

SLUŽBENI VJESNIK

VUKOVARSKO-SRIJEMSKJE ŽUPANIJE

Broj 12. God. XXVII Vinkovci, srijeda, 25. rujan 2019. Izlazi prema potrebi.



VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

AKTI ŽUPANA

Temeljem članka 141. stavak 1. podstavak 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine" broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12. i 94/13, 152/14, 7/17 i 68/18) te čl. 30., 35. i 41. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 3/18) župan Vukovarsko-srijemske županije donosi,

ODLUKU

o sufinanciranju javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola Vukovarsko-srijemske županije za školsku godinu 2019./2020.

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se iznos, način i kriteriji sufinanciranja međumjesnog javnog prijevoza za redovite učenike srednjih škola s područja Vukovarsko-srijemske županije za školsku godinu 2019./2020.

Članak 2.

Pravo na sufinanciranje odnosno financiranje međumjesnog javnog prijevoza učenika srednjih škola na području Vukovarsko-srijemske županije (u daljnjem tekstu: Županija) putem Ministarstva znanosti i obrazovanja (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) imaju svi redoviti učenici srednjih škola na području Županije sukladno Odluci Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu 2019./2020. ("NN RH br. 81/2019.). (u daljnjem tekstu Odluka Vlade).

Članak 3.

Redovitim učenicima srednjih škola na području Županije, koji ostvaruju pravo na sufinanciranje 75% troškova javnog prijevoza u skladu sa Odlukom Vlade iz članka 2. ove Odluke, preostali iznos troškova za autobusni prijevoz osigurat će se na način da dio troškova snosi roditelj/skrbnik učenika (u mjesečnom iznosu od 100 kn), a preostali dio troškova dijele Županija i jedinice lokalne samouprave u jednakim iznosima.

Članak 4.

Redovitim učenicima srednjih škola na području Županije, koji ostvaruju pravo na sufinanciranje 75% troškova javnog prijevoza putem Ministarstva preostali iznos troškova za prijevoz vlakom odnosno 25% troškova prijevoza dijele u jednakim iznosima (12,5%) Vukovarsko-srijemska županija i jedinice lokalne samouprave.

Članak 5.

Iznimno od članka 3. i 4. ove Odluke, učenik koji j u školskoj godini 2019./2020. upisao i redovito pohađa srednju školu na području Republike Hrvatske ostvaruje pravo na financiranje 100% cijene mjesečne karte mjesnog i međumjesnog prijevoza ako je član kućanstva koje je korisnik zajamčene minimalne naknade ili pomoći za uzdržavanje sukladno propisu kojim se uređuje područje socijalne skrbi sukladno Odluci Vlade.

Članak 6.

Vukovarsko-srijemska županija će sredstva iz ove Odluke uplatiti javnim prijevoznicima temeljem ispostavljenog računa.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 602-03/19-01/70

URBROJ: 2196/1-01-19-1

Vukovar, 05.09.2019.g.

Župan:

Božo Galić, dipl.ing.

Župan Vukovarsko-srijemske županije temeljem članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 30. i 41. Statuta Vukovarsko-srijemske županije („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 03/18) te Pravilnika o sufinanciranju troškova prijevoza redovnih studenata s područja Vukovarsko-srijemske županije, KLASA: 602-04/19-01/646, URBROJ: 2196/1-01-19-1 od 23. rujna 2019. godine, objavljuje

JAVNI POZIV

redovnim studentima s područja Vukovarsko-srijemske županije za podnošenje prijava za ostvarivanje prava na sufinanciranje troškova prijevoza za akademsku godinu 2019/2020.

I.

Pravo na prijavu na ovaj Javni poziv ostvaruju redovni studenti s područja Vukovarsko-srijemske županije koji ispunjavaju sljedeće opće uvjete:

- redovni studenti preddiplomskog sveučilišnog studija, stručnog studija, integriranog preddiplomskog i diplomskog studija, diplomskog sveučilišnog studija,

specijalističkog diplomskog stručnog studija u
Republici Hrvatskoj
- studenti s prebivalištem na području
Vukovarsko-srijemske županije

II.

Pored općih uvjeta iz točke I. ovog Poziva, pravo na prijevoz mogu ostvariti redovni studenti prema sljedećim kriterijima:

1. redovni student koji studira u Zagrebu ostvaruje pravo na besplatnu povratnu kartu jednom mjesečno
2. redovni student koji studira u Osijeku ostvaruje pravo na četiri vožnje u jednome smjeru mjesečno
3. redovni student koji studira u Slavonskom Brodu ostvaruje pravo na četiri vožnje u jednome smjeru mjesečno
4. redovni student koji studira na području Vukovarsko-srijemske županije ostvaruje pravo na besplatnu mjesečnu kartu
5. redovni student koji studira na području udaljenijem od Zagreba ostvaruje pravo na besplatnu povratnu kartu jednom mjesečno od mjesta prebivališta do Zagreba

III.

U svrhu dokaza o ispunjavanju uvjeta i kriterija za ostvarivanje prava na prijevoz, studenti dostavljaju sljedeću dokumentaciju:

1. Prijavnicu
2. Potvrdu o redovnom studiranju
3. presliku osobne iskaznice

IV.

Tražena dokumentacija dostavlja se isključivo poštom na sljedeću adresu:

Vukovarsko-srijemska županija

Upravni odjel za sport, mlade i demografiju
s naznakom „za prijevoz studenata“

Glagoljaška 27, 32 100 Vinkovci

Ovaj javni poziv otvoren je od 25. rujna 2019. godine do kraja kalendarske godine ili utroška novčanih sredstava, dokumentacija podnesena izvan ovoga roka neće se razmatrati. (kontakt broj 032-344-300)

KLASA: 602-04/19-01/647

URBROJ: 2196/1-01-19-1

Vukovar, 23. rujna 2019. godine

Župan:

Božo Galić, dipl.ing.

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA URED DRŽAVNE UPRAVE

Temeljem članka 9. st. 1. al. 4., te članka 155. Uredbe o unutarnjem ustrojstvu ureda državne uprave u županijama (NN, broj 40/12, 51/12 i 90/13), donosim

ODLUKU o određivanju brojčane oznake stvaratelja i primatelja pismena

I.

Dječjem vrtiću Bambi Rokovci-Andrijaševci sa sjedištem u Andrijaševcima, Matije Gupca 8, OIB: 00842862265, određuje se brojčana oznaka 2188/02-JT-1.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 035-02/19-01/01

URBROJ: 2196-01/1-19-2

Vukovar, 20. rujna 2019.

**Ovlaštena za obavljanje poslova
predstojnika ureda**
Silvana Mijatović

GRAD ILOK

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 28. Statuta Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 11/13, 4/18 i 9/19), a sukladno čl. 108. i čl.109 Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12 i 15/15), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (NN broj 24/13 i 102/17) Gradsko vijeće na 5. sjednici održanoj dana 24. rujna 2019. godine, donosi

ODLUKA O USVAJANJU POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA ILOKA NA DAN 30.06. 2019. GODINE

I OPĆI DIO

Članak 1.

Polugodišnji obračun Proračuna Grada Iloka na dan 30.06. 2019. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) ostvaren je kako slijedi:

A.RAČUN PRIHODA I RASHODA

VRSTA PRIHODA/IZDATAKA	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne godine I-VI.2018.	Izvorni plan za 2019.	Tekući plan za 2019.	Izvršenje za izvještajno razdoblje I-VI 2019.	Indeks izvršenja u odnosu na prethodnu godinu	Indeks izvršenja u odnosu na tekuću godinu
PRIHODI POSLOVANJA	12.224.385	61.612.299	61.612.299	14.975.163	122,50	24,31
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	669.077	1.500.000	1.500.000	379.482	56,72	25,30
UKUPNI PRIHODI	12.893.461	63.112.299	63.112.299	15.354.645	119,09	24,33
RASHODI POSLOVANJA	7.155.691	26.628.666	26.628.666	7.900.491	110,41	29,67
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	497.572	36.013.633	36.013.633	5.396.416	1084,55	14,98
UKUPNI RASHODI	7.653.263	62.642.299	62.642.299	13.296.907	173,74	21,23
RAZLIKA-VIŠAK/MANJAK	5.240.198	470.000	470.000	2.057.738	39,27	437,82

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

SREDSTVA RASPOLOŽ. IZ PRETHODNIH GODINA	-4.504.728	0,00	0,00	783.717	0,00	0,00
---	------------	------	------	---------	------	------

B.RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

VRSTA PRIHODA/IZDATKA	Izvršenje za izvještajno razdoblje prethodne godine I-VI 2018.	Izvorni plan za 2019.	Tekući plan za 2019.	Izvršenje za izvještajno razdoblje I-VI 2019.	Indeks izvršenja u odnosu na prethodnu godinu	Indeks izvršenja u odnosu na tekuću godinu
PRIMICI OD FINANC. IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IZDACI ZA FINANC.IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	422.842	470.000	470.000	125.944	29,79	26,80
NETO FINANCIRANJE	-422.842	-470.000	-470.000	-125.944	29,79	26,80
VIŠAK/MANJAK+NETO FINANC	735.470	0,00	0,00	2.715.511	369,22	0,00

.+RASPOL.SRED. IZ PRETH. GOD.						
-------------------------------	--	--	--	--	--	--

Članak 2.

Ilok, 24. rujna 2019.godine

Ova odluka stupa na snagu osmog dana po objavljivanju u Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Predsjednica gradskog vijeća:
Marija Dobošević, dipl.ing.agr.

KLASA: 400-08/19-01/02

Ur. broj: 2196/02-01-19-1

**Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji
za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.**

Račun / opis	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	12.224.385,01	61.612.299,00	14.975.163,52	122,50%	24,31%
61 Prihodi od poreza	9.293.537,82	17.650.000,00	10.064.802,10	108,30%	57,02%
611 Porez i prirez na dohodak	8.986.954,91	17.020.000,00	9.896.369,59	110,12%	58,15%
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	8.986.226,95		9.896.369,59	110,13%	0,00%
6114 Porez i prirez na dohodak od kapitala	727,96			0,00%	0,00%
613 Porezi na imovinu	278.203,04	550.000,00	135.657,72	48,76%	24,67%
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	8.047,90		5.395,54	67,04%	0,00%
6134 Povremeni porezi na imovinu	270.155,14		130.262,18	48,22%	0,00%
614 Porezi na robu i usluge	28.379,87	80.000,00	32.774,79	115,49%	40,97%
6142 Porez na promet	26.855,42		32.034,24	119,28%	0,00%
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	1.524,45		740,55	48,58%	0,00%
63 Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	2.207.387,23	40.265.339,00	3.190.919,00	144,56%	7,92%
633 Pomoći iz proračuna	826.004,25	2.000.000,00	43.793,03	5,30%	2,19%
6331 Tekuće pomoći iz proračuna	51.664,08		43.793,03	84,76%	0,00%
6332 Kapitalne pomoći iz proračuna	774.340,17			0,00%	0,00%
				13379,73	
634 Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	6.650,00	353.000,00	889.752,24	%	252,05%
				13379,73	
6341 Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	6.650,00		889.752,24	%	0,00%
635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	931.994,73	2.000.000,00	897.609,62	96,31%	44,88%
6351 Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	931.994,73		897.609,62	96,31%	0,00%
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan		311.906,00		0,00%	0,00%
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	442.738,25	35.600.433,00	1.359.764,11	307,13%	3,82%
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	383.374,50		1.128.686,16	294,41%	0,00%
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	59.363,75		231.077,95	389,26%	0,00%
64 Prihodi od imovine	538.309,97	975.800,00	493.330,47	91,64%	50,56%
641 Prihodi od financijske imovine	3.639,37	10.800,00	2.955,02	81,20%	27,36%
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	3.639,37		2.955,02	81,20%	0,00%
642 Prihodi od nefinancijske imovine	534.670,60	965.000,00	490.375,45	91,72%	50,82%
6421 Naknade za koncesije	5.000,00		82.651,20	1653,02%	0,00%
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	523.490,14		405.393,61	77,44%	0,00%
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	90,46		970,22	1072,54%	0,00%
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	6.090,00		1.360,42	22,34%	0,00%

65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	185.149,99	2.468.000,00	1.225.511,95	661,90%	49,66%
651 Upravne i administrativne pristojbe	34.843,87	125.000,00	35.975,89	103,25%	28,78%
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	30.854,74		25.215,50	81,72%	0,00%
6514 Ostale pristojbe i naknade	3.989,13		10.760,39	269,74%	0,00%
652 Prihodi po posebnim propisima	-260.339,27	793.000,00	728.846,08	-279,96%	91,91%
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	401,76		1.122,19	279,32%	0,00%
6524 Doprinosi za šume	47.787,22		99.820,70	208,89%	0,00%
6526 Ostali nespomenuti prihodi	-308.528,25		627.903,19	-203,52%	0,00%
653 Komunalni doprinosi i naknade	410.645,39	1.550.000,00	460.689,98	112,19%	29,72%
6532 Komunalne naknade	401.300,36		453.415,70	112,99%	0,00%
6533 Naknade za priključak	9.345,03		7.274,28	77,84%	0,00%
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija		243.160,00	600,00	0,00%	0,25%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga		243.160,00	600,00	0,00%	0,25%
6615 Prihodi od pruženih usluga			600,00	0,00%	0,00%
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi		10.000,00		0,00%	0,00%
681 Kazne i upravne mjere		10.000,00		0,00%	0,00%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	669.076,53	1.500.000,00	379.482,15	56,72%	25,30%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	639.779,88	1.250.000,00	347.986,84	54,39%	27,84%
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	639.779,88	1.250.000,00	347.986,84	54,39%	27,84%
7111 Zemljište	639.779,88		347.986,84	54,39%	0,00%
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	29.296,65	250.000,00	31.495,31	107,50%	12,60%
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	29.296,65	250.000,00	31.495,31	107,50%	12,60%
7211 Stambeni objekti	29.296,65		31.495,31	107,50%	0,00%
3 Rashodi poslovanja	7.155.690,88	26.628.666,00	7.900.491,23	110,41%	29,67%
31 Rashodi za zaposlene	4.174.487,85	10.378.706,00	4.912.812,16	117,69%	47,34%
311 Plaće (Bruto)	3.707.396,97	8.543.693,00	4.478.848,31	120,81%	52,42%
3111 Plaće za redovan rad	3.707.396,97		4.478.848,31	120,81%	0,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	98.717,03	270.100,00	8.547,20	8,66%	3,16%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	98.717,03		8.547,20	8,66%	0,00%
313 Doprinosi na plaće	368.373,85	1.564.913,00	425.416,65	115,49%	27,18%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	253.545,16		342.988,60	135,28%	0,00%
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	114.828,69		82.428,05	71,78%	0,00%
32 Materijalni rashodi	1.510.993,56	8.949.360,00	1.982.150,54	131,18%	22,15%
321 Naknade troškova zaposlenima	63.340,09	847.000,00	62.082,78	98,01%	7,33%
3211 Službena putovanja	7.753,36		19.685,51	253,90%	0,00%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	34.837,53		30.286,52	86,94%	0,00%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	14.037,50		10.343,75	73,69%	0,00%

3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	6.711,70		1.767,00	26,33%	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	485.373,80	1.707.080,00	481.571,00	99,22%	28,21%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	97.678,95		130.368,98	133,47%	0,00%
3223 Energija	336.904,59		278.327,64	82,61%	0,00%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	34.720,26		72.600,18	209,10%	0,00%
3225 Sitni inventar i auto gume	16.070,00		274,20	1,71%	0,00%
323 Rashodi za usluge	591.635,29	4.560.578,00	1.103.710,11	186,55%	24,20%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	36.829,76		62.660,58	170,14%	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	101.229,17		605.898,49	598,54%	0,00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	26.480,50		13.418,75	50,67%	0,00%
3234 Komunalne usluge	92.132,59		108.406,62	117,66%	0,00%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	560,00		7.665,00	1368,75%	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	24.612,50		35.977,09	146,17%	0,00%
3238 Računalne usluge	60.629,82		117.977,99	194,59%	0,00%
3239 Ostale usluge	249.160,95		151.705,59	60,89%	0,00%
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.215,77	57.410,00		0,00%	0,00%
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	7.215,77			0,00%	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	363.428,61	1.777.292,00	334.786,65	92,12%	18,84%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	164.074,92		181.944,80	110,89%	0,00%
3292 Premije osiguranja	52.582,79		11.885,16	22,60%	0,00%
3293 Reprezentacija	28.310,18		17.068,38	60,29%	0,00%
3294 Članarine	11.902,66		3.000,64	25,21%	0,00%
3295 Pristojbe i naknade	3.504,25			0,00%	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	103.053,81		120.887,67	117,31%	0,00%
34 Financijski rashodi	181.317,16	376.600,00	140.674,77	77,58%	37,35%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	97.245,23	150.000,00	34.594,95	35,57%	23,06%
3422 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektu	97.245,23		34.594,95	35,57%	0,00%
343 Ostali financijski rashodi	84.071,93	226.600,00	106.079,82	126,18%	46,81%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	84.071,93		106.071,99	126,17%	0,00%
3433 Zatezne kamate			7,83	0,00%	0,00%
35 Subvencije	53.812,66	1.265.000,00	83.489,42	155,15%	6,60%
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		800.000,00		0,00%	0,00%
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	53.812,66	465.000,00	83.489,42	155,15%	17,95%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	53.812,66		83.489,42	155,15%	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	280.252,45	1.742.000,00	290.528,92	103,67%	16,68%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	280.252,45	1.742.000,00	290.528,92	103,67%	16,68%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	140.000,00		201.710,59	144,08%	0,00%

3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	140.252,45		88.818,33	63,33%	0,00%
38 Ostali rashodi	954.827,20	3.917.000,00	490.835,42	51,41%	12,53%
381 Tekuće donacije	884.830,54	2.840.000,00	474.174,11	53,59%	16,70%
3811 Tekuće donacije u novcu	823.913,54		464.174,11	56,34%	0,00%
3812 Tekuće donacije u naravi	60.917,00		10.000,00	16,42%	0,00%
383 Kazne, penali i naknade štete		20.000,00		0,00%	0,00%
385 Izvanredni rashodi		60.000,00		0,00%	0,00%
386 Kapitalne pomoći	69.996,66	997.000,00	16.661,31	23,80%	1,67%
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	39.996,66		16.600,00	41,50%	0,00%
3862 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog	30.000,00		61,31	0,20%	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	497.571,88	36.013.633,00	5.396.415,67	1084,55%	14,98%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		100.000,00		0,00%	0,00%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva		100.000,00		0,00%	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	497.571,88	35.913.633,00	5.396.415,67	1084,55%	15,03%
421 Građevinski objekti	320.940,00	26.347.000,00	4.875.653,42	1519,18%	18,51%
4212 Poslovni objekti	22.190,00		1.481.019,11	6674,26%	0,00%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			374.171,30	0,00%	0,00%
4214 Ostali građevinski objekti	298.750,00		3.020.463,01	1011,03%	0,00%
422 Postrojenja i oprema	22.836,88	8.751.633,00	416.387,25	1823,31%	4,76%
4221 Uredska oprema i namještaj	16.599,38		16.429,75	98,98%	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	6.237,50		399.957,50	6412,14%	0,00%
423 Prijevozna sredstva	51.920,00	85.000,00		0,00%	0,00%
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	51.920,00			0,00%	0,00%
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	25.000,00	180.000,00		0,00%	0,00%
4241 Knjige	25.000,00			0,00%	0,00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	76.875,00	550.000,00	104.375,00	135,77%	18,98%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	76.875,00		104.375,00	135,77%	0,00%

**Prihodi i rashodi prema izvorima
za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.**

Račun / opis	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
SVEUKUPNI PRIHODI	12.893.461,54	63.112.299,00	15.354.645,67	119,09%	24,33%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.277.196,63	19.895.000,00	11.006.204,75	107,09%	55,32%
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	10.277.196,63	19.895.000,00	11.006.204,75	107,09%	55,32%

Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		173.960,00		0,00%	0,00%
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi-PK		173.960,00		0,00%	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.067.344,44	4.433.000,00	1.923.888,90	180,25%	43,40%
Izvor 4.1. PRIHODI PO POSEBNOJ NAMJENI	50.649,17	1.510.000,00	1.115.212,08	2201,84%	73,86%
Izvor 4.2. KOMUNALNA NAKNADA	410.645,39	1.050.000,00	460.689,98	112,19%	43,88%
Izvor 4.3. KOMUNALNI DOPRINOS		50.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.4. Prihodi od zakupa i prodaje poljop.zemljišta	606.049,88	1.200.000,00	347.986,84	57,42%	29,00%
Izvor 4.5. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE-PK		623.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 5. POMOĆI	1.223.728,42	38.020.339,00	2.249.516,35	183,82%	5,92%
Izvor 5.3. Pomoći iz državnog proračuna-PK		1.205.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.5. KAPITALNA POMOĆ IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	833.703,92	36.150.433,00	231.077,95	27,72%	0,64%
Izvor 5.7. Pomoći iz drugih proračuna	6.650,00	664.906,00	889.752,24	13379,73%	133,82%
Izvor 5.8. Pomoći iz EU	383.374,50	0,00	1.128.686,16	294,41%	0,00%
Izvor 6. DONACIJE		0,00		0,00%	0,00%
Izvor 6.1. DONACIJE		0,00		0,00%	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	325.192,05	590.000,00	175.035,67	53,83%	29,67%
Izvor 7.1. PRIHOD OD PRODAJE NEFIN.IMOVINE	295.895,40	340.000,00	143.540,36	48,51%	42,22%
Izvor 7.2. PRIHODI ON PRODAJE STANOVA	29.296,65	250.000,00	31.495,31	107,50%	12,60%
SVEUKUPNI RASHODI	7.653.262,76	62.642.299,00	13.296.906,90	173,74%	21,23%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.837.564,27	20.269.549,00	5.818.333,70	99,67%	28,70%
Izvor 1.1. PRIHODI OD POREZA	4.902.147,05	18.273.749,00	4.829.051,14	98,51%	26,43%
Izvor 1.2. Prihodi od dec.funk.	935.417,22	1.995.800,00	989.282,56	105,76%	49,57%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		99.160,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 3.2. Vlastiti prihodi-PK		99.160,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	441.084,14	2.693.459,00	467.978,11	106,10%	17,37%
Izvor 4.2. KOMUNALNA NAKNADA	441.084,14	1.703.000,00	467.978,11	106,10%	27,48%
Izvor 4.4. Prihodi od zakupa i prodaje poljop.zemljišta		500.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 4.5. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE-PK		490.459,00		0,00%	0,00%
Izvor 5. POMOĆI	1.373.274,35	38.813.131,00	6.448.396,33	469,56%	16,61%
Izvor 5.1. TEKUĆA POMOĆ IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	594.136,39	6.037.787,00	3.197.466,30	538,17%	52,96%
Izvor 5.2. TEKUĆA POMOĆ IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		256.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.3. Pomoći iz državnog proračuna-PK	520,20	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.5. KAPITALNA POMOĆ IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	6.237,50	16.990.084,00	611.261,01	9799,78%	3,60%
Izvor 5.6. KAPITALNA POMOĆ IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA		60.000,00		0,00%	0,00%

Izvor 5.7. Pomoći iz drugih proračuna		439.560,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.8. Pomoći iz EU	763.630,26	3.413.700,00	1.759.885,92	230,46%	51,55%
Izvor 5.9. Kapitalne pomoći iz EU	8.750,00	11.616.000,00	879.783,10	10054,66%	7,57%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.340,00	767.000,00	562.198,76	41955,13%	73,30%
Izvor 7.1. PRIHOD OD PRODAJE NEFIN.IMOVINE	1.340,00	767.000,00	562.198,76	41955,13%	73,30%

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji
za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.

Račun/Opis	Izvršenje 2018 1	Izvorni plan 2019 2	Izvršenje 2019 3	Indeks 3/1 4	Indeks 3/2 5
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	7.653.262,76	62.642.299,00	13.296.906,90	173,74%	21,23%
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	1.819.397,61	5.801.500,00	1.825.440,95	100,33%	31,46%
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	288.446,58	1.534.000,00	334.927,63	116,11%	21,83%
Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge	1.518.264,25	3.992.500,00	1.474.083,57	97,09%	36,92%
Funkcijska klasifikacija 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	12.686,78	275.000,00	16.429,75	129,50%	5,97%
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	952.469,22	2.060.800,00	989.282,56	103,87%	48,00%
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	952.469,22	2.060.800,00	989.282,56	103,87%	48,00%
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	1.416.065,42	24.003.800,00	4.656.923,10	328,86%	19,40%
Funkcijska klasifikacija 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	549.069,68	1.935.000,00	340.695,98	62,05%	17,61%
Funkcijska klasifikacija 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	55.152,66	1.002.000,00	616.675,27	1.118,12%	61,54%
Funkcijska klasifikacija 043 Gorivo i energija	227.488,91	3.310.000,00	3.216.372,60	1.413,86%	97,17%
Funkcijska klasifikacija 045 Promet	46.839,09	3.042.000,00	123.755,92	264,22%	4,07%
Funkcijska klasifikacija 046 Komunikacije	94.658,00	228.000,00	182.584,83	192,89%	80,08%
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije	121.917,08	218.300,00	132.462,58	108,65%	60,68%
Funkcijska klasifikacija 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	320.940,00	14.268.500,00	44.375,92	13,83%	0,31%
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	14.987,50	6.356.000,00	9.000,00	60,05%	0,14%
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom	8.750,00	5.680.000,00	9.000,00	102,86%	0,16%
Funkcijska klasifikacija 053 Smanjenje zagađivanja	6.237,50	426.000,00			
Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani		250.000,00			
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	30.000,00	7.051.980,00	996.225,12	3.320,75%	14,13%
Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja		2.200.000,00	380.496,28	2.052,43%	17,30%
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	30.000,00	4.851.980,00	615.728,84		12,69%
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo	70.330,14	480.000,00	67.232,95	95,60%	14,01%
Funkcijska klasifikacija 072 Službe za vanjske pacijente	30.236,63	210.000,00			

Funkcijska klasifikacija 074 Službe javnog zdravstva	40.093,51	270.000,00	67.232,95	167,69%	24,90%
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija	1.238.846,00	7.659.800,00	906.596,53	73,18%	11,84%
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	303.700,34	1.575.000,00	104.628,37	34,45%	6,64%
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	769.713,31	4.712.800,00	741.847,25	96,38%	15,74%
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice	31.500,00	830.000,00	10.000,00	31,75%	1,20%
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	133.932,35	542.000,00	50.120,91	37,42%	9,25%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	1.019.958,05	4.691.019,00	2.258.449,71	221,43%	48,14%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	984.858,05	4.621.019,00	2.220.609,71	225,48%	48,05%
Funkcijska klasifikacija 096 Dodatne usluge u obrazovanju		40.000,00			
Funkcijska klasifikacija 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	35.100,00	30.000,00	37.840,00	107,81%	126,13%
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	1.091.208,82	4.537.400,00	1.587.755,98	145,50%	34,99%
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca	106.505,75	877.000,00	177.284,04	166,45%	20,21%
Funkcijska klasifikacija 105 Nezaposlenost	702.630,18	2.625.400,00	1.256.927,06	178,89%	47,88%
Funkcijska klasifikacija 106 Stanovanje	109.866,70	485.000,00	46.944,88	42,73%	9,68%
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	172.206,19	550.000,00	106.600,00	61,90%	19,38%

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji
za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.

Racun/Opis	Izvršenje 2018	Izvorni plan 2019	Izvršenje 2019	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	422.841,78	470.000,00	125.943,73	29,79%	26,80%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	422.841,78	470.000,00	125.943,73	29,79%	26,80%
542 Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u jav	422.841,78	470.000,00	125.943,73	29,79%	26,80%
5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	422.841,78		125.943,73	29,79%	26,80%
NETO FINANCIRANJE	-422.841,78	-470.000,00	-125.943,73	29,79%	26,80%

KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
---	------	------	------	-------	-------

Račun financiranja prema izvorima
za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.

Račun / opis	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
UKUPNI PRIMICI		0,00			
8. NAMJENSKI PRIMICI		0,00			
8.2. Zaduženje kreditno		0,00			
UKUPNI IZDACI	422.841,78	470.000,00	125.943,73	29,79%	26,80%
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	422.841,78	470.000,00	125.943,73	29,79%	26,80%
1.1. PRIHODI OD POREZA	422.841,78	470.000,00	125.943,73	29,79%	26,80%

NETO FINANCIRANJE	-422.841,78	-470.000,00	-125.943,73
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	
1.1. PRIHODI OD POREZA		0,00	

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji
za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.

RGP	Opis	Izvorni plan 2019 1	Izvršenje 2019 2	Indeks 2/1 3
	UKUPNO RASHODI I IZDATCI	63.112.299,00	13.422.850,63	21,27%
Razdjel	001 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	514.000,00	213.944,80	41,62%
Glava	00101 GRADSKO VIJEĆE	514.000,00	213.944,80	41,62%
Razdjel	002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	0,00	22.586,57	
Glava	00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	0,00	882,84	
Glava	00206 PROGRAM DJELATNOSTI SOCIJALNE SKRBI	0,00	50,00	
Glava	00210 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	0,00	21.653,73	
Razdjel	003 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I KOMUNALNO GOSPODARSTVO	51.474.480,00	9.695.912,97	18,84%
Glava	00301 ODSJEK ZA FINACIJE	3.864.000,00	1.424.198,62	36,86%
Glava	00302 JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA	0,00	1.025,00	
Proračunski korisnik	001 DJEČIJI VRTIĆ CRVENKAPICA	0,00	1.025,00	
Glava	00305 PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA	0,00	10.160,37	
Glava	00306 ODSJEK ZA PRUŽANJE SOCIJALNIH USLUGA	4.176.900,00	1.499.355,33	35,90%
Glava	00307 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	1.995.800,00	989.282,56	49,57%
Proračunski korisnik	36493 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA ILOK	1.995.800,00	989.282,56	49,57%
Glava	00308 GOSPODARSTVO	2.129.000,00	92.957,25	4,37%
Glava	00310 ODSJEK ZA STAMBENO KOMUNALNE POSLOVE	38.420.480,00	5.478.363,31	14,26%
Glava	00311 JAVNE POTREBE I USLUGE U ZDRAVSTVU	480.000,00	67.232,95	14,01%
Glava	00312 TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA ILOKA	408.300,00	133.337,58	32,66%
Razdjel	004 UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE	11.033.819,00	3.490.156,29	31,63%
Glava	00401 UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE	2.784.000,00	530.485,64	19,05%
Glava	00402 DJEČIJI VRTIĆ CRVENKAPICA	4.401.019,00	2.217.884,71	50,39%
Proračunski korisnik	36477 DJEČIJI VRTIĆ CRVENKAPICA	4.401.019,00	2.217.884,71	50,39%
Glava	00403 GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA ILOK	709.430,00	252.276,50	35,56%
Proračunski korisnik	36469 GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA ILOK	709.430,00	252.276,50	35,56%
Glava	00404 MUZEJ GRADA ILOKA	3.139.370,00	489.509,44	15,59%
Proračunski korisnik	36485 MUZEJ GRADA ILOKA	3.139.370,00	489.509,44	15,59%
Razdjel	005 URED GRADONAČELNICE	90.000,00	250,00	0,28%
Glava	00501 URED GRADONAČELNICE	90.000,00	250,00	0,28%

Izvršenje po programskoj klasifikaciji
za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivno st		VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2019 1	Izvršenje 2019 2	Indeks 2/1 3
UKUPNO RASHODI I IZDATCI			63.112.299,00	13.422.850,63	21,27%
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO			514.000,00	213.944,80	41,62%
GLAVA 00101 GRADSKO VIJEĆE			514.000,00	213.944,80	41,62%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			514.000,00	213.944,80	41,62%
A01	Glavni program: FUNKCIONIRANJE GRADSKOG VIJEĆA		514.000,00	213.944,80	41,62%
1001	Program: DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJEL.PREDSTAV.IZVRŠNOG TIJELA I MJESNE SAMOUPRAVE		450.000,00	181.944,80	40,43%
A100001	Aktivnost: PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		450.000,00	181.944,80	40,43%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		450.000,00	181.944,80	40,43%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			181.944,80	
1002	Program: PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA		64.000,00	32.000,00	50,00%
A100001	Aktivnost: OSNOVNE FUNKCIJE STRANAKA		64.000,00	32.000,00	50,00%
381	Tekuće donacije		64.000,00	32.000,00	50,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			32.000,00	
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			0,00	22.586,57	
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			0,00	882,84	
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			0,00	882,84	
A02	Glavni program: PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ DJELOKRUGA TIJELA		0,00	882,84	
1002	Program: REDOVNA DJELATNOST		0,00	882,84	
A100001	Aktivnost: ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE		0,00	882,84	
343	Ostali financijski rashodi		0,00	882,84	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			882,84	
GLAVA 00206 PROGRAM DJELATNOSTI SOCIJALNE SKRBI			0,00	50,00	
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			0,00	50,00	
A07	Glavni program: PROGRAM SOCIJALNE SKRBI		0,00	50,00	
1013	Program: HUMANITARNA SKRB KROZ UDRUGE GRAĐANA		0,00	50,00	
A100001	Aktivnost: HVIDRA, DRAGOVOLJCI DOM.RATA, VETERANI DOM.RATA		0,00	50,00	
381	Tekuće donacije		0,00	50,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			50,00	
GLAVA 00210 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA			0,00	21.653,73	

Izvor 5. POMOĆI		0,00	21.653,73	
A11	Glavni program: GRADNJA I ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	0,00	21.653,73	
1021	Program: ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐENJA KOMUN.INFRASTRUKTURE	0,00	21.653,73	
T100006	Tekući projekt: JAVNI RADOVI POD KOM.DJELATNOŠĆU	0,00	21.653,73	
311	Plaće (Bruto)	0,00	18.586,94	
3111	Plaće za redovan rad		18.586,94	
313	Doprinosi na plaće	0,00	3.066,79	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		3.066,79	
RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I KOMUNALNO GOSPODARSTVO		51.474.480,00	9.695.912,97	18,84%
GLAVA 00301 ODSJEK ZA FINACIJE		3.864.000,00	1.424.198,62	36,86%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.864.000,00	1.424.198,62	36,86%
A02	Glavni program: PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ DJELOKRUGA TIJELA	3.864.000,00	1.424.198,62	36,86%
1002	Program: REDOVNA DJELATNOST	3.864.000,00	1.424.198,62	36,86%
A100001	Aktivnost: ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	3.864.000,00	1.424.198,62	36,86%
311	Plaće (Bruto)	1.461.000,00	669.363,20	45,82%
3111	Plaće za redovan rad		669.363,20	
312	Ostali rashodi za zaposlene	70.000,00	5.955,01	8,51%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		5.955,01	
313	Doprinosi na plaće	321.000,00	111.248,86	34,66%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		109.606,01	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		1.642,85	
321	Naknade troškova zaposlenima	98.000,00	40.875,43	41,71%
3211	Službena putovanja		2.309,26	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		26.580,42	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		10.218,75	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		1.767,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	510.000,00	105.511,60	20,69%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		22.298,48	
3223	Energija		77.057,54	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		5.881,38	
3225	Sitni inventar i auto gume		274,20	
323	Rashodi za usluge	709.000,00	312.718,09	44,11%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		62.660,58	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		37.374,75	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		13.418,75	
3234	Komunalne usluge		41.173,67	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		7.665,00	

3237	Intelektualne i osobne usluge		31.509,26	
3238	Računalne usluge		117.977,99	
3239	Ostale usluge		938,09	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	464.000,00	73.329,45	15,80%
3292	Premije osiguranja		11.885,16	
3293	Reprezentacija		17.068,38	
3294	Članarine		3.000,64	
3295	Pristojbe i naknade		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		41.375,27	
343	Ostali financijski rashodi	211.000,00	105.196,98	49,86%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		105.189,15	
3433	Zatezne kamate		7,83	
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00	0,00	0,00%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		0,00	
GLAVA 00302 JAVNE USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA		0,00	1.025,00	
PROR. KORISNIK 001 DJEČIJI VRTIĆ CRVENKAPICA		0,00	1.025,00	
Izvor 5. POMOĆI		0,00	1.025,00	
A03	Glavni program: PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	0,00	1.025,00	
1003	Program: PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	0,00	1.025,00	
K100003	Kapitalni projekt: Energetska obnova DV Crvenkapica Ilok	0,00	1.025,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.025,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.025,00	
GLAVA 00305 PROGRAMSKA DJELATNOST ŠPORTA		0,00	10.160,37	
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	10.160,37	
A06	Glavni program: REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	0,00	10.160,37	
1011	Program: ORGANIZACIJA REKREACIJE I ŠPORTSKIH AKTIVNOSTI	0,00	10.160,37	
A100001	Aktivnost: OSNOVNA DJELATNOST ŠPORTSKE ZAJEDNICE	0,00	10.160,37	
381	Tekuće donacije	0,00	10.160,37	
3811	Tekuće donacije u novcu		10.160,37	
GLAVA 00306 ODSJEK ZA PRUŽANJE SOCIJALNIH USLUGA		4.176.900,00	1.499.355,33	35,90%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.175.000,00	193.668,33	16,48%
Izvor 5. POMOĆI		3.001.900,00	1.305.687,00	43,50%
A07	Glavni program: PROGRAM SOCIJALNE SKRBI	4.176.900,00	1.499.355,33	35,90%
1012	Program: PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANIH POMOĆI	3.806.900,00	1.457.405,33	38,28%
A100001	Aktivnost: STIPENDIJE	150.000,00	64.600,00	43,07%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	64.600,00	43,07%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		64.600,00	

A100002	Aktivnost: NAGRADE	30.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
A100003	Aktivnost: OGRIJEV	150.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
A100004	Aktivnost: PROGRAM POMOĆI U KUĆI	106.500,00	48.759,94	45,78%
311	Plaće (Bruto)	83.000,00	38.955,01	46,93%
3111	Plaće za redovan rad		38.955,01	
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	0,00	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
313	Doprinosi na plaće	14.000,00	6.472,93	46,24%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		6.472,93	
321	Naknade troškova zaposlenima	7.000,00	3.332,00	47,60%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		3.332,00	
A100005	Aktivnost: NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	745.000,00	87.118,33	11,69%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	745.000,00	87.118,33	11,69%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		87.118,33	
T100006	Tekući projekt: PROJEKT ZAŽELI	2.625.400,00	1.256.927,06	47,88%
311	Plaće (Bruto)	1.820.000,00	971.220,85	53,36%
3111	Plaće za redovan rad		971.220,85	
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	0,00	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
313	Doprinosi na plaće	308.400,00	160.757,91	52,13%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		79.972,71	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti		80.785,20	
321	Naknade troškova zaposlenima	215.000,00	6.452,80	3,00%
3211	Službena putovanja		6.327,80	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		125,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	242.000,00	108.070,50	44,66%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		108.070,50	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	10.425,00	34,75%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		10.425,00	
1013	Program: HUMANITARNA SKRB KROZ UDRUGE GRAĐANA	370.000,00	41.950,00	11,34%
A100001	Aktivnost: HVIDRA,DRAGOVOLJCI DOM.RATA,VETERANI DOM.RATA	280.000,00	4.450,00	1,59%
381	Tekuće donacije	150.000,00	4.450,00	2,97%

3811	Tekuće donacije u novcu		4.450,00	
386	Kapitalne pomoći	130.000,00	0,00	0,00%
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog		0,00	
A100002	Aktivnost: HUMANITRANA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA	90.000,00	37.500,00	41,67%
381	Tekuće donacije	90.000,00	37.500,00	41,67%
3811	Tekuće donacije u novcu		37.500,00	
GLAVA 00307 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA		1.995.800,00	989.282,56	49,57%
PROR. KORISNIK 36493 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA ILOK		1.995.800,00	989.282,56	49,57%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.995.800,00	989.282,56	49,57%
A08	Glavni program: VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	1.995.800,00	989.282,56	49,57%
1014	Program: ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITE I DVD	1.995.800,00	989.282,56	49,57%
A100001	Aktivnost: OSNOVNA DJELATNOST JVP ILOK	1.995.800,00	989.282,56	49,57%
311	Plaće (Bruto)	1.451.000,00	989.282,56	68,18%
3111	Plaće za redovan rad		989.282,56	
312	Ostali rashodi za zaposlene	37.500,00	0,00	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
313	Doprinosi na plaće	344.200,00	0,00	0,00%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		0,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	28.500,00	0,00	0,00%
3211	Službena putovanja		0,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	78.500,00	0,00	0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3223	Energija		0,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
323	Rashodi za usluge	28.000,00	0,00	0,00%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3234	Komunalne usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3238	Računalne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.000,00	0,00	0,00%

3292	Premije osiguranja		0,00	
3293	Reprezentacija		0,00	
343	Ostali financijski rashodi	5.100,00	0,00	0,00%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		0,00	
422	Postrojenja i oprema	6.000,00	0,00	0,00%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
GLAVA 00308 GOSPODARSTVO		2.129.000,00	92.957,25	4,37%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.468.000,00	88.489,42	6,03%
Izvor 5. POMOĆI		661.000,00	4.467,83	0,68%
A09	Glavni program: EKONOMSKI POSLOVI	2.129.000,00	92.957,25	4,37%
1015	Program: POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA	2.129.000,00	92.957,25	4,37%
A100003	Aktivnost: TINTL	103.000,00	5.000,00	4,85%
381	Tekuće donacije	103.000,00	5.000,00	4,85%
3811	Tekuće donacije u novcu		5.000,00	
A100004	Aktivnost: SUFINANCIRANJE POŠTANSKIH UREDA	90.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	90.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
A100006	Aktivnost: GOSPODARSKI FORUM	10.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
A100007	Aktivnost: Sufinanciranje obnova fasada	400.000,00	0,00	0,00%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	400.000,00	0,00	0,00%
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		0,00	
A100008	Aktivnost: Sufinanc.kupovine prve nekretnine	400.000,00	0,00	0,00%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	400.000,00	0,00	0,00%
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		0,00	
T100001	Tekući projekt: Subvencioniranje	465.000,00	83.489,42	17,95%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	465.000,00	83.489,42	17,95%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		83.489,42	
T100003	Tekući projekt: Učinkoviti ljudski potencijali	661.000,00	4.467,83	0,68%
321	Naknade troškova zaposlenima	332.500,00	0,00	0,00%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
323	Rashodi za usluge	328.500,00	4.467,83	1,36%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.467,83	
GLAVA 00310 ODSJEK ZA STAMBENO KOMUNALNE POSLOVE		38.420.480,00	5.478.363,31	14,26%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.870.000,00	281.343,43	7,27%

Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		2.203.000,00	467.978,11	21,24%
Izvor 5. POMOĆI		31.580.480,00	4.166.843,01	13,19%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE		767.000,00	562.198,76	73,30%
A02	Glavni program: PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ DJELOKRUGA TIJELA	2.686.000,00	120.804,75	4,50%
1002	Program: REDOVNA DJELATNOST	2.686.000,00	120.804,75	4,50%
A100001	Aktivnost: ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	1.075.000,00	120.804,75	11,24%
386	Kapitalne pomoći	500.000,00	0,00	0,00%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		0,00	
422	Postrojenja i oprema	275.000,00	16.429,75	5,97%
4221	Uredska oprema i namještaj		16.429,75	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	300.000,00	104.375,00	34,79%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		104.375,00	
K100004	Kapitalni projekt: Komunalno vozilo	100.000,00	0,00	0,00%
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	0,00%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		0,00	
K100035	Kapitalni projekt: Nabava opreme	426.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	426.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
K100042	Kapitalni projekt: Nabava službenog vozila	85.000,00	0,00	0,00%
423	Prijevozna sredstva	85.000,00	0,00	0,00%
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		0,00	
K100045	Kapitalni projekt: Uređenje Kurije- Centar za posjetitelje	1.000.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti		0,00	
A08	Glavni program: VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	65.000,00	0,00	0,00%
1014	Program: ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITE I DVD	65.000,00	0,00	0,00%
A100002	Aktivnost: DVD	10.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
A100003	Aktivnost: ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	55.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	55.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
A11	Glavni program: GRADNJA I ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	35.669.480,00	5.357.558,56	15,02%
1021	Program: ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐENJA KOMUN.INFRASTRUKTURE	3.523.000,00	1.132.298,66	32,14%
A100001	Aktivnost: ODRŽAVANJE CESTA I DRUGIH JAVNIH POVRŠINA	230.000,00	29.012,91	12,61%
323	Rashodi za usluge	230.000,00	29.012,91	12,61%

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		29.012,91	
A100002	Aktivnost: ODRŽAVANJE OBJEKATA JAVNE RASVIJETE	350.000,00	256.560,10	73,30%
322	Rashodi za materijal i energiju	350.000,00	256.560,10	73,30%
3223	Energija		201.270,10	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		55.290,00	
A100003	Aktivnost: ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	911.000,00	116.675,00	12,81%
323	Rashodi za usluge	911.000,00	116.675,00	12,81%
3239	Ostale usluge		116.675,00	
A100008	Aktivnost: ODRŽAVANJE POLJSKIH PUTEVA	537.000,00	533.185,85	99,29%
323	Rashodi za usluge	537.000,00	533.185,85	99,29%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		533.185,85	
A100009	Aktivnost: ODRŽAVANJE DIVLJIH DEPONIIJA	100.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	
A100010	Aktivnost: ZBRINJAVANJA AZBESTA	50.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	
A100011	Aktivnost: ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	500.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	500.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	
A100012	Aktivnost: ODRŽAVANJE MO	150.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	150.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
A10007	Aktivnost: ZIMSKA SLUŽBA	112.000,00	34.092,50	30,44%
323	Rashodi za usluge	112.000,00	34.092,50	30,44%
3239	Ostale usluge		34.092,50	
T100006	Tekući projekt: JAVNI RADOVI POD KOM.DJELATNOŠĆU	583.000,00	162.772,30	27,92%
311	Plaće (Bruto)	450.000,00	136.908,55	30,42%
3111	Plaće za redovan rad		136.908,55	
312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	0,00	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
313	Doprinosi na plaće	75.000,00	23.060,85	30,75%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		23.060,85	
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	374,10	12,47%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		374,10	
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	2.428,80	8,10%
3223	Energija		0,00	

3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		2.428,80	
1022	Program: IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐENJA KOM.INFRASTRUKTURE	32.146.480,00	4.225.259,90	13,14%
A100001	Aktivnost: OTPLATA KREDITA ZA IZGRADNJU CESTA I PLINOVODA	620.000,00	160.538,68	25,89%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	150.000,00	34.594,95	23,06%
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		34.594,95	
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u jav	470.000,00	125.943,73	26,80%
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		125.943,73	
K100002	Kapitalni projekt: IZGRADNJA MRTVAČNICE U MOHOVU	1.170.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	1.170.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti		0,00	
K100007	Kapitalni projekt: LED RASVIJETA	2.960.000,00	2.959.812,50	99,99%
421	Građevinski objekti	2.960.000,00	2.959.812,50	99,99%
4214	Ostali građevinski objekti		2.959.812,50	
K100008	Kapitalni projekt: VODOVOD	60.000,00	48.246,30	80,41%
421	Građevinski objekti	60.000,00	48.246,30	80,41%
4214	Ostali građevinski objekti		48.246,30	
K100009	Kapitalni projekt: ODVODNJA	20.000,00	12.404,21	62,02%
421	Građevinski objekti	20.000,00	12.404,21	62,02%
4214	Ostali građevinski objekti		12.404,21	
K100015	Kapitalni projekt: RECIKLAŽNO DVORIŠTE	5.530.000,00	9.000,00	0,16%
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	9.000,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		9.000,00	
422	Postrojenja i oprema	5.530.000,00	0,00	0,00%
4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
K100020	Kapitalni projekt: Društveni Dom u Mohovu	360.000,00	349.669,76	97,13%
421	Građevinski objekti	360.000,00	349.669,76	97,13%
4212	Poslovni objekti		349.669,76	
K100021	Kapitalni projekt: SECESIJSKA KUĆA	450.000,00	261.591,25	58,13%
421	Građevinski objekti	450.000,00	261.591,25	58,13%
4212	Poslovni objekti		261.591,25	
K100022	Kapitalni projekt: RODNA KUĆA JULIJA BENEŠIĆA	150.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	150.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti		0,00	
K100023	Kapitalni projekt: Poslovna zona Ilok	4.595.000,00	43.500,92	0,95%
421	Građevinski objekti	4.595.000,00	43.500,92	0,95%
4212	Poslovni objekti		43.500,92	
K100026	Kapitalni projekt: Parkovna infrastruktura	300.000,00	0,00	0,00%

421	Građevinski objekti	300.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti		0,00	
K100027	Kapitalni projekt: Srijemska ulica u Bapskoj	700.000,00	380.496,28	54,36%
323	Rashodi za usluge	0,00	6.324,98	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		6.324,98	
421	Građevinski objekti	700.000,00	374.171,30	53,45%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		374.171,30	
K100029	Kapitalni projekt: UREĐENJE POUČNIH STAZA	750.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	750.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti		0,00	
K10003	Kapitalni projekt: STARA JEZGRA	1.400.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	1.400.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
K100030	Kapitalni projekt: CENTAR ZA KOMPETENCIJU	1.615.980,00	0,00	0,00%
311	Plaće (Bruto)	82.400,00	0,00	0,00%
3111	Plaće za redovan rad		0,00	
313	Doprinosi na plaće	13.300,00	0,00	0,00%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	0,00%
3211	Službena putovanja		0,00	
323	Rashodi za usluge	283.080,00	0,00	0,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3238	Računalne usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.700,00	0,00	0,00%
3293	Reprezentacija		0,00	
421	Građevinski objekti	842.500,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti		0,00	
422	Postrojenja i oprema	339.000,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
K100031	Kapitalni projekt: AUTOBUSNE NADSTREŠNICE	100.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti		0,00	
K100032	Kapitalni projekt: PARKIRALIŠTE NA KATOLIČKOM GROBLJU	1.000.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
K100033	Kapitalni projekt: KAMP ILOK	600.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	600.000,00	0,00	0,00%

4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
K100034	Kapitalni projekt: UREĐENJE KATOLIČKOG I EVANGELIČKOG GROBLJA	640.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	640.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
K100035	Kapitalni projekt: KLIZALIŠTE	200.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	200.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
K100036	Kapitalni projekt: Konzervatorski radovi na Muzeju	67.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	67.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	
K100037	Kapitalni projekt: ŠARENGRAD, SREDNJOVJEKOVNI GRAD	250.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	250.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K100038	Kapitalni projekt: SPOMENIK(pater Marko M.)	50.000,00	0,00	0,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	50.000,00	0,00	0,00%
4242	Umjetnička djela		0,00	
K100039	Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA DOMA U ŠARENGRADU	600.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	600.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti		0,00	
K10004	Kapitalni projekt: NOGOSTUP I PARKIRALIŠTE	1.100.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	1.100.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
K10010	Kapitalni projekt: BOŽINO BRDO	6.838.500,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	6.838.500,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti		0,00	
K10013	Kapitalni projekt: UREĐENJE KLIZIŠTA V.NAZORA	10.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
K10015	Kapitalni projekt: UREĐENJE KLIZIŠTA I.G.KOVAČIĆA	10.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
GLAVA 00311 JAVNE POTREBE I USLUGE U ZDRAVSTVU		480.000,00	67.232,95	14,01%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		480.000,00	67.232,95	14,01%
A12	Glavni program: JAVNE POTREBE U ZDRAVSTVU	480.000,00	67.232,95	14,01%
1023	Program: DODATNE USLUGE U ZDRAVSTVU I PREVENTIVA	480.000,00	67.232,95	14,01%
A100001	Aktivnost: MJERE ZA PREVENCIJU OVISNOST I SUZB.OPJNIH DROGA	10.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%

3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
A100002	Aktivnost: POSLOVI DERATIZACIJE I DEZINSEKCIJE	270.000,00	67.232,95	24,90%
323	Rashodi za usluge	270.000,00	67.232,95	24,90%
3234	Komunalne usluge		67.232,95	
A100003	Aktivnost: SPECIJALISTIČKI PREGLEDI	200.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
GLAVA 00312 TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA ILOKA		408.300,00	133.337,58	32,66%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		310.000,00	10.875,00	3,51%
Izvor 5. POMOĆI		98.300,00	122.462,58	124,58%
A02	Glavni program: PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ DJELOKRUGA TIJELA	60.000,00	875,00	1,46%
1002	Program: REDOVNA DJELATNOST	60.000,00	875,00	1,46%
A100044	Aktivnost: Razvoj turizma	60.000,00	875,00	1,46%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	875,00	1,46%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		875,00	
A13	Glavni program: TURISTIČKA ZAJEDNICA	348.300,00	132.462,58	38,03%
1026	Program: PROGRAM TURISTIČKIH DOGAĐANJA	250.000,00	10.000,00	4,00%
A100001	Aktivnost: OSNOVNA DJELATNOST TZGI	120.000,00	10.000,00	8,33%
381	Tekuće donacije	120.000,00	10.000,00	8,33%
3812	Tekuće donacije u naravi		10.000,00	
A100022	Aktivnost: Sufinanciranje projekata	100.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	100.000,00	0,00	0,00%
3812	Tekuće donacije u naravi		0,00	
T100020	Tekući projekt: Ljetna škola "Moja domovina"	30.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	
1027	Program: CDT - Prekogranična suradnja	98.300,00	122.462,58	124,58%
A100001	Aktivnost: Razvoj turizma	98.300,00	122.462,58	124,58%
311	Plaće (Bruto)	25.000,00	36.350,41	145,40%
3111	Plaće za redovan rad		36.350,41	
313	Doprinosi na plaće	5.000,00	8.126,32	162,53%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		8.126,32	
321	Naknade troškova zaposlenima	23.300,00	11.048,45	47,42%
3211	Službena putovanja		11.048,45	
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	66.937,40	334,69%

3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		66.937,40	
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
RAZDJEL 004 UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE		11.033.819,00	3.490.156,29	31,63%
GLAVA 00401 UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE		2.784.000,00	530.485,64	19,05%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.763.000,00	530.485,64	19,20%
Izvor 5. POMOĆI		21.000,00	0,00	0,00%
A02	Glavni program: PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ DJELOKRUGA TIJELA	289.000,00	16.661,31	5,77%
1002	Program: REDOVNA DJELATNOST	289.000,00	16.661,31	5,77%
A100001	Aktivnost: ADMINSTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	202.000,00	16.600,00	8,22%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	52.000,00	0,00	0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
386	Kapitalne pomoći	50.000,00	16.600,00	33,20%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		16.600,00	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	0,00	0,00%
4111	Zemljište		0,00	
T100003	Tekući projekt: Pomoć za Maticu slovačku Radoš	15.000,00	0,00	0,00%
386	Kapitalne pomoći	15.000,00	0,00	0,00%
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog		0,00	
T100043	Tekući projekt: Uređenje evangeličkog groblja	72.000,00	61,31	0,09%
386	Kapitalne pomoći	72.000,00	61,31	0,09%
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog		61,31	
A03	Glavni program: PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	660.000,00	110.700,00	16,77%
1004	Program: JAVNE POTREBE ŠKOLSTVU	60.000,00	0,00	0,00%
T100001	Tekući projekt: DOPUNSKA NASTAVA	20.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
T100002	Tekući projekt: INFORMATIČKA RADIONICA	40.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	40.000,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
1005	Program: JAVNE POTREBE IZNAD STANDARDA U ŠKOLSTVU	200.000,00	1.700,00	0,85%
A100001	Aktivnost: SUFINANCIRANJE TROŠKOVA PREHRANE UČENIKA	200.000,00	1.700,00	0,85%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	1.700,00	0,85%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		1.700,00	
1006	Program: POTICANJE MJERE DEMOGRAFSKE OBNOVE	400.000,00	109.000,00	27,25%
A100001	Aktivnost: NAKNADA ZA OPREMANJE NOVOROĐENOG DJETETA	400.000,00	109.000,00	27,25%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	400.000,00	109.000,00	27,25%

3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		109.000,00	
A04	Glavni program: VISOKO OBRAZOVANJE	30.000,00	37.840,00	126,13%
1005	Program: ZAKONSKI STANDARDI JAVNIH USTANOVA U VIŠIM ŠKOLAMA	30.000,00	37.840,00	126,13%
A100001	Aktivnost: ODGOJNO,OBRAZOVNO,ADMINISTRATIVNO I TEHN.OSOBLJE	30.000,00	37.840,00	126,13%
381	Tekuće donacije	30.000,00	37.840,00	126,13%
3811	Tekuće donacije u novcu		37.840,00	
A05	Glavni program: REKREACIJA,KULTURA,RELIGIJA	857.000,00	60.120,91	7,02%
1008	Program: PROGRAM JAVNIH POTREBA	597.000,00	49.370,91	8,27%
A100001	Aktivnost: ILOČKA BERBA GROŽĐA	250.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	250.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
A100002	Aktivnost: DAN GRADA	50.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
A100003	Aktivnost: FESTIVAL GLUMCA	20.000,00	20.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		20.000,00	
A100004	Aktivnost: KAZALIŠNE PREDSTAVE	22.000,00	8.000,00	36,36%
381	Tekuće donacije	22.000,00	8.000,00	36,36%
3811	Tekuće donacije u novcu		8.000,00	
A100005	Aktivnost: DANI MO MOHOVO	10.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
A100006	Aktivnost: DANI MO ŠARENGRAD	15.000,00	1.370,91	9,14%
381	Tekuće donacije	15.000,00	1.370,91	9,14%
3811	Tekuće donacije u novcu		1.370,91	
A100007	Aktivnost: DANI MO BAPSKA	20.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
A100008	Aktivnost: VINKOVO	35.000,00	20.000,00	57,14%
381	Tekuće donacije	35.000,00	20.000,00	57,14%
3811	Tekuće donacije u novcu		20.000,00	
A100010	Aktivnost: DOČEK NOVE GODINE	50.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
A100012	Aktivnost: Dunavski festival	100.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	100.000,00	0,00	0,00%

3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
A100013	Aktivnost: Snimanje dokumentarnog filma	25.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
1009	Program: DJELATNOST KULTURNO UMJETNIČKIH DRUŠTAVA	70.000,00	750,00	1,07%
A100001	Aktivnost: DJELATNOST KULTURNO UMJETNIČKIH DRUŠTAVA	70.000,00	750,00	1,07%
381	Tekuće donacije	70.000,00	750,00	1,07%
3811	Tekuće donacije u novcu		750,00	
1010	Program: PROGRAM IZGRADNJE SAKRALNIH OBJEKATA	190.000,00	10.000,00	5,26%
A100001	Aktivnost: POMOĆ ZA FUNK.SAMOSTANA I CRKVENIH OPĆINA	190.000,00	10.000,00	5,26%
381	Tekuće donacije	60.000,00	10.000,00	16,67%
3811	Tekuće donacije u novcu		10.000,00	
386	Kapitalne pomoći	130.000,00	0,00	0,00%
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog		0,00	
A06	Glavni program: REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	625.000,00	94.468,00	15,11%
1011	Program: ORGANIZACIJA REKREACIJE I ŠPORTSKIH AKTIVNOSTI	625.000,00	94.468,00	15,11%
A100001	Aktivnost: OSNOVNA DJELATNOST ŠPORTSKE ZAJEDNICE	625.000,00	94.468,00	15,11%
381	Tekuće donacije	625.000,00	94.468,00	15,11%
3811	Tekuće donacije u novcu		94.468,00	
A07	Glavni program: PROGRAM SOCIJALNE SKRBI	67.000,00	28.110,59	41,96%
1012	Program: PROGRAM SOCIJALNE SKRBI I NOVČANIH POMOĆI	67.000,00	28.110,59	41,96%
A100008	Aktivnost: Sufinanc.boravka 2.i 3. djeteta u Vrtiću	60.000,00	28.110,59	46,85%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	28.110,59	46,85%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		28.110,59	
A100009	Aktivnost: Bonovi za dojilje	7.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	7.000,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
A09	Glavni program: EKONOMSKI POSLOVI	28.000,00	0,00	0,00%
1015	Program: POTICANJE RAZVOJA GOSPODARSTVA	7.000,00	0,00	0,00%
A100005	Aktivnost: Savjet mladih	7.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	7.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
1016	Program: NACIONALNE MANJINE	21.000,00	0,00	0,00%
A100001	Aktivnost: NACIONALNE MANJINE	21.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	21.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
A10	Glavni program: EKONOMSKI POSLOVI	228.000,00	182.584,83	80,08%

1020	Program: INFORMIRANJE	228.000,00	182.584,83	80,08%
A100001	Aktivnost: RADIO ILOK	210.000,00	182.584,83	86,95%
381	Tekuće donacije	210.000,00	182.584,83	86,95%
3811	Tekuće donacije u novcu		182.584,83	
A100002	Aktivnost: VTV	18.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	18.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
GLAVA 00402 DJEČJI VRTIĆ CRVENKAPICA		4.401.019,00	2.217.884,71	50,39%
PROR. KORISNIK 36477 DJEČJI VRTIĆ CRVENKAPICA		4.401.019,00	2.217.884,71	50,39%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.439.579,00	1.391.627,53	57,04%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		490.459,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		1.470.981,00	826.257,18	56,17%
A03	Glavni program: PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	4.401.019,00	2.217.884,71	50,39%
1003	Program: PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE	4.361.019,00	2.217.884,71	50,86%
A100001	Aktivnost: ODGOJNO I ADMINISTRATIVNO TEHNIČKO OSOBLJE	3.130.019,00	991.670,03	31,68%
311	Plaće (Bruto)	2.144.423,00	876.394,85	40,87%
3111	Plaće za redovan rad		876.394,85	
312	Ostali rashodi za zaposlene	90.500,00	2.592,19	2,86%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		2.592,19	
313	Doprinosi na plaće	304.913,00	112.682,99	36,96%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		112.682,99	
321	Naknade troškova zaposlenima	78.200,00	0,00	0,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		0,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	325.630,00	0,00	0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3222	Materijal i sirovine		0,00	
3223	Energija		0,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00	
323	Rashodi za usluge	107.263,00	0,00	0,00%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
3234	Komunalne usluge		0,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	

3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3238	Računalne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.410,00	0,00	0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.680,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
343	Ostali financijski rashodi	5.000,00	0,00	0,00%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		0,00	
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
K100002	Kapitalni projekt: OPREMANJE JAVNE USTANOVE DV "CRVENKAPICA" ILOK	740.000,00	399.957,50	54,05%
422	Postrojenja i oprema	740.000,00	399.957,50	54,05%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		399.957,50	
K100003	Kapitalni projekt: Energetska obnova DV Crvenkapica Ilok	491.000,00	826.257,18	168,28%
421	Građevinski objekti	491.000,00	826.257,18	168,28%
4212	Poslovni objekti		826.257,18	
1004	Program: JAVNE POTREBE ŠKOLSTVU	40.000,00	0,00	0,00%
A100001	Aktivnost: DJEČIJI PAKETIĆI - SV.NIKOLA	40.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
GLAVA 00403 GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA ILOK		709.430,00	252.276,50	35,56%
PROR. KORISNIK 36469 GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA ILOK		709.430,00	252.276,50	35,56%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		570.170,00	252.276,50	44,25%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		34.260,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		105.000,00	0,00	0,00%
A05	Glavni program: REKREACIJA,KULTURA,RELIGIJA	709.430,00	252.276,50	35,56%
1006	Program: DJELATNOST KNJIŽNICE	709.430,00	252.276,50	35,56%
A100001	Aktivnost: ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKO OSOBLJE	532.170,00	252.276,50	47,41%
311	Plaće (Bruto)	366.870,00	252.276,50	68,76%
3111	Plaće za redovan rad		252.276,50	
312	Ostali rashodi za zaposlene	14.600,00	0,00	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
313	Doprinosi na plaće	63.100,00	0,00	0,00%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	5.500,00	0,00	0,00%
3211	Službena putovanja		0,00	

322	Rashodi za materijal i energiju	46.000,00	0,00	0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3223	Energija		0,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
323	Rashodi za usluge	25.500,00	0,00	0,00%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
3234	Komunalne usluge		0,00	
3238	Računalne usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.600,00	0,00	0,00%
3292	Premije osiguranja		0,00	
3293	Reprezentacija		0,00	
3294	Članarine		0,00	
3295	Pristojbe i naknade		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	0,00	0,00%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		0,00	
A100003	Aktivnost: Radionice	6.500,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	6.500,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	
A100005	Aktivnost: Nakladništvo, predstavljanje knjiga	40.760,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	40.760,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge		0,00	
T100002	Tekući projekt: NABAVA KNJIGA	130.000,00	0,00	0,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	130.000,00	0,00	0,00%
4241	Knjige		0,00	
GLAVA 00404 MUZEJ GRADA ILOKA		3.139.370,00	489.509,44	15,59%
PROR. KORISNIK 36485 MUZEJ GRADA ILOKA		3.139.370,00	489.509,44	15,59%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.200.000,00	489.509,44	40,79%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		64.900,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		1.874.470,00	0,00	0,00%
A05	Glavni program: REKREACIJA,KULTURA,RELIGIJA	3.139.370,00	489.509,44	15,59%
1007	Program: DJELATNOST MUZEJA	3.139.370,00	489.509,44	15,59%
A100001	Aktivnost: ADMINSTRATIVNO TEHNIČKO OSOBLJE	1.100.000,00	489.509,44	44,50%
311	Plaće (Bruto)	660.000,00	489.509,44	74,17%
3111	Plaće za redovan rad		489.509,44	

312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	0,00	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
313	Doprinosi na plaće	116.000,00	0,00	0,00%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
321	Naknade troškova zaposlenima	26.000,00	0,00	0,00%
3211	Službena putovanja		0,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	109.950,00	0,00	0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3222	Materijal i sirovine		0,00	
3223	Energija		0,00	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
323	Rashodi za usluge	91.100,00	0,00	0,00%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3234	Komunalne usluge		0,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3238	Računalne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	53.000,00	0,00	0,00%
3293	Reprezentacija		0,00	
3294	Članarine		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
343	Ostali financijski rashodi	2.500,00	0,00	0,00%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		0,00	
422	Postrojenja i oprema	21.450,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
A100002	Aktivnost: DANI J.BENEŠIĆA	79.312,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	79.312,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
A100003	Aktivnost: NAKLADNIČKA DJELATNOST	100.500,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.500,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
A100004	Aktivnost: IZLOŽBE	67.400,00	0,00	0,00%

321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	0,00%
3211	Službena putovanja		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	57.400,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
A100005	Aktivnost: ARHEOLOŠKA ISTRAŽIVANJA	281.100,00	0,00	0,00%
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	0,00%
3211	Službena putovanja		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	271.100,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
A100006	Aktivnost: RESTAURACIJE	73.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	73.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
A100008	Aktivnost: Digitalizacija	86.875,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	86.875,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
K100007	Kapitalni projekt: INVESTICIJE	1.351.183,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	27.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
422	Postrojenja i oprema	1.324.183,00	0,00	0,00%
4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
RAZDJEL 005 URED GRADONAČELNICE		90.000,00	250,00	0,28%
GLAVA 00501 URED GRADONAČELNICE		90.000,00	250,00	0,28%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		90.000,00	250,00	0,28%
A02	Glavni program: PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ DJELOKRUGA TIJELA	90.000,00	250,00	0,28%
1002	Program: REDOVNA DJELATNOST	90.000,00	250,00	0,28%
A100001	Aktivnost: ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	70.000,00	250,00	0,36%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	250,00	2,50%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		250,00	
385	Izvanredni rashodi	60.000,00	0,00	0,00%
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve		0,00	
A100004	Aktivnost: Redovne aktivnosti	20.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak i 123/17) i članka 28. Statuta Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 11/13, 4/18, 9/19), Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 5. sjednici održanoj 24. rujna 2019. godine donosi

**ODLUKU
o izmjenama i dopunama Pravilnika o
stipendiranju studenata Grada Iloka**

Članak 1.

U članku 2. Pravilnika o stipendiranju studenata Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 4/11 i 16/12) mijenja se stavak 1. i glasi:

„Pravo na stipendiju mogu ostvariti, pod uvjetima utvrđenim ovim Pravilnikom, studenti koji:

- su državljani Republike Hrvatske
- imaju prebivalište na području Grada Iloka,
- sa statusom redovitog studenta u Republici Hrvatskoj,
- nisu tijekom školovanja ponavljali godinu studija, osim iz opravdanog razloga (što se dokazuje vjerodostojnom medicinskom dokumentacijom)
- ne koriste od drugog subjekta odobreni kredit, stipendiju ili drugi oblik novčanog primanja koja imaju obilježja stipendije.“

Iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„Pravo na stipendiju mogu ostvariti studenti druge i treće godine dodiplomskog studija.
Pravo na stipendiju mogu ostvariti studenti prve i druge godine diplomskog studija.“

Članak 2.

U članku 3. stavku 2. riječ: „grada“ zamjenjuje se riječju: „Grada“.

U stavku 2. podstavku 1. riječ: „da“ zamjenjuje se riječju: „hoće“.

Članak 3.

U članku 4. stavku 2. riječ: „temljeme“ zamjenjuje se riječju: „temeljem“.

Članak 4.

U članku 5. stavku 1. riječi: „Gradska služba i Jedinstveni upravni odjel“ zamjenjuju se riječima: „nadležni upravni odjeli“.

U stavku 3. riječ: „grada“ zamjenjuje se riječju: „Grada“.

Članak 5.

U članku 6. stavku 1. riječ: „u pravilu prije početka“ zamjenjuju se riječju: „početkom“.

Članak 6.

U članku 7. stavku 1. podstavku 1. iza riječi: „broj“ dodaju se riječi: „i iznos“.

Stavak 2. mijenja se i glasi:

„Prijavi za dodjelu stipendije potrebno je priložiti sljedeće dokumente:

- prijavu (obrazac Grada Iloka STP-1) (izvornik)
- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu - domovnica (preslika)
- preslika osobne iskaznice
- uvjerenje o prebivalištu (izvornik)
- uvjerenje/potvrdu o redovnom upisu na fakultet u Republici Hrvatskoj za tekuću godinu studija (izvornik),
- prijepis ocjena svih položenih ispita s prethodnih godina studija (izvornik)
- preslika svih stranica indeksa, a studenti koji imaju e-indeks vlastoručno potpisanu izjavu da nisu ponavljali niti jednu godinu studija (obrazac Grada Iloka STP-2) (izvornik)
- vlastoručno potpisanu izjavu studenta da ne koristi od drugog subjekta odobreni kredit, stipendiju ili drugi oblik novčanog primanja koja imaju obilježja stipendije (obrazac Grada Iloka STP-3) (izvornik)
- vlastoručno potpisanu izjavu studenta o članovima zajedničkog kućanstva (obrazac Grada Iloka STP-4) (izvornik)
- potvrde Porezne uprave Ministarstva financija o prihodima svih članova zajedničkog kućanstva za razdoblje od 01.01.-30.06. tekuće godine (izvornik) (Ukoliko iz opravdanih razloga nije moguće priložiti prethodno navedenu potvrdu prilaže se potvrda za godinu koja prethodi podnošenju prijave – prioritarno za samostalne obrtnike)
- potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o ostvarenom pravu ili utvrđenom statusu člana kućanstva (izvornik)
- potvrda Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za roditelja/staratelja člana kućanstva koji se vodi u evidenciji nezaposlenih osoba – ne starija od 30 dana od dana prijave na natječaj (izvornik)
- dokaz da je student dijete zatočenog, poginulog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, dijete hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata ili dijete hrvatskog branitelja i sl.) (izvornik)
- ako je kandidat dijete bez jednog ili oba roditelja - smrtni list (preslika)
- ako je kandidat iz obitelji s troje ili više djece – rodni listovi djece (preslika)
- ako je kandidat iz obitelji s dva ili više studenata – potvrda o upisu na fakultet za sestru/brata
- (suglasnost za obradu osobnih podataka u svrhu stipendiranja (obrazac Grada Iloka na www.ilok.hr ili u uredu br. 27 Grada Iloka)
- druge potrebne dokaze.

Tražena dokumentacija ne smije biti starija od 3 mjeseca u odnosu na datum podnošenja zahtjeva za stipendiju.“

Članak 7.

U članku 9. stavku 1. mijenja se točka 3. i glasi:

„3. Status prema propisima o Domovinskom ratu:

- kandidat - dijete zatočenog, poginulog ili nestalog hrvatskog branitelja, dijete hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata ili dijete hrvatskog branitelja.....1 bod.“

Iza točke 3. dodaje se točka 4. koja glasi:

„4. Socijalno-materijalno stanje studenata – obiteljski status kandidata:

- kandidat - dijete bez oba roditelja.....2 boda

- kandidat - dijete bez jednog roditelja.....1 bod

- kandidat - dijete iz obitelji s troje ili više malodobne djece, odnosno punoljetne ukoliko se redovno školuju i mlađi su od 26 godina, pod uvjetom da su članovi istog kućanstva.....2 boda i po 1 bod za svako slijedeće dijete

- kandidat – dijete koje ima sestru ili brata studenta (izvan Grada Iloka) a koji ne prima stipendiju (DOKAZ - IZJAVA)2 boda i po 1 bod za svakog slijedećeg studenta

- kandidat – dijete iz obitelji s dva ili više studenata.....2 boda i po 2 boda za svakog slijedećeg studenta.“

Iza točke 4. dodaje se točka 5. koja glasi:

„5. Materijalni status kandidata – dohodak po članu kućanstva mjesečno

- Prosjek primanja po članu obitelji 0-5 bodova

-za primanja od 0 do 1.000,00 kuna – 5 bodova,

-za primanja od 1.001,00 do 1.500,00 kuna – 4 boda,

-za primanja od 1.501,00 do 2.000,00 kuna – 3 boda,

-za primanja od 2.001,00 do 2.500,00 kuna – 2 boda,

-za primanja od 2.501,00 do 3.000,00 kuna – 1 bod,

-za primanja veća od 3.001,00 kuna – 0 bodova.“

Članak 8.

U članku 10. mijenja se stavak 2. i glasi:

„Ukoliko na listama iz stavka 1. ovog članka dva ili više kandidata ostvare jednaki broj bodova prednost se daje kandidatu koji ima više bodova prema mjerilu prosjeka ocjena.“

Stavak 3. briše se.

Članak 9.

U članku 11. mijenja se stavak 1. i glasi:

„Povjerenstvo za provođenje postupka dodjele stipendija sastavlja izvješće i liste prvenstva za dodjelu stipendija i dostavlja ih Gradonačelniku na odlučivanje.“

Članak 10.

U članku 12. mijenja se stavak 1. i glasi:

„Gradonačelnik donosi Odluku o dodjeli stipendija temeljem utvrđenih lista prvenstva te istu objavljuje na Oglasnoj ploči, a svim se kandidatima dostavlja obavijest o izabranim stipendistima s poukom o pravnom lijeku.“

Članak 11.

U članku 17. mijenja se stavak 1. i glasi:

„Sve stručne, administrativne i pomoćne poslove oko pripreme, objave i provedbe Natječaja za dodjelu stipendija, pripreme Ugovora o stipendiranju te poslove isplate stipendija obavljaju nadležni upravni odjeli.“

Članak 12.

Odluka stupa na snagu prvog dana od objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije iz osobito opravdanog razloga.

KLASA: 604-01/19-01/01

URBROJ: 2196/02-02-19-2

Ilok, 24. rujna 2019. godine

Predsjednica gradskog vijeća:

Marija Dobošević, dipl.ing.agr.

Na temelju članka 28. Statuta Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 11/13, 4/18), Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 5. sjednici, održanoj 24. rujna 2019. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o imenovanju Povjerenstva za procjenu pristiglih ponuda i odabir najpovoljnije ponude na javnom natječaju za zakup/prodaju građevinskog zemljišta u „Poslovnoj zoni Ilok 2" u Iloku

Članak 1.

U članku 2. stavku 1. Odluke o imenovanju Povjerenstva za procjenu pristiglih ponuda i odabir najpovoljnije ponude na javnom natječaju za zakup/prodaju građevinskog zemljišta u „Poslovnoj zoni Ilok 2" u Iloku KLASA: 023-01/19-01/12 URBROJ: 2196/02-02-19-2 od 23. svibnja 2019. godine zamjenjuju se riječi:

„4. Sanja Augustinović“ riječima: „4. Ante Šućurović“.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Donošenjem ovog rješenja dosadašnji član se razrješuje dužnosti.

KLASA: 406-01/18-01/03

URBROJ: 2196/02-02-19-10

Ilok, 24. rujna 2019. godine

Predsjednica gradskog vijeća:

Marija Dobošević, dipl.ing.agr.

Temeljem članka 28. Statuta Grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 11/13, 4/18, 9/19) te članka 24., 25. i 44. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18) Gradsko vijeće Grada Iloka na 5. sjednici, održanoj 24. rujna 2019. godine, donosi

ODLUKU**o obavljanju dimnjačarskih poslova****I OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom se odlukom uređuje obavljanje komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Grada Iloka.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se:

- Čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje.. u svrhu održavanja njihove funkcionalne sposobnosti, a radi sprječavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka te uštede energenata (potpunog sagorijevanja)
- Sprječavanje štetnih posljedica koje bi nastupile zbog neispravnosti dimovodnih objekata i neodržavanja (mehaničkog čišćenja prema uputama proizvođača) uređaja za loženje
- Kontrola i održavanje otvora za dovod zraka za izgaranje i ventilacija u prostorijama gdje su postavljena trošila
- Kontrola i čišćenje ventilacija u višestambenim objektima i poslovnim prostorima
- Mjerenje emisije dimnih plinova (analiza dimnih plinova)
- Mjerenje volumnog udjela CO u prostoru
- Pregled i čišćenje ventilacija i pričuvnih dimnjaka u višestambenim objektima (uključujući i sistemske ventilacije kao „shund“ sistemi), poslovnim prostorima i proizvodnim pogonima

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ove odluke imaju sljedeće značenje:

1. Dimovodni objekti:
 - a.) Dimnjak
 - o Dimnjak u uporabi
 - o Dimnjak van uporabe
 - o Višekanalni dimnjak
 - o Pričuvni dimnjak
 - b.) Dimovod/dimovodni kanali
 - c.) Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi

d.) Zrako-dimovodi uređaja za loženje (klase C i D)/dimovodni pribor

e.) Taložnice i drugi dijelovi dimovodnog objekta na koje su priključeni uređaji za loženje bez obzira na visinu i promjer dimovoda te nazivnu snagu uređaja za loženje i vrste energenta, smješteni na području Grada Iloka, a koji su u vlasništvu i/ili korištenju pravnih ili fizičkih osoba.

2. Dimnjak je dio građevnog sklopa građevine, u obliku vertikalnog ili približno vertikalnog kanala, postojan na požar čađe, koji služi za siguran i neometan odvod u vanjsku atmosferu dimnih plinova (nastalih radom priključenog uređaja za loženje na dimnjak), odnosno dimovodni objekt koji je izveden prema HR EN 1443, HR EN 18160-5 ili drugoj odgovarajućoj normi.

3. Dimnjak u uporabi je dimovodni objekt na koji su priključeni jedan ili više uređaja za loženje.

4. Dimnjak van uporabe je dimovodni objekt na koji nisu priključeni jedan ili više uređaja za loženje, odnosno uređaji za loženje nisu u povremenoj ili stalnoj uporabi.

5. Višekanalni dimnjak je dimnjak koji se sastoji iz više od jednog uspravnog okna, dimovodnog kanala ili cijevi koje su omeđene vatrootpornom stjenkom.

6. Pričuvni dimnjak je dimnjak koji služi za priključenje uređaja za loženje na kruta goriva u izvanrednim uvjetima u novoizgrađenim objektima

7. Dimovod/dimovodni kanali su prolazi za provođenje produkata izgaranja u vanjsku atmosferu (svijetli otvor dimnjaka).

8. Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi su spojni kruti elementi koji povezuju uređaj za loženje i dimnjak (elementi koji vode produkte izgaranja u vertikalnu dimnjaka).

9. Zrako-dimovodi uređaja za loženje (klase C i D)/dimovodni pribor su dimnjaci koji sadrže koncentrične kanale za dovod zraka i dimovode za odvod produkata izgaranja ili zasebno odvojeni kanali za odvod dimnih plinova na koje su priključeni uređaji za loženje koji koriste plin kao energent i klase su C i D, te nisu dio građevnog sklopa građevine, već su izvedeni kao dimovodni pribor.

10. Taložnica je dno dimnjaka (početni dio dimnjaka) namijenjeno čišćenju i kontroli dimnjaka i otklanjanju ostataka izgaranja goriva; dio taložnice čine vratašca za kontrolu i čišćenje koja služe za zatvaranje kontrolnog otvora na dimnjaku, a otporna su na koroziju, vlagu i požar čađi.

11. Ventilacija je dio građevnog sklopa građevine; sustav koji služi za dovodenje vanjskog zraka i/ili odvođenje onečišćenog zraka iz građevine, iz više prostorija ili iz samo jedne prostoriji u građevini

12. Uređaji za loženje su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, klase B, C i D i uređaji za loženje – kotlovska postrojenja, priključeni na dimovodni objekt

13. Uređaji za loženje klase B su uređaji koji zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije, a produkte izgaranja odvođe u atmosferu putem dimnjaka.

14. Uređaji za loženje klase C i D su uređaji neovisni o zraku u prostoriji, a koji zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz atmosfere, a produkte izgaranje odvođe u atmosferu putem dimovodnog objekta (dimnjaka, zrako-dimovoda).

15. Uređaji za loženje-kotlovska postrojenja su uređaji za loženje smješteni u zasebnim prostorijama (u tzv. kotlovnica) bez obzira na vrstu energenta koje koriste za pretvorbu energije.

16. Dimnjačarski stručni nalaz (kontrolni list) – dokument koji sadržava sve podatke zatečenog stanja dimovodnog objekta i priključenog uređaja za loženje.

17. Redovno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti, mjerenje i čišćenje istih, u ovom Odlukom zadanim rokovima.

18. Izvanredno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti i čišćenje istih po zahtjevu nadležnih inspekcija, vlasnika, korisnika, distributera plina ili sudionika građenja van ovom Odlukom zadanih rokova.

19. Hitni slučaj podrazumijeva:

- nepostojanje propusnosti dimovodnog objekta ili slaba propusnost
- prisutnost zapaljive naslage čađi (smole)
- ugrožena građevinska konstrukcija
- priključenje trošila različitih energenata (plinsko gorivo/kruto-tekuće gorivo) na istom dimovodnom objektu
- zapreka neprohodnost dimovodnog kanala.
- požar čađi (smole) u dimnjaku

20. Dimnjačar je kvalificirani (prema programu školovanja RH, verificirano od nadležnog Ministarstva) radnik koji čisti, kontrolira i provodi mjerenja dimovodnih objekata, ventilacija i uređaja za loženje.

21. Dimnjačar s položenim majstorskim ispitom je kvalificirani (prema programu školovanja RH, verificirano od nadležnog Ministarstva) radnik sa položenim majstorskim ispitom.

22. Ovlašteni dimnjačar je pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova, koju je Grad Ilok ovlastio za obavljanje dimnjačarskih radova.

23. Korisnik usluge je pravna ili fizička osoba – primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku dimovodnog objekta i uređaja za loženje.

Članak 4.

Dimnjačarske poslove na području Grada Iloka obavlja trgovačko društvo -----, pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova, koju je Grad Ilok ovlastio za obavljanje dimnjačarskih radova.

II NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

A) Obaveze ovlaštenog dimnjačara

Članak 5.

Ovlašteni dimnjačar obavlja obvezne kontrole, čišćenja i mjerenja u određenim rokovima na dimovodnim objektima i uređajima za loženje bez obzira koriste li ih pravne ili fizičke osobe na području Grada Iloka, a koje se odnose na:

- dijelove građevine za provođenje i odvod dima u svim vrstama građevinskih objekata bez obzira na namjenu istih, te bez obzira na vrstu ili sistem istog kao i na vrstu građevinskog materijala
- uređaji za loženje svih vrsta i namjena na kruta, tekuća, plinovita i alternativna goriva,
- otvori ili uređaji za dovod i odvod zraka bez obzira na vrstu građevnog materijala i ventilacije.
- otvori ili uređaji za dovod zraka za izgaranje koji moraju zadovoljavati potrebe za zrakom za uređaje za loženje klase B koja su ugrađena u stambenom ili poslovnom prostoru.

Članak 6.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se u skladu s rokovima iz ove odluke.

Članak 7.

Zaposlenici ovlaštenog dimnjačara (u daljnjem tekstu dimnjačari) tijekom obavljanja dimnjačarskih poslova moraju imati iskaznicu sa fotografijom i podacima ovlaštenog dimnjačara.

Na zahtjev korisnika usluge svaki dimnjačar dužan je predložiti iskaznicu iz stavka 1. ovog članka.

Članak 8.

Ovlašteni dimnjačar u obavljanju komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova

- redovito kontrolira sve dimovodne objekte i uređaje (uključujući i priključne cijevi) za loženje bez obzira na način korištenja, materijal i izvedbu te energent i namjenu uređaja za loženje priključenog na isti, (zbog sprječavanja opasnosti od požara i trovanja ugljičnim monoksidom);
- redovito kontrolira povrat dimnih plinova kod uređaja za loženje bez obzira na energent;
- redovito čisti uređaje za loženje (kotlove, kamine, peći, štednjake, peći za spaljivanje);
- redovito kontrolira i čisti ventilacije i pričuvne dimnjake u višestambenim objektima i poslovnim prostorima;
- redovito mjeri i ispituje emisiju dimnih plinova uređaja za loženje;
- po prijavi sudionika građenja nadzire radove na dimovodnom objektu;
- redovito kontrolira i pregledava uređaje za loženje-kotlovska postrojenja;
- izdaje dimnjačarski stručni nalaz (kontrolni list);
- izdaje odgovarajući račun za izvršenu uslugu.

Članak 9.

Opis radova dimnjačarskih usluga opisanih u članku 8. ove Odluke:

1. U kućanstvima:
 - provjera ispravnosti i funkcioniranja dimovodnih objekata i uređaja za loženje,
 - kontrola povrata dimnih plinova,
 - čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje (kod krutog i tekućeg goriva podrazumijeva se čišćenje dimnjaka, dimovodnih cijevi i taložnice; kod plinskih uređaja za loženje kontrola analizom dimnih plinova),
 - vizualnu kontrolu dimovodnih objekata, što podrazumijeva utvrđivanje prohodnosti, funkcionalnosti odnosno položaja i veličine napuklina i pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava sustava dimovodnih objekata i ventilacija,
 - mjerenje volumnog udjela CO u prostoru.
2. U višestambenim i poslovnim zgradama:
 - vizualnu kontrolu dimovodnih objekata i ventilacija, što podrazumijeva utvrđivanje prohodnosti, funkcionalnosti odnosno položaja i veličine napuklina i pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava sustava dimovodnih objekata i ventilacija,
 - čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje (kod plinskih uređaja za loženje kontrola analizom dimnih plinova) te ventilacijskih kanala,

- kontrola povrata dimnih plinova,
- mjerenje volumnog udjela CO u prostoru.

3. U kotlovnica:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimovodnih objekata i uređaja za loženje,
- čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje,
- vizualnu kontrolu dimovodnih objekata i ventilacija, u kojeg je uključeno utvrđivanje prohodnosti, funkcionalnosti odnosno položaja i veličine napuklina i pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava sustava dimovodnih objekata i ventilacija,
- analiza dimnih plinova sa izradom mjernog lista prema Uredbi o graničnim vrijednostima emisija onečišćujućih tvari u zrak iz stacionarnih izvora ("Narodne novine" broj 21/07),
- mjerenje volumnog udjela CO u prostoru.

Ovlašteni dimnjačar je dužan pisano se očitovati na zaprimljeni pisani upit u svezi tehničkih i ostalih karakteristika dimovodnog objekta.

Članak 10.

Pisani dimnjačarski stručni nalaz (kontrolni list) vodi se u dva primjerka, za svaku adresu posebno.

Jedan primjerak dimnjačarskog stručnog nalaza (kontrolnog lista) obavezan je čuvati ovlašteni dimnjačar, a drugi primjerak korisnik usluga ili predstavnik suvlasnika te ga na zahtjev dostaviti gradskome upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove (u daljnjem tekstu: upravno tijelo) u pisanom obliku. Dimnjačar je svoj primjerak kontrolnog lista dužan čuvati u pisanom ili digitalnom obliku.

Dimnjačarski stručni nalaz (kontrolni list) obavezno sadržava:

1. oznaku zgrade - ulicu i kućni broj;
2. ime i prezime korisnika usluge, ime i prezime predstavnika suvlasnika i naziv tijela koje upravlja zgradom;
3. podatke o ukupnom broju dimovodnih objekata, jesu li u uporabi i njihovoj podjeli prema vrsti i gorivu;
4. podatke o ukupnom broju uređaja za loženje, jesu li u uporabi i njihovoj podjeli prema vrsti i gorivu;
5. podatke o ukupnom broju dimovodnih objekata i uređaja za loženje prema klasi uređaja za loženje s naznakom roka kontrole i čišćenja;
6. datume obavljenog čišćenja i kontrole s podacima o obavljenim radovima prema cjeniku dimnjačarskih poslova;
7. ime, prezime i potpis dimnjačara, korisnika usluge ili predstavnika suvlasnika zgrade nakon obavljanja dimnjačarskih poslova.

Sastavni dio dimnjačarskog stručnog nalaza je i evidencija nedostataka.

Dimnjačarski stručni nalazi (kontrolni listovi) čuvaju se trajno, a podaci iz točaka 6. i 7. ovoga članka, koje ovlašteni dimnjačar može voditi preko računa, radnog

naloga i obavijesti, čuvaju se dvije godine od dana uručivanja računa, i obavijesti korisniku usluga ili predstavniku suvlasnika, odnosno od dana posljednjeg unosa podataka.

Osim navedenih podataka koji su obvezni, dimnjačarski stručni nalaz može sadržavati i sljedeće podatke:

- broj etaža objekta
- vrsta dimovodnog objekta prema načinu upotrebe i vrsti priključenog ložišta (energenta)
- materijal izvedbe dimovodnog objekta
- vrsta izvedbe (sistemski, zidani...)
- dimenziju svijetlog otvora
- broj dimovodnih kanala (kod višekanalnog dimnjaka)
- mjesto smještaja kontrolnog otvora
- korisna visina dimovodnog objekta
- ukupna visina dimovodnog objekta
- visina dimovodnog objekta iznad krovišta
- materijal priključka dimnjaka
- svijetli presjek priključka dimnjaka
- ukupna dužina priključka dimnjaka
- broj lukova priključka dimnjaka
- smještaj uređaja za loženje
- nazivna snaga uređaja za loženje

Članak 11.

Ako dimnjačar utvrdi da je onemogućena redovita kontrola i čišćenje ili da postoje nedostaci na dimovodnim objektima i uređajima za loženje koji nisu neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, pisano će upozoriti na nemogućnost kontrole i čišćenja ili druge utvrđene nedostatke, korisnika usluga, predstavnika suvlasnika, odnosno upravitelja zgrade.

Ovlašteni dimnjačar je dužan obavijestiti komunalnog redara o onemogućenju izvršenja usluge.

Uz obavijest iz prethodnog stavka potrebno je priložiti sljedeće: ime i prezime vlasnika /korisnika, ime i prezime predstavnika suvlasnika (ukoliko je objekt pod upravljanjem), adresu korisnika/vlasnika, OIB, datum onemogućavanja usluge.

Komunalno redarstvo prema dostavljenoj obavijesti dostavlja upozorenje korisniku/vlasniku i ukoliko se usluga izvrši u predviđenom roku tada je ovlašten dimnjačar dužan obavijestiti gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove da je naknadno omogućena kontrola i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Članak 12.

Ako dimnjačar utvrdi da su nedostaci na dimovodnim objektima i uređajima za loženje sa sustavom dobave zraka neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, dužan je pisano dimnjačarskim stručnim nalazom (kontrolnim listom) bez odgode upozoriti korisnika usluga, predstavnika suvlasnika, odnosno upravitelja zgrade da u primjerenom roku otklone nedostatke.

Ovisno o utvrđenim nedostacima dimnjačar će pisano, dimnjačarskim stručnim nalazom (kontrolnim listom) o

evidentiranim nedostacima obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove ili građevinsku inspekciju ili distributera plina i gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Ukoliko utvrđeni nedostaci zahtijevaju rekonstrukciju (sanaciju) dimovodnog objekta ista mora biti u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju i građenju te u skladu sa Tehničkim propisima za dimnjake i ostalim važećim propisima.

Nakon izvršene rekonstrukcije (sanacije) obaveza je vlasnika/korisnika ili predstavnika stanara izvijestiti ovlaštenog dimnjačara o uklanjanju nedostataka na osnovu čega će se izvršiti ponovna kontrola dimovodnog objekta.

Korisnik usluga, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade, dužan je u ostavljenom roku otkloniti nedostatke i o tome obavijestiti nadležno tijelo iz stavka 2. ovoga članka i upravno tijelo. U suprotnome smatrat će se da nedostaci nisu otklonjeni.

Ovlašteni dimnjačar je dužan po obavijesti korisnika/vlasnika ili 30 dana od isteka roka izvršiti ponovnu kontrolu dimovodnih objekata koji su evidentirani kao objekti koji su opasni po zdravlje, život i imovinu.

Iznimno, u hitnim slučajevima kada je ugrožen život, zdravlje i imovina, dimnjačar je dužan odmah upozoriti ugrožene korisnike usluga i istovremeno obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove, upravno tijelo te distributera plina ako se radi o plinskom sustavu dimovodnog objekta i uređaja za loženje.

Članak 13.

Ovlašteni dimnjačar dužan je u digitalnom obliku voditi evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole iz članka 11. i 12. ove odluke i registar dimovodnih objekata i uređaja za loženje (dimnjačarski stručni nalaz/kontrolni list sa evidentiranim nedostacima) prema podacima propisanim člankom 10. ove odluke.

Ovlašteni dimnjačar unosi podatke u evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole u registar dimovodnih objekata i uređaja za loženje u roku od trideset dana od obilaska terena.

Članak 14.

Obavijest o čišćenju dimnjaka i/ili ventilacija u višestambenoj zgradi ovlašteni dimnjačar dužan je istaknuti na vidljivom mjestu u stambenoj zgradi najmanje jedan dan prije dolaska.

B) Obaveze korisnika usluge

Članak 15.

Korisnik usluga dužan je omogućiti redovitu kontrolu, čišćenje i mjerenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje, a osobito omogućiti pristup vratašcima za kontrolu i čišćenje koja moraju biti osposobljena za otvarati, a sve u skladu sa pozitivnim propisima i normama.

Korisnik usluga dužan je koristiti se isključivo uslugama ovlaštenog dimnjačara sa kojim je Grad Ilok zaključio Ugovor o obavljanju dimnjačarskih poslova. Na zahtjev ovlaštenog dimnjačara moraju se ugraditi vratašca za kontrolu i čišćenje radi omogućavanja kontrole i čišćenja dimovodnih objekata, a priključna cijev uređaja za loženje i dimovodnog objekta mora biti demontažna na atmosferskim uređajima za loženje.

Pristup do vrha dimovodnog objekta mora biti izveden tako da je siguran za dimnjačara, neovisno o stambenoj, odnosno poslovnoj jedinici.

Korisnik usluga dužan je na dimnjačarev zahtjev, dati na uvid dokumentaciju o broju i vrsti uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka i dimovodnih objekata ako takva dokumentacija postoji ili ga obavijestiti o broju i vrsti uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka i dimovodnih objekata i sezoni loženja te mu omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimovodnom objektu.

Članak 16.

Korisnik usluga je dužan prijaviti ovlaštenom dimnjačaru svaku promjenu vlasništva/korištenja objekta, odnosno dužan je prijaviti promjenu energenta grijanja.

Članak 17.

Ovlašteni dimnjačar je dužan na poziv sudionika građenja (investitor, izvođač, projektant ili nadzorni inženjer) u toku gradnje nadzirati radove na dimovodnom objektu (ugradnja ili rekonstrukcija), a po završetku radova izdati dimnjačarski stručni nalaz o ispravnosti dimovodnog objekta koji je potrebno priložiti uz tehničku dokumentaciju za tehnički pregled, odnosno priključenje na plinsku mrežu.

Sudionik građenja iz prethodnog stavka kao i izvođač plinskih instalacija obvezni su prije puštanja u rad plinskih trošila i instalacija zatražiti od ovlaštenog dimnjačara dimnjačarski stručni nalaz (kontrolni list) o ispravnosti dimovodnih objekata.

Radi sprečavanja štetnih posljedica koje mogu nastati priključenjem novih trošila na postojeće dimovodne objekte zabranjeno je priključenje novih trošila bez odobrenja ovlaštenog dimnjačara i pravne osobe za distribuciju plina ukoliko se dimovodni objekt koristi za odvođenje dimnih plinova iz uređaja za loženje.

Sve gore navedeno u ovom članku se odnosi i na izgradnju pričuvnih dimovodnih objekata u višestambenim objektima.

Ovlašteni dimnjačar je dužan u dimnjačarskom stručnom nalazu (kontrolnom listu) navesti uočene nedostatke na dimovodnom objektu/uređaju za loženje. Ako korisnik usluge, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade, odbije potpisati dimnjačarski stručni nalaz (kontrolni list) ili nije nazočan prilikom kontrole i čišćenja, a na istome su utvrđene neispravnosti, dimnjačar nepotpisani dimnjačarski stručni nalaz (kontrolni list) dostavlja upravnom tijelu.

Ovlašteni dimnjačar dužan je obavijestiti upravno tijelo da je naknadno omogućena kontrola i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Ovlašteni će dimnjačar s ovlaštenim distributerom plina usklađivati redovito baze podataka o korisnicima plinskih instalacija (uvođenje novih, promjena postojećih i dr.).

III ROKOVI IZVOĐENJA DIMNJAČARSKIH USLUGA

Članak 18.

Rokovi izvršenja usluge:

1) Dimnjaci i priključeni uređaji za loženje klase B, C i D koji upotrebljavaju plinsko gorivo – redovito se kontroliraju i čiste:

- kućanstva - najmanje jedan puta godišnje
- višestambeni objekti i pravne osobe – najmanje dva puta godišnje

(u višestambenim objektima i kod pravnih osoba se dimnjaci čiste dva puta a trošila jedan puta; klase trošila prema Pravilniku o uvjetima i postupku ispitivanja nepropusnosti i ispravnosti plinskih instalacija uključujući privitke A i B (Pogon Ilok)

2) Dimovodni objekti i priključeni uređaji za loženje koji upotrebljavaju kruto i tekuće gorivo, redovito se pregledavaju i čiste :

- kućanstva - najmanje jedan puta godišnje
- višestambeni objekti i pravne osobe – najmanje dva puta godišnje

3) Zrako-dimovodi uređaja za loženje klase C i D i uređaji za loženje klase B, C i D kontroliraju se i čiste:

- kućanstva - najmanje jedan puta godišnje
- višestambeni objekti i pravne osobe – najmanje jedan puta godišnje.

4) Kotlovska postrojenja (uređaji za loženje snage veće od 51 kW) i pripadajući dimovodni objekti:

- kruto i tekuće gorivo – četiri puta godišnje
- plin – dva puta godišnje

Kontrola dimovodnih objekata, uređaja za loženje i dozračnog sustava krutih, tekućih i plinovitih goriva kod pravnih osoba provodi se kontrolnim mjerenjem analizatorom dimnih plinova radi zaštite zraka od onečišćenja i zaštite od požara kontrolom dimnih plinova.

Dimovodni objekti kod kojih je evidentirana neispravnost ponovno se pregledavaju maksimalno 60 dana od dana evidentirane neispravnosti.

Ventilacije u višestambenim objektima i poslovnim objektima (pravne osobe) redovito se kontroliraju i čiste jedan puta godišnje.

Redovite kontrole, u svrhu održavanja dimovodnih objekata, provode se na način određen projektom građevine i pozitivnim pravilima struke i uključuje slijedeće:

- vizualnu kontrolu u koju je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih

oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava dimovodnih objekata

- ispitivanje nepropusnosti u slučaju sumnje na propusnost

- usklađenost uređaja za loženje i dimovodnog objekta (proračun dimnjaka prema važećim propisima)

- mjerenje volumnog udjela CO u prostoru.

Ukoliko je potrebno dimovodne objekte i uređaje za loženje čistiti u kraćim rokovima ili izvan rokova utvrđenim u ovom članku, korisnik dimovodnog objekta ili uređaja za loženje pozvat će ovlaštenog dimnjačara na izvanredno čišćenje. Naknada za tako pružene usluge naplatit će se prema važećem cjeniku.

Korisnici dimovodnih objekata i uređaja za loženje dužni su dozvoliti i omogućiti čišćenje i pregled istih, radnim danom i subotom u vremenu od 8 do 18 sati.

Čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje može se obavljati i izvan vremena i rokova predviđenim u prethodnim stavkama, a prema dogovoru korisnika usluge i ovlaštenog dimnjačara.

Članak 19.

Izvanredna kontrola se vrši na zahtjev korisnika usluge, odnosno po procjeni dimnjačara ili nadležne inspekcije, a radi:

- promjene ložišta
- promjene vrste energenta
- promjene tehničkih svojstava dimovodnih objekata (građevinski zahvati i sl.), odnosno rekonstrukcije (sanacije) dimovodnih objekata
- priključenje ložišta
- kontrole stanja prethodno evidentiranih nedostataka
- mjerenja koncentracije onečišćenja prostora.

Članak 20.

Kontrola dimovodnih objekata, uređaja za loženje i dozračnog sustava krutih, tekućih i plinovitih goriva provodi se kontrolnim mjerenjem analizatorom dimnih plinova radi zaštite zraka od onečišćenja i zaštite od požara kontrolom dimnih plinova jedan puta godišnje, prema važećim propisima.

Svi uređaji za loženje moraju imati mjerni otvor koji treba smjestiti na razmaku koji odgovara približno dvostrukom promjeru priključka dimnjaka, iza dimovodnog nastavka izmjenjivača topline ili uređaja za čišćenje dimnih plinova.

Mjerni otvor na uređaju za loženje mora odgovarati zahtjevima iz stavka 1. i 2. ovog članka. Ako uređaj za loženje ima više spojnih elemenata, tada u svakom spojnem elementu treba izraditi jedan mjerni otvor.

Ugradnja mjernog otvora obaveza je i trošak vlasnika/korisnika objekta.

Ugradnja mjernog otvora ne smije ugroziti korisnikovu sigurnost.

Korisnik uređaja za loženje dužan je na uređaju za loženje izraditi mjerni otvor u roku od 30 dana od dana

kada ovlaštenu dimnjačar utvrdi da isti nedostaje na uređaju.

Ovlaštenu dimnjačar korisniku, u okviru dimnjačarskog stručnog nalaza (kontrolnog lista) izdaje i zapisnik o rezultatima mjerenja.

Kontrola mjerenja analizatorom dimnih plinova uvjetovana je postojanjem referentnih vrijednosti uređaja za loženje.

Otvori ili uređaji za dovod zraka za izgaranje moraju zadovoljavati potrebe za zrakom za uređaje za loženje koja su ugrađena u stambenom ili poslovnom prostoru (sobne peći, tzv. kombi bojleri, štednjaci na drva, kamini – uređaji za loženje klase B).

Kontrola i čišćenja uređaja za loženje izvode se sukladno pozitivnim propisima i Pravilnikom o održavanju dimovodnih objekata i uređaja za loženje, a u svrhu očuvanja i zaštite okoliša, te provođenja zaštite od požara.

Članak 21.

U višestambenim objektima obvezno se jednom godišnje kontroliraju i čiste dimovodni objekti koji se stalno ne upotrebljavaju i na koje nisu priključeni uređaji za loženje.

Korisnik usluge dužan je obavijestiti ovlaštenog dimnjačara o početku upotrebe dimovodnog objekta, koji do tada nije bio upotrebljavan, odnosno priključenju uređaja za loženje.

Članak 22.

Dimovodne objekte koje nije moguće valjano očistiti treba pokušati ostrugati sa vretenom na koje su pričvršćeni čelični lanci ili po potrebi ispaljivati.

Struganje i ispaljivanje se vrši na mjestu koje je tehnički najpogodnije. Ispaljivanje se ne smije vršiti za vrijeme jakog vjetera ili jake vrućine i prethodno se mora prijaviti Vatrogasnoj postrojbi.

Dimnjačar je dužan pri ispaljivanju poduzeti sve mjere opreznosti i o tome obavijestiti korisnika dimovodnih objekata.

Ispaljivanje provodi dimnjačar, a pri ispaljivanju dimovodnih objekata na većim objektima moraju biti prisutna dva dimnjačara.

Nakon ispaljivanja dimovodnih objekata dimnjačar je dužan provjeriti da li je uklonjena svaka eventualna opasnost od požara i korisniku o tome izdati valjanu ispravu.

Članak 23.

Korisnicima usluga koji ne izvršavaju svoje financijske obveze, nakon procedure obavijesti/opomene, ovlaštenu dimnjačar može uskratiti dimnjačarske usluge, te o tome

obavijestiti Grad Ilok i distributera plina te nadležnu inspekciju.

Korisnicima dimovodnih objekata koje ne zatekne kod kuće dimnjačar će ostaviti obavijest o dolasku sa naznakom datuma i sata dolaska i opomenom sa posljedicama ako se ne javi u navedenom roku, a

korisnici dimovodnih objekata su obavezni javiti se po obavijesti u roku od 10 dana kako bi dogovorili termin obavljanja dimnjačarskih usluga.

Ukoliko se korisnik usluge javi nakon isteka roka od 10 dana od dostavljene obavijesti iz stavka 2. ovog članka, dimnjačar ima pravo samostalno odrediti novi termin izvršavanja dimnjačarskih usluga, o čemu mora obavijestiti korisnika, te prilikom izvršavanja usluge ima pravo dodatno naplatiti „Prijevoz za područje Grada Iloka“ prema važećem cjeniku.

Ukoliko dimnjačar i nakon novoodređenog termina bude spriječen u izvršavanju usluge smatra se da je usluga odbijena.

U slučajevima iz stavka 1., 2., 3. i 4. ovoga članka vlasnik ili korisnik dimovodnog objekta preuzima na sebe odgovornost za nastale posljedice.

IV CJENIK DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 24.

Ovlašteni dimnjačar obavljene dimnjačarske poslove naplaćuje prema cjeniku dimnjačarskih poslova.

Nakon obavljenih dimnjačarskih poslova ovlašteni dimnjačar izdaje račun za obavljene dimnjačarske poslove koji plaća korisnik usluge ili upravitelj zgrade.

V NADZOR

Članak 25.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova obavlja komunalno redarstvo.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

- pisano upozoriti pravne i fizičke osobe, a sukladno dostavljenom izvješću ovlaštene dimnjačarske službe, na obavezu obavljanja dimnjačarskih radova
- izdavati obavezne prekršajne naloge sukladno članku 240. Prekršajnog zakona.

Članak 26.

Ovlašteni dimnjačar dužan je komunalnom redaru na njegov zahtjev u ostavljenom roku dostaviti podatke, očitovanja i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora.

Članak 27.

Komunalno redarstvo vodi evidenciju o radu ovlaštenog dimnjačara (o pritužbama korisnika usluga, načinu rješavanja pritužbi, o izrečenim novčanim kaznama i drugo).

VI NOVČANE KAZNE

Članak 28.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 6.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ovlašteni dimnjačar ako:

1. dimnjačar nema iskaznicu tijekom obavljanja dimnjačarskih poslova (članak 7. stavak 1. ove odluke);

2. ne obavlja dimnjačarske poslove u skladu s rokovima iz ove odluke (članak 18. stavak 1. ove odluke);

3. pisano dimnjačarskim stručnim nalazom (kontrolnim listom) ne upozori nakon obavljenog pregleda na nemogućnost kontrole i čišćenja ili na utvrđene nedostatke na dimovodnim objektima i uređajima za loženje i dimnjačarskim stručnim nalazom (kontrolnim listom) te o tome ne obavijesti gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove (članak 11. ove odluke);

4. pisano dimnjačarskim stručnim nalazom (kontrolnim listom) ne upozori nakon obavljenog pregleda, na nedostatke na dimovodnim objektima i uređajima za loženje, koji su neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, i dimnjačarskim stručnim nalazom (kontrolnim listom) ne obavijesti o nedostacima nadležno tijelo i gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove (članak 12. stavci 1., 2. i 4. ove odluke);

5. ne vodi evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole (članak 13. ove odluke);

6. ne vodi i ne čuva dimnjačarske stručne nalaze (kontrolne listove); (članak 10. ove odluke);

7. ne vodi u digitalnom obliku evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole, dimnjačarske stručne nalaze (kontrolne listove) i registar dimovodnih objekata i uređaja za loženje ili podatke ne unese u propisanom roku (članak 13. stavci 1. i 2. ove odluke);

8. naplati veću naknadu od iznosa utvrđenog cjenikom dimnjačarskih poslova ili ne izda račun (članak 24. stavci 1. i 2. ove odluke);

9. ne dostavi komunalnom redaru na njegov zahtjev podatke, očitovanja i dokumentaciju (članak 26. ove odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 29.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba korisnik usluga, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade ako:

1. odbije koristiti se uslugama ovlaštenog dimnjačara (članak 15 ove odluke);

2. onemogućiti redovitu kontrolu, čišćenje i mjerenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje ili ne da na uvid potrebnu dokumentaciju i obavijesti (članak 15. ove odluke);

3. u ostavljenom roku ne otkloni nedostatke i o tome ne obavijesti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove ili građevinsku inspekciju ili distributera plina i upravno tijelo (članak 12. stavak 5. ove odluke);

4. ne čuva dimnjačarski stručni nalaz (kontrolni list); (članak 10. ove odluke);

5. ne izradi na uređaju za loženje mjerni otvor ili ga ne izradi na propisani način (članak 20. ove odluke);

6. ne obavijesti ovlaštenog dimnjačara o upotrebi dimovodnog objekta, koji nije bio upotrebljavan, i priključenju uređaja za loženje (članak 21. stavak 2. ove odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 700,00 do 1.500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije iz osobito opravdanog razloga.

Članak 31.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 05/14).

KLASA: 363-01/19-01/48

URBROJ: 2196/02-02-19-1

Ilok, 24. rujna 2019. godine

Predsjednica gradskog vijeća:

Marija Dobošević, dipl.ing.agr.

VII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

BR.	OPIS USLUGE	JEDINICA	CIJENA
1.	Obavezni dimnjačarski radovi - kućanstva kruto i tekuće gorivo (ne uključuje čišćenje trošila)	kn/kom.	
2.	Dimnjačarski radovi - kućanstva plin (ne uključuje čišćenje trošila)	kn/kom.	
4.	Kontrolni pregled i čišćenje dimnjaka u višestambenim zgradama - godišnje čišćenje	kn/stan	
5.	Kontrolni pregled i čišćenje dimnjaka u višestambenim zgradama - dimnjaci za plinska ložišta	kn/stan	
6.	Kontrolni pregled i čišćenje dimnjaka u višestambenim zgradama - dimnjaci za kruta goriva	kn/stan	
7.	Čišćenje ventilacijskih kanala u višestambenim zgradama	kn/stan	
8.	Kontrolni pregled i čišćenje dimnjaka u tvrtkama, ustanovama i obrtničkim radnjama	kn/metar	
9.	Pregled dimnjaka i izrada dimnjačarskog stručnog nalaza	kn/dimnjaku	
10.	Pregled dimnjaka i izrada dimnjačarskog stručnog nalaza u tvrtkama, ustanovama i obrtničkim radnjama	kn/dimnjaku	
11.	Čišćenje centralne peći do 50 kw ukoliko se istovremeno čisti i dimovodni objekt (stavka 1 ovog cjenika)	kn/čišćenju	
12.	Čišćenje centralne peći do 50 kw	kn/čišćenju	
	Redovna kontrola i mehaničko čišćenje kotlova za centralno grijanje u tvrtkama, ustanovama i obrtničkim radnjama za sve vrste goriva:		
13.	51 - 250 kW	kn/čišćenju	
14.	251 - 500 kW	kn/čišćenju	
15.	501-750 kW	kn/čišćenju	
16.	751 - 1000 kW	kn/čišćenju	
17.	1001 - 2000 kW	kn/čišćenju	
18.	od 2001 na više	kn/kW	
19.	Mehaničko i kemijsko čišćenje kotlova i sličnih ložišta	cijena iz stavki 13-18 uvećana za 60 %	
20.	Čišćenje taložnice dimnjaka	kn/čišćenju	
21.	Čišćenje štednjaka i drugih peći	kn/čišćenju	
22.	Čišćenje štednjaka i drugih peći ukoliko se istovremeno čisti i dimovodni objekt (stavka 1 ovog cjenika)	kn/čišćenju	
23.	Čišćenje dimovodnih cijevi (dimnjače)	kn/metar	

	Kontrola i analiza dimnih plinova sa ispisom		
24.	do 50 kW	<i>kn/mjeren ju</i>	
25.	više od 50 kW	<i>kn/mjeren ju</i>	
26.	Spaljivanje i čišćenje dimnjaka	<i>kn/sat</i>	
27.	Mehaničko otklanjanje katranskih naslaga sa dimnjaka	<i>kn/čišćenj u</i>	
28.	Dimnjačarski radni sat	<i>kn</i>	
29.	<i>snimanje dimnjačarskom kamerom sa izradom zapisa</i>	<i>kn/dimnja ku</i>	
30.	naknadni dolazak na mjesto rada	<i>kn/kom.</i>	

Na temelju članka 28. Statuta Grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 11/13, 4/18, 9/19), a sukladno članku 148., stavak 1., točka 4., Općeg poreznog zakona („Narodne novine“ broj 115/16) i članku 27. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomični otpis potraživanja („Narodne novine“ broj 52/13 i 94/14) Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 5. sjednici, održanoj 24. rujna 2019. godine, donosi

ODLUKU

Članak 1.

Ovom se Odlukom otpisuju radi nemogućnosti naplate dospjela, a nenaplativa potraživanja Grada Iloka, kako slijedi:

S osnova komunalne naknade pravnih osoba iznos od 18.434,56 kn,

S osnova komunalne naknade fizičkih osoba iznos od 88.407,02 kn.

Evidencija obveznika za navedene vrste potraživanja s iznosima koji se otpisuju u prilogu je ove Odluke.

Članak 2.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Upravni odjel za financije i komunalno gospodarstvo Grada Iloka.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-03/19-01/2886

URBROJ: 2196/02-02-19-01

Ilok, 24. rujna 2019. godine

Predsjednica gradskog vijeća:

Marija Dobošević, dipl.ing.agr.

Na temelju članka 9. stavka 2. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ br. 41/14), članka 6. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 25/14) i članka 28. Statuta Grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 11/13, 4/18, 9/19) Gradsko vijeće Grada Iloka, na svojoj 5. sjednici održanoj dana 24. rujna 2019. godine, donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka izbora članova Savjeta mladih Grada Iloka i zamjenika članova

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Iloka pokreće postupak izbora članova i zamjenika članova Savjeta mladih Grada Iloka.

Članak 2.

Savjet mladih Grada Iloka broji pet (5) članova, uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

Za člana Savjeta i zamjenika člana može se kandidirati i biti birana osoba s prebivalištem ili boravištem na području grada Iloka (Ilok, Bapska, Mohovo i Šarengard), koja u trenutku podnošenja kandidature ima od navršanih 15 do navršanih 30 godina života.

Članak 3.

Članove Savjeta mladih Grada Iloka i njihove zamjenike bira Gradsko vijeće Grada Iloka na vrijeme od tri godine, na temelju pisanih i obrazloženih kandidatura za članove Savjeta i njihove zamjenike.

Kandidature za članove Savjeta i njihove zamjenike mogu, pod uvjetom da imaju sjedište na području Grada Iloka, predložiti:

1. udruge koje rade s mladima i za mlade
2. učenička vijeća srednjih škola
3. studentski zbor Sveučilišta i Veleučilišta
4. pomladci političkih stranaka, sindikalne ili strukovne organizacije
5. neformalne skupine mladih od najmanje 20 mladih.

Ovlašteni predlagatelji kandidatura iz prethodnog stavka dužni su prilikom isticanja kandidatura za članove Savjeta predložiti i zamjenika za svakog kandidata za člana Savjeta.

Članak 4.

Kandidature se podnose Odboru za izbor i imenovanja Grada i to u roku 15 dana od dana objave javnog poziva za isticanje kandidatura za izbor članova Savjeta mladih Grada Iloka i njihovih zamjenika.

Javni poziv za isticanje kandidatura u ime Gradskog vijeća objavljuje Odbor za izbor i imenovanja na web stranici Grada Iloka www.ilok.hr i oglasnoj ploči Grada Iloka te Radio Ilok.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 004-01/19-01/02

UR.BROJ: 2196/02-02-19-1

Ilok, 24. rujna 2019. godine

Predsjednica gradskog vijeća:

Marija Dobošević, dipl.ing.agr.

Na temelju članka 61. a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-pročišćeni tekst) i članka 71. Statuta Grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 11/13, 4/18, 9/19), Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 5. sjednici, održanoj 24. rujna 2019. godine, donosi

ODLUKU

o raspisivanju izbora za članove Vijeća mjesnih odbora na području Grada Iloka

Članak 1.

Raspisuju se izbori za članove Vijeća mjesnih odbora na području Grada Iloka i to za:

1. Vijeće mjesnog odbora Ilok obuhvaća birače s prebivalištem u:
CIJELO NASELJE ILOK

Za područje mjesnog odbora Ilok izbori će se održati na četiri (4) biračka mjesta koja obuhvaćaju birače s prebivalištem kao u nastavku:

- Biračko mjesto br. 1. obuhvaća birače s prebivalištem u:

ANTE BENEŠIĆA, ANTE STARČEVIĆA, AUGUSTA ŠENOE, BRAĆE ĐAKOVIĆ, DR. FRANJE TUĐMANA, DUNAVSKA, FRUŠKOGORSKA, FUČIJE, GORANA ŠTIPAKA, KOŠEVI, KRALJA TOMISLAVA, LOVKA, MALA LOVKA, MATICE HRVATSKE, RUDINA MAJUR, SOFIJA, ŠETALIŠTE O.M.BARBARIĆA, TOMISLAVA BOŠNJAKA, TRG NIKOLE ILOČKOG, TRG SV. IVANA KAPISTRANA, TURSKA SKELA, V.KRALJEVIĆA, VELIKA LOVKA

- Biračko mjesto br. 2. obuhvaća birače s prebivalištem u:

A. G. MATOŠA, AUGUSTA CESARCA, CRVENKOVA STRANA, HERCEGOVAČKA, IVANA GUNDULIĆA, J.J.STROSSMAYERA, LJUDEVITA GAJA, MARKA PAPKA, MIROSLAVA KRLEŽE, RUDINA PLANDIŠTE, SRIJEMSKA, STJEPANA RADIĆA, TRG JOSIPA VULETIĆA, VIROGRADSKA, ZAGREBAČKA

- Biračko mjesto br. 3. obuhvaća birače s prebivalištem u:

A. I N. VORŠAK (BRAĆE VORŠAK), BANA JOSIPA JELAČIĆA, DR.ALOJZIJA STEPINCA, FALUGE, GROBLJANSKA, IVANA MEŠTROVIĆA, JOSIPA MEŠTROVIĆA, JOZEFA MALIAKA, JULIJA BENEŠIĆA, KNEZA BRANIMIRA, KNEZA TRPIMIRA, KRALJA

ZVONIMIRA, MATIJE GUPCA, RIBARSKA, SKANDALA, STAKLENAC, TRG ŽRTAVA DOMOVINSKOG RATA, VLADIMIRA NAZORA, VLADKA MAČEKA, VODENICA, ZRINSKI FRANKOPANA, ŽIDOVSKA

- Biračko mjesto br. 4. obuhvaća birače s prebivalištem u:

A. B. ŠIMIĆA, DUBOKI POTOK, EUGENA KVATERNIKA, GECINAC, IVANA GORANA KOVAČIĆA, KANJIŽA, LJUDEVITA ŠTURA, MALA KANJIŽA, MASARIKOVA, MILANA ŠTEFANIKA, PETRA PRERADOVIĆA, RADOŠ, RIBNJAK, RUDINA BOŽINAC, SAMUELA ZAJACA, ŠKOLSKA, TINA UJEVIĆA, TRG ADAMA VEREŠA, VELIKA KANJIŽA

2. Vijeće mjesnog odbora Bapska obuhvaća birače s prebivalištem u:
CIJELO NASELJE BAPSKA

3. Vijeće mjesnog odbora Šarengrad obuhvaća birače s prebivalištem u:
CIJELO NASELJE ŠARENGRAD

4. Vijeće mjesnog odbora Mohovo obuhvaća birače s prebivalištem u:
CIJELO NASELJE MOHOVO

Članak 2.

Za dan provedbe izbora određuje se 17. studenoga 2019. godine (nedjelja) u vremenu od 7,00 – 19,00 sati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije iz osobito opravdanog razloga.

KLASA: 013-01/19-01/05

URBROJ: 2196/02-02-19-3

Ilok, 24. rujna 2019. godine

Predsjednica gradskog vijeća:

Marija Dobošević, dipl.ing.agr.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 4. i članka 53. stavka 2. i 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak i 123/17), članka 28. Statuta Grada Iloka ("Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije" broj 11/13, 4/18, 9/19), Gradsko vijeće Grada Iloka na 5. sjednici 24. rujna 2019. godine, donosi

ODLUKU
o ustrojstvu i djelokrugu Jedinštenog upravnog
odjela Grada Iloka

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu Jedinštenog upravnog odjela Grada Iloka (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se osnivanje, naziv, djelokrug i ustrojstvo Jedinštenog upravnog odjela kao upravnog tijela Grada Iloka, način upravljanja, način planiranja poslova, službenici i namještenici i druga pitanja od značaja za rad gradske uprave.

Članak 2.

Sredstva za rad Jedinštenog upravnog odjela osiguravaju se u proračunu Grada i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

Članak 3.

Riječi i pojmovi korišteni u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojemu su rodu korišteni.

II. USTROJSTVO JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA I DJELOKRUG POSLOVA

Članak 4.

Za obavljanje upravnih, stručnih, općih, administrativnih, materijalno-financijskih i pomoćno-tehničkih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, u više upravnih i/ili stručnih područja, propisanih zakonom, podzakonskim propisima, aktima Grada i ovom Odlukom, ustrojava se JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL GRADA ILOKA (u daljnjem tekstu: Jedinštveni upravni odjel).

Članak 5.

Jedinštveni upravni odjel smješten je u zgradi sjedišta Grada Iloka na adresi Ilok, Trg Nikole Iločkog 13.

U obavljanju poslova iz svoga djelokruga Jedinštveni upravni odjel koristi pečat, okruglog oblika, promjera 38 mm i 25 mm, s grbom Republike Hrvatske u sredini i tekstom koji glasi: Republika Hrvatska, Vukovarsko - srijemska županija, Grad Ilok, Jedinštveni upravni odjel, Ilok i rednim brojem pečata.

Akti Jedinštenog upravnog odjela u zaglavlju moraju sadržavati: grb Republike Hrvatske, tekst koji glasi: Republika Hrvatska, Vukovarsko - srijemska županija, Grad Ilok, Jedinštveni upravni odjel, klasifikacijsku oznaku, urudžbeni broj, mjesto i datum izrade akta.

Akti Jedinštenog upravnog odjela ovjeravaju se pečatom koji odgovara zaglavlju akta.

Na zgradi u kojoj je smješten Jedinštveni upravni odjel mora biti istaknuta natpisna ploča s nazivom upravnog odjela i sadržajem utvrđenim posebnim propisima.

Članak 6.

Unutar Jedinštenog upravnog odjela Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela Grada Iloka (u daljnjem tekstu: Pravilnik) mogu se ustrojiti unutarnje ustrojstvene jedinice ovisno o djelokrugu, srodnosti i povezanosti određenih poslova i broju izvršitelja.

Pravilnikom se uređuje unutarnje ustrojstvo Jedinštenog upravnog odjela, nazivi i opisi poslova radnih mjesta s opisima razina standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad Jedinštenog upravnog odjela, u skladu sa Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (u daljnjem tekstu: ZSN), Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (u daljnjem tekstu: Uredba) i posebnim zakonima, ovom Odlukom i aktima Grada.

Pravilnik donosi gradonačelnik na prijedlog pročelnika Jedinštenog upravnog odjela.

III. DJELOKRUG POSLOVA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 7.

Jedinštveni upravni odjel obavlja sljedeće poslove:

- pravni, stručni i administrativni poslovi u vezi provedbe izbora i konstituirajuće sjednice, Gradskog vijeća iz nadležnosti Grada,
- pravno savjetodavni poslovi u pripremi nacrti i prijedloga općih akata za Gradsko vijeće i Gradonačelnika te briga o njihovoj usklađenosti sa zakonom, Statutom i drugim propisima, pravna, stručna i savjetodavna pomoć i davanje mišljenja gradonačelniku i njegovom dogradonačelniku, predsjedniku i članovima Gradskog vijeća te članovima njihovih radnih tijela, u obavljanju njihovih poslova,
- poslovi u vezi rano-pravnoga statusa i mandata gradonačelnika i njegovog zamjenika propisani Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Zakonom o lokalnim izborima, Zakona o plaćama i drugim propisima i aktima Grada te drugi kadrovski poslovi za dužnosnike,
- stručni i administrativni poslovi u svezi pripreme i organiziranja sjednica Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela i informiranje javnosti o njihovom radu,
- normativno pravna izrada donesenih akata Gradskog vijeća, organiziranje njihove objave i dostava nadležnim tijelima i subjektima radi izvršenja,
- poslovi u vezi pripreme i provedbe postupka dodjele priznanja Grada i povelja o suradnji s drugim gradovima i pripreme svečane sjednice Gradskog vijeća,
- poslovi pravnog zastupanja u upravnom sporu u vezi Gradskog vijeća i mandata izvršnog čelnika te upravnom sporu iz službeničkih odnosa i u vezi ostvarivanja prava na pristup informacijama,
- pruža stručnu i administrativnu potporu u radu etičkog povjerenstva/etičkog odbora,

-izrada prijedloga općih akata iz oblasti radnih odnosa za službenike i namještenike,
-kadrovski poslovi, izrada pojedinačnih upravnih i drugih akata iz oblasti radnih odnosa koje donosi pročelnik upravnog odjela za službenike i namještenike, kao i akata koje donosi gradonačelnik za pročelnika, vodi upravne postupke i sudjeluje u sudskim sporovima iz svoje nadležnosti, organizira i koordinira stručno usavršavanja službenika, dužnosnika i upravlja ljudskim potencijalima, obavlja poslove u vezi stručnog osposobljavanja bez zasnivanja radnog odnosa i javnih radova,
-izrada nacrti i prijedloga akata za Gradsko vijeće i Gradonačelnika,
-vođenje evidencija iz oblasti rada,
-čuvanje izvorne dokumentacije Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
-pravni i administrativni poslovi u svezi organiziranja i provedbe izbora i konstituiranja vijeća mjesnih odbora i pravna pomoć u izradi akata mjesnih odbora,
-stručni, pravni i administrativni poslovi u vezi sa Zakonom o osnivanju savjeta mladih, poslovi prijemnog ureda i uredskog poslovanja (prijem i otprema akata i poslovi arhiva),
-pravni poslovi i pravna pomoć u svezi Vijeća nacionalnih manjina iz nadležnosti Grada i konstituirajuće sjednice,
-administrativno-tajnički poslovi za Gradonačelnika i njegovog zamjenika,
-organizira protokolarne aktivnosti, kolegije gradonačelnika i druge sastanke za potrebe gradonačelnika, njegovog zamjenika i predsjednika Gradskog vijeća, obavlja organizacijske i stručno administrativne poslove za potrebe odnosa s javnošću, organizira konferencije za novinare, izrađuje i šalje priopćenja vezana uz aktivnosti gradske uprave, izvršne i predstavničke vlasti, obavlja poslove informiranja građana putem medija i gradskog web portala, koordinira organizaciju obilježavanja Dana Grada i drugih gradskih manifestacija, organizira obilježavanja nacionalnih praznika i važnijih datuma u povijesti Grada, primanja, posjeta i svečanih susreta,
-poslovi prijepisa, umnožavanja i slaganja materijala za sjednice i dr.,
-poslovi u svezi s radom priručne kuhinje,
-poslovi čišćenja radnih prostorija gradske uprave,
-poslovi upravljanja službenim vozilima, rasporeda korištenja vozila, evidencije i izvješća potrošnje goriva i sredstava održavanja vozila, briga o održavanju voznog parka,
-poslovi organiziranja i dostave pošte,
-poslovi informatizacije gradske uprave te izrada, praćenje i održavanje informatičkog sustava, objave dobivenih akata od drugih tijela i važnih informacija za javnost, izrada, ažuriranje i provedba informatičke baze i dostave gradskog arhiva nadležnom državnom arhivu, poslovi u vezi razvoja i unapređenja informatizacije i informatičke podrške, predlaže i provodi nove projekte informatizacije poslovnog sustava Grada te upravlja i

održava informatičko-komunikacijsku opremu, izrađuje i održava web stranicu Grada, održava WiFi mrežu Grada, obavlja nadzor nad radom mreže te osigurava sigurnost i zaštitu podataka, backup podataka i data recovery,
-poslovi osiguranja i održavanja zgrade gradske uprave,
-posredna briga o djeci predškolskog uzrasta, odgoja i obrazovanja,
-poslovi kulture u cilju kulturnog i umjetničkog promicanja Grada,
-poslovi osiguranja sredstava za zadovoljavanje potreba u kulturi, kao i poticanje sponzorstva i donatorstva za očuvanje i unaprjeđenje standarda u kulturi i zaštiti kulturne baštine,
-posredni poslovi tjelesne kulture i športa,
-izrada nacrti prijedloga programa javnih potreba u kulturi i športu s financijskim planom i drugih općih akata iz svoje nadležnosti,
-izrada nacrti prijedloga programa pomoći socijalno ugroženim osobama na području Grada,
-izrada pojedinačnih akata o ostvarivanju prava na pomoć za podmirenje troškova stanovanja i drugih prava iz socijalne skrbi te poslovi evidencije tih prava i izrada izvješća, sukladno posebnim propisima,
-suradnja i koordinacija s ustanovama kojih je Grad osnivač, u vezi usklađenosti njihovih akata sa zakonom, propisima i aktima Grada, koje donose uz prethodnu suglasnost osnivača,
suradnja s udrugama na području Grada,
-izrada zajedničkog prijedloga plana razvojnih programa ustanova kojih je Grad osnivač i drugih korisnika proračuna za koje je nadležan, u skladu sa Zakonom o proračunu,
-poslovi u vezi osnivanja i suradnje sa kulturnim vijećem, vijećem za komunalnu prevenciju i drugim pravnim i fizičkim osobama iz oblasti društvenih djelatnosti i socijalne skrbi, pruža stručnu i administrativnu potporu u radu etičkog povjerenstva/etičkog odbora
-nabava i raspolaganje uredskim materijalom i vođenje ekonomata istih, nabava stručne literature za potrebe službenika gradske uprave, briga o nabavi i održavanju pokretne imovine koja služi osiguravanju kvalitetnijih materijalno tehničkih preduvjeta za rad predstavničkog i izvršnog tijela, njihovih radnih tijela te upravnih tijela gradske uprave,
-obavlja poslove kojim se osigurava promidžba Grada u tuzemstvu i inozemstvu, kao i suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne samouprave u tuzemstvu i inozemstvu,
-suraduje s Udrugom gradova te preko nje pokreće različite inicijative i daje prijedloge,
-brine o kvaliteti rada, modernizaciji metoda rada i usklađenom djelovanju gradske uprave te koordinira pripremu izvješća za potrebe gradonačelnika,
-koordinira aktivnosti u svezi savjetovanja sa zainteresiranom javnosti,

-brine o raspodjeli sredstava proračuna Grada iz područja Upravnog odjela i njihovom racionalnom trošenju,

-pruža pravnu i stručnu pomoć gradonačelniku u obavljanju poslova predsjednika Turističke zajednice Grada, sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, iz nadležnosti Grada kao člana,

-poslovi pripreme, proučavanja i vrednovanja prijedloga programa i projekata međunarodne suradnje u području gospodarstva te projekata koji se kandidiraju za korištenje sredstava iz fondova Europske unije i drugih međunarodnih izvora financiranja, suradnja s predstavnicima državnih i drugih tijela i stručnih organizacija te stranih i međunarodnih institucija, u planiranju i provođenju razvojnih programa,

-praćenje međunarodnih natječaja i priprema dokumentacije za prijavu projekata su/financiranih od strane EU i provođenje projekata, predlaganje i izrada elaborata i razvojnih programa, praćenje i apliciranje, u suradnji s Turističkom zajednicom Grada, na natječeaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranja nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja, poticaj razvoja gospodarstva, poduzetništva, obrtništva i poljoprivrede i osiguranje uvjet za razvitak gospodarskih djelatnosti od važnosti za Grad, ispitivanje interesa i vrsta poduzetničkih aktivnosti i predlaganje osiguranja inicijalnih sredstava za razvoj poduzetništva te pomoć poduzetnicima za realizaciju pojedinih programa, predlaganje i izrada programa potpora gospodarstvu, poljoprivredi i turizmu, u cilju poticaja razvoja, provođenje nadzora namjenskog korištenja gradskih potpora i donacija u svom djelokrugu,

-koordinira s Turističkom zajednicom Grada o zajedničkom korištenju sredstava turističke pristojbe koja se doznaju Gradu za poboljšanje uvjeta boravka turista,

-suradnja s Turističkom zajednicom u izradi planova razvoja turizma, najkasnije do roka utvrđenog posebnim propisima za donošenje proračuna Grada,

-izrada i održavanje baze podataka o namjeni, uvjetima i načinu korištenja gospodarskih i drugih objekata nekretnina, evidencija neiskorištenih poduzetničkih nekretnina i predlaganje načina stavljanja u funkciju, predlaganje mjera i provedba aktivnosti za razvoj gospodarskih i turističkih potencijala Grada, praćenja rada i poslovanja poduzeća čiji je Grad osnivač i predlaganje mjera za njihovo racionalno i efikasno poslovanje, poticaj osiguranja pomoći poduzetnicima za realizaciju pojedinih programa od interesa za Grad, pripremanje i poticanje drugih ulagača na ostvarenje gospodarskih projekata,

-poslovi razvoja turizma i poticaja eko-seoskog turizma kroz suradnju s Turističkom zajednicom Grada i Županije,

-praćenje i provođenje propisa iz oblasti ugostiteljstva i trgovine, iz nadležnosti Grada i suradnja s nadležnim tijelima,

-u suradnji s Turističkom zajednicom surađuju predlaže radno vrijeme ugostiteljskih objekata sukladno posebnim propisima koji uređuju ugostiteljsku djelatnost te trgovina u okviru ovlasti utvrđene posebnim propisima,

-poslovi praćenja upravljanja i zaštite kulturne baštine u Gradu i predlaganja nekretnina u Gradu za stavljanje pod zaštitu kulturne baštine te suradnja s nadležnim ustanovama i državnim tijelima,

-poslovi u svezi spomeničke rente, iz nadležnosti Grada,

-izrada i praćenje izvršenja financijskih i drugih ugovora iz djelokruga poslova Odjela,

-izrada uputa i smjernica za izradu prijedloga Proračuna Grada i financijskih planova proračunskih korisnika, sukladno Zakonu o proračunu,

-izrada nacrt prijedloga proračuna Grada, Odluke o izvršenju proračuna i izrada godišnjeg i polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Grada i dr. izvješća u skladu sa zakonom,

-praćenje ostvarivanja proračunskih prihoda i rashoda Grada, predlaganje i poduzimanje potrebnih mjera,

-financijsko-računovodstveni poslovi, blagajnički poslovi i poslovi likvidature, kontiranja i knjiženja knjigovodstvene dokumentacije, vođenje materijalnog knjigovodstva, obračun i isplata plaća,

-poslovi u vezi gradske riznice u cilju racionalnog korištenja proračunskih sredstava od strane svih proračunskih korisnika, sukladno Zakonu o proračunu, Proračunu Grada, Odluci o izvršenju proračuna, drugim financijskim propisima i aktima Grada, koordinacija s proračunskim korisnicima s tim u vezi,

-razmatra prijedloge i izrađuje financijske planove s procijenjenim prihodima i primicima,

-provodi aktivnosti uspostave, provedbe i razvoja sustava financijskog upravljanja i kontrole gradske uprave, organiziranja, koordiniranja i sastavljanja izjave o fiskalnoj odgovornosti i drugih akata vezanih uz Zakon o fiskalnoj odgovornosti te obavlja i druge poslove vezane uz sustav unutarnjih financijskih kontrola (izrada procedura za obavljanje pojedinih aktivnosti, procjena rizika i izrada i ažuriranje registra rizika, itd.) te briga o zakonitom radu i otklanjanju eventualnih nepravilnosti, koordinira izradu i kontrolira Izjave o fiskalnoj odgovornosti proračunskih korisnika i trgovačkih društava u vlasništvu ili suvlasništvu Grada,

-poslovi koordinacije s proračunskim i izvanproračunskim korisnicima u izradi prijedloga plana razvojnih programa i prijedloga financijskog plana te sastavljanju i podnošenju financijskih izvješća te izrada zajedničkog prijedloga plana razvojnih programa ustanova kojih je Grad osnivač i drugih korisnika proračuna, u skladu sa Zakonom o proračunu,

-poslovi u svezi Vijeća nacionalnih manjina iz nadležnosti Grada i mjesnih odbora, vezano za pomoć i

koordinaciju u vezi financijskog poslovanja i provedbe financijskih propisa, u cilju zakonitog i propisanog financijsko poslovanja i transfera osiguranih namjenskih proračunskih sredstava i sastavljanja izvješća, izjava o fiskalnoj odgovornosti i drugih akata u vezi financijskog poslovanja,

-priprema i koordinira popis imovine i obveza, kontrolira ispravnost popisnih lista dugotrajne i druge imovine, predlaže Gradonačelniku mjere za naplatu potraživanja i odluku o otpisu nenaplativih i zastarjelih potraživanja, sukladno propisima,

-priprema i izrađuje dokumentaciju vezano uz zaduživanje Grada i davanje jamstava i suglasnosti za zaduživanje proračunskih korisnika i trgovačkih društava kojih je Grad osnivač te izrađuje sva prateća propisana izvješća,

-suradnja i koordinacija s ustanovama kojih je Grad osnivač, u vezi akata o plaćama i materijalnim pravima njihovih zaposlenika i drugih njihovih akata koje donose uz prethodnu suglasnost osnivača, a koji imaju financijske učinke na proračun Grada i davanje mišljenja,

-poslovi u vezi javne nabave i provedba nabave za potrebe gradske uprave, pripreme prijedloga nabave, vođenje evidencije nabava, poslovi u vezi pripreme, vođenja registra ugovora nabave i okvirnih sporazuma te njihove objave, sastavljanja izvješća i dr. sukladno Zakonu o javnoj nabavi, podzakonskim propisima i aktima Grada, koordiniranje aktivnosti na planiranju potreba za nabavama,

-izrada i objava plana nabave te ažuriranje istog tijekom proračunske godine,

-kontroliranje zahtjeva za pokretanje postupaka javne nabave u smislu usklađenosti sa zakonom, planom nabave i proračunom,

-pomoć u provođenju poslova javne nabave proračunskim korisnicima i ustanovama kojima je Grad osnivač, ako isti nemaju svoje kadrovske kapacitete,

-praćenje, nadzor i predlaganje i provođenje mjera radi povećanja prihoda i poboljšanja stanja naplate svih javnih prihoda gradskog proračuna,

-poslovi evidencije i naplate zakonskih, ugovorenih i dr. potraživanja temeljem akata Grada, od fizičkih i pravnih osoba,

-redovito praćenje naplate svih prihoda Grada, slanje opomena, priprema prisilne naplate putem nadležnih tijela, prati stečajne i likvidacijske postupke i prijavljuje potraživanja Grada,

-priprema podataka i prijedloga za otkaz ugovora o zakupu, koncesiji, kreditu i dr. ugovora, zbog neizvršavanja financijskih obveza i dostava nadležnim upravnim tijelima,

-tromjesečno izvješćuje Gradonačelnika o stanju duga i dužnicima s osnova korištenja gradske imovine, koncesije i dr. dugovanjima,

-vodi evidenciju i obavlja procjenu stanja imovine Grada, ustrojava analitičku evidenciju dugotrajne nefinancijske imovine po vrsti, količini i vrijednosti (nabavna i otpisana),

-poduzima mjere za naplatu gradskih poreza samostalno i u suradnji s Poreznom upravom,

-izrada prijedloga programa utroška sredstava s osnova najma i prodaje stanova i izvješća o utrošku sredstava,

-uspostavlja i vodi sustav informacija o prostoru te dokumentaciju prostora,

-prati stanje u prostoru Grada i izrađuje izvješće o stanju u prostoru,

-priprema i koordinira izradu i prati provođenje dokumenata prostornog uređenja koje donosi Gradsko vijeće (nositelj izrade dokumenata),

-utvrđuje troškove pripreme zemljišta,

-poslovi u svezi donošenja plana javne gradske površine,

-priprema i sudjeluje u izradi elaborata i studija, sukladno pozitivnim propisima te provodi konkretne akcije u zaštiti okoliša, cjelovito očuvanje kakvoće okoliša, očuvanje krajobraznih raznolikosti, racionalno korištenje prirodnih dobara i energije na najpovoljniji način za okoliš kao osnovnih uvjeta zdravog života i temelja održivog razvitka,

-izrađuje program gradnje i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture i izvješća o njihovom izvršenju,

-gradnja, rekonstrukcija i održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, groblja, deponija i opreme komunalnog poduzeća koja se financiraju iz izvora izvan cijene komunalne usluge,

-poslovi u svezi s javnom rasvjetom i opskrbom električnom energijom,

-održavanje zelenih površina i opreme na zelenim površinama,

-koordinacija s komunalnim poduzećem i poduzećem za čistoću,

-evidencija neizgrađenog građevinskog zemljišta i nekorisćenih poduzetničkih nekretnina, izrađuje program uređenja i upravljanja građevinskim zemljištem i provodi isti,

-poslovi u vezi ugovaranja i održavanja stambenih i poslovnih zgrada u vlasništvu Grada,

-priprema građevinskog zemljišta za izgradnju objekata i uređenje javnih površina,

-poslovi vodnog gospodarstva (javna vodoopskrba, javna odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda, evidencija i briga o komunalnim vodnim građevinama, suradnja s isporučiteljom vodnih usluga i dr.) u skladu sa Zakonom o vodama i drugim propisima i aktima Grada,

-poslovi u svezi javnog gradskog i prigradskog prijevoza,

-komunalno redarstvo u skladu sa ZKG i drugih zakonima i propisima i provedba odluke o komunalnom redu,

-evidencija komunalne naknade, naknadu za priključenje na komunalne vodne građevine i komunalnog doprinosa, cijene komunalnih usluga te njihov obračun i naplata,

-predlaže Gradskom vijeću i Gradonačelniku akte o uređenju prometa na području Grada, u skladu sa zakonom i prati provedbu propisa,

-poslovi nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, poslovi upravljanja prometom i nadzora prometa u zonama smirenog prometa,

-predlaže organiziranje školskih prometnih jedinica i prometne jedinice mladeži,

-osniva i vodi katastar vodova,

-osniva i vodi izvornu evidenciju naselja, ulica i kućnih brojeva te poslovi u vezi obnove,

-rekonstrukcije i provjere uporabljivosti poslovnih prostora i drugih prostora u vlasništvu Grada te poslovi održavanja gradske imovine,

-izrada rješenja za komunalnu naknadu, naknadu za priključenje na komunalne vodne građevine i komunalni doprinosi i druga rješenja iz komunalnog i vodnog gospodarstvu u skladu sa zakonom i aktima Grada,

-poslovi dezinsekcije, deratizacije, postupanja s psima i mačkama lualicama, držanju životinja,

-poslovi provedbe zakonskih i drugih propisa zaštite na radu, izrada i predlaganje akata i provedbe mjera i aktivnosti iz navedene oblasti,

-poslovi u vezi programa, radova i koordinacije s mjesnim odborima iz oblasti komunalnih, prostornih i drugih poslova iz nadležnosti odjela, od značaja za mjesne odbore,

-poslovi u svezi koordinacije i izrade i provođenja dokumenata zaštite od požara, civilne zaštite,

-poslovi jedinica lokalne samouprave iz Zakona o prostornom uređenju, Zakona o gradnji, Zakona o građevinskoj inspekciji, Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o zaštiti od buke, Zakona o vodnom gospodarstvu, Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Zakona o poljoprivrednom zemljištu i drugih posebnih zakona i propisa,

-priprema i provodi odluke Gradskog vijeća i gradonačelnika u svezi gospodarenja gradskom imovinom (nekretninama), pravnog prometa vezano za raspolaganje, stjecanje, uporabu i korištenje te zasnivanje stvarnih prava na nekretninama,

-pravni i stručni poslovi u svezi sređivanja zemljišno-knjižnog stanja gradske imovine,

-uspostavlja i vodi evidenciju nekretnina u vlasništvu i na korištenju Grada, stvarno pravne, obvezno pravne i druge odnose u vezi s nekretninama te pravodobno ih dostavlja nadležnom upravnom tijelu za financije radi uspostave evidencije o vrijednosti imovine Grada i prihoda od raspolaganja imovinom ili izdataka u vezi zasnovanih prava na nekretninama,

-provodi postupak izvlaštenja, postupke u vezi nacionalizacije i eksproprijacije imovine te druge upravne postupke u ime Grada pred nadležnim tijelima državne uprave i drugim tijelima u djelokrugu Grada,

-pokreće i vodi postupak pred nadležnim tijelom RH za prijenos nekretnina u vlasništvu RH na Grad,

-poslovi zastupanja Grada u sudskim, ovršnim, upravnim i dr. postupcima i upravnim sporovima te suradnja s odvjetničkim uredima koji zastupaju Grad,

-u suradnji s upravnim odjelom nadležnim za naplatu potraživanja poduzima pravne radnje, pokreće i vodi postupke za prisilnu naplatu potraživanja, u okviru nadležnosti Grada (sudski, ovršni i dr. postupci), pravni i stručni poslovi u postupku izlaganja-preoblikovanja zemljišnih knjiga u skladu s posebnim propisima i ovlastima,

-po zaduženju i ovlasti, izrada preporuka gradonačelnika za stambeno zbrinjavanje kadrova značajnih za Grad u skladu sa Zakonom o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima i dr. odgovarajućim zakonima,

-poslovi popisa stanova i evidencija prihoda Grada s osnova najamnine i prodaje stanova, te poduzimanja zakonskih mjera za naplatu najamnine i sredstava od prodaje stanova,

-priprema i provodi Odluku o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora te druge akte u vezi poslovnih prostora, upravljanje poslovnim prostorom u vlasništvu i izvan knjižnom vlasništvu Grada u skladu sa zakonom, propisima i aktima Grada, predlaganje određivanja namjene, izrada ugovora o zakupu i otkaza ugovora, nadzor korištenja poslovnog prostora sukladno ugovornim i drugim obvezama zakupaca i poduzimanje odgovarajućih mjera,

-vodi evidenciju poslovnih prostora i zakupaca sa svim bitnim podacima iz ugovora,

-evidencija i priprema akata za davanje u zakup javne gradske površine i neobrađenog obradivog poljoprivrednog zemljišta, u skladu sa zakonom,

-upravljanje javnim površinama sukladno Odluci Gradskog vijeća i Planu gradonačelnika, izrada ugovora, otkaza, nadzor korištenja, poduzimanje odgovarajućih mjera za naplatu naknada i zakupnina,

-poslovi u vezi dozvola za autotaksi prijevoz putnika te vođenje evidencije u bazi izdanih licencija i dozvola za autotaksi prijevoz, poslovi u vezi i javnog linijskog i komunalnog prijevoza putnika, izrada općih akata, sukladno Zakonu o prijevozu u cestovnom prometu,

-poslovi u vezi dodjele koncesija koje posebnim propisom nisu povjerene drugim upravnim tijelima,

-uspostavlja i vodi evidenciju javnih gradskih površina, korisnika, o svim bitnim podacima iz ugovora, te dostavlja ažurirane relevantne podatke nadležnom odjelu za financije radi praćenja naplate prihoda s osnova korištenja javnih površina,

-poslovi u svezi zaštite potrošača i osnivanja savjetodavnog tijela, sukladno Zakonu.

-koordiniranje i praćenje poslova javnih radova,

-poslovi u vezi s ustupanjem na upravljanje javne turističke infrastrukture Turističkoj zajednici Grada, u skladu s posebnim propisima,

-drugi poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada i Odjela u skladu s zakonom, drugim propisima i aktima Grada.

IV. UPRAVLJANJE JEDINSTVENIM UPRAVNIM ODJELOM

Članak 8.

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik. Pročelnik organizira i koordinira rad u upravnom odjelu, brine se o zakonitom i pravovremenom obavljanju poslova i poduzima mjere za osiguranje efikasnog poslovanja upravnog odjela, raspoređuje zadatke i poslove i daje službenicima i namještenicima upute za rad, predlaže i donosi akte za koje je ovlašten zakonom, propisima i aktima Grada, obavlja nadzor nad radom službenika i namještenika, odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika, obavlja ocjenjivanje službenika i namještenika, izvršava i druge zadaće i ovlasti utvrđene zakonom, propisima i aktima Grada.

Članak 9.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela odgovoran je gradonačelniku za zakonit, pravilan i pravodoban vlastiti rad i rad Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 10.

Pročelnika na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnik na način propisan Zakonom. Gradonačelnik može razriješiti pročelnika u skladu sa Zakonom.

Na prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja u vezi s radom pročelnika primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuje radni odnos službenika i namještenika u tijelima jedinica lokalne samouprave.

Članak 11.

Gradonačelnik usmjerava i nadzire rad Jedinstvenog upravnog odjela i prati zakonitost njegova rada. U provođenju ovlasti iz stavka 1. ovog članka gradonačelnik od pročelnika traži podatke, izvješća i prijedloge rješenja određenih pitanja, određuje mu zadaće, daje upute i smjernice za rad, a u skladu s pravima i dužnostima koje gradonačelnik ima temeljem zakona i općih akata Grada.

V. NAČIN PLANIRANJA POSLOVA

Članak 12.

Jedinstveni upravni odjel donosi godišnji plan rada. Godišnji plan rada sadrži opći prikaz zadaća i poslova odjela u određenoj godini, a posebice izrade nacrta akata sukladno zakonima, provedbe zakona i drugih propisa i akata Gradskog vijeća i gradonačelnika te praćenja stanja u područjima iz djelokruga odjela. Godišnji plan rada Jedinstvenog upravnog odjela donosi pročelnik, najkasnije do kraja tekuće godine za iduću godinu.

VI. SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI

Članak 13.

Poslove i zadaće iz djelokruga Jedinstvenog upravnog odjela, ovisno o vrsti, složenosti, stručnoj spremi odnosno stupnju obrazovanja i drugim uvjetima, obavljaju službenici i namještenici raspoređeni na radna mjesta sukladno Pravilniku.

Službenici su osobe koje obavljaju opće, administrativne, financijsko-planske, materijalno-financijske, računovodstvene, informatičke i druge stručne poslove.

Namještenici su osobe koje obavljaju pomoćno-tehničke i ostale poslove čije je obavljanje potrebno radi pravodobnog i nesmetanog obavljanja poslova iz djelokruga Jedinstvenog upravnog odjela.

O prijemu u službu, rasporedu na radno mjesto te o drugim pravima i obvezama službenika i namještenika kao i o prestanku službe odlučuje pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Danom stupanja na snagu ove Odluke ukidaju se Upravni odjel za financije i komunalno gospodarstvo i Upravni odjel za pravne i opće poslove, a poslove tih odjela preuzima Jedinstveni upravni odjel.

Danom stupanja na snagu ove Odluke službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela (u daljnjem tekstu: službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika) donijet će rješenja o preuzimanju službenika i namještenika ukinutih upravnih odjela iz stavka 1. ovog članka, uključujući i pročelnike, u skladu sa Zakonom.

Do donošenja Pravilnika i rasporeda na radna mjesta utvrđena Pravilnikom, preuzeti službenici i namještenici iz stavka 2. ove Odluke nastavljaju obavljati poslove radnih mjesta na kojima su zatečeni u trenutku stupanja na snagu ove Odluke, odnosno druge poslove po nalogu službenika ovlaštenog za privremeno obavljanje poslova pročelnika, a pravo na plaću i ostala prava iz službe ostvaruju prema dotadašnjim rješenjima.

Članak 15.

Danom stupanja na snagu ove Odluke gradonačelnica će iz reda službenika Jedinstvenog upravnog odjela koji ispunjava stručne uvjete za pročelnika, imenovati službenika ovlaštenog za privremeno obavljanje poslova pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela, do imenovanja pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela na temelju javnog natječaja.

Članak 16.

U roku od 10 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika predložit će gradonačelnici Pravilnik u skladu sa Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (dalje: ZSN), ovom Odlukom i Uredbom.

Gradonačelnica će u roku od 7 dana od dana dostave prijedloga Pravilnika iz stavka 1. ovoga članka donijeti Pravilnik.

Članak 17.

Službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslova pročelnika donijet će rješenja o rasporedu preuzetih službenika i namještenika na radna mjesta sukladno Pravilniku, vodeći računa o poslovima koje su do tada obavljali ili rješenja o stavljanju na raspolaganje, u skladu sa ZSN, Uredbom i Pravilnikom, u roku od dva mjeseca od stupanja na snagu Pravilnika.

Članak 18.

Gradonačelnica će u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Pravilnika, raspisati javni natječaj za imenovanje pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 19.

Jedinstveni upravni odjel će preuzeti opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju, sredstva za rad, prava i obveze ukinutih upravnih odjela.

Članak 20.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju vrijediti Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Grada Iloka („Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije“ broj 6/99, broj 5/11 i broj 11/14).

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

KLASA: 023-05/19-01/01
URBROJ: 2196/02-02-19-2
Ilok, 24. rujna 2019.

Predsjednica gradskog vijeća:
Marija Dobošević, dipl.ing.agr.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 - ispravak i 123/17), članka 6., 7. i 28. Statuta Grada Iloka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 13/11, 04/18, 9/19) Gradsko vijeće Grada Iloka, na 5. sjednici održanoj 24. rujna 2019. godine donijelo je

Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o javnim priznanjima Grada Iloka

Članak 1.

U članku 5. Odluke o javnim priznanjima Grada Iloka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 31/18) mijenja se stavak 3. i glasi:

„Godišnje se može dodijeliti jedna (1) Povelja Grada Iloka, Plakete Grada Iloka se dodjeljuju fizičkim osobama za životno djelo, Plakete Grada Iloka fizičkim i pravnim osobama za iznimna postignuća te Zahvalnice Grada Iloka pravnim i fizičkim osobama.“

Članak 2.

U članku 7. stavku 1. podstavku 3. iza riječi: „znanosti“, dodaju se riječi: „odgoja i obrazovanja“,.

Podstavak 4. briše se, a podstavak 5. postaje podstavak 4.

U podstavku 6., koji postaje podstavak 5., iza riječi: „kulture“, dodaje se riječ: „športa“,.

Podstavak 7. briše se.

Podstavak 8. postaje podstavak 6., a podstavak 9. postaje podstavak 7.

Članak 3.

U članku 15. mijenja se stavak 1. i glasi:
„Gradsko vijeće imenuje Povjerenstvo koje čine:
- predsjednik iz redova vijećnika i
- 4 osobe iz područja navedenih u članku 7. ove Odluke ili iz redova vijećnika.“

Članak 4.

U članku 16. mijenja se stavak 1. i glasi:
„Gradonačelnik, na temelju izvještaja iz članka 15. stavak 2., donosi odluku o dodjeli javnog priznanja iz članka 2. točka 1. do 3.“.

Članak 5.

Odluka stupa na snagu prvog dana od objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije iz osobito opravdanog razloga.

KLASA: 061-01/19-01/01
URBROJ: 2196/02-02-19-5
Ilok, 24. rujna 2019.

Predsjednica gradskog vijeća:
Marija Dobošević, dipl.ing.agr.

Na temelju članka 30. Odluke o izboru članova vijeća mjesnih odbora na području grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 8/14, 9/19), Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 5. sjednici, održanoj 24. rujna 2019. godine, donosi

RJEŠENJE
o imenovanju Gradskog izbornog povjerenstva
za provedbu izbora za članove Vijeća mjesnih
odbora na području Grada Iloka

Članak 1.

U Gradsko izborno povjerenstvo za provedbu izbora za članove Vijeća mjesnih odbora na području Grada Iloka imenuje se:

1. Matija Božinović, za predsjednika
2. Ilija Matanović, za člana
3. Ivana Karačić, za člana
4. Branka Soldo, za zamjenika predsjednika
5. Marko Šimunić, za zamjenika člana
6. Tatjana Faletar, za zamjenika člana

Članak 2.

Gradsko izborno povjerenstvo:

- izravno brine na zakonitoj pripremi i provedbi izbora za članove vijeća,
- obavlja sve tehničke pripreme za obavljanje izbora,
- ovjerava očitovanja kandidata o prihvatanju kandidature za članove vijeća,
- na temelju pravovaljanih prijedloga objavljuje kandidacijske liste, sastavlja objavljuje zbirnu listu svih kandidacijskih lista za izbor članova vijeća,
- određuje biračka mjesta za izbore članova vijeća,
- imenuje predsjednika, potpredsjednika i članove biračkih odbora,
- nadzire rad biračkih odbora na biračkim mjestima,
- nadzire pravilnost izborne promidžbe za izbor članova vijeća u skladu s ovom Odlukom,
- prikuplja i zbira rezultate glasovanja na biračkim mjestima,
- objavljuje rezultate izbora za članove vijeća,
- obavlja i druge poslove u svezi provedbe izbora za članove vijeća.

Članak 3.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije i na oglasnim pločama svih naselja na području grada Iloka.

KLASA: 013-01/19-01/05
URBROJ: 2196/02-02-19-4
Ilok, 24. rujna 2019. godine

Predsjednica gradskog vijeća:
Marija Dobošević, dipl.ing.agr.

Temeljem članka 39. Statuta Grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 11/13, 4/18) te članka 17. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske

županije br. 10/09, 09/12, 4/16, 4/18) Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 5. sjednici, održanoj 24. rujna 2019. godine, donosi

RJEŠENJE

o izmjeni Rješenja o imenovanju Odbora za izbor i imenovanja

Članak 1.

U članku 1. stavku 1. Rješenja o imenovanju Odbora za izbor i imenovanja („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 5/19, 9/19) zamjenjuju se riječi: „2. SANJA AUGUSTINOVIĆ, zamjenica predsjednice“ riječima: „2. ANTE ŠUĆUROVIĆ, zamjenik predsjednice“.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Donošenjem ovog rješenja dosadašnji član se razrješuje dužnosti.

KLASA: 023-01/19-01/23
URBROJ: 2196/02-02-19-2
Ilok, 24. rujna 2019. godine

Predsjednica gradskog vijeća:
Marija Dobošević, dipl.ing.agr.

Na temelju članka 28. Statuta Grada Iloka ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 11/13, 4/18), Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 5. sjednici, održanoj 24. rujna 2019. godine, donosi

RJEŠENJE

o izmjeni Rješenja o imenovanju Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja

Članak 1.

U članku 1. stavku 1. Rješenja o imenovanju Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 6/19) zamjenjuju se riječi: „3. Sanja Augustinović, član“ riječima: „3. Ante Šućurović, član“.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Donošenjem ovog rješenja dosadašnji član se razrješuje dužnosti.

KLASA: 061-01/19-01/01
URBROJ: 2196/02-02-19-4
Ilok, 24. rujna 2019. godine

Predsjednica gradskog vijeća:

Marija Dobošević, dipl.ing.agr.

Temeljem članka 28. Statuta Grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije broj 11/13, 4/18, 9/19), Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 5. sjednici održanoj dana 24. rujna 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**o usvajanju polugodišnjeg izvješća gradonačelnice o radu za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2019. god.****Članak 1.**

Usvaja se izvješća gradonačelnice o radu za razdoblje od 01.01.-30.06.2019.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 023-01/19-01/21

URBROJ: 2196/02-02-19-3

Ilok, 24. rujna 2019.

Predsjednica gradskog vijeća:

Marija Dobošević, dipl.ing.agr.

Izvješće gradonačelnice o radu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine

Sukladno čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i čl. 44. Statuta Grada Iloka, gradonačelnica sukladno svojim ovlastima donosi opće i pojedinačne akte kada je za to ovlaštena zakonom, Statutom ili odlukom Gradskog vijeća.

Zbog neusvajanja Proračuna do 31.12.2018. godine i nedonošenja Odluke o privremenom financiranju. Gradonačelnica je 4.1.2019. donijela Odluku o privremenom financiranju do dolaska Povjerenice Vlade.

Odlukom Vlade 17.1.2019. imenovana je Povjerenica, koja je 31.3.2019. donijela Odluku o privremenom financiranju za drugo tromjesečje 2019. godine.

Zbog niza Ugovora koji su potpisani krajem 2018. godine, nesmetano su se odvijali radovi na nekoliko objekata, najvažniji su: zgrada MO Mohovo, zgrada vrtića i zamjena Javne rasvjete LED lampama, no Grad Ilok se nije mogao javljati na otvorene natječaje radi Privremenog financiranja.

Izbori za Gradsko vijeće su održani 10.3.2019. te je Konstituirajuća sjednica održana 04.04.2019. god., u sastavu 4 vijećnika HDZ, 2 HSS, 1 Desno i 9 Nezavisnih vijećnika.

Prijedlog Proračuna je usvojen na 2. sjednici Gradskog vijeća 16.4.2019. god. te je Gradska uprava uložila velike napore da se nadoknadi izgubljeno vrijeme pripremom većeg broja točaka Dnevnog reda kroz održane sjednice.

1. FINACIJSKA KONSOLIDACIJA

1.1. Ukupan dug i preuzete obveze Grada Iloka
Stanje obveza na dan 31.12.2018. godine je bilo 6.960.699,00 kn, od čega preuzetih obveza 2.189.393,00 kn, a nedospjelih 4.771.306,00 kn.
Stanje računa na dan 31.12.2018. godine je iznosilo 3.902.201,00 kn.

Ukupne obveze Grada Iloka na dan 30.6.2019. godine su bile 5.285.575,00 kn - od čega je dospjelo 548.138,00 kn, a nedospjelo 4.737.437,00 kn.
Dospjele obveze se sastoje od 541.376,00 kn obveza za rashode poslovanja i 6.762,00 kn obveza za nabavu nefinancijske imovine.

Nedospjele obveze se sastoje od 332.245,84 kn za jedan kredit i 3.733.843,29 kn za drugi kredit što ukupno iznosi 4.066.089,13 kn obveza za kredit.

U nedospjelim su još 256.661,00 kn obveze za rashode poslovanja i 414.687,00 kn za nabavu nefinancijske imovine.

Stanje računa na 30.6.2019. godine je iznosilo 3.528.104,58 kn.

Obveza prema dobavljačima na 31.12.2018. godine je iznosila 1.318.820,38 kn, a na 30.6.2019. godine 751,25 kn.

Trenutno se redovito plaćaju obaveze prema dobavljačima.

Dugogodišnji dug prema Komunalijama d.o.o. i Kom-Iloku d.o.o. se isplatio. Dug prema Kom-Ilok d.o.o. iznosio je na dan 31.12.2018. godine 405.371,42 kn, a na dan 30.6.2019. godine iznosio je 0,00 kn.

Dug prema Komunalijama d.o.o na dan 31.12.2018. godine je iznosio 5.167,48 kn, a na dan 30.6.2019. godine je iznosio 0,00 kn. Računi za tekuće usluge se plaćaju redovito prema dospjeću.

1.2. Stanje naplate za komunalnu naknadu te najam i prodaju poljoprivrednog zemljišta

Prihod od komunalne naknade u 2018. godini je iznosio 837.383,92 kn, a do 30.6.2019. godine prihodovano je ukupno 297.055,47 kn.

Dug pravnih i fizičkih osoba na dan 31.12.2018. godine za komunalnu naknadu iznosi 917.587,00 kn, a 30.06.2019. godine iznosi 923.135,06 kn.

Prihod ostvaren od vodne naknade 31.12.2018. je iznosio 886.747,37 kn, a do 30.6.2019. godine je iznosio 295.528,31 kn.

Dugovanje pravnih i fizičkih osoba za vodnu naknadu na dan 31.12.2018. godine iznosilo je 820.244,46 kn, a na dan 30.06.2019.godine iznosilo je 950.376,58 kn.

Prihod za zakup poljoprivrednog zemljišta na dan 31.12.2018. godine iznosio je 405.705,36 kn, a na dan 30.06.2019. godine 143.540,36 kn.

Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta u 2018. godini iznosio je 954.036,72 kn, a do 30.06.2019. godine prihod je bio 347.986,84.

2. SOCIJALNE DJELATNOSTI I INFRASTRUKTURA

2.1. Socijalne djelatnosti

2.1.1. Program Zaželi

Vrijednost projekta iznosi 5.594.500,00 kn (100% financirano iz Europskog socijalnog fonda) kroz koji su zaposlene 42 osobe. Projekt je u provedbi i odvija se po planu.

2.1.2. Javni radovi

Odobreno je 22 radna mjesta u javnim radovima za period od svibnja 2019. do studenog 2019. godine.

2.1.3. Zdravstvena skrb

U dogovoru s ravnateljem DZ Vukovar i ravnateljicom OŽB Vukovar, osiguran je dolazak 4 specijalista (internista, ginekolog, ORL i kirurg/onkolog) 2-3 puta mjesečno u Grad Ilok, naknada se liječnicima redovito isplaćuje.

Pregled stomatologa i provedba edukacije održavanja higijene usne šupljine kao i potrebna profilaksa kod djece predškolske i vrtičke dobi organizirana je u suradnji s DZ Vukovar.

2.1.4. Socijalne pomoći

Socijalne pomoći isplaćuju se redovito.

Naknada za novorođenčad iznosi 6.000,00 kn, koja se isplaćuje u 3 rate kroz tri godine.

U svibnju 2019. donesena je odluka o isplati naknade 15.000,00 za 4. i svako iduće dijete koja će se također isplaćivati u obrocima, a odnosi se na djecu rođenu od 2019. godine.

Svih 17 stipendija za 2018./2019. godinu se isplaćuju redovito, a iznose 700,00 kn mjesečno po studentu, kao i sufinanciranje prijevoza srednjoškolaca.

2.2.1. Projekt energetske obnove zgrade Dječjeg vrtića „Crvenkapica“

Sufinanciranje projekta ukupno vrijednog 2.067.582,28 kn odobreno je od Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja u iznosu od 1.155.289,88 kn (61,35%). Sufinanciranje Grada je kroz osiguranje sredstava iz Fonda za sufinanciranje provedbe projekata s 912.292,40 kn sniženo na 578.825,64 kn. Projekt je u cijelosti završen.

2.2.2. Projekt ulaganja u objekte Dječjeg vrtića Crvenkapica

Projekt je prijavljen Ministarstvu za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku u okviru Programa podrške poboljšanju materijalnih uvjeta u predškolskim ustanovama/dječjim vrtićima te je ostvarena bespovratna potpora u iznosu od 570.000,00 kn, a sufinanciranje Grada iznosi 675.526,25 kn. Projekt je u cijelosti završen. Obnovljena su sva 4 toaletna prostora za djecu i dva za odgajatelje, kuhinja kao i igralište s novim spravama.

Izvođač radova je firma „Planum“.

Jedna kombinirana ljuljačka je donacija građana kroz aktivnosti JVP za Novu godinu i Udruge „Cuccium“ za vrijeme Božićnog sajma. Sada djeca i odgojitelji imaju doista primjeren i ugodan prostor za boravak.

Mimo projekta, a zbog potrebe da se i parketi obnove, uložena su vlastita sredstva grada i vrtića u ukupnom iznosu od 40.000,00 kn za brušenje i lakiranje istog.

2.3. Civilno društvo

Grad Ilok putem javnog natječaj financira projekte udruga, koji je radi privremenog financiranja objavljen tek početkom lipnja, nakon usvajanja Proračuna ukupne vrijednosti od 674.200,00 kn.

3. RAZVOJ GOSPODARSTVA

3.1. Razvoj turizma

Turistička zajednica Grada Iloka od siječnja 2019. god. ima opunomoćenika direktora TZ Ivice Miličevića Željku Kovčalića koja ga mijenja (koji je navodno od 26.11.2019. godine na bolovanju).

Na sjednici Turističkog vijeća Gradonačelnica u ulozi Predsjednice Turističkog vijeća je pismeno upoznala članove Turističkog vijeća na propuste u radu te obavijestila HTZ i Ministarstvo turizma. Iz Ministarstva turizma smo dobili dopis, dobit ćete ga u prilogu.

Na višestruko pozivanje na sastanak opunomoćenica direktora nije pripremala potrebne dokumente niti dostavila pozive članovima Turističkog vijeća.

Radi novonastale situacije se obustavila isplata iz Proračuna.

3.1.1. Projekt Central Danube Tour

Projekt unapređenja razvoja turizma u prekograničnoj regiji Srednjeg Podunavlja je odobren na natječaju Interreg IPA Hrvatska – Srbija 2014.-2020. Ukupna vrijednost projekta je 575.856,20 Eura. Grad Ilok je projektni partner. Proračun Grada Iloka za provedbu ovoga projekta iznosi oko 75.447,11 eura, a sufinanciranje Grada iznosi 11.317,07 eura. Projekt je u cijelosti završen u ožujku 2019. godine.

3.1.2. Izrada Strategije razvoja turizma Grada Iloka

Na mjeri 7.1.1. Programa ruralnog razvoja sastavljanje i ažuriranje planova za razvoj jedinica lokalne samouprave ostvareno je u 100% iznosu financiranje izrade Strategije ukupne vrijednosti 130.000,00 kn. Potpisan je Ugovor o izradi strategije te je ista u postupku izrade. Do kraja godine planira se i donošenje strategije. Po raspisanom natječaju potpisan je ugovor sa najpovoljnijim ponuđačem Adria Bonus d.o.o. Poreč na 50.000,00 kn.

3.1.2. Ilok vrata Hrvatske-Interpretacijski centar

Projekt odobren od Ministarstva turizma s iznosom sufinanciranja od 400.000,00 kn. Obuhvaća radove na prvoj fazi uređenja centra ukupne vrijednosti od 1.000.000,00 kn.

3.2. Razvoj poduzetništva

3.2.1. Izgradnja građevine infrastrukturnog sustava Poslovne zone Ilok

Projekt uređenja infrastrukture nije odobren od strane ministarstva. U uređenje infrastrukture ići će se vlastitim sredstvima. Plan je do kraja godine potpisati ugovor s izvođačem radova, građevinska dozvola je ishodovana, te je u pripremi postupak Javne nabave velike vrijednosti.

3.2.2. Potpore male vrijednosti u gospodarstvu

Grad je pripremio Program potpora gospodarstvu na području grada Iloka za 2019. godinu za koji su osigurana sredstva u iznosu od 260.000,00 kn za 8 mjera.

3.3. Razvoj poljoprivrede

3.3.1. Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske

Grad Ilok dobio je suglasnost za izrađeni program te se do kraja godine očekuje raspisivanje natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta.

3.3.2. Potpore male vrijednosti poljoprivrednim proizvođačima

Program potpora za 2019. godinu je objavljen, a sredstva po programu iznose 105.000,00 kn. Namjera je napraviti novi koji bi stupio na snagu početkom iduće godine.

4. KOMUNALNE DJELATNOSTI I INFRASTRUKTURA

4.1. Rekonstrukcija zgrade Mjesnog odbora Mohovo

Završena je rekonstrukcija zgrade koja je jednim dijelom financirana sredstvima Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU u iznosu od 430.000,00 kn dok je preostali dio financiran iz gradskog proračuna (oko 450.000,00). Završna faza unutarnjeg uređenja i fasade ugovorena je s firmom „Karačić d.o.o.“.

4.2. Radovi na Secesijskoj kući

Odobrena sredstva za sanaciju Secesijske kuće od Ministarstva kulture u iznosu od 100.000,00 kn. Potrebna ukupna sredstva za završetak sljedeće faze stavljanja objekta pod krov su 540.000,00 s PDV-om koja su osigurana u gradskom Proračunu, a ugovoreno je s firmom Monte-Mont.

4.3. Projekt izgradnje reciklažnog dvorišta

Projekt je odobren od Ministarstva zaštite okoliša i energetike. Ukupna vrijednost projekta je 5.528.511,13 kn od kojih ministarstvo sufinancira iznos od 4.417.403,15 kn. Početak radova predviđen krajem 2019. godine.

4.4. Rekonstrukcija nerazvrstane ceste u Srijemskoj ulici u Bapskoj

Projekt ukupne vrijednosti 3.063.426,00 kuna koji se financira u cijelosti iz vanjskih izvora. Projekt je u cijelosti realiziran početkom ove godine. Izvođač radova je Osijek-Koteks.

Očekuje se ponovljeni tehnički pregled.

4.5. Održavanje i popravak pješačkih staza na području Grada Iloka

Sredstvima Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU te vlastitim izgrađeno je oko 450 m pješačke staze u Radićevoj ulici u Iloku, izvođač radova Kom-Ilok d.o.o.

4.6. Nabava spremnika za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada

Projekt je odobren od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Odobrena su bespovratna sredstva u iznosu od 789.487,50 kn. Sufinanciranje Grada je oko 118.000,00 kn.

4.7. Rekonstrukcija javne rasvjete u Gradu Iloku primjenom mjera energetske učinkovitosti i zaštite od svjetlosnog onečišćenja

Sredstvima Ministarstva regionalnog razvoja projekt rekonstrukcije javne rasvjete sufinanciran je s 250.000,00 kn.

4.8. Program pripreme lokalnih razvojnih projekata prihvatljivih za financiranje iz ESI fondova.

U iznosu od 200.000,00 kn odobreno je financiranje izrade idejnog, glavnog i izvedbenog projekta uređenja partera Stare jezgre grada Iloka za ArkkiDaM d.o.o. iz Osijeka.

4.9. Gospodarenje otpadom

Odobren projekt sanacije i zatvaranja odlagališta neopasnog otpada Božino brdo u Iloku. Ukupna vrijednost projekta je 10.095.301,41 kn, od kojih Ministarstvo zaštite okoliša i energetike financira projekt s 7.935.514,92 kn. U tijeku je izrada potrebne dokumentacije za javnu nabavu velike vrijednosti.

5. Ostali projekti u provedbi

5.1. Nova znanja i nove mogućnosti za žene u Srijemu

Projekt financiran u cijelosti od Ministarstva rada i mirovinskog sustava u iznosu od 660.645,00 kn. Zaposlena jedna osoba. Cilj projekta osposobljavanje te unapređenje kompetencija nezaposlenih žena kako bi bile konkurentnije na tržištu rada.

5.2. Idejno rješenje spomen-obilježja poginulim braniteljima na području Grada Iloka

Projekt odobren od Ministarstva hrvatskih branitelja te financiran u iznosu od 100.000,00 kn.

5.3. WiFi4eu

Odobren projekt za uvođenje besplatnog interneta na dijelu Grada uz dobiveni vaučer od 15.000,00 Eura.

5.4. Kupnja energetske učinkovitog vozila

Projekt nabave 2 električna vozila ukupne vrijednosti od 661.500,00 kn od kojih su sredstva Fonda 160.000,00 kn, a drugi dio je osiguran iz viška prenesenog iz prethodne godine.

5.5. Ostala ulaganja u komunalnu infrastrukturu

Nastavlja se s uspješnim uklanjanjem gubitaka na vodoopskrbnom sustavu, te su gubici smanjeni s 59 na 35%, a i zamjetna je ušteda električne energije kroz smanjen rad vodočrpalne pumpe.

Produbljeni su kanali uz prometnicu u ulici Matije Gupca u Iloku te su očišćeni postojeći slivnici čime se spriječilo učestalo plavljenje podruma obližnjih kuća,

no najvjerojatnije će biti potrebne i dodatne mjere i ulaganja kod obilnijih padalina.

Asfaltirane su 3 ceste: Turska skela, tzv. Molovinski put i poljski put prema graničnoj policiji Ljuba, te poljski put prema Velikoj lovcu, koje su smatrane prioritetima radi iznošenja velike količine blata na glavne prometnice.

Zbog učestalog zastoja u Radićevoj ulici u Šarenggradu, blata na prometnici Šarenggrad-Bapska, te pojačanog teretnog prometa s neprimjerenom brzinom kroz Mohovo i Šarenggrad poslani su dopisi i održani sastanci na tu temu.

6. OSTALA DOGAĐANJA I MANIFESTACIJE SUFINANCIRANE OD GRADA

Održana dodjela godišnje nagrade sportašima VSŽ u Iloku 25.2.2019.

Udruga umirovljenika Ilok proslavila je 20 godina svoga postojanja.

Srednja škola Ilok proslavila 120 godina postojanja.

Održan Festival glumca u Iloku.

1. Festival traminca održan u Iloku na Principovcu 16.6.2019. godine.

7. PRORAČUNSKI KORISNICI I TRGOVAČKA DRUŠTVA

Proveden je javni natječaj za direktore Komunalija i Kom-Iloka d.o.o. radi potrebe odvajanja te dvije firme. Na natječaj se javila po jedna osoba za svako trgovačko društvo koje su ispunjavale uvjete te su i primljene.

Davor Kopilaš u Kom-Ilok d.o.o. i Joško Radanović u Komunalije d.o.o.

Restrukturiranje koje se planiralo u obje firme u listopadu 2018., a s primjenom započeto početkom 2019. godine donosi povoljne rezultate u drugoj trećini tekuće godine.

Planirano uvođenje lokalne riznice nakon 30.6.2019. godine.

S poštovanjem,

KLASA: 023-01/19-01/21

URBROJ: 2196/02-01-19-2

Ilok, 11. rujna 2019. god.

Gradonačelnica:

Marina Budimir, dr.med.

Na temelju članka 79. stavka 6. i članka 81. stavka 2. Zakona o lokalnim izborima (Narodne novine br. 144/12, 121/16) i članka 28. Statuta Grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 11/13, 4/18) Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 5. sjednici, održanoj 24. rujna 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o mirovanju mandata vijećnika i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnice

I.

Prihvaća se Izvješće Mandatne komisije o mirovanju mandata vijećnica Gradskog vijeća Grada Iloka i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnice.

II.

Utvrđuje se mirovanje vijećničkog mandata Sanje Augustinović sa 06.09.2019. god., izabranoj sa Kandidacijske liste grupe birača Nositeljica liste: Marina Budimir, dr. med., iz osobnih razloga.

Utvrđuje se mirovanje vijećničkog mandata Mire Penavin sa 13.09.2019. god., kandidatkinje sa Kandidacijske liste grupe birača Nositeljica liste: Marina Budimir, dr. med., iz osobnih razloga.

III.

Zamjenik vijećnice Ante Šućurović započinje s obavljanjem dužnosti vijećnika Gradskog vijeća Grada Iloka počevši sa 24. rujna 2019. god.

IV.

Ovaj zaključak bit će objavljen u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 053-01/19-01/11

URBROJ: 2196/02-02-19-11

Ilok, 24. rujna 2019.

Predsjednica gradskog vijeća:

Marija Dobošević, dipl.ing.agr.

Na temelju članka 79. stavka 6. i članka 81. stavka 2. Zakona o lokalnim izborima (Narodne novine br. 144/12, 121/16) i članka 28. Statuta Grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 11/13, 4/18) Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 5. sjednici, održanoj 24. rujna 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o mirovanju mandata vijećnika i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika

I.

Prihvaća se Izvješće Mandatne komisije o mirovanju mandata vijećnica Gradskog vijeća Grada Iloka i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnice.

II.

Utvrđuje se mirovanje vijećničkog mandata Luke Đipanovića, sa 17.09.2019. god., izabranog sa Kandidacijske liste HDZ- HSLs - nositeljica liste Zrinka Čobanković, univ. spec. oec., iz osobnih razloga.

III.

Zamjenik vijećnika Mario Komarčević započinje s obavljanjem dužnosti vijećnika Gradskog vijeća Grada Iloka počevši sa 24. rujna 2019. god.

IV.

Ovaj zaključak bit će objavljen u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko – srijemske županije.

KLASA: 026-01/19-01/03
URBROJ: 2196/02-02-19-3
Ilok, 24. rujna 2019.

Predsjednica gradskog vijeća:
Marija Dobošević, dipl.ing.agr.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-01/19-01/08
URBROJ: 2196/02-02-19-3
Ilok, 24. rujna 2019.

Predsjednica gradskog vijeća:
Marija Dobošević, dipl.ing.agr.

Temeljem članka 28. Statuta Grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije broj 11/13, 4/18, 9/19), Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 5. sjednici održanoj dana 24. rujna 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**o usvajanju godišnjeg financijskog izvješća za
2018. godinu Kom-Ilok d.o.o. Ilok****Članak 1.**

Usvaja se godišnje financijsko izvješće Kom-Ilok d.o.o. Ilok za razdoblje od 01.01.-31.12.2018.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-01/19-01/07
URBROJ: 2196/02-02-19-4
Ilok, 24. rujna 2019.

Predsjednica gradskog vijeća:
Marija Dobošević, dipl.ing.agr.

Temeljem članka 28. Statuta Grada Iloka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije broj 11/13, 4/18, 9/19), Gradsko vijeće Grada Iloka na svojoj 5. sjednici održanoj dana 24. rujna 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK**o usvajanju godišnjeg financijskog izvješća za
2018. godinu Komunalije d.o.o. Ilok****Članak 1.**

Usvaja se godišnje financijsko izvješće Komunalije d.o.o. Ilok za razdoblje od 01.01.-31.12.2018.

Članak 2.

GRAD OTOK AKTI GRADONAČELNIKA

Na temelju članka 5. stavka 2. i 3. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (»Narodne novine«, broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17 i 114/18) i članka 39. Statuta Grada Otoka (»Službeni vjesnik« Vukovarsko-srijemske županije broj 14/09, 4/13 i 6/18) Gradonačelnik grada Otoka donosi

ODLUKU

o usvajanju Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti - dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija na području grada Otoka u 2019. godini

Članak 1.

Usvaja se Program mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti - dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija na području grada Otoka u 2019. godini koji je izradio Zavod za javno zdravstvo Vukovarsko-srijemske županije, Zvonarska 57, 32 100 Vinkovci.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenom vjesniku« Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:363-02/19-01/01
URBROJ:2188/08-02/1-19-196
Otok, 31. siječanj 2019. godine

Gradonačelnik:

Josip Šarić, dipl.ing.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Otoka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije brojevi 13/09, 4/13 i 6/18), Gradonačelnik Grada Otoka donosi

ODLUKU

o financiranju troškova smještaja učenika srednjih škola u učeničkim domovima za šk. god. 2019./2020.

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i kriteriji za financiranje troškova smještaja u učeničkim domovima učenika srednjih škola s prebivalištem na području Grada Otoka za školsku godinu 2019./2020.

Članak 2.

Pravo na financiranje troškova smještaja u učeničkim domovima imaju učenici koji su u školskoj godini 2019./2020. upisali i redovito pohađaju srednju školu na području Republike Hrvatske, pod uvjetom da imaju prebivalište na području Grada Otoka.

Članak 3.

Grad Otok sudjeluje u podmirenju troškova smještaja učenika srednjih škola u učeničkim domovima u stopostotnom iznosu.

Sredstva iz prethodnog stavka ovog članka isplaćivat će izravno učeničkom domu u kojem je smješten učenik temeljem ispostavljenog računa.

Članak 4.

Zahtjev za ostvarivanje prava na financiranje troškova smještaja u učeničkom domu podnosi se Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, samoupravu i opće poslove Grada Otoka.

Uz Zahtjev se prilaže:

- potvrda o upisu u srednju školu, školska godina 2019./2020.,
- preslika ugovora o smještaju u učenički dom,
- dokaz o prebivalištu učenika (preslika osobne iskaznice ili uvjerenje o prebivalištu),
- dokaz o prebivalištu roditelja/skrbnika (preslika osobne iskaznice podnositelja zahtjeva),
- izjava da učenik ne ostvaruje drugu subvenciju.

Članak 5.

Učenici koji su ostvarili pravo na financiranje ili sufinanciranje troškova smještaja u učeničkom domu po bilo kojoj drugoj osnovi ne mogu to pravo ostvariti od Grada Otoka.

Članak 6.

Sredstva za financiranje troškova smještaja u učeničkim domovima osigurana su u Proračunu Grada Otoka.

Članak 7.

Upravni odjel za društvene djelatnosti, samoupravu i opće poslove Grada Otoka objavit će javni poziv za financiranje troškova smještaja učenika srednjih škola u učeničke domove.

Rješenje o odobrenju zahtjeva donosi Upravni odjel za društvene djelatnosti, samoupravu i opće poslove temeljem ove Odluke.

Članak 8.

Način obračuna, rokove i način plaćanja iznosa financiranja troškova smještaja u učeničkim domovima uređuju Grad Otok i učenički dom posebnim ugovorom.

Članak 9.

Ova Odluka objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko – srijemske županije a primjenjuje se od početka školske godine 2019./2020.

KLASA: 602-03/19-01/03

URBROJ: 2188/08-02/1-19-1

Otok, 06. rujna 2019. godine

Gradonačelnik:

Josip Šarić, dipl.ing.

OPĆINA BOGDANOVCI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Općinsko vijeće Općine Bogdanovci na 24. sjednici održanoj dana 12.09. 2019. godine, a temeljem članka 108. i 109. i. «Zakona o proračunu» (Narodne novine br. NN 87/08, 136/12, 15/15), te članka 32. Statuta Općine Bogdanovci («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije broj 05/13 i 08/18), donosi:

ODLUKU o usvajanju polugodišnjeg izvršenja proračuna Općine Bogdanovci za 2019. godinu

Članak 1.

Obračun Proračuna Općine Bogdanovci za razdoblje od
01. 01. – 30. 06. 2019. godinu sadrži:

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN 2019.	IZVRŠENJE 01. 06-30.06. 2019.	INDEKS
1	2	3	4
1. PRIHODI POSLOVANJA	5.106.150,00	3.427.093,53	67,12
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	257.500,00	53.714,09	20,86
3.UKUPNO PRIHODI (1+2)	5.363.650,00	3.480.807,62	64,90
4. RASHODI POSLOVANJA	3.766.150,00	2.977.102,64	79,05
5. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.597.500,00	406.528,22	25,45
6. UKUPNO RASHODI (4+5)	5.363.650,00	3.383.630,86	63,08
RAZLIKA =VIŠAK/MANJAK (3-6)	0,00	97.176,76	
BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN 2019.	IZVRŠENJE 2019.	INDEKS
B RAČUN FINANCIRANJA			
PRIMITCI OD FINANCIJSKE IM. I ZADUŽIVANJA			
IZDATCI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJ.			
NETO - FINANCIRANJE			
BROJČANA OZNAKA I NAZIV	PLAN 2019.	IZVRŠENJE 2019.	INDEKS
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHOD. GODINA			
VIŠAK/MANJAK PRENESENI			

Članak 2.

Tijekom 01. 01. – 30. 06. 2019. godine Općina Bogdanovci nije se zaduživala, proračunska sredstva nisu korištena za davanje pozajmica.

Članak 3.

Odluka o usvajanju Polugodišnjeg izvršenja proračuna Općine Bogdanovci stupa na snagu dan nakon donošenja i objavit će se na službenim internetskim stranicama Općine Bogdanovci.

Klasa: 400-08/19-01/13

Ur. broj: 2196/03-01/01-19-01

Bogdanovci, 12. 09. 2019.godine

Predsjednik općinskog vijeća:
Marijan Gelo, dr.vet.med.

OPĆINA BOGDANOVCI

RAČUN PRIHODA I IZDATAKA
za razdoblje od: do: 30. 6.2019

SKUPINA KONTA KONTO 1	O P I S 2	PLAN PROR. ZA 3	OSTVARENO U 4	INDEXI 4/3*100 5
	R A S H O D I	5.363.650,00	3.383.630,86	
3-31-311-3111-31111-001	Plaća-neto UN	142.500,00	141.436,52	99,25
3-31-311-3111-31111-002	Plaća-neto JUO	190.000,00	171.443,74	90,23
3-31-311-3111-31111-003	NETO PLAĆA JR	125.000,00	71.908,58	57,53
3-31-311-3111-31111-360	Plaća - neto - Zaželi	550.000,00	574.162,19	104,39
3-31-311-3111-31114-163	Porez na dohodak iz plaća-UN	9.000,00	8.597,61	95,53
3-31-311-3111-31114-164	Porez na dohodak iz plaća-JUO	5.000,00	5.184,82	103,70
3-31-311-3111-31114-165	Prizez porezu na dohodak iz plaća-UN	1.000,00	0,00	0,00
3-31-311-3111-31114-166	Prizez porezu na dohodak iz plaća-juo	2.000,00	215,55	10,78
3-31-311-3111-31114-361	Porez na dohodak - Zaželi	3.500,00	3.264,59	93,27
3-31-311-3111-31115-167	Doprinos za MO I stup-un	30.000,00	28.122,90	93,74
3-31-311-3111-31115-168	Doprinos za MO I stup-juo	35.000,00	33.098,99	94,57
3-31-311-3111-31115-169	Doprinos za MO II stup-un	5.500,00	9.374,28	170,44
3-31-311-3111-31115-170	doprinos za MO II stup-juo	6.500,00	11.051,45	170,02
3-31-311-3111-31115-171	MIO I STUP JR	30.000,00	15.736,14	52,45
3-31-311-3111-31115-172	MIO II STUP JR	57.500,00	2.746,75	4,78
3-31-311-3111-31115-362	Doprinos za MIO I stup - Zaželi	125.000,00	127.112,78	101,69
3-31-311-3111-31115-363	Doprinos za MIO II stup - Zaželi	16.000,00	16.368,28	102,30
3-31-312-3121-31213-182	Ostali rashodi za zaposlene -darovi	15.000,00	0,00	0,00
3-31-312-3121-31216-188	Regres za godišnji odmor	15.000,00	0,00	0,00
3-31-312-3121-31219-204	BOŽIĆNICA, USKRSNICA	7.500,00	13.900,00	185,33
3-31-312-3121-31219-349	Božićnica, uskrsnica JR	2.500,00	0,00	0,00
3-31-313-3132-31321-003	Doprinosi za zdravstveno - un	30.000,00	30.466,45	101,55
3-31-313-3132-31321-004	Doprinosi za zdravstveno - juo	35.000,00	35.866,30	102,48
3-31-313-3132-31321-005	ZDRAVSTVO JR	30.000,00	14.801,16	49,34
3-31-313-3132-31321-364	Doprinos za zdravstveno - Zaželi	105.000,00	116.696,76	111,14
3-31-313-3132-31322-158	DOPRINOS ZAŠT.NA RADU JR	1.000,00	149,10	14,91
3-31-313-3132-31322-159	Doprinos za zaštitu na radu-un	1.000,00	156,24	15,62
3-31-313-3132-31322-160	doprinos za zaštitu na radu-juo	1.000,00	178,85	17,88

OPĆINA BOGDANOVCI

RAČUN PRIHODA I IZDATAKA
za razdoblje od: do: 30. 6.2019

SKUPINA KONTA KONTO 1	O P I S 2	PLAN PROR. ZA 3	OSTVARENO U 4	INDEXI 4/3*100 5
3-31-313-3132-31322-162	Doprinos za zapošljavanje-juo	3.500,00	608,08	17,37
3-31-313-3132-31322-365	Doprinos za zaštitu na radu - Zaželi	3.500,00	558,41	15,95
3-31-313-3132-31323-161	Doprinos za zapošljavanje-un	3.500,00	531,20	15,18
3-31-313-3132-31323-163	DOPRINOS ZA ZAPOSŁJ. JR	3.500,00	506,80	14,48
3-31-313-3132-31323-366	Doprinos za zapošljavanje - Zaželi	12.000,00	1.898,58	15,82
3-32-321-3211-32111-005	Dnevnice za službeni put u zemlji UN	1.500,00	3.431,82	228,79
3-32-321-3211-32111-006	Dnevnice za službeni put u zemlji JUO	1.000,00	1.800,91	180,09
3-32-321-3211-32114-190	Naknada za smještaj na služ.putu u inozemstvu - un	0,00	1.065,51	0,00
3-32-321-3211-32115-007	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji-UN	2.500,00	569,00	22,76
3-32-321-3211-32115-008	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji-JUO	1.500,00	1.770,00	118,00
3-32-321-3211-32115-137	Naknade za prijevoz na službenom putu u inozemstvu	0,00	683,70	0,00
3-32-321-3212-32121-009	Naknade za prijevoz na posao i s posla-UN	15.000,00	13.875,00	92,50
3-32-321-3212-32121-010	Naknade za prijevoz na posao i s posla-JUO	10.000,00	8.131,20	81,31
3-32-321-3212-32121-348	Naknada za prijevoz na posao i s posla JR	0,00	9.145,60	0,00
3-32-321-3212-32121-373	Prijevoz na posao - Zaželi	17.500,00	7.962,17	45,50
3-32-321-3213-32131-011	Seminari	2.500,00	6.588,76	263,55
3-32-321-3213-32132-116	Stručni ispiti	500,00	0,00	0,00
3-32-321-3214-32141-175	Naknada za korištenje privatnog automobila u služ.svrhe - juo	1.000,00	549,70	54,97
3-32-321-3214-32141-178	Naknada za korištenje privat. automobila u služb.svhr-un	4.000,00	5.116,00	127,90
3-32-321-3214-32141-370	Naknada za korištenje privatnog automobila-Zaželi	5.000,00	5.139,40	102,79
3-32-321-3214-32141-383	Loko vožnja - predškola	0,00	10.580,00	0,00
3-32-322-3221-32211-012	Uredski materijali	10.000,00	12.947,45	129,47
3-32-322-3221-32212-013	Literatura (časopisi, knjige...)	10.000,00	5.815,87	58,16
3-32-322-3221-32214-014	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	10.000,00	4.016,36	40,16
3-32-322-3221-32214-109	Materijal i sred. za čišćenje-javni radovi	10.000,00	293,60	2,94
3-32-322-3221-32214-358	Materijal i sredstva za čišćenje - Zaželi	130.000,00	135.023,95	103,86

OPĆINA BOGDANOVCI

RAČUN PRIHODA I IZDATAKA
za razdoblje od: do: 30. 6.2019

SKUPINA KONTA KONTO 1	O P I S 2	PLAN PROR. ZA 3	OSTVARENO U 4	INDEXI 4/3*100 5
3-32-322-3221-32219-015	Ostali materijal-civilna zaštita	2.000,00	0,00	0,00
3-32-322-3221-32219-016	Ostali materijal	1.000,00	0,00	0,00
3-32-322-3223-32231-017	Električna energija	30.000,00	28.868,03	96,23
3-32-322-3223-32231-018	Električna energija - javna rasvjeta	100.000,00	101.779,15	101,78
3-32-322-3223-32231-019	Električna energija - održavanja	10.000,00	28.541,25	285,41
3-32-322-3223-32231-020	Električna energija - božićni ukrasi	5.000,00	0,00	0,00
3-32-322-3223-32233-021	Plin	35.000,00	33.251,22	95,00
3-32-322-3223-32234-022	Motorni benzin i dizel gorivo	15.000,00	11.841,91	78,95
3-32-322-3223-32234-023	Motorni benzin i dizel gorivo			
	javni radovi	15.000,00	48.773,05	325,15
3-32-322-3225-32251-024	Sitan inventar	5.000,00	8.966,63	179,33
3-32-322-3225-32251-110	Sitan inventar-javni radovi	25.000,00	0,00	0,00
3-32-322-3225-32252-111	Auto gume	2.500,00	4.615,00	184,60
3-32-322-3227-32271-142	Službena radna i zaštitna odjeća i obuća	2.500,00	8.921,25	356,85
3-32-323-3231-32311-025	Usluge telefona i telefaksa	5.000,00	2.602,36	52,05
3-32-323-3231-32311-026	Usluge telefona i telefaksa	5.000,00	3.043,68	60,87
3-32-323-3231-32311-027	Usluge telefona - mobilni	5.000,00	5.967,16	119,34
3-32-323-3231-32311-028	Usluge telefona - mobilni	5.000,00	3.512,89	70,26
3-32-323-3231-32313-029	Poštarina	3.500,00	2.077,70	59,36
3-32-323-3232-32321-030	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			
	građevinskih objekata	20.000,00	27.183,22	135,92
3-32-323-3232-32322-031	Usluge tek. i invest.održavanja			
	postrojenja i opreme	7.500,00	11.460,33	152,80
3-32-323-3232-32322-032	Usluge tek. i invest. održavanja			
	postrojenja i opreme - javni radovi	20.000,00	6.345,66	31,73
3-32-323-3232-32323-033	Usluge tek. i invest. održavanja			
	prijevoznih sredstava	10.000,00	12.212,62	122,13
3-32-323-3232-32329-201	SADNICE	100.000,00	0,00	0,00
3-32-323-3232-32329-356	Usluge tek. i invest.održavanja javnih površina	0,00	4.091,91	0,00
3-32-323-3233-32339-034	Ostale usluge promidžbe i informiranja	17.500,00	33.515,00	191,51

OPĆINA BOGDANOVCI

RAČUN PRIHODA I IZDATAKA
za razdoblje od: do: 30. 6.2019

SKUPINA KONTA KONTO 1	O P I S 2	PLAN PROR. ZA 3	OSTVARENO U 4	INDEXI 4/3*100 5
3-32-323-3234-32341-035	Opskrba vodom	15.000,00	12.010,17	80,07
3-32-323-3234-32343-036	Deratizacija i dezinsekcija	25.000,00	0,00	0,00
3-32-323-3234-32349-037	Ostale kom. usluge-deponije	25.000,00	0,00	0,00
3-32-323-3234-32349-038	Ostale kom. usluge-nerazvr. ceste	15.000,00	0,00	0,00
3-32-323-3234-32349-039	Ostale kom. usluge-javni radovi	5.000,00	0,00	0,00
3-32-323-3234-32349-117	Ostale komunalne usluge	0,00	79.940,31	0,00
3-32-323-3234-32349-379	Ostale komunalne usluge -uređenje centra Bogdanovc	250.000,00	0,00	0,00
3-32-323-3236-32361-172	Zdravstvene usluge	500,00	0,00	0,00
3-32-323-3236-32362-148	Veterinarske usluge	5.000,00	1.571,13	31,42
3-32-323-3236-32362-380	Usluge zaštite životinja	25.000,00	0,00	0,00
3-32-323-3237-32371-171	Autorski honorari	2.500,00	0,00	0,00
3-32-323-3237-32373-040	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	10.000,00	7.500,00	75,00
3-32-323-3237-32375-043	Geodetske i katastarke usluge	10.000,00	4.175,00	41,75
3-32-323-3237-32379-041	Ostale intelektualne usluge	10.000,00	1.460,00	14,60
3-32-323-3237-32379-042	Ostale intelektualne usluge-zaštita inspekt	10.000,00	0,00	0,00
3-32-323-3237-32379-147	Ostale intel.usluge - knjigovodstvene	17.500,00	10.000,00	57,14
3-32-323-3238-32381-044	Usluge ažuriranja računalnih baza	12.500,00	14.131,25	113,05
3-32-323-3239-32391-045	Grafičke i tiskarske usluge	10.000,00	17.373,33	173,73
3-32-323-3239-32391-346	Grafičke i tiskarske usluge - Zaželi	500,00	0,00	0,00
3-32-323-3239-32399-367	1% - porez i prirez na dohodak	17.500,00	19.441,67	111,10
3-32-324-3241-32410-155	Naknade troškova osobama izvan r.o. vježbenici zaštita zdravlja	500,00	540,50	108,10
3-32-324-3241-32410-156	Naknade troškova osobama izvan r.o. vježbenici-ZO	2.500,00	1.913,49	76,54
3-32-324-3241-32410-157	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa-vježbenici MO I	5.000,00	2.250,58	45,01
3-32-324-3241-32410-158	Naknade troškova osobama izvan r.o. vježbenici- MO II stup	2.500,00	750,18	30,01
3-32-324-3241-32410-350	Naknada troškova osobama izvan. r.o. putni troškov	3.500,00	0,00	0,00
3-32-329-3291-32911-046	Naknade članovima predstavničkim i izvršnim tijelima	120.000,00	87.307,43	72,76

OPĆINA BOGDANOVCI

RAČUN PRIHODA I IZDATAKA
za razdoblje od: do: 30. 6.2019

SKUPINA KONTA KONTO 1	O P I S 2	PLAN PROR. ZA 3	OSTVARENO U 4	INDEXI 4/3*100 5
3-32-329-3291-32911-047	Povjerenstva i troškovi izbora	25.000,00	0,00	0,00
3-32-329-3292-32921-048	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	4.000,00	955,61	23,89
3-32-329-3292-32922-113	Premije osiguranja ostale imovine	5.000,00	4.585,26	91,71
3-32-329-3292-32923-348	Premija osiguranja zaposlenih - Zaželi	1.000,00	2.013,76	201,38
3-32-329-3293-32931-049	Reprezentacija	25.000,00	24.142,67	96,57
3-32-329-3293-32931-119	Reprezentacija - javni radovi	500,00	0,00	0,00
3-32-329-3293-32931-347	Reprezentacija - catering - Zaželi	2.000,00	650,00	32,50
3-32-329-3294-32941-179	Tuzemne članarine	500,00	160,00	32,00
3-32-329-3295-32954-141	Ostale pristojbe i nakanade	500,00	0,00	0,00
3-32-329-3299-32999-050	Ostali nespomenuti rashodi	10.000,00	12.424,51	124,25
3-32-329-3299-32999-051	Ostali nespomenuti rashodi VMO Bogdanovci	7.500,00	798,00	10,64
3-32-329-3299-32999-052	Ostali nespomenuti rashodi VMO Petrovci	7.500,00	1.411,62	18,82
3-32-329-3299-32999-053	Ostali nespomenuti rashodi VMO Svinjarevci	7.500,00	0,00	0,00
3-32-329-3299-32999-054	Ostali nespomenuti rashodi cvijeće	7.500,00	5.734,00	76,45
3-32-329-3299-32999-055	Ostali nespomenuti rashodi Vrtić Bogdanovci	150.000,00	153.165,10	102,11
3-32-329-3299-32999-203	PREDŠKOLA	500,00	0,00	0,00
3-32-329-3299-32999-205	HZZ POVRATI	2.500,00	17.237,28	689,49
3-32-329-3299-32999-210	LOKALNI IZBORI	0,00	34.149,49	0,00
3-32-329-3299-32999-335	Ostali nespo. rashodi Dani općine Bogdanovci	15.000,00	29.233,43	194,89
3-32-329-3299-32999-355	Ostali nespomenuti rashodi - Civilna zaštita	1.500,00	0,00	0,00
3-32-329-3299-32999-33	Obilježavanja stradanja naselja	5.000,00	0,00	0,00
3-34-343-3431-34311-057	Usluge banaka	11.000,00	12.266,61	111,51
3-34-343-3431-34311-058	Usluge banaka - MF 5%	1.000,00	534,88	53,49
3-34-343-3431-34311-359	Usluge banaka - Zaželi	1.500,00	2.355,79	157,05
3-35-352-3522-35221-368	Subvencije VVK - vodoopskrba i kanalizacija	100.000,00	16.130,37	16,13

OPĆINA BOGDANOVCI

RAČUN PRIHODA I IZDATAKA
za razdoblje od: do: 30. 6.2019

SKUPINA KONTA KONTO 1	O P I S 2	PLAN PROR. ZA 3	OSTVARENO U 4	INDEXI 4/3*100 5
3-35-352-3523-35231-204	SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA- SUPRASNE NAZIMICE	20.000,00	0,00	0,00
3-35-352-3523-35232-144	Sufinanciranje obrtnika	2.500,00	0,00	0,00
3-36-363-3631-36316-062	Pomoć županijskim i općinskim proračunima	1.000,00	0,00	0,00
3-36-363-3631-36316-337	Pomoć za zbrinjavanje dom. životinja	1.500,00	2.771,01	184,73
3-37-372-3721-37212-063	Pomoć obiteljima i kućanstvima-socijala	20.000,00	4.674,04	23,37
3-37-372-3721-37215-064	Stipendije i školarine	15.000,00	38.000,00	253,33
3-37-372-3721-37217-065	Naknade za novorođenu djecu	30.000,00	19.000,00	63,33
3-37-372-3721-37219-066	Ostale naknade iz proračuna u novcu	7.500,00	8.032,38	107,10
3-37-372-3721-37219-203	OGRJEV	15.000,00	0,00	0,00
3-37-372-3722-37221-067	Sufinanciranje cijene prijevoza	30.000,00	15.999,24	53,33
3-37-372-3722-37229-068	Ostale naknade iz proračuna u naravi			
	Božićni paketići, Školski pribor	15.000,00	0,00	0,00
3-38-381-3811-38112-069	Vjerske zajednice-crkva Bogdanovci	3.000,00	0,00	0,00
3-38-381-3811-38112-070	Vjerske zajednice-grkokatolička crkva Petrovci	3.000,00	3.000,00	100,00
3-38-381-3811-38112-071	Vjerske zajednice-pravoslavna crkva Petrovci	1.000,00	0,00	0,00
3-38-381-3811-38112-072	Vjerske zajednice-crkva Svinjarevci	3.000,00	5.500,00	183,33
3-38-381-3811-38113-073	Tekuće donacije nacionalnim manjinama	5.000,00	1.000,00	20,00
3-38-381-3811-38113-080	TEKUĆE DONACIJE SPORT.DRUŠTVIMA	120.000,00	0,00	0,00
3-38-381-3811-38114-076	Tekuće donacije političkim strankama	6.650,00	13.300,00	200,00
3-38-381-3811-38115-081	Sportska društva - nogometni klubovi	0,00	98.000,00	0,00
3-38-381-3811-38115-082	Sportska društva - stolnoteniski klub	0,00	2.000,00	0,00
3-38-381-3811-38115-084	Lovačka društva	0,00	3.000,00	0,00
3-38-381-3811-38119-087	Udruga invalida	0,00	500,00	0,00
3-38-381-3811-38119-088	Udruge proistekle iz dom.rata	0,00	10.500,00	0,00
3-38-381-3811-38119-089	GSS	1.000,00	0,00	0,00
3-38-381-3811-38119-090	LAG	10.000,00	0,00	0,00
3-38-381-3811-38119-091	Ostale udruge	35.000,00	5.990,00	17,11
3-38-381-3811-38119-092	DVD	75.000,00	58.000,00	77,33
3-38-381-3811-38119-093	Tekuće donacije KUD-ovima i udrugama za očuvanje kulturne baština	50.000,00	23.000,00	46,00

OPĆINA BOGDANOVCI

RAČUN PRIHODA I IZDATAKA
za razdoblje od: do: 30. 6.2019

SKUPINA KONTA KONTO 1	O P I S 2	PLAN PROR. ZA 3	OSTVARENO U 4	INDEXI 4/3*100 5
3-38-381-3811-38119-094	KUD u Petrovcima	0,00	5.000,00	0,00
3-38-381-3811-38119-095	KUD u Svinjarevcima	0,00	10.000,00	0,00
3-38-381-3811-38119-097	Rusnak	0,00	6.304,43	0,00
3-38-381-3811-38119-101	Crveni križ	2.500,00	0,00	0,00
3-38-381-3811-38119-130	Udruge za očuvanje kulturne baštine	0,00	5.000,00	0,00
3-38-381-3811-38119-145	Tekuće donacije zaštita potrošača	2.500,00	0,00	0,00
3-38-381-3811-38119-146	Tekuće donacije-savjet mladih	2.500,00	0,00	0,00
3-38-381-3811-38119-147	BIBLIOBUS	0,00	1.999,00	0,00
3-38-381-3811-38119-371	Tekuće donacije OŠ	1.000,00	0,00	0,00
3-38-381-3812-38129-143	Tekuće donacije u naravi	15.000,00	0,00	0,00
4-42-42-421-4212-42123-	Dječji vrtić Bogdanović	250.000,00	0,00	0,00
4-42-421-4212-42123-341	OŠ Petrovci - zamjena stolarije	0,00	38.228,68	0,00
4-42-421-4212-42123-376	Sanacija PŠ Bogdanovci	10.000,00	0,00	0,00
4-42-421-4212-42123-378	PŠ Petrovci zamjena stolarije	25.000,00	0,00	0,00
4-42-421-4212-42124-102	Dom kulture Svinjarevci	100.000,00	220.769,54	220,77
4-42-421-4212-42124-147	Dom kulture Petrovci	50.000,00	0,00	0,00
4-42-421-4212-42126-139	Asfaltno igralište u Svinjarevcima	75.000,00	0,00	0,00
4-42-421-4212-42126-340	Uređenje dječjih igrališta	125.000,00	0,00	0,00
4-42-421-4212-42128-152	Dom za starije i nemoćne	50.000,00	0,00	0,00
4-42-421-4212-42129-153	Akumulacija Bogdanovci	25.000,00	0,00	0,00
4-42-421-4212-42129-342	Lovački dom	25.000,00	0,00	0,00
4-42-421-4212-42130-154	GRAZ mjesto za odmor i rekreaciju Bogdanovci	25.000,00	0,00	0,00
4-42-421-4212-42146-299	Spomenik žrtv.domovinskog rata Svinjarevci	25.000,00	7.000,00	28,00
4-42-421-4213-42131-104	Poljski putovi	100.000,00	0,00	0,00
4-42-421-4213-42131-120	Nerazvrstane ceste	100.000,00	0,00	0,00
4-42-421-4213-42136-122	Parking Bogdanovci-groblje	75.000,00	0,00	0,00
4-42-421-4213-42136-198	Parkiralište bogdanovci-centar	100.000,00	0,00	0,00
4-42-421-4213-42136-382	Parkiralište - Petrovci	0,00	20.000,00	0,00
4-42-421-4213-42139-123	Autobusna ugibališta	50.000,00	0,00	0,00
4-42-421-4213-42139-338	Kružni tok Bogdanovci	50.000,00	0,00	0,00

OPĆINA BOGDANOVCI

RAČUN PRIHODA I IZDATAKA
za razdoblje od: do: 30. 6.2019

SKUPINA KONTA KONTO 1	O P I S 2	PLAN PROR. ZA 3	OSTVARENO U 4	INDEXI 4/3*100 5
4-42-421-4214-42143-200	Asfaltno igralište OŠ Petrovci	25.000,00	0,00	0,00
4-42-422-4221-42212-187	Uredski namještaj	10.000,00	0,00	0,00
4-42-422-4227-42271-124	Uređaji	7.500,00	4.486,25	59,82
4-42-422-4227-42272-109	Strojevi	25.000,00	5.612,50	22,45
4-42-422-4227-42273-105	Oprema-javna rasvjeta	100.000,00	0,00	0,00
4-42-422-4227-42273-107	OPREMA ZA OSTALE NAMJENE	20.000,00	0,00	0,00
4-42-422-4227-42273-343	Ploče s natpisima za osznačavanje unutar naselja	0,00	67.525,00	0,00
4-42-422-4227-42273-381	Turistička signalizacija	0,00	33.750,00	0,00
4-42-422-4227-42273-384	Oprema vrtić - Petrovci	0,00	9.156,25	0,00
4-42-423-4231-42315-344	Traktor kosilica	50.000,00	0,00	0,00
4-42-426-4263-42636-108	Dokumentacija	100.000,00	0,00	0,00

OPĆINA BOGDANOVCI

RAČUN PRIHODA I IZDATAKA
za razdoblje od: do: 30. 6.2019

SKUPINA KONTA KONTO 1	O P I S 2	PLAN PROR. ZA 3	OSTVARENO U 4	INDEXI 4/3*100 5
	PRIHODI	5.363.650,00	3.480.807,62	
6-61-611-6111-61111-300	Porez i prirez na dohodak od nesamostaln	550.000,00	395.909,91	71,98
6-61-611-6111-61119-347	Porez i prirez na dohodak - fiskalno izravnaje	1.450.000,00	1.632.344,16	112,58
6-61-613-6131-61315-301	Porez na korištenje javnih površina	250,00	0,00	0,00
6-61-613-6134-61341-302	Porez na promet nekretnina	200.000,00	121.314,49	60,66
6-61-613-6134-61342-332	OSTALI POREZI	5.500,00	0,00	0,00
6-61-614-6142-61424-303	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoh	7.500,00	9.536,91	127,16
6-61-614-6145-61453-304	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	0,00	11,62	0,00
6-63-632-6323-63231-331	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	1.988.400,00	0,00	0,00
6-63-633-6331-63311-305	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	50.000,00	0,00	0,00
6-63-633-6331-63312-306	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	100.000,00	0,00	0,00
6-63-633-6331-63314-351	Tekuće pomoći iz općinskih proračuna	5.000,00	0,00	0,00
6-63-633-6332-63322-380	Kapitalne pomoći VSŽ	0,00	125.000,00	0,00
6-63-634-6341-63414-306	TEKUĆE POMOĆI HZZ	250.000,00	434.709,15	173,88
6-63-634-6341-63415-307	Tekuće pomoći od ostalih izvanproračunsk	50.000,00	0,00	0,00
6-63-638-6381-63811-500	Pomoći iz EU - Zaželi	0,00	413.421,67	0,00
6-64-641-6413-64132-308	Prihodi od kamata	1.500,00	43,45	2,90
6-64-641-6413-64132-369	Pasivna kamata - Zaželi	500,00	11,36	2,27
6-64-641-6414-64143-309	Zatezne kamate	500,00	0,00	0,00
6-64-642-6421-64219-310	Naknade za ostale koncesije - dimnjačar	15.000,00	2.209,22	14,73
6-64-642-6421-64219-311	Naknade za ostale koncesije - odvoz otpa	12.500,00	0,00	0,00
6-64-642-6421-64219-312	Naknade za ostale koncesije - poljoprivr	82.500,00	0,00	0,00
6-64-642-6421-64219-327	Naknada za ostale koncesije-PPD	2.500,00	3.457,65	138,31
6-64-642-6422-64222-314	Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljiš	125.000,00	158.602,98	126,88
6-64-642-6422-64229-313	Prihodi od zakupa nekretnina	20.000,00	8.624,46	43,12
6-64-642-6423-64236-315	Prihodi od spomeničke rente	1.000,00	0,00	0,00
6-64-642-6429-64299-331	Prih. od nakn. za nezak.izgr.građevine	5.000,00	3.129,41	62,59
6-65-651-6512-65123-316	Gradske i općinske upravne pristojbe	5.000,00	46,02	0,92
6-65-651-6512-65129-317	Ostale naknade utvrđene odlukama opć.odl	2.500,00	2.450,00	98,00

OPĆINA BOGDANOVCI

RAČUN PRIHODA I IZDATAKA
za razdoblje od: do: 30. 6.2019

SKUPINA KONTA KONTO 1	O P I S 2	PLAN PROR. ZA 3	OSTVARENO U 4	INDEXI 4/3*100 5
6-65-651-6513-65139-329	Javni biljezi	7.500,00	0,00	0,00
6-65-651-6514-65149-318	Ostale nespomenute naknade i pristojbe	35.000,00	71.724,14	204,93
6-65-652-6522-65229-326	Ostali prihodi vodnog gospodarstva	500,00	95,85	19,17
6-65-652-6524-65241-321	Doprinosi za šume	50.000,00	432,21	0,86
6-65-652-6526-65269-322	Ostali nespomenuti prihodi	2.500,00	1.645,02	65,80
6-65-653-6531-65311-319	Komunalni doprinosi	5.000,00	6.846,29	136,93
6-65-653-6532-65321-320	Komunalne naknade	75.000,00	35.527,56	47,37
6-66-662-6627-66274-333	Naplaćeni troškovi prisilne naplate - ovrhe	500,00	0,00	0,00
6-67-673-6731-67311-324	Prihodi na temelju ugovorenih obveza	0,00	0,00	0,00
7-71-711-7111-71111-325	Poljoprivredno zemljište	257.500,00	53.714,09	20,86

Temeljem članka 32. Statuta Općine Bogdanovci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 05/13,08/18), Općinsko vijeće Općine Bogdanovci na 24. sjednici održanoj dana, 12. 09. 2019. godine, donosi:

ODLUKU o usvajanju polugodišnjeg izvješća o radu općinskog načelnika

I.

Usvaja se Polugodišnje izvješće (siječanj - lipanj 2019.) o radu načelnika Općine Bogdanovci.

II.

Ova Odluka stupa na snagu, dan nakon donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 022-06/19-01/53

URBROJ: 2196/03-01/01-19-02

Bogdanovci, 12. 09. 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Marijan Gelo, dr. vet. med.

Polugodišnje izvješće o radu za razdoblje 01.01.-30.06.2019. godine

Sukladno članku 49. statuta Općine Bogdanovci (Sl. vj. VSŽ br. 05/13), podnosim polugodišnje izvješće o radu za razdoblje 01.01.- 30.06.2019. godine.

Izvješće o radu za navedeno razdoblje započeo ću sa siječnjom 2019.-te godinu koju sam započeo donošenjem Odluke o isplati jednokratne novčane pomoći redovnim studentima akademske godine 2018./2019. Novčana pomoć u iznosu od 2.000,00kn po studentu jednokratno. U suradnji sa Ministarstvom obrane Republike Hrvatske dogovorili smo kao i prijašnjih godina uklanjanje te čišćenje parcela ruševnih kuća opasne po životu koje ćemo ukloniti tijekom 2019.-te godine. Početkom mjeseca kolovoza upotpunosti je realizirano te je uklonjeno i očišćeno u naselju Petrovci 19 kuća, Svinjarevci 12 kuća i u Bogdanovcima 2. Nakon uklanjanja javili su nam se vlasnici kuća koji trenutačno nemaju prebivalište u našoj Općini kako bi se i njima očistile parcele, ali nažalost morat će čekati novo razdoblje. Krajem mjeseca siječnja otvorili smo javni natječaj za financiranje programa i projekata udruga građana gdje smo planiranu vrijednost natječaja odredili na 375.000,00kn. U Petrovcima održan je sastanak sa zamjenikom gosp. Međesijem i gosp. Kaname Okano iz Japana koji istražuje etnolingvističke situacije te je zatražio razgovor vezano uz poveznicu rusinske nacionalne manjine te odnos lokalne samouprave prema nacionalnim manjinama u Općini Bogdanovci. Krajem 2018.-te godine započeli smo sa čišćenjem i

terupiranjem kanale i površina koje su obrasle prirodom. U suradnji sa mjesnim odborima i poljoprivrednicima iz svih naselja utvrdili smo zone koje smo morali vratiti u stanje prohodnosti te do kraja ožujka uspjeli smo realizirati sredstvima od prihoda poljoprivrednog zemljišta sa kojim raspolaže Općina Bogdanovci. Krajem siječnja organizirali smo predavanje na temu "Mogućnost korištenja mjera Ruralnog razvoja" koja se održala u Bogdanovcima. Presentacija tvrtke Trin j.d.o.o. kod pripreme za natječaj održala je prezentaciju, a cilj nam je svakako da što više u našoj općini imamo ovakav tip prezentacija radi boljeg informiranja javnosti naših mještana koji su vlasnici u ovom slučaju obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo.

Početkom veljače održali smo promociju knjige gosp. Ivana Zetovića pod naslovom "Kud puklo da puklo" koja je privukla veliki odaziv mještana u promoviranju naselja Bogdanovaca. U suradnji sa Dječjem vrtićem Vukovar organizirali smo sastanak u vezi programa predškole za djecu na području Petrovaca i Svinjarevaca. Nakon održanog sastanka održavanje predškole održano je tijekom godine u zgradi Dječjeg vrtića Petrovci koje je pripremljeno i opremljeno opremom koja zadovoljava sve uvjete održavanja. NK Croatia Bogdanovci održala je tradicionalnu Plavo-bijelu noć koja se održala u Bogdanovcima na kojoj su sudjelovali i načelnik Općine Stolac gosp. Bošković koji je Općini Bogdanovci poklonio sliku svoga kraja. U nastojanju prijateljskog održavanja želja nam je pokrenuti zajedničke projekte na dobrobiti obaju općina te povezanosti između Republike Hrvatske i Bosne i Hercegovine. Nakon velike donacije u studenom 2018.-te godine, vozilo iz grada See (Austrija) zauzelo je prostorije našeg dobrovoljnog vatrogasnog društva Bogdanovci. Volkswagen vozilo koje će poslužiti osim DVD-u svakako i Općini Bogdanovci u daljnjem radu. Zahvaljujem se ovim putem gradu See, posebice postrojbi See i gosp. Peteru Logaru na suradnji i realizaciji ovog vrijednog projekta koji nam je od velike važnosti za sigurnost našeg mjesta i pravi rad za opće dobro svakog pojedinca naše zajednice. U organizaciji Vijeća rusinske nacionalne manjine Općine Bogdanovci – Petrovci i KUD Joakim Hardi Petrovci u društvenom Domu „Sokolana“ održali su kulturnu manifestaciju djece „Dječji Bal“. Posjetitelji će imati mogućnost zabaviti se uz bogatu tombolu, društveno zabavne igre i ples srca, a zabavljao ih je orkestar KUD-a J. Hardi iz Petrovaca. Sredinom veljače sukladno odluci isplatili smo jednokratne naknade za troškove studiranja gdje je isplaćeno ukupno 16 jednokratnih naknada u iznosu od 2.000,00kn po studentu. Ovakvom odlukom dokazujemo da nam je stalo do obrazovanja mladih ljudi i olakšanja njihovim roditeljima.

U ožujku osvanula je potvrđena optužnica za zločin u Bogdanovcima. Prizivni sud u Beogradu potvrdio je optužnicu protiv Boška Soldatovića kojom se tereti za ratni zločin protiv civilnog stanovništva u

Bogdanovcima u studenom 1991. godine. Dugo očekivani pomak zatražen od svih državnih institucija za vrijeme obljetnica stradanja ugledao je svjetlo dana. Tijekom mjeseca održano je predavanje o mogućnostima i pogodnostima koje se pružaju ugovaranjem polica osiguranja za osiguranje ratarskih, povrtnih kultura, višegodišnjih nasada. Zbog davanja otkaza jedne od zaposlenica programa Zaželi otvorili smo javni natječaj na određeno vrijeme gdje smo tražili jednu radnicu u naselju Petrovci na kojem smo izabrali gđa. Anđelku Sopka. Sudjelovali smo i u udruzi Općina koja se održala u Zagrebu gdje smo dobili bolje informacije u rješavanju problematike komunalnih djelatnosti te zbrinjavanja pasa i ostalo. Proslavili smo i međunarodni dan žena te svim zaposlenicima ljepšeg spola podijelili mali znak pažnje karanfile. 10. ožujka održano je svečano obilježavanje dana nenaoružanih odreda i dan hrvatskih braniteljica i branitelja Vukovara. Obilježavanje je započeto svetom misom u Bogdanovcima te su položeni vijenci i zapaljene svijeće na spomen obilježju na trgu dr. Franje Tuđmana. Završetkom natječaja za dodjelu sredstava udrugama potpisani su ugovori u vijećnici općine 11. ožujka. Obavijestili smo sve maturante u vezi priprema za državnu maturu gdje smo ostvarili suradnju sa učilište Studim. Nažalost zbog male zainteresiranosti nismo ju uspjeli realizirati. Odobranjem od strana Hrvatskog zavoda za zapošljavanje otvorili smo javni natječaj za program javnog rada - Revitalizacije javnih površina. Prema ispisanom novom programu zatražili smo 15 radnih mjesta koje smo uspjeli ostvariti. Nakon obavljenog natječaja javni radovi za ubrzo i započeli na vremensko razdoblje od 6 mjeseci. Prethodne godine smo ukazali slanjem dopisa HZZ i također Ministarstvu rada da javni radovi kasno budu odboreni te ranim realiziranjem javnih radova natječaja u ožujku pokazujemo da su naši zahtjevi urodili plodom. KUD "Seljačka sloga" Bogdanovci održala je jubilarnu desetu "Korizma u Bogdanovci" koja je zajednički organizirala sa župom Kraljice Mučenika Vukovar.

Na poziv župana Vukovarsko-srijemske županije povodom koordinacije izjasnio sam se kao i mnoge općine da smo protiv bilo kakvih novopredloženih Mreža školskih ustanova i programa obrazovanja koja žele ukidati male područne i matične škole ispod određenog broja učenika. Lutkarsko proljeće na području Općine Bogdanovci održano je u suradnji sa Vukovarsko-srijemskom županjem i Ministarstvo kulture Republike Hrvatske povodom Uskrsa. U suradnji sa Nogometnim klubom Osijek odlučio sam organizirati gledanje utakmice između NK Osijek i NK Dinamo sa pionirima kluba NK Croatia Bogdanovci, NK Mladost Svinjarevci i NK Petrovci. Nakon odgledane utakmice zadovoljstvo na dječjim licima moglo se vidjeti.

Početak svibnja uspjeli smo pokrenuti prvo glasilo Općine Bogdanovci pod nazivom "Godišnjak". Tijekom vikenda uoči dana Općine svim mještanima Općine Bogdanovci podjeljeno je na kućnu adresu. Cilj

promoviranja općine i transparentno pokazivanje rada i truda koji se ulaže u Općinu Bogdanovci za boljitak i napredak cjelokupne zajednice. U suradnji sa Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova Europske unije Općina Bogdanovci uspjela je realizirati projekat izgradnje školskog športskog igrališta u Petrovcima. Vrijednost projekta iznosi nešto više od 300.000,00kn što od toga Općina Bogdanovci financira 202.000,00kn. Ovakvom vrstom ulaganja pokazujemo da su nam djeca na prvom mjestu i posebice što se radi u naselju Petrovci na kojem je ovo prva vrsta dugo očekivanog igrališta. Svečano otvorenje održano je 04. svibnja povodom položenog kamena temeljca 1882. godine područne škole Petrovci. Obilježavanje dana Općine Bogdanovci i dana branitelja Bogdanovaca započelo je svetom misom u crkvi Sv. Leopolda Bogdana Mandića. Nakon toga u sklopu DVD-a Bogdanovci održale su se dječje igre i vježba DVD-a s djecom. Svečani dio započeo je polaganjem vijenaca i paljenjem svijeća na centralnom spomeniku u Bogdanovcima. Svečana sjednica održana je u Hrvatskom domu Bogdanovci uz prisustvo visokih dužnosnika. Nakon dodjela nagrada Udrugama za njihov radi i djeci na sudjelovanju na dječjim igrama održana je nogometna utakmica na stadionu Ivan Barun. U večernjim satima održan je Općinski turnir u stolnom tenisu. Vrhunac obilježavanja dana Općine započeo je nastupima kulturno umjetničkih društava sa područja Općine Bogdanovci i koncert klapa "Sv. Juraj" Hrvatske ratne mornarice. Nakon koncerta članovi Lovačkog društva Sokol Bogdanovci i branitelji UHDDR-a Bogdanovci podijelili su slavonski čobanac za sve posjetitelje. Moram se zahvaliti svim udrugama, zaposlenicima Općine na radu kojeg su iskazali povodom obilježavanja dana Općine Bogdanovci. Ujedno izbori za članove vijeća nacionalnih manjina održani su 05. svibnja gdje su nove izmjene utvrđene te sada u sklopu Općine Bogdanovci imamo albansko, rusinsko, ukrajinsko, srpsko vijeće nacionalne manjine. Kroz digitalizaciju i modernizaciju Godišnjak Općine Bogdanovci objavili smo kao online mobitele koje svi građani mogu čitati i preko mobilnih uređaja. Dovođenje Hrvatskog doma Svinjarevci svečano je otvoren 17. svibnja uz nazočnost visokih dužnosnika na opće zadovoljstvo svih mještana Svinjarevaca. Dugo očekivani Hrvatski dom ugledao je svjetlo dana koji će se koristiti za potrebe mještana Svinjarevaca i ujedno za prostorije udruga mjesta Svinjarevci. Izbori za vijeće mjesnih odbora Općine Bogdanovci održani su 19. svibnja. Na regularnih izborima doneseni su rezultati te započete konstituirajuće sjednice mjesnih odbora. U suradnji sa stolnoteniskim savezom Vukovarsko-srijemske županije Vukovar održano je pojedinačno prvenstvo igrača prve i druge lige u Bogdanovcima. Turistička signalizacija na području Općine Bogdanovci realizirana je uz izradu prometnog elaborata koji je izradila tvrtka Svod d.o.o. Postavljanjem na lokacije koje su u skladu sa zakonskim propisima i regulativama

koje smo potvrdili u suradnji sa Županijskom upravom za ceste.

Početkom lipnja održano je 46. Petrovačko zvono uz bogatsvo i ljepotu rusinskih običaja, izričaja, folkloru i narodnog stvaralaštva Rusina u Petrovcima. Tradicionalno rušenje Majalosa u našim Petrovcima prigodnim programom organiziralo je vatrogasno društvo Petrovci. Pohvaljujemo njihov rad te suradnji ostalih udruga u realizaciji programa. Riješavanje problema sa komunikacijskim vezama na području Općine Bogdanovci - Hrvatski telekom d.d. započeo sam radnim sastankom na kojem je nazočio direktor sektora mreža i odjela razvoja i operacija pristupnih mreža gosp. Novak. Ukazao sam na problem jakosti signala u naseljima Petrovci i Bogdanovci. Nakon razgovora izmjenili smo podatke i utvrdili daljnji rad na koji način realizirati i riješiti problematiku signala. KUD "Seljačka sloga" održao je 22. Bogdanovačke folklorne večeri. Zbog velike najazde komaraca donio sam odluku u tretmanu suzbijanja komaraca sa zemlje na području sva tri naselja koje je vršeno krajem mjeseca lipnja. Donacija vozila Općini Bogdanovci ostvarena je sredinom lipnja. U suradnji sa vatrogasnom zajednicom Vukovarsko-srijemske županije gosp. Jukićem dugogodišnji prijatelj DVD-a gosp. Peter Logar iz Tirola, Austrija donirao je lokalnoj samoupravi, Općini Bogdanovci kombi VW Caravelle iz grada Innsbruck-a. Vozilo koje je očuvano i vrhunski održavano i prijeko potrebno za rad naše Općine. Zahvaljujemo se ovim putem gosp. Jukiću i izrazito gosp. Logaru što su svojim angažmanom pomogli i omogućili realizaciju velikog projekta. Na temelju ovoga na općinskom vijeću Općine Bogdanovci zatražio sam da gosp. Jukića i gosp. Logara predložimo za počasnim građanima Općine Bogdanovci koji su svojim nesebičnim radom pomogli u razvoju Općine Bogdanovci. Prijedlog načelnika usvojen je od strane općinskog vijeća. Prema održanoj hitnoj koordinaciji župana Vukovarsko-srijemske županije zbog velike najazde komaraca dogovoreno je suzbijanje komaraca iz zraka gdje smo zajednički sve općine i gradovi pomogli na dobrobiti građana. Podržali smo i tretman je ostvaren već u sljedećem tekućem mjesecu. Dan državnosti obilježili smo polaganjem vijenaca u sva tri naselja Općine kao spomen na sve žrtve stradale u Domovinskom ratu. Na sam dan održan je tradicionalni turnir ulica u Svinjarevcima na stadionu NK Mladost. Kao članovi LAG-a Srijem održana je radionica 2. Lag natječaja za tip operacije 7.4. ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu. Na stadionu Ivan Barun u Bogdanovcima započeo je tradicionalni malonogometni turnir. U Svinjarevcima održano je 11. večer izvornog folkloru. Dva kulturno manifestacijska događaja prenosili smo uživo na novom službenom youtube kanalu Općine Bogdanovci na kojem će trajno ostat pohranjeno i uvijek za sve ljubitelje vidljivo i dostupno. Lovačko društvo "Fazan"

Svinjarevci. Sukladno proračunu za 2019.-tu godinu obnovljene su prostorije sa novim podnim pločicama i vanjska fasada. Sva događanja na području naselja velikom većinom odvijaju se u ovim prostorijama koje koriste svi mještani Svinjarevca.

Temeljem izvješća o radu smatram da sam detaljno i argumentirano izvjestio općinsko vijeće u navedenom razdoblju te također širu javnost o svom predanom radu i aktivnostima iza kojih stoje vidljivi rezultati. U cilju za postizanjem napretka vjerujem da postoji mjesta za napredak te boljoj realizaciji projekata. Za sve dodatne informacije rado ću obrazložiti te ujedno Vaše primjedbe ću razmotriti i usvojiti ukoliko su utemeljena i opravdana za dobrobit građana Općine Bogdanovci.

KLASA: 022-06/19-01/83

URBROJ: 2196/03-01/03-19-01

Bogdanovci, 04. rujan 2019.

Općinski načelnik:

Marko Barun, bacc.admin.publ.

OPĆINA BOŠNJACI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 108. i 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 29. Statuta Općine Bošnjaci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 6/13 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Bošnjaci na svojoj 20. sjednici održanoj 17. rujna 2019. godine, d o n o s i

ZAKLJUČAK

o usvajanju polugodišnjeg Izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Bošnjaci za 2019. godinu

Članak 1.

Polugodišnji I. - VI. Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Bošnjaci za proračunsku 2019. godinu sadrži:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

O P I S	P L A N 2019.	I Z V R Š E N J E I. - VI. 2019.
1. PRIHODI POSLOVANJA	24.950.000,00	5.988.616,76
2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.290.000,00	452.782,16
3. UKUPNI PRIHODI (1.+2.)	27.240.000,00	6.441.398,92
4. RASHODI POSLOVANJA	14.000.000,00	3.644.630,08
5. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.240.000,00	228.484,31
6. UKUPNI RASHODI (4.+5.)	27.240.000,00	3.873.114,39
7. RAZLIKA =VIŠAK/MANJAK PRIHODA (3.-6.)	0	2.568.284,53

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

O P I S	P L A N 2019.	IZVRŠENJE 2019.
1. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE /FINANCIRANJA	0,00	0,00
2. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00
3. NETO FINANCIRANJA/ZADUŽIVANJE (1.-2.)	0,00	0,00

C. VIŠAK/MANJAK PRIHODA

O P I S	IZVRŠENJE I. - VI. 2019.
---------	-----------------------------

1. PRENESENI MANJAK/VIŠAK PRIHODA IZ RANIJIH GODINA	266.781,02
2. VIŠAK PRIHODA OSTVAREN U 2019.	2.568.284,53
3. VIŠAK PRIHODA 30.06.2019.	2.835.065,55

**Izveštaj o izvršenju proračuna
Za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.**

Račun / opis	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5	6
6 Prihodi poslovanja	5.765.412,00	19.980.000,00	24.950.000,00	5.988.616,76	103,87%	24,00%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	312.091,48	2.290.000,00	2.290.000,00	452.782,16	145,08%	19,77%
UKUPNI PRIHODI	6.077.503,48	22.270.000,00	27.240.000,00	6.441.398,92	105,99%	23,65%
3 Rashodi poslovanja	3.757.603,31	14.395.000,00	14.000.000,00	3.644.630,08	96,99%	26,03%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	124.608,82	7.875.000,00	13.240.000,00	228.484,31	183,36%	1,73%
UKUPNI RASHODI	3.882.212,13	22.270.000,00	27.240.000,00	3.873.114,39	99,77%	14,22%
VIŠAK / MANJAK	2.195.291,35	0,00	0,00	2.568.284,53	116,99%	0,00%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA						
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00		
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00		
NETO ZADUŽIVANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00		
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	0,00	0,00	0,00	0,00		
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENOST U PRETHODNIM GODINAMA						
REZULTAT GODINE	2.195.291,35	0,00	0,00	2.568.284,53	116,99%	0,00%

**Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji
Za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.**

Račun / opis	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5	6
6 Prihodi poslovanja	5.765.412,00	19.980.000,00	24.950.000,00	5.988.616,76	103,87%	24,00%
61 Prihodi od poreza	3.572.599,12	8.584.000,00	8.579.000,00	3.880.760,68	108,63%	45,24%

611 Porez i prirez na dohodak	3.423.484,29	7.989.000,00	7.989.000,00	3.740.334,47	109,26%	46,82%
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	3.423.484,29			3.740.334,47	109,26%	0,00%
613 Porezi na imovinu	129.213,27	520.000,00	520.000,00	127.376,71	98,58%	24,50%
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	10.814,17			5.336,65	49,35%	0,00%
6134 Povremeni porezi na imovinu	118.399,10			122.040,06	103,08%	0,00%
614 Porezi na robu i usluge	19.901,56	75.000,00	70.000,00	13.049,50	65,57%	18,64%
6142 Porez na promet	17.884,92			13.049,50	72,96%	0,00%
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	2.016,64				0,00%	0,00%
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.254.425,72	7.800.000,00	12.375.000,00	488.367,64	38,93%	3,95%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	92.563,08	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000,00	2,16%	0,10%
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	92.563,08			2.000,00	2,16%	0,00%
638 Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	1.161.862,64	5.800.000,00	10.375.000,00	486.367,64	41,86%	4,69%
6381 Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	1.161.862,64			486.367,64	41,86%	0,00%
64 Prihodi od imovine	323.058,06	920.000,00	920.000,00	113.575,30	35,16%	12,35%
641 Prihodi od financijske imovine	737,02	5.000,00	5.000,00	187,44	25,43%	3,75%
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	737,02			187,44	25,43%	0,00%
642 Prihodi od nefinancijske imovine	322.321,04	915.000,00	915.000,00	113.387,86	35,18%	12,39%
6421 Naknade za koncesije	93.388,90			6.000,00	6,42%	0,00%
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	139.648,94			62.746,26	44,93%	0,00%
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	89.283,20			44.641,60	50,00%	0,00%
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	574.407,81	2.114.000,00	2.514.000,00	1.225.630,61	213,37%	48,75%
651 Upravne i administrativne pristojbe	30.570,81	214.000,00	214.000,00	38.222,77	125,03%	17,86%
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	29.720,00			37.938,00	127,65%	0,00%
6514 Ostale pristojbe i naknade	850,81			284,77	33,47%	0,00%
652 Prihodi po posebnim propisima	457.051,06	1.100.000,00	1.300.000,00	857.401,35	187,59%	65,95%
6524 Doprinosi za šume	457.051,06			857.401,35	187,59%	0,00%
653 Komunalni doprinosi i naknade	86.785,94	800.000,00	1.000.000,00	330.006,49	380,25%	33,00%
6531 Komunalni doprinosi	18.773,70			9.987,45	53,20%	0,00%
6532 Komunalne naknade	68.012,24			320.019,04	470,53%	0,00%

68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	40.921,29	562.000,00	562.000,00	280.282,53	684,93%	49,87%
681 Kazne i upravne mjere		2.000,00	2.000,00		0,00%	0,00%
683 Ostali prihodi	40.921,29	560.000,00	560.000,00	280.282,53	684,93%	50,05%
6831 Ostali prihodi	40.921,29			280.282,53	684,93%	0,00%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	312.091,48	2.290.000,00	2.290.000,00	452.782,16	145,08%	19,77%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	294.710,77	2.250.000,00	2.250.000,00	435.232,12	147,68%	19,34%
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	294.710,77	2.250.000,00	2.250.000,00	435.232,12	147,68%	19,34%
7111 Zemljište	294.710,77			420.232,12	142,59%	0,00%
7113 Prihodi od prodaje ostale prirodne materijalne imovine				15.000,00	0,00%	0,00%
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	17.380,71	40.000,00	40.000,00	17.550,04	100,97%	43,88%
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	17.380,71	40.000,00	40.000,00	17.550,04	100,97%	43,88%
7211 Stambeni objekti	17.380,71			17.550,04	100,97%	0,00%
3 Rashodi poslovanja	3.757.603,31	14.395.000,00	14.000.000,00	3.644.630,08	96,99%	26,03%
31 Rashodi za zaposlene	306.252,68	1.124.000,00	1.194.000,00	464.485,07	151,67%	38,90%
311 Plaće	253.489,19	750.000,00	750.000,00	303.711,72	119,81%	40,49%
3111 Plaće za redovan rad	253.489,19			303.711,72	119,81%	0,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	13.930,00	60.000,00	130.000,00	21.770,00	156,28%	16,75%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	13.930,00			21.770,00	156,28%	0,00%
313 Doprinosi iz i na plaće	38.833,49	314.000,00	314.000,00	139.003,35	357,95%	44,27%
3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje				75.927,95	0,00%	0,00%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	34.593,34			63.075,40	182,33%	0,00%
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	4.240,15				0,00%	0,00%
32 Materijalni rashodi	2.364.636,75	9.219.500,00	9.029.500,00	1.945.787,50	82,29%	21,55%
321 Naknade troškova zaposlenima	4.532,00	25.000,00	40.000,00	7.665,20	169,14%	19,16%
3211 Službena putovanja	3.232,00			4.702,70	145,50%	0,00%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	1.300,00			2.962,50	227,88%	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	263.476,83	2.718.000,00	2.265.000,00	266.469,34	101,14%	11,76%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	12.955,43			17.236,53	133,04%	0,00%
3223 Energija	169.746,75			163.142,72	96,11%	0,00%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	71.941,89			53.882,34	74,90%	0,00%
3225 Sitni inventar i auto gume	8.832,76			989,00	11,20%	0,00%
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća				31.218,75	0,00%	0,00%
323 Rashodi za usluge	1.459.379,36	4.676.500,00	5.004.500,00	887.215,24	60,79%	17,73%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	12.439,12			19.424,16	156,15%	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	742.314,77			236.264,09	31,83%	0,00%

3233 Usluge promidžbe i informiranja	76.771,50			76.589,06	99,76%	0,00%
3234 Komunalne usluge	318.464,54			224.013,17	70,34%	0,00%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	5.490,00			28.935,00	527,05%	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	140.913,31			155.146,58	110,10%	0,00%
3238 Računalne usluge	29.850,00			54.066,05	181,13%	0,00%
3239 Ostale usluge	133.136,12			92.777,13	69,69%	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	637.248,56	1.800.000,00	1.720.000,00	784.437,72	123,10%	45,61%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	55.091,59			50.939,70	92,46%	0,00%
3292 Premije osiguranja	1.438,50			9.644,39	670,45%	0,00%
3293 Reprezentacija	24.656,41			35.130,94	142,48%	0,00%
3294 Članarine i norme	1.501,80			3.003,64	200,00%	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	554.560,26			685.719,05	123,65%	0,00%
34 Financijski rashodi	112.587,16	85.000,00	100.000,00	45.108,75	40,07%	45,11%
343 Ostali financijski rashodi	112.587,16	85.000,00	100.000,00	45.108,75	40,07%	45,11%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	39.383,38			44.226,39	112,30%	0,00%
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	73.203,78			882,36	1,21%	0,00%
35 Subvencije	19.970,26	40.000,00	40.000,00	14.822,55	74,22%	37,06%
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	19.970,26	40.000,00	40.000,00	14.822,55	74,22%	37,06%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	19.970,26			14.822,55	74,22%	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	223.082,14	665.000,00	665.000,00	261.769,19	117,34%	39,36%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	223.082,14	665.000,00	665.000,00	261.769,19	117,34%	39,36%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	223.082,14			261.769,19	117,34%	0,00%
38 Ostali rashodi	731.074,32	3.261.500,00	2.971.500,00	912.657,02	124,84%	30,71%
381 Tekuće donacije	731.074,32	3.261.500,00	2.961.500,00	908.909,45	124,33%	30,69%
3811 Tekuće donacije u novcu	731.074,32			908.909,45	124,33%	0,00%
383 Kazne, penali i naknade štete		0,00	10.000,00	3.747,57	0,00%	37,48%
3832 Penali, ležarine i drugo				3.747,57	0,00%	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	124.608,82	7.875.000,00	13.240.000,00	228.484,31	183,36%	1,73%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	124.608,82	7.875.000,00	13.240.000,00	228.484,31	183,36%	1,73%
421 Građevinski objekti	111.640,82	6.965.000,00	12.300.000,00	224.594,31	201,18%	1,83%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti				123.050,00	0,00%	0,00%
4214 Ostali građevinski objekti	111.640,82			101.544,31	90,96%	0,00%

422 Postrojenja i oprema	12.968,00	910.000,00	940.000,00	3.890,00	30,00%	0,41%
4221 Uredska oprema i namještaj	12.968,00			3.890,00	30,00%	0,00%

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji
Za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.

Racun/Opis	Izvršenje 2018	Izvorni plan 2019	Tekući plan 2019	Izvršenje 2019	Indeks 4/1	Indeks 4/3
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5	6
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji
Za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.

RGP		Opis	Izvorni plan 2019	Tekući plan 2019	Izvršenje 2019	Indeks 3/2
			1	2	3	4
		UKUPNO RASHODI I IZDATCI	22.270.000,00	27.240.000,00	3.873.114,39	14,22%
Razdjel	001	Jedinstveni upravni odjel	22.270.000,00	27.240.000,00	3.873.114,39	14,22%
Glava	00101	Jedinstveni upravni odjel	22.270.000,00	27.240.000,00	3.873.114,39	14,22%

Izvršenje po programskoj klasifikaciji
Za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.

Organizacijska klasifikacija						
Izvori						
Funkcijska	Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2019	Tekući plan 2019	Izvršenje 2019	Indeks 3/2
			1	2	3	4
		UKUPNO RASHODI I IZDATCI	22.270.000,00	27.240.000,00	3.873.114,39	14,22%
		RAZDJEL 001 Jedinstveni upravni odjel	22.270.000,00	27.240.000,00	3.873.114,39	14,22%
		GLAVA 00101 Jedinstveni upravni odjel	22.270.000,00	27.240.000,00	3.873.114,39	14,22%
		Izvor 1. Opći prihodi i primici	8.589.000,00	9.403.500,00	2.496.694,38	26,55%
		Izvor 1.1. Porezni prihodi	8.584.000,00	9.398.500,00	2.495.548,54	26,55%
		Izvor 1.2. Prihod od kamata	5.000,00	5.000,00	1.145,84	22,92%
		Izvor 3. Vlastiti prihodi	1.191.000,00	874.000,00	58.107,23	6,65%
		Izvor 3.1. Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 3.2. Prihodi od zakupa poslovnog prostora	250.000,00	150.000,00	2.760,74	1,84%
		Izvor 3.3. Koncesije	215.000,00	65.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 3.4. Ostali prihodi	616.000,00	549.000,00	55.346,49	10,08%
		Izvor 3.5. Naknada za sahranu i izgradnju spomenika	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	1.900.000,00	1.970.000,00	204.109,55	10,36%
		Izvor 4.1. Komunalni doprinos	100.000,00	120.000,00	18.750,00	15,63%
		Izvor 4.3. Komunalna naknada	500.000,00	500.000,00	146.657,95	29,33%
		Izvor 4.5. Šumski doprinos	1.100.000,00	1.150.000,00	38.701,60	3,37%
		Izvor 4.6. Grobna naknada	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%
		Izvor 5. Pomoći	8.300.000,00	13.827.500,00	1.051.073,57	7,60%
		Izvor 5.1. Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	1.400.000,00	1.750.000,00	123.050,00	7,03%
		Izvor 5.2. Ostale pomoći iz proračuna	6.400.000,00	11.627.500,00	798.699,68	6,87%
		Izvor 5.3. Ostale pomoći	500.000,00	450.000,00	129.323,89	28,74%
		Izvor 7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	2.290.000,00	1.165.000,00	63.129,66	5,42%
		Izvor 7.1. Prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta	1.250.000,00	1.025.000,00	63.129,66	6,16%
		Izvor 7.2. Prihodi od prodaje stanova	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00%

	Izvor 7.3. Prihodi od prodaje imovine		1.000.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
	1000	Program: RASHODI REDOVNE DJELATNOSTI	11.648.500,00	11.903.500,00	2.582.178,89	21,69%
0111	A100001	Aktivnost: RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.149.000,00	1.234.000,00	472.150,27	38,26%
	311	Plaće	750.000,00	750.000,00	303.711,72	40,49%
	3111	Plaće za redovan rad			303.711,72	
	312	Ostali rashodi za zaposlene	60.000,00	130.000,00	21.770,00	16,75%
	3121	Ostali rashodi za zaposlene			21.770,00	
	313	Doprinosi iz i na plaće	314.000,00	314.000,00	139.003,35	44,27%
	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje			75.927,95	
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			63.075,40	
	321	Naknade troškova zaposlenima	25.000,00	40.000,00	7.665,20	19,16%
	3211	Službena putovanja			4.702,70	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			2.962,50	
0220	A100002	Aktivnost: MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	15.000,00	2.770,00	18,47%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	2.770,00	18,47%
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.770,00	
0412	A100002	Aktivnost: MATERIJALNI RASHODI	2.698.000,00	2.608.000,00	1.068.457,94	40,97%
	322	Rashodi za materijal i energiju	203.000,00	218.000,00	102.508,80	47,02%
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			17.236,53	
	3223	Energija			85.272,27	
	323	Rashodi za usluge	890.000,00	870.000,00	262.333,65	30,15%
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			19.424,16	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			5.026,22	
	3234	Komunalne usluge			129.323,89	
	3237	Intelektualne i osobne usluge			42.378,41	
	3238	Računalne usluge			54.066,05	
	3239	Ostale usluge			12.114,92	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.605.000,00	1.520.000,00	703.615,49	46,29%
	3292	Premije osiguranja			9.644,39	
	3293	Reprezentacija			35.130,94	
	3294	Članarine i norme			3.003,64	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			655.836,52	
0421	A100002	Aktivnost: MATERIJALNI RASHODI	800.000,00	700.000,00	6.512,11	0,93%
	323	Rashodi za usluge	800.000,00	700.000,00	6.512,11	0,93%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			6.512,11	
0490	A100002	Aktivnost: MATERIJALNI RASHODI	695.000,00	842.000,00	178.614,26	21,21%
	322	Rashodi za materijal i energiju	65.000,00	97.000,00	34.968,49	36,05%
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			2.760,74	
	3225	Sitni inventar i auto gume			989,00	
	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			31.218,75	
	323	Rashodi za usluge	595.000,00	705.000,00	120.033,24	17,03%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.019,51	

	3233	Usluge promidžbe i informiranja			76.589,06	
	3234	Komunalne usluge			11.300,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge			31.124,67	
	3239	Ostale usluge			0,00	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00	40.000,00	23.612,53	59,03%
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			23.612,53	
0530	A100002	Aktivnost: MATERIJALNI RASHODI	265.000,00	285.000,00	49.292,53	17,30%
	322	Rashodi za materijal i energiju	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00%
	3225	Sitni inventar i auto gume			0,00	
	323	Rashodi za usluge	115.000,00	135.000,00	49.292,53	36,51%
	3234	Komunalne usluge			49.292,53	
0540	A100002	Aktivnost: MATERIJALNI RASHODI	275.000,00	275.000,00	25.650,99	9,33%
	323	Rashodi za usluge	275.000,00	275.000,00	25.650,99	9,33%
	3234	Komunalne usluge			25.650,99	
	3239	Ostale usluge			0,00	
0610	A100002	Aktivnost: MATERIJALNI RASHODI	3.402.500,00	3.875.500,00	352.015,45	9,08%
	322	Rashodi za materijal i energiju	750.000,00	600.000,00	38.701,60	6,45%
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			38.701,60	
	323	Rashodi za usluge	1.402.500,00	1.675.500,00	190.263,85	11,36%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			111.182,50	
	3234	Komunalne usluge			0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge			79.081,35	
	3239	Ostale usluge			0,00	
	421	Građevinski objekti	1.250.000,00	1.600.000,00	123.050,00	7,69%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			123.050,00	
0630	A100002	Aktivnost: MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	50.000,00	8.445,76	16,89%
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	8.445,76	16,89%
	3234	Komunalne usluge			8.445,76	
0640	A100002	Aktivnost: MATERIJALNI RASHODI	1.402.000,00	1.052.000,00	103.900,45	9,88%
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.200.000,00	850.000,00	77.870,45	9,16%
	3223	Energija			77.870,45	
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	
	323	Rashodi za usluge	202.000,00	202.000,00	26.030,00	12,89%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			26.030,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
0660	A100002	Aktivnost: MATERIJALNI RASHODI	462.000,00	477.000,00	130.410,90	27,34%
	322	Rashodi za materijal i energiju	250.000,00	250.000,00	12.420,00	4,97%
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			12.420,00	
	323	Rashodi za usluge	212.000,00	227.000,00	117.990,90	51,98%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			86.493,75	
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			28.935,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge			2.562,15	

0820	A100002	Aktivnost: MATERIJALNI RASHODI	120.000,00	150.000,00	84.162,21	56,11%
	323	Rashodi za usluge	105.000,00	135.000,00	80.662,21	59,75%
	3239	Ostale usluge			80.662,21	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	3.500,00	23,33%
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			3.500,00	
0860	A100002	Aktivnost: MATERIJALNI RASHODI	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
	322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	
0412	A100003	Aktivnost: FINANCIJSKI RASHODI	85.000,00	100.000,00	45.108,75	45,11%
	343	Ostali financijski rashodi	85.000,00	100.000,00	45.108,75	45,11%
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			44.226,39	
	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			882,36	
0490	A100003	Aktivnost: FINANCIJSKI RASHODI		10.000,00	3.747,57	37,48%
	383	Kazne, penali i naknade štete		10.000,00	3.747,57	37,48%
	3832	Penali, ležarine i drugo			3.747,57	
0412	A100005	Aktivnost: NAKNADE ZA SJEDNICE VIJEĆA I POVJERENSTAVA	130.000,00	130.000,00	50.939,70	39,18%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	130.000,00	130.000,00	50.939,70	39,18%
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			50.939,70	
	1001	Program: POMOC U KUĆI	20.000,00	20.000,00	10.556,00	52,78%
1090	A100001	Aktivnost: POMOC STARIJIM OSOBAMA U KUĆI	20.000,00	20.000,00	10.556,00	52,78%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	20.000,00	10.556,00	52,78%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			10.556,00	
	1002	Program: NAKNADE GRADANIMA I KUCANSTVIMA	645.000,00	645.000,00	251.213,19	38,95%
1090	A100001	Aktivnost: POMOCI OBITELJIMA I KUCANSTVIMA	160.000,00	160.000,00	20.871,47	13,04%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	160.000,00	160.000,00	20.871,47	13,04%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			20.871,47	
1090	A100002	Aktivnost: STIPENDIJE	160.000,00	160.000,00	72.000,00	45,00%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	160.000,00	160.000,00	72.000,00	45,00%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			72.000,00	
1090	A100003	Aktivnost: POMOC ZA NOVOVORODENČAD	120.000,00	120.000,00	45.500,00	37,92%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	120.000,00	120.000,00	45.500,00	37,92%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			45.500,00	
0911	A100004	Aktivnost: SUFINANCIRANJE BORAVKA DJECE U VRTIČU	100.000,00	100.000,00	58.800,00	58,80%

	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	100.000,00	58.800,00	58,80%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			58.800,00	
0922	A100005	Aktivnost: SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA	105.000,00	105.000,00	54.041,72	51,47%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	105.000,00	105.000,00	54.041,72	51,47%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			54.041,72	
	1000	Program: TEKUĆE DONACIJE POLITICKIM STRANKAMA	45.500,00	45.500,00	0,00	0,00%
0412	A100001	Aktivnost: HSS BOSNJACI	24.500,00	24.500,00	0,00	0,00%
	381	Tekuće donacije	24.500,00	24.500,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
0412	A100002	Aktivnost: HDZ BOSNJACI	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00%
	381	Tekuće donacije	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
0412	A100005	Aktivnost: HDSSB Bošnjaci	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00%
	381	Tekuće donacije	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
0412	A100006	Aktivnost: STRANKA BANDIĆ MILAN 365	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00%
	381	Tekuće donacije	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
	1001	Program: TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA GRAĐANA	441.000,00	441.000,00	185.400,00	42,04%
0412	A100001	Aktivnost: CRVENI KRIZ	60.000,00	60.000,00	11.400,00	19,00%
	381	Tekuće donacije	60.000,00	60.000,00	11.400,00	19,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			11.400,00	
1012	A100002	Aktivnost: ZUPANIJSKA UDRUGA SLIJEPIH	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
	381	Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
1012	A100003	Aktivnost: UDRUGA INVALIDA RADA ZUPANJA	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
	381	Tekuće donacije	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
0320	A100006	Aktivnost: DVD BOSNJACI	270.000,00	270.000,00	135.000,00	50,00%
	381	Tekuće donacije	270.000,00	270.000,00	135.000,00	50,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			135.000,00	
0412	A100007	Aktivnost: UDRUGA POTROSACA	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
	381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
0360	A100008	Aktivnost: Tekuće donacije udrugama građana	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
	381	Tekuće donacije	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
0620	A100008	Aktivnost: Tekuće donacije udrugama građana	101.000,00	101.000,00	39.000,00	38,61%
	381	Tekuće donacije	101.000,00	101.000,00	39.000,00	38,61%
	3811	Tekuće donacije u novcu			39.000,00	

	1002	Program: TEKUĆE DONACIJE SPORTSKIM DRUŠTVIMA	366.000,00	366.000,00	225.500,00	61,61%
0810	A100006	Aktivnost: Tekuće donacije sportskim udrugama	366.000,00	366.000,00	225.500,00	61,61%
	381	Tekuće donacije	366.000,00	366.000,00	225.500,00	61,61%
	3811	Tekuće donacije u novcu			225.500,00	
	1003	Program: TEKUĆE DONACIJE U KULTURI	451.000,00	351.000,00	159.250,00	45,37%
0820	A100006	Aktivnost: MANIFESTACIJA RASPJEVANA CVELFERIJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%
	381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			10.000,00	
0840	A100007	Aktivnost: UREĐENJE SVETISTA	200.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
	381	Tekuće donacije	200.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
0820	A100008	Aktivnost: PROSLAVA OBLJETNICA	60.000,00	60.000,00	58.750,00	97,92%
	381	Tekuće donacije	60.000,00	60.000,00	58.750,00	97,92%
	3811	Tekuće donacije u novcu			58.750,00	
0840	A100009	Aktivnost: RKT ZUPNI URED SV.MARTINA BOSNJACI	70.000,00	70.000,00	35.000,00	50,00%
	381	Tekuće donacije	70.000,00	70.000,00	35.000,00	50,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			35.000,00	
0820	A100010	Aktivnost: Tekuće donacije u kulturi	111.000,00	111.000,00	55.500,00	50,00%
	381	Tekuće donacije	111.000,00	111.000,00	55.500,00	50,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			55.500,00	
	1004	Program: OSTALE DONACIJE	1.958.000,00	1.758.000,00	338.759,45	19,27%
0412	A100001	Aktivnost: SUFINANCIRANJE	300.000,00	350.000,00	165.622,88	47,32%
	381	Tekuće donacije	300.000,00	350.000,00	165.622,88	47,32%
	3811	Tekuće donacije u novcu			165.622,88	
0421	A100001	Aktivnost: SUFINANCIRANJE	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
	381	Tekuće donacije	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
0490	A100001	Aktivnost: SUFINANCIRANJE	400.000,00	500.000,00	21.980,54	4,40%
	381	Tekuće donacije	400.000,00	500.000,00	21.980,54	4,40%
	3811	Tekuće donacije u novcu			21.980,54	
0610	A100001	Aktivnost: SUFINANCIRANJE	610.000,00	260.000,00	0,00	0,00%
	381	Tekuće donacije	610.000,00	260.000,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
0660	A100001	Aktivnost: SUFINANCIRANJE	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
	381	Tekuće donacije	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
0760	A100001	Aktivnost: SUFINANCIRANJE	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00%
	381	Tekuće donacije	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
0810	A100001	Aktivnost: SUFINANCIRANJE	5.000,00	5.000,00	4.996,00	99,92%
	381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	4.996,00	99,92%
	3811	Tekuće donacije u novcu			4.996,00	

0820	A100001	Aktivnost: SUFINANCIRANJE	110.000,00	110.000,00	0,00	0,00%
	381	Tekuće donacije	110.000,00	110.000,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
0840	A100001	Aktivnost: SUFINANCIRANJE	200.000,00	200.000,00	100.000,00	50,00%
	381	Tekuće donacije	200.000,00	200.000,00	100.000,00	50,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			100.000,00	
0911	A100001	Aktivnost: SUFINANCIRANJE	100.000,00	100.000,00	46.160,03	46,16%
	381	Tekuće donacije	100.000,00	100.000,00	46.160,03	46,16%
	3811	Tekuće donacije u novcu			46.160,03	
0912	A100001	Aktivnost: SUFINANCIRANJE	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
	381	Tekuće donacije	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
0980	A100001	Aktivnost: SUFINANCIRANJE	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00%
	381	Tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
	1001	Program: NABAVKA OPREME	260.000,00	390.000,00	3.890,00	1,00%
0412	K100001	Kapitalni projekt: NABAVKA RACUNALNE OPREME	40.000,00	40.000,00	3.890,00	9,73%
	422	Postrojenja i oprema	40.000,00	40.000,00	3.890,00	9,73%
	4221	Uredska oprema i namještaj			3.890,00	
0412	K100002	Kapitalni projekt: PRIJEVOZNA SREDSTVA I OSTALA OPREMA	220.000,00	350.000,00	0,00	0,00%
	422	Postrojenja i oprema	220.000,00	350.000,00	0,00	0,00%
	4222	Komunikacijska oprema			0,00	
	4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	
	1002	Program: IZGRADNJA I ODRZAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	3.395.000,00	2.480.000,00	48.544,31	1,96%
0610	A100004	Aktivnost: NOGOSTUPI	700.000,00	700.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	700.000,00	700.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
0610	A100005	Aktivnost: OSTALA ULAGANJA U KOMUNALNU INFRASTRUKTURU	1.395.000,00	580.000,00	48.544,31	8,37%
	323	Rashodi za usluge	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00%
	3234	Komunalne usluge			0,00	
	421	Građevinski objekti	1.115.000,00	400.000,00	48.544,31	12,14%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00	
	4214	Ostali građevinski objekti			48.544,31	
	422	Postrojenja i oprema	250.000,00	150.000,00	0,00	0,00%
	4227	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	
0520	K100001	Kapitalni projekt: IZGRADNJA KANALIZACIJE	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
0610	K100002	Kapitalni projekt: IZGRADNJA I ODRZAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	750.000,00	650.000,00	0,00	0,00%

	421	Građevinski objekti	750.000,00	650.000,00	0,00	0,00%
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00	
0640	K100003	Kapitalni projekt: ODRZAVANJE I IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00%
	422	Postrojenja i oprema	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00%
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	
	1003	Program: IZGRADNJA OBJEKATA ZA DRUSTVENE NAMJENE	2.150.000,00	8.200.000,00	0,00	0,00%
0610	K100002	Kapitalni projekt: OSTALA ULAGANJA U OBJEKTE	1.000.000,00	8.100.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	1.000.000,00	8.100.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
0810	K100002	Kapitalni projekt: OSTALA ULAGANJA U OBJEKTE	150.000,00		0,00	
	421	Građevinski objekti	150.000,00		0,00	
	4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
0840	K100002	Kapitalni projekt: OSTALA ULAGANJA U OBJEKTE	1.000.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti	1.000.000,00	100.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
	1004	Program: KUPOVINA ZEMLJIŠTA I NEKRETNINA	850.000,00	450.000,00	53.000,00	11,78%
0610	A100001	Aktivnost: KUPOVINA ZEMLJIŠTA	400.000,00	0,00	0,00	
	421	Građevinski objekti	400.000,00	0,00	0,00	
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00	
0610	A100002	Aktivnost: KUPOVINA NEKRETNINA	450.000,00	450.000,00	53.000,00	11,78%
	421	Građevinski objekti	450.000,00	450.000,00	53.000,00	11,78%
	4214	Ostali građevinski objekti			53.000,00	
	1000	Program: POLJOPRIVREDA	40.000,00	40.000,00	14.822,55	37,06%
0421	A100002	Aktivnost: OSTALI IZDACI U POLJOPRIVREDI	40.000,00	40.000,00	14.822,55	37,06%
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	40.000,00	40.000,00	14.822,55	37,06%
	3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			14.822,55	
	1000	Program: KOMUNALNA OPREMA		150.000,00	0,00	0,00%
0610	A100001	Aktivnost: KOMUNALNA OPREMA		150.000,00	0,00	0,00%
	421	Građevinski objekti		150.000,00	0,00	0,00%
	4214	Ostali građevinski objekti			0,00	

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2019. godinu kako slijedi:

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-08/19-01/04

URBROJ: 2212/03-03-19-01

Bošnjaci, 17. rujna 2019.

Predsjednik općinskog vijeća:
Josip Šumanovac, dipl.ing.

**IZMJENE I DOPUNE
PRORAČUNA OPĆINE BOŠNJACI ZA 2019.
GODINU
(3. Izmjene)**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Članak 1. Proračuna Općine Bošnjaci za 2019. godinu ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 30/18, 6/19 i 9/19) mijenja se i glasi:

"Proračun Općine Bošnjaci za 2019. godinu sastoji se od:

	RAČUN PRIHODA I RASHODA ZA 2019. GODINU	NOVI RAČUN PRIHODA I RASHODA ZA 2019. GODINU
PRIHODI PRORAČUNA	27.240.000,00 kn	26.500.000,00 kn
RASHODI PRORAČUNA	27.240.000,00 kn	26.500.000,00 kn

Članak 2.

Prihodi i rashodi po grupama utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2019. godinu, kako slijedi:

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	IZVRŠENJE	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI			27240000,000	9004433,83000	- 740000,000	- 2,72000	26500000,000
P001	6111	Porez i prirez na dohodak	7989000,000	5003446,24000	,000	,000	7989000,000
P002	6131	Porez na kuće za odmor i javne površine	20000,000	11330,99000	,000	,000	20000,000
P003	6134	Porez na promet nekretnina	500000,000	138074,44000	- 250000,000	- 50,000	250000,000
P004	6142	Porez na potroš.alkoh.i bezalkoh. pića	45000,000	19498,33000	- 5000,000	- 11,11000	40000,000
P005	6145	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	25000,000	958,7000	- 15000,000	- 60,000	10000,000
P007	6331	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	200000,000	2000,000	,000	,000	200000,000
P008	6331	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	100000,000	,000	,000	,000	100000,000
P009	6332	Kapitalne pomoći iz drž.proračuna	1400000,000	376240,82000	- 200000,000	- 14,29000	1200000,000
P010	6332	Kapitalne pomoći iz žup.proračuna	300000,000	,000	- 90000,000	- 30,000	210000,000
P006	6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava - Zaželi	1700000,000	799855,14000	,000	,000	1700000,000
P006-1	6381	Ostale pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	500000,000	1319,91000	,000	,000	500000,000
P011	6382	Kapit.pomoći iz drž.pr.temeljem prij.EU sred.	450000,000	,000	,000	,000	450000,000
P033	6382	Kapit.pomoći iz drž.prorač.temeljem prij.EU sredstava-Kuća za rur.razvoj-mjera 7.4.1.	7412500,000	,000	,000	,000	7412500,000
P034	6382	Kapit.pomoći iz drž.prorač.temeljem prij.EU sredstava-WiFi4EU-mjera 6.4.1.	112500,000	,000	,000	,000	112500,000
P035	6382	Kapit.pomoći iz drž.prorač.temeljem prij.EU sredstava-Oprema za dom kulture-mjera 3.1.1	200000,000	,000	,000	,000	200000,000
P013	6413	Prihodi od kamata	5000,000	287,35000	,000	,000	5000,000
P014	6421	Koncesija za odvoz smeća	15000,000	,000	,000	,000	15000,000
P015	6421	Koncesija za dimnjačarske usluge	10000,000	6000,000	,000	,000	10000,000
P016	6421	Koncesija za polj.zemljište	150000,000	,000	,000	,000	150000,000

P017	6421	Ostale koncesije	40000,000	,000	,000	,000	40000,000
P018	6422	Prihodi od zakupa polj. zemljišta	50000,000	23754,19000	,000	,000	50000,000
P019	6422	Prihodi od zakupa posl.prostora	250000,000	114532,76000	,000	,000	250000,000
P020	6429	Pravo služnosti za THT mrežu	400000,000	44641,6000	,000	,000	400000,000
P021	6512	Naknade za sahranu i izgradnju spomenika	60000,000	55825,5000	20000,000	33,33000	80000,000
P022	6514	Ostale pristojbe	4000,000	435,18000	,000	,000	4000,000
P023	6514	Prihodi od vode - Komunalac	150000,000	62817,7000	,000	,000	150000,000
P024	6524	Doprinosi za šume	1300000,000	868796,93000	,000	,000	1300000,000
P025	6531	Kom.dop.i nak.za zadrž.nezak.izgr.zgrade u prostoru	100000,000	43611,25000	,000	,000	100000,000
P026	6532	Komunalna naknada	600000,000	363478,5000	,000	,000	600000,000
P027	6532	Grobna naknada	300000,000	122188,94000	,000	,000	300000,000
P028	6819	Ostale kazne	2000,000	,000	,000	,000	2000,000
P012	6831	Prih. od Zavoda za zapošljavanje	500000,000	257405,36000	- 200000,000	- 40,000	300000,000
P029	6831	Ostali nespomenuti prihodi	60000,000	32115,6000	,000	,000	60000,000
P030	7111	Prihodi od prodaje zemljišta	1250000,000	631730,51000	,000	,000	1250000,000
P032	7113	Prihodi od prodaje Plinske mreže	1000000,000	,000	,000	,000	1000000,000
P031	7211	Prihodi od prodaje stanova	40000,000	24087,89000	,000	,000	40000,000

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	IZVRŠENJE	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
		SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	27240000,000	7472775,17000	- 740000,000	- 2,72000	26500000,000
R001	3111	Plaće za redovan rad	675000,000	413089,01000	,000	,000	675000,000
R003	3111	Porez i prirez na dohodak - redovan rad	75000,000	50383,28000	,000	,000	75000,000
R005	3121	Ostali rashodi za zaposlene	130000,000	39770,000	- 60000,000	- 46,15000	70000,000
R005-1	3121	Ostali rashodi za zaposlene - otpremnina radniku	,000	,000	75000,000	100,000	75000,000
R002	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje redovan rad	172000,000	114674,23000	,000	,000	172000,000
R004	3132	Doprinosi na plaću - redovan rad (zdravstveno osiguranje i dr)	142000,000	95041,09000	,000	,000	142000,000
R006	3211	Službena putovanja (dnevnice i ostali troškovi sl. puta)	15000,000	6463,7000	,000	,000	15000,000
R007	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika (seminari, savjetovanja, edukacije...)	25000,000	4863,75000	,000	,000	25000,000
R008	3221	Uredski materijal	30000,000	17812,5000	,000	,000	30000,000
R009	3221	Literatura, publikacije i časopisi	10000,000	189,000	- 5000,000	- 50,000	5000,000
R010	3221	Materijal i sredstva za čišćenje	8000,000	3778,33000	,000	,000	8000,000
R012	3223	Električna energija	40000,000	29694,19000	,000	,000	40000,000
R013	3223	Električna energija - javna rasvjeta	200000,000	104217,78000	,000	,000	200000,000
R014	3223	Plin	60000,000	47152,26000	,000	,000	60000,000
R015	3223	Izdaci za gorivo - službeni automobil	30000,000	18906,31000	,000	,000	30000,000
R016	3223	Gorivo za kosilicu, frezu i traktor	27000,000	20840,01000	,000	,000	27000,000
R016-1	3223	Gorivo za kosilicu, frezu i traktor	13000,000	,000	,000	,000	13000,000
R017	3224	Rasvjeta uz prometnice (Morganj, Topola,Stross., Kozarčeva i Gajeva)	600000,000	,000	- 247000,000	- 41,17000	353000,000
R018	3224	Materijal, dijelovi i usluge vezane uz tek. i inv.održavanje građ.objekata	30000,000	2965,73000	15000,000	50,000	45000,000
R019	3224	Sanacija kapelica	100000,000	,000	,000	,000	100000,000
R020	3224	Uređenje groblja, ograda i kapelica	150000,000	1030,000	,000	,000	150000,000
R021	3224	Uređenje parka u Poganu	100000,000	,000	,000	,000	100000,000

R022	3224	Uređenje dječjih i ostalih igrališta	200000,000	,000	,000	,000	200000,000
R023	3224	Sanacija pristupne ceste za pristup parkingu uz NK Zrinski	150000,000	149332,55000	,000	,000	150000,000
R024	3224	Postavljanje led rasvjete	50000,000	,000	,000	,000	50000,000
R025	3224	Nabavka kamena za održavanje poljskih puteva	250000,000	224616,000	,000	,000	250000,000
R026	3225	Nabava komunalne opreme i strojeva, kosilice, trimeri, kante za otpad i dr.	150000,000	,000	,000	,000	150000,000
R027	3225	Sitan inventar i auto gume	25000,000	3287,000	,000	,000	25000,000
R011	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća te ostale uniforme	42000,000	40024,12000	5000,000	11,9000	47000,000
R028	3231	Usluga telefona i interneta	40000,000	25234,09000	,000	,000	40000,000
R029	3231	Poštarina	5000,000	3895,000	5000,000	100,000	10000,000
R030	3231	Bežični internet	50000,000	,000	,000	,000	50000,000
R031	3232	Tekuće i investicijsko održavanje opreme	30000,000	9449,78000	,000	,000	30000,000
R032	3232	Tekuće i investicijsko održavanje automobila i prijev.sredstava	10000,000	1622,61000	,000	,000	10000,000
R033	3232	Održavanje javne rasvjete	87000,000	42935,000	,000	,000	87000,000
R034	3232	Održavanje sportsko-poslovnog objekta	50000,000	,000	,000	,000	50000,000
R035	3232	Održavanje lokalnih cesta i kolnih prilaza	200000,000	202857,14000	100000,000	50,000	300000,000
R036	3232	Uređenje poljskih puteva i ostali izdaci u poljoprivredi	350000,000	6512,11000	- 100000,000	- 28,57000	250000,000
R037	3232	Krčenje kanalske mreže	200000,000	,000	,000	,000	200000,000
R038	3232	Božićni ukrasi	87000,000	86493,75000	,000	,000	87000,000
R039	3232	Uređenje okoliša groblja	25000,000	,000	,000	,000	25000,000
R040	3232	Uređenje Doma kulture (unutrašnje i vanjsko)	350000,000	138097,88000	,000	,000	350000,000
R042	3232	Sanacija pristupa groblju Sv. Križa	100000,000	,000	,000	,000	100000,000
R042-1	3232	Sanacija pristupa groblju Sv. Križa	50000,000	,000	,000	,000	50000,000
R163	3232	Deratizacija i dezinfekcija	250000,000	68425,000	- 50000,000	- 20,000	200000,000
R170	3232	Uređenje pozornice u Domu kulture	,000	,000	15000,000	100,000	15000,000
R043	3233	Usluge promidžbe i informiranja	150000,000	84426,56000	,000	,000	150000,000
R044	3234	Uređenje staza	88000,000	,000	,000	,000	88000,000
R045	3234	Izdaci za vodu	50000,000	25619,86000	,000	,000	50000,000
R046	3234	Uređenje zelenih površina i drvored	150000,000	25650,99000	,000	,000	150000,000
R047	3234	Javni radovi	450000,000	260861,39000	,000	,000	450000,000
R048	3234	Iznošenje i odvoz smeća	30000,000	428,25000	- 20000,000	- 66,67000	10000,000
R049	3234	Reciklažno dvorište	40000,000	18750,000	,000	,000	40000,000
R050	3234	Korištenje mobilnog reciklažnog dvorišta	65000,000	45360,78000	,000	,000	65000,000
R136	3234	Uređenje obale Save	30000,000	,000	,000	,000	30000,000
R159	3234	Usluge obavljanja sahrana i održavanje Groblja	110000,000	27150,000	,000	,000	110000,000
R051	3236	Zbrinjavanje pasa lutalica, kastriranje i čipiranje	100000,000	34960,000	,000	,000	100000,000
R052	3237	Ugovori o djelu, autorski honorari i stručno osposobljavanje	70000,000	22429,78000	,000	,000	70000,000
R053	3237	Geodetsko-katastarske usluge	85000,000	29375,000	15000,000	17,65000	100000,000
R054	3237	Ostale usluge	20000,000	,000	,000	,000	20000,000
R055	3237	Ostale intelektualne usluge	10000,000	,000	,000	,000	10000,000
R056	3237	Izrada dokumentacije za državne i međunarodne projekte, projekt novog Trga i kružnog toka	25000,000	,000	,000	,000	25000,000

R056-1	3237	Izrada dokumentacije za državne i međunarodne projekte, projekt novog Trga i kružnog toka	170000,000	,000	,000	,000	170000,000
R057	3237	Izmj. i dop.prostor.plana uređenja općine (PPUO) i prometna studija	50000,000	12093,75000	,000	,000	50000,000
R058	3237	Izrada projektne dokumentacije, idejnih rješenja i troškovnika	80000,000	29762,5000	,000	,000	80000,000
R059	3237	Projektna dokumentacija za biciklističku stazu do Županje	80000,000	,000	,000	,000	80000,000
R060	3237	Projektna dokumentacija za LED rasvjetu	40000,000	,000	,000	,000	40000,000
R061	3237	Projekt parkiralište kod groblja Sv. Križa	35000,000	,000	,000	,000	35000,000
R062	3237	Projektna dokumentacija za Gospodarsku zonu	250000,000	,000	,000	,000	250000,000
R063	3237	Usluge vještačenja i procjene	15000,000	11392,5000	,000	,000	15000,000
R064	3237	Usluge nadzora	40000,000	35191,6000	,000	,000	40000,000
R065	3237	Projekt uređenja parka u Poganu	30000,000	,000	,000	,000	30000,000
R066	3237	Usluge odvjetnika, javnih bilježnika i konzultantske usluge	100000,000	49248,8000	,000	,000	100000,000
R128	3237	Projektna dokumentacija lokalnih cesta	45500,000	,000	,000	,000	45500,000
R143	3237	Projektna dokumentacija javne rasvjete za ulicu J.J.Strossmayera	30000,000	,000	,000	,000	30000,000
R144	3237	Projektna dokumentacija javne rasvjete za ulicu J.Kozarca i Lj.Gaja	45000,000	,000	,000	,000	45000,000
R145	3237	Projektna dokumentacija javne rasvjete za ulicu Lj.Gaja	,000	,000	,000	,000	,000
R151	3237	Projektna dokumentacija za dječji vrtić	40000,000	,000	,000	,000	40000,000
R156	3237	Legalizacija dijela Doma kulture - prostorije KUD-a	30000,000	21443,85000	- 8000,000	- 26,67000	22000,000
R157	3237	Arhitektonski snimak Doma kulture	20000,000	19875,000	,000	,000	20000,000
R164	3237	Legalizacija ribičke kuće	15000,000	2562,15000	,000	,000	15000,000
R067	3238	Računalne usluge	80000,000	66266,05000	30000,000	37,5000	110000,000
R068	3239	Registracija automobila i ostalih prijevoznih sredstava	10000,000	2539,92000	- 5000,000	- 50,000	5000,000
R069	3239	Ostale usluge	30000,000	11412,5000	,000	,000	30000,000
R070	3239	Uređenje Vjerova	100000,000	,000	,000	,000	100000,000
R071	3239	Usluge za provedbu natječaja	5000,000	,000	20000,000	400,000	25000,000
R071-1	3239	Usluge za provedbu natječaja	15000,000	,000	,000	,000	15000,000
R072	3239	Lutkarsko proljeće i ostale kazališne predstave	70000,000	26181,92000	,000	,000	70000,000
R146	3239	Rasvjeta na ukrasnom zidu na kč. 2222/1	87000,000	,000	,000	,000	87000,000
R147	3239	Uređenje spomen obilježja Krvavih izbora kod kapelice Sv. Josipa	30000,000	,000	,000	,000	30000,000
R152	3239	Uređenje Eko bare kod osnovne škole	25000,000	,000	,000	,000	25000,000
R153	3239	Manifestacija Tamburaško milozvučje	45000,000	44711,54000	,000	,000	45000,000
R158	3239	Sustav video nadzora zgrada Općine, Doma kulture....	15000,000	,000	,000	,000	15000,000
R165	3239	Restauriranje zastave i vitrine za zastavu	20000,000	9768,75000	- 10000,000	- 50,000	10000,000
R073	3291	Naknade za sjednice Vijeća, nakn.preds.j.vijeća i zamj.nač.i savjetnika	120000,000	76409,55000	,000	,000	120000,000
R074	3291	Naknade za rad povjerenstava	10000,000	,000	,000	,000	10000,000
R075	3292	Premije osiguranja vozila	7000,000	6195,95000	,000	,000	7000,000
R076	3292	Premije osiguranja - imovina	5000,000	1145,84000	,000	,000	5000,000
R077	3292	Premije osiguranja - zaposlenih	5000,000	4122,53000	,000	,000	5000,000
R078	3293	Reprezentacija	80000,000	45784,61000	,000	,000	80000,000

R079	3294	Članarine	3000,000	3003,64000	2000,000	66,67000	5000,000
R080	3299	Izložba tradicijskih proizvoda i rukotvorina	10000,000	3500,000	,000	,000	10000,000
R081	3299	Civilna zaštita	15000,000	2770,000	,000	,000	15000,000
R082	3299	Projekt Zaželi	1400000,000	982822,49000	,000	,000	1400000,000
R083	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40000,000	35821,38000	,000	,000	40000,000
R084	3299	Proračunska zaliha	20000,000	,000	,000	,000	20000,000
R085	3299	Priznanja Općine	5000,000	,000	- 5000,000	- 100,000	,000
R168	3299	Vodni doprinos (za vl. nekretnine i investicije)	,000	,000	25000,000	100,000	25000,000
R086	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	85000,000	61830,2000	,000	,000	85000,000
R087	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	15000,000	1132,36000	- 9000,000	- 60,000	6000,000
R088	3523	Sufinanciranje razvoja poljoprivrede	40000,000	21740,08000	,000	,000	40000,000
R089	3721	Stipendije	160000,000	106400,000	,000	,000	160000,000
R090	3721	Naknade građanima i kućanstvima	100000,000	30276,43000	,000	,000	100000,000
R091	3721	Pomoć starijim osobama u kući	20000,000	15556,000	,000	,000	20000,000
R092	3721	Pomoć za novorođenčad	120000,000	82500,000	,000	,000	120000,000
R093	3721	Prijevoz učenika srednjih škola	105000,000	54114,16000	,000	,000	105000,000
R094	3721	Sufinanciranje boravka djece u dječjem vrtiću	100000,000	84400,000	35000,000	35,000	135000,000
R095	3721	Naknade građanima i kućanstvima za ogrijev	60000,000	,000	,000	,000	60000,000
R096	3811	Mala škola	100000,000	70760,48000	,000	,000	100000,000
R097	3811	Razvojne agencije (Vjeverica)	130000,000	53330,000	- 20000,000	- 15,38000	110000,000
R098	3811	Lokalna akcijska grupa (LAG Šumanovci)	20000,000	10000,000	,000	,000	20000,000
R099	3811	Sufinanciranje OPG-a	50000,000	,000	,000	,000	50000,000
R100	3811	Radovi na Svetišu - sufinanciranje	100000,000	,000	- 50000,000	- 50,000	50000,000
R101	3811	Program javnih potreba u kulturi	111000,000	64750,000	,000	,000	111000,000
R102	3811	Sufinanciranje izgradnje Lovačke kuće	400000,000	,000	,000	,000	400000,000
R103	3811	Proslava obljetnica i blagdana (dan Općine, ostale obljetnice i blagdani)	200000,000	122291,63000	,000	,000	200000,000
R104	3811	Manifestacija Raspjevana cvelferija	10000,000	10000,000	,000	,000	10000,000
R105	3811	Koncert za Dan općine	60000,000	58750,000	,000	,000	60000,000
R106	3811	HSS Bošnjaci	24500,000	12250,000	,000	,000	24500,000
R107	3811	HDZ Bošnjaci	14000,000	,000	,000	,000	14000,000
R108	3811	HDSSB Bošnjaci	3500,000	,000	,000	,000	3500,000
R109	3811	Stranka Bandić Milan 365	3500,000	,000	,000	,000	3500,000
R110	3811	Crveni križ	60000,000	22800,000	,000	,000	60000,000
R111	3811	RKT Župni ured Sv. Martina Bošnjaci	70000,000	35000,000	,000	,000	70000,000
R112	3811	Županijska udruga slijepih	2000,000	,000	,000	,000	2000,000
R113	3811	Udruga invalida rada	1000,000	,000	,000	,000	1000,000
R114	3811	Program javnih potreba za udruge od interesa za opće dobro	81000,000	50750,000	,000	,000	81000,000
R115	3811	DVD Bošnjaci	270000,000	135000,000	30000,000	11,11000	300000,000
R116	3811	Udruga potrošač	5000,000	,000	,000	,000	5000,000
R117	3811	Program javnih potreba u sportu	366000,000	279500,000	,000	,000	366000,000
R118	3811	Gorska služba spašavanja	2000,000	,000	,000	,000	2000,000
R119	3811	Pokladno jahanje	5000,000	4996,000	,000	,000	5000,000
R120	3811	Darovi za djecu u osnovnoj školi, suf. udžbenika, kuhinje, inf. i druge opreme	100000,000	,000	20000,000	20,000	120000,000

R121	3811	Sufinanciranje parkirališta pored Ribičke kuće	100000,000	,000	- 70000,000	- 70,000	30000,000
R122	3811	Sufinanciranje Bibliobusa VSŽ	10000,000	,000	,000	,000	10000,000
R123	3811	Sufinanciranje sprječavanja ovisnosti zlorabe droga i sl.	3000,000	,000	,000	,000	3000,000
R124	3811	Sufinanciranje obrta	50000,000	,000	,000	,000	50000,000
R125	3811	Sufinanciranje radova na Crkvi	200000,000	100000,000	,000	,000	200000,000
R126	3811	Sufinanciranje glavnog projekta županijske ceste Bošnjaci-Otok	160000,000	,000	,000	,000	160000,000
R127	3811	Sufinanciranje škole u prirodi s Gradom Otokom	30000,000	,000	30000,000	100,000	60000,000
R154	3811	Osnivanje TZ Općine Bošnjaci i Grada Otoka "Virovi-Vjetrovi"	100000,000	,000	,000	,000	100000,000
R155	3811	Savjet mladih	20000,000	,000	,000	,000	20000,000
R160	3811	Sufinanciranje zapošljavanja pripravnika	50000,000	15099,17000	,000	,000	50000,000
R161	3811	Donacije	50000,000	20742,95000	,000	,000	50000,000
R171	3811	Sufinanciranje troškova elementarne nepogode	,000	,000	30000,000	100,000	30000,000
R172	3811	Sufinanciranje odlaska na razna natjecanja	,000	,000	17000,000	100,000	17000,000
R166	3832	Kazne i penali	10000,000	3747,57000	,000	,000	10000,000
R041	4213	Sanacija ner. cesta (odv.1 Kozarčeva, odv. Mih., od Savske do Gr.Sv.Križa, Morganj i Reljkovićeve)	1600000,000	499369,18000	- 600000,000	- 37,5000	1000000,000
R129	4213	Izgradnja ceste u ulici Joze Ivakića	650000,000	621379,83000	- 20000,000	- 3,08000	630000,000
R130	4213	Izgradnja biciklističke staze	,000	,000	,000	,000	,000
R131	4213	Kupovina zemljišta u J.J.Strossmayera na kč 2222/18	,000	,000	,000	,000	,000
R131-1	4213	Kupovina zemljišta u J.J.Strossmayera na kč 2222/18	,000	,000	,000	,000	,000
R132	4214	Izgradnja kanalizacije i dokumentacija	150000,000	,000	,000	,000	150000,000
R133	4214	Parkiralište NK Zrinski (tribine)	350000,000	126165,71000	,000	,000	350000,000
R134	4214	Kuća za ruralni razvoj - Mjera 7.4.1	7412500,000	,000	,000	,000	7412500,000
R134-1	4214	Kuća za ruralni razvoj - mjera 7.4.1.	587500,000	,000	,000	,000	587500,000
R135	4214	Nogostupi	350000,000	,000	,000	,000	350000,000
R135-1	4214	Nogostupi	200000,000	,000	,000	,000	200000,000
R135-2	4214	Nogostupi	150000,000	,000	,000	,000	150000,000
R137	4214	Kupovina nekretnina - kuće i ostalo	450000,000	242873,29000	,000	,000	450000,000
R142	4214	Izgradnja Trga	100000,000	,000	,000	,000	100000,000
R148	4214	Izgradnja trafostanice na Vjerovima	50000,000	,000	,000	,000	50000,000
R149	4214	Sanacija kapelice na groblju Sv.Križa	100000,000	,000	,000	,000	100000,000
R150	4214	Sanacija kapelice na groblju Sv. Marka	,000	,000	,000	,000	,000
R167	4214	Izgradnja nadzemne hidrantske mreže	150000,000	,000	,000	,000	150000,000
R138	4221	Nabavka računalne i druge uredske opreme	40000,000	3890,000	,000	,000	40000,000
R169	4221	Nabavka opreme i namještaja za prostorije Savjeta mladih	,000	,000	70000,000	100,000	70000,000
R162	4222	Provedba projekta WiFi4EU	130000,000	,000	,000	,000	130000,000
R139	4227	Nabavka urbane opreme (klupe, fitness oprema i dr)	150000,000	,000	,000	,000	150000,000
R140	4227	Nabavka opreme za Dom kulture	220000,000	,000	,000	,000	220000,000
R141	4227	Izgradnja rasvjete u ulici Braće Radić	400000,000	398687,5000	,000	,000	400000,000

Članak 3.

Izmjene i dopune Proračuna Općine Bošnjaci stupaju na snagu danom objave u "Službenom vjesniku"

Vukovarsko-srijemske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2019. godine.

KLASA: 400-08/19-01/03

URBROJ: 2212/03-03-19-01

Bošnjaci, 17. rujna 2019.

Predsjednik općinskog vijeća:

Josip Šumanovac, dipl.ing.

Na temelju članka 29. Statuta Općine Bošnjaci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 06/13 i 1/18) Općinsko vijeće Općine Bošnjaci na svojoj 19. sjednici održanoj 03. srpnja 2019. godine donosi

ODLUKU

**o sufinanciranju prijevoza učenika srednjih škola
za školsku 2019./2020. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće utvrđuje da će svim učenicima koji redovito pohađaju srednju školu u školskoj godini 2019./2020., a imaju prebivalište na području Općine Bošnjaci, sufinancirati troškove prijevoza mjesečne karte.

Sufinanciranje se vrši na način da će Republika Hrvatska sufinancirati 75 % vrijednosti, roditelji djeteta plaćati će mjesečno 100,00 kn, a preostali dio u jednakim iznosima tj. po 50 % Vukovarsko-srijemska županija i Općina Bošnjaci.

Općina Bošnjaci preuzima i obvezu plaćanja 50,00 kuna po djetetu od roditelja tako da roditelji plaćaju samo 50,00 kuna mjesečno po djetetu.

Članak 2.

Sufinanciranje troškova prijevoza se vrši na način da će ovlašteni prijevoznici dostaviti mjesečno popis učenika i relaciju prijevoza koju su koristili s iskazanim iznosom sufinanciranja te račun na ukupan iznos.

Članak 3.

Sredstva za provedbu ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine Bošnjaci za 2019. i 2020. godinu.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 021-01/19-01/02

URBROJ: 2212/03-03-19-01

Bošnjaci, 03. srpnja 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Josip Šumanovac, dipl.ing.

Na temelju članka 59. i 62. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18) i članka 29. Statuta Općine Bošnjaci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije 06/13 i 1/18) Općinsko vijeće Općine Bošnjaci na svojoj 20. sjednici održanoj 17. rujna 2019. godine, donijelo je

ODLUKU

**o komunalnoj infrastrukturi Općine Bošnjaci i
njezinom pravnom statusu**

Članak 1.

Komunalna infrastruktura navedena u slijedećim tablicama proglašava se javnim dobrom u općoj uporabi:

- Nerazvrstane ceste
- Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- Javna parkirališta
- Javne zelene površine
- Građevine i uređaji javne namjene
- Javna rasvjeta
- Groblja i mrtvačnice

Članak 2.

Komunalna infrastruktura navedena u članku 1. ove Odluke upisati će se kao javno dobro u općoj uporabi u zemljišne knjige pri nadležnom sudu u Vukovaru.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-01/19-01/01

URBROJ: 2212/03-03-19-1

Bošnjaci, 17. rujna 2019.

Predsjednik općinskog vijeća:

Josip Šumanovac, dipl.ing.

OZNAKA	NAZIV KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	VRSTA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	NASELJE	KATASTARSKA ČESTICA	KATASTARSKA OPĆINA	VLASNIŠTVO	UPRAVLJANJE KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM	AKTI I DOZVOLE
1	Javne zelene površine	Drvored	Bošnjaci	1882/3	Bošnjaci	1/1 – OPĆINA BOŠNJACI	OPĆINA BOŠNJACI	
2	Javne zelene površine	Drvored	Bošnjaci	1882/6	Bošnjaci	1/1 – OPĆINA BOŠNJACI	OPĆINA BOŠNJACI	
3	Javne zelene površine	Park	Bošnjaci	1882/5	Bošnjaci	1/1 – OPĆINA BOŠNJACI	OPĆINA BOŠNJACI	
4	Javne zelene površine	Park	Bošnjaci	5160	Bošnjaci	1/1 – OPĆINA BOŠNJACI	OPĆINA BOŠNJACI	
5	Javne zelene površine	Nogometno igralište i tribina	Bošnjaci	2223	Bošnjaci	1/1 – OPĆINA BOŠNJACI	NK ZRINSKI	
6	Javne zelene površine	Sportsko rekreacijski objekt	Bošnjaci	2221/2	Bošnjaci	1/1 – OPĆINA BOŠNJACI	NK ZRINSKI	
7	Javne zelene površine	Zelena površina i dječje igralište	Bošnjaci	1937	Bošnjaci	1/1- OPĆINA BOŠNJACI	OPĆINA BOŠNJACI	
8	Javne zelene površine	Zelena površina i dječje igralište	Bošnjaci	1616/2	Bošnjaci	1/1- OPĆINA BOŠNJACI	OPĆINA BOŠNJACI	

OZNAKA	NAZIV KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	VRSTA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	NASELJE	KATASTARSKA ČESTICA	KATASTARSKA OPĆINA	VLASNIŠTVO	UPRAVLJANJE KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM	AKTI I DOZVOLE
JR-1	Javna rasvjeta	Javna rasvjeta ulica B. Radić	Bošnjaci		Bošnjaci	1/1 – OPĆINA BOŠNJACI	Obrt Luk	
JR-2	Javna rasvjeta	Javna rasvjeta V. Nazora i M. Terezije	Bošnjaci		Bošnjaci	1/1 OPĆINA BOŠNJACI	Obrt Luk	
JR-3	Javna rasvjeta	Javna rasvjeta ulica Lj. Gaja	Bošnjaci		Bošnjaci	1/1 OPĆINA BOŠNJACI	Obrt Luk	
JR-4	Javna rasvjeta	javna rasvjeta ulica J. J. Strossmayera	Bošnjaci		Bošnjaci	1/1 OPĆINA BOŠNJACI	Obrt Luk	
JR-5	Javna rasvjeta	Javna rasvjeta ulica A. Mihanovića	Bošnjaci		Bošnjaci	1/1 OPĆINA BOŠNJACI	Obrt Luk	

JR-6	Javna rasvjeta	Javna rasvjeta ulica J. Kozarca	Bošnjaci		Bošnjaci	1/1 OPĆINA BOŠNJACI	Obrt Luk	
JR-7	Javna rasvjeta	Javna rasvjeta ulica M. A. Reljković	Bošnjaci		Bošnjaci	1/1 OPĆINA BOŠNJACI	Obrt Luk	
JR-8	Javna rasvjeta	Javna rasvjeta ulica Savska	Bošnjaci		Bošnjaci	1/1 OPĆINA BOŠNJACI	Obrt Luk	
JR-9	Javna rasvjeta	Javna rasvjeta ulica J. Ivakić	Bošnjaci		Bošnjaci	1/1 OPĆINA BOŠNJACI	Obrt Luk	
JR-10	Javna rasvjeta	Javna rasvjeta ulica M. Gupca	Bošnjaci		Bošnjaci	1/1 OPĆINA BOŠNJACI	Obrt Luk	
JR-11	Javna rasvjeta	Javna rasvjeta ulica A. G. Matoša	Bošnjaci		Bošnjaci	1/1 OPĆINA BOŠNJACI	Obrt Luk	
JR-12	Javna rasvjeta	Javna rasvjeta ulica J. Babogredca	Bošnjaci		Bošnjaci	1/1 OPĆINA BOŠNJACI	Obrt Luk	
jr-13	Javna rasvjeta	Javna rasvjeta ulica Dugo	Bošnjaci		Bošnjaci	1/1 OPĆINA BOŠNJACI	Obrt Luk	
JR-14	Javna rasvjeta	Javna rasvjeta ulica Jasenovačica	Bošnjaci		Bošnjaci	1/1 OPĆINA BOŠNJACI	Obrt Luk	

OZNAKA	NAZIV KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	VRSTA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	NASELJE	KATASTARSKA ČESTICA	KATASTARSKA OPĆINA	VLASNIŠTVO	UPRAVLJANJE KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM
NC 1	Nerazvrstane ceste	Nerazvrstana cesta	Bošnjaci	5824	Bošnjaci	1/1 - JAVNO DOBRO-PUT	Općina Bošnjaci
NC 1	Nerazvrstane ceste	Nerazvrstana cesta	Bošnjaci	2244	Bošnjaci	1/1 - JAVNO DOBRO-PUT	Općina Bošnjaci
NC 1	Nerazvrstane ceste	Nerazvrstana cesta	Bošnjaci	5908	Bošnjaci	1/1 - JAVNO DOBRO-PUT	Općina Bošnjaci
NC 1	Nerazvrstane ceste	Nerazvrstana cesta	Bošnjaci	5901	Bošnjaci	1/1 - JAVNO DOBRO-PUT	Općina Bošnjaci
NC 1	Nerazvrstane ceste	Nerazvrstana cesta	Bošnjaci	5900	Bošnjaci	1/1 - JAVNO DOBRO-PUT	Općina Bošnjaci
NC 1	Nerazvrstane ceste	Nerazvrstana cesta	Bošnjaci	5887	Bošnjaci	1/1 - JAVNO DOBRO-PUT	Općina Bošnjaci
NC 2	Nerazvrstane ceste	Nerazvrstana cesta	Bošnjaci	6360	Bošnjaci	1/1 - JAVNO DOBRO-PUT	Općina Bošnjaci
NC 2	Nerazvrstane ceste	Nerazvrstana cesta	Bošnjaci	6359	Bošnjaci	1/1 - JAVNO DOBRO-PUT	Općina Bošnjaci
NC 2	Nerazvrstane ceste	Nerazvrstana cesta	Bošnjaci	6359	Bošnjaci	1/1 - JAVNO DOBRO-PUT	Općina Bošnjaci
NC 2	Nerazvrstane ceste	Nerazvrstana cesta	Bošnjaci	6358	Bošnjaci	1/1 - JAVNO DOBRO-PUT	Općina Bošnjaci
NC 2	Nerazvrstane ceste	Nerazvrstana cesta	Bošnjaci	5876	Bošnjaci	1/1 - JAVNO DOBRO-PUT	Općina Bošnjaci

[illegible]

NC 45	Nerazvrstane ceste	Nerazvrstana cesta	Bošnjaci	6315	Bošnjaci	1/1 - JAVNO DOBRO-PUT BOŠNJACI	Općina Bošnjaci
NC 45-1	Nerazvrstane ceste	Nerazvrstana cesta	Bošnjaci	6136	Bošnjaci	1/1 - JAVNO DOBRO-PUT	Općina Bošnjaci
NC 46	Nerazvrstane ceste	Nerazvrstana cesta	Bošnjaci	5451	Bošnjaci	1/1 - JAVNO DOBRO-PUT	Općina Bošnjaci
NC 47	Nerazvrstane ceste	Nerazvrstana cesta	Bošnjaci	6155	Bošnjaci	1/1 - JAVNO DOBRO-PUT	Općina Bošnjaci
NC 47	Nerazvrstane ceste	Nerazvrstana cesta	Bošnjaci	6156	Bošnjaci	1/1 - JAVNO DOBRO-PUT	Općina Bošnjaci
NC 47	Nerazvrstane ceste	Nerazvrstana cesta	Bošnjaci	6157	Bošnjaci	1/1 - JAVNO DOBRO-PUT	Općina Bošnjaci
NC 47	Nerazvrstane ceste	Nerazvrstana cesta	Bošnjaci	6158	Bošnjaci	1/1 - JAVNO DOBRO-PUT	Općina Bošnjaci
NC 47	Nerazvrstane ceste	Nerazvrstana cesta	Bošnjaci	6159	Bošnjaci	1/1 - JAVNO DOBRO-PUT	Općina Bošnjaci
NC 47-2	Nerazvrstane ceste	Nerazvrstana cesta	Bošnjaci	6150	Bošnjaci	1/1 - JAVNO DOBRO-PUT	Općina Bošnjaci
NC 48	Nerazvrstane ceste	Nerazvrstana cesta	Bošnjaci	6165/1	Bošnjaci	1/1 JAVNO DOBRO- PUT OD CESTE DO NASIPA	Općina Bošnjaci
NC 48	Nerazvrstane ceste	Nerazvrstana cesta	Bošnjaci	6165/2	Bošnjaci	1/1 - JAVNO DOBRO-PUT	Općina Bošnjaci
NC 48	Nerazvrstane ceste	Nerazvrstana cesta	Bošnjaci	6059	Bošnjaci	1/1 - JAVNO DOBRO-PUT	Općina Bošnjaci

OZNAKA	NAZIV KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	VRSTA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	ASELJE	KATASTARSKA ČESTICA	KATASTARSKA OPĆINA	VLASNIŠTVO	UPRAVLJANJE KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM	AKTI I DOZVOLE
G-SVM	Groblje, mrtvačnica i kapelica sv. Križa	Groblje, mrtvačnica i kapelica	OPĆINA BOŠNJACI	5059/1 5060/5 5059/2	OPĆINA BOŠNJACI	1/1 – OPĆINA BOŠNJACI	ČISTOČA ŽUPANJA D.O.O.	
G-SVK	Groblje, mrtvačnica i kapelica sv. Marka	Groblje, mrtvačnica i kapelica	OPĆINA BOŠNJACI	4193	OPĆINA BOŠNJACI	1/1 OPĆINA BOŠNJACI	ČISTOČA ŽUPANJA D.O.O.	

OZNAKA	NAZIV KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	VRSTA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	ASELJE	KATASTARSKA ČESTICA	KATASTARSKA OPĆINA	VLASNIŠTVO	UPRAVLJANJE KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM	AKTI I DOZVOLE
DK	Građevine javne namjene	Dom Kulture	Bošnjaci	1828	Bošnjaci	1/1 – OPĆINA BOŠNJACI	OPĆINA BOŠNJACI	
VD	Građevine javne namjene	Vatrogasni dom	Bošnjaci	1826	Bošnjaci	1/1 – OPĆINA BOŠNJACI	DVD BOŠNJACI	
RK	Građevine javne namjene	Ribička kuća	Bošnjaci	10218/1	Bošnjaci	1/2 – OPĆINA BOŠNJACI 1/2 RH	RIBIČKA UDRUGA VIROVI	

SO	Građevine javne namjene	Spomen obilježje i ukrasni zid	Bošnjaci	2222/1	Bošnjaci	1/1 – OPĆINA BOŠNJACI	OPĆINA BOŠNJACI	
----	-------------------------	--------------------------------	----------	--------	----------	-----------------------	-----------------	--

OZNAKA	NAZIV KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	VRSTA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	NASELJE	KATASTARSKA ČESTICA	KATASTARSKA OPĆINA	VLASNIŠTVO	UPRAVLJANJE KOMUNALNOM INFRASTRUKTUROM	AKTI I DOZVOLE
JP-M	Javna parkirališta	javno parkiralište kod groblja sv. Marka	Bošnjaci	6073	Bošnjaci	1/1 – Općina Bošnjaci	Općina Bošnjaci	
JP-K	Javna parkirališta	javno parkiralište kod NK Zrinski	Bošnjaci	2221/1	Bošnjaci	1/1 – Općina Bošnjaci	Općina Bošnjaci	
JP-Š	Javna parkirališta	javno parkiralište kod Osnovne škole	Bošnjaci	2261/1 1882/1	Bošnjaci	1/1 Općina Bošnjaci	Općina Bošnjaci	

Na temelju članka 48. i 49. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 68/18 i 110/18) i i članka 29. Statuta Općine Bošnjaci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 06/13 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Bošnjaci na svojoj 20. sjednici održanoj 17. rujna 2019. godine donijelo je

ODLUKU

o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti održavanja groblja na području Općine Bošnjaci

Članak 1.

Ovom Odlukom povjerava se obavljanje komunalne djelatnosti održavanja groblja sv. Križa i sv. Marka u Bošnjacima trgovačkom društvu ČISTOĆA ŽUPANJA d.o.o. iz Županje, Veliki kraj 132, OIB: 85409306989, na temelju pisanoga ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti Obavljanje komunalne djelatnosti povjerava se na određeno vrijeme i to na razdoblje od 4 godine počevši od 01. listopada 2019. do 30. rujna 2023. godine.

Članak 2.

ČISTOĆA ŽUPANJA d.o.o. iz Županje dužna je povjerenu komunalnu djelatnost obavljati u skladu s odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima koji reguliraju ovu djelatnost.

Članak 3.

Međusobna prava i obveze će se utvrditi ugovorom o obavljanju komunalne djelatnosti za sklapanje kojega se ovlašćuje Općinski načelnik.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-02/19-01/02

URBROJ: 2212/03-03-19-1

Bošnjaci, 17. rujna 2019.

Predsjednik općinskog vijeća:

Josip Šumanovac, dipl.ing.

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće utvrđuje da se oštećenicima fizičkim osobama koje su pretrpjele materijalnu štetu na stambenim i gospodarskim objektima u olujnom nevremenu dana 07. srpnja 2019. godine isplate novčana sredstva žurne pomoći za djelomično ublažavanje posljedica prirodne nepogode iz Proračuna Općine Bošnjaci za 2019. godinu.

Članak 2.

Povjerenstvo za procjenu štete od elementarnih nepogoda je dana 08. srpnja 2019. godine izvršilo pregled oštećenih objekata te je u svezi toga sastavilo zapisnik i procijenilo nastalu štetu na pojedinim objektima i dostavilo ga Općinskom načelniku.

Članak 3.

Općinski načelnik je utvrdio da postoji osnova da se oštećenicima fizičkim osobama isplati žurna pomoć za djelomično ublažavanje posljedica prirodne nepogode i prijedlog dostavlja Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje kako stoji u članku 4. ove Odluke.

Članak 4.

Oštećenicima fizičkim osobama navedenima u ovome članku će se isplatiti novčana sredstva žurne pomoći u punom iznosu procijenjene štete kako slijedi:

Na temelju članka 36. i 38. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN br. 16/19) i članka 29. Statuta Općine Bošnjaci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 06/13 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Bošnjaci na svojoj 20. sjednici održanoj 17. rujna 2019. godine donijelo je

ODLUKU

o isplati sredstava žurne pomoći za djelomično ublažavanje posljedica prirodne nepogode

Red. Broj	Prezime i ime	Ulica i kućni broj	Procijenjena šteta kuna
1.	Matanović Đuro	Morganj 1	1500,00
2.	Matanović Stipo	Morganj 3	2500,00
3.	Matanović Ivo	Morganj 3A	300,00
4.	Salatović Slavica	Morganj 3B	300,00
5.	Doknjaš Mirko	Morganj 11	800,00
6.	Tomašević Ivo	Morganj 34	900,00
7.	Župarić Ilija	Morganj 36	1200,00
8.	Matanović Iljo	Morganj 46	1100,00
9.	Gavranović Matej	Topola 7	1400,00
10.	Šibenik Nada	Topola 5	900,00
11.	Šokić Marija	Topola 3	500,00
12.	Župarić Zvonko	Topola 15	1600,00
13.	Zvicer Željka	Topola 27	250,00
14.	Kamenjašević Anđelko	Topola 10	300,00
15.	Knežević Marko	Morganj 28	800,00
16.	Knežević Zlatko	Morganj 26A	1800,00
17.	Knežević Augustin	Morganj 26	1200,00
18.	Bijeljčić Josip	Morganj 22	200,00
19.	Tomašević Tunjo	Morganj 16	1300,00
20.	Tomašević Mijo	Morganj 14	500,00
21.	Matanović Anto	Morganj 12A	3000,00
22.	Janjić Stjepan	Morganj 32	1800,00
23.	Matanović Ivan	Morganj 8	500,00
24.	Janjić Željko	Morganj 30	900,00
25.	Župarić Zvonko	Topola 14	1600,00
26.	Župarić Zvonko	Topola 11	2300,00
UKUPNO:			29450,00

Članak 5.

Novčana sredstva iz članka 4. ove Odluke su namijenjena isključivo za ublažavanje posljedica prirodne nepogode i doznačiti će se oštećenima na račune.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Općinski načelnik i Jedinствeni upravni odjel.

Članak 6.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-02/19-01/02
URBROJ: 2212/03-03-19-1
Bošnjaci, 17. rujna 2019.

Predsjednik općinskog vijeća:

Josip Šumanovac, dipl.ing.

Temeljem članka 29. Statuta Općine Bošnjaci (Sl. vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 6/13 i 1/18) i članka 27. Poslovnika Općinskog vijeća Bošnjaci, Općinsko vijeće Općine Bošnjaci na svojoj 20. sjednici održanoj 17. rujna 2019. godine, donijelo je

ODLUKU**o odobrenju financijskih sredstava****Članak 1.**

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Bošnjaci odobrava financijska sredstva TAEKWON-DO klubu "Zrinski" Bošnjaci u iznosu od 17.000,00 kuna za podmirenje troškova nabave certificirane opreme,

priprema za natjecanje i odlaska na Europsko natjecanje u taekwon-dou za Ivu Bročić.

Članak 2.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Općinski načelnik i Jedinstveni upravni odjel.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 400-08/19-01/02

URBROJ: 2212/03-03-19-01

Bošnjaci, 17. rujna 2019.

Predsjednik općinskog vijeća:

Josip Šumanovac, dipl.ing.

Temeljem članka 5. stavak 2. Zakona o unapređenju poduzetničke infrastrukture ("Narodne novine" br. 93/13, 114/13, 41/14 i 57/18) i članka 29. Statuta Općine Bošnjaci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 6/13 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Bošnjaci na svojoj 20. sjednici održanoj 17. rujna 2019. godine, donosi

Redni broj	Katastarska čestica	Katastarska općina	Zemljišnoknjižni uložak	Ukupna površina m ²
1.	6252	Bošnjaci	4538	71551
2.	6253	Bošnjaci	4538	168940
3.	6254	Bošnjaci	4538	86593
4.	6258	Bošnjaci	4538	150825
5.	6284	Bošnjaci	4491	5883
6.	6285	Bošnjaci	4491	1973
7.	6286	Bošnjaci	4491	4630
8.	6287	Bošnjaci	4491	4327
9.	6288	Bošnjaci	4491	4338
10.	Dio 6313	Bošnjaci	4492	6655
11.	6314	Bošnjaci	4492	3992
SVEUKUPNA POVRŠINA				509707

Članak 3.

Sveukupna površina Poduzetničke zone "Bošnjaci 1" iznosi cca 509707 m² i u cijelosti je neizgrađena.

Od neizgrađene površine raspoloživa površina namijenjena za gospodarske namjene iznosi cca 410000 m² a ostala površina od cca 99707 m² je namijenjena za potrebnu komunalnu infrastrukturu i zaštitne zelene površine.

Članak 4.

ODLUKU O OSNIVANJU PODUZETNIČKE ZONE "BOŠNJACI 1"

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Poduzetnička zona "Bošnjaci 1".

Poduzetnička zona "Bošnjaci 1" osniva se na području koje je Prostornim planom uređenja Općine Bošnjaci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 17/06 i 4/12) planirano kao izdvojeno građevinsko područje izvan naselja gospodarske namjene – proizvodno i/ili poslovne na prostoru naselja Bošnjaci.

Za zonu je izrađen Urbanistički plan uređenja "Gospodarske zone Bošnjaci 1" kojim je prostor planiran za gospodarsku namjenu – proizvodnu i/ili poslovnu.

Članak 2.

Poduzetnička zona "Bošnjaci 1" obuhvaća katastarske čestice u K.O. Bošnjaci kako slijedi:

Osnivač i nositelj razvoja Poduzetničke zone "Bošnjaci 1" je Općina Bošnjaci.

Članak 5.

Za poduzetničku zonu "Bošnjaci 1" izraditi će se potrebna projektna dokumentacija sukladno važećoj prostorno-planskoj dokumentaciji.

Članak 6.

U cilju stvaranja uvjeta za poticanje gospodarskog razvoja i poduzetničkih aktivnosti Općina Bošnjaci može na području Poduzetničke zone "Bošnjaci 1"

izgraditi potrebnu komunalnu infrastrukturu i urediti javne prometne površine u fazama, etapama i/ili u cijelosti.

Članak 7.

Sastavni dio ove Odluke čini grafički prikaz obuhvata Poduzetničke zone "Bošnjaci 1" na katastarskoj podlozi.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 910-04/19-01/02

URBROJ: 2212/03-03-19-01

Bošnjaci, 17. rujna 2019.

Predsjednik općinskog vijeća:

Josip Šumanovac, dipl.ing.

Na temelju članka 30. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 68/18 i 110/18) i i članka 29. Statuta Općine Bošnjaci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 06/13 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Bošnjaci na svojoj 20. sjednici održanoj 17. rujna 2019. godine donijelo je

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete obavljanja dimnjačarskih poslova

Članak 1.

Daje se prethodna Suglasnost na Opće uvjete obavljanja dimnjačarskih poslova, koje je utvrdio Hrvoje Horvat kao vlasnik D.U.O. EKO-DIM, sa sjedištem u Vinkovcima, Lj. Gaja 1 C, OIB: 55232200465, koji je ovlašten koncesionar za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Bošnjaci.

Članak 2.

Opći uvjeti obavljanja dimnjačarskih poslova sastavni su dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-02/19-01/03

URBROJ: 2212/03-03-19-1

Bošnjaci, 17. rujna 2019.

Predsjednik općinskog vijeća:

Josip Šumanovac, dipl.ing.

Na temelju odredbi članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18), Hrvoje Horvat kao vlasnik D.U.O. EKO-DIM, sa sjedištem u Vinkovcima, Lj. Gaja 1 C, OIB: 55232200465, koji je ovlašten koncesionar za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Bošnjaci, a uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Bošnjaci, KLASA: 363-02/19-01/06, URBROJ: 2212/03-03-19-1 od 17. rujna 2019. godine donosi sljedeće:

OPĆE UVJETE

OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim uvjetima o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Bošnjaci (u daljnjem tekstu: Uvjeti), uređuju se uvjeti pružanja odnosno korištenja uslužne komunalne djelatnosti – usluge obavljanja dimnjačarskih poslova, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge i način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge na području Općine Bošnjaci.

Obavljanje dimnjačarskih poslova je od posebnog društvenog značaja, kao mjera za sprečavanje požara, zaštite života, zdravlja i sigurnosti ljudi, građevina i drugih materijalnih dobara, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti.

Sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N., br. 68/18 i 110/18) dimnjačarski poslovi spadaju u komunalne djelatnosti i obavljaju se temeljem ugovora o koncesiji.

Način obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Bošnjaci propisan je Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: Odlukom).

Dimnjačarske usluge obavljaju se pravovremeno, redovito i trajno u rokovima i na način određen ovim uvjetima i Odlukom. Dimnjačarske usluge obvezne su za sve korisnike i kao javna korist zajamčene su svima pod istim uvjetima.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje, u svrhu održavanja njihove funkcionalne sposobnosti radi sprječavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka.

Dimovodni objekti su usponski i horizontalni dimovodni kanali, spojni kruti elementi ložišta (uključujući dimovodne zaklopke), sabirnice čađe i drugi dijelovi dimnjaka, te ventilacijski kanali.

Uređaji za loženje su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, priključeni na dimovodni objekt ili uređaji za odvod ispušnih plinova.

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ovih Uvjeta imaju slijedeće značenje:

1. Dimovodni objekti:

a) Dimnjak

- Dimnjak u uporabi
- Dimnjak van uporabe

b) Dimovod/dimovodni kanali

c) Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi

d) Zrako-dimovodi uređaji za loženje (klase C i D)/dimovodni pribor

1a. Dimnjak je dio građevnog sklopa građevine, u obliku vertikalnog ili približno vertikalnog kanala, postojan na požar čađe, koji služi za siguran i neometan odvod u vanjsku atmosferu dimnih plinova (nastalih radom priključenog uređaja za loženje na dimnjak), odnosno dimovodni objekt koji je izveden prema HR EN 1443, HR EN 18160-5 ili drugoj odgovarajućoj normi

- Dimnjak u uporabi je dimovodni objekt na koji su priključeni jedan ili više uređaja za loženje.

- Dimnjak van uporabe je dimovodni objekt na koji nisu priključeni jedan ili više uređaja za loženje, odnosno uređaji za loženje nisu u povremenoj ili stalnoj uporabi.

1b. Dimovod/dimovodni kanali su prolazi za provođenje produkata izgaranja u vanjsku atmosferu

1c. Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi su spojni kruti elementi koji povezuju uređaj za loženje i dimnjak (elementi koji vode produkte izgaranja u vertikalni dimnjak).

1d. Zrako-dimovodi uređaja za loženje (klase C i D)/dimovodni pribor su dimnjaci koji sadrže koncentrične kanale za dovod zraka i dimovode za odvod produkata izgaranja ili zasebno odvojeni kanali za odvod dimnih plinova na koje su priključeni uređaji za loženje koji koriste plin kao energent i klase su C i D, a nisu dio građevnog sklopa građevine, već su izvedeni kao dimovodni pribor.

2. Taložnica je dno dimnjaka (početni dio dimnjaka) namijenjeno čišćenju i kontroli dimnjaka i otklanjanju ostataka izgaranja goriva; dio taložnice čine vratašca za kontrolu i čišćenje koja služe za zatvaranje kontrolnog otvora na dimnjaku, a otporna na koroziju, vlagu i požar čađi.

3. Ventilacijski kanali su dio građevnog sklopa građevine ili dio dimovodnog objekta na koje se priključuju uređaji za loženje vrste C i D; sustav koji služi za dovodenje vanjskog zraka i/ili odvođenje onečišćenog zraka iz građevine, iz više prostorija ili iz samo jedne prostorije u građevini.

4. Uređaji za loženje su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, klase B, C i D i uređaji za loženje – kotlovska postrojenja, priključeni na dimovodni objekt.

5. Uređaji za loženje klase B su uređaji koji zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije, a produkte izgaranja odvođuju u atmosferu putem dimnjaka.

6. Uređaji za loženje klase C i D su uređaji neovisni o zraku u prostoriji, a koji zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz atmosfere, a produkte

izgaranje odvođuju u atmosferu putem dimovodnog objekta (dimnjaka, zrako-dimovoda).

7. Uređaji za loženje-kotlovska postrojenja su uređaji za loženje smješteni u zasebnim prostorijama (u tzv. kotlovnica) bez obzira na vrstu energenta koje koriste za pretvorbe energije.

8. Dimnjačarski stručni nalaz – dokument koji sadržava sve podatke zatečenog stanja dimovodnog objekta i priključenog uređaja za loženje.

9. Redovno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti, mjerenje i čišćenje istih, u zadanim rokovima Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova i ovim Uvjetima.

10. Izvanredno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti i čišćenje istih po zahtjevu nadležnih inspekcija, vlasnika, korisnika, distributera plina ili sudionika građenja van zadanih rokova navedenih u Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova i ovim Uvjetima.

11. Hitni slučaj podrazumijeva:

- ne postojanje propusnosti dimovodnog objekta ili slaba propusnost

- prisutnost zapaljive naslage čađi (smole)

- ugrožena građevinska konstrukcija

- priključenje trošila različitih energenata (plinsko gorivo/kruto-tekuće gorivo) na istom dimovodnom objektu - zapreka (neprohodnost) dimovodnog kanala.

12. Dimnjačar je radnik koji čisti, kontrolira i provodi mjerenja na dimovodnim objektima, ventilacijama i uređajima za loženje koji radi kod ovlaštenog Koncesionara.

13. Dimnjačar s položenim majstorskim ispitom je kvalificirani (prema programu školovanja RH, verificirano od nadležnog Ministarstva) radnik sa položenim majstorskim ispitom, koji čisti, kontrolira i provodi mjerenja na dimovodnim objektima, ventilacijama i uređajima za loženje, a radi kod ovlaštenog Koncesionara ili je sam Koncesionar.

14. Ovlašteni dimnjačar je pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova, koja je s Općinom Bošnjaci sklopila Ugovor o koncesiji.

15. Korisnik usluge je pravna ili fizička osoba - primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku dimovodnog objekta i uređaja za loženje.

16. Zakon je Zakon o Komunalnom gospodarstvu (N.N., br. 68/18, 110/18).

17. Odluka je Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova.

Izrazi koji se koriste u ovoj odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i na ženski rod.

II. PODRUČJE PRUŽANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 4.

Na području Općine Bošnjaci uslužnu komunalnu djelatnost – obavljanje dimnjačarskih poslova, temeljem zaključenog Ugovora o koncesiji s Općinom Bošnjaci isporučuje D.U.O. EKO-DIM, sa sjedištem u Vinkovcima, Lj. Gaja 1C, OIB: 5523200465 (u daljnjem tekstu: Davatelj usluge) sukladno važećim zakonskim i pod zakonskim propisima.

Članak 5.

Korisnik usluge obavljanja dimnjačarskih poslova je svaka pravna ili fizička osoba – primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku dimovodnog objekta i uređaja za loženje koja se nalazi na području Općine Bošnjaci.

III. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE

Obveze koncesionara (ovlaštenog dimnjačara)

Članak 6.

Ovlašteni dimnjačar obavlja obvezne kontrole, čišćenja i mjerenja u rokovima određenim odlukom i ovim uvjetima, na dimovodnim objektima i uređajima za loženje bez obzira koriste li ih pravne ili fizičke osobe na području Općine Bošnjaci, a koje se odnose na:

- dijelove građevine za provođenje i odvod dima u svim vrstama građevinskih objekata bez obzira na namjenu istih, te bez obzira na vrstu ili sistem istog kao i na vrstu građevinskog materijala
- uređaje za loženje svih vrsta i namjena na kruta, tekuća, plinovita i alternativna goriva
- otvore ili uređaje za dovod i odvod zraka bez obzira na vrstu građevnog materijala i ventilacije
- otvore ili uređaje za dovod zraka za izgaranje koji moraju zadovoljavati potrebe za zrakom za uređaje za loženje klase B koja su ugrađena u stambenom ili poslovnom prostoru.

Članak 7.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se u skladu s rokovima sadržanim u Odluci, odnosno ovim Uvjetima

Članak 8.

Ovlašteni dimnjačar u obavljanju komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova:

- redovito pregledava dimovodne objekte i uređaje za loženje (zbog sprječavanja opasnosti od požara i trovanja ugljičnim monoksidom);
- kontrolira i čisti dimovodne objekte;
- kontrolira povrat dimnih plinova kod plinskih trošila;
- čisti uređaje za loženje (kotlove, kamine, peći, štednjake, peći za spaljivanje, itd.);
- kontrolira uređaje za loženje i ispituje emisije plinova.

Članak 9.

Ovlašteni dimnjačar dužan je izraditi Registar sa popisom dimovodnih objekata i uređaja za loženje (u daljnjem tekstu: Registar) u koji se unosi svi dimovodni

objekti i uređaji za loženje koji podliježu obvezi čišćenja:

Registar iz stavka 1. ovog članka obvezno sadrži:

- oznaku zgrade - ulicu i kućni broj u kojoj se nalaze dimovodni objektu i uređaji za loženje;
- ime i prezime korisnika usluge, odnosno za višestambene zgrade ime i prezime korisnika usluge i naziv tijela koje upravlja zgradom;
- rokove čišćenja i kontrole s podacima o neobavljenom čišćenju i kontroli;
- stanje ispravnosti dimovodnih objekata.

Ovlašteni dimnjačar je dužan Registar voditi u digitalnom obliku, redovito ga ažurirati, odnosno unositi podatke u roku od 30 (trideset) dana od obilaska terena i jednom godišnje, prije početka sezone grijanja izvod iz Registra, odnosno sve u tom trenutku evidentirane podatke, dostaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Bošnjaci.

Registar se čuva trajno.

Članak 10.

Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi kontrolni list za zgrade.

Kontrolni list zgrade vodi se u dva primjerka, za svaku zgradu posebno.

Jedan primjerak kontrolnog lista zgrade obavezan je čuvati ovlašteni dimnjačar, a drugi primjerak korisnik usluga ili predstavnik suvlasnika te ga na zahtjev dostaviti općinskom upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove u pisanom obliku.

Kontrolni list zgrade sadržava:

1. oznaku zgrade- ulicu i kućni broj;
2. ime i prezime korisnika usluge, odnosno za višestambene zgrade ime i prezime korisnika usluge, ime i prezime predstavnika suvlasnika i naziv tijela koje upravlja zgradom;
3. podatke o ukupnom broju dimovodnih objekata, jesu li u uporabi i njihovoj podjeli prema vrsti i gorivu s naznakom roka kontrole i čišćenja;
4. podatke o ukupnom broju uređaja za loženje, jesu li u uporabi i njihovoj podjeli prema vrsti i gorivu s naznakom roka kontrole i čišćenja;
5. datume obavljenog čišćenja i kontrole s podacima o obavljenim radovima prema cjeniku dimnjačarskih poslova;
6. ime, prezime i potpis dimnjačara, korisnika usluge ili predstavnika suvlasnika zgrade nakon obavljanja dimnjačarskih poslova.

Kontrolni listovi čuvaju se trajno, a podaci iz stavka 4. točaka 5. i 6. ovoga članka, koje ovlašteni dimnjačar može voditi preko računa, radnog naloga i obavijesti, čuvaju se dvije godine od dana uručivanja računa, radnog naloga i obavijesti korisniku usluga ili predstavniku suvlasnika, odnosno od dana posljednjeg unosa podataka.

Članak 11.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da je onemogućena redovita kontrola i čišćenje ili da postoje nedostaci na

dimovodnim objektima i uređajima za loženje koji nisu neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, pisanim putem će upozoriti na nemogućnost kontrole i čišćenja ili druge utvrđene nedostatke, korisnika usluga, predstavnika suvlasnika, odnosno upravitelja zgrade i pozvati ga da ukloni nedostatke u roku koji ne može biti duži od 2 (dva) mjeseca.

Ukoliko se nedostaci iz stavka 1. ovog članka ne uklone u utvrđenom roku ili se isti nedostatak ponovo utvrdi i pri sljedećem dolasku (kontroli i/ili čišćenju) ovlašteni dimnjačar će o tome obavijestiti Jedinствeni upravni odjel.

Ovlašteni dimnjačar dužan je, bez odgode, obavijestiti Jedinствeni upravni odjel da je naknadno omogućena kontrola i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Članak 12.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da su nedostaci na dimovodnim objektima i uređajima za loženje neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, dužan je pisanim putem bez odgode upozoriti korisnika usluga, predstavnika suvlasnika, odnosno upravitelja zgrade da u primjerenom roku otklone nedostatke.

Ovisno o utvrđenim nedostacima dimnjačar će pisanim putem o istom obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove ili građevinsku inspekciju ili distributera plina i Jedinствeni upravni odjel.

Korisnik usluga, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade, dužan je u ostavljenom roku otkloniti nedostatke i o tome obavijestiti nadležno tijelo iz stavka 2. ovoga članka i Jedinствeni upravni odjel. U suprotnome smatrat će se da nedostaci nisu otklonjeni.

Iznimno, u hitnim slučajevima kada je ugrožen život, zdravlje i imovina, ovlašteni dimnjačar je dužan odmah upozoriti ugrožene stanare zgrade i istovremeno obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove, Jedinствeni upravni odjel, te distributera plina ako se radi o plinskom sustavu dimovodnog objekta i uređaja za loženje.

Članak 13.

Ovlašteni dimnjačar o utvrđenim nedostacima iz članaka 10. i 11. ovih općih uvjeta vodi evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole.

Ovlašteni dimnjačar prilikom sljedećeg obilaska dužan je provjeriti jesu li nedostaci otklonjeni.

Članak 14.

Ovlašteni dimnjačar dužan je izraditi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje (u daljnjem tekstu: godišnji plan) za svaku pojedinu sezonu grijanja i dostaviti ga Jedinствenom upravnom odjelu do 31. kolovoza tekuće godine u kojoj počinje pojedina sezona grijanja.

Sezonom grijanja u smislu ove Odluke smatra se razdoblje od 1. rujna tekuće godine do 31. svibnja sljedeće godine. Plan iz stavka 1. ovog članka obuhvaća

redoslijed obavljanja dimnjačarskih poslova po mjestima.

Ovlašteni dimnjačar dužan je dimnjačarske poslove obavljati prema godišnjem planu.

Pisanu obavijest o dolasku (danu i vremenu kontrole i/ili čišćenja) ovlašteni dimnjačar dužan je istaknuti na vidljivom mjestu u stambenom, poslovnom ili drugom objektu, odnosno na drugom prikladnom mjestu.

Obveze korisnika usluga

Članak 15.

Korisnik usluga dužan je radnim danom u vremenu od 7 do 15 sati omogućiti redovitu kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje, a izvan tog vremena samo prema dogovoru korisnika usluga i ovlaštenog dimnjačara.

Korisnik usluga je osobito dužan omogućiti pristup vratašcima za kontrolu i čišćenje koja moraju biti osposobljena da se mogu otvarati. Na zahtjev ovlaštenog dimnjačara moraju se ugraditi vratašca za kontrolu i čišćenje radi omogućavanja kontrole i čišćenja dimovodnih objekata, a priključna cijev uređaja za loženje i dimovodnog objekta mora biti demontažna na atmosferskim uređajima za loženje.

Neposredno uz vratašca za kontrolu i čišćenje korisnik usluga je dužan postaviti posudu za odlaganje čađi.

Pristup do vrha dimovodnog objekta mora biti izveden tako da je siguran za dimnjačara, neovisno o stambenoj, odnosno poslovnoj jedinici.

Korisnik usluga dužan je ovlaštenom dimnjačaru dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje i dimovodnih objekata.

Korisnik usluga je dužan svaku promjenu broja ili vrste uređaja za loženje i dimovodnih objekata prijaviti ovlaštenom dimnjačaru u roku od 30 (trideset) dana od nastale promjene.

Članak 16.

Korisnik usluga je dužan prijaviti ovlaštenom dimnjačaru svaku promjenu vlasništva/korištenja objekta, odnosno dužan je prijaviti promjenu energenta grijanja.

Zajedničke obveze – novogradnja rekonstrukcija i izmjena trošila

Članak 17.

Ovlašteni dimnjačar je dužan na poziv sudionika građenja (investitor, izvođač, projektant ili nadzorni inženjer) u toku gradnje nadzirati radove na dimovodnom objektu (gradnje ili rekonstrukcija), a po završetku radova izdati dimnjačarski stručni nalaz o ispravnosti dimovodnog objekta koji je potrebno priložiti uz tehničku dokumentaciju za tehnički pregled, odnosno priključenje na plinsku mrežu.

Sudionik građenja iz prethodnog stavka kao i izvođač plinskih instalacija, obavezni su prije građenja/postavljanja plinskog trošila, zatražiti mišljenje ovlaštenog dimnjačara o mjestu postavljanja dimovodnog objekta, a prije puštanja u rad plinskih trošila i instalacija zatražiti dimnjačarski stručni nalaza o ispravnosti dimovodnih objekata.

Radi sprečavanja štetnih posljedica koje mogu nastati priključenjem novih trošila na postojeće dimovodne objekte, zabranjeno je priključenje novih trošila bez odobrenja ovlaštenog dimnjačara i pravne osobe za distribuciju plina, ukoliko se dimovodni objekt koristi za odvođenje dimnih plinova iz uređaja za loženje.

Sve gore navedeno u ovom članku se odnosi i na izgradnju pričuvnih dimovodnih objekata u višestambenim objektima.

Ovlašteni dimnjačar će s distributerom plina, redovito usklađivati baze podatke o korisnicima plinskih instalacija (uvođenje novih, promjena postojećih i dr.).

IV. NAČIN MJERENJA, OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE

Članak 18.

Dimovodni objekti (uključivo i zrako-dimovodi) kojima se odvođe produkti sagorijevanja plina na koje su priključena trošila klase "B" (plinska trošila priključena na klasični dimnjak) i kontroliraju i čiste se četiri puta godišnje,

Dimovodni objekti (uključivo i zrako-dimovodi) kojima se odvođe produkti sagorijevanja plina na koje su priključena trošila klase "C" (plinska trošila priključena na klasični dimnjak) i kontroliraju se najmanje jedan puta godišnje, a čiste po potrebi, i to na zahtjev ovlaštenog dimnjačara ili korisnika dimovodnog objekta.

Dimovodni objekti kojima se odvođe produkti sagorijevanja uređaja za loženje koji koriste kruto i tekuće gorivo i na njih priključeni uređaji za loženje – kontroliraju se i čiste devet puta godišnje.

Ukoliko je potrebno dimovodne objekte i uređaje za loženje čistiti u kraćim rokovima ili izvan rokova utvrđenih u stavku 1. i 2. ovog članka, korisnik usluga će pozvati ovlaštenog dimnjačara na izvanredno čišćenje. Naknada za tako pruženu uslugu će se naplatiti prema važećem cjeniku.

Kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje uključuje najmanje: - vizualni pregled u koji je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimovodnih objekata i uređaja za loženje, - tlačnu probu u slučaju sumnje, - usklađenost uređaja za loženje i dimovodnih objekata, - mjerenje izlazno-povratnih plinova kod uređaja za loženje na plinsko gorivo uz obavezno izdavanje zapisnika i/ili naljepnice za uređaj o rezultatima mjerenja.

Izvanredni pregled dimnjaka provodi se prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, te po inspekcijskom nadzoru.

Obavezno jednom godišnje obaviti čišćenje i kontrolu taložnice dimnjaka.

Obavezno jednom godišnje obaviti čišćenje i kontrolu dimnjaka van upotrebe.

Članak 19.

Korisnicima usluga koji ne izvršavaju svoje financijske obveze, nakon procedure obavijesti/opomene, ovlašteni dimnjačar može uskratiti dimnjačarske usluge, te o tome obavijestiti Općinu Bošnjaci – Jedinstveni upravni odjel, te nadležnu inspekciju.

Članak 20.

Ovlašteni dimnjačar za obavljene dimnjačarske poslove naplaćuje naknadu prema cjeniku dimnjačarskih usluga.

Dimnjačar je dužan za obavljene dimnjačarske poslove izdati račun.

Na računu kojeg je ovlašteni dimnjačar dužan izdati korisniku usluge za obavljanje dimnjačarsku uslugu, obavezno se navodi vrsta usluge koju je ovlašteni dimnjačar naplatio prema cjeniku dimnjačarskih usluga.

Naknadu iz stavka 1. ovoga članka plaća korisnik usluga ili upravitelj zgrade.

Ovlašteni dimnjačar će za izvršenu uslugu vršiti naplatu u kunama s uračunatim porezom na dodanu vrijednost kako slijedi:

Ovlašteni dimnjačar za obavljene dimnjačarske poslove ima pravo na naknadu za izgubljeno vrijeme i stvarno učinjene druge troškove, u slučaju kada korisnik dimovodnih objekata odbije dopustiti dimnjačaru uslugu, odnosno pregled dimovodnog objekta.

V. NADZOR NAD RADOM

Članak 21.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova obavlja komunalni redar sukladno odredbama Općih Uvjeta i Odluke.

VI. ZAŠTITA PRAVA KORISNIKA USLUGE

Članak 22.

Korisnici usluge imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora na pruženu uslugu poštom, telefaksom ili elektroničkom poštom, te u sjedištu Davatelja usluge koji je dužan na takve prigovore odgovoriti u roku od 8 (osam) dana od dana zaprimanja prigovora. Davatelj usluge dužan je voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora Korisnika javne usluge najmanje godinu dana od primitka prigovora.

Rok za podnošenje pisane reklamacije na ispostavljeni račun je 8 (osam) dana od primitka računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan.

VII. PROVEDBA OBAVLJANJA USLUGE U SLUČAJU NASTUPANJA POSEBNIH OKOLNOSTI USLIJED VIŠE SILE

Članak 23.

Davatelj usluge se neće smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju obveza koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri. U slučaju nastupa takvih kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju, Davatelj usluge će bez odgode o nastupu takvih okolnosti obavijestiti korisnike javne usluge putem mrežnih stranica te se ispunjenje obveza Davatelja usluge odgađa za vrijeme trajanja takvog slučaja više sile.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Na sva pitanja koja nisu uređana ovim Uvjetima, a odnose se na pitanje obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Bošnjaci, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona i Općih Uvjeta i Odluke.

Članak 25.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Vlasnik D.U.O. EKO-DIM

Na temelju članka 29. Statuta Općine Bošnjaci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 06/13 i 1/18) Općinsko vijeće Općine Bošnjaci na svojoj 20. sjednici održanoj 17. rujna 2019. godine donosi

ODLUKU

o sufinanciranju boravka djece u vrtićima

Članak 1.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće utvrđuje da će sufinancirati troškove boravka djece s područja Općine Bošnjaci u dječjim vrtićima u iznosu od 50,00 % od cijene koju roditelji/samohrani roditelj mjesečno plaća po djetetu.

Članak 2.

Da bi se ostvarilo pravo na sufinanciranje uvjet je da roditelji/samohrani roditelj i djeteto/djeca moraju imati

prijavljeno prebivalište i boravište na području Općine Bošnjaci.

Sredstva za sufinanciranje se osiguravaju u Proračunu Općine Bošnjaci za 2019. i 2020. godinu.

Članak 3.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Općinski načelnik i Jedinствeni upravni odjel.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o sufinanciranju boravka djece u vrtićima KLASA: 400-08/19-01/01, URBROJ: 2212/03-03-19-01 od 29. siječnja 2019. godine.

Odluka stupa na snagu i primjenjuje se od 01. listopada 2019. godine i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-08/19-01/011

URBROJ: 2212/03-03-19-01

Bošnjaci, 17. rujna 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Josip Šumanovac, dipl.ing.

Temeljem članka 29. Statuta Općine Bošnjaci (Sl. vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 6/13 i 1/18) i članka 27. Poslovnika Općinskog vijeća Bošnjaci, Općinsko vijeće Općine Bošnjaci na svojoj 20. sjednici održanoj 17. rujna 2019. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Ovim Zaključkom Općinsko vijeće Općine Bošnjaci prihvaća Izvješće o radu načelnika Općine Bošnjaci za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2019. godine.

KLASA: 015-01/19-01/02

URBROJ: 2212/03-03-19-01

Bošnjaci, 17. rujna 2019.

Predsjednik općinskog vijeća:

Josip Šumanovac, dipl.ing.

OPĆINA GRADIŠTE

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 39. Zakona o Proračunu („Narodne novine“ broj 87/08., 136/12, 15/15), članka 30. Statuta Općine Gradište („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije“ broj 12/09., 3/13. i 5/18.), te članka 34. Poslovnika općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 12/09. i 2/11.) Općinsko vijeće Općine Gradište na 13. sjednici održanoj dana 18. rujna 2019. godine donosi;

ODLUKU O IZMJENI PRORAČUNA OPĆINE GRADIŠTE za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2019. godine

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po skupinama, utvrđuju se u računu prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Općine Gradište za 2019. godinu, kako slijedi:

Članak 1.

OPĆI DIO

	Ostvareno	Planirano 2019.	Poveć./smanje.	Novi plan 2019.	Projekcija 2020.	Projekcija 2021.	Indeks
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
1. Prihodi	7.991.838,84	14.117.000,00	50.000,00	14.167.000,00	15.731.000,00	15.731.000,00	100,35%
2. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	44.542,37	220.000,00	0,00	220.000,00	220.000,00	220.000,00	100,00%
3. Rashodi poslovanja	2.462.802,23	3.762.000,00	50.000,00	3.812.000,00	3.738.000,00	3.738.000,00	101,33%
4. Rashodi za nefinancijsku imovinu	6.771.880,90	10.575.000,00	0,00	10.575.000,00	12.213.000,00	12.213.000,00	100,00%
5. Razlika - manjak	-1.198.301,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
B. RAPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA							
- višak prihoda iz prethodne godine	431.000,00	0,00	431.000,00	431.000,00	0,00	0,00	100,00%
C. RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA							
6. Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00	100,00%
7. Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00	100,00%
8. Neto zaduživanje	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00%
9. RAZLIKA	3.232.698,08	0,00	431.000,00	431.000,00	0,00	0,00	100,00%

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po skupinama, utvrđuju se u računu prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka za 2019. godinu, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

RAČUN PRIHODA

Sveukupno prihodi:				12.036.381,21	14.337.000,00	4.050.000,00	18.387.000,00	15.951.000,00	15.951.000,00	128,25
Izvor fin.	Pozicija	Broj konta	Vrsta prihoda	Ostvareno	Planirano 2019.	Poveć./smanje.	Novi plan 2019.	Projekcija 2020.	Projekcija 2021.	Indeks
1,4	6		Prihodi poslovanja	7.991.838,84	14.117.000,00	50.000,00	14.167.000,00	15.731.000,00	15.731.000,00	100,35
1	61		Prihodi od poreza	3.552.203,57	4.440.000,00	0,00	4.440.000,00	4.580.000,00	4.580.000,00	100,00
1	611		Porez i prirrez na dohodak	3.445.577,87	4.230.000,00	0,00	4.230.000,00	4.360.000,00	4.360.000,00	100,00
1	613		Porezi na imovinu	100.800,63	190.000,00	0,00	190.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00
1	614		Porezi na robu i usluge	5.825,07	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
1	63		Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar o	3.896.238,35	8.776.000,00	0,00	8.776.000,00	10.250.000,00	10.250.000,00	100,00
1	633		Pomoći iz proračuna	3.764.000,00	8.530.000,00	0,00	8.530.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	100,00
1	634		Pomoći od izvanproračunskih korisnika	132.238,35	246.000,00	0,00	246.000,00	250.000,00	250.000,00	100,00
1,4	64		Prihodi od imovine	115.348,44	301.000,00	0,00	301.000,00	301.000,00	301.000,00	100,00
1	641		Prihodi od financijske imovine	7,37	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00
1,4	642		Prihodi od nefinancijske imovine	115.341,07	300.000,00	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00
4	65		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi p	428.048,48	600.000,00	50.000,00	650.000,00	600.000,00	600.000,00	108,33
4	651		Upravne i administrativne pristojbe	68.055,00	150.000,00	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00
4	652		Prihodi po posebnim propisima	55.347,64	50.000,00	50.000,00	100.000,00	50.000,00	50.000,00	200,00
4	653		Komunalni doprinosi i naknade	304.645,84	400.000,00	0,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,00
1	7		Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	44.542,37	220.000,00	0,00	220.000,00	220.000,00	220.000,00	100,00
1	71		Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	28.393,00	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00
1	711		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogats	28.393,00	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00
1	72		Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	16.149,37	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
1	721		Prihodi od prodaje građevinskih objekata	16.149,37	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
81	8		Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00	100,00
81	84		Primici od zaduživanja	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00	100,00
81	842		Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijski	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00	100,00

RAČUN RASHODA

Sveukupno rashodi:			9.231.683,13	14.337.000,00	4.050.000,00	18.387.000,00	15.951.000,00	15.951.000,00	128,25%
Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Ostvareno	Planirano 2019.	Poveć./smanje.	Novi plan 2019.	Projekcija 2020.	Projekcija 2021.	Novi plan/planirano	
3	Rashodi poslovanja	2.459.802,23	3.762.000,00	50.000,00	3.812.000,00	3.738.000,00	3.738.000,00	101,33%	
31	Rashodi za zaposlene	639.334,31	1.007.000,00	0,00	1.007.000,00	1.011.000,00	1.011.000,00	100,00%	
311	Plaće (Bruto)	539.682,83	830.000,00	0,00	830.000,00	830.000,00	830.000,00	100,00%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	38.000,00	0,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	100,00%	
313	Doprinosi na plaće	89.651,48	139.000,00	0,00	139.000,00	143.000,00	143.000,00	100,00%	
32	Materijalni rashodi	842.431,14	1.252.000,00	0,00	1.252.000,00	1.247.000,00	1.247.000,00	100,00%	
321	Naknade troškova zaposlenima	38.692,80	65.000,00	0,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00	100,00%	
322	Rashodi za materijal i energiju	285.389,02	592.000,00	0,00	592.000,00	585.000,00	585.000,00	100,00%	
323	Rashodi za usluge	397.052,33	428.000,00	0,00	428.000,00	430.000,00	430.000,00	100,00%	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	42.434,28	57.000,00	0,00	57.000,00	57.000,00	57.000,00	100,00%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	78.862,71	110.000,00	0,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	100,00%	
34	Financijski rashodi	23.240,76	12.000,00	50.000,00	62.000,00	12.000,00	12.000,00	516,67%	
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	2.000,00	30.000,00	32.000,00	2.000,00	2.000,00	1.600,00%	
343	Ostali financijski rashodi	23.240,76	10.000,00	20.000,00	30.000,00	10.000,00	10.000,00	300,00%	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge	172.291,98	421.000,00	0,00	421.000,00	448.000,00	448.000,00	100,00%	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	172.291,98	421.000,00	0,00	421.000,00	448.000,00	448.000,00	100,00%	
38	Ostali rashodi	782.504,04	1.070.000,00	0,00	1.070.000,00	1.020.000,00	1.020.000,00	100,00%	
381	Tekuće donacije	782.504,04	1.020.000,00	0,00	1.020.000,00	1.020.000,00	1.020.000,00	100,00%	
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00%	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.771.880,90	10.575.000,00	0,00	10.575.000,00	12.213.000,00	12.213.000,00	100,00%	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	142.500,00	200.000,00	0,00	200.000,00	150.000,00	0,00	100,00%	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	142.500,00	200.000,00	0,00	200.000,00	150.000,00	0,00	100,00%	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.629.380,90	10.375.000,00	0,00	10.375.000,00	12.063.000,00	12.213.000,00	100,00%	
421	Građevinski objekti	6.527.386,10	10.145.000,00	0,00	10.145.000,00	12.033.000,00	12.183.000,00	100,00%	
Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Ostvareno	Planirano 2019.	Poveć./smanje.	Novi plan 2019.	Projekcija 2020.	Projekcija 2021.	Novi plan/planirano	
422	Postrojenja i oprema	101.994,80	230.000,00	0,00	230.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00%	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00	100,00%	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00	100,00%	
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostali	0,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00	100,00%	

Članak 2.

B. POSEBNI DIO

Ukupno rashodi/izdaci:				9.231.683,13	14.337.000,00	4.050.000,00	18.387.000,00	15.951.000,00	15.951.000,00	128,25
Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdatka	Klas.	Ostvareno	Planirano 2019.	Poveć./smanj.	Novi plan 2019.	Projekcija 2020.	Projekcija 2021.	Index
Razdjel: 001 OPĆINSKO VIJEĆE				7.553,47	67.000,00	4.000.000,00	4.067.000,00	67.000,00	67.000,00	6.070,15
Glava: 01 Općinsko vijeće				7.553,47	67.000,00	4.000.000,00	4.067.000,00	67.000,00	67.000,00	6.070,15
Program: 1001 PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKIH I				7.553,47	67.000,00	0,00	67.000,00	67.000,00	67.000,00	100,00
Aktivnost: A100101 Sredstva za rad Općinskog vijeća				7.553,47	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				7.553,47	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00
3		Rashodi poslovanja	01	7.553,47	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00
32		Materijalni rashodi	01	7.553,47	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	01	7.553,47	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00
Aktivnost: A100102 Potpora radu političkih stranaka				0,00	17.000,00	0,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				0,00	17.000,00	0,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	100,00
3		Rashodi poslovanja	01	0,00	17.000,00	0,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	100,00
38		Ostali rashodi	01	0,00	17.000,00	0,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	100,00
381		Tekuće donacije	01	0,00	17.000,00	0,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	100,00
Program: 1006 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI				0,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00	100,00
Kapitalni projekt: K100601 Rekonstrukcija doma kulture				0,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00	100,00
Izvor financiranja: 81 Namjenski primici od zaduživanja				0,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00	100,00
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	0,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00	100,00	
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00	100,00	
542		Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i	0,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00	100,00	
Razdjel: 002 OPĆINSKA UPRAVA				9.224.129,66	14.270.000,00	50.000,00	14.320.000,00	15.884.000,00	15.884.000,00	100,35
Glava: 01 Ured načelnika				6.772.561,34	10.456.000,00	0,00	10.456.000,00	12.346.000,00	12.456.000,00	100,00
Program: 1002 PRIPREMA, DONOŠENJE I PROVEDBA AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA				245.175,24	311.000,00	0,00	311.000,00	313.000,00	313.000,00	100,00
Aktivnost: A100201 Rad ureda načelnika				245.175,24	311.000,00	0,00	311.000,00	313.000,00	313.000,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				245.175,24	311.000,00	0,00	311.000,00	313.000,00	313.000,00	100,00
3		Rashodi poslovanja	01	245.175,24	311.000,00	0,00	311.000,00	313.000,00	313.000,00	100,00
31		Rashodi za zaposlene	01	149.727,75	194.000,00	0,00	194.000,00	196.000,00	196.000,00	100,00
311		Plaće (Bruto)	01	128.436,24	163.000,00	0,00	163.000,00	163.000,00	163.000,00	100,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	01	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
313		Doprinosi na plaće	01	21.291,51	28.000,00	0,00	28.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00
32		Materijalni rashodi	01	95.447,49	117.000,00	0,00	117.000,00	117.000,00	117.000,00	100,00
321		Naknade troškova zaposlenima	01	8.556,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
322		Rashodi za materijal i energiju	01	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
323		Rashodi za usluge	01	5.411,75	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdatka	Klas.	Ostvareno	Planirano 2019.	Poveć./smanj.	Novi plan 2019.	Projekcija 2020.	Projekcija 2021.	Index
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	01	42.434,28	57.000,00	0,00	57.000,00	57.000,00	57.000,00	100,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	01	39.045,46	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
Program: 1003 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOM. INFRA STRUKTURE I ZA ŠTITA				0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	100,00
Kapitalni projekt: K100302 Uređenje fasade zgrade Općine				0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	100,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	100,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	100,00
421		Građevinski objekti	06	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	100,00
Program: 1005 IZGRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE				1.717.318,62	1.525.000,00	0,00	1.525.000,00	12.033.000,00	8.183.000,00	100,00
Kapitalni projekt: K100501 Izgradnja pješačkih staza				1.403.741,84	1.165.000,00	0,00	1.165.000,00	1.052.000,00	1.552.000,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				1.403.741,84	1.165.000,00	0,00	1.165.000,00	1.052.000,00	1.552.000,00	100,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	1.403.741,84	1.165.000,00	0,00	1.165.000,00	1.052.000,00	1.552.000,00	100,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	1.403.741,84	1.165.000,00	0,00	1.165.000,00	1.052.000,00	1.552.000,00	100,00
421		Građevinski objekti	06	1.403.741,84	1.165.000,00	0,00	1.165.000,00	1.052.000,00	1.552.000,00	100,00
Kapitalni projekt: K100502 Izgradnja prometnica i parkirališta				257.564,28	50.000,00	0,00	50.000,00	100.000,00	1.531.000,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				257.564,28	50.000,00	0,00	50.000,00	100.000,00	1.531.000,00	100,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	257.564,28	50.000,00	0,00	50.000,00	100.000,00	1.531.000,00	100,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	257.564,28	50.000,00	0,00	50.000,00	100.000,00	1.531.000,00	100,00
421		Građevinski objekti	06	257.564,28	50.000,00	0,00	50.000,00	100.000,00	1.531.000,00	100,00
Kapitalni projekt: K100503 Uređenje Trga hrvatskih velikana				0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	3.781.000,00	1.000.000,00	100,00
Izvor financiranja: 56 Fondovi EU				0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	3.781.000,00	1.000.000,00	100,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	3.781.000,00	1.000.000,00	100,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	3.781.000,00	1.000.000,00	100,00
421		Građevinski objekti	06	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	3.781.000,00	1.000.000,00	100,00
Kapitalni projekt: K100504 Izgradnja kanalizacijske i vodovodne mreže				0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	2.000.000,00	100,00
Izvor financiranja: 4 Prihodi za posebne namjene				0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	2.000.000,00	100,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	2.000.000,00	100,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	2.000.000,00	100,00
421		Građevinski objekti	06	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	2.000.000,00	100,00
Kapitalni projekt: K100505 Javna rasvjeta				56.012,50	80.000,00	0,00	80.000,00	50.000,00	100.000,00	100,00
Izvor financiranja: 4 Prihodi za posebne namjene				56.012,50	80.000,00	0,00	80.000,00	50.000,00	100.000,00	100,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	56.012,50	80.000,00	0,00	80.000,00	50.000,00	100.000,00	100,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	56.012,50	80.000,00	0,00	80.000,00	50.000,00	100.000,00	100,00
421		Građevinski objekti	06	56.012,50	80.000,00	0,00	80.000,00	50.000,00	100.000,00	100,00
Kapitalni projekt: K100506 Izgradnja ograde - groblje				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Ostvareno	Planirano 2019.	Poveć./smanj.	Novi plan 2019.	Projekcija 2020.	Projekcija 2021.	Index
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
421		Građevinski objekti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Kapitalni projekt: K100507 Industrijska zona Ambarine				0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	7.000.000,00	2.000.000,00	100,00
Izvor financiranja: 56 Fondovi EU				0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	7.000.000,00	2.000.000,00	100,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	062,062	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	7.000.000,00	2.000.000,00	100,00
			0							
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	062,062	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	7.000.000,00	2.000.000,00	100,00
			0							
421		Građevinski objekti	062,062	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	7.000.000,00	2.000.000,00	100,00
			0							
Kapitalni projekt: K100508 Izgradnja ograde na igralištu				0,00	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				0,00	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	100,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	081	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	100,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	081	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	100,00
421		Građevinski objekti	081	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	100,00
Program: 1006 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI				4.810.067,48	8.590.000,00	0,00	8.590.000,00	0,00	4.000.000,00	100,00
Kapitalni projekt: K100601 Rekonstrukcija doma kulture				4.810.067,48	8.500.000,00	0,00	8.500.000,00	0,00	0,00	100,00
Izvor financiranja: 56 Fondovi EU				4.810.067,48	8.500.000,00	0,00	8.500.000,00	0,00	0,00	100,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	08	4.810.067,48	8.500.000,00	0,00	8.500.000,00	0,00	0,00	100,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	08	4.810.067,48	8.500.000,00	0,00	8.500.000,00	0,00	0,00	100,00
421		Građevinski objekti	08	4.810.067,48	8.500.000,00	0,00	8.500.000,00	0,00	0,00	100,00
Kapitalni projekt: K100602 Rekonstrukcija zgrade KUD-a				0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	08	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	08	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00
421		Građevinski objekti	08	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00
422		Postrojenja i oprema	08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Kapitalni projekt: K100604 Multikulturalni centar				0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	4.000.000,00	100,00
Izvor financiranja: 56 Fondovi EU				0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	4.000.000,00	100,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	08	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	4.000.000,00	100,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	08	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	4.000.000,00	100,00
421		Građevinski objekti	08	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	4.000.000,00	100,00
Program: 1007 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Aktivnost: A100701 Javne potrebe u sportu				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
421		Građevinski objekti	08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Ostvareno	Planirano 2019.	Poveć./smanj.	Novi plan 2019.	Projekcija 2020.	Projekcija 2021.	Index
Glava: 02 Jedinsteni upravni odjel				2.451.568,32	3.814.000,00	50.000,00	3.864.000,00	3.538.000,00	3.388.000,00	101,31
Program: 1002 PRIPREMA, DONOŠENJE I PROVEDBA AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA				698.406,39	878.000,00	50.000,00	928.000,00	862.000,00	862.000,00	105,69
Aktivnost: A100202 Jedinsteni upravni odjel				662.287,14	838.000,00	50.000,00	888.000,00	842.000,00	842.000,00	105,97
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				662.287,14	838.000,00	50.000,00	888.000,00	842.000,00	842.000,00	105,97
3		Rashodi poslovanja	01	662.287,14	838.000,00	50.000,00	888.000,00	842.000,00	842.000,00	105,97
31		Rashodi za zaposlene	01	359.434,68	563.000,00	0,00	563.000,00	565.000,00	565.000,00	100,00
311		Plaće (Bruto)	01	309.006,64	450.000,00	0,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00	100,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	01	10.000,00	35.000,00	0,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,00
313		Doprinosi na plaće	01	40.428,04	78.000,00	0,00	78.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00
32		Materijalni rashodi	01	279.611,70	263.000,00	0,00	263.000,00	265.000,00	265.000,00	100,00
321		Naknade troškova zaposlenima	01	30.136,80	45.000,00	0,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,00
322		Rashodi za materijal i energiju	01	82.724,66	80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00
323		Rashodi za usluge	01	134.486,46	98.000,00	0,00	98.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	01	32.263,78	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00
34		Financijski rashodi	01	23.240,76	12.000,00	50.000,00	62.000,00	12.000,00	12.000,00	516,67
342		Kamate za primijene kredite i zajmove	01	0,00	2.000,00	30.000,00	32.000,00	2.000,00	2.000,00	1.600,00
343		Ostali financijski rashodi	01	23.240,76	10.000,00	20.000,00	30.000,00	10.000,00	10.000,00	300,00
Kapitalni projekt: K100201 Nabava dugotrajne imovine za potrebe Općine				36.119,25	40.000,00	0,00	40.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				36.119,25	40.000,00	0,00	40.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	01	36.119,25	40.000,00	0,00	40.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	01	36.119,25	40.000,00	0,00	40.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
422		Postrojenja i oprema	01	36.119,25	40.000,00	0,00	40.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
Program: 1003 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOM. INFRASTRUKTURE I ZAŠTITA				453.797,19	877.000,00	0,00	877.000,00	690.000,00	690.000,00	100,00
Aktivnost: A100301 Održavanje javne rasvjete				49.448,72	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				49.448,72	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00
3		Rashodi poslovanja	06	49.448,72	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00
32		Materijalni rashodi	06	49.448,72	120.000,00	0,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,00
322		Rashodi za materijal i energiju	06	49.448,72	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00
323		Rashodi za usluge	06	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
Aktivnost: A100302 Održavanje javnih površina				318.254,76	440.000,00	0,00	440.000,00	440.000,00	440.000,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				318.254,76	440.000,00	0,00	440.000,00	440.000,00	440.000,00	100,00
3		Rashodi poslovanja	06	252.379,21	430.000,00	0,00	430.000,00	430.000,00	430.000,00	100,00
31		Rashodi za zaposlene	06	119.374,45	230.000,00	0,00	230.000,00	230.000,00	230.000,00	100,00
311		Plaće (Bruto)	06	102.239,95	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00
312		Ostali rashodi za zaposlene	06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
313		Doprinosi na plaće	06	17.134,50	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Ostvareno	Planirano 2019.	Poveć./smani.	Novi plan 2019.	Projekcija 2020.	Projekcija 2021.	Index
32		Materijalni rashodi	06	133.004,76	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00
322		Rashodi za materijal i energiju	06	116.342,26	190.000,00	0,00	190.000,00	190.000,00	190.000,00	100,00
323		Rashodi za usluge	06	16.662,50	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	06	65.875,55	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	06	65.875,55	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
422		Postrojenja i oprema	06	65.875,55	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
Aktivnost: A100303 Zaštita okoliša - odvoz klasičnog otpada				12.406,21	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				12.406,21	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
3		Rashodi poslovanja	01,05	12.406,21	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
32		Materijalni rashodi	01,05	12.406,21	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
323		Rashodi za usluge	01,05	12.406,21	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
Aktivnost: A100304 Zaštita okoliša - deratizacija i dezinfekcija				58.500,00	80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				58.500,00	80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00
3		Rashodi poslovanja	05	58.500,00	80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00
32		Materijalni rashodi	05	58.500,00	80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00
323		Rashodi za usluge	05	58.500,00	80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,00
Aktivnost: A100305 Zaštita okoliša - zbrinjavanje pasa lutalica				15.187,50	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				15.187,50	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00
3		Rashodi poslovanja	05	15.187,50	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00
32		Materijalni rashodi	05	15.187,50	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00
323		Rashodi za usluge	05	15.187,50	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00
Aktivnost: A100306 Održavanje tribina - sjedalice				0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	100,00
3		Rashodi poslovanja	08	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	100,00
32		Materijalni rashodi	08	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	100,00
322		Rashodi za materijal i energiju	08	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	100,00
Kapitalni projekt: K100301 Uređenje okoliša - kante i zeleni otok				0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	100,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	05	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	100,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	05	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	100,00
422		Postrojenja i oprema	05	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	100,00
Program: 1004 RAZVOJ POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA				188.901,29	400.000,00	0,00	400.000,00	350.000,00	350.000,00	100,00
Aktivnost: A100401 Uređenje polj. puteva i održ. melioracijske odvodnje				188.901,29	400.000,00	0,00	400.000,00	350.000,00	350.000,00	100,00
3		Rashodi poslovanja	0421,05	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00
38		Ostali rashodi	0421	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00
383		Kazne, penali i naknade štete	0421	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				188.901,29	350.000,00	0,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	100,00

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Ostvareno	Planirano 2019.	Poveć./smani.	Novi plan 2019.	Projekcija 2020.	Projekcija 2021.	Index
3		Rashodi poslovanja	0421,05	188.901,29	350.000,00	0,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	100,00
32		Materijalni rashodi	05	188.901,29	350.000,00	0,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00	100,00
322		Rashodi za materijal i energiju	05	36.873,38	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00
323		Rashodi za usluge	05	152.027,91	150.000,00	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,00
Program: 1006 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI				450.004,04	578.000,00	0,00	578.000,00	528.000,00	378.000,00	100,00
Aktivnost: A100601 KUD Seljačka Sluga Gradište i ostale udruge u kulturi				56.000,00	70.000,00	0,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				56.000,00	70.000,00	0,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00
3		Rashodi poslovanja	08	56.000,00	70.000,00	0,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00
38		Ostali rashodi	08	56.000,00	70.000,00	0,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00
381		Tekuće donacije	08	56.000,00	70.000,00	0,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,00
Aktivnost: A100602 Sredstva za rad ostalih udruga				251.504,04	308.000,00	0,00	308.000,00	308.000,00	308.000,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				251.504,04	308.000,00	0,00	308.000,00	308.000,00	308.000,00	100,00
3		Rashodi poslovanja	08	251.504,04	308.000,00	0,00	308.000,00	308.000,00	308.000,00	100,00
38		Ostali rashodi	08	251.504,04	308.000,00	0,00	308.000,00	308.000,00	308.000,00	100,00
381		Tekuće donacije	08	251.504,04	308.000,00	0,00	308.000,00	308.000,00	308.000,00	100,00
Kapitalni projekt: K100603 Kupovina zemljišta				142.500,00	200.000,00	0,00	200.000,00	150.000,00	0,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				142.500,00	200.000,00	0,00	200.000,00	150.000,00	0,00	100,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	062	142.500,00	200.000,00	0,00	200.000,00	150.000,00	0,00	100,00
41		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	062	142.500,00	200.000,00	0,00	200.000,00	150.000,00	0,00	100,00
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva	062	142.500,00	200.000,00	0,00	200.000,00	150.000,00	0,00	100,00
Program: 1007 PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU				305.000,00	400.000,00	0,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,00
Aktivnost: A100701 Javne potrebe u sportu				305.000,00	400.000,00	0,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	081	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	081	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
421		Građevinski objekti	081	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				305.000,00	400.000,00	0,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,00
3		Rashodi poslovanja	08	305.000,00	400.000,00	0,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,00
38		Ostali rashodi	08	305.000,00	400.000,00	0,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,00
381		Tekuće donacije	08	305.000,00	400.000,00	0,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,00
Program: 1008 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI				158.350,00	278.000,00	0,00	278.000,00	275.000,00	275.000,00	100,00
Aktivnost: A100801 Pomoć obiteljima - soc. program				71.150,00	113.000,00	0,00	113.000,00	110.000,00	110.000,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				71.150,00	113.000,00	0,00	113.000,00	110.000,00	110.000,00	100,00
3		Rashodi poslovanja	10	71.150,00	113.000,00	0,00	113.000,00	110.000,00	110.000,00	100,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i	10	71.150,00	113.000,00	0,00	113.000,00	110.000,00	110.000,00	100,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10	71.150,00	113.000,00	0,00	113.000,00	110.000,00	110.000,00	100,00
Aktivnost: A100802 Pomoć za opremanje novorođenčeta i suč. vrtića				77.200,00	140.000,00	0,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				77.200,00	140.000,00	0,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	100,00

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Ostvareno	Planirano 2019.	Poveć./smanj.	Novi plan 2019.	Projekcija 2020.	Projekcija 2021.	Index
3		Rashodi poslovanja	10	77.200,00	140.000,00	0,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	100,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i	10	77.200,00	140.000,00	0,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	100,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10	77.200,00	140.000,00	0,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	100,00
Aktivnost: A100803 Humanitarna skrb i drugi interesi građana - crveni križ				10.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				10.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00
3		Rashodi poslovanja	10	10.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00
38		Ostali rashodi	10	10.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00
381		Tekuće donacije	10	10.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,00
Program: 1009 PROGRAM ZAŠTITE OD POŽARA				162.370,00	215.000,00	0,00	215.000,00	215.000,00	215.000,00	100,00
Aktivnost: A100901 Osnovna djelatnost vatrogasne zajednice				160.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				160.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00
3		Rashodi poslovanja	03	160.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00
38		Ostali rashodi	03	160.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00
381		Tekuće donacije	03	160.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00
Aktivnost: A100902 Civilna zaštita				2.370,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				2.370,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
3		Rashodi poslovanja	03	2.370,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
32		Materijalni rashodi	03	2.370,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00
322		Rashodi za materijal i energiju	03	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00
323		Rashodi za usluge	03	2.370,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
Program: 1010 PROGRAM JAVNIH POTREBA U OBRAZOVANJU				34.739,41	188.000,00	0,00	188.000,00	218.000,00	218.000,00	100,00
Aktivnost: A101001 Osiguranje djece O.Š. i fin.nabave knjiga				0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00
3		Rashodi poslovanja	09	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i	09	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	09	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00
Aktivnost: A101002 Sufinanciranje prijevoza učenika				18.741,98	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				18.741,98	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00
3		Rashodi poslovanja	09	18.741,98	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i	09	18.741,98	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	09	18.741,98	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,00
Aktivnost: A101003 Sufinanciranje škole plivanja				5.200,00	8.000,00	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				5.200,00	8.000,00	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
3		Rashodi poslovanja	09	5.200,00	8.000,00	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i	09	5.200,00	8.000,00	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	09	5.200,00	8.000,00	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,00
Aktivnost: A101004 Financiranje djelatnika male škole				10.797,43	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00

Pozicija	Broj konta	Vrsta rashoda i izdataka	Klas.	Ostvareno	Planirano 2019.	Poveć./smanj.	Novi plan 2019.	Projekcija 2020.	Projekcija 2021.	Index
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				10.797,43	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
3		Rashodi poslovanja	09	10.797,43	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
31		Rashodi za zaposlene	09	10.797,43	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
311		Plaće (Bruto)	09	0,00	17.000,00	0,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00	100,00
313		Doprinosi na plaće	09	10.797,43	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00
Aktivnost: A101005 Stipendije				0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00
Izvor financiranja: 1 Opći prihodi i primici				0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00
3		Rashodi poslovanja	09	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00
37		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i	09	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	09	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00

Članak 3.

Ova odluka o Izmjeni Proračuna Općine Gradište za 2019.g. stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko srijemske županije.

KLASA: 400 08/19 01/02

URBROJ: 2212/06 02 19 1

Gradište 18. rujna 2019. godine

Predsjednica općinskog vijeća:

Ivana Čolakovac-Mijić

Na temelju članka 17. stavak 1. podstavka 4. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15 i 118/18), članka 5. stavka 2. i 3. Uredbe o sastavu i strukturi postrojbe civilne zaštite (NN 27/17) i članka 16. Statuta Općine Gradište („Službeni vjesnik“ VSŽ broj 12/09., 3/13. i 05/15.), Općinsko vijeće Općine Gradište, na 13. sjednici održanoj 18.09.2019. godine donosi:

ODLUKU

o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Gradište

Članak 1.

Ovom se Odlukom, sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Gradište donesene na 7. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 20.06.2018. godine, osniva postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Gradište

Članak 2.

Postrojba civilne zaštite opće namjene osniva se za provođenje mjere civilne zaštite asanacije terena, potporu u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva te zaštite od poplava.

Članak 3.

Sukladno članku 6. Uredbe o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite („Narodne novine“ broj 27/17) postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Gradište sastoji se od 18 pripadnika i to:

- 1 (jedne) upravljačke skupine i
- 2 (dvije) operativne skupine.

Članak 4.

Osobama koje su raspoređene u postrojbu civilne zaštite opće namjene izdaje se iskaznica pripadnika civilne zaštite.

Članak 5.

Evidenciju pripadnika postrojbi civilne zaštite opće namjene vodi Jedinštveni upravni odjel Općine Gradište.

Članak 6.

Sredstva potrebna za ustrojavanje, opremanje, osposobljavanje i djelovanje postrojbe civilne zaštite opće namjene osiguravaju se u Proračunu Općine Gradište.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju, ustroju i popuni tima civilne zaštite opće namjene za Općinu Gradište, KLASA: 810-05/15-01/01, URBROJ: 2212/06-02-15-1 od 02.12.2015.godine.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

KLASA: 810-05/19-01/01

URBROJ: 2212/06-02-19-1

U Gradištu, 18.09.2019. godine

Predsjednica općinskog vijeća:

Ivana Čolakovac-Mijić

OPĆINA JARMINA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 30. Statuta Općine Jarmina („Službeni vjesnik“ Vukovarsko srijemske županije 7/18), i članka 32. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 12/14), Općinsko vijeće Općine Jarmina na svojoj 22. sjednici održanoj dana 24. svibnja 2019. godine donosi:

ODLUKU

o financiranju kupnje radnih bilježnica i školske opreme za učenike Osnovne škole „Matija Gubec“ iz Jarmina za šk.god. 2019./2020. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i način financiranja kupnje radnih bilježnica za učenike Osnovne škole „Matija Gubec“ iz Jarmina.

Članak 2.

Pravo na financiranje ostvaruju svi učenici Osnovne škole „Matija Gubec“ Jarmina.

Prava iz stavka 1. ovog članka ne ostvaruju učenici koji pravo na subvenciju troškova udžbenika i radnih bilježnica u cijelosti koriste iz drugih izvora (Zakon o socijalnoj skrbi, Zakona o hrvatskim braniteljima i sl.).

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke financijska sredstva osigurana su u proračunu Općine Jarmina za 2019. godinu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a bit će objavljena i na oglasnoj ploči i web stranici Općine Jarmina (www.jarmina.hr).

KLASA: 015-01/19-01/1

URBROJ: 2188/04-01-19-45

Jarmina, 24. svibnja 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Dragutin Culi

Na temelju članka 39. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/2018) i članka 30. Statuta Općine Jarmina („Službeni vjesnik“ Vukovarsko srijemske županije 7/18 Općinsko vijeće Općine Jarmina na svojoj 22. sjednici održanoj dana 24. svibnja 2019. godine donosi:

ODLUKU o imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta na području Općine Jarmina

Članak 1.

Ovom odlukom imenuju se članovi Povjerenstva za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Jarmina.

Sukladno članku 39. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/2018) Povjerenstvo čine članovi pravne, geodetske i agronomске struke.

Članak 2.

Članovima Povjerenstva iz članka 1. ove Odluke imenuju se:

1. Andrea Klarić, dipl.iur.,
2. Robert Moser, dipl.ing geo.,
3. Miroslav Bekavac, dipl.ing. agr.

Članak 3.

Članovi Povjerenstva imaju pravo na naknadu za svoj rad. Iznos naknade odredit će posebnom odlukom općinski načelnik.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a bit će objavljena i na oglasnoj ploči i web stranici Općine Jarmina (www.jarmina.hr).

KLASA: 015-01/19-01/1

UR.BROJ: 2188/04-01-19-47

Jarmina, 24. svibnja 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Dragutin Culi

Na temelju članka 39. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/2018) i članka 30. Statuta Općine Jarmina („Službeni vjesnik“ Vukovarsko srijemske županije 7/18 Općinsko vijeće Općine Jarmina na svojoj 22. sjednici održanoj dana 24. svibnja 2019. godine donosi:

ODLUKU

o financijskoj pomoći Siniši Petrovečkom

Članak 1.

Ovom Odlukom općinski načelnik će izvršiti isplatu pomoći u iznosu 3.000,00 kuna.

Članak 2.

Zahtjev za dodjelu financijske pomoći je osnovan obzirom obitelji Petrovečki nije u mogućnosti sama financirati kupnju autosjedalice sa prilagodbom za dijete sa posebnim potrebama.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a bit će objavljena i na web stranici Općine Jarmina (www.jarmina.hr).

KLASA: 015-01/19-01/1

UR.BROJ: 2188/04-01-19-48

Jarmina, 24. svibnja 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Dragutin Culi

Temeljem članka 44. st. 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN broj 39/13, 48/15), u svezi Programa utroška sredstava od prihoda od prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH za 2018. godinu Općine Jarmina KLASA:015-01/18-01/1, UR.BROJ:2188/04-01-18-102 i članka 30. Statuta Općine Jarmina („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 7/18), Općinsko vijeće Općine Jarmina na svojoj 22. sjednici održanoj dana 24. svibnja 2019. godine donosi:

ODLUKU

**o izmjeni i dopuni Programa potpora u
poljoprivredi na području Općine Jarmina za
2019. godinu**

Članak 1.

U Programu potpora u poljoprivredi na području Općine Jarmina za 2019. godinu Članak 3. mijenja se i glasi:

„Općina Jarmina će u 2019. godini dodjeljivati potpore za slijedeće aktivnosti:

Mjera 1: Program povećanja uzgoja crne slavonske i ostalih pasmina svinja na poljoprivrednim gospodarstvima Općine Jarmina.

Mjera 2: Program proizvodnje bijelog luka češnjaka, proizvodnje povrtlarskih kultura, sadnju trajnih i višegodišnjih nasada u voćarstvu na poljoprivrednim gospodarstvima Općine Jarmina, pčelarska proizvodnja i sufinanciranje sadnog voćarskog materijala: 2.50kn po sadnici, a najviše do 6.000,00 kn.

Mjera 3. Program sufinanciranja osiguranja usjeva, poljoprivredne proizvodnje na poljoprivrednim gospodarstvima Općine Jarmina.“

Članak 2.

Članak 8. mijenja se i glasi:

„Program proizvodnje bijelog luka češnjaka, proizvodnje povrtlarskih kultura, sadnju trajnih i višegodišnjih nasada u voćarstvu na poljoprivrednim gospodarstvima Općine Jarmina pčelarska proizvodnja i sufinanciranje sadnog voćarskog materijala.

OPĆI CILJEVI PROGRAMA:

- značajno povećati proizvodnju češnjaka, potaknuti proizvodnju povrtlarskih kultura, potaknuti veću proizvodnju i proširenje trajnih i višegodišnjih nasada na području Općine Jarmina za osobnu potrošnju i tržište,
- osigurati dodatne radne sate poljoprivrednim gospodarstvima,
- osigurati veću dohodovnost,

POSEBNI CILJEVI PROGRAMA:

- povećati samoopskrbnost poljoprivrednih gospodarstava,
- postići nakon narudžbe, pouzdanu isporuku češnjaka ili povrtlarskih kultura, druge vrste voćarskih proizvoda uz dogovorene uvjete,
- stvoriti uvjete za investiranje u proizvodnju proizvoda dodane vrijednosti,
- omogućiti preduvjete za osnivanje Klastera poljoprivredne proizvodnje VSŽ,
- umanjiti negativnu vanjskotrgovinsku bilancu RH.

Programom utroška sredstava ostvarenih od prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2019. godinu u proračunu Općine Jarmina za 2019. godinu predviđena su sredstva u iznosu od 50.000,00 kuna za aktivnosti sufinanciranja i druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede.“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ VSŽ, a objavit će se i na oglasnoj ploči i web stranici Općine Jarmina (www.jarmina.hr).

KLASA: 015-01/19-01/1

UR.BROJ: 2188/04-01-19-49

Jarmina, 24. svibnja 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Dragutin Culi

Na temelju članka 17., stavka 3., alineje 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15 i 118/18) i 30. Statuta Općine Jarmina („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 7/18), Općinsko vijeće Općine

Jarmina na svojoj 22. sjednici održanoj 24. svibnja 2019. godine donosi:

ODLUKA o imenovanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Jarmina

I.

Na području Općine Jarmina nema pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite.

II.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Jarmina KLASA: 015-01/16-01/01, UR.BROJ: 2188/04-16-01-20 od 15. travnja 2016.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a objavit će se i na oglasnoj ploči i web stranici Općine Jarmina (www.jarmina.hr).

KLASA: 015-01/19-01/1
UR.BROJ: 2188/04-01-19-46
Jarmina, 24. svibnja 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:
Dragutin Culi

Na temelju članka 30. Statuta Općine Jarmina („Službeni vjesnik“ Vukovarsko srijemske županije 7/18), i članka 32. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 12/14), Općinsko vijeće Općine Jarmina na svojoj 24. sjednici održanoj dana 30. kolovoza 2019. godine, donosi

**ODLUKU
o davanju suglasnosti o zaduženju u poslovnoj banci**

Članak 1.

Ovom Odlukom Općina Jarmina može se zadužiti do 500.000,00 kuna dozvoljenog minusa na poslovnom računu Općine Jarmina broj: HR 66 2340009 1816600006, kod Privredne banke Zagreb, Poslovnica Vinkovci.

Članak 2.

Zahtjev za odobrenje dozvoljenog minusa podnijeti Privrednoj banci Zagreb, Poslovnica Vinkovci.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke financijska sredstva osigurana su u proračunu Općine Jarmina za 2019. godinu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a objavit će se i na oglasnoj ploči i web stranici Općine Jarmina (www.jarmina.hr).

KLASA: 015-01/19-01/1
UR.BROJ: 2188/04-01-19-61
Jarmina, 30. kolovoza 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:
Dragutin Culi

Na temelju članka 30. Statuta Općine Jarmina („Službeni vjesnik“ Vukovarsko srijemske županije 7/18), i članka 32. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 12/14), Općinsko vijeće Općine Jarmina na svojoj 24. sjednici održanoj dana 30. kolovoza 2019. godine, donosi

**ODLUKU
o davanju suglasnosti za dizanje kredita u poslovnoj banci**

Članak 1.

Ovom Odlukom općinski načelnik Općine Jarmina može podići kredit za praćenje radova izgradnje dječjeg vrtića kod Privredne banke Zagreb, Poslovnica Vinkovci u visini do 2.500.000,00 kn.

Članak 2.

Zahtjev za odobrenje podnijeti Privrednoj banci Zagreb, Poslovnica Vinkovci.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a objavit će se i na oglasnoj ploči i web stranici Općine Jarmina (www.jarmina.hr).

KLASA: 015-01/19-01/1
UR.BROJ: 2188/04-01-19-64
Jarmina, 30. kolovoza 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:
Dragutin Culi

Na temelju članka 30. Statuta Općine Jarmina („Službeni vjesnik“ Vukovarsko srijemske županije 7/18) Općinsko vijeće Općine Jarmina na svojoj 24. sjednici održanoj dana 30. kolovoza 2019. godine donosi:

**ODLUKU
o financijskoj pomoći Borna Kadoić**

Članak 1.

Ovom Odlukom općinski načelnik će izvršiti isplatu pomoći u iznosu 4.000,00 kuna.

Članak 2.

Zahtjev za dodjelu financijske pomoći je osnovan obzirom se student Borna Kadoić njegova obitelj nalaze u teškoj financijskoj situaciji.

Članak 3.

Za provođenje ove Odluke financijska sredstva osigurana su u proračunu Općine Jarmina za 2019. godinu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a objavit će se i na oglasnoj ploči i web stranici Općine Jarmina (www.jarmina.hr).

KLASA: 015-01/19-01/1
UR.BROJ: 2188/04-01-19-67
Jarmina, 30. kolovoza 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:
Dragutin Culi

Na temelju članka 30. Statuta Općine Jarmina („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 7/18) Općinsko vijeće Općine Jarmina na svojoj 24. sjednici održanoj dana 30. kolovoza 2019. godine donosi:

**ODLUKU
o financijskoj pomoći obitelji Snježane Hrček**

Članak 1.

Ovom Odlukom općinski načelnik će izvršiti isplatu pomoći u iznosu 2.000,00 kuna.

Članak 2.

Zahtjev za dodjelu financijske pomoći je opravdan jer je malodobno dijete Lovro 100% invalid – dijete sa poteškoćama, kojem je potrebna nabavka aparata – pomagala i posebnu terapiju. Obzirom na visoke troškove liječenja za koje HZZO-e ne snosi troškove odobrena je financijska pomoć.

Članak 3.

Za provođenje ove odluke financijska sredstva su osigurana u proračunu Općine Jarmina za 2019. godinu.

Članak 4.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske

županije, a objavit će se i na oglasnoj ploči i web stranici Općine Jarmina (www.jarmina.hr).

KLASA: 015-01/19-01/1
UR.BROJ: 2188/04-01-19-68
Jarmina, 30. kolovoza 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:
Dragutin Culi

Na temelju članka 30. Statuta Općine Jarmina („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 7/18), i članka 32. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 12/14), Općinsko vijeće općine Jarmina na svojoj 24. sjednici održanoj dana 30. kolovoza 2019. godine, donosi

**ODLUKA o izradi projektne dokumentacije i
obnove objekta zgrade tzv stare škole**

Članak 1.

Općina Jarmina u suradnji sa UDVDOR ogranak Jarmina pristupit će izradi projektne dokumentacije za sanaciju objekta tzv stare škole za potrebe hrvatskih branitelja.

Članak 2.

Sredstva za izradu projektne dokumentacije su osigurana u Proračunu Općine Jarmina za 2019. godinu, a sredstva za obnovu objekta osigurat će se izmjenama i dopunama Proračuna za 2019., Proračunu za 2020. godinu te fondova EU.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a objavit će se i na oglasnoj ploči i web stranici Općine Jarmina (www.jarmina.hr).

KLASA: 015-01/19-01/1
UR.BROJ: 2188/04-01-19-70
Jarmina, 30. kolovoza 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:
Dragutin Culi

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, br. 68/18 i 110/18 – u daljnjem tekstu Zakon), te članka 30. Statuta Općine Jarmina (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 7/18), Općinsko vijeće Općine Jarmina na svojoj 24. Sjednici održanoj dana 30. kolovoza 2019. godine, donosi

**ODLUKU
o komunalnom redu**

I OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Odlukom o komunalnom redu (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se:

1. uređenje naselja, koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada i drugih građevina u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba, u dijelu koji je vidljiv s javnih površina i površina javne namjene, kao i određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča i druge komunalne opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih instalacija, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta;
2. način uređenja i korištenje javnih površina i zemljišta u vlasništvu Općine Jarmina (u daljnjem tekstu: Općina) za gospodarske i druge svrhe;
3. održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina;
4. mjere za provođenje Odluke uključujući i prekršajne odredbe.

Članak 2.

Odredbe ove Odluke ne odnose se na sadržaje onog dijela komunalnog reda koji je propisan odlukama donesenim temeljem Zakona i posebnih zakona.

Članak 3.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve fizičke i pravne osobe koje na području Općine obavljaju aktivnosti uređene ovom Odlukom.

Članak 4.

(1) Pojmovi u smislu ove Odluke imaju značenje određeno Zakonom, posebnim zakonima kojima se uređuju upravna područja prostornog uređenja i građenja te drugim posebnim zakonima i ovom Odlukom.

(2) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 5.

(1) Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. Javna površina je svaka površina u vlasništvu Općine čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima.
2. Površine javne namjene su: površine čije je korištenje namijenjeno svima pod jednakim uvjetima kao npr. javne ceste, javno vodno dobro, autobusna i željeznička stajališta, parkirališta i slično.
3. Javne zelene površine su: parkovi, drvoređi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, javni športski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i sl.

4. Javne prometne površine su: nerazvrstane ceste, nogostupi, trgovi, seoski poljski i šumski putovi, javne stepenice, mostovi, parkirališta, stajališta javnog prometa i slične površine.

5. Komunalna oprema je spremnik za komunalni otpad s pripadajućom zaštitom, klupe, koševi za otpatke, stalci za bicikle, posude za cvijeće, zaštitni stupići i ograde na prometnim površinama i dr.

6. Pokretne naprave su prenosivi objekti koji kad se postave na određenom mjestu služe za prodaju robe i obavljanje usluga (npr. štandovi, šatori, lunapark, klupe, ugostiteljske prikolice, pečenjare, automati, hladnjaci). Pokretne naprave su i terase, kao dijelovi javne površine ili neizgrađenog građevinskog zemljišta na kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost.

7. Kiosk je tipska građevina gotove konstrukcije građevinske bruto površine do 15 m² koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi, u kojem se obavlja gospodarska djelatnost bez pristupa primatelja usluge u građevinu.

8. Reklamni predmeti su predmeti površine do 12 m² namijenjeni reklamiranju poslovnih subjekata i njihovih djelatnosti.

Vrste reklamnih predmeta:

- reklamna vitrina je ostakljena kutija sa ili bez integrirane unutarnje rasvjete ili izlog manjeg formata,
 - reklamni uređaj je reklamni predmet na kojem se reklamne poruke mogu izmjenjivati mehaničkim ili elektroničkim putem,
 - transparent je predmet od tkanine, plastificiranih ili sličnih materijala koji se postavlja iznad prometnica i drugih javnih površina,
 - reklamna zastava je reklamni predmet koji sadrži reklamni natpis, a postavlja se na samostojeći jarbol,
 - reklamni putokaz je samostojeći reklamni pano koji usmjerava na lokaciju poslovnog prostora određenog poslovnog subjekta,
 - reklamni ormarić je ostakljena kutija namijenjena za reklamiranje proizvoda i usluga,
 - reklamni stup, pano, ograda,
 - reklama na zaštitnoj ogradi gradilišta i na građevinskoj skeli,
 - oslikana asfaltna površina,
 - reklamno vozilo u mirovanju ili kretanju (vozilo koje je u konkretnom slučaju namijenjeno isključivo za reklamiranje),
 - tenda i suncobran sa reklamnim sadržajem.
- (2) Za reklamne predmete koji nisu navedeni u točki 8. stavka 1. ovog članka ili u drugim odredbama ove Odluke, primjenjuju se kriteriji za najbližnju vrstu reklamnih predmeta.
- (3) Oglasni predmet je oglasni ormarić, oglasni stup ili oglasni pano, površine do 12 m², namijenjen za isticanje plakata, oglasa i drugih obavijesti.

II UREĐENJE NASELJA**Članak 6.**

(1) Naselja na području Općine moraju biti uređena.
(2) Pod uređenjem naselja podrazumijeva se uređenje i održavanje urednim javnih površina, vanjskih dijelova zgrada i obiteljskih kuća kao i drugih građevina i površina koje izgledom i smještajem utječu na uređenost naselja.

(3) Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se osobito:

1. Određivanje imena i označavanje javnih površina, naselja i zgrada;
2. Uređenje građevina, okućnica i neizgrađenog građevinskog zemljišta u dijelu koji su vidljivi s javne površine ili s površine javne namjene;
3. Određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča i druge komunalne opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih instalacija, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta;
4. Uređenje i održavanje izloga, reklama i oglasa;
5. Postavljanje opreme za oglašavanje i reklamiranje;
6. Postavljanje štandova za prodaju, terasa i drugih pokretnih naprava;
7. Postavljanje naprava i privremenih građevina za potrebe javnih manifestacija;
8. Postavljanje komunalne opreme na građevine;
9. Postavljanje, uređenje i održavanje ograda, javne rasvjete;
10. Uređenje i održavanje javnih zelenih površina;
11. Privremeno skladištenje građevinskog materijala, postavljanje skela;
12. Druga pitanja uređenja Općine.

Određivanje imena i označavanje javnih površina, naselja i zgrada

Članak 7.

- (1) Javne površine u pravilu moraju imati ime, odnosno biti označene natpisnom pločom.
- (2) Znak naziva Općine i njegovih naselja mora se postaviti na glavnim prilazima i izlazima iz Općine i pojedinog naselja, sukladno važećim propisima.
- (3) Nabavu, postavljanje i održavanje natpisnih ploča obavlja općinski načelnik Općine.
- (4) Stambeni, poslovni objekti i objekti javne namjene moraju biti označeni brojem prema posebnom propisu.
- (5) Troškove nabave, postavljanja i održavanja kućnog broja snosi vlasnik zgrade.
- (6) Trgovačka društva, državna tijela, političke stranke, udruge, druge pravne osobe i druge osobe koje obavljaju profesionalnu djelatnost, dužne su na pročelje zgrade koju koriste istaknuti odgovarajuću natpisnu ploču sukladno propisima, a nakon prestanka obavljanja djelatnosti ili iseljenja, dužne su istu natpisnu ploču ukloniti.

(7) Zabranjeno je oštećivanje, uništavanje te neovlašteno skidanje i mijenjanje natpisnih ploča.

Uređenje građevina, okućnica i neizgrađenog građevinskog zemljišta u dijelu koji su vidljivi s javnih površina i površina javne namjene

Članak 8.

Vanjske dijelove građevina, odnosno pročelja, balkone, lođe, terase, vanjsku stolariju i bravariju, krovove, snjegobrane i druge vanjske dijelove građevina, koji su vidljivi s javnih površina i površina javne namjene, vlasnici moraju redovito održavati i popravljati.

Članak 9.

Vlasnici i korisnici dužni su brinuti o urednom vanjskom izgledu i čistoći uličnih balkona, lođa, terasa, prozora i naprava na vanjskim dijelovima građevina koje koriste.

Članak 10.

- (1) Zelene i druge površine okućnica kao i javna površina ispred svake obiteljske kuće moraju se održavati urednim na način da: trava bude redovito košena, živica i grmlje orezani, šikara i otpad uklonjeni, a stabla orezana.
- (2) Građevne čestice unutar obuhvata građevinske zone na kojima je planirana gradnja zgrada, do početka gradnje se moraju održavati urednima.
- (3) Stvari odložene na okućnicama i površinama iz stavka 2. ovog članka moraju biti uredno složene.

Članak 11.

- (1) Postavljene zastave, transparenti ili drugi prigodni natpisi i ukrasi, moraju biti uredni, čisti i tehnički ispravni.
- (2) Zastave, transparenti ili drugi prigodni natpisi i ukrasi moraju se ukloniti odmah a najkasnije u roku 48 sata nakon prestanka prigode radi koje su postavljeni.

Članak 12.

Uređaji i oprema koji služe za posebno ukrašavanje Općine mogu se postaviti samo za vrijeme trajanja blagdana, obljetnica i manifestacija, a moraju se održavati urednim, čistim i tehnički ispravnim.

Izlozi

Članak 13.

- (1) Izlozi, izložbeni ormarići te druge slične naprave koje služe izlaganju robe (u daljnjem tekstu: izlozi) a koji su vidljivi s javne površine i površine javne namjene, moraju biti tehnički ispravni i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni i usklađeni s izgledom zgrade i okoliša.
- (2) Izlozi se moraju redovito uređivati, čistiti i prati.
- (3) U izlozima predmeti moraju biti izloženi uredno, te se u njima ne smije držati ambalaža.

(4) Izlozi privremeno nekorisćenih poslovnih prostora moraju biti prikladno uređeni ili se moraju zasjeniti s unutrašnje strane.

Određivanje uvjeta za postavljanje opreme i uređaja koji se grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta

Članak 14.

(1) Na zgrade i druge građevine i pripadajuće okućnice u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba, u dijelu koji je vidljiv s javnih površina i površine javne namjene dozvoljeno je postavljanje: tendi, reklama, plakata, spomen-ploča, klimatizacijskih uređaja, dimovodnih instalacija, zajedničkih antenskih sustava, drugih uređaja na tim građevinama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta.

(2) Uvjeti za postavljanje predmeta, uređaja i sustava iz stavka 1. ovog članka su:

1. ne smiju biti većih dimenzija nego što su dimenzije predmeta, uređaja i sustava koji se prema posebnim propisima mogu graditi bez građevinske dozvole i glavnog projekta u dijelu koji se odnosi na gradnju istih na javnoj površini;
2. ne smiju se postavljati na području gdje se nalaze instalacije;
3. ne smiju utjecati na sigurnost prometa i preglednost;
4. ne smiju ometati prolaz komunalnim službama;
5. ne smiju štetiti nasadima;
6. moraju biti od trajnog materijala koji se lako održava;
7. po vrsti materijala, obliku, veličini i sl. moraju biti primjereni lokaciji;
8. sadržaj ne smije biti uvredljiv ili diskriminirajući po bilo kojoj osnovi;
9. i drugi uvjeti određeni ovom Odlukom.

(3) U slučaju predmeta većih dimenzija od onih iz stavka 2. točke 1. ovog članka mora se ishoditi građevinska dozvola, odnosno glavni projekt, i postaviti uz uvjete iz stavka 2. točke 2.-9. ovog članka.

(4) Nadzor nad postavljenim predmetima, uređajima i sustavima iz stavka 1. ovog članka na javnoj površini vrši komunalni redar, te isti može zabraniti postavljanje ako narušava izgled ili nije sukladno propisanom ovom Odlukom.

Članak 15.

Kiosci, štandovi, terase, zidovi zgrada, ograde, vrata, natpisne ploče, reklame, klupe, stupovi, košarice za otpad, nadstrešnice na autobusnim stajalištima, poštanski sandučići, vodoskoci, fontane, skulpture i drugi slični objekti i naprave vidljivi s javnih površina i površina javne namjene ne smiju se prljati, oštećivati, uništavati i ne smije se nagrđivati njihov izgled pisanjem, crtanjem ili uništavanjem na bilo koji drugi

način, te se moraju održavati u urednom i funkcionalnom stanju.

Članak 16.

(1) Na javnim površinama mogu se postavljati kiosci, pokretne naprave, reklamni predmeti i oglasni predmeti. Postavljanje terasa podrazumijeva postavljanje: podesta, stolova, stolica, suncobrana, tendi, grijaćih tijela i drugih pokretnih naprava s ciljem pružanja ugostiteljskih usluga izvan poslovnog prostora.

(2) Kiosci, pokretne naprave, reklamni predmeti i oglasni predmeti koji se postavljaju na javnim površinama moraju biti: tehnički ispravni, estetski oblikovani i usklađeni s izgledom okoliša.

(3) Kiosci, pokretne naprave, reklamni predmeti i oglasni predmeti na javnim površinama ne smiju se postavljati bez odobrenja nadležnog odjela i za iste se plaća naknada za korištene javnih površina sukladno.

Terasa (prostori za usluživanje na otvorenom)

Članak 17.

(1) Korištenje dijelova javnih i drugih površina za terase mora biti na način da se ne ometa korištenje zgrada i drugih objekata, postojeće komunalne opreme, te da se ne ugrožava sigurnost i redovan protok sudionika u prometu, a posebno da se očuva siguran prilaz i prolaz vozila hitne pomoći, policije, vatrogasaca (žurne službe), te vozila komunalnih službi i sl.

(2) Javna površina može se dati u zakup isključivo za potrebe ugostiteljskog objekta u funkciji, na čiji ulaz mora biti vezana direktno ili preko javne pješačke površine, s time da se ne ukine dosadašnji pješački prometni tok.

(3) Terasa mora biti ispred ugostiteljskog objekta ili u njegovoj neposrednoj blizini i ne smije ometati ulazak u drugi poslovni, stambeni ili javni prostor, niti nesmetan i siguran prolaz pješaka.

(4) Terasa ne smije zaklanjati izlog susjednog (drugoga) poslovnog prostora, niti ometati rad javnih ustanova škola, vjerskih objekata i drugih javnih sadržaja.

Ne dozvoljava se postavljanje trajnih podesta koji se izvode trajnim vezanjem za podlogu bez mogućnosti pomicanja, brzog uklanjanja ili demontaže, odnosno ne mogu se izvoditi u varijanti kojom bi se zbog micanja podloga morala rušiti ili razarati.

Javne manifestacije

Članak 18.

(1) Na javnim površinama mogu se održavati sajmovi i javne manifestacije.

(2) Organizator sajma ili javne manifestacije dužan je paziti na komunalni red i nakon manifestacije ili sajma uređenjem vratiti sve u prvobitno stanje.

Reklamni i oglasni predmeti i uvjeti za njihovo postavljanje

Članak 19.

(1) Na području Općine mogu se postavljati reklamni ili oglasni predmeti, no nije dozvoljeno na mjestu gdje bi načinom postavljanja, dimenzijama, oblikom ili izgledom bila ugrožena sigurnost sudionika u prometu i održavanje cesta.

(2) Reklamni i oglasni predmeti ne smiju se pribadati ili lijepiti na drvo, rasvjetni stup ili komunalnu opremu.

(3) Vlasnik reklame dužan je istu održavati u urednom i ispravnom stanju i o svom trošku ukloniti eventualno nastala oštećenja i nedostatke.

(4) Upravni odjel ukloniti će sve reklame, na trošak vlasnika, za koje vlasnik nema odgovarajuće odobrenje, odnosno ako se iste ne održavaju.

Članak 20.

Uz cestu i javnu površinu reklamni i oglasni predmet može se postaviti na nekretninu pod uvjetom da širina slobodnog pješačkog prolaza nakon njegovog postavljanja iznosi najmanje 1,60 m.

Članak 21.

(1) U zoni raskrižja, između pješačkih prijelaza te u zelenom razdjelnom pojasu ceste nije dozvoljeno postavljanje reklamnog i oglasnog predmeta.

(2) Reklamni i oglasni predmet velikog formata dozvoljeno je postaviti na udaljenosti od minimalno 5 m od ruba kolnika ceste.

(3) Reklamni i oglasni predmet koji se postavlja okomito na os ceste potrebno je postaviti izvan zone raskrižja, i to na udaljenosti najmanje 10 m prije zone raskrižja i 10 m poslije zone raskrižja.

(4) Ispred postojećeg prometnog znaka dozvoljava se postavljanje reklamnog predmeta na udaljenosti od najmanje 25 m, a iza prometnog znaka na udaljenosti od najmanje 20 m.

(5) Ispred stajališta javnoga gradskog prijevoza dozvoljava se postavljanje reklamnog predmeta na udaljenosti od najmanje 20 m od stajališta, a iza stajališta javnog gradskog prijevoza na udaljenosti od najmanje 8 m od stajališta, gledajući u smjeru prometa.

(6) Za postavljanje reklamnog predmeta na javnoj površini potrebno je zatražiti odobrenje upravnog odjela, no za isto se ne naplaćuje naknada.

Reklama na zaštitnoj ogradi gradilišta ili na zaštitnom platnu građevinske skele

Članak 22.

Na zaštitnoj ogradi gradilišta dozvoljeno je postavljanje reklame za vlastito i komercijalno reklamiranje proizvoda, usluga ili djelatnosti.

Postavljanje reklame na zaštitno platno građevinske skele dozvoljeno je za vrijeme trajanja radova na obnovi pročelja građevine ili u funkciji obnove pročelja.

Za istu se ne naplaćuje naknada.

Ograde

Članak 23.

(1) Ograde moraju biti izvedene u skladu s važećim propisima i dokumentima prostornog uređenja.

(2) Ograde vidljive s javne površine i površine javne namjene moraju biti uredne, funkcionalne te izvedene u skladu s propisima o građenju.

(3) Vlasnici ili korisnici zemljišta koja su vidljivi s javne površine i površine javne namjene dužni su ograde na tim zemljištima održavati urednima, tako da ne predstavljaju opasnost za prolaznike niti ne ugrožavaju sigurnost prometa.

(4) Ograde od ukrasne živice uz prometne površine moraju se redovno održavati, u skladu s propisima iz područja sigurnosti prometa.

Javna rasvjeta

Članak 24.

(1) Javne prometne površine i glavni putevi na javnim zelenim površinama moraju biti opremljeni sustavom javne rasvjete.

(2) Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa naprednim tehnologijama uvažavajući načelo energetske učinkovitosti te biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Članak 25.

(1) Objekti, uređaji i oprema javne rasvjete ne smiju se oštećivati i uništavati.

(2) Na rasvjetne stupove u vlasništvu Općine nije dopušteno postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta.

(3) Iznimno, na objekte iz stavka 2. ovog članka mogu se postavljati ukrasi za vrijeme blagdana i drugih svečanih prigoda (zastavice, svjetleći ukrasi i sl.), ali tako da ne smetaju odvijanju prometa.

Vodoskoci

Članak 26.

(1) Dozvoljeno je graditi i postavljati vodoskoke, fontane i druge slične objekte na mjestima gdje svojim izgledom uljepšavaju izgled naselja i javne površine.

(2) Vlasnik zemljišta na kojoj je postavljen objekt iz stavka 1. ovog članka dužan je isti održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju.

Spomenici, spomen-ploče, skulpture

Članak 27.

Na javnim površinama na području Općine mogu se postavljati spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti memorijalnog, sakralnog ili umjetničkog karaktera na građevine, zemljišta i druge prostore, a u skladu s ovom odlukom i posebnim propisima.

Zahtjev za postavljanje, premještanje i uklanjanje spomenika, spomen-ploča, skulptura, sakralnih obilježja i sličnih predmeta podnosi se upravnom odjelu.

Uz zahtjev potrebno je priložiti skicu, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave predmeta kao i drugu dokumentaciju koja se odredi da je potrebna za vođenje postupka.

Odluka o zahtjevu iz prethodnog stavka upravni odjel donosi uz mišljenje općinskog načelnika.

Nadstrešnice na autobusnim stajalištima

Članak 28.

(1) Na području Općine na izgrađenim autobusnim stajalištima postavljaju se nadstrešnice za sklanjanje putnika.

(2) Nadstrešnice na autobusnim stajalištima se moraju održavati u urednom i funkcionalnom stanju.

(3) Nadstrešnice na autobusnim stajalištima ne smiju se oštećivati i uništavati.

Košarice za otpad

Članak 29.

Na području Općine postavljaju se košarice za otpad na mjestima koja odredi nadležni odjel.

Članak 30.

(1) Košarice za otpad moraju biti izrađene od prikladnog materijala, tipske i estetski oblikovane.

(2) Košarice za otpad mogu se postavljati na slobodno stojeća postolja uz nogostupe, šetnice i iznimno na stupove javne rasvjete.

(3) Košarice za otpad ne smiju se postavljati na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće, jarbole za zastave, te na druga mjesta gdje nagrađuju izgled naselja ili ugrožavaju sigurnost prometa.

Članak 31.

(1) O postavljanju i održavanju košarica za otpad na javnim površinama brine pravna osoba kojoj je povjereno održavanje čistoće javne površine na kojoj se košarica za otpad nalazi.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, košarice za otpad na površinama javne namjene mogu postavljati i održavati pravne ili fizičke osobe koje upravljaju tim površinama.

Članak 32.

(1) Otpad iz košarica postavljenih na javne površine skuplja i odvozi pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno održavanje čistoće javnih površina.

(2) Otpad iz košarica postavljenih prema odredbi članka 31. stavka 2. ove Odluke skupljaju u vlastite spremnike za komunalni otpad, pravne ili fizičke osobe iz istog stavka.

Članak 33.

Prikupljanje miješanog i biorazgradivog (bio otpad, papir i karton) komunalnog otpada (javna usluga), odvojeno prikupljanje reciklabilnog (plastika, metal, staklo, tekstil i sl.) i drugog komunalnog otpada kod korisnika usluge, mobilnog reciklažnog dvorišta, spremnika na javnim površinama (zeleni otoci), kao i odvojeno prikupljanje krupnog (glomaznog) komunalnog otpada te problematičnog otpada uređeno je posebnom odlukom.

Uvjeti održavanja i druga pitanja uređenja Općine

Članak 34.

(1) Klupe i ostali predmeti i uređaji te nasadi koji se nalaze na otvorenim autobusnim i željezničkim stanicama moraju biti čisti, uredni i ispravni, a dotrajale i oštećene predmete, uređaje i nasade treba odmah popraviti, zamijeniti ili ukloniti.

(2) Autobusna stajališta moraju biti označena i u pravilu natkrivena, s istaknutim voznim redom i održavana u urednom i ispravnom stanju.

(3) Kada su javne površine i površine javne namjene izgrađene i uređene kao stajališta javnog gradskog prometa, na njima se, u pravilu, postavljaju košarice za otpad.

(4) Za održavanje u urednom i ispravnom stanju objekata i uređaja iz stavka 3. i 5. ovog članka odgovorni su vlasnici tih objekata, a za objekte i uređaje na javnim površinama pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila njihovo održavanje.

Članak 35.

(1) Rekreativne površine, sportska i dječja igrališta te objekti i površine koji su namijenjeni za druge javne potrebe i aktivnosti, moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

(2) Za urednost površina i njihovo održavanje u ispravnom stanju u smislu stavka 1. i 2. ovog članka brinu pravne ili fizičke osobe koje ih koriste ili njima upravljaju.

Članak 36.

(1) Zabranjena je ispaša i napajanje na uređenim javnim i rekreacijskim površinama.

Istovar i utovar robe i građevinskog materijala

Članak 37.

(1) Istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skele, čišćenje i popravak vanjskih dijelova zgrada i slični građevinski radovi za koje je potrebno privremeno korištenje javnih zelenih površina i neizgrađenog građevinskog zemljišta u Općini, može se odobriti u skladu sa odredbama ove Odluke, a ukoliko se obavlja na prometnim površinama u skladu sa propisima iz područja sigurnosti prometa, bez naknade.

(2) Zauzeti dio površina pobrojanih u prethodnom stavku ovog članka mora se ograditi urednom ogradom koju je potrebno stalno održavati, a od sumraka do

svanuća i za vrijeme magle po potrebi propisno označiti i osvijetliti.

Članak 38.

- (1) Građevinski materijal mora biti stalno uredno složen i to tako da ne sprečava oticanje oborinske vode.
- (2) Potrebno je osigurati da prilikom jačih kiša ne dođe do ispiranja građevinskog materijala i oticanja u slivnike.
- (3) Izvoditelj građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa po javnoj površini, a ostali rastresiti materijal treba držati u sanducima i ogradama, ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.
- (4) Priprema i rukovanje betonom i malterom dopušteno je samo u posebnim posudama.

Članak 39.

- (1) Javna površina ispod skela može se, u pravilu, izuzeti iz prometa samo za vrijeme dok gradnja ne dosegne visinu stropa nad prizemljem.
- (2) Prolaz ispod skela mora se zaštititi protiv sipanja i padanja materijala zaštitnim krovom u visini 3 m iznad nogostupa, a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može sigurno prolaziti.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE, UKLJUČUJUĆI UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA S TIH POVRŠINA.

Održavanje čistoće

Članak 40.

- (1) Javne površine i površine javne namjene u Općini moraju se održavati čistima.
- (2) Održavanje čistoće dijeli se na redovito i izvanredno.

Članak 41.

Opseg, način i ostale uvjete redovitog održavanja čistoće javnih površina utvrđuje Općinsko vijeće Programom održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 42.

- (1) Izvanredno održavanje čistoće javnih površina određuje općinski načelnik.
- (2) Izvanredno čišćenje javnih površina odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda ili sl. događaja javne površine budu prekomjerno onečišćene te kada je iz drugih razloga javne površine potrebno izvanredno čistiti.
- (3) Troškove izvanrednog čišćenja javnih površina snosi počinitelj onečišćenja, osim u slučajevima kada su ista posljedica vremenskih nepogoda ili sličnih događaja kada troškovi padaju na teret proračuna Općine.

Članak 43.

- (1) O čišćenju javnih prometnih površina brinu se pravne ili fizičke osobe kojima je povjereno održavanje

čistoće, te su odgovorni za stanje čistoće na navedenim površinama.

(2) Javne površine oko kioska, pokretnih naprava i drugih poslovnih objekata kao i površine oko sportskih i zabavnih prostora, željezničkih i autobusnih stajališta, željezničkih pruga, skladišta i sličnih objekata, gdje se obavlja poslovna ili druga djelatnost, vlasnici odnosno korisnici objekata i pokretnih naprava moraju održavati čistim i urednim.

(3) Na javne površine iz stavka 2. ovog članka ne smije se odlagati roba ili ambalaža.

(4) Na javnu površinu ispred objekata iz stavka 2. ovog članka ne smije se izlagati roba bez odobrenja upravnog odjela.

Članak 44.

(1) Na javnim površinama ne smiju se bez odobrenja upravnog odjela obavljati bilo kakvi radovi, osim redovnog održavanja.

(2) Na javne površine ne smije se ostavljati niti bacati bilo kakav otpad ili na drugi način onečišćavati površine, a naročito:

1. ne smiju se ispuštati otpadne vode, fekalije, gnojnice, otpadna mineralna i druga ulja,
2. ne smiju se bacati leci,
3. ne smije se paliti otpad,
4. ne smiju se ostavljati vozila bez registracijskih pločica, karambolirana vozila i sl.
5. ne smiju se ostavljati traktori, prikolice i sl.

(3) Zabranjeno je zatrpavanje odvodnih jaraka i otvora propusta.

Članak 45.

(1) Izvođač građevinskih i drugih radova pored ili na javnim površinama dužni su na svoj trošak osigurati svakodnevno čišćenje javne površine pred gradilištem, do granice širenja prašine ili druge nečistoće, održavati čistoću odvodnih kanala u blizini gradilišta, te očistiti vozila prije odlaska s gradilišta, tako da sa njih ne otpada blato i drugi otpaci po prometnim površinama, a nakon završetka radova eventualno oštećenu javnu površinu vratiti u prvobitno stanje, ako odobrenjem nije drugačije određeno.

(2) Sve pravne i fizičke osobe dužne su pri prijevozu robe, goriva, otpadaka i drugog materijala u rasutom stanju spriječiti njihovo opadanje i prosipavanje, te širenje prašine i neugodnih mirisa.

(3) Prijevoznici šljunka, pijeska i mulja dužni su brinuti da se pri prijevozu ne cijedi voda po javnim prometnicama, te u tu svrhu moraju upotrebljavati prikladno uređena vozila.

(4) Vozila koja prevoze: papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće ili druge rasute materijale, moraju teret prekriti ceradom ili na drugi način osigurati da se materijal ne prosipa po prometnoj površini.

(5) Korisnici javnih površina za posebne namjene (organizatori priredbi, zabavišta i sl.) dužni su poduzeti sve higijenske mjere kako bi se spriječilo onečišćavanje javnih površina.

(6) Otklanjanje nečistoće u smislu ovog članka vrši se na trošak pravne ili fizičke osobe koja je istu prouzročila.

Održavanje i zaštita javnih zelenih površina

Članak 46.

(1) Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biootpada i ostalog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja te zaštita od mehaničkog oštećenja i održavanje visećih košarica, zelenih skulptura i drugo.

(2) Pravne ili fizičke osobe kojima je povjereno održavanje iz prethodnog stavka ovog članka dužni su trajno i kvalitetno obavljati poslove održavanja, zaštite i unapređenja zelenila prema pravilima struke i prema usvojenim programima.

Članak 47.

(1) Javne zelene površine smiju se upotrebljavati samo za svrhu za koju su namijenjene.

(2) Nositelji obveza na održavanju javnih zelenih površina dužni su brinuti se o zaštiti ptica i drugih korisnih životinja koje prebivaju na zelenim površinama i u tu svrhu poduzimati potrebne mjere.

Članak 48.

Na javnim zelenim površinama ne smiju se bez odobrenja upravnog odjela obavljati bilo kakvi radovi osim redovnog održavanja.

Članak 49.

Za prekope na javnim zelenim površinama, radi polaganja ili održavanja podzemnih instalacija, potrebno je ishoditi odobrenje nadležnog odjela.

Članak 50.

(1) Stabla na javnim zelenim površinama u blizini stambenih objekata moraju se održavati da bitno ne smetaju stanovanju, tako da u većoj mjeri ne pokrivaju danje svjetlo i ne ugrožavaju sigurnost prometa.

(2) Grane stabla ne smiju smetati rasvjeti prometne površine i sigurnosti prometa.

(3) Drvorede treba redovito njegovati, uklanjati suhe i bolesne grane, imele, obavljati potrebne zahvate na deblu i krošnji te sanirati staništa pravna osoba koja je zadužena za održavanje javnih površina.

Članak 51.

Prilikom izvođenja građevinskih radova izvođač je dužan, u pravilu, sačuvati postojeća stabla od oštećenja, te ih zaštititi tako da se debl do početka krošnje obloži oplatama koje od ruba debla moraju biti udaljene najmanje 60 centimetara.

Članak 52.

(1) Unutar javnih zelenih površina dozvoljeno je postavljanje novih električnih i telekomunikacijskih vodova i pripadajućih uređaja opreme samo podzemno.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, novi električni i telefonski vodovi mogu se postavljati nadzemno, kada je to neophodno zbog osobitosti terena i udaljenosti potrošača, nakon pribavljene suglasnosti nadležnog odjela.

Članak 53.

Radi zaštite javnih zelenih površina zabranjuje se:

1. rušiti drveće te vaditi panjeve bez odobrenja;
2. obrezivati i skidati grane i vrhove s ukrasnog drveća i grmlja bez odobrenja;
3. guliti koru stabla, zasijecati drveće, grmlje i živicu;
4. neovlašteno skidati plodove s drveća i grmlja, trgati i brati cvijeće, vaditi cvjetne i travne busenove, kidati cvjetne i zelene grane s grmlja i drveća;
5. kopati i odnositi zemlju i humus;
6. hvatati i ubijati ptice i ostale životinje koje žive na zelenim površinama te uništavati ptičja gnijezda i hranilišta za ptice;
7. oštećivati i izvaljivati stabla i grmlje te oštećivati stabla raznim materijalom prilikom izvođenja graditeljskih radova;
8. oštećivati opremu na zelenim površinama;
9. oštećivati sprave za igru djece;
10. kretati se vozilom preko zelenih površina, zaustavljati i parkirati vozila;
11. ložiti vatru (osim za to predviđenim mjestima) i paliti stabla;
12. neovlašteno sakupljati i odnositi suho granje, pokošenu travu i lišće;
13. lijepiti i pričvršćivati plakate, oglase i reklame na stabla i objekte na zelenim površinama;
14. bacati, odnosno odlagati otpad i ispuštati otpadne tekućine;
15. deponirati razni materijal;
16. samovoljno prisvajati i ograđivati javne zelene površine za privatno korištenje;
17. održavati manifestacije i postavljati pokretne i nepokretne objekte, ukoliko nisu izričito dozvoljeni;
18. upotrebljavati javne zelene površine određene za dječju igru i koristiti sprave za igru djece protivno njihovoj namjeni.

Čišćenje i uklanjanje snijega i leda

Članak 54.

Uklanjanje snijega i leda s javnih površina, nerazvrstanih cesta, površine javne namjene, te parkirališta, stajališta, trgova, centara naselja i dr. obavlja pravna osoba u čijoj su nadležnosti poslovi održavanja te površine javne namjene, izuzev s površina javne namjene za koje je ovom Odlukom drugačije određeno.

Članak 55.

Snijeg se s površine javne namjene počinje uklanjati kada napadne 5 cm, a ako pada duže vrijeme mora se uklanjati i više puta. Led se s površine javne namjene uklanja čim nastane.

Članak 56.

(1) Dio nogostupa koji se nalazi ispred stambenog ili poslovnog objekta dužan je čistiti od leda i snijega vlasnik ili korisnik tog objekta, na način da se uklanjanjem ili posipanjem solju ili pijeskom osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka.

(2) Uklanjanje snijega i leda s željezničkih stajališta obveza je pravne osobe koje koristi taj prostor za obavljanje djelatnosti.

(3) O uklanjanju snijega i leda s nogostupa uz privremeni objekt dužan je brinuti se vlasnik odnosno korisnik privremenog objekta.

(4) Pravna ili fizička osoba koja obavlja uklanjanje snijega i leda s površine javne namjene dužna je osigurati da se materijal kojim je posipana površina javne namjene ukloni u roku od osam dana od otapanja snijega ili leda.

(5) Ukoliko nositelji obveza ne izvrše utvrđene obveze na čišćenje snijega i leda, komunalni redar će odrediti uklanjanje snijega i leda na njihov trošak.

Članak 57.

Prometne površine moraju se, radi sprečavanja nastanka leda i radi sprečavanja klizanja, posipati odgovarajućim materijalom.

Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta

Članak 58.

(1) Komunalni redar naredit će uklanjanje stvari koje se bez pravne osnove nalaze na javnoj površini i naplatiti novčanu kaznu.

(2) Ako stranka ne postupi po izvršnom rješenju komunalnog redara iz stavka (1) ovog članka, izvršenje će se provesti putem trećih osoba na trošak izvršenika.

(3) Stvari uklonjene sukladno odredbi stavka (2) ovog članka smjestit će se na čuvanje u odgovarajući prostor na trošak izvršenika.

(4) O smještaju stvari i o trošku uklanjanja i čuvanja komunalni redar će obavijestiti izvršenika ako je to moguće, ostavljajući mu primjereni rok za preuzimanje stvari nakon što nadoknadi troškove čuvanja.

(5) Ako izvršenik ne preuzme stvari i ne nadoknadi trošak njihova uklanjanja i čuvanja u roku 30 dana od uklanjanja, prestaje obveza čuvanja tih stvari.

Članak 59.

(1) Za istovar ogrjevnog materijala, piljenje i cijepanje drva treba prvenstveno koristiti dvorišta i druge površine koji se u smislu ove Odluke ne smatraju javnim površinama.

(2) U slučaju potrebe, može se ukoliko je to neophodno, dio javne prometne površine privremeno upotrijebiti za istovar ogrjevnog materijala, te za slaganje i piljenje

ogrjevnog drva, ali tako da ne ometa sigurnost cestovnog i pješačkog prometa.

(3) U pojedinim ulicama ili dijelovima Općine, zbog interesa sigurnosti i nesmetanog odvijanja prometa vozila i pješaka, komunalno redarstvo može potpuno zabraniti ili vremenski ograničiti radove u smislu prethodnog stavka.

Članak 60.

(1) Ogrjevni materijal moraju se ukloniti s javne površine najkasnije u roku 3 dana, a korištena površina odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

(2) U opravdanim slučajevima (bolest, starosna nemoć i sl.) komunalno redarstvo može produžiti rok iz prethodnog stavka u slučaju da su ispunjeni i uvjeti glede nesmetanog odvijanja prometa i očuvanja okoliša.

Članak 61.

(1) Utovar i istovar robe i materijala treba obavljati prvenstveno izvan javnih površina. U opravdanim slučajevima (nedostatak prostora ili kolnog ulaza i sl.) može se istovar i utovar privremeno obaviti na javnim površinama, osim na mjestima na kojima je to izričito zabranjeno.

(2) Po izvršenom utovaru i istovaru, javna površina se mora odmah očistiti.

(3) Kod obavljanja radova iz stavka 1. ovog članka ne smije se dovoziti vozilo na javnu zelenu površinu.

Članak 62.

(1) Vlasnici tehnički neispravnih, oštećenih i napuštenih vozila i njihovih dijelova dužni su izvršiti njihovo uklanjanje sa javne površine u najkraćem mogućem roku od njihovog postavljanja.

(2) U protivnom, komunalni redar će odrediti obavezan rok za uklanjanje vozila iz prethodnog stavka. U slučaju da niti tada nije uklonjeno vozilo, uklanja se putem upravnog odjela na trošak vlasnika.

(3) Odredbe stavka 1. i 2. ovog članka shodno se primjenjuje i na vozila nepoznatih vlasnika.

Držanje stoke i peradi

Članak 63.

Na području Općine dozvoljeno je držanje stoke i peradi pod uvjetima utvrđenim ovom Odlukom i uz posebne uvjete uređenja i izgradnje građevina za njihovo držanje, u skladu sa prostornim planovima i propisima iz područja građenja.

IV. MJERE ZA PROVOĐENJE ODLUKE UKLJUČUJUĆI I PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 64.

Poslove provedbe ove Odluke i poslove nadzora nad provedbom ove Odluke obavlja upravni odjel. Poslove nadzora koje obavlja nadležni odjel provode komunalni redari.

Komunalni redari imaju ovlasti obavljanja nadzora propisane ovom Odlukom, Zakonom o komunalnom gospodarstvu i posebnim zakonom.

Članak 65.

U obavljanju nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar je ovlašten:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
 2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
 3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
 4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.),
 5. rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom odnosno druge mjere propisane zakonom,
 6. izdati obavezni prekršajni nalog, naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
 7. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.
- Komunalni redar će prvo uputiti mjeru upozorenja – Opomenu, a potom rješenja i prekršajne naloge sa novčanim kaznama.

Članak 66.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 67.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 – 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako postupi protivno odredbama čl. 7. st. 7., čl. 15., čl. 16. st. 3., čl. 17. st. 3. i 4., čl. 18. st. 2., čl. 19. st. 1., 2., čl. 20., čl. 21. st. 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., čl. 25. st. 1., 2., 3., čl. 28. st. 3., čl. 36., čl. 37., čl. 38., čl. 39. st. 2., čl. 44., čl. 45., čl. 47., čl. 48., čl. 49., čl. 51., čl. 52., čl. 54., čl. 57., čl. 59. st. 1., čl. 61. st. 1. ove Odluke.
- (2) Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 100,00 - 2.000,00 kuna.
- (3) Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 - 5.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ako počinji prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 68.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 - 6.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako postupi protivno odredbama čl. 13., st. 1., 2., 3., 4., čl. 22., čl.

23., čl. 32., st. 2., čl. 34. st. 1., 2. i 4., čl. 43., čl. 55., čl. 56., čl. 58., i čl. 60. ove Odluke.

- (2) Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 100,00 - 1.500,00 kuna.

(3) Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 - 3.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ako počinji prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 69.

- (1) Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 – 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako postupi protivno odredbama čl. 7. st. 7., čl. 9., čl. 14. st. 2. t. 2., 3., 4., 5., 6., 7. i 8., čl. 28. st. 3., čl. 36., čl. 37., čl. 38., čl. 39., čl. 44., čl. 48., čl. 49., čl. 50., čl. 51., čl. 52., čl. 54., čl. 57. st. 1. i 3., čl. 59. st. 1., čl. 61. st. 1., čl. 62., čl. 63. i čl. 64. ove Odluke.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 70.

Sve fizičke i pravne osobe koje na području Općine obavljaju aktivnosti uređene ovom Odlukom dužni su uskladiti svoje postupanje i aktivnosti s odredbama ove Odluke u roku od jedne godine od dana stupanja na snagu Odluke.

Članak 71.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu (Službeni vjesnik Vukovarsko – srijemske županije, br. 21/15).

Članak 72.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a objavit će se i na oglasnoj ploči i web stranici Općine Jarmina (www.jarmina.hr).

KLASA: 015-01/19-01/1

UR.BROJ: 2188/04-01-19-60

Jarmina, 30. kolovoza 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Dragutin Culi

Na temelju članka 30. Statuta Općine Jarmina („Službeni vjesnik“ Vukovarsko srijemske županije 7/18) Općinsko vijeće Općine Jarmina na svojoj 24. sjednici održanoj dana 30. kolovoza 2019. godine donosi:

ODLUKU

o financijskoj pomoći obitelji Čurić

Članak 1.

Povodom rođenja 8. djeteta u obitelji Čurić, na temelju ove Odluke, općinski načelnik će izvršiti isplatu pomoći u iznosu 3.500,00 kuna.

Članak 2.

Za provođenje ove Odluke financijska sredstva osigurana su u proračunu Općine Jarmina za 2019. godinu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a bit će objavljena i na web stranici Općine Jarmina (www.jarmina.hr).

KLASA: 015-01/19-01/1

UR.BROJ: 2188/04-01-19-65

Jarmina, 30. kolovoza 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Dragutin Culi

Na temelju članka 30. Statuta Općine Jarmina („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 7/18), i članka 32. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 12/14), Općinsko vijeće općine Jarmina na svojoj 24. sjednici održanoj dana 30. kolovoza 2019. godine, donosi

**ODLUKU o prenamjeni objekta za potrebe
hrvatskih branitelja pod nazivom
„Dom Hrvatskih branitelja“**

Članak 1.

Općina Jarmina raspolaže prostorom tvz. stare škole koja je namijenjena za izgradnju dječjeg vrtića. Obzirom da je na drugom mjestu već započeta izgradnja novog dječjeg vrtića, a na zahtjev UDVDR ogranak Jarmina općina Jarmina će napraviti prenamjenu i sanaciju objekta koji će se koristiti u društvene svrhe – udruge građana ili kao „Dom Hrvatskih branitelja“

Članak 2.

Financijska sredstva za troškove prenamjene objekta predviđena su u Proračunu Općine Jarmina za 2019. godinu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a objavit će se i na oglasnoj ploči i web stranici Općine Jarmina (www.jarmina.hr).

KLASA: 015-01/19-01/1

UR.BROJ: 2188/04-01-19-71

Jarmina, 30. kolovoza 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Dragutin Culi

Na temelju članka 30. Statuta Općine Jarmina („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 7/18), i članka 32. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 12/14), Općinsko vijeće Općine Jarmina na svojoj 24. sjednici održanoj dana 30. kolovoza 2019. godine donosi:

ODLUKU

**o sufinanciranju troškova prijevoza redovitih
učenika srednjih škola s područja Općine Jarmina
u razdoblju rujan-prosinac 2019. godine**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji i način sufinanciranja troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola s prebivalištem na području Općine Jarmina u razdoblju rujan-prosinac 2019. godine.

Članak 2.

Prijevozom učenika srednjih škola u smislu ove Odluke, smatra se putnički javni linijski prijevoz na odobrenim linijama prijevoznika u autobusnom prometu.

Članak 3.

Pravo na sufinanciranje troškova učeničkog prijevoza ostvaruju učenici - polaznici srednjih škola koji imaju prebivalište na području Općine Jarmina, a koji su upisani kao redovni polaznici srednje škole i sredstvo javnog linijskog prijevoza koriste za putovanje u školu. Prava iz stavka 1. ovog članka ne ostvaruju učenici koji pravo na subvenciju troškova prijevoza u cijelosti koriste iz drugih izvora (Zakon o socijalnoj skrbi i sl).

Članak 4.

Mjesečnu autobusnu kartu za jedno dijete financirati će roditelj u iznosu od 100,00 kuna, a za drugo i više djece troškove prijevozne karte snositi će Općina i Županija.

Članak 5.

Pravo na sufinanciranje troškova učeničkog prijevoza ostvaruju i učenici – polaznici srednjih škola koji imaju prebivalište na području Općine Jarmina, a koji su upisani kao redovni polaznici srednje škole izvan Vukovarsko-srijemske županije u iznosu od 300,00 kuna.

Članak 6.

Za provođenje ove Odluke financijska sredstva osigurana su u proračunu Općine Jarmina za 2019. godinu.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a objavit će se i na oglasnoj ploči i web stranici Općine Jarmina (www.jarmina.hr).

KLASA: 015-01/19-01/1
UR.BROJ: 2188/04-01-19-62
Jarmina, 30. kolovoza 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:
Dragutin Culi

Na temelju članka 30. Statuta Općine Jarmina („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 7/18), i članka 32. Poslovnika Općinskog vijeća („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 12/14), Općinsko vijeće Općine Jarmina na svojoj 24. sjednici održanoj dana 30. kolovoza 2019. godine, donosi

ODLUKU
o načinu raspolaganja suvlasničkim dijelom
Općine Jarmina na nekretninama u k.o. Savudrija
i k.o. Biograd na Moru

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način raspolaganja suvlasničkim dijelom Općine Jarmina na nekretninama u k.o. Savudrija i k.o. Biograd na Moru.

Članak 2.

Općina Jarmina će svoj suvlasnički dio (1/11) na nekretnini u k.o. Savudrija k.č. br. 3/4 kuća, k.č. br. 4/1 kuća i dvorište, k.č. br. 4/2 vodovodno okno, k.č. br. 37/8 parkiralište zadržati te će zajedno sa zainteresiranim suvlasnicima otkupiti preostale udjele.

Članak 3.

Općina Jarmina će svoj suvlasnički dio (1/11) nekretnine u k.o. Biogradu na Moru, k.č.br. 3398/1 Kumenat maslinik i pašnjak upisano u zk.ul.br.8962, 3398/2 Kumenat pašnjak upisano u zk.ul.br. 8963 i k.č.br. 3399 Kumenat ruševina upisano u zk.ul.br. 8964 zadržati te će zajedno sa zainteresiranim suvlasnicima otkupiti ostale udjele.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije, a objavit će se i na oglasnoj ploči i web stranici Općine Jarmina (www.jarmina.hr).

KLASA: 015-01/19-01/1
UR.BROJ: 2188/04-01-19-69
Jarmina, 30. kolovoza 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:
Dragutin Culi

Na temelju članka 30. Statuta Općine Jarmina („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 7/18), i članka 32. Poslovnika Općinskog vijeća

(„Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 12/14), Općinsko vijeće općine Jarmina na svojoj 24. sjednici održanoj dana 30. kolovoza 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Na k.č. 1245/1 k.o. Jarmina gradi se dječji vrtić. Na susjednoj k.č. 1245/2 k.o. Jarmina nalazi se dio stare škole koji je u vlasništvu općine Jarmina, te je u planu njegova sanacija do otvorenja vrtića.

II.

UDVDR ogranak Jarmina podnio je zahtjev da im se predmetni objekt na k.č. 1245/2 k.o. Jarmina da na korištenje te da će se izvršiti sanacija objekta u svrhu korištenja za potrebe branitelja Općine Jarmina. Dana 30. Kolovoza na svojoj 24 sjednici donosi zaključke da Općina Jarmina i UDVDR ogranak Jarmina zajednički izvrše prenamjenu objekta, „Dom Hrvatskih branitelja“ izradu projektne dokumentacije i obnove objekt u cijelosti.

KLASA: 015-01/19-01/1
UR.BROJ: 2188/04-01-19-66
Jarmina, 30. kolovoza 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:
Dragutin Culi

OPĆINA NUŠTAR

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine" RH., broj: 87/08 136/12, 15/15) i članka 31. Statuta Općine Nuštar ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemska županije, broj: 10/18.) Općinsko vijeće Općine Nuštar je na 29. sjednici održanoj 09. rujna 2019. godine, donijelo sljedeću

ODLUKU

Članak 1.

Usvaja se financijsko izvješće o izvršenju proračuna Općine Nuštar za razdoblje od 01. 01. do 31.12. 2018. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 400-06/19-01/17

Ur. broj: 2188/07-19-01/05

Nuštar, 09. rujna 2019.

Predsjednik općinskog vijeća:

Dario Novak

Temeljem članka 12., 108. i članka 109. Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12 i 15/15.), članka 4., 5., 6., 7., 8., 10., 12., 15., te članka 31. Statuta Općine Nuštar ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/18), Općinsko vijeće Općine Nuštar na svojoj 29. sjednici, održanoj 9. rujna 2019. g. usvaja:

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Općine Nuštar

Godišnji izvještaj o izvršavanju Proračuna Općine Nuštar od 1.1. do 31.12.2018. g. sadrži prihode i rashode Općine Nuštar i prihode i rashode Predškolske ustanove Vrtuljak te se sastoji od Općeg dijela proračuna i posebnog dijela proračuna:

Članak 1.

Opći dio proračuna sadrži sažetak A. Računa prihoda i rashoda i B. Računa financiranja (Tablica 1.), te Račun prihoda i rashoda koje se iskazuju u slijedećim tablicama: Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji (Tablica 2. i 3.), Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja (Tablica 4. i 5.) i rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji (Tablica 6.).

1. OPĆI DIO PRORAČUNA

TABLICA 1.

SAŽETAK: A. Računa prihoda i rashoda i B. Računa financiranja

broj	Naziv klasifikacije	Ostvarenje 31.12.2017.	Izvorni plan 2018.	Tekući plan 2018.	Ostvarenje 31.12.2018.
1		2	3	4	5
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
	UKUPNO PRIHODI SA PRENESENIM VIŠKOM	12.504.806,19	22.557.000,00	22.557.000,00	17.264.934,55
	UKUPNO PRIHODI	10.876.768,47	21.090.000,00	21.090.000,00	15.682.430,41
6	Prihodi poslovanja	10.571.399,01	20.789.000,00	20.789.000,00	15.368.518,18
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	305.369,46	301.000,00	301.000,00	313.912,23
	UKUPNO RASHODI	11.070.892,80	22.557.000,00	22.557.000,00	15.550.409,12
3	Rashodi poslovanja	9.498.230,93	14.515.000,00	14.515.000,00	12.041.775,59
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.572.661,87	8.042.000,00	8.042.000,00	3.508.633,53
	RAZLIKA - MANJAK/VIŠAK	-194.124,33	-1.467.000,00	-1.467.000,00	132.021,29

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00

**C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ
PRETHODNIH GODINA (VIŠAK**

1.628.037,72	1.467.000,00	1.467.000,00	1.582.504,14
--------------	--------------	--------------	--------------

PRIHODA I REZERVIRANJA)

Vlastiti izvori

VIŠAK/MANJAK + NETO
ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA
+
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ
PRETHODNIH GODINA

1.433.913,39	0,00	0,00
--------------	------	------

TABLICA 2.

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI							
Račun	Opis	Ostvarenje 31.12.2017.	Izvorni plan 2018.	Tekući plan 2018.	Ostvarenje 31.12.2018.	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
UKUPNO PRIHODI		12.504.806,19	22.557.000,00	22.557.000,00	17.264.934,55	138,07%	76,54%
Prihodi poslovanja		10.571.399,01	20.789.000,00	20.789.000,00	15.368.518,18	145,38%	73,93%
61	Prihodi od poreza	3.891.194,32	11.281.000,00	11.281.000,00	11.667.923,37	299,85%	103,43%
611	Porez i prirez na dohodak	3.441.015,12	11.000.000,00	11.000.000,00	11.266.738,25	327,42%	102,42%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	3.749.290,81			10.823.742,74	288,69%	0,00%
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	592.249,70			477.525,26	80,63%	0,00%
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	159.165,35			161.695,97	101,59%	0,00%
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	92.755,50			109.851,95	118,43%	0,00%
6115	porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00			0,00		
6116	porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	0,00			68.312,39		
6117	Povrat poreza i prireza po godišnjoj prijavi	-1.152.446,24			-374.390,06	32,49%	0,00%
613	Porezi na imovinu	394.393,46	200.000,00	200.000,00	370.944,27	94,05%	185,47%
6134	Povremeni porezi na imovinu	394.393,46			370.944,27	94,05%	0,00%
614	Porezi na robu i usluge	55.737,26	80.000,00	80.000,00	30.240,85	54,26%	37,80%
6142	Porez na promet	53.852,20			28.099,61	52,18%	0,00%
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	1.885,06			2.141,24	113,59%	0,00%
616	Ostali prihodi od poreza	48,48	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%

6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	48,48			0,00	0,00%	0,00%
		5.203.766,70	8.020.000,00	8.020.000,00	2.236.910,15		
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države					42,99%	27,89%
633	Pomoći iz proračuna	4.530.596,00	2.920.000,00	2.920.000,00	943.919,23	20,83%	32,33%
		4.328.924,12			18.388,62		
63331	Tekuće pomoći iz proračuna					0,42%	0,00%
		0,00			846.830,61		
6332	Kapitalne potpore iz državnog proračuna					0,00%	0,00%
		201.671,88			78.700,00		
63312	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna					39,02%	0,00%
63314	Tekuće pomoći iz općinskih proračuna					0,00%	0,00%
		0,00			0,00		
	Tekuće pomoći od proračunskih korisnika temeljem prijenosa sredstava EU					0,00%	0,00%
		642.640,62	5.100.000,00	5.100.000,00	267.565,42		
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna					41,64%	5,25%
		405.039,18			267.565,42		
63414	Tekuće pomoći od zavoda za zapošljavanje					66,06%	0,00%
		0,00			0,00		
63416	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika					0,00%	0,00%
		237.601,44			0,00		
63415	Kapitalne pomoći - Fond za zaštitu okoliša					0,00%	0,00%
		30.530,08	0,00	0,00	1.025.425,50		
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava					3358,74%	0,00%
		30.530,08	0,00	0,00	1.025.425,50		
	Tekuće pomoći od izvanproračunskog korisnika temeljem prijenosa EU sredstava					3358,74%	0,00%
64	Prihodi od imovine	639.672,00	400.000,00	400.000,00	537.450,59	84,02%	134,36%
641	Prihodi od financijske imovine	2.643,15	6.000,00	6.000,00	2.652,84	100,37%	44,21%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	2.643,15			2.652,84	100,37%	0,00%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	637.028,85	394.000,00	394.000,00	534.797,75	83,95%	135,74%
6421	Naknade za koncesije	120.107,37			145.240,01	120,93%	0,00%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	516.895,41			389.501,14	75,35%	0,00%
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	26,07			56,60	217,11%	0,00%

65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	524.747,68	523.000,00	523.000,00	485.464,93	92,51%	92,82%
651	Administrativne (upravne) pristojbe	12.790,10	28.000,00	28.000,00	1.804,86	14,11%	6,45%
6513	Ostale upravne pristojbe	12.521,38			1.804,86	14,41%	0,00%
6514	Ostale pristojbe	268,72			0,00	0,00%	0,00%
652	Prihodi po posebnim propisima	109.448,94	95.000,00	95.000,00	102.219,36	93,39%	107,60%
6524	Doprinosi za šume	5.942,68			1.364,98	22,97%	0,00%
6522	Vodni doprinosi	14.919,76			14.506,50	97,23%	0,00%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	88.586,50			86.347,88	97,47%	0,00%
653	Komunalni doprinosi i naknade	402.508,64	400.000,00	400.000,00	381.440,71	94,77%	95,36%
6531	Komunalni doprinosi	53.645,82			46.100,29	85,93%	0,00%
6532	Komunalne naknade	294.302,37			302.714,50	102,86%	0,00%
6533	Naknade za nezakonito izgrađene objekte	54.560,45			32.625,92	59,80%	0,00%
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	312.017,63	565.000,00	565.000,00	438.821,05	140,64%	77,67%
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	312.017,63	535.000,00	535.000,00	368.821,05	118,21%	68,94%
663	Tekuće donacije od trgovačkih društava	0,00	30.000,00	30.000,00	70.000,00	0,00%	233,33%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,68	0,00	0,00	1.948,09	286483,82%	0,00%
683	Ostali prihodi	0,68	0,00	0,00	1.948,09	286483,82%	0,00%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		305.369,46	301.000,00	301.000,00	313.912,23	102,80%	104,29%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	305.369,46	300.000,00	300.000,00	313.912,23	102,80%	104,64%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	305.369,46	300.000,00	300.000,00	313.912,23	102,80%	104,64%
7111	Poljoprivredno zemljište	305.369,46			313.912,23	102,80%	0,00%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%

7211	Stambeni objekti	0,00			0,00	0,00%	0,00%
Vlastiti izvori		1.628.037,72	1.467.000,00	1.467.000,00	1.582.504,14	97,20%	107,87%
92	Rezultat poslovanja	1.628.037,72	1.467.000,00	1.467.000,00	1.582.504,14	97,20%	107,87%
922	Višak/manjak prihoda	1.628.037,72	1.467.000,00	1.467.000,00	1.582.504,14	97,20%	107,87%

TABLICA 3.

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI							
Račun	Opis	Ostvarenje 31.12.2017.	Izvorni plan 2018.	Tekući plan 2018.	Ostvarenje 31.12.2018.	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
UKUPNO RASHODI		11.070.892,80	22.557.000,00	22.557.000,00	15.550.409,12	140,46%	68,94%
Rashodi poslovanja		9.498.230,93	14.515.000,00	14.515.000,00	12.041.775,59	126,78%	82,96%
31	Rashodi za zaposlene	1.385.675,60	2.712.000,00	2.712.000,00	2.493.199,98	179,93%	91,93%
311	Plaće	1.011.495,71	1.942.000,00	1.942.000,00	1.771.559,67	175,14%	91,22%
3111	Plaće za redovan rad	1.005.995,71			1.767.329,38	175,68%	0,00%
3112	Ostale naknade zaposlenima	5.500,00			0,00	0,00%	0,00%
3113	Plaće za prekovremeni rad	0,00			4.230,29	0,00%	0,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	31.671,07	87.000,00	87.000,00	71.026,00	224,26%	81,64%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	31.671,07			71.026,00	224,26%	0,00%
313	Doprinosi na plaće	342.508,82	683.000,00	683.000,00	650.614,31	189,96%	95,26%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	142.989,93			295.140,89	206,41%	0,00%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	199.518,89			355.473,42	178,17%	0,00%
32	Materijalni rashodi	5.883.115,39	8.423.000,00	8.423.000,00	6.814.784,18	115,84%	80,91%
321	Naknade troškova zaposlenima	52.841,87	228.000,00	228.000,00	178.179,60	337,19%	78,15%

3211	Službena putovanja	5.162,00			10.260,00	198,76%	0,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	15.504,37			15.112,10	97,47%	0,00%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	8.887,50			114.897,50	1292,80%	0,00%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	23.288,00			37.910,00	162,79%	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.015.752,96	1.111.000,00	1.111.000,00	927.026,48	91,26%	83,44%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	54.416,23			139.976,70	257,23%	0,00%
3222	Materijal i sirovine	73.338,35			62.623,80	85,39%	0,00%
3223	Energija	781.614,27			643.221,47	82,29%	0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje	92.697,67			81.204,51	87,60%	0,00%
3225	Sitni inventar i auto gume	12.056,44			0,00	0,00%	0,00%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.630,00			0,00	0,00%	0,00%
323	Rashodi za usluge	3.704.949,04	6.069.000,00	6.069.000,00	4.869.579,39	131,43%	80,24%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	86.685,58			90.187,74	104,04%	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.284.674,66			2.009.780,06	156,44%	0,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	106.037,09			96.025,59	90,56%	0,00%
3234	Komunalne usluge	1.037.472,21			1.294.998,55	124,82%	0,00%
3235	Zakupnine i najamnine	2.240,75			2.016,75	90,00%	0,00%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	69.014,08			103.290,46	149,67%	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	823.850,99			513.540,16	62,33%	0,00%
3238	Računalne usluge	51.833,25			40.066,43	77,30%	0,00%
3239	Ostale usluge	243.140,43			719.673,65	295,99%	0,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.565,97	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa-vježbenici	1.565,97			0,00	0,00%	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.108.005,55	1.015.000,00	1.015.000,00	839.998,71	75,81%	82,76%

		534.954,75		300.374,96		
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično				56,15%	0,00%
3292	Premije osiguranja	51.808,29		38.433,10	74,18%	0,00%
3293	Reprezentacija	462.475,60		408.055,65	88,23%	0,00%
3294	Članarine	16.285,00		26.027,72	159,83%	0,00%
3295	Pristojbe i naknade	25.517,81		30.241,82	118,51%	0,00%
3296	Troškovi sudskih postupaka	1.487,50		9.811,50	659,60%	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.476,60		27.053,96	174,81%	0,00%
34	Financijski rashodi	34.255,82	36.000,00	36.000,00	26.271,11	76,69%
343	Ostali financijski rashodi	34.255,82	36.000,00	36.000,00	26.271,11	76,69%
3431	Bankarske uskuge i usluge platnog prometa	23.754,34		24.473,70	103,03%	0,00%
3433	Zatezne kamate	1.450,84		0,00	0,00%	0,00%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	9.050,64		1.797,41	19,86%	0,00%
35	Subvencije	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	121.357,44	239.000,00	239.000,00	134.323,58	110,68%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	121.357,44	239.000,00	239.000,00	134.323,58	110,68%
367	Prijenosi za financiranje rashoda poslovanja-VRTULJAK				0,00%	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	761.078,97	1.555.000,00	1.555.000,00	1.225.339,28	161,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	761.078,97	1.555.000,00	1.555.000,00	1.225.339,28	161,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	261.785,22		658.165,99	251,41%	0,00%

3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	499.293,75			567.173,29	113,60%	0,00%
38	Ostali rashodi	1.312.747,71	1.549.000,00	1.549.000,00	1.347.857,46	102,67%	87,01%
381	Tekuće donacije	1.080.306,37	1.448.000,00	1.448.000,00	1.264.382,79	117,04%	87,32%
3811	Tekuće donacije u novcu	1.080.306,37			1.264.382,79	117,04%	0,00%
382	Kapitalne donacije	51.160,26	100.000,00	100.000,00	83.474,67	163,16%	83,47%
3821	Kapitalne donacije udrugama	51.160,26			83.474,67	163,16%	0,00%
383	Kazne, penali i naknade štete	181.281,08	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	181.281,08			0,00	0,00%	0,00%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		1.572.661,87	8.042.000,00	8.042.000,00	3.508.633,53	223,10%	43,63%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.084,56	110.000,00	110.000,00	99.177,37	4757,71%	90,16%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	100.000,00	100.000,00	97.410,00	0,00%	97,41%
4111	Zemljište	0,00			97.410,00	0,00%	0,00%
412	Nematerijalna imovina	2.084,56	10.000,00	10.000,00	1.767,37	84,78%	17,67%
4123	Licence	2.084,56			1.767,37	84,78%	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.280.293,16	7.400.000,00	7.400.000,00	3.092.174,76	241,52%	41,79%
421	Građevinski objekti	990.245,67	6.900.000,00	6.900.000,00	2.727.171,97	275,40%	39,52%
4212	Poslovni objekti	436.141,13			2.570.579,40	589,39%	0,00%
4213	Ceste	504.919,62			0,00	0,00%	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti	49.184,92			156.592,57	318,38%	0,00%
422	Postrojenja i oprema	276.660,67	370.000,00	370.000,00	243.946,95	88,18%	65,93%
4221	Uredska oprema i namještaj	11.834,17			10.331,64	87,30%	0,00%
4222	Komunikacijska oprema	12.016,00			7.198,00	59,90%	0,00%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00			4.149,80	0,00%	0,00%
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	1.399,90			65.932,33	4709,79%	0,00%

Izvod ID	Opis	Ostvarenje 31.12.2017.	Izvorni plan 2018.	Tekući plan 2018.	Ostvarenje 31.12.2018.	Indeks 6/5	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7	8
11	Opći prihodi i primici	6.205.877,31	8.264.000,00	8.264.000,00	7.285.051,98	88,15%	117,39%
21	Vlastiti prihodi	1.649.451,26	3.017.000,00	3.017.000,00	2.247.433,67	74,49%	136,25%
31	Prihodi za posebne namjene	1.348.003,09	1.270.000,00	1.270.000,00	1.008.453,65	79,41%	74,81%
41	Pomoći	1.867.561,14	9.906.000,00	9.906.000,00	4.912.059,82	49,59%	263,02%
51	Donacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
61	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osiguranja	0,00	100.000,00	100.000,00	97.410,00	97,41%	0,00%
UKUPNO		11.070.892,80	22.557.000,00	22.557.000,00	15.550.409,12	68,94%	140,46%

TABLICA 6.

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI							
Funk.	Opis	Ostvarenje 31.12.2017.	Izvorni plan 2018.	Tekući plan 2018.	Ostvarenje 31.12.2018.	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
01	Opće javne usluge	3.572.652,93	4.162.000,00	4.162.000,00	3.413.762,00	95,55%	82,02%
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	2.701.243,42	3.080.000,00	3.080.000,00	2.475.888,64	91,66%	80,39%
012	Inozemna ekonomska pomoć	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
013	Opće usluge	871.409,51	1.082.000,00	1.082.000,00	937.873,36	107,63%	86,68%
014	Osnovna istraživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
015	Istraživanje i razvoj: Opće javne usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
017	Transakcije vezane za javni dug	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
018	Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
02	Obrana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
021	Vojna obrana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
022	Civilna obrana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
023	Inozemna vojna pomoć	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
024	Istraživanje i razvoj obrane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%

025	Rashodi za obranu koji nisu drugdje svrstani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
03	Javni red i sigurnost	190.000,00	230.000,00	230.000,00	232.575,00	122,41%	101,12%
031	Usluge policije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
032	Usluge protupožarne zaštite	190.000,00	230.000,00	230.000,00	232.575,00	122,41%	101,12%
033	Sudovi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
034	Zatvori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
035	Istraživanje i razvoj: Javni red i sigurnost	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
04	Ekonomski poslovi	2.386.562,20	4.060.000,00	4.060.000,00	2.480.480,99	103,94%	61,10%
041	Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	366.940,78	452.000,00	452.000,00	281.151,60	76,62%	62,20%
043	Gorivo i energija	781.614,27	668.000,00	668.000,00	643.221,47	82,29%	96,29%
044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	297.440,20	450.000,00	450.000,00	237.105,90	79,72%	52,69%
045	Promet	879.236,29	2.360.000,00	2.360.000,00	1.234.741,28	140,43%	52,32%
046	Komunikacije	61.330,66	130.000,00	130.000,00	84.260,74	137,39%	64,82%
047	Ostale industrije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
048	Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
05	Zaštita okoliša	391.496,89	2.650.000,00	2.650.000,00	1.351.130,80	345,12%	50,99%
051	Gospodarenje otpadom	188.220,28	2.210.000,00	2.210.000,00	899.258,77	477,77%	40,69%
052	Gospodarenje otpadnim vodama	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
053	Smanjenje zagađivanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	202.984,29	440.000,00	440.000,00	451.287,39	222,33%	102,57%
055	Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	292,32	0,00	0,00	584,64	200,00%	0,00%
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.787.081,62	1.930.000,00	1.930.000,00	1.609.916,81	90,09%	83,42%
061	Razvoj stanovanja	427.285,08	100.000,00	100.000,00	78.296,29	18,32%	78,30%
062	Razvoj zajednice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
063	Opskrba vodom	123.857,08	160.000,00	160.000,00	129.201,40	104,31%	80,75%
064	Ulična rasvjeta	257.248,88	385.000,00	385.000,00	361.238,30	140,42%	93,83%

065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	978.690,58	1.285.000,00	1.285.000,00	1.041.180,82	106,39%	81,03%
07	Zdravstvo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
071	Medicinski proizvodi, pribor i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
072	Službe za vanjske pacijente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
073	Bolničke službe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
074	Službe javnog zdravstva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
075	Istraživanje i razvoj zdravstva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
08	Rekreacija, kultura i religija	1.056.195,32	2.847.000,00	2.847.000,00	2.270.618,07	214,98%	79,75%
081	Službe rekreacije i sporta	528.615,04	1.255.000,00	1.255.000,00	1.012.499,29	191,54%	80,68%
082	Službe kulture	294.665,69	1.323.000,00	1.323.000,00	1.019.383,64	345,95%	77,05%
083	Službe emitiranja i izdavanja	139.428,00	169.000,00	169.000,00	159.776,27	114,59%	94,54%
084	Religijske i druge službe zajednice	93.486,59	100.000,00	100.000,00	78.958,87	84,46%	78,96%
085	Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
09	Obrazovanje	1.341.944,98	4.753.000,00	4.753.000,00	2.670.807,30	199,03%	56,19%
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.036.436,37	3.893.000,00	3.893.000,00	2.006.723,05	193,62%	51,55%
092	Srednjoškolsko obrazovanje	202.308,61	300.000,00	300.000,00	292.084,25	144,38%	97,36%
093	Poslije srednjoškolsko, ali ne visoko obrazovanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
094	Visoka naobrazba	103.200,00	560.000,00	560.000,00	372.000,00	360,47%	66,43%
095	Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
096	Dodatne usluge u obrazovanju	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
097	Istraživanje i razvoj obrazovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
10	Socijalna zaštita	344.958,86	1.925.000,00	1.925.000,00	1.521.118,15	440,96%	79,02%
101	Bolest i invaliditet	0,00	15.000,00	15.000,00	13.204,81	0,00%	88,03%
102	Starost	5.769,99	1.405.000,00	1.405.000,00	1.125.289,08	19502,44%	80,09%
103	Slijednici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
104	Obitelj i djeca	36.000,00	150.000,00	150.000,00	138.000,00	383,33%	92,00%

105	Nezaposlenost	124.685,23	200.000,00	200.000,00	148.165,99	118,83%	74,08%
106	Stanovanje	128.503,64	105.000,00	105.000,00	46.458,27	36,15%	44,25%
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%	100,00%
108	Istraživanje i razvoj socijalne zaštite	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
KONTROLNI ZBROJ		11.070.892,80	22.557.000,00	22.557.000,00	15.550.409,12	140,46%	68,94%

Članak 2.

Posebni dio proračuna sadrži Izvršenje po Organizacijskoj klasifikaciji (Tablica 7.) i izvršenje po Programskoj klasifikaciji (Tablica 8.):

2. POSEBNI DIO PRORAČUNA

Tablica 7.

IZVRŠENJE PO OGRANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI							
Račun/ pozicija	Opis	Ostvarenje 31.12.2017.	Izvorni plan 2018.	Tekući plan 2018.	Ostvarenje 31.12.2018.	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
UKUPNO RASHODI/IZDACI		11.070.892,80	22.557.000,00	22.557.000,00	15.550.409,12	140,46%	68,94%
RAZDJEL 001	OPĆINSKO VIJEĆE	563.400,86	392.000,00	392.000,00	358.985,95	63,72%	91,58%
GLAVA 00101	RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	523.375,86	347.000,00	347.000,00	316.310,95	60,44%	91,16%
GLAVA 00102	PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA	40.025,00	45.000,00	45.000,00	42.675,00	106,62%	94,83%
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	10.507.491,94	22.165.000,00	22.165.000,00	15.191.423,17	144,58%	68,54%
GLAVA 00201	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	3.289.375,70	4.712.000,00	4.712.000,00	3.701.911,75	112,54%	78,56%
GLAVA 00202	GOSPODARSTVO I KOMUNALNA DIJELATNOST	2.744.161,92	4.236.000,00	4.236.000,00	3.596.843,03	131,07%	84,91%
GLAVA 00203	IZGRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.280.529,82	7.350.000,00	7.350.000,00	2.964.277,87	231,49%	40,33%

GLAVA 00204	PROGRAMA JAVNH POTREBA U KULTURI, SPORTU, VJERSKIH ZAJEDNICA	685.401,63	1.056.000,00	1.056.000,00	858.437,46	125,25%	81,29%
GLAVA 00205	PROGRAM SOCIJALNE SKRBI	821.859,22	2.783.000,00	2.783.000,00	2.171.997,59	264,28%	78,05%
GLAVA 00206	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA I SIGURNOST	190.000,00	230.000,00	230.000,00	232.575,00	122,41%	101,12%
GLAVA 00207	PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	1.287.276,15	1.548.000,00	1.548.000,00	1.433.557,10	111,36%	92,61%
GLAVA 00208	DANI OBRANE I DANI OPĆINE NUŠTAR	208.887,50	250.000,00	250.000,00	231.823,37	110,98%	92,73%

Tablica 8.

IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI									
Račun/ pozicija		Opis		Ostvarenje 31.12.2017.	Izvorni plan 2018.	Tekući plan 2018.	Ostvarenje 31.12.2018.	Indeks 6/3	Indeks 6/5
1		2		3	4	5	6	7	8
UKUPNO RASHODI/IZDACI				11.070.892,80	22.557.000,00	22.557.000,00	15.550.409,12	140,46%	68,94%
RADJEL 001 NUŠTAR - FUNKCIONIRANJE JLS				563.400,86	392.000,00	392.000,00	358.985,95	63,72%	91,58%
GLAVA 00101 RAD PREDSTAVNIČKIH IZVRŠNIH TIJELA									
Izvor				523.375,86	347.000,00	347.000,00	316.310,95	60,44%	91,16%
1									
Aktivnost 00101001 Donošenja akata i mjera iz djelokruga tijela				523.375,86	347.000,00	347.000,00	316.310,95	60,44%	91,16%
3		Rashodi poslovanja		523.375,86	347.000,00	347.000,00	316.310,95	60,44%	91,16%
32		Materijalni rashodi		523.375,86	347.000,00	347.000,00	316.310,95	60,44%	91,16%
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		523.375,86	347.000,00	347.000,00	316.310,95	60,44%	91,16%
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava		521.475,86	322.000,00	322.000,00	300.374,96	57,60%	93,28%
3293		Reprezentacija		1.900,00	25.000,00	25.000,00	15.935,99	838,74%	63,74%
GLAVA 00102 PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA									
Izvor				40.025,00	45.000,00	45.000,00	42.675,00	106,62%	94,83%
1									

Aktivnost 00101002 Redovna djelatnost stranaka		40.025,00	45.000,00	45.000,00	42.675,00	106,62%	94,83%
3	Rashodi poslovanja	40.025,00	45.000,00	45.000,00	42.675,00	106,62%	94,83%
38	Donacije i ostali rashodi	40.025,00	45.000,00	45.000,00	42.675,00	106,62%	94,83%
381	Tekuće donacije	40.025,00	45.000,00	45.000,00	42.675,00	106,62%	94,83%
3811	Tekuće donacije u novcu	40.025,00	45.000,00	45.000,00	42.675,00	106,62%	94,83%
RADJEL 002 NUŠTAR - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		10.507.491,94	22.165.000,00	22.165.000,00	15.191.423,17	144,58%	68,54%
GLAVA 00201 PROGRAM JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA							
Izvor		3.289.375,70	4.712.000,00	4.712.000,00	3.701.911,75	112,54%	78,56%
1	4						
Aktivnost 00201001 Upravljanje financijama i priprema akata		3.041.417,33	4.029.000,00	4.029.000,00	3.168.363,59	104,17%	78,64%
3	Rashodi poslovanja	3.041.417,33	4.029.000,00	4.029.000,00	3.168.363,59	104,17%	78,64%
31	Rashodi za zaposlene	819.634,13	1.002.000,00	1.002.000,00	876.179,86	106,90%	87,44%
311	Plaće (Bruto)	547.415,46	680.000,00	680.000,00	589.866,09	107,75%	86,75%
3111	Plaće za redovan rad	547.415,46	680.000,00	680.000,00	589.866,09	107,75%	86,75%
312	Ostali rashodi za zaposlene	17.671,07	32.000,00	32.000,00	12.026,00	68,05%	37,58%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	17.671,07	32.000,00	32.000,00	12.026,00	68,05%	37,58%
313	Doprinosi na plaće	254.547,60	290.000,00	290.000,00	274.287,77	107,76%	94,58%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	136.853,47	165.000,00	165.000,00	147.466,41	107,75%	89,37%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	117.694,13	125.000,00	125.000,00	126.821,36	107,76%	101,46%
32	Materijalni rashodi	2.175.192,65	2.889.000,00	2.889.000,00	2.267.599,12	104,25%	78,49%
321	Naknade troškova zaposlenima	42.690,00	75.000,00	75.000,00	60.877,50	142,60%	81,17%
3211	Službena putovanja	5.162,00	11.000,00	11.000,00	8.466,00	164,01%	76,96%
3212	Naknade za prijevoz	7.102,50	8.000,00	8.000,00	7.780,00	109,54%	97,25%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenih	7.137,50	15.000,00	15.000,00	10.197,50	142,87%	67,98%

3214	Ostale nakande troškova zaposlenih	23.288,00	41.000,00	41.000,00	34.434,00	147,86%	83,99%
322	Rashodi za materijal i energiju	443.390,71	498.000,00	498.000,00	469.252,91	105,83%	94,23%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	49.258,20	101.000,00	101.000,00	65.846,56	133,68%	65,19%
3223	Energija	298.752,97	320.000,00	320.000,00	327.583,73	109,65%	102,37%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	83.323,10	76.000,00	76.000,00	75.822,62	91,00%	99,77%
3225	Sitni inventar i autogume	12.056,44	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
323	Rashodi za usluge	1.356.071,60	1.934.000,00	1.934.000,00	1.465.200,25	108,05%	75,76%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	82.240,84	135.000,00	135.000,00	85.614,55	104,10%	63,42%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	104.710,00	103.000,00	103.000,00	89.737,65	85,70%	87,12%
3234	Komunalne usluge	69.805,70	55.000,00	55.000,00	44.514,12	63,77%	80,93%
3235	Zakupnine i najamnine	2.240,75	5.000,00	5.000,00	2.016,75	90,00%	40,34%
3236	naknada za uređenje voda	3.904,80	4.000,00	4.000,00	3.904,80	100,00%	97,62%
3237	Intelektualne i osobne usluge	799.975,46	655.000,00	655.000,00	490.611,20	61,33%	74,90%
3238	Računalne usluge	51.633,75	85.000,00	85.000,00	39.686,25	76,86%	46,69%
3239	Ostale usluge	225.677,43	587.000,00	587.000,00	410.835,52	182,05%	69,99%
3239	Naknada za energetske usluge	0,00	255.000,00	255.000,00	254.250,00	0,00%	99,71%
3232	Tekuće održavanje prijevoznih sredstava	15.882,87	50.000,00	50.000,00	44.029,41	277,21%	88,06%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.136,46	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.136,46	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	326.903,88	382.000,00	382.000,00	272.268,46	83,29%	71,27%
3292	Premije osiguranja	48.395,82	70.000,00	70.000,00	34.317,17	70,91%	49,02%
3293	Reprezentacija	92.141,34	110.000,00	110.000,00	92.107,15	99,96%	83,73%
3293	Reprezentacija Andrija Andabak	124.650,89	65.000,00	65.000,00	52.709,14	42,29%	81,09%

3294	Članarine i norme	16.285,00	37.000,00	37.000,00	26.027,72	159,83%	70,35%
3295	Pristojbe i naknade	28.466,73	40.000,00	40.000,00	30.241,82	106,24%	75,60%
3296	Troškovi sudskih postupaka	1.487,50	20.000,00	20.000,00	9.811,50	659,60%	49,06%
3299	Ostalni nespomenuti rashodi poslovanja	15.476,60	40.000,00	40.000,00	27.053,96	174,81%	67,63%
34	Financijski rashodi	32.701,22	34.000,00	34.000,00	24.584,61	75,18%	72,31%
343	Ostali financijski rashodi	32.701,22	34.000,00	34.000,00	24.584,61	75,18%	72,31%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	22.199,74	23.000,00	23.000,00	22.787,20	102,65%	99,07%
3433	Zatezne kamate	1.450,84	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3434	Ostali nespomenuti fi nancijski rashodi	9.050,64	10.000,00	10.000,00	1.797,41	19,86%	17,97%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.000,00	104.000,00	104.000,00	0,00	0,00%	0,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	2.000,00	102.000,00	102.000,00	0,00	0,00%	0,00%
367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja-srpska nacionalnih manjina	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja-mađarska nacionalnih manjina	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
38	Donacije i ostali rashodi	11.889,33	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
383	Ostale kazne	11.889,33	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Aktivnost 00201002 Subvencije trgovačkim društvima		0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
35	Subvencije	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3521	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru					0,00%	0,00%
3523	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Tekući projekt 00201003 Nabava dugotrajne imovine		2.084,56	110.000,00	110.000,00	99.177,37	4757,71%	90,16%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100.000,00	100.000,00	97.410,00	0,00%	97,41%

41	Rashodi za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100.000,00	100.000,00	97.410,00	0,00%	97,41%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	100.000,00	100.000,00	97.410,00	0,00%	97,41%
4111	Kupnja građevinskog zemljišta	0,00	100.000,00	100.000,00	97.410,00	0,00%	97,41%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.084,56	10.000,00	10.000,00	1.767,37	84,78%	17,67%
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.084,56	10.000,00	10.000,00	1.767,37	84,78%	17,67%
412	Nematerijalna imovina	2.084,56	10.000,00	10.000,00	1.767,37	84,78%	17,67%
4123	Ulaganja u računalne programe	2.084,56	10.000,00	10.000,00	1.767,37	84,78%	17,67%
Tekući projekt 00201004 Nabava dugotrajne imovine		245.873,81	572.000,00	572.000,00	434.370,79	176,66%	75,94%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	245.873,81	490.000,00	490.000,00	354.195,29	144,06%	72,28%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	245.873,81	490.000,00	490.000,00	354.195,29	144,06%	72,28%
422	Postrojenja i oprema	245.873,81	490.000,00	490.000,00	354.195,29	144,06%	72,28%
4221	Uredska oprema i namještaj	11.834,17	70.000,00	70.000,00	10.331,64	87,30%	14,76%
4222	Telekomunikacijska oprema	12.016,00	20.000,00	20.000,00	7.198,00	59,90%	35,99%
4223	Oprema za Civilnu zaštitu	0,00	10.000,00	10.000,00	4.149,80	0,00%	41,50%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	208.636,82	270.000,00	270.000,00	215.402,51	103,24%	79,78%
4229	Djela likovih umjetnika	13.386,82	120.000,00	120.000,00	117.113,34	874,84%	97,59%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	82.000,00	82.000,00	80.175,50	0,00%	
4263	Filmovi, kalaišne i glazbene predstave	0,00	82.000,00	82.000,00	80.175,50	0,00%	
GLAVA 00202 GOSPODARSTVO I KOMUNALNA DJELATNOST		2.744.161,92	4.236.000,00	4.236.000,00	3.596.843,03	131,07%	84,91%
Izvor							
1		3	4				
Aktivnost 00202001 Održavanje javne rasvjete		646.038,03	440.000,00	440.000,00	402.830,55	62,35%	91,55%
3	Rashodi poslovanja	646.038,03	440.000,00	440.000,00	402.830,55	62,35%	91,55%
32	Materijalni rashodi	646.038,03	440.000,00	440.000,00	402.830,55	62,35%	91,55%

322	Rashodi za materijal i energiju	458.981,00	310.000,00	310.000,00	295.842,25	64,46%	95,43%
3223	Energija	458.981,00	310.000,00	310.000,00	295.842,25	64,46%	95,43%
323	Rashodi za usluge	187.057,03	130.000,00	130.000,00	106.988,30	57,20%	82,30%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	151.113,67	50.000,00	50.000,00	38.511,80	25,49%	77,02%
3234	Cvjetni i dekorski ukrasi	35.943,36	80.000,00	80.000,00	68.476,50	190,51%	85,60%
Aktivnost 00202002 Održavanje javnih površina		710.245,32	895.000,00	895.000,00	898.069,66	126,44%	100,34%
3	Rashodi poslovanja	710.245,32	895.000,00	895.000,00	898.069,66	126,44%	100,34%
32	Materijalni rashodi	710.245,32	895.000,00	895.000,00	898.069,66	126,44%	100,34%
323	Rashodi za usluge	710.245,32	895.000,00	895.000,00	898.069,66	126,44%	100,34%
3234	Sadnja i održavanje cvijeća i sadnica	13.221,00	35.000,00	35.000,00	30.221,44	228,59%	86,35%
3234	Održavanje drvoreda	68.640,54	100.000,00	100.000,00	178.229,56	259,66%	178,23%
3234	Iznošenje i odvoz smeća	110.149,78	100.000,00	100.000,00	76.012,66	69,01%	76,01%
3234	Tekuće i investicijsko održavanje javnih površina	458.234,00	600.000,00	600.000,00	553.606,00	120,81%	92,27%
3234	Zimska služba	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00%	100,00%
Aktivnost 00202003 Tekuće održavanje objekata		1.111.635,24	2.430.000,00	2.430.000,00	1.924.532,61	173,13%	79,20%
3	Rashodi poslovanja	1.111.635,24	2.430.000,00	2.430.000,00	1.924.532,61	173,13%	79,20%
32	Materijalni rashodi	1.111.635,24	2.430.000,00	2.430.000,00	1.924.532,61	173,13%	79,20%
323	Rashodi za usluge	1.111.635,24	2.430.000,00	2.430.000,00	1.924.532,61	173,13%	79,20%
3232	tekuće održavanje građ. Objekata	60.125,16	50.000,00	50.000,00	71.950,56	119,67%	143,90%
3232	Zgrada mjesnog odbora Marinci	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
3232	Zgrada dvorca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
3232	Betoniranje staza	286.229,69	350.000,00	350.000,00	312.123,00	109,05%	89,18%
3232	Asfaltiranje staza	104.617,85	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
3232	Tekuće održavanje cesta	276.945,75	1.470.000,00	1.470.000,00	1.161.616,28	419,44%	79,02%

Kapitalni projekt 00203002 Izgradnja cesta		504.919,62	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00%	0,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	504.919,62	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00%	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	504.919,62	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00%	0,00%
421	Građevinski objekti	504.919,62	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00%	0,00%
4213	Izgradnja cesta	504.919,62	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Kapitalni projekt 00203003 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		726.425,28	6.350.000,00	6.350.000,00	2.807.685,30	386,51%	44,22%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	726.425,28	6.350.000,00	6.350.000,00	2.807.685,30	386,51%	44,22%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	436.141,13	5.900.000,00	5.900.000,00	2.570.579,40	589,39%	43,57%
421	Građevinski objekti	436.141,13	5.900.000,00	5.900.000,00	2.570.579,40	589,39%	43,57%
4212	Zgrada Vrtuljka	0,00	2.600.000,00	2.600.000,00	806.367,79	0,00%	31,01%
4212	sportske dvorane i rek. Objekti - ŠRC Dvorac	0,00	300.000,00	300.000,00	325.580,50	0,00%	108,53%
4212	Mađarska kuća	7.156,05	0,00	0,00	0,00	0,00%	
4212	Zgrada Dvorca	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	615.385,00	0,00%	61,54%
4212	ŠRC Mlačuge	1.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
4212	Reciklažno dvorište	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	823.246,11	0,00%	41,16%
4212	Povećanje energetske učinkovitosti	427.285,08	0,00	0,00	0,00	0,00%	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	290.284,15	450.000,00	450.000,00	237.105,90	81,68%	52,69%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	290.284,15	450.000,00	450.000,00	237.105,90	81,68%	52,69%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	290.284,15	450.000,00	450.000,00	237.105,90	81,68%	52,69%
GLAVA 00204 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI, SPORTU, VJERSKIH ZAJEDNICA		685.401,63	1.056.000,00	1.056.000,00	858.437,46	125,25%	81,29%
Izvor							
1							
Aktivnost 00204001 Djelatnost udruga u kulturi		60.000,00	80.000,00	80.000,00	87.559,80	145,93%	109,45%
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	80.000,00	80.000,00	87.559,80	145,93%	109,45%

38	Donacije i ostali rashodi	60.000,00	80.000,00	80.000,00	87.559,80	145,93%	109,45%
381	Tekuće donacije	60.000,00	80.000,00	80.000,00	87.559,80	145,93%	109,45%
3811	Tekuće donacije KUD-ovi	60.000,00	80.000,00	80.000,00	87.559,80	145,93%	109,45%
Aktivnost 00204002 Djelatnost udruga u sportu		332.969,92	550.000,00	550.000,00	453.279,47	136,13%	82,41%
3	Rashodi poslovanja	332.969,92	550.000,00	550.000,00	453.279,47	136,13%	82,41%
38	Donacije i ostali rashodi	332.969,92	550.000,00	550.000,00	453.279,47	136,13%	82,41%
381	Tekuće donacije	332.969,92	550.000,00	550.000,00	453.279,47	136,13%	82,41%
3811	Tekuće donacije sportskim klubovima	323.462,00	550.000,00	550.000,00	446.308,29	137,98%	81,15%
3811	Tekuće donacije sportskim klubovima-troškovi režija	9.507,92	0,00	0,00	6.971,18	73,32%	0,00%
Aktivnost 00204003 DONACIJE UDRUGAMA		108.409,86	175.000,00	175.000,00	117.522,65	108,41%	67,16%
3	Rashodi poslovanja	108.409,86	175.000,00	175.000,00	117.522,65	108,41%	67,16%
38	Donacije i ostali rashodi	108.409,86	175.000,00	175.000,00	117.522,65	108,41%	67,16%
381	Tekuće donacije	108.409,86	175.000,00	175.000,00	117.522,65	108,41%	67,16%
3811	Tekuće donacije udrugama	53.136,29	50.000,00	50.000,00	55.062,31	103,62%	110,12%
3811	Ostale tekuće donacije u novcu	55.273,57	75.000,00	75.000,00	56.059,94	101,42%	74,75%
3811	Reprezentacija udruga	0,00	50.000,00	50.000,00	6.400,40	0,00%	12,80%
Aktivnost 00204004 Djelatnost vjerskih zajednica i nacionalnih manjina		93.486,59	101.000,00	101.000,00	78.958,87	84,46%	78,18%
3	Rashodi poslovanja	93.486,59	101.000,00	101.000,00	78.958,87	84,46%	78,18%
38	Donacije i ostali rashodi	93.486,59	101.000,00	101.000,00	78.958,87	84,46%	78,18%
381	Tekuće donacije	93.486,59	101.000,00	101.000,00	78.958,87	84,46%	78,18%
3811	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	93.486,59	100.000,00	100.000,00	78.958,87	84,46%	78,96%
3811	Tekuće donacije nacionalnim manjinama	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Aktivnost 00204005 kapitalne donacije i sufinanciranje prijevoza		90.535,26	150.000,00	150.000,00	121.116,67	133,78%	80,74%
3	Rashodi poslovanja	90.535,26	150.000,00	150.000,00	121.116,67	133,78%	80,74%

3237	Intelektualne usluge	0,00	10.000,00	10.000,00	8.194,60	0,00%	81,95%
3239	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	0,00	36.000,00	36.000,00	35.000,13	0,00%	97,22%
3239	Ostale nespomenute usluge	0,00	72.000,00	72.000,00	2.125,00	0,00%	2,95%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	10.000,00	6.480,00	0,00%	64,80%
3293	Reprezentacija	0,00	10.000,00	10.000,00	6.480,00	0,00%	64,80%
Aktivnost 00205002 Pomoć u novcu		600.467,47	1.335.000,00	1.335.000,00	1.002.539,28	166,96%	75,10%
3	Rashodi poslovanja	600.467,47	1.335.000,00	1.335.000,00	1.002.539,28	166,96%	75,10%
37	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	600.467,47	1.335.000,00	1.335.000,00	1.002.539,28	166,96%	75,10%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	600.467,47	1.335.000,00	1.335.000,00	1.002.539,28	166,96%	75,10%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	6.812,50	75.000,00	75.000,00	45.142,64	662,64%	60,19%
3722	Pomoć obiteljima za ogrjev	98.280,00	100.000,00	100.000,00	45.450,00	46,25%	45,45%
3721	Troškovi stanovanja	66.780,00	60.000,00	60.000,00	53.760,00	80,50%	89,60%
3721	Jednokratne pomoći	48.992,72	60.000,00	60.000,00	49.263,35	100,55%	82,11%
3721	Stipendije i školarine	103.200,00	560.000,00	560.000,00	372.000,00	360,47%	66,43%
3721	Naknade za rođenje djeteta	36.000,00	150.000,00	150.000,00	138.000,00	383,33%	92,00%
3722	Sufinanciranje cijene prijevoza	208.078,60	310.000,00	310.000,00	297.915,02	143,17%	96,10%
3722	Sufinanciranje cijene vode	2.765,52	5.000,00	5.000,00	1.008,27	36,46%	20,17%
3722	Socijalni paketi	2.100,01	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3722	Ostale naknade iz proračuna u naravi	27.458,12	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Aktivnost 00205003 Humanitarna skrb i drugi interesi građana		221.391,75	53.000,00	53.000,00	50.000,00	22,58%	94,34%
3	Rashodi poslovanja	221.391,75	53.000,00	53.000,00	50.000,00	22,58%	94,34%
38	Donacije i ostali rashodi	221.391,75	53.000,00	53.000,00	50.000,00	22,58%	94,34%
381	Tekuće donacije	221.391,75	53.000,00	53.000,00	50.000,00	22,58%	94,34%
3811	Crveni križ Vinkovci	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00%	100,00%

3811	Hrvatska gorska služba spašavanja	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3831	Naknade šteta	169.391,75	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
GLAVA 00206 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA I SIGURNOST		190.000,00	230.000,00	230.000,00	232.575,00	122,41%	101,12%
Izvor							
1							
Aktivnost 00206001 Redovna djelatnost DVD-a		190.000,00	230.000,00	230.000,00	232.575,00	122,41%	101,12%
3	Rashodi poslovanja	190.000,00	230.000,00	230.000,00	232.575,00	122,41%	101,12%
38	Donacije i ostali rashodi	190.000,00	230.000,00	230.000,00	232.575,00	122,41%	101,12%
381	Tekuće donacije	190.000,00	230.000,00	230.000,00	232.575,00	122,41%	101,12%
3811	Tekuće donacije DVD	190.000,00	230.000,00	230.000,00	232.575,00	122,41%	101,12%
GLAVA 00207 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE		1.287.276,15	1.548.000,00	1.548.000,00	1.433.557,10	111,36%	92,61%
Izvor							
1	2		4				
Aktivnost 00207001 Redovna djelatnost predškolskog odgoja		951.639,84	1.210.000,00	1.210.000,00	1.104.908,02	116,11%	91,31%
3	Rashodi poslovanja	907.466,16	1.210.000,00	1.210.000,00	1.098.043,02	121,00%	90,75%
31	Rashodi za zaposlene	556.956,09	700.000,00	700.000,00	724.147,07	130,02%	103,45%
311	Plaće za redovan rad	458.580,25	578.000,00	578.000,00	590.995,81	128,88%	102,25%
311	Plaće za redovan rad	458.580,25	578.000,00	578.000,00	590.995,81	128,88%	102,25%
312	Ostali rashodi za zaposlene	19.500,00	24.000,00	24.000,00	31.500,00	161,54%	131,25%
312	Ostali rashodi za zaposlene	19.500,00	24.000,00	24.000,00	31.500,00	161,54%	131,25%
313	Doprinosi na plaću	78.875,84	98.000,00	98.000,00	101.651,26	128,88%	103,73%
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	78.875,84	98.000,00	98.000,00	101.651,26	128,88%	103,73%
32	Materijalni rashodi	188.223,97	288.000,00	288.000,00	149.159,45	79,25%	51,79%
321	Naknade troškova zaposlenima	10.151,87	16.000,00	16.000,00	10.326,10	101,72%	64,54%

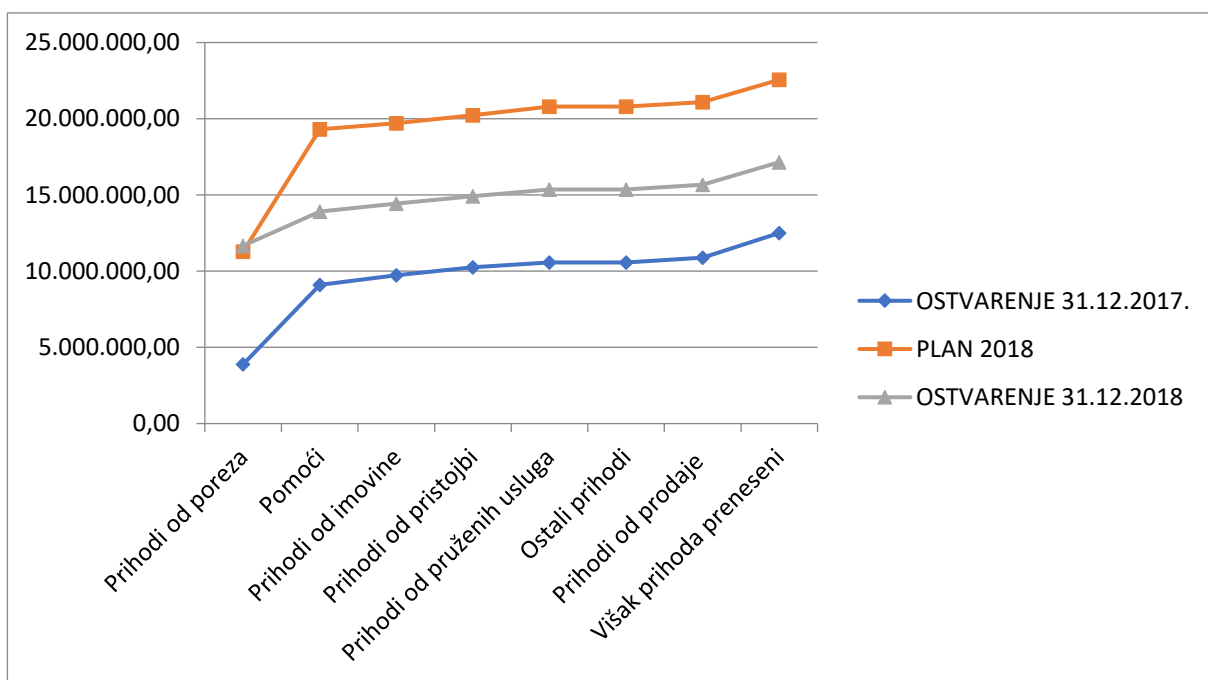
321	Ostali rashodi za službena putovanja	0,00	2.000,00	2.000,00	1.794,00	0,00%	89,70%
321	Naknade za prijevoz	8.401,87	11.000,00	11.000,00	7.332,10	87,27%	66,66%
321	Stručno usavršavanje zaposlenih	1.750,00	3.000,00	3.000,00	1.200,00	68,57%	40,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	113.381,25	183.000,00	183.000,00	94.121,79	83,01%	51,43%
322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.158,03	18.000,00	18.000,00	6.320,61	122,54%	35,11%
322	Materijal i sirovine	73.338,35	101.000,00	101.000,00	62.623,80	85,39%	62,00%
322	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje					0,00%	0,00%
322	Energija	23.880,30	38.000,00	38.000,00	19.795,49	82,89%	52,09%
322	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	9.374,57	25.000,00	25.000,00	5.381,89	57,41%	21,53%
322	Sitni inventar i autogume	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
322	Službena i radna zaštitna odjeća i obuća	1.630,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
323	Rashodi za usluge	46.233,52	73.000,00	73.000,00	40.595,63	87,81%	55,61%
323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.444,74	5.000,00	5.000,00	4.573,19	102,89%	91,46%
323	Usluge tekućeg i investicionog održavanja	6.042,88	13.000,00	13.000,00	2.706,24	44,78%	20,82%
323	Komunalne usluge	6.908,78	10.000,00	10.000,00	8.219,72	118,97%	82,20%
323	Usluge promidžbe i informiranja	1.327,09	1.000,00	1.000,00	6.287,94	473,81%	628,79%
323	Intelektualne usluge	23.875,53	38.000,00	38.000,00	14.734,36	61,71%	38,77%
323	Zdravstvene i veterinarske usluge	3.435,00	5.000,00	5.000,00	3.694,00	107,54%	73,88%
323	Računalne usluge	199,50	1.000,00	1.000,00	380,18	190,57%	38,02%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.565,97	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.565,97	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.891,36	16.000,00	16.000,00	4.115,93	24,37%	25,72%
329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava	13.478,89	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00%	0,00%
329	Premije osiguranja	3.412,47	8.000,00	8.000,00	4.115,93	120,61%	51,45%

34	Financijski rashodi	1.554,60	2.000,00	2.000,00	1.686,50	108,48%	84,33%
343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.554,60	2.000,00	2.000,00	1.686,50	108,48%	84,33%
37	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	160.611,50	220.000,00	220.000,00	222.800,00	138,72%	101,27%
372	Sufinanciranje cijene vrtića	160.611,50	220.000,00	220.000,00	222.800,00	138,72%	101,27%
38	Donacije i ostali rashodi	120,00	0,00	0,00	250,00	208,33%	0,00%
3811	Donacije i ostali rashodi	120,00	0,00	0,00	250,00	208,33%	0,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	44.173,68	0,00	0,00	6.865,00	15,54%	0,00%
422	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	44.173,68	0,00	0,00	6.865,00	15,54%	0,00%
Aktivnost 00207002 Redovna djelatnost školstva		119.357,44	135.000,00	135.000,00	134.323,58	112,54%	99,50%
3	Rashodi poslovanja	119.357,44	135.000,00	135.000,00	134.323,58	112,54%	99,50%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	119.357,44	135.000,00	135.000,00	134.323,58	112,54%	99,50%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	119.357,44	135.000,00	135.000,00	134.323,58	112,54%	99,50%
3631	Tekuće donacije OŠ Zrinskih	109.957,54	55.000,00	55.000,00	54.000,00	49,11%	98,18%
3632	Kapitalne donacije OŠ zrinskih	9.399,90	80.000,00	80.000,00	80.323,58	854,52%	100,40%
Aktivnost 00207003 Redovna djelatnost knjižničarstva		216.278,87	203.000,00	203.000,00	194.325,50	89,85%	95,73%
3	Rashodi poslovanja	216.278,87	193.000,00	193.000,00	190.383,00	88,03%	98,64%
32	Materijalni rashodi	52.358,87	28.000,00	28.000,00	26.463,00	50,54%	94,51%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	52.358,87	28.000,00	28.000,00	26.463,00	50,54%	94,51%
3293	Reprezentacija-kuturne priredbe	34.895,87	10.000,00	10.000,00	9.000,00	25,79%	90,00%
3239	Bibliobus	17.463,00	18.000,00	18.000,00	17.463,00	100,00%	97,02%
38	Donacije i ostali rashodi	163.920,00	165.000,00	165.000,00	163.920,00	100,00%	99,35%
381	Tekuće donacije	163.920,00	165.000,00	165.000,00	163.920,00	100,00%	99,35%
3811	Ostale tekuće donacije - Knjižnica	163.920,00	165.000,00	165.000,00	163.920,00	100,00%	99,35%
4	Rashodi za nabavku dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	3.942,50	0,00%	39,43%

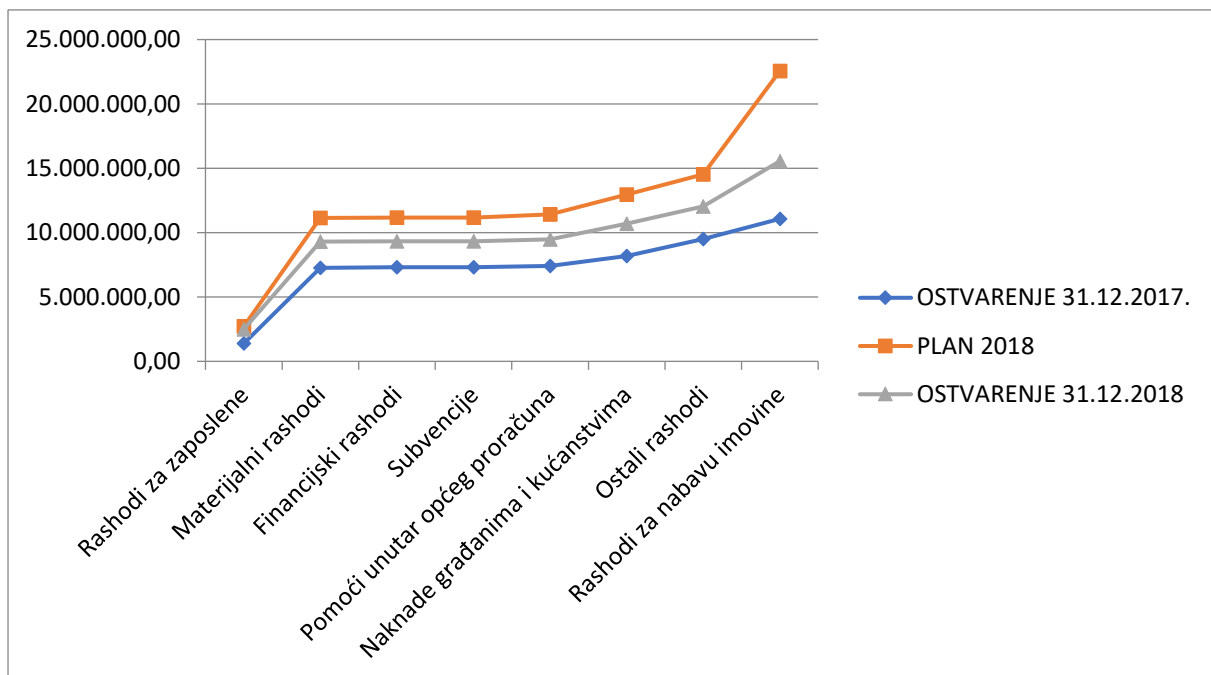
4241	Nabavka knjiga	0,00	10.000,00	10.000,00	3.942,50	0,00%	39,43%
GLAVA 00208 DANI OBRANE I DANI OPĆINE NUŠTAR		208.887,50	250.000,00	250.000,00	231.823,37	110,98%	92,73%
Izvor							
1							
Aktivnost 00208001 Dani obrane i dani općine Nuštar		208.887,50	250.000,00	250.000,00	231.823,37	110,98%	92,73%
3	Rashodi poslovanja	208.887,50	250.000,00	250.000,00	231.823,37	110,98%	92,73%
32	Materijalni rashodi	208.887,50	250.000,00	250.000,00	231.823,37	110,98%	92,73%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	208.887,50	250.000,00	250.000,00	231.823,37	110,98%	92,73%
3293	Reprezentacija	208.887,50	250.000,00	250.000,00	231.823,37	110,98%	92,73%

Šifra izvora financiranja	
1	Opći prihodi i primici
2	Vlastiti prihodi
3	Prihodi za posebne namjene
4	Pomoći
5	Donacije
6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja
7	Namjenski prihodi od zaduživanja

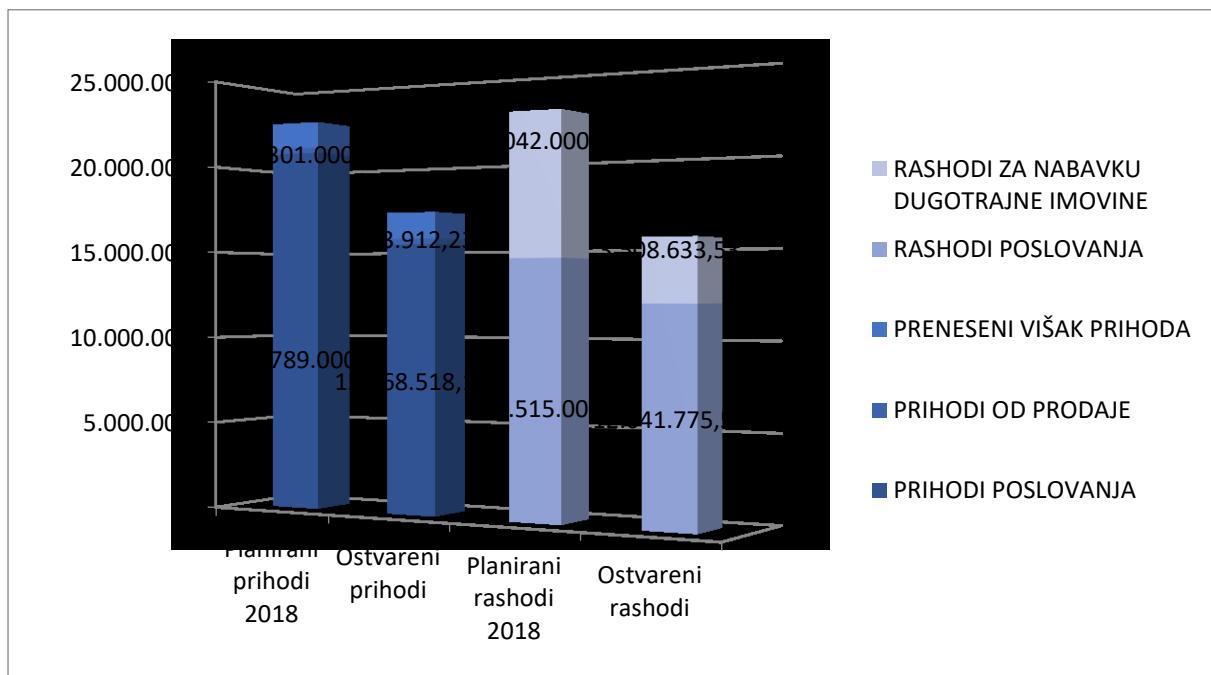
3. **IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA**
U periodu od 01. siječnja do 31. prosinca 2018. g. općina Nuštar se nije zaduživala.
4. **IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE**
U Proračunu Općine Nuštar za 2018. g. nije planirana proračunska zaliha.
5. **IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA**
Općina Nuštar u svojim evidencijama ima proknjižene 2 Bjanko zadužnice od 100.000,00 kuna na ime Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije za rekonstrukciju ulice Kralja Tomislava, 1 Bjanko zadužnicu od 1.000.000,00 kuna na ime Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije za Dvorac i 3 Bjanko zadužnice na iznos od 100.000,00 koje smo dostavili Ministarstvu Regionalnog razvoja za povećanja energetske učinkovitost zgrade Mjesnog odbora u Ceriću.
6. **IZVJEŠTAJ O POTENCIJALNIM OBVEZAMA PO OSNOVI SUDSKIH POSTUPAKA**
Općina Nuštar vodi sudski spor na Trgovačkom sudu u Osijeku protiv tvrtke EKO-DIM d.o.o. iz Vinkovaca zbog oduzete koncesije za dimnjačarske usluge. Po zadnjem rješenju suda Općina Nuštar je dužna platiti tvrtki EKO-DIM d.o.o. iznos od 322.711,55 kuna za izmaklu korist. Navedeni iznos se vodi u analitičkim evidencijama Općine Nuštar.
7. **OBRAZLOŽENJE OSTVARENJI PRIHODA I PRIMITKA, RASHODA I IZDATAKA**
OSTVARENJE PRIHODA DO 31.12.2018. U ODNOSU NA PLAN 2018. I ISTO RAZDOBLJE PRETHODNE GODINE



OSTVARENJE RASHODA DO 31.12.2018. U ODNOSU NA PLAN 2018. I ISTO RAZDOBLJE PRETHODNE GODINE



PLAN/OSTVARENJE PRIHODA I PRIMITAKA TE RASHODA I IZDATAKA



- u razdoblju od 1.1.-31.12.2018. g. ukupni prihodi/primici ostvareni su u iznosu 15.682.430,41 kn, odnosno 69,52 % plana.

- Ukupni rashodi/izdaci u navedenom razdoblju iznose 15.550.409,12 kn, odnosno 68,94 % plana.

- Razlika između ostvarenih prihoda/primataka i rashoda/izdataka daje višak prihoda/primataka u iznosu 132.021,29 kn.

- Uključujući preneseni višak prihoda/primataka iz 2017.g. u iznosu 1.467.531,12 kn, višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 1.599.552,41 kn.

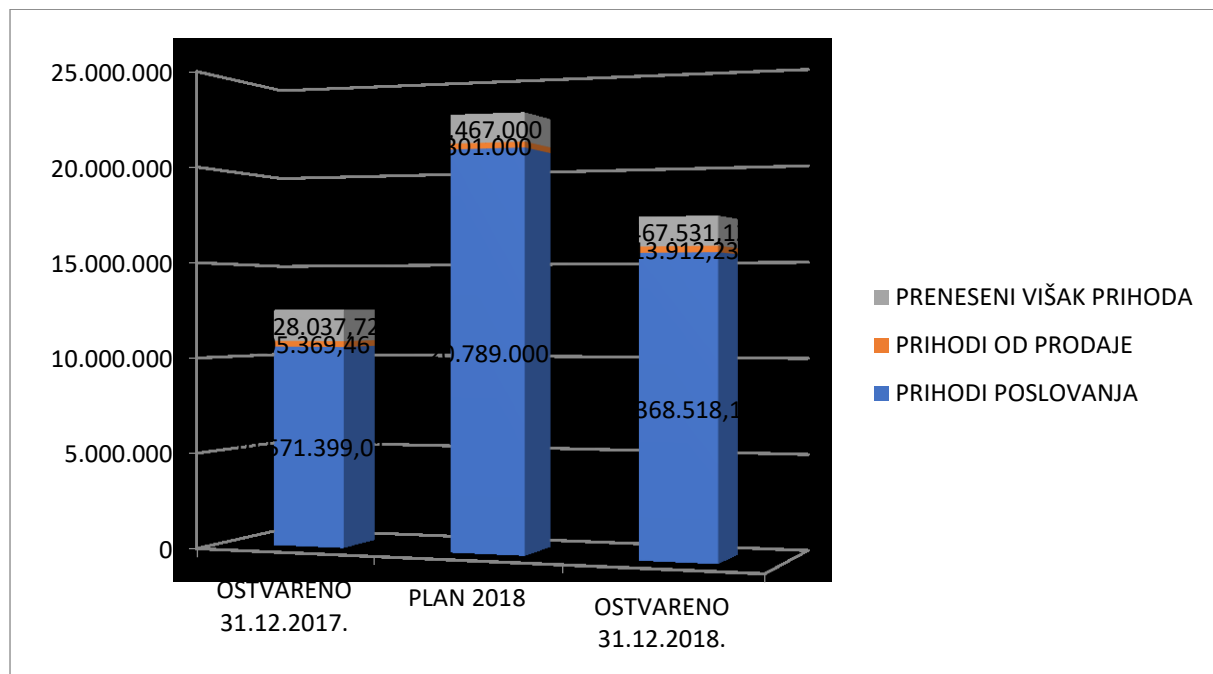
7.1. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA

Prihodi/primici proračuna u razdoblju od 1.1.-31.12.2018.g. realizirani su u iznosu 15.682.430,41 kn, odnosno

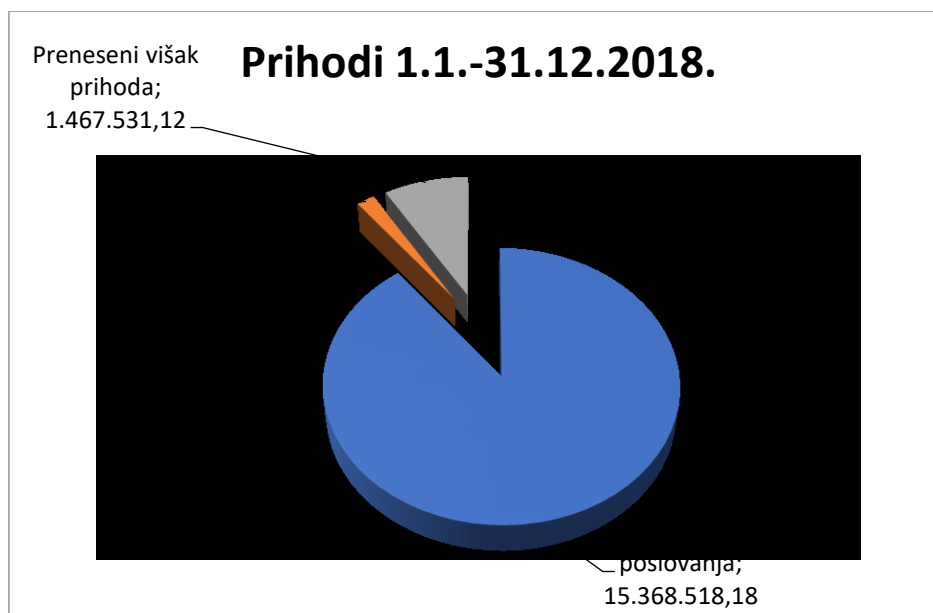
69,52 % plana.

U nastavku daje se obrazloženje ostvarenja pojedinih vrsta prihoda/ primitaka po osnovnim skupinama prihoda u odnosu na izvršenje proračuna za isto razdoblje 2017. g., te u odnosu na ukupno planirane prihode

OSTVARENI PRIHODI U ODNOSU NA PLANIRANE ZA 2018.GODINU

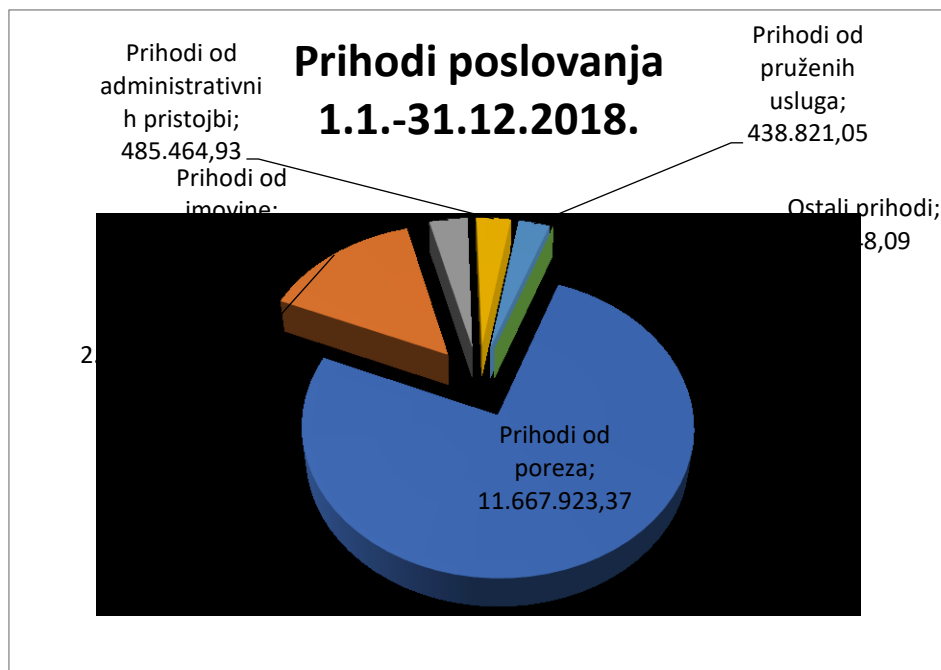


OSTVARENI PRIHODI OD 1.1. DO 31.12.2018.



7.1.1. PRIHODI POSLOVANJA

OSTVARENI PRIHODI PO SKUPINAMA



- Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu 11.667.923,37 kn, odnosno 103,43 % ukupno planiranih prihoda od poreza u 2018.g. U te prihode uračunani su i prihodi od poreza za fiskalno izravnavanje. U odnosu na isto razdoblje 2017.g. ukupni prihodi od poreza povećali su se za 199,85% , odnosno prihodi od poreza u 2018.g. veći su za 7.776.729,05 kuna u odnosu na isto razdoblje 2017.g.

- Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar opće države ostvareni su u iznosu 2.236.910,15 kn, ili 27,89 % planiranih prihoda/primitaka u 2018.g. Razlog manjeg ostvarenja od planiranog zbog sredstava za dogradnju predškolske ustanove i izgradnju reciklažnog dvorišta koja nisu uplaćena tijekom 2018. Godine. Prihodi od pomoći u 2018.g. manji su za 57,01 % u odnosu na 2017.g. Razlog smanjenja prihoda u 2018.g. su pomoći iz državnog proračuna Odlukom Vlade RH o preraspodjeli prihoda koje se više ne isplaćuju.

- Prihodi od imovine u 2018.g. realizirani su u iznosu 537.450,59 kn, ili 134,36 % planiranih prihoda u 2018.g. U odnosu na isto razdoblje 2017., prihodi u 2018.g. su manji za 15,98 % . Najznačajniji udio prihoda u ovoj skupini su prihodi od zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta i prihodi od zakupa poslovnih prostora.

- Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima realizirani su u iznosu 485.464,93 kn, ili 92,82 % planiranih prihoda. U odnosu na 2017., prihodi u 2018.g. manji su za 7,49 % . Najznačajniji udio prihoda u ovoj skupini su prihodi od komunalne naknade, komunalnog doprinosa i naknade za legalizaciju objekata, i ako je povećana naplata komunalne naknade manje su uplate za legalizaciju objekata tako da je i manja realizacija prihoda ove skupine u odnosu na 2017.g.

- Prihodi od pruženih usluga realizirani su u iznosu 438.821,05 kn, ili 77,67 % planiranih prihoda. U odnosu na 2017., prihodi u 2018.g. su veći za 40,64 % . Na ovoj stavci predviđeni su i vlastiti prihodi proračunskog korisnika odnosno uplate roditelja za djecu koja borave u vrtiću, kao je povećan broj djece u vrtiću povećali su se i prihodi Predškolske ustanove. U 2018. godini OTP banka uplatila je za stipendije za 2017/2018 25.000,00, za 2018/2019 uplatila je 20.000,00, i Hrvatski nogometni savez je uplatio 25.000,00 za Memorijal Andrija Andabak.

7.1.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

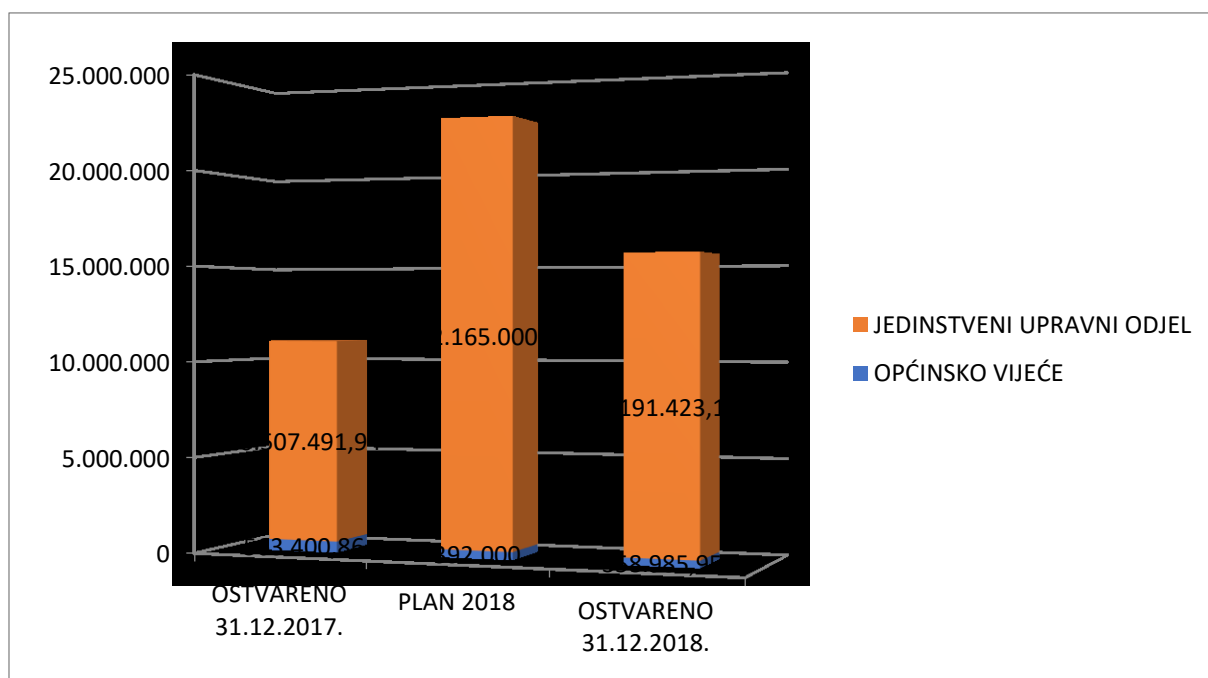
- Prihodi od prodaje materijalne imovine realizirani su u iznosu 313.912,23 kn, ili 104,29% planiranih prihoda. U odnosu na 2017., prihodi u 2018.g. su veći za 2,80 % . Razlog povećanja prihoda su uplate duga za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH.

- Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine nisu realizirani.

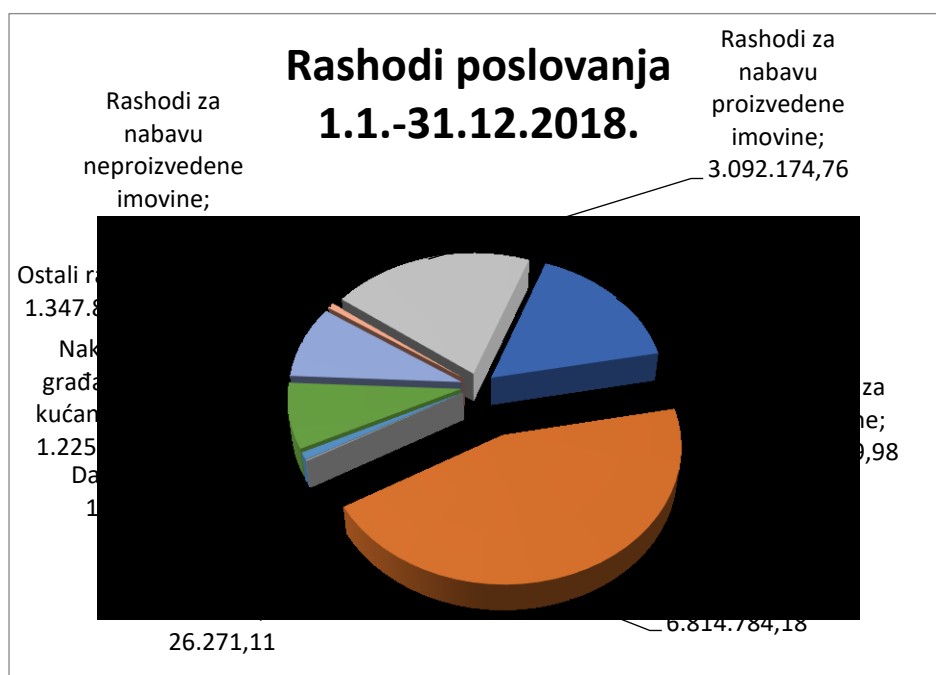
7.2. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA RASHODA I IZDATAKA PO ORGANIZACIJSKOJ I PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Rashodi/izdaci u razdoblju od 1.1.-31.12.2018.g. realizirani su u iznosu 15.550.409,12 kn ili 68,94 % godišnjeg plana. U nastavku daje se obrazloženje ostvarenja pojedinih vrsta rashoda/izdataka po organizacijskoj i programskoj organizaciji.

RASHODI PO RAZDJELIMA U ODNOSU NA PLAN 2018.

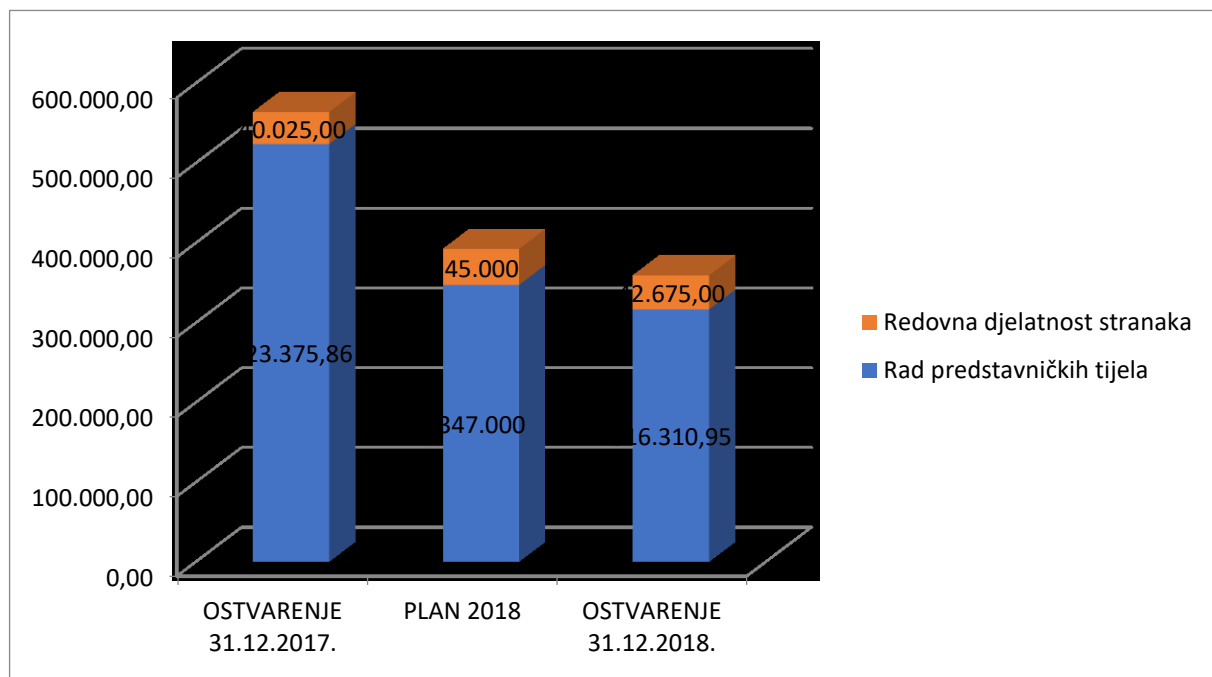


OSTVARENI RASHODI PO SKUPINAMA



7.2.1. RAZDJEL 001 NUŠTAR - FUNKCIONIRANJE JLS

RAZDJEL 001 RASHODI PO AKTIVNOSTIMA



U okviru ove organizacijske cjeline ukupno je realizirano 358.985,95 kn rashoda, te su realizirani slijedeći glavni programi, programi i aktivnosti kako slijedi:

7.2.1.1. Glava 00101 Rad predstavničkih i izvršnih tijela realiziran je u iznosu 358.985,95 kn. Ovaj program obuhvaća rashode za redovan rad općinskog vijeća (naknade članovima općinskog vijeća, rashode reprezentacije, protokola i sl.), rashode za redovan rad političkih stranaka.

Za rad predstavničkih izvršnih tijela i program političkih stranaka ostvareno je 358.985,95 kn. Ovaj program uključuje slijedeće aktivnosti:

- Donošenja akata i mjera iz djelokruga tijela
- Redovna djelatnost stranaka

Broj. oznaka	Naziv klasifikacije	Ostvarenje 31.12.2017.	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 31.12.2018.	Indeks (5/4)
1		2	3	4	5	6
RAZDJEL 001 RAD PREDSTAVNIČKIH IZVRŠNIH TIJELA		563.400,86	392.000,00	392.000,00	358.985,95	91,58%
Aktivnost 00101001	Donošenja akata i mjera iz djelokruga tijela	523.375,86	347.000,00	347.000,00	316.310,95	91,16%
Aktivnost 00102001	Redovna djelatnost stranaka	40.025,00	45.000,00	45.000,00	42.675,00	94,83%

POSEBNI CILJ PROGRAMA:

Poticati osnivanje i rad političkih stranaka kao izraz demokratskog višestranačkog sustava, odnosno najviše vrijednosti ustavnog poretka, te osigurati redovan i pravovremen rad općinskog vijeća, donošenje općih i posebnih akata na vrijeme.

Realizacija cilja

Djelomično realiziran

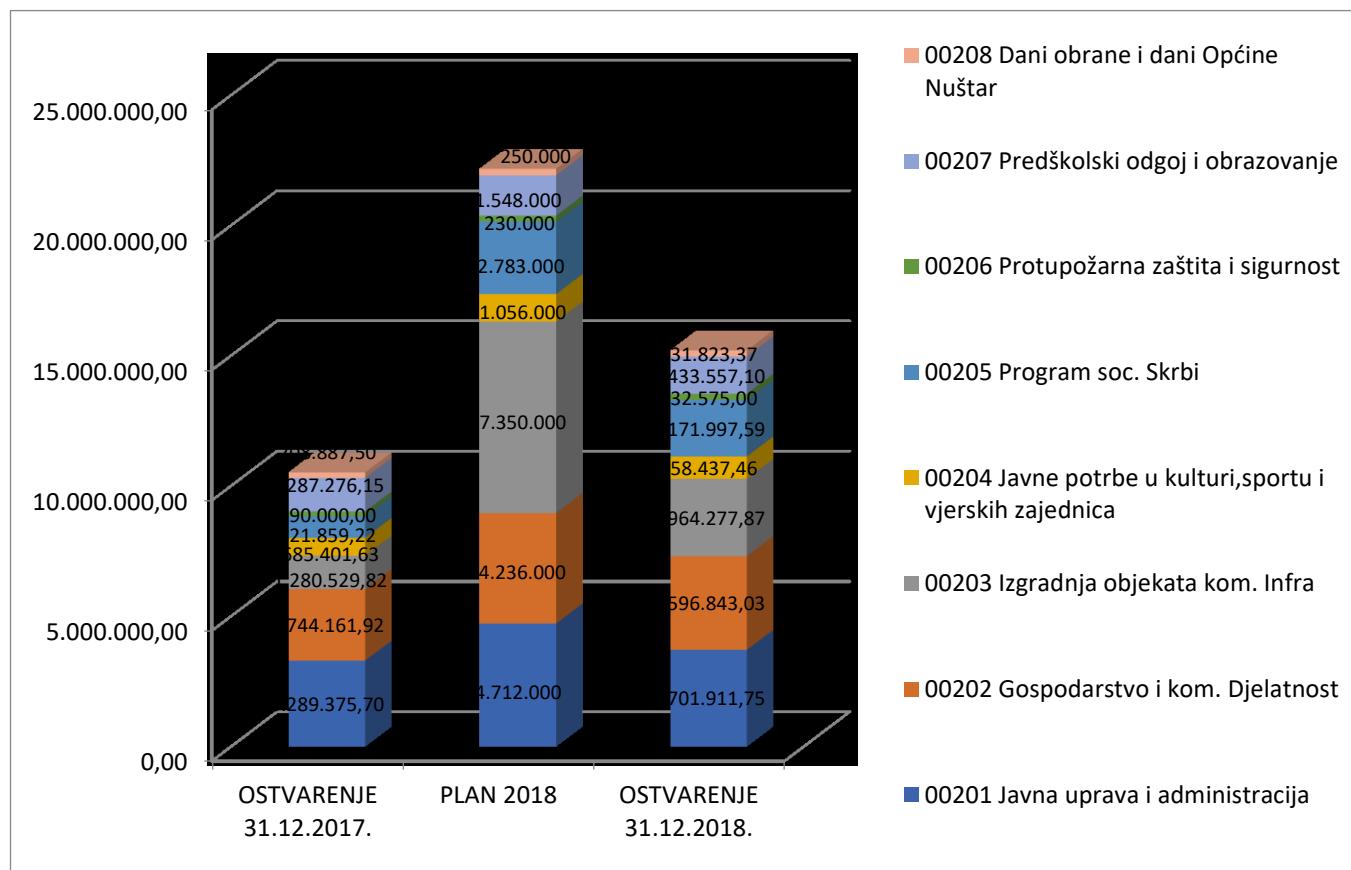
red.br.

POKAZATELJ USPJEŠNOSTI

- Pravovremeno doneseni akti
- Pravovremeno obavljanje djelatnosti iz nadležnosti

7.2.2. RAZDJEL 002 NUŠTAR - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

RAZDJEL 002- RASHODI PO GLAVAMA

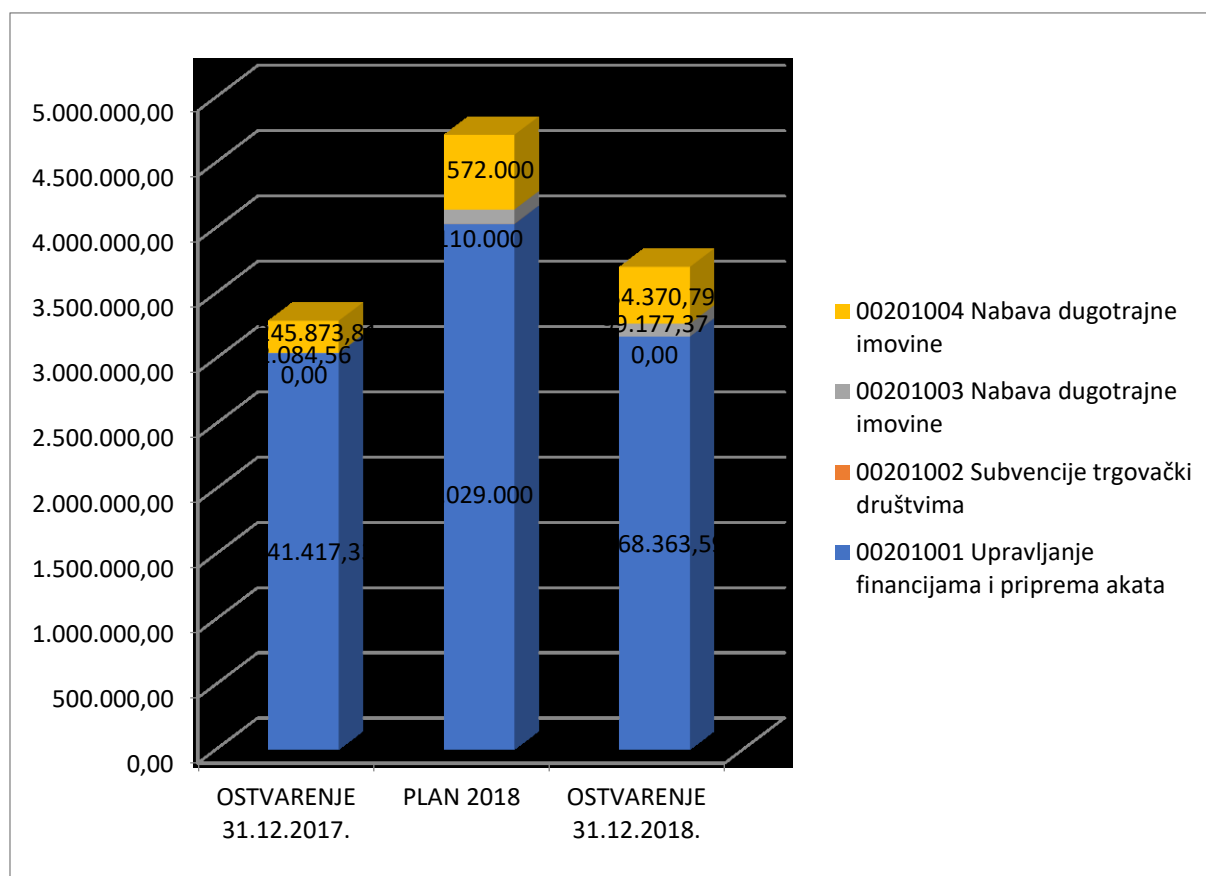


U okviru ove organizacijske cjeline ukupno je realizirano 15.191.423,17 kn rashoda, te su realizirani slijedeći glavni programi, programi i aktivnosti kako slijedi:

7.2.2.1. Glava 00201 Program javna uprava i administracija

Za redovnu djelatnost javne uprave i administracije ostvareno je 3.701.911,75 kn. Ovaj program uključuje slijedeće aktivnosti:

GLAVA 00201 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA RASHODI PO AKTIVNOSTIMA



- Upravljanje financijama i priprema akata
- Subvencije trgovačkim društvima
- Nabava dugotrajne imovine (zemljište, programi)
- Nabava dugotrajne imovine (postrojenja i oprema)

Javna uprava i administracija realiziran je u iznosu 3.701.911,75 kn ili 78,56 %. Ova aktivnost uključuje rashode i naknade za zaposlene (Zaposlene u Općini), rashode za službena putovanja, uredski materijal, režijske rashode (el. Energija, plin i gorivo), reprezentaciju, odražavanje memorijala Andrija Andabak premije osiguranja, intelektualne usluge (ugovori o djelu, izrada programa i projekata, računovodstvene usluge, usluge odvjetnika i geodetsko katastarske usluge), financijske rashode (naknade banci), nabavu dugotrajne imovine (zemljišta, licence, postrojenja i oprema, djela likovnih umjetnika) i sl.

Broj. oznaka	Naziv klasifikacije	Ostvarenje 31.12.2017.	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 31.12.2018.	Indeks (5/4)
1		2	3	4	5	6
GLAVA 00201 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		3.289.375,70	4.712.000,00	4.712.000,00	3.701.911,75	78,56%
Aktivnost 00201001 Upravljanje financijama i priprema akata		3.041.417,33	4.029.000,00	4.029.000,00	3.168.363,59	78,64%
Aktivnost 00201002 Subvencije trgovačkim društvima		0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
Tekući projekt 00201003 Nabava dugotrajne imovine		2.084,56	110.000,00	110.000,00	99.177,37	90,16%
Tekući projekt 00201004 Nabava dugotrajne imovine		245.873,81	572.000,00	572.000,00	434.370,79	75,94%

POSEBNI CILJ PROGRAMA:

Osigurati sredstva za redovno obavljanje zadataka, te povećanje efikasnosti istog.

Realizacija cilja

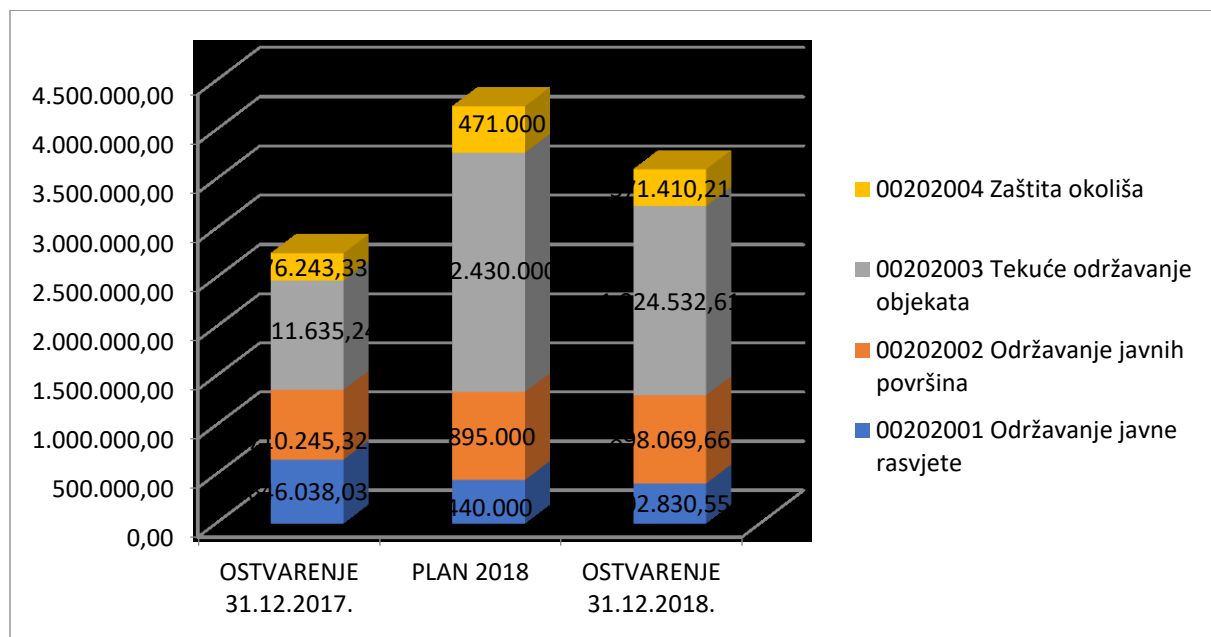
realiziran

red.br.	POKAZATELJ USPJEŠNOSTI
1.	Prijedlog akata donesen pravovremeno i upućen općinskom vijeću u zakonskom roku.
2.	Povećanje vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine

7.2.2.2. Glava 00202 gospodarstvo i komunalna djelatnost

Program gospodarstvo i komunalna djelatnost realiziran je u iznosu 3.596.843,03 kn i uključuje slijedeće aktivnosti:

GLAVA 00202 GOSPODARSTVO I KOMUNALNA DJELATNOST RASHODI PO AKTIVNOSTIMA



- a) Održavanje javne rasvjete
- b) Održavanje javnih površina
- c) Tekuće održavanje objekata
- d) Zaštita okoliša

Broj. oznaka	Naziv klasifikacije	Ostvarenje 31.12.2017.	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 31.12.2018.	Indeks (5/4)
1		2	3	4	5	6
GLAVA 00202	GOSPODARSTVO I KOMUNALNA DJELATNOST	2.744.161,92	4.236.000,00	4.236.000,00	3.596.843,03	84,91%
Aktivnost 00202001	Održavanje javne rasvjete	646.038,03	440.000,00	440.000,00	402.830,55	91,55%
Aktivnost 00202002	Održavanje javnih površina	710.245,32	895.000,00	895.000,00	898.069,66	100,34%
Aktivnost 00202003	Tekuće održavanje objekata	1.111.635,24	2.430.000,00	2.430.000,00	1.924.532,61	79,20%
Aktivnost 00202004	Zaštita okoliša	276.243,33	471.000,00	471.000,00	371.410,21	78,86%

POSEBNI CILJ PROGRAMA:

Unaprijediti zaštitu okoliša, prostornog uređenja i komunalne djelatnosti

Realizacija cilja

Realiziran

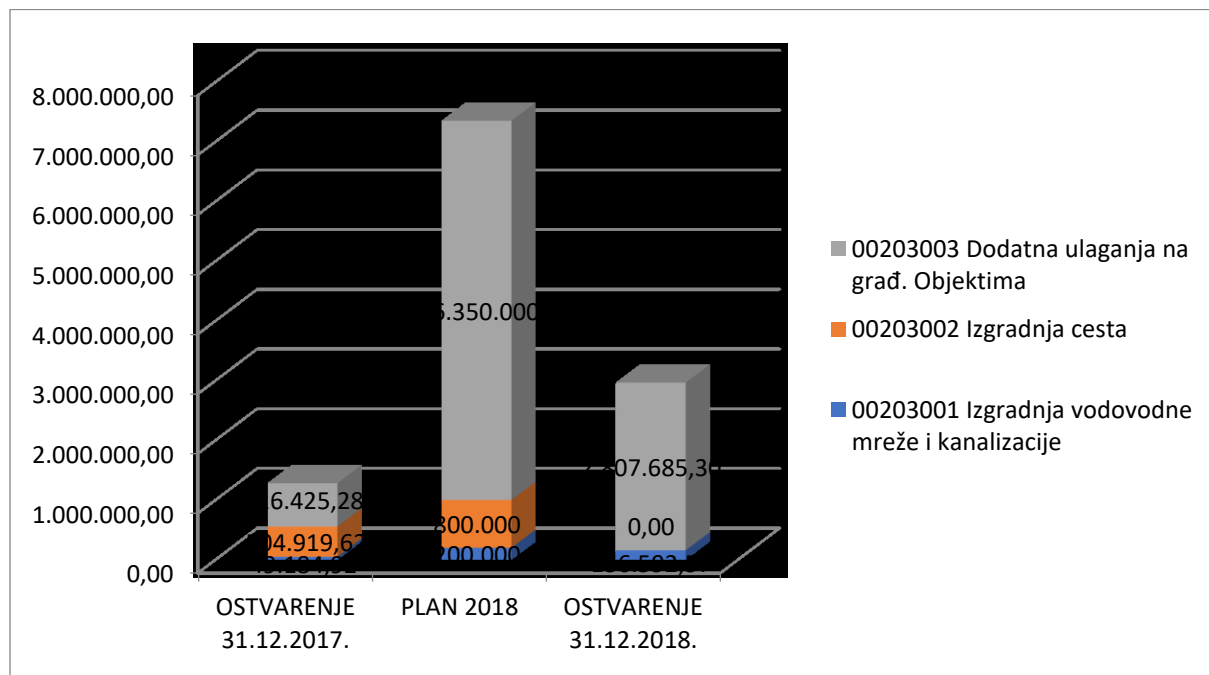
red.br.	POKAZATELJ USPJEŠNOSTI
1.	Povećanje stupnja izgrađenosti komunalne infrastrukture
2.	Povećanje stupnja uređenja javnih površina
3.	Smanjenje divljih odlagališta

Gospodarstvo i komunalna djelatnost realiziran je u iznosu 3.596.843,03 kn 131,07 %. Ova aktivnost uključuje rashode električne energije i održavanja javne rasvjete, postavljanje ukrasa za Božić, održavanje javnih površina (nabavka cvijeća, održavanje i sadnja drvoreda, iznajmljivanje mobilnog reciklažnog dvorišta, zimska služba i košnja zelenih površina), tekuće održavanje građevinskih objekata, zaštitu okoliša (deratizacija i dezinsekcija, veterinarske usluge, sanacija divljih deponija, strojna obrada i krčenje vegetacija) i sl.,

7.2.2.3. Glava 00203 izgradnja objekata komunalne infrastrukture

Program izgradnja objekata komunalne infrastrukture realiziran je u iznosu 2.964.277,87 kn i uključuje slijedeće aktivnosti:

GLAVA 00203 IZGRADNJA OBJEKATA KOM. INF. RASHODI PO AKTIVNOSTIMA



- Izgradnja vodovodne mreže
- Izgradnja cesta
- Dodatna ulaganja na građevinskim objektima

Izgradnja objekata komunalne infrastrukture realiziran je u iznosu 2.964.277,87 kn 40,33 %. Ova aktivnost uključuje rashode za produžetak vodovodne mreže, asfaltiranje ulica, povećanje energetske učinkovitosti zgrada, dogradnja zgrade predškolske ustanove, izgradnja reciklažnog dvorišta te dodatna ulaganja na građevinskim objektima.

Broj. oznaka	Naziv klasifikacije	Ostvarenje 31.12.2017.	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 31.12.2018.	Indeks (5/4)
1		2	3	4	5	6
GLAVA 00203 IZG. OBJEKATA KOM. INFRASTRUKTURE		1.280.529,82	7.350.000,00	7.350.000,00	2.964.277,87	40,33%
Kapitalni projekt 00203001	Izgradnja vodovodne mreže	49.184,92	200.000,00	200.000,00	156.592,57	78,30%
Kapitalni projekt 00203002	Izgradnja cesta	504.919,62	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00%
Kapitalni projekt 00203003	Dodatna ulaganja na građ. objektima	726.425,28	6.350.000,00	6.350.000,00	2.807.685,30	44,22%

POSEBNI CILJ PROGRAMA:

Unaprijediti zaštitu okoliša, prostornog uređenja i komunalne djelatnosti

Realizacija cilja

Djelomično realiziran

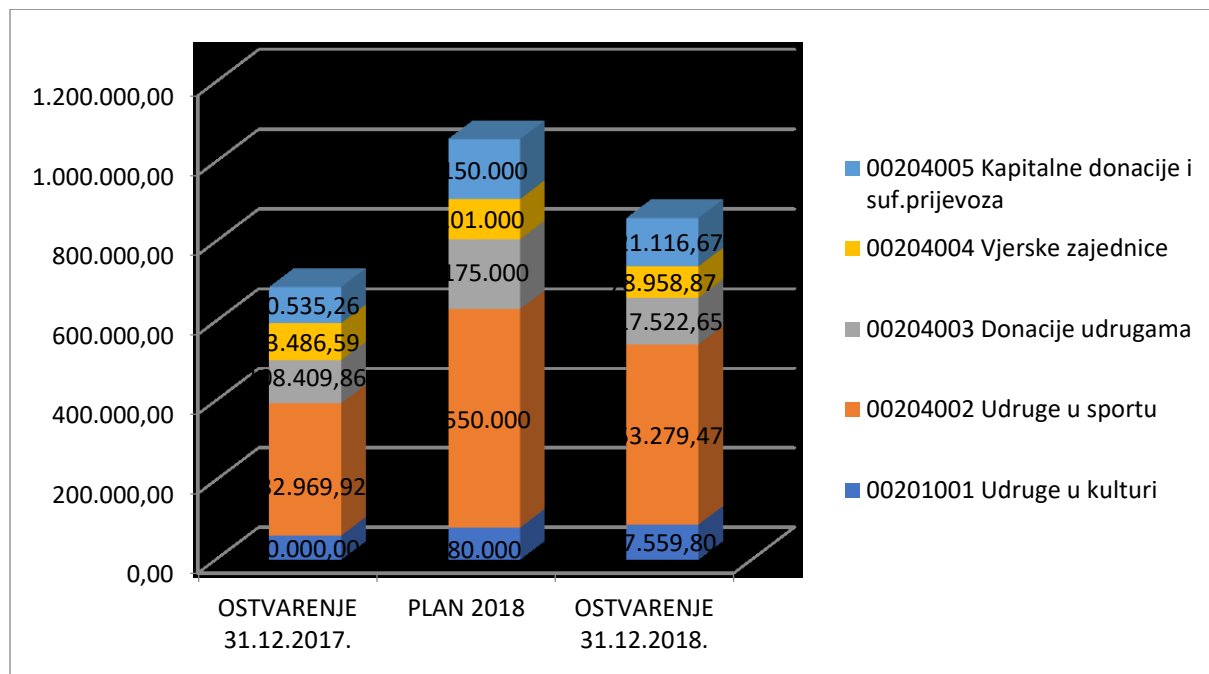
red.br.

POKAZATELJ USPJEŠNOSTI

- Povećanje stupnja izgrađenosti komunalne infrastrukture
- Dovođenje u funkciju svih započetih projekata

7.2.2.4. Glava 00204 Program javnih potreba u kulturi, sportu, vjerskih zajednica

Program javnih potreba u kulturi, sportu, vjerskih zajednica realiziran je u iznosu 858.437,46 kn i uključuje slijedeće aktivnosti:

GLAVA 00204 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI, ŠPORTU I VJERSKIH ZAJEDNICA RASHODI PO AKTIVNOSTIMA

- Djelatnost udruga u kulturi
- Djelatnost udruga u sportu
- Donacije udrugama
- Djelatnost vjerskih zajednica i nacionalnih manjina
- Kapitalne donacije udrugama i sufinanciranje prijevoza

Javne potrebe u kulturi, sportu, vjerskih zajednica realiziran je u iznosu 858.437,46 kn 81,29 %. Ova aktivnost uključuje rashode za donacije KUD-ovima, donacije sportskim udrugama, donacije ostalim udrugama i donacije vjerskim zajednicama.

Broj. oznaka	Naziv klasifikacije	Ostvarenje 31.12.2017.	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 31.12.2018.	Indeks (5/4)
1		2	3	4	5	6
GLAVA 00204	PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI, SPORTU I VJERSKIH ZAJEDNICA	685.401,63	1.056.000,00	1.056.000,00	858.437,46	81,29%
Aktivnost 00204001	Djelatnost udruga u kulturi	60.000,00	80.000,00	80.000,00	87.559,80	109,45 %
Aktivnost 00204002	Djelatnost udruga u sportu	332.969,92	550.000,00	550.000,00	453.279,47	82,41%
Aktivnost 00204003	Donacije udrugama	108.409,86	175.000,00	175.000,00	117.522,65	67,16%
Aktivnost 00204004	Djelatnost vjerskih zajednica i nac. manjina	93.486,59	101.000,00	101.000,00	78.958,87	78,18%
Aktivnost 00204005	Kapitalne donacije i sufinanciranje prijevoza	90.535,26	150.000,00	150.000,00	121.116,67	80,74%

POSEBNI CILJ PROGRAMA:

Poticati kulturne, sportske i religijske djelatnosti

Realizacija cilja

realiziran

red.br.

POKAZATELJ USPJEŠNOSTI

1.

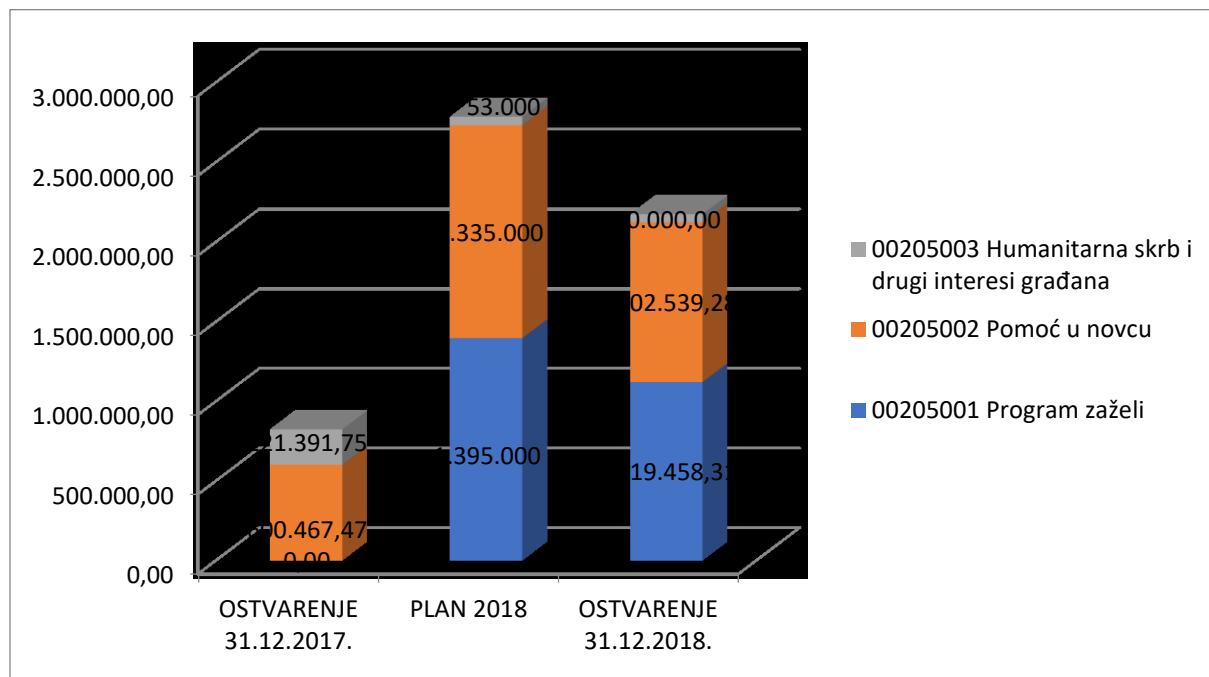
Raspored sredstava udrugama građana sukladno njihovim potrebama i zahtjevima u skladu sa

planiranim sredstvima u proračunu i sukladno odluci o rasporedu sredstava.

7.2.2.5. Glava 00205 program socijalne skrbi

Program socijalne skrbi realiziran je u iznosu 2.171.997,59 kn i uključuje sljedeće aktivnosti:

GLAVA 00205 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI RASHODI PO AKTIVNOSTIMA



- a) Program Zaželi
- b) Pomoć u novcu
- c) Humanitarna skrb i drugi interesi građana

Program socijalne skrbi realiziran je u iznosu 2.171.997,59 kn 78,05 %. Ova aktivnost uključuje rashode za plaće djelatnika u programu Zaželi i ostale rashode programa, rashode za naknade građanima i kućanstvima u novcu, naknade za ogrjev, stipendije i školarine, prijevoz učenika, socijalne pakete i jednokratne pomoći.

Broj. oznaka	Naziv klasifikacije	Ostvarenje 31.12.2017.	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 31.12.2018.	Indeks (5/4)
1		2	3	4	5	6
GLAVA 00205 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI		821.859,22	2.783.000,00	2.783.000,00	2.171.997,59	78,05%
Aktivnost 00205001 Program Zaželi		0,00	1.395.000,00	1.395.000,00	1.119.458,31	80,25%
Aktivnost 00205002 Pomoć u novcu		600.467,47	1.335.000,00	1.335.000,00	1.002.539,28	75,10%
Aktivnost 00205003 Humanitarna skrb i drugi interesi građana		221.391,75	53.000,00	53.000,00	50.000,00	94,34%

POSEBNI CILJ PROGRAMA:

Realizacija cilja

Pomoć građanima i kućanstvima, zdravstvo, socijalnu skrb i demografsku obnovu

Djelomično realiziran

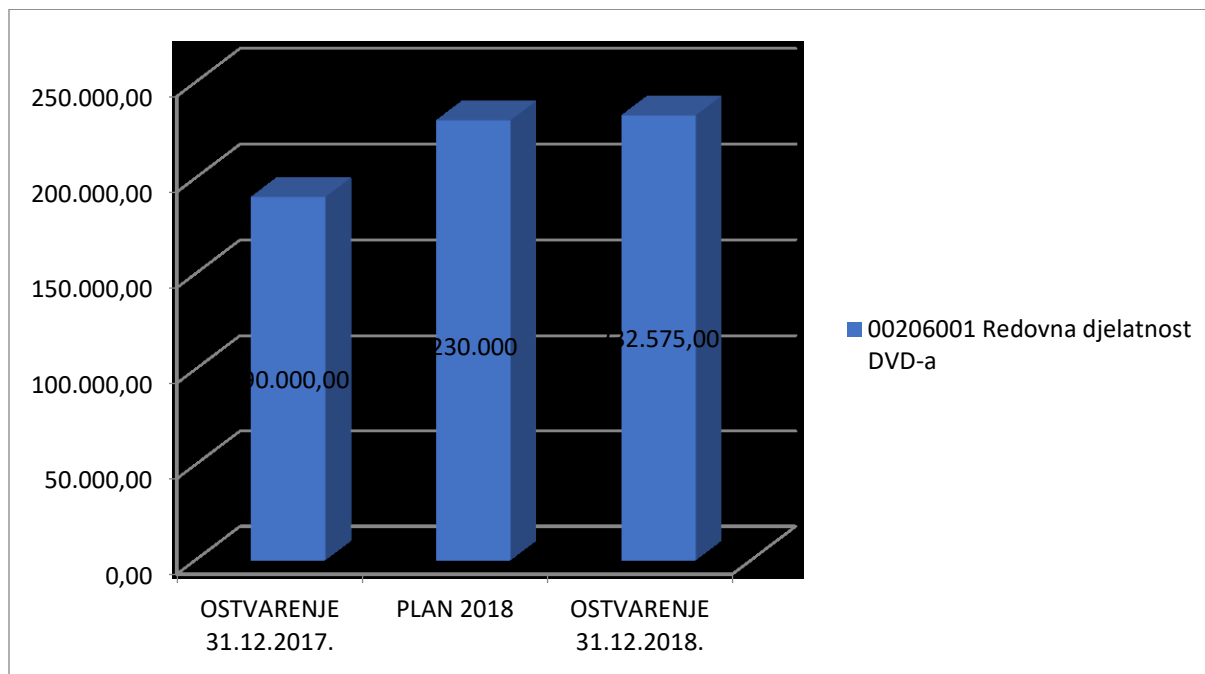
red.br.

POKAZATELJ USPJEŠNOSTI

- Broj dodijeljenih stipendija veći je u odnosu na 2017. (svaki student od druge do pete godine prima stipendiju)
- Prijenosi izvršeni u zakonskom roku i u propisanom iznosu

7.2.2.6. Glava 00206 Protupožarna zaštita i sigurnost

Program protupožarna zaštita i sigurnost realiziran je u iznosu 232.575,00 kn i uključuje slijedeće aktivnosti:

GLAVA 00206 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA I SIGURNOST RASHODI PO AKTIVNOSTIMA**a) Redovna djelatnost DVD-a**

Program Protupožarna zaštita i sigurnost realiziran je u iznosu 232.575,00 kn 101,12 %. Ova aktivnost uključuje prijenos sredstava dobrovoljnom vatrogasnom društvu u Nuštru.

Broj. oznaka	Naziv klasifikacije	Ostvarenje 31.12.2017.	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 31.12.2018.	Indeks (5/4)
1		2	3	4	5	6
GLAVA 00206	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA I SIGURNOST	190.000,00	230.000,00	230.000,00	232.575,00	101,12 %
Aktivnost 00206001	Redovna djelatnost DVD-a	190.000,00	230.000,00	230.000,00	232.575,00	101,12 %

POSEBNI CILJ PROGRAMA:

Osigurati preduvjete za zaštitu od požara

Realizacija cilja

realiziran

red.br.

POKAZATELJ USPJEŠNOSTI

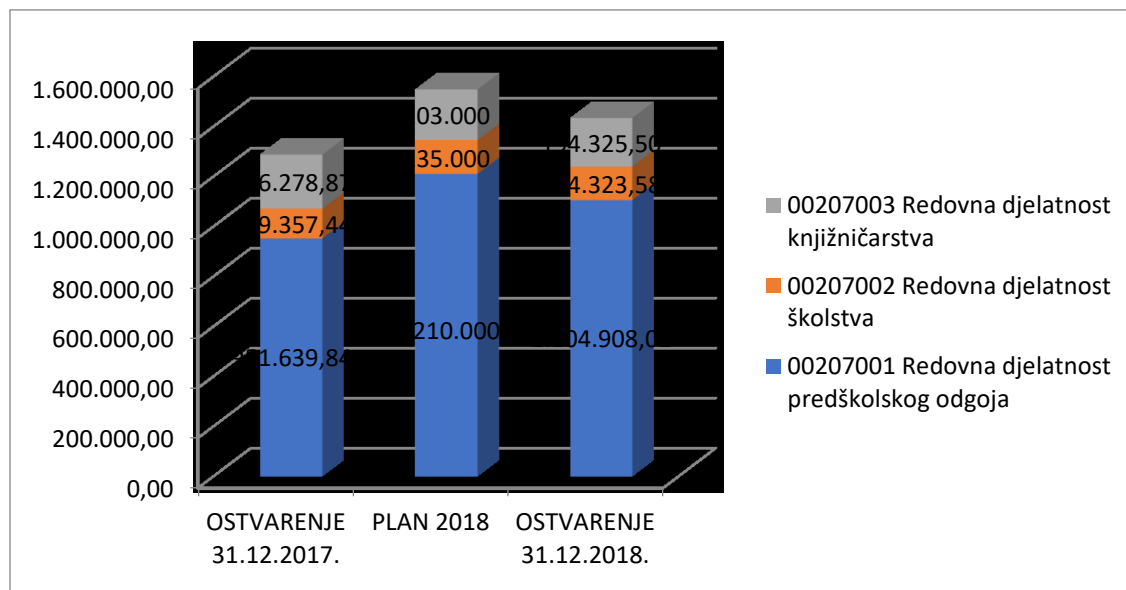
1.

Obračun i prijenos sredstava sukladan Zakonu

7.2.2.7. Glava 00207 Predškolski odgoj i obrazovanje

Program predškolski odgoj i obrazovanje realiziran je u iznosu 1.433.557,10 kn i uključuje slijedeće aktivnosti:

GLAVA 00207 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE RASHODI PO AKTIVNOSTIMA



- a) Redovna djelatnost predškolskoj odgoja
- b) Redovna djelatnost školstva
- c) Redovna djelatnost knjižničarstva

Program predškolski odgoj i obrazovanje realiziran je u iznosu 1.433.557,10 kn 92,61 %. Ova aktivnost uključuje rashode za plaće djelatnica u predškolskoj ustanovi Vrtuljak u Nuštru, donacije osnovnoj školi, rashode za plaće djelatnice u knjižnici i ostale rashode u knjižnici te sufinanciranje predškolskih ustanova izvan općine Nuštar. U ovom programu predviđeni su i ukupni rashodi proračunskog korisnika predškolske ustanove „Vrtuljak“ u Nuštru.

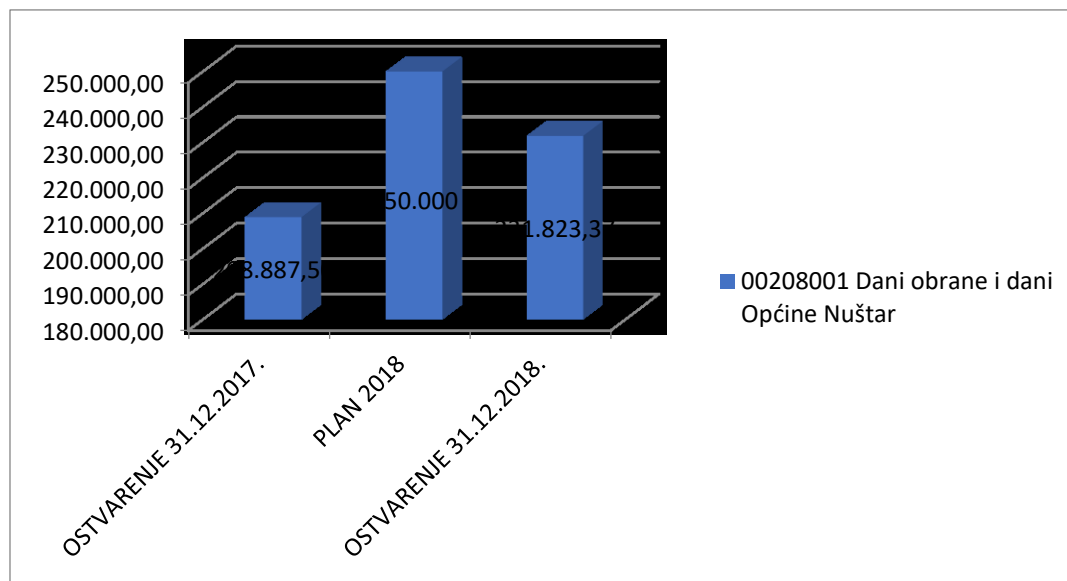
Broj. oznaka	Naziv klasifikacije	Ostvarenje 31.12.2017.	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 31.12.2018.	Indeks (5/4)
1		2	3	4	5	6
GLAVA 00207 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE		1.287.276,15	1.548.000,00	1.548.000,00	1.433.557,10	92,61%
Aktivnost 00207001 Redovna djelatnost predškolskoj odgoja		951.639,84	1.210.000,00	1.210.000,00	1.104.908,02	91,31%
Aktivnost 00207002 Redovna djelatnost školstva		119.357,44	135.000,00	135.000,00	134.323,58	99,50%
Aktivnost 00207003 Redovna djelatnost knjižničarstva		216.278,87	203.000,00	203.000,00	194.325,50	95,73%

POSEBNI CILJ PROGRAMA:		Realizacija cilja
Poticati kulturne djelatnosti, sufinanciranje predškolskog i školskog odgoja		realiziran
red.br.	POKAZATELJ USPJEŠNOSTI	
1.	Broj djece upisane u predškolsku ustanovu	
2.	Broj članova knjižnice	

7.2.2.8. Glava 00208 Dani obrane i dani općine Nuštar

Program Dani obrane i dani općine Nuštar realiziran je u iznosu 231.823,37 kn i uključuje slijedeće aktivnosti:

GLAVA 00208 DANI OBRANE I DANI OPĆINE NUŠTAR RASHODI PO AKTIVNOSTIMA



a) Dani obrane i dani općine Nuštar

Program Dani obrane i dani općine Nuštar realiziran je u iznosu 231.823,37 kn 92,73 %. Ova aktivnost uključuje troškove obilježavanja Dana obrane i dana općine Nuštar.

Broj. oznaka	Naziv klasifikacije	Ostvarenje 31.12.2017.	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 31.12.2018.	Indeks (5/4)
1		2	3	4	5	6
GLAVA 00208 DANI OBRANE I DANI OPĆINE NUŠTAR		208.887,50	250.000,00	250.000,00	231.823,37	92,73%
Aktivnost 00208001 dani obrane i dani općine Nuštar		208.887,50	250.000,00	250.000,00	231.823,37	92,73%

POSEBNI CILJ PROGRAMA:

Realizacija cilja

Prigodno obilježiti stradavanje sva tri mjesta Općine u Domovinskom ratu i sjetiti se branitelja koji su branili mjesta

realiziran

8. **SUFICIT PRORAČUNA**

- u razdoblju od 1.1.-31.12.2018. godine ukupni prihodi/primici ostvareni su u iznosu 15.682.430,41 kn, odnosno 74,36 % plana.
- Ukupni rashodi/izdaci u istom razdoblju 2018.g. iznose 15.550.409,12 kn, odnosno 68,94 % plana.
- Razlika između ostvarenih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka u 2018.g. daje višak prihoda/izdataka u iznosu 132.021,29 kn.
- Uključujući preneseni višak prihoda/primitaka iz 2017.g. u iznosu od 1.582.504,14, višak prihoda/primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 1.714.525,43 kn.

9. **OBJAVA**

Opći i posebni dio iz točke 1. i 2. godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Nuštar za 2018.g. Objaviti će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Nuštar za 2018.g. u cijelosti će se objaviti na web stranicama Općine Nuštar.

KLASA. 400-06/19-01/15
URBROJ:2188/07-19-01/05
Nuštar, 9. rujan 2019.g.

Predsjednik općinskog vijeća:

Dario Novak

Temeljem članka 110. Zakona o proračunu (NN broj 87/08, 136/12, 15/15.) i članka 31. Statuta Općine Nuštar (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije 10/18), Općinsko vijeće Općine Nuštar na svojoj 29. sjednici održanoj 9. rujna 2019. godine donosi

ODLUKU

o raspodjeli rezultata poslovanja

Članak 1.

Utvrđuje se da je Općina Nuštar u 2018. godini ostvarila strukturni poslovni rezultat:

- Višak prihoda poslovanja iz 2018. godine (92211) u iznosu od 3.363.890,34 kn,
- Manjak prihoda nefinancijske imovine iz 2018. godine (92222) u iznosu od 3.187.856,30 kn;

Članak 2.

Preneseni višak prihoda iz 2017. Godine iznosi 1.467.531,12 kuna.

Odluka o raspodjeli rezultata 2018. godine za višak prihoda poslovanja u iznosu od 3.363.890,34 kn prenijet će se u 2018. godinu za:

- pokriće manjka od nefinancijske imovine 2018. godine (račun 92222) u iznosu od 3.187.856,30 kn;
- višak prihoda poslovanja (račun 92211) u iznosu od 1.643.565,16 kn uvrstiti u izmjene i dopune proračuna 2019. godine i rasporediti po programima, aktivnostima i pozicijama.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-06/19-01/16
URBROJ: 2188/07-19-01/05
Nuštar, 9. rujan 2019.

Predsjednik općinskog vijeća:

Dario Novak

Temeljem članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine" RH., broj: 87/08 136/12, 15/15) i članka 31. Statuta Općine Nuštar ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemska županije, broj: 10/18.) Općinsko vijeće Općine Nuštar je na 29. sjednici održanoj 09. rujna 2019. godine, donijelo sljedeću

ODLUKU

Članak 1.

Usvaja se financijsko izvješće o izvršenju proračuna Općine Nuštar za razdoblje od 01. 01. do 30.06. 2019. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 400-06/19-01/19
Ur. broj: 2188/07-19-01/05
Nuštar, 09. rujan 2019.

Predsjednik općinskog vijeća:

Dario Novak

Temeljem članka 12., 108. i članka 109. Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12 i 15/15.), članka 4., 5., 6., 7., 8., 10., 12., 15., te članka 31. Statuta Općine Nuštar ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije broj 10/18), Općinsko vijeće Općine Nuštar na svojoj 29. sjednici, održanoj 09. rujna 2019. g. usvaja:

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ

o izvršenju Proračuna Općine Nuštar

Polugodišnji izvještaj o izvršavanju Proračuna Općine Nuštar od 1.1. do 30.6.2019. g. sadrži prihode i rashode Općine Nuštar i prihode i rashode Predškolske ustanove Vrtuljak te se sastoji od Općeg dijela proračuna i posebnog dijela proračuna:

Članak 1.

Opći dio proračuna sadrži sažetak A. Računa prihoda i rashoda i B. Računa financiranja (Tablica 1.), te Račun prihoda i rashoda koje se iskazuju u sljedećim tablicama: Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji (Tablica 2. i 3.), Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja (Tablica 4. i 5.) i rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji (Tablica 6.).

1. OPĆI DIO PRORAČUNA

TABLICA 1.

SAŽETAK: A. Računa prihoda i rashoda i B. Računa financiranja						
broj	Naziv klasifikacije	Ostvarenje 31.12.2018.	Ostvarenje 30.6.2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Ostvarenje 30.6.2019.
1	2	3	4	5	6	7
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
	UKUPNO PRIHODI SA PRENESENIM VIŠKOM	17.264.934,55	9.082.077,09	20.475.000,00	20.475.000,00	10.840.237,93
	UKUPNO PRIHODI	15.682.430,41	7.317.766,33	18.975.000,00	18.975.000,00	9.212.967,74
6	Prihodi poslovanja	15.368.518,18	7.272.853,28	18.674.000,00	18.674.000,00	9.181.909,91
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	313.912,23	44.913,05	301.000,00	301.000,00	31.057,83
	UKUPNO RASHODI	15.550.409,12	4.934.752,72	20.475.000,00	20.475.000,00	9.515.972,42
3	Rashodi poslovanja	12.041.775,59	4.420.796,36	13.475.000,00	13.475.000,00	5.917.226,81
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.508.633,53	513.956,36	7.000.000,00	7.000.000,00	3.598.745,61
	RAZLIKA - MANJAK/VIŠAK	132.021,29	2.383.013,61	-1.500.000,00	-1.500.000,00	-303.004,68
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA						
	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)		1.582.504,14	1.764.310,76	1.500.000,00	1.500.000,00	1.627.270,19

Vlastiti izvori

VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA +
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

1.714.525,43

1.764.310,76

0,00

0,00

TABLICA 2.

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA EKONOMSKOJ
KLASIFIKACIJI

Račun	Opis	Ostvarenje 31.12.2018.	Ostvarenje 30.6.2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Ostvarenje 30.6.2019.	Indeks 7/4	Indeks 7/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9
UKUPNO PRIHODI		17.264.934,55	9.082.077,09	20.475.000,00	20.475.000,00	10.840.237,93	119,36%	52,94%
Prihodi poslovanja		15.368.518,18	7.272.853,28	18.674.000,00	18.674.000,00	9.181.909,91	126,25%	49,17%
61	Prihodi od poreza	11.667.923,37	6.147.609,65	11.781.000,00	11.781.000,00	6.496.084,33	105,67%	55,14%
611	Porez i prirez na dohodak	11.266.738,25	5.989.777,43	11.500.000,00	11.500.000,00	6.357.033,60	106,13%	55,28%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	10.823.742,74	5.575.047,41			5.916.213,73	106,12%	0,00%
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	477.525,26	189.493,35			217.386,24	114,72%	0,00%
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	161.695,97	84.850,47			86.742,13	102,23%	0,00%
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	109.851,95	50.291,94			55.665,73	110,69%	0,00%
6115	porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00	90.094,26			81.025,77	89,93%	
6116	porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	68.312,39	0,00			0,00	0,00%	
6117	Povrat poreza i prireza po godišnjoj prijavi	-374.390,06	0,00			0,00	0,00%	0,00%
613	Porezi na imovinu	370.944,27	143.590,01	200.000,00	200.000,00	111.200,36	77,44%	55,60%
6134	Povremeni porezi na imovinu	370.944,27	143.590,01			111.200,36	77,44%	0,00%
614	Porezi na robu i usluge	30.240,85	14.242,21	80.000,00	80.000,00	27.850,37	195,55%	34,81%
6142	Porez na promet	28.099,61	12.981,11			27.341,15	210,62%	0,00%
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	2.141,24	1.261,10			509,22	40,38%	0,00%
616	Ostali prihodi od poreza	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	0,00	0,00			0,00	0,00%	0,00%

63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	2.236.910,15	309.367,71	5.500.000,00	5.500.000,00	1.963.056,48	634,54%	35,69%
633	Pomoći iz proračuna	943.919,23	309.367,71	1.800.000,00	1.800.000,00	1.133.062,93	366,25%	62,95%
63331	Tekuće pomoći iz proračuna	18.388,62	0,00			7.704,60	0,00%	0,00%
6332	Kapitalne potpore iz državnog proračuna	846.830,61	295.396,24			1.124.358,33	380,63%	0,00%
63312	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna	78.700,00	0,00			1.000,00	0,00%	0,00%
63314	Tekuće pomoći iz općinskih proračuna						0,00%	0,00%
6333	Tekuće pomoći od proračunskih korisnika temeljem prijenosa sredstava EU	0,00	13.971,47			0,00	0,00%	0,00%
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	267.565,42	0,00	3.700.000,00	3.700.000,00	186.734,99	0,00%	5,05%
63414	Tekuće pomoći od zavoda za zapošljavanje	267.565,42	0,00			186.734,99	0,00%	0,00%
63416	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	0,00			0,00	0,00%	0,00%
63415	Kapitalne pomoći - Fond za zaštitu okoliša	0,00	0,00			0,00	0,00%	0,00%
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	1.025.425,50	0,00	0,00	0,00	643.258,56	0,00%	0,00%
6381	Tekuće pomoći od izvanproračunskog korisnika temeljem prijenosa EU sredstava	1.025.425,50	0,00	0,00	0,00	643.258,56	0,00%	0,00%
64	Prihodi od imovine	535.920,59	267.762,58	436.000,00	436.000,00	207.607,41	77,53%	47,62%
641	Prihodi od financijske imovine	1.122,84	882,48	6.000,00	6.000,00	88,68	10,05%	1,48%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1.122,84	882,48			88,68	10,05%	0,00%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	534.797,75	266.880,10	430.000,00	430.000,00	207.518,73	77,76%	48,26%
6421	Naknade za koncesije	145.240,01	96.980,95			95.349,87	98,32%	0,00%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	389.501,14	169.868,33			112.153,10	66,02%	0,00%
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	56,60	30,82			15,76	51,14%	0,00%
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	485.464,93	291.204,20	482.000,00	482.000,00	254.740,81	87,48%	52,85%
651	Administrativne (upravne) pristojbe	1.804,86	1.191,48	28.000,00	28.000,00	641,99	53,88%	2,29%
6513	Ostale upravne pristojbe	1.804,86	1.191,48			606,06	50,87%	0,00%
6514	Ostale pristojbe	0,00	0,00			35,93	0,00%	0,00%
652	Prihodi po posebnim propisima	102.219,36	80.705,59	54.000,00	54.000,00	55.292,32	68,51%	102,39%
6524	Doprinosi za šume	1.364,98	1.344,01			50.215,42	3736,24%	0,00%
6522	Vodni doprinosi	14.506,50	9.263,70			5.076,90	54,80%	0,00%
6526	Ostali nespomenuti prihodi	86.347,88	70.097,88			0,00	0,00%	0,00%
653	Komunalni doprinosi i naknade	381.440,71	209.307,13	400.000,00	400.000,00	198.806,50	94,98%	49,70%

6531	Komunalni doprinosi	46.100,29	33.122,27			22.509,32	67,96%	0,00%
6532	Komunalne naknade	302.714,50	155.456,04			162.360,66	104,44%	0,00%
6533	Naknade za nezakonito izgrađene objekte	32.625,92	20.728,82			13.936,52	67,23%	0,00%
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	438.821,05	254.961,05	475.000,00	475.000,00	260.420,88	102,14%	54,83%
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	368.821,05	229.961,05	445.000,00	445.000,00	260.420,88	113,25%	58,52%
663	Tekuće donacije od trgovačkih društava	70.000,00	25.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00%	0,00%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	3.478,09	1.948,09	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
683	Ostali prihodi	3.478,09	1.948,09	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		313.912,23	44.913,05	301.000,00	301.000,00	31.057,83	69,15%	10,32%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	313.912,23	44.913,05	300.000,00	300.000,00	31.057,83	69,15%	10,35%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	313.912,23	44.913,05	300.000,00	300.000,00	31.057,83	69,15%	10,35%
7111	Poljoprivredno zemljište	313.912,23	44.913,05			31.057,83	69,15%	0,00%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
7211	Stambeni objekti	0,00	0,00			0,00	0,00%	0,00%
Vlastiti izvori		1.582.504,14	1.764.310,76	1.500.000,00	1.500.000,00	1.627.270,19	92,23%	108,48%
92	Rezultat poslovanja	1.582.504,14	1.764.310,76	1.500.000,00	1.500.000,00	1.627.270,19	92,23%	108,48%
922	Višak/manjak prihoda	1.582.504,14	1.764.310,76	1.500.000,00	1.500.000,00	1.627.270,19	92,23%	108,48%

TABLICA 3.

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI								
Račun	Opis	Ostvarenje 31.12.2018.	Ostvarenje 30.6.2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Ostvarenje 30.6.2019.	Indeks 7/4	Indeks 7/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9
UKUPNO RASHODI		15.550.409,12	4.934.752,72	20.475.000,00	20.475.000,00	9.515.972,42	192,84%	46,48%
Rashodi poslovanja		12.041.775,59	4.420.796,36	13.475.000,00	13.475.000,00	5.917.226,81	133,85%	43,91%
31	Rashodi za zaposlene	2.493.199,98	908.989,70	3.056.000,00	3.056.000,00	1.222.143,42	134,45%	39,99%
311	Plaće	1.771.559,67	682.035,19	2.148.000,00	2.148.000,00	887.841,45	130,18%	41,33%
3111	Plaće za redovan rad	1.767.329,38	675.035,19			884.886,01	131,09%	0,00%
3112	Ostale naknade zaposlenima	0,00	7.000,00			0,00	0,00%	0,00%

3113	Plaće za prekovremeni rad	4.230,29	0,00			2.955,44	0,00%	0,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	71.026,00	0,00	119.000,00	119.000,00	18.363,28	0,00%	15,43%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	71.026,00	0,00			18.363,28	0,00%	0,00%
313	Doprinosi na plaće	650.614,31	226.954,51	789.000,00	789.000,00	315.938,69	139,21%	40,04%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	295.140,89	94.580,37			145.446,07	153,78%	0,00%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	355.473,42	132.374,14			170.492,62	128,80%	0,00%
32	Materijalni rashodi	6.814.784,18	2.036.111,69	7.309.000,00	7.309.000,00	2.839.281,51	139,45%	38,85%
321	Naknade troškova zaposlenima	178.179,60	39.130,10	118.000,00	118.000,00	37.841,02	96,71%	32,07%
3211	Službena putovanja	10.260,00	5.351,00			6.701,12	125,23%	0,00%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	15.112,10	7.667,10			3.646,40	47,56%	0,00%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	114.897,50	5.760,00			6.437,50	111,76%	0,00%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	37.910,00	20.352,00			21.056,00	103,46%	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	927.026,48	446.965,50	1.071.000,00	1.071.000,00	360.385,61	80,63%	33,65%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	139.976,70	51.145,20			60.550,62	118,39%	0,00%
3222	Materijal i sirovine	62.623,80	34.289,31			30.906,40	90,13%	0,00%
3223	Energija	643.221,47	326.242,64			217.310,89	66,61%	0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće investicijsko održavanje	81.204,51	35.288,35			47.185,29	133,71%	0,00%
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00	0,00			4.432,41	0,00%	0,00%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	0,00			0,00	0,00%	0,00%
323	Rashodi za usluge	4.869.579,39	1.314.163,17	5.087.000,00	5.087.000,00	2.146.112,66	163,31%	42,19%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	90.187,74	54.579,73			21.553,63	39,49%	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.009.780,06	136.275,73			519.252,63	381,03%	0,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	96.025,59	47.012,68			59.930,15	127,48%	0,00%
3234	Komunalne usluge	1.294.998,55	535.532,60			603.343,17	112,66%	0,00%
3235	Zakupnine i najamnine	2.016,75	2.016,75			2.016,75	100,00%	0,00%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	103.290,46	44.202,31			147.208,39	333,03%	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	513.540,16	279.499,68			343.063,69	122,74%	0,00%
3238	Računalne usluge	40.066,43	32.566,43			23.172,73	71,16%	0,00%
3239	Ostale usluge	719.673,65	182.477,26			426.571,52	233,77%	0,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	2.216,11	0,00%	14,77%

3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa-vježbenici	0,00	0,00			2.216,11	0,00%	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	839.998,71	235.852,92	1.018.000,00	1.018.000,00	292.726,11	124,11%	28,76%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	300.374,96	110.539,63			173.958,65	157,37%	0,00%
3292	Premije osiguranja	38.433,10	12.223,43			11.893,73	97,30%	0,00%
3293	Reprezentacija	408.055,65	68.619,26			39.563,86	57,66%	0,00%
3294	Članarine	26.027,72	21.791,30			23.184,28	106,39%	0,00%
3295	Pristojbe i naknade	30.241,82	10.259,80			40.603,39	395,75%	0,00%
3296	Troškovi sudskih postupaka	9.811,50	9.811,50			0,00	0,00%	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.053,96	2.608,00			3.522,20	135,05%	0,00%
34	Financijski rashodi	26.271,11	12.844,82	36.000,00	36.000,00	14.707,11	114,50%	40,85%
343	Ostali financijski rashodi	26.271,11	12.844,82	36.000,00	36.000,00	14.707,11	114,50%	40,85%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	24.473,70	12.016,67			13.546,57	112,73%	0,00%
3433	Zatezne kamate	0,00	0,00			0,00	0,00%	0,00%
3434	Ostali nespomenuti fi nancijski rashodi	1.797,41	828,15			1.160,54	140,14%	0,00%
35	Subvencije	0,00	0,00	101.000,00	101.000,00	0,00	0,00%	0,00%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	0,00	0,00	101.000,00	101.000,00	0,00	0,00%	0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	134.323,58	74.746,26	94.000,00	94.000,00	65.177,70	87,20%	69,34%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	134.323,58	74.746,26	94.000,00	94.000,00	65.177,70	87,20%	69,34%
367	Prijenosi za financiranje rashoda poslovanja-VRTULJAK						0,00%	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.225.339,28	781.647,78	1.535.000,00	1.535.000,00	1.073.318,38	137,31%	69,92%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.225.339,28	781.647,78	1.535.000,00	1.535.000,00	1.073.318,38	137,31%	69,92%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	658.165,99	504.847,14			755.917,96	149,73%	0,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	567.173,29	276.800,64			317.400,42	114,67%	0,00%
38	Ostali rashodi	1.347.857,46	606.456,11	1.344.000,00	1.344.000,00	702.598,69	115,85%	52,28%
381	Tekuće donacije	1.264.382,79	602.353,88	1.283.000,00	1.283.000,00	658.407,58	109,31%	51,32%
3811	Tekuće donacije u novcu	1.264.382,79	602.353,88			658.407,58	109,31%	0,00%
382	Kapitalne donacije	83.474,67	4.102,23	50.000,00	50.000,00	44.191,11	1077,25%	88,38%
3821	Kapitalne donacije udrugama	83.474,67	4.102,23			44.191,11	1077,25%	0,00%

383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	0,00			0,00	0,00%	0,00%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		3.508.633,53	513.956,36	7.000.000,00	7.000.000,00	3.598.745,61	700,20%	51,41%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	99.177,37	99.177,37	60.000,00	60.000,00	32.000,00	32,27%	53,33%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	97.410,00	97.410,00	50.000,00	50.000,00	32.000,00	32,85%	64,00%
4111	Zemljište	97.410,00	97.410,00			32.000,00	32,85%	0,00%
412	Nematerijalna imovina	1.767,37	1.767,37	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	0,00%
4123	Licence	1.767,37	1.767,37			0,00	0,00%	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.092.174,76	380.378,81	6.690.000,00	6.690.000,00	3.558.447,56	935,50%	53,19%
421	Građevinski objekti	2.727.171,97	228.301,94	6.200.000,00	6.200.000,00	3.344.687,66	1465,03%	53,95%
4212	Poslovni objekti	2.570.579,40	228.301,94			2.418.411,23	1059,30%	0,00%
4213	Ceste	0,00	0,00			493.163,18	0,00%	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti	156.592,57	0,00			433.113,25	0,00%	0,00%
422	Postrojenja i oprema	243.946,95	95.127,77	380.000,00	380.000,00	211.259,90	222,08%	55,59%
4221	Uredska oprema i namještaj	10.331,64	10.331,64			1.704,31	16,50%	0,00%
4222	Komunikacijska oprema	7.198,00	2.998,00			1.039,00	34,66%	0,00%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	4.149,80	0,00			0,00	0,00%	0,00%
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	65.932,33	65.932,33			21.149,43	32,08%	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	156.335,18	15.865,80			187.367,16	1180,95%	0,00%
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	121.055,84	56.949,10	110.000,00	110.000,00	2.500,00	4,39%	2,27%
4241	Knjige	3.942,50	1.942,50			2.500,00	128,70%	0,00%
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	117.113,34	55.006,60			0,00	0,00%	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	80.175,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
4263	Filmovi, kazališne i glazbene predstave	80.175,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	237.105,90	34.400,18	250.000,00	250.000,00	8.298,05	24,12%	3,32%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	237.105,90	34.400,18	250.000,00	250.000,00	8.298,05	24,12%	3,32%

TABLICA 4.

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvod ID	Opis	Ostvarenje 31.12.2018.	Ostvarenje 30.6.2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Ostvarenje 30.6.2019.	Indeks 7/4	Indeks 7/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9
11	Opći prihodi i primici	11.667.923,37	6.147.609,65	11.781.000,00	11.781.000,00	6.496.084,33	105,67%	55,67%
21	Vlastiti prihodi	1.997.330,98	2.021.643,86	2.028.000,00	2.028.000,00	1.888.385,81	93,41%	94,55%
31	Prihodi za posebne namjene	978.857,82	533.542,82	835.000,00	835.000,00	461.653,48	86,53%	47,16%
41	Pomoći	2.236.910,15	309.367,71	5.500.000,00	5.500.000,00	1.963.056,48	634,54%	87,76%
51	Donacije	70.000,00	25.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00%	0,00%
61	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osiguranja	313.912,23	44.913,05	301.000,00	301.000,00	31.057,83	69,15%	9,89%
UKUPNO		17.264.934,55	9.082.077,09	20.475.000,00	20.475.000,00	10.840.237,93	119,36%	62,79%

TABLICA 5.

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvod ID	Opis	Ostvarenje 31.12.2018.	Ostvarenje 30.6.2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Ostvarenje 30.6.2019.	Indeks 7/4	Indeks 7/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9
11	Opći prihodi i primici	7.242.807,67	2.617.411,67	11.329.000,00	11.329.000,00	4.302.845,84	164,39%	59,41%
21	Vlastiti prihodi	2.285.495,98	1.326.443,38	2.815.000,00	2.815.000,00	1.657.980,59	124,99%	72,54%
31	Prihodi za posebne namjene	1.012.635,65	265.401,64	1.480.000,00	1.480.000,00	371.856,87	140,11%	36,72%
41	Pomoći	4.912.059,82	628.086,03	4.801.000,00	4.801.000,00	3.151.289,12	501,73%	64,15%
51	Donacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
61	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osiguranja	97.410,00	97.410,00	50.000,00	50.000,00	32.000,00	32,85%	32,85%
UKUPNO		15.550.409,12	4.934.752,72	20.475.000,00	20.475.000,00	9.515.972,42	192,84%	61,19%

TABLICA 6.

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Funk.	Opis	Ostvarenje 31.12.2018.	Ostvarenje 30.6.2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Ostvarenje 30.6.2019.	Indeks 7/4	Indeks 7/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9

048	Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
05	Zaštita okoliša	1.351.130,80	201.014,59	420.000,00	420.000,00	1.493.145,92	742,80%	355,51%
051	Gospodarenje otpadom	899.258,77	122.969,23	95.000,00	95.000,00	1.351.402,04	1098,98%	1422,53%
052	Gospodarenje otpadnim vodama	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
053	Smanjenje zagađivanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
054	Zaštita bioraznolikosti i krajolika	451.287,39	78.045,36	325.000,00	325.000,00	141.743,88	181,62%	43,61%
055	Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	584,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
06	Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.609.916,81	390.744,56	2.790.000,00	2.790.000,00	1.450.450,95	371,20%	51,99%
061	Razvoj stanovanja	78.296,29	0,00	100.000,00	100.000,00	20.915,25	0,00%	20,92%
062	Razvoj zajednice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
063	Opskrba vodom	129.201,40	27.315,89	599.000,00	599.000,00	430.588,10	1576,33%	71,88%
064	Ulična rasvjeta	361.238,30	51.316,44	610.000,00	610.000,00	297.121,02	579,00%	48,71%
065	Istraživanje i razvoj stanovanja i komunalnih pogodnosti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
066	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	1.041.180,82	312.112,23	1.481.000,00	1.481.000,00	701.826,58	224,86%	47,39%
07	Zdravstvo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
071	Medicinski proizvodi, pribor i oprema	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
072	Službe za vanjske pacijente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
073	Bolničke službe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
074	Službe javnog zdravstva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
075	Istraživanje i razvoj zdravstva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
08	Rekreacija, kultura i religija	2.393.468,57	754.735,77	4.497.000,00	4.497.000,00	660.300,71	87,49%	14,68%
081	Službe rekreacije i sporta	1.060.174,29	328.464,31	2.985.000,00	2.985.000,00	430.308,79	131,01%	14,42%
082	Službe kulture	1.014.383,64	333.053,90	1.193.000,00	1.193.000,00	123.460,00	37,07%	10,35%
083	Službe emitiranja i izdavanja	239.951,77	67.070,56	169.000,00	169.000,00	75.811,40	113,03%	44,86%
084	Religijske i druge službe zajednice	78.958,87	26.147,00	150.000,00	150.000,00	30.720,52	117,49%	20,48%
085	Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%

09	Obrazovanje	2.679.448,51	1.165.587,07	3.586.000,00	3.586.000,00	2.584.505,01	221,73%	72,07%
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	2.015.364,26	628.029,57	2.886.000,00	2.886.000,00	1.748.987,54	278,49%	60,60%
092	Srednjoškolsko obrazovanje	292.084,25	165.557,50	300.000,00	300.000,00	179.517,47	108,43%	59,84%
093	Poslije srednjoškolsko, ali ne visoko obrazovanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
094	Visoka naobrazba	372.000,00	372.000,00	400.000,00	400.000,00	656.000,00	176,34%	164,00%
095	Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
096	Dodatne usluge u obrazovanju	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
097	Istraživanje i razvoj obrazovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
098	Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
10	Socijalna zaštita	1.521.118,15	531.169,26	2.271.000,00	2.271.000,00	695.575,41	130,95%	30,63%
101	Bolest i invaliditet	13.204,81	7.013,17	15.000,00	15.000,00	3.375,00	48,12%	22,50%
102	Starost	1.125.289,08	364.748,12	1.491.000,00	1.491.000,00	550.551,81	150,94%	36,93%
103	Slijednici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
104	Obitelj i djeca	138.000,00	69.000,00	300.000,00	300.000,00	60.000,00	86,96%	20,00%
105	Nezaposlenost	148.165,99	63.847,14	300.000,00	300.000,00	56.377,96	88,30%	18,79%
106	Stanovanje	46.458,27	1.560,83	115.000,00	115.000,00	270,64	17,34%	0,24%
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	50.000,00	25.000,00	50.000,00	50.000,00	25.000,00	100,00%	50,00%
108	Istraživanje i razvoj socijalne zaštite	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
	KONTROLNI ZBROJ	15.550.409,12	4.934.752,72	20.475.000,00	20.475.000,00	9.515.972,42	192,84%	46,48%

Članak 2.

Posebni dio proračuna sadrži Izvršenje po Organizacijskoj klasifikaciji (Tablica 7.) i izvršenje po Programskoj klasifikaciji (Tablica 8.):

2. POSEBNI DIO PRORAČUNA

Tablica 7.

IZVRŠENJE PO OGRANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI								
Račun/ pozicija	Opis	Ostvarenje 31.12.2018.	Ostvarenje 30.6.2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Ostvarenje 30.6.2019.	Indeks 7/4	Indeks 7/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9
UKUPNO RASHODI/IZDACI		15.550.409,12	4.934.752,72	20.475.000,00	20.475.000,00	9.515.972,42	192,84%	46,48%

RAZDJEL 001	OPĆINSKO VIJEĆE	358.985,95	137.200,62	472.000,00	472.000,00	195.452,85	142,46%	41,41%
GLAVA 00101	RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA	316.310,95	126.475,62	427.000,00	427.000,00	185.026,85	146,29%	43,33%
GLAVA 00102	PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA	42.675,00	10.725,00	45.000,00	45.000,00	10.426,00	97,21%	23,17%
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	15.191.423,17	4.797.552,10	20.003.000,00	20.003.000,00	9.320.519,57	194,28%	46,60%
GLAVA 00201	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	3.701.911,75	1.416.196,83	5.079.000,00	5.079.000,00	1.813.493,08	128,05%	35,71%
GLAVA 00202	GOSPODARSTVO I KOMUNALNA DIJELATNOST	3.596.843,03	853.522,55	3.021.000,00	3.021.000,00	1.313.091,69	153,84%	43,47%
GLAVA 00203	IZGRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.964.277,87	262.702,12	6.450.000,00	6.450.000,00	3.352.985,71	1276,35%	51,98%
GLAVA 00204	PROGRAMA JAVNH POTREBA U KULTURI, SPORTU, VJERSKIH ZAJEDNICA	858.437,46	385.946,11	871.000,00	871.000,00	465.212,69	120,54%	53,41%
GLAVA 00205	PROGRAM SOCIJALNE SKRBI	2.171.997,59	1.061.713,59	2.869.000,00	2.869.000,00	1.527.717,88	143,89%	53,25%
GLAVA 00206	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA I SIGURNOST	232.575,00	102.575,00	200.000,00	200.000,00	120.000,00	116,99%	60,00%
GLAVA 00207	PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	1.433.557,10	714.895,90	1.313.000,00	1.313.000,00	728.018,52	101,84%	55,45%
GLAVA 00208	DANI OBRANE I DANI OPĆINE NUŠTAR	231.823,37	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%	0,00%

Tablica 8.

IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ pozicija	Opis	Ostvarenje 31.12.2018.	Ostvarenje 30.6.2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Ostvarenje 30.6.2019.	Indeks 7/4	Indeks 7/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9
UKUPNO RASHODI/IZDACI		15.550.409,12	4.934.752,72	20.475.000,00	20.475.000,00	9.515.972,42	192,84%	46,48%
RADJEL 001 NUŠTAR - FUNKCIONIRANJE JLS		358.985,95	137.200,62	472.000,00	472.000,00	195.452,85	142,46%	41,41%
GLAVA 00101 RAD PREDSTAVNIČKIH IZVRŠNIH TIJELA		316.310,95	126.475,62	427.000,00	427.000,00	185.026,85	146,29%	43,33%

Izvor							
1							
Aktivnost 00101001 Donošenja akata i mjera iz djelokruga tijela			316.310,95	126.475,62	427.000,00	427.000,00	185.026,85 146,29% 43,33%
3	Rashodi poslovanja		316.310,95	126.475,62	427.000,00	427.000,00	185.026,85 146,29% 43,33%
32	Materijalni rashodi		316.310,95	126.475,62	427.000,00	427.000,00	185.026,85 146,29% 43,33%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		316.310,95	126.475,62	427.000,00	427.000,00	185.026,85 146,29% 43,33%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava		300.374,96	110.539,63	407.000,00	407.000,00	173.958,65 157,37% 42,74%
3293	Reprezentacija		15.935,99	15.935,99	20.000,00	20.000,00	11.068,20 69,45% 55,34%
GLAVA 00102 PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA			42.675,00	10.725,00	45.000,00	45.000,00	10.426,00 97,21% 23,17%
Izvor							
1							
Aktivnost 00101002 Redovna djelatnost stranaka			42.675,00	10.725,00	45.000,00	45.000,00	10.426,00 97,21% 23,17%
3	Rashodi poslovanja		42.675,00	10.725,00	45.000,00	45.000,00	10.426,00 97,21% 23,17%
38	Donacije i ostali rashodi		42.675,00	10.725,00	45.000,00	45.000,00	10.426,00 97,21% 23,17%
381	Tekuće donacije		42.675,00	10.725,00	45.000,00	45.000,00	10.426,00 97,21% 23,17%
3811	Tekuće donacije u novcu		42.675,00	10.725,00	45.000,00	45.000,00	10.426,00 97,21% 23,17%
RADJEL 002 NUŠTAR - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			15.191.423,17	4.797.552,10	20.003.000,00	20.003.000,00	9.320.519,57 194,28% 46,60%
GLAVA 00201 PROGRAM JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA			3.701.911,75	1.416.196,83	5.079.000,00	5.079.000,00	1.813.493,08 128,05% 35,71%
Izvor							
1		4					
Aktivnost 00201001 Upravljanje financijama i priprema akata			3.168.363,59	1.173.750,09	4.448.000,00	4.448.000,00	1.570.233,18 133,78% 35,30%
3	Rashodi poslovanja		3.168.363,59	1.173.750,09	4.448.000,00	4.448.000,00	1.570.233,18 133,78% 35,30%
31	Rashodi za zaposlene		876.179,86	270.439,77	1.089.000,00	1.089.000,00	340.893,65 126,05% 31,30%
311	Plaće (Bruto)		589.866,09	184.600,53	700.000,00	700.000,00	234.090,12 126,81% 33,44%

3111	Plaće za redovan rad	589.866,09	184.600,53	700.000,00	700.000,00	234.090,12	126,81%	33,44%
312	Ostali rashodi za zaposlene	12.026,00	0,00	64.000,00	64.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	12.026,00	0,00	64.000,00	64.000,00	0,00	0,00%	0,00%
313	Doprinosi na plaće	274.287,77	85.839,24	325.000,00	325.000,00	106.803,53	124,42%	32,86%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	147.466,41	46.150,14	180.000,00	180.000,00	58.522,46	126,81%	32,51%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	126.821,36	39.689,10	145.000,00	145.000,00	48.281,07	121,65%	33,30%
32	Materijalni rashodi	2.267.599,12	891.317,40	3.311.000,00	3.311.000,00	1.216.183,82	136,45%	36,73%
321	Naknade troškova zaposlenima	60.877,50	33.049,00	76.000,00	76.000,00	29.044,90	87,88%	38,22%
3211	Službena putovanja	8.466,00	5.087,00	30.000,00	30.000,00	6.260,40	123,07%	20,87%
3212	Naknade za prijevoz	7.780,00	3.320,00	10.000,00	10.000,00	1.183,00	35,63%	11,83%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenih	10.197,50	4.560,00	15.000,00	15.000,00	6.437,50	141,17%	42,92%
3214	Ostale nakande troškova zaposlenih	34.434,00	20.082,00	21.000,00	21.000,00	15.164,00	75,51%	72,21%
322	Rashodi za materijal i energiju	469.252,91	195.299,31	591.000,00	591.000,00	213.551,35	109,35%	36,13%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	65.846,56	18.447,81	101.000,00	101.000,00	23.018,53	124,78%	22,79%
3223	Energija	327.583,73	142.773,30	400.000,00	400.000,00	141.699,52	99,25%	35,42%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	75.822,62	34.078,20	65.000,00	65.000,00	44.400,89	130,29%	68,31%
3225	Sitni inventar i autogume	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	4.432,41	0,00%	29,55%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	0,00%
323	Rashodi za usluge	1.465.200,25	567.054,75	2.264.000,00	2.264.000,00	871.501,27	153,69%	38,49%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	85.614,55	52.325,74	165.000,00	165.000,00	19.606,03	37,47%	11,88%
3231	Tečajevi i stručni ispiti	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	89.737,65	44.138,50	98.000,00	98.000,00	59.410,77	134,60%	60,62%
3234	Komunalne usluge	44.514,12	24.014,30	45.000,00	45.000,00	13.371,83	55,68%	29,72%
3235	Zakupnine i najamnine	2.016,75	2.016,75	5.000,00	5.000,00	2.016,75	100,00%	40,34%

3236	naknada za uređenje voda	3.904,80	1.854,00	20.000,00	20.000,00	1.854,00	100,00%	9,27%
3237	Intelektualne i osobne usluge	490.611,20	265.167,08	675.000,00	675.000,00	327.231,62	123,41%	48,48%
3238	Računalne usluge	39.686,25	32.186,25	85.000,00	85.000,00	22.874,38	71,07%	26,91%
3239	Ostale usluge	410.835,52	145.352,13	586.000,00	586.000,00	213.260,89	146,72%	36,39%
3239	Naknada za energetske usluge	254.250,00	0,00	510.000,00	510.000,00	211.875,00	0,00%	41,54%
3232	Tekuće održavanje prijevoznih sredstava	44.029,41	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00%	0,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	272.268,46	95.914,34	365.000,00	365.000,00	102.086,30	106,43%	27,97%
3292	Premije osiguranja	34.317,17	11.240,47	70.000,00	70.000,00	10.910,77	97,07%	15,59%
3293	Reprezentacija	92.107,15	35.703,27	140.000,00	140.000,00	23.865,66	66,84%	17,05%
3293	Reprezentacija Andrija Andabak	52.709,14	4.500,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3294	Članarine i norme	26.027,72	21.791,30	25.000,00	25.000,00	23.184,28	106,39%	92,74%
3295	Pristojbe i naknade	30.241,82	10.259,80	50.000,00	50.000,00	40.603,39	395,75%	81,21%
3296	Troškovi sudskih postupaka	9.811,50	9.811,50	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.053,96	2.608,00	40.000,00	40.000,00	3.522,20	135,05%	8,81%
34	Financijski rashodi	24.584,61	11.992,92	34.000,00	34.000,00	13.155,71	109,70%	38,69%
343	Ostali financijski rashodi	24.584,61	11.992,92	34.000,00	34.000,00	13.155,71	109,70%	38,69%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	22.787,20	11.164,77	23.000,00	23.000,00	11.995,17	107,44%	52,15%
3433	Zatezne kamate	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.797,41	828,15	10.000,00	10.000,00	1.160,54	140,14%	11,61%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00%	0,00%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%

367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja-srpska nacionalnih manjina	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja-mađarska nacionalnih manjina	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
38	Donacije i ostali rashodi	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	0,00%
383	Ostale kazne	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Aktivnost 00201002 Subvencije trgovačkim društvima		0,00	0,00	101.000,00	101.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	101.000,00	101.000,00	0,00	0,00%	0,00%
35	Subvencije	0,00	0,00	101.000,00	101.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3523	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima	0,00	0,00	101.000,00	101.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Tekući projekt 00201003 Nabava dugotrajne imovine		99.177,37	99.177,37	60.000,00	60.000,00	32.000,00	32,27%	53,33%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	97.410,00	97.410,00	50.000,00	50.000,00	32.000,00	32,85%	64,00%
41	Rashodi za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine	97.410,00	97.410,00	50.000,00	50.000,00	32.000,00	32,85%	64,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	97.410,00	97.410,00	50.000,00	50.000,00	32.000,00	32,85%	64,00%
4111	Kupnja građevinskog zemljišta	97.410,00	97.410,00	50.000,00	50.000,00	32.000,00	32,85%	64,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.767,37	1.767,37	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	0,00%
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.767,37	1.767,37	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	0,00%
412	Nematerijalna imovina	1.767,37	1.767,37	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	0,00%
4123	Ulaganja u računalne programe	1.767,37	1.767,37	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Tekući projekt 00201004 Nabava dugotrajne imovine		434.370,79	143.269,37	470.000,00	470.000,00	211.259,90	147,46%	44,95%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	354.195,29	143.269,37	470.000,00	470.000,00	211.259,90	147,46%	44,95%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	354.195,29	143.269,37	470.000,00	470.000,00	211.259,90	147,46%	44,95%
422	Postrojenja i oprema	354.195,29	143.269,37	470.000,00	470.000,00	211.259,90	147,46%	44,95%
4221	Uredska oprema i namještaj	10.331,64	10.331,64	70.000,00	70.000,00	1.704,31	16,50%	2,43%

4222	Telekomunikacijska oprema	7.198,00	2.998,00	20.000,00	20.000,00	1.039,00	34,66%	5,20%
4223	Oprema za Civilnu zaštitu	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	0,00%
4223	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	4.149,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	215.402,51	74.933,13	270.000,00	270.000,00	208.516,59	278,27%	77,23%
4229	Djela likovih umjetnika	117.113,34	55.006,60	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	80.175,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
4263	Filmovi, kalaišne i glazbene predstave	80.175,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
GLAVA 00202 GOSPODARSTVO I KOMUNALNA DJELATNOST		3.596.843,03	853.522,55	3.021.000,00	3.021.000,00	1.313.091,69	153,84%	43,47%
Izvor								
1	3	4						
Aktivnost 00202001 Održavanje javne rasvjete		402.830,55	222.134,32	350.000,00	350.000,00	96.730,42	43,55%	27,64%
3	Rashodi poslovanja	402.830,55	222.134,32	350.000,00	350.000,00	96.730,42	43,55%	27,64%
32	Materijalni rashodi	402.830,55	222.134,32	350.000,00	350.000,00	96.730,42	43,55%	27,64%
322	Rashodi za materijal i energiju	295.842,25	170.817,88	250.000,00	250.000,00	67.101,60	39,28%	26,84%
3223	Energija	295.842,25	170.817,88	250.000,00	250.000,00	67.101,60	39,28%	26,84%
323	Rashodi za usluge	106.988,30	51.316,44	100.000,00	100.000,00	29.628,82	57,74%	29,63%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	38.511,80	14.764,26	60.000,00	60.000,00	22.901,32	155,11%	38,17%
3234	Cvjetni i dekorski ukrasi	68.476,50	36.552,18	40.000,00	40.000,00	6.727,50	18,41%	16,82%
Aktivnost 00202002 Održavanje javnih površina		898.069,66	401.366,45	780.000,00	780.000,00	420.776,58	104,84%	53,95%
3	Rashodi poslovanja	898.069,66	401.366,45	780.000,00	780.000,00	420.776,58	104,84%	53,95%
32	Materijalni rashodi	898.069,66	401.366,45	780.000,00	780.000,00	420.776,58	104,84%	53,95%
323	Rashodi za usluge	898.069,66	401.366,45	780.000,00	780.000,00	420.776,58	104,84%	53,95%
3234	Sadnja i održavanje cvijeća i sadnica	30.221,44	27.221,44	30.000,00	30.000,00	32.840,00	120,64%	109,47%
3234	Održavanje drvoreda	178.229,56	9.601,28	100.000,00	100.000,00	38.331,38	399,23%	38,33%

3234	Iznošenje i odvoz smeća	76.012,66	61.281,73	90.000,00	90.000,00	24.129,20	39,37%	26,81%
3234	Tekuće i investicijsko održavanje javnih površina	553.606,00	243.262,00	500.000,00	500.000,00	265.476,00	109,13%	53,10%
3234	Zimska služba	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,00%	100,00%
Aktivnost 00202003 Tekuće održavanje objekata		1.924.532,61	120.261,47	1.555.000,00	1.555.000,00	495.976,31	412,41%	31,90%
3	Rashodi poslovanja	1.924.532,61	120.261,47	1.555.000,00	1.555.000,00	495.976,31	412,41%	31,90%
32	Materijalni rashodi	1.924.532,61	120.261,47	1.555.000,00	1.555.000,00	495.976,31	412,41%	31,90%
323	Rashodi za usluge	1.924.532,61	120.261,47	1.555.000,00	1.555.000,00	495.976,31	412,41%	31,90%
3232	tekuće održavanje građ. Objekata	71.950,56	24.935,92	50.000,00	50.000,00	116.658,94	467,83%	233,32%
3232	Zgrada mjesnog odbora Marinci	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	29.774,25	0,00%	29,77%
3232	tekuće održavanje građ. Objekata-spomenik sv. Ana	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%	
3232	Zgrada dvorca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
3232	Betoniranje staza	312.123,00	0,00	450.000,00	450.000,00	143.550,00	0,00%	31,90%
3232	Asfaltiranje staza	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3232	Tekuće održavanje cesta	1.161.616,28	0,00	200.000,00	200.000,00	153.047,50	0,00%	76,52%
3232	Tekuće održavanje postrojenja i opreme	93.509,17	52.112,77	45.000,00	45.000,00	49.008,87	94,04%	108,91%
3232	Tekuće održavanje objekata povećanjem energetske učinkovitosti	0,00	32.218,28	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
3232	Tekuće održavanje kanala III i IV reda	4.182,00	6.812,50	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3232	Tekuće održavanje groblja-Ograda	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%	
3232	Tekuće održavanje poljskih puteva	34.425,00	0,00	200.000,00	200.000,00	3.936,75	0,00%	1,97%
3232	Tekuće održavanje poljskih puteva-Kamen	246.726,60	4.182,00	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Aktivnost 00202004 Zaštita okoliša		371.410,21	109.760,31	336.000,00	336.000,00	299.608,38	272,97%	89,17%
3	Rashodi poslovanja	371.410,21	109.760,31	336.000,00	336.000,00	299.608,38	272,97%	89,17%
32	Materijalni rashodi	371.410,21	109.760,31	336.000,00	336.000,00	299.608,38	272,97%	89,17%
323	Rashodi za usluge	371.410,21	109.760,31	336.000,00	336.000,00	299.608,38	272,97%	89,17%

3232	regionalno odlagalište otpada	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3234	Deratizacija i dezinfekcija	139.750,00	42.500,00	125.000,00	125.000,00	69.500,00	163,53%	55,60%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	99.596,46	42.060,31	106.000,00	106.000,00	144.513,39	343,59%	136,33%
323	Sanacija divljih deponija	0,00	0,00	0,00	0,00	52.182,49	0,00%	0,00%
323	PVC spremnici za bio otpad	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
323	Strojna obrada i krčenje vegetacije	132.063,75	25.200,00	100.000,00	100.000,00	33.412,50	132,59%	33,41%
GLAVA 00203 IZGRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		2.964.277,87	262.702,12	6.450.000,00	6.450.000,00	3.352.985,71	#####	51,98%
Izvor								
		4	6					
Kapitalni projekt 00203001 Izgradnja vodovodne i kanalizacijske mreže		156.592,57	0,00	600.000,00	600.000,00	433.113,25	0,00%	72,19%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	156.592,57	0,00	600.000,00	600.000,00	433.113,25	0,00%	72,19%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	156.592,57	0,00	600.000,00	600.000,00	433.113,25	0,00%	72,19%
421	Izgradnja vodovodne mreže	156.592,57	0,00	600.000,00	600.000,00	433.113,25	0,00%	72,19%
4214	Izgradnja vodovodne mreže	78.296,28	0,00	550.000,00	550.000,00	412.198,00	0,00%	74,95%
4214	Izgradnja kanalizacijske mreže	78.296,29	0,00	50.000,00	50.000,00	20.915,25	0,00%	41,83%
Kapitalni projekt 00203002 Izgradnja cesta		0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	493.163,18	0,00%	61,65%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	493.163,18	0,00%	61,65%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	493.163,18	0,00%	61,65%
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	493.163,18	0,00%	61,65%
4213	Izgradnja cesta	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	493.163,18	0,00%	61,65%
Kapitalni projekt 00203003 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		2.807.685,30	262.702,12	5.050.000,00	5.050.000,00	2.426.709,28	923,75%	48,05%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.807.685,30	262.702,12	5.050.000,00	5.050.000,00	2.426.709,28	923,75%	48,05%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.570.579,40	228.301,94	4.800.000,00	4.800.000,00	2.418.411,23	#####	50,38%
421	Građevinski objekti	2.570.579,40	228.301,94	4.800.000,00	4.800.000,00	2.418.411,23	#####	50,38%

4212	Zgrada Vrtuljka	806.367,79	23.529,44	1.600.000,00	1.600.000,00	1.122.930,26	4772,45%	70,18%
	Predškolska ustanova Cerić	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%	
4212	sportske dvorane i rek. Objekti - ŠRC Dvorac	325.580,50	0,00	1.300.000,00	1.300.000,00	20.390,62	0,00%	1,57%
4212	Mađarska kuća	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
4212	Zgrada Dvorca	615.385,00	143.085,00	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00%	0,00%
4212	ŠRC Mlačuge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
4212	Reciklažno dvorište	823.246,11	61.687,50	0,00	0,00	1.275.090,35	2067,02%	0,00%
	Izgradnja dječjih igrališta	0,00	0,00	900.000,00	900.000,00	0,00	0,00%	
4212	Povećanje energetske učinkovitosti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	237.105,90	34.400,18	250.000,00	250.000,00	8.298,05	24,12%	3,32%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	237.105,90	34.400,18	250.000,00	250.000,00	8.298,05	24,12%	3,32%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	237.105,90	34.400,18	250.000,00	250.000,00	8.298,05	24,12%	3,32%
GLAVA 00204 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI, SPORTU, VJERSKIH ZAJEDNICA		858.437,46	385.946,11	871.000,00	871.000,00	465.212,69	120,54%	53,41%
Izvor								
1								
Aktivnost 00204001 Djelatnost udruga u kulturi		87.559,80	42.059,80	80.000,00	80.000,00	35.000,00	83,21%	43,75%
3	Rashodi poslovanja	87.559,80	42.059,80	80.000,00	80.000,00	35.000,00	83,21%	43,75%
38	Donacije i ostali rashodi	87.559,80	42.059,80	80.000,00	80.000,00	35.000,00	83,21%	43,75%
381	Tekuće donacije	87.559,80	42.059,80	80.000,00	80.000,00	35.000,00	83,21%	43,75%
3811	Tekuće donacije KUD-ovi	87.559,80	42.059,80	80.000,00	80.000,00	35.000,00	83,21%	43,75%
Aktivnost 00204002 Djelatnost udruga u sportu		453.279,47	246.385,27	435.000,00	435.000,00	238.094,50	96,64%	54,73%
3	Rashodi poslovanja	453.279,47	246.385,27	435.000,00	435.000,00	238.094,50	96,64%	54,73%
38	Donacije i ostali rashodi	453.279,47	246.385,27	435.000,00	435.000,00	238.094,50	96,64%	54,73%
381	Tekuće donacije	453.279,47	246.385,27	435.000,00	435.000,00	238.094,50	96,64%	54,73%

3	Rashodi poslovanja	1.119.458,31	362.015,81	1.331.000,00	1.331.000,00	547.099,50	151,13%	41,10%
31	Rashodi za zaposlene	892.873,05	283.801,39	1.215.000,00	1.215.000,00	506.318,29	178,41%	41,67%
311	Plaće za redovan rad	590.697,77	193.720,89	800.000,00	800.000,00	347.682,70	179,48%	43,46%
3111	Plaće za redovan rad	590.697,77	193.720,89	800.000,00	800.000,00	347.682,70	179,48%	43,46%
312	Ostali rashodi za zaposlene	27.500,00	0,00	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	27.500,00	0,00	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00%	0,00%
313	Doprinosi na plaću	274.675,28	90.080,50	360.000,00	360.000,00	158.635,59	176,10%	44,07%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	147.674,48	48.430,23	200.000,00	200.000,00	86.923,61	179,48%	43,46%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	127.000,80	41.650,27	160.000,00	160.000,00	71.711,98	172,18%	44,82%
32	Materijalni rashodi	226.585,26	78.214,42	116.000,00	116.000,00	40.781,21	52,14%	35,16%
321	Naknade troškova zaposlenima	106.976,00	270,00	15.000,00	15.000,00	4.268,00	77,92%	28,45%
3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%	
3213	Seminara, savjetovanja i simpoziji	103.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
3214	Ostali rashodi za službena putovanja	3.476,00	270,00	10.000,00	10.000,00	4.268,00	1580,74%	42,68%
322	Rashodi za materijal i energiju	67.809,53	29.144,69	100.000,00	100.000,00	35.077,58	120,36%	35,08%
3221	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	67.809,53	29.144,69	100.000,00	100.000,00	35.077,58	120,36%	35,08%
323	Rashodi za usluge	45.319,73	45.319,73	0,00	0,00	1.435,63	3,17%	0,00%
3237	Intelektualne usluge	8.194,60	8.194,60	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
3239	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	35.000,13	35.000,13	0,00	0,00	1.435,63	4,10%	0,00%
3239	Ostale nespomenute usluge	2.125,00	2.125,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.480,00	3.480,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3293	Reprezentacija	6.480,00	3.480,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Aktivnost 00205002 Pomoć u novcu		1.002.539,28	674.697,78	1.485.000,00	1.485.000,00	955.618,38	141,64%	64,35%
3	Rashodi poslovanja	1.002.539,28	674.697,78	1.485.000,00	1.485.000,00	955.618,38	141,64%	64,35%

37	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.002.539,28	674.697,78	1.485.000,00	1.485.000,00	955.618,38	141,64%	64,35%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.002.539,28	674.697,78	1.485.000,00	1.485.000,00	955.618,38	141,64%	64,35%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	45.142,64	12.250,92	45.000,00	45.000,00	1.300,00	10,61%	2,89%
3722	Pomoć obiteljima za ogrjev	45.450,00	1.050,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3721	Troškovi stanovanja	53.760,00	28.440,00	70.000,00	70.000,00	17.460,00	61,39%	24,94%
3721	Jednokratne pomoći	49.263,35	23.156,22	60.000,00	60.000,00	21.157,96	91,37%	35,26%
3721	Stipendije i školarine	372.000,00	372.000,00	400.000,00	400.000,00	656.000,00	176,34%	164,00%
3721	Naknade za rođenje djeteta	138.000,00	69.000,00	150.000,00	150.000,00	60.000,00	86,96%	40,00%
3722	Sufinanciranje cijene prijevoza	297.915,02	168.289,81	310.000,00	310.000,00	182.969,78	108,72%	59,02%
3722	Sufinanciranje cijene vode	1.008,27	510,83	15.000,00	15.000,00	270,64	52,98%	1,80%
3722	Božićnice za umirovljenike	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00%	
3722	Pomoć obiteljima za kupnju kuće	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00%	
3722	Socijalni paketi	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3722	Ostale naknade iz proračuna u naravi	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	16.460,00	0,00%	82,30%
Aktivnost 00205003 Humanitarna skrb i drugi interesi građana		50.000,00	25.000,00	53.000,00	53.000,00	25.000,00	100,00%	47,17%
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	25.000,00	53.000,00	53.000,00	25.000,00	100,00%	47,17%
38	Donacije i ostali rashodi	50.000,00	25.000,00	53.000,00	53.000,00	25.000,00	100,00%	47,17%
381	Tekuće donacije	50.000,00	25.000,00	53.000,00	53.000,00	25.000,00	100,00%	47,17%
3811	Crveni križ Vinkovci	50.000,00	25.000,00	50.000,00	50.000,00	25.000,00	100,00%	50,00%
3811	Hrvatska gorska služba spašavanja	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3831	Naknade šteta	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%	0,00%
GLAVA 00206 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA I SIGURNOST		232.575,00	102.575,00	200.000,00	200.000,00	120.000,00	116,99%	60,00%
Izvor								
1								

Aktivnost 00206001 Redovna djelatnost DVD-a		232.575,00	102.575,00	200.000,00	200.000,00	120.000,00	116,99%	60,00%
3	Rashodi poslovanja	232.575,00	102.575,00	200.000,00	200.000,00	120.000,00	116,99%	60,00%
38	Donacije i ostali rashodi	232.575,00	102.575,00	200.000,00	200.000,00	120.000,00	116,99%	60,00%
381	Tekuće donacije	232.575,00	102.575,00	200.000,00	200.000,00	120.000,00	116,99%	60,00%
3811	Tekuće donacije DVD	232.575,00	102.575,00	200.000,00	200.000,00	120.000,00	116,99%	60,00%
GLAVA 00207 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE		1.433.557,10	714.895,90	1.313.000,00	1.313.000,00	728.018,52	101,84%	55,45%
Izvor								
1	2	4						
Aktivnost 00207001 Redovna djelatnost predškolskog odgoja		1.104.908,02	547.247,14	1.010.000,00	1.010.000,00	574.380,82	104,96%	56,87%
3	Rashodi poslovanja	1.098.043,02	540.382,14	1.000.000,00	1.000.000,00	574.380,82	106,29%	57,44%
31	Rashodi za zaposlene	724.147,07	354.748,54	752.000,00	752.000,00	374.931,48	105,69%	49,86%
311	Plaće za redovan rad	590.995,81	296.713,77	625.000,00	625.000,00	306.068,63	103,15%	48,97%
311	Plaće za redovan rad	590.995,81	296.713,77	625.000,00	625.000,00	306.068,63	103,15%	48,97%
312	Ostali rashodi za zaposlene	31.500,00	7.000,00	23.000,00	23.000,00	18.363,28	262,33%	79,84%
312	Ostali rashodi za zaposlene	31.500,00	7.000,00	23.000,00	23.000,00	18.363,28	262,33%	79,84%
313	Doprinosi na plaću	101.651,26	51.034,77	104.000,00	104.000,00	50.499,57	98,95%	48,56%
313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	101.651,26	51.034,77	104.000,00	104.000,00	50.499,57	98,95%	48,56%
32	Materijalni rashodi	149.159,45	77.581,70	196.000,00	196.000,00	80.197,94	103,37%	40,92%
321	Naknade troškova zaposlenima	10.326,10	5.811,10	12.000,00	12.000,00	4.528,12	77,92%	37,73%
321	Ostali rashodi za službena putovanja	1.794,00	264,00	1.000,00	1.000,00	440,72	166,94%	44,07%
321	Naknade za prijevoz	7.332,10	4.347,10	9.000,00	9.000,00	2.463,40	56,67%	27,37%
321	Stručno usavršavanje zaposlenih	1.200,00	1.200,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%
321	Korištenje automobila u službene svrhe	0,00	0,00	0,00	0,00	1.624,00	0,00%	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	94.121,79	51.703,62	130.000,00	130.000,00	44.655,08	86,37%	34,35%

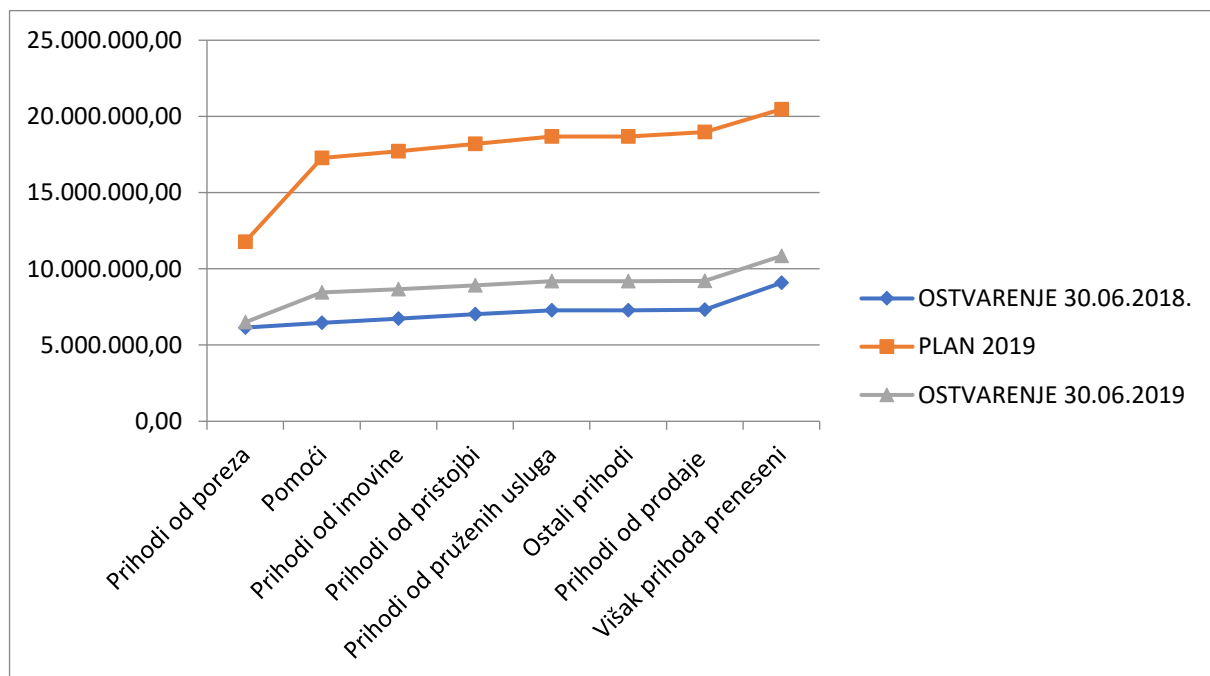
322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.320,61	3.552,70	9.000,00	9.000,00	2.454,51	69,09%	27,27%
322	Materijal i sirovine	62.623,80	34.289,31	75.000,00	75.000,00	30.906,40	90,13%	41,21%
322	Energija	19.795,49	12.651,46	29.000,00	29.000,00	8.509,77	67,26%	29,34%
322	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.381,89	1.210,15	17.000,00	17.000,00	2.784,40	230,09%	16,38%
322	Sitni inventar i autogume	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
322	Službena i radna zaštitna odjeća i obuća	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
323	Rashodi za usluge	40.595,63	19.084,02	49.000,00	49.000,00	27.185,67	142,45%	55,48%
323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.573,19	2.253,99	6.000,00	6.000,00	1.947,60	86,41%	32,46%
323	Usluge tekućeg i investicionog održavanja	2.706,24	1.250,00	7.000,00	7.000,00	375,00	30,00%	5,36%
323	Komunalne usluge	8.219,72	4.045,67	9.000,00	9.000,00	5.518,27	136,40%	61,31%
323	Usluge promidžbe i informiranja	6.287,94	2.874,18	1.000,00	1.000,00	519,38	18,07%	51,94%
323	Intelektualne usluge	14.734,36	6.138,00	20.000,00	20.000,00	15.832,07	257,94%	79,16%
323	Zdravstvene i veterinarske usluge	3.694,00	2.142,00	5.000,00	5.000,00	2.695,00	125,82%	53,90%
323	Računalne usluge	380,18	380,18	1.000,00	1.000,00	298,35	78,48%	29,84%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00	0,00	2.216,11	0,00%	0,00%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00	0,00	2.216,11	0,00%	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.115,93	982,96	5.000,00	5.000,00	1.612,96	164,09%	32,26%
329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
329	Premije osiguranja	4.115,93	982,96	5.000,00	5.000,00	982,96	100,00%	19,66%
329	Reprezentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	630,00	0,00%	0,00%
34	Financijski rashodi	1.686,50	851,90	2.000,00	2.000,00	1.551,40	182,11%	77,57%
343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.686,50	851,90	2.000,00	2.000,00	1.551,40	182,11%	77,57%
37	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	222.800,00	106.950,00	50.000,00	50.000,00	117.700,00	110,05%	235,40%
372	Sufinanciranje cijene vrtića	222.800,00	106.950,00	50.000,00	50.000,00	117.700,00	110,05%	235,40%

38	Donacije i ostali rashodi	250,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
3811	Donacije i ostali rashodi	250,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.865,00	6.865,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	0,00%
422	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.865,00	6.865,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Aktivnost 00207002 Redovna djelatnost školstva		134.323,58	74.746,26	90.000,00	90.000,00	65.177,70	87,20%	72,42%
3	Rashodi poslovanja	134.323,58	74.746,26	90.000,00	90.000,00	65.177,70	87,20%	72,42%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	134.323,58	74.746,26	90.000,00	90.000,00	65.177,70	87,20%	72,42%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	134.323,58	74.746,26	90.000,00	90.000,00	65.177,70	87,20%	72,42%
3631	Tekuće donacije OŠ Zrinskih	54.000,00	54.000,00	60.000,00	60.000,00	33.913,89	62,80%	56,52%
3632	Kapitalne donacije OŠ zrinskih	80.323,58	20.746,26	30.000,00	30.000,00	31.263,81	150,70%	104,21%
Aktivnost 00207003 Redovna djelatnost knjižničarstva		194.325,50	92.902,50	213.000,00	213.000,00	88.460,00	95,22%	41,53%
3	Rashodi poslovanja	190.383,00	90.960,00	203.000,00	203.000,00	85.960,00	94,50%	42,34%
32	Materijalni rashodi	26.463,00	9.000,00	38.000,00	38.000,00	4.000,00	44,44%	10,53%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.463,00	9.000,00	38.000,00	38.000,00	4.000,00	44,44%	10,53%
3293	Reprezentacija-kuturne priredbe	9.000,00	9.000,00	20.000,00	20.000,00	4.000,00	44,44%	20,00%
3239	Bibliobus	17.463,00	0,00	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00%	0,00%
38	Donacije i ostali rashodi	163.920,00	81.960,00	165.000,00	165.000,00	81.960,00	100,00%	49,67%
381	Tekuće donacije	163.920,00	81.960,00	165.000,00	165.000,00	81.960,00	100,00%	49,67%
3811	Ostale tekuće donacije - Knjižnica	163.920,00	81.960,00	165.000,00	165.000,00	81.960,00	100,00%	49,67%
4	Rashodi za nabavku dugotrajne imovine	3.942,50	1.942,50	10.000,00	10.000,00	2.500,00	128,70%	25,00%
4241	Nabavka knjiga	3.942,50	1.942,50	10.000,00	10.000,00	2.500,00	128,70%	25,00%
GLAVA 00208 DANI OBRANE I DANI OPĆINE NUŠTAR		231.823,37	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor								
1								

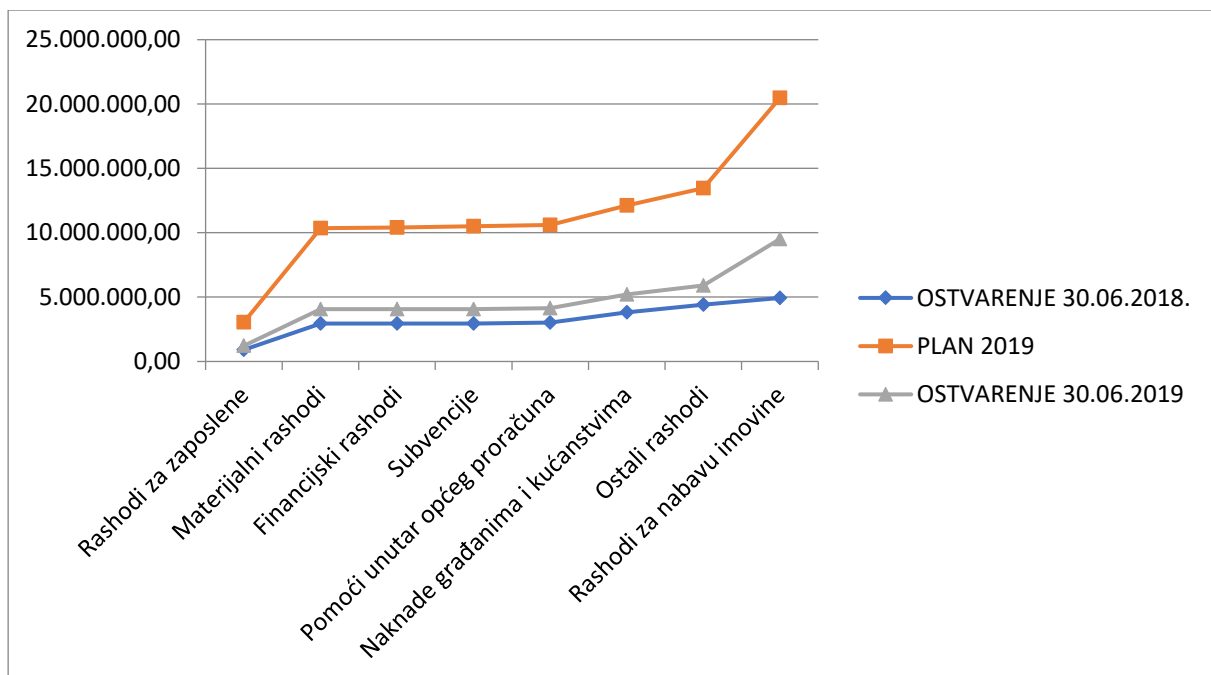
Aktivnost 00208001 Dani obrane i dani općine Nuštar		231.823,37	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3	Rashodi poslovanja	231.823,37	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%	0,00%
32	Materijalni rashodi	231.823,37	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	231.823,37	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3293	Reprezentacija	231.823,37	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%	0,00%

Šifra izvora financiranja	
1	Opći prihodi i primici
2	Vlastiti prihodi
3	Prihodi za posebne namjene
4	Pomoći
5	Donacije
6	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja
7	Namjenski prihodi od zaduživanja

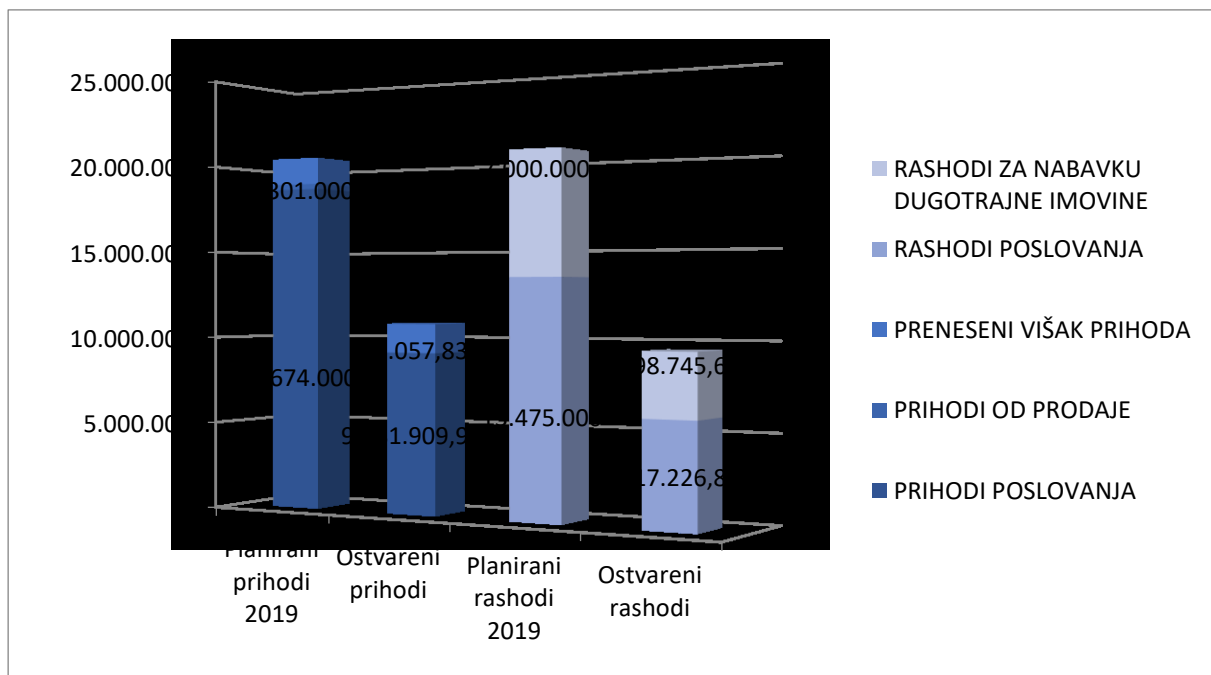
3. **IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA**
U periodu od 01. siječnja do 30. lipnja 2019. g. općina Nuštar se nije zaduživala.
4. **IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE**
U Proračunu Općine Nuštar za 2019. g. nije planirana proračunska zaliha.
5. **IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA**
Općina Nuštar u svojim evidencijama ima proknjižene 2 Bjanko zadužnice od 100.000,00 kuna na ime Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije za rekonstrukciju ulice Kralja Tomislava, 1 Bjanko zadužnicu od 1.000.000,00 kuna na ime Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije za Dvorac i 3 Bjanko zadužnice na iznos od 100.000,00 koje smo dostavili Ministarstvu Regionalnog razvoja za povećanja energetske učinkovitost zgrade Mjesnog odbora u Ceriću.
6. **IZVJEŠTAJ O POTENCIJALNIM OBVEZAMA PO OSNOVI SUDSKIH POSTUPAKA**
Općina Nuštar vodi sudski spor na Trgovačkom sudu u Osijeku protiv tvrtke EKO-DIM d.o.o. iz Vinkovaca zbog oduzete koncesije za dimnjačarske usluge. Po zadnjem rješenju suda Općina Nuštar je dužna platiti tvrtki EKO-DIM d.o.o. iznos od 322.711,55 kuna za izmaklu korist. Navedeni iznos se vodi u analitičkim evidencijama Općine Nuštar.
7. **OBRAZLOŽENJE OSTVARENJI PRIHODA I PRIMITKA, RASHODA I IZDATAKA**
OSTVARENJE PRIHODA DO 30.06.2019. U ODNOSU NA PLAN 2019. I ISTO RAZDOBLJE PRETHODNE GODINE



OSTVARENJE RASHODA DO 30.06.2019. U ODNOSU NA PLAN 2019. I ISTO RAZDOBLJE PRETHODNE GODINE



PLAN/OSTVARENJE PRIHODA I PRIMITAKA TE RASHODA I IZDATAKA



- u razdoblju od 1.1.-30.06.2019. g. ukupni prihodi/primici ostvareni su u iznosu 9.212.967,74 kn, odnosno 48,21 % plana.

- Ukupni rashodi/izdaci u navedenom razdoblju iznose 9.515.972,42 kn, odnosno 46,48 % plana.

- Razlika između ostvarenih prihoda/primataka i rashoda/izdataka daje manjak prihoda/primataka u iznosu 303.004,68 kn.

- Uključujući preneseni višak prihoda/primataka iz 2018.g. u iznosu 1.627.270,19 kn, višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 1.324.265,51 kn.

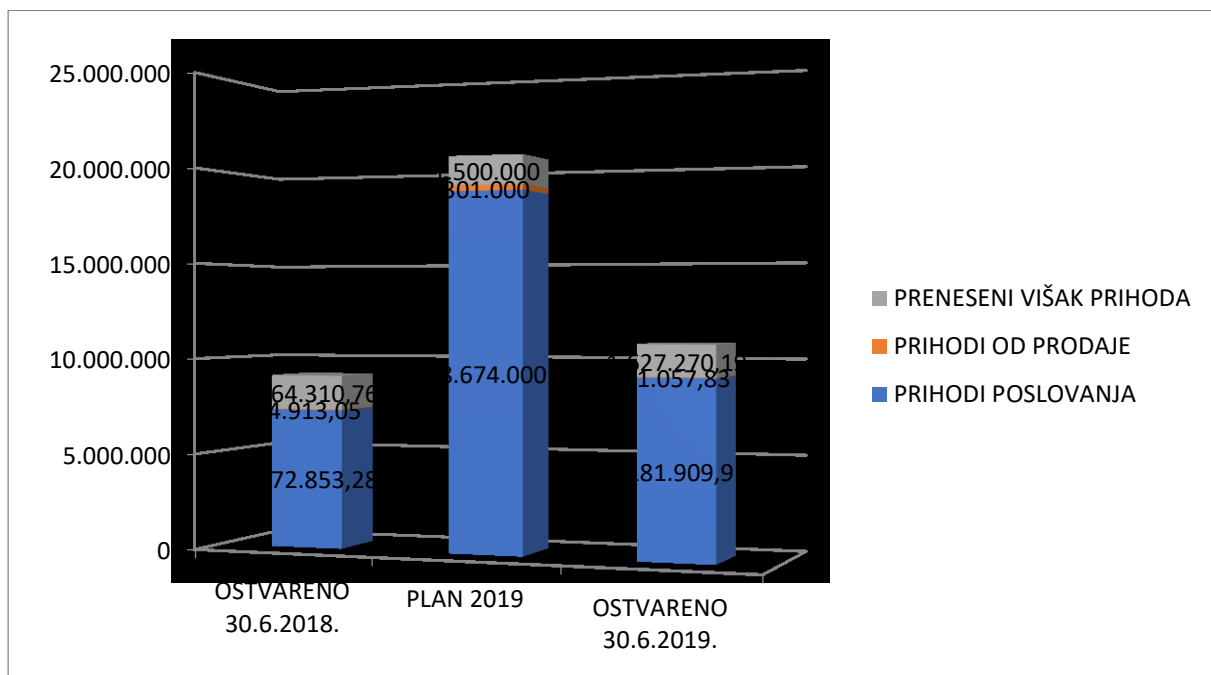
7.1. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA

Prihodi/primici proračuna u razdoblju od 1.1.-30.06.2019.g. realizirani su u iznosu 10.840.237,93 kn, odnosno

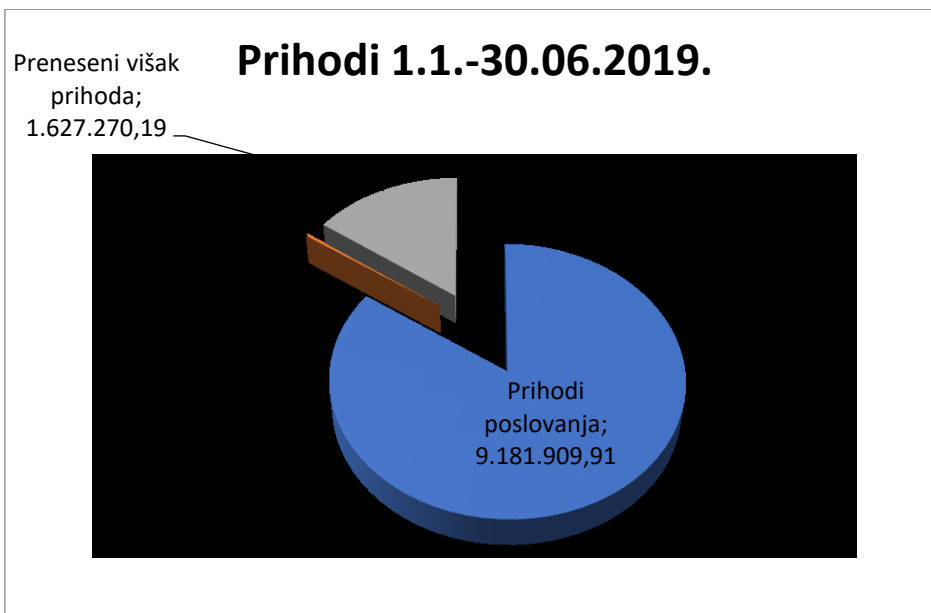
52,94 % plana.

U nastavku daje se obrazloženje ostvarenja pojedinih vrsta prihoda/ primitaka po osnovnim skupinama prihoda u odnosu na izvršenje proračuna za isto razdoblje 2018. g., te u odnosu na ukupno planirane prihode

OSTVARENI PRIHODI U ODNOSU NA PLANIRANE ZA 2019.GODINU

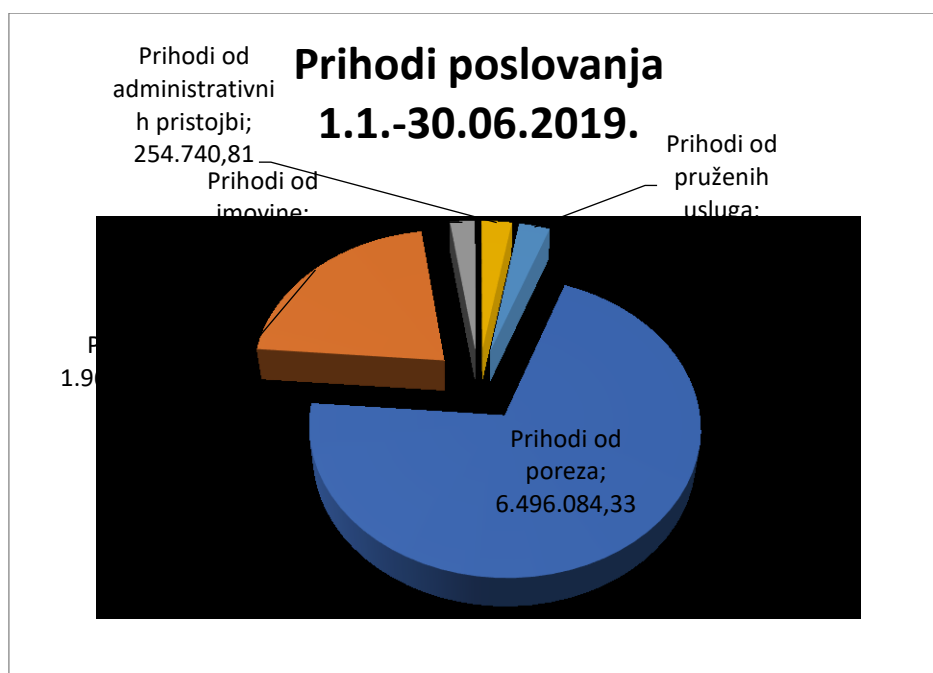


OSTVARENI PRIHODI OD 1.1. DO 30.06.2019.



7.1.1. PRIHODI POSLOVANJA

OSTVARENI PRIHODI PO SKUPINAMA



- Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu 6.496.084,33 kn, odnosno 55,14 % ukupno planiranih prihoda od poreza u 2019.g. U te prihode uračunani su i prihodi od poreza za fiskalno izravnavanje. U odnosu na isto razdoblje 2018.g. ukupni prihodi od poreza povećali su se za 5,67%.

- Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar opće države ostvareni su u iznosu 1.963.056,48 kn, ili 35,69 % planiranih prihoda/primitaka u 2019.g.

- Prihodi od imovine u 2019.g. realizirani su u iznosu 207.607,41 kn, ili 47,62 % planiranih prihoda u 2019.g. U odnosu na isto razdoblje 2018., prihodi u 2019.g. su manji za 22,47 %. Najznačajniji udio prihoda u ovoj skupini su prihodi od zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta i prihodi od zakupa poslovnih prostora.

- Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima realizirani su u iznosu 254.740,81 kn, ili 52,85 % planiranih prihoda. U odnosu na 2018., prihodi u 2019.g. manji su za 22,52 %. Najznačajniji udio prihoda u ovoj skupini su prihodi od komunalne naknade, komunalnog doprinosa i naknade za legalizaciju objekata, doprinosi za šume i ako je povećana naplata komunalne naknade manje su uplate za legalizaciju objekata tako da je i manja realizacija prihoda ove skupine u odnosu na 2018.g.

- Prihodi od pruženih usluga realizirani su u iznosu 260.420,88 kn, ili 58,52 % planiranih prihoda. U odnosu na 2018., prihodi u 2019.g. su veći za 13,25%. Na ovoj stavci predviđeni su i vlastiti prihodi proračunskog korisnika odnosno uplate roditelja za djecu koja borave u vrtiću, kao je povećan broj djece u vrtiću povećali su se i prihodi Predškolske ustanove.

7.1.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

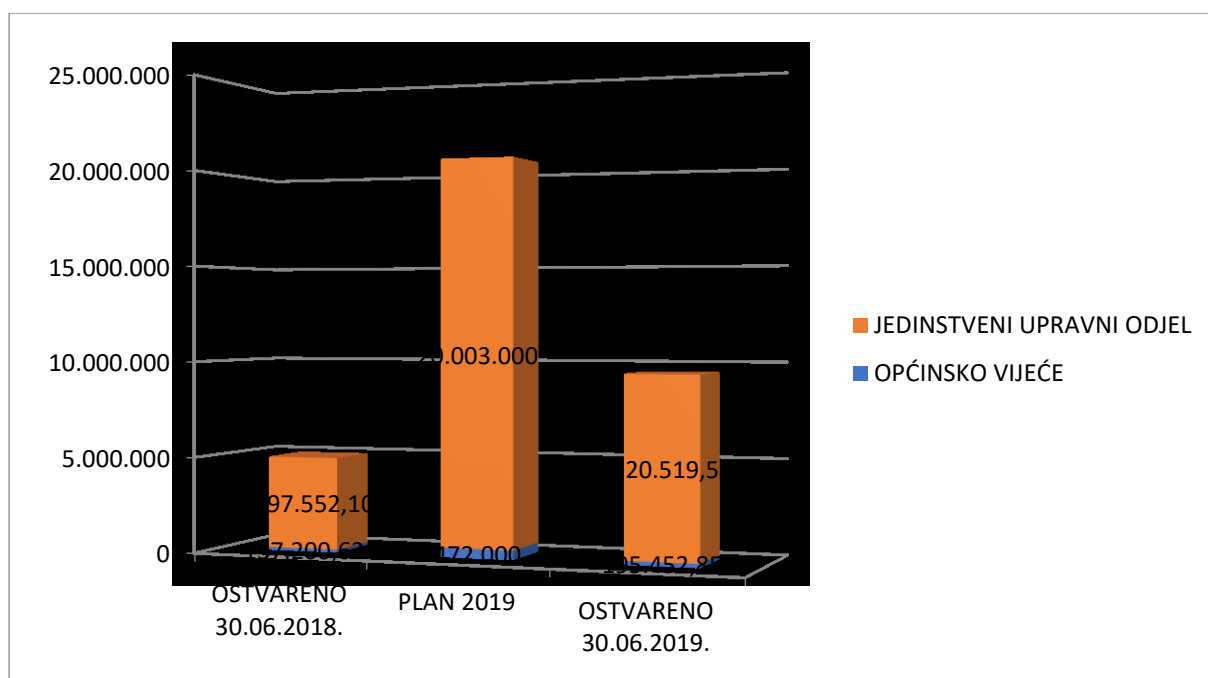
- Prihodi od prodaje materijalne imovine realizirani su u iznosu 31.578,3 kn, ili 10,32 % planiranih prihoda. U odnosu na 2018., prihodi u 2019.g. su manji za 30,85 %. Razlog smanjenje prihoda su uplate duga za prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH u 2018. godini.

- Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine nisu realizirani.

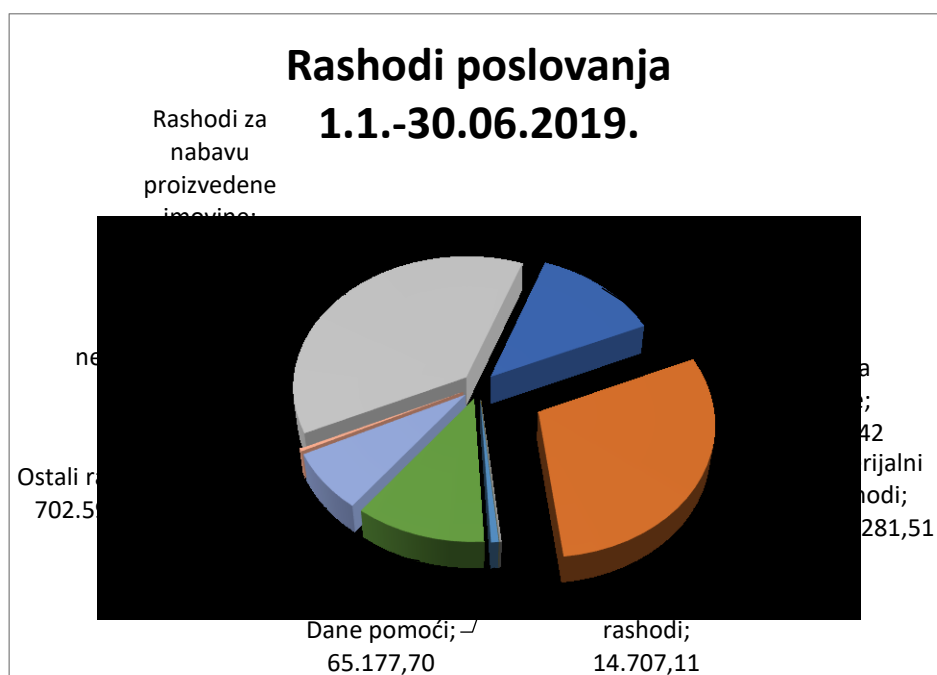
7.2. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA RASHODA I IZDATAKA PO ORGANIZACIJSKOJ I PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Rashodi/izdaci u razdoblju od 1.1.-30.06.2019.g. realizirani su u iznosu 9.515.972,42 kn ili 46,48 % godišnjeg plana. U nastavku daje se obrazloženje ostvarenja pojedinih vrsta rashoda/izdataka po organizacijskoj i programskoj organizaciji.

RASHODI PO RAZDJELIMA U ODNOSU NA PLAN 2019.

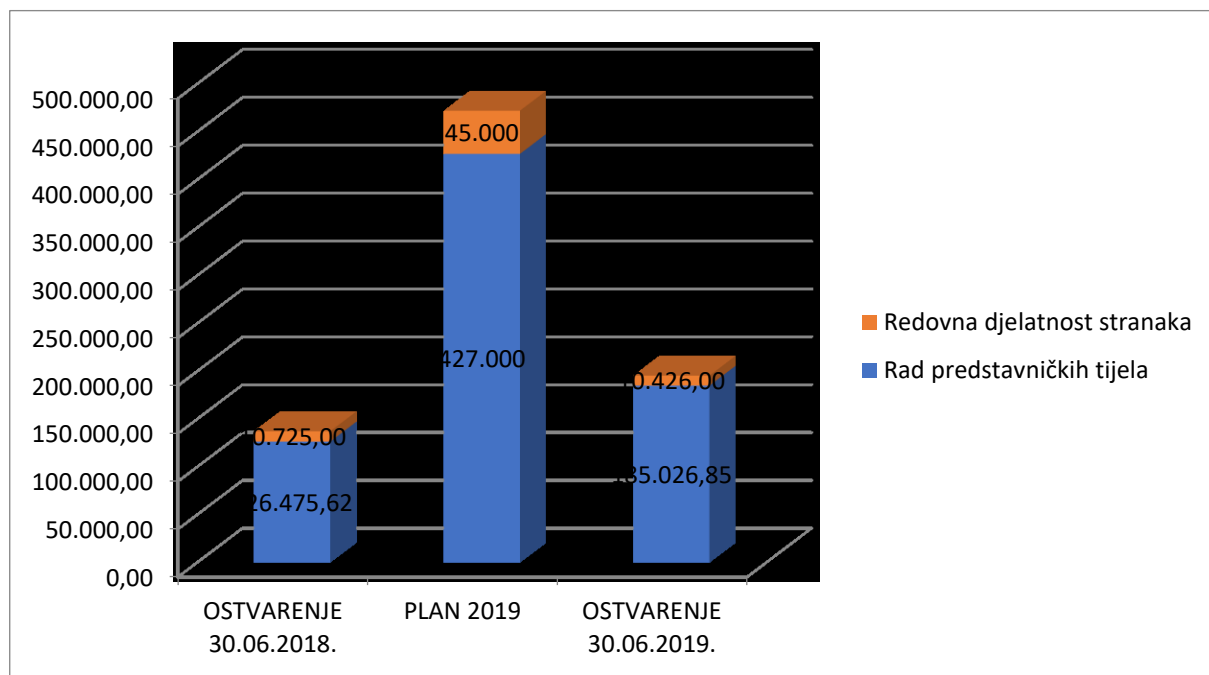


OSTVARENI RASHODI PO SKUPINAMA



7.2.1. RAZDJEL 001 NUŠTAR - FUNKCIONIRANJE JLS

RAZDJEL 001 RASHODI PO AKTIVNOSTIMA



U okviru ove organizacijske cjeline ukupno je realizirano 195.452,85 kn rashoda, te su realizirani slijedeći glavni programi, programi i aktivnosti kako slijedi:

7.2.1.1. Glava 00101 Rad predstavničkih i izvršnih tijela realiziran je u iznosu 195.452,85 kn. Ovaj program obuhvaća rashode za redovan rad općinskog vijeća (naknade članovima općinskog vijeća, rashode reprezentacije, protokola i sl.), rashode za redovan rad političkih stranaka.

Za rad predstavničkih izvršnih tijela i program političkih stranaka ostvareno je 195.452,85 kn. Ovaj program uključuje slijedeće aktivnosti:

- c) Donošenja akata i mjera iz djelokruga tijela
- d) Redovna djelatnost stranaka

Broj. oznaka	Naziv klasifikacije	Ostvarenje 30.06.2018.	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 30.06.2019.	Indeks (5/4)
1		2	3	4	5	6
	RAZDJEL 001 RAD PREDSTAVNIČKIH IZVRŠNIH TIJELA	137.200,62	472.000,00	472.000,00	195.452,85	41,41%
	Aktivnost 00101001 Donošenja akata i mjera iz djelokruga tijela	126.475,62	427.000,00	427.000,00	185.026,85	43,33%
	Aktivnost 00102001 Redovna djelatnost stranaka	10.725,00	45.000,00	45.000,00	10.426,00	23,17%

POSEBNI CILJ PROGRAMA:

Poticati osnivanje i rad političkih stranaka kao izraz demokratskog višestranačkog sustava, odnosno najviše vrijednosti ustavnog poretka, te osigurati redovan i pravovremen rad općinskog vijeća, donošenje općih i posebnih akata na vrijeme.

Realizacija cilja

Djelomično realiziran

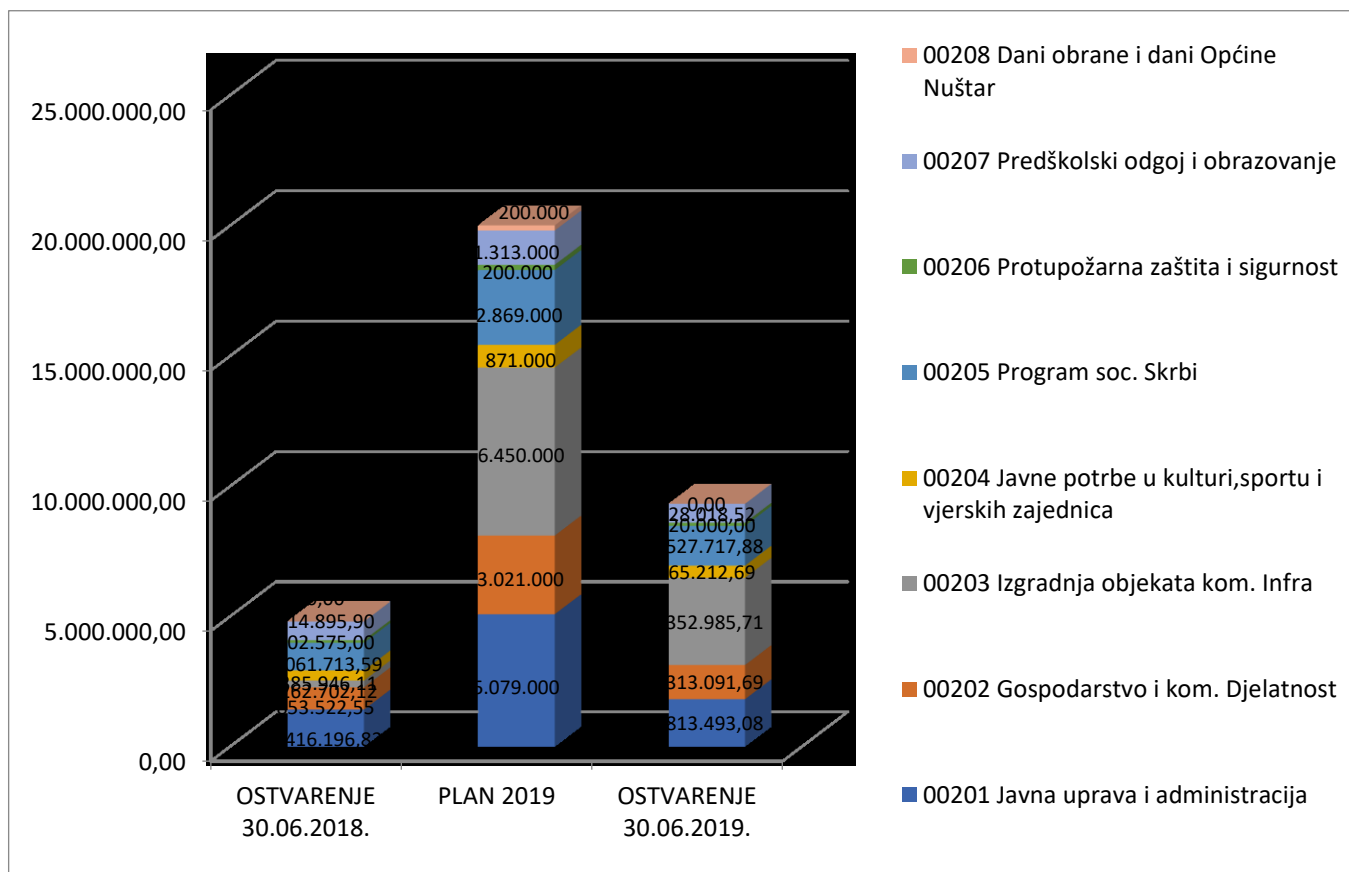
red.br.

POKAZATELJ USPJEŠNOSTI

1. Pravovremeno doneseni akti
2. Pravovremeno obavljanje djelatnosti iz nadležnosti

7.2.2. RAZDJEL 002 NUŠTAR - JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

RAZDJEL 002- RASHODI PO GLAVAMA

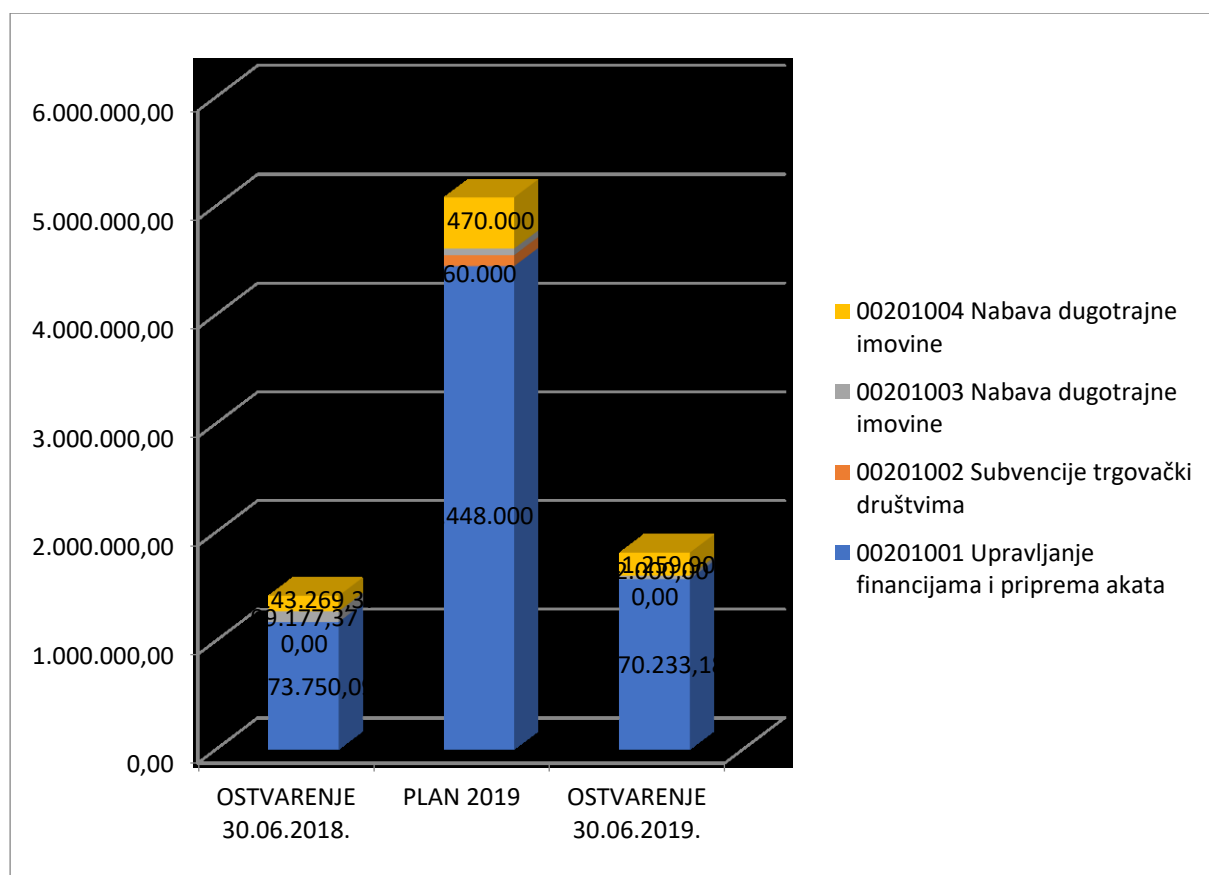


U okviru ove organizacijske cjeline ukupno je realizirano 9.320.519,57kn rashoda, te su realizirani slijedeći glavni programi, programi i aktivnosti kako slijedi:

7.2.2.1. Glava 00201 Program javna uprava i administracija

Za redovnu djelatnost javne uprave i administracije ostvareno je 1.813.493,08 kn. Ovaj program uključuje slijedeće aktivnosti:

GLAVA 00201 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA RASHODI PO AKTIVNOSTIMA



- e) Upravljanje financijama i priprema akata
- f) Subvencije trgovačkim društvima
- g) Nabava dugotrajne imovine (zemljište, programi)
- h) Nabava dugotrajne imovine (postrojenja i oprema)

Javna uprava i administracija realiziran je u iznosu 1.813.493,08 kn ili 35,71 %. Ova aktivnost uključuje rashode i naknade za zaposlene (Zaposlene u Općini), rashode za službena putovanja, uredski materijal, režijske rashode (el. Energija, plin i gorivo), reprezentaciju, odražavanje memorijala Andrija Andabak, premije osiguranja, intelektualne usluge (ugovori o djelu, izrada programa i projekata, računovodstvene usluge, usluge odvjetnika i geodetsko katastarske usluge), financijske rashode (naknade banci), nabavu dugotrajne imovine (zemljišta, licence, postrojenja i oprema, djela likovnih umjetnika) i sl.

Broj. oznaka	Naziv klasifikacije	Ostvarenje 30.06.2018.	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 30.06.2019.	Indeks (5/4)
1		2	3	4	5	6
GLAVA 00201 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		1.416.196,83	5.079.000,00	5.079.000,00	1.813.493,08	35,71%
Aktivnost 00201001 Upravljanje financijama i priprema akata		1.173.750,09	4.448.000,00	4.448.000,00	1.570.233,18	35,30%
Aktivnost 00201002 Subvencije trgovačkim društvima		0,00	101.000,00	101.000,00	0,00	0,00%
Tekući projekt 00201003 Nabava dugotrajne imovine		99.177,37	60.000,00	60.000,00	32.000,00	53,33%
Tekući projekt 00201004 Nabava dugotrajne imovine		143.269,37	470.000,00	470.000,00	211.259,90	44,95%

POSEBNI CILJ PROGRAMA:

Osigurati sredstva za redovno obavljanje zadataka, te povećanje efikasnosti istog.

Realizacija cilja

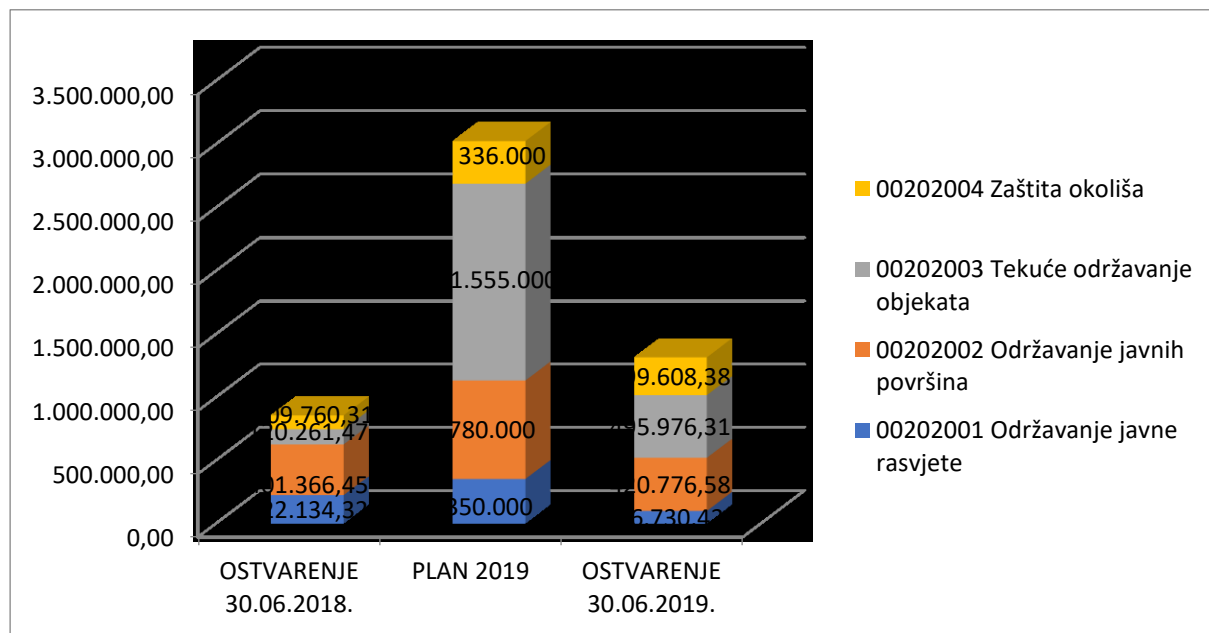
realiziran

red.br.	POKAZATELJ USPJEŠNOSTI
1.	Prijedlog akata donesen pravovremeno i upućen općinskom vijeću u zakonskom roku.
2.	Povećanje vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine

7.2.2.2. Glava 00202 gospodarstvo i komunalna djelatnost

Program gospodarstvo i komunalna djelatnost realiziran je u iznosu 1.313.091,69 kn i uključuje slijedeće aktivnosti:

GLAVA 00202 GOSPODARSTVO I KOMUNALNA DJELATNOST RASHODI PO AKTIVNOSTIMA



- e) Održavanje javne rasvjete
- f) Održavanje javnih površina
- g) Tekuće održavanje objekata
- h) Zaštita okoliša

Broj. oznaka	Naziv klasifikacije	Ostvarenje 30.06.2018.	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 30.06.2019.	Indeks (5/4)
1		2	3	4	5	6
GLAVA 00202	GOSPODARSTVO I KOMUNALNA DJELATNOST	853.522,55	3.021.000,00	3.021.000,00	1.313.091,69	43,47%
Aktivnost 00202001	Održavanje javne rasvjete	222.134,32	350.000,00	350.000,00	96.730,42	27,64%
Aktivnost 00202002	Održavanje javnih površina	401.366,45	780.000,00	780.000,00	420.776,58	53,95%
Aktivnost 00202003	Tekuće održavanje objekata	120.261,47	1.555.000,00	1.555.000,00	495.976,31	31,90%
Aktivnost 00202004	Zaštita okoliša	109.760,31	336.000,00	336.000,00	299.608,38	89,17%

POSEBNI CILJ PROGRAMA:

Unaprijediti zaštitu okoliša, prostornog uređenja i komunalne djelatnosti

Realizacija cilja

Realiziran

red.br.	POKAZATELJ USPJEŠNOSTI
1.	Povećanje stupnja izgrađenosti komunalne infrastrukture
2.	Povećanje stupnja uređenja javnih površina
3.	Smanjenje divljih odlagališta

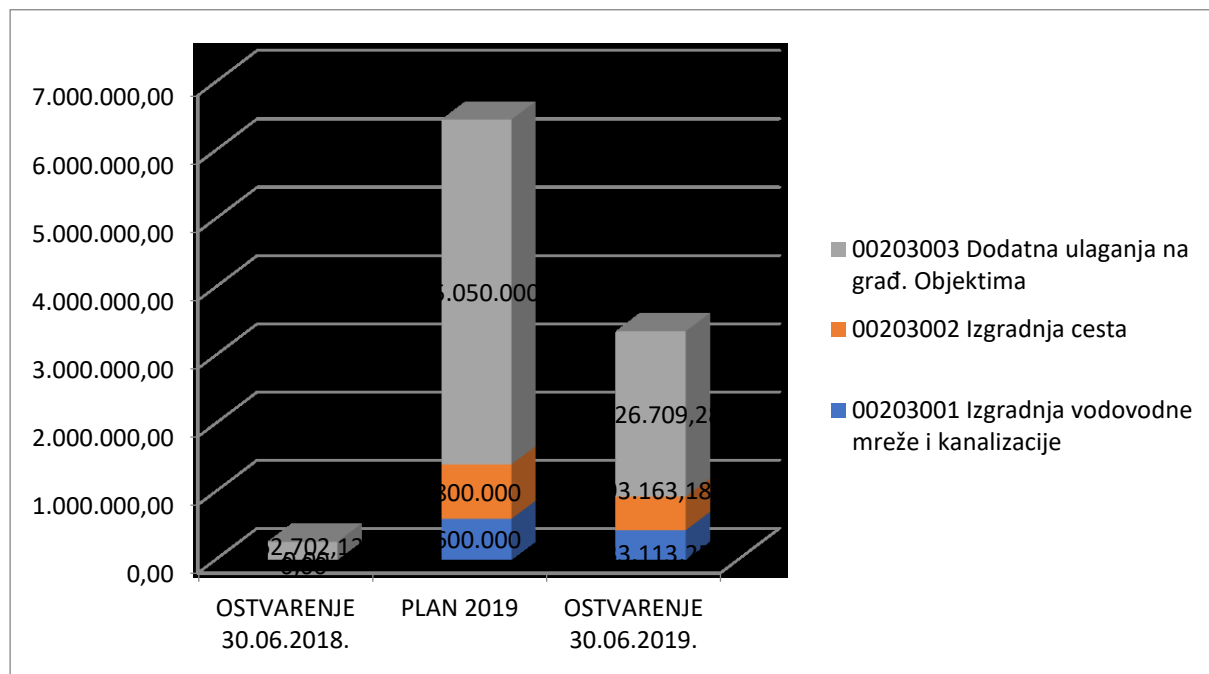
Gospodarstvo i komunalna djelatnost realiziran je u iznosu 1.313.091,69 kn 131,07 %. Ova aktivnost uključuje rashode električne energije i održavanja javne rasvjete, održavanje javnih površina (nabavka cvijeća, održavanje i sadnja

drvoreda, iznajmljivanje mobilnog reciklažnog dvorišta, zimska služba i košnja zelenih površina), tekuće održavanje građevinskih objekata, zaštitu okoliša (deratizacija i dezinfekcija, veterinarske usluge, sanacija divljih deponija, strojna obrada i krčenje vegetacija) i sl.,

7.2.2.3. Glava 00203 izgradnja objekata komunalne infrastrukture

Program izgradnja objekata komunalne infrastrukture realiziran je u iznosu 3.352.985,71 kn i uključuje slijedeće aktivnosti:

GLAVA 00203 IZGRADNJA OBJEKATA KOM. INF. RASHODI PO AKTIVNOSTIMA



- d) Izgradnja vodovodne mreže
- e) Izgradnja cesta
- f) Dodatna ulaganja na građevinskim objektima

Izgradnja objekata komunalne infrastrukture realiziran je u iznosu 3.352.985,71 kn 51,98%. Ova aktivnost uključuje rashode za produžetak vodovodne mreže, asfaltiranje ulica, povećanje energetske učinkovitosti zgrada, dogradnja zgrade predškolske ustanove, izgradnja reciklažnog dvorišta te dodatna ulaganja na građevinskim objektima.

Broj. oznaka	Naziv klasifikacije	Ostvarenje 31.12.2017.	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 31.12.2018.	Indeks (5/4)
1		2	3	4	5	6
GLAVA 00203 IZG. OBJEKATA KOM. INFRASTRUKTURE		262.702,12	6.450.000,00	6.450.000,00	3.352.985,71	51,98%
Kapitalni projekt 00203001 Izgradnja vodovodne mreže		0,00	600.000,00	600.000,00	433.113,25	79,12%
Kapitalni projekt 00203002 Izgradnja cesta		0,00	800.000,00	800.000,00	493.163,18	61,65%
Kapitalni projekt 00203003 Dodatna ulaganja na građ. objektima		262.702,12	5.050.000,00	5.050.000,00	2.426.709,28	48,05%

POSEBNI CILJ PROGRAMA:

Unaprijediti zaštitu okoliša, prostornog uređenja i komunalne djelatnosti

Realizacija cilja

Djelomično realiziran

red.br.

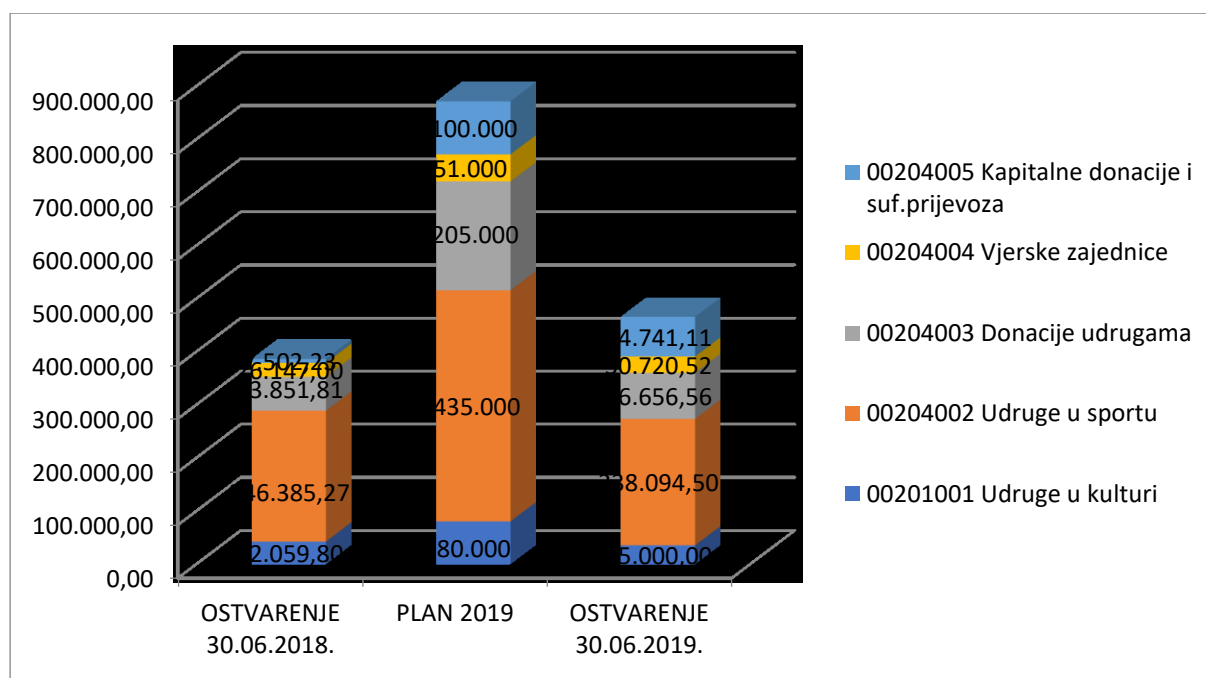
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI

1. Povećanje stupnja izgrađenosti komunalne infrastrukture
2. Dovođenje u funkciju svih započetih projekata

7.2.2.4. Glava 00204 Program javnih potreba u kulturi, sportu, vjerskih zajednica

Program javnih potreba u kulturi, sportu, vjerskih zajednica realiziran je u iznosu 465.212,69 kn i uključuje slijedeće aktivnosti:

GLAVA 00204 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI, ŠPORTU I VJERSKIH ZAJEDNICA RASHODI PO AKTIVNOSTIMA



- f) Djelatnost udruga u kulturi
- g) Djelatnost udruga u sportu
- h) Donacije udrugama
- i) Djelatnost vjerskih zajednica i nacionalnih manjina
- j) Kapitalne donacije udrugama i sufinanciranje prijevoza

Javne potrebe u kulturi, sportu, vjerskih zajednica realiziran je u iznosu 858.437,46 kn 81,29 %. Ova aktivnost uključuje rashode za donacije KUD-ovima, donacije sportskim udrugama, donacije ostalim udrugama i donacije vjerskim zajednicama.

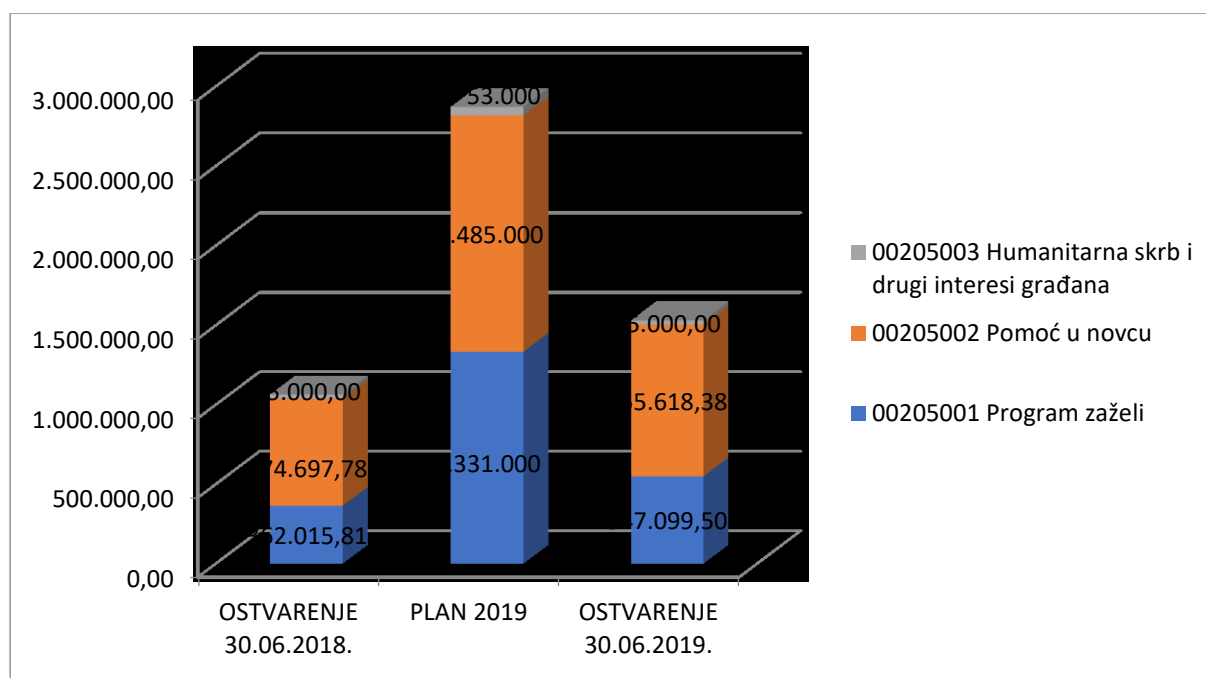
Broj. oznaka	Naziv klasifikacije	Ostvarenje 30.06.2018.	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 30.06.2019.	Indeks (5/4)
1		2	3	4	5	6
GLAVA 00204 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI, SPORTU I VJERSKIH ZAJEDNICA		385.946,11	871.000,00	871.000,00	465.212,69	53,41%
Aktivnost 00204001 Djelatnost udruga u kulturi		42.059,80	80.000,00	80.000,00	35.000,00	43,75%
Aktivnost 00204002 Djelatnost udruga u sportu		246.385,27	435.000,00	435.000,00	238.094,50	54,73%
Aktivnost 00204003 Donacije udrugama		63.851,81	205.000,00	205.000,00	86.656,56	42,27%
Aktivnost 00204004 Djelatnost vjerskih zajednica i nac. manjina		26.147,00	51.000,00	51.000,00	30.720,52	60,24%
Aktivnost 00204005 Kapitalne donacije i sufinanciranje prijevoza		7.502,23	100.000,00	100.000,00	74.741,11	74,74%

POSEBNI CILJ PROGRAMA:		Realizacija cilja
Poticati kulturne, sportske i religijske djelatnosti		realiziran
red.br.	POKAZATELJ USPJEŠNOSTI	
1.	Raspored sredstava udrugama građana sukladno njihovim potrebama i zahtjevima u skladu sa planiranim sredstvima u proračunu i sukladno odluci o rasporedu sredstava.	

7.2.2.5. Glava 00205 program socijalne skrbi

Program socijalne skrbi realiziran je u iznosu 1.527.717,88 kn i uključuje sljedeće aktivnosti:

GLAVA 00205 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI RASHODI PO AKTIVNOSTIMA



d) Program Zaželi

e) Pomoć u novcu

f) Humanitarna skrb i drugi interesi građana

Program socijalne skrbi realiziran je u iznosu 1.527.717,88 kn 53,25%. Ova aktivnost uključuje rashode za plaće djelatnica u programu Zaželi i ostale rashode programa, rashode za naknade građanima i kućanstvima u novcu, naknade za ogrjev, stipendije i školarine, prijevoz učenika, socijalne pakete i jednokratne pomoći.

Broj. oznaka	Naziv klasifikacije	Ostvarenje 30.06.2018.	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 30.06.2019.	Indeks (5/4)
1		2	3	4	5	6
GLAVA 00205 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI		1.061.713,59	2.869.000,00	2.869.000,00	1.527.717,88	53,25%
Aktivnost 00205001 Program Zaželi		362.015,81	1.331.000,00	1.331.000,00	547.099,50	41,10%
Aktivnost 00205002 Pomoć u novcu		674.697,78	1.485.000,00	1.485.000,00	955.618,38	64,35%
Aktivnost 00205003 Humanitarna skrb i drugi interesi građana		25.000,00	53.000,00	53.000,00	25.000,00	47,17%

POSEBNI CILJ PROGRAMA:

Realizacija cilja

Pomoć građanima i kućanstvima, zdravstvo, socijalnu skrb i demografsku obnovu

Djelomično realiziran

red.br.

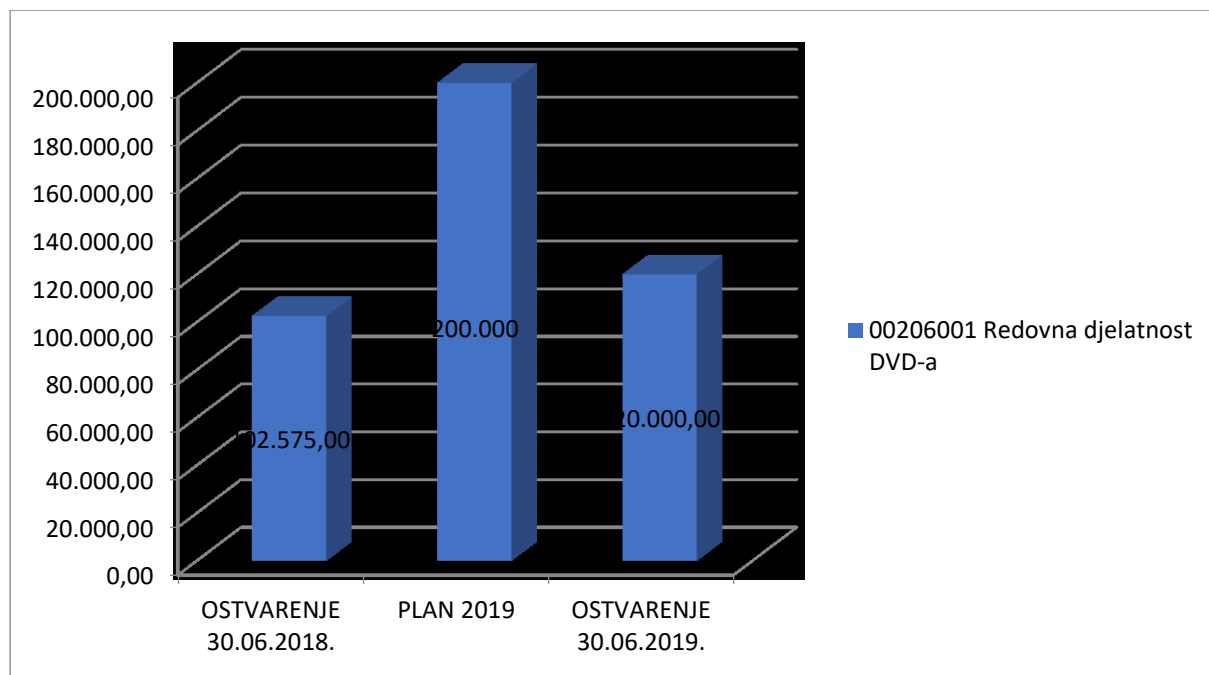
POKAZATELJ USPJEŠNOSTI

1. Broj dodijeljenih stipendija veći je u odnosu na 2018. (svaki student od druge do pete godine prima stipendiju)
2. Prijenosi izvršeni u zakonskom roku i u propisanom iznosu

7.2.2.6. Glava 00206 Protupožarna zaštita i sigurnost

Program protupožarna zaštita i sigurnost realiziran je u iznosu 120.000,00 kn i uključuje slijedeće aktivnosti:

GLAVA 00206 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA I SIGURNOST RASHODI PO AKTIVNOSTIMA



b) Redovna djelatnost DVD-a

Program Protupožarna zaštita i sigurnost realiziran je u iznosu 120.000,00 kn 60,00%. Ova aktivnost uključuje prijenos sredstava dobrovoljnom vatrogasnom društvu u Nuštru.

Broj. oznaka	Naziv klasifikacije	Ostvarenje 30.06.2018.	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 30.06.2019.	Indeks (5/4)
1		2	3	4	5	6
GLAVA 00206	PROTUPOŽARNA	102.575,00	200.000,00	200.000,00	120.000,00	60,00%
	ZAŠTITA I SIGURNOST					
Aktivnost 00206001	Redovna djelatnost	102.575,00	200.000,00	200.000,00	120.000,00	60,00%
	DVD-a					

POSEBNI CILJ PROGRAMA:

Realizacija cilja

Osigurati preduvjete za zaštitu od požara

realiziran

red.br.

POKAZATELJ USPJEŠNOSTI

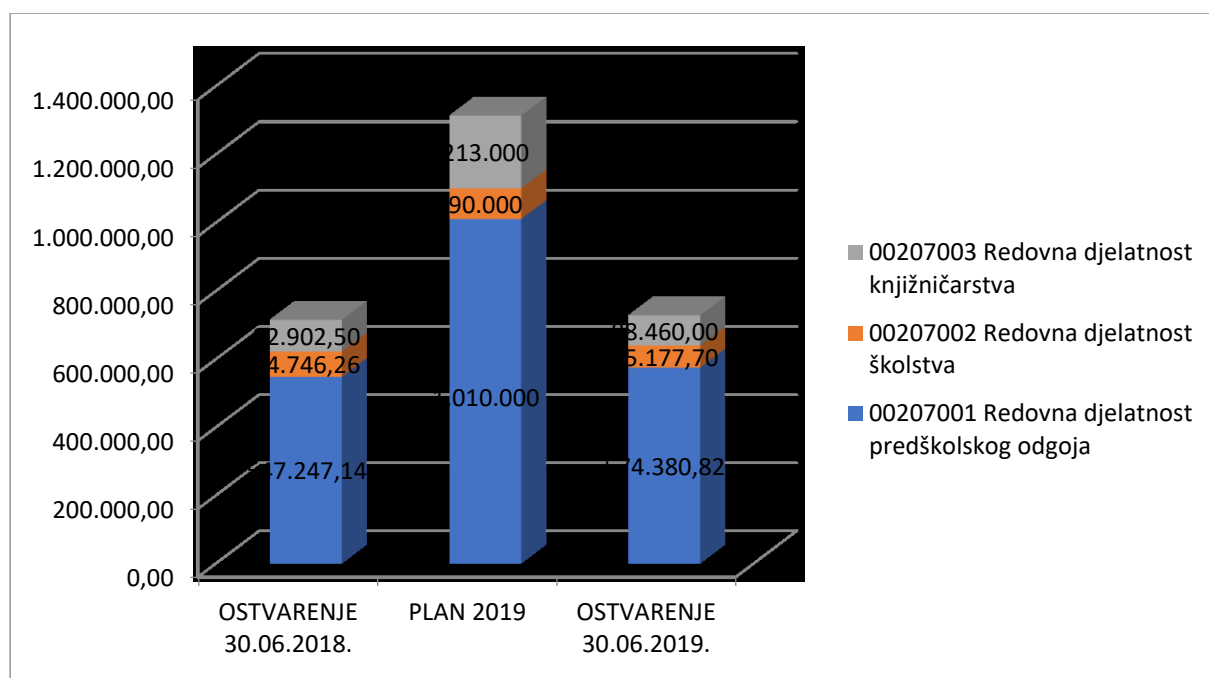
1.

Obračun i prijenos sredstava sukladan Zakonu

7.2.2.7. Glava 00207 Predškolski odgoj i obrazovanje

Program predškolski odgoj i obrazovanje realiziran je u iznosu 728.018,52 kn i uključuje slijedeće aktivnosti:

GLAVA 00207 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE RASHODI PO AKTIVNOSTIMA



- d) Redovna djelatnost predškolskoj odgoja
- e) Redovna djelatnost školstva
- f) Redovna djelatnost knjižničarstva

Program predškolski odgoj i obrazovanje realiziran je u iznosu 728.018,52kn 55,45 %. Ova aktivnost uključuje rashode za plaće djelatnica u predškolskoj ustanovi Vrtuljak u Nuštru, donacije osnovnoj školi, rashode za plaće djelatnice u knjižnici i ostale rashode u knjižnici te sufinanciranje predškolskih ustanova izvan općine Nuštar. U ovom programu predviđeni su i ukupni rashodi proračunskog korisnika predškolske ustanove „Vrtuljak“ u Nuštru.

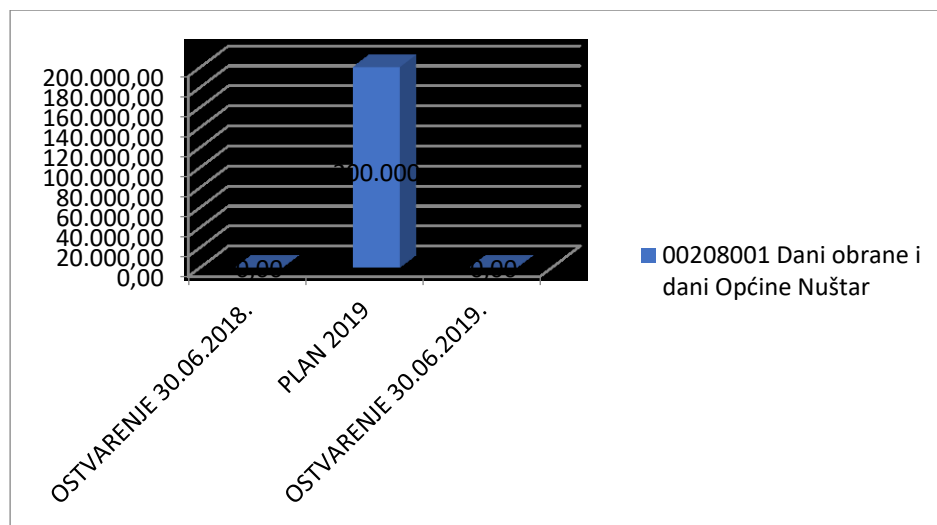
Broj. oznaka	Naziv klasifikacije	Ostvarenje 30.06.2018.	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 30.06.2019.	Indeks (5/4)
1		2	3	4	5	6
GLAVA 00207 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE		714.895,90	1.313.000,00	1.313.000,00	728.018,52	55,45%
Aktivnost 00207001 Redovna djelatnost predškolskoj odgoja		547.247,14	1.010.000,00	1.010.000,00	574.380,82	56,87%
Aktivnost 00207002 Redovna djelatnost školstva		74.746,26	90.000,00	90.000,00	65.177,70	72,42%
Aktivnost 00207003 Redovna djelatnost knjižničarstva		92.902,50	213.000,00	213.000,00	88.460,00	41,53%

POSEBNI CILJ PROGRAMA:		Realizacija cilja
Poticati kulturne djelatnosti, sufinanciranje predškolskog i školskog odgoja		realiziran
red.br.	POKAZATELJ USPJEŠNOSTI	
1.	Broj djece upisane u predškolsku ustanovu	
2.	Broj članova knjižnice	

7.2.2.8. Glava 00208 Dani obrane i dani općine Nuštar

Program Dani obrane i dani općine Nuštar realiziran je u iznosu 0,00 kn i uključuje slijedeće aktivnosti:

GLAVA 00208 DANI OBRANE I DANI OPĆINE NUŠTAR RASHODI PO AKTIVNOSTIMA



b) Dani obrane i dani općine Nuštar

Program Dani obrane i dani općine Nuštar realiziran je u iznosu 0,00 kn 0,00 %. Ova aktivnost uključuje troškove obilježavanja Dana obrane i dana općine Nuštar.

Broj. oznaka	Naziv klasifikacije	Ostvarenje 30.06.2018.	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 30.06.2019.	Indeks (5/4)
1		2	3	4	5	6
GLAVA 00208 DANI OBRANE I DANI OPĆINE NUŠTAR		0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%
Aktivnost 00208001 dani obrane i dani općine Nuštar		0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00%

POSEBNI CILJ PROGRAMA:

Realizacija cilja

Prigodno obilježiti stradanje sva tri mjesta Općine u Domovinskom ratu i sjetiti se branitelja koji su branili mjesta

Nije realiziran

8. **SUFICIT PRORAČUNA**

- u razdoblju od 1.1.-30.06.2019. godine ukupni prihodi/primici ostvareni su u iznosu 9.212.967,74 kn, odnosno 48,21 % plana.
- Ukupni rashodi/izdaci u istom razdoblju 2019.g. iznose 9.515.972,42 kn, odnosno 46,48 % plana.
- Razlika između ostvarenih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka u 2019.g. daje manjak prihoda/izdataka u iznosu 303.004,68 kn.
- Uključujući preneseni višak prihoda/primitaka iz 2018.g. u iznosu od 1.627.270,19, višak prihoda/primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 1.324.265,51 kn.

9. **OBJAVA**

Opći i posebni dio iz točke 1. i 2. polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Nuštar za 2019.g. Objaviti će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županija.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Nuštar za 2019.g. u cijelosti će se objaviti na web stranicama Općine Nuštar.

Općinsko vijeće Općine Nuštar na 29. sjednici održanoj 09. rujna 2019. godine, na temelju članaka 39. Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12, i 15/15) i članaka 81. i 82. Statuta Općine Nuštar (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 10/18) donosi:

**ODLUKU
O I. IZMJENAMA I DOPUNAMA
PRORAČUNA OPĆINE NUŠTAR ZA 2019.
godinu**

Članak 1.

U Proračunu Općine Nuštar za 2019. godinu članak 1. mijenja se i glasi

Proračun Općine Nuštar za 2019. godinu sadrži:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

R.B.	Opis	Plan 2019.
1.	UKUPNI PRIHODI (1+2)	20.657.000,00
2.	Prihodi poslovanja	18.728.000,00
3.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	301.000,00
4.	Preneseni višak prihoda	1.628.000,00
5.	UKUPNI RASHODI (5+6)	20.657.000,00
6.	Rashodi poslovanja	13.667.000,00
7.	Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	6.990.000,00
8.	RAZLIKA – VIŠAK-MANJAK (1. – 4.)	0,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

1.	NETO ZADUŽIVANJE I FINANCIRANJE	0,00
2.	VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE	0,00

**C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA
(VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)**

1.	Višak prihoda	1.467.000,00			
----	---------------	--------------	--	--	--

Članak 2.

Za izvršenje Proračuna Općine Nuštar za 2019. god. odgovoran je Načelnik Općine Nuštar.

Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna Općine Nuštar za 2019. godine je načelnik Općine Nuštar.

Članak 3.

Prihodi Proračuna po grupama računa i računima te rashodi po grupama računa i računima mijenjaju se i utvrđuju u novim iznosima kako je iskazano u bilanci prihoda i rashoda Općine Nuštar za 2019. godinu, opći i posebni dio, koji su sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 400-06/19-01/21

Urbroj: 2188/07-19-01/05

Nuštar, 09. rujna 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Dario Novak

Na temelju članaka 39. Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12, 15/15.) i članaka 81. i 82. Statuta Općine Nuštar (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 10/18.) Općinsko vijeće Općine Nuštar na 29. sjednici održanoj 09. rujna 2019. godine donosi:

**I. izmjene i dopune Proračuna općine
Nuštar za 2019. g.**

Članak 1.

Proračun Općine Nuštar za 2019. godinu (u daljnjem tekstu Proračun) mijenja se i glasi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

R.B.	Opis	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI PLAN
	UKUPNI PRIHODI (1+2)	20.475.000,00	182.000,00	0,008	20.657.000,00
1.	Prihodi poslovanja	18.674.000,00	54.000,00	0,002	18.728.000,00
2.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	301.000,00	0,00	0,00	301.000,00
3.	Preneseni višak prihoda	1.500.000,00	128.000,00	0,08	1.628.000,00
	UKUPNI RASHODI (3+4)	20.475.000,00	182.000,00	0,008	20.657.000,00
4.	Rashodi poslovanja	13.475.000,00	192.000,00	0,014	13.667.000,00
5.	Rashodi za nabavku nefinancijske imovine	7.000.000,00	-10.000,00	0,0	6.990.000,00
	RAZLIKA – VIŠAK-MANJAK	0,00			0,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

1.	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE	0,00	0,00	0,00	0,00

**C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA
(VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)**

1.	Višak prihoda				
	VIŠAK/MANJAK+NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA +RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00	0,00

Članak 2.

Prihodi i rashodi Proračuna iskazani po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda, te Računu financiranja u općem dijelu Proračuna općine Nuštar za 2019.g. kako slijedi:

OPĆI DIO

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	NOVI PLAN	PROMJENA (%)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
	PRIHODI	20.475.000,00	182.000,00	20.657.000,00	100,89%
6	Prihodi poslovanja	18.674.000,00	54.000,00	18.728.000,00	100,29%
61	Prihodi od poreza	11.781.000,00	0,00	11.781.000,00	100,00%
611	Porez i prirez na dohodak	11.500.000,00	0,00	11.500.000,00	100,00%
611	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00	0,00	0,00	0,00%
613	Porezi na imovinu	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
614	Porezi na robu i usluge	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%
616	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
63	Potpore	5.500.000,00	8.000,00	5.508.000,00	100,15%
633	Potpore iz proračuna	1.800.000,00	8.000,00	1.808.000,00	100,44%
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	3.700.000,00	0,00	3.700.000,00	100,00%
64	Prihodi od imovine	436.000,00	-1.000,00	435.000,00	99,77%
641	Prihodi od financijske imovine	6.000,00	-1.000,00	5.000,00	83,33%

642	Prihodi od nefinancijske imovine	430.000,00	0,00	430.000,00	100,00%
65	Prihodi administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	482.000,00	433.000,00	915.000,00	189,83%
651	Administrativne (upravne) pristojbe	28.000,00	0,00	28.000,00	100,00%
652	Prihodi po posebnim propisima	54.000,00	433.000,00	487.000,00	901,85%
653	Komunalni dobrinosi i naknade	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00%
66	Prihodi od prodaje roba i pruženih usluga	475.000,00	-386.000,00	89.000,00	18,74%
661	Prihodi od pruženih usluga	445.000,00	-390.000,00	55.000,00	12,36%
663	Donacije trgovačkih društava	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
683	Ostali prihodi	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	301.000,00	0,00	301.000,00	100,00%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
9	Vlastiti izvori	1.500.000,00	128.000,00	1.628.000,00	108,53%
92	Rezultat poslovanja	1.500.000,00	128.000,00	1.628.000,00	108,53%
922	Višak/manjak prihoda	1.500.000,00	128.000,00	1.628.000,00	108,53%
RASHODI		20.475.000,00	182.000,00	20.657.000,00	100,89%
3	Rashodi poslovanja	13.475.000,00	192.000,00	13.667.000,00	101,42%
31	Rashodi za zaposlene	3.056.000,00	175.500,00	3.231.500,00	105,74%
311	Plaće	2.148.000,00	122.000,00	2.270.000,00	105,68%
312	Ostali rashodi za zaposlene	119.000,00	37.500,00	156.500,00	131,51%
313	Doprinosi na plaće	789.000,00	16.000,00	805.000,00	102,03%
32	Materijalni rashodi	7.309.000,00	15.500,00	7.324.500,00	100,21%
321	Naknade troškova zaposlenima	118.000,00	5.000,00	123.000,00	104,24%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.071.000,00	-8.900,00	1.062.100,00	99,17%
323	Rashodi za usluge	5.087.000,00	11.500,00	5.098.500,00	100,23%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00	7.000,00	22.000,00	146,67%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.018.000,00	900,00	1.018.900,00	100,09%
34	Financijski rashodi	36.000,00	1.000,00	37.000,00	102,78%
343	Ostali financijski rashodi	36.000,00	1.000,00	37.000,00	102,78%
35	Subvencije trgovačkim društvima	101.000,00	0,00	101.000,00	100,00%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima	101.000,00	0,00	101.000,00	100,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	94.000,00	0,00	94.000,00	100,00%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	92.000,00	0,00	92.000,00	100,00%
367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.535.000,00	0,00	1.535.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna u novcu	875.000,00	0,00	875.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna u naravi	660.000,00	0,00	660.000,00	100,00%
38	Donacije i ostali rashodi	1.344.000,00	0,00	1.344.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	1.283.000,00	0,00	1.283.000,00	100,00%
382	Kapitalne donacije	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
383	Kazne, penali i naknade štete	11.000,00	0,00	11.000,00	100,00%

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.000.000,00	-10.000,00	6.990.000,00	99,86%
41	Rashodi za nabavu neproizv.	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
411	Zemljište	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
412	Licence	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.690.000,00	-10.000,00	6.680.000,00	99,85%
421	Građevinski objekti	6.200.000,00	0,00	6.200.000,00	100,00%
422	Postrojenja i oprema	380.000,00	-10.000,00	370.000,00	97,37%
424	Knjige i umjetnička djela	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00%

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI PLAN
B. RAČUN ZADUŽIVANJA I FINANCIRANJA					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00
844	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)					
9	Vlastiti izvori	0,00	0,00	0,00	0,00
92	Rezultat poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
922	Višak/manjak prihoda	0,00	1.467.000,00	0,00	1.467.000,00

Članak 3.

Posebni dio Proračuna sastoji se od rashoda i izdataka raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Rashodi i izdaci prikazani u posebnom dijelu Proračuna prikazani su prema ekonomskoj, organizacijskoj, programskoj, funkcijskoj i lokacijskoj kalsifikaciji kako slijedi:

POSEBNI DIO

POZ	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	IZNOS	NOVI PLAN	PROMJENA (%)
UKUPNO RASHODI/IZDACI			20.475.000,00	182.000,00	20.657.000,00	100,89%
RADJEL 001 RAD PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA			502.000,00	0,00	502.000,00	100,00%
GLAVA 00101 RAD PREDSTAVNIČKIH IZVRŠNIH TIJELA			457.000,00	0,00	457.000,00	100,00%
Aktivnost 00101001 Donošenja akata i mjera iz djelokruga tijela			457.000,00	0,00	457.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			457.000,00	0,00	457.000,00	100,00%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			457.000,00	0,00	457.000,00	100,00%
	3	Rashodi poslovanja	457.000,00	0,00	457.000,00	100,00%
	32	Materijalni rashodi	457.000,00	0,00	457.000,00	100,00%
R001	329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava	407.000,00	0,00	407.000,00	100,00%
R002	329	Reprezentacija-proslava blagdana	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
GLAVA 00102 PROGRAM POLITIČKIH STRANAKA			45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
Aktivnost 00102002 Redovna djelatnost stranaka			45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
	3	Rashodi poslovanja	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
	38	Donacije i ostali rashodi	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
R003	381	Tekuće donacije u novcu	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
RADJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			19.973.000,00	182.000,00	20.155.000,00	100,91%
GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			5.050.000,00	0,00	5.050.000,00	100,00%
Aktivnost 00201001 Upravljanje financijama i priprema akata			4.419.000,00	0,00	4.419.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			1.089.000,00	0,00	1.089.000,00	100,00%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.089.000,00	0,00	1.089.000,00	100,00%
	3	Rashodi poslovanja	1.089.000,00	0,00	1.089.000,00	100,00%
	31	Rashodi za zaposlene	1.089.000,00	0,00	1.089.000,00	100,00%
	311	Plaće za redovan rad	700.000,00	0,00	700.000,00	100,00%
R004	311	Plaće za redovan rad	700.000,00	0,00	700.000,00	100,00%
	312	Ostali rashodi za zaposlene	64.000,00	0,00	64.000,00	100,00%
R005	312	Ostali rashodi za zaposlene	64.000,00	0,00	64.000,00	100,00%
	313	Doprinosi na plaću	325.000,00	0,00	325.000,00	100,00%
R006	313	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	180.000,00	0,00	180.000,00	100,00%
R007	313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	145.000,00	0,00	145.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			3.330.000,00	0,00	3.330.000,00	100,00%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			3.330.000,00	0,00	3.330.000,00	100,00%
	32	Materijalni rashodi	3.284.000,00	0,00	3.284.000,00	100,00%
	321	Naknade troškova zaposlenima	91.000,00	0,00	91.000,00	100,00%
R008	321	Službena putovanja	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
R009	321	Naknade za prijevoz	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
R010	321	Stručno usavršavanje zaposlenih	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
	321	Tečajevi i stručni ispiti	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
R011	321	Ostale nakande troškova zaposlenih	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00%
	322	Rashodi za materijal i energiju	591.000,00	0,00	591.000,00	100,00%
R012	322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	101.000,00	0,00	101.000,00	100,00%
R013	322	Energija	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00%
R014	322	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	65.000,00	0,00	65.000,00	100,00%
R015	322	Sitni inventar i autogume	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
R016	322	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	323	Rashodi za usluge	2.272.000,00	0,00	2.272.000,00	100,00%
R017	323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	165.000,00	0,00	165.000,00	100,00%
R018	323	Usluge promidžbe i informiranja	98.000,00	0,00	98.000,00	100,00%
R019	323	Komunalne usluge	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
R020	323	Zakupnine i najamnine	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
R021	323	Naknada za uređenje voda	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
R022	323	Intelektualne i osobne usluge	675.000,00	0,00	675.000,00	100,00%
R023	323	Računalne usluge	85.000,00	0,00	85.000,00	100,00%
R024	323	Ostale usluge	604.000,00	0,00	604.000,00	100,00%
R025	323	Tekuće održavanje prijevoznih sredstava	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%

R026	323	Naknada za mjernu uslugu	510.000,00	0,00	510.000,00	100,00%
R027	323	Preventivni i zdravstveni pregledi zaposlenika	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
R028	3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	315.000,00	0,00	315.000,00	100,00%
R029	329	Premije osiguranja	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%
R030	329	Reprezentacija	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00%
R031	329	Članarine i norme	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00%
R032	329	Pristojbe i naknade	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
R033	329	Troškovi sudskih postupaka	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
R034	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
	34	Financijski rashodi	34.000,00	0,00	34.000,00	100,00%
R035	343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	34.000,00	0,00	34.000,00	100,00%
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
R036	363	Pomoći unutar općeg proračuna	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
	38	Donacije i ostali rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
R037	383	Ostale kazne	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
Aktivnost 00201002 Subvencije trgovačkim društvima			101.000,00	0,00	101.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			101.000,00	0,00	101.000,00	100,00%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			101.000,00	0,00	101.000,00	100,00%
	3	Rashodi poslovanja	101.000,00	0,00	101.000,00	100,00%
	35	Subvencije	101.000,00	0,00	101.000,00	100,00%
		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima				
R038	352		101.000,00	0,00	101.000,00	100,00%
Tekući projekt 00201003 Nabava dugotrajne imovine			60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	41	Rashodi za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
R039	411	Kupnja građevinskog zemljišta	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
R040	412	Ulaganja u računalne programe	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
Tekući projekt 00201004 Nabava dugotrajne imovine			470.000,00	0,00	470.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
R041	422	Postrojenja i oprema	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00%
R042	422	Oprema za održavanje i zaštitu	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPRJEĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			270.000,00	0,00	270.000,00	100,00%

Izvor						
POMOĆI			270.000,00	0,00	270.000,00	100,00%
R044	422	Instrumenti, uređaji i strojevi	270.000,00	0,00	270.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
R045	422	Djela likovnih umjetnika	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
GLAVA 00202 GOSPODARSTVO I KOMUNALNA DJELATNOST			3.016.000,00	0,00	3.016.000,00	100,00%
Aktivnost 00202001 Održavanje javne rasvjete			350.000,00	0,00	350.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			350.000,00	0,00	350.000,00	100,00%
Izvor NAMJENSKI PRIHODI			350.000,00	0,00	350.000,00	100,00%
	3	Rashodi poslovanja	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00%
	32	Materijalni rashodi	350.000,00	0,00	350.000,00	100,00%
	322	Rashodi za materijal i energiju	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00%
R046	322	Energija	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00%
	323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
R047	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
R048	323	Cvjetni i dekorski ukrasi	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00%
Aktivnost 00202002 Održavanje javnih površina			780.000,00	0,00	780.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			780.000,00	0,00	780.000,00	100,00%
Izvor NAMJENSKI PRIHODI			780.000,00	0,00	780.000,00	100,00%
	3	Rashodi poslovanja	780.000,00	0,00	780.000,00	100,00%
	32	Materijalni rashodi	780.000,00	0,00	780.000,00	100,00%
R049	323	Sadnja i održavanje cvijeća i sadnica	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
R050	323	Održavanje drvooreda	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
R051	323	Iznošenje i odvoz smeća	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00%
R052	323	Tekuće i investicijsko održavanje javnih površina	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00%
R053	323	Zimska služba	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
Aktivnost 00202003 Tekuće održavanje objekata			1.555.000,00	0,00	1.555.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			1.555.000,00	0,00	1.555.000,00	100,00%
Izvor NAMJENSKI PRIHODI			1.555.000,00	0,00	1.555.000,00	100,00%
	3	Rashodi poslovanja	1.555.000,00	0,00	1.555.000,00	100,00%
	32	Materijalni rashodi	1.555.000,00	0,00	1.555.000,00	100,00%
R054	323	tekuće održavanje grad. Objekata	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
R055	323	Dvorac Khuen Belassi	0,00	0,00	0,00	0,00%
R056	323	Zgrada mjesnog odbora	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
	323	Marinci	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
	323	Spomenik sv. Ana	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
R057	323	Betoniranje staza	450.000,00	0,00	450.000,00	100,00%
R058	323	Asfaltiranje staza	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
R059	323	Održavanje nerazvrstanih cesta	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
R060	323	Tekuće održavanje postrojenja i opreme	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00%
R061	323	Tekuće održavanje poljskih puteva	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
R062	323	Tekuće održavanje poljskih puteva-KAMEN	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00%
R063	323	Tekuće održavanje kanala III i IV reda	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%

R064	323	Tekuće održavanje grobalja-ograda	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
Aktivnost 00202004 Zaštita okoliša			331.000,00	0,00	331.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA			331.000,00	0,00	331.000,00	100,00%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			331.000,00	0,00	331.000,00	100,00%
	3	Rashodi poslovanja	331.000,00	0,00	331.000,00	100,00%
	32	Materijalni rashodi	331.000,00	0,00	331.000,00	100,00%
		regionalno odlagalište otpada				
R065	323		5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
R066	323	Deratizacija i dezinsekcija	125.000,00	0,00	125.000,00	100,00%
R067	323	Zdravstvene i veterinarske usluge	101.000,00	0,00	101.000,00	100,00%
R068	323	Strojna obrada i krčenje vegetacije	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
Izvor POMOĆI			0,00	0,00	0,00	0,00%
R069	323	PVC spremnici za biootpad	0,00	0,00	0,00	0,00%
		Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - Fond za zaštitu okoliša				
R070	363		0,00	0,00	0,00	0,00%
GLAVA 00203 IZGRADNJA OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			6.450.000,00	0,00	6.450.000,00	100,00%
Kapitalni projekt 00203001 Izgradnja sustava odvodnje			50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA			50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
R071	421	Sustav odvodnje	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
Kapitalni projekt 00203002 Izgradnja vodovodne mreže			550.000,00	0,00	550.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			550.000,00	0,00	550.000,00	100,00%
Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			550.000,00	0,00	550.000,00	100,00%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	550.000,00	0,00	550.000,00	100,00%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	550.000,00	0,00	550.000,00	100,00%
		Izgradnja vodovodne mreže				
R072	421		550.000,00	0,00	550.000,00	100,00%
Kapitalni projekt 00203003 Izgradnja cesta			800.000,00	0,00	800.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			800.000,00	0,00	800.000,00	100,00%
Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			800.000,00	0,00	800.000,00	100,00%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00%
		Izgradnja cesta				
R073	421		800.000,00	0,00	800.000,00	100,00%
Kapitalni projekt 00203004 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			5.050.000,00	0,00	5.050.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			4.800.000,00	0,00	4.800.000,00	100,00%
Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			4.800.000,00	0,00	4.800.000,00	100,00%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.800.000,00	0,00	4.800.000,00	100,00%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.800.000,00	0,00	4.800.000,00	100,00%
		Zgrada Vrtuljka				
R074	421		1.600.000,00	0,00	1.600.000,00	100,00%
R075	421	ŠRC Dvorac	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	100,00%
R076	421	Zgrada dvorca	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00%

	421	Predškolska ustanova Cerić	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
	421	Izgradnja dječjih igrališta	900.000,00	0,00	900.000,00	100,00%
	45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00%
R077	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	0,00	250.000,00	100,00%
Kapitalni projekt 00203005 Izgradnja reciklažnog dvorišta			0,00	0,00	0,00	0,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			0,00	0,00	0,00	0,00%
Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			0,00	0,00	0,00	0,00%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00%
R078	421	Reciklažno dvorište	0,00	0,00	0,00	0,00%
GLAVA 00204 PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI, SPORTU, VJERSKIH ZAJEDNICA			871.000,00	0,00	871.000,00	100,00%
Aktivnost 00204001 Djelatnost udruga u kulturi			80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%
	3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%
	38	Donacije i ostali rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%
R079	381	Tekuće donacije KUD-ovi	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00%
Aktivnost 00204002 Djelatnost udruga u sportu			485.000,00	0,00	485.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			485.000,00	0,00	485.000,00	100,00%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			485.000,00	0,00	485.000,00	100,00%
	3	Rashodi poslovanja	485.000,00	0,00	485.000,00	100,00%
	38	Donacije i ostali rashodi	485.000,00	0,00	485.000,00	100,00%
R080	381	Tekuće donacije sportskim udrugama	435.000,00	0,00	435.000,00	100,00%
R081	381	Tekuće donacije sportskim udrugama- reprezentacija	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
Aktivnost 00204003 Donacije udrugama			155.000,00	0,00	155.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			155.000,00	0,00	155.000,00	100,00%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			155.000,00	0,00	155.000,00	100,00%
	3	Rashodi poslovanja	155.000,00	0,00	155.000,00	100,00%
	38	Donacije i ostali rashodi	155.000,00	0,00	155.000,00	100,00%
R082	381	Tekuće donacije udrugama	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00%
R083	381	Ostale tekuće donacije u novcu	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
Aktivnost 00204004 Djelatnost vjerskih zajednica i nacionalnih manjina			51.000,00	0,00	51.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			51.000,00	0,00	51.000,00	100,00%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			51.000,00	0,00	51.000,00	100,00%
	3	Rashodi poslovanja	51.000,00	0,00	51.000,00	100,00%
	38	Donacije i ostali rashodi	51.000,00	0,00	51.000,00	100,00%
R084	381	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
R085	381	Tekuće donacije nacionalnim manjinama	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
Aktivnost 00204006 kapitalne donacije i sufinanciranje prijevoza			100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
	38	Donacije i ostali rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
R086	381	Kapitalne donacije sportskim klubovima	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%

R087	381	Sufinanciranje prijevoza	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
GLAVA 00205 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI			2.869.000,00	0,00	2.869.000,00	100,00%
Aktivnost 00205001 Pomoć u novcu			1.485.000,00	0,00	1.485.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			1.485.000,00	0,00	1.485.000,00	100,00%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.485.000,00	0,00	1.485.000,00	100,00%
	3	Rashodi poslovanja	1.485.000,00	0,00	1.485.000,00	100,00%
	37	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1.485.000,00	0,00	1.485.000,00	100,00%
R088	372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	105.000,00	0,00	105.000,00	100,00%
R089	372	Naknade za rođenje djeteta	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
R090	372	Pomoć obiteljima za ogrjev	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
R091	372	Troškovi stanovanja	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00%
R092	372	Stipendije i školarine	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00%
R093	372	Sufinanciranje cijene prijevoza	310.000,00	0,00	310.000,00	100,00%
R094	372	Sufinanciranje cijene vode	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
R095	372	Socijalni paketi	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
	372	Božićnice za umirovljenike	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
	372	Pomoć mladim obiteljima za kupnju kuće	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00%
	372	Ostale naknade iz proračuna iz naravi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
Aktivnost 00205002 Humanitarna skrb i drugi interesi građana			53.000,00	0,00	53.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			53.000,00	0,00	53.000,00	100,00%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			53.000,00	0,00	53.000,00	100,00%
	3	Rashodi poslovanja	53.000,00	0,00	53.000,00	100,00%
	38	Donacije i ostali rashodi	53.000,00	0,00	53.000,00	100,00%
R096	381	Crveni križ Vinkovci	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
R097	381	Hrvatska gorska služba spašavanja	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
R098	383	Naknade šteta	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
Aktivnost 00205003 Program ZAŽELI			1.331.000,00	0,00	1.331.000,00	100,00%
	3	Rashodi poslovanja	1.331.000,00	0,00	1.331.000,00	100,00%
	31	Rashodi za zaposlene	1.215.000,00	0,00	1.215.000,00	100,00%
	311	Plaće za redovan rad	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00%
R099	311	Plaće za redovan rad	800.000,00	0,00	800.000,00	100,00%
	312	Ostali rashodi za zaposlene	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00%
R100	312	Nagrade uposlenima	27.500,00	0,00	27.500,00	100,00%
R101	312	regres za godišnji odmor	27.500,00	0,00	27.500,00	100,00%
	313	Doprinosi na plaću	360.000,00	0,00	360.000,00	100,00%
R102	313	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
R103	313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	160.000,00	0,00	160.000,00	100,00%
	32	Materijalni rashodi	116.000,00	0,00	116.000,00	100,00%
	321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00%
R104	321	Naknade za prijevoz	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
R105	321	Stručno usavršavanje zaposlenih	0,00	0,00	0,00	0,00%
R106	321	Ostale nakande troškova zaposlenih	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	322	Rashodi za materijal i energiju	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
R107	322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00%

R108	323	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	0,00	0,00	0,00%
R109	323	Ostale usluge	0,00	0,00	0,00	0,00%
R110	323	Ostale intelektualne usluge	0,00	0,00	0,00	0,00%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
R111	329	Reprezentacija	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
GLAVA 00206 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA I SIGURNOST			200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
Aktivnost 00206001 Redovna djelatnost DVD-a			200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST			200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
	3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
	38	Donacije i ostali rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
R112	381	Tekuće donacije DVD	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
GLAVA 00207 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE			1.295.000,00	182.000,00	1.477.000,00	114,05%
Aktivnost 00207001 Redovna djelatnost predškolskog odgoja			1.010.000,00	182.000,00	1.192.000,00	118,02%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			1.010.000,00	182.000,00	1.192.000,00	118,02%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.010.000,00	182.000,00	1.192.000,00	118,02%
	3	Rashodi poslovanja	1.000.000,00	192.000,00	1.192.000,00	119,20%
	31	Rashodi za zaposlene	752.000,00	175.500,00	927.500,00	123,34%
	311	Plaće za redovan rad	648.000,00	122.000,00	770.000,00	118,83%
R113	311	Plaće za redovan rad	648.000,00	122.000,00	770.000,00	118,83%
	312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	37.500,00	37.500,00	0,00%
R114	312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	37.500,00	37.500,00	0,00%
	313	Doprinosi na plaću	104.000,00	16.000,00	120.000,00	115,38%
R115	313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	104.000,00	16.000,00	120.000,00	115,38%
	32	Materijalni rashodi	196.000,00	15.500,00	211.500,00	107,91%
	321	Naknade troškova zaposlenima	12.000,00	5.000,00	17.000,00	141,67%
R116	321	Službena putovanja	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
R117	321	Naknade za prijevoz	9.000,00	0,00	9.000,00	100,00%
R118	321	Stručno usavršavanje zaposlenih	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
	321	Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00%
	322	Rashodi za materijal i energiju	130.000,00	-8.900,00	121.100,00	93,15%
R119	322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	9.000,00	1.100,00	10.100,00	112,22%
R120	322	Materijal i sirovine	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00%
R122	322	Energija	29.000,00	-4.000,00	25.000,00	86,21%
		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				
R123	322		17.000,00	-6.000,00	11.000,00	64,71%
R124	322	Sitni inventar i autogume	0,00	0,00	0,00	0,00%
	323	Rashodi za usluge	49.000,00	11.500,00	60.500,00	123,47%
R125	323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00%
R126	323	Usluge tekućeg i investicionog održavanja	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00%
R127	323	Usluge promidžbe i informiranja	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
R128	323	Komunalne usluge	9.000,00	3.500,00	12.500,00	138,89%
	323	Zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00	1.000,00	6.000,00	120,00%
R129	323	Intelektualne usluge	20.000,00	7.000,00	27.000,00	135,00%
R131	323	Računalne usluge	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%

		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00%
R132	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	900,00	5.900,00	118,00%
R133	329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava	0,00	0,00	0,00	0,00%
R134	329	Premije osiguranja	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
	329	Reprezentacija	0,00	900,00	900,00	0,00%
	34	Financijski rashodi	2.000,00	1.000,00	3.000,00	150,00%
R135	343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.000,00	1.000,00	3.000,00	150,00%
	37	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
R136	372	Sufinanciranje cijene vrtića	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00%
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00%
	42	imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00%
	422	Oprema	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00%
Aktivnost 00207002 Redovna djelatnost školstva			90.000,00	0,00	90.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			90.000,00	0,00	90.000,00	100,00%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			90.000,00	0,00	90.000,00	100,00%
	3	Rashodi poslovanja	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00%
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00%
R137	363	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - osnovna škola	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00%
R138	363	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - osnovna škola	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00%
Aktivnost 00207003 Redovna djelatnost knjižničarstva			185.000,00	0,00	185.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 KULTURA			185.000,00	0,00	185.000,00	100,00%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			185.000,00	0,00	185.000,00	100,00%
	3	Rashodi poslovanja	185.000,00	0,00	185.000,00	100,00%
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
R139	329	Reprezentacija	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
	38	Donacije i ostali rashodi	165.000,00	0,00	165.000,00	100,00%
R140	381	ostale tekuće donacije – knjižnica	165.000,00	0,00	165.000,00	100,00%
Aktivnost 00207004 Nabava knjiga			10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 KULTURA			10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
R141	422	Knjige	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
GLAVA 00208 DANI OBRANE I DANI OPĆINE NUŠTAR			200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
Aktivnost 00208001 Dani obrane i dani općine Nuštar			200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 KULTURA			200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%

	3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
	32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
R142	329	Reprezentacija	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00%
GLAVA 00209 NACIONALNE MANJINE			2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
A00209001 Vijeća nacionalnih manjina			2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
	3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00%
R143	367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja-srpska nacionalnih manjina	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
R144	367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja-mađarska nacionalnih manjina	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
GLAVA 00209 MEMORIJAL ANDRIJA ANDABAK			20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
A00209001 Memorijal Andrija Andabak			20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%
R145	329	Reprezentacija	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00%

Članak 4.

Plan razvojnih programa sadrži ciljeve i prioritete razvoja općine Nuštar povezane sa programskom i oragnizacijskom klasifikacijom. Prikaz plana razvojnih programa slijedi:

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

BROJ KONTA	INVESTICIJA/KAPITALNA POMOĆ/KAPITALNA DONACIJA	PLAN 2019	POVAĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2019
1	2	3	4	5
	<i>Izvor 1.3. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</i>	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
421	Sustav odvodnje	50.000,00	0,00	50.000,00
	<i>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>50.000,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>
	<i>Izvor 1.3. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
421	Izgradnja vodovodne mreže	550.000,00	0,00	550.000,00
421	Izgradnja cesta	800.000,00	0,00	800.000,00
	<i>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>1.350.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.350.000,00</i>
	<i>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>1.300.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.300.000,00</i>
421	ŠRC Dvorac	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
	<i>Izvor 1.3. PRIHODI OD POMOĆI</i>	<i>2.400.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>2.400.000,00</i>
421	Dječji vrtić u Nuštru	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00
	Dvorac Khuen-Belassi	800.000,00	0,00	800.000,00
	Reciklažno dvorište	0,00	0,00	0,00

Članak 5.

Prve izmjene i dopune Proračuna Općine Nuštar za 2019. g. stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku"

Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 400-06/19-01/20

Urbroj: 2188/07-19-01/05

Nuštar, 09. rujan 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Dario Novak

**OBRAZLOŽENJE I. IZMJENA I DOPUNA
PRORAČUNA
OPĆINE NUŠTAR ZA 2019.g.**

I. izmjene Proračuna se sastoje od općeg i posebnog dijela, te plana razvojnih programa kako je propisano člankom 16. Zakona. Opći dio proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja. Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po proračunskim klasifikacijama:

1. RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

1.1. GLAVA 00207 PROGRAM PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE

NAZIV PROGRAMA: OPIS:	GLAVNOG	REDOVNA DJELATNOST
		Ovaj program obuhvaća redovnu djelatnost i funkcioniranje predškolske ustanove VRTULJAK, knjižnice i donacije osnovnoj školi
OPĆI CILJ:		Sufinanciranje predškolskog odgoja i smanjenje opterećenja za roditelje
POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:	1	Broj djece u predškolskoj ustanovi i broj članova knjižnice.

BROJ KONT			PROMJENA		
A	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
	Predškolski odgoj i obrazovanje	1.295.000,00	182.000,00	14,05	1.477.000,00

Unutar glavnog programa mijenjaju se slijedeće aktivnosti:

2.7.1. 00207001 Redovna djelatnost predškolskog odgoja

OPIS PROGRAMA: ZAKONSKA OSNOVA:	Programom se omogućava sufinanciranje plaća za zaposlene u predškolskoj ustanovi i sufinanciranje djece u drugim predškolskim ustanovama.
--	---

POTREBNA SREDSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

	Planirani iznos	PROMJENA iznos (%)	Planirani iznos
Naziv programa, aktivnosti, projekta			
Redovna djelatnost predškolskog odgoja	1.010.000,00	182.000,00 18,01	1.192.000,00

CILJ PROGRAMA:	Osigurati sredstva za redovan rad predškolske ustanove. Sufinanciranje cijene vrtića izvan općine Nuštar
-------------------	---

BROJ ZAPOSLENIH:	6
---------------------	---

organizacijskoj, programskoj, funkcijskoj, izvoru financiranja, ekonomskoj, te po lokacijskoj.

Prema ovim Izmjenama, Proračun za 2019. g. iznosio bi 20.657.000,00 kn, to je povećanje od 182.000,00 kn.

U nastavku se daju obrazloženja stavki koje se mijenjaju ovim Izmjenama Proračuna:

I. PRIHODI I PRIMICI

Za 2019. g. prihodi i primici planirani su u iznosu 20.657.000,00 kuna od čega su prihodi poslovanja 18.728.000,00 kuna, višak prihoda iz 2018. Godine u iznosu od 1.628.000,00 kuna, te prihodi od prodaje nefinancijske imovine 301.000,00 kuna.

II. RASHODI

U nastavku daje se obrazloženje izmjena posebnog dijela proračuna prema organizacijskoj klasifikaciji:

POKAZATELJ I USPJEŠNOSTI :	1. Broj djece u predškolskoj ustanovi
-------------------------------------	---------------------------------------

Temeljem članka 31. Statuta Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 10/18) Općinsko vijeće Općine Nuštar na svojoj 29. sjednici održanoj 09. rujna 2019. godine, donosi

ODLUKU

o naknadi za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Nuštar

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Nuštar donosi odluku kojom se ukida naknada članovima vijeća mjesnih odbora na području Općine Nuštar.

Članak 2.

Ovom odlukom se sve ranije odluke koje se odnose na isplatu naknade članovima vijeća mjesnih odbora na području Općine Nuštar stavljaju van snage.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave, a objaviti će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 026-02/19-02/2
URBROJ: 2188/07-19-02/03
Nuštar, 09. rujna 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Dario Novak

Temeljem članka 31. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 31. Statuta Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 10/18) Općinsko vijeće Općine Nuštar na svojoj 29. sjednici održanoj 09. rujna 2019. godine, donosi

ODLUKU

o visini naknade vijećnicima Općinskog vijeća Općine Nuštar i drugim radnim tijelima

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se visina naknade vijećnicima Općinskog vijeća Općine Nuštar i drugim radnim tijelima imenovanim od strane Općinskog vijeća Općine Nuštar.

Članak 2.

Pravo na novčanu naknadu za obavljanje dužnosti vijećnika utvrđuje se prema funkciji i temeljem

evidencija o održanim sjednicama koje vodi Jedinstveni upravni odjel Općine.

Članovi Općinskog vijeća po ovoj Odluci ostvaruju pravo na novčanu naknadu u iznosu od 500,00 kuna mjesečno.

Predsjednik Općinskog vijeća ostvaruje pravo na mjesečnu naknadu u iznosu od 3.000,00 kuna mjesečno.

Članu Općinskog vijeća koji nije prisutan, a nema opravdan izostanak naknada se neće isplatiti.

Članak 3.

Radna tijela imenovana od strane Općinskog vijeća (povjerenstva i odbori) pravo na naknadu ostvaruju samo kada je to posebnom odlukom Općinskog vijeća određeno za svaki pojedini postupak.

Članak 4.

Naknada iz ove Odluke isplaćuje se tromjesečno na žiro - račun pojedinog vijećnika, odnosno predsjednika vijeća, a prema evidenciji nazočnosti na sjednicama Općinskog vijeća.

Članak 5.

Ovom odlukom se sve ranije odluke koje se odnose na isplatu naknade vijećnicima Općinskog vijeća Općine Nuštar i drugim radnim tijelima stavljaju van snage.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 023-01/19-02/4
URBROJ: 2188/07-19-02/03
Nuštar, 09. rujna 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Dario Novak

Na temelju članka 19. i 42. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/07, 60/01 i 129/05 – vjerodostojno tumačenje, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17) i članka 31. Statuta Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ VSŽ, br. 10/18), a sukladno Prijedlogu Župana Vukovarsko-srijemske županije o sufinanciranju javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola Vukovarsko-srijemske županije za školsku godinu 2019./2020. od 30.08.2019. godine i Odluci Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola za školsku godinu

2019./2020. („Narodne novine“, br. 81/2019), Općinsko vijeće Općine Nuštar, na sjednici održanoj 09. rujna 2019. godine donosi

ODLUKU

o sufinanciranju troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola s područja Općine Nuštar

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se iznos, način i kriteriji sufinanciranja javnog prijevoza za redovite učenike srednjih škola s područja Općine Nuštar (u daljnjem tekstu: Općina) za školsku godinu 2019./2020.

Javnim prijevozom učenika srednjih škola s područja Općine, u smislu ove Odluke, smatra se javni linijski prijevoz u cestovnom prometu (autobus) i javni prijevoz u željezničkom prometu (vlak).

II.

Učenicima koji su u školskoj godini 2019/2020 upisali i redovito pohađaju srednju školu, te ostvaruju pravo na sufinanciranje 75% troškova autobusnog prijevoza, a za što sredstva osigurava Ministarstvo znanosti i obrazovanja temeljem Odluke Vlade (Narodne novine 81/2019) preostali iznos troškova osigurat će se na način da:

- Dio troškova 100 kn (mjesečno po učeniku) snosi roditelj/skrbnik učenika
- Preostali dio troškova dijele Vukovarsko-srijemska županija i jedinice lokalne samouprave u jednakim iznosima.

III.

Učenicima koji su u školskoj godini 2019/2020 upisali i redovito pohađaju srednju školu, sufinancirati će se troškovi javnog prijevoza željeznicom na načina da :

- 75% troškova javnog prijevoza osigurava Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa
- 25% troškova dijele Vukovarsko-srijemska županija i jedinice lokalne samouprave u jednakim iznosima.

IV.

Točka II. i III. Ove Odluke se ne odnosi na učenike:

- Članove kućanstva koje je korisnik zajamčene minimalne naknade ili pomoći za uzdržavanje sukladno propisu kojim se uređuje područje socijalne skrbi. a za koje troškove u 100% iznosu osigurava Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa.

V.

Općinsko vijeće Općine Nuštar donosi Odluku o sufinanciranju troškova javnog prijevoza učenika srednjih škola s područja Općine Nuštar na način da će Općina Nuštar podmiriti 100 kn koje su dužni snositi roditelj/skrbnik učenika.

VI.

Sredstva za izvršenje ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Nuštar.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije i na internetskoj stranici Općine Nuštar.

KLASA: 602-01/19-01/1

URBROJ: 2188/07-19-02/03

Nuštar, 09. rujna 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Dario Novak

Temeljem članka 31. Statuta Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 10/18) Općinsko vijeće Općine Nuštar na svojoj 29. sjednici održanoj 09. rujna 2019. godine, donosi

ODLUKU

o sufinanciranju usluga predškolskog odgoja i obrazovanja djece rane i predškolske dobi

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Nuštar donosi Odluku o sufinanciranju usluga predškolskog odgoja i obrazovanja djece rane i predškolske dobi koja pohađaju dječje vrtiće izvan Općine Nuštar u iznosu od 400,00 kuna mjesečno i to za djecu do 2 godine starosti.

Članak 2.

Sva djeca koja pohađaju Predškolsku ustanovu „Vrtuljak“ Nuštar, a imaju prebivalište na području Općine Nuštar, sufinancirat će se sa dodatnih 50,00 kuna.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i primjenjuje se s prvim listopadom 2019. godine, a objaviti će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije i na internetskoj stranici Općine Nuštar.

KLASA: 601-01/19-01/6

URBROJ: 2188/07-19-02/03

Nuštar, 09. rujna 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Dario Novak

Temeljem članka 47. Statuta Općine Nuštar („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 10/18) Općinsko vijeće Općine Nuštar na svojoj 29. sjednici održanoj 09. rujna 2019. godine donosi

ODLUKU
o usvajanju polugodišnjeg izvješća o radu
općinskog načelnika
Općine Nuštar za razdoblje od 01. siječnja 2019. do
30. lipnja 2019. godine

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Nuštar usvaja polugodišnje izvješće o radu općinskog načelnika Općine Nuštar za razdoblje od 01. siječnja 2019. do 30. lipnja 2019. godine

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 023-01/19-02/5

URBROJ: 2188/07-18-02/03

Nuštar, 09. rujan 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Dario Novak

OPĆINA PRIVLAKA

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem odredbi članka 109. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 29. Statuta Općine Privlaka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 04/18), na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Privlaka na svojoj 21. sjednici održanoj dana 17. rujna 2019. godine, donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIVLAKA ZA RAZDOBLJE

01. SIJEČNJA 2019. - 30. LIPNJA 2019. GODINE

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Privlaka za razdoblje od 1. siječnja 2019. do 31. lipnja 2019. godine (u daljnjem tekstu: Polugodišnji izvještaj) sastoji se od:

OPĆI DIO

Račun / opis	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 4/3
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	4.757.084,84	19.603.330,00	18.541.930,00	5.628.798,57	30,36%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	140.714,22	500.000,00	500.000,00	118.009,01	23,60%
UKUPNI PRIHODI	4.897.799,06	20.103.330,00	19.041.930,00	5.746.807,58	30,18%
3 Rashodi poslovanja	2.132.643,25	7.631.830,00	7.836.580,00	2.423.694,08	30,93%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	232.450,37	16.941.500,00	15.675.350,00	1.942.628,60	12,39%
UKUPNI RASHODI	2.365.093,62	24.573.330,00	23.511.930,00	4.366.322,68	18,57%
VIŠAK / MANJAK	2.532.705,44	-4.470.000,00	-4.470.000,00	1.380.484,90	-30,88%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00%
NETO ZADUŽIVANJE	0,00	-30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00	
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	2.532.705,44	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	177,68%
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENJE U PRETHODNIM GODINAMA					
REZULTAT GODINE	2.532.705,44	0,00	0,00	5.880.484,90	232,19%

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja ostvareni su u izvještajnom razdoblju u 2019. godini kako slijedi:

Račun / opis	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 4/3
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	4.757.084,84	19.603.330,00	18.541.930,00	5.628.798,57	30,36%
61 Prihodi od poreza	2.826.892,01	5.189.600,00	5.189.600,00	2.979.894,22	57,42%
611 Porez i prirez na dohodak	2.772.531,42	5.044.600,00	5.044.600,00	2.920.116,30	57,89%
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	2.772.531,42			2.920.116,30	0,00%
613 Porezi na imovinu	46.212,65	115.000,00	115.000,00	51.609,14	44,88%
6134 Povremeni porezi na imovinu	46.212,65			51.609,14	0,00%

614 Porezi na robu i usluge	8.147,94	30.000,00	30.000,00	8.168,78	27,23%
6142 Porez na promet	6.678,89			7.721,42	0,00%
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	1.469,05			447,36	0,00%
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	343.621,52	11.668.630,00	10.304.730,00	867.421,91	8,42%
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00	2.210.000,00	115.000,00		0,00%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	50.000,00	8.413.250,00	9.012.850,00	337.077,72	3,74%
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	50.000,00			337.077,72	0,00%
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	0,00	131.500,00	3.710,48	2,82%
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00			3.710,48	0,00%
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	293.621,52	1.045.380,00	1.045.380,00	526.633,71	50,38%
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	293.621,52			526.633,71	0,00%
64 Prihodi od imovine	362.361,90	1.078.100,00	1.108.100,00	334.381,20	30,18%
641 Prihodi od financijske imovine	69,17	2.000,00	2.000,00	22,59	1,13%
6411 Prihodi od kamata	69,17			22,59	0,00%
642 Prihodi od nefinancijske imovine	362.292,73	1.076.100,00	1.106.100,00	334.358,61	30,23%
6421 Naknade za koncesije	21.217,46			28.076,51	0,00%
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	317.676,67			298.289,35	0,00%
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	23.398,60			7.992,75	0,00%
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.224.209,41	1.647.000,00	1.919.500,00	1.447.101,24	75,39%
651 Upravne i administrativne pristojbe	78.575,43	112.000,00	112.000,00	74.114,17	66,17%
6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	78.575,43			74.114,17	0,00%
652 Prihodi po posebnim propisima	906.461,22	955.000,00	1.227.500,00	1.144.977,09	93,28%
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	3.486,27			3.307,83	0,00%
6524 Doprinosi za šume	902.974,95			1.124.212,28	0,00%
6526 Ostali nespomenuti prihodi	0,00			17.456,98	0,00%
653 Komunalni doprinosi i naknade	239.172,76	580.000,00	580.000,00	228.009,98	39,31%
6531 Komunalni doprinosi	4.636,69			12.858,98	0,00%
6532 Komunalne naknade	234.536,07			215.151,00	0,00%
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	20.000,00	20.000,00		0,00%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	0,00	20.000,00	20.000,00		0,00%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	140.714,22	500.000,00	500.000,00	118.009,01	23,60%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	140.714,22	500.000,00	500.000,00	118.009,01	23,60%
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	140.714,22	500.000,00	500.000,00	118.009,01	23,60%
7111 Zemljište	140.714,22			118.009,01	0,00%
3 Rashodi poslovanja	2.132.643,25	7.631.830,00	7.836.580,00	2.423.694,08	30,93%
31 Rashodi za zaposlene	650.299,94	2.403.695,00	2.161.605,00	965.381,10	44,66%
311 Plaće (Bruto)	554.490,90	2.024.500,00	1.811.000,00	821.932,86	45,39%
3111 Plaće za redovan rad	554.490,90			821.932,86	0,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	45.000,00	45.000,00	7.000,00	15,56%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	0,00			7.000,00	0,00%
313 Doprinosi na plaće	95.809,04	334.195,00	305.605,00	136.448,24	44,65%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	78.801,02			134.001,97	0,00%
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	17.008,02			2.446,27	0,00%
32 Materijalni rashodi	640.979,02	3.160.135,00	3.675.975,00	809.378,76	22,02%
321 Naknade troškova zaposlenima	32.910,60	83.680,00	98.680,00	34.048,82	34,50%
3211 Službena putovanja	16.469,10			17.222,82	0,00%
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	5.417,50			5.000,00	0,00%
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	11.024,00			11.826,00	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	130.598,91	426.000,00	518.000,00	205.135,95	39,60%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	19.251,22			58.955,67	0,00%

3223 Energija	92.865,73			121.180,35	0,00%
3225 Sitni inventar i auto gume	18.481,96			23.205,93	0,00%
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00			1.794,00	0,00%
323 Rashodi za usluge	367.204,06	1.584.127,00	1.899.527,00	393.451,64	20,71%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.748,72			12.062,89	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	31.163,97			54.922,68	0,00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	78.078,95			41.762,75	0,00%
3234 Komunalne usluge	105.331,11			134.140,21	0,00%
3235 Zakupnine i najamnine	9.375,00			11.250,00	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	98.060,87			78.352,54	0,00%
3238 Računalne usluge	0,00			37,50	0,00%
3239 Ostale usluge	34.445,44			60.923,07	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	110.265,45	1.066.328,00	1.159.768,00	176.742,35	15,24%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	18.702,46			38.127,87	0,00%
3292 Premije osiguranja	16.130,45			16.960,28	0,00%
3293 Reprezentacija	15.268,84			14.162,00	0,00%
3294 Članarine i norme	0,00			1.252,52	0,00%
3295 Pristojbe i naknade	0,00			1.021,66	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.163,70			105.218,02	0,00%
34 Financijski rashodi	11.933,39	15.000,00	15.000,00	7.429,21	49,53%
343 Ostali financijski rashodi	11.933,39	15.000,00	15.000,00	7.429,21	49,53%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	11.933,39			7.429,21	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	226.487,50	835.000,00	825.000,00	249.633,84	30,26%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	226.487,50	835.000,00	825.000,00	249.633,84	30,26%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	171.200,00			177.375,00	0,00%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	55.287,50			72.258,84	0,00%
38 Ostali rashodi	602.943,40	1.218.000,00	1.159.000,00	391.871,17	33,81%
381 Tekuće donacije	472.943,40	1.118.000,00	1.059.000,00	391.871,17	37,00%
3811 Tekuće donacije u novcu	42.458,80			391.871,17	0,00%
382 Kapitalne donacije	130.000,00	100.000,00	100.000,00		0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	232.450,37	16.941.500,00	15.675.350,00	1.942.628,60	12,39%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	110.000,00	110.000,00		0,00%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	110.000,00	110.000,00		0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	232.450,37	16.831.500,00	15.565.350,00	1.942.628,60	12,48%
421 Građevinski objekti	185.683,91	15.476.500,00	13.770.350,00	1.924.278,60	13,97%
4212 Poslovni objekti	183.109,05			350.431,62	0,00%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	2.574,86			1.423.318,64	0,00%
4214 Ostali građevinski objekti	0,00			150.528,34	0,00%
422 Postrojenja i oprema	24.411,96	540.000,00	609.000,00	3.350,00	0,55%
4221 Uredska oprema i namještaj	24.411,96			3.350,00	0,00%
423 Prijevozna sredstva	22.354,50	180.000,00	180.000,00		0,00%
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	22.354,50				0,00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	635.000,00	1.006.000,00	15.000,00	1,49%
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00			15.000,00	0,00%

Racun/Opis	Izvršenje 2018	Izvorni plan 2019	Tekući plan 2019	Izvršenje 2019
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00
532 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00

Članak 3.

II. POSEBNI DIO

Rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine te izdaci za financijsku imovinu iskazani prema proračunskim klasifikacijama izvršeni su kako slijedi:

Organizacijska klasifikacija					
Izvori					
Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2019	Tekući plan 2019	Izvršenje 2019	Indeks 3/2
		1	2	3	4
UKUPNO RASHODI I IZDATCI		24.603.330,00	23.541.930,00	4.366.322,68	18,55%
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE I OPĆINSKI NAČELNIK I TIJELA SAMOUPRAVE		24.603.330,00	23.541.930,00	4.366.322,68	18,55%
GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE		178.000,00	188.000,00	91.338,69	48,58%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		178.000,00	188.000,00	91.338,69	48,58%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		178.000,00	188.000,00	91.338,69	48,58%
1001	Program: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog, izvršnog tijela	178.000,00	188.000,00	91.338,69	48,58%
A100101	Aktivnost: Redovni rad Općinskog vijeća	153.000,00	163.000,00	85.574,19	52,50%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	33.887,75	67,78%
3233	Usluge promidžbe i informiranja			33.887,75	67,78%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	103.000,00	113.000,00	51.686,44	45,74%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			38.127,87	53,70%
3292	Premije osiguranja			11.708,89	78,06%
3293	Reprezentacija			715,68	10,22%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.134,00	5,67%
A100102	Aktivnost: Potpora radu političkih stranaka	25.000,00	25.000,00	5.764,50	23,06%
381	Tekuće donacije	25.000,00	25.000,00	5.764,50	23,06%
3811	Tekuće donacije u novcu			5.764,50	23,06%
GLAVA 00102 NAČELNIK OPĆINE		280.000,00	318.000,00	143.394,90	45,09%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		280.000,00	318.000,00	143.394,90	45,09%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		280.000,00	318.000,00	143.394,90	45,09%
1002	Program: Donošenje i provedba akata i mjera iz djelokruga	280.000,00	318.000,00	143.394,90	45,09%
A100201	Aktivnost: Rad ureda načelnika	260.000,00	273.000,00	129.948,58	47,60%
311	Plaće (Bruto)	190.000,00	190.000,00	86.040,97	45,28%
3111	Plaće za redovan rad			86.040,97	45,28%
313	Doprinosi na plaće	31.000,00	31.000,00	14.296,79	46,12%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			14.053,86	45,34%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			242,93	
321	Naknade troškova zaposlenima	39.000,00	52.000,00	29.610,82	56,94%
3211	Službena putovanja			16.852,82	62,42%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			3.000,00	50,00%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			9.758,00	51,36%
A100202	Aktivnost: Reprezentacija	20.000,00	45.000,00	13.446,32	29,88%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	45.000,00	13.446,32	29,88%
3293	Reprezentacija			13.446,32	29,88%
GLAVA 00103 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		22.931.335,00	21.801.935,00	3.882.239,30	17,81%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.341.605,00	4.353.605,00	1.321.354,54	30,35%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.341.605,00	4.353.605,00	1.321.354,54	30,35%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		20.000,00	0,00	0,00	
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		20.000,00	0,00	0,00	

Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		7.016.100,00	7.345.600,00	1.737.825,30	23,66%
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		7.016.100,00	7.345.600,00	1.737.825,30	23,66%
Izvor 5. POMOĆI		11.553.630,00	10.102.730,00	823.059,46	8,15%
Izvor 5.1. POMOĆI EU		3.255.380,00	1.160.380,00	528.773,51	45,57%
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		8.298.250,00	8.942.350,00	294.285,95	3,29%
1003	Program: Donošenje i provedba akata i mjera iz djelokruga	3.149.455,00	3.498.205,00	675.647,66	19,31%
A100301	Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje	2.709.455,00	3.058.205,00	664.868,45	21,74%
311	Plaće (Bruto)	480.000,00	456.000,00	121.887,71	26,73%
3111	Plaće za redovan rad			121.887,71	26,73%
312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	25.000,00	3.000,00	12,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene			3.000,00	12,00%
313	Doprinosi na plaće	76.000,00	76.000,00	20.258,10	26,66%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			19.905,05	26,19%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			353,05	
321	Naknade troškova zaposlenima	35.000,00	35.000,00	3.534,00	10,10%
3211	Službena putovanja			370,00	4,63%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			2.000,00	13,33%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			1.164,00	9,70%
322	Rashodi za materijal i energiju	246.000,00	326.000,00	135.161,75	41,46%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			10.333,63	27,19%
3223	Energija			101.622,19	40,98%
3225	Sitni inventar i auto gume			23.205,93	58,01%
323	Rashodi za usluge	1.010.127,00	1.221.327,00	279.349,35	22,87%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			11.462,89	45,85%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			502,50	0,12%
3233	Usluge promidžbe i informiranja			1.875,00	1,98%
3234	Komunalne usluge			120.433,17	51,69%
3235	Zakupnine i najamnine			11.250,00	37,50%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge			78.352,54	24,06%
3238	Računalne usluge			37,50	18,75%
3239	Ostale usluge			55.435,75	57,15%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	807.328,00	888.878,00	101.677,54	11,44%
3292	Premije osiguranja			5.251,39	26,26%
3294	Članarine i norme			1.252,52	41,75%
3295	Pristojbe i naknade			1.021,66	85,14%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			94.151,97	10,89%
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00%
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru			0,00	0,00%
A100302	Aktivnost: Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.000,00	15.000,00	7.429,21	49,53%
343	Ostali financijski rashodi	15.000,00	15.000,00	7.429,21	49,53%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			7.429,21	49,53%
K100301	Kapitalni projekt: Nabava dugotrajne imovine	425.000,00	425.000,00	3.350,00	0,79%
422	Postrojenja i oprema	245.000,00	245.000,00	3.350,00	1,37%
4221	Uredska oprema i namještaj			3.350,00	6,70%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	0,00%
423	Prijevozna sredstva	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00%
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu			0,00	0,00%

1004	Program: Program javnih radova	399.000,00	184.500,00	89.979,65	48,77%
A100401	Aktivnost: Javni radovi	399.000,00	184.500,00	89.979,65	48,77%
311	Plaće (Bruto)	302.000,00	112.500,00	76.578,60	68,07%
3111	Plaće za redovan rad			76.578,60	68,07%
313	Doprinosi na plaće	48.000,00	19.000,00	12.804,05	67,39%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			12.394,69	65,24%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			409,36	
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	15.000,00	597,00	3,98%
3223	Energija			0,00	0,00%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			597,00	5,97%
323	Rashodi za usluge	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00%
3293	Reprezentacija			0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	24.000,00	0,00	0,00%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			0,00	0,00%
1005	Program: Protupožarna i civilna zaštita	477.000,00	481.500,00	358.276,32	74,41%
A100501	Aktivnost: DVD Privlaka	100.000,00	100.000,00	50.000,00	50,00%
381	Tekuće donacije	100.000,00	100.000,00	50.000,00	50,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			50.000,00	50,00%
A100502	Aktivnost: Civilna zaštita	77.000,00	81.500,00	17.000,00	20,86%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.000,00	31.500,00	6.000,00	19,05%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			6.000,00	19,05%
381	Tekuće donacije	50.000,00	50.000,00	11.000,00	22,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			11.000,00	22,00%
K100501	Kapitalni projekt: Rekonstrukcija vatrogasnog doma	300.000,00	300.000,00	291.276,32	97,09%
421	Građevinski objekti	300.000,00	300.000,00	291.276,32	97,09%
4212	Poslovni objekti			291.276,32	97,09%
1006	Program: Javne potrebe u obrazovanju općine Privlaka	647.000,00	632.000,00	223.464,29	35,36%
A100601	Aktivnost: Dječji vrtići	163.000,00	163.000,00	37.922,75	23,27%
381	Tekuće donacije	163.000,00	163.000,00	37.922,75	23,27%
3811	Tekuće donacije u novcu			37.922,75	23,27%
A100602	Aktivnost: Osnovna škola	191.000,00	176.000,00	24.200,00	13,75%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	112.000,00	97.000,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			0,00	0,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	79.000,00	79.000,00	24.200,00	30,63%
3811	Tekuće donacije u novcu			24.200,00	30,63%
A100603	Aktivnost: Srednje školstvo	138.000,00	138.000,00	72.258,84	52,36%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	138.000,00	138.000,00	72.258,84	52,36%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			0,00	0,00%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			72.258,84	60,22%
A100604	Aktivnost: Studentske stipendije	105.000,00	105.000,00	52.700,00	50,19%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	105.000,00	105.000,00	52.700,00	50,19%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			52.700,00	50,19%
T100601	Tekući projekt: Predškolski odgoj	50.000,00	50.000,00	36.382,70	72,77%
381	Tekuće donacije	50.000,00	50.000,00	36.382,70	72,77%
3811	Tekuće donacije u novcu			36.382,70	72,77%

1007	Program: Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	15.921.500,00	14.721.350,00	1.648.002,28	11,19%
K100701	Kapitalni projekt: Izgradnja i dodatna ulaganja na zgradama	946.000,00	946.000,00	150.528,34	15,91%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	110.000,00	110.000,00	0,00	0,00%
4111	Zemljište			0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	836.000,00	836.000,00	150.528,34	18,01%
4214	Ostali građevinski objekti			150.528,34	18,01%
K100702	Kapitalni projekt: Izgradnja vodovodne mreže	120.000,00	200.000,00	56.555,03	28,28%
421	Građevinski objekti	120.000,00	200.000,00	56.555,03	28,28%
4212	Poslovni objekti			56.555,03	28,28%
K100703	Kapitalni projekt: Izgradnja i sanacija lokalnih i nerazvrstanih cesta, nogostupa i ostalih objekata kom. Infr.	887.500,00	1.409.350,00	186.880,89	13,26%
421	Građevinski objekti	887.500,00	1.409.350,00	186.880,89	13,26%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			186.880,89	13,79%
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	0,00%
K100704	Kapitalni projekt: Izgradnja centra Općine	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	0,00%
K100705	Kapitalni projekt: Izrada projektnih dokumentacija	635.000,00	1.006.000,00	15.000,00	1,49%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	635.000,00	1.006.000,00	15.000,00	1,49%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela			15.000,00	1,49%
K100707	Kapitalni projekt: Gospodarska zona	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	0,00%
K100708	Kapitalni projekt: Javna rasvjeta	170.000,00	192.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	170.000,00	192.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	0,00%
K100709	Kapitalni projekt: Izgradnja dječjeg vrtića	4.415.000,00	4.415.000,00	2.600,27	0,06%
421	Građevinski objekti	4.415.000,00	4.415.000,00	2.600,27	0,06%
4212	Poslovni objekti			2.600,27	0,06%
K100710	Kapitalni projekt: Izgradnja prometnice, pješačke i biciklističke staze u J. Kozarca	5.011.000,00	5.011.000,00	1.236.437,75	24,67%
421	Građevinski objekti	5.011.000,00	5.011.000,00	1.236.437,75	24,67%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			1.236.437,75	24,67%
K100711	Kapitalni projekt: Uspostava i uređenje poučnih staza (vidikovaca)	702.000,00	702.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	702.000,00	702.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	0,00%
K100712	Kapitalni projekt: Projekt prekogranične suradnje	2.600.000,00	0,00	0,00	
421	Građevinski objekti	2.600.000,00	0,00	0,00	
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
K100713	Kapitalni projekt: Izgradnja nadstrešnice uz obalu Bosuta		70.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti		70.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	0,00%
K100714	Kapitalni projekt: Rekonstrukcija objekta Nk Mladost		160.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti		160.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	0,00%
K100715	Kapitalni projekt: Projekt "WI-FI4EU"		115.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema		115.000,00	0,00	0,00%
4222	Komunikacijska oprema			0,00	0,00%

K100716	Kapitalni projekt: Koncept "Pametni gradovi i općine"		60.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema		60.000,00	0,00	0,00%
4222	Komunikacijska oprema			0,00	0,00%
1008	Program: Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Privlaka	455.000,00	475.000,00	138.175,00	29,09%
A100801	Aktivnost: Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima	265.000,00	285.000,00	84.675,00	29,71%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	265.000,00	285.000,00	84.675,00	29,71%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			84.675,00	29,71%
A100802	Aktivnost: Pomoć u novcu pojedincima i obit. - grijev	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			0,00	0,00%
A100803	Aktivnost: Jednokratna novčana pomoć za novorođeno dijete	100.000,00	100.000,00	40.000,00	40,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	100.000,00	40.000,00	40,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			40.000,00	40,00%
A100804	Aktivnost: Socijalne udruge - prema programu rada	30.000,00	30.000,00	13.500,00	45,00%
381	Tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	13.500,00	45,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			13.500,00	45,00%
1009	Program: Program javnih potreba u kulturi	431.000,00	358.000,00	92.920,59	25,96%
A100901	Aktivnost: Dan općine	70.000,00	5.000,00	1.332,05	26,64%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00	5.000,00	1.332,05	26,64%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			1.332,05	26,64%
A100902	Aktivnost: Vjerske zajednice - pomoć u radu	120.000,00	120.000,00	40.000,00	33,33%
381	Tekuće donacije	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			40.000,00	100,00%
382	Kapitalne donacije	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			0,00	0,00%
A100903	Aktivnost: Djelatnost kulturno-umjetničkih društava	100.000,00	100.000,00	22.000,00	22,00%
381	Tekuće donacije	100.000,00	100.000,00	22.000,00	22,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			22.000,00	22,00%
A100904	Aktivnost: Kulturne manifestacije	101.000,00	93.000,00	29.588,54	31,82%
323	Rashodi za usluge	6.000,00	7.000,00	5.487,32	78,39%
3239	Ostale usluge			5.487,32	78,39%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		50.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	95.000,00	36.000,00	24.101,22	66,95%
3811	Tekuće donacije u novcu			24.101,22	66,95%
K100901	Kapitalni projekt: Zaštita kulturne baštine	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti		40.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	40.000,00	0,00	0,00	
4222	Komunikacijska oprema			0,00	
1010	Program: Javne potrebe u sportu	386.000,00	386.000,00	127.000,00	32,90%
A101001	Aktivnost: Sportske djelatnosti	386.000,00	386.000,00	127.000,00	32,90%
381	Tekuće donacije	386.000,00	386.000,00	127.000,00	32,90%
3811	Tekuće donacije u novcu			127.000,00	32,90%
1011	Program: Program javnih potreba u zdravstvu	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%
K101101	Kapitalni projekt: Zdravstvene ustanove	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%

382	Kapitalne donacije	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			0,00	0,00%
1012	Program: Program "Zaželi"	1.045.380,00	1.045.380,00	528.773,51	50,58%
A101201	Aktivnost: "Zaželi"	1.045.380,00	1.045.380,00	528.773,51	50,58%
311	Plaće (Bruto)	789.500,00	789.500,00	410.651,99	52,01%
3111	Plaće za redovan rad			410.651,99	52,01%
313	Doprinosi na plaće	131.200,00	131.610,00	68.193,34	51,81%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			67.098,58	50,98%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			1.094,76	
321	Naknade troškova zaposlenima	1.680,00	1.680,00	768,00	45,71%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			768,00	45,71%
322	Rashodi za materijal i energiju	90.000,00	102.000,00	42.272,75	41,44%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			39.790,49	41,02%
3223	Energija			2.482,26	49,65%
323	Rashodi za usluge	0,00	3.200,00	6.887,43	215,23%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			600,00	30,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja			6.000,00	
3234	Komunalne usluge			287,43	23,95%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.000,00	17.390,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	0,00%
GLAVA 00104 VLASTITI POGON		1.213.995,00	1.233.995,00	249.349,79	20,21%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		393.995,00	363.995,00	154.405,55	42,42%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		393.995,00	363.995,00	154.405,55	42,42%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI			20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI			20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		705.000,00	835.000,00	94.944,24	11,37%
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		705.000,00	835.000,00	94.944,24	11,37%
Izvor 5. POMOĆI		115.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		115.000,00	15.000,00	0,00	0,00%
1013	Program: Donošenje i provedba akata i mjera iz djelokruga	498.995,00	503.995,00	217.313,80	43,12%
A101301	Aktivnost: Rad Vlastitog pogona	498.995,00	503.995,00	217.313,80	43,12%
311	Plaće (Bruto)	263.000,00	263.000,00	126.773,59	48,20%
3111	Plaće za redovan rad			126.773,59	48,20%
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	20.000,00	4.000,00	20,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene			4.000,00	20,00%
313	Doprinosi na plaće	47.995,00	47.995,00	20.895,96	43,54%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			20.549,79	46,70%
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			346,17	8,67%
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	10.000,00	136,00	1,36%
3211	Službena putovanja			0,00	0,00%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			136,00	6,80%
322	Rashodi za materijal i energiju	75.000,00	75.000,00	27.104,45	36,14%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			8.831,55	58,88%
3223	Energija			17.075,90	34,15%
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			1.197,00	11,97%
323	Rashodi za usluge	85.000,00	85.000,00	35.803,80	42,12%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			35.803,80	42,12%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	2.600,00	86,67%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.600,00	86,67%

1014	Program: Održavanje objekata i uređaja komunalne Infrastrukture	660.000,00	690.000,00	32.035,99	4,64%
A101401	Aktivnost: Održavanje zelenih površina	570.000,00	600.000,00	14.352,24	2,39%
323	Rashodi za usluge	365.000,00	465.000,00	14.352,24	3,09%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			932,63	0,22%
3234	Komunalne usluge			13.419,61	26,84%
422	Postrojenja i oprema	205.000,00	135.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	0,00%
A101402	Aktivnost: Usluge i dijelovi za održavanje javne rasvjete	45.000,00	45.000,00	17.683,75	39,30%
323	Rashodi za usluge	45.000,00	45.000,00	17.683,75	39,30%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			17.683,75	39,30%
A101403	Aktivnost: Uređenje prostora - sanacija odlagališta	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	0,00%
A101405	Aktivnost: Održavanje zgrade mrtvačnice	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	0,00%
K101401	Kapitalni projekt: Program održivog gospodarenja	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			0,00	0,00%
K101402	Kapitalni projekt: Program održivog gospodarenja	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			0,00	0,00%
1015	Program: Program zaštite životinja	55.000,00	40.000,00	0,00	0,00%
A101501	Aktivnost: Zaštita životinja	55.000,00	40.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	55.000,00	40.000,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			0,00	0,00%

III. PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Članak 4.

Plan razvojnih programa Općine Privlaka sadrži ciljeve i prioritete razvoja Općine koji su povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

Naziv cilja								Organizacijska klasifikacija (odgovornost za provedbu mjere)			Programska klasifikacija	
	Šifra programska						Realizacija	Šifre			Program/Projekt/Aktivnost	
			Plan	Projekcije	Projekcije	Ukupna sredstva (u kunama)						
	Program	Naziv mjere	2019	2020	2021	2019-2021		Razdjel	Glava	Korisnik	Šifra	Naziv
CILJ. 1. RAZVOJ MATERIJALN, INSTITUCIONALNE I SOCIJALNE INFRASTRUKTURE NA RAZINU KOJA ČINI OPĆINU PRIVLAKA PRIVLAČNOM ZA ŽIVOT I GOSPODARSKIE AKTIVNOSTI	P1003	Mjera 1. Podizanje administrativnog kapaciteta općine i unapređenje suradnje s drugim administrativnim jedinicama u okruženju	425.000,00	225.000,00	70.000,00	720.000,00	3.350,00	001	03		K 1003 01	Kapitalni projekt: nabava dugotrajne imovine
	P1005	Mjera 2. Izgradnja vodovodne mreže i sustava odvodnje	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	291.276,32	001	03		K1005 01	Kapitalni projekt: Rekonstrukcija vatrogasnog doma
CILJ. 1. RAZVOJ MATERIJALN, INSTITUCIONALNE I SOCIJALNE INFRASTRUKTURE NA RAZINU KOJA ČINI OPĆINU	P1007	Mjera 3. Podizanje kvalitete cestovne,energetske i komunalne infrastrukture	946.000,00	946.000,00	946.000,00	2.838.000,00	150.528,34	001	03		K1007 01	Kapitalni projekt: Izgradnja i dodatna ulaganja na zgradama
			200.000,00	262.000,00	262.000,00	724.000,00	56.555,03	001	03		K1007 02	Kapitalni projekt: Izgradnja vodovodne mreže
			1.409.350,00	1.327.500,00	772.500,00	3.509.350,00	186.880,89	001	03		K1007 03	Kapitalni projekt: izgradnja i sanacija lokalnih i nerazvrstanih cesta, nogostupa
			35.000,00	35.000,00	35.000,00	105.000,00	0,00	001	03		K1007 04	Kapitalni projekt: Izgradnja centra općine
			1.006.000,00	635.000,00	635.000,00	2.276.000,00	15.000,00	001	03		K1007 05	Kapitalni projekt: Izrada projektne dokumentacije
			0,00	3.235.000,00	3.235.000,00	6.470.000,00	0,00	001	03		K1007 06	Kapitalni projekt: Narodna knjižnica i čitaonica
			400.000,00	2.200.000,00	5.200.000,00	7.800.000,00	0,00	001	03		K1007 07	Kapitalni projekt: Gospodarska zona
			192.000,00	50.000,00	50.000,00	292.000,00	0,00	001	03		K1007 08	Kapitalni projekt: Javna rasvjeta
			4.415.000,00	0,00	0,00	4.415.000,00	2.600,27	001	03		K1007 09	Kapitalni projekt: Izgradnja dječjeg vrtića

Članak 5.

Ovaj Polugodišnji izvještaj stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2188/09-03-19-3

Privlaka, 17. rujna 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Antun Grčević

**OBRAZLOŽENJE OSTVARENIH PRIHODA I
PRIMITKA, RASHODA I IZDATAKA**

o U prvoj polovici 2019. g. ukupni prihodi/primici ostvareni su u iznosu 5.746.807,58 kn, odnosno 30,18 % plana.

o Ukupni rashodi/izdaci u prvoj polovici 2019. g. iznose 4.366.322,68 kn, odnosno 18,57 % plana.

o Razlika između ostvarenih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka u prvoj polovici 2019. g. daje višak prihoda u iznosu 1.380.484,90 kn.

**OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I
PRIMITAKA**

Prihodi/primici proračuna u prvoj polovici 2019. g. realizirani su u iznosu 5.746.807,58 kn, odnosno 30,18 % godišnjeg plana.

U nastavku daje se obrazloženje ostvarenja pojedinih vrsta prihoda/ primitaka po osnovnim skupinama prihoda u odnosu na isto razdoblje 2018. g., te u odnosu na ukupno planirane prihode

PRIHODI POSLOVANJA

o Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu 2.920.116,30 ili 57,89 % ukupno planiranih prihoda od poreza u 2019. g. U odnosu na isto razdoblje 2018. g. veći su za 147.584,88 kuna u odnosu na isto razdoblje 2018.g.

o Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar opće države ostvareni su iznosu 337.077,72 kn ili 3,74 % planiranih prihoda/primitaka u 2019. g., a odnose se na prihod za energetske učinkovitost za Vatrogasni dom . Prihodi od pomoći u prvoj polovici 2019. g. veći su za 287.077,72 kn u odnosu na isto razdoblje 2018. g. U 2019. g. planirane su pomoći za projekte koji se financiraju iz EU fondova. U prvom polugodištu 2019. g. realizacija prihoda je niska. Ovako niska realizacija rezultat je dugotrajnih nabava radova, usluga ili robe koje pomiču dinamiku realizacije samog projekta, a samim tim i realizaciju prihoda za iste projekte.

o Prihodi od imovine u prvoj polovici 2019. g. realizirani su u iznosu 334.381,20 kn, ili 30,18%

planiranih prihoda u 2019. g. Najznačajniji prihodi u ovoj skupini su prihodi od zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta.

o Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnih propisima realizirani su u iznosu 1.447.101,24 ili 75,39 % planiranih prihoda. U odnosu na isto razdoblje 2018., prihodi u 2019. g. veći su za 222.891,83 kn. Najveće povećanje prihoda evidentirano je na prihodima od šumskog doprinosa.

**PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE
IMOVINE**

o Prihodi od prodaje nefinancijske u 2019. g. realizirani su u iznosu 118.009,01 kn. Ovi prihodi su ostvareni od prodaje državnog poljoprivrednog zemljišta na području općine Privlaka.

**OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA RASHODA I
IZDATAKA PO ORGANIZACIJSKOJ I
PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI**

Rashodi/izdaci u prvoj polovici 2019. g. realizirani su u iznosu 4.366.322,68 kn, ili 18,57 % plana.

U nastavku daje se obrazloženje ostvarenja pojedinih vrsta rashoda/ izdataka po organizacijskoj i programskoj organizaciji.

OPĆINSKO VIJEĆE

U okviru ove organizacijske cjeline ukupno je realizirano 91.338,69 kn rashoda, te su realizirani slijedeći programi i aktivnosti kako slijedi:

Program: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog tijela

Realiziran je u iznosu 91.338,69 kn. Ovaj program obuhvaća rashode za redovan rad općinskog vijeća (naknade članovima općinskog vijeća, rashode reprezentacije, usluge promidžbe i sl.), rashode za redovan rad političkih stranaka.

OPĆINSKI NAČELNIK

U okviru ove organizacijske cjeline ukupno je realizirano 143.394,90 kn rashoda, te su realizirani slijedeći programi i aktivnosti kako slijedi:

Program: Donošenje i provedba akata i mjera iz djelokruga izvršna tijela

Redovna djelatnost realizirana je u iznosu 143.394,90 kn ili 45,09 %. Ova aktivnost uključuje rashode i naknade za zaposlene, rashode za službena putovanja, reprezentaciju i sl.

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Program: Donošenje i provedba akata i mjera iz djelokruga

Program obuhvaća plaće za zaposlene, uredski materijal, materijal i sredstva za čišćenje i održavanje, reprezentacija, članarine, uredski namještaj, računalna oprema, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge i sl. Ukupna realizacija programa je 675.647,66 kn ili 19,31 % kn.

Program: Program javnih radova

Program obuhvaća rashode za zaposlene na javnim radovima, rashode za nabavu opreme za održavanje i zaštitu te službeni radnu odjeću. Ukupna realizacija programa je 89.979,65 kn ili 48,77%. Tijekom 2019.g. kroz program je zaposleno 12 radnika i to 7 radnika od 01.09.2018.-28.02.2019. te 5 radnika od 14.06.2019.-13.12.2019. godine.

Program : Protupožarna i civilna zaštita

Ovaj program realiziran je u iznosu od 358.276,32 kn ili 74,41% i uključuje sljedeće aktivnosti:

a) DVD Privlaka

Za ovu aktivnost izdvojeno je 50.000,00 kn. Ovi rashodi u cijelosti se odnose na sredstva koje općina izdvaja za rad dobrovoljnog vatrogasnog društava (zakonska obveza).

b) Civilna zaštita

Za ovu aktivnost izdvojeno je 17.000,00 ili 20,86 %. Ovi rashodi uključuju rashode za izradu i redovno ažuriranje strategije zaštite i spašavanja. Kroz ovaj program realiziran je projekt energetske učinkovitost vatrogasnog doma u iznosu od 291.276,32 kn ili 97,09 %.

c) Rekonstrukcija vatrogasnog doma

Kroz ovaj program realiziran je projekt energetske učinkovitost vatrogasnog doma u iznosu od 291.276,32 kn ili 97,09 %.

Program : Javne potrebe u obrazovanju općine Privlaka
Ovaj program realiziran je u iznosu od 223.464,29 kn ili 35,36%, a odnosi se na sljedeće aktivnosti.

a) Dječji vrtić

Aktivnost je realizirana u iznosu 37.922,75 kn ili 23,27 %, a odnosi se na sufinanciranje boravka djece u vrtićima.

b) Osnovna škola

Aktivnost je realizirana u iznosu od 24.200,00 kn ili 13,75 %, a odnosi se na tekuće donacije osnovnoj školi, financiranje školskih priredbi , prijevoz za potrebe školstva (škola plivanja), ulaznice za bazen za školu plivanja i sl.

c) Srednje školstvo

Aktivnost je realizirana u iznosu od 72.258,84 kn ili 52,36%, a odnosi se na sufinanciranje javnog prijevoza učenika.

d) Studentske stipendije

Za stipendije u prvoj polovici 2019. g. ukupno je izdvojeno 52.700,00 kn ili 50,19%. Općina Privlaka trenutno ima 11 stipendista.

Program: Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture

U 2019. g. za Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području općine Privlaka ukupno je utrošeno 1.648.002,28 kn.

Izvršenje programa uključuje sljedeće aktivnosti:

a) Izgradnja i dodatna ulaganja na zgradama

U 2018. godini počeli su radovi na sustavu odvodnje. U prvoj polovici 2019. g. dogradnja sustava odvodnje-kanalizacije realizirana je u iznosu 150.528,34 kn rashoda.

b) Izgradnja vodovodne mreže

U prvoj polovici 2019. g. izgrađen je dio vodovodne mreže, realizirani iznos je 56.555,03 kn.

c) Izgradnja i sanacija lokalnih i nerazvrstanih cesta, nogostupa i ostalih objekata

U prvoj polovici 2019. g. realizirani su rashodi od 186.880,89 kn, a odnose se na izgradnju parkirališta za potrebe groblja.

d) Izrada projektnih dokumentacija

Realizirani rashodi za projektnu dokumentaciju su u iznosu od 15.000,00 kn.

e) Gospodarska zona

U prvoj polovici 2019. g. za gospodarsku zonu nije bilo rashoda.

f) Javna rasvjeta

U prvoj polovici 2019. g. za javnu rasvjetu nije bilo rashoda. U drugoj polovici 2019. g. se kreće sa realizacijom izgradnje javne rasvjete za pješački prolaz kroz ambulantu.

g) Izgradnja dječjeg vrtića

Rashodi za izgradnju dječjeg vrtića u Privlaci nisu realizirani. Projekt je apliciran na EU fondove, isti je odobren za financiranje iz EU fondova. Završen je postupak javne nabave za radove izgradnje zgrade dječjeg vrtića te su radovi u tijeku. Ukupni rashodi realizirani u prvoj polovici ove godine iznose 2.600,27kn.

h) Izgradnja prometnice, pješačke i biciklističke staze u J. Kozarca

U prvoj polovici 2019. godine realizirani rashodi za izgradnju prometnice su 1.236.437,75 kn.

Program : Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine Privlaka

Ovaj program realiziran je u iznosu od 138.175,00 ili 29,09% i uključuje sljedeće aktivnosti:

a) Pomoć u novcu pojedincima i obitelji

Kroz ovu aktivnost pomaže se obiteljima slabijeg imovinskog statusa u vidu plaćanja režijskih rashoda, pomoći za kupovinu ogrijeva, te jednokratne pomoći po zamolbama. Ukupan iznos za navedene rashode iznosi 84.675,00 kn ili 29,71%.

b) Jednokratna novčana pomoć za novorođeno dijete

Poticajna mjere demografske obnove uključuje pomoć obiteljima za novorođenčad u iznosu od 5.000,00 kn uz

uvjet da imaju prebivalište na području Općine Privlaka.

Ukupno u prvoj polovici 2019. g. isplaćeno je 8 potpora za novorođenčad te je realizirani iznos 40.000,00 kn.

c) Socijalne udruge

Ukupno realizirani iznos u prvoj polovini 2019. Godine je 13.500,00 kn.

Program: Program javnih potreba u kulturi

U 2019. g. za Program javnih potreba u kulturi na području općine Privlaka ukupno je utrošeno 92.920,59 kn.

Izvršenje programa uključuje slijedeće aktivnosti:

a) Dan općine

Realizirani iznos je 1.332,05 kn ili 26,64 %.

b) Vjerske zajednice- pomoć u radu

Za redovnu djelatnost u religiji u prvoj polovici 2019. g. ostvareno je 40.000,00 kn.

c) Djelatnost kulturno-umjetničkih društava

Za rad udruga u kulturi u prvoj polovici 2019.g. izdvojeno je 22.000,00 kn ili 22,00 %.

d) Kulturne manifestacije

Ova aktivnost realizirana je u iznosu 29.588,54 kn ili 31,82%, a odnosi se na manifestaciju Dani Ivana Domca , uramljivanje slika sa slikarske kolonije Ivana Domca te na umjetničku izložbu.

Program: Javne potrebe u sportu

Ovaj program realiziran je u iznosu od 127.000,00 ili 32,90 % i uključuje sportske djelatnosti i donacije klubovima i udrugama u sportu za redovne aktivnosti.

Program: Program javnih potreba u zdravstvu

U prvoj polovici 2019. g. za zdravstvo nije bilo rashoda.

Program: Program „ Zaželi „

Rashodi za ovaj program u prvom polugodištu 2019. g. realizirani su u iznosu 528.773,51 kn ili 50,58 % godišnjeg plana. Projekt Ojačaj svoj radni potencijal odobren je za financiranje iz programa „ZAŽELI-Program zapošljavanja žena“. Projekt se skrbi o osamdeset starih i nemoćnih s područja općine Privlaka. Projekt traje 30 mjeseci. U prvom polugodištu 2019. g., rashodi za zaposlene, materijalni rashodi i rashodi za usluge iznosili su 528.773,51 kn.

VLASTITI POGON

U okviru ove organizacijske cjeline ukupno je realizirano 249.349,79 kn ili 20,21 %.

U Vlastitom pogonu realizirani su slijedeći programi i aktivnosti kako slijedi:

Program: Rad vlastitog pogona

Redovna djelatnost realizirana je u iznosu 217.313,80 kn ili 43,12 %. Ova aktivnost uključuje rashode i naknade za zaposlene, rashode za službena putovanja, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge i

ostale rashode za redovno poslovanje, materijal za održavanje građevinskih objekata i vozila, održavanje prijevoznih sredstava, komunalne usluge.

Program : Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture

a) Održavanje zelenih površina

Realizirano je u iznosu od 14.352,24 ili 2,39 %, a odnosi se na uređenje općine i kupovinu sadnica te uređenje park šumice kod nogometnog igrališta.

b) Usluge i dijelovi za održavanje javne rasvjete
Održavanje javne rasvjete realizirano je u iznosu 17.683,75 kn ili 39,30% plana, program uključuje rashode za održavanje javne rasvjete i sl.

c) Uređenje prostora – sanacija odlagališta

Aktivnost sanacija odlagališta nije realizirana u prvoj polovici 2019. g.

d) Održavanje zgrade mrtvačnice

Aktivnost održavanje zgrade mrtvačnice nije realizirana u prvoj polovici 2019. g.

e) Program održivog gospodarenja otpadom

Projekt održivog gospodarenja otpadom nije realizira u prvoj polovici 2019. g.

Program: Program zaštite životinja

Program zaštite životinja nije realiziran u prvoj polovici 2019.g.

Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18 i 110/18) i članka 29. Statuta Općine Privlaka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 04/18) Općinsko vijeće Općine Privlaka na svojoj 21. sjednici održanoj 17. rujna 2019. godine, donijelo je

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete obavljanja dimnjačarskih poslova D.U.O. EKO-DIM

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Opće uvjete obavljanja dimnjačarskih poslova D.U.O. EKO-DIM, Ljudevita Gaja 1 c, Vinkovci.

Članak 2.

Opći uvjeti obavljanja dimnjačarskih poslova sastavni su dio ove odluke.

Članak 3.

Opći uvjeti iz članka 1. ove odluke objavit će se u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 021-05/19-01/12

URBROJ: 2188/09-03-19-4

Privlaka, 17. rujna 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Antun Grčević

Na temelju odredbi članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18), Hrvoje Horvat kao vlasnik D.U.O. EKO-DIM, sa sjedištem u Vinkovcima, Lj. Gaja 1 C, OIB: 55232200465, koji je ovlašten koncesionar za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općina Privlaka, a uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća općine Privlaka, KLASA: 021-05/19-01/12, URBROJ: 2188/09-03-19-4 od 17. rujna 2019. godine, donosi sljedeće:

**OPĆE UVJETE OBAVLJANJA
DIMNJAČARSKIH POSLOVA**

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim uvjetima o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Privlaka (u daljnjem tekstu: Uvjeti), uređuju se uvjeti pružanja odnosno korištenja uslužne komunalne djelatnosti – usluge obavljanja dimnjačarskih poslova, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge i način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge na području Općina Privlaka.

Obavljanje dimnjačarskih poslova je od posebnog društvenog značaja, kao mjera za sprečavanje požara, zaštite života, zdravlja i sigurnosti ljudi, građevina i drugih materijalnih dobara, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti. Sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N., br. 68/18 i 110/18) dimnjačarski poslovi spadaju u komunalne djelatnosti i obavljaju se temeljem ugovora o koncesiji.

Način obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Privlaka propisan je Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Privlaka (u daljnjem tekstu: Odlukom), („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 25/14, 01/15).

Dimnjačarske usluge obavljaju se pravovremeno, redovito i trajno u rokovima i na način određen ovim uvjetima i Odlukom. Dimnjačarske usluge obvezne su za sve korisnike i kao javna korist zajamčene su svima pod istim uvjetima.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje, u svrhu održavanja njihove funkcionalne sposobnosti radi sprječavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka.

Dimovodni objekti su usponski i horizontalni dimovodni kanali, spojni kruti elementi ložišta (uključujući dimovodne zaklopke), sabirnice čađe i drugi dijelovi dimnjaka, te ventilacijski kanali.

Uređaji za loženje su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, priključeni na dimovodni objekt ili uređaji za odvod ispušnih plinova.

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ovih Uvjeta imaju sljedeće značenje:

1. Dimovodni objekti:

a) Dimnjak

- Dimnjak u uporabi

- Dimnjak van uporabe

b) Dimovod/dimovodni kanali

c) Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi

d) Zrako-dimovodi uređaji za loženje (klase C i D)/dimovodni pribor

1a. Dimnjak je dio građevnog sklopa građevine, u obliku vertikalnog ili približno vertikalnog kanala, postojan na požar čađe, koji služi za siguran i neometan odvod u vanjsku atmosferu dimnih plinova (nastalih radom priključenog uređaja za loženje na dimnjak), odnosno dimovodni objekt koji je izveden prema HR EN 1443, HR EN 18160-5 ili drugoj odgovarajućoj normi

- Dimnjak u uporabi je dimovodni objekt na koji su priključeni jedan ili više uređaja za loženje.

- Dimnjak van uporabe je dimovodni objekt na koji nisu priključeni jedan ili više uređaja za loženje, odnosno uređaji za loženje nisu u povremenoj ili stalnoj uporabi.

1b. Dimovod/dimovodni kanali su prolazi za provođenje produkata izgaranja u vanjsku atmosferu

1c. Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi su spojni kruti elementi koji povezuju uređaj za loženje i dimnjak (elementi koji vode produkte izgaranja u vertikalni dimnjak).

1d. Zrako-dimovodi uređaja za loženje (klase C i D)/dimovodni pribor su dimnjaci koji sadrže koncentrične kanale za dovod zraka i dimovode za odvod produkata izgaranja ili zasebno odvojeni kanali za odvod dimnih plinova na koje su priključeni uređaji za loženje koji koriste plin kao energent i klase su C i D, a nisu dio građevnog sklopa građevine, već su izvedeni kao dimovodni pribor.

2. Taložnica je dno dimnjaka (početni dio dimnjaka) namijenjeno čišćenju i kontroli dimnjaka i otklanjanju ostataka izgaranja goriva; dio taložnice čine vratašca za kontrolu i čišćenje koja služe za zatvaranje kontrolnog otvora na dimnjaku, a otporna na koroziju, vlagu i požar čađi.

3. Ventilacijski kanali su dio građevnog sklopa građevine ili dio dimovodnog objekta na koje se priključuju uređaji za loženje vrste C i D; sustav koji služi za dovodenje vanjskog zraka i/ili odvođenje onečišćenog zraka iz građevine, iz više prostorija ili iz samo jedne prostorije u građevini.

4. Uređaji za loženje su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, klase B, C i D i uređaji za loženje – kotlovska postrojenja, priključeni na dimovodni objekt.

5. Uređaji za loženje klase B su uređaji koji zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije, a produkte izgaranja odvođe u atmosferu putem dimnjaka.

6. Uređaji za loženje klase C i D su uređaji neovisni o zraku u prostoriji, a koji zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz atmosfere, a produkte izgaranje odvođe u atmosferu putem dimovodnog objekta (dimnjaka, zrako-dimovoda).

7. Uređaji za loženje-kotlovska postrojenja su uređaji za loženje smješteni u zasebnim prostorijama (u tzv. kotlovnicama) bez obzira na vrstu energenta koje koriste za pretvorbe energije.

8. Dimnjačarski stručni nalaz – dokument koji sadržava sve podatke zatečenog stanja dimovodnog objekta i priključenog uređaja za loženje.

9. Redovno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti, mjerenje i čišćenje istih, u zadanim rokovima Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova i ovim Uvjetima.

10. Izvanredno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti i čišćenje istih po zahtjevu nadležnih inspekcija, vlasnika, korisnika, distributera plina ili sudionika građenja van zadanih rokova navedenih u Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova i ovim Uvjetima.

11. Hitni slučaj podrazumijeva:

- ne postojanje propusnosti dimovodnog objekta ili slaba propusnost

- prisutnost zapaljive naslage čađi (smole)

- ugrožena građevinska konstrukcija

- priključenje trošila različitih energenata (plinsko gorivo/kruto-tekuće gorivo) na istom dimovodnom objektu - zapreka (neprohodnost) dimovodnog kanala.

12. Dimnjačar je radnik koji čisti, kontrolira i provodi mjerenja na dimovodnim objektima, ventilacijama i uređajima za loženje koji radi kod ovlaštenog Koncesionara.

13. Dimnjačar s položenim majstorskim ispitom je kvalificirani (prema programu školovanja RH, verificirano od nadležnog Ministarstva) radnik sa položenim majstorskim ispitom, koji čisti, kontrolira i provodi mjerenja na dimovodnim objektima, ventilacijama i uređajima za loženje, a radi kod ovlaštenog Koncesionara ili je sam Koncesionar.

14. Ovlašteni dimnjačar je pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, registrirana za obavljanje dimnjačarskih

poslova, koja je s Općinom Privlaka sklopila Ugovor o koncesiji.

15. Korisnik usluge je pravna ili fizička osoba - primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku dimovodnog objekta i uređaja za loženje.

16. Zakon je Zakon o Komunalnom gospodarstvu (N.N., br. 68/18, 110/18).

17. Odluka je Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Privlaka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 25/14, 01/15).

Izrazi koji se koriste u ovoj odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i na ženski rod.

II. PODRUČJE PRUŽANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 4.

Na području Općine Privlaka uslužnu komunalnu djelatnost – obavljanje dimnjačarskih poslova, temeljem zaključenog Ugovora o koncesiji s Općinom Privlaka isporučuje D.U.O. EKO-DIM, sa sjedištem u Vinkovcima, Lj. Gaja 1C, OIB: 5523200465 (u daljnjem tekstu: Davatelj usluge) sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

Članak 5.

Korisnik usluge obavljanja dimnjačarskih poslova je svaka pravna ili fizička osoba – primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku dimovodnog objekta i uređaja za loženje koja se nalazi na području Općine Privlaka.

III. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE

Obveze koncesionara (ovlaštenog dimnjačara)

Članak 6.

Ovlašteni dimnjačar obavlja obvezne kontrole, čišćenja i mjerenja u rokovima određenim odlukom i ovim uvjetima, na dimovodnim objektima i uređajima za loženje bez obzira koriste li ih pravne ili fizičke osobe na području Općine Privlaka, a koje se odnose na:

- dijelove građevine za provođenje i odvod dima u svim vrstama građevinskih objekata bez obzira na namjenu istih te bez obzira na vrstu ili sistem istog kao i na vrstu građevinskog materijala

- uređaje za loženje svih vrsta i namjena na kruta, tekuća, plinovita i alternativna goriva

- otvore ili uređaje za dovod i odvod zraka bez obzira na vrstu građevnog materijala i ventilacije

- otvore ili uređaje za dovod zraka za izgaranje koji moraju zadovoljavati potrebe za zrakom za uređaje za loženje klase B koja su ugrađena u stambenom ili poslovnom prostoru.

Članak 7.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se u skladu s rokovima sadržanim u Odluci, odnosno ovim Uvjetima.

Članak 8.

Ovlašteni dimnjačar u obavljanju komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova:

- redovito pregledava dimovodne objekte i uređaje za loženje (zbog sprječavanja opasnosti od požara i trovanja ugljičnim monoksidom);
- kontrolira i čisti dimovodne objekte;
- kontrolira povrat dimnih plinova kod plinskih trošila;
- čisti uređaje za loženje (kotlove, kamine, peći, štednjake, peći za spaljivanje, itd.);
- kontrolira uređaje za loženje i ispituje emisije plinova.

Članak 9.

Ovlašteni dimnjačar dužan je izraditi Registar s popisom dimovodnih objekata i uređaja za loženje (u daljnjem tekstu: Registar) u koji se unose svi dimovodni objekti i uređaji za loženje koji podliježu obvezi čišćenja:

Registar iz stavka 1. ovog članka obvezno sadrži:

- oznaku zgrade - ulicu i kućni broj u kojoj se nalaze dimovodni objektu i uređaji za loženje;
- ime i prezime korisnika usluge, odnosno za višestambene zgrade ime i prezime korisnika usluge i naziv tijela koje upravlja zgradom;
- rokove čišćenja i kontrole s podacima o neobavljenom čišćenju i kontroli;
- stanje ispravnosti dimovodnih objekata.

Ovlašteni dimnjačar je dužan Registar voditi u digitalnom obliku, redovito ga ažurirati, odnosno unositi podatke u roku od 30 (trideset) dana od obilaska terena i jednom godišnje, prije početka sezone grijanja izvod iz Registra, odnosno sve u tom trenutku evidentirane podatke, dostaviti općinskom upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove.

Registar se čuva trajno.

Članak 10.

Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi kontrolni list za zgrade.

Kontrolni list zgrade vodi se u dva primjerka, za svaku zgradu posebno.

Jedan primjerak kontrolnog lista zgrade obavezan je čuvati ovlašteni dimnjačar, a drugi primjerak korisnik usluga ili predstavnik suvlasnika te ga na zahtjev dostaviti općinskome upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove u pisanom obliku.

Kontrolni list zgrade sadržava:

1. oznaku zgrade- ulicu i kućni broj;
2. ime i prezime korisnika usluge, odnosno za višestambene zgrade ime i prezime korisnika usluge, ime i prezime predstavnika suvlasnika i naziv tijela koje upravlja zgradom;

3. podatke o ukupnom broju dimovodnih objekata, jesu li u uporabi i njihovoj podjeli prema vrsti i gorivu s naznakom roka kontrole i čišćenja;

4. podatke o ukupnom broju uređaja za loženje, jesu li u uporabi i njihovoj podjeli prema vrsti i gorivu s naznakom roka kontrole i čišćenja;

5. datume obavljenog čišćenja i kontrole s podacima o obavljenim radovima prema cjeniku dimnjačarskih poslova;

6. ime, prezime i potpis dimnjačara, korisnika usluge ili predstavnika suvlasnika zgrade nakon obavljanja dimnjačarskih poslova.

Kontrolni listovi čuvaju se trajno, a podaci iz stavka 4. točaka 5. i 6. ovoga članka, koje ovlašteni dimnjačar može voditi preko računa, radnog naloga i obavijesti, čuvaju se dvije godine od dana uručivanja računa, radnog naloga i obavijesti korisniku usluga ili predstavniku suvlasnika, odnosno od dana posljednjeg unosa podataka.

Članak 11.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da je onemogućena redovita kontrola i čišćenje ili da postoje nedostaci na dimovodnim objektima i uređajima za loženje koji nisu neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, pisanim putem će upozoriti na nemogućnost kontrole i čišćenja ili druge utvrđene nedostatke, korisnika usluga, predstavnika suvlasnika, odnosno upravitelja zgrade i pozvati ga da ukloni nedostatke u roku koji ne može biti duži od 2 (dva) mjeseca.

Ukoliko se nedostaci iz stavka 1. ovog članka ne uklone u utvrđenom roku ili se isti nedostatak ponovo utvrdi i pri sljedećem dolasku (kontroli i/ili čišćenju) ovlašteni dimnjačar će o tome obavijestiti općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Ovlašteni dimnjačar dužan je, bez odgode, obavijestiti općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove da je naknadno omogućena kontrola i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Članak 12.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da su nedostaci na dimovodnim objektima i uređajima za loženje neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, dužan je pisanim putem bez odgode upozoriti korisnika usluga, predstavnika suvlasnika, odnosno upravitelja zgrade da u primjerenom roku otklone nedostatke.

Ovisno o utvrđenim nedostacima dimnjačar će pisanim putem o istom obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove ili građevinsku inspekciju ili distributera plina i općinskom upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Korisnik usluga, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade, dužan je u ostavljenom roku otkloniti nedostatke i o tome obavijestiti nadležno tijelo iz stavka 2. ovoga članka i općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove. U suprotnome smatrat će se da nedostaci nisu otklonjeni.

Iznimno, u hitnim slučajevima kada je ugrožen život, zdravlje i imovina, ovlašteni dimnjačar je dužan odmah upozoriti ugrožene stanare zgrade i istovremeno obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove, općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove, te distributera plina ako se radi o plinskom sustavu dimovodnog objekta i uređaja za loženje.

Članak 13.

Ovlašteni dimnjačar o utvrđenim nedostacima iz članka 10. i 11. ovih općih uvjeta vodi evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole. Ovlašteni dimnjačar prilikom sljedećeg obilaska dužan je provjeriti jesu li nedostaci otklonjeni.

Članak 14.

Ovlašteni dimnjačar dužan je izraditi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje (u daljnjem tekstu: godišnji plan) za svaku pojedinu sezonu grijanja i dostaviti ga općinskom upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove najkasnije do 31. kolovoza tekuće godine u kojoj počinje pojedina sezona grijanja.

Sezonom grijanja u smislu ove Odluke smatra se razdoblje od 1. rujna tekuće godine do 31. svibnja sljedeće godine. Plan iz stavka 1. ovog članka obuhvaća redoslijed obavljanja dimnjačarskih poslova po mjestima.

Ovlašteni dimnjačar dužan je dimnjačarske poslove obavljati prema godišnjem planu.

Pisanu obavijest o dolasku (danu i vremenu kontrole i/ili čišćenja) ovlašteni dimnjačar dužan je istaknuti na vidljivom mjestu u stambenom, poslovnom ili drugom objektu, odnosno na drugom prikladnom mjestu.

Obveze korisnika usluga

Članak 15.

Korisnik usluga dužan je radnim danom u vremenu od 7 do 15 sati omogućiti redovitu kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje, a izvan tog vremena samo prema dogovoru korisnika usluga i ovlaštenog dimnjačara.

Korisnik usluga je osobito dužan omogućiti pristup vratašcima za kontrolu i čišćenje koja moraju biti osposobljena da se mogu otvarati. Na zahtjev ovlaštenog dimnjačara moraju se ugraditi vratašca za kontrolu i čišćenje radi omogućavanja kontrole i čišćenja dimovodnih objekata, a priključna cijev uređaja za loženje i dimovodnog objekta mora biti demontažna na atmosferskim uređajima za loženje. Neposredno uz vratašca za kontrolu i čišćenje korisnik usluga je dužan postaviti posudu za odlaganje čađi.

Pristup do vrha dimovodnog objekta mora biti izveden tako da je siguran za dimnjačara, neovisno o stambenoj, odnosno poslovnoj jedinici.

Korisnik usluga dužan je ovlaštenom dimnjačaru dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje i dimovodnih objekata.

Korisnik usluga je dužan svaku promjenu broja ili vrste uređaja za loženje i dimovodnih objekata prijaviti ovlaštenom dimnjačaru u roku od 30 (trideset) dana od nastale promjene.

Članak 16.

Korisnik usluga je dužan prijaviti ovlaštenom dimnjačaru svaku promjenu vlasništva/korištenja objekta, odnosno dužan je prijaviti promjenu energenta grijanja.

Zajedničke obveze – novogradnja rekonstrukcija i izmjena trošila

Članak 17.

Ovlašteni dimnjačar je dužan na poziv sudionika građenja (investitor, izvođač, projektant ili nadzorni inženjer) u toku gradnje nadzirati radove na dimovodnom objektu (gradnje ili rekonstrukcija), a po završetku radova izdati dimnjačarski stručni nalaz o ispravnosti dimovodnog objekta koji je potrebno priložiti uz tehničku dokumentaciju za tehnički pregled, odnosno priključenje na plinsku mrežu.

Sudionik građenja iz prethodnog stavka kao i izvođač plinskih instalacija, obvezni su prije građenja/postavljanja plinskog trošila, zatražiti mišljenje ovlaštenog dimnjačara o mjestu postavljanja dimovodnog objekta, a prije puštanja u rad plinskih trošila i instalacija zatražiti dimnjačarski stručni nalaz o ispravnosti dimovodnih objekata.

Radi sprečavanja štetnih posljedica koje mogu nastati priključenjem novih trošila na postojeće dimovodne objekte, zabranjeno je priključenje novih trošila bez odobrenja ovlaštenog dimnjačara i pravne osobe za distribuciju plina, ukoliko se dimovodni objekt koristi za odvođenje dimnih plinova iz uređaja za loženje.

Sve gore navedeno u ovom članku se odnosi i na izgradnju pričuvnih dimovodnih objekata u višestambenim objektima.

Ovlašteni dimnjačar će s distributerom plina, redovito usklađivati baze podatke o korisnicima plinskih instalacija (uvođenje novih, promjena postojećih i dr.).

IV. NAČIN MJERENJA, OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE

Članak 18.

Dimovodni objekti (uključivo i zrako-dimovodi) kojima se odvođe produkti sagorijevanja plina na koje su priključena trošila klase "B" (plinska trošila priključena na sve vrste dimnjak) i kontroliraju i čiste se četiri puta godišnje,

Dimovodni objekti (uključivo i zrako-dimovodi) kojima se odvođe produkti sagorijevanja plina na koje su priključena trošila klase "C" (plinska trošila priključena na klasični dimnjak) i kontroliraju se najmanje jedan puta godišnje, a čiste po potrebi, i to na

zahtjev ovlaštenog dimnjačara ili korisnika dimovodnog objekta.

Dimovodni objekti kojima se odvođe produkti sagorijevanja uređaja za loženje koji koriste kruto i tekuće gorivo i na njih priključeni uređaji za loženje – kontroliraju se i čiste četiri puta godišnje.

Ukoliko je potrebno dimovodne objekte i uređaje za loženje čistiti u kraćim rokovima ili izvan rokova utvrđenih u stavku 1. i 2. ovog članka, korisnik usluga će pozvati ovlaštenog dimnjačara na izvanredno čišćenje. Naknada za tako pruženu uslugu će se naplatiti prema važećem cjeniku.

Kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje uključuje najmanje: - vizualni pregled u koji je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimovodnih objekata i uređaja za loženje,

- tlačnu probu u slučaju sumnje,

- usklađenost uređaja za loženje i dimovodnih objekata,

- mjerenje izlazno-povratnih plinova kod uređaja za loženje na plinsko gorivo uz obavezno

izdavanje zapisnika i/ili naljepnice za uređaj o rezultatima mjerenja.

Izvanredni pregled dimnjaka provodi se prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, te po inspekcijskom nadzoru.

Obavezno jednom godišnje obaviti čišćenje i kontrolu taložnice dimnjaka.

Obavezno jednom godišnje obaviti čišćenje i kontrolu dimnjaka van upotrebe.

Članak 19.

Korisnicima usluga koji ne izvršavaju svoje financijske obveze, nakon procedure obavijesti/opomene, ovlašteni dimnjačar može uskratiti dimnjačarske usluge te o tome obavijestiti Općinu Privlaku – ured za komunalne poslove, te nadležnu inspekciju.

Članak 20.

Ovlašteni dimnjačar za obavljene dimnjačarske poslove naplaćuje naknadu prema cjeniku dimnjačarskih usluga.

Dimnjačar je dužan za obavljene dimnjačarske poslove izdati račun.

Na računu kojeg je ovlašteni dimnjačar dužan izdati korisniku usluge za obavljanje dimnjačarsku uslugu, obavezno se navodi vrsta usluge koju je ovlašteni dimnjačar naplatio prema cjeniku dimnjačarskih usluga.

Naknadu iz stavka 1. ovoga članka plaća korisnik usluga ili upravitelj zgrade.

Ovlašteni dimnjačar će za izvršenu uslugu vršiti naplatu u kunama s uračunatim porezom na dodanu vrijednost kako slijedi:

Ovlašteni dimnjačar za obavljene dimnjačarske poslove ima pravo na naknadu za izgubljeno vrijeme i stvarno učinjene druge troškove, u slučaju kada

korisnik dimovodnih objekata odbije dopustiti dimnjačaru uslugu, odnosno pregled dimovodnog objekta.

V. NADZOR NAD RADOM

Članak 21.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova obavlja komunalno redarstvo sukladno odredbama Općih Uvjeta i Odluke.

VI. ZAŠTITA PRAVA KORISNIKA USLUGE

Članak 22.

Korisnici usluge imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora na pruženu uslugu poštom, telefaksom ili elektroničkom poštom, te u sjedištu Davatelja usluge koji je dužan na takve prigovore odgovoriti u roku od 8 (osam) dana od dana zaprimanja prigovora. Davatelj usluge dužan je voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora Korisnika javne usluge najmanje godinu dana od primitka prigovora.

Rok za podnošenje pisane reklamacije na ispostavljeni račun je 8 (osam) dana od primitka računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan.

VII. PROVEDBA OBAVLJANJA USLUGE U SLUČAJU NASTUPANJA POSEBNIH OKOLNOSTI USLIJE VIŠE SILE

Članak 23.

Davatelj usluge se neće smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju obveza koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri. U slučaju nastupa takvih kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju, Davatelj usluge će bez odgode o nastupu takvih okolnosti obavijestiti korisnike javne usluge putem mrežnih stranica te se ispunjenje obveza Davatelja usluge odgađa za vrijeme trajanja takvog slučaja više sile.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Na sva pitanja koja nisu uređana ovim Uvjetima, a odnose se na pitanje obavljanja dimnjačarskih poslova na području općine Privlaka, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona i Općih Uvjeta i Odluke.

Članak 25.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Temeljem članka 119. Zakona o sudovima („Narodne novine“ broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18) i članka 29. Statuta Općine Privlaka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, broj 04/18) Općinsko vijeće Općine Privlaka na svojoj 21. sjednici održanoj dana 17. rujna 2019. godine, donijelo je

**ODLUKU
o prijedlogu imenovanja sudaca porotnika
Općinskog suda u Vinkovcima**

Članak 1.

Za suce porotnike predlažu se sljedeće osobe:

1. Ivan Nađ,
2. Krešimir Domac.

Članak 2.

Ova Odluka dostavit će se na usvajanje Županijskoj skupštini Vukovarsko-srijemske županije.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 021-05/19-01/12
URBROJ: 2188/09-03-19-5
Privlaka, 17. rujna 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:
Antun Grčević

Na temelju članka 16. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17) i članka 29. Statuta Općine Privlaka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 04/18), Općinsko vijeće Općine Privlaka, na svojoj 21. sjednici održanoj dana 17. rujna 2019. godine, donosi

**ODLUKU
o imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesiju
za obavljanje dimnjačarskih poslova**

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se Stručno povjerenstvo za koncesiju za obavljanje dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: Stručno povjerenstvo).

Članak 2.

U Stručno povjerenstvo iz članka 1. ove Odluke imenuju se:

1. Antun Grčević - predsjednik,
2. Branka Šarić, mag. iur. - članica, posjeduje važeći certifikat iz područja javne nabave KLASA: 406-01/16-05/464, URBROJ: 526-06-02-02-01/3-17-2,

3. Ines Marijanović, dipl. iur., - članica, posjeduje važeći certifikat iz područja javne nabave KLASA: 406-01/16-05/462, URBROJ: 526-06-02-02-01/3-17-2.

Članak 3.

Zadaci Stručnog povjerenstva su:

1. suradnja s davateljem koncesije pri izradi studije opravdanosti davanja koncesije, odnosno analize davanja koncesije, pri pripremi utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije određenih posebnim zakonom i izradi dokumentacije za nadmetanje te pri definiranju uvjeta sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnije ponude,
2. analiza koncesije radi utvrđivanja sadržava li koncesija i obilježja javno-privatnog partnerstva u skladu s člankom 26. Zakona o koncesijama,
3. pregled i ocjena pristiglih ponuda i/ili zahtjeva za sudjelovanje, u skladu s pravilima postupka davanja koncesije,
4. prije sklapanja ugovora o koncesiji, utvrđivanje prijedloga odluke o davanju koncesije, prijedloga odluke o izmjeni odluke o davanju koncesije, prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije, prijedloga odluke o izmjeni odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženja tih prijedloga,
5. predlaganje vrste i vrijednosti pojedinog jamstva,
6. obavljanje svih ostalih radnji potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.

Članak 4.

Stručno povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi povjerenstva.

Članak 5.

Stručno povjerenstvo prestaje s radom sklapanjem ugovora o koncesiji odnosno izvršnošću odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-05/19-01/02
URBROJ: 2188/09-03-19-3
Privlaka, 17. rujna 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:
Antun Grčević

Na temelju članka 16. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17) i članka 29. Statuta Općine Privlaka („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 04/18), Općinsko vijeće Općine Privlaka, na svojoj 21. sjednici održanoj dana 17. rujna 2019. godine, donosi

ODLUKU**o imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesiju za obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Privlaka****Članak 1.**

Ovom Odlukom imenuje se Stručno povjerenstvo za koncesiju za obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Privlaka (u daljnjem tekstu: Stručno povjerenstvo).

Članak 2.

U Stručno povjerenstvo iz članka 1. ove Odluke imenuju se:

1. Antun Grčević – predsjednik,
2. Branka Šarić, mag. iur. - članica, posjeduje važeći certifikat iz područja javne nabave KLASA: 406-01/16-05/464, URBROJ: 526-06-02-02-01/3-17-2,
3. Ines Marijanović, dipl. iur., - članica, posjeduje važeći certifikat iz područja javne nabave KLASA: 406-01/16-05/462, URBROJ: 526-06-02-02-01/3-17-2.

Članak 3.

Zadaci Stručnog povjerenstva su:

1. suradnja s davateljem koncesije pri izradi studije opravdanosti davanja koncesije, odnosno analize davanja koncesije, pri pripremi utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije određenih posebnim zakonom i izradi dokumentacije za nadmetanje te pri definiranju uvjeta sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnije ponude,
2. analiza koncesije radi utvrđivanja sadržava li koncesija i obilježja javno-privatnog partnerstva u skladu s člankom 26. Zakona o koncesijama,
3. pregled i ocjena pristiglih ponuda i/ili zahtjeva za sudjelovanje, u skladu s pravilima postupka davanja koncesije,
4. prije sklapanja ugovora o koncesiji, utvrđivanje prijedloga odluke o davanju koncesije, prijedloga odluke o izmjeni odluke o davanju koncesije, prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije, prijedloga odluke o izmjeni odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženja tih prijedloga,
5. predlaganje vrste i vrijednosti pojedinog jamstva,
6. obavljanje svih ostalih radnji potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.

Članak 4.

Stručno povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi povjerenstva.

Članak 5.

Stručno povjerenstvo prestaje s radom sklapanjem ugovora o koncesiji odnosno izvršnošću odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-05/19-01/03

URBROJ: 2188/09-03-19-3

Privlaka, 17. rujna 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Antun Grčević

OPĆINA TOMPOJEVCI

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članka 108. i članka 109. Zakona o proračunu (NN 87/08 i 136/12, 15/15), i članka 15. i, 19., Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (NN 24/13, i 102/17), te članka 29. Statuta Općine Tompojevci («Službeni vjesnik» Vukovarsko- srijemske županije broj: 5/13 , 02/15, 05/16 i 02/18), Općinsko vijeće Općine Tompojevci na 16. sjednici, održanoj 09. rujna 2019. g. donosi:

ODLUKU

o usvajanju polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna

Općine Tompojevci za 2019. godinu

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Tompojevci za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sadrži:

1. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	Ostvareno 2018.	Plan 2019.	Ostvareno 2019.
Prihodi poslovanja	2.156.378,68 kn	8.822.510,00 kn	2.791.192,94 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	11.785,14 kn	148.800,00 kn	39.460,68 kn
UKUPNO PRIHODA	2.168.163,82 kn	8.971.310,00 kn	2.830.653,62kn

Rashodi poslovanja	1.632.587,60 kn	4.512.660,00 kn	1.659.515,58 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	63.709,22 kn	6.060.090,00 kn	1.401.005,40 kn
UKUPNO RASHODA	1.696.296,82 kn	10.572.750,00 kn	3.060.520,98kn

RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	471.867,00 kn	-1.601.440,00 kn	-229.867,36 kn
-----------------------------	----------------------	-------------------------	-----------------------

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PREDHODNIH GODINA

Ukupan donos viška/manjka iz predhodnih godina		1.601.440,00 kn	3.249.616,86kn
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju		1.601.440,00 kn	-229.867,36 kn

C. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Primici od nefinancijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	
NETO ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJE	0,00	0,00	

VIŠAK/MANJAK + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PREDHODNIH GODINA + NETO FINACIRANJE/ZADUŽIVANJE	3.249.616,86 kn		3.019749,50 kn
--	------------------------	--	-----------------------

Prihodi po ekonomskoj klasifikaciji

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2018.	Plan za 2019.	Ostvarenje 2019	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6	Prihodi poslovanja	2.156.378,68	8.822.510,00	2.791.192,94	129,44%	31,64%
61	Prihodi od poreza	1.663.887,81	3.078.000,00	1.734.558,55	104,25%	56,35%
611	Porez i prirez na dohodak	1.495.538,62	2.720.000,00	1.634.939,28	109,32%	60,11%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.495.538,62	1.634.939,28	109,32%		
613	Porezi na imovinu	166.804,28	350.000,00	97.091,77	58,21%	27,74%
6134	Povremeni porezi na imovinu	166.804,28	97.091,77	58,21%		
614	Porezi na robu i usluge	1.544,91	8.000,00	2.527,50	163,60%	31,59%
6142	Porez na promet	1.536,22	0,00	0,00%		
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	8,69	2.527,50	29085,16%		

63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	200.245,31	4.627.730,00	757.859,23	378,47%	16,38%
633	Pomoći iz proračuna	500,00	1.057.400,00	95.400,00	19080,00%	9,02%
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	500,00	20.400,00	4080,00%		
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	0,00	75.000,00			
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	199.745,31	693.850,00	263.766,68	132,05%	38,01%
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	199.745,31	263.766,68	132,05%		
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar opće države	0,00	0,00			
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	2.876.480,00	398.692,55	13,86%	
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	398.692,55			
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	0,00			
64	Prihodi od imovine	114.247,23	801.200,00	141.278,01	123,66%	17,63
641	Prihodi od financijske imovine	878,32	4.000,00	379,36	43,19%	9,48%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	813,42	198,04	24,35%		
6414	Prihodi od zateznih kamata	64,90	181,32	279,38%		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	113.368,91	797.200,00	140.898,65	124,28%	17,67%
Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2018.	Plan za 2019.	Ostvarenje 2019.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	102.416,07	127.847,74	124,83%		
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	0,00	0,00			
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	0,00	2.539,31			
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	177.325,35	310.580,00	155.818,74	87,87%	50,17%
651	Administrativne (upravne) pristojbe	34.677,34	54.580,00	38.495,62	111,01%	70,53%
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	34.570,00	38.460,00	111,25%		
6513	Ostale upravne pristojbe	107,34	35,62	33,18%		
652	Prihodi po posebnim propisima	45.213,42	73.000,00	33.507,54	74,11%	45,90%
6522	Prihodi vodoprivrede	421,22	4,76	1,13%		
6524	Doprinosi za šume	44.792,20	11.065,78	24,70%		
6526	Ostali nespomenuti prihodi	0,00	22.437,00			
653	Komunalni doprinosi i naknada	97.434,59	183.000,00	83.815,58	86,02%	45,80%
6531	Komunalni doprinos	28.874,41	883,23	3,06%		
6532	Komunalna naknada	68.560,18	82.932,35	120,96%		
68	Ostali prihodi	672,98	5.000,00	1.678,41	249,40%	33,57%
683	Ostali prihodi	672,98	5.000,00	1.678,41	249,40%	33,57%
6831	Ostali prihodi	672,98	1.678,41	249,40%		

7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	11.785,14	148.800,00	39.460,68	334,83%	26,52%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	11.785,14	148.800,00	39.460,68	334,83%	26,52%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	11.785,14	148.800,00	39.460,68	334,83%	26,52
7111	Zemljište	11.785,14	39.460,68	334,83%		
	UKUPNO	2.168.163,82	8.971.310,00	2.830.653,62	130,56%	31,55%

Prihodi prema izvorima financiranja

Izvor ID	Opis	Ostvarenje 2018.	Plan za 2019.	Ostvarenje 2019.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	Opći prihodi i primici	1.663.887,81	3.112.500,00	1.734.558,55	104,25%	55,73%
10	Opći prihodi i primici	1.663.887,81	0,00	16.633,67	1,00%	
11	Opći prihodi i primici	0,00	3.112.500,00	1.717.924,88	55,19%	
3	Vlastiti prihodi	7.714,56	55.380,00	45.036,69	583,79%	81,32%
30	Vlastiti prihodi	7.714,56	0,00	396,13	5,13%	
31	Vlastiti prihodi	0,00	55.380,00	44.640,56	80,61%	
4	Prihodi za posebne namjene	284.531,00	1.026.900,00	253.738,47	89,18%	24,71%
40	Prihodi za posebne namjene	284.531,00	0,00	269,40	0,09%	
41	Komunalna djelatnost	0,00	1.021.900,00	250.929,76	24,56%	
42	Legalizacija	0,00	5.000,00	2.539,31	50,79%	
5	Pomoći	200.245,31	4.627.730,00	757.859,23	378,47%	16,38%
50	Pomoći	200.245,31	0,00	16.080,00	8,03%	
51	Pomoći Ministarsvo graditeljstva	0,00	24.000,00	0,00	0,00%	
52	Pomoći	0,00	4.603.730,00	741.779,23	16,11%	
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	11.785,14	148.800,00	39.460,68	334,83%	26,52%
70	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	11.785,14	0,00	0,00	0,00%	
72	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	0,00	148.800,00	39.460,68	0,00%	
	UKUPNO	2.168.163,82	8.971.310,00	2.830.653,62	130,56%	31,55%

Rashodi po ekonomskoj klasifikaciji

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2018.	Plan za 2019.	Ostvarenje 2019.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	1.632.587,60	4.512.660,00	1.659.515,58	101,65%	36,77%
31	Rashodi za zaposlene	668.139,60	1.636.920,00	772.436,99	115,61%	47,19%
311	Plaće	567.954,31	1.363.010,00	656.532,06	115,60%	48,17%
3111	Plaće za redovan rad	567.954,31	656.532,06	115,60%		
312	Ostali rashodi za zaposlene	4.331,08	39.500,00	8.814,64	203,52%	22,32%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	4.331,08	8.814,64	203,52%		
313	Doprinosi na plaće	95.854,21	234.410,00	107.090,29	111,72%	45,69%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	86.380,11	107.090,29	123,98%		
3133	Doprinosi za zapošljavanje	9.474,10	0,00	0,00%		
32	Materijalni rashodi	671.734,88	1.530.680,00	572.530,40	85,23%	37,40%
321	Naknade troškova zaposlenima	39.627,69	113.640,00	45.432,90	114,65%	39,98%
3211	Službena putovanja	1.383,70	2.227,61	160,99%		
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu	32.695,99	30.267,29	92,57%		

	i odvojeni život					
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.750,00	2.625,00	150,00%		
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	3.798,00	10.313,00	271,54%		
322	Rashodi za materijal i energiju	113.894,50	543.500,00	167.591,27	147,15%	30,84%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	7.476,42	57.879,89	774,17%		
3222	Materijal i sirovine	1.400,00	0,00	0,00%		
3223	Energija	73.590,47	82.376,89	111,94%		
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	7.469,85	22.211,25	297,35%		
3225	Sitni inventar i auto gume	23.957,76	5.123,24	21,38%		
323	Rashodi za usluge	432.717,38	568.340,00	150.839,59	34,86%	26,54%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	11.230,20	13.962,43	124,33%		
Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2018.	Plan za 2019.	Ostvarenje 2019.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	267.333,77	40.639,02	15,20%		
3233	Usluge promidžbe i informiranja	50.265,93	11.640,00	23,16%		
3234	Komunalne usluge	14.367,40	10.623,87	73,94%		
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	4.173,38	2.194,45	52,58%		
3237	Intelektualne i osobne usluge	40.743,51	34.082,53	83,65%		
3238	Računalne usluge	15.096,50	15.096,50	100,00%		
3239	Ostale usluge	29.506,69	22.600,79	76,60%		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.491,40	14.000,00	3.852,30	59,34%	27,52%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.491,40	3.852,30	59,34%		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	79.003,91	291.200,00	204.814,34	259,25%	70,33%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	57.852,12	92.028,99	159,08%		
3292	Premije osiguranja	2.612,40	1.347,19	51,57%		
3293	Reprezentacija	14.149,39	33.332,42	235,57%		
3294	Članarine	1.055,00	1.555,00	147,39%		
3296	Troškovi sudskih postupaka	0,00	49.658,18			
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.335,00	26.892,56	806,37%		
34	Financijski rashodi	6.970,03	18.100,00	12.685,36	182,00%	70,08%
343	Ostali financijski rashodi	6.970,03	18.100,00	12.685,36	182,00%	70,08%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.853,16	12.680,20	185,03%		
3433	Zatezne kamate	0,00	5,16			
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	116,87	0,00	0,00%		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	28.577,26	485.500,00	31.000,00	108,48%	6,39%
363	Pomoći unutar opće države	28.577,26	485.500,00	31.000,00	108,48%	6,39%
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	0,00	31.000,00			
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	28.577,26	0,00	0,00%		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	26.970,35	156.000,00	20.309,52	75,30%	13,02%
Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2018.	Plan za 2019.	Ostvarenje 2019.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	26.970,35	156.000,00	20.309,52	75,30%	13,02%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	18.061,60	12.025,00	66,58%		
3722	Naknade građanima i kućanstvima u	8.908,75	8.284,52	92,99%		

	naravi					
38	Ostali rashodi	230.195,48	685.460,00	250.553,31	108,84%	36,55%
381	Tekuće donacije	230.195,48	685.460,00	250.553,31	108,84%	36,55%
3811	Tekuće donacije u novcu	230.195,48	250.553,31	108,84%		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	63.709,22	6.060.090,00	1.401.005,40	2199,06%	23,12%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	63.709,22	6.060.090,00	1.401.005,40	2199,06%	23,12%
421	Građevinski objekti	0,00	5.248.340,00	877.466,65	16,72%	
4212	Poslovni objekti	0,00	490.499,87			
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	0,00	359.253,86			
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	27.712,92			
422	Postrojenja i oprema	63.709,22	523.000,00	250.206,75	392,73%	47,84%
4221	Uredska oprema i namještaj	6.835,47	211.943,75	3100,65%		
4222	Komunikacijska oprema	0,00	19.773,00			
4226	Sportska i glazbena oprema	49.875,00	0,00	0,00%		
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	6.998,75	18.490,00	264,19%		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	288.750,00	273.332,00	94,66%	
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	27.832,00			
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	245.500,00			
	UKUPNO	1.696.296,82	10.572.750,00	3.060.520,98	180,42%	28,95%

Rashodi prema izvorima financiranja

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2018.	Plan za 2019.	Ostvarenje 2019.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	Opći prihodi i primici	765.230,25	3.925.015,00	1.535.418,63	200,65%	39,12%
10	Opći prihodi i primici	765.230,25	0,00	1.500,00	0,20%	
11	Opći prihodi i primici	0,00	3.925.015,00	1.533.918,63	39,08%	
3	Vlastiti prihodi	10.541,15	59.330,00	21.627,54	205,17%	36,45%
30	Vlastiti prihodi	10.541,15	0,00	0,00	0,00%	
31	Vlastiti prihodi	0,00	59.330,00	21.627,54	36,45%	
4	Prihodi za posebne namjene	418.876,00	1.460.900,00	527.705,42	125,98%	36,12%
40	Prihodi za posebne namjene	418.876,00	0,00	0,00	0,00%	
41	Komunalna djelatnost	0,00	1.455.900,00	527.705,42	36,25%	
42	Legalizacija	0,00	5.000,00	0,00	0,00%	
5	Pomoći	501.649,42	4.978.705,00	975.769,39	194,51%	19,60%
50	Pomoći	501.649,42	0,00	47.605,00	9,49%	
51	Pomoći Ministarstva graditeljstva	0,00	24.000,00	0,00	0,00%	
52	Pomoći	0,00	4.954.705,00	928.164,39	18,73%	
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	0,00	148.800,00	0,00	0,00%	
72	Prihodi od prodaje nefin.imovine u vlasništvu RH	0,00	148.800,00	0,00	0,00%	
	UKUPNO	1.696.296,82	10.572.750,00	3.060.520,98	180,42%	28,95%

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Funk.	Opis	Ostvarenje 2018.	Plan za 2019.	Ostvarenje 2019.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
01	Opće javne usluge	506.986,57	2.105.195,00	916.897,68	180,85%	43,55%

011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	188.023,23	954.130,00	284.607,56	151,37%	29,83%
013	Opće usluge	318.963,34	1.151.065,00	632.290,12	198,23%	54,93%
03	Javni red i sigurnost	103.459,46	184.850,00	87.056,55	84,15%	47,10%
032	Usluge protupožarne zaštite	96.584,46	181.350,00	87.056,55	90,14%	48,00%
036	Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	6.875,00	3.500,00	0,00	0,00%	0,00%
04	Ekonomski poslovi	7.573,38	5.425.840,00	907.416,10	11981,65	16,72%
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	7.573,38	73.000,00	224,45	2,96%	0,31%
044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	0,00	3.995.340,00	553.798,06	13,86%	
045	Promet	0,00	1.357.500,00	353.393,59	26,03%	
05	Zaštita okoliša	4.717,16	228.700,00	4.322,50	91,63%	1,89%
053	Smanjenje zagađivanja	4.717,16	228.700,00	4.322,50	91,63%	1,89%
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	527.031,43	1.008.300,00	455.660,02	86,46%	45,19%
061	Razvoj stanovanja	373.905,02	746.600,00	136.228,44	36,43%	18,25%
062	Razvoj zajednice	94.875,00	117.000,00	70.000,00	73,78%	59,83%
063	Opskrba vodom	28.577,26	32.500,00	215.775,00	755,06%	663,92%
064	Ulična rasvjeta	23.966,81	75.000,00	28.523,53	119,01%	38,03%
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	5.707,34	37.200,00	5.133,05	89,94%	13,80%
08	Rekreacija, kultura i religija	51.701,53	466.300,00	153.813,52	297,50%	32,99%
081	Službe rekreacije i sporta	27.000,00	67.000,00	36.500,00	135,19%	54,48%
082	Službe kulture	24.701,53	344.300,00	117.313,52	474,92%	34,07%
083	Službe emitiranja i izdavanja	0,00	40.000,00	0,00	0,00%	
084	Religijske i druge službe zajednice	0,00	15.000,00	0,00	0,00%	
09	Obrazovanje	43.733,63	100.500,00	34.425,10	78,72%	34,25%
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	43.733,63	88.500,00	34.425,10	78,72%	38,90%
094	Visoka naobrazba	0,00	12.000,00	0,00	0,00%	
10	Socijalna zaštita	451.093,66	1.053.065,00	500.929,51	111,05%	47,57%
104	Obitelji i djeca	26.970,35	134.000,00	17.309,52	64,18%	12,92%
107	Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim prog.	424.123,31	919.065,00	483.619,99	114,03%	52,62%
	UKUPNO	1.696.296,82	10.572.750,00	3.060.520,98	180,42%	28,95%

2. POSEBNI DIO

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2019.	Ostvarenje 2019.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
RAZDJEL 001	OPĆINSKO VIJEĆE	212.400,00	106.040,02	49,92%
00101GLAVA	OPĆINSKO VIJEĆE	212.400,00	106.040,02	49,92%
RAZDJEL 002	OPĆINSKI NAČELNIK	5.720.775,00	1.295.958,68	22,65%
00201GLAVA	OPĆINSKI NAČELNIK	5.720.775,00	1.295.958,68	22,65%
RAZDJEL 003	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.639.575,00	1.658.522,28	35,75%
00301GLAVA	JEDINSTVRNI UPRAVNI ODJEL	4.639.575,00	1.658.522,28	35,75%
	UKUPNO	10.572.750,00	3.060.520,98	28,95%

Izvršenje po programskoj klasifikaciji

Račun/Pozicija	Opis	Plan 2019.	Ostvarenje 2019.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
RAZDJEL 001	OPĆINSKO VIJEĆE	212.400,00	106.040,02	49,92%

00101 GLAVA Izv. 1	OPĆINSKO VIJEĆE	212.400,00	106.040,02	49,92%
Program 1001	OPĆINSKO VIJEĆE	78.400,00	28.215,00	35,99%
Akt.A100101	JAVNA UPRAVA	66.000,00	22.015,00	33,36%
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	1.190,69	119,07%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.190,69		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	65.000,00	20.824,31	32,04%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	20.824,31		
3293	Reprezentacija	0,00		
Akt.A100102	POLITIČKE STRANKE	12.400,00	6.200,00	50,00%
381	Tekuće donacije	12.400,00	6.200,00	50,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	6.200,00		
Program 1002	MJESNA SAMOUPRAVA	134.000,00	77.825,02	58,08%
Akt.A100201	MJESNI ODBORI	134.000,00	77.825,02	58,08%
322	Rashodi za materijal i energiju	71.000,00	38.088,22	53,65%
3223	Energija	21.011,13		
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	17.077,09		
323	Rashodi za usluge	14.500,00	15.704,21	108,30%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	9.527,02		
3234	Komunalne usluge	2.660,98		
3239	Ostale usluge	3.516,21		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	48.500,00	24.032,59	49,55%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	23.103,10		
3293	Reprezentacija	929,49		
Račun/Pozicija	Opis	Plan 2019.	Ostvarenje 2019.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
RAZDJEL 002	OPĆINSKI NAČELNIK	5.720.775,00	1.295.958,68	22,65%
00201 GLAVA Izv.1 3 4 5	OPĆINSKI NAČELNIK	5.720.775,00	1.295.958,68	22,65%
Program 2001	URED NAČELNIKA	377.680,00	233.527,69	61,83%
Akt.A200101	JAVNA UPRAVA I AMINISTRACIJA	377.680,00	233.527,69	61,83%
311	Plaće	186.580,00	92.486,04	49,57%
3111	Plaće za redovan rad	92.486,04		
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	466,66	9,33%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	466,66		
313	Doprinosi na plaće	32.100,00	15.260,23	47,54%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	15.260,23		
3133	Doprinosi za zapošljavanje	0,00		
321	Naknade troškova zaposlenima	10.200,00	3.802,61	37,28%
3211	Službena putovanja	2.227,61		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00		
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	1.575,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	34.600,00	10.748,29	31,06%
3223	Energija	9.299,89		
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	540,10		
3225	Sitni inventar i auto gume	908,30		
323	Rashodi za usluge	34.000,00	23.031,20	67,74%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	3.486,90		

3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	19.544,30		
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00		
3239	Ostale usluge	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.200,00	81.732,66	116,43%
3291	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	12.023,00		
3292	Premije osiguranja	0,00		
Račun/Pozicija	Opis	Plan 2019.	Ostvarenje 2019.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3293	Reprezentacija	1.784,37		
3294	Članarine	555,00		
3296	Troškovi sudskih postupaka	49.658,18		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.712,11		
363	Pomoći unutar opće države	5.000,00	6.000,00	120,00%
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	6.000,00		
Program 2002	PROGRAMI I PROJEKTI	1.090.455,00	512.603,33	47,01%
Akt.A200204	RAZVOJ PUBLIKE U KULTURI U NASELJU BOKŠIĆ	0,00	41.142,17	
323	Rashodi za usluge	0,00	8.638,92	
3237	Intelektualne i osobne usluge	8.638,92		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	12.730,25	
3293	Reprezentacija	9.284,32		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.445,93		
422	Postrojenja i oprema	0,00	19.773,00	
4222	Komunikacijska oprema	19.773,00		
Akt.A200205	PROGRAM PREKOGRANIČNE SURADNJE	10.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00		
Akt.A200206	PROJEKT ZAŽELI	877.455,00	471.461,16	53,73%
311	Plaće	654.250,00	349.648,59	53,44%
3111	Plaće za redovan rad	349.648,59		
313	Doprinosi na plaće	112.495,00	57.692,01	51,28%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	57.692,01		
3133	Doprinosi za zapošljavanje	0,00		
321	Naknade troškova zaposlenima	14.000,00	8.738,00	62,41%
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	8.738,00		
Račun/Pozicija	Opis	Plan 2019.	Ostvarenje 2019.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
322	Rashodi za materijal i energiju	90.700,00	52.867,48	58,29%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	47.578,14		
3223	Energija	5.289,34		
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00		
323	Rashodi za usluge	3.010,00	1.167,89	38,80%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.167,89		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	1.347,19	44,91%
3292	Premije osiguranja	1.347,19		
3293	Reprezentacija	0,00		
Akt.A200207	PROGRAMI, PROJEKTI, OPREMA	203.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%

3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00		
422	Postrojenja i oprema	193.000,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00		
Program 2003	DANI STRADANJA	483.050,00	1.218,75	0,25%
Akt.A200301	OBILJEŽAVANJE DANA STRADANJA	8.800,00	1.218,75	13,85%
323	Rashodi za usluge	3.500,00	0,00	0,00%
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.300,00	1.218,75	23,00%
3293	Reprezentacija	0,00		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.218,75		
Akt.A200302	DOKUMENTARNI FILM	40.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00		
Akt.A200303	SPOMEN OBILJEŽJA	434.250,00	0,00	0,00%
Račun/Pozicija	Opis	Plan 2019.	Ostvarenje 2019.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
381	Tekuće donacije	180.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00		
421	Građevinski objekti	254.250,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti	0,00		
Program 2004	DANI OPĆINE	27.000,00	21.646,12	80,17%
Akt.A200401	OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE	27.000,00	21.646,12	80,17%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.000,00	21.646,12	80,17%
3293	Reprezentacija	20.021,46		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.624,66		
Program 2008	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	3.699.590,00	523.962,79	14,16%
Akt.A300402	DOM KULTURE BOKŠIĆ	379.590,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00		
421	Građevinski objekti	369.590,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti	0,00		
Akt.K200801	REKONSTRUKCIJA CENTRA ZA JAVNE INICIJATIVE	970.000,00	518.212,79	53,42%
421	Građevinski objekti	970.000,00	518.212,79	53,42%
4212	Poslovni objekti	490.499,87		
4214	Ostali građevinski objekti	27.712,92		
Akt.K200802	DRUŠTVENI DOM	2.350.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	2.350.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti	0,00		
Akt.K200807	SPORTSKO REKREACIJSKI CENTAR TOMPOJEVCI	0,00	3.000,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	3.000,00	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	3.000,00		
Račun/Pozicija	Opis	Plan 2019.	Ostvarenje 2019.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
Akt.K200810	SPORTSKA SVLAČIONA	0,00	2.750,00	

	MIKLUŠEVCI			
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	2.750,00	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	2.750,00		
Program 2009	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	24.000,00	0,00	0,00%
Akt.A200902	IZRADA ARHITEKTONSKOG-URBANISTIČKOG PROGRAMA CENTRA TOMPOJEVACA	24.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	24.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00		
Program 2014	OBRAZOVANJE	15.000,00	3.000,00	20,00%
Akt.A200103	STIPENDIJE	12.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	12.000,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00		
Akt.A200106	NAGRADE UČENICIMA	3.000,00	3.000,00	100,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.000,00	3.000,00	100,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	3.000,00		
Program 2015	OBILJEŽAVANJE DRŽAVNIH BLAGDANA	4.000,00	0,00	0,00%
Akt.A201501	DRŽAVNI BLAGDANI	4.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	0,00%
3293	Reprezentacija	0,00		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00		
RAZDJEL 003	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	4.639.575,00	1.658.522,28	35,75%
00301 GLAVA	JEDINSTVRNI UPRAVNI ODJEL	4.639.575,00	1.658.522,28	35,75%
Izv.1 3 4 5 7				
Program 3001	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.017.065,00	552.665,10	54,34%
Akt.A300101	STRUČNO ADMINISTRATIVNO I TEHNIČKO OSOBLJE	994.625,00	546.351,90	54,93%
311	Plaće	340.180,00	136.462,65	40,11%
Račun/Pozicija	Opis	Plan 2019.	Ostvarenje 2019.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3111	Plaće za redovan rad	136.462,65		
312	Ostali rashodi za zaposlene	34.500,00	8.347,98	24,20%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	8.347,98		
313	Doprinosi na plaće	58.515,00	22.516,31	38,48%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	22.516,31		
3133	Doprinosi za zapošljavanje	0,00		
321	Naknade troškova zaposlenima	65.000,00	26.166,00	40,26%
3211	Službena putovanja	0,00		
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	26.166,00		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00		
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	0,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	45.000,00	22.758,19	50,57%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.057,94		
3223	Energija	10.667,22		
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko	2.818,09		

	održavanje			
3225	Sitni inventar i auto gume	4.214,94		
323	Rashodi za usluge	163.330,00	74.443,55	45,58%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	9.307,64		
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.758,60		
3233	Usluge promidžbe i informiranja	11.640,00		
3234	Komunalne usluge	1.166,08		
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge	19.942,88		
3238	Računalne usluge	15.096,50		
3239	Ostale usluge	15.531,85		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	4.996,11	49,96%
3292	Premije osiguranja	0,00		
Račun/Pozicija	Opis	Plan 2019.	Ostvarenje 2019.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3293	Reprezentacija	1.105,00		
3294	Članarine	1.000,00		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.891,11		
343	Ostali finansijski rashodi	18.100,00	12.685,36	70,08%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	12.680,20		
3433	Zatezne kamate	5,16		
422	Postrojenja i oprema	260.000,00	211.943,75	81,52%
4221	Uredska oprema i namještaj	211.943,75		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	27.832,00	
4262	Ulaganja u računalne programe	27.832,00		
Akt.A300103	STRUČNO OSPOSOBLJAVANJE	22.440,00	6.313,20	28,13%
321	Naknade troškova zaposlenima	8.440,00	2.460,90	29,16%
3211	Službena putovanja	0,00		
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	2.460,90		
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	14.000,00	3.852,30	27,52%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.852,30		
Program 3002	SOCIJALNA SKRB	154.000,00	17.309,52	11,24%
Akt.A300203	POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA	34.000,00	4.995,00	14,69%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	34.000,00	4.995,00	14,69%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	4.995,00		
Akt.A300204	OSTALE POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA	100.000,00	12.314,52	12,31%
363	Pomoći unutar opće države	3.000,00	0,00	0,00%
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	0,00		
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	87.000,00	12.314,52	14,15%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	4.030,00		
Račun/Pozicija	Opis	Plan 2019.	Ostvarenje 2019.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	8.284,52		
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%

3811	Tekuće donacije u novcu	0,00		
Akt.A300205	POMOĆ ZA OGRIJEV	20.000,00	0,00	0,00%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00		
Program 3003	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	889.500,00	174.207,52	19,58%
Akt.A300304	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA U ZIMSKOM RAZDOBLJU	15.000,00	4.664,25	31,10%
323	Rashodi za usluge	15.000,00	4.664,25	31,10%
3234	Komunalne usluge	4.664,25		
Akt.A300305	ODRŽAVANJE NERAZVRSANIH CESTA - redovno i izvanredno	35.000,00	99,99	0,29%
323	Rashodi za usluge	35.000,00	99,99	0,29%
3234	Komunalne usluge	99,99		
Akt.T300301	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	75.000,00	28.523,53	38,03%
322	Rashodi za materijal i energiju	55.000,00	24.773,53	45,04%
3223	Energija	24.773,53		
323	Rashodi za usluge	20.000,00	3.750,00	18,75%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.750,00		
Akt.T300303	ODRŽAVANJE JAVNE POVRŠINE	696.600,00	131.464,20	18,87%
311	Plaće	182.000,00	77.934,78	42,82%
3111	Plaće za redovan rad	77.934,78		
313	Doprinosi na plaće	31.300,00	11.621,74	37,13%
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	11.621,74		
3133	Doprinosi za zapošljavanje	0,00		
321	Naknade troškova zaposlenima	16.000,00	4.265,39	26,66%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1.640,39		
Račun/Pozicija	Opis	Plan 2019.	Ostvarenje 2019.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.625,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	5.069,73	20,28%
3222	Materijal i sirovine	0,00		
3223	Energija	3.316,76		
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.752,97		
323	Rashodi za usluge	144.300,00	14.082,56	9,76%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	6.059,10		
3234	Komunalne usluge	0,00		
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1.970,00		
3237	Intelektualne i osobne usluge	5.500,73		
3239	Ostale usluge	552,73		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00		
421	Građevinski objekti	236.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti	0,00		
422	Postrojenja i oprema	60.000,00	18.490,00	30,82%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	18.490,00		
Akt.T300304	ODRŽAVANJE GROBLJA	37.200,00	5.133,05	13,80%
322	Rashodi za materijal i energiju	33.200,00	3.224,32	9,71%

3222	Materijal i sirovine	0,00		
3223	Energija	3.224,32		
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00		
323	Rashodi za usluge	4.000,00	1.908,73	47,72%
3234	Komunalne usluge	1.908,73		
Akt.T300305	ODRŽAVANJE RECIKLAŽNOG DVORIŠTA	30.700,00	4.322,50	14,08%
322	Rashodi za materijal i energiju	9.000,00	3.698,66	41,10%
3223	Energija	3.675,66		
Račun/Pozicija	Opis	Plan 2019.	Ostvarenje 2019.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	23,00		
323	Rashodi za usluge	21.700,00	623,84	2,87%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00		
3234	Komunalne usluge	123,84		
3239	Ostale usluge	500,00		
Program 3004	GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.853.750,00	599.003,86	32,31%
Akt.K300401	NERAZVRSTANE CESTE	1.368.500,00	359.253,86	26,25%
363	Pomoći unutar opće države	300.000,00	0,00	0,00%
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	0,00		
421	Građevinski objekti	1.068.500,00	359.253,86	33,62%
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	359.253,86		
Akt.K300404	KOMUNALNA OPREMA	168.000,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	168.000,00	0,00	0,00%
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00		
Akt.K300409	VODOVODNA MREŽA	317.250,00	239.750,00	75,57%
363	Pomoći unutar opće države	77.500,00	0,00	0,00%
3632	Kapitalne pomoći unutar opće države	0,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	239.750,00	239.750,00	100,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	239.750,00		
Program 3005	PROMICANJE KULTURE	50.000,00	10.000,00	20,00%
Akt.A300505	KULTURNE MANIFESTACIJE U OPĆINI	20.000,00	5.000,00	25,00%
381	Tekuće donacije	20.000,00	5.000,00	25,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00		
Akt.A300506	KULTURNO UMJETNIČKI AMATERIZAM	20.000,00	0,00	0,00%
Račun/Pozicija	Opis	Plan 2019.	Ostvarenje 2019.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00		
Akt.A300507	SUFINANCIRANJE RADA BIBLIOTHEKE	10.000,00	5.000,00	50,00%
381	Tekuće donacije	10.000,00	5.000,00	50,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00		

Program 3006	SPORT I REKREACIJA	72.000,00	38.500,00	53,47%
Akt.A300608	NOGOMETNI KLUBOVI	64.000,00	34.500,00	53,91%
381	Tekuće donacije	64.000,00	34.500,00	53,91%
3811	Tekuće donacije u novcu	9.000,00		
Akt.A300609	OSTALE SPORTSKE UDRUGE	3.000,00	2.000,00	66,67%
381	Tekuće donacije	3.000,00	2.000,00	66,67%
3811	Tekuće donacije u novcu	27.500,00		
Akt.A300610	SPORTSKE MANIFESTACIJE	5.000,00	2.000,00	40,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	2.000,00	40,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00		
Program 3007	JAVNE POTREBE OSTALIH UDRUGA	28.500,00	13.000,00	45,61%
Akt.A300702	BRIGA ZA DJECU I MLADE, BRANITELJSKU POPULACIJU, TE OSOBE TREĆE ŽIVOTNE DOBI I DR.	28.500,00	13.000,00	45,61%
381	Tekuće donacije	28.500,00	13.000,00	45,61%
3811	Tekuće donacije u novcu	13.000,00		
Program 3008	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	136.600,00	72.078,62	52,77%
Akt.A300801	URED ZA MEĐUNARODNU SURADNJU TINTL	102.000,00	55.000,00	53,92%
363	Pomoći unutar opće države	100.000,00	25.000,00	25,00%
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	25.000,00		
381	Tekuće donacije	2.000,00	30.000,00	1500,00%
Račun/Pozicija	Opis	Plan 2019.	Ostvarenje 2019.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3811	Tekuće donacije u novcu	30.000,00		
Akt.A300806	UDRUGA POTROŠAČA	4.600,00	2.078,62	45,19%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	278,62	27,86%
3291	Naknade za rad predstavnika i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	278,62		
381	Tekuće donacije	3.600,00	1.800,00	50,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00		
Akt.A300811	VJERSKE ZAJEDNICE	15.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00		
Akt.A300816	SUFINANCIRANJE LAG-a	15.000,00	15.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	15.000,00	15.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	15.000,00		
Program 3009	PREDŠKOLSKI ODGOJ, OSNOVNO, SREDNJE I VISOKO OBRAZOVANJE	85.500,00	31.425,10	36,75%
Akt.A300901	PREDŠKOLSKI ODGOJU	78.500,00	26.684,56	33,99%
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	838,85	20,97%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	838,85		
323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00%
3293	Reprezentacija	0,00		

381	Tekuće donacije	73.000,00	25.845,71	35,41%
3811	Tekuće donacije u novcu	25.845,71		
Akt.A300902	OSNOVNA ŠKOLA	7.000,00	4.740,54	67,72%
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	2.240,54	56,01%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1.121,50		
Račun/Pozicija	Opis	Plan 2019.	Ostvarenje 2019.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3223	Energija	1.119,04		
323	Rashodi za usluge	3.000,00	2.500,00	83,33%
3239	Ostale usluge	2.500,00		
Program 3011	NACIONALNE MANJINE	63.200,00	50.892,73	80,53%
Akt.A301101	RUSINSKA NACIONALNA MANJINA	3.500,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	1.500,00	0,00	0,00%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00%
3293	Reprezentacija	0,00		
Akt.A301102	MAĐARSKA NACIONALNA MANJINA	1.000,00	799,96	80,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	799,96	80,00%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	799,96		
3293	Reprezentacija	0,00		
Akt.A301103	IZBORNA PROMIDBA VJEĆA NACIONALNIH MANJINA	57.700,00	50.092,77	86,82%
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	2.092,77	69,76%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.092,77		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	48.700,00	35.000,00	71,87%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	35.000,00		
381	Tekuće donacije	6.000,00	13.000,00	216,67%
3811	Tekuće donacije u novcu	13.000,00		
Akt.A301104	SRPSKA NACIONALNA MANJINA	1.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00		
Program 3012	GOSPODARSTVO	53.000,00	224,45	0,42%
Akt.A301201	POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE	53.000,00	224,45	0,42%
323	Rashodi za usluge	53.000,00	224,45	0,42%
3234	Komunalne usluge	0,00		
Račun/Pozicija	Opis	Plan 2019.	Ostvarenje 2019.	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	224,45		
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00		
Program 3013	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	206.460,00	99.215,38	48,06%
Akt.A301301	CIVILNA ZAŠTITA	3.500,00	207,78	5,94%
323	Rashodi za usluge	500,00	0,00	0,00%
3239	Ostale usluge	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	207,78	6,93%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih	0,00		

	tijela, povjerenstava i slično			
3293	Reprezentacija	207,78		
Akt.A301302	VATROGASTVO	179.350,00	86.848,77	48,42%
381	Tekuće donacije	154.350,00	86.848,77	56,27%
3811	Tekuće donacije u novcu	86.848,77		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00		
Akt.A301303	HRVATSKA GORSKA SL. SPAŠAVANJA	2.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00		
Akt.A301304	CRVENI KRIŽ	21.610,00	12.158,83	56,26%
381	Tekuće donacije	21.610,00	12.158,83	56,26%
3811	Tekuće donacije u novcu	12.158,83		
Program 3015	ZAŠTITA OKOLIŠA	30.000,00	0,00	0,00%
Akt.A301502	DERATIZACIJA DEZINSEKCIJA	30.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00%
3234	Komunalne usluge	0,00		
	UKUPNO	10.572.750,00	3.060.520,98	28,95%

3. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

U Proračunu Općine Tompojevci za 2019. g. nije planirana proračunsku zalihu, samim tim nije bilo niti korištenja iste.

4. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

U periodu od 01. siječnja do 30 lipnja 2019. g. Općina Tompojevci se nije zaduživala.

5. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA

Općina Tompojevci ima izdane bjanko zadužnice u iznosu od 840.000,00 kn

6. OBRAŽLOŽENJE OSTVARENIH PRIHODA I PRIMITKA, RASHODA I IZDATAKA

- U prvom polugodištu 2019 godine ukupni prihodi/primici ostvareni su u iznosu od 2.830.653,62 kn, odnosno 31,55 % od plana.
- Ukupni rashodi/izdaci u prvom polugodištu 2019. godini iznose 3.060.520,98 kn, odnosno 28,95 % od plana.
- Razlika između ostvarenih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka daje manjak prihoda/primitaka u iznosu 229.867,36 kn
- Uključujući preneseni višak prihoda/primitaka iz prethodnih godina u iznosu 3.249.616,86 kn i manjak prihoda/primitaka u iznosu 229.867,36 kn prvom polugodištu 2019. g., čini raspoloživ višak prihoda u sljedećem razdoblju koji iznosi 3.019.749,50 kn.

6.1. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA

Prihodi/primici prvom polugodištu 2019. g. realizirani su u iznosu 2.830.653,62 kn ili 31,55% godišnjeg plana.

U nastavku daje se obrazloženje ostvarenja pojedinih vrsta prihoda/ primitaka po osnovnim skupinama prihoda u odnosu na ukupno planirane prihode

6.1.1. PRIHODI POSLOVANJA

PRIHODI POSLOVANJA	Plan 2019.	Izvršenje 01.01 – 30.06. 2019.	Indeks 2/1
	1	2	3
Prihodi od poreza 61	3.078.000,00	1.734.558,55	56,35%

Pomoći 63	4.627.730,00	757.859,23	16,31%
Prihodi od imovine 64	801.200,00	141.278,01	17,63%
Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada 65	310.580,00	155.818,74	50,17%
Ostali prihodi 68	5.000,00	1.678,41	33,57%
U k u p n o : 6	8.822.510,00	2.791.192,94	31,64%

- Prihodi od poreza ostvareni su u iznosu 1.734.558,55 kn ili 56,35% ukupno planiranih prihoda od poreza u 2019. g.
- Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar opće države ostvareni su u iznos od 757.859,23 kn, ili 16,31% planiranih prihoda u 2019.g. (odnose se na tekuće pomoći iz državnog i županijskog proračuna, kapitalne pomoći MRR IFEU, tekuće pomoći, tekuće pomoći HZZ-a i pomoći temeljem prijenosa EU.sredstava
- Prihodi od imovine realizirani su u iznosu 141.278,01 kn, ili 17,63% planiranih prihoda. Najznačajniji udio prihoda u ovoj skupini su prihodi od zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta, koncesijske naknade, kamata.
- Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnih propisima realizirani su u iznosu 155.818,74 kn, ili 50,17% planiranih prihoda. Najznačajniji udio prihoda u ovoj skupini su prihodi od komunalne naknade, grobne naknade, komunalnog doprinosa, vodnog i šumskog doprinosa.
- Ostali prihodi iznose 1.678,41 kn ili 33,57% planirano, a odnose se na prihode od nastalih troškova javnog bilježnika za provedene ovrhe.

6.1.2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

Prihodi od imovine	Plan 2019.	Izvršenje 01.01 – 30.06. 2019.	2/1
	1	2	3
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine 71	148.800,00	39.460,68	26,52%
U k u p n o : 7	148.800,00	39.460,68	26,52%

- Prihodi od prodaje nefinancijske imovine realizirani su u iznosu od 39.460,68kn ili 26,52% planiranih prihoda, odnose se na prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH.

6.2. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA RASHODA I IZDATAKA

Ukupni proračunski rashodi i izdaci u prvom polugodištu 2019. g izvršeni su u iznosu od 3.060.520,98 kn ili 28,95% u odnosu na godišnji plan.

Prema ekonomskoj klasifikaciji rashodi i izdaci su:

- RASHODI POSLOVANJA
- RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

RASHODI POSLOVANJA

RASHODI POSLOVANJA	Plan 2019.	Izvršenje 01.01 – 30.06. 2019.	Indeks 2/1
	1	2	3
Rashodi za zaposlene 31	1.636.920,00	772.436,99	47,19%
Materijalni rashodi 32	1.530.680,00	572.530,40	37,40%
Financijski rashodi 34	18.100,00	12.685,36	70,08%
Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države 36	485.500,00	31.000,00	6,39%

Naknade građanima i kućanstvima 37	156.000,00	20.309,52	13,02%
Ostali rashodi 38	685.460,00	250.553,31	36,55%
U k u p n o: 3	4.512.660,00	1.659.515,58	36,77%

- Rashodi za zaposlene izvršeni su u iznosu od 772.436,99 kn ili 47,19% odnose se na rashode za bruto plaće uposlenih dužnosnika, djelatnika JUO, djelatnika javnih radova i djelatnika Projekta Zaželi.
- Materijalni rashodi izvršeni su u iznosu od 572.530,40 kn ili 37,40% čine ih naknade troškova zaposlenih, rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge, naknade troškova osoba izvan radnog odnosa (stručno osposobljavanje) i ostali nespomenuti rashodi.
- Financijski rashodi izvršeni su iznosu 12.685,36 kn ili 70,08% u odnosu na planirano. Ovaj rashod čine bankarske usluge, usluge platnog prometa i izdvajanje 5% od poreznih prihoda.
- Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države realizirane su u iznosu 31.000,00 kn ili 6,39% odnose se na sufinanciranje besplatnog prijevoza umirovljenicima u toplice i prijenos sredstava za rad Razvojne agencije TINTL..
- Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade realizirane su u iznosu od 20.309,52 kn ili 13,02%. Najveći dio sredstava odnose se na sufinanciranje cijene karata za prijevoza srednjoškolaca, troškove stanovanja, naknade za svako novorođeno dijete.
- Ostali rashodi realizirani su u iznosu od 250.553,31 kn ili 36,55%. Odnose se na tekuće donacije u novcu udrugama građana, neprofitnim organizacijama, DVD-u, CK i sl.

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	Plan 2019.	Izvršenje 01.01 – 30.06. 2019.	Indeks 2/1
	1	2	3
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 42	6.060.090,00	1.401.005,40	23,12%
U k u p n o: 4	6.060.090,00	1.401.005,40	23,12%

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine realizirani su u iznosu od 1.401.005,40 kn ili 23,12% od planiranih. Rashodi se odnose na rekonstrukciju zgrade za javne inicijative u Tompojevcima, rekonstrukciju cesta u naseljima općine Tompojevci, kupovinu uredskog namještaja, ozvučenja i opreme za snimanje, kupovinu kosilice, ulaganje u računalne programe, izrada projektne dokumentacije Rekonstrukcija vodovodne mrže u nselju Čakovci i spojni cijevovod Tompojevci -Bokšić.

6.2.1. OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA RASHODA I IZDATAKA PO ORGANIZACIJSKOJ I PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Rashodi/izdaci u prvom polugodištu 2019. g. realizirani su u iznosu 3.060.520,98 kn ili 28,95 % godišnjeg plana. U nastavku daje se obrazloženje ostvarenja pojedinih vrsta rashoda/ izdataka po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji.

Razdjel 001 OPĆINSKO VIJEĆE

Glava/ program 00101 Općinsko vijeće

U okviru ove organizacijske cjeline ukupno je realizirano 106.040,02 kn rashoda, te su realizirani slijedeći programi i aktivnosti kako slijedi:

Program 1001 Općinsko vijeće

Aktivnost A100101 Javna uprava

Aktivnost A100102 Političke stranke

6.2.1.1. Program: Općinsko vijeće – realiziran je u iznosu 28.215,00 kn ili 35,99%. Ovaj program obuhvaća rashode za redovan rad općinskog vijeća (naknade članovima općinskog vijeća), rashode za redovan rad političkih stranaka.

Ciljevi: Poticati osnivanje i rad političkih stranaka kao izraz demokratskog višestranačkog sustava, odnosno najviše vrijednosti ustavnog poretka, te osigurati redovan i pravovremen rad općinskog vijeća, donošenje općih i posebnih akata na vrijeme.

Program 1002 Mjesna samouprava

Aktivnost A100201 Mjesni odbori

6.2.1.2. Program: Mjesna samouprava - realiziran je u iznosu od 77.825,02 kn ili 58,08%. Ovaj program obuhvaća rashode po mjesnim odborima (potrošnju plina, električna energija, materijal za tekuće i inv. održavanje komunalne usluge, naknade za rad predsjednicima i članovima vijeća mjesnog odbora i sl.).

Ciljevi: Poticati osnivanje i rad političkih stranaka kao izraz demokratskog višestranačkog sustava, odnosno najviše vrijednosti ustavnog poretka, te osigurati redovan i pravovremen rad vijeća mjesnog odbora.

Razdjel 002 OPĆINSKI NAČELNIK

Glava/ program 00201 Općinski načelnik

Program 2001 Ured načelnika

Aktivnost A200101 Javna uprava i administracija

6.2.2.1. Program: Ured načelnika - realiziran je u iznosu 233.527,69 kn ili 61,83%. Rashodi se odnose na plaće i naknade za dužnosnike, rashode za materijalne rashode, dane donacije, tekuće pomoći i sl.

Program 2002 Programi i projekti

Aktivnost A200204 Razvoj publike u kulturi u naselju Bokšić

Aktivnost A200205 Programa prekogranične suradnje

Aktivnost A200206 Projekt Zaželi

Aktivnost A200207 Programi, projekti, oprema

6.2.2.2. Programi i projekti – realiziran je u iznosu od 512.603,33 kn odnosi se na provedbu projekta Razvoj publike u kulturi u naselju Bokšić, projekt Zaželi- rashode za zaposlene u projektu, materijalne rashode, pakete s higijenskim potrepštinama za korisnike projekta troškove prijevoza i sl.

Ciljevi: Pomoći starijim i nemoćnim osobama

Pokazatelji uspješnosti: Poboljšanje kvalitete življenja na području općine.

Program 2003 Dani stradanja

Aktivnost A200105 Obilježavanje dana stradanja

Aktivnost A200302 Dokumentarni film – nije realiziran

Aktivnost A200303 Spomen obilježja – nije realiziran

6.2.2.3. Program: Dani stradanja – realiziran u iznosu od 1.218,75 kn odnose se na izradu reportaže.

Ciljevi: Sačuvati uspomenu na stradanja stanovnika Općine Tompojevci u Domovinskom ratu putem dana sjećanja, komemoracija i memorijala, te dokumentarnim filmom prikazati, očuvati uspomene i sjećanja na poginule i stradanja stanovništva u Domovinskom ratu.

Program 2004 Dani općine

Aktivnosti A200106 Obilježavanje dana Općine

6.2.2.4. Program: Dani općine – realiziran je u iznosu od 21.646,12 kn ili 80,17%, odnosi se na rashode za reprezentaciju i rashode protokola.

Ciljevi: Obilježavanje dana povratka na naše područje nakon Domovinskog rata.

Pokazatelji uspješnosti: Obilježen dan Općine Tompojevci uz brojna događanja u razdoblju 17.05.-24.05.

Program 2008 Građevinski objekti

Aktivnost A300402 Dom kulture Bokšić – nije realiziran

Aktivnost A200801 Rekonstrukcija centra za javne inicijative

Aktivnost K200802 Društveni dom- nije realizirana
 Aktivnost K200807 Sportsko rekreacijski centar Tompojevci
 Aktivnost K200810 Sportska svlačiona Mikluševci- nije realizirana

6.2.2.5 Program: Građevinski objekti – realizirana je u iznosu od 523.962,79 kn ili 14,16% od planiranog. Odnosi se na rekonstrukciju zgrade za javne inicijative u Tompojevcima i izradu projektne dokumentacije s troškovnikom za sportske svlačione.

Ciljevi: Povećanje broja objekata koji zadovoljavaju potrebe stanovnika i organizacija Općine Tompojevci za njihov rad,

Pokazatelji uspješnosti: Pripremljena projektna dokumentacija za natječaje, izvršeni radovi na rekonstrukciji zgrade za javne inicijative.

Program 2009 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja
 Aktivnost A200902 Izrada arhitektonskog – urbanističkog programa centra Tompojevca

6.2.2.6. Program: Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja – nije realiziran

Ciljevi: Izrada Urbanističkog plana uređenja naselja Tompojevca.

Pokazatelji uspješnosti: Ugovorena je Izrada Urbanističkog plana uređenja naselja Tompojevca

Program 2014 Obrazovanje
 Aktivnost A200103 Stipendije – nije realizirana
 Aktivnost A200106 Nagrada Učenicima

6.2.2.7. Program: Obrazovanje – realiziran je u iznosu od 3.000,00 kn ili 20,00% od planiranog.

Ciljevi: Poticati djecu i mladež na postizanje što boljeg uspjeha prilikom školovanja,

Pokazatelji uspješnosti: Isplaćena naknada za „Učenika generacije“ 2018/2019 u OŠ Čakovci

6.2.2.8. Program 2015 Obilježavanje državnih blagdana

Aktivnost A201501 Državni blagdani- nije realiziran

Ciljevi: Obilježavanje Državnih blagdana s sportskim igrama na naše područje nakon Domovinskog rata.

Pokazatelji uspješnosti: Obilježiti Državne blagdane s djecom i mladeži kroz razna sportska događanja u naseljima Općine Tompojevci.

Razdjel 003 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Glava/ program 00301 Jedinstveni upravni odjel

Program 3001 Javna uprava i administracija
 Aktivnost A300101 Stručno administrativno i tehničko osoblje
 Aktivnost A300103 Stručno osposobljavanje

6.2.3.1. Program: Javna uprava i administracija- realiziran je u iznosu od 552.665,10 kn ili 54,34%. Rashodi se odnose na plaće i naknade za zaposlene, premije osiguranja, reprezentaciju, režijske rashode, usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja, računalne usluge, ostale materijalne rashode, te na rashode za djelatnika stručnog osposobljavanja.

Ciljevi: Pravovremeno i učinkovito organiziranje svih aktivnosti, usklađivanje rada i akata sa Zakonima i drugim propisima, redovno obavljanje zadataka u uredu, te povećanje efikasnosti istog.

Pokazatelji uspješnosti: Poslovi u nadležnosti pravovremeno obavljani. Učinkovito praćenje ostvarivanja strateških ciljeva. Planiranje, izvršenje i trošenje proračunskih sredstava pod nadzorom.

Program 3002 Socijalna skrb
 Aktivnost A300203 Pomoć za podmirenje troškova stanovanja
 Aktivnost A300204 Ostale pomoći obiteljima i kućanstvima
 Aktivnost A300205 Pomoć za ogrjev

6.2.3.2. Program: Socijalna skrb – realiziran je u iznosu od 17.309,52 kn ili 11,24 %, Ovaj program uključuje sljedeće aktivnosti:

a). Pomoć za podmirenje troškova stanovanja realizirana je u iznosu 4.995,00 kn ili 14,69 %. Ova aktivnost uključuje novčane naknade za socijalno ugrožene osobe.

- b). Ostale pomoći obiteljima i kućanstvima realizirane su u iznosu od 12.314,52 kn ili 12,31 %, uključuje pomoći za novorođenu djecu, sufinanciranje karata za prijevoz srednjoškolaca i troškove pogreba NN osobe.
- c). Pomoć za ogrjev - nije realiziran

Ciljevi: Pomagati obiteljima slabijeg imovnog stanja u vidu plaćanja režijskih troškova, podjele jednokratnih pomoći, sufinanciranje karata svim srednjoškolcima, pomoć za svako novorođeno dijete i sl.

Pokazatelji uspješnosti: svi zahtjevi riješeni u propisanom roku, korisnici socijalne skrbi pravovremeno ostvaruju svoja prava. Pomoći sukladno planiranim sredstvima.

Program 3003 Održavanje komunalne infrastrukture

Aktivnost A300304 Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju

Aktivnost A300305 Održavanje nerazvrstanih cesta redovno i izvanredno

Aktivnost T300301 Održavanje javne rasvjete

Aktivnost T300303 Održavanje javne površine

Aktivnost T300304 Održavanje groblja

Aktivnost T300304 Održavanje reciklažnog dvorišta

6.2.3.3. Program: Održavanje komunalne infrastrukture – realiziran je u iznosu od 174.207,52 kn ili 19,58 % od planiranog. Ovaj program uključuje sljedeće aktivnosti:

- a). Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju realiziran je u iznosu od 4.664,25 kn ili 31,10 % rashodi se odnose na komunalne usluge (čišćenje nerazvrstanih cesta u zimskom periodu).
- b). Održavanje nerazvrstanih cesta redovno i izvanredno – realizirano je u iznosu od 99,99 kn ili 1,00%. Odnosi se na kupovinu goriva za rezanje grana uz cestu.
- c). Održavanje javne rasvjete – realizirana je u iznosu od 28.523,53 kn ili 38,03%, rashodi se odnose na potrošnju električne energije i usluge održavanja javne rasvjete.
- d). Održavanje javne površine - realizirana je u iznosu od 131.46,20 kn ili 18,87 %, uključuje rashode za ugovor o djelu, rashode za zaposlene, materijal za inv. održavanje strojeva, te usluge za inv. održavanje istih, motorni benzin, obavezan zdravstveni pregled djelatnika, te osposobljavanje za rad istih, kupovinu kosilice i sl.
- e). Održavanje groblja – realizirano je u iznosu od 5.133,05 kn ili 13,80 % uključuje rashode za režijske troškove mrtvačnica, materijal za inv. održavanje strojeva, te usluge za inv. održavanje istih, motorni benzin i sl.
- f). Održavanje reciklažnog dvorišta – realiziranom je u iznosu od 4.322,50 kn ili 14,08% od planiranog odnosi se na režijske troškove i ostale troškove.

Ciljevi: Podići razinu kvalitete komunalne infrastrukture i kvalitetu življenja po naseljima.

Pokazatelji uspješnosti: Javna rasvjeta se održava u funkcionalnom stanju. Javne površine i groblja redovno održavane, omogućeno redovno prikupljanje otpada od građana općine.

Program 3004 Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture

Aktivnost K300401 Nerazvrstane ceste

Aktivnost K300404 Komunalna oprema

Aktivnost K300409 Vodovodna mreža

6.2.3.4. Program: Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture – realiziran je u iznosu od 599.003,86 kn ili 32,31% od planiranog Ovaj program uključuje sljedeće aktivnosti

- a). Nerazvrstane ceste – realizirane u iznosu od 359.253,86 kn ili 26,25% od plana, odnose se na rekonstrukciju cesta u naseljima općine Tompojevci
- b). Komunalna oprema – nije realizirano
- b). Vodovodna mreža – realizirana je u iznosu od 239.750,00 kn odnosi se na izradu projektne dokumentacije za rekonstrukciju vodovodne mreže u naselju Čakovci i spojni cjevovod za Tompojevce i Bokšić.

Ciljevi: Izgradnja objekata komunalne infrastrukture i osiguranja uvjeta za održivi razvitak komunalnih djelatnosti i kvalitete stanovanja.

Izvršenje programa: Izvršena rekonstrukcija ceste spoj ulice Z. Batakovića i 204. Brigade u Mikluševcima, i izrađena projektna dokumentacija za rekonstrukciju vodovodne mreže u naselju Čakovci i spojni cjevovod za Tompojevce i Bokšić.

Program 3005 Promicanje kulture

Aktivnost A300505 Kulturne manifestacije u općini

Aktivnost A300506 Kulturno umjetnički amaterizam

Aktivnost A300507 Sufinanciranje rada bibliobusa

6.2.3.5. Program: Promicanje kulture realiziran je u iznosu od 10.000,00 kn ili 20,00%. Ovaj program se sastoji od više aktivnosti:

- a). Kulturne manifestacije u općini – realizirana je u iznosu od 5.000,00 kn ili 25,00 % rashodi se odnose na transfere.
- b). Kulturno umjetnički amaterizam - nije realiziran.
- c). Sufinanciranje rada bibliobusa realizirana je u iznosu od 5.000,00 kn ili 50,00% rashodi se odnose na transfere

Ciljevi: Poticati kulturne djelatnosti, njegovati tradiciju i običaje.

Pokazatelji uspješnosti: Raspored sredstava udrugama iz područja kulture sukladno planiranim sredstvima. Poboljšanje uvjeta u oblasti brige za mlade, te mogućnost nabave poučnih knjiga i literature putem bibliobusa. Redovit dolazak bibliobusa.

Program 3006 Sport i rekreacija

Aktivnost A300608 Nogometni klubovi

Aktivnost A300609 Ostale sportske udruge

Aktivnost A300610 Sportske manifestacije

6.2.3.6 Program: Sport i rekreacija realiziran je u iznosu od 38.500,00 kn ili 53,47%. Program se sastoji od više aktivnosti i to:

- a). Nogometni klubovi – realiziran je u iznosu od 34.500,00 kn ili 53,91 %, rashodi se odnose na transfere.
- b). Ostale sportske udruge – realiziran je u iznosu od 2.000,00 kn ili 66,67 %, rashodi se odnose na transfere.
- c). Sportske manifestacije realiziran je u iznosu od 2.000,00 kn ili 40,00%, rashodi se odnose na transfere.

Ciljevi: Poticati sportske djelatnosti, unapređenje kvalitete života i razvoj sportske infrastrukture.

Pokazatelji uspješnosti: Raspored sredstava udrugama sukladno planiranim sredstvima.

Program 3007 Javne potrebe ostalih udruga

Aktivnost A300702 Briga za djecu i mlade, braniteljsku populaciju, te osobe treće životne dobi i dr.

6.2.3.7. Program: Javne potrebe ostalih udruga – realiziran je u iznosu od 13.000,00 kn ili 45,61 % rashodi se odnose na transfere.

Ciljevi: Poboljšanje uvjeta u oblasti brige za djecu i mladež, za starije osobe koje sebe pronalaze kroz razne aktivnosti u udrugama.

Pokazatelji uspješnosti: raspored sredstava svim udrugama sukladno planiranim sredstvima.

Program 3008 Razvoj civilnog društva

Aktivnost A300801 Ured za međunarodnu suradnju TINTL

Aktivnost A300806 Udruga potrošača

Aktivnost A300811 Vjerske zajednice

Aktivnost A300816 Sufinanciranje LAG-a

6.2.3.8. Program: Razvoj civilnog društva– realiziran je u iznosu od 72.078,62 kn ili 52,77 %, Ovaj program uključuje slijedeće aktivnosti:

- a). Ured za međunarodnu suradnju TINTL - realiziran je u iznosu od 55.000,00 kn ili 53,92%, rashodi se odnose na transfere.
- b). Udruga potrošača – realizirana je u iznosu od 2.078,62 kn ili 45,19 % rashodi se odnose na transfere.
- c). Vjerske zajednice – nije realizirana.
- d). Sufinanciranje LAG-a realiziran je u iznosu od 15.000,00 kn ili 100,00 %, rashodi se odnose na transfere.

Ciljevi: Praćenje natječaja, priprema i prijavljivanje projekata na isti.

Pokazatelji uspješnosti: Raspored sredstava svim udrugama sukladno planiranim sredstvima. Jačanje razvoja ruralnih prostora Općine Tompojevci putem suradnje s drugim JLS i organizacijama

Program 3009 Predškolski odgoj, osnovno, srednje i visoko obrazovanje

Aktivnost A300901 Predškolski odgoj

Aktivnost A300902 Osnovna škola

6.2.3.9. Program: Predškolski odgoj, osnovno, srednje i visoko obrazovanje– realiziran je u iznosu od 31.425,10 kn ili 36,75 %, program uključuje slijedeće aktivnosti:

- a). Predškolski odgoj- realiziran je u iznosu od 26.684,56 kn ili 33,99% rashodi se odnose na sredstva za čišćenje , usluge tekućeg i inv. održavanja, transfere za plaću tete za održavanje predškole i plaću voditeljice igraonice, te sredstva za podmirenje režijskih troškova.
- b). Osnovna škola- realiziran je u iznosu od 4.740,54 kn ili 67,72 %, rashodi se odnose na motorni benzin za košnju trave ispred škola, održanu kazališnu predstavu i kupljen materijal za čišćenje.

Ciljevi: Sufinanciranje redovitog programa predškolskog odgoja, poboljšanje uvjeta u oblasti brige za djecu, odgoja i osnovnog obrazovanja, poboljšanje uvjeta u oblasti brige za mlade.

Pokazatelji uspješnosti: Broj uključenih učenika u predškolskom odgoju putem dječje radionice u Bokšiću. Redovit rad osnovne škole.

Program 3011 Nacionalne manjine

Aktivnost A301101 Rusinska nacionalna manjina

Aktivnost A301102 Mađarska nacionalna manjina

Aktivnost A301103 Izborna promidžba vijeća nacionalnih manjina

Aktivnost A301104 Srpska nacionalna manjina

6.2.3.10. Program: Nacionalne manjine - realiziran je u iznosu od 50.892,73 kn ili 80,53%. Rashodi se odnose na provedbu izbora za VNM.

Cilj ove aktivnosti je očuvanje običaja i njegovanje jezika nacionalnih manjina.

Pokazatelji uspješnosti: Redovan rad tijela nacionalnih manjina

Program 3012 Gospodarstvo

Aktivnost A301201 Poljoprivredno zemljište

6.2.3.11. Program: Gospodarstvo – realiziran je u iznosu od 224,45 kn, program uključuje slijedeće aktivnosti:

- a). Poljoprivredno zemljište realiziran je u iznosu od 224,45 kn ili 0,42% rashodi se odnose na odvoz uginule stoke.

Ciljevi: Jačanje i potpora poduzetničkih aktivnosti na području Općine Tompojevci

Pokazatelji uspješnosti: Traženi odvoz uginule stoke realiziran na području općine,

Program 3013 Zaštita i spašavanje

Aktivnost A301301 Civilna zaštita,

Aktivnost A301302 Vatrogastvo

Aktivnost A301303 Hrvatska gorska služba spašavanja

Aktivnost A301304 Crveni križ

6.2.3.12. Program 3013 Zaštita i spašavanje – realiziran je u iznosu od 99.215,38 kn ili 48,06 %. Program uključuje slijedeće aktivnosti:

- a). Civilna zaštita –realizirana je u iznosu od 207,78 kn ili 41,56% od planiranog
- b). Vatrogastvo– realizirano u iznosu od 86.848,77 kn ili 48,42 %. sredstava se odnose na obvezu izdvajanja iz proračuna (5% od vlastitih sredstava), temeljem članka 45. Zakona o vatrogastvu,
- c). Hrvatska gorska služba spašavanja – nije realizirana
- d). Crveni križ- realiziran u iznosu od 12.158,83 kn ili 56,26% od planiranog, sredstava se odnose na obvezu izdvajanja iz proračuna (0,7% od vlastitih sredstava) temelje Zakona o Hrvatskom crvenom križu i odlukm Općinskog vijeća od 09.11.2011. godine.

Ciljevi: Jačanje organizacije sustava zaštite i spašavanje na području Općine Tompojevci

Pokazatelji uspješnosti: Smanjenje broja incidenata (požara) na području Općine Tompojevci

Program 3015 Zaštita okoliša

Aktivnost A301502 Deratizacija, dezinsekcija

6.2.3.13. Program 3015 Zaštita okoliša – nije realiziran

Ciljevi: Smanjenje površina zagađenih otpadom i očuvanje kvalitete življenja.

Pokazatelji uspješnosti: Redovan odvoz komunalnog otpada i redovito provođenje godišnje deratizacije.

7. DEFICITI/SUFICIT PRORAČUNA

- U prvom polugodištu 2019. godine ukupni prihodi/primici ostvareni su u iznosu 2.830.653,62 kn, odnosno 31,64 % od plana.
- Ukupni rashodi/izdaci uprvom polugodištu 2019. godine iznose 3.060.520,98 kn, odnosno 28,95 % od plana.

- Razlika između ostvarenih prihoda/primitaka i rashoda/izdataka daje manjak prihoda/primitaka u iznosu 229.867,36 kn
- Uključujući preneseni višak prihoda/primitaka iz prethodnih godina u iznosu 3.249.616,86 kn i manjak prihoda/primitaka u iznosu 229.867,36 kn u prvom polugodištu 2019. g., čini raspoloživ višak prihoda u sljedećem razdoblju i iznosi 3.019.749,50 kn.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-04/19-01/1

URBROJ. 2196/07-02-19-2

Tompojevci, 09. rujna 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća

Dubravko Martić

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" RH broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 29. stavka 1. alineje 1. Statuta Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 05/13, 02/15, 05/16 i 02/18), Općinsko vijeće Općine Tompojevci na 16. sjednici održanoj dana 09. rujna 2019. godine donijelo je:

STATUTARNU ODLUKU o izmjenama i dopunama Statuta Općine Tompojevci

Članak 1.

U Statutu Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 05/13, 02/15, 05/16 i 02/18) članak 3. Stavak 2. mijenja se i koji glasi:
„Sjedište Općine Tompojevci je u Tompojevcima, A.G. Matoša 9“.

Članak 2.

Ova Statutarna Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Tompojevci stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 012-03/13-04/1

URBROJ. 2196/07-02-19-6

Tompojevci, 09. rujan 2019. god.

Predsjednik općinskog vijeća

Dubravko Martić

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE TOMPOJEVCI, na 16. sjednici održanoj 9. rujna 2019. na temelju članka 109. stavak 4. Zakona o prostornom uređenju (NN., br.

153/13, 65/17, 114/18 i 39/19), Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja naselja Tompojevci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, br. 22/18) i članka 29. Statuta Općine Tompojevci ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije, br. 05/13, 02/15, 05/16 i 02/18), donosi:

ODLUKU O DONOŠENJU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NASELJA TOMPOJEVCI

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Urbanistički plan uređenja naselja Tompojevci.

Članak 2.

Urbanistički plan uređenja naselja Tompojevci (u daljnjem tekstu : Plan) sastoji se od dvije knjige-elaborata pod nazivom: "Urbanistički plana uređenja naselja Tompojevci", broj Plana: 27/2018. godine.

Plan iz stavka 1. ovoga članka izradio je Zavod za prostorno planiranje d.d. Osijek, Vijenac Paje Kolarića 5A.

Članak 3.

Plan sadržava Knjigu 1. - Tekstualni i grafički dio i Knjigu 2.- Obvezni prilozi

KNJIGA 1. - Tekstualni i grafički dio**0. OPĆI DIO**

1. Naslovna stranica
2. Potpisni list
3. Sadržaj
4. Izvadak iz sudskog registra
5. Rješenje kojim se daje suglasnost za obavljanje svih stručnih poslova prostornog uređenja
6. Rješenje o upisu u Imenik ovlaštenih arhitekata Hrvatske komore arhitekata i inženjera u graditeljstvu
7. Rješenje o imenovanju odgovornog voditelja Nacrta prijedloga dokumenta prostornog uređenja

I. TEKSTUALNI DIO PLANA**ODREDBE ZA PROVEDBU****1. OPĆI UVJETI GRADNJE I UREĐENJA PROSTORA****1.1. UDALJENOST GRAĐEVINA OD RUBA GRAĐEVNE ČESTICE****1.2. UDALJENOST GRAĐEVINA OD REGULACIJSKOG PRAVCA****1.3. VISINA I OBLIKOVANJE GRAĐEVINE****1.4. ISTACI NA GRAĐEVINAMA****1.5. NAČIN I UVJETI PRIKLJUČENJA GRAĐEVNE ČESTICE ODNOSNO GRAĐEVINE NA PROMETNU POVRŠINU I KOMUNALNU INFRASTRUKTURU****2. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA****2.1. NAMJENA POVRŠINA I UVJETI RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA RAZLIČITE NAMJENE****2.1.1. Mješovita namjena****2.1.2. Javna i društvena namjena****2.1.3. Gospodarska namjena****2.1.4. Sportsko-rekreacijska namjena****2.1.5. Javne zelene površine – tematski park****2.1.6. Groblje****2.1.7. Prometne površine****3. UVJETI SMJEŠTAJA I GRADNJE GRAĐEVINA GOSPODARSKE NAMJENE****4. UVJETI SMJEŠTAJA I GRADNJE GRAĐEVINA JAVNE I DRUŠTVENIH NAMJENE I SPORTSKO-REKREACIJSKIH GRAĐEVINA****4.1. GRAĐEVINE JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE****4.2. SPORTSKO-REKREACIJSKE GRAĐEVINE****5. UVJETI I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA****6. UVJETI I NAČIN GRADNJE POMOĆNIH GRAĐEVINA****7. UVJETI I NAČIN GRADNJE GRAĐEVINA MJEŠOVITE NAMJENE**

8. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE MREŽE, MREŽE ELEKTRONIČKIH KOMUNIKACIJA I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

8.1. UVJETI GRADNJE PROMETNE MREŽE

8.2. UVJETI GRADNJE ELEKTRONIČKIH KOMUNIKACIJA

8.3. UVJETI GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE

8.3.1. Plinopskrba

8.3.2. Elektroopskrba i javna rasvjeta

8.3.3. Obnovljivi izvori energije

8.3.4. Vodoopskrba

8.3.5. Odvodnja otpadnih i oborinskih voda

9. UVJETI UREĐENJA JAVNIH I ZAŠTITNIH ZELENIH POVRŠINA

10. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

10.1. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI

10.2. MJERE ZAŠTITE KULTURNE BAŠTINE I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

11. GOSPODARENJE OTPADOM

12. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

13. MJERE ZAŠTITE OD RATNIH OPASNOSTI, KATASTROFA I VELIKIH NESREĆA

II. GRAFIČKI DIO PLANA

		Mjerilo
1.	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA	1:2.000
2A.	PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA-PROMET, POŠTA I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE	1:2.000
2B.	PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA-PLINOOPSKRBA	1:2.000
2C.	PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA- -ELEKTROENERGETIKA I JAVNA RASVJETA	1:2.000
2D.	PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA- -VODOOPSKRBA I ODVODNJA OTPADNIH I SANITARNIH VODA	1:2.000
3.	UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA	1:2.000
4.	NAČIN I UVJETI GRADNJE	1:2.000

KNJIGA 2.-Obvezni prilozi**0. OPĆI DIO**

- 1. Naslovna stranica**
- 2. Potpisni list**
- 3. Sadržaj**

III. OBVEZNI PRILOZI**A) OBRAZLOŽENJE****1. POLAZIŠTA****1.1. POLOŽAJ, ZNAČAJ I POSEBNOSTI PODRUČJA OBUHVAĆENOG PLANOM U PROSTORU OPĆINE****1.1.1. Osnovni podaci o stanju u prostoru****1.1.1.1. Prostorni i prometni položaj****1.1.1.2. Prirodna obilježja**

- a) Reljef**
- b) Klima**
- c) Geološka obilježja**
- d) Hidrološka obilježja**
- e) Hidrogeološka obilježja**

1.1.1.3. Stanovništvo**1.1.1.4. Stanje okoliša**

- a) Onečišćenje zraka**
- b) Opterećenje bukom**

1.1.2. Prostorno razvojne značajke**1.1.2.1. Stanovanje****1.1.2.2. Društvene djelatnosti**

- a) Uprava**
- b) Obrazovanje**
- c) Zdravstvo**
- d) Veterinarske stanice**
- e) Socijalna skrb**
- f) Kultura**
- g) Vjerske ustanove**

1.1.2.3. Gospodarstvo

- a) Gospodarska struktura**
- b) Turizam i ugostiteljstvo**
- c) Eksploatacija mineralnih sirovina**

1.1.2.4. Šport i rekreacija

1.1.2.5. Komunalne djelatnosti**a) Groblja****b) Tržnica na malo****1.1.2.6. Zbrinjavanje otpada****1.1.3. Infrastrukturalna opremljenost****1.1.3.1. Promet****1.1.3.2. Pošta i elektroničke komunikacije****1.1.3.3. Energetski sustav****a) Plinopskrba****b) Elektroenergetika i javna rasvjeta****1.1.3.4. Vodnogospodarski sustav****a) Vodoopskrba****b) Odvodnja fekalnih i sanitarnih voda****c) Odvodnja oborinskih voda****d) Uređenje vodotoka i voda i melioracijska odvodnja****1.1.4. Zaštićene prirodne i kulturno-povijesne cjeline****1.1.4.1. Zaštićeni i vrijedni dijelovi prirode****1.1.4.2. Zaštićena kulturna baština****1.1.5. Ocjena mogućnosti i ograničenja razvoja u odnosu na demografske i gospodarske podatke te prostorne pokazatelje****1.1.5.1. Mogućnosti i ograničenja razvoja u odnosu na demografske podatke****1.1.5.2. Mogućnosti i ograničenja razvoja u odnosu na gospodarske podatke****1.1.5.3. Mogućnosti i ograničenja razvoja u odnosu na prostorne pokazatelje****1.1.5.4. Mogućnosti i ograničenja razvoja u odnosu na stanje prometa i infrastrukture****2. CILJEVI PROSTORNOG UREĐENJA****2.1. CILJEVI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINSKOG ZNAČAJA****2.1.1. Demografski razvoj****2.1.2. Odabir prostorne i gospodarske strukture****2.1.3. Promet i komunalna infrastruktura****2.1.4. Očuvanje prostornih posebnosti naselja odnosno dijelova naselja****2.2. CILJEVI PROSTORNOG UREĐENJA NASELJA****2.2.1. Racionalno korištenje i zaštita prostora****2.2.2. Unapređenje uređenja naselja i komunalne infrastrukture****3. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA****3.1. PROGRAM GRADNJE I UREĐENJA PROSTORA****3.1.1. Stanovanje****3.1.2. Društvene djelatnosti**

- 3.1.2.1. Uprava
 - 3.1.2.2. Obrazovanje
 - 3.1.2.3. Zdravstvo
 - 3.1.2.4. Socijalna skrb
 - 3.1.2.5. Kultura
 - 3.1.2.6. Vjerske ustanove
 - 3.1.3. Gospodarstvo, turizam i eksploatacija mineralnih sirovina
 - 3.1.4. Šport i rekreacija
 - 3.1.5. Komunalne djelatnosti
 - 3.1.6. Zbrinjavanje otpada
 - 3.2. OSNOVNA NAMJENA PROSTORA
 - 3.3. ISKAZ PROSTORNIH POKAZATELJA ZA NAMJENU POVRŠINA, NAČIN KORIŠTENJA I UREĐENJA POVRŠINA
 - 3.4. PROMETNA I ULIČNA MREŽA
 - 3.5. POŠTA I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE
 - 3.5.1. Pošta
 - 3.5.2. Elektroničke komunikacije
 - 3.6. KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA
 - 3.6.1. Energetika
 - 3.6.1.1. Plinoopskrba
 - 3.6.1.2. Elektroenergetika
 - 3.6.2. Vodnogospodarstvo
 - 3.6.2.1. Vodoopskrba
 - 3.6.2.2. Odvodnja sanitarnih i otpadnih voda
 - 3.6.2.3. Odvodnja oborinskih voda
 - 3.6.2.4. Uređenje vodotoka i voda
 - 3.7. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA
 - 3.7.1. Uvjeti i način gradnje
 - 3.7.2. Mjere zaštite prirodnih vrijednosti i posebnosti, kulturno-povijesnih i ambijentalnih cjelina
 - 3.7.2.1. Mjere zaštite prirodnih vrijednosti i posebnosti
 - 3.7.2.2. Mjere zaštite kulturno-povijesnih građevina i ambijentalnih cjelina
 - 3.8. SPRJEČAVANJE NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ
 - 3.8.1. Mjere zaštite od požara i eksplozija
 - 3.8.2. Mjere zaštite voda
 - 3.8.3. Mjere zaštite zraka
 - 3.8.4. Mjere zaštite od buke
 - 3.8.5. Sanacija eksploatacijskih polja

- B) IZVOD IZ DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA ŠIREG PODRUČJA KOJI SE ODNOSI NA PODRUČJE OBUHVATA OVOG PLANA**
- C) STRUČNE PODLOGE NA KOJIMA SE TEMELJE PROSTORNO PLANSKA RJEŠENJA**
- D) ZAHTJEVI IZ ČLANKA 90. ZAKONA O PROSTORNOM UREĐENJU**
- E) IZVJEŠĆE O JAVNOJ RASPRAVI**
- F) SAŽETAK ZA JAVNOST**
- G) EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADE I DONOŠENJA PROSTORNOG PLANA**

II. ODREDBE ZA PROVEDBU

1. OPĆI UVJETI GRADNJE I UREĐENJA PROSTORA

Članak 4.

(1) Opći uvjeti gradnje i uređenja prostora primjenjuju se na sve građevne čestice i građevine unutar obuhvata ovog Plana.

Članak 5.

(1) Građevna čestica je čestica zemljišta s pristupom na prometnu površinu koja je izgrađena ili koju je u skladu s uvjetima prostornog plana planirano utvrditi oblikom i površinom od jedne ili više čestica zemljišta ili njihovih dijelova te izgraditi, odnosno urediti.

Članak 6.

(1) Građevine koje se mogu graditi na površinama javne namjene su: kiosci, nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu, tende, paviljoni, ljetne terase, oglasni panoji, telefonske govornice, fontane, spomenici i drugi elementi urbane opreme.

(2) Za građevine navedene u stavku 1. ovog članka ne formiraju se građevne čestice nego se postavljaju na građevnu česticu javne namjene.

Članak 7.

(1) Za linearne infrastrukturne građevine (osim cesta) ne formiraju se građevne čestice nego se iste vode po postojećim česticama osim za pojedinačne građevine na trasi, kada je zbog funkcioniranja građevine potrebno formirati građevnu česticu.

Članak 8.

(1) Građevna čestica infrastrukturne građevine koja je u funkciji prometa, veza, energetike, vodoopskrbe, odvodnje, vodoprivrede, (trafostanice, mjerno-redukcijske stanice i sl.), može imati minimalnu površinu jednaku tlocrtnoj veličini građevine i ne mora imati regulacijski pravac. Ukoliko se ta vrsta građevina postavlja na površinu javne namjene ili građevnu česticu neke druge građevine ne mora se formirati posebna građevna čestica.

Članak 9.

(1) U slučaju kada koridor planirane prometne površine i javne zelene površine presijeca dio građevne čestice na kojoj se planira izgradnja ili dogradnja građevine mora se formirati nova građevna čestica u kojoj će biti izuzet dio koji ulazi u koridor prometne površine i javne zelene površine te se s obzirom na novoformiranu građevnu česticu određuje koeficijent izgrađenosti i dozvoljena veličina građevne čestice.

Članak 10.

(1) Koeficijent izgrađenosti građevne čestice utvrđuje se sukladno posebnom propisu, pri čemu se u izračun uzimaju sve građevine na građevnoj čestici.

Članak 11.

(1) Građevinska bruto površina zgrade (građevine) utvrđuje se sukladno posebnom propisu.

Članak 12.

(1) Ograda i/ili ogradni zid mogu se podizati prema ulici i na međi prema susjednim česticama. Na građevinskim česticama ograde i/ili ogradni zidovi se postavljaju s unutrašnje strane međe ili na drugi način, ali u dogovoru sa susjedom.

(2) Najveća visina ulične ograde i/ili ogradnog zida može biti 1,80 m, a dvorišne ograde i/ili ogradnog zida max 2,0 m mjereno od najnižeg dijela konačno zaravnog i uređenog terena uz ogradu odnosno zida do najviše točke ograde odnosno zida.

Članak 13.

(1) Arhitektonsko oblikovanje građevina, te građevinski materijali što će se upotrijebiti moraju biti u skladu s uobičajenim načinom građenja na okolnom prostoru i s krajobrazom.

(2) U dijelovima naselja s vrijednom autohtonom arhitekturom koristit će se građevinski elementi materijali što su za taj prostor uobičajeni.

Članak 14.

(1) Krovništa u pravilu moraju biti kosa. Drugi oblici krovništa se mogu upotrijebiti, ali moraju biti jasno oblikovani i obrazloženi idejnim rješenjem ili idejnim projektom priloženom zahtjeva za lokacijsku odnosno građevinsku dozvolu.

(2) Terasa i potporni zidovi moraju se graditi tako da ne narušavaju izgled naselja.

(3) Prostor oko zgrade uređivat će se, u pravilu, sadnjom autohtonih vrsta zelenila, prema hortikulturnom rješenju.

Članak 15.

(1) Na građevnim česticama proizvodne namjene koje se nalaze uz postojeću stambenu izgradnju mora se osigurati pojas zaštitnog zelenila min. širine 5,0 m.

Članak 16.

(1) Građevne čestice proizvodnih djelatnosti moraju biti odijeljene zaštitnim zelenim pojasom ili javnom prometnom površinom od građevnih čestica stambene te javne i društvene namjene.

1.1. UDALJENOST GRAĐEVINA OD RUBA GRAĐEVNE ČESTICE

Članak 17.

(1) S obzirom na način gradnje sve građevine mogu biti: samostojeće, poluprisonljene i prisonljene u odnosu na dvorišne međe građevne čestice.

Članak 18.

(1) Samostojeće građevine su one koje se grade na udaljenosti min. 3,0 m od svih dvorišnih međa.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka samostojeće građevine mogu se jednom svojom stranom približiti dvorišnoj međi i na manju udaljenost, ali ne manju od 1,0 m.

(3) Poluprisonljene građevine se jednim pročeljem nalaze na dvorišnoj međi, a udaljenost drugih pročelja građevine od ostalih dvorišnih međa je min. 3,0 m.

(4) Prisonljene građevine se s dva pročelja nalaze na dvorišnoj međi, a udaljenost drugih pročelja od dvorišne međe je min. 3,0 m.

(5) Smatra se da se pročelje nalazi na međi ako se više od 50% površine pročelja nalazi na međi. Dio tog pročelja koji se ne nalazi na međi mora od nje biti udaljen min. 1,0 m.

Članak 19.

(1) Otvor na pročelju građevine koji se približava dvorišnoj međi pod kutem 45° ili manjim, mora biti udaljen min. 3,0 m od dvorišne međe.

(2) Otvorima iz prethodnog stavka ne smatraju se fiksna ustakljenja neprozirnim staklom, veličine do 60x60 cm, dijelovi zida od neprozirnog materijala, te ventilacijski otvori promjera do 15 cm, odnosno 15x20 cm ako su pravokutnog oblika. Takvi otvori moraju biti na udaljenosti min. 1,0 m od međe.

Članak 20.

(1) Udaljenost građevine od međe je udaljenost vertikalne projekcije svih nadzemnih dijelova građevine na građevnu česticu, u točki koja je najbliža taj međi, pri čemu se uzimaju u obzir dijelovi

nadstrešnice, terase u prizemlju, strehe, krovništa i pristupne stepenice.

(2) Udaljenost ležećih krovniha otvora od međe mjeri se od najbliže točke plohe krova, uz sam rub otvora, a kod stojećih krovniha otvora od najbliže točke okvira ili drugog elementa koji zatvara taj otvor.

(3) Zadane udaljenosti ne odnose se na krovne prozore koji se izvode na krovnoj plohi manjeg nagiba od 45°.

1.2. UDALJENOST GRAĐEVINA OD REGULACIJSKOG PRAVCA

Članak 21.

(1) Zajednička međa građevne čestice i javne površine je regulacijski pravac, a dvorišne međe su međe građevne čestice sa susjednim građevnim česticama koje nisu površine javne namjene.

Članak 22.

(1) Udaljenost obiteljskih stambenih građevina od regulacijske linije može u pravilu iznositi max. 3 do 5 m.

(2) Kod interpolacija novih građevina u izgrađenom dijelu naselja između postojećih susjednih građevina koje se nalaze na udaljenostima manjim od onih iz stavka (1) ovog članka, udaljenost može biti manja od one iz stavka (1) ovog članka, ali uz uvjet da se građevna linija uskladi s postojećim susjednim građevinama, a sve vodeći računa o lokalnim uvjetima.

1.3. VISINA I OBLIKOVANJE GRAĐEVINE

Članak 23.

(1) Elementi kojima se određuje veličina građevine u ovome Planu su: građevinska (bruto) površina (m²), visina građevine (m) i etažna visina građevine (oznaka i broj etaža).

(2) Visina građevine je ukupna visina građevine od najniže kote konačno zaravnatog terena na pročelju s ulične strane do najviše točke građevine. Dimnjaci, antene, ventilacijski elementi i drugi slični istaci unutar kojih se ne nalaze zatvorene prostorije ne uračunavaju se u visinu građevine.

(3) Etažna visina građevine je visina građevine izražena u broju etaža.

(4) Etaže građevine su: podrum (Po), suteran (S), prizemlje (P), katovi (K) i potkrovlje (Pk).

(5) Galerije se smatraju etažom ako je njihova površina veća od 1/3 površine etaže.

Članak 24.

(1) Podrumom se smatra etaža čija kota gornjeg ruba stropne konstrukcije nije viša od 1,0 m od najniže kote konačno zaravnatog terena, na pročelju s ulične strane i koja je s najmanje jednom polovicom volumena ukopana u teren.

(2) Suteranom se smatra etaža čija kota gornjeg ruba stropne konstrukcije nije viša od 1,6 m od najniže kote konačno zaravnatog terena, na pročelju s ulične

strane i koja je najmanje jednom polovicom volumena ukopana u teren.

(3) Potkrovljem se smatra tavanski prostor sa stambenom, mješovitom ili gospodarskom namjenom, koji mora zadovoljiti sve sljedeće uvjete:

- nadozid iznad stropne konstrukcije donje etaže može biti max. 1,5 m, mjereno na presjeku pročelja i donje linije krovne plohe. U slučaju razvedenog tlocrta nadozid u pojedinim dijelovima može biti i veći, ali pod uvjetom da se zadrži ista ravnina krovne plohe, a veća visina nadozida je na max. 30% širine pročelja,

- prozori se mogu izvesti na zabatnom zidu, u kosini krova ili kao stojeći krovni prozori. Vanjski rub bočnog zida stojećeg krovnog prozora mora biti na udaljenosti min. 1,0 m od dvorišnih međa, a ukupna širina svih fasadnih ploha stojećih krovni prozora na pojedinom pročelju može biti max. 50% širine pročelja. Stojećim prozorom ne smatra se prozor na uličnom pročelju.

Potkrovlje može biti samo jednoetažno, a moguće ga je izvesti s galerijom.

(4) Tavanom se smatra prostor ispod krovne konstrukcije, a iznad zadnje stropne konstrukcije koji nema namjenu, ako je visina nadozida iznad stropne konstrukcije donje etaže max. 0,5 m. U slučaju razvedenog tlocrta nadozid u pojedinim dijelovima može biti i veći, ali pod uvjetom da se zadrži ista ravnina krovne plohe, a veća visina nadozida je na max. 30% širine pročelja.

(5) Tavan može imati otvore na zabatnom zidu ili u kosini krova, ali samo u svrhu ventiliranja i minimalnog osvjetljenja. Površina pojedinačnih otvora ne smije biti veća od 1 m², s tim da površina svih otvora ne smije biti veća od 3 m²/100 m² površine tavana.

(6) Na tavanu se ne smiju izvoditi balkoni i lođe. Pristup do tavana može biti ljestvama, penjalicama, stubištem i sl. Ovako izveden tavan ne smatra se etažom.

Članak 25.

(1) Balkoni koji su dužom stranom paralelni s dvorišnom međom ili koji su položeni pod kutem manjim od 45° u odnosu na dvorišnu među moraju od nje biti udaljeni min. 3,0 m.

(2) Bočna strana balkona, lođe, terase i otvorenih pristupnih stuba koja se nalazi na udaljenosti manjoj od 1,0 m od dvorišne međe mora se zatvoriti neprozirnim materijalom u visini min. 1,80 m od gornje plohe poda.

(3) Ukoliko na zidu postojeće građevine izgrađene uz dvorišnu među ili na udaljenosti manjoj od 1,0 m, postoje legalno izgrađeni otvori, isti se moraju u slučaju izgradnje na susjednoj građevnoj čestici zaštititi na način da se oko otvora izvede svjetlarnik. Svjetlarnik mora biti širi od otvora za 0,10 m sa svake strane, ali ne uži od 1,0 m. Udaljenost nasuprotnog zida svjetlarnika od prozora iznosi min. 2,0 m.

(4) Ukoliko se radi o ventilacijskim otvorima isti se moraju zaštititi samo ako se nalaze na samoj međi i to svjetlarnikom dimenzije 1,0x1,0.

Članak 26.

(1) Horizontalni i vertikalni gabariti građevina, arhitektonsko oblikovanje te upotrijebljeni građevinski materijali moraju biti usklađeni s okolnim građevinama, krajobrazom i tradicionalnim načinom gradnje.

Članak 27.

(1) Građevine koje se grade kao dvojne ili u nizu moraju s građevinom na koju su prislonjene činiti arhitektonsku cjelinu.

Članak 28.

(1) Oblikovanje, način gradnje i izbor građevnog materijala mora osigurati racionalno korištenje energije. Na krovštima stambenih i drugih građevina, mogu se ugrađivati sunčani kolektori.

1.4. ISTACI NA GRAĐEVINAMA

Članak 29.

(1) Građevine mogu imati istake do 30,0 cm izvan građevne čestice na javnu površinu i to:

- a) u nadzemnim etažama: profilacije u žbuci i druge ukrasne elemente na pročelju te jednu stubu na ulazu u građevinu, uz uvjet da ostane min. 1,5 m slobodna širina pješačke staze;

- b) u podzemnim etažama: temelje i zaštitu hidroizolacije.

(2) Streha građevine može biti konzolno istaknuta do 1,0 m od regulacijske linije na javnu površinu, njena vertikalna projekcija mora biti udaljena min. 0,5 m od kolnika, a njena visina na najnižem dijelu mora biti min. 3,0 m od javne površine.

(3) Građevine mogu imati pojedine istaknute dijelove izvan građevne čestice na javnu pješačku, kolno-pješačku ili zelenu površinu i to:

- a) konzolno izvedene balkone, loggie, erkere i pojedinačne zatvorene dijelove građevine pod uvjetom da svijetla visina između uređene javne površine i donjeg ruba istaka ne bude manja od 3,0 m, da istak ne bude više od 1,5 m u javnu površinu. Maksimalna bruto izgrađena površina istaknutih dijelova pojedine etaže ne smije biti veća od 5% bruto izgrađene površine etaže. Vertikalna projekcija istaka mora biti udaljena min. 0,5 m od ruba kolnika;

- b) konzolno izvedene nadstrešnice i sl., i to u dijelu pročelja između gornjeg ruba otvora prizemlja i donjeg ruba otvora etaže iznad prizemlja građevine pod uvjetom da svijetla visina između uređene javne površine i donjeg ruba istaka ne bude manja od 3,0 m i da vertikalna projekcija istaka bude udaljena minimalno 0,5 m od ruba kolnika;

- c) pristupne stuba do ulaza u prizemlje građevine, rampe i uređaji za pristup osobama s

invaliditetom i drugim osobama smanjene pokretljivosti, pod uvjetom da se ne mogu riješiti na vlastitoj građevnoj čestici, da preostala slobodna širina pješačke komunikacije bude minimalno 2,25 m i da se oko njih izvede ograda visine 1,0 m;

d) svjetlarnike za podrumске prozore maksimalno istaknute 1,0 m, pod uvjetom da budu odozgo pokriveni staklenom opekom, drugim prozirnim materijalom ili metalnom rešetkom u ravni pješačke komunikacije;

e) liftovi za pristup do podrumске etaže istaknuti max. 1,5 m pod uvjetom da budu u ravni pješačke staze;

f) priključke na komunalnu infrastrukturu.

1.5. NAČIN I UVJETI PRIKLJUČENJA GRAĐEVNE ČESTICE ODNOSNO GRAĐEVINE NA PROMETNU POVRŠINU I KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

Članak 30.

(1) Ako se gradi kolni pristup od ceste do građevne čestice, on mora biti širine min. 3,0 m.

(2) Prilikom izgradnje kolnih pristupa preko površine javne namjene ne smiju se ugrožavati postojeće građevine na javnoj površini ili onemogućavati njihovo korištenje.

Članak 31.

(1) Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz određen prema posebnom propisu.

(2) Vatrogasni prilaz mora se osigurati s površine javne namjene, preko vlastite građevne čestice ili preko susjedne građevne čestice, ako je uknjiženo pravo prolaza.

Članak 32.

(1) Na području obuhvata ovog Plana, koje je prikazano na kartografskom prikazu br. 3. "Uvjeti korištenja i zaštite prostora" kao područje "Nove gradnje", ne može se graditi ako zemljište nije komunalno opremljeno na minimalnoj razini.

2. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

2.1. NAMJENA POVRŠINA I UVJETI RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA RAZLIČITE NAMJENE

Članak 33.

(1) Površine javnih i drugih namjena prikazane su na kartografskom prikazu br. 1. „Korištenje i namjena površina“ na slijedeći način:

- Mješovita namjena
- pretežito stambena (M1),
- Javna i društvena namjena (D),

- upravna (D1),
- osnovnoškolska (D5),
- kulturna (D7),
- vjerska (D8).
- Gospodarska namjena
- poslovna (K),
- proizvodno-poslovna (IK),
- Sportsko - rekreacijska namjena
- sportsko – rekreacijska namjena (R),
- Javne zelene površine
- javne zelene površine – tematski park (Z1),

- Groblje
- Prometne površine

Članak 34.

(1) Površina javne namjene je svaka površina čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima (javne ceste, nerazvrstane ceste, ulice, biciklističke staze, pješačke staze i prolazi, trgovci, tržnice, igrališta, parkirališta, groblja, parkovne i zelene površine u naselju, rekreacijske površine i sl.).

Članak 35.

(1) Površine javne namjene iz prethodnog članka i ostale namjene iz članka određuju se na temelju kartografskog prikaza br. 1. "Korištenje i namjena površina".

Članak 36.

(1) Ako se postojeća građevna čestica dijelom koji je dovoljan za gradnju i funkcioniranje građevine nalazi na površini na kojoj je gradnja dopuštena te ima osiguran pristup s površine javne namjene sukladno odredbama ove Odluke, i zemljište je opremljeno na minimalnoj razini na njoj je moguća gradnja (na dijelu na kojem je gradnja dopuštena) sukladno namjeni površina utvrđenoj ovim Planom, a koeficijent izgrađenosti građevne čestice utvrđuje se u odnosu na dio građevne čestice na kojem je dopuštena gradnja.

Članak 37.

(1) Prometna površina je površina javne namjene, površina u vlasništvu vlasnika građevne čestice ili površina na kojoj je osnovano pravo služnosti prolaza u svrhu pristupa do građevne čestice.

2.1.1. Mješovita namjena

Članak 38.

(1) Unutar površina mješovite - pretežito stambene namjene (M1) moguće je uređenje i gradnja slijedećih građevina i sadržaja kao što su:

- Obiteljska stambena građevina,
- Višestambene građevine,
- Građevine javnih i društvenih djelatnosti,
- Građevine gospodarskih djelatnosti:

- Sportsko-rekreacijske građevine (manji športsko rekreacijski tereni namijenjeni potrebama stanovnika stambenih građevina kao što su: košarkaška, rukometna, teniska, malo-nogometna i dječja igrališta i sl., a unutar stambene ili stambeno-poslovne građevine fitnes centri i sl.,
- Sve javne zelene površine,
- Zaštitne zelene površine,
- Građevine koje se mogu graditi na površinama javne namjene,
- Odgovarajuće infrastrukturne građevine i vodovi (građevine niskogradnje, parkirališta, trafostanice, redukcijske stanice i sl.).

(2) Na građevnoj čestici obiteljske stambene građevine može se graditi samo jedna obiteljska stambena građevina te građevine gospodarske, javne i društvene namjene, sportsko-rekreacijske namjene te pomoćne građevine, sukladno odredbama ove Odluke.

(3) Unutar površina mješovite - pretežito stambene namjene (M1) građevine javne i društvene namjene, gospodarske namjene te sportsko-rekreacijske namjene navedene u stavku (1) ovoga članka mogu se graditi na zasebnim građevnim česticama i/ili na čestici obiteljske stambene građevine, kao i unutar stambene građevine sukladno odredbama ove Odluke.

(4) Pomoćne i prateće građevine se mogu graditi samo istovremeno ili nakon izgradnje osnovne građevine na građevnoj čestici.

(5) Na područje mješovite - pretežito stambene namjene (M1) nije dozvoljena gradnja javnih garaža.

2.1.2. Javna i društvena namjena

Članak 39.

(1) Unutar površina javne i društvene namjene (D1-D8) moguće je graditi građevine i obavljati slijedeće djelatnosti kao što su: upravne, socijalne, zdravstvene, predškolske, osnovnoškolske, za kulturu, vjerske, udruge, vatrogasni dom i sl., te prateće i pomoćne građevine.

(2) Samo kao prateće građevine koje će upotpuniti sadržaj zone na građevnoj čestici javne i društvene namjene mogu se graditi građevine i sadržaji kao što su :

- Sportsko-rekreacijske građevine (samo manji otvoreni i zatvoreni športsko-rekreacijski tereni namijenjeni potrebama zaposlenika i korisnika javnih i društvenih građevina kao što su: dječja, malo nogometna, rukometna, košarkaška, teniska, odbojkaška igrališta i sl., te školska dvorana i bazen i sl.),
- Građevine koje se mogu graditi na površinama javne namjene,
- Odgovarajuće infrastrukturne građevine i vodovi (građevine niskogradnje, parkirališta, trafostanice, redukcijske stanice i sl.).

(3) Samo kao prateće građevine koje će upotpuniti sadržaj zone unutar građevine javne i društvene namjene mogu se graditi građevine i sadržaji kao što su :

- Stambena građevina s max. jednom stambenom jedinicom
- Građevine gospodarskih djelatnosti:
 - manje uslužne djelatnosti (tihe i čiste),
 - manje trgovačke djelatnosti (tihe i čiste),
 - ostale poslovne djelatnosti (različiti uredi, predstavništva, rad sa strankama, ordinacije i sl.),
- ugostiteljsko-turističke djelatnosti (tihe i čiste), te iznimno i smještajni kapaciteti koji su u funkciji javne i društvene djelatnosti.

(4) Pomoćne građevine (garaže, nadstrešnice, drvarnice, spremišta i sl.) mogu se graditi samo istovremeno ili nakon izgradnje na građevnoj čestici ili unutar građevina navedenih u stavku (2) ovoga članka.

2.1.3. Gospodarska namjena

Članak 40.

(1) Unutar površina poslovne namjene (K) moguće je uređenje i gradnja sljedećih građevina i sadržaja kao što su:

- Građevine uslužnih djelatnosti,
- Građevine trgovačke djelatnosti,
- Ostale poslovne djelatnosti (različiti uredi, banke, predstavništva, rad sa strankama, ordinacije i sl.),
- Građevine ugostiteljsko-turističke djelatnosti (osim izletišta i kampa),
- Skladišne građevine,
- Sve javne zelene površine,
- Zaštitne zelene površine,
- Građevine koje se mogu graditi na površinama javne namjene,
- Odgovarajuće infrastrukturne građevine i vodovi (građevine niskogradnje, parkirališta, trafostanice, redukcijske stanice i sl.).

(2) Pomoćne građevine (garaže, nadstrešnice, drvarnice, spremišta i sl.) mogu se graditi samo istovremeno ili nakon izgradnje na građevnoj čestici.

Članak 41.

(1) Unutar površina proizvodno-poslovne namjene (IK) moguće je uređenje i gradnja sljedećih građevina i sadržaja kao što su:

- Industrijske, zanatske i slične djelatnosti u kojima se odvija proces proizvodnje,
- Građevine uslužnih djelatnosti,
- Građevine trgovačke djelatnosti,
- Ostale poslovne djelatnosti (različiti uredi, banke, predstavništva, rad sa strankama, ordinacije i sl.),

- Građevine ugostiteljsko-turističke djelatnosti (osim izletišta i kampa),
- Skladišne građevine,
- Sve javne zelene površine,
- Zaštitne zelene površine,
- Građevine koje se mogu graditi na površinama javne namjene,
- Odgovarajuće infrastrukturne građevine i vodovi (građevine niskogradnje, parkirališta, trafostanice, redukcijske stanice i sl.).

(2) Pomoćne građevine (garaže, nadstrešnice, drvarnice, spremišta i sl.) mogu se graditi samo istovremeno ili nakon izgradnje na građevnoj čestici.

2.1.4. Sportsko-rekreacijska namjena

Članak 42.

(1) Unutar površina sportsko-rekreacijske namjene (R) dozvoljena je gradnja otvorenih, natkrivenih i zatvorenih sportsko-rekreacijskih građevina, kao što su: sportske dvorane, sportski tereni i igrališta, bazeni, auto-moto staze, zabavni parkovi, dječja igrališta i sl.

(2) Osim građevina navedenih u stavku (1) ovoga članka moguće je uređenje i gradnja građevina i sadržaja kao što su:

- Javne zelene površine
- Zaštitne zelene površine,
- Građevine koje se mogu graditi na površinama javne namjene,
- Odgovarajuće infrastrukturne građevine i vodovi (građevine niskogradnje, parkirališta, redukcijske stanice, trafostanice i sl.).

Članak 43.

(1) Samo kao prateće građevine u sklopu građevine sportsko-rekreacijske namjene mogu se graditi građevine kao što su:

- Stambena građevina s max. jednom stambenom jedinicom,
- Građevine javnih i društvenih djelatnosti (samo odgovarajuće zdravstvene kao što su: zdravstvene stanice, ambulante i sl., te odgovarajuće obrazovne (sportsko-rekreacijske škole i sl.),
- Manje građevine trgovačke djelatnosti (tihe i čiste),
- Ostale poslovne djelatnosti (različiti uredi, predstavništva, rad sa strankama i sl.),
- Manje građevine ugostiteljsko-turističke djelatnosti (osim izletišta i kampa),
- Pomoćne građevine.

2.1.5. Javne zelene površine – tematski park

Članak 44.

(1) Unutar javne zelene površine – tematski park (Z1) dozvoljena je gradnja spomen obilježja, otvorenih

i/ili natkrivenih pozornica, poučnih staza i sadržaja, dječjih igrališta i sl.,

(2) Osim građevina navedenih u stavku (1) ovoga članka moguće je uređenje i gradnja građevina i sadržaja kao što su:

- Javne zelene površine,
- Zaštitne zelene površine,
- Građevine koje se mogu graditi na površinama javne namjene,
- Odgovarajuće infrastrukturne građevine i vodovi (građevine niskogradnje, parkirališta, redukcijske stanice, trafostanice i sl.),
- Povremeno postavljanje privremenih montažnih sadržaja (prodajni štandovi i sl.) potrebnih za organizaciju različitih poučnih kao i drugih javnih i društvenih manifestacija.

2.1.6. Groblje

Članak 45.

(1) Na površini groblja moguće je graditi sve vrste građevina za ukop, mrtvačnice, vjerske građevine (kapela, obredna dvorana i sl.), memorijalna obilježja, spomenike i sl, te kao prateće manje građevine trgovačkih djelatnosti (tihe i čiste) koje su u funkciji osnovne namjene.

2.1.7. Prometne površine

Članak 46.

(1) Na prometnim površinama dozvoljeno je uređenje i gradnja prometnih površina i prateće opreme, zelenih površina, kanala, te postavljanje komunalne i druge infrastrukture, sukladno posebnim propisima, a u skladu s kartografskim prikazima Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža (2A. -2D.)

3. UVJETI SMJEŠTAJA I GRADNJE GRAĐEVINA GOSPODARSKE NAMJENE

Članak 47.

(1) Površine za gradnju građevina gospodarske namjene su površine čija je osnovna namjena gospodarska-poslovna (K) i gospodarska - proizvodno-poslovna (IK), a utvrđene su na kartografskom prikazu „1. Korištenje i namjena površina“.

Članak 48.

(1) Građevine gospodarske namjene (proizvodne, poslovne, ugostiteljsko-turističke i poljoprivredne) mogu se graditi i u sklopu drugih namjena čija osnovna namjena nije gospodarska, a to su: mješovita namjena – pretežito stambena (M1), javna i društvena namjena (samo kao prateće) te sportsko-rekreacijska namjena (samo kao prateće), sukladno odredbama ove Odluke.

(2) Građevine gospodarske namjene su proizvodne, poslovne, ugostiteljsko-turističke i poljoprivredne građevine.

(3) Proizvodne građevine su građevine za industrijske, zanatske i slične djelatnosti u kojima se odvija proces proizvodnje.

(4) Poslovne građevine su građevine za uslužne, trgovačke i komunalno-servisne djelatnosti.

(5) Ugostiteljsko-turističke građevine su građevine u kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost, sukladno posebnom propisu.

(6) Poljoprivredne građevine su građevine za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije, te uzgoj poljoprivrednih kultura i životinja.

(7) Vrsta gospodarske djelatnosti utvrđuje se sukladno Odluci o nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti.

Članak 49.

(1) Na građevnoj čestici gospodarske namjene moguća je gradnja jedne ili više građevina gospodarskih djelatnosti.

Članak 50.

(1) Za gradnju građevina gospodarske namjene (proizvodne, poslovne, ugostiteljsko-turističke) utvrđuju se sljedeći uvjeti:

LOKACIJA	DOZVOLJENA DJELATNOST	UVJETI KORIŠTENJA GRAĐEVNE ČESTICE I UVJETI GRADNJE GRAĐEVINA
NA PODRUČJU MJEŠOVITE – PRETEŽITO STAMBENE NAMJENE (M1) – AKO SE GRAĐEVINA GOSPODARSKE NAMJENE GRADI NA GRAĐEVNOJ ČESTICI OBITELJSKE STAMBENE GRAĐEVINE (više od 50% namjene građevina na građevnoj čestici je stambena namjena)	- tihe i čiste djelatnosti, - sljedeće djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš: • sve vrste radionica za popravak i servisiranje vozila • sve vrste radionica za obradu metala i drveta • praonice vozila • ugostiteljski objekti tipa noćni bar, noćni klub, disko bar i disko klub	- max. bruto izgrađena površina zasebne građevine gospodarske djelatnosti je 200,0 m², - bruto izgrađena površina za sve gospodarske djelatnosti na građevnoj čestici obiteljskog stanovanja ne može biti veća od bruto izgrađene površine za stanovanje. - max. etažna visina građevine je podrum, prizemlje i potkrovlje, - max. visina građevine je 7,0 m, - na dubini većoj od 20,0 m od regulacijske linije visina građevine na dvorišnoj međi može iznositi na toj međi max. 4,5 m od kote terena, neposredno uz među. Visina građevine odnosno dijela građevine može se povećavati udaljavanjem od međe s tim da max. visina građevine odnosno dijela građevine može iznositi 4,5 m + 1/2 udaljenosti od dvorišne međe. - građevine za gospodarske djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš moraju biti udaljene min. 50,0 m od regulacijske linije, i min. 5,0 m od svih dvorišnih međa.
NA PODRUČJU MJEŠOVITE – PRETEŽITO STAMBENE NAMJENE (M1) - AKO SE GRAĐEVINA GOSPODARSKE NAMJENE GRADI NA ZASEBNOJ ČESTICI (više od 50% namjene građevina na građevnoj čestici je gospodarska namjena) NA DIJELU TE ZASEBNE GRAĐEVNE ČESTICE, U POJASU ŠIRINE MIN. 20,0 m OD DVORIŠNE MEĐE KOJA GRANIČI S IZGRAĐENOM GRAĐEVNOM ČESTICOM STAMBENE, TE JAVNE I DRUŠTVENE GRAĐEVINE (na preostalom dijelu čestice vrijede uvjeti naznačeni pod „U OSTALIM SLUČAJEVIMA“)	- tihe i čiste djelatnosti, - sljedeće djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš: • sve vrste radionica za popravak i servisiranje vozila, • sve vrste radionica za obradu metala i drveta, • praonice vozila, • ugostiteljski objekti tipa noćni bar, noćni klub, disko bar i disko klub.	- max. visina građevine je 10,0 m, - na dubini većoj od 20,0 m od regulacijske linije visina građevine na dvorišnoj međi može iznositi na toj međi max. 4,5 m od kote terena, neposredno uz među. Visina građevine odnosno dijela građevine može se povećavati udaljavanjem od međe s tim da max. visina građevine odnosno dijela građevine može iznositi 4,5 m + 1/2 udaljenosti od dvorišne međe. - građevine za gospodarske djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš moraju biti udaljene min. 50,0 m od regulacijske linije i min. 5,0 m od svih dvorišnih međa, - sve građevine za proizvodne djelatnosti moraju biti udaljene min. 5,0 m od dvorišnih međa. Iznimno, građevine koje se grade u rubnim dijelovima naselja, mogu se graditi na dvorišnoj međi, ako je

		ona istovremeno i granica građevinskog područja.
U OSTALIM SLUČAJEVIMA	- građevine za sve gospodarske djelatnosti	- najveći koeficijent izgrađenosti 0,6, max. etažna visina: podrum i 3 nadzemne etaže, max. visina građevine je 13,5 m.

Članak 51.

(1) S obzirom na mogući utjecaj na okoliš, gospodarske djelatnosti (proizvodne, poslovne, ugostiteljsko-turističke) dijele se na:

- tihe i čiste djelatnosti;
- djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš.

(2) Tihe i čiste gospodarske djelatnosti (proizvodne, poslovne, ugostiteljsko-turističke) su sve poslovne, proizvodne i ugostiteljsko turističke djelatnosti, osim djelatnosti s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš.

(3) Gospodarske djelatnosti (proizvodne, poslovne, ugostiteljsko-turističke) s potencijalno nepovoljnim utjecajem na okoliš su:

- sve vrste radionica za popravak i servisiranje vozila,
- sve vrste radionica za obradu drveta i metala,
- praonice vozila,
- ugostiteljski objekti tipa noćni bar, noćni klub, disko bar i disko klub,
- ostale poslovne i proizvodne djelatnosti koje u vanjskom prostoru stvaraju buku veću od 55 dBA,
- trgovine na veliko, osim onih u kojima se obavlja trgovina na veliko na osnovi uzoraka ili na drugi sličan način,
- djelatnosti koje su, sukladno posebnom propisu, razvrstane u I, II i III kategoriju ugroženosti od požara,
- djelatnosti koje zahtijevaju dnevni transport roba i sirovina veći od 1,5 t. Potrebe za dnevnim transportom moraju se obrazložiti u dokumentaciji koja se prilaže uz zahtjev za ishodenje potrebnih odobrenja za realizaciju zahvata,
- klaonice,
- mlinovi,
- pilane,
- komunalno servisne djelatnosti,
- skladišta preko 50 m² bruto površine, koja se grade kao samostalne građevine ili u sklopu građevine druge namjene,
- građevine za koje je obvezna procjena utjecaja na okoliš.

Članak 52.

(1) Građevine gospodarske namjene – poljoprivredne, mogu se graditi:

- na građevnoj čestici obiteljske stambene građevine - sve poljoprivredne građevine,

- na zasebnoj građevnoj čestici - građevine za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije te uzgoj poljoprivrednih kultura

(2) Na neizgrađenoj građevnoj čestici ne mogu se graditi poljoprivredne građevine za uzgoj životinja ako se istovremeno ne gradi stambena građevina.

(3) Površina zasebne građevne čestice za gradnju poljoprivredne građevine ne može biti veća od 0,5 ha. Iznimno, postojeće građevne čestice na kojima su postojeće poljoprivredne građevine mogu biti i veće.

(4) Koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice za gradnju građevina za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije je max. 0,6.

(5) Koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice za gradnju građevina za uzgoj poljoprivrednih kultura je max. 0,3.

(6) Najmanja udaljenost poljoprivrednih građevina od regulacijske linije na građevnoj čestici obiteljskog stanovanja jednaka je:

- 30,0 m za građevine za smještaj životinja,
- 20,0 m za građevine za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije, te uzgoj poljoprivrednih kultura,
- 45,0 m za gnojišta, kompostišta, građevine za silažu, gnojišne jame te vodonepropusne sabirne jame za potrebe poljoprivrednih građevina,
- 40,0 m za pčelinjake.

(7) Kod uglovnih građevnih čestica udaljenost od regulacijske linije građevina iz prethodnog stavka odnosi se na kraće regulacijske linije, a od duže regulacijske linije građevine moraju biti udaljene min. 5,0 m.

(8) Najmanja udaljenost građevina za smještaj poljoprivrednih proizvoda i mehanizacije koji se grade na zasebnoj građevnoj čestici je min. 20,0 m od regulacijske linije.

(9) Najmanja udaljenost poljoprivrednih građevina od dvorišne međe je:

- 5,0 m za gnojišta, kompostišta i građevine u kojima se sprema sijeno ili slama ili su izgrađene od drveta,
- 5,0 m za pčelinjake, ako su letišta okrenuta prema međi, a 3,0 m ako su okrenuta u suprotnom pravcu,
- 1,0 m za ostale poljoprivredne građevine.

(10) Najmanja udaljenost pčelinjaka od postojećih građevina za uzgoj stoke je 10,0 m.

(11) Najmanja udaljenost gnojišta, gnojišnih jama, te vodonepropusnih sabirnih jama od postojećih

građevina za snabdijevanje vodom (bunari, cisterne i sl.) je 20,0 m.

(12) Maksimalni kapacitet građevina za uzgoj životinja može biti 50 uvjetnih grla. Ako Općina svojom Odlukom prema posebnom propisu utvrdi manji broj uvjetnih grla od 50, primjenjivat će se ta Odluka.

(13) Maksimalna tlorisna površina građevine za uzgoj životinja ne može biti veća od potrebne za iskazani kapacitet, što je potrebno obrazložiti u projektu.

(14) Maksimalna etažna visina poljoprivredne građevine može biti podrum, prizemlje i potkrovlje, pod uvjetom da se potkrovlje koristi za skladištenje poljoprivrednih proizvoda i hrane za životinje.

(15) Maksimalna visina poljoprivredne građevine iznosi 6,0 m. Visina izuzetno može biti i veća, ako je to potrebno zbog tehnološkog procesa.

(16) Visina poljoprivredne građevine na dvorišnoj međi može iznositi na toj međi max. 4,5 m od kote terena, neposredno uz među. Visina građevine odnosno dijela građevine može se povećavati udaljavanjem od međe s tim da max. visina građevine odnosno dijela građevine može iznositi 4,5 m + 1/2 udaljenosti od dvorišne međe.

(17) Građevine za smještaj životinja ne mogu imati ventilacijske otvore okrenute prema dvorišnoj međi na udaljenosti manjoj od 3,0 m od međe.

4. UVJETI SMJEŠTAJA I GRADNJE GRAĐEVINA JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE I SPORTSKO-REKREACIJSKIH GRAĐEVINA

4.1. GRAĐEVINE JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE

Članak 53.

(1) Površine za gradnju građevina javne i društvene namjene su površine čija je osnovna namjena javna i društvena (D1-D8), a utvrđene su na kartografskom prikazu br. 1. Korištenje i namjena površina.

(2) Građevine javne i društvene namjene mogu se graditi i u sklopu drugih namjena sukladno odredbama ove Odluke.

Članak 54.

(1) Na građevnoj čestici javne i društvene namjene mogu se graditi više građevina javne i društvene namjene kao i pratećih građevina.

Članak 55.

(1) Veličina građevne čestice građevina javne i društvene namjene utvrđuje se sukladno detaljnoj namjeni građevine, na način da se omogući njezino normalno korištenje i sukladno posebnim propisima.

(2) Veličina građevne čestice za školu iznosi min. 30-40,0 m²/učeniku.

(3) Iznimno, u izgrađenim područjima kada postoje prostorna ograničenja ili kada postoji

moгуćnost korištenja slobodnih površina u blizini i sl., veličina građevne čestice može biti i manja, ali ne manja od 20,0 m²/učeniku.

(4) Ako se škola nalazi na građevnoj čestici druge namjene (kao zasebna građevina ili u sklopu građevine mješovite namjene), površina građevne čestice mora biti min. 20,0 m²/učeniku.

(5) Veličina građevne čestice za dječji vrtić iznosi min. 25,0 m²/djetetu.

(6) Iznimno, u izgrađenim područjima kada postoje prostorna ograničenja veličina građevne čestice može biti i manja, ali neizgrađena površina građevne čestice mora biti min. 10,0 m²/djetetu.

(7) Ako se vrtić nalazi na građevnoj čestici druge namjene (kao zasebna građevina ili u sklopu građevine mješovite namjene), neizgrađena površina parcele mora biti min. 10,0 m²/djetetu.

(8) Najveći koeficijent izgrađenosti za zasebne građevne čestice javne i društvene namjene iznosi najviše:

- 1,0 ako su pomoćni sadržaji u sklopu građevine i ako su najmanje dvije granice građevne čestice istovremeno i regulacijske linije,
- 0,40 u ostalim slučajevima.

(9) Kod gradnje dječjeg vrtića, jaslica ili osnovne škole preporuča se osigurati nesmetana insolacija učionica i prostorija za boravak djece na način da se građevina gradi na dovoljnoj udaljenosti od postojećih građevina.

(10) Najveća etažna visina građevine javne i društvene namjene je podrum/suteren i 3 nadzemne etaže.

(11) Na građevnim česticama javne i društvene namjene, sukladno detaljnoj namjeni građevine, potrebno je osigurati športske i rekreacijske površine i igrališta za korisnike prema potrebama i posebnim propisima.

4.2. SPORTSKO-REKREACIJSKE GRAĐEVINE

Članak 56.

(1) Površine za gradnju građevina sportsko-rekreacijske namjene utvrđene su u kartografskom prikazu br. 1. "Korištenje i namjena površina".

(2) Građevine sportsko-rekreacijske namjene mogu se graditi i u sklopu drugih namjena sukladno odredbama ove Odluke.

(3) Kod gradnje sportskih građevina potrebno je na građevnoj čestici ili u neposrednoj blizini na javnoj površini osigurati potreban broj parkirališnih mjesta.

(4) Otvorene športske terene potrebno je orijentirati u pravcu sjever-jug, a odklon od ovog pravca može biti max. 20°. Ako su od kolnika udaljeni manje od 10,0 m potrebno ih je ograditi ogradom visine min. 2,0 m.

(5) Građevine i površine za šport i rekreaciju grade se sukladno uvjetima za javne i društvene djelatnosti.

5. UVJETI I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA

Članak 57.

- (1) Građevine stambene namjene su obiteljska stambena građevina i višestambene građevine.
- (2) Obiteljska stambena građevina je građevina stalnog stanovanja s najviše 2 stana.
- (3) Višestambena građevina je građevina s najmanje 3 stana.

Članak 58.

- (1) Površine za gradnju građevina stambene namjene su površine čija je osnovna namjena mješovita - pretežito stambena (M1), a utvrđene su u kartografskom prikazu br. 1. "Korištenje i namjena površina".

Članak 59.

- (1) Osim u zoni mješovite namjene (M1) građevine stambene namjene mogu se graditi i u sklopu drugih namjena sukladno odredbama ove Odluke, ali samo kao prateća građevina s max. jednim stanom.

Članak 60.

- (1) Na jednoj građevnoj čestici obiteljskog stanovanja može se graditi samo jedna obiteljska stambena građevina te građevine gospodarskih, javnih i društvenih djelatnosti te pomoćne građevine, sukladno odredbama ove Odluke.
- (2) Iznimno od stavka (1) ovog članka u slučaju da je postojeća stambena građevina zaštićena sukladno posebnom zakonu, na jednoj građevnoj čestici može se dozvoliti gradnja dvije stambene obiteljske građevine, pod uvjetom da se zaštićena građevina zadrži u izvornom obliku.

Članak 61.

- (1) Najmanje veličine i najveći koeficijenti izgrađenosti građevnih čestica za obiteljsku stambenu gradnju su:

NAČIN GRADNJE	NAJMANJA VELIČINA GRAĐEVNE ČESTICE (m ²)	NAJVEĆI KOEFICIJENT IZGRAĐENOSTI (k _{ig})
a) Samostojeći	300	0,3
b) Poluprisonjeni	250	0,4
c) Prisonjeni	200	0,5

- (2) Iznimno od stavka (1) ovog članka, veličina parcele i koeficijent izgrađenosti mogu se utvrditi i drugačije u sljedećim slučajevima:
 - kod zamjene postojeće obiteljske stambene građevine novom, (u slučaju da nisu ispunjeni uvjeti za veličinu građevne čestice, nova se građevina može graditi na postojećoj građevnoj čestici manje veličine, a koeficijent izgrađenosti može biti veći, ali ne veći od postojećeg, ili

- za uglovne građevne čestice čija površina je manja od 260,0 m², na kojima se gradi građevina na prislonjeni način gradnje, koeficijent izgrađenosti (k_{ig}) može biti i veći, ali ne veći od 0,75, ili
 - kada je to uvjetovano uvjetima zaštite kulturnih dobara.
- (3) Obiteljske stambene građevine mogu se graditi do najviše 30,0 m dubine građevne čestice, mjereno od regulacijske linije.
 - (4) Etažna visina obiteljske stambene građevine ne može biti veća od podruma ili suterena, prizemlja, kata i potkrovlja.
 - (5) Na dubini većoj od 20,0 m od regulacijske linije visina građevine na dvorišnoj međi može iznositi na toj međi max. 4,5 m od kote terena, neposredno uz među. Visina građevine odnosno dijela građevine može se povećavati udaljavanjem od međe s tim da max. visina građevine odnosno dijela građevine može iznositi $4,5 \text{ m} + 1/2$ udaljenosti od dvorišne međe.

Članak 62.

- (1) Na jednoj građevnoj čestici može se graditi samo jedna višestambena građevina i pomoćne građevine u funkciji višestambene građevine.
 - (2) Minimalna površina građevne čestice za višestambenu gradnju je sljedeća:
 - 180,0 m² za građevne čestice na kojima je dozvoljen maksimalni koeficijent izgrađenosti 1,0,
 - 450,0 m² u ostalim slučajevima.
 - (3) Koeficijent izgrađenosti građevne čestice (k_{ig}) za višestambenu izgradnju iznosi najviše:
 - 1,0 ako su pomoćni sadržaji u sklopu građevine i ako su najmanje dvije granice građevne čestice istovremeno i regulacijske linije,
 - 0,40 u ostalim slučajevima.
 - (4) Najveća etažna visina višestambene građevine je podrum/suteren i 3 nadzemne etaže.
 - (5) Na dijelu građevne čestice za višestambenu građevinu, u pojasu širine min. 15,0 m uz dvorišne međe koje graniče s izgrađenom građevnom česticom obiteljske stambene građevine, utvrđuju se sljedeći uvjeti gradnje:
 - izgradnja višestambene građevine je dozvoljena do dubine od max. 30,0 m od regulacijske linije,
 - na dubini većoj od 20,0 m od regulacijske linije građevine na dvorišnoj međi može iznositi na toj međi max. 4,5 m od kote terena, neposredno uz među. Visina građevine odnosno dijela građevine može se povećavati udaljavanjem od međe s tim da max. visina građevine odnosno dijela građevine može iznositi $4,5 \text{ m} + 1/2$ udaljenosti od dvorišne međe.
- ## 6. UVJETI I NAČIN GRADNJE POMOĆNIH GRAĐEVINA

Članak 63.

- (1) Pomoćnim građevinama smatraju se garaže, drvarnice, spremnici i ljetne kuhinje, bazeni za vlastite

potrebe i sl. građevine koje su u funkciji stambene građevine na čijoj se čestici nalaze

(2) Pomoćna građevina može se graditi samo u dvorišnom dijelu građevne čestice, iza osnovne građevine, gledano u odnosu na regulacijsku liniju.

(3) Ukoliko građevna čestica ima regulacijske linije s više strana, pomoćna građevina se mora graditi uz dvorišnu među, a od regulacijskih linija mora biti udaljena min. 3,0 m. Navedeno se ne odnosi na gradnju garaža.

(4) Zbrojena bruto izgrađena površina prizemlja svih pomoćnih građevina može biti max. 50% ukupne bruto izgrađene površine prizemlja osnovne građevine na čijoj se čestici nalazi.

(5) Najveća etažna visina pomoćne građevine može biti podrum i prizemlje.

(6) Visina pomoćne građevine na dvorišnoj međi može iznositi na toj međi max. 4,5 m od kote terena, neposredno uz među. Visina građevine odnosno dijela građevine može se povećavati udaljavanjem od međe s tim da max. visina građevine odnosno dijela građevine može iznositi 4,5 m + 1/2 udaljenosti od dvorišne međe.

7. UVJETI I NAČIN GRADNJE GRAĐEVINA MJEŠOVITE NAMJENE

Članak 64.

(1) Građevine mješovite namjene su građevine s više funkcija odnosno za više namjena, pri čemu niti jedna ne smije ograničavati ili onemogućavati korištenje građevine za potrebe njezinih drugih funkcija ili namjena.

(2) Građevine mješovite namjene grade se sukladno uvjetima utvrđenim u ovome Planu za osnovnu namjenu građevine.

(3) Osnovna namjena građevine mješovite namjene određuje se prema funkciji ili namjeni koja ima najveći udio u bruto izgrađenoj površini građevine. Ako je udio različitih funkcija i djelatnosti jednak, prioritet imaju stanovanje odnosno javna i društvena namjena.

(4) U višestambenim građevinama komunikacijski prostori za pristup stanovima moraju biti potpuno odvojeni od prostora za pristup ostalim namjenama.

(5) Iznimno od prethodnog stavka, prostori onih namjena koje se prema posebnim propisima mogu obavljati u stambenim prostorima mogu imati pristup iz komunikacijskih prostora za pristup stanovima.

(6) Gospodarske djelatnosti u građevini mješovite namjene, u kojoj je jedna od namjena stanovanje i/ili javna i društvena namjena, može biti samo za tihe i čiste djelatnosti.

8. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE MREŽE, MREŽE ELEKTRONIČKIH KOMUNIKACIJA I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

8.1. UVJETI GRADNJE PROMETNE MREŽE

Članak 65.

(1) Prometnu mrežu naselja čini ulična mreža i mreža elektroničkih komunikacija.

(2) Uličnu mrežu čine ulični koridori i druge prometne površine.

(3) Mrežu elektroničkih komunikacija čine vodovi, uređaji, građevine i sl., nepokretne i pokretne mreže elektroničkih komunikacija.

Članak 66.

(1) Uličnu mrežu u okviru obuhvata ovog Plana čine ulični koridori koji su prikazani na kartografskom prikazu "Promet, pošta i elektroničke komunikacije" i prema značenju dijele se na:

- ulične koridore glavne mjesne mreže,
- ulične koridore ostale mjesne mreže,
- kolno-pješačke površine,
- servisni putevi.

(2) Ulični koridor je prostor između regulacijskih linija koji je namijenjen gradnji kolnika, kolno-pješačkih površina, parkirališta, kolno-pješačkih prilaza građevinskoj parceli, prometnih površina, pješačkog, biciklističkog i javnog prometa, vođenju svih vrsta infrastrukturnih vodova, uređenje zelenih površina, postavljanju urbane opreme, prometnih građevina i sl.

(3) Novi kolni prilazi na uličnu mrežu mogući su uz uvjete pravne osobe koja upravlja ili je ovlaštena upravljati cestom u uličnom koridoru.

(4) Kod uređenja zelenog pojasa u uličnom koridoru ili postavljanja građevina koje je odredbama ove Odluke moguće postaviti u uličnom koridoru, ne smije se ugroziti minimalna preglednost raskrižja i prilaza na kolnik cesta u uličnom koridoru.

(5) Ovim Planom omogućavaju se radovi na izgradnji, rekonstrukciji i održavanju cesta/ulica na području obuhvata ovog Plana prema planovima i projektima pravne osobe koja upravlja ili je ovlaštena upravljati cestom u uličnom koridoru.

(6) Odvodnju oborinskih voda u uličnom koridoru moguće je riješiti otvorenim kanalima, rigolicama i sl., ili zatvorenim sustavom odvodnje što će se definirati projektnom dokumentacijom u okviru koje će se odrediti i potrebni profil kanala na temelju proračuna očekivanih količina oborinskih voda u slivnom području promatranog uličnog koridora.

(7) Sva križanja cestovne mreže na području obuhvata ovog Plana moguće je rekonstruirati, kao i urediti i drugačije od rješenja iz kartografskog prikaza (kružno raskrižje i sl.) uz suglasnost i uvjete pravne osobe koja upravlja ili je ovlaštena upravljati cestom u uličnom koridoru.

(8) Minimalna širina kolnika za dvosmjernan promet u okviru uličnog koridora glavne mjesne ceste mora biti min. 5,50 m, a kolnika u okviru uličnih koridora ostalih cesta min. 4,50 m.

(9) Planirane prometne površine moguće je graditi u fazama, gdje se u prvoj fazi mogu, izvesti uže širine kolnika od konačno planiranih, u skladu s odredbama ove Odluke.

(10) U slučajevima malog intenziteta prometa širina kolnika za dvosmjernan promet u uličnim koridorima ostalih cesta može biti i manja od 4,50 m, ali ne manja od 3,0 m uz obavezu izgradnje mimoilaznica ili bankine od kamenog materijala s obje strane kolnika i širine min. 1,0 m cijelom dužinom kolnika. Položaj mimoilaznica definirat će se projektnom dokumentacijom.

(11) U slučaju izgradnje pješačke staze uz kolnik prve faze dvosmjerne ceste (min. 3,0 m), bankinu od kamenog materijala u minimalnoj širini od 1,5 m moguće je graditi samo s jedne strane ceste.

(12) Minimalna širina kolnika za jednosmjerni promet ostalih cesta je 3,5 m.

(13) U svim uličnim koridorima pristupnih cesta mogu se graditi kolno-pješačke površine. Minimalna širina kolno-pješačke površine je 4,5 m.

Članak 67.

(1) U uličnim koridorima mjesne mreže moguće je graditi parkirališta. Točan položaj parkirališta i priključak na kolnik u uličnom koridoru definirat će se projektnom dokumentacijom u skladu s propisima i uvjetima pravne osobe koja upravlja ili je ovlaštena upravljati javnim ili nerazvrstanim cestama u uličnom koridoru u kojem se gradi parkiralište.

(2) Parkirališni prostor, servisne i manipulativne kolne i pješačke površine moguće je graditi u okviru drugih namjena na području naselja.

(3) Minimalan broj parkirališta za pojedine sadržaje definiran je normativima u okviru PPUO Tompojevci.

(4) Za sadržaje koji nisu navedeni u prethodno navedenom normativu mora se osigurati minimalni broj parkirališnih mjesta prema posebnom propisu ako postoji za promatrani sadržaj ili minimalno 6 PGM (parkirališno/garažnih mjesta) na 1000 m² korisnog prostora promatranog sadržaja.

(5) Izgradnja parkirališta može se riješiti na sljedeće načine:

- na vlastitoj građevnoj čestici,
- u uličnom koridoru u širini regulacijske linije građevne čestice građevine za koju se gradi parkiralište, uz uvjet pravne osobe koja upravlja cestom u uličnom koridoru i
- na parkiralištu u okviru zasebne građevne čestice koja je od građevne čestice građevine za koju se gradi parkiralište udaljena max. 100,0 m.

Članak 68.

(1) U uličnim koridorima mjesne mreže moguće je graditi trase biciklističkih i pješačkih staza.

(2) Položaj i širina pješačkih staza unutar uličnog koridora definirat će se projektnom dokumentacijom, u skladu s propisima i uvjetima pravne osobe koja

upravlja ili je ovlaštena upravljati javnom ili nerazvrstanom cestom u uličnom koridoru.

(3) Položaj značajnije biciklističke staze naznačen je na kartografskom prikazu 2A..

(4) Osim naznačenih značajnijih biciklističkih staza na kartografskom prikazu 2A., mogu su u mjesnoj uličnoj mreži graditi i druge trase biciklističkih staza, na temelju projektne dokumentacije, u skladu s propisima i uvjetima pravne osobe koja upravlja ili je ovlaštena upravljati javnom ili nerazvrstanom cestom.

(5) Unutar uličnog koridora moguće je korigirati naznačenu trasu biciklističke staze iz stavka 3., ovog članka na način da se može planirati i na drugoj strani ulice, uz kolnik i sl. Točan položaj biciklističke staze u uličnom koridoru i širina definirat će se projektnom dokumentacijom u skladu s propisima i uvjetima pravne osobe koja upravlja ili je ovlaštena upravljati javnom ili nerazvrstanom cestom.

(6) Uz trase biciklističkih staza ili traka moguće je graditi površine za parkiranje bicikala.

Članak 69.

(1) Postojeća autobusna stajališta moguće je rekonstruirati, a planirana graditi u uličnim koridorima mjesne cestovne mreže u skladu s propisima, odredbama ove Odluke i uvjetima pravne osobe koja upravlja ili je ovlaštena upravljati javnom ili nerazvrstanom cestom.

Članak 70.

(1) Uz uličnu mrežu na području obuhvata ovog Plana mogu se graditi benzinske postaje s ugostiteljskim, trgovačkim, servisnim, uslužnim i drugim pratećim sadržajima, a u skladu s uvjetima pravne osobe koja upravlja ili je ovlaštena upravljati cestom na koju se planira prilaz benzinskoj postaji.

(2) Na građevnoj čestici benzinske postaje mogu se graditi i prateći sadržaji (prostorije za boravak djelatnika, uredi, infrastruktura, parkirališta, manipulativne površine i sl.).

(3) Prilikom gradnje benzinske postaje s pratećim sadržajima mora se voditi računa:

- o sigurnosti svih sudionika u prometu,
- zaštiti okoliša,
- da građevina bude veličinom i smještajem prilagođena okolišu.

(4) Smještajem benzinske postaje s pratećim sadržajima ne smiju se pogoršati uvjeti stanovanju u okolnom prostoru niti narušiti slika naselja u vrijednim povijesnim i prirodnim prostorima.

(5) Maksimalni koeficijent izgrađenosti građevne čestice benzinske postaje je 0,50.

8.2. UVJETI GRADNJE ELEKTRONIČKIH KOMUNIKACIJA

Članak 71.

(1) Ovim Planom se osiguravaju uvjeti za rekonstrukciju i gradnju elektroničke komunikacijske

infrastrukture na području obuhvata ovog Plana, u cilju optimalne pokrivenosti prostora i osiguranja potrebnog broja priključaka. U obuhvatu ovog Plana predviđena je izvedba elektroničke komunikacijske mreže u svim ulicama čime se osigurava priključak svih postojećih i planiranih sadržaja.

(2) Elektronička komunikacijska infrastruktura prikazana je na kartografskom prikazu 2A..

(3) Prikaz planirane mreže elektroničkih komunikacija i položaja u poprečnom presjeku je orijentacijski.

(4) Točan položaj vodova elektroničkih komunikacija u uličnom profilu ceste i njen kapacitet definirat će se projektnom dokumentacijom u skladu sa zakonom, propisima i odredbama ove Odluke.

(5) Predložene trase i položaj u poprečnom presjeku mogu se korigirati radi prilagodbe tehničkim rješenjima, imovinsko-pravnim odnosima i stanja na terenu. Korekcije ne mogu biti takve da onemoguću izvedbu planom predviđenog cjelovitog rješenja.

(6) Uz postojeće i planirane trase elektroničke komunikacijske infrastrukture omogućava se postavljanje eventualno potrebne opreme (vanjski kabineti-ormarići i sl.) za potrebe smještanja telekomunikacijske opreme zbog uvođenja novih tehnologija, odnosno operatera ili rekonfiguracije mreže.

(7) Elektronička komunikacijska infrastruktura u nepokretnoj mreži u pravilu se gradi ispod pješačkih površina ili u okviru zelenih površina uličnog koridora. Iznimno su zbog prostornih ograničenja moguća i drugačija rješenja.

(8) Samostojeće antenske stupove komunikacijske infrastrukture za pružanje javne komunikacijske usluge putem elektromagnetskih vodova, bez korištenja vodova, moguće je postavljati unutar površine područja za smještaj samostojeceg antenskog stupa prikazane na kartografskom prikazu 2A., a u skladu s Odredbama Prostornog plana Vukovarsko-srijemske županije, zakona i posebnih propisa koji reguliraju izgradnju takvih vrsta građevine.

(9) Unutar područja obuhvata ovog Plana smještaj baznih postaja pokretne mreže nije moguć unutar građevnih čestica škole.

8.3. UVJETI GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE

8.3.1. Plinoopskrba

Članak 72.

(1) Planirana plinoopskrbna mreža u naselju Tompojevci je srednjetačna, P=1-3 bar.

(2) Položaj planiranih plinovoda je vidljiv iz kartografskog prikaza 2B. i poprečnih profila ulica.

(3) Plinovode je potrebno ukopati tako da minimalna visina nadsloja zemlje iznosi 80 cm.

(4) Plinovodi se s drugim instalacijama križaju pod kutem od 45°-90°.

(5) Križanje plinovoda s prometnicama izvesti u zaštitnim cijevima.

(6) Križanje plinovoda s otvorenim kanalima izvesti prolazom ispod kanala na dubini od 1,5 m od kote dna kanala.

(7) Pri projektiranju vodove dimenzionirati tako da zadovoljavaju sve planirane potrebe za plinom i ne utječu na režim opskrbe plinom postojećih korisnika.

(8) Pri projektiranju pridržavati se propisanih udaljenosti od ostalih instalacija te pribaviti njihove suglasnosti na projektiranu mrežu.

(9) Međusobna udaljenost plinovoda i ostalih instalacija iznosi minimalno 1,0 m. Manja udaljenost je moguća uz međusobni dogovor vlasnika instalacija.

(10) Udaljenost plinovoda od zidanih ograda, zgrada i ostalih čvrstih objekata je minimalno 1,0 m. Iznad položenog plinovoda u širini 2,0 m lijevo i desno nije planirana sadnja grmolikog raslinja i drveća.

8.3.2. Elektroopskrba i javna rasvjeta

Članak 73.

(1) Pri projektiranju i izvođenju distribucijsku elektroenergetsku mrežu oblikovati prema stvarnoj parcelaciji i energetske potrebe, te tako dimenzionirati da može podmiriti sve planirane elektroenergetske potrebe sadržaja unutar granica obuhvata ovog Plana, te potreba elektroenergetske mreže okruženja vezane na mrežu u ovom Planu.

(2) Pri projektiranju i izvođenju distribucijskih elektroenergetskih građevina obvezno se pridržavati posebnih propisa, te propisa distributera.

(3) Trafostanice 10(20)/0,4 kV se ne dozvoljava graditi u uličnom profilu, nego na posebnoj građevinskoj čestici. Veličina potrebne građevinske čestice za DTS 2x 1.000 kVA je 10mx10m.

(4) Točan položaj postojećih trafostanica definiran je na kartografskom prikazu br. 2C..

(5) Planirane 10(20) kV dalekovode unutar granice obuhvata ovog Plana izgraditi podzemnim ili nadzemnim kabelima u površinama javne namjene, po mogućnosti u zelenoj površini.

(6) Planirana niskonaponska 0,4 kV mreža sastojat će se od kabelskih ormara i podzemnih ili nadzemnih KBNN vodova. Niskonaponske KBNN vodove graditi u za to predviđenim koridorima u površinama javne namjene (u zeleni pojas ulica), a gdje god je to moguće u zajedničkom koridoru s ostalim elektroenergetskim vodovima.

(7) Javnu rasvjetu ulica projektirati i graditi prema posebnim propisima i propisima koncesionara.

(8) Koridori i lokacije elektroenergetskih građevina prikazane su na kartografskom prikazu br. 2C..

(9) Uvjeti građenja su orijentacijski, a definitivno će se riješiti izvedbenim projektima elektroenergetske mreže i javne rasvjete, te projektno-tehničkom dokumentacijom priključka svakog potrošača.

8.3.3. Obnovljivi izvori energije

Članak 74.

(1) Unutar obuhvata ovog Plana moguća je izgradnja postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije koja kao resurs koriste obnovljive izvore energije, kao i visokoučinskih postrojenja koja iskorištavaju neobnovljive izvore energije.

(2) Postrojenja koja kao resurs koriste energiju sunca (solarni kolektori i/ili fotonaponske ćelije) mogu se graditi na površinama svih namjena osim na površinama javne namjena (osim ako se radi o uređajima prometne regulacije i/ili prometnog toka).

(3) Postrojenja koja kao resurs koriste ostale obnovljive izvore energije mogu se graditi unutar površina gospodarske namjene. Udaljenost postrojenja za proizvodnju električne i/ili toplinske energije od regulacijske linije iznosi minimalno 5,0 m, a od dvorišnih međa iznosi minimalno 1,0 m. Minimalna površina ozelenjenih površina građevne čestice iznosi 20% površine građevne čestice.

(4) Za omogućavanje preuzimanja električne energije dozvoljena je izgradnja potrebnih postrojenja određenog naponskog nivoa, a uključuje trafostanice, rasklopišta i vodove bez obveza grafičkog prikaza u ovom Planu.

8.3.4. Vodoopskrba**Članak 75.**

(1) Ovim Planom, u cilju jednolike i kvalitetne opskrbe pitkom vodom svih korisnika na cjelokupnom području, planira se proširenje vodoopskrbne mreže na dijelove naselja gdje ona ne postoji.

(2) Opskrba vodom svih korisnika vode na području obuhvata ovog Plana, u principu, vršit će se iz vodoopskrbnog sustava, pa opskrbu građevina treba riješiti obavezno priključkom na vodovodnu mrežu ako za to postoje tehnički uvjeti, a u ostalim slučajevima opskrbu vodom riješiti prema mjesnim prilikama.

(3) Vodovodnu mrežu i uređaje treba projektirati i graditi poštujući sve tehničke propise, norme i zakone iz ove oblasti.

(4) Također se treba pridržavati i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih građevina i uređaja koji mogu biti utvrđeni u uvjetima vlasnika ili korisnika pojedinog sustava.

(5) Razvodna mreža gdje god je moguće treba biti prstenasta. Granasti sustav može se primijeniti samo na pojedinim dionicama gdje bi postavljanje prstenastog sustava iziskivalo velika materijalna ulaganja i neracionalnost.

(6) Radi optimalizacije rada vodovodne mreže kao i za dimenzioniranje novih cijevi (vodovodne mreže) potrebno je izvršiti hidraulički proračun cjelokupnog sustava Tompojevci a vodove projektirane izrađenim glavnim projektom preložiti prema novom uličnom profilu pazeci da vodovi dođu u zelenu površinu gdje god je to moguće.

(7) Na mjestima gdje tlakovi dobiveni mrežom vodoopskrbe ne bi zadovoljili protupožarne propise

potrebno je izvršiti povećanje pritiska ugradnjom odgovarajućih uređaja (prepumpne stanice).

(8) Položaj vodova prikazan na kartografskom prikazu 2D. je orijentacijski, a detaljnije se utvrđuje/definira na sljedeći način:

- za postojeće, podacima isporučitelja vodne usluge i/ili podacima Ureda za katastar DGU,

- za planirane, planom nižeg reda i/ili projektom dokumentacijom.

(9) Vodove vodovodne mreže u principu treba polagati u zeleni pojas, a gdje to nije moguće ispod pješačke staze. Dubina postavljanja cijevi mora biti veća od dubine smrzavanja (principijelno dubina polaganja bi trebala biti oko 1,2 m od površine terena).

(10) Na raskrižjima i križanjima pojedinih cjevovoda trebaju se postaviti zasuni kojima se pojedini dijelovi mreže mogu izdvojiti iz pogona.

(11) Potrošači koji za tehnološke potrebe ne trebaju vodu kvalitete vode za piće, a istovremeno su veliki potrošači vode trebaju izgraditi vlastite vodoopskrbne sustave.

(12) Minimalne dimenzije cijevi vodoopskrbnog sustava radi zadovoljavanja protupožarnih uvjeta ne trebaju biti manje od Ø 100 mm. Izuzetno na kraćim dionicama mogu se upotrijebiti i cijevi Ø 80 mm.

(13) Ako na dijelu građevinskog područja na kojem će se graditi građevina postoji vodoopskrbna mreža i ako postoje za to tehnički uvjeti, građevina se obavezno putem priključka opskrbljuje vodom a u drugim slučajevima opskrba pitkom vodom se rješava na higijenski način prema mjesnim prilikama.

8.3.5. Odvodnja otpadnih i oborinskih voda**Članak 76.**

(1) Odvodni sustav treba izgraditi i koristiti prema odredbama Zakona o vodama, ostalim zakonima, pravilnicima i aktima koji reguliraju ovu problematiku, te prema pravilima struke, pridržavajući se svih ostalih zakona i propisa.

(2) Sustav odvodnje na području obuhvata ovog Plana treba biti formiran tako da se rješava u odvojenom tipu odvodnje.

(3) Radi jedinstvenog formiranja odvodnog sustava potrebno je uskladiti buduću projektnu i studijsku dokumentaciju odvodnog sustava s ovim Planom i ostalim važećim planovima višeg reda.

(4) Ukoliko otpadne, oborinske i druge vode iz zanatstva i ostalih uslužnih djelatnosti koje se odvođe odvodnim sustavom ne odgovaraju propisima o sastavu i kvaliteti voda koje se dopuštaju upustiti u odvodni sustav mora se izvršiti njihov pred tretman.

(5) Ako na dijelu građevinskog područja na kojem će se graditi građevina postoji vod javnog odvodnog sustava i ako postoje za to tehnički uvjeti, građevina se mora priključiti na isti.

(6) Na području ovog Plana gdje nije izgrađen javni odvodni sustav dozvoljava se izgradnja sabirnih

jama, sukladno posebnim uvjetima HV odnosno nadležne javne ustanove, koje moraju biti privremenog karaktera (do izgradnje javnog odvodnog sustava kada se moraju ukinuti).

(7) Sabirna jama mora biti nepropusna i na udaljenosti min. 3 m od susjednog zemljišta te 15 m od građevina za opskrbu vodom kod individualnog stanovanja.

(8) Položaj vodova i građevina na sustavu prikazan na kartografskom prikazu 2D. je orijentacijski i za postojeće vodove detaljnije se utvrđuje podacima nadležnog komunalnog poduzeća ili DGU (katastra) a za planirane vodove projektom dokumentacijom. Kod planiranih sadržaja dozvoljena su odstupanja koja ne remete osnovnu koncepciju.

(9) Planirane crpne stanice je moguće detaljnijom prostorno planskom dokumentacijom ili projektima drugačije-položajno definirati ili ukinuti, a dozvoljeno je na sustavu postavljati i nove crpne stanice koje nisu ucrtane, ukoliko to uvjeti tečenja i terenske prilike zahtijevaju.

(10) Sve oborinske vode koje se priključuju na postojeći sustav melioracijske odvodnje treba priključiti tako da se ne ugrozi melioracijski sustav, odvodnja susjednih parcela i prometnica u blizini.

(11) U sustav odvodnje ne smiju se upuštati vode koje:

- sadrže koncentracije agresivnih i štetnih tvari veće od maksimalno dopuštenih,
- sadrže sastojke koji razvijaju opasne ili upaljive plinove,
- imaju temperaturu iznad 30°C,
- nose krute sastojke koji bi mogli oštetiti kanal i ugroziti njegovo pravilno funkcioniranje.

(12) U slučaju da otpadna voda, odnosno voda koje koja se upušta u sustav s parcele prostora UPU-a ne zadovoljava jedan od naprijed navedenih uvjeta, potrebno je izvršiti prethodno čišćenje otpadnih voda i dovesti ih na nivo koji je dopušten za upuštanje u odvodni sustav.

(13) Za građevine za čije građenje je prema Zakonu o vodama potrebno izdavanje vodopravnih uvjeta, obavezno je izdavanje istih.

(14) To se odnosi na građevine u kojima će nastajati tehnološke ili druge otpadne vode čija kvaliteta nije u skladu s Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda (NN br. 80/13, 43/14, 27/15 i 3/16) i u skladu s Odlukom o odvodnji otpadnih voda.

(15) Postojeće otvorene kanale prostora obuhvata, kao i kanale sustava melioracijske odvodnje treba regulirati i tehnički urediti.

9. UVJETI UREĐENJA JAVNIH I ZAŠTITNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 77.

(1) Pri uređivanju javnih i zaštitnih zelenih površina treba se osigurati preglednost i sigurnost prometa.

(2) Zaštitne zelene površine hortikulturno urediti na način da se omogući učinkovita zaštita od buke i zagađenja.

10. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

10.1. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI

Članak 78.

(1) Od postojećih kategorija zaštite koje predviđa Zakon o zaštiti prirode na području obuhvata ovog Plana nema zaštićenih prirodnih područja.

(2) Na području i u neposrednoj blizini obuhvata ovog Plana nema područja ekološke mreže Republike Hrvatske.

(3) Zaštita prirode provodi se kroz očuvanje prirodnog stanja i vrijednosti područja koja se trebaju zaštititi kao zaštićene prirodne vrijednosti, a to se odnosi na zaštićena područja, zaštićene svojte te zaštićene minerale i fosile.

(4) U cilju zaštite krajobraznih i prirodnih vrijednosti potrebno je:

- osigurati racionalno korištenje prirodnih dobara bez oštećivanja ili ugrožavanja njenih dijelova,
- čuvati prirodni krajobraz, posebno područje s autohtonom vegetacijom te spriječiti širenje nove izgradnje na ta područja, a prvenstveno štititi od izgradnje panoramske vrijedne točke,
- ne dozvoliti zahvate čija je posljedica degradacija krajobraza, osobito prepoznatljivih vizura (postavljanje samostojećih reklamnih stupova i panoa koji bi svojom veličinom dominirali i narušavali krajobraz),
- za planirane zahvate u prirodi, koji sami ili s drugim zahvatima mogu imati bitan utjecaj na ekološki značajno područje ili prirodnu vrijednost predviđenu za zaštitu, treba propisati obvezu provođenja postupka ocjene prihvatljivosti zahvata na prirodu sukladno Zakonu o zaštiti prirode,
- ekološki vrijedna područja treba sačuvati i vrednovati u skladu sa Zakonom o zaštiti prirode i Pravilnikom o vrstama stanišnih tipova, karti staništa, ugroženim i rijetkim stanišnim tipovima te o mjerama za očuvanje stanišnih tipova ("Narodne novine", broj 7/06.),
- zaštićene i strogo zaštićene divlje svojte karakteristične za stanišne tipove treba očuvati u skladu sa Zakonom o zaštiti prirode te ne unositi strane (alohotne) vrste i genetski modificirane organizme u njihova staništa.

10.2. MJERE ZAŠTITE KULTURNE BAŠTINE I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

Članak 79.

(1) Na području naselja Tompojevci, sukladno posebnom zakonu, zaštićena je sljedeća kulturna baština:

Arheološka:

- Antičko arheološko nalazište „Ulica Vladimira Nazora“ u Tompojevcima – preventivno zaštićeno, P-4465 do 05.12.2018 (kč.br. 446 u k.o. Tompojevci).

(2) Zaštićena kulturna baština naznačena je na kartografskom prikazu 3., a detaljno se utvrđuje na temelju akta o zaštiti.

(3) Zaštićenom kulturnom baštinom smatra se i sva ona baština koja će se, nakon donošenja ovog Plana, zaštititi sukladno posebnom zakonu.

(4) Namjena i način uporabe kulturnog dobra te svi zahvati na kulturnom dobru, utvrđuju se i provode sukladno posebnom propisu.

(5) Zakonom o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara posebno je regulirana i zaštita arheoloških nalazišta i nalaza te se stoga na registrirane i preventivno zaštićene arheološke lokalitete primjenjuju odredbe citiranog zakona.

(6) Registriranim arheološkim lokalitetima utvrđene su granice rasprostranjenosti katastarskim česticama.

(7) Na tim lokalitetima svi zemljani radovi koji uključuju kopanje zemljišta dublje od 40 cm, moraju se izvesti ručnim iskopom pod nadzorom i uputama arheologa uz prethodno utvrđene posebne uvjete zaštite i odobrenje nadležnog konzervatorskog odjela, koji može propisati prethodno izvođenje arheoloških iskopavanja i istraživanja.

(8) Ukoliko bi se na području obuhvata ovog Plana, prilikom izvođenja građevinskih ili bilo kojih drugih zemljanih radova naišlo na arheološko nalazište ili nalaze, radove je nužno prekinuti te o navedenom bez odlaganja obavijestiti Konzervatorski odjel u Vukovaru, kako bi se sukladno odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara poduzele odgovarajuće mjere osiguranja te zaštite nalazišta i nalaza.

(9) Spomen biste, spomen obilježja, grobnice i drugi elementi javnih obilježja ne mogu se uklanjati, premještati ili na njima bilo što raditi bez prethodnog odobrenja nadležnog konzervatorskog odjela.

11. GOSPODARENJE OTPADOM**Članak 80.**

(1) Područje obuhvata ovog Plana u cijelosti mora biti pokriveno organiziranim uklanjanjem svih vrsta otpada (komunalni, neopasni proizvodni, opasni otpad te posebne kategorije otpada).

(2) Komunalni otpad se prikuplja u posebnim posudama i predaje ovlaštenom privrednom subjektu na daljnje raspolaganje.

(3) Neopasni proizvodni otpad se mora skladištiti na parceli proizvođača na zakonom propisani način, do trenutka predaje ovlaštenom skupljaču te vrste otpada ili odvoza do legalnog odlagališta (ili prerade) te vrste otpada.

(4) Opasni otpad i posebne kategorije otpada se moraju skladištiti na zakonom propisani način i predati na daljnje gospodarenje ovlaštenom skupljaču opasnog otpada ili posebnih kategorija otpada.

(5) Postavljanje eko-otoka dozvoljeno je unutar javnih i zelenih površina na koje je omogućen pristup vozilu za pražnjenje kontejnera. Reciklažni otoci ne smiju biti smješteni unutar polja preglednosti raskrižja.

(6) Unutar granica naselja na površinama poslovno-proizvodne namjene planirana je i gradnja građevina za gospodarenje otpadom od lokalnog značaja.

12. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ**Članak 81.**

(1) Sukladno Zakonu o zaštiti zraka potrebno je izraditi program mjerenja razine onečišćenosti i uspostaviti lokalnu mrežu za praćenje kakvoće zraka.

(2) Sukladno Zakonu o zaštiti od buke za područje obuhvata ovoga Plana potrebno je izraditi kartu buke.

(3) U slučaju da se kartom buke utvrde područja buke većeg intenziteta od dozvoljenog posebnim propisom, potrebno je provesti mjere zaštite od buke, sukladno uvjetima i obilježjima područja (zelenilom, ogradama i sl.).

Članak 82.

(1) Ostale mjere zaštite okoliša provoditi će se sukladno posebnim propisima te uvjetima i mjerama utvrđenim ovim Planom i to:

a) Zaštita tla

- zbrinjavanje otpada provoditi sukladno zakonu,

- smanjiti uporabu pesticida, umjetnog gnojiva te ostalih preparata na primjerenu razinu.

b) Zaštita voda

- zaštita voda provoditi će se sukladno odredbama ove Odluke i posebnim propisima.

c) Zaštita zraka i zaštita od buke

- izvori onečišćenja zraka moraju biti izgrađeni, opremljeni i održavani tako da ne ispuštaju u zrak onečišćavajuće tvari iznad graničnih vrijednosti emisije,

- nove izvore onečišćenja opremiti odgovarajućom zaštitom i pravilno locirati u prostoru (ruža vjetrova i udaljenost) u odnosu na stambene objekte, škole, vrtiće, i druge sadržaje namijenjene javnim i društvenim djelatnostima. Postojeće izvore onečišćenja naknadno opremiti zaštitnim filtrima,

- oko postojećih i planiranih izvora onečišćenja i buke podići nasade zaštitnog zelenila u svrhu smanjenja onečišćenja i buke,
- uvjetima gradnje, uvjetima utvrđenim za gradnju građevina gospodarskih djelatnosti sukladno odredbama ove Odluke,
- gradnjom obilaznice smanjiti će se tranzitni promet u naselju.

13. MJERE ZAŠTITE OD RATNIH OPASNOSTI, KATASTROFA I VELIKIH NESREĆA

Članak 83.

- (1) Na području Općine Tompojevci je utvrđen VII^o MCS.
- (2) Zaštita građevina od potresa provodi se projektiranjem i gradnjom građevina, sukladno posebnim propisima.

Članak 84.

- (1) Položaj, projektiranje i gradnja svih građevina moraju se uskladiti s posebnim propisima o zaštiti od požara i eksplozije.

Članak 85.

- (1) Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevina, kao i gašenja požara na građevinama, građevine moraju imati vatrogasni prilaz određen prema posebnom propisu. Vatrogasni pristup mora se osigurati s javne površine ili preko vlastite građevne čestice.
- (2) Iznimno, vatrogasni pristup se može osigurati i preko susjednih parcela uz uknjižbu prava služnosti prolaza.
- (3) Prilikom gradnje i rekonstrukcije vodoopskrbne mreže mora se predvidjeti hidrantska mreža.

III. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 86.

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na postupke za zahvate u prostoru na česticama koje su u obuhvatu ovog Plana, a koji su pokrenuti prije stupanja na snagu ove Odluke. Isti postupci dovršit će se po odredbama ove Odluke koja je bila na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva.

Članak 87.

Plan izrađen je u (5) pet primjeraka koji se imaju smatrati izvornikom od čega se 1 (jedan) nalazi u pismohrani Izrađivača Plana.

Uvid u Plan može se izvršiti na adresi Općina Tompojevci, A.G. Matoša 9, Tompojevci, Jedinствени управни одјел i na web stranici www.opcina-tompojevci.hr.

Članak 88.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:350-03/18-03/2

URBROJ: 1196/07-02-19-21

Tompojevci, 09. 09.2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Dubravko Martić

Temeljem članka 30. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18 i 108/18), i članka 29. Statuta Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 05/13, 02/15, 05/16 i 02/18), Općinsko vijeće Općine Tompojevci na 16. sjednici održanoj dana 9. rujna 2019. godine, donosi:

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete obavljanja dimnjačarskih poslova

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se prethodna suglasnost isporučitelju komunalne usluge D.U.O. EKO-DIM, vlasnik Hrvoje Horvat sa sjedištem u Vinkovcima, Lj. Gaja 1 C, na Opće uvjete obavljanja dimnjačarskih poslova, a koji su sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 363-01/19-03/3

URBROJ. 2196/07-02-19-8

Tompojevci, 09. rujna 2019.godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Dubravko Martić

Na temelju odredbi članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18), Hrvoje Horvat kao vlasnik D.U.O. EKO-DIM, sa sjedištem u Vinkovcima, Lj. Gaja 1 C, OIB: 55232200465, koji je ovlašten koncesionar za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Tompojevci, a uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Tompojevci, KLASA: 363-01/19-03/3, URBROJ: URBROJ. 2196/07-02-19-8 od 09.09.2019. godine, donosi slijedeće:

OPĆE UVJETE OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim uvjetima o obavljanju dimnjačarskih poslova na području općine Tompojevci (u daljnjem tekstu: Uvjeti), uređuju se uvjeti pružanja odnosno korištenja uslužne komunalne djelatnosti – usluge obavljanja dimnjačarskih poslova, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge i način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge na području općina Tompojevci.

Obavljanje dimnjačarskih poslova je od posebnog društvenog značaja, kao mjera za sprečavanje požara, zaštite života, zdravlja i sigurnosti ljudi, građevina i drugih materijalnih dobara, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti. Sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N., br. 68/18 i 110/18) dimnjačarski poslovi spadaju u komunalne djelatnosti i obavljaju se temeljem ugovora o koncesiji.

Način obavljanja dimnjačarskih poslova na području općine Tompojevci propisan je Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: Odlukom), („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 21/14 i 07/16).

Dimnjačarske usluge obavljaju se pravovremeno, redovito i trajno u rokovima i na način određen ovim uvjetima i Odlukom. Dimnjačarske usluge obvezne su za sve korisnike i kao javna korist zajamčene su svima pod istim uvjetima.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje, u svrhu održavanja njihove funkcionalne sposobnosti radi sprječavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka.

Dimovodni objekti su usponski i horizontalni dimovodni kanali, spojni kruti elementi ložišta (uključujući dimovodne zaklopke), sabirnice čađe i drugi dijelovi dimnjaka, te ventilacijski kanali.

Uređaji za loženje su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, priključeni na dimovodni objekt ili uređaji za odvod ispušnih plinova.

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ovih Uvjeta imaju slijedeće značenje:

1. Dimovodni objekti:

a) Dimnjak

- Dimnjak u uporabi

- Dimnjak van uporabe

b) Dimovod/dimovodni kanali

c) Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi

d) Zrako-dimovodi uređaji za loženje (klase C i D)/dimovodni pribor

1a. Dimnjak je dio građevnog sklopa građevine, u obliku vertikalnog ili približno vertikalnog kanala, postojan na požar čađe, koji služi za siguran i neometan odvod u vanjsku atmosferu dimnih plinova (nastalih radom priključenog uređaja za loženje na dimnjak), odnosno dimovodni objekt koji je izveden prema HR EN 1443, HR EN 18160-5 ili drugoj odgovarajućoj normi

- Dimnjak u uporabi je dimovodni objekt na koji su priključeni jedan ili više uređaja za loženje.

- Dimnjak van uporabe je dimovodni objekt na koji nisu priključeni jedan ili više uređaja za loženje, odnosno uređaji za loženje nisu u povremenoj ili stalnoj uporabi.

1b. Dimovod/dimovodni kanali su prolazi za provođenje produkata izgaranja u vanjsku atmosferu

1c. Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi su spojni kruti elementi koji povezuju uređaj za loženje i dimnjak (elementi koji vode produkte izgaranja u vertikalni dimnjak).

1d. Zrako-dimovodi uređaja za loženje (klase C i D)/dimovodni pribor su dimnjaci koji sadrže koncentrične kanale za dovod zraka i dimovode za odvod produkata izgaranja ili zasebno odvojeni kanali za odvod dimnih plinova na koje su priključeni uređaji za loženje koji koriste plin kao energent i klase su C i D, a nisu dio građevnog sklopa građevine, već su izvedeni kao dimovodni pribor.

2. Taložnica je dno dimnjaka (početni dio dimnjaka) namijenjeno čišćenju i kontroli dimnjaka i otklanjanju ostataka izgaranja goriva; dio taložnice čine vratašca za kontrolu i čišćenje koja služe za zatvaranje kontrolnog otvora na dimnjaku, a otporna na koroziju, vlagu i požar čađi.

3. Ventilacijski kanali su dio građevnog sklopa građevine ili dio dimovodnog objekta na koje se priključuju uređaji za loženje vrste C i D; sustav koji služi za dovodjenje vanjskog zraka i/ili odvođenje onečišćenog zraka iz građevine, iz više prostorija ili iz samo jedne prostorije u građevini.

4. Uređaji za loženje su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, klase B, C i D i uređaji za loženje – kotlovska postrojenja, priključeni na dimovodni objekt.

5. Uređaji za loženje klase B su uređaji koji zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije, a produkte izgaranja odvođe u atmosferu putem dimnjaka.

6. Uređaji za loženje klase C i D su uređaji neovisni o zraku u prostoriji, a koji zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz atmosfere, a produkte izgaranja odvođe u atmosferu putem dimovodnog objekta (dimnjaka, zrako-dimovoda).

7. Uređaji za loženje-kotlovska postrojenja su uređaji za loženje smješteni u zasebnim prostorijama (u tzv. kotlovnica) bez obzira na vrstu energenta koje koriste za pretvorbe energije.

8. Dimnjačarski stručni nalaz – dokument koji sadržava sve podatke zatečenog stanja dimovodnog objekta i priključenog uređaja za loženje.

9. Redovno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti, mjerenje i čišćenje istih, u zadanim rokovima Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova i ovim Uvjetima.

10. Izvanredno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti i čišćenje istih po zahtjevu nadležnih inspekcija, vlasnika, korisnika, distributera plina ili sudionika građenja van zadanih rokova navedenih u Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova i ovim Uvjetima.

11. Hitni slučaj podrazumijeva:

- ne postojanje propusnosti dimovodnog objekta ili slaba propusnost
 - prisutnost zapaljive naslage čađi (smole)
 - ugrožena građevinska konstrukcija
 - priključenje trošila različitih energenata (plinsko gorivo/kruto-tekuće gorivo) na istom dimovodnom objektu - zapreka (neprohodnost) dimovodnog kanala.
12. Dimnjačar je radnik koji čisti, kontrolira i provodi mjerenja na dimovodnim objektima, ventilacijama i uređajima za loženje koji radi kod ovlaštenog Koncesionara.

13. Dimnjačar s položenim majstorskim ispitom je kvalificirani (prema programu školovanja RH, verificirano od nadležnog Ministarstva) radnik sa položenim majstorskim ispitom, koji čisti, kontrolira i provodi mjerenja na dimovodnim objektima, ventilacijama i uređajima za loženje, a radi kod ovlaštenog Koncesionara ili je sam Koncesionar.

14. Ovlašteni dimnjačar je pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova, koja je s Općinom Tompojevci sklopila Ugovor o koncesiji.

15. Korisnik usluge je pravna ili fizička osoba - primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku dimovodnog objekta i uređaja za loženje.

16. Zakon je Zakon o Komunalnom gospodarstvu (N.N., br. 68/18, 110/18).

17. Odluka je Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije 21/14 i 07/16).

Izrazi koji se koriste u ovoj odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i na ženski rod.

II. PODRUČJE PRUŽANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 4.

Na području općine Tompojevci uslužnu komunalnu djelatnost – obavljanje dimnjačarskih poslova, temeljem zaključenog Ugovora o koncesiji s općinom Tompojevci isporučuje D.U.O. EKO-DIM, sa

sjedištem u Vinkovcima, Lj. Gaja 1C, OIB: 5523200465 (u daljnjem tekstu: Davatelj usluge) sukladno važećim zakonskim i pod zakonskim propisima.

Članak 5.

Korisnik usluge obavljanja dimnjačarskih poslova je svaka pravna ili fizička osoba – primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku dimovodnog objekta i uređaja za loženje koja se nalazi na području općine Tompojevci.

III. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE

Obveze koncesionara (ovlaštenog dimnjačara)

Članak 6.

Ovlašteni dimnjačar obavlja obvezne kontrole, čišćenja i mjerenja u rokovima određenim odlukom i ovim uvjetima, na dimovodnim objektima i uređajima za loženje bez obzira koriste li ih pravne ili fizičke osobe na području Općine Tompojevci, a koje se odnose na:

- dijelove građevine za provođenje i odvod dima u svim vrstama građevinskih objekata bez obzira na namjenu istih, te bez obzira na vrstu ili sistem istog kao i na vrstu građevinskog materijala
- uređaje za loženje svih vrsta i namjena na kruta, tekuća, plinovita i alternativna goriva
- otvore ili uređaje za dovod i odvod zraka bez obzira na vrstu građevnog materijala i ventilacije
- otvore ili uređaje za dovod zraka za izgaranje koji moraju zadovoljavati potrebe za zrakom za uređaje za loženje klase B koja su ugrađena u stambenom ili poslovnom prostoru.

Članak 7.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se u skladu s rokovima sadržanim u Odluci, odnosno ovim Uvjetima

Članak 8.

Ovlašteni dimnjačar u obavljanju komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova:

- redovito pregledava dimovodne objekte i uređaje za loženje (zbog sprječavanja opasnosti od požara i trovanja ugljičnim monoksidom);
- kontrolira i čisti dimovodne objekte;
- kontrolira povrat dimnih plinova kod plinskih trošila;
- čisti uređaje za loženje (kotlove, kamine, peći, štednjake, peći za spaljivanje, itd.);
- kontrolira uređaje za loženje i ispituje emisije plinova.

Članak 9.

Ovlašteni dimnjačar dužan je izraditi Registar sa popisom dimovodnih objekata i uređaja za loženje (u daljnjem tekstu: Registar) u koji se unosi svi dimovodni objekti i uređaji za loženje koji podliježu obvezi čišćenja:

Registar iz stavka 1. ovog članka obvezno sadrži:

- oznaku zgrade - ulicu i kućni broj u kojoj se nalaze dimovodni objektu i uređaji za loženje; - ime i prezime korisnika usluge, odnosno za višestambene zgrade ime i prezime korisnika usluge i naziv tijela koje upravlja zgradom;

- rokove čišćenja i kontrole s podacima o neobavljenom čišćenju i kontroli;

- stanje ispravnosti dimovodnih objekata.

Ovlašteni dimnjačar je dužan Registar voditi u digitalnom obliku, redovito ga ažurirati, odnosno unositi podatke u roku od 30 (trideset) dana od obilaska terena i jednom godišnje, prije početka sezone grijanja izvod iz Registra, odnosno sve u tom trenutku evidentirane podatke, dostaviti općinskom upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove.

Registar se čuva trajno.

Članak 10.

Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi kontrolni list za zgrade.

Kontrolni list zgrade vodi se u dva primjerka, za svaku zgradu posebno.

Jedan primjerak kontrolnog lista zgrade obvezan je čuvati ovlašteni dimnjačar, a drugi primjerak korisnik usluga ili predstavnik suvlasnika te ga na zahtjev dostaviti općinskom upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove u pisanom obliku.

Kontrolni list zgrade sadržava:

1. oznaku zgrade- ulicu i kućni broj;
2. ime i prezime korisnika usluge, odnosno za višestambene zgrade ime i prezime korisnika usluge, ime i prezime predstavnika suvlasnika i naziv tijela koje upravlja zgradom;
3. podatke o ukupnom broju dimovodnih objekata, jesu li u uporabi i njihovoj podjeli prema vrsti i gorivu s naznakom roka kontrole i čišćenja;
4. podatke o ukupnom broju uređaja za loženje, jesu li u uporabi i njihovoj podjeli prema vrsti i gorivu s naznakom roka kontrole i čišćenja;
5. datume obavljenog čišćenja i kontrole s podacima o obavljenim radovima prema cjeniku dimnjačarskih poslova;
6. ime, prezime i potpis dimnjačara, korisnika usluge ili predstavnika suvlasnika zgrade nakon obavljanja dimnjačarskih poslova.

Kontrolni listovi čuvaju se trajno, a podaci iz stavka 4. točaka 5. i 6. ovoga članka, koje ovlašteni dimnjačar može voditi preko računa, radnog naloga i obavijesti, čuvaju se dvije godine od dana uručivanja računa, radnog naloga i obavijesti korisniku usluga ili predstavniku suvlasnika, odnosno od dana posljednjeg unosa podataka.

Članak 11.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da je onemogućena redovita kontrola i čišćenje ili da postoje nedostaci na dimovodnim objektima i uređajima za loženje koji nisu neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, pisanim putem će upozoriti na nemogućnost kontrole i čišćenja

ili druge utvrđene nedostatke, korisnika usluga, predstavnika suvlasnika, odnosno upravitelja zgrade i pozvati ga da ukloni nedostatke u roku koji ne može biti duži od 2 (dva) mjeseca.

Ukoliko se nedostaci iz stavka 1. ovog članka ne uklone u utvrđenom roku ili se isti nedostatak ponovo utvrdi i pri sljedećem dolasku (kontroli i/ili čišćenju) ovlašteni dimnjačar će o tome obavijestiti općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Ovlašteni dimnjačar dužan je, bez odgode, obavijestiti općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove da je naknadno omogućena kontrola i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Članak 12.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da su nedostaci na dimovodnim objektima i uređajima za loženje neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, dužan je pisanim putem bez odgode upozoriti korisnika usluga, predstavnika suvlasnika, odnosno upravitelja zgrade da u primjerenom roku otklone nedostatke.

Ovisno o utvrđenim nedostacima dimnjačar će pisanim putem o istom obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove ili građevinsku inspekciju ili distributera plina i općinskom upravnom tijelu nadležno za komunalne poslove.

Korisnik usluga, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade, dužan je u ostavljenom roku otkloniti nedostatke i o tome obavijestiti nadležno tijelo iz stavka 2. ovoga članka i općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove. U suprotnome smatrat će se da nedostaci nisu otklonjeni.

Iznimno, u hitnim slučajevima kada je ugrožen život, zdravlje i imovina, ovlašteni dimnjačar je dužan odmah upozoriti ugrožene stanare zgrade i istovremeno obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove, općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove, te distributera plina ako se radi o plinskom sustavu dimovodnog objekta i uređaja za loženje.

Članak 13.

Ovlašteni dimnjačar o utvrđenim nedostacima iz članaka 10. i 11. ovih općih uvjeta vodi evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole.

Ovlašteni dimnjačar prilikom sljedećeg obilaska dužan je provjeriti jesu li nedostaci otklonjeni.

Članak 14.

Ovlašteni dimnjačar dužan je izraditi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje (u daljnjem tekstu: godišnji plan) za svaku pojedinu sezonu grijanja i dostaviti ga općinskom upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove najkasnije do 31. kolovoza tekuće godine u kojoj počinje pojedina sezona grijanja.

Sezonom grijanja u smislu ove Odluke smatra se razdoblje od 1. listopada tekuće godine do 30. travnja sljedeće godine. Plan iz stavka 1. ovog članka obuhvaća

redoslijed obavljanja dimnjačarskih poslova po mjestima.

Ovlašteni dimnjačar dužan je dimnjačarske poslove obavljati prema godišnjem planu.

Pisanu obavijest o dolasku (danu i vremenu kontrole i/ili čišćenja) ovlašten dimnjačar dužan je istaknuti na vidljivom mjestu u stambenom, poslovnom ili drugom objektu, odnosno na drugom prikladnom mjestu.

Obveze korisnika usluga

Članak 15.

Korisnik usluga dužan je radnim danom u vremenu od 7 do 15 sati omogućiti redovitu kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje, a izvan tog vremena samo prema dogovoru korisnika usluga i ovlaštenog dimnjačara.

Korisnik usluga je osobito dužan omogućiti pristup vratašcima za kontrolu i čišćenje koja moraju biti osposobljena da se mogu otvarati. Na zahtjev ovlaštenog dimnjačara moraju se ugraditi vratašca za kontrolu i čišćenje radi omogućavanja kontrole i čišćenja dimovodnih objekata, a priključna cijev uređaja za loženje i dimovodnog objekta mora biti demontažna na atmosferskim uređajima za loženje. Neposredno uz vratašca za kontrolu i čišćenje korisnik usluga je dužan postaviti posudu za odlaganje čađi.

Pristup do vrha dimovodnog objekta mora biti izveden tako da je siguran za dimnjačara, neovisno o stambenoj, odnosno poslovnoj jedinici.

Korisnik usluga dužan je ovlaštenom dimnjačaru dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje i dimovodnih objekata.

Korisnik usluga je dužan svaku promjenu broja ili vrste uređaja za loženje i dimovodnih objekata prijaviti ovlaštenom dimnjačaru u roku od 30 (trideset) dana od nastale promjene.

Članak 16.

Korisnik usluga je dužan prijaviti ovlaštenom dimnjačaru svaku promjenu vlasništva/korištenja objekta, odnosno dužan je prijaviti promjenu energenta grijanja.

Zajedničke obveze – novogradnja rekonstrukcija i izmjena trošila

Članak 17.

Ovlašteni dimnjačar je dužan na poziv sudionika građenja (investitor, izvođač, projektant ili nadzorni inženjer) u toku gradnje nadzirati radove na dimovodnom objektu (gradnje ili rekonstrukcija), a po završetku radova izdati dimnjačarski stručni nalaz o ispravnosti dimovodnog objekta koji je potrebno priložiti uz tehničku dokumentaciju za tehnički pregled, odnosno priključenje na plinsku mrežu.

Sudionik građenja iz prethodnog stavka kao i izvođač plinskih instalacija, obvezni su prije građenja/postavljanja plinskog trošila, zatražiti

mišljenje ovlaštenog dimnjačara o mjestu postavljanja dimovodnog objekta, a prije puštanja u rad plinskih trošila i instalacija zatražiti dimnjačarski stručni nalaz o ispravnosti dimovodnih objekata.

Radi sprečavanja štetnih posljedica koje mogu nastati priključenjem novih trošila na postojeće dimovodne objekte, zabranjeno je priključenje novih trošila bez odobrenja ovlaštenog dimnjačara i pravne osobe za distribuciju plina, ukoliko se dimovodni objekt koristi za odvođenje dimnih plinova iz uređaja za loženje.

Sve gore navedeno u ovom članku se odnosi i na izgradnju pričuvnih dimovodnih objekata u višestambenim objektima.

Ovlašteni dimnjačar će s distributerom plina, redovito usklađivati baze podatke o korisnicima plinskih instalacija (uvođenje novih, promjena postojećih i dr.).

IV. NAČIN MJERENJA, OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE

Članak 18.

Dimovodni objekti (uključivo i zrako-dimovodi) kojima se odvođe produkti sagorijevanja plina na koje su priključena trošila klase "B" (plinska trošila priključena na sve vrste dimnjak) i kontroliraju i čiste se četiri puta godišnje,

Dimovodni objekti (uključivo i zrako-dimovodi) kojima se odvođe produkti sagorijevanja plina na koje su priključena trošila klase "C" (plinska trošila priključena na klasični dimnjak) i kontroliraju se najmanje jedan puta godišnje, a čiste po potrebi, i to na zahtjev ovlaštenog dimnjačara ili korisnika dimovodnog objekta.

Dimovodni objekti kojima se odvođe produkti sagorijevanja uređaja za loženje koji koriste kruto i tekuće gorivo i na njih priključeni uređaji za loženje – kontroliraju se i čiste četiri puta godišnje.

Ukoliko je potrebno dimovodne objekte i uređaje za loženje čistiti u kraćim rokovima ili izvan rokova utvrđenih u stavku 1. i 2. ovog članka, korisnik usluga će pozvati ovlaštenog dimnjačara na izvanredno čišćenje. Naknada za tako pruženu uslugu će se naplatiti prema važećem cjeniku.

Kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje uključuje najmanje: - vizualni pregled u koji je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimovodnih objekata i uređaja za loženje,

- tlačnu probu u slučaju sumnje,

- usklađenost uređaja za loženje i dimovodnih objekata, - mjerenje izlazno-povratnih plinova kod uređaja za loženje na plinsko gorivo uz obavezno izdavanje zapisnika i/ili naljepnice za uređaj o rezultatima mjerenja.

Izvanredni pregled dimnjaka provodi se prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na

tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, te po inspekcijskom nadzoru. Obavezno jednom godišnje obaviti čišćenje i kontrolu taložnice dimnjaka.

Obavezno jednom godišnje obaviti čišćenje i kontrolu dimnjaka van upotrebe.

Članak 19.

Korisnicima usluga koji ne izvršavaju svoje financijske obveze, nakon procedure obavijesti/opomene, ovlašteni dimnjačar može uskratiti dimnjačarske usluge, te o tome obavijestiti Općinu Tompojevci – jedinstveni upravni odjel, te nadležnu inspekciju.

Članak 20.

Ovlašteni dimnjačar za obavljene dimnjačarske poslove naplaćuje naknadu prema cjeniku dimnjačarskih usluga.

Dimnjačar je dužan za obavljene dimnjačarske poslove izdati račun.

Na računu kojeg je ovlašteni dimnjačar dužan izdati korisniku usluge za obavljanje dimnjačarsku uslugu, obavezno se navodi vrsta usluge koju je ovlašteni dimnjačar naplatio prema cjeniku dimnjačarskih usluga.

Naknadu iz stavka 1. ovoga članka plaća korisnik usluga ili upravitelj zgrade.

Ovlašteni dimnjačar će za izvršenu uslugu vršiti naplatu u kunama s uračunatim porezom na dodanu vrijednost kako slijedi:

Ovlašteni dimnjačar za obavljene dimnjačarske poslove ima pravo na naknadu za izgubljeno vrijeme i stvarno učinjene druge troškove, u slučaju kada korisnik dimovodnih objekata odbije dopustiti dimnjačaru uslugu, odnosno pregled dimovodnog objekta.

V. NADZOR NAD RADOM

Članak 21.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova obavlja komunalno redarstvo sukladno odredbama Općih Uvjeta i Odluke.

VI. ZAŠTITA PRAVA KORISNIKA USLUGE

Članak 22.

Korisnici usluge imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora na pruženu uslugu poštom, telefaksom ili elektroničkom poštom, te u sjedištu Davatelja usluge koji je dužan na takve prigovore odgovoriti u roku od 8 (osam) dana od dana zaprimanja prigovora. Davatelj usluge dužan je voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora Korisnika javne usluge najmanje godinu dana od primitka prigovora.

Rok za podnošenje pisane reklamacije na ispostavljeni račun je 8 (osam) dana od primitka računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan.

VII. PROVEDBA OBAVLJANJA USLUGE U SLUČAJU NASTUPANJA POSEBNIH OKOLNOSTI USLIJE VİŠE SILE

Članak 23.

Davatelj usluge se neće smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju obveza koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri. U slučaju nastupa takvih kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju, Davatelj usluge će bez odgode o nastupu takvih okolnosti obavijestiti korisnike javne usluge putem mrežnih stranica te se ispunjenje obveza Davatelja usluge odgađa za vrijeme trajanja takvog slučaja više sile.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Uvjetima, a odnose se na pitanje obavljanja dimnjačarskih poslova na području općine Tompojevci, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona i Općih Uvjeta i Odluke.

Članak 25.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Hrvoje Horvat kao vlasnik D.U.O. EKO-DIM

Temeljem članka 30. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18 i 108/18), i članka 29. Statuta Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 05/13, 02/15, 05/16 i 02/18), Općinsko vijeće Općine Tompojevci na 16. sjednici održanoj dana 9. rujna 2019. godine, donosi.

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete obavljanja usluge ukopa pokojnika

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se prethodna suglasnost isporučitelju komunalne usluge trgovačkom društvu Eko Jankovci d.o.o., Dr. Franje Tuđmana 13, Stari Jankovci na Opće uvjete obavljanja usluge ukopa pokojnika na grobljima na području Općine Tompojevci, a koji su sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA:363-02/19-01/5
URBROJ. 2196/07-02-19-2
Tompojevci, 09. rujan 2019.godine

Predsjednik općinskog vijeća:
Dubravko Martić

Temeljem članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18 i 110/18), članka 295. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine RH broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18), članka 24. Zakona o zaštiti potrošača (Narodne novine RH broj 41/14, 110/15), Zakona o grobljima (Narodne novine RH broj 19/98, 50/12, 89/17), Pravilnika o grobljima (Narodne novine RH broj 99/02), te Odluke o grobljima na području Općine Tompojevci („Tompojevački glasnik“ br. 1/15) direktorica trgovačkog društva Eko Jankovci, d.o.o. donosi

OPĆE UVJETE
obavljanja usluge ukopa na grobljima na području
Općine Tompojevci

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima isporuke propisuju se:

- Obavljanje usluge ukopa i način obračuna i plaćanja isporuke

Članak 2.

Grobna mjesta su grobovi (obični-humke s okvirom, s okvirom i grobnom pločom) i grobnice.

Korisnici grobnih mjesta su umrle osobe i njihovi nasljednici.

Popunjena grobna mjesta su ona u koje fizički nije više moguće vršiti ukope.

Grobna mjesta za pojedinačne ukope su ona u koje se ukapa jedna osoba.

Kosturnice su grobna mjesta za polaganje kostiju iz grobnih mjesta za pojedinačne ukope i iz napuštenih grobova nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa, odnosno iz napuštenih grobnica nakon proteka 30 godina od posljednjeg ukopa.

Članak 3.

Groblja na području Općine Tompojevci služe za ukop osoba koje su umrle na području Općine ili su imale prebivalište na području Općine.

Na području Općine Tompojevci se može izvršiti ukop i umrlag koji je za života izrazio takovu želju ili je tako odlučila obitelj, odnosno osobe koje su bile dužne o umrlome skrbiti za života.

Članak 4.

Općina Tompojevci je vlasnik groblja u svim naseljima Općine, kako slijedi:

1. Berak - katoličko groblje

2. Berak – pravoslavno groblje
3. Bokšić - katoličko groblje
4. Čakovci - katoličko groblje
5. Čakovci - pravoslavno groblje
6. Mikluševci - grkokatoličko groblje
7. Mikluševci - pravoslavno groblje
8. Tompojevci - katoličko groblje

II MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I
USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA
KORIŠTENJE

Članak 5.

Grobna mjesta se dodjeljuju prema planu uređenja groblja na način da se u najvećoj mogućoj mjeri nastoji usvojiti želja korisnika.

Obični grobovi-humke dodjeljuju se na korištenje kod nastale potrebe za ukopom, a uređeni grobovi (s okvirom) i grobnice mogu se dodijeliti i prije nastale potrebe za ukopom.

Najmanja dubina groba je 180,00 cm. Potrebno je osigurati najmanje 80,00 cm zemlje iznad lijesa.

U grob se može sahranjivati na nekoliko dubina, ovisno od najviše točke podzemne vode, budući da dno groba mora biti najmanje 50,00 cm iznad kote.

Članovi obitelji u smislu stavka 1. ovog članka smatraju se: bračni drug, vanbračni drug, djeca, uključujući usvojenu, te njihovi bračni drugovi i djeca, roditelji, braća i sestre i njihovi bračni drugovi i djeca.

Korisnik grobnog mjesta može dopustiti i privremeni ukop i drugim osobama uz pisanu suglasnost koju mora dostaviti Upravi groblja.

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.

Korisnik može korištenje grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama, a predmetni ugovor mora dostaviti Upravi groblja.

III VREMENSKI RAZMACI UKOPA U
POPUNJENA GROBNA MJESTA

Članak 6.

Obred ukopa vrši se na osnovi volje umrloga, izražene za života, njegove bliže rodbine ili osobe koja skrbi o ukopu umrloga.

Članak 7.

Troškove ukopa snosi obitelj ili osoba, odnosno ustanova koja je za života o umrlome skrbila. Članak 6. Dimenzije jednostrukog groba iznose širine do 120,00cm, odnosno do 180,00 cm za dvostruke, dužina do 240,00 cm.

Dimenzija grobnice, unutar zidova u jednom stupcu je 90x230 cm, u dva stupca najmanje 150x230 cm, u tri stupca najmanje 220x230 cm.

Članak 8.

Grobna mjesta dodjeljuje na korištenje Općina Tompojevci, na neodređeno vrijeme uz obvezu korisnika plaćanja naknade, te o tome donosi rješenje Jedinствeni upravni odjel.

Rješenjem iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se visina naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i visina godišnje grobne naknade, te korisnici grobnog mjesta.

Protiv Rješenja iz stavka 1. ovog članka može se podnijeti žalba Jedinствenom upravnom odjelu Općine Tompojevci u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Žalba se predaje neposredno ili putem pošte preporučeno na adresu: Općina Tompojevci Jedinствeni upravni odjel, A. G. Matoša 9. 32238 Tompojevci. Žalba je oslobođena plaćanja upravnih pristojbi sukladno članku 7. Zakona o upravnim pristojbama („Narodne novine“ broj 115/16).

Članak 9.

Pravo ukopa u dodijeljeno grobno mjesto uz korisnika grobnog mjesta imaju članovi njegove obitelji

Članak 10.

Ukop u popunjena grobna mjesta može se izvršiti nakon proteka najmanje pet godina od zadnjeg ukopa. Ako je na grobnom mjestu izgrađena grobnica s više polica, koje se nakon ukopa na određeni način zatvaraju, to grobno mjesto smatra se popunjenim tek kada su popunjene sve police.

IV NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 11.

Grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena 10 godina smatra se napuštenim i može se ponovo dodijeliti nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno 30 godina od ukopa u grobnicu. Nakon proteka roka stavka 1. ovog članka posmrtni ostaci ukapaju se u kosturnicu.

Opremom napuštenog grobnog mjesta (spomenik, grobna ploča, okvir i sl.) raspolaže korisnik grobnog mjesta. Ukoliko ista nakon godinu dana od proteka vijeka počivanja nije uklonjena, predana ili poklonjena, ista se smatra napuštenom, kojom će slobodno raspolagati Općina Tompojevci.

Članak 12.

Nepoznate osobe ukapaju se u grobna mjesta za pojedinačne ukope na način uobičajen mjesnim prilikama.

Ukop nepoznatih osoba izvršiti će se u dijelu groblja kojeg odredi Općina Tompojevci.

Korištenje grobnog mjesta za ukop nepoznatih osoba određuje se na 15 godina.

Nakon isteka tog roka, grobna mjesta se prekapaju, a posmrtni ostaci umrlih ukapaju se u kosturnice.

Članak 13.

Umrle nepoznate osobe na području Općine Tompojevci i osobe koje su sahranjene o trošku Općine Tompojevci ukapaju se na mjesto koje odredi Općina Tompojevci.

Troškove ukopa umrlih iz prethodnog stavka ovog članka snosi Općina Tompojevci.

V UGOVORNI ODNOSI IZMEĐU ISPORUČITELJA USLUGE I KORISNIKA

Članak 14.

Isporuка grobljanskih usluga zaključuje se na temelju izdavanja računa za tražene usluge Korisnika.

Korisnik je dužan potpisati zahtjev za grobljanske usluge prije izvršenja usluga.

Plaćanjem računa Korisnik u svemu prihvaća ove Opće uvjete.

Isporučitelj usluge je obavezan, na zahtjev Korisnika, bez naknade uručiti mu ove Opće uvjete.

VI PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA USLUGE

Članak 15.

Prava i obveze Isporučitelja usluge regulirane su s Zakonom o grobljima, Pravilnikom o grobljima, Odlukom o grobljima i ostalim zakonskim propisima iz ove djelatnosti.

Članak 16.

Općina Tompojevci vodi Grobni očevidnik i Registar umrlih osoba sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu obavljanja prijenosa, pogreba i iskopavanja umrlih osoba (Narodne novine 116/18)

Članak 17.

Prijava za ukop može se obaviti svakog radnog dana od 7,00 do 15,00 sati na tel. 032/540 724 te od 15,00 do 20,00 sati na telefon 095/234 56 80.

Vrijeme obavljanja sahrana:

Ljetno: od 7,00 do 17,00

Zimsko: od 7,00 do 15,00

Članak 18.

Svi dogovori u vezi pogreba (lokacija grobnog mjesta, način ukopa) dogovaraju se s Općinom Tompojevci, a s Isporučiteljem usluge dogovara samo termin pokopa minimalno dan prije pogreba u radno vrijeme od 7,00 do 15,00 h.

VII PRAVA I OBVEZE KORISNIKA

Članak 19.

Obveza korištenja grobljanske usluge započinje trenutkom stjecanja prava korištenja dodjelom grobnog mjesta na korištenje ili prenošenjem prava korištenja grobnog mjesta nakon smrti korisnika na nasljednika Rješenjem o naslijeđivanju, kao i prenošenjem prava korištenja Ugovorom o ustupanju grobnog mjesta trećoj osobi.

Dan stjecanja pravomoćnosti Rješenja o nasljeđivanju, kao i dan potpisa Ugovora o ustupanju grobnog mjesta trećim osobama smatraju se danom prenošenja prava korištenja na novog korisnika.

Korisnici iz stavka 2. ovog članka obavezni su u roku 30 dana dostaviti Općini Tompojevci presliku Rješenja o nasljeđivanju ili Ugovor o ustupanju grobnog mjesta, kao i sve promjene koje se odnose na promjenu adrese na koju se šalju računi i druge relevantne podatke koji utječu na međusobne odnose u isporuci i korištenju usluge.

Ako se po ostavinskoj raspravi jedno grobno mjesto prenosi na više nasljednika, nasljednici su dužni izjavom kod javnog bilježnika odrediti koji će se od nasljednika upisati u grobljansku evidenciju kao korisnik. Izjava ne isključuje pravo korištenja i pravo ukopa.

Članak 20.

Korisnik je obavezan pravodobno prijaviti i ispuniti Prijavu za izgradnju grobnice, groba s okvirom ili adaptaciju grobnog mjesta ukoliko ima namjeru obaviti bilo kakve promjene na uređenju i izgradnji grobnog mjesta i za to plaća naknadu za korištenje infrastrukture.

Članak 21.

Sve zahtjeve Korisnik podnosi Općini Tompojevci na adresi A. G. Matoša 9, Tompojevci, od ponedjeljka do petka u vremenu od 7,00 do 15,00h, te će Općina zahtjeve proslijediti Isporučitelju usluge.

Sve usluge i naknade Korisnik plaća putem opće uplatnice na šalteru pošte, banke ili internet bankarstvom.

Članak 22.

Ukoliko se ukop obavlja u grobnicu, Korisnik je dužan osigurati dvostruki lijes, unutarnji limeni, a vanjski drveni.

XII NAČIN OBRAČUNA CIJENE USLUGE, PLAĆANJA I OTKLANJANJA POGREŠAKA U OBRAČUNU

Članak 23.

Cijene pogrebnih i grobljanskih usluga utvrđene su važećim cjenikom pogrebnih usluga kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Tompojevci, a na prijedlog Isporučitelja usluge.

Članak 24.

Korisnik plaća grobljansku uslugu ovisno o vrsti grobljanske usluge.

Grobljanske usluge za dodjelu grobnog mjesta i godišnju grobnu naknadu, naknadu za korištenje infrastrukture korisnik plaća na osnovu ispostavljenog Rješenja, dok usluge ukopa i ostale pogrebne usluge plaća na osnovu ispostavljenog računa.

Račun za obavljenju grobljansku uslugu ili uplatnica sadrži podatke o Isporučitelju usluge, o Korisniku, vrsti grobljanske usluge, te cijenu usluge prema Cjeniku pogrebnih usluga.

Kod pogrešno obračunatih računa za izvršenu uslugu, Korisnik je dužan o tome odmah a najkasnije u roku 15 dana od dostave računa ili uplatnice, izvijestiti Isporučitelja usluge.

XIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Ovi Opći uvjeti objavit će se na internetskoj stranici Općine Tompojevci www.opcina-tompojevci.hr.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

Direktorica:

Nada Šaravanja

Temeljem članka 17., stavka 3. alineja 3. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15 i 118/18) i članka 29. Statuta Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko – srijemske županije broj 05/13, 02/15, 05/16 i 02/18) a u skladu sa Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Tompojevci (KLASA: 810-01/18-04/01, URBROJ: 2196/07-18-1 od 26.03.2018. godine) i Planom djelovanja civilne zaštite Općine Tompojevci (KLASA: 810-09/18-03/02, URBROJ: 2196/07-18-1 od 05.11.2018. godine) Općinsko vijeće Općine Tompojevci na 16. sjednici održanoj 09. rujna 2019. godine donijelo je:

ODLUKU

o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav CZ Općine Tompojevci

Članak 1.

Na području Općine Tompojevci nema pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite koje imaju sjedište na području Općine Tompojevci.

Članak 2.

Jedan primjerak (preslika) ove Odluke dostavit će se Ravnateljstvu civilne zaštite, Služba civilne zaštite Vukovar.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite u Općini Tompojevci (KLASA: 810-06/16-04/02, URBROJ: 2196/07-16-1 od 06.12.2016. godine).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 810-06/19-01/1

URBROJ: 2196/07-02-19-4

Tompojevci, 09. rujna 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Dubravko Martić

Na temelju članka 29. Statuta Općine Tompojevci («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije br. 05/13, 02/15, 05/16 i 02/18), Općinsko vijeće Općine Tompojevci na 16. sjednici održanoj dana 09. rujna 2019. godine, donijelo je:

ODLUKU

o prihvatanju Izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Tompojevci za razdoblje od 01.01. – 30.06.2019. godine

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Tompojevci za razdoblje od 01.01. – 30.06.2019. godine (KLASA: 022-05/19-01/20, URBROJ: 2196/07-03-19-1, od 06.08.2019.), koje je sastavni dio ove Odluke.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dane objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 021-05/19-01/2

URBROJ: 2196/07-02-19-1

Tompojevci, 09. rujan 2019.

Predsjednik općinskog vijeća:

Dubravko Martić

Na temelju članka 35b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 52. stavka 1. Statuta Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije broj 05/13, 02/15, 05/16 i 02/18), Općinski načelnik Općine Tompojevci podnosi Općinskom vijeću sljedeće:

**POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE
O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE
TOMPOJEVCI
ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2019. – 30.06.2019.**

UVODNI DIO

Odredbom članka 35b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 –pročišćeni tekst i 123/17) i odredbom članka 52. stavak 1. Statuta Općine Tompojevci propisano je da Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu Općinskom vijeću i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

U izvještajnom razdoblju Općinski načelnik Općine Tompojevci, u okviru svog djelovanja, obavljao je izvršne poslove iz samoupravnog djelovanja općine koji su mu povjereni zakonom, utvrđivao je prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće, davao mišljenje o prijedlozima odluka i drugih akata, izvršavao i osiguravao izvršenje općih akata Općinskog vijeća, prostornog plana te drugih akata Općinskog vijeća, upravljao nekretninama i pokretninama u vlasništvu općine, usmjeravao djelovanje Jedinственог upravnog odjela Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, nadzirao njihov rad, te obavljao i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom Općine i aktima Općinskog vijeća.

PODRUČJE ZAPOSLENOSTI

1. Dužnosnici.....3 / 2 profesionalno obavljanje dužnosti (Općinski načelnik, Zamjenica Općinskog načelnika) i volonter (zamjenik Općinskog načelnika iz reda pripadnika rusinske nacionalne manjine)
2. Jedinственог upravni odjel.....3 (službenika 3)
3. Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa 1 službenik

PODRUČJE FINACIJA

Prihodi i rashodi Proračuna Općine Tompojevci za razdoblje od 01.01.2019. – 30.06.2019. ostvareni su kako slijedi:

- ☐ Ukupni prihodi i primici su ostvareni u iznosu od 2.830.653,62 kn
- ☐ Ukupni rashodi i izdaci su ostvareni u iznosu od 3.060.520,98 kn

Uključujući preneseni višak prihoda/primitaka iz prethodnih godina u iznosu 3.249.616,86 kn i manjak prihoda/primitaka u iznosu 229.867,36 kn u prvom polugodištu 2019. g., čini raspoloživ višak prihoda u sljedećem razdoblju i iznosi 3.019.749,50 kn.

Detaljnije izvješće o ostvarenim prihodima i primitcima, rashodima i izdacima dano je polugodišnjem izvještaju o izvršenju proračuna Općine Tompojevci za razdoblje od 01.01 do 30.06. 2019. godine.

JAVNOST RADA

Javnost rada osigurana je objavom akata u službenim novinama Vukovarsko-srijemske županije, na web

stranici Općine Tompojevci (www.opcina-tompojevci.hr), na oglasnoj ploči općine, na sjednicama Općinskog vijeća, u komunikaciji sa mještanima i medijima.

PREDLAGANJE AKATA KOJE DONOSI OPĆINSKO VIJEĆE

U izvještajnom razdoblju od 01.01.2019. do 30.06.2019. godine održane su tri sjednice Općinskog vijeća

Na sjednicama je raspravljano o 16 točaka dnevnog reda te su donijeti sljedeći akti kojima je Općinski načelnik bio predlagatelj:

- Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu na području Općine Tompojevci.
- Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2018. god.
- Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2018. godinu.
- Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Tompojevci za 2018. god.
- Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja za 2018. godinu.
- Izvješće o izvršenju Programa upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Tompojevci za 2018. god.
- Izvješće o radu Općinskog načelnika za period od 01. srpnja do 31. prosinca 2018. g
- Izvješće o radu davatelja javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada - tvrtke Komunalac d.o.o. Vukovar, na području Općine Tompojevci za 2018. godinu
- Odluka o izmjeni odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Tompojevci.
- Odluka o ispravku Odluke o Izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava od prodaje, zakupa i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vl. RH.
- Prijedlog kandidata za suce porotnike Općinskog suda u Vukovaru.
- Prijedlog kandidata za suce porotnike Županijskog suda u Vukovaru.
- Odluka o komunalnom redu.
- Odluka o izgledu službene odore te izgledu i sadržaju službene iskaznice komunalnog i poljoprivrednog redara
- Odluka o izmjeni odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Tompojevci.
- Odluka o sastavu i strukturi postrojbe CZ Općine Tompojevci.

PROVEDENE AKTIVNOSTI

Socijalna skrb, predškolski odgoj, školstvo i udruge

Korisnicima zajamčene minimalne naknade
pružene su novčane pomoći ili drugi odgovarajući oblik

pomoći (naknada za troškove stanovanja i sl.) temeljem Odluke o socijalnoj skrbi.

U izvještajnom razdoblju rođena je 1 beba te su roditelji dobili novčanu pomoć u iznosu od 2.000,00 kn.

Nastavljeno je sufinanciranje djelatnosti predškolskog odgoja u dječjoj igraonici i financiranje predškole (koju provodi OŠ Čakovci) sukladno osiguranim sredstvima u Proračunu Općine.

Općina je dodijelila nagradu, u visini 3.000,00 kn, učenici generacije OŠ Čakovci, za školsku godinu 2018./2019., koja je proglašena od strane Ravnateljice OŠ Čakovci.

U navedenom razdoblju Općina je sufinancirala i troškove prijevoza za učenike srednjih škola s područja Općine sukladno Odluci o sufinanciranju troškova prijevoza učenika srednjih škola s područja Općine Tompojevci u školskoj godini 2018/2019.

Sukladno provedenom Javnom pozivu za sufinanciranje programa, projekata i manifestacija koje provode udruge s području Općine Tompojevci za 2019. godinu i sklopljenim Ugovorima Općina je financirala programe, projekte i manifestacije udruga koje su se prijavile na Javni poziv i ostvarile financijsku potporu.

Prijava projekata na natječaj

- Ministarstvu regionalnog razvoja i fondova Europske unije temeljem Javnog poziva za iskaz interesa za sufinanciranje projekata u 2019. godini prema programu održivog razvoja lokalne zajednice prijavljen je projekt „ popravak i održavanje cesta u naseljima Općine Tompojevci“. Vrijednost projekta zajedno sa stručnim nadzorom iznosi 611.121,31 kn sa PDV-om. Ministarstvo je odobrilo financijsku pomoć u iznosu od 200.000,00 kuna, dok će ostatak podmiriti Općina Tompojevci.

- Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja temeljem Javnog poziva za sufinanciranje projekata gradova i općina za poticanje razvoja komunalnog gospodarstva i ujednačavanje komunalnog standarda u 2019. godini prijavljena su dva projekta, i to „kupnja višenamjenskog stroja H Rider P 525D i priključaka za poboljšanje komunalnog standarda Općine Tompojevci“, procijenjena vrijednost projekta iznosila je 239.188,00 kuna sa PDV-om i projekt „Izrada projektno-tehničke dokumentacije za rekonstrukciju vodovodne mreže u naselju Mikluševci u Općini Tompojevci“. Procijenjena vrijednost projekta je 200.000,00 kuna sa PDV-om . Općina Tompojevci od ministarstva graditeljstva nije dobila pozitivan odgovor za spomenute projekte.

- Središnjem državnom uredu za šport temeljem Javnog poziva za sufinanciranje izgradnje, građevinskog zahvata i opremanja športskih građevina u 2019. godini, prijavljena su dva projekta i to „Rekonstrukcija javne zgrade - svlačionica NK Tompojevci u naselju Tompojevci“, procijenjena vrijednost projekta je 96.723,99 kn sa PDV-om i projekt „Rekonstrukcija javne zgrade - svlačionica NK Rusin u naselju Mikluševci“. Procijenjena vrijednost projekta je 53.752,11 kn sa PDV-om. Općina Tompojevci od Središnjeg državnog ureda za šport nije dobila pozitivan odgovor za spomenute projekte.

- Ministarstvu kulture temeljem Javnog poziva za predlaganje programa koji potiču razvoj publike u kulturi u Republici Hrvatskoj za 2019. Godinu prijavljen je projekt „razvoj publike u kulturi u naselju Bokšić“. Procijenjena vrijednost projekta je 37.500,00 kn sa PDV-om. Ministarstvo je odobrilo financijsku pomoć u iznosu od 20.100,00 kuna.

- Ministarstvu Hrvatskih branitelja temeljem Javnog poziva za sufinanciranje izgradnje, postavljanja ili uređenja spomen -obilježja žrtvama stradalim u Domovinskom ratu, prijavljen je projekt „Izgradnja spomen-obilježja žrtvama stradalim u Domovinskom ratu u naselju Bokšić“ procijenjena vrijednost projekta je 251.164,00 kn sa PDV-om. Rezultati još nisu objavljeni.

- HEP OPSKRBI d.o.o. Zagreb temeljem Javnog poziva za provedbu mjera energetske učinkovitosti, obnovljivih izvora energije i sustavnog gospodarenja energijom -Zelen prijavljen je projekt - Dom kulture Bokšić - Javna nestambena zgrada. Vrijednost projekt je 295.661,56 kn s PDV-om. Općina nije dobila pozitivan odgovor.

- Agenciji za plaćanje u poljoprivredi temeljem Javnog poziva prijavljen je u 2018. godini projekt „Rekonstrukcija zgrade javne i društvene namjene (P+K) - dogradnja društvenog doma, izgradnja parkirališta i kolnog prilaza u Mikluševcima. Projekt je odobren u 100 % iznosu (2.130.933,80 kn) i 15. svibnja 2019. godine potpisan je Ugovor.

Održavanje komunalne infrastrukture

Iz programa održavanja komunalne infrastrukture nastavljeni su radovi prema potrebama: održavanje javnih površina, održavanje mjesnih groblja, čišćenje snijega u zimskom periodu i dr. Sklopljena su 3 ugovora o djelu za održavanje zelenih površina. Zaposleno 10 djelatnika u okviru programa javnih radova.

Općini Tompojevci, Srpska pravoslavna crkva darovala je pravoslavno groblje u Mikluševcima i na taj način smo riješili imovinsko-pravne poslove, sukladno Zakonu o grobljima.

Nabava:

□ Postupak jednostavne nabave za izgradnju parkirališta u ulici A.G. Matoša i Školskoj u Tompojevcima (Ugovor sklopljen sa Komunalcem d.o.o. Vukovar. Vrijednost ugovora je 274.995,86 kn sa PDV-om).

□ Postupak jednostavne nabave za nabavu namještaja za poslovnu zgradu (A. G. Matoša 9, Tompojevci). Ugovor sklopljen sa Priša d.o.o. iz Vinkovaca. Vrijednost ugovora je 211.943,75 kn sa PDV-om).

Prostorno planiranje

U tijeku je izrada Urbanističkog plana uređenja naselja Tompojevci.

Ostale aktivnosti

□ Praćenje rada Udruga kroz godišnje skupštine i sastanke po pozivu

□ Sastanci sa mjesnim odborima

□ Nazočnost na koordinacijama župana, gradonačelnika i Općinskih načelnika VSŽ, svečanim sjednicama Općinskih vijeća, kao i koordinacijama i susretima sa čelnicima susjednih gradova i općina naše županije.

□ Nazočnost na svim važnim kulturnim i sportskim manifestacijama održanim u Općini Tompojevci

□ Suradnja s TINTL-om i LAG-om

□ Potpisan darovni ugovor s Veselinkom Bačić iz Vukovara o darovanju dvije nekretnine Općini Tompojevci (kč. br. 712, k.o. Mikluševci, kuć i dvor površine 2591 i kč. br. 770, k.o. Mikluševci, kuća i dvor, površine 394 m2)

□ Održani izbori i konstituirajuće sjednice za Vijeća nacionalnih manjina

□ Sufinanciranje „Lutkarskog proljeća“ u Vukovarsko – srijemskoj županiji – predstava održana u Čakovcima (2.500,00 kn)

□ Dovršena izgradnja poslovne zgrade u Tompojevcima, A.G. Matoša 9 (sjedište Općinske uprave)

ZAKLJUČAK

Sve postignuto u izvještajnom razdoblju rezultat je zajedničkog rada Općinskog načelnika, zamjenika općinskog načelnika, Općinskog vijeća i Jedinственог управног одјела s ciljem da se realizira svaka ideja koja će dovesti do poboljšanja života u Općini Tompojevci.

KLASA: 022-05/19-01/20

URBROJ: 2196/07-03-19-1

Tompojevci, 06.08.2019.

Općinski načelnik:
Zdravko Zvonarić

Predsjednik općinskog vijeća:
Dubravko Martić

Na temelju članka 6. stavka 2. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br.17/14). i članka 29. Statuta Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br. 05/13, 02/15, 05/16 i 02/18) Općinsko vijeće Općine Tompojevci na 16. sjednici održanoj 09. rujna 2019. godine, donijelo je

ODLUKU
o upućivanju Javnog poziva za isticanje
kandidatura za članove i zamjenike članova
Savjeta mladih Općine Tompojevci
za mandatno razdoblje 2019.-2022. godine

Članak 1.

Donosi se Odluka o upućivanju Javnog poziva za isticanje kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta mladih Općine Tompojevci za mandatno razdoblje 2019.-2022. godine.

Članak 2.

Javni poziv za isticanje kandidatura za izbor članova i zamjenika članova Savjeta mladih Općine Tompojevci sukladno odredbi članka 6. stavaka 2. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br.17/14) u ime Općinskog vijeća objavljuje Odbor za izbor i imenovanje.

Članak 3.

Javni poziv iz članka 1. ove Odluke biti će objavljen na mrežnoj stranici Općine Tompojevci www.opcina-tompojevci.hr i oglasnoj ploči Općine Tompojevci i sastavni je dio ove Odluke.

Članak 4.

Rok za podnošenje prijave na Javni poziv je dvadeset (20) dana od dana objave Javnog poziva.

Članak 5.

Postupak po objavljenom Javnom pozivu provest će se sukladno odredbama Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Tompojevci („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije, br.17/14).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 006-05/19-02/6
URBROJ: 2196/07-02-19-1
Tompojevci, 09. rujna 2019.

JAVNI POZIV
za isticanje kandidatura za članove i zamjenike
članova Savjeta mladih Općine Tompojevci

I.

Savjeta mladih Općine Tompojevci je savjetodavno tijelo Općine Tompojevci koje se osniva s ciljem promicanja i zagovaranja prava, potrebe i interese mladih na lokalnoj razini.

Savjet mladih Općine Tompojevci broji 5 (pet) članova uključujući predsjednika i zamjenika predsjednika.

Mandat članovima Savjeta mladih i njihovim zamjenicima traje 3 (tri) godine.

II.

Za člana i zamjenika člana Savjeta mladih može biti birana osoba s prebivalištem ili boravištem na području Općine Tompojevci koja u trenutku podnošenja kandidature za članstvo u Savjetu mladih ima navršenih 15 (petnaest) do navršenih 30 (trideset) godina života.

III.

Kandidature za članove Savjeta i njihove zamjenike mogu, pod uvjetom da imaju sjedište na području Općine Tompojevci, predložiti:

- udruge koje rade s mladima i za mlade
- učenička vijeća srednjih škola
- studentski zbor Sveučilišta i Veleučilišta
- pomladci političkih stranaka, sindikalne ili strukovne organizacije
- neformalne skupine mladih od najmanje 10 mladih.

Predlagatelji su dužni prilikom isticanja kandidature predložiti i zamjenika kandidata za člana Savjeta mladih.

IV.

Prijedlog kandidata dostavlja se u pisanom obliku na propisanom obrascu (Prijavnica br. 1 ili Prijavnica br.2)

Obrazac prijavnice može se podignuti u Tajništvu ili na web stranici Općine Tompojevci.

Prijedlog mora biti potpisan od ovlaštene osobe predlagatelja i ovjeren pečatom. Prijedlog koji podnosi neformalna skupina mladih mora biti potpisan od najmanje 10 mladih. Uz svaki potpis trebaju biti navedeni osnovni podaci (ime i prezime, adresa, datum rođenja,OIB) potpisnika.

Uz prijedlog predlagatelj je dužan priložiti dokumentaciju koja služi kao dokaz da kandidat ispunjava uvjete iz ovog poziva (preslika osobne iskaznice).

V.

Prijedlozi kandidata podnose se u roku 20 dana od dana objave javnog poziva na adresu:

Općina Tompojevci, Tompojevci, A.G. Matoša 9,
s naznakom:

"Javni poziv za isticanje kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta mladih Općine Tompojevci".

Nepravovremene i nepotpune kandidature neće se uzeti u razmatranje.

Sve dodatne informacije mogu se dobiti na broj telefona: 032/514-184 ili osobno u prostorijama Općine Tompojevci.

VI.

Prijedlog liste kandidata koji ispunjavaju uvjete za izbor u Savjet mladih utvrđuje Odbor za izbor i imenovanje Općinskog vijeća Općine Tompojevci.

Nakon zaprimanja kandidatura, Odbor obavlja provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata, te u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave sastavlja izvješće i utvrđuje popis važećih kandidatura. Navedeno izvješće dostavlja se Općinskom vijeću na usvajanje.

VII.

Općinsko vijeće na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura raspravlja o izvješću o provjeri formalnih uvjeta i s popisa važećih kandidatura bira članove i zamjenike članova Savjeta mladih.

Biranje se provodi tajnim glasovanjem na način da se na listiću zaokruži pet kandidata.

U slučaju da se Savjet mladih ne može izabrati jer dva ili više kandidata imaju jednak broj glasova, glasovanje se ponavlja za izbor kandidata do punog broja članova i to između onih kandidata koji nisu izabrani u prvom krugu jer su imali isti broj glasova. Glasovanje se ponavlja dok se ne izaberu svi članovi Savjeta mladih.

VIII.

Javni poziv će se objaviti na oglasnoj ploči i web stranici Općine Tompojevci.

Odbor za izbor i imenovanje

OPĆINA VRBANJA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

Temeljem članaka 109. Zakona o proračunu ("NN" br. 87/08, 136/12 i 15/15), članka 30. Statuta Općine Vrbanja (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 5/13 i 1/18) i članka 27. Poslovnika Općinskog vijeća, Općinsko Vijeće Vrbanja na svojoj 16. sjednici održanoj 03. rujna 2019. godine, d o n o s i

ODLUKU o usvajanju polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Vrbanja

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Usvaja se polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Vrbanja za period od 01.01.2019. do 30.06.2019. godine, koji sadrži:

Račun / opis	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5	6
6 Prihodi poslovanja	6.616.999,61	21.568.167,23	23.555.167,23	6.633.133,82	100,24%	28,16%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	579.537,48	1.336.000,00	1.336.000,00	936.025,52	161,51%	70,06%
UKUPNI PRIHODI	7.196.537,09	22.904.167,23	24.891.167,23	7.569.159,34	105,18%	30,41%
3 Rashodi poslovanja	5.370.571,49	14.701.680,00	15.023.680,00	4.477.465,95	83,37%	29,80%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	496.515,09	8.398.320,00	10.063.320,00	1.147.813,57	231,17%	11,41%
UKUPNI RASHODI	5.867.086,58	23.100.000,00	25.087.000,00	5.625.279,52	95,88%	22,42%
VIŠAK / MANJAK	1.329.450,51	-195.832,77	-195.832,77	1.943.879,82	146,22%	-992,62%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA						
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	95.832,77	95.832,77	0,00	0,00%	0,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	100.525,93	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
NETO ZADUŽIVANJE	-100.525,93	95.832,77	95.832,77	0,00	0,00%	0,00%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	0,00	0,00	0,00		
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00%	0,00%
VIŠAK / MANJAK + NETO						

**ZADUŽIVANJE /
FINANCIRANJE
+ KORIŠTENJE U
PRETHODNIM
GODINAMA**
REZULTAT

GODINE	1.228.924,58	0,00	0,00	1.943.879,82	158,18%	0,00%
---------------	---------------------	-------------	-------------	---------------------	----------------	--------------

**Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji
Za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.**

Račun / opis	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5	6
6 Prihodi poslovanja	6.616.999,61	21.568.167,23	23.555.167,23	6.633.133,82	100,24%	28,16%
61 Prihodi od poreza	3.894.687,52	7.532.000,00	8.089.000,00	4.181.362,54	107,36%	51,69%
611 Porez i prirez na dohodak	3.484.897,80	6.750.000,00	7.307.000,00	3.913.216,94	112,29%	53,55%
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	3.484.897,80			3.913.216,94	112,29%	0,00%
612 Porez na dobit		1.000,00	1.000,00		0,00%	0,00%
613 Porezi na imovinu	395.192,08	710.000,00	710.000,00	253.081,71	64,04%	35,65%
6134 Povremeni porezi na imovinu	395.192,08			253.081,71	64,04%	0,00%
614 Porezi na robu i usluge	14.597,64	71.000,00	71.000,00	15.063,89	103,19%	21,22%
6142 Porez na promet	13.247,32			14.103,32	106,46%	0,00%
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	1.350,32			960,57	71,14%	0,00%
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	299.604,00	600.000,00	660.000,00	311.560,91	103,99%	47,21%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	299.604,00	600.000,00	660.000,00	311.560,91	103,99%	47,21%
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	299.604,00			311.560,91	103,99%	0,00%
64 Prihodi od imovine	130.770,99	445.000,00	621.770,72	143.738,17	109,92%	23,12%
641 Prihodi od financijske imovine	90,07	5.000,00	5.000,00	18,39	20,42%	0,37%
6412 Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	90,07			18,39	20,42%	0,00%
642 Prihodi od nefinancijske imovine	130.680,92	440.000,00	616.770,72	143.719,78	109,98%	23,30%
6421 Naknade za koncesije				7.550,00	0,00%	0,00%
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	130.680,92			136.169,78	104,20%	0,00%
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	786.225,19	3.021.770,72	3.075.000,00	1.303.767,23	165,83%	42,40%
651 Upravne i administrativne pristojbe	20.146,69	40.000,00	40.000,00	68.797,53	341,48%	171,99%
6514 Ostale pristojbe i naknade	20.146,69			68.797,53	341,48%	0,00%
652 Prihodi po posebnim propisima	321.787,76	1.751.770,72	1.885.000,00	876.539,32	272,40%	46,50%
6524 Doprinosi za šume	268.817,04			811.751,64	301,97%	0,00%
6526 Ostali nespomenuti prihodi	52.970,72			64.787,68	122,31%	0,00%
653 Komunalni doprinosi i naknade	444.290,74	1.230.000,00	1.150.000,00	358.430,38	80,67%	31,17%
6531 Komunalni doprinosi	35.863,64			18.916,00	52,74%	0,00%

6532 Komunalne naknade	408.427,10			339.514,38	83,13%	0,00%
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	1.505.711,91	9.968.396,51	11.108.396,51	692.704,97	46,01%	6,24%
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	37.181,63	80.000,00	80.000,00	21.025,47	56,55%	26,28%
6615 Prihodi od pruženih usluga	37.181,63			21.025,47	56,55%	0,00%
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	1.468.530,28	9.888.396,51	11.028.396,51	671.679,50	45,74%	6,09%
6631 Tekuće donacije	1.391.579,85			671.679,50	48,27%	0,00%
6632 Kapitalne donacije	76.950,43				0,00%	0,00%
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi		1.000,00	1.000,00		0,00%	0,00%
681 Kazne i upravne mjere		1.000,00	1.000,00		0,00%	0,00%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	579.537,48	1.336.000,00	1.336.000,00	936.025,52	161,51%	70,06%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	557.764,77	1.286.000,00	1.286.000,00	914.041,25	163,88%	71,08%
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	557.764,77	1.286.000,00	1.286.000,00	914.041,25	163,88%	71,08%
7111 Zemljište	557.764,77			914.041,25	163,88%	0,00%
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	21.772,71	50.000,00	50.000,00	21.984,27	100,97%	43,97%
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	21.772,71	50.000,00	50.000,00	21.984,27	100,97%	43,97%
7211 Stambeni objekti	21.772,71			21.984,27	100,97%	0,00%
3 Rashodi poslovanja	5.370.571,49	14.701.680,00	15.023.680,00	4.477.465,95	83,37%	29,80%
31 Rashodi za zaposlene	1.105.848,17	3.519.200,00	3.519.200,00	1.312.590,80	118,70%	37,30%
311 Plaće (Bruto)	730.184,27	2.358.500,00	2.358.500,00	852.235,67	116,72%	36,13%
3111 Plaće za redovan rad	730.184,27			852.235,67	116,72%	0,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	32.688,85	137.100,00	137.100,00	58.135,72	177,85%	42,40%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	32.688,85			58.135,72	177,85%	0,00%
313 Doprinosi na plaće	342.975,05	1.023.600,00	1.023.600,00	402.219,41	117,27%	39,29%
3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje	186.904,90			220.329,72	117,88%	0,00%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	144.851,48			179.246,50	123,75%	0,00%
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	11.218,67			2.643,19	23,56%	0,00%
32 Materijalni rashodi	1.592.720,84	5.143.500,00	5.527.500,00	1.620.395,87	101,74%	29,32%
321 Naknade troškova zaposlenima	11.413,02	34.500,00	45.500,00	10.791,00	94,55%	23,72%
3211 Službena putovanja	3.153,02			2.075,00	65,81%	0,00%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	8.260,00			8.716,00	105,52%	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	433.337,58	681.500,00	681.500,00	349.085,59	80,56%	51,22%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	27.289,35			34.476,71	126,34%	0,00%
3223 Energija	398.552,76			310.747,97	77,97%	0,00%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	4.870,47			3.625,91	74,45%	0,00%

3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.625,00			235,00	8,95%	0,00%
323 Rashodi za usluge	877.468,46	3.673.000,00	4.033.000,00	1.038.643,70	118,37%	25,75%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	28.896,52			38.893,66	134,60%	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	182.729,18			444.466,33	243,24%	0,00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	16.649,81			15.927,30	95,66%	0,00%
3234 Komunalne usluge	480.929,40			471.217,41	97,98%	0,00%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	11.244,00			4.040,00	35,93%	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	107.743,75			13.750,00	12,76%	0,00%
3238 Računalne usluge	49.275,80			50.349,00	102,18%	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	270.501,78	754.500,00	767.500,00	221.875,58	82,02%	28,91%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	45.498,18			64.175,85	141,05%	0,00%
3292 Premije osiguranja	9.143,36			12.307,28	134,60%	0,00%
3293 Reprezentacija	19.454,29			24.983,04	128,42%	0,00%
3295 Pristojbe i naknade	2.647,50			22.922,75	865,83%	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	193.758,45			97.486,66	50,31%	0,00%
34 Financijski rashodi	10.253,83	24.000,00	24.000,00	9.066,37	88,42%	37,78%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	210,99				0,00%	0,00%
3422 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	210,99				0,00%	0,00%
343 Ostali financijski rashodi	10.042,84	24.000,00	24.000,00	9.066,37	90,28%	37,78%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.042,84			9.066,37	90,28%	0,00%
35 Subvencije	1.227.112,20	685.000,00	685.000,00	26.510,00	2,16%	3,87%
351 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru		10.000,00	10.000,00		0,00%	0,00%
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.227.112,20	675.000,00	675.000,00	26.510,00	2,16%	3,93%
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	1.227.112,20			26.510,00	2,16%	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	752.719,67	1.980.000,00	1.980.000,00	687.163,01	91,29%	34,71%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	752.719,67	1.980.000,00	1.980.000,00	687.163,01	91,29%	34,71%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	659.997,38			564.277,55	85,50%	0,00%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	92.722,29			122.885,46	132,53%	0,00%
38 Ostali rashodi	681.916,78	3.349.980,00	3.287.980,00	821.739,90	120,50%	24,99%
381 Tekuće donacije	672.716,78	3.189.980,00	3.127.980,00	817.339,90	121,50%	26,13%
3811 Tekuće donacije u novcu	672.716,78			817.339,90	121,50%	0,00%
382 Kapitalne donacije	9.200,00	150.000,00	150.000,00	4.400,00	47,83%	2,93%

3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	9.200,00			4.400,00	47,83%	0,00%
383 Kazne, penali i naknade štete		10.000,00	10.000,00		0,00%	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	496.515,09	8.398.320,00	10.063.320,00	1.147.813,57	231,17%	11,41%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	164.547,79	552.000,00	552.000,00	324.147,50	196,99%	58,72%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva		150.000,00	150.000,00		0,00%	0,00%
412 Nematerijalna imovina	164.547,79	402.000,00	402.000,00	324.147,50	196,99%	80,63%
4126 Ostala nematerijalna imovina	164.547,79			324.147,50	196,99%	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	331.967,30	7.846.000,00	9.511.000,00	823.666,07	248,12%	8,66%
421 Građevinski objekti	215.569,12	7.220.000,00	8.885.000,00	652.382,72	302,63%	7,34%
4211 Stambeni objekti	852,07			425,72	49,96%	0,00%
4212 Poslovni objekti	81.746,50			66.632,50	81,51%	0,00%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti				585.176,65	0,00%	0,00%
4214 Ostali građevinski objekti	132.970,55			147,85	0,11%	0,00%
422 Postrojenja i oprema	116.398,18	506.000,00	506.000,00	57.185,60	49,13%	11,30%
4221 Uredska oprema i namještaj	23.296,25			850,00	3,65%	0,00%
4222 Komunikacijska oprema	2.699,00				0,00%	0,00%
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	18.062,50			24.615,25	136,28%	0,00%
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi	35.444,25			9.662,50	27,26%	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	36.896,18			22.057,85	59,78%	0,00%
423 Prijevozna sredstva		120.000,00	120.000,00	114.097,75	0,00%	95,08%
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu				114.097,75	0,00%	0,00%
43 Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti		320,00	320,00		0,00%	0,00%
431 Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti		320,00	320,00		0,00%	0,00%

Prihodi i rashodi prema izvorima
Za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.

Račun / opis	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5	6
SVEUKUPNI PRIHODI	7.196.537,09	22.904.167,23	24.891.167,23	7.569.159,34	105,18%	30,41%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	6.578.959,85	13.459.770,72	14.246.770,72	6.948.835,66	105,62%	48,77%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici od poreza	3.498.145,12	6.781.000,00	7.338.000,00	3.927.320,26	112,27%	53,52%
Izvor 1.2. Prihodi od financijske imovine	974.729,56	2.046.000,00	2.046.000,00	1.189.107,23	121,99%	58,12%
Izvor 1.3. Prihodi po posebnim propisima	2.106.085,17	4.632.770,72	4.862.770,72	1.832.408,17	87,01%	37,68%
Izvor 4. Prihodi za posebne namjene	143.683,09	456.000,00	456.000,00	132.147,66	91,97%	28,98%
Izvor 4.1. Ostali prihodi	20.236,76	46.000,00	46.000,00	68.815,92	340,05%	149,60%

Izvor 4.3. Prihodi čije je korištenje i namjena utvrđena posebnim	123.446,33	410.000,00	410.000,00	63.331,74	51,30%	15,45%
Izvor 5. Pomoći	473.894,15	8.988.396,51	10.188.396,51	488.176,02	103,01%	4,79%
Izvor 5.0. Pomoći iz Županije	89.723,35	250.000,00	250.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.1. Pomoći iz državnog proračuna	84.566,80	7.928.396,51	9.128.396,51	178.215,11	210,74%	1,95%
Izvor 5.2. Pomoći ministarstva MBOMS PUK	299.604,00	600.000,00	600.000,00	309.960,91	103,46%	51,66%
Izvor 5.3. Ostale pomoći		210.000,00	210.000,00		0,00%	0,00%

SVEUKUPNI RASHODI	5.867.086,58	23.100.000,00	25.087.000,00	5.625.279,52	95,88%	22,42%
Izvor 1. Opći prihodi i primici	5.867.086,58	21.095.000,00	23.082.000,00	5.625.279,52	95,88%	24,37%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	662.792,15	1.470.500,00	1.470.500,00	509.949,67	76,94%	34,68%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici od poreza	4.051.817,52	13.257.500,00	14.659.500,00	3.010.262,14	74,29%	20,53%
Izvor 1.2. Prihodi od financijske imovine	157.176,10	222.000,00	222.000,00	38.314,88	24,38%	17,26%
Izvor 1.3. Prihodi po posebnim propisima	995.300,81	6.145.000,00	6.730.000,00	2.066.752,83	207,65%	30,71%
Izvor 5. Pomoći		2.005.000,00	2.005.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.1. Pomoći iz državnog proračuna		2.000.000,00	2.000.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 5.2. Pomoći ministarstva MBOMS PUK		5.000,00	5.000,00		0,00%	0,00%

**Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji
Za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.**

Račun/Opis	Izvršenje 2018	Izvorni plan 2019	Tekući plan 2019	Izvršenje 2019	Indeks 4/1	Indeks 4/3
1	2	3	4	5	6	
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	5.867.086,58	23.100.000,00	25.087.000,00	5.625.279,52	95,88%	22,42%
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	3.122.101,44	6.321.000,00	6.340.000,00	2.201.919,26	70,53%	34,73%
Funkcijska klasifikacija 011 "Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi"	3.000.003,71	5.748.680,00	5.762.680,00	1.855.695,29	61,86%	32,20%
Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge	96.745,56	490.320,00	490.320,00	312.293,80	322,80%	63,69%
Funkcijska klasifikacija 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	25.352,17	82.000,00	87.000,00	33.930,17	133,84%	39,00%
Funkcijska klasifikacija 02 Obrana	14.170,00	70.000,00	70.000,00			
Funkcijska klasifikacija 022 Civilna obrana	14.170,00	70.000,00	70.000,00			
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	100.000,00	250.000,00	275.000,00	120.000,00	120,00%	43,64%
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	100.000,00	250.000,00	275.000,00	120.000,00	120,00%	43,64%
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	153.142,15	6.345.000,00	7.980.000,00	663.757,93	433,43%	8,32%
Funkcijska klasifikacija 042 "Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov"		410.000,00	410.000,00			
Funkcijska klasifikacija 044 "Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo"	153.142,15	5.885.000,00	7.520.000,00	663.757,93	433,43%	8,83%

Funkcijska klasifikacija 048 Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi		50.000,00	50.000,00			
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	697.436,40	3.541.500,00	3.591.500,00	518.972,17	74,41%	14,45%
Funkcijska klasifikacija 053 Smanjenje zagađivanja	35.444,25	95.000,00	95.000,00	9.662,50	27,26%	10,17%
Funkcijska klasifikacija 055 Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša		5.000,00	5.000,00			
Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	661.992,15	3.441.500,00	3.491.500,00	509.309,67	76,94%	14,59%
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	575.234,42	3.089.500,00	3.447.500,00	835.130,23	145,18%	24,22%
Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja	425.008,95	2.434.000,00	2.749.000,00	801.204,51	188,51%	29,15%
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	77.346,89	415.500,00	418.500,00	33.925,72	43,86%	8,11%
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	72.878,58	240.000,00	280.000,00			
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo		5.000,00	5.000,00			
Funkcijska klasifikacija 074 Službe javnog zdravstva		5.000,00	5.000,00			
Funkcijska klasifikacija 08 "Rekreacija, kultura i religija"	452.282,50	1.498.000,00	1.398.000,00	598.336,92	132,29%	42,80%
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	295.000,00	540.000,00	540.000,00	363.993,98	123,39%	67,41%
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	148.082,50	808.000,00	708.000,00	229.942,94	155,28%	32,48%
Funkcijska klasifikacija 084 Religijske i druge službe zajednice	9.200,00	150.000,00	150.000,00	4.400,00	47,83%	2,93%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	417.731,50	1.130.000,00	1.130.000,00	413.098,08	98,89%	36,56%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	397.806,50	1.075.000,00	1.075.000,00	377.098,08	94,79%	35,08%
Funkcijska klasifikacija 092 Srednjoškolsko obrazovanje	19.925,00	55.000,00	55.000,00	36.000,00	180,68%	65,45%
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	334.988,17	850.000,00	850.000,00	274.064,93	81,81%	32,24%
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	334.988,17	850.000,00	850.000,00	274.064,93	81,81%	32,24%

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji
Za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.

Racun/Opis	Izvršenje 2018	Izvorni plan 2019	Tekući plan 2019	Izvršenje 2019	Indeks 4/1	Indeks 4/3
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5	6
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja		95.832,77	95.832,77			
81 Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita		95.732,77	95.732,77			
812 Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima		95.732,77	95.732,77			
83 Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici		100,00	100,00			
832 Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru		100,00	100,00			

5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	100.525,93	0,00	0,00
53 Izdaci za dionice i udjele u glavnici	50.000,00	0,00	0,00
534 Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	50.000,00	0,00	0,00
5341 Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	50.000,00		
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	50.525,93		
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	50.525,93		
5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	50.525,93		
NETO FINANCIRANJE	-100.525,93	195.832,77	195.832,77
9 Vlastiti izvori	100.000,00	100.000,00	
92 Rezultat poslovanja	100.000,00	100.000,00	
922 Višak/manjak prihoda	100.000,00	100.000,00	
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	100.000,00	100.000,00	

**Račun financiranja prema izvorima
Za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.**

Račun / opis B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	Izvršenje 2018.	Izvorni plan 2019.	Tekući plan 2019.	Izvršenje 2019.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	5	6
UKUPNI PRIMICI		95.832,77	95.832,77			
1. Opći prihodi i primici		95.832,77	95.832,77			
1.2. Prihodi od financijske imovine		95.832,77	95.832,77			
UKUPNI IZDACI	50.525,93	0,00	0,00			
1. Opći prihodi i primici	50.525,93	0,00	0,00			
1.1. Opći prihodi i primici od poreza	50.525,93	0,00	0,00			
NETO FINANCIRANJE	-50.525,93	95.832,77	95.832,77			
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		100.000,00	100.000,00			
1. Opći prihodi i primici		100.000,00	100.000,00			
1.2. Prihodi od financijske imovine		100.000,00	100.000,00			

II. POSEBNI DIO

**Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji
Za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.**

RGP	Opis	Izvorni plan 2019	Tekući plan 2019	Izvršenje 2019	Indeks 3/2
		1	2	3	4
	UKUPNO RASHODI I IZDATCI	23.100.000,00	25.087.000,00	5.625.279,52	22,42%
Razdjel	001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	23.100.000,00	25.087.000,00	5.625.279,52	22,42%
Glava	00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	12.626.500,00	14.505.500,00	4.158.959,52	28,67%
Glava	00102 OPĆINSKA UPRAVA	552.500,00	552.500,00	181.519,42	32,85%
Glava	00103 KOMUNALNA DJELATNOST	9.921.000,00	10.029.000,00	1.284.800,58	12,81%

**Izvršenje po programskoj klasifikaciji
Za razdoblje od 01.01.2019. do 30.06.2019.**

Organizacijska klasifikacija					
Izvori					
Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2019	Tekući plan 2019	Izvršenje 2019	Indeks 3/2
		1	2	3	4
UKUPNO RASHODI I IZDATCI		23.100.000,00	25.087.000,00	5.625.279,52	22,42%
RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		23.100.000,00	25.087.000,00	5.625.279,52	22,42%
GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		12.626.500,00	14.505.500,00	4.158.959,52	28,67%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		12.621.500,00	14.500.500,00	4.158.959,52	28,68%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		167.000,00	167.000,00	3.566,36	2,14%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici od poreza		7.552.500,00	9.051.500,00	2.678.577,03	29,59%
Izvor 1.2. Prihodi od financijske imovine		182.000,00	182.000,00	38.314,88	21,05%
Izvor 1.3. Prihodi po posebnim propisima		4.720.000,00	5.100.000,00	1.438.501,25	28,21%
Izvor 5. Pomoći		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.2. Pomoći ministarstva MBOMS PUK		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
AKTIVNOST: IZDACI ZA ZAPOSLENE					
01	Aktivnost: Rashodi za zaposlene	488.000,00	488.000,00	212.535,68	43,55%
A000100	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	116.000,00	116.000,00	13.699,63	11,81%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	116.000,00	116.000,00	13.699,63	11,81%
3299				13.699,63	
Aktivnost: Materijalni i financijski rashodi					
A000111	Rashodi za usluge	2.000,00	2.000,00	640,00	32,00%
323	Usluge promidžbe i informiranja	2.000,00	2.000,00	640,00	32,00%
3233				640,00	
Aktivnost: RASHODI ZA ZASPOSLENE PUK					
A000200	Doprinosi na plaće	370.000,00	370.000,00	198.196,05	53,57%
313	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	370.000,00	370.000,00	198.196,05	53,57%
3131	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			109.071,59	
3132				89.124,46	
Program: STAMBENI OBJEKTI IVESTIRANJE U STANOVE					
1400	Kapitalni projekt: INVESTIRANJE U STANOVE	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
K104211	Nematerijalna imovina	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
412	Ostala prava	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00%
4124				0,00	
Program: NABAVA SLUŽBENOG AUTOMOBILA OV					
1016	Kapitalni projekt: NABAVA SLUŽBENOG AUTOMOBILA OV	120.000,00	120.000,00	114.097,75	95,08%
K100001	Prijevozna sredstva	120.000,00	120.000,00	114.097,75	95,08%
423	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	120.000,00	120.000,00	114.097,75	95,08%
4231				114.097,75	
PROJEKT: GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE					
15		150.000,00	150.000,00	0,00	0,00%

Kapitalni projekt:					
GRAĐEVINSKO					
K411112	ZEMLJIŠTE	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00%
4111	Zemljište			0,00	
Program: PRIPREMA I					
DONOŠENJE					
0100	AKATA	487.500,00	487.500,00	129.381,65	26,54%
Aktivnost: Predstavnička i izvršna tijela					
A100100	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	487.500,00	487.500,00	129.381,65	26,54%
329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	112.500,00	112.500,00	64.175,85	57,05%
3291	Povjerenstava i slično			64.175,85	
3292	Premije osiguranja			0,00	
Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora					
352	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	275.000,00	275.000,00	26.510,00	9,64%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			26.510,00	
381	Tekuće donacije	100.000,00	100.000,00	38.695,80	38,70%
3811	Tekuće donacije u novcu			38.695,80	
Program: UPRAVLJANJE JAVNIM FINACIJAMA					
0110	FINACIJAMA	3.914.180,00	3.925.180,00	1.342.428,30	34,20%
Aktivnost: Rashodi za zaposlene					
A100100	Plaće (Bruto)	2.877.700,00	2.877.700,00	951.330,36	33,06%
311	Plaće za redovan rad	2.076.000,00	2.076.000,00	689.171,28	33,20%
3111	Plaće za redovan rad			689.171,28	
312	Ostali rashodi za zaposlene	137.100,00	137.100,00	58.135,72	42,40%
3121	Ostali rashodi za zaposlene			58.135,72	
313	Doprinosi na plaće	653.600,00	653.600,00	204.023,36	31,22%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje			111.258,13	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			90.122,04	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti			2.643,19	
323	Rashodi za usluge	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			0,00	
Aktivnost: Materijalni i finacijski rashodi					
A100110	Naknade troškova zaposlenima	1.036.480,00	1.047.480,00	391.097,94	37,34%
321	Službena putovanja	34.500,00	45.500,00	10.791,00	23,72%
3211	Službena putovanja			2.075,00	

3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			8.716,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	248.500,00	248.500,00	134.191,92	54,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			34.476,71	
3223	Energija			95.854,30	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			3.625,91	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			235,00	
323	Rashodi za usluge	207.000,00	207.000,00	104.529,96	50,50%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			38.893,66	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			15.287,30	
3238	Računalne usluge			50.349,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	476.000,00	476.000,00	113.112,44	23,76%
3292	Premije osiguranja			12.307,28	
3293	Reprezentacija			24.983,04	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			75.822,12	
343	Ostali financijski rashodi	24.000,00	24.000,00	9.066,37	37,78%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			9.066,37	
381	Tekuće donacije	46.480,00	46.480,00	19.406,25	41,75%
3811	Tekuće donacije u novcu			19.406,25	
0120	Program: KOMUNALNA DJELATNOST	1.285.000,00	1.590.000,00	434.165,86	27,31%
A100100	Aktivnost: Održavanje objekata komunalne infrastrukture	1.232.000,00	1.532.000,00	400.309,33	26,13%
323	Rashodi za usluge	1.232.000,00	1.532.000,00	400.309,33	26,13%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			400.309,33	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			0,00	
A100120	Aktivnost: Održavanje prijevoznih sredstava	40.000,00	45.000,00	30.930,17	68,73%
323	Rashodi za usluge	40.000,00	45.000,00	30.930,17	68,73%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			30.930,17	
A100130	Aktivnost: Ostali komunalni poslovi	8.000,00	8.000,00	2.926,36	36,58%
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	3.000,00	1.126,36	37,55%
3223	Energija			1.126,36	
323	Rashodi za usluge	5.000,00	5.000,00	1.800,00	36,00%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			1.800,00	
A100140	Aktivnost: Kosilice za rad PUK	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%

422	Postrojenja i oprema	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			0,00	
0130	Program: GOSPODARSTVO	1.145.000,00	1.205.000,00	360.820,25	29,94%
T100100	Tekući projekt: Izrada razvojnih projekata i planova	705.000,00	765.000,00	357.820,25	46,77%
323	Rashodi za usluge	285.000,00	335.000,00	10.750,00	3,21%
3237	Intelektualne i osobne usluge			10.750,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	30.000,00	22.922,75	76,41%
3295	Pristojbe i naknade			22.922,75	
412	Nematerijalna imovina	400.000,00	400.000,00	324.147,50	81,04%
4126	Ostala nematerijalna imovina			324.147,50	
T100110	Tekući projekt: Ulaganja u razvoj poljoprivrede	410.000,00	410.000,00	0,00	0,00%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima			0,00	
383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama			0,00	
T100120	Tekući projekt: INTELEKTUALNER USLUGE JAVNA NABAVA	30.000,00	30.000,00	3.000,00	10,00%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	30.000,00	3.000,00	10,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge			3.000,00	
0140	Program: ZAŠTITA OD POŽARA	270.000,00	295.000,00	120.000,00	40,68%
A100100	Aktivnost: Zaštita od požara	200.000,00	225.000,00	120.000,00	53,33%
381	Tekuće donacije	200.000,00	225.000,00	120.000,00	53,33%
3811	Tekuće donacije u novcu			120.000,00	
A100110	Aktivnost: Civilna zaštita	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
0150	Program: INVESTICIJE ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	3.283.500,00	3.286.500,00	1.269.539,93	38,63%
A100100	Aktivnost: Obrazovanje	1.045.000,00	1.045.000,00	363.638,08	34,80%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.045.000,00	1.045.000,00	363.638,08	34,80%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			240.752,62	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			122.885,46	

A100110	Aktivnost: Socijalna skrb	850.000,00	850.000,00	274.064,93	32,24%
	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	850.000,00	850.000,00	274.064,93	32,24%
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			274.064,93	
3721					
A100120	Aktivnost: Kultura	458.000,00	458.000,00	163.458,94	35,69%
381	Tekuće donacije	453.000,00	453.000,00	163.458,94	36,08%
3811	Tekuće donacije u novcu			163.458,94	
421	Građevinski objekti	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti			0,00	
A100130	Aktivnost: Religija	150.000,00	150.000,00	4.400,00	2,93%
382	Kapitalne donacije	150.000,00	150.000,00	4.400,00	2,93%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			4.400,00	
A100140	Aktivnost: Šport i rekreacija	540.000,00	540.000,00	363.993,98	67,41%
381	Tekuće donacije	540.000,00	540.000,00	363.993,98	67,41%
3811	Tekuće donacije u novcu			363.993,98	
A100150	Aktivnost: Ostale društvene djelatnosti	235.500,00	238.500,00	99.984,00	41,92%
381	Tekuće donacije	235.500,00	238.500,00	99.984,00	41,92%
3811	Tekuće donacije u novcu			99.984,00	
A100160	Aktivnost: Tekuće donacije zdravstvenim organizacijama	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
0110	Program: IVESTICIJE ZA POTREBE OPĆINSKE UPRAVE	281.320,00	1.781.320,00	92.515,60	5,19%
A100100	Aktivnost: Sitan inventar	320,00	320,00	0,00	0,00%
431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	320,00	320,00	0,00	0,00%
4312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti			0,00	
K100100	Kapitalni projekt: Nabava opreme	136.000,00	136.000,00	46.673,10	34,32%
422	Postrojenja i oprema	136.000,00	136.000,00	46.673,10	34,32%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			24.615,25	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			22.057,85	
K100120	Kapitalni projekt: Zgrada općine i policije	120.000,00	1.620.000,00	44.992,50	2,78%
421	Građevinski objekti	120.000,00	1.620.000,00	44.992,50	2,78%
4212	Poslovni objekti			44.992,50	
K100130	Kapitalni projekt: Uredski namještaj	25.000,00	25.000,00	850,00	3,40%
422	Postrojenja i oprema	25.000,00	25.000,00	850,00	3,40%

4221	Uredska oprema i namještaj			850,00	
Program: INVESTICIJE ZA POTREBE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE					
0120	INFRASTRUKTURE	200.000,00	225.000,00	147,85	0,07%
K100110	Kapitalni projekt: Dječja igrališta	200.000,00	225.000,00	147,85	0,07%
421	Građevinski objekti	200.000,00	225.000,00	147,85	0,07%
4214	Ostali građevinski objekti			147,85	
Program: INVESTICIJE ZA POTREBE GOSPODARSTVA					
0130	GOSPODARSTVA	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00%
K100100	Kapitalni projekt: Izgradnja infrastrukture za poslovne zone	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
Program: INVESTICIJE ZA POTREBE DRUŠTVENIH DJELATNOSTI					
0140	DJELATNOSTI	265.000,00	175.000,00	11.800,93	6,74%
K100100	Kapitalni projekt: Dom kulture Vrbanja	150.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	150.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti			0,00	
K100110	Kapitalni projekt: Dom kulture u Soljanima	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti			0,00	
K100120	Kapitalni projekt: Dom kulture Strošinci	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti			0,00	
K100130	Kapitalni projekt: Sportska dvorana Soljani	20.000,00	25.000,00	6.848,73	27,39%
381	Tekuće donacije	20.000,00	25.000,00	6.848,73	27,39%
3811	Tekuće donacije u novcu			6.848,73	
K100140	Kapitalni projekt: Nova škola Vrbanja	20.000,00	25.000,00	4.952,20	19,81%
381	Tekuće donacije	20.000,00	25.000,00	4.952,20	19,81%
3811	Tekuće donacije u novcu			4.952,20	
K100150	Kapitalni projekt: Škola Strošinci	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti			0,00	
Program: INVESTICIJE ZA POTREBE RAZVOJA ZAJEDNICE					
0150	RAZVOJA ZAJEDNICE	300.000,00	340.000,00	425,72	0,13%
K100100	Kapitalni projekt: Stan zubara u Vrbanja	50.000,00	50.000,00	425,72	0,85%

421	Građevinski objekti	50.000,00	50.000,00	425,72	0,85%
4211	Stambeni objekti			425,72	
K100110	Kapitalni projekt: Stan doktora u Soljanima	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
4211	Stambeni objekti			0,00	
K100120	Kapitalni projekt: Jana rasvjeta Soljani, Strošinci i Vrbanja	240.000,00	280.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	240.000,00	280.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
1160	Program: DVD SOLJANI	50.000,00	50.000,00	21.640,00	43,28%
A101160	Aktivnost: VATROGASNI DOM SOLJANI	50.000,00	50.000,00	21.640,00	43,28%
421	Građevinski objekti	50.000,00	50.000,00	21.640,00	43,28%
4212	Poslovni objekti			21.640,00	
1110	Program: SUFINANCIRANJE VRTIĆA	75.000,00	75.000,00	43.700,00	58,27%
A101110	Aktivnost: SUFINANCIRANJE VRTIĆA	75.000,00	75.000,00	43.700,00	58,27%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	75.000,00	75.000,00	43.700,00	58,27%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			43.700,00	
1110	Program: SUFINANCIRANJE GLAZBENE ŠKOLE	10.000,00	10.000,00	5.760,00	57,60%
A101110	Aktivnost: SUFINANCIRANJE GLAZBENE ŠKOLE	10.000,00	10.000,00	5.760,00	57,60%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	10.000,00	5.760,00	57,60%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			5.760,00	
GLAVA 00102 OPĆINSKA UPRAVA		552.500,00	552.500,00	181.519,42	32,85%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		552.500,00	552.500,00	181.519,42	32,85%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici od poreza		512.500,00	512.500,00	181.519,42	35,42%
Izvor 1.2. Prihodi od financijske imovine		40.000,00	40.000,00	0,00	0,00%
0100	Program: PRIPREMA I DONOŠENJE AKATA	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
A100100	Aktivnost: Predstavnička i izvršna tijela	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			0,00	
3292	Premije osiguranja			0,00	
0110	Program: UPRAVLJANJE	307.500,00	307.500,00	181.519,42	59,03%

JAVNIM FINACIJAMA					
A100100	Aktivnost: Rashodi za zaposlene	282.500,00	282.500,00	163.064,39	57,72%
311	Plaće (Bruto)	282.500,00	282.500,00	163.064,39	57,72%
3111	Plaće za redovan rad			163.064,39	
A100110	Aktivnost: Materijalni i finacijski rashodi	25.000,00	25.000,00	18.455,03	73,82%
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	25.000,00	18.455,03	73,82%
3223	Energija			18.455,03	
0110	Program: IVESTICIJE ZA POTREBE OPĆINSKE UPRAVE	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00%
K100100	Kapitalni projekt: Nabava opreme	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00%
4221	Uredska oprema i namještaj			0,00	
4226	Sportska i glazbena oprema			0,00	
K100110	Kapitalni projekt: Komunikacijska oprema	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00%
4222	Komunikacijska oprema			0,00	
0140	Program: IVESTICIJE ZA POTREBE DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00%
K100170	Kapitalni projekt: NOGOMETNA IGRALIŠTA OPĆINE VRBANJA	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
0150	Program: INVESTICIJE ZA POTREBE RAZVOJA ZAJEDNICE	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
A100130	Aktivnost: HP STROŠINCI SUFINANCIRANJE RADA POŠTE	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00%
3511	Subvencije kreditnim i ostalim finansijskim institucijama u javnom sektoru			0,00	
GLAVA 00103 KOMUNALNA DJELATNOST		9.921.000,00	10.029.000,00	1.284.800,58	12,81%
Izvor 1. Opći prihodi i primici		7.921.000,00	8.029.000,00	1.284.800,58	16,00%
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		1.303.500,00	1.303.500,00	506.383,31	38,85%
Izvor 1.1. Opći prihodi i primici od poreza		5.192.500,00	5.095.500,00	150.165,69	2,95%
Izvor 1.3. Prihodi po posebnim propisima		1.425.000,00	1.630.000,00	628.251,58	38,54%
Izvor 5. Pomoći		2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.1. Pomoći iz državnog proračuna		2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00%

Program:					
UPRAVLJANJE					
JAVNIM					
0110	FINACIJAMA	357.500,00	360.500,00	140.503,19	38,97%
Aktivnost: Rashodi					
A100100	za zaposlene	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	7.500,00	7.500,00	0,00	0,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
Aktivnost: Materijalni i finacijski rashodi					
A100110		350.000,00	353.000,00	140.503,19	39,80%
323	Rashodi za usluge	340.000,00	340.000,00	132.538,28	38,98%
3234	Komunalne usluge			132.538,28	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	13.000,00	7.964,91	61,27%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			7.964,91	
Program:					
KOMUNALNA					
DJELATNOST					
0120		1.928.500,00	1.933.500,00	549.458,24	28,42%
Aktivnost: Održavanje objekata komunalne infrastrukture					
A100100		625.000,00	630.000,00	43.074,93	6,84%
323	Rashodi za usluge	625.000,00	630.000,00	43.074,93	6,84%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			11.375,00	
3234	Komunalne usluge			31.699,93	
Aktivnost: Ostali komunalni poslovi					
A100130		1.303.500,00	1.303.500,00	506.383,31	38,85%
322	Rashodi za materijal i energiju	405.000,00	405.000,00	195.312,28	48,23%
3223	Energija			195.312,28	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			0,00	
323	Rashodi za usluge	898.500,00	898.500,00	311.071,03	34,62%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			1.851,83	
3234	Komunalne usluge			306.979,20	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			2.240,00	
Program:					
INVESTICIJE ZA					
DRUŠTVENE					
DJELATNOSTI					
0150		300.000,00	300.000,00	0,00	0,00%
Tekući projekt: Demografski razvitak općine					
T100100		300.000,00	300.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
Program:					
KAPITALNA					
ULAGANJA I					
IZGRADNJA					
OBJEKATA					
0160		2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00%
Kapitalni projekt: Deponija odlagališta smeća u Vrbanja					
K100100		2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
Program:					
IVESTICIJE ZA					
0110		315.000,00	315.000,00	9.662,50	3,07%

POTREBE OPĆINSKE UPRAVE					
K100100	Kapitalni projekt: Nabava opreme	315.000,00	315.000,00	9.662,50	3,07%
421	Građevinski objekti	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	
422	Postrojenja i oprema	265.000,00	265.000,00	9.662,50	3,65%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			0,00	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi			9.662,50	
Program: INVESTICIJE ZA POTREBE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE					
0120	Kapitalni projekt: Ceste asfaltiranje	2.000.000,00	2.100.000,00	585.176,65	27,87%
K100100	Kapitalni projekt: Ceste asfaltiranje	500.000,00	700.000,00	585.176,65	83,60%
421	Građevinski objekti	500.000,00	700.000,00	585.176,65	83,60%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			585.176,65	
Kapitalni projekt: Vodovod Soljani					
K100130	Kapitalni projekt: Vodovod Soljani	1.500.000,00	1.400.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije	1.500.000,00	1.400.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
Program: INVESTICIJE ZA POTREBE DRUŠTVENIH DJELATNOSTI					
0140	Kapitalni projekt: Spomenik braniteljima	3.020.000,00	3.020.000,00	0,00	0,00%
K100160	Kapitalni projekt: Spomenik braniteljima	3.020.000,00	3.020.000,00	0,00	0,00%
421	Građevinski objekti	3.020.000,00	3.020.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti			0,00	
4214	Ostali građevinski objekti			0,00	

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 400-08/19-01/990
URBROJ: 2212/08-01/01-19-1
Vrbanja, 03. rujna 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:
Zlatko Balta dipl. ing. šum.

Temeljem članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ br. 68/18 i 110/18) i članka 30. Statuta Općine Vrbanja („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 5/13 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Vrbanja na 16. sjednici održanoj dana 03. rujna 2019. godine, donosi

**ODLUKU
O KOMUNALNOM REDU****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

U cilju što efikasnijeg očuvanja javnih površina, održavanja čistoće, te uređenje naselja na području Općine Vrbanja (u daljnjem tekstu: Općina), ovom Odlukom se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje, kao i obujam radova koji obuhvaća održavanje i uređenje javnih površina. Komunalni red propisan ovom Odlukom obvezuje sve pravne i fizičke osobe, ako zakonom ili drugim propisima nije drukčije određeno.

Članak 2.

Ova Odluka pod komunalnim redom podrazumijeva:

1. uređenje naselja,
2. održavanje čistoće, čuvanje javnih površina i uklanjanje snijega i leda

3. uređenje i korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine Vrbanja za gospodarske i druge svrhe,
4. uklanjanje protupravno postavljenih objekata,
5. uklanjanje protupravno postavljenih predmeta i vozila,
6. uvjeti korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila,
7. držanje životinja.

Uređenje naselja, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te uvjeti korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila uredit će se posebnim odlukama.

Članak 3.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obvezuje sve pravne i fizičke osobe, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Članak 4.

Površinama javne namjene u smislu ove Odluke smatraju se:

- javne prometne površine: ceste, ulice, putovi, trgovi, nogostupi, biciklističke staze, autobusna stajališta, željeznički kolodvor, pješačke zone, šetališta, prilazi, parkirališta, mostovi i slične površine,
- javne zelene površine: parkovi, drvodori, živice, travnjaci, cvjetnjaci, zelene površine uz ceste u naseljima i slične površine,
- ostale javne površine: otvorene tržnice, groblja, kanali površinske odvodnje, dječja i športska igrališta, rekreacijske površine i slični prostori.

Članak 5.

Korištenje javne površine na način koji nije u skladu s njenom namjenom (izvođenje građevinskih i drugih radova, odlaganje ogrijeva, organizacija javnih priredbi, postavljanje zabavnih parkova i slično) dopušta se prema odobrenju i uvjetima utvrđenim od strane Jedinog upravnog odjela Općine Vrbanja.

Članak 6.

Nakon prestanka korištenja javne površine na način koji nije u skladu s njezinom namjenom, korisnik je dužan javnu površinu dovesti u prvotno stanje u roku utvrđenom od strane nadležnog tijela.

Ako se javna površina u određenom roku ne dovede u prvotno stanje, gospodarski subjekt kojem je povjereno održavanje predmetne javne površine, izvršiti će odgovarajuće radove na teret korisnika javne površine.

II. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ZAŠTITA JAVNIH POVRŠINA

1. ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 7.

Čišćenje javnih površina obuhvaća naročito: uklanjanje prašine i blata, sakupljanje i uklanjanje otpada i svake druge nečistoće, pranje javnih površina, pražnjenje i održavanje posuda za otpatke, odvoz i deponiranje otpada.

Članak 8.

Održavanje čistoće javnih površina vrši fizička ili pravna osoba temeljem ugovora o obavljanju komunalnih poslova.

Članak 9.

O čišćenju autobusnih kolodvora, željezničkog kolodvora, benzinskih crpki, tržnica, parkirališta, kupališta i slično brinu se pravne ili fizičke osobe koje gospodare ovim objektima.

Članak 10.

Nečistoće na javnim površinama ispred poslovnih prostorija nastale uslijed njihove djelatnosti dužni su o svom trošku otkloniti vlasnici odnosno korisnici istih. Vlasnici odnosno korisnici zgrada i zemljišta uz javne površine dužni su o svom trošku svakodnevno čistiti nogostupe i druge pješačke prolaze i to u dužini zgrade ili zemljišta koje koriste.

Čišćenje javnih površina obavlja se svaki dan, a po potrebi i više puta na dan.

Članak 11.

Korisnicima javnih površina zabranjeno je:

1. odlagati otpad ili na bilo koji drugi način stvarati nečistoću na javnim površinama,
2. šarati ili pisati po zidovima zgrada i drugim objektima i uređajima,
3. puštati stoku na ispašu na javnim zelenim površinama,
4. ispuštati zagađenu vodu u prirodne vodotoke ili kanale oborinske vode,
5. oštećivati nasade na javnim površinama,
6. parkirati vozila na javnim zelenim površinama te vožnja po istim,
7. uklanjanje drveća s javnih površina bez prethodnog odobrenja Jedinog upravnog odjela Općine Vrbanja,
8. zadržavanje ogrjeva i građevinskog materijala duže od 8 dana na javnoj površini osim ako Jedinostveni upravni odjel Općine Vrbanja odobri držanje istih ako postoje razlozi (mala parcela i slično),
9. zatrpavanje odvodnih jaraka i otvora propusta,
10. parkiranje vozila koja nisu u voznom stanju, poljoprivrednih strojeva i slično,
11. uništavati komunalnu opremu (klupe, koševе, prometne znakove, autobusna stajališta i slično)

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila parkiranih na javnim zelenim površinama (st.

1.toč. 6. ovog članka) i parkiranih vozila koji nisu u voznom stanju, poljoprivrednih strojeva i slično (st. 1. toč. 10. ovog članka) preko fizičke ili pravne osobe kojoj je to Općina povjerila, a na trošak vlasnika, odnosno korisnika vozila.

Prije izdavanja naloga za premještanje položaj nepropisno parkiranog vozila, odnosno vozila koje nije u voznom stanju, poljoprivrednog stroja i slično utvrđuje se fotografijom.

2. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 12.

Vlasnici, odnosno korisnici obiteljskih kuća, zemljišta i zgrada uz nogostupe ili druge javne površine kojima se služe pješaci dužni su redovito čistiti snijeg i led s tih površina, na način koji omogućuje sigurno kretanje pješaka.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa ispred poslovnih prostora obveza je vlasnika ili korisnika tih poslovnih prostora.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa uz kioske i pokretne naprave obveza je vlasnika ili korisnika tih kioska ili pokretnih naprava

Čišćenje snijega treba vršiti svakog dana najkasnije do 8 h u slučaju potrebe i više puta na dan.

U slučaju poledice, pješačke prijelaze i nogostupe treba posipati solju, pijeskom, pepelom ili sličnim materijalom u slučaju potrebe i više puta na dan.

Snijeg i led se čiste na način i sredstvima koja ne oštećuju nogostup, odnosno kolnik.

Članak 13.

Ukoliko prijeti opasnost da se nagomilani snijeg na krovovima odroni i tako ugrozi sigurnost prolaznika mora se propisno označiti opasnost od snijega od strane vlasnika odnosno korisnika obiteljske kuće odnosno zgrade. Snijeg se može odlagati na javnu površinu ako nema mjesta u dvorištu zgrade.

Snijeg se odlaže na javnu površinu na način da ne ugrožava javni promet, a ulični jarak i slivnik moraju biti slobodni.

3. ODVOZ OTPADNIH VODA

Članak 14.

Na javne površine i vodonosne slojeve podzemlja ne smiju se puštati otpadne tekućine.

Vlasnici, odnosno korisnici obiteljskih kuća i zgrada dužni su održavati u funkcionalnom stanju cestovne odvodne jarke u dužini objekta i zemljišta koja koriste.

4. ČIŠĆENJE SEPTIČKIH I SABIRNIH JAMA

Članak 15.

Septičke i sabirne jame se grade i koriste samo tamo gdje ne postoji mogućnost priključenja građevine na uređaje za odvodnju otpadnih voda.

Septičke i sabirne jame se grade i s njima se postupa, sukladno posebnim propisima.

Crpljenje, čišćenje i zbrinjavanje fekalija iz septičkih i sabirnih jama obavlja ovlaštena pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje navedene djelatnosti u skladu sa sanitarno-tehničkim uvjetima.

Vlasnik septičkih jama dužan je pravovremeno zatražiti čišćenje septičke jame od ovlaštene pravne ili fizičke osobe iz stavka 3. ovog članka, kako bi se izbjeglo prelijevanje fekalije iz iste ili onečišćenje okoline.

Odvoz sadržaja septičkih i sabirnih jama može se vršiti samo u potpuno zatvorenoj posudi (cisterni), tako da se sadržaj ne rasipa prilikom prijevoza.

Sadržaj iz septičkih jama ne smije se upotrebljavati za gnojenje vrtova ili poljoprivrednih površina.

U slučaju prelijevanja ili propuštanja fekalija iz septičke jame, komunalni redar će naložiti vlasniku odnosno korisniku septičke jame da u najkraćem roku ukloni nastale nepravilnosti te da podmiri trošak sanacije navedene nepravilnosti.

5. SAJMOVI I TRŽNICE

Članak 16.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja sajmom ili tržnicom dužna je:

1. donijeti pravila o tržnom redu koji mora biti istaknut na vidnom mjestu,
2. najkasnije dva sata po isteku poslovnog vremena rada sajma ili tržnice, sajam ili tržnicu te pristupni prostor sajma ili tržnice očistiti, oprati i urediti,
3. za odlaganje otpada postaviti dovoljan broj koševa i drugih posuda za otpad.

Članak 17.

Na sajmovima i tržnicama zabranjeno je:

1. odlaganje otpada, pokvarene robe izvan određenih posuda za otpad,
2. uskladištenje i izlaganje roba za prodaju na prostoru izvan tržnice.

6. ODVOZ OTPADA

Članak 18.

U Općini Vrbanja odvoz otpada je obavezan.

Komunalni otpad obvezni su davati na odvoz fizičke i pravne osobe.

Način gospodarenja komunalnim otpadom kao i posebnim vrstama otpada određen je posebnom odlukom kojom je utvrđen način prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Vrbanja.

Članak 19.

Obveznici davanja komunalnog otpada na odvoz dužni su otpad sakupiti i držati do odvoza u prikladnim posudama, a u određeni dan odvoza ove posude iznijeti

ispred ulaza svojih objekata, odnosno na pristupačno mjesto za odvoz.

Posude za otpad trebaju biti smještene tako da ne ometaju javni promet na kolniku ili nogostupu i da se s njima što lakše može rukovati prilikom odvoza.

Posuda za otpad ne smije se puniti preko ruba.

Prostor oko posude za otpad treba biti uvijek čist i uredno održavan od strane obveznika davanja otpada na odvoz.

U posude za otpad zabranjeno je ulijevanje tekućina i odlaganje zapaljivih materijala.

U posude za otpad posebnih namjena (papir, staklo i dr.) ne smije se bacati ostale vrste otpada.

Članak 20.

Na području općine Vrbanja javnu uslugu i uslugu povezanu s javnom uslugom pruža pravna ili fizička osoba temeljem ugovora o koncesiji, sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima (u daljnjem tekstu: davatelj javne usluge).

Područje općine Vrbanja obuhvaća naselje Vrbanja, Soljani i Strošinci (u daljnjem tekstu: područje općine Vrbanja).

Davatelj javne usluge i usluge povezane s javnom uslugom dužan je:

1. prikupljati i odvoziti komunalni otpad na području općine Vrbanja u skladu sa Zakonom, Uredbom i ovom Odlukom
2. osigurati korisniku javne usluge spremnik/vreću za primopredaju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada
3. označiti spremnik oznakom
4. dostaviti korisniku javne usluge Obavijest o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i reciklabilnog komunalnog otpada
5. preuzeti sadržaj spremnika/vreće od korisnika javne usluge
6. voditi Evidenciju o preuzetom komunalnom otpadu (u daljnjem tekstu: Evidencija)
7. odgovarati za sigurnost, redovitost, i kvalitetu javne usluge
8. osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku/vreći prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada čija se primopredaja obavlja
9. izraditi Raspored prikupljanja komunalnog otpada za područje općine Vrbanja (u daljnjem tekstu: Raspored)
10. izraditi cjenik javne usluge, objaviti ga na mrežnoj stranici i za njega prije primjene odnosno izmjene ishoditi suglasnost nadležnog tijela (u daljnjem tekstu: Cjenik),
11. gospodariti s odvojeno sakupljenim komunalnim otpadom, uključujući preuzimanje i prijevoz tog otpada, sukladno propisanom redu prvenstva gospodarenja otpadom i na način koji ne dovodi do miješanja odvojeno sakupljenog komunalnog otpada s

drugom vrstom otpada ili s otpadom koji ima drugačija svojstva

12. javnu uslugu obavljati redovito, u skladu s rasporedom te primjenjivim standardima propisanim za obavljanje djelatnosti.

Članak 21.

Korisnik javne usluge je vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine koja se nalazi na području općine Vrbanja i korisnik te nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja javne usluge (u daljnjem tekstu: korisnik javne usluge).

Korisnik javne usluge je dužan:

1. koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad davatelju javne usluge na području na kojem se nalazi nekretnina korisnika javne usluge
2. dostaviti davatelju javne usluge Izjavu o načinu korištenja javne usluge (u daljnjem tekstu: Izjava))
3. preuzeti od davatelja javne usluge standardizirane spremnike za otpad, te iste spremnike držati na mjestu određenom za njihovo držanje i ne premještati ih bez suglasnosti davatelja javne usluge
4. omogućiti davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na javnoj površini
5. postupati s otpadom na obračunskom mjestu korisnika javne usluge na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada
6. odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu korisnika usluge sukladno Zakonu, Uredbi i ovoj Odluci
7. zajedno s ostalim korisnicima javne usluge na istom obračunskom mjestu odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno Zakonu, Uredbi i ovoj Odluci
8. predavati biorazgradivi komunalni otpad, reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad i glomazni otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada
9. sav komunalni otpad prikupljati isključivo u odgovarajuće spremnike za otpad, na za to predviđenim mjestima, sukladno vrsti otpada i namjeni spremnika, poštujući pritom propisana pravila o odvojenom prikupljanju različite vrste komunalnog otpada te pravila sustava sakupljanja komunalnog otpada
10. predavati problematični otpad u reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište
11. predavati krupni (glomazni) komunalni otpad u reciklažno dvorište te dva puta godišnje (po planu odvoza) na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge
12. redovito i u roku plaćati javnu uslugu temeljem računa davatelja javne usluge,

13. novi korisnici – u najdužem roku od mjesec dana od dana stjecanja prava nad nekretninom ili početka korištenja nekretnine, obavijestiti davatelja javne usluge o početku korištenja javne usluge.

Davatelj javne usluge dužan je korisnicima javne usluge osigurati pružanje javne usluge i usluga povezanih s javnom uslugom na način da korisniku javne usluge bude osigurana mogućnost:

- odvojene primopredaje miješanog komunalnog otpada putem spremnika na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge,
- odvojene primopredaje biorazgradivog komunalnog otpada putem spremnika/vreća na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge na način da se otpadni papir i karton prikuplja odvojeno od biootpada. U okviru sustava sakupljanja komunalnog otpada pružaju se bez naknade sljedeće usluge povezane s javnom uslugom:
- sakupljanje otpadne plastike putem vreća na lokaciji obračunskog mjesta korisnika javne usluge,
- sakupljanje otpadnog papira, plastike, metala, stakla i tekstila putem spremnika postavljenih na javnoj površini („zeleni otoci“),
- sakupljanje glomaznog otpada sukladno odredbama odluke o načinu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području općine Vrbanja,
- sakupljanje otpada određenog posebnim propisom koji uređuje gospodarenje otpadom u reciklažnom dvorištu, odnosno mobilnom reciklažnom dvorištu.

Reciklabilni komunalni otpad prikuplja se u spremnicima i vrećama.

Davatelj javne usluge je dužan u okviru javne usluge jednom u kalendarskoj godini preuzeti glomazni otpad od korisnika usluge na obračunskom mjestu korisnika bez naknade

Članak 22.

Svi korisnici javne usluge su dužni platiti davatelju javne usluge iznos cijene javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje razmjerno količini predanog otpada u obračunskom razdoblju pri čemu je kriterij količine otpada u obračunskom razdoblju volumen spremnika otpada i broj pražnjenja spremnika, osim za obračunsko mjesto na kojem se nekretnina trajno ne koristi temeljem mjesečnih računa/uplatnica.

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada plaća se prema cijeni koja se utvrđuje posebnim cjenikom koji donosi isporučitelj javne usluge javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada uz suglasnost načelnika a sve sukladno posebnom zakonu.

Članak 23.

Standardne veličine za prikupljanje komunalnog otpada su određene Odlukom o načinu pružanja usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Vrbanja.

Obračunsko razdoblje određuje se u trajanju od jednog mjeseca.

Korisnik javne usluge dužan je sa spremnicima za sakupljanje komunalnog otpada postavljenima na javnoj površini postupati na način koji ne dovodi do njihovog oštećenja ili uništenja.

Najmanja učestalost odvoza otpada na području općine Vrbanja je:

- jednom tjedno za miješani komunalni otpad i za biootpad iz biorazgradivog komunalnog otpada,
- jednom mjesečno za otpadni papir i karton iz biorazgradivog komunalnog otpada, te otpadnu plastiku.

III. UREĐENJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE

1. JAVNE PROMETNE POVRŠINE

Članak 24.

Javne prometne površine moraju biti uređene i održavane na način da osiguravaju normalno i sigurno funkcioniranje prometa.

Uređenje i održavanje javno prometnih površina vrši fizička ili pravna osoba temeljem godišnjih planova i ugovora o obavljanju komunalnih poslova.

2. JAVNA RASVJETA

Članak 25.

Javne prometne površine, nogostupi i drugi glavni putovi u javnim zelenim površinama moraju biti osvijetljeni.

Objekti, uređaji i oprema što služe osvijetljavanju javnih površina iz prethodnog stavka ovog članka (javna rasvjeta) moraju biti izgrađeni i održavani u skladu s propisima o sigurnosti prometa i suvremenom svjetlosnom tehnikom te moraju biti funkcionalno i estetski oblikovani.

Članak 26.

Objekti, uređaji i oprema javne rasvjete moraju se redovito održavati (prati, bojati, mijenjati pregorjele žarulje i slično).

Javnu rasvjetu održava fizička ili pravna osoba temeljem godišnjeg plana i ugovora o obavljanju komunalnih poslova.

Članak 27.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati objekte, uređaje i opremu javne rasvjete.

Zabranjeno je na objekte, uređaje i opremu javne rasvjete postavljati obavijesti, reklame i slične

predmete, bez suglasnosti Jedinstvenog upravnog odjela Općine Vrbanja.

Iznimno od stavka 2. ovog članka mogu se postavljati ukrasne zastavice, ali tako da ne smetaju namjeni objekta.

3. TELEFONSKE I POŠTANSKE USLUGE

Članak 28.

Ne smiju se oštećivati i uništavati javne telefonske govornice i poštanski sandučići te postavljati na njih oglase, obavijesti, reklamne i slične predmete.

Članak 29.

Javne telefonske govornice postavlja i održava pružatelj telefonskih usluga a poštanske sandučiće postavlja i održava Hrvatska pošta.

4. KOŠEVI ZA OTPAD

Članak 30.

Na području Općine Vrbanja postavljaju se koševi za otpad.

Koševi za otpad moraju biti izrađeni od prikladnog materijala i estetski oblikovani.

Članak 31.

Koševi za otpad ne smiju se postavljati na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i jarbole za zastave, te na druga mjesta gdje smetaju prometu.

Članak 32.

Koševi za otpad prazni fizička ili pravna osoba kojoj je povjereno održavanje čistoće javnih površina.

5. ZELENE POVRŠINE

Članak 33.

Vlasnici odnosno korisnici objekta i zemljišta dužni su održavati zelenu površinu u dužini objekta ili zemljišta koje koriste.

Zelene površine se uređuju i održavaju temeljem godišnjih programa.

Održavanje javnih zelenih površina obavlja pravna ili fizička osoba temeljem ugovora o povjeravanju poslova.

Pod održavanjem javnih zelenih podrazumijeva se košnja, njega i obnova ukrasnog drveća i grmlja, cvijeća i travnatih površina, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Članak 34.

Zelene površine i raslinje u blizini stambenih objekata moraju se održavati tako da ne ometaju stanovanje, te da ne zaklanjaju dnevno svjetlo.

Grane drveća ne smiju smetati javnoj rasvjeti i preglednosti u javnom prometu.

Ograde od ukrasne živice moraju se redovno održavati i obrezivati da ne prelaze regulacijsku liniju.

Drveće na zelenim površinama mora se redovito njegovati, uklanjati osušena stabla, te odstranjivati suhe i bolesne grane. Na mjestima osušena stabla potrebno je posaditi novo stablo.

Drveće i granje koje smeta vodovima i javnoj rasvjeti, te vidljivosti u javnom prometu smije se uklanjati i obrezivati na stručan način od strane pravnih ili fizičkih osoba zaduženih za održavanje zelenih površina.

Članak 35.

Vlasnik kućnog ljubimca dužan je pri izvođenju na javnu površinu nositi pribor za čišćenje fekalija i očistiti svaku površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti. Fekalije se odlažu u kante za otpad, postavljene na javnim površinama.

6. PRODAJA NA JAVNIM MJESTIMA I IZLAGANJE PREDMETA

Članak 36.

Na javnim površinama mogu se postavljati manji montažni kiosci i pokretne naprave na način i uz uvjete utvrđenima posebnom odlukom načelnika.

Članak 37.

Kioscima u smislu ove Odluke smatraju se objekti lagane konstrukcije koji se mogu prenositi, a služe za prodaju cvijeća, voća i povrća, duhana, novina, suvenira, razglednica i slične robe.

Članak 38.

Pokretnim napravama u smislu ove Odluke smatraju se stolovi, klupe, stolice, automati za prodaju napitaka i sladoleda, cigareta i slične robe, hladnjaci za sladoled, peći za pečenje plodina i slično

Pokretnim napravama u smislu ove Odluke smatraju se i stolovi i stolice, pokretne ograde i druge naprave postavljene ispred ugostiteljskih odnosno zanatskih objekata, te šatori u kojima se obavlja promet robom, ugostiteljska djelatnost, djelatnost cirkusa te zabavne radnje i montažne garaže.

Članak 39.

Na mjestima na kojima se prodaju proizvodi koji se konzumiraju na licu mjesta, prodavatelj tih proizvoda dužan je imati koš ili drugu posudu za otpatke.

Članak 40.

Za podizanje skela, te popravak vanjskih dijelova i slične građevinske radove može se u skladu s propisima o sigurnosti prometa, privremeno koristiti javna površina ili neizgrađeno građevinsko zemljište.

Način i uvjete privremenog zauzimanja javne površine kao i druge odnose s tim u vezi određuje se posebnom odlukom.

Članak 41.

Zabranjeno je na prozorima, vratima, balkonima ili sličnim mjestima držati i izlagati predmete koji mogu povrijediti ili uprljati prolaznike.

Zabranjeno je ostavljanje i čuvanje prazne ambalaže ispred prodavaonica. Izlaganje predmeta za prodaju i slično može se vršiti temeljem odobrenja Jedinственог управног одјела Опćине Vrbanja.

7. PLAKATIRANJE I REKLAMIRANJE

Članak 42.

Lijepljenje i stavljanje plakata, oglasa i sličnih objava (u daljnjem tekstu: plakati), dozvoljava se samo na mjestima koja su za to predviđena.

Članak 43.

Osim propisanih prometnih znakova na cesti je dozvoljeno postavljanje dopunske nestandardne putokazne, turističke i druge signalizacije i znakova informacija na udaljenosti od najmanje 1,5 m od ruba kolnika ceste.

Postavljanje znakova iz stavka 1. ovog članka odobrava Jedinственог управног одјел Опćине Vrbanja.

8. NATPISI, SVJETLOSNE REKLAME I OSVJETLJAVANJE IZLOGA

Članak 44.

Svjetlosni natpisi ne smiju biti postavljeni tako da zaslijepljuju ili na drugi način ometaju promet vozila i pješaka.

Članak 45.

Svjetlosni natpis ili reklama obavezno moraju biti ispravni i uključeni preko cijele noći odnosno u vremenu osvjjetljavanja grada noćnom javnom rasvjetom, osim u sate redukcije.

Članak 46.

Izlozi i poslovni prostor moraju biti osvijetljeni o trošku vlasnika i korisnika poslovnog prostora tijekom cijele noći, osim u sate redukcije.

IV. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA I VOZILA

Članak 47.

Svi predmeti, objekti i uređaji postavljeni na javnoj površini, na zgradama ili objektima suprotno odredbama ove Odluke smatraju se protupravno postavljenima i moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju s rokom uklanjanja donosi komunalni redar.

Ako vlasnik ili korisnik ne ukloni protupravno postavljeni predmet, objekt ili uređaj, isti će biti uklonjen po nalogu komunalnog redara putem treće osobe a na trošak vlasnika ili korisnika.

Članak 48.

Vozilo ili dijelove vozila što se ne upotrebljavaju u prometu zbog dotrajalosti, oštećenja, bez registarskih pločica, neregistrirana i slično, a ostavljeni su na javnoj površini duže od 7 dana, vlasnik ili korisnik je dužan ukloniti u roku koji odredi komunalni redar u vidno istaknutoj obavijesti na samom vozilu ili dijelu vozila.

Nakon proteka naznačenog roka, komunalni redar će donijeti rješenje kojim će naložiti vlasniku ili korisniku da u roku od najduže 7 dana ukloni ostavljeno vozilo ili dio vozila iz stavka 1. ovoga članka. Rješenje se vidno ističe na vozilo ili dio vozila koje je na javnoj površini i objavljuje se na oglasnoj ploči Općine Vrbanja.

Ako vlasnik ili korisnik ne ukloni vozilo ili dio vozila, izvršit će se uklanjanje putem treće osobe na trošak vlasnika ili korisnika.

Članak 49.

Za uklanjanje predmeta, objekata, uređaja i vozila Općina Vrbanja će s pravnom ili fizičkom osobom sklopiti ugovor o obavljanju ovih poslova.

Osoba iz prethodnog stavka ovlaštena je uklonjene predmete, objekte, uređaje, vozila, dijelove vozila, prikolice i slično prodati ovlaštenim skupljačima otpada radi namirenja nastalih troškova ili neškodljivo uništiti, ako ih vlasnik ili korisnik uz plaćanje troškova uklanjanja ne preuzme u roku od 30 dana od dana uklanjanja.

V. OSIGURAVANJE PROVOĐENJA MJERA ASANACIJE (SANITACIJE)

Članak 50.

Radi uklanjanja uvjeta u okolišu koji pogoduju razvoju i razmnožavanju patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je suzbijanje od javnozdravstvene važnosti za Republiku Hrvatsku, obvezuju se

- svi građani, pravne i fizičke osobe koje obavljaju gospodarsku djelatnost tj. općenito svi oni kojima su dostupne otvorene površine ili nastambe,
- javni subjekti i privatni rukovoditelji, odgovorne osobe ili svi oni koji raspolažu željezničkim i riječnim nasipima, ivičnjacima, plovnim putovima, neobrađenim i napuštenim površinama,
- vlasnici, korisnici ili oni subjekti koji raspolažu odlagalištima i industrijskim, obrtničkim i trgovačkim djelatnostima, s posebnim osvrtnom na uništavanje imovine i skladištenje recikliranog materijala,
- javni subjekti i privatni voditelji, rukovoditelji ili odgovorne osobe koje raspolažu sa spremnicima (kontejnerima, kantama) namijenjenima prikupljanju krutog komunalnog otpada,
- svi vlasnici, upravitelji i voditelji životinjskih farmi, rasadnika, staklenika, skladišta biljaka i cvijeća, poljoprivrednih dobara koji se nalaze u blizini naselja,

na provođenje sljedećih sanacijsko-sanitacijskih mjera:

- ulice, trgovi, javna i privatna dvorišta, kuće i njihove okućnice, otkriveni tereni i njihovi pripadajući dijelovi u gradu i selu (ruralni i šumski tereni) trebaju se održavati na takav način da oborinske vode ili vode drugog podrijetla mogu otjecati bez mogućnosti da stvaraju stagnaciju ili baruštinu,
- u okruženjima gdje žive i borave ljudi (terase, vrtovi, parkovi i dr.) treba izbjegavati nakupljanje vode mičući svaku vrstu potencijalnog recipijenta za razvoj larvi komaraca kao npr. kante, kantice, bačve, posude itd.,
- u vrtovima i dvorištima mjesta gdje se nakuplja kišnica treba pregledavati, a posude u kojima se nakuplja voda kao tanjurići ispod vaza za cvijeće, posude iz kojih životinje (domaći ljubimci) piju vodu i dr., treba periodički prazniti i čistiti svakih 7 dana,
- fiksne recipijente za vodu kao npr. kade, bačve i posude za zalijevanje vrtova, treba pokriti s pokrovima od plastike ili sličnog nepromočivog materijala ili mrežom protiv komaraca,
- u male ukrasne fontane u vrtovima-parkovima treba umetnuti ribice gambuzije,
- sve spremnike i ostale materijale (npr. plastične folije) treba odlagati na način da se izbjegne nakupljanje kišnice,
- sve eventualne spremnike vode treba pravilno i čvrsto zatvoriti poklopcem,
- unutar groblja gdje nema vode tretirane larvicidnim sredstvima vaze za cvijeće se moraju puniti vlažnim pijeskom ili se voda za vazu mora tretirati nekim larvicidnim proizvodom pri svakoj zamjeni cvijeća; u slučaju kad se upotrebljava umjetno cvijeće, vaza i dalje mora biti napunjena vlažnim pijeskom ako je na otvorenome; osim toga, sve posude koje se povremeno koriste za cvijeće i zalijevanje moraju se koristiti na način da se izbjegne nakupljanje vode u slučaju kiše,
- svaku pneumatsku gumu u dolasku i u odlasku potpuno isprazniti od eventualnog sadržaja vode; pneumatske gume nakon što su ispraznjene od vode složiti u piramide i preslagivati svakih 15 dana; pokriti ih nepropusnim pokrivalom na način da se onemogući nakupljanje vode,
- treba provesti dezinfekciju pneumatskih guma koje nisu pokrivene unutar 7 dana nakon bilo koje oborine, sa sintetskim piretroidima. Dezinfekcija se treba napraviti s raspršivačem koji raspršuje čestice dijametra ne manjeg od 100 mikrona. Nadležnom zavodu za javno zdravstvo treba poslati obavijest o datumu i satu u kojem će se provesti dezinfekcija, kao i o upotrijebljenom sredstvu. U slučaju prisutnosti larvi i/ili krilatica komaraca vrste *Aedes albopictus* u unutrašnjosti deponija pneumatskih guma, utvrđenog prilikom kontrole infestacije, treba provesti dodatne tretmane dezinfekcije,
- pneumatske gume koje se ne upotrebljavaju ili koje su neupotrebljive treba eliminirati. Nakon što ih se isprazni od sadržaja vode, treba ih bar privremeno

staviti u zatvorene kontejnere na način da se onemogući skupljanje vode u njima,

- treba spriječiti hranjenje muha i/ili štetnih glodavaca na smeću i raznoraznim organskim otpacima, zatvaranjem spremnika za smeće, primjerenom pohranom otpadaka, pravodobnim prijevozom, propisnim odlaganjem smeća te sanitacijom svekolikog ljudskog okoliša u što spada i uklanjanje sagnjilog voća ili organskih otpadaka nastalih u tijeku industrijske prerade,
- treba spriječiti hranjenje muha na ljudskim ekstremetima zatvaranjem zahoda, septičkih jama, kanalizacije i kloaka. Treba onemogućiti prehranu muha na gnoju ili balegi, sušenjem balege (odvođenje tekućine), odstranjivanjem ili prekrivanjem uskladištene

VI. DRŽANJE ŽIVOTINJA

Članak 51.

U građevinskim područjima naselja stalnog stanovanja maksimalni kapacitet građevina za uzgoj životinja propisan je važećim Prostornim planom uređenja Općine Vrbanja.

Članak 52.

Držanje pasa te postupanje sa psima i mačkama lualicama propisano je posebnom odlukom.

Članak 53.

Tijela nadležna za nadzor nad provedbom ove Odluke, sukladno svojim ovlastima, mogu zabraniti držanje životinja i na područjima gdje je to dopušteno, ako se ne provode higijensko-sanitarne, tehničke i druge mjere i tako nanosi šteta okolnim stanarima ili narušava izgled naselja.

Ako se životinje drže u zabranjenoj zoni, komunalni redar će izdati rješenje o premještanju s rokom izvršenja.

VII. UREĐENJE NASELJA

Članak 54.

Naselja na području Općine moraju biti uređena. Uređenje naselja podrazumijeva:

1. uređenje i održavanje vanjskih dijelova zgrada, izloga i reklama na njima, okućnica, ograda i drugih sličnih površina,
2. postavljanje opreme za reklamiranje i oglašavanje, spomenika i slično, javne rasvjete, komunalnih objekata, opreme i uređaja, kioska, pokretnih naprava i terasa za pružanje ugostiteljskih usluga,
3. uređenje i održavanje tržnica, kolodvora i drugih stajališta, komunalnih pristaništa, parkirališta i javnih garaža, javnih zelenih, rekreacijskih i sportskih površina, dječjih igrališta,
4. uređenje i održavanje groblja,
5. prigodno uređenje naselja i sl.

Članak 55.

Naselja na području Općine moraju biti označena natpisnim pločama s imenima naselja, ulice i trgovi natpisnim pločama s imenima ulica i trgova, a zgrade obilježene brojem.

Natpisnim pločama s imenima mogu biti označeni i pojedini dijelovi naselja, parkovi i mostovi.

O postavljanju i održavanju natpisnih ploča brine se Jedinstveni upravni odjel.

Vlasnici su dužni svoje zgrade obilježiti kućnim brojem.

Naselja, ulice, trgovi i zgrade označavaju se i obilježavaju na način propisan posebnim zakonom.

Članak 56.

Vlasnici zgrada (poslovnih i stambenih objekata) dužni su redovito održavati vanjske dijelove zgrada (pročelja, balkone, terase, lođe, ulazna vrata, prozore, prozorske otvore, žljebove i druge vanjske elemente ili uređaje) naročito kad oštećenjem i dotrajalošću ometaju korištenje javnih površina, narušavaju opći izgled ulice ili naselja i sl.

Vlasnici zgrada dužni su pročelja urediti tako da osiguraju najveću moguću primjenu mjera uštede energije (energetska učinkovitost).

Na prozorima i ogradama balkona i lođa zgrada u zaštićenoj povijesno-urbanističkoj cjelini i na glavnim općinskim trgovima, vlasnicima stambenih i poslovnih objekata preporuča se postaviti odgovarajuće posude sa sezonskim cvijećem ili trajnicama.

Ako se vanjski dijelovi zgrada iz stavka 1. ovog članka redovito ne održavaju, Jedinstveni upravni odjel izvješćuje nadležne inspekcijske službe te izdaje pisani nalog vlasniku i upravitelju zgrade, da oštećenja i nedostatke otklone u primjerenom roku.

Članak 57.

Vlasnici su dužni ukloniti napuštene, devastirane i ruševne objekte te ih - ako su uz javnu površinu - ograditi odgovarajućom zaštitnom ogradom.

Ako ne uklone ili na odgovarajući način ne ograde objekte koji predstavljaju izričitu opasnost po život i zdravlje ljudi, Jedinstveni upravni odjel naložit će vlasnicima uklanjanje u roku od najduže 15 dana i obavijestiti građevinsku inspekciju, a sukladno posebnim propisima koji uređuju navedeno područje.

O tome predstavlja li kakav objekt opasnost po život i zdravlje ljudi, Zatražit će se prema potrebi stručno mišljenje Zavoda za javno zdravstvo.

Općinski načelnik može odlučiti da treća osoba o trošku vlasnika ukloni napušteni, devastirani i ruševni objekt koji predstavlja izričitu opasnost po život i zdravlje ljudi.

Općinski načelnik može odlučiti i da se o trošku Općine ukloni napušteni, devastirani i ruševni objekt koji predstavlja izričitu opasnost po život i zdravlje ljudi - uz upis tereta za visinu troškova uklanjanja, ako vlasnik za to da pisanu suglasnost.

Ako vlasnik ne ukloni napušten, devastiran i ruševni objekt po nalogu iz stavka 2. ovog članka ili uredno ne plati trošak uklanjanja napuštenog, devastiranog i ruševnog objekta odnosno ne da suglasnost iz stavka 5. ovog članka, Općina će provesti postupak sukladan propisima što uređuju prisilnu naplatu nastalog troška odnosno provest će postupak sukladno propisima što uređuju pravo vlasništva i druga stvarna prava.

Članak 58.

S prozora, vrata, terasa, balkona, lođa, ograda i dugih vanjskih dijelova zgrade

zabranjeno je istresati krpe, sagove i slično, bacati otpad, ocjeđivati vodu ili na drugi način onečišćavati javnu površinu.

Zabranjeno je na javnim površinama odlagati otpad te crtati, pisati, prljati, mehanički oštećivati, uništavati ili na drugi način nagrđivati pročelja zgrada.

Članak 59.

Antene, klimatizacijske uređaje, zaštitne tende i drugu opremu vlasnici zgrade dužni su postaviti na vanjske dijelove zgrade i krovista, koji nisu okrenuti na javnu površinu.

Iznimno, kada ne postoji druga mogućnost, oprema i uređaji iz prethodnog stavka mogu se postavljati i na vanjske dijelove zgrade koji su uz javnu površinu, ali moraju biti postavljeni na visini od najmanje 3,5 metara od kote terena, a kapanje vode ne smije se izvoditi na javnu površinu.

Oslikavanje pročelja poradi reklamiranja ili oglašavanja - postavljanje reklamnih ili oglasnih panoa, natpisa i reklama, zaštitnih tendi i klimatizacijskih uređaja na vanjske dijelove zgrada i krovista koji su vidljivi s javne površine - dopušteno je samo uz suglasnost Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 60.

Ako za postavljanje natpisa i reklama u ulici postoji organizirani prostor ili oprema zabranjeno je postavljati ih na pročelja zgrada, ulazne niše, ulazne haustore i slične prostore.

Natpisi i reklame na pročeljima zgrada, ulaznim nišama, ulaznim haustorima i sličnim prostorima, u pravilu, ne mogu biti veći od 0,3 x 0,4 metra.

Ukoliko su natpisi i reklame većih dimenzija od dimenzija iz prethodnog stavka za njihovo postavljanje primjenjuju se odredbe o postavljanju reklama ili oglasnih panoa za komercijalne svrhe.

Natpisi i reklame vlasnika ili korisnika poslovnih prostora na pročeljima zgrada okrenutim na javnu površinu moraju biti čitljivi, tehnički i estetski oblikovani, uredni, jezično ispravni i ne smiju osvjetljenjem ili zvučnim signalima ometati druge korisnike zgrade.

Vlasnici i korisnici poslovnih prostora dužni su natpise i reklame iz prethodnog stavka ukloniti u roku od 8 dana nakon prestanka obavljanja djelatnosti ili iseljenja iz zgrade.

Izlozi, izložbeni ormarići i druga slična oprema na zgradama moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni u skladu s izgledom zgrade i okoliša, a svojim položajem ne smiju onemogućiti ili otežati korištenje javnih površina.

Izlozi se moraju održavati urednima i u njima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.

Članak 61.

Određbe članka 59. i 60. ove Odluke primjenjuju se i kada se navedena oprema postavlja na ogradama ili na zemljištu unutar ograde vlasnika ili korisnika objekta.

Članak 62.

Vlasnici zgrada u zaštićenoj povijesno-urbanističkoj cjelini dužni su za sve zahvate na vanjskim dijelovima zgrada zatražiti prethodnu dozvolu Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela (u nastavku: Konzervatorski odjel).

Na zgradama iz prethodnog stavka zabranjeno je djelomično uređivanje pročelja, osim kada to zahtjeva hitna situacija koja ugrožava prolaznike.

Članak 63.

Vlasnici ili korisnici zgrada i neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su održavati okućnice, vrtove, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine uz javne površine, urednim i čistim.

Okućnice, vrtovi, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine moraju se koristiti sukladno njihovoj namjeni te s njih ne smiju dolaziti nikakve štetne imisije na javne površine, susjedne zgrade, komunalne objekte i uređaje. Svojim stanjem i izgledom ne smiju narušavati estetski izgled okolnih površina.

Lišće, plodove i grane koji s površina iz stavka 1. ovog članka padnu na javnu prometnu površinu vlasnici odnosno korisnici, dužni su odmah ukloniti i površinu očistiti, a sakupljeni biootpad odložiti na primjeren način.

Na prostorima okućnica, vrtova i drugih površina uz javne površine zabranjeno je odlaganje komunalnog i drugog otpada, a posebice starih automobila, starih električnih i drugih aparata i predmeta iz kućanstva te spaljivanje svih otpadnih tvari.

Članak 64.

Ograde uz javne površine moraju se postavljati tako da ne ometaju korištenje javnih površina, da ne predstavljaju opasnost za sigurnost i imovinu ljudi te da se vizualno uklapaju u okolni izgled. Ograde uz javne površine vlasnici moraju redovito održavati.

Vlasnici ograda od ukrasne živice ili drugog ukrasnog bilja, kada se one nalaze uz javne prometne površine, dužni su prije započinjanja radova na orezivanju propisno označiti mjesto izvođenja radova te poduzeti sve mjere kako bi se za vrijeme rezidbe zaštitila imovina i ljudi.

Vlasnici su dužni odmah nakon završetka radova na orezivanju, javnu površinu očistiti.

Ograde od ukrasne živice i drveće uz javne prometne površine moraju se redovito održavati i orezivati tako da ne prelaze preko regulacijske linije na javnu prometnu površinu, ne zaklanjaju preglednosti, ne ometaju normalno kretanje pješaka i prometovanje vozila te da ne zaklanjaju prometnu i svjetlosnu signalizaciju, rasvjetu ili zračne vodove.

Članak 65.

Javne zelene površine ispred građevine mogu se radi zaštite ograditi metalnim stupićima, žardinjerama s cvijećem ili ukrasnom živicom, ako to neće ometati normalno kretanje pješaka, prometovanje vozila i neće smanjivati trokut preglednosti.

Odobrenje za ograđivanje javnih zelenih površina, vlasniku građevine ispred koje se traži ograđivanje, izdaje Jedinственu upravni odjel.

Članak 66.

Radi otklanjanja štetnih utjecaja za život i zdravlje ljudi, vlasnici, odnosno korisnici okućnica i vrtova, neizgrađenog građevinskog zemljišta te obrađenog ili neobrađenog poljoprivrednog zemljišta, dužni su s takvih površina kontinuirano uklanjati i uništavati ambroziju i druge štetne biljke.

U slučaju neizvršavanja obveze iz prethodnog stavka, obvezu uklanjanja ambrozije i drugih štetnih biljaka, vlasnicima, posjednicima i korisnicima će naložiti službena osoba, komunalni redar.

U slučaju neprovođenja naloženih mjera u ostavljenom roku, obvezu će po nalogu ovlaštene osobe iz prethodnog stavka, izvršiti treća osoba o trošku osobe iz stavka 1. ovog članka

VIII. NADZOR

Članak 67.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrše komunalni redari i Ministarstvo unutarnjih poslova uz pomoć građana, te nadležne inspeksijske službe sukladno svojim ovlastima.

Komunalni redari naređivat će rješenjem sljedeće mjere za provedbu komunalnog reda:

1. obustavu daljnjih radova i uspostavljanje prvobitnog stanja ako se radovi izvode bez odobrenja nadležnog tijela po odredbama ove Odluke,
2. uklanjanje ili pljenidbu objekata i drugih uređaja i naprava s javne ili zelene površine postavljenih bez odobrenja nadležnog tijela uprave, o trošku vlasnika,
3. uklanjanje ili pljenidbu objekata i drugih uređaja i naprava s javne ili zelene površine, koji više nisu u upotrebi ili ih korisnik - vlasnik ne održava uredne ili funkcionalne, odnosno zagađuju okoliš, o trošku vlasnika,
4. uklanjanje ili pljenidbu objekata, naprava ili uređaja s javne ili zelene površine ako smetaju javnom

prometu ili je za iste istekao rok zakupa za postavljanje i držanje istih, ili ako se mijenja namjena površine, o trošku vlasnika,

5. zasađivanje istih, ili drugih vrsta drveća koje je uklonjeno, suprotno odredbama ove Odluke, o trošku onoga tko ga je uklonio.

Uložena žalba na rješenje iz ovog članka st. 1., 2., 3. i 4. ne odgađa izvršenje rješenja.

IX. KAZNENE ODREDBE

Članak 68.

Novčanom kaznom od 1.000,00 od 5.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba, fizička osoba obrtnika i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti ukoliko se ne pridržavaju odredaba ove Odluke ili vrše postupak suprotne ovim odredbama i to:

1. odredba čl. 5. ove Odluke,
2. odredba čl. 6. ove Odluke,
3. odredba čl. 8. ove Odluke,
4. odredba čl. 9. ove Odluke,
5. odredba čl. 10. ove Odluke,
6. odredba čl. 11. ove Odluke,
7. odredba čl. 12. ove Odluke,
8. odredba čl. 13. ove Odluke,
9. odredba čl. 14. ove Odluke,
10. odredba čl. 15. ove Odluke,
11. odredba čl. 16. ove Odluke,
12. odredba čl. 17. ove Odluke,
13. odredba čl. 18. ove Odluke,
14. odredba čl. 19. ove Odluke,
15. odredba čl. 20. ove Odluke,
16. odredba čl. 22. ove Odluke,
17. odredba čl. 23. ove Odluke,
18. odredba čl. 24. ove Odluke,
19. odredba čl. 25. ove Odluke,
20. odredba čl. 26. ove Odluke,
21. odredba čl. 27. ove Odluke,
22. odredba čl. 28. ove Odluke,
23. odredba čl. 29. ove Odluke,
24. odredba čl. 33. ove Odluke,
25. odredba čl. 34. ove Odluke,
26. odredba čl. 35. ove Odluke,
27. odredba čl. 36. ove Odluke,
28. odredba čl. 39. ove Odluke,
29. odredba čl. 40. ove Odluke,
30. odredba čl. 41. ove Odluke,
31. odredba čl. 42. ove Odluke,
32. odredba čl. 43. ove Odluke,
33. odredba čl. 44. ove Odluke,
34. odredba čl. 45. i 46. ove Odluke,
35. odredba čl. 50. ove Odluke,
36. odredba čl. 55. st.4 ove Odluke
37. odredba čl. 56.st. 1. ove Odluke
38. odredba čl. 57. st.1 ove Odluke

39. odredba čl. 59. st.3 ove Odluke
40. odredba čl. 62. ove Odluke
41. odredba čl. 60. st.4. i 7. ove Odluke
42. odredba čl. 60. st. 5. ove Odluke
43. odredba čl. 63. ove Odluke
44. odredba čl. 64. ove Odluke
45. odredba čl. 65. st. 2. ove Odluke
46. odredba čl. 66. ove Odluke

Članak 69.

Novčanom kaznom od 400,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba ukoliko se ne pridržava odredaba ove iste Odluke ili vrši postupke suprotne ovim odredbama i to:

1. odredba čl. 5 ove Odluke,
2. odredba čl. 6 ove Odluke,
3. odredba čl. 8.,9. i 10. ove Odluke,
4. odredba čl. 11. ove Odluke,
5. odredba čl. 12 ove Odluke,
6. odredba čl. 13 ove Odluke,
7. odredba čl. 14 ove Odluke,
8. odredba čl. 15 ove Odluke,
9. odredba čl. 16. i 17. ove Odluke,
10. odredba čl. 18. ove Odluke,
11. odredba čl. 19. ove Odluke,
12. odredba čl. 20. ove Odluke,
13. odredba čl. 22. ove Odluke,
14. odredba čl. 23. ove Odluke,
15. odredba čl. 24. ove Odluke,
16. odredba čl. 25. ove Odluke,
17. odredba čl. 26. ove Odluke,
18. odredba čl. 27. ove Odluke,
19. odredba čl. 28. i 29. ove Odluke,
20. odredba čl. 33. ove Odluke,
21. odredba čl. 34. ove Odluke,
22. odredba čl. 35. ove Odluke,
23. odredba čl. 36. ove Odluke,
24. odredba čl. 39. ove Odluke,
25. odredba čl. 40. ove Odluke,
26. odredba čl. 41. ove Odluke,
27. odredba čl. 42. i 43. ove Odluke,
28. odredba čl. 44., 45. i 46. ove Odluke,
29. odredba čl. 50. ove Odluke,
30. odredba čl. 57. st.1 ove Odluke
31. odredba čl. 59. st.3 ove Odluke
32. odredba čl. 62. ove Odluke
33. odredba čl. 60. st.4. i 7. ove Odluke
34. odredba čl. 60. st. 5. ove Odluke
35. odredba čl. 63. ove Odluke
36. odredba čl. 64. ove Odluke
37. odredba čl. 65. st. 2. ove Odluke
38. odredba čl. 66. ove Odluke

Članak 70.

Novčanom kaznom od 200,00 kuna na licu mjesta kaznit će se fizička osoba za prekršaj iz članka 69. točka 2.,3.,4.,5.,6.,8.,9.,10.,12.,13.,14.,15.,17.,19. i 20. Novčanu kaznu naplaćuje komunalni redar.

Članak 71.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske Županije broj 3/07)

Članak 72.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Vukovarsko-srijemske Županije.

KLASA: 363-01/19-01/992

URBROJ: 2212/08-01/01-19-1

Vrbanja, 03. rujna 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Zlatko Balta dipl. ing. šum.

Temeljem članka 21., 33., 44., i 48. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ br. 68/18 i 110/18) i članka 30. Statuta Općine Vrbanja („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 5/13 i 1/18), Općinsko vijeće Općine Vrbanja na 16. sjednici održanoj dana 03. rujna 2019. godine, donosi

**ODLUKU
O OBAVLJANJU KOMUNALNIH
DJELATNOSTI NA PODRUČJU OPĆINE
VRBANJA**

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Općine Vrbanja (u daljnjem tekstu: Odluka) pobliže se određuju komunalne djelatnosti te način obavljanja tih djelatnosti na području Općine Vrbanja.

Članak 2.

Komunalne djelatnosti su djelatnosti kojima se osigurava građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne ispravnosti (u daljnjem tekstu: komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture) i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad (u daljnjem tekstu: uslužne komunalne djelatnosti) na području Općine Vrbanja.

II. KOMUNALNE DJELATNOSTI**Članak 3.**

Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture u smislu ove Odluke su:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,

3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
4. održavanje javnih zelenih površina,
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
6. održavanje groblja i mrtvačnica unutar groblja
7. održavanje čistoće javnih površina i
8. održavanje javne rasvjete.

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

Pod održavanjem građevina i uređaja javne namjene podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

Pod održavanjem groblja i mrtvačnica unutar groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno

čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje površina javne namjene.

Članak 4.

Uslužne komunalne djelatnosti u smislu ove Odluke su:

1. usluge ukopa pokojnika
2. obavljanje dimnjačarskih poslova

Pod uslugama ukopa pokojnika podrazumijevaju se ispraćaj i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima.

Pod dimnjačarskim poslovima podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama.

III. OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI

Članak 5.

Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture, odnosno uslužne komunalne djelatnosti iz ove Odluke može obavljati:

1. trgovačko društvo koje osniva Općina Vrbanja ili Općina Vrbanja zajedno s više jedinica lokalne samouprave zajedno
2. javna ustanova koju osniva Općina Vrbanja
3. služba-vlastiti pogon koji osniva Općina Vrbanja
4. pravna i fizička osoba na temelju ugovora o koncesiji
5. pravna i fizička osoba na temelju ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti.

IV. KOMUNALNA DJELATNOST KOJA SE OBAVLJA NA TEMELJU KONCESIJE

Članak 6.

Komunalna djelatnost koju mogu obavljati pravne i fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji je:

1. obavljanje dimnjačarskih poslova
2. skupljanje i odvoz komunalnog otpada.

Postupak odabira osobe s kojom se sklapa ugovor o koncesiji provodi se prema propisima kojima se uređuju koncesije.

V. KOMUNALNE DJELATNOSTI KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA TEMELJU PISANOG UGOVORA O OBAVLJANJU KOMUNALNE DJELATNOSTI

Članak 7.

Komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju pisanog ugovora o obavljanju komunalne djelatnosti su:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
3. održavanje javnih zelenih površina
4. održavanje groblja
5. održavanje čistoće javnih površina,
6. održavanje javne rasvjete
7. usluge ukopa pokojnika

Postupak odabira osobe s kojom se sklapa ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti provodi se prema propisima kojima se uređuje javna nabava, odnosno prema aktima Općine Vrbanja o jednostavnoj nabavi.

Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti iz stavka 1. može se zaključiti najduže na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Članak 8.

Ugovori o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti za obavljanje komunalnih djelatnosti iz ove Odluke sklopljeni prije donošenja ove Odluke ostaju na snazi do isteka ugovorenog roka.

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Vrbanja („Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 18/10.)

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije“.

KLASA: 363-02/19-01/993

URBROJ: 2212/08-01/01-19-1

Vrbanja, 03. rujna 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Zlatko Balta dipl. ing. šum.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vrbanja ("Službeni Vjesnik" Vukovarsko-srijemske Županije br. 5/13 i 1/18) I članka 27. Poslovnika općinskog vijeća Općine Vrbanja, općinsko vijeće na svojoj 16. sjednici održanoj dana 03. rujna 2019. godine donosi :

ODLUKU

Članak 1.

Općina Vrbanja će u cilju zajedničkog interesa u podizanju sigurnosti zaštite osoba u prometu

sufinancirati izgradnju dva autobusna stajališta u Soljanima na ŽC 4230.

Članak 2.

Koordinaciju cjelokupnog projekta vršit će Uprava za ceste Vukovarsko-srijemske županije.

Provođenje postupka nabave radova započeti će po potpisu Sporazuma o sufinanciranju.

Omjer ulaganja: Uprava za ceste Vukovarsko-srijemske županije 75% Općina Vrbanja 25 % ukupnog iznosa radova. Potrebna sredstva će se osigurati u Proračunu Općine Vrbanja za 2019. godinu.

Članak 3.

Ovlašćuje se načelnik Općine Vrbanja za potpis Sporazuma o sufinanciranju.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 022-01/19-01/994

Urbroj: 2212/08-01/01-19-1

Vrbanja, 03. rujna 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Zlatko Balta dipl. ing. šum.

Na temelju članka 9. Statuta Općine Vrbanja ("Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije" broj 5/13 i 1/18.), članka 6. Odluke o javnim priznanjima Općine Vrbanja ("Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije" br. 5/16), na prijedlog općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Vrbanja na svojoj 16. sjednici, održanoj 03. rujna 2019. god., donosi:

ODLUKU

o dodjeli javnih priznanja Općine Vrbanja za 2019. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom dodjeljuju se javna priznanja Općine Vrbanja za 2019., godinu kako slijedi:

1. Nagrada Općine Vrbanja dodjeljuje se:

1.1. Tomislavu Lunki za postignute osobite uspjehe u razvoju društvenih odnosa i unapređenju obrazovanja, znanosti i kulture

1.2. Mirku Vukoju za postignute osobite uspjehe u razvoju obrazovanja

1.3. Anti Zadri za postignute osobite uspjehe u razvoju športa

2. Plaketa Općine Vrbanja dodjeljuje se:

2.1. ZORIĆ d.o.o. za obuku vozača, promet i usluge za uspjehe postignute u razvoju gospodarstva

2.2. DVD Soljani za uspjehe postignute u razvoju društvenih odnosa a povodom obilježavanja 70 godina postojanja

2.3. Arianu Milišiću za uspjehe postignute u razvoju obrazovanja.

Članak 2.

Javna priznanja Općine Vrbanja iz članka 1. ove Odluke dodijelit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća u povodu obilježavanja Dana Općine Vrbanja 06. rujna 2019. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku Vukovarsko-srijemske županije".

KLASA:061-01/19-01/991

URBROJ: 2212/08-01/01-19-1

Vrbanja, 03. rujna 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Zlatko Balta dipl. ing. šum.

Temeljem članka 17., stavka 3. alineje 3. Zakona o sustavu civilne zaštite. ("Narodne novine" RH br. 82/15), članka 30. Statuta Općine Vrbanja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije 5/13 i 1/18), članka 27. Poslovnika Općinskog vijeća Vrbanja, u skladu sa Procjenom rizika od velikih nesreća Općine Vrbanja, Općinsko vijeće Vrbanja na svojoj 15. sjednici održanoj dana 27. lipnja 2019. godine donijelo je :

ODLUKU

o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite u Općini Vrbanja

Članak 1.

Pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Vrbanja:

1. JET-SET d.o.o., K. LJ. Posavskog 204., Vrbanja, OIB: 97895543080,

Članak 2.

Pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite iz članka 1. Općine Vrbanja je ona pravna osoba koja je svojim proizvodnim, uslužnim, materijalnim, ljudskim i drugim resursima najznačajniji nositelji tih djelatnosti na području Općine Vrbanja.

Članak 3.

Pravna osoba iz članka 1. ove Odluke je dio operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Vrbanja.

Članak 4.

Pravnoj osobi iz članka 1. ove Odluke izvršno tijelo dostavit će kopiju Procjene rizika od velikih nesreća Općine Vrbanja.

Članak 5.

Temeljem dostavljene dokumentacije, pravna osoba od interesa za sustav civilne zaštite općine Vrbanja u svojim operativnim planovima planirat će provedbu dobivenih mjera i aktivnosti.

Članak 6.

Općina Vrbanja podmiriti će pravnoj osobi iz članka 1. ove Odluke stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a isto će se regulirati Sporazumom.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu u Općini Vrbanja, KLASA: 810-03/16-01/808 URBROJ: 2212/08-01/01-16-1 donijeta od Općinskog vijeća dana 31. svibnja 2016. godine.

Članak 8.

Po jedan primjerak (kopija) ove Odluke dostavit će se pravnoj osobi navedenoj u ovoj Odluci i Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Vukovar.

Članak 9.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

Klasa: 810-03/19-01/676

Urbroj: 2212/08-01/01-19-2

Vrbanja, 27. lipnja 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Zlatko Balta dipl. ing. šum.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vrbanja ("Sl. Vjesnik" Vukovarsko-srijemske Županije br. 5/13 i 1/18) i članka 27. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Vrbanja, Općinsko vijeće na svojoj 16. sjednici održanoj dana 03.09.2019. godine donijelo je:

ODLUKU**o sufinanciranju troškova prijevoza učenika srednjih škola s područja Općine Vrbanja****Članak 1.**

Općina Vrbanja sufinancirat će troškove autobusnog prijevoza učenika srednjih škola s područja Općine Vrbanja prema slijedećem modelu:

- Ministarstvo znanosti i obrazovanja sufinancira 75% troškova javnog prijevoza,
- Roditelji učenika 100,00 kn mjesečno po učeniku,
- Preostali dio troškova dijele Vukovarsko-srijemska županija i Općina Vrbanja u jednakim iznosima.

Članak 2.

Općina Vrbanja sufinancirat će troškove prijevoza željeznicom učenika srednjih škola s područja Općine Vrbanja prema slijedećem modelu:

- Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa sufinancira 75% troškova javnog prijevoza,
- Preostali dio troškova dijele Vukovarsko-srijemska županija i Općina Vrbanja u jednakim iznosima.

Članak 3.

Članak 1. i 2. ove odluke se ne odnosi na učenike:

- Članove kućanstva koje je korisnik zajamčene minimalne naknade ili pomoći za uzdržavanje, sukladno propisu kojim se uređuje područje socijalne skrbi, a za koje troškove u 100% iznosu osigurava Ministarstvo znanosti i obrazovanja.

Članak 4.

Navedeni modeli sufinanciranja primjenjivat će se za prvo polugodište školske godine 2019./2020. tj. od rujna 2019. godine do 31. prosinca 2019. godine.

Članak 5.

Sredstva za sufinanciranje iz članka 1. ove odluke osigurana su u Proračunu Općine Vrbanja za 2019. godinu – stavka TRANSFER ZA PRIJEVOZ.

Članak 6.

S prijevoznicima na području Općine Vrbanja ("Čazmatrans-Nova" d.o.o. Čazma, "Polet" d.o.o. Vinkovci, HŽ Putnički prijevoz d.o.o., Zagreb) sačiniti će se ugovori o sufinanciranju.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 604-01/19-01/ 989

URBROJ: 2212/08-01/01-19-1

Vrbanja, 03. rujna 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Zlatko Balta dipl. ing. šum.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vrbanja ("Službeni Vjesnik" Vukovarsko-srijemske Županije br. 5/13 i 1/18) i članka 27. Poslovnika općinskog vijeća Općine Vrbanja, općinsko vijeće na svojoj 16. sjednici održanoj dana 03.09.2019. godine, donijelo je:

ODLUKU**Članak 1.**

Općina Vrbanja će za školsku godinu 2019./2020. sufinancirati kupovinu, radnih materijala potrebnih za nastavu učenicima osnovnih škola na području Općine Vrbanja.

Članak 2.

Nabavu radnih materijala izvršit će Osnovne škole s područja Općine Vrbanja, a potrebna sredstva će biti doznačena na žiro-račune Osnovnih škola. Iste su dužne dostaviti izvješće o utrošku namjenskih sredstava.

Članak 3.

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Vrbanja za 2019. godinu.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 602-01/19-01/989

URBROJ: 2212/08-01/01-19-4

Vrbanja, 03. rujna 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Zlatko Balta dipl. ing. šum.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vrbanja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske Županije br. 5/13 i 1/18) i članka 27. Poslovnika općinskog vijeća Općine Vrbanja, općinsko vijeće na svojoj 16. sjednici održanoj dana 03.09.2019. godine, donijelo je:

ODLUKU**Članak 1.**

Općina Vrbanja će za učenika srednjih škola u školskoj godini 2019./2020. sufinancirati troškove kupovine udžbenika, radnih materijala, te školskog pribora potrebnih za nastavu.

Članak 2.

Pravo na sufinanciranje ostvaruju svi roditelji djece koja su redoviti učenici srednje škole te roditelji/skrbnici imaju prebivalište na području općine Vrbanja.

Iznos sufinanciranja iznosi 500,00 kn po učeniku.

Da bi ostvarili pravo na sufinanciranje troškova kupnje udžbenika:

-učenici moraju biti polaznici srednje škole i imati prebivalište na području općine Vrbanja,

-moraju biti izmirene financijske obveze prema općini Vrbanja.

Članak 3.

Naknade za sufinanciranje troškova kupnje udžbenika isplaćivat će se roditeljima učenika na njihove transakcijske račune nakon predaje ispunjenog zahtjeva i provedenog postupka utvrđivanja ispunjavanja uvjeta za sufinanciranje troškova kupnje udžbenika.

ZAHTJEVU JE POREBNO PRILOŽITI:

1. Dokaz o prebivalištu roditelja na području Općine Vrbanja za korisnika
(preslika osobne iskaznice)

2. Presliku tekućeg računa s IBAN brojem

3. Potvrdu o upisu u tekuću školsku godinu

4. Potvrda o nedugovanju općini

Članak 4.

Sredstva za provedbu ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Vrbanja za 2019. godinu.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 602-01/19-01/989

URBROJ: 2212/08-01/01-19-5

Vrbanja, 03. rujna 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Zlatko Balta dipl. ing. šum.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vrbanja ("Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske Županije br. 5/13 i 1/18) i članka 27. Poslovnika Općinskog vijeća Vrbanja, Općinsko vijeće Vrbanja na svojoj 15. sjednici održanoj dana 27. lipnja 2019. godine donijelo je:

ODLUKU**o usvajanju Programa izgradnje poduzetničke zone Vrbanja II****Članak 1.**

Usvaja se Programa izgradnje poduzetničke zone Vrbanja II.

Sastavni dio Odluke čini dokument naslovljen kao Programa izgradnje poduzetničke zone Vrbanja II, izrađen uz pomoć konzultanta BDC d.o.o. Zagreb od 27. lipnja 2019. godine.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.

KLASA: 021-01/19-01/988

URBROJ: 2212/08-01/01-19-1

Vrbanja, 27. lipnja 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:

Zlatko Balta dipl. ing. šum.

KAZALO OD (25. RUJNA 2019. GODINE)

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA AKTI ŽUPANA

ODLUKA o sufinanciranju javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola Vukovarsko-srijemske županije za školsku godinu 2019./2020. 3

JAVNI POZIV redovnim studentima s područja Vukovarsko-srijemske županije za podnošenje prijava za ostvarivanje prava na sufinanciranje troškova prijevoza za akademsku godinu 2019/2020. 3

VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA URED DRŽAVNE UPRAVE

ODLUKA o određivanju brojčane oznake stvaratelja i primatelja pismena 5

GRAD ILOK AKTI GRADSKOG VIJEĆA

ODLUKA O USVAJANJU POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA ILOKA NA DAN 30.06. 2019. GODINE 6

ODLUKA o izmjenama i dopunama Pravilnika o stipendiranju studenata Grada Iloka 36

ODLUKA o izmjeni Odluke o imenovanju Povjerenstva za procjenu pristiglih ponuda i odabir najpovoljnije ponude na javnom natječaju za zakup/prodaju građevinskog zemljišta u „Poslovnoj zoni Ilok 2" u Iloku 37

ODLUKA o obavljanju dimnjačarskih poslova 38

ODLUKA 47

ODLUKA o pokretanju postupka izbora članova Savjeta mladih Grada Iloka i zamjenika članova 47

ODLUKA o raspisivanju izbora za članove Vijeća mjesnih odbora na području Grada Iloka 48

ODLUKA o ustrojstvu i djelokrugu Jedinog jedinog upravnog odjela Grada Iloka 49

ODLUKA o izmjenama i dopunama Odluke o javnim priznanjima Grada Iloka 55

RJEŠENJE o imenovanju Gradskog izbornog povjerenstva za provedbu izbora za članove Vijeća mjesnih odbora na području Grada Iloka 56

RJEŠENJE o izmjeni Rješenja o imenovanju Odbora za izbor i imenovanja 56

RJEŠENJE o izmjeni Rješenja o imenovanju Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja 56

ZAKLJUČAK o usvajanju polugodišnjeg izvješća gradonačelnice o radu za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2019. god. 57

Izvješće gradonačelnice o radu za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2019. godine 57

ZAKLJUČAK o mirovanju mandata vijećnika i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnice 60

ZAKLJUČAK o mirovanju mandata vijećnika i početku obnašanja dužnosti zamjenika vijećnika 60

ZAKLJUČAK o usvajanju godišnjeg financijskog izvješća za 2018. godinu Kom-Ilok d.o.o. Ilok 61

ZAKLJUČAK o usvajanju godišnjeg financijskog izvješća za 2018. godinu Komunalije d.o.o. Ilok	61
---	-----------

**GRAD OTOK AKTI
GRADONAČELNIKA**

ODLUKA o usvajanju Programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti - dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija na području grada Otoka u 2019. godini.....	62
---	-----------

ODLUKA o financiranju troškova smještaja učenika srednjih škola u učeničkim domovima za šk. god. 2019./2020..	62
--	-----------

**OPĆINA BOGDANOVCI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

ODLUKA o usvajanju polugodišnjeg izvršenja proračuna Općine Bogdanovci za 2019. godinu	64
---	-----------

ODLUKA o usvajanju polugodišnjeg izvješća o radu općinskog načelnika	75
---	-----------

Polugodišnje izvješće o radu za razdoblje 01.01.- 30.06.2019. godine	75
---	-----------

**OPĆINA BOŠNJACI
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

ZAKLJUČAK o usvajanju polugodišnjeg Izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Bošnjaci za 2019. godinu	78
---	-----------

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BOŠNJACI ZA 2019. GODINU (3. Izmjene).....	91
---	-----------

ODLUKA o sufinanciranju prijevoza učenika srednjih škola za školsku 2019./2020. godinu	97
---	-----------

ODLUKA o komunalnoj infrastrukturi Općine Bošnjaci i njezinom pravnom statusu.....	97
---	-----------

ODLUKA o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti održavanja groblja na području Općine Bošnjaci	105
--	------------

ODLUKA o isplati sredstava žurne pomoći za djelomično ublažavanje posljedica prirodne nepogode	105
---	------------

ODLUKA o odobrenju financijskih sredstava.....	106
---	------------

ODLUKA O OSNIVANJU PODUZETNIČKE ZONE "BOŠNJACI 1"	107
--	------------

ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete obavljanja dimnjačarskih poslova	108
---	------------

OPĆI UVJETI OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA	108
---	------------

ODLUKA o sufinanciranju boravka djece u vrtićima	113
---	------------

ZAKLJUČAK.....	113
-----------------------	------------

**OPĆINA GRADIŠTE
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

ODLUKA O IZMJENI PRORAČUNA OPĆINE GRADIŠTE za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2019. godine	114
---	------------

ODLUKA o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Gradište	119
--	------------

**OPĆINA JARMINA
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

ODLUKA o financiranju kupnje radnih bilježnica i školske opreme za učenike Osnovne škole „Matija Gubec“ iz Jarmina za šk.god. 2019./2020. godinu	121
ODLUKA o imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta na području Općine Jarmina	121
ODLUKA o financijskoj pomoći Siniši Petrovečkom.....	121
ODLUKA o izmjeni i dopuni Programa potpora u poljoprivredi na području Općine Jarmina za 2019. godinu....	122
ODLUKA o imenovanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Jarmina	123
ODLUKA o davanju suglasnosti o zaduženju u poslovnoj banci	123
ODLUKA o davanju suglasnosti za dizanje kredita u poslovnoj banci	123
ODLUKA o financijskoj pomoći Borni Kadoić	124
ODLUKA o financijskoj pomoći obitelji Snježane Hrček	124
ODLUKA o izradi projektne dokumentacije i obnove objekta zgrade tzv stare škole.....	124
ODLUKA o komunalnom redu	124
ODLUKA o financijskoj pomoći obitelji Ćurić	133
ODLUKA o prenamjeni objekta za potrebe hrvatskih branitelja pod nazivom „Dom Hrvatskih branitelja“	134
ODLUKA o sufinanciranju troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola s područja Općine Jarmina u razdoblju rujan-prosinac 2019. godine.....	134
ODLUKA o načinu raspolaganja suvlasničkim dijelom Općine Jarmina na nekretninama u k.o. Savudrija i k.o. Biograd na Moru	135
ZAKLJUČAK.....	135

**OPĆINA NUŠTAR
AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

ODLUKA	136
GODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Općine Nuštar	136
ODLUKA o raspodjeli rezultata poslovanja	180
ODLUKA	180
POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ o izvršenju Proračuna Općine Nuštar	180
ODLUKA O I. IZMJENAMA I DOPUNAMA PRORAČUNA OPĆINE NUŠTAR ZA 2019. godinu.....	223
I. izmjene i dopune Proračuna općine Nuštar za 2019. g.	223
OBRAZLOŽENJE I. IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA OPĆINE NUŠTAR ZA 2019.g.....	236
ODLUKA o naknadi za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Nuštar	237
ODLUKA o visini naknade vijećnicima Općinskog vijeća Općine Nuštar i drugim radnim tijelima	237
ODLUKA o sufinanciranju troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola s područja Općine Nuštar .	238

ODLUKA o sufinanciranju usluga predškolskog odgoja i obrazovanja djece rane i predškolske dobi	238
--	-----

ODLUKA o usvajanju polugodišnjeg izvješća o radu općinskog načelnika Općine Nuštar za razdoblje od 01. siječnja 2019. do 30. lipnja 2019. godine.....	239
---	-----

OPĆINA PRIVLAKA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PRIVLAKA ZA RAZDOBLJE 01. SIJEČNJA 2019. - 30. LIPNJA 2019. GODINE	240
--	-----

OBRAZLOŽENJE OSTVARENIH PRIHODA I PRIMITKA, RASHODA I IZDATAKA	252
--	-----

ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete obavljanja dimnjačarskih poslova D.U.O. EKO-DIM ..	254
--	-----

OPĆI UVJETI OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA	255
--	-----

ODLUKA o prijedlogu imenovanja sudaca porotnika Općinskog suda u Vinkovcima	260
---	-----

ODLUKA o imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesiju za obavljanje dimnjačarskih poslova	260
--	-----

ODLUKA o imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesiju za obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Privlaka.....	261
---	-----

OPĆINA TOMPOJEVCI AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

ODLUKA o usvajanju polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Tompojevci za 2019. godinu.....	262
--	-----

STATUTARNA ODLUKA o izmjenama i dopunama Statuta Općine Tompojevci	285
--	-----

ODLUKA O DONOŠENJU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NASELJA TOMPOJEVCI	285
--	-----

ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete obavljanja dimnjačarskih poslova	307
--	-----

OPĆE UVJETE OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA	308
--	-----

ODLUKA o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete obavljanja usluge ukopa pokojnika	312
---	-----

OPĆI UVJETI obavljanja usluge ukopa na grobljima na području Općine Tompojevci	313
--	-----

ODLUKA o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav CZ Općine Tompojevci	315
---	-----

ODLUKA o prihvaćanju Izvješća o radu Općinskog načelnika Općine Tompojevci za razdoblje od 01.01. – 30.06.2019. godine	316
--	-----

POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE TOMPOJEVCI ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2019. – 30.06.2019.	316
---	-----

ODLUKA o upućivanju Javnog poziva za isticanje kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta mladih Općine Tompojevci za mandatno razdoblje 2019.-2022. godine	319
---	-----

JAVNI POZIV za isticanje kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta mladih Općine Tompojevci	319
--	-----

OPĆINA VRBANJA AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA

ODLUKA o usvajanju polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Vrbanja	321
--	-----

ODLUKA O KOMUNALNOM REDU	338
ODLUKA O OBAVLJANJU KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA PODRUČJU OPĆINE VRBANJA.....	349
ODLUKA	350
ODLUKA o dodijeli javnih priznanja Općine Vrbanja za 2019. godinu	351
ODLUKA o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite u Općini Vrbanja	351
ODLUKA o sufinanciranju troškova prijevoza učenika srednjih škola s područja Općine Vrbanja	352
ODLUKA	352
ODLUKA	353
ODLUKA o usvajanju Programa izgradnje poduzetničke zone Vrbanja II	353

“SLUŽBENI VJESNIK“ VUKOVARSKO-SRIJEMSKE ŽUPANIJE službeno je glasilo Vukovarsko-srijemske županije, gradova: Ilok i Otok i općina: Andrijaševci, Babina Greda, Bogdanovci, Bošnjaci, Cerna, Gradište, Ivankovo, Jarmina, Lovas, Markušica, Negoslavci, Nijemci, Nuštar, Privlaka, Stari Jankovci, Stari Mikanovci, Štitar, Tompojevci, Tordinci, Tovarnik, Trpinja, Vodinci i Vrbanja.

IZDAJE: Vukovarsko-srijemska županija, 32100 Vinkovci, Glagoljaška 27,

UPRAVNI ODJEL ZA OPĆE POSLOVE

telefon: (032) 344-202, faks: (032) 344-051

TISAK: “Bianco Tisak”, S.Radića 31 32100 Vinkovci,

telefon i fax: (032)363-080.

“Službeni vjesnik” objavljuje se i na web stranici Vukovarsko-srijemske županije na adresi:

www.vusz.hr, e-mail: vjesnik@vuszh.hr