kao Koncesionar ne postupi po članku 7., 9., 11., 13, 14., 18., 20., 21. i 22. ove Odluke i
- u iznosu od 2.000,00 kuna ako kao Korisnik usluge ne postupi po članku 8. i 10. (ne omogućiti čišćenje i kontrolu dimnjaka i uređaja za loženje) ove Odluke i ako dimnjačarske poslove obavlja protivno odredbi članka 4. ove Odluke (bez valjanog ugovora o koncesiji).

(2) Odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka Odluke kaznit će novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna.

Članak 27.

(1) Fizička osoba kaznit će se novčanom kaznom za prekršaj:

- u iznosu od 1.000,00 kuna ako kao Koncesionar ne postupi po članku 7., 9., 11., 13, 14., 18., 20., 21. i 22. ove Odluke i
- u iznosu od 2.000,00 kuna ako dimnjačarske poslove obavlja protivno odredbi članka 4. Ove Odluke (bez valjanog ugovora o koncesiji).

Članak 28.

(1) Fizička osoba kaznit će se novčanom kaznom za prekršaj:

- u iznosu od 500,00 kuna ako kao Korisnik usluge ne postupi po članku 12. (ne otkloni nedostatke na dimnjaku ili uređaju za loženje) i članku 21. (ne prijavi razloge za izvanredni pregled dimnjaka) ove Odluke i
- u iznosu od 1.000,00 kuna ako kao Korisnik usluge ne postupi po članku 8. i 10. (ne omogućiti čišćenje i kontrolu dimnjaka i uređaja za loženje) ove Odluke.

VI. Završne odredbe

Članak 29.

(1) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o organizaciji i načinu rada dimnjačarske službe („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 15/05).

Članak 30.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana dana objave u "Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-01/14-04/06

URBROJ: 2196/07-14-1

Tompojevci, 2. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Martić

Temeljem članka 73 st. 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine“ RH, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 29. Statuta Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13), Općinsko vijeće Općine Tompojevci na 8 sjednici održanoj u Tompojevcima 2. prosinca. 2014. godine, donosi

ODLUKA
o osnivanju službenog glasila
Općine Tompojevci

Članak 1.

Predmet ove odluke je osnivanje Službenog glasila Općine Tompojevci.

Članak 2.

Službeno glasilo iz prethodnog članka izlaziti će pod nazivom „Službeni glasnik Općine Tompojevci“, sa skraćenim nazivom „Tompojevački glasnik“, te će isti izlaziti jednom mjesečno ili po potrebi za objavljivanje Odluka i drugih akata Općine Tompojevci.

Članak 3.

Glavnim urednikom imenuje se Općinski načelnik, Tomislav Panenić, univ.spec.oec.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana dana objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 021-05/14-04/07

URBROJ: 2196/07-14-1

Tompojevci, 2. prosinac 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Martić

Na temelju članka 7. stavak 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe ("Narodne novine" broj 24/11, 61/11, 27/13 i 02/14) i članka 29. Statuta Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13), Općinsko vijeće Općine Tompojevci na 8. sjednici održanoj u Tompojevcima 2. prosinca 2014. godine, donijelo je

ODLUKU
o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika/ca u Općinskom vijeću Općine Tompojevci za 2015. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina sredstava i način raspoređivanja sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika/ca zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Tompojevci.

Članak 2.

Sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika/ca u Općinskom vijeću za 2015. godinu osiguravaju se u proračunu Općine Tompojevci u iznosu od 12.200,00 kn.

Članak 3.

Pravo na financiranje iz sredstava Proračuna Općine Tompojevci, prema ovoj Odluci, imaju one političke stranke, nezavisne liste odnosno nezavisni vijećnici/ce, koje djeluju na području Općine Tompojevci, čiji je najmanje jedan kandidat/kinja izabran za vijećnika/cu Općinskog vijeća Općine Tompojevci (u daljnjem tekstu *Općinsko vijeće*).

Članak 4.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos za svakog vijećnika/cu u Općinskom vijeću, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih vijećnika/ca u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Ukoliko pojedini vijećnik/ca (vijećnici/ce) nakon konstituiranja Općinskog vijeća napuste ili

promijene članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovoga članka, ostaju političkoj stranci kojoj je vijećnik/ca pripadao u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovog članka, pripadaju političkoj stranci koja je pravni slijednik političkih stranaka koje su udruživanjem prestale postojati

Članak 5.

Za svakog izabranog vijećnika/ce podzastupljenog spola, političkim strankama i nezavisnim listama, odnosno nezavisnim vijećnicima pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po vijećniku/ci, a određenog u čl. 4 st.1. ove Odluke.

Članak 6.

Za svakog izabranog vijećnika/ce sukladno članku 4. ove Odluke, utvrđuje se iznosu od 1.000,00 kn za 2014. god. Za svakog izabranog vijećnika/ce podzastupljenog spola, sukladno članku 5. ove odluke, utvrđuje se iznosu od 1.100,00 kn za 2015. god.

Članak 7.

Sredstva raspoređena prema članku 6. ove Odluke doznaju se na žiro račun političkih stranaka i nezavisnih vijećnika/ca, tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 421-02/14-04/01

URBROJ: 2196/07-14-1

Tompojevci, 2. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Dubravko Martić

OPĆINA TOMPOJEVCI AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ RH, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) i Odluke o izradi Ciljanih izmjena i dopuna prostornog plana uređenja općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 24/13) Općinski načelnik Općine Tompojevci

OBJAVLJUJE JAVNU RASPRAVU

O prijedlogu Ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Tompojevci

1. Javna rasprava o prijedlogu Ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Tompojevci trajat će od 29.12.2014. do 12.01.2015. godine. Za vrijeme trajanja javne rasprave za sve zainteresirane osobe osiguran je javni uvid u prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Tompojevci u prostorijama Općine Tompojevci svaki radni dan od 08.00 do 13.00 sati.

Na javnom uvidu izloženi su tekstualni i grafički dijelovi plana te Sažetak za javnost Plana

2. U vrijeme trajanja javne rasprave organizira se javno izlaganje za građanstvo i udruge građana, mjesne odbore, predstavnike nadležnih državnih tijela i tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravne osobe s javnim ovlastima i ostala stručna tijela koje će se održati 8.01.2015. godine u 10.00 sati u Općini Tompojevci

3. Poziv za sudjelovanje u ponovnoj javnoj raspravi uputit će se nadležnim tijelima i osobama određenim posebnim propisima.

4. Primjedbe i prijedlozi na prijedlog Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Tompojevci mogu se za vrijeme trajanja javne rasprave upisati u Knjigu primjedbi koja je izložena uz prijedlog Plana, predati u pisanom obliku preko urudžbenog zapisnika ili poštom zaključno s danom 12.01.2015. godine na adresu Općine Tompojevci, Tompojevci, A.G. Matoša 1, 32238 Čakovci.

5. Primjedbe i prijedlozi koji nisu čitko napisani, potpisani i dostavljeni u roku, neće se uzeti u obzir u pripremi izvješća o javnoj raspravi.

KLASA: 350-02/14-03/33

URBROJ: 2196/07-14-1

Tompojevci, 8. prosinca 2014. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Tomislav Panenić, univ.spec.oec.

Temeljem članka 8. stavka 2. i 3. Zakona o arhivskom gradivu i arhivima („Narodne novine“ RH, broj 105/97, 64/00, 65/09 i 125/11), članaka 1., 2. i 3. Pravilnika o stručnom usavršavanju i provjeri stručne osposobljenosti djelatnika u pismohranama („Narodne novine“ RH, broj 93/04) i članka 50. Statuta Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13), Općinski načelnik Općine Tompojevci dana 25.11.2014. godine, donosi

ODLUKU

o imenovanju osobe zadužene za zaštitu i obradu arhivskog i registraturnog gradiva odnosno za rad pismohrane u Općini Tompojevci

Članak 1.

MELITA BITUNJAC iz Bokšića, Radićeva 52, SSS, na radnom mjestu administrativni tajnik u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Tompojevci, određuje se za osobu zaduženu za zaštitu i obradu arhivskog i registraturnog gradiva, odnosno za rad pismohrane u Općini Tompojevci.

Članak 2.

Osoba zadužena za zaštitu i obradu arhivskog i registraturnog gradiva odnosno za rad pismohrane obavlja poslove iz članka 2. stavka 2. Pravilnika o stručnom usavršavanju i provjeri stručne osposobljenosti djelatnika u pismohranama („Narodne novine“ RH, broj 93/04), kako slijedi:

- zaprimanje, evidentiranje, klasifikacija, označavanje i tehničko opremanje gradiva,
- vođenje uredskih evidencija i drugih evidencija o gradivu,
- sređivanje i opis gradiva,
- odlaganje i zaštita gradiva,
- vrednovanje i izlučivanje gradiva.

Članak 3.

Sukladno člancima 1. i 3. Pravilnika o stručnom usavršavanju i provjeri stručne osposobljenosti djelatnika u pismohranama navedena se obvezuje položiti stručni ispit za zaštitu i obradu arhivskog i registraturnog gradiva u cijelosti odnosno za djelatnika u pismohrani prema postupku propisanom istim Pravilnikom.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 612-06/14-03/03

URBROJ: 2196/07-14-1

Tompojevci, 25. studenog 2014. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Tomislav Panenić, univ.spec.oec.

Na temelju članka 84. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" RH, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) članka 50. Statuta Općine Tompojevci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13.), dana 8.12.2014 godine, Općinski načelnik Općine Tompojevci donosi sljedeći:

ZAKLJUČAK

o utvrđivanju Prijedloga Ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Tompojevci

Članak 1.

Utvrđuje se Prijedlog Ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Tompojevci.

Prijedlog Ciljanih izmjena i dopuna Plana sadrži tekstualni i grafički dio Plana, te Sažetak za javnost.

Članak 2.

Prijedlog Ciljanih izmjena i dopuna Plana se upućuje u javnu raspravu. Javna rasprava s javnim uvidom trajat će petnaest (15) dana u vremenu od 29.12.2014.god. do 12.01.2015.god

Članak 3.

Prijedlog Ciljanih izmjena i dopuna plana bit će izložen u Općini Tompojevci svakim danom od 8.00-13.00 h.

Članak 4.

Tijekom trajanja javne rasprave bit će organizirano javno izlaganje Prijedloga Ciljanih izmjena i dopuna plana u Općinskoj vijećnici dana 8.01.2014 god., u 10.00 sati.

Članak 5.

Pisana očitovanja, prijedlozi i primjedbe na Prijedlog Ciljanih izmjena i dopuna plana mogu se dostaviti Općinskom načelniku najkasnije do 12.01.2015.

Članak 6.

Načelnik Općine Tompojevci se obvezuje:

- Obavijest o javnoj raspravi objaviti najkasnije osam (8) dana prije početka javne rasprave.
- Uputiti posebnu pisanu obavijest o donošenju ovog Zaključka s pozivom na javno izlaganje, tijelima opisanim u članku 87. Zakona.

Članak 7.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 350-02/14-03/32

URBROJ: 2196/07-14-1

Tompojevci, 8.prosinca 2014. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Tomislav Panenić, univ.spec.oec.

OPĆINA TORDINCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 6. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ RH, broj 41./14), članka 29. Statuta Općine Tordinci („Službeni vjesnik“, Vukovarsko-srijemske županije, broj 20/13), Općinsko vijeće Općine Tordinci, na svojoj 9. sjednici održanoj dana 28. studenog 2014. godine, donijelo je

ODLUKU

o osnivanju Savjeta mladih Općine Tordinci

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se osnivanje Savjeta mladih Općine Tordinci (u daljnjem tekstu: Savjet mladih), djelokrug rada, postupak izbora članova i zamjenika članova te druga pitanja od značenja za rad Savjeta mladih.

Članak 2.

Savjet mladih je savjetodavno tijelo Općinskog vijeća Općine Tordinci i osniva se s ciljem promicanja i zagovaranja prava, potreba i interesa mladih te aktivnog uključivanja mladih u javni život Općine Tordinci.

Članak 3.

Mladi, u smislu ove Odluke, su osobe s prebivalištem ili boravištem na području Općine Tordinci, koji u trenutku podnošenja kandidatura za članstvo u Savjetu mladih imaju od navršanih petnaest (15) do navršanih trideset (30) godina života te kao takvi imaju pravo biti birani za člana Savjeta mladih i zamjenika člana Savjeta mladih.

Članak 4.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

OSNIVANJE SAVJETA MLADIH

Članak 5.

Odluku o osnivanju Savjeta mladih donosi Općinsko vijeće Općine Tordinci, u skladu sa Zakonom o savjetima mladih, i Statutom Općine Tordinci.

Članak 6.

Odlukom o osnivanju Savjeta mladih uređuje se:

- broj članova Savjeta mladih,
- način izbora članova Savjeta mladih,
- rokovi provedbe izbora za članove i zamjenike članova Savjeta mladih,
- rad Povjerenstva za provjeru valjanosti kandidatura i izradu liste valjanih kandidatura,
- način utjecaja Savjeta mladih na rad Općinskog vijeća Općine Tordinci u postupku donošenja odluka i drugih akata od neposrednog interesa za mlade i u vezi s mladima,

- način financiranja rada i programa Savjeta mladih te osiguravanje prostornih i drugih uvjeta za rad Vijeća mladih te
- pravo na naknadu troškova za sudjelovanje u radu Savjeta mladih.

SASTAV SAVJETA MLADIH

Članak 7.

Savjet mladih ima sedam članova uključujući predsjednika i zamjenika.

IZBOR ČLANOVA VIJEĆA MLADIH

Članak 8.

Na temelju pisanih i obrazloženih kandidatura, članove Savjeta mladih i njihove zamjenike bira Općinsko vijeće Općine Tordinci temeljem Zakona i Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Tordinci.

Općinsko vijeće Općine Tordinci temeljem Odluke o osnivanju savjeta mladih, pokreće postupak biranja članova Savjeta mladih i njihovih zamjenika.

Kandidature za članove Savjeta mladih i njihove zamjenike temeljem javnog poziva za isticanje kandidatura ističu udruge koje su sukladno statutu ciljno i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalnih ili strukovnih organizacija u Republici Hrvatskoj i neformalne skupine mladih od najmanje 30 mladih.

Ovlašteni predlagatelji kandidatura iz stavka 3. ovoga članka dužni su prilikom isticanja kandidatura za članove Savjeta mladih predložiti i zamjenika za svakog kandidata za člana Savjeta mladih.

Članak 9.

Postupak izbora članova Savjeta mladih i njihovih zamjenika počinje objavom javnog poziva za isticanje kandidatura.

Javni se poziv za isticanje kandidatura objavljuje na mrežnim stranicama Općine Tordinci te na oglasnim pločama u mjestima Općine Tordinci.

Javni poziv iz stavka 2. ovoga članka mora sadržavati opis postupka izbora, uvjete za isticanje kandidatura propisane ovim Zakonom, rokove za prijavu i rokove u kojima će biti provedena provjera zadovoljavanja formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te izbor članova i zamjenika članova Savjeta mladih.

Nakon zaprimanja kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta mladih, Povjerenstvo za provjeru valjanosti kandidatura i izradu liste valjanih kandidatura, obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave, sastavlja izvješće o provjeri formalnih uvjeta te utvrđuje popis važećih kandidatura.

Povjerenstvo za provjeru valjanosti kandidatura i izradu liste valjanih kandidatura ima tri člana. Članove Povjerenstva imenuje Općinsko vijeće.

Izješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura dostavljaju se Općinskom vijeću Općine Tordinci te se objavljuju na mrežnim stranicama Općine Tordinci te na oglasnim pločama Općine Tordinci.

Općinsko vijeće Općine Tordinci na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja o izvješću o provjeri formalnih uvjeta i s popisa važećih kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta mladih tajnim glasovanjem bira članove i zamjenike članova Savjeta mladih.

Glasovanje se obavlja zaokruživanjem broja ispred onoliko kandidata na listiću koliko po odluci o osnivanju Savjeta mladih ima članova savjeta mladih.

U slučaju da nije moguće izabrati Savjet mladih zbog dva ili više kandidata s jednakim brojem glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova Savjeta mladih između onih kandidata koji u prvom krugu nisu izabrani jer su imali jednak broj glasova. Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta mladih.

Javni poziv za isticanje kandidatura mora se objaviti na mrežnim stranicama Općine Tordinci, najmanje tri mjeseca prije isteka mandata članova savjeta mladih.

KONSTITUIRANJE SAVJETA MLADIH

Članak 10.

Rezultati izbora za članove i zamjenike članova Savjeta mladih objavljuju se na mrežnim stranicama te u sredstvima javnog priopćavanja.

Savjet mladih mora se konstituirati u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora.

Prvu sjednicu Savjeta mladih dužan je sazvati predsjednik Općinskog vijeća Općine Tordinci.

Savjet mladih je konstituiran izborom predsjednika Savjeta mladih. Obavijest o konstituiranju Savjeta mladih, objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Tordinci.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih biraju i razrješuju članovi Savjeta mladih većinom glasova svih članova.

Ako Savjet mladih u roku od 30 dana od dana proglašenja službenih rezultata izbora za članove Savjeta mladih ne izabere predsjednika Savjeta mladih, Općinsko vijeće Općine Tordinci objavit će novi javni poziv za izbor članova i zamjenika članova Savjeta mladih.

MANDAT ČLANOVA SAVJETA MLADIH

Članak 11.

Članovi Savjeta mladih i njihovi zamjenici biraju se na razdoblje od tri godine.

Mandat zamjenika člana Savjeta mladih vezan je uz mandat člana Savjeta mladih. Mandat zamjenika člana Savjeta mladih prestaje prestankom mandata člana Savjeta mladih sukladno ovom Zakonu.

Općinsko vijeće Općine Tordinci razriješit će člana Savjeta mladih i prije isteka mandata ako neopravdano izostane s najmanje 50 % sjednica Savjeta mladih u godini dana te na osobni zahtjev člana Savjeta mladih.

Član Savjeta mladih koji za vrijeme trajanja mandata navršši trideset godina nastavlja s radom u Savjetu mladih do isteka mandata na koji je izabran.

Ako se broj članova Savjeta mladih spusti ispod dvije trećine početnog broja, Općinsko vijeće Općine Tordinci će provesti postupak dodatnog izbora za onoliko članova Savjeta mladih koliko ih je prestalo biti članova Savjeta mladih prije isteka mandata.

Mandat članova Savjeta mladih izabranih postupkom dodatnog izbora traje do isteka mandata članova Savjeta mladih izabranih u redovitom postupku biranja članova Savjeta mladih.

Općinsko vijeće Općine Tordinci raspustit će Savjet mladih samo ako Savjet mladih ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.

DJELOKRUG RADA SAVJETA MLADIH

Članak 12.

U okviru svoga djelokruga Savjet mladih:

- raspravlja na sjednicama Savjeta mladih o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih, te o pitanjima iz djelokruga Općinskog vijeća Općine Tordinci koji su od interesa za mlade
- u suradnji s predsjednikom Općinskog vijeća Općine Tordinci inicira u Općinskom vijeću donošenje odluka od značaja za mlade, donošenje programa i drugih akata od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Općine Tordinci, raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Općine Tordinci, te način rješavanja navedenih pitanja
- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Općinskog vijeća Općine Tordinci, prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Općine Tordinci davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade
- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih
- potiče informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unaprjeđivanje položaja mladih, međusobnu suradnju Savjeta mladih u Republici Hrvatskoj, te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnoga društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja
- predlaže i daje na odobravanje Općinskom vijeću Općine Tordinci, program rada popraćen financijskim planom radi ostvarivanja programa rada Savjeta mladih
- po potrebi poziva predstavnike tijela Općine Tordinci na sjednice Savjeta mladih

- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade, te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade
- obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

NAČIN RADA SAVJETA MLADIH

Članak 13.

Savjet mladih održava redovite sjednice najmanje jednom svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće.

Sjednice Savjeta mladih saziva i njima predsjedava predsjednik Savjeta mladih.

Predsjednik Savjeta mladih dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta mladih na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta mladih.

Članak 14.

Savjet mladih donosi poslovnik o radu.

Poslovnik o radu Savjet mladih donosi većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Poslovníkom o radu pobliže se uređuje način rada Savjeta mladih u skladu s Zakonom i Odlukom.

Članak 15.

Savjet mladih donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih, osim ako Zakonom nije drugačije određeno.

Član Savjeta mladih, odnosno njegov zamjenik koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Smatra se da je član savjeta mladih neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluka o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojemu osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu ili je član Savjeta mladih ujedno i član pravne osobe ili njezinih tijela upravljanja.

Ako je član Savjeta mladih spriječen sudjelovati na sjednici Savjeta mladih, zamjenjuje ga njegov zamjenik te pritom ima sva prava i obveze člana Savjeta mladih.

Članak 16.

Savjet mladih predstavlja predsjednik Savjeta mladih.

Predsjednik Savjeta mladih:

- saziva i vodi sjednice Savjeta mladih
- predstavlja Savjet mladih prema Općini Tordinci i prema trećima
- obavlja druge poslove sukladno odredbama Zakona i Poslovníka o radu Savjeta mladih.

Ako je predsjednik Savjeta mladih iz opravdanih razloga spriječen obavljati svoje dužnosti zamjenjuje ga zamjenik predsjednika Savjeta mladih.

Ako predsjednik Savjeta mladih ne obavlja svoje dužnosti sukladno Zakonu, općim aktima Općine Tordinci te Poslovníku o radu, Savjet

mladih može natpolovičnom većinom glasova svih članova pokrenuti postupak njegovog razrješenja s funkcije predsjednika Savjeta mladih i izbora novog predsjednika.

Ako Savjet mladih ne pokrene postupak izbora novog predsjednika savjeta mladih sukladno stavku 4. ovoga članka, Općinsko vijeće Općine Tordinci, sukladno Poslovníku o radu Savjeta mladih, može u pisanom obliku uputiti Savjetu mladih inicijativu za pokretanje postupka izbora novog predsjednika Savjeta mladih.

Ako zamjenik predsjednika Savjeta mladih ne obavlja svoje dužnosti sukladno Zakonu, općim aktima Općine Tordinci te Poslovníku o radu savjeta mladih, predsjednik Savjeta mladih ili najmanje 1/3 članova Savjeta mladih može pokrenuti postupak za njegovo razrješenje s funkcije zamjenika predsjednika Savjeta mladih i izbor novog zamjenika predsjednika Savjeta mladih.

Članak 17.

Savjet mladih može, u skladu sa svojim djelokrugom, imenovati svoje stalne i povremene radne skupine za uža područja djelovanja, te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati, bez prava glasa, i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

Članak 18.

Savjet mladih donosi program rada Savjeta mladih za svaku kalendarsku godinu.

Program rada Savjeta mladih mora sadržavati sljedeće aktivnosti:

- sudjelovanje u kreiranju i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade
- konzultiranje s organizacijama mladih o temama bitnim za mlade
- suradnju s tijelima Općine Tordinci, te tijelima područne (regionalne) samouprave u politici za mlade
- suradnju s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

Program rada Savjeta mladih može sadržavati i ostale aktivnosti važne za rad Savjeta mladih i poboljšanje položaja mladih, a u skladu s propisanim djelokrugom Savjeta mladih. Program rada Savjeta mladih donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Savjet mladih donosi program rada te ga podnosi na odobravanje Općinskom vijeću Općine Tordinci, najkasnije do 30. rujna tekuće godine, za sljedeću kalendarsku godinu.

Savjet mladih podnosi godišnje izvješće o svom radu Općinskom vijeću Općine Tordinci do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje Načelniku Općine Tordinci koji ga objavljuje na mrežnim stranicama Općine Tordinci.

Članak 19.

Ako se programom rada Savjeta mladih za provedbu planiranih aktivnosti predviđa potreba osiguranja financijskih sredstava, sredstva se

sukladno Zakonu, Odluci o osnivanju savjeta mladih i na temelju financijskog plana osiguravaju u proračunu Općine Tordinci.

Program rada Savjeta mladih iz stavka 1. ovoga članka odobrava Općinsko vijeće Općine Tordinci.

SREDSTVA ZA RAD SAVJETA MLADIH

Članak 20.

Općina Tordinci osigurava financijska sredstva za rad i program rada Savjeta mladih, kao i prostor za održavanje sjednica Savjeta mladih, sukladno ovom Zakonu i odluci o osnivanju savjeta mladih.

Članovi Savjeta mladih nemaju pravo na naknadu za svoj rad.

Članovi Savjeta mladih imaju pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na sjednice Savjeta mladih, kao i drugih putnih troškova neposredno vezanih za rad u Savjetu mladih.

Članak 21.

Općina Tordinci osigurava dostupnost pouzdanih informacija o svim pitanjima od interesa za mlade, o članovima Savjeta mladih, njihovim zamjenicima i radu Savjeta mladih na svojoj mrežnoj stranici.

Članak 22.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta mladih mogu obavljati služba Jedinstvenog upravnog odjela Općine Tordinci.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Ova Odluka objavit će se u "Službenim novinama" Vukovarsko - srijemske županije, a stupa na snagu osmi dan od objave.

KLASA: 022-01/14-01/195

URBROJ: 2188/13-14-01

Tordinci, 28. studenog 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Marić

Na temelju članka 29. Statuta Općine Tordinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 20/13), Općinsko vijeće Općine Tordinci na svojoj redovnoj sjednici održanoj 28. studenog 2014. godine, jednoglasno donosi

ODLUKU

prihvaćanju Izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji Općine Tordinci za 2013. godinu

Članak 1.

Prihvaća se konačno Izvješće Državnog ureda za reviziju - Područnog ureda Vukovar o

obavljenoj financijskoj reviziji Općine Tordinci za 2013. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 041-01/14-01/194

URBROJ: 2188/13-14-01

Tordinci, 28. studenog 2014.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Marić

Na temelju članka 29. Statuta Općine Tordinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 20/13), Općinsko vijeće Općine Tordinci, na 9-oj sjednici održanoj 28. studeni 2014. godine, donosi:

ODLUKU

O imenovanju Povjerenstva za provjeru valjanosti kandidatura za članove Savjeta mladih Općine Tordinci

Članak 1.

Imenuje se Povjerenstvo za provjeru valjanosti kandidatura za članove Savjeta mladih Općine Tordinci.

Povjerenstvo je sastavljeno je od tri člana, a to su:

1. Danijel Antinac-predsjednik
2. Mihaela Silović-član
3. Petar Marić-član

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmi dan od objave, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko - srijemske županije.

KLASA:320-02/14-01/193

URBROJ:2188/13-14-01

Tordinci, 28. studenog 2014.godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Marić

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ RH, broj 19/13-pročišćeni tekst), članka 29. Statuta Općine Tordinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko srijemske županije 20/13) i članka 47 Poslovnika Općinskog vijeća (Službeni vjesnik Vukovarsko srijemske županije 20/13) na 9. sjednici Općinskog vijeća, održanoj 28. studenog 2014. godine, donijet je:

ZAKLJUČAK
povodom razmatranja Izvješća o radu
općinskog načelnika
općine Tordinci za razdoblje 01.01.2014-
30.06.2014. godine

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Tordinci prihvaća Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Tordinci za razdoblje 01.01.2014-30.06.2014. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:022-01/14-01/199
 URBROJ:2188/13-14-01
 Tordinci, 28. studenog 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Petar Marić

OPĆINA TORDINCI

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 8., 9. i 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ RH, broj 86/08 i 61/11) i članka 47. Statuta Općine Tordinci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 20/13), općinski načelnik Općine Tordinci dana 1. prosinca 2014. godine, donosi

PLAN PRIJAMA
u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine
Tordinci
za 2015. godinu (kratkoročni plan)

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu u Općinu Tordince u 2015. godini (u daljnjem tekstu Plan prijma) utvrđuje se prijam službenika i namještenika u upravne odjele Općine Tordinci.

Članak 2.

Utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Tordinci na dan 01.12.2014., te potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme,

te potreban broj vježbenika za prijam u službu na određeno vrijeme u 2015. godini.

Tabelarni prikaz stvarnog stanja popunjenosti na neodređeno vrijeme na dan 01.12.2014. godine, planirani potrebni broj službenika i namještenika za prijam u službu na neodređeno vrijeme te potreban broj vježbenika za prijam u službu na određeno vrijeme u 2015. godini, nalazi se u prilogu ovog Plana prijma koji čini njegov sastavni dio.

Članak 3.

Na temelju ovog Plana, radna mjesta se popunjavaju javnim natječajem.

Članak 4.

Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Tordinci objavit će se u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

KLASA: 119-01/14-02/203
 URBROJ: 2188/13-14-02
 Tordinci, 1.prosinca 2014. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Željko Matanović

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U OPĆINU TORDINCI ZA 2015. GODINU

Red.br.	Naziv upravnog tijela	Stvarno stanje popunjenosti na dan 01.12.2014. (službenici i namještenici na neodređeno vrijeme)	Potreban broj službenika i namještenika u 2015. godini na neodređeno vrijeme				Potreban broj vježbenika u 2015. godini na određeno vrijeme		
			mag/ str.spec. VSS	univ.bacc./ bacc. VŠŠ	SSS	NS Ili OŠ	mag/ str.spec. VSS	univ.bacc./ bacc. VŠŠ	SSS
1.	Jedinstveni upravni odjel Općine Tordinci	6	0	0	1	0	0	0	1
	UKUPNO:	6	0	0	1	0	0	0	1

OPĆINA TRPINJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" RH, broj 87/08 i 136/12) te članka 31. stavak 1. točke 4. Statuta Općine Trpinja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/13), Općinsko vijeće Općine Trpinja, na 10. redovnoj. sjednici, održanoj dana 9. prosinca 2014. godine, donosi

O D L U K U

o donošenju Proračuna Općine Trpinja za 2015. godinu i projekcije za 2016. i 2017. godinu

Članak 1.

Proračun općine Trpinja za 2015. godinu (u daljem tekstu: Proračun) i projekcije za 2016. i 2017. godinu sadrži:

A-RAČUN PRIHODA I RASHODA

O P I S	PLAN ZA 2015.	POJEKCIJA ZA 2016.	PROJEKCIJA ZA 2017.
1. PRIHODI POSLOVANJA	11.775.000,00	10.885.000,00	10.985.000,00
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	-	10.885.000,00	10.985.000,00
	11.775.000,00	9.362.000,00	9.574.000,00
3. UKUPNI PRIHODI (1+2)	9.100.000,00	1.638.000,00	1.526.000,00
	2.800.000,00	11.000.000,00	11.100.000,00
	11.900.000,00		
4. RASHODI POSLOVANJA		115.000,00	115.000,00
5. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	125.000,00		
6. UKUPNI RASHODI (4+5)			
7. RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK (3-6)			

B-RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

O P I S	PLAN ZA 2015.	PROJEKCIJA ZA 2016.	PROJEKCIJA ZA 2017.
1. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
2. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVE			0,00
3. NETO FINANCIRANJE			

C-RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

1. VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	125.000,00	115.000,00	115.000,00
--------------------------------------	------------	------------	------------

Članak 2.
Prihodi i rashodi Proračuna, utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda za 2015. godinu i

projekcije za 2016. i 2017. godinu koji je sastavni dio ove Odluke.

OPĆI DIO PRORAČUNA 2015-2017.god.

PRIHODI 2015.god.

PRIHODI		PLAN 2015.G.	PROJEKCIJA 2016.G.	PROJEKCIJA 2017.
6	PRIHODI	11.775.000,00	10.885.000,00	10.985.000,00
61	Prihodi od poreza	3.290.000,00	3.400.000,00	3.500.000,00
611	Por.i prir.na dohodak	2.900.000,00		
613	Porez na imovinu	300.000,00		
614	Porez na robu i usluge	90.000,00		
63	Potpore	4.400.000,00	3.400.000,00	3.400.000,00
633	Tekuće potpore iz državnog proračuna	4.400.000,00		
64	Prihodi od imovine	2.750.000,00	2.750.000,00	2.750.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	20.000,00		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	2.730.000,00		
65	Prihodi od prodaje roba i usluga	1.330.000,00	1.330.000,00	1.330.000,00
651	Državne upravne pristojbe	100.000,00		
652	Prihodi po posebnim propisima	125.000,00		
653	Komunalna naknada i doprinosi	1.105.000,00		
68	Ostali prihodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
681	Kazne	5.000,00		
92 922	Višak/manjak prihoda	125.000,00	115.000,00	115.000,00
	UKUPNO PRIHODI:	11.900.000,00	11.000.000,00	11.100.000,00

RASHODI 2015.
RAZDJEL 001 OPĆINA TRPINJA

3	RASHODI	8.608.000,00	8.858.000,00	9.058.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.285.000,00	1.285.000,00	1.285.000,00
311	Plaće za zaposlene	1.000.000,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	105.000,00		
313	Doprinos na plaće	180.000,00		
32	Materijalni rashodi	5.133.000,00	5.183.000,00	5.383.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	85.000,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	350.000,00		
323	Rashodi za usluge	3.928.000,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi	770.000,00		
34	Financijski rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
343	Ostali financijski rashodi	50.000,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima	1.000.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima	1.000.000,00		
38	Donacije i ostali rashodi	1.140.000,00	1.140.000,00	1.140.000,00
381	Tekuće donacije	1.140.000,00		
4	RASHODI za nabavu nefinancijske imov.	2.800.000,00	1.638.000,00	1.926.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotr. im.	80.000,00	-	-
411	Materijalna imovina-prirodna bogatstva	80.000,00	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dug. Im.	2.720.000,00	1.938.000,00	1.526.000,00
421	Građevinski objekti	1.380.000,00		

422	Postrojenja i oprema	30.000,00		
423	Kamion-smeće	1.200.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	110.000,00		
UKUPNO RASHODI:		11.408.000,00	10.496.000,00	10.584.000,00

RAZDJEL 002 DJEČIJI VRTIĆ "LILIPUT" TRPINJA

3	RASHODI	492.000,00	504.000,00	516.000,00
31	Rashodi za zaposlene	492.000,00		
311	Plaće	492.000,00		
UKUPNO RASHODI		11.900.000,00	11.000.000,00	11.100.000,00

POSEBNI DIO PRORAČUNA ZA 2015.-2017.godinu

POZICIJA	KONTO	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	Planirano 2015.	Procjena 2016.	Procjena 2017.
UKUPNO RASHODI/IZDACI			11.900.000,00	11.000.000,00	11.100.000,00
RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			11.900.000,00	11.000.000,00	11.100.000,00
GLAVA 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA			350.000,00	350.000,00	350.000,00
PROGRAM 001: PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA			350.000,00	350.000,00	350.000,00
AKTIVNOST 001A001: PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA			350.000,00	350.000,00	350.000,00
FUNK. KLASIFIKACIJA 01 opće javne usluge			350.000,00	350.000,00	350.000,00
	3	Rashodi poslovanja	350.000,00	350.000,00	350.000,00
	32	Rashodi poslovanja	350.000,00	350.000,00	350.000,00
R001	32911	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, i povjerenstava.	350.000,00		

GLAVA 002 NAČELNIK-OPĆINSKA UPRAVA		2.865.000,00	2.815.000,00	3.015.000,00
PROGRAM 002: UPRAVLJANJE JAVNIM FINANCIJAMA		2.865.000,00	2.815.000,00	3.015.000,00
AKTIVNOST 002A001: ADMINISTRATIVNO,TEHNIČKO I STRUČ. OSOBLJE		2.725.000,00	2.725.000,00	2.925.000,00
FUNK. KLASIFIKACIJA 01 opće javne usluge		2.725.000,00	2.725.000,00	2.925.000,00
	3 Rashodi poslovanja	2.725.000,00	2.725.000,00	2.925.000,00
	31 Rashodi za zaposlene	1.285.000,00	1.285.000,00	1.285.000,00
	311 Plaće	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
R002	31111 Plaće za redovan rad	1.000.000,00		
	312 Ostali rashodi za zaposlene	105.000,00	105.000,00	105.000,00
R003	31211 Bonus za uspješan rad	20.000,00		
R004	31212 Nagrade	15.000,00		
R005	31213 Darovi	10.000,00		
R006	31215 Naknade za bolest i smrtni slučaj	20.000,00		
R007	31216 Regres za god. odmor	20.000,00		
R008	31219 Ostali navedeni rashodi za zaposlene	20.000,00		
	313 Doprinosi na plaće	180.000,00	180.000,00	180.000,00
R009	31321 Doprinosi za zdravstveno osig.	150.000,00		
R010	31322 Doprinos za dopunsko zdrav,osig.	10.000,00		
R011	31331 Doprinos za zapošljavanje	20.000,00		
	32 Materijalni rashodi	1.390.000,00	1.390.000,00	1.590.000,00
	321 Nak.troškova za zaposlene	85.000,00	85.000,00	85.000,00
R012	32111 Dnevnice za službena putovanja-zemlja	10.000,00		
R013	32112 Dnevnice za službeni put-inozemstvo	5.000,00		

R014	32113	Naknade za smeštaj na služb.putu u zemlji	5.000,00		
R015	32115	Naknade za prijevoz na služ.putu u zemlji	10.000,00		
R016	32121	Naknade za prijevoz na posao	30.000,00		
R017	32131	Stručno usavršavanje zaposlenika(seminari)	5.000,00		
R018	32141	Nak.za korištenje privatnog auta u služb.svrhe	20.000,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	350.000,00	350.000,00	350.000,00
R019	32211	Uredski materijal	40.000,00		
R020	32212	Literatura	15.000,00		
R021	32214	Sredstva za čišćenje	20.000,00		
R022	32231	Električna energija	200.000,00		
R023	32233	Plin	30.000,00		
R024	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	40.000,00		
R025	32251	Sitni inventar	5.000,00		
	323	Rashodi za usluge	735.000,00	735.000,00	735.000,00
R026	32311	Usluge telefona	55.000,00		
R027	32313	Poštarina	35.000,00		
R028	32322	Usluge tekućeg i invest.održ. opreme	25.000,00		
R029	32323	Usluge tekućeg i invest.održ.prijevoznih sred.	20.000,00		
R030	32331	Elektronski mediji	45.000,00		
R031	32332	Tisak	20.000,00		
R032	32339	Ostale usluge promidžbe(kalendari)	40.000,00		
R033	32341	Utrošena voda	25.000,00		
R034	32342	Odvoz smeća	5.000,00		

R035	32344	Dimnjačarske usluge	5.000,00		
R036	32372	Ugovor o djelu	25.000,00		
R037	32373	Usluge odvjetnika	25.000,00		
R038	32375	Geodetsko-katastarske usluge	200.000,00		
R039	32377	Usluge agencija(konzultantske,prijepisi i dr.)	25.000,00		
R040	32379	Ost.intelektualne usluge(programi,projekti idr.)	150.000,00		
R041	32391	Grafičke i tiskarske usluge	30.000,00		
R042	32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sred.	5.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	220.000,00	220.000,00	420.000,00
R043	32919	Ost.naknade za rad(Savjet mladih,Zašt.potr.idr.)	40.000,00		
R044	32921	Premija osiguranja prijevoz.sr.	10.000,00		
R045	32922	Premija osiguranja imovine	10.000,00		
R046	32923	Premija osiguranja zaposlenih	5.000,00		
R047	32931	Reprezentacija	40.000,00		
R048	32941	Tuzemne članarine (Lag i dr.)	20.000,00		
R049	329991	Izbori	50.000,00		
R050	329992	Dan općine i kulturne manifestacije i dr.	35.000,00		
R051	329994	Ost.-oslobođenje od kom.doprinosu	10.000,00		
	34	Financijski rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	343	Ostali financijski rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
R052	34312	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	25.000,00		
R053	34349	Ost.financijski rashodi	25.000,00		
TEAUCI PROJEKT 002P001: NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE			140.000,00	90.000,00	90.000,00

FUNK. KLASIFIKACIJA 01 opće javne usluge		140.000,00	90.000,00	90.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		140.000,00	90.000,00	90.000,00
42 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		140.000,00	90.000,00	90.000,00
422 Postrojanja i oprema		30.000,00	30.000,00	30.000,00
R054	42222 Telefoni i ostali uređaji	10.000,00		
R055	42273 Oprema za ostale namjene	20.000,00		
	426 Nematerijalna imovina	110.000,00	60.000,00	60.000,00
R056	42621 Ulaganja u računalne programe	10.000,00		
R057	42614 Prostorni plan (izmjena)	100.000,00		
GLAVA 003 GOSPODARSTVO I KOMUNALNA DJELATNOST		4.593.000,00	3.443.000,00	3.443.000,00
PROGRAM 003: GOSPODARSTVO I KOMUNALNA DJELATNOST		4.593.000,00	3.443.000,00	3.443.000,00
AKTIVNOST 003A001: ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		500.000,00	500.000,00	500.000,00
FUNK. KLASIFIKACIJA 06 usluge unapređenja stanovanja i zajednice		500.000,00	500.000,00	500.000,00
3 Rashodi poslovanja		500.000,00	500.000,00	500.000,00
32 Materijalni rashodi		500.000,00	500.000,00	500.000,00
323 Rashodi za usluge		500.000,00	500.000,00	500.000,00
R058	32349 Energija-javna rasvjeta(potrošnja)	500.000,00		
AKTIVNOST 003A002: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA		2.193.000,00	2.243.000,00	2.243.000,00
FUNK. KLASIFIKACIJA 06 usluge unapređenja stanovanja i zajednice		2.193.000,00	2.243.000,00	2.243.000,00
3 Rashodi poslovanja		2.193.000,00	2.243.000,00	2.243.000,00
32 Materijalni rashodi		2.193.000,00	2.243.000,00	2.243.000,00
323 Rashodi za usluge		1.993.000,00	2.043.000,00	2.043.000,00
R059	32321 Tekuće i invest. održavanje građevinskih objek.	643.000,00		

R060	323291	Tekuće i invest.održ.ceste.staze i dr.	400.000,00		
R061	323292	Tekuće i invest.održ.deponije i stočna groblja	300.000,00		
R062	323293	Tekuće i invest.održ.kanali i javne površine	200.000,00		
R063	323294	Tekuće i invest.održ.javne rasvete	250.000,00		
R064	323295	Tekuće i invest.održ. Vodovodne mreže	200.000,00		
	329	Ost.nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	200.000,00
R065	329993	Gospodarenje komunalnim otpadom	200.000,00		
AKTIVNOST 003A003: ZAŠTITA OKOLIŠA			1.900.000,00	700.000,00	700.000,00
FUNK. KLASIFIKACIJA 05 zaštita okoliša			1.900.000,00	700.000,00	700.000,00
	3	Rashodi poslovanja	700.000,00	700.000,00	700.000,00
	32	Materijalni rashodi	700.000,00	700.000,00	700.000,00
	323	Rashodi za usluge	700.000,00	700.000,00	700.000,00
R066	32343	Deratizacija i dezinsekcija	200.000,00		
R067	32395	Usluge čišćenja i košenja i dr.	500.000,00		
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.200.000,00		
	42	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.200.000,00		
	423	Kamion-smeće	1.200.000,00		
R068	42314	Kamion-smeće	1.200.000,00		
GLAVA 004 IZGRADNJA OBJEKATA I KOM. INFRASTRUKTURE			1.460.000,00	1.548.000,00	1.436.000,00
PROGRAM 004: IZGRADNJA OBJEKATA I KOMUN. INFRASTUK.			1.460.000,00	1.548.000,00	1.436.000,00
KAPITALNI PROJEKT 004P001: NABAVA DUGOTRAJNE IMOVINE			1.460.000,00	1.548.000,00	1.436.000,00
FUNK. KLASIFIKACIJA 06 usluge unapređenja stanovanja i zajednice			1.460.000,00	1.548.000,00	1.436.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.460.000,00	1.548.000,00	1.436.000,00

	41	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	-	-
	411	Materijalna imovina	80.000,00	-	-
R069	41112	Građevinsko zemljište	80.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.380.000,00	1.548.000,00	1.436.000,00
	421	Građevinski objekti	1.380.000,00	1.548.000,00	1.436.000,00
R070	42131	Ceste, staze i dr.	700.000,00		
R071	42149	Ost. građ. objekti	480.000,00		
R072	42144	Energetski vodovi-JR i dr.	200.000,00		
GLAVA 005 DRUŠTVENE DJELATNOSTI			2.140.000,00	2.340.000,00	2.340.000,00
PROGRAM 005: JAVNE POTREBE U KULTURI, SPORTU, RELIGIJI			765.000,00	765.000,00	765.000,00
AKTIVNOST 005A001: DJELATNOST UDRUGA U KULTURI			300.000,00	300.000,00	300.000,00
FUNK. KLASIFIKACIJA 08 kultura, sport, religija			300.000,00	300.000,00	300.000,00
	3	Rashodi poslovanja	300.000,00	300.000,00	300.000,00
	38	Ostali rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00
	381	Tekuće donacije	300.000,00	300.000,00	300.000,00
R073	38114	Tekuće donacije udrugama i političkim strank.	300.000,00		
AKTIVNOST 005A002: DJELATNOST UDRUGA U SPORTU			340.000,00	340.000,00	340.000,00
FUNK. KLASIFIKACIJA 08 kultura, sport, religija			340.000,00	340.000,00	340.000,00
	38	Ostali rashodi	340.000,00	340.000,00	340.000,00
	381	Tekuće donacije	340.000,00	340.000,00	340.000,00
R074	38115	Ostalo-sport	340.000,00		
AKTIVNOST 005A003: DJELATNOST VJERSKIH ZAJEDNICA			125.000,00	125.000,00	125.000,00
FUNK. KLASIFIKACIJA 08 kultura, sport, religija			125.000,00	125.000,00	125.000,00

	3	Rashodi poslovanja	125.000,00	125.000,00	125.000,00
	38	Ostali rashodi	125.000,00	125.000,00	125.000,00
	381	Tekuće donacije	125.000,00	125.000,00	125.000,00
R075	38112	Crkve	125.000,00		
PROGRAM 006: DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI			1.075.000,00	1.275.000,00	1.275.000,00
AKTIVNOST 006A001: POMOĆ U NOVCU			1.000.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
FUNK. KLASIFIKACIJA 10 socijalna zaštita			1.000.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
	3	Rashodi poslovanja	1.000.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima	1.000.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
	372	Naknade građanima i kućanstvima	1.000.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
R076	37212	Naknade obiteljima za troškove stanovanja	800.000,00		
R077	37217	Oprema za novorođenčad	100.000,00		
R078	37229	Ostale naknade u naravi(paketići)	100.000,00		
AKTIVNOST 006A002: HUMANITAR. SKRB I DRUGI INTERESI GRAĐANA			75.000,00	75.000,00	75.000,00
FUNK. KLASIFIKACIJA 10 socijalna zaštita			75.000,00	75.000,00	75.000,00
	3	Rashodi poslovanja	75.000,00	75.000,00	75.000,00
	38	Ostali rashodi	75.000,00	75.000,00	75.000,00
	381	Tekuće donacije	75.000,00	75.000,00	75.000,00
R079	38119	Tekuće donacije VNM (manjine)	75.000,00		
PROGRAM 007: ZAŠTITA OD POŽARA			300.000,00	300.000,00	300.000,00
AKTIVNOST 007A001: OSNOVNA DJELATNOST DVD-a			300.000,00	300.000,00	300.000,00
FUNK. KLASIFIKACIJA 03 javni red i sigurnost			300.000,00	300.000,00	300.000,00
	3	Rashodi poslovanja	300.000,00	300.000,00	300.000,00

	38	Ostali rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00
	381	Tekuće donacije	300.000,00	300.000,00	300.000,00
R080	38119	Tek. donacije DVD,GSS,Civilna zašt.,Crv.križ	300.000,00		
PRORAČUNSKI KORISNIK 001 D.V.LILIPUT TRPINJA			492.000,00	504.000,00	516.000,00
PROGRAM 008: OBRAZOVANJE			492.000,00	504.000,00	516.000,00
AKTIVNOST 008A001: ODGOJNO,ADMINISTRATIV I TEHNIČKO OSOBLJE			492.000,00	504.000,00	516.000,00
FUNK. KLASIFIKACIJA 09 predškolsko obrazovanje			492.000,00	504.000,00	561.000,00
	3	Rashodi poslovanja	492.000,00	504.000,00	516.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	492.000,00		
	311	Plaće	492.000,00	504.000,00	516.000,00
R081	31111	Plaće	492.000,00		
PROPRAČUN ZA 2015.GODINU PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI					
Funkcijska klasifikacija: 01-Opće javne usluge					2.865.000,00
Funkcijska klasifikacija: 02-Obrana					0,00
Funkcijska klasifikacija: 03-Javni red i sigurnost					300.000,00
Funkcijska klasifikacija: 04-Ekonomske poslovi					3.043.000,00
Funkcijska klasifikacija: 05-Zaštita okoliša					1.900.000,00
Funkcijska klasifikacija: 06-Uređenje stanovanja i zajednice					1.460.000,00
Funkcijska klasifikacija: 07-Zdravstvo					0,00
Funkcijska klasifikacija: 08-Rekreacija,kultura I religija					765.000,00
Funkcijska klasifikacija: 09-Obrazovanje					492.000,00
Funkcijska klasifikacija: 10-Socijalna zaštita					1.075.000,00
Ukupno:					11.900.000,00

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2015. godine.

KLASA: 400-08/14-01/10

URBROJ: 2196/08-01-14-1

Trpinja, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Nikola Lazić

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj: 87/08 i 136/12) i članka 31. stavka 1. točke 4. Statuta Općine Trpinja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj: 11/13.), Općinsko vijeće Općine Trpinja na 10. redovnoj sjednici, održanoj dana 9. prosinca 2014. godine, donosi

O D L O Ž B A
o izvršavanju Proračuna Općine Trpinja
za 2015. godinu

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom se odlukom uređuje struktura prihoda i rashoda Proračuna Općine Trpinja za 2015. godinu (u daljem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje općinskom imovinom te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun sadrži Opći i posebni dio, plan razvojnih programa te financijske projekcije za razdoblje 2016.-2017.

Opći dio sadrži račun prihoda i rashoda u kojem se iskazuju svi prihodi i rashodi po osnovnim namjenama.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda raspoređenih u programe, prema organizacijskoj, ekonomskoj, funkcijskoj i lokacijskoj klasifikaciji.

Plan razvojnih programa sadrži ciljeve i prioritete razvoja Općine Trpinja povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**1. Upravljanje приходima i rashodima**

Članak 3.

1. Proračunska sredstva osiguravaju se proračunskom korisniku Dječjem vrtiću LILIPUT – TRPINJA (u daljem tekstu: Korisnik) i subjektima koji su nositelji rashoda, a koji nisu definirani kao proračunski korisnici.

2. Korisnik smije proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u Posebnom dijelu.

3. Subjektima koji su nositelji rashoda, a koji nisu definirani kao proračunski korisnici,

sredstva za donacije utvrđuju se u programima raspodjele donacija neprofitnim organizacijama.

2. Trošenje proračunskih sredstava

Članak 4.

Korisnik smije koristiti proračunska sredstva u skladu sa svojim financijskim planom, prema redoslijedu utvrđenom mjesečnim planovima.

Članak 5.

Korisnik smije imati samo jedan račun.

Korisnik se izuzima od obveze uplate namjenskih prihoda i primitaka, te vlastitih prihoda u proračun Općine Trpinja, jer Općina Trpinja nije izgradila informacijske preduvjete za praćenje prihoda svojih korisnika i izvršavanje rashoda iz tih izvora.

Članak 6.

Proračun se izvršava na temelju mjesečnih planova Korisnika, sukladno raspoloživim sredstvima.

Članak 7.

Pogrešno ili više uplaćeni vlastiti prihodi proračuna vraćaju se uplatiteljima na teret istih prihoda. Odluku o tome donosi Općinski načelnik općine Trpinja.

Članak 8.

Radi pravovremenog obračunavanja i doznačavanja sredstava za plaće i druge namjene, Korisnik je obavezan dostaviti rješenje o zasnivanju ili prestanku radnog odnosa službenika, namještenika ili dužnosnika Jedinstvenom upravnom odjelu.

Članak 9.

Sredstva za ostala materijalna prava isplaćivat će se sukladno odredbama članka 12. Pravilnika o porezu na dohodak (Narodne novine, broj: 95/05, 96/06, 68/07, 146/08, 2/09, 9/09 - ispravak, 146/09, 123/10, 137/11, 61/12, 79/13, 160/13) i visine sredstava osiguranih za iste u Posebnom dijelu Proračuna.

IV. UPRAVLJANJE OPĆINSKOM IMOVINOM

Članak 10.

Općinskom imovinom upravlja i raspolaže Općinski načelnik Općine Trpinja sukladno odredbama Statuta Općine Trpinja.

Članak 11.

Slobodnim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik

1. Prihodi od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima uplaćuju se u Proračun
2. Naredbodavac i odgovorna osoba za izvršenje Proračuna je Općinski načelnik

Članak 12.

Nadzor nad financijskim i materijalnim poslovanjem obavlja Općinsko vijeće.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ RH, broj 90/11, 83/13, 143/13, 13/14.) i članka 31. stavka 1. točke 21. Statuta Općine Trpinja („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, broj 11/13), Općinsko vijeće općine Trpinja, na 10. sjednici održanoj dana 9. prosinca 2014. godine, donosi

Plan nabave za 2015. godinu

I.

Nabava roba, usluga i radova u 2015. god. ostvaruje se po osiguranim sredstvima u

Članak 13.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Trpinja da prema potrebi donosi provedbene akte vezane za ovu Odluku.

Članak 14.

Ova odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2014. godine.

KLASA: 400-08/14-01/10

URBROJ: 2196/08-01-14-1

Trpinja, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Nikola Lazić

Proračunu Općine Trpinja za 2015. godinu sukladno zakonskim odredbama Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 90/11, 83/13, 143/13, 13/14.) te Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj: 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13).

Članak 2.

Ovim Planom nabave utvrđuje se nabava roba, usluga i radova za 2015. godinu i to:

Red. broj	Predmet nabave	Evidencijski broj nabave	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Postupak i način nabave	Sklapanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
1.	Uredski materijal	MV-1/15	40.000,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN		Tijekom godine	
2.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	MV-1/15	643.000,00		Ugovor	ožujak	
3.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	MV-1/15	20.000,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN		po potrebi	
4.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta, staza i dr.		400.000,00		Ugovor	ožujak	
5.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja deponija i stočnih groblja		300.000,00		Ugovor	po potrebi	
6.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja kanala i javnih površina		200.000,00			ožujak	
7.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete		250.000,00			tijekom godine	
8.	Tisak, elektronski mediji		65.000,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN		tijekom godine	
9.	Ostali građevinski objekti I faza vrtić Bobota II faza Mrtvačnica Čelije II faza Mrtvačnica Pačetin	VV-1/15	480.000,00		Ugovor	ožujak srpanj	Postupak provodi komunalno poduzeće KRIO d.o.o. Trpinja

10.	Javna rasvjeta - potrošnja		500.000,00		Ugovor	tijekom godine	
11.	Usluge čišćenja i košenja javnih površina		500.000,00		Ugovor	tijekom godine	
12.	Izgradnja nerazvrstanih cesta, staza i dr. - Bršadin – ul. Šumski put - Nerazvrstana cesta Trpinja	VV-1/15	700.000,00	Otvoreni	Ugovor	travanj	Postupak provodi komunalno poduzeće KRIO d.o.o. Trpinja
13.	Izrada projektne dokumentacije	MV-1/15	150.000,00		Ugovor	po potrebi	
14.	Geodetske i katastarske usluge	MV-1/15	200.000,00	Otvoreni	Ugovor	po potrebi	
15.	Izgradnja energetskih vodova i javne rasvjete	MV-1/15-	200.000,00	Otvoreni	Ugovor	travanj	
16.	Deratizacija		200.000,00	bagatelna, čl. 18. st.3. ZJN	Ugovor	travanj rujan	

Članak 3.

Ovaj Plan je sastavni dio Proračuna Općine Trpinja za 2015. godinu, objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije, a primjenjivat će se od 1.1.2015. godine.

KLASA: 400-08/14-01/10

URBROJ: 2196/08-01-14-2

Trpinja, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Nikola Lazić

Na temelju članka 28. stavak 1. i članka 29. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ RH, broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10) te članka 31. stavak 1. točka 21. Statuta Općine Trpinja („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj:11/13) Općinsko vijeće Općine Trpinja na 10. redovnoj sjednici, održanoj dana 9. prosinca 2014. godine, donosi

ODLUKU
o usvajanju Analize sustava zaštite i
spašavanja na području
Općine Trpinja u 2014. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom usvajaju se Analiza sustava zaštite i spašavanja na području Općine Trpinja u 2014. godini (dalje: Analiza).

Tekst Analize je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:551-15/14-01/10
URBROJ:2196/08-01-14-1
Trpinja, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Nikola Lazić

ANALIZA STANJA SUSTAVA ZAŠTITE I
SPAŠAVANJA NA PODRUČJU
OPĆINE TRPINJA U 2014. GODINI

UVOD

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Člankom 28. stavak 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj: 174/04., 79/07., 38/09., 127/10) dalje: Zakon o zaštiti i spašavanju) definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, razmatraju i analiziraju stanje sustava zaštite i spašavanja, donose smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području, utvrđuju izvore i način financiranja, te obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I
SPAŠAVANJA

U periodu od stupanja na snagu Zakona o zaštiti i spašavanju, ustrojavanjem i organizacijom rada Državne uprave za zaštitu i spašavanje, osnivanjem Područnog ureda za zaštitu i spašavanje u Vukovaru, te donošenja novih podzakonskih propisa na temelju Zakona o zaštiti i spašavanju, Općina Trpinja je u 2014. godini izradila i donosila akte kako slijedi.

Sukladno članku 51. novog Pravilnika o metodologiji za izradu Procjena ugroženosti i Planova zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj: 30/14) jedinice lokalne samouprave bile su dužne izvršiti usklađivanje Procjene i Planova iz područja zaštite i spašavanja s navedenim podzakonskim aktom. Slijedom navedenoga, Općinsko vijeće Općine Trpinja na 6. sjednici održanoj dana 25. 04. 2014. donijelo je

- **Odluku o usvajanju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Trpinja** (dalje: Procjena) ,KLASA: 551-15/14-01/01, URBROJ: 2196-08-01-14-4
- **Odluku o usvajanju Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite Općine Trpinja**, KLASA: URBROJ: 551-15/14-01/06, 2196-08-01-14-5.

Navedeni planski dokumenti izrađeni su od strane ovlaštene pravne osobe za obavljanje stručnih poslova u području zaštite i spašavanja, Zaštita inspekt d.o.o. iz Osijeka, Reisnerova 95/a. Na Procjenu je potrebnu suglasnost dao Područni ured za zaštitu i spašavanje Vukovar, KLASA: 810-03/14-03/02, URBROJ: 543-19-01-14-4 od 7. 4. 2014.

Nadalje, Općinsko vijeće Općine Trpinja na 7. sjednici održanoj dana 9. srpnja 2014. Donijelo je Odluku o usvajanju Izvješća o stanju zaštite od požara na području Općine Trpinja za 2013. godinu, KLASA: 214-01/14-01/07, URBROJ:2196/08-01-14-2.

Općina Trpinja je kroz proteklu godinu uredno i u zakonom propisanom opsegu financirala troškove zaštite i spašavanja, što potvrđuje nalaz samostalne službe za inspeksijske poslove Državne uprave za zaštitu i spašavanje u obavljenom nadzoru KLASA: 822-02/14-02/08, URBROJ:543-01/09-01/18-14-2 od 10. listopada 2014. Naime, predmetnim nalazom utvrđeno je kako su realizirana sredstva za sustav zaštite i spašavanja u iznosu: 1.972.897,69 kn i to za: Civilna zaštita i Vatrogastvo 167.000,00, prostori za sklanjanje 918.371,50 kn za službe i pravne osobe kojima

je zaštita i spašavanje redovna djelatnost
887.526,19 kn.

STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1. CIVILNA ZAŠTITA

1.1. STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Odlukom o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Općine Trpinja, donesenoj na 1. sjednici Općinskog vijeća Općine Trpinja, održanoj dana 27.06.2013. godine, na temelju Zakona o zaštiti i spašavanju i Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga za zaštitu i spašavanje («Narodne novine» br. 40/08 i 44/08) u Stožer zaštite i spašavanja Općine Trpinja, imenovani su:

1. JASNA AJDUKOVIĆ, Zamjenica načelnika Općine, načelnik Stožera ZiS
2. DUŠAN SUZIĆ, Predstavnik Odjela za preventivne i planske poslove Područnog ureda za ZiS Vukovar, član
3. GORAN ARIZANOVIĆ, Zapovjednik vatrogasne zajednice općine ili zapovjednik vatrogasne postrojbe (DVD-a), član
4. ZORAN CVETKOVIĆ, predstavnik nadležne policijske postaje
5. MILORAD PUPOVAC, član
6. BRANISLAV ZARIĆ, član
7. SLOBODAN STOKANOVIĆ, član
8. DRAGOLJUB GAŠPAROVIĆ, član

Stožer zaštite i spašavanja osnovan je za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica istih.

Stožer zaštite i spašavanja Općine Trpinja održao je sjednicu dana 19. veljače 2014. na kojoj je usvojen Plan rada Zapovjedništva i donesene smjernice za daljnji rad koje temeljno obuhvaćaju stvaranje uvjeta za provođenje:

- kontinuiranog preventivnog rada svih članova
- pravovremenog reagiranja i odlučivanja
- kontinuiranog osposobljavanja i uvježbavanja
- kontinuiranog ažuriranja podataka o članovima.

Na sjednici je:

- razmatran prijedlog Smjernica za razvoj sustava zaštite i spašavanja za narednu godinu,
- utvrđeni nositelji zadaća za izradu

Izvješća o stanju sustava zaštite i spašavanja u protekloj godini,

- mjere zaštite i spašavanja u zimskom periodu i u vrijeme turističke sezone i žetve

Nadalje, članovi Stožera zaštite i spašavanja sudjelovali su na osposobljavanju članova stožera održanom u Vukovaru, dana 10. i 11. ožujka 2014. u prostorijama velike vijećnice Grada Vukovara, u organizaciji Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područnog ureda Vukovar.

U skladu sa člankom 10. stavak 4. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj: 40/08 i 44/08) Općinski načelnik Općine Trpinja donio je dana 27.06.2013.god. Plan pozivanja i aktiviranja Stožera zaštite i spašavanja na području Općine Trpinja, KLASA:810-03/13-01/01, URBROJ: 2196/08-03-13-2, koji je na snazi i isti je sukladno navedenom Pravilniku dio Plana zaštite i spašavanja Općine Trpinja.

U skladu sa člankom 29. stavkom 1. alineja 5. Zakona o zaštiti i spašavanju Općinski načelnik je dana 02. listopada 2013 donio Odluku o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Trpinja KLASA.551-15/13-01/02, URBROJ: 2196/08-03-1-3-1 te je isti dio Plana zaštite i spašavanja Općine Trpinja.

1.2. TIMOVI CIVILNE ZAŠTITE

Ustroj i broj pripadnika organiziranih snaga civilne zaštite Općine Trpinja određen je na temelju važeće Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Trpinja i Pravilnika o ustroju, popuni i opremanju postrojbi CZ i postrojbi za uzbunjivanje («Narodne novine» br. 111/07). Tim Civilne zaštite opće namjene ima 33 obveznika.

Smotriranje Tima Civilne zaštite opće namjene održano je dana 31. listopada 2014. u prostorijama Nogometnog kluba „Sindelić Trpinja“. O navedenom smotriranju pravodobno su obaviješteni Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Vukovar, Odjel za preventivu, planiranje i nadzor te Gradsko društvo Crvenog križa Vukovar te su se predstavnici istih na predmetno smotriranje i odazvali. Na predmetnom smotriranju Tima CZ opće namjene izvršena je obuka pripadnika tima vezano za pružanje prve pomoći, reanimacija unesrećene osobe u teorijskom i praktičnom izvođenju od strane tima Crvenog križa i to ravnateljice Zorice Grgić, doktora Vladislava Nadaša te Tomislava Dujmića predstavnika Područnog ureda za zaštitu i spašavanje u Vukovaru.

Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Trpinja je sudjelovala u provođenju **Zapovjedi za**

mobilizaciju KLASA:325-02/14-01/02, URBROJ:543-01-04-02-14-144 od 28. svibnja 2014. i to na saniranju terena u Gunji dana 29. i 30. svibnja 2014.

1.3. PREVENTIVA I PLANOVI CZ

Na temelju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Trpinja izrađeni su, od Zaštitainspekt d.o.o. Osijek, i usvojeni na 6. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 25.04.2014. godine:

- Plan zaštite i spašavanja Općine Trpinja
- Plan civilne zaštite Općine Trpinja

A/ Planovi zaštite i spašavanja po mjerama:

- zaštite i spašavanja od **poplava**
- zaštite i spašavanja od **potresa**
- zaštite i spašavanja od **ostalih prirodnih uzroka** (suša, tuča, toplinski val, olujno nevrijeme, snježne oborine)
- zaštita od tehničko-tehnoloških **nesreća s opasnim tvarima** u stacionarnim objektima u gospodarstvu i u prometu
- zaštite i spašavanja od **nuklearnih i radioloških nesreća**
- zaštite i spašavanja od epidemija i sanitarnih opasnosti, nesreća na odlagalištima otpada, te sanacija

B/ Planovi civilne zaštite po mjerama:

- sklanjanja
- evakuacije
- zbrinjavanja

Za angažiranje pokretnina odnosno materijalno tehničkih sredstava pravnih osoba u slučaju velikih nesreća i katastrofa, općinski načelnik, odnosno Stožer zaštite i spašavanja koristi tekličku službu.

U sklopu programa **edukacije stanovništva** o sustavu zaštite i spašavanja i podizanju razine opće kulture ljudi o zaštiti i spašavanju na području Općine Trpinja, Općina Trpinja, provela je upoznavanje građana sa izvanrednim situacijama i postupcima osobne i uzajamne pomoći te pridržavanju naređenih mjera i postupaka operativnih snaga zaštite i spašavanju ako do istih dođe.

Građani su također upoznati o uvođenju i značaju jedinstvenog broja za hitne pozive 112, a vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi o postavljanju na vidljivom mjestu na svojim objektima obavijesti o novim znakovima za uzbunjivanje.

Upoznavanje građana provedeno je putem sredstava javnog informiranja te kroz DVD-a i tijela Općine Trpinja.

1.4. SKLONIŠTA – PROSTORI ZA SKLANJANJE

Da bi se posljedice ugrožavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša smanjile na najmanju moguću mjeru, uspostavljen je optimalan odgovor na ugrožavanja sa stanovišta prostornog planiranja, uređenja, organizacije, razvoja i izgradnje prostora, te će se mjere zaštite i spašavanja, kada budu izrađene, postaviti integralno, u svim vrstama učešća u prostornom planiranju.

Općina Trpinja je zakonsku obvezu, da na svom području osigura uvjete za sklanjanje ljudi, materijalnih, kulturnih i drugih dobara, ispunila te je stoga Općinsko vijeće, radi adaptacije podrumskih i drugih prostora u javnim objektima unutar svog područja, propisalo kriterije za njihovu adaptaciju. S ciljem stvaranja uvjeta za sklanjanje ljudi i materijalnih dobara u slučaju prirodnih, tehničko-tehnoloških nesreća i katastrofa i velikih nesreća, poduzete su potrebne aktivnosti i izdvojena potrebna financijska sredstva iz Proračuna Općine Trpinja za tu namjenu.

2. VATROGASTVO

Vatrogasne postrojbe Dobrovoljnog vatrogasnog društva Bobota i Trpinja osnovane su 1999. godine, a DVD Čelije 2009. godine.

U Postrojbi DVD Bobota djeluje 60 članova i pripadnika mladeži. U slučaju potrebe spremno je intervenirati 10 dobrovoljnih vatrogasaca.

U Postrojbi DVD Trpinja djeluje 30 članova i pripadnika mladeži. U slučaju potrebe spremno je intervenirati 10 dobrovoljnih vatrogasaca.

U Postrojbi DVD Čelije djeluje 30 članova i pripadnika mladeži. U slučaju potrebe spremno je intervenirati 10 dobrovoljnih vatrogasaca.

Vatrogasna postrojba dobrovoljnog vatrogasnog društva Bobota raspolaže s 1 (jednim) vatrogasnim vozilom 1 (jednim) navalnim vozilom i 1 (jednim) traktorom s cisternom, vozilom za prijevoz ljudi i opreme), DVD Trpinja ima 1 (jedno) vatrogasno vozilo i cisternu, DVD Čelije ima 1 (jedno) vatrogasno vozilo 1 (jedno) navalno vozilo.

Sva vozila tehnički su ispravna, registrirana i opremljena radio vezom i potrebnom opremom.

Općinsko vijeće općine Trpinja svojim Proračunom za 2014. godinu za rad Dobrovoljnih vatrogasnih društava osiguralo je sredstva u iznosu od 240.000,00 kuna.

Slijedom navedenoga može se konstatirati da Dobrovoljno vatrogasno društvo Bobota, Dobrovoljno vatrogasno društvo Trpinja i Dobrovoljno vatrogasno društvo Čelije i vatrogasne postrojbe tog društva zadovoljavaju kriterije koji su propisani zakonom i podzakonskim propisima.

Također se može istaknuti da su vatrogasne postrojbe (profesionalne-grada Vukovara i dobrovoljno Bobota, Trpinja i Čelije) efikasno obavile sve zadaće u tekućoj godini, što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na području Općine Trpinja.

3. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Na području Općine djeluju udruge kojima bi, uz redovitu djelatnost, mogla biti i namjena jačanju sposobnosti za zaštitu i spašavanje na području Općine Trpinja, i to.

- Lovačke udruge na području Općine Trpinja
- Nogometni klubovi u naseljima Trpinja, Bobota, Bršadin, Pačetin, Vera.
- Kulturno umjetnička društva u naseljima Trpinja, Bobota, Bršadin, Pačetin, Vera.
- Udruga žena Trpinja i Udruga žena Bobota.

4. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Općine. Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one u vlasništvu Općine imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu djelovanja civilne zaštite.

Mora se posebno naglasiti uloga i aktivnosti prilikom angažiranja na poslovima zaštite i spašavanja:

- Doma zdravlja Grada Vukovara, 413-391
- Ambulanta Trpinja i Bobota, - 564-214; 560-333
- Hitne medicinske pomoći Doma zdravlja Grada Vukovara
- Zavod za javno zdravstvo, Vinkovci 370-428
- Hrvatske šume, šumarija Vukovar – tel 441-465
- Veterinarske stanice Vukovar, ambulanta Bobota –560-444
- Vodovod Grada Vukovara, Vukovar– 424-727
- Komunalnog poduzeća , Krio d.o.o. ,Trpinja – 564-246
- Dobrovoljnog vatrogasnog društva , Bobota– 098/925-6294
- Hrvatskih cesta, Zagreb – 01472 25 55
- Županijske ceste, Vukovar – 430-337
- HEP Distribucija, Pogona Vukovar – 452-400

- Prvo plinarsko društvo d.o.o. Vukovar – 450-970, 450-960 (hitna služba)
- Hrvatske vode, Ispostava Vuka Osijek– 031/252-800
- Hrvatskog Crvenog križa , Gradsko društvo Vukovar –441-364
- Centra za socijalnu skrb Vukovar – 450-920
- ŽC 112

Sve utvrđene obveze nositelja zadaća u zaštiti i spašavanju su na snazi, sukladno Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara od djelovanja prirodnih, tehničko-tehnoloških nesreća i katastrofa, te ratnih djelovanja i terorizma i Planovima zaštite i spašavanja i Planovima civilne zaštite za područje nadležnosti Općine Trpinja.

5. ANALIZA OPASNOSTI U OPĆINI TRPINJA U 2014. GODINI

Tijekom 2014. U Općini Trpinja nisu zabilježene veće opasnosti niti požari većih razmjera.

Nije zabilježena niti jedna tehničko-tehnološka katastrofa.

Na temelju iznesene Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Trpinja može se zaključiti sljedeće:

1. Općina Trpinja uredno usklađuje sve akte s područja zaštite i spašavanja sa postojećim zakonskim i podzakonskim propisima
2. U 2014. godini Općina Trpinja efikasno je obavila sve zadaće što je rezultiralo uspješnim stanjem zaštite i spašavanja na području Općine
2. Svi kontaktirani subjekti su se odazvali i pokazali spremnost za suradnju i uključivanje u potrebne aktivnosti

Smjernicama za razvoj i organizaciju sustava zaštite i spašavanja Općine Trpinja, za narednu godinu, utvrdit će se potrebne aktivnosti, pravci djelovanja i financijska sredstva kojima je cilj što kvalitetniji razvoja istog.

KIASA: 551-15/14-01/10

URBROJ: 2196/08-01-14-1

Trpinja, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Nikola Lazić

Na temelju članka 28. i 29. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ RH. broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10) te članka 31. stavak 1. točka 21. Statuta Općine Trpinja („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj:11/13) Općinsko vijeće Općine Trpinja na 10. redovnoj sjednici, održanoj dana 9. prosinca 2014. godine, donosi

ODLUKU
o usvajanju Smjernica za organizaciju i
razvoj sustava zaštite i spašavanja na području
Općine Trpinja u 2015. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom usvajaju se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Trpinja u 2015. godini (dalje: Smjernice).

Tekst Smjernica je sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:551-15/14-01/10
 URBROJ:2196/08-01-14-2
 Trpinja, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Nikola Lazić

S M J E R N I C E
ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ
SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA
PODRUČJU OPĆINE TRPINJA
U 2015. GODINI

I.

Sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa utvrđenih Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća za područje Općine Trpinja, a s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša, kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja (civilna zaštita, vatrogasne postrojbe i zapovjedništva, udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje, službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti), donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava za zaštitu i spašavanje u 2015. godini (dalje u tekstu: Smjernice).

II.

Smjernice se odnose na sljedeće subjekte:

1.CIVILNA ZAŠTITA: (stožer zaštite i spašavanja, tim CZ opće namjene)

Sukladno Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara od djelovanja prirodnih i tehničko-tehnoloških nesreća i katastrofa za područje Općine Trpinja (dalje: Procjena), Planu zaštite i spašavanja i Planu civilne zaštite, koji proistječe iz navedene Procjene te u skladu s osiguranim financijskim sredstvima u Proračunu, a s ciljem razvoja vlastitih sposobnosti djelovanja službi i pravnih

osoba kojima je zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara redovita djelatnost, izvršiti:

- nabavku eventualne potrebne opreme za 33 pripadnika postrojbe – tima CZ opće namjene
- planirati provođenje osposobljavanja zapovjednika postrojbe – tima CZ opće namjene i teklića)

Sukladno Planu osposobljavanja timova Civilne zaštite opće namjene za 2015. godinu (dalje u tekstu: Plan osposobljavanja), izrađenom od strane Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Vukovar KLASA:810-08/14-01/01, URBROJ:543-19-01-14-03 od 28. studenoga 2014, tim CZ opće namjene Općine Trpinja sudjelovat će u predmetnom osposobljavanju prema strukturi, cjelinama, terminima (uz moguće korekcije ovisno o vremenskim prilikama) i lokacijama predviđenim u predmetnom Planu osposobljavanja. Predmetni Plan osposobljavanja sastavni je dio Smjernica.

Iskazati mogućnosti za osiguranje uvjeta za provođenje evakuacije, zbrinjavanja i sklanjanja ljudi i materijalnih dobara te drugih aktivnosti iz mjera zaštite i spašavanja.

2.PLANSKI DOKUMENTI

Općina Trpinja će tijekom 2015. godine izraditi i donijeti sljedeće akte:

1. Po potrebi vršiti ažuriranje Plana zaštite i Plana civilne zaštite
2. Razmotriti i donijeti Analizu stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Trpinja u 2015.
3. Donijeti Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Trpinja u 2016.
4. Druge planske dokumente u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima

3.VATROGASTVO: (vatrogasna zapovjedništva i postrojbe)

Za dobrovoljne vatrogasne postrojbe, sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima, u Proračunu osigurati sredstva za:

- nabavku vatrogasne opreme; planirati vježbe DVD –a s područja Općine Trpinja, provest će sve pripreme radnje i mjere u svezi zaštite od požara u žetvi
- vježbe spremnosti članova za gašenje požara, prvenstveno na otvorenom, za vrijeme žetve. Za tu namjenu planirana su sredstva iz Proračuna općine Trpinja,

za redovne djelatnosti – protupožarna zaštita.

- Izvršit će uvid u pregled površina zasijanih pšenicom i ostalim usjevima kod kojih može doći do požara
- Pregled prometnica i komunikacija kojima je moguće pristupiti zasijanim površinama
- Pregled izvorišta vode potrebnih za gašenje požara
- sustav organizacije i djelovanja – DVD-i će organizirati dežurstva, odnosno motrilačko – dojavnu službu i osigurati odgovarajuću opremu i sredstva za gašenje: cisterne i traktore s plugom, koji neprekidno moraju biti u pripravnosti
- vršiti stalnu provjeru ispravnosti i funkcionalnosti sredstava i opreme, da ih se, prema potrebi, u bilo koje doba dana ili noći može staviti u funkciju prevencije ili gašenja požara

4.SKLONIŠTA – PROSTORI ZA SKLANJANJE

Na području općine nema izgrađenih skloništa osnovne, pojačane i dopunske zaštite. Izvršit će se prilagodba podrumskih i drugih smještajnih kapaciteta u javnim objektima, i to:

- o dvorane u Domovima kulture na području Općine Trpinja

Kako na području Općine nema izgrađenih skloništa osnovne, pojačane i dopunske zaštite, potrebno je planirati sredstva u Proračunu za prilagodbu podrumskih i drugih smještajnih kapaciteta u javnim objektima - dvorane u Domovima kulture, na području općine. Za navedene namjene, u narednoj godini izdvojiti financijska sredstva za održavanje u iznosu od 300.000,00 kuna kojima bi se, u navedenim prostorima, osigurali uvjeti za evakuaciju, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere s

područja zaštite i spašavanja (opremanje prostora za sklanjanje i zbrinjavanje ljudi).

5.UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Kako na području općine Trpinja, osim dobrovoljnih vatrogasnih društava, ne funkcionira niti jedna udruga, koja se **profesionalno** bavi zaštitom i spašavanjem, sve potrebne aktivnosti planira i provodi Stožer zaštite i spašavanja.

Na području Općine djeluju udruge kojima bi, uz redovitu djelatnost, mogla biti i namjena jačanja sposobnosti za zaštitu i spašavanje na području Općine Trpinja, i to.

- Lovačke udruge na području Općine Trpinja
- Nogometni klubovi u naseljima Trpinja, Bobota, Bršadin, Pačetin, Vera.
- Kulturno umjetnička društva u naseljima Trpinja, Bobota, Bršadin, Pačetin, Vera.
- Udruga žena Trpinja i Udruga žena Bobota.

III.

Sastavni dio ovih Smjernica je izvod iz Proračuna po pozicijama namijenjenim za razvoj pojedinih dijelova-operativnih snaga-jedinstvenog sustava zaštite i spašavanja.

IV.

Ove Smjernice primjenjivat će se od 1.1.2015.

KIASA: 551-15/14-01/10

URBROJ: 2196/08-01-14-2

Trpinja, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Nikola Lazić

P O P I S
 PROSTORIJA ZA SMJEŠTAJ STANOVNIŠTVA U IZVANREDNIM PRILIKAMA
 na području Općine Trpinja

OBJEKT	ADRESA	POVR (u m ²)	STANJE *	ODGOVORNA OSOBA **	ADRESA	kontakt
1	2	3	4	5	6	7
DOM KULTURE TRPINJA	VELIKA 1., TRPINJA	200	U funkciji (struja, voda, stolice 50 kom, WC, suho, okrečeno)	Silvija Radić	Bršadinčić 50	032/564-049
DOM KULTURE BOBOTA	MITROVIĆEVA 29. BOBOTA	200	U funkciji (struja, voda, stolice 50 kom, WC, suho, okrečeno)	Slavica Toma	Novo naselje bb	091/977-05-58
DOM KULTURE BRŠADIN	VASE ĐURĐEVIĆA 42. BRŠADIN	120	U funkciji (struja, voda, stolice 30 kom, WC, suho, okrečeno)	Željko Pečnik	Đ. Mitrovića 7	098/934-18-61
DOM KULTURE PAČETIN	PANDUREVIĆEVA 2. PAČETIN	100	U funkciji (struja, voda, stolice 50, WC, suho, okrečeno)	Đorđe Đaković	Jocićeva 8	098/686-283
DOM KULTURE VERA	STEPE STEPANOVIĆA 2. VERA	120	U funkciji (struja, voda, stolice 70, WC, suho, okrečeno)	Branko Kostić	Stepe Stepanovića 9	099/871-91-67

Na temelju članka 103. Zakona o cestama („Narodne novine“ RH, broj 84/11, 18/13, 22/13, 54/13, 80/13, 148/13 i 92/14), članka 35. stavka 2. i članka 115. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ RH, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12) te članka 31. stavka 1. točke 21. Statuta Općine Trpinja („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 11/13), Općinsko vijeće Općine Trpinja na 10. redovnoj sjednici, održanoj dana 9. prosinca 2014. godine, donijelo je

ODLUKU
o ukidanju statusa općeg dobra u općoj
uporabi na k. č. br. 2298/2 u k.o. Bobota
i zamjeni nekretnina

Članak 1.

Ukida se status općeg dobra u općoj uporabi na k. č. br. 2298 /2 PUT PANJICI površine 84 m², upisane u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Vukovaru, broj zemljišnoknjižnog uloška: 2577, k.o. Bobota.

Status općeg dobra u općoj uporabi ukida se jer je trajno prestala potreba korištenja nekretnine iz stavka 1. ovog članka kao puta.

Članak 2.

Odluka će se dostaviti Općinskom sudu u Vukovaru kao nadležnom zemljišnoknjižnom sudu radi provedbe brisanja statusa općeg dobra u općoj uporabi na nekretnini iz članka 1. ove Odluke uz istovremenu uknjižbu Općine Trpinja, Trpinja, Gajčanska 1, s pravom vlasništva predmetne nekretnine.

Promjena će se izvršiti i u katastru nekretnina.

Članak 3.

Po ukidanju statusa općeg dobra u općoj uporabi Općina Trpinja kao zemljišnoknjižni vlasnik nekretnine iz točke 1. ove Odluke i Protein d.o.o. Bobota, Čirićeva 1, sklopit će, na temelju odredbi Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12) Ugovor o zamjeni nekretnine iz članka 1. ove Odluke za nekretninu 717/2, površine 395 m², u k.o. Bobota, vlasnika Protein d.o.o Bobota, Čirićeva 1.

Tekst ugovora prileži ovoj Odluci.

Članak 4.

Ovom Odlukom stavlja se izvan snage Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi dijela nerazvrstane ceste k.č.br. 2298 u k.o. Bobota (KLASA:940-01/14-01/08, URBROJ:2196/08-01-14-2) od 15. rujna 2014.

Članak 5.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:940-01/14-01/10
URBROJ:2196/08-01-14-1
Trpinja, 9 .prosina 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Nikola Lazić

Prilog 2.

IZVOD IZ PRORAČUNA

O VISINI OSIGURANIH SREDSTAVA
za organizaciju i razvoj sustava zaštite i
spašavanja u 2015. godini

R.br.	OPIS POZICIJE	PLANIRANO 2015.god.
1.	Dobrovoljna vatrogasna društva	200.000,00
2.	Civilna zaštita	50.000,00
3.	Crveni križ	40.000,00
4.	GSS	10.000,00
5.	Skloništa-održavanje	300.000,00

Na temelju članka 31. stavka 1. točke 21. Statuta Općine Trpinja („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj:11/13) Općinsko vijeće Općine Trpinja na 10. redovnoj sjednici održanoj dana 9. prosinca 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

Usvaja se Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića „LILIPUT-TRPINJA“ za pedagošku 2014./2015. godinu.

KLASA:601-01/14-01/10
URBROJ:2196/08-01-14-01
Trpinja, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Nikola Lazić

Na temelju članka 28. stavka 1. i 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ RH, broj 26/03, 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13) i članka 31. stavka 1. točke 21. Statuta općine Trpinja («Službeni vjesnik» Vukovarsko – srijemske županije, br. 11/03.), Općinsko vijeće općine Trpinja, na 10. redovnoj sjednici, održanoj, dana 9. prosinca 2014. godine, donosi

PROGRAM ODRŽAVANJA I IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE TRPINJA ZA 2015. GODINU.

1. PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2015. GODINU

Članak 1.

Ovaj Program propisuje održavanje komunalne infrastrukture u 2015. godini na području Općine Trpinja za slijedeće komunalne djelatnosti:

- odvodnja atmosferskih voda,
- košnja i čišćenje javnih površina i groblja,
- održavanje javnih površina i deponija javna rasvjeta,
- održavanje vodovodne mreže,
- održavanje nerazvrstanih cesta i staza,

- održavanje objekata komunalne infrastrukture.

Programom se utvrđuje:

- opis i opseg poslova održavanja s procjenom troškova po pojedinim komunalnim djelatnostima,
- iskaz financijskih sredstava za provedbu Programa s oznakom izvora financija.

Članak 2.

Sukladno točki I., Program održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća slijedeće komunalne djelatnosti:

1. Odvodnja atmosferskih voda:
 - pročišćavanje otvorenih odvodnih kanala (prokop, odmuljivanje, odvoz zemlje, ocjevljenje i sl.)
 - predviđena novčana sredstva u iznosu 200.000,00 iz izvora komunalne naknade.
2. Košnja i čišćenje javnih površina i groblja:
 - predviđena novčana sredstva u iznosu od 500.000,00 kn. iz izvora komunalne naknade
3. Održavanje javnih površina deponija, stočnih groblja:
 - predviđena sredstva u iznosu od 300.000,00 kn. iz sredstava komunalne naknade.
4. Javna rasvjeta:
 - održavanje javne rasvjete u sedam naselja Općine Trpinja – 250.000,00 kn; i potrošnja 500.000.00 kn
 - predviđena sredstva u iznosu od 750.000,00 kn iz sredstava proračuna i komunalne naknade.
5. Obnova vodovodne mreže
 - obnova vodovodne mreže u četiri naselja općine Trpinja – 200.000,00 kn;
 - predviđena sredstva u iznosu od 200.000,00 kn iz sredstava proračuna i komunalne naknade.
6. Održavanje nerazvrstanih cesta i staza:
 - zimska služba u iznosu od 30.000,00 kn.
 - sanacija nerazvrstanih cesta u iznosu od 370.000,00 kn.

R.br.	Nerazvrstana cesta	Opis radova	Opseg radova	Rok izvođenja	Procjena troškova
1.	k.č. br. 1324 i k.č.br.1325 k.o. Bršadin	sanacija	500 m2	05/2015	90.000,00
2.	k.č. br. 1050 k.o. Vera	sanacija	540 m2	07/2015	100.000,00
3.	k.č. br.2289 k.o. Bobota	sanacija	400 m2	08/2015	40.000,00
4.	k.č.2463 k.o.Trpinja	sanacija	800 m2	09/2015	140.000,00

- predviđena sredstva u iznosu od 400.000,00 kn iz sredstava proračuna i komunalne naknade.

- predviđena sredstva u iznosu od 643.000,00 kn iz sredstava proračuna i komunalne naknade.

7. Održavanje objekata komunalne infrastrukture :

- održavanje objekata komunalne infrastrukture u sedam naselja općine Trpinja 643.000,00 kn;

8. Gospodarenje komunalnim otpadom: predviđena sredstva u iznosu od 200.000,00 kn iz sredstava proračuna općine Trpinja

Rekapitulacija

1.	Odvodnja atmosferskih voda	200.000,00
2.	Košnja i čišćenje javnih površina i groblja	500.000,00
3.	Održavanje javnih površina i deponija	300.000,00
4.	Javna rasvjeta (održavanje i potrošnja)	750.000,00
5.	Obnova vodovodne mreže	200.000,00
6.	Održavanje nerazvrstanih cesta i staza	400.000,00
7.	Održavanje objekata komunalne infrastrukture	643.000,00
8.	Gospodarenje komunalnim otpadom	200.000,00
	Ukupno:	3.193.000,00

2. PLAN IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2015.god.

Ukupna sredstva za izgradnju komunalne infrastrukture u Općini Trpinja za 2015. planiraju se u iznosu od 2.680.000,00 kn. iz sredstava proračuna :

NAZIV	PLANIRANI IZNOS kn	IZVOR FINANCIRANJA
Građevinski objekti:	480.000,00	Proračun općine Trpinja
- I faza Vrtić Bobota	200.000,00	
- II faza Mrtvačnica Čelije	140.000,00	

- II faza Mrtvačnica Pačetin	140.000,00	
Izgradnja javne rasvjete:	200.000,00	Proračun općine Trpinja
- Trpinja		
- Bobota		
- Vera		
- Ludvinci		
Izgradnja nerazvrstanih cesta, staza i dr.	700.000,00	Proračun općine Trpinja
- Bršadin – ul. Šumski put	300.000,00	
- Nerazvrstana cesta Trpinja	400.000,00	
Prostorni plan (Izmjene i dopune)	100.000,00	Proračun općine Trpinja
Komunalno vozilo-kamion za odvoz otpada	1.200.000,00	Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i Proračun Općine Trpinja
Ukupno	2.680.000,00	

Članak 2.

Ovaj Plan stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 363-05/14-01/10
URBROJ: 2196/08-01-14-1
Trpinja, 9. prosinca 2014 godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Nikola Lazić

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ RH, broj 47/90., 27/93., 38/09) i članka 31. stavka 1. točke 21. Statuta Općine Trpinja („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, broj 11/13.), Općinsko vijeće općine Trpinja, na 10. redovnoj sjednici, održanoj dana 9. prosinca 2014. godine, donosi

**PROGRAM
javnih potreba u kulturi za 2015. godinu i
projekcije za 2016. i 2017. godinu**

I.

Donosi se Program javnih potreba u kulturi na području Općine Trpinja za 2015. godinu i projekcije za 2016. i 2017. godinu (dalje u tekstu: Program).

II.

Ovim Programom obuhvaćaju se svi oblici poticanja i promocije kulture i kulturnih djelatnosti koji pridonose razvitku i unapređenju

kulturnog života općine.

III.

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju u proračunu općine jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi, koje pridonose razvitku i promicanju kulturnog života od interesa za općinu.

IV.

Utvrđuju se programi u kulturi koji su od općinskog interesa:

R. br.	NAZIV KORISNIKA	2015.	2016.	2017.
1.	KUD «MLADOST» Trpinja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
2.	KUD «ĐOKO PATKOVIĆ» Bobota	30.000,00	30.000,00	30.000,00
3.	KUD «VASO ĐURĐEVIĆ» Bršadin	30.000,00	30.000,00	30.000,00
4.	KUD «BRANKO RADIČEVIĆ» Pačetin	30.000,00	30.000,00	30.000,00
5.	KUD «LJUBOMIR RATIĆ –BUBO» Vera	30.000,00	30.000,00	30.000,00
6.	Manifestacija «MESDAM» Pačetin – nositelj KUD	10.000,00	10.000,00	10.000,00
7.	Vidovdanski sabor Bobota-nositelj KUD Bobota	7.000,00	7.000,00	7.000,00
8.	Ostalo	13.000,00	13.000,00	13.000,00
	ukupno	180.000,00	180.000,00	180.000,00

V.

Sredstva za redovno financiranje javnih potreba iz ovog Programa osigurana su u proračunu Općine Trpinja.

VI.

Udruge iz tačke IV obvezne su načelniku podnijeti godišnje izvješće o izvršenju Programa i o utrošku financijskih sredstava iz Proračuna općine Trpinja.

VII.

Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 612-01/14-01/10

URBROJ: 2196/08-01-14-2

Trpinja, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Nikola Lazić

Na temelju članka 74. st. 2. Zakona o sportu („Narodne novine“ RH, broj: 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13.) i članka 31. stavka 1. točke 21. Statuta općine Trpinja („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, broj 11/13.), Općinsko vijeće općine Trpinja, na 10. redovnoj sjednici održanoj dana 9. prosinca 2014. godine, donosi

PROGRAM**javnih potreba u sportu za 2015. godinu i projekcije za 2016. i 2017. godinu**

I.

Donosi se Program javnih potreba u sportu na području Općine Trpinja za 2015. godinu i projekcije za 2016. i 2017. godinu.

II.

Programom se utvrđuju poslovi, aktivnosti i djelatnosti u sportu koje su u interesu za općinu:

- poticanje i promicanje sporta na području Općine Trpinja,
- provođenje dijela programa tjelesne kulture, a posebno sportskih klubova djece i mladih,
- djelovanje sportskih klubova na području općine,

III.

Sredstva osigurana u općinskom Proračunu, namjenski će se koristiti za financiranje amaterskih sportskih klubova, za natjecanja i održavanje sportskih objekata. Sredstva će se raspoređivati prema broju članova u navedenim klubovima, natjecateljskim rezultatima i ostalim kriterijima, a koje utvrdi općinski načelnik.

IV.

U okviru transfera izvršena je slijedeća raspodjela:

R. br.	NAZIV KORISNIKA	2015.	2016.	2017.
1.	NK «SINĐELIĆ» Trpinja	50.000,00	50.000,00	50.000,00
2.	NK «BORAC» Bobota	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3.	NK „AGRAR“ Bobota	50.000,00	50.000,00	50.000,00
4.	NK «BRŠADIN» Bršadin	50.000,00	50.000,00	50.000,00
5.	NK «SLOGA» Pačetin	30.000,00	30.000,00	30.000,00
6.	NK „HAJDUK“ Vera	30.000,00	30.000,00	30.000,00
7.	Šah klub «TRPINJA» Trpinja	14.000,00	14.000,00	14.000,00
8.	Šah klub «PROTEIN» Bobota	10.000,00	10.000,00	10.000,00
9.	Šah klub «BRŠADIN» Bršadin	8.000,00	8.000,00	8.000,00
10.	Šah klub «SLOGA» Pačetin	14.000,00	14.000,00	14.000,00
11.	Lovačka udruga «TRPINJA» Trpinja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
12.	ostali	24.000,00	24.000,00	24.000,00
	Ukupno	340.000,00	340.000,00	340.000,00

V.

Sredstva za redovno financiranje javnih potreba iz ovog Programa osigurana su u Proračunu Općine Trpinja.

VI.

Program stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko –

Na temelju članka 32. stavka 1. Zakona o udrugama („Narodne novine“ RH, broj 74/14.) i članka 31. stavka 1. točke 21. Statuta općine Trpinja („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, broj 11/13), Općinsko vijeće općine Trpinja, na 10. redovnoj sjednici, održanoj dana 9. prosinca 2014. godine, donosi

**PROGRAM
javnih potreba za udruge građana, političkih
stranaka i udrugama i zajednicama
od posebnog interesa za 2015. godinu i
projekcije za 2016. i 2017. godinu**

I.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe udruga građana za čije ostvarivanje se sredstva

srijemske županije.

KLASA: 620-01/14-01/10

URBROJ: 2196/08-14-01-1

Trpinja, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Nikola Lazić

osiguravaju u Proračunu općine Trpinja za 2015. godinu i projekcije za 2016. i 2017. godinu.

II.

Sredstva su osigurana u Proračunu općine Trpinja, izdvajaju se na račun udruga građana, a raspoređuju se na slijedeći način:

R. br.	NAZIV KORISNIKA	2015.	2016.	2017.
1.	TEKUĆE DONACIJE CRKVAMA	125.000,00	125.000,00	125.000,00
1.1.	Trpinja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
1.2.	Bobota	20.000,00	20.000,00	20.000,00
1.3.	Bršadin	20.000,00	20.000,00	20.000,00
1.4.	Pačetin	20.000,00	20.000,00	20.000,00
1.5.	Vera	20.000,00	20.000,00	20.000,00
1.6.	Čelije	5.000,00	5.000,00	5.000,00
2.	POLITIČKE STRANKE I ZVO	45.000,00	45.000,00	45.000,00
2.1.	Političke stranke	27.000,00	27.000,00	27.000,00
2.2.	Zajedničko vijeće općina	18.000,00	18.000,00	18.000,00
3.	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	300.000,00	300.000,00	300.000,00
3.1.	Dobrovoljna vatrogasna društva	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3.2.	Civilna zaštita	50.000,00	50.000,00	50.000,00
3.3.	Crveni križ	40.000,00	40.000,00	40.000,00
3.4.	GSS	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4.	UDRUGE GRAĐANA	75.000,00	75.000,00	75.000,00
4.1.	Zajednica penzionera	18.000,00	18.000,00	18.000,00
4.2.	Udruga Đurdevak, Bobota	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4.3.	Udruga žena Trpinja	4.000,00	4.000,00	4.000,00
4.4.	Udruga žena Bobota	2.000,00	2.000,00	2.000,00
4.5.	Udruga žena Bršadin	3.000,00	3.000,00	3.000,00
4.6.	Hrišćanska zajednica sv. Apostol Jakov	3.000,00	3.000,00	3.000,00
4.7.	Udruga Napredak	8.000,00	8.000,00	8.000,00
4.8.	Udruga Panjik	8.000,00	8.000,00	8.000,00
4.9.	SKD Prosvjeta Bršadin	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4.10.	Udruga Treća životna dob	13.000,00	13.000,00	13.000,00
4.11.	Udruženje antifašističkih boraca	6.000,00	6.000,00	6.000,00
4.12.	Srpski narodni forum	4.000,00	4.000,00	4.000,00

III.

Sredstva se korisnicima stavljaju na raspolaganje zaključkom općinskog načelnika,

sukladno raspoloživim sredstvima u Proračunu Općine Trpinja.

IV.

Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 612-01/14-01/10
URBROJ: 2196/08-01-14-1
Trpinja, 9. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Nikola Lazić

OPĆINA VRBANJA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vrbanja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 5/13) i članka 27. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Vrbanja, Općinsko vijeće na svojoj 16. sjednici održanoj dana 5. prosinca 2014. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se izvješće o ostavci na vijećničku dužnost i verifikaciji mandata novog vijećnika Mandatne komisije Klasa: 013-03/14-01/2536 Urbroj: 2212/08-01/01-14-1 od 05. prosinca 2014. godine.

II.

Izvješće iz članka 1. ovog Zaključka nalazi se u prilogu Zaključka i njegov je sastavni dio.

III.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 013-03/14-01/2537
URBROJ: 2212/08-01/01-14-1
Vrbanja, 5. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Željko Žaper

Na temelju članka 56. Zakona o koncesijama ("Narodne novine" RH, broj 143/12.), članka 30. Statuta Općine Vrbanja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 5/13) i članka 27. Poslovnika Općinskog vijeća Vrbanja, Općinsko vijeće Vrbanja na svojoj 16. sjednici održanoj dana 5. prosinca 2014. godine, donijelo je

SREDNJOROČNI (TROGODIŠNJI) PLAN DAVANJA KONCESIJA ZA RAZDOBLJE OD 2015.-2017. GODINE

I.

Srednjoročnim trogodišnjim planom davanja koncesija za razdoblje 2015.-2017. godine (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se gospodarska i druga područja u kojima se planiraju dati koncesije na području Općine Vrbanja, javni objekti koji će se graditi odnosno javne djelatnosti koje će se obavljati na temelju koncesije, planirani rashodi za koncesije i prihodi od koncesija, ocjena očekivane gospodarske koristi od planiranih koncesija.

II.

U skladu sa utvrđenim ustrojem komunalnog gospodarstva i važećim ugovorima o obavljanju komunalnih djelatnosti sa određenim koncesionarima, utvrđuje se gospodarska i druga područja u kojima se planiraju dati koncesije na području Općine Vrbanja i Plan davanja koncesija za razdoblje 2015.-2017. godine, kako slijedi:

Komunalne djelatnosti:

1. Koncesija za obavljanje poslova komunalne djelatnosti – skupljanje i odvoz komunalnog otpada na području Općine Vrbanja

- broj: 1 koncesija
- rok: 10 godina
- početak: lipanj 2015. godine
- procijenjena godišnja naknada: 15.000,00 kuna

Pravna osnova za davanje koncesije je Zakon o koncesijama ("Narodne novine" RH, broj 143/12.) i Odluka o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Vrbanja („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj: 18/10.).

III.

U razdoblju od 2015.-2017. godine nije planirano građenje javnih objekata, odnosno obavljanje javnih djelatnosti na temelju koncesije.

IV.

Planirani prihodi od koncesija u razdoblju od 2015.-2017. godine utvrđuju se u iznosu od 15.000,00 kuna, a sastoje se od planirane godišnje naknade za koncesije.

Planirani rashodi od koncesija u razdoblju od 2015.-2017. godine utvrđuju se u iznosu od 1.500,00 kuna, a sastoje se od troškova provođenja postupka dodjele koncesije i objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u „Narodnim novinama“.

V.

Ovaj Plan dostavlja se Ministarstvu financija.

VI.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-01/14-01/2538
URBROJ: 2212/08-01/01-14-2
Vrbanja, 5. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Željko Žaper

Na temelju članka 14. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ RH, broj 10/97, 107/07 i 94/13), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ RH, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13) i članka 30. Statuta Općine Vrbanja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 5/13), Općinsko vijeće Općine Vrbanja na svojoj sjednici održanoj dana 5. prosinca 2014. godine, donosi

PLAN MREŽE DJEČJIH VRTIĆA NA PODRUČJU OPĆINE VRBANJA

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Planom mreže dječjih vrtića na području Općine Vrbanja (u daljnjem tekstu Plan) utvrđuju se ustanove predškolskog odgoja i obrazovanja koje obavljaju djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja kao javnu službu i provode program odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi za djecu predškolske dobi.

Članak 2.

Općina Vrbanja ima pravo i obvezu odlučivati o potrebama i interesima građana na svojem području organiziranjem i ostvarivanjem programa predškolskog odgoja i obrazovanja.

Prava i obveze iz prethodnog stavka ovog članka ostvaruju se osiguranjem smještajnih kapaciteta za djecu s područja Općine Vrbanja u ustanovama predškolskog odgoja i obrazovanja i sufinanciranjem ekonomske cijene programa predškolskog odgoja i obrazovanja.

II. PLAN MREŽE DJEČJIH VRTIĆA

Članak 3.

Na području Općine Vrbanja djelatnost predškolskog odgoja provodi se pri Osnovnoj školi „Mare Švel-Gamiršek“ Vrbanja i pri Osnovnoj školi „Josip Kozarac“ Soljani, obzirom da na području Općine Vrbanja nema dječjeg vrtića.

• Postojeće predškolske ustanove na području Općine Vrbanja koje provode redovite poludnevne i cjelodnevne, kao i kraće programe odgojno-obrazovnog rada s djecom rane i predškolske dobi jesu:

Osnovna škola „Mare Švel-Gamiršek“ Vrbanja, M. Gupca 23, 32254 Vrbanja, zgrada škole

Broj djelatnika predškole	Broj djece i skupina u koje su podijeljeni	Ukupna radna površina unutaršnjeg prostora	Neto površina za djecu
1 djelatnica	17 djece , 2 skupine	60 m2	60 m2

na puno radno vrijeme			
-----------------------	--	--	--

Osnovna škola „Josip Kozarac“ Soljani, Tomislavova 5a, 32255 Soljani, zgrada škole

Broj djelatnika predškole	Broj djece i skupina u koje su podijeljeni	Ukupna radna površina unutaršnjeg prostora	Neto površina za djecu
1 djelatnica na puno radno vrijeme	21 djece , 2 skupine (16 Soljani, 5 Strošinci)	60 m2	60 m2

• Broj djece koja ne pohađaju vrtić (rođenih u razdoblju 2008.-2014.godine): 227 djece.

Članak 4.

Obzirom da na području Općine Vrbanja ne postoji izgrađen dječji vrtić, mreža dječjih vrtića Općine Vrbanja može se proširivati izgradnjom ili otvaranjem novih objekata u skladu s odredbama Državnog pedagoškog standarda, odnosno osnivanjem dječjih vrtića od strane svih zakonom predviđenih osnivača.

Članak 5.

Ovaj Plan dostavlja se Vukovarsko-srijemskoj županiji radi usklađivanja razvitka mreže dječjih vrtića na području Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 6.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

KLASA: 601-01/14-01/2539
URBROJ: 2212/08-01/01-14-1
Vrbanja, 5. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Željko Žaper

Temeljem članka 26. Zakona o koncesijama ("Narodne novine" RH, broj 143/12) i članka 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09,49/11, 144/12, 94/13 i 153/13), te članka 30. Statuta Općine Vrbanja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 05/13) i članka 8. Odluke o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Vrbanja („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske

županije, broj 18/10), Općinsko vijeće Općine Vrbanja na svojoj 16. sjednici održanoj dana 05. prosinca 2014. godine, donosi:

**ODLUKU
O ODABIRU PONUDITELJA NA
NATJEČAJU ZA DODJELU KONCESIJE ZA
OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI
– DIMNJAČARSKI POSLOVI
NA PODRUČJU OPĆINE VRBANJA**

Članak 1.

Davatelj koncesije - Općina Vrbanja ovom odlukom odabire jedinog ponuditelja na natječaju za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti – dimnjačarskih poslova na području Općine Vrbanja – „DIMI“, DIMNJAČARSKI OBRT VL. JOSIP BIBEROVIĆ, B. RADIĆ 12., STROŠINCI.

Članak 2.

Predmet koncesije koja će se dodijeliti jedinom ponuditelju je obavljanje komunalne djelatnosti – dimnjačarskih poslova na području Općine Vrbanja.

Priroda i opseg djelatnosti koncesije – koncesijom se stječe pravo obavljanja komunalne djelatnosti – obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Vrbanja.

Mjesto obavljanja djelatnosti koncesije: dimnjačarsko područje Vrbanja, Soljani i Strošinci, uz obračun i naplatu izvršene usluge od mještana Općine Vrbanja kao korisnika usluge.

Članak 3.

Rok na koji se daje koncesija iz članka 2. ove Odluke je 5 (pet) godina a počinje teći danom potpisivanja Ugovora o koncesiji.

Članak 4.

Odabrani će ponuditelj, tijekom trajanja koncesije plaćati godišnju naknadu za koncesiju u fiksnom iznosu od 3.520,00kn.

Članak 5.

Jedini ponuditelj iz članka 1. ove Odluke dužan je sklopiti ugovor o koncesiji u roku od 10 (deset) dana od izvršnosti ove Odluke.

Ugovorom o koncesiji će detaljno biti uređena međusobna prava i obveze između Dimnjačarskog obrta „DIMI“, Strošinci, vl. Josip Biberović kao koncesionara i Općine Vrbanja kao davatelja koncesije, sukladno dokumentaciji za natječaj, svim podacima iz obavijesti o namjeri davanja koncesije, odabranoj ponudi i ovoj Odluci te sukladno Zakonu o koncesijama (Narodne novine br. 143/12) i Zakonu o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12, 94/13 i 153/13).

O b r a z l o ž e n j e

Općina Vrbanja je sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12, 94/13 i 153/13) i Zakonu o koncesijama (Narodne novine br. 143/12) u Narodnim novinama objavila Obavijest o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti – dimnjačarskih poslova na području Općine Vrbanja, broj objave: 2014/S 01K-0046023 (poslana na objavu 02.10.2014. god., - objavljena u Narodnim Novinama 03. listopada 2014. godine).

Rok za predaju ponude bio je 30 dana od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u „Narodnim novinama“. U tom roku pristigla je samo jedna (1) ponuda:

1. „DIMI“, DIMNJAČARSKI OBRT VL. JOSIP BIBEROVIĆ, B. RADIĆ 12., STROŠINCI.

Stručno povjerenstvo za dodjelu koncesije je 03.11.2014. godine, pristupilo javnom otvaranju pristiglih ponuda. Na javnom otvaranju ponuda bio je prisutan ovlašten predstavnik jedinog ponuditelja.

Na zapisnik o otvaranju ponuda nije bilo nikakvih primjedbi stručnog povjerenstva niti ovlaštenog predstavnika ponuditelja, te su isti zapisnik i potpisali.

Nakon postupka javnog otvaranja pristigle ponude uslijedio je postupak pregleda i ocjena pristigle ponude jedinog ponuditelja koje je na zatvorenoj sjednici provelo Stručno povjerenstvo za dodjelu predmetne koncesije, o čemu je sastavljen zapisnik koji je sastavni dio ove Odluke. Tom prilikom utvrđeno je da ponuda odgovara svim natječajnim uvjetima i kriterijima.

Povjerenstvo za zaštitu potrošača Općine Vrbanja je na svojoj 5. sjednici održanoj 12.11.2014. godine dalo pozitivno mišljenje na ponudeni troškovnik (cjenik) dimnjačarskih usluga Dimnjačarskog obrta „DIMI“, Strošinci.

Budući da ponuda jedinog ponuditelja ispunjava sve uvjete navedene u obavijesti o namjeri davanja koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti – dimnjačarskih poslova na području Općine Vrbanja odabran je – DIMNJAČARSKI OBRT „DIMI“ VL. JOSIP BIBEROVIĆ, B. RADIĆ 12., STROŠINCI.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Žalba se protiv ove Odluke izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (u nastavku teksta: Državna komisija), a predaje davatelju koncesije u pisanom obliku izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom u roku od 5 dana od primitka Odluke uz istodobno podnošenje jednog primjerka žalbe Državnoj komisiji, u dovoljnom broju primjeraka za sve stranke u postupku. U postupku pred Državnom komisijom

žalitelj, osim upravne pristojbe, plaća i naknadu za vođenje postupka sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

KLASA: UP/I-363-02/14-01/2540
URBROJ: 2212/08-01/01-14-1
Vrbanja, 5. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Željko Žaper

Na temelju članka 80. stavak 1. i članku 81. stavak 2. Zakona o lokalnim izborima ("Narodne novine" RH, broj 144/12), članka 44. Statuta Općine Vrbanja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 5/13), članka 16. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Vrbanja, Ostavke vijećnice Josipe Tokić iz Vrbanje, K. Lj. Posavskog 3., zaprimljene 1. prosinca 2014. godine, te dopisa Hrvatske demokratske zajednice Općinske organizacije HDZ-a Vrbanja, zaprimljenog 01. prosinca 2014. godine o zamjeni vijećnice u Općinskom vijeću Općine Vrbanja, Mandatna komisija podnosi Općinskom vijeću:

**IZVJEŠĆE
O OSTAVCI NA VIJEĆNIČKU DUŽNOST I
VERIFIKACIJI MANDATA NOVOG
VIJEĆNIKA**

I.

Josipa Tokić, vijećnica u općinskom vijeću Općine Vrbanja izabrana s liste Hrvatske demokratske zajednice, nositelj liste Željko Žaper, podnijela je ostavku na vijećničku dužnost iz osobnih razloga.

Utvrđuje se da je sukladno članku 80. stavak 1. Zakona o lokalnim izborima prestao mandat vijećnici Josipi Tokić danom dostave pisane ostavke, odnosno s danom 01. prosinca 2014. godine.

II.

Sukladno članku 81. stavak 2. Zakona o lokalnim izborima, politička stranka koja je bila predlagatelj liste umjesto Josipe Tokić kojoj je prestao mandat određuje neizabranog kandidata s iste liste Dejana Oršolića iz Soljana, B. Radić 37., kojem se verificira mandat.

III.

Ovo izvješće podnosi se na usvajanje Općinskom vijeću Općine Vrbanja, te će se objaviti u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 013-03/14-01/2536
URBROJ: 2212/08-01/01-14-1
Vrbanja, 05. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK MANDATNE KOMISIJE
Goran Mihalj

Na temelju članka 56. Zakona o koncesijama ("Narodne novine" RH, broj 143/12.), članka 30. Statuta Općine Vrbanja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, broj 17/09) i članka 27. Poslovnika Općinskog vijeća Vrbanja, Općinsko vijeće Vrbanja na svojoj 16. sjednici održanoj dana 5. prosinca 2014. godine, donijelo je

**PLAN DAVANJA KONCESIJA U 2015.
GODINI**

I.

Godišnjim planom davanja koncesija u 2015. godini (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se planirani broj koncesija na području Općine Vrbanja u 2015. godini, vrste koncesije, rokovi na koje se pojedine koncesije planiraju dati, pravna osnova za davanje koncesije i procijenjena godišnja naknada za pojedine koncesije.

II.

U skladu sa utvrđenim ustrojem komunalnog gospodarstva i važećim ugovorima o obavljanju komunalnih djelatnosti sa određenim koncesionarima, utvrđuje se Plan davanja koncesija za 2015. godinu, kako slijedi:

- 1. Koncesija za obavljanje poslova komunalne djelatnosti – skupljanje i odvoz komunalnog otpada na području Općine Vrbanja**
– broj: 1 koncesija
– rok: 10 godina
– početak: lipanj 2015. godine
– procijenjena godišnja naknada: 15.000,00 kuna

Pravna osnova za davanje koncesije je Zakon o koncesijama ("Narodne novine", broj 143/12.) i Odluka o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Vrbanja (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj: 18/10.).

III.

Ovaj Plan dostavlja se Ministarstvu financija.

IV.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-01/14-01/2538
URBROJ: 2212/08-01/01-14-1
Vrbanja, 5. prosinca 2014. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Željko Žaper

ISPRAVAK

Nakon izvršenog uspoređivanja, utvrđeno je da su akti

Odluka o donošenju III. Ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Babina Greda

Odluka o broju i visini studentskih stipendija Općine Babina Greda za akademsku godinu 2014/2015

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje u koncesiju obavljanje komunalne djelatnosti preuzimanje i prijevoz pokojnika

Općinskog vijeća Općine Babina Greda pogreškom objavljeni u broju 19. od 27. listopada 2014. godine.

Isti su objavljeni i u broju 20. od 21. studenog 2014. godine, gdje su i prema vremenu donošenja trebali biti objavljeni.

Stoga se akti Općinskog vijeća Općine Babina Greda u broju 19. poništavaju.

UREDNIŠTVO

K a z a l o (21 od 9. prosinca 2014. godine)**VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA****AKTI ŽUPANA**

Odluka o kriterijima, mjerama i postupku naplate potraživanja Vukovarsko-srijemske županije	3
Odluka o otpisu plaćanja pripadajućeg dijela zakupnine, naknade za dugogodišnji zakup, naknade za dugogodišnji zakup za ribnjake i naknade za koncesiju za državno poljoprivredno zemljište na području Općine Gunja	4
Odluka o imenovanju članova Upravnog vijeća Zavoda za prostorno uređenje Vukovarsko-srijemske županije	4

OPĆINA ANDRIJAŠEVCI**AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

Ispravak II. izmjena i dopuna Plana nabave Općine Andrijaševci za 2014. godinu	5
--	---

OPĆINA BOGDANOVCI**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje aktivnosti političkih stranaka u Općinskom vijeću Općine Bogdanovci	6
Program Javnih potreba u športu za 2015. godinu	6
Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2015. godinu	7
Program održavanja objekata komunalne infrastrukture u 2015. godini	7
Program Javnih potreba u kulturi za 2015. godinu	8
Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu	9
Proračun Općine Bogdanovci za 2015. godinu	10
Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Bogdanovci za 2015. godinu	24
Projekcija Proračuna za razdoblje 2016. - 2017. godinu	24

OPĆINA BOROVO**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka	29
Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o općinskim porezima Općine Borovo	29
Plan mreže dječjih vrtića na području Općine Borovo	29

OPĆINA CERNA**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Proračun Općine Cerna za 2015. i projekcija za 2016-2017. godinu	31
Odluka o izvršenju proračuna Općine Cerna za 2015. godinu	47
Odluka o usvajanju Izvješća o obavljenoj reviziji za 2013. godinu	50
Zaključak o prihvaćanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja za 2014. godinu i donošenju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području općine Cerna za 2015. godinu	50
Odluka o obavljanju dimnjačarske službe na području Općine Cerna	50
Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2015. godinu	53
Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu	54
Održavanje komunalne infrastrukture za 2015. god.	55

Program javnih potreba u kulturi za 2015. god.	56
Program javnih potreba u športu za 2015. godinu	57
Program socijalne skrbi za 2015.g.	57
Program utroška sredstava od zakupa i prodaje poljoprivrednog zemljišta u 2015.g.	58

OPĆINA NIJEMCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Druge izmjene i dopune Proračuna općine Nijemci za 2014. g.	60
Proračun Općine Nijemci za 2015. g. i projekcije Proračuna za 2016. i 2017. g.	99
Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Nijemci za 2015. godinu	137
Druge izmjene Program javnih potreba u predškolskom odgoju, osnovnom, srednjem i visokom obrazovanju za 2014. g.	140
Druge izmjene Program održavanja komunalne infrastrukture u 2014. g.	140
Druge izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. g.	142
Prve Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi i religiji za 2014.g.	142
Prve izmjene i dopune Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2014.g.	143
Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. g.	144
Programa javnih potreba u kulturi i religiji za 2015.g.	144
Program javnih potreba u športu za 2015.g.	145
Program održavanja komunalne infrastrukture u 2015. g.	146
Program javnih potreba u predškolskom odgoju, osnovnom, srednjem i visokom obrazovanju za 2015. g.	147
Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2015.g.	148
Analiza sustava zaštite i spašavanja za općinu Nijemci u 2014. g.	148
Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja za Općinu Nijemci u 2015. g.	152
Zaključak o usvajanju Akcijskog plana energetski održivog razvoja Općine Nijemci izrađenog po Društvu za oblikovanje održivog razvoja	155
Odluka o odabiru najpovoljnije ponude za komunalnu djelatnost – Zimska služba održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima na području Općine Nijemci	155
Odluka o prijenosu vlasništva nad objektom školskog nogometnog igrališta s umjetnom travom izgrađenog na k.č.br.416 k.o. Nijemci u vlasništvu OŠ „Ivan Kozarac“ Nijemci	156

OPĆINA STARI JANKOVCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Odluka	157
Izvješće o stanju u prostoru općine Stari Jankovci	158
Odluka o komunalnom redu	185
Odluka o prodaji robe na malo izvan prodavaonica na području Općine Stari Jankovci, te zakup ljetne terase	191
Izmjenu i dopunu Odluke o visini naknada usluga koje vrši trgovačko društvo u vlasništvu Općine „Eko Jankovci“, d.o.o. Stari Jankovci	194

OPĆINA TOMPOJEVCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Proračun Općine Tompojevci za 2015. godinu	196
--	-----

Odluka o izvršenju Proračuna Općine Tompojevci za 2015. godinu	232
Projekcija Proračuna Općine Tompojevci za 2016. i 2017. godinu	234
Odluka o naknadi predsjednicima i članovima vijeća mjesnih odbora	256
Program javnih potreba u kulturi za 2015. godinu	256
Program utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2015. godinu	257
Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2015. godinu	257
Program javnih potreba sportskih udruga za 2015. godinu	258
Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Tompojevci u 2015.	259
Program korištenja sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH za 2015 god.	260
Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2015. godini	262
Program socijalne skrbi Općine Tompojevci za 2015. godinu	263
Zaključak o utvrđivanju teksta javnog poziva za isticanje kandidature za izbor članova i zamjenika članova Savjeta mladih Općine Tompojevci	265
Javni poziv za isticanje kandidature za članove Savjeta mladih Općine Tompojevci	265
Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova	266
Odluka o osnivanju službenog glasila Općine Tompojevci	269
Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika/ca u Općinskom vijeću Općine Tompojevci za 2015. godinu	270

OPĆINA TOMPOJEVCI

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Objava Javne rasprave o Prijedlogu Ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Tompojevci	271
Odluka o imenovanju osobe zadužene za zaštitu i obradu arhivskog i registraturnog gradiva odnosno za rad pismohrane u Općini Tompojevci	271
Zaključak o utvrđivanju Prijedloga Ciljanih izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Tompojevci	272

OPĆINA TORDINCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Odluka o osnivanju Savjeta mladih Općine Tordinci	273
Odluka prihvaćanju Izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji Općine Tordinci za 2013. godinu	276
Odluka O imenovanju Povjerenstva za provjeru valjanosti kandidatura za članove Savjeta mladih Općine Tordinci	276
Zaključak povodom razmatranja Izvješća o radu općinskog načelnika općine Tordinci za razdoblje 01.01.2014-30.06.2014. godine	276

OPĆINA TORDINCI

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Plan prijama u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Tordinci za 2015. godinu (kratkoročni plan)	277
--	-----

OPĆINA TRPINJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Odluka o donošenju Proračuna Općine Trpinja za 2015. godinu i projekcije za 2016.i 2017.godinu	278
Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Trpinja za 2015. godinu	290

Plan nabave za 2015. godinu	291
Odluka o usvajanju Analize sustava zaštite i spašavanja na području Općine Trpinja u 2014. godini	294
Analiza stanja Sustava zaštite i spašavanja na području općine Trpinja u 2014. godini	294
Odluka o usvajanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Trpinja u 2015. godini	297
Smjernice za organizaciju i razvoj Sustava zaštite i spašavanja na području općine Trpinja u 2015. godini	298
Odluka o ukidanju statusa općeg dobra u općoj uporabi na k. č. br. 2298/2 u k.o. Bobota i zamjeni nekretnina	301
Odluka	302
Program održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture na području općine Trpinja za 2015. godinu	302
Program javnih potreba u kulturi za 2015. godinu i projekcije za 2016. i 2017. godinu	304
Program javnih potreba u sportu za 2015. godinu i projekcije za 2016. i 2017. godinu	305
Program javnih potreba za udruge građana, političkih stranaka i udrugama i zajednicama od posebnog interesa za 2015. godinu i projekcije za 2016. i 2017. godinu	306

OPĆINA VRBANJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Zaključak	309
Srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija za razdoblje od 2015.-2017. godine	309
Plan mreže dječjih vrtića na području općine Vrbanja	310
Odluka o odabiru ponuditelja na natječaju za dodjelu koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti – dimnjačarski poslovi na području općine Vrbanja	310
Izvešće o ostavci na vijećničku dužnost i verifikaciji mandata novog vijećnika	312
Plan davanja koncesija u 2015. godini	312
Ispravak	313

“SLUŽBENI VJESNIK“ VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE službeno je glasilo Vukovarsko-srijemske županije, gradova: Ilok i Otok i općina: Andrijaševci, Babina Greda, Bogdanovci, Borovo, Bošnjaci, Cerna, Gradište, Ivankovo, Jarmina, Lovas, Markušica, Negoslavci, Nijemci, Nuštar, Privlaka, Stari Jankovci, Stari Mikanovci, Štitar, Tompojevci, Tordinci, Tovarnik, Trpinja, Vodinci i Vrbanja.

IZDAJE: Vukovarsko-srijemska županija, 32100 Vinkovci, Glagoljaška 27,

telefon: (032) 344-202, faks: (032) 344-051

Glavna i odgovorna urednica: Jadranka Golubić, dipl. iur.,

Urednica: Katarina Radman, dipl.oec.

TISAK: “Bianco Tisak”, S.Radića 31 32100 Vinkovci,

telefon i fax: (032)363-080.

“Službeni vjesnik” objavljuje se i na web stranici Vukovarsko-srijemske županije na adresi:

www.vusz.hr, e-mail: vsz-vjesnik@vu.t-com.hr