



SLUŽBENI VJESNIK

VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE

Broj 22. God. XXVII Vinkovci, četvrtak, 28. listopad 2021. Izlazi prema potrebi.



VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Na temelju članka 3. i članka 36. stavka 2. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 3/21) te članka 6. Odluke o radnim tijelima Županijske skupštine („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 8/18), Mandatno povjerenstvo na 4. sjednici Županijske skupštine održanoj 28. listopada 2021., podnosi

IZVJEŠĆE

o provedbi dopunskog izbora članova Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine te podnesenoj ostavci vijećnice i verifikaciji mandata vijećnika u Županijskoj skupštini

I.

Prema konačnim rezultatima dopunskog izbora članova Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine provedenog 03. listopada 2021., KLASA: 013-06/21-26, URBROJ: 2196/1-21-2 od 06. listopada 2021., Mandatno povjerenstvo utvrđuje i izvješćuje Županijsku skupštinu da je kandidacijska lista

SAMOSTALNA DEMOKRATSKA SRPSKA STRANKA - SDSS

nositelja kandidacijske liste Dejana

Drakulića

dobila 3 mjesta (77,12%), te su s te kandidacijske liste u Županijsku skupštinu Vukovarsko-srijemske županije iz reda srpske nacionalne manjine izabrani:

1. DEJAN DRAKULIĆ
2. RADMILA LATAS
3. DUŠANKA MARIČIĆ

Na temelju članka 20. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) i članka 107. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“ broj 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21), radi ostvarenja odgovarajuće zastupljenosti pripadnika srpske nacionalne manjine, broj članova Županijske povećava se za tri, te Županijska skupština ima 40 (četrdeset) vijećnika.

II.

Sukladno članku 80. stavku 1. točki 1. i stavku 2. Zakona o lokalnim izborima („Narodne novine“, br. 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21), vijećnica IVONA ĐURAŠEVIĆ s kandidacijske liste Domovinski pokret-Ivan Penava nezavisna lista-

Hrvatska seljačka stranka-Demokratski savez nacionalne obnove-Zelena lista, podnijela je ostavku 04. listopada 2021. Ostavka je sukladno zakonskim odredbama, ovjerena kod javnog bilježnika 04. listopada 2021.

U smislu članka 81. stavka 3. Zakona o lokalnim izborima, politička stranka Domovinski pokret dostavila je obavijest o zamjeni vijećnice, te se verificira mandat MARIU LOZANČIĆU s kandidacijske liste Domovinski pokret-Ivan Penava nezavisna lista-Hrvatska seljačka stranka-Demokratski savez nacionalne obnove-Zelena lista.

III.

Izvješće Mandatnog povjerenstva objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 013-01/21-01/28
URBROJ: 2196/1-03-21-1
Vinkovci, 28. listopada 2021.

Predsjednik Mandatnog povjerenstva:
Marko Novoselac

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 3/21), Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 28. listopada 2021. donijela je

ODLUKU

I.

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Opće županijske bolnice Vinkovci Broj: 7439/2/2021 od 28. rujna 2021. godine, kojom se odobrava isplata razlike osnovice plaće od 6% zaposlenicima Opće županijske bolnice Vinkovci za razdoblje od 01. prosinca 2015. do 31. siječnja 2017. godine, a sukladno Presudi Vrhovnog suda RH broj: Rev. 1111/2020, od 01. prosinca 2020. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 510-05/21-01/03
URBROJ: 2196/1-03-21-4
Vinkovci, 28. listopada 2021.

Predsjednik županijske skupštine:
Dražen Milinković, dipl. ing.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 3/21) te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 3/21), Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 28. listopada 2021., donijela je

ODLUKU
o davanju suglasnosti na Odluku o prijedlogu
povećanja cijena usluga u Domu za starije i
nemoćne osobe Vukovar

I.

Daje se suglasnost na Odluku o prijedlogu povećanja cijena usluga u Domu za starije i nemoćne osobe Vukovar KLASA: 551-05/21-01/431, URBROJ: 2196-03-02-21 koju je donijelo Upravno vijeće Doma za starije i nemoćne osobe Vukovar na sjednici održanoj 27. rujna 2021.

II.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 550-01/21-01/133
URBROJ: 2196/1-03-21-4
Vinkovci, 28. listopada 2021.

Predsjednik županijske skupštine:
Dražen Milinković, dipl. ing.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 3/21) te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 3/21), Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 28. listopada 2021., donijela je

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Odluku o prijedlogu
povećanja cijena usluga u Domu za starije i
nemoćne osobe Vinkovci

I.

Daje se suglasnost na Odluku o prijedlogu povećanja cijena usluga u Domu za starije i nemoćne osobe Vinkovci KLASA: 550-01/21-01/176, URBROJ: 2188-45-21-03/1-2, koju je donijelo Upravno vijeće Doma za starije i nemoćne osobe Vinkovci na sjednici održanoj 06. listopada 2021.

II.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 550-01/21-01/134
URBROJ: 2196/1-03-21-4
Vinkovci, 28. listopada 2021.

Predsjednik županijske skupštine:
Dražen Milinković, dipl. ing.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 3/21) te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 3/21), Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 28. listopada 2021., donijela je

ODLUKU

o davanju suglasnosti na Odluku o prijedlogu
povećanja cijena usluga u Domu za starije i
nemoćne osobe Ilok

I.

Daje se suglasnost na Odluku o prijedlogu povećanja cijena usluga u Domu za starije i nemoćne osobe Ilok URBROJ: 1320-202/21, koju je donijelo Upravno vijeće Doma za starije i nemoćne osobe Ilok na sjednici održanoj 27. rujna 2021.

II.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 550-01/21-01/132
URBROJ: 2196/1-03-21-4
Vinkovci, 28. listopada 2021.

Predsjednik županijske skupštine:

Dražen Milinković, dipl. ing.

Na temelju članka 35. i članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 3/21), Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 28. listopada 2021., donijela je

ODLUKU**o prijenosu prava vlasništva nad medicinskom i informatičkom opremom, te dizalima nabavljenim u sklopu Projekta „Poboljšanje uvjeta za pružanje primarne zdravstvene zaštite u Vukovarsko-srijemskoj županiji“ – KK.08.1.1.02.0005****I.**

Ovom Odlukom, a na temelju suglasnosti Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije KLASA: 910-04/17-02/51 URBROJ: 538-05-4-2-1/192-21-29, od 26. ožujka 2021. godine, i Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije KLASA: 910-01/17-01/79 URBROJ: 358-06-03-01-21-100, od 24. ožujka 2021. godine, vlasništvo nad medicinskom i informatičkom opremom nabavljenom u sklopu Projekta „Poboljšanje uvjeta za pružanje primarne zdravstvene zaštite u Vukovarsko-srijemskoj županiji“, korisnik koje su domovi zdravlja i privatni zdravstveni radnici u ordinaciji, prenosi se, bez naknade, sa Vukovarsko-srijemske županije na Partnere u Projektu Dom zdravlja Vinkovce, Dom zdravlja Vukovar i Dom zdravlja Županju.

Pravo vlasništva bez naknade prenosi se sa Vukovarsko-srijemske županije na Partnere u Projektu Dom zdravlja Vinkovci i Dom zdravlja Vukovar i nad dizalima ugrađenim u sklopu navedenog Projekta u zgrade Doma zdravlja Vinkovci i Doma zdravlja Vukovar.

II.

Ugovorena vrijednost medicinske i informatičke opreme nabavljene u sklopu Projekta „Poboljšanje uvjeta za pružanje primarne zdravstvene zaštite u Vukovarsko-srijemskoj županiji“ iznosi 6.813.236,16 kn sa PDV-om.

Ugovorena vrijednost radova nabave i ugradnje dizala u zgrade Doma zdravlja Vinkovci i Doma zdravlja Vukovar u sklopu Projekta „Poboljšanje uvjeta za pružanje primarne zdravstvene zaštite u Vukovarsko-

srijemskoj županiji“ iznosi 2.449.210,76 kn sa PDV-om.

III.

Dom zdravlja Vinkovci, Dom zdravlja Vukovar i Dom zdravlja Županja dužni su opremu koristiti, za potrebe projekta i ostvarivanje projektnih rezultata, najmanje 5 godina nakon završetka provedbe projekta, koristeći se istom pažnjom dobrog gospodara, sukladno pravilima struke u skladu sa njezinom namjenom, te istu čuvati od oštećenja i nepropisnog korištenja i redovito ju servisirati sukladno uputama proizvođača. Za medicinsku opremu, korisnici koje su privatni zdravstveni radnici u ordinaciji, nije dopušteno naplaćivati najamninu.

IV.

Dom zdravlja Vinkovci, Dom zdravlja Vukovar i Dom zdravlja Županja dužni su opremu koja im je ovom Odlukom prenesena u vlasništvo evidentirati u svojim poslovnim knjigama.

Popis opreme koja se ovom Odlukom prenosi u vlasništvo Partnera u Projektu - Dom zdravlja Vinkovci, Dom zdravlja Vukovar i Dom zdravlja Županja nalazi se u privitku i sastavni je dio ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 500-01/21-01/48
URBROJ: 2196/1-03-21-3
Vinkovci, 28. listopada 2021.

Predsjednik županijske skupštine:

Dražen Milinković, dipl. ing.

Prilog: POPIS OPREME**1. DOM ZDRAVLJA VINKOVCI**

- **Ultrazvučni aparat 2 s konveksnom sondom, 1 kom**, serijskog broja: GZ005828 (UST 9123: 206D3190).
- **Ultrazvučni aparat 2 s konveksnom i linearnom sondom, 3 kom**, serijskih brojeva: 441821431(C353:B397417123, L741:B224210049); 444575941 (C353:B395791637, L741:B226716421); 447588462 (C353:B399613113, L741:B226504470).
- **Ginekološki ultrazvuk 1 s vaginalnom, linearnom i konveksnom sondom, 1 kom**, serijskog broja: S1AJM3HM200045W (CA2-8AD: K0J5M3GM200051N, LA3-16AD: K0HAM3GM200041R, EVN4-9: K0E8M3GM200169F).
- **Elektrokauter, 9 kom**, serijskih brojeva: 4040220843, 4040226612, 4040226610, 4040226609, 4040226613, 4040226611, 4040222528, 4040220836, 4040220839.
- **Set za strojnu endodonciju s endometrom, 16 kom**, serijskih brojeva: 00013329 + A/171220720; 00013328 + A/171220755; 00013364 + A/171220716; 00013356 + A/171220717; 00013326 + A/171220721; 00013325 + A/171220758; 00013363 + A/171220751; 00013342 + A/171220756; 00013330 + A/1712220753; 00013331 + A/171220718; 00013368 + A/171220723; 00013355 + A/171220757; 00013365 + A/171220719; 00013346 + A/171220746; 00013361 + A/171220728; 00013353 + A/171220724.
- **Polimerizacijska lampa, 5 kom**, serijskih brojeva: 932125025958; 932125025944; 932125025931; 932125023742; 932125023722.
- **Kompresor, 2 kom**, serijskih brojeva: K388205069; K388205070.
- **Saug motor, 2 kom**, serijskih brojeva: K386009007; K386009001.
- **Inhalator, 1 kom**, serijskog broja: M2002917240.
- **Biobeam lampa za kronične rane, 3 kom**, broj zaduženja: 2395/2018(2 kom); 2396/2018.
- **Mali prijenosni dopler, 2 kom**, serijskih brojeva: M1870502003; M1870502002.
- **Aparat za kmat, 21 kom**, serijskih brojeva: 07547; 07544; 07546; 07556; 07542; 07543; 07552; 07557; 07548; 07550; 07554; 07549; 07545; 07553; 07558; 07559; 07555; 07551; 07562; 07560; 07561.
- **Monitor vitalnih funkcija, 1 kom**, serijskog broja: CN62633599.
- **EKG s kolicima i držačem za kablove, 6 kom**, serijskih brojeva: M17602830002; M17602830003; M17602830004; M17602830005; M17602830006; M17602830001.
- **Pulsni oksimetar, 13 kom**, serijskih brojeva: 060081; 061470; 061471; 061473; 061474; 061475; 061476; 061477; 061478; 061479; 061511; 061512; 061514.
- **Spirometar PORTABL, 13 kom**, serijskih brojeva: A23-0Y10227; A23-0Y10220; A23-0Y10228; A23-0Y10221; A23-0Y09842; A23-0Y09843; A23-0Y09837; A23-0Y10224; A23-0Y10225; A23-0Y09841; A23-0Y09818; A23-0Y10230; A23-0Y10229.
- **Otoskop klasični, 4 kom**, serijskih brojeva: 1103609141; 1103609150; 1103609151; 1103609164.
- **Setovi za malu kirurgiju VELIKI, 2 kom**, broj zaduženja: 2395/2018; 2398/2018
- **Setovi za malu kirurgiju MALI, 6 kom**, broj zaduženja: 2478/2018(5 kom); 2479/2018.

- **Tablice za ispitivanje vida, 8 kom,** broj zaduženja: 2395/2018.
- **Holter EKG, 7 kom,** serijskih brojeva: 012FAC4C; 012FAC78; 012FACC5; 012FB287; 012FBF74; 012FBADA; 012FC787.
- **EKG prenosiv visoke rezolucije, 2 kom,** serijskih brojeva: 07012418; 07012415.
- **Pulsni oksimetar za djecu, 1 kom,** serijskog broja: XXG00MC00169.
- **Aspirator, 3 kom,** serijskih brojeva: 76906; 76907; 76908.
- **Pedijatrijski set (kofer/torba) za reanimaciju sa bocom za kisik, 3 kom,** serijskih brojeva: 4555; 4550; 4532.
- **Aparat za davanje kisika s bocom kisika sa setom za reanimaciju mobilni na kotačima, 9 kom,** serijskih brojeva: 171288872; 171288884; 171288900; 171288920; 171288928; 171288931; 180725755; 180725756; 180725758.
- **Tlakomjer stolni, 6 kom,** serijskih brojeva: 20170712391VG; 20170712394VG; 20170712398VG; 20170712392VG; 20170712395VG; 20170712393VG.
- **Defibrilator AVD, 5 kom,** serijskih brojeva: 058998073329; 058998073382; 058998073380; 058998073384; 058998073381.
- **Defibrilator AVD s ormarićem, 11 kom,** serijskih brojeva: X18FO35001; X18FO37134; X18FO37162; X18FO37128; X18FO37624; X18FO37644; X18FO37654; X18FO37673; X18FO37679; X18FO37684; X18GO44226.
- **Vaga s visinomjerom, 6 kom,** serijskih brojeva: 10000000115037; 10000000115038; 10000000115039; 10000000115040; 10000000115041; 10000000110543.
- **Lampa za pregled LED, 1 kom,** broj zaduženja: 2395/2018.
- **Liječnička torba, 5 kom,** broj zaduženja: 2395/2018.
- **Oftalmoskop, 18 kom,** serijskih brojeva: 1103114285; 1103516713; 1103516748; 1103516765; 1103516784; 1103516807; 1103516901; 1103516909; 1103516937; 1103517047; 1103517102; 1103517119; 1103517121; 1103571335; 1103571436; 1103583912; 1103586106; 1103586281.
- **Tens, 7 kom,** serijskih brojeva: 18370089; 18370085; 18370084; 18370081; 18370082; 18370086; 18370087.
- **Laser terapijski, 1 kom,** serijskog broja: EM040200518.
- **Negatoskop, 5 kom,** serijskih brojeva: 94/18; 93/18; 97/18; 96/18; 95/18.
- **Instrumentarij, škare za vađenje konaca, škare za zavoje, pincete ravne, štrcaljka za ispiranje uha, nosni spekulum dječji, tacna, bubanj za sterilizaciju, iglodržaći, sitni instrumentarij, 7 kom,** broj zaduženja: 2314/2018.
- **Dijagnostička svijetiljka s lupom, 3 kom,** serijskih brojeva: L881019; L881018; L881017.
- **Kofer/torba za reanimaciju s bocom kisika, 3 kom,** serijskih brojeva: 160302262; 180941787; 180941788.
- **Stol za pregled bolesnika, 4 kom,** broj zaduženja: 2314/2018.
- **Kolica/stolić za instrumente, 5 kom,** broj zaduženja: 2395/2018.

- **Stetoskop elektronski, 1 kom**, serijskog broja: 3100BK27.
- **Ormar za instrumente i lijekove sa bravicom za zaključavanje, 3 kom**, broj zaduženja: 2395/2018.
- **Vaga za bebe s dužinomjerom, 1 kom**, serijskog broja: 10000000112266.
- **Stol za pregled dojenčadi, 2 kom**, broj zaduženja: 2314/2018.
- **Anatomska stolica, 5 kom**, broj zaduženja: 2230/2018.
- **Stolno računalo, 8 kom**, serijskih brojeva: 703NTABAL968; 703NTTQAL985; 703NTYTAL978; 703NTFAAL971; 703NTLEAL984; 703NTUWAM006; 703NTNHHAL967; 703NTVSAL999.
- **Prijenosno računalo i pisač, 2 kom**, serijskih brojeva: 8CG7236PZZ + ZEB2B8GJ5A009KE; 8CG7236Q3M+ ZEB2B8GJ5A009IR
- **Pisač, 4 kom**, serijskih brojeva: ZEB2B89J5A009MP; ZEB2B8GJ5A008GE; ZEB2B8GI5A009NY; ZEB2B8GJ5A009LX.

2. DOM ZDRAVLJA VUKOVAR

- **Linearna sonda za ultrazvučni aparat 2, 1 kom**, serijskog broja: UST 5413:206D9780.
- **Ultrazvučni aparat 1 s konveksnom sondom, 3 kom**, , serijskih brojeva: S1AJM3HM200044M (CA2-8AD: K0J5M3GM200054R); S1AJM3HM200049B (CA2-8AD: K0J5M3GM200064N); S1AJM3HM200043J (CA2-8AD: K0J5M3GM200034L).
- **Ultrazvučni aparat 2 s konveksnom sondom, 2 kom**, serijskih brojeva: GZ005831 (UST 9123: 206D3268); GZ005834 (UST 9123: 206G7522).
- **Pedijatrijski ultrazvučni aparat s mikrokonveksnom sondom, 2 kom**, serijskih brojeva: S0XRM3HM200004X (CF4-9:K0D6M3GM200031M); S0XRM3HM200005N (CF4-9:K0D6M3GM300002Z).
- **Ginekološki ultrazvuk 2 3D/4D s vaginalnom i konveksnom sondom, 2 kom**, serijskih brojeva: S1AJM3HM200040F (VN4-8:K0EBM3GM200002P, V5-9:K0KXM3GM100026D); S1AJM3HM200041R (VN4-8:K0EBM3GM200004X, V5-9:K0KXM3GM100013D).
- **Elektrokauter, 1 kom**, serijskog broja: 4040220844.
- **Digitalni ortopan, 1 kom**, serijskog broja: IO1804045.
- **Set za strojnu endodonciju s endometrom, 11 kom**, serijskih brojeva: 00013366 + A/171220760; 00013354 + A/171220759; 00013344 + A/171220726; 00013343 + A/171220727; 00013357 + A/171220725; 00013367 + A/171220722; 00013360 + A/171220730; 00013345 + A/171220747; 00013362 + A/171220729; 00013346 + A/171220746; 00013359 + A/171220748.
- **Inhalator, 1 kom**, serijskog broja: M2002917241.
- **Inhalator pedijatrijski, 1 kom**, serijskog broja: M2002917246.
- **Biobeam lampa za kronične rane, 2 kom**, broj zaduženja: 2402/2018; 2399/2018.
- **Aparat za kmat, 1 kom**, serijskog broja: 07563;
- **EKG s kolicima i držačem za kablove, 4 kom**, serijskih brojeva: M17602830010; M17602830009; M17602830007; M17602830008.

- **Pulsni oksimetar, 8 kom**, serijskih brojeva: 061540; 061541; 061517; 061519; 061518; 061516; 061515; 061542.
- **Spirometar stolni, 10 kom**, serijskih brojeva: A23-OJ01552; A23-OJ01561; A23-OJ01527; A23-OJ01562; A23-OJ01519; A23-OJ05172; A23-OJ05480; A23-OJ05481; A23-OJ05006; A23-OJ05155.
- **Spirometar portabl, 2 kom**, serijskih brojeva: A23-OY10233; A23-OY10231.
- **Otoskop klasični, 8 kom**, serijskih brojeva: 1103609166; 1103609173; 1103609201; 1103609206; 1103609214; 1103609223; 1103613903; 1103613998.
- **Setovi za malu kirurgiju VELIKI, 5 kom**, broj zaduženja: 2399/2018.
- **Setovi za malu kirurgiju MALI, 5 kom**, broj zaduženja: 2480/2018.
- **Tablice za ispitivanje vida, 10 kom**, broj zaduženja: 2399/2018.
- **Holter EKG, 7 kom**, serijskih brojeva: 012FD622; 012FD3AC; 012FD693; 012FD26F; 012FD85C; 012FCEF4; 012FDC4F.
- **Pulsni oksimetar za djecu, 2 kom**, serijskih brojeva: XXG00MC00403; XXG00NC00408.
- **Aspirator, 8 kom**, serijskih brojeva: 076929; 076911; 076915; 076916; 076910; 076909; 076917; 076928.
- **Pedijatrijski set (kofer/torba) za reanimaciju sa bocom za kisik, 2 kom**, zaduženje broj: 2323/2018
- **Aparat za davanje kisika s bocom kisika sa setom za reanimaciju mobilni na kotačima, 8 kom**, serijskih brojeva: 180725764; 180725766; 180725765; 180725767; 180725772; 180725771; 180725770; 180725763.
- **Ergometar, 1 kom**, serijskog broja: 315014-M15502340001.
- **Infuzomat, 6 kom**, serijskih brojeva: 520208; 520192; 520210; 520209; 520183; 520207.
- **Tlakomjer stolni, 11 kom**, serijskih brojeva: 20170712554VG; 20170712553VG; 20170712396VG; 20170712593VG; 20170712498VG; 20170712397VG; 20170712597VG; 20170712560VG; 20170712399VG; 20170712400VG; 20170311870VG.
- **Defibrilator AVD, 5 kom**, serijskih brojeva: 058998073386; 058998073388; 058998073389; 058998073390; 058998073387.
- **Vaga s visinomjerom, 3 kom**, serijskih brojeva: 10000000115044; 10000000115046; 10000000112042.
- **Lampa za pregled LED, 3 kom**, broj zaduženja: 2399/2018.
- **Liječnička torba, 10 kom**, broj zaduženja: 2399/2018.
- **CTG aparat, 2 kom**, serijskih brojeva: M17B13960007; M18305360005.
- **Fetalni Doppler stolni, 1 kom**, serijskog broja: M18800390001.
- **Amnioskop, 1 kom**, serijskog broja: 7588.
- **Koplposkop (video), 1 kom**, serijskog broja: M16507030001.
- **Instrumentarij za ginekološku ordinaciju, 1 kom**, zaduženje broj: 2429/2018.

- **Stolica za ginekološki stol i ginekološki stol za preglede (nosivost do 200 kg + niski rad u UZV kabinetu, 1 kom,** serijskog broja: 01611354.

3. DOM ZDRAVLJA ŽUPANJA

- **Linearna sonda za ultrazvučni aparat 2, 2 kom,** serijskih brojeva: UST 5413: 20686140; UST 5413: 20686139.

- **Ultrazvučni aparat 1 s konveksnom sondom, 1 kom,** , serijskog broja: S1AJM3HM200042H (CA2-8AD: K0J5M3GM200060A).

- **Ultrazvučni aparat 2 s konveksnom sondom, 3 kom,** serijskih brojeva: GZ005827 (UST 9123: 206D3188); GZ005825 (UST 9123: 206D3186); GZ005826 (UST 9123: 206D3187).

- **Ginekološki ultrazvuk 1 s vaginalnom, linearnom i konveksnom sondom, 1 kom,** serijskog broja: S1AJM3HM200039Y (CA2-8AD: K0J5M3GJ500006B, LA3-16AD: K0HAM3GM200021L, EVN4-9: K0E8M3GJ400058E).

- **Digitalni ortopan, 1 kom,** serijskog broja: IO1804046.

- **Polimerizacijska lampa, 1 kom,** serijskog broja: 932125025088.

- **Kompresor, 1 kom,** serijskog broja: K388205071.

- **Saug motor, 1 kom,** serijskog broja: K386009002.

- **Sterilizator, 1 kom,** serijskog broja: ST-01/02 0670M001.

- **Inhalator, 2 kom,** serijskih brojeva: M2002917243; M2002917242.

- **Biobeam lampa za kronične rane, 3 kom,** broj zaduženja: 2407/2018;2406/2018; 2404/2018.

- **Mali prijenosni dopler, 1 kom,** serijskog broja: M1870502005.

- **Aparat za kmat, 2 kom,** serijskih brojeva: 07564; 07565.

- **Pulsni oksimetar, 6 kom,** serijskih brojeva: 061543; 061545; 061544; 061547; 061546; 061548.

- **Spirometar stolni, 3 kom,** serijskih brojeva: A23-OJO5484; A23-OJO5486; A23-OJO6108.

- **Spirometar PORTABL, 4 kom,** serijskih brojeva: A23-0Y10237; A23-0Y10239; A23-0Y10236; A23-0Y10234.

- **Otoskop klasični, 6 kom,** serijskih brojeva: 1103614020; 1103614043; 1103614022; 1103614009; 1103613999; 1103614042.

- **Setovi za malu kirurgiju VELIKI, 3 kom,** broj zaduženja: 2403/2018.

- **Setovi za malu kirurgiju MALI, 6 kom,** brojevi zaduženja: 2486/2018;2485/2018;2482/2018; 2487/2018;2483/2018;2482/2018.

- **Tablice za ispitivanje vida, 3 kom,** broj zaduženja: 2403/2018.

- **Holter EKG, 6 kom,** serijskih brojeva: O12FE3C1; O12FE7D1; O12FE092; O12FE83C; 012FDB94; 012GBC6D.

- **Pulsni oksimetar za djecu, 2 kom,** serijskih brojeva: XXGOOMCOO421; XXGOOMCOO953.

- **Aparat za davanje kisika s bocom kisika sa setom za reanimaciju mobilni na kotačima,**

- 3 kom**, serijskih brojeva: 180725773; 180725775; 180725774.
- **Ergometar, 1 kom**, serijskog broja: 460043-M18903520003
- **Infuzomat, 7 kom**, serijskih brojeva: 523506; 520221; 520219; 520211; 520222; 520220; 520217
- **Tlakomjer stolni, 7 kom**, serijskih brojeva: 20170311864 VG; 20170311869 VG; 20170311868 VG; 20170311865 VG; 20170311861 VG; 20170311867 VG; 20170311866 VG.
- **Defibrilator AVD, 4 kom**, serijskih brojeva: 058998073391; 058998073392; 058998073393; 058998073394.
- **Defibrilator AVD s ormarićem, 1 kom**, serijskog broja: X18F037747.
- **Lampa za pregled LED, 3 kom**, broj zaduženja: 2403/2018.
- **Liječnička torba, 6 kom**, broj zaduženja: 2403/2018.
- **Instrumentarij, škare za vađenje konaca, škare za zavoje, pincete ravne, štrcaljka za ispiranje uha, nosni spekulum dječji, tacna, bubanj za sterilizaciju, iglodržači, sitni instrumentarij, 3 kom**, broj zaduženja: 2327/2018.
- **Dijagnostička svjetiljka s lupom, 3 kom**, serijskih brojeva: L881020; L881026; L881027.
- **Kofer/torba za reanimaciju s bocom kisika, 6 kom**, serijskih brojeva: 180941794; 180941795; 180941793; 180941789; 180941791; 180941792.
- **Kolica/stolić za instrumente, 3 kom**, broj zaduženja: 2403/2018.
- **Kirurška lampa, 3 kom**, broj zaduženja: 2403/2018.

Na temelju članka 11. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine”, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 17. točke 10. Statuta Vukovarsko-srijemske županije (“Službeni vjesnik” Vukovarsko-srijemske županije, br. 3/21) te članka 14. stavka 2. i 3. Odluke o priznanjima Vukovarsko-srijemske županije (“Službeni vjesnik” Vukovarsko-srijemske županije, br. 9/11, 11/12 i 18/13), Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 28. listopada 2021., donijela je

ODLUKU

o dodjeli priznanja Vukovarsko-srijemske županije u 2021.

I.

Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije u 2021. dodjeljuje sljedeća priznanja:

POČAST ŽUPANIJE

- mons. TADIJI PRANJIĆU, svećeniku u miru
 - za izniman doprinos u pružanju pastoralne i humanitarne pomoći hrvatskim braniteljima, prognanicima i obiteljima poginulih, zatočenih i nestalih tijekom i nakon Domovinskoga rata te ugledu svećeničkoga zvanja

NAGRADU ZA ŽIVOTNO DJELO

- NIKOLI VOLAREVIĆU iz Vukovara
 - za izvanredna postignuća i doprinos u području sporta
- mr. sc. LJUBICI GLIGOREVIĆ iz Vinkovaca
 - za izvanredna postignuća i doprinos u području kulture i znanosti

NAGRADU

- Tvrtki DILJ d. o. o. Vinkovci
 - za doprinos gospodarskom razvoju
- Tvrtki GRAD-EXPORT d. o. o. iz Vinkovaca
 - za doprinos gospodarskom razvoju
- Nogometnom klubu „NOSTERIA“ Nuštar
 - u povodu obilježavanja 100. godišnjice osnutka i doprinosa u području sporta
- p. ILIJI SUDARU, SAC
 - za izniman doprinos u pružanju pastoralno duhovne skrbi i brige za nemoćne

POVELJU

- Salonu cvijeća MIMOZA Vinkovci
 - u povodu obilježavanja 50. godišnjice rada i očuvanja obiteljske tradicije.

II.

U 2021. godini Nagrada za životno djelo utvrđuje se u iznosu od 10.000,00 kn, a Nagrada u iznosu od 5.000,00 kn.

III.

Ova Odluka će biti objavljena u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 061-01/21-01/01

URBROJ: 2196/1-03-21-2

Vinkovci, 28. listopada 2021.

Predsjednik županijske skupštine:

Dražen Milinković, dipl. ing.

Na temelju članka 109. stavka 3., članka 113. stavka 1., te članka 198. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), Odluke o izradi V. Izmjena i dopuna Prostornog plana Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 22/20), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine”, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 17. i članka 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21), te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21), po prethodno pribavljenoj suglasnosti Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine (KLASA: 350-02/21-04/2, URBROJ: 531-06-01-02/07-21-3 od 13. listopada 2021.), Županijska Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 28. listopada 2021., donijela je

ODLUKU

O DONOŠENJU V. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom donose se V. Izmjene i dopune Prostornog plana Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 2.

V. Izmjene i dopune Prostornog plana Vukovarsko-srijemske županije (u daljnjem tekstu: Plan) sastoje se od dvije knjige elaborata pod nazivom: "V. Izmjene i dopune Prostornog plana Vukovarsko-srijemske županije", broj Plana: 17/2021. godine.

Plan iz stavka 1. ovoga članka izradila je Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Vukovarsko-srijemske županije, Vinkovci, Glagoljaška 27 u

suradnji sa Zavodom za prostorno planiranje d.d.,
Osijek, Vijenac Paje Kolarića 5A.

Članak 3.

Plan sadržava Knjigu 1.-Tekstualni dio i kartografske prikaze i Knjigu 2.- Obvezni prilozi:

KNJIGA 1

A) TEKSTUALNI DIO
ODREDBE ZA PROVEDBU

B) KARTOGRAFSKI PRIKAZI

KARTOGRAMI - PREGLEDNE KARTE IZMJENA I
DOPUNA U MJERILU 1:250.000

1. KORIŠTENJE I NAMJENA PROSTORA
0-1. A. - Prostori za razvoj i uređenje područja
2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI

C) OBVEZNI PRILOZI

0. UVOD

I. OBRAZLOŽENJE

1. POLAZIŠTA

1.1. ISKORIŠTAVANJE MINERALNE SIROVINE-UGLJIKOVODIKA

1.2. PODACI I ZAHTEJEVI

1.1. ZAHTEJEVI ZA IZRADU PLANA SUKLADNO ČLANKU 90. ZAKONA O
PROSTORNOM UREĐENJU

2. CILJEVI IZRADE PLANA

3. OBRAZLOŽENJE

- 3.1. Iskorištavanje mineralne sirovine – ugljikovodika
- 3.2. Graditeljska baština

4. POPIS SEKTORSKIH DOKUMENATA I PROPISA

5. EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADE I DONOŠENJA

6. ISPRAVE; ZAVRŠNA MIŠLJENJA, ZAKLJUČCI I SUGLASNOST

II. ODREDBE ZA PROVEDBU

Članak 4.

U točki (3.1.) stavku (1) treća rečenica mijenja se i glasi:

"Iznimno, za zahvate u prostoru za koje je propisana neposredna provedba Plana podjela je detaljna { postojeća eksploatacijska polja ugljikovodika (EPU) - točke 41.a. do 41.f., planirana površina za

0-2. D. - Eksploatacija i cijevni transport plina i nafte

KARTOGRAFSKI PRIKAZI U MJERILU 1:100.000

1. KORIŠTENJE I NAMJENA PROSTORA
1. A. - Prostori za razvoj i uređenje područja

2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI
2. D. - Eksploatacija i cijevni transport plina i nafte

PRILOZI UZ KARTOGRAFSKE PRIKAZE, U
MJERILIMA 1:50.000 i 1:100.000

1. PRILOG 1 (EPU CERIĆ) UZ KARTOGRAFSKE
PRIKAZE: 1.A., 2.D. i 3.B.

2. PRILOG 2 (EPU BERAK) UZ KARTOGRAFSKE
PRIKAZE: 1.A., 2.D. i 3.B.

3. PRILOG 3 (PIMS-U) UZ KARTOGRAFSKE
PRIKAZE: 1.A. i 2.D.

iskorištavanje mineralne sirovine-ugljikovodika (PIMS-U), planirana eksploatacijska polja ugljikovodika (EPU) "Cerić" i "Berak", potencijalna eksploatacijska polja ugljikovodika (EPU) unutar PIMS-U - točke 41.g. do 41.n. i elektronička komunikacijska infrastruktura-točke 30.1 i 30.3.}"

U stavku (2) na početku rečenice ispred riječi: „detaljnije“ dodaje se:

"Za zahvate u prostoru za koje ovim Planom nije određena neposredna provedba,"

Članak 5.

U točki (4.1.) stavku (1) druga rečenica mijenja se i glasi:

"Te građevine određene su funkcijom, kategorijom i načelno određenim položajem, a prostor za njihov točni smještaj i drugi uvjeti određuju se planovima užih područja, prostornim planom područja posebnih obilježja i posebnim propisima."

Članak 6.

U točki (8.) iza stavka (3) dodaje se stavak (4) koji glasi:

"(4) Akti za provedbu i građenje i/ili rekonstrukciju izdavat će se prema Odredbama za provedbu PPVSŽ-e za planirana (EPU „Cerić“ i EPU „Berak“) i potencijalna eksploatacijska polja ugljikovodika, te za naftno-rudarske objekte, postrojenja i građevine, koji su u tehnološkoj svezi s iskorištavanjem ugljikovodika, a sve unutar planirane površine za iskorištavanje mineralne sirovine – ugljikovodika (PIMS-U) – točke 41.g. do 41.n."

Članak 7.

U točki (13.2.) u stavku (1) prva rečenica i prva alineja s podalinejama mijenjaju se i glase:

"(1) Postojeće i planirane površine za iskorištavanje mineralnih sirovina prikazane su na kartografskim prikazima: 1.A. - Prostori za razvoj i uređenje područja i 2.D. - Eksploatacija i cijevni transport plina i nafte te obuhvaćaju:

- El energetske:
 - planirana površina za iskorištavanje mineralne sirovine - ugljikovodika (PIMS-U),
 - planirana eksploatacijska polja ugljikovodika (EPU) "Cerić" i "Berak",
 - postojeća eksploatacijska polja ugljikovodika (EPU Đeletovci, EPU Ilača i EPU Privlaka)."

Iza stavka (2.) dodaje se stavak (3) koji glasi:

"(3) Podzemna skladišta plina te prostori za trajno zbrinjavanje ugljikova dioksida mogu se formirati unutar planirane površine za iskorištavanje mineralne sirovine - ugljikovodika (PIMS-U) i planiranih eksploatacijskih polja ugljikovodika (EPU) "Cerić" i "Berak" u skladu s propisima o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika te uvjetima za neposrednu provedbu ovog Plana."

Članak 8.

U točki (13.3.) stavak (2.) mijenja se i glasi:

"(2.) Na cijelom području Županije moguće je izvoditi istražne radove i aktivnosti u svrhu utvrđivanja mogućnosti eksploatacije ugljikovodika."

Članak 9.

U točki (13.8.) stavak (7.) mijenja se i glasi:

"(7) Nove površine za iskorištavanje mineralnih sirovina i eksploataciju ugljikovodika i geotermalnih voda za energetske svrhe moguće je formirati u okviru istraživih prostora temeljem odredbi ovog Plana i posebnih propisa."

Članak 10.

U točki (33.3.) stavak (2.) iza alineje d) dodaje se alineja e) koja glasi:

"e) za izgradnju instalacija koje su u funkciji eksploatacijskih polja ugljikovodika "Cerić" i "Berak": stanice za obradu plina, spojnog plinovoda na Plinacro blok stanicu, plinovoda i sl."

Članak 11.

Iza točke (41.3) podnaslov 11.4. mijenja se i glasi:

"11.4. Uvjeti neposredne provedbe zahvata u prostoru unutar eksploatacijskih polja ugljikovodika (EPU) „Privlaka“, „Đeletovci“ i „Ilača"

Članak 12.

Iza točke (41.f.) dodaje se podnaslov 11.5. i točke (41.g.) – (41.n.) koje glase:

"11.5. Uvjeti neposredne provedbe zahvata u prostoru unutar planirane površine za iskorištavanje mineralne sirovine - ugljikovodika (PIMS-U)

(41.g.)

(1) Temeljem neposredne provedbe ovog Plana mogu se izdavati akti za provedbu i građenje i/ili rekonstrukciju unutar planirane površine za iskorištavanje mineralne sirovine – ugljikovodika (PIMS-U) za sljedeće površine i naftno-rudarske zahvate državnog značaja:

- planirana eksploatacijska polja ugljikovodika (EPU): "Cerić" površine 1.510 ha, granica prikazanih na kartografskim prikazima 1A i 2D i Prilogu 1. uz kartografske prikaze 1A i 2D i "Berak" površine 1.115 ha, granica prikazanih na kartografskim prikazima 1A i 2D i Prilogu 2. uz kartografske prikaze 1A i 2D,
- potencijalna/buduća eksploatacijska polja ugljikovodika (EPU) za koja ovim Planom nisu određeni oblik i veličina, a bit će predložena provjerenim elaboratom o rezervama,
- cjevovode od planiranih bušotina do spoja na postojeći sabirno-transportni sustav,
- naftno-rudarske objekte i postrojenja,
- infrastrukturne, pomoćne i prateće građevine, sve što je u funkciji naftno-rudarskih radova istraživanja i eksploatacije ugljikovodika, podzemnog

skladištenja plina i trajnog zbrinjavanja ugljikova dioksida u geološkim strukturama.

(2) PIMS-U je površine 28.262 ha, u koju su uključene površine planiranih EPU "Cerić" i "Berak".

(3) Sve građevine i zahvati unutar i izvan PIMS-U i EPU mogu se povezivati međusobno kao i na ostalu magistralnu infrastrukturu.

(41.h.)

(1) Akti za provedbu i građenje i/ili rekonstrukciju za naftno-rudarske objekte i postrojenja mogu se izdavati:

- na udaljenosti većoj od visine tornja bušačeg postrojenja uvećane za 10% od zaštitnog pojasa plovnog kanala, željeznice, dalekovoda,
- na udaljenosti većoj od 30 m od ruba pojasa autoceste, državne i lokalne ceste,
- na udaljenosti većoj od 15 m od industrijskih, šumskih i nerazvrstanih cesta.

(2) Akti za provedbu i građenje i/ili rekonstrukciju u prostoru bušotinskog radnog prostora (BRP) mogu se izdavati za:

- najveće površine pojedinačnog BRP 3,0 ha, a broj pojedinačnih BRP nije ograničen,
- tornjeve bušačeg postrojenja i baklje koji mogu biti maksimalne visine 60,0 m odnosno 20,0 m,

(41.i.)

(1) Akti za provedbu i građenje i/ili rekonstrukciju za cjevovode (naftovodi, plinovodi i produktovodi) mogu se izdavati kada su:

- izvan građevinskih područja, osim građevinskih područja gospodarske namjene - proizvodne planiranih ovim Planom i/ili u PPUO/G,
- izvan površina posebne namjene, postojećih infrastrukturnih koridora, te područja posebnih uvjeta korištenja i posebnih ograničenja u korištenju i primjene posebnih mjera uređenja i zaštite, osim iznimno, uz suglasnost i u skladu s posebnim uvjetima nadležnog javnopravnog tijela,
- izvan zaštitnih šuma i šuma posebne namjene, osim iznimno ako ne utječu na razloge zbog kojih su proglašene,
- izvan područja ciljnih staništa ekološke mreže i staništa ciljnih vrsta, osim iznimno, ako ne ugrožavaju očuvanje staništa i vrsta, te cjelovitost ekološke mreže,
- na krajobrazno manje vrijednim i vizualno manje izloženim područjima
- pri izboru trase cjevovoda, projektiranju i izgradnji osigurati stabilnost cjevovoda, zaštitu okoliša i prirode.

(41.j.)

(1) Pri projektiranju cjevovoda i određivanju uvjeta za smještaj i odabir lokacija objekata i postrojenja koji su u vezi s iskorištavanjem ugljikovodika (otpremnice, centralne, mjerne i druge stanice i drugo) primjenjuje se Pravilnik o tehničkim uvjetima i normativima za siguran transport tekućih i plinovitih ugljikovodika magistralnim naftovodima i plinovodima te

naftovodima i plinovodima za međunarodni transport (Službeni list, br. 26/85, Narodne novine, br. 53/91).

(41.k.)

Zahvati koji se odnose na naftno-rudarske aktivnosti moraju imati osiguran:

- pristup na javnu prometnu površinu (izuzev prometne i linijske infrastrukture),
- potrebna parkirališta moraju se riješiti unutar obuhvata zahvata i/ili na način utvrđen odlukama odnosno jedinice lokalne samouprave,
- priključak na javnu mrežu za instalacije vodovoda i odvodnje otpadnih voda, a ako ista nije izvedena, riješiti ga izgradnjom alternativnih sustava (bunara, cisterni, nepropusnih septičkih jama i slično.),
- priključak na javnu niskonaponsku elektroenergetsku mrežu ili riješiti priključak putem vlastitog izvora.

(41.l.)

(1.) Najmanja udaljenost bušotinskih radnih prostora te otpremnih, centralnih, mjernih, sabirnih i kompresorskih stanica mora iznositi:

- 300 m od građevinskih područja naselja, izdvojenih građevinskih područja naselja, izdvojenih građevinskih područja izvan naselja, osim od izdvojenih građevinskih područja izvan naselja gospodarske namjene-proizvodne planiranih ovim planom i/ili u PPUO/G
- 300 m od sportske, sportsko-rekreacijske i sl. namjene određene u PPUO/G izvan građevinskih područja,
- 200 m od površina posebne namjene, postojećih i planiranih infrastrukturnih koridora, te područja posebnih uvjeta korištenja i posebnih ograničenja u korištenju i primjene posebnih mjera uređenja i zaštite, osim iznimno, uz suglasnost i u skladu s posebnim uvjetima nadležnog javnopravnog tijela,
- 200 m od zaštitnih šuma i šuma posebne namjene, osim iznimno, ako ne utječu na razloge zbog kojih su proglašene,
- 300 m od građevinskih čestica izgrađenih građevina koje se prema posebnim propisima (čl. 44. ZOPU) i prostornim planovima mogu graditi izvan građevinskih područja.
- 250 m od područja ciljnih staništa ekološke mreže i staništa ciljnih vrsta.

(2) Najmanja udaljenost cjevovoda (spojnih, otpremnih i magistralnih) mora iznositi:

- 50 m od građevinskih područja naselja, izdvojenih građevinskih područja naselja, izdvojenih građevinskih područja izvan naselja, osim od izdvojenih građevinskih područja izvan naselja gospodarske namjene - proizvodne planiranih ovim planom i/ili u PPUO/G,
- 100 m od sportske, sportsko-rekreacijske i sl. namjene određene u PPUO/G izvan građevinskih područja

- 30 m od površina posebne namjene, postojećih i planiranih infrastrukturnih koridora, te područja posebnih uvjeta korištenja i posebnih ograničenja u korištenju i primjene posebnih mjera uređenja i zaštite, osim iznimno, uz suglasnost i u skladu s posebnim uvjetima nadležnog javnopravnog tijela,

- 50 m od zaštitnih šuma i šuma posebne namjene, osim iznimno, ako ne utječu na razloge zbog kojih su proglašene,

- 50 m od građevnih čestica izgrađenih građevina koje se prema posebnim propisima (čl. 44 ZOPU) i prostornim planovima mogu graditi izvan građevinskih područja.

- 50 m od područja ciljnih staništa ekološke mreže i staništa ciljnih vrsta.

(3) Najmanje udaljenosti naftno-rudarskih objekata i postrojenja od područja i površina iz stavaka 1. i 2. utvrđene su u skladu s posebnim propisima, a nadležna javnopravna tijela svojim posebnim uvjetima mogu utvrditi i drugačije daljenosti, ali ne manje od propisanih u prethodnim stavcima.

(4) Akti za provedbu i građenje i/ili rekonstrukciju mogu se izdavati za naftno-rudarske objekte i postrojenja te građevine bez obzira nalaze li se na formiranim zasebnim česticama ili na česticama koje su u sklopu površina druge namjene.

(41.m.)

(1) Ograničenja prema drugim zahvatima čija svrha nije iskorištavanje ugljikovodika:

- za izgradnju zahvata koji nisu u svezi s iskorištavanjem ugljikovodika, a planiraju se u pojasu 100 m lijevo i desno od izgrađenog cjevovoda u funkciji iskorištavanja ugljikovodika, potrebno je zatražiti posebne uvjete, a u cilju sigurnosti i zaštite,

- nakon izgradnje cjevovoda u funkciji iskorištavanja ugljikovodika zabranjeno je graditi građevine namijenjene stanovanju ili boravku ljudi u pojasu širine od po 30 m lijevo i desno od osi cjevovoda u funkciji iskorištavanja ugljikovodika, osim ako su primijenjene posebne zaštitne mjere, tada udaljenost može biti manja, ali ne manja od 10 m,

- oko izgrađene bušotine u funkciji iskorištavanja ugljikovodika zaštitna i požarna zona iznosi 30 m u polumjeru oko osi bušotine. kod trajno napuštenih bušotina (likvidirane – kanal bušotine se nalazi od 1,5 do 2 m pod zemljom), sigurnosna zaštitna zona u kojoj je zabranjeno graditi građevine za boravak i rad ljudi iznosi 3 m u polumjeru oko osi kanala trajno napuštene bušotine,

- u „zelenom pojasu“ (pojasu služnosti) širokom 5 m lijevo i desno od osi cjevovoda u funkciji iskorištavanja ugljikovodika zabranjeno je saditi biljke čije korijenje raste dublje od 1 m, odnosno za koje je potrebno obrađivati zemljište dublje od 0,5 m,

- međusobne udaljenosti različitih instalacija u funkciji iskorištavanja ugljikovodika i način njihova križanja definirani su posebnim propisima i sastavni su dio posebnih uvjeta.

(41.n.)

Zaštitni sigurnosni prostor oko pojedinih rudarskih objekata i postrojenja unutar eksploatacijskih polja ugljikovodika, spojnih plinovoda između plinskih stanica, priključnih plinovoda od bušotina do plinskih stanica, otpremnih kondenzatovoda i otpremnih tehnoloških plinovoda između plinskih stanica određen je Zakonom o osnovama sigurnosti transporta naftovodima i plinovodima, Pravilnikom o tehničkim normativima pri istraživanju i eksploataciji nafte, zemnih plinova i slojnih voda i Pravilnikom o tehničkim uvjetima i normativima za siguran transport tekućih i plinovitih ugljikovodika magistralnim naftovodima i plinovodima te naftovodima i plinovodima za međunarodni transport.“

III. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 13.

Sljedeći kartogrami (a3) iz Knjige 1 i kartografski prikazi u cijelosti se stavljaju izvan snage i zamjenjuju se novim kartogramima i kartografskim prikazima, sukladno ovoj Odluci, kako slijedi:

KARTOGRAMI - PREGLEDNE KARTE IZMJENA I DOPUNA U MJERILU 1:250.000

1. KORIŠTENJE I NAMJENA PROSTORA

0-1. A. - Prostori za razvoj i uređenje područja)

2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI

0-2. D. - Eksploatacija i cijevni transport plina i nafte

KARTOGRAFSKI PRIKAZI U MJERILU 1:100.000

1. KORIŠTENJE I NAMJENA PROSTORA

1. A. - Prostori za razvoj i uređenje područja

2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI

2. D. - Eksploatacija i cijevni transport plina i nafte

PRILOZI UZ KARTOGRAFSKE PRIKAZE, U MJERILIMA 1:50.000 i 1:100.000

1. PRILOG 1 (EPU CERIĆ) UZ KARTOGRAFSKE PRIKAZE: 1.A., 2.D. i 3.B.

2. PRILOG 2 (EPU BERAK) UZ KARTOGRAFSKE PRIKAZE: 1.A., 2.D. i 3.B.

3. PRILOG 3 (PIMS-U) UZ KARTOGRAFSKE PRIKAZE: 1.A. i 2.D.

Članak 14.

Odredbе ove Odluke ne primjenjuju se na upravne postupke za zahvate u prostoru na česticama koje su u obuhvatu ovog Plana, a koji su pokrenuti prije stupanja

na snagu ovog Plana. Isti postupci dovršit će se po odredbama Plana koji je bio na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva.

Članak 15.

Plan je izrađen u devet (9) izvornika ovjerenih pečatom Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije i potpisom predsjednika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 16.

Izvornici Plana čuvaju se u pismohrani Vukovarsko-srijemske županije (1 izvornik), Javnoj ustanovi Zavodu za prostorno uređenje Vukovarsko-srijemske županije (1 izvornik), Zavodu za prostorno planiranje d.d. iz Osijeka (1 izvornik), Službi za prostorno planiranje, gradnju i zaštitu okoliša Vukovarsko-srijemske županije (5 izvornika – Vukovar, Vinkovci, Županja, Otok, Ilok) i u Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine (1 izvornik).

Članak 17.

Grafički dijelovi Plana i obvezni prilozi iz članka 2. ove Odluke koji čine sastavni dio Odluke, nisu predmetom objave.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 350-02/20-01/07

URBROJ: 2196/1-03-21-5

Vinkovci, 28. listopada 2021.

Predsjednik županijske skupštine:

Dražen Milinković, dipl. ing.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 3/21), Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 28. listopada 2021., donijela je

RJEŠENJE

o razrješenju mrtvozornika

I.

Snježana Hrkač, dr.med., spec. pedijatar razrješuje se dužnosti mrtvozornika imenovana Rješenjem KLASA: 541-01/15-01/17, URBROJ: 2196/1-03-15-4 od 21. prosinca 2015., za područje grada Vukovara i područje grada Iloka, te područje općine Bogdanovci, područje općine Borovo, područje općine Trpinja, područje

općine Negoslavci, područje općine Tompojevci, područje općine Tovarnik i područje općine Lovas.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 541-01/21-01/ 15

URBROJ: 2196/1-03-21-3

Vinkovci, 28. listopada 2021.

Predsjednik županijske skupštine:

Dražen Milinković, dipl. ing.

Na temelju članka 20. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“, broj 41/14), članka 17. i 40. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21) te članka 64. Poslovnika Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 3/21), Županijska skupština Vukovarsko-srijemske županije na 4. sjednici održanoj 28. listopada 2021., donijela je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Program rada Savjeta mladih Vukovarsko-srijemske županije za 2022. godinu s Financijskim planom, sukladno proračunskim mogućnostima i dinamici provedbe planiranih aktivnosti.

II.

Zaključak će biti objavljen u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 006-05/21-01/05

URBROJ: 2196/1-03-21-2

Vinkovci, 28. listopada 2021.

Predsjednik županijske skupštine:

Dražen Milinković, dipl. ing.

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

Na temelju čl.13. st.1. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj: 25/2013, 85/2015) i čl. 41. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije , broj: 3/21), župan Vukovarsko-srijemske županije donosi

ODLUKU o imenovanju službenika za informiranje

I.

Alenka Paradžik, mag.iur., određuje se za službenu osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

II.

Službenik za informiranje:

- 1) obavlja poslove redovitog objavljivanja informacija, sukladno unutarnjem ustroju tijela javne vlasti, kao i rješavanja pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija,
- 2) unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad tijela javne vlasti,
- 3) osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Službenik za informiranje vodi upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama u ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija.

III.

Ova Odluka dostaviti će se Povjereniku za informiranje u roku od mjesec dana od donošenja.

IV.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju službenika za informiranje KLASA: 008-02/18-01/05 URBROJ: 2196/1-01-18-1 od 29.11.2018. godine.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 008-02/21-01/02
URBROJ: 2196/1-01-21-1
Vukovar, 21. listopada 2021.

Župan:

Damir Dekanić, dipl.ing.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) na prijedlog v.d. pročelnice Upravnog odjela za obrazovanje i kulturu župan Vukovarsko-srijemske županije donosi

PRAVILNIK O DOPUNI PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU UPRAVNOG ODJELA ZA OBRAZOVANJE I KULTURU

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom dopunjuje Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela za obrazovanje i kulturu Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 24/20 i 18/21).

Članak 2.

Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela za obrazovanje i kulturu dopunjava se u dijelu koji se odnosi na Sistematizaciju radnih mjesta kako slijedi:

- iza rednog broja „7. Viši stručni suradnik za obrazovanje“ dodaje se redni broj „7.a Viši stručni suradnik – voditelj projekta“ te se sistematizira novo radno mjesto kako slijedi u tablici:

Red. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kate-gorija	Potkategorija	Razina	Klas. rang			
7.a	<ul style="list-style-type: none"> Viši stručni suradnik – voditelj projekta 						
	II.	Viši stručni suradnik	-	6.	<p>– stručno znanje: magistar struke ili stručni specijalist pravne, ekonomske, društvene ili druge odgovarajuće struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;</p> <p>– stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela;</p> <p>– stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika;</p> <p>– stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada;</p> <p>– stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan državnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija</p>	<p>- prati i primjenjuje pozitivne propise Republike Hrvatske vezane za projektne aktivnosti</p> <p>- sudjeluje u izradi odgovarajućih akata vezanih za projekt</p> <p>- koordinira projektom timom te upravlja projektom aktivnostima</p> <p>- sudjeluje u provođenju tehničkog i financijskog nadzora nad projektom te sudjeluje i izradi izvješća koje se podnosi ugovornom tijelu</p> <p>- surađuje s ugovorenim tijelom i dr. tijelima povezanim s izvršavanjem projektnih aktivnosti</p> <p>- sudjeluje u obavljanju očevida po potrebi</p> <p>- obavlja i druge poslove vezane za projekte koje mu povjeri pročelnik</p>	1
							%
							30
							40
20							
10							

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Župan:

Damir Dekanić, dipl.ing.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N/N broj 33/01,60/01,129/05,109/07,125/08,150/11,144/12 i 19/13), članka 23. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda i članka 41. Statuta Vukovarsko-srijemske županije (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 3/21) župan Vukovarsko-srijemske županije dana 27. listopada 2021. godine donosi

ODLUKU**o proglašenju prirodne nepogode sušena području
GRADA OTOKA****I.**

Proglašavam prirodnu nepogodu na području GRADA OTOKA zbog vremenske nepogode uzrokovane sušom kojom su na navedenom području nanijete velike materijalne štete na poljoprivredi u razdoblju od 01.06.2021 do 31.08.2021 godine.

II.

Sukladno članku 25. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/2019) obvezuje se Gradsko povjerenstvo unijeti prve procjene štete u Registar šteta, u Zakonom propisanom roku.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 320-12/21-01/21

URBROJ: 2196/1-01-21-2

Vukovar, 27. listopada 2021

Župan:

Damir Dekanić, dipl.ing.

OPĆINA IVANKOVO

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 4. stavak 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19., - u daljnjem tekstu: Zakon), Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 74/10. i 125/14. – u daljnjem tekstu: Uredba), članka 52. Statuta Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 14/09., 3/13., 2/18., 4/20. i 3/21.) i Prijedloga pročelnika Jedinственog upravnog odjela Klasa:110-03/18-01/03, Urbroj:2188/03-03/1-21-5 od 15. rujna 2021., Općinski načelnik Općine Ivankovo je donio

PRAVILNIK o izmjenama i dopunama Pravilnika unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Ivankovo

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Ivankovo („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 25/18. i 19/20.), članak 3. mijenja se i glasi:

„U Jedinственom upravnom odjelu ustrojavaju se Odsjek za opće poslove, Odsjek za proračun i financije, Odsjek za komunalno gospodarstvo i komunalnu infrastrukturu i Odsjek za provedbu razvojnih projekata i javnu nabavu.

Službenici Jedinственog upravnog odjela Općine Ivankovo obavljaju za predstavničko i izvršno tijelo te njihova radna tijela poslove iz područja i nadležnosti lokalne samouprave i upravnih područja:

- mjesna samouprava

- prostorno planiranje
- financija i proračuna
- komunalno-stambenog gospodarstva
- zaštite okoliša i gospodarenja otpadom
- prometa i veza
- imovinsko pravnih poslova
- upravljanja nekretninama
- civilne zaštite
- te iz ostalih nadležnosti određenih posebnim propisima, sljedeći upravni, stručni i tehnički poslovi: samoupravni poslovi, opći poslovi, društvenih djelatnosti, poslovi prijema i slanja pošte, izrade akata i dopisa, arhiviranja, praćenja i primjene propisa, prostornog planiranja, mjesne samouprave, razvoja gospodarstva, javne nabave, poslovi iz socijalne nadležnosti, procjene šteta od elementarnih nepogoda, razreza i naplate komunalnog doprinosa, komunalne naknade i godišnje grobne naknade, upravljanje grobljem, izrade proračuna i svih drugih izvješća i obračuna vezanih uz proračun, obračun i isplatu plaća, sve isplate iz proračuna, naplate općinskih prihoda te svi poslovi knjigovodstvenih i računovodstvenih evidencija i izvješća, poslovi protupožarne zaštite i nadzora, zaštite na radu, komunalnog reda, čišćenja i održavanja prostora i objekata u vlasništvu Općine Ivankovo te javnih površina koje ne održavaju građani, nadzora obavljanja komunalnih poslova putem koncesija i ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.“

Članak 2.

U članku 4. stavku 1.,

1. Službeničko mjesto broj 1, točke II. I III. mijenjaju se i glase:

„II. Poslovi službeničkog mjesta:

	%
1. upravljanje radom upravnog odjela i donosi rješenja	15
2. službenički odnosi	15
3. normativna djelatnost	10
4. poslovi raspolaganja i gospodarenja općinskom imovinom i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH	20
5. javna nabava male i velike vrijednosti	25
6. koordinacija poslova i radnih zadataka	15

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila:

– stručno znanje: pravna struka, magistar prava ili stručni specijalist javne uprave, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom ili unutarnjom ustrojstvenom jedinicom upravnoga tijela;

– stupanj složenosti posla najviše razine koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova,

doprinos razvoju novih koncepata, te rješavanje strateških zadaća;

– stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku upravnoga tijela;

– stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i

upravljačku odgovornost. Najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu;

- stalna stručna komunikacija unutar i izvan upravnoga tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnoga tijela;
- poznavanje rada na računalu;
- položen državni ispit.

Iznimno, na radno mjesto pročelnika jedinstvenog upravnog odjela može biti imenovan stručni

prvostupnik javne uprave odnosno sveučilišni prvostupnik pravne struke koji ima najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i ispunjava ostale uvjete za imenovanje.“

ODSJEK ZA OPĆE POSLOVE

1. Službeničko mjesto broj 1, točke II. i III. mijenjaju se i glase:

„II. Poslovi službeničkog mjesta:

	%
1. izrada akata, dopisa i rješenja	20
2. priprema sjednica Općinskog vijeća	10
3. poslovi razvoja gospodarstva	15
4. poslovi raspolaganja poljoprivrednim zemljištem, program, ugovori, evidencija naplate, štete od elementarnih nepogoda	20
5. poslovi pripreme i sudjelovanja u izradi i primjeni prostornih planova	10
6. praćenje i primjena propisa	5
7. poslovi provedbe socijalnog programa, troškovi stanovanja i ogrjeva	15
8. ostali poslovi po nalogu pročelnika	5

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila:

- stručno znanje: pravna struka, magistar prava ili stručni specijalist javne uprave, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima te organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom ili unutarnjom ustrojstvenom jedinicom upravnoga tijela;
- stupanj složenosti posla koji uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, pružanje potpore osobama na višim rukovodećim položajima u osiguranju pravilne primjene propisa i mjera te davanje smjernica u rješavanju strateški važnih zadaća;
- stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu koja je ograničena povremenim nadzorom i pomoći nadređenog pri rješavanju složenih stručnih problema;

- stupanj odgovornosti koji uključuje visoku odgovornost za zakonitost rada i postupanja, odgovornost za materijalna i financijska sredstva do određenog iznosa, te izravnu odgovornost za rukovođenje odgovarajućim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama;

- stupanj učestalosti stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu pružanja savjeta te prikupljanja ili razmjene važnih informacija;
- poznavanje rada na računalu;
- položen državni ispit.“

2. Službeničko mjesto broj 2, točke II. i III. mijenjaju se i glase:

„II. Poslovi službeničkog mjesta:

	%
1. javna nabava male i velike vrijednosti	50
2. poslovi pripreme projekata i javnih radova	20
3. poslovi iz područja društvenih djelatnosti	25
4. ostali poslovi po nalogu pročelnika i voditelja odsjeka	5

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila:

- stručno znanje: pravna struka, magistar prava ili stručni specijalist javne uprave, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela;
- stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika;
- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada;

- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnoga tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija;

- poznavanje rada na računalu;
- položen državni ispit.“

3. Službeničko mjesto broj 3, točke II. i III. mijenjaju se i glase:

„II. Poslovi službeničkog mjesta:	%
1. izrada zapisnika	20
2. prijem i otprema pošte	25
3. izrada akata, dopisa i rješenja	20
4. arhiviranje i poslovi arhive	20
5. poslovi prava na pristup informacijama	10
6. ostali poslovi po nalogu pročelnika i voditelja odsjeka	5

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila:

- stručno znanje: pravna struka, sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik javne uprave, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;
- stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema;

- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;
- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica;
- položen stručni ispit za upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva;
- poznavanje rada na računalu;
- položen državni ispit.“

4. Službeničko mjesto broj 4, točke II. i III. mijenjaju se i glase:

„II. Poslovi službeničkog mjesta:	%
1. objave na mrežnim stranicama Općine	20
2. prijem i otprema pošte	10
3. savjetovanje s javnošću	30
4. priprema materijala Općinskom načelniku	20
5. ostali poslovi po nalogu pročelnika i voditelja odsjeka	20

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila:

- stručno znanje: ekonomska struka, srednja stručna sprema - ekonomist, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;
- stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika;
- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu

- primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;
- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela;
- poznavanje rada na računalu;
- položen državni ispit.“

5. Službeničko mjesto broj 5, točke II. i III. mijenjaju se i glase:

„II. Poslovi službeničkog mjesta:	%
1. održavanje i praćenje svih projektnih aktivnosti	40
2. izvještavanje i komunikacija za PT2	30
3. suradnja i komunikacija sa svim sudionicima projekta	30

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila:

- stručno znanje: ekonomska struka, magistar ekonomije ili stručni specijalist ekonomije, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela;
- stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika;

- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada;
- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnoga tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija;
- poznavanje rada na računalu;
- položen državni ispit;
- vozačka dozvola B kategorije;
- poznavanje engleskog jezika.“

ODSJEK ZA PRORAČUN I FINACIJE

1. Službeničko mjesto broj 1, točke II. i III. mijenjaju se i glase:

„II. Poslovi službeničkog mjesta:	%
1. izrada proračuna, obračuna i izvješća	35
2. obračun i isplata plaća	20
3. isplate iz proračuna	20
4. prijava i odjava zaposlenika	15
5. ostali poslovi po nalogu pročelnika	10

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila:

- radna mjesta 3. razine: ekonomska struka, srednja stručna sprema – ekonomist, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.
- stupanj složenosti posla koji uključuje organizaciju obavljanja poslova, potporu službenicima u rješavanju složenih zadaća i obavljanje najsloženijih poslova unutarnje ustrojstvene jedinice;
- stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu koja je ograničena češćim nadzorom i pomoći nadređenog pri rješavanju stručnih problema;
- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi, te višu odgovornost

za zakonitost rada i postupanja i pravilnu primjenu postupaka i metoda rada u odgovarajućim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama;

- stupanj učestalosti stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela s nižim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama, u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija;
- poznavanje rada na računalu;
- položen državni ispit.“

2. Službeničko mjesto broj 2, točke II. i III. mijenjaju se i glase:

„II. Poslovi službeničkog mjesta:	%
1. računovodstvo i računovodstvene evidencije	20
2. knjigovodstvo i knjigovodstvene evidencije	10
3. financijski poslovi i programi vezani za proračun	20
4. isplate socijalnih potpora	15
5. isplate naknada i potpora za štete u poljoprivredi	15
6. evidencije naplata komunalne naknade i komunalnog doprinosa	10
7. evidencije naplata poljoprivrednog zemljišta	5
8. ostali poslovi po nalogu pročelnika i voditelja odsjeka	5

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila:

- stručno znanje: ekonomska struka, magistar ekonomije ili stručni specijalist ekonomije, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela;
- stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika;
- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada;

- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnoga tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija;
- poznavanje rada na računalu;
- položen državni ispit.“

3. Službeničko mjesto broj 3, točke II. i III. mijenjaju se i glase:

„II. Poslovi službeničkog mjesta:	%
1. računovodstvo i računovodstvene evidencije	20
2. knjigovodstvo i knjigovodstvene evidencije	10
3. financijski poslovi i programi vezani za proračun	20
4. isplate socijalnih potpora	15
5. isplate naknada i potpora za štete u poljoprivredi	15
6. evidencije naplata komunalne naknade i komunalnog doprinosa	10
7. evidencije naplata poljoprivrednog zemljišta	5
8. ostali poslovi po nalogu pročelnika i voditelja odsjeka	5

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila:

- stručno znanje: ekonomska struka, magistar ekonomije ili stručni specijalist ekonomije, najmanje

jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;

- stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela;
- stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika;
- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada;
- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih

jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija;

- poznavanje rada na računalu;
- položen državni ispit.“

ODSJEK ZA KOMUNALNO GOSPODARSTVO I KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

1. Službeničko mjesto broj 1, točke II. i III. mijenjaju se i glase:

„II. Poslovi službeničkog mjesta:

	%
1. sudjelovanje u postupcima provedbe projekata	15
2. sudjelovanje u postupcima javne nabave	20
3. sudjelovanje u izvođenju građevinskih radova Općine Ivankovo	20
4. praćenje propisa iz područja građevinarstva i izdavanje građevinskih dozvola, izrada rješenja ozakonjenja nelegalno izgrađenih objekata	25
5. praćenje stanja građevinskih objekata u vlasništvu Općine Ivankovo i unos podataka u ISGE	15
6. ostali poslovi po nalogu pročelnika	5

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila:

- stručno znanje: radna mjesta 2. razine: građevinska struka, sveučilišni prvostupnik inženjer građevinarstva ili stručni prvostupnik inženjer građevinarstva i najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- stupanj složenosti posla koji uključuje organizaciju obavljanja poslova, potporu službenicima u rješavanju složenih zadaća i obavljanje najsloženijih poslova unutarnje ustrojstvene jedinice;
- stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu koja je ograničena češćim nadzorom i pomoći nadređenog pri rješavanju stručnih problema;
- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi, te višu odgovornost

za zakonitost rada i postupanja i pravilnu primjenu postupaka i metoda rada u odgovarajućim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama;

- stupanj učestalosti stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela s nižim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama, u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija;
- poznavanje rada na računalu;
- položen državni ispit.“

2. Službeničko mjesto broj 2, točke II. i III. mijenjaju se i glase:

„II. Poslovi službeničkog mjesta:

	%
1. sudjelovanje u postupcima provedbe projekata	25
2. sudjelovanje u postupcima javne nabave	20
3. sudjelovanje u izvođenju građevinskih radova Općine Ivankovo	20
4. praćenje propisa iz područja energetske učinkovitosti s mjerama uštede energije	10
5. vođenje evidencija, dostava podataka iz oblasti potrošnje energije	15
6. protupožarna zaštita	5
7. ostali poslovi po nalogu pročelnika i voditelja odsjeka	5

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila:

- stručno znanje: elektrotehnička struka, magistar inženjer elektrotehnike ili stručni specijalist inženjer elektrotehnike, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela;
- stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika;

– stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada;

- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija;
- poznavanje rada na računalu;
- položen državni ispit.“

3. Službeničko mjesto broj 3, točke II. i III. mijenjaju se i glase:

„II. Poslovi službeničkog mjesta:

	%
1. izrada rješenja komunalne naknade i komunalnog doprinosa	40
2. izrada rješenja ozakonjenja nelegalno izgrađenih objekata	15
3. izrada rješenja za grobno mjesto i godišnju naknadu, vođenje grobnih očevidnika	40
4. ostali poslovi po nalogu pročelnika i voditelja odsjeka	5

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila

- stručno znanje: pravna struka, sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik javne uprave i najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;
- stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema;

– stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica;
- poznavanje rada na računalu;
- položen državni ispit.“

4. Službeničko mjesto broj 4, točke II. i III. mijenjaju se i glase:

„II. Poslovi službeničkog mjesta:

	%
1. uspostava i održavanje komunalnog reda, izrada rješenja	50
2. nadzor na obavljanju koncesija	10
3. nadzor obavljanja održavanja općinskih objekata	10
4. protupožarna zaštita	5
5. nadzor i za održavanje javnih površina	20
6. ostali poslovi po nalogu pročelnika i voditelja odsjeka	5

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila

- stručno znanje: gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje građevinske struke – građevinski tehničar, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;
- stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika;
- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu

primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela;
- poznavanje rada na računalu;
- položen državni ispit.“

ODSJEK ZA PROVEDBU RAZVOJNIH PROJEKATA I JAVNU NABAVU

1. Službeničko mjesto broj 1, točke II. i III. mijenjaju se i glase:

„II. Poslovi službeničkog mjesta:

	%
1. upravljanje radom i nadzor nad radom odsjeka	20
2. javna nabava, izrada Plana nabave	25
3. poslovi pripreme i vođenja projekata	20
4. praćenje i primjena propisa	10
5. praćenje natječaja za provedbu mjera i projekata financirani iz nacionalnih i EU izvora	10
6. praćenje provedbe i izvještavanje po Planu razvoja Općine Ivankovo	10
7. ostali poslovi po nalogu pročelnika	5

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila:

- stručno znanje za radna mjesta 1. razine: ekonomska struka, magistar ekonomije ili stručni specijalist

ekonomije, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima te organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za

uspješno upravljanje upravnim tijelom ili unutarnjom ustrojstvenom jedinicom upravnoga tijela;

- stupanj složenosti posla koji uključuje organizaciju obavljanja poslova, potporu službenicima u rješavanju složenih zadaća i obavljanje najsloženijih poslova unutarnje ustrojstvene jedinice;
- stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu koja je ograničena češćim nadzorom i pomoći nadređenog pri rješavanju stručnih problema;
- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi, te višu odgovornost za zakonitost rada i postupanja i pravilnu primjenu postupaka i metoda rada u odgovarajućim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama;

- stupanj učestalosti stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela s nižim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama, u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija;
- certifikat iz područja javne nabave (položen specijalistički program izobrazbe u području javne nabave);
- poznavanje rada na računalu;
- položen državni ispit.“

2. Službeničko mjesto broj 2, točke II. i III. mijenjaju se i glase:

„II. Poslovi službeničkog mjesta:

	%
1. poslovi pripreme i vođenja projekata	50
1. javna nabava male i velike vrijednosti	30
3. izvještavanje i suradnja s nadzornim i provedbenim tijelima	10
4. ostali poslovi po nalogu pročelnika i voditelja odsjeka	10

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila:

- stručno znanje: pravna ili ekonomska struka, magistar prava ili stručni specijalist javne uprave, magistar ekonomije ili stručni specijalist ekonomije, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela;
- stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika;

- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada;
- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija,
- poznavanje rada na računalu;
- položen državni ispit.“

3. Službeničko mjesto broj 3, točke II. i III. mijenjaju se i glase:

„II. Poslovi službeničkog mjesta:

	%
1. poslovi pripreme i vođenja projekata	50
1. javna nabava male i velike vrijednosti	30
3. izvještavanje i suradnja s nadzornim i provedbenim tijelima	10
4. ostali poslovi po nalogu pročelnika i voditelja odsjeka	10

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila:

- stručno znanje: pravna ili ekonomska struka, stručni prvostupnik javne uprave, stručni prvostupnik ekonomije, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;
- stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema;

- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;
- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica;
- poznavanje rada na računalu;
- položen državni ispit.“

4. Službeničko mjesto broj 4, točke II. i III. mijenjaju se i glase:

„II. Poslovi službeničkog mjesta:

	%
1. administrativni poslove za voditelja odsjeka i voditelje projekata	30
2. sudjelovanje u pripremi projekata i javne nabave	30
4. izrada i umnožavanje dokumentacije za voditelja odsjeka i voditelje projekata	20

5. ostali poslovi po nalogu pročelnika i voditelja odsjeka	20
--	----

III. Uvjeti i razina standardnih mjerila:

- stručno znanje: ekonomska struka, srednja stručna sprema - ekonomist, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;
- stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika;
- stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;
- stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela;
- certifikat iz područja javne nabave (položen specijalistički program izobrazbe u području javne nabave);
- poznavanje rada na računalu;
- položen državni ispit.“

Članak 3.

Članak 7., mijenja se i glasi:

„Radno vrijeme službenika Jedinственог управног одјела наведених у чланку 4., радним даном траје у времену од 8,00 до 16,00 сати.

Радни дани у тједну су: понедељак, уторак, сриједа, четвртак и петак.

По потреби и одређењу Опćинског начелника трајање радног времена се може одредити и другачије.

Службеник се за vrijeme трајања радног времена не смије удаљавати из радних просторија без одобрења надређеног службеника или pročelnika, осим за коришћење дневног одмора те је дужан радно vrijeme користити за обављање послова свог службеничког мјеста.

О присутности на раду води се евиденција.“

Članak 4.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од објаве у „Службеном вјеснику“ Вуковарско-сријемске жупаније.

KLASA: 110-03/18-01/03

URBROJ: 2188/03-03/1-21-7

Ivankovo, 17. rujna 2021.

Općinski načelnik:

Marko Miličević, dipl. ing.

OPĆINA JARMINA

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 17. stavak 3. podstavak 7. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine RH br, 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), članka 7. stavak 2. i stavak 3. i članka 8. stavak 2 Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine RH br. 65/16), Smjernica za izradu procjene rizika za područje Vukovarsko-srijemske županije (KLASA: 810- 00/17-01/06, URBROJ: 2178/1-11-01-17-1 od 04.veljače 2017. godine) , te članaka 45. Statuta Općine Jarmina (Službeni glasnik Općine Jarmina br. 5/21), načelnik Općine Jarmina donosi

ODLUKU

o usklađivanju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Jarmina

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se postupak usklađivanja Procjene rizika od velikih nesreća za područje općine Jarmina, osnivanje radna skupina za usklađivanje Procjene rizika od velikih nesreća te određuju konzultant iz prve grupe stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite.

Procjena rizika od velikih nesreća za područje općine Jarmina izrađuje se na temelju Smjernica za izradu procjene rizika za područje Vukovarsko-srijemske županije, te će se koristiti kao podloga za planiranje i izradu projekata u cilju smanjenja rizika od katastrofa te provođenju ciljanih preventivnih mjera.

Postupak izrade usklađivanja Procjene obuhvaća pripremu metodologije za usklađivanje Procjene, uputa i obrazaca za izradu svakog pojedinog scenarija kao podloga za identifikaciju, analizu, evaluaciju te izradu matrica i karata rizika te pregled i odobravanje Procjene.

Članak 2.

Za izradu usklađivanja Procjene rizika od velikih nesreća za područje općine Jarmina osniva se radna skupina.

Radna skupina je dužna obavljati organizacijske, operativne, stručne, administrativne i tehničke poslove potrebne za izradu Procjene.

Radnu skupinu osnovat će načelnik Općine Jarmina posebnom Odlukom.

Članak 3.

Određuje se IN konzalting d.o.o. iz Slavenskog Broda, Baranjska 18, kao konzultant iz prve grupe stručnih

poslova u području planiranja civilne zaštite, tijekom izrade usklađivanja Procjene rizika.

Članak 4.

Kao prioritete prijetnje smatraju se, sukladno Kriterijima, prijetnje koje su u državnoj procjeni rizika za područje Vukovarsko-srijemske županije ocijenjene visokim ili većim rizikom kako slijedi:

1. poplave
2. potres.
3. ekstremne vremenske pojave,
4. epidemije i pandemije.

U grupi rizika obuhvaćenih Smjernicama za izradu procjene rizika na području Vukovarsko-srijemske županije utvrđena su još dva dodatna rizika koji su karakteristični za pojedine JLS kako slijedi:

1. Tehničko tehnološke i druge nesreće u prometu (nesreće u cestovnom i željezničkom prometu)
2. Tehničko tehnološke nesreće

Članak 5.

Voditelj radne skupine dostavlja Prijedlog procjene glavnom koordinatorskom vijeću Općinskog vijeću prijedlog procjene rizika na donošenja.

Voditelj radne skupine, nakon donošenja Procjene, nastavlja s praćenjem događaja i kretanja od značaja za procjenjivanje rizika iz područja nadležnosti te o promjenama, jedan puta godišnje ili po potrebi izvješćuje glavnog koordinatora.

Radna skupina za izradu Procjene predlaže glavnom koordinatorskom vijeću pokretanje postupaka izmjena i dopuna Procjene, odnosno ažuriranja Procjene.

Procjena rizika od velikih nesreća za područje općine Jarmina izrađuje se najmanje jednom u tri godine te usklađivanje i usvajanje mora provesti do kraja mjeseca ožujka u svakom trogodišnjem ciklusu.

Procjena rizika od velikih nesreća za područje općine Jarmina može se izrađivati i češće, ukoliko se u trogodišnjem periodu nastupi značajna promjena ulaznih parametara u korištenim scenarijima i postupcima analiziranja rizika ili ako se prepozna nova prijetnja.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Jarmina“.

KLASA: 015-01/21-01/2

UR.BROJ: 2188/04-21-02- 285

Jarmina, 27. listopada 2021.godine.

Općinski načelnik:
Goran Ileković

OPĆINA NIJEMCI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem čl. 28. Statuta Općine Nijemci (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 03/21) i članka 39. Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15), Općinsko vijeće Općine Nijemci na svojoj 6. sjednici održanoj dana 22. listopada 2021. godine donosi:

Druge izmjene i dopune Proračuna Općine Nijemci za 2021.g.

Članak 1.

Prve izmjene i dopune Proračuna Općine Nijemci za 2021.g. (dalje u tekstu: Proračun) mijenjaju se i glase:

	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	31.886.131,00	7.391.041,96	23.2%	39.277.172,96
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	70.000,00	-30.000,00	-42.9%	40.000,00
Rashodi poslovanja	28.675.331,00	1.749.277,78	6.1%	30.424.608,78
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.599.640,00	8.209.087,97	65.2%	20.808.727,97
RAZLIKA	-9.318.840,00	-2.597.323,79	27.9%	-11.916.163,79
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,0%	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,0%	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	9.318.840,00	2.599.602,99	27.9%	11.918.442,99
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	2.279,20	100%	2.279,20

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja u općem dijelu Proračuna Općine Nijemci za 2021.g. kako slijedi:

OPĆI DIO

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	31.886.131,00	7.391.041,96	23.2%	39.277.172,96
61	Prihodi od poreza	3.561.000,00	-25.000,00	-0.7%	3.536.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	3.290.000,00	5.000,00	0.2%	3.295.000,00
613	Porezi na imovinu	250.000,00	-30.000,00	-12.0%	220.000,00
614	Porezi na robu i usluge	21.000,00	0,00	0.0%	21.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	19.270.131,00	7.375.741,96	38.3%	26.645.872,96
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	400.000,00	-300.000,00	-75.0%	100.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	7.519.178,00	835.841,96	11.1%	8.355.019,96
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	300.000,00	0,00	0.0%	300.000,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	11.050.953,00	6.839.900,00	61.9%	17.890.853,00
64	Prihodi od imovine	4.561.000,00	150.300,00	3.3%	4.711.300,00
641	Prihodi od financijske imovine	10.000,00	0,00	0.0%	10.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	4.551.000,00	150.300,00	3.3%	4.701.300,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	4.392.000,00	-230.000,00	-5.2%	4.162.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	72.000,00	0,00	0.0%	72.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	4.050.000,00	-370.000,00	-9.1%	3.680.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	270.000,00	140.000,00	51.9%	410.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	1.000,00	0,00	0.0%	1.000,00
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	1.000,00	0,00	0.0%	1.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	101.000,00	120.000,00	118.8%	221.000,00
681	Kazne i upravne mjere	1.000,00	0,00	0.0%	1.000,00
683	Ostali prihodi	100.000,00	120.000,00	120.0%	220.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	70.000,00	-30.000,00	-42.9%	40.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-30.000,00	-60.0%	20.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	50.000,00	-30.000,00	-60.0%	20.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0.0%	20.000,00

721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	20.000,00	0,00	0.0%	20.000,00
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00	0,00	0,0%	0,00
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00	0,00	0,0%	0,00
3	Rashodi poslovanja	28.675.331,00	1.749.277,78	6.1%	30.424.608,78
31	Rashodi za zaposlene	5.959.176,00	-576.078,00	-9.7%	5.383.098,00
311	Plaće (Bruto)	4.674.193,00	-440.000,00	-9.4%	4.234.193,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	445.478,00	-51.078,00	-11.5%	394.400,00
313	Doprinosi na plaće	839.505,00	-85.000,00	-10.1%	754.505,00
32	Materijalni rashodi	12.309.584,00	1.975.310,41	16.0%	14.284.894,41
321	Naknade troškova zaposlenima	541.910,00	-72.949,00	-13.5%	468.961,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.691.469,00	246.872,00	14.6%	1.938.341,00
323	Rashodi za usluge	9.311.800,00	1.649.887,41	17.7%	10.961.687,41
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	1.000,00	10.0%	11.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	754.405,00	150.500,00	19.9%	904.905,00
34	Financijski rashodi	37.000,00	-9.000,00	-24.3%	28.000,00
343	Ostali financijski rashodi	37.000,00	-9.000,00	-24.3%	28.000,00
35	Subvencije	3.300.000,00	880.745,37	26.7%	4.180.745,37
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	3.300.000,00	880.745,37	26.7%	4.180.745,37
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	540.000,00	79.000,00	14.6%	619.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	516.000,00	79.000,00	15.3%	595.000,00
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	24.000,00	0,00	0.0%	24.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.690.000,00	60.000,00	2.2%	2.750.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	2.690.000,00	60.000,00	2.2%	2.750.000,00
38	Ostali rashodi	3.839.571,00	-660.700,00	-17.2%	3.178.871,00
381	Tekuće donacije	3.639.571,00	-760.700,00	-20.9%	2.878.871,00
382	Kapitalne donacije	130.000,00	90.000,00	69.2%	220.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	10.000,00	100%	10.000,00
384	Prijenosi EU sredstava subjektima izvan općeg proračuna	0,00	0,00	0,0%	0,00
385	Izvanredni rashodi	70.000,00	0,00	0.0%	70.000,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,0%	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.599.640,00	8.209.087,97	65.2%	20.808.727,97

41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,0%	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,0%	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.299.640,00	8.059.087,97	65.5%	20.358.727,97
421	Građevinski objekti	8.593.240,00	8.067.000,00	93.9%	16.660.240,00
422	Postrojenja i oprema	2.080.700,00	212.087,97	10.2%	2.292.787,97
423	Prijevozna sredstva	175.000,00	315.000,00	180.0%	490.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.450.700,00	-535.000,00	-36.9%	915.700,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	300.000,00	150.000,00	50.0%	450.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	150.000,00	50.0%	450.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,0%	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,0%	0,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	0,00	0,0%	0,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	0,00	0,0%	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	0,0%	0,00
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	0,00	0,00	0,0%	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
9	Vlastiti izvori	9.318.840,00	2.599.602,99	27.9%	11.918.442,99
92	Rezultat poslovanja	9.318.840,00	2.599.602,99	27.9%	11.918.442,99
922	Višak/manjak prihoda	9.318.840,00	2.599.602,99	27.9%	11.918.442,99

Članak 3.

Posebni dio proračuna sastoji se od rashoda i izdataka raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Rashodi i izdaci prikazani u posebnoj dijelu Proračuna prikazani su prema ekonomskoj, organizacijskoj, programskoj, funkcijskoj i lokacijskoj klasifikaciji kako slijedi:

POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRAN O	PROMJENA IZNOS	PROMJEN A POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		41.274.971,00	9.960.644,95	24,13	51.235.615,95
Izvor 0. Višak prihoda		9.098.840,00	2.819.602,99	30,99	11.918.442,99

Izvor 0.1. Višak prihoda iz prethodnih godina	9.098.840,00	2.819.602,99	30,99	11.918.442,99
Razdjel 001 OPĆINSKO VIJEĆE	30.000,00	-20.000,00	-66,67	10.000,00
Glava 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	30.000,00	-20.000,00	-66,67	10.000,00
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST	30.000,00	-20.000,00	-66,67	10.000,00
Program 0101 Redovna djelatnost	30.000,00	-20.000,00	-66,67	10.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost	30.000,00	-20.000,00	-66,67	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	30.000,00	-20.000,00	-66,67	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	30.000,00	-20.000,00	-66,67	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	30.000,00	-20.000,00	-66,67	10.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	30.000,00	-20.000,00	-66,67	10.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	30.000,00	-20.000,00	-66,67	10.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI	30.000,00	-20.000,00	-66,67	10.000,00
3 Rashodi poslovanja	30.000,00	-20.000,00	-66,67	10.000,00
32 Materijalni rashodi	30.000,00	-20.000,00	-66,67	10.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	-20.000,00	-66,67	10.000,00
Razdjel 002 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA	10.000,00	20.000,00	200,00	30.000,00
Glava 00201 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA	10.000,00	20.000,00	200,00	30.000,00
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST	10.000,00	20.000,00	200,00	30.000,00
Program 0101 Redovna djelatnost	10.000,00	20.000,00	200,00	30.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost	10.000,00	20.000,00	200,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	10.000,00	20.000,00	200,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	10.000,00	20.000,00	200,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	10.000,00	20.000,00	200,00	30.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	10.000,00	20.000,00	200,00	30.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	10.000,00	20.000,00	200,00	30.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI	10.000,00	20.000,00	200,00	30.000,00
3 Rashodi poslovanja	10.000,00	20.000,00	200,00	30.000,00
32 Materijalni rashodi	10.000,00	20.000,00	200,00	30.000,00
323 Rashodi za usluge	10.000,00	20.000,00	200,00	30.000,00
Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE	5.263.700,00	2.225.742,99	42,28	7.489.442,99
Glava 00301 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE	5.263.700,00	2.225.742,99	42,28	7.489.442,99
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST	40.000,00	645.000,00	1.612,50	685.000,00
Program 0101 Redovna djelatnost	40.000,00	645.000,00	1.612,50	685.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost	40.000,00	15.000,00	37,50	55.000,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	40.000,00	15.000,00	37,50	55.000,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	40.000,00	15.000,00	37,50	55.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	40.000,00	15.000,00	37,50	55.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	40.000,00	15.000,00	37,50	55.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	40.000,00	15.000,00	37,50	55.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI	40.000,00	15.000,00	37,50	55.000,00

3	Rashodi poslovanja	40.000,00	15.000,00	37,50	55.000,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	30.000,00	100,00	30.000,00
313	Doprinosi na plaće	0,00	30.000,00	100,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	-15.000,00	-37,50	25.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	-15.000,00	-37,50	25.000,00
Aktivnost A100091 Upravljanje i raspolaganje nekretninama općine		0,00	630.000,00	100,00	630.000,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		0,00	630.000,00	100,00	630.000,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		0,00	630.000,00	100,00	630.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		0,00	630.000,00	100,00	630.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	630.000,00	100,00	630.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	630.000,00	100,00	630.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	630.000,00	100,00	630.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	470.000,00	100,00	470.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	470.000,00	100,00	470.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	470.000,00	100,00	470.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	160.000,00	100,00	160.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	160.000,00	100,00	160.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	160.000,00	100,00	160.000,00
Glavni program A02 KOMUNALNA DJELATNOST		1.362.500,00	591.000,00	43,38	1.953.500,00
Program 2002 Održavanje komunalne infrastrukture		1.362.500,00	591.000,00	43,38	1.953.500,00
Aktivnost A100011 Održavanje nerazvrstanih cesta		253.500,00	360.000,00	142,01	613.500,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		253.500,00	360.000,00	142,01	613.500,00
Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja		0,00	60.000,00	100,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja		0,00	60.000,00	100,00	60.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	60.000,00	100,00	60.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	60.000,00	100,00	60.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	60.000,00	100,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	60.000,00	100,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	60.000,00	100,00	60.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	60.000,00	100,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		253.500,00	300.000,00	118,34	553.500,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		253.500,00	300.000,00	118,34	553.500,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		253.500,00	300.000,00	118,34	553.500,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		253.500,00	300.000,00	118,34	553.500,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		253.500,00	300.000,00	118,34	553.500,00
3	Rashodi poslovanja	253.500,00	300.000,00	118,34	553.500,00
32	Materijalni rashodi	235.000,00	300.000,00	127,66	535.000,00
323	Rashodi za usluge	235.000,00	200.000,00	85,11	435.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	18.500,00	0,00	0,00	18.500,00

363	Pomoći unutar općeg proračuna	18.500,00	0,00	0,00	18.500,00
Aktivnost A100015 Održavanje javnih površina		519.000,00	231.000,00	44,51	750.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		519.000,00	231.000,00	44,51	750.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		519.000,00	231.000,00	44,51	750.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		519.000,00	231.000,00	44,51	750.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		519.000,00	231.000,00	44,51	750.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		519.000,00	231.000,00	44,51	750.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		519.000,00	231.000,00	44,51	750.000,00
3	Rashodi poslovanja	519.000,00	231.000,00	44,51	750.000,00
32	Materijalni rashodi	519.000,00	231.000,00	44,51	750.000,00
323	Rashodi za usluge	519.000,00	231.000,00	44,51	750.000,00
Aktivnost A100090 Održavanje autobusnih stajališta		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Lokacija 1160295 OPĆINA NIJEMCI		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt K100102 Uređenje od centra do škole		540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
Lokacija 1160295 OPĆINA NIJEMCI		540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
421	Građevinski objekti	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
Glavni program A05 ODGOJ I OBRAZOVANJE		750.000,00	-70.000,00	-9,33	680.000,00
Program 5002 Javne potrebe u školstvu		750.000,00	-70.000,00	-9,33	680.000,00
Aktivnost A100038 Aktivnosti u školstvu		200.000,00	130.000,00	65,00	330.000,00
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		200.000,00	130.000,00	65,00	330.000,00
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje		200.000,00	130.000,00	65,00	330.000,00
Funkcijska klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje		200.000,00	130.000,00	65,00	330.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		200.000,00	130.000,00	65,00	330.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		200.000,00	130.000,00	65,00	330.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		200.000,00	130.000,00	65,00	330.000,00

3	Rashodi poslovanja	200.000,00	130.000,00	65,00	330.000,00
32	Materijalni rashodi	180.000,00	140.000,00	77,78	320.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	140.000,00	140.000,00	100,00	280.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	-10.000,00	-50,00	10.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	-10.000,00	-50,00	10.000,00
Aktivnost A100039 Stipendije i školarine		550.000,00	-200.000,00	-36,36	350.000,00
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		550.000,00	-200.000,00	-36,36	350.000,00
Funkcijska klasifikacija 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane		550.000,00	-200.000,00	-36,36	350.000,00
Funkcijska klasifikacija 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane		550.000,00	-200.000,00	-36,36	350.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		550.000,00	-200.000,00	-36,36	350.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		550.000,00	-200.000,00	-36,36	350.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		550.000,00	-200.000,00	-36,36	350.000,00
3	Rashodi poslovanja	550.000,00	-200.000,00	-36,36	350.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	550.000,00	-200.000,00	-36,36	350.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	550.000,00	-200.000,00	-36,36	350.000,00
Glavni program A06 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB		938.500,00	220.000,00	23,44	1.158.500,00
Program 6001 Zdravstvo		90.500,00	0,00	0,00	90.500,00
Aktivnost A100042 Deratizacija i dezinfekcija		90.500,00	0,00	0,00	90.500,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		90.500,00	0,00	0,00	90.500,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		90.500,00	0,00	0,00	90.500,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		90.500,00	0,00	0,00	90.500,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		90.500,00	0,00	0,00	90.500,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		90.500,00	0,00	0,00	90.500,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		90.500,00	0,00	0,00	90.500,00
3	Rashodi poslovanja	90.500,00	0,00	0,00	90.500,00
32	Materijalni rashodi	90.500,00	0,00	0,00	90.500,00
323	Rashodi za usluge	90.500,00	0,00	0,00	90.500,00
Program 6002 Socijalna skrb		848.000,00	220.000,00	25,94	1.068.000,00
Aktivnost A100043 Pomoć kućanstvima		800.000,00	220.000,00	27,50	1.020.000,00
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita		800.000,00	220.000,00	27,50	1.020.000,00
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima		800.000,00	220.000,00	27,50	1.020.000,00
Funkcijska klasifikacija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima		800.000,00	220.000,00	27,50	1.020.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		800.000,00	220.000,00	27,50	1.020.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		800.000,00	220.000,00	27,50	1.020.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		800.000,00	220.000,00	27,50	1.020.000,00
3	Rashodi poslovanja	800.000,00	220.000,00	27,50	1.020.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	800.000,00	220.000,00	27,50	1.020.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	800.000,00	220.000,00	27,50	1.020.000,00
Aktivnost A100044 Redovna djelatnost Crvenog križa		48.000,00	0,00	0,00	48.000,00

Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita		48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima		48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
Funkcijska klasifikacija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima		48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
3	Rashodi poslovanja	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
38	Ostali rashodi	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
381	Tekuće donacije	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
Glavni program A07 KULTURA I RELIGIJA		966.000,00	719.000,00	74,43	1.685.000,00
Program 7001 Javne potrebe u kulturi		616.000,00	719.000,00	116,72	1.335.000,00
Aktivnost A100047 Redovna djelatnost udruga građana		526.000,00	8.000,00	1,52	534.000,00
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		526.000,00	8.000,00	1,52	534.000,00
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		526.000,00	8.000,00	1,52	534.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		526.000,00	8.000,00	1,52	534.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		526.000,00	8.000,00	1,52	534.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		526.000,00	8.000,00	1,52	534.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		526.000,00	8.000,00	1,52	534.000,00
3	Rashodi poslovanja	526.000,00	8.000,00	1,52	534.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	26.000,00	-17.000,00	-65,38	9.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	26.000,00	-17.000,00	-65,38	9.000,00
38	Ostali rashodi	500.000,00	25.000,00	5,00	525.000,00
381	Tekuće donacije	500.000,00	25.000,00	5,00	525.000,00
Aktivnost A100048 Sufinanciranje projekata u kulturi		30.000,00	-4.000,00	-13,33	26.000,00
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		30.000,00	-4.000,00	-13,33	26.000,00
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture		30.000,00	-4.000,00	-13,33	26.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture		30.000,00	-4.000,00	-13,33	26.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		30.000,00	-4.000,00	-13,33	26.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		30.000,00	-4.000,00	-13,33	26.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		30.000,00	-4.000,00	-13,33	26.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	-4.000,00	-13,33	26.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	30.000,00	-4.000,00	-13,33	26.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	30.000,00	-4.000,00	-13,33	26.000,00
Aktivnost A100049 Održavanje objekata u kulturi		60.000,00	65.000,00	108,33	125.000,00
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		60.000,00	65.000,00	108,33	125.000,00
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		60.000,00	65.000,00	108,33	125.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		60.000,00	65.000,00	108,33	125.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		60.000,00	65.000,00	108,33	125.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		60.000,00	65.000,00	108,33	125.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		60.000,00	65.000,00	108,33	125.000,00

3	Rashodi poslovanja	50.000,00	15.000,00	30,00	65.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	15.000,00	30,00	65.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	15.000,00	30,00	65.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	50.000,00	500,00	60.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00
Kapitalni projekt K100059 Spomenici poginulim braniteljima		0,00	650.000,00	100,00	650.000,00
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		0,00	650.000,00	100,00	650.000,00
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture		0,00	650.000,00	100,00	650.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture		0,00	650.000,00	100,00	650.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	650.000,00	100,00	650.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	650.000,00	100,00	650.000,00
Lokacija 1160295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	650.000,00	100,00	650.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	650.000,00	100,00	650.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	650.000,00	100,00	650.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	600.000,00	100,00	600.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00
Program 7002 Javne potrebe u religiji		350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Aktivnost A100052 Redovna djelatnost u religiji		350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
38	Ostali rashodi	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
381	Tekuće donacije	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Glavni program A08 ŠPORT		690.700,00	-100.700,00	-14,58	590.000,00
Program 8001 Javne potrebe u športu		690.700,00	-100.700,00	-14,58	590.000,00
Aktivnost A100054 Poticanje amaterskog sporta		440.700,00	-5.700,00	-1,29	435.000,00
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		440.700,00	-5.700,00	-1,29	435.000,00
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		440.700,00	-5.700,00	-1,29	435.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		440.700,00	-5.700,00	-1,29	435.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		440.700,00	-5.700,00	-1,29	435.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		440.700,00	-5.700,00	-1,29	435.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		440.700,00	-5.700,00	-1,29	435.000,00
3	Rashodi poslovanja	440.700,00	-5.700,00	-1,29	435.000,00

32	Materijalni rashodi	10.000,00	-5.000,00	-50,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	-5.000,00	-50,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	430.700,00	-700,00	-0,16	430.000,00
381	Tekuće donacije	430.700,00	-700,00	-0,16	430.000,00
Aktivnost A100083 Održavanje sportskih objekata		250.000,00	-95.000,00	-38,00	155.000,00
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		250.000,00	-95.000,00	-38,00	155.000,00
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		250.000,00	-95.000,00	-38,00	155.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		250.000,00	-95.000,00	-38,00	155.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		250.000,00	-95.000,00	-38,00	155.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		250.000,00	-95.000,00	-38,00	155.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		250.000,00	-95.000,00	-38,00	155.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	-100.000,00	-40,00	150.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	-100.000,00	-40,00	150.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	-100.000,00	-40,00	150.000,00
Glavni program A09 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA		516.000,00	221.442,99	42,92	737.442,99
Program 9001 Zaštita od požara		451.000,00	221.442,99	49,10	672.442,99
Aktivnost A100055 Zaštita od požara		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Kapitalni projekt K100088 Vatrogasni dom		450.000,00	221.442,99	49,21	671.442,99
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost		450.000,00	221.442,99	49,21	671.442,99
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite		450.000,00	221.442,99	49,21	671.442,99
Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite		450.000,00	221.442,99	49,21	671.442,99
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		450.000,00	221.442,99	49,21	671.442,99
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		450.000,00	221.442,99	49,21	671.442,99
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		450.000,00	221.442,99	49,21	671.442,99
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	450.000,00	221.442,99	49,21	671.442,99
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	450.000,00	221.442,99	49,21	671.442,99
422	Postrojenja i oprema	450.000,00	221.442,99	49,21	671.442,99
Program 9002 Civilna zaštita		65.000,00	0,00	0,00	65.000,00

Aktivnost A100056	Zaštita i spašavanje	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Funkcijska klasifikacija	03 Javni red i sigurnost	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Funkcijska klasifikacija	036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Funkcijska klasifikacija	0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Lokacija	1 REPUBLIKA HRVATSKA	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Lokacija	116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Lokacija	116295 OPĆINA NIJEMCI	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
3	Rashodi poslovanja	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
32	Materijalni rashodi	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Razdjel	004 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO	3.795.140,00	593.860,00	15,65	4.389.000,00
Glava	00401 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO	3.795.140,00	593.860,00	15,65	4.389.000,00
Glavni program	A01 REDOVNA DJELATNOST	455.000,00	110.000,00	24,18	565.000,00
Program	0101 Redovna djelatnost	455.000,00	110.000,00	24,18	565.000,00
Aktivnost	A100001 Redovna djelatnost	455.000,00	110.000,00	24,18	565.000,00
Funkcijska klasifikacija	01 Opće javne usluge	455.000,00	110.000,00	24,18	565.000,00
Funkcijska klasifikacija	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	455.000,00	110.000,00	24,18	565.000,00
Funkcijska klasifikacija	0111 Izvršna i zakonodavna tijela	455.000,00	110.000,00	24,18	565.000,00
Lokacija	1 REPUBLIKA HRVATSKA	455.000,00	110.000,00	24,18	565.000,00
Lokacija	116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	455.000,00	110.000,00	24,18	565.000,00
Lokacija	116295 OPĆINA NIJEMCI	455.000,00	110.000,00	24,18	565.000,00
3	Rashodi poslovanja	332.000,00	173.000,00	52,11	505.000,00
31	Rashodi za zaposlene	16.000,00	-16.000,00	-100,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.000,00	-16.000,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	281.000,00	199.000,00	70,82	480.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	27.000,00	-10.000,00	-37,04	17.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000,00	7.000,00	116,67	13.000,00
323	Rashodi za usluge	218.000,00	137.000,00	62,84	355.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	65.000,00	216,67	95.000,00
34	Financijski rashodi	35.000,00	-10.000,00	-28,57	25.000,00
343	Ostali financijski rashodi	35.000,00	-10.000,00	-28,57	25.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	123.000,00	-63.000,00	-51,22	60.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	123.000,00	-63.000,00	-51,22	60.000,00
422	Postrojenja i oprema	93.000,00	-48.000,00	-51,61	45.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	-15.000,00	-50,00	15.000,00
Glavni program	A02 KOMUNALNA DJELATNOST	165.000,00	-165.000,00	-100,00	0,00
Program	2001 Gradnja komunalne infrastrukture	165.000,00	-165.000,00	-100,00	0,00

Kapitalni projekt K100006 Nogostupi i biciklističke staze		165.000,00	-165.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		165.000,00	-165.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		165.000,00	-165.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		165.000,00	-165.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		165.000,00	-165.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		165.000,00	-165.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		165.000,00	-165.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	165.000,00	-165.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	165.000,00	-165.000,00	-100,00	0,00
421	Građevinski objekti	165.000,00	-165.000,00	-100,00	0,00
Glavni program A04 GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDA		3.175.140,00	648.860,00	20,44	3.824.000,00
Program 4002 Razvoj turizma		1.175.140,00	-180.140,00	-15,33	995.000,00
Aktivnost A100027 Razvoj kontinentalnog turizma		995.000,00	0,00	0,00	995.000,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		995.000,00	0,00	0,00	995.000,00
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije		995.000,00	0,00	0,00	995.000,00
Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam		995.000,00	0,00	0,00	995.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		995.000,00	0,00	0,00	995.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		995.000,00	0,00	0,00	995.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		995.000,00	0,00	0,00	995.000,00
3	Rashodi poslovanja	815.000,00	0,00	0,00	815.000,00
38	Ostali rashodi	815.000,00	0,00	0,00	815.000,00
381	Tekuće donacije	815.000,00	0,00	0,00	815.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Tekući projekt T100110 Putem žira		180.140,00	-180.140,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		180.140,00	-180.140,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije		180.140,00	-180.140,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam		180.140,00	-180.140,00	-100,00	0,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		180.140,00	-180.140,00	-100,00	0,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		180.140,00	-180.140,00	-100,00	0,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		180.140,00	-180.140,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	180.140,00	-180.140,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	180.140,00	-180.140,00	-100,00	0,00
421	Građevinski objekti	180.140,00	-180.140,00	-100,00	0,00
Program 4006 Poticanje razvoja poljoprivrede		1.700.000,00	800.000,00	47,06	2.500.000,00
Tekući projekt T100104 Agrostart		1.700.000,00	800.000,00	47,06	2.500.000,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		1.700.000,00	800.000,00	47,06	2.500.000,00
Funkcijska klasifikacija 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov		1.700.000,00	800.000,00	47,06	2.500.000,00
Funkcijska klasifikacija 0421 Poljoprivreda		1.700.000,00	800.000,00	47,06	2.500.000,00

Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		1.700.000,00	800.000,00	47,06	2.500.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		1.700.000,00	800.000,00	47,06	2.500.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		1.700.000,00	800.000,00	47,06	2.500.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.700.000,00	800.000,00	47,06	2.500.000,00
35	Subvencije	1.700.000,00	800.000,00	47,06	2.500.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.700.000,00	800.000,00	47,06	2.500.000,00
Program 4008 Razvoj gospodarstva		300.000,00	29.000,00	9,67	329.000,00
Aktivnost A100109 Poticanje gospodarstva		300.000,00	29.000,00	9,67	329.000,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		300.000,00	29.000,00	9,67	329.000,00
Funkcijska klasifikacija 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani		300.000,00	29.000,00	9,67	329.000,00
Funkcijska klasifikacija 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani		300.000,00	29.000,00	9,67	329.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		300.000,00	29.000,00	9,67	329.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		300.000,00	29.000,00	9,67	329.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		300.000,00	29.000,00	9,67	329.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	29.000,00	9,67	329.000,00
35	Subvencije	300.000,00	29.000,00	9,67	329.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	300.000,00	29.000,00	9,67	329.000,00
Izvor 1. Opći prihodi i primici		6.243.000,00	1.368.300,00	21,92	7.611.300,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza		3.767.000,00	219.000,00	5,81	3.986.000,00
Razdjel 001 OPĆINSKO VIJEĆE		555.000,00	53.000,00	9,55	608.000,00
Glava 00101 OPĆINSKO VIJEĆE		555.000,00	53.000,00	9,55	608.000,00
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST		555.000,00	53.000,00	9,55	608.000,00
Program 0101 Redovna djelatnost		555.000,00	53.000,00	9,55	608.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost		305.000,00	-43.000,00	-14,10	262.000,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		305.000,00	-43.000,00	-14,10	262.000,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		305.000,00	-43.000,00	-14,10	262.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		305.000,00	-43.000,00	-14,10	262.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		305.000,00	-43.000,00	-14,10	262.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		305.000,00	-43.000,00	-14,10	262.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		305.000,00	-43.000,00	-14,10	262.000,00
3	Rashodi poslovanja	305.000,00	-43.000,00	-14,10	262.000,00
32	Materijalni rashodi	305.000,00	-43.000,00	-14,10	262.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	305.000,00	-43.000,00	-14,10	262.000,00
Aktivnost A100002 Redovna djelatnost političkih stranaka		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Tekući projekt T100068 Lokalni izbori		200.000,00	29.000,00	14,50	229.000,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		200.000,00	29.000,00	14,50	229.000,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		200.000,00	29.000,00	14,50	229.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		200.000,00	29.000,00	14,50	229.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		200.000,00	29.000,00	14,50	229.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		200.000,00	29.000,00	14,50	229.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		200.000,00	29.000,00	14,50	229.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	29.000,00	14,50	229.000,00
31	Rashodi za zaposlene	40.000,00	10.000,00	25,00	50.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	10.000,00	25,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	112.000,00	19.000,00	16,96	131.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	26.000,00	-21.000,00	-80,77	5.000,00
323	Rashodi za usluge	21.000,00	-11.000,00	-52,38	10.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	1.000,00	20,00	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	50.000,00	83,33	110.000,00
38	Ostali rashodi	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
381	Tekuće donacije	48.000,00	0,00	0,00	48.000,00
Tekući projekt T100073 Izbori za vijeće nacionalnih manjina		0,00	67.000,00	100,00	67.000,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		0,00	67.000,00	100,00	67.000,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		0,00	67.000,00	100,00	67.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		0,00	67.000,00	100,00	67.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	67.000,00	100,00	67.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	67.000,00	100,00	67.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	67.000,00	100,00	67.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	67.000,00	100,00	67.000,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	45.000,00	100,00	45.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	45.000,00	100,00	45.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	22.000,00	100,00	22.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	12.000,00	100,00	12.000,00
Razdjel 002 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA		954.078,00	107.873,00	11,31	1.061.951,00
Glava 00201 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA		954.078,00	107.873,00	11,31	1.061.951,00
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST		954.078,00	107.873,00	11,31	1.061.951,00
Program 0101 Redovna djelatnost		954.078,00	107.873,00	11,31	1.061.951,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost		954.078,00	107.873,00	11,31	1.061.951,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		939.078,00	97.873,00	10,42	1.036.951,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		939.078,00	97.873,00	10,42	1.036.951,00

Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		939.078,00	97.873,00	10,42	1.036.951,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		939.078,00	97.873,00	10,42	1.036.951,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		939.078,00	97.873,00	10,42	1.036.951,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		939.078,00	97.873,00	10,42	1.036.951,00
3	Rashodi poslovanja	809.078,00	98.373,00	12,16	907.451,00
31	Rashodi za zaposlene	410.078,00	35.922,00	8,76	446.000,00
311	Plaće (Bruto)	300.000,00	50.000,00	16,67	350.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	55.078,00	-29.078,00	-52,79	26.000,00
313	Doprinosi na plaće	55.000,00	15.000,00	27,27	70.000,00
32	Materijalni rashodi	329.000,00	52.451,00	15,94	381.451,00
321	Naknade troškova zaposlenima	41.000,00	-9.549,00	-23,29	31.451,00
322	Rashodi za materijal i energiju	96.000,00	-8.000,00	-8,33	88.000,00
323	Rashodi za usluge	129.000,00	47.000,00	36,43	176.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	58.000,00	23.000,00	39,66	81.000,00
38	Ostali rashodi	70.000,00	10.000,00	14,29	80.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
385	Izvanredni rashodi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.000,00	-500,00	-0,38	129.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	-500,00	-0,38	129.500,00
422	Postrojenja i oprema	130.000,00	-500,00	-0,38	129.500,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		15.000,00	10.000,00	66,67	25.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		15.000,00	10.000,00	66,67	25.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		15.000,00	10.000,00	66,67	25.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		15.000,00	10.000,00	66,67	25.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		15.000,00	10.000,00	66,67	25.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	10.000,00	66,67	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	10.000,00	66,67	25.000,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	10.000,00	66,67	25.000,00
Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE		2.257.922,00	-151.873,00	-6,73	2.106.049,00
Glavni program A03 ZAŠTITA OKOLIŠA I PROSTORNOG UREĐENJA		0,00	40.049,00	100,00	40.049,00
Program 3001 Zaštita okoliša		0,00	40.049,00	100,00	40.049,00
Tekući projekt T100019 Sanacija divljih deponija		0,00	40.049,00	100,00	40.049,00
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša		0,00	40.049,00	100,00	40.049,00
Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani		0,00	40.049,00	100,00	40.049,00
Funkcijska klasifikacija 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani		0,00	40.049,00	100,00	40.049,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	40.049,00	100,00	40.049,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	40.049,00	100,00	40.049,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	40.049,00	100,00	40.049,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	40.049,00	100,00	40.049,00

32	Materijalni rashodi	0,00	40.049,00	100,00	40.049,00
323	Rashodi za usluge	0,00	40.049,00	100,00	40.049,00
Glava 00301 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE		2.257.922,00	-191.922,00	-8,50	2.066.000,00
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST		1.467.000,00	-131.000,00	-8,93	1.336.000,00
Program 0101 Redovna djelatnost		1.467.000,00	-131.000,00	-8,93	1.336.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost		1.467.000,00	-151.000,00	-10,29	1.316.000,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		1.467.000,00	-151.000,00	-10,29	1.316.000,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		1.467.000,00	-151.000,00	-10,29	1.316.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		1.467.000,00	-151.000,00	-10,29	1.316.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		1.467.000,00	-151.000,00	-10,29	1.316.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		1.467.000,00	-151.000,00	-10,29	1.316.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		1.467.000,00	-151.000,00	-10,29	1.316.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.400.000,00	-161.500,00	-11,54	1.238.500,00
31	Rashodi za zaposlene	1.052.000,00	-46.000,00	-4,37	1.006.000,00
311	Plaće (Bruto)	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	102.000,00	-16.000,00	-15,69	86.000,00
313	Doprinosi na plaće	150.000,00	-30.000,00	-20,00	120.000,00
32	Materijalni rashodi	348.000,00	-115.500,00	-33,19	232.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	105.000,00	-42.000,00	-40,00	63.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	38.000,00	-12.000,00	-31,58	26.000,00
323	Rashodi za usluge	66.000,00	-46.500,00	-70,45	19.500,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	139.000,00	-15.000,00	-10,79	124.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	67.000,00	10.500,00	15,67	77.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	67.000,00	10.500,00	15,67	77.500,00
422	Postrojenja i oprema	67.000,00	10.500,00	15,67	77.500,00
Tekući projekt T100079 Legalizacija građevinskih objekata		0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
Glavni program A02 KOMUNALNA DJELATNOST		550.922,00	-68.922,00	-12,51	482.000,00
Program 2002 Održavanje komunalne infrastrukture		550.922,00	-68.922,00	-12,51	482.000,00
Aktivnost A100010 Održavanje javne rasvjete		50.922,00	111.078,00	218,13	162.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		50.922,00	111.078,00	218,13	162.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		50.922,00	111.078,00	218,13	162.000,00

Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	0,00	111.078,00	100,00	111.078,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	0,00	111.078,00	100,00	111.078,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI	0,00	111.078,00	100,00	111.078,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	111.078,00	100,00	111.078,00
32 Materijalni rashodi	0,00	111.078,00	100,00	111.078,00
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	111.078,00	100,00	111.078,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	50.922,00	0,00	0,00	50.922,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	50.922,00	0,00	0,00	50.922,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	50.922,00	0,00	0,00	50.922,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI	50.922,00	0,00	0,00	50.922,00
3 Rashodi poslovanja	50.922,00	0,00	0,00	50.922,00
32 Materijalni rashodi	50.922,00	0,00	0,00	50.922,00
322 Rashodi za materijal i energiju	50.922,00	0,00	0,00	50.922,00
Aktivnost A100012 Održavanje groblja	500.000,00	-200.000,00	-40,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	500.000,00	-200.000,00	-40,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	500.000,00	-200.000,00	-40,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	500.000,00	-200.000,00	-40,00	300.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	500.000,00	-200.000,00	-40,00	300.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	500.000,00	-200.000,00	-40,00	300.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI	500.000,00	-200.000,00	-40,00	300.000,00
3 Rashodi poslovanja	500.000,00	-200.000,00	-40,00	300.000,00
32 Materijalni rashodi	500.000,00	-200.000,00	-40,00	300.000,00
323 Rashodi za usluge	500.000,00	-200.000,00	-40,00	300.000,00
Aktivnost A100015 Održavanje javnih površina	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
422 Postrojenja i oprema	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
Glavni program A06 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB	0,00	8.000,00	100,00	8.000,00
Program 6003 Skrb o osobama treće životne dobi	0,00	8.000,00	100,00	8.000,00
Aktivnost A100045 Projekt NISA	0,00	8.000,00	100,00	8.000,00
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	0,00	8.000,00	100,00	8.000,00
Funkcijska klasifikacija 102 Starost	0,00	8.000,00	100,00	8.000,00
Funkcijska klasifikacija 1020 Starost	0,00	8.000,00	100,00	8.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	0,00	8.000,00	100,00	8.000,00

Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	0,00	8.000,00	100,00	8.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI	0,00	8.000,00	100,00	8.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	8.000,00	100,00	8.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	8.000,00	100,00	8.000,00
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00	8.000,00	100,00	8.000,00
Glavni program A09 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Program 9001 Zaštita od požara	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Aktivnost A100055 Zaštita od požara	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
3 Rashodi poslovanja	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
38 Ostali rashodi	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
381 Tekuće donacije	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
Razdjel 004 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO	0,00	210.000,00	100,00	210.000,00
Glava 00401 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO	0,00	210.000,00	100,00	210.000,00
Glavni program A04 GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDA	0,00	210.000,00	100,00	210.000,00
Program 4002 Razvoj turizma	0,00	210.000,00	100,00	210.000,00
Aktivnost A100027 Razvoj kontinentalnog turizma	0,00	210.000,00	100,00	210.000,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	0,00	210.000,00	100,00	210.000,00
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije	0,00	210.000,00	100,00	210.000,00
Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam	0,00	210.000,00	100,00	210.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	0,00	210.000,00	100,00	210.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	0,00	210.000,00	100,00	210.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI	0,00	210.000,00	100,00	210.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	210.000,00	100,00	210.000,00
38 Ostali rashodi	0,00	210.000,00	100,00	210.000,00
381 Tekuće donacije	0,00	210.000,00	100,00	210.000,00
Izvor 1.2. Naknada za iskorištavanje mineralnih sirovina	2.281.000,00	1.224.300,00	53,67	3.505.300,00
Razdjel 002 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA	145.000,00	-15.000,00	-10,34	130.000,00
Glava 00201 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA	145.000,00	-15.000,00	-10,34	130.000,00
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST	45.000,00	35.000,00	77,78	80.000,00
Program 0101 Redovna djelatnost	45.000,00	35.000,00	77,78	80.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost	45.000,00	35.000,00	77,78	80.000,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	45.000,00	35.000,00	77,78	80.000,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	45.000,00	35.000,00	77,78	80.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	45.000,00	35.000,00	77,78	80.000,00

Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		45.000,00	35.000,00	77,78	80.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		45.000,00	35.000,00	77,78	80.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		45.000,00	35.000,00	77,78	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	35.000,00	77,78	80.000,00
38	Ostali rashodi	45.000,00	35.000,00	77,78	80.000,00
382	Kapitalne donacije	45.000,00	35.000,00	77,78	80.000,00
Glavni program A03 ZAŠTITA OKOLIŠA I PROSTORNOG UREĐENJA		100.000,00	-50.000,00	-50,00	50.000,00
Program 3001 Zaštita okoliša		100.000,00	-50.000,00	-50,00	50.000,00
Aktivnost A100091 Povećanje energetske učinkovitosti objekata		100.000,00	-50.000,00	-50,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša		100.000,00	-50.000,00	-50,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani		100.000,00	-50.000,00	-50,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani		100.000,00	-50.000,00	-50,00	50.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		100.000,00	-50.000,00	-50,00	50.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		100.000,00	-50.000,00	-50,00	50.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		100.000,00	-50.000,00	-50,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	-50.000,00	-50,00	50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	-50.000,00	-50,00	50.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	-50.000,00	-50,00	50.000,00
Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE		1.613.000,00	649.772,00	40,28	2.262.772,00
Glavni program A02 KOMUNALNA DJELATNOST		0,00	5.100,00	100,00	5.100,00
Program 2002 Održavanje komunalne infrastrukture		0,00	5.100,00	100,00	5.100,00
Aktivnost A100010 Održavanje javne rasvjete		0,00	5.100,00	100,00	5.100,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		0,00	5.100,00	100,00	5.100,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	5.100,00	100,00	5.100,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	5.100,00	100,00	5.100,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	5.100,00	100,00	5.100,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.100,00	100,00	5.100,00
32	Materijalni rashodi	0,00	5.100,00	100,00	5.100,00
323	Rashodi za usluge	0,00	5.100,00	100,00	5.100,00
Glava 00301 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE		1.613.000,00	644.672,00	39,97	2.257.672,00
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST		61.000,00	64.000,00	104,92	125.000,00
Program 0101 Redovna djelatnost		61.000,00	64.000,00	104,92	125.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost		38.000,00	-13.000,00	-34,21	25.000,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		38.000,00	-13.000,00	-34,21	25.000,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		38.000,00	-13.000,00	-34,21	25.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		38.000,00	-13.000,00	-34,21	25.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		38.000,00	-13.000,00	-34,21	25.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		38.000,00	-13.000,00	-34,21	25.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		38.000,00	-13.000,00	-34,21	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	38.000,00	-13.000,00	-34,21	25.000,00

32	Materijalni rashodi	38.000,00	-13.000,00	-34,21	25.000,00
323	Rashodi za usluge	38.000,00	-13.000,00	-34,21	25.000,00
Aktivnost A100091 Upravljanje i raspolaganje nekretninama općine		23.000,00	77.000,00	334,78	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		23.000,00	77.000,00	334,78	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		23.000,00	77.000,00	334,78	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		23.000,00	77.000,00	334,78	100.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		23.000,00	77.000,00	334,78	100.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		23.000,00	77.000,00	334,78	100.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		23.000,00	77.000,00	334,78	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	23.000,00	57.000,00	247,83	80.000,00
32	Materijalni rashodi	23.000,00	57.000,00	247,83	80.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	23.000,00	7.000,00	30,43	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
Glavni program A02 KOMUNALNA DJELATNOST		354.000,00	371.000,00	104,80	725.000,00
Program 2002 Održavanje komunalne infrastrukture		354.000,00	371.000,00	104,80	725.000,00
Aktivnost A100011 Održavanje nerazvrstanih cesta		4.000,00	371.000,00	9.275,00	375.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		4.000,00	371.000,00	9.275,00	375.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		4.000,00	371.000,00	9.275,00	375.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		4.000,00	-4.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		4.000,00	-4.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		4.000,00	-4.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	-4.000,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	-4.000,00	-100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	4.000,00	-4.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		0,00	375.000,00	100,00	375.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	375.000,00	100,00	375.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	375.000,00	100,00	375.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	375.000,00	100,00	375.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	375.000,00	100,00	375.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	375.000,00	100,00	375.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	375.000,00	100,00	375.000,00
Aktivnost A100015 Održavanje javnih površina		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3 Rashodi poslovanja		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32 Materijalni rashodi		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt K100102 Uređenje od centra do škole		340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
Lokacija 116O295 OPĆINA NIJEMCI		340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
421 Građevinski objekti		340.000,00	0,00	0,00	340.000,00
Glavni program A04 GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDA		370.000,00	175.000,00	47,30	545.000,00
Program 4004 Demografska obnova		370.000,00	175.000,00	47,30	545.000,00
Aktivnost A100032 Poticajne mjere demografske obnove		370.000,00	175.000,00	47,30	545.000,00
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita		370.000,00	175.000,00	47,30	545.000,00
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca		370.000,00	175.000,00	47,30	545.000,00
Funkcijska klasifikacija 1040 Obitelj i djeca		370.000,00	175.000,00	47,30	545.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		370.000,00	175.000,00	47,30	545.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		370.000,00	175.000,00	47,30	545.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		370.000,00	175.000,00	47,30	545.000,00
3 Rashodi poslovanja		370.000,00	175.000,00	47,30	545.000,00
32 Materijalni rashodi		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		370.000,00	165.000,00	44,59	535.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		370.000,00	165.000,00	44,59	535.000,00
Glavni program A05 ODGOJ I OBRAZOVANJE		793.000,00	-44.000,00	-5,55	749.000,00
Program 5001 Predškolski odgoj		0,00	45.000,00	100,00	45.000,00
Aktivnost A100033 Mala škola		0,00	45.000,00	100,00	45.000,00
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		0,00	45.000,00	100,00	45.000,00
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje		0,00	45.000,00	100,00	45.000,00
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		0,00	45.000,00	100,00	45.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	45.000,00	100,00	45.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	45.000,00	100,00	45.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	45.000,00	100,00	45.000,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	45.000,00	100,00	45.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
363 Pomoći unutar općeg proračuna		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	35.000,00	100,00	35.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	35.000,00	100,00	35.000,00
Program 5002 Javne potrebe u školstvu		793.000,00	-89.000,00	-11,22	704.000,00
Aktivnost A100037 Sufinanciranje javnog prijevoza učenika		250.000,00	-100.000,00	-40,00	150.000,00
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		250.000,00	-100.000,00	-40,00	150.000,00
Funkcijska klasifikacija 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane		250.000,00	-100.000,00	-40,00	150.000,00
Funkcijska klasifikacija 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane		250.000,00	-100.000,00	-40,00	150.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		250.000,00	-100.000,00	-40,00	150.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		250.000,00	-100.000,00	-40,00	150.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		250.000,00	-100.000,00	-40,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	-100.000,00	-40,00	150.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	250.000,00	-100.000,00	-40,00	150.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00	-100.000,00	-40,00	150.000,00
Aktivnost A100038 Aktivnosti u školstvu		543.000,00	11.000,00	2,03	554.000,00
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		543.000,00	11.000,00	2,03	554.000,00
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje		200.000,00	-30.000,00	-15,00	170.000,00
Funkcijska klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje		200.000,00	-30.000,00	-15,00	170.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		200.000,00	-30.000,00	-15,00	170.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		200.000,00	-30.000,00	-15,00	170.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		200.000,00	-30.000,00	-15,00	170.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	-30.000,00	-15,00	170.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Funkcijska klasifikacija 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane		343.000,00	41.000,00	11,95	384.000,00
Funkcijska klasifikacija 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane		343.000,00	41.000,00	11,95	384.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		343.000,00	41.000,00	11,95	384.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		343.000,00	41.000,00	11,95	384.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		343.000,00	41.000,00	11,95	384.000,00
3	Rashodi poslovanja	343.000,00	41.000,00	11,95	384.000,00
32	Materijalni rashodi	83.000,00	-49.000,00	-59,04	34.000,00
323	Rashodi za usluge	75.000,00	-45.000,00	-60,00	30.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	-4.000,00	-50,00	4.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	260.000,00	90.000,00	34,62	350.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	260.000,00	90.000,00	34,62	350.000,00
Glavni program A07 KULTURA I RELIGIJA		10.000,00	63.672,00	636,72	73.672,00
Program 7001 Javne potrebe u kulturi		10.000,00	-1.328,00	-13,28	8.672,00
Aktivnost A100076 Vijeće nacionalnih manjina		10.000,00	-1.328,00	-13,28	8.672,00
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		10.000,00	-1.328,00	-13,28	8.672,00

Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		10.000,00	-1.328,00	-13,28	8.672,00
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		10.000,00	-1.328,00	-13,28	8.672,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		10.000,00	-1.328,00	-13,28	8.672,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		10.000,00	-1.328,00	-13,28	8.672,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		10.000,00	-1.328,00	-13,28	8.672,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	-1.328,00	-13,28	8.672,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	-1.328,00	-13,28	8.672,00
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	-3.328,00	-83,20	672,00
323	Rashodi za usluge	6.000,00	2.000,00	33,33	8.000,00
Program 7002 Javne potrebe u religiji		0,00	65.000,00	100,00	65.000,00
Aktivnost A100052 Redovna djelatnost u religiji		0,00	65.000,00	100,00	65.000,00
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		0,00	65.000,00	100,00	65.000,00
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		0,00	65.000,00	100,00	65.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		0,00	65.000,00	100,00	65.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	65.000,00	100,00	65.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	65.000,00	100,00	65.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	65.000,00	100,00	65.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	65.000,00	100,00	65.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	65.000,00	100,00	65.000,00
382	Kapitalne donacije	0,00	65.000,00	100,00	65.000,00
Glavni program A08 ŠPORT		5.000,00	15.000,00	300,00	20.000,00
Program 8001 Javne potrebe u športu		5.000,00	15.000,00	300,00	20.000,00
Aktivnost A100054 Poticanje amaterskog sporta		0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
381	Tekuće donacije	0,00	5.000,00	100,00	5.000,00
Aktivnost A100083 Održavanje sportskih objekata		5.000,00	10.000,00	200,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		5.000,00	10.000,00	200,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		5.000,00	10.000,00	200,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		5.000,00	10.000,00	200,00	15.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		5.000,00	10.000,00	200,00	15.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		5.000,00	10.000,00	200,00	15.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		5.000,00	10.000,00	200,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	10.000,00	200,00	15.000,00

32	Materijalni rashodi	5.000,00	10.000,00	200,00	15.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	10.000,00	200,00	15.000,00
Glavni program A09 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Program 9001 Zaštita od požara		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt K100088 Vatrogasni dom		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Razdjel 004 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO		523.000,00	589.528,00	112,72	1.112.528,00
Glava 00401 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO		523.000,00	589.528,00	112,72	1.112.528,00
Glavni program A02 KOMUNALNA DJELATNOST		520.000,00	-20.000,00	-3,85	500.000,00
Program 2001 Gradnja komunalne infrastrukture		520.000,00	-20.000,00	-3,85	500.000,00
Kapitalni projekt K100109 Izgradnja i opremanje dječjih igrališta		520.000,00	-20.000,00	-3,85	500.000,00
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		520.000,00	-20.000,00	-3,85	500.000,00
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje		520.000,00	-20.000,00	-3,85	500.000,00
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		520.000,00	-20.000,00	-3,85	500.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		520.000,00	-20.000,00	-3,85	500.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		520.000,00	-20.000,00	-3,85	500.000,00
Lokacija 1160295 OPĆINA NIJEMCI		520.000,00	-20.000,00	-3,85	500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	520.000,00	-20.000,00	-3,85	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	520.000,00	-20.000,00	-3,85	500.000,00
421	Građevinski objekti	520.000,00	-20.000,00	-3,85	500.000,00
Glavni program A04 GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDA		3.000,00	609.528,00	20.317,60	612.528,00
Program 4002 Razvoj turizma		3.000,00	609.528,00	20.317,60	612.528,00
Kapitalni projekt K100098 PA.CON		0,00	612.528,00	100,00	612.528,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		0,00	612.528,00	100,00	612.528,00
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije		0,00	612.528,00	100,00	612.528,00
Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam		0,00	612.528,00	100,00	612.528,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	612.528,00	100,00	612.528,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	612.528,00	100,00	612.528,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	612.528,00	100,00	612.528,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	612.528,00	100,00	612.528,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	612.528,00	100,00	612.528,00
421	Građevinski objekti	0,00	612.528,00	100,00	612.528,00

Tekući projekt T100110 Putem žira		3.000,00	-3.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		3.000,00	-3.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije		3.000,00	-3.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam		3.000,00	-3.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		3.000,00	-3.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		3.000,00	-3.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		3.000,00	-3.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	-3.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	-3.000,00	-100,00	0,00
421	Građevinski objekti	3.000,00	-3.000,00	-100,00	0,00
Izvor 1.3. Ostali nenamjenski prihodi		195.000,00	-75.000,00	-38,46	120.000,00
Razdjel 002 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA		45.000,00	-20.000,00	-44,44	25.000,00
Glava 00201 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA		45.000,00	-20.000,00	-44,44	25.000,00
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST		45.000,00	-20.000,00	-44,44	25.000,00
Program 0101 Redovna djelatnost		45.000,00	-20.000,00	-44,44	25.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost		45.000,00	-20.000,00	-44,44	25.000,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		45.000,00	-20.000,00	-44,44	25.000,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		45.000,00	-20.000,00	-44,44	25.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		45.000,00	-20.000,00	-44,44	25.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		45.000,00	-20.000,00	-44,44	25.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		45.000,00	-20.000,00	-44,44	25.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		45.000,00	-20.000,00	-44,44	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	-20.000,00	-44,44	25.000,00
38	Ostali rashodi	45.000,00	-20.000,00	-44,44	25.000,00
382	Kapitalne donacije	45.000,00	-20.000,00	-44,44	25.000,00
Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE		80.000,00	15.000,00	18,75	95.000,00
Glava 00301 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE		80.000,00	15.000,00	18,75	95.000,00
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST		80.000,00	15.000,00	18,75	95.000,00
Program 0101 Redovna djelatnost		80.000,00	15.000,00	18,75	95.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost		80.000,00	15.000,00	18,75	95.000,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		80.000,00	15.000,00	18,75	95.000,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		80.000,00	15.000,00	18,75	95.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		80.000,00	15.000,00	18,75	95.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		80.000,00	15.000,00	18,75	95.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		80.000,00	15.000,00	18,75	95.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		80.000,00	15.000,00	18,75	95.000,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	15.000,00	18,75	95.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	15.000,00	18,75	95.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	10.000,00	25,00	50.000,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
Razdjel 004 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO		70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
Glava 00401 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO		70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST		70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
Program 0101 Redovna djelatnost		70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost		70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
Izvor 3. Vlastiti prihodi		3.046.000,00	422.399,90	13,87	3.468.399,90
Izvor 3.1. Vlastiti prihodi		3.046.000,00	422.399,90	13,87	3.468.399,90
Razdjel 002 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA		77.000,00	0,00	0,00	77.000,00
Glava 00201 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA		77.000,00	0,00	0,00	77.000,00
Glavni program A03 ZAŠTITA OKOLIŠA I PROSTORNOG UREĐENJA		77.000,00	0,00	0,00	77.000,00
Program 3002 Prostorno planska dokumentacija		77.000,00	0,00	0,00	77.000,00
Kapitalni projekt K100021 Prostorni plan		57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	57.000,00	0,00	0,00	57.000,00
Tekući projekt T100023 Katastarska izmjera		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE		2.321.500,00	-176.340,10	-7,60	2.145.159,90
Glava 00301 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE		2.321.500,00	-176.340,10	-7,60	2.145.159,90
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Program 0101 Redovna djelatnost		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Aktivnost A100091 Upravljanje i raspolaganje nekretninama općine		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
32	Materijalni rashodi	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
323	Rashodi za usluge	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Glavni program A02 KOMUNALNA DJELATNOST		721.500,00	81.659,90	11,32	803.159,90
Program 2002 Održavanje komunalne infrastrukture		721.500,00	81.659,90	11,32	803.159,90
Aktivnost A100010 Održavanje javne rasvjete		60.000,00	51.659,90	86,10	111.659,90
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		60.000,00	51.659,90	86,10	111.659,90
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		60.000,00	51.659,90	86,10	111.659,90
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	11.659,90	100,00	11.659,90
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	11.659,90	100,00	11.659,90
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	11.659,90	100,00	11.659,90
3	Rashodi poslovanja	0,00	11.659,90	100,00	11.659,90
32	Materijalni rashodi	0,00	11.659,90	100,00	11.659,90
323	Rashodi za usluge	0,00	11.659,90	100,00	11.659,90
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		60.000,00	40.000,00	66,67	100.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		60.000,00	40.000,00	66,67	100.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		60.000,00	40.000,00	66,67	100.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		60.000,00	40.000,00	66,67	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	40.000,00	66,67	100.000,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	40.000,00	66,67	100.000,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00	40.000,00	66,67	100.000,00
Aktivnost A100011 Održavanje nerazvrstanih cesta		486.500,00	-285.000,00	-58,58	201.500,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		486.500,00	-285.000,00	-58,58	201.500,00
Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		436.500,00	-285.000,00	-65,29	151.500,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		436.500,00	-285.000,00	-65,29	151.500,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		436.500,00	-285.000,00	-65,29	151.500,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		436.500,00	-285.000,00	-65,29	151.500,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		436.500,00	-285.000,00	-65,29	151.500,00
3	Rashodi poslovanja	436.500,00	-285.000,00	-65,29	151.500,00
32	Materijalni rashodi	435.000,00	-285.000,00	-65,52	150.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	415.000,00	-285.000,00	-68,67	130.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Aktivnost A100015 Održavanje javnih površina		175.000,00	315.000,00	180,00	490.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		175.000,00	315.000,00	180,00	490.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		175.000,00	315.000,00	180,00	490.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		175.000,00	315.000,00	180,00	490.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		175.000,00	315.000,00	180,00	490.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		175.000,00	315.000,00	180,00	490.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		175.000,00	315.000,00	180,00	490.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	175.000,00	315.000,00	180,00	490.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	175.000,00	315.000,00	180,00	490.000,00
423	Prijevozna sredstva	175.000,00	315.000,00	180,00	490.000,00
Glavni program A06 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Program 6001 Zdravstvo		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A100041 Dodatne usluge u zdravstvu		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Funkcijska klasifikacija 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Funkcijska klasifikacija 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
323	Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Glavni program A07 KULTURA I RELIGIJA		50.000,00	20.000,00	40,00	70.000,00
Program 7001 Javne potrebe u kulturi		50.000,00	20.000,00	40,00	70.000,00
Aktivnost A100049 Održavanje objekata u kulturi		50.000,00	20.000,00	40,00	70.000,00
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		50.000,00	20.000,00	40,00	70.000,00

Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		50.000,00	20.000,00	40,00	70.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		50.000,00	20.000,00	40,00	70.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		50.000,00	20.000,00	40,00	70.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		50.000,00	20.000,00	40,00	70.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		50.000,00	20.000,00	40,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	20.000,00	66,67	50.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	20.000,00	66,67	50.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	20.000,00	66,67	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Glavni program A08 ŠPORT		5.000,00	5.000,00	100,00	10.000,00
Program 8001 Javne potrebe u športu		5.000,00	5.000,00	100,00	10.000,00
Aktivnost A100083 Održavanje sportskih objekata		5.000,00	5.000,00	100,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		5.000,00	5.000,00	100,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		5.000,00	5.000,00	100,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		5.000,00	5.000,00	100,00	10.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		5.000,00	5.000,00	100,00	10.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		5.000,00	5.000,00	100,00	10.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		5.000,00	5.000,00	100,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	100,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	100,00	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	5.000,00	100,00	10.000,00
Glavni program A09 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA		1.043.000,00	-283.000,00	-27,13	760.000,00
Program 9001 Zaštita od požara		1.043.000,00	-283.000,00	-27,13	760.000,00
Kapitalni projekt K100088 Vatrogasni dom		1.043.000,00	-283.000,00	-27,13	760.000,00
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost		1.043.000,00	-283.000,00	-27,13	760.000,00
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite		1.043.000,00	-283.000,00	-27,13	760.000,00
Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite		1.043.000,00	-283.000,00	-27,13	760.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		1.043.000,00	-283.000,00	-27,13	760.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		1.043.000,00	-283.000,00	-27,13	760.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		1.043.000,00	-283.000,00	-27,13	760.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	993.000,00	-283.000,00	-28,50	710.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	993.000,00	-283.000,00	-28,50	710.000,00
421	Građevinski objekti	800.000,00	-90.000,00	-11,25	710.000,00
422	Postrojenja i oprema	193.000,00	-193.000,00	-100,00	0,00
Razdjel 004 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO		647.500,00	598.740,00	92,47	1.246.240,00

Glavni program A02 KOMUNALNA DJELATNOST	0,00	475.000,00	100,00	475.000,00
Program 2001 Gradnja komunalne infrastrukture	0,00	475.000,00	100,00	475.000,00
Kapitalni projekt K100006 Nogostupi i biciklističke staze	0,00	475.000,00	100,00	475.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	0,00	475.000,00	100,00	475.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0,00	475.000,00	100,00	475.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0,00	475.000,00	100,00	475.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	0,00	475.000,00	100,00	475.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	0,00	475.000,00	100,00	475.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI	0,00	475.000,00	100,00	475.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	475.000,00	100,00	475.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	475.000,00	100,00	475.000,00
421 Građevinski objekti	0,00	475.000,00	100,00	475.000,00
Glava 00401 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO	647.500,00	123.740,00	19,11	771.240,00
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Program 0101 Redovna djelatnost	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
422 Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Glavni program A02 KOMUNALNA DJELATNOST	206.400,00	-106.400,00	-51,55	100.000,00
Program 2001 Gradnja komunalne infrastrukture	206.400,00	-106.400,00	-51,55	100.000,00
Kapitalni projekt K100006 Nogostupi i biciklističke staze	194.900,00	-194.900,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	194.900,00	-194.900,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	194.900,00	-194.900,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	194.900,00	-194.900,00	-100,00	0,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	194.900,00	-194.900,00	-100,00	0,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	194.900,00	-194.900,00	-100,00	0,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI	194.900,00	-194.900,00	-100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	194.900,00	-194.900,00	-100,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	194.900,00	-194.900,00	-100,00	0,00
421 Građevinski objekti	194.900,00	-194.900,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100072 PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA	11.500,00	88.500,00	769,57	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	11.500,00	88.500,00	769,57	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	11.500,00	88.500,00	769,57	100.000,00

Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		11.500,00	88.500,00	769,57	100.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		11.500,00	88.500,00	769,57	100.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		11.500,00	88.500,00	769,57	100.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		11.500,00	88.500,00	769,57	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.500,00	88.500,00	769,57	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.500,00	88.500,00	769,57	100.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	11.500,00	88.500,00	769,57	100.000,00
Glavni program A04 GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDA		440.100,00	230.140,00	52,29	670.240,00
Program 4002 Razvoj turizma		240.100,00	180.140,00	75,03	420.240,00
Tekući projekt T100110 Putem žira		240.100,00	180.140,00	75,03	420.240,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		240.100,00	180.140,00	75,03	420.240,00
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije		240.100,00	180.140,00	75,03	420.240,00
Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam		240.100,00	180.140,00	75,03	420.240,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		240.100,00	180.140,00	75,03	420.240,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		240.100,00	180.140,00	75,03	420.240,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		240.100,00	180.140,00	75,03	420.240,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	240.100,00	180.140,00	75,03	420.240,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	240.100,00	180.140,00	75,03	420.240,00
421	Građevinski objekti	240.100,00	180.140,00	75,03	420.240,00
Program 4007 Strateški i operativni dokumenti razvoja		200.000,00	50.000,00	25,00	250.000,00
Kapitalni projekt K100095 Strategija razvoja		200.000,00	50.000,00	25,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		200.000,00	50.000,00	25,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad		200.000,00	50.000,00	25,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija 0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi		200.000,00	50.000,00	25,00	250.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		200.000,00	50.000,00	25,00	250.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		200.000,00	50.000,00	25,00	250.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		200.000,00	50.000,00	25,00	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	50.000,00	25,00	250.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	50.000,00	25,00	250.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	50.000,00	25,00	250.000,00
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene		5.850.000,00	-810.000,00	-13,85	5.040.000,00
Izvor 4.3. Ostali prihodi za posebne namjene		130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Razdjel 002 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Glava 00201 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Program 0101 Redovna djelatnost		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
38 Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
382 Kapitalne donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Razdjel 004 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Glava 00401 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Glavni program A04 GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDA	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Program 4002 Razvoj turizma	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Tekući projekt T100110 Putem žira	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
421 Građevinski objekti	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
Izvor 4.4. Prihodi od zakupa i prodaje polj. zemljišta	0,00	875.000,00	100,00	875.000,00
Razdjel 004 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO	0,00	875.000,00	100,00	875.000,00
Glavni program A04 GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDA	0,00	875.000,00	100,00	875.000,00
Program 4006 Poticanje razvoja poljoprivrede	0,00	875.000,00	100,00	875.000,00
Tekući projekt T100104 Agrostart	0,00	875.000,00	100,00	875.000,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	0,00	875.000,00	100,00	875.000,00
Funkcijska klasifikacija 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	0,00	875.000,00	100,00	875.000,00
Funkcijska klasifikacija 0421 Poljoprivreda	0,00	875.000,00	100,00	875.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	0,00	875.000,00	100,00	875.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	0,00	875.000,00	100,00	875.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI	0,00	875.000,00	100,00	875.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	875.000,00	100,00	875.000,00
35 Subvencije	0,00	875.000,00	100,00	875.000,00
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	875.000,00	100,00	875.000,00
Izvor 4.6. Prihodi od šumskog doprinosa	5.275.000,00	-1.665.000,00	-31,56	3.610.000,00
Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE	3.755.078,00	-842.939,59	-22,45	2.912.138,41
Glava 00301 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE	3.755.078,00	-842.939,59	-22,45	2.912.138,41
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST	70.000,00	-30.000,00	-42,86	40.000,00
Program 0101 Redovna djelatnost	70.000,00	-30.000,00	-42,86	40.000,00
Aktivnost A100091 Upravljanje i raspolaganje nekretninama općine	70.000,00	-30.000,00	-42,86	40.000,00

Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		70.000,00	-30.000,00	-42,86	40.000,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		70.000,00	-30.000,00	-42,86	40.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		70.000,00	-30.000,00	-42,86	40.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		70.000,00	-30.000,00	-42,86	40.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		70.000,00	-30.000,00	-42,86	40.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		70.000,00	-30.000,00	-42,86	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
382	Kapitalne donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-30.000,00	-60,00	20.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	-30.000,00	-60,00	20.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	-30.000,00	-60,00	20.000,00
Glavni program A02 KOMUNALNA DJELATNOST		3.670.078,00	-812.939,59	-22,15	2.857.138,41
Program 2001 Gradnja komunalne infrastrukture		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Kapitalni projekt K100066 Mrtvačnica Nijemci		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Lokacija 1160295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Program 2002 Održavanje komunalne infrastrukture		3.670.078,00	-822.939,59	-22,42	2.847.138,41
Aktivnost A100011 Održavanje nerazvrstanih cesta		3.580.078,00	-832.939,59	-23,27	2.747.138,41
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		3.580.078,00	-832.939,59	-23,27	2.747.138,41
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		3.580.078,00	-832.939,59	-23,27	2.747.138,41
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		2.000.000,00	-722.861,59	-36,14	1.277.138,41
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		2.000.000,00	-722.861,59	-36,14	1.277.138,41
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		2.000.000,00	-722.861,59	-36,14	1.277.138,41
3	Rashodi poslovanja	2.000.000,00	-722.861,59	-36,14	1.277.138,41
32	Materijalni rashodi	2.000.000,00	-722.861,59	-36,14	1.277.138,41
323	Rashodi za usluge	2.000.000,00	-722.861,59	-36,14	1.277.138,41
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		1.580.078,00	-110.078,00	-6,97	1.470.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		1.580.078,00	-110.078,00	-6,97	1.470.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		1.580.078,00	-110.078,00	-6,97	1.470.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		1.580.078,00	-110.078,00	-6,97	1.470.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.580.078,00	-110.078,00	-6,97	1.470.000,00
32	Materijalni rashodi	1.580.078,00	-110.078,00	-6,97	1.470.000,00

323	Rashodi za usluge	1.580.078,00	-110.078,00	-6,97	1.470.000,00
Aktivnost A100015 Održavanje javnih površina		90.000,00	10.000,00	11,11	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		90.000,00	10.000,00	11,11	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		90.000,00	10.000,00	11,11	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		90.000,00	10.000,00	11,11	100.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		90.000,00	10.000,00	11,11	100.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		90.000,00	10.000,00	11,11	100.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		90.000,00	10.000,00	11,11	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	10.000,00	11,11	100.000,00
32	Materijalni rashodi	90.000,00	10.000,00	11,11	100.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	90.000,00	10.000,00	11,11	100.000,00
Glavni program A03 ZAŠTITA OKOLIŠA I PROSTORNOG UREĐENJA		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Program 3001 Zaštita okoliša		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Tekući projekt T100020 Gospodarenje otpadom		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Razdjel 004 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO		1.519.922,00	-822.060,41	-54,09	697.861,59
Glava 00401 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO		1.519.922,00	-822.060,41	-54,09	697.861,59
Glavni program A04 GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDA		1.519.922,00	-822.060,41	-54,09	697.861,59
Program 4002 Razvoj turizma		219.922,00	1.194,22	0,54	221.116,22
Kapitalni projekt K100098 PA.CON		219.922,00	0,00	0,00	219.922,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		219.922,00	0,00	0,00	219.922,00
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije		219.922,00	0,00	0,00	219.922,00
Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam		219.922,00	0,00	0,00	219.922,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		219.922,00	0,00	0,00	219.922,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		219.922,00	0,00	0,00	219.922,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		219.922,00	0,00	0,00	219.922,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	219.922,00	0,00	0,00	219.922,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	219.922,00	0,00	0,00	219.922,00
421	Građevinski objekti	219.922,00	0,00	0,00	219.922,00
Tekući projekt T100110 Putem žira		0,00	1.194,22	100,00	1.194,22
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		0,00	1.194,22	100,00	1.194,22
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije		0,00	1.194,22	100,00	1.194,22

Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam		0,00	1.194,22	100,00	1.194,22
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	1.194,22	100,00	1.194,22
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	1.194,22	100,00	1.194,22
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	1.194,22	100,00	1.194,22
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.194,22	100,00	1.194,22
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.194,22	100,00	1.194,22
421	Građevinski objekti	0,00	1.194,22	100,00	1.194,22
Program 4006 Poticanje razvoja poljoprivrede		1.300.000,00	-823.254,63	-63,33	476.745,37
Tekući projekt T100104 Agrostart		1.300.000,00	-823.254,63	-63,33	476.745,37
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		1.300.000,00	-823.254,63	-63,33	476.745,37
Funkcijska klasifikacija 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov		1.300.000,00	-823.254,63	-63,33	476.745,37
Funkcijska klasifikacija 0421 Poljoprivreda		1.300.000,00	-823.254,63	-63,33	476.745,37
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		1.300.000,00	-823.254,63	-63,33	476.745,37
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		1.300.000,00	-823.254,63	-63,33	476.745,37
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		1.300.000,00	-823.254,63	-63,33	476.745,37
3	Rashodi poslovanja	1.300.000,00	-823.254,63	-63,33	476.745,37
35	Subvencije	1.300.000,00	-823.254,63	-63,33	476.745,37
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.300.000,00	-823.254,63	-63,33	476.745,37
Izvor 4.7. Prihodi od komunalne naknade		410.000,00	-10.000,00	-2,44	400.000,00
Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE		260.000,00	-76.887,03	-29,57	183.112,97
Glava 00301 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE		260.000,00	-76.887,03	-29,57	183.112,97
Glavni program A02 KOMUNALNA DJELATNOST		260.000,00	-76.887,03	-29,57	183.112,97
Program 2002 Održavanje komunalne infrastrukture		260.000,00	-76.887,03	-29,57	183.112,97
Aktivnost A100010 Održavanje javne rasvjete		209.078,00	-25.965,03	-12,42	183.112,97
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		209.078,00	-25.965,03	-12,42	183.112,97
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		209.078,00	-25.965,03	-12,42	183.112,97
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		209.078,00	-25.965,03	-12,42	183.112,97
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		209.078,00	-25.965,03	-12,42	183.112,97
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		209.078,00	-25.965,03	-12,42	183.112,97
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		209.078,00	-25.965,03	-12,42	183.112,97
3	Rashodi poslovanja	209.078,00	-75.965,03	-36,33	133.112,97
32	Materijalni rashodi	209.078,00	-75.965,03	-36,33	133.112,97
322	Rashodi za materijal i energiju	209.078,00	-75.965,03	-36,33	133.112,97
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	50.000,00	100,00	50.000,00
Aktivnost A100011 Održavanje nerazvrstanih cesta		50.922,00	-50.922,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		50.922,00	-50.922,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		50.922,00	-50.922,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		50.922,00	-50.922,00	-100,00	0,00

Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		50.922,00	-50.922,00	-100,00	0,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		50.922,00	-50.922,00	-100,00	0,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		50.922,00	-50.922,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	50.922,00	-50.922,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	50.922,00	-50.922,00	-100,00	0,00
323	Rashodi za usluge	50.922,00	-50.922,00	-100,00	0,00
Razdjel 004 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO		150.000,00	66.887,03	44,59	216.887,03
Glava 00401 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO		150.000,00	66.887,03	44,59	216.887,03
Glavni program A02 KOMUNALNA DJELATNOST		150.000,00	20.000,00	13,33	170.000,00
Program 2001 Gradnja komunalne infrastrukture		150.000,00	20.000,00	13,33	170.000,00
Kapitalni projekt K100109 Izgradnja i opremanje dječjih igrališta		150.000,00	20.000,00	13,33	170.000,00
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		150.000,00	20.000,00	13,33	170.000,00
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje		150.000,00	20.000,00	13,33	170.000,00
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		150.000,00	20.000,00	13,33	170.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		150.000,00	20.000,00	13,33	170.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		150.000,00	20.000,00	13,33	170.000,00
Lokacija 1160295 OPĆINA NIJEMCI		150.000,00	20.000,00	13,33	170.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	20.000,00	13,33	170.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	20.000,00	13,33	170.000,00
421	Građevinski objekti	105.000,00	20.000,00	19,05	125.000,00
422	Postrojenja i oprema	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Glavni program A04 GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDA		0,00	46.887,03	100,00	46.887,03
Program 4002 Razvoj turizma		0,00	46.887,03	100,00	46.887,03
Tekući projekt T100110 Putem žira		0,00	46.887,03	100,00	46.887,03
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		0,00	46.887,03	100,00	46.887,03
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije		0,00	46.887,03	100,00	46.887,03
Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam		0,00	46.887,03	100,00	46.887,03
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	46.887,03	100,00	46.887,03
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	46.887,03	100,00	46.887,03
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	46.887,03	100,00	46.887,03
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	46.887,03	100,00	46.887,03
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	46.887,03	100,00	46.887,03
421	Građevinski objekti	0,00	46.887,03	100,00	46.887,03
Izvor 4.8. Prihodi od komunalnog doprinosa		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Razdjel 002 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Glava 00201 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Program 0101 Redovna djelatnost		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00

Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
382	Kapitalne donacije	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Razdjel 004 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO		10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
Glava 00401 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO		10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
Glavni program A04 GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDA		10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
Program 4002 Razvoj turizma		10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
Tekući projekt T100110 Putem žira		10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije		10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam		10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
421	Građevinski objekti	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
Izvor 4.9. Prihodi od koncesije za vodu		25.000,00	-10.000,00	-40,00	15.000,00
Razdjel 002 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA		10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
Glava 00201 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA		10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST		10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
Program 0101 Redovna djelatnost		10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost		10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
Razdjel 004 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Glava 00401 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Glavni program A04 GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDA		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00

Program 4002 Razvoj turizma		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Tekući projekt T100110 Putem žira		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
421 Građevinski objekti		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5. Pomoći		17.017.131,00	6.160.342,06	36,20	23.177.473,06
Izvor 5.1. Pomoći EU		9.652.582,00	4.987.271,00	51,67	14.639.853,00
Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE		2.011.783,00	7.906.349,00	393,00	9.918.132,00
Glava 00301 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE		2.011.783,00	7.906.349,00	393,00	9.918.132,00
Glavni program A02 KOMUNALNA DJELATNOST		400.000,00	-300.000,00	-75,00	100.000,00
Program 2002 Održavanje komunalne infrastrukture		400.000,00	-300.000,00	-75,00	100.000,00
Aktivnost A100011 Održavanje nerazvrstanih cesta		400.000,00	-300.000,00	-75,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		400.000,00	-300.000,00	-75,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja		400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja		400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
32 Materijalni rashodi		400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
323 Rashodi za usluge		400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
32 Materijalni rashodi		0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
323 Rashodi za usluge		0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
Glavni program A03 ZAŠTITA OKOLIŠA I PROSTORNOG UREĐENJA		50.000,00	439.900,00	879,80	489.900,00
Program 3001 Zaštita okoliša		50.000,00	439.900,00	879,80	489.900,00
Tekući projekt T100019 Sanacija divljih deponija		0,00	439.900,00	100,00	439.900,00
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša		0,00	439.900,00	100,00	439.900,00
Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani		0,00	439.900,00	100,00	439.900,00
Funkcijska klasifikacija 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani		0,00	439.900,00	100,00	439.900,00

Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	439.900,00	100,00	439.900,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	439.900,00	100,00	439.900,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	439.900,00	100,00	439.900,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	439.900,00	100,00	439.900,00
32 Materijalni rashodi		0,00	439.900,00	100,00	439.900,00
323 Rashodi za usluge		0,00	439.900,00	100,00	439.900,00
Tekući projekt T100020 Gospodarenje otpadom		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
421 Građevinski objekti		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Glavni program A06 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB		1.561.783,00	266.449,00	17,06	1.828.232,00
Program 6003 Skrb o osobama treće životne dobi		1.561.783,00	266.449,00	17,06	1.828.232,00
Aktivnost A100045 Projekt NISA		1.561.783,00	266.449,00	17,06	1.828.232,00
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita		1.561.783,00	266.449,00	17,06	1.828.232,00
Funkcijska klasifikacija 102 Starost		1.561.783,00	266.449,00	17,06	1.828.232,00
Funkcijska klasifikacija 1020 Starost		1.561.783,00	266.449,00	17,06	1.828.232,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		1.561.783,00	266.449,00	17,06	1.828.232,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		1.561.783,00	266.449,00	17,06	1.828.232,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		1.561.783,00	266.449,00	17,06	1.828.232,00
3 Rashodi poslovanja		1.561.783,00	266.449,00	17,06	1.828.232,00
31 Rashodi za zaposlene		1.299.249,00	236.449,00	18,20	1.535.698,00
311 Plaće (Bruto)		1.252.693,00	0,00	0,00	1.252.693,00
312 Ostali rashodi za zaposlene		12.000,00	50.000,00	416,67	62.000,00
313 Doprinosi na plaće		34.556,00	186.449,00	539,56	221.005,00
32 Materijalni rashodi		262.534,00	30.000,00	11,43	292.534,00
321 Naknade troškova zaposlenima		144.710,00	0,00	0,00	144.710,00
322 Rashodi za materijal i energiju		63.419,00	30.000,00	47,30	93.419,00
323 Rashodi za usluge		49.500,00	0,00	0,00	49.500,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.905,00	0,00	0,00	4.905,00
Glavni program A07 KULTURA I RELIGIJA		0,00	7.500.000,00	100,00	7.500.000,00
Program 7001 Javne potrebe u kulturi		0,00	7.500.000,00	100,00	7.500.000,00
Kapitalni projekt K100058 Dom kulture Deletovci		0,00	7.500.000,00	100,00	7.500.000,00
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		0,00	7.500.000,00	100,00	7.500.000,00
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		0,00	7.500.000,00	100,00	7.500.000,00

Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		0,00	7.500.000,00	100,00	7.500.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	7.500.000,00	100,00	7.500.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	7.500.000,00	100,00	7.500.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	7.500.000,00	100,00	7.500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.500.000,00	100,00	7.500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.500.000,00	100,00	7.500.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	7.500.000,00	100,00	7.500.000,00
Razdjel 004 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO		7.640.799,00	-2.919.078,00	-38,20	4.721.721,00
Glava 00401 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO		7.640.799,00	-2.919.078,00	-38,20	4.721.721,00
Glavni program A04 GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDA		7.640.799,00	-2.919.078,00	-38,20	4.721.721,00
Program 4001 Razvoj poduzetničke infrastrukture		1.359.000,00	-700.000,00	-51,51	659.000,00
Kapitalni projekt K100026 Auto park Lipovac		1.359.000,00	-700.000,00	-51,51	659.000,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		1.359.000,00	-700.000,00	-51,51	659.000,00
Funkcijska klasifikacija 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani		1.359.000,00	-700.000,00	-51,51	659.000,00
Funkcijska klasifikacija 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani		1.359.000,00	-700.000,00	-51,51	659.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		1.359.000,00	-700.000,00	-51,51	659.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		1.359.000,00	-700.000,00	-51,51	659.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		1.359.000,00	-700.000,00	-51,51	659.000,00
3	Rashodi poslovanja	224.000,00	0,00	0,00	224.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
368	Pomoći temeljem prijena EU sredstava	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.135.000,00	-700.000,00	-61,67	435.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.135.000,00	-700.000,00	-61,67	435.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.135.000,00	-700.000,00	-61,67	435.000,00
Program 4002 Razvoj turizma		6.281.799,00	-2.219.078,00	-35,33	4.062.721,00
Kapitalni projekt K100098 PA.CON		6.281.799,00	-2.219.078,00	-35,33	4.062.721,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		6.281.799,00	-2.219.078,00	-35,33	4.062.721,00
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije		6.281.799,00	-2.219.078,00	-35,33	4.062.721,00
Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam		6.281.799,00	-2.219.078,00	-35,33	4.062.721,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		6.281.799,00	-2.219.078,00	-35,33	4.062.721,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		6.281.799,00	-2.219.078,00	-35,33	4.062.721,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		6.281.799,00	-2.219.078,00	-35,33	4.062.721,00
3	Rashodi poslovanja	1.839.321,00	-1.086.050,00	-59,05	753.271,00
31	Rashodi za zaposlene	423.400,00	0,00	0,00	423.400,00
311	Plaće (Bruto)	331.500,00	0,00	0,00	331.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	33.400,00	0,00	0,00	33.400,00
313	Doprinosi na plaće	58.500,00	0,00	0,00	58.500,00
32	Materijalni rashodi	283.050,00	-86.050,00	-30,40	197.000,00

321	Naknade troškova zaposlenima	91.700,00	0,00	0,00	91.700,00
322	Rashodi za materijal i energiju	81.550,00	-51.550,00	-63,21	30.000,00
323	Rashodi za usluge	109.800,00	-34.500,00	-31,42	75.300,00
38	Ostali rashodi	1.132.871,00	-1.000.000,00	-88,27	132.871,00
381	Tekuće donacije	1.132.871,00	-1.000.000,00	-88,27	132.871,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.442.478,00	-1.133.028,00	-25,50	3.309.450,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.442.478,00	-1.133.028,00	-25,50	3.309.450,00
421	Građevinski objekti	3.680.078,00	-1.092.528,00	-29,69	2.587.550,00
422	Postrojenja i oprema	733.700,00	-40.500,00	-5,52	693.200,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	28.700,00	0,00	0,00	28.700,00
Izvor 5.2. Tekuće pomoći iz države		6.514.549,00	-90.471,00	-1,39	6.424.078,00
Razdjel 002 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Glava 00201 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Program 0101 Redovna djelatnost		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE		5.063.949,00	101.349,80	2,00	5.165.298,80
Glava 00301 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE		2.874.949,00	827.649,80	28,79	3.702.598,80
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST		573.000,00	-16.072,31	-2,80	556.927,69
Program 0101 Redovna djelatnost		573.000,00	-16.072,31	-2,80	556.927,69
Aktivnost A100091 Upravljanje i raspolaganje nekretninama općine		573.000,00	-16.072,31	-2,80	556.927,69
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		573.000,00	-16.072,31	-2,80	556.927,69
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		573.000,00	-16.072,31	-2,80	556.927,69
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		573.000,00	-16.072,31	-2,80	556.927,69
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		573.000,00	-16.072,31	-2,80	556.927,69
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		573.000,00	-16.072,31	-2,80	556.927,69
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		573.000,00	-16.072,31	-2,80	556.927,69
3	Rashodi poslovanja	573.000,00	-16.072,31	-2,80	556.927,69
32	Materijalni rashodi	573.000,00	-16.072,31	-2,80	556.927,69
322	Rashodi za materijal i energiju	175.000,00	15.000,00	8,57	190.000,00
323	Rashodi za usluge	398.000,00	-31.072,31	-7,81	366.927,69

Glavni program A02 KOMUNALNA DJELATNOST		1.214.000,00	778.286,10	64,11	1.992.286,10
Program 2002 Održavanje komunalne infrastrukture		1.214.000,00	778.286,10	64,11	1.992.286,10
Aktivnost A100010 Održavanje javne rasvjete		100.000,00	94.098,13	94,10	194.098,13
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		100.000,00	94.098,13	94,10	194.098,13
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		100.000,00	94.098,13	94,10	194.098,13
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	55.809,03	100,00	55.809,03
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	55.809,03	100,00	55.809,03
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	55.809,03	100,00	55.809,03
3	Rashodi poslovanja	0,00	55.809,03	100,00	55.809,03
32	Materijalni rashodi	0,00	55.809,03	100,00	55.809,03
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	55.809,03	100,00	55.809,03
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		100.000,00	38.289,10	38,29	138.289,10
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		100.000,00	38.289,10	38,29	138.289,10
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		100.000,00	38.289,10	38,29	138.289,10
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		100.000,00	38.289,10	38,29	138.289,10
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	38.289,10	38,29	138.289,10
32	Materijalni rashodi	100.000,00	38.289,10	38,29	138.289,10
323	Rashodi za usluge	100.000,00	38.289,10	38,29	138.289,10
Aktivnost A100011 Održavanje nerazvrstanih cesta		245.000,00	605.000,00	246,94	850.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		245.000,00	605.000,00	246,94	850.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		245.000,00	605.000,00	246,94	850.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		245.000,00	605.000,00	246,94	850.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		245.000,00	605.000,00	246,94	850.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		245.000,00	605.000,00	246,94	850.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		245.000,00	605.000,00	246,94	850.000,00
3	Rashodi poslovanja	245.000,00	605.000,00	246,94	850.000,00
32	Materijalni rashodi	245.000,00	605.000,00	246,94	850.000,00
323	Rashodi za usluge	245.000,00	605.000,00	246,94	850.000,00
Aktivnost A100015 Održavanje javnih površina		330.000,00	70.000,00	21,21	400.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		330.000,00	70.000,00	21,21	400.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		330.000,00	70.000,00	21,21	400.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		330.000,00	70.000,00	21,21	400.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		330.000,00	70.000,00	21,21	400.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		330.000,00	70.000,00	21,21	400.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		330.000,00	70.000,00	21,21	400.000,00
3	Rashodi poslovanja	330.000,00	70.000,00	21,21	400.000,00
32	Materijalni rashodi	330.000,00	70.000,00	21,21	400.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	80.000,00	70.000,00	87,50	150.000,00
323	Rashodi za usluge	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Kapitalni projekt K100102 Uređenje od centra do škole		120.000,00	0,00	0,00	120.000,00

Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Lokacija 1160295 OPĆINA NIJEMCI		120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
421	Građevinski objekti	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Tekući projekt T100018 Javni radovi u okviru komunalne djelatnosti		419.000,00	9.187,97	2,19	428.187,97
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		419.000,00	9.187,97	2,19	428.187,97
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		419.000,00	9.187,97	2,19	428.187,97
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		419.000,00	9.187,97	2,19	428.187,97
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		419.000,00	9.187,97	2,19	428.187,97
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		419.000,00	9.187,97	2,19	428.187,97
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		419.000,00	9.187,97	2,19	428.187,97
3	Rashodi poslovanja	409.000,00	10.600,00	2,59	419.600,00
31	Rashodi za zaposlene	300.000,00	20.000,00	6,67	320.000,00
311	Plaće (Bruto)	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
313	Doprinosi na plaće	50.000,00	20.000,00	40,00	70.000,00
32	Materijalni rashodi	109.000,00	-9.400,00	-8,62	99.600,00
321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	-10.400,00	-69,33	4.600,00
322	Rashodi za materijal i energiju	70.000,00	-15.000,00	-21,43	55.000,00
323	Rashodi za usluge	19.000,00	16.000,00	84,21	35.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	-1.412,03	-14,12	8.587,97
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-1.412,03	-14,12	8.587,97
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	-1.412,03	-14,12	8.587,97
Glavni program A03 ZAŠTITA OKOLIŠA I PROSTORNOG UREĐENJA		310.000,00	30.000,00	9,68	340.000,00
Program 3001 Zaštita okoliša		310.000,00	30.000,00	9,68	340.000,00
Aktivnost A100109 Zaštita životinja		160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša		160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Funkcijska klasifikacija 054 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Funkcijska klasifikacija 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika		160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
3	Rashodi poslovanja	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
Tekući projekt T100020 Gospodarenje otpadom		150.000,00	30.000,00	20,00	180.000,00
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša		150.000,00	30.000,00	20,00	180.000,00
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom		150.000,00	30.000,00	20,00	180.000,00
Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom		150.000,00	30.000,00	20,00	180.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		150.000,00	30.000,00	20,00	180.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		150.000,00	30.000,00	20,00	180.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		150.000,00	30.000,00	20,00	180.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	30.000,00	20,00	180.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00	30.000,00	20,00	180.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	30.000,00	20,00	180.000,00
Glavni program A05 ODGOJ I OBRAZOVANJE		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Program 5002 Javne potrebe u školstvu		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Aktivnost A100039 Stipendije i školarine		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija 0980 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Glavni program A06 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB		385.949,00	-266.449,00	-69,04	119.500,00
Program 6001 Zdravstvo		99.500,00	0,00	0,00	99.500,00
Aktivnost A100042 Deratizacija i dezinfekcija		99.500,00	0,00	0,00	99.500,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		99.500,00	0,00	0,00	99.500,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		99.500,00	0,00	0,00	99.500,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		99.500,00	0,00	0,00	99.500,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		99.500,00	0,00	0,00	99.500,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		99.500,00	0,00	0,00	99.500,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		99.500,00	0,00	0,00	99.500,00
3	Rashodi poslovanja	99.500,00	0,00	0,00	99.500,00
32	Materijalni rashodi	99.500,00	0,00	0,00	99.500,00
323	Rashodi za usluge	99.500,00	0,00	0,00	99.500,00
Program 6002 Socijalna skrb		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100044 Redovna djelatnost Crvenog križa		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

Funkcijska klasifikacija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Program 6003 Skrb o osobama treće životne dobi		266.449,00	-266.449,00	-100,00	0,00
Aktivnost A100045 Projekt NISA		266.449,00	-266.449,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita		266.449,00	-266.449,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 102 Starost		266.449,00	-266.449,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 1020 Starost		266.449,00	-266.449,00	-100,00	0,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		266.449,00	-266.449,00	-100,00	0,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		266.449,00	-266.449,00	-100,00	0,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		266.449,00	-266.449,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	266.449,00	-266.449,00	-100,00	0,00
31	Rashodi za zaposlene	236.449,00	-236.449,00	-100,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	186.449,00	-186.449,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
Glavni program A07 KULTURA I RELIGIJA		0,00	3.328,00	100,00	3.328,00
Program 7001 Javne potrebe u kulturi		0,00	3.328,00	100,00	3.328,00
Aktivnost A100076 Vijeće nacionalnih manjina		0,00	3.328,00	100,00	3.328,00
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		0,00	3.328,00	100,00	3.328,00
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		0,00	3.328,00	100,00	3.328,00
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		0,00	3.328,00	100,00	3.328,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	3.328,00	100,00	3.328,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	3.328,00	100,00	3.328,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	3.328,00	100,00	3.328,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.328,00	100,00	3.328,00
32	Materijalni rashodi	0,00	3.328,00	100,00	3.328,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	3.328,00	100,00	3.328,00
Glavni program A08 ŠPORT		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Program 8001 Javne potrebe u športu		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100054 Poticanje amaterskog sporta		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38 Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
381 Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Glavni program A09 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	87.000,00	298.557,01	343,17	385.557,01
Program 9001 Zaštita od požara	87.000,00	298.557,01	343,17	385.557,01
Kapitalni projekt K100088 Vatrogasni dom	87.000,00	298.557,01	343,17	385.557,01
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	87.000,00	298.557,01	343,17	385.557,01
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	87.000,00	298.557,01	343,17	385.557,01
Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite	87.000,00	298.557,01	343,17	385.557,01
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	87.000,00	298.557,01	343,17	385.557,01
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	87.000,00	298.557,01	343,17	385.557,01
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI	87.000,00	298.557,01	343,17	385.557,01
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	87.000,00	298.557,01	343,17	385.557,01
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	87.000,00	298.557,01	343,17	385.557,01
422 Postrojenja i oprema	87.000,00	298.557,01	343,17	385.557,01
Glava 00302 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	2.189.000,00	-726.300,00	-33,18	1.462.700,00
Proračunski korisnik 12345 DJEČJI VRTIĆ BAMBI	2.189.000,00	-726.300,00	-33,18	1.462.700,00
Glavni program A10 DJEČJI VRTIĆ	2.189.000,00	-726.300,00	-33,18	1.462.700,00
Program 1001 Redovna djelatnost	2.189.000,00	-726.300,00	-33,18	1.462.700,00
Aktivnost A100057 Redovna djelatnost	2.188.000,00	-725.800,00	-33,17	1.462.200,00
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	0,00	23.000,00	100,00	23.000,00
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	0,00	23.000,00	100,00	23.000,00
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje	0,00	23.000,00	100,00	23.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	0,00	23.000,00	100,00	23.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	0,00	23.000,00	100,00	23.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI	0,00	23.000,00	100,00	23.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	23.000,00	100,00	23.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	23.000,00	100,00	23.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	23.000,00	100,00	23.000,00
Korisnik 01 DJEČJI VRTIĆ BAMBI	2.188.000,00	-748.800,00	-34,22	1.439.200,00
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	2.188.000,00	-748.800,00	-34,22	1.439.200,00
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	2.188.000,00	-748.800,00	-34,22	1.439.200,00
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje	2.188.000,00	-748.800,00	-34,22	1.439.200,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	2.188.000,00	-748.800,00	-34,22	1.439.200,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	2.188.000,00	-748.800,00	-34,22	1.439.200,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI	2.188.000,00	-748.800,00	-34,22	1.439.200,00
3 Rashodi poslovanja	2.058.000,00	-703.800,00	-34,20	1.354.200,00
31 Rashodi za zaposlene	1.602.000,00	-827.000,00	-51,62	775.000,00

311	Plaće (Bruto)	1.290.000,00	-665.000,00	-51,55	625.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	82.000,00	-42.000,00	-51,22	40.000,00
313	Doprinosi na plaće	230.000,00	-120.000,00	-52,17	110.000,00
32	Materijalni rashodi	454.000,00	122.200,00	26,92	576.200,00
321	Naknade troškova zaposlenima	35.500,00	1.500,00	4,23	37.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	301.500,00	-83.500,00	-27,69	218.000,00
323	Rashodi za usluge	107.500,00	202.200,00	188,09	309.700,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.500,00	2.000,00	21,05	11.500,00
34	Financijski rashodi	2.000,00	1.000,00	50,00	3.000,00
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	1.000,00	50,00	3.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.000,00	-45.000,00	-34,62	85.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	-45.000,00	-34,62	85.000,00
422	Postronjenja i oprema	130.000,00	-45.000,00	-34,62	85.000,00
Aktivnost A100058 Rad s djecom s poteškoćama u razvoju		1.000,00	-500,00	-50,00	500,00
Korisnik 01 DJEČJI VRTIĆ BAMBI		1.000,00	-500,00	-50,00	500,00
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		1.000,00	-500,00	-50,00	500,00
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje		1.000,00	-500,00	-50,00	500,00
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		1.000,00	-500,00	-50,00	500,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		1.000,00	-500,00	-50,00	500,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		1.000,00	-500,00	-50,00	500,00
Lokacija 1160295 OPĆINA NIJEMCI		1.000,00	-500,00	-50,00	500,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	-500,00	-50,00	500,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	-500,00	-50,00	500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	-500,00	-50,00	500,00
Razdjel 004 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO		1.435.600,00	-179.100,00	-12,48	1.256.500,00
Glava 00401 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO		1.435.600,00	-179.100,00	-12,48	1.256.500,00
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST		747.000,00	-30.500,00	-4,08	716.500,00
Program 0101 Redovna djelatnost		747.000,00	-30.500,00	-4,08	716.500,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost		747.000,00	-30.500,00	-4,08	716.500,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		747.000,00	-30.500,00	-4,08	716.500,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		747.000,00	-30.500,00	-4,08	716.500,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		747.000,00	-30.500,00	-4,08	716.500,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		747.000,00	-30.500,00	-4,08	716.500,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		747.000,00	-30.500,00	-4,08	716.500,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		747.000,00	-30.500,00	-4,08	716.500,00
3	Rashodi poslovanja	746.000,00	-30.500,00	-4,09	715.500,00
31	Rashodi za zaposlene	580.000,00	-53.000,00	-9,14	527.000,00
311	Plaće (Bruto)	450.000,00	-50.000,00	-11,11	400.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	55.000,00	-3.000,00	-5,45	52.000,00
313	Doprinosi na plaće	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00

32	Materijalni rashodi	166.000,00	22.500,00	13,55	188.500,00
321	Naknade troškova zaposlenima	81.000,00	-10.000,00	-12,35	71.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	25.000,00	250,00	35.000,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00	15.000,00	25,00	75.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	-7.500,00	-50,00	7.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Glavni program A02 KOMUNALNA DJELATNOST		688.600,00	-158.600,00	-23,03	530.000,00
Program 2001 Gradnja komunalne infrastrukture		688.600,00	-158.600,00	-23,03	530.000,00
Kapitalni projekt K100006 Nogostupi i biciklističke staze		680.100,00	-250.100,00	-36,77	430.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		680.100,00	-250.100,00	-36,77	430.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		680.100,00	-250.100,00	-36,77	430.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		680.100,00	-250.100,00	-36,77	430.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		680.100,00	-250.100,00	-36,77	430.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		680.100,00	-250.100,00	-36,77	430.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		680.100,00	-250.100,00	-36,77	430.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	680.100,00	-250.100,00	-36,77	430.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	680.100,00	-250.100,00	-36,77	430.000,00
421	Građevinski objekti	680.100,00	-250.100,00	-36,77	430.000,00
Kapitalni projekt K100072 PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA		8.500,00	91.500,00	1.076,47	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		8.500,00	91.500,00	1.076,47	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		8.500,00	91.500,00	1.076,47	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		8.500,00	91.500,00	1.076,47	100.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		8.500,00	91.500,00	1.076,47	100.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		8.500,00	91.500,00	1.076,47	100.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		8.500,00	91.500,00	1.076,47	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.500,00	91.500,00	1.076,47	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.500,00	91.500,00	1.076,47	100.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	8.500,00	91.500,00	1.076,47	100.000,00
Glavni program A04 GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDA		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Program 4002 Razvoj turizma		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Aktivnost A100027 Razvoj kontinentalnog turizma		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00

32	Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
Razdjel 005 VLASTITI POGON		0,00	2.279,20	100,00	2.279,20
Glava 00501 VLASTITI POGON		0,00	2.279,20	100,00	2.279,20
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST		0,00	2.279,20	100,00	2.279,20
Program 0101 Redovna djelatnost		0,00	2.279,20	100,00	2.279,20
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost		0,00	2.279,20	100,00	2.279,20
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		0,00	2.279,20	100,00	2.279,20
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		0,00	2.279,20	100,00	2.279,20
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		0,00	2.279,20	100,00	2.279,20
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	2.279,20	100,00	2.279,20
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	2.279,20	100,00	2.279,20
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	2.279,20	100,00	2.279,20
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.279,20	100,00	2.279,20
32	Materijalni rashodi	0,00	2.279,20	100,00	2.279,20
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	2.279,20	100,00	2.279,20
Izvor 5.5. Tekuće pomoći iz županije		230.000,00	21.623,31	9,40	251.623,31
Razdjel 001 OPĆINSKO VIJEĆE		60.000,00	-60.000,00	-100,00	0,00
Glava 00101 OPĆINSKO VIJEĆE		60.000,00	-60.000,00	-100,00	0,00
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST		60.000,00	-60.000,00	-100,00	0,00
Program 0101 Redovna djelatnost		60.000,00	-60.000,00	-100,00	0,00
Tekući projekt T100068 Lokalni izbori		60.000,00	-60.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		60.000,00	-60.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		60.000,00	-60.000,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		60.000,00	-60.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		60.000,00	-60.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		60.000,00	-60.000,00	-100,00	0,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		60.000,00	-60.000,00	-100,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	-60.000,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	-60.000,00	-100,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	-60.000,00	-100,00	0,00
Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE		170.000,00	81.623,31	48,01	251.623,31
Glava 00301 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE		170.000,00	81.623,31	48,01	251.623,31
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST		0,00	11.572,31	100,00	11.572,31
Program 0101 Redovna djelatnost		0,00	11.572,31	100,00	11.572,31
Aktivnost A100091 Upravljanje i raspolaganje nekretninama općine		0,00	11.572,31	100,00	11.572,31
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		0,00	11.572,31	100,00	11.572,31
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		0,00	11.572,31	100,00	11.572,31
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		0,00	11.572,31	100,00	11.572,31
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	11.572,31	100,00	11.572,31

Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	0,00	11.572,31	100,00	11.572,31
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI	0,00	11.572,31	100,00	11.572,31
3 Rashodi poslovanja	0,00	11.572,31	100,00	11.572,31
32 Materijalni rashodi	0,00	11.572,31	100,00	11.572,31
323 Rashodi za usluge	0,00	11.572,31	100,00	11.572,31
Glavni program A03 ZAŠTITA OKOLIŠA I PROSTORNOG UREĐENJA	0,00	70.051,00	100,00	70.051,00
Program 3001 Zaštita okoliša	0,00	70.051,00	100,00	70.051,00
Tekući projekt T100019 Sanacija divljih deponija	0,00	70.051,00	100,00	70.051,00
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	0,00	70.051,00	100,00	70.051,00
Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	0,00	70.051,00	100,00	70.051,00
Funkcijska klasifikacija 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	0,00	70.051,00	100,00	70.051,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	0,00	70.051,00	100,00	70.051,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	0,00	70.051,00	100,00	70.051,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI	0,00	70.051,00	100,00	70.051,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	70.051,00	100,00	70.051,00
32 Materijalni rashodi	0,00	70.051,00	100,00	70.051,00
323 Rashodi za usluge	0,00	70.051,00	100,00	70.051,00
Glavni program A06 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRIB	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Program 6002 Socijalna skrb	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Aktivnost A100043 Pomoć kućanstvima	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Funkcijska klasifikacija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
3 Rashodi poslovanja	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Izvor 5.6. Kapitalne pomoći iz države	620.000,00	1.241.918,75	200,31	1.861.918,75
Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE	0,00	590.000,00	100,00	590.000,00
Glava 00301 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE	0,00	365.000,00	100,00	365.000,00
Glavni program A02 KOMUNALNA DJELATNOST	0,00	365.000,00	100,00	365.000,00
Program 2002 Održavanje komunalne infrastrukture	0,00	365.000,00	100,00	365.000,00
Aktivnost A100011 Održavanje nerazvrstanih cesta	0,00	365.000,00	100,00	365.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	0,00	365.000,00	100,00	365.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	0,00	365.000,00	100,00	365.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	0,00	115.000,00	100,00	115.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA	0,00	115.000,00	100,00	115.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI	0,00	115.000,00	100,00	115.000,00

3	Rashodi poslovanja	0,00	115.000,00	100,00	115.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	115.000,00	100,00	115.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	115.000,00	100,00	115.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		0,00	250.000,00	100,00	250.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	250.000,00	100,00	250.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	250.000,00	100,00	250.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	250.000,00	100,00	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	250.000,00	100,00	250.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	250.000,00	100,00	250.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	250.000,00	100,00	250.000,00
Glava 00302 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE		0,00	225.000,00	100,00	225.000,00
Proračunski korisnik 12345 DJEČJI VRTIĆ BAMBI		0,00	225.000,00	100,00	225.000,00
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST		0,00	225.000,00	100,00	225.000,00
Program 0101 Redovna djelatnost		0,00	225.000,00	100,00	225.000,00
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost		0,00	225.000,00	100,00	225.000,00
Korisnik 01 DJEČJI VRTIĆ BAMBI		0,00	225.000,00	100,00	225.000,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		0,00	225.000,00	100,00	225.000,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		0,00	225.000,00	100,00	225.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	225.000,00	100,00	225.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	225.000,00	100,00	225.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	225.000,00	100,00	225.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	225.000,00	100,00	225.000,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	225.000,00	100,00	225.000,00
311	Plaće (Bruto)	0,00	225.000,00	100,00	225.000,00
Razdjel 004 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO		620.000,00	651.918,75	105,15	1.271.918,75
Glava 00401 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, RAZVOJ I GOSPODARSTVO		620.000,00	651.918,75	105,15	1.271.918,75
Glavni program A02 KOMUNALNA DJELATNOST		0,00	700.000,00	100,00	700.000,00
Program 2001 Gradnja komunalne infrastrukture		0,00	700.000,00	100,00	700.000,00
Kapitalni projekt K100006 Nogostupi i biciklističke staze		0,00	700.000,00	100,00	700.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		0,00	700.000,00	100,00	700.000,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		0,00	700.000,00	100,00	700.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		0,00	700.000,00	100,00	700.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		0,00	700.000,00	100,00	700.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		0,00	700.000,00	100,00	700.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		0,00	700.000,00	100,00	700.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	700.000,00	100,00	700.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	700.000,00	100,00	700.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	700.000,00	100,00	700.000,00
Glavni program A04 GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDA		620.000,00	-48.081,25	-7,76	571.918,75
Program 4002 Razvoj turizma		620.000,00	-48.081,25	-7,76	571.918,75

Tekući projekt T100110 Putem žira		620.000,00	-48.081,25	-7,76	571.918,75
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		620.000,00	-48.081,25	-7,76	571.918,75
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije		620.000,00	-48.081,25	-7,76	571.918,75
Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam		620.000,00	-48.081,25	-7,76	571.918,75
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		620.000,00	-48.081,25	-7,76	571.918,75
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		620.000,00	-48.081,25	-7,76	571.918,75
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		620.000,00	-48.081,25	-7,76	571.918,75
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	620.000,00	-48.081,25	-7,76	571.918,75
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	620.000,00	-48.081,25	-7,76	571.918,75
421	Građevinski objekti	620.000,00	-48.081,25	-7,76	571.918,75
Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i nakna		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Glava 00301 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI, UPRAVNE, OPĆE, PRAVNE I IMOVINSKE POSLOVE		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Program 0101 Redovna djelatnost		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100091 Upravljanje i raspolaganje nekretninama općine		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Lokacija 116 VUKOVARSKO- SRIJEMSKA ŽUPANIJA		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Lokacija 116295 OPĆINA NIJEMCI		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

Članak 4.

Plan razvojnih programa sadrži ciljeve i prioritete razvoja Općine Nijemci povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom. Prikaz plana razvojnih programa slijedi:

Opći ciljna	Prioritet	Mjera	program	aktivnost, projekt	naziv programa, aktivnosti	PLAN	PROJEKCIJE		UKUPNO	POKAZATELJ USPJEŠNOSTI					Oznaka nadležnog UO
						2021	2022	2023	UKUPNO	šifra	naziv	jedinična mjera	polazna vrijednost	ciljana vrijednost 2021	

1. POKRETANJE GOSPODARSTVA I ZAPOSILJAVANJE LOKALNOG STANOVNIŠTVA	1.2.	1.2.2.	4002	K100098	PA CON	4.895.171,00	4.583.775,00	4.583.775,00	14.062.721,00	1.5.6.	Realizacija projekta	%	10%	30%	40%	20%	6		
		1.2.2.	4002	T100110	PUTEM ŽIRA	1.150.240,00	0,00	0,00	1.150.240,00	1.5.6.	Realizacija projekta	%	100%	0%	0%	0%	6		
	1.3.	1.3.1.	4001	K100026	Auto park Lipovac	659.000,00	480.000,00	30.000.000,00	31.139.000,00	1.5.1.	Izgrađenost poslovne zone u %	%	5%	20%	30%	65%	6		
2. DEMOGRAFSKA OBNOVA I ULAGANJE U Ljudske	2.2.	2.2.1.	6003	A100045	Projekt NISA	1.836.232,00	0	0	1.836.232,00	1.5.6.	Realizacija projekta	%	90%	95%	100%	0%	5		
3. UREĐENJE NASELJA I STVARANJE OKRUŽENJA ZA UGODAN ŽIVOT	3.1.	3.1.3.	2001	K100006	Nogostupi i biciklističke staze	1.605.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	5.605.000,00	1.3.2.	izgrađenost nogostupa/ ukupna dužina nogostupa	m'	49548/76294	51548/76294	53548/76294	55548/76294	6		
		3.1.3.	2001	K100109	Izgradnja i opremanje dječjih igrališta	670.000,00	0,00	0,00	670.000,00	1.3.8.	Broj potrebnih igrališta/ broj izgrađenih igrališta	kom/kom	8/8	0	0	0	6		
SVEUKUPNO:						10.815.643,00	7.063.775,00	36.583.775,00	54.463.193,00										

Članak 5.

Druge izmjene i dopune Proračuna Općine Nijemci za 2021.g. stupaju na snagu prvi dan nakon objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-06/20-01/01

URBROJ: 2188/06-01-21-6

Nijemci: 22. listopada 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Pandža

Temeljem čl. 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20), i čl. 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), te članka 28. Statuta Općine Nijemci (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 03/21), Općinsko vijeće Općine Nijemci na svojoj 6. sjednici održanoj 22. listopada 2021. godine donosi:

**DRUGE IZMJENE
PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE ZA 2021. GODINU**

Članak 1.

VRSTA PRIHODA	PLAN (kn)
Prihod od komunalne naknade	183.112,97
Tekuće pomoći države	1.992.286,10
Prihodi od šumskog doprinosa	2.847.138,41
Pomoći EU	100.000,00
Naknada za iskorištavanje mineralnih sirovina	730.000,00
Višak prihoda iz prethodnih godina	1.953.500,00
Vlastiti prihodi	803.159,90
Prihodi od poreza	482.000,00
Kapitalne pomoći iz države	365.000,00
SVEUKUPNO PRIHODI	9.456.297,38

Sredstva za redovno financiranje ovog Programa osiguravaju se u Proračunu općine Nijemci za 2021. godinu u iznosu 9.456.297,38 kn.

Sukladno članku 1. Program održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća slijedeće komunalne djelatnosti:

1. Radovi na sustavu održavanja javne rasvjete izvode se da bi sustav bio u potpunoj funkcionalnosti. Redovito održavanje izvršava se tijekom cijele godine po potrebi.

Ukupni rashodi planirani za održavanje javne rasvjete i potrošnju električne energije u 2021. g. iznose 655.971,00 kn. (Aktivnost A100010). Za troškove električne energije (utrošena el. energija i mrežarina) predviđeno je 350.922,00 kn. Za dodatna ulaganja u javnu rasvjetu i održavanje planirana su sredstva u iznosu od 50.000,00 kn. Za održavanje javne rasvjete sukladno ugovoru s je 100.000,00 kn (ugovor s Elektro Čop d.o.o. na iznos od 53.540,00 po godini) kn dok je preostali planirani iznos namijenjen ostalim troškovima za poslove vanrednog održavanje i vanrednih održavanja javne rasvjete.

2. Za održavanje nerazvrstanih cesta predviđeno je 5.252.138,41 kn.

Ove aktivnosti obuhvaćaju:

rekonstrukciju ili pojačano održavanje nerazvrstanih cesta, usluge drobljenja, godišnje redovno održavanje cesta sukladno ugovoru s Djelatnikom d.o.o., ispanje kamenom tucanikom poljskih puteva, uređenje puta ka Donjenovoseljačkoj skeli, reprezentaciju za Hrvatsku

Ovim Programom utvrđuju se izvori prihoda za održavanje komunalne infrastrukture i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture sa procjenom pojedinih proračunskih stavki po djelatnostima za 2021. godinu.

Članak 2.

Prihodi u kunama utvrđeni ovim Programom su kako slijedi:

vojsku za rušenje ruševina, tekuće pomoći za kanalsku mrežu, troškove zimске službe, čišćenje javnih i zelenih površina, javne radove, ostale komunalne usluge i opremu. Program je planiran sukladno Zakonu o cestama i Zakonu o komunalnom gospodarstvu. Cilj je poboljšanje kvalitete i opremljenosti prometnica uz osiguranje veće sigurnosti prometa.

Rashodi/aktivnosti održavanja nerazvrstanih cesta

-Materijal za održavanje 20.000,00

-Zimska služba – 80.000,00

-Krpanje rupa – 50.000,00

-Nasipanje kamenom tucanikom puteva – 60.000,00

-Rekonstrukcija M. Gupca Đeletovci – 1.570.000,00

-Rekonstrukcija Braće Radića Đeletovci - 1.392.138,41

-Ostali radovi održavanja – 70.000,00

-Uređenje puta DNS – 200.000,00

-Rekonstrukcija S Bajića Paje Banovci – 350.000,00

-Reprezentacija za HV- 100.000,00

-Tekuće pomoći županiji za kanalsku mrežu – 20.000,00

-Održavanje nerazvrstanih cesta sukladno ugovoru 115.000,00

-Usluge drobljenja – 100.000,00

-održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda – 850.000,00

3. Za aktivnost održavanje groblja planirano je ukupno 300.000,00 kn.

4. Za aktivnost održavanja javnih površina planirano je ukupno 1.770.000,00kn, te uključuje poslove: Održavanje javnih površina sukladno

potpisanom ugovoru o ovoj komunalnoj djelatnosti i poslove komunalnog poduzeća Komunalac Srijem d.o.o. koji nisu obuhvaćeni ugovorom. Održavanje javnih površina obuhvaća:

- čišćenje javnih površina,
- košenje javnih površina,
- odvoz otpada sa javnih površina
- ozelenjavanja javnih površina i ostale potrebe.

5. Za nabavu cvijeća i stabala za javne površine i planiranje sadnje planiran je iznos od 100.000,00 kn, a vršiti će se sukladno izrađenom planu sadnje na javnim površinama, te za nabavku božićnih ukrasa i dekoracija 150.000,00 kn.

6. Za aktivnost održavanja autobusnih stajališta predviđeno je 50.000,00 kn

7. Za kapitalni projekt uređenje centra naselja Nijemci – Trg Kralja Tomislava – Zrinska ulica (izgradnja pješačkih staza) planirana su sredstva u iznosu od 1.000.000,00 kn.

8. Održavanje komunalne infrastrukture predviđeno je i programom „Javni radovi u okviru komunalne djelatnosti“. Ovaj program sufinancira je od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje. Ukupni iznos programa Javni radovi u 2021.g. planira je u iznosu 428.187,97kn. Kroz ovaj program planirano je održavanje javnih prostora u vlasništvu Općine, košnja trave, te drugi poslovi iz područja komunalne djelatnosti i socijalne uključenosti sukladno Programu javnih radova i odobrenim sredstvima HZZ-a.

Članak 3.

Provođenje ovog programa u nadležnosti je Općinskog načelnika. Općinski načelnik dužan je Općinskom vijeću podnijeti izvješće o izvršenju ovog programa istodobno s podnošenjem izvješća o izvršenju Proračuna za 2021.g.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko- srijemske županije.

KLASA: 363-01/20-01/13

URBROJ: 2188/06-01-21-3

Nijemci, 22. listopada 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Pandža

DRUGE IZMJENE PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2021. G.

I. UVODNI DIO

Članak 1.

Ovim Programom određuje se građenje komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: Program) na području grada općine Nijemci za 2021. godinu za:

– građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja.

Članak 2.

Program sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja. Troškovi građenja komunalne infrastrukture procijenjeni su temeljem važećih cijena gradnje tih ili sličnih objekata u vrijeme izrade ovog Programa, te će se točan opseg i vrijednost radova utvrditi nakon ishoda izvedbeno tehničke dokumentacije i provedenog postupka javne nabave.

II. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Temeljem čl. 67. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18 i 110/18, 32/20) i čl. 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), te članka 28. Statuta Općine Nijemci (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 03/21), Općinsko vijeće na svojoj 6. sjednici održanoj 22. listopada 2021. g. donosi:

Članak 3.

RED. BR.	NAZIV	IZNOS U KN
1.	Projektna dokumentacija Izvor: vlastiti prihodi i tekuće pomoći države	200.000,00
2.	Nogostupi i biciklističke staze Izvor: vlastiti prihodi, višak prihoda iz prethodnih godina i tekuće pomoći iz države (Izgradnja pješačkih staza u ul. Bana Josipa Jelačića i Lovorova ul. Putem projekta sanacija opasnih mjesta, izgradnja nogostupa u Podgrađu)	1.605.000,00
3.	Izgradnja i opremanje dječjih igrališta Građevinski radovi i urbana oprema Izvor: naknada za iskorištenje mineralnih sirovina i prihodi od komunalne naknade	670.000,00
4.	Oprema – razglas za kapitalni projekt mrtvačnica Nijemci	10.000,00
	SVEUKUPNO:	2.485.000,00

III. ZAVRŠNI DIO

Čl. 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 361-01/20-01/01

URBROJ: 2188/06-01-21-3

Nijemci, 22. listopada 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Pandža

Temeljem čl. 74. i 76. Zakona o sportu (NN 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20, 77/20), te članka 28. Statuta Općine Nijemci (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 03/21), Općinsko vijeće na svojoj 6. sjednici održanoj 22. listopada 2021. godine donosi:

Druge izmjene

Programa javnih potreba u sportu za 2021.g

Čl. 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u sportu za čije ostvarivanje sredstva se osiguravaju u Proračunu općine Nijemci za 2021. g.

Čl. 2.

Programom se utvrđuju poslovi, aktivnosti i djelatnosti u sportu koje su od interesa za općinu:

- poticanje i promicanje sporta na području općine
- provođenje programa tjelesne kulture, a posebno sportske kulture djece i mladeži
- djelovanje sportskih udruga na području općine
- sportsko-rekreacijskim aktivnostima građana, kao i drugim sportskim

aktivnostima koje su u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja i postizanja psihofizičke sposobnosti pučanstva.

Čl. 3.

Sredstva osigurana u općinskom Proračunu za 2021. g. namjenski će se koristiti za financiranje sportskih klubova, za natjecanja i održavanje sportskih objekata.

Čl. 4.

Sredstva za Program javnih potreba u sportu u Proračunu općine Nijemci za 2021. g. osigurana su u ukupnom iznosu 625.000,00 Kn.

Sredstva u iznosu 625.000,00 kn izdvajaju se za poticanje amaterskog sporta i to 435.000,00 na račun udruga u sportu za njihove aktivnosti temeljem javnog poziva, a 5.000,00 kn raspoređuje se na tekuće donacije sportskim društvima te za nagrade sportašima planirano je 5.000,00 kn.

Za održavanje sportskih objekata planiraju se sredstva u iznosu 180.000,00 kn, i to za materijal i održavanje sportskih objekata te dodatna ulaganja.

Čl. 5.

Temeljem javnog poziva za podnošenje projekata udruga napraviti će se raspored sredstava. Sredstva za financiranje javnih potreba iz Programa osigurana su u Proračunu općine Nijemci, a doznačavat će se korisnicima sukladno prilivu sredstava na račun općine. Izvori financiranja za ovaj Program su od viška prihoda, prihodi od naknade za iskorištavanje mineralnih sirovina, tekuće pomoći iz države i vlastitih prihoda.

Čl. 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 620-01/20-01/03

URBROJ: 2188/06-01-21-3

Nijemci, 22. listopada 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Pandža

Temeljem čl. 1. i 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, 27/93, 38/09), te članka 28. Statuta Općine Nijemci (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 03/21), Općinsko vijeće Općine Nijemci na svojoj 6. sjednici održanoj 22. listopada 2021. godine donosi:

**DRUGE IZMJENE
PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI I
RELIGIJI ZA 2021. GODINU**

Čl. 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u kulturi i religiji za općinu Nijemci za čije se ostvarivanje osiguravaju sredstva u Proračunu općine Nijemci za 2021. godinu.

Čl. 2.

Programom su obuhvaćeni svi oblici poticanja i promocije kulture i kulturnih djelatnosti, te religije što pridonose razvitku i unapređenju kulturnog i religijskog života općine Nijemci.

Opći cilj je: želja za očuvanjem kulturne baštine, uključivanje što većeg broja ljudi, posebno djece i mladih, u kulturne programe, razvijanje svijesti o važnosti tradicije, a čime se ostvaruje misija i općine Nijemci: poželjno mjesto za život i rad te podizanje standarda življenja i odmora.

Čl. 3.

Javne potrebe u kulturi i religiji jesu kulturne i religijske djelatnosti i poslovi, aktivnosti i manifestacije u kulturi i religiji koje općina Nijemci određuje od značaja za općinu Nijemci kako slijedi:

Sredstva osigurana općinskim Proračunom za 2021. godinu iznose za program 7001 Javne potrebe u kulturi iznose 8.917.000,00 kn, a namjenski će se koristiti za financiranje programa u kulturi i religiji koji su od općinskog značaja na slijedeći način:

ZA AKTIVNOSTI REDOVNE DJELATNOSTI UDRUGA GRAĐANA u iznosu 534.000,00 kn i to:

- Sponzorstva i pokroviteljstva u iznosu od 45.000,00 kn
- Sufinanciranje aktivnosti u kulturi KUD-ova i ostalih udruga temeljem javnog poziva u iznosu 235.000,00 kn i tekuće donacije u naravi 20.000,00 kn.
- Sufinanciranje aktivnosti lovačkih društava i programa zaštite divljači temeljem javnog poziva u iznosu 180.000,00 kn.
- Tekuće donacije LAG-u u iznosu 45.000,00 kn

- Prijevoz umirovljenika u toplice u iznosu 9.000,00 kn

ZA AKTIVNOSTI SUFINANCIRANJA PROJEKATA U KULTURI u iznosu 26.000,00 kn i to:

- Sufinanciranje bibliobusa u iznosu 26.000,00 kn

ZAAKTIVNOSTI ODRŽAVANJA OBJEKATA U KULTURI u iznosu 195.000,00 i to za:

- Održavanje objekata u kulturi: materijal, sitni inventar, oprema, tekuće i investicijsko održavanje i dodatna ulaganja

ZA AKTIVNOSTI VNM

- Financiranja javnih potreba Vijeća nacionalnih manjina u iznosu 12.000,00 kn

ZA AKTIVNOSTI REDOVNE DJELATNOSTI U RELIGIJI

- Sufinanciranje aktivnosti u religiji po zahtjevima vjerskih zajednica u iznosu 350.000,00 kn

ZA KAPITALNI PROJEKT REKONSTRUKCIJA KULTURNOG CENTRA – DRUŠTVENE ZGRADE ĐELETOVCI

- Rekonstrukcija Kulturnog centra Đeletovci kao projektna prijava prijavljena na natječaj 7.4.1. u iznosu od 7.500.000,00 kn.

ZA KAPITALNI PROJEKT SPOMENICI POGINULIM BRANITELJIMA

- Ovaj projekt planira se financirati u iznosu od 650.000,00 kn a uključuje izradu spomenika, uređenje okoline i urbanu opremu oko spomenika.

ZA AKTIVNOSTI REDOVNE DJELATNOSTI U RELIGIJI 415.000,00 KN

- Ovaj planirani rashod odnosi se na tekuće donacije vjerskim zajednicama u iznosu od 350.000,00 i 65.000,00 za ulaganje u imovinu odnosno kapitalnu donaciju.

Čl. 4.

Sredstva planirana u Proračunu za aktivnosti iz članka 3. ovog Programa financirati će se iz viška prihoda iz prethodnih godina, prihoda od naknade za iskorištavanje mineralnih sirovina i vlastitih prihoda.

Čl. 5.

Temeljem javnog poziva napraviti će se raspored sredstava za aktivnosti iz članka 3. stavak 2. ovog Programa. Sredstva za financiranje javnih potreba iz Programa doznačivat će korisnicima sukladno prilivu sredstava na račun općine.

Čl. 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 610-01/20-01/01
 URBROJ: 2188/06-01-21-3
 Nijemci, 22. listopada 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
 Ivan Pandža

Temeljem čl. 69. stavak 4. Zakona o šumama (NN 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20), te članka 28. Statuta Općine Nijemci (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 03/21), Općinsko vijeće Općine Nijemci na svojoj 6. sjednici održanoj 22. listopada 2021. godine donosi:

Izvor 4.6. Prihodi od šumskog doprinosa			3.610.000,00
	3	Rashodi poslovanja	3.358.883,78
	32	Materijalni rashodi	2.862.138,41
R0513b	32244	Ostali materijal za održavanje-cvijeće i stabla	100.000,00
R0706C	32251	Sitni inventar-kontejneri za otpad	15.000,00
R0934	32329	Rekonstrukcija ceste M. Gupca- Đeletovci	1.470.000,00
R1049	32329	Rekonstrukcija ceste Braće Radića - Đeletovci	1.277.138,41
R1067	32329	Održavanje nerazvrstanih cesta	0,00
	35	Subvencije	476.745,37
R0208	35231	Subvencije poljoprivrednicima	476.745,37
	38	Ostali rashodi	20.000,00
R0525	38229	Donacije dug.imov.GRAĐANIMA	20.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	251.116,22
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	231.116,22
R0935G	42131	Cesta	1.194,22
R1063	42134	Most PA.CON	219.922,00
R1079	42273	Oprema - razglas	10.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	20.000,00
R0535b	45111	Legalizacija	20.000,00

Čl. 2.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 321-01/20-01/02
 URBROJ: 2188/06-01-21-3
 Nijemci, 22. listopada 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
 Ivan Pandža

Temeljem čl. 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20), 48. i čl. 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19), čl. 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), te članka 28. Statuta Općine Nijemci (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 03/21), Općinsko vijeće na svojoj 6. sjednici održanoj 22. listopada 2021. godine donosi:

Druge izmjene

Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2021. g.

Čl. 1.

Ovim programom definira se namjena korištenja sredstava šumskog doprinosa u 2021. g. Prihodi šumskog doprinosa planirani su u iznosu 3.610.000,0 kn. Iz planiranih sredstava u 2021. g. financirati će se slijedeće aktivnosti:

Druge izmjene

Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju, osnovnom, srednjem i visokom obrazovanju za 2021. g.

Čl. 1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe za predškolski odgoj i obrazovanje, osnovno, srednje i visoko obrazovanje za općinu Nijemci za čije se ostvarivanje osiguravaju sredstva u Proračunu općine Nijemci za 2021. g.

Čl. 2.

Programom se poboljšavaju uvjeti djeci, učenicima i studentima za stjecanje znanja, pojmova, umijeća, stavova i navika potrebnih za život i rad ili daljnje školovanje, a u cilju ukupnog razvoja Općine Nijemci.

Čl. 3.

Ukupna sredstva osigurana u Proračunu za 2021.g. za predškolski odgoj i obrazovanje iznose 1.729.000,00 te za financiranje redovne djelatnosti DV Bambi Nijemci 1.462.700,00 kn.

Sredstva za predškolsko obrazovanje koristit će se namjenski za materijalne i operativne rashode redovnog poslovanja. Prijenos osiguranih sredstava izvršit će se na žiro račun DV Bambi Nijemci.

Osigurana sredstva u Proračunu općine Nijemci za potrebe javnih potreba u školstvu u iznosu od 1.684.000,00 obuhvaćaju :

- Sufinanciranje cijene prijevoza učenika srednjih škola u iznosu od 150.000,00 kn.
- Školski pribor osnovnoškolcima u iznosu 280.000,00 kn
- Sufinanciranje programa stranih jezika u iznosu 40.000,00 kn
- Sufinanciranje prijevoza roditeljima djece koja pohađaju programe u iznosu 10.000,00 kn
- Usluge prijevoza za osnovno školstvo u iznosu od 25.000,00 kn
- Predstave za školsku djecu u iznosu 5.000,00 kn
- Sufinanciranje škole plivanja-pedagoški standard u iznosu od 4.000,00 kn
- Tekuće pomoći osnovnom školstvu u iznosu od 100.000,00 kn
- Radne bilježnice osnovnoškolcima u iznosu 170.000,00 kn
- Troškovi male škole 250.000,00 kn.
- Za troškove predškolskog odgoja do otvaranja DV Bambi Nijemci planirana su sredstva u iznosu 45.000,00 kn

Prijenos sredstava izvršit će se prema Odluci Općinskog Načelnika, sukladno aktivnostima u obrazovanju.

Potpore učenicima i studentima, te stipendije studentima financirat će se iz Proračuna u iznosu 650.000,00 kn, a sredstva će se rasporediti sukladno Pravilniku o dodjeli stipendija Općine Nijemci i provedenom javnom pozivu.

Čl. 4.

Ukupna sredstva osigurana u Proračunu Općine Nijemci za programe predškolskog odgoja, javnih potreba u školstvu i redovne djelatnosti predškolskog obrazovanja iznose 1.684.000,00 kn.

Izvor financiranja za ovaj program su naknada za iskorištavanje mineralnih sirovina, višak prihoda iz prethodnih godina i tekuće pomoći iz države. Rad DV Bambi Nijemci financira se iz izvora tekuće pomoći države.

Čl. 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 620-01/20-01/07

URBROJ: 2188/06-01-21-3

Nijemci, 22. listopada 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Pandža

Temeljem čl. 49. stavak 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/18, 115/18 i 98/19), te članka 28. Statuta Općine Nijemci (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj: 03/21), Općinski vijeće općine Nijemci na svojoj 6. sjednici, održanoj 22. listopada 2021. godine donosi:

Prve izmjene Programa utroška sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Nijemci u 2021.g.

Čl. 1.

Ovim programom definira se namjena korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Nijemci u 2021.g.

Čl. 2.

Prihodi od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Nijemci u 2021.g. u Drugom rebalansu Proračuna općine Nijemci za 2021. g. planirani su u iznosu 875.000,00 kn.

Čl. 3.

Iz planiranih sredstava u 2021. g. sufinancirati će se sljedeći program: 1. Program 4006 Poticanje razvoja poljoprivrede u iznosu 875.000,00 kn.

Čl. 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 320-02/20-01/03

URBROJ: 2188/06-01-21-2

Nijemci, 22. listopada 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Pandža

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 28/10) i članka 28. Statuta Općine Nijemci (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 03/21), Općinsko vijeće Općine Nijemci, na prijedlog općinskog načelnika, na 6. sjednici održanoj dana 22. listopada 2021. godine, donosi

**1. IZMJENE
ODLUKE O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN
PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U
UPRAVNIM TIJELIMA OPĆINE NIJEMCI**

Članak 1.

RADNA MJESTA III. KATEGORIJE			
REFERENT	REFERENT – ZA GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDU	11.	1,70

Članak 2.

U svom preostalom dijelu Odluka ostaje neizmijenjena.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije«.

KLASA: 120-03/10-1/03

URBROJ: 2188/06-01-21-5

Nijemci, 22. listopada 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Pandža

Na temelju članka 15. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08, 127/19), članka 7. i 8. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19), članka 9. Odluke o osnivanju Dječjeg vrtića Bambi Nijemci KLASA: 601-02/20-01/01 URBROJ: 2188/06-01-20-1 od 15. 05.2020.g. i članka 45. Statuta Općine Nijemci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 03/21), Općinsko vijeće Općine Nijemci, dana 22. listopada 2021. godine, donosi

ODLUKU

**o razrješenju i imenovanju privremenog ravnatelja
Dječjeg vrtića Bambi Nijemci**

Članak 1.

Vjekoslav Belajević razrješava se dužnosti privremenog ravnatelja Dječjeg vrtića Bambi Nijemci.

Članak 2.

Rozalija Jurković iz Vinkovaca, F. Kršinića 5, OIB: 43342707030, imenuje se za privremenu ravnateljicu Dječjeg vrtića Bambi Nijemci.

Članak 3.

Imenovana privremena ravnateljica iz članka 2. ove Odluke ovlašćuje se da pod nadzorom osnivača obavlja sve potrebne radnje i postupke u provedbi Odluke o osnivanju te za potpisivanje svih potrebnih dokumenata

Ovom Odlukom mijenja se članak 4. Odluke te se dodaje koeficijent složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik, odnosno namještenik raspoređen za obračun plaće na način da se u radna mjesta III. Kategorije dodaje:

vezanih za početak i rad ustanove sukladno čl. 15. st.2. Zakona o ustanovama.

Članak 4.

Imenovana privremena ravnateljica iz članka 2. ove Odluke imenuje se do imenovanja ravnatelja/ce Dječjeg vrtića Bambi Nijemci putem javnog natječaja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 601-02/21-01/06

URBROJ: 2188/02-01-21-1

Nijemci, 22. listopad 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Pandža

Temeljem članka 17. stavka 1. alineje 3. Zakona o sustavu civilne zaštite. ("Narodne novine" RH br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) i članka 28. Statuta Općine Nijemci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije 03/21), a u skladu sa Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Općine Nijemci i Suglasnosti Ministarstva unutarnjih poslova, Ravnateljstva civilne zaštite, PU CZ Osijek, Služba CZ Vukovar KLASA: 810-05/21-04/20 URBROJ: 511-01-386-21-2, Općinsko vijeće Općine Nijemci na svojoj 6. sjednici održanoj dana 22. listopada 2021.g. donosi:

ODLUKU

**o određivanju pravnih osoba od interesa za civilnu
zaštitu u Općini Nijemci**

Članak 1.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Nijemci:

1. BANOVCICI d.o.o., M. Tita 1, Banovci, OIB 85291803408
2. KOMUNALAC SRIJEM d.o.o., Kolodvorska 2, Nijemci, OIB: 36458716650

3. BOJARE d.o.o., Kolodvorska 116, Nijemci,
OIB: 58463985879

Članak 2.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite iz članka 1. Općine Nijemci su one pravne osobe koje su svojim proizvodnim, uslužnim, materijalnim, ljudskim i drugim resursima najznačajniji nositelji tih djelatnosti na području Općine Nijemci.

Članak 3.

Pravne osobe iz članka 1. ove Odluke su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Nijemci.

Članak 4.

Pravnim osobama iz članka 1. ove Odluke izvršno tijelo dostaviti će izvod iz Plana djelovanja civilne zaštite, koji će sadržavati točno određene mjere i aktivnosti koje trebaju provoditi u slučaju prijetnje, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Članak 5.

Temeljem dostavljenih mjera i aktivnosti, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite općine Nijemci u svojim operativnim planovima planirat će provedbu dobivenih mjera i aktivnosti, sukladno članku 36. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", br. 82/15, 118/18, 31/2020, 20/21).

Pravne osobe iz članka 1. ove odluke dužne su voditi evidencije propisane člankom 8. i člankom 11. Pravilnika o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN75/2016). Navedene evidencije se dostavljaju središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove civilne zaštite najkasnije do 30. prosinca svake godine.

Pravne osobe iz članka 1. ove odluke popunjavaju i bazu podataka o materijalnim sredstvima i opremi koja se koristi za provođenje mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite propisanu Pravilnikom o vođenju jedinstvene evidencije i informacijskih baza podataka o operativnim snagama, materijalnim sredstvima i opremi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 99/2016)

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanja Općine Nijemci, KLASA: 810-01/16-01/02, URBROJ: 2188/06-02/01-16-4 od dana 31. svibnja 2016. godine.

Članak 8.

Po jedan primjerak (kopija) ove Odluke dostavit će se svakoj pravnoj osobi navedenoj u ovoj Odluci i Ministarstvu unutarnjih poslova, Ravnateljstvu civilne

zaštite, Područnom uredu civilne zaštite Osijek, Služba CZ Vukovar.

Članak 9.

Odluka stupa na snagu nakon što predstavničko tijelo općine Nijemci istu usvoji uz prethodno dobivenu suglasnost Ravnateljstva civilne zaštite, Područni uredu civilne zaštite Osijek, Služba CZ Vukovar i objaviti će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:810-01/21-01/03
URBROJ:2188/06-02/01-21-1
Nijemci, 22. listopada 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Pandža

Na temelju članka 38. stavka 5. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 123/17.), članka 35. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01., 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.-pročišćeni tekst, 137/15., 123/17. i 98/19., 144/20) i članka 28. Statuta Općine Nijemci („Službeni glasnik VSŽ“ br. 03/21.), a na prijedlog općinskog načelnika Općine Nijemci, Općinsko vijeće Općine Nijemci na svojoj 6. sjednici održanoj dana 22. listopada 2021. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU O POČETKU POSTUPKA IZRADE STRATEŠKOG PLANA RAZVOJA OPĆINE NIJEMCI 2021. – 2025.

Članak 1.

Ovom Odlukom se, na prijedlog Općinskog načelnika Općine Nijemci, pokreće postupak izrade akta strateškog planiranja - Plana razvoja Općine Nijemci za razdoblje 2021. - 2025.

Članak 2.

Za izradu Plana razvoja odabrat će se vanjski suradnik.

Članak 3.

O ovoj Odluci informirat će se javnost sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske, objavom na službenim stranicama Općine Nijemci.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.“

KLASA:
URBROJ: 2188/06-01-21-1

Nijemci, 22. listopada 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Pandža

Na temelju članka 28. Statuta Općine Nijemci (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 03/21) Općinsko vijeće Općine Nijemci na svojoj 6. sjednici održanoj dana 22. listopada 2021. godine donijelo je

**ODLUKU O ISPLATI JEDNOKRATNE
NOVAČE NAKNADE (BOŽIČNICE)
UMIROVLJENICIMA, KORISNICIMA PRAVA
NA TROŠKOVE STANOVANJA OPĆINE
NIJEMCI I OSOBAMA SA PREBIVALIŠTEM
NA PODRUČJU OPĆINE NIJEMCI PREKO 65.
GODINA KOJE NEMAJU NIKAKVIH
PRIMANJA**

Članak 1.

IZNOS MIROVINSKOG PRIMANJA	IZNOS JEDNOKRATNE NOVČANE NAKNADE
do 1.000,00 kn	600,00 kn
od 1001,00 kn do 2.000,00 kn	400,00 kn
od 2.001,00 kn do 3.000,00 kn	200,00 kn

Članak 3.

Umirovljenicima iz članka 2. ove Odluke smatraju se:

- korisnici starosnih, prijevremenih starosnih i obiteljskih mirovina i korisnici invalidskih mirovina zbog opće nesposobnosti za rad i profesionalne nesposobnosti za rad, a koji nisu u radnom odnosu
- korisnici mirovina priznatih uz primjenu međunarodnih ugovora i inozemne mirovine.

Članak 4.

Korisnici starosnih, prijevremenih starosnih i obiteljskih mirovina i korisnici invalidskih mirovina zbog opće nesposobnosti za rad i profesionalne nesposobnosti za rad, a koji nisu u radnom odnosu, priznatih bez primjene međunarodnih ugovora, a koji se nalaze na ispisu korisnika mirovine na području Općine Nijemci s iznosom do 3.000,00 kn, kojeg je dostavio Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje – Središnja Služba Zagreb i koji su prošle godine dobili jednokratnu novčanu naknadu (božićnicu) na račun ista će se uplatiti i ove godine.

U slučaju da se korisnik iz objektivnih razloga ne nalazi na citiranom Popisu (novi umirovljenici, promjena adrese i sl.) dužan je u Općinsku upravu donijeti zadnji odrezak od mirovine.

Korisnici jednokratne novčane naknade (božićnice), koji se nalaze na citiranom Popisu i koji su prošle godine istu primili na ruke, ukoliko je došlo do promjene, te mirovinu primaju na račun, dužni su u

Donosi se Odluka o isplati jednokratne novčane naknade (božićnice) umirovljenicima sa prebivalištem na području Općine Nijemci, korisnicima prava na troškove stanovanja Općine Nijemci i osobama s prebivalištem na području Općine preko 65. godina koje nemaju nikakvih primanja.

Članak 2.

Jednokratna novčana naknada (božićnica) isplatiti će se umirovljenicima s prebivalištem na području Općine Nijemci, čija ukupna mirovinska primanja (tuzemna i/ili inozemna sa svim dodacima) u mjesecu prije isplate ove novčane naknade ne prelazi iznos od 3.000,00 kn i to:

općinsku upravu donijeti broj računa na koji će im ista biti uplaćena, u slučaju da mirovinu i dalje primaju na ruke, ista će im biti isplaćena na ruke.

Članak 5.

Korisnici mirovina priznatih primjenom međunarodnih ugovora o socijalnom osiguranju i korisnici inozemnih mirovina zahtjev za ostvarivanje prava podnose uz prilaganje slijedeće dokumentacije:

- preslika osobne iskaznice,
- dokaz o visini mirovine – potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, Područna služba Vukovar ili Potvrda poslovne banke u kojoj primaju mirovinu,
- preslika Rješenja o priznavanju mirovine primjenom međunarodnog ugovora,
- broj tekućeg računa.

Prilikom obrade podnesenih Zahtjeva može se od podnositelja zatražiti dodatna dokumentacija kojom se dokazuju uvjeti iz ove Odluke.

Općina Nijemci zadržava pravo provjere dostavljenih podataka.

Članak 6.

Korisnicima prava na troškove stanovanja Općine Nijemci jednokratna novčana naknada isplatiti će se na račune na kojima im se isplaćuje pravo na troškove stanovanja i to na slijedeći način:

KORISNIK	IZNOS JEDNOKRATNE NOVČANE NAKNADE
samac	300,00 kn
obitelj	500,00 kn

Članak 7.

Osobe s prebivalištem na području Općine preko 65. godina koje nemaju nikakvih primanja da bi ostvarili pravo na jednokratnu novčanu naknadu u iznosu od 600,00 kn moraju u općinsku upravu podnijeti zahtjev i pritom donijeti slijedeću dokumentaciju:

- preslika osobne iskaznice,
 - broj tekućeg računa,
 - potvrda porezne da nemaju primanja ili vlastoručno potpisanu Izjavu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da nemaju primanja.
- Ukoliko gore navedeni podnositelj Zahtjeva nema otvoreni račun, jednokratna novčana naknada (božićnica) isplatiti će mu se na ruke.
- Ukoliko jedan od supružnika ima mirovinu, a drugi nema nikakvih primanja, a prelazi 65. godina, supružnik bez primanja može u općinskoj upravi podnijeti Zahtjev za jednokratnu novčanu naknadu (božićnicu).

Članak 8.

Pravo na jednokratnu novčanu naknadu ne može se prenositi na drugu osobu ili nasljeđivati.

Članak 9.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti, upravne, opće, pravne i imovinske poslove i Upravni odjel za financije, razvoj i gospodarstvo Općine Nijemci.

Članak 10.

Općina Nijemci ne snosi odgovornost ukoliko ovaj primitak utječe na dohodovni cenzus u okviru kojeg umirovljenici ostvaruju određena prava.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objaviti će se u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

KLASA: 415-01/21-01/02

URBROJ: 2188/06-01-21-1

Nijemci, 22. listopada 2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Pandža

**Predmet: Izvješće Mandatnog povjerenstva o
provedenim dopunskim izborima za članove
Općinskog vijeća Općine Nijemci iz reda
pripadnika srpske nacionalne manjine održanim
03. listopada 2021. godine**

Na temelju Konačnih rezultata izbora za članove Općinskog vijeća Općine Nijemci KLASA: 013-03/21-01/19; URBROJ: 2188/06-OIP-LI-21-9 od 03.10.2021.godine, utvrđuje se da Općina Nijemci ima ukupno 243 birača i da je glasovalo 61 birača odnosno 25,10% po glasačkim listićima, od čega je bilo 95,08% važećih glasova, dok je nevažećih bilo 4,92%.

I. Pojedine kandidacijske liste dobile su sljedeći broj glasova:

1. SAMOSTALNA DEMOKRATSKA SRPSKA STRANKA – SDS 58 glasova 100,00%
Nositelj kandidacijske liste: ALEKSANDAR POPOVIĆ

II. Na temelju članka 84. st. 1. Zakona, kandidacijske liste koje su dobile najmanje 5% važećih glasova birača i koje sudjeluju u diobi mjesta u Općinskom vijeću je:

1. SAMOSTALNA DEMOKRATSKA SRPSKA STRANKA - SDSS
Nositelj kandidacijske liste: ALEKSANDAR POPOVIĆ

III. Na temelju članka 109., u svezi članka 85. Zakona, utvrđuje se da je kandidacijska lista:

1. SAMOSTALNA DEMOKRATSKA SRPSKA STRANKA – SDSS,
Nositelj kandidacijske liste: ALEKSANDAR POPOVIĆ

dobila je 1 mjesto te je s te kandidacijske liste u Općinsko vijeće Općine Nijemci iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine izabran:

1. ALEKSANDAR POPOVIĆ

IV. Mandatno povjerenstvo daje Općinskom vijeću Općine Nijemci predmetno izvješće na znanje.

KLASA: 021-05/21-01/03

URBROJ: 2188/6-01-01-21-2

Nijemci, 19. listopada 2021.

Predsjednik Mandatnog povjerenstva:

Đurica Manojlović

OPĆINA STARI JANKOVCI AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 4. stavak 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 - u daljnjem tekstu zakon) i članka 46. Statuta Općine Stari Jankovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, broj 4/21.), općinski načelnik Općine Stari Jankovci na prijedlog pročelnika Jedinog upravnog odjela, donosi

PRAVILNIK O UNUTARNJEM REDU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o unutarnjem redu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se unutarnje ustrojstvo Jedinog upravnog odjela Općine Stari Jankovci (u daljnjem tekstu Odjel), nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radno mjesto, broj izvršitelja, ovlaštenje za vođenje upravnog postupka i rješavanje o upravnim stvarima, prijam u službu, raspored, premještaj, lake povrede službene dužnosti i druga pitanja od značaja za rad Odjela.

Članak 2.

Odjel obavlja poslove određene Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu Jedinog upravnog odjela Općine Stari Jankovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije, br. 21/21 - u daljnjem tekstu Odluka).

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

U rješenjima kojima se odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika, kao i u potpisu pismena, te uredskim natpisima, naziv radnog mjesta navodi se u rodu koji odgovara spolu službenika, odnosno namještenika raspoređenog na odnosno radno mjesto.

II. UPRAVLJENJE U SLUŽBI

Članak 4.

Odjelom upravlja pročelnik Jedinog upravnog odjela (u daljnjem tekstu pročelnik).

Pročelnik organizira i usklađuje rad Odjela.

Za zakonitost i učinkovitost rada Odjela pročelnik odgovara općinskom načelniku.

Pročelnik je odgovoran za vlastiti rad i rad službenika Odjela.

Imenovanje službenika ovlaštenog za privremeno obavljanje poslova pročelnika, u razdoblju od

upražnjenog radnog mjesta pročelnika do imenovanja pročelnika temeljem javnog natječaja, obavlja se na način propisan zakonom.

Članak 5.

Upravne, stručne i ostale poslove u Odjelu obavljaju službenici i namještenici.

Službenici i namještenici dužni su poslove radnog mjesta na koje su raspoređeni

obavljati savjesno, pridržavajući se Ustava, zakona, drugih propisa, akata Općine Stari Jankovci i pravila struke.

Službenik i namještenik dužan je izvršavati naloge pročelnika koji se odnose na službu te bez posebnog naloga obavljati poslove, odnosno zadatke radnog mjesta na koje je raspoređen, a za čijim se obavljanjem ukaže potreba, s tim da iste može, odnosno dužan je odbiti iz razloga propisanih zakonom.

Službenik i namještenik imaju pravo na plaću u skladu sa Zakonom o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10) i sukladno odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

Službenici i namještenici zaposleni na neodređeno vrijeme imaju pravo na dodatke na plaću - prijevoz na posao i s posla, dodatak za uspješnost na radu, božićnicu, dar za djecu, regres za godišnji odmor, jubilarnu nagradu, otpremninu i drugo po odluci općinskog načelnika ili Općinskog vijeća, te pravo na naknadu za topli obrok, sukladno Pravilniku o porezu na dohodak.

Službenici i namještenici zaposleni na određeno vrijeme imaju dodatke na plaću sukladno posebnoj odluci općinskog načelnika ili Općinskog vijeća.

Dodatak za uspješnost na radu za ocjenjivanje službenika i namještenika ostvaruje službenik ili namještenik koji podliježe ocjenjivanju i to sukladno Odluci o kriterijima i načinu provođenja ocjenjivanja službenika i namještenika („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije 4/21), Pravilniku o kriterijima za utvrđivanje natprosječnih rezultata u radu i načinu isplate dodataka za uspješnost na radu („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije 6/21) i odluci općinskog načelnika.

U slučaju iznimnih okolnosti, poput pandemije ili elementarne nepogode, a sukladno odluci općinskog načelnika, službenici mogu raditi od kuće, ali nemaju pravo za to razdoblje ostvariti pravo na dodatke na plaću - prijevoz na posao i s posla te topli obrok.

III. RASPORED NA RADNA MJESTA

Članak 6.

Postupak prijma u službu i raspoređivanja na radno mjesto provodi se u skladu sa zakonom.

Službenik i namještenik može biti raspoređen na upražnjeno radno mjesto u Odjelu, sistematizirano ovim Pravilnikom ako ispunjava opće uvjete za prijama u službu propisane zakonom te posebne uvjete za raspored na radno mjesto propisane zakonom, Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 74/10, 125/14) i ovim Pravilnikom.

Posebni uvjet za raspored na sva radna mjesta službenika je položen državni ispit, te neka posebna znanja koje traži služba. Osoba bez položenog državnog ispita može biti raspoređena na radno mjesto pod pretpostavkama propisanim zakonom. Osoba bez traženih posebnih znanja može biti zaposlena samo ako se nije javila osoba koja ta znanja posjeduje.

Obveza probnog rada utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Članak 7.

Postupak raspoređivanja na radno mjesto provodi se u skladu sa zakonom.

Stručnu i administrativnu potporu povjerenstvima za provedbu natječaja za prijama u službu pruža Odjel.

Općinski načelnik daje prethodno odobrenje za popunu radnog mjesta prijemom u

službu, odnosno prijemom namještenika u radni odnos, u skladu s važećim planom prijma u službu donoseći odluku, te određuje hoće li se službenik ili namještenik biti zaposlen na određeno ili neodređeno vrijeme putem oglasa ili natječaja sukladno zakonu.

Službeniku ili namješteniku služba prestaje sukladno odredbama navedenim u zakonu.

IV. SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Članak 8.

Sastavni dio ovog Pravilnika čini sistematizacija radnih mjesta u Odjelu, koja sadržava popis radnih mjesta, opis radnih mjesta i broj izvršitelja na pojedinome radnom mjestu.

Opis radnog mjesta sadrži elemente propisane Uredbom.

Članak 9.

Kada je za obavljanje poslova određenog radnog mjesta sistematizirano više izvršitelja, pročelnik raspoređuje obavljanje poslova radnog mjesta među službenicima ili namještenicima raspoređenim na određeno radno mjesto, uz evši u obzir trenutne potrebe i prioritete službe.

U slučaju potrebe obavljanja određenih poslova zbog upražnjenosti radnog mjesta, službenika se može po potrebi službe premjestiti na drugo radno mjesto u Odjelu, ali samo na radno mjesto unutar iste stručne spreme, iste ili približne složenosti poslova.

Radi zamjene duže vrijeme odsutnog službenika u službu se može primiti osoba na određeno vrijeme do povratka odsutnog službenika na posao, odnosno prestanka njegove službe, u skladu sa zakonom.

V. VOĐENJE UPRAVNOG POSTUPKA

Članak 10.

U upravnom postupku postupa službenik u opisu poslova kojeg je vođenje tog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima.

Službenik ovlašten za rješavanje u upravnim stvarima ovlašten je i za vođenje postupka koji prethodi rješavanju upravne stvari.

Kada službenik u opisu poslova kojeg je vođenje upravnog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima odsutan, odnosno ako postoje pravne zapreke za njegovo postupanje ili radno mjesto nije popunjeno ili u Odjelu nema osobe ovlaštene za rješavanje u upravnoj stvari, za vođenje upravnog postupka, odnosno rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik.

Ako nadležnost za rješavanje pojedine stvari nije određena zakonom, drugim propisom, ni ovim Pravilnikom, za rješavanje upravne stvari i zastupanje pred upravnim sudom nadležan je pročelnik.

VI. RADNO VRIJEME I ODNOSI SA STRANKAMA

Članak 11.

Raspored radnog vremena i termine rada sa strankama te druga srodna pitanja određuje pročelnik, nakon savjetovanja s općinskim načelnikom.

Raspored termina za rad sa strankama ističe se na ulazu u sjedište općinske uprave te na web stranici Općine Stari Jankovci www.o-jankovci.hr.

Članak 12.

Knjiga za pritužbe smještena je u hodniku Upravne zgrade Općine Stari Jankovci, a predstavke i pritužbe na rad tijela Općine Stari Jankovci mogu se predati u pisanom obliku ili usmeno na urudžbeni zapisnik u uredovno vrijeme.

Građani i pravne osobe za podnošenje predstavki i pritužbi na rad Odjela, te na nepravilan odnos zaposlenih u Odjelu kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti omogućena je i direktna komunikacija sa web stranice Općine Stari Jankovci www.o-jankovci.hr.

VII. LAKE POVREDE SLUŽBENE DUŽNOSTI

Članak 13.

Osim lakih povreda službene dužnosti propisanih zakonom, lake povrede službene dužnosti su:

- neizvršavanje naloga i napatuka za rad u zadanom roku, bez pismeno opravdanog razloga
- nedolično ponašanje

- nesavjesno, neodgovorno i netočno obavljanje povjerenih poslova.

VIII. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA RAD ODJELA

Članak 14.

Puno radno vrijeme službenika i namještenika je 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se na 5 radnih dana. Dnevno radno vrijeme traje 8 sati počevši od 7.00h – 15:00h i uključuje stanku (odmor) od 30 minuta.

Službenik i namještenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno. Dani tjednog odmora su subota i nedjelja, iznimno ako je prijeko potreban rad službenika ili namještenika na dan tjednog odmora, ili poslije radnog vremena, ili za vrijeme praznika ili blagdana - plaća mu se naknada za prekovremeni rad 150% od osnovice.

Članak 15.

Službenik i namještenik stječe, u svakoj kalendarskoj godini, pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 20 do najviše 30 radnih dana, a sve prema Pravilniku o godišnjim odmorima.

Službenik ili namještenik koji je tek raspoređen u službu stječe pravo na plaćeni godišnji odmor sukladno Zakonu o radu, a ako mu služba prestaje prije nego što je ispunio uvjet za ostvarivanje prava na puni godišnji odmor ostvariti će pravo na razmjerni dio godišnjeg odmora.

Članak 16.

Službenik i namještenik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u jednoj kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:

- zaključenje braka – 5 radnih dana
- rođenje djeteta – 5 radnih dana
- smrt supružnika, djeteta, posvojitelja, posvojenika, roditelja i unuka – 5 radnih dana
- smrt ostalih članova obitelji- 2 radna dana
- selidbe u istom mjestu stanovanja- 2 radna dana
- selidbe u drugo mjesto stanovanja – 3 radna dana
- teške bolesti djeteta ili roditelja izvan mjesta stanovanja – 3 radna dana
- polaganje državnog stručnog ispita ili stručnog ispita za namještenika prvi put – 7 radnih dana
- nastupanja u kulturnim i športskim priredbama – 1 radni dan
- sudjelovanje na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanju – 2 radna dana
- elementarne nepogode - 5 radnih dana.

Službenik i namještenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovog članka, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio po drugim osnovama i naknadu sukladno

Pravilniku o porezu na dohodak i odluci općinskog načelnika.

Članak 17.

Za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja, na koji ga uputi poslodavac, službenik i namještenik ostvaruje pravo na plaćenu edukaciju, na dnevnicu i trošak prijevoza u iznosu neoporezive svote koje su određene Pravilnikom o porezu na dohodak.

Godišnje se može odobriti i do 7 radnih dana plaćenog dopusta za pripremanje i polaganje ispita.

Članak 18.

Službenik i namještenik može koristiti plaćeni dopust isključivo u vrijeme nastupa okolnosti na osnovu kojih ima pravo na plaćeni dopust.

Članak 19.

U pogledu stjecanja prava iz službe odnosno radnog odnosa ili u svezi sa službom ili radnim odnosom, razdoblje plaćenog dopusta smatra se vremenom provedenim na radu.

Članak 20.

Službeniku i namješteniku može se odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 radnih dana u tijeku kalendarske godine pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova Odjela, a osobito radi gradnje, popravaka i adaptacije kuće ili stana, njege člana uže obitelji, liječenja na vlastiti trošak, vlastitog školovanja ili specijalizacije.

Za vrijeme neplaćenog dopusta službeniku i namješteniku miruju prava i obveze iz službe odnosno radnog odnosa.

Članak 21.

Zaštita života, zdravlja i privatnosti službenika i namještenika provodi se sukladno Zakonu o radu, a službenik i namještenik je dužan obavijestiti Odjel o privremenoj nesposobnosti za rad najkasnije u roku od tri radna dana.

Pravo zaposlenja na drugim poslovima zbog smanjene radne sposobnosti provodi se sukladno Zakonu o radu. Službenik ili namještenik ostvaruje pravo na otpremninu u iznosu najmanje od tri proračunske osnovice, te sukladno osiguranim sredstvima u proračunu Općine Stari Jankovci i odluci općinskog načelnika.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika službenici se raspoređuju na radna mjesta sukladna ovom Pravilniku vodeći računa o poslovima koje su do tada obavljali. Rješenje o rasporedu na radno mjesto donosi se u roku od dva mjeseca od stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Članak 23.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije 24/20).

Članak 24.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave, a objaviti će se u „Službenom vjesniku Vukovarsko – srijemske županije, te na oglasnoj ploči Općine Stari Jankovci i web stranici Općine Stari Jankovci www.o-jankovci.hr.

KLASA: 026-04/21-15/01

URBROJ: 2188/10-02-21-07

Stari Jankovci, 15. listopad 2021. godine

Općinski načelnik:

Dragan Sudarević, ing.el.

**POPIS RADNIH MJESTA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA
OPĆINE STARI JANKOVCI**

RADNA MJESTA I. KATEGORIJE		
Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang
Glavni rukovoditelj		
	pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	1.
RADNA MJESTA II. KATEGORIJE		
Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang
Viši stručni suradnik		
	viši stručni suradnik za socijalnu skrb i opće poslove	6.
	viši stručni suradnik za pripremu i provedbu projekta EU	6.
RADNA MJESTA III. KATEGORIJE		
Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang
Stručni suradnik		
	stručni suradnik voditelj projekta	8.
	stručni suradnik za financije	8.
	viši referent asistent u projektu	9.
Referent		
	referent poljoprivredno - prometni redar	11.
	administrativni referent	11.
	referent komunalni redar	11.
	Knjigovodstveni referent	11.
	referent administrativni tajnik	11.
	referent za financije	11.
RADNA MJESTA IV. KATEGORIJE		
Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang
Namještenici II. potkategorije		Razina
	Spremač	2. 13.

SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

1. PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

broj izvršitelja: 1

Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
I.	GLAVNI RUKOVODITELJ	/	1.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
rukovodi službenicima i namještenicima, organizira i koordinira obavljanje poslova Odjela i brine za pravovremeno i zakonito izvršenje poslova, zadataka i obveza Odjela			30%
vrši stalnu komunikaciju unutar i izvan Odjela te nadzire rad svih službenika i namještenika			15%
priprema materijale i izrađuje nacрте odluka odnosno zaključaka za sjednice Općinskog vijeća i za rad općinskog načelnika			20%
obavlja stručne poslove iz djelokruga Odjela i brine o provedbi i ostvarivanju zakonitosti u radu			10%
prati i nadzire primjenu zakonskih propisa te daje prijedloge za primjenu istih			10%
vodi upravni postupak i donosi rješenja, postupa kao službena osoba u upravnim stvarima sukladno propisima te raspoređuje sve poslove stavljene u nadležnost Odjela			5%
osigurava i nadzire izvršenje odluka, zaključaka i drugih akata Općinskog vijeća i općinskog načelnika, izrađuje prijedloge akata i potpisuje akte Odjela			10%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju ranih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE		stručni specijalist ili magistar pravne ili ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, iznimno, sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik	

	pravne ili ekonomske struke, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje Odjelom, položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti posla najviše razine uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata, te rješavanje strateških zadaća
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanim uz utvrđenu politiku Odjela
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	stalna stručna komunikacija unutar i izvan Odjela od utjecaja na provedbu plana i programa Odjela
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost. Najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu

SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

2. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA SOCIJALNU SKRB I OPĆE POSLOVE				broj izvršitelja: 1
Osnovni podaci o radnom mjestu				
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG	
II.	VIŠI STRUČNI SURADNIK	/	6.	
Opis poslova radnog mjesta				
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla	
provedba upravnog postupka u socijalnoj skrbi, te vođenje evidencija			20%	
izrada akata i vođenje svih općih postupaka, suradnja i rad sa strankama za prava iz socijalne skrbi, te osmišljavanje i provedba svih projekata/programa vezanih uz socijalni program i davanje smjernica za razvoj programa socijalne skrbe			50%	

obavlja administrativno-tehničke poslove za tijela lokalne samouprave	10%
obavlja opće, uredske i tehničke poslove za potrebe općinskog načelnika, predsjednika Općinskog vijeća, pročelnika, te za stalna i povremena radna tijela Općinskog vijeća	10%
drugi poslovi po nalogu pročelnika	10%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju ranih mjesta	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	stručni specijalist javne uprave ili magistar prava ili socijalnog rada, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit za odgovarajuće radno mjesto
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar Odjela
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar Odjela te povremenu komunikaciju izvan Odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada

SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

3. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PRIPREMU I VOĐENJE PROJEKATA				broj izvršitelja: 1
Osnovni podaci o radnom mjestu				
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG	
II.	VIŠI STRUČNI SURADNIK	/	6.	
Opis poslova radnog mjesta				
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla	

izrada prijeloga odluka za prijavu na natječaje, praćenje izvršavanja ugovorenih obveza, izvješća o provedenim projektima te priprema opravdanosti ulaganja	20%
apliciranje i sudjelovanje u provedbi svih projekata u Općini, te promocija istih	50%
obavlja administrativne poslove za Odjel, te pomoć u organizaciji, promociji i praćenju svih događanja u Općini	10%
obavlja opće i uredske poslove za potrebe općinskog načelnika, predsjednika Općinskog vijeća, pročelnika, te za stalna i povremena radna tijela Općinskog vijeća	10%
drugi poslovi po nalogu pročelnika	10%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju ranih mjesta	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	stručni specijalist javne uprave ili magistar pravne, ekonomske, građevinske struke ili magistar primarnog obrazovanja, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti poslova koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar Odjela
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	stupanj stručnih komunikacija koji uključuje povremenu komunikaciju izvan Odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada

SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

4. STRUČNI SURADNIK VODITELJ PROJEKTA			
			broj izvršitelja: 1
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG

III.	STRUČNI SURADNIK	/	8.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA		Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla	
provedba cjelokupnog projekta sa realizacijom svih aktivnosti, promidžba projekta, praćenje izvršenja ugovora		60%	
vođenje administracije i organizacija sastanaka		20%	
pravovremena izrada svih izvješća, organizacija događanja i promocija		10%	
suradnja s partnerima i animiranje svih dionika u projektu i drugi poslovi po nalogu pročelnika		10%	
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju ranih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	sveučilišni prvostupnik upravne ili ekonomske struke ili stručni prvostupnik struke upravne ili ekonomske i najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima		
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti koji uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem se rješavanju primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika		
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	stupanj stručne komunikacije uključuje odgovornost za kontakte unutar Odjela, povremeno i izvan Odjela u prikupljanju ili razmjeni informacija		
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te ispravnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		

SISTEMATIZACIJA RADNOG MJESTA

5.STRUČNI SURADNIK ZA FINACIJE

broj izvršitelja: 1

Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	VIŠI REFERENT	/	8.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA		Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla	
suradnja na izradi proračuna i praćenje izvršenja, priprema svih financijskih izvještaja, te svi drugi računovodstveni poslovi i računovodstvene evidencije		40%	
financijski i drugi programi vezani za proračun, praćenje svih računovodstvenih propisa, registar ugovora i plan nabave, te evidencija imovine i inventura, NIPP		30%	
praćenje i analiza, te interni izvještaji nad rashodima, praćenje pravovremenih uplata po općim aktima, porezima, te ugovorima, slanje opomena i ovrha		10%	
kontrola namjenskog korištena sredstava po izvorima, isplate korisnicima proračuna i proračunskim korisnicima te kontrola, obračun plaća, naknada, ugovora o djelu, putnih naloga i dnevnica		15%	
i druge poslove po nalogu pročelnika		5%	
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju ranih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomske ili upravne struke i najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit		
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti koji uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadaća u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika		
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika		
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar Odjela, a povremeno i izvan Odjela, u prikupljanju ili razmjeni informacija		

STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
--	--

SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

6. VIŠI REFERENT ASISTENT U PROJEKTU

broj izvršitelja: 1

Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	REFERENT	/	9.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA		Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla	
asistencija u provedbi projektnih aktivnosti te pomoć pri izradi financijskih i drugih izvješća		60%	
priprema i obrada financijske i svake druge dokumentacije		20%	
logistika aktivnosti u projektu		10%	
rad na promociji projekta i distribucija letaka i plakata i druge poslove po nalogu pročelnika		10%	
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju ranih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE		sveučilišni prvostupnik upravne ili ekonomske struke ili stručni prvostupnik upravne ili ekonomske struke i najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	
SLOŽENOST POSLOVA		stupanj složenosti koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno uvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika	
SAMOSTALNOST U RADU			

	stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar Odjela
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

7. REFERENT POLJOPRIVREDNO - PROMETNI REDAR				broj izvršitelja: 1
Osnovni podaci o radnom mjestu				
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG	
III.	REFERENT	/	11.	
Opis poslova radnog mjesta			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla	
OPIS POSLOVA I ZADATAKA				
obavljanje svih propisanih poslova poljoprivrednog i prometnog redara, te sve poslove vezane uz poljoprivredno zemljište i nerazvrstane ceste kao i promet na nerazvrstanim cestama			40%	
pomoć pri provedbi projekata u Općini, svi poslovi vezani uz javne radove i kontrola agrotehničkih mjera na Općini			30%	
obavlja administrativno-tehničke poslove u Odjelu i vrši nadzor nad korištenjem danih potpora iz Proračuna Općine, te kontrola upravljanja stadionima i drugim javni zgradama, spomenicima i dr.			10%	
obavlja opće, uredske i tehničke poslove za potrebe općinskog načelnika, predsjednika Općinskog vijeća, pročelnika Odjela, te za stalnih i povremenih radnih tijela Općinskog vijeća			10%	
i druge poslove po nalogu pročelnika			10%	
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju ranih mjesta				
POTREBNO STRUČNO ZNANJE				

	najmanje srednja stručna sprema u četverogodišnjem trajanju poljoprivredne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen vozački ispit B kategorije, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova, položen državni ispit i program osposobljavanja
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar Odjela
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

8. ADMINISTRATIVNI REFERENT				broj izvršitelja: 1
Osnovni podaci o radnom mjestu				
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG	
III.	REFERENT	/	11.	
Opis poslova radnog mjesta				
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla	
obavlja poslove pisarnice (prijem pošte, vođenje urudžbenog zapisnika i upisnika prvostupanjskog upravnog postupka, otprema pošte) i slanje materijale za sjednice Općinskog vijeća i za rad općinskog načelnika			30%	
izrađuje prijedloge ugovora i sporazuma koje općina sklapa s pravnim i fizičkim osobama, sve poslove vezane za zaštitu osobnih podataka, te poslove oko različitih natječaja i praćenje rokova ugovora, jamstava, izvještaja korisnika proračuna			30%	
obavlja administrativno-tehničke poslove za Općinu, pomoć pri organizaciji događanja i promociji			20%	

obavlja opće, uredske i tehničke poslove za potrebe općinskog načelnika, predsjednika Općinskog vijeća, pročelnika, te za stalna i povremena radna tijela Općinskog vijeća	10%
i druge poslove po nalogu pročelnika	10%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju ranih mjesta	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	srednja stručna sprema upravne ili ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar Odjela
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornost koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

9. REFERENT KOMUNALNI REDAR			
			broj izvršitelja: 1
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	REFERENT	/	11.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
			40%

kontrolira održavanje zelenih površina, parkova, spomen obilježja i druge javne površine, te kontrolira i radi nadzor sukladno Zakonu o građevinskoj inspekciji	
pazi na poštvanje odredbi komunalnog reda i izdaje opomene i prekršajne naloge, te poslove civilne zaštite i daje pritužbe o nepoštivanju mjera stožera CZ	20%
vrši nadzor i kontrolu obavljenih radova na komunalnoj infrastrukturi, zadužuje, obračunava i priprema rješenja za legalizaciju objekata, kontrolira korištenje lokalnih i nerazvrstanih cesta	10%
kontrolira rad dimnjačarske službe te odvoza otpada, nazor i prijavu divljih deponija otpada	10%
prikuplja zahtjeve za zakupe ljetnih terasa, prodavaonica na otvorenom i dr. zakupe i obrađuje ih i samostalno provodi upravni postupak	10%
obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika	10%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju ranih mjesta	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	najmanje gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno obrazovanje upravne, ekonomske ili poljoprivredne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar Odjela
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

10. KNJIGOVODSTVENI REFERENT

broj izvršitelja: 1			
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	REFERENT	/	11.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA		Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla	
likvidatura i plaćanje, priprema svih financijskih izvještaja, vođenje evidencija u računovodstvu, kontiranje i knjiženje svih poslovnih događaja u glavnoj i pomoćnim knjigama		40%	
pomoć pri izradi prijedloga proračuna, rebalansa, izvršenja proračuna te prati naplatu općinskih prihoda i vrši isplate sukladno odlukama, ugovorima uz vođenje evidencije ugovora i svi drugi financijski poslovi i programi vezani za proračun i inventuru		30%	
praćenje i analiza, te interni izvještaji nad rashodima, evidencije banakarskih garancija, uplate i povrati jamstava		20%	
drugi pomoćni poslovi i priprema dokumentacije za servis, te poslovi po nalogu pročelnika		10%	
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju ranih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE		srednja stručna sprema ekonomske ili upravne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, državni ispit	
SLOŽENOST POSLOVA		stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika	
SAMOSTALNOST U RADU		stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika	
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA		stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar Odjela	

STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
--	--

SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

11. REFERENT ADMINISTRATIVNI TAJNIK

broj izvršitelja: 1

Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	REFERENT	/	11.
Opis poslova radnog mjesta		Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla	
OPIS POSLOVA I ZADATAKA			
priprema materijale za sjednice Općinskog vijeća, svih povjerenstava i odbora i za rad općinskog načelnika		40%	
izrađuje prijedloge ugovora i sporazuma koje Općina sklapa s pravnim i fizičkim osobama, pomaže u radu u socijalnim i drugim pitanjima		40%	
obavlja administrativno-tehničke poslove za Općinu		10%	
i druge poslove po nalogu pročelnika		10%	
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju ranih mjesta			
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	srednja stručna sprema upravne ili ekonomske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit		
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika		
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika		

STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJE SA STRANKAMA	stupanj stručnihkomunikacija koji uključuje kontakte unutar Odjela
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika u

SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

12. REFERENT ZA FINACIJE			
			broj izvršitelja: 1
Osnovni podaci o radnom mjestu			
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
III.	REFERENT	/	11.
Opis poslova radnog mjesta			
OPIS POSLOVA I ZADATAKA		Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla	
priprema svih financijskih izvještaja, kontiranje i knjiženje svih poslovnih događaja u glavnoj i pomoćnim knjigama		40%	
izrada prijedloga proračuna, rebalansa, izvršenja proračuna te naplata općinskih prihoda kao i vršenje isplate sukladno odlukama, te evidencija imovine i evidencija infrastrukture kao i inventura		30%	
obračun plaća i drugih primanja i naknada, te ostale poslove vezane uz plaće i ugovore o djelu, dnevnice, putni troškovi i naknade		10%	
praćenje i analiza, te interni izvještaji nad rashodima		5%	
prijava i odjava zaposlenika, te praćenje narudžbenica zajedno sa planom nabave i proračunom te registrom ugovora		5%	

vrši kontrolu namjenskog korištenja sredstava korisnika proračuna te financijskog i materijalnog poslovanja i prati pravovremenu naplatu i daje prijedloge za prisilnu naplatu	5%
obavlja druge poslove po nalogu pročelnika	5%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	srednja stručna sprema ekonomske ili upravne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, državni ispit
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti koji uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
SAMOSTALNOST U RADU	stupanj samostalnosti koji uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika
STUPANJ SURADNJE S DRUGIM TIJELIMA I KOMUNIKACIJA SA STRANKAMA	stupanj stručnih komunikacija koji uključuje kontakte unutar Odjela
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJNA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

13. SPREMAČ				broj izvršitelja: 1
Osnovni podaci o radnom mjestu				
KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG	
IV.	NAMJEŠTENIK	2.	13.	
Opis poslova radnog mjesta				
OPIS POSLOVA I ZADATAKA		Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla		
čisti i provjetrava prostorije općinske uprave i prema potrebi zgrade u vlasništvu Općine, čisti ispred upravne zgrade Općine		40%		
uređuje prostorije za posebne prilike, te sadnja cvijeća		40%		

vrši nabavu potrepština za reprezentaciju i poslužuje stranke	10%
i druge poslove po nalogu pročelnika	10%
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju ranih mjesta	
POTREBNO STRUČNO ZNANJE	niža stručna sprema ili osnovna škola
SLOŽENOST POSLOVA	stupanj složenosti posla koji uključuje jednostavne i standardizirane pomoćno - tehničke poslove
STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi

Temeljem odredbi Zakona o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 61/18, 98/19), članka 5. i 7. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva (»Narodne novine«, broj 105/20), te članka 46. Statuta Općine Stari Jankovci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 4/21), općinski načelnik Općine Stari Jankovci donio je

PRAVILA ZA UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM OPĆINE STARI JANKOVCI

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilima za upravljanje dokumentarnim gradivom Općine Stari Jankovci (u daljnjem tekstu: Pravila) uređuju se sva pitanja organizacije, upravljanja, obrade, odlaganja i čuvanja, izlučivanja i odabiranja, predaje i pobiranja dokumentarnog i arhivskog gradiva koje je nastalo, zaprimljeno ili se koristi u poslovanju Općine Stari Jankovci te o infrastrukturi informacijskog sustava, njegovom upravljanju i vanjskim uslugama.

Sastavni dio ovih Pravila je Popis dokumentarnog gradiva Općine Stari Jankovci s rokovima čuvanja koji obuhvaća sve vrste gradiva koje nastaju ili bi mogle nastati radom Općine Stari Jankovci odnosno sve vrste gradiva kojih je Općina Stari Jankovci u posjedu.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovim Pravilima, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Cjelokupno arhivsko gradivo Općine Stari Jankovci od interesa je za Republiku Hrvatsku i ima njezinu osobitu zaštitu.

Za cjelokupno dokumentarno i arhivsko gradivo Općine Stari Jankovci odgovoran je općinski načelnik. Nadzor nad zaštitom cjelokupnog dokumentarnog i arhivskog gradiva Općine Stari Jankovci obavlja nadležni arhiv, te se u tom smislu obvezuju na suradnju sve osobe odgovorne i zadužene za zaštitu dokumentarnog i arhivskog gradiva.

Članak 4.

Gradivo nastalo djelovanjem i radom Općine Stari Jankovci čini cjelinu (arhivski fond) i u pravilu se ne može dijeliti.

Dokumentarno gradivo može se dijeliti ili spajati zbog promjene unutarnjeg ustrojstva Općine Stari Jankovci, prenošenja dijela ili svih poslova na drugog stvaratelja, zbog preuzimanja dijela ili svih poslova drugog stvaratelja, a uz prethodno pribavljeno mišljenje nadležnog državnog arhiva.

Nadležno tijelo koje donosi odluku o podjeli ili spajanju dokumentarnog gradiva dužno je utvrditi posjednika za

svaki dio ovako podijeljenog ili spojenog dokumentarnog gradiva koji preuzima obveze zaštite i očuvanja dokumentarnog i arhivskoga gradiva koje su za stvaratelja propisane Zakonom o arhivskom gradivu i arhivima.

Članak 5.

Pojmovi u smislu ovih Pravila imaju sljedeće značenje:

- a) arhivsko gradivo je odabrano dokumentarno gradivo koje ima trajnu vrijednost za kulturu, povijest, znanost i druge djelatnosti ili za zaštitu i ostvarivanje prava i interesa osoba i zajednica, zbog čega se trajno čuva,
- b) dokumentarno gradivo su sve informacije zapisane na bilo kojem mediju, koje su nastale, zaprimljene ili prikupljene u obavljanju djelatnosti pravnih i fizičkih osoba te mogu pružiti uvid u aktivnosti i činjenice povezane s njihovom djelatnošću,
- c) dokumentarno gradivo u digitalnom obliku je gradivo u digitalnom obliku zapisa i pohranjeno na strojno čitljivom nosaču informacija, nastalo kao izvorno digitalno gradivo ili pretvorbom gradiva u digitalni oblik,
- d) dokumentarno gradivo u digitalnom obliku za trajno čuvanje je gradivo čiji je sadržaj zapisan u digitalnom obliku i pohranjen na strojno čitljivom nosaču zapisa pri čemu takav digitalni oblik kao i nosač zapisa osigurava učinkovitu trajnu pohranu i sukladnost tehnološkom razvoju u skladu sa Zakonom o arhivskom gradivu i arhivima, e) identifikator zapisa ili označitelj predstavlja skup znakova dodijeljenih metapodacima i/ili informacijskom objektu s ciljem jedinstvena označavanja,
- f) informacijski sustav za upravljanje gradivom je sustav koji prikuplja, pohranjuje, čuva, obrađuje i isporučuje informacijske objekte,
- g) informacijski objekt je temeljni oblik sadržaja informacijskog sustava koji obuhvaća podatke i informacije o njima,
- h) informacijski paket čine informacijski objekt i pripadajući metapodaci koji čine cjelinu prikladnu za pohranu, prikaz i razmjenu, a osim opisnih podataka mogu sadržavati digitalne kopije i/ili podatke o tim kopijama, informacije o pakiranjima i drugo,
- i) izlučivanje je postupak kojim se iz cjeline gradiva izdvajaju jedinice čiji je utvrđeni rok čuvanja istekao,
- j) lokator zapisa je podatak o smještaju koji osigurava pristup i korištenje zapisa,
- k) metapodaci su strukturirane informacije o podacima koje opisuju informacijski objekt i olakšavaju pretraživanje, korištenje i upravljanje gradivom,
- l) odabiranje arhivskoga gradiva je postupak kojim se iz dokumentarnog gradiva nakon postupka vrednovanja odabire arhivsko gradivo za trajno čuvanje,
- m) pismohrana je ustrojstvena jedinica tijela javne vlasti ili pravne osobe u kojoj se odlaže i čuva dokumentarno i arhivsko gradivo,
- n) popis dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja je hijerarhijski uređen popis vrsta gradiva koje nastaju u okviru pojedinih područja djelatnosti i poslovnih

aktivnosti stvaratelja gradiva u kojem su za jedinice gradiva upisani rokovi čuvanja, način određivanja početka tijeka roka i uputa o postupanju nakon isteka roka,

o) posjednik gradiva je pravna ili fizička osoba koja je vlasnik ili je u posjedu gradiva kojem nije stvaratelj, nego ga drži s bilo kojega naslova (npr. pravni je slijednik stvaratelja ili je gradivo strane provenijencije odnosno slučajno je došlo u posjed i sl.), p) pretvorba gradiva je postupak prebacivanja gradiva iz jednog oblika ili sustava u drugi, uz očuvanje autentičnosti, integriteta, pouzdanosti i iskoristivosti,

q) popis cjelokupnog gradiva je popis svih jedinica gradiva u posjedu Općine Stari Jankovci, bez obzira na mjesto čuvanja, organiziran prema sadržajnim cjelinama,

r) stvaratelj gradiva je tijelo javne vlasti, pravna ili fizička osoba, ili grupa osoba, koje obavljaju određenu djelatnost i čijim djelovanjem nastaje dokumentarno i arhivsko gradivo,

s) tehnička jedinica gradiva je jedinica fizičke organizacije gradiva (svežanj, kutija, knjiga, fascikl, mapa, mikrofilmska rola, magnetska traka),

t) upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom je segment organizacije poslovanja koji skrbi za nastanak, prosljeđivanje, organizaciju, obradu, vrednovanje i zaštitu dokumentacije. Dokumentacija sadrži informacije koje su vrijedan resurs i važna poslovna imovina, omogućuje dokumentiranje i zaštitu prava i interesa organizacije, zaposlenika i stranaka, podupire obavljanje aktivnosti unutar organizacije, osigurava zaposlenicima pristup informacijama koje su im potrebne u obavljanju posla, kontinuitet poslovanja i štiti organizaciju od rizika kojima bi mogla biti izložena,

u) vrednovanje je postupak kojim se utvrđuju rokovi čuvanja dokumentarnog gradiva te odabire koje dokumentarno gradivo ima svojstvo arhivskoga gradiva.

Članak 6.

Gradivom se upravlja prema sljedećim načelima:

a) autentičnost je svojstvo dokumenta ili druge jedinice gradiva koje potvrđuje istinitost, cjelovitost, nespornost podrijetla te njegovu izvornost,

b) cjelovitost je svojstvo dokumenta ili druge jedinice gradiva koje potvrđuje da njihov sadržaj nije mijenjan i da jedinica sadrži sve sastavnice koje treba sadržavati,

c) čitljivost je svojstvo dokumenta ili druge jedinice gradiva koje osigurava mogućnost uvida, pregledavanja, prikazivanja i razumijevanja njegova sadržaja,

d) povjerljivost je svojstvo koje osigurava da dokument ili druga jedinica gradiva ne budu dostupni ili otkriveni neovlaštenim osobama,

e) vjerodostojnost podrijetla dokumenta je svojstvo dokumenta ili druge jedinice gradiva koje pruža jamstvo o tome tko je izradio dokument, odnosno drugu jedinicu dokumentacije,

f) prenosivost je svojstvo jedinice gradiva da zajedno s pripadajućim metapodacima bude izvezena iz informacijskog sustava u kojem se nalazi u unaprijed definiranom obliku i pomoću unaprijed definiranih funkcionalnosti sustava.

II. OBVEZE OPĆINE STARI JANKOVCI KAO STVARATELJA I/ILI POSJEDNIKA DOKUMENTARNOG I ARHIVSKOG GRADIVA

Članak 7.

Općina Stari Jankovci kao stvaratelj i/ili posjednik dokumentarnog i arhivskog gradiva dužna je:

- uspostaviti informacijski sustav i propisati ga Pravilima kako bi osigurao da dokumentarno gradivo koje posjeduje bude primjereno zaštićeno, sređeno i opisano, te dostupno ovlaštenim osobama,

- utvrditi pravila i postupke nastajanja izvornog dokumentarnog gradiva u digitalnom obliku,

- osigurati pretvorbu arhivskoga gradiva nastaloga u fizičkom ili analognom obliku u digitalni oblik,

- odrediti rok čuvanja za sve vrste gradiva koje nastaje njegovim radom te takav Popis dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja dostaviti nadležnom arhivu na odobrenje - odrediti rok čuvanja i za sve vrste gradiva u posjedu koje nije nastalo radom Općine Stari Jankovci ili radom tijela čiju djelatnost nastavlja,

- izlučiti i uništiti dokumentarno gradivo u fizičkom ili analognom i digitalnom obliku kojemu su protekli rokovi čuvanja i nema značenja za tekuće poslovanje stvaratelja gradiva niti svojstvo arhivskoga gradiva ili kulturnog dobra,

- uništiti i prije isteka rokova fizičko ili analogno dokumentarno gradivo pretvoreno u digitalni oblik ako su u postupku pretvorbe obavljene provjere cjelovitosti i kvalitete pretvorbe i ako je ishoda potvrda o sukladnosti,

- osigurati prostore za odlaganje i čuvanje dokumentarnog gradiva u fizičkom ili analognom obliku i čuvanje gradiva u digitalnom obliku (serveri i prateća IT infrastruktura),

- dostaviti popis cjelokupnog gradiva (zbirna evidencija gradiva) nadležnom arhivu,

- obavještavati nadležni arhiv o svim važnijim promjenama u vezi s gradivom i omogućiti uvid u stanje gradiva,

- izvijestiti nadležni arhiv o svakoj promjeni statusa i ustrojstva radi davanja mišljenja o postupanju s gradivom.

III. UPRAVLJANJE GRADIVOM 1. INFORMACIJSKI SUSTAVI

Članak 8.

Osnovni zahtjevi za svaki sustav upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom:

- sustav je potrebno urediti temeljem zakonskih i podzakonskih propisa te internim Pravilima,

- sustav treba obuhvatiti svu dokumentaciju koja mora biti pregledna te jasno i dosljedno strukturirana; dokumentacija je cjelovita ako sadrži sve jedinice dokumentacije koje mogu nastati tijekom poslovnih aktivnosti stvaratelja, što se utvrđuje analizom poslovnih aktivnosti; klasifikacijskim ili razredbenim planom dokumentacije treba biti obuhvaćeno cjelokupno poslovanje organizacije i sva dokumentaciju koja pri tome može nastati, a pri čemu je potrebno predvidjeti mjesto pojedinih jedinica dokumentacije u ukupnoj strukturi dokumentacije,
- u svrhu ostvarivanja prava i zaštite interesa, podrške poslovanju i postizanju poslovnih ciljeva te očuvanja poslovnog identiteta, potrebno je provesti vrednovanje ukupne dokumentacije, odnosno odrediti rokove čuvanja spisa,
- dokumentaciju kojoj prođu rokovi čuvanja potrebno je izlučiti,
- osigurati zaštitu i dugotrajno čuvanje gradiva u pismohrani te su tomu prilagođeni i zahtjevi u svezi s prostorom, opremom i minimalnim uvjetima smještaja,
- osigurati iskoristivost dokumentacije, odnosno omogućiti njenu dostupnost i korištenje.

Članak 9.

Upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom odvija se u svim ustrojstvenim jedinicama Općine Stari Jankovci te su principi i postupanja dužni poznavati svi zaposlenici.

Članak 10.

Sve jedinice dokumentarnog gradiva u posjedu Općine Stari Jankovci moraju se nalaziti u uređenom informacijskom sustavu za upravljanje gradivom, biti identificirane u njemu i dostupne osobama koje imaju pravo pristupa podacima koje gradivo sadrži. Za svaki informacijski sustav za upravljanje gradivom koji Općina Stari Jankovci koristi mora biti određeno koje se gradivo u njemu čuva, te osoba/osobe odgovorne za sustav kao i osigurana cjelovitost gradiva u sustavu. Ako Općina Stari Jankovci posjeduje gradivo koje se ne nalazi u uređenom informacijskom sustavu upravljanja gradivom, odnosno onaj čije jedinice gradiva nisu jednoznačno identificirane, primjereno zaštićene i dostupne osobama koje imaju pravo pristupa podacima koje gradivo sadrži, dužan je o tome obavijestiti nadležni arhiv.

IV. ZAPRIMANJE JEDINICA GRADIVA U INFORMACIJSKI SUSTAV

Članak 11.

Jedinice gradiva zaprimaju se u informacijski sustav za upravljanje gradivom u pravilu čim nastanu, odnosno čim se zaprime. Zaprimanje jedinice gradiva u informacijski sustav za upravljanje gradivom biti će zabilježeno najmanje podacima o vremenu zaprimanja, izvoru iz kojeg je jedinica zaprimljena i osobi koja je zaprimila jedinicu gradiva.

Podatke o zaprimanju jedinica gradiva u informacijski sustav za upravljanje gradivom potrebno je primjereno zaštititi od mijenjanja, brisanja ili dodavanja.

Kod prijenosa gradiva iz jednog informacijskog sustava u drugi, obvezno se prenose na odgovarajući način i metapodaci izvornog sustava koji se odnose na jedinice gradiva koje se prenose te ne smije doći do gubitka mogućnosti identifikacije jedinice gradiva za koju je određeno da se čuva trajno niti do gubitka metapodataka o takvoj jedinici gradiva.

Članak 12.

Nastanak jedinice gradiva treba biti dokumentiran metapodacima u odgovarajućem informacijskom sustavu koji su trajno logički povezani s jedinicom gradiva.

Podaci o nastanku jedinice gradiva sadržavaju jedinstveni identifikator, naziv, vrijeme nastanka, oznaku iz popisa dokumentarnog gradiva Općine Stari Jankovci s rokovima čuvanja kojoj jedinica pripada, podatke o osobi ili osobama koje su odgovorne za nastanak jedinice gradiva, podatke o ograničenjima dostupnosti (ako ih ima) te predviđeni rok čuvanja.

Podaci o ograničenjima dostupnosti sadrže pravnu osnovu za svako pojedino ograničenje.

Općina Stari Jankovci je dužna osigurati nepromjenjivost podataka o nastanku jedinice gradiva najmanje do isteka roka čuvanja jedinice gradiva.

Članak 13.

Svaki informacijski sustav kojim se upravlja dokumentarnim gradivom Općine Stari Jankovci mora sadržavati Popis cjelokupnog gradiva koje se nalazi u tom sustavu.

O svakoj jedinici gradiva u informacijskom sustavu za upravljanje gradivom Popis cjelokupnog gradiva mora sadržavati najmanje one podatke koji su označeni kao obvezni podaci u specifikaciji metapodataka koju donosi i objavljuje na svojim mrežnim stranicama HDA, a mora sadržavati najmanje podatke koji identificiraju jedinice gradiva, podatke o vremenu nastanka, količini, vrsti, obliku i stvaratelju gradiva te podatke o dostupnosti i mogućim ograničenjima prava korištenja.

Popis treba omogućiti pouzdano pretraživanje i identifikaciju jedinica gradiva, provjeru njihove autentičnosti, cjelovitosti, utvrđivanje dostupnosti, pregled podataka o nastanku, zaprimanju i obradi jedinice i pregled podataka o odgovornosti za jedinicu, identifikaciju svih jedinica gradiva koje su nastale ili zaprimljene u okviru pojedine poslovne aktivnosti stvaratelja gradiva, identifikaciju jedinica gradiva najmanje do razine osnovne jedinice udruživanja dokumenata (predmet).

V. POPIS CJELOKUPNOGA GRADIVA

Članak 14.

Popis cjelokupnog gradiva (zbirna evidencija gradiva) mora sadržavati popise cjelokupnog gradiva svih informacijskih sustava Općine Stari Jankovci.

Općina Stari Jankovci jednom godišnje, te uvijek po zahtjevu nadležnog arhiva, dostavlja popis cjelokupnog gradiva, odnosno njegove ispravke i dopune, sa stanjem na zadnji dan prethodne godine.

Popis iz stavka 1. ovog članka Općina Stari Jankovci vodi i dostavlja u strukturiranom elektroničkom obliku nadležnom arhivu na način propisan člankom 13. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva.

Članak 15.

Popis iz članka 14. mora sadržavati najmanje one podatke koji su označeni kao obvezni podaci u specifikaciji metapodataka koju donosi i objavljuje na mrežnim stranicama Hrvatski državni arhiv.

Za gradivo u elektroničkom (digitalnom) obliku Popis treba sadržavati podatke koji su potrebni za provjeru cjelovitosti gradiva.

VI. PRETVORBA GRADIVA

Članak 16.

Dokumentarno gradivo može se pretvoriti u digitalni oblik na način da su očuvani autentičnost, cjelovitost, vjerodostojnost podrijetla, čitljivost i povjerljivost gradiva tijekom pretvorbe i nakon pretvorbe u obliku u koji je pretvoreno.

Pretvorba gradiva Općine Stari Jankovci mora biti obavljena u obliku koji pruža jamstvo glede pouzdanosti i uporabivosti gradiva na način:

- da su sačuvana sva bitna svojstva, sastavnice, učinci i uporabivost izvornoga gradiva (očuvanje cjelovitosti gradiva),
- da je izvršena na način koji pruža razumno jamstvo da nije obavljeno neovlašteno i nedokumentirano dodavanje, mijenjanje ili uklanjanje svojstava gradiva,
- da je obavljena u skladu s utvrđenim pravilima i da je primjereno dokumentirana,
- da je pretvorba gradiva, koje je predmetom zaštite autorskog prava, izvršena uz poštivanje propisa kojima se uređuje autorsko pravo,
- da je obavljena u skladu s drugim propisima kojima se uređuju uvjeti i postupci pretvorbe određenih vrsta dokumentarnoga gradiva.

Članak 17.

Dokumentacija informacijskog sustava kojim se obavlja pretvorba gradiva u digitalni oblik kod Općine Stari Jankovci mora sadržavati podatke o softveru i hardveru koji se koriste, informacijskim objektima koji nastaju ili se obrađuju u postupku pretvorbe, kao i mrežni plan i detaljnu specifikaciju postupka pretvorbe. Pored podataka iz stavka 1. ovog članka, dokumentacija treba sadržavati:

- upute za administraciju i održavanje sustava,
- upute za korisnike sustava,

- procjenu rizika i specifikaciju mjera informacijske sigurnosti koje je potrebno provoditi,

- opis postupka za provjeru cjelovitosti i kvalitete pretvorbe,

- upute za postupanje s gradivom koje se pretvara u digitalni oblik (priprema za snimanje, postupak snimanja, zaštita podataka, postupanje s izvornim gradivom nakon pretvorbe).

Postupak pretvorbe gradiva u digitalni oblik mora biti primjereno dokumentiran sukladno utvrđenoj razini rizika, tako da je moguće provjeravati tko je i kada obavio pretvorbu te u kojem tehničkom i organizacijskom okruženju.

Članak 18.

Općina Stari Jankovci mora u postupku pretvorbe procijeniti razinu rizika u odnosu na gubitak autentičnosti, cjelovitosti, vjerodostojnosti podrijetla, čitljivost ili povjerljivost gradiva te utvrditi je li taj rizik umjeren, visok ili vrlo visok.

Način utvrđivanja rizika definira se sukladno odredbama članaka 26. i 27. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva.

Članak 19.

Tijek radnog procesa u postupku pretvorbe gradiva jasno se utvrđuje na način da se određuje koje gradivo treba pretvoriti te tko obavlja pojedine radnje u pretvorbi gradiva i način na koji ih treba obaviti.

Postupak pretvorbe gradiva uključuje stvaranje podataka koji omogućuju provjeru cjelovitosti gradiva nakon pretvorbe, način i vrijeme provjere cjelovitosti i kvalitete u obliku u koji je pretvoreno, sukladno utvrđenoj razini rizika od gubitka cjelovitosti. Postupkom pretvorbe mora biti određeno kako se i kada provjeravaju cjelovitost i kvaliteta pretvorbe sukladno propisanim pravilima te može li se i pod kojim uvjetima izvorno gradivo uništiti. Priprema gradiva za pretvorbu, snimanje gradiva, osiguranje cjelovitosti gradiva Općine Stari Jankovci obavlja se sukladno člancima 22., 23. i 25. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva.

Informacijska sigurnost u sustavu za pretvorbu gradiva kod Općine Stari Jankovci mora biti u skladu sa člankom 21. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva.

Članak 20.

HDA na zahtjev Općine Stari Jankovci provodi ocjenu sukladnosti pravila, tehnologije i postupaka pretvorbe i čuvanja gradiva s odredbama Zakona o arhivskom gradivu i arhivima te Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva putem Obrasca za provjeru sukladnosti te izdaje odgovarajuću potvrdu o sukladnosti tih pravila, tehnologije, postupaka pretvorbe i čuvanja gradiva.

Općina Stari Jankovci je dužna obavijestiti HDA o svakoj izmjeni pravila, tehnologije ili postupaka u pretvorbi i čuvanju gradiva ili o odstupanjima u

njihovoj primjeni, te radi provjere sukladnosti dostaviti HDA Obrazac za provjeru sukladnosti pravila, tehnologije i postupaka pretvorbe i čuvanja gradiva.

VII. POHRANA I ZAŠTITA GRADIVA U PISMOHRANI

Članak 21.

Općina Stari Jankovci dužna je cjelovito i primjereno dokumentirati poslove koje obavlja sukladno zahtjevima propisa i drugih normativnih akata koji uređuju djelatnost i način rada Općine Stari Jankovci. Riješene predmete u fizičkom ili analognom obliku potrebno je tehnički opremiti u svrhu zaštite, stoga se stavljaju u za to određene omote, fascikle, registratore, arhivske kutije, svežnjeve, uveze ili arhivske mape (fascikle s preklopom) i druge primjerene tehničke jedinice.

Gradivo se čuva onoliko koliko zahtijevaju poslovni procesi, a nakon toga gradivo se obvezno predaje u pisarnicu.

Voditelj urudžbenog zapisnika – administrativni referent - odgovoran je za dokumentarno i arhivsko gradivo koje nastaje u njegovom poslovnom području, od trenutka zaprimanja i obrade do predaje na daljnje čuvanje. Svaki zaposlenik odgovoran je za gradivo za koje je zadužen u pogledu sadržaja, podataka, pravodobne obrade te ukupnog stanja svakog predmeta kojim raspolaže. Svaki zaposlenik koji je zadužen za gradivo do predaje u pismohranu, dužan ga je tijekom godine odlagati po utvrđenom planu koji odgovara naravi posla te ga svrstati u odgovarajuće arhivske jedinice.

Na svakoj tehničkoj jedinici, ispisuju se sljedeći podaci: - naziv stvaratelja - ustrojstvena jedinica - godina (raspon) nastanka gradiva - naziv i vrsta gradiva - raspon brojeva predmeta u arhivskoj jedinici - rok čuvanja gradiva.

Članak 22.

Dokumentarno i arhivsko gradivo Općine Stari Jankovci, u fizičkom ili analognom obliku prikuplja se, zaprima, obrađuje, evidentira, odabire i izlučuje te osigurava od oštećenja i gubitka u Jedinstvenom upravnom odjelu i pismohrani Općine Stari Jankovci. Dokumentarno gradivo u digitalnom obliku kao i određene cjeline gradiva u fizičkom ili analognom obliku mogu se čuvati i obrađivati u drugim ustrojstvenim jedinicama, ako je to potrebno radi poslovanja te ako je tako utvrđeno ovim Pravilima ili posebnom odlukom.

Članak 23.

Dokumentarno i arhivsko gradivo u fizičkom ili analognom obliku predaje se u pismohranu u sređenom stanju, u tehnički oblikovanim i označenim arhivskim jedinicama te uz popis jedinica gradiva obuhvaćenog primopredajnim zapisnikom. Primopredajni zapisnik supotpisuju ovlašteni zaposlenici koji predaju gradivo i

odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani. Primopredajni zapisnik izrađuje se u dva primjerka, od kojih jedan čuva ustrojstvena jedinica koja predaje dokumentarno gradivo, a drugi odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani.

Odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani, dužan je pregledati cjelokupno preuzeto dokumentarno gradivo i provjeriti točnost upisanih podataka.

Članak 24.

Po prijemu i obradi dokumentarnog i arhivskog gradiva na način propisan odredbama ovih Pravila, gradivo se raspoređuje na primjerene police, odnosno u ormare u odgovarajućim prostorijama pismohrane.

Dokumentarno i arhivsko gradivo razvrstava se prema funkcionalnim dokumentacijskim cjelinama, vremenu nastanka, vrstama gradiva i rokovima čuvanja. Prije odlaganja dokumentarnog i arhivskog gradiva na police i u ormare, obavlja se označavanje tehničkih jedinica gradiva.

Članak 25.

U okviru uredovanja pismohrane, vode se sljedeće evidencije:

- evidencija ulaska gradiva u pismohranu,
 - knjiga posudbe ili korištenja,
 - upisuju se podaci o gradivu koje je izdano na privremeno korištenje putem odgovarajuće potvrde (reversa), a za uvid i izdavanje kopija gradiva u digitalnom obliku potreban je samo upis u evidenciju.
- Obveza osiguranja primjerenih uvjeta pohrane i zaštite gradiva.

Članak 26.

Općina Stari Jankovci je dužna osigurati primjerene uvjete, prostor, opremu i stručno osoblje za pohranu i zaštitu dokumentarnog i arhivskog gradiva.

U slučaju pohrane dokumentarnog i arhivskog gradiva u računalni oblak, gradivo se mora čuvati u zasebnom računalnom oblaku, zaštićeno enkripcijom i lozinkom, mora se znati gdje je fizičko mjesto pohrane gradiva u svim fazama pohrane i obrade dokumentarnog i arhivskog gradiva te isto ne smije biti izvan granica Republike Hrvatske.

Općina Stari Jankovci mora osigurati odgovarajuću sigurnost za hardver i softver te kontrolu za pristup informacijskom sustavu za pohranu gradiva.

Nadležni državni arhiv nadzire uvjete pohrane i zaštite gradiva. Pohrana i zaštita gradiva u fizičkom ili analognom obliku

Članak 27.

Primjerenim prostorom za pohranu i zaštitu gradiva smatraju se spremišta:

- koja su čista, uredna, suha, zračna i zaštićena od prodora nadzemnih i podzemnih voda,

- udaljena od mjesta otvorenoga plamena, od prostorija u kojima se čuvaju lako zapaljive tvari, od izvora prašenja i onečišćenja zraka,
- propisno udaljena od proizvodnih i energetskih postrojenja, instalacija i vodova (plinskih, vodovodnih, kanalizacijskih),
- opremljena odgovarajućim električnim instalacijama, sa središnjim isključivanjem,
- opremljena rasvjetnim tijelima koje ne emitiraju štetna zračenja,
- osigurana od provale,
- kojima je zapriječen pristup neovlaštenim osobama, u radno vrijeme i izvan radnog vremena - u kojima temperatura u pravilu ne prelazi 16 – 20 °C, a relativna vlažnost 45 – 55 %,
- koje su opremljene vatrodajavnim uređajima i uređajima za suho gašenje požara. Gradivo se oprema na način koji omogućuje sigurno i jednostavno rukovanje gradivom i osigurava zaštitu primjerenu roku čuvanja gradiva (omoti, kutije i slične tehničke jedinice). Tehničke jedinice gradiva označavaju se podacima koji se nedvojbeno povezuju s podacima u Popisu cjelokupnog gradiva.

Članak 28.

Dokumentarno i arhivsko gradivo se oprema zaštitnom opremom koja omogućuje sigurno rukovanje i štiti ga od oštećenja.

Spremišta u kojima se čuva gradivo potrebno je opremiti metalnim policama ili ormarima koji su primjereni za smještaj gradiva.

Dokumentarno i arhivsko gradivo ne smije se držati na podu, stolovima ili drugim mjestima koja nisu namijenjena za njegovo odlaganje.

Pri izvođenju radova u spremištima u kojima se čuva gradivo ili u njihovoj blizini, kao i prilikom čišćenja tih prostorija, ne smiju se koristiti sredstva i postupci koji mogu biti štetni za gradivo (upotreba otvorenog plamena, korištenje agresivnih kemijskih sredstava i zapaljivih tvari, pretjerano vlaženje), pogotovo ako gradivo nije prethodno izmješteno na mjesto sigurno od posljedica primjene tih sredstava i postupaka. Pohrana i zaštita gradiva u digitalnom obliku

Članak 29.

Općina Stari Jankovci je dužna sustavno upravljati gradivom u digitalnom obliku u informacijskom sustavu koji osigurava primjerenu razinu zaštite gradiva i očuvanje autentičnosti, cjelovitosti, vjerodostojnosti podrijetla, čitljivosti i povjerljivosti gradiva te sustavom koji omogućava upravljanje rizicima od gubitka gradiva ili navedenih svojstava gradiva.

Gradivo treba biti zaštićeno od gubitka izradom sigurnosnih kopija ili drugom odgovarajućom mjerom informacijske sigurnosti, sukladno procjeni rizika.

Postupci upravljanja gradivom u digitalnom obliku trebaju biti dokumentirani.

Informacijski sustav u kojem se čuva arhivsko gradivo u digitalnom obliku treba omogućiti izvoz jedinica arhivskog gradiva i pripadajućih metapodataka.

VIII. VREDNOVANJE GRADIVA I IZRADA POPISA DOKUMENTARNOG GRADIVA S ROKOVIMA ČUVANJA

Članak 30.

Pravila s Popisom dokumentarnog gradiva naziv stvaratelja/posjednika s rokovima čuvanja iz članka 1. ovih Pravila dostavljaju se nadležnom državnom arhivu na odobrenje.

Ako nadležni arhiv u roku od trideset dana od dana zaprimanja zahtjeva ne izda odobrenje ili ne odbije izdati odobrenje iz stavka 1. ovoga članka, smatra se da je ovo odobrenje izdano.

Članak 31.

Općina Stari Jankovci određuje rokove čuvanja dokumentarnog gradiva sukladno propisima koji uređuju obvezu čuvanja pojedinih vrsta dokumenata, potrebama poslovanja i zaštite vlastitih i tuđih prava i interesa, interesa javnosti, interesa za kulturu, povijest i druge znanosti te prema oglednim popisima gradiva s rokovima čuvanja i uputama nadležnog državnog arhiva.

Ukoliko Općina Stari Jankovci posjeduje gradivo koje nije nastalo njegovim radom ili radom tijela čiju djelatnost nastavlja, dužan je utvrditi rokove čuvanja i za to gradivo. Ako u radu Općine Stari Jankovci nastane jedinica gradiva koja nije predviđena u Popisu dokumentarnog gradiva Općine Stari Jankovci s rokovima čuvanja, Općina Stari Jankovci je dužna dopuniti taj Popis na propisani način.

Članak 32.

Ukoliko Općina Stari Jankovci vodi cjelokupnu ili dio dokumentacije u digitalnom i u fizičkom ili analognom obliku, podaci o djelomičnom ili potpunom podudaranju jedinica gradiva u digitalnom i u fizičkom ili analognom obliku moraju biti naznačeni u Popisu cjelokupnog gradiva.

IX. POSTUPAK IZLUČIVANJA I UNIŠTENJA DOKUMENTARNOG GRADIVA

Članak 33.

Dokumentarno gradivo u fizičkom ili analognom i u digitalnom obliku, odnosno gradivo s ograničenim rokovima, čuva se do isteka rokova utvrđenih popisom dokumentarnog gradiva Općine Stari Jankovci s rokovima čuvanja.

Članak 34.

Izlučivanje i uništavanje dijela dokumentarnog gradiva kojemu su istekli rokovi čuvanja prema Popisu dokumentarnoga gradiva Općine Stari Jankovci s

rokovima čuvanja, vrši se redovito po isteku rokova čuvanja temeljem:

- odobrenja nadležnog arhiva kojim se odobrava izlučivanje i uništenje gradiva po provedenom pojedinačnom postupku za određeno gradivo,
- odobrenja nadležnog arhiva kojim se odobrava izlučivanje i uništenje određenih kategorija gradiva prema odobrenom popisu gradiva s rokovima čuvanja bez provođenja posebnog postupka za svaki pojedinačni postupak (kratica: IBP)

Odobrenja iz stavka 1. ovog članka daju se na prijedlog Općine Stari Jankovci i na temelju odobrenog Popisa dokumentarnog gradiva Općine Stari Jankovci s rokovima čuvanja. Postupak izlučivanja i uništenja dokumentarnog gradiva po provedenom pojedinačnom postupku za određeno gradivo.

Članak 35.

Postupak izlučivanja i uništenja dokumentarnog gradiva pokreće odgovorna osoba Općine Stari Jankovci.

Prijedlogu za davanje odobrenja za izlučivanje gradiva prilaže se popis gradiva koje se predlaže za izlučivanje s podacima o oznaci, vrsti, količini, vremenu nastanka gradiva te o osnovi za izlučivanje.

Ukoliko se prijedlogu i popisu iz stavka 2. ovog članka predlaže dokumentarno gradivo u fizičkom ili analognom obliku kojemu nisu istekli rokovi čuvanja ali je pretvoreno u digitalni oblik obavezno se prilaže i važeća potvrda o sukladnosti pravila, tehnologije, postupaka pretvorbe i čuvanja gradiva.

Članak 36.

Popis gradiva predloženog za izlučivanje dostavlja se nadležnom arhivu.

Nadležni državni arhiv donosi rješenje o odobrenju izlučivanja i uništavanja gradiva u roku od trideset dana od zaprimanja prijedloga.

Članak 37.

Izlučeno gradivo uništava se na način koji osigurava zaštitu tajnosti podataka i onemogućuje neovlašteni pristup osobnim podacima.

Postupak izlučivanja gradiva i uništenje izlučenog gradiva dokumentira se bilježenjem odgovarajućih metapodataka u evidenciji gradiva, zapisnikom ili drugim odgovarajućim dokumentom.

Podatke o izlučenom i uništenom gradivu potrebno je navesti u Popisu cjelokupnog gradiva. Postupak izlučivanja i uništenja dokumentarnog gradiva bez provođenja posebnog postupka za svaki pojedinačni postupak.

Članak 38.

Općina Stari Jankovci može izlučiti i uništiti određene kategorije gradiva bez provođenja posebnog postupka za svaki pojedinačni postupak, što mora biti posebno definirano u Popisu dokumentarnog gradiva Općine

Stari Jankovci s rokovima čuvanja. O provedenome postupku dostavlja se obavijest nadležnom arhivu.

X. DOSTUPNOST I KORIŠTENJE GRADIVA

Članak 39.

Dokumentarno i arhivsko gradivo Općine Stari Jankovci dostupno je od njegova nastanka, ako zakonima i podzakonskim aktima koji uređuju dostupnost nije određeno drugačije.

Članak 40.

Korištenje gradiva utvrđuje se informacijskim sustavima.

XI. PREDAJA JAVNOG ARHIVSKOG GRADIVA NADLEŽNOM ARHIVU

Priprema gradiva za predaju

Članak 41.

Javno arhivsko gradivo predaje se nadležnom državnom arhivu sređeno, popisano, u zaokruženim cjelinama, tehnički opremljeno i označeno, i u digitalnom obliku koji je primjeren za trajno čuvanje. Prije predaje gradiva Općina Stari Jankovci je dužna izraditi popis gradiva koje se predaje, a popis je potrebno izraditi u prethodno utvrđenom strukturiranom elektroničkom formatu i dostaviti nadležnom državnom arhivu.

Gradivo u digitalnom obliku priprema se za predaju nadležnom državnom arhivu tako da se oblikuje u informacijske pakete za predaju koji sadrže jednoznačno identificirane datoteke i s njima povezane metapodatke.

Popis specifikacija informacijskih paketa za koje je utvrđeno da su prihvatljivi za predaju gradiva arhivima vodi Hrvatski državni arhiv.

Članak 42.

Troškove predaje, sređivanja popisivanja, opremanja i pretvorbe gradiva u digitalni oblik za trajno čuvanje, podmiruje Općina Stari Jankovci.

Predaja gradiva u digitalnom obliku

Članak 43.

Arhivsko gradivo u digitalnom obliku predaje se nadležnom državnom arhivu u roku koji nije dulji od deset godina od njegova nastanka, osim ako drugim zakonom odnosno podzakonskim aktom donesenim na temelju zakona, nisu propisani dodatni uvjeti za čuvanje klasificiranih podataka.

U postupku predaje gradiva u digitalnom obliku obvezno se provjerava cjelovitost i čitljivost gradiva koje se predaje kao i predani sadržaj koji mora biti siguran i neškodljiv za unos u informacijski sustav nadležnog državnog arhiva.

Arhivsko gradivo u digitalnom obliku može se preuzimati u arhiv automatiziranim povremenim

pobiranjem s mrežno dostupnog mjesta ili drugim uređenim sustavom strojne razmjene podataka, ako je to primjereno s obzirom na vrstu i tehnička obilježja gradiva.

Općina Stari Jankovci je dužna dostaviti popis gradiva koje se predaje u nadležni arhiv prema odredbi stavka 2. ovog članka, osim ako nadležni državni arhiv ne odredi drugačiji način.

Gradivo u digitalnom obliku predaje se nadležnom državnom arhivu tako da se preda odgovarajući popis gradiva koji sadrži identifikatore ili lokatore jedinica gradiva te ako se tijekom predaje mogu provjeriti autentičnost, cjelovitost, vjerodostojnost podrijetla i čitljivost jedinica gradiva i ako se gradivo nalazi u sustavu koji je prikladan za čuvanje arhivskog gradiva u digitalnom obliku.

Ako se u posjedu Općine Stari Jankovci nalazi gradivo čije bi navođenje na popisima bilo protivno odredbama drugog zakona, za takve se jedinice gradiva na popisu navode identifikator i samo oni podaci koje se prema odredbama drugog zakona mogu dostaviti arhivu.

Predaja gradiva u fizičkom ili analognom obliku

Članak 44.

Arhivsko gradivo u fizičkom ili analognom obliku predaje se nadležnom državnom arhivu u roku koji u pravilu ne može biti dulji od trideset godina od njegova nastanka. Predaje se nadležnom državnom arhivu opremljeno opremom za trajno čuvanje i označeno oznakama tehničkih jedinica iz popisa gradiva za predaju.

Uz gradivo u fizičkom ili analognom obliku Općina Stari Jankovci predaje nadležnom arhivu isto gradivo pretvoreno u digitalni oblik na propisani način.

Ako je gradivo u fizičkom ili analognom obliku potrebno Općini Stari Jankovci za obavljanje djelatnosti ili je uslijed stanja neprikladno za dugotrajno čuvanje, nadležni državni arhiv može preuzeti takvo gradivo samo u digitalnom obliku.

Dokumentiranje i evidentiranje predaje gradiva nadležnom državnom arhivu

Članak 45.

O predaji javnog arhivskog gradiva Općine Stari Jankovci nadležnom državnom arhivu sastavlja se zapisnik, službena bilješka ili drugi odgovarajući dokument sukladno članku 43. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva.

XII. STRUČNO OSOBLJE NA POSLOVIMA UPRAVLJANJA DOKUMENTARNIM I ARHIVSKIM GRADIVOM

Članak 46.

Poslovima upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva smatraju se: - uspostava sustava

upravljanja gradivom i izrada Pravila o istom, uz raspodjelu zaduženja

- izrada klasifikacijskog/razredbenog plana te određivanje načina i oblika čuvanja pojedinih cjelina dokumentacije,
- utvrđivanje pravila i postupaka nastajanja izvornog dokumentarnog gradiva u digitalnom obliku,
- osiguranje pretvorbe arhivskoga gradiva koje je u fizičkom ili analognom obliku u digitalni oblik,
- obavljanje provjere cjelovitosti i kvalitete pretvorbe,
- vrednovanje cjelokupnog gradiva i određivanje rokova čuvanja izradom Popisa dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja,
- utvrđivanje dostupnosti i načina korištenja pojedinih cjelina dokumentacije,
- osiguranje prostora za odlaganje i čuvanje dokumentarnog gradiva u fizičkom ili analognom i digitalnom obliku,
- zaprimanje, označavanje i tehničko opremanje dokumentarnog gradiva u pismohrani, vođenje evidencija o dokumentarnom gradivu, sređivanje i opis, odlaganje i zaštita, odabiranje trajnog i izlučivanje gradiva kojem su protekli rokovi čuvanja,
- redovno godišnje dostavljanje popisa cjelokupnog gradiva nadležnom arhivu,
- obavještanje nadležnog arhiva o svim važnijim promjenama u vezi s gradivom i omogućavanje uvida u stanje gradiva, radi davanja mišljenja o postupanju s gradivom, - priprema za predaju gradiva nadležnom državnom arhivu.

Članak 47.

Poslovi upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom povjeravaju se osobama koje su stručno osposobljene za obavljanje pojedinih poslova.

Članak 48.

Općina Stari Jankovci je dužna odrediti osobu koja obavlja stručne arhivske poslove u odnosu na dokumentarno i arhivsko gradivo i o tome obavijestiti nadležni državni arhiv.

Ako je opseg poslova manji, može ih obavljati određeni zaposlenik uz druge poslove, zaposlenik drugog tijela ili druga stručno osposobljena osoba.

Članak 49.

Zaposlenici na poslovima navedenim u članku 47. moraju imati najmanje srednju stručnu spremu, kao i položen ispit za provjeru stručne osposobljenosti radnika na poslovima upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva sukladno Pravilniku o stručnim arhivskim zvanjima i drugim zvanjima u arhivskoj struci te uvjetima i načinu njihova stjecanja. Ukoliko zaposlenik iz stavka 1. ovoga članka nema položen stručni ispit, stječe pravo polaganja stručnog ispita nakon šest mjeseci radnoga iskustva na obavljanju poslova upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom izvan arhiva.

Zaposlenici iz stavka 1. ovog članka mogu ostvariti i pravo na stjecanje stručnog arhivskog zvanja sukladno odredbama Pravilnika o stručnim arhivskim zvanjima i drugim zvanjima u arhivskoj struci te uvjetima i načinu njihova stjecanja.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 49.

Odgovorne osobe za cjelokupno dokumentarno i arhivsko gradivo nastalo tijekom poslovanja Općine Stari Jankovci obvezne su postupati u skladu sa odredbama Zakona o arhivskom gradivu i arhivima, pravilnicima te odredbama ovih Pravila.

Članak 50.

Izmjene i dopune ovih Pravila donose se po postupku utvrđenim za njihovo donošenje.

Članak 51.

Za sva pitanja koja nisu navedena ovim Pravilima primjenjuje se Zakon o arhivskom gradivu i arhivima, njegovi podzakonski akti, kao i drugi zakonski propisi kojima se pobliže utvrđuje rukovanje i rokovi čuvanja dokumentarnog i arhivskog gradiva.

Članak 52.

Popis dokumentarnog gradiva Općine Stari Jankovci s rokovima čuvanja primjenjuje se po dobivenom odobrenju nadležnog arhiva i čini sastavni dio ovih Pravila.

Članak 53.

Danom stupanja na snagu ovih Pravila prestaje važiti Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog i registraturnoga gradiva od 06.03.2007.godine, KLASA: 026-02/07-13/07, URBROJ: 2188/10-01-07-01 i Poseban popis gradiva s rokovima čuvanja za Općinu Stari Jankovci od 02. veljače 2012. godine, KLASA: 026-02/12-21/05, URBROJ: 2188/10-01-12-01.

Članak 54.

Ova Pravila stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a nakon odobrenja nadležnog arhiva.

KLASA: 026-04/21-142/01

URBROJ: 2188/10-02-21-08

Stari Jankovci, 17. ožujka 2021.godine

Općinski načelnik:

Dragan Sudarević, ing.el.

OPĆINA ŠTITAR AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 35. Statuta Općine Štitar („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ br.: 03/13, 05/18 i 08/20 i 05/21), Općinsko vijeće Općine Štitar na 6. redovnoj sjednici održanoj 19. listopada 2021. godine, donijelo je:

U članku 2. Programa javnih potreba u obrazovanju za 2021. godinu, stavka pod brojem 2., 5. i 8. mijenjaju se i glase:

„Članak 2.

U 2021. godini utvrđuju se ukupna sredstva za financiranje javnih potreba u obrazovanju na području Općine Štitaru iznosu od 1.570.000,00 kuna (P 1011) i raspodjeljuju se na sljedeći način:

III. IZMJENE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U OBRAZOVANJU ZA 2021. GODINU

Članak 1.

2. A1011 02 Dotacija osnovnoj školi – opremanje školske kuhinje130.000,00 kn

2.1. Ostale naknade građanima i kućanstvima.....100.000,00 kn

2.2. Sufinanciranje školske prehrane.....30.000,00 kn

5. A1011 05 Dotacije osnovnoj školi za kupovinu radnih bilježnica.....66.000,00 kn

5.1. Ostale naknade građanima i kućanstvima.....66.000,00 kn

8. K1011 01 Sufinanciranje izgradnje osnovnoškolske sportske dvorane.....958.000,00 kn

8.1. Građevinski objekti.....958.000,00 kn“

Članak 2.

U članku 2. Programa javnih potreba u obrazovanju za 2021. godinu, dodaju se stavke 9. i 10. koje glase:

„9. A1011 08 Kompleti bilježnica za učenike osnovne škole.....10.000,00 kn

9.1. Kompleti bilježnica za učenike osnovne škole.....10.000,00 kn

10. A1011 05 Dotacija osnovnoj školi – uređenje sanitarnih čvorova.....80.000,00 kn

10.1. **Dotacija osnovnoj školi za uređenje sanitarnih čvorova.....80.000,00 kn“**

Članak 3.

Ove Izmjene stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

KLASA: 602-01/20-01/01

UR.BROJ: 2212/09-01-21/05

Štitar, 19. listopada 2021. godine

Predsjednica Općinskog vijeća:

Marina Pranjčić, mag. Educ.

Na temelju članka 6., članka 115. i članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi (NN broj: 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19 i 64/20), Zakona o Hrvatskom Crvenom križu (NN broj: 71/10), Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN broj: 121/17 i 98/19), Odluke o socijalnoj skrbi (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije, broj: 13/17) i članka 35. Statuta Općine Štitar (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije, broj: 03/13, 05/18, 08/20 i 05/21), Općinsko vijeće Općine Štitar na 6. sjednici održanoj 19. listopada 2021. godine, donosi:

**IZMJENE PROGRAMA
SOCIJALNE SKRBI ZA 2021.godinu**

Članak 1.

Članak 2. i 3. Programa socijalne skrbi za 2021. godinu, mijenjaju se i glase:

„Članak 2.

Za ostvarenje prava iz socijalne skrbi po ovom Programu osigurana su sredstva u proračunu Općine Štitar u iznosu od 245.000,00 kuna (P 1009).

Socijalnu skrb iz stavka 1. ostvaruju mještani Općine Štitar i to ugrožene i nemoćne osobe, osobe s invaliditetom i druge osobe koje same ili uz pomoć članova obitelji ne mogu zadovoljiti svoje potrebe zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih ili drugih okolnosti.

Članak 3.

Program obuhvaća sljedeće oblike socijalne skrbi:

1. A 1009 01- Pomoć obiteljima socijalni program.....100.000,00 kn

Pomoć obiteljima se provodi sukladno Odluci o socijalnoj skrbi Općine Štitar, Zakonu o socijalnoj skrbi, i to pružanjem potpore kroz isplate jednokratnih pomoći za podmirenje osnovnih životnih troškova, pomoći staračkim domaćinstvima (preko 65 godina života) bez prihoda, jednokratnih pomoći za nadvladavanje posebnih okolnosti (smrt člana obitelji, bolest, starost, invalidnost, elementarne nepogode, i sl.), pomoći za plaćanje troškova školske kuhinje djeci slabijeg imovnog stanja, pomoći za plaćanje odvoza smeća, dimnjačarskih usluga i komunalne naknade, prijevoz učenika srednjih škola, te ostalih pomoći sukladno zahtjevu i potrebama mještana.

2. A 1009 02- Pomoć za opremanje novorođenčeta.....65.000,00 kn

- Pomoć za opremanje novorođenčeta.....55.000,00 kn
- Poklon paketići.....10.000,00 kn

Pomoć za opremanja novorođenčeta je jednokratna novčana potpora za nabavu dijela opreme za novorođeno dijete, prvo i svako naredno novorođeno dijete u iznosu utvrđenom posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Financiranje poklon paketića povodom blagdana Sv. Nikole, u suradnji s osnovnom školom „Ivan Goran Kovačić“ i udrugama s područja Općine Štitar, je poticajna mjera očuvanja narodnih običaja kroz organiziranje priredbi i podjelu poklon paketića djeci

predškolskog i školskog uzrasta 1-4 razreda s područja Općine Štitar.

3. A 1009 03 Pomoć starijim i nemoćnim osobama kroz program „Zaželi“.....50.000,00 kn

„Zaželi - Program zapošljavanja žena – faza II“, kao poticajna mjera financiran od strane Ministarstva rada i mirovinskog sustava, s mogućnošću upošljavanja ciljanih skupina žena, obuhvaća pomoć ženama koje će raditi na poslovima potpore i podrške te brigu o starijim osobama i osobama u nepovoljnom položaju u njihovim zajednicama.

4. A 1009 04 Humanitarna skrb – crveni križ.....30.000,00 kn

Program se provodi u suradnji s Gradskim društvom crvenog križa Županja, sukladno Zakonu o hrvatskom crvenom križu, te sudjelovanjem u provedbi ostalih programa i projekata Crvenog križa Županja sukladno mogućnostima i potrebama mještana Općine Štitar.“

Članak 2.

Ove Izmjene stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

KLASA: 550-02/20-01/03

UR.BROJ: 2212/09-01-21/03

Štitar, 19. listopada 2021. godine

Predsjednica Općinskog vijeća:

Marina Pranjčić, mag. Educ.

Temeljem članka 75. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 68/18, 110/18 i 32/20), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/1, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 35. Statuta Općine Štitar (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 03/13, 05/18, 08/20 i 05/21), Općinsko vijeće Općine Štitar na 6. sjednici održanoj 19. listopada 2021. godine, donosi:

IZMJENE PROGRAMA

ODRŽAVANJA

NERAZVRSTANIH CESTA ZA 2021. GODINU

Članak 1.

U Programu održavanja nerazvrstanih cesta za 2021. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj: 23/2020) mijenjaju se stavke kako slijedi:

„Temeljem Proračuna općine Štitar za 2021. godinu, utvrđeno je godišnje održavanje nerazvrstanih cesta u iznosu od 624.000 kuna (A 1003 06, pozicija proračuna 323) i 350.000,00 kuna za održavanje poljskih putova (A 1004 01, pozicija proračuna 322).

Te se dodaje stavka:

- uređenje ceste prema Gradištu.....424.000,00 kuna“

Članak 2.

Ove Izmjene stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

KLASA: 340-01/20-01/03

URBROJ: 2212/09-01-21/03

Štitar, 19. listopada 2021. godine

Predsjednica Općinskog vijeća:

Marina Pranjčić, mag. Educ.

Na temelju članka 72. st. 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/2018, 110/18 i 32/20) i članka 35. Statuta Općine Štitar („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ br. 03/13, 05/18, 08/20 i 05/21), Općinsko vijeće Općine Štitar na 6. sjednici, održanoj 19. listopada 2021. godine donosi:

IV. IZMJENE

PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2021. GODINU

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2021. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj: 23/2020, 6/2021 i 13/2021) u članku 3., dodaje se stavka 1.7., a dosadašnja stavka 1.7. postaje 1.8., kako slijedi:

„Članak 3.

Opis stavki održavanja komunalne infrastrukture i procjena pojedinih troškova po djelatnostima prikazani su u tabeli u nastavku:

STAVKE ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE				
R.br	Opis poslova	Pozicija	Izvor financiranja	Iznos
1.	NERAZVRSTANE CESTE			950.000,00
1.1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	A1003 06, 323	Proračun (porez i prirez)	56.000,00
1.2.	Popravlak i izgradnja vertikalne i horizontalne prometne signalizacije	A1003 06, 323	Proračun (porez i prirez)	25.000,00
1.3.	Održavanje objekata odvodnje – izrada jaraka, čišćenje cestovnih jaraka, čišćenje i sanacija slivnika, zacijevljivanje kanala i popravlak cijevnih propusta	A1003 06, 323	Proračun (porez i prirez)	25.000,00
1.4.	Košnja bankina i cestovnih jaraka	A1003 06, 323	Proračun (porez i prirez)	25.000,00
1.5.	Zimska služba	A1003 06, 323	Proračun (porez i prirez)	25.000,00
1.6.	Hitni popravci i intervencije	A1003 06, 323	Proračun (porez i prirez)	20.000,00
1.7.	Uređenje ceste prema Gradištu	A1003 06, 323		424.000,00
UKUPNO:				600.000,00
1.8.	1.) Održavanje poljskih putova u ukupnoj duljini cca. 2000 m širine tri metra dvoslojnim nasipavanjem –donji sloj drobljeni beton u visini od 20 cm i završni sloj kamenom u visini od 10 cm: <ul style="list-style-type: none"> na k.č. 3530 (od županijske ceste u Županjskoj ulici do Đape (između Zona i između tabli) u duljini od cca. 880 m na k.č. 2261, k.č. 3530 i dio k.č. 2259 (nakon J. Kozarca pa dalje) u ukupnoj duljini od cca 780 m, na k.č. 2250 (Komarevo od asfalta zadnja lenija/otresište –lijevo) u duljini od cca 130 m, 	A1004 01, 322	Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH – 100.000,00 Proračun (porez i prirez) – 123.000,00	223.000,00

<ul style="list-style-type: none"> na k.č. 2109 (prema Babinoj Gredi zadnja lenija/otresište od asfalta – desno) u duljini od cca 110 m, izgradnja čuprije i nasipanje spoja k.č. 1999 i k.č. 3486, u duljini cca 50 m, izgradnja čuprije i nasipanje spoja k.č. 3486 i k.č. 3485, u duljini cca 50 m, ostali prateći radovi na trasi 			
2.) Popravlak Babe Ike lenije k.č. 2139, k.č. 2132, k.č. 2133, k.č. 2163, k.č. i k.č. 2174 nasipanjem i ugradnjom kamena	A1004 01, 322	Proračun (porez i prirez)	31.000,00
3.) Popravlak i tekuće održavanje poljskih puteva i otresiša	A1004 01, 322	Proračun (porez i prirez)	24.000,00
4.) Izgradnja čuprija, radovi na odvodnji i krčenju poljskih puteva i dr.	A1004 01, 322	Proračun (porez i prirez)	23.000,00
5) Izgradnja poljskog puta do Berave od k.č. 2060 do rijeke Berave duljine cca 350 m, nasipnim materijalom	A1004 01, 322	Prihod od prodaje dugotrajne imovine	49.000,00
UKUPNO:			350.000,00

Članak 2.

S izmjenama iz prethodnog članka usklađuje se Program održavanja nerazvrstanih cesta za 2021. godinu.

Članak 3.

Ove Izmjene stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije".

KLASA: 363-03/20-01/02

UR.BROJ: 2212/09-01-21/08

Štitar, 19. listopada 2021. godine

Predsjednica Općinskog vijeća:

Marina Pranjčić, mag. Educ.

i 32/20) i članka 35. Statuta Općine Štitar („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ br. 03/13, 05/18, 08/20 i 05/21), Općinsko vijeće Općine Štitar na 6. sjednici, održanoj 19. listopada 2021. godine donosi:

**IV. IZMJENE PROGRAMA GRAĐENJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2021.
GODINU**

Članak 1.

U Programu građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj: 23/2020, 01/21, 06/21 i 13/21)) u članku 2. mijenjaju se stavke kako slijedi.

Briše se stavka 3.1. Građenje javnog parkirališta i sanacija postojećeg kolnika:

Na temelju članka 67. st. 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/2018, 110/18

3.	JAVNA PARKIRALIŠTA				320.000,00
3.1.	Građenje javnog parkirališta i sanacija postojećeg kolnika	Gradnja	K1005 12 421	Višak prihoda iz prethodne godine	300.000,00
		Nadzor	K1005 12 421	Višak prihoda iz prethodne godine	20.000,00
	UKUPNO:				320.000,00

Dosadašnje stavke 4., 5. i 6. postaju stavke 3., 4. i 5., te se u stavci 2.1. Rekonstrukcija i izgradnja pješačkih staza u Općini Štitar – Faza I mijenja opis stavke, a u stavci 3.2. Uređenje javne površine kod nasipa povećava iznos planiran za radove, kako slijedi:

Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja u 2021. godini					
2.	JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILA				1.115.000,00

22.1.	Rekonstrukcija i izgradnja pješačkih staza u Općini Štitar – Faza I: - Ulica Kralja Tomislava neparna strana, izgradnja betonske staze duljine cca. 290 m, širine 1,2 m - Ulica Kralja Tomislava parna strana popravci zamjenom dijelova betonske staze na potrebnim dijelovima duljine cca. 100 m - Ulica Rastovica izgradnja betonske staze duljine cca. 400 m, širine 1,2 m - Ulica J. Kozarca u duljini cca. 570 m, izgradnja betonske staze, - Ulica Savska, neparna strana, izgradnja betonske staze duljine cca. 470 m, širine 1,2 m	Projektna dokumentacija	K1005 02 421	Višak prihoda iz prethodne godine	10.000,00
		Gradnja	K1005 02 421	Višak prihoda iz prethodne godine – 451.000,00 Prihod od prodaje dugotrajne imovine – 19.000,00	470.000,00
		Nadzor	K1005 02 421	Višak prihoda iz prethodne godine	20.000,00
UKUPNO:					500.000,00
3.	JAVNE ZELENE POVRŠINE				174.000,00
3.1.	Izgradnja infrastrukture i uređenje parka	Uređenje i izgradnja	K1005 08 421	Višak prihoda iz prethodne godine	24.000,00
					UKUPNO:
3.2.	Uređenje javne površine kod nasipa	Radovi	K1005 13 421	Višak prihoda iz prethodne godine	110.000,00
		Nadzor	K1005 13 421	Višak prihoda iz prethodne godine	5.000,00
		UKUPNO:			
4.	GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE				332.000,00
4.1.	Izgradnja sustava vodoopskrbe i odvodnje i izrada priključaka	Izgradnja sustava	K1005 03 421	Proračun (porez i prirez) – 50.000,00 Višak prihoda iz prethodne godine – 100.000,00	150.000,00
		Izgradnja priključaka	K1005 03 421	Proračun (porez i prirez)	142.000,00
		UKUPNO:			
4.2.	Tehnički pregled autobusnih stajališta (Ulica M. Gupca)	Tehnički pregled	K1005 05 421	Proračun (porez i prirez)	40.000,00
					UKUPNO:
5.	JAVNA RASVJETA				50.000,00
5.1.	Izgradnja javne rasvjete u ulici J.J. Strossmayera i na izlazu iz sela do ulaza u industrijsku zonu	Dokumentacija i radovi	K1005 07 421	Višak prihoda iz prethodne godine	50.000,00
					UKUPNO:
Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja u 2021. godini ukupno:					1.716.000,00

U dijelu Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati u 2021. godini stavka 2. Groblja i krematoriji na grobljima se mijenja i glasi:

Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati u 2021. godini

21.	GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE					300.000,00
11.1.	Opremanje Doma kulture	Nabava i postavljanje opreme	K1005 01 421	Ostali izvori financiranja – RH – 140.000,00 Višak prihoda iz prethodne godine – 100.000,00 Prihod od prodaje dugotrajne imovine – 36.000,00	276.000,00	
		Nadzor i koordinator II	K1005 01 421	Proračun (porez i prirez)	24.000,00	
	UKUPNO:					300.000,00
2.	GROBLJA I KREMATORIJI NA GROBLJIMA					
	60.000,00					
2.1.	Rekonstrukcija i izgradnja staza na mjesnom groblju	Radovi rekonstrukcije i izgradnje staza	K1005 15 421	Proračun (grobna naknada)	25.000,00	
		Radovi na vodoopskrbi i odvodnji	K1005 15 421	Proračun (grobna naknada)	25.000,00	
		Izgradnja ograda	K1005 15 421	Proračun (grobna naknada)	10.000,00	
	UKUPNO:					60.000,00
Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati u 2021. godini ukupno:						360.000,00

Članak 2.

Ove Izmjene stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije".

KLASA: 363-01/20-01/10

UR.BROJ: 2212/09-01-21/05

Štitar 19. listopada 2021. godine

Predsjednica Općinskog vijeća:

Marina Pranjčić, mag. Educ.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 35. Statuta Općine Štitar („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ br.: 03/13, 05/18, 08/20 i 05/21), Općinsko vijeće Općine Štitar na 6. redovnoj sjednici održanoj 19. listopada 2021. godine, donijelo je:

IZMJENE

**PROGRAMA FINANCIRANJA JAVNIH
POTREBA U KULTURI, RELIGIJI I OSTALIH
AKTIVNOSTI UDRUGA GRAĐANA I DRUGIH
ORGANIZACIJA CIVILNOG DRUŠTVA ZA
2021. GODINU**

Članak 1.

Članak 3. Programa financiranja javnih potreba u kulturi, religiji i ostalih aktivnosti udruga građana i drugih organizacija civilnog društva, mijenja se i glasi:

„Članak 3.

U 2021. godini utvrđuju se ukupna sredstva za financiranje kulturnih manifestacija i aktivnosti općinskih udruga na području Općine Štitaru iznosu od 320.000,00 kuna (P 1006) i raspodjeljuju se na sljedeći način:

1. A1006 01 Ostale tekuće dotacije u novcu
.....180.000,00 kn

- 1.1. Dotacije udrugama građana.....90.000,00 kn
- 1.2. Dan domovinske zahvalnosti.....2.000,00 kn
- 1.3. Dan državnosti2.000,00 kn

1.4. Ostale tekuće donacije u novcu.....86.000,00 kn

Za provedbu aktivnosti pod red. br. 1.1. sredstva se putem natječaja dodjeljuju udrugama građana koji provode ostale aktivnosti i aktivnosti povezane uz djelatnosti kulture.

Za provedbu aktivnosti pod red. br. 1.2. i 1.3. sve udruge mogu svojim planom i programom, odnosno prijavom na natječaj ostvariti prava na organizaciju i dodjelu sredstava, o čemu odluku na prijedlog Stručnog povjerenstva za provođenje postupka dodjele sredstava općinskim udrugama za 2021. godinu sukladno javnom pozivu donosi Općinski načelnik.

2. A1006 02 Ostale tekuće dotacije u novcu
.....140.00
0,00 kn

2.1. Dotacije udrugama u kulturi60.000,00 kn

Aktivnosti i djelatnosti u kulturi koje udruge u kulturi i udruge građana provode, a Općina Štitar ih određuje od značaja za Općinu Štitar su poticanje i promicanje kulture na području Općine, programi od posebnog značenja za Općinu Štitar, programske djelatnosti udruga i ostalih korisnika kao što su zaštita i očuvanje kulturne baštine, muzejska i galerijska djelatnost, izložbena i likovna djelatnost, knjižna i nakladnička djelatnost, glazbena i glazbeno-scenska djelatnost, dramska, plesna i izvedbena djelatnost, tradicijska kultura i kulturno-umjetnički amaterizam, audiovizualna djelatnost, urbana kultura, kultura mladih i novomedijska kultura i ostale aktivnosti udruga građana.

Na navedenim će se osnovama u 2021. godini poticati, odnosno promicati kulturna i umjetnička djelatnost radi stvaranja jedinstvene kulturne politike Općine Štitar. Kulturna politika zasniva se na programima i djelatnostima udruga građana i radu individualnih stvaratelja u kulturi.

2.2. Općinske manifestacije.....80.000,00 kn

2.2.1. Manifestacija „Odavno smo graničari stari“.....80.000,00 kn

Za provedbu aktivnosti pod red. br. 2.1. udruge u kulturi u provedbi kulturnih djelatnosti mogu svojim planom i programom aktivnosti u 2021. godini, odnosno prijavom na natječaj ostvariti prava na dodjelu sredstava, o čemu odluku na prijedlog Stručnog povjerenstva za provođenje postupka dodjele sredstava općinskim udrugama za 2021. godinu sukladno javnom pozivu donosi Općinski načelnik.

Manifestacija „Odavno smo graničari stari“, temeljem Odluke, KLASA: 610-02/15-01/02, UR.BROJ:2212/09-01-15/02 od 12. svibnja 2015. godine, je manifestacija od interesa za Općinu Štitar i

provodi se u suradnji sa udrugom KUD „Josip Kozarac“ Štitar.

Manifestacija „Vrtičeva Srida“ - Pokladno jahanje, temeljem Odluke, KLASA: 610-02/16-01/01, UR.BROJ:2212/09-01-16/01 od 22. veljače 2016. godine, je manifestacija od interesa za Općinu Štitar i provodi se u suradnji sa KU „Žeravi“ Štitar.

Članak 6.

Ove Izmjene Programa financiranja javnih potreba u kulturi, religiji i ostalih aktivnosti udruga građana i drugih organizacija civilnog društva za 2021. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije".

KLASA: 610-02/20-01/02

UR.BROJ: 2212/09-01-21/05

Štitar, 19. listopada 2021. godine

Predsjednica Općinskog vijeća:

Marina Pranjić, mag. Educ.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN“ br. 28/2010) i članka 35. Statuta općine Štitar („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ broj: 03/13, 05/18, 08/20 i 05/21), Općinsko vijeće Općine Štitar na prijedlog Općinskog načelnika na 6. sjednici održanoj 19. listopada 2021. godine, donosi:

**I. IZMJENE ODLUKE
o koeficijentima za obračun plaće službenika i
namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu
Općine Štitar**

Članak 1.

Članak 4. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Štitar („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ broj: 21/18) mijenja se i glasi:
„Članak 4.

Koeficijenti iz čl. 2. ove Odluke utvrđuju se sukladno odredbama Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta službenika i namještenika u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN“, broj: 74/10) za svako pojedino radno mjesto i iznose kako slijedi:

R.br.	Naziv radnog mjesta	broj izvršitelja	koeficijent
1.	Pročelnik JUO	1	2,35
2.	Viši referent za računovodstvo proračun i financije	1	2,20
3.	Viši referent – Voditelj projekta Zaželi-program zapošljavanja žena „Aktivne u zajednici“	1	2,02
4.	Referent, administrativni tajnik	1	1,52
5.	Referent, Komunalni redar	1	1,52
6.	Spremač/dostavljač/domar/komunalni radnik	1	1,00

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“, a primjenjuje se od 01. studeni 2021. godine, odnosno s plaćom za mjesec studeni 2021. godine.

KLASA: 011-01/18-01/01

UR.BROJ: 2212/09-21-01/08

Štitar, 19. listopada 2021. godine

Predsjednica Općinskog vijeća:

Marina Pranjić, mag. Educ.

Na temelju odredbe članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (“Narodne novine” broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) i članka 35. Statuta Općine Štitar („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ br. 03/13, 05/18, 08/20 i 05/21), Općinsko vijeće Općine Štitar, na 6. sjednici održanoj 19. listopada 2021. godine, donijelo je:

ODLUKU**o ukidanju statusa javnog dobra o općoj uporabi****Članak 1.**

Ukida se status javnog dobra u općoj uporabi na nekretnini u k.o. Štitar označenj kao k.č.br. 533/41 površine 778 m².

Članak 2.

Na temelju ove Odluke, Općinski sud u Vinkovcima, Zemljišno-knjižni odjel u Županji, na nekretnini iz članka 1. ove Odluke izvršiti će brisanje statusa javnog dobra i upis prava vlasništva na ime i u korist Općine Štitar.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

KLASA: 363-01/21-01/10

UR.BROJ: 2212/09-01-21/09

Štitar, 19. listopada 2021. godine

Predsjednica Općinskog vijeća:

Marina Pranjić, mag. Educ.

Na temelju članka 35. Statuta Općine Štitar Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 03/13, 05/18, 08/20 i 05/21), Općinsko vijeće Općine Štitar, na 6. sjednici održanoj 19. listopada 2021. godine, donosi

ODLUKU**O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O DONACIJAMA I SPONZORSTVIMA OPĆINE ŠTITAR****Članak 1.**

U članku 5. točki 2. Odluke o donacijama i sponzorstvima Općine Štitar (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br: 17/2021) nakon riječi „humanitarne djelatnosti“ dodaju se riječi „i djelatnosti od općedruštvenog značaja“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-08/21-01/04

UR.BROJ: 2212/09-01-21/04

Štitar, 19. listopada 2021. godine

Predsjednica Općinskog vijeća:

Marina Pranjić, mag. Educ.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 35. i 79. Statuta Općine Štitar („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“, broj: 3/13, 05/18, 08/20 i 05/21) i na temelju članka 6. Odluke o donacijama i sponzorstvima Općine Štitar (Službeni vjesnik vukovarsko srijemske županije br. 17/21)

Općinsko vijeće Općine Štitar na 6. sjednici održanoj 19. listopada 2021. godine, donijelo je:

ODLUKU

o izboru Povjerenstva za donacije i sponzorstva

Članak 1.

Za članove Povjerenstva za donacije i sponzorstva biraju se:

1. Josip Damjanović, Štitar, Strossmayerova 203, predsjednik povjerenstva
2. Branko Miličić, Štitar, Strossmayerova 168, za člana
3. Antun Živković, Savska 38, Štitar, za člana

Članak 2.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

KLASA: 400-08/21-01/04

BROJ: 2212/09-01-21/03

Štitar, 19. listopada 2021. godine

Predsjednica Općinskog vijeća:

Marina Pranjčić, mag. Educ.

Na temelju čl. 131. i 107. st. 1. Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19), članka 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20), članka 35. i 79. Statuta Općine Štitar (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 03/13 i 05/18), Općinsko vijeće Općine Štitar na 6. redovnoj sjednici održanoj 19. listopada 2021. godine, donijelo je:

ODLUKU

o proglašenju statusa nerazvrstane ceste-javnog dobra u općoj uporabi za poljski put „Odvojak Pauk sokak“

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se status nerazvrstane ceste - javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Štitar, u k.o. Štitar za poljski put „Odvojak Pauk sokak“ koji se nalazi u sastavu katastarskih čestica 1480/3, 1479/1 i 1479/2.

Nerazvrstana cesta koja je predmet ove Odluke prolazi dijelovima čestica navedenim u stavku 1. ovoga članka i služi kao pristup oranicama i jednoj obiteljskoj kući, njen stvarni položaj nije ispravno evidentiran u katastru i zemljišnim knjigama.

Članak 2.

Temeljem ove Odluke provest će se postupak upisa nerazvrstane ceste u zemljišnu knjigu sukladno odredbama članka 131.do 133.Zakona o cestama („Narodne Novine 84/11,22/13, 54/13,148/13, 92/14 i

110/19), kao i njeno evidentiranje pri nadležnom katastru.

Članak 3.

Sukladno navedenim odredbama Zakona o cestama i s obzirom na činjenicu da se cesta iz članka 1. ove Odluke, na dan stupanja na snagu Zakona o cestama koristila kao put-nerazvrstana cesta za promet vozila po bilo kojoj osnovi i koja je bila pristupačna većem broju korisnika, a službeno nije bila razvrstana kao nerazvrstana cesta-javno dobro, niti upisana u zemljišnim knjigama ili katastarskim evidencijama kao takva, utvrđuje se potreba upisivanja stvarnog stanja navedene nerazvrstane ceste na temelju odgovarajućeg geodetskog elaborata u katastru nekretnina i zemljišnim knjigama kao nerazvrstane ceste javnog dobra u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Općine Štitar, Štitar J.J. Strossmayera 36 (OIB: 44799177734), neovisno o postojanju upisa prava vlasništva trećih osoba.

Članak 4.

Nalaže se Općinskom sudu u Vinkovcima, Stalnoj službi u Županji, zemljišnoknjižnom odijelu upis nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Štitar, na nekretnini iz članka 1. ove Odluke, a nakon izrade odgovarajućeg geodetskog elaborata.

Članak 5.

Provedba ove Odluke povjerava se općinskom načelniku i Jedinstvenom upravnom odjelu.

Članak 6.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

KLASA: 340-01/21-01/06

UR.BROJ: 2212/09-01-21/01

Štitar, 19. listopad 2021. god.

Predsjednica Općinskog vijeća:

Marina Pranjčić, mag. Educ.



Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 35. i 79. Statuta Općine Štitar („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ br.: 03/13, 05/18, 08/20 i 05/21), te članka 27. st. 3., 4. i 5., i članka 28. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Štitar, Općinsko vijeće Općine Štitar na 6. sjednici održanoj 19. listopada 2021. godine, donijelo je sljedeću:

**ODLUKU
o osnivanju prava služnosti**

Članak 1.

Ovom Odlukom odobrava se osnivanje prava služnosti na nekretnini u vlasništvu Općine Štitar i to na:

- K.č. br. 363/2, upisanoj u zk.ul.br. 2616 k.o. Štitar, u opisu nekretnine Ulica J.J. Strossmayera, Zgrada – Dom kulture broj 36, dvorište, oranica, neplodno, ukupne površine 5870 m², radi

izgradnje i održavanja priključka na plinski distribucijski sustav za nekretninu označenu kao k.č. 358/2 upisanu u zk.ul.br. 2650 k.o. Štitar u vlasništvu Kobašević Petar-Vladimira s udjelom 7/12 i Topić Bože s udjelom 5/12.

Članak 2.

Za osnovano pravo služnosti na zemljištu iz članka 1. ove Odluke ne plaća se naknada sukladno odredbi članka 27. st. 4. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Štitar („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ br.: 10/18).

Članak 3.

O osnivanju prava služnosti zaključiti će se Ugovor o osnivanju prava služnosti s vlasnicima povlasne nekretnine – k.č.br. 358/2 k.o. Štitar, a kojim ugovorom će se regulirati imovinskopravni odnosi.

Za potpisivanje predmetnog ugovora ovlašćuje se općinski načelnik Općine Štitar.

Članak 4.

Sastavni dio ove Odluke je zamolba za osnivanje prava služnosti, UR.BROJ: 5243/2021 od 19. listopada 2021. godine zaprimljena u Općini Štitar 19. listopada 2021. godine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

KLASA: 940-01/21-01/04
UR.BROJ: 2212/09-01-21/01

Štitar, 19. listopada 2021. godine

Predsjednica Općinskog vijeća:
Marina Pranjčić, mag. Educ.

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 138/15, 123/17, 98/19 i 144/20), te članka 35. i 79. Statuta Općine Štitar („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ br.: 03/13, 05/18, 08/20 i 05/21), Općinsko vijeće Općine Štitar na 6. redovnoj sjednici održanoj 19. listopada 2021. godine, donijelo je:

**ZAKLJUČAK
O POKRETANJU POSTUPKA DONOŠENJA
IZMJENA I DOPUNA PROGRAMA
RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNIM
ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU REPUBLIKE
HRVATSKE**

Članak 1.

Ovim Zaključkom Općinsko vijeće Općine Štitar utvrđuje smjernice za izradu Programa o izmjenama i dopunama Programa raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Štitar (u daljnjem tekstu: izmjena).

Članak 2.

Polazišta za izmjenu programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem su sljedeća:

-Najveća površina koju jedna fizička ili pravna osoba može dobiti u zakup ne može biti veća od 20 hektara.

-Sve površine u naravi poljoprivrednog zemljišta koje imaju status „javnog vodnog dobra“, a ne koriste se za namjene iz Zakona o vodama potrebno je uvrstiti u program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem, bilo da im se ukine status javnog vodnog dobra, bilo na način da se dobiju potrebne suglasnosti za uvrštavanje tih čestica u Program raspolaganja.

-Sve čestice zemljišta obraslog u raslinje i šumu, a koje nisu uvrštene u šumskogospodarske osove i moguće je njihovo privođenje namjeni poljoprivrednog zemljišta potrebno je uvrstiti u Program raspolaganja.

-Zemljišne čestice 3524/1 i 3524/2 potrebno je odrediti „za ostale namjene“ u svrhu promjene prostornog plana i prenamjene tog zemljišta za sportsku zonu i zonu za dodjelu građevinskih zemljišta mladim obiteljima.

-Zemljišne čestice na lokalitetu Blato i to: 1588/10, 1588/8, 1588/2, 1818, 1819, 1820, 1821, 1822, 1823, 1824, 1825/1, 1825/2, 1826, 1829, 1830, 1831, 1833, 1834, 1724/1, 1724/2, 1725/2

i eventualne okolne čestice utvrditi kao Zajednički pašnjak i ispraviti netočno utvrđenu namjenu u sadašnjem Programu raspolaganja.

Članak 3.

Ovlašćuje se Općinski načelnik i Jedinstveni upravni odjel za poduzimanje svih potrebnih radnji i pokretanje svih postupaka za provedbu ovog Zaključka.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 320-02/18-01/03

UR.BROJ:2212/09-01-21/36

Štitar, 19. listopada 2021. godine

Predsjednica Općinskog vijeća:

Marina Pranjić, mag. Educ.

OPĆINA TOMPOJEVCI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 36. Zakona o koncesijama (NN 69/2017), članka 44. i 45. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/2018, 110/2018, 32/2020) te članka 29. Statuta Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 04/21), Općinsko vijeće Općine Tompojevci na svojoj 4. sjednici, održanoj dana 27.10. 2021. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU

o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području općine Tompojevci

Članak 1.

Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Tompojevci daje se gospodarskom subjektu

DIMNJAČARSKO-USLUŽNI OBRT EKO-DIM,
Vlasnik Hrvoje Horvat;
Ljudevita Gaja 1C, Vinkovci,
OIB: 55232200465

Članak 2.

Godišnja naknada za koncesiju u ovom postupku iznosi 4.000,00 kuna, koju će koncesionar ostvariti naplatom od krajnjih korisnika usluge koja je predmet Ugovora o koncesiji. Naknada za koncesiju prihod je proračuna Općine Tompojevci, koju koncesionar uplaćuje jednokratno najkasnije do 31. listopada za tekuću godinu koncesije, na način kako je to utvrđeno Ugovorom o koncesiji.

Članak 3.

Ukupni iznos cijena dimnjačarskih poslova prema krajnjem korisniku utvrđuje se u iznosu od 15.685,80 HRK bez PDV-a, odnosno 19.607,25 HRK sa PDV-om, pri čemu je iznos PDV-a 3.921,45 HRK.

Članak 4.

Koncesija se daje na razdoblje od 5 (pet) godina. Koncesija se daje za cijelo područje Općine Tompojevci.

Članak 5.

Sastavni dio ove Odluke čini Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda u postupku dodjele koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Tompojevci (KLASA: 363-02/21-01/1, URBROJ: 2196/07-03-21-10 od 27.10.2021. godine).

Članak 6.

Sukladno članku 54. stavak 1. Zakona o koncesijama, ugovor o koncesiji ne može se sklopiti prije isteka

razdoblja mirovanja, koje iznosi 15 dana od dana dostave odluke o davanju koncesije svakom ponuditelju. Razdoblje mirovanja primjenjuje se i u slučaju zaprimanja samo jedne ponude.

Članak 7.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom Vjesniku Vukovarsko-srijemske županije i na standardnom obrascu Obavijesti o dodjeli koncesije u EOJN RH.

O b r a z l o ž e n j e

Općina Tompojevci provela je postupak davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Tompojevci.

Odlukom Općinskog načelnika imenovano je Stručno povjerenstvo za provedbu postupka davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Tompojevci.

Slijedom navedenog, u EOJN RH pod rednim brojem 2021/S 01K-0034612 na standardnom obrascu 01K, dana 25.09.2021. objavljena je Obavijest o namjeri davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Tompojevci.

U otvorenom roku od 30 dana za dostavu ponuda pristigla je 1 (jedna) ponuda, i to slijedećeg ponuditelja:

DIMNJAČARSKO-USLUŽNI OBRT EKO-DIM,
Vlasnik Hrvoje Horvat;
Ljudevita Gaja 1C, Vinkovci,
OIB: 55232200465

Analiza i pregled ponude prikazani su u Zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda u postupku dodjele koncesije obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Tompojevci, koji je sastavni dio ove Odluke.

Obzirom da je ponuditelj DIMNJAČARSKO-USLUŽNI OBRT EKO-DIM (Vlasnik Hrvoje Horvat, Ljudevita Gaja 1C, Vinkovci, OIB: 55232200465), ponuditelj koji ispunjava sve uvjete propisane dokumentacijom za nadmetanje sukladno kriterijima za odabir najpovoljnije ponude, odlučeno je kao u članku 1. ove Odluke.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave nadležna je za rješavanje o žalbama u vezi s postupkom davanja koncesije. Žalba se izjavljuje Državnoj

komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, 10 000
Zagreb, Koturaška cesta 43/IV.

Žalba se dostavlja isključivo u pisanom obliku neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH. Kad je žalba upućena putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga, dan predaje ovlaštenom davatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje Državnoj komisiji, odnosno Naručitelju.

Uz dostavu žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i davatelju koncesije, i to u primjerenom roku za žalbu.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku u roku od deset dana od dana primitka odluke o davanju koncesije, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponude.

KLASA: 363-02/21-01/1

URBROJ: 2196/07-02-21-11

Tompojevci, 27.10.2021. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Štefanac

Na temelju članka 14. stavka 7. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 147/14, 123/17 i 118/18) i članka 29. Statuta Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 4/21), Općinsko vijeće Općine Tompojevci na 4. sjednici, održanoj dana 27. listopada 2021. godine, donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti za ulazak u sastav urbanog područja Vukovar

Članak 1.

Daje se suglasnost na prijedlog Grada Vukovar za ulazak Općine Tompojevci u sastav urbanog područja Vukovar sa sjedištem u Vukovaru.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 302-01/21-01/5

URBROJ: 2196/07-02-21-2

Tompojevci, 27. listopad 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Štefanac

OPĆINA TOMPOJEVCI AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 25. stavka 2. Zakona o zaštiti potrošača ("Narodne novine" broj 41/14, 110/15 i 14/19) i članka 48. Statuta Općine Tompojevci (»Službeni vjesnik« Vukovarsko-srijemske županije broj 04/21) Općinski načelnik Općine Tompojevci, donio je:

RJEŠENJE

o izmjenama Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Tompojevci

Članak 1.

U Rješenju o imenovanju predsjednika i članova Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Tompojevci („Službeni vjesnik „Vukovarsko-srijemske županije br. 05/19.) - u daljnjem tekstu: Rješenje, u članku 1. stavku 1. mijenjaju se točke 1. i 2 koje glase:

„1. IVAN ŠTEFANAC, predstavnik Općinskog vijeća, predsjednik;

2. ANTUN LUKIĆ, predstavnik Općinskog vijeća, član“.

Članak 2.

Mandat članova Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga iz članka 1. ovoga Rješenja traje do isteka mandata članovima Savjeta imenovanih sukladno Rješenju.

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Službenom vjesniku« Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 022-05/19-01/7

URBROJ: 2196/07-03-21-3

Tompojevci, 22.10.2021.

Općinski načelnik:

Milan Grubač

OPĆINA TORDINCI

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članak 26. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) i članka 48. Statuta Općine Tordinci («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije, broj 9/21), načelnik Općine dana 25.10.2021. godine donosi:

ODLUKU **o imenovanju Radne skupine za pripremu i** **provođenje postupka izrade Provedbenog** **programa Općine Tordinci za razdoblje od 2021.** **do 2025. godine**

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Radna skupine za pripremu i provođenje postupka izrade kratkoročnog strateškog akta Općine, Provedbenog programa Općine za razdoblje od 2021. do 2025. godine (u daljnjem tekstu: Provedbeni program).

Članak 2.

U radnu skupinu za pripremu i provođenje postupka izrade Provedbenog programa imenuju se sljedeće osobe:

1. Davor Adžić, dr. med. vet. - načelnik Općine
2. Zoltan Čerepeš - zamjenik načelnika iz reda pripadnika mađarske nacionalne manjine
3. Mirna Penava, dipl. oec. – pročelnica Jedinственог управног одјела
4. Dalibor Patačić, - stručni suradnik

Članak 3.

Za administrativne poslove zadužuje se Jedinствени управни одјел.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije, te na službenoj web stranici Općine.

Klasa:023-01/21-02/190
Urbroj:2188/13-21-02
Tordinci, 25.10.2021. godine

Općinski načelnik:
Davor Adžić, dr. med. vet.

Na temelju članak 26. stavka 3. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17), članka 2. stavka 1. točke 9. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od

značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 89/18) i članka 48. Statuta Općine Tordinci («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije, broj 9/21), načelnik Općine dana 15.10.2021. godine donosi:

ODLUKU **o pokretanju postupka izrade Provedbenog** **programa Općine Tordinci** **za mandatno razdoblje od 2021. do 2025. godine**

Članak 1.

Ovom Odlukom pokreće se postupak izrade Provedbenog programa Općine Tordinci za razdoblje od 2021. do 2025. godine (u daljnjem tekstu: Provedbeni program).

Članak 2.

Provedbeni program jedinice lokalne samouprave je kratkoročni akt strateškog planiranja kojim će se definirati posebni ciljevi za provedbu strateških i posebnih ciljeva za daljnji razvoj Općine Tordinci u skladu sa definiranim ciljevima Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske od 2020-2030 godine.

Članak 3.

Provedbeni program razvoja biti će usmjeren na definiranje osnovnih polazišta daljnjeg uravnoteženog razvoja Općine Tordinci, utemeljenog na održivom i učinkovitom korištenju raspoloživih resursa, sukladno načelu partnerstva i suradnje, te ostalim temeljnim načelima politike regionalnog razvoja.

Članak 4.

Općinski načelnik imenovati će radno tijelo koje će sudjelovati u cijelom postupku izrade Provedbenog programa, dok se za administrativne poslove zadužuje Jedinствени управни одјел.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije, te na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja.

Klasa:023-01/21-02/189
Urbroj:2188/13-21-02
Tordinci, 25.10.2021. godine

Općinski načelnik:
Davor Adžić, dr. med. vet.

OPĆINA TOVARNIK AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Na temelju članka 48. stavka 3. alineje 12. Statuta Općine Tovarnik (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 3/21) i čl. 18. Statuta Razvojne agencije TINTL (objavljenog na oglasnoj ploči 28.10.2020. godine KLASA: 012-03/20-01/01, URBROJ: 2196/05-04-20-8), Općinski načelnik Općine Tovarnik, dana 11. listopada 2021. godine, donosi

ODLUKU O IMENOVANJU ČLANA UPRAVNOG VIJEĆA RAZVOJNE AGENCIJE TINTL

Članak 1.

Za člana upravnog vijeća Razvojne agencije TINTL imenuje se Elizabeta Širić, S. Radića 16, Tovarnik, OIB 33781341420.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije .

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju člana upravnog vijeća razvojne agencije TINTL („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 18/21) kojom je u upravno vijeće razvojne agencije TINTL imenovana Tea Hrgović, OIB: 28773162516 iz Vukovara, Lijeve bara 117, kojoj danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje mandat člana upravnog vijeća razvojne agencije TINTL.

KLASA:022-05/21-06/06
URBROJ:2188/12-03/01-21-1
Tovarnik, 11.10.2021.

Općinski načelnik:
Anđelko Dobročinac, dipl.ing.

KAZALO 22. (OD 28. LISTOPADA 2021. GODINE)**VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

IZVJEŠĆE o provedbi dopunskog izbora članova Županijske skupštine Vukovarsko-srijemske županije iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine te podnesenoj ostavci vijećnice i verifikaciji mandata vijećnika u Županijskoj skupštini

.....
Error! Bookmark not defined.

ODLUKA 3

ODLUKA o davanju suglasnosti na Odluku o prijedlogu povećanja cijena usluga u Domu za starije i nemoćne osobe Vukovar 4

ODLUKA o davanju suglasnosti na Odluku o prijedlogu povećanja cijena usluga u Domu za starije i nemoćne osobe Vinkovci 4

ODLUKA o davanju suglasnosti na Odluku o prijedlogu povećanja cijena usluga u Domu za starije i nemoćne osobe Ilok 4

ODLUKA o prijenosu prava vlasništva nad medicinskom i informatičkom opremom, te dizalima nabavljenim u sklopu Projekta „Poboljšanje uvjeta za pružanje primarne zdravstvene zaštite u Vukovarsko-srijemskoj županiji“ – KK.08.1.1.02.0005 5

ODLUKA o dodjeli priznanja Vukovarsko-srijemske županije u 2021 12

ODLUKA O DONOŠENJU V. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE 12

RJEŠENJE o razrješenju mrtvozornika 17

ZAKLJUČAK 17

**VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
AKTI ŽUPANA**

ODLUKA o imenovanju službenika za informiranje 18

PRAVILNIK O DOPUNI PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU UPRAVNOG ODJELA ZA OBRAZOVANJE I KULTURU 18

ODLUKA o proglašenju prirodne nepogode sušena području GRADA OTOKA 20

**OPĆINA IVANKOVO
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

PRAVILNIK o izmjenama i dopunama Pravilnika unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Ivankovo 21

**OPĆINA JARMINA
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

ODLUKA o usklađivanju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Jarmina 29

**OPĆINA NIJEMCI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Druge izmjene i dopune Proračuna Općine Nijemci za 2021.g.	31
DRUGE IZMJENE PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2021. GODINU	85
DRUGE IZMJENE PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2021. G.	86
Druge izmjene Programa javnih potreba u sportu za 2021.g.	87
DRUGE IZMJENE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI I RELIGIJI ZA 2021. GODINU	88
Druge izmjene Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2021. g.	89
Druge izmjene Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju, osnovnom, srednjem i visokom obrazovanju za 2021. g.	89
Prve izmjene Programa utroška sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Nijemci u 2021.g.	90
1. IZMJENE ODLUKE O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U UPRAVNIM TIJELIMA OPĆINE NIJEMCI	91
ODLUKA o razrješenju i imenovanju privremenog ravnatelja Dječjeg vrtića Bambi Nijemci	91
ODLUKA o određivanju pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu u Općini Nijemci.....	91
ODLUKA O POČETKU POSTUPKA IZRADE STRATEŠKOG PLANA RAZVOJA OPĆINE NIJEMCI 2021. – 2025.	92
ODLUKA O ISPLATI JEDNOKRATNE NOVAČE NAKNADE (BOŽIĆNICE) UMIROVLJENICIMA, KORISNICIMA PRAVA NA TROŠKOVE STANOVANJA OPĆINE NIJEMCI I OSOBAMA SA PREBIVALIŠTEM NA PODRUČJU OPĆINE NIJEMCI PREKO 65. GODINA KOJE NEMAJU NIKAKVIH PRIMANJA	93
Predmet: Izvješće Mandatnog povjerenstva o provedenim dopunskim izborima za članove Općinskog vijeća Općine Nijemci iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine održanim 03. listopada 2021. godine	94

**OPĆINA STARI JANKOVCI
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

PRAVILNIK O UNUTARNJEM REDU	95
PRAVILA ZA UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM OPĆINE STARI JANKOVCI	116

**OPĆINA ŠTITAR
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

III. IZMJENE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U OBRAZOVANJU ZA 2021. GODINU	125
IZMJENE PROGRAMA ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA ZA 2021. GODINU	126
IV. IZMJENE PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2021. GODINU	127
IV. IZMJENE PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2021. GODINU	128

IZMJENE PROGRAMA FINANCIRANJA JAVNIH POTREBA U KULTURI, RELIGIJI I OSTALIH AKTIVNOSTI UDRUGA GRAĐANA I DRUGIH ORGANIZACIJA CIVILNOG DRUŠTVA ZA 2021. GODINU	130
I. IZMJENE ODLUKE o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственом upravnom odjelu Općine Štitar	131
ODLUKA o ukidanju statusa javnog dobra o općoj uporabi	132
ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O DONACIJAMA I SPONZORSTVIMA OPĆINE ŠTITAR	132
ODLUKA o izboru Povjerenstva za donacije i sponzorstva	133
ODLUKA o proglašenju statusa nerazvrstane ceste-javnog dobra u općoj uporabi za poljski put „Odvojak Pauk sokak“	133
ODLUKA o osnivanju prava služnosti	135
ZAKLJUČAK O POKRETANJU POSTUPKA DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA PROGRAMA RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE	135

**OPĆINA TOMPOJEVCI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

ODLUKA o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području općine Tompojevci	137
ODLUKA o davanju suglasnosti za ulazak u sastav urbanog područja Vukovar	138

**OPĆINA TOMPOJEVCI
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

RJEŠENJE o izmjenama Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Općine Tompojevci	139
---	-----

**OPĆINA TORDINCI
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

ODLUKA o imenovanju Radne skupine za pripremu i provođenje postupka izrade Provedbenog programa Općine Tordinci za razdoblje od 2021. do 2025. godine	140
ODLUKA o pokretanju postupka izrade Provedbenog programa Općine Tordinci za mandatno razdoblje od 2021. do 2025. godine	140

**OPĆINA TOVARNIK
AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA**

ODLUKA O IMENOVANJU ČLANA UPRAVNOG VIJEĆA RAZVOJNE AGENCIJE TINTL	141
---	-----

“SLUŽBENI VJESNIK“ VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE službeno je glasilo Vukovarsko-srijemske županije, i općina: Andrijaševci, Babina Greda, Bogdanovci, Bošnjaci, Cerna, Gradište, Ivankovo, Jarmina, Lovas, Markušica, Nijemci, Nuštar, Privlaka, Stari Jankovci, Stari Mikanovci, Štitar, Tompojevci, Tordinci, Tovarnik, Trpinja, Vođinci i Vrbanja.

IZDAJE: Vukovarsko-srijemska županija, 32100 Vinkovci, Glagoljaška 27,

UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE

telefon: (032) 344-202, faks: (032) 344-051

TISAK: “Bianco Tisak”, S. Radića 31 32100 Vinkovci,

telefon i fax: (032) 363-080.

“Službeni vjesnik” objavljuje se i na web stranici Vukovarsko-srijemske županije na adresi:

www.vusz.hr, e-mail: vjesnik@vuszh.hr