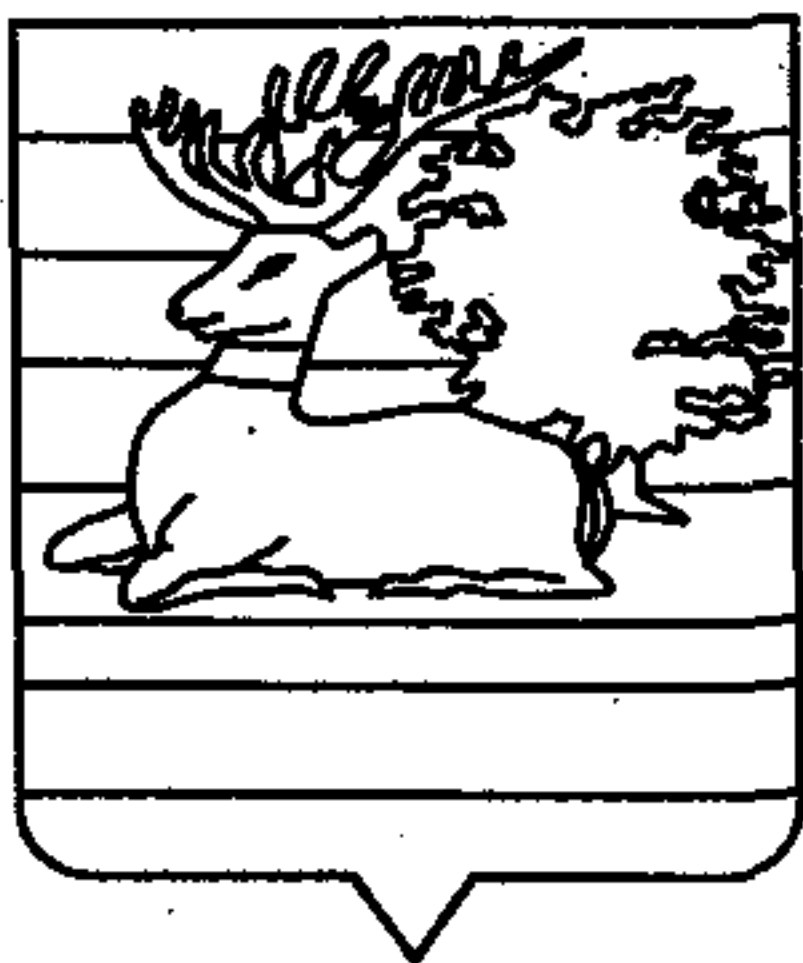


POŠTARINA PLAĆENA
KOD POŠTE
32100 VINKOVCI

HIDRA



014290



SLUŽBEN VUKOVARSKO-SR

HIDRA Odjel službene
dokumentacije RH
Trg M. Tita 3
10 000 ZAGREB

HIDRA	
UDK	Inv. 199

Broj 5 - God. VIII Vinkovci, ponedjeljak 28. kolovoza 2000. Izlazi prema potrebi

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Na temelju čl. 53. i 56.a Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne Novine" br. 90/92., 94/93., 117/93. i 128/99.) članka 14. i 67. Statuta Županije ("Sl. vjesnik" br. 4/94. i 9/95.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 25. sjednici održanoj 10. srpnja 2000. godine donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o upravnim tijelima Vukovarsko-srijemske županije

Članak 1.

U Odluci o upravnim tijelima Vukovarsko-srijemske županije ("Sl. vjesnik" br. 7/98.) u članku 5. stavku 1. dodaje se nova točka koja glasi:

6. Upravni odjel za financije.

Članak 2.

Iza članka 10. dodaje se novi članak koji glasi:

Članak 10a.

Upravni odjel za financije je odjel koji obavlja stručne analitičko-planske, informacijsko-dokumentacijske, normativno-pravne, koordinacijske, operativne i druge poslove vezane za proračun Županije i njeno financiranje.

U okviru svog djelokruga odjel obavlja osobito slijedeće poslove:

- poslove praćenja i proučavanja problematike javnih financija, a osobito financiranje javnih potreba te pripreme analitičkih i drugih stručnih materijala o pitanjima vezanim uz javne financije,
- poslove proučavanja i sudjelovanja u pripremi prijedloga programa financiranja javnih potreba Županije te financiranja prihvaćenih programa,

- poslove pripreme nacrtu proračuna Županije i pratećih financijskih dokumenata izvršavanja budžetskih rashoda, vođenja evidencije prihoda i rashoda te izrade povremenih izvješća i završnog računa proračuna Županije,
- poslove izrade smjernica za pripremu proračuna gradova i općina, praćenja i proučavanja problematike izvršavanja njihovih proračuna, pripreme smjera pospješivanja njihovog financiranja te prijedloga osiguranja dopunskih sredstava iz državnog i županijskog proračuna,
- poslove izrade nacrtu općih i pojedinačnih akata vezanih uz prihode, proračun i njegovo izvršavanje kao i druge poslove vezane uz djelatnost financiranja Županije.

Odjelom upravlja pročelnik odjela. Pročelnike odjela imenuje na temelju javnog natječaja Županijsko poglavarstvo.

Za pročelnika može biti imenovana osoba koja po red općih, zakonom utvrđenih ispunjava i slijedeće uvjete:

- da ima VII/I stupanj stručne spreme ekonomskog ili pravnog smjera,
- da ima položen stručni ispit,
- da ima najmanje 5 godina radnog iskustva u struci.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana nakon objave u "Službenom vjesniku" Županije.

Klasa: 023-01/00-01/04

Ur. broj: 2188/1-03-00-1

Vinkovci, 10. srpnja 2000. godine

Predsjednik Skupštine:
Ljerka Javor, prof.

014290

Temeljem članka 14. i 67. Statuta Županije ("Sl. vjesnik" br. 4/94. i 9/95.) članka 20. i 59. Poslovnika o radu Županijske skupštine ("Sl. vjesnik" br. 7/94.) Županijska skupština na 25. sjednici održanoj 10. srpnja 2000. godine donosi

ODLUKU

o osnivanju i zadaćama

Županijske koordinacije za ljudska prava

Članak 1.

Osniva se Županijska koordinacija za ljudska prava (u daljnjem tekstu Županijska koordinacija; Koordinacija) kao savjetodavno tijelo županijske uprave i samouprave za pitanja ljudskih prava.

Članak 2.

Županijsku koordinaciju čine:

- | | |
|-----------------------|---|
| - ANDRIJA MATIĆ | predsjednik
Koordinacije |
| - JADRANKA GOLUBIĆ | tajnik Koordinacije |
| - STIPO RIMAC | predstavnik
unutarnjih poslova |
| - NIKOLA BEŠENSKI | predstavnik pravosuđa |
| - KATA TOMLJENović | predstavnik uprave |
| - RUŽA LELIĆ | predstavnik zdravstva |
| - GABRIJEL ŠOKIČIĆ | predstavnik rada i
socijalne skrbi |
| - IVAN MAĐAROŠI | |
| - OBRAD MIROSAVLJEVIĆ | predstavnici prosvjete |
| - ANTONIJA KUKULJICA | predstavnik kulture |
| - MIRKO JAGETIĆ | javni djelatnici |
| - RUŽA MARIĆ | poznati u Županiji |
| - JOSIP PRPA | po zalaganju |
| - DRAGUTIN GLASNOVIĆ | na promicanju i zaštiti
ljudskih prava |
| - ANDRIJA SALAI | |
| - ĐURO HARHAJ | |
| - JOSIP KEL | |
| - IGOR BANOVAČ | |

Članove Županijske koordinacije imenuje Županijska skupština.

Članak 3.

Županijska koordinacija ima slijedeće zadaće:

- prikuplja podatke o stanju ljudskih prava i sloboda i prava nacionalnih manjina na području Županije i razmatra ih na sjednicama,
- upozorava nadležna uprava tijela Županije na pojedine slučajeve kršenja ljudskih prava i sloboda i prava nacionalnih manjina na području Županije, te predlaže rješenja,
- po potrebi, za rješavanje složenih pitanja ljudskih prava Županijska koordinacija može odrediti užu

skupinu koja dijelom može biti sastavljena i od stručnjaka iz određenih stručnih područja, a koji nisu članovi Županijske koordinacije; radna skupina predlaže Županijskoj koordinaciji rješenje određenog problema,

- predlaže akcije za promicanje ljudskih prava i poboljšanje zaštite ljudskih prava na području Županije u svim segmentima ljudskih prava,
- probleme koje Županijska koordinacija ne može riješiti na nivou Županije, upućuje Povjerenstvu Vlade Republike Hrvatske za ljudska prava,
- održava redovite sjednice jedanput mjesečno; po potrebi sazivaju se izvanredne ili hitne sjednice,
- svaka tri mjeseca upućuje Povjerenstvu Vlade Republike Hrvatske za ljudska prava i Županijsku skupštinu izvješće o stanju ljudskih prava na području Županije, te informaciju o aktivnostima Županijske koordinacije,
- otvorena je za suradnju s nevladinim udrugama koje se bave pitanjima ljudskih prava i sloboda i prava nacionalnih manjina,
- po potrebi surađuje s Uredom pučkog pravobranitelja.

Članak 4.

Stručne, administrativne i tehničke poslove za potrebe Županijske koordinacije obavljat će Stručna služba Skupštine i Poglavarstva.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Županije.

Klasa: 004-01/00-01/01

Ur. broj: 2188/1-03-00-1

Vinkovci, 10. srpnja 2000. godine

Predsjednik Skupštine:
Ljerka Javor, prof.

Na temelju članka 40. i članka 41. stavak 1. i 3. Zakona o vodama ("Narodne Novine" RH br. 107/95.) članka 14. i 67. Statuta Županije ("Sl. vjesnik" br. 4/94. i 9/95.) članka 20. i 59. Poslovnika o radu Županijske skupštine ("Sl. vjesnik" br. 7/94.), a po prethodno pribavljenom mišljenju Hrvatskih voda, Županijska skupština na 25. sjednici održanoj 10. srpnja 2000. godine donosi

ODLUKU

O VODOZAŠTITNOM PODRUČJU CRPILIŠTA VODOVODA GUNJA

Članak 1.

U okviru provođenja općih zaštitnih mjera za osi-

guranje higijenski ispravne vode za piće i zaštite od namjernog ili slučajnog zagađenja, te drugih utjecaja koji mogu nepovoljno djelovati na zdravstvenu ispravnost vode ili na izdašnost izvorišta za javnu vodoopskrbu, kao i otklanjanje vanjskih čimbenika koji mogu utjecati na fizikalne, kemijske i bakteriološke osobine vode, sa ciljem osiguranja prirodnog kvaliteta vode, utvrđuju se uvjeti za određivanje zona sanitarne zaštite CRPILIŠTA VODOVODA GUNJA, kojim upravlja JP komunalnih djelatnosti Gunja.

Članak 2.

Određuju se iduće zone sanitarne zaštite crpilišta:

- I ZONA - Područje vodozahvata - crpilišta
- II ZONA - Uže zaštitno područje - identično je sa I Zonom (vidi čl. 8. ove Odluke)
- IIIA ZONA - Unutrašnji dio šireg zaštitnog područja
- IIIB ZONA - Vanjski dio šireg zaštitnog područja

Zone su prikazane na topografskim kartama M 1 : 5000 i M1 : 50.000, koje su sastavni dio ove Odluke.

I ZONA - PODRUČJE CRPILIŠTA

Članak 3.

Područja crpilišta I ZONA obuhvaća zemljište i prostor na udaljenosti 50 m oko zahvata vode.

Članak 4.

Zemljište i prostor I zaštitne zone, kao i objekti za eksploataciju, pripremu i distribuciju vode, moraju biti u vlasništvu ili je korisnik JP komunalnih djelatnosti.

Pristup na područje crpilišta dozvoljen je samo djelatnicima koji rade na objektima u toj zoni i nadležnim inspeksijskim tijelima, a drugim osobama samo uz odobrenje nadležne organizacije.

Članak 5.

Mjere zaštite područja crpilišta (I Zona) su takve da spriječe pristup zdenacima, a ostvaruju se na način:

- izradom stabilne ograde oko zdenaca na udaljenosti 50 m,
- postavljanjem ploča sa natpisom "Pristup strogo zabranjen",
- zabranom izgradnje objekata, izvođenja radova i obavljanja djelatnosti,
- zabranom svake poljoprivredne djelatnosti, kao i upotreba gnojiva, pesticida, insekticida i biocida,
- zabranom svake djelatnosti, koja nije u funkciji zahvata vode,
- otpadne vode crpilišta, treba vodonepropusnom kanalizacijom odvesti izvan I zaštitne zone.

Članak 6.

Svaka djelatnost na crpilištu neophodna za normal-

ni pogon, mora se provoditi tako da ne djeluje štetno na kapacitet i prirodnu kvalitetu podzemnih voda.

Članak 7.

Za fizičko osiguranje područja, objekata i uređaja u I Zoni, od namjernog ili slučajnog oštećenja i zagađenja vode, mora biti imenovana odgovorna osoba.

II ZONA - UŽE ZAŠTITNO PODRUČJE

Članak 8.

Područje uže zaštitne zone (II Zona) mora biti toliko da se voda u njemu zadrži najmanje 50 dana, prije ulaska u vodozahvat. Provedenim vodoistražnim radovima je utvrđen srednji koeficijent filtracije:

$$K_{sr} = 2.15.10^{-4} \text{ cm/sec}$$

glinenih pokrovnih slojeva. Time je dokazano da čestica vode od površine terena do vodonosnog sloja putuje duže od 50 dana, te zato II Zaštitnu zonu nije potrebno posebno izdvajati, jer se mjere zaštite II Zaštitne zone ostvaruju unutar područja zahvata vode.

IIIA ZONA - UNUTRAŠNJI DIO ŠIREG ZAŠTITNOG PODRUČJA

Članak 9.

Šire vodozaštitno područje - unutrašnji dio (IIIA Zona) obuhvaća zemljište i prostor na udaljenosti 2 km, kružno oko vodozahvata.

Članak 10.

U širem vodozaštitnom području - unutrašnji dio (IIIA Zona) se propisuju iduće mjere zaštite:

- Zabranjuje se skidanje zaštitnog pokrova, otkrivanje vodonosnika, izgradnja podzemnih spremišta i upuštanje otpadnih voda u tlo,
- Zabranjuje se izgradnja bazične industrije, te objekata nuklearnom ili drugom za vodu opasnom tehnologijom, kao i cjevovoda za tekućine opasne i štetne za vodu,
- Zabranjuje se istraživanje i eksploatacija mineralnih sirovina, te izrada istražnih i eksploatacijskih bušotina osim onih u funkciji zahvata vode,
- Zabranjuje se formiranje deponija otpada i izgradnja uređaja za spaljivanje smeća i pročišćavanje otpadnih voda,
- Zabranjuje se izgradnja naselja, farmi, bolnica odmarališta, industrijskih i zanatskih pogona, ukoliko se njihova otpadna voda ne odvede vodonepropusnom kanalizacijom izvan IIIA Zaštitne zone.
- Dosadašnja poljoprivredna djelatnost može se nastaviti pod uvjetom zabrane otvorenog uskladištenja i neadekvatne primjene gnojiva, kao i kemijskih sredstava za zaštitu i regulaciju rasta biljki.

IIIB ZONA - VANJSKI DIO**ŠIREG ZAŠTITNOG PODRUČJA****Članak 11.**

Šire vodozaštitno područje - vanjski dio (IIIB Zona) obuhvaća područje omeđeno sa zapada cestom Posavski Podgajci - Rajevo Selo do rijeke Save. Južnu granicu čini rijeka Sava od Rajevog Sela nizvodno do ušća kanala Teča i Obošnica. Istočna granica je kanal Obošnica do mjesta Drenovci. Sjevernu među čini cesta Drenovci - Posavski Podgajci.

Članak 12.

U vanjskom dijelu šireg vodozaštitnog područja (IIIB Zona) propisuju se sljedeće mjere zaštite:

- Zabranjuje se upuštanje otpadnih voda u tlo,
- Zabranjuje se formiranje pozajmišta graditeljskog materijala (šljunka, pijeska, gline...) i odstranjivanje površinskog pokrivača za druge namjene,
- Zabranjuje se izgradnja pogona koji ispuštaju radioaktivne i druge za vodu štetne tvari ili otpadne vode (rafinerije, nuklearni reaktori, kemijske tvornice...),
- Zabranjuje se izgradnja cjevovoda za tekućine, koje su štetne i opasne za vodu.

Članak 13.

Poduzeće komunalnih djelatnosti, druga poduzeća, individualni poljoprivrednici i drugi građani, korisnici zemljišta i objekata u zaštitnim zonama, dužni su koristiti svoje zemljište i objekte, te vršiti radnje na način da ne ugroze kvalitetu vode crpilišta, u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom.

Članak 14.

Šire vodozaštitno područje označava se na terenu pločama sa natpisom: "Šire zaštitno područje crpilišta Gunja". Stupovi sa natpisnim pločama moraju biti postavljeni na vidnim mjestima, a postavlja ih i održava JP Komunalnih djelatnosti.

Članak 15.

Utvrđivanje granica zaštitnih zona, postavljanje ograda, natpisnih ploča i drugih oznaka u smislu ove Odluke, dužno je obaviti JP Komunalnih djelatnosti u roku od šest mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 16.

Poduzeće komunalnih djelatnosti brine o načinu korištenja zemljišta, objekata i uređaja na vodozaštitnom području i podnosi prijave i druge podneske, kada ustanovi da se na vodozaštitnom području obavljaju djelatnosti i radnje suprotne ovoj Odluci.

Komunalno poduzeće dužno je samo poduzimati potrebite mjere, da se spriječi i ukloni svako djelovanje, koje može štetno utjecati na kvalitetu vode za piće.

Članak 17.

Provođenje ove Odluke nadzire tijelo uprave nadležno za poslove vodopravne inspekcije.

Kvalitetu vode za piće i sanitarnu ispravnost uređaja za opskrbu vodom, nadzire tijelo uprave nadležno za poslove sanitarne inspekcije.

Članak 18.

Poduzeća, druge pravne osobe i građani, koji učine bilo kakve djelatnosti i radnje, kojima se ugrožava kvaliteta vode za piće, zagađuje vodonosni sloj, pogoršava kakvoća pokrovnog sloja iznad vodonosnika ili smanjuje njegova debljina, dužni su u roku i na način kako to odredi vodopravna inspekcija, otkloniti posljedice te djelatnosti ili radnje.

Članak 19.

Prostorne planove potrebno je uskladiti sa odredbama ove Odluke, a postojeće u postupcima njihove izmjene i dopune.

Članak 20.

Za postupanje protivno odredbama članka ove Odluke, primjenjivat će se kaznene odredbe Zakona o vodama.

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objavljivanja u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 325-03/00-01/02

Ur. broj: 2188/0-03-00-1

Vinkovci, 10. srpnja 2000. godine

Predsjednik Skupštine:
Ljerka Javor, prof.

Temeljem članka 14. i 67. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Sl. vjesnik" br. 4/94. i 9/95.) te članka 20. i 59. Poslovnika o radu Županijske skupštine ("Sl. vjesnik" br. 7/94.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 23. sjednici održanoj 14. lipnja 2000. godine donijela je

RJEŠENJE**o prestanku mandata župana
Vukovarsko-srijemske županije****Članak 1.**

Skupština utvrđuje da je Rudolf König podnio ostavku na dužnost župana Vukovarsko-srijemske županije, te mu podnošenjem ostavke prestaje mandat župana.

Članak 2.

Ovo rješenje stupa na snagu danom potvrde izbora novog župana.

Klasa: 119-01/00-01/03

Ur. broj: 2188/1-03-00-1

Vinkovci, 14. lipnja 2000. godine

Predsjednik Skupštine:

Ljerka Javor, prof.

Temeljem članka 31. Zakona o lokalnoj upravi i samoupravi ("Narodne Novine" br. 74/93., 117/93., 5/97. i 128/99.) i članka 44. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Sl. vjesnik" br. 4/94. i 9/95.) i članka 29. Poslovnika o radu Županijske skupštine ("Sl. vjesnik" br. 7/94.) na 23. sjednici Skupštine Vukovarsko-srijemske županije održanoj 14. lipnja 2000. godine donijela je

RJEŠENJE
o izboru župana

Članak 1.

PETAR ČOBANKOVIĆ, dipl. ing. iz Iloka, izabran je za župana Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 2.

Izabrani župan počet će obavljati ovu dužnost danom potvrde izbora, sukladno članku 32. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne Novine" br. 90/92., 94/93., 11/93. i 128/99.).

Članak 3.

Ovo rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 119-01/00-01/04

Ur. broj: 2188/1-03-00-1

Vinkovci, 14. lipnja 2000. godine

Predsjednik Skupštine:

Ljerka Javor, prof.

Na temelju članka 37. Zakona o lokalnoj samoupravi upravi ("Narodne Novine" br. 90/92., 94/93. i 117/93.) članka 14. i 67. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Sl. vjesnik" br. 4/94. i 9/95.), te članka 20. i 59. Poslovnika o radu Županijske skupštine ("Sl. vjesnik" br. 7/94.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 25. sjednici održanoj 10. srpnja 2000. godine donosi

RJEŠENJE
o razrješenju članova Županijskog poglavarstva

Članak 1.

Razrješuju se dužnosti člana Poglavarstva Vukovarsko-srijemske županije:

1. IVAN SENČIĆ
2. JOSIP BEŠIREVIĆ
3. PETAR ČOBANKOVIĆ
4. SLAVKO VIŠTICA
5. GABRIJEL ŠOKIČIĆ
6. STJEPAN JOZIĆ
7. RUŽA LELIĆ
8. ZDENKA BULJAN
9. ZDRAVKO KRMEK
10. LUKA KALINIĆ
11. MILE HRGOVIĆ
12. JULIJE SKELEDŽIĆ

Članak 2.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Županije.

Klasa: 119-01/00-01/06

Ur. broj: 2188/1-03-00-1

Vinkovci, 10. srpnja 2000. godine

Predsjednik Skupštine:

Ljerka Javor, prof.

Na temelju članka 37. Zakona o lokalnoj samoupravi upravi ("Narodne Novine" br. 90/92., 94/93. i 117/93.) članka 14. i 67. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Sl. vjesnik" br. 4/94. i 9/95.), te članka 20. i 59. Poslovnika o radu Županijske skupštine ("Sl. vjesnik" br. 7/94.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 25. sjednici održanoj 10. srpnja 2000. godine donosi

RJEŠENJE
o izboru članova Županijskog poglavarstva

Članak 1.

Za članove Županijskog poglavarstva izabrani su:

1. IVAN SENČIĆ - za područje gospodarstva, (područje Vinkovaca)
2. JOSIP BEŠIREVIĆ - za područje gospodarstva (područje posebne državne skrbi)
3. ZVONIMIR LUIĆ - za područje gospodarstva (područje Županje i županjske Posavine)
4. KREŠO FILIPOVIĆ - za područje malog i srednjeg poduzetništva i zadrugarstva
5. IVAN JUROŠ - za područje poljoprivrede i prateće industrije

6. DARKO BEUK - za područje šumarstva i drvne industrije
7. MLADEN KARLIĆ - za područje zdravstva, te pitanja obitelji i mladeži
8. ZDENKA BULJAN - za područje prosvjete, kulture i informiranja
9. BOŽO GALIĆ - za područje komunalne infrastrukture
10. PILIP KARAULA - za pitanja obnove, žrtava rata te udruge proistekle iz Domovinskog rata
11. ANTE DRMIĆ - za pitanja prognanika, povratnika i izbjeglica te raseljenih osoba

Članak 2.

Ovo rješenje objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 119-01/00-01/05

Ur. broj: 2188/1-03-00-1

Vinkovci, 10. srpnja 2000. godine

Predsjednik Skupštine:
Ljerka Javor, prof.

Na temelju članka 14. i 67. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Sl. vjesnik" br. 4/94. i 9/95.), članka 20. i 64. Poslovnika o radu Županijske skupštine ("Sl. vjesnik" br. 7/94.) a u svezi glave III. točke 6., 7., 9. i 10. Plana intervencija u zaštiti okoliša ("Narodne Novine" br. 82/99.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije donijela je na 25. sjednici održanoj 10. srpnja 2000. godine

RJEŠENJE

o imenovanju članova Županijskog eko-stožera Vukovarsko-srijemske županije

Članak 1.

U Županijski eko-stožer Vukovarsko-srijemske županije imenuju se:

1. Petar Čobanković, župan, za voditelja stožera
2. Ante Slišković, pročelnik, za zamjenika voditelja
3. Stajka Karaban, pročelnik, za zamjenika voditelja
4. Gordana Vučić, MUP PU Vukovarsko-srijemska, za zamjenika voditelja
5. Slavko Bačić, za člana (Vukovar)
6. Ana Miroslavljević, za zamjenika člana (Vukovar)
7. Martin Mišković, za člana (Vinkovci)
8. Željko Šarčević, zamjenik člana (Vinkovci)
9. Antun Malbašić, za člana (Županja)
10. Zdenko Dević, za zamjenika člana (Županja)

11. Stipan Kraljević, za člana (Ilok)
12. Sulejman Salihović, za zamjenika člana (Ilok)
13. Željko Žaper, za člana (Vrbanja)
14. Ivan Vidaković, za zamjenika člana (Vrbanja)
15. Željko Cirba, za člana (Lovas)
16. Adam Rendulić, za zamjenika člana (Lovas)
17. Branko Perak, za člana (Ivankovo)
18. Marko Kraljević, za zamjenika člana (Ivankovo)
19. Kruno Sokol, za člana (Zavod za javno zdravstvo)
20. Kata Krešić, za zamjenika člana (Zavod za javno zdravstvo)
21. Gordana Mijošević, za člana (Hrvatske vode)
22. Kristina Ercegovac, za zamjenika člana (Hrvatske vode)
23. Antun Leaković, za člana (Hrvatske šume)
24. Josip Grgljanić, za zamjenika člana (Hrvatske šume)
25. Zvonimir Luburić, za člana (Biđ-Bosut)
26. Ivan Gantar, za zamjenika člana (Biđ-Bosut)
27. Vladimir Božičević, za člana (MUP-CZ)
28. Pero Sentić, za zamjenika člana (MUP-CZ)
29. Zlatko Ivakić, za člana (INA-pogon Vinkovci)
30. Branirnik Dikonić, za zamjenika člana (INA-pogon Vinkovci)
31. Zdravko Krmek, za člana (Županijsko poglavarstvo)
32. Luka Kalinić, za zamjenika člana (Županijsko poglavarstvo)
33. Orlando Medo, za člana (Županijska skupština)
34. Zvonimir Bajči, za zamjenika člana (Županijska skupština).

Članak 2.

Za tajnika Županijskog eko-stožera Vukovarsko-srijemske županije imenuje se Vesna Brčić, dipl. iur. pomoćnik pročelnika u Uredu za prostorno uređenje, stambeno-komunalne poslove, graditeljstvo i zaštitu okoliša.

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 351-04/00-01/01

Ur. broj: 2188/1-03-00-1

Vinkovci, 10. srpnja 2000. godine

Predsjednik Skupštine:
Ljerka Javor, prof.

Temeljem članka 14. i 67. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Sl. vjesnik" br. 4/94. i 9/95.), te članka 20. i 59. Poslovnika o radu Županijske skupštine ("Sl.

vjesnik" br. 7/94.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 25. sjednici održanoj 10. srpnja 2000. godine donosi

ZAKLJUČAK

**po Izvješću o radu i poslovanju
Zavoda za javno zdravstvo
Vukovarsko-srijemske županije za 1999. godine**

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o radu i poslovanju Zavoda za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije za 1999. godinu.

Članak 2.

Županijska skupština pohvalno ocjenjuje rad ove ustanove, posebice učinke Službe za školsku medicinu u provođenju preventivno-odgojnih mjera zdravstvene zaštite školske djece na području cijele Županije.

Članak 3.

Županijska skupština predlaže da se problemi prostora za Ispostavu u Vukovaru riješe dogovorom Zavoda i Doma zdravlja Vukovar uz pomoć i posredovanje Županijskog ureda za rad, zdravstvo, socijalnu skrb, zaštitu civilnih žrtava Domovinskog rata te doplatka za djecu.

Problem smještaja Službe za sanitarnu kemiju i ekologiju u sjedištu Zavoda morat će se postupno rješavati, a konkretne prijedloge za realizaciju istog, Županijski ured za rad zajedno sa Zavodom predložiti će Županijskom poglavarstvu na razmatranje.

Članak 4.

Preporuča se zdravstvenim ustanovama da kod podmirivanja svojih obveza prioritet imaju obveze prema Zavodu, kako ne bi i kod ove zdravstvene ustanove kojoj je Županija osnivač i vlasnik došlo do problema u poslovanju u 2000. godini zbog nemogućnosti naplate potraživanja od dužnika.

Klasa: 510-09/00-01/02

Ur. broj: 2188/1-03-00-1

Vinkovci, 10. srpnja 2000. godine

**Predsjednik Skupštine:
Ljerka Javor, prof.**

Temeljem članka 14. i 67. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Sl. vjesnik" br. 4/94. i 9/95.) te članka 20. i 59. Poslovnika o radu Županijske skupštine ("Sl. vjesnik" br. 7/94.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 25. sjednici održanoj 10. srpnja 2000. godine donosi

ZAKLJUČAK

**po Izvješću o radu i poslovanju u 1999. godini
Opće bolnice Vinkovci**

Članak 1.

Usvaja se Izvješće o radu i poslovanju u 1999. godini Opće bolnice Vinkovci.

Članak 2.

Županijska skupština ocjenjuje vrlo pozitivnim napore i mjere Upravnog vijeća i ravnatelja da poslovanje bolnice unatoč ograničenim sredstvima tijekom 1999. godine nije dovedeno u pitanje.

Članak 3.

Županijska skupština predlaže Ministarstvu zdravstva da raspiše natječaj za početak izgradnje "SKELETA BOLNICE" u Vinkovcima.

Članak 4.

Županijska skupština predlaže HZZO da ispita mogućnost da se troškovi liječenja izbjeglica iz BiH plate Općoj bolnici Vinkovci mimo dodjeljenog limita, a isto tako da se troškovi hemodijalize priznaju kao fiksni trošak.

Klasa: 510-05/00-01/03

Ur. broj: 2188/1-03-00-1

Vinkovci, 10. srpnja 2000. godine

**Predsjednik Skupštine:
Ljerka Javor, prof.**

Temeljem članka 14. i 67. Statuta Vukovarsko-srijemske županije ("Sl. vjesnik" br. 4/94. i 9/95.), te članka 20. i 59. Poslovnika o radu Županijske skupštine ("Sl. vjesnik" br. 7/94.) Skupština Vukovarsko-srijemske županije na 25. sjednici održanoj 10. srpnja 2000. godine donosi

ZAKLJUČAK

**po Izvješćima radu u 1999. godini
Domova zdravlja Vinkovci, Vukovar i Županja**

Članak 1.

Usvajaju se Izvješća o radu u 1999. godini

- a) Doma zdravlja Vinkovci
- b) Doma zdravlja Vukovar
- c) Doma zdravlja Županja.

Članak 2.

Ministarstvu zdravstva upućuje se zamolba za ubrzanje obnove prostora Doma zdravlja Vukovar, a HZZO-u zamolbu za izvanredno financiranje i obnav-

ljanje medicinske i nemedicinske opreme i voznog parka, a na teret sredstava HZZO-a, odnosno državnog proračuna.

Članak 3.

Ministarstvu zdravstva predlaže se prioritet u obnovi zdravstvenih objekata na području Županije, odnosno izgradnja ambulanti u Starim Jankovcima i Gunji.

Članak 4.

Skupština preporuča HZZO-u da razmotri prijedlog Domova zdravlja da se pri ugovaranju glavarine pokuša ugovoriti smanjeni normativ pacijenata u odnosu na liječnike obiteljske medicine i stomatologije, a s krajnjim ciljem poboljšanja kvalitete usluga koje se pružaju, kao i da razmotri prijedlog da se financira obvezan pripravnički staž za medicinske sestre i liječnike do polaganja stručnog ispita.

Članak 5.

Obvezuju se uprave domova zdravlja da kod novog

zapošljavanja međusobno komuniciraju, te da prioritet kod zapošljavanja daju osobama s popisa viška djelatnika ukoliko se ukaže potreba za takvim profilom djelatnika, a da se pri tome ne krše odredbe o prioritetu temeljem posebnog Zakona.

Članak 6.

Podržava se prijedlog koji će Dom zdravlja Vukovar uputiti najomprincima koji se nalaze u njegovim prostorijama, a za što brže oslobađanje tog prostora.

Članak 7.

Gradu Vukovaru ponovo se upućuje prijedlog da pri određivanju prioriteta obnove kuća vodi računa o stambenim potrebama medicinskog osoblja prognanika-povratnika.

Klasa: 510-03/00-01/04

Ur. broj: 2188/1-03-00-1

Vinkovci, 10. srpnja 2000. godine

Predsjednik Skupštine:

Ljerka Javor, prof.

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

Temeljem članka 39. i 69. Statuta Županije (Službeni vjesnik Županije broj 4/94. i 9/95.), te članka 40. Privremenog poslovnčkog reda Županijskog poglavarstva (Službeni vjesnik Županije broj 2/93.) Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske Županije na 42. sjednici održanoj 5. srpnja 2000. godine donijelo je slijedeće

Klasa: 403-01/00-01/167

Ur. broj: 2188/1-02-00-1

Vukovar, 5. srpnja 2000. godine

Župan:

Petar Čobanković, dipl. ing.

ODLUKU

o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Komisije za obradu i izbor poduzetničkih programa za kreditiranje poticanja malog gospodarstva na područjima posebne državne skrbi putem Hrvatske banke za obnovu i razvitak (izravno kreditiranje)

Članak 1.

U Odluci o osnivanju i imenovanju Komisije za obradu i izbor poduzetničkih programa za kreditiranje poticanja malog gospodarstva na područjima posebne državne skrbi putem Hrvatske banke za obnovu i razvitak - izravno kreditiranje (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije broj 2/00.) članak 1. stavak 1. točka 1. mijenja se i glasi:

"1. Petar Čobanković predsjednik"

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Temeljem članka 56a Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi (Narodne Novine RH broj 90/92., 94/93., 117/93., 128/99.), članka 39. i 69. Statuta Županije (Službeni vjesnik Županije broj 4/94. i 9/95.), članka 40. Privremenog poslovnčkog reda Županijskog poglavarstva (Službeni vjesnik Županije broj 2/93.), te članka 10a. Odluke o upravnim tijelima Vukovarsko-srijemske županije (Službeni vjesnik Županije broj 7/98. i Klasa 023-01/00-01/04) Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 43. sjednici održanoj 19. srpnja 2000. godine donosi

ODLUKU

Članak 1.

Raspisat će se Natječaj za izbor pročelnika Upravnog odjela za financije.

Članak 2.

Do izbora pročelnika temeljem natječaja dužnost v. d. pročelnika Upravnog odjela za financije obavljat će Mirna Jurić, dipl. oec.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 119-01/00-01/07

Ur. broj: 2188/1-02-00-1

Vukovar, 19. srpnja 2000. godine

Župan:

Petar Čobanković, dipl. ing.

Temeljem članka 27. stavak 1. Pravilnika o uvjetima za davanje u zakup zdravstvenih ustanova primarne zdravstvene zaštite i lječilišta (Narodne Novine RH broj 6/96., 29/97., 1/98., 45/99. i 121/99.), članka 39. i 69. Statuta Županije (Službeni vjesnik Županije broj 4/94. i 9/95.), te članka 40. Privremenog poslovnčkog reda Županijskog poglavarstva (Službeni vjesnik Županije broj 2/93.) Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 43. sjednici održanoj 19. srpnja 2000. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU

**o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune,
te na Pročišćeni tekst Odluke o početku davanja u
zakup jedinica zakupa Doma zdravlja Vinkovci**

Članak 1.

Daje se suglasnost na Izmjene i dopune, te na Pročišćeni tekst Odluke o početku davanja u zakup jedinica zakupa Doma zdravlja Vinkovci koje je donijelo Upravno vijeće Doma zdravlja Vinkovci na sjednici održanoj 17. travnja 2000. godine.

Članak 2.

Ova Odluka objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 510-03/00-01/05

Ur. broj: 2188/1-02-00-1

Vukovar, 19. srpnja 2000. godine

Župan:

Petar Čobanković, dipl. ing.

Temeljem članka 39. i 69. Statuta Županije ("Sl. vjesnik" Županije br. 4/94. i 9/95.), te članka 40. Privremenog poslovnčkog reda Županijskog poglavarstva ("Sl. vjesnik" Županije br. 2/93.), Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 42. sjednici održanoj 5. srpnja 2000. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU

**o izmjeni Odluke o
osnivanju i imenovanju Komisije za
obradu i izbor poduzetničkih programa za kredite**

Članak 1.

Članak 1. stavak 1. točka 1. Odluke o osnivanju i imenovanju Komisije za obradu i izbor poduzetničkih programa za kredite ("Sl. vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 8/99.) i izmjena Odluke od 8. i 22. rujna 1999. godine ("Sl. vjesnik" Županije br. 8/99.) mijenja se i glasi:

"1. Petar Čobanković predsjednik".

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 403-01/00-01/166

Ur. broj: 2188/1-02-00-1

Vukovar, 5. srpnja 2000. godine

Župan:

Petar Čobanković, dipl. ing.

Temeljem članka 39. i 69. Statuta Županije ("Sl. vjesnik" Županije br. 4/94. i 9/95.), te članka 40. Privremenog poslovnčkog reda Županijskog poglavarstva ("Sl. vjesnik" Županije br. 2/93.) Poglavarstvo Vukovarsko-srijemske županije na 42. sjednici održanoj 5. srpnja 2000. godine donijelo je sljedeći

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Prihvaća se suradnja Netherlands Management Cooperation Program (NMCP) The Hague, Udruge osnovane i financirane od poslodavca Nizozemske i Vlade Kraljevine Nizozemske i Vukovarsko-srijemske županije u cilju realizacije sljedećih programa;

- proizvodnja zdrave hrane na razminiranim područjima,
- pronalaženje strateških partnera za razvoj i ulaganje u poduzeća,
- priprema i organizacija seminara za obiteljska poljoprivredna gospodarstva.

Članak 2.

Zadužuju se Upravni odjel za gospodarstvo i Ured za gospodarstvo da nastave započetu suradnju u cilju operacionalizacije dogovorenih aktivnosti i da o učinkom izvjesti Županijsko poglavarstvo.

Klasa: 311-01/00-01/09

Ur. broj: 2188/1-02-00-1

Vukovar, 5. srpnja 2000. godine

Župan:

Petar Čobanković, dipl. ing.

AKTI ŽUPANA

Temeljem članka 6. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne Novine" br. 73/97.) te podataka o šteti dobivenih od Županijskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda, donosim

ODLUKU**o proglašenju elementarne nepogode**

Zbog velikih materijalnih šteta nastalih kao posljedica olujnog nevremena praćenog ledotučom dana 11. srpnja 2000. godine na području općine Cerna proglašavam elementarnu nepogodu za to područje Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 920-11/00-01/02

Ur. broj: 2188-09/1-00-1

Vinkovci, 20. srpnja 2000. godine

Župan:

Petar Čobanković, dipl. ing.

Temeljem članka 6. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne Novine" br. 73/97.) te podataka nastaloj šteti dobivenih od Županijskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda, donosim

ODLUKU**o proglašenju elementarne nepogode****Članak 1.**

Zbog velikih materijalnih šteta na poljoprivrednim kulturama nastalih kao posljedica dugog sušnog perioda (travanj - kolovoz 2000. godine), proglašavam elementarnu nepogodu za područje Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 920-11/00-01/03

Ur. broj: 2188-09/1-01-00-1

Vukovar, 25. kolovoza 2000. godine

Župan:

Petar Čobanković, dipl. ing.

GRAD ILOK**AKTI GRADSKOG VIJEĆA**

Temeljem članka 21. Statuta Grada Iloka ("Sl. vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 5/99.), a sukladno članku 26b. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju ("Narodne Novine" br. 68/98.), Gradsko vijeće na svojoj 23. sjednici održanoj 6. srpnja 2000. godine donosi

ODLUKU**o donošenju Urbanističkog plana uređenja grada Iloka****I. Opće odredbe****Članak 1.**

(1.) Donosi se Urbanistički plan uređenja grada Iloka (u daljnjem tekstu: UPU Iloka), što ga je Urbanistički institut Hrvatske d.d. iz Zagreba izradio 2000. godine.

(2.) Elaborat UPU-a Iloka sastoji se od:

Tekstualnog dijela

I) OBRAZLOŽENJE PLANA

II) ODLUKA O DONOŠENJU I ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Grafčkog dijela

- | | |
|---|-----------|
| 1. Korištenje i namjena površina | mj 1:5000 |
| 2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža | |
| 2A. Prometni sustav | mj 1:5000 |
| 2B. Pošta i telekomunikacije | mj 1:5000 |
| 2C. Energetski sustav | mj 1:5000 |
| 2D. Vodnogospodarski sustav | mj 1:5000 |
| 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina | |
| 3A. Uvjeti korištenja | mj 1:5000 |
| 3B. Područja primjene planskih mjera zaštite | mj 1:5000 |
| 4. Način i uvjeti gradnje | |
| 4A. Oblici korištenja | mj 1:5000 |
| 4B. Način gradnje | mj 1:5000 |
| 5. Uređenje prostora središta grada | mj 1:5000 |

II. Odredbe za provođenje

1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina javnih i drugih namjena

Članak 2.

- (1.) Urbanistički plan uređenja grada Iloka (u dalj-

njem tekstu: UPU Iloka) utvrđuje organizaciju i namjenu prostora u tekstualnom dijelu i na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina.

- (2.) Razgraničenje javnih površina od površina drugih namjena, utvrđuje se regulacijskom linijom, čija je najmanja udaljenost od osi ceste određena širinom cestovnog pojasa (kartografski prikaz 2A. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Prometna mreža).
- (3.) Minimalna udaljenost regulacijske linije od ruba kolnika ovisi o profilu ulice i može iznositi minimalno 1,5 metara.

Iznimno se u profilu slijepe ulice može osigurati mogućnost izgradnje nogostupa samo uz jednu njenu stranu ili izgradnja kolno-pješačkog pristupa.

Ne dozvoljava se izgradnja građevina i ograda te podizanje nasada koji bi sprječavali proširenje uskih ulica ili onemogućili ispravljanje oštih zavojaja, odnosno, koji bi zatvarali vidno polje i time ometali sigurnost prometa.

- (4.) Ako se građevinska parcela ograđuje od strane ulice, tada se ulična ograda podiže iza regulacijske linije u odnosu na javnu prometnu površinu.

2. Uvjeti smještaja građevina gospodarskih djelatnosti (prorvodnih, poslovnih i ugostiteljsko-turističkih)

Članak 3.

Uvjeti smještaja građevina gospodarskih djelatnosti unutar gospodarskih zona

- (1.) UPU Iloka utvrđuje gospodarske zone na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina.
- (2.) Gospodarske djelatnosti obuhvaćaju: proizvodne sadržaje, poslovne sadržaje i ugostiteljsko-turističke sadržaje.
- (3.) U građevinskim područjima predviđenim za izgradnju gospodarskih (proizvodnih, poslovnih i ugostiteljsko-turističkih) djelatnosti mogu se graditi građevine prema slijedećim uvjetima:
 - dozvoljeno je građenje isključivo onih građevina čija djelatnost neće ugrožavati okoliš;
 - sve građevine moraju biti tako građene da se spriječi izazivanje požara, eksplozija i ekoakcidenta;
 - na građevinskoj parceli ili uz javno-prometnu površinu potrebno je osigurati prostor za parkiranje vozila;
 - ukupna tlocrtna zauzetost građevinske parcele može iznositi maksimalno 60%, a minimalno 10%;
 - visina zgrade može biti najviše podrum, prizemlje + jedan kat + potkrovlje;

- visina zgrade od kote konačno zaravnatog terena do vijenca krova treba biti uskladu s namjenom i funkcijom, ali ne smije iznositi više od 12,0 m;
- iznimno, ako to zahtjeva tehnološki proces, dio građevine može biti i viši od navedenog u prethodnoj alineji (dimnjaci, silosi i sl.);
- visina krovnog nadozida kod zgrade s najvećim dozvoljenim brojem etaža može biti najviše 90 cm iznad stropne konstrukcije;
- gornji rub stropne konstrukcije podruma može biti najviše 1,5 metara iznad kote konačno uređenog terena;
- krovišta mogu biti kosa ili zaobljena;
- vrsta pokrova te nagibi i broj streha trebaju biti u skladu s namjenom, funkcijom i područnom oblikovnom tradicijom, nagiba 30° do 45°;
- najmanje 20% površine građevinske parcele potrebno je ozeleniti;
- najmanja udaljenost od međa susjednih građevinskih parcela iznosi jednu polovinu zabatne visine građevine, ali ne manje od 3,0 m;
- pri planiranju, projektiranju te odabiru tehnologija za djelatnosti što se u radnim zonama obavijaju osigurati će se propisane sigurnosne mjere i mjere zaštite okoliša.

Članak 4.

Uvjeti smještaja građevina gospodarskih djelatnosti unutar stambenih zona

- (1.) UPU Iloka određuje mogućnost smještaja gospodarskih djelatnosti i u područjima stanovanja, uz uvjet da ne ometaju stanovanje kao osnovnu namjenu.
- (2.) U zonama za izgradnju građevina iz stavka 1. ovog članka mogu se graditi građevine koje, osim uvjeta za stambene zgrade, zadovoljavaju i slijedeće uvjete:
 - dozvoljeno je građenje isključivo onih građevina čija djelatnost neće ugroziti opću sigurnost i koje ne ugrožavaju okoliš (prometna sigurnost, požar, eksplozija, buka, smrad i sl.);
 - površina građevinske parcele za građenje gospodarskih zgrada ne može biti veća od 1.500 m² za slobodnostojeće građevine, veća od 1.000 m² za građenje dvojnih građevina, veća od 600 m² za građevinu u nizu;
 - na građevinskoj parceli ili uz javno-prometnu površinu potrebno je osigurati prostor za parkiranje vozila;
 - najmanje 20% površine građevinske parcele je potrebno urediti kao parkovno i zaštitno zelenilo. Rubovi parcela prema susjednim parcelama moraju se realizirati kao vegetacijski tamponi s uvjetima zaštite okoliša;

- ukupna tlocrtna zauzetost građevinske parcele može iznositi maksimalno 40%, a minimalno 10%;
- pri planiranju, projektiranju, te odabiru tehnologija za djelatnosti što se u stambenim zonama obavljaju, osigurat će se propisane sigurnosne mjere i mjere zaštite.

Uvjeti smještaja građevina gospodarskih djelatnosti na poljoprivrednim površinama izvan građevinskog područja

- (3.) Manje gospodarske građevine (staklenici, plas-tenici, pčelinjaci, uzgajalište malih životinja, gljivarnici i druge zgrade u funkciji obavljanja poljoprivredne djelatnosti) mogu se graditi na poljoprivrednim površinama izvan granica građevinskog područja.
- (4.) Zgrade iz stavka 1. ovog članka što će se graditi izvan građevinskog područja, moraju se projektirati, graditi i koristiti na način da ne smetaju poljoprivrednoj i šumskoj proizvodnji, te korištenju i funkcioniranju drugih građevina. Poglavitito na način da ne ugrožavaju okoliš i ne narušavaju vrijednosti krajobrazu. (5.) Za gradnju na poljoprivrednim površinama izvan granica građevinskih područja u skladu s ovim Odredbama, potrebno je prethodno ishoditi suglasnost županijskog tijela nadležnoga za poljoprivredu i županijskog tijela nadležnog za poslove prostornog uređenja, te drugih institucija u skladu s važećim propisima.

3. Uvjeti smještaja građevina javnih i društvenih djelatnosti

Članak 5.

- (1.) UPU Iloka utvrđuje zone javnih i društvenih djelatnosti na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina.
- (2.) Građevine javnih i društvenih djelatnosti, u smislu ovih Odredbi, su one u kojima je sav ili veći dio prostora namijenjen javnim službama ili javnim urbanim funkcijama grada, to jest: uprave, socijalne, zdravstvene, predškolske, školske, kulturne, vjerske, sportske i sl.
- (3.) Lokacijske dozvole za građevine iz stavka (1) utvrđuju se na temelju odredbi za provođenje ovog Plana.

Gradsko vijeće može utvrditi obvezu izrade detaljnog plana uređenja za složenije građevine i parcele sa složenijim odnosima.

- (4.) Zgrada i sadržaji društvenih djelatnosti mogu se graditi pod slijedećim uvjetima:
 - građevinska parcela na kojoj će se graditi treba se nalaziti uz već izgrađenu javno-prometnu površinu širine kolnika najmanje 4,5 m i pješačkog

hodnika 1,5 m, odnosno ako je za javno-prometnu površinu navedenog profila predhodno već izdana lokacijska dozvola;

- izgrađenost građevinske parcele za zgrade društvenih sadržaja može iznositi najviše 50%;
 - parcela zgrade društvenih djelatnosti treba biti ozelenjena, a najmanje 20% njezine površine treba hortikulturno urediti, koristeći autohtoni biljni materijal;
 - na građevinskoj parceli ili uz javno-prometnu površinu treba osigurati potreban prostor za parkiranje vozila;
 - udaljenost zgrada škole, dječjeg vrtića i jaslica od drugih stambenih i stambeno-poslovnih zgrada treba bit najmanje 10 m, a od manjih poslovnih zgrada i gospodarskih zgrada s izvorima zagađenja najmanje 50 m;
 - zgrade društvenih djelatnosti mogu se graditi najviše do visine tri etaže (prizemlje i dvije etaže), a prema potrebi i s podrumom i potkrovljem;
 - oblikovanje fasade i krovišta te upotrebljeni građevinski materijali moraju biti u skladu s tradicijom gradnje u Iloku;
 - zgrade društvenih djelatnosti moraju osigurati prostor za skloništa;
 - zgrade trebaju biti sigurne od požara te elementarnih i drugih opasnosti.
- (5.) Građevinska područja komunalno-servisnih zona služe za izgradnju građevina javnog poslovanja, komunalnih servisa i usluga.

4. Uvjeti i način građenja stambenih građevina

Članak 6.

- (1.) UPU Iloka određuje prostorno-tehničke uvjete građenja stambenih građevina i utvrđuje stambene zone na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina.
- (2.) Gradnja stambenih građevina je dozvoljena samo u zonama unutar granica građevinskog područja osim u slučajevima koje predviđa Zakon.
- (3.) Prostori namijenjeni stanovanju uglavnom se zadržavaju u okviru postojećeg područja naselja uz vrlo mala proširenja, racionalnije korištenje prostora, saniranje i interpoliranje u prostorima gdje je to moguće, a sve uz promicanje urbanog standarda i zaštitu okoliša.
- (4.) Ako je postojeća građevina ostala izvan granica građevinskog područja, može se zadržati, ali nisu dozvoljene nove gradnje, nadogradnje i rekonstrukcije osim zadovoljavanja sanitarnih uvjeta.
- (5.) Građevinska parcela mora imati površinu i oblik koji omogućava njeno korištenje i izgradnju u skladu s predviđenom namjenom, te zadovoljenje

uvjeta iz Zakona o zaštiti od požara i prometnih zahtjeva zone kojoj pripadaju.

- (6.) Na jednoj građevinskoj parceli može se graditi samo jedna stambena građevina.

Izgradnja novih i dogradnja postojećih stambenih građevina moguća je u dubinu od max. 15 m od utvrđene građevinske linije.

- (7.) Minimalna veličina građevinske parcele određuje se za individualnu stambenu izgradnju:

- za izgradnju slobodnostojeće građevine: 300 m², uz uvjet da širina građevinske parcele na crti građevinske linije zgrade ne može biti manja od 14 m, uz brutto izgrađenost površine do 40%,
- za izgradnju dvojne građevinske linije zgrade ne može biti manja od 12 m, uz brutto izgrađenost do 40%,
- za izgradnju građevina u nizu: 180 m² uz uvjet da širina građevinske parcele na crti građevinske linije zgrade ne može biti manja od 9 m (iznimno može biti i manja, ako to mjesne prilike omogućuju, ali ne manja od 6 m), uz brutto izgrađenost do 50%.

Iznimno, građevinska parcela može biti i manja kod zamjene postojeće građevine novom, u dijelovima područja u kojima su planom niže razine određeni niži kriteriji ili kod interpolacije u dijelovima izgrađenog građevinskog područja, ali pod uvjetom da se poštuju ostale odredbe koje se odnose na brutto izgrađenost, minimalne udaljenosti od javne prometne površine, susjedne međe i drugih građevina.

- (8.) Građevinske linije, odnosno udaljenost građevine od osi ceste ili ulice utvrđene su postojećom izgradnjom, a najmanja udaljenost zgrada od granice pojasa prometnice je 5,0 metara.

Za već formirane nizove građevina zadržava se građevinska linija neovisno od udaljenosti.

- (9.) Najmanja udaljenost slobodnostojeće građevine je 3,0 metara od bočnih granica parcela, a od susjednih zgrada najmanje 6,0 metara.

Slobodnostojeće građevine mogu se, iznimno u građevinskim područjima koja su već izgrađena na takav način, jednom svojom stranom približiti granici susjedne parcele i na udaljenost do 1,0 m. Istovremeno, udaljenost od susjedne parcele s druge strane ne može biti manja od 3,0 m.

Na dijelu građevine koja je na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne međe ne mogu se projektirati ni izvoditi otvori.

Otvorima na građevini u smislu ovog Plana ne smatraju se dijelovi zida od staklene opeke, otvori s neprozirnim staklom veličine do 60 x 60 cm i ventilacioni otvori maksimalnog promjera 15,0 cm, kroz koje nije moguć vizualni kontakt.

- (10.) Dvojne građevine se jednom svojom stranom prislanjaju uz granicu susjedne građevinske parcele

uz susjednu građevinu vatrobranim zidom, dok udaljenost drugih dijelova građevina (balkon, vanjsko stapište i sl.) od druge bočne parcele ne može biti manja od 3,0 m.

- (11.) Građevine u nizu, dvjema svojim stranama se prislanjaju na granice susjednih građevinskih parcela uz susjedne građevine vatrobranim zidom minimalne vatrootpornosti 2 sata.

Uz stražnju granicu parcele niza treba osigurati prilazni put širine najmanje 3 m paralelno.

- (12.) Veličina građevine određuje se prema zoni, najmnjen, postojećoj izgradnji i planiranim zgradama.

- (13.) Visina višestambenih zgrada ograničena je na katnost od P+3, a izgradnja je dopuštena isključivo u zoni mještovite izgradnje.

Dozvoljava se izvedba podruma i potkrovlja.

- (14.) Visina samostojćih građevina ograničena je na katnost od P+1+potkrovlje.

Dozvoljava se izvedba podruma.

- (15.) Visina ugrađenih i prislonjenih građevina ograničena je na katnost od P+1+potkrovlje.

Dozvoljava se izvedba podruma.

- (16.) Podrumom se smatra najniža etaža ako kota gornjeg ruba stropne konstrukcije te etaže nije viša od 1,5 m od kote konačno zaravnatog terena.

- (17.) Potkrovljem se smatra uređen prostor ispod krovne konstrukcije kojem visina krovnog nadozida iznad stropne konstrukcije ne prelazi 90 cm s nagibom krova od 30° do 45° mjereno u visini nadozida uz uvjet da najviša točka, sljeme krova, ne može biti viša od 4 m iznad poda potkrovlja.

- (18.) Oblikovanje zgrada, te horizontalni i vertikalni gabariti, moraju se uskladiti s mjesnom tradicijom.

Zgrade se pokrivaju tradicionalnim pokrovom.

Samo na javnim i pomoćnim zgradama mogu se odobriti dijelom i ravni krovovi, ili krovovi malog nagiba.

- (19.) Stambene građevine moraju u higijenskom i tehničkom smislu zadovoljavati važeće standarde, a lokacijskim dozvolama mora se utvrditi da građevina mora imati odgovarajuću površinu, broj prostorija i naročito sanitarni čvor, izbu i rezervni dimnjak za peč na kruto gorivo.

- (20.) Teren oko kuće, potporni zidovi, terase i drugi dijelovi zgrade trebaju se izvesti tako da se ne narušava izgled naselja, te da se ne promijeni prirodno otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta.

U ulicama gdje se oborinske vode odvođe otvorenim kanalima, pristup građevinama rješiti putem cjevnih i pločastih propusta i mostova.

- (21.) Građevna parcela mora imati osiguran pristup vozilima s prometnih površina.

Kolni pristup mora biti širok najmanje 2,5 metara.

Na površini građevne parcele mora se osigurati

dovoljno mjesta za sva vozila, prema broju stanova, ostalim sadržajima i namjeni.

- (22.) Svi priključci na komunalnu infrastrukturu: električna, vodovod, odvodnja, plin, te mjerna okna i uređaji moraju se izvesti unutar prostora građevne parcele i izvesti prema uvjetima nadležnih poduzeća.
- (23.) Ukoliko ne postoji kanalizacijska mreža u zoni gradnje, na građevnoj parceli se mora izvesti nepropusna septička jama, najmanje udaljenosti 1,0 metara od granice parcele i osigurati pristup za njeno povremeno čišćenje.
- (24.) Ograde od krutog materijala prema javnim prometnim površinama mogu biti visoke najviše 100 cm, a prema susjedima najviše 200 cm. Ograde ne smiju zatvarati vidno polje sudionicima u javnom prometu.

Članak 7.

- (1.) Uz samostojeće stambene građevine mogu se na istoj građevinskoj parceli graditi pomoćne, gospodarske i manje poslovne građevine, koji su sa stambenom zgradom čine stambenu i gospodarsku cjelinu, a pod uvjetom da ne ometaju stanovanje kao osnovnu namjenu.

U tim zgradama moraju biti zadovoljeni posebni sigurnosni uvjeti (zaštita od požara, eksplozija, buka i sl.).

- (2.) Pomoćnim građevinama smatraju se garaže, drvarnice, spremišta i sl. Ako se garaže grade na površinama predviđenim za izgradnju stambenih zgrada čija je građevinska linija u regulacijskoj liniji, garaža se može izgraditi i u regulacijskoj liniji pod uvjetom da je uz prometnicu na dijelu gdje se garaža gradi širina zelenog pojasa najmanje 5,0 m i da korištenjem garaže ne bude ugrožen javni promet.
- (3.) Gospodarskim zgradama smatraju se:
- bez izvora zagađenja: šupe, kolnice, sjenice, ljetne kuhinje, spremišta poljoprivrednih proizvoda i sl.,
 - s izvorom zagađenja: staje, svinjci, kokošinjci, obori, kuničnjaci, peradarnici, uzgoj krznaša, pčelinjaci, male klaonice i sl.
- (4.) Udaljenost od susjedne međe gospodarskih građevina u kojima se sprema sijeno ili slama ili su izgrađene od drveta mora iznositi najmanje 3 metra.
- (5.) Gospodarske građevine s izvorom zagađenja mogu se graditi na udaljenosti min. 50,0 m od javnih sadržaja (zona javne funkcije, zgrade za obrazovanje, zdravstvo, kulturu i dječju zaštitu).

Na udaljenosti 50-100 m od javnih sadržaja dozvoljen je uzgoj i tov krupne i sitne stoke, sitnih životinja i peradi za vlastite potrebe na jednoj parceli u ukupnoj količini od:

- odraslih goveda do 2 kom.,
- tovnih teladi i junadi do 2 kom.,
- konja do 2 kom.,
- sitne stoke do 5 kom.,
- sitnih životinja do 50 kom.,
- peradi do 50 kom.

U ostalom dijelu građevinskog područja dozvoljena je izgradnja tovilišta za najviše:

- odraslih goveda do 10 kom.,
- teladi i junadi do 20 kom.,
- sitne stoke do 50 kom.,
- sitnih životinja do 50 kom.,
- peradi do 500 kom.

Gospodarske zgrade s izvorom zagađenja mogu se graditi samo za jednu od navedenih vrsta stoke ili peradi, odnosno kombinirano, ali ekvivalent navedenom broju za jednu od vrsta stoke ili peradi, što se za područje grada Iloka smatra:

- a) krupne stoke
(goveda, konji, junad, telad i sl.) do 10 kom.
- b) sitne stoke (koze, ovce, srne i sl.) do 10 kom.
- c) svinja
(tovnih, krmača, odojaka, nazimica) do 5 kom.
- d) perad i ostalo
(zečevi, krznaši i sl.) do 100 kom.

- (6.) Malim poslovnim građevinama smatraju se:

- za tihe i čiste djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozije: uredi, pogoni s istim i tihim tehnološkim postupcima, obrtničke, trgovačke, ugostiteljske, uslužne i slične djelatnosti kojih se radni prostor može organizirati u stambenoj građevini, dogradnom dijelu ili kao slobodnostojeći u dvorištu,
- za bučne i potencijalno opasne djelatnosti: automehaničarske radionice, limarije, lakirnice, bravarije, kovačnice, stolarije, ugostiteljske građevine s glazbom na otvorenom prostoru i sl., a mogu se izgraditi kao slobodnostojeće građevine u dvorištu.

- (7.) Udaljenost bučnih poslovnih građevina i prostora te udaljenost gospodarskih zgrada za uzgoj stoke od stambenih zgrada ne može biti manja od 30 metara, a od stana vlasnika ne manja od 15 m.

Ostale građevine s izvorima zagađenja ne mogu se planirati u stambenim zonama, već se smještavaju u zone gospodarske namjene.

- (8.) Gradsko vijeće može svojom odlukom smanjiti broj za uzgoj pojedine vrste stoke i peradi navedene u ovom članku ili zabraniti uzgoj svih vrsta stoke, svinja i peradi za pojedina područja.
- (9.) Visina pomoćnih, gospodarskih i manjih poslovnih građevina ne može biti veća od prizemlja. Izuzetno, može se odobriti izgradnja kata kada se radi o izgradnji sjenika (štagljeva).

5. Uvjeti uređenja, odnosno gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne, telekomunikacijske i komunalne mreže s pripadajućim građevinama i površinama

5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže

Članak 8.

- (1.) UPU Iloka utvrđuje shemu prometne mreže, elemente prometa i prikaza odgovarajućih profila na kartografskom prikazu 2A. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Prometna mreža.

UPU Iloka određuje izgradnju novih i rekonstrukciju postojećih cesta u cilju poboljšanja ukupne cestovne mreže i prometnih uvjeta.

- (2.) Ulica je javna površina koja prvenstveno služi za izgradnju prometne i komunalne infrastrukture u naselju.
- (3.) Ulice, terminali, trgovi, parkirališta, putovi i druge prometne površine trebaju se, u funkciji učinkovitog sprječavanja onečišćenja okoliša, spojiti na sustav odvodnje, redovito održati i sustavno ozeleňjavati.
- (4.) Kod izgradnje novih ulica u pravilu se u njima organizira dvosmjerni automobilistički tok u pojedinim pristupnim ulicama koje posjeduju uske profile.
- (5.) Širina kolnika za dvosmjerni tok mora iznositi minimalno 2x2,75 m (preporuka 2x3,0 m), a za jednosmjerni tok 3,5 m (preporuka 4,0 m). Širina pješačkih staza mora iznositi minimalno 0,75 m za jednosmjerni tok, odnosno 1,5 m za dvosmjerni tok.

Širina pješačkih prolaza i javnih stubiša mora iznositi minimalno 3,0 m, a iznimno 1,6 m na kraćim potezima.

- (6.) Na svakom cestovnom raskrižju mora se osigurati preglednost raskrižja, što znači da nije dozvoljena sadnja drveća niti bilo kakva izgradnja na visini iznad 1,0 m od kolnika u zoni trokuta preglednosti.
- (7.) Minimalni projektni elementi zaobljenja ivičnjaka na cestovnim križanjima u razini za desno skretanje moraju biti:
- a) kod sabirnih i ostalih ulica
 - bez razdjelnog otoka 8 - 10 m
 - s razdjelnim otokom 18 - 20 m
 - b) kod glavnih gradskih ulica
 - bez razdjelnog otoka 15 - 18 m
 - s kanaliziranim skretačima 20 - 25 m
 - c) kod parkirališta osobnih automobila minimalno 6 m.
- (8.) Kada se građevinska parcela nalazi na uglu sporedne i glavne ulice, kolni prilaz s te parcele na javnu prometnu površinu mora se izvesti preko sporedne ulice.

- (9.) U slučaju kada se prilaz s parcele na javnu prometnu površinu s katastarske čestice ostvaruje preko privatnog puta, lokacijskom dozvolom se mora osigurati pravo služnosti.

Na zemljištu u građevinskom području ne može se ustanovljavati služnost prilaza na građevinsku parcelu, kao ni na druge katastarske čestice koje još nisu stekle status građevinske parcele, a što se ne odnosi na zatečene građevine koji već imaju pravo služnosti.

Članak 9.

- (1.) Uređenje prostora autobusnog kolodvora odredit će lokacijska dozvola temeljena na detaljnom planu uređenja.
- (2.) Na raskrižjima glavnih cesta autobusno stajalište locira se minimalno 20 m od krajnje točke završetka zavoja (luka) raskrižja gledano u smjeru vožnje autobusa.

Širina stajališta mora bit najmanje 3,0 m (od ruba kolnika do perona). Širina perona 2,0 m (iznimno 1,5 m). Duljina prostora za autobus mora iznsiti 15,0 m, a za zglobne autobuse 18,0 m.

Na peronima stajališta obavezno je izvesti nadstrešnicu.

Članak 10.

- (1.) Kamionski terminal smješten je na državnoj cesti D2, na ulazu u naselje.
- (2.) Prostor kamionskog terminala uređuje se tako da se spriječi onečišćenje tla i podzemnih voda.

Članak 11.

- (1.) UPU Iloka okvirno određuje smještaj putničkog riječnog pristaništa, teretnog riječnog pristaništa i riječne lučice - zimsko privezište.
- (2.) Lučica i pristaništa se mogu uređivati samo u suglasju sa stručnim mišljenicima nadležnih tijela državne uprave.

Potrebno je izraditi detaljne planove uređenja kojima će biti zadovoljeni svi uvjeti sigurnosti riječnog prometa, mjere zaštite od vode, mjere zaštite prirode i okoliša, ispoštovane studije utjecaja, te osigurane neometane komunikacije putnika i tereta.

Članak 12.

- (1.) UPU određuje smještaj helidroma na prostor postojećeg nogometnog igrališta.

Taj prostor se oprema noćnom rasvjetom i parkiralištem za osobne automobile.

5.1.1. Javna parkirališta i garaže**Članak 13.**

- (1.) Parkiranje i garažiranje vozila rješavat će se na građevinskim parcelama unutar pojedinih namjena, ili dijelom u neposrednoj blizini građevinske parcele.
- (2.) Gradnja parkirališta i garaža određuje se ovim planom okvirnim normativom kojim se propisuje barem jedno parkirališno mjesto:
 - a) u stambeno-poslovnim površinama za svaki stan, na građevnoj parceli;
 - b) za proizvodne, poslovne, uslužne, skladišne i slične djelatnosti, na 3-5 zaposlenih, na građevinskoj parceli;
 - c) za turističke, ugostiteljske, hotelske i slične namjene, prema posebnim propisima o vrsti i kategoriji djelatnosti građevine na građevinskoj parceli;
 - d) za športska igrališta i dvorane sa gledalištima, na 20 sjedala, mjesta, te za jedan autobus na 500 mjesta, na građevinskoj parceli ili u njejoj neposrednoj blizini;
 - e) za škole i dječje ustanove - na jednu učionicu, odnosno na 1 grupu (odjel) djece, na građevinskoj parceli ili u njejoj neposrednoj blizini;
 - f) za javne, zdravstvene i socijalne namjene - na svaka 4 zaposlena u većoj smjeni, na građevinskoj parceli ili u njejoj neposrednoj blizini;
 - g) za vjerske sadržaje - na 20 mjesta/sjedala, unutar kompleksa i u njegovoj neposrednoj blizini;
 - h) za ostale djelatnosti (trgovine, usluge i sl.) - na 3 zaposlena u većoj smjeni, na građevinskoj parceli.
- (3.) Parkirališna mjesta se ne mogu graditi uz ivicu kolnika ceste - ulice registrirane kao državna ili županijska, već moraju biti odvojene od kolnika te priključena na zajednički ulaz - izlaz.

5.1.2. Trgovi i druge veće pješačke površine**Članak 14.**

- (1.) Užu centralnu zonu grada ili pak pojedinu ulicu u središtu grada može se namjeniti isključivo pješačkom prometu ili prometu pod posebnim režimom uz slijedeće obveze:
 - a) izgraditi u neposrednom okruženju minimalno onoliko parkirališnih mjesta koliko se uvođenjem pješačke zone ukida postojećih,
 - b) u pješačkoj zoni stvoriti uvjete za normalno funkcioniranje opskrbnog i ostalog prometa u izvanrednim okolnostima.

5.2. Uvjeti gradnje telekomunikacijske mreže**Članak 15.**

- (1.) Planirana TT mreža prikazana je u grafičkom prilogu: 2B. Prometna, ulična i komunalna infra-

strukturna mreža - Pošta i telekomunikacije.

- (2.) Kapacitet automatske telefonske centrale i svih vodova mora zadovoljiti planirane potrebe predviđenih sadržaja u ovom Planu.
- (3.) Uz svaki javni i značajniji gospodarski sadržaj potrebno je postaviti javnu telefonsku govornicu.
- (4.) Lokacijskim dozvolama će se odrediti točan položaj vodova i uređaja telekomunikacijske mreže prema važećim propisima i prema stvarnim mogućnostima terena.

5.3. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže**Članak 16.**

- (1.) Lokacijskim dozvolama će se odrediti točan položaj vodova i uređaja komunalne infrastrukturne mreže prema važećim propisima i prema stvarnim mogućnostima terena.
- (2.) Građevine se mogu priključiti na mrežu gradskih komunalnih instalacija (vodovod, kanalizacija, elektroenergetika, plin) po čitavoj dužini parcele.

Energetski sustav**Članak 17.**

- (1.) Planirana plinovodna mreža dana je na kartografskom prikazu 2C. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Energetski sustav.
- (2.) Plinovodna mreža Iloka sadržavati će
 - distribucijski plinovod,
 - mjerno-redukcijsku stanicu,
 - lokalni plinovod.
- (3.) Pri projektiranju i izvođenju, plinovode i redukcijsku stanicu tako dimenzionirati da njihov kapacitet može zadovoljiti planirane potrebe za plinom predviđenih sadržaja u ovom Planu.

Članak 18.

- (1.) Planirana elektroenergetska mreža dana je na kartografskom prikazu 2C. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Energetski sustav.
- (2.) Pri projektiranju i izvođenju elektroenergetskih građevina treba dimenzionirati tako da mogu podmiriti sve elektroenergetske potrebe planiranih sadržaja.
- (3.) Urbanistički plan određuje obvezu izvedbe javne rasvjete za javne površine u svim dijelovima grada, ovisno o posebnostima pojedinih sadržaja (stanovanje, turizam, javne zgrade, prometne površine, spomenici i dr.).
- (4.) Uređenje javne rasvjete utvrđuju se lokacijskim dozvolama, a samo u posebnim slučajevima na temelju detaljnih planova uređenja i rješenja izrađenih na temelju uvjeta HEP-a i nadležnih komunalnih poduzeća.

Vodnogospodarski sustav**Članak 19.**

- (1.) Planirana mreža vodnogospodarskog sustava dana je na kartografskom prikazu 2D. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža - Vodnogospodarski sustav.
- (2.) Opskrbu građevina vodom obvezno riješiti priključkom na vodovodnu mrežu, ako za to postoje tehnički uvjeti.
- (3.) Razvodna mreža treba biti u zatvorenom prstenu, gdje je god moguće. Vodovodna mreža mora imati mogućnost da se u slučaju kvara pojedini njeni dijelovi mogu izdvojiti iz pogona.
- (4.) Granasti sustav može se primijeniti samo na pojedinim odsječcima gdje bi postavljanje prstenastog sustava iziskivalo velika materijalna ulaganja i neracionalnosti.
- (5.) Radi optimaliziranja vodovodne mreže, kao i za dimenzioniranje novih vodova (vodovodne mreže), potrebno je izraditi hidraulički proračun.
- (6.) Vodove vodovodne mreže treba polagati u zeleni pojas, a gdje to nije moguće ispod pješačke staze.
Dubina postavljanja cijevi mora biti veća od dubine smrznutja (oko 1,2 m ispod površine terena).
- (7.) Industrija koja za tehnološke potrebe ne treba vodu kvalitete vode za piće, a istovremeno je veliki potrošač vode, treba izgraditi vlastiti vodoopskrbni sustav.
- (8.) Ako na dijelu građevinskog područja na kojem će se graditi postoji vodoopskrbna mreža, i ako postoje za to tehnički uvjeti, građevina se obvezno opskrbljuje vodom putem priključka.
- (9.) Postojeći lokalni izvori (bunari, izvorišta i sl.) trebaju se održavati i ne smiju se zatrpavati ili uništavati na drugi način.

Naprave (bunari, crpke i cisterne) koje služe za opskrbu vodom moraju biti izgrađene i održavane prema sanitarnim propisima.

Te naprave moraju biti udaljene i, s obzirom na podzemne vode, locirane uzvodno od mogućih zagađivača kao što su: septičke jame, gnojišta, kanalizacijski vodovi i okna, otvoreni vodotoci ili bare i slično.

Na kartografskom prikazu 3A. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina označene su tri zone (I, II, III) zaštite izvorišta Turska skela kao područja posebnih ograničenja u korištenju. Zaštitne mjere i uvjeti za određivanje zona propisane su "Pravilnikom o zaštitnim mjerama i uvjetima za određivanje zona sanitarne zaštite izvorišta vode za piće" ("Narodne Novine" br. 22/86.).

- (10.) Uz javne prometnice izvodi se mreža hidranata. Najveća međuudaljenost hidranata je 150 me-

tara, a najmanji presjek dovoda je 100 mm.

- (11.) Za područje grada Iloka određen je mješoviti sustav otpadnih i oborinskih voda.
- (12.) Otpadne vode na prostoru Iloka sakupljaju se u sustav kanalizacije i dovode u uređaje za pročišćavanje.
- (13.) Tehnološke otpadne vode, tj. vode korištene u proizvodnom procesu koje se ispuštaju iz farmi, industrijskih postrojenja i pri drugoj proizvodnji, ispuštaju se nakon završenog određenog tehnološkog procesa.
- (14.) Ako na dijelu građevinskog područja na kojem će se graditi građevina postoji jama kanalizacijska mreža i ako postoje za to tehnički uvjeti, građevina se mora priključiti na istu.
- (15.) Na području grada gdje nije izgrađen javni odvodni sustav dozvoljava se izgradnja septičkih sabirnih jama samo u individualnoj izgradnji.
Jame moraju biti privremenog karaktera (do izgradnje javnog odvodnog sustava kada se moraju sanirati i ukinuti).
- (16.) Sabirna jama mora biti nepropusna i u skladu sa sanitarno-tehničkim i higijenskim uvjetima i propisima.

6. Uvjeti uređenja zelenih površina**Članak 20.**

- (1.) UPU Iloka utvrđuje i razvrstava zelene površine po namjeni u:
 - športsko-rekreacijske površine,
 - javne zelene površine i
 - zaštitne zelene površine.
- (2.) UPU Iloka utvrđuje zelene površine na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena površina.
- (3.) Na površinama namijenjenim za šport i rekreaciju mogu se graditi zatvorene športske građevine, športski tereni i rekreacijski tereni.
- (4.) Za uređenje Dunavca kao športskog-rekreacijske zone potrebno je izraditi detaljni plan uređenja uz sudjelovanje nadležnih državnih tijela i javnih poduzeća da bi se zadovoljili svi uvjeti zaštite od voda, te zaštite voda i okoliša, a posebno sigurnost posjetitelja i korisnika.
- (5.) U blizini stambenih, športskih i rekreacijskih građevina i površina ne smiju se saditi vrste raslinja koje u pojedinim godišnjim dobima mogu štetno djelovati na dišne organe ljudi.
- (6.) Javna parkirališta ozelenit će se jasenom, a za poteze zelenila uz ulice preporuča se klen.
- (7.) Potencijalna klizišta (uz zidine dvorca) će se stabilizirati oplemenjenim bagremom.

7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti.

Članak 21.

- (1.) Na području obuhvata ovog Plana utvrđeni su sljedeći zaštićeni dijelovi prirode:
 1. zaštićeni krajolik - dunavska obala i padina brežuljka oko grada Iloka,
 2. spomenik parkovne arhitekture - park uz dvorac Odescalchi, koji su označeni na kartografskom prikazu 3. Uvjeti korištenja, uređenje i zaštite površina.
- (2.) Zona zaštićenog krajolika podrazumijeva očuvanje kompozicijskih vrijednosti te zaštitu unutarnjih i vanjskih vizura.

Svaka gradnja u tim zonama mora biti usmjerena, kontrolirana i usklađena s važećim zakonskim odredbama.
- (3.) Park uz dvorac Odescalchi ulazi u Kompleks srednjovjekovnog grada Iloka koji ima značaj spomenika kulture (reg. br. 449).

Članak 22.

- (1.) Na području obuhvata ovog Plana utvrđene su sljedeće zaštićene kulturno-povijesne cjeline i građevine:
 1. prapovijesni, antički i ranosrednjovjekovni arheološki lokalitet Ilok (reg. br. 648),
 2. arheološki pojedinačni lokaliteti - evidentirani,
 3. preventivno zaštićena urbana cjelina,
 4. kompleks srednjovjekovnog grada Iloka (reg. br. 449),
 5. "Turski mauzolej" (reg. br. 10),
 6. kurija Brnjaković (reg. br. 11),
 7. dvorac Odescalchi (reg. br. 13),
 8. "Turska kupelj" (reg. br. 14),
 9. gradske zidine (reg. br. 9),
 10. franjevačka župna crkva sv. Ivana Kapistrana (reg. br. 12) i
 11. evidentirane civilne građevine (Podrum, Žitnica, kapela sv. Ivana Nepomuka, zgrada Poglavarstva, rodna kuća Julija Benešića, rodna kuća Adolfa Jakšića), koji su označeni na kartografskom prikazu 3A. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina.
- (2.) UPU Iloka utvrđuje mogućnost obnove prostora i zgrada iz stavka (1.) ovog članka, te njihovu namjenu kao javnih sadržaja ili sadržaja u funkciji turizma kulture (male galerije, prodavaonice autohtonih suvenira i sl.).

Članak 23.

- (1.) Svaka gradnja, obnova, uređenje ili neka druga intervencija unutar područja čl. 21. i čl. 22. ovih od-

redbi utvrđivat će se na temelju detaljnih planova uređenja u skladu sa Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara ("Narodne Novine" br. 69/99.) i Zakonom o zaštiti prirode ("Narodne Novine" br. 30/94.).

8. Postupanje s otpadom

Članak 24.

- (1.) Lokacija odlaganja i obrade komunalnog otpada predviđena je van područja grada Iloka uz cestu za Neštin.
- (2.) Unutar granica obuhvata UPU Iloka, grad Ilok mora utvrditi obvezu uspostavljanja postupka razvrstavanja, prikupljanja, odvoženja i mogućeg korištenja otpada, po jednoj od već provjerenih tehnologija.
- (3.) U stambenim naseljima predviđet će se na parceli odnosno zgrade prostor za privremeno odlaganje kućnog otpada. Ovaj prostor treba biti dostupan vozilima komunalnog poduzeća.

Uredno odlaganje komunalnog otpada omogućit će se uz javne sadržaje i prometne površine košarama za smeće i kontejnerima, odnosno, na način da se ne nagrđuje okoliš.

- (4.) Posebni otpad (industrijski i opasni), koji se očekuje u gospodarskim zonama, mora zbrinjavati svaki od korisnika gospodarske zone, a trajno odlagalište je na razini Županije.

9. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš

Članak 25.

- (1.) U cilju zaštite okoliša postojećih i planiranih stambenih i ostalih zona, utvrđuju se režimi:
 - zaštite tla i okoliša,
 - zaštite voda od zagađenja,
 - zaštite zraka od zagađenja.
- (2.) Temeljne mjere zaštite okoliša su:
 - potpuna odvodnja fekalnih i otpadnih voda i njihovo pročišćavanje na razinu 1. kvalitete voda, odvodnja obornih voda i zaštita od velikih voda, koje se potencijalna opasnost za onečišćenja i zaraze,
 - uređaj za pročišćavanje otpadnih voda,
 - uređaj za predtretman otpadnih voda industrije,
 - sprječavanje onečišćenja tla i podzemnih voda,
 - izrada studije saniranja i uređenja ciglane, te nadzirano korištenje gliništa,
 - reguliranje i nadsvodenje vodotoka Drljanskog potoka,
 - stambeno održavanje otvorenih odvodnih kanala uz prometnice,
 - izdvajanje tranzitnog prometa izvan grada izgradnjom obilaznice, a prostor neposredno uz

trasu ozeleniti zaštitnim zelenilom,

- podizanje nasada zaštitnog zelenila u gradu uz glavne cestovne komunikacije i uz gospodarske građevine,
- kod izgradnje građevina koji su potencijalni zagađivači zraka zahtijevati ugradbu uređaja za sprječavanje zagađivanja zraka,
- na području za razvoj gospodarskih sadržaja, koji su neposredno uz stambenu zonu, osigurati potez zaštitnog zelenila u kojem se mogu planirati pristupne prometnice,
- izgradnju gospodarskih građevina, koje su potencijalni zagađivači, usmjeriti na površine udaljene min. 100,0 m od stambenih zona,
- prostor između grobljanskih površina i stambenih zona ozeleniti zaštitnim zelenilom.

- (3.) UPU Iloka utvrđuje obvezu cjelovitog mehaničkog, kemijskog i biološkog pročišćavanja otpadnih voda prije ispuštanja u Dunav.

10. Mjere provedbe plana

Članak 26.

- (1.) Prostor grada Iloka uređivat će se na temelju odredbi za provođenje ovog Plana i kartografskih prikaza.
- (2.) Provođenje Plana pratit će se postupkom dvogodišnjeg izvješća o stanju u prostoru i programom mjera za unapređenje stanja u prostoru.

Izmjene i dopune Plana provodit će se na temelju ocjene stanja u prostoru, odnosno na temelju usklađivanja Plana s planovima višeg reda i širih područja.

10.1. Obveza izrade detaljnih planova uređenja

Članak 27.

- (1.) Detaljni planovi uređenja obvezno se moraju izraditi za ona područja i građevine za koje se isti mora izraditi na temelju Zakona o prostornom uređenju i drugih posebnih zakona, a odnosi se na registrirane kulturno-povijesne cjeline i građevine navedene u članku 22.
- (2.) UPU Iloka određuje športsko-rekreacijsku zonu Dunavac područjem za koje je potrebno izraditi detaljni plan uređenja, koji će posebno uvažiti krajobrazne značajke ovog prostora, te uvjete zaštite voda i zaštite od voda.
- (3.) Za složenije prostorne cjeline ili složenije građevine, kao što su značajnije javne zgrade, prometni terminal, građevine športa, prometni čvorovi i sl., može se Programom mjera za unapređenje stanja u prostoru utvrditi obveza izrade detaljnih planova uređenja.

10.2. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

Članak 28.

- (1.) Za građevine koje su izgrađene prije 15. 2. 1968. ili su izgrađene u skladu s propisima što su važili do stupanja na snagu Zakona o prostornom uređenju ("Narodne Novine" br. 30/94. i "Narodne Novine" br. 68/94.), a čija je namjena protivna namjeni utvrđenoj ovim planom, može se do privođenja prostora planiranoj namjeni izdati lokacijska dozvola za rekonstrukciju i to za:

- a) stambene odnose stambeno-poslovne zgrade
- saniranje i zamjena dotrajalih dijelova konstrukcije u postojećim gabaritima;
 - dogradnja, odnosno nadogradnja stambenih prostora i spremišta za ogrijev, tako da s postojećim ne prelazi ukupno 75 m² brutto građevinske površine po stanu, s time da se ne povećava broj stanova;
 - priključak na građevine i uređaje komunalne infrastrukture, elektrike i TK mreže;
 - postava novog krovišta, bez nadozida kod zgrada s dotrajalim ravnim krovom ili s nadozidom, ako se radi o povećanju stambenog prostora iz alineje 2. ovog stavka;
 - saniranje postojećih ograda i gradnja potpornih zidova, zbog saniranja terena.
- b) zgrade druge namjene (radne, javne, komunalne i prometne zgrade te prateće građevine i dr.):
- saniranje i zamjena dotrajalih dijelova konstrukcije u postojećim gabaritima;
 - dogradnja sanitarija, garderoba, manjih spremišta i sl. do najviše 10 m²;
 - izgradnja za građevine do 100 m² brutto izgrađene površine i do 5% ukupne brutto izgrađene površine za veće građevine;
 - prenamjena i funkcijske preinake;
 - dogradnja i zamjena dotrajalih instalacija;
 - priključak na građevine i uređaje infrastrukture i rekonstrukcija javno-prometnih površina.
- (2.) Prije davanja odobrenja za rekonstrukciju građevina iz stavka 1. ovog članka, treba se utvrditi građevinsko stanje i vrijednost građevine.
- (3.) Prostor i građevine tvornice "Iteks" u Vukovarskoj ulici planom se prenamijenjuju za poslovne, pretežito trgovačke sadržaje, u funkciji opskrbnog centra s tržnicom.
- (4.) Do privođenja planiranoj namjeni prostor i građevina iz stavka 3. ovog članka mogu se održavati za potrebe "Itekse".

III Prijelazne i završne odredbe

Članak 29.

- (1.) Elaborat iz članka 1. (tekstualni i grafički dio) kao

izvornik ovjeren je pečatom Gradskog vijeća Grada Iloka i potpisom predsjednika Gradskog vijeća i nalazi se u privitku ove Odluke.

Članak 30.

- (2.) Za tumačenje ove Odluke i elaborata iz članka 2. ove Odluke nadležan je Županijski zavod za prostorno uređenje Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 31.

- (3.) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti planovi GUP grada Iloka, Izmjene i dopune GUP-a grada Iloka, PUP Faluge 1, Izmjene i dopune PUP-a Faluge 1 i PUP Otona Keršovanija.

Članak 32.

- (4.) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/00-01-830

Ur. broj: 2188/04-02/00-01-830

Ilok, 6. srpnja 2000. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:
Vlatko Čobanković, dipl. oec.

Temeljem članka 21. Statuta grada Iloka ("Sl. vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 5/99.) Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 23. sjednici održanoj 6. srpnja 2000. godine donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o nazivima ulica

Članak 1.

U Odluci o nazivima ulica u gradu Iloku, klasa: 026-03/98-01-1014; ur. broj: 2188/04-02/98-01-1014 od 16. listopada 1998. godine, ulica k.č. br. 2380 u naravi Put, koja nije imala naziv, imenuje se u ulicu Kneza Trpimira.

Članak 2.

U ostalom dijelu odluka ostaje nepromijenjena.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/00-01-791

Ur. broj: 2188/04-02/00-01-791

Ilok, 6. srpnja 2000. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:
Vlatko Čobanković, dipl. oec.

Temeljem članka 21. Statuta grada Iloka ("Sl. vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 5/99.) Gradsko vijeće grada Iloka na svojoj 23. sjednici održanoj 6. srpnja 2000. godine donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o radnom vremenu u djelatnosti trgovine

Članak 1.

U Odluci o radnom vremenu u djelatnosti trgovine, ur. broj: 2188/04-02/00-01-449 od 4. travnja 2000. godine, u članku 2., st. 1. brojka "6.30" mijenja se brojkom "6.00".

Članak 2.

U ostalom dijelu Odluka ostaje nepromijenjena.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/00-01-785

Ur. broj: 2188/04-02/00-01-785

Ilok, 6. srpnja 2000. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:
Vlatko Čobanković, dipl. oec.

Temeljem članka 21. Statuta Grada Iloka ("Sl. vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 5/99.) Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 23. sjednici održanoj 6. srpnja 2000. godine donosi

ODLUKE

o izmjeni Odluke o komunalnom redu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu, klasa: 026-02/97-01-113; ur. broj: 2188/04/97-01-113 od 29. kolovoza 1997. godine, u čl. 54. st. 1. brojka "1.000,00" zamjenjuje se brojkom "2.000,00"; u čl. 55. st. 1. brojka "100,00" zamjenjuje se brojkom "500,00".

Članak 2.

U ostalom dijelu Odluka ostaje nepromijenjena.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/00-01-793

Ur. broj: 2188/04-02/00-01-793

Ilok, 6. srpnja 2000. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:
Vlatko Čobanković, dipl. oec.

Temeljem članka 21. Statuta grada Iloka ("Sl. vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 5/99.) Gradsko vijeće grada Iloka na svojoj 23. sjednici održanoj 6. srpnja 2000. godine donosi

ODLUKU

o osnivanju koordinacijskog odbora

Članak 1.

Sukladno Odluci o sudjelovanju u akciji pod nazivom Gradovi i općine prijatelji djece osniva se koordinacijski odbor za praćenje istoga.

Članak 2.

Koordinacijski odbor priprema program i izvedbeni plan ostvarivanja prava i potreba djece.

Članak 3.

U koordinacijski odbor imenuje se predsjednik i članovi i to:

- Josipa Vig, /pedagog u Osnovnoj školi/ predsjednik
- Nada Lucević, /pedagog u Srednjoj školi/ član
- Darko Prskalo, /učitelj/ član
- Stjepan Tomašić, /predsjednik Zajednice športskih udruga/ član
- Kristina Hrubik, /prof. likovnog/ član
- Marica Hodak, /dr. stomatolog/ član
- Dubravka Širka, /odgajatelj/ član
- Maja Drinovac /učitelj/ član.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/00-01-794

Ur. broj: 2188/04-02/00-01-794

Ilok, 6. srpnja 2000. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:
Vlatko Čobanković, dipl. oec.

Temeljem članka 21. Statuta grada Iloka ("Sl. vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 5/99.) a sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu ("Narodne Novine" br. 36/95. i 70/97.), Gradsko vijeće grada Iloka na svojoj 23. sjednici održanoj 6. srpnja 2000. godine donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o naknadi za priključenje korisnika na plinsku mrežu i naknadno povećanje kapaciteta

Članak 1.

U Odluci o naknadi za priključenje korisnik na plinsku mrežu i naknadno povećanje kapaciteta, klasa: 026-02/99-01-1311, ur. broj: 2188/04-02/99-01-1311, od 21. listopada 1999. godine, članak 3. mijenja se te glasi:

"Ako korisnik plina nije sudjelovao u izgradnji navedenoga, dužan je platiti predviđenu naknadu, ovisno kojoj kategoriji korisnik pripada:

1. Domaćinstva u jednom stanu ili kući "P" + "M" makismalne satne potrošnje $Q_{max} = 6 \text{ m}^3/\text{h}$ (plinomjer G-4) 1.500 DEM
2. Domaćinstvo ili radni prostor čija se maksimalna satna potrošnja kreće $Q = 6-16 \text{ m}^3/\text{h}$ (plinomjer G-6 i G-10) 3.000 DEM
3. Radni prostor čija se maksimalna satna potrošnja kreće $Q = 16-40 \text{ m}^3/\text{h}$ (plinomjer G-16 i G-25) 4.500 DEM
4. Radni prostor čija se maksimalna satna potrošnja kreće $Q = 40-100 \text{ m}^3/\text{h}$ (plinomjer G-40 i G-65) 8.000 DEM
5. Radni prostor čija se maksimalna satna potrošnja kreće $Q = 100-250 \text{ m}^3/\text{h}$ (plinomjer G-100 i G-160) 12.000 DEM
6. Radni prostor čija se maksimalna satna potrošnja kreće $Q = 250-400 \text{ m}^3/\text{h}$ (plinomjer G-250) 20.000 DEM.

Članak 2.

U ostalom dijelu Odluka ostaje nepromijenjena.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/00-01-795

Ur. broj: 2188/04-02/00-01-795

Ilok, 6. srpnja 2000. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:
Vlatko Čobanković, dipl. oec.

Temeljem članka 21. Statuta Grada Iloka ("Sl. vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 5/99.) Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 23. sjednici održanoj 6. srpnja 2000. godine donosi

ODLUKU

o dopuni Odluke o ustrojavanju odbora za radove na komunalnoj infrastrukturi i imenovanje članova

Članak 1.

U Odluci o ustrojavanju odbora za radove na komunalnoj infrastrukturi i imenovanje članova, klasa: 026-02/99-01-1540, ur. broj: 2188/04-02/99-01-1540, od 15. prosinca 1999. godine, u točki 3. daje se novi stavak koji glasi:

"Za zamjenike Odbora imenuju se:

1. Đurđica Tilović, zamjenik predsjednika
2. Ljiljana Klasanović, zamjenik člana
3. Vlado Rotim, zamjenik člana".

Članak 2.

U ostalom dijelu Odluka ostaje nepromijenjena.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-02/00-01-796

Ur. broj: 2188/04-02/00-01-796

Ilok, 6. srpnja 2000. godine

Predsjednik Gradskog vijeća:
Vlatko Čobanković, dipl. oec.

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

Temeljem članka 44. Statuta Grada Iloka ("Sl. vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 5/99.), Gradsko poglavarstvo na svojoj 35. sjednici održanoj 8. lipnja 2000. godine donosi

ODLUKU

o modernizaciji ulica grada Iloka

Članak 1.

Provest će se modernizacija sljedećih ulica na području grada Iloka:

u naselju Ilok:

- Kneza Branimira	100 m
- Kralja Zvonimira	120 m
- Ivana Meštrovića	100 m
- Matije Gupca	120 m
- Grobljanska - odvojak	55 m
- Malijakova	120 m
- Ribnjak	250 m
- Sofija	400 m
- Sofija - odvojak	80 m
- Sofija - parkiralište	100 m
- Fruškogorska - parkiralište	100 m
- Matice Hrvatske	100 m
- T. Bošnjaka	230 m
- Dunavska	_____
- prilaz gradskoj deponiji	100 m

u naselju Šarengrad:

- Osječka 230 m

u naselju Mohovo:

- pristupna cesta i parkiralište do crkve _____

Članak 2.

Izvođač radova odabrat će se putem javnog nadmetanja.

Članak 3.

Financiranje će se izvršiti sredstvima predviđenim u Proračunu za 2000. godinu.

Članak 4.

Ovlašćuje se gradonačelnik Stipan Kraljević da u ime Grada Iloka sklopi ugovor s odabranim izvođačem radova.

Članak 5.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Gradskog poglavarstva i u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 026-03/00-01-679

Ur. broj: 2188/04-03/00-01-679

Ilok, 8. lipnja 2000. godine

Predsjednik Gradskog poglavarstva:
Stipan Kraljević, dipl. ing.

OPĆINA BABINA GREDA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Općinsko vijeće Općine Babina Greda na svojoj 22. sjednici održanoj dana 24. srpnja 2000. godine, a na te-

melju Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne Novine" br. 90/92. i 117/93.) i članka 10. Statuta Op-

ćine Babina Greda donosi

**ODLUKU
O VISINI BLAGAJNIČKOG MAKSIMUMA**

Članak 1.

Za potrebe plaćanja gotovinom, utvrđuje se blagajnički maksimum u iznosu od
- 3.000,00 kuna.

Članak 2.

Dosadašnja Odluka o visini blagajničkog maksimuma stavlja se van snage.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 021-05/00-01/01

Ur. broj: 2188/06-01/00-01-1

Babina Greda, 24. srpnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Damir Gugić, prof.

Na temelju članka 10. Statuta Općine Babina Greda ("Sl. vjesnik" br. 7/94.) Općinsko vijeće Općine Babina Greda na sjednici održanoj dana 24. srpnja, 2000. godine donijelo je

**ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o visini plaća
djelatnika Općine Babina Greda**

Članak 1.

Ovom Odlukom vrši se i njena i dopuna Odluke o visini plaća djelatnika Općine Babina Greda ("Sl. vjesnik" br. 5/97.), u daljnjem tekstu: Odluke.

Članak 2.

U članku 5. Odluke umjesto riječi "koeficijent 2,0" upisuju se riječi: "koeficijent 2,4".

Članak 3.

U članku 6. Odluke umjesto riječi "koeficijent 1,9", upisuju se riječi "koeficijent 2,4".

Članak 4.

Sve ostale odredbe Odluke o visini plaća djelatnika ostaju na snazi.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja,

primjenjuje se od 1. srpnja 2000. godine i objavljuje se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 021-02/00-01/01

Ur. broj: 2188/06-01/22-01-3

Babina Greda, 24. srpnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Damir Gugić, prof.

Temeljem članka 10. Statuta Općine Babina Greda ("Sl. vjesnik" br. 7/94.) i članka 32. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Babina Greda ("Sl. vjesnik" br. 9/94.), te članka 44. Zakona o komunalnim djelatnostima ("Narodne Novine" br. 7/94.), Općinsko vijeće Općine Babina Greda na sjednici održanoj dana 24. srpnja, 2000. godine donijelo je

**ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o
komunalnom redu za Općinu Babina Greda**

Članak 1.

Ovom Odlukom vrši se izmjena Odluke o komunalnom redu za Općinu Babina Greda ("Sl. vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 8/94.), u daljnjem tekstu: Odluke.

Članak 2.

Članak 14. Odluke mijenja se i glasi:

"Zabranjen je odvoz kućnog smeća da se vrši pojedinačno prijevoznim sredstvima koja su u vlasništvu građana.

Odvoz kućnog smeća vrši se organizirano na privremenu deponiju od strane ovlaštenog poduzeća. Vlasnik smeća dužan je iznijeti kućno smeće na ulicu u zatvorenim folijama na dan kad je predviđen odvoz iz njegove ulice. Također je vlasnik smeća i korisnik komunalne usluge odvoza smeća dužan izvršiti plaćanje mjesečne naknade za uslugu odvoza ovlaštenom poduzeću koje vrši uslugu."

Članak 3.

Članak 58. Odluke, stavak 1. koji se odnosi na kaznene odredbe mijenja se i glasi: "Novčanom kaznom od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj poduzeće ili pravna osoba:"

Stavak 2. članka 58. Odluke mijenja se i glasi: "Novčanom kaznom od 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj iz ovog članka od točke 1. do 17. odgovorna osoba u poduzeću."

Članak 4.

U članku 59. stavak 1. Odluke mijenja se i glasi:

"Novčanom kaznom od 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba za prekršaj:"

Članak 5.

U članku 60. Odluke mijenjaju se riječi "200 kuna" i upisuju se riječi "500 kuna".

Članak 6.

Sve ostale odredbe Odluke o komunalnom redu za Općinu Babina Greda ostaju na snazi ukoliko nisu u suprotnosti s donesenim izmjenama i dopunama.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuje se danom objave u "Službenom vijesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 363-01/00-01/01

Ur. broj: 2188/06-01/00-01-1

Babina Greda, 24. srpnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Damir Gugić, prof.

Općinsko vijeće Općine Babina Greda na svojoj sjednici održanoj dana 24. srpnja 2000. godine, temeljem članka 55. i 58. Zakona o financiranju lokalne samouprave i uprave ("Narodne Novine" br. 117/93.), te članka 10. Statuta Općine Babina Greda ("Sl. vjesnik"

br. 9/94.) donosi:

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BABINA GREDA ZA 2000. GODINU

Članak 1.

Proračun Općine Babina Greda za 2000. godinu mijenja se i glasi:

- prihodi	1.671.350 kuna
- raspoređeni prihodi (izdaci)	1.671.350 kuna

Članak 2.

Za izvršenje Proračuna odgovorno je Poglavarstvo Općine Babina Greda, a naredbodavac za izvršenje Proračuna u cijelosti je načelnik Općine.

Članak 3.

Izmjene i dopune Proračuna za 2000. godinu sadrže opći i posebni dio, u kojima su prihodi iskazani po izvorima i vrstama, a izdaci po osnovnim namjenama i vrstama izdataka.

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune primjenjuju se odmah, a stupaju na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2000. GODINU

Skupina	Odjeljak	VRSTA PRIHODA		Planirano	Povećanje	Smanjenje	Novi plan
Podskup.	Osn. rač.			u 2000.			u 2000.
000 10 010 10		Porez na dohodak nesamostalnog rada		300.000		50.000	250.000
000 20 020 10		Porez na doh. samostalne djelatnosti		20.000	10.000		30.000
000 10 030 10		Porez na dohodak od obrta		20.000		5.000	15.000
000 10 040 10		Porez na dohodak od imovine		5.000		3.000	
000 20 010 10		Uplata poreza na doh. po god. prijavi		3.000		3.000	
000		POREZ NA DOHODAK		348.000	10.000	61.000	297.000
005 10 010 10		Porez na dobit od poduzetnika		20.000		10.000	10.000
005		POREZ NA DOBIT		20.000		10.000	10.000
015 40 010 10		Porez na promet nekretnina i prava		50.000	50.000		100.000
015		POREZ NA PROMET NEKRETNINA I PRAVA		50.000	50.000		100.000
020 40 010 10		Porez na tvrtku odnosno naziv		30.000		15.000	15.000
020 40 010 20		Porez na reklame		5.000		4.000	1.000
020 40 010 30		Porez na korištenje jav. općinskih povr.		8.000			8.000
020 50 010 10		Porez na potrošnju		25.000			25.000
020		POSEBNI POREZI I POREZ NA POTROŠNJU		68.000		19.000	49.000
035 40 070 10		Naknada za upotrebu jav. opć. površina		25.000			25.000
035 40 110 40		Prihod od zakupa poljivrednog zem.		180.000	20.000		200.000
035 40 110 40		Naknada za korištenje polj. zemljišta		20.000			20.000
035 60 010 10		Prihod od sufin. građana-mjerenje sela		30.000		30.000	
035		PRIHOD OD PODUZETNIČKIH DJELATNOSTI I IMOVINE		255.000		30.000	245.000

Skupina	Odjeljak	VRSTA PRIHODA		Planirano	Povećanje	Smanjenje	Novi plan
Podskup.	Osn. rač.			u 2000.			u 2000.
040 10	040 10	Prihod ostvaren prodajom držav. biljega		1.000			1.000
040		UPRAVNE PRISTOJBE		1.000			1.000
045 40	010 10	Komunalni doprinos		50.000	30.000		80.000
045 40	010 20	Komunalna naknada		200.000		200.000	
045 40	010 30	Zakup grobnih mjesta		37.350		10.000	27.350
045 60	010 10	Šumski doprinos		100.000			100.000
045		PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		387.350	20.000	210.000	207.350
050 20	020 30	Prihod od sajm		200.000	30.000	170.000	
050 20	020 50	Iznajmljivanje poslovnog prostora		50.000		10.000	40.000
050 20	020 50	Najamnina		3.000			3.000
050 20	020 70	Iznajmljivanje Hrv. doma i sale		20.000			20.000
050		PRIHODI OD VLASTITE DJELATNOSTI		273.000		40.000	233.000
055 20	010 10	Prihod od prodaje stanova-stan. pravo		35.000	20.000		55.000
055 20	050 40	Prihod od imovine		4.000			4.000
055 60	010 10	Prihod od prodaje građ. zemljišta		160.000		60.000	100.000
055		PRIHOD OD PRODAJE IMOVINE		199.000	20.000	60.000	159.000
060 20	010 20	Potpora Vukovarsko-srijemske županije		300.000			300.000
060		PRIHODI IZ PRORAČUNA		300.000			300.000
065 10	010 30	Potpora za manif. "Konji bijelci"		70.000			70.000
065		POTPORE		70.000			70.000
		UKUPNI PRIHODI		1.971.350	70.000	430.000	1.671.350

Skupina	Odjeljak	VRSTA IZDATAKA		Planirano	Povećanje	Smanjenje	Novi plan
Podskup.	Osn. rač.			u 2000.			u 2000.
100 10	010 10	Plaće službenika		130.000			130.000
100 10	010 20	Plaće pripravnika i privrem. uposlenih		60.000			60.000
100 10	040 10	Doprinos za mirovinsko osiguranje		14.000	62.000		76.000
100 10	040 20	Doprinos za zdravstveno osiguranje		12.000			12.000
100 10	040 30	Doprinos za zapošljavanje		1.000			1.000
100 10	050 30	Naknada studentima i učenicima		1.000			1.000
100 10	050 90	Naknada za rad na sajmu		16.000			16.000
100 10		IZDACI ZA ZAPOSLENE		234.000			296.000
100 20	010 10	Izdaci za električnu energiju		20.000	10.000		30.000
100 20	010 20	Izdaci za plin, ugljen vodu, drva i sl.		5.000		5.000	
100 20	010 30	Izdaci za deratizaciju		15.000	30.000		45.000
100 20	010 70	Ostale komunalne usluge		20.000			20.000
100 20	020 70	Uredski materijal		5.000	3.000		8.000
100 20	025 10	Izdaci za materijal za čišćenje		3.000			3.000
100 20	025 20	Izdaci za benzin, dizelsko gorivo i sl.		25.000	10.000		35.000
100 20	030 20	Izdaci za komunikacije		10.000	10.000		20.000
100 20	040 20	Izdaci za informiranje		10.000		5.000	5.000
100 20	060 20	Izdaci osiguranja		10.000			10.000
100 20		IZDACI ZA MATERIJAL, ENERGIJU, KOM. I OST. USLUGE ZA REDOVNE POTREBE		123.000	63.000	10.000	176.000
100 30	020 20	Izdaci održavanja opreme		10.000			10.000
100 30	030 20	Izdaci za tekuće održavanje zgrada		20.000		10.000	10.000
100 30	040 20	Izdaci za tekuće održavanje cesta		60.000		30.000	30.000
100 30	080 10	Ostala nespomenuta tekuća održavanja		10.000		5.000	5.000
100 30	080 10	Izdaci za održavanje sajmišta		20.000		15.000	5.000
100 30	080 10	Izdaci za održav. kapelice na groblju		5.000		2.000	3.000

Skupina	Odjeljak	VRSTA IZDATAKA		Planirano	Povećanje	Smanjenje	Novi plan
Podskup.	Osn. rač.			u 2000.			u 2000.
100 30		IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE		125.000		62.000	63.000
200 20	030 10	Izdaci za prog. u osn. školskom obraz.		11.500			11.500
200 30	040 10	Izdaci za ispitivanje vode		2.500	5.000		7.500
200 40	010 10	Izdaci za platni promet ZAP-u		3.000	2.000		5.000
200 80	065 10	Izdaci za reprezentaciju		15.000			15.000
200 80	070 20	Ostali nespomenuti izdaci		20.000			20.000
200		FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI		52.000	7.000		59.000
310 20	010 40	Prijenos sredstava NK "Šokadija"		60.000		30.000	30.000
310 20	060 20 10	KUD "Mijat Stojanović"		5.000			5.000
310 20	060 20	Prijenos sredstava ost. udr. građana		25.000			25.000
310 20	060 20 20	Dobrovoljno vatrogasno društvo		10.000			10.000
310 20	060 20 30	Konjogojstvena udruga		7.000		2.000	5.000
310 20	060 20 31	Manifestacija "Konji bijelci"		70.000			70.000
310 20	060 20 40	Ana Verić-održavanje zbirke		3.000			3.000
310 20	060 20 50	Turistička zajednica Općine B. Greda		5.000		4.000	1.000
310 20	060 20 60	Stočarsko ratarska udruga		2.000		1.000	1.000
310 20	060 20 70	Vinkovačka televizija		24.000			24.000
310 20	060 20 80	Radio Županja		5.000		2.000	3.000
310 20	060 20 90	Transfer za socijalno ugrožene		13.150		8.000	5.150
310 20	060 30	Prijenos sredstava političkim strankama		19.200			19.200
310		TEK. PRIJENOSI I POTPORE					
		IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA		248.350		47.000	201.350
600 20	040 30	Plinska i vodovodna mreža		600.000		220.000	380.000
600 30	020 10	Kompjutori, pis. strojevi i sl.		5.000		4.000	1.000
600 30	080 10	Ostali namještaj i oprema		5.000		4.000	1.000
600 70	050 90 10	Geodetsko snimanje groblja		19.000			19.000
600 70	050 90 20	Geodetsko snimanje k.o. Babina Greda		100.000			100.000
600 70	050 90 30	Javna rasvjeta-projekt		20.000			20.000
600 80	010 10	Gradnja cesta		380.000		80.000	300.000
600 80	070 10 10	Javna rasvjeta-izgradnja		40.000	10.000		50.000
600 90	090 10	Izgradnja nogostupa		20.000		15.000	5.000
600		IZD. ZA NABAVU, IZGRADNJU I					
		INVES. ODRŽAVANJE		1.189.000	10.000	323.000	876.000
		UKUPNI IZDACI		1.971.350	80.000	440.000	1.671.350

Klasa: 400-06/01-01/01

Ur. broj: 2188/06-01/00-01-2

Babina Greda, 24. srpnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Damir Gugić, prof.

Na temelju članka 10. Statuta Općine Babina Greda ("Sl. vjesnik" br. 7/94.), Općinsko vijeće na svojoj sjednici održanoj dana 24. srpnja, 2000. godine, donijelo je sljedeću

ODLUKU

**O USVAJANJU IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU
 PRORAČUNA ZA PERIOD I - VI 2000. GODINE**

Članak 1.

Usvaja se izvješće o izvršenju Proračuna Općine Babina Greda za period 1. 1. do 30. 6. 2000. godine, odnosno izvješće o prikupljenim i utrošenim financijskim sredstvima iz Proračuna Općine B. Greda za prvih šest mjeseci 2000. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 400-09/00-01/01

Ur. broj: 2188/06-01/00-01-1

Babina Greda, 24. srpnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Damir Gugić, prof.

OPĆINA BOGDANOVCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 10. i 11. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne Novine" br. 30/94. i 68/98.) i članka 26. Statuta Općine Bogdanovci, ("Sl. vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 4/94.) na 24. sjednici održanoj dana 28. lipnja 2000. godine donosi

ODLUKU

o izradi Prostornog plana Općine Bogdanovci

Članak 1.

Odobrava se izrada Prostornog plana Općine Bogdanovci.

Članak 2.

Izrada plana iz točke 1. ove Odluke povjerit će se odgovarajućim stručnim službama.

Članak 3.

Sredstva za izradu navedenog plana odobrena su u Proračunu Općine Bogdanovci za 2000. godinu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu objavom u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 350-02/00-04/04

Ur. broj: 2188/07-00-04

Bogdanovci, 28. lipnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Marko Jagrić

Općinsko vijeće Općine Bogdanovci na 24. sjednici održanoj dana 28. lipnja 2000. godine, a temeljem članka 26. Statuta Općine Bogdanovci ("Sl. vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 4/94.) donosi:

ODLUKU

o razrješenju dužnosti člana poglavarstva Općine Bogdanovci

Članak 1.

Gospodin IVICA KONJEVOD razrješuje se dužnosti člana poglavarstva Općine Bogdanovci.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu 1. srpnja 2000. godine, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 121-02/00-04/01

Ur. broj: 2188/07-00-04

Petrovci, 28. lipnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Marko Jagrić

OPĆINA BOROVO

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 30. Statuta ("Sl. vjesnik" br. 8/98.), članka 39. Poslovnika, te odredaba Zaključka Općinskog poglavarstva Općine Borovo o usvajanju Plana uređenja izletišta "Poretak", Općinsko vijeće Općine Borovo na sjednici održanoj dana 13. srpnja 2000. godine donosi

ODLUKU

Članak 1.

USVAJA SE Plan uređenja izletišta "Poretak" koji obuhvaća uređenje dijela k.č. br. 2572 k.o. Borovo.

Članak 2.

Izvršenje predmetnog Plana donešenog na 23. sjednici Općinskog poglavarstva Općine Borovo od dana 3.

travnja 2000. godine uskladiti sa odredbama Zakona o vodama.

Članak 3.

Prikaz načina izvršenja Plana sastavni je dio ove Odluke.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 363-02/00

Ur. broj: 2188-08-00-03-47

Borovo, 14. srpnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:

Jovan Ajduković, dipl. pravnik

Na temelju članka 30. Statuta ("Sl. vjesnik" br. 8/98.), članka 39. Poslovnika, te prijedloga Općinskog poglavarstva Općine Borovo, Općinsko vijeće Općine Borovo na 13. sjednici održanoj dana 13. lipnja 2000. godine donosi

ODLUKU

o dopuni Odluke o održavanju čistoće na području općine Borovo

Članak 1.

Odluka o održavanju čistoće na području općine Borovo ("Sl. vjesnik" br. 9/97.) dopunjava se na način:

U članku 26. alineja 5. iza riječi "površine" dodati "i na poljoprivredno zemljište osim stočnih fekalija ako se istaču poljoprivredno zemljište na udaljenosti većoj od 500 m od najbliže stambene jedinice".

Iza alineje 9. dodaje se alineja 10. koja glasi: - "za-
sadivati stabla bjelogorične vrste i sadnice voća na
javnim površinama, ispred stambenih i poslovnih obje-
kata".

Članak 2.

U članku 27. iz stavka 1. dodaje se novi stavak koji
glasi: "fekalne vode dozvoljeno je izljevati u sabirnu se-
ptičku jamu izgrađenu na području Općine Borovo."

Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 3.

Članak 3.

U članku 33. tekst točke 13. ovoga članka dopunjava
se na način da se iza riječi "vodu" dodaje "javne površi-
ne i poljoprivredna zemljišta, ako se istaču na udalje-
nosti manjoj od 500 m najbliže stambene jedinice".

Iza točke 21. ovoga članka dodaje se nova točka 22.
koja glasi: "protivnom odredbama ove Odluke na jav-
nim površinama ispred stambenog ili poslovnog objekta
čiji je vlasnik ili korisnik, vrši sadnju bjelogorične vrste
stabla ili sadnice voća".

Članak 4.

Ostali članci Odluke o održavanju čistoće na po-
dručju općine Borovo ne dopunjavaju se, niti se mije-
njaju.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave
u "Službenom vjesniku".

Klasa: 363-02/00

Ur. broj: 2188-08-00-03-35

Borovo, 14. lipnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Jovan Ajduković, dipl. pravnik

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Na temelju članka 39. Zakona o zaštiti od požara
("Narodne Novine" br. 38/93.), članka 47. Statuta Op-
ćine Borovo ("Sl. vjesnik" br. 8/98.), članka 36. Poslo-
vnika, odredaba Rješenja MUP RH PU Vukovarsko-
srijemske br: 511-15-09-UP/I-149/3/00-MŽ od 29. svib-
nja 2000. godine, kao i zapisnika MUP RH PU Vuko-
varsko-srijemske Odjel zaštite od požara i civilne zaštite
od dana 28. lipnja 2000. godine, te prijedloga načelni-
ka, Općinsko poglavarstvo Općine Borovo na sjednici
održanoj dana 6. srpnja 2000. godine usvaja

PLAN

aktivnosti u pripremi i provođenju mjera zaštite od požara u žetvi 2000. godine

1. PINTER JANOŠ iz Borova, ul. Ratarska br. 72,
JMBG 3101962303219 imenuje se za odgovornu
osobu za provođenje Plana aktivnosti zaštite od po-
žara u žetvi 2000. godine
2. U tijeku žetve osmatračko dežurstvo funkcionirati
će na sljedeći način svakodnevno 24 sata:
 - a) u vremenskom razdoblju od 07-15 sati aktivno de-
žurstvo djelatnika Odjela za stambeno-komunalne

djelatnosti Jedinstvenog upravnog odjela Općine
Borovo.

- b) u vremenskom razdoblju od 15-23 sata organizi-
rano je osmatračko dežurstvo zadrugara, u surad-
nji sa PZ "Brestove međe" Borovo.
- c) u vremenskom razdoblju od 23-07 sati osmatračko
dežurstvo provodi komunalni redar Jedinstvenog
upravnog odjela Općine Borovo.

Nadzor nad izvršenjem osmatračkog dežurstva
provodi osoba imenovana u točki 1. ovoga Prijed-
loga.

3. U slučaju utvrđene potrebe, Pinter Janoš iz Borova
dužan je izvjestiti nadležnu vatrogasnu službu ili
ovlastiti osobu koja je dužna izvršiti dojavu.
4. U cilju što efikasnijeg postupanja radi sprečavanja
širenja požara pravovremeno su poduzete sljedeće
aktivnosti:
 - a) svi hidranti na području Općine Borovo dovedeni
su u stanje funkcionalne ispravnosti (ukupno 40),
 - b) u pripravnosti su 3 cisterne - privatno vlasništvo -
za potrebe hitnih intervencija do dolaska ekipe va-
trogasne službe,
 - c) prometnice i lenije na području k.o. Borovo pro-

hodne su za prolaz poljoprivrednih i vatrogasnih vozila, i u takvom stanju se i održavaju,

- d) poljoprivredne mašine koje obavljaju žetvu snabdjevene su vatrogasnim aparatom S6 ili S9, te lopatom i ašovom,
 - e) uz poljoprivredne mašine kojima se obavlja žetva neprekidno su prisutni i traktori sa plugom radi sprečavanja širenja eventualnog požara,
 - f) neprekidno upozoravanje građana na potrebu samoorganiziranja u slučaju opasnosti od požara, te poticaj na suzdržavanje od radnji koje bi uslijed nepažnje dovele do neposredne opasnosti od požara (paljenje granja, lišća i sl. na kritičnim površinama).
5. Budući realizacija odredaba ovoga Prijedloga Plana zahtjeva hitnost u postupanju, sve aktivnosti poduzet će se odmah, uz podnošenje Prijedloga Općinskog poglavarstva Općine Borovo na usvajanje 6. srpnja 2000. godine kada će se održati sjednica poglavarstva.
6. Zaljučak o usvajanju Plana aktivnosti u pripremi i provođenju mjera zaštite od požara u žetvi 2000. godine, kao i tekst Plana, bit će objavljeni u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 214-02/00

Ur. broj: 2188-08-00-02-132

Borovo, 10. srpnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog poglavarstva:
Rado Bosić, oec.

Na temelju članka 14. i 47. Statuta ("Sl. vjesnik" br. 8/98.), članka 36. Poslovnika, Općinsko poglavarstvo Općine Borovo na 26. sjednici održanoj dana 6. srpnja 2000. godine usvaja

PRIJEDLOG

Odluke o dodjeli priznanja i zahvalnica povodom Dana Općine Borovo

Članak 1.

Povodom Dana Općine Borovo dodjeljuju se priznanja za životno djelo i izuzetan doprinos u razvoju kulturno-umjetničkog i društvenog prosperiteta Općine Borovo:

- | | |
|------------------------|-----------|
| 1. Svirac Nataliji | iz Borova |
| 2. Nenezić Mićunu | iz Borova |
| 3. Šijaković Radoslavu | iz Borova |
| 4. Ustić Đorđu | iz Borova |

Za izuzetan doprinos u razvoju i društvenom prosperitetu Općine Borovo dodjeljuju se priznanja:

1. Udruženju antifašista NOR-a '41-'45 - Borovo
2. Udruzi umirovljenika "Zapadni Srijem" podružnica Borovo.

Za poseban doprinos u razvoju poljoprivrede i stočarstva na području Općine Borovo dodjeljuju se priznanja:

1. Vladi Kraljevine Norveške
2. Johan Skjaeveland

Za iskazane rezultate i doprinos u razvoju sporta i kulture na području općine Borovo dodjeljuju se zahvalnice:

- | | |
|-------------------------------|-----------------|
| 1. ŠSK "Sloga" | iz Borova |
| 2. Šah klub "Sloga" | iz Borova |
| 3. Erić Nenadu | iz Borova |
| 4. Zoričić Nataši | iz Borova |
| 5. Čupić Milici | iz Borova |
| 6. Popov Radmili | iz Borova |
| 7. Lukić Zori | iz Borova |
| 8. Lukić Milutinu | iz Borova |
| 9. Lazić Verici | iz Borova |
| 10. Šerbić Branku | iz Vukovara |
| 11. KUD "Zmaj Jova Jovanović" | iz Bijelog Brda |

Članak 3.

IVANČEVIĆ DUJKU, vlasniku kamenorezačkog obrta "MERMER" Borova, dodjeljuje se zahvalnica za nesebičan osobni doprinos i iskazanu aktivnu potporu razvoju i prosperitetu Općine Borovo.

Članak 4.

RAZAKOVIĆ SINIŠI iz Borova, dodjeljuje se zahvalnica za poduzete aktivnosti osnivanja i organiziranja rada PZ "Brestove međe" Borovo, sa ciljem unapređenja poljoprivredne proizvodnje i stočarstva u Općini Borovo.

Članak 5.

Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 610-01/00

Ur. broj: 2188-08-00-02-129

Borovo, 7. srpnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog poglavarstva:
Rado Bosić, oecc.

OPĆINA GRADIŠTE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 4. stavak 1. i članka 19. stavak 4. Zakona o proračunu ("Narodne Novine" br. 92/94.), te članka 14. Statuta Općine Gradište i članka 32. Poslovnika općinskog Vijeća, općinsko Vijeće je na svojoj 11. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2000. godine donijelo

I OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu općine Gradište za 2000. članak 1. se mijenja i glasi: Proračun općine Gradište za 2000. (u daljnjem tekstu: Proračun), sastoji se od:

a) PRIHODI	1.303.400,00
b) IZDACI	1.303.400,00

Članak 2.

U članku 3. Prihodi i Izdaci iz Proračuna, utvrđeni su u Bilanci prihoda i izdataka za 2000. povećavaju se, odnosno smanjuju kako slijedi:

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE GRADIŠTE ZA 2000. GODINU

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE GRADIŠTE ZA 2000. GODINU

Skupina	Odjeljak	PRIHODI	IZNOS	Novi plan
Podskup.	Osn. rač.			
		UKUPNI PRIHODI (I+II+III)	1.541.000	1.303.400
		TEKUĆI PRIHODI (1+2)	1.018.000	997.400
		1. PRIHODI OD POREZA	527.000	571.900
000		POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	420.000	437.000
10		POREZ NA DOHODAK	430.000	457.000
	010 10	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	390.000	390.000
	020 10	Porez i prirez na dohod. od sam. djelatnosti	25.000	10.000
	020 20	Porez i prirez na plaće s osnove povr. rada	1.000	30.000
	030 10	Por. i prir. na doh. od obrta i slob. zanim.	10.000	12.000
	030 20	Porez i prirez na dohod. od polj. i šumarst.	1.000	10.000
	040 10	Porez na dohodak od imovine i im. prava	3.000	5.000
000 20		UPLATA POR. NA DOH. PO GOD. PRIJAVI	20.000	10.000
	010 10	Uplata por. i prireza na doh. o god. prijavi	20.000	10.000
000 30		POVRAT POR. NA DOH. PO GOD. PRIJAVI	-30.000	-30.000
	010 10	Povrat poreza na doh. po godišnjoj prijavi	-30.000	-30.000
005		POREZ NA DOBIT	10.000	22.900
10		POREZ NA DOBIT	10.000	23.000
	010 10	Porez na dobit poduzetnika	10.000	23.000
30		POVRAT POR. NA DOBIT PO GOD. PRIJAVI	-500	-100
	010 10	Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi	-500	-100
015		POREZ NA PROMET NEKRETNINA	45.000	60.000
40		POVREMENI POREZI NA IMOVINU	45.000	60.000
	010 10	Porez na promet nekretnina i prava	45.000	60.000
020		POREZ NA DOD. VRIJEDN., POSEBNI POR. I POREZI NA PROMET I POTROŠNJU	52.000	52.000
40		POREZ NA TVRTKU, REKLAME, KUĆE ZA ODM.	42.000	42.000
	010 10	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	35.000	35.000
	010 40	Porez na kuće za odmor	7.000	7.000
50		POREZ NA POTROŠNJU	10.000	10.000
	010 10	Por. na potrošnju alkohol. i bezalkoh. pića	10.000	10.000

Skupina	Odjeljak	PRIHODI	IZNOS	Novi plan
Podskup.	Osn. rač.			
		2. NEPOREZNI PRIHODI	491.000	425.500
035		PRIHODI OD PODUZET. DJELAT. I IMOVINE	158.000	157.500
30		PRIHODI OD KAMATA I TEČ. RAZLIKA	1.000	500
	010 10	Prihodi od kamata	1.000	500
40		OSTALI PRIH. OD PODUZ. AKT. I IMOVINE	157.000	157.000
	070 10	Naknada za uporabu javnih grad. i opć. površina	7.000	7.000
	110 40	Naknada za koriš. polj. zemlj. u vlas. države	150.000	150.000
045		PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	333.000	268.000
40		KOMUNALNI DOPRINOSI I DR. NAKNADE		
		UTVRĐENE POSEBNIM ZAKONOM	283.000	228.000
	010 10	Komunalni doprinosi	80.000	25.000
	010 20	Komunalne naknade	150.000	150.000
	010 30	Druge naknade	53.000	53.000
80		OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	50.000	40.000
	010 20	Ostali neporezni prihodi	50.000	40.000
		3. KAPITALNI PRIHODI	523.000	306.000
055		PRIHODI OD PROD. IMOVINE KAPITALA	25.000	58.000
20		PRIHODI OD PRODAJE STANOVA	25.000	30.000
	010 10	Prih. od prod. stan. na kojima pos. stan. pravo	25.000	30.000
60	010 10	Ostali kapitalni prihodi od prodaje imovine		28.000
060		PRIHODI IZ PRORAČUNA	250.000	0
10		PRIHODI IZ PRORAČUNA DR. DRŽ. RAZINA	250.000	0
	010 20	Prih. iz župan. pror. nadl. županije-tek. potpre	250.000	0
065		POTPORE	220.000	220.000
10	020 30	Kapitalne potpore-Hrvatske vode	220.000	220.000
080		SRED. VIŠKOVA PRIHODA IZ PRET. GOD.	28.000	28.000
10	010 10	Sred. viš. prih. iz pror. sred. za pokriće izdat.	28.000	28.000

Skupina	Odjeljak	IZDACI	IZNOS	Novi plan
Podskup.	Osn. rač.			
		UKUPNO IZDACI	1.541.000	1.303.400
100		IZDACI POSLOVANJA	407.000	416.000
200		FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	49.000	49.500
310		TEK. PRIJEN. I POTP. IZVANPROR. KOR	206.500	228.500
600		IZD. ZA NAB., IZGR. I INV. ODR. KAP. SRED.	878.500	609.400

POSEBNI DIO

Skupina	Odjeljak	IZDACI	IZNOS	Novi plan
Podskup.	Osn. rač.			
		UKUPNO IZDACI	411.000	1.303.400
100		IZDACI POSLOVANJA	411.000	416.000
10		IZDACI ZA ZAPOSLENE	356.000	356.000
	010	Bruto plaće i nadnice	270.000	270.000
	040	Doprinosi poslodavca (na plaće)	55.000	55.000
	050	Naknade troškova za zaposlene	31.000	31.000
20		IZDACI ZA UTROŠ. MAT., ENER. KOMUNAL. I		
		OSTALE USLUGE	43.000	58.000
	010	IZDACI ZA ENERGIJU I KOM. USL.	14.000	18.000

Skupina	Odjeljak	IZDACI	IZNOS	Novi plan
Podskup.	Osn. rač.			
	10	Izdaci za el. energiju	5.000	8.000
	20	Izdaci za plin, ugljen, drva, vodu i sl.	4.000	6.000
	60	Izdaci za iznošenje i odvoz smeća	0	0
	70	Ostale komunalne usluge (snijeg)	5.000	4.000
020		UREDSKI MATERIJAL	8.000	12.500
	10	Izdaci za obrasce, olovke i sl.	1.000	3.000
	20	Izdaci za kompjuter. papir i diskete	1.000	500
	30	Izdaci za fotokopirni materijal	2.000	5.000
	40	Izdaci za stručna glasila	2.000	1.000
	60	Izdaci za ostali potrošni materijal	2.000	3.000
025		OSTALI POTROŠNI MATERIJAL	1.000	3.000
030		IZDACI ZA KOMUNIKACIJE	10.000	18.000
	10	Izdaci telef. razgovora i koriš. faxa	8.000	17.000
	20	Izdaci za internet i sl. usluge	1.000	0
	30	Izdaci za poštanske i dostavljačke pošiljke	1.000	1.000
040		IZDACI ZA INFORMIRANJE	4.000	500
	70	Izdaci za reklame	2.000	500
	90	Ostali nespomenuti izdaci za informiranje	2.000	0
060		IZDACI OSIGURANJA	6.000	6.000
	10	Izdaci osiguranja zgrada i dr. građ. objekata	3.000	3.000
	40	Izdaci za osig. u slučaju nesreće na radu	3.000	3.000
30		IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	12.000	2.000
	020 30	Izdaci za elektroničke popravke	2.000	2.000
	40	Ostali izdaci za održavanje opreme	2.000	2.000
	030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	5.000	0
	080	Izdaci za ostala nespomen. tek. održavanja	1.000	0
	030	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	5.000	0
	080	Izdaci za ostala nespomen. tek. održavanja	1.000	0
200		FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	49.000	49.500
	10	IZDACI U POLJ. I ŠUMARSTVU	2.000	0
	070 10	Izdaci za rad komisija	2.000	0
30		IZDACI ZA OČUVANJE PRIRODE I OKOLIŠA	3.000	2.000
	040 10	Izdaci za ispitivanje vode	2.000	2.000
	080	Ostali izdaci za očuvanje prirode i okoliša	1.000	0
40		FINANCIJSKI IZDACI	4.000	4.500
	010	Izdaci za platni promet i bankarske usluge	4.000	4.500
80		OSTALI NESPOMENUTI IZDACI	40.000	43.000
	060	Izdaci za prib. struč. mišljenja i za intel. usl.	2.000	1.000
	065 10	Izdaci za reprezentaciju	8.000	12.000
	070	Ostali izdaci-Tekuća pričuva	10.000	10.000
	070	Ostali izdaci	20.000	20.000
310		TEK. PRIJEN. I POT. IZVANPR. KORISNICI	206.500	228.500
	10	Tek. prij. sred. građ., kućan. i nefinanc. organ.	131.000	131.000
	010	Prijenosi sred. za pomoć obiteljima i kućanstvima	128.000	128.000
	020	Prijenosi sred. za pomoć invalidima...	3.000	3.000
20	010	Prijenosi sredstava neprofitnim organizacijama	32.000	42.000
	40	NK "SLAVONAC" Gradište	20.000	30.000
	40	SRD "LINJAK" Gradište	8.000	8.000
	40	Lovačka udruga "FAZAN" Gradište	4.000	4.000
	060	Prijenosi sred. ostal. udrug. građana i polit. stran.	42.500	38.500
	10	Hrv. Društvo političkih zatvorenika	500	500
	20	DVD Gradište	10.000	22.000
	20	Udruga Hrv. Veterana domovinskog rata	2.000	2.000

Skupina	Odjeljak	IZDACI	IZNOS	Novi plan
Podskup.	Osn. rač.			
	20	Udruga umirovljenika	5.000	5.000
	20	KUD "Seljačka sloga"	3.000	3.000
	30	Prijenosi sredstava političkim strankama	22.000	22.000
	070	Ostali prijenosi sredstava neprofitnim organiz.	1.000	1.000
	10	Ostali prijenosi sredstava neprofitnim organiz.	1.000	1.000
600		IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INVEST., ODRŽAVANJE KAPITALNIH SREDSTAVA	878.500	609.400
	20	Građevni objekti	247.000	247.000
	040 20	Kanalizacija	247.000	247.000
	30	Uredski namještaj i oprema	15.000	12.400
	020 10	Kompjuteri i dr.	7.000	7.000
	030 10	Sistemske programi	4.000	2.400
	080 10	Ostali namještaj i oprema	4.000	3.000
	030 10	Sistemske programi	4.000	2.400
	080 10	Ostali namještaj i oprema	4.000	3.000
	80	Gradnja kapitalnih objekata	586.500	346.000
	010 10	Gradnja cesta	586.500	213.000
	070 10	Gradnja ostalih kapitalnih objekata	0	117.000
	90	Investicijsko održavanje cesta	30.000	20.000
	040 10	Investicijsko održavanje cesta	30.000	20.000

Članak 4.

Proračun stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2000. godine.

Klasa: 400-08/00-01/02

Ur. broj: 2188/12-00-02/127

Gradište, 24. kolovoza 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Antun Ivanšić

OPĆINA LOVAS

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne Novine" br. 58/93.), članka 3. i 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne Novine" br. 36/95. i 70/97.), te članka 33. Statuta Općine Lovas ("Sl. vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 4/94.) Općinsko vijeće Općine Lovas na svojoj sjednici održanoj u Lovasu 14. srpnja 2000. godine donijelo je

ODLUKU

o dimnjačarskoj službi

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se dimnjačarska služba u Općini Lovas, ista je komunalna djelatnost i mora se obavljati trajno.

Članak 2.

Pod dimnjačarskom službom podrazumjeva se čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i poduzimanje mje-

ra za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja i zagađivanja zraka kako štetne posljedice ne bi nastale zbog neispravnih dimovodnih kanala i uređaja za loženje. Dimovodnim objektima smatraju se usponski dimovodni kanali spojeni kruti elementi ložišta (uključujući i dimovodne sklopke, sabirnice čađe) i drugi dijelovi dimnjaka.

Članak 3.

Dimnjačarsku službu mogu obavljati fizičke i pravne osobe kojima je to povjereno (tijekom teksta, ovlaštene dimnjačar). Dimnjačarsku službu obavljaju ovlaštene dimnjačari u dimnjačarskim područjima.

Članak 4.

Dimnjačarska područja utvrđuje Općinsko vijeće planom dimnjačarskih područja. Pojedini objekti ne mogu se izdvajati iz zaokružene cjeline. Dimnjačarska područja utvrđuju se zavisno o broju i veličini dimovod-

nih objekata.

Članka 5.

Općinsko vijeće odlučuje o povjeravanju obavljanja dimnjačarske službe na području općine Lovas dodjelom koncesije na rok od 5 godina. Na osnovi rješenja o odobrenju za rad i Odluke o koncesiji, obavljanje dimnjačarske službe može se povjeriti fizičkoj osobi koja ima stručnu spremu, odnosno stručnu osposobljenost za dimnjačara ili pravnoj osobi koja ima uposlenu takvu osobu.

Članak 6.

Za potrebe obavljanja dimnjačarske službe na području općine Lovas Općinsko poglavarstvo raspisuje javni natječaj u kojemu navodi dimnjačarsko područje, uvjete obavljanja dimnjačarske službe (rok, stručna sprema, tehnička osposobljenost i iznos naknade), rok i način predaje ponuda i druge obavijesti bitne za prosudbu ponude i obavljanja dimnjačarske službe koje utvrdi Općinsko poglavarstvo.

Članak 7.

Prispjele ponude razmatra Općinsko poglavarstvo, a odluku o davanju koncesije donosi Općinsko vijeće, vodeći računa o:

- povoljnosti ponude (tehničkoj i financijskoj),
- radnom iskustvu i stručnoj osposobljenosti u obavljanju dimnjačarskih usluga,
- opremljenosti sredstvima rada,
- povoljnosti cijene za pružanje usluga.

Članak 8.

Temeljem odluke Općinskog vijeća o izboru najpovoljnije ponude, odnosno o davanju koncesije, Općinsko poglavarstvo s ovlaštenim dimnjačarom zaključuje ugovor o obavljanju dimnjačarske službe. Ovlašteni dimnjačar je dužan u roku od 8 dana odazvati se na poziv za zaključivanje ugovora. Nakon zaključivanja ugovora stječe pravo obavljanja dimnjačarske službe.

Članak 9.

Ovlašteni dimnjačar koji želi nastaviti obavljanje dimnjačarske službe može najmanje tri mjeseca prije isteka ugovora zatražiti produženje roka obavljanja dimnjačarske službe. Na prijedlog Općinskog poglavarstva Općinsko vijeće može produžiti obavljanje dimnjačarske službe ovlaštenom dimnjačaru koji ispunjava uvjete za obavljanje dimnjačarske službe za još jedan rok pod uvjetima kako je navedeno u prethodnom ugovoru.

Članak 10.

Obavljanje dimnjačarske službe ovlaštenom dimnjačaru neće se produžiti u slučajevima:

- ako ne obavlja dimnjačarsku službu u rokovima i na

način propisan ovom Odlukom,

- ako naplati veću naknadu od propisane,
- ako ne izda propisani račun za izvršenu uslugu,
- ako je praovomoćnom odlukom kažnjen za prekršaj, odnosno za krivično djelo u svezi s obavljanjem dimnjačarske službe.

Članak 11.

Obavljanje dimnjačarske službe može prestati prije isteka vremena na koje je dimnjačaru povjereno ako ne ispunjava zakonske uvjete za obavljanje dimnjačarske službe. Odluku o prestanku dimnjačarske službe donosi Općinsko vijeće, a ugovor o obavljanju dimnjačarske službe raskida se danom dostave Odluke o prestanku.

Članak 12.

Ovlašteni dimnjačar je dužan obavljati dimnjačarsku službu trajno, prema propisima za njeno obavljanje i pravilima struke. Pravo obavljanja dimnjačarske službe ovlašteni dimnjačar ne može prenijeti na drugu osobu.

Članak 13.

Ovlašteni dimnjačar je dužan izraditi godišnji plan čišćenja dimovodnih objekata te ga dostaviti Općinskom poglavarstvu.

Plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata ovlašteni dimnjačar je dužan postaviti na prigodnom i vidnom mjestu u naselju, stambenoj zgradi ili značajnom objektu osam dana prije dolaska.

Članak 14.

Korisnici usluga dužni su na zahtjev obavijestiti dimnjačara o broju i vrsti ložišta i dimovodnih objekata, te o sezoni loženja.

Korisnici dimovodnih objekata dužni su dopustiti i omogućiti njihovo čišćenje i kontrolu radnim danom u vremenu od 9 do 19 sati.

Čišćenje dimovodnih objekata može se obaviti i izvan predviđenog vremena na osnovi sporazuma ili dogovora između korisnika dimovodnih objekata i dimnjačara.

Djelatno vrijeme iz drugog stavka ovog članka ne odnosi se na čišćenje dimovodnih objekata u industrijskim pogonima, ugosteljskim radnjama, bolnicama, školama i sl. u kojima se čišćenje obavlja prema prirodi posla i potrebama, odnosno sporazumno.

Članak 15.

Obavezno se čiste svi dimnjaci, dimovodni kanali, centralne i parne peći, peći u poslovnim prostorijama, ventilacijski kanali, te štednjaci i kotlovi za kuhanje hrane u ugostiteljskim radnjama, bolnicama, pravnim subjektima i školama.

Pravni subjekti koji upravljaju stambenim ili poslovnim objektima, vlasnici objekata i poslovnih prostorija,

stanari i ostali korisnici stambenih i poslovnih prostora (korisnici dimovodnih objekata), dužni su omogućiti redovno čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata u objektima, stanovima, poslovnim prostorijama i prostorijama postrojenja i drugim uređajima koji potpadaju pod obvezan pregled i čišćenje.

Pod obvezno čišćenje ne potpadaju glinene peći (kaljeve).

Dimnjačar je dužan čistiti štednjake i peći na kruta, tekuća i plinovita goriva u domaćinstvima uvijek kada to korisnik zahtjeva, uz posebnu naknadu.

Korisnik dimovodnih objekata koji se u buduću neće koristiti istima dužan je o tome unaprijed pismeno izvijestiti ovlaštenog dimnjačara.

Pregled dimovodnih objekata - dimnjaka izvan upotrebe obvezno je potrebno izvršiti jednom godišnje.

Članak 16.

Dimovodni objekti čiste se u vremenu od 1. rujna tekuće do 31. svibnja iduće godine, i to:

1. kuhinjski dimnjaci - jednom tromjesečno, ukoliko se koriste ljeti tijekom cijele godine
2. ventilacijski kanali - jednom godišnje
3. dimnjaci sobnih peći u kojima se lože kruta, tekuća ili plinovita goriva - jednom mjesečno
4. tvornički dimnjaci, dimovodni kanali, parni kotlovi i žarne cijevi - po potrebi
5. dimnjaci centralnih grijanja na kruto i tekuće gorivo - jednom mjesečno
6. sabirališta čađi u dimnjacima - čiste se prema potrebi, ali najmanje jednom godišnje
7. dimnjaci na koja su priključena plinska ložišta - četiri puta godišnje.

Čišćenje dimovodnih objekata obavlja se na zahtjev korisnika i izvan rokova navedenih u ovom članku uz posebnu naknadu.

Članak 17.

Ako je potrebno da se dimovodni objekti u pojedinim zgradama čiste u kraćim rokovima od rokova utvrđenih u članku 16. ove Odluke uslijed grešaka u gradnji preniskih dimnjaka, pojačanog loženja i slično, Općinsko poglavarstvo će rješenjem odrediti, na prijedlog dimnjačara, čišćenje dimovodnih objekata u kraćim rokovima.

Članak 18.

Gospodarski subjekti koji obavljaju dimnjačarske poslove ne smiju vršiti dimnjačarsku službu odnosno obavljati dimnjačarske poslove izvan dimnjačarskog područja za koje im je izdano odobrenje.

Iznimno u slučaju neposredne opasnosti od požara ili opasnosti po zdravlje ili imovinu građana, nastale kao posljedica loženja, dužni su na poziv obaviti dimnjačarske poslove i izvan svog područja.

Članak 19.

Obrtnička dimnjačarska radnja i gospodarski subjekti koji se bave obavljanjem dimnjačarskih poslova, dužni su u slučaju napuštanja područja i u trajanju od 30 dana svoje odsustvo pravovremeno prijaviti Općinskom Poglavarstvu i osigurati zamjenu za redovno obavljanje te djelatnosti.

Članak 20.

Pristup dimovodnim objektima mora uvijek biti slobodan zbog čišćenja i kontrole. Korisnici dimovodnih objekata ne smiju dimnjačaru sprječavati pristup do mjesta za čišćenje dimovodnih objekata, niti ga ometati u vršenju dimnjačarske službe.

Članak 21.

Dimovodne objekte, koje nije moguće valjano očistiti, po potrebi treba ispaljivati. Ispaljivanje se vrši na mjestu koje je tehnički najpogodnije. Ne smije se vršiti za vrijeme jakog vjetrova ili jake vrućine. Ispaljivanje se mora prijaviti vatrogasnoj jedinici na čijem području se vrši. Dimnjačar rukovodi ispaljivanjem sukladno propisima i dužan je prilikom ispaljivanja poduzeti sve mjere opreznosti i o tome izvijestiti korisnika dimovodnih objekata.

Dimnjačar je dužan, nakon izvršenog ispaljivanja, uvjeriti se je li uklonjena svaka opasnost od eventualnog nastanka požara. Čađa, koja izgara prilikom ispaljivanja, ne smije se ostaviti u ložištu i dimovodnom kanalu, mora se ukloniti-odnijeti u kantu za smeće ili neko drugo mjesto, koje je dužan osigurati-postaviti korisnik dimovodnog objekta.

Članak 22.

Dimnjačar je dužan prilikom čišćenja vršiti kontrolu ispravnosti dimovodnih objekata. O nedostacima kao što su: ispucani zidovi dimnjaka, istrošena vratašca, ugrađeni drveni ili drugi zapaljivi materijali u zidove dimnjaka, dimnjaci u derutnom stanju, izgrađenost dimnjaka salonitnim ili drugim neodgovarajućim cijevima ili materijalima ili ih uopće nema, u blizini zapaljivi materijal i drugi nedostaci, dimnjačar je dužan izvijestiti korisnika dimovodnih objekata da uočene nedostatke odmah ima ukloniti, te o istome izvijestiti i protupožarnu inspekciju.

O utvrđenim nedostacima dimovodnih objekata na koja su priključena ložišta na plin, dimnjačar je dužan odmah izvijestiti poduzeće koje vrši opskrbu plinom o uočenim nedostacima, a poduzeće je dužno odmah prekinuti opskrbu dok se dimovodni objekt ne dovede u ispravno stanje.

Članak 23.

Ovlašteni dimnjačar, pravni subjekt ili obrtnička dimnjačarska radnja dužni su u svom području izvršiti stručni pregled dimovodnih objekata u novogradnjama

i zgradama u kojima se vrši dogradnja i adaptacija te upozoriti izvođača i investitora gradnje na utvrđene nedostatke.

Korisnici dimovodnih objekata, koji žele priključiti plinska trošila, kao i plinska trošila koja se priključuju na fasadi građevine, dužni su zatražiti stručni pregled i nalaz prije priključivanja. Stručni nalaz izdaje se prema propisanom obrascu, a može ga izdati KV i VKV dimnjačar sa dokazom o stručnoj osposobljenosti za dimnjačara, odnosno ovlaštenu dimnjačara.

Prilikom pregleda ovlaštenu dimnjačara utvrđuje da li dimovodni objekt odgovara zahtjevima koji se odnose na mjere zaštite od požara i drugim propisima.

Distributer plina ne smije priključiti plinsko trošilo na dimovodni objekt ako stručni nalaz nije pozitivan.

Članak 24.

Prvi stručni pregled dimovodnih objekata ima se obaviti tijekom gradnje, pri dovršenju prizemlja.

Drugi stručni pregled ima se obaviti nakon što je zgrada podignuta, a dimnjaci izvedeni iznad krova i dovršeni, ali dok još zidovi nisu ožbukani i peći priključene na dimnjak.

Treći stručni pregled ima se izvršiti nakon žbukanja i priključivanja peći na dimnjak.

Izvođač gradnje, nadogradnje i adaptacije je dužan pravovremeno zatražiti od ovlaštenog dimnjačara vršenje stručnog pregleda.

Nakon izvršenih stručnih pregleda ovlaštenu dimnjačara izdaje pismeni nalaz izvođaču radova. Nalaze izvođač radova predaje tijelu koje obavlja tehnički pregled objekta.

Članak 25.

Za obavljanje dimnjačarske službe plaća se naknada u skladu i iznosu koji je utvrđen ugovorom o obavljanju dimnjačarske službe, odnosno o davanju koncesije.

Naknada se naplaćuje nakon izvršene usluge na osnovi ispostavljenog računa, a plaćaju je korisnici, odnosno vlasnici dimovodnih objekata.

Kod kolektivnog stanovanja usluge čišćenja plaćaju korisnici. Usluge čišćenja dimovodnih objekata kotlovnica centralnog grijanja plaća isporučitelj toplinske energije ili grijanja.

Za usluge obavljene izvan propisanog vremena i rokova, odnosno po zahtjevu korisnika, naknada se naplaćuje po posebnoj tarifi na koju daje suglasnost Općinsko poglavarstvo.

Ovlaštenu dimnjačara ima pravo na naknadu za izgubljeno vrijeme i stvarno učinjene troškove u slučaju kada korisnik dimovodnog objekta odbije dopustiti obvezno čišćenje ili pregled utvrđen u članku 16. ove odluke.

Članak 26.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarske službe vrši

Općinsko poglavarstvo i Policijska uprava Vukovarsko-srijemska. Zbog vršenja nadzora redovitih obveza ovlaštenu dimnjačara je dužan voditi Kontrolnu knjigu dimnjačarske službe iz koje se može utvrditi vrijeme, mjesto i usluga, odnosno vlasnik ili korisnik i adresa, oznaka dimovodnog objekta, datum obavljanja usluge, izvršeni poslovi, ime dimnjačara, pripomena i sl.

Kontrolnu knjigu prije uporabe ovjerava Općinsko poglavarstvo, a vodi se za tekuću godinu i čuva tri godine.

Uz kontrolnu knjigu ovlaštenu dimnjačara je dužan voditi evidenciju dimovodnih objekata (kartoteku ili slično) svih dimovodnih objekata u svom dimnjačarskom području. Osim podataka koje sadrži Kontrolna knjiga Evidencija dimovodnih objekata sadrži i druge bitne podatke kao što su rokovi čišćenja, iznos naknade, broj i vrsta objekta.

Članak 27.

Za prekršaj ili povredu odredbi ove Odluke novčanom kaznom od 1.000,00 do 2.000,00 kn kaznit će se pravna osoba (ovlaštenu dimnjačara, pravni subjekt ili obrtnička dimnjačarska radnja), a 500,00 do 1.000,00 kn kaznit će se odgovorna osoba (fizička osoba) u pravnoj osobi, ako:

- prekrši odredbe iz članka 5. ove Odluke
- nemarno čisti dimovodne objekte ili ih ne čisti u utvrđenim rokovima (članak 16.)
- u slučaju potrebe ne obavi dimnjačarsku službu izvan svog područja (članak 18.)
- se udalje iz svog područja bez odobrenja nadležnog tijela dulje od 30 dana (članak 19.)
- sa čađi ne postupi na propisani način (članak 21.)
- ne postupi u skladu s člankom 22. ove Odluke
- ne izvrši pregled u skladu s člankom 23. ove Odluke
- na poziv ne izvrši stručne preglede u skladu sa člankom 24. ove Odluke
- naplati više nego što je određeno cjenovnikom ili ugovorom (članak 25.)
- ne izda pismeni račun za obavljenju uslugu (članak 25.)
- ne vodi Kontrolnu knjigu i Evidenciju dimovodnih objekata (članak 26.).

U slučaju nepridržavanja propisa odnosno odredbi ove Odluke Općinsko poglavarstvo može raskinuti Ugovor o koncesiji, odnosno vršenju dimnjačarske službe.

Članak 28.

Za prekršaj ili povredu odredbi ove Odluke novčanom kaznom od 1.000,00 do 2.000,00 kn kaznit će se pravna osoba, a od 500,00 do 1.000,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi ili druga fizička osoba (vlasnici i korisnici dimovodnih objekata i drugi), ako:

- brane ili ometaju čišćenje dimovodnog objekta u rokovima i vremenu propisanom ovom Odlukom (čla-

nak 14. i 16.)

- spriječe nesmetan prilaz objektima za koje je predviđeno obvezno čišćenje
- ne postupe u skladu s odredbama članka 22. ove Odluke
- distributer plina izvrši priključenje korisnika suprotno odredbi članka 23. ove Odluke
- izvođač radova ne zatraži izvršenje stručnog pregleda dimovodnog objekta (članak 24.)
- ne izvrše plaćanje dimnjačarske usluge (članak 25.)

Članak 29.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 021-05/00-01/5

Ur. broj: 2188/16-00-8

Lovas, 11. kolovoza 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Slavko Bistrović

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Temeljem članka 19. Zakona o trgovini ("Narodne Novine" br. 22/96.), članka 18. Zakona o određivanju poslova iz samoupravnog djelokruga jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne Novine" br. 75/93.) i članka 26. Statuta Općine Lovas ("Sl. vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 4/94.), Poglavarstvo Općine Lovas na svojoj sjednici održanoj u Lovasu 14. srpnja 2000. godine donosi

ODLUKU

o rasporedu radnog vremena trgovina

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se radno vrijeme prodavaonica i drugih oblika trgovina te radno vrijeme u dane državnih blagdana i neradnih dana.

Članak 2.

Određuje se raspored dnevnog radnog vremena za prodavaonice i druge oblike trgovina i to:

- radnim danom radno vrijeme traje od 06,00 - 21,00 sat
- nedjeljom i na dane blagdana od 06,00 - 11,00 sati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu 15. srpnja 2000. godine, a objaviti će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 021-05/00-01/5

Ur. broj: 2188/16-00-2

Lovas, 21. srpnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Slavko Bistrović

OPĆINA MARKUŠICA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 27. Statuta Općine Markušica ("Sl. vjesnik" vukovarsko-srijemske županije br. 10/97.), a sukladno članku 23. - Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne Novine" br. 36/95., 70/97. i 128/99.), Općinsko vijeće Općine Markušica na svojoj sjednici održanoj dana 14. srpnja 2000. godine donosi

ODLUKU

o visini komunalnog doprinosa

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se iznos komunalnog doprinosa na osnovi prosječnih troškova građenja m³ etalonske građevine u RH.

Članak 2.

Utvrđuje se iznos komunalnog doprinosa kako slijedi:

- za stambeni prostor (1 m³) 7,00 kn
- za poslovni prostor (1 m³) 10,50 kn.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 363-05-00-01

Ur. broj: 2188/29-00-01

Markušica, 14. srpnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Slavoljub Stanisavljević

Temeljem članka 27. Statuta Općine Markušica ("Sl. vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 10/97.), a sukladno članku 23. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne Novine" br. 36/95., 70/97. i 128/99.), Općinsko vijeće Općine Markušica na svojoj sjednici održanoj dana 14. srpnja 2000. godine donosi

ODLUKU o komunalnom doprinosu

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti i mjerila za plaćanje komunalnog doprinosa radi sudjelovanja u financiranju građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture koje se po zakonu financira iz komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Komunalni doprinos je prihod Proračuna Općine Markušica koji služi za financiranje građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u općini Markušica za izgradnju javnih površina, nerazvrstanih cesta i javne rasvjete.

Članak 3.

Pod građenjem objekata i uređaja komunalne infrastrukture u smislu ove Odluke razumijeva se građenje novih te rekonstrukcija i sanacija postojećih objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Članak 4.

Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 2. ove Odluke financira se iz:

1. Komunalnog doprinosa
2. Proračuna Općine Markušica
3. Drugih izvora utvrđenih posebnim propisima.

Članak 5.

Visinu komunalnog doprinosa utvrđuje Općinsko vijeće Općine Markušica na osnovi prosječnih troškova gradnje.

Članak 6.

Komunalni doprinos plaća vlasnik građevinske čestice, investitor, na kojem se gradi građevina, odnosno kao i vlasnik, investitor zgrade koja se nadograđuje a kada se povećava prijašnji obujam zgrade.

Članak 7.

Obveznik komunalnog doprinosa plaća komunalni doprinos u jednom obroku.

Članak 8.

Na zahtjev obveznika komunalnog doprinosa Općinsko poglavarstvo Općine Markušica može utvrditi

oslobađanje obveznika od plaćanja komunalnog doprinosa ako na građevinskoj čestici gradi objekte od javnog interesa i interesa za Općinu Markušica.

Članak 9.

Komunalnim doprinosom nisu obuhvaćeni troškovi priključenja objekta na objekte i uređaje komunalne infrastrukture.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 363-05-00-01

Ur. broj: 2188/29-00-01

Markušica, 14. srpnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Slavoljub Stanisavljević

Na osnovi stavka 1. članka 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne Novine" br. 36/95., 70/97. i 128/99.), te članka 27. Statuta Općine Markušica, Općinsko vijeće Općine Markušica na sjednici održanoj dana 14. srpnja 2000. godine donosi

ODLUKU o komunalnoj naknadi Općine Markušica

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti za plaćanja komunalne naknade u Općini Markušica, a naročito:

- naselja u općini Markušica u kojima se naplaćuje komunalna naknada,
- područja zona u općini Markušica,
- koeficijent zona (Kz) za pojedine zona,
- koeficijent namjene (Kn) za poslovni prostor i za građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne namjene,
- nekretnine važne za Općinu Markušica koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade,
- uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti privremeno oslobađanje od plaćanja naknade.

II NASELJA U KOJIMA SE NAPLAĆUJE KOMUNALNA NAKNADA

Članak 2.

Naselja u Općini Markušica u kojima se naplaćuje komunalna naknada su: Markušica, Gaboš, Ostrovo, Podrinje i Karadžićevo.

III ZONE U OPĆINI**Članak 3.**

U Općini Markušica utvrđuje se jedinstvena zona naplate komunalne naknade s iznosom koeficijenta zone (Kz) 1,00

IV NAMJENA NEKRETNOSTI**Članak 4.**

Utvrđuju se koeficijenti namjene nekretnosti (Kn) za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti kako slijedi:

- | | |
|---|------------------|
| - stambeni prostor i prostor koji koriste neprofitne organizacije | koeficijent 1,00 |
| - garažni prostor | koeficijent 1,00 |
| - neizgrađeno građevno zemljište | koeficijent 0,05 |
| - poslovni prostor | koeficijent 2,50 |
| - građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja djelatnosti | koeficijent 0,25 |

V OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE**Članak 5.**

Od obveze plaćanja komunalne naknade oslobađaju se u potpunosti nekretnosti u kojima obavljaju djelatnost javne ustanove i trgovačka društva u vlasništvu Općine Markušica i Vukovarsko-srijemske županije, te udruga građana iz oblasti sporta, kulture i fizičke kulture, humanitarne i slične udruge.

Od obveze plaćanja komunalne naknade oslobađaju se djelomično nekretnosti u kojima obavljaju djelatnost javne ustanove i trgovačka društva u suvlasništvu Općine Markušica, prema suvlasničkom udjelu Općine Markušica i Vukovarsko-srijemske županije u javnoj ustanovi, odnosno trgovačkom društvu.

Članak 6.

U pojedinačnim slučajevima može se odobriti privremeno oslobađanje od komunalne naknade za stambeni prostor:

- u kojima su privremeno smještene raseljene osobe,
- oštećen u ratnom razaranju; 3. (treća) i viša kategorija,
- u vlasništvu/korištenju osobe koja prima stalnu socijalnu naknadu.

VI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 7.**

Danom primjene ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini komunalne naknade Općine Markušica (Sl. vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 9/97. i 1/00.) i Odluka o oslobađanju od plaćanja komunalne na-

knade (Sl. vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 10/99.).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmim danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2001. godine.

Klasa: 363-01-00-01

Ur. broj: 2188/29-00-01

Markušica, 14. srpnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Slavoljub Stanisavljević

Na osnovi stavka 1. članka 20b. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne Novine" br. 36/95., 70/97. i 128/99.), te članka 27. Statuta Općine Markušica, Općinsko vijeće Općine Markušica na sjednici održanoj dana 14. srpnja 2000. godine donosi

ODLUKU**o visini komunalne naknade****Članak 1.**

Vrijednost boda (B) koji je osnova za obračun visine komunalne naknade u općini Markušica za 2001. godinu iznosi 0,10 kn/m² korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni (jedinstvenoj) Općine Markušica.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2001. godine.

Klasa: 363-01-00-01

Ur. broj: 2188/29-00-01

Markušica, 14. srpnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Slavoljub Stanosavljević

Na osnovi članka 55. Zakona o financiranju jedinice lokalne samouprave i uprave ("Narodne Novine" br. 117/93.), članka 16. Zakona o Proračunu ("Narodne Novine" br. 92/94.), te članka 27. Statuta Općine Markušica ("Sl. vjesnik" br. 10/97.), Općinsko vijeće Općine Markušica na sjednici održanoj dana 14. srpnja 2000. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE MARKUŠICA ZA 2000. GODINU**Članak 1.**

U Proračunu Općine Markušica za 2000. godinu

("Sl. vjesnik" br. 1/00.) članak 1. mijenja se i glasi:

Proračun Općine Markušica (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

c) NERASPOR. PRIHODI

TEK. RAČUNA 50.000,00 29.093,62 kn

Članak 2.

Članak 3. mijenja se i glasi:

Prihodi i izdaci utvrđuju se u Bilanci prihoda i izdataka, kako slijedi:

A. PRIHODI

Skupina	Odjeljak	OPIS	Plan	Povećanje	Smanjenje	Novi plan
Podskup. Osn. rač.						
000	10	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK		0	0	
000	10	010 10 Porez i prir. od nesam. rada	105.000,00	11.500,00	0	116.500,00
000	10	020 10 Por. i prir. na doh. od samost. djel.	10.000,00	0	0	10.000,00
000	10	020 20 Por. na plaću s osn. pov. rada	4.000,00	0	0	4.000,00
000	10	030 10 Por. na doh. od obrta i slob. zanim.	1.000,00	0	0	1.000,00
000	10	040 10 Por. na doh. od imov. i imov. prava	1.000,00	0	0	1.000,00
		UKUPNO POREZ NA DOHODAK	121.000,00	11.500,00	0	132.500,00
005	10	POREZ NA DOBIT		0	0	
005	10	010 10 Porez na dobit od poduzetnika	3.000,00	0	0	3.000,00
		UKUPNO POREZ NA DOBIT	3.000,00	0	0	3.000,00
		UKUPNO POREZ NA DOBIT I DOH.	124.000,00	11.500,00	0	135.500,00
015	40	POREZ NA PROMET NEKRET.		0	0	
015	40	010 10 Porez na prom. nekret. i prava	1.000,00	1.000,00	0	2.000,00
		UKUP. POREZ NA PROM. NEKRET.	1.000,00	1.000,00	0	2.000,00
020		POREZ NA PROMET		0	0	
020	40	010 10 Porez na tvrtku odnosno naziv	5.000,00	0	3.000,00	2.000,00
020	40	010 20 Porez na reklame	1.500,00	0	0	1.500,00
020	40	010 30 Porez na kor. javnih površ.	1.500,00	0	500,00	1.000,00
		UKUP. POREZ NA TVRT. I REKL.	8.000,00	0	3.500,00	4.500,00
020	50	POREZ NA POTROŠNJU	0	0		
020	50	010 10 Por. na potr. alk. i bezal. pića	1.000,00	0	0	1.000,00
		UKUPNO POREZ NA POTR.	1.000,00	0	0	1.000,00
		NEPOREZNI PRIHODI		0	0	
035	30	010 10 Prihodi od kamata	3.000,00	0	0	3.000,00
		UKUP. PRIH. OD PODUZ. AKTIV.	3.000,00	0	0	3.000,00
045		PRIH. PO POESB. PROPISIMA		0	0	
045	40	010 20 Komunalne naknade	91.000,00	0	41.000,00	50.000,00
045	70	010 10 Ost. prih. po pos. prop. zakup zemlj.	200.000,00	0	160.000,00	40.000,00
		UKUP. PRIH. PO POSEB. PROPIS.	291.000,00	0	201.000,00	90.000,00
050	20	PRIH. VLASTITE DJELAT.		0	0	
050	20	010 10 Prih. od prod. proiz. kom. djel.				
		-napl. vode	300.000,00	0	42.000,00	258.000,00
050	20	010 20 Prih. od prodaje usluga-dimnjač. usluge	15.000,00	0	15.000,00	0,00
050	20	020 50 Iznajm. prostora i opreme	50.000,00	0	10.000,00	40.000,00
050	20	020 70 Ostali nesp. vlastiti prihodi	20.000,00	0	0	20.000,00
		UKUP. PRIH. OD VLAST. DJELAT.	385.000,00	0	67.000,00	318.000,00
060		POTPORE		0	0	
060	10	010 20 Prih. iz žup. pror.-tek. potpore	750.000,00	0	268.000,00	482.000,00
		UKUPNO POTPORE	750.000,00	0	268.000,00	482.000,00
080	10	Sred. viš. prih. iz preth. god.	0,00	63.093,62	0	63.093,62
		SVEUKUPNO PRIHODI	1.563.000,00	0	463.906,38	1.099.093,62

B. IZDACI

Skupina Podskup.	OPIS	Plan	Povećanje	Smanjenje	Novi plan
	UKUPNI IZDACI (I+II)	1.563.000,00	0,00	463.906,38	1.099.093,62
	I. TEKUĆI IZDACI	1.154.000,00	0,00	490.906,38	960.093,62
100	IZDACI POSLOVANJA	958.000,00	0,00	212.000,00	746.000,00
10	Izdaci za zaposlene	478.000,00	0,00	0,00	478.000,00
20	Izdaci za ener., kom. i dr. poslove	84.500,00	0,00	6.500,00	78.000,00
30	Izdaci za tekuće održavanje	324.500,00	0,00	258.500,00	66.000,00
40	Izdaci za mat. i usl. za obavljanje proiz. djel.	71.000,00	53.000,00	0,00	124.000,00
200	FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI	383.000,00	0,00	256.906,38	126.093,62
10	Izdaci u poljoprivredi	236.000,00	0,00	236.000,00	0,00
30	Izdaci za očuvanje prirode i okoliša	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
40	Financijski izdaci	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
80	Ostali nespomenuti izdaci	132.000,00	0,00	20.906,38	111.093,62
310	TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE	110.000,00	0,00	22.000,00	88.000,00
10	Tekući prij. za pomoć kuć. i obit.	20.000,00	5.000,00	0,00	25.000,00
20	Prijenos sredstava nepr. org.	90.000,00	0,00	27.000,00	63.000,00
	II. KAPITALNI IZDACI	112.000,00	27.000,00	0,00	139.000,00
600	IZD. ZA NAB. IZGRADNJ. INV. ODRŽAV.	97.000,00	27.000,00	0,00	124.000,00
30	Uredski namještaj i oprema	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
50	Tvor. postrojenje, strojevi u vl. Općine	50.000,00	0,00	13.000,00	37.000,00
75	Nabave zaliha	12.000,00	0,00	7.000,00	5.000,00
90	Investicijsko održavanje	30.000,00	50.000,00	0,00	80.000,00
960	IZDVAJANJE SREDSTAVA U REZ.	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
20	Izdvajanje sreds. u stalnu pričuvu	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00

Izdaci u iznosu od 1.099.093,62 kn raspoređuju se po nositeljima, korisnicima u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Razdj. Skupina	Podskup. Odjeljak	Osn. rač.	OPIS	Plan	Povećanje	Smanjenje	Novi plan
010			POGLAVARSTVO				
100			IZDACI POSLOVANJA				
100	10		Izdaci za zaposlene				
	010		Bruto plaće i nadnice				
	10		Plaće službenika i namještenika	243.000,00	0,00	0,00	243.000,00
	020		Naknade plaća i nadnica				
	30		Naknade za plaće služ. i namj. za vrijeme god. odmora	5.600,00	0,00	0,00	5.600,00
	040		Doprinosi poslodavca				
	40		Doprinosi poslodavca (MIO, ZO, ZAP)	50.400,00	0,00	0,00	50.400,00
	050		Naknade troškova za zaposlene				
	90		Ostale naknade zaposl.	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
			Ukupno izdaci za zaposlene	304.000,00	0,00	0,00	304.000,00
	20		Izdaci za mat., energ. i kom. usluge				
	010		Izdaci za energiju, kom. i dr. usluge				
	10		Izdaci za energiju	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
	020		Uredski materijal				
	60		Izdaci za ostali uredski materijal	15.000,00	0,00	5.000,00	10.000,00
	025		Ostali potrošni materijal				

Razdj.	Podskup.	Osn. rač.	OPIS	Plan	Povećanje	Smanjenje	Novi plan
Skupina	Odjeljak						
		20	Mot. benzin, dizel, ulje	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		70	Ostali potrošni materijal	500,00	500,00	0,00	1.000,00
	030		Izdaci za komunikacije				
		10	Telefon, telefax	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
		30	Pošt. i dost. pošiljke	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	040		Izdaci za informiranje				
		90	Ostali izdaci za informiranje	10.000,00	0,00	2.000,00	8.000,00
	050		Izdaci za sl. putovanja				
		20	Dnevnice za služ. putov.	3.000,00	0,00	1.000,00	2.000,00
		30	Prijevoz za služ. putov.	1.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00
	060		Izdaci za osiguranje				
		20	Osiguranje prom. sred.	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	070		Izdaci za izobrazbu kadrova				
		50	Stručna literatura	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
			Ukupno izdaci za mat., energ. i kom. usluge	71.500,00	0,00	6.500,00	65.000,00
	30		Izdaci za tekuće održavanje				
		010	Izdaci za tek. održ. prij. sred.				
		10	Tek. održ. prij. sred.	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		020	Izdaci za tek. održ. namj. i dr. opr.				
		40	Tek. održ. opreme i namještaja	7.000,00	0,00	3.000,00	4.000,00
	030		Izdaci za tekuće održavanje zgrada				
		80	Tekuće održ. zgrada	17.000,00	10.000,00	0,00	27.000,00
	040		Izdaci za tek. održ. cesta				
		10	Tekuće održ. cesta	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00
	080		Izdaci za ostala nesp. tek. održav.				
		10	Uređenje prilaza ambulanti Markušica	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
			Ukupni izdaci za tek. održ.	84.000,00	0,00	33.000,00	51.000,00
			UKUPNO IZDACI				
			POSLOVANJA	459.500,00	0,00	39.500,00	420.000,00
200			FINANCIJSKI I OST. VANJSKI IZDACI				
	10		Izdaci u poljopr. i šumarstvu				
		030	Izdaci za veterinarske usluge				
		10	Deratizacija	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
		070	Ostali izdaci				
		10	Izdaci vezani za polj. komis.	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00
		90	Ostali izdaci-kreditiranje poljopriv.	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00
			Ukupni izdaci u polj. i šumarstvu	236.000,00	0,00	236.000,00	0,00
	30		Izdaci za očuvanje prirode i okoliša				
		080	Ostali izdaci za očuvanje prir. i okoliša				
		40	Ostali nesp. izdaci-uređ. deponija	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
			Ukupni izdaci za očuvanje čovjekove okoline	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	40		Financijski izdaci				
		010	Izdaci za platni promet				
		10	Izdaci platnog prometa ZAP-a	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
			Ukupni financijski izdaci	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	80		Ostali nespomenuti izdaci				
		065	Izdaci za reprezentaciju				
		10	Izdaci za reprezentaciju	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
		070	Ostali izdaci				
		20	Naknade vijeću i poglavarstvu	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
		30	Tekuća rezerva Proračuna	50.000,00	0,00	20.906,38	29.093,62

Razdj.	Podskup.	Osn. rač.	OPIS	Plan	Povećanje	Smanjenje	Novi plan
Skupina	Odjeljak						
			Ukupni ostali nespomenuti izdaci	132.000,00	0,00	20.906,38	111.093,62
			UKUPNI FINANCIJSKI IZDACI	383.000,00	0,00	256.906,38	126.093,62
310			TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE				
	10		Tek. prij. sred. građ., kuć. i nef. org.				
		010	Prij. sred. za pomoć obit. i kućan.				
		20	Prij. sred. kućanstvima	20.000,00	5.000,00	0,00	25.000,00
			Ukupno tek. prij. sred. građ. i kuć.	20.000,00	5.000,00	0,00	25.000,00
	20		Prijenos sred. neprof. org.				
		010	Prijenos sred. neprof. org.				
		40	Prijenosi sport. org.	20.000,00	0,00	5.000,00	15.000,00
		50	Osnovna škola Markušica	25.000,00	0,00	15.000,00	10.000,00
		060	Prij. sred. ost. udr. građ.				
		20	SKD Prosvjeta	10.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
		30	Politička stranka SDSS	5.000,00	0,00	2.000,00	3.000,00
		40	Dobrovoljna vatrogasna društva	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
		070	Ostali prij. sred. neprof. org.				
		10	Ostale neprof. org.	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
			Ukupni prij. sred. neprof. org.	90.000,00	0,00	27.000,00	63.000,00
			UKUPNI PRIJ. I POTPORE	110.000,00	0,00	22.000,00	88.000,00
600			IZDACI ZA NABAVU, IZGR. I INVEST. ODRŽ.				
	30		Uredski namj. i oprema u vlasn. Općine				
		010	Uredski namještaj				
		10	Uredski namještaj i oprema	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
		030	Sistemske programe				
			Ukupno ured. namještaj i oprema u vlasn. Općine	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
	75		Nabava zaliha				
		020	Zalihe sitnog inventara				
		10	Sitni inventar za redovne potrebe	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
			Ukupno nabava zaliha	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
			UKUPNO IZDACI ZA NABAVU, IZGR., I INVEST.	7.000,00	0,00	5.000,00	2.000,00
960			IZDVAJANJE SRED. U REZERVU				
	20		Izdvajanje sred. u stalnu prič.				
		010	Izdvajanje sred. u stalnu prič.				
		10	Stalna pričuva	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
			Ukupno stalna pričuva	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
			UKUPNO IZDVAJANJE SRED. U PRIČ.	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
			UKUPNO RAZDJEL 010	974.500,00	0,00	323.406,38	651.093,62
015			VLASTITI-KOMUNALNI POGON				
	100		IZDACI POSLOVANJA				
		10	Izdaci za zaposlene				
		010	Bruto plaće i nadnice				
		10	Osnovne bruto plaće	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
		040	Doprinosi poslodavca				
		40	Doprinosi poslodavca	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
		050	Naknade troškova za zaposlene				
		90	Ostale naknade zaposlenima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
			Ukupno izdaci za zaposlene	174.000,00	0,00	0,00	174.000,00
	20		Izdaci za mat., energ. i ost. usluge				
		010	Izdaci za energ., kom. i ost. usluge				

Razdj.	Podskup.	Osn. rač.	OPIS	Plan	Povećanje	Smanjenje	Novi plan
Skupina	Odjeljak						
		10	Izdaci za elektr. energiju	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	020		Uredski materijal				
		10	Izdaci za obrasce, biljež., papir isl.				
	025		Ostali potrošni materijal				
		10	Izdaci za mater. za čišćenje	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
		50	Izdaci za radnu odjeću i obuču	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
			Ukupno izdaci za mater., energ. i ost. usluge	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
30			Ostala nespom. tekuća održavanja				
	080		Izdaci za ostala nesp. održavanja				
		10	Održavanje vodovod. sis., groblja i sl.	240.500,00	0,00	225.500,00	15.000,00
			Ukupno ostala nespom. održavanja	240.500,00	0,00	225.500,00	15.000,00
40			Izdaci za mat. i usl. za obavlj. vl. pro. i usl. djel.				
	010		Izdaci proizvodne djelatnosti				
		20	Izdaci za plaćenu energiju za obav. proiz. djel.	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
		50	Ostali nespom. izdaci-analiza vode	20.000,00	0,00	5.000,00	15.000,00
	020		Izdaci uslužne djelatnosti				
		60	Ostali izdaci za obavljanje usl. djel.	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		70	Naknada za vode, naknada za korištenje voda	0,00	0,00	0,00	58.000,00
			Ukupno izdaci za mat. i usluge za obav. pr. i usl.	71.000,00	53.000,00	0,00	124.000,00
			UKUPNO IZDACI POSLOVANJA	498.500,00	0,00	172.500,00	326.000,00
600			IZDACI ZA NAB., IZGR. I INV. ODRŽ. KAP. OBJ.				
	50		Ostala nesp. postr., strojevi i oprema u vl. Općine				
		070	Ostala nesp. postr., strojevi i oprema				
		10	Nabava kapitalne opreme	50.000,00	0,00	13.000,00	37.000,00
			Ukupno tvor. postr., stroj. i oprema	50.000,00	0,00	13.000,00	37.000,00
75			Nabava zaliha				
	020		Zalihe sitnog inventara				
		10	Sitni inventar za redovne potrebe	10.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
			Ukupno nabavke zaliha	10.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00
90			Investicijsko održavanje				
	080		Invest. održ. strojeva i opreme				
		10	Invest. održ. strojeva i opreme	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		20	Spajanje vodovoda				
			Markušica-Podrinje	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
			Ukupno investicijsko održavanje	30.000,00	50.000,00	0,00	80.000,00
			UKUPNO IZDACI ZA NABAVU, IZGRADNJU I INV. ODRŽ.	90.000,00	32.000,00	0,00	122.000,00
			UKUPNO RAZDJEL 015	588.500,00	0,00	140.500,00	448.000,00
			UKUPNO PRORAČUN	1.563.000,00	0,00	463.906,38	1.099.093,62

Članak 3.

Izmjene i dopune Proračuna Općine Markušica za 2000. godinu primjenjuju se odmah, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 408-08-00-01

Ur. broj: 2188/29-00-01

Markušica, 14. srpnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Slavoljub Stanisavljević

Na osnovi članka 41. Statuta Općine Markušica, Općinsko vijeće Općine Markušica na sjednici održanoj dana 18. srpnja 2000. godine donosi

ODLUKU

o davanju suglasnosti Poglavarstvu Vukovarsko-srijemske županije

Članak 1.

Daje se suglasnost poglavarstvu Vukovarsko-srijemske županije da može odobriti davanje koncesijskog prava "Agroproteinki" d.d. Sesvetski Kraljevac za sakupljanje i centraliziranu kafilerijsku preradu sa sterilizacijom lešina uginulih životinja, životinja uginulih od zaraznih bolesti, otpada iz peradarskih inkubatora, nestljivih sporednih proizvoda u klaonicama, pokvarenog mesa i proizvoda od mesa i drugog otpada životinjskog porijekla i njihovu preradu u visokovrijedne proizvode kao što su mesno brašno, koštano brašno i tehnička mast uz poštivanje hrvatskih propisa i propisa Eurpske unije.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 514-01-00-01

Ur. broj: 2188-29-00-01

Markušica, 18. srpnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Slavoljub Stanisavljević

Na osnovi članka 9., 10., 11., 12., 31. i 32. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne Novine" br. 48/95.), članka 27. Statuta Općine Markušica (10/97.), Općinsko vijeće Općine Markušica na sjednici održanoj dana 18. srpnja 2000. godine donosi

ODLUKU

O IZMJENI ODLUKE O UGOSTITELJSKOJ DJELATNOSTI

Članak 1.

Članak 7. stavak 2,3 mijenja se i glasi:

"U ostalim ugostiteljskim objektima iz skupine restorani, kao što su:

restorani, gostionice, zdravljaci, slastičarne, objekti brze prehrane te objekti iz skupine barovi kao što su: kavana, bifei, pivnice, krčme i konobe, ljetno radno vrijeme počinje u 08,00 i završava u 02,00 sata.

U ugostiteljskim objektima iz skupne barovi utvrđuje se ljetno radno vrijeme kako slijedi:

- disco bar i disco klub od 16,00 do 02,00 sata,
- noćni bar od 16,00 do 02,00 sata."

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 021-01-00-01

Ur. broj: 211/29-00-01

Markušica, 18. srpnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Slavoljub Stanisavljević

OPĆINA NEGOSLAVCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 4. st. 1., članka 19. st. 4. Zakona o proračunu ("Narodne Novine" br. 92/94.), članka 68. st. 2. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave ("Narodne Novine" br. 117/93.), te članka 28. alineja 4. Statuta Općine Negoslavci ("Sl. vjesnik" br. 10/97.), Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 27. srpnja 2000. godine donijelo je

ODLUKU

O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRORAČUNA OPĆINE NEGOSLAVCI ZA 2000. GODINU

Članak 1.

U Proračunu Općine Negoslavci za 2000. godinu članak 1. mijenja se i glasi:

PRIMICI 1.240.616,03

IZDACI 1.240.616,03

Članak 2.

U članku 2. primici i izdaci Proračuna, utvrđeni u Bilanci primitaka i izdataka za 2000. godinu, povećavaju se, odnosno smanjuju kako slijedi:

I PRIMICI

Skupina	Odjeljak	VRSTA PRIMITAKA	Plan za 2000.	Povećanje	Smanjenje	Novi plan za 2000.
Podskup.	Osn. rač.					
000		Porez i prirez na dohodak	134.000	11.000	2.000	143.000
000 10 010 10		Porez i prirez na doh. od nesam. rada	125.000	0	0	125.000
000 10 020 10		Porez i prir. na doh. od samos. djel.	5.000	10.000	0	15.000
000 10 030 10		Porez i prir. na doh. od obr. i dj. slobodnih zanimanja	1.000	0	0	1.000
000 10 040 10		Porez na doh. od imov. i imov. prava	1.000	1.000	0	2.000
000 20 010 10		Upl. poreza i prir. na doh. po god. prij.	2.000	0	2.000	0
005		Porez na dobit	500	0	500	0
005 10 010 10		Porez na dobit od poduzetnika	500	0	500	0
015		Porez na promet nekretnina	5.000	0	0	5.000
015 40 010 10		Porez na promet nekret. i prava	5.000	0	0	5.000
020		Porez na prom., potr. alkoh. i bezal. pića	8.000	2.500	3.000	7.500
020 40 010 10		Porez na tvrtku odn. naziv tvrtke	6.000	0	3.000	3.000
020 40 070 10		Naknada za upor. javn. općin. površ.	500	0	0	500
020 50 010 10		Porez na potroš. alk. i bezalk. pića	1.500	2.500	0	4.000
035		Prihodi od poduz. djelat. imovine	64.500	1.000	8.000	57.500
035 30 010 10		Prihodi od kamata	500	1.000	0	1.500
035 40 010 40		Naknada za korišt. polj. zemlj. u vl. drž.	50.000	0	0	50.000
035 50 010 30		Prih. od zakupa nekret. u vlasn. općine	14.000	0	8.000	6.000
040		Upr. pristojb. od drž. biljega	1.000	1.000	0	2.000
040 20 040 10		Prih. od prod. držav. biljega	1.000	1.000	0	2.000
045		Prih. po poseb. propisima	174.5000	0	0	174.000
045 40 010 20		Komunalna naknada po poseb. propis.	54.000	0	0	54.000
045 70 010 30		Prih. za plaće KP	97.000	0	0	97.000
045 80 010 10		Ostali nesp. prih. po poseb. prop.	1.000	0	0	1.000
045 90 010 20		Prih. od progr. predšk. odgoja	22.500	0	0	22.500
050		Prihodi od vlastite djelatnosti	212.000	0	0	212.000
050 20 010 20		Prihodi od KP-Vodovod	212.000	0	0	212.000
060		Prihodi iz Proračuna	460.000	16.000	0	476.000
060 10 010 20		Prih. iz pror. žup.-tekuće potpore	460.000	16.000	0	476.000
080		Sred. višk. prih. iz pret. god. za pokr. izdataka fiskalne godine	10.000	153.116,03	0	163.116,03
080 10 010 10		Sred. višk. prih. iz pror. za pokr. izdat.	10.000	153.116,03	0	163.116,03

II POSEBNI DIO**RAZDJEL 02 POGLAVARSTVO**

Skupina	Odjeljak	VRSTA IZDATAKA	Plan za 2000.	Povećanje	Smanjenje	Novi plan za 2000.
Podskup.	Osn. rač.					
100		IZDACI POSLOVANJA				
100 10		Izdaci za zaposlene				
100 10 010 10		Plaće služb. i namještenika	361.000	0	0	361.000
100 10 040 10		Doprinosi za MO	39.000	0	0	39.000
100 10 040 20		Doprinosi za zdrav. osiguranje	32.500	0	0	32.500
100 10 040 30		Doprinosi za zapošljavanje	3.300	0	0	3.300
100 10 050		Naknade za troš. za dol. i odl. s posla	6.200	0	0	6.200
100 10 050 90		Ost. naknade zaposlenima	10.000	0	0	10.000
		UKUPNO 10	452.000	0	0	452.000
100 20		Izdaci za mat. en. kom. i ost. usluge				

Skupina	Odjeljak	VRSTA IZDATAKA		Plan za 2000.	Povećanje	Smanjenje	Novi plan za 2000.	
Podskup.	Osn. rač.							
100	20	010	10	Izdaci za el. energiju	20.000	5.000	0	25.000
100	20	010	70	Izdaci za komunalne usluge	54.000	0	0	54.000
100	20	020	10	Izdaci za ured. materijal	10.000	10.000	0	20.000
100	20	020	40	Izdaci za stručna glasila	5.000	1.000	0	6.000
100	20	020	60	Izdaci za ostali ured. materijal	2.000	0	2.000	0
100	20	025	10	Izdaci za mat. za čišćenje	500	500	0	1.000
100	20	025	20	Izdaci za benz., dizel. gor., lož. ulje i sl.	10.000	2.000	0	12.000
100	20	025	70	Izdaci za potrošni materijal	5.000	0	0	5.000
100	20	030	10	Izdaci za tel. raz. i korišt. faxesa	12.000	0	0	12.000
100	20	030	30	Izdaci za pošt. i dost. pošiljke	2.000	0	0	2.000
100	20	040	30	Izdaci za seminare i struč. savjete	5.000	0	0	5.000
100	20	040	80	Izdaci za natječeaje i oglase	5.000	0	0	5.000
100	20	050	20	Izdaci za dnev. za služb. put. u zemlji	3.000	0	0	3.000
100	20	050	30	Izdaci za prijev. za služb. put. u zemlji	2.000	0	0	2.000
100	20	050	40	Izdaci za smješt. za služb. put. u zemlji	1.000	0	0	1.000
100	20	050	45	Izdaci za naknade vijeć. i čl. poglavarstva	36.000	0	0	36.000
100	20	060	10	Izdaci za osiguranje zgrade općine	0	2.000	0	2.000
100	20	060	20	Izdaci za osiguranje prometnog sredstva	4.000	0	0	4.000
100	20	060	40	Izdaci za osiguranje zaposl. u slučaj. nesreće na radu	2.000	0	0	2.000
				UKUPNO 20	178.500	20.500	2.000	197.000
100	30			Izdaci za tekuće održavanje				
100	30	010	40	Izdaci za održavanje prijev. sredstava	3.000	2.000	0	5.000
100	30	020	40	Izdaci za održavanje opreme	5.000	0	0	5.000
100	30	030	80	Izdaci za održavanje zgrade	5.000	5.000	0	10.000
100	30	080	10	Izdaci za nespom. tek. održavanje	20.000	0	10.000	10.000
				UKUPNO 30	33.000	7.000	10.000	30.000
100	40			Izdaci za obav. vlastite djelatnosti				
100	40	010	80	Izdaci za vodovod	212.000	0	0	212.000
				UKUPNO	40000	0	0	212.000
				UKUPNO 100	875.500	27.500	12.000	891.000
200				FINANCIJSKI I OSTALI VANJSKI IZDACI				
200	10			Izdaci u poljoprivredi				
200	10	070	90	Ostali izdaci vezani za deratizaciju	10.000	0	0	10.000
				UKUPNO 10	10.000	0	0	10.000
200	40			Financijski izdaci				
200	10	010	10	Izdaci za platni promet ZAP-u	4.000	2.000	0	6.000
200	40	050	20	Izdaci za plać. porez za HRVI	6.000	0	0	6.000
				UKUPNO 40	10.000	2.000	0	12.000
200	80			Ostali nespomenuti izdaci				
200	80	060	60	Izdaci za intel. usluge	0	13.616,03	0	13616,03
200	80	065	10	Izdaci za reprezentaciju	10.000	0	0	10.000
200	80	070	20	Ostali nespomenuti izdaci	10.000	130.000	0	140.000
				UKUPNO 80	20.000	143.616,03	0	163.616,03
				UKUPNO 200	40.000	145.616,03	0	185.616,03
310				TEKUĆI TRANSFERI				
310	10			Tek. pr. sred. građ. kućan. i nefin. organ.				
310	10	010	10	Prijenosi sred. za pom. socijalno ugrož. obit.	5.000	5.000	0	10.000
310	10	080	10	Sred. za vatrogasne namjene	0	20.000	0	20.000
310	10	080	20	Sred. za katastarske poslove	0	20.000	0	20.000
				UKUPNO 10	5.000	45.000	0	50.000

Skupina	Odjeljak	VRSTA IZDATAKA	Plan za 2000.	Povećanje	Smanjenje	Novi plan za 2000.
Podskup.	Osn. rač.					
310	20	Tekući prij. i potp. izvan prorač. koris.				
310	20	010 40 Prijen. sred. šport. organizacijama	30.000	20.000	0	50.000
310	20	050 10 Prijenosi sred. vjerskim udrugama	5.000	0	0	5.000
310	20	060 20 Prijenosi sred. ost. udrug. građana	6.000	0	0	6.000
310	20	070 10 Prijenosi sred. neprof. org.-vrtić	35.000	0	0	35.000
310	20	070 15 Ost. prijen. sred. neprof. organiz.-kultura	10.000	0	0	10.000
		UKUPNO 20	86.000	20.000	0	106.000
		UKUPNO 310	91.000	65.000	0	156.000
600		IZDACI ZA NABAV. IZGRAD. I INVEST. ODRŽ. KAPITALNIH SREDSTAVA				
600	90	Građevni objekti u držav. vlasništvu				
600	90	070 10 Ostale uredske zgrade-investic. održavanje	56.000	0	56.000	0
		UKUPNO 90	56.000	0	56.000	0
600	30	Uredski namješt. i opr. u držav. vlasništvu				
600	30	080 10 Ostali namještaj i oprema	5.000	0	0	5.000
		UKUPNO 30	5.000	0	0	5.000
600	75	Nabavka zaliha				
600	75	020 10 Sitan inventar za red. potrebe	2.000	1.000	0	3.000
		UKUPNO 75	2.000	1.000	0	3.000
		UKUPNO 600	63.000	1.000	56.000	8.000
		UKUPNI IZDACI:	1.069.500	239.116,03	68.000	1.240.616,03

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 400-08/00-01/06

Ur. broj: 2188/31-03-00

Negoslavci, 27. srpnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Branislav Danilovac, prof.

OPĆINA STARI JANKOVCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 33. Statuta Općine Stari Jankovci ("Sl. vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 5/94.), Općinsko vijeće na svojoj 23. sjednici održanoj 11. kolovoza 2000. godine donosi:

ODLUKU

o usvajanju izvješća financijske policije

Članak 1.

Usvaja se izvješće financijske policije od 20. travnja 2000. godine.

Članak 2.

Za otklanjanje nedostataka u izvješću zadužuje se poglavarstvo Općine na čelu s načelnikom Ivom Lozićem.

Članak 3.

Ova se Odluka objavljuje u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 026-02/00-02/22

Ur. broj: 2188-20-00-7

Stari Jankovci, 11. kolovoza 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Stjepan Filkovac

OPĆINA TORDINCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Poglavarstvo Općine Tordinci na sjednici održanoj 23. lipnja 2000. godine, temeljem članka 18. zakona o proračunu ("Narodne Novine" br. 92/94.), članak 26. Statuta Općine Tordinci usvaja

PROJEKCIJU JAVNE PRORAČUNSKÉ POTROŠNJE OPĆINE TORDINCI ZA 2001., 2002. I 2003. GODINU

	2001.	2002.	2003.
a) PRIHODA	1.234.000	1.389.000	1.523.000
b) RASPOREĐENIH PRIHODA	1.221.000	1.374.000	1.505.000
c) NERASPOREĐENIH PRIHODA (Tekuća rezerva proračuna)	13.000	15.000	18.000

I OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Tordinci za 2001., 2002. i 2003. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

Članak 2.

Prihodi i rashodi po grupama utvrđuju se u Bilanci prihoda i rashoda za 2001. godinu, 2002. godinu i 2003. godinu kako slijedi:

A - PRIHODI

Skupina	Odjeljak	VRSTA PRIHODA	2001.	2002.	2003.
Podskup.	Osn. rač.				
000		POREZ NA DOHODAK	230.000	250.000	270.000
000 10	010 10	Porez na dohodak od nesamostalnog rada	195.000	210.000	230.000
000 10	010 20	Porez na doh. fiz. osoba od samost. djelat.	30.000	30.000	30.000
000 10	020 10	Porez na doh. od obrta i slobodnih zanim.	3.000	4.000	5.000
000 10	040 10	Porez i prirez na dohodak od imovine i imov. prava	2.000	3.000	4.000
000 10	050 10	Porez na dohodak po god. prijavi	0	3.000	4.000
005		POREZ NA DOBIT	2.000	5.000	8.000
005 10	010 10	Porez na dobit poduzetnika	2.000	5.000	8.000
015		POREZ NA PROMET NEKRET. I PRAVA	5.000	8.000	10.000
015 40	010 10	Porez na promet nekretnina i prava	5.000	8.000	10.000
020		POREZI NA PROMET I POTROŠNJU	13.000	19.000	24.000
020 40	010 10	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	5.000	8.000	10.000
020 40	010 20	Porez na reklame	2.000	3.000	4.000
020 50	000 00	Porez na potrošnju	6.000	8.000	10.000
035		PRIHODI OD PODUZ. AKT. I IMOVINE	181.000	201.000	201.000
035 30	010 10	Prihodi od kamata	1.000	1.000	1.000
035 50	010 30	Prihodi od zakupa polj. zemljišta	180.000	200.000	200.000
045		PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	3.000	6.000	10.000
045 60	010 10	Šumski doprinos	3.000	6.000	10.000
065		POTPORE	800.000	900.000	1.000.000
065 10	010 10	Potpore iz županijskog proračuna	600.000	700.000	800.000
065 10	010 20	Potpore iz državnog proračuna	200.000	200.000	200.000
		UKUPNO PRORAČUN	1.234.000	1.389.000	1.523.000

IZDACI

Skupina	Odjeljak	VRSTA RASHODA	2001.	2002.	2003.
Podskup.	Osn. rač.				
100		IZDACI POSLOVANJA	560.800,00	586.800,00	731.700,00

Skupina	Odjeljak	VRSTA RASHODA	2001.	2002.	2003.
Podskup.	Osn. rač.				
10		Izdaci za zaposlene	357.800,00	359.800,00	396.700,00
20		Izdaci za materijal, energiju, komunalne i ostale usluge	145.000,00	165.000,00	264.000,00
30		Izdaci za tekuće održavanje	58.000,00	62.000,00	71.000,00
200		FINANCIJSKI I OSTALI IZDACI	263.000,00	278.000,00	314.000,00
40		Financijski izdaci	23.000,00	25.000,00	32.000,00
80		Ostali nespomenuti izdaci	240.000,00	253.000,00	282.000,00
310		TEKUĆI PRIJENOSI I POTPORE	100.000,00	130.000,00	150.000,00
10		Tekući prijenosi sredstava građanima, kuć. i nefinanc. organiz.	100.000,00	130.000,00	150.000,00
600		IZDACI ZA NABAVU, IZGR. I INVEST. ODRŽ. KAP. SRED.	310.200,00	394.200,00	327.300,00
30		Uredski namještaj i oprema u državnom vlasništvu	10.000,00	15.000,00	20.000,00
75		Nabava zaliha	5.000,00	8.000,00	10.000,00
80		Gradnja kapitalnih objekata	295.200,00	371.200,00	297.300,00
		UKUPNO PRORAČUN	1.234.000,00	1.389.000,00	1.523.000,00

II POSEBNI DIO

Skupina	Odjeljak	VRSTA RASHODA	2001.	2002.	2003.
Podskup.	Osn. rač.				
100		IZDACI POSLOVANJA	560.800	586.800	731.700
100 10	010 10	Plaće službenika i namještenika	300.000	300.000	330.000
100 10	040 10	Doprinos na plaću-MIO	26.300	26.300	28.800
100 10	040 20	Doprinos na plaću-zdravstveno osiguranje	21.000	21.000	23.100
100 10	040 30	Doprinos na plaću-za zapošljavanje	2.500	2.500	2.800
100 10	050 85	Naknada za dio troškova za dolazak na posao	8.000	10.000	12.000
		Ukupno 10	357.800	359.800	396.700
100 20	010 10	Izdaci za električnu energiju	20.000	20.000	21.000
100 20	020 10	Izdaci za vodu	6.000	7.000	8.000
100 20	020 20	Uredski materijal	45.000	50.000	55.000
100 20	025 10	Izdaci za materijal za čišćenje	16.000	18.000	19.000
100 20	025 20	Izdaci za motorni benzin	18.000	20.000	22.000
100 20	030 10	Telefonski razgovori	13.000	14.000	15.000
100 20	030 30	Izdaci za poštanske pošiljke	4.000	5.000	6.000
100 20	040 10	Izdaci tiskanja	5.000	5.000	5.000
100 20	040 85	Izdaci za priručnike i časopise	10.000	13.000	15.000
100 20	050 10	Dnevnice za službeni put u zemlji	3.000	5.000	8.000
100 20	050 30	Izdaci za prijevoz za službena putov. u zemlji	5.000	8.000	10.000
		Ukupno 20	145.000	165.000	264.000
100 30	010 00	Izdaci za tekuće održavanje opreme	28.000	30.000	32.000
100 30	010 01	Izdaci za tekuće održavanje prijevoznih sredstava	10.000	10.000	15.000
100 30	010 02	Izdaci za tekuće održavanje zgrada	20.000	22.000	24.000
		Ukupno 30	58.000	62.000	71.000
200		FINANCIJSKI I OST. VANJSKI IZDACI	263.000	278.000	314.000
200 40	010 25	Izdaci za platni promet ZAP-u	3.000	5.000	7.000
200 40	080 40	Izdaci za očuvanje okoliša	20.000	20.000	25.000
		Ukupno 40	23.000	25.000	32.000
200 80	060 60	Izdaci za ostale intelektualne usluge (knjigovodst. usluge)	18.000	19.000	20.000
200 80	065 10	Izdaci za reprezentaciju	37.000	39.000	39.000
200 80	070 00	Troškovi sjednica	12.000	15.000	15.000
200 80	070 01	Tekuća rezerva proračuna	13.000	15.000	18.000
200 80	070 02	Ostali općinski rashodi	150.000	150.000	170.000
200 80	070 03	Izdaci za stambeno zbrinjavanje branitelja	10.000	15.000	20.000
		Ukupno 80	240.000	253.000	282.000

Skupina	Odjeljak	VRSTA RASHODA	2001.	2002.	2003.
Podskup.	Osn. rač.				
310		TEKUĆI TRANSFERI I POTPORE	100.000	130.000	150.000
310 10 120 10		Transferi udruženjima građana i polit. strankama	100.000	130.000	150.000
		Ukupno 10	100.000	130.000	150.000
600		IZDACI ZA NABAVU, IZGR. I INVEST., ODRŽ. KAPIT. SRED.	310.200	394.200	327.300
600 30		Uredski namještaj	10.000	15.000	20.000
600 75		Sitan inventar	5.000	8.000	10.000
600 80		Gradnja kapital. objekata	295.200	371.200	297.300
		UKUPNO PRORAČUN	1.234.000	1.389.000	1.523.000

Klasa: 400-08/00-01

Ur.broj: 2188-23-00-01

Tordinci, 14. kolovoza 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Kel

Temeljem članka 4. stavak 1. i članka 18. zakona o proračunu (Narodne Novine" br. 92/94.), te članka 26. Statuta Općine Tordinci, Općinsko vijeće Tordinci na svojoj sjednici održanoj 21. srpnja 2000. godine donosi:

ODLUKU

**o izvršenju Proračuna Općine Tordinci
za 2001. godinu, 2002. godinu i 2003. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način izvršavanja Proračuna Općine Tordinci (u daljnjem tekstu: Proračun) za 2001. godinu, 2002. godinu i 2003. godinu koji obuhvaća:

- naplatu prihoda koji prema Zakonu o financiranju jedinice lokalne samouprave i uprave (u daljnjem tekstu: Zakonu) i drugim propisima, te Odlukom Općinskog vijeća Tordinci pripadaju Općini Tordinci,
- raspodjela prihoda i stavljanje sredstava na raspolaganje korisniku sredstava Proračuna (u daljnjem tekstu: korisnik).

Članak 2.

U postupku izvršavanja Proračuna za 2001. godinu, 2002. godinu i 2003. godinu, korisnik ima ovlaštenja i obveze utvrđene ovom Odlukom.

Članak 3.

Korisnik smije preuzeti obveze za koje su sredstva namjenski iskazana u posebnom dijelu Proračuna, ako je njihovo plaćanje usklađeno sa planiranim sredstvima.

Članak 4.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju izdataka Proračuna imat će sredstva za redovnu djelatnost Općinskog poglavarstva.

Članak 5.

Proračun se sastoji od Bilance prihoda i izdataka. U Bilanci prihoda i izdataka iskazuju se porezni i neporezni prihodi i drugi prihodi i primici, te izdatci utvrđeni za financiranje javnih troškova na razini Općine na temelju zakonskih i drugih propisa.

Članak 6.

Korisnik smije proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

Članak 7.

Tekuća rezerva Proračuna raspoređuje se i koristi tijekom godine za nepredviđene i nedovoljno predviđene potrebe, a koje se financiraju iz Proračuna.

Članak 8.

O korištenju cjelokupne tekuće rezerve Proračuna odlučuje Općinsko poglavarstvo.

Članak 9.

Korisnik mora sredstva koristiti štedljivo i u skladu s propisima o korištenju, odnosno raspolaganjima tim sredstvima.

Nadzor nad korištenjem proračunskih sredstava i izvršenjem proračuna obavlja Općinsko vijeće.

Članak 10.

Godišnji Proračun izvršava se do 31. prosinca 2001. godine, 2002. godine i 2003. godine.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2001., 31. prosinca 2002., 31. prosinca 2003. godine podmiruju se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 2001. godinu, 2002. godinu i 2003. godinu.

Samo neplaćeni prihodi u fiskalnoj godini jesu prihodi te godine.

Članak 11.

Za izvršavanje Proračuna u cijelosti je odgovorno poglavarstvo Općine, koje u postupku izvršavanja Proračuna donosi provedbene akte.

Članak 12.

Naredbodavatelj za izvršavanje Proračuna u Općini, u cjelini jest načelnik.

Za zakonitu uporabu raspoređenih sredstava osigu-

ranih u Proračunu, odgovoran je naredbodavatelj.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana nakon objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2001. godine.

Klasa: 400-08/00-01

Ur. broj: 2188/23-00-01

Tordinci, 14. kolovoza 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Josip Kel

OPĆINA TRPINJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 28. stavka 20. Statuta Općine Trpinja ("Sl. vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, br. 10/97.) Općinsko vijeće Općine Trpinja, na 27. sjednici, održanoj dana 23. lipnja 2000. godine donosi

ODLUKU

o imenovanju Odbora za dodjelu javnih priznanja

Članak 1.

Imenuje se Odbor za dodjelu javnih priznanja Općine Trpinja, u sastavu:

1. RADOMIR NEDIĆ za predsjednika,
2. STEVO PANTIĆ za predsjednika,
3. ŽELJKO PEČNIK za predsjednika.

Članak 2.

Odbor iz prethodnog članka ove odluke dužan je provesti postupak za dodjelu javnih priznanja, te utvrditi prijedlog za dodjelu i dati svoje mišljenje o istim i proslijediti na razmatranje Općinskom vijeću Općine Trpinja.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 022-05/00-01/02

Ur. broj: 2188/25-01-00-461

Trpinja, 23. lipnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Budimir Maletić

Na temelju članka 27. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda ("Narodne Novine" br. 73/97.) i članka 28. stavka 20. Statuta Općine Trpinja ("Sl. vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 10/97.), Općinsko vijeće Općine Trpinja na 27. sjednici održanoj dana 23. lipnja 2000. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda

1. Imenuje se Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od elementarnih nepogoda (u daljem tekstu: povjerenstvo).

U sastav povjerenstva imenuju se:

1. ŽELJKO PATKOVIĆ - za predsjednika,
2. ĐORĐE ĆURČIĆ - za člana,
3. DUŠAN SRETIĆ - za člana.

Članovi povjerenstva imenuju se na period od četiri godine.

2. Zadatak povjerenstva iz točke 1. ovog rješenja je da:
 - utvrđuje štetu za područje općine Trpinja, te organizira i usklađuje njezinu procjenu,
 - surađuje sa županijskim povjerenstvom,
 - potvrđuje štetu za čije otklanjanje, odnosno ublažavanje se odobravaju sredstva iz Proračuna Općine,
 - državnom povjerenstvu predlaže odobrenje žurne pomoći prema žurnom postupku na temelju izvješća i mišljenja županijskog povjerenstva,
 - daje podatke za proglašenje elementarne nepogode,

- županijskom povjerenstvu prijavljuje štetu prema redovitu postupku,
- za poglavarstvo Općine i županijsko povjerenstvo izrađuje izvješća o štetama i utrošku sredstava pomoći.

3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a

objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 320-12/00-01/01

Ur. broj: 2188/25-01-00-454

Trpinja, 23. lipnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Budimir Maletić

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Na temelju članka 3. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne Novine" br. 58/93.) i Rješenja Ministarstva unutarnjih poslova-Policijske uprave Vukovarsko-srijemske, br: 511-15-09UP/I-149/13/00., od 29. svibnja 2000. godine, Općinsko poglavarstvo Općine Trpinja, na 30. sjednici održanoj dana 19. lipnja 2000. godine donosi

PLAN

aktivnosti u pripremi i provođenju
mjera zaštite od požara u žetvi 2000. godine

I TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se mjere zaštite od požara na području općine Trpinja, koje se provode za vrijeme obavljanja žetve, vršidbe i skupljanja prostirke od strane poljoprivrednih poduzeća i građana, te organiziranja dežurstva vatrogasnih postrojbi i vršenja nadzora nad provođenjem mjera zaštite od požara.

Članak 2.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju žetvene radove sa kombajnima dužni su na istim postaviti sredstva i opremu za gašenje požara propisana ovom Odlukom, a vozači kombajna moraju biti osposobljeni za rukovanje opremom za gašenje požara.

II MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 3.

Za vrijeme žetve i vršidbe poduzimaju se mjere zaštite usjeva, prostirke, kombajna i transportnih sredstava sa ciljem da se spriječi nastajanje i širenje požara.

Na mjestu gdje se obavlja žetva svaki radni stroj mora posjedovati slijedeću opremu za gašenje požara:

- osobni automobil i kombi vozila
- vatrogasni aparat s - 2 kg,
- kamioni do 2,5 tone i traktori
- vatrogasni aparat s - 3 kg,
- kombajni i kamioni do 10 tona
- vatrogasni aparat s - 6 kg.

Članak 4.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju žetvu sa više od dva kombajna na jednoj žetvenoj površini dužni su, pored vatrogasnih aparata navedenih u članku 3. ove Odluke osigurati cisternu sa vodom kapaciteta 3000 - 5000 litara, a vatrogasnom pumpom kapaciteta 400 litara vode u minuti, dovoljnu duljinu vatrogasnih cijevi i mlaznicu, 3 - 5 metlanica za gašenje požara otvorenog prostora te traktor sa plugom za odoravanje i lanac za izvlačenje kombajna.

Članak 5.

Na početku žetvene površine treba postaviti upozorenje zabranjeno pušenje i upotreba otvorenog plamena.

Na svakom kombajnu treba postaviti vidljivi znak zabranjeno pušenje.

Članak 6.

Vozač kombajna i osobe na održavanju istih dužni su svakodnevno prije izlaska na žetvenu površinu ili početka žetve i vršidbe izvršiti čišćenje kombajna, a po potrebi izvršiti i pranje motora kombajna.

Članak 7.

Svi kombajni u pojedinačnom radu moraju imati kontrolne knjige, a u skupnom radu jednu kontrolnu knjigu na žetvenoj površini u kojoj se upisuje redovito čišćenje i pranje kombajna, kontrola nad provođenjem propisanih mjera zaštite od požara temeljem ove Odluke.

Članak 8.

U vremenu od početka sazrijevanja žitarica i uljane repice pa do završetka žetve, te sakupljanja i odvođenja prostirke, zabranjeno je spaljivanje strništa i slame, suhe trave i raslinja po vodotocima i uz rub prometnica, kao i loženje vatre u bilo kojem obliku.

U opravdanim slučajevima, izuzetno ako u blizini poljoprivredne površine na kojoj će se vršiti spaljivanje nema voćnjaka ni nasada, može se odobriti spaljivanje strništa, slame i biljnog otpada.

Odobrenje za spaljivanje u navedenim slučajevima

izdaje nadležna Policijska uprava.

Članak 9.

Kamare slame u ekonomskom dvorištu poduzeća i građana moraju biti odmaknute najmanje 10 metara od građevina, uličnog niza i javnih prometnica.

III ORGANIZACIJA DEŽURSTVA

Članak 10.

Poljoprivredna poduzeća u svrhu sprječavanja i otklanjanja opasnosti od požara za vrijeme sazrijevanja i žetve strnih žitarica i uljane repice na poljoprivrednim površinama osiguravaju vatrogasno društvo, odnosno motrilačko - dojavnu službu i odgovarajuću opremu i sredstva za gašenje i dojavu požara.

Za vrijeme trajanja žetve i vršidbe na području općine Trpinja u svim naseljima organizirat će se dežurstva koja će na licu mjesta poduzeti mjere za uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti tj. pravovremeno okrivaju, javljaju i počinju gasiti požar u samom početku.

Članak 11.

Početak dežurstva određuje predsjednik povjerenstva za sprovođenje zaštite od požara u žetvi.

Dnevno dežurstvo započinje izlaskom kombajna u žetvu, a završava prestankom žetvenih radova.

Članak 12.

Dežurni vatrogasac treba izvršiti dnevni pregled vatrogasnih vozila i pumpi, te kombajna, u smislu posjedovanja propisane opreme, pranja i čišćenja prije izlaska na žetvene površine i o tome voditi knjigu evidencije.

Članak 13.

Za provođenje ovog Plana zadužuje se povjerenstvo za sprovođenje zaštite od požara u žetvi i vršidbi općine Trpinja.

IV NADZOR

Članak 14.

Nadzor nad provođenjem mjera zaštite od požara utvrđen ovom Odlukom vrši inspekcija zaštite od požara i poljoprivredna inspekcija temeljem Zakona o zaštiti od požara i Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

Članak 15.

Nadležna Policijska uprava obavjestit će Općinsko poglavarstvo i druga nadležna tijela lokalne uprave i samouprave o stanju zaštite od požara, problematici i obvezama u vezi sa požarno-operativnim mjerama za vrijeme žetve i vršidbe.

V KAZNE NE ODREDBE

Članak 16.

Novčanom kaznom do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. ako ne postavi potrebnu opremu za gašenje požara utvrđenu ovom Odlukom i kontrolnu knjigu,
2. ako vrši spaljivanje slame, strništa, suhe trave po vodocima i putevima za vrijeme žetve i vršidbe.

Novčanom kaznom do 500,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobiza prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 17.

Novčanom kaznom do 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba:

1. ako obavlja žetvu i vršidbu kombajnom, a na isti ne postavi propisanu opremu,
2. ako loži vatru ili puši na mjestu gdje se obavlja žetva i vršidba,
3. ako ne čisti kombajn od prljavštine,
4. ako nema kontrolnu knjigu na kombajnu,
5. ako spaljuje slamu, strnište i suhu travu za vrijeme sazrijevanja strnih usjeva pa do završetka žetve i vršidbe,
6. ako kamare slame i plastova sijena postavlja uz građevinske objekte.

VI ZAKLJUČNA ODREDBA

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 214-01/00-01/01

Ur. broj: 2188/25-02-00-452

Trpinja, 19. lipnja 2000. godine

Načelnik:
Stevo Pantić

Na temelju članka 6. točke 3. Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti ("Sl. vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 2/98. i 8/99.) i članka 30. Poslovnika Općine Trpinja ("Sl. vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 10/97.), Općinsko poglavarstvo Općine Trpinja na 30. sjednici održanoj dana 19. lipnja 2000. godine donosi

ODLUKU

Članak 1.

Ugostiteljskom obrtu CAFFE BAR "DENI", Bobo-

ta, Mitrovićeva 17, vlasnika Željka Nedića iz Bobote, Vukajlova 49, odobrava se slijedeće radno vrijeme:

- radnim danom i nedjeljom do 02,00 sata;
- petkom i subotom do 03,00 sata.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 335-02/01-00-10

Ur. broj: 2188/25-02-00-446

Trpinja, 19. lipnja 2000. godine

Načelnik:
Stevo Pantić

Na temelju članka 22. Odluke o komunalnom redu ("Sl. vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 2/98.), Općinsko poglavarstvo Općine Trpinja na 30. sjednici održanoj dana 19. lipnja 2000. godine donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o određivanju lokacija deponija za odlaganje smeća na području općine Trpinja

Članak 1.

U Odluci a određivanju lokacija deponija za odlaganje smeća na području općine Trpinja ("Sl. vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 6/98.) u članku 1. alineja 1. lokacija "u Trpinji, na deponiji i Cerić" mijenja se i glasi:

- "u Trpinji, na deponiji RUPE."

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 363-05/00-01/01

Ur. broj: 2188/25-02-00-453

Trpinja, 19. lipnja 2000. godine

Načelnik:
Stevo Pantić

OPĆINA VRBANJA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 27. Zakona o proračunu ("Narodne Novine" br. 92/94.), članka 18. Statuta Općine Vrbanja ("Sl. vjesnik" br. 10/97.) i članka 26. Poslovnika Općinskog vijeća Vrbanja, Općinsko vijeće Vrbanja na svojoj 26. sjednici održanoj 27. srpnja 2000. godine donijelo je

ODLUKU

Članak 1.

Prihvaća se izvješće o izvršenju proračuna za prvih šest mjeseci 2000. godine:

U razdoblju od 1. siječnja 2000. do 30. lipnja 2000.

godine:

- ukupni prihodi	2.041.061,68 kn
saldo sa 31. 12. 1999. god.	39.451,00 kn
- ukupni izdaci	1.996.763,43 kn
stanje na računu 30. 06. 2000. god.	43.262,00 kn
stanje u blagajni na dan 30. lipnja 2000. god.	1.035,36 kn

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

REALIZACIJA PRORAČUNA OD 1. 6. 2000. - 30. 6. 2000. GOD.

Skupina	Odjeljak	PRIHODI	Plan 2000.	Ostvareno	%
Podskup.	Osn. rač.				
		UKUPNI PRIHODI I POTPORE (I+II+III)	3.499.000,00	2.041.061,68	58,33
		I. TEKUĆI PRIHODI (1+2)	2.741.500,00	1.695.395,89	61,95
000		1. PRIHODI OD POREZA	607.500,00	344.367,74	56,69
000 10		Prirezi na dobit i na dohodak	607.500,00	344.367,74	56,69
000 10 010		Prirez na dohodak od nesamostalnog rada	520.000,00	304.434,71	58,55
000 10 010		Porez na dohodak od nesamostalnog rada	520.000,00	304.434,71	58,55

Skupina	Odjeljak	PRIHODI		Plan 2000.	Ostvareno	%
Podskup.	Osn. rač.					
000	10	020	Porez na dohodak od samozaposlenih	70.000,00	28.384,17	40,55
000	10	020 10	Porez na dohodak od samozaposlenih	20.000,00	13.995,00	69,95
000	10	020 20	Porez na dohodak od nesamostalnog rada fiz. osoba	10.000,00	1.904,66	19,05
000	10	030 10	Porez na dohodak od obrta i slobodnih zanimanja	40.000,00	12.484,51	31,21
000	10	040	Porez na dobitke od igara na sreću	2.500,00	5.676,76	227,07
000	10	040 10	Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	2.500,00	5.676,76	227,07
000	10	060	Ostali porezi na dohodak	15.000,00	5.872,10	39,15
000	10	060 10	Porez na dohodak po godišnjoj prijavi	15.000,00	5.872,10	39,15
POREZ NA DOBIT				25.000,00	17.042,44	68,17
005	10		Porez na dobit	25.000,00	17.042,44	68,17
005	10	010	Porez na dobit od poduzetnika	25.000,00	17.042,44	68,17
005	10	010 10	Porez na dobit poduzetnika	25.000,00	17.042,44	68,17
015			POVREMENI POREZ NA IMOVINU	85.000,00	66.617,19	78,37
015			Privremeni porez na imovinu	85.000,00	66.617,19	78,37
015	40		Porez na promet nekretnina	85.000,00	66.617,19	78,37
015	40	010	Porez na promet nekretnina	85.000,00	66.617,19	78,37
015	40	010 10	Porez na promet nekretnina	85.000,00	66.617,19	78,37
TUZEMNI POREZ NA PROMET PROIZVODA I USLUGA				50.500,00	15.686,09	31,06
020			TUZEMNI POREZI NA PROMET PROIZ. I USLUGA	50.500,00	15.686,09	31,06
020	40		Porez na posebne usluge	28.500,00	5.555,88	19,49
020	40	010	Porez na tvrtku odnosno naziv	28.500,00	5.555,83	19,49
020	40	010 10	Porez na tvrtku 1732	28.000,00	5.555,83	19,84
020	40	010 20	Porez na reklame 1724	500,00	0,00	0,00
020	50		Porez na potrošnju	22.000,00	10.130,26	46,05
020	50	010	Porez na potrošnju alkoh. pića, piva, vina i bezalk. pića	22.000,00	10.130,26	46,05
020	50	010 10	Porez na potrošnju alkoholnih pića 1708	22.000,00	10.130,26	46,05
2. NEPOREZNI PRIHODI				811.000,00	574.323,61	70,82
035			Neporezni prihodi	811.000,00	574.323,61	70,82
035	30	010	Prihodi od kamata	1.000,00	453,65	45,37
035	30	010 10	Prihodi od kamata 7790	1.000,00	453,65	45,37
035	40		Ostali prihodi od imovine	800.000,00	573.900,40	71,74
035	40	110	Prihodi od zakupa polj. zemljišta u vlasništvu države	800.000,00	573.900,40	71,74
035	40	110 10	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	800.000,00	573.900,40	71,74
035	40	090	Naknada za uporabu javnih gradskih i općinskih površ.	10.000,00	0,00	0,00
035	40	090 10	Naknada za uporabu javnih grad. i opć. površ. 5738	10.000,00	0,00	0,00
040			ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	5.000,00	15,22	0,30
040			Administrativne pristojbe	5.000,00	15,22	0,30
040	10		Gradske i općinske pristojbe	5.000,00	15,22	0,30
040	10	050	Ostale gradske i općinske pristojbe u gotovu novcu 5	5.000,00	15,22	0,30
040	10	050 40	Ostale gradske i općinske pristojbe u gotovu novcu 5	5.000,00	15,22	0,30
045			PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	1.155.500,00	680.343,60	58,88
045	10		Novčane kazne	1.000,00	0,00	0,00
045	10	070	Gradske i općinske kazne	1.000,00	0,00	0,00
045	10	070 20	Gradske i općinske kazne	1.000,00	0,00	0,00
045	40		Ostali prihodi po posebnim propisima	100.000,00	29.876,66	29,88
045	40	010	Prihodi iz proračuna kod korisnika proračuna	100.000,00	29.876,66	29,88
045	40	01 1001	Taksa za vodovodnu mrežu općine Vrbanja 5789	100.000,00	29.876,66	29,88
045	40	010	Komunalni doprinos i dr. naknade utvrđene pos. zak.	304.500,00	37.760,01	12,40
045	40	010 30	Ostali prihodi po posebnim propisima	2.000,00	241,86	12,09
045	40	010 1003	Mjesni samodoprinos 7862	1.000,00	0,00	0,00
045	40	010 1004	Mjesni samodoprinos od poljoprivrede 7870	1.000,00	0,00	0,00

Skupina	Odjeljak	PRIHODI		Plan 2000.	Ostvareno	%
Podskup.	Osn. rač.					
045	40	030	1005 Komunalni doprinos 5720	100.000,00	10.304,42	10,30
045	40	010	1006 Komunalna naknada 5770	200.000,00	26.918,26	13,46
045	40	010	20 Ostali prihodi	500,00	295,47	59,09
045	60		Šumski doprinos 7714	750.000,00	612.706,93	81,69
045	60	010	Šumski doprinos 7714	750.000,00	612.706,93	81,69
045	60	010	10 Šumski doprinos 7714	750.000,00	612.706,93	81,69
050			OSTALI NEPOREZNI PRIHODI	2.000,00	0,00	0,00
050	20		Naknada za ceste	1.000,00	0,00	0,00
050	20	020	50 Prihodi od vlastite djelatnosti	1.000,00	0,00	0,00
050	301		Ostali prihodi	1.000,00	0,00	0,00
050	10	010	Prihodi od vlastite djelatnosti	1.000,00	0,00	0,00
050	10	010	10 Prihodi od vlastite djelatnosti	1.000,00	0,00	0,00
055			II KAPITALNI PRIHODI	135.000,00	65.204,83	48,30
055			KAPITALNI PRIHODI	135.000,00	36.149,24	26,75
055	10		Prihodi od prodaje zemljišta	100.000,00	36.149,24	36,15
055	10	010	Prihodi od prodaje zemljišta u vlasništvu države	100.000,00	36.149,24	36,15
055	10	010	10 Prihodi od prodaje zemljišta u vlasništvu države	100.000,00	36.149,24	36,15
055	20		Prihodi od prodaje zgrada	35.000,00	29.055,59	83,02
055	20	010	Prihodi od prodaje stanova u državnom vlasništvu	35.000,00	29.055,59	83,02
055	20	010	10 Prihodi od prodaje stanova u državnom vlasništvu 782	35.000,00	29.055,59	83,02
			III POTPORE			
060			PRIHODI IZ PRORAČUNA	350.000,00	238.009,96	68,00
060	20	010	Kapitalne potpore	350.000,00	238.009,96	68,00
060	20	010	2001 Prihodi od županije	300.000,00	200.000,00	66,67
060	20	010	2003 Prihodi od HZ za zapošljavanje	35.000,00	38.009,96	108,60
060	20	010	2005 Prihodi od studentskih kredita	15.000,00	0,00	0,00
080			SREDSTVA VIŠKA PRIHODA IZ PRETH. GODINA	272.500,00	39.451,00	14,48
080	10		Sredstva viška prihoda iz prethodnih godina	272.500,00	39.451,00	14,48
080	10	010	Sredstva viška prihoda iz prethodnih godina	272.500,00	39.451,00	14,48
080	10	010	10 Sredstva viška prihoda iz prethodnih godina	2.500,00	39.451,00	1.578,04
080	10	010	1001 Sredstva viška prihoda iz prethodnih godina	270.000,00	39.451,00	14,61
			UKUPNO PRIHODI	3.499.000,00	2.041.061,68	58,33

IZDACI OD 1. 1. 2000. - 30. 6. 2000. GOD.

POSEBNI DIO PRORAČUNA

B. IZDACI

Skupina	Odjeljak	IZDACI		Plan 2000.	Ostvareno	%
Podskup.	Osn. rač.					
100			IZDACI POSLOVANJA	1.190.500,00	550.230,10	46,22
100	10		Izdaci poslovanja	463.000,00	198.569,84	42,89
100	10	010	Osnovne bruto plaće i nadnice	235.000,00	115.278,22	49,05
100	10	010	15 Plaće službenika	175.000,00	87.238,40	49,85
100	10	010	25 Plaće namještenika	10.000,00	0,00	0,00
100	10	010	35 Plaće pripravnika i drugih privremeno uposlenih	50.000,00	28.039,82	56,08
100	10	020	Naknade plaća i nadnica	30.000,00	6.615,00	22,05
100	10	020	35 Naknada plaća služb. za vrijeme god. odmora	5.000,00	0,00	0,00
100	10	020	95 Ostale naknade plaća (dežur., služ. i namješ. vječ. pogl.)	25.000,00	6.615,39	26,46
100	10	040	Doprinosi poslodavca	137.000,00	62.016,99	45,27
100	10	040	10 Doprinos i porez za MIO	57.000,00	26.279,49	46,10

Skupina	Odjeljak	IZDACI		Plan 2000.	Ostvareno	%	
Podskup.	Osn. rač.						
100	10	040	20	Doprinos za zdravstveno osiguranje	44.000,00	21.933,65	49,85
100	10	040	30	Doprinos za zapošljavanje	9.000,00	1.758,92	19,54
100	10	050	40	Porez na osobni dohodak	27.000,00	12.044,93	44,61
100	10	050		Naknada troškova zaposlenima	61.000,00	14.659,63	24,03
100	10	050	30	Naknada troš. za upotrebu osob. aut. u služ. svrhe	24.000,00	12.912,23	53,80
100	10	050	40	Naknada dijela troš. za dolazak i odlaz. s posla	7.000,00	1.741,40	24,96
100	10	050	60	Jubilarne nagr. za stabil. u radu, darovi djeci	30.000,00	0,00	0,00
100	20			Izdaci za utroš. ener., komunal. i ost. usluge	495.000,00	220.567,79	44,51
100	20	010		Izdaci za električnu ener. i komunalne usluge	405.500,00	177.010,60	43,65
100	20	010	10	Izdaci za električnu energiju	60.000,00	42.604,16	71,01
100	20	010	20	Izdaci za paru, vodu i kanalizaciju	500,00	1.828,47	365,69
100	20	010	3001	Izdaci za deratizaciju	10.000,00	0,00	0,00
100	20	010	70	Ostale komunalne usluge (tvrtka Josipa Burga)	335.000,00	132.577,97	39,58
100	20	020		Uredski materijal	20.000,00	12.390,80	61,95
100	20	020	10	Izdaci za obrasce, olovke i sl.	20.000,00	12.390,80	61,95
100	20	030		Izdaci za komunikacije	18.000,00	8.458,79	46,99
100	20	030	10	Izdaci tel. razgovora i korištenje telefaksa	15.000,00	6.711,39	44,74
100	20	030	30	Izdaci za poštanske i dostavljачke usluge	3.000,00	1.747,40	58,25
100	20	040		Izdaci za informiranje	37.000,00	15.795,40	42,69
100	20	040	10	Izdaci tiskanja	5.000,00	1.708,00	34,16
100	20	020	10	Izdaci seminara i stručnog savjetovanja	2.000,00	0,00	0,00
100	20	040	1002	Izdaci za VTV Vinkovci	20.000,00	7.320,00	36,60
100	20	040	70	Izdaci reklamiranja, natječaji i oglasi	5.000,00	5.237,40	104,75
100	20	040	50	Izdaci za priručnike i časopise	5.000,00	1.530,00	30,60
100	20	050		Izdaci za službena putovanja	5.000,00	568,20	11,36
100	20	050	20	Izdaci za službena putovanja u zemlji	5.000,00	568,20	11,36
100	20	060		Izdaci osiguranja	10.000,00	6.343,90	63,44
100	20	060	5001	Izdaci osiguranja osoba	5.000,00	0,00	0,00
100	20	060	5003	Izdaci za ostale oblike osiguranja	5.000,00	6.343,90	126,88
100	30			Izdaci za tekuće održavanje	232.000,00	131.152,47	56,53
100	30			Izdaci za tekuće održavanje prijevoz. sredstava	232.000,00	638,06	0,28
100	30	020		Ostali izdaci za tekuće održavanje opreme	5.000,00	638,06	12,76
100	30	020	40	Ostali izdaci za održavanje opreme	5.000,00	638,06	12,76
100	30	030		Izdaci za tekuće održavanje zgrada	25.000,00	696,58	2,79
100	30	030	20	Izdaci za stolarske popravke	5.000,00	0,00	0,00
100	20	025	10	Izdaci za sredstva čišćenja	5.000,00	591,58	11,83
100	30	030	80	Ostali izdaci za održavanje zgrada	15.000,00	105,00	0,70
100	30	040		Izdaci tekućeg održavanja cesta	202.000,00	129.817,83	64,27
100	30	040	10	Izdaci tekućeg održavan. cesta, željez. mostova	200.000,00	120.000,00	60,00
100	30	080	10	Izdaci za ostala nespomenuta tekuća održavanja	2.000,00	9.817,83	0,00
200				MATERIJAL I USLUGE	293.990,00	155.786,04	52,99
200	20			Izdaci za školstvo	155.000,00	73.765,05	47,59
200	20	060		Ostali izdaci izravno vezanih za školstvo	155.000,00	73.765,05	47,59
200	20	060	2001	Mala škola Vrbanja	40.000,00	26.040,50	65,10
200	20	060	2002	Mala škola Soljani i Strošinci	75.000,00	46.944,55	62,59
200	20	060	2003	Izdaci za studentske kredite	30.000,00	0,00	0,00
200	20	060	2004	Izdaci izravno vezanih za školstvo	10.000,00	780,00	7,80
200	30			Izdaci za očuvanje čovjekove okoline	8.000,00	2.309,46	28,87
200	30	040		Izdaci za ispitivanje vode	8.000,00	2.309,46	28,87
200	30	040	10	Izdaci ispitivanja vode	8.000,00	2.309,46	28,87
200	40			Financijski izdaci	41.000,00	58.818,54	143,46
200	40	010		Izdaci platnog prometa ZAP-a.	9.000,00	2.529,40	28,10
200	40	010	10	Izdaci platnog prometa ZAP-a.	7.000,00	2.529,40	36,13
200	40	010	40	Izdaci platnog prometa i bankarskih usluga.	2.000,00	1.327,21	66,36

Skupina	Odjeljak	IZDACI		Plan 2000.	Ostvareno	%
Podskup.	Osn. rač.					
200	40	040	Ostali financijski izdaci	32.000,00	54.962,23	171,76
200	40	050 20	Izdaci za plaćeni porez za Hrvatske branitelje 2%	30.000,00	54.072,23	180,24
200	40	050 20	Ostali financijski izdaci	2.000,00	890,00	44,50
200	80		Ostali nespomenuti izdaci	89.990,00	20.892,69	23,22
200	80	065	Izdaci reprezentacije	89.990,00	20.892,69	23,22
200	80	065 10	Izdaci reprezentacije	35.000,00	18.072,20	51,63
200	80	060 20	Izdaci za odvjetničke usluge	5.000,00	0,00	0,00
200	80	070 1504	Izdaci za stalnu rezervu	34.990,00	0,00	0,00
200	80	070 1505	Ostali nespomenuti izdaci	5.000,00	2.820,49	56,41
200	80	070 1507	Izdaci za obilježavanje Dana Općine	10.000,00	0,00	0,00
300			TEKUĆI TRANSFERI GRAD., KUĆ. I NEFIN. ORG.	92.000,00	18.604,25	20,22
300	10		Tekući transferi građ., kuć. i nefin. org.	5.000,00	0,00	0,00
300	10		Transferi neprofitabilnih organizacija	5.000,00	0,00	0,00
300	10	080	Transferi neprofitabilnih organizacija	4.000,00	0,00	0,00
300	10	080 10	Transfer za muzej "S. Gruber"	4.000,00	0,00	0,00
300	10	120	Transferi udruženjima građana	1.000,00	0,00	0,00
300	10	120 10	Transferi crvenom križu	1.000,00	0,00	0,00
300	50		Ostali tekući prijenosi	87.000,00	22.750,00	26,15
300	50	010 1001	Transfer VZ Općine Vrbanja	45.000,00	16.000,00	35,56
300	50	010 1005	Poticanje malog gospodarstva 1%	32.000,00	0,00	0,00
300	50	010 1005	Ostali transferi	10.000,00	6.750,00	67,50
310			TRANSFERI UDRUŽ. GRAĐANA I POL. ORGANIZ.	164.840,00	66.854,25	40,56
310	20		Transferi udruž. građana i polit. organiz.	149.840,00	14.500,00	9,68
310	20	120 3000	Transferi udruž. građana i polit. organiz.	25.000,00	14.500,00	58,00
310	20	120	Ostali transferi	124.840,00	46.854,25	37,53
310	20	010 1000	Socijalni program Općine Vrbanja	34.840,00	1.854,25	5,32
310	20	010 4001	Transfer NK Vrbanja	30.000,00	15.000,00	50,00
310	20	010 4002	Transfer NK Slavonija Soljani	30.000,00	15.000,00	50,00
310	20	010 4003	Transfer NK Srijemac Strošinci	30.000,00	15.000,00	50,00
310	50		Tekući transferi u tuzemstvu	15.000,00	0,00	0,00
310	50	040	Transferi za potrebe kulture	15.000,00	0,00	0,00
310	50	040 1001	Transfer KUD "Posavac" Vrbanja	5.000,00	0,00	0,00
310	50	040 1002	Transfer za KUD "Slavonija" Soljani	5.000,00	0,00	0,00
310	50	040 1003	Transfer KUD "Seljačka Sloga" Strošinci	5.000,00	0,00	0,00
600			NABAVKA KAPITALNIH SREDSTAVA	1.755.170,00	1.150.061,79	65,52
600	20		Građevinski objekti u državnom vlasništvu	108.000,00	40.656,51	37,64
600	20	010	Stambene zgrade i stanovi	8.000,00	10.432,91	130,41
600	20	010 50	Ostale stambene zgrade i stanovi	8.000,00	10.432,91	130,41
600	20	030	Ostale poslovne zgrade	100.000,00	30.223,60	30,22
600	20	030 50	Ostale nespomenute zgrade i objekti	100.000,00	30.223,60	30,22
600	30		Uredski namještaj i oprema u držav. vlasništ.	15.000,00	6.596,12	43,97
600	30	020	Kompjutori, pisaci strojevi i dr.	5.000,00	0,00	0,00
600	30	020 10	Kompjutori, pisaci strojevi i dr.	5.000,00	0,00	0,00
600	30	030	Sistemske programi (software)	8.000,00	6.596,12	82,45
600	30	030 10	Sistemske programi (software)	8.000,00	6.596,12	82,45
600	30	040	Telefonske centrale s pripadajućim inst. i apar.	2.000,00	0,00	0,00
600	30	040 10	Telefonske centrale s pripadajućim inst. i apar.	2.000,00	0,00	0,00
600	40		Prijevozna sredstva u državnom vlasništvu	50.000,00	0,00	0,00
600	40	010	Osobni automobil	50.000,00	0,00	0,00
600	40	010 10	Osobni automobil	50.000,00	0,00	0,00
600	70		Nematerijalna imovina u držav. vlasništvu	110.000,00	15.048,70	13,68
600	70	050	Nematerijalna imovina u držav. vlasništvu	110.000,00	15.048,70	13,68
600	70	050 10	Plan i praćenje projekta	10.000,00	0,00	0,00

Skupina	Odjeljak	IZDACI	Plan 2000.	Ostvareno	%
Podskup.	Osn. rač.				
600 70 050 40		Izdaci za patente tehnolog., tehn. i teh. do.	100.000,00	15.048,70	15,05
600 75		Nabavka zaliha	2.000,00	647,82	32,39
600 75 020		Zalihe materijala	2.000,00	647,82	32,39
600 75 020 10		Sitan inventar redovite potrebe	2.000,00	647,82	32,39
600 80		Izgradnja ostalih kapitalnih objekata	1.370.170,00	1.028.095,24	75,03
600 80 050		Izgradnja ostalih kapitalnih objekata	1.370.170,00	1.028.095,24	75,03
600 80 040 1001		Mrtvačnica Vrbanja	200.000,00	85.000,00	42,50
600 80 040 1001		Mrtvačnica Strošinci	70.000,00	0,00	0,00
600 80 050 1502		Vodovod Soljani	200.000,00	0,00	0,00
600 80 040 30		Plinifikacija općine Vrbanja "Vinkov. vodov."	840.170,00	770.776,35	91,74
600 80 040 1504		Javna rasvjeta Soljani	60.000,00	172.318,89	287,20
600 90		Investicijsko održavanje	100.000,00	59.017,50	59,02
600 90 070		Izgradnja niskonaponske mreže	50.000,00	59.017,50	118,04
600 90 070 10		Izgradnja niskonaponske mreže	50.000,00	59.017,50	118,04
600 90 040		Investicijsko održavanje cesta, željeznica	50.000,00	0,00	0,00
600 90 040 10		Investicijsko održavanje cesta, željeznica	50.000,00	0,00	0,00
800		TUZEMNI ZAJMOVI	2.500,00	0,00	0,00
800 10		Tuzemni zajmovi	2.500,00	0,00	0,00
800 10 010		Tuzemni zajmovi	2.500,00	0,00	0,00
800 10 010 10		Tuzemni zajmovi	2.500,00	0,00	0,00
900		OTPLATA DUGA	0,00	55.727,00	0,00
900 10		Otplata duga	0,00	55.727,00	0,00
900 10 010		Otplata duga drugim razinama vlasti	0,00	55.727,00	0,00
900 10 010 50		Otplata ostalih nespomenutih dugova	0,00	55.727,00	0,00
		UKUPNO RASHODI	3.499.000,00	1.996.763,43	57,07
		UKUPNO PRORAČUN 1999.	3.499.000,00	1.996.763,43	57,07

Klasa: 400-08/00-01-1

Ur. broj: 2188-26-00-01-4

Vrbanja, 27. srpnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Marinko Živanović

Na temelju članka 18. Statuta Općine Vrbanja i Odluke Općinskog vijeća od 28. ožujka 2000. godine klasa: 014-02/00-01-1, ur. broj: 2188-26-00-01-1, te članka 31. Poslovnika Općinskog vijeća Vrbanja, Općinsko vijeće Vrbanja na svojoj 26. sjednici održanoj 27. srpnja 2000. godine donijelo je

ODLUKU**o promjeni naziva ulica u naselju Vrbanja****Članak 1.**

Mijenjaju se nazivi ulica u naselju Vrbanja kako slijedi:

Stari naziv ulice:

Tenin sokak

Josipa Purića

Novi naziv ulice:

Matije Gupca 1. Odvojak

Matije Gupca 2. Odvojak

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana nakon objavljivanja u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 014-01/00-01-1

Ur. broj: 2188-26-00-01-2

Vrbanja, 27. srpnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Marinko Živanović

Na temelju članka 18. Statuta Općine Vrbanja ("Sl. vjesnik" br. 10/97.) te članka 31. Poslovnika Općinskog vijeća Vrbanja, Općinsko vijeće Vrbanja na svojoj 26. sjednici održanoj 27. srpnja 2000. godine donijelo je

ODLUKU

**o izmjenama i dopunama Odluke
o koeficijentima radnih mjesta
zaposlenih djelatnika u Općini Vrbanja**

Članak 1.

U članku 2. pod rednim brojem 6. Odluke o koefi-

cijentima radnih mjesta zaposlenih djelatnika u općini Vrbanja, mijenja se i glasi:

6. KOMUNALNI REDAR

- utvrđuje se koeficijent 2,7
- propisuje se IV stupanj stručne spreme
- traži se radno iskustvo 6 mjeseci

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana donošenja i biti će objavljena u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 120-01/00-01-1

Ur. broj: 2188-26-00-01-1

Vrbanja: 27. srpnja 2000. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Marinko Živanović

KAZALO

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o upravnim tijelima Vukovarsko-srijemske županije	1
Odluka o osnivanju i zadaćama Županijske koordinacije za ljudska prava	2
Odluka o vodozaštitnom području crpilišta vodovoda Gunja	2
Rješenje o prestanku mandata župana Vukovarsko-srijemske županije	4
Rješenje o izboru župana	5
Rješenje o razrješenju članova Županijskog poglavarstva	5
Rješenje o izboru članova Županijskog poglavarstva	5
Rješenje o imenovanju članova Županijskog eko-stožera Vukovarsko-srijemske županije	6
Zaključak po Izvješću o radu i poslovanju Zavoda za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije za 1999. godine ..	7
Zaključak po Izvješću o radu i poslovanju u 1999. godini Opće bolnice Vinkovci	7
Zaključak po Izvješćima radu u 1999. godini Domova zdravlja Vinkovci, Vukovar i Županja	7

AKTI ŽUPANIJSKOG POGLAVARSTVA

Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Komisije za obradu i izbor poduzetničkih programa za kreditiranje poticanja malog gospodarstva na područjima posebne državne skrbi putem Hrvatske banke za obnovu i razvitak (izravno kreditiranje)	8
Odluka	8
Odluka o davanju suglasnosti na Izmjene i dopune, te na Pročišćeni tekst	
Odluke o početku davanja u zakup jedinica zakupa Doma zdravlja Vinkovci	9
Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Komisije za obradu i izbor poduzetničkih programa za kredite	9
Zaključak	9

AKTI ŽUPANA

Odluka o proglašenju elementarne nepogode	10
Odluka o proglašenju elementarne nepogode	10

GRAD ILOK

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja grada Iloka	10
Odluka o izmjeni Odluke o nazivama ulica	20
Odluka o izmjeni Odluke o radnom vremenu u djelatnosti trgovine	20
Odluka o izmjeni Odluke o komunalnom redu	20
Odluka o osnivanju koordinacijskog odbora	21
Odluka o izmjeni Odluke o naknadi za priključenje korisnika na plinsku mrežu i naknadno povećanje kapaciteta	21
Odluka o dopuni Odluke o ustrojavanju odbora za radove na komunalnoj infrastrukturi i imenovanje članova	21

AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

Odluka o modernizaciji ulica grada Iloka	22
--	----

OPĆINA BABINA GREDA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Odluka o visini blagajničkog maksimuma	23
Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o visini plaća djelatnika Općine Babina Greda	23
Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu za Općinu Babina Greda	23
Izmjene i dopune Proračuna Općine Babina Greda za 2000. godinu	24
Odluka o usvajanju izvještaja o izvršenju Proračuna za period I - VI 2000. godine	26

OPĆINA BOGDANOVCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Odluka o izradi Prostornog plana Općine Bogdanovci	27
Odluka o razrješenju dužnosti člana poglavarstva Općine Bogdanovci	27

OPĆINA BOROVO**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka.....	27
Odluka o dopuni Odluke o održavanju čistoće na području općine Borovo	28

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Plan aktivnosti u pripremi i provođenju mjera zaštite od požara u žetvi 2000. godine	28
Prijedlog Odluke o dodjeli priznanja i zahvalnica povodom Dana Općine Borovo	29

OPĆINA GRADIŠTE**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Izmjene i dopune Proračuna Općine Gradište za 2000. godinu.....	30
---	----

OPĆINA LOVAS**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o dimnjačarskoj službi	33
-------------------------------------	----

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Odluka o rasporedu radnog vremena trgovina.....	37
---	----

OPĆINA MARKUŠICA**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o visini komunalnog doprinosa	37
Odluka o komunalnom doprinosu	38
Odluka o komunalnoj naknadi Općine Markušica	38
Odluka o visini komunalne naknade.....	39
Izmjene i dopune Proračuna Općine Markušica za 2000. godinu.....	39
Odluka o davanju suglasnosti Poglavarstvu Vukovarsko-srijemske županije	45
Odluka o izmjeni odluke o ugostiteljskoj djelatnosti.....	45

OPĆINA NEGOSLAVCI**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Negoslavci za 2000. godinu	45
---	----

OPĆINA STARI JANKOVCI**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o usvajanju izvješća financijske policije	48
--	----

OPĆINA TORDINCI**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Projekciju javne proračunske potrošnje Općine Tordinci za 2001., 2002. i 2003. godinu	49
Odluka o izvršenju Proračuna Općine Tordinci za 2001. godinu, 2002. godinu i 2003. godinu	51

OPĆINA TRPINJA**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka o imenovanju Odbora za dodjelu javnih priznanja.....	52
Rješenje o imenovanju Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda	52

AKTI OPĆINSKOG POGLAVARSTVA

Plan aktivnosti u pripremi i provođenju mjera zaštite od požara u žetvi 2000. godine	53
Odluka.....	54
Odluka o izmjeni Odluke o određivanju lokacija deponija za odlaganje smeća na području općine Trpinja.....	55

OPĆINA VRBANJA**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

Odluka.....	55
-------------	----

Odluka o promjeni naziva ulica u naselju Vrbanja	60
Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o koefcijentima radnih mjesta zaposlenih djelatnika u Općini Vrbanja	60

"Službeni vjesnik" - Službeno glasilo Vukovarsko-srijemske županije - Izdavač: Vukovarsko-srijemska županija - Odgovorni urednik: Kata Tomljenović, dipl. iur. v.d. tajnik Vukovarsko-srijemske županije,

Vinkovci, ul. Glagoljaška 27/I, telefon: 344-201

Urednik: Viktor Lukačević, prof., telefon: 344-063; fax: 344-054

Tisak: ZEBRA, Vinkovci